වාර්ෂික වාර්තාව

ஆண்டு அறிக்கை

ANNUAL REPORT

2016

වැඩිහිටි තැනැත්තන් සඳහා වූ ජාතික සභාව

முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை

National Council for Elders

සමාජ සවිබලගැන්වීම් හා සුබසාධන අමාත්‍යාංශය

சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் நலனோம்புகை அமைச்சு

Ministry of Social Empowerment & Welfare

பொருளடக்கம்

பொருளடக்கம்.....57
முகவுரை.....58
நிறைவேற்று அறிக்கை.....59
அறிமுகம்.....60
முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்.....61
தொலைநோக்கு.....61
பணிக்கூற்று.....59
நிறுவன கட்டமைப்பு.....62
முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை – 2016 63
முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையின் தவிசாளரின் அறிக்கை – 2016.....64
முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையின் பணிப்பாளரின் அறிக்கை – 2016.....67
2016 ஆம் ஆண்டு செயற்திறன் அறிக்கை.....70
முதியோர் இல்லங்களை புனரமைத்தல் தொடர்பில் உதவி வழங்குதல் 70
நடமாடும் சேவைகள் மூலம் முதியோர் அடையாள அட்டைகள் வழங்கப்பட்ட விபரம் 2016.....71
கிராமிய முதியோர் சங்கங்களை அமைத்தல் மற்றும் நிதியுதவி வழங்கல் ரூ.5,000-2016.....72
பிரதேச மட்ட முதியோர் சங்கங்களுக்கு ரூ.7,500/- நிதியுதவி வழங்கல் - 2016.....69
மாவட்ட மட்ட முதியோர் சங்கங்களுக்கு ரூபா. 15000/= நிதியுதவி வழங்குதல்- 2016.....73
வீட்டிலுள்ள முதியோர்களைப் பராமரித்தற் சேவை – பயிற்சியளிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்.....74
முதியோர் தாபரிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டம்.....75
கதிர்காம யாத்திரை விடுதியின் வருமானம் மற்றும் செலவுத் தகவல்கள் - 2016.....78
சிரேஷ்ட பிரஜைகளுக்கான ஓய்வூதியத் திட்டம்.....79
முதியோர் பராமரிப்பு சபை.....80
முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் கணக்குக் கொள்கை.....82
2016 மார்கழி 31 திகதிய நிதி நிலவரக் கூற்று.....83
2016 வருமானம் மற்றும் செலவின அறிக்கை.....84
2016 நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று.....85
மேலதிகப் பட்டியல்.....86
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் கருத்து.....91
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை 92

முகவுரை

2000 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க முதியோர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல் சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய சமூக சேவைகள் அமைச்சின் கீழ் நிறுவப்பட்டுள்ள முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம், இலங்கை முதியோர் சமுதாயத்தின் மேம்பாட்டுக்காக எடுக்கப்பட்டுவரும் நடவடிக்கைகள், கொள்கைசார் தீர்மானங்களுக்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2016 ஆம் ஆண்டின் இலங்கையிலுள்ள முதியோர் சமுதாயத்தின் நலன்புரியினை வெற்றிகரமாக முன்னெடுப்பதற்கு அமுற்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் செயற்பாட்டு அறிக்கையினை, இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கு முன்வைப்பது, 2016 ஆம் வருடத்தின் இவ்வாண்டு அறிக்கையின் நோக்காகும்.

சட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் 2016 ஆம் ஆண்டின்போது முதியோரின் சுய கௌரவம், சுதந்திரம், பங்களிப்பு. பாதுகாப்புக்காகப் பல்வேறு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், மிகவும் விளனதிறனான சேவையொன்றை நிறைவேற்றுவதற்கு முடிந்துள்ளமை எமக்குக் கிடைத்த அதிஸ்டமாக உள்ளது.

மேலும் தற்போதைய அரசின் 100 நாள் நிகழ்ச்சித் திட்டம், அமைக்கப்பட்ட புதிய அரசின் கீழ், கடந்த சந்ததியினரின் பங்குதாரர்களான முதியோர்களுக்கிடையே 70 வயதிற்கு மேற்பட்ட மூத்த பிரஜைகளுக்கு ரூபா. இரண்டாயிரம் கொடுப்பனவினை வழங்கும் பொருட்டு அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட்டமை மகிழ்ச்சிக்குரிய விடயமாகும்.

நிறைவேற்று அறிக்கை

2016 ஆம் ஆண்டில் முதியோருக்கான தேசிய செயலகம், இந்நாட்டின் முதியோர் சமூகத்தின் சேமநலத்திற்காக இலங்கை பூராவும் பல்வேறு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தியது. இதனால் 2016 ஆம் ஆண்டில் திட்டமிடப்பட்டவாறு வெற்றிகரமாக பௌதிக மற்றும் நிதிசார் முன்னேற்றமொன்றை சுவீகரித்துக் கொள்ள முடிந்துள்ளது.

தற்போதைய அரசின் தேசிய அரசாங்கக் கொள்கையின் கீழ், 70 வயதினைப் பூர்த்தி செய்துள்ள மூத்த பிரஜைகளுக்கு ரூபா. இரண்டாயிரம் வாழ்வாதார உதவியினை வழங்குதல் பிரதானமானது என்பதுடன், நடைமுறையிலுள்ள சவால்களை வெற்றிகொள்ளுவதற்கு சமூக சேவைகள் நலனோம்புகை மற்றும் கால்நடை வளர்ப்பு அமைச்சின் கீழும் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் நலனோம்புகை அமைச்சின் கீழும் கௌரவ அமைச்சர்கள் மற்றும் கௌரவ பிரதியமைச்சர்களின் வழிகாட்டல் மற்றும் அமைச்சின் உத்தியோகத்தர் குழாம் இது தொடர்பில் காட்டிய ஆர்வத்தினை மிகவும் பாராட்டுதல் வேண்டும்.

அதே போல சமூக சேவைகள் நலனோம்புகை மற்றும் கால்நடை வளர்ப்பு அமைச்சின் கீழ் செயலாளரினை உள்ளடக்கிய அலுவலகக் குழாமுக்கும், சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் நலனோம்புகை அமைச்சின் செயலாளரினை உள்ளடக்கிய அலுலவகக் குழாமுக்கும், முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் அலுவலகக் குழாமுக்கும், பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் விடயம் தொடர்பில் கடமையினைப் பதிலீடு செய்யும் உத்தியோகத்தர்களுக்கும் விசேட நன்றிகள் உரித்தாகும்.

அறிமுகம்

கடந்த பல தசாப்பதங்களாக நாட்டில் காணப்படும் தொடர்ந்து இடம் பெறும் சமூக, பொருளாதார அபிவிருத்திகளின் விளைவாக சுகாதார, ஊட்டச்சத்து, கல்வி ஆகிய துறைகளில் தென்படும் மேம்பாடுகளைக் காணக்கூடியதாகவிருக்கின்றது. மேற்குறிப்பிட்ட காரணிகளின் விளைவாக பிறப்பு இறப்பு விகிதத்தில் வீழ்ச்சி, எதிர்பார்க்கும் ஆயுட்காலம், முதியோர் சனத்தொகையின் அதிகரிப்பு ஆகியன காணப்படுகின்றன. இலங்கையில் முதியோர் சனத்தொகையில் குறிப்பிடத்தக்க வீழ்ச்சி ஏற்பட்டுள்ளது. இதன் பிரகாரம், அடுத்த தசாப்தத்தில் நாட்டின் முதியோர் சனத்தொகையின் தற்போதைய விகிதமாகிய 14.6% லிருந்து 21% மாக வளர்ச்சியடையுமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

முதியோரின் வாழ்க்கைத் தரங்களை மேம்படுத்துவதற்கான சேமநல வசதிகளை தரமுயர்த்தல் அவசியமாகும். முதியோரின் உரிமைகளும் கூட பாதுகாக்கப்படல் வேண்டும். இதனை அடைவதற்காக முதியோருக்கான தேசிய செயலகம் உயர் அர்ப்பணிப்புடன் செயலாற்றுகின்றது. முதியோர் சமூகத்தை சக்தியூட்ட 2016 ஆம் வருடத்தில் பல்வேறு நடவடிக்கைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன. கிராமிய முதியோர் குழுக்கள், மாகாண முதியோர் சபைகள், மாவட்ட முதியோர் சபைகள் ஆகியவற்றைப் பதிவு செய்தல், நாட் காப்பக நிலையங்களுக்கு நிதியுதவியளித்தல், மனோநிலை மற்றும் ஆன்மீக விருத்திகளை மேம்படுத்த உளவியல் ஆற்றுப்படுத்தல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல், முதியோர் காப்பாளர்களைப் பயிற்றுவித்தல் என்பன எம்மால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட பிரதான நடவடிக்கைகளில் சிலவாகும்.

அதனூடாக முதியோர் தனிமையான வாழ்க்கையை நடத்துவதைத் தடுப்பதும், சமூகத்தில் அவர்களின் பங்குபற்றலை மேம்படுத்தலும் எமது முக்கிய நோக்கமாகும்.

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம

2000 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க முதியோர் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கும் சட்டத்தின் கீழ்
முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகமும், முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையும் நிறுவப்பட்டுள்ளன.

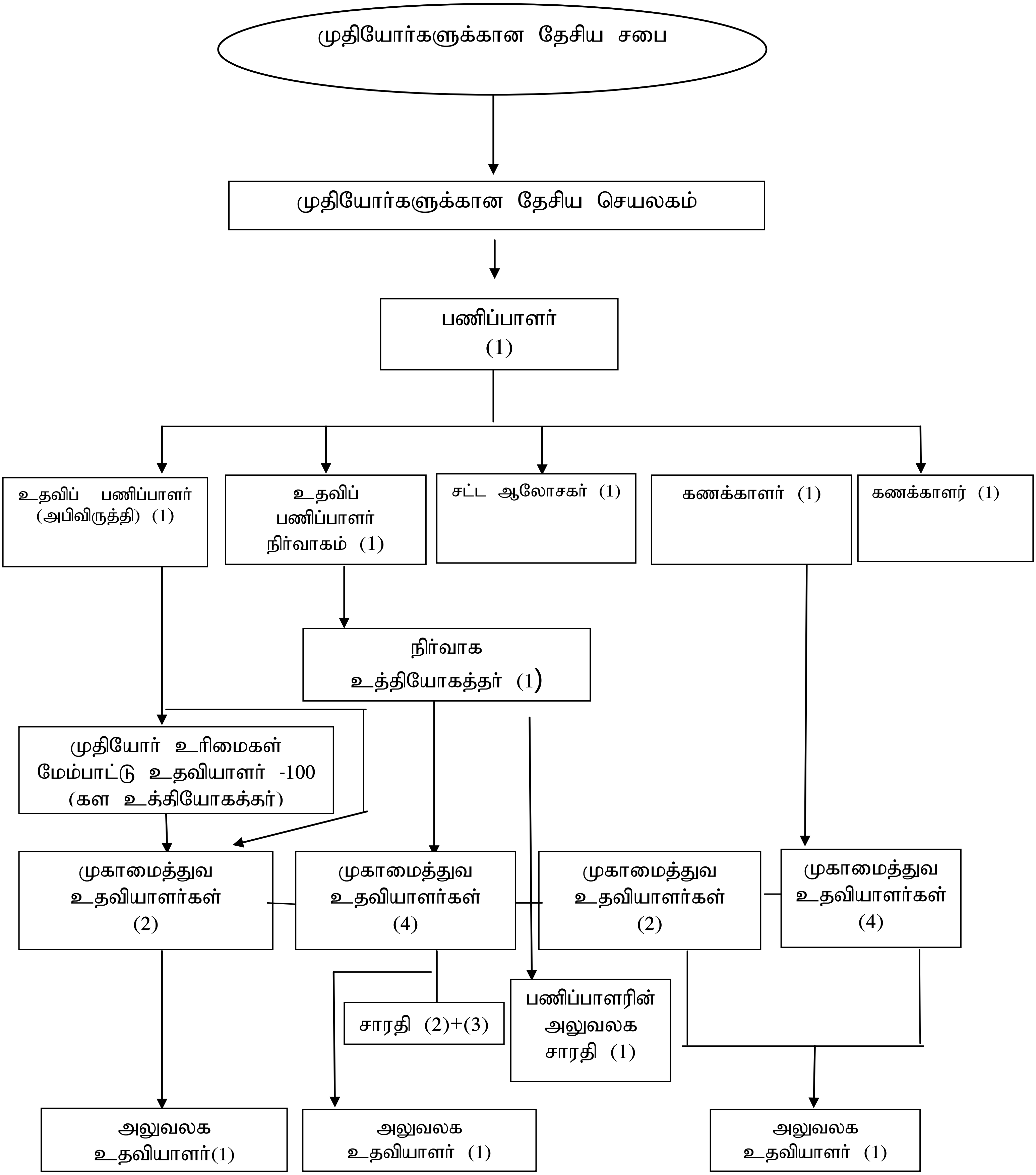
தொலை நோக்கு

"இலங்கை மக்களை வினைத்திறன் மிக்கதும் சக்தி வாய்ந்ததுமான வயோதிபமடைதலை நோக்கிக் கொண்டு செல்லுதல்**"**

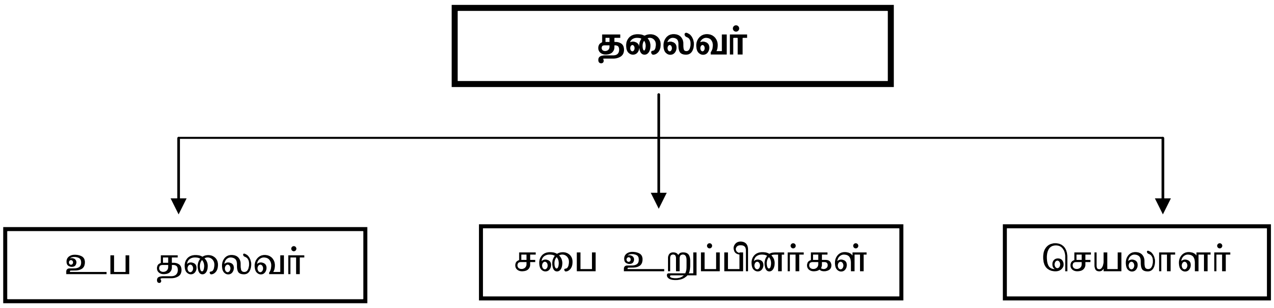
பணிக்கூற்று

''முதியோர்களின் சுதந்திரம், பாதுகாப்பு, ஆத்ம திருப்தி, பங்களிப்பு, கௌரவத்தினை உறுதிப்படுத்துதல், சமூக அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளில்
முதியோர்களின் பங்களிப்பின் முக்கியத்துவத்தினை புரிய வைத்தல் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினூடாக முதியோர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பது
எமது பணியாகும்''

நிறுவன கட்டமைப்பு-2016



முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை – 2016



	பெயர்	**பதவி**
1.	திரு. மகிந்த செனெவிரத்ன	தலைவர்
2.	திரு. சமன் உடவத்த	உப தலைவர்
3.	திரு. சுவிந்த எஸ். சிங்கப்புலி	செயலாளர்
4.	திரு. பிரதீப் யசரத்ன	சபை உறுப்பினர்
5.	திரு. திலக் சொய்சா	சபை உறுப்பினர்
6.	திரு. மகிந்த ரனசிங்க	சபை உறுப்பினர்
7.	திரு.வசந்த அபேரத்ன டி சில்வா	சபை உறுப்பினர்
8.	வைத்திய கலாநிதி. ஆனந்த ஜயலால்	சபை உறுப்பினர்
9.	கலாநிதி. ரிட்லி ஜயசிங்க	சபை உறுப்பினர்
10.	பேராசிரியர் பிரேகுமார டி சில்வா	சபை உறுப்பினர்
11.	சிரேஸ்ட விரிவுரையாளர். சுதீர ஜயவீர	சபை உறுப்பினர்
12.	நீதிபதி. பி.டி மஹிலால் சன்தீம	சபை உறுப்பினர்
13.	திரு.கே.எம்.எஸ.ஜி.பன்டாரா	சபை உறுப்பினர்
14.	திருமதி.மலர் கங்காதரன்	சபை உறுப்பினர்
15.	சட்டத்தரணி கமல் அமரசிங்க	சபை உறுப்பினர்
16.	கலாநிதி திருமதி. லீலா பியசீலி குணசேகர	சபை உறுப்பினர்

முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையின் தலைவரின் அறிக்கை - 2016

2011 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தஞ் செய்யப்பட்ட 2000 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க முதியோர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கும் சட்டத்தின் 1 வது பிரிவின் 2 (1) இன் பிரகாரம், முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் 10 வது பிரிவின் பிரகாரம் சபையின் செயற்பாட்டினை நிறைவேற்றும்வேளையில் அதற்கு உதவுதவற்கு முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம் அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

முதியோர்களின் நலன்புரி மற்றும் உரிமையினைப் பாதுகாக்கும் சட்டத்தின் 1 வது பிரிவின் 12 மற்றும் 13 வது பிரிவுகளின் கீழ் சபையின் பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் மற்றும் துணைச் செயற்பாடுகள் அறிமுகஞ் செய்யப்பட்டுள்ளன.

இலங்கையின் முதியோர் சனத்தொகை தொடர்பில் கவனத்திற் கொள்ளும்போது முதிய சனத்தொகையினைக் கொண்ட நாடு என்றவாறு ஆசியப் பிராந்திய நாடுகளுக்கிடையே பிரதான இடத்தினைச் சுவீகரித்துக் கொண்டுள்ளது. 2000 ஆம் ஆண்டளவில் இலங்கையில் ஒவ்வொரு 10 நபர்களுக்கு ஒருவர் என்ற வகையில் முதுமையடைந்தபோதும் அது 2030 ஆம் ஆண்டளவில் ஒவ்வொரு 5 நபருக்கு ஒரு முதியோர் என்றவாறும், 2040 ஆம் ஆண்டளவில் ஒவ்வொரு 4 நபருக்கு ஒரு முதியோர் என்றவாறும் முதியோர் சனத்தொகை அதிகரிப்பு இடம்பெறும் என புள்ளிசார் தரவுகளில் எடுத்துக் காட்டப்படுதல் இடம்பெற்றுள்ளது.

