## இலங்கையில்

# தொடர்ச்சியான சக்தியாக விவசாயம்

**கமத்தொழில் அமைச்சு**

80/5 “கொவிஜன மந்திரய”
ரஜமல்வத்த அவனியூ,
பத்தரமுல்ல,
இலங்கை

| | |
|---|---|
| தொ. பேசி. | : 011 - 2 869 553 |
| தொ. நகல் | : 011 - 2 868 910 |
| மின்னஞ்சல் | : ituagrimin@gmail.com |
| இணையம் | : www.agrimin.lk |

Concept, Creative Write, Photography, Layout & Design

613/3, High Level Road, Gangodawila,
Nugegoda, Sri Lanka.
+94 11 302 4950 | +94 71 224 11 00
kalawainfo@gmail.com

# வருடாந்த அறிக்கை 2016

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி

**வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி**
லக்பொஹொர சுவர்ணஜயந்தி மாவத்தை,
ஹுனுப்பிட்டிய, வத்தளை, இலங்கை.

தொலைபேசி. : 011-2 930 298/ 99 | தொலை நகல் : 011-2 947 763
மின்னஞ்சல் : lakpohora@sltnet.lk | இணையம் : www.lakpohora.lk

# விருதுகள்

CNCI Achivers Awards 2014
தேசிய மட்டத்திலான
திறமைக்கான விருது

வருடாந்த அறிக்கைக்கான
விருது 2014
தகுதிக்கான விருது

தேசிய கமத்தொழில்
வியாபார விருது 2014
வெள்ளிப் பரிசு

ISO14001:2004 சூழல்
சம்பந்தமான தரச் சான்றிதழ்

JASTECA CSR விருது 2014
திறமைக்கான விருது

ஆக்கிமோட்டொ S5 விருது
2014 திறமைக்கான விருது

தேசிய வியாபார
அதிதிறமைக்கான விருது 2014
தங்க விருது

SLCBCC வியாபார நட்சத்திரம்
2014 வெள்ளி விருது

மனிதவள முகாமைத்துவ
விருது 2014 வெள்ளி விருது

தேசிய உற்பத்திதிறன் விருது
2013/14 இரண்டாவது இடம்

தேசிய தரத்திற்கான விருது
2014 திறமைக்கான விருது

# உள்ளடக்கம்


| | |
|---|---|
| இதுவரையிலான பயணம் | 08 |
| கூட்டாண்மை தகவல | 09 |
| இலக்கு மற்றும் நோக்கு | 12 |
| நிதி ரீதியிலான முக்கிய கட்டங்கள் | 15 |
| கடந்த 10 வருடங்களின் நிதி பற்றிய முக்கிய கட்டங்கள் | 16 |
| தலைவரின் செய்தி | 18 |
| பொது முகாமையாளரின் அறிக்கை | 20 |
| பணிப்பாளர் சபை | 24 |
| முகாமைத்துவ குழு | 30 |
| முகாமைத்துவ மதிப்பீடு மற்றும் ஆய்வுகள் | 34 |
| மனித வள முகாமைத்துவம் | 40 |
| எமது சமூகம் | 45 |
| கூட்டாண்மை வழிநடத்தல் | 51 |
| கம்பனியின் நிறுவன ரீதியிலான கட்டமைப்பு | 53 |
| இடர் முகாமைத்துவம் | 54 |
| கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவின் அறிக்கைகள் | 56 |
| எமது புவியியல் ரீதியிலான விரிவாக்கம் | 59 |
| நிதிக்கூற்றுக்கள் | 61 |
| பணிப்பாளர் பொறுப்புகளுக்கான அறிக்கை | 63 |
| தலைவர் மற்றும் நிதியியல் முகாமையாளரின் பொறுப்பு அறிக்கை | 64 |
| கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் நிதியியல் அறிக்கை | 65 |
| இலாப நட்ட மற்றும் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்று | 70 |
| நிதிநிலமைக்கூற்று | 71 |
| உரிமையாண்மையில் கூற்று | 72 |
| காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று | 73 |
| நிதி கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் | 74 |
| பிரதிநிதிப் பத்திரம் | 99 |

# நெல் பயிர்ச் செய்கைக்கான நேரடியான உரம்

எங்களால் விவசாயிகளால் வழங்கப்படும் நேரடியான உரவகையில் யூரியா, மியூரியாட், பொட்டாஷ், மூன்று உயரிய பொஸ்பேட், துத்தநாக சல்பேட்டு போன்றன அடங்கியுள்ளன.

# இது வரையிலான பயணம்

இலங்கை உரக் கம்பனியானது (CFCL) அரசாங்கத்திற்கு குழு உரித்துடைய நிறுவனமாகவுள்ளதுடன் விவசாய அமைச்சின் சீழ் 1964 ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டுள்ளதுடன் அரச கைத்தொழில் கூட்டாண்மையின் 1957 சட்ட இலக்கம் 49 இன் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. ஜேர்மன் குடியரசானது இதற்கு நிதியியல் மற்றும் தொழில்நுட்ப ஆதரவினை வழங்குகின்றது.

இலங்கையின் பாரிய விவசாய சமூகத்தின் உரத்தேவைகளை நிறைவு செய்வதே இதன் பிரதான ஆணையாக திகழ்வதுடன் இந்த பொறுப்புணர்வை நிறைவேற்றும் முகமாக இரசாயன உரவகைகளை இறக்குமதி செய்து கலவை முறையில் தரமான உரமாக அதனை உற்பத்தி செய்து நாட்டின் அனைத்து பகுதிகளுக்கும் உரக்களஞ்சியசாலைகள் மற்றும் அதிகாரம் பெற்ற விற்பனை வலையமைப்பின் ஊடாக விநியோகித்து வருகிறது.

1987 இன் 23 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் அடிப்படையில் அரசாங்கக் கொள்கைக்கு இணங்க அரசாங்க கூட்டாண்மைகள் மற்றும் அரசாங்கத்திற்கு சொந்தமான வர்த்தக நிறுவனங்களில் இருந்து அரசாங்க நிறுவனங்களாக மாற்றியமைக்கப்பட்டதுடன் இந்த சட்டத்தின் கீழ் இது 1992 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதம் 15 ஆம் திகதி தனது உண்மையான நாமத்தின் கீழ் மீள ஸ்தாபிக்கப்பட்டதுடன் தற்போது நிறுவனங்களின் 2007 இன் 7 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

# கூட்டாண்மை
## தகவல்

**நிறுவன பெயர்**

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி

**நிறுவன பதிவு இலக்கம்**

PB 499

**சட்ட இயல்பு**

இலங்கையின் திறைசேரி செயலாளரின் பூரண உரித்துடைய வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்புடன் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிறுவனமாகும்.

**அலுவலக பதிவு மற்றும் முகவரி**

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி
லக்பொஹொர சுவர்ண ஜெயந்தி மாவத்தை, உனுப்பிட்டிய, வத்தளை.
தொலைபேசி : 011 2 930 298 / 99 | தொலை நகல் : 011 2 947 763
மின்னஞ்சல் : lakpohora@sltnet.lk | வெப் : www.lakpohora.lk

# பணிப்பாளர்கள் சபை

தலைவர்

**திரு. ரோஷன வடுகே**

செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்கள்

**திரு. சந்தன பெல்பிட**

**திரு. மதுவ வத்தேகம**

பணிப்பாளர்கள்

**திருமதி. ஜே.எம்.எஸ்.டி. ரத்னாயக்க**
(தேசிய கொள்கை திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம்)

**திருமதி. அனோஜா ஹேரத**
விவசாய அமைச்சின் திணைக்கள பணிப்பாளர்

**திரு. ஹேமக்க லசித்த பாலசூரிய**

**திரு. உபுல் பீரீஸ்**

நிறுவன செயலாளர்

**திரு. மொரவக்க**
(வழக்கறிஞர் - சட்டம் மற்றும் அனுமதி பெற்ற பத்திரத்துறை பதிவாளர்)

**திரு. சஞ்ஜெய அமரதுங்க**
S & A ஊழளொரடவயவெள (பிரைவட்) லிமிடெட

# முகாமைத்துவ குழு

**திரு. பி.ஆர். சமரவீர**
பொது முகாமையாளர் (பதில்) முகாமையாளர் (நிதியியல்)

**திரு.பி.டி.எல்.குமாரசிறி**
சிரேஷ்ட உள்ளக கணக்காளர்

**பொ.டி.எம்.என்.எ.திஸ்ஸாநாயக்க**
முகாமையாளர் (தொழில்நுட்பம்)

**திரு.ஆர்.எ.பி.பெரேரா**
முகாமையாளர் (விநியோகம்)

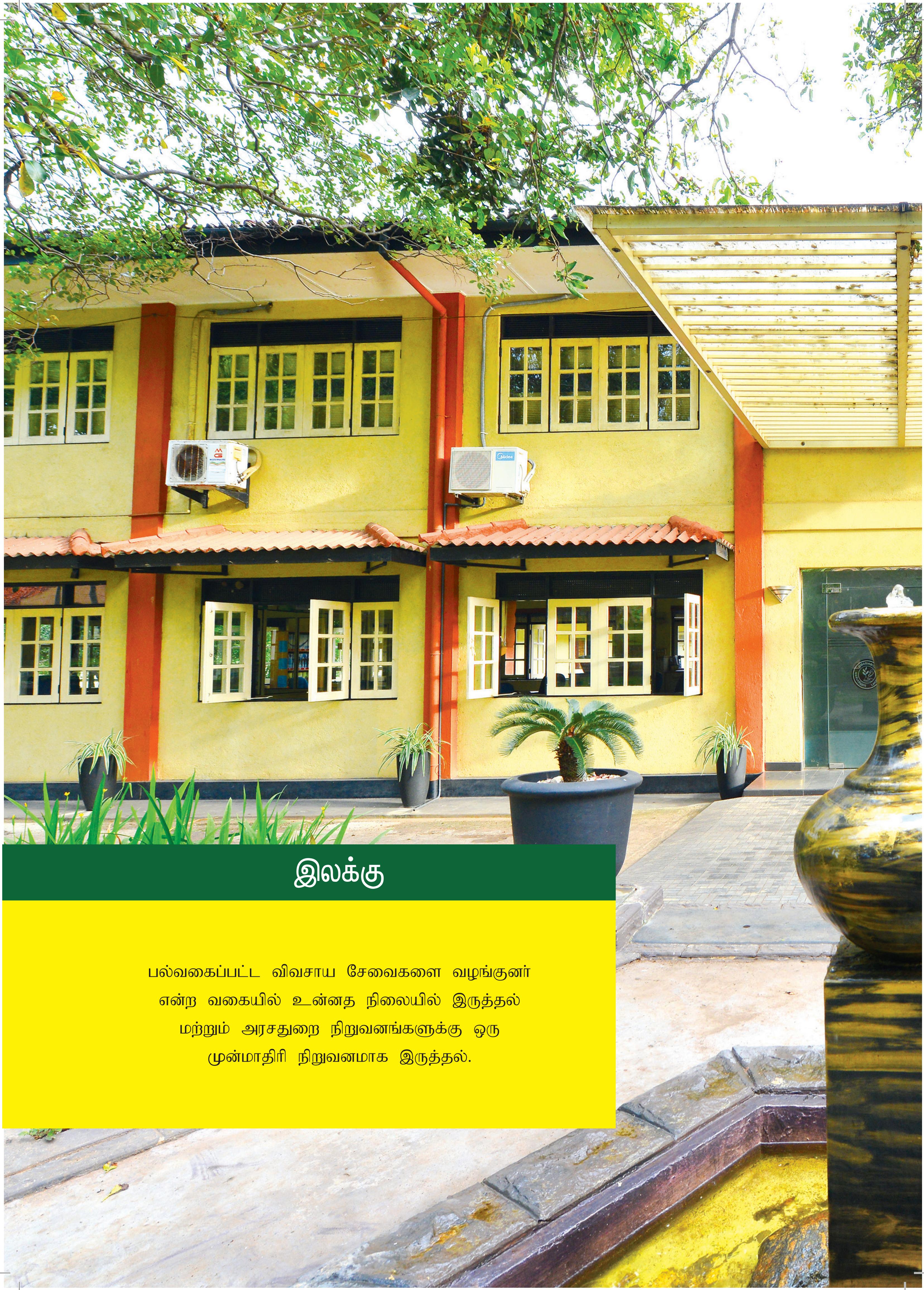
**திருமதி ஆர்.பி.எஸ்.போதிபால**
முகாமையாளர் (விற்பனை மற்றும் சந்தைப்படுத்தல்)

**திரு.எம்.பி.பி.புலத்சிங்கஹல**
முகாமையாளர் (பதில்) (நிர்வாகம் மற்றும் மனிதவள)

**திரு.ஜி.ஜி. சமன்**
முகாமையாளர் (பதில்) (கொள்முதல் மற்றும் இறக்குமதி)

# தேயிலை பயிர்ச் செய்கை

T-65, T-200, T-750, UT-1625, UT-397,
UT-752, VPLC-880, VPLC-945, VPUM-910,
U-625, ST/UM-400, STUVA-435, U-709



## இலக்கு

பல்வகைப்பட்ட விவசாய சேவைகளை வழங்குனர் என்ற வகையில் உன்னத நிலையில் இருத்தல் மற்றும் அரசதுறை நிறுவனங்களுக்கு ஒரு முன்மாதிரி நிறுவனமாக இருத்தல்.

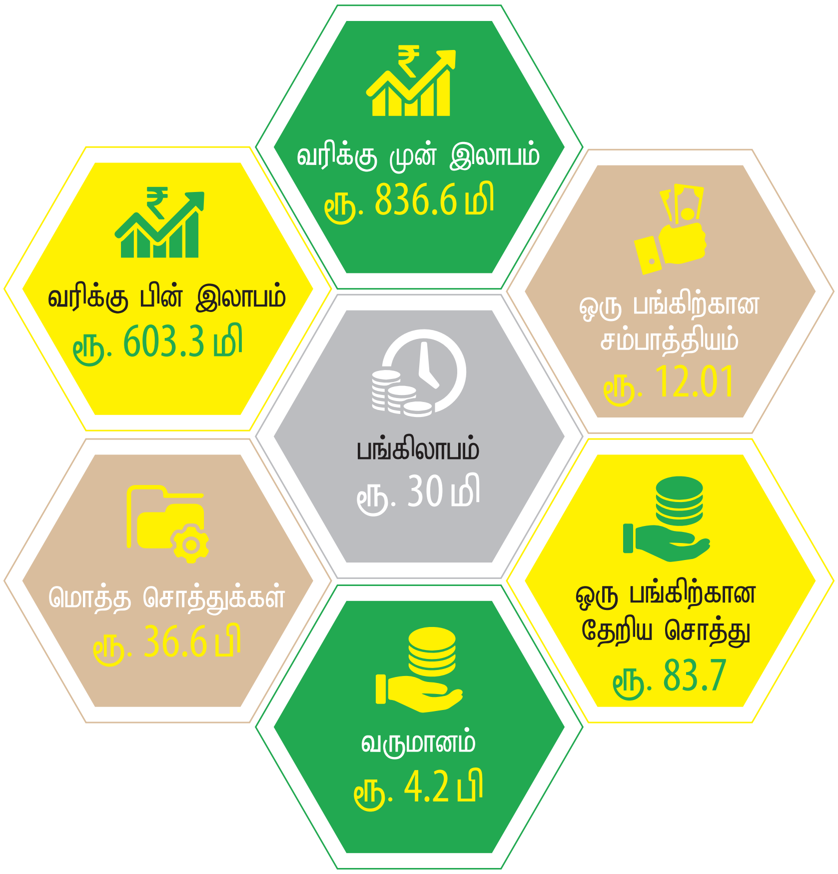
# நோக்கு

அரசாங்கத்தின் கொள்கைகளுக்கு அமைவாக “லக்பொஹொர” குடும்பத்தின் உச்ச பங்களிப்புடன் இலங்கையின் விவசாய மற்றும் கமநல சேவைத்துறையில் உற்பத்தி, வருமானம் மற்றும் உற்பத்தி திறன் ஆகியவற்றினை அதிகரிப்பதற்காக பல்வகை சந்தைக் கேள்விகளுக்கும் ஏற்ற விதத்தில் உர உற்பத்தி மற்றும் விற்பனையின் ஊடாக கம்பனி இலாபகரமாக நிலைத்து நிற்பதனை உறுதி செய்தல்.

# பிற பயிர்ச் செய்கைகளுக்கு

காய்கறிகள், பழங்கள், உருளைக்கிழக்கு, மிளகாய், காராமணி, நிலக்கடலை, பச்சை பருப்பு, சோளம், கரும்பு மற்றும் பல பயிர்களுக்காக விசேடமாக கலவை செய்யப்பட்ட உரவகைகள் உள்ளன.

# நிதி ரீதியிலான முக்கிய கட்டங்கள்



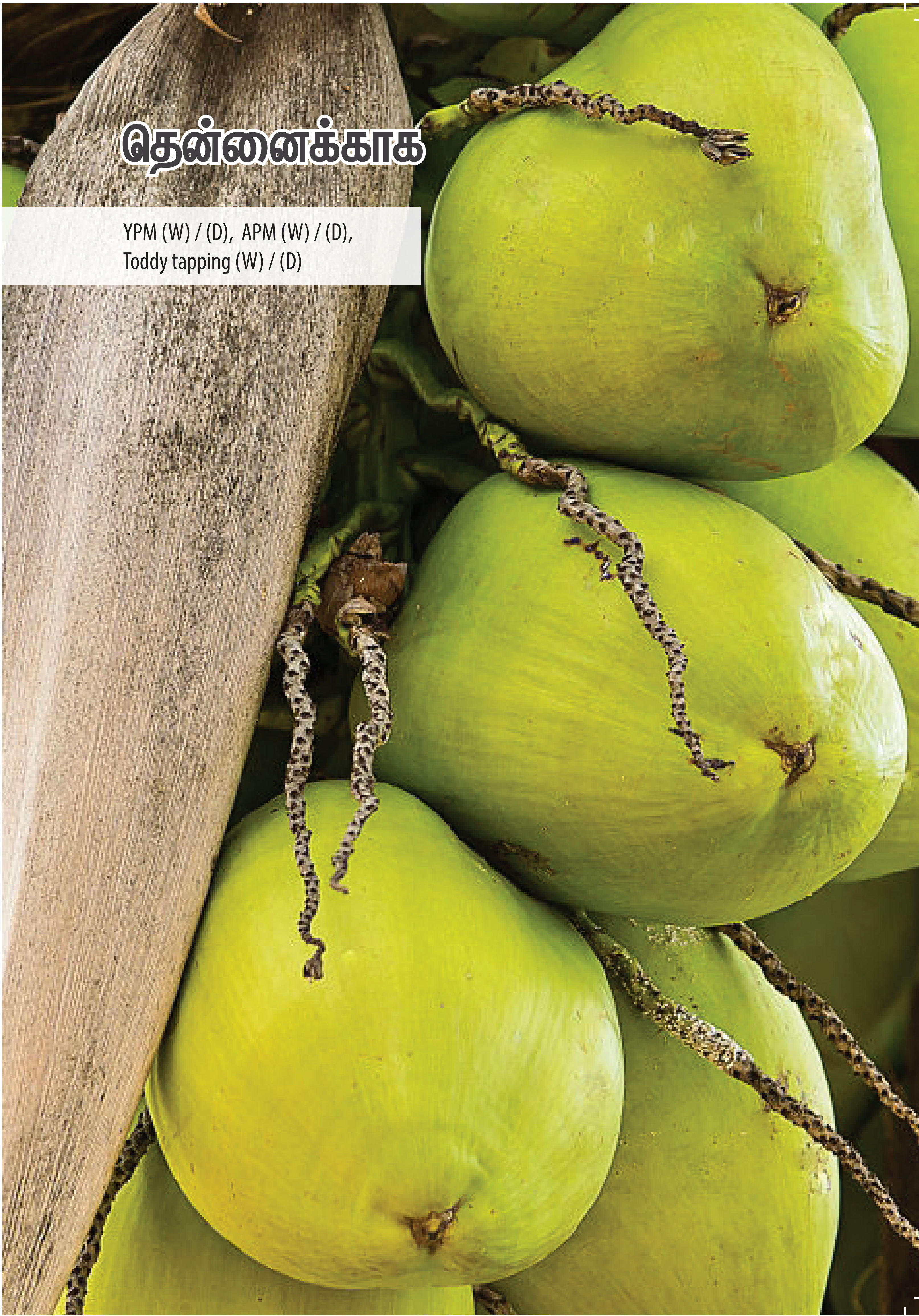

| வருமானத்தின் முக்கிய கட்டங்கள் மற்றும் விகிதங்கள் | | 2016 | 2015 | மாற்றம் |
|---|---|---|---|---|
| | | ரூபா | ரூபா | % |
| வருமானம் | ரூபா | 4,242,769,733 | 3,835,989,834 | 11% |
| வரிக்கு முன் இலாபம் | ரூபா | 836,604,005 | 520,200,738 | 61% |
| வருமான வரி செலவுகள் | ரூபா | 233,331,176 | 134,184,888 | 74% |
| ஆண்டுக்கான வரிக்கு பின் இலாபம் | ரூபா | 603,272,829 | 386,015,851 | 56% |
| பங்கிலாபங்கள் | ரூபா | 30,000,000 | 115,804,755 | (-74%) |
| ஒரு பங்கிற்கான சம்பாத்தியம் | ரூபா | 12.01 | 7.68 | 56% |
| சொத்துக்கள் மீதான இலாபம் | ரூபா | 165% | 87% | - |
| உரிமையாண்மை மீதான இலாபம் | ரூபா | 12.8% | 9.2% | - |
| | | | | |
| **நிதி நிலைமையின் முக்கிய கட்டங்கள் மற்றும் விகிதங்கள்** | | | | |
| மொத்த சொத்துகள் | ரூபா | 36,603,359,337 | 44,549,598,217 | (-18%) |
| மொத்த உரிமையாண்மை | ரூபா | 4,728,367,363 | 4,205,441,355 | 12% |
| வெளியிடப்பட்ட பங்குகளின் எண்ணிக்கை | இல. | 50,245,608 | 50,245,608 | - |
| ஒரு பங்கிற்கான தேறிய சொத்து | ரூபா | 94.11 | 83.70 | 12% |

# கடந்த 10 வருடங்களின் நிதி பற்றிய **முக்கிய கட்டங்கள்**

| | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | இ.க.அ. | இ.க.அ. | இ.க.அ. | இ.க.அ. | இ.நி.அ. | இ.நி.அ. | இ.நி.அ. | இ.நி.அ. | இ.நி.அ. | SLFRS |
| | | (7 மாதங்களுக்கு) | (7 மாதங்களுக்கு) | | | | | | | |
| **விரிவான வருமானக்கூற்று** | | | | | | | | | | |
| வருமானம் | 1,597,921,714 | 900,461,713 | 1,370,080,315 | 1,904,299,851 | 2,246,402,738 | 2,496,268,383 | 2,450,132,816 | 2,563,549,727 | 3,835,989,834 | 4,242,769,733 |
| மொத்த இலாபம் | 236,228,785 | 204,414,682 | 221,286,371 | 322,826,103 | 414,124,001 | 310,189,751 | 621,684,097 | 575,467,461 | 855,558,167 | 1,097,447,923 |
| ஏனைய வருமானங்கள் | 146,931,059 | 76,899,044 | 130,892,642 | 132,287,779 | 157,164,017 | 197,912,757 | 108,809,998 | 93,172,755 | 142,197,667 | 122,926,594 |
| வரிக்கு முன் இலாபம் | 3,599,741 | 26,957,610 | 35,088,271 | 42,411,705 | 73,979,009 | 159,544,495 | 199,894,319 | 241,328,764 | 520,200,738 | 836,604,005 |
| வரி | (13,771,790) | (19,766,392) | (25,092,763) | (35,000,000) | (43,666,668) | (52,315,944) | (73,037,738) | (62,869,312) | 134,184,888 | (233,331,176) |
| வரிக்கு பின் இலாபம் | (10,172,049) | 7,191,217 | 9,995,508 | 7,411,705 | 30,312,341 | 107,228,551 | 126,856,581 | 178,459,452 | 386,015,851 | 603,272,829 |
| **நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று** | | | | | | | | | | |
| குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம் | 444,456,080 | 444,456,080 | 502,456,080 | 502,456,080 | 502,456,080 | 502,456,080 | 502,456,080 | 502,456,080 | 502,456,080 | 502,456,080 |
| மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் | 1,616,307,519 | 1,616,307,519 | 1,616,307,519 | 1,986,087,280 | 1,986,087,280 | 1,836,179,780 | 1,835,723,580 | 1,835,723,580 | 1,833,071,080 | 1,833,071,080 |
| வருமான ஒதுக்கங்கள் | 184,198,282 | 191,389,499 | 201,385,007 | 208,796,713 | 224,109,054 | 1,285,578,730 | 1,397,891,510 | 1,500,363,432 | 1,869,914,195 | 2,392,840,203 |
| மொத்த உரிமையாண்மை | 2,244,961,881 | 2,252,153,098 | 2,320,148,607 | 2,697,340,072 | 2,712,652,414 | 3,624,214,590 | 3,736,071,170 | 3,838,543,092 | 4,205,441,355 | 4,728,367,363 |
| ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் | 1,647,477,060 | 1,642,814,214 | 1,686,442,553 | 1,902,075,430 | 1,895,412,152 | 1,908,557,760 | 1,882,887,059 | 1,879,174,306 | 1,865,055,225 | 1,838,655,988 |
| மூலதன தெரிற்பாட்டு வளர்ச்சி | 17,895,434 | 17,895,434 | 20,024,735 | 15,934,103 | 542,901 | - | - | - | 29,982,587 | 32,152,294 |
| தாமதப்படுத்தப்பட்ட வரிச் செலவுகள் | - | - | - | - | - | 4,862,949 | 73,037,738 | 5,561,375 | 37,484,888 | - |
| திறைசேரி உண்டியலகளில் முதலீடு | 132,782,037 | 146,109,366 | 172,614,796 | 332,205,456 | 434,767,955 | 471,025,753 | 338,620,163 | 471,894,936 | 489,125,747 | 514,903,604 |
| தொட்டு உணர முடியாத சொத்துக்கள் | - | - | - | - | - | - | 669,017 | 344,717 | 115,417 | 79,667 |
| பிற்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் | - | - | - | - | 76,814,523 | 71,951,574 | - | - | - | - |
| தேறிய நடைமுறைச் சொத்து | 582,772,763 | 592,829,041 | 610,949,150 | 12,476,640,540 | 6,975,143,544 | 1,706,541,296 | 1,915,693,141 | 2,025,842,182 | 2,417,551,302 | 2,963,028,124 |
| தாமதப்படுத்தப்பட்ட வரி பொறுப்புகள் | - | - | - | - | - | - | 1,086,164 | 6,647,539 | 44,132,427 | 40,928,542 |
| குறுகிய/ நீண்டகால கடன்கள் | - | - | - | 11,837,929,928 | 5,369,929,928 | - | - | 17,728,367,618 | 31,304,325,268 | |
| **காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றுக்கள்** | | | | | | | | | | |
| தொழி.நட.இரு. தேறிய காசு உட்/வெளிப்பாய்ச்சல் | (5,537,840,553) | (9,812,750,171) | (23,925,719) | (12,169,047,254) | (16,012,155,140) | 12,695,227,509 | (9,517,159,808) | (5,094,105,859) | (9,560,794,959) | (738,963,570) |
| முதலீ. நட.இரு. தேறிய காசு உட்/வெளிப்பாய்ச்சல் | 5,347,791,109 | 9,796,712,574 | (85,865,511) | 12,216,587,459 | (36,565,665) | (8,458,411) | 83,232,936 | (508,688,188) | (1,021,212,231) | (1,086,700,012) |
| நிதி சம. நட.இரு. தேறிய காசு உட்/வெளிப்பாய்ச்சல் | (40,493,187) | (19,176,247) | 46,739,763 | (159,725,222) | 16,168,483,382 | (13,079,312,780) | 9,575,483,282 | 5,654,013,585 | 10,614,850,014 | (3,843,885,272) |
| **ஏனைய தகவல்கள்** | | | | | | | | | | |
| ஒரு பங்கிற்கான சம்பாத்தியம் ரூபா | (0.23) | 0.16 | 0.22 | 0.17 | 0.60 | 2.13 | 2.52 | 3.55 | 7.68 | 12.01 |
| ஒரு பங்கிற்கான பங்கிலாபம் ரூபா | - | - | 0.06 | 0.06 | 0.18 | 0.18 | 0.76 | 1.05 | 2.3 | 3.60 |
| ஒரு பங்கிற்கான தேறிய சொத்து ரூபா | 51 | 51 | 46 | 54 | 54 | 72 | 74 | 76.4 | 83.7 | 94 |
| நடை மறை விகிதம் (நேரங்களின் எண்ணிக்கை) | 1.10 | 1.07 | 1.04 | 2.09 | 1.29 | 1.08 | 1.08 | 1.06 | 1.06 | 1.09 |

# தென்னைக்காக

YPM (W) / (D),  APM (W) / (D),
Toddy tapping (W) / (D)



# தலைவரின் செய்தி

நிறுவனமானது பிரதான செயற்திறன் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகளின் ஊடாக நீண்ட கால உறுதியான கூட்டாண்மையை முன்னெடுக்க முடியும் என நம்புகின்றது

இலங்கையின் அரச கொள்கைக்கு அமைய விவசாய சமூகத்தின் முழுமையான உரத்தேவைகளை நிறைவு செய்வதே இலங்கை உரக் கம்பனியின் பிரதான ஆணையாகும். தனித்துவமான நிலையினூடான அதன் 2016 ஆம் ஆண்டு நடவடிக்கையானது நாட்டினது உறுதியான விவசாயத்தில் முயற்சிகள் மற்றும் பரிந்துரைகளில் பங்களிப்புச் செய்துள்ளது. இவ்வுறுதியான நிலைப்பாடானது நிறுவனத்தின் இருப்பு மற்றும் எதிர்கால அபிவிருத்திகளில் பங்களிப்புச் செய்வதாகவுள்ளது.

பிற நாடுகள் விவசாயத்துறையில் எதிர்நோக்கும் சவால்கள் மற்றும் பிரச்சினைகள் கவனத்தில் கொள்ளப்படுவதுடன் இலங்கையானது விவசாயிகளின் வடிவியலை அபிவிருத்திச் செய்யும் வகையில் சிறந்த முயற்சிகளை எடுப்பதானது நாட்டினது பொருளாதார அபிவிருத்திகளில் சிறந்த நிலையை அடைவதற்கு ஏதுவாக அமையும்.

நிறுவனத்தின் ஆற்றல் மிகு வெற்றி மற்றும் தொடர்ச்சியாக நாட்டிற்கு தேவையான உரத்தினை நாடளாவிய ரீதியில் விநியோகிப்பதனூடாக நாட்டினது அபிவிருத்தி மற்றும் இலங்கை உரக் கம்பனியின் வளர்ச்சி ஆகியவற்றில் பங்களிப்புச் செய்ய முடியும் என நான் கருதுகின்றேன். இதற்கு நான் எனது இதய பூர்வமான நன்றிகளை கௌரவ ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன மற்றும் அவருடைய ஆசீர்வாதம் மற்றும் ஆலோசனைகளுக்கு தெரிவிப்பதோடு கௌரவ விவசாய அமைச்சரான துமிந்த திஸ்ஸநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர்கள் மற்றும் இதில் பங்களிப்புச் செய்த பிற அமைச்சர்களுக்கும் எனது நன்றிகளை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

கடந்த 2016 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாத முடிவில் இலங்கை உரக் கம்பனியின் தேறிய சொத்தின் பெறுமதியானது ரூபா 4.728 மில்லியனாகும். இதேவேளை நிறுவனத்தின் வரிக்கு பிந்திய இலாபமானது நிறுவன வரலாற்றில் உயர்வடைந்துள்ளது. வருடாந்த அதிகரிப்பாக ரூபா 836 மில்லியனை பதிவுச் செய்துள்ளது.

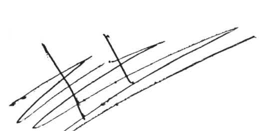
தற்போது நிறுவனத்தின் உறுதியான ஐந்தொகையுடன் கூடியதாக மொத்த சொத்தின் பெறுமதியானது 36.6 பில்லியன் ரூபாவாகும். கடந்தாண்டு மார்ச் மாத முடிவில் நிறுவனமானது 233 மில்லியன் ரூபாவை அரசாங்கத்திற்கு மொத்தவரியாக செலுத்தியுள்ளது. 15,000 அதிகாரம் பெற்ற விற்பனையாளர்கள் மற்றும் 50 பிரதேச உரக்களஞ்சியசாலைகளினூடாக நாடளாவிய ரீதியில் விநியோகித்து வருவதுடன் இதனூடாக வாடிக்கையாளர்களை நேரடியாக ஊக்குவிக்கின்றது.

இத்திறமை மிகு மூலோபாய செயற்திறனானது நிறுவனத்தின் சந்தை பங்கினை மீண்டும் அமுலுக்கு கொண்டு வருதல் மற்றும் சந்தை கொள்ளளவு வளர்ச்சி ஆகியவற்றில் பங்களிப்புச் செய்துள்ளது. உயர் போட்டி நிறைந்த சந்தையில் நிறுவனத்தின் விற்பனை இலக்கானது சிறப்பானதாகவுள்ளதுடன் நிறுவனத்தின் விற்பனை வருமானம் மற்றும் இலாபமானது 217 மில்லியன் ரூபாவாக உயர்வடைந்துள்ளது.

குறுகிய மற்றும் நீண்டகால மூலோபாய இலக்குகளின் அடைவுகளானது ஆளணி படையணியின் மிகச்சிறந்த உற்பத்தி முறை ஆட்சேர்ப்பிற்கமைய சமாளிக்கப்பட்டது. இவை ஊழிய ஆட்சேர்ப்பு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பதவி உயர்வினூடாக முன்னெடுக்கப்பட்டது. அனைத்து ஊழியர்களும் அவர்களின் திறமைகள் மற்றும் தகைமைகளுக்கமைய பதவி உயர்வுகளை பெற்றுக்கொண்டனர்.

இலங்கை உரக் கம்பனியானது எப்போதும் சமூகத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்யும் வகையில் சமூக பொறுப்புணர்வு திட்டங்களை முன்னெடுத்து வருகின்றது. நிறுவனத்தின் பிரதான செயற்திறன் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகளில் நீண்ட கால கூட்டாண்மை உறுதியானது. பங்களிப்புச் செய்வதாக நம்புகின்றது. இதற்மைய நிறுவனமானது குறுகிய மற்றும் நீண்ட மூலோபாய திட்டங்களை முன்னெடுக்கவுள்ளது.

நான் விசேடமாக சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ குழு மற்றும் அவர்களுடைய உறுதியான மற்றும் திறமையான தலைமைத்துவத்திற்கு எனது நன்றிகளை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். இது நிறுவனத்திற்கு புதிய சக்தியாகவுள்ளது. இதேவேளை முகாமைத்துவம், நிறுவனத்தின் ஊழியர்கள், பணிப்பாளர் சபை மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம் ஆகியோருக்கும் எனது நன்றிகளை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.



**ரோஷன வடுகே**
தலைவர்

# பொது முகாமையாளரின் அறிக்கை

வரையறுக்கப்பட்ட லங்கா உரக் கம்பனி கடந்த 50 வருடங்களாக இலங்கை அரசுக்கு சொந்தமான கம்பனி என்ற வகையில் விவசாய சமூகத்துக்கு பாரிய பங்களிப்பினை வழங்கி வருகின்றது.

இன்னுமொரு வெற்றிகரமான நிதியியல் வருடம் நிறைவுக்கு வருகின்ற நிலையில் ஆய்வுசெய்யப்பட்ட எமது நிதியியல் அறிக்கை மற்றும் 2015/16 இற்கான வருடாந்த நிதியறிக்கையை சமர்ப்பித்து எமது வாடிக்கையாளர்கள் உட்பட உங்கள் அனைவரையும் இவ்வுரையின் ஊடாக சந்திப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன். வரையறுக்கப்பட்ட லங்கா உரக் கம்பனி கடந்த 50 வருடங்களாக இலங்கை அரசுக்கு சொந்தமான கம்பனி என்ற வகையில் இலங்கையின் விவசாய சமூகத்துக்கு பாரிய பங்களிப்பினை வழங்கி வருகின்றது என்பது நீங்கள் அனைவரும் அறிந்த விடயமாகும்.

நாம் எமது நாட்டின் நிலைமைகளுக்கு ஏற்றவாறு, நாம் இறக்குமதி செய்யும் உர வகைகளை முறையாக கலந்து வெற்றிகரமான முறையில் அவற்றை விநியோகிப்பதன் விளைவாகவே இந்த வெற்றியை நாம் அடைந்திருக்கின்றோம். உண்மையிலே எமது அரகப்பணிப்புக்கள், நாம் பயன்படுத்தும் நவீன தொழில்நுட்ப முறைமைகள், புதிய அணுகுமுறைகள் மற்றும் எமது உயர்தரம் என்பவற்றின் காரணத்தினாலேயே விவசாய இரசாயனத் துறையில் எமக்கு முன்னணியில் நிலைத்திருக்க முடியுமாகியுள்ளது. அத்துடன் வாடிக்கையாளர் மத்தியில் முன்னணியில் திகழவும் முடியுமாகியுள்ளது.

தற்போதைய எமது நாட்டின் பொருளாதார நிலையின் கீழ் நாம் எமது வர்த்தக நடவடிக்கைகளை வெற்றிப்பாதையில் இட்டுச்செல்வதற்கு மிகவும் முக்கியமான பல தந்திரோபாயங்களையும் பற்பல செயற்றிட்டங்களையும் முன்னெடுக்க வேண்டியேற்பட்டது. இவற்றுள் எமது வர்த்தக நடவடிக்கைகளை விருத்தி செய்தல், எமது உர வகைகளை களஞ்சியப்படுத்துவதற்கான களஞ்சிய வசதிகளை வியாபித்தல், மற்றும் குறித்த பிராந்திய களஞ்சிய வசதிகளின் ஊடாக இலாபமீட்டும் அளவினை அதிகரிப்பதற்கான செயற்றிட்டங்களை வடிவமைத்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல் போன்றன இவற்றுள்ள உள்ளடங்குகின்றன.

இவ்வாறான எமது கூட்டுமுயற்சிகள் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த செயற்றிட்டங்களினால் கடந்த வருடத்தில் குறிப்பிடத்தக்களவு வர்த்தக ரீதியான வெற்றிகளையும் எமது நிபுணத்துவ திறன்களையும் எமது வர்த்தக ரீதியான திறன்களையும் ஆற்றல்களையும் நிறுவன ரீதியில் விருத்தி செய்யக்கூடியதாக அமைந்திருந்தது.

மேலும் எமது பிராந்திய வர்த்தக நிலையங்களின் உள்ளக மற்றும் வெளிப்புற வடிவமைப்புக்கள் மற்றும் சூழலியல் மாற்றங்களை ஏற்படுத்தியதன் ஊடாக எமது உற்பத்திகள் மற்றும் அவற்றின் மீதுள்ள வாடிக்கையாளர் நம்பிக்கையை மென்மேலும் அதிகரிப்பதற்குரிய வழிவகைகளை மேற்கொள்வதில் நாம் கூடிய கவனம் செலுத்தினோம். இதனூடாக விவசாய நடவடிக்கைகளில் நாம் எதிர்பார்த்ததிலும் கூடியளவு முன்னேற்றத்தை எம்மால் குறிப்பாக நாம் கரிசனை செலுத்துகின்ற பகுதிகளில் வெகுவிரைவில் கண்டுகொள்ளக்கூடியதாக இருக்குமென நம்புகின்றோம்.

எமது இந்நிலையான வெற்றியில் எமது அர்ப்பணிப்புடனான ஊழியர் குழாத்தின் பாரிய பங்களிப்பு மட்டுமன்றி இப்போட்டி மிகுந்த சந்தையில் முன்னிலை வகிப்பதற்கு இன்னுமொரு முக்கிய காரணியும் பங்குவகிக்கின்றது. அதனாலேயே நாம் எமது அறிவாற்றல் விருத்தி மற்றும் எமக்குள்ளேயான ஆலோசனை வழிகாட்டல்கள் என்பவற்றை நேர்த்தியாகவும் ஒருங்கிணைப்புடனும் மேற்கொண்டு எமக்குரிய பெறுமதிக்கு மேலும் வலு சேர்த்து வருகின்றோம். மென்மேலும் இத்துறையின் சிந்தனைகளை மெருகூட்டுவதற்குரிய வழிவகைகளையும் உரிய சூழலையும் எமது சேவைக் குழாத்துக்கு நாம் தொடர்ச்சியாக எமது முகாமைத்துவத்தின் பூரண கண்காணிப்பின் கீழ் வழங்கி நிறுவனத்தினுள்ளேயே தன்னிறைவுபெற்ற சேவைக் குழாத்தை உருவாக்கியிருப்பது இதற்குரிய முக்கிய காரணியாகும். நாம் கடந்த காலங்களில் கண்ட வளர்ச்சிக்கு இது ஒரு முக்கிய காரணியென்பதில் எவ்வித சந்தேகமுமில்லை. அதேநேரம் நாம் எமது சேவைக் குழாத்துக்குத் தேவையான பயிற்சிகள், விருத்திச் செயற்பாடுகள் மற்றும் செயலமர்வுகள் என்பவற்றுக்கான நிதி ஒதுக்கீடுகளை முறையாக மேற்கொண்டு அவற்றை உரிய முறையில் தொடர்ச்சியாக நடாத்தி அவர்களது திறன் வளர்ச்சியில் கண்ணும் கருத்துமாக இருந்து வந்தோம். நிச்சியமாக நாம் எமது உற்பத்தி, விநியோகம், வினைதிறன், இலாபமீட்டல் மற்றும் ஒட்டுமொத்த நிறுவன சூழலின் நவீன மயப்படுத்தலினூடாக தன்னிகரற்ற வெற்றியை அடைந்திருக்கின்றோம். இதனாலேயே நான், விவசாய இரசாயனத்துறையில் நாம் எமது அர்ப்பணிப்பு, முயற்சி மற்றும் எமது குறிக்கோளின் ஊடாக முன்னணி வகிக்கின்றோம் என்பதனை, மிகவும் வெளிப்படையாகவும், பெருமிதத்துடனும் தெரிவிக்கின்றேன்.

