

# 2023



## வாரீக காரீகாபன வாரீகா வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை Annual Performance Report



ஈனீவீ நிகீபாடன னா ஈனாபா டேபார்தமேனீவூ  
காலநடை உற்பத்தி ஈகாதாரத் திணைக்களம்  
Department of Animal Production and Health

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව  
வருடாந்திர செயலாற்றுகை அறிக்கை  
**ANNUAL PERFORMANCE REPORT**

**2023**

සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව  
கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்  
**Department of Animal Production and Health**  
**Peradeniya**  
**SriLanka**  
**Tel: 94-081-2388337/2388462**  
**Fax: 94-081-2388619**  
**Web Site: [www.daph.gov.lk](http://www.daph.gov.lk)**

|                                                                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. நிறுவனத்தின் சுயவிபர செயற்பாட்டை மேம்படுத்தலின் சுருக்கம்                                                                                   |    |
| 1.1. அறிமுகம்                                                                                                                                  | 01 |
| 1.2. நிறுவனத்தின் இலக்கு, செயற்பணி, நோக்கம்                                                                                                    | 01 |
| 1.3. பிரதான செயற்பாடுகள்                                                                                                                       | 02 |
| 1.4. நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு                                                                                                                       | 04 |
| 1.5. கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் பிரதான அலகுகள்                                                                                    | 07 |
| 1.6. திணைக்களத்தின் ஒவ்வொரு அலகுகளின் கீழும் உள்ள நிறுவனங்கள்                                                                                  | 07 |
| 1.7. வெளிநாட்டு கொடை கருத்திட்டங்களின் தகவல்கள்                                                                                                | 07 |
| 2. முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்                                                                                                     |    |
| 2.1. 2023 ஆம் ஆண்டு செயற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களின் செயலாற்றுகை                                                   | 09 |
| 2.2. 2024 ஆம் ஆண்டில் செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்த்த வேலைத் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டம்.                                                  | 14 |
| 2.3. கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் ஊடாக 2024 ஆம் ஆண்டில் செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கின்ற வேலைத் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டம். | 16 |
| 3. 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயல்திறன் கூற்று                                                               |    |
| 3.1. நிதி செயல்திறன் கூற்று.                                                                                                                   | 17 |
| 3.2. நிதி நிலமைக்கூற்று                                                                                                                        | 18 |
| 3.3. நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று                                                                                                                    | 19 |
| 3.4. நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்                                                                                                          | 20 |
| 3.5. 2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் மூலமான செலவினத்தின் சுருக்கம்                                        | 21 |
| 3.6. நிதியல்லாத சொத்துக்கள் அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை                                                                                           | 22 |
| 3.7. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை                                                                                                          | 23 |
| 4. செயலாற்றுகை சுட்டிகள்                                                                                                                       |    |
| 4.1. நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை சுட்டி (செயல் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)                                                                          | 35 |
| 5. பேன்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (ளுனுபு) அடையும் செயலாற்றுகை.                                                                                 |    |
| 5.1. அடையாளம் காணப்பட்ட பேன்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்                                                                                          | 35 |
| 5.2. பேன்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள்                                                                                 | 36 |
| 6. மனித வள விபரம்                                                                                                                              |    |
| 6.1. பதவியணி முகாமைத்துவம்                                                                                                                     | 37 |
| 6.2. பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனித வளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு பாதிக்கின்றது என்பதை சுருக்கமாக குறிப்பிடுக          | 37 |
| 6.3. மனித வள அபிவிருத்தி                                                                                                                       | 38 |
| 7. இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை                                                                                                                       | 42 |

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை  
கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்

செலவு தலைப்பு இலக்கம் - 292

1. நிறுவனத்தின் சுயவிபர செயற்பாட்டை மேம்படுத்தலின் சுருக்கம்.

1.1. அறிமுகம்

1978 ஆம் ஆண்டு ஸ்தாபிக்கப்பட்ட கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம் இலங்கையில் கால்நடை அபிவிருத்திக்கான பிரதான அரசு நிறுவனம் ஒன்றாகும். அது விவசாய மற்றும் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் கீழ் செயற்படுகின்றது. அவ்வாறே கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம் நாட்டில் ஏற்படுகின்ற கால்நடை நோய்களை கட்டுப்படுத்துதல் மற்றும் ஒழித்தல் போன்றவற்றிற்காக சட்டரீதியில் உருவாக்கப்பட்ட ஒரு தேசிய நிறுவனமாகும். அத்துடன் இத்துறையில் ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி, தொழில்நுட்பத் தலைமைத்துவத்திற்கான ஏற்பாடுகள், மற்றும் கால்நடை இனவிருத்தி நடவடிக்கைகள் பொருட்டு விவ்வேக ஆலோசனைகள் மற்றும் உதவி சேவைகளை வழங்குதல் தொடர்பாக சட்டரீதியான அதிகாரத்தை கொண்டுள்ள ஒரு தேசிய நிறுவனமாகும். தீவு முழுவதையும் உள்ளடக்கியதாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற வேறு பிரதான நடவடிக்கைகளுல் கால்நடை வளர்ப்பு தொடர்பில் பயிற்சியாளர்களை பயிற்றுவித்தல், இத்துறையை மேம்படுத்தும் பொருட்டு உரிய கருத்திட்டங்களை தயாரித்தல், பொருளாதார மதிப்பீடு மற்றும் விவ்வேக அபிவிருத்தி திட்டங்கள் என்பனவாகும். கால்நடைவள துறையில் அபிவிருத்தி வசதிகளை திட்டமிடுவதன் பொருட்டு இத்திணைக்களத்தினால் சட்டங்களை கொண்டு செயற்படுத்தப்படுகின்றன. மாகாண சபைகளினது உருவாக்கத்துடன் கா.உ.ச.திணைக்களத்தின் வெளிக்கள செயற்பாடுகள் 9 மாகாண கா.உ.ச.திணைக்களத்தின் பால் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டன.

தேசிய கா.உ.ச. திணைக்களத்தினால் தொழில்நுட்ப தலைமைத்துவம், நிபுணத்துவச் சேவை, மற்றும் உதவி சேவை என்பவற்றை மா.கா.உ.ச. திணைக்களம் வழங்குவதன் மூலம் கால்நடை துறையில் பாரிய செயற்பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. மிருக வைத்திய பணிமனைகள் மிருக வைத்தியர்களினால் முகாமை செய்யப்படுகின்றன. இதுவே கா.உ.ச.திணைக்களத்தின் பிரதான செயற்பாட்டு அலகாகும். 337 பிரதேச மிருக வைத்திய பணிமனைகள் நாடு முழுவதிலும் பரந்து காணப்படுகின்றன. இப்பணிமனைகள் மா.கா.உ.ச.திணைக்களத்தின் கீழ் செயற்படுகின்றன. சகல கால்நடை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகளும் இதன் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

1.2. நிறுவனத்தின் இலக்கு, செயற்பணி, நோக்கம்

1.2.1. இலக்கு

இலங்கையில் சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தியை நோக்கி கால்நடைத் துறையில் முதன்மை நிறுவனமாக இருத்தல்.

1.2.2. செயற்பணி

கால்நடைகளின் ஆரோக்கியத்தை பராமரித்தல், உற்பத்தியை அதிகரித்தல் உணவு பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துதல் மற்றும் உணவு முன்னேற்றாட்டிற்கு பங்களிப்பு செய்தல் என்பவற்றினூடாக கால்நடைத் துறையில் நிலையான அபிவிருத்தியை அடைவதற்கு தொழில்நுட்ப வழிகாட்டலினையும் ஆதரவினையும் வழங்குதல்.

### 1.2.3. நோக்கம்

- ❖ திறனான நோய்த்தடுப்பு முறையினை உறுதிப்படுத்துதல் மற்றும் கால்நடை துறையில் தேகாரோக்கியமான கால்நடை எண்ணிக்கையை பராமரித்தல் மற்றும் பொதுச் சுகாதாரம்.
- ❖ விலங்கு மரபணு வளங்களினது உச்சப்பயன்பாட்டினை மேம்படுத்துதல்
- ❖ தரமான விலங்குணவு மற்றும் ஊட்டல் வளங்களின் பயன்பாட்டினை உறுதிப்படுத்துதல்.
- ❖ விலங்கு உணவு தொழிலின் மேம்பாடு மற்றும் அபிவிருத்தியை பிரபல்யப்படுத்துதல்.
- ❖ நிலையான கால்நடை அபிவிருத்தியை நோக்காகக் கொண்டு ஆய்வு அபிவிருத்திகளை மேற்கொள்ளல். விலங்கு தடுப்பூசி மற்றும் ஏனைய விலங்கு உயிரியல் பொருள் உற்பத்தி செய்தல்
- ❖ கால்நடைவளத்துறைக்கு உரிய சட்ட ஒழுங்குவிதிகள் தேவையேற்படுகின்ற போது திருத்தம் செய்தல், அதன் பொருட்டு ஆலோசனை பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் அவதானம் செலுத்தல்
- ❖ கால்நடை வளத்துறைக்கு உரிய ஆய்வுகூட சேவைகளை அனுமதிக்கப்பட்ட ஆய்வகங்களில் மேற்கொள்ளல்.
- ❖ தொழில்நுட்ப திறன்வாய்ந்த மனித வளத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்
- ❖ திறனாக அவ்வாறே திறனான தகவல்களை வினியோகித்தல் மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவை வழங்குதலை உறுதி செய்தல்
- ❖ துறைரீதியான பங்குபற்றுகையுடன் கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளினை அமைத்தல், ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.
- ❖ விலங்கு மூலங்களின் உற்பத்தி பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துதல்
- ❖ சிறந்த கால்நடை வளர்ப்பு செயன்முறையை மேம்படுத்துதல் வசதிகள் வழங்குதல்.
- ❖ கால்நடைகளது நலனோம்பலை உறுதிப்படுத்துதல்.
- ❖ திணைக்களச் செயற்பாடுகளின் திறனான முகாமைத்துவத்தினை உறுதிப்படுத்துதல்.

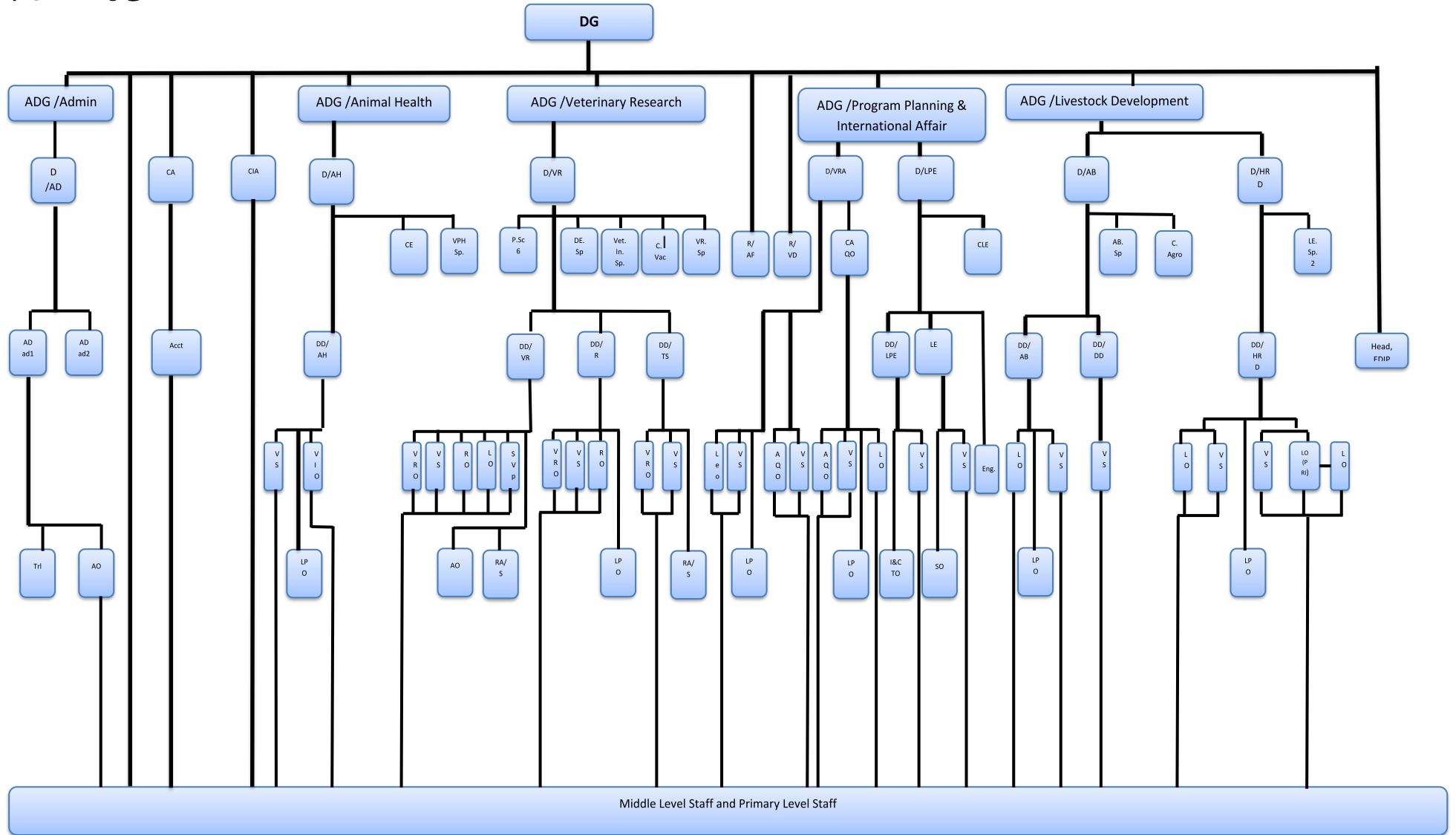
### 1.3. பிரதான செயற்பாடுகள்

- ❖ உயர்ந்த உற்பத்தி இயலுமையுடன் உயர்ரக மாடு மற்றும் ஆடு விந்து உற்பத்தி செய்வது உட்பட தேசிய செயற்கைமுறை சினைப்படுத்தல் சேவையினை ஒருங்கிணைத்தல்
- ❖ இனவிருத்தி நடவடிக்கைகள் பொருட்டு விலங்குகளின் வம்சாவளி மற்றும் செயலாற்றுகையினை அறிக்கை செய்தல்.
- ❖ விலங்கு மரபணு வள பாதுகாப்பு
- ❖ ஆடுகளின் இனத்தை மேம்படுத்துதல்
- ❖ இளம் பசுக்களை உருவாக்கும் வேலைத்திட்டத்தை செயற்படுத்துதல்.
- ❖ போசணைப் புல் மற்றும் சைலேஜ் உற்பத்தி மற்றும் புல் சந்தைப்படுத்தல் என்பவற்றை பிரபல்யப்படுத்துதல்.
- ❖ நோய் தடுப்பூசியை தேசிய வேலைத்திட்டமாக செயற்படுத்துதல்.
- ❖ உள்நாட்டு தடுப்பூசி (கால்வாய், கருங்காலினோய், தொண்டையடைப்பான், ரெனிகட்) மற்றும் ஏனைய உயிர்ப்பொருள் உற்பத்தி செய்தல்
- ❖ மடியழற்சி நோயினை தடுத்தல் மற்றும் குனப்படுத்தல்
- ❖ சல்மொனெல்லோசிஸ்ட் மற்றும் ரெனிகேட் நோய்களை கட்டுப்படுத்துதல்.
- ❖ விரைவாக பரவும் பறவைக் காய்ச்சலுக்கு எதிராக திறனான முன் அனர்த்த மதிப்பீட்டை உருவாக்கல்

- ❖ கால்நடை நோய் இனங்காணல் இயலுமையை மேம்படுத்தும்பொருட்டு கால்நடை புலனாய்வு நிலையங்களை வலுப் பெறச் செய்தல்
- ❖ பாற் பண்ணைகளில் சுகாதார மட்டத்தின் மேம்படுத்துதல்.
- ❖ ஆய்வுகூட வசதிகள் மேம்படுத்துதல் மற்றும் தேவைப்பாடுகளை வழங்குதல்.
- ❖ பால் தொழில்நுட்ப ஆய்வுகூட வசதிகள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் மேம்பாடு
- ❖ கால்நடைவள துறையின் பொரட்டு ஆராய்ச்சி மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல்
- ❖ கள மட்டத்தில் கால்நடைகளை இனங்காணல்
- ❖ உள்நாட்டு சந்தையில் உயர்தரமான கால்நடை உயவு கிடைக்கப் பெறுவதை உறுதி செய்தல்.
- ❖ கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் உயிர் பொருள் ஒழுங்கமைப்பு
- ❖ கோழி வளர்ப்பு துறைக்கு உரிய ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள்
- ❖ கால்நடை தொற்று நோய் தடுப்பு மற்றும் தனிமைப்படுத்தல் நடவடிக்கைகள்
- ❖ சர்வதேச வர்த்தகத்தை இலகுவடுத்துதல்.
- ❖ தொற்று நோய் தடுப்பு அலகுகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல் மற்றும் ஆய்வுகூட வசதிகளை மேம்படுத்துதல்
- ❖ கால்நடைவள ஆராய்ச்சி வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்
- ❖ கால்நடை வள டிப்ளோமாதாரிகளை உருவாக்குவதன் பொருட்டு விலங்கு பரிபாலன பாடசாலை (கரந்தகொல்லை/சிப்புக்குளம்) நடாத்துதல்
- ❖ கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் தொடர்கல்வி நிலையத்தில் பயிற்சி மற்றும் கல்வி வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல்.
- ❖ மின்னியல், அச்ச ஊடகங்கள் மற்றும் கண்காட்சிகளின் ஊடாக தகவல்களை வினியோகித்தல்
- ❖ மாதிரி பண்ணை அலகொன்றினை காட்சிப்படுத்துதல்
- ❖ விலங்கு தொழில்நுட்ப காட்சியகத்தில் வெவ்வேறு பண்ணை அலகுகளை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் பராமரித்தல்
- ❖ கால்நடைவள துறையில் சமூக பொருளாதார தாக்கம் தொடர்பில் ஆய்வு மேற்கொள்ளல்.
- ❖ கால்நடைவள புள்ளிவிபர அறிக்கை தயாரித்தல் மற்றும் வினியோகித்தல்
- ❖ மிருக வைத்திய சேவையினை விரிவாக்குவதன் பொருட்டு மிருக வைத்திய பணிமனை ஸ்தாபித்தல்
- ❖ சுற்றுச்சூழல் கன்கவர் கால்நடைவள பண்ணைகளின் வசதிகள்
- ❖ விரிவாக்கச் சேவைகளை வழங்குதல்