2016 ஆம் ஆண்டு தொடர்பில் கவனத்திற் கொள்ளும்போது தேசிய சபையினூடாக அடையாளங் காணப்பட்ட யாதேனும் கடமைப் பொறுப்பொன்று நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளதுடன் அது தொடர்பிலான கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகளை வழங்கி செயற்பட்ட முன்னைநாள் தவிசாளருக்கும் மற்றும் அதன் அங்கத்தவர்களாக செயற்பட்ட சகலருக்கும் இதயபூர்வமான நன்றியினைத் தெரிவித்துக் கொள்ள விரும்புகின்றேன்.

மேலும் தேசிய சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முன்மொழிவுகளை செயற்படுத்தி முதியோயர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினூடாக 2016 ஆம் ஆண்டில் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ள கடமைப் பொறுப்புத் தொடர்பில் இதில் பாராட்டிக் குறிப்பிட விரும்புகின்றேன். விசேடமாக வரையறுக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் குழாமினூடாக, செயலகம் மீளக்கட்டமைப்புச் செய்யப்பட வேண்டிய செயற்பாடுகள் தொடர்பில் கவனத்தினைச் செலுத்தி முன்னேற்றத்துடன் செயற்பட்டுள்ளதாகக் குறிப்பிட்டுக் கொள்ள விரும்புகின்றேன்.

2016 ஆம் ஆண்டு, 2017 ஆம் ஆண்டினைக் கவனத்திற் கொண்டு 2018 ஆம் ஆண்டிலிருந்து இனிவருங் காலங்களில் முதியோர் தொடர்பில் தேசிய சபை மற்றும் செயலகம் என்ற வகையில் செயற்பட வேண்டிய முறைமை தொடர்பில் சில விடயங்களை முன்வைப்பதற்கு விரும்புகின்றேன்.

மேலும் 2015 ஆம் ஆண்டில் 14.6% மாகவிருந்த முதியோர் சனத்தொகை 2050 ஆம் ஆண்டளவில் 28.6% ஆகும் என ஐக்கிய நாடுகள் அமைப்பின் புதிய புள்ளிசார் தரவுகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.

இவ்வாறான பின்னணியொன்றின் கீழ் முதியோர்களின் நலன்புரி மற்றும் உரிமைகளை மேம்படுத்துவதற்காக மேற்குறிப்பிட்ட சட்டத்தின் 12 வது பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரதான விடயங்கள் மற்றும் 13 வது பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட உபநோக்கங்களை நிறைவேற்றுவதற்காகவும், விசேடமாக 2030 ஆம் ஆண்டளவில் எட்டச் செய்ய வேண்டிய நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளைக் கவனத்திற் கொள்ளும்போது, முதியோர்களின் தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு புதிய திட்டங்கள் மற்றும் மூலோபாயங்கள் அமுற்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

தற்போது அமைச்சினூடாக 2018 - 2020 வரையில் அமைச்சின் சகல விடயங்கள் தொடர்பிலும் மூன்று வருட செயற்பாட்டு முன்னேற்ற மூலோபாயத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதில் முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம், அதன் மூன்று வருடத் திட்டத்தினை முதியோர்களின் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கென சட்டத்தின் 12 மற்றும் 13 ஆவது பிரிவுகளில் நோக்கங்களை நோக்கிச் செல்லுவதற்கு பல புதிய மூலோபாயங்கள் அடையாளங் காணப்பட்டுள்ளன.

இத்திட்டங்கள் மற்றும் மூலோபாயங்களைத் தயாரிக்கும்போது, முதியோர்களுக்குத் தேவையான ஏனைய சேவைகளை வழங்கும் அரச, தன்னார்வ அமைப்புக்கள் மற்றும் பிரத்தியேகப் பிரிவுகளுடன் ஒன்றிணைந்த அணுகுமுறையுடன் செயற்படுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளது.

தற்போதளவில் இலங்கை பூராவும் அரசினூடாக பேணப்பட்டு வரும் 06 முதியோர் இல்லங்கள் உள்ளதுடன், ஏனைய தன்னார்வ அமைப்புக்கள் மற்றும் அறக்கொடை நிறுவனங்களினூடாக பராமரிக்கப்படும் முதியோர் இல்லங்களின் எண்ணிக்கை 300 ஆகும். அதன் பிரகாரம் மொத்த முதியோர் இல்லங்களின் எண்ணிக்கை 306 ஆகும். முதியோர்களுக்கென காணப்படும் அதிக கவனத்துடன் முதியோர்களுக்குப் பாதுகாப்பினை வழங்கும் நிலையங்களின் எண்ணிக்கையினை அதிகரிக்கும் தேவை காணப்படுகின்றது. மேற்குறிப்பிட்ட அனைத்து முதியோர் இல்லங்களின் வாழும் முதியோர்களின் எண்ணிக்கை அண்ணளவாக 7500 ஆகும்.

அதற்கு மேலாக 281 பிரதேச அதிகார சபைகள் காணப்படுவதுடன், தேசிய அதிகார சபையும் அமுற்படுத்தப்படுகின்றது. இவ்வாறாக முதியோர்கள் தொடர்பில் நிறைவேற்றப்படும் சேவைகளுக்காக உதவியினை வழங்கி முதியோர் சமுதாயத்திற்காக தன்னார்வத்துடன் அர்ப்பணித்துள்ள சேவைகளை வழங்குவதற்குத் தேவையான அரச தலையீடும், முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் ஒருங்கிணைப்புடன் இடம்பெறுதல் வேண்டும். இம் முதியோர் இல்லங்களைப் பதிவு செய்தல் இடம்பெற்றாலும், அவற்றினை முகாமை செய்து அவற்றினூடாகத் தரத்துடன் சேவையொன்றினை வழங்குவதற்கு மூலோபயமும் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

வறுமை நிலைமையின் காரணத்தினாலும், பிற சமூக விடயங்களினாலும் முதியோர் இல்லங்களில் வசிப்பதற்கு கோருபவர்களின் எண்ணிக்கையும் அதிகரித்துள்ளது. முதியோர் சமுதாயத்திற்கென தேவையான சேவைகளை வழங்குவதற்கு விரிவான வேலைத்திட்டமொன்றினைத் தயாரிக்கும்போது தற்போது அங்கீகரிக்கப்பட்ட மேற்குறிப்பிடப்பட்ட உத்தியோகத்தர் குழாம் எவ்வகையிலும் போதாதுள்ளனர். அது

தொடர்பில் இந்நிறுவனத்தின் மனித வளங்களை வலுவூட்டுதல் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்காட்டப்பட்ட முறைமையில் முன்மொழியப்பட்ட புதிய திட்டங்கள் மற்றும் மூலோபாயங்களை அமுற்படுத்துவதற்கு முதியோர் நிதியமொன்று அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதனை மேலும் நிதிசார் வகையில் வலுவூட்டுவற்கு இலங்கை மற்றும் வெளிநாடுகளிலுள்ள நன்கொடையாளர்களிடமிருந்தும் நிதிசார் பங்களிப்பினைப் பெற்றுக்கொள்ளும் கருத்திட்டமொன்றும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. ஆதலால் முதியோர் சமுதாயத்தின் தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு தேவையான நிதிசார் வலு இம்முதியோர் நிதியத்தினூடாக முடியுமாக இருக்கும்.

மேற்குறிப்பிட்ட முறைமைக்கு 2016 ஆம் ஆண்டினை வெற்றிபெறச் செய்வதற்கும், 2017 ஆம் ஆண்டு மற்றும் எதிர்வரும் காலத்திற்கு முதியோர்களின் உரிமைகள் மற்றும் நலனினை முன்னிட்டு விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் கௌரவ எஸ்.பீ. திசானாயக்க அவர்களிடமிருந்தும் மற்றும் பிரதியமைச்சர் கௌரவ ரஞ்சன் ராமநாயக்க அவர்களிடமிருந்தும் கிடைக்கும் தலைமைத்துவம் மற்றும் வழிகாட்டலையும் இதயபூர்வமாக நினைவுகூர விரும்புகின்றேன்.

சிராணி வீரக்கோன்,
செயலாளர்,
சமூக வலுவூட்டல், நலன்புரி மற்றும் கண்டி மரபுரிமைகள் அமைச்சு,
தவிசாளர்,
முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை.

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலக பணிப்பாளரின் அறிக்கை 2016

முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையின் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்கள் மற்றும் நிச்சயிக்கப்பட்ட வழிமுறையின் கீழ் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு, முதியோர்களுக்கான செயலகத்தின் மூலம் நடப்பு ஆண்டில் அடைந்துள்ள செயலாற்றல் பற்றிய தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

1. ரூபா 2000 மூத்த பிரஜைகளுக்கான கொடுப்பனவு

70 வயதினைப் பூர்த்தி செய்த மூத்த பிரஜைகளின் பாதுகாப்பு மற்றும் நலன்புரியினை வழங்குவதை நோக்காகக் கொண்டு 2016 பாதீட்டுப் பிரேரணையின் கீழ் முதியோர் நலன்புரி தொடர்பில் மேலதிக ஏற்பாடு அரசினால் ஒதுக்கப்பட்டடுள்ளது.

70 வயதினைத் தாண்டிய குறைந்த வருமானத்தினைக் கொண்ட 386080 மூத்த பிரஜைகளுக்கு 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. 2000.00 கொடுப்பனவு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2. கிராமிய முதியோர் சங்கங்களை நிறுவுதல் மற்றும் நிதியுதவி வழங்கல்

325 கிராமிய முதியோர் சங்கங்கள், 03 பிரதேச முதியோர் சங்கங்கள், 01 மாவட்ட முதியோர் அமைப்புக்கள் மற்றும் 01 மாகாண முதியோர் அமைப்புக்கும் வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களுக்கான ஆத்மீக நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் மாவட்ட முதியோர் அமைப்புக்கள் 17க்கான காகிதாதிகளுக்காக ரூபா் 1.999 மில்லியன் நிதியுதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

3. முதியோர்களுக்கு அடையாள அட்டை வழங்கல்

வருடத்தினுள் ரூபா 0.600 மில்லியன் செலவில் முதியோர்கள் 61791 பேர்களுக்கு முதியோர் அடையாள அட்டைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

4. முதியோர்களின் வருமானம் பெருகுவதற்கான செயற்பாடுகளுக்கு நிதி வழங்குதல்.

60 வயதுக்கு ஆமேற்பட்ட குறைந்த வருமானம் பெரும் சிரேஸ்ட பிரஜைகளுக்கான சுயதொழிலுக்காக உதவி வழங்கும் பொருட்டு ஆகக் கூடிய தொகையாக 20000 ரூபாவிற்கு கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ளது. இதன் கீழ் 2016 ஆண்டு 209 பயனாளிகளுக்கு ரூபா. 3.995 மில்லியன் செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

5. பயிற்சயளித்தல் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.

கிராமிய மகளிர் சங்கங்களுக்கான விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சி 121உம் பாடசாலை மாணவர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் 120 வும் மாவட்ட முதியோர் அமைப்பு விழிப்புணர்வு 01வும் ரூபா.2000/= தொடர்பான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி 01ம், நற்புணர்வு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி 01 வும், பராமரிப்பாளர் பயிற்சி NVQ-2 மட்டம் மற்றும் ஓய்வு பெற்றோர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சியும் 01ம், அனுலா மாண்புமிகு கண்காட்சி பாடசாலை மாணவர்கள் மத்தியில் நடாத்தியமை அது தொடர்பாகன கைப்பணி

வேலைத்திட்டமும், முதியோர்களை பராமரிப்பாளர்களுக்கான டி.சேர்ட் 90ம், அவர்களுக்கான 30 அடையாள அட்டைகள் போன்றவற்றுடன் உடற்பயிற்சி இறுவெட்டு (CD) என்பவற்றுக்கான மொத்தமாக 5.500 மில்லியன் ரூபா செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

6. இலவசமாகக் கண்வில்லை மற்றும் செவிப்புல உபகரணங்கள் வழங்குதல்

2016 ஆம் ஆண்டில் 3693 முதியோர்களுக்கு வைத்திய சிபாரிசின் பிரகாரம் கண்வில்லை வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், 489 பேர்களுக்கு செவிப்புல உபகரனங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இவற்றுக்கான மொத்தமாக செலவு செய்யப்பட்ட பணம் ரூபா 9.998 மில்லியனாகும்.

7. சர்வதேச முதியோர் தினக் கொண்டாட்டம்

''முதியோர் உரிமைகள் பாதுகாப்பான நாளைய உலகம்'' எனும் தொனிப்பொருளில் 2016 ஆம் ஆண்டு முதியோர் தினக்கொண்டாட்ட விழா, 2016.10.01 ஆம் திகதி கௌரவ அமைச்சரின் தலைமையிலும் மற்றும் நாட்டின் பல திசைகளிலிருந்தும் வந்த முதியோர்களின் பங்களிப்படனும் நடாத்தப்பட்டதுடன் இந் நிகழ்வில் 100 வயதுக்கு மேற்பட்ட முதியோர்களுக்கு பரிசில்கள் வழங்கி கௌரவிக்கப்பட்டதுடன், 75 வயதுக்கு மேற்பட்ட முதியோர்களில் அதிக பிள்ளைகளைக் கொண்டவர்களுக்கும் பரிசில்கள் வழங்கப்பட்டு மற்றும் பாடசாலை மட்டங்களில் நடைபெற்ற சித்திர ஆக்கப்போட்டிகளில் பங்குபற்றி வெற்றியீட்டிய மாணவர்களுக்கும் பரிசில்கள் வழங்கியதற்காக ரூபா 11 மில்லியன் செலவு செய்யப்பட்டது.

8. முதியோர் இல்லங்களுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல்

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் கீழ் நிர்வாக குழுவினால் முகாமைத்துவம் செய்யப்படுகின்ற கதிர்காம முதியோர் இல்லம் மற்றும் சுற்றுலா விடுதி மற்றும் மாலிகாதன்ன எச்ஜின் நோனா ஞாபகார்த்த முதியோர் இல்லத்தினை உள்ளடக்கி 14 முதியோர் இல்லங்களை மேம்படுத்துவதற்கு ரூபா 13.580 மில்லியன் நிதி செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

9. முதியோர்களை காக்கும் அர்ப்பணிப்பாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தனவந்தர்களின் நன்கொடையினூடாக 2016 ஆம் ஆண்டு ஒருவருக்கு மாதம் ஒன்றுக்காக ரூபா 500/= வீதம் 10 முதியோர்டகளுக்கும், 250/= tPjk; 35 முதியோர்களுக்கு தொடர்ச்சியாக நிதியுதவி வழங்க முடிந்துள்ளது.

10. முதியோர்களுக்கான பராமரிப்புச் சபை

2016அம் வருடத்தினுள் சபைக் கூட்டங்கள் 52 நடாத்தப்பட்டுள்ளதடன் முதியோர்களிடம் இருந்து கிடைத்த முறைப்பாடுகள் 130 அதன் பிரகாரம் பராமரிப்பச் சபையின் மூலமாக 90 முறைப்பாடுகளுக்கு தீர்வு காணப்பட்டுள்ளதுடன், ,e; நடவடிக்கைகளுக்காக 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 1.055 மில்லியன் செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

11. வெளியீடுகள்

2016 ஆண்டுக்குள் முதியோர்களின் உரிமைகளை பாதுகாக்கும் சட்டம் 4000 பிரதிகள் அச்சிடப்பட்டதுஇ முதியோர் சஞ்சிகை 2000 பிரதிகள் அச்சிடப்பட்டதுஇ முதியோர் கதையேடுகள் 5000 பிரதிகள் அச்சிடப்பட்டுள்ளதுடன் இந்நடவடிக்கைக்காக ரூபா 1.400 மில்லியன் செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

12. முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை

2016 ஆம் ஆண்டில் முதியோர்களுக்கான தேசிய சபைக் கூட்டங்கள் 12 நடாத்தப்பட்டுள்ளதுடன் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் கலந்துரையாடல்களுக்காக ரூபா. 0.903 மில்லியன் செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது

2016 ஆம் ஆண்டிற்காக மூலதனச் செலவின் கீழ் ரூபா. 22 மில்லியனும் மற்றும் மீண்டுவரும் செலவின் கீழ் ரூபா 125 மில்லியன் நித் ஒதக்கப்பட்டுள்ள போதிலும் கட்டு நிதியாக முறையே ரூபா 22 மில்லியன் மற்றும் ரூபா. 124.999 மில்லியனே கிடைக்கப் பெற்றிருந்தது. ஆகையினால் 2016 ஆம் ஆண்டு தொடர்பில் மீண்டுவரும் செலவின் கீழ் ரூபா. 128.967 மில்லியன் நிதியும் மற்றும் மூலதனச் செலவின் கீழ் ரூபா. 24.781 மில்லியன் நிதியும் முதியோர் நலன்புரிச் செயற்பாடுகளுக்கு நேரடியாகச் செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

சுவிந்த எஸ். சிங்கப்புலி,
பணிப்பாளர்
முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்

2016 ஆம் ஆண்டின் அபிவிருத்தி செயற்திறன்.

