



**வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை
2023**

இலங்கைச் சுங்கம்

தொகுப்பு : கொள்கை, திட்டமிடல் மற்றும் ஆராய்ச்சி பணிப்பகம்

சங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் செய்தி

நான் இலங்கைச் சங்கத்தின் 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையினைச் சமர்ப்பிப்பதில் பெருமையடைகின்றேன். 2023 ஆம் ஆண்டானது எங்கள் வரலாற்றிலேயே முன்னெப்பொழுதும் இல்லாததொரு உயர்வான தொகையாக ரூபா 975 பில்லியனை வரி வருமானமாக பெற்றுத்தந்து எங்களது நிறுவனத்திற்கு ஒரு குறிப்பிடத்தக்க மைல்கல்லினை பதிவுசெய்துள்ளது. இந்தக் குறிப்பிடத்தக்க அடைவானது “அரசிறையைப் பாதுகாக்கின்ற, சமூகத்தைப் பாதுகாக்கின்ற மற்றும் வர்த்தக, பிரயாணத் துறையின் தடையற்ற முன்னேற்றத்தினையும் மற்றும் உறுதியான ஒருமைப்பாட்டினையும் நிபுணத்துவத்தினையும் ஊக்குவிக்கின்ற சர்வதேச தர சங்கச் சேவையினை வழங்கல்” எனும் எங்களது பிரதான பணிநோக்கான எங்களது அர்ப்பணிப்பினை பிரதிபலிப்பதாகவே விளங்குகின்றது.

எமது வினைத்திறனையும் வர்த்தக சமூகத்திற்கான ஆதரவினையும் மேம்படுத்தும் நோக்கில், நாங்கள் இலத்திரனியல் பொருட்பட்டியல் போன்ற குறிப்பிடத்தக்க நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்துள்ளதோடு, சான்றுப்படுத்தப்பட்ட வியாபாரத்திற்கான துரித நகர்வு வசதிகளை வழங்குகின்ற அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் மற்றும் சான்றுரிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் போன்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் அறிமுகம் செய்துள்ளோம். இத்தகைய முன்னெடுப்புக்கள் சங்கச் செயன்முறைகளை ஒழுங்குபடுத்தி வர்த்தக நடவடிக்கைகளை இலகுவடுத்தும் வகையிலும் அத்துடன் இலங்கையில் வணிக நடவடிக்கைகளை இயக்கிச் செல்வதற்கு அவற்றை இலகுவாக்கும் வகையிலும் வடிவமைக்கப்பட்டவையாகும்.

சமூகப் பாதுகாப்பின் பிரகாரம், நாங்கள் கரையோரப் பாதுகாப்பு, இலங்கைக் கடற்படை, மற்றும் போதைப்பொருள் தடுப்புப் பணியகப் பொலிஸ் பிரிவு போன்றன உள்ளிட்ட ஏனைய எல்லைப்பிற முகவர்களுடனான எங்களது ஒத்துழைப்புக்களைப் பலப்படுத்தியுள்ளோம். இந்தக் கூட்டாண்மையானது மிகவும் வலுவானதொரு தகவல் பரிமாற்றத்திற்கு வழிவகுப்பதோடு, போதைப்பொருள், தங்கம் மற்றும் புகையிலை உற்பத்திப்பொருட்கள் கடத்தல் போன்ற நாடுகடந்த ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றச் செயல்களுக்கு எதிரான நடவடிக்கைகளை முன்னெடுப்பதற்கான ஒத்துழைப்புக்களை வழங்குவதற்கும் வழியமைக்கின்றது. இதற்கிணங்க, இலங்கைச் சங்கமானது சுற்றாடல் அமைச்சு மற்றும் மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை ஆகியவற்றின் ஒத்துழைப்புடன் நாட்டின் எல்லைப்புறத்தில் ஏற்படக் கூடிய சுற்றாடல் சார்ந்த அச்சுறுத்தல்களைத் தடுக்கும் வகையில் அதன் விழிப்புணர்வினை மேம்படுத்தியுள்ள அதேவேளை, இலங்கையின் உயிர்ப் பல்வகைமையினையும் பேணி வருகிறது.

மேலும், நாங்கள் வர்த்தக வழிமுறைகள் ஊடாக நாட்டிற்குள் வருகின்ற தரக்குறைவான பொருட்களை இடைமறிக்கும் நோக்கில் இலங்கை தரநியமங்கள் நிறுவனத்துடனும் நெருக்கமாகப் பணியாற்றுகின்றோம். அத்துடன் நாங்கள் வர்த்தக நோக்கிலான பண மோசடி, போதைப்பொருள் கடத்தல், மற்றும் பாரிய அழிவேற்படுத்தக் கூடிய ஆயுதங்களை சட்டவிரோதமாகக் கடத்தல் போன்றன உள்ளிட்ட, நாடுகடந்த ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றச் செயல்களை எதிர்த்துப் போராடும் நோக்கில் போதைப்பொருட்கள் மற்றும் குற்றச்செயல்கள் பற்றிய ஐக்கிய நாடுகள் அலுவலகத்துடனும் இணைந்து பணியாற்றி வருகின்றோம்.

இலங்கைச் சங்கமானது வர்த்தக இலகுவாக்கம் மற்றும் சங்கத்தின் வினைத்திறன் ஆகியவற்றை மேம்படுத்தும் நோக்கில் சர்வதேசப் பங்களாளர்களுடன் முனைப்புடன் ஈடுபட்டு வருகிறது. உலக சங்க அமைப்பின் அர்ப்பணிப்பு மிக்கதொரு அங்கத்தவர் என்றவகையில், இது பூகோள சங்க தரநியமங்கள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகள் தொடர்பிலும் பங்களிப்புச் செய்கின்றது. இலங்கைச் சங்கமானது சங்க நடைமுறைகளை எளிமைப்படுத்தி அவற்றை இயைபுமுறைப்படுத்தும் வகையில் பணியாற்றுவதோடு, வர்த்தக இலகுவாக்க உடன்படிக்கைகளை அமுல்படுத்துவதில் இன்றியமையாததொரு வகிபாகத்தினை வழங்கி வருகிறது. இதற்கிணங்க, இவர்களின் பல்வேறுபட்ட வர்த்தக இலகுவாக்கல் உடன்படிக்கைகளிலான பங்களிப்பானது தடையற்ற சர்வதேச வர்த்தகத்தை செழிப்புறச் செய்வதற்கான அவர்களது அர்ப்பணிப்பினையே சுட்டிக்காட்டுகிறது. திருத்தப்பட்ட கியோட்டோ மாநாட்டின் கோட்பாடுகளை பின்பற்றும் வகையில், இலங்கைச் சங்கமானது, தனது நடைமுறைகள் சர்வதேச ரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தரநியமங்களுக்கு இசைவுறுவதையும், அதன் மூலம் குறித்த செயன்முறைகளை ஒழுங்குபடுத்தல், வர்த்தகத் தடைகளைக் குறைத்தல், மற்றும் பூகோளச் சந்தையில் பொருளாதார ஒருங்கிணைப்பினை ஊக்குவித்தல் ஆகியவற்றையும் உறுதிப்படுத்துகிறது.

எமது பங்கீடுபாட்டாளர்களுடனான ஒத்துழைப்பினை மேம்படுத்தி அவர்களின் பின்னூட்டலை மேம்படுத்தும் நோக்கில், பங்கீடுபாட்டாளர்கள் மற்றும் நிபுணர்களை உள்ளடக்கிய பணிக் குழுக்கள் மற்றும் உப குழுக்களைத் தாபித்துள்ளோம். இந்த ஒத்துழைப்பு மிக்க அணுகுமுறையானது தொழில்நுட்ப, இயக்கம் சார்ந்த மற்றும் கொள்கை விடயங்களுக்கான தீர்வுகளை இனங்காண்பதற்கு உதவுவதோடு, இறுதியில் இது சங்கத்திற்கு மாத்திரமல்லாது நாட்டின் எல்லைகடந்த பொருளாதார வளர்ச்சிக்கும் அனுகூலமாக விளங்குகின்றது.

தொடர்பாடலையும் வெளிப்படைத்தன்மையினையும் மேம்படுத்தும் நோக்கில், நாங்கள் சங்க வணிக விழிப்புட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம், சமத்துவ மையத்தின் ஸ்தாபிப்பு, அர்ப்பணிப்பு மிக்க தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உடனடி அழைப்பு மையம் - 1915, ஒரு தகவல் உத்தியோகத்தரின் நியமிப்பு, மற்றும் சங்க இணையத்தளத்தினைத் தொடங்கி வைத்தமை போன்றன உள்ளிட்ட பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஆரம்பித்துள்ளோம். இவை தவிர, நாங்கள் வர்த்தக சம்மேளனங்களுடனான இணையம் ஊடான சந்திப்புக்களை மேற்கொள்வதோடு, முக்கிய அபிவிருத்திகள் தொடர்பில் பங்கீடுபாட்டாளர்களுக்குத் தெரிவிப்பதற்கான இலத்திரனியல் செய்திகளையும் வழங்கி வருகின்றோம். இந்த பிரயத்தனங்கள் ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் உள்ளக நிர்வாகச் செயன்முறைகளுக்கான மாற்றங்கள் பற்றி பங்கீடுபாட்டாளர்களுக்குத் தெரிவிப்பதற்கும், இணக்கப்பாட்டிற்கான வசதியை வழங்கி அதன் மூலம் எல்லையுடான தடையற்றி பொருள் பரிமாற்றத்தினை உறுதிப்படுத்துவதற்குமாக வடிவமைக்கப்படுகிறது.

எமது இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதில் தங்களால் வழங்கப்பட்ட அசைக்க முடியாத ஒத்துழைப்புக்களுக்காக, அதிமேதகு ஜனாதிபதியும் நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு, மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சருமான அதிமேதகு ரணில் விக்ரமசிங்க அவர்களுக்கும், திறைசேரிச் செயலாளருக்கும், நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு, மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சின் அனைத்து அதிகாரிகளுக்கும், பல்வேறு வர்த்தக சம்மேளனம் உள்ளிட்ட அனைத்து வர்த்தக சமூகத்திற்கும் நான் எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். மேலும் தங்களது அர்ப்பணிப்பு மிக்க பங்களிப்பிற்கும் சவால்மிக்க குழுவுக்கு மத்தில் இந்த அறிக்கையினைத் தயாரித்தமைக்குமாக எனது அனைத்துப் பணியாட்டொகுதியினருக்கும் நான் எனது மனப்பூர்வமான பாராட்டினையும் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

பி.பி.எஸ்.ஃ. நோனில்

சங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம்

பொருளடக்கம்	பக்க இல
அத்தியாயம் 01 – நிறுவனப் பின்னணி	
1.1 அறிமுகம்	1
1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கு, குறிக்கோள் மற்றும் இலக்குகள்	1
1.3 பிரதான தொழிற்பாடுகள்	2
1.4 நிறுவனக் கட்டமைப்பு	3
1.5 பிரதான அலுவலர்கள்	4
அத்தியாயம் 02 – 2023ஆம் ஆண்டில் செயலாற்றுகை	
2.1 நிதி சார் செயலாற்றுகை	6
2.2 அதிகூடிய அரசிறையினை ஈட்டித்தருகின்ற ஐம்பது முதன்மைப் பண்டங்கள் (இயைபு முறைத்தலைப்பு அடிப்படையில்)	8
அத்தியாயம் 03 – ஒட்டுமொத்த நிதி சார் செயலாற்றுகை	
3.1 நிதி சார் செயலாற்றுகைக் கூற்று	10
3.2 நிதி நிலைமைக் கூற்று	11
3.3 காசுப் பாய்ச்சல்கள் பற்றிய கூற்று	12
3.4 அரசிறை சேகரிப்பு பற்றிய செயலாற்றுகை	13
3.5 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை	13
3.6 நி.பி 208க்கு இணங்க செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீட்டு வழங்கல்	14
3.7 நிதி சாரா சொத்துக்களின் அறிக்கையிடல் பற்றிய செயலாற்றுகை	14
3.8 கணக்காய்வுத் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை	15
அத்தியாயம் 04 – செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	
4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	15
அத்தியாயம் 05 - நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடையப்பெறுதல் பற்றிய செயலாற்றுகை	
5.1 இனங்காணப்பட்ட குறிப்பான நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்	15
அத்தியாயம் 06 - மனிதவள சுயவிபரம்	
6.1 ஆளணி முகாமைத்துவம்	17
6.2 மனித வள அபிவிருத்தி	17
அத்தியாயம் 07 - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை	
7.1 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை	24
அத்தியாயம் 08 – பணிப்பகங்களின் செயலாற்றுகை	
8.1 சட்ட அமுலாக்கல் கொத்தணி	
8.1.1 தடுப்புப் பணிப்பகம்	30
8.1.2 சமூக பாதுகாப்புப் பணிப்பகம்	32
8.1.2.1 போதைப் பொருள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு	32
8.1.2.2 உயிர் பல்வகைமை, கலாசார மற்றும் தேசிய மரபுரிமை பாதுகாப்புப் பிரிவு	38
8.1.2.3 பாவனையாளர் மற்றும் சுற்றாடல் பாதுகாப்புப் பிரிவு	42
8.1.2.4 துறைமுக கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு	51
8.1.2.5 புதிய கொள்கலன் ஸ்கேனிங் பிரிவு	57
8.1.3 மத்திய விசாரணை பணிப்பகம்	60
8.1.4 மத்திய புலனாய்வு பணிப்பகம்	62
8.1.5 சட்ட விவகாரங்கள் பணிப்பகம்	65
8.1.6 இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகம்	66
8.1.7 மத்திய அகற்றல் (விற்பனை) பணிப்பகம்	72