நாம் எமது அதிசிறந்த சேவை மற்றும் நிர்வாகம் என்பவற்றுக்காக 2011 ஆம் ஆண்டில் ISO 9001-2008 தரச்சான்றிதழைப் பெற்றுக்கொண்டோம் அத்துடன், எமது உரப் பரிசோதனை ஆய்வுகூடத்திற்கு ISO/ ICE 17035-2005 தரச்சான்றிதழையும் எமது சுற்றாடற் பாதுகாப்பு காரணிகளுக்காக அண்மையில் 2015 ஆம் ஆண்டு கிடைக்கப்பெற்ற ISO 14001:2004 தரச் சான்றிதழையும் நாம் அடைந்த மாபெரும் வெற்றிகளாகக் கருதுகின்றோம்.

மேலும் அரசின் அபிவிருத்தித் திட்டங்களுடன் எமது அபிவிருத்தித் திட்டங்களையும் இவ் 2016/2017 ஆண்டினுள் முன்னெடுக்க திட்டமிட்டுள்ளோம். எமது பிரதான குறிக்கோள் கேள்வியினை அதிகரிப்பதற்குரிய செயற்பாடுகளாகும். நிச்சயமாக

எமக்குள்ள சவால்களை கண்டறிந்து அவற்றை வெற்றிகரமாக முகங்கொடுக்கக்கூடிய ஆளுமையும் பலமும் எமக்கிருக்கின்றது என்பதை நாம் வெகுவாக நம்பகின்றோம். எமது அபிவிருத்தித் திட்டத்திலுள்ள முக்கிய காரணி என்னவெனில், எமது நவீன தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தின் ஊடாக எமது உற்பத்தி மற்றும் திறன் விருத்தி உட்பட இலாபமீட்டலை அதிகரிக்கக்கூடிய ERP முறையினை அறிமுகப்படுத்தலாகும். 2015/2016 ஆண்டில் நாம் சம சந்தையில் எமது செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய யதார்த்தங்களையும் முக்கிய தந்திரோபாயங்களையும் கண்டறிந்தோம்.

நிச்சயமாக திடமான உற்பத்தி நிலைமைகளை உருவாக்கத்தக்க விவசாய சூழலை கட்டியெழுப்பவும், தற்காலத்தின் பாரிய தேவையாகவும் உள்ள இயற்கை கரிம விவசாய முறைமையை அறிமுகப்படுத்துவதற்கும், அவற்றை வாடிக்கையாளர் மத்தியில் கொண்டு செல்வதற்கும் தேவையான ஆரம்ப கட்ட நடவடிக்கைகளை குறித்த சில விவசாயத்துறைகளில் முன்னெடுத்து வருகின்றோம். அதேவேளை, நாம் எமது சந்தைத் திறனைப் பயன்படுத்தி எம்மால் இயன்றளவு தேசத்தின் நோக்கத்தை அடைவதற்குரிய வழிவகைகளை மேற்கொள்வதுடன், எமது திறன்களை விருத்தி செய்வதற்குரிய தொழில்நுட்பப் பயிற்சிகள், தலைமைத்துவப் பயிற்சிகள், நுன்திறன் ஆளுமை விருத்திச் செயற்பாடுகள் ஊடாக சந்தையின் கேள்விகளுக்கும் போட்டிகளுக்கும் முகங்கொடுக்கத்தக்க ஆற்றலை விருத்தி செய்வதற்குத் தேவையான முதலீடுகளையும் மேற்கொள்ளவுள்ளோம்.

கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் வளர்ந்து வரும் சந்தை விருத்தி அலகுகள் குறைவடைந்திருந்தாலும் இவ்வருடத்திலும் எமது செயற்றிட்டங்களில் மாற்றங்கிளின்றி முன்னெடுக்கவுள்ளோம். 2015/16 வருடத்தில் எமது நோக்கங்களில் ஒன்றாக இருந்த இலாபமீட்டல் விகிதத்தை அதிகரிப்பதை, எமது செயற்றிட்டங்களை முறையாக முன்னெடுப்பதின் ஊடாக இவ்வருடத்திலும் எமது இலாபமீட்டல் விகிதத்தை அதிகரிப்பதை நாம் நோக்காகக் கொண்டு எமது திட்டங்களை முன்னெடுக்கவுள்ளோம். நாம் 2016/17 வருடத்தை சவால்கள் மிக்க வருடமாகவே கருதுகின்றோம்.

எமது இன்னுமொரு முக்கிய இலக்காக கருதுகின்ற, எதிர்காலத்தை நோக்கிய தன்னம்பிக்கையுடனான பயணத்தில் எமது பங்குதாரர்களுக்கு அதிக இலாபத்தை ஈட்டிக்கொடுத்தல், இது இலங்கையின் பொருளாதார அபிவிருத்தியில் முக்கிய பங்களிப்பினை வழங்கும் ஒரு விடயமாக கருதலாம். அதாவது, எமது வருமானத்தினை அதிகரிப்பதின் ஊடாக தேசிய வருவாயை அதிகரிப்பதேயாகும். இது நாம் எமது தேசத்துக்கு ஆற்றும் பாரிய பணியாகும்.

எமது அனுபவம், திறன்மிக்க ஊழியர்களின் ஊடாக நாம் தொடர்ந்தும் புதிய பல அபிவிருத்திச் சந்தர்ப்பங்களை எட்டக்கூடியதாக இருந்துகொண்டிருக்கின்றது. கடந்த வருடங்களை விடவும் பன்மடங்கு அபிவிருத்திகளை எதிர்வரும் வருடங்களில் எட்டுவதற்காக நான் எனது தலைமைத்துவத்தையும், மூலோபாயங்களையும் தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபைக்கு கடந்த வருடம் பெற்றுக்கொடுத்ததைப்போன்றே இவ்வருடமும் முழு முனைப்புடன் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு இணைந்துள்ளேன்.

2015/2016 வருடத்தில் எமக்கு தொடர்ச்சியான வழிகாட்டல்களையும் ஒத்துழைப்புக்களையும் பெற்றுத்தந்த எமது தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபைக்கு இதயபூர்வமான நன்றிகளை தெரிவித்துக்கொள்வதோடு, எதிர்வரும் காலங்களிலும் எமக்கு முகங்கொடுக்க நேரிடும் அனைத்து சவால்களிலும் இதே போன்றே வழிகாட்டல்களையும் ஒத்துழைப்புக்களையும் எதிர்பாரக்கின்றோம். அத்துடன் லக் உரத்தின் சகல குடும்ப அங்கத்தவர்களுக்கும், முகாமைத்துவ அணி உறுப்பினர்களுக்கும் நிறுவனத்தின் வெற்றிக்கான அவர்களது அயராத தொடர் உழைப்புக்காக எனது நன்றிகளை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

வாடிக்கையாளர்கள் எம்மீது வைத்துள்ள நம்பிக்கையே எமது வெற்றியின் அத்திவாரமாகும். நிச்சயமாக எதிர்வரும் காலங்களிலும் எமது இணையற்ற வாடிகையாளர்களது தேவையை நேர்த்தியாக நிறைவேற்றுவதற்கும், அவர்கள் எம்மீது வைத்துள்ள நம்பிக்கையை மென்மேலும் அதிகரிக்கும் வகையிலான செயற்பாடுகளையும் முன்னெடுப்போம் என உறுதியளிக்கின்றோம். மேலும், என்றும் எமக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கும் எமது பங்குதாரர்களுக்கும் எமது நன்றிகளை தெரிவித்துக்கொள்வதுடன், புதிய ஆண்டினை தன்னம்பிக்கையுடனும் சுய நிர்ணயமிக்க அர்ப்பணிப்புடனும் வரவேற்கத் தயாராக இருக்கின்றோம்.

பிரியந்த சமரவீர
பொது முகாமையாளர்

# இறப்பர் பயிர்ச் செய்கைக்காக

R A – 465, R U – 462, R U - 465, R/Y B, R /S A போன்ற விசேட கலவை உரம்

# பணிப்பாளர் சபை

**திருமதி. ஜே.எம்.எஸ்டீ. ரத்னாயக்க**
பணிப்பாளர்

**திரு. உபுல் பீரிஸ்**
பணிப்பாளர்

**திரு. ஹேமக்க லசித் பாலசூரிய**
பணிப்பாளர்

**திரு. ரோஷன வடுகே**
தலைவர்

**திருமதி. அனோஜா ஹேரத்**
பணிப்பாளர்

**திரு. மாதவ வத்தேகம**
செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்

# பணிப்பாளர் சபை

**திரு. ரோஷன வடுகே**
தலைவர்

**திரு. சந்தன பெல்பிட்ட**
செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்

கொழும்பு மஹானாம கல்லூரயின் பழைய மாணவரான இவர், அவுஸ்திரேலியாவில் வர்த்தக நிர்வாகத்தில் டிப்ளோமா பட்டத்தை பெற்றுள்ளதுடன் ஜப்பானில் மோட்டார் இயந்திரவியல் துறையில் தொழிற்தகைமை பயிற்சி நெறியையும் பூர்த்தி செய்துள்ளார்.

15 வயதிற்கு கீழ்ப்பட்ட பாடசாலை கிரிக்கெட் குழுவின் தலைவர் மற்றும் 17 வயதிற்கு கீழ்ப்பட்ட கிரிக்கெட் குழுவின் உறுப்பினராக கடமையாற்றியுள்ள இவர் லயன்ஸ் கழத்தின் தலைவர், பாடசாலை ரேடியோ கழகத்தின் பிரதி தலைவராகவும் செயற்பட்டுள்ளதுடன் கோட்டே லயன்ஸ் கழகத்தில் 3 வருடகாலம் தலைவராகவும் சபை பணிப்பாளராக 3 வருடகாலம் கடமையாற்றியுள்ளதுடன் சர்வதேச லயன்ஸ் கழகத்தின் மாவட்ட 306C யின் பணிப்பாளராகவும் சேவையாற்றியுள்ளார்.

இவரினால் ஆர்யா லங்கா அமைப்பு ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இது அரச நிறுவனமாக அல்லாத சமூக சேவை அமைப்பாக உள்ளது. ஸ்தாபனத்தின் தலைவராக இவர் உள்ளதுடன் இலங்கை வாகன இறக்குமதியாளர்கள் சங்கத்தின் பிரதி தலைவராகவும் கடமையாற்றுகின்றார்.

இலங்கை ஐக்கிய நாடுகளின் நட்பு அமைப்பினால் கடந்த 2006 ஆம் ஆண்டு இவருக்கு ஜீவனா சூரியா விருது வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இவர் முதல் நிலை மற்றும் இரண்டாம் நிலை கல்வியை கொழும்பு அசோக்க கல்லூரி மற்றும் கொழும்பு ஆனந்த கல்லூரியில் பூர்த்திச் செய்துள்ளதுடன் இந்தியாவின் புதுடில்லியிலுள்ள பல்கலைக்கழத்தில் கைத்தொழில் உறவுகள் மற்றும் மனிதவள முகாமைத்துவத்தில் முதுமாணி பட்டத்தை பெற்றுள்ளார்.

மேலும் இவர் தேசிய தொழில் கல்விக் கல்வியகத்தில் வர்த்தக முகாமைத்துவ டிப்ளோமா பட்டத்தையும் இந்தியாவில் முகாமைத்துவ டிப்ளோமா பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார். அத்துடன் முகாமைத்துவத்துறையில் அனுபவம் பெற்ற இவர் இந்தியா மற்றும் இலங்கையில் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ மட்டத்தில் 15 வருடங்களுக்கு மேலாக கடமையாற்றியுள்ளார்.

**திரு. மாதவ வத்தேகம**
செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்

இரண்டாம் நிலை கல்வியை கொழும்பு நாலந்த கல்லூரியில் பூர்த்திச் செய்துள்ள இவர் New Castle பல்கலைக்கழகத்தில் இளமாணி பட்டத்தையும் வர்த்தக நிர்வாகத்தில் பெற்றுள்ளதுடன் லண்டன் வர்த்தக நிறைவேற்று சங்கத்தின் பரீட்சை I மற்றும் II இன் தகைமைகளை பெற்றுள்ளார். டிப்ளோமா தகைமையினை அதணி Auto Cad மற்றும் Cad Wundows இல் பெற்றுள்ளார்.

தற்போது இவர் Silver Bird International (pvt) நிறுவனத்தின் தலைவராகவும் முகாமைத்துவப் பணிப்பாளராகவும் செயற்படுவதுடன் Independence Architectural Homes நிறுவனம் மற்றும் Global Shipping நிறுவனம் ஆகியவற்றின் தலைவராக கடமையாற்றும் இவர் மத்திய கலாசார நிதியத்தின் செயற்பாட்டு பணிப்பாளராகவும் கடமையாற்றுகின்றார்.

**திரு. ஹேமக்க லசித் பாலசூரிய**
பணிப்பாளர்

வெல்லச பல்கலைக்கழத்தில் வர்த்தக நிர்வாகத் துறையில் பட்டப்பின் பட்டதாரி பட்டத்தையும் பட்ட பின் பட்டதாரி டிப்ளோமாவையும் பட்டய சந்தைப்படுத்தல் கல்வியகத்திலும் பெற்றுள்ளார்.

இலங்கை தேசிய முகாமைத்துவ கல்வியகத்தில் Six Sigma பிரிவில் கறுப்பு பட்டியை பெற்றுள்ள இவர். பல்வேறு துறைகளிலும் 16 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட சிறந்த அனுபவத்தை பெற்றுள்ளதுடன் பல்வேறு துறைகளிலும் கடமையாற்றியுள்ளார். குறிப்பாக தொலைத் தொடர்பாடல் செயற்பாட்டாளர், வர்த்தக உற்பத்திகள், விற்பனை முகாமைத்துவம், குழு முகாமைத்துவம், வாடிக்கையாளர் பிடிமானம், வர்த்தக திட்டமிடல் மற்றும் நிர்வாகம், அறிவு முகாமைத்துவம் மற்றும் வாடிக்கையாளர் அனுபவ முகாமைத்துவம் போன்ற துறைகளில் கடமையாற்றியுள்ளார்.

# பணிப்பாளர் சபை

**திரு. உபுல் பீரிஸ்**
பணிப்பாளர்

**திருமதி. ஷிரந்தி தம்மிக்க ரத்னாயக்க**
பணிப்பாளர்

கல்கிசை சென். தோமஸ் கல்லூரி மாணவரான இவர் இலங்கை பெருந்தோட்ட கூட்டாண்மை மற்றும் இலங்கை காணி மறுசீரமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி சபை ஆகியவற்றின் முன்னாள் பணிப்பாளராவார்.

ஊவா மாகாணத்தின் முன்னாள் முதலமைச்சரின் இணை செயலாளராக இவர் கடமையாற்றியுள்ளதோடு இலங்கை உரக் கம்பனியின் பணிப்பாளர்கள் சபை உறுப்பினராக 2015, பெப்ரவரி 4 முதல் செயற்பட்டு வருகின்றனர்.

களனி பல்கலைகழத்தில் அறிவியல் இளமாணி பட்டதாரி (பௌதீக விஞ்ஞானம்) பட்டத்தை பெற்ற இவர் கொழும்பு பல்கலைக்கழத்தில் பொருளாதார அபிவிருத்தியில் பட்ட பின் பட்டதாரி பட்டத்தையும் ஜப்பானின் டோக்யோவிலுள்ள IDEAS பாடசாலையில் அபிவிருத்தி கற்கைகளையும் பயின்றுள்ளார். இதேவேளை அவுஸ்திரேலியாவின் மெல்போன் பல்கலைக்கழத்தில் அரச கொள்கைகள் மற்றும் முகாமைத்துவத்தையும் இவர் கற்றுள்ளார்.

இலங்கை பொருளியியல் சங்கம், இலங்கை கொள்கை திட்டமிடல் சங்கம் ஆகியவற்றின் உறுப்பினரான இவர் இலங்கை கட்டளைகள் கல்வியகத்தில் (1993- 1994) கட்டளைகள் அதிகாரியாக கடமையாற்றியுள்ளதுடன் நிதி மற்றும் தேசிய அமுலாக்கத் திணைக்களத்தில் (1994- 2004) உதவி பணிப்பாளராகவும் அபிவிருத்தி நிதி திணைக்களத்தில் உதவி பணிப்பாளர் மற்றும் அதே திணைக்களத்தில் கிராமிய நிதி பிரிவு அபிவிருத்தியின் செயற்றிட்ட பணிப்பாளராகவும் கடமையாற்றியுள்ளார். நிதியமைச்சின் 2011 - 2013 ஆகிய காலப்பகுதியில் வரவு - செலவு செயற்றிட்ட பணிப்பாளராகவும் தற்போது இவர் தேசிய அமுலாக்க அமைச்சின் பொருளாதார பணிப்பாளர் நாயகமாக கடமையாற்றுகின்றார்.

மேலும் இவர் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழங்களில் ஆய்வு கற்கைகளில் பங்காளராகவுள்ளார். குறிப்பாக அவுஸ்திரேலியாவின் மெல்போர்ன் பல்கலைக்கழகம், ஜப்பானில் IDEAS பாடசாலை, கொழும்பு பல்கலைக்கழம்.

**திருமதி. அனோஜா ஹேரத்**
பணிப்பாளர்

கொழும்பு தேவி பாலிக்க கல்லூரியின் பழைய மாணவியான இவர், பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் விசேட அறிவியல்மானி (விவசாயம்) பட்டத்தையும் களனி பல்கலைக்கழகத்தில் சமூகவியல் துறையில் முதுமானிப் பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார்.

பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் விரிவுரையாளராக தமது செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்த இவர் சுற்றாடல் விவகார அமைச்சு மற்றும் இயற்கை வள ஆராய்ச்சி ஆகியவற்றில் உதவியாளராகவும் இணைந்து கொண்டார்.

மேலும் இவர் காணி முடிவு திணைக்களத்தின் உதவி ஆணையாளர், சுற்றாடல் மற்றும் மீள் புதுப்பிக்கத்தக்க சக்தி அமைச்சின் உதவி பணிப்பாளர், தொழில்நுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சின் பணிப்பாளர் என பல்வேறு பதவிகளை வகித்துள்ளதுடன் தற்போது விவசாய அமைச்சில் பணிப்பாளராக கடமையாற்றுகின்றார்.

இவர் சர்வதேச மாநாடுகளிலும் பங்கேற்றுள்ளார். இதற்கமைய சுற்றாடல் மற்றும் உறுதியான அபிவிருத்தி மாநாட்டில் இலங்கையின் சார்பாக பங்கேற்றுள்ளதுடன் ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் மாநாடுகளிலும் பங்கேற்றுள்ளார்.

இவர் பல்வேறு ஆராய்ச்சிகளை முன்னெடுத்துள்ளதுடன் இலங்கையின் இயற்கை தேயிலை தொடர்பான ஆராய்ச்சிகளையும் முன்னெடுத்துள்ளார்.

**திரு. எஸ்.பி.மொரவக்க**
செயலாளர்

சட்டத்தரணியான இவர் அறிவுசார் சொத்து சட்டம் தொடர்பாக பிரான்ஸ், ஜேர்மன், சுவிஸ்லார்ந்து போன்ற நாடுகளில் பயிற்சிகளையும் பெற்றுள்ளதுடன் முன்னர் நிறுவன பதிவாளராகவும் கடமையாற்றியுள்ளார். இவர் இலங்கை உரக் கம்பனியின் செயலாளராக கடந்த 11 வருடகாலமாக கடமையாற்றுகின்றார்.

# முகாமைத்துவக் குழு

திரு. ஆர்.ஏ.பீ. பெரேரா
முகாமையாளர்

பொறி. டீ.எம்.என்.ஏ. திசாநாயக்க
முகாமையாளர்

திரு. பீ.டீ.எல். குமாரசிரி
தலைமை அக தணிக்கையாளர்

திரு. பீ.ஆர். சமரவீர
பொது முகாமையாளர்

திரு. சீ.பீ.பீ. புலத்சிங்ஹல
பதில் முகாமையாளர்

திரு. ஜி.ஜி. சமன்
பதில் முகாமையாளர்

திருமதி. ஆர்.பீ.எஸ். போதிபால
முகாமையாளர்

# முகாமைத்துவக் குழு

### திரு. பி.ஆர். சமரவீர

பொது முகாமையாளர் (பதில்) மற்றும் முகாமையாளரான (நிதியியல்) இவர் ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனப்புர பல்கலைக்கழகத்தில் வணிக பிரிவில் விசேட பட்டத்தை பெற்றுள்ளதுடன் இலங்கை அரச நிதி மற்றும் அபிவிருத்தி கணக்கியல் கல்வியகம், வர்த்தக நிர்வாக பட்டயக் கணக்காளர் சங்கம் ஆகியவற்றில் உயர் உறுப்பினராகவும் உள்ளார். இலங்கை உரக் கம்பனியில் 1987 ஆம் ஆண்டளவில் இணைந்துக் கொண்ட இவர் நீண்ட காலமாக எம்முடன் இணைந்து செயற்படுவதுடன் நிறுவனத்தின் சிரேஷ்ட முகாமையாளராகவும் உள்ளார்.

### திரு. பி.டி.எல். குமாரசிறி

நிறுவனத்தின் சிரேஷ்ட உள்ளக கணக்காய்வாளரான இவர் களனி பல்கலைக்கழத்தில் வணிக பிரிவில் விசேட பட்டத்தை பெற்றுள்ளதுடன் இலங்கை அரச நிதி கணக்காளர்கள் சங்கம், இலங்கை அரச நிதி மற்றும் அபிவிருத்தி கணக்காய்வு கல்வியகம் ஆகியவற்றில் உறுப்பினராகவுள்ளதுடன் அரச கணக்கு மற்றும் நிதி கல்வியகம் மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வு கல்வியகம் ஆகியவற்றில் உள்ளக கணக்காய்வுக்கான சான்றிதழையும் பெற்றுள்ளார். கணக்காளர் மற்றும் சிரேஷ்ட உள்ளக கணக்காய்வாளராக தேசிய உபகரண இயந்திர ஸ்தாபனத்தில் கடமையாற்றியுள்ளார்.

### பொறியியலாளர் டி.எம். என்.எ. திஸ்ஸாநாயக்க

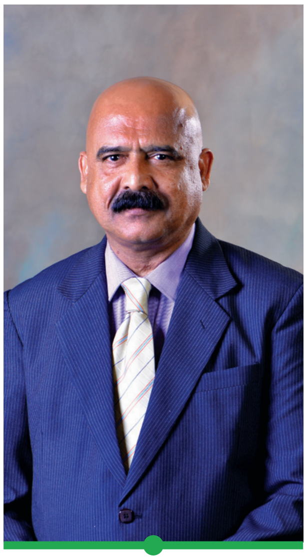
தொழில்நுட்ப முகாமையாளரான இவர் பேராதனை பல்கலைக்கழத்தில் பொறியியல் துறையில் Bsc பட்டத்தையும் களனி பல்கலைக்கழத்தில் வர்த்தக நிர்வாகத்தில் (நிதி) முதுமாணிப் பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார். இலங்கை பொறியில் கல்வியகத்தில் உறுப்பினராகவுள்ளதுடன் இக்கல்வியகத்தில் பொறியியல் பிரதேச குழுவிலும் அங்கத்தவராகவும் உள்ளார்.

## திரு. ஆர்.எ.பி. பெரேரா

விநியோக முகாமையாளரான இவர் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் சமூகவியலில் விசேட பட்டத்தை பெற்றுள்ளதுடன் முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் மேலதிக டிப்ளோமா பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார். தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தில் உற்பத்தித்திறனில் டிப்ளோமா பட்டத்தை பெற்ற இவர், மனிதவள முகாமைத்துவம், தொழிற்துறை சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு, தீ பாதுகாப்பு, இயந்திர மற்றும் உபகரண பாராமரிப்பு ஆகிய துறைகளில் அனுபவம் வாய்ந்தவராகவுள்ளனர்.

## திருமதி. ஆர்.பி.எஸ். போதிபால

நிறுவனத்தின் விற்பனை மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளரான இவர் விஞ்ஞான பட்டதாரியாகவுள்ளதுடன் சப்ரகமுவ பல்கலைக்கழகத்தில் விவசாயத்துறையில் (பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம்) விசேட பட்டத்தை பெற்றுள்ளார். பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் விவசாய விஞ்ஞான பட்ட பின் பட்டதாரி கல்வியகத்தில் வர்த்தக நிர்வாகத்தில் முதுமாணி பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார். பெருந்தோட்டத்துறை முகாமைத்துவத்திலும் இவர் அனுபவம் வாய்ந்தவராகவுள்ளார்.



## திரு. சி.சி.பி. புலுத்சிங்கஹல

நிர்வாகம் மற்றும் மனிதவள பதில் முகாமையாளராக உள்ள இவர் ஜெயவர்த்தன பல்கலைக்கழத்தில் கலைப்பிரிவில் பட்டத்தையும் முகாமைத்துவ பயிற்சி கல்வியகத்தில் மனிதவள முகாமைத்துவத்திற்காக டிப்ளோமா பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார். நிறுவனத்தில் 35 வருடகால அனுபவத்தை கொண்ட இவர் அகில இலங்கை சமாதான நீதவானராகவும் கடமையாற்றுகின்றார்.

## திரு. ஜி.ஜி. சமன்

கொள்முதல் மற்றும் இறக்குமதி பிரிவின் பதில் முகாமையாளரான இவர் கொழும்பு பல்கலைக்கழத்தில் கலைத்துறையில் பட்டத்தை பெற்றுள்ளதுடன் தற்போது இவர் இலங்கை நிர்வாக அபிவிருத்தி கல்வியகக் கொள்ளுதல் மற்றும் ஒப்பந்த முகாமைத்துவத்தில் டிப்ளோமா பாடநெறியினை கற்கின்றார்.

# முகாமைத்துவ மதிப்பீடு மற்றும் ஆய்வுகள்

## விவசாயத்துறையில் பொதுப் பொருளாதார கண்ணோட்டத்தில் கவனம் செலுத்துதல்

இலங்கையின் பொருளாதாரமானது கடந்த 2015 ஆம் ஆண்டு 4.8% மெதுவான வளர்ச்சியை பதிவு செய்துள்ளதுடன் கடந்த 2014 ஆம் ஆண்டில் பொருளாதார வளர்ச்சியானது 4.9% ஆக பதிவுச் செய்யப்பட்டுள்ளது. உள்நாட்டு மற்றும் உலக பொருளாதாரத்தில் நிலவிய சவால் நிலைகளுக்கு அமைய இது பதிவுச் செய்யப்பட்டுள்ளது. உள்நாட்டில் நிலவிய கேள்வி நிலையைத் தொடர்ந்து செலவீனமானது அதிகரித்ததுடன் பெற்றரோலியம் மற்றும் உணவுப் பொருட்களினூடான வருமானமானது இக்காலப்பகுதியில் குறைவடைந்துள்ளது. விவசாயம், கைத்தொழில் மற்றும் சேவைத்துறையானது கடந்த 2015 ஆம் ஆண்டு பொருளாதார வளர்ச்சியில் பங்களிப்புச் செய்துள்ளது. எவ்வாறாயினும் வேலையற்றறோர் வீதமானது 5.0% ஆக வீழ்ச்சியடைந்துள்ளது. வருடாந்த பணவீக்க சராசரிக்கு அமைய கொழும்பு நுகர்வோர் விலைச் சுட்டெண்ணானது (CCPI 2006/7) 2015 ஆம் ஆண்டின் முடிவில் 0.9% ஆக வீழ்ச்சியை பதிவுச் செய்துள்ளது.

விவசாயம் மற்றும் சேவையுடன் தொடர்புடைய நடவடிக்கைகளானது முறையே 5.5% மற்றும் 5.3% என்ற ரீதியில் வளர்ச்சியடைந்துள்ளது. இருப்பினும் விவசாய நடவடிக்கைகளானது மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தியில் (GDP) 7.9% பங்களிப்புச் செய்துள்ளதுடன் 5.5% ஆக இது அதிகரித்துள்ளது. குறிப்பாக இக்காலப்பகுதியில் அரிசி (23.3%) மற்றும் காய்கறிகள் (24.9%) என்ற ரீதியில் வளர்ச்சியடைந்துள்ளன. இதேவேளை இறப்பர் (-10.1%), தேயிலை (-2.6%) என்ற ரீதியில் வளர்ச்சியடைந்துள்ளன.

2015 ஆம் ஆண்டு வருடாந்த நெல் உற்பத்தியானது உயர்வடைந்துள்ளதுடன் மொத்தமாக 6,761,803 மெற்றித்தொன் நெல் உற்பத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. கடந்த 2015 ஆம் ஆண்டு மொத்தமாக 463,672 மெற்றிக்தொன் உரமானது மானிய முறையின் அடிப்படையில் வெளியிடப்பட்டதுடன் இதில் 390,549 மெற்றித்தொன் உரமானது பிற பயிர்ச் செய்கைக்காக உபயோகிக்கப்பட்டுள்ளது. இம்மானிய முறைக்கமைய விவசாயிகள் தங்களது வேளாண்மையையும் அதிகரித்தனர். இதற்கமைய நெல் உற்பத்தியை விட பிற பயிர்களின் உற்பத்தியானது அதிகரித்தது. அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்பட்ட இம்மானிய முறையானது 50 கிலோகிராம் பொதியின் சந்தைப் பெறுமதியானது (8% - 80%) ஆகும்.

இம்மானிய முறையில் தேயிலை 189,068 மெற்றிக்தொன் (48%), இறப்பர் 100,532 மெற்றிக்தொன் (26%) காய்கறிகள் 64,584 மெற்றிக்தொன் (17%), தேங்காய் 29,287 மெற்றித்தொன் (7%) மற்றும் பிற பயிர்களுக்காக

7.077 மெற்றித்தொன் (2%) என்ற ரீதியில் பெறப்பட்டுள்ளது.

கடந்த 2014 ஆம் ஆண்டு மானியத்திற்கான செலவீனமானது 31,802 மில்லியன் ரூபாவாகும். இதனை கடந்த 2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது உர மானியத்திற்கான செலவீனமானது 49,570 மில்லியன் ரூபாவாக பதிவாகியுள்ளதுடன் இது 56% அதிகரிப்பாகும்.

இவ்வதிகரித்த மானிய உரத்திற்கான செலவீனமானது முன்னைய ஆண்டு இருந்த நிலுவையின் அடிப்படையிலேயே உயர்வடைந்துள்ளது. கடந்த 2015 ஆம் ஆண்டு வரவு - செலவு திட்டத்தில் நிபந்தனையின் பிரகாரம் 99% உரம் மானியமாக வழங்கப்பட்டுள்ளது.

## கூட்டாண்மை தகவல்

இலங்கை உரக் கம்பனியானது இலங்கை விவசாயிகளின் நண்பர் என்ற ரீதியில் விவசாயத்துறையினை அபிவிருத்தி செய்யும் வகையில் உரங்களின் இறக்குமதி மற்றும் விநியோகம் செயற்பாடுகளை முன்னெடுப்பதே இதன் பிரதான நோக்கமாகும்.

தரமான உரவகைகளை நாடளாவிய ரீதியில் விவசாயிகளுக்கு விநியோகிக்கின்றது. இறக்குமதி செய்யப்படும் உரவகைகள் அனைத்தினதும் உயர் தரமானது கைத்தொழில் ஆராய்ச்சி கல்வியகத்தில் பரிசோதிக்கப்படுவதுடன் இறக்குமதி செய்யப்படும் அனைத்து உர வகைகளின் மாதிரிகளும் இலங்கை உரக் கம்பனிக்குச் சொந்தமான ஆய்வுகூடத்தில் பரிசோதிக்கப்படுகின்றன. இது இலங்கை அங்கீகார சபை (SLAB) அங்கீகாரத்தினை பெற்றுள்ளதுடன் ISO/TEC 17025:2005 தரச்சான்றிதழையும் பெற்றுள்ளது.

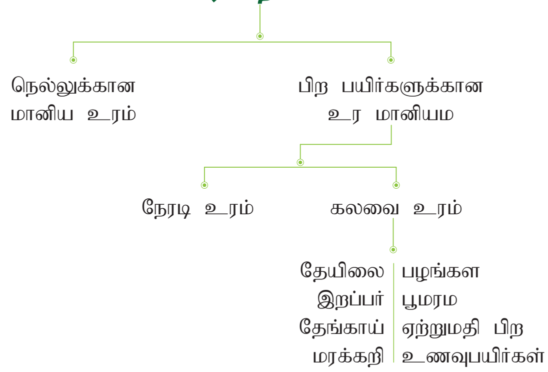
## மானிய உர விற்பனை

| வருடம் | விற்பனை (மெற்றித்தொன்) | |
|---|---|---|
| | நெல் | பிற பயிர்கள் |
| 2014/2015 | 199,359.240 | 116,491.416 |
| 2015/2016 | 222,474.315 | 126,645.583 |

எங்கள் நிறுவனத்தின் மத்திய பண்டகசாலை கட்டிடமானது உனுப்பிட்டிய, வத்தளையில் உள்ளதுடன் 67,000 மெற்றித்தொன் கொள்ளளவினை கொண்டது. பிரதான பிராந்திய களஞ்சியசாலையானது பொலன்னறுவையில் உள்ளதுடன் இது 18,500 மெற்றித்தொன் கொள்ளளவினை கொண்டது. இவற்றுக்கு மேலதிகமாக நாடளாவிய ரீதியில் உள்ள 51 பிரதேச களஞ்சியசாலைகளும் 20,000 மெற்றித்தொன் கொள்ளளவையும் கொண்டுள்ளது. அறிமுகம் செய்யப்பட்ட 5S திட்டத்திற்கமைய தலைமை அலுவலகமானது ஊழியர்களுக்கு உந்துசக்தியாகவுள்ளதுடன் நிறுவனமானது ISO 9001:2008 தர முகாமைத்துவ திட்ட சான்றிதழையும் பெற்றுள்ளது.

நெற் செய்கைக்கான உரத்தினை நேரடியாக வழங்குவதை நாம் குறைத்துள்ளதுடன் நாங்கள் விசேட இராசாயன உரத்தினை தேயிலை, தேங்காய், காய்கறிகள், பழங்கள் மற்றும் பிற பயிர்களுக்காக வழங்குகின்றோம். தற்போது நாங்கள் இயற்கை உரங்களை அறிமுகப்படுத்தும் வகையில் 'Sanstha Compost' எனும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை விவசாயிகளுக்கான கற்கைநெறியாக அறிமுகம் செய்யவுள்ளோம்.

## மானிய உர விற்பனை - 2015/16



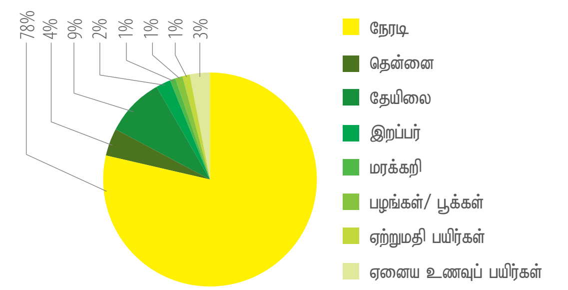

இலங்கை உரக் கம்பனியின் புதிய உற்பத்தியான லக்பொஹொர தற்போது நாடளாவிய ரீதியிலுள்ள முகவரமைப்பு, ஆர்பிகோ, கார்கில்ஸ் மற்றும் கீல்ஸ் போன்ற சூப்பர் மார்க்கெட்டுகளிலும் விற்பனைச் செய்யப்படுகின்றன.

பயிற்சிப்பட்டறைகள், கூட்டங்களினூடாக எமது உற்பத்திகள் மற்றும் உரவகைகளை எவ்வாறு உபயோகிப்பது என்பது தொடர்பான ஆலோசனைகள், ஆதரவுகள் வழங்கப்படுகின்றன. பிற பயிர்களுக்கான உர மானியமானது 2015/16 (126,645 மெற்றித்தொன்னாகும்) இது 8 வருடாந்த அதிகரிப்பாகும். 2014/15 நிதியாண்டில் 116,491 மெற்றித்தொன்னாகும். இது நிறுவனத்தின் அதியுயர் விற்பனையாகும்.

## கலவை உர விற்பனை

| பயிர் | விற்பனை (மெற்றித்தொன) | |
|---|---|---|
| | 2014/2015 | 2015/2016 |
| தேயிலை | 15,646.031 | 11,874.699 |
| இறப்பர் | 1,562.215 | 2,279.61 |
| தேங்காய் | 5,138.631 | 5,559.962 |
| காய்கறி | 1,547.215 | 2,229.486 |
| பழங்கள் | 633.038 | 1,038.527 |
| பூமரம் | 53.982 | 28.806 |
| ஏற்றுமதி | 1,039.605 | 1,002.323 |
| பிற உணவு பயிர்கள் | 2,538.707 | 3,827.104 |
| | **28,159.424** | **27,840.517** |

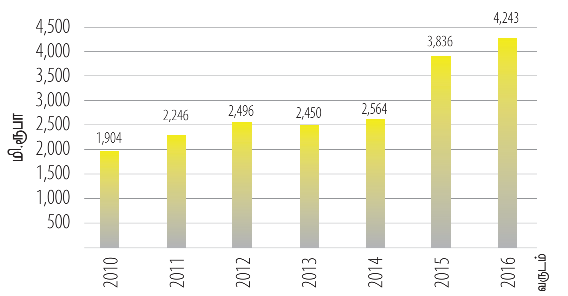
ஏனைய பயிர்களுக்கான விற்பனை 2015/2016 (மெ.டொ.)




## நிதியியல் மீட்டல்

நிறுவனமானது நெல் மற்றும் ஏனைய பயிர்ச்செய்கைகளிற்கான உர விற்பனை மூலம் 4.24 பில்லியன் ரூபாவினை வருமானமாக பதிவு செய்துள்ளதுடன் இது கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது 10% அதிகரிப்பாகும்.

வருமானம்

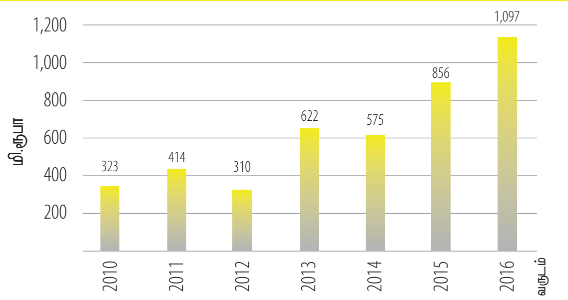



2014 2015 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியுடன் ஒப்பிடும்போது 2015 2016 ஆம் காலப்பகுதியில் வளர்ச்சியானது குறைவாகியுள்ளதுடன் கொள்வனவு செய்யும் விதமே இதற்கு காரணம் ஆகும். அதாவது அதிகளவு விவசாயிகள் மாற்று உரத்தினை கொள்வனவு செய்துள்ளனர். எவ்வாறாயினும் மானிய உர வகைகளின் விற்பனை மூலம் 10% அதிகரிப்பு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

### மொத்த இலாபம்

நிறுவனமானது 2015/16 நிதி ஆண்டில் 1097.4 மில்லியன் ரூபா மொத்த இலாபத்தை பதிவு செய்துள்ளதுடன் கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது இது 28.27% அதிகரிப்பாகும். ஏனைய பயிர்களுக்கான மானிய உரவகைகளின் அதிகரித்த விற்பனை பாரியளவில் இந்த அதிகரிப்புக்கு பங்களிப்பு செய்துள்ளது.

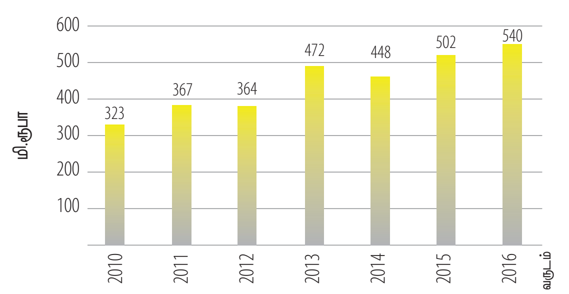
மொத்த இலாபம்




### நிர்வாக செலவுகள்

நிதியியல் ஆண்டுக்கான நிறுவனத்தின் நிர்வாக செலவுகள் 539.86 மில்லியன் ரூபாவாக இருந்ததுடன் கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது இது 7.55% அதிகரிப்பாகும்.

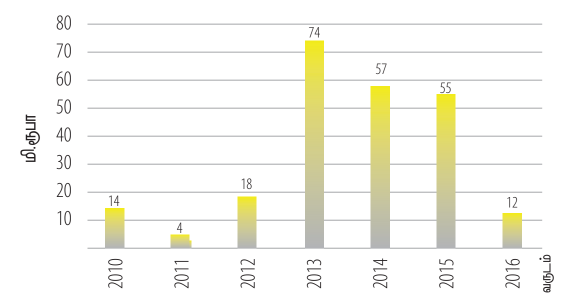
நிர்வாக செலவுகள்




### விநியோக செலவுகள்

நிறுவனத்தின் விநியோக செலவுகள் 12 மில்லியன் ரூபாவாக வீழ்ச்சியடைந்ததுடன் பயனுள்ள மற்றும் திறமையான முகாமைத்துவத்தின் விளைவாகவே இது ஏற்பட்டதுடன் விநியோக வலையமைப்பின் ஆற்றலையும் இது மேம்படுத்துவதாக இருந்தது.