## Organizational Structure

### 1.4. நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு



**Other Staff:** DO, DA, Le.Ass, Pro.Ass., TO, Drftm, RA, MSO, LIB, LDO

Dri, Tra.Ope., LA, Mech, BO, Car, Elec, Ban.Kee, Watc, BBC, MM, GtC, AG, LM, KKS, ACA, GL, SL, FA

|           |                                                           |
|-----------|-----------------------------------------------------------|
| DG        | - பணிப்பாளர் நாயகம் கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம் |
| ADG       | - மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகம்                              |
| D/AD      | - பணிப்பாளர், நிர்வாகம்                                   |
| D/VRA     | - பணிப்பாளர், கால்நடை ஒழுங்கமைப்பு விவகாரம்               |
| D/LPE     | - பணிப்பாளர் கால்நடை திட்டமிடல் பொருளாதாரம்               |
| D/HRD     | - பணிப்பாளர் மனித வள அபிவிருத்தி                          |
| D/AB      | - பணிப்பாளர், கால்நடை இனவிருத்தி                          |
| D/VR      | - பணிப்பாளர் கால்நடை ஆராய்ச்சி                            |
| D/AH      | - பணிப்பாளர் கால்நடை சுகாதாரம்                            |
| CA        | - பிரதான கணக்காளர்                                        |
| CLE       | - பிரதான கால்நடை பொருளாதாரம்                              |
| CE        | - பிரதான நோய் தடுப்பாளர்                                  |
| VPH.Sp    | - கால்நடை பொது சுகாதார நிபுனர்                            |
| P.Sc      | - மூல விஞ்ஞானி                                            |
| DE.Sp     | - பால் பொறியியல் நிபுனர்                                  |
| Vet.In.Sp | - கால்நடை பலனாய்வு நிபுனர்                                |
| C.Vac     | - பிரதான தடுப்பூசியியலாளர்                                |
| R/AF      | - பதிவாளர், விலங்கு தீவனம்                                |
| R/VD      | - பதிவாளர், கால்நடை மருந்து                               |
| CAQO      | - பிரதான விலங்கு தனிமைப்படுத்தல் உத்தியோகத்தர்            |
| AB.Sp     | - விலங்கு இனவிருத்தி நிபுனர்                              |
| VR.Sp     | - விலங்கு மீள் உற்பத்தி நிபுனர்                           |
| C.Agro    | - பிரதான விவசாயவியலாளர்                                   |
| LE.Sp     | - கால்நடை விரிவாக்கள் உத்தியோகத்தர்                       |
| CIA       | - பிரதான உள்ளக கணக்காளர்                                  |
| Acct      | - கணக்காளர்                                               |
| DD/AH     | - பிரதிப் பணிப்பாளர், விலங்கு சுகாதாரம்                   |
| DD/VR     | - பிரதிப் பணிப்பாளர், மிருக ஆராய்ச்சி                     |
| DD/R      | - பிரதிப் பணிப்பாளர், ஆராய்ச்சி                           |
| DD/TS     | - பிரதிப் பணிப்பாளர், தொழில்நுட்ப சேவை                    |
| DD/LPE    | - பிரதிப் பணிப்பாளர், விலங்கு திட்டமிடல் பொருளாதாரம்      |

|                        |                                              |
|------------------------|----------------------------------------------|
| DD/HRD                 | - பிரதிப் பணிப்பாளர், மனிதவள அபிவிருத்தி     |
| DD/AB                  | - பிரதிப் பணிப்பாளர், கால்நடை இனவிருத்தி     |
| DD/DD                  | - பிரதிப் பணிப்பாளர், பால் அபிவிருத்தி       |
| LE                     | - கால்நடை பொருளியலாளர்                       |
| AD.Ad                  | - உதவிப் பணிப்பாளர், நிர்வாகம்               |
| SVP                    | - தடுப்பூசி உற்பத்தி அத்தியட்சகர்            |
| AQO                    | - விலங்கு தனிமைப்படுத்தல் உத்தியோகத்தர்      |
| VRO                    | - மிருக ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர்              |
| VIO                    | - கால்நடை புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்            |
| VS                     | - மிருக வைத்தியர்                            |
| LO                     | - கால்நடை உத்தியோகத்தர்                      |
| RO                     | - ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர்                    |
| Leo                    | - சட்ட உத்தியோகத்தர்                         |
| Eng                    | - பொறியியலாளர்                               |
| AO                     | - நிர்வாக உத்தியோகத்தர்                      |
| RA/S                   | - ஆய்வு உதவியாளர் விஷேட                      |
| LPO                    | - கால்நடை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்           |
| Trl                    | - மொழிபெயர்ப்பாளர்                           |
| I&CTO                  | - தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் |
| SO                     | - புள்ளிவிபரவியலாளர்                         |
| <b>ஏனைய பதவியினிர்</b> |                                              |
| DO                     | - அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்                  |
| DA                     | - அபிவிருத்தி உதவியாளர்                      |
| Le.Ass                 | - சட்ட உதவியாளர்                             |
| Pro.Ass                | - நிகழ்ச்சித்திட்ட உதவியாளர்                 |
| TO                     | - தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்                  |
| Draft                  | - படவரைகளைஞர்                                |
| RA                     | - ஆராய்ச்சி உதவியாளர்                        |
| MSO                    | - முகாமை சேவை உத்தியோகத்தர்கள்               |
| LIB                    | - நூலகர்                                     |
| LDO                    | - கால்நடை அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்          |

|         |                              |
|---------|------------------------------|
| WR      | - விடுதி மேற்பார்வையாளர்     |
| Dri     | - சாரதி                      |
| Tra.ope | - டெரக்டர் இணக்குனர்         |
| LA      | - ஆய்வுகூட உதவியாளர்         |
| Mech    | - பொறியியலாளர்               |
| BO      | - புரோய்லர் இயக்குனர்        |
| Car     | - தச்சன்                     |
| Elec    | - மின்சாரவியலாளர்            |
| Ban.Kee | - வங்காள காப்பாளர்           |
| Watc    | - காவாளி                     |
| BBC     | - பட்டி மாடு கண்காணிப்பாளர்  |
| MM      | - பால் கற்ப்பவர்             |
| Gtc     | - ஆடு பராமரிப்பாளர்          |
| AG      | - விலங்கு பாதுகாவலர்         |
| LM      | - லோன் மூவர்                 |
| KKS     | - அலுவலக ஊழியர் சேவை         |
| ACA     | - விலங்கு கட்டுப்பாட்டு உதவி |
| GL      | - தோட்ட தொழிலாளி             |
| SL      | - சுத்திகரிப்பு தொழிலாளி     |
| FA      | - கள உத்தியோகத்தர்           |

### 1.5. கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் பிரதான அலகுகள்

#### கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் பிரதான அலகுகள்

- ❖ கால்நடை இனவிருத்தி அலகு
- ❖ கால்நடை சுகாதார அலகு
- ❖ கால்நடை சட்ட ஒழுங்கு அலகு
- ❖ கால்நடைவள திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அலகு
- ❖ மனிதவள அபிவிருத்தி அலகு
- ❖ மிருக ஆராய்ச்சி நிறுவனம்
- ❖ நிதி அலகு
- ❖ நிர்வாக அலகு
- ❖ முயற்சியான்மை மற்றும் முதலீட்டு மேம்பாட்டு அலகு

### 1.6. திணைக்களத்தின் ஒவ்வொரு அலகுகளின் கீழும் உள்ள நிறுவனங்கள்

- ❖ கால்நடை இனவிருத்தி அலகு  
செயற்கை முறை சினைப்படுத்தல் அலகு (குண்டசாலை, பொலன்னறுவை)  
ஆடு இனவிருத்தி நிலையம் (தெலஹர, இம்புலந்தண்ட)
- ❖ கால்நடை சுகாதார அலகு  
கால்நடைப் புலனாய்வு நிலையம் (25)
- ❖ கால்நடை சட்ட ஒழுங்கு அலகு  
விலங்கு தொற்றுநோய் தடுப்பு நிலையம் (கொழும்பு, கட்டுநாயக்க, மத்தளை)
- ❖ மனிதவள அபிவிருத்தி அலகு  
விலங்கு பரிபாலன பாடசாலை (கரந்தகொல்லை, சீப்புக்குளம்)  
தொடர்கல்வி நிலையம் - கண்ணொறுவை  
கால்நடை தொழில்நுட்ப காட்ச்சியகம் - கண்ணொறுவை  
கால்நடை விரிவாக்கள் சேவை கருமபீடம் - பிரதான பணிமனை
- ❖ மிருக ஆராய்ச்சி நிறுவனம்  
மத்திய கோழி ஆராய்ச்சி நிலையம் (கரந்தகொல்லை)  
கால்நடை நச்சியியல் அலகு  
பால் உற்பத்தி ஆய்வுகூடம் - கண்ணொறுவை

### 1.7. வெளிநாட்டு உதவி கருத்திட்டங்களின் தகவல்கள்

FAO நிதி உதவியுடன் செயற்படுத்தப்படுகின்ற “தரமான புல் மற்றும் அவரை இனங்களை அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் அவற்றின் போசணை நிலமையை முகாமை செய்வதன் மூலம் சிற்றளவிலான பாற் பண்ணையாளர்களை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம்” 2023 ஆம் ஆண்டு செயற்படுத்தப்பட்டது. 2023 ஆம் ஆண்டின் பொருட்டு ரூபா 4.9 மில்லியன் வெளிநாட்டு உதவி கிடைக்கப் பெற்றதுடன் 2023.12.31 ஆம் திகதி அன்று ரூபா 0.33 மில்லியன் கருத்திட்டத்திற்காக செலவு செய்யப்பட்டது. இதன் கீழ் பரிசோதனை நாற்றுக்கள் (Experimental nursery) 03 வெவ்வேறு காலநிலை வலயங்களுக்கு அமைய ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. Stylosanthes guianensis cv. guianensis போசணை அவரை இனங்கள் தாய்லாந்தில் இருந்து இறக்குமதி செய்யப்பட்ட விதைகள்.

## 2. முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

2023 ஆம் ஆண்டு கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் ஊடாக செயற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம் (டிசம்பர், 31 ஆம் திகதி அன்று)

| இல | வேலைத்திட்டம் / கருத்திட்டம்                                                                                                                                              | 2023 வரவு செலவு திட்ட ஒதுக்கீடு | 2023.12.31 வரையிலான செலவு ரூ.மி. | நிதி முன்னேற்ற சதவீதம் | பௌதீக முன்னேற்ற சதவீதம் |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|------------------------|-------------------------|
| 1  | கால்நடை இனவிருத்தி வேலைத்திட்டம்                                                                                                                                          | 200.00                          | 182.69                           | 91.35                  | 75                      |
| 2  | கால்நடைகளின் தொற்று நோய்களை தடுக்கும் வேலைத்திட்டம்                                                                                                                       | 45.00                           | 21.28                            | 47.3                   | 62                      |
| 3  | கால்வாய் நோய் தடுப்பூசி உற்பத்தி                                                                                                                                          | 126.50                          | 15.50                            | 12.26                  | 45                      |
| 4  | மடியுழர்சி நோய் கட்டுப்பாட்டு வேலைத்திட்டம்                                                                                                                               | 20.00                           | 17.15                            | 85.73                  | 37                      |
| 5  | உயர் தரத்தில் கால்நடை தடுப்பூசிகளை உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்தல்                                                                                                           | 40.00                           | 34.75                            | 86.88                  | 76                      |
| 6  | கால்நடைப் புலனாய்வு நிலையங்களில் கோழி மற்றும் மீன் நோய்களை இனங்காணல் மற்றும் தடுப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்.                                                              | 12.00                           | 1.06                             | 8.83                   | 66                      |
| 7  | கால்நடைவள ஆராய்ச்சி வேலைத்திட்டம்                                                                                                                                         | 78.50                           | 77.20                            | 98.35                  | 92                      |
| 8  | பசுக் கன்றுகளை அதிகரிக்கும் வேலைத்திட்டம்                                                                                                                                 | 71.0                            | 21.52                            | 30.31                  | 51                      |
| 9  | மிருக வைத்தியப் பணிமனைகளின் சேவை வழங்கலை மேம்படுத்தல்                                                                                                                     | 15.00                           | 2.03                             | 13.55                  | 31                      |
| 10 | கால்நடைகளை அடையாளப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்                                                                                                                                | 20.00                           | 19.74                            | 98.69                  | 75                      |
| 11 | கால்நடை தொற்று நோய் தடுப்பு நிலையங்களை விஸ்தரிப்பு மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல்                                                                                               | 6.00                            | 4.13                             | 68.84                  | 100                     |
| 12 | கோழி சுகாதார முகாமையின் ஊடாக கோழி இறைச்சி மற்றும் முட்டை என்பவற்றை ஏற்றுமதி செய்வதற்கான வசதிகளை செய்து கொடுத்தல்                                                          | 10.00                           | 7.13                             | 71.27                  | 90                      |
| 13 | வனஜீவி நோய் கண்டறியும் வேலைத்திட்டம்                                                                                                                                      | 2.00                            | 2.00                             | 100                    | 78                      |
| 14 | கால்நடை உணவு மற்றும் கால்நடைகளின் உற்பத்திகளின் தரத்தை சான்றுபடுத்தல்                                                                                                     | 20.00                           | 20.00                            | 100                    | 100                     |
| 15 | கால்நடை பரிபாலன டிப்ளோமாதாரர்களை உருவாக்கல் மற்றும் இயலுமையை வலுப் பெறச் செய்தல்                                                                                          | 10.00                           | 9.97                             | 99.66                  | 62                      |
| 16 | தரநிலை பாதுகாப்பு வேலைத்திட்டம், சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம், கால்நடைவள பிரபளியப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம், புத்தகம் மற்றும் வெளியீடுகள் வேலைத்திட்டம்         | 16.00                           | 6.91                             | 43.2                   | 63.5                    |
| 17 | குண்டசாலை செயற்கை முறை சினைப்படுத்தல் நிலையத்தை மேம்படுத்துவதன் ஊடாக தரத்தில் உயர்ந்த மாட்டு விந்துகளை உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் விநியோகித்தல் மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம். | 100.00                          | 25.47                            | 25.47                  | 92                      |

**2.1. 2023 ஆம் ஆண்டு செயற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களின் செயலாற்றுகை**

**2.1.1. கால்நடை வள அபிவிருத்தி**

**2.1.1.1. கறவை மாடு வளர்ப்பு**

**அ). கால்நடைகளின் எண்ணிக்கையை மேம்படுத்தும் பொருட்டு கால்நடைகளின் இனவிருத்தி.**

நாட்டில் பால் உற்பத்தியை அதிகரிக்கும் பொருட்டு உள்நாட்டில் மாடுகள் மற்றும் எருமைகளின் எண்ணிக்கையினை உயர்த்துவதற்காகவும் மற்றும் உள்நாட்டு பால் உற்பத்தியினை மேம்படுத்தவும் அமுல் செய்யப்பட்ட பிரதான நிகழ்ச்சியாக தரமான எருமை விந்துகளை பயன்படுத்தி செயற்கை முறை சினைப்படுத்தல் மேற்கொள்ளப்பட்டன. நாட்டில் பால் உற்பத்தியினை மேம்படுத்துதல், விந்து உற்பத்தி மற்றும் பகிர்நதளித்தல், செயற்கை முறை சினைப்படுத்தல் தொழில்நுட்பவியலாளர்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல், புல்/வெட்டும் புல் உற்பத்தி ஆகியவற்றில் பயிற்சி வழங்குதல் என்பன இந்நிகழ்ச்சி நிரலில் காணப்படும் பிரதான செயற்பாடுகளாகும்.

| <b>மீளாய்வு காலப்பகுதியினள் கால்நடை இனவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் செயலாற்றுகை</b>                                                        |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| குண்டசாலை மற்றும் பொலன்னறுவையில் அமையப் பெற்றுள்ள செயற்கைமுறை சினைப்படுத்தல் நிலையங்களில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட சுக்கில விந்துகளின் அளவு | 148,493 |
| பிரதேச மிருக வைத்திய பணிமனைகளினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்கை முறை சினைப்படுத்தல்களின் எண்ணிக்கை                                           | 205,586 |
| வெளிக்கல மிருக வைத்தியர்களினால் பசுக்கள்/இளம் பசுக்கள் மீது மேற்கொள்ளப்பட்ட சினைப்படுத்தல்களின் எண்ணிக்கை                               | 74,519  |
| பிறந்த கன்றுகளின் எண்ணிக்கை                                                                                                             | 64,064  |

**ஆ). இளம் பசுக்களின் உற்பத்தி நிகழ்ச்சி**

செயற்கைமுறை சினைப்படுத்தலினூடாக தொடர்ந்தும் பயனை அடைந்துக் கொள்வதன் பொருட்டும் தேசிய பால் உற்பத்தியை அதிகாரித்துக் கொள்வதற்காகவும் செயற்கை முறை சினைப்படுத்தலின் ஊடாக பிறக்கின்ற பெண் கன்றுகளின் முறையான முகாமைத்துவம் பண்ணை மட்டத்தில் பிரதானமாக பாதிக்கப்படுகின்ற பிரச்சினையாகும். நாட்டினுள் இனவிருத்திக்கு பொருத்தமான இளம் பசுக்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரிப்பதற்கும் அதன் ஊடாக உள்நாட்டு பால் உற்பத்தியை மேம்படுத்துவதற்கு இயலுமாகும் வகையில் செயற்கை முறை சினைப்படுத்தலினால் பிறக்கின்ற பெண் கன்றுகளை பதிவு செய்து தொழில்நுட்ப மதியுனர் சேவையினை வழங்குதல், உள்ளீடுகள் வழங்குதல் மற்றும் பால் உற்பத்தியை அதிகரித்தல் என்பவற்றினை அடைந்து கொள்வதற்காகவே இந்நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுலாக்கப்படுகின்றது.

இதன் கீழ் 2023.12.31 ஆம் திகதி ஆகின்ற பொது கன்றுகள் 4,937 பதிவு செய்யப்பட்டு இருந்ததுடன் கன்றுணவு 60,650 கிலோ கிராம் விநியோகிக்கப்பட்டது. கடந்த வருடங்களில் கருத்திட்டத்திற்கு உட்படுத்தப்பட்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகளுக்காக செலுத்த வேண்டி இருந்த இரண்டாவது தவணை செலுத்தல் 478 உம், மூன்றாவது தவணை செலுத்தல் 272 மற்றும் நான்காவது தவணை செலுத்தல் 189 உம் பண்ணையாளர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டன.

**இ). விலங்கு தீவனம் மேம்பாடு**

விலங்குணவு வழங்கல் அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களின் கீழ் குண்டசாலை செயற்கைமுறை சினைப்படுத்தல் நிலையத்தில் விந்து வழங்கும் காளை மாடுகளின் அவரை தீவன தேவைப்பாட்டின் பொருட்டு 03 ஏக்கர் நிலத்தில் பொருட் கொள்வனவு முறையை பின்பற்றி மேம்படுத்தப்பட்ட நேப்பியர் புற் செய்கை ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

- பிற அரச நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைந்து மேம்படுத்தப்பட்ட புல் இன கருத்திட்டத்தின் கீழ் தென்னம் செய்கை சபையுடன் ஒன்றிணைந்து கீழ் செய்கையாக நேப்பியர் புல் ஸ்தாபிப்பதற்கு உரிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம் மற்றும் மாதிரி செய்கை மாவத்தகம் டெசிவெலி தென்னம் நாற்றாங்காலில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- மேம்படுத்தப்பட்ட புற்செய்கைகளின் நடுகை பொருள் 2,650 திணைக்கள புல் நாற்றுமேடையின் ஊடாக விநியோகித்தல் மற்றும் நடுகை பொருள் 81,000 அளவு திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள தனியார் புல் முயற்சியான்மையாளர்களின் ஊடாக களத்திற்கு பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு வசதிகள் செய்து கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

#### 2.1.1.2 ஆடு வளர்ப்பு

இத்திணைக்களம் தரமான இனப்பெருக்க ஆடுகளின் கேள்விக்கு முகம் கொடுக்கும் வன்னம் முறையே இம்புலன்தண்ட தெலஹர பிரதேசங்களில் இரண்டு ஆட்டு பண்ணைகளை பராமரித்து வருகின்றது. இக்காலப்பகுதியில் உற்பத்தி மற்றும் உற்பத்தி திறன் அதிகரிப்பதற்காக தெலஹர ஆடுஇனவிருத்தி நிலையத்திற்கு 2023.12.31 ஆம் திகதி அன்று மொத்த கன்றுகளின் பிறப்பு எண்ணிக்கை 108 ஆக காணப்படுவதுடன் பண்ணையில் இருந்து இனவிருத்திக்கு பொருத்தமான ஆடுகள் வழங்குவதற்காக காளை ஆடுகள் 64 களத்திற்கு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டன மேலும், இம்புலன்தண்ட ஆடு இனவிருத்தி நிலையத்தில் Caprine Arthritis Encephalitis (CAE) நோய் பரவியமை காரணமாக விலங்குகள் விநியோகிப்பதை தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்பட்டன.

#### 2.1.1.3. கோழி வளர்ப்பு

இந்நாட்டில் கோழி வளர்ப்பில் ஈடுபட்டுள்ள தனியார் துறையின் செயற்பாடுகளை ஒப்பிட்டு பார்க்கையில் அரச துறையின் செயற்பாடுகள் அதன் ஒழுங்கு முறையையும் தரத்தினையும் உறுதிப்படுத்துவதற்காக மாத்திரம் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

சர்வதேச நாடுகளில் காணப்பட்ட அதி தீவிரமாக பரவுகின்ற பறவைக் காய்ச்சல் காரணமாக நாட்டிற்குள் வருகை தரும் பெற்றோர் மற்றும் பெற்றோரது பெற்றோர் பறவைகள் வருகையினை விலங்கு நோய் தடுப்பு உத்தியோகத்தார்களினால் கட்டுப்படுத்தப்பட்டன. அவ்வாறே அவற்றினை இறக்குமதி செய்கின்ற போது இந்நாட்டில் அந்நோய் பரவுவதை தடுப்பதற்காக விமான நிலையத்திலும் துறைமுகத்திலும் அமையப் பெற்றுள்ள விலங்கு நோய் தடுப்பு பணிமனையின் ஊடாக விஷேடமாக நோய் தடுப்பு வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது.