8.2	அரசிறை மற்றும் சேவைகள் கொத்தணி	
8.2.1	பிரகடனங்கள் பணிப்பகம்	77
8.2.1.1	நீள அறை	78
8.2.1.2	மோட்டார் வாகனப் பிரிவு	79
8.2.1.3	“டீ” பிரிவு	80
8.2.2	கைத்தொழில்கள் மற்றும் சேவைகள் பணிப்பகம்	83
8.2.3	முதலீட்டுச் சபை ஒருங்கிணைப்புப் பணிப்பகம்	86
8.2.4	மத்திய சர்க்குப் பரிசோதனைகள் பணிப்பகம்	89
8.2.5	பயணிகள் சேவை (கொழும்பு) பணிப்பகம்	93
8.2.6	ஏற்றுமதிகள் பணிப்பகம்	100
8.3	கட்டுறவுக் கொத்தணி	
8.3.1	கொள்கை, திட்டமிடல் மற்றும் ஆராய்ச்சி பணிப்பகம்	103
8.3.2	இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் பணிப்பகம்	108
8.3.2.1	வெளியாக்கலுக்குப் பின்னரான கணக்காய்வு	110
8.3.2.2	மீளளிப்புக் கிளை	115
8.3.3	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப பணிப்பகம்	117
8.3.4	மத்திய பெறுமதி மதிப்பீட்டுப் பணிப்பகம்	120
8.3.5	விசேட சேவைகள் பணிப்பகம்	124
8.3.5.1	பொருள் வகைப்படுத்தல் பிரிவு	124
8.3.5.2	சுங்க ஆய்வுகூடப் பிரிவு	125
8.3.5.3	வரி அடையாளப்படுத்தல் இலக்கம், பெ.சே.வரி மற்றும் சுங்க இல்ல முகவர் பதிவு செய்தல் பிரிவு	126
8.3.5.4	இரத்தினக்கல் பிரிவு	127
8.4	மனித வளங்கள் கொத்தணி	
8.4.1	மனித வளங்கள் முகாமைத்துவப் பணிப்பகம்	129
8.4.2	மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பணிப்பகம்	131
8.4.3	ஊழியர் சேவைகள் பணிப்பகம்	137
8.4.4	பொருள் விநியோகப் பணிப்பகம்	139
8.5	பிராந்தியக் கொத்தணி	
8.5.1	பயணிகள் சேவை (கட்டுநாயக) பணிப்பகம்	141
8.5.2	அரசிறை மற்றும் சேவைகள் (கட்டுநாயக) பணிப்பகம்	144
8.5.3	அரசிறை மற்றும் சேவைகள் (மாகாணம்) பணிப்பகம்	146
8.6	சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் நேரடி கண்காணிப்பின் கீழான பணிப்பகங்கள்	
8.6.1	அரசிறை இலக்குச் செயலணி பணிப்பகம்	158
8.6.2	மேல்முறையீடுகள் பணிப்பகம்	163
8.6.3	முறைமைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் இணக்கப்பாட்டுப் பணிப்பகம்	164
8.6.4	நிதி முகாமைத்துவப் பணிப்பகம்	166
8.6.5	உற்பத்தி வரி (விசேட ஏற்பாடுகள்) பிரிவு	172

அத்தியாயம் 01 : நிறுவனப் பின்னணி

அறிமுகம்

இலங்கைச் சுங்கமானது இலங்கையின் மிகவும் பழமைவாய்ந்த திணைக்களங்களுள் ஒன்றாகவும், உலகின் பழமைவாய்ந்ததொரு சுங்க நிருவாகமாகவும் திகழ்கின்றதோடு, இது 1806 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்டதுமாகும். மேலும் இது முழுமையான அரசுக்குச் சொந்தமான நிறுவனமாக விளங்குவதோடு, அரசிணையினைச் சேகரித்தல் மற்றும் சட்ட அமுலாக்கம் போன்றவற்றுக்கான பொறுப்பினைப் பிரதானமாகக் கொண்டுள்ளது.

நிறுவனத்தின் நோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்கள்

நோக்கு

“வலுவான எல்லைகள் மூலம் பாதுகாப்பான, வளமான நாடு”

குறிக்கோள்

“நேர்மை மற்றும் தொழில்வண்மை என்பவற்றுடன், வமானத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கும், சுற்றாடலையும் சமூகத்தையும் பாதுகாப்பதற்கும், வர்த்தகம் மற்றும் பிரயாணம் என்பவற்றின் தடையற்ற செயற்பாட்டை ஊக்கவிப்பதற்குமாகவும், சர்வதேச தரத்திலான சுங்க சேவையினை வழங்குதல்”

பிரதான இலக்குகள்

I. அரசிணைச் சேகரிப்பு

இலங்கையில் அரசிணையினைச் சேகரிப்பதற்கானதொரு முன்னணி அரசு நிறுவனமாக இலங்கைச் சுங்கம் திகழ்கிறது. மேலும் இலங்கைச் சுங்கமானது 50% சதவீதத்திற்கும் அதிகமான அரசாங்க வரி வருமானத்தினைச் சேகரிப்பதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது.

II. சமூக பாதுகாப்பு

இலங்கைச் சுங்கமானது, சட்டவிரோத போதைப்பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய தீங்கு விளைவிக்கக் கூடிய பண்டங்களை நாட்டிற்குள் கொண்டுவருதல் மற்றும் உயிரியல் சார்ந்த வளங்களையும் ஏனைய பெறுமதிமிக்க வளங்களையும் நாட்டிலிருந்து கடத்திச்செல்லல் போன்ற நடவடிக்கைகளைத் தடுக்கும் ஒரு கேடயமாகச் செயற்பட்டு ஒரு இன்றியமையாத இலக்கினை நிறைவேற்றி வருகிறது. இலங்கை உயிர்ப் பல்வகைமைக்கானதொரு மைய இடமாக விளங்குவதனால், இலங்கைச் சுங்கத்தின் கலாசார மற்றும் தேசிய மரபுரிமை பற்றிய பிரிவானது தேசத்தின் பொக்கிஷங்களைப் பாதுகாக்கும் நோக்கில் அயராது சேவையினை ஆற்றி வருகிறது. அத்துடன் போதைப்பொருள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவும் இலங்கையிலுள்ள சட்ட அமுலாக்க முகவர்களுக்கு மத்தியில் இன்றியமையாத வகிபாகத்தினை வழங்கி வருகின்றது.

III. வர்த்தக இலகபடுத்தல்

இலங்கைச் சுங்கத்தின் தானியக்க முறைமையானது 1993 இல் அதன் நடைமுறைகளை இலகபடுத்துவதற்கான பல்வேறு நடவடிக்கைகளை அறிமுகம் செய்வதற்கான வழிமுறைகளை வழங்கியது. இடர் முகாமைத்துவ முறைமை மற்றும் ஒற்றை முகப்பினை அறிமுகப்படுத்தியமை மற்றும் குறித்த நடைமுறைகளை சீரமைத்தமை போன்றன காலம் மற்றும் செலவுகளைச் சேமிப்பதற்கு வெளிப்படையாகவே உதவியது. உலக வர்த்தக அமைப்பின் வர்த்தக இலகவாக்கல் உடன்படிக்கையினை ஏற்றுக்கொண்ட பின்னர், இலங்கைச் சுங்கமானது குறித்த நடைமுறைகள் மற்றும் சட்டவாக்க வேலைச்சட்டகம் ஆகியவற்றில் கவனயீர்ப்பு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதன் மூலம் வர்த்தக நடவடிக்கைகளை மேலும் இலகவாக்குவதற்கான நகர்வுகளை முன்னெடுத்து வருகிறது.

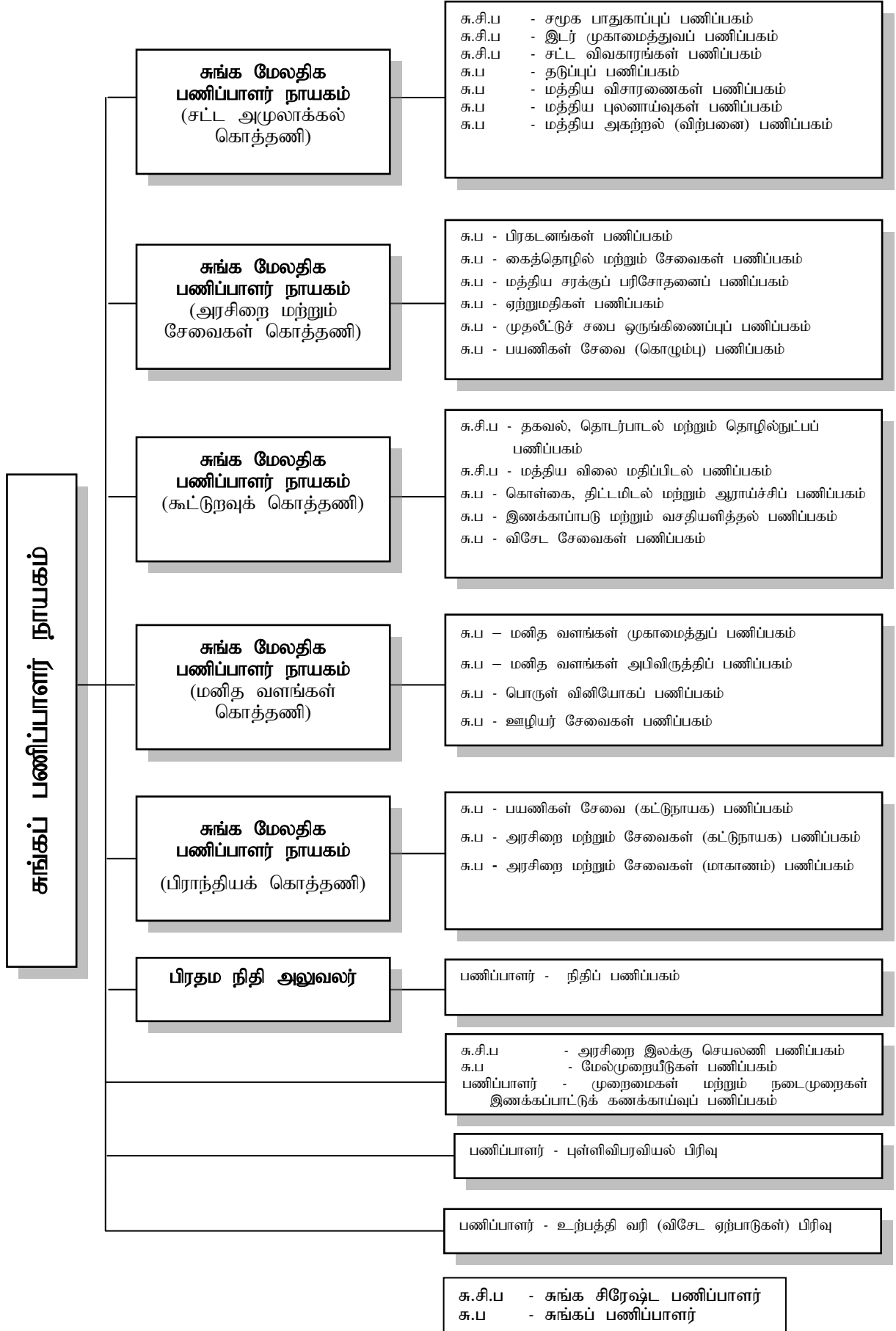
IV. சட்ட அமுலாக்கம்

இலங்கைச் சுங்கத்தில் சட்ட அமுலாக்கமானது இணக்கப்பட்டினை உறுதிப்படுத்துவதற்கும், இறக்குமதி/ ஏற்றுமதிச் சட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கும், கடத்தலைத் தடுப்பதற்கும், மற்றும் எல்லைப் பாதுகாப்பைப் பேணுவதற்கும் முக்கியமானதாகும். இந்தவகையில், 125 இற்கும் மேற்பட்ட சட்டங்களை இயற்றுவதற்கும் செயல்படுத்துவதற்கும் இத்திணைக்களத்திற்கு அதிகாரமுள்ளது.