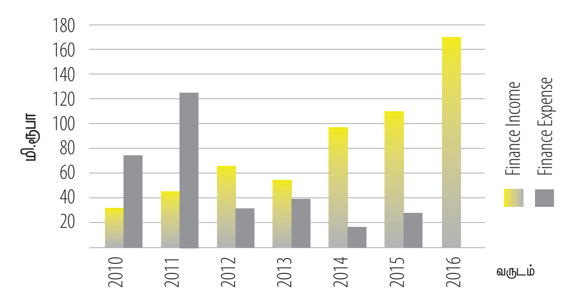
விநியோக செலவுகள்




### நிதயில் வருமானம் மற்றும் செலவுகள்

நிதியாண்டில் நிறுவனத்தின் நிதியியல் வருமானமானது 170 மில்லியன் ரூபாவாக அதிகரித்துள்ளது. உள்ளக ஆற்றல்கள் அந்நியப்படுத்தப்பட்டதால் நிதியியல் செலவுகள் 1.76 மில்லியன் ரூபாவாக வீழ்ச்சியடைந்துள்ளது. (53% வீழ்ச்சி)

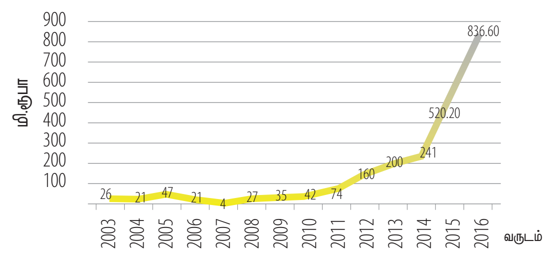
நிதயில் வருமானம் மற்றும் செலவுகள்



## வரிக்கு முந்திய இலாபம் (PBT)

நிறுவனத்தின் வரிக்கு முந்திய இலாபமானது 837 மில்லியன் ரூபாவென பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது இது 60.8 அதிகரிப்பாகும்.

வரிக்கு முந்திய இலாபம்



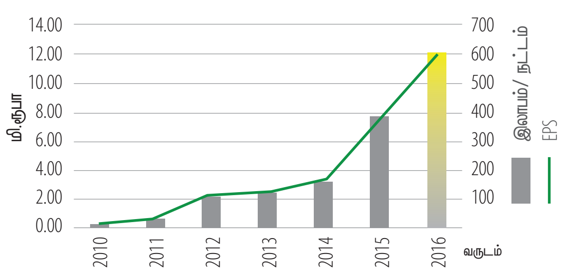

## வரி

நிதியியல் ஆண்டுக்கான வருமானவரி கட்டணமானது 233 மில்லியன் ரூபாவாக இருந்ததுடன் 201415 ஆம் ஆண்டில் 134 மில்லியன் ரூபாவாக இருந்தது. ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி கட்டணம் 3.2 மில்லியன் ரூபாவானது வருமான வரி கட்டணத்தில் உள்ளடங்குகிறது. 2006 இன் சட்ட இலக்கம் 10 இற்கிணங்க வருமான வரி மற்றும் ஒதுக்கீடுகள் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் நிறுவனமானது வருமான வரி செலவு கடப்பாடு ஆனது ஒவ்வொன்றும் (1%) ஆகும்.

## பங்கு வருமானம் (EPS)

இந்த நிதியாண்டில் நிறுவனமானது ஒரு பங்குக்கு 12 ரூபா உயர் பெறுமதியை பதிவு செய்துள்ளது. கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது இது 56.38% அதிகரிப்பாகும்.

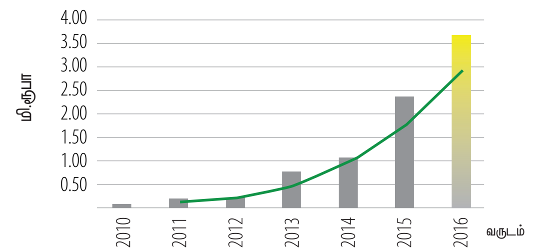
பங்கு வருமானம்




## பங்குக்கான பங்கி இலாபங்கள் (DPS)

நிதியாண்டின் ஒர பங்குக்கான பங்கி இலாபம் 3.60 ரூபாவாக இதுவரையில் ஒப்பிடும் போது உயர்வாக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

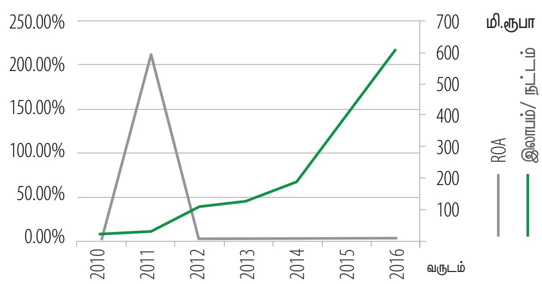
பங்குக்கான பங்கி இலாபங்கள்




## சொத்துகள் மீதான திரும்பல்கள்

நிறுவனமானது உத்தேச வருடத்தில் மொத்த சொத்துக்களின் மீது 1.65% மீள் இலாபத்தை பிறப்பிக்கக் கூடிய நிலையில் உள்ளது. இது கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போத (90%) அதிகரிப்பாகும்.

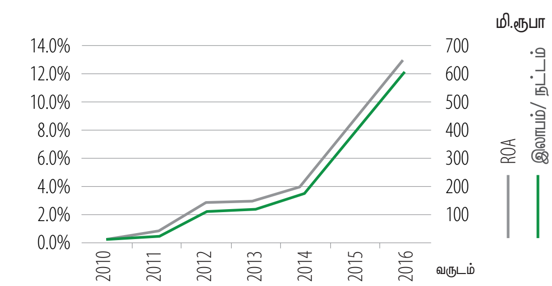
சொத்துகள் மீதான திரும்பல்கள்




## பங்கு மீதான திரும்பல்கள் (ROE)

நிறுவனமானது 13% பங்கு மீதான திரும்பல்களை பெற்றுள்ளதுடன் இது கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது (38%) அதிகரிப்பாகும்.

பங்கு மீதான திரும்பல்கள்



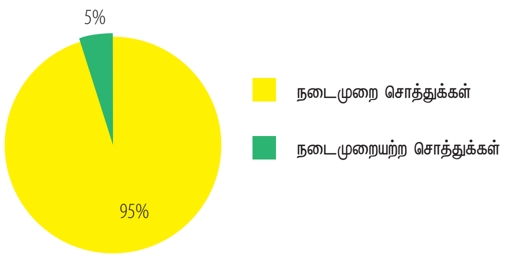
## சொத்து அடிப்படை

நடைமுறையல்லாத சொத்துகளுடன் நிறுவனத்தின் மொத்த சொத்து பெறுமதியானது 5% மற்றும் நடைமுறை சொத்துகள் என்ற ரீதியில் 2016 ஆம் ஆண்டின் முடிவில் 36.6 பில்லியன் ரூபாவாக இருந்தது.

நிறுவனத்தின் நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்கள் உத்தேச ஆண்டில் பிரதானமாக உடைமைகள், பொறுப்புகள் மற்றும் சாதனங்கள் உள்ளடக்கி 1.87 பில்லியன் ரூபாவாகும்.

கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போத மொத்த சொத்துக்கள் 17.8% ஆல் வீழ்ச்சி அடைந்துள்ளன.

சொத்து அடிப்படை




## பணப்பாய்ச்சலும் பணப்புழக்கமும்

நிறுவனத்தின் பிரதான பண காரணிகளை செயற்பாடுகள் மற்றும் முதலீடுகளை வழியாகக் கொண்டு பணம் பெறப்பட்டுள்ளது. உத்தேச நிதியியல் ஆண்டில் செயற்பாடுகள் மூலமான பணப்பாய்ச்சல் 4.8 பில்லியன் ரூபா மற்றும் முதலீடுகள் மூலமான பணப்பாய்ச்சல் 1.08 பில்லியன் ரூபாவாகும். மதிப்பிடப்பட்ட ஆண்டில் நிறுவனத்தின் நிதியியல் செயற்பாடுகள் மூலமான பணப்பாய்ச்சல் 3.8 பில்லியன் ரூபாவாகும்.

## சேவை கடன் மற்றும் தொழில் மூலதன தேவைகள்

நிறுவனமானது மூலதன செலவுகள் மற்றும் பங்கிலாபங்களை செலுத்துவதற்கு போதுமான பணப்புழக்கத்தை பேணக்கூடியதாக இருந்தது.

## பங்குதாரர்களின் நிதிகள்

அரசாங்க திறைசேரியினால் 100% பங்குகள் நிர்வகிக்கப்படுகின்றன. பங்குகள் விநியோக எண்ணிக்கை 50,245,608.

வீட்டுத் தோட்டத்திற்காக
சிறு பக்கட்டுகளில் (Mini packet)
பழங்கள்,காய்கறிகள் மற்றும் பூக்களுக்கான உர
வகைகளை நாம் வழங்குகிறோம்

# மனித வள முகாமைத்துவம்

## மனிதவள கொள்கைகளில் சிறந்த நடைமுறைகள்

எமது மனித வளங்கள் முகாமைத்துவ மூலோபாயங்கள் திறைசேரி மற்றும் நேரியல் அமைச்சினால் விநியோகிக்கப்படும் கடை மற்றும் அலுவலகச் சட்டம், வேதன சபை அவசர வழிகாட்டுகளுக்கு இணங்கவும் தற்போது இலங்கையில் நடைமுறையில் உள்ள சம்பந்தப்பட்ட தொழில் சட்டங்களுக்கு அமையவும் ஒழுங்காக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. நிர்வாக ஒழுக்கக்கூற்று விதிகள் மற்றும் நாட்டின் மின் குறியீடினை கடைப்பிடிக்கும் முகமாக நிறுவனமானது அதன் மனித வளங்களின் முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்துவதற்கு முயற்சி செய்வதுடன் விடா முயற்சியுடனும் வெளிப்படையாகவும் நிறுவனத்தின் கட்டமைப்பை தோற்றுவிப்பதுடன் சம்பளங்கள் மற்றும் பணிநிலை ஆணைக் குழுவினால் வழங்கப்பட்டுள்ள வழிகாட்டல்களுக்கு எதிரான இடைவெளிகளை அடையாளம் கண்டு அவற்றை நிரப்புவதுடன் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் உருவாக்கப்பட்டுள்ள தரங்கள் மற்றும் வழிகாட்டல்களுக்கு அமைய பதவியுயர்வுகளை வழங்குவதுடன் ஊதியப் பொதிகளை அமைத்துக் கொள்ளல்.

## ஊழியர் பயன் திட்டம்

அரசாங்க வழிகாட்டல்களுக்கு இசைவாக நிறுவனமானது மொத்த சம்பளத்தில் 15% ஐ ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும் (EPF) மொத்த சம்பளத்தில் 3% யை ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் (ETF) பங்களிப்புச் செய்கிறது.

## பயன் திட்டத்தின் அறிமுகம்

இலங்கையின் கணக்கியல் தரங்களுக்கு அமைய தகைமை வாய்ந்த மதிப்பீட்டாளர் ஒவ்வொரு வருட நிதியியல் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலாபப் பொறுப்பினை கணக்கிடுவதுடன் ஒவ்வொரு ஊழியரினதும் முதலாவது சேவை வருடத்தில் இருந்து ஓய்வூதிய நலன் பொறுப்புக்கான ஒதுக்கீடுகள் கணக்கிடப்படும்.

## ஊழியர் செயலூக்கம்

நிறுவனமானது மனதுக்கு இசைவான பணி சூழலை உருவாக்குதல், வசதிகளை மேம்படுத்தல், அழுத்தத்தை குறைத்தல் ஆகியவற்றின் மூலம் தனது ஊழியர்கள் தமது ஆற்றலையும் உற்பத்தித்திறனையும் உச்சப்பட்சமாக வெளிப்படுத்துவதற்கு ஊக்கம் அளிப்பதில் மிகவும் அவதானமாக இருப்பதுடன் நிறுவனத்தின் நாளுக்கு நாள் வர்த்தக செயற்பாடுகளில் ஊழியர்களுக்கு உரித்துடமையில் வலுவான உணர்வினை அளிப்பதுடன் நிறுவனத்தின் குறுகிய மற்றும் நீண்ட தவணை இலாப பெறுபேறுகளில் குறிப்பிடத்தக்க தேய்வு ஏற்பட்ட போதிலும் இதனை பின்பற்றல்.

## நிதியியல் நலன்கள்

- பெறுபேறுகள் மதிப்பீட்டுக்காக சர்வதேச ரீதியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தரங்களுக்கு அமைய ஒவ்வொரு ஊழியரினதும் தனிப்பட்ட பெறுபேறுகளை அடையாளம் காணும் ஒரு வருடாந்த ஊக்குவிப்பு திட்டம்.
- நிதியியல் அழுத்தத்தை குறைக்கும் முகமாக தகுதியான ஊழியர்களுக்கு தேநீர், உணவு மற்றும் ஆடை போன்றவற்றுக்கு கொடுப்பனவுகளை வழங்கல்.
- தொழிலிடத்தில் உள்ள அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஆண்டில் அதிகளவு பயன்படுத்தாக மருத்துவ விடுமுறைகளுக்கு அவற்றுக்கீடாக பணத்தினை வழங்குதல்.
- தகுதி வாய்ந்த ஊழியர்களுக்கு கையடக்கத் தொலைபேசிகளை வழங்குவதுடன் கையடக்க தொலைபேசிகள் மற்றும் நேரடித் தொலைபேசிகளுக்கான பற்றுச்சீட்டுக்குரிய தொகையை வழங்குதல், மீண்டும் நிறுவனத்தின்

சார்பான வர்த்தக செயற்பாடுகள் காரணமாக ஊழியர்கள் மீது ஏற்படும் சுமையை இது குறைக்கிறது.

- ஊழியர்களுக்கான பொறுப்பினை புரிந்து கொள்ளும் முகமாக வேலைக்காக சிறிய பொருளாதார தொகையினை வழங்குதல், எமது ஊழியர்களின் பிள்ளைகளுக்கு தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டத்தில் கல்வி, கலாசாரம் அல்லது விளையாட்டு செயற்பாடுகளுக்கு நிதியியல் உதவிகளை வழங்குதல்.

## ஏனைய நலன்கள்

- பிராந்திய முகாமையாளர்களுக்கு உத்தியோகப்பூர்வ வாகனங்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

- மாவட்ட சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்று ஊழியர்களுக்கு சோர்வினை குறைத்து உற்பத்தித்திறனை அதிகரிக்கும் முகமாக மோட்டார் பைசிக்கிள்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

- அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் அவர்களது குடும்ப அங்கத்தவர்களுக்கும் சுகாதார சேவையினை மேம்படுத்தும் முகமாக மருத்துவ காப்புறுதி திட்டமானது உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

- உயர் விற்பனையை பதிவு செய்த ஊழியர்கள் உள்நாட்டு அல்லது வெளிநாட்டு சுற்றுலாக்களை செல்வதற்கு வழிவகுக்கப்படும்.

- திறந்த தொடர்பாடல் கொள்கைகளை ஊக்குவிக்கும் முகமாக கீழ் மட்டத்தில் இருந்து உயர்மட்டம் வரையில் தகவல்களை பரிமாறிக்கொள்ளும் முகமாக நிறுவன ரீதியிலான கலாசாரம் ஒன்று உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

- எமது ஊழியர்களுக்கு மனநல சுகாதாரம் மற்றும் தொழில் ஆற்றல்களை மேம்படுத்தும் முகமாக ஆன்மீக மற்றும் ஆற்றல் சம்பந்தமான பயிற்சித்திட்டங்கள் வழங்கப்பட்டு வருகின்றன.

## விசேட திட்டங்கள்

- லக்பொஹொர குடும்ப தினமானது 2015 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் அகுவா பேர்ல் லேக் ரெக்கோர்டில் இடம்பெற்றது. இங்கு ஊழியர்களும் அவர்களது குடும்பத்தினரும் பாரிய நிறுவன குடும்பத்திற்கு சொந்தமானவர்கள் என்ற நிலையில் ஓய்வாக இருந்து தம்மை பலப்படுத்திக் கொள்வதற்கான வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டது. குடும்ப அங்கத்தவர்கள் ஆயிரம் பேர் இந்நிகழ்வில் பங்குபற்றினர். இந்நிகழ்வில் நிறுவனத்தின் 25 வருட சேவையை பூர்த்தி செய்த 3 ஊழிய அங்கத்தவர்கள் தங்க சவரின் வழங்கி கௌரவிக்கப்பட்டனர்.

- நிறுவனமானது அடையாளம் கண்டு ஊழியர்களின் ஆற்றலை விருத்தி செய்வதன் மூலம் ஒட்டுமொத்த மனிதவள மூலோபாய கொள்ளவை மேம்படுத்துவதற்காக தேசிய பயிற்சி மற்றும் கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகாரசபைகளுடன் இணைந்து தொழில்நுட்ப பிரிவில் ஊழியர்களாக இல்லாதுவிடினும் தொழிற்பயிற்சி ஆற்றல்கள் உள்ள ஊழியர்களுக்கு சேதிய தொழிற்பயிற்சி தகைமை சான்றிதழ்களை வழங்கி வருகிறது.

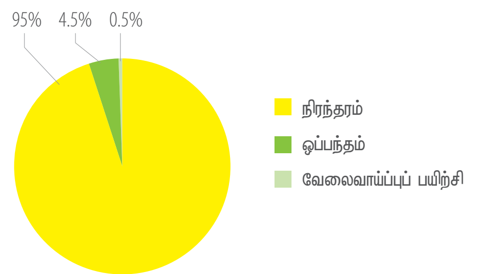
- ஊழியர் பயிற்சிகள், அபிவிருத்தி மற்றும் செயல்திறன் பட்டியல் தேர்வுக்காக 4 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

- ஊழியர் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு வரவு - செலவு திட்டத்தில் 1.4 மில்லியன் ரூபா தொகை ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

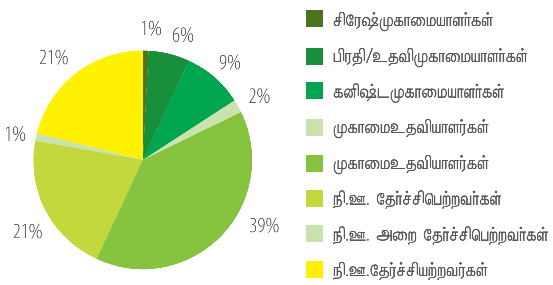
## எமது ஊழியர்கள் அமைப்பு

லக்பொஹொர அங்கத்தவர்களின் மொத்த செயற்பாடுகளும் நிறுவனத்தின் ஒட்டுமொத்த இலக்குகளை சாதிப்பதாக இருந்தமையே எமது வெற்றியின் இரகசியமாகும். 429 ஊழியர்களை கொண்டுள்ள குழுவை நாம் கொண்டுள்ளோம். அவர்கள் எமது பிரதான மைல்கற்களை அடைவதற்கு தம்மை அர்ப்பணித்துள்ளதுடன் நிறுவனத்தின் பிரதான மூலோபாய திட்டங்களை நிறைவேற்றுவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளனர். எமது தொழில்சார் பிரிவுகள் ஆனது தொழில்களின் அடிப்படை, சேவைப் பிரிவு மற்றும் பால்நிலைப் பிரிவு என்ற ரீதியில் பின்வருமாறு பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

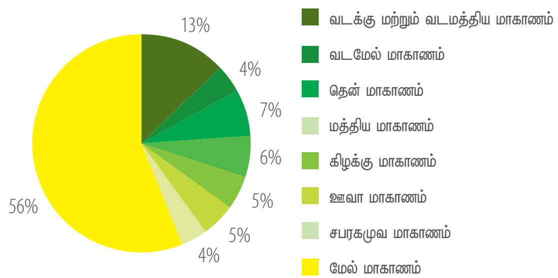
### வேலைவாய்ப்பு அடிப்படை



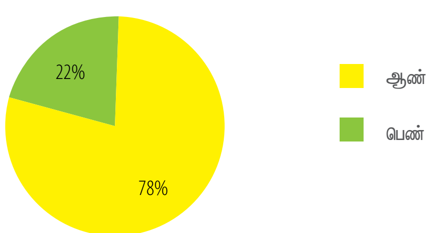

### வகைப்படுத்தல் அடிப்படை




### மாகாண அடிப்படையிலான ஊழியர்கள்




### பாலின அடிப்படையில்




## ஊழியர்களின் ஆரோக்கியம் மற்றும் பாதுகாப்பு

நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான பெறுபேறுகளுக்கு ஊழியர்களின் ஆரோக்கியமானது பிரதானமானதாக திகழ்கிறது. எமது வர்த்தக செயறபாடுகள் மேம்படுத்தப்படுவதற்கு அடிப்படையாக விளங்கும் ஊழியர்களின் ஆரோக்கியத்திற்கும் பாதுகாப்புக்கும் நாம் முன்னுரிமை அளிக்கிறோம். இந்த அக்கறையானது உயர் பெறுபேறுகள் மற்றும் உற்பத்தித்திறன் விளைவுகளை ஏற்படுத்துவதுடன் ஊழியர்கள் மத்தியிலான குறைகளை குறைப்பதுடன் நிறுவனத்தின் கொள்கைகள் மற்றும் மூலோபாயத்தில் ஒட்டுமொத்த உறுதியை அதிகரிப்பதுமாகும். இந்த முயற்சியானது வேலைத்தளத்தை சர்வதேச ரீதியில் பாதுகாப்பதற்கு இணங்குவதுடன் எந்த ஊழியர் அங்கத்தவரும் அவரது ஆரோக்கியம் பாதிக்கும் வகையில் ஏதாவதொரு நிகழ்வோ சூழ்நிலையே ஏற்படும் பட்சத்தில் உடனடி நடவடிக்கை எடுப்பதையும் உள்ளடக்குகிறது.

## நலன்புரி மற்றும் மனிதவளங்கள்

நாம் இயங்கக்கூடிய சூழல் மாதிரியை தோற்றுவிப்பதன் முக்கியத்துவத்தை நாம் மிகவும் நன்கு புரிந்து கொண்டுள்ளதுடன் இந்த சூழலானது பெறுபேறுகளின் மேம்பாடு சுயமுன்னேற்றம் தலைமைத்துவம் மற்றும் எமது பெறுமதி மிகுந்த வாடிக்கையாளர்கள் எதிர்நோக்கும் சவால்களை பொறுப்பேற்றல் ஆகியவற்றுக்கு உதவியும் ஆதரவும் வழங்குவதுடன் இதற்கு நிறுவனத்தின் முகாமைத்தவமானது மிகச்சிறந்த முன்னுரிமையை வழங்கி வருகிறது.

மேலதிகமாக எமது ஒட்டுமொத்த மனிதவள அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளின் ஒரு பகுதியாக பல துறைகளிலும் உள்ளக மற்றும் வெளியக ஆகிய இரு தரப்பு தொழில்சார் சேவைகளை பயன்படுத்துவதுடன் தொழில்நுட்ப மற்றும் தலைமைத்துவ ஆற்றல்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான தொனிப்பொருள்கள் மற்றும் உந்துதலுடன் அதேவேளை அனுபவமூடாக செயலூக்கத்தை அதிகரித்தல், கற்றலை ஊக்குவித்தல், ஆலோசனை கொள்ளவை மேம்படுத்தலும் ஆகும்.

நிறுவனமானது தனது ஊழியர்களுக்கு மிகச்சிறந்த சாதகமான கற்கை சூழலை வழங்குவதில் அதாவது ஊழியர்கள் தமது அறிவினை அபிவிருத்தி செய்து கொள்ளும் முகமாக நூலக வசதிகளை வழங்குவது போன்ற தொலைநோக்கான செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுகிறது.

நவீன ஆய்வுகூடத்தில் ஆய்வுகூட ஊழியர்கள் மிகவும் சக்திவாய்ந்த அதிகளவு தொழில்நுட்ப சீரான உர ஆய்வாளர்களாக தரப்படுத்தப்படும் பொருட்டு விசேட தொழில்நுட்ப பயிற்சித் திட்ட நிகழ்வுகள் நடத்தப்படுகின்றன.

## பிடிமானம்

நிறுவனமானது இந்த நிதியியல் ஆண்டில் குறைந்த ஊழியர் செலவு மற்றும் குறைந்த மட்ட ஊழியர் தேய்வினை பேணுவதில் சாதனை நிலைநாட்டியுள்ளது தொடர்பாக பெருமை கொள்வதுடன் ஊழிய அபிவிருத்தி, சமத்துவம், நேரம் மற்றும் கற்கை சூழலுக்கான உருவாக்கம் ஆகியவற்றின் மூலம் தொழில் திருப்தி தன்மையை ஏற்படுத்தியுள்ளதுடன் இங்கு வசதிகளும் நலன்களும் தொழில்சார் திறமையை அபிவிருத்தி செய்யும் முகமாக வாய்ப்புகளை மேம்படுத்துவதற்காக வழங்கப்படுகின்றன.

**வயது குழுவுக்கு இணங்கமொத்த ஊழியர்களின் வருமானம்**

| | ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை | % |
|---|---|---|
| 30 வயதுக்கு கீழ் | 31 | 3.23 |
| 31 – 49 வயதுக்குட்பட்டோர் | 266 | 0.38 |
| 50 வயதுக்கு மேற்பட்டோர் | 103 | 7.77 |

**பால்நிலை அடிப்படையில் ஊழியர்கள் வருமானம்**

| | ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை | % |
|---|---|---|
| ஆண் | 9 | 2.87 |
| பெண் | 1 | 1.16 |
| மொத்த வருமானம் (%) | | 4.03 |

## ஆன்மீக அபிவிருத்தி

ஊழியர்களின் ஆன்மீக விருத்திக்காக விசேட திட்டங்கள் நிறுவனத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்படுகின்றன.

பௌத்த சங்கத்தின் வழிகாட்டலில் அலுவலக கட்டிடத் தொகுதிக்கு முன்னால் உள்ள புத்தர் சிலைக்கு முன்னாலும் ஹுணுப்பிட்டியவில் உள்ள மத்திய களஞ்சிய கட்டிடத் தொகுதியிலும் மத நிகழ்வுகள் இடம்பெறுகின்றன. மேலும் மத ஒற்றுமையை ஊக்குவிக்கும் முகமாக நிறுவனத்திற்கு முன்னால் அமைந்துள்ள கடவுள் கணேசனின் சிலைக்கும் பிரார்த்தனைகள் நடத்தப்படுகின்றன.

மேலதிகமாக எமது ஊழியர்களும் அவர்களது குடும்ப அங்கத்தவர்களும் ஒவ்வொரு வருடமும் லக்பொஹுரா குடும்ப தினத்தை ஒன்றிணைந்து கொண்டாடுகின்றனர்.

ලක්පොහොර
LAKPOHORA
www.lakpohora.lk

ලක්පොහොර
පවුලේ

# எமது சமூகம்

### எமது கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பு

கொள்கையுடன் சாரந்த எமது கூட்டாண்மை சமூகப்பொறுப்புத் திட்டம் ஆனது. நாட்டின் நிலையான அபிவிருத்தியை நோக்கியதாக உள்ளது. இதன் காரணமாக எம்மில் ஈடுபாடு உள்ள அனைவராலும் முழு சமூகத்தாலும் விரும்பப்படுவதாகவும் நம்பகரத் தன்மை வாய்ந்ததாகவும் நிறுவனமாக நாம் வளர்ச்சியடைந்துள்ளோம்.

## எமது சமூகம்

- தரமான உற்பத்திகளை அறிமுகம் செய்யும் போது கட்டளைத்தர ஆய்வுகூட சோதனைகள்
- அனுசரணை திட்டநிகழ்வுகள்
- பல்லின தன்மையை மதித்தல்
- பல்கலைக்கழக மாணவர்களுக்காக தொழில்சார்ந்த பயிற்சித் திட்டங்கள்
- உரத்தை பயன்படுத்துவது தொடர்பாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு கற்பிக்கும் பயிற்சி திட்ட நிகழ்வுகள்.

## எமது சூழல்

- விவசாயத் துறையின் அபிவிருத்திக்கான பங்களிப்பு
- நேரடி மற்றும் நேரடியற்ற தொழில் வாய்ப்புகள்
- வரி கொடுப்பனவு
- பங்குதாரர்களுக்கான நலன்கள்
- கூட்டாண்மை வழிநடத்தல்

## எமது பொருளாதாரம்

- சக்தி நுகர்வினை குறைத்தல்
- சூழல் நட்புறவான உற்பத்திகளை அறிமுகப்படுத்துவதற்காக ஆய்வுகூட சோதனைகளை தரப்படுத்தல்
- தேசிய உரம் தொடர்பான தேசிய திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு வழங்கல்
- தூய்மை மற்றும் பசுமையான சூழல் கழிவு முகாமைத்துவ முறைமை
- சூழலியல் முகாமைத்துவ முறைமை

# தொழிநுட்பப் பிரிவு
## அறிக்கை

உண்மையில் இலங்கை உரக் கம்பனி ஆனது உரவகைகளை இறக்குமதி செய்து விநியோகிக்கும் முன்னணி நிறுவனமாக திகழ்வதுடன் தொடர்ச்சியாக மீள தெளிவுபடுத்தப்படுவதற்கு அவசியம் அற்றதாக உள்ளது. நிறுவனத்தின் தொழில்நுட்பப் பிரிவு என்ற ரீதியில் எமது நுகர்வோருக்கு இறக்குமதி செய்து விநியோகிக்கும் வரையில் அவர்களது திருப்தி ஆனது உகந்ததாக உள்ளதா என்பதை உறுதிப்படுத்தி வருகிறோம். இந்த மூலாதாரமான இலக்கினை நோக்கி செல்வதற்கு நாம் கொள்முதல், நிதி, சில்லறை மற்றும் விநியோகம் பிரிவுகளுடன் இணைந்து எமது ஊழியர்களுக்கு 24 x 365 வேலை நெறிமுறைகள் ஊடாக மிகவும் உகந்த தொழில் சூழலை வழங்குவதன் மூலம் நிறுவனத்தின் அடித்தளம் முதல் மேம்படுத்தி வருகிறோம்.

தொழில்நுட்ப பிரிவில் தகைமை வாய்ந்த 20 ஊழிய அங்கத்தவர்களை கொண்ட தகைமை வாய்ந்த குழுவினர் எமது சம்பளப்பிரிவு ஊழியர்கள், அனைத்து பதிவு செய்யப்பட்ட போக்குவரத்து சேவை வழங்குனர்கள், மற்றும் அவர்களது பிரதிநிதிகள், அனைத்து பதிவு செய்யப்பட்ட சில்லறை விநியோகஸ்தர்கள், மேலும் நிறுவனங்களில் இருந்து எம்முடன் இணைந்துள்ளோர் ஆகியோர் பல்வேறு சேவைகளை வழங்கி வருகின்றனர். நட்புறவான சேவையை வழங்குவதானது தரும் நேரடி விளைவுகள் என்னவென்று பார்த்தால் இலாபங்களில் அதிகரிப்பை ஏற்படுத்துவதாகும் என்ற நிலையில் நாம் அனைத்து வேளைகளிலும் இவ்வாறான உயர்தரமான சேவைகளை வழங்கி வருகிறோம்.

எமது நிறுவனத்தால் விநியோகிக்கப்படும் உரவகைகள் சரியான முறையில் விநியோகிக்கப்படுகிறது என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு சரியான எடையுள்ள அடித்தளங்களை பேணி வருகிறோம்.

கொழும்பிலுள்ள எமது களஞ்சியசாலைகளில் செலவை குறைப்பதற்கும் சக்தித் திறனை மேம்படுத்துவதற்கும் ஸ்டக்கர் இயந்திரங்களின் ஊடாக எமது களஞ்சிய வசதிகளை அமைந்துள்ளோம்.

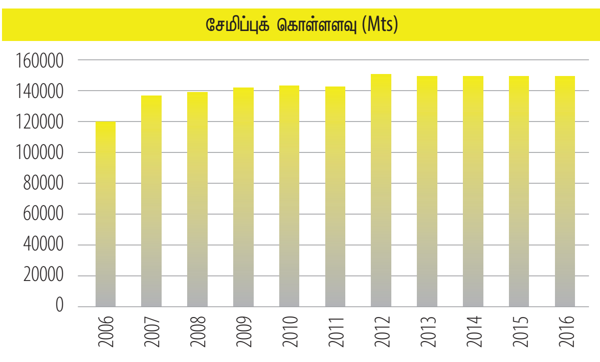
நிறுவனத்தின் மைதானங்களையும் கட்டிடங்களையும் பேணி வருவதுடன் புனரமைத்தும் வருகிறோம்.

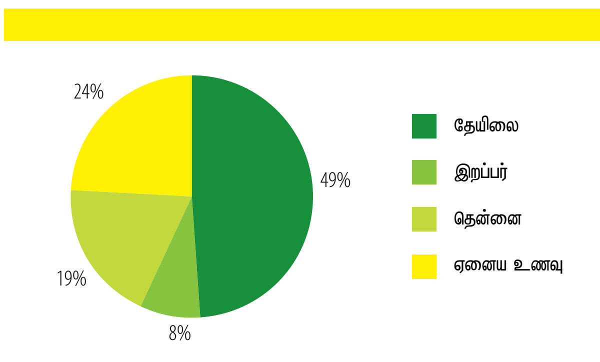
ஊழியர்களுக்கு தொடர்ச்சியாக நீர் மற்றும் மின்சார வசதிகளை உறுதிப்படுத்துவதுடன் உள்ளக தொலைபேசி முறைமைகளை பேணி வருகிறோம்.

# விநியோகப் பிரிவு

இறக்குமதி செய்யப்பட்ட உரம், ஹுனுபிட்டிய மத்திய நிலையத்தில் களஞ்சியப்படுத்தப்பட்டு மாகாண களஞ்சிய அறை மற்றும் விநியோகத்தர்களின் வினைத்திறனான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதனை உறுதிப்படுத்துவதாகும்..

மேலும் நிறுவனங்களில் அனுப்பப்படுகின்ற உரம் கலவை தரம் உடையதா என பரிசீலனை செய்வது விநியோகிக்கும் பிரிவின் கடமையாகும். அதற்கமைய அன்னளவாக 150,000 மெட்ரிக் தொன் உரம் நாடு முழுவதும் வியாபித்துள்ள 52 களஞ்சிய அறைகளில் களஞ்சியப்படுத்தி நிர்வாக நடவடிக்கை மேறகொள்ள வேண்டும்.



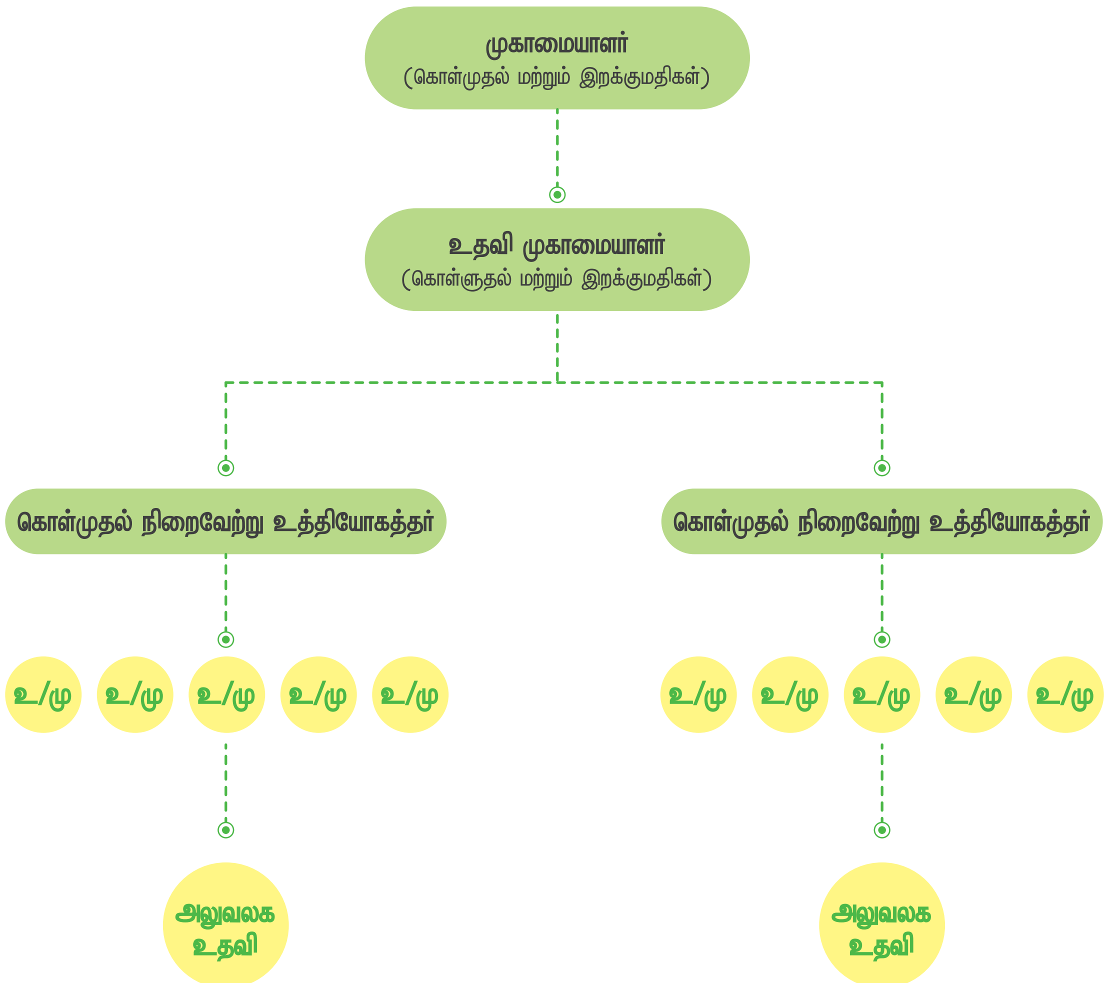

2015/ 2016 ஆம் ஆண்டில் ஆய்வு முகவர் நிலையத்திற்கு இணங்க தேயிலை, இறப்பர் மற்றும் தேங்காய் போன்றவற்றுக்காக மொத்தமாக 24,774 தொன் உரக்கலவை உற்பத்தி செய்யப்பட்டதுடன் சக்தி வாய்ந்த விநியோகத்திற்காக ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டன.

2015/2016 ஆம் ஆண்டில் பாரிய வீதத்தில் (49%) கலவை உரவகைகள் தேயிலை துறைக்காக உற்பத்தி செய்யப்பட்டதுடன் ஏனைய பயிர்வகைகளுக்கான உரங்கள் முறையே 24%, 19%, தேங்காய்க்கும் 8% இறப்பருக்கும் என்ற ரீதியில் உற்பத்தி செய்யப்பட்டன.

# கொள்முதல் பிரிவு

நிறுவனத்தின் அடித்தளத்திற்கு கொள்முதல் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்தல் பிரதானமாக திகழ்வதுடன் எமது 15 அங்கத்தவர்களை கொண்ட கொள்முதல் குழு சரியான முறையில் செய்வதற்காக பயிற்சி அளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இதன் மூலம் உர உற்பத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் விஸ்தரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இலங்கையின் விவசாயம் மற்றும் பயிர்ச்செய்கைப் பிரிவு திருப்திப்படுத்தப்படாத கேள்வியுடன் பன்முகப்படுத்தப்பட்ட சந்தையை கொண்டுள்ளது.

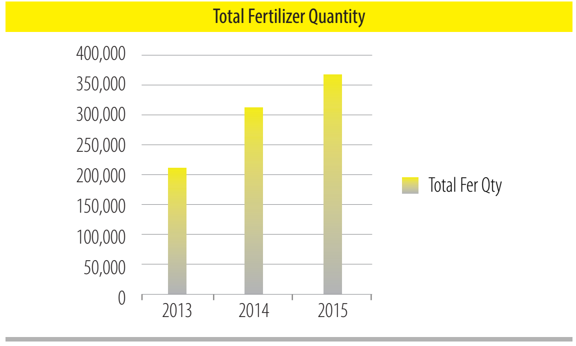
## கொள்முதல் பிரிவு 15 ஊழியர்களை இவ்வாறு உள்ளடக்குகிறது



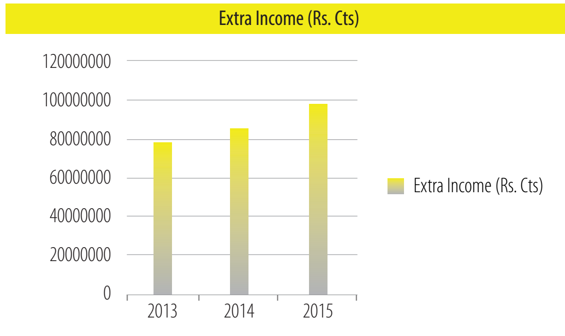
கொள்ளுதல் பிரிவின் கடமையானது மனித உழைப்புடன் கொள்முதல் வழிகாட்டலுக்கு இணங்க பொருட்கள், சேவைகள், வேலைகள் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை கொள்முதல் செய்வதுடன் நிறுவனத்தின் பகுதியாக விளங்கும் கொள்முதல் வழிகாட்டலுக்கு இணங்க இந்த உரவகை கொள்முதலானது கடைப்பிடிக்கப்படுகிறது என்பதை நாம் முன்னிறுத்துகிறோம்.