நாட்டில் இறைச்சிக்காக வளர்க்கப்படும் கோழிகளின் பெற்றோர்களில் தேவைப்பாடு உள்நாட்டு உற்பத்தியின் ஊடாக மற்றும் இறக்குமதி செய்யப்படுவதன் ஊடாகவும் அடையப் பெறுகின்றன. தற்போது இறைச்சிக்காக வளர்க்கப்படும் கோழிகளின் பெற்றோர்களில் தேவைப்பாடு 81.35% இந்நாட்டின் புரோய்லர் பெற்றோர்களின் பெற்றோர்களை உற்பத்தி செய்யும் பண்ணைகள் 03 இல் இருந்து உற்பத்தி செய்யப்பட்டன 2023 டிசம்பர் மாதம் வரை செயலாற்றுகை பின்வருமாறு

|                                                                |           |
|----------------------------------------------------------------|-----------|
| உள்நாட்டு உற்பத்தி - புரோய்லர் மாபியா பெற்றோரது பெற்றோர்கள்    | 1,159,834 |
| இறக்குமதி - புரோய்லர் பெற்றோர்களது பரம்பரைக்கு உரிய விலங்குகள் | 46,121    |
| - புரோய்லர் பெற்றோர்களது பரம்பரைக்கு உரிய விலங்குகள்           | 282,891   |
| - முட்டையிடும் பெற்றோர்களது பரம்பரைக்கு உரிய விலங்குகள்        | 116,935   |

இனவிருத்திப் பண்ணைகளில் இருந்த இக்காலப்பகுதியில் மொத்தமாக 166.82 மில்லியன் புரோய்லர் குஞ்சுகளும் மற்றும் 7.29 மில்லியன் முட்டை கோழிக் குஞ்சுகள் உற்பத்தி செய்யப்பட்டன. அவ்வாறே, சிறு அளவிலான கோழி உற்பத்தி பண்ணையாளர்களுக்கு கால்நடை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் ரெனிகேட் நோய்க்கான தடுப்பூசிகள் இலவசமாக வழங்கப்பட்டன. இக்காலப்பகுதியில் மொத்தமாக ரெனிகேட் நோய்க்கு எதிரான தடுப்பூசி 3,328,000 டொஸ்கள் உற்பத்தி செய்யப்பட்டன. அத்துடன் ரெனிகேட் நோய்க்கு எதிராக 4,034,885 கோழிகளுக்கு தடுப்பூசிகள் ஏற்றப்பட்டன.

### 2.1.2. கால்நடை சுகாதாரத்தை மேம்பாடு செய்தல்.

#### அ). கால்நடைகளின் தொற்று நோயினை கட்டுப்படுத்தல்

உற்பத்தி மற்றும் திறன் மேம்பாட்டின் பொருட்டு ஆரோக்கியமான கால்நடை எண்ணிக்கைகளை நடாத்திச் செல்வதன் பொருட்டு நாடளாவிய ரீதியில் வெற்றிகரமான முறையில் நோய் தடுப்பு மற்றும் ஒழிப்புச் செய்வதன் பொருட்டு கால்நடை சுகாதார சேவையை பெற்றுக் கொள்வது உச்ச அளவில் முக்கியத்துவம் கொண்டதாக உள்ளது. இலங்கையில் பரவுகின்ற கால்நடை தொற்று நோய் பரவுவதை தடுக்கும் பொருட்டு தடுப்பூசி ஏற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டம் கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம், மாகாண கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களத்துடன் இணைந்து செயற்படுகின்றது.

நோய்யெதிர்பு வேலைத் திட்டத்தின் பொருட்டு தேவையாகின்ற கால்வாய் நோய், தொண்டை அடைப்பான், கருங்காலி நோய் மற்றும் பூருசெல்லோசிஸ் தடுப்பூசிகள் கா.உ.ச.திணைக்களத்தின் கால்நடை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் உற்பத்தி செய்யப்படுகின்றன. மீளாய்வு காலப்பகுதியினுள் நோய் எதிர்ப்பு வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தினால் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட தடுப்பூசிகள் மற்றும் நோய் எதிர்ப்பு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட விலங்குகளின் எண்ணிக்கை தொடர்பான விபரம் பின்வருமாறு

| தடுப்பூசி வகை    | நோய் எதிர்ப்புச் சக்தி வழங்கப்பட்ட கால்நடைகளின் எண்ணிக்கை |
|------------------|-----------------------------------------------------------|
| கால்வாய் நோய்    | 203,776                                                   |
| தொண்டை அடைப்பான் | 125,960                                                   |
| கருங்காலி நோய்   | 174,186                                                   |
| பூருசெல்லோசிஸ்.  | 3,666                                                     |

#### ஆ). பறவைக் காய்ச்சல் இந்நாட்டிற்குள் நுழைவதை தடுத்தல்

ஆசியா நாடுகள் பலவற்றில் பொருளாதாரத்தில் தாக்கம் செலுத்துகின்ற பறவைக்காய்ச்சல் அற்ற ஒரு நாடாக இந்நாடு விலங்குகின்றது. இந்நோய் நாட்டினுள் நுழைந்தால் அதனை கட்டுப்படுத்தவும் ஒழிக்கவும் என முறையான திட்டம் ஒன்றினை கா.உ.ச.திணைக்களம் வகுத்துள்ளது. பல பாதுகாப்பு மற்றும் விழிப்புணர்வு பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

சல்மொனெல்லா நோய் கட்டுப்பாட்டு வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கோழி இனவிருத்திப் பண்ணைகள் அவதானிப்பு 94 உம், முட்டை அடைகாப்பு அவதானிப்பு 116 உம் மேற்கொள்ளப்பட்டன. ரெனிகேட்ட நோய் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் 6,208,800 தடுப்பூசிகள் விநியோகிக்கப்பட்டன. பறவைக்காய்ச்சல் பரவுவதை தக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் தீவு முழுதையும் உள்ளடக்கியதாக இரத்த மாதிரிகள் 5,107 மற்றும் சாண மாதிரிகள் மற்றும் Cloacal swabs 22,959 மாதிரிகளும் ஒன்று திரட்டப்பட்டு பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அவை நோயின்றி உள்ளதாக தீர்மானிக்கப்பட்டன.

#### இ). நோய்த்தடுப்பு மற்றும் பரிசோதனை சேவைகளை வலுப்படுத்தல்

இந்நாட்டிற்கு எவ்விதத்திலேனும் வெளிநாடுகளில் இருந்து விலங்கு நோய் ஒன்று உள்நுழைவதை எதிர்க்கின்ற முதலாவது பாதுகாப்பு முறை கால்நடை தொற்று நோய் தடுப்பு சேவையாகும். இனவிருத்தி கோழிகள் இறக்குமதி செய்ததன் பின்னர் விலங்கு நோயை தடுப்பதற்கும் மற்றும் ஏற்றுமதி சந்தையின் பொருட்டு அழகு மீன் வளர்ப்புத் துறை ஆரோக்கியமானதாகவும் தரம் மிக்கதாகவும் மேம்படுத்தும் நோக்கில் இக்கருத்திட்டம் 2008 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

மீளாய்வுக் காலப்பகுதியில் இந்நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் இக்காலப்பகுதியினுள் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட ஒரு நாள் கோழிக் குஞ்சுகள் 57 தொகுதிகள் தொற்றுநோய் தடுப்பு பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்பட்டன. மேலும் 51 மீன் பண்ணைகள் பரிசீலிக்கப்பட்டன.

ஈ). உயர் தரத்தினாலான விலங்கு தடுப்பூசிகளை உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்தல்.

2018 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட இந்த கருத்திட்டத்தின் ஊடாக உயர் தரத்தினாலான கால்நடை தடுப்பூசிகளை உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்வது மேலும் விஸ்தரிக்கப்பட்டன. தற்போது உற்பத்தி செய்யப்படுகின்ற தடுப்பூசிகளின் தரத்தினை மேம்படுத்துதல், புதிய தடுப்பூசிகளை புதிதாக உற்பத்தி மேற்கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. இந்த கருத்திட்டத்தின் கீழ் 2023 ஆம் ஆண்டு கால்வாய் நோய், தொண்டையடைப்பான், கருங்காலி நோய், ரெனிகேட், கோழி வைரஸ் மற்றும் Swine Pasteurellosis (SP) தடுப்பூசிகள் உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்வதற்கு தேவையான வசதிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

| தடுப்பூசி வகை             | வருடாந்த இலக்கு | 2023.12.31 அன்று உற்பத்தி செய்யப்பட்ட தடுப்பூசிகளின் அளவு |
|---------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|
| குருதிச் சோகை             | 205,000         | 202,440                                                   |
| கருங்காலி                 | 70,000          | 69,069                                                    |
| ரெனிகேட்                  | 4,496,200       | 4,619,200                                                 |
| கோழி அம்மை                | கேள்விக் கேற்ப  | 344,080                                                   |
| Swine Pasteurellosis (SP) |                 | 3,600                                                     |

உ). கால்நடைப் புலனாய்வு நிலையங்களில் கோழி மற்றும் மீன் நோய்களை இனங்காணல் மற்றும் தடுப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்.

இந்த கருத்திட்டத்தின் கீழ் விசேஷமாக ஏற்றுமதியை அடிப்படையாகக் கொண்டு அழங்கார மீன், இரால் மற்றும் கோழி பண்ணைகள் பொருட்டு இலகுவான, சாதாரண மற்றும் இலாபகரமான முறையின் கீழ் மூலக்கூற்று உயிரியல் விஞ்ஞான பரிசோதனையின் ஊடாக நோய் நிர்ணயிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன. அதன் ஊடாக அந்த நோய் கட்டுப்பாட்டுக்காக உடன் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதற்கும் பண்ணை உரிமையாளர்களுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படுகின்றன.

2023 ஆம் ஆண்டு இந்த கருத்திட்டத்தின் ஊடாக ஆரம்பத்தில் கோழி பண்ணைகளில் ELISA பரிசோதனை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அதன் மூலம் பரிசோதிக்கப்படுகின்ற பண்ணை விலங்குகளின் சதவீத மட்டத்தை போலவே தடுப்பூசியின் வெற்றித் தன்மை பொருட்டும் பரிசோதிக்கப்பட்டது. மனித வள தட்டுப்பாடு காரணமாக எதிர்பார்த்த PCR பரிசோதனையின் முன்னேற்றத்தை அடைய முடியாது போனதுடன் அனுமதி தொடர்பான பிரச்சினை காரணமாக அப்பரிசோதனை பொருட்டு எதிர்பார்த்த இரசாயன பொருள் மற்றும் பரிசோதனை தொகுதிகள் கொள்வனவு செய்வதற்கு முடியாது போயின எதிர்காலத்தில் ஏற்றுமதியை அடிப்படையாகக் கொண்ட அழங்கார மீன் பண்ணைகள் பரிசோதனை மற்றும் உள்ளீடுகள் பரிசோதிப்பதற்கு உரிய நடவடிக்கைகள் திட்டமிடப்பட்டன.

### 2.1.3. மனித வள அபிவிருத்தி

அ). இயலுமையை விருத்தி செய்தல் மற்றும் கல்வி மற்றும் பயிற்சி

திணைக்களத்தினால் நவீன செயன்முறை கால்நடை வளர்ப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் தொழில்நுட்ப உத்தியோகர்கள் மற்றும் பண்ணையாளர்களுக்கு இயலுமை அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது. முயற்சியான்மை மற்றும் முதலீட்டு மேம்பாட்டு அலகின் ஊடாக மீளாய்வு காலப்பகுதியில் பால் உற்பத்தி மற்றும் கோழி வளர்ப்பு தொடர்பான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் 12 முயற்சியான்மையாளர்கள் உட்பட பல்வேறு நிறுவன உத்தியோகத்தர்கள் பலர் பொருட்டும் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

கால்நடைவள உற்பத்தி தொழில்நுட்பம் தொடர்பான உயர் தேசிய டிப்ளோமா (NVQ 06) பாடநெறி (கல்வி ஆண்டின் பொருட்டு 2023 – 2024 பொருட்டு) பயிலுகின்ற மாணவர்கள் 56 சீப்புக்குளம் விலங்கு பரிபாலன பாடசாலையிலும் 54 மாணவர்கள் கரந்தகொல்ல விலங்கு பரிபாலன பாடசாலையிலும் பாடநெறியை தொடருகின்றார்கள். அந்தக்குழு 2024 ஆம் ஆண்டு பாடநெறியை முடிவுறுத்துகின்றனர்.

#### ஆ. தகவல்களை பரப்புதல்

தற்போது கால்நடை வளர்ப்பில் ஈடுபட்டுள்ள சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான முயற்சியாளர்மையாளர்கள் மற்றும் கால்நடை வளர்ப்பில் ஈடுபடுவதற்கு விரும்புகின்ற பாடசாலை மாணவர்கள் மற்றும் பொது மக்களுக்கு புதிய தொழில்நுட்பம் தொடர்பான அறிவு மற்றும் தகவல்கள் பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்றது. மீளாய்வு காலப்பகுதியில் தகவல்கள் அடங்கிய புத்தகங்கள் 18,408 சந்தைப்படுத்துவதற்கு முடிந்ததுடன் கண்காட்சிகள் 04 இன் பொருட்டும் பங்களிப்பு செய்ய முடிந்தது. ரூபவாஹினி/வீடியோ நிகழ்ச்சிகள் 24 மற்றும் வானொலி ஒலிபரப்பு நிகழ்ச்சிகள் 48 ஒலிபரப்பு செய்ய இயலுமனது.

#### 2.1.4. சட்ட முறை செயற்பாடுகள் மற்றும் சேவைகள்

##### அ). விலங்கு பண்ணைகளின் பதிவு

கால்நடைவளத்துறையின் செயற்பாட்டு மட்டத்தில் நிலவுகின்ற பாற்பண்ணை தரவுகளை சரியாக இனங்காணும் நோக்கில் பண்ணைகளை வருடாந்தம் மீண்டும் பதிவு செய்வதன் பொருட்டு மின் தரவுத் தளம் ஒன்று 2022 ஆம் ஆண்டு ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. 2023 ஆம் ஆண்டு இது தொடர்பில் அறிவூட்டும் வேலைத்திட்டம் 12 சகல மாகாண மட்டத்திலும் நடாத்தப்பட்டன.

பண்ணையை மீண்டும் பதிவு செய்வதன் பொருட்டு தேவையான பதிவு புத்தகங்கள் 144 உம் சிங்கள மற்றும் தமிழ் மொழியில் தயாரித்து அச்சிடப்பட்ட மாதிரி படிவங்கள் 44,700 உம், பண்ணை அட்டை 31,500 உம் மற்றும் அறிவூட்டல் செய்யும் சுவரொட்டிகள் 650 உம் நாட்டின் சகல மிருக வைத்திய பணிமனைகளையும் உள்ளடக்கியதாக மாகாண பணிமனையின் பொருட்டு 2023 ஆம் ஆண்டு விநியோகிக்கப்பட்டன. 2023 பெப்ரவரி மாதம் 01 ஆம் திகத முதல் 2024.01.31 ஆம் திகதி வரை மிருக வைத்திய பணிமனை மட்டத்தில் பண்ணைகள் பதிவு செய்வதற்கு உரிய மின் தரவுத்தள முறை யில் உட்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

2023.12.31 ஆம் திகதியாகின்ற போது பண்ணைகள் 55,394 பதிவு செய்யப்பட்டு இருந்தன.

ஆ). கால்நடைகளை இனங்காணல் மற்றும் மத்திய கால்நடை பண்ணைகளின் தரவுத்தளம் என்பவற்றின் ஸ்தாபித்தல்.

இக்கருத்திட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள பண்ணைகளுக்கு வெளிக்கள உத்தியோகத்தார்கள் விஜயம் செய்வார்கள். அத்துடன் இங்கு கால்நடைகள் காதடையாளம் இடப்படும். இக்காலப்பகுதியில் 120,000 கால்நடைகள் காதடையாளமிடப்பட்டுள்ளன. அடுத்து வரும் காலங்களில் மீதமான விலங்குகள் இனங்காணப்படும். இதன் மூலம் மாடுகளது நம்பத்தகுந்த எண்ணிக்கையை கணிப்பிட முடியும். சட்டவிரோதமான கொண்டு செல்லுதல், அறுப்புகள் என்பன தடுக்கப்படும். அத்துடன் எதிர்கால பால் உற்பத்தியை எதிர்வு கூறுதல் திறனற்ற விலங்குகளை நீக்குதல் போன்றன இலகுவில் மேற்கொள்ள முடியும்.

#### 2.1.5. கால்நடை பொது சுகாதார சேவை

அ). உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் ஏற்றுமதி நடவடிக்கையின் பொருட்டு வசதிகள் பொருட்டு கால்நடை உணவு மற்றும் கால்நடைகளின் உற்பத்திகளின் தரத்தை சான்றுபடுத்தல்.

2018 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட இந்த கருத்திட்டத்தின் ஊடாக கால்நடை உணவு மற்றும் கால்நடை உற்பத்திகளின் தரத்தை சான்றுபடுத்துவதன் ஊடாக ஏற்றுமதி வசதியினையும் மற்றும் பாதுகாப்பினையும் உறுதி செய்தல். இந்த கருத்திட்டத்தின் கீழ் 2023 ஆம் ஆண்டு மிருக ஆராய்ச்சி

நிறுவனத்தின் கால்நடைப் போசனை அலகில் நிலவும் ஆய்வு கூட வசதிகள் மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் கால்நடை உணவு மற்றும் கால்நடை உற்பத்தி மாதிரிகள் 7,274 இனது தரம் தொடர்பில் மீளாய்வு செய்யப்பட்டுள்ளன.

**ஆ). வனஜீவி நோய் கண்டறியும் வேலைத்திட்டம்**

இந்த வேலைத்திட்டம் அம்பாரை, திருகோணமலை, அனுராதபுரம் நுவரெலியா, குண்டசாலை, தம்புல்லை, ஹொமாகம், பொலன்னறுவை, மற்றும் இரத்தினபுரி விலங்கு புலனாய்வு நிலையங்களின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. அதன் மூலம் வன உயிர்களில் நிலவும் விலங்கு நோய் இல்ல மற்றும் விவசாய விலங்குகளுக்கு பரவுவதை தடுக்கும் பொருட்டு கண்டறியும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. தற்போது கானக உயிரியல் வலயம் சார்ந்த மாவட்டங்களில் கால்நடை புலனாய்வு நிலையங்கள் ஊடாக வனஜீவி வலயம் உள்ளடக்கப்படுகின்றன. அவ்வகையில் நோய் காரணமாக இறந்த விலங்குகளில் பிரேத பரிசோதனைகள் 74 மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. அந்த மாதிரிகள் 43 கால்நடை புலனாய்வு நிலையத்தின் ஊடாகவும், 26 மிருக ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் ஊடாகவும் ஆய்வுகூட பரிசோதனைகளுக்கு உட்படுத்தப்பட்டன. இதற்கும் மேலாக மாவட்ட கால்நடை புலனாய்வு உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் வனஜீவி உத்தியோகத்தார்கள் பொருட்டு பயிற்சி வேலைத் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்ட அறிவூட்டப்படுகின்றன.

**2.2. 2024 ஆம் ஆண்டில் செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்த்த வேலைத் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டம்.**

**2.2.1. கால்நடை வள அபிவிருத்தி**

**2.2.1.1. கறவை மாடு வளர்ப்பு**

உயர் இன இளம் கன்றுகளை விருத்தி செய்யும் கருத்திட்டம் தவிர, 2023 ஆம் ஆண்டு செயற்படுத்தப்பட்ட பிரதான வேலைத் திட்டங்கள் யாவும் 2024 ஆம் ஆண்டு செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

**2.2.2. கால்நடை சுகாதாரத்தை மேம்பாடு செய்தல்.**

**அ). கால்நடைகளின் தொற்று நோயினை கட்டுப்படுத்தல்**

நோய்யெதிர்பு வேலைத் திட்டத்தின் பொருட்டு தேவைப்படுகின்ற கால்வாய் நோய், தொண்டை அடைப்பான், கருங்காலி நோய் மற்றும் பூருசெல்லோசிஸ் தடுப்பூசிகள் மிருக ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் உற்பத்தி செய்யப்படுகின்றன. 2024 காலப்பகுதியில் நோய்யெதிர்பு வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தினால் நோய் எதிர்ப்பு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன விலங்குகளின் அளவு கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

| தடுப்பூசி வகை    | நோய் எதிர்ப்புச் செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற கால்நடைகளின் எண்ணிக்கை |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| கால்வாய் நோய்    | 300,000                                                                   |
| கருங்காலி நோய்   | 130,000                                                                   |
| தொண்டைஅடைப்பான். | 150,000                                                                   |

**ஆ). உயர் தரத்தினாலான விலங்கு தடுப்பூசிகளை உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்தல்.**

மிருக ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் 2024 ஆம் ஆண்டின் பொருட்டு விலங்குகளுக்கு தொற்றுகின்ற நோய்கள் ஏனைய விலங்குகளுக்கு பரவுவதை தடுக்கும் பொருட்டு பின்வருமாறு தடுப்பூசிகளை உற்பத்தி செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன.

| தடுப்பூசி வகை  | அளவு      |
|----------------|-----------|
| கால்வாய்       | 300,000   |
| இரத்தப் போக்கு | 40,000    |
| கருங்காலி      | 130,000   |
| புருசெல்லாசிஸ் | 10,000    |
| ரெனிக்கட்      | 3,100,000 |

#### இ. வனஜீவி நோய் கண்காணிப்பு வேலைத்திட்டம்

வனஜீவி நோய் கண்காணிப்பு வேலைத்திட்டம் நாடளாவிய ரீதியில் விஸ்தரிப்பது தொடர்பில் அலகு ஒன்றினை ஸ்தாபித்தல், ஆய்வுகூடத்தை நவீனமயப்படுத்துதல் மற்றும் மேம்படுத்துதல் வனஜீவ நோய்களை இணங்காண்பதற்கு தேவையான ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள் விரிவாக்கும் நோக்கில் தேசிய மட்டத்திலும் மற்றும் பிரதேச மட்டத்திலும் ஆய்வுகூடங்களை வலுப்பெறச் செய்தல் மற்றும் வனஜீவ நோய்களை கண்காணிப்பதற்கு தேவையான பரீட்சிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல். உற்பட வனஜீவ நோய் கண்காணிப்பு தொடர்பாக உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அத்துறையில் உள்ளோர் பொருட்டு இயலுமை அபிவிருத்தி இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன.