1.3 பிராதான தொழிற்பாடுகள்

- இறுப்பு, வர்த்தகம் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்புச் சட்டங்கள் என்பவற்றுடன் தொடர்புபட்ட அரசு கொள்கைகளை அமுல்படுத்தல்.
- இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி சுங்கத் தீர்வைகளை மதிப்பிடலும் சேகரித்தலும்.
- ஏனைய அரசு அமைப்புகள் மற்றும் பிற சட்டங்கள் சார்பில் தீர்வைகள் /வரிகள் மற்றும் இதர வரிகளை மதிப்பிடலும் சேகரித்தலும்.
- தீர்வைத் தள்ளுபடிகள், விலக்களிப்புகள் மற்றும் தீர்வை சலுகைகளை அமுல்படுத்தல் (வழங்குதல்).
- தீர்வைகள் மற்றும் இதர வரிகளை உத்தரவாதப்படுத்தலும் அவைகளைக் கருத்திற்கொள்ளலும்.
- சுங்கத் தீர்வைகளை மீளமைத்தல், தீர்வைக் குறைப்பு மற்றும் தள்ளுபடிகளை மேற்கொள்ளல்.
- சட்டவிரோத கடத்தல், வர்த்தக மோசடிகள் மற்றும் போதைப் பொருள் கடத்தல்கள் ஆகியவற்றைக் கண்டுபிடித்தலும் தடை செய்தலும்.
- தடை செய்யப்பட்ட, மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பண்டங்கள் தொடர்பிலான சட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.
- சுங்கக் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் தொடர்பிலான இதர சட்டங்களின் கீழ் இழைக்கப்படும் குற்றங்களை புலன்விசாரணை செய்து அவற்றை விசாரித்தல்.
- குற்றவாளிகளைத் தண்டனைக்குட்படுத்தல்/பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களைக் கைப்பற்றல்.
- பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பண்டங்களை விற்றுத்தீர்த்தல்.
- இறக்குமதி, ஏற்றுமதிச் சரக்குகளை அகற்றுவதற்கு உதவுதல்.
- பயணிகளையும் அவர்களின் பொதிகளையும் வெளியாக்க உதவுதல்.
- சரக்கு மற்றும் பயணிகள் அகற்றும் செயன்முறைகளைக் கணினி மயப்படுத்தல்.
- உள்நாட்டு கைத்தொழில் மற்றும் விவசாய பொருட்களைப் பாதுகாக்கும் வகையில் அரசிறை அளவுகோல்களை அமுல்படுத்தல்.
- ஏற்றுமதி இலகுபடுத்தல் திட்டங்களை முகாமைத்துவம் செய்தல்.
- சரக்கு குத இல்லங்களை முகாமைத்துவம் செய்தல் (பிணைத்திட்டம்).
- ஏற்றுமதி வாய்ப்புள்ள கைத்தொழில் திட்டங்களைக் கண்காணித்தல்.
- வியாபார புள்ளிவிபரங்களை தொகுத்தலும் வெளியிடுதலும்.
- தகவல், வகைப்படுத்தல் விதிகள் போன்றவைகளை வழங்குதல்.
- வர்த்தக ஒன்றியங்கள், பொருள் அனுப்பும் முகவர்கள், சுங்க இல்ல முகவர்கள் ஆகியோருடன் கிரமமான கலந்துரையாடல்.
- பயிற்சி / விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை மேற்கொள்ளுதல்.
- பெயர் அட்டவணை, பகுப்பாய்வு, பெறுமதி மதிப்பிடுதல் மற்றும் அமுலாக்கல் செயன்முறைகள் தொடர்பான விடயங்கள் பற்றி உலக சுங்க ஸ்தாபனத்துடன் கிரமமான தொடர்பினைப் பேணுதல்.
- நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசியக் கொள்கைகள் அமைச்சு, உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம், ஏற்றுமதி அபிவிருத்திச் சபை, மதுவரித் திணைக்களம் போன்ற அரசு திணைக்களங்கள் மற்றும் தொடர்பான முகவர்களுடன் தகவல் பரிமாற்றத்திற்காக கூட்டிணைப்பினை மேற்கொள்ளல்.

1.4 நிறுவனக் கட்டமைப்பு



1.5 பிரதான அலுவலர்கள்

(2023.12.31 அன்று உள்ளவாறாக - சேவை மூப்பு அடிப்படையில் அல்ல)

திரு. பி.பி.எஸ்.சீ. நோனிஸ்
சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம்

திரு. ஜி.எம். ஜனக கே. குணவர்தன
மேலதிக சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் (மனித வளங்கள்)

திரு. சீ.எஸ்.ஏ. சந்திரசேகர
மேலதிக சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் (கூட்டுறவு)

திரு. கே.டபிள்யு.ஜி.ஏ. அமித் உதயபால
மேலதிக சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் (அரசிறை மற்றும் சேவைகள்)

திரு. டி.பி.எம். குணவர்தன
மேலதிக சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் (சட்ட அமுலாக்கம்)

திரு. ஏ.டபிள்யு.எஸ்.ஐ. சில்வா
மேலதிக சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் (பிராந்தியம்)

திரு. பி.கே.ஆர். பாலசூரிய
பிரதம நிதி அலுவலர்

திரு. ஜே.எம்.எம்.ஜி. விஜேரட்ன பண்டார
சிரேஷ்ட சுங்கப் பணிப்பாளர் (இடர் முகாமைத்துவம்)

திரு. எஸ்.பி. அறுக்கொட
சிரேஷ்ட சுங்கப் பணிப்பாளர் (மத்திய விலை மதிப்பிடல்)

திரு. எல்.கே.எச்.இ.கே. அரேவத்த
சிரேஷ்ட சுங்கப் பணிப்பாளர் (தகவல், தொடர்பாடல் மற்றும் தொழில்நுட்பம்)

திரு. ஈ.ஜி. அன்ரன்
சிரேஷ்ட சுங்கப் பணிப்பாளர் (சமூக பாதுகாப்பு)

திரு. டி.பி.என். சமரதுங்க
சிரேஷ்ட சுங்கப் பணிப்பாளர் (அரசிறை செயலணி)

திரு. ஜே.எல்.எச்.கே. ஜயதிலக
சுங்கப் பணிப்பாளர் (பயணிகள் சேவை – கொழும்பு)

திருமதி. எச்.ஜி.ரீ. பிரசன்கிகா
சுங்கப் பணிப்பாளர் (மனித வளங்கள் முகாமை)

திரு. ஜே.ஆர்.சீ. ஜயதிலக
சுங்கப் பணிப்பாளர் (மனித வளங்கள் அபிவிருத்தி)

திரு. ஆர்.எச்.ஆர்.டபிள்யு. குமாரசிநி
சுங்கப் பணிப்பாளர் (கைத்தொழில் மற்றும் சேவைகள்)

திரு. ஜி.எம்.ஜே. குணவர்தன
சுங்கப் பணிப்பாளர் (முதலீட்டுச் சபை கூட்டிணைப்பு)

திரு. டி.டபிள்யு.கே. விஜேதுங்க
சுங்கப் பணிப்பாளர் (மத்திய புலனாய்வு)

திரு. கே.கே.ஏ.ஆர். குமாரசிங்க
சுங்கப் பணிப்பாளர் (சரக்குப் பரிசோதனை)

திரு. கே.இ.ஆர். பெரேரா
சுங்கப் பணிப்பாளர் (சட்ட விவகாரங்கள்)

திரு. ஏ. தெஹிகஸ்பகே
சுங்கப் பணிப்பாளர் (இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல்)

திரு. ஏ.எம்.எஸ்.பி. ஜயவர்தன
சுங்கப் பணிப்பாளர் (தடுப்பு)

திரு. கே.இ.ஜி. சுமணதாஸ்
சுங்கப் பணிப்பாளர் (விசேட சேவைகள்)

திருமதி. எச்.இ.ஏ. றுக்ஷினி
சுங்கப் பணிப்பாளர் (பொருள் கொள்வனவு)

திருமதி. ரீ. பிரஷாந்த்
சுங்கப் பணிப்பாளர் (ஊழியர் சேவைகள்)

திரு. எல்.ஜி.சீ. துஸ்மந்த
சுங்கப் பணிப்பாளர் (மத்திய விசாரணைகள்)

திரு. வை.ஐ.எம். சில்வா
சுங்கப் பணிப்பாளர் (பயணிகள் சேவை – கட்டுநாயக)

திருமதி. எம்.இ. அபேகுணவர்தன
சுங்கப் பணிப்பாளர் (அரசிறை மற்றும் சேவைகள் - கட்டுநாயக)

திரு. ஜி.பி.எம். கஜநாயக
சுங்கப் பணிப்பாளர் (பிரகடனங்கள்)

திரு. எம்.கே.எஸ்.பி. ஜயவர்தன
சுங்கப் பணிப்பாளர் (ஏற்றுமதி)

திருமதி. ஐ.ஏ.பி.எஸ். பெரேரா
சுங்கப் பணிப்பாளர் (கொள்கை, திட்டமிடல் மற்றும் ஆராய்ச்சி)

திரு. யு.கே.ஏ.எஸ். யாப்பா
சுங்கப் பணிப்பாளர் (மேல்முறையீடுகள்)

திரு. சீ.சீ. பூகொலதெனிய
சுங்கப் பணிப்பாளர் (மத்திய அகற்றல்)

திரு. வை.ஜி. மொரகொட
சுங்கப் பணிப்பாளர் (பிராந்தியம்)

திருமதி. ஜி.ஏ.எல்.பி. கனேபொல
பணிப்பாளர் (உற்பத்தி வரி)

திரு. எம்.எச்.எஸ்.எச். பெரேரா
பணிப்பாளர் (முறைமைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் இணக்கப்பாடு)

திருமதி. எம்.ஜி.என். பிரேமதிலக
பிரதம கணக்காளர் (நிதி முகாமைத்துவம்)

திருமதி. கே.ஏ.எஸ். கொடிகார
பணிப்பாளர் (புள்ளிவிபரவியல்)

அத்தியாயம் 02 : 2023ஆம் ஆண்டில் செயலாற்றுகை

2.1 நிதி சார் செயலாற்றுகை

சுங்க வருவாய்கள் பற்றிய செயலாற்றுகை (ரூபா.மில்)

அரசிறைக் குறியீடு	விபரம்	2022		2023	
		மதிப்பிடப்பட்டது	அடையப் பெற்றது	மதிப்பிடப்பட்டது	அடையப் பெற்றது
1001.01.00	இறக்குமதித் தீர்வை	42,000	50,009	88,000	105,120
1001.02.00	ஏற்றுமதித் தீர்வை	32	41	28	27
1001.04.00	துறைமுக, விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு	177,000	180,595	166,000	175,486
1001.05.01	இறக்குமதி செஸ் அறவீடு	66,000	68,075	51,000	54,956
1001.05.02	ஏற்றுமதி செஸ் அறவீடு	2,000	2,242	2,000	2,228
1001.08.00	விசேட பண்ட அறவீடு	35,000	40,194	50,000	51,327
1002.05.01	உற்பத்தி வரி - சிகரெட்டுகள்	110,000	104,160	120,000	117,467
1002.05.03	உற்பத்தி வரி - பெற்றோலியம்	55,000	53,074	114,000	143,642
1002.05.04	உற்பத்தி வரி - மோட்டார் வாகனம்	18,000	14,504	30,000	32,526
1002.05.99	உற்பத்தி வரி - ஏனையவை	6,000	5,598	4,000	4,713
1003.07.10	வாகன உரித்துடைமை அறவீடு	106	108	115	979
2003.02.17	ஆடைகள் தொடர்பிலான உள்நாட்டு விற்பனைகள் குறித்த கட்டணங்கள்	147	196	123	172
2003.03.01	தண்டங்களும் பறிமுதல்களும் - சுங்கம்	2,056	4,549	2,696	5,438
	மொத்த சுங்க வருமானம்	513,341	523,345	627,962	694,081
1004.04.02	பொருளாதார சேவைக் கட்டணம்	-	28	8	12
1002.12.03	தேச கட்டுமான வரி	-	55	10	260
1002.01.04	இறக்குமதிகள் மீதான பெறுமதி செர் வரி	216,000	170,890	220,500	225,236
1002.16.03	சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு அறவீடு	-	12,669	48,000	51,274
1003.01.00	சொகுசு வாகன வரி	1,000	867	591	2,693
2003.02.99	இதர	151	243	191	546
2003.99.00	ஏனைய பெறுகைகள்	200	308	39	362
	மொத்த பிற வரி வருமானம்	217,351	185,060	269,339	280,383
	மூழு மொத்த வருமானம்	730,692	708,405	897,301	974,464