அமைச்சரவை அமைச்சர்களால் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள கொள்முதல் நடைமுறைகளுக்கு இணங்க இந்த சிபாரிசுகள் அமைச்சரவையினால் நியமிக்கப்பட்ட கொள்ளுதல் குழுவானது (SCAPC) தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டு குழுவின் (TEC) உதவியுடன் அமைச்சர்களுக்கு பல செயலகங்களை உள்ளடக்கியுள்ளது.

CFCL ஆனது இலங்கையின் பொது திறைசேரிக்கு உரியதாக உள்ள போதிலும் இணைக்கப்பட்ட நிதியத்தில் இருந்து அந்த நிதியியல் உதவியையும் பெற்றுக்கொள்ளவில்லை. அத்துடன் நிறுவனமானது நாட்டில் நெற்செய்கைக்கு தேவையான ஒட்டுமொத்த உரத்தில் 65 தொடக்கம் 75 வரை ஈடுசெய்கிறது. பின்வரும் அட்டவணை அனைத்து இறக்குமதியிலுமான வருடாந்த உர இறக்குமதியை பிரதிபலிக்கிறது. 2013 - 2015 இல் மெற்றித் தொன்னில் வீதம்.



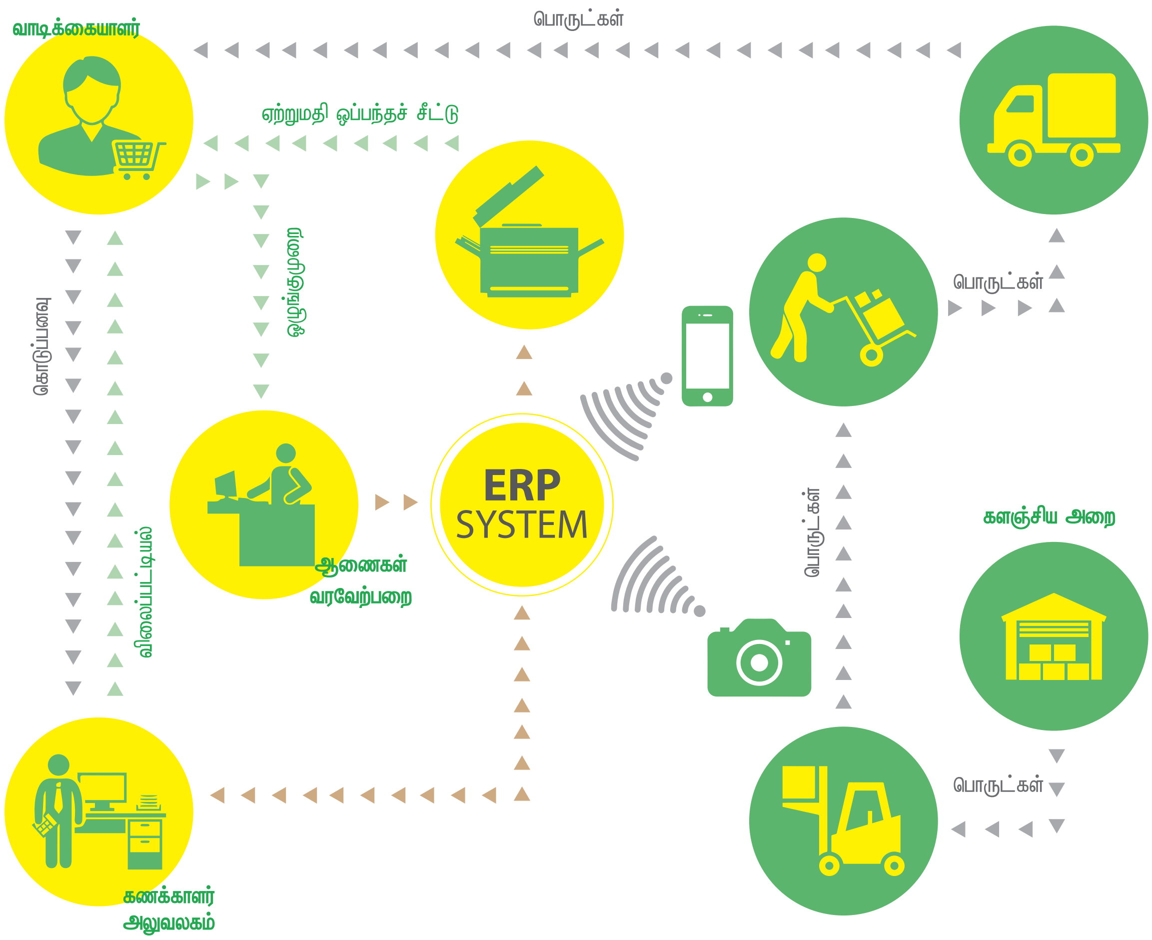

கடந்த மூன்று வருடங்களில் பணம் அனுப்புதல் ஊடாக பெறப்பட்ட மேலதிக வருமானம் மரியன் காப்புறுதி தள்ளுபடி செய்யவில்லை“பிணை உரிமைகள் அட்டவணை II இல் காட்டப்படுகின்றன.



# தகவல் தொழிநுட்பப் பிரிவு

தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவானது தகவல் தொழில்நுட்ப கொள்கை மற்றும் திட்டமிடல், மென்பொருளுக்கான விண்ணப்பம் மற்றும் பராமரிப்பு, வன்பொருளுக்கான கையகப்படுத்தல் மற்றும் பராமரிப்பு, வலையமைப்பின் அபிவிருத்தி மற்றும் பராமரிப்பு, தரவு/ தகவல் முகாமைத்துவத்தின் திறனையும் பயனையும் உறுதி செய்தல், வலைத்தள பராமரிப்பு மற்றும் தகவல் பாதுகாப்பினை உறுதி செய்தல் ஆகிய செயற்பாடுகளை செயற்படுத்தும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

- இலங்கை உரக் கம்பனி தலைமையகத்தில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட நிறுவன வளங்கள் திட்டத்தின் (E.R.P.) மென்பொருள் முறைமையை நிறைவேற்றுதல்.
- ஆரம்பத்தில் பொலனறுவை, வீரவில, குருவிற்ற, மத்துகம உட்பட பல்வேறு 10 பிராந்திய உர நிலையங்களை ERF முறைமையுடன் VPN ஊடாக இணைத்தல்.
- தலைமை அலுவலக கட்டிடத்தில் 200 கணினிகளை இணைப்பதற்காக உள்நாட்டு பகுதி வலையமைப்பினை தரமுயர்த்தல் (ஏற்கனவே 110 இணைக்கப்பட்டுள்ளது)
- தலைமை அலுவல கட்டிடத்தில் இருந்து அலுவலக கையடக்க தொலைபேசிகள் மற்றும் மடிக்கணினிகள் வரை பாதுகாப்பு Wi-Fi வலையத்தை அறிமுகப்படுத்தல்.



# கூட்டாண்மை வழிநடத்தல்

நிறுவனமானது தரமான மனித வளங்கள் முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளால் உறுதியான கூட்டாண்மை பெறுமதிகளின் குறியீடு மற்றும் படிநிலை வழிகாட்டலுடன் நிறுவனமயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை உரக் கம்பனியின் கூட்டாண்மை வழிநடத்தலை பராமரித்தலின் பூரண பொறுப்புடமையானது பணிப்பாளர் சபையின் உயர்ந்ததர அம்சங்களுடன் இணைந்ததாக உள்ளது நிறுவனத்தின் கூட்டாண்மை வழி நடத்தலின் பொறிமுறையானது அனைத்து தரப்பினருடனும் உடன்பாட்டுனான மதிப்பினை உறுதி செய்கிறது. கூட்டாண்மை வழிநடத்தலானது பின்வரும் விதிமுறை சட்டங்கள் மற்றும் உத்தரவுகளுடன் இணைந்ததாக நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது.

1) நிறுவனங்கள் சட்ட இலக்கம் 2007 இன் 07.

2) அரசாங்க நிறுவனங்கள் திணைக்களத்தின் சிறந்த வழிகாட்டலுக்கான அரசாங்க நிறுவனங்களின் நெறிமுறைகள்.

3) அரசாங்க நிறுவனங்கள் திணைக்களத்தின் கூட்டாண்மை வழிநடத்தல் மீதான சிறந்த முயற்சியின் குறியீடு

## பணிப்பாளர்கள் சபை

பணிப்பாளர்கள் சபையின் பொறுப்பானது அரசாங்க கொள்கைகளுடன் இணைந்ததாக அரசாங்க நிறுவனத்தின் திறனையும் பயனையும் உறுதி செய்தல் இது வளங்களை பாதுகாக்கும் வழி, ஒழுங்கான கணக்குகளை பராமரித்தல், கொள்முதல்களின் சரியான அறிக்கைகளை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய அனைத்து சட்டரீதியான மற்றும் ஏனைய சட்ட தேவைகளுக்கு இணங்குதல் ஆகியவற்றின் மூலம் இலக்கை எய்யும்.

பணிப்பாளர்கள் சபையானது நிறுவனத்திற்கு மூலோபாய இலக்குகள் உள்ளது என்பதையும் நிறுவன செயற்பாடுகள் மூலோபாய இலக்குகளை எய்யும் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகிறது.

பணிப்பாளர்கள் சபையானது அங்கு உள்ளக வழிநடத்தல்கள் மற்றும் இடர் முகாமைத்துவத்திற்கான பயனுள்ள முறைமை உள்ளது என்பதையும் அந்த முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள் பயனுள்ள முறையில் செயற்படுவதையும் வளங்களும் சொத்துக்களும் பயனுள்ள முறையில் உபயோகிக்கப்படுவதையும் முறைமையுடன் மேற்பார்வை செய்ய வேண்டும். பணிப்பாளர்கள் சபையானது வருடாந்தம் பொது முகாமையாளர் மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ ஊழியர்களின் பெறுபேறுகளை மதிப்பிடுவதுடன் நிதியில் விடயங்களில் போதுமான விபரங்களுடன் ஈடுபட்டுள்ளவர்களை வழங்குவதுடன் முறைமை அடிப்படையில் அதே விடயத்தில் ஏனைய தேவைகளை வெளிப்படுத்த வேண்டும்.

பணிப்பாளர்கள் சபையுடன் கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுக்களை நியமிப்பதற்கான பொறுப்பு உள்ளது. நிறுவனமானது தரமான வழிகாட்டல்களுக்கான வழிகாட்டி, நெறிமுறைகள் குறியீடு மற்றும் கூட்டாண்மை வழிநடத்தலின் மூலோபாயங்களை அறிமுகம் செய்துள்ளது. பணிப்பாளர்கள் சபையானது செயற்பாடுகள் மற்றும் உரித்துடமையுடன் தொடர்புடைய எந்தவித முரண்பாடுகளும் தோற்றுவிக்கப்படாத நிலையில் அனைத்து அரசியலமைப்புகளும் வழிகாட்டிகளும் அரசாங்க சுற்றுநிரூபங்களுக்கு அமைய பின்பற்றப்படுகின்றன என்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.

## பணிப்பாளர்கள் சபையினை நியமித்தல்

அரசாங்கத்தால் பணிப்பாளர்கள் சபை நியமிக்கப்படும்போது அந்த நியமனங்கள் தரம், போட்டி மற்றும் பொறுப்புணர்வு வழியில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். பணிப்பாளர்கள் சபையின் பொறுப்புகள்,

கடமைகள், பொறுப்புணர்வுகள் என்பவை பற்றிய நியமன கடிதத்தில் அதிகாரம் பெற்ற நபரினால் தெளிவாக குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.

நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர்கள் சபையானது நிறுவனத்தின் மூலோபாய இலக்குகள் மற்றும் கூட்டாண்மை சாதனைகள் நிறுவனத்தின் கூட்டாண்மை வழிநடத்தல், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாக முறைகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய பொறுப்புடைமைகளுக்கு நியமிக்கப்படுவர்.

## பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள்

பணிப்பாளர்கள் சபையானது 2015/2016 ஆம் நிதியாண்டில் 12 கூட்டங்களை நடத்தியுள்ளதுடன் பணிப்பாளர் சபை தாள்கள் ஊடாக முகாமைத்துவம் ஆனது சரியான நேரத்திற்கு குறிப்பிட்ட தகவல்களை சமர்ப்பித்துள்ளது.

## பணிப்பாளர்களின் கொடுப்பனவுகள்

பணிப்பாளர்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் அரசாங்கத்தினால் வடிவமைக்கப்பட்ட கொள்கைகள் மற்றும் கொடுப்பனவு அளவுகளுக்கு அமைய வழங்கப்படுகின்றன. இந்த கொடுப்பனவு தொடர்பான தீர்மானங்களில் பணிப்பாளர்கள் தலையிட முடியாது.

## தலைவர்

பூரண கூட்டாண்மை கட்டமைப்பில் தலைவரின் பங்கானது மிகவும் முக்கியமானதாக திகழ்வதுடன் அவர் சரியான வழியில் நிறுவனத்தை செலுத்துவார் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. அவர் கூட்டாண்மை பராமரிப்பினை வழிநடத்தல் ஒவ்வொரு பணிப்பாளரையும் சமமாக நடத்துதல், சரியான முறையில் பொறுப்புகளை விநியோகத்தல், சக்தியையும் அதிகாரத்தையும் சமப்படுத்தல், பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்களை தொடர்ச்சியாக நடத்துவதை உறுதிப்படுத்தல், இந்த கூட்டங்களுக்கு அவர் தலைமை வசித்தல் ஆகியவை தொடர்பான செயற்பாடுகள் ஒழுங்கான முறையில் நடத்தப்படுவதை தலைவர் உறுதிப்படுத்த வேண்டும். அவர் தான் திறமைப் பெற்ற துறைகளில் பங்களிப்பினை வழங்குவதுடன் செயற்பாடுகளில் தீவிரமாக ஈடுபடுவதில் இருந்து விலகி இருத்தலுடன் மேற்பார்வை பங்கினை வகித்தல், ஆகியவற்றுடன் அனைத்து பணிப்பாளர்களும் தீவிர பங்கினை வகிப்பதை ஆதரிக்க வேண்டும்.

## பணிப்பாளர்கள் சபையின் செயலாளர்

பணிப்பாளர்கள் சபையில் தொழில்சார் தகைமை பெற்ற செயலாளர் பணிப்பாளர்கள் சபை கூட்டங்கள், மற்றும் வருடாந்த பொது கூட்டங்கள், ஆகியவை தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபைக்கு அறிவித்தல், நேரத்திற்கு நேரம் பொருத்தமான விதிமுறைகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் ஆகியவற்றை பணிப்பாளர் சபைக்கு மேம்படுத்தல் போன்றவற்றுக்கு பொறுப்பாக இருப்பார்.

பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்களை நடத்துவது பின்பற்றப்படுவது, தொர்பாடன நடைமுறைகளை செயலாளர் உறுதிசெய்வதுடன் பணிப்பாளர்சபை பயனுள்ள வகையில் இயங்குவது, பணிப்பாளர் சபை தாள்கள் நேரத்திற்கு விநியோகிக்கப்படுவது, பொறுப்புணர்வு தொடர்பான வழிகாட்டல்கள், பணிப்பாளர் சபையுடன் தொடர்புடைய தொடர்பான விதிமுறைகளும் நிபந்தனைகளும், பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவர்களும் உதவும் வகையிலான அறிவுறுத்தல்கள் என்பன அவரால் வழங்கப்படும்.

## பொதுமுகாமையாளரும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவமும்

பொதுமுகாமையாளரும் அவரது சிரேஷ்ட முகாமைத்துவமும் நிறுவனத்தின் வர்த்தக முகாமைத்துவத்தை தாங்கிச் செல்வதற்கு பொறுப்புடையதாக இருப்பர். அவர்கள் பணிப்பாளர் சபை மேற்கொள்ளும் தீர்மானங்களுக்கு அமைய கொள்கைகளை திறப்பட ஆரம்பித்து கொடுப்பனவு கட்டண பிரேரணை அறிவுறுத்தல்கள் பொது முகாமையாளர் மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தினருக்கான கட்டணங்களை உறுதி செய்வதற்கு பின்பற்றப்படுகின்றன.

## நிதியியல் அறிக்கைகள்

பணிப்பாளர்கள் சபையானது நிறுவனத்தின் வருடாந்த நிலையையும் பெறுபேறுகளையும் மிகவும் துல்லியமான முறையில் குறிப்பிடும் வகையிலான வருடாந்த நிதியியல் அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு பொறுப்புடைவர்களாவர். இலங்கையின் நிதியியல் பதிவு தரங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களின் 2007 இன் 7 ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு இணங்க நிதியியல் அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கையளிக்கப்பட வேண்டும். நிதியியல் அறிக்கைகள் பொது முகாமையாளரை உள்ளடக்கியதாக பணிப்பாளர்கள் சபை மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தினர் தேவைப்படும் போது முக்கியமான தகவல்களை வெளிப்படுத்துவதாக இருத்தல் வேண்டும்.

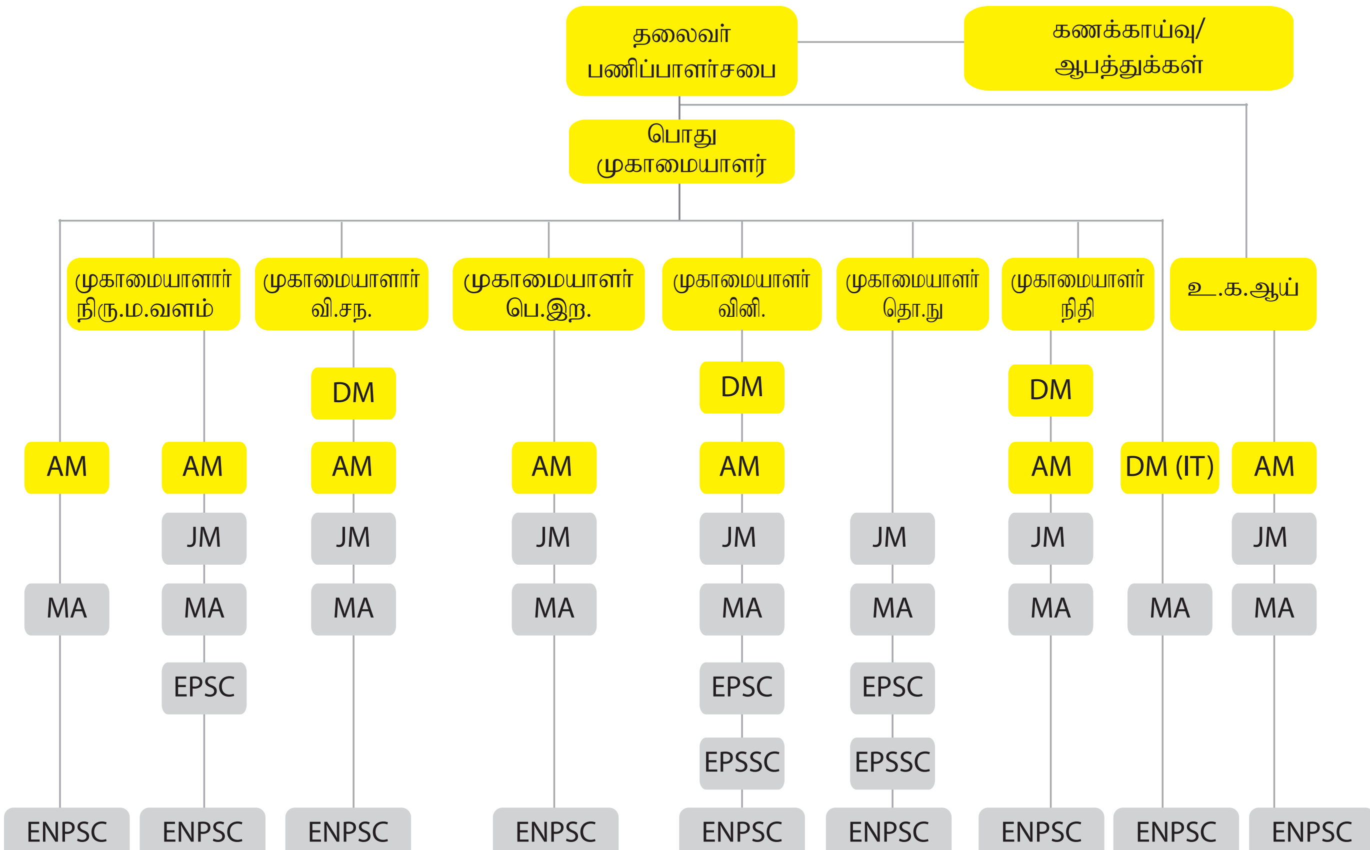
## வருடாந்த கணக்காய்வு

நிறுவனத்தின் வருடாந்த கணக்காய்வானது கணக்காய்வாளர் நாயக திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. வருடாந்த கணக்காய்வு அறிக்கையானது பணிப்பாளர்கள் சபையினால் மீளாய்வு செய்யப்பட்டு அனுமதிக்காக வருடாந்த பொதுக்கூட்டத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

## கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழு

நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவானது நிர்வாகப் பணியில் பணிப்பாளர்கள் சபைக்கு உதவுவதில் முக்கிய பங்கினை வகிக்கிறது. இந்த குழுவானது திறைசேரியில் நிதியியல் தகைமை பெற்ற பிரதிநிதியுடன் பணிப்பாளர் சபையின் 3 நிறைவேற்று தகைமையற்ற அங்கத்தவர்களை உள்ளடக்குகிறது. இந்த பிரதிநிதி கணக்காய்வு குழுவின் தலைவர் பதவியை வகிக்கிறார்

# கம்பனியின் நிறுவன ரீதியிலான கட்டமைப்பு




| | | |
|---|---|---|
| **D.M** | - | பிரதிமுகாமையாளர் |
| **A.M** | - | உதவி முகாமையாளர் |
| **J.M** | - | கனிஷ்ட முகாமையாளர் |
| **M.A** | - | முகாமை உதவியாளர் |
| **E.P.S.C** | - | ஆரம்ப தொழில் தேர்ச்சி சேவைகள் பிரிவு ஊழியர்கள் |
| **E.P.S.C** | - | ஆரம்ப அறை - தொழில் தேர்ச்சி சேவைகள் பிரிவு ஊழியர்கள் |
| **E.N.P.S.C** | - | ஆரம்ப நிலை அல்லாத தொழில் தேர்ச்சி பெற்ற சேவைகள் பிரிவு ஊழியர்கள் |

# இடர் முகாமைத்துவம்

## இடர் முகாமைத்துவ செயல்முறை

நிறுவனத்தின் இடரை வெளிப்படுத்துவதற்கான அடையாளமும் அங்கீகாரமும் இடர் முகாமைத்துவத்தினால் தீர்மானிக்கப்படுகிறது. நிறுவனமானது நஷ்டங்களை புறக்கணிக்கவும் நஷ்டங்களால் ஏற்படும் பாதிப்புகளை புறக்கணிக்கவும் பயனுள்ள திட்டத்தை தயாரிக்கிறது என்பதை இது உறுதிப்படுத்துகிறது. இடர் முகாமைத்துவமானது இடர்களை அடையாளம் காணும் முகமாக தெளிவான ஒரு கட்டமைப்பு வழியை வழங்குகிறது. அனைத்து கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பாக தெளிவான ஒரு புரிந்துணர்வினை அடைவதற்கு நிறுவனமானது மதிப்பீடு செய்து அதற்கு முன்னுரிமை அளிப்பதுடன் இந்த இடர்களை குறைப்பதற்கு தேவையான படிகளை எடுக்க வேண்டும்.

நிறுவனமானது இந்த கவனக்குறைவினை அடையாளம் காணவும் மதிப்பீடு செய்யவும் குறைக்கவும் மாற்றவும் உடனடியாக விருத்தி செய்யப்பட்ட செயற்பாடுகளை பின்பற்ற வேண்டும். எமது இடர் முகாமைத்துவ முறைமையின் பிரதான நோக்கமானது எமது வர்த்தகம் சார்ந்த செயற்பாடுகளின் இடர்கள் தொடர்பாக பூரண அவதானம் செலுத்தி உதவுவதாகும். இடர்களை அடையாளம் காண்பதுடன் மதிப்பீடு செய்வதும் முதன்மையானதாகும். பல விடயங்கள் செய்யப்படுவது அவசியம். இதன் பின்னர் அடையாளம் காணப்பட்ட இடர்களை புறக்கணிக்கவும் குறைக்கவும் மாற்றவும் திட்டமிடப்பட்ட மூலோபாயங்கள் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும். பணிப்பாளர்கள் சபையானது நிறுவன செயற்பாடுகளை மையமாகக் கொண்ட பயனுள்ள இடர் முகாமைத்துவ முறைமையை உறுதி செய்ய வேண்டும்.

## பிரதான இடர் காரணிகள்

எமது நிறுவனத்தில் சில இடர் காரணகளுக்கான தன்மைகள் காணப்படுவதுடன் செயற்பாட்டு அமைப்பில் நிச்சயமற்ற நிலையில் இவை நிலவுகின்றன. நிறுவனத்தினால் எதிர்நோக்கப்படும் அந்த இடர்காரணிகளை குறைப்பதற்கான படிகள் பற்றி பின்னர் கலந்துரையாடப்படும்.

## மூலோபாய இடர்பாடுகள்

இடர்கள் எமது மூலோபாய நோக்கங்களில் பாதிக்கப்பட்ட நிச்சயமற்ற தன்மை காரணமாகவும் பயன்படுத்தப்படாத வாய்ப்புகள் காரணமாகவும் ஏற்படும் போது மூலோபாய இடர்கள் என அழைக்கப்படுகின்றன. நிறுவனத்தின் இலக்குகளுக்கு அமைய பணிப்பாளர்கள் மேற்கொள்ளும் பிரதான முடிவுகளில் இருந்து பிரதானமாக இவ்வகையான இடர்கள் எழுகின்றன. மூலோபாய இடரின் பின்னால் உள்ள பிரதான தத்துவமானது எமது பிரேரிக்கப்பட்ட நிறுவன இலக்குகளை அடைவதில் தோல்வியாகும்.

இதனை கருத்திற்கொண்டு பணிப்பாளர்கள் சபை மற்றும் முகாமைத்துவ குழு என்பன 5 வருடங்களை கொண்ட எதிர்கால கூட்டுத்திட்டம் ஒன்றையும் 3 வருடங்களை கொண்ட செயற்றிட்டம் ஒன்றையும் மற்றும் வருடாந்த திட்டம் ஒன்றையும் அடிப்படையாக் கொண்ட திட்டமிட்ட பிந்திய ஆய்வு ஒன்றினை மேற்கொள்ளவுள்ளது.

## வர்த்தக இடர்கள்

இந்த இடர்கள் உற்பத்தியை பாதிக்கும் உற்பத்தி, சந்தைப்படுத்தல், உற்பத்திகளின் விற்பனை, பொருளாதார இடர்கள் ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடைய இடர்களை உள்ளடக்குவதுடன் தொழில்நுட்ப சூழல் மற்றும் வாடிக்கையாளர் தெரிவுகள் மாற்றங்களினால் ஏற்படும் இடர்கள். எமது வர்த்தகத்துடன் தொட்புடைய பிரதான உள்ளக இடர்கள் பழைய உற்பத்திகளுடன் ஒப்பந்தம் செய்யக்கூடிய இயலாமை மற்றும் புதிய உற்பத்திகளுடன் தொடர்புடைய இடர்கள் பழைய உற்பத்திகளுடன் ஒப்பந்தம் செய்வதற்கான இயலாமை 4 மடங்காகும். அதாவது வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகளை புரிந்து கொள்வதற்கான இயலாமை, தொழில்நுட்பம், கைத்தொழில் மற்றும் பொருளாதார காரணிகள் மற்றும் தத்துவார்த்த தேவைகள்.

நிறுவனமானது வாடிக்கையாளர்களின் மாற்றங்கள் நிமித்தம் வாடிக்கையாளர்களுக்கு திருப்தி மற்றும் மதிப்பீடுகள் மீதான திட்டமிட்ட புள்ளிவிபர ஆய்வினை நடத்துகிறது. நிறுவனத்தின் சட்ட விதிகள் மற்றும் சிபாரிசுகளின் எதிர்கால மாற்றங்களை அறிந்து கொள்வதற்கு நிறுவனமானது முன்னணி சட்ட சபைகள் மற்றும் நிறுவனங்களான அரசாங்க தென்னை ஆய்வு நிலையம், தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம் ஆகியவற்றுடன் நெருங்கி செயற்படுகிறது.

சந்தை மற்றும் வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப பூரண கற்கைகளின் பின்னரே புதிய உற்பத்திகள் அறிமுகப்படுத்தப்படுகின்றன.

## வர்த்தகமற்ற இடர்கள்

இந்த இடரானது பிரதான வர்த்தகத்துடன் தொடர்பற்று இருப்பதுடன் இது பிரதானமாக நீண்டகால நிதியியலுடன் தொடர்புடையதாக உள்ளது. இந்த நிதியியல் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு நீண்ட காலத்துக்கான நிதி பெறுதலை கருத்திற்கொண்டு எதிர்கால 5 வருடங்களுக்கான செயற்றிட்டம் எனும் காரணிகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன. பணம் உள்ளே வருவதும் நிறுவனத்தில் இருந்து வெளியே செல்வதும் திட்டமிட்ட வருடாந்த வரவு - செலவு திட்டம் மூலம் திறனுள்ளதாக ஆக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கொள்முதலீட்டு திட்டம் மற்றும் எந்தவித உடனடி பண தேவைகளும் எழும்பமாட்டாது.

## செயற்பாட்டு இடர்கள்

நிறுவனத்தின் அடிமட்டப்பகுதியில் என்ன நடக்கிறது என்பது தொடர்பான யோசனையை இது

உங்களுக்கு அளிக்கிறது. செயற்பாட்டு இடர்கள் நேரடியாக நிறுவனத்தின் பிரதானமாக உள்ளக வளங்கள், முறைமைகள், செயற்பாடுகள் மற்றும் ஊழியர்களில் தங்கியுள்ளது. அத்துடன் இது இயற்கை சூழ்நிலைகளான அதாவது கடைகளின் பன்முக செயற்பாடுகள் மற்றும் இயந்திரம், ஊழியர்களுக்கான செலவு மற்றும் மோசமான காலநிலை செயற்பாடுகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்குகிறது.

- பாரிய தீ பாதுகாப்பு முறையானது போதுமான தீயணைப்பாளர்கள் மற்றும் எச்சரிக்கை முறைமையை கொண்டதாக நிறுவனத்தால் பராமரிக்கப்படுகிறது.

- தீ காரணமாக சேதங்கள் ஏற்படும் போது அதனை ஈடு செய்யும் முகமாக நிறுவனமானது தீ காப்புறுதி காப்பீடு ஒன்றினை கொள்வனவு செய்துள்ளதுடன் மேலதிக இலத்திரனியல் காப்புறுதியை அல்ட்ரா தன்மையான ஆய்வுகூட சாதனத்துக்காக கொண்டுள்ளது.

- கொள்கை மற்றும் ஊழல் காரணமாக ஏற்படும் தாக்கத்தை குறைக்கும் முகமாக பண பாதுகாப்பு காப்புறுதியும் கொள்வனவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

- ஒவ்வொரு இறக்குமதி செய்யப்படும் பொதி சரக்கு கப்பலுக்கும் போதுமான கடல் காப்புறுதி சான்றிதழ்கள் கொள்வனவு செய்யப்படுகின்றன.

- பணம் மற்றும் பணம் தொடர்புபடாத ஊழியர் திட்டங்களுக்கு அமைய நிறுவனத்தின் ஊழியர்களுக்கான செலவு குறைந்த மட்டத்தில் உள்ளது.

## பண இடர்கள்

பண சாதனத்தை பயன்படுத்துவதில் கடன் இடர், திரவ இடர் மற்றும் சந்தை இடர் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாக நிறுவனமானது பண இடரினை கொண்டுள்ளது.

## கடன் இடர்

நிறுவனத்தின் பொறுப்புகளுக்கு அமைய தொடர்புடைய தரப்பினர் உடன்படாத பட்சத்தில் கடன் இடர் ஆனது நிறுவனத்தின் நிதியியல் நஷ்டத்துடன் தொடர்புடைய இடர் ஆகிறது. கடன் இடர் ஆனது பிரதானமாக நிதியியல் நிறுவனங்களுடன் கடன் மற்றும் பண வைப்புகள் மீதான விற்பனைகள் காரணமாக கடன் இடர் எழுகிறது. இடர்களை குறைப்பதற்கு

- விநியோகஸ்தர்களை நியமிக்க முதல் பிராந்திய சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர்கள், பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர், நிதியியல் முகாமையாளர் மற்றும் நிறுவனத்தின் சட்ட உத்தியோகஸ்தர்கள் உள்ளிடக்கிய குழுவில் ஒவ்வொருவரும் விரிவான ஆராயச்சியினை செய்யக்கூடிய திறன் படைத்தவர்கள் ஆவர்.

- கடன் வசதிகளை வெளியிட முன்னர் விநியோகஸ்தர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய தரப்பினரிடமிருந்து வங்கி உத்தரவாதங்கள் பெறப்படுகின்றன.

- கடன் காலங்கள் மற்றும் பெறுமதி வரையறைகள் விநியோகஸ்தர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய தரப்பினருக்கு கடன் ஆய்வாளர்களினால் செய்யப்படும் முடிவுகளுக்கு அமைய குறிப்பிடப்படும்.

## திரவ இடர்

நிறுவனத்தால் நிதியியல் பொறுப்புகளை எதிர்நோக்க முடியாத நிலைமை ஆனது இயலாமை என அழைக்கப்படுகிறது. திரவநிலையை முகாமைத்துவம் செய்யக்கூடிய நிறுவனத்தின் அணுகு முறையானது பொதுவான மற்றும் எதிர்பாராத பொறுப்புகள் எழும்போது அதனை எதிர்நோக்கக் கூடிய போதுமான அளவு பணம் உள்ளது என்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும். எதிர்கால 5 வருடங்களுக்கான கூட்டு திட்டம் மற்றும் எதிர்கால 3 வருடங்களுக்கான செயற்றிட்டம் நிறுவனத்தின் பண வெளிப்பாய்ச்சலின் முன்கூட்டிய அடையாம் காண உதவுவதுடன் இந்த பணப்பாய்சசலின் காரணிகள் மேலும் நிறுவனத்திற்கு வரும் நிறுவனத்தில் இருந்து செல்லும் பணப்பாய்ச்சல்கள் பயனுள்ள வகையில் ஆக்கப்படுவதுடன் வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் கொள்முதல் திட்டத்திற்கு இணங்க அனைத்து நிதியியல் பொறுப்புகளை முடித்து வைப்பதற்கு வசதிகள் வழங்கப்படுகின்றன.

## சந்தை இடர்

ஏற்ற இறக்கமான வெளிநாட்டு பணப்பரிமாற்றத்திற்கு இணங்க வட்டி வீதங்கள் ஏறி இறங்குவதால் சந்தை விலையின் ஏற்ற இறக்கமானது சந்தை இடர் என அழைக்கப்படுகிறது. இது நிறுவனத்தின் வருமானம் மற்றும் நிதியியல் சாதனத்தை பராமரிக்கும் கொள்ளவை பாதிக்கிறது.

12.2.9 பரிமாற்று நாணய இடரானது அமெரிக்க டொலருக்கு எதிராக இலங்கை ரூபாவின் வலு ஏறி இறங்குவதால் நிறுவனத்தை பரிமாற்று நாணய இடருக்கு உள்ளாக்குகிறது.

## வட்டி இடர்

குறிக்கப்பட்ட வட்டி வீதம் மற்றும் வங்கி வைப்புகளுக்கான வட்டி வீதத்தின் கீழ் கடன் கொள்வனவுகளுக்கான சந்தை வட்டி வீதங்களுக்கான ஏற்ற இறக்கம் வட்டி இடர் என அழைக்கப்படுகிறது.

## ஒழுக்காற்று இடர்

உரத்தின் இறக்குமதி, உற்பத்தி, விநியோகம் மற்றும் நுகர்வு தொடர்புடைய அரசாங்க விதிகள் மற்றும் அரசாங்க நிறுவனங்களான அதாவது தென்னை ஆராய்ச்சி நிலையம், தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம் போன்றவற்றினால் வலியுறுத்தப்படும் சிபாரிசுகள் என்பனவற்றில் மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்படும்போது இதன்படியே நடப்பதற்கு நிறுவனத்திற்கு ஒழுக்காற்று அதிகாரம் உள்ளது. இந்த ஒழுக்காற்று அமைப்பில் ஏதாவது சாத்தியமான மாற்றத்தினை அடையாளம் காண்பதற்கு நிறுவனமானது இந்த நிறுவனங்களுடன் நெருங்கி செயற்படுகிறது. எவ்வாறாயினும் இந்த இடர் காரணிகள் இந்த பட்டியலினை வரையறை செய்யாததுடன் நிறுவனமானது இவ்வாறான மாற்றங்கள் தனது செயற்பாடுகளை பாதிக்கக்கூடாது என்பதில் எச்சரிக்கையாக உள்ளது.

# கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவின் அறிக்கைகள்

2016 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டில் பணிப்பாளர்கள் சபையினால் சிபாரிசு செய்யப்பட்ட பணி விதிகளுக்கு அமைய கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவானது செயற்பட்டுள்ளது.

## கூட்டுக்குழு

கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவானது பணிப்பாளர்கள் சபையினால் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மூன்று நிறைவேற்று தகைமையற்ற பணிப்பாளர்கள் மற்றும் குழுவின் தலைவராக திறைசேரி பிரதிநிதி ஒருவரையும் கூட்டங்களில் பங்குபற்றும் அவதானிப்பாளர்களையும் கொண்டுள்ளது. 2015/2016 ஆம் ஆண்டுக்கான குழு அங்கத்தவர்கள்.

1) திருமதி ஜே.எம்.எஸ்.டி. இரட்ணாயக்கா குழு தலைவி.

2) திருமதி. அனோஜா ஹேரத் குழு அங்கத்தவர்.

3) திரு. ஹேமக்க லசித்த பாலசூரிய குழு அங்கத்தவர்

4) திருமதி. ஆர்.பி.சுனந்த பத்மினி அவதானிப்பாளர்

5) திரு.பி.எல். நாமசேன அவதானிப்பாளர்

## குழு கூட்டங்கள் மற்றும் வருகைகள்

கணக்காய்வு குழவானது இந்த நிதியாண்டில் 3 தடவைகள் முறையாக கூடியிருந்தது. பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர் கணக்காய்வு குழுவின் கூட்டுனராக செயற்பட்டதுடன் குழுவின் அமைப்புக்கிணங்க பொது முகாமையாளர், சம்பந்தப்பட்ட பிரிவு தலைவர்கள், மற்றும் ஏனைய அதிகாரிகள் இந்த கூட்டங்களில் கலந்து கொண்டு விளக்கங்களை வழங்கியிருந்தனர்.

| திகதி | திரு. ஜே.எம்.எஸ்.டீ. ரத்னாயக்க | திருமதி. அனோஜா ஹேரத் | திரு. ஹேமக்க லசித் பாலசூரிய |
|---|---|---|---|
| 2015.05.15 | √ | √ | x |
| 2015.12.15 | √ | √ | √ |
| 2016.03.30 | √ | √ | √ |
| | 3/3 | 3/3 | 2/3 |

## குழுவின் கடமைகள்

1. நிதியியல் அறிக்கைகளை சரியாகவும் நேர்மையாகவும் பகுப்பாய்வு செய்வது நிதியியல் அறிக்கைகள் இலங்கை மற்றும் சர்வதேச கணக்கியல் தரங்களுக்கு அமைய தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு ஆகும்.

2. உறுதிப்படுத்தல், பொருளாதாரத்தை மீள்பாவனை செய்தலும் மதிப்பீடு செய்தலும், நிறுவனத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையின் திறனும் பயன்களும்

3. நிறுவனத்தின் இடர் முகாமைத்துவ முறைமையின் பயன்களை மீள்பார்வை செய்தல்.

4. வெளியக கணக்காய்வாளர்களுடன் கலந்துரையாடல் மேற்கொள்வதுடன் கணக்காய்வாளரின் முகாமைத்துவ கடிதத்தை மீள்பார்வை செய்தல்.

5. சங்கத்தின் கட்டுரைகள், விதிமுறைகள், நிபந்தனைகள் மற்றும் சுற்று நிருபங்கள் தொடர்பான இணக்கத்தை உறுதிப்படுத்தல்.

6. உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள்/ வெளியக கணக்காய்வு அறிக்கைகளை மீள்பார்வை செய்தல்.

7. அரசாங்க நிறுவனங்களின் குழுவின் சிபாரிசுகளையும் ஆணைகளையும் நிறைவேற்றுதல்.

## ஆண்டின் செயற்பாடுகள்

குழுவானது நிதியியல் அறிக்கையிடல் முறைமைய மீள் பார்வை செய்வது ஆனது சம்பந்தப்பட்ட தரப்புகள் துல்லியமானதும் நம்பகத் தன்மையானதுமான தகவல்களை வழங்குவதை உறுதிப்படுத்துடன் அதன் அவதானிப்புகள் இலங்கை மற்றும் சர்வதேச கணக்கியல் தரங்கள் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட பகுதி சார்ந்த பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பாக விசேட கவனத்தை செலுத்துகிறது.