#### 2.2.3. சட்டரீதியான நடவடிக்கைகள் மற்றும் சேவைகள்

##### அ). கால்நடைகளை இனங்காணல் வேலைத்திட்டம்

கால்நடைகளை இனங்காணல் மற்றும் மத்திய தரவு தளம் ஒன்றினை ஸ்தாபித்தல் என்பவற்றை நோக்காகக் கொண்டு 2010 ஆம் அண்டு ஆரம்பித்து வைக்கப்பட்ட இந்த வேலைத்திட்டம் 2024 ஆம் ஆண்டில் தொடராக செயற்படுத்தவதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன. இக்கருத்திட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள பண்ணைகளுக்கு வெளிக்கள உத்தியோகத்தர்கள் விஜயம் செய்து மேற்பார்வை செய்வார்கள். அத்துடன் இங்கு உள்ள 100,000 கால்நடைகள் பொருட்டு 2024 ஆம் ஆண்டில் காதடையாளம் இடுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன. இதன் மூலம் மாடுகளது நம்பத்தகுந்த எண்ணிக்கையை கணிப்பிட முடியும். சட்டவிரோதமான கொண்டு செல்லுதல், அறுப்புகள் என்பன தடுக்கப்படும். அத்துடன் எதிர்கால பால் உற்பத்தியை எதிர்வு கூறுதல் திறனற்ற விலங்குகளை நீக்குதல் போன்றன இலகுவில் மேற்கொள்ள முடியும்.

##### ஆ). பண்ணைகளை பதிவு செய்தல்

பண்ணைகள் பதிவு செய்யும் வேலைத்திட்டம் 2024 ஆம் ஆண்டு தொடராக செயற்படுத்தப்படுகின்றன. அதற்கும் மேலாக பண்ணைகளை பதிவு செய்தல் வேலைத் திட்டத்தின் பொருட்டு பிரதேச மட்டத்தில் இணையதளத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட தரவுத் தளத்தை உருவாக்கல்

#### 2.2.4 விலங்கு பொது சுகாதாரம்

##### அ). விலங்கு தீவனத்தின் தரத்தை சான்றுபடுத்துதல்.

ஏற்றுமதி நடவடிக்கைகளை இலகுவடுத்தும் பொருட்டு உணவின் தரத்தை ஆய்வுகூட பரிசோதனையின் ஊடாக உறுதி செய்து கொள்வது இதன் நோக்கமாகும். தர மீளாய்வு அறிக்கை பெற்றுக் கொள்வதன் பொருட்டு மீளாய்வுகளை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான கால்நடை போசனையை பரீட்சிப்பினை மேம்படுத்தும் பொருட்டு மற்றும் ஆய்வுகூட வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன. உள்நாட்டுக்கு வழங்க முடியுமான மூலப் பொருள் பயன்பாட்டில் விலங்குத் தீவன உற்பத்தியை விழிப்பூட்டச் செய்வதற்கு உரிய ஆராய்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

**2.3. கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் ஊடாக 2024 ஆம் ஆண்டில்**

செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கின்ற வேலைத் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டம்.

2023 ஆம் ஆண்டு செயற்படுத்தப்பட்ட பிரதான வேலைத் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்கள் 2024 ஆம் ஆண்டின் செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. அதற்கும் மேலாக புதிய கருத்திட்டம் மும்மொழிவு ஒன்று 2023 ஆம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் அமைச்சுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டது. அந்த கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு 2024 ஆண்டிற்காக ரூபா 35 மில்லியன் ஒதுக்கீடு அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

| # | கருத்திட்டம்                                                                                     | கால எல்லை | மதிப்பிடப்பட்ட நிதி (ரூ.மி) | நோக்கம்                                                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | உள்நாட்டு பால் உற்பத்தித் திறனை மேம்படுத்துவதன் ஊடாக பாற் பண்ணையாளர்களது வருமானத்தை உயர்த்துதல். | வரு. 05   | 2910.45                     | புதிய தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகம் செய்வதன் ஊடாக சிறிய பண்ணைகளில் திறனை மேம்படுத்துதி தூய பால் உற்பத்தியை அதிகரித்தல். |

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களத்தின் செயலாற்றுகை மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள் தொடர்பில் இரண்டாவது அத்தியாயத்தின் ஊடாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானது என்பதையும் சான்றுபடுத்துகின்றன.

  
**Dr. (Mrs.) K.A.C.H.A. Kothalawala**  
 Director General  
 Dept. of Animal Production & Health  
 P. O. Box 13, Gatambe  
 Peradeniya

3. 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயல்திறன் கூற்று  
3.1 நிதி செயல்திறன் கூற்று.

ஏசுஏ - எ11

| 2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று     |          | (ரூபா)        |                 |
|----------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|-----------------|
| திருத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு 2023                                               | குறிப்பு | உண்மை நிலை    |                 |
|                                                                            |          | 2023          | 2022            |
| - வருமானப் பெறுகைகள்                                                       |          | -             | -               |
| - வருமான வரி                                                               | 1        | -             | -               |
| - உள்நூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி                              | 2        | -             | -               |
| - சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்                                           | 3        | -             | -               |
| - வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்                                      | 4        | -             | -               |
| - மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)                                             |          | -             | -               |
| - வருமானமற்ற பெறுகைகள்                                                     |          | -             | -               |
| - திறைசேரி டணிமுற்பணங்கள்                                                  |          | 1,109,849,000 | 1,017,560,000   |
| - வைப்புடன்                                                                |          | 32,001,642    | 8,927,383       |
| - முற்பணக் கணக்குகள்                                                       |          | 31,221,729    | 29,916,211      |
| - ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கணக்கின் பெறுகைகள்                                  |          | -             | -               |
| - மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)                                      |          | 1,173,072,371 | 1,056,403,594   |
| - மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)       |          | 1,173,072,371 | 1,056,403,594   |
| - திறைசேரிக்கான அனுப்பீடு (ஈ)                                              |          | -             | -               |
| - தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ) (ஈ) |          | 1,173,072,371 | 1,056,403,594   |
| குறி : செலவினம்                                                            |          |               |                 |
| - மீண்டுவரும் செலவினம்                                                     |          | -             | -               |
| - சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய உட்பிரிவு அனுசலங்கள்                         | 5        | 525,093,369   | 539,071,500     |
| - ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்                                                   | 6        | 170,142,771   | 116,475,614     |
| - மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்                                   | 7        | 24,506,745    | 23,446,528      |
| - வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்                                                    | 8        | -             | -               |
| - ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்                                                | 9        | -             | -               |
| - மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)                                           |          | 719,742,885   | 678,993,642     |
| மூலதன செலவினம்                                                             |          |               |                 |
| - மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்                       | 10       | 12,006,145    | 14,309,464      |
| - மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு                                           | 11       | 2,233,627     | 4,610,058       |
| - மூலதன மாற்றல்கள்                                                         | 12       | -             | -               |
| - நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு                                            | 13       | -             | -               |
| - திறன் விரகத்தி                                                           | 14       | 27,026,834    | 25,517,010      |
| - ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்                                                 | 15       | 468,557,128   | 385,861,501     |
| - மொத்த மூலதனம் செலவினம் (எ)                                               |          | 509,823,734   | 430,298,043     |
| - வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்                                                   |          | 30,248,956    | 16,841,275      |
| - முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்                                                   |          | 26,450,580    | 20,048,778      |
| - ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்                                          |          | -             | -               |
| - மொத்தபிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)                                      |          | 56,699,536    | 36,890,054      |
| - மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ)+(எ)+(ஏ)                                           |          | 1,286,266,154 | 1,146,181,739   |
| டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ)-(ஐ)                                  |          | (113,193,784) | (89,778,145)    |
| பணிமுற்பண சரிப்படுத்தல் அறிக்கையின்படி மீதி                                |          | (113,193,784) | (89,778,145)    |
| - டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி                                   |          | (113,193,784) | (89,778,145 00) |



S.H.M.C. LUSHANTHA HERATH  
Chief Accountant (Acting)  
Dept. of Animal Production & Health  
Gatambe - Peradeniya

### 3.2. நிதி நிலைமக்கூற்று

2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்றுள்ளவாறான நிதி நிலைமக்கூற்று

| 2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான<br>நிதி நிலைமைக் கூற்று |           | உண்மை நிலை           |                      |
|--------------------------------------------------------|-----------|----------------------|----------------------|
|                                                        | குறிப்பு  | 2023<br>ரூபா         | 2022<br>ரூபா         |
| <b>நிதி சொத்துக்கள் அய்யுது</b>                        |           |                      |                      |
| ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்                   | ஏசீஏ-6    | 3,192,200,479        | 3,140,915,577        |
| <b>நிதி சொத்துக்கள்</b>                                |           |                      |                      |
| முற்பணக் கணக்குகள்                                     | ஏசீஏ-5/5ஏ | 80,629,343           | 85,400,492           |
| காக மற்றும் காகக்குச் சமனானவை                          | ஏசீஏ-3    | -                    | -                    |
| <b>மொத்த சொத்துக்கள்</b>                               |           | <b>3,272,829,822</b> | <b>3,226,316,069</b> |
| <b>தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு</b>               |           |                      |                      |
| திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்                         |           | 62,302,692           | 68,826,528           |
| ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்            |           | 3,192,200,479        | 3,140,915,577        |
| வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்                      | ஏசீஏ-5பீ  | -                    | -                    |
| <b>நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்</b>                         |           |                      |                      |
| வைப்புக் கணக்குகள்                                     | ஏசீஏ-4    | 18,326,651           | 16,573,964           |
| தீர்த்துப்படாத பணிமுற்பண மீதி                          | ஏசீஏ-3    | -                    | -                    |
| <b>மொத்தப் பொறுப்புக்கள்</b>                           |           | <b>3,272,829,822</b> | <b>3,226,316,069</b> |

பக்க இலக்கம் 01 முதல் 40 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 41 முதல் 87 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குத் குறிப்புகளின் விவரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயல்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அங்கு மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

|                                                                                                              |                                                                                                       |                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>(Signature)</i></p> <p>பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்<br/>பெயர்:<br/>பதவி:<br/>திகதி : 2024.02.19</p> | <p><i>(Signature)</i></p> <p>கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்<br/>பெயர்:<br/>பதவி:<br/>திகதி : 2024.02.19</p> | <p><i>(Signature)</i></p> <p>பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /<br/>பணிப்பாளர் (நிதி)/ ஆலாயைப்பாளர் (நிதி)<br/>பெயர் :<br/>திகதி : 2024.02.19</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Janaka Dharmakeerthi  
Secretary  
Ministry of Agriculture and Plantation Industries  
No.80/5, "Govijana Mandiraya",  
Rajamalwala Avenue, Battaramulla.

Dr. (Mrs.) K.A.C.H.A. Kothalawala  
Director General  
Dept. of Animal Production & Health  
P. O. Box 13, Gatambe  
Peradeniya

S.H.M.C. LUSHANTHA HERATH  
Chief Accountant (Acting)  
Dept. of Animal Production & Health  
Gatambe - Peradeniya



### 3.3 நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று

2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான  
காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

|                                                                                                   | 2023<br>ரூபா         | 2022<br>ரூபா         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</b>                                        |                      |                      |
| மொத்த வரிப் பெறுகைகள்                                                                             | -                    | -                    |
| கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்                                | -                    | -                    |
| இலாபம்                                                                                            | -                    | -                    |
| வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்                                                                         | -                    | -                    |
| ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்                                               | 127,671,642          | 93,917,293           |
| கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி                                                                          | 1,109,849,000        | 1,017,560,000        |
| முற்பணங்களை அளவீடல்                                                                               | 29,857,040           | 30,398,928           |
| வைப்புக்களின் பெறுகை                                                                              | 32,001,642           | 8,927,383            |
| செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)                                              | 1,299,379,325        | 1,150,803,604        |
| <b>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு</b>                                                             |                      |                      |
| ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்                                         | 695,236,140          | 655,547,114          |
| மாவியங்களுக்கும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளுக்கும்                                                     | 24,506,745           | 23,446,528           |
| ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்                                            | 17,685,358           | 19,383,453           |
| திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்                                                          | -                    | -                    |
| முற்பணக் கொடுப்பனவு                                                                               | 26,450,580           | 20,048,776           |
| வைப்புக் கொடுப்பனவு                                                                               | 30,248,956           | 16,841,275           |
| தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)                                            | 794,127,778          | 735,267,147          |
| <b>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)</b>                      | <b>505,251,547</b>   | <b>415,536,457</b>   |
| <b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</b>                                           |                      |                      |
| வட்டி                                                                                             | -                    | -                    |
| பங்கு இலாபம்                                                                                      | -                    | -                    |
| உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பொள்தக சொத்துக்களின் விற்பனை                                       | -                    | -                    |
| உப கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்                                                                        | -                    | -                    |
| <b>முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)</b>                             | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:</b>                                                            |                      |                      |
| முலதன செலவினம்                                                                                    | 505,251,547          | 415,536,457          |
| <b>முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ.)</b>                                 | <b>505,251,547</b>   | <b>415,536,457</b>   |
| <b>முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ.)</b>                      | <b>(505,251,547)</b> | <b>(415,536,457)</b> |
| <b>தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)</b> | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</b>                                              |                      |                      |
| உள்ளூர்க் கடன்கள்                                                                                 | -                    | -                    |
| வெளிநாட்டுக் கடன்கள்                                                                              | -                    | -                    |
| பெற்ற நன்கொடைகள்                                                                                  | -                    | -                    |
| <b>நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)</b>                                  | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:</b>                                                            |                      |                      |
| உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்                                                         | -                    | -                    |
| வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்                                                    | -                    | -                    |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)</b>                               | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)</b>                            | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஐ)=(எ)+(ஒ)</b>                                                     | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி                                                    | -                    | -                    |
| டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி                                                | -                    | -                    |



S.H.M.C. LUSHANTHA HERATH  
Chief Accountant (Acting)  
Dept. of Animal Production & Health  
Gatambe - Peradeniya

### 3.4 நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

#### அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

##### 1) அறிக்கையில் காலப்பகுதி

இந் நிதிக் கூற்றுகளுக்கான அறிக்கையில் காலப்பகுதி 2023 சனவரி 01 முதல் டிசம்பர் 31 வரையானதாகும்.

##### 2) அளவிட்டுக்கான அடிப்படை

நிதிக்கூற்றுகளானது, வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலேயே தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அதேவேளையில், ஒரு சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுக் கிரயம் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டல்லாத போது கணக்கு தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேம்படுத்தப்பட்ட காக அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

நிதிக் கூற்றுகளிலுள்ள இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் கிட்டிய ரூபாய்க்கு தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

##### 3) வருமானத்தை அடையாளங்காணுதல்

நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்கக்கூடிய காலப்பகுதியை கவனத்திற்கொள்ளாது, காக கிடைக்கக் கூடிய காலப்பகுதிக்குள் வருமானமாக அடையாளங் காணப்படுகின்றது.

##### 4) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

சொத்துக்கள் நம்பத்தகுந்த அடிப்படையில் அளவிடப்படுகின்றதா மற்றும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் எதிர்கால பொருளாதார நலன்களுடன் தொடர்புடையதாக இருக்கின்றதா என்பதற்கான நிகழ்தகவின் அடிப்படையிலேயே சொத்து, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

கிரயமுறை பொருத்தமில்லாத சந்தர்ப்பத்திலேயே சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயம் மற்றும் மறுமதிப்பீடு முறையில் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது.

##### 5) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்

இந்த மீள்மதிப்பு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கானது சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரண கணக்கின் தொடர்புபட்டதாகும்.

##### 6) காக மற்றும் காகக்கு சமமானவை

காக மற்றும் காகக்கு சமமானவை 2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்களை உள்ளடக்கியதாகும்.

\*

ஒரு குறிப்பிட்ட அறிக்கையில் நிறுவனத்திற்கு குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகள் இருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் பொருத்தமான தகவல்களை உள்ளடக்கலாம் மற்றும் மாதிரிப்படிவங்களில் தேவைக்கேற்ப திருத்தங்களைச் செய்யலாம். அந்த குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகளுக்கு தேவையான வெளிப்படுத்தல் “அறிக்கையிடலின் அடிப்படை” என்பதற்குக் கீழ் சேர்க்கப்படலாம்.

\*

அறிக்கையில் நிறுவனத்திற்கு தொடர்புடைய கணக்கியல் கொள்கைகள் மட்டுமே “அறிக்கையிடலின் அடிப்படை” இன் கீழ் வெளிப்படுத்த தய்படவேண்டும்.



S.H.M.C. LUSHANTHA HERATH  
Chief Accountant (Acuing)  
Department of Animal Production & Health  
Gattamulla - Peradeniya

3.5 2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவற்ற வருடத்திற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் மூலமான

செலவினத்தின் சுருக்கம்

ஏசீஏ - 2

2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவற்ற வருடத்திற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் மூலமான செலவினத்தின் சுருக்கம்

செலவின தலைப்பு இல : 292 அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :  
கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்

| வருடாந்த மதிப்பீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு நிகழ்ச்சித் திட்ட இல. | செலவினத் தலைப்பு | வருடாந்த மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (1) | குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2) | நி.டி 66/69 மாற்றல்கள் (3) | மொத்தத் தேதிய ஒதுக்கீடு (4)=(1)+(2)+(3) | மொத்தச் செலவினம் (5) | தேறிய பெறுபேறு மீதி / மூலதனம் (6)=(4)-(5) |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|
| நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)                                              | (1) மீண்டுவரும்  | 802,100,000                      |                                     |                            | 802,100,000                             | 719,742,884          | 82,357,116                                |
|                                                                      | (2) மூலதனம்      | 91,000,000                       |                                     |                            | 91,000,000                              | 48,179,165           | 42,820,835                                |
|                                                                      | உப மொத்தம்       | 893,100,000                      |                                     |                            | 893,100,000                             | 767,922,049          | 125,177,951                               |
| நிகழ்ச்சித் திட்டம் (2)                                              | (1) மீண்டுவரும்  |                                  |                                     |                            |                                         |                      |                                           |
|                                                                      | (2) மூலதனம்      | 776,000,000                      |                                     |                            | 776,000,000                             | 461,644,568          | 314,355,432                               |
|                                                                      | உப மொத்தம்       | 776,000,000                      |                                     |                            | 776,000,000                             | 461,644,568          | 314,355,432                               |
|                                                                      | மூல மொத்தம்      | 1,669,100,000                    |                                     |                            | 1,669,100,000                           | 1,229,566,617        | 439,533,383                               |

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /  
பணிப்பாளர் (நிதி)/ ஆணையாளர் (நிதி)  
திகதி : 2024.02.19

S.H.M.C. LUSHANTHA HERATH  
Chief Accountant (Acting)  
Dept. of Animal Production & Health  
Gatambe - Peradeniya

3.6. நிதியல்லாத சொத்துக்கள் அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

| ஆதன குறியீடு | விபரக் குறியீடு             | 2023.12.31 திகதிய சுற்றாய்வு சபை அறிக்கை படி மீதி | 2023.12.31 திகதிய நிதிநிலமை அறிக்கை படி மீதி | எதிர்காலத்தில் கணக்கிடப்பட வேண்டியது | அறிக்கையிடல் முன்னேற்ற விகிதம் |
|--------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| 9151         | கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு | -                                                 | 1,124,124,971.54                             | -                                    | -                              |
| 9152         | இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்   | -                                                 | 624,720,804.29                               | -                                    | -                              |
| 9153         | காணி                        | -                                                 | 1,443,354,759.04                             | -                                    | -                              |

### 3.7 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

எனது இல : CPCG/KD/F/DAPH/B/2024/15

திகதி : 2024.05.24

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்  
கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்

தலைப்பு – 292 கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களத்தின் 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்கம் கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(2) ஆவது பிரிவிற்கு அமைய கணக்காய்வாளரின் பொழிப்பு அறிக்கை

மேற்போந்த கணக்காய்வு அறிக்கை இத்துடன் அனுப்பி வைக்கின்றேன்.

02. தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 39(1) உப பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொண்டு இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதி முதல் 3 மாதத்திற்குள் ஆலோசிக்கப்படுகின்ற பரிகாரச் செயற்பாடுகள் அல்லது கவனத்திற் கொள்ளத்தக்க செயற்பாடுகள் தொடர்பில் எனக்கும், திறைசேரியின் செயலாளருக்கும் மற்றும் உரிய அமைச்சுக்கும் அறியக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

03. சட்டத்தின் 39(2) உப பிரிவிற்கு அமைய தன்னால் இந்த அறிக்கையில் உட்படுத்தப்பட்டு தன்னால் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள ஏதேனும் செயற்பாடுகள் அல்லது விடயங்கள் தொடர்பில் செயற்படுத்துவதற்கு முடியாது போகுமாயின் அதற்கான காரணம் இருப்பின் அது தொடர்பிலும் எனக்கு அறியத் தருமாறு அன்புடன் கேட்டுக் கொள்கின்றேன்.

எச்.ஏ.ஆனந்த்  
சிரே\ட உதவிக் கணக்காய்வாளர் நாயகம்  
கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்காக

பிரதிகள்

1. கௌரவ நிதி, பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கை அமைச்சு – தகவலுக்காக
2. கௌரவ விவாசய அமைச்சு

எனது இல : CPCG/KD/F/DAPH/B/2024/15

திகதி : 2024.05.28

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்  
கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்

தலைப்பு – 292 கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களத்தின் 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்கம் கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(2) ஆவது பிரிவிற்கு அமைய கணக்காய்வாளரின் பொழிப்பு அறிக்கை

தலைப்பு – 292 கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களத்தின் 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்று உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றுடன் கூடிய 2023 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்துடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(2) பிரிவின் பிரகாரம் இந்த அறிக்கை வெளியிடப்படுவதுடன் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரினால் தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 39 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொண்டு இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதி முதல் 03 மாதத்திற்குள் ஆலோசிக்கப்படுகின்ற பரிகார செயற்பாடுகள் அல்லது கவனத்திற் கொள்ளத்தக்க செயற்பாடுகள் தொடர்பாக எனக்கு அறிக்கையிடல் வேண்டும். இந்த அறிக்கையில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள ஏதேனும் செயற்பாடுகள் அல்லது விடயம் தொடர்பில் செயற்படுத்துவது அல்லது செயற்படுத்த முடியாமைக்கான காரணம் ஏதும் இருப்பின் அது தொடர்பிலும் எனக்கு அறியத் தருதல் வேண்டும்.

## 1.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

### 1.2.1 கணக்கீட்டு குறப்பாடுகள்

அ). மீண்டுவரும் செலவுகள்.

கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

பரிந்துரைகள்

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்

மீளாய்வு ஆண்டிற்கான 2024 ஜனவரி மாதம் செலுத்த வேண்டி இருந்த தொகை ரூபா 2,836,355 மீளாய்வு ஆண்டு முடிவடையும் திகதி அன்று தயாரிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் 2023, டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்று வேலைத்திட்டம் 01 இற்கு அமைய ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களில் காட்டப்பட்டு இருக்கவில்லை.

வருடத்திற்கு உரிய பொறுப்புக்கள் நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டு இருந்தன.

2023.12.31 ஆம் திகதி அன்று கணக்கு அலகிற்கு கிடைக்கப் பெற்று இருந்த வவுச்சர்கள் மாத்திரம் ஊஜபுயுள தரவு முறைமைக்கு உட்படுத்தப்பட்டு இருந்தது எனவும் அதன் பின்னர் வவுச்சர்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு இருந்தன எனவும் அதனால் இவ்வேறுபாடு காணப்பட்டது எனவும்.

ஆ) சட்டம், சட்ட விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளுக்கு இயைய அமையாமை

மாதிரி கணக்காய்வு பரீட்சிப்பின் போது பின்வருவன சட்ட விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய இல்லாது இருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டன.

| சட்டம், சட்ட விதிகள்<br>மற்றும் ஒழுங்கு<br>முறைகள் அமைய                                                                                                                                                                      | பெறுமதி<br>----- | இனங்காமை<br>-----                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | சிபாரிசு<br>-----                                                                  | கணக்கீட்டு<br>உத்தியோகத்தரது<br>கருத்துக்கள்<br>-----                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i இலங்கை சனநாயக<br>சோஷலிசக் குடியரசின்<br>நி.பி.144(1)                                                                                                                                                                       |                  | பரீட்சிப்புக்கு உட்பட்ட<br>உப பணிமனைகள் 04<br>இன் நாளாந்த காசு மீதி<br>மற்றும் நாளாந்த காசு<br>பெறுகைகள் போன்ற நிதி<br>நடவடிக்கைகள்<br>மேற்பார்வை செய்யப்பட்டு<br>இருக்கவில்லை                                                                                                                                                                                                    | நிதி<br>பிரமானத்தி<br>ற்கு<br>அமைய<br>செயற்படுத்து<br>ல்<br>வேண்டும்.              | நாளாந்த நிதி பெறுகை<br>நடவடிக்கைகள்<br>மேற்பார்வையின் பொருட்டு<br>நிலைய பொறுப்பு<br>உத்தியோகத்தர்களது<br>ஆலோசனைக்கு அமைய<br>மேற்பார்வை<br>உத்தியோகத்தர் ஒருவர்<br>பெயர் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள<br>வருடங்கள் |
| ii 2009 பெப்ரவரி 20 ஆம்<br>திகதி இலக்கம்<br>1589/30 கொண்ட<br>அதிவிஷேட வர்த்தமான<br>பத்திரிகையின் ஊடாக<br>வெளியிடப்பட்ட<br>அரசாங்க சேவைகள்<br>ஆணைக் குழுவின்<br>நடைமுறை ஒழுங்குவிதி<br>xviii அத்தியாயத்தின்<br>193 ஆம் சட்டம் |                  | சகல அரசு<br>உத்தியோகத்தர்களும்<br>சேவைக்காலம் 5<br>வருடத்தை பூர்த்தி<br>செய்ததன் பின்னர்<br>இடமாற்றல்<br>செயன்முறைக்கு<br>உட்படுத்தப்படல்<br>வேண்டும். அதற்கு<br>அமைய நடவடிக்கை<br>மேற்கொள்ளாது<br>பரீட்சிப்புக்கு<br>உட்படுத்தப்பட்ட உப<br>பணிமனைகள் 04 இல் 07<br>வருடம் முதல் 28<br>வருடங்கள் வரை 25<br>உத்தியோகத்தர்கள் ஒரே<br>சேவை நிலையத்தில்<br>ஈடுபடுத்தப்பட்டு இருந்தனர். | நடைமுறை<br>ஒழுங்குவிதி<br>க்கு<br>அமைய<br>நடவடிக்கை<br>மேற்ற<br>கொள்ள<br>வேண்டும். | 05 வருடங்கள்<br>முடிவடைந்த<br>உத்தியோகத்தர்கள்<br>இடமாற்றம்<br>விண்ணப்பிக்காது<br>இருந்ததுடன்<br>இடமாற்றத்திற்கு<br>பொருத்தமான பிரதியாள்<br>கிடைக்காமை.                                                  |
| iii இலங்கை சனநாயக<br>சோஷலிசக் குடியரசின்<br>நி.பி.144(1)<br>XV அத்தியாயத்தின் 4<br>ஆம் பிரிவு                                                                                                                                | 15,957,7<br>65   | கல்வி, பயிலுனர் அல்லது<br>கடமையின் பொருட்டு<br>வெளிநாட்டுக்கு சென்ற<br>உத்தியோகத்தர்கள் 08<br>பேர் மீண்டும் சேவைக்கு<br>அறிக்கை<br>செய்திருக்காமை<br>காரணமாக<br>கைச்சாத்திடப்பட்ட<br>உடன்படிக்கை மிறியதன்<br>காரணமாக அந்த<br>உத்தியோகத்தர்களிடம்<br>இருந்து அறவிடப்பட<br>வேண்டிய நிதி<br>அறவிடாமை                                                                                 | தாபன<br>விதிக்<br>கோவைக்கு<br>அமைய<br>நடவடிக்கை<br>மேற்கொள்<br>எல்.                | 4 உத்தியோகத்தரிடம்<br>இருந்து தவணை<br>அடிப்படையில் நிதி<br>அறவிடவதாக.                                                                                                                                    |

இ). மோசடி அமைப்பினாலான கொடுக்கள் வாங்கல்கள்

|      | கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | பரிந்துரைகள்                                                                          | கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்                                                                                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i.   | கண்ணொறுவை மிருக ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தில் நிதி பொறுப்புதாரியான (சிறாப்பர்) அவர்களால் 2018 ஆம் ஆண்டு முதல் 2023 ஜூலை மாதம் வரை நாளாந்தம் திரட்டப்படும் வருமானம் ரூபா 14,749,160 நிதியை பிரதான பணிமனையின் பிரதான நிதி பொறுப்பாளரிடம் கையளிக்காது தனிப்பட்ட பயன்பாட்டிற்காக பெற்றுக் கொண்டுள்ள இம் முறைகேடு தொடர்பாக நி.பி.104 (4) இற்கு அமைய முழுமையான விசாரணை அறிக்கை மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் வெளியிடப்பட்ட இருக்கவில்லை.          | நிதி பிரமானத்திற்கு அமைய செயற்படுதல் வேண்டும்.                                        | கருத்து முன்வைக்கப்படவில்லை.                                                                                                                                                                                                        |
| ii.  | நிதி முறைகேடு தொடர்பாக நேரடி பொறுப்புக்களுக்கு உட்படும் நிதி பொறுப்பாளர் (சிறாப்பர்) அவர்களுக்கு எதிராக சட்டநடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதா நிறுவனத்தின் நிதிக்கட்டுப்பாடு பொருட்டு உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறை தயாரிக்கப்படாமை மற்றும் முறையான மேற்பார்வை மற்றும் சரியான கண்காணிப்பு மேற்கொள்ளப்படாமை காரணமாக இந்த முறைகேட்டுக்கு பொறுப்புக்களுக்கு உள்ளாகின்ற ஏனைய தரப்பினருக்கு எவ்வித செயற்பாடுகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை. | முறைகேட்டுக்கு காரணமாக இருந்த ஏனைய தரப்பினருக்கும் உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும். | கருத்து முன்வைக்கப்படவில்லை.                                                                                                                                                                                                        |
| 2.   | நிதி மீளாய்வு                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.1. | செலவு முகாமை                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                     |
|      | கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | பரிந்துரைகள்                                                                          | திணைக்கள உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்                                                                                                                                                                                               |
|      | 2018 ஆம் ஆண்டு முதல் மீளாய்வு ஆண்டு வரை குண்டசாலை செயற்கைமுறை சினைப்படுத்தல் நிலையத்தின் ஊடாக மாகாண சபைக்கு வினியோகிக்கப்பட்ட மாட்டு விந்து சொட்டுக்கள் பொருட்டு ரூபா 12,398,310 அறவிடப்பட வேண்டி உள்ளது.                                                                                                                                                                                                                         | கால்பகுதிக்கு உரியவாறு வருமானம் சரியாக அறவிடப்பட வேண்டும்.                            | மாட்டு விந்து சொட்டுக்கள் பண்ணையாளர்களுக்கு தொடராக வழங்குவதுடன் மாட்டு விந்து சொட்டுக்கள் பொருட்டு அவ்வாறு ஒன்று திரட்டும் வருமானம் மாகாண சபைக்கு அனுப்புவதற்கு சில காலம் செல்வதால் பொதுவான நிலுவை ஒன்று நிரந்தரமாகவே நிலவுகின்றது. |

2.3. பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஒப்பந்தங்களுக்கு முன்வருதல்.

| கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                                                                                                                                   | பரிந்துரைகள்                                   | கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| நிதிப்பிரமானம் 91(ஐ) இற்கு அமைய பொறுப்புக்களின் அளவு மற்றும் செலவு அளவு ஒதுக்கீட்டு நிதியை விஞ்சிவிடாது இருக்க வேண்டும் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ள போதும் செலவு விடயங்கள் 03 இன் தேறிய ஒதுக்கீட்டு நிதி ரூபா 68,700,000 விஞ்சி ரூபா 3,511,409 ஒப்பந்தங்களுக்கு வந்திருக்கவில்லை. | நிதி பிரமானத்திற்கு அமைய செயற்படுதல் வேண்டும். | 2023 டிசம்பர் மாதமாகின்ற போது கிடைக்கப் பெற்று இருந்த நீர், மின்சாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு சேவைகளுக்கு உரிய செலவுகள் அத்தியாவசியமான ஒப்பந்தங்கள் என்பதால் நிதி ஒதுக்கீட்டை விஞ்சி ஒப்பந்தங்களுக்கு வரவேண்டி உள்ளன. |

2.4 வைப்புக்கள்

| கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                                                | பரிந்துரைகள்                                                | கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள் |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| நிதிப்பிரமானம் 571(3) இற்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளாது காலவதியான ரூபா 270,100 பெறுமதியான வைப்புக்கள் ஐந்து 02 முதல் 04 வருட காலப்பகுதியில் பொது வைப்புக் கணக்கில் வைக்கப்பட்டு இருந்தது. | நிதி பிரமான ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல். | பதில் பின்னர் தருவதாக                   |

3. கண்காணிப்பு மீளாய்வு

3.1 திட்டமிடல்

| கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | பரிந்துரைகள்                                      | கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (அ) 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்று செயற்பாட்டு திட்டமிடல் மற்றும் அதன் செயலாற்றுகை பரீட்சிக்கின்ற போது திட்டமிடப்பட்ட செயற்பாடுகள் 23 இற்கு உரிய உப செய்பாடுகள் 42 இன் செயலாற்றுகை நூற்றிற்கு 50 இனை விடவும் குறைவான மட்டத்தில் காணப்பட்டதுடன் செயற்பாடுகள் 18 இன் உப செயற்பாடுகள் 24 இன் செயற்படுத்தப்பட்ட இருக்கவில்லை. | திட்டமிடப்பட்ட செயற்பாடுகள் செயற்படுத்த வேண்டும். | உரிய காலப்பகுதியில் அறிக்கை செய்யப்பட்ட நோய் புலனாய்வு அறிக்கை மீண்டும் புலனாய்வு நடவடிக்கையின் பொருட்டு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளதாகவும் மற்றும் செயற்பாடுகள் 04 தொடர்பில் போதிய அளவு நோய் நிலமை அறிக்கை செய்யப்பட வில்லை எனவும். |
| (ஆ) கொழும்பு தொற்று நோய் தடுப்பு நிலையத்தில் போதிய ஆய்வுகூட வசதிகள் இல்லாமை காரணமாக                                                                                                                                                                                                                                         | போதிய ஆய்வுகூட வசதிகள் தொற்று நோய் தடுப்பு        | ஆய்வுகூடத்தை மேம்படுத்துவதற்கு தேவையான ஆய்வுகூட பொருட்கள்                                                                                                                                                                        |

பெற்றுக் கொள்ளப்படுகின்ற விலங்கு மற்றும் விலங்கு தீவண மாதிரிகள் 1,057 இன் 850 கண்ணொறுவை மிருக ஆராய்ச்சி நிறுவனத்திற்கும் 187 வெளிசரை மிருக ஆராய்ச்சி நிறுவனத்திற்கும் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டு பரிசோதிக்கப்பட்டு இருந்தன. இந்த பரிசோதனை நடவடிக்கையின் பொருட்டு அதிக காலம் செலவிடப்படுவதால் விலங்கு மற்றும் விலங்கு தீவண நிறுவனம் மற்றும் எற்றுமதி நடவடிக்கையின் பொருட்டும் ஏற்படவுள்ள பாதிப்பினை தவிர்த்தக் கொள்ள முடியாது போகும்.

நிலையத்தில் ஸ்தாபிக்க வேண்டும்.

கொள்வனவு செய்வதன் பொருட்டு பொருத்தமான பொருட் கொள்வனவு முறை பின்பற்றுமாறு நிலைய பொறுப்பு உத்தியோகத்தருக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளன.

### 3.2 எதிர்பார்த்த உற்பத்தி மட்டத்தை அடையாமை

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.  
கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

பரிந்துரைகள்

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்

அ). 2021 ஆம் ஆண்டு முதல் 2023 ஆம் ஆண்டு வரை தெலுஹர் ஆடு இனவிருத்தி நிலையத்தின் கன்று பிறப்பு எண்ணிக்கை முறையே 182, 35 மற்றும் 108 வரை இனவிருத்தி செயற்பாடு குறைந்த மட்டத்தில் காணப்பட்டமையால் உயர் உற்பத்தி இயலுமை கொண்டுள்ள பட்டியல்கள் தேசிய ஆட்டு எண்ணிக்கைக்கு ஒன்று திரட்டும் நோக்கினை அடையப் பெறவில்லை.

கருத்திட்டத்தின் திட்டமிடப்பட நோக்கம் மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

விலங்குகள் மத்தியில் நிலவுகின்ற குறை போசாக்கு நிலமை காரணமாக மீண்டும் இந்த விலங்குகள் பட்டி செயற்பாட்டுக்கு வருகை தருவது குறைந்தமையால் சினையுறுகின்ற சதவீதம் குறைவாக காணப்பட்டது.

ஆ) வருடத்திற் 50 என்ற வீதத்தில் 05 ஆண்டுகளினுள் ஆடுகள் 250 களத்திற்கு உருவாக்குவதை நோக்காகக் கொண்டு 2019 ஆம் ஆண்டு இம்புலன்தண்ட ஆடு இனவிருத்தி நிலையத்திற்கு போயர் இன ஆடு இனவிருத்தி கருத்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இந்த கருத்திட்டம் பொருட்டு 2023 ஆம் ஆண்டு முடிவடைகின்ற போது ரூபா 91,970,290 செலவு செய்யப்பட்டு இருந்ததுடன் அதில் ரூபா 2,362,442 வருமானம் மாத்திரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. இந்த காலப்பகுதியில் ஆடுகள் 23 களத்திற்கு வினியோகிக்கப்பட்டு இருந்தமையானது கருத்திட்டத்தின் நோக்கம் அடையப் பெறவில்லை.

நோய் கட்டுப்பாட்டு கருத்திட்டத்தில் திட்டமிடப்பட்டு இருந்த நோக்கம் மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

தொற்று நோய் காலப்பகுதியில் B/T மற்றும் CAE நோய் எதிர்ப்பு கண்டறிந்தமை காரணமாக இறக்குமதி செய்யப்பட்ட ஆட்டுத் தொகுதி அவ்வப்போது பரிட்சிப்பு செய்ததன் நோய் அறிகுறி கொண்ட விலங்குகள் அடையாளம் கண்டதுடன் அதற்கு அமைய களத்திற்கு தற்போதைக்கு விலங்குகள் வினியோகிப்பது இடைநிறுத்தப்பட்டன.

இ) தெலுஹர் ஆடு இனவிருத்தி நிலையத்தில் விலங்குகளில் நோய் கண்டறிதல், நோய் உறுதிப்படுத்தல், மற்றும் நோய் ஒழிப்பு போன்ற கடமையை முறையாக மேற்கொண்டு விலங்குகளின் சுகாதார நிலையை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதன் பொருட்டு நியமிக்கப்பட்ட மிருக வைத்தியர் இனவிருத்தி நிலையத்தில் கடமையின் பொருட்டு 2022 ஆம் ஆண்டு 03 நாட்கள் போன்ற மட்டுப்படுத்தப்பட்ட நாட்கள் மற்றும் மீளாய்வு ஆண்டில் 23 நாட்கள் நிலையத்தை அவதானித்து இருந்தார். அதற்கு அமைய அந்த மிருக வைத்தியர் எதிர்பார்த்த கடமையை மேற்கொள்ளவில்லை என்பதுடன் அந்த காலப்பகுதியில் விலங்குகளது இறப்பு முறையே 141 மற்றும் 35 ஆக அதிகரித்த பெறுமதியை காட்டியது.

இனவிருத்தி நிலையத்தின் பொருட்டு இலகுவாக பெற்றுக் கொள்ள இயலுமான மிருக வைத்தியருக்கு கடமையை கையளித்தல் வேண்டும்.

2022 ஆம் ஆண்டினுள் நிலவிய பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக பொது வாகனத்தை பயன்படுத்துவதால் ஏற்பட்ட இடையூறு போன்றே காணப்பட்ட எரிபொருள் தட்டுப்பாடு போன்றன கவனத்திற்கொள்ள இயலாத காரணம் என்பதால் பிரதான பணிமனையில் இருந்து மிருக வைத்தியர்களது சேவையை தொடராக அந்த தெலுஹர் ஆடு இனவிருத்தி நிலையத்திற்கு வழங்க முடியாது இருந்தன.