31.12.2023 இல் இருந்தவாறாக தற்காலிகமானது

வருவாய் சேகரிப்பின் செயலாற்றுகை - 2023 (ரூபா)

அரசிணைக் குறியீடு	விபரம்	அரசிணை மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட உண்மையானவை	அரசிணை மதிப்பீட்டுக்கு எதிரான உண்மை %
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு (திருத்தப்பட்டவை)		
1001.01.00	இறக்குமதித் தீர்வை	80,000,000,000	88,000,000,000	105,120,000,000	119
1001.02.00	ஏற்றுமதித் தீர்வை	53,000,000	28,000,000	27,000,000	96
1001.04.00	துறைமுக, விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு	220,000,000,000	166,000,000,000	175,486,000,000	106
1001.05.01	இறக்குமதி செஸ் அறவீடு	82,000,000,000	51,000,000,000	54,956,000,000	108
1001.05.02	ஏற்றுமதி செஸ் அறவீடு	3,000,000,000	2,000,000,000	2,228,000,000	111
1001.08.00	விசேட பண்ட அறவீடு	70,000,000,000	50,000,000,000	51,327,000,000	103
1002.05.01	சிகரெட்டுகள்	137,000,000,000	120,000,000,000	117,467,000,000	98
1002.05.03	பெற்றோலியம்	142,000,000,000	114,000,000,000	143,642,000,000	126
1002.05.04	மோட்டார் வாகனம்	58,000,000,000	30,000,000,000	32,526,000,000	108
1002.05.99	ஏனையவை தொடர்பிலான உற்பத்தி வரி	6,000,000,000	4,000,000,000	4,713,000,000	118
1003.07.10	VEL	73,000,000	115,000,000	979,000,000	851
2003.02.17	ஆடைகள்	123,000,000	123,000,000	172,000,000	140
2003.03.01	அபராதம் மற்றும் பறிமுதல்	2,696,000,000	2,696,000,000	5,438,000,000	202
முழு மொத்த வருமானம்		800,945,000,000	627,962,000,000	694,081,000,000	111

* 31.12.2023 இல் இருந்தபடி தற்காலிகமானது

ஏனைய முகவாண்மை தொடர்பில் சேகரிக்கப்பட்ட வருவாய்

அரசிணைக் குறியீடு	விபரம்	அரசிணை மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட உண்மையானவை	அரசிணை மதிப்பீட்டுக்கு எதிரான உண்மை %
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு (திருத்தப்பட்டவை)		
1002.01.04	பெறுமதி சேர் வரி	355,000,000,000	220,500,000,000	225,236,000,000	102
1002.12.03	தேச கட்டுமான வரி	10,000,000	10,000,000	260,000,000	2600
1002.16.03	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு	64,000,000,000	48,000,000,000	51,274,000,000	107
1003.01.00	சொகுசு வாகன வரி	591,000,000	591,000,000	2,693,000,000	456
1004.04.02	பொருளாதார சேவைக் கட்டணம்	8,000,000	8,000,000	12,000,000	150
2003.02.99	இதர	191,000,000	191,000,000	546,000,000	286
2003.99.00	ஏனைய பெறுகைகள்	39,000,000	39,000,000	362,000,000	928
பிற வருவாய்களின் முழு மொத்தம்		419,839,000,000	269,339,000,000	280,383,000,000	104
மொத்த வருமானம்		1,220,784,000,000	897,301,000,000	974,464,000,000	109

*31.12.2023 இல் இருந்தபடி தற்காலிகமானது

2.2 அதிகூடிய அரசிறையினை ஈட்டித்தருகின்ற ஐம்பது முதன்மைப் பண்டங்கள் (இயைபு முறைத்தலைப்பு அடிப்படையில்)

முதல் 50	இ.மு தலைப்பு	விபரம்	வரி வருமானம் (ரூபா)
1	27101221	92ஆம் இலக்க ஓக்ரேன் அடங்கிய பெற்றோல்	151,725,375,299.00
2	27101942	10 மி.கி / கி.கி (பீபீஎம்) இற்கு மேற்பட்ட ஆனால் 500 மி.கி / கி.கி (பீபீஎம்) இற்கு மேற்படாத கந்தகம் அடங்கிய டீசல்	113,644,600,817.00
3	24022050	சிகரெட்டுக்கள், ஒவ்வொன்றும் 72 மி. மீற்றருக்குக் கூடிய ஆனால் 84 மி. மீற்றருக்குக் கூடாத நீளத்தைக் கொண்டவை.	34,853,254,902.00
4	24011000	புகையிலை, களையப்படாதவை/ பிய்த்தெடுக்கப்படாதவை	30,039,997,081.00
5	10019910	கோதுமைத் தானியம்	25,765,313,465.00
6	04022100	சீனி அல்லது பிற இனிப்புப் பொருட்கள் சேர்க்கப்படாதவை.	23,935,828,072.00
7	27101960	எரிபொருள் எண்ணெய்	22,525,988,910.00
8	15131910	மொத்தமாக (பல்க்), தேங்காய் (கொப்பறா) எண்ணெய்யும் அதன் பகுதிகளும்	20,017,310,250.00
9	22083000	விஸ்கிகள்	18,625,047,602.00
10	23040000	எண்ணெய் புண்ணாக்கும், வேறு திண்ம மீதிகளும் அரைக்கப்பட்டவை அல்லது அரைக்கப்படாதவை அல்லது சிறு உருண்டைகளாக, சோயா அவரை எண்ணெய் பிரித்தெடுத்தலின் போது கிடைக்கப் பெறுபவை.	13,403,408,258.00
11	27011200	பெற்றோலியக் கழிவிலிருந்து பெறப்பட்ட (பிற்றுமினஸ் நிலக்கரி)	12,728,044,470.00
12	27101980	மசுகுகள்	12,063,958,106.00
13	27101970	மசகு எண்ணெய் (பேஸ் ஓயில்கள்) மசுகுகள் தயாரிப்பதற்கான	10,210,576,243.00
14	18069000	பிற, 2 கிலோ கிராம் நிறைக்கு மேற்பட்ட தட்டுகள், துண்டுகள் அல்லது பாளங்களிலான பிற தயாரிப்புகள் அல்லது திரவமாக, பசையாக, பொடியாக, துணிக்கைகளாக அல்லது கொள்கலன்களிலான வேறு ஒரு தொகைகளில் அல்லது உடனடி அடைப்பான்களில் அடைக்கப் பட்டவை, 2 கி.கி மேற்பட்ட கொள்ளவினைக்கொண்டவை	9,047,120,551.00
15	25232930	பிற போர்ட்லந்து சீமெந்து 50 கிலோ கிராமும் அதற்குக் கீழ்ப்பட்டவை அடைப்பான்களில் அல்லது குவியலாக இறக்குமதி செய்யப்பட்டவை.	8,832,333,676.00
16	40111090	பிற, மோட்டார் கார் தொடர்பில் பாவிக்கப்படும் ஒரு வகையானவை (ஸ்டீரேசன் வெகன் மற்றும் பந்தயக் காரர்கள் அடங்கலாக)	8,376,365,953.00
17	25231000	சீமெந்து உருக்காங்கல் (கிளிங்கல்)	8,290,638,738.00
18	85319000	பாகங்கள், பிற சாதனங்களது	8,180,965,048.00
19	87033279	பிற, சாரதி அடங்கலாக 7 அல்லது அதற்கு மேற்பட்டவர்கள்(வயது வந்தவர்கள்) பயணிப்பதற்கான வாகனங்கள், அதிக பாரத்தைத் தாங்கும் படிமுறை வகை(ஸ்டெர் டைப்) அடிச்சட்டம் மீது முடிச்சு மூலம் பொருத்தப்பட்ட மொனோ கொக் அல்லாத (பாகங்கள் இணைக்கப்படாது) பாகமுடையதும், நிரந்தரமாக நாலு சில்லுகளும் இயந்திரம் மூலம் இயங்கக்கூடிய மற்றும் 800 கிலோ கிராமுக்கு கூடிய பாரத்தை (நபர்களையும் பொருட்களையும்) சுமக்கத்தக்கவை	7,909,115,832.00
20	7019000	கண்ணாடி நார்கள் (கண்ணாடி பஞ்சு உட்பட) மற்றும் அவற்றினாலான பொருட்கள் (உ-ம்: நூல், சுற்றுகள், பின்னப்பட்ட துணிகள்)	7,269,033,025.00
21	11010010	கோதுமையின்	7,169,972,412.00
22	27101222	ஓக்ரேன் 95 அடங்கிய பெற்றோல்	6,854,843,647.00
23	22082000	திராட்சை வைன் அல்லது திராட்சைச் சர்க்கை (மார்க்) இல் இருந்து வடிகட்டல் மூலம் பெறப்பட்ட மதுசாரங்கள்	6,764,790,877.00
24	15119030	செம்மைசெய்யப்படாத பாம் ஒலெய்ன்	6,759,253,890.00
25	27090010	பெற்றோலிய எண்ணெய்கள்	6,282,607,603.00
26	48025590	பிற, காபனாகும் அடிப்படைக் காகிதம்	5,787,776,565.00
27	40012200	தொழில்நுட்ப ரீதியல் குறிப்பிடப்பட்ட இயற்கையான இறப்பர் (TSNR)	5,662,434,049.00

28	39269099	பிற, நெல் நாற்று நடுகைக்கு பயன்படும் தட்டுக்கள்	5,365,523,161.00
29	28030000	காபன் (கரும் கார்பன்கள், வேறெங்கும் குறுப்பிடப்படாத சேர்க்கப்படாத வேறு நிலையிலான கரி)	5,164,493,449.00
30	72071110	சிறு உலோகக் கட்டை	4,737,500,944.00
31	10059000	பிற, மக்காச் சோளம் (மேய்ஸ் கோர்ன்)	4,637,286,570.00
32	39011000	0.94 க்குப் குறைவான தண்ணீர்ப்பினைக் கொண்ட பொலி எதிலின்	4,542,473,420.00
33	48025790	பிற, சதுர மீற்றருக்கு 40 கிராம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட ஆனால் சதுர மீற்றருக்கு 150 கிராமிற்கு மேற்படாததுமான நிறையளவைக் கொண்டவை.	4,503,279,036.00
34	39021000	பொலிபுறோபைலீன்	4,374,645,014.00
35	72107000	வண்ணம் பூசப்பட்ட வார்ணிசு செய்யப்பெற்ற அல்லது பிளாஸ்திக் மூலம் செய்யப்பட்ட	4,334,601,149.00
36	74081100	செம்புக் கம்பி , ஆகக் கூடிய குறுக்கு வெட்டுமுகம் 6 மி.மீற்றருக்கு மேற்பட்டதான அளவினைக் கொண்டவற்றின்	4,164,951,927.00
37	17019910	துருவமானி வாசிப்பானது 99.7 ⁰ க்கு சமமான அல்லது அதற்கு அதிகமான வாசிப்பினைக் கொண்ட கரும்பு வெல்லம்	4,099,119,047.00
38	09042110	மிளகாய்	4,033,690,804.00
39	69072190	பிற, சுவர் ஓடுகள்	4,018,458,580.00
40	27101941	10 மி.கி / கி.கி (பீபீஎம்) இற்கு மேற்படாதவாறு கந்தகம் அடங்கிய சுப்பர் டீசல்	3,977,387,012.00
41	72259200	பிற நாகத்தினால் முலாமிடப்பட்டவை அல்லது படலமிடப்பட்டவை	3,945,342,402.00
42	85176210	வரவேற்புக் கருவிகளுடன் அல்லது வரவேற்புக் கருவிகளுடன்ல்லாத பரிமாற்றக் கருவிகள்	3,918,082,202.00
43	73269090	பிற, செய்யப்பட்ட தொகையான தொடர்புபடுத்திகளின் தாங்கிகளும் இணைப்புகளும்	3,909,497,656.00
44	85071010	உபயோகிப்பதற்கு ஆயத்தமான நிலையிலும் ஈய அசுட்டுகளுடன் நிரப்பப்பட்டு முத்திரையிடப்பட்ட மின் சேமிப்புக்கலன்கள்	3,813,095,073.00
45	22042100	வேறு வைன்; 2 லீற்றர் அல்லது அதற்குக் குறைவாக உள்ள கொள்கலன்களில் அடைக்கப்பட்டவை	3,708,992,638.00
46	85176290	பிற, வரவேற்புக் கருவிகளுடன் அல்லது வரவேற்புக் கருவிகளுடன்ல்லாத பரிமாற்றக் கருவிகள்	3,670,702,676.00
47	27011900	வேறு நிலக்கரிகள்	3,420,558,157.00
48	55121900	பிற, நிறையவில் 85%அல்லது கூடிய பொலிஎஸ்தர் இழை நார்களை கொண்டவை :	3,399,057,203.00
49	31021000	யூரியா, நீரிலிக் கரைசலிலான அல்லது நீரிலிக் கரைசலில் அல்லாதவை	3,362,360,937.00
50	85371000	1,000 V க்கு மேற்படாத மின்னழுத்தத்திற்கானவை	3,291,609,288.00
		மொத்தத் தொகை	687,118,663,686.00