## உள்ளக கணக்காய்வு

நிறுவனமானது மிகச்சிறந்த உள்ள கணக்காய்வு பிரிவினை கொண்டுள்ளதுடன் அதன் ஊழியர்கள் கணக்காய்வு, நிதியியல் கணக்காய்வு, வரி மற்றும்

வர்த்தக நிர்வாகம் போன்றவை உள்ளடங்கலாக பல்வேறு பகுதிகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் அனுபவம் வாய்ந்த தொழிற்தகைமையாளர்களையும் கொண்டு விளங்குகிறது.

## உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவின் பிரதான நோக்கங்கள்

1. கணக்கியல் மற்றும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளை மீட்டல்.
2. நிதியியல் மற்றும் செயற்பாட்டு தகவலை ஆராய்தல்.
3. செயற்பாடுகளின் பொருளாதாரம், திறன் மற்றும் பயன்களை மீள்பார்வை செய்தல்.
4. முகாமையாளர்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட செயற்பாடுகள் மற்றும் திட்டங்கள் சிறந்த மதிப்பீட்டுடன் கட்டுப்பாட்டில் உள்ளதை உறுதிப்படுத்துவதுடன் இந்த செயற்பாடுகளும் திட்டங்களும் திட்டமிட்டதற்கு இணங்க முன்னெடுக்கப்பட்டதையும் செயற்பாட்டு பெறுபேறுகள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட இலக்கு நோக்கி பயணிப்பதையும் உறுதிப்படுத்துகிறது.
5. சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஏனைய வெளியக தேவைகள் முகாமைத்துவ கொள்கைகளுக்கிணங்க இருப்பதை உறுதிப்படுத்தல்.
6. விசேட கண்டுபிடிப்புகளை நடத்துதல்.

கணக்காய்வு குழவானது அறிக்கையிடல் காலத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு செயற்பாடுகளையும் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம், பிராந்திய உர விற்பனையகங்களின் கணக்காய்வு திட்டங்கள், இடர்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட ஒழுக்காற்று இடர் மதிப்பீட்டு முறைமை மற்றும் கணக்காய்வு திட்டங்களை மையமாகக் கொண்டும் மேற்பார்வை செய்கிறது. இந்த கணக்காய்வு குழுவானது மதிப்பீட்டுக்குரிய ஆண்டில் உள்ளக கணக்காய்வாளரின் அறிக்கைகள் மற்றும் சிபாரிசுகள் தொடர்பாக உள்ளக கணக்காய்வாளருடன் கலந்துரையாடுகிறது.

52 பிராந்திய உர நிலையங்கள் மற்றும் 9 பிரதான பிரிவுகளின் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதுடன் மொத்த உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமைகள் மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வு செயற்பாடுகளில் இருக்கத்தக்க வளர்ச்சி அவதானிக்கப்பட்டது.

நிறுவனத்தின் பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர் விவசாய அமைச்சில் காலாண்டு அடிப்படையில் முக்கிய விடயங்களை கலந்துரையாடுவது தொடர்பாக இடம்பெறும் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்களிற்கு சமூகமளிக்கிறார்.

தகவல் தொழில்நுட்ப கணக்காய்வு பிரிவானது துணை உர விற்பனையாளருக்கு உர விநியோகத்தின் போது ஊழலை கட்டுப்படுத்துவதற்கு தகவல்களை வழங்க விரும்பும் அரசாங்க மற்றும் விரும்பும் தரப்பினருக்கு தகவல்கள் வழங்குவதை இரகசியமாக உறுதிப்படுத்துவதற்கு அமைக்கப்பட்டது.

இவ்விடயம் தொடர்பாக கணக்காய்வாளர் நாயக திணைக்களம், வழக்கறிஞர் நாயக திணைக்களம், மற்றும் கொள்கை திணைக்களம் ஆகியவற்றின் ஆதரவு நீடிக்கப்பட்டமை வரவேற்கப்படுகிறது.

## வெளியக கணக்காய்வு

கணக்காய்வாளர்கள் நாயக திணைக்களமானது நிறுவனத்தின் வெளியக கணக்காய்வாளராக செயற்படுகிறது.

## குழுவுக்கு வழங்கப்படும் ஆதரவு

குழுவின் தலைவர் மற்றும் முகாமைத்துவ குழு அங்கத்தவர்கள், ஆகியோரால் எதிர்பார்க்கப்பட்ட ஆதரவு குழுவுக்கு வழங்கப்படுவதுடன் அறிக்கையிடும் காலத்தில் குழுவானது பயனுள்ள முறையிடல் இயங்குவதற்கு இது பாரிய உதவி ஆகும்.

## குழு மதிப்பீடு

குழுவின் பணி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர்கள் சபையினால் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதுடன் மீளாய்வினை சிறப்பாக செயற்படுகின்றனர். பணி செயற்பாடுகளை பயனுள்ளவை என முடிக்கின்றனர்.

உங்களது நம்பிக்கைக்குரிய

**திருமதி ஜே.எம்.எஸ்.டி. ரத்னாயக்க**
தலைவி,
கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழு,
5 நவம்பர் 2016.

# எமது புவியியல் ரீதியிலான விரிவாக்கம்

**53** நாடு தழுவிய உர விநியோக வலையமைப்பு....

**வடமாநிலம்**
கொண்டவில்
களிநொச்சி
வாரணி
முரங்கன்

**வட மத்திய மாநிலம்**
பதவிய
மதவச்சி
ஹொரொவ்பத்தன
நொச்சியாகம
கிரலோகம
ஹிங்குரக்கொட
வெளிகந்த
பொலன்னருவ

**வடமேல் மாநிலம்**
ஆனமடுவ
மாஹோ
குளியபிட்டிய
குருனாகலை
நாத்தண்டிய
பொல்கஹவலை

**மத்திய மாநிலம்**
தம்புளை
நாகொல்ல
மாத்தளை
கம்பளை
ரிகில்லகஸ்கட
நுவரெலியா

**கிழக்கு மாநிலம்**
திருகோணமலை
கந்தலை
மட்டக்களப்பு
தெஹியத்தகண்டிய
சம்மாந்துரை
அம்பாரை
பொத்துவில்

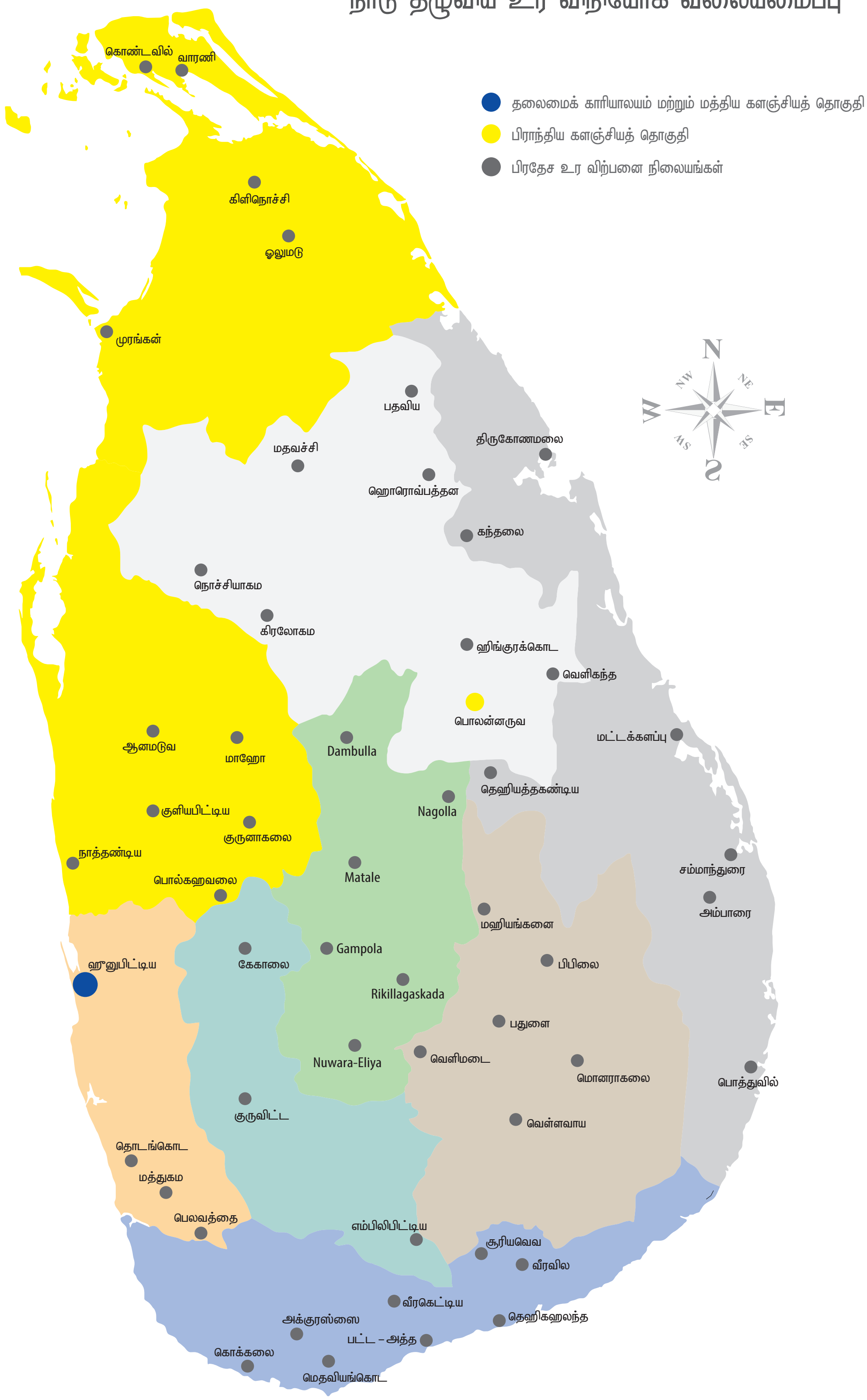
**மேற்கு மாநிலம்**
ஹுனுபிட்டிய
தொடங்கொட
மத்துகம
பெலவத்தை

**சபரகமுவ மாநிலம்**
கேகாலை
குருவிட்ட
எம்பிலிபிட்டிய

**ஊவா மாநிலம்**
மஹியங்கனை
பிபிலை
பதுளை
வெளிமடை
மொனராகலை
வெள்ளவாய

**தெற்கு மாநிலம்**
சூரியவெவ
வீரவில
தெஹிகஹலந்த
வீரகெட்டிய
பட்ட-அத்த
மெதவியங்கொட
அக்குரஸ்ஸை
கொக்கலை

## வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி
நாடு தழுவிய உர விநியோக வலையமைப்பு



# நிதிக்கூற்றுகள்

31 மார்ச் 2016 முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி

# பணிப்பாளர் பொறுப்புகளுக்கான அறிக்கை

நிறுவனங்களின் 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் 150 (1) மற்றும் 151 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ் பணிப்பாளர்கள் ஒவ்வொரு நிதியாண்டிலும் உண்மையும் நேர்மையானதுமான விடயங்களை உள்ளடக்கிய தேவைகளுக்கு இணங்க நிதியாண்டின் இறுதியில் நிறுவனத்தின் இலாப நட்டத்தை குறிக்கும் அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு பொறுப்புடையவர்களாவர்.

பணிப்பாளர்கள் மேலும் 148 ஆம் பிரிவுக்கு இணங்க முடிந்தளவு துல்லியமாகவும் நிதியியல் நிலைமையை உறுதிப்படுத்தும் ஒழுங்கான கணக்கியல் பதிவுகள் பேணப்படுவதையும் மேலும் இவ்வாறான அறிக்கைகள் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டு தயாராகவும் ஒழுங்காகவும் முன்னெடுக்கப்பட்டது என்பதையும் உறுதிப்படுத்தவும் பொறுப்புடையவர்களாகின்றனர்.

சபையானது உண்மையானதும் நேர்மையானதும் நிதியியல் அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது என்பதற்கான பொறுப்பையும் ஏற்றுக்கொள்கிறது. நிதியியல் அறிக்கைகள் ஏற்ற கணக்கியல் கொள்கைகள் தெரிவு செய்யப்பட்டு சீராக விண்ணப்பிக்கப்பட்டு நியாயமான மற்றும் விவேகமான முறையில் பரிசீலிக்கப்பட்ட நிலையில் இதன் காரணமாக இந்த முறையும் மற்றும் கணிசமான நடவடிக்கைகள் ஒழுங்கான முறையில் பிரதிபலிக்கின்றன என்பதை உறுதிப்படுத்துகின்றனர்.

அவர்கள் நிதியியல் அறிக்கைகள் இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் SLFRS மற்றும் நிறுவனங்களின் 2007 இன் 7 ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றனர்.

தவிர நிதியியல் அறிக்கைகள் நிறுவனங்கள் சட்டத்தில் கேட்கப்படும் தகவல்களை வழங்குகின்றன. பணிப்பாளர்கள் நிறுவனத்தின் அவர்கள் எண்ணத்தின் அடிப்படையில் கருத்தாக விளங்குவதுடன் பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் விசேட விசாரணைகள் போதுமான வளங்கள் ஆகியவற்றின் மூலம் அடுத்த ஆண்டு தொடர்ச்சியான முன்னெடுப்பு அடிப்படையில் நிறுவனத்திற்கு ஆதரவினை வழங்குகின்றனர். இந்த அடிப்படையிலேயே இந்த நிதியியல் அறிக்கைகள் தயார் செய்யப்படுகின்றன.

பணிப்பாளர்கள் குழுவின் சொத்துகளை பாதுகாப்பதற்கு நியாயமான அளவிடைகளை மேற்கொள்வதுடன் இந்த சூழலில் தவறுகளையும் ஏனைய ஒழுக்கசீர்கேடுகளையும் அழித்து உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டை பாதுகாப்பதற்கு தகுந்த முறைமையானது நிறுவப்பட்டுள்ளது. நிறுவனங்கள் சட்டப்பிரிவு 56 (2) க்கிணங்க பணிப்பாளர்கள் சபையானது தறபோது பிரேரிக்கப்பட்டுள்ள பங்கிலாப விநியோகத்திற்கு அதிகாரம் பெற்றுள்ளதுடன் அது தொட்பாக கிடைக்கப்பெறும் தகவல்களின் அடிப்படையில் திருப்தியடைவதுடன் நிறுவனமானது நிறுவனங்கள் சட்டப்பிரிவு 57 க்கிணங்க இவ்வாறான விநியோகத்திற்கு பின்னர் திவால்தன்மை சோதனை குறித்து திருப்தி அடைவதுடன் கணக்காய்வாளர்களிடமிருந்து கடன்தீர்க்கும் தன்மை தொடர்பான சான்றிதழ் பெறுவதற்கு முயல்கிறது.

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிஷ குடியரசின் யாப்பின் 19 ஆவது திருதத்தின் ஒதுக்கீடுகளுக்கு இணங்க கணக்காளர் நாயகம் இலங்கை உர நிறுவனத்தின் கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ள அதிகாரம் பெற்றுள்ளதுடன் நிதியியல் அறிக்கைகள் மீதான கருத்துகளுக்கு இணங்க தகுந்த சோதனைகளை மேற்கொள்வதற்கான ஒவ்வொரு வாய்ப்பும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

## இணக்க அறிக்கை

பணிப்பாளர்கள் தமது அறிவுக்கு இணங்க ஐந்தொகை திகதியின் படி நிறுவனத்தின் சார்பாக கொடுக்க வேண்டிய ஊழியர்கள் மற்றும் அரசாங்கம் தொடர்பான அனைத்து சட்டரீதியான கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டுள்ளன அல்லது பொருத்தமான முறையில் வழங்கப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்துகின்றனர்.

**ரோஷன வடுகே**
தலைவர்
இலங்கை உர நிறுவனம்
ஜூன் 29 2016.

# தலைவர் மற்றும் நிதியியல் முகாமையாளரின் பொறுப்பு அறிக்கை

31 மார்ச் 2016 ஆம் ஆண்டுக்கான இலங்கை உர நிறுவனத்தின் நிதியியல் அறிக்கைகள் கீழ்வரும் தேவைகளுக்கு உடன்படும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டு கையளிக்கப்பட்டுள்ளன.

- இலங்கை பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள்.
- நிறுவனங்கள் இலக்கம் 2007 இன் 7
- பொது திறைசேரியினால் வெளியிடப்பட்ட கூட்டாண்மை வழிநடத்தல் மீதான சிறந்த பயிற்சிகளுக்கான குறியீடு

நிதியியல் அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகளில் வர்ணிக்கப்பட்டவாறு பொருத்தமாகவும் தொட்ச்சியாகவும் இருக்கும் வகையில் நிதியியல் அறிக்கைகளை தயாரிக்கும்போது குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்படுவதை நாம் உறுதிப்படுத்துகிறோம். பரிந்துரைக்கப்படும் கணக்கியல் தரங்கள் எவ்வித விலக்கமும் இன்றி ஏற்றுக் கொள்ளப்படுகின்றன.

குறிப்பிட்ட கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் இவைபற்றி உயர்ந்த தீர்ப்பு மற்றும் சிக்கல்களை உள்ளடக்கிய நிலையில் கணக்கியல் குழு மற்றும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்துரையாடப்படுகின்றன.

தவறுகள் மற்றும் ஏனைய ஒழுக்க சீர்கேடுகளையும் அழித்து பாதுகாக்கும் வகையில் சொத்துக்களை பாதுகாப்பதற்கு உள்ளகக் கட்டுப்பாடு மற்றும் கணக்கியல் பதிவுகளில் முறைமைகளை நிறுவுவதற்கு ஒழுங்கானதும் போதியதுமான அக்கறையை எடுக்கிறோம். இவை மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மேம்படுத்தப்படுகின்றன. நியாயமான உத்தரவாதங்கள் அதாவது நிறுவனத்தின் விருத்தி செய்யப்பட்ட கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் தொடர்ச்சியாக பின்பற்றப்படுவது நிறுவனத்தின் உள்ளக கணக்காய்வாளர்களால் காலத்துக்குக் காலம் மேற்கொள்ளப்படும் கணக்காய்வுகளால் வழங்கப்படுகிறது. எவ்வாறாயினும் அங்குள்ள உள்ளார்ந்த வரைமுறைகள் உள்ளக கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் கணக்கியலின் எந்த முறைமையினாலும் அளிக்கப்படும் உறுதிகளை எடை போடுவதற்கான அங்கீகாரத்தை வழங்குகின்றன.

நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு குழுவானது காலத்துக்கு காலம் உள்ளக கணக்காய்வாளர்கள், மற்றும் சுயாதீன கணக்காய்வாளர்கள் ஆகியோரை கணக்காய்வுகளின் பலன்களை மீளாய்வு செய்வதற்கும் கணக்காய்வு தொடர்பாக கலந்துரையாடுவதற்கும் உள்ளக கட்டுப்பாடு மற்றும் நிதியியல் அறிக்கையிடல் விவகாரங்கள் தொடர்பாகவும் சந்திக்கிறது. கணக்காய்வாளர் நயகம் மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வாளர்கள் எந்த விடயம் தொடர்பாகவும் கணக்காய்வு குழுவுடன் கலந்துரையாடுவதற்கு பூரணமானதும் சுதந்திரமானதுமான அணுகலை கொண்டுள்ளனர்.

நிதியியல் அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் இலங்கை ஜனநாயாக சோசலிஷ குடியரசுக்கு கணக்காய்வு செய்யப்படுகின்றன.

**ரோஷன வடுகே**
தலைவர்

**பிரியந்த சமரவீர**
நிதியில் முகாமையாளர்
ஜூன் 29 2016

AGL/C/CFC/1/15/FA

தலைவர்
வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக் கம்பனி

## இலங்கை உரக் கம்பனியின் 2016 முடிவடைந்த மார்ச் 31 ஆம் திகதிக்கான
# கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் நிதியியல் அறிக்கை

இலங்கை உர நிறுவனத்தின் 2016 மார்ச் 31 ஆம் திகதிக்கான கணக்காய்வுக்கான நிதியில் அறிக்கை, வருமான அறிக்கை, சாதாரண பங்குகளில் ஏற்ப்பட்ட மாற்றத்துக்கான அறிக்கை மற்றும் பணப்பாய்ச்சலுக்கான அறிக்கை மற்றும் கணக்கியல் கொள்கைகளின் கணிசமான சுருக்கம், பிற தகவல் சுருக்கம், போன்றவைகள் எனது கண்காணிப்பின் கீழ் வெளியிடப்படஅடுள்ளன. எனது கருத்துக்கள் மற்றும் குறிப்புகள் நிறுவனத்தின் வருடாந்த அறிக்கையில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. நிறுவனத்தின் தெளிவான அறிக்கையானது தலைவரினால் 26 ஆகஸ்ட் 2016 க்கு அமைய வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

### 1.2 நிறுவன ஸ்தாபிப்பு

இலங்கை உர நிறுவனமானது அரச கைத்தொழில் கூட்டாண்மையில் 1957 சட்ட இலக்கம் 49 இன் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் 1954 ஆம் ஆண்டு முதல் ஜேர்மன் குடியரசானது இதற்கு நிதியியல் மற்றும் தொழில்நுட்ப ஆதரவினை வழங்குவதுடன் 1987 இன் 23 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் அடிப்படையில் அரசாங்கக் கொள்கைக்கு இணங்க அரசாங்க கூட்டாண்மைகள் மற்றும் அரசாங்கத்திற்கு சொந்தமான வர்த்தக நிறுவனங்களிலிருந்து அரசாங்க நிறுவனங்களாக மாற்றியமைக்கப்பட்டதுடன் இந்த சட்டத்தின் கீழ் இது 1992 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதம் 15 ஆம் திகதி தனது உண்மையான நாமத்தின் கீழ் மீள ஸ்தாபிக்கப்பட்டதுடன் தற்போத நிறுவனங்களின் 2007 இன் 7 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

### 1.3 முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்புணர்வு நிதியியல் அறிக்கை

முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்புணர்வு முன்னேற்பாடு மற்றும் தெளிவான அறிமுகமான நிதியியல் அறிக்கையானது இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத்தின் உள்ள கட்டுபாடு என்பவற்றுக்கு அமைய வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

### 1.4 Auditor's Responsibility

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையிலான இந்த நிதியியல் அறிக்கைகள் தொடர்பான எனது கருத்தினை வெளிப்படுத்துவது எனது பொறுப்பாகும். நான் எனது கணக்காய்வினை இலங்கைக் கணக்காய்வுத் தரத்துடன் உயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின சர்வதேச கணக்காய்வு தரங்கள் (ஐளுளுயுஐ 1000 -1810) உடன் இணங்கியதாக நடத்தினேன். இந்தத் தரங்கள் நான் நெறிமுறைகள் தேவைகளுக்கு இணங்கியதாக திட்டமிட்டு கணக்காய்வினை செயற்படுத்துவதற்கு பொருள் தவறான அறிக்கைகளிலிருந்து எவ்வாறு இந்த நிதியியல் அறிக்கைகளை வருவித்தேன் என்பது தொடர்பான நியாயமான நம்பகத்தன்மையை அடைவதற்கு தேவைப்படுகின்றன.

ஒரு கணக்காய்வானது நிதியியல் அறிக்கைகளில் உள்ள தொகைகளும் வெளிப்படுத்தல்களும் பற்றிய கணக்காய்வு சாட்சியை அடைவதற்கு நடைமுறைகளை செயற்படுவதை உள்ளடக்குகிறது. இந்த நடைமுறைகளை தெரிவு செய்வதானது அறிக்கைகள் பொருத்தமான சூழலுக்கு ஏற்றதாக

අංක 306/72, පොල්දුව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව, . - இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 oaggov@sltnet.lk www.auditorgeneral.gov.lk

கணக்காய்வு செயன்முறைகளை வடிவமைப்பதாகவும் அதேவேளை, நிறுவனத்தின் உள்ளக கட்டுபாட்டின் பயனங்களை வெளிப்படுத்தும் தெரிவினை நோக்கமாகக் கொண்டதாக இல்லாமலுமான கணக்காய்வாளரின் தீர்வில் தங்கியுள்ளது.

ஒரு கணக்காய்வானது பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டதை மதிப்பீடு செய்வதாகவும் முகாமைத்துவத்தால் நியாயமான கணக்கியல் மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதையும் அதேவேளை நிதியியல் அறிக்கைகளில் ஒட்டுமொத்த முன்னிறுத்துகளை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதையும் உள்ளடக்குகின்றது.

நான் அடைந்த கணக்காய்வு சாட்சியானது எனது கணக்காய்வு கருத்துக்கு போதுமானதும் பொருத்தமானதுமான அடிப்படையை வழங்கியதாக நான் நம்புகின்றேன்.

### 1.5 தகுதி வாய்ந்த கருத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டது.

இவ்வறிக்கையில் தகுதி வாய்ந்த கருத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட எனது அபிப்பிராயமானது பந்தி 2.2 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

## 2. நிதியியல் அறிக்கை

### 2.1 தகுதி வாய்ந்த அபிப்பிராயம்

இந்நிதியியல் அறிக்கையில் பந்தி 2.2 இல் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயங்கள் விபரிக்கப்பட்டள்ளன. இவ்வறிக்கையானது இலங்கை உர நிறுவனத்தின் நிதியியல் இருப்பினை உண்மையான மற்றும் தெளிவாக எடுத்துக் காட்டுகின்றது. நிதியியல் செயற்றின் மற்றும் பணப்பாய்ச்சலானது இலங்கை கணக்கியல் தரத்திற்கு அமைய எடுத்துக் கூறப்பட்டுள்ளது.

### 2.2 நிதி அறிக்கைகள் பற்றிய கருத்துக்கள்

#### 2.2.1 இலங்கை கணக்கியலின் தரங்கள்

தரங்கள் 16 அம்சங்களுக்கு இணங்க வருடாந்த மதிப்பீட்டில் நடைமுறையல்லா சொத்துக்களுக்கான பயனான வாழ்க்கையில் தோல்வியடைந்த நிலையில் 78,606,015 ரூபா பெறுமதியான சொத்துக்கள் பூரணமாக தேய்வடைந்துள்ளன. எவ்வாறாயினும் இன்னும் பயன்படுத்தப்படுகின்றன. இந்நிலையில் இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் 8 க்கு இணங்க மதிப்பீட்டு தவறை சீர்த்திருத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

#### 2.2.2 கணக்கியல் பற்றாக்குறை

பின்வரும் அவதானிப்புகள் முன்னெடுக்கப்-
-பட்டுள்ளன

(அ) நிலையான வைப்பு மற்றும் திறைசேரி பட்டியல் ஆகியவற்றின் வட்டி வருமானமானது ரூபா 164,141,923 இது நிதியில் அறிக்கையில் ரூபா 1167,801,299 என காட்டப்பட்டுள்ளதுடன் அதிக வட்டி வருமானமாக ரூபா 3, 659,376 பதியப்பட்டுள்ளது.

ஆ) 2016 மார்ச் 31 ஆம் திகதி முடிவில் நிலையான பண வைப்பின் பெறுமதியானது ரூபா 3,042,587 ஆக உள்ளதுடன் இது நிதியியல் அறிக்கையில் ரூபா 3,046,991,327 ஆக உள்ளதுடன் இது மிகைப்பட்ட தொகையாக 4,403,851 என காட்டப்பட்டுள்ளது.

இ) கடந்த 2013 மற்றும் 2014 ஆம் ஆண்டுகளில் செலவளித்த நீண்ட கால கடன் தொகையானது 21,366,705,534 ரூபாவாகும். தற்போது உள்ள சொத்தின் அடிப்படையில் இது செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

#### 2.2.3 கணக்கியல் பற்றாக்குறை

அ) வரிவிதிப்புக்கரிய வருமானத்தின் கீழ் நிலையான பணவைப்பு வட்டி வருமானமானது 125,399,320 ரூபாவாகும். உண்மையான வட்டியாக 120,995,571 ரூபா பெறப்பட்டுள்ளதுடன் குறிப்பிட்ட வேறுபாடானது 4,403,749 ரூபாவாகவும் பதிவுச் செய்யப்பட்டுள்ளது.

ஆ) 2016 மார்ச் 31 இல் நிலையான பண வைப்புக்களின் பெறுமதி 3042,587,476 ரூபாவாக இருந்த போதிலும் அளிக்கப்பட்டுள்ள நிதியியல் நிலைமை தொடர்பான அறிக்கையில் 3,46,991,327 ரூபாவென காட்டப்பட்டுள்ளது. இதற்கிணங்க 4,403,851 ரூபா மிகையாக கூறப்பட்டுள்ளது.

இ) அனுமான வரியின் பெறுமதியானது 3,307,720 ரூபாவகும். இதில் வரி 3,224,764 ரூபா என்பதுடன் ஏனையவை 82,956 ரூபாவாகவும் பதிவாகியுள்ளது.

### 2.3 பெறத்தக்க கணக்குகள் மற்றும் செலுத்தத்தக்கவை

பின்வரும் அவதானிப்புகள் முன்னெடுக்கப்-
-பட்டுள்ளன

அ) கடந்த 10 வருடகாலமாக 3 நிறுவனங்களிடமிருந்து மீட்க முடியாத மொத்த தொகையானது 86,408,870 ரூபாவாகவுள்ளது.

ஆ) கொழும்பு - கட்டுநாயக்க அதிவேக வீதியின் திட்டத்தினூடாக இழப்பீடு தொகையாக 12,600,000 ரூபா உள்ளது.

## 2.4 சட்டங்கள், விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் மேலாண்மை முடிவுகள் ஆகியவற்றுடன் இணக்கமற்றது.

பின்வரும் உடன்பாடில்லாத நிகழ்வுகள் அவதானிப்பட்டன.

| சட்டங்கள், விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் மேலாண்மை முடிவுகள் | இணக்கம் இல்லை |
|---|---|
| அ) அரச தொழில்முயற்சி சுற்றறிக்கை இல 57 கீழ் 11 பெப்ரவரி 2011 மற்றும் தேசிய வரவு - செலவு சுற்றறிக்கை இல 22015 கீழ் 31 ஜனவரி 2015 க்கமைய பந்தி 08 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. | பல்வேறு விளம்பரங்கள் மற்றும் அனுசரணைக்கான மொத்த செலவீனமானது 2,521,000 ரூபாவாகும் |
| ஆ) அமைச்சரவை அங்கீகாரம் இல. 11/23 60/549/034- 12 ஜனவரி 2012 | அமைச்சின் முன்னேற்ற குழுவானது 25 மார்ச் 2004 ற்கு அமைய, தலைவரினால் போக்குவரத்து கட்டணமானது அனுமதிக்கப்பட்டதுடன் நேரத்திற்கு நேரம் விகிதங்கள் திருத்தம் செய்யப்பட்டதுடன் இவ்வொப்பந்தமானது பின்னர் வழங்கப்பட்டது. தொடர்ந்து 7 வருடங்களாக இதில் திருத்தங்கள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. |
| இ) அரச தொழில்முயற்சி சுற்றறிக்கை இல 02/2015/மே/25 ற்கு அமைய பந்தி 02 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. | வரி உள்ளடங்கலாக மாதாந்த தொலைபேசி கட்டணமானது செயற்பாடு பணிப்பாளரினால் ரூபா 10,000/= செலுத்தப்படுவதுடன் நிறுவனத்தின் செயற்பாடு பணிப்பாளரால் மாதாந்த தொலைபேசி கட்டணமாக ரூபா 12,000/= செலுத்தப்படுகின்றது. |
| ஈ) ஊழிய சேமலாப நிதியத்தின் 1958 சட்ட இலக்கம் 15 கீழ் பிரிவு 47ற்கமைய | ஊழியர் சேமலாப நிதியானது மதிப்பீட்டு ஆண்டில் மொத்தமாக ஊழியர்களுக்கு 28,999,236 ரூபாவை வழங்கியுள்ளதுடன் ஊழியர்களுக்கு இடைக்கால உதவித்தொகை மற்றும் விசேட உதவித்தொகைக்குட்பட்டதாக இது வழங்கப்பட்டுள்ளது. |

## 2.5 பரிவர்த்தனைகளுக்கு போதுமான அதிகாரம் இல்லை

The following observations are made,

அ) பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் மதிப்பீட்டு ஆண்டில் அனுசரணை மற்றும் உதவியாக 300,000 ரூபா செலவிடப்பட்டுள்ளது.

ஆ) 03 ஜீப்கள், 03 டபள் கெப் வாகனங்கள், ர்லடிசனை வாகனங்களுக்காக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் சபையானது மாதாந்தம் 95,000 ரூபாவை வாடகையாக செலுத்துவதுடன் மதிப்பீட்டு ஆண்டில் 1,458,813 ரூபாவை மொத்தகவும் செலுத்தியுள்ளது.

## 3. நிதியியல் அறிக்கை

### 3.1 நிதியியல் பெறுபேறுகள்

நிதியியல் அறிக்கைக்கமைய நிறுவனத்தின் வரிக்கு பிந்திய இலாபமானது 836,604,005 ரூபாவாகவுள்ளதுடன் இதனை கடந்த 2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது நிறுவனத்தின் வரிக்கு பிந்திய இலாபமானது 520,200,738 ரூபாவாக பதிவுச் செய்யப்பட்டுள்ளது. இது ரூபா 316,403,267 அதிகரிப்பாகும். இவ்வதிகரிப்பானது வருமானமான 406,779,899 ரூபாவும் விநியோக செலவீனமானது 43,695,688 ரூபாவாக குறைவடைந்ததனைத் தொடர்ந்து பதிவுச் செய்யப்பட்டுள்ளது.

மதிப்பீடு ஆண்டில் நிதியியல் பெறுபேறுகளுக்கமைய 04 முந்தைய ஆண்டுகளில் மிகைப்படுத்தப்பட்ட தொகையாக 159,544,495 ரூபா பெறப்பட்டதுடன் 2011/2012 நிதியாண்டில் அதிகரித்த தொகையாக 836,604,005 ரூபாவாக பதிவுச் செய்யப்பட்டதுடன் 2015/2016 நிதியாண்டுகளிலும் இது தொடர்ச்சியாக பதிவுச் செய்யப்பட்டுள்ளது.

ஊழியர்களுக்கான ஊதியம், குறைபாடுகளுக்கான விதிகள் மற்றும் வரிகளுக்கமைய நிறுவனமானது அரசாங்கத்திற்கு தொடர்ச்சியாக ரூபா 281,337,813 செலுத்தியதுடன் கடந்த 2011/2012 நிதியாண்டுகளில் இத்தொகையானது 1,172,751 ரூபாவாக முன்னேற்றமடைந்ததுடன் 2015/2016 நிதியாண்டுகளிலும் தொடர்ச்சியாக இத்தொகையானது பதிவுச் செய்யப்பட்டுள்ளது.

## 4. செயற்பாட்டு அறிக்கை

### 4.1 செயற்திறன்

இலங்கை உர நிறுவனமானது உறுதியான, நிலையான முறையில் இலாபத்தை அதிகரித்தல், உற்பத்தி, சந்தைப்படுத்தல், தொன்மை வாய்ந்த கேள்வி நிலைக்கமைய வருமானத்தை அதிகரித்தல் என்ற வகையில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இலங்கையின் விவசாய மற்றும் விவசாய சமூகத்திற்கு ஏற்ற வகையில் அரச கொள்கைகளை நடைமுறைப்படுத்தல் என்ற இலக்கிற்கு அமையவும் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

## 4.2 முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகள்

அ) கடந்த 3 மாதங்கள் கடந்த நிலையில் 03 களஞ்சியசாலைகள் மற்றும் 08 வெளியக களஞ்சியசாலைகள் வாடகையின் அடிப்படையில் கட்டணங்கள் செலுத்தப்பட்டதுடன் புதிய குத்தகை திட்டத்திற்கு அமைய பிராந்திய களஞ்சியசாலைகள் பதிவுச் செய்யப்படவில்லை. உர களஞ்சியசாலைகளானது 13 இடங்களில் முன்னெடுக்கப்படுவதுடன் இக்கட்டிடங்களானது குத்தகையின் அடிப்படையில் முன்னெடுக்கப்படவில்லை.

ஆ) நிறுவனத்தின் வங்கி கணக்கானது மக்கள் மத்தியில் நடைமுறைக்கணக்கிற்கு அமைய முன்னெடுக்கப்படுவதுடன் நிதியியல் முகாமைத்துவமானது முன்னேற்றமடைந்ததுடன் இது கடந்த மதிப்பீட்டு ஆண்டில் மொத்தமாக 1,726,619 ரூபாவை பதிவுச் செய்துள்ளது.

## 4.3. செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள்

நிறுவனத்தின் உர களஞ்சியசாலைகளில் 38 வகைகளுக்கு மேற்பட்ட 678,48 மெற்றித்தொன்களாக உள்ளதுடன் இதன் பெறுமதியானது 2,014,431 ரூபாவாகும்.

## 4.4 இழப்புக்கள் மற்றும் சேதங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் முன்னெடுக்கப்-
-பட்டுள்ளன

அ) கடந்த 2012 ஆம் ஆண்டு மாதம்பிட்டியவிலுள்ள பிராந்திய உர களஞ்சியசாலையில் கையிருப்பில் ஏற்பட்ட பற்றாக்குறை காரணமாக 2,382,510 ரூபா நஷ்டம் ஏற்பட்டதுடன் மொத்தமாக 714,753 ரூபாவிற்கு ஏற்பட்ட நஷ்டத்தினை மீளப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

ஆ) கடந்த 2015 ஆம் ஆண்டு பெலவத்தையிலுள்ள பிராந்திய உர களஞ்சியசாலையில் தொடர்ச்சியாக கையிருப்பில் ஏற்பட்ட பற்றாக்குறை காரணமாக நிறுவனமானது 336,772 ரூபா நஷ்டம் அடைந்ததுடன் நிறுவனமானது சேகரிப்பு அதிகாரிக்கு 104,940 ரூபாவை நஷ்டஈட்டுத் தொகையாக செலுத்தியதுடன் இதில் நிறுவனமாது 231,832 ரூபாவை மீளப் பெற்றுள்ளது.

இ) பொத்துவிலுள்ள உர சேகரிப்பு அதிகாரியினால் விற்பனை செய்யப்பட்ட உரம் மற்றும் சேகரிப்பில் ஏற்பட்ட 21,382,468 ரூபா பற்றாக்குறையால் நிறுவனத்தினால் 8 ஆம் திகதி ஜூலை 2016 இல் முன்னெடுக்கப்பட்ட சட்ட நடவடிக்கைக்கமைய 15,629,218 ரூபாவை மீளப் பெற்றுக் கொண்டது.

## 4.5 செயலற்ற மற்றும் நிலகீழ் சொத்துகள்

நிறுவனமானது அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆய்வு கூடத் தகைமை கொண்ட ஊழியர்களைக் கொண்டுள்ளதுடன் விவசாய அமைச்சினால் அளிக்கப்பட்ட 17,617,653 ரூபா பெறுமதியான ஆய்வுக்கூட உபகரணங்களையும் கொண்டுள்ளது. அத்துடன் உர செயலகத்தினால் முன்னெடுக்கப்படும் உர மாதிரிகளுக்கான வெளியக தர பரிசோதனைக்களானது வெளியக நிறுவனங்களினால் முன்னெடுக்கப்படுவதுடன் இதற்கு நிறுவனமானது மேலதிகமாக செலுத்துகின்றது. இது பயனற்ற சொத்தாக கருதப்படுகிறது.

## 4.6 ஒப்பந்த நிர்வாகத்திலுள்ள குறைபாடுகள்

அ) கடந்த 2013 ஆம் நிறுவனமானது நுவரெலியா சுற்று பங்களா நிர்மாணிப்பிற்கான மதிப்பீடு பெறுமதியாக 27,998,598 ரூபாவை அங்கீகரித்ததுடன் 1,474,655 ரூபாவை இதன் மேலதிக செலவீனத்திற்காக செலுத்தியது. கொள்முதல் குழுவினால் இதற்கான அங்கீகாரமானது வழங்கப்பட்டது.

ஆ) நிறுவனத்தின் தலைமை அலுவலகத்திற்கான வீதி செப்பனிடுதல் மற்றும் ஆயத்த பணிகளுக்காக செய்து கொள்ளப்பட்ட உடன்படிக்கைக்கு அமைய நிறுவனமானது 8,859,708 ரூபாவை முற்பணமாக செலுத்தியதுடன் பின்னர் இவ்வுடன்படிக்கையானது இடைநிறுத்தப்பட்டது. பணத்தினை மீளப்பெற்றுக்கொள்வதில் நிறுவனமானது தோல்வியை தழுவியது.

## 4.7 வெளிப்படையான ஒழுங்கின்மை

மாவட்ட உர களஞ்சியசாலைகளில் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட உர விநியோகத்திற்காக ஊழியர்களுக்கு மொத்தமாக 1,324,674 ரூபா செலுத்தப்பட்டுள்ளதாக பொய்யான தகவல் பதிவுச் செய்யப்பட்டதுடன் இப்பொய்யான தகவலுக்கு எதிராக அதிகாரிகளிடையே எத்தகைய நடவடிக்கையும் முன்னெடுக்கப்படவில்லை.

## 4.8 ஊழியர் நிர்வாகம்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் முன்னெடுக்கப்-
-பட்டுள்ளன

1) நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களமானது 63 ஊழியர்களும் எளிதில் பின்பற்றக் கூடிய விடயங்களை வரையறுக்கப்பட்ஐ வகையில் அனுமதித்துள்ளது.

2) நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் சபையானது 28 ஆகஸ்ட் 2014 நடைபெற்ற கூட்டத்தினைத் தொடர்ந்து நிறுவனமானது நிர்வாக செயற்பாடுகள், தனிநபர் நிர்வாகம் போன்றவற்றிற்கு மதிப்பளிப்பதுடன் வேலைநாட்கள், மேலதிக நேர கொடுப்பனவுகள், விடுமுறை மற்றும் உதவித்தொகை போன்றவற்றையும் கவனத்தில் கொள்கின்றது.