முதியோர் இல்லங்களைப் புனரமைத்தலுக்கு நிதியுதவி வழங்கல்

மாகாணம்	முதியோர் இல்லம்	கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிதி (ரூபா)
மாத்தறை	பிடப்பத்ளை	2>646>828.17
மாத்தளை	இம்புலந்தண்ட முதியோர் இல்லம்'	262,000.00
	குறுலுபொத சரண முதயோர் இல்லம்'	611,850.00
கண்டி	உடுநுவர முதியோர் இல்லம்	1,509,000.00
	போபிடிய முதியோர் இல்லம்	2,058,153.02
பொலன்னறுவ	மெதிரிகிரிய மாபியசெவன முதயோர் இல்லம்	241,657.00
	பெரகும் முதியோர் இல்லம்	574,469.20
புத்தளம்	நாத்தாண்டியா மூத்த பிரஜைகளுக்கான அமைப்பு	562,082.00
காலி	ரத்கம முதியோர் இல்லம்	2,500,000.00
கம்பஹா	ஜயவர்த்தன சமரு முதியோர் இல்லம்	48,875.00
	மீரிகம பகல் பராமரிப்பு நிலையம்	100,000.00
	படகிர வெளி வேரியா முதியோர் சங்க புனர் நிர்மாணம்	934,357.81
குருநாகல்	கொடவெகர பகல் சுரக்கும் நிலையம்	39,934.53
	மொத்தம்	12,089,207.47
	மல்வது கிரிபிட்டி இல்லம் மற்றும் கதிர்காமம் முதயோர் இல்ல பராமரிப்புசெலவு	1,518,792.53
	மொத்தம்	13,580,000.00

முதியோர் அடையாள அட்டைகளை வழங்குதல் - 2016

மாகாணம்	மாவட்டம்	எண்ணிக்கை
மேல் மாகாணம்	களுத்துறை	3380
	கொழும்பு	3490
	கம்பகா	8254
மத்திய மாகாணம்	மாத்தளை	1289
	நுவரெலியா	1584
	கண்டி	3652
தென் மாகாணம்	ஹம்பாந்தோட்டை	1805
	காலி	5440
	மாத்தறை	2265
கிழக்கு மாகாணம்	மட்டக்களப்பு	1204
	அம்பாறை	1802
	திருகோணமலை	927
வடமேல் மாகாணம்	குருனாகல்	3959
	புத்தளம்	1521
வட மத்திய மாகாணம்	அனுராதபுரம்	3940
	பொலன்னறுவை	1336
ஊவா மாகாணம்	பதுளை	2698
	மொனராகல	617
சப்பிரகமுவ மாகாணம்	இரத்தினபுரி	4664
	கேகாலை	3101
வட மாகாணம்	யாழ்ப்பாணம்	1268
	மன்னார்	579
	முல்லைத்தீவு	535
	கிளிநொச்சி	347
	வவுனியா	571
மொத்தம்		**60228**
பிரதான காரியாலயத்தினூடாக நடமாடும் சேவையில் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டைகளின் எண்ணிக்க		**1563**
வழங்கப்பட்டமொத்த டையாள அட்டையகளின் எண்ணிக்க		**61791**

கிராமிய முதியோர் சங்கங்களை அமைத்தல் மற்றும் நிதியுதவி வழங்கல் ரூ.5,000– 2016

மாகாணம்	மாவட்டம்	ரூ 5000 உதவி பெற்ற சங்கங்களின் எண்ணிக்கை
மேல்	களுத்துறை	4
	கொழும்பு	6
	கம்பஹா	8
மத்திய	கண்டி	53
	மாத்தளை	25
	நுவரெலியா	41
தெற்கு	காலி	07
	மாத்தறை	06
	அம்பாந்தோட்டை	16
வடக்கு	யாழ்ப்பாணம்	27
	வவுனியா	05
	கிளிநொச்சி	-
	மன்னார்	-
	முல்லைத்தீவு	-
கிழக்கு	மட்டக்களப்பு	14
	அம்பாறை	52
	திருகோணமலை	28
வடமேல்	புத்தளம்	10
	குருநாகல்	07
சப்ரகமுவ	இரத்னபுரி	01
	கேகாலை	07
ஊவா	மொனராகலை	-
	பதுளை	04
வட மத்திய	அனுராதபுரம்	04
	பொலன்னறுவை	-
மொத்தம்		**325**

பிரதேச மட்ட முதியோர் சங்கங்களுக்கு ரூ.7,500/- நிதியுதவி வழங்கல் 2016

மாகாணம்	மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு
தென் மாகாணம்	ஹம்பாந்தோட்டை	01
சப்ரகமுவ மாகாணம்	இரத்தினபுரி	01
கிழக்கு மாகாணம்	அம்பாறை	01
மொத்தம்		**03**

ரூபா. 15000 நிதியுதவி வழங்கப்பட்ட மாட்ட முதியோர் அமைப்புக்கள் – 2016

மாகாணம்	மாவட்டம்	அமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை
மத்திய மாகாணம்	மாத்தளை	01
மொத்தம்		**01**

முதியோருக்கான குடும்ப உறைவிட நலனோம்பல் சேவை - பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்

முதியோர்களுக்கு தேவைப்படுகின்ற பாதுகாப்பு மற்றும் தாதி நலச்சேவை வழங்கும் நோக்கில் முதியோர்களைப் பாதுகாக்கும் தொண்டர் ஊழியர்களுக்கு பயிற்சியளித்து, சேவையில் ஈடுபடுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்ம் ஒன்று முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 150 பேர்களுக்கு முதியோர்களை பாதுகாத்து கவனித்துக்கொள்ளும் மற்றும் அவர்களின் சுகாதார ரீதியான சேவைகள் வழங்கல் தொடர்பான மூன்று வாரங்களைக் கொண்ட முறையான பயிற்சி வழங்கப்பட்டுள்ளது. இது வரையில் குறிப்பாக மேல் மாகாணத்தினுள் வாழுகின்ற தேவையுடைய முதியோர்களுக்கு அவர்களின் சேவையை பெற்றுக்கொள்ள சந்தர்ப்பம் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதற்கு பகல் நேரத்தில் 08 மணித்தியாலங்களைக் கொண்ட காலப்பகுதிக்காக தலா ரூபா 750.00 வீதமும், இரவில் பணியாற்றுபவருக்கு ரூபா. 900.00 வீதமும் மற்றும் 24 மணி நேரம் பூராவும் பணியாற்றுபவருக்கு ரூபா. 1650.00 வீதமும் கட்டணமாக அறவிடப்படுகிறது.

முதியோருக்கான தேசிய செயலகத்தின் முழுமையான மேற்பார்வையின் கீழ் சேவை வழங்கப்படுவதுடன் சேவை பெற்றுக்கொள்பவரின் தேவைக்கமைய ஆண், பெண் என பெற்றுக்கொள்ள முடியும். அவ்வாறே சேவையில் ஈடுபடும் சகல நலச் சேவைகளும் மரியாதையாகவும் ஒழுக்கமாகவும் வழங்கப்படும்.

சமூக சேவைகள் அமைச்சு மற்றும் சுகாதார அமைச்சு ஒன்றிணைந்து பயிற்சிகளை திட்டமிட்டு செயற்படுத்துவதுடன் பயிற்சிகளை திறம்பட பூர்த்திசெய்கின்றவர்களுக்கு முறையான சான்றிதழும் அடையாள அட்டையும் வழங்கப்படுகிறது. ஆகையினால் மிகவும் நம்பிக்கையுடன் அந்த பாதுகாப்பு நலச் சேவைகளை அந்த தொண்டர் ஊழியர்களிடம் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

இந்த செயற்றிட்டம் முதியோர்களுக்கும் அவர்களின் குடும்பத்தாருக்கும் மட்டுமல்ல ஏனையவர்களுக்கும் அரச அங்கீகாரமுடைய பயிற்சிகளின் பின்னர் பெருமதியான சான்றிதழ் பெறமுடியும். அவ்வாறு பெற்று தொண்டர் ஊழியராக சேவை புரிந்து வருமானமும் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

தற்சமயம் மேல் மாகாணத்தை மையப்படுத்திக கொண்டுள்ள இந்த முதியோர் கவனிப்பு தொண்டர் சேவை எதிர்காலத்தில் ஏனைய மாகாணங்களுக்கும் விரிவுபடுத்தி பரந்தளவில் சேவை வழங்க எதிர்பார்க்கின்றோம்.

முதியோர் தாபரிப்புத் திட்டம்

முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையின் பிரேரணையின் பிரகாரம் மிகவும் உதவியற்ற வறிய நிலையிலுள்ள 70 வயதுக்கு மேற்பட்ட முதியோர்களுக்கு உதவும் நோக்கில் இந்த முதியோர்களை காக்கும் அர்ப்பணிப்பாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம் முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

இந்த நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு எந்தவொரு நபருக்கும் பணம் நன்கொடையாக வழங்க முடியும் என்பதுடன் அவ்வாறு நன்கொடையாளர் மூலம் வழங்கப்படுகின்ற பணம் பிரதேச செயலகப் பிரிவு மட்டத்தில் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் மிகவும் வறிய உதவியற்ற முதியோர்களுக்காக மாதம் ஒன்றுக்கு ரூபா 250 வீதம் வழங்கப்படுகிறது. பயனாளிகளுக்குப் பணம் வழங்கப்படும் போது 04 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை ஒரு பயனாளிக்குரூபா 1000 வீதம் பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்தில் வழங்கப்படுகிறது. பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்தில் பயனாளியிடம் பணம் ஒப்படைக்கப்படும்.

பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்திலுள்ள எமது உத்தியோகத்தர் (முதியோர்களின் உரிமையை மேம்படுத்தும் உதவி உத்தியோகத்தபு;/சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்) ஒவ்வவொரு மூன்று மாதங்களுக்கும் ஒரு முறை பயனாளிகள் பற்றிய தகவல்கள் ஆராயப்படுவதுடன் பயனாளிகளுக்குப் பணம் வழங்கும் போது பணம் வழங்கும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் நன்கொடையாளர்களுக்கு அறிவிக்கப்படும்.

அவ்வாறு இந்த நிகழ்சித்திட்டத்தின் கீழ் உதவி வழங்கும் போது விருப்பமான ஒருவரை அல்லது சிலரை அல்லது தாம் விரும்பும் பிரதேசத்திலுள்ள ஒருவரை அல்லது சிலரை நன்கொடையாளர்களினால் தேர்ந்தெடுக்க முடியும். அவ்வாறு இல்லையென்றால்அந்த தேர்வு இந்த அலுவலகத்தின் மூலம் செய்யப்படுவதுடன் பயனாளியின் பெயர், விலாசம், உள்ளடங்கும் தகவல்கள் நன்கொடையாளருக்கு வழங்குவதற்கு எமது அலுவலகத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.

இந்த நிகழ்சித்திட்டத்திற்காக பங்களிப்பு வழங்க விரும்பும் நபருக்கு பத்தரமுல்லை, இலங்கை வங்கிக் கிளையில் இல. 5234881 ஐ கொண்ட முதியோர்களை காக்கும் அர்ப்பணிப்பாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டக் கணக்கிற்கு உங்கள் நன்கொடைகளை வைப்பிலிட முடியும் என்பதுடன் அவ்வாறு வைப்பிலிடும் பொழுது பணம் வைப்பிலிட்ட பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றை எமக்கு வழங்க வேண்டும். அவ்வாறு இல்லையென்றால் எமது அலுவலகத்திற்கு நேரில் வந்து உங்களின் பணத்தை வழங்க முடியும்.

இந்த நிகழ்ச்சித் திட்டம் உதவியற்ற முதியோர்களுக்காக செய்யப்படும் மிகப்பெரும் தர்மமாகும். ஆகையினால் அதை மெம்மேலும் விரிவுபடுத்தி முதியோர்கள் பலருக்கு இந்த நிகழ்ச்சியின் மூலம் சேவைகளை வழங்க எதிர்பார்க்கின்றோம்.

அதன் பிரகாரம் 2016 ஆம் ஆண்டின்போது முதியோர்களை காக்கும் அர்ப்பணிப்பாளர் நிகழ்ச்சியின் நன்கொடையாளர்கள்,பயனாளிகள் மற்றும் குறித்த பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

இல	பங்களிப்பாளரின் பெயர்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	பயனாளிகளின் பெயர்	பிரதேச செயலகம்
1.	திரு.லெனாட் ரோஹன	01	திருமதி. எம்.ஜி.வயலட்	தமுத்தேகம
02	திருமதி.டப்லிவ்.எம்.வத்சலா	01	திருமதி.பீ.அஸ்பத்தினியே	பாத்தும்பர
03	திரு.எம்.எஸ்.எம்.அஸ்ரப்	07	திருமதி.ஜெபின்	மினுவாங்கொட
			திருமதி.டப்லிவ்.ஜி.குனவதி	குண்டசலை
			திருமதி.டி.டப்லிவ்.ஜி.அங்கோ	மாவனல்ல
			திருமதி.டிபி.ஜென்னோனா	ரிதிகம
			திருமதி.ஆர்.ஏ.கெரலைன் நோனா	மிகிந்லை
			திருமதி.டி.எம்.டிங்கிரி அம்மா	மாஸ்பொத
			திருமதி.ஐ.என்சி நோனா	களனி
04	திருமதி.பிரேமா கனதாச உதயாங்கனி குனதாச	02	திருமதி.எம்கே.எம்சோமா குணவர்த்தன	மினுவாங்கொட
			திருமதி.எம்.பி.விபுலசேன	மினுவாங்கொட
05	திருமதி.ஏ.ப்.பெரேரா	01	எம்.ஏசெனாங் சிங்தா	அத்தனகல்ல
06	கணக்கு	26	திருமதி.பி.எம்.லீலி	
			திருமதி.கே. ஏ.பொடிகாமினே	சிறி ஜயவர்த்தன புரகோட்டை
			திரு. ஏ.அந்தோனி	சிறி ஜயவர்த்தன புரகோட்டை
			ஈ.வயலட்	சிறி ஜயவர்த்தன புரகோட்டை
			கே.மேரிநோனா	கெஸ்பேவ
			திரு.எம்.நோபட் விமலசேன	கெஸ்பேவ
			ஆர். எசிலின்நோனா	கடுவல
			திருமதி.ஈ.பியசீலி	கடுவல
			எஸ்.எம். கருநாரத்ன	கடுவல
			ஏ.கேமபாலபெரேரா	மகரகம
			டப்லிவ்.டி. தர்மதாச	மகரகம
			யசவதிவெத்தசிங்க	மகரகம
			எம். ஏ.கேமலதா பரேரா	மகரகம
			அன்டன்.டென்சில் மிரால்	நீர்கொழும்பு
			ஜே.எல் எக்னஸ் பிரநாந்து	நீர்கொழும்பு
			எச். டி. பியசேன	நீர்கொழும்பு
			திருமதி.எச்.டு.லீலாவதி	மகக்குடுகடவல
			எச்.டிமெனிக்காம்	நீர்கொழும்பு

			ஆர்.சீ.வினி	நீர்கொழும்பு
			கே.ஆர்.டிங்கிரி	பொல்கவெவ
			ஆர்.பி.டி.உக்கு	படுவஸ்நுவர
			எச்.எம்.ஹேரத்மெனிக்க	இப்பாகமுவ
			ஏ.பி. தர்மவர்த்தன	தெரனியகல
			எஸ்.குரத்தலி	கொலன்னாவ
			ஐ. ஜி. சொய்சா	வரகாப்பொல
			ஜெ.பி.லெயிசா	வரகாப்பொல
07	திருமதி. சாந்தி டின்டட்	01	ஜீ.ஆர். சாதநோனா	வரகாப்பொல
08	லலனி பெரேரா	02	டப்லிவ். தினுகாமி	பொல் பிதிகம
			கே.எம். பன்டார மெனிக்க	பாதகேவாகெட
09	திருமதி. அனுராத ஜெயமாலி	01	திரு. எஸ் டப்லிவ். பீரிஸ் ஸ்டீவன் பிரநான்து	சாவகச்சேரி
10	ரானி கீர்த்தி சிறி	02	வர்னபுலகே நன்த்தாச	சீதாவாக்க
			திருமதி. பனவன்னகே பரிதீலதா	சீதாவாக்க
11	கே.என். குமாரி சோமரத்ன	01	திரு. எச். குசும் பெரேரா	சீதாவாக்க

கதிர்காம யாத்திரை விடுதியின் வருமானம் மற்றும் செலவு விபரங்கள் - 2016

மாதம்	அறைகள் ஒதுக்கப்பட்ட தொகை	வருமானம் ரூபா.	செலவுகள்		பிற
			நீர்ப் பட்டியல் ரூபா.	மின்சாரப் பட்டியல் ரூபா.	
ஜனவரி	-		4,496.87	606.00	-
பெப்ரவரி	-		7,447.48	606.00	-
மார்ச்	11	13,2000	7,425.87	642.60	-
ஏப்ரல்	09	9,000.00	11,953.73	789.30	-
மே	19	20,200.00	13,351.23	752.40	-
யூன்	14	23,200.00	8,072.19	789.00	-
யூலை	11	11,500.00	11,612.54	1,777.20	
ஆகஸ்டு	67	71,100.00	14,215.72	3,094.80	-
செப்ரெம்பர்	47	45,500.00	13,085.53	4,869.90	2,960,694.00
ஒக்டோபர்	35	27,500.00	11,361.19	2>707.80	81,710.00
நவம்பர்	-	-	6,807.25	1,466.10	
திசம்பர்	-	-	10,246.86	569.40	1,751,697.54
முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் மூலம் தங்குமிட வசதி ஏற்படுத்திக் கொடுத்ததன் மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற வருமானம்	38	38,400.00			
மொத்தம்		**259>600.00**	**120>076.46**	**18,670.05**	**4,794,101.54**

சிரேஸ்ட பிரஜைகளுக்கான ஓய்வூதியத் திட்டம்

சமூக சேவைகள் மற்றும் சமூக நலனோம்புகை அமைச்சின் மேற்பார்வையின் கீழ் 2007 ஆம் ஆண்டு சர்வதேச முதியோர் தினத்தை முன்னிட்டு முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம் மற்றும் இலங்கை சமூக பாதுகாப்புச் சபை ஒன்றிணைந்து இந்த ஓய்வூதியச் சம்பளத் திட்டத்தை அமுற்படுத்த தீர்மானித்ததுடன் அது 2008 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் 01 ஆம் திகதி தொடக்கம் அமுற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

அதன் பிரகாரம் பிரதேச செயலகப் பிரிவு மட்டத்தில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 70 வயதுக்குக் கூடிய தமது பிள்ளைகளாலும் உறவுகளாலும் கவனிக்கப்படாதுள்ள, அரச ஓய்வூதியச் சம்பளம், விதவைச் சம்பளம், ஊழியர் சேமலாபம நிதியம், விவசாய மீன்பிடி அல்லது சுயதொழில் ஓய்வூதியங்கள் அல்லது வேறு வகையிலான சமூக காப்புறுதித் திட்ட பங்களிப்பு பணம் கிடைக்கப்படாத மிகவும் உதவியற்ற நபர்களை இதில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படும். அத்துடன் நீண்டகாலமாக நோய்வாய்ப்பட்டுள்ள, அங்கவீனமுற்றோர்கள் இதில் முன்னுரிமை பெறுகின்றனர்.

இந்த ஓய்வூதியச் சம்பளத்திட்டத்திற்கு தேவையான நிதியாக ரூபா 03 மில்லியன் நிதி சுப்பிரி வாசனா லொத்தர் நிதியத்தால் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் இலங்கைச் சமூக பாதுகாப்பு சபையினால் அந்தப் பணம் முதலீடு செய்யப்பட்டு மாதாந்தம் ஓய்வூதியச் சம்பளங்களாக செலுத்தப்படுகிறது.