மூலம் : தககல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பப் பணிப்பகம், இலங்கைச் சுங்கம்

அத்தியாயம் 03 - ஒட்டுமொத்த நிதி சார் செயலாற்றுகை

3.1 நிதி சார் செயலாற்றுகைக் கூற்று

2023 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று					
மீளமைக்கப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு 2023	குறிப்பு	உண்மை நிலை			
		2023 ரூபா.	2022 ரூபா.		
ரூபா.					
	வருமானப் பெறுகைகள்				
-	வருமான வரி	1	-	-	
383,000,000	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரிகள்	2	299,326,770,894	177,443,596,404	
357,028,000,000	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	389,145,001,043	341,157,546,294	ஏ.சீ.ஏ-1
2,911,000,000	வரியல்லாத வருமானமும் ஏனையவைபடும்	4	5,609,788,951	4,745,342,035	
360,322,000,000	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)		694,081,560,888	523,346,484,733	
	N/R				
-	வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்				
-	திறைசேரி முன்பணம்		-	4,789,161,669	ஏ.சீ.ஏ -3
-	வைப்புக்கள்		43,643,348,451	23,973,257,371	ஏ.சீ.ஏ -4
-	முற்பணக் கணக்குகள்-1(முற்பணம் ஆ)		75,630,391	76,698,422	ஏ.சீ.ஏ -5
-	முற்பணக்கணக்குகள்- 2 (ARABA)		15,049,442	9,137,123	
-	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு பெறுகைகள்		-	-	
-	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		43,734,028,284	28,848,254,585	
360,322,000,000	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ= (அ)+(ஆ)		737,815,589,172	552,194,739,318	
360,322,000,000	திறைசேரிக்கான செலுத்துத் தொகை (ஈ) தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ)-(ஈ) கழி : செலவினம் மீண்டுவரும் செலவினம்		5,212,554,695 732,603,034,477	4,844,724,570 547,350,014,748	
-					
2,307,000,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுசூலங்கள்	5	2,055,010,979	2,143,225,499	
2,466,760,000	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	1,725,808,382	989,927,155	ஏ.சீ.ஏ - 2(ii)
24,600,000	மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	20,108,743	20,656,736	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
55,000	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	-	31,961,163	
4,798,415,000	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)		3,800,928,104	3,185,770,553	
	மூலதனச் செலவினம்				
107,000,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	32,866,835	86,100,626	
376,300,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	207,226,000	1,424,976,177	
-	மூலதன மாற்றல்கள்	12	-	-	ஏ.சீ.ஏ - 2(ii)
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-	
100,000	திறன் விருத்தி	14	37,000	49,288	
-	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	-	-	
483,400,000	மொத்த மூலதன செலவினம் (எ)		240,129,835	1,511,126,090	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்				
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள் - 1 (Advance 'B')		36,653,072,361	24,258,823,689	ஏ.சீ.ஏ -4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள் - 2 (ARABA)		57,573,696	62,355,301	ஏ.சீ.ஏ -5
	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கொடுப்பனவுகள்		16,845,341	4,431,452	
	மொத்த பிரதான பேரேட்டு செலவினம் (ஏ)		36,727,491,398	24,325,610,442	
	மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ+எ+ஏ)		40,768,549,336	29,022,507,086	
	டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறாக மீதி ஐ = (ஊ - ஐ)		691,834,485,141	518,327,507,662	
	முன்பண கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்கு இணங்க மீதி		691,834,485,141	518,327,507,662	ஏ.சீ.ஏ -7
	டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறாக முன்பண மீதி		-	-	ஏ.சீ.ஏ -3

3.2 நிதி நிலைமைக் கூற்று

2023 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று			
		உண்மை நிலை	
குறிப்பு		2023 ரூபா	2022 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	15,856,542,856	15,649,316,857
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	215,726,655	231,987,451
காக மற்றும் காகக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		16,072,269,511	15,881,304,308
தேறிய சொத்துக்கள், உரிமைப் பங்கு			
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்		(32,432,347,086)	(25,425,810,199)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		15,856,542,856	15,649,316,857
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பி	-	-
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	32,648,073,740	25,657,797,650
தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		16,072,269,511	15,881,304,308

பக்க இலக்கம் 7 முதல் 27 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் / பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 28 முதல் 38 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயல்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

K.M.M. Siriwardana
Secretary to the Treasury and
Secretary to the Ministry of Finance,
Economic Stabilization and National Policies
The Secretariat
Colombo 01.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: கே.எம்.மகிந்த சிறிவர்தன
பதவி: செயலாளர், நிதி பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசியக் கொள்கைகள் அமைச்சு
திகதி: 2024/12/28

General of Customs
Sri Lanka Customs

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: பி.பி.எஸ்.சீ. நோனில்
பதவி: பணிப்பாளர், நாயகம் இலங்கை கணக்குத் திணைக்களம்
திகதி: 2024/12/27

Chief Finance Officer
Sri Lanka Customs
Colombo 11.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் / பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்: பி.கே.ஆர். பாஸூரியா
திகதி: 2024.02.27

3.3 காகப் பாய்ச்சல்கள் பற்றிய கூற்று

(2023 டிசம்பர் 31 முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான காகப் பாய்ச்சல்களது கூற்று)

	உண்மை நிலை	
	2023 ரூபா	மீளக் கூறப்படுகிறது 2022 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	658,211,916,278	518,601,142,698
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	5,609,788,951	4,745,342,035
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	-	2,099,685
ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	280,580,046,107	185,790,542,656
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	-	4,789,161,669
முற்பணங்களை அறவிடல் - முற்பண பீ கணக்கு	90,828,684	79,011,870
அரசு உடமையாக்கப்பட்ட சொத்து	15,049,442	9,137,123
வைப்புகளின் பெறுகை	43,642,999,310	23,973,257,371
சங்க நிதி நிருவாகக் கணக்கு	10,307,699,193	213,552,529
பல்வகை பெறுகை	52,716,264	16,541,374
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காக (அ)	998,511,044,229	738,219,789,010
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	3,778,090,461	3,133,152,654
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	20,108,743	52,617,899
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	16,813,103,056	11,257,177,681
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	930,062,353,170	697,765,686,298
முற்பண கொடுப்பனவுகள் - (குறிப்பு 7)	57,657,724	62,388,057
அரசு உடமையாக்கப்பட்ட சொத்துகள் (குறிப்பு 7)	16,845,341	4,431,452
வைப்புக் கொடுப்பனவு	36,653,072,362	24,258,823,689
சங்க நிதி நிருவாகக் கணக்கு	10,461,931,507	174,385,190
பல்வகை கொடுப்பனவு	416,381,243	-
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஆ)	998,279,543,607	736,708,662,920
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	231,500,622	1,511,126,090
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பௌதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
உப கடன்கள் மீதான அறவிடுகள்	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஈ)	-	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக:		
மொத்த செலவினம்	231,500,622	1,511,126,090
முதலீட்டு செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காக (உ)	231,500,622	1,511,126,090
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(231,500,622)	(1,511,126,090)
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல்(எ)=(இ+ஊ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெறப்பட்ட நன்கொடைகள்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஏ)	-	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக:		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஐ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	-	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஐ)=(எ)+(ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காக மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காக மீதி	-	-

3.4 அரசிறை சேகரிப்பு பற்றிய செயலாற்றுகை (ரூபா மில்)

விபரம்	அரசிறை மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட அரசிறை	
	அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு (திருத்தியமைக்கப்பட்டவை)	உள்ளபடியானவை	மதிப்பீட்டுக்கு எதிரான உள்ளபடியான அரசிறை %
இறக்குமதித் தீர்வை	80,000,000,000	88,000,000,000	105,120,000,000	119
ஏற்றுமதித் தீர்வை	53,000,000	28,000,000	27,000,000	96
துறைமுக, விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு	220,000,000,000	166,000,000,000	175,486,000,000	106
இறக்குமதி செஸ் அறவீடு	82,000,000,000	51,000,000,000	54,956,000,000	108
ஏற்றுமதி செஸ் அறவீடு	3,000,000,000	2,000,000,000	2,228,000,000	111
விசேட பண்ட அறவீடு	70,000,000,000	50,000,000,000	51,327,000,000	103
சிகரெட்டுகள்	137,000,000,000	120,000,000,000	117,467,000,000	98
பெற்றோலியம்	142,000,000,000	114,000,000,000	143,642,000,000	126
மோட்டார் வாகனம்	58,000,000,000	30,000,000,000	32,526,000,000	108
பிற உற்பத்தி வரி	6,000,000,000	4,000,000,000	4,713,000,000	118
வாகன உரிமை வழங்கல் அறவீடு	73,000,000	115,000,000	979,000,000	851
ஆடைகள்	123,000,000	123,000,000	172,000,000	140
தண்டங்களும் பறிமுதல்களும்	2,696,000,000	2,696,000,000	5,438,000,000	202
முழு மொத்த வருமானம்	800,945,000,000	627,962,000,000	694,081,000,000	111

*31.12.2023 இன் படி தற்காலிகமானவை

ஏனைய முகவாண்மை தொடர்பில் சேகரிக்கப்பட்ட வருவாய் (ரூபா)

விபரம்	அரசிறை மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட அரசிறை	
	அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு (திருத்தியமைக்கப்பட்டவை)	உள்ளபடியானவை	மதிப்பீட்டுக்கு எதிரான உள்ளபடியான அரசிறை %
பெறுமதி சேர் வரி	355,000,000,000	220,500,000,000	225,236,000,000	102
தேச கட்டுமான வரி	10,000,000	10,000,000	260,000,000	2600
சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு	64,000,000,000	48,000,000,000	51,274,000,000	107
சொகுசு வாகன வரி	591,000,000	591,000,000	2,693,000,000	456
பொருளாதார சேவைக் கட்டணம்	8,000,000	8,000,000	12,000,000	150
இதர	191,000,000	191,000,000	546,000,000	286
ஏனைய பெறுகைகள்	39,000,000	39,000,000	362,000,000	928
பிற வருவாய்களின் மொத்தத் தொகை	419,839,000,000	269,339,000,000	280,383,000,000	104
மொத்த வருமானம்	1,220,784,000,000	897,301,000,000	974,464,000,000	109

* 31.12.2023 இன் படி தற்காலிகமானவை

3.5 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ரூபா. 000

ஒதுக்கீட்டின் வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் ஒரு சதவீதமாக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல்	இறுதி		
மீண்டெழுப்பவை	4,798,000	4,798,000	3,801,000	79
மூலதனம்	483,000	483,000	240,000	50
அரச அலுவலர்கள் முற்பணம்	60,000	60,000	28,000	47

3.6 நி.பி 208க்கு இணங்க செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீட்டு வழங்கல் வாக்குப் பற்று விபரங்கள் 2023

தொ. இல	ஒதுக்கீடு பெறப்பட்ட அமைச்சு / திணைக்களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கு (ரூபா)	உண்மையான செலவினம் (ரூபா)	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் ஒரு சதவீதமாக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
1	இலங்கை கடற்படை	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	1,875,242,755.00	1,049,292,693.00	55.96
2	இலங்கை விமானப்படை	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	1,455,186,168.00	1,202,266,165.00	82.62
3	இலங்கை பொலீஸ்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	8,033,573,563.00	8,021,214,702.00	99.85
4	மக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சு	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	8,158,157.00	8,158,157.00	100.00
5	இலங்கை இராணுவம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	372,406,841.00	372,406,841.00	100.00
6	ஆரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	142,041,237.86	118,454,939.00	83.39
7	கமத்தொழில் அமைச்சு	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	939,727,863.00	939,727,863.00	100.00
8	குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	225,107,214.00	225,107,214.00	100.00
9	மீன்பிடி மற்றும் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	53,396,674.00	53,391,357.00	99.99
10	உணவுத் திணைக்களம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	4,492,896.00	4,492,896.00	100.00
11	போக்குவரத்து மற்றும் நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	504,753,897.00	477,292,840.00	94.56
12	வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	8,202,626.00	8,202,626.00	100.00
13	தேசிய அருங்காட்சியங்கள் திணைக்களம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	777,035,172.00	777,035,172.00	100.00
14	கல்வி அமைச்சு	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	1,268,807,708.00	1,268,807,708.00	100.00
15	நீதி அமைச்சு	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	13,063,364.00	13,063,364.00	100.00
16	பிரதம மந்திரி அலுவலகம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	23,789,333.00	23,789,322.00	100.00
17	நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	7,987,135.00	7,987,135.00	100.00
18	மாகாணசபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சு	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	439,372,677.00	439,372,677.00	100.00
19	இலங்கை புகையிரதம்	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	1,075,758,916.00	917,633,994.00	85.30
20	சுகாதார அமைச்சு	சுங்க தீர்வைகளை அறவிடல்	897,287,833.00	897,034,338.00	99.97
			18,125,392,029.86	16,824,732,003.00	