### 4.9 பிற அரச நிறுவனங்களுக்கு நிறுவனம் வழங்கும் வருவாய்

விநியோகப் பிரிவின் தொழிலாளர் ஒருவருக்கு சம்பளமானது நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் நிலையில் 2016 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் முதல் ஜனாதிபதி இல்லத்தில் கடமையாற்றிவரும் சந்தர்ப்பத்தில் அங்கு அனுப்பப்பட்ட போதிலும் இதற்கான சரியான அனுமதி வழங்கப்படவில்லை.

## 5. சிறந்த அரசாங்கம் மற்றும் பொறுப்புணர்வு

### 5.1 வருடாந்த அறிக்கைகள்

2002 மே 24 அரசாங்க நிதிசுற்று நிருபம் இல - PF/ PE/21 அம்சங்களுக்கு இணங்க 2015/2016 ஆம் ஆண்டுக்கான நிதியியல் அறிக்கையுடன் வரையப்பட்ட வருடாந்த அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

### 5.2 வரவு – செலவு கட்டுபாடு

79 பொருட்களின் ஒதுக்கப்பட்ட மற்றும் உண்மையான வருமானமானது 23 தொடக்கம் 1654 இடைப்பட்டதாகவுள்ளதுடன் இது நிதியியல் கட்டுப்பாட்டில் உள்ளடங்கவில்லை.

## 6. முறைகள் மற்றும் கட்டுபாடுகள்

நிறுவனத்தின் தலைவரினால் கணக்காய்வு முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டில் நிலவிய பற்றாக்குறை தொடர்பான அறிக்கையானது பெறப்பட்டுள்ளது. விசேட நடவடிக்கையானது மேற்குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களில் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளது.

| **அமைப்பு பகுதிகள் மற்றும் கடப்பாடுகள்** | **அவதானிப்புகள்** |
|---|---|
| அ) நிதியியல் கட்டுபாடு | நிறுவனத்தின் முறையான அடைவுகள் மற்றும் சரியான கொடுப்பனவு ஆதாரங்களுக்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை. |
| ஆ) ஊழியர் நிர்வாகம் | சரியான செயல்முறை சட்டங்களானது முன்னெடுக்கப்படவில்லை இதற்கான பிரேரணைகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன. நிதியியல் நடைமுறைகளுக்கமைய முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளது. |
| இ) உடன்படிக்கை நிர்வாகம் | கொள்முதல் வழிகாட்டிற்கான பிரேரணைகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படுகின்றன. |
| ஈ) களஞ்சியசாலை கட்டுபாடு | (i) பிராந்திய உர களஞ்சிய சாலைகளில் கொண்டு செல்லல் தொடர்பான வழிமுறை நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவுள்ளன.<br>(ii) பிராந்திய உர களஞ்சியசாலை குத்தகை தொடர்பான பொருத்தமான உடன்படிக்கையானது முன்னெடுக்கப்படுகின்றது.<br>(iii) நிதியியல் இருப்பு மற்றும் பிராந்திய உர களஞ்சியசாலைகளின் உள்ள கட்டுபாடானது பேணப்படவுள்ளது. |

**எச்.எம். காமினி விஜேசிங்க**
கணக்காய்வு நாயகம்
22 டிசம்பர் 2016

## வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக் கம்பனி
### மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்தின்
### இலாப நட்ட மற்றும் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்று

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | குறிப்பு | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| வருமானம் | 3 | 4,242,769,733 | 3,835,989,834 |
| விற்பனைக் கிரயம் | 4 | (3,145,321,810) | (2,980,431,667) |
| **மொத்த இலாபம்** | | **1,097,447,923** | **855,558,167** |
| ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம் | 5 | 122,926,594 | 142,197,667 |
| நிர்வாக செலவினம் | 6 | (539,859,112) | (502,180,495) |
| விநியோக செலவினம் | 7 | (11,712,957) | (55,408,645) |
| **செயற்பாடுகளிலிருந்து வருமானம்** | | **668,802,448** | **440,166,694** |
| நிதி வருமானம் | 8 | 169,528,176 | 110,255,269 |
| நிதிச் செலவினம் | 8 | (1,726,619) | (30,221,225) |
| **வரிக்கு முன் இலாபம்** | | **836,604,005** | **520,200,738** |
| வருமான வரிச் செலவினம் | 9 | (233,331,176) | (134,185,932) |
| **ஆண்டிற்கான இலாபம்** | | **603,272,829** | **386,014,806** |
| ஏனைய முற்றுமடங்கிய வருமானம் | | - | - |
| **ஆண்டிற்கான மொத்த முற்றுமடங்கிய வருமானம்** | | **603,272,829** | **386,014,806** |
| **பங்கொன்றுக்கான அடிப்டை உழைப்பு** | **10.1** | **12.01** | **7.68** |
| **பங்கொன்றுக்கான பங்கிலாபம்** | **10.2** | **3.60** | **2.30** |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

74 முதல் 98 வரையான பங்கங்களில் தரப்பட்டுள்ள குறிப்புக்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களுடன் இணைந்த ஒரு பகுதியாகும்.

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | குறிப்பு | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| **சொத்துக்கள்** | | | |
| **நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்** | | | |
| ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் | 11 | 1,838,655,988 | 1,865,055,224 |
| மூலதன முடிவுறா வேலைகள் | 12 | 32,152,294 | 29,982,586 |
| அருவச் சொத்துக்கள் | 13 | 79,667 | 115,417 |
| **மொத்த நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்** | | **1,870,887,948** | **1,895,153,227** |
| **நடைமுறைச் சொத்துக்கள்** | | | |
| இருப்புகக்ள் | 14 | 251,765,999 | 495,391,114 |
| வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமதிகள் | 15 | 30,855,598,803 | 39,729,774,663 |
| ஊழியர் கடன்களும் முற்பணங்களும் | 16 | 46,209,130 | 33,861,873 |
| முதிர்ச்சி வரை வைததுள்ள முதலீடுகள் (எச்ரீஎம்) | 17 | 514,903,604 | 489,125,747 |
| ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள் | 18 | 3,046,991,327 | 1,833,364,544 |
| காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும் | 19 | 17,002,525 | 72,927,049 |
| **மொத்த நடைமுறைச் சொத்துக்கள்** | | **34,732,471,389** | **42,654,444,990** |
| **மொத்தச் சொத்துக்கள்** | | **36,603,359,337** | **44,549,598,216** |
| **உரிமைத்துவம் மற்றும் பொறுப்புகக்ள்** | | | |
| **உரிமைத்துவம்** | | | |
| கூறப்பட்ட மூலதனம் | 20 | 502,456,080 | 502,456,080 |
| மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் | 21 | 1,833,071,080 | 1,833,071,080 |
| நிறுத்திவைத்த உழைப்புகக்ள் | | 2,392,840,203 | 1,869,914,195 |
| **மொத்த உரிமைத்துவம்** | | **4,728,367,363** | **4,205,441,355** |
| **நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்** | | | |
| ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகள் | 22 | 61,731,050 | 50,189,133 |
| அரசாங்க மானியம் | 23 | 2,889,117 | 12,941,616 |
| பிற்போட்ட வரி | 24 | 40,928,542 | 44,132,427 |
| **மொத்த நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்** | | **105,548,709** | **107,263,176** |
| **நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்** | | | |
| வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள் | 25 | 3,799,678,633 | 8,587,796,896 |
| வட்டியுடன் கூடிய பெறுகைகள் | 26 | 27,460,439,996 | 31,304,325,268 |
| பெற்ற வைப்புகக்ள் மற்றும் முற்பணங்கள் | 27 | 142,371,790 | 164,340,003 |
| நடைமுறை வரிப் பொறுப்பு | 28 | 180,984,083 | 53,690,008 |
| அட்டுறு செலவினமும் ஏற்பாடுகளும் | 29 | 164,200,505 | 120,185,335 |
| வங்கி மேலதிகப்பற்று | 19 | 21,768,258 | 6,556,178 |
| **மொத்த நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்** | | **31,769,443,265** | **40,236,893,688** |
| **மொத்த உரிமைத்துவமும் பொறுப்புக்களும்** | | **36,603,359,337** | **44,549,598,219** |
| | | | |
| **பங்கொன்றுக்கான தேறிய சொத்தின் பெறுமதி** | | **94.11** | **83.70** |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.
74 முதல் 98 வரையான பங்கங்களில் தரப்பட்டுள்ள குறிப்புக்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களுடன் இணைந்த ஒரு பகுதியாகும்.

இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் 2007 இன் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்குகின்றன என்பதனை நான் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

நிதி முகாமையாளர்

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரித்து சமர்ப்பிப்பதற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகவுள்ளது. சபையின் சார்பாக அங்கீகரித்து கையொப்பமிடப்பட்டது.

தலைவர்

பணிப்பாளர்

## வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக் கம்பனி
### மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்தின் உரிமையாண்மையில் கூற்று

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | கூறப்பட்ட மூலதனம் | மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் | நிறும்மிவைத்த உழைப்புக்கள் | மொத்தம் |
|---|---|---|---|---|
| **2014 ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான மீதி** | **502,456,080** | **1,835,723,580** | **1,500,363,432** | **3,838,543,092** |
| ஆண்டிற்கான இலாபம் | - | - | 386,015,851 | 386,015,851 |
| முன்னைய ஆண்டுச் சீராக்கம் | - | - | (19,117,588) | (19,117,588) |
| மீள்மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்களின் கைதவிர்ப்பு | - | (2,652,500) | 2,652,500 | - |
| **2015 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி** | **502,456,080** | **1,833,071,080** | **1,869,914,195** | **4,205,441,355** |
| ஆண்டிற்கான இலாபம் | - | - | 603,272,829 | 603,272,829 |
| முன்னைய ஆண்டுச் சீராக்கம் | - | - | 35,457,620 | 35,457,620 |
| பங்கிலாபத்திற்கான ஏற்பாடு | - | - | (115,804,442) | - |
| **2016 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி** | **502,456,080** | **1,833,071,080** | **2,392,840,203** | **4,844,171,805** |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

74 முதல் 98 வரையான பங்கங்களில் தரப்பட்டுள்ள குறிப்புக்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களுடன் இணைந்த ஒரு பகுதியாகும்.

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | 2016 | 2015 |
|---|---|---|
| **செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்** | | |
| வரிக்கு முன் இலாபம் | 836,604,005 | 520,200,738 |
| **சீராக்கங்கள்** | | |
| பெறுமானத்தேய்வு | 29,148,977 | 34,667,000 |
| ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் காலக்கழிவை மீளமைத்தல் | - | (680,000) |
| அருவச் சொத்துக்களின் காலத்தேய்மானம் | 107,750 | 324,300 |
| அரசாங்க மானியங்களின் காலத்தேய்மானம் | (5,643,699) | (7,586,175) |
| ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் விற்பனை (இலாபம்) / நட்டம் | (6,527,192) | (527,317) |
| வியாபார பெறவேண்டியவைகளின் காலக்கழிவு | 992 | 35,153,452 |
| ஆண்டிற்காக சாட்டப்பட்ட பணிக்கொடை | 17,591,797 | 4,589,102 |
| அசைவுறாத இருப்புக்களின் காலக்கழிவு | - | 645,582 |
| வட்டி வருமானம் | (169,528,176) | (110,255,269) |
| பதிவழிக்கப்பட்ட நட்டக் கடன் | 24,874 | 1,157,815 |
| வட்டிச் செலவினம் | 1,726,619 | 30,221,225 |
| முன்னைய ஆண்டுச் சீராக்கம் | 35,457,620 | (19,117,588) |
| **தொழிற்படு மூலதன மாற்றத்திற்கு முன்னர் செயற்பாட்டு இலாபம்** | **738,963,570** | **488,792,865** |
| இருப்புக்கள் | 243,625,115 | (127,278,662) |
| வியாபார மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவை | 8,874,149,993 | (7,059,908,259) |
| ஊழியர் கடன்களும் முற்பணங்களும் | (12,347,257) | 64,779 |
| வியாபார மற்றும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவை | (4,903,922,705) | (2,775,173,251) |
| பெறப்பட்ட வைப்புக்களும் முற்பணங்களும் | (21,968,213) | 48,078,206 |
| அட்டுறுச் செலவினம் மற்றும் ஏற்பாடுகள் | 44,015,170 | (52,969,512) |
| **செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து / (பயன்படுத்திய) காசுப் பாய்ச்சல்** | **4,962,515,673** | **(9,478,393,834)** |
| செலுத்திய பணிக்கொடை | (6,049,880) | (4,589,102) |
| செலுத்திய வட்டி | (1,726,619) | (30,221,225) |
| செலுத்திய வரி | (95,290,494) | (47,590,798) |
| **செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து / (பயன்படுத்திய) தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்** | **4,859,448,679** | **(9,560,794,959)** |
| **முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்** | | |
| ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் ஈட்டல்கள் | (5,698,774) | (19,867,919) |
| அருவச் சொத்துக்களின் ஈட்டுதல்கள் | (72,000) | (95,000) |
| முடிவுறா வேலைகள் | (3,629,474) | (29,982,586) |
| ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் விற்பனை | 6,527,191 | 527,317 |
| திறைசேரி உண்டியல்கள் / நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடுகள் | (1,479,404,640) | (17,290,811) |
| திறைசேரி உண்டியல்கள் / நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடுகளிருந்து மீளஎடுத்தல் (தேறிய வட்டி) | 240,000,000 | (1,064,758,502) |
| பெறப்பட்ட வட்டி | 155,577,685 | 110,225,269 |
| **முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தி தேறிய காசு** | **(1,086,700,012)** | **(1,021,242,231)** |
| **நிதியீட்டல் நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்** | | |
| பெறப்பட்ட அரசாங்க மானியங்கள் | - | 10,546,350 |
| ஆண்டின் போது செலுத்திய பங்கிலாபம் | - | (53,537,836) |
| ஆண்டின் போது கடன் பெறுதல்கள் | 14,023,172,748 | 17,993,705,500 |
| ஆண்டின் போது கடன் தீர்ப்பனவுகள் | (17,867,058,020) | (7,335,864,000) |
| **நிதியீட்டல் நடவடிக்கைகளிலிருந்து / (பயன்படுத்திய) தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்** | **(3,843,885,272)** | **10,614,850,014** |
| **ஆண்டின் போது காசினதும் காசுக்கு சமமானவற்றினதும் தேறிய மாற்றம்** | (71,136,605) | 32,812,824 |
| ஆண்டின் தொடக்கத்தில் காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும் | 66,370,872 | 33,528,048 |
| **ஆண்டின் இறுதியில் காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும் (குறிப்பு 19)** | (4,765,733) | 66,340,872 |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.
74 முதல் 98 வரையான பங்கங்களில் தரப்பட்டுள்ள குறிப்புக்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களுடன் இணைந்த ஒரு பகுதியாகும்.

## 1. கூட்டிணைப்புத் தகவல்கள்

### 1.1 பொதுவானவை

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக் கம்பனி, பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டு கூட்டிணைக்கப்பட்ட கம்பனியொன்றாவதுடன் இலங்கையில் வதிவுள்ளதாகவும் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு முழுமையாக உரித்துடையதுமாக காணப்படுகின்றது.

### 1.2 பிரதான செயற்பாடுகளும் தொழிற்பாடுகளின் தன்மையும்

நெல், தேயிலை, தெங்குஈ இறப்பர் மற்றும் ஏனைய பயிர்களிற்குத் தேவையாகவுள்ள உரத்தினை இறக்குமதி செய்து, அரைத்து சந்தைப்படுத்துதல் கம்பனியின் பிரதான செயற்பாடாக உள்ளது.

### 1.3 நிதியாண்டு

கம்பனியின் நிதி அறிக்கையிடல் காலம் மார்ச் 31 இல் முடிவடைகின்றது.

### 1.4 பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகம்

கம்பனியின் பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகம் பிசொப் ஹில், ஹுனுபிடிய, வத்தளை என்ற முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

### 1.5 ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை

2016 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறு கம்பனியின் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 416 (2015 - 420) ஆகக் காணப்பட்டது.

### 1.6 பிரசுரிப்பதற்காக அதிகாரமளிக்கப்பட்ட திகதி

2016 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான கம்பனியின் நிதிக்கூற்றுக்களை பிரசுரிப்பதற்காக, 2016 செப்தெம்பர் 20 ஆந் திகதிய பணிப்பாளர் சபைத் தீர்மானத்திற்கு அமைய அதிகாரமளிக்கப்பட்டது.

## 2. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொழிப்பு

### 2.1 தயாரிப்புக்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு (எஸ்எல்எவ்ஆர்எஸ்) அமைய கம்பனியின் நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. காணி கட்டிடங்கள் மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதன் மூலம் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ள, வரலாற்றுக் கிரய எண்ணக்கருவின் கீழ் நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் இணங்குவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்காக சில சிக்கலான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளை பயன்படுத்துதல் தேவைப்படுத்தப்படுகின்றது. கம்பனியின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை பிரயோகித்தல் செயன்முறையில் அதன் தீர்ப்புகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் முகாமைத்துவதத்தினை அது வேண்டுகின்றது. உயர்ந்தளவான தீர்ப்புக்கள் அல்லது சிக்கலுக்குள்ளான பரப்புக்கள், அல்லது நிதிக்கூற்றுக்களிற்கு எடுகோள்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் முக்கியமானதாகவுள்ள பரப்புக்கள் குறிப்பு 2.26 இல் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

நிதி நிலைமைக் கூற்றிலுள்ள பின்வரும் விடயங்களிற்களைத் தவிர்த்து கம்பனியின் நிதிக்கூற்றுக்கள் வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

- குறித்துரைத்த நலன்களின் கடப்பாட்டுப் பொறுப்பானது குறித்துரைத்த நலக் கடப்பாட்டின் நிகழ்காலப் பெறுமதியாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.
- இறையில் காணியும் கட்டிடங்களும் கையேற்பின் போது கிரயத்திலும் அதனைத் தொடர்ந்து மீள் மதிப்பீட்டுத் திகதியிலுள்ள நியாயப் பெறுமதிகளின் அடிப்படையில் மீள் மதிப்பீட்டுத் தொகைகளிலும் அளவிடப்படுகின்றன.

நிதி நிலைமைக் கூற்று, முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று, அவற்றுடன் இணைந்த கணக்கீட்டுக்

கொள்கைள் மற்றும் அவற்றுக்கான குறிப்புக்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய கம்பனியின் நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்கறிஞர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு (எல்கேஏஎஸ் மற்றும் எஸ்எல்எவ்ஆர்எஸ்) அமையவும் 2007 இன் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்கும் வகையிலும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

### 2.2 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளில் மாற்றங்கள்

கீழே தரப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் மாற்றங்கள், வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டாலன்றி நிதிக்கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள காலத்திற்கு நிலையானதாக பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளது.

முன்னைய ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்களின் சமர்ப்பித்தலும் வகைப்படுத்தலும், சிறந்த சமர்ப்பித்தலுக்காகவும் மீளாய்வாண்டுடன் அவற்றை ஒப்பிடக்கூடிய விதத்திலும் பொருத்தமான இடங்களில் திருத்தியமைக்கப்பட்டன.

### 2.3 அந்நியச் செலாவணி பரிமாற்றம்

#### 2.3.1 தொழிற்பாட்டு மற்றும் சமர்ப்பித்தல் செலாவணி

கம்பனியின் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள கொடுக்கல் வாங்கல்களும் மீதிகளும் நிறுவனம் தொழிற்படுகின்ற முதலாந்தர பொருளியல் சுற்றாடல் நாணயத்தை பயன்படுத்தி அளவிடப்படுகின்றன. கம்பனியின் சமர்ப்பித்தல் நாணயமான இலங்கை ரூபாவில் நிதிக்கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

#### 2.3.2 கொடுக்கல்வாங்கல்களும் மீதிகளும்

கொடுக்கல் வாங்கல் திகதிகளில் நிலவிய நாணயமாற்று வீதங்களைப் பயன்படுத்தி அந்நியச் செலாவணிக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் தொழிற்பாட்டு நாணயத்திற்கு மாற்றப்படுகின்றன. அக் கொடுக்கல் வாங்கல்களைத் தீர்ப்பதிலிருந்தும் அந்நியச் செலாவணியில் குறிப்படப்பட்டுள்ள நாணயச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை வருட இறுதியிலுள்ள நாணயமாற்று வீதங்களிற்கு மாற்றுவதிலிருந்தும் விளைந்த அந்நியச் செலாவணி நயங்களும் நட்டங்களும் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

நட்டக் கிரய மாற்றங்களுடன் தொடர்புடைய மாற்றல் வேறுபாடுகள் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

#### 2.4.1 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் கம்பனியின் முகாமைத்துவத்தின் தேவைக்கேற்ப செயற்படுத்துவதற்கு இயலுமானதாக அச் சொத்துக்களை தேவையான இடத்திற்கும் நிலைக்கும் கொண்டுவருவதற்கு ஏற்பட்ட எனையேனும் நேரடிக் கிரயங்கள் உள்ளடங்கலாக ஆரம்பத்தில் கிரயத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

கம்பனி காணி மற்றும் கட்டிடங்களை மீள் மதிப்பீட்டுத் தொகைகளில் அளவிடுவதுடன் நியாயப் பெறுமதியிலான மாற்றங்கள் உரிமைத்துவ கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. காணி மற்றும் கட்டிடங்களின் நியாயப் பெறுமதியினை நிச்சயிப்பதற்காக கம்பனி சுயாதீன மதிப்பீட்டு நிபுணர்களை 2010 இல் ஈடுபடுத்தியது.

விடயத்துடன் இணைந்த எதிர்கால பொருளாதார நலன்களை கம்பனிக்கு பாய்ச்சுவதற்கான வாய்ப்புக்கள் காணப்படுகின்ற போதும் கிரயத்தினை நம்பகரமானதாக மதிப்பிடக்கூடியதாக உள்ள போதும் மாத்திரம் பிந்திய கிரயங்கள் சொத்தின் முன்கொணரற் தொகையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது அல்லது சொத்தொன்றாக அங்கீகரிக்கப்பட்டது. ஏனைய அனைத்து திருத்தங்களும் பராமரிப்புக்களும் அவை ஏற்படுகின்ற நிதிக் காலத்தில் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் சாட்டப்படுகின்றது.

காணி பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்படுவதில்லை. ஏனைய சொத்துக்களிற்கான பெறுமானத்தேய்வு அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலம் முழுவதற்கும் அவற்றின் கிரயம் அல்லது மீள்மதிப்பீட்டுத் தொகைக்கு நேர்கோட்டு முறையினை பயன்படுத்தி பின்வருமாறு கணிப்பிடப்படுகின்றது.

| | |
|---|---|
| கட்டிடங்கள் | 40 ஆண்டுகள் |
| பொறி மற்றும் இயந்திரங்கள் | 05 - 10 ஆண்டுகள் |
| மோட்டார் வாகனங்கள் | 05 ஆண்டுகள் |
| சைக்கிள்கள் | 03 ஆண்டுகள் |
| அலுவலக தளபாடங்கள் | 03 ஆண்டுகள் |
| அலுவலக உபகரணங்கள் | 03 ஆண்டுகள் |
| பட்டறைக் கருவிகள் | 05 ஆண்டுகள் |
| ஆய்வுகூட உபகரணங்கள் | 03 ஆண்டுகள் |
| ஏனைய உபகரணங்கள் | 03 ஆண்டுகள் |
| உணவக உபகரணங்கள் | 05 ஆண்டுகள் |
| கணனி துணைச்சாதனங்கள் | 03 ஆண்டுகள் |

சொத்தின் முன்கொணரற் தொகை அதன் மதிப்பிடப்பட்ட தேறக்கூடிய தொகையினைக் காட்டிலும் அதிகமானதாக் காணப்படின் சொத்தொன்றின் முன்கொணரற் தொகை உடனடியாக அதன் தேறக்கூடிய தொகைக்கு குறைத்தெழுதப்படுகின்றது.

### 2.4.2 அருவச் சொத்துக்கள்

ஈட்டப்பட்ட கணனி மென்பொருட்களும் தொழிற்பாட்டு முறைமைகளும் அவற்றை ஈட்டுவதற்காக ஏற்பட்ட மற்றும் பயன்படுத்துவதற்காக கொண்டுவரப்பட்ட கிரயங்களின் அடிப்படையில் மூலதனமாக்கப்படுகின்றன. ஈட்டப்பட்ட அருவச் சொத்துக்கள் திரண்ட காலத்தேய்மானம் மற்றும் திரண்ட காலக்கழிவு நட்டங்கள் கழிக்கப்பட்டு கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. இவற்றின் கிரயங்கள் அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பயன்தரும் ஆயுட் காலம் முழுவதற்கும் பின்வருமாறு காலத்தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றன.

| | |
|---|---|
| கணனி மென்பொருட்கள் | 03 ஆண்டுகள் |

கணனி மென்பொருள் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை பராமரிப்பதுடன் சம்பந்தப்பட்ட கிரயங்கள், ஏற்படுகையில் செலவினமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

### 2.4.3 நிதி சாராத சொத்துக்களின் காலக்கழிவு

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களும் அருவச் சொத்துக்களும் காலக்கழிவுக்கு உட்பட்டுள்ளமைக்கு ஏதேனும் குறிகாட்டிகள் காணப்படுகின்றனவா என்பதனை நிச்சயிப்பதற்கு கம்பனி அச் சொத்துக்களின் முன்கொணரற் தொகைகளை ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவிலும் மீளாய்வு செய்கின்றது. அவ்வாறான ஏதேனும் குறிகாட்டிகள் காணப்படின், காலக்கழிவு நட்டம் (எவையேனும்) காணப்படுகின்றமையினை உறுதிப்படுத்துவதற்காக சொத்தின் தேறக்கூடிய தொகை மதிப்பிடப்படுகின்றது. தனிப்பட்ட சொத்தொன்றின் தேறக்கூடிய தொகையினை மதிப்பிடுவதற்கான சாத்தியம் காணப்படாதிருப்பின், கம்பனி காசு உருவாக்கல் பிரிவினை நிச்சயித்து சொத்து உரித்தாகக் காணப்படுகின்ற காசு உருவாக்கல் பிரிவின் அறவிடக்கூடிய தொகையினை மதிப்பிடுகின்றது.

தேறக்கூடிய தொகையானது உயர் நியாயப் பெறுமதியிலிருந்து விற்பனைக்கான கிரயத்தினையும் பாவனையிலுள்ள பெறுமதியனையும் கழித்துவருதாகும். பாவனையிலுள்ள பெறுமதியினை மதிப்பிடுகையில், பணத்தின் காலப் பெறுமதியின் நடைமுறைச் சந்தை மதிப்பிடல்களை வெளிக்காட்டுகின்ற முன்கூட்டிய வரி கழிவிடல் வீதத்தினை பயன்படுத்தி மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சல்களும் எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சல்கள் சீராக்கப்படாதுள்ள மதிப்பீடுகளிற்கான சொத்துக்களிற்குள்ள குறித்துரைத்த இடர்களும் அவற்றின் தற்போதைய பெறுமதிக்கு கழிவிடப்படுகின்றன.

சொத்தொன்றின் தேறக்கூடிய தொகை (அல்லது காசு உருவாக்கல் பிரிவு) அதன் முன்கொணரற் தொகையினைக் காட்டிலும் குறைவாக மதிப்பிடப்படின், சொத்தின் முன்கொணரற் தொகை (அல்லது காசு உருவாக்கல் பிரிவு) அதன் தேறக்கூடிய தொகையின் அளவுக்கு குறைக்கப்படுகின்றது. காலக்கழிவு நட்டமானது உடனடியாக முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

## 2.5 நிதிச் சொத்துக்கள்

**2.5.1 கம்பனி ஆரம்ப அங்கீகரிப்பின் போது அதன் நிதிச் சொத்துக்களின் வகைப்படுத்தலை நிச்சயிப்பதுடன் கம்பனி அதன் நிதிச் சொத்துக்களை பின்வருமாறு வகைப்படுத்துகின்றது.**

(அ) முதிர்ச்சிவரை வைத்திருக்கப்படும் முதலீடுகள்
(ஆ) கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்

(அ) முதிர்ச்சிவரை வைத்திருக்கப்படும் முதலீடுகள் (எச்ரீஎம்)

கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகள் தவிர்ந்த நிலையான அல்லது நிச்சயிக்கப்படத்தக்க செலுத்துகைகள் மற்றும் நிலையான முதிர்வுகளுடன் கூடிய பிரதியீடற்ற நிதிச் சொத்துக்களே எச்ரீஎம் முதலீடு எனப்படும். கம்பனிக்கு நேர்மறையான நாட்டமும் முதிர்ச்சி வரை வைத்திருப்பதற்கான இயலுமையும் காணப்படுமாயின் முதலீடுகள் எச்ரீஎம் என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. எச்ரீஎம் முதலீடுகள் நடைமுறைச் சொத்துக்களில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

(ஆ) கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்

நிலையான முதிர்வினையும் செயற்பாடுடைய சந்தையில் விலை கூறப்படாதுள்ள நிரந்தர அல்லது நிச்சயிக்கப்படத்தக்க செலுத்துகைகளுடன் கூடிய பிரதியீடற்ற நிதிச் சொத்துக்களே கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகள் எனப்படும். அறிக்கையிடல் காலம் முடிவடைந்த பின்னர் 12 மாதங்களிற்கு மேற்பட்ட முதிர்ச்சிக் காலம் கொண்டு, நடைமுறையல்லா சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்ற கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும் தவிர்ந்தவை நடைமுறைச் சொத்துக்களில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன. பெறவேண்டிய மானியங்கள், வியாபார மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகள், மீள்கொள்வனவு அரசாங்கப் பிணைகள், நிலையான வைப்புக்கள், முற் செலுத்துகைகள், முற்பணங்கள், வைப்புக்கள், ஊழியர் கடன்கள் மற்றும் அறிக்கையிடல் கால முடிவிலுள்ள காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும் கம்பனியின் கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகளில் உள்ளடங்குகின்றன.

### 2.5.2 அங்கீகரிப்பும் ஆரம்ப அளவிடுதலும்

கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளுமாக வகைப்படுத்தப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் கம்பனி கொடுக்கல் வாங்கலை மேற்கொண்ட திகதியில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. நிதிக் கருவியின் ஒப்பந்த ஏற்பாடுகளிற்கான ஒரு தரப்பாக கம்பனி உருவாகும் வியாபாரத் தேதியன்று ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. சொத்து நியாயப் பெறுமதியில் காணப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் நிதிச் சொத்தொன்று, ஆரம்பத்தில் நியாயப் பெறுமதியுடன் நேரடியாக தாக்கமளிக்கும் கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்கள் கூட்டப்பட்டு இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக அளவிடப்படுகின்றது.

நிதிச் சொத்துக்கள் காலாவதியாதல் அல்லது மாற்றப்படுவதிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல் கிடைப்பதற்கான உரித்து காணப்படுகையில் நிதிச் சொத்துக்கள் மீள அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் கம்பனியானது அதனைத்தொடர்ந்து நிதிச் சொத்துக்களின் உரிமைத்துவத்தினது அனைத்து இடர்களையும் வெகுமதிகளையும் மாற்றியுள்ளது.

### 2.5.3 பிந்திய அளவிடுதல்

(அ) முதிர்ச்சிவரை வைத்துள்ள முதலீடுகள் (எச்ரீஎம்)

எச்ரீஎம் முதலீடுகள் தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினை பயன்படுத்தி அதனைத்தொடர்ந்து காலத்தேய்மான கிரயத்தில் அளவிடப்படுகின்றன. காலத்தேய்மான கிரயமானது கையேற்றல் மற்றும் கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்களின் மீதான கழிவினை அல்லது வட்டத்தினை கருத்திற்கொண்டு கணிப்பிடப்படுகின்றது.

(ஆ) கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்

ஆரம்ப அங்கீகரிப்பினைத் தொடர்ந்து, கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும் தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினை பயன்படுத்தி காலக்கழிவு ஏற்பாட்டினை கழித்த பின்னர் காலத்தேய்மான கிரயத்தில் அளவிடப்படுகின்றன.

### 2.5.4 நிதிச் சொத்துக்களின் காலக்கழிவு

காலத்தேய்மான கிரயத்தில் முன்கொணரப்பட்ட சொத்துக்கள்

நிதிச் சொத்தொன்றுக்கு காலக்கழிவு ஏற்படுவதற்கான சான்று காணப்படுகின்றதா என ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவிலும் கம்பனி மதிப்பீடு செய்கின்றது. சொத்தின் ஆரம்ப அங்கீகரிப்பின் பின்னர் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிகழ்வுகள் (நட்ட நிகழ்வொன்று) இடம்பெற்றமையின் விளைவாக காலக்கழிவுக்கான பொருத்தமான சான்றுகள் காணப்படுகையிலும், அந்த நட்ட நிகழ்வு (அல்லது நிகழ்வுகள்) நிதிச் சொத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சல்களில் தாக்கம் செலுத்துகின்றமையினை நம்பகரமாக மதிப்பீடு செய்ய முடிகின்ற போதிலும் மாத்திரம் நிதிச் சொத்தொன்று காலக்கழிவு அடைவதுடன் காலக்கழிவு நட்டங்களும் ஏற்படுகின்றன.

கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகளையும் முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்கப்படும் முதலீட்டினையும் காலத்தேய்மான கிரயத்தில் முன்கொணர்வதற்காக, நட்டத்தின் அளவானது சொத்தின் முன்கொணரற் தொகைக்கும் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சலின் (இதுவரை இடம்பெறாதுள்ள எதிர்கால கடன் நட்டங்கள் நீங்கலாக) தற்போதைய பெறுமதிக்குமிடையிலான வேறுபாட்டினை நிதிச் சொத்தின் ஆரம்ப பயனுள்ள வட்டி வீதத்தில் கழிவீடு செய்து அளவிடப்படுகின்றது. நிதிச் சொத்துக்களின் முன்கொணரற் தொகை குறைக்கப்பட்டு நட்டத் தொகை முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

தொடர்ந்துவரும் காலப்பகுதியொன்றில் காலக்கழிவு நட்டத் தொகை குறைவடைந்து, குறைவினை காலக்கழிவு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பின்னர் இடம்பெற்ற நிகழ்வொன்றுடன் தொடர்புபடுத்த முடியுமாயின், முன்னர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட காலக்கழிவு நட்டத்தின் திருத்தம் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

## 2.6 இருப்புக்கள்

இருப்புக்கள் (நேரடியான மற்றும் கலவை உரங்கள்) மானியத்தினைக் கழித்து கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. கிரயமானது முதல் வந்தது முதல் சென்ற முறையினை (குஜகுழு) பயன்படுத்தி நிச்சயிக்கப்படுகின்றது. கலவை உரத்தின் கிரயமானது மூலப்பொருட்கள், நேர் ஊழியம், ஏனைய நேர் கிரயங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய உற்பத்தி மேந்தலைகளை உள்ளடக்குகின்றது. உள்ளூரில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட இருப்புக்கள் கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. தேறிய நிகரப் பெறுமதியானது பிரயோகித்தக்க விற்பனை செலவினத்தைக் கழித்துவரும் வழமையான வணிக நடவடிக்கையிலுள்ள மானியப் பெறுமதியாகும்.

நுகரத்தக்க மற்றும் பொதியிடல் பொருட்கள் கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

## 2.7 வியாபார வருமதிகள்

வழமையான வியாபார நடவடிக்கைகளின் போது பொருட்களை விற்பனை செய்தமைக்காக வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து பெறவேண்டியுள்ள தொகையே வியாபார வருமதியாகும். வழமையான வியாபார சுற்றில் சேகரிப்பு எதிர்பார்க்கப்படுவதுடன் அவை நடைமுறைச் சொத்தாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. வியாபார வருமதிகள் ஆரம்பத்தில் பட்டியல் பெறுமதியான நியாய விலையில் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் அதனைத்தொடர்ந்து காலக்கழிவு ஏற்பாட்டினைக் கழித்து மூல பட்டியல் பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றது.

வியாபார வருமதிகளிற்கு காலக்கழிவு ஏற்படுவதற்கான சான்று காணப்படுகின்றதா என ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவிலும் கம்பனி மதிப்பீடு செய்கின்றது. செலுத்துகைகளை சேகரிப்பதில் கம்பனிக்குள்ள கடந்தகால அனுபவங்கள் மற்றும் ஆகக்கூடிய 90 நாட்கள் கடன் காலத்தினை தாமதிக்கும் கடன்களின் எண்ணிக்கையில் ஏற்படுகின்ற அதிகரிப்பு என்பவற்றை வியாபார வருமதிகளின் காலக்கழிவுக்குரிய சான்றுகளில் உள்ளடக்க முடியும். காலக்கழிவுக்கான பொருத்தமான சான்றுகள் காணப்படுகையில் மாத்திரம், வியாபார வருமதிகள் காலக்கழிவு செய்யப்படுவதுடன் காலக்கழிவு நட்டங்கள் ஏற்படுகின்றன. அனைத்து வியாபார வருமதிகளும் காலக்கழிவுக்காக தனித்தனியாக மதிப்பிடப்படுகின்றன.

காலக்கழிவுக்காக வியாபார வருமதிகளை மதிப்பிடுவதற்குப் பயன்படுத்தப்படுகின்ற முறையும் அடிப்படையும் கீழே தரப்படுகின்றன.

தனிப்பட்ட மதிப்பிடல் முறை: பின்வரும் வகைகளைச் சார்ந்த வியாபார வருமதிகள் காலக்கழிவு நட்டத்தினை அளவிடுவதற்காக தனித்தனியாக மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றன.

i) பல்நோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்
ii) கமநல சேவை நிலையங்கள்
iii) அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வணிகர்கள்
iv) அரசாங்க நிறுவனங்களும் திணைக்களங்களும்

**2.8 காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்**

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றிலுள்ள காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும் கையிலுள்ள காசு, வங்கியிலுள்ள அழைப்பு வைப்புக்கள், மூன்று மாதங்கள் அல்லது அதற்குக் குறைந்த முதிர்ச்சிக் காலத்தினைக் கொண்ட உயர் திரவத்தன்மையுள்ள ஏனைய குறுங்கால முதலீடுகளை உள்ளடக்குகின்றது.

**2.9 கூறப்பட்ட மூலதனம்**

இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு வழங்கப்பட்ட சாதாரண பங்குகள் உரிமைத்துவமாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

**2.10 நிதிப் பொறுப்புக்கள்**

கம்பனி நிதிப் பொறுப்புக்களை ஏனைய நிதிப் பொறுப்புக்களில் வகைப்படுத்துகின்றது. கம்பனியின் ஏனைய நிதிப்பொறுப்புக்கள், கடன்பெறுகைகள், வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள் மற்றும் வங்கி மேலதிகப்பற்று ஆகியவற்றை உள்ளடக்குகின்றது. ஆரம்பத்தில் நிதிப்பொறுப்புக்கள் நேரடியாக தாக்கமளிக்கின்ற கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்களைக் கூட்டி நியாய பெறுமதியில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகரிப்பினை உடனடுத்து, இந்த நிதிப் பொறுப்புக்கள் தாக்கமுள்ள வட்டி வீதத்தினைப் பயன்படுத்தி காலத்தேய்மானத்தில் மதிப்பிடப்படுகின்றன. ஒப்பந்த கடப்பாடுகள் இல்லாதொழிகையில், இரத்துச் செய்யப்படுகையில் அல்லது காலாவதியாகும் போது நிதிப்பொறுப்பொன்றை கம்பனி அங்கீகரிக்கரிப்பதில்லை.

**2.11 வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்**

வழங்குனர்களிடமிருந்து சாதாரண வணிக செயற்பாடுகளின் போது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளிற்காக பணம் செலுத்தப்பட வேண்டிய கடப்பாடுகள் வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகளாகும். வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள், சாதாரண வணிக சுற்றோட்டத்தில் நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

ஆரம்பத்தில் வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள் கொடுக்கல் வாங்கல் விலையான நியாய பெறுமதியில் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் அவற்றை குறுங்காலத்தில் செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுவதனால் அதனையடுத்து மூல பட்டியல் பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றன. ஆகையால் பணத்தின் நேரப்பெறுமதி முக்கியத்துவம் பெறுவதில்லை.

**2.12 கடன்பெறுகைகள்**

ஏற்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்களின் தேறிய நியாய பெறுமதியில் ஆரம்பத்தில் கடன்பெறுகைகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அதன் பின்னர் தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினைப் பயன்படுத்தி கடன்பெறுகைகள் காலத்தேய்மானக் கிரயத்தில் முன்கொணரப்படுகின்றன.

**2.13 கடன்பெறுகைக் கிரயம்**

கடன்பெறுகைக் கிரயங்கள் அவை ஏற்பட்ட காலத்தில் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கிகரிக்கப்படுகின்றன.

**2.14 அரசாங்க மானியங்கள்**

மானியம் கிடைப்பதற்கான நியாயமான உறுதிநிலை காணப்படுகையிலும் அதிலுள்ள அனைத்து நிபந்தனைகளுடன் கம்பனி இணங்கும் பட்சத்திலும் அரசாங்கத்திடமிருந்தான மானியங்கள் நியாயப் பெறுமதியில் அங்கிகரிக்கப்படுகின்றன.