தகைமையுடைய சிரேஸ்ட பிரஜைகளுக்காக மாதாந்தம் ரூபா 500 வீதம் 55 பயனாளிகளுக்கு இந்த நன்மைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

முதியோர்களுக்கான பராமரிப்பு சபை

2000 ஆம் ஆண்டு இலக்கம் 09 ஐ கொண்ட முதியோர்களின் உரிமைகளை பாதுகாக்கும் சட்டத்தின் மூலம் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ள முதியோர்களுக்கான பராமரிப்புச் சபையானது நீதிமன்றச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படுகின்ற தலைவர் உட்பட உறுப்பினர்கள் ஐந்து பேர்களைக் கொண்டதாகும். இதன் தற்போதைய தலைவர் ஓய்வூபெற்ற உயர் நீதிமன்ற நீதிபதியாகும்.

இதன் பணியாவது, பிள்ளைகள் மூலம் கவனிக்கப்படாத, 60 வயதுக்கு மேற்பட்ட வயோதிப பெற்றோர்களுக்கு அந்த கவனிக்காத பிள்ளைகளிடம் இருந்து வாழ்வதற்கு ஏதும் பராமரிப்பு பணம் பெற்றுக்கொடுப்பதாகும். அதன் பிரகாரம் இந்த பிள்ளைகள் மூலம் முதியோர்களின் உரிமைகளை பாதுகாக்கும் சட்டத்தின் பிரகாரம் இரண்டு தரப்பினர்களையும் அழைத்து விசாரிக்கப்படுகிறது. பெற்றோர்களின் வருமானம் மற்றும் தங்கியிருப்பதற்கான தேவை ஆகியவை கவனத்தில் கொள்ளப்படுகிறது.

இங்கு பெற்றோர்களுக்கு பராமரிப்பு பணம் கோரப்படும் பொழுது தமது பிள்ளைகளிடத்திலும் தமது வளர்ப்பு பிள்ளைகளாக வளர்த்த பிள்ளைகளிடத்திலும் (Adopted Child) பராமரிப்பு பணம் கோர முடியும். மேலும் ஏதேனும் பெற்றோரின் வயது 60 க்குகறைவாக இருக்கும் நிலையில் அவர்களின் அன்றாட பராமரிப்புக்களை செய்துகொள்ள முடியாத உடல் அங்கவீனமுற்றவர்களுக்கும் இந்தச் சட்டத்தின் 24 (I) ஆம் பிரிவின் கீழ் பராமரிப்பு பணம் கோர முடியும்.

முதியோர்களுக்கான பராமரிப்புச் சபையிடம் கோரிக்கை விடுப்பதற்குத் தேவையான விண்ணப்பம் பிரதேசத்தின் கிராம சேவை உத்தியோகத்தரிடமும் பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்திடம் இருந்து பெற்றுக்கொள்வதற்கான வசதிகள் முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினால் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

ஆனால் இந்த சபைக்கு குடும்ப பிணக்குகள், காணிப் பிணக்குகள் அல்லது சொத்து சம்பந்தமாக குடும்பங்களுக்கிடையிலுள்ள பிணக்குகள் போன்றவைகளை தீர்த்து வைக்கும் அதிகாரம் இந்தச் சட்டத்தின் கீழ் இல்லை.

இந்த பராமரிப்புச் சபையினால் வழங்கப்படுகின்ற ஏதேனும் பராமரிப்புப் பணம் செலுத்துதல் சம்பந்தமான உத்தரவு ஒன்றை ஏதும் பிள்ளையினால் செய்யாதிருக்கும்போது சட்டத்தின் 32 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் சபைக்கு அந்த தீர்மானத்தை அமுற்படுத்துவதற்காக நீதவான் நீதிமன்றத்திற்கு சாட்ட முடியும். அதன்போது நீதவானுக்கு அந்த உத்தரவை பராமரிப்பு கட்டளைச் சட்டத்தின்கீழ் செய்யப்பட்ட கட்டளையொன்றை செயற்படுத்தும் விதத்தில் அமுற்படுத்தும் அதிகாரம் உண்டு.

முதியோர்களுக்கான பராமரிப்பு சபை - 2016

2016 வருடத்தின் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகள்	-	130
காணிப் பிணக்கு போன்ற தொடர்பற்ற முறைப்பாடுகள்	-	14
அதன்டி இறுதிவரை விசாரிக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்		116

சபையினால் தீர்த்துவைக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	-	90	116
பல காரணங்களினால் நிராகரிக்கப்பட்டதும் இடமளிக்க முடியாத முறைப்பாடுகள்	-	10	
வாபஸ் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகள்	-	04	
தற்சமயம் விசாரிக்கப்பட்ட வண்ணமுள்ள முறைப்பாடுகள்	-	12	

முதியோர்களுக்கான பராமரிப்புச் சபை உறுப்பினர்கள்

தலைவர் - திரு.டபிள்யு.கருனாரத்ன

செயலாளர் - திரு. எம்.ஜீ. புஞ்சிபண்டா

சபையின் உறுப்பினர்கள்

1. திரு. டீ.எல்.ஆர். சுபசிங்க
2. திரு. கலாநிதி லீல் குணசேகர
3. திரு. கே. மார்க்கண்டு
4. திரு. ஏ.ஆர்.ஏ.எம். லாபீர்

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் கணக்குக் கொள்கை

பொதுவான கணக்குக் கொள்கை

அ) இந்த நிறுவனமானது நிதிக் கூற்றினை தயாரிப்பது தொடர்பில் கணக்கீட்டுக் கொள்கை மற்றும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமனம் போன்றவற்றினைப் பின்பற்றுகின்றது.

ஆ) அட்டுறுவினை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

இ) அரச கொடைகள்

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம் வருமானம் கிடைக்கப் பெறுகின்ற நிறுவனமல்ல. இது திறைசேரியில் இருந்தே நிதியினைப் பெற்று இயங்கி வருகின்றது.

திறைசேரியின் மூலம் கிடைக்கப் பெறும் பணத்தில் மீண்டு வரும் செலவினங்களாக எடுத்துக் கொள்ளப்படும் பணம் வருமானம் மற்றும் செலவினக் கணக்கிலும், மூலதனச் செலவானது அரச மூலதனக் கொடையில் பிரதிபலிக்கப்படுகின்றது.

நிலையான சொத்துக்கள் மீதான பெறுமானத் தேய்வு

அ)பெறுமானத் தேய்வுக் கொள்கை

I. நிலையான சொத்துக்கள் மீதான பெறுமானத்தேய்வுக் கொள்கையானது கொள்வனவு செய்யப்படும் ஆண்டில் பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்பட்டு அகற்றப்படும் ஆண்டில் பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்படுவதில்லை.

II. கீழ்வரும் நிலையான சொத்துக்களுக்கு நேர் கோட்டு முறையில் பெறுமானத் தேய்வு கணிப்பிடப்படும்.

	-	**04%**
வாகனம்	-	**10%**
தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	-	15%
இயந்திரங்கள் மற்றும் பொருத்தல்கள்	-	20%

ஆ) மூலதனச் செலவினம் மற்றும் மீண்டெழும் செலவினம் நிதி பெற்றுக் கொள்வது தொடர்பான அறிக்கைகள் உள்ளக்கப்பட்டுள்ளன.

இ) நிலையான சொத்துக்களின் கீழ்க் காட்டப்பட்டுள்ள (தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்) சொத்துக்களில் சில பிரதேச செயலக மட்டத்தில் பேணப்பட்டு வருகின்றன.

பின்னிணைப்பு –1எ

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்
2016 மார்கழி 31ம் திகதிய நிதி நிலபரக் கூற்று

விபரம்	குறிப்பு	2016 (ரூபா)	2015 (ரூபா)
நிலையான சொத்துக்கள்			
முதலீடு - நிலையான வைப்புக்கள்	1	42,799,797.33	5,018,513.47
ஊழியர் கடன்	2	4,059,118.00	3,952,557.00
கிடைக்கப்பெறவேண்டிய வருமானம்	21	754,04130	881,000.00
மீள் நிரப்பப்படாத பண்டிகை முற்பணம்	3	7,500.00	6,250.00
சரக்குப் பொருட்கள்	4	533,708.81	708,085.30
		48,154,165.44	**10,566,405.77**
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
முதலீடு - நிலையானவைப்பு தே.சே.வ		6,974,959.28	6,974,959.28
நிலையானவைப்பு இலஙகை வங்கி		389,000,000.00	-
வாகனங்கள்		11,486,000.00	13,640,500.00
எந்திரங்களும் மற்றும் பொருத்துதல்களும்		12,273,592.74	4,949,242.41
தளபாடங்களும் அலுவலக உபகரணங்களும்		11,232,078.00	10,516,235.67
கட்டிடங்கள்		7,338,953.00	-
காணி		13,000,000.00	13,000,000.00
		451,305,583.33	**49,080937.36**
மொத்த சொத்துக்கள்		**499,459,748.77**	**59,647,343.13**
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறைப் பொருப்புக்கள்			
சிறுசெலவு	5	311,033.79	186,319.88
பொது வைப்புக்கள்	6	1,866,920.41	4,020,208.87
கணக்காய்வுக் கட்டணங்களை ஒதுக்குதல்.		80,000.00	80,000.00
ஊழியர் கடன் நிதி	7	737,992.40	572,022.56
பணிக்கொடையினை ஒதுக்குதல்	8	12,446,286.50	10,720,215.00
அரச வழங்கல்கள் (மூலதனம்)		293,600.00	
முதியோர் பாதுகாப்பு நிதியம்		427,704,100.00	
முதயோர் தாபரிப்பு நிதி		214,187.76	324,187.76
		443,654,120.86	**15,902,954.07**
நிகரச் சொத்துக்கள்		**55,805,627.91**	**43,744,389.06**
அரச திரண்ட மூலதனம்	10	**54,816,763.15**	**44,661,773.68**
திரண்ட நிதியம்	11	13,000,000.00	13,000,000.00
திரண்ட மேலதிகம்/பற்றாக்குறை	12	(12,011,135.24)	(13,917,384.62)
மொத்தத் தேறிய சொத்துக்கள்		**55,805,627.91**	**43,744,389.06**

ஒப்பம் -
மகிந்த செனெவிரத்ன,
தவிசாளர்
முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை.

ஒப்பம் -
சுவிந்த எஸ். சிங்கப்புலி,
பணிப்பாளர்,
முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்.

பின்னிணைப்பு – 1 பி

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்

2016 மார்கழி 31 ம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வருமானம் மற்றும் செலவுகளின் அறிக்கை

விபரம்	குறிப்பு	2016 (ரூபா)	2015 (ரூபா)
செயற்பாட்டு வருமானம்			
அரச வழங்கல்கள்	20	126,925,495.02	134,003,961.59
ஏனைய வருமானம்		4,667,918.46	1,468,905.97
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம்		9,630,951.51	-
மொத்த வருமானம்		**141,224,364.99**	**135,472,867.56**
செயற்பாட்டுச் செலவுகள்			
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	13	66,025,931.68	54,989,855.75
பிரயாணச் செலவுகள்	14	1,759,165.82	1,908,541.00
வழங்கல்கள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைப்பாடுகள்.	15	2,667,439.03	1,580,016.38
பராமரிப்புச் செலவுகள்	16	1,770,885.91	2,453,787.18
ஒப்பந்தச் சேவைகள்	17	3,292,911.09	3,817,027.91
ஏனைய செயற்பாட்டுச் செலவுகள்	18	55,260,549.49	66,657,324.83
தேய்மானத்தின் அளவு	19	9,630,951.51	6,444,895.19
மொத்த செயற்பாட்டுச் செலவுகள்		**140,407,834.53**	**137,851,448.24**
குறிப்பிட்ட காலத்திற்கான தேறிய பற்றாக்குறை		**816,530.46**	**(2,378,580.68)**

ஒப்பம்
மகிந்த செனெவிரத்ன,
தவிசாளர்,
முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை.

ஒப்பம்
சுவிந்த எஸ். சிங்கப்புலி,
பணிப்பாளர் (பதில்)
முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்

பின்னிணைப்பு – 1 சீ

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்

2016 டிசம்பர் 31 திகதிய நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று

விபரம்	2016 ரூபா	2015 ரூபா
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளினூடாக நிதியப் பாய்ச்சல். செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் மேலதிகம்/பற்றாக்குறை	816,530.46	(2,378,580.68)
நிதிசாரா செயற்பாடுகள்		
தேய்மானம்	9,630,951.51	6,044,895.19
தேறிய வருமானம்	(9,630,951.51)	
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		
வருட இறுதியில் இருப்பு அதிகரத்தல்	174,376.49	(77,269.81)
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்		
பணிக்கொடை		
ஊழியர் கடன் இனிவருங் காலத்தில் அதிகரித்தல்.	1,726,071.50	1,272,924.00
மீள் நிரப்பப்படாத பண்டிகை முற்பணம் குறைதல்	(106,561.00)	146,495.16
நிலையான சொத்துக்களின் வட்டி அதிகரித்தல்	(1,250.00)	34,750.00
கிடைக்க வேண்டிய வங்கிக் கட்டணம்	(389,000,000.00)	(486,625.05)
கிடைக்க வேண்டி வாகன வருமானம்	-	50,000.00
கொடி விற்னையின் மூலம் கடைக்கப்பெற்ற வருமானம்	881,000.00	(881,000.00)
கணக்காய்வுக் கட்டணங்களின் ஒதுக்கீட்டினை அதிகரித்தல்.	(754,041.30)	-
ஊழியர் கடன் நிதி அதிகரித்தல்	-	-
பொது வைப்புக்களில் அதிகரிப்பு	165,969.84	(357,367.00)
திரண்ட செலவுகளில் குறைவு .	(2,153,288.46)	301,716.06
WHO நிதியம்	124,713,91	125,598.08
கிடைக்க வேண்டி வாகன வருமானம்		(104,613.52)
கடந்த வருடத்தின் இணக்கம்	1,089,718.92	(2,455,659.00)
செயலியக்கச் செயற்பாடுகளினூடன தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**(387,036,759.64)**	**1,235,263.43**
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளினூடான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்		
சொத்துக்கள், எந்திப்பொறிகள் மற்றும் பொருத்துதல்களைக் கொள்வனவு செய்தல்.	(22,855,597.48)	(14,991,038.41)
நிதிசார் செயற்பாடுகளினூடான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**22,855,597.48**	**14,991,038.41**
நிதிசார் செயற்பாடுகளினூடான காசுப் பாய்ச்சல்		
அரச வழங்கல் (மூலதனம்)	19,785,940.98	9,996,038.41
திறைசேரியின் வழங்கல் (வாகனம்)	-	5,795,000.00
முதியோர் தாபரிப்புத் திட்டம்	(110,000.00)	38,000.00
அரச நிறுவனங்களுக்கு வழங்கவது	293,600.00	
முதயோர் பாதுகாப்பு நிதி	427,704,100.00	-
நிதிசார் செயற்பாடுகளினூடான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**447,673,640.98**	**15,753,038.41**
நிதி மற்றும் நிதிசார் பாய்ச்சலின் தேறல் அதிகரித்தல்	37,781,283.86	**2,323,410.14**
காலப்பகுதி ஆரம்பத்திலிருந்த நிதி மற்றும் நிதிசார் பாய்ச்சல்	5018513.47	3,021,250.04
காலப்பகுதி இறுதியிலிருந்த நிதி மற்றும் நிதிசார் பாய்ச்சல்.	**42,799,797.33**	**5,018,513.47**

ஒப்பம்
மகிந்த செனெவிரத்ன,
தவிசாளர்,
முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை.
தேசியசெயலகம்

ஒப்பம்
சுவிந்த எஸ். சிங்கப்புலி,
பணிப்பாளர்
முதியோர்களுக்கான

2015	குறிப்பு 11	மூலதன நன்கொடை	31/12/2016
13,000,000.00		காணி	13,000,000.00
13,000,000.00		மொத்தம்	13,000,000.00

2015	குறிப்பு 12	தேறிய பற்றாக்கறை	31/12/2016
9,083,144.94		ஆரம்ப மீதி	13,917,384.62
2,455,659.00		முன்னைய வருட சீர்படுத்தல்	1,089,718.92
2,378,580.68		முன்னைய வருட மிகை தொகை	816,530.46
13,917,384.62			**12,011,135.24**

மேலதிக பட்டியல்கள்

2015 (ரூபா)	குறிப்பு 13		**ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்**	**2016.12.31 (ரூபா)**
23,277,607.29		(I)	சம்பளங்கள் மற்றும் வேதனங்கள்	28,211,621.43
3,738,555.07		(II)	ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	4,355,437.60
934,638.60		(III)	ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	1,081,900.98
491,000.71		(IV)	மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	497,351.36
79,214.00		(V)	விடுமுறை தினச் சம்பளம்	125,181.05
10,197,140.00		(VI)	வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு	11,468,517.07
16,271,700.08		(VII)	வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு	18,292,492.19
0		(VIII)	பணிக் கொடை	1,993,430.00
54,989,855.75			**மொத்தம்**	**66,025,931.68**

2015 (ரூபா)	குறிப்பு 14		பிரயாணச் செலவுகள்	2016.12.31 (ரூபா)
1,908,541.00		(I)	உள்நாடு	1,360,811.10
		(II)	வெளிநாடு	398,354.72
1,908,541.00			**மொத்தம்**	**1,759,165.82**

2015 (ரூபா)	குறிப்பு 15		வழங்கல்கள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைப்பாடுகள்	2016.12.31 (ரூபா)
920,688.02		(I)	எழுதுகருவிகள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைப்பாடுகள்.	1,704,044.23
643,328.36		(II)	எரிபொருள் மற்றும் உராய்வு நீக்கி	939,394.80
16,000.00		(iii)	சீருடைகள்	24,000.00
1,580,016.38			**மொத்தம்**	**2,667,439.03**

2015 (ரூபா)	குறிப்பு 16		பராமரிப்புச் செலவுகள்	2016.12.31 (ரூபா)
2,22,1756.98		(I)	வாகனங்கள்	1,350,777.35
232,030.20		(II)	எந்திரப் பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்.	420,108.56
2,453,787.18			மொத்தம்	**1,770,885.91**

2015 (ரூபா)	குறிப்பு 17		ஒப்பந்தச் சேவைகள்	2016.12.31 (ரூபா)
199,384.00		(I)	போக்குவரத்து	183,727.79
705,406.40		(II)	தபால் மற்றும் தொலைத் தொடர்பாடற் சேவைகள்	852,379.81
799,534.98		(III)	மின்சாரம் மற்றும் எரிபொருள்	1,630,725.31
266,972.16		(IV)	சுத்தஞ் செய்வதற்கான கட்டணம்	272,313.68
29,618.50		(V)	பத்திரிகை	32,358.00
32,941.00		(VI)	சிற்றுண்டிச் செலவுகள்	69,628.00
35,631.00		(VII)	கணக்காய்வுக் கட்டணம்	21,949.00
468,615.87		(VIII)	வேறு கொடுப்பனவு	221,329.50
6,000.00		(VIII)	வங்கிக் கட்டணம்	8,500
1,272,924.00		(IX)	பணிக்கொடை	-
3,817,027.91			**மொத்தம்**	**3,292,911.09**