ஈ) கரந்தகொல்ல விலங்கு பரிபாலன பாடசாலைக்கு 2018 ஆம் ஆண்டு டிப்ளோமாதாரர் ஒருவரை உருவாக்குவதன் பொருட்டு ஏற்படுகின்ற செலவு ரூபா 600,000 இற்கான கிட்டிய பெறுமதி காணப்பட்டதுடன் 2019-2022 இற்கு இடைப்பட்ட காலப்பகுதியில் அது 11 இலட்சம் முதல் 18.5 இலட்சமாக அதிகரித்து இருந்தன. ஒரு டிப்ளோமாதாரி ஒருவருக்கு வருடாந்தம் மேற்கொள்கின்ற செலவினை குறைத்து கொள்வதன் பொருட்டு பதிவு செய்து கொள்கின்ற மாணவர் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல், பாடநெறியை விட்டு விலகும் எண்ணிக்கையை குறைத்துக் கொள்ளல் ஒவ்வொரு செலவு விடயத்திற்கும் மேற்கொள்கின்ற செலவை குறைத்துக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொண்டு செலவை குறைத்துக் கொள்வதன் பால் அவதானம் செலுத்தப்பட்டு இருக்கவில்லை.

செலவு முகாமை செய்யப்பட்டு பாடநெறியை விட்டு விலகுவோரது எண்ணிக்கையை குறைத்துக் கொண்டு திறனை மேம்படுத்த வேண்டும்.

கருத்து முன்வைக்கப்படவில்லை.

3.3 வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

| கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                              | பரிந்துரைகள்                                             | கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(2) ஆம் பிரிவிற்கு அமைய வருடாந்த நிதிக்கூற்றுக்களுடன் வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை. | சட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும். | வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை, விவசாய மற்றும் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சினனால் 2024.01.03 ஆம் திகதி அனுப்பி வைக்கப்பட்டு இருந்த வேண்டுகோலுக்கு அமைய மற்றும் அந்த அமைச்சினால் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு இயைய தயாரித்து அமைச்சின் செயலாளரின ஊடாக கணக்கபாய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கும் பொருட்டு அமைச்சின் திட்டமிடல் அலகிற்கு 2024.02.05 ஆம் திகதி அனுப்பி வைக்கப்பட்டள்ளன. |

3.4 சொத்து முகாமை

பின்வருவன அவதானிக்கப்பட்டன.

| கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                                                                                                                                                                             | பரிந்துரைகள்                                                                | கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (அ) கரந்தகொல்லை விலங்கு பரிபாலன பாடசாலையில் வருடத்திற்கு 100 மாணவர்கள் பயிற்றுவிப்பதன் பொருட்டு தேவையான வளங்கள் இருந்த போதிலும் 2019 – 2022, மற்றும் 2022 – 2024 ஆம் கல்வியாண்டுகள் பொருட்டு இரண்டிலும் மொத்தமாக மாணவர்கள் 137 பேர் மாத்திரமே பதிவு செய்திருந்தமையால் காணப்படும் வளங்கள் குறை பயன்பாட்டை கொண்டிருந்தன. | காணப்படும் வளங்களை உச்ச அளவில் பயன்படுத்த வேண்டும்.                         | இந்த பாடசாலையின் விரிவுரை மண்டபத்தை விஸ்தரிப்பதன் மூலம் ஒரு மாணவ குழு பொருட்டு 75 மாணவர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதற்கு கருதப்படுவதாக. |
| (ஆ) தம்புல்லை மற்றும் வாரியபொலை கால்நடை புலனாய்வு நிலையத்தில் விரல் பதிவு இயந்திரம் முறையே 2022 ஒக்டோபர் மாதம் முதல் மற்றும் 2018 டிசம்பர் மாதம் முதல் செயற்படாது இரந்தது. ஆயினும் மீளாய்வு ஆண்டு முடிவடைகின்ற                                                                                                         | விரல் பதிவு இயந்திரம் திருத்தம் செய்யப்பட்டு தாமதியாது பயன்படுத்த வேண்டும். | புலனாய்வு நிலையத்தின் பொருட்டு விரல் பதிவு இயந்திரம் கொள்வனவு செய்த நிறுவனம் தொடராக திருத்தவேலை மேற்கொள்ளாமை காரணமாக வேறு நிறுவனம் ஒன்றின்                             |

போதும் அது திருத்தம் செய்யப்பட்டு முறையே பயன்பாட்டிற்கு கொண்டுவரப்பட வில்லை.

ஊடாக அந்த நடவடிக்கையை மேற்கொள்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வருகின்றன.

(இ) ரூபா 11,611,665 செலவில் 2021 ஜனவரி 04 ஆம் திகதி வேலை முடிவூற்றப்பட்ட தொடர் கல்வி நிறுவனத்தின் உணவகத்தின் மேல் மாடி மூன்று வருடத்திற்கும் மேல் இருந்தே எதிர்பார்த்த நோக்கத்திற்கு பயன்படுத்தாது திறனற்ற விதத்தில் உள்ளது.

எதிர்பார்த்த நோக்கத்திற்கு உரியவாறு கட்டடத்தை பயன்படுத்த வேண்டும்.

2024 ஆம் அண்டு அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் இல்லப் பொருட்கள் கொள்வனவு செய்வதன் கீழ் உள்ள ஒதுக்கீட்டினால் இந்த தேவைப்பாட்டின் ஒரு பகுதி அல்லது பெற்றுக் கொள்வதற்கு முயற்சித்ததாக.

(ஈ) மத்திய கோழி ஆராய்ச்சி நிலையத்தில் கோழிகள் 5,181 உச்ச இயலாளவை பேனக்கூடிய கோழி கூடுகள் மற்றும் வளங்கள் காணப்பட்ட போதிலும் மீளாய்வு ஆண்டில் கோழிகள் 1,680 அதாவது நூற்றிற்கு 32 சதவீதத்திற்கும் குறைவான அளவே பராமரிக்கப்பட்டு வந்தமையானது நிலையத்தில் நூற்றிற்கு 68 வீத குறை பயன்பாட்டை காட்டியது.

கோழி ஆராய்ச்சி நிலையத்தில் உச்ச அளவில் பேனிச் செல்ல வேண்டும்.

பண்ணையில் கோழிகள் 5000 இற்கும் மேல் வளர்ப்பதற்கு கூடுகளில் இடவசதிகள் காணப்பட்ட போதிலும் அடைகாப்பில் இயலாவு காணப்படுவது 8400 முட்டைகளுக்கு மாத்தரமாகும். முட்டை அடைகாப்புக்கு தேவையான எநவவநச இயந்திரம் கொள்வனவு செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

35 நட்டங்கள் மற்றும் இழப்புக்கள்

கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

பரிந்துரைகள்

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்

(அ) மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியின் போது தயாரிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களுக்கு அமைய 18 சந்தர்ப்பங்களுக்கு உரிய மொத்தம் ரூபா 21,299,643 இற்கான நட்டங்கள் மற்றும் இழப்புக்கள் தொடர்பில் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.

நிதி பிரமானத்திற்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

நி.பி. 104(3) இன் கீழ் நட்டங்கள் தொடர்பில் ஆரம்ப வசாரணை அறிக்கை மற்றும் 104(4) இன் கீழ் நட்டங்கள் தொடர்பில் இறுதி அறிக்கை பெற்றுக் கொள்வதற்கு அமைய அடுத்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுவதாக.

3.6 முகாமைத்துவ பலயீனங்கள்

பின்வருவன அவதானிக்கப்பட்டன.

| கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | பரிந்துரைகள்                                                                                | கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| அ). பொல்கொல்ல விலங்கு விஷ ஆய்வுகூடம் பொருட்டு 2022 ஆகஸ்ட் 15 ஆம் திகதி ரூபா 96,548,000 தன்னியக்க உயிரியல் சிகிச்சை இயந்திரம் கொள்வனவு செய்யப்பட்டு பொறுத்தப் பட்டு இருந்த போதிலும் மீளாய்வு ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை அது பயன்பாட்டுக்கு எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை. எதிர்கால திட்டமிடல் தொடர்பாக எதிர்வுகூறப்பட்ட அந்த தேவைப்பாட்டுக்காக அமைய உற்பத்தி இயளலவு தீர்மானிக்கப்பட்டு அதற்கு உரியவாறு இயந்திரம் கொள்வனவு செய்வதை அவதானம் செலுத்தாது மிகவும் உயர் இயலுமையைக் கொண்டுள்ள இயந்திரம் அதிக விலைக்கு கொள்வனவு செய்யப்பட்டு இருந்தன. | தேவைக்கு அமைய கொள்வனவு செய்து இயந்திரத்தை பயன்படுத்த வேண்டும்.                              | 2021 ஆம் ஆண்டு பொருட் கொள்வனவு செயற்பாடு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் சிபாரிசுக்கு அமைய இந்த கொள்வனவு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதாக.                                                                                                                                                                                                                            |
| ஆ). கரந்தகொல்ல விலங்கு பரிபாலன பாடசாலையில் கல்வி ஆண்டு 06 இனது தகவல்களுக்கு அமைய டிப்ளோமா பாடநெறியை விட்டுவிலகிய மாணவர்களில் நூற்றிற்கு 27 வீதம் உயர் பெறுமதியை கொண்டிருந்ததுடன் பாடநெறியை விட்டு விலகும் மாணவர்கள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவு திறனற்ற செலவாக காணப்படுகின்றது. அதற்கு அமைய காணப்படும் வளங்கள் உச்ச அளவிலான பயன்படுத்தி பயிற்சி கால்நடைவள உற்பத்தி தொழில்நுட்பம் தொடர்பான உயர் தேசிய டிப்ளோமாதாரர்களை தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு விடுவிப்பு செய்யும் தேவைப்பாட்டை பூர்த்தி செய்வதற்கு மடியாது இருந்தன.                          | பாடநெறியை விட்டு விலகும் மாணவர்களை குறைத்துக் கொள்வதற்கு உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும். | பாடநெறிக்கு பதிவு செய்ததன் பின்னர் வேறு உயர் கல்வி நடவடிக்கைக்காக மற்றும் வெவ்வேறு தொழில் வாய்ப்புக்களுக்காக செல்வதன் காரணமாக பாடநெறியை விட்டு விலகும் மாணவர்களிடம் இருந்து திணைக்களம் அவர்களுக்காக செலவு செய்த செலவினை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு ஒப்பந்தம் தயாரித்து சட்டப் பிரிவிற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் அதன் பொருட்டு முறையான அனுமதி இதுவரை கிடைக்கப் பெறவில்லை என்பதாக |

4. நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கை அடைந்து கொள்ளல்

| கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்                                                                      | பரிந்துரைகள்                      | கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம் 03 இற்காக இலக்கு 06 இனை அடைந்துக் கொள்வதற்கு திணைக்களம் நடவடிக்கை | இலக்கினையும் நோக்கத்தையும் அடைந்த | நிலவிய பொருளாதார பாதிப்பின் கீழ் எதிர்பார்த்த இலக்கினை அடைவதற்கு |

மேற்கொண்டிருந்தது. அத்துடன் அதில் 02 இலக்குகள் செயலாற்றுகை நூற்றிக்கு 50 உம் 74 இற்கும் இடையிலான மட்டத்தில் காணப்படுகின்றன.

கொள்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

முடியாது முறையான அடையும் தேவையான உடபாய முறைகள் செயற்பாடுகள் தயாரிக்கப்பட்டு வருவதாக.

5. நல்லாட்சி

பொது மக்களுக்கு சேவை செய்தல்

கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

மத்திய கோழி ஆராய்ச்சி நிலைய பண்ணையில் கோழிக் குஞ்சு பெறுவதற்கான விண்ணப்பகாரர்களை பதிவு செய்து கொள்வதானது முறையாக மேற்கொள்ளப்படவில்லை எனவும் குஞ்சுகள் வழங்குகின்ற போது ஒரே பயனாளி குழுவுக்கே கோழிக் குஞ்சுகள் விநியோகிக்கப்படுவதாகவும் அவதானிக்கப்பட்டது. அவ்வாறே அதிகமாக கேட்டு விண்ணப்பிக்கையில் வழங்குவதற்கும் சிற்றளவில் கேட்டு விண்ணப்பிப்பவர்களுக்கு குஞ்சுகள் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படவில்லை எனவும் அவதானிக்கப்பட்டது. அத்துடன் 2023 மார்ச் மாதம் முதல் செப்டம்பர் மாதம் வரை ஒரே நபருக்கு வாரத்திற்கு கோழிக் குஞ்சுகள் 500 என்ற அடிப்படையில் கோழிக் குஞ்சுகள் 12000 வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருந்தன.

பரிந்துரைகள்

சகல விண்ணப்பகாரர் மத்தியிலும் உரிய முறையின் கீழ் கோழிக் குஞ்சுகளை வழங்க வேண்டும்.

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்

கோழிக் குஞ்சுகள் பெறுவதற்கு விண்ணப்பிக்கும் சகல பயனாளிகளுக்கும் நியாயமான முறையில் மேற்கொள்ளப்படுவது பொறுப்பாகும் அத்துடன் கேள்விக்கு ஏற்ப நிரம்பல் செய்யப்படாமையால் சகல பயனாளிகளினதும் தேவைப்பாட்டை பூர்த்தி செய்ய முடியாது உள்ளது.

5. மனிதவள முகாமை

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

மீளாய்வு ஆண்டில் அனுமதிக்கப்பட்ட பதவியினியினர் மற்றும் உண்மையான பதவியினியினரையும் இணக்கம் செய்யும் போது வெற்றிடங்கள் 152 காணப்பட்டன. திணைக்களத்தின் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ மட்டத்தில் பதவிகள் 16 இற்கான 61

பரிந்துரைகள்

தேவைப்பாட்டினை கவனத்திற் கொண்டு வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படுதல் வேண்டும்.

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துக்கள்

வெற்றிடம் காணப்படும் பதவிகள் பொருட்டு உத்தியோகத்தர்களை நிரந்தரமாக நியமிக்கும் வரை கடமை பார்க்கும் பொருட்டு உத்தியோகத்தர்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டதுடன் அந்த வெற்றிடங்களுள் பிரதிப் பணிப்பாளர் பதவிகள் 08 உம், கால்நடை புலனாய்வு உத்தியோகத்தர் பதவியில் 07 உம், கால்நடை ஆராய்ச்சி பதவிகள் 16 உம், மிருக வைத்திய பதவிகள் 09 உம் காணப்பட்டன. ஆரம்பதரத்தினாலான வெற்றிடங்கள் 33 காணப்பட்டதுடன் களச் செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டு செல்கின்ற போது இடர்பாடுகள் ஏற்படுவதாகவும் அவதானிக்கப்பட்டன.

எச்.ஏ.ஆனந்த  
சிரேஷ்ட உதவிக் கணக்காய்வாளர் நாயகம்  
கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்காக

#### 4. செயலாற்றுகை சுட்டிகள்

##### 4.1. நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை சுட்டி (செயல் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

| இல | குறிப்பீட்டு சுட்டிகள்                                                          | எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக உண்மையான வெளியீடு |         |         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|---------|
|    |                                                                                 | 100%-90%                                             | 75%-89% | 50%-74% |
| 01 | உள்நாட்டு பால் உற்பத்தி அதிகரிக்கும் அளவு (லீ.மி)                               | ✓                                                    |         |         |
| 02 | வருடாந்தம் தனிநபர் முட்டை நுகர்வு அதிகரிக்கும் அளவு (முட்டை /வருடத்திற்கு)      | ✓                                                    |         |         |
| 03 | வருடாந்த முட்டை உற்பத்தி அதிகரிப்பு அளவு                                        | ✓                                                    |         |         |
| 04 | வருடாந்தம் தனிநபர் கோழி இறைச்சி நுகர்வு அதிகரிக்கும் அளவு (கி.கி. வருடத்திற்கு) | ✓                                                    |         |         |
| 05 | வருடாந்த கோழி இறைச்சி உற்பத்தி அதிகரிப்பு அளவு                                  | ✓                                                    |         |         |
| 06 | மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தியில் அதிகரிப்பு வேகம் அதிகரிக்கும் அளவு                 |                                                      |         | ✓       |

\*இந்த கணக்கீடு கால்நடை அலுவலக மாதாந்திர அறிக்கைகள்இ கோழி வளர்ப்பாளர் மாதாந்திர அறிக்கைகள் மற்றும் மத்திய வங்கியின் வருடாந்திர அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்ட உற்பத்தித் தரவு ஆகியவற்றிலிருந்து பெறப்பட்ட தகவல்களின் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகிறது.

#### 5. பேன்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை.

##### 5.1. அடையாளம் காணப்பட்ட பேன்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்.

| இலக்கு/குறிக்கோல்                                                                                 | அடைவுகள்                                                                                                                                 | குறிகாட்டிகள்                                                                             | இதுவரை அடையப் பெற்ற முன்னேற்றம் |         |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|----------|
|                                                                                                   |                                                                                                                                          |                                                                                           | 0%-49                           | 50%-74% | 75%-100% |
| (i) சகல இடங்களிலும் நிலவுகின்ற எல்லாவழிகளிலும் முடிவுறுத்துதல்                                    | 2023 ஆம் ஆண்டாகின்ற போது உள்நாட்டு பால் உற்பத்தி 389 மில்லியன் லீ.வரை அதிகரித்தல்                                                        | உள்நாட்டு பால் உற்பத்தி அதிகரிக்கும் அளவு (லீ.மி.வ)                                       |                                 |         | ✓        |
|                                                                                                   | 2023 ஆம் ஆண்டாகின்ற போது தனிநபர் முட்டை நுகர்வு 87 வரை அதிகரித்தல் வருடாந்த முட்டை உற்பத்தி 2,043 மில்லியன்                              | வருடாந்தம் தனிநபர் முட்டை நுகர்வு அதிகரிக்கப்படும் அளவு (முட்டை/வருடத்திற்கு)             |                                 | ✓       |          |
|                                                                                                   | 2023 ஆம் ஆண்டாகின்ற போது தனிநபர் கோழி இறைச்சி நுகர்வு 9.8 கி.கிராம் வரை அதிகரித்தல் வருடாந்த இணைச்சி உற்பத்தி 236,000,000 ஆக அதிகரித்தல் | வருடாந்தம் தனிநபர் கோழி இறைச்சி நுகர்வு அதிகரிக்கப்படும் அளவு (கோ.இ.கி.கி. /வருடத்திற்கு) |                                 |         | ✓        |
|                                                                                                   | விவசாய துறையினுள் கால்நடை உற்பத்தி அலகின் அபிவிருத்தி வேகம் 5% ஆக உயர்வடையச் செய்தல்                                                     | மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தியில் அதிகரிப்பு வேகம் 1%- 5% ஆக அதிகரிக்கின்ற அளவு                |                                 | ✓       |          |
| (ii) பசியை போக்குதல், உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் சிறந்த போசனை நிலையை அடைந்து நிலையான விவசாய மேம்பாடு |                                                                                                                                          |                                                                                           |                                 |         |          |
| (iii) பொருளாதார மேம்பாடு அதிகரிப்பை அதிகரித்தல்                                                   |                                                                                                                                          |                                                                                           |                                 |         |          |

## 5.2. பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள்

கால்நடை உற்பத்தி துறையில் நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை அடைந்து கொள்வதன் பொருட்டு செயற்படுத்தப்படுகின்ற வேலைத் திட்டங்கள் 2023 ஆம் ஆண்டின் முதல் ஆறு மாதத்தில் பொருளாதார பிரச்சினைகளுக்கு முகம் கொடுக்க வேண்டியிருந்தது, எரிபொருள் இடர்பாடுகள், அந்நியச் செலாவணி நாட்டிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டமை, கோழிக் குஞ்சுகளின் தட்டுப்பாடு, விலங்கு தீவன தட்டுப்பாடு, மற்றும் தீவனங்களின் விலை உயர்வு போன்றன காணக்கூடியதாக இருந்ததன் காரணமாக 2023 ஆம் ஆண்டு எதிர்பார்த்த நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை அடைந்து கொள்ள முடியாது போனது.