இறக்குமதி கிரயங்களுடன் தொடர்புடைய உர மானியங்கள், அவற்றுக்கேற்பட்ட கிரயங்களுடன் பொருத்தப்பாடு செய்வதற்காக முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில்

அங்கிகரிக்கப்படுகின்றன. ஏற்கனவே ஏற்பட்ட இறக்குமதிக் கிரயங்களுக்கான உர மானியங்களை சம்பந்தப்படுத்துவதற்கு மானியம் கிடைப்பதற்கான நியாயமான உறுதிநிலை காணப்படுகையில் அவை பெறவெண்டிய மானியமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களுடன் தொடர்புடைய அரசாங்க மானியங்கள், பிற்போட்ட அரசாங்க மானியங்களாக நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டு தொடர்புடைய சொத்துக்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட ஆயுள் முழுவதற்கும் நேர்கோட்டு முறை அடிப்படையில் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

## 2.15 நடப்பு மற்றும் பிற்போட்ட வரி

காலப்பகுதிக்கான வரிச் செலவினம் நடப்பு மற்றும் பிற்போட்ட வரியினை உள்ளடக்குகின்றது. ஏனைய முற்றுமடங்கிய வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட விடயங்களுடன் தொடர்புடையவற்றைத் தவிர்ந்த வரி, முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. இந்த விடயத்தில், வரியானது ஏனைய முற்றுமடங்கிய வருமானத்திலும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

நடப்பு வருமான வரிக் கட்டணம், கம்பனிக்காக இறுதியில் பிரயோகிக்கத்தக்க அறிக்கையிடுதல் காலத்துடன் தொடர்புடைய வரிச் சட்டங்களின் அடிப்படையில் கணிப்பிடப்படுகின்றது. வரி அதிகாரத்தரப்பிற்கு செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தொகையினை அடிப்படையாயக் கொண்டு பொருத்தமான வேளையில் முகாமைத்துவம் ஏற்பாடுகளை உருவாக்குகின்றது.

சொத்துக்களையும் பொறுப்புக்களையும் அடிப்படையாகக் கொண்ட வரிக்கும் நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள அவற்றின் முன்கொணரற் தொகைகளிற்கும் இடையே எழுகின்ற தற்காலிக வேறுபாடுகளின் மீது பிற்போட்ட வரி அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. கொடுக்கல் வாங்கலொன்று இடம்பெறுகின்ற வேளையில் கணக்கீட்டினை அல்லது வரி விதிக்கத்தக்க இலாபம் அல்லது நட்டத்தினை பாதிக்காதிருக்கையில் வணிக இணைப்புக்கள் தவிர்ந்த கொடுக்கல் வாங்கல் ஒன்றினாலான சொத்தொன்றின் அல்லது பொறுப்பொன்றின் ஆரம்ப அங்கீகரிப்பிலிருந்து எழுகின்ற பிற்போட்ட வரி கணக்கீடு செய்யப்படுவதில்லை. அறிக்கையிடுதல் காலத்தின் இறுதியிலுள்ள மற்றும் தொடர்புடைய பிற்போட்ட வரிச் சொத்து தேறுகின்ற அல்லது பிற்போட்ட வருமான வரிப் பொறுப்பு தீர்க்கப்படுகின்ற வேளையில் பிரயோகிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட தொடர்புடைய வரி வீதங்களை பயன்படுத்தி பிற்போட்ட வரி நிச்சயிக்கப்படுகின்றது.

தற்காலிக வேறுபாடுகளை பயன்படுத்த முடிந்தமைக்கு எதிராக எதிர்கால வரி விதிக்கத்தக்க இலாபம் காணப்படுதல் சாத்தியமாகவுள்ள போது மாத்திரம் பிற்போட்ட வரிச் சொத்து அங்கீகரிக்கப்படுகிறனது.

நடப்பு வரிச் சொத்தினை நடப்பு வரிப் பொறுப்புக்கு எதிராக எதிரீடு செய்வதற்கு சட்டரீதியான உரித்து காணப்படுகையிலும் வருமான வரிகளை விதிக்கும் ஒத்த அதிகாரத்தரப்புடன் பிற்போட்ட வரிப் பொறுப்புக்களும் சொத்துக்களும் தொடர்புபடுகையிலும் பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்களும் பொறுப்புக்களும் எதிரீடு செய்யப்படுகின்றன.

## 2.16 ஊழியர் நலன்கள்

நிச்சயிக்கப்பட்ட நல மற்றும் நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் ஆகிய கம்பனியில் காணப்படுகின்றன.

(அ) நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களித்தல் திட்டம்

வேறுபட்ட நிறுவனங்களிற்கு கம்பனி செலுத்துகின்ற நிலையான பங்களிப்புக்களின் கீழ் தொழிலின் பின்னரான நலத்திட்டமே நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களித்தல் திட்டமாகும். மேலதிக பங்களிப்பினை செலுத்த வேண்டிய சட்டரீதியான மற்றும் நியதிச்சட்ட கடப்பாடுகள் கம்பனிக்கு இல்லை. பங்களிப்புகள், அவை செலுத்தப்பட வேண்டியதாக காணப்படுகையில் ஊழியர் நலச் செலவினமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

கம்பனி ஊழியர்களின் மொத்தச் சம்பளத்தில் 15 சதவீதத்தினை ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும் 3 சதவீதத்தினை ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்திற்கும் பங்களிப்புச் செய்கின்றது.

(ஆ) நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டம்

அறிக்கையிடல் காலத்தின் இறுதியில் உள்ளவாறான நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டின் நிகழ்காலப் பெறுமதியே நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டம் தொடர்பிலான கம்பனியின் கடப்பாடாகும். எதிர்பார்க்கப்பட்ட அலகு கடன் முறையினைப் பயன்படுத்தி சுயாதீன மதிப்பீட்டாளரினால் நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாடு கணிப்பிடப்படுகின்றது. நடப்பு மற்றும் முன்னைய காலப் பகுதிகளில் அவர்களது சேவைகளிற்காக ஊழியர்கள் உழைத்த திரும்பலின் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால நலனை கழிவுநீக்கம் செய்து நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டின் நிகழ்காலப் பெறுமதி தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

அனுபவச் சீராக்கல்கள் மற்றும் மதிப்பீட்டு எடுகோல்களின் மாற்றங்களிலிருந்து எழுகின்ற நயங்களும் நட்டங்களும் அவை எழுந்த காலத்தில் ஏனைய முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் உரிமைத்துவத்திற்கு சாட்டப்படுகின்றது அல்லது செலவு வைக்கப்படுகின்றது.

அறிக்கையிடல் காலத்தின் இறுதியில் தீர்மானிக்கப்பட வேண்டிய தொகையிலிருந்து நிதிக்கூற்றுக்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகைகள் பொருண்மையாக வேறுபடுமாயின் கம்பனி நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டினை மீள அளவீடு செய்யும்.

கடந்தகால சேவைக் கிரயங்கள் உடனடியாக முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகள் வெளிவாரியாக நிதியிடப்படுவதில்லை.

(இ) குறுங்கால ஊழியர் நலன்

ஊழியரால் வழங்கப்பட்ட தொடர்புடைய சேவைகளிற்காக செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட தொகையினை கழிவுநீக்கம் செய்யாது குறுங்கால ஊழியர் நலக் கடப்பாடுகள் அளவிடப்படுகின்றன.

### 2.17 ஏற்பாடுகளும் நிகழத்தக்க பொறுப்புக்களும்

முந்திய நிகழ்வொன்றின் விளைவாக நிகழ்காலத்தில் கம்பனிக்கு சட்டரீதியான கடப்பாடு காணப்பட்டு, கம்பனியிலிருந்து பொருளாதார வளங்கள் வெளிப்பாய்வதற்கான சாத்தியம் காணப்படுகையிலும் தொகையினை நம்பகரமாக மதிப்பீடுசெய்ய முடியுமான போதிலும் செயற்பாட்டுச் செலவின ஏற்பாடுகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

நிகழ்கால கடப்பாட்டுடன் தொடர்புபட்டுள்ள இடர்கள் மற்றும் நிச்சயமின்மை உள்ளடங்கலாக அறிக்கையிடல் திகதியில் கிடைக்கக் கூடியதாகவுள்ள மிகவும் நம்பகரமான சான்றுகளின் அடிப்படையில், நிகழ்கால கடப்பாட்டினை தீர்ப்பதற்குத் தேவையாகவுள்ள மதிப்பிடப்பட்ட செலவின ஏற்பாடுகள் அளவிடப்படுகின்றன.

வள வெளிப்பாய்ச்சலுக்கான சாத்தியத்தன்மை காணப்படுகின்றவை தவிர்ந்த ஏனைய அனைத்து நிகழத்தக்க பொறுப்புக்களும் நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்பொன்றாக வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

### 2.18 வருமானத்தை அங்கீகரித்தல்

பெறப்பட்ட அல்லது பெறப்பட வேண்டிய மானியப் பெறுமதி, மற்றும் பொருட்களின் விற்பனைகளிற்காக பெறப்பட வேண்டிய தொகைகளை பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றவை, பெறுமதி சேர் வரி (ஏயுவு) மற்றும் தேசத்தை கட்டியெழுப்புதல் வரி (டீடீவு) என்பவற்றின் தேறிய கூறப்பட்டவைகளில் வருமானம் அளவிடப்படுகின்றது. வருமானத் தொகையினை நம்பகரமாக அளவிட முடிகின்ற நிலமையிலும், கம்பனிக்கு எதிர்காலத்தில் பொருளாதார நலன் உட்பாய்வதற்கான வாய்ப்புக் காணப்படுகின்ற நேரத்திலும் கம்பனி வருமானத்தை அங்கீகரிக்கின்றது.

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழங்கப்பட்ட ஒவ்வொரு இனங்காணப்படக் கூடிய சேவைகளின் பிரதான வகைகளிற்காக வருமான அங்கீகரிப்பினை கம்பனி பிரயோகிக்கின்றது.

(அ) உர விற்பனைகள்

கம்பனி நேரடியான மற்றும் கலவை உரங்களை இறக்குமதி செய்து மொத்த மற்றும் சில்லறை சந்தைகளில் விற்பனை செய்கின்றது. வாடிக்கையாளர்களிற்கு பொருட்களின் ஆபத்துக்களும் வெகுமதிகளும் மாற்றப்பட்ட சந்தர்ப்பமான களஞ்சியத்திலிருந்து பொருட்கள் வெளியேற்றப்படுகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் பொருட்களின் விற்பனைகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

(ஆ) வட்டி வருமானம்

தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினைப் பயன்படுத்தி வட்டி வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(இ) வாடகை வருமானம்

குத்தகை காலம் முழுவதற்கும் மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் வாடகை வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(ஈ) ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கைதவிர்ப்பின் மீதான நயம் மற்றும் நட்டங்கள்

கைதவிர்ப்பின் மீதான நயம் மற்றும் நட்டங்கள் முன்கொணரற் தொகையுடன் விற்பனை பெறுவனவினை ஒப்பீடு செய்து நிச்சயிக்கப்படுகின்றன. அத்துடன் அவை முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(உ) ஏனைய வருமானம்

ஏனைய வருமானம் அட்டுறு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

### 2.19 செலவினம்

செயற்பாட்டை நடாத்திச் செல்வதற்காக ஏற்பட்ட அனைத்து செலவினமும் அறிக்கையிடல் காலத்திற்கான இலாபத்தினை ஈட்டுவதில் ஏற்பட்ட வருமானத்திற்கு சாட்டப்படுகின்றது.

### 2.20 அறிக்கையிடல் காலத்தின் பின்னர் இடம்பெற்ற நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் காலத்தின் பின்னரான அனைத்து பொருண்மையான நிகழ்வுகளும் கருத்திலெடுக்கப்பட்டதுடன் பொருத்தமான விதத்தில் நிதிக்கூற்றுக்களில் சீராக்கல்கள் அல்லது குறிப்புக்களில் வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்பட்டன.

### 2.21 கடப்பாடுகள்

அறிக்கையிடல் காலத்தில் உள்ளவாறான அனைத்து பொருண்மையான கடப்பாடுகளும் இனங்காணப்பட்டதுடன் நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான குறிப்புக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டன.

### 2.22 முக்கிய கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளும் தீர்ப்புக்களும்

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கையில் வருமானம், செலவினம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை அங்கீகரிப்பது தொடர்பில் முகாமைத்துவம் பல்வேறு தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் எடுகோள்களை கைக்கொண்டிருந்தது.

**2.26.1 கணக்கீட்டு கொள்கைகளை பிரயோகிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களிற்கு அதிக தாக்கமுள்ளதாக காணப்பட்ட முக்கியமான தீர்ப்புக்கள் கீழே தரப்படுகின்றன.**

(அ) பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்களை அங்கீகரித்தல்

பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்களை பயன்படுத்த முடியுமாவுள்ள எதிர்கால வரி விதிக்கத்தக்க வருமானத்தின் நிகழ்தகவு மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

**2.26.2 சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள், வருமானம் மற்றும் செலவினத்தை அங்கீகரிப்பதிலும் அளவிடுவதிலும் மிக முக்கியமாக தாக்கமளித்த மதிப்பீடுகளுடனும் எடுகோல்களுடனும் தொடர்புடைய தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.**

(அ) பெறுமானத்தேய்விடப்படத்தக்க சொத்துக்களின் பயனுள்ள ஆயுட் காலம்

சொத்துக்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பொருளாதார பயன்பாட்டின் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியிலும் பெறுமானத்தேய்விடப்படத்தக்க சொத்துக்களின் பயனுள்ள ஆயுட் கால மதிப்பீட்டினை முகாமைத்துவம் மீளாய்வு செய்கின்றது. தொழில்நுட்ப விதிமுறைகளுடன் தொடர்புடைய இவ்வாறான மதிப்பீடுகளின் நிச்சயமற்ற தன்மை ஒரு சில மென்பொருட்கள் மற்றும் ஐரீ உபகரணங்களின் பயன்பாட்டினை மாற்றக்கூடியனவாகும்.

(ஆ) நிச்சயித்த நலத் திட்டம்

பல்வேறு எடுகோல்களைப் பயன்படுத்தி மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டக் கடப்பாடுகளின் நிகழ்காலப் பெறுமதி பல்வேறு காரணிகளில் தங்கியுள்ளது. நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டத்திற்கான தேறிய கிரயம் மற்றும் கடப்பாட்டினை நிச்சயிப்பதற்காக பயன்படுத்திய எடுகோல்கள் கழிவீட்டு வீதத்தையும் உள்ளடக்கியதாகும். இவ்வாறான எடுகோள்களின் எந்தவொரு மாற்றமும் நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டின் முன்கொணரற் தொகையில் தாக்கம் செலுத்தும்.

2.23 வெளியிடப்பட்டு ஆனால் அமுலுக்கு வராதுள்ள இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLFRS/LKAS)

நிதிக்கூற்றுக்களை வெளியிடும் திகதி வரை வழங்கப்பட்டு ஆனால் அமுலுக்கு வராதுள்ள நியமங்கள் கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன. அவை அமுலுக்கு வந்ததன் பின்னர் தொகுதி அந்த நியமங்களை சேர்த்துக்கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கின்றது.

I. இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் நியமம் (SLFRS) 9 - நிதிக் கருவிகள்

ஏற்கனவே காணப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 39 நிதிக்கருவிகள், அங்கீகரித்தல் மற்றும் அளவிடுதல்கள் இற்குப் பதிலாக 2014 இல் இந்த நியமம் வெளியிடப்பட்டது. நிதிச் சொத்துக்களின் காலக்கழிவினை கணிப்பிடுவதற்கான புதியதோர் எதிர்பார்க்கப்பட்ட கடன் நட்ட முறையொன்றையும் புதிய பொதுவான இடர்நட்ட கணக்கீட்டு தேவைப்பாடுகளையும் உள்ளடக்கி, நிதிக் கருவிகளை வகைப்படுத்தி அளவிடுதல் தொடர்பில் திருத்திய வழிகாட்டலொன்றை ஶுடுகுசுளு கொண்டுள்ளது. இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 39 இலிருந்து நிதிக் கருவிகளை அங்கீகரித்தல் மீதான வழிகாட்டலையும் இது எடுத்துவருகின்றது. ஐகுசுளு 9 அமுலுக்கு வரும் திகதி 2018 சனவரி 01 ஆகும்.

II. SLFRS 15 - வாடிக்கையாளர்களுடனான ஒப்பந்தங்களிலிருந்து வருமானம்

எவ்வளவு மற்றும் எப்பொழுது வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது என்பதனை நிச்சயிப்பதற்கான விரிவான வேலைச்சட்டகமொன்றை SLFRS 15 ஸ்தாபிக்கன்றது. இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 18 வருமானம் மற்றும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 11 நிர்மாண ஒப்பந்தங்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய வருமான அங்கீகரித்தல் வழிகாட்டலுக்குப் பதிலாக இந் நியமம் வெளியிடப்பட்டது. 2017 சனவரி 01 அல்லது அதற்குப் பின்னர் ஆரம்பிக்கின்ற வருடாந்த அறிக்கையிடல் காலத்திற்காக ஶுடுகுசுளு 15 அமுலுக்கு வருகின்றது.

SLFRS 15 / ஶுடுகுசுளு 9 இன் பிரயோகங்களின் விளைவாக எதிர்காலத்தில் கம்பனியின் நிதிக்கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படுவதற்குள்ள தாக்கங்களை அது மதிப்பீடு செய்து வருகின்றது.

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|---|
| **3** | **வருமானம்** | | | |
| | மொத்த வருமானம் | | **4,242,769,733** | **3,835,989,834** |
| **4** | **விற்பனை கிரயம்** | | | |
| | கொள்வனவுகள் | 4.1 | 2,195,444,513 | 2,343,962,264 |
| | நேர் செலவினம் | 4.2 | 706,080,500 | 755,041,799 |
| | **உற்பத்திக் கிரயம்** | | **2,901,525,014** | **3,099,004,063** |
| | ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான முடிவுற்ற பொருட்கள் | | 472,387,199 | 353,814,803 |
| | மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான முடிவுற்ற பொருட்கள் | | (228,590,402) | (472,387,199) |
| | | | **3,145,321,810** | **2,980,431,667** |
| **4.1** | **கொள்வனவுகள்** | | | |
| | உர இறக்குமதி சிட்டைகள் | | 15,494,384,181 | 13,525,770,075 |
| | காப்புறுதி | | 8,205,729 | 9,618,360 |
| | தீர்வையும் தீர்வை மிகை அறவீடும் | | 31,066.00 | 19,142 |
| | துறைமுக மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி வரி | | 787,110,378 | 648,096,063 |
| | நானாவித செலவினம் (இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை) | | 4,636,760 | - |
| | அகற்றல் செலவினம் | | 5,385,523 | 3,253,942 |
| | இறக்குதல் கட்டணம் | | 27,475,553 | 27,598,917 |
| | கப்பலேற்றல் இறக்குதல் கட்டணம் | | 239,059,065 | 186,022,743 |
| | சுங்கத் தீர்வையும் கட்டணங்களும் | | 2,151,751 | 6,569,185 |
| | இயக்கச் செயலவினம் | | - | 9,122,404 |
| | இழப்பீட்டு கட்டணம் | | 2,332,998 | 397,299 |
| | மாதிரியெடுத்தல் கட்டணம் | | 5,592,308 | 5,100,348 |
| | போக்குவரத்து மற்றும் கையாள்கை கட்டணம் | | 272,739,942 | 262,655,716 |
| | நாணயக் கடிதக் கட்டணம் | | 68,143,522 | 109,247,482 |
| | வங்கிக் கட்டணங்கள் | | 559,029 | 963,118 |
| | உள்ளூர் கொள்வனவுகள் | | 47,666,700 | 47,123,580 |
| | பொதியிடல் பொருட்கள் | | 31,578,628 | 28,335,653 |
| | தாமதக் கட்டணங்கள் | | 4,382,014 | 1,945,082 |
| | உள்ளூர் முகவர் தரகு | | 2,616,387 | 878,183 |
| | நாணயமாற்று (நயம்) / நட்டம் | | 789,636,490 | 162,241,068 |
| | கோரப்பட்ட மானியம் | | (15,598,243,511) | (12,690,996,096) |
| | | | **2,195,444,513** | **2,343,962,264** |
| **4.2** | **நேரடி செலவினம்** | | | |
| | கலத்தல் கட்டணம் | | 26,470,825 | 23,313,443 |
| | அசைவுறாத இருப்புக்களின் காலக்கழிவுக்கான ஏற்பாடு | | - | 645,582 |
| | கையாள்கை கட்டணம் | | 158,218,034 | 145,291,035 |
| | தொழிலாளர் கட்டணம் | | 15,223,069 | 19,949,101 |
| | மாவட்ட உரக் களஞ்சியங்களிற்கான போக்குவரத்துக் கட்டணம் | | 514,489,459 | 439,429,234 |
| | வியாபார இருப்புகக்ள் (மேலதிகம்) / குறைவு | | (640,667) | - |
| | இருப்புக்கள் பரிமாற்றம் / சீராக்கல் | | (7,680,219) | 126,413,404 |
| | | | **706,080,500** | **755,041,799** |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| 5 | **ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம்** | | |
| | தண்டப்பண வருமானம் - உள்நாடு | 3,411,467 | 443,097 |
| | தாமதக் கட்டண வருமானம் | - | 5,953,168 |
| | சுற்றுலா விடுதி வருமானம் - பொலன்னறுவை | 1,196,587 | 994,450 |
| | வெளியேற்றல் வருமானம் | 83,396,482 | 100,957,948 |
| | பொலிதீன் மற்றும் WPP பைகளின் விற்பனை | 6,912,435 | 5,049,430 |
| | மீளளிக்கப்படாத கெள்வி வைப்பு வருமானம் | 1,564,475 | 765,475 |
| | அரசாங்க மானிய காலத்தேய்மானம் | 5,643,699 | 7,586,176 |
| | வாடகை வருமானம் | 104,502 | 85,643 |
| | ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரண கைதவிர்ப்பு இலாபம் | 6,527,192 | 527,317 |
| | போக்குவரத்திலிருந்தான வருமானம் | 512,400 | 64,617 |
| | ஆய்வுகூட பரிசோதனை வருமானம் | 178,102 | 42,395 |
| | ஏனைய வருமானம் | 13,960,806 | 17,451,028 |
| | காலக்கழிவு மீளமைத்தல் | - | 680,000 |
| | கழிவுகளின் அகற்றல் மீதான இலாபம் / (நட்டம்) | (481,551) | 1,596,923 |
| | | **122,926,594** | **142,197,667** |
| 6 | **நிர்வாக செலவினம்** | | |
| | பணிப்பாளர் ஊதியம் | 3,417,136 | 2,593,616 |
| | மோட்டார் வாகன பயணங்கள் தலைவர் / பணிப்பாளர்கள் | 1,053,441 | 587,999 |
| | தொலைபேசி, தொலைநகல், மனினஞ்சல் மற்றும் இணையதள கட்டணங்கள் - தலைவர் / பணிப்பாளர் | 436,767 | 59,226 |
| | செயலாளர் கட்டணங்கள் | 109,160 | 158,490 |
| | சம்பளம் - நிறைவேற்றுனர் | 35,354,522 | 29,975,366 |
| | சம்பளம் - நிறைவேற்றுனர் அல்லாதோர் | 154,257,440 | 123,859,256 |
| | மேலதிகநேரம் | 43,848,678 | 42,941,972 |
| | பிரயாணம் மற்றும் இணைந்தபடிகள் | 4,926,059 | 4,218,750 |
| | ஊழியர் சேமலாப நிதியம் | 28,999,236 | 23,607,653 |
| | ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் | 5,799,852 | 4,697,146 |
| | அரசாங்க ஓய்வூதியம் | 56,190 | 190,990 |
| | முகாமையாளர்களிற்கான எரிபொருள் படி | 2,703,244 | 4,303,590 |
| | கள உத்தியோகத்தர்களிற்கான எரிபொருள் படி | 1,822,865 | 1,802,898 |
| | தேயிலை மற்றும் தூசு படி | 7,081,234 | 6,261,926 |
| | வருடாந்த உபகாரச் சம்பளம் | 5,329,930 | 5,253,188 |
| | மருத்துவ விடுமுறை கொடுப்பனவு | 9,014,190 | 9,387,193 |
| | ஒப்பந்த அடிப்படையிலுள்ள ஊழியர்கள் | 4,835,463 | 4,189,527 |
| | பயிற்சிகளும் புலமைப்பரிசில்களும் | 1,512,647 | 1,091,248 |
| | வார இறுதி மற்றும் ஏனைய படிகள் | 1,626,534 | 1,771,818 |
| | ஊழியர் இழப்பீடு | 158,579 | 163,575 |
| | மருத்துவ செலவினம் | 2,987 | 35,890 |
| | ஆடைகள் மற்றும் மருத்துவ படி | 3,138,842 | 3,302,387 |
| | மருத்துவ காப்புறுதி | 7,899,876 | 2,304,871 |
| | ஏனைய படிகள் | 279,125 | 941,140 |
| | ஊழியர் மதிப்பீட்டுச் செலவினம் | 28,217 | 518,575 |
| | பதவியினர் போக்குவரத்து | 1,672,675 | 1,685,738 |
| | வருடாந்த ஊக்குவிப்பு | 42,015,503 | 40,619,226 |
| | பதவியணி நலன்புரி | 4,844,069 | 6,206,673 |
| | உபசரணை | 563,432 | 1,218,927 |
| | மின்சாரம் | 6,175,008 | 6,641,585 |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | 2016 | 2015 |
|---|---|---|
| தொலைபேசி, தொலைநகல், மனினஞ்சல் மற்றும் இணையதள கட்டணங்கள் | 5,411,454 | 4,473,917 |
| தீக் காப்புறுதி | 298,680 | 134,463 |
| அனுமதிப்பத்திரங்களும் காப்புறுதியும் | 1,369,415 | 1,252,251 |
| வழியிலுள்ள காசும் பாதுகாக்கப்பட்ட காசும் | 171,294 | 114,302 |
| தபால் | 777,271 | 940,637 |
| அச்சிடலும் எழுதுகருவியும் | 4,552,633 | 7,729,870 |
| பருவகால சஞ்சிகைகள் மற்றும் புத்தகங்கள் | 91,182 | 87,852 |
| அலுவலக உபகரண பராமரித்தல் | 787,726 | 1,065,985 |
| மிதி சைக்கிள் பேணுதல் | 12,695 | - |
| அலுவலக செலவினம் | 1,111,939 | 3,202,500 |
| வாகன ஓட்டுதல் செலவினம் | 6,229,095 | 8,401,984 |
| வாகன பராமரிப்பு | 7,590,569 | 7,261,967 |
| நீர் பட்டியல்கள் | 2,550,695 | 2,815,691 |
| சட்டக் கட்டணங்கள் | 4,060,378 | 944,020 |
| காவல் கட்டணங்கள் | 30,645,042 | 36,166,386 |
| ஆய்வுகூட / உபகரண பேணுதல் | 137,091 | 256,842 |
| ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரண பேணுதல் | 941,691 | 1,249,727 |
| கட்டிட பேணுதல் | 8,628,241 | 22,904,082 |
| தளபாட பொருத்துக்கள் பேணுதல் | 29,514 | 71,395 |
| பொதுமக்கள் அறிவித்தல் கட்டணம் | 4,182,433 | 2,486,690 |
| உள்ளக வீதி நிர்மாணம் | - | 74,600 |
| கணனிகள் மற்றும் துணைப்பாகங்கள் பேணுகை | 1,381,701 | 2,115,130 |
| வாடகையும் வீத வரிகளும் | 13,592,873 | 2,813,348 |
| தற்காலிக களஞ்சிய செலவினம் | 9,430,873 | 12,264,032 |
| பெறுமானத்தேய்வு | 29,148,977 | 34,667,000 |
| அருவச் சொத்துக்களின் காலத்தேய்மானம் | 107,750 | 324,300 |
| கணக்காய்வுக் கட்டணம் | 476,623 | 262,500 |
| கணக்காய்வற்ற கட்டணம் | 18,745 | 39,950 |
| கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய கட்டணம் | - | 125,000 |
| மதியுரைக் கட்டணம் | 656,395 | 1,352,450 |
| வேலைத்தள கருவிகள் செலவினம் | 134,410 | 99,167 |
| குளியலறை வசதி | 2,221,715 | 2,213,572 |
| வாகன வாடகை கட்டணங்கள் | 3,551,346 | - |
| சுற்றுலா விடுதி செலவினம் | 765,785 | 2,251,653 |
| ஏனைய உபகரண பேணுகை | 622,411 | |
| பணிக்கொடை | 17,591,797 | 4,589,102 |
| வங்கிக் கட்டணம் | 860,358 | 739,113 |
| பதிவழித்தல் / (பின்னோக்கி) | (952,840) | 795,350 |
| விளையாட்டு உபகரண பேணுகை | 31,486 | - |
| மீண்டெழும் செலவின (மிகை)/ குறை ஏற்பாடு | (1,077,101) | (916,275) |
| சுற்றுலா விடுதி செலவினம் | 313,134 | 240,356 |
| தோட்டம்செய்தல் மற்றும் பூங்காவமைத்தல் செலவினம் | 1,802,533 | 2,934,960 |
| அறட்கொடை மற்றும் நன்கொடைகள் | - | 93,000 |
| கூட்டிணைந்த சமூகப் பொறுப்புக்கள் | - | 2,200,945 |
| இயற்கை அனர்த்த செலவினம் | 30,000 | 110,000 |
| ஆய்வுகூட கட்டிட பேணுகை | 66,773 | 238,882 |
| ஆய்வுகூட செலவினம் | 510,912 | 370,923 |
| ஆய்வுகூட உபகரண காப்புறுதி | 30,516 | 30,437 |
| | **539,859,112** | **502,180,495** |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7** | **விநியோக செலவினம்** | | | |
| | விளம்பரம் மற்றும் பிரசார அறிவித்தல்கள் | | 6,452,750 | 14,036,851 |
| | ஐயக்கடன் பதிவழித்தல் | | 24,874 | 362,465 |
| | வியாபார வருமதிகளின் நட்டக்கழிவு | | 992 | 35,153,452 |
| | விற்பனை தரகு | | 5,096,590 | 5,855,877 |
| | கூட்டிணைந்த சமூக பொறுப்புக்கள் | | 137,750 | - |
| | | | **11,712,957** | **55,408,645** |
| **8** | **தேறிய நிதி வருமானம்** | | | |
| | **வட்டி வருமானம்** | | | |
| | நிலையான வைப்புக்கள் மற்றும் சுநீழு முதலீடுகள் மீதான வட்டி | | 167,801,299 | 108,832,911 |
| | ஊழியர் கடன் வட்டி | | 1,726,878 | 1,422,358 |
| | வியாபாரக் கடன்பட்டோரிடமிருந்து வட்டி வருமானம் | | - | - |
| | | | **169,528,176** | **110,255,269** |
| | **வட்டிச் செலவினம்** | | | |
| | மேலதிகப்பற்று / கடன்கள் மீதான வட்டி | | (1,726,619) | (30,221,225) |
| | | | **(1,726,619)** | **(30,221,225)** |
| | | | **167,801,557** | **80,034,044** |
| **9** | **வருமான வரிச் செலவினம்** | | | |
| | நடப்பாண்டு | 9.1 | 236,535,061 | 96,700,000 |
| | பிற்போட்ட வரிக் கட்டணம் | | (3,203,885) | 37,485,932 |
| | | | **233,331,176** | **134,185,932** |
| **9.1** | **நடப்பு வரிச் செலவினத்திற்கும்/ (பின்னோக்கிய) கணக்கீட்டு இலாபம்/ (நட்டம்) இற்கும் இடையிலான கணக்கிணக்கம்** | | | |
| | **வரிக்கு முந்திய கணக்கீட்டு இலாபம்/ (நட்டம்)** | | **836,604,005** | **520,200,738** |
| | வியாபாரமற்ற வருமானம் | | (168,176,565) | (120,645,684) |
| | அனுமதிக்கப்படாத செலவின மொத்தம் | | 47,949,035 | 83,383,936 |
| | அனுமதிக்கப்பட்ட கோரல்களின் மொத்தம் | | (22,513,982) | (62,428,271) |
| | **வரி சீராக்கப்பட்ட இலாபம்** | | **693,862,493** | **420,510,719** |
| | ஏனைய மூலங்களிலிருந்து வருமானம் | | 162,532,866 | 110,782,585 |
| | **மொத்த நியதிச்சட்ட வருமானம்** | | **856,395,359** | **531,293,304** |
| | நட்டப் பெறுவனவுகள் | | (11,627,286) | (185,952,656) |
| | **வரிவிதிக்கத்தக்க வருமானம்** | | **844,768,074** | **345,340,648** |
| | 28மூ நியதிச்சட்ட வரி வீதத்தில் தாக்கீடு செய்யப்பட்ட வரி | | 236,535,061 | 96,695,381 |
| | மட்டந்தட்டிய சீராக்கம் | | - | 4,619 |
| | **நடப்பு வரி ஏற்பாடு** | | **236,535,061** | **96,700,000** |
| | **ஆண்டிற்கான சாதாரண செயற்பாடுகள் மீது நடப்பாண்டு வரி** | | **236,535,061** | **96,700,000** |
| | **வரி நட்டங்கள்** | | | |
| | முன் கொண்டுவரப்பட்ட நட்டம் | | 11,594,036 | 197,546,692 |
| | நட்டச் சீராக்கம் | | 33,250 | - |
| | நட்டப் பயன்பாடு | | (11,627,286) | (185,952,656) |
| | **முன் கொண்டு சென்ற நட்டம்** | | **(0)** | **11,594,036** |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| **10** | **பங்கொன்றுக்கான அடிப்படை உழைப்பு/ பங்கொன்றுக்கான பங்கிலாபம்** | | |
| | | | |
| **10.1** | **பங்கொன்றுக்கான அடிப்படை உழைப்பு (EPS)** | | |
| | சாதாரண பங்குதாரர்களிற்கு பகிரத்தக்க தேறிய இலாபம் | 603,272,829 | 386,015,851 |
| | வழங்கப்பட்ட சாதாரண பங்குகளின் நிறையளிக்கப்பட்ட சாராசரி | 50,245,608 | 50,245,608 |
| | **பங்கொன்றுக்கான அடிப்படை உழைப்பு** | **12.01** | **7.68** |
| | வழங்கப்பட்ட சாதாரண பங்குகளின் நிறையளிக்கப்பட்ட சராசரியினால் சாதாரண பங்குதாரர்களிற்கு பகிரத்தக்க தேறிய இலாபத்தினை பிரித்து பங்கொன்றுக்கான அடிப்படை உழைப்பு கணிப்பிடப்படுகின்றது. | | |
| **10.2** | **பங்கொன்றுக்கான பங்கிலாபம்** | | |
| | செலுத்திய பங்கிலாபம் | 180,981,849 | 115,804,442 |
| | சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை | 50,245,608 | 50,245,608 |
| | **பங்கொன்றுக்கான பங்கிலாபம்** | **3.60** | **2.30** |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

## 11 Property, Plant and Equipment

| கிரயம் | 2015 ஏப்ரல் 01 | சேர்த்தல் | (கைதவிர்த்தல்) | 2016 மார்ச் 31 |
|---|---|---|---|---|
| காணி | 1,512,855,000 | - | - | 1,512,855,000 |
| வீதி நிர்மாணம் | 820,000 | 1,988,041 | - | 2,808,041 |
| கட்டிடம் | 340,576,742 | 1,459,767 | - | 342,036,509 |
| ஆதனம் மற்றும் உபகரணம் | 6,588,905 | - | - | 6,588,905 |
| மோட்டார் வாகனம் | 73,456,376 | - | (5,511,000) | 67,945,376 |
| தளபாடம் மற்றும் பொருத்துகள் | 13,930,988 | 264,845 | (63,200) | 14,132,633 |
| அலுவலக உபகரணம் | 6,230,790 | 830,284 | (36,597) | 7,024,477 |
| கணனி உபகரணம் | 16,279,650 | 1,523,124 | (95,125) | 17,707,649 |
| ஏனையவை | 27,017,211 | 1,092,480 | (45,500) | 28,064,191 |
| **மொத்தம்** | **1,997,755,662** | **7,158,541** | **(5,751,422)** | **1,999,162,781** |

| Depreciation | 2015 ஏப்ரல் 01 | ஆண்டிற்கான தேய்வு | (கைதவிர்த்தல்) | 2016 மார்ச் 31 |
|---|---|---|---|---|
| காணி | 42,004,508 | 8,550,913 | - | 50,555,420 |
| ஆதனம் மற்றும் உபகரணம் | 3,559,849 | 802,845 | - | 4,362,695 |
| மோட்டார் வாகனம் | 41,415,346 | 9,004,075 | (1,102,200) | 49,317,221 |
| தளபாடம் மற்றும் பொருத்துகள் | 11,169,705 | 1,148,342 | (63,200) | 12,254,847 |
| அலுவலக உபகரணம் | 4,481,206 | 767,322 | (36,597) | 5,211,931 |
| கணனி உபகரணம் | 11,265,347 | 2,624,895 | (95,125) | 13,795,117 |
| ஏனையவை | 18,804,477 | 6,250,585 | (45,500) | 25,009,563 |
| | **132,700,438** | **29,148,977** | **(1,342,622)** | **160,506,793** |

| Written Down Value | 2016 | 2015 |
|---|---|---|
| காணி | 1,512,855,000 | 1,512,855,000 |
| வீதி நிர்மாணம் | 2,808,041 | 820,000 |
| கட்டிடம் | 291,481,089 | 298,572,234 |
| ஆதனம் மற்றும் உபகரணம் | 2,226,210 | 3,029,056 |
| மோட்டார் வாகனம் | 18,628,155 | 32,041,030 |
| தளபாடம் மற்றும் பொருத்துகள் | 1,877,787 | 2,761,283 |
| அலுவலக உபகரணம் | 1,812,546 | 1,749,584 |
| கணனி உபகரணம் | 3,912,532 | 5,014,303 |
| ஏனையவை | 3,054,628 | 8,212,734 |
| **மொத்தம்** | **1,838,655,988** | **1,865,055,224** |

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட ஹிங்குரன்கொட, அகுசஸ்ஸ, மாத்தளை, குருணாகல், நவரெலியா, கேகாலை, பொல்கஹவல, மதவாச்சி, குரவிட, தொடங்கொட, மதுகம மற்றும் வீரவில் ஆகிய இடங்களில் அமைந்துள்ள மாவட்ட உரக் களஞ்சியங்கள் சிலவற்றினது காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் அச் சொத்துக்களின் குத்தகை உடன்படிக்கைகளிலுள்ள உரிமைத்துவம் தெளிவாக இல்லாதிருப்பதனால் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. தற்போது அச் சொத்துக்களின் சட்டரீதியான உரித்தாவணத்தை கைமாற்றுவதற்கு கம்பனி முயற்சியில் ஈடுபட்டுள்ளது.