2015 (ரூபா)	குறிப்பு 18		ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	2016.12.31 (ரூபா)
2,942,367.00		(I)	கிராமிய முதியோர் சங்கங்களை அமைத்தல்	1,998,600.00
800,365.00		(II)	அடையாள அட்டைகளை வழங்குதல்	601,553.15
1,990,570.00		(III)	பகல் நேரப் பராமரிப்பு நிலையங்களை அமைத்தல் மற்றும் சுய தொழில் உதவி வழங்குதல்.	3,995,431.00
1,798,071.00		(IV)	வெளியீடுகள்	1,640,058.50
9,974,448.50		(V)	பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்.	5,496,372.14
11,846,330.00		(VI)	மருத்துவ சிகிச்சைகளை நடாத்துதல். கண் வில்லைகள் மற்றும் செவிப்புலக் கருவிகளை வழங்குதல்.	9,998,415.00
10,058,794.01		(VII)	சர்வதேச முதியோர் தினக் கொண்டாட்டம்	10,881,796.35
8,128,448.76		(VIII)	முதியோர் இல்லங்களுக்கு உதவி வழங்குதல்.	13,607,794.09
383,868.50		(IX)	முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை அங்கத்தவர்களுக்கான கொடுப்பனவு	1,049,580.00
929,470.50		(X)	பராமரிப்புச் சபைக்கானகொடுப்புனவு	892,097.00
2,912,365.60		(XI)	ரூபா. 2000/=கொடனப்பனவின் நிர்வாகம்சார்செலவுகள்	2,923.057.24
-		(XII)	புற்றநோயாளர்களுக்கான உதவி	250,000.00
10,850,471.73		(XIII)	முதியோர் இல்லங்களைப் புதுப்பித்தலும் மற்றும் பராமரித்தலும்.	-
4,041,754.23		(XIV)	பயிற்சி மற்றும் திறன் விருத்தி	1,925,795.02
66,657,324.83			மொத்தம்	**55,260,549.49**

`

2015 (ரூபா)	குறிப்பு 19		தேய்மானத்தின் அளவு	31/12/2016 (ரூபா)
2,617,518.09		(I)	வீட்டுத் தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	3,064,472.88
2,154,500.00		(II)	வாகனங்கள்	2,154,000.00
1,672,877.10		(III)	எந்திரப்பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்	4,106,188.92
		(IV)	கட்டிடங்கள்	305,789.71
6,444,895.19				**9,630,951.51**

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் கருத்து

முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையினால் 2016 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதிக்கு நிதிக் கூற்று மற்றும் அதே திகதியுடன் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதி செயலாற்றுகை மற்றும் நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் ஏனைய விளக்கமளிப்பு தகவல்களின் சாராம்சம் உள்ளடங்கும் 2016 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்று, 1971 ஆம் இலக்கம் 38 ஐ கொண்ட நிதிச் சட்டத்தின் 13 (1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2000 ஆம் இலக்கம் 09 ஐ கொண்ட முதியோர்களுக்கான உரிமைகளை பாதுகாக்கும் சட்டத்தின் 20 (3) ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோசலிஸ குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154 (1) ஆம் யாப்பில் உள்ளடங்கும் ஒழுங்குமுறைகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின ் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. நிதிச் சட்டத்தின் 14 (2) (சீ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் சபையின் வருடாந்த அறிக்கையுடன் பிரகடனப்படுத்தப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துத் தெரிவிப்பு மற்றும் அவதானிப்பு இந்த அறிக்கையில் தரப்பட்டுள்ளது. நிதிச் சட்டத்தின் 13 (7) (ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விவரமான அறிக்கை ஒன்று சபையின் தலைவருக்கு 2016 ஆம் ஆண்டு யூலை மாதம் 29 ஆம் திகதி அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் கருத்து

இந்த அறிக்கையில் 2.2. பந்தியில் தரப்பட்டுள்ள விடயங்கள் மூலமான அழுத்தங்கள் தவிர்ந்த, நிதிக் கூற்றுக்கள் மூலம் 2016 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதிக்கு முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையின் நிதி நிலைமைகள் மற்றும் அதே திகதியுடன் முடிவுற்ற வருடத்தின் நிதிச் செயற்பாடு மற்றும் நிதி மூலங்கள் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கோட்பாடுகளுக்கு அமைவாகவும் உண்மையாகவும், நியாயமான நிலைமைகளைக் காட்டும் விதத்திலும் உள்ளது என்பது எனது கருத்தாகும்.

டபிள்யு.பி.சி. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் நாயகம் (பதில்)

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } எல்ஈடபிள்யூ/சீ/என்சீஈ/1/16/21

ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. }

දිනය / திகதி / Date } 2017 ஆகஸ்ட் 04

28 SEP 2017

தலைவர்,

முதியோர்களிற்கான தேசிய மன்றம்

முதியோர்களிற்கான தேசிய மன்றத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிய ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

முதியோர்களிற்கான தேசிய மன்றத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2016 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2000 இன் 09 ஆம் இலக்க முதியோர் உரிமைகள் பாதுகாப்பு அதிகாரச்சட்டத்தின் 20(3) ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் மன்றத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புகளும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏஐ 1000 - 1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன்.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. - இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 oaggov@sltnet.lk www.auditorgeneral.gov.lk

ஒழுக்கநெறி வேண்டுதல்களுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா, என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் மன்றத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி மன்றத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நம்புகின்றேன்.

1.4 முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாக்கப்படுகின்றது.

AGDSL
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
Auditor General's Department

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து முதியோர்களிற்கான தேசிய மன்றத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலையும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 கணக்கீட்டு குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டில் நிதிக்கூற்றுக்களில் பணிக்கொடைக்கான நிதிஏற்பாடு ரூபா 262,792 தொகை அதிகரித்துக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) கதிர்காமம் சுற்றுலா விடுதியை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் தோட்ட அலங்காரங்களுக்காக மொனரகாலை பிரதேச செயலாளருக்கு அனுப்பப்பட்ட ரூபா 4,712,391 தொகை நடைமுறை வேலையின் கீழ் கணக்கீடு செய்வதற்குப் பதிலாக கட்டிடங்களின் கீழ் கணக்கீடு செய்யப்பட்டமையால் கட்டிடத்தின் பெறுமதி ரூபா 4,712,391 இனாலும் பெறுமானத்தேய்வு ரூபா 188,496 இனாலும் அதிகரித்துக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) மன்றத்திற்குரிய கதிர்காமம் முதியோர் இல்லம், கதிர்காமம் சுற்றுலா விடுதி, மானிகாதென்ன முதியோர் இல்லாம் மற்றும் நிவித்திகல நில்வளா செவன ஊனமுற்றோர் நிலையத்திற்குரிய காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) பிரதேச செயலகத்திற்கு நிதியினை வழங்கும் சந்தர்ப்பத்தில் அவற்றை முற்பணமாக கணக்கீடு செய்வதற்குப் பதிலாக செலவினமாகப் பதியப்பட்டமையின் காரணமாக முன்னைய ஆண்டின் போது அவ்வாறு வழங்கப்பட்ட தொகையில் செலவிடப்படாமல் மீள அனுப்பப்பட்ட ரூபா 801,455 தொகை மீளாய்வாண்டின் போது மன்றத்தின் வருமானமாகக் கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

3

(உ) நானாவித வைப்பு நிதியத்திலிருந்து கணனி மற்றும் துணைப்பாகங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 3,266,010 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்ததுடன் அதற்காக ரூபா 653,202 தொகையான பெறுமானத்தேய்வு பிழையாக திறைசேரி மானியக் கணக்கில் வரவு வைத்து பிற்போட்ட வருமானமாக வருமானத்தில் செலவு வைக்கப்பட்டிருந்தது.

2.2.2 கணக்காய்விற்கான சான்றுகள் இன்மை

மீளாய்வாண்டின் போது மன்றத்தால் ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்களின் மூலமும் தனியார் நிறுவனங்களின் மூலமும் நடாத்தப்படுகின்ற 07 முதியோர் இல்லங்களை பழுதுபார்க்கும் நடவடிக்கைகளுக்காக ரூபா 8,023,224 வழங்கப்பட்டிருந்தது. எனினும் இந்த பழுதுபார்த்தல் நடவடிக்கைகளுக்காக செய்யப்பட்ட செலவினத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்குரிய பட்டியல்கள் மற்றும் செயலாற்றல் அறிக்கை என்பன கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் போன்றவற்றுடன் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்களுடனான தொடர்பு	இணங்காமைகள்
(அ) 2006 இன் அரசாங்க பெறுகைகள் வழிகாட்டிக் கோவையின் 4.3(அ) பந்தி	சகல தொடர்புடைய செலவினங்களையும் உள்ளடக்கிய மொத்தக் கிரய மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும் மன்றத்தால் மீளாய்வாண்டில் அமுல்படுத்தப்பட்ட நிர்மாணங்கள் மற்றும் 4 கொள்வனவுகளுக்காக சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மொத்தக் கிரய மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஆ) 2002 நவம்பர் 28 ஆந் திகதிய IAI/2002/02 ஆம் இலக்க திறைசேரிச் சுற்றறிக்கை	மன்றத்திற்குரிய ரூபா 10,472,700 பெறுமதியான கணனி, துணைப்பாகங்கள் மற்றும் மென்பொருள் என்பவற்றுக்காக நிலையான சொத்துப் பதிவேடொன்று பேணப்பட்டிருக்கவில்லை.

4

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் படி, 2016 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான மன்றத்தின் நிதி விளைவுகள் ரூபா 816,530 மிகையாக இருந்ததுடன் அதற்கு எதிராக முன்னைய ஆண்டிற்கான பற்றாக்குறை ரூபா 2,378,580 ஆனமையால் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டிற்கான நிதி விளைவுகளில் ரூபா 3,195,110 அதிகரிப்பைக் காண்பித்திருந்தது. மீளாய்வாண்டில் ஊழியர் ஊதியம் ரூபா 11,036,076 இனால் அதிகரித்திருந்த போதிலும் ஏனைய வருமானம் ரூபா 3,199,012 இனால் அதிகரித்தமை மற்றும் ஏனைய செயற்பாட்டுச் செலவினம் ரூபா 11,396,776 இனால் குறைவடைந்தமை மேற்கூறப்பட்ட அதிகரிப்பிற்கு பிரதானமாக தாக்கமளித்திருந்தது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

4.1.1 2000 இன் 09 ஆம் இலக்க முதியோர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கும் அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நிறைவேற்ற வேண்டிய 16 நோக்கங்கள் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அதில் 09 மாத்திரம் செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் படி நிறைவேற்றப்பட்டிருந்ததுடன் பின்வரும் 07 நோக்கங்களை நிறைவேற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(அ) இலங்கையின் பாரம்பரிய மரபுகளின் அடிப்படையில் அமைந்த குடும்ப அலகினை வலுவூட்டுவதற்காக அரசு மற்றும் ஏனைய தகுதிவாய்ந்த நிறுவனங்களுக்கு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை பரிந்துரை செய்தல்.

(ஆ) முதியோர் தொடர்பில் சரியானதும் நாளதுவரையாக்கப்பட்டதுமான புள்ளிவிபரவியல் பதிவேடுகளைப் பேணுதல்.

(இ) முதியோர்களின் பிரச்சினைகளுக்கு தாக்கமளிக்கும் பிரதான காரணங்கள் மற்றும் அவர்களின் தேவைப்பாடுகள் மற்றும் அபிலாஷைகளை இனங்காணும் எண்ணத்துடன் கற்கைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் அந்த காரணங்களை ஒழித்தல் அல்லது

மாற்றியமைப்பதற்காகவும் அவர்களின் அந்த தேவைப்பாடுகள் மற்றும் அபிலாஷைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.

(ஈ) முதியோர்களின் பிரச்சினைகள், தேவைப்பாடுகள் மற்றும் அபிலாஷைகள் தொடர்பில் பொது மக்களுக்கு அறிவூட்டுதல்

(உ) முதியோர்களின் நிலையை முன்னேற்றுவதற்காக அரசினாலும் தொண்டர் அமைப்புக்கள் மற்றும் தனிநபர் குழுக்களினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாட்டில் ஈடுபடுத்தப்படுகின்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் உத்தேசத் திட்டங்களை ஆய்வு செய்தல் மற்றும் தொடர்புபடுத்தல்.

(ஊ) வயது முதிர்ந்தோருக்காக சுகாதாரக் காப்பீட்டு நலன் உத்தேசத் திட்டமொன்றை அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் அமுல்படுத்துதல்.

(எ) முதியோர்கள் அறிந்து கொள்வதற்காக முதியோர்களுக்காக உள்ள சம்பளம் செலுத்தும் மற்றும் சம்பளமற்ற வேலைவாய்ப்புக்கள் தொடர்பில் பெயர்ப்பட்டியலொன்றை பேணிச் செல்லல் மற்றும் இயலுமான எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் அவர்களுக்கு வருமானம் கிடைக்கும் சேவையொன்றில் ஈடுபடுவதற்கு உதவிபுரிதல் மற்றும் பொதுமக்கள் அறிந்து கொள்வதற்காக முதியோர்களின் ஆற்றல்கள் மற்றும் திறமைகளை உள்ளடக்கிய அவர்கள் தொடர்பான பெயர்ப்பட்டியலொன்றை பேணிச்செல்லல்.

4.1.2 செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த 09 நோக்கங்களுக்காக ரூபா 53,000,000 தொகையான நிதியேற்பாடு வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அந்த நோக்கங்களை நிறைவேற்றுவதிலுள்ள செயன்முன்னேற்றம் பின்வருமாறாகும்.

(அ) முதியோர் குழுக்களுக்கு நிதியுதவிகளை வழங்குதல்

(i) மீளாய்வாண்டில் 340 கிராமிய முதியோர் குழுக்கள், 10 பிரதேச முதியோர் அதிகாரக் குழுக்கள், 04 மாவட்ட முதியோர் அதிகாரக் குழுக்கள் மற்றும் 04 மாகாண முதியோர் அதிகாரக் குழுக்கள் என்றவாறு 358 குழுக்களை ஸ்தாபிப்பதற்கு ரூபா 2,000,000 தொகை ஒதுக்கப்பட்டிருந்ததெனினும் 325 கிராமிய முதியோர் குழுக்கள், 03 பிரதேச முதியோர் அதிகாரக் குழுக்கள், 01 மாவட்ட முதியோர் அதிகாரக் குழு மற்றும் 02 மாகாண முதியோர் அதிகாரக் குழுக்கள் என்றவாறு 330 குழுக்கள் மாத்திரமே உண்மையாக ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருந்தன. அந்த குழுக்களுக்காக ரூபா 1,696,500 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்ததுடன் பணம் பெறப்பட்டமையை

உறுதிப்படுத்துவதற்காக அனுப்பப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. எவ்வாறாயினும் குழுவைத் தாபிப்பதற்காக வழங்கப்பட்ட தொகையில் ரூபா 262,500 தொகை மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ii) மாவட்ட அதிகாரக் குழுக்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 15,000 இல் ரூபா 7,500 தொகையும், பிரதேச அதிகாரக் குழுக்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 7,500 இல் ரூபா 5,000 தொகையும் வங்கிக் கணக்கை ஆரம்பிப்பதற்காக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்தது. அந்தப் பணம் கிடைத்து மாதமொன்றிற்குள் மன்றத்திற்கு எழுத்துமூலம் அறிவிக்க வேண்டியிருந்த போதிலும், அந்த அதிகாரக் குழுக்கள் அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(iii) பணத்தை வழங்கும் போது முறையான பதிவேடொன்று பேணப்படாமையின் காரணமாக மீளாய்வாண்டில் ஒரு மாவட்டத்தில் எவ்வளவு எண்ணிக்கையிலான குழுக்களுக்கு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தது என குறிப்பாக இனங்காண முடியாதிருந்தது.

(ஆ) முதியோர் அடையாள அட்டைகளை வழங்குதல்

மீளாய்வாண்டின் போது 80,000 முதியோர் அடையாள அட்டைகளை விநியோகிப்பதற்காக ரூபா 600,000 நிதிஏற்பாடு ஒதுக்கப்பட்டிருந்ததுடன் அது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(i) 2011 ஆம் ஆண்டு முதல் மீளாய்வாண்டு வரை 581,020 முதியோர் அடையாள அட்டைகள் அச்சிடப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் 99,159 அடையாள அட்டைகள் மாத்திரம் விநியோகிக்கப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் ஒவ்வொரு ஆண்டிலும் எஞ்சுகின்ற அடையாள அட்டைகள் அடுத்த ஆண்டிற்காக விநியோகிக்கப்படாமல், புதிதாக அச்சிடப்பட்டமையின் காரணமாக மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் 481,861 அடையாள அட்டைகள் பகிர்ந்தளிக்கப்படாமல் காணப்பட்டது.

(ii) பிரதேச செயலகப் பிரிவில் வாழ்ந்து வருகின்ற நபர்களை இனங்காணாமல் 246 பிரதேச செயலகங்களுக்காக முதியோர் அடையாள அட்டைகள் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், மீளாய்வாண்டில் அடையாள அட்டைகள் எதுவும் விநியோகிக்கப்படாத 85 பிரதேச செயலகங்கள் காணப்பட்டன.

(இ) கண் மற்றும் செவிப்புலன் உபகரணங்களை வழங்குதல்

திட்டமிடப்பட்ட அளவினை விஞ்சி 3693 கண்களும், 489 செவிப்புலன் உபகரணங்களும் விழிப்புலனற்ற மற்றும் ஊனமுற்ற முதியோர்களுக்கு வழங்கப்பட்டதாகக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தும் அந்த உபகரணங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டமையை உறுதிப்படுத்துதல் தொடர்பான தகவல்கள் பேணப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) பயிற்சி மற்றும் அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சித் திட்டம்

(i) செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்படாத முதியோர்களுக்கான தேசிய கொள்கையினைத் தயாரிப்பதற்கான விஷேட செயற்திட்டத்திற்காக ரூபா 797,197 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், அந்த செலவினங்கள் பயிற்சி மற்றும் அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலும் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது.