இந்த பொருளாதார பிரச்சினை காரணமாக கோழி உற்பத்தி துறையில் முகம் கொடுக்கப்பட்ட கால்நடை தீவன தட்டுப்பாடு மற்றும் விலை அதிகரித்தல் போன்ற மற்றும் பெற்றோர் கோழிகள் இறக்குமதி செய்யும் நாடுகளில் பறவைகா ய்ச்சல் தொற்று நோய் பரவியமை மற்றும் வெளிநாட்டு நிதி மட்டுப்படுத்தப்பட்டமை போன்ற காரணிகளால் மொத்த உற்பத்தியும் குறைந்தமை பெரிதும் தாக்கத்தை செலுத்தியது. மொத்த முட்டை உற்பத்தி 2022 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2.2மு ஆக குறைந்து காணப்பட்டது. இதன் காரணமாக நாட்டில் முட்டை உற்பத்தி தட்டுப்பாடு காணப்பட்டதுடன் அதனை ஈடு செய்யவும் மற்றும் சந்தை விலை கட்டுப்பாட்டின் பொருட்டும் அரசினால் இந்தியாவில் இருந்து முட்டைகளை இறக்குமதி செய்வதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது. ஆயினும், கோழி இறைச்சி தொழில்துறை பொருட்டு மேலே குறிப்பிடப்பட்ட சகலவித சவால்களும் தாக்கம் செலுத்தின ஆயினும் உற்பத்தி சுழற்சியில் உடைப்பு மற்றும் பேரளவிலான உற்பத்தியாளர்கள் மிகுதியாக இருந்ததால் மேலே சொன்ன சவால்கள் தாக்கம் செலுத்தினாலும் ஒப்பீட்டளவில் உயர் பெறுமதியை அடைந்ததால் 2023 ஆம் ஆண்டு கோழி இறைச்சி உற்பத்தி 2022 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 3.3மு ஆக அதிகரித்து காணப்பட்டது. இறுப்பினும் கோழி இறைச்சியின் விலை 2022 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2023 ஆம் ஆண்டு அதிரித்து காணப்பட்டது.

பால் உற்பத்தி துறையில் நாட்டில் இடம்பெற்ற பொருளாதார தாக்கம் காரணமாக உச்சத்தை தொட்டது. மொத்த உற்பத்தி இலக்கினை அடைந்து கொள்வதில் தாக்கம் செலுத்தியது. அதற்கு அமைய 2022 ஆம் ஆண்டு ஒப்பீட்டளவில் மொத்த பால் உற்பத்தி 2.8மு இனால் குறைந்தது. 2022 ஆம் ஆண்டு ஒப்பீட்டளவில் 2023 ஆம் ஆண்டு இறக்குமதி செய்யப்பட்ட பாலின் அளவு 24.4மு ஆகும். 2023 ஆம் ஆண்டின் முன் அரைப் பகுதியில் இடம் பெற்ற பொருளாதார தாக்கம் காரணமாக பன்றி வளர்ப்பில் உற்பத்தி இலக்கினை பாதித்தது. ஆயினும் 2023 ஆம் ஆண்டு இறுதியாகின்ற போது அந்த துறைகளில் கவனத்திற் கொள்ளத்தக்க விருத்தி காணப்பட்டது.

## 6. மனித வள விபரம்

### 6.1. பதவியணி முகாமைத்துவம்

|               | அனுமதிக்கப்பட்ட<br>பதவியணி | தற்போதுள்ள<br>பதவியணி | பதவி வெற்றிடம் |
|---------------|----------------------------|-----------------------|----------------|
| சிரேஷ்ட       | 195                        | 138                   | 57             |
| மூன்றாம் நிலை | 22                         | 16                    | 06             |
| இரண்டாம் நிலை | 340                        | 296                   | 44             |
| ஆரம்ப நிலை    | 395                        | 292                   | 103            |

### 6.2. பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனித வளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு பாதிக்கின்றது என்பதை சுருக்கமாக குறிப்பிடுக.

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் இலங்கை கால்நடை வள அபிவிருத்தி தொடர்பான பொறுப்பு வகிக்கின்ற பிரதான அரச நிறுவனமாகும். தற்போது இந்த திணைக்களம் கால்நடை வளங்கள், பண்ணைகள் மேம்பாடு, பால் மற்றும் முட்டை சார்ந்த கைத்தொழில் இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் செயற்படுகின்றது.

அவ்வாறே இந்த திணைக்களம் நாட்டிலுள்ள கால்நடை நோய் பரவுவதை தடுத்தல், கால்நடை வளத்துறைக்கு உரிய ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள், தொழில்நுட்ப அறிவினை பகிர்ந்தளித்தல், மற்றும் கால்நடை வளர்ப்பு தொடர்பில் பயிற்சி பெற்றுக் கொள்வது, கருத்திட்டம் தயாரிப்பு, பொருளாதார மதிப்பீடு மற்றும் தேவையான ஆலோசனைகள் வழங்குதல் போன்ற பாரிய சேவையை வழங்குவது தொடர்பில் சட்ட ரீதியான அதிகாரம் கையளிக்கப்பட்டுள்ள தேசிய நிறுவனமாகும். நாடு முழுவதையும் உள்ளடக்கும் வகையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற ஏனைய பிரதான நடவடிக்கைகளுள் கால்நடை வளர்ப்பு தொடர்பில் பயிலுனர்களை பயிற்றுவித்தல், உரிய கருத்திட்டங்களை அத்துறையில் உயர்த்துவதற்கு கருத்திட்டங்களை தயாரித்தல், பொருளாதார மதிப்பீடு மற்றும் விசேட அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்களை உட்படுத்துதல். கால்நடைவள துறையில் அபிவிருத்திக்கு வசதிகள் செய்து கொடுக்கும் பொருட்டு இந்த திணைக்களத்தினால் உரிய சட்ட வழங்கல்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. மாகாண சபைகள் ஸ்தாபிப்பதன் மூலம் கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் கள மட்டத்தில் நடவடிக்கைகள் மாகாண கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களங்கள் 09 இற்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளன.

மிருக வைத்திய அதிகாரிகளினால் கண்காணிக்கப்படுகின்ற பிரதேச மிருக வைத்திய பணிமனைகள், கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் பிரதான செயற்பாட்டு அலகு. மாகாண கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகின்ற நாட்டின் சகல பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ள பிரதேச மிருக வைத்திய பணிமனைகள் 337 இன் ஊடாக நில மட்டத்தில் இருந்தே சகல கால்நடைவள அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

ஆரோக்கியமான கால்நடைத் தொகை மற்றும் அதிக உற்பத்தி திறன் உடன் கூடிய உணவு பாதுகாப்பு நிலை மற்றும் உணவில் சுகாதார பாதுகாப்பினை உறுதி செய்தல் களத்தில் கால்நடை வள துறையில் நிலையான அபிவிருத்தியை பெற்றுக் கொடுக்கும் நோக்கில் தொழில்நுட்ப வழிகாட்டல் மற்றும் உதவி வழங்குகின்ற போது உரிய செயற்பாடுகள் முறையாக மேற்கொள்வதற்கு தேவையான பதவியினியர் பற்றாக்குறை காரணமாக நிறுவன இலக்கினை அடைந்து கொள்வதற்கு தடையாக உள்ளது.

### 6.3. மனித வள அபிவிருத்தி

| நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் பெயர்                                                                                       | பயிற்றப்பட்ட பதிவியினர் எண்ணிக்கை | நிகழ்ச்சித் திட்ட காலம் | மொத்த முதலீடு  |          | நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் தன்மை<br>(உள்நாடு/வெளி நாடு) | வெளியீடு/ பெற்றுக் கொண்ட அறிவு                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------|----------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   |                                   |                         | உள்நாடு        | வெளிநாடு |                                                      |                                                                |
| உள சுகாதாரம்                                                                                                      | 36                                | 01 நாள்                 | 18,900.00      |          | உள்நாடு                                              | மன அழுத்த முகாமையின் ஊடாக திறனான அரசு சேவையை பெற்றுக் கொள்ளல். |
| கால்நடை பொருளாதாரம் தரவு முகாமை                                                                                   | 36                                | 01 நாள்                 | 4,370.00       |          | உள்நாடு                                              | கால்நடைவள தரவு பரம்பல் தொடர்பான அறிவூட்டல்                     |
| புளோரிடா பல்கலைக்கழகத்தின் /கா.உ.சு.தி.இணைந்து இடம்பெற்ற கறவை மாடு துறை தொடர்பான வேலைத்திட்டம்.                   | 59                                | 01 நாள்                 | நிகழ் நிலையில் |          | உள்நாடு                                              | கறவை மாடு தொடர்பான அறிவூட்டல்.                                 |
| புளோரிடா பல்கலைக்கழகத்தின் /கா.உ.சு.தி.இணைந்து இடம்பெற்ற கால்நடை போசனை தொடர்பான வேலைத்திட்டம்.                    | 53                                | 01 நாள்                 | நிகழ் நிலையில் |          | உள்நாடு                                              | விலங்கு போசனை தொடர்பான விழிப்புட்டல்                           |
| MS Excel                                                                                                          | 10                                | 03 நாள்                 | 16,280.00      |          | உள்நாடு                                              | MS Excel தொடர்பான தரவுகள் சரியாக பரம்பல் அடையச் செய்தல்        |
| பருடர் முகாமை                                                                                                     | 74                                | 01 நாள்                 | 3,000.00       |          | உள்நாடு                                              | பருடர் முகாமை தொடர்பான அறிவூட்டல்.                             |
| கால்நடை பொருளாதாரம் தரவு முகாமை                                                                                   | 44                                | 01 நாள்                 | 5,060.00       |          | உள்நாடு                                              | கால்நடைவள தரவு பரம்பல் தொடர்பான அறிவூட்டல்                     |
| நிறுவன முகாமை                                                                                                     | 44                                | 03 நாள்                 | 64,510.00      |          | உள்நாடு                                              | நிறுவன முகாமை தொடர்பான அறிவூட்டல்                              |
| தலைமைத்துவ பிரச்சினை தீர்வு மற்றும் தீர்மானம்                                                                     | 40                                | 02 நாள்                 | 41,965.00      |          | உள்நாடு                                              | தலைமைத்துவ தீர்வு தீர்மானம் பற்றிய அறிவூட்டல்.                 |
| கால்நடை பொருளாதாரம் தரவு முகாமை                                                                                   | 40                                | 01 நாள்                 | 2,250.00       |          | உள்நாடு                                              | கால்நடைவள தரவு பரம்பல் தொடர்பான அறிவூட்டல்                     |
| MS Excel                                                                                                          | 10                                | 03 நாள்                 | 30,970.00      |          | உள்நாடு                                              | MS Excel தொடர்பான தரவுகள் சரியாக பரம்பல் அடையச் செய்தல்        |
| கால்நடைவள பொருளாதார மற்றும் தரவு முகாமை                                                                           | 40                                | 01 நாள்                 | 21,600.00      |          | உள்நாடு                                              | கால்நடைவள தரவு பரம்பல் தொடர்பான அறிவூட்டல்                     |
| புளோரிடா பல்கலைக்கழகத்தின் /கா.உ.சு.தி.இணைந்து இடம்பெற்ற கறவை மாடு துறை தொடர்பான செயன்முறை பயிற்சி வேலைத்திட்டம். | 28                                | 02 நாள்                 |                |          | உள்நாடு                                              | கறவை மாடு தொடர்பான செயன்முறை அறிவூட்டல்.                       |
|                                                                                                                   |                                   |                         |                |          |                                                      |                                                                |

| நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் பெயர்                                                                                      | பயிற்றப்பட்ட பதிவியினர் எண்ணிக்கை | நிகழ்ச்சித் திட்ட காலம் | மொத்த முதலீடு  |         | மொத்த முதலீடு | வெளியீடு/ பெற்றுக் கொண்ட அறிவு                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------|---------|---------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                  |                                   |                         | உள்நாடு        | உள்நாடு |               |                                                                         |
| புளோரிடா பல்கலைக்கழகத்தின் /கா.உ.ச.தி.இணைந்து இடம்பெற்ற கறவை மாடு துறை தொடர்பான செயன்முறை பயிற்சி வேலைத்திட்டம். | 20                                | 02 நாள்                 |                |         | உள்நாடு       | அவ்வாறே                                                                 |
| ஆய்வுகூட உதவுனர் உத்தியோகத்தர்களது இளைப்பாறல் முகாமை.                                                            | 19                                | 01 நாள்                 | 53,265.00      |         | உள்நாடு       | மன அழுத்த முகாமையின் ஊடாக திறனான அரச சேவையை பெற்றுக் கொள்ளல்.           |
| சாரதிகளுக்கான மனஅழுத்த முகாமை                                                                                    | 29                                | 01 நாள்                 |                |         | உள்நாடு       | அவ்வாறே                                                                 |
| அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான மன அழுத்த முகாமை                                                                        | 25                                | 01 நாள்                 |                |         | உள்நாடு       | மன அழுத்த முகாமையின் ஊடாக திறனான அரச சேவையை பெற்றுக் கொள்ளல்.           |
| கள உதவியாளர்களுக்கான ஒழுக்காற்று செயன்முறை                                                                       | 34                                | 01 நாள்                 | 50,530.00      |         | உள்நாடு       | ஒழுக்காற்று காட்டுப்பாட்டின் முக்கியத்துவம் தொடர்பான அறிவூட்டல்.        |
| விலங்கு ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் சட்டம்                                                                              | 60                                | 01 நாள்                 | 3,600.00       |         | உள்நாடு       | விலங்கு சட்டம் ஒழுங்குவிதிகள் பற்றிய அறிவூட்டல்.                        |
| MS Access                                                                                                        | 10                                | 03 நாள்                 | 24,975.00      |         | உள்நாடு       | தரவு முறை அபிவிருத்தி தொடர்பான இயலுமை விருத்தி செய்தல்.                 |
| கால்நடைவள பொருளாதார மற்றும் தரவு முகாமை                                                                          | 40                                | 01 நாள்                 | 2,990.00       |         | உள்நாடு       | கால்நடைவள தரவு பரம்பல் தொடர்பான அறிவூட்டல்                              |
| தேசிய பால் முயற்சியான்மை அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்                                                               | 26                                | 01 நாள்                 |                |         | உள்நாடு       | தேசிய பால் முயற்சியான்மை அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் தொடர்பான அறிவூட்டல். |
| கால்நடைவள பொருளாதாரம் மற்றும் தரவு முகாமை                                                                        | 40                                | 02 நாள்                 | 3,325.00       |         | உள்நாடு       | கால்நடைவள தரவு பரம்பல் தொடர்பான அறிவூட்டல்                              |
| அலுவலக கடிதம் மற்றும் குறிப்பு எழுதுதல்                                                                          | 37                                | 01 நாள்                 | 11,945.00      |         | உள்நாடு       | அலுவலக கடிதம் மற்றும் குறிப்பு எழுதுதல் பற்றிய அறிவூட்டல்.              |
| மிருக வைத்தியர்களுக்கான LSD மற்றும் PRRS போன்ற நோய் தொடர்பான அறிவூட்டல் வேலைத்திட்டம்                            | 100                               | 01 நாள்                 | நிகழ் நிலையில் |         | உள்நாடு       | LSD மற்றும் PRRS நோய் தொடர்பாக அறிவூட்டல்                               |
| மிருக வைத்தியர்களுக்கான LSD மற்றும் PRRS போன்ற நோய் தொடர்பான அறிவூட்டல் வேலைத்திட்டம்                            | 80                                | 01 நாள்                 | நிகழ் நிலையில் |         | உள்நாடு       | LSD மற்றும் PRRS நோய் தொடர்பாக அறிவூட்டல்                               |
|                                                                                                                  |                                   |                         |                |         |               |                                                                         |

செயலாற்றுகை அறிக்கை  
கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்

2023

| நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் பெயர்                                                               | பயிற்றப்பட்ட பதிவியினர் எண்ணிக்கை | நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் பெயர் | மொத்த முதலீடு  |         | மொத்த முதலீடு | வெளியீடு/ பெற்றுக் கொண்ட அறிவு                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|----------------|---------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                           |                                   |                             | உள்நாடு        | உள்நாடு |               |                                                                                     |
| MS Excel                                                                                  | 11                                | 03 நாள்                     | 22,135.00      |         | உள்நாடு       | MS Excel உள்ளீடு தொடர்பான அறிவூட்டல்.                                               |
| மன அழுத்த முகாமை மற்றும் நேர்மறை சிந்தனையின் ஊடாகவும்                                     | 39                                | 01 நாள்                     | 14,90.00       |         | உள்நாடு       | மன அழுத்த முகாமையின் ஊடாகவும் திறனான அரச சேவையை பெற்றுக் கொள்ளல்.                   |
| பொருட் கொள்வனவு செயற்பாடு                                                                 | 29                                | 01 நாள்                     | 28,555.00      |         | உள்நாடு       | பொருட் கொள்வனவு செயற்பாட்டை முறையாக மேற்கொள்ளல்.                                    |
| கா.உ.ச.சே.<br>உத்தியோகத்தர்களுக்கான கால்நடை சுகாதாரம் தொடர்பாக அறிவூட்டும் வேலைத்திட்டம். | 37                                | 03 நாள்                     | நிகழ் நிலையில் |         | உள்நாடு       | கால்நடை சுகாதாரம் தொடர்பான விழிப்பூட்டல்                                            |
| மிருக வைத்திய பயிற்சி மற்றும் விலங்கு நலனோம்பல்                                           | 61                                | 02 நாள்                     | நிகழ் நிலையில் |         | உள்நாடு       | மிருக வைத்திய பயிற்சி மற்றும் விலங்கு நலனோம்பல் தொடர்பான அறிவூட்டல்.                |
| Concept Note Writing                                                                      | 66                                | 01 நாள்                     | 3,600.00       |         | உள்நாடு       | கருத்திட்ட எண்ணக்கரு குறிப்பெடுத்தல் தொடர்பான அறிவூட்டல்.                           |
| மிருக வைத்திய தொற்றுநோய் மற்றும் கால்நடை சுகாதாரம் கண்காணிப்பு                            | 43                                | 01 நாள்                     | நிகழ் நிலையில் |         | உள்நாடு       | மிருக வைத்திய தொற்றுநோய் மற்றும் கால்நடை சுகாதாரம் கண்காணிப்பு தொடர்பான அறிவூட்டல். |
| உணவு முகாமை                                                                               | 40                                | 01 நாள்                     | 4,000.00       |         | உள்நாடு       | உணவு முகாமை தொடர்பான அறிவூட்டல்.                                                    |
| Preparation of Standard Operational Procedure                                             | 39                                | 01 நாள்                     |                |         | உள்நாடு       |                                                                                     |
| நிலையான கால்நடை உற்பத்தி தொடர்பான செலவு இலாபப் பகுப்பாய்வு                                | 61                                | 02 நாள்                     | நிகழ் நிலையில் |         | உள்நாடு       | செலவு இலாபப் பகுப்பாய்வு                                                            |
| கருத்திட்டங்கள் திட்டமிடல்                                                                | 15                                | 02 நாள்                     | 62,345.00      |         | உள்நாடு       | கருத்திட்டங்கள் திட்டமிடல் தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                      |
| அழுத்த முகாமை                                                                             | 126                               | 03 நாள்                     | 37,400.00      |         | உள்நாடு       | மன அழுத்த முகாமையின் ஊடாகவும் திறனான அரச சேவையை பெற்றுக் கொள்ளல்.                   |
| பன்றி முகாமை மற்றும் அபிவிருத்தி                                                          | 26                                | 01 நாள்                     | 72,655.00      |         | உள்நாடு       | பன்றி முகாமை மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                |
| கறவை மாடு வளர்ப்பு                                                                        | 49                                | 03 நாள்                     | நிகழ் நிலையில் |         | உள்நாடு       | கறவை மாடு வளர்ப்பு தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                              |
| அரச ஊழியர்களது வேதன தயாரிப்பு                                                             | 85                                | 01 நாள்                     | 3,000.00       |         | உள்நாடு       | அரச ஊழியர்களது வேதன தயாரிப்பு தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                   |

| நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் பெயர்                                                                 | பயிற்றப்பட்ட பதிவியினர் எண்ணிக்கை | நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் பெயர் | மொத்த முதலீடு     |         | மொத்த முதலீடு | வெளியீடு/ பெற்றுக் கொண்ட அறிவு                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------|---------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             |                                   |                             | உள்நாடு           | உள்நாடு |               |                                                                                              |
| நவீனமுறையில் கறவை மாடு வளர்ப்பு                                                             | 25                                | 01 நாள்                     | 26,740.00         |         | உள்நாடு       | நவீனமுறையில் கறவை மாடு வளர்ப்பு தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                          |
| கறவை மாடு போசனை                                                                             | 33                                | 01 நாள்                     | நிகழ் நிலையில்    |         | உள்நாடு       | கறவை மாடு போசனை தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                                          |
| சந்தை வசதியின் பொருட்டு மிருக வைத்திய சேவைக்கான கேள்வி                                      | 35                                | 01 நாள்                     | நிகழ் நிலையில்    |         | உள்நாடு       | சந்தை வசதியின் பொருட்டு மிருக வைத்திய சேவையின் முக்கியத்துவம் தொடர்பாக அறிவூட்டல்            |
| ஒழுக்காற்று செயன்முறை                                                                       | 48                                | 01 நாள்                     |                   |         | உள்நாடு       | ஒழுக்காற்று செயன்முறையின் முக்கியத்துவம் தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                 |
| கறவை மாட்டு பண்ணை அபிவிருத்தி                                                               | 41                                | 01 நாள்                     | 18,300.00         |         | உள்நாடு       | கறவை மாட்டு பண்ணை தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                                        |
| தலைமைத்துவ பயிற்சி, பிரச்சினை தீர்த்தல், தீர்மானம் எடுத்தல் தொடர்பான பயிற்சி வேலைத்திட்டம். | 48                                | 01 நாள்                     | 2,400.00          |         | உள்நாடு       | தலைமைத்துவ பயிற்சி, பிரச்சினை தீர்த்தல், தீர்மானம் எடுத்தல் தொடர்பான இயலுமையை மேம்படுத்துதல் |
| குறுதி மற்றும் உணவுவழி ஒட்டுண்ணிகளை இனங்காணும் பயிற்சி வேலைத்திட்டம்.                       | 11                                | 02 நாள்                     | 42,480.00         |         | உள்நாடு       | குறுதி மற்றும் உணவுவழி ஒட்டுண்ணிகளை இனங்காணும் இயலுமையை மேம்படுத்துதல்                       |
| குறுதி மற்றும் உணவுவழி ஒட்டுண்ணிகளை இனங்காணும் பயிற்சி வேலைத்திட்டம்.                       | 18                                | 02 நாள்                     | 60,230.00         |         | உள்நாடு       | அவ்வாறே                                                                                      |
|                                                                                             | <b>2,048</b>                      |                             | <b>757,565.00</b> |         |               |                                                                                              |

7. இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

| இல  | ஏற்படைய தேவைப்பாடு                                                                                                                       | இணக்கப்பாட்டு நிலமை<br>(இணக்கமானது/<br>இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதாயின்<br>சுருக்கமாக விபரிக்க                 | எதிர்காலத்தில்<br>இணக்கமற்றதினை<br>தவிர்ப்பதற்கு<br>முன்மொழிவு<br>செய்யப்படும் சரியான<br>நடவடிக்கை |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | பின்வரும் நிதி<br>அறிக்கைகள் /<br>கணக்குகள் உரிய<br>தேதியில்<br>சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன                                                   |                                                     |                                                        |                                                                                                    |
| 1.1 | வருடாந்த நிதி<br>அறிக்கைகள்                                                                                                              | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 1.2 | அரசு அலுவலர்கள்<br>முற்பணக் கணக்கு                                                                                                       | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 1.3 | வணிக மற்றும் உற்பத்தி<br>முற்பணக் கணக்குகள்<br>வர்த்தக முற்பணக்<br>கணக்குகள்                                                             | இணக்கமற்றது                                         | நிதிப்பிரமானத்திற்கு<br>எற்ப தயாரிக்க<br>வேண்டியதில்லை | நிதிப்பிரமானத்திற்கு<br>எற்ப தயாரிக்க<br>வேண்டியதில்லை                                             |
| 1.4 | களஞ்சிய<br>முற்பணக்கணக்கு                                                                                                                | இணக்கமற்றது                                         | நிதிப்பிரமானத்திற்கு<br>எற்ப தயாரிக்க<br>வேண்டியதில்லை | நிதிப்பிரமானத்திற்கு<br>எற்ப தயாரிக்க<br>வேண்டியதில்லை                                             |
| 1.5 | சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு                                                                                                                  | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 1.6 | ஏனைய                                                                                                                                     |                                                     |                                                        |                                                                                                    |
| 2   | புத்தகங்கள் மற்றும்<br>பதிவேடுகள் பேணல்<br>(FR445)/                                                                                      | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 2.1 | நிலையான சொத்து பதிவு<br>பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை<br>267/2018 இன் படி<br>நிலையான சொத்து<br>பதிவேட்டை புதுப்பித்தல்<br>மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 2.2 | ஆள்சார் வேதனாதிகள்<br>பதிவு/ தனிப்பட்ட ஊதிய<br>அட்டைகளை புதுப்பித்தல்<br>மற்றும் பராமரித்தல்                                             | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 2.3 | கணக்காய்வு வினாக்கள்<br>பதிவேட்டை புதுப்பித்தல்<br>மற்றும் பராமரித்தல்                                                                   | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 2.4 | உள்ளக கணக்காய்வு<br>பதிவேட்டை புதுப்பித்தல்<br>மற்றும் பராமரித்தல்                                                                       | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 2.5 | அணைத்து மாதாந்த<br>கணக்கு சுருக்கங்களையும்<br>(CIGAS) தயார் செய்து<br>பொது திறைசேரிக்கு உரிய<br>திகதியில் சமர்ப்பித்தல்                  | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |
| 2.6 | காசோலை மற்றும்                                                                                                                           | இணக்கமானது                                          |                                                        |                                                                                                    |

|      |                                                                                                                                                                             |            |  |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
|      | காசக்கட்டளை பதிவேட்டை<br>புதுப்பித்தல் மற்றும்<br>பராமரித்தல்                                                                                                               |            |  |  |
| 2.7  | பொருட் பதிவேட்டினை<br>புதுப்பித்தல் மற்றும்<br>பராமரித்தல்                                                                                                                  | இணக்கமானது |  |  |
| 2.8  | இறுப்புப் பதிவேட்டினை<br>புதுப்பித்தல் மற்றும்<br>பராமரித்தல்                                                                                                               | இணக்கமானது |  |  |
| 2.9  | இழப்பு பதிவேட்டினை<br>புதுப்பித்தல் மற்றும்<br>பராமரித்தல்                                                                                                                  | இணக்கமானது |  |  |
| 2.10 | பொறுப்பு பதிவேட்டை<br>புதுப்பித்தல் மற்றும்<br>பராமரித்தல்                                                                                                                  | இணக்கமானது |  |  |
| 2.11 | அடிக்கட்டை புத்தகங்களின்<br>(GA-N20) பதிவேட்டை<br>புதுப்பித்தல் மற்றும்<br>பராமரித்தல்                                                                                      | இணக்கமானது |  |  |
| 3    | <b>நிதி கட்டுப்பாட்டுக்கான<br/>பணிகளை ஒப்படைத்தல்<br/>நிதி கட்டுப்பாடு (FR 135)</b>                                                                                         |            |  |  |
| 3.1  | நிதி அதிகாரங்கள்<br>நிறுவனத்திற்குள்<br>பகிரப்பட்டன.                                                                                                                        | இணக்கமானது |  |  |
| 3.2  | நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்<br>படுகின்றமை பற்றி<br>நிறுவனத்திற்குள்<br>தெரியப்படுத்தப்பட்டது                                                                                    | இணக்கமானது |  |  |
| 3.3  | ஒவ்வொரு கொடுக்கல்<br>வாங்கல்களும் இரண்டு<br>அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட<br>அலுவலர்கள் மூலம் இடம்<br>பெறும் வகையில்<br>அதிகாரம்<br>ஒப்படைக்கப்பட்டது.                             | இணக்கமானது |  |  |
| 3.4  | 2014.05.11 ஆம் திகதிய<br>அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை<br>இலக்கம் 17/2004 அரசு<br>ஊதிய மென் பொருள்<br>தொகுப்பில் செயல்பாடுகள்<br>கணக்காளர்களின்<br>கட்டுப்பாட்டுக்கு<br>உட்பட்டவை | இணக்கமானது |  |  |
| 4    | <b>வருடாந்த திட்டத்தை<br/>தயாரித்தல்</b>                                                                                                                                    |            |  |  |
| 4.1  | வருடாந்த செயற்திட்டம்<br>தயாரிக்கப்பட்டு உள்ளது.                                                                                                                            | இணக்கமானது |  |  |
| 4.2  | வருடாந்த கொள்முதல்<br>திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு<br>உள்ளது                                                                                                                     | இணக்கமானது |  |  |

|     |                                                                                                                                                                          |             |                                                          |                                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 4.3 | வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு உள்ளது                                                                                                                 | இணக்கமானது  |                                                          |                                                     |
| 4.4 | வருடாந்த மதிப்பீட்டை தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வரவு செலவு திட்ட திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்.                                                    | இணக்கமானது  |                                                          |                                                     |
| 4.5 | வருடாந்த நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று திறைசேரியில் செயற்பாட்டு திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.                                                       | இணக்கமானது  |                                                          |                                                     |
| 5   | <b>கணக்காய்வு விசாரணைகள்</b>                                                                                                                                             |             |                                                          |                                                     |
| 5.1 | அனைத்து கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு உரிய திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.                                                                  | இணக்கமானது  |                                                          |                                                     |
| 6   | <b>உள்ளகக் கணக்காய்வு</b>                                                                                                                                                |             |                                                          |                                                     |
| 6.1 | நி.பி. 134(2) DMA /1-2019 இற்கு அமைய ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்ததன் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்                         | இணக்கமானது  |                                                          |                                                     |
| 6.2 | சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்                                                                                                      | இணக்கமற்றது | அலகுகளில் இருந்து விடை பெற்றுக் கொள்வதற்கு காலம் செல்லல் | நினைவூட்டல் அனுப்பியதன் பின்னர் பின்னூட்டம் செய்தல் |
| 6.3 | சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் நகல்களை 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் உப பிரிவு 40(4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது  |                                                          |                                                     |
| 6.4 | அனைத்து உள்கை கணக்காய்வு அறிக்கைகளின்                                                                                                                                    | இணக்கமானது  |                                                          |                                                     |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
|     | நகல்களையும் 134 (3)<br>நிதி பிரமானக் குறிப்பின்<br>அடிப்படையில்<br>கணக்காய்வாளர்<br>நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.                                                                                                                                                |            |  |  |
| 7   | <b>கணக்காய்வு மற்றும்<br/>முகாமைத்துவக் குழு</b>                                                                                                                                                                                                           |            |  |  |
| 7.1 | டிஎம்ஏ.1-2019<br>சுற்றறிக்கையின் படி<br>ஆண்டுக்கு குறைந்தது 4<br>கணக்காய்வுகள் மற்றும்<br>முகாமைத்துவக் குழுவைக்<br>கூட்டங்கள்<br>நடத்தப்பட்டுள்ளன.                                                                                                        | இணக்கமானது |  |  |
| 8   | <b>ஆதன முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                                                                                                                                   |            |  |  |
| 8.1 | ஆதன முகாமைத்துவ<br>சுற்றறிக்கை இலக்கம்<br>1/2017 இன் 7 ஆம்<br>அத்தியாயத்திற்கு அமைய<br>சொத்து பெறுகை மற்றும்<br>அகற்றல் பற்றிய<br>தகவல்களை கம்பேராலர்<br>ஜெனரால் அலுவலகத்தில்<br>சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.                                                     | இணக்கமானது |  |  |
| 8.2 | மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின்<br>13 ஆம் அத்தியாயத்தின்<br>படி சுற்றறிக்கையின்<br>விதிகளை<br>அமுல்படுத்துவதற்கும்<br>அத்தகைய அதிகாரியை<br>கம்பேராலர் ஜெனரால்<br>அலுவலகத்திற்கு<br>அனுப்புவதற்கும்<br>பொருத்தமானதொரு<br>தொடர்பு அதிகாரி<br>நியமிக்கப்பட்டுள்ளார். | இணக்கமானது |  |  |
| 8.3 | அரசு நிதி சுற்றறிக்கை<br>இலக்கம் 05/2016 இன்<br>படி பொருட்கள்<br>கணக்கெடுக்கப்பட்டு<br>தொடர்புடைய<br>அறிக்கைகள்<br>கணக்காய்வாளர்<br>நாயகத்திற்கு உரிய<br>திகதியில்<br>சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.                                                              | இணக்கமானது |  |  |
| 8.4 | சுற்றறிக்கையில்<br>குறிப்பிடப்பட்டுள்ள<br>காலகட்டத்தில் வருடாந்த<br>கணக்கெடுப்பு மூலம்<br>அதிகப்படியான<br>குறைபாடுகள் மற்றும் பிற                                                                                                                          | இணக்கமானது |  |  |

|      |                                                                                                                                                                         |                                       |  |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|--|
|      | பரிந்துரைகள்<br>செய்யப்பட்டுள்ளன.                                                                                                                                       |                                       |  |  |
| 8.5  | நி.பி.772 இன்படி<br>கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை<br>அகற்றுதல் இடம் பெற்றது.                                                                                                   | இணக்கமானது                            |  |  |
| 9    | <b>வாகன முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                                               |                                       |  |  |
| 9.1  | குழும வாகனங்களுக்கான<br>தினசரி இயக்க அறிக்கை<br>மற்றும் மாதாந்த சுருக்க<br>அறிக்கைகளை தயாரித்து<br>அவற்றை உரிய திகதியில்<br>கணக்காய்வாளர்<br>நாயகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது                            |  |  |
| 9.2  | கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட<br>வாகனங்கள் கழிப்பனவு<br>செய்யப்பட்டு ஆறு<br>மாதங்களுக்குள்<br>அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.                                                           | இணக்கமானது                            |  |  |
| 9.3  | வாகன பராமரிப்பு<br>புத்தகங்கள்<br>பராமரிக்கப்படுவதுடன்<br>புதுப்பிக்கப்படுதல்<br>வேண்டும்.                                                                              | இணக்கமானது                            |  |  |
| 9.4  | ஒவ்வொரு வானவிபத்தும்<br>நி.பி.103,104,109 மற்றும்<br>110 இன்படி நடவடிக்கை<br>எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.                                                                   | இணக்கமானது                            |  |  |
| 9.5  | 2016.12.29 ஆம் திகதிய<br>பொ.நிர்.சுற்றறிக்கை<br>இலக்கம் 2016/30 இன்<br>பந்தி 3.1 இன் விதிகளின்<br>படி வாகனங்களின்<br>எரிபொருள் பாவனையை<br>மீண்டும் பரிசீலித்தல்         | தற்காலிகமாக<br>இடைநிறுத்தப்பட்டுள்ளது |  |  |
| 9.6  | குத்தகை வாகனங்களின்<br>உரித்து பதிவு புத்தகம்<br>குத்தகை காலத்தின்<br>பின்னர் மாற்றப்படும்.                                                                             | இணக்கமானது                            |  |  |
| 10   | <b>வங்கி கணக்குகளின்<br/>முகாமை</b>                                                                                                                                     |                                       |  |  |
| 10.1 | உரிய திகதிகளில்<br>வங்கியினக்கக் கூற்றினை<br>தயாரித்து சான்றளித்தல்<br>மற்றும் கணக்காய்வுக்கு<br>சமர்ப்பித்தல்.                                                         | இணக்கமானது                            |  |  |
| 10.2 | மீளாய்வு வருடத்தில்<br>காணப்பட்ட அல்லது<br>அதற்கு முன்னய<br>வருடங்களில் இருந்து முன்<br>கொண்டு வந்த<br>செயற்படாத வங்கிக்<br>கணக்குகளை தீர்த்தல்                         | இணக்கமானது                            |  |  |

|      |                                                                                                                                                                                   |            |  |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
| 10.3 | வங்கிக்கணக்கினக்க<br>அறிக்கையில்<br>வெளிப்படுத்தப்பட<br>வேண்டிய நிலுவைகளை<br>வெளிப்படுத்துதல் மற்றும்<br>சரி செய்தல் மற்றும் ஒரு<br>மாதத்திற்குள் அத்தகைய<br>நிலுவைகளை தீர்த்தல். | இணக்கமானது |  |  |
| 11   | <b>நிதி ஏற்பாட்டினை<br/>பயன்படுத்துதல்</b>                                                                                                                                        |            |  |  |
| 11.1 | ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட<br>ஏற்பாடுகளை<br>வரையறைகளை மீறாதபடி<br>செலவிடல்                                                                                                             | இணக்கமானது |  |  |
| 11.2 | நி.பி.94(1) இன்படி<br>ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத<br>பொறுப்புக்கள் வருட<br>இறுதியில் தொடர்ந்து<br>இறுக்கும்.                                                                         | இணக்கமானது |  |  |
| 12   | <b>அரசு அலுவலர்களின்<br/>முற்பணக்கணக்கு</b>                                                                                                                                       |            |  |  |
| 12.1 | எல்லைகளுக்கு இனங்குதல்                                                                                                                                                            | இணக்கமானது |  |  |
| 12.2 | நிலுவையில் உள்ள கடன்<br>நிலுவையைக் குறித்து<br>சரியான நேரத்தில்<br>பகுப்பாய்வு செய்தல்                                                                                            | இணக்கமானது |  |  |
| 12.3 | ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக<br>நிலுவையில் உள்ள<br>கடன்களை அடைத்தல்                                                                                                                   | இணக்கமானது |  |  |
| 13   | <b>பொது வைப்புக் கணக்கு</b>                                                                                                                                                       |            |  |  |
| 13.1 | காலம் பிந்திய<br>வைப்புக்களை<br>அகற்றுவதற்கு நி.பி.571<br>இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை<br>எடுத்தல்                                                                                      | இணக்கமானது |  |  |
| 13.2 | பொது வைப்புகளுக்கான<br>கட்டுப்பாட்டு கணக்கை<br>புதுப்பித்தல் மற்றும்<br>பராமரித்தல்                                                                                               | இணக்கமானது |  |  |
| 14   | <b>முற்பணக்கணக்கு</b>                                                                                                                                                             |            |  |  |
| 14.1 | மீளாய்வு ஆண்டின்<br>இறுதியில் காசுப்<br>புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி<br>செயற்பாட்டுத்<br>திணைக்களத்திற்கு<br>அனுப்பப்பட்டுள்ளது.                                                    | இணக்கமானது |  |  |
| 14.2 | நி.பி.371 இன் அடிப்படையில்<br>தற்செயலான இடைக்கால<br>வழங்கல் அத்தகைய பணி<br>நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள்<br>தீர்க்கப்படும்.                                                           | இணக்கமானது |  |  |

|      |                                                                                                                                                     |             |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.3 | நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கள்                                                                          | இணக்கமானது  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 14.4 | மாதம் தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.                                                               | இணக்கமானது  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 15   | <b>வருமானக்கணக்கு</b>                                                                                                                               |             |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 15.1 | விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பி செலுத்தி இருக்க வேண்டும்.                                                                           | இணக்கமானது  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 15.2 | திரட்டப்பட்ட வருமான வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்.                                               | இணக்கமானது  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 15.3 | நி.பி.176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்                                                                          | இணக்கமானது  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 16   | <b>மனிதவள முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                         |             |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 16.1 | அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களை பராமரித்தல்                                                                                   | இணக்கமற்றது | விஷேட காரணத்திற்காக இடமாற்றம் பெற்றுக் கொடுக்கின்ற போது தற்காலிக இணைப்புக்களின் போது பதவியினியினர் விஞ்சிப் போனதும் உண்டு | இதன் பின்னர் உரிய இடமாற்றல் செயன்முறையை உரிய முறையில் பின்பற்றுவதன் மூலம் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன. |
| 16.2 | ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்                                                                  | இணக்கமானது  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 16.3 | 20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. | இணக்கமானது  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 17   | <b>பொது மக்களுக்கான தகவல் வழங்கள்</b>                                                                                                               |             |                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 17.1 | தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளின் அடிப்படையில்                                                                                         | இணக்கமானது  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |

|           |                                                                                                                                                                                            |            |   |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|--|
|           | தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்.                                                                                                                                                           |            |   |  |
| 17.2      | அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வளைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வளைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுக்களை எளிதாக்குதல்              | இணக்கமானது |   |  |
| 17.3      | தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 ஆவது பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.                                                               | இணக்கமானது |   |  |
| <b>18</b> | <b>பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்துதல்.</b>                                                                                                                                             |            |   |  |
| 18.1      | பொது நிர்வாக முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2008 மற்றும் 05/2008 (i) இன்படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.                   | இணக்கமானது |   |  |
| 18.2      | சுற்றறிக்கையின் பந்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதனை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறி முறையை அமைத்துள்ளது. | இணக்கமானது |   |  |
| <b>19</b> | <b>மனிதவள திட்டத்தினை தயாரித்தல்</b>                                                                                                                                                       |            |   |  |
| 19.1      | 2018.01.24 ஆம் திகதிய பொ.நி.சுற்றறிக்கை இல 2/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத்திட்டம் தயாரித்தல்.                                                                      | இணக்கமானது |   |  |
| 19.2      | ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரம் பயிற்சி ஆண்டுக்கு                                                                                                          | இணக்கமானது | . |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                     |            |  |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
|      | 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனிதவளத் திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.                                                                                                                             |            |  |  |
| 19.3 | மேற்கண்ட சுற்றிக்கையின் இணைப்பு 1 இல் கொடுக்கப்பட்ட படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.                                                          | இணக்கமானது |  |  |
| 19.4 | மேற்கண்ட சுற்றிக்கையின் 6.5 ஆவது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத்திட்டம் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்ததல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல் | இணக்கமானது |  |  |
| 20   | <b>கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்</b>                                                                                                                                                                       |            |  |  |
| 20.1 | முந்திய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பந்திகளினால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரி செய்தல்                                                                                                     | இணக்கமானது |  |  |