3.7 நிதி சாரா சொத்துக்களின் அறிக்கையிடல் பற்றிய செயலாற்றுகை

சொத்துள்ள குறியீடு	குறியீடு பற்றிய விபரம்	2022.12.31இல் உள்ளவாறாக பொருள் கணக்கெடுப்பு அறிக்கையின் பிரகாரம் மீதி	2023.12.31இல் உள்ளவாறாக நிதி சார் நிலைமை அறிக்கையின் பிரகாரம் மீதி	இன்னும் கணக்கிடப்பட இருப்பவை	அறிக்கையிடல் பற்றிய முன்னேற்றம் ஒரு சதவீதமாக
9151	கட்டடமும் கட்டுமானங்களும்	7,036,849	7,036,849	-	
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	4,357,823	4,565,049	-	
9153	நிலம்	4,171,150	4,171,150	-	
9154	கற்புலனாகாத சொத்துகள்	-	-	-	
9155	உயிரியல் சார் சொத்துக்கள்	-	-	-	
9160	இடம்பெற்றுவரும் பணி	83,495	83,495	-	
9180	குத்தகைச் சொத்துக்கள்	-	-	-	

3.8 கணக்காய்வுத் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

(தயவுசெய்து பின்னிணைப்பு I – III இனைப் பார்க்கவும்)

பின்னிணைப்பு I

தலைப்பு 247 – 2018 ஆம் ஆண்டின் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1)ஆம் பிரிவுக்கிணங்க, 2023 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த வருடத்திற்கான இலங்கைச் சுங்கத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் சுருக்கமான அறிக்கை

பின்னிணைப்பு II

2018ஆம் ஆண்டின் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1)ஆம் பிரிவுக்கிணங்க, 2023 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த வருடத்திற்கான இலங்கைச் சுங்கத்தின் சுங்க அலுவலர்கள் வெகுமதி நிதியத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைப்பாடுகள் மீதான கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கை

பின்னிணைப்பு III

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவுக்கிணங்க, 2023 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த வருடத்திற்கான இலங்கைச் சுங்கத்தின் சுங்க அலுவலர்களின் முகாமைத்துவ மற்றும் நஷ்டஈட்டு நிதியத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைப்பாடுகள் மீதான கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கை

அத்தியாயம் 04 - செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்

(செயல் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

குறிப்பான குறிகாட்டி	ஏதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டின் ஒரு சதவீதமாக உண்மை வெளியீடு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
அரசிறைச் சேகரிப்பு	X		
சமூகப் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள்	X		
வர்த்தக இலகூபடுத்தல் நடவடிக்கைகள்	X		

அத்தியாயம் 05 - நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடையப்பெறுதல் பற்றிய செயலாற்றுகை

5.1 இனங்காணப்பட்ட குறிப்பான நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்

இலக்கு / குறிக்கோள்	இலக்குகள்	இலக்கினை அடைதல் பற்றிய குறிகாட்டிகள்	இற்றைவரையான அடைவின் முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75% - 100%
நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை வரையறுக்கும் செய்முறையிலேயே இன்னும் உள்ளன					

தொ. இல	அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறைபாடுகளும் குழுவினால் அடையாளங் காணப்பட்டவையும்	குறைபாடுகள் / தற்போதைய நிலைமைகளை நிவர்த்தி செய்யும் வகையில் நிறுவனங்களால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்
01	நிறுவனம் அதன் நோக்கத்திற்கு பொருந்தத்தகு நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகளை அடையாளங் காணவில்லை	இலங்கைச் சுங்கமானது புதிய உலகளாவிய சவால்களை எதிர்கொண்டு அவற்றை ஏற்றுக்கொள்ளும் வகையில் அதன் கவனத்தினை நெறிப்படுத்துவதற்காக 2024 – 2028 ஆம் ஆண்டுக்கான தனது மூலோபாயத் திட்டத்தினை அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது. இப் புதிய மூலோபாயத் திட்டத்தின் கீழ் பின்வரும் மூலோபாய இலக்குகள் அடையாளங் காணப்பட்டுள்ளன. 1. அரசிறைகினை அதிகரித்தல் 2. சட்டபூர்வமான வர்த்தகத்தை எளிதாக்குதல் 3. திறமையான எல்லைக் கட்டுப்பாட்டின் மூலம்

		மக்களையும் சுற்றுச் சூழலையும் பாதுகாத்தல் 4. சிறந்த நிலையினை அடையும் வகையில் கட்டமைப்பிலான மாற்றம்
02	அடையாளங்காணப்பட்ட நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகளின் சாதனையை அளவிடுவதற்கு பிரதான செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் பரிந்துரைக்கப்படவில்லை	KPI களை அடையாளங்காண்பது ஒவ்வொரு பணிப்பகத்திற்கும் பிரத்தியேகமானதாக விளங்க வேண்டும். மூலோபாயத்திட்டமானது சுங்கத்தின் ஒட்டுமொத்த நோக்கங்களையும் கொண்டதாக வகுக்கப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பணிப்பகத்திற்குமான KPI கள் மூலோபாயத்திட்டத்தால் கொடுக்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்களின் அடிப்படையில் அவர்களின் வருடாந்த செயல்திட்டத்தில் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.
03	நிறுவனத்திற்குப் பொருந்தக்கூடிய நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்குத் தொடர்புடைய குறிப்பிட்ட தரப்பினர் அடையாளம் காணப்படவில்லை	நிறுவனத்திற்கு ஏற்புடைய நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதுடன் சம்பந்தப்பட்ட குப்பிட்ட தரப்பினர் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளதோடு, சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களாக இனங்காணப்பட்ட பல்வேறு பணிப்பகங்களுக்கும் உப பணிப்பகங்களுக்கும் குறித்த இலக்குகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் மூலோபாயத் திட்டமானது சம்பந்தப்பட்ட பங்கீடுபாட்டாளர்களை அங்கீகரித்துள்ளது.
04	2018 ஏப்ரல் 27ஆந் திகதியிடப்பட்ட MSDW/08/65 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் தொடர்பான வியங்களை ஒருங்கிணைக்க நியமிக்கப்படும் இரண்டு பிரதிநிதிகளின் விவரங்கள் அமைச்சுக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை	இது தொடர்பாக நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
05	குடிமகன் / வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு அமுல்படுத்தப்படவில்லை	சுங்கத்தின் வகிபாகம் சர்வதேச வர்த்தகத்துடன் நேரடியாக தொடர்புபட்டுள்ளதுடன் அது சர்வதேச பேரவை மற்றும் சர்வதேச ஒப்பந்தங்களுக்கிணங்க நிறைவேற்றப்படல் வேண்டும். உலக வர்த்தக அமைப்புடன் (WTO-TFA) கையொப்பமிடப்பட்ட கியோட்டோ பேரவை மற்றும் வியபார வசதியளித்தல் உடன்படிக்கைகள் எனபன ஒரு சில உதாரணமாகும். இதற்கிணங்க, சேவைகளை வழங்குவதில் தயாரிக்கப்பட்ட பேரவைகள் சர்வதேச உடன்படிக்கைகள் மற்றும் பேரவைகளிலுள்ள உள்ளடக்கங்களுடன் எப்போதும் இணங்க வேண்டும். சுங்கத்தின் கடமைகள் தொடர்பான வாடிக்கையாளர்களுக்கான நிலையான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளை இலங்கைச் சுங்கம் ஏற்கனவே அடையாளங் கண்டுள்ளதுடன் அவற்றில் ஒரு சில வெளியிடப்பட்டுள்ளன. எனவே, இறக்குமதி சேவைகளின் விடுவிப்புக் காலம் குறித்த ஆய்வுகள் மற்றும் அதேபோன்று, ஒவ்வொரு நடவடிக்கைக்குமான காலங்கள் ஆய்வு செய்யப்பட்டு பொதுமக்களின் தகவலுக்காக இணையத்தளத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. வாடிக்கையாளர்கள் சுங்க இணையத்தளத்திற்குள் உள்நுளைவதன் மூலம் தேவையான தகவல்கவினை அணுகலாம் என்பதுடன் பொதுமக்களுக்கு வரவதேச வர்த்தகம் தொடர்பான தகவலினை வழங்குவதற்கு சுங்கத்தில் ஒரு விசேட விசாரணை மையம் திறக்கப்பட்டுள்ளது.
06	நிறுவனத்தினால் குடிமகன்/ வாடிக்கையாளர் சாசனத்தினை பயன்படுத்துவதைக் கண்காணிக்கவும் மற்றும் மதிப்பீடு செய்யவும் ஒரு வழமுறை உருவாக்கப்படவில்லை	நிறுவனத்தின் சேவைகளை வழங்குவதன் பேரிலான கடமைகள் சர்வதேச உடன்படிக்கைகள் மற்றும் சமவாயங்களுக்கு இணங்க செயலாற்றப்படுவதுடன் அத்தகைய நடவடிக்கைகள் உலக வங்கியின் பிரதிநிதிகள் குழுவால் கண்காணிக்கப்படுகின்றன. மேலும் இலங்கை பாராளுமன்றக் குழுக்கள் மற்றும் அரசு கணக்காய்வு என்பன பிரஜையின் / வாடிக்கையாளரின் சாசனத்தின் முன்னேற்றத்தை அவதானித்து வருகின்றன.

அத்தியாயம் 06 - மனிதவள சுயவிபரம்

6.1 ஆளணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	தற்போதுள்ள ஆளணி	வெற்றிடங்கள்/ (மிகை)
சிரேஷ்ட	710	442	268
மூன்றாம் நிலை	876	573	303
இரண்டாம் நிலை	1,002	708	294
முதல் நிலை	502	481	20
	3,090	2,204	886

6.2 ** மனித வளங்களின் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையானது நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையில் எவ்வாறான பாதிப்பினை ஏற்படுத்தியுள்ளது என்பதை சுருக்கமாக கூறவும் :

பணியாளர் பற்றாக்குறையினால் தற்போதைய ஊழியர்களுக்கு பணிச்சுமை அதிகரித்துள்ளது. எனினும், அரசாங்க பதவிகளில் புதிய நியமனங்களை வழங்குவதில் மட்டுப்பாட்டினை விதிக்கின்ற தற்போதைய அரசாங்கக் கொள்கை காரணமாக, இலங்கைச் சுங்கத்தால் தற்போதுள்ள வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்குத் தேவையான அலுவலர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்ய முடியவில்லை.