(ii) கிராமிய மகளிர் அமைப்புக்கள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு முதியோர்களின் உரிமைகள் மற்றும் அவர்களுக்கு சமூகத்தில் உரித்தாகவுள்ள அந்தஸ்து தொடர்பாக 331 பிரதேச செயலகங்களுக்கு அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை நடாத்துவதற்காக ரூபா 2,317,000 மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. மீளாய்வாண்டின் போது 120 பிரதேச செயலகங்களில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துவதற்காக ரூபா 1,687,000 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், 211 பிரதேச செயலகங்களில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமையினால் மதிப்பீட்டுப் பெறுமதியில் ரூபா 1,370,000 தொகை பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(iii) இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பகிர்ந்தளிப்பதற்காக ரூபா 730,000 செலவிடப்பட்டு 10,000 குறிப்புப் புத்தகங்கள் (Pad book) அச்சிடப்பட்டிருந்ததுடன் அந்த புத்தகங்கள் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட பாடசாலைகள் தொடர்பான தகவல்கள் கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) முதியோர் பராமரித்தல் சேவை

மீளாய்வாண்டின் போது உள்ளக தாதிச் சேவைக்கு இலங்கை முழுவதும் இருக்கின்ற நபர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரி தகைமையாளவர்களை

8

சேர்த்து பயிற்சியளித்து தொழிலுக்கு அனுப்பப்பட்டிருந்த போதிலும் அந்த நபர்களின் எண்ணிக்கை செயலாற்றல் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்க வில்லை. அவ்வாறே ஏனைய செயற்பாடுகளிலிருந்து முதியோர்களுக்கு கிடைக்கப்பெற்ற சேவைகள் மற்றும் பாதீட்டின் மூலம் விஷேட முன்மொழிவொன்றாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முதியோர்களுக்கான தேசிய கொள்கையொன்றைத் தயாரித்தல் தொடர்பாக செயலாற்றல் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஊ) முதியோர்கள் தொடர்பான தரவுகளை நாளதுவரையாக்குதல்

முதியோர்கள் தொடர்பாக சரியானதும் நாளதுவரையாக்கப்பட்ட புள்ளிவிபரங்களைப் பேணிச் செல்லல் மன்றத்தின் ஒரு பணியாக இருந்ததுடன் அதற்காக சரியான தரவு முறைமையொன்றை பேணிச் செல்ல வேண்டுமென பொது முயற்சிகள் தொடர்பான செயற்குழுவின் சிபாரிசாக இருந்தது. அதன் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டில் முதியோர் தினமான ஒக்தோபர் 01 ஆந் திகதி முதியோர் இல்லம், முதியோர் குழு, முதியோர் பகல் காப்பக நிலையம் மற்றும் முதியோர் எண்ணிக்கைகளை உள்ளடக்குவதற்கு திட்டமிடப்பட்டு அந்த தரவுகளை இணையதளத்தில் உள்ளடக்குவதற்கு முதியோர் உரிமை மேம்படுத்தல் உத்தியோகத்தருக்கும் அறிவிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் தரவு முறைமை நாளது வரையாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(எ) முதியோர் தினத்தை நடாத்துதல்

மீளாய்வாண்டின் ஒக்தோபர் 01 இல் உள்ளவாறு நடாத்தப்பட்ட சர்வதேச முதியோர் தினத்திற்காக ரூபா 11,000,000 நிதிஏற்பாடு ஒதுக்கப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் ரூபா 10,881,796 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது. இது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(i) சர்வதேச முதியோர் தினத்தை கொண்டாடுவதற்காக 97 பிரதேச செயலகங்களில் 100 வயதை விஞ்சிய 150 முதியோர்களும், 24 பிரதேச செயலகங்களில் 75 வயதை விஞ்சிய அதிக பிள்ளைகளையுடைய 24 தாய்மக்களுக்காகவும் ரூபா 10,000 வீதம் பணம் கையளிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் 38 பிரதேச செயலகங்களிலிருந்து அந்தப் பணக் கையளித்தல் கிடைத்தமைக்கு பற்றுச்சீட்டைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அவ்வாறே

9

உரிய நபர்களுக்கு பணம் கிடைத்தமைக்கான உறுதிப்படுத்தல்களும் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ii) முதியோர் தின விழாவைக் கொண்டாடுவதற்கு 84 பிரதேச செயலங்களுக்கு ரூபா 2,215,500 வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டமைக்கு 34 பிரதேச செயலகங்களிலிருந்து அறிக்கை பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.

(iii) இந்த விழாவிற்காக வருகை தந்த தமிழ் முதியோர்கள் 24 பேராக மாத்திரம் சமூகமளித்திருந்த போதிலும் ரூபா 82,000 செலவிடப்பட்டு 100 மொழிபெயர்ப்பு உபகரணங்கள் வாடகைக்கு பெறப்பட்டிருந்தன.

(iv) முதியோர் தினத்திற்கான கொடி வாரமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டு முகப்பெறுமதி ரூபா 33,310,000 பெறுமதியான 2,500,000 கொடிகளும் 83,100 ஸ்டிக்கர்களும் மாவட்ட செயலகங்களும் பிரதேச செயலகங்களுக்கும் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டிருந்தன. மீளாய்வாண்டின் நவம்பர் 20 இல் உள்ளவாறு முதலாவதாக இந்தக் கொடி விற்பனையிலிருந்து கிடைக்கின்ற பணத்தில் 35 சதவீதம் அதாவது ரூபா 11,658,500 தொகை முதியோர் செயலகத்திற்கு வழங்கப்பட வேண்டுமென எழுத்துமூலம் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது. எனினும் மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரையிலும் அந்தப் பணத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு அல்லது விற்பனை செய்யப்படாத கொடி மற்றும் ஸ்டிக்கர்களை மீளப்பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(v) முதியோர் தினத்திற்கு இணையாக மீளாய்வாண்டின் செப்தெம்பர் மற்றும் ஒக்தோபர் மாதங்களின் போது ஊடகங்களின் மூலம் அறிக்கை ரீதியான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒலிபரப்புதல், வயதான தன்மை தொடர்பான காலரீதியான விவாதங்களை நடாத்துதல், முதியோர்களின் பெறுமதியைக் காண்பிக்கின்ற வியாபார அறிவித்தல்களை ஒலிபரப்புதல், அச்சிடப்பட்ட ஊடங்களில் சட்ட ரீதியாக பிரசுரிக்கப்படும் கடித வரிகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் இலத்திரனியல் ஊடக காலஎல்லையில் கொள்வனவு செய்து அவற்றில் முதியோர் விடயப் பரப்பு தொடர்பாக அதிகமாக கலந்துரையாடல்களில் ஒன்று சேர்த்து ஊடக நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அங்கீகாரம் பெறப்பட்டிருந்த போதிலும், அந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் எதுவும் நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) முதியோர்களுக்கான தேசிய கொள்கையொன்றை தயாரித்தல்

தேசிய பாதீட்டுத் திணைக்களத்தால் 75 வயது வரையான சிஷ்ேட பிரஜைகளுக்கான காப்புறுதித் திட்டமொன்றை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் 65 வயதுக்கு மேற்பட்ட முதியோர்களுக்காக பொது போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குதல் போன்ற இரண்டு முன்மொழிவுகளை உள்ளடக்கி முதியோர்களுக்கான தேசிய கொள்கையொன்று தயாரிக்க வேண்டியதாக முன்மொழியப்பட்டு அதற்காக ரூபா 10,000,00 நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது.

இது தொடர்பாக பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(i) இந்தக் கொள்கையைத் தயாரிப்பதற்காக 25 மாவட்டங்களுக்கு ரூபா 2,438,715 தொகை மீளாய்வாண்டின் போது வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் பணி நிறைவுற்றதன் பின்னர் ஒக்தோபர் 10 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகள் முதியோர் செயலகத்திற்கு வழங்க வேண்டியிருந்தது. எனினும் மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் மாதத்தின் போது 16 மாவட்டங்களின் செலவின விடயங்களும், 8 மாவட்டங்களின் கொள்கை தயாரித்தல் அறிக்கைகளையும் மன்றத்தால் பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ii) மீளாய்வாண்டின் போது கொள்கையைத் தயாரிப்பதற்காக மன்றத்தால் ரூபா 797,197 செலவிடப்பட்டிருந்ததுடன் எஞ்சிய பணிகளுக்காக ரூபா 2,253,065 தொகை அமைச்சிலிருந்து பெறப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் அந்தப் பணத்திலிருந்து ரூபா 1,694,164 தொகை உரிய பணிகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படாமல் வைப்புக் கணக்கில் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்தது.

4.3 விளைவற்ற மற்றும் குறைவாகப் பயன்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள்

2009 ஆம் ஆண்டின் போது மன்றத்திற்கு நன்கொடை உரித்துறுதியின் மூலம் கிடைக்கப் பெற்ற 02 ஏக்கரிலான நிவித்திகல, நில்வலா செவன அங்கவீன நிலையம் என்பவற்றின் காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் அவ்வாண்டின் போதே ரூபா 390,000 செலவில் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த போதிலும், மீளாய்வாண்டு வரையிலும் எந்தவொரு பணிக்காகவும் பயன்படுத்தப்படாமல் மூடி வைக்கப்பட்டிருந்தது. பயன்பாட்டிற்கு எடுக்கப்படாமையின் காரணமாக இந்தக் காணியை கையளித்தவரினால் மீண்டும் காணியைக் கோரி வழக்குத் தொடரப்பட்டிருந்தது.

4.4 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

மன்றத்தின் மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை 141 ஆக இருந்ததுடன் உள்ளபடியான ஊழியர் எண்ணிக்கை 121 ஆக இருந்தமையால் பதவியணியினரில் 20 வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டன. 2011 ஆம் ஆண்டிலிருந்து வெற்றிடமாகக் காணப்பட்ட உதவிப் பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) பதவி மற்றும் சட்ட உத்தியோகத்தர் பதவி என்பன 2017 யூன் 12 ஆந் திகதி வரையிலும் வெற்றிடமாகக் காணப்பட்டது.

4.5 செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 70 வயதுக்கு மேற்பட்ட முதியோர்களுக்காக வழங்கப்படுகின்ற ரூபா 2,000 தொகையில் மீண்டும் ரூபா 100 பிரதேச செயலகங்களின் மூலம் மன்றத்திற்கு வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அந்தப் பணத்திலிருந்து செய்யப்பட வேண்டிய 10 செயற்பாடுகளுக்காக மீளாய்வாண்டின் ஆகஸ்ட் 30 ஆந் திகதிய அமப/16/0719/711/010 என்ற அமைச்சரவைக் குறிப்பின் மூலம் அங்கீகாரமும் பெறப்பட்டிருந்தது. எனினும், மீளாய்வாண்டின் பெப்ரவரி மாதம் முதல் திசெம்பர் மாதம் வரை கிடைக்கப்பெற்ற ரூபா 427,704,100 தொகை நடைமுறைக் கணக்கில் வைப்புச் செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் உரிய பணிகளை நிறைவேற்றாமல், அதில் ரூபா 389,000,000 தொகை திசெம்பர் மாதத்தின் போது நிலையான வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) முதியோர் நலன்களுக்காக அரசாங்க வங்கியொன்றில் காணப்பட்ட ரூபா 6,974,959 பெறுமதியான நிலையான வைப்பிற்குரிய வட்டிப் பணத்திலிருந்து

ரூபா 10,000 வீதம் 30 சிறுநீரக நோயாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கு நிர்வாக சபையின் அங்கீகாரம் பெறப்பட்டிருந்தது. எனினும் வட்டியாகக் கிடைத்த ரூபா 441,267 தொகையான பணம் வருமானத்திற்கு செலவு வைக்கப்பட்டு 25 மாவட்டங்களுக்காக ரூபா 250,000 மாத்திரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) 2012 யூன் 02 ஆந் திகதி நடைபெற்ற பொது முயற்சிகள் தொடர்பான செயற்குழுவின் மூலம் மன்றத்திற்குரிய ரூபா 4,000,000 தொகையான நிலையான வைப்பினை நலன்புரி நிதியமாக மாற்றுவதற்கான கட்டளை வழங்கப்பட்டிருந்தது. மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் அந்த வைப்பு மீதி ரூபா 6,974,959 ஆக இருந்ததுடன் அது நலன்புரி நிதியமாக மாற்றப்படாமல் நிலையான வைப்பொன்றாகப் பேணப்பட்டிருந்தது.

4.6 முறையாக கையேற்கப்படாத காணி மற்றும் கட்டிடங்களில் செயற்திட்டங்களை ஆரம்பித்தல்

2003 ஆகஸ்ட் 22 ஆந் திகதி சமூக சேவைகள் பணிப்பாளரால் கதிர்காமத்தில் அமைந்துள்ள முதியோர் இல்லம் மற்றும் வழிகாட்டல் நிலையம் ஆகியவற்றுக்கு சொந்தமான அனைத்து அசையும் மற்றும் அசையா சொத்துக்கள் மன்றத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டு 12 வருட காலம் கடந்திருந்தது. எனினும் அந்த காணி மற்றும் கட்டிடத்தை முறையான பிரகாரம் அளந்து உரித்துறுதியொன்றினை தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்காதிருந்ததுடன் 2004 ஆம் ஆண்டிலிருந்து மீளாய்வாண்டு வரை பழுதுபார்த்தல்கள் மற்றும் நிர்மாணங்களுக்காக ரூபா 11,974,436 மன்றத்தின் நிதியத்திலிருந்து செலவிடப்பட்டிருந்தது.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம்

செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தை நிறைவேற்றும் செயல்முன்னேற்றத்தை காலரீதியாக பரீட்சிப்பதற்கான திட்டமொன்று மன்றத்தால் அறிமுகப்படுத்தப்படாதிருந்ததுடன் சில வருடங்களாக திட்டத்தில் காண்பிக்கப்பட்ட செயற்பாடுகள் அதிகாரச்சட்டத்தின் நோக்கங்களுக்கு பொருத்தமான முறையில் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.2 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

பாதீடு செய்யப்பட்ட வருமானத்திற்கும் செலவினத்திற்கும் மற்றும் உள்ளபடியான வருமானத்திற்கும் செலவினத்திற்கும் இடையே 10 சதவீதம் முதல் 62 சதவீதம் வரையிலான வீச்சில் முரண்கள் அவதானிக்கப்பட்டமையினால் பாதீடு

முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டுக் கருவியொன்றாகப் பயன்படுத்தப்படாதிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(அ) முதியோரின் சேமநலன் மற்றும் உரிமைகளை மேம்படுத்துதல் தொடர்பில் அரசுக்கு ஆலோசனை வழங்குதல், இலங்கையின் பாரம்பரிய மரபுகளின் அடிப்படையில் அமைந்த குடும்ப அலகினை வலுவூட்டுவதற்காக அரசு மற்றும் ஏனைய தகுதிவாய்ந்த நிறுவனங்களுக்கு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை பரிந்துரை செய்தல்.

(ஆ) முதியோர் தொடர்பில் சரியானதும் நாளதுவரையாக்கப்பட்டதுமான புள்ளிவிபரவியல் பதிவேடுகளைப் பேணுதல்.

(ஊ) வயது முதிர்ந்தோருக்காக சுகாதாரக் காப்பீட்டு நலன் உத்தேசத் திட்டமொன்றை அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் அமுல்படுத்துதல்.

6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு குறைபாடுகள் அவ்வப்போது மன்றத்தின் தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. கீழே குறிப்பிடப்பட்ட கட்டுப்பாட்டுத் துறைகளில் விசேட கவனம் தேவைப்படுகின்றது.

	முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள்		அவதானிப்புக்கள்
(அ)	கணக்கீடு	(i)	உரிய பிரகாரம் சொத்துக்கள் மற்றும் நன்கொடைகள் கணக்கு வைக்கப்பட்டிருக்காமை
		(ii)	முற்பணம் வழங்கும் போது அதனை முற்பணமாக கணக்கீடு செய்வதற்குப் பதிலாக செலவினமாகக் கணக்கீடு செய்யப்பட்டமையின் காரணமாக செலவிடப்படாமல் மீளக்கிடைத்த பணம் கணக்கீடு செய்யப்படாமைக்கான ஆபத்தொன்று காணப்படுகின்றமை
(ஆ)	பதவியணியினர்		பதவியணியினர் வெற்றிடங்களை நிரப்பாமை

14

		மற்றும் பதவியணியினரின் வெற்றிடங்கள் காரணமாக செயல் முன்னேற்றத்திற்கு தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியமை.
(இ)	நிதிக்கட்டுப்பாடு	நிதியம் குறைவான பயன்பாட்டுடன் காணப்பட்டமை
(ஈ)	செயற்பாட்டுக் கட்டுப்பாடு	முதியோர்களின் கருத்துக்களை சமூகத்திற்கு வழங்குதல், நலன்புரி நடவடிக்கைகளைச் செய்தல் போன்ற பணிப்பொறுப்புக்களைச் செய்ய வேண்டியிருந்த போதிலும், குழுவிற்காக நிதியை வழங்கியதன் பின்னர், அவ்வாறான பின்புலமொன்றை வடிவமைத்தமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கு பின்தொடர் நடவடிக்கை எடுக்காமை.

டபிள்யூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதில்)

ஒப்பம்./எச்.எம். காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

15

සමාජ සවිබලගැන්වීම්, සුබසාධන හා කන්ද උඩරට උරුමය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය
சமூக வலுவூட்டல், நலன்புரி மற்றும் கண்டி மரபுரிமைகள் அமைச்சு
MINISTRY OF SOCIAL EMPOWERMENT, WELFARE& KANDYAN HERITAGE

ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය
முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்
National Secretariat for Elders

මගේ අංකය / எனதுஇல / My No: NSE/DEV/15/1	ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.	දිනය / திகத / Date: 2017.11.04

செயலாளர்,
சமூக வலுவூட்டல், நலன்புரி மற்றும் கண்டி மரபுரிமைகள் அமைச்சு,

கணக்காய்வாளர் அதிபதி,
கணக்காய்வாளர் அதிபதி திணைக்களம்.

முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையின் 2016 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிசார்கூற்று தொடர்பில் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 14(2) (சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வு அறிக்கை

2. **நிதிசார் கூற்று**

2.1. **நிதிசார் கூற்றுத் தொடர்பிலான கருத்துக்களை வெளியிடுதல்**

2.2.1. **கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்**

(அ) பணிக்கொடை ஒதுக்கீடுகளை ஒதுக்கும் கணக்குக்கான மீதியினை 2017 ஆம் ஆண்டில் சரி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

(ஆ) கதிர்காமம் நிர்மாணப் பணிகள் தொடர்பிலான செலவுகளுக்கான கட்டிடக் கணக்கு மற்றும் கட்டிடத் தேய்மானத்தினை வேறாக்கும் கணக்குக்கான மீதிகளை கணக்காய்வில் உடன்பட்டவாறு 2017 ஆம் ஆண்டில் திருத்தஞ் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

(இ) இற்றை வரையில் கதிர்காமம் சுற்றுலா விடுதி, கதிர்காமம் முதியோர் இல்லம் மற்றும் எச்ஜின் நோனா முதியோர் இல்லம் அமைந்துள்ள இடம் மற்றும் கட்டிடத்தினை மதிப்பீடு செய்து அதன் சந்தைப் பெறுமதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன். 2017 இறுதிக் கணக்கினூடாக இப்பெறுமதியினை கணக்கிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதாகவும்,

ලිපිනය : 2 වන මහල, D කොටස, සෙත්සිරිපාය - දෙවන අදියර, බත්තරමුල්ල.
முகவரி : 2ஆம் மாடி,தொகுதி D,செத்சிறிபாய-கட்டம் II,பத்திரமுல்லை
Address : 2nd Floor,Block D, Sethsiripaya- II Stage, Baththaramulla.
ඊ-මේල්/ ஈ-மெயில்/ E-mail : nsemss@gmail.com
දුරකථන / தொலைபேசி/ Telephone:
අධ්‍යක්ෂ / பணிப்பாளர் / Director : 2187045
කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office : 3094543/4
ෆැක්ස්/ பெக்ஸ் / Fax : 0112187015

நிவிதிகல நில்வலா செவண அங்கவீனர் நிலையத்திற்கு உரித்தான காணியினை நிவிதிகல பாரவத்த சந்தியில் வசிக்கும் கங்காணம்லாகே குணதிலக அவர்களினால் நன்கொடை உறுதியொன்றின் மூலம், கோமாகம வடக்கு பிட்டிபன, இலக்கம் 146, என்ற காணி பிரதான அலுவலகம் அமைந்துள்ள நில்வலா செவண அங்கவீனர் நிலையத்தின் தவிசாளர் மஞ்சு ஶ்ரீ திசானாயக்க மற்றும் அதன் செயலாளர் திலக் பிரியந்த அபேநாயக்க ஆகியோருக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இக்காணி அவர்களினால் சமூக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. மேற்குறிப்பிட்ட காணி சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. உரிய நன்கொடை உறுதியினை வழங்கும்போது நிலத்திற்கு உரித்தான கங்காணம்லாகே குணதிலக அவர்களினால் முன்வைக்கப்பட்ட நிபந்தனைகளுள் 02 வது நிபந்தனைக்கமைய அவ்விடத்தினை வேறொருவருக்கு ஒப்படைக்க முடியாது என்பதால், உரிய காணியின் உறுதியினை மீளவும் சமூக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் இற்றை வரையில் உரிய காணியின் மேற்குறிப்பிட்ட நிபந்தனையினை மீறியமையினைக் காரணமாகக் காட்டி தமக்கு ஒப்படைக்குமாறு வஸ்து கங்காணம்லாகே குணதிலக அவர்களின் பிள்ளைகளினால் இரத்தினபுரி மாவட்ட நீதிமன்றத்தில் வழக்கொன்று தொடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் அவ்வழக்கின் வழக்குத் தீர்ப்பின் பிரகாரம் எதிர்வரும் காலங்களில் நடவடிக்கை எடுப்பதாகக் குறிப்பிடுகின்றேன்.

(ஈ) கணக்காய்வில் உடன்பட்டவாறு 2017 ஆம் ஆண்டில் திருத்தஞ் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

(உ) திறைசேரி வழங்கல் கணக்கின் மீதியினை 2017 ஆம் ஆண்டில் சரி செய்வதற்கு நடவடிக்ககை எடுக்கின்றேன்.

2.2.2. **<u>கணக்காய்வு தொடர்பில் சாட்சிகள் இல்லாமை</u>**

- இற்றை வரையில் இறுதிப் பணி அறிக்கைகள் மற்றும் இறுதிப் பற்றுச்சீட்டுக்கள், 04 பிரதேச செயலகங்களிலிருந்து கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன், இற்றை வரையில் அறிக்கைகளை வழங்காத பிரதேச செயலகங்கள் அவற்றினை வழங்குவதற்கு விழிப்புணர்வூட்டுதல் இடம்பெற்றுள்ளதுடன், அவ்வறிக்கைகளைப் பெற்று தங்களுக்கு முன்வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன் என்பதைத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

2.2.3. **<u>சட்டங்கள், விதிகள், ஒழுங்குகள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை</u>**.

(அ) மொத்தச் செலவு மதிப்பீட்டினைத் தயாரிப்பதற்கான உரிய நடவடிக்கைகள் இற்றை வரையில் இடம்பெற்று வருகின்றது.

(ஆ) 2016.12.31 ஆந் திகதியளவில் சகல முற்பண மீளச்செலுத்துகை இடம்பெற்றுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

(இ) சகல உத்தியோகத்தர்களும் விழிப்புணர்வூட்டப்பட்டுள்ளதுடன், ஒரு உத்தியோத்தர் தவிர ஏனைய சகல உத்தியோகத்தர்களும் இற்றை வரையில் மருத்துவ அறிக்கைகளை வழங்கியுள்ளதுடன் வழங்காத உத்தியோகத்தரின் மருத்துவ அறிக்கையினை மிக விரைவில் வழங்குமாறு நிறுவனத்திற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) இந்நிறுவனத்தின் கணனிகளைக் கொள்வனவு செய்தபோது பொறித் தொகுதி செலவு விடயத்தின் கீழேயே இற்றை வரை காலமும் கணக்கு வைக்கப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் 2016 ஆம் ஆண்டுக்கென ஒதுக்கீடுகளை ஒதுக்குதல், கொள்வனவு செய்தல் அச்செலவு விடயத்தின் கீழ் இடம்பெற்றுள்ளதுடன், 2017 ஆம் ஆண்டில் கணனிகளுக்கான உரிய தகவல்களை கணனி செலவு விடயத்தின் கீழ் கணக்கு வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதாக அறியத் தருகின்றேன்.

03. <u>நிதிசார் மீளாய்வு</u>

3.1. <u>நிதிசார் விளைவு</u>

4. <u>செயற்பாட்டு மீளாய்வு</u>

4.1. <u>செயற்பாடு</u>

(அ) முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினால் இற்றை வரையில் தயாரிக்கப்பட்டு வரும் முதியோர் தொடர்பிலான தேசியக் கொள்கையினூடாக இலங்கையின் பாரம்பரிய ஒழுக்க விழுமியங்களின் கீழான குடும்ப அலகினை வலுவூட்டுவதற்கு தேவையான ஆலோசனைகள் அரசுக்கு வழங்குவதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

அதே போல முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலத்தினூடாக தயாரிக்கப்பட்டு வரும் இணையத் தளத்தினூடாக ஏனைய அமைப்புக்கள் மற்றும் நபர்களுக்கு தேவையான ஆலோசனைகளை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

(ஆ) இந்நாட்டில் வாழும் சகல முதியோர்கள் தொடர்பிலான தகவல்கள் திட்டமொன்று உள்ளடக்கப்பட்ட இணையத்தளமொன்று, முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினூடாக அமைக்கப்பட்டு வருகின்றது.

(இ) முதியோர்களின் பிரச்சினைகளிற் செல்வாக்குச் செலுத்தும் சமூகப் பொருளாதாரம் மற்றும் கலாசாரப் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் தேசிய சபையில் விசேட அவதானம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

அதன் பிரகாரம் தற்போது 70 வயதினைத் தாண்டிய மூத்த பிரஜைகளுக்கென வழங்கப்பட்டு வரும் மாதாந்தம் ரூபா. 2000/- கொடுப்பனவு தொடர்பில் முறைசார் ஆய்வொன்று இடம்பெற்று நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

உரிய வருடத்திலேயே மேலும் ஒரு நடவடிக்கையினை எதிர்வரும் காலத்தில் எடுக்கும் முகமாக கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் தொடர்புபடும் மேல் மாகாணத்தில் அமைந்துள்ள முதியோர் இல்லங்களில் வசிக்கும் முதியோர்களின் ஆரோக்கிய நிலைமை தொடர்பில் விசேட ஆய்வினை முன்னெடுப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. இது தொடர்பிலான விசேட விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று 2017.07.07 ஆந் திகதி கொழும்புப் பல்கலைக்கழகத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

(ஈ) முதியோர்கள் முகங்கொடுப்பதற்கு நேரிடும் சகல சமூக, பொருளாதார மற்றும் கலாசாரம் சார் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் விழிப்புணர்வூட்டும் முகமக 118 அதி விசேட தொலைபேசி இலக்கம் அறிமுகஞ் செய்யப்பட்டுள்ளது.

அதே போல ஜீன் 15 ஆந் திகதி நினைவுகூரப்பட்ட முதியோர் சித்திரவதையினைத் தடுக்கும் தினத்திற்கென நாடுபூராவும் ஸ்ரிக்கல் வேலைத்திட்டமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் ஆரம்ப நிகழ்ச்சியினை விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களின் தலைமையில் 2017.06.15 ஆந் திகதி கொழும்பு மத்திய பேரூந்துத் தரிப்பிடம் மற்றும் கோட்டை புகையிரத நிலையத்தினை மையமாகக் கொண்டு நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

அதனூடாக இந்நாட்டில் வாழும் சகல முதியோர்களுக்கும் அவர்களுக்கு இடம்பெறும் சமூக, பொருளாதார மற்றும் கலாசாரம்சார் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினை விழிப்புணர்வூட்டும் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலும் மற்றும் முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையினூடாக இந்நாட்டில் இடம்பெறும் சேவைகள் தொடர்பிலும் விழிப்புணர்வூட்டுதல் இடம்பெற்றுள்ளது.

(உ) முதியோர்களின் நிலைமையினை மேம்படுத்துவதற்கு அரச மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களினால் அமுறப்படுத்தப்படும் முன்மொழிவுகள் அல்லது ஏனைய செயற்பாடுகள் அனைத்தும் இச்சபையின் கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ள முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினால் கண்காணிப்பு மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு செய்யப்படுகின்றது என்பதைத் தயவுடன் சுட்டிக் காட்ட விரும்புகின்றேன்.

உரிய நிறுவனத்தினூடாக தற்போதைய அரசினால் முதியோர் நலன்புரிக்கென அமுறப்படுத்தப்படும் சகல செயற்பாடுகள் நாடுபூராவும் அமுறப்படுத்தப்படுவதுடன் அவற்றின்

கண்காணிப்புச் செயற்பாடுகளும் இடம்பெற்று வருகின்றது.

அதே போல அந்நிறுவனம், நாடுபூராவும் அமைந்துள்ள பிரதேச செயலகங்கள், மாவட்டச் செயலகங்கள், மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம் மற்றும் முதியோர்களுக்கென சேவைகளினை வழங்கி வரும் ஏனைய தன்னார்வத் தொண்டு அமைப்புக்கள், உள்ளூர் அரச சார்பற்ற அமைப்புக்கள், சர்வதேச அரச சார்பற்ற அமைப்புக்கள் மற்றும் நபர்களினை ஒருங்கிணைத்து முன்னெடுக்கப்படுவதாக தயவுடன் எடுத்தியம்புகின்றேன்.

(ஊ) முதியோர்கள் தொடர்பில் சுகாதாரக் காப்புறுதிப் பயன் முன்மொழிவுத் திட்டத்தினை அமுறப்படுத்துதல் தொடர்பில் இலங்கையில் அமைக்கப்பட்ட சகல வணிகக் காப்புறுதி நிறுவனங்களின் பிரதிநிதிகளின் கலந்துகொள்ளலுடன் 2016.05.09 நடாத்தப்பட்டது.

உரிய கலந்துரையாடலில் வணிக நோக்கங்களை அமுறப்படுத்தும் பிரத்தியேகப் பிரிவின் காப்புறுதி நிறுவனங்கள், இது தொடர்பில் காட்டும் உளப்பாங்குக் காரணங்களின் அடிப்படையில் அவர்களின் முன்வைப்பு மிகவும் குறைந்த மட்டத்திலுள்ளது.

அதன் பிரகாரம், சமூகப் பாதுகாப்பு நிதியத்துடன் தொடர்புபட்டு புதிய காப்புறுதித் திட்டமொன்றினை அமுறப்படுத்துவதற்கு இற்றை வரையில் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருவதைத் தயவுடன் சுட்டிக் காட்ட விரும்புகின்றேன்.

(எ) உரிய விடயங்கள் தொடர்பில் விசேட கவனஞ் செலுத்தப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் தெரிவித்துக் கொள்ள விரும்புகின்றேன்.

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினூடாக அமுறப்படுத்துவதற்கு முன்மொழியப்பட்ட அத்தம்மா கேற்றறிங் கருத்திட்டம், உள்ளூர்ப் பயிர்ச்செய்கை வளர்ப்புக் கருத்திட்டம் மற்றும் சுழற்சிக் கடன் நிதியத்தினூடாக முதியோர்களுக்கான வருமானத்தினை உழைக்கும் வாய்ப்புக்களை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

அதே போல இந்நிறுவனத்தின் இணையப் பக்கத்தினூடாக காட்டுவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள முதியோர்களுக்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள சேவை நிலையங்கள் மற்றும் தொழில் வாய்ப்புக்களினூடாக அவர்களுக்குத் தொழில் வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுக்கும் வேலைத்திட்டத்தினை வெற்றியாக்குவதற்கு முயற்சி எடுத்து வருவதைத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

மேலும் நாடுபூராவும் பரந்து காணப்படும் முதியோர் உரிமைகள் மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் முதியோர் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்களினூடாக நாடுபூராவம் பரந்துள்ள இயலுமைகளினைக் கொண்ட முதியோர்கள் தொடர்பிலான பெயர் ஏட்டினை வெளியிடுவதற்கு இனிவருங் காலங்களில் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருவதைத் தயவுடன் குறிப்பிடுகின்றேன்.

(அ) **முதியோர் அமைப்புக்களுக்க நிதியுதவிகளை வழங்குதல்.**

I. கிராமிய முதியோர் அமைப்புக்கள், பிரதேச முதியோர் அமைப்புக்கள், மாவட்ட முதியோர் அமைப்புக்கள் மற்றும் மாகாண முதியோர் அமைப்புக்கள் மற்றும் முதியோர் அமைப்புக்களுக்கான நிதிசார் உதவிகள் வழங்குதல் இடம்பெற்று வருவது உரிய முதியோர் அமைப்புக்களின் வேண்டுகோளின் கீழாகும்.

மேற்குறிப்பிட்ட செலவுத் தலைப்பின் கீழ் இரண்டு மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டிருப்பது, உரிய முதியோர் அமைப்புக்களுக்கு நிதியுதவிகளை வழங்குதல் மற்றும் முதியோர் அமைப்புக்களுக்கான ஏனைய விசேடமான பணிகளுக்காகும்.

அதன் பிரகாரம், கிடைக்கப் பெற்ற வேண்டுகோள்களின் பிரகாரம், 325 கிராமிய முதியோர் அமைப்புக்கள், 03 பிரதேச முதியோர் அமைப்புக்கள், 01 மாவட்ட முதியோர் அமைப்பு மற்றும் 02 மாகாண முதியோர் அமைப்புக்களுக்கென நிதியுதவிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், மீதி நிதி, முதியோர் அமைப்புக்களின் ஏனைய விசேடமாக பணிகளுக்கென ஒதுக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் குறிப்பிட விரும்புகின்றேன்.

II. 2016 ஆம் ஆண்டில் நிதியுதவிகள் வழங்கப்பட்டுள்ள மாவட்ட முதியோர் அமைப்புக்கள் மற்றும் பிரதேச முதியோர் அமைப்புக்களுக்கு நிதி கிடைக்கப் பெற்றமை தொடர்பில் பற்றுச்சீட்டு கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன் அதற்கான நிதி மீதிகளை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுவதற்கு உரிய நடவடிக்கைகள் இற்றை வரையில் இடம்பெற்று வருவதாகவும் எதிர்வருங் காலங்களில் அது தொடர்பில் தங்களுக்கு அறிக்கையிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

III. 2016 ஆம் ஆண்டில் அமைப்புக்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள நிதியுதவிகள் தொடர்பில் பிரதேச செயலக மட்டங்களில் ஆவணங்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இனிவரும் வருடங்களில் அவ் ஆவணத்தினை மாவட்ட மட்டத்தில் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

IV. பிரதேச செயலாளரின் பரிந்துரையுடன் செய்யப்பட்ட வேண்டுகோளுக்கமைய 2016 ஆம் ஆண்டில் முதியோர் அமைப்புக்களுக்கு வழங்கப்பட்ட நிதியுதவிகள் தொடர்பிலான மீதிகள் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு வருவதுடன் சகல தகவல்களையும் விரைவில் பெற்று தங்களுக்கு முன்வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

V. முதியோர் அமைப்புக்களின் அங்கத்தவர்கள் அவர்களின் பணிகள் தொடர்பில் கலந்துரையாடுவதற்கு கூட்டம் நடாத்தப்பட்டு வருவதுடன், அவர்களின் அநேக கூட்டங்கள் அவர்களின் நலன்புரி தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இது தொடர்பில் உரிய பிரதேசங்களின் முதியோர் உரிமைகள் மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்களையும் கலந்துகொள்ளச் செய்வதற்கு உரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் இது தொடர்பில் இனிவருங் காலங்களில் செயற்பாட்டு அறிக்கையினுள் உள்ளடக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருதாக அறியத் தருகின்றேன்.

(ஆ) <u>முதியோர் அடையாள அட்டைகளை வழங்குதல்</u>

I. அடையாள அட்டைகள் வழங்குதல், பிரதேச செயலங்களினூடாக இடம்பெற்று வருவதாகவும், இவ் அட்டைகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டதன் பின்னர் நிறுவனத்தில் அச்சிடப்பட்டு அச்சடிக்கப்பட்ட அட்டைகள் மற்றும் லெமினேட் கவர் பிரதேச செயலகங்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றது. உரிய பிரதேச செயலகங்களினூடாக இப்பணிக்கென பயன்படுத்தப்படாத மீதி அட்டைகள் பிரதேச செயலகங்களில் சேர்த்து வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவ் அலுவலகங்களினூடாக மீதி அட்டைகள் அடுத்து வரும் வருடத்தில் பாவிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதாகத் தயவுடன் குறிப்பிட விரும்புகின்றேன்.