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் முழுமையாகத் தேய்விடப்பட்ட ரூபா 78,606,015 முன்கொணரற் தொகையுடைய சொத்துக்களை உள்ளடக்குகின்றது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| 12 | மூலதன முடிவுறா வேலைகள் | 2015 ஏப்ரல் 01 | ஏற்பட்ட செலவு | தொகை | 2016 மார்ச் 31 |
|---|---|---|---|---|---|
| | நுவரெலியா சுற்றுலா விடுதி | 27,698,199 | 3,777,365 | - | 31,475,564 |
| | கதிர்காமம் சுற்றுலா விடுதி | 2,284,388 | (147,891) | (1,607,658) | 676,730 |
| | | **29,982,587** | **3,629,474** | **(1,607,658)** | **32,152,294** |

2016 பெப்ரவரி 26 இல் இடம்பெற்ற சபைக் கூட்டத்தில் கதிர்காமத்திலுள்ள சுற்றுலா விடுதி நிர்மாணத்தை தற்காலிகமாக இடைநிறுத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது.

| 13 | அருவச் சொத்துக்கள் | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **கிரயம்** | **2015 ஏப்ரல் 01** | **சேர்த்தல்கள் (கைதவிர்ப்புகள்)** | **2016 மார்ச் 31** |
| | கணனி மென்பொருள் | 972,901 | 72,000 | 1,044,901 |
| | | **972,901** | **72,000** | **1,044,901** |
| | **காலத்தேய்மானம்** | 01 April 2015 | Charge for the Year | 31 March 2016 |
| | கணனி மென்பொருள் | 857,484 | 107,750 | 965,234 |
| | | **857,484** | **107,750** | **965,234** |
| | **குறைத்தெழுதிய பெறுமதி** | | **2016** | **2015** |
| | கணனி மென்பொருள் | | 79,667 | 115,417 |

| 14 | இருப்புக்கள் | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| | நேரடி உரம் | 224,192,876 | 453,562,639 |
| | கலவை உரம் | 4,397,526 | 18,824,559 |
| | நுகர்பொருட்கள் | 8,780,039 | 6,625,564 |
| | பொதியிடல் பொருட்கள் | 16,409,989 | 18,392,783 |
| | | **253,780,430** | **497,405,545** |
| | காலக்கழவுக்கான ஏற்பாடு | (2,014,431) | (2,014,431) |
| | | **251,765,999** | **495,391,114** |

| 15 | வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமதிகள் | | | |
|---|---|---|---|---|
| | வியாபார வருமதிகள் | 15.1 | 100,363,353 | 122,158,723 |
| | காலக்கழவுக்கான ஏற்பாடு | | (87,565,255) | (87,706,966) |
| | | | **12,798,098** | **34,451,757** |
| | ஏனைய வருமதிகள் | 15.2 | 30,842,800,705 | 39,695,322,903 |
| | | | **30,855,598,803** | **39,729,774,661** |

| 15.1 | வியாபார வருமதிகள் | | |
|---|---|---|---|
| | அரசாங்க திணைக்களங்கள் | 97,770,351 | 115,796,433 |
| | விற்பனை மீதான குறைவு | 24,318 | 3,407,250 |
| | கடன் மீதான கடன்பட்டோர் | - | 2,955,040 |
| | கமநல சேவை நிலையங்கள் | 123,492 | - |
| | அனுமதிபெற்ற வணிகர் | 2,445,192 | - |
| | | **100,363,353** | **122,158,723** |
| | **வியாபார வருமதிகளின் வயதுப் பகுப்பாய்வு வருமாறு** | | |
| | 3 மாதங்கள் வரையானவை | 12,773,780 | 34,451,757 |
| | ஒரு (1) ஆண்டிற்கு மேற்பட்டவை | 1,180,702 | 1,298,095 |
| | பத்து (10) ஆண்டுகளிற்கு மேற்பட்டவை | 86,408,871 | 86,408,871 |
| | | **100,363,353** | **122,158,723** |

காலக்கழிவுக்காக வியாபார வருமதிகள் மீளாய்வு செய்யப்பட்டன. சில வியாபார வருமதிகள் காலக்கழிவு செய்யப்பட வேண்டுமென இனங்காணப்பட்டு குறிப்பு 2.11 இல் காட்டப்பட்டவாறு காலக்கழிவுக்காக ஏற்பாடு எசய்யப்பட்டது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|---|
| 15.2 | **ஏனைய வருமதிகள்** | | | |
| | பொதுத் திறைசேரி - மானியம் | | 30,743,926,124 | 39,660,734,217 |
| | இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை | | 7,230 | 26,251 |
| | வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை | | 12,600,000 | 12,600,000 |
| | பெறவேண்டிய வட்டி | | 52,049,811 | - |
| | ஏனையவை | (குறிப்பு 1) | 26,703,811 | - |
| | வைப்புக்கள் | | 544,215 | 13,665,797 |
| | முற்பணங்களும் முற்செலுத்திய செலவுகளும் | | 6,969,514 | - |
| | | | **30,842,800,705** | **39,687,026,265** |

**குறிப்பு 1:** 2015/2016 நிதியாண்டின் போது பொத்துவில் களஞ்சியத்தில் ரூபா 9,984,313.21 இருப்புக் குறைவு இனங்காணப்பட்டதுடன் நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தேறிய அறவீடுகளில் சீராக்கம் செய்யப்பட்டது. இருப்பினும், அதனைத் தொடர்ந்து வந்த நிதியாண்டில் அக் களஞ்சியத்தில் இருப்பு அசைவுகள் தொடர்பில் உள்ளக கணக்காய்வு திணைக்களத்தினால் புலானாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டதில் 2015/ 2016 ஆம் நிதியாண்டுக்கு முன்னர் சில மோசடியான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இடம்பெற்றிருந்தமைக்கான சான்றுகள் கிடைத்தன. அதனைத்தொடர்ந்து, ரூபா 7,934,279 தொகையான இருப்புக்கள் துஷ்பிரயோகம் செய்யப்பட்டுள்ளமை கண்டறியப்பட்டதன் விளைவாக இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை கைச்சாத்திடும் திகதியில் அத் தொகையிலான குறைவு/ நட்டம் ஏற்பட்டிருந்தது. இது வரை இத்தொகை குறித்து முடிவுக்கு வராமையால் 2016.·.2016 இல் மேலும் நட்டம் அல்லது குறைவு ஏற்பட்டுள்ளதா என்பது குறித்து புலனாய்வுக்கு உட்படுத்தப்படும்.

| 16 | **ஊழியர் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்** | **2016** | **2015** |
|---|---|---|---|
| | பண்டிகை முற்பணங்கள் | 161,500 | 63,000 |
| | மோட்டார் சைக்கிள் முற்பணங்கள் | 1,350,832 | 764,247 |
| | தன்ப்பட்ட கடன்கள் | 44,696,799 | 33,034,626 |
| | | **46,209,130** | **33,861,873** |

கம்பனி தாபன விதிக் கோவையினை பின்பற்றுகின்றமையால் அரசாங்க நிறுவனங்களில் சேவையாற்றுகின்ற ஊழியர்களிற்கு வழங்கப்பட்ட கடன்களிற்காக கருத்திற் கொள்ளப்படுகின்ற, பெறுகைகள் வழிகாட்டல்களின் ஓஓஜஏ அத்தியாயத்தின் 3.8 ஆம் உப பிரிவின் கீழுள்ள அரசாங் சுற்றறிக்கையினால் அறிவுறுத்தப்பட்டவாறு 4.2மூ வட்டி வீதத்தினை பயன்படுத்தி தனிப்பட்ட கடன்கள் நியாயப் பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றன.

| 17 | **முதிர்ச்சி வரை வைத்திதுள்ள முதலீடுகள் (எச்ரீஎம்)** | | |
|---|---|---|---|
| | திறைசேரி உண்டியல்கள் | **514,903,604** | **489,125,747** |

திறைசேரி உண்டியல்களில் மேற்கொள்ளப்பட்ட ரூபா 72,076,562 (2015 - ரூபா 70,975,536.42) முதலீடுகள், பணிக்கொடை கடப்பாடுகளிற்காக தனியாக பேணப்படுகின்றன.

| 18 | **ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள்** | | |
|---|---|---|---|
| | நிலையான வைப்புகக்ள் | **3,046,991,327** | **1,833,364,544** |

நிலையான வைப்புக்களில் மேற்கொள்ளப்பட்ட ரூபா 206,000,000 (2015 - ரூபா 206,000,0000) முதலீடுகள், வங்கி கடன்களிற்கு பிணையாக வைக்கப்பட்டுள்ளன.

| 19 | **காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்** | | |
|---|---|---|---|
| | சாதகமான மீதிகள் | | |
| | நடைமுறைக் கணக்குகள் | 13,201,122 | 69,343,652 |
| | சேமிப்பு வைப்புக்கள் | 3,801,403 | 3,583,397 |
| | | **17,002,525** | **72,927,049** |
| | பாதகமான மீதிகள் | | |
| | வங்கி மேலதிகப்பற்று மீதி | 21,768,258 | 6,556,178 |
| | | **21,768,258** | **6,556,178** |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| **20** | **கூறப்பட்ட மூலதனம்** | | |
| | வழங்கி முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்ட சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை | 50,245,608 | 50,245,608 |
| | வழங்கி முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்ட சாதாரண பங்கு மூலதனம் | **502,456,080** | **502,456,080** |

| | |
|---|---|
| **21** | **மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்** |
| | ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் மீள் மதிப்பீட்டுடன் மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் தொடர்புடையாதக உள்ளதுடன், மீள் மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள் கைதவிர்ப்புச் செய்யப்படுகையில் மீள் மதிப்பீட்டு மிகையின் பங்கு நிறுத்தி வைத்த இலாபத்திற்கு மாற்றப்படுகின்றது. |

| | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| **22** | **ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகள்** | | |
| | **ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான மீதி** | **50,189,133** | **50,189,133** |
| | முற்றுமடங்கிய வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவினம் | 17,591,797 | 4,589,102 |
| | ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் | (6,049,880) | (4,589,102) |
| | **மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி** | | **50,189,133** |
| **22.1** | **முற்றுமடங்கிய வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவினம்** | | |
| | நடப்பு சேவைக் கிரயம் | 3,397,800 | 2,661,194 |
| | ஆண்டுக்கான வட்டிக் கட்டணம் | 14,193,997 | 4,483,652 |
| | | **17,591,797** | **7,144,846** |
| | ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகளை அளவிடுவதற்காக பயன்படுத்திய முகாமைத்துவத்தின் சிறந்த மாறிகளின் மதிப்பீடுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு சுயாதீன மதிப்பீட்டு மதியுரைஞரால் இந்த எடுகோள்கள் அபிவிருத்தி செய்யப்படுகின்றன. | | |
| | பயன்படுத்தப்பட்ட அடிப்படை எடுகோள்கள் கீழே தரப்படுகின்றன. | | |
| | கழிவு வீதம் (%) | 11 | 10.50 |
| | எதிர்கால சம்பள அதிகரிப்பு (ரூபா) - நிறைவேற்றுனர் | 1,150 | 1,150 |
| | எதிர்கால சம்பள அதிகரிப்பு (ரூபா) - ஏனையோர் | 240 | 240 |
| | ஊழியர் புரள்வுக் காரணி (%) | 1 - 2 | 1 - 5 |
| | ஓய்வுபெறும் வயது (வருடம்) | 60 | 55 |
| | முன்னைய ஆண்டிற்காக கம்பனி பணிக்கொடைப் பொறுப்புக்களின் உள்ளபடியான மதிப்பீட்டை செய்திருக்காமையால் உள்ளபடியான நயம் / நட்டம் எழுவதில்லை. | | |
| | மேற்குறிப்பிட்டவைக்கு மேலதிகமாக, முதிர்ச்சி, மீளெடுத்தல் மற்றும் இயலாமை போன்ற குடியியல் எடுகோள்கள் உள்ளபடியான மதிப்பீட்டிற்காக கருத்திலெடுக்கப்படுகின்றன. 2017 இல் இலண்டன் மதிப்பீட்டாளர் நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட முதிர்ச்சி அட்டவணை மதிப்பீட்டின் போது பயன்படுத்தப்படுகின்றது. | | |
| **22.2** | ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாட்டின் தற்போதைய பெறுமதியின் உணர்திறன் (அறிக்கையிடல் திகதியில் உள்ளவாறான பணிக்கொடை ஏற்பாடு) 1% இனால் நிறையளிக்கப்பட்டு அடிப்படை எடுகோள்கள் மாற்றப்பட்டன. | | |

| **அடிப்படை எடுகோள்கள்** | **உணர்திறன் (%)** | | **பணிக்கொடை பொறுப்பு மாற்றம்** | |
|---|---|---|---|---|
| | **1% அதிகரிப்பு** | **1% குறைவு** | **1% அதிகரிப்பு** | **1% குறைவு** |
| கழிவு வீதம் (%) | (5.92) | 6.64 | 58,076,837 | 65,831,496 |
| சம்பள ஏற்றத்தாழ்வுகள் வீதம் (%) | | முக்கியத்துவமற்றதாக கருதப்பட்டது. | | |

| | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| **23** | **அரசாங்க மானியம்** | **2016** | **2015** |
| | **ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான மீதி** | **12,941,616** | **9,981,441** |
| | ஆண்டில் பெறப்பட்ட மானியங்கள் | - | 10,546,350 |
| | ஆண்டில் கைதவிர்க்கப்பட்ட மானியங்கள் | (4,408,800) | - |
| | அரசாங்க மானியங்களின் காலத்தேய்மானம் | (5,643,699) | (7,586,175) |
| | **மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி** | **2,889,117** | **12,941,616** |
| | ஆய்வுகூட உபகரணங்களிற்காக கிடைத்த மானியத்தினை 3 வருடங்களில் காலத்தேய்மானம் செய்வதற்கு கம்பனி தீர்மானித்தது. | | |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| **24** | **பிற்போடப்பட்ட வரி** | | |
| | **ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான மீதி** | **44,132,427** | **6,647,539** |
| | ஆண்டிற்காக (மூலப்படுத்திய)/ மீளவைத்தவை | (3,203,885) | 37,484,888 |
| | **மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி** | **40,928,542** | **44,132,427** |
| **24.1** | **பிற்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களினதும் பொறுப்புக்களினதும் பகுப்பாய்வு** | | |
| | **பிற்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு** | | |
| | இணங்கிய பெறுமானத்தேய்விலிருந்து | 83,295,548 | 86,554,749 |
| | | **83,295,548** | **86,554,749** |
| | **பிற்போடப்பட்ட வரிச் சொத்து** | | |
| | ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாட்டிலிருந்து | 17,284,694 | 14,052,957 |
| | முன்கொணரப்பட்ட வரி நட்டங்களிலிருந்து | 0 | 3,247,374 |
| | காலக்கழிவு ஏற்பாடுகளிலிருந்து - வியாபார கடன்பட்டோர் | 24,518,271 | 24,557,950 |
| | காலக்கழிவு ஏற்பாடுகளிலிருந்து - மெதுவாக நகர்வுறும் இருப்புக்கள் | 564,041 | 564,041 |
| | | **42,367,006** | **42,422,322** |
| | | **40,928,542** | **44,132,427** |
| | எதிர்கால வரி விதிக்கத்தக்க இலாபத்தினூடாக தொடர்புடைய வரி நலன்கள் தேறுமென்ற எதிர்பார்ப்பில் ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாட்டு ஏற்பாடு, வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமதிகள் மற்றும் நகர்வுறாத இருப்புக்களிற்கான காலக்கழிவு ஏற்பாடு என்பவற்றிற்காக பிற்போட்ட வரிப் பொறுப்புக்கள் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் இணங்கிய பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் மீள்மதிப்பீட்டு மிகைகளில் பிற்போட்ட வரிப் பொறுப்புக்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **25** | **வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்** | | |
| | வியாபார சென்மதிகள் | 3,623,767,962 | 8,536,449,271 |
| | ஏனைய சென்மதிகள் | 175,910,670 | 51,347,623 |
| | | **3,799,678,633** | **8,587,796,894** |
| **25.1** | **ஏனைய சென்மதிகள்** | | |
| | சில்லறை கடன்கொடுத்தோர் | 169,006,372 | 44,176,945 |
| | பிடி காசு | 1,249,937 | 1,425,285 |
| | பொதுத் திறைசேரி | 5,519,095 | 5,519,095 |
| | உ.போ.செ.வரி | 121,168 | - |
| | ஏனையவை | 14,098 | 226,298 |
| | | **175,910,670** | **51,347,623** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **26** | **வட்டியுடன் கூடிய கடன்பெறுதல்கள்** | | |
| | மக்கள் வங்கி | | |
| | **ஏப்ரல் 01 இல் மீதி** | **31,304,325,268** | **20,646,483,768** |
| | ஆண்டில் பெறப்பட்டவை | 14,023,172,748 | 17,993,705,500 |
| | ஆண்டில் செலுத்தியவை | (17,867,058,020) | (7,335,864,000) |
| | **மார்ச் 31 இல் மீதி** | **27,460,439,996** | **31,304,325,268** |
| | இக் கடன்கள் திறைசேரியினால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்டதுடன் நிதி காணப்படுகையில் அடுத்த ஆண்டில் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும். | | |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

(இலங்கை ரூபாவில்)

| | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| **27** | **பெறப்பட்ட வைப்புக்களும் முற்பணங்களும்** | | |
| | மீளளிக்கத்தக்க செயலாற்றல் முறி | 110,939,860 | 110,005,728 |
| | பதவியணியினர் பாதுகாப்பு வைப்புக்கள் | 3,801,403 | 3,633,397 |
| | மீளளிக்கத்தக்க வைப்புக்கள் | 2,049,500 | 6,023,430 |
| | பெறப்பட்ட முற்பணங்கள் | 24,883,854 | 44,633,998 |
| | சில்லறை சம்பள கழிப்பனவுகள் | 24,289 | 43,450 |
| | விற்பனைகளின் மிகை | 672,884 | |
| | | **142,371,790** | **164,340,003** |
| **28** | **நடப்பு வரி பொறுப்பு** | | |
| | **ஏப்ரல் 01 இல் மீதி** | **53,690,008** | **4,580,806** |
| | முன்னைய ஆண்டிற்கான செலுத்துகைகள் | (50,312,403) | (4,580,806) |
| | நடப்பாண்டிற்கான ஏற்பாடு | 236,535,061 | 96,700,000 |
| | ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட சுய மதிப்பீட்டு கொடுப்பனவுகள் | (44,978,091) | (35,250,000) |
| | அறவிடப்பட வேண்டிய நிறுத்திவைத்தல் வரி | (13,950,491) | (7,759,992) |
| | **மார்ச் 31 இல் மீதி** | **180,984,083** | **53,690,008** |
| **29** | **அட்டுறு செலவினமும் ஏற்பாடுகளும்** | | |
| | அட்டுறு செலவினம் | 164,200,505 | 117,242,079 |
| | சட்டக் கோரிக்கைக்கான ஏற்பாடு | - | 2,943,256 |
| | | **164,200,505** | **120,185,335** |
| **30** | **மூலதன மற்றும் ஏனைய பொறுப்புக்கள்** | | |
| | பின்வரும் இரண்டு ஒப்பந்தகாரர்களுடன் நிர்மாண ஒப்பந்தங்களில் கம்பனி கைச்சாத்திட்டுடுள்ளது. | | |
| | | | **ஏற்பட்ட செலவினம்** |
| | | **2016 இல்** | **முன். ஆண்டுகளில்** |
| | (அ) ரூபா 29 மில். செலவில் நுவரெலியாவில் நிர்மாணிப்பதற்கு உத்தேசித்துள்ள சுற்றுலா விடுதி | 3,777,365 | 27,698,199 |
| | (ஆ) ரூபா 49 மில். செலவில் ஹுனுபிடிய வளவில் தாரிட்டு காபட் செய்தல் | | 2,284,388 |
| **31** | **அறிக்கையிடல் காலத்தின் பின்னர் இடம்பெற்ற நிகழ்வுகள்** | | |
| | அறிக்கையிடல் திகதியாகிய மார்ச் 31 இற்கும் நிதிக்கூற்றுக்களை வெளியிடுவதற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட திகதிகளிற்கு இடையே சீராக்கப்பட வேண்டிய அல்லது வெளிப்படுத்த வேண்டிய எந்தவொரு நிகழ்வும் இடம்பெறவில்லை. | | |
| **32** | **நிகழத்தக்க பொறுப்புக்கள்** | | |
| | சாதாரண வியாபார நடவடிக்கைகளிலிருந்து எழுந்த சட்டக் கோரல்கள் தொடர்பில் கம்பனிக்கு நிகழத்தக்க பொறுப்புக்கள் காணப்படுகின்றன. ஏற்பாடொன்றாக அங்கீகரிக்கப்பட்டதை தவிர்த்து (குறிப்பு 29) இக் கோரல்கள் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டியவையல்ல என முகாமைத்துவம் கருதுவதுடன் அவற்றை தீர்ப்பதற்காக வள வெளிப்பாய்ச்சலும் உள்ளது. கம்பனியின் சட்டப் பிரிவின் சட்ட ஆலோசனைகளுடன் இம் மதிப்பீடு இணங்குகின்றது. | | |
| | எவ்வாறாயினும், தலைமை அலுவலகத்தின் வளவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட வீதி நிர்மாணிப்பிற்காக அறவிடப்பட்ட ரூபா 7,243,400 கேள்வி வைப்பின் தேறிய நிலுவை நிர்மாண பட்டியல் தொடர்பில் னு.ஞ.ஞ நிர்மாணக் கம்பனியினால் அறிக்கையிடல் திகதியில் உள்ளவாறு கம்பனிக்கு எதிராக வழக்கொன்று தொடரப்பட்டுள்ளது. வழக்கு விசாரணை ஆரம்ப கட்டத்தில் காணப்படுவதனால் சட்டக் கோரல்களிற்கான ஏற்பாடு அல்லது நட்டத்தினை மதிப்பீடு செய்ய முடியாதுள்ளதுடன் நிதிக்கூற்றுக்களில் இக் கொடுக்கல் வாங்கல் தொடர்பில் எவ்வித சீராக்கல்களும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. | | |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

## 33 தொடர்புடைய தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள்

இலங்கை அரசாங்கம், அரசாங்க தொழில் முயற்சிகள், ஏனைய தொடர்புடைய நிறுவனங்கள் மற்றும் முக்கிய முகாமைத்துவ நபர்கள் கம்பனியின் தொடர்புடைய தரப்பினராக உள்ளனர்.

### முக்கிய முகாமைத்துவ நபர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

இ.க.நி. 24 இன் படி "தொடர்புடைய தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள்" நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை திட்டமிடுதல், நெறிப்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துவதற்கு பொறுப்பாகவுள்ள ஆட்கள் பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களாவர். அதன்படி பணிப்பாளர் சபையும் பொது முகாமையாளரும் பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றனர்.

| பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் வருமாறு | 2015/16 | 2014/15 |
|---|---|---|
| வேதனங்களும் ஏனைய குறுங்கால ஊழியர் நலன்களும் | 4,907,344 | 3,240,842 |

### தொடர்புடைய தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

கம்பனி மேற்கொண்ட முக்கியமான தொடர்புடைய தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்களின் விபரங்கள் வருமாறு

| தொடர்புடைய தரப்பின் பெயர் | கொடுக்கல் வாங்கலின் தன்மை | கொடுக்கல் வாங்கல் பெறுமதி (ரூபா) | மீதி (செலுத்த வேண்டிய)/ பெற வேண்டிய |
|---|---|---|---|
| இலங்கை அரசாங்கம் | மூலதன மானியங்கள் | | |
| | கோரப்பட்ட ரூபா 15,741,151,537 தொகையில் கிடைத்த மானியம் | 15,598,243,510.79 | 30,743,926,124 |
| | பொருட்களின் விற்பனை | 4,278,778,469 | |
| | வியாபார வருமதிகளில் அறவிடப்பட்டவை | 113,208,313 | 97,770,351 |
| அரச தொழில் முயற்சிகள் | குறுங்கால கடன் பெறுகைகள் | 14,023,172,748 | |
| | கடன் தீர்த்தல்கள் | (17,867,058,020) | |
| | **திறைசேரி உண்டியல்களிலும் ரெபோவிலும் முதலீடுகள்** | | 514,903,604 |
| | முதலீடுகளின் முதிர்ச்சியல் கிடைத்தவை | 28,240,133 | |
| | பெறப்பட்ட வட்டி | 29,769,481 | |
| | **நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடுகள்** | | 3,046,991,327 |
| | ஆண்டின் போதான முதலீடுகள் | 1,209,222,934 | |
| | பெறப்பட்ட வட்டி | 91,771,241 | |
| | அழைப்பு வைப்புக்கள மற்றும் சேமிப்பு வைப்புக்கள் | - | 3,801,403 |
| | நடைமுறைக் கணக்குகள் | - | 21,768,258 |
| | நடைமுறைக் கணக்குகள் - மேலதிகப்பற்று | - | |
| | வியாபார வருமதிகளின் அறவீடு | 244,152,541.41 | 2,445,191.00 |
| ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்கள் | வியாபார வருமதிகளின் அறவீடு | 12,698,430 | 123,492 |

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

| | | 2016 | 2015 |
|---|---|---|---|
| 34 | **நிதிக் கருவிகள் மற்றும் இடர் முகாமைத்துவம்** | | |
| | நிதிக் கருவிகளின் ஒவ்வொரு வகுதியினதும் கணக்கீட்டு வகைப்படுத்தல்களும் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் அறிக்கையிடப்பட்ட அவற்றின் முன்கொணரற் தொகைகளும் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன. | | |
| | **நிதிச் சொத்துக்களினதும் பொறுப்புக்களினதும் முன்கொணரற் பெறுமதிகள்** | | |
| | நிதி நிலைமைக் கூற்றில் அறிக்கையிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்களினதும் பொறுப்புக்களினதும் முன் கொணரற் தொகைகள் வருமாறு | | |
| | **நிதிச் சொத்துக்கள்** | | |
| | முதிர்ச்சி வரையுள்ள முதலீடுகள் | | |
| | திறைசேரி உண்டியல்கள் | 514,903,604 | 489,125,747 |
| | எச்ரீஎம் முதலீடுகள் தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினை பயன்படுத்தி காலத்தேய்மானக் கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. | | |
| | **கடன்களும் வருமதிகளும்** | | |
| | வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமதிகள் | 251,765,999 | 495,391,114 |
| | ஊழியர் கடன்களும் முற்பணங்களும் | 46,209,130 | 33,861,873 |
| | ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள் | 3,046,991,327 | 1,833,364,544 |
| | காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும் | 17,002,525 | 72,927,049 |
| | | **3,361,968,982** | **2,435,544,580** |
| | கடன்களினதும் முற்பணங்களினதும் நியாயப் பெறுமதி ஏறத்தாழ முன்கொணரற் தொகையானமையால் முன்கொணரற் பெறுமதிகளில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. | | |
| | **மொத்த நிதிச் சொத்துக்கள்** | **3,876,872,586** | **2,924,670,327** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **நிதி பொறுப்புகள்** | | |
| | **ஏனைய நிதி பொறுப்புகள்** | | |
| | கடனுக்கான வட்டி | 27,460,439,996 | 31,304,325,268 |
| | வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள் | 3,799,678,633 | 8,587,796,896 |
| | வைப்பு மற்றும் முற்பணபெறுகை | 142,371,790 | 164,340,003 |
| | வங்கி மேலதிக பற்று | 21,768,258 | 6,556,178 |
| | **மொத்த நிதிப் பொறுப்புக்கள்** | **31,424,258,676** | **40,063,018,345** |
| | திறனான வட்டி வட்டிமுறையை நிதி பொறுப்புக்கள் குறித்து காட்டுகின்றன. | | |

**இடர் முகாமைத்துவம்**

**A. நிதி நெருக்கடிகளுக்கான காரணிகள்**

நிறுவனம் அதன் நிதிக் கருவிகளை பயன்படுத்தி பின்வரும் நெருக்கடிகளை மேம்படுத்தியுள்ளது.

01. கடன் நெருக்கீடு (கடன் இடர்)
02. திரவ சொத்து இடர்
03. சந்தை இடர் (நிதிநெருக்கீடுமற்றும் வட்டிவீதநெருக்கீடு)

நிறுவனத்தின் நிதிகருகவிகள், வைப்பு மற்றும் அரசாங்க பத்திரங்கள் வங்கிவைப்பு மற்றும் குறுகியகால வங்கிகடன்கள் ஆகியவற்றில் முதலீடுகளை உள்ளடக்கியுள்ளது. கம்பெனி அதன் வணிகச் செயற்பாட்டாளர்களிடமிருந்து வர்த்தகமயமாக்கங்கள், ஊதியங்கள் மற்றும் மானியம் பெறத்தக்கவை. குறுகியகால வைப்புத்தொகை முதலீட்டின் முக்கிய முதலீடாகவும்,குறுகியகால வரவு, செலவுத் திட்டங்களுடனும் முதலீட்டிற்கான பணப்புழக்கத்தை உயர்த்தவும் பராமரிக்கவும் பங்களிப்பு செய்கின்றது.

**01. கடன் இடர்**

நிறுவனம் தனது நிதிக்கருவிகளாக, வைப்புகள், அரச முறிகள், வங்கி வைப்பு மற்றும் குறிகிய கால வங்கி கடன்கள் என்பனவாகும்.

அத்தோடு நிறுவனத்தின் வியாபார பெறுவனவுகள், கொடுப்பணவுகள், ஏனைய வியாபார நமவடிக்கைகளையும் உள்ளடக்கியுள்ளது. குறுகிய கால முதலீடுகள், மற்றும் குறிகிய கால கடன்கள் என்பன நிறுவனத்தின் திரவ சொத்து நிலைமையை மேம்படுத்தும் நோக்கிலாகும்.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

பின்வரும் அட்டவணை மூலம் நிதி சொத்துக்களுக்கான ஆகக்கூடிய இடர் தொடர்பாக சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.

| நிதி சொத்துக்கள் தொடர்பான இடர் வெளிபாடு | 2016 | 2015 |
|---|---|---|
| காசு மற்றும் காசு தொடர்பான கருவிகள் | 17,002,525 | 72,927,049 |
| ஏனைய நிதி சொத்துக்கள் | 3,046,991,327 | 1,833,364,544 |
| வர்த்தகம் மற்றும் கிடைக்கப்பட பெறுகை | 30,855,598,803 | 39,729,774,663 |

**வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய பெறுகை**

நிறுவனத்தின் பிரதான வியாபார நடவடிக்கைகள் விவசாய சேவை நிலையங்கள், அரச நிறுவனங்கள் மற்றும் அதிகாரம் பெற்ற விற்பனையாளர்கள் ஊடாக மேற் கொள்ளப்படுகின்ற முகாமைத்துவமானது கடன் தகைமை தொடர்பாக அதிகாரம் பெற்ற விற்பனையாளர்கள் தொடர்பாக தனது கடந்த கால அனுபவத்தினூடாக ஆராய்ந்து பார்ப்பதோடு அவர்களின் நிதி வைப்பு தொடர்பாகவும் கவனம் செலுத்தப்படுகின்றது. மேலும் வர வேண்டிய தொகை தொடர்பாக தொடர்ச்சியான கண்காணிப்பை முகாமைத்துவ சபையானது மேற்கொள்கின்றது.

நிறுவனத்தின் வர்த்தக பெறுகை குறிப்பு 15. காட்டப்பப்பட்டுள்ளது.

வணிக மீள்பார்வைகளுக்கு ஏற்படும் இழப்புக்களின் மதிப்பீட்டை மறுசீரமைக்கும் மறுநிதியளிப்பு குறிப்புப் பத்திரம் (2.7 நிதி அறிக்கைகளுக்கு) வழங்குவதற்கான கொள்கையை நிறுவனம் மேற்கொள்கின்றது. இக் கொள்கை படி. வாடிக்கையாளர்களின் சேதத்தை தவிர்க்க அவர்கள் தனித்தனியாக மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றனர். வணிக ஆதாயங்கள் மற்றும் சேதமடைந்த இழப்புகளுக்கான விவரங்கள் பற்றிய நிதி அறிக்கைகள் பற்றிய குறிப்பு 15 தில் குறிக்கப்பட்டுள்ளது

**மானிய பெறுகை**

வரவுசெலவுத் திட்டத்தில் இருந்து கிடைக்கும் தொகையில் மானியங்களாக பெறப்பட்ட பெறுநர்கள், ஏற்கெனவே செலுத்தப்பட்ட இறக்குமதி செலவை சமப்படுத்தல் வேண்டும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. 180-270 நாட்களில் இது காலாவதியாவதுடன் கடன் இடருக்கு தீங்கு விளைவிக்கும் தன்மை, ஒப்பந்தப் பொறுப்புகளை நிறைவேற்றுவதில் இயல்பு நிலை எழுகிறது

**ஏனைய நிதி சொத்துக்கள்**

ஏனைய நிதி சொத்துக்களுக்காக உள்ள கடன் நெருக்கீடாவது(இடர்) நிறுவனத்துக்காக வங்கி மற்றும் ஏனைய நிதி நிறுவனங்களிடம் உள்ள வைப்புத் தொகை மற்றும் நிதி தொடர்பான ஏனைய நிறுவனங்களினால் கிடைக்க பெறுகின்ற பணத்தொகையினை உள்ளடக்க முடியாமையும் ஒரு காரணமாகும் கருதப்படுகின்றது.

**02. திரவா சொத்து இடர்**

திரவா சொத்து இடர், நிதி பொறுப்புக்கள் மற்றும் அதனுடன் இணைந்த அளவிட முடியாத மட்டத்தில் வருவதாகும்.

நிறுவனம் அதன் உச்சக்கட்ட இலக்கினை அடைவதற்காக அதிக படியான உற்சாகத்தினை மேற்கொண்டுள்ளது. அதாவது சாதாரண மற்றும் விசேட செலுத்துதல்களின் போது நட்டம் ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அதனை தவிர்க்கும் பொருட்டு ஆகும். சங்கத்தினால் அன்றாடம் நிதி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பரிசீலனை செய்து அறிக்கையிடப்படுகின்றது. நிறுவனம் அன்றாடம் வங்கியில் உள்ள மீதி, வெளிவாரி பொறுப்புக்களை பரிசீலனை செய்து நாளாந்த நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்காக தேவையான மட்டம் நடைமுறையில் உள்ளதா என கண்கானிக்கப்படுகின்றது.

பின்வரும் அட்டவணையானது 05.31.2016 ஆம் திகதிக்கு நிறுவனத்தின், நிதி சொத்துகள் மற்றும் கடன்களின் முதிர்வு பகுப்பாய்வுகளை விவரிக்கிறது. ஒப்பந்த முதிர்வுத் திகதியின் முடிவில் அறிக்கை காலம், மீதமுள்ள காலத்தின் தளங்கள், அட்டவணையில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ள தொகை ஒப்பந்தத்திற்கு அமைய குறை இல்லாத பணம் என்பன பகுப்பாய்வுகளக கொள்ளப்படுகிறது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

| நிதிசொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் | கொண்டு வரும் தொகை | 06 மாதம் அல்லது குறைவு | 6 – 12 மாதங்கள் | 01 வருடத்திற்கு அதிமதிகமான |
|---|---|---|---|---|
| **நிதிசொத்துக்கள்** | | | | |
| முதலீடு செய்யப்பட்ட முதிர்வடைய போகும் முதலீடு | 514,903,604 | - | 514,903,604 | - |
| ஏனைய நிதிசொத்துக்கள் | 3,046,991,327 | - | 3,046,991,327 | - |
| காசு மற்றும் காசுக்கு சமனான | 17,002,525 | 17,002,525 | - | - |
| வியாபாரம் மற்றும் பிறபெறுகை | 30,855,598,803 | 30,855,598,803 | - | - |
| ஊழியர்களின் கடன் மற்றும் முற்பணம் | 46,209,130 | 161,500 | - | 46,047,630 |
| **மொத்த தள்ளுபடியற்ற நிதி சொத்துக்கள்** | **34,480,705,389** | **30,872,762,828** | **3,561,894,931** | **46,047,630** |
| **நிதி பொறுப்புகள்** | | | | |
| கடன் சார் வட்டி | 27,460,439,996 | 11,025,734,462 | 4,932,000,000 | 11,502,705,534 |
| வியாபார ஊதியம் | 3,799,678,633 | 3,799,678,633 | - | - |
| ஏனைய ஊதியம் | 142,371,790 | 142,371,790 | - | - |
| வங்கி மேலதிகபற்று | 21,768,258 | 21,768,258 | - | - |
| **முழு தள்ளுபடியற்ற நிதிசொத்துக்கள்** | **31,424,258,676** | **14,989,553,143** | **4,932,000,000** | **11,502,705,534** |
| | | | | |
| **முழு தள்ளுபடியற்ற நிதிசொத்துக்கள் (பொறுப்புக்கள்)** | **3,056,446,713** | **15,883,209,686** | **(1,370,105,069)** | **(11,456,657,903)** |

### 03. சந்தைநெருக்கடி (நிதி)

சந்தை நெருக்கடி என்பது அந்நியசெலாவணி விகிதங்கள் மற்றும் வட்டி விகிதங்கள் போன்ற சந்தை விலைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்கள், மேலும் நிறுவனங்களின் வருவாய் அல்லது நிதியியல் சாதனங்களின் கையிருப்பு மதிப்பு போன்றவற்றில் தங்கியுள்ளது.

நாணய இடர்

இலங்கை மத்திய வங்கியின் ரூபாய்க்கு எதிராக அமெரிக்கடாலரின் மதிப்பில் ஏற்பட்டுள்ள நாணயநெருக்கடியினால் ஏற்படுகின்ற நெருக்டி காரணமாக, இலங்கையின் கடனீட்டாளர்களுக்கு நிறுவனத்தின் இறக்குமதியாளர்களிடமிருந்து பெறும் கணக்குகள் மூலம் வருவாய் பெறப்படுகின்றது. சிலவங்கி நிலுவைகளை அமெரிக்கடொலரில் குறிக்கின்றன

2016 ஆம் ஆண்டிற்கான அறிக்கையின்படி, அந்நிய செலாவணி இழப்புக்கள், அதன் பெறுறே அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. 2016 ஆம் ஆண்டுக்கான ஆய்வு அறிக்கையின் படி 789, 636, 490 ரூபாய் ஆகும்.

வட்டி விகித இடர்

வட்டி இடருக்கானது நிறுவனங்களின் வெளிப்பாடு, சந்தை வட்டி விகிதங்களில் மாற்றங்கள், நிலையான வட்டி விகிதத்துடன் இடைப்பட்ட மாற்றத்துடன் தொடர்புடையதாகும். நிறுவனங்களின் நடுத்தர கடன்களில் தொகை மற்றும் கடன் வட்டி விகிதத்தில் நிலையான வட்டி விகிதம், ரூ. 27,460,439,995.79 (2015: ரூ. 31,304,325,268) வங்கிகளில் வைப்புத்தொகை உட்பட வங்கிகளின் நிலுவைகளை கொண்டுள்ளது. வட்டி வீத இயக்கத்தின் செயல்திறன் மிக்க பணவீக்கத்தை நிறுவனம் கண்காணிக்கிறது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

# பிரதிநிதிப் பத்திரம்

## வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக் கம்பனி

மேற்குறிப்பிட்ட கம்பனியின் அங்கத்தவர் என்ற வகையில் ....................................................................

.............................................................................................................................. ஆகிய நான்/நாம்

இத்துடன் திரு/திருமதி ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

என்பவரை நியமனம் செய்கிறேன். இவர் சமூகமளிக்க தவறும் சமயத்தில் திரு/திருமதி .....................

..............................................................................................................................................................

...................................... என்பவரை எனது பிரதிநிதியாக, ................................................................. 2016 ஆம் திகதியில் அல்லது அதன்படி பிற்போடப்பட்ட திகதியில் நடைபெறவுள்ள கம்பனியின் வருடாந்த பொதுக்கூட்டத்தின் போது எனது சார்பாக என் பிரதிநிதியாக வாக்களிப்பதற்கு நியமிக்கிறேன்.

இதில் கையொப்பமிடுவது,

(a) கம்பனியின் புறவிதிப்பத்திரத்தின் 71 ஆம் ஷரத்திற்கு ஏற்ப, ஒரு பிரதிநிதியை நியமிப்பதற்கான பத்திரம் நியமிப்பவரின் எழுத்துமூலமான அறிவித்தலுடன் கையொப்பமிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். அல்லது அவரது சட்டத்தரணியால் உரிய முறையில் எழுத்து மூலமாக அதிகாரம் அளிக்கப்பட வேண்டும். அல்லது நியமனம் வழங்குபவர் ஒரு திணைக்களமாக காணப்படின், ஒன்றில் இறப்பர் முத்திரையிடப்பட்டு அல்லது ஒரு அதிகாரியினால் கையொப்பமிட்டு அல்லது சட்டத்தரணியினால் உரிய முறையில் அதிகாரம் வழங்கப்பட வேண்டும். ஒரு பிரதிநிதி கம்பனியின் அங்கத்தவராக இருக்க வேண்டும் என்பது அவசியமில்லை.

கம்பனியின் புறவிதிப்பத்திரத்தின் 73 ஆம் ஷரத்திற்கு ஏற்ப, ஒரு பிரதிநிதியினை நியமித்தலுக்கான பத்திரம் மற்றும் அட்டர்ணி அதிகாரம் அல்லது ஏனைய அதிகாரங்கள், வழங்கப்பட்ட பத்திரத்தின் கீழ் கையொப்பமிடப்பட்ட அல்லது நொத்தாரிசினால் உறுதி செய்யப்பட்ட அந்த அதிகாரம் வழங்கும் பத்திரத்தின் பிரதி, கம்பனியின் பதிவு செய்யப்பட்ட காரியாளயத்தில் அல்லது அதுபோன்ற இலங்கையினுள் ஏனைய ஒரு இடத்தில் குறிப்பிட்டுள்ளதன்படி வைப்புச் செய்யப்பட வேண்டும். கூட்டங்கள் கூட்டப்படுவது அல்லது பிற்போடுவது பற்றி குறைந்தது இருபத்து நான்கு மணித்தியாளங்களுக்கு முன்னர் அறிவித்தல் வழங்கப்படுகிறது. அத்துடன் வாக்களிப்பதற்கு அல்லது ஒரு வாக்கெடுப்பு நடாத்தும் நோக்கில் பத்திரத்தில் பெயர்குறிப்பிடப்பட்ட நபர் வாக்கெடுப்பு நடாத்த தீர்மானித்துள்ள நேரத்திற்கு குறைந்தது இருபத்து நான்கு மணித்தியாளத்திற்கு முன்னர் இந்த பிரதிநிதித்துவம் பற்றி அறிவிக்க வேண்டும். இவ்வாறு செய்யத்தவறும் சமயத்தில் பிரதி நிதிப் பத்திரம் செல்லுபடியற்றதாக கருதப்படும்.

(b) பிரதிநிதி ஒன்றினை நியமிக்கும் பங்குதாரர் அவரது முழுப் பெயரினையும் மற்றும் பதிவு செய்யப்பட்ட முகவரியினையும் பிரதிநிதிப் பத்திரத்தில் தெளிவாக குறிப்பிட வேண்டும்.

(c) இலங்கையை வசிப்பிடமாக கொண்டுள்ள ஒரு பங்குதாரரைப் பொருத்தவரையில் இருபத்து ஐந்து ரூபா பெறுமதியான முத்திரை ஒன்றினை பத்திரத்தில் ஒட்டப்பட்டு அதன் மீது அவரது பெயரினையும் கையொப்பத்தினையும் இட வேண்டும்.

(d) பிரதிநிதிப் பத்திரத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் ஒவ்வொரு திருத்தம் மற்றும் சேர்க்கைகளுக்கும் பிரதிநிப் பத்திரத்தில் பங்குதாரரினால் பூரண கையொப்பம் இடப்பட்டு உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும். இவ்வாறாக உறுதி செய்யும் நோக்கில் இடப்படும் கையொப்பம் முடிந்தவரை விடயங்கள் திருத்தம் செய்யப்பட்ட அல்லது சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட இடத்திற்கு அருகாமையில் இடப்பட வேண்டும்.

………………….. ஆம் திகதி ………………… மாதம் 2016ல் கையொப்பமிடப்பட்டது.

…………………………..……………

பங்குதாரரின் கையொப்பம்