6.2 மனிதவள அபிவிருத்தி

உள்ளூர் பயிற்சித் திட்டங்கள்

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	காலம்	பங்கேற்ற பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	மொத்த முதலீடு	பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அறிவு
சுங்க காவலர்களுக்கான விழிப்புணர்வு திட்டம்	24.01.2023	21	23,200.00	தேவையான மென் திறனுடன் சு.ப/சு.கா ஆக கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கான பயிற்சி மற்றும் அறிவு வழங்கப்பட்டமை
	25.01.2023	25		
சுங்கப் பரிசோதகர்களுக்கான விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	28.02.2023	66	60,000.00	தேவையான மென் திறனுடன் சு.ப/சு.கா ஆக கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கான பயிற்சி மற்றும் அறிவு வழங்கப்பட்டமை
	01.03.2023	59		
கைத்தொழில் மற்றும் சேவைகள், இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் பணிப்பகத்திற்கு புதிதாக இடமாற்றம்பெற்ற அலுவலர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம்	27.02.2023	19	12,400.00	I &S, C&F மற்றும் ஏற்றுமதி பணிப்பகங்களுக்கு இடமாற்றம் பெறுகின்ற அலுவலர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தி, அவர்களது கடமைகளை திறம்பட மேற்கொள்ள உதவியமை
சு.சி.பி.ப மற்றும் சு.பி.பணியாளர்களுக்கான அசிகுடா வேல்ட்	16.02.2023	8	14,040.00	சு.பி.ப / சு.அ தொடர்பான பணியின் நோக்கம் குறித்த அசிகுடா முறைமையின் அறிவுப் பயிற்சியை வழங்கியமை
	21.02.2023	8		
	28.02.2023	3		
அறிக்கையைப் பதிவுசெய்தல் நடைமுறையுடன் கூடிய சுங்கச் சட்டம் பற்றிய அமர்வு	23.02.2023	20	12,000.00	சுங்கச் சட்டம் மற்றும் விபரங்களை பதிவு செய்தல் பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தல், அலுவலர்களுடன் நடைமுறைக் காட்சிகளைப் பற்றி விவாதித்தமை
சு.சி.பி.ப மற்றும் சு.பி.பணியாளர்களுக்கான சுங்க விசாரணை தொடர்பிலான கருத்தரங்கு	14.03.2023	64	955,800.00	முறையான சுங்க விசாரணைகளை அதன் முறையான செயல்முறையுடன் மேற்கொள்ளும் பிரிவிலுள்ள அலுவலர்களது அறிவினை மேம்படுத்தல் மற்றும் அதில் பொருந்தக்கூடிய சட்டங்கள் மற்றும் நடைமுறைகளை அவர்களுக்கப் பழக்கப்படுத்தியமை
	15.03.2023			
	16.03.2023			
சு.உ.அ. சு.ப மற்றும் சு.கா ஆகியோர்களுக்கான திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	28.04.2023	56	1,007,500.00	சு.ப/ சு.கா களுக்கு தேவையான மென் திறனுடன் சு.ப/சு.கா ஆக கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கான பயிற்சி மற்றும் அறிவு வழங்கப்பட்டமை
	29.04.2023			
	30.04.2023			
தேசிய சுங்க அமுல்படுத்தல் கனணி கட்டமைப்பு (nCEN) - பயிற்சித் திட்டம்	27.03.2023	9	17,600.00	பயனர் அடிப்படையை விரிவுபடுத்தல் மற்றும் திணைக்களத்தின் nCEN திறம்பட செயல்படுத்தல்
	29.03.2023	8		
	03.04.2023	8		
	10.04.2023	8		
சுங்க உதவி அத்தியட்சகர்களுக்கான அசிகுடா வேல்ட்	21.03.2023	5	4,940.00	சுங்க உதவி அத்தியட்சகர் தொடர்பான பணியின் நோக்கம் குறித்து அசிகுடா அமைப்பின் அறிவு மற்றும் பயிற்சியை வழங்கியமை
	28.03.2023	7		
முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான திறன் விருத்தி	22.03.2023	24	9,600.00	முகாமைத்துவ சேவைகள் அலுவலர்களுக்குத் தேவையான அறிவு மற்றும் திறன்கள் விருத்தி செய்யப்பட்டமை

IWT மற்றும் CITES பயிற்சித் திட்டம்	24.04.2023 26.04.2023	16	19,200.00	CITES மாநாடு மற்றும் அதன் பயன்பாடுகள் குறித்த அறிமுகம்
பெறுமதி மதிப்பீட்டாளர்களுக்கான விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	2023.06.08 2023.06.12 2023.06.14 2023.06.16 2023.06.19 2023.06.21 2023.06.23	24	85,120.00	இயைபு முறைக்குறியீகளைப் பயன்படுத்தி சிறந்த வகைப்படுத்தலினை மேற்கொள்ளும் வகையில், புதிதாக நியமிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர்களின் அறிவை மேம்படுத்தல்
புதிய உதவி பொறுப்பு அலுவலர்களுக்கான விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	22.06.2023 26.06.2023 28.06.2023	16	28,500.00	பயணி சேவைகள் பணிப்பகத்தில் உதவி பொறுப்பு அலுவலர் அவர்களது பணிகளை மேற்கொள்ளும் வகையிலான திறன்களை வளர்த்தல்
புதிய உதவி பொறுப்பு அலுவலர்களுக்கான விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	19	27,360.00	பயணி சேவைகள் பணிப்பகத்தில் உதவி பொறுப்பு அலுவலர் அவர்களது பணிகளை மேற்கொள்ளும் வகையிலான திறன்களை வளர்த்தல்
தேசிய சுங்க அமுல்படுத்தல் கனணி கட்டமைப்பு (nCEN) - சுங்க பிரதி பணிப்பாளர்கள் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்டவர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம்	05.07.2023 06.07.2023	11	5,980.00	பயனர் அடிப்படையை விரிவுபடுத்தல் மற்றும் திணைக்களத்தின் nCENI திறம்பட செயல்படுத்தல்
கைத்தொழில் மற்றும் சேவைகள், இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் பணிப்பகத்திற்கு புதிதாக இடமாற்றம்பெற்ற அலுவலர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம்	2023.12.21	5	பொருத்தமற்றது	கைத்தொழில் மற்றும் சேவைகள், இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் பணிப்பகங்களுக்கு இடமாற்றம்பெறும் அலுவலர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தி அவர்கள் தங்கள் கடமைகளை திறமையாகவும் செயல்திறன்மிக்க வகையில் இயல்புச் செய்தல்
இடர் முகாமைத்துவ நடைமுறைகள்	05.10.2023	19	24,420.00	
வழக்குத் தொடுத்தல் மற்றும் விசாரணை செய்தல் மீதான கருத்தரங்கு	17.08.2023 2023.08.18	30 29	55,412.00	கடந்தகால சுங்க வழக்குகளில் இருந்து நடைமுறை உதாரணங்களைக் கொண்டு விசாரணை முறைகள் தொடர்பிலான அறிவும் பயிற்சியும் வழங்கப்பட்டமை
சு.சி.பி.பி மற்றும் சு.பி.பணிப்பாளர்களுக்கான அசிசுடா வேல்ட்	26.07.2023 2023.07.27	10 12	13,182.00	சுங்க சிரேஷ்ட பிரதி பணிப்பாளர்/சுங்க பிரதி பணிப்பாளர்கள் தொடர்பான பணியின் நோக்கம் குறித்து அசிசுடா முறைமையின் அறிவும் பயிற்சியும் வழங்கப்பட்டமை
சு.சி.பி.பணிப்பாளர்களுக்கான சுங்க விசாரணை தொடர்பிலான கருத்தரங்கு	20.07.2023 26.07.2023 2023.08.02	23 25 21	101,790.00	சுங்கச் சட்டம் மற்றும் பிற தொடர்புபட்ட சட்டங்களின் பயன்பாடுகளுடன் திறமையான விசாரணை அலுவலகமாக மாறுவதற்குத் தேவையான நடைமுறைப் பயிற்சியினை வழங்கியமை
உதவி தடுப்பு அலுவலர்களுக்கான விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	28.07.2023 03.08.2023	25 22	18,530.00	தடுப்பு பணிப்பகத்தின் பணியைத் தொடங்கும் வகையில் உதவி தடுப்பு அலுவலர்களுக்குத் தேவையான திறன்களை வளர்த்தமை, உதவி தடுப்பு அலுவலரது சுங்கச் சட்ட கடமைகள் மற்றும் விசாரணை செய்கின்ற திறன் போன்றவற்றிலான அறிவினை மேம்படுத்தியமை
இலங்கைச் சுங்க அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி மற்றும் திறன் விருத்தி கருத்தரங்கு	31.10.2023 01.11.2023	17	பொருத்தமற்றது	சுங்கச் சட்டம் மற்றும் பிற தொடர்புபட்ட சட்டங்களை பயன்படுத்தி ஒரு திறமையான விசாரணை அலுவலராக ஆகுவதற்குத் தேவையான நடைமுறைப் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டமை
தேசிய சுங்க அமுல்படுத்தல் கனணி கட்டமைப்பு (nCEN) - பயிற்சித் திட்டம்	2023.08.15 2023.08.17 2023.08.21 2023.08.23	7 7 7 7	17,600.00	பயனர் அடிப்படையை விரிவுபடுத்தல் மற்றும் திணைக்களத்தின் nCENI திறம்பட செயல்படுத்தல்
சுங்க இல்ல முகவர்களுக்கான போதைப் பொருள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	21.08.2023	19	18,544.00	
அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான திறன் விருத்தி	31.08.2023	8	7,904.00	அலுவலக உதவியாளர் பின்பற்ற வேண்டிய பணி நெறிமுறைகள் மற்றும் அலுவலக நடைமுறைகளில் திறன்களை வளர்த்துக்கொண்டமை
விசாரணை குறித்த திறன்களை விருத்தி செய்தல்	14.12.2023	பொருத்தமற்றது	பொருத்தமற்றது	கடந்த கால சுங்க விசாரணைகளில் இலுந்து நடைமுறை உதாரணங்களைக் கொண்ட விசாரணை முறைகள் குறித்த அறிவும் பயிற்சியும் வழங்கப்பட்டது
சுங்க உதவி அத்தியட்சகர்களுக்கான அசிசுடா வேல்ட்	05.09.2023	7	3,960.00	
இ.மு 2022	25.09.2023 & 26.09.2023 2023.10.02	45 37	பொருத்தமற்றது	நடைமுறை உதாரணங்களுடன் முன்கூட்டியே வகைப்படுத்தல் துறையில்

	09.10.2023 & 10.10.2023	47		பெறுமதி மதிப்பீட்டாளர்களாக ஏற்கனவே பணிபுரியும் அலுவலர்களின் அறிவை மேம்படுத்தியமை
	20.11.2023. & 21.11.2023			
	27.11.2023 & 28.11.2023	95		
கடற்படை அதிகாரிகளுக்கான மெகாபோட் கண்காணிப்பு	28.08.2023		5,120.00	கதிரியக்கப் பொருட்களை அடையாளங்காணல்
நபியின் சுங்க அலுவலர்களுக்கின் இலங்கைக்கான விஜயம் குறித்தான UNODC- WCO PCBT பணி ஆய்வு	12.09.2023	04	16,560.00	
	13.09.2023			
	14.12.2023			
	19.12.2023			
Lichenology பற்றிய விரிவுரை	03.10.2023	26	9,900.00	
பெறுமதி மதிப்பீட்டாளர்களுக்கான மிகு விரைவு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	22.11.2023	29	182,280.00	பணியின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்கு முக்கியமான அனுபவமிக்க அலுவலர்களிடையே கடமைகளைப் பற்றி பெறுமதி மதிப்பீட்டாளர்களுக்குத் தேவையான அறிவு மற்றும் திறன்கள் உருவாக்கியமை
	28.11.2023			
	04.12.2023			
	05.12.2023			
	11.12.2023			
	12.12.2023			
	20.12.2023			
	21.12.2023			
	27.12.2023			
புதிய உதவி பொறுப்பு அலுவலர்களுக்கான விரைவு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	13.12.2023	24	73,920.00	ப.ச. விமான நிலையம் மற்றும் ப.உ.வராத பொதி இல்லங்களில் பணி அனுபவத்தை மேம்படுத்தியமை
	14.12.2023			
	15.12.2023			
	18.12.2023			
உதவி தடுப்பு அலுவலர்களுக்கான விரைவு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	29.11.2023	15	44,100.00	உதவி தடுப்பு அலுவலர்கள் தடுப்பு பணிப்பகத்தில் பணியினை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான திறனை வளர்த்தமை
	30.11.2023			
	01.12.2023			
	06.12.2023			

வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பங்கேற்ற பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	காலம்	மொத்த முதலீடு	பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அறிவு
முதல்நிலை வர்த்தக இலகுவாக்கல் திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	2023.05.08 to 2023.05.19	99,583.87	பீம்ஸ்டெக் இருகுள்ள வர்த்தகம் மற்றும் பொருளாதார ஒருங்கிணைப்பை ஊக்குவித்தல், வியாபார வசதியளித்தல் மறுசீரமைப்புகளை மேற்கொள்வது மற்றும் சீரமைப்பது, நவீனமயமாக்கல் முயற்சிகள் மற்றும் இணக்கப்பாடு கண்காணித்தல் திறன் பற்றிய நுண்ணறிவு
தாவரங்கள் மற்றும் விலக்கினங்களின் அழிந்து வரும் உயிரினங்களில் சர்வதேச வர்த்தகம் பற்றிய தோற்ற மாநாடு	1	2023.01.16 to 2023.01.20	-	உலக சுங்க அமைப்பின் அங்கீகாரம் பெற்ற பயிற்சியாளராக CITES மற்றும் வனவிலங்கு கடத்தல் குறித்த இரு பயிற்சி அமர்வுகளை அலுவலர்கள் மேற்கொண்டுள்ளனர்
கொள்கை கற்கைகளுக்கான தேசிய பட்டதாரி நிறுவனத்தில் அரசு நிதியில் முதுகலை பட்டப்படிப்பு திட்டம்	1	2023.09 to 2024.09	-	நடந்து கொண்டிருக்கிறது
உலக சுங்க அமைப்பு ஒருமைப்பாடு உப குழுவின் 21வது அமர்வு	3	2023.02.10 to 2023.02.11	2,685,396.69	ஒருமைப்பாட்டை வலுப்படுத்துவதற்கான கூட்டு அணுகு முறை பற்றிய அறிவு மற்றும் உள்ளக கட்டுப்பாடுகள் ஊடாக சுங்கத்தில் ஊழலைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான விழிப்புணர்வு
கொரியா சுங்க வாரம்	2	2023/04/26 to 2023/04/28	99,924.70	சுங்கத் தலைவர்களுக்கிடையிலான இருதரப்பு மற்றும் பலதரப்பு பேச்சுவார்த்தைகள் மற்றும் அதிநவீன பிரச்சினைகள் பற்றிய விவாதங்கள் மற்றும் கருத்துக்களைப் பரிமாறிக்கொள்வது
சட்டவிரோத வர்த்தகத்திற்கு எதிரான தரவு முகாமை மற்றும் பகுப்பாய்வு குறித்த பிராந்திய கருத்தரங்கு	1	2023/03/06 to 2023/03/10	113,092.66	சுங்க நிர்வாகங்களுக்கு கிடைக்கத்தகு தரவுகளை முடிவெடுப்பதற்கும் மற்றும் பகுப்பாய்வு செய்வதற்கும் தரவு சேகரிப்பு, செயலாக்கம் மற்றும் சேமிப்பகம் பற்றிய அறிவு
சுற்றுச்சூழல் உணர்திறன் பொருட்களில் சட்டவிரோத வியாபாரத்திற்கு எதிரான உலக சுங்க அமைப்பின் எதிர்ப்பாற்றல்	1	2023.03.12 to 3/16/2023	92,092.00	சுற்றுச் சூழல் உணர்திறன்கொண்ட பண்டங்கள் பற்றிய சட்டவிரோத வர்த்தகத்தைத் தடுத்துநிறுத்தி அதன்மூலம் சட்டபூர்வ வர்த்தகத்தை எளிதாக்குவதற்கான வழிமுறைகள் பற்றிய அறிவு