II. அடையாள அட்டைகளை வழங்குதல் தொடர்பில் ரூபா. 600,000.00 நிதி மீளாய்வு ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அவ்வருடத்தில் நடாத்தப்பட்ட ஜனாதிபதி நடமாடும் சேவைகளுக்கு ஒத்து அடையாள அட்டைகளை வழங்கும்போது அவ்அடையாள அட்டைகள் தொடர்பிலான தேவையான புகைப்படங்களை அச்சடிப்பதற்கு செலவான மேலதிக நிதியினை உரிய பிரதேச செயலங்களுக்கு வழங்குவதற்கு நேரிட்டதன் காரணத்தினால் அந்நிதி பல்வேறான வருமானங்களினூடாகப் பெற்றுக் கொள்ளுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதாகத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

III. 2016.12.31 ஆந் திகதியளவில் சகல பிரதேச செயலகங்கள் முதியோர் அடையாள அட்டைகளை வழங்கும் செயற்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ளதை அறியத் தருகின்றேன்.

(இ) **<u>கண் வில்லைகள் மற்றும் செவிப்புலக் கருவிகளை வழங்குதல்.</u>**

- 2015 ஆம் ஆண்டில் கண்வில்லைகள் மற்றும் செவிப்புலக் கருவிகளைக் கொள்வனவு செய்த விலைமனுக்களின் பிரகாரமே, 2016 ஆம் ஆண்டு தொடர்பில் கண் வில்லைகள் மற்றும் செவிப்புலக் கருவிகளை வழங்குவதற்கு திட்டமிடப்பட்டது, 2016 ஆம் ஆண்டில் 2015 ஆம் ஆண்டினை விட குறைந்த விலையில் கண்வில்லைகளைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு முடியும். அதன் பிரகாரம் திட்டமிடப்பட்ட அளவுக்கு அதிகமான செவிப்புலக் கருவிகள் மற்றும் கண்வில்லைகளைப் போதிய பயனாளிகளுக்கு வழங்குவதற்கு முடியும்.

  செவிப்புலக் கருவிகள் மற்றும் கண்வில்லைகள் பெறப்பட்டுள்ளதை உறுதிப்படுத்துதல் தொடர்பில் சகல பற்றுச்சீட்டுக்கள் கோவையில் இணைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், பயனாளிகள் உரிய உபகரணங்களைப் பெற்றுள்ளதை உறுதிப்படுத்தும் ஒப்ப ஏடும் கோவையில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) **<u>சுய தொழில் உதவிகளை வழங்குதல்.</u>**

- நிதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதை உறுதிப்படுத்தும் பற்றுச்சீட்டுக்கள் மொறவவ மற்றும் வவுனியா தெற்கு பிரதேச செயலகங்களிலிருந்து கிடைக்கப் பெறவில்லை என்பதுடன், ஏனைய சகல கிடைக்கப் பெற்ற பற்றுச்சீட்டுக்களும் கோவையில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

27 நபர்களின் பின்னூட்டல் அறிக்கைகள் மட்டுமே கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன, இனிவருங் காலங்களில் அவற்றினைப் பெற்று தங்களுக்கு அறிக்கையிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

(ஈ) **பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்**

I. முதியோர்களுக்கான தேசியக் கொள்கையினைத் தயாரித்தல் 2015 ஆம் ஆண்டில் முன்வைக்கப்பட்ட பாதீட்டு முன்மொழிவொன்றாவதுடன் அது தொடர்பில் தேவையான ஒதுக்கீடுகள் 2016 ஆம் ஆண்டில் அமைச்சுக்கு வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. 2016.03.29 ஆந் திகதி இப்பணி முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. உரிய கொள்கைகளைத் தயாரித்தல் தொடர்பில் அடிப்படையில் நிறைவேற்ற வேண்டிய பணிகள் பாரியன என்பதால் உரிய பணிகள் முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினூடாக நிறைவேற்றப்படுதல் வேண்டும்.

திறைசேரியிலிருந்து அமைச்சுக்கு கட்டுநிதி வழங்கப்படும் வரையும் மற்றும் உரிய நிதி இவ்வலுவலகத்திற்கு மீளவும் வழங்கப்படும் வரையும் தற்காலிகமாக, உரிய செலவுகளை பயிற்சிகள் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டுதலின் கீழ் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நிதி கிடைக்கப் பெற்றதன் பின்னர் உரிய செலவுகளை மீளளிப்பதற்கு உரிய அக்கணக்குக்கு வரவிடப்பட்டுள்ளது. 2016.12.31 ஆந் திகதியளவில் அதனைச் சீர்செய்வதாகத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்

.

II. நாடுபூராவுமுள்ள சகல பிரதேச செயலகங்களையும் உள்ளடக்குமாறு மகளிர் அமைப்புக்கள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களை விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

எனினும் திட்டமிடப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் தொடர்பில் 120 பிரதேச செயலகங்கள் மாத்திரம் உரிய பணியினைச் செய்வதற்கு மதிப்பீடுகளை முன்வைத்துள்ளதுடன், அந்த 120 பிரதேச செயலகங்கள் தொடர்பில் நிதி வழங்கப்பட்டு மேற்குறிப்பிட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை முன்னெக்கப்பட்டு பின்னூட்டல் அறிக்கைகள் 100% திருப்தியளிக்கக்கூடிய வகையில் பணி பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருந்தது.

எவ்வாறாயினும் அதன் ஒரு பிரிவினை முகாமை செய்யும் உத்தியோகத்தரின் பற்றாக்குறையின் கீழ் முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் செயற்பாடுகளை சரியானவாறு நிறைவேற்றுவதில் சிக்கல் ஏற்பட்டதன் காரணமாக 211 பிரதேச செயலகங்களில் மேற்குறிப்பிட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு முடியாமற் போனது.

அதன் பிரகாரம் உரிய நிதியினைப் பயன்படுத்தி மேலும் பல நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நிறைவேற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டதுடன், எதிர்வரும் காலங்களில் அந்தப் பிரிவின் வெற்றிடம் பூர்த்தியாக்கப்பட்டதன் பின்னர் சகல பணிகளையும் 100% நிறைவேற்றுவதற்கு முடியும் என்பதைத் தயவுடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

III. இந்நூல்கள் 2016 ஆம் ஆண்டில் அச்சிடப்பட்டிருந்தும் அந்நூல்களில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த ஆக்கங்களைப் பாராட்டுதல் 2017 ஆம் ஆண்டின் முதியோர் தினத்தினை ஒட்டி நடாத்தப்படுவதற்குத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளதால் 2017

ஆம் ஆண்டின் செயற்பாட்டு அறிக்கையில் முன்னேற்றத்தினை உள்ளடக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதாகத் தயவுடன் குறிப்பிடுகின்றேன்.

(உ) **முதியோர் பராமரிப்புச் சேவை**

- முதியோர் பராமரிப்புச் சேவை தொடர்பில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டு பயிற்சியினைப் பெற்றுள்ள நபர்களின் எண்ணிக்கை, இவ்வருடத்தின் செயற்பாட்டு முன்னேற்றத்தில் உள்ளடக்கப்படும் எனவும், தேசியக் கொள்கையினைத் தயாரிக்கும் செயற்பாடுகள் இற்றை வரையில் இடம்பெற்று வருவதுடன், அதனை இறுதியான செயற்பாட்டு முன்னேற்றத்தில் உள்ளடக்குவதாகவும் தயவுடன் குறிப்பிடுகின்றேன்.

(ஊ) **முதியோர்கள் தொடர்பிலான தரவுகளை நாளதுவரைப்படுத்தல்.**

- உத்தியோகத்தர்களைப் பயிற்சியளித்தல் தொடர்பில் UNFPA நிறுவனத்தினால் நிதி, பல்கலைக்கழகத்திற்கு விடுவிக்கப்படாததால் தரவுகளை உள்ளடக்குதல் தொடர்பில் உத்தியோகத்தர்களைப் பயிற்சியளிப்பதில் தாமதமாகியுள்ளது. ஆதலால் பிரதமர் அலுவலகம், நிதி அமைச்சு, கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் UNFPA நிறுவனத்துடன் கலந்துரையாடப்பட்டது. இது தொடர்பில் இனிவருங் காலங்களில் நிதி அமைச்சின் இணக்கப்பாட்டின் கீழ் பயிற்சியளிக்கும் செயற்பாடுகள் ஆரம்பிக்கப்படும் என்பதுடன் அதன் பின்னர் தரவுகளை நாளதுவரைப்படுத்தும் செயற்பாடுகள் இடம்பெறும்.

(எ) **முதியோர் தினத்தினை நடாத்துதல்.**

I. பிரதேச செயலகங்களினூடாக உறுதிப்படுத்துவதற்கான தகவல்கள் எமக்குக் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன், இற்றை வரையில் உறுதிப்படுத்தலினை முன்வைக்காத பிரதேச செயலகங்களுக்கு கடிதங்கள் மற்றும் தொலைபேசியூடாக அறிவித்தல் இடம்பெற்றுள்ளதுடன், எதிர்வரும் காலங்களில் இத்தகவல்களைப் பெற்று விரிவான கணக்காய்வுக்கு முன்வைக்கின்றேன்.
II. இற்றை வரையில் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் இடம்பெற்றது என்பதற்கு 75 அறிக்கைகள் கிடைக்கப் பெற்றதுடன், அறிக்கைகளை வழங்காத நிறுவனங்களுக்கு அறிக்கைகளை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்குமாறு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவ்வறிக்கைகளைக் பெற்று விரிவான கணக்காய்வுக்கு முன்வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதாகத் தயவுடன் குறிப்பிட விரும்புகின்றேன்.
III. சர்வதேச முதியோர் தினத்திற்கென நடாத்தப்பட்ட ஞாபகார்த்த நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் தொடர்பில் நாட்டிலுள்ள சகல மாவட்டங்களையும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தக்கூடியவாறு 1000 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன.

- இதில் வடக்கு கிழக்கினைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்திய தமிழ் மொழி கதைக்கும் 24 முதியோர்கள், அதற்கு மேலாக நுவரெலியா மாவட்டத்தின் பெரும்பான்மையினரும், மாத்தளை போன்ற மாவட்டங்களின் சிறுபான்மையினரும் தமிழ் மொழியினைக் கதைக்கும் தொகுதியினர் ஆவர். அதன் பிரகாரம் உரிய மொழி பெயர்ப்பு உபகரணங்களை மேற்குறிப்பிட்ட

முதியோர்கள் பாவிப்பதற்காக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அரச மொழிக் கொள்கையினைப் பின்பற்றி இவ் உபகரணங்கள் பாவிக்கப்பட்டதாகத் தயவுடன் சுட்டிக் காட்ட விரும்புகின்றேன்.

IV. விற்பனை செய்யப்படாத கொடிகள் மற்றும் ஸ்ரிக்கர்களை அழிப்பதற்கான உரிய நடவடிக்கைகளை மிக விரைவில் நிறைவு செய்து தங்களுக்கு அறிக்கையிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

V. மீளாய்வு ஆண்டில் இலக்கிடப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கென செயற்பட்டபோது 100% ஐஎட்டிக் கொள்ளுவதற்கு முடியாமற் போனாலும்,

- முதுமை தொடர்பில் காலத்தின் வாதாட்டம்
- அச்சு ஊடகங்களில் அறிவித்தல்களை வெளியிடுதல் போன்றவற்றினை முன்னெடுப்பதற்கு நேரிட்டது.
- வானொலி மற்றும் தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சி திட்டங்கள்.

அதே போல ஒதுக்கப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு,

முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் கடமைப் பொறுப்புத் தொடர்பில் விரிவான நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்றினை உருவாக்குவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதே போல ஊடகங்கள் மற்றும் இலத்திரனியல் ஊடக வரையறைகளை கொள்வனவு செய்வதற்கு ஒதுக்கப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் போதாமையின் காரணத்தினால், உரிய ஊடக நிறுவனங்களின் நடுத்தரக் கால வரையறைகளில் அறவிடுதல் மிகவும் உயர்ந்த பெறுமதியாக காணப்பட்டது.

எவ்வாறாயினும் 2017 ஆம் ஆண்டில் ஊடக நிறுவனங்களுடன் தொடர்புபட்டு புதிய ஊடக நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை உருவாக்குவதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

4.2. **<u>முகாமைத்துவ செயற்திறனின்மை</u>**

(அ) **<u>முதியோர்களுக்கான தேசியக் கொள்கைகளைத் தயாரித்தல்.</u>**

I. முதியோர்களுக்கென தேசியக் கொள்கையொன்றினைத் தயாரிப்பதற்கென திட்டமிடப்பட்டுள்ள காலவரைறை 2016 யூன் - 2016 திசம்பர் வரையாகும். இந்த 06 மாதங்களினுள் மாவட்டத்தின் சகல உத்தியோகத்தர்கள் தங்கள் பணிக்கு மேலாக இப்பணிக்குப் பங்களிப்பினை வழங்கியதன் மூலம் கொள்கையின் செயற்பாடுகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன.

இதன் பெறுபேறு ஒன்றாக 2017.06.05 ஆந் திகதியளவில் பிரதான செயற்பாட்டுச் சபையின் இறுதி அறிக்கைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இற்றை வரையில் அப்பணி நிறைவடைந்துள்ளது.

II. முதியோர்களுக்கான தேசியக் கொள்கையின் இறுதிக் கட்டச் செயற்பாடுகள் இற்றை வரையில் இடம்பெற்றுள்ளது. உரிய பணிகளை முன்னெடுத்தமைக்கு,

மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணங்கள், அச்சு ஊடகங்கள் மற்றும் இலத்திரனியில் ஊடகக் கட்டணங்கள், வெளியீட்டுக் கட்டணங்கள், இறுதி வெளியீட்டுக் கட்டணங்கள் மற்றும் கொள்கையினை அறிமுகஞ் செய்தற் கட்டணங்களாக இனிவருங் காலங்களில் முதியோர் கொள்கைக்கென ஈடுசெய்யப்பட வேண்டிய செலவுகளுக்கென அமைச்சினூடாகக் கிடைக்கப் பெற்ற நிதியில் ரூபா. 1,694,164/- நிதி பல்வேறான வைப்புக் கணக்கில் தேங்கியுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் குறிப்பிடுகின்றேன்.

(ஆ) இது தொடர்பில் தற்போது செலவினைச் செய்தல் நிறுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், அவ்வழக்குத் தீர்ப்புக்கமைய இனிவருங் காலங்களில் நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

4.3. **<u>உத்தியோகத்தர் குழாம்</u>**

- வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வரப்படுகின்றது என்பதைத் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

4.4. **<u>செயற் திறமையின்மை</u>**

(அ) இந்நிதிச் செலவுகளை ஈடுசெய்வதற்கு இற்றை வரையில் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு நெறி தயாரிக்கப்பட்டிருந்தும் நிர்வாக சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2017 மே மாதம் நடாத்தப்பட்ட சபையினூடாக அடுத்துவரும் சபைக்கு மேலதிக ஆய்வுக்கென முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதால் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு நெறி அங்கீகரிக்கப்பட்டதன் பின்னர் செலவினைச் செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கையினை எடுக்கின்றேன்.

(ஆ) மீதியாகியுள்ள நிதியினை இவ்வருடத்தில் பகிர்ந்தளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) இவ் வைப்பு நலன்புரி நிதியத்திற்கு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் வருடாந்த வட்டியினை புற்றுநோய் உதவிகள் வழங்குவதற்கு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் குறிப்பிடுகின்றேன்.

4.5. **<u>முறைசார் வகையில் ஒப்படைக்கப்படாத காணிகள் மற்றும் கட்டிக் கருத்திட்டங்களை ஆரம்பித்தல்.</u>**

- கதிர்காமம் முதியோர் இல்லம் மற்றும் வழிகாட்டல் நிலையத்திற்கு உரித்தான காணி இற்றை வரையில் நில அளவைத் திணைக்களத்தினூடாக அளவீட்டுச் செயற்பாடுகள் இடம்பெற்று நில அளவை வரைபடம் வழங்கப்பட்டுள்ளதாகவும், அக்காணியினை ஒப்படைப்பதற்கான செயற்பாடுகள் இற்றை வரையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் எடுத்துக் காட்ட விரும்புகின்றேன்.

5. **<u>கணக்கீட்டுச் செயற்பாடுகள் மற்றும் நல்லாட்சி</u>**

5.1. **<u>கூட்டுத் திட்டம்</u>**

- 2016 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 05 வருட கால வரையறை தொடர்பில் கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தயவுடன் சுட்டிக் காட்ட விரும்புகின்றேன்.

5.2. **<u>செயற்பாட்டுத் திட்டம்</u>**

- எதிர்வரும் வருடத்தின் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினைத் தயாரிக்கும்போது ஒவ்வொரு வருடத்திற்குமென செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினைத் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கின்றேன்.

5.3. **<u>பாதீட்டினை முகாமை செய்தல்.</u>**

- நிதி அமைச்சினால் ஒதுக்கப்பட்ட பாதீட்டு வரையறைகளின் கீழ் தேசிய சபையின் அங்கீகாரத்துடன் ஒவ்வொரு செலவு விடயங்களுக்குமென நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், வருட நிறைவில் ஒதுக்கீடுகள் மீதியாகும் என்ற எதிர்பார்ப்புடனும் மற்றும் காணாமற் போகும் என்ற எதிர்பார்ப்புடனுமான செலவு விடயங்கள் என்பதுடன் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் மாற்றுவதனூடாக பாதீட்டு வரையறைகளை மாற்றி செலவுகளைச் செய்வதற்கு அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன், அவ் அங்கீகாரத்தின் கீழ் செலவு ஈடு செய்யப்படுகின்றது என்பதைச் சுட்டிக் காட்ட விரும்புகின்றேன்.

6. **<u>திட்ட முகாமை</u>**

(அ), (ஆ). (இ). (அ)

- திட்ட முகாமை தொடர்பில் கணக்காய்வினால் முன்வைக்கப்பட்ட புலனாய்வின் மீது அதிக கவனஞ் செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், அவற்றினை மேலும் முறைசார்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுத்துள்ளேன் என்பதை அறியத் தருகின்றேன்.

சுவிந்த எஸ். சிங்கப்புலி,
பணிப்பாளர்.