ASYHUB பயிற்சி	4	2023.02.27 to 2023/03/10	826,045.28	ASYHUB இயங்குதலுக்கான செயல்படுத்தல், ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் வரிசைப்படுத்தல் பற்றிய அறிவு
ஆசிய பசுபிக் பிளாஸ்டிக் கழிவுத் திட்டம்	2	2023.04.26 to 2023/04/28	144,290.58	Basel பேரவையினை செயல்படுத்தல் மற்றும் சட்டவிரோத ஏற்றுமதிகளை கண்டறிதல் மற்றும் பிளாஸ்டிக் குறித்த சட்டபூர்வ வர்த்தகத்தை எளிதாக்கதல் பற்றிய அறிவு
Dragon - V செயற்பாடு மற்றும் IRENE – IV செயற்பாடு	2	2023.04.11 to 2023/04/13	125,378.82	சட்டவிரோத போதை மருந்துகள் மற்றும் இரசாயன முன்னோடிப் பதார்த்தங்கள் போன்றவற்றைக் கடத்தல் மற்றும் CITES பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இனங்களின் சட்டவிரோத வர்த்தகம் பற்றிய அறிவு
தெற்காசிய தேசிய ஓசோன் அலுவலர்களின் இணை வலைப்பக்கம் கூட்டம் மற்றும் பசுமை சுங்க கலந்துரையாடல்	1	2023/05/21 to 2023/05/25	48,627.24	Basel பேரவை மற்றும் மென்றியல் நெறிமுறை பற்றிய அறிவு மற்றும் அதன் பயன்பாடுகள்
நேபாளத்தில் IPRIM பிராந்திய கலந்துரையாடல்	5	2023/05/15 to 2023/05/19	242,514.58	போலியான மற்றும் திருடப்பட்ட பொருட்களை கண்டறிதல் தொடர்பிலான அறிவு
உலக சுங்க அமைப்பின் சுங்க பெறுமதி மதிப்பீட்டில் குறித்த தொழில்நுட்ப குழுவின் 56ஆவது அமர்வு	1	2023/05/03 to 2023/05/05	968,824.17	இலங்கைச் சுங்கத்தினால் எதிர்கொள்ளப்படும் பெறுமதி மதிப்பீட்டுடன் சம்பந்தப்பட்ட அக்கறைமிக்க விடயங்கள் பற்றிய விழிப்புணர்வு
PCB திட்டம் குறித்த இறுதி வழிகாட்டல் குழுக் கூட்டம்	1	2023/05/15 to 2023/05/17	-	சுற்றுச் சூழலுக்கும் மனிதர்களுக்கும் அளவிட முடியாத அனுகூலங்களை விளைவிக்கும் தற்போதுள்ள அதிக புற்றுநோயை உண்டாக்கும் PCB இருப்புக்களை முழுமையாக நீக்குதல் பற்றிய அறிவு.
உலக சுங்க அமைப்பு APPW பிராந்திய உயர்-மட்ட கலந்துரையாடல் (பேர்த் - அவுஸ்திரேலியா)	2	2023.05.29 to 2023.05.31	82,360.66	ஆசிய / பசுபிக் பிராந்தியத்தில் பிளாஸ்டிக் கழிவுகளால் ஏற்படும் சுற்றுச்சூழல் அச்சுறுத்தல்களை தணித்தல் மற்றும் அவற்றுக்கு உரிய முறையில் பதிலளித்தல் பற்றிய அறிவு
பிராந்திய CCP மூலோபாய வர்த்தகம் மற்றும் ஏற்றுமதி கட்டுப்பாட்டு விழிப்புணர்வு பயிற்சி கலந்துரையாடல்	4	2023/05/21 to 2023/05/25	222,933.20	மூலோபாய வர்த்தகத்தில் பரவலாக பயன்படுத்தப்படும் இரட்டை பயன்பாட்டுப் பொருட்களை அடையாளங்காணும் அறிவு
இலங்கைக்கான சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கையின் பேச்சுவார்த்தை திறனைக் கட்டியொழுப்புதல் குறித்த கருத்துரங்கு	4	2023/05/17 to 2023/05/30	478,194.72	பேச்சுவார்த்தை நடப்பங்கள், சந்தை நுளைவு ஏற்பாடுகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்புகள் பற்றிய அறிவு மற்றும் திறன்கள்
வனவிலங்கு குற்றங்களை எதிர்த்தல் குறித்த சர்வதேச கூட்டமைப்பு	1	2023/06/13 to 2023/06/15	30,373.92	உலக சுங்க அமைப்பின் வழிமுறைகள் மற்றும் சுங்க அமல்படுத்தல் வலைப்பின்னல் தளம் ஊடாக பயனுள்ள தரவுத் தள சேகரிப்பு, பகுப்பாய்வு, இடர் மகாமைத்துவம் மற்றும் செயல்பாட்டு ஒருங்கிணைப்பு மூலம் சட்டவிரோத வனவிலங்கு வர்த்தகத்தை எதிர்த்து போராடுவதற்கான நுண்ணறிவு
ஒருமைப்பாட்டு விருத்தி குறித்த தேசிய கலந்துரையாடல்	1	2023/05/29 to 2023/06/02	62,354.41	உலக சுங்க அமைப்பின் வளவாளர்களாக துர்க்மெனிஸ்தானில் உள்ள அதிகாரிகளின் அறிவை மேம்படுத்தல்
உலக சுங்க அமைப்பை ஆசிய பசுபிக் பிராந்திய சுங்க நிர்வாக தலைவர்களது 24வது மாநாடு	1	2023/05/28 to 2023/06/01	5,611.10	ஆசிய பசுபிக் பிராந்திய சுங்க நிர்வாகங்கள் தலைவர்களுடன் ஒரு மாநாட்டில் பங்கேற்பு
இரண்டாவது ASYHUB பயிற்சி	4	2023/05/29 to 2023/06/09	435,755.79	புதிய அசிகுடா இடர் முகாமைத்துவத்தின் தொழிற்பாடுகள் பற்றிய அறிவு (ஆசிற்ப மற்றும் ஆசிகுடா வேல்ட் இடர் முகாமைத்துவ சூழலை ஒருங்கிணைத்தல்), ஆசிற்ப சூழலை அணுகுதல் மற்றும் குறித்த பணிகளை நிறைவேற்றல்
கனடா தேசிய இலக்கு மையத்துடன் இணைந்து பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம்		2023/06/05 to 2023/06/16	134,424.80	கனேடிய எல்லை சேவைகள் முகவரால் மேற்கொள்ளப்பட்ட அடிப்படை அறிவுறுத்தல் தொழில்நுட்பங்கள், திறந்த மூல நுண்ணறிவு கருவிகள், பயனியினை இலக்கப்படுத்தல் குறித்த அறிவு
இந்தியாவின் CBIC க்கான INAMA திட்ட CITES பயிற்சி கலந்துரையாடல்	1	2023/06/05 to 2023/06/09	-	உலக சுங்க அமைப்பின் அங்கீகாரம் பெற்ற பயிற்சியாளராக இந்திய மறைமுக வரிகள் மற்றும் சுங்கத்தின் மத்திய சபையின் அலுவலர்களுக்கு சட்டவிரோத வனவிலங்கு வர்த்தகம் குறித்த கலந்துரையாடல்
வனவிலங்கு குற்றம் (வியட்நாம்) குறித்த இடர் முகாமைத்துவ மற்றும் விவரக்குறிப்பு கலந்துரையாடல்	1	2023/05/29 to 2023/05/31	-	உலக சுங்க அமைப்பின் அங்கீகாரம் பெற்ற பயிற்சியாளராக வியட்நாம் நாட்டு துறைமுக கட்டுப்பாட்டு பிரிவு அலுவலர்களுக்கு வனவிலங்கு குற்றம் தொடர்பிலான இடர் முகாமைத்துவ மற்றும் விவரக்குறிப்பு கலந்துரையாடல்

உலக சுங்க அமைப்பு போரவையின் 114வது/142வது அமர்வு	2	2023/06/22 to 2023/06/24	1,214,872.27	திறன் விருத்தி, தோற்ற விதிகள், பெறுமதி மதிப்பிடல் மற்றும் பொருள் பேரேடு மற்றும் வகைப்படுத்தல், இணக்கப்பாடு மற்றும் வர்த்தக எளிதாக்கம், பொருளாதார மற்றும் நிதியியல் விடங்கள் பற்றிய நுண்ணறிவு
இயைபுமுறை மீளாய்வு உப குழுவின் 62வது அமர்வு	3	2023/06/05 to 2023/06/09	2,258,615.66	இயைபுமுறைப்படுத்தப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் தீர்வுகளைத் தற்போதைய ஏற்பாடுகளை விளக்கத்திற்கு வெளியே எழும் சிக்கல்கள் குறித்த அறிவு
Mekong Dragon V செயற்பாட்டின் இடைக்கால கூட்டத்திற்கான அழைப்பு	1	2023/06/26 to 2023/06/27	21,240.00	சட்டவிரோத மருந்து மற்றும் இரசாயன பொருட்களது கடத்தல், அதேபோன்று இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இனங்களது சட்டவிரோத வர்த்தகம் என்பவை தொடர்பில் எதிர்த்துப் போராடும் நோக்கில் ஆசிய பசிபிக் பிராந்தியத்தில் உள்ள சுங்கம் மற்றும் சட்ட அமுல்படுத்தல் நிறுவனங்களுக்கிடையிலான கூட்டு பணி குறித்த நுண்ணறிவு
உலக சுங்க அமைப்பின் ஆசிய பசிபிக் பிராந்தியத்துக்கான ஒருமைப்பாட்டை மேம்படுத்துவதில் குறித்த பிராந்திய கலந்துரையாடல்	1	2023/07/03 to 2023/07/07	56,114.54	உலக சுங்க அமைப்பின் ஆசிய பசிபிக் பிராந்தியத்திற்கான ஒருமைப்பாட்டு விருத்தி தொடர்பிலான பிராந்திய கலந்துரையாடல்
விசாரணைகளை பின்தொடர்தல் குறித்த பிராந்தியங்களுக்கிடையேயான PCBT Opioids பயிற்சி கலந்துரையாடல்	4	2023/07/19 to 2023/07/21	183,079.90	சட்டவிரோத மருந்து மற்றும் இரசாயனங்கள் இறக்குமதியினை அடையாளங்காணல் மற்றும் அதனை பின்தொடரல் குறித்த அறிவு
செயற்பாடு THUNDER 2023	1	2023.09.25 to 2023.09.28	41,575.00	சட்டவிரோத வனவிலங்கு மற்றும் மர வியாபாரம் குறித்த நுண்ணறிவு
JICA அறிவு இணை-உருவாக்கத் திட்டம் : சுங்க நிருவாகம் (ஜப்பானில்)	1	2023/09/18 to 2023/10/14	155,781.31	சுங்க நிர்வாகத்தின் ஒட்டுமொத்தத் தோற்றப்பாடுகள் மற்றும் ஜப்பானில் சுங்க நிர்வாக அமுல்படுத்தலின் தற்போதைய நிலை பற்றிய அறிவு
செயற்பாடு DEMETER IX	1	2023/08/29 to 2023/08/31	1,064,685.00	Basel சமவாயம் மற்றும் ஓசோன் குறைப்பு பொருட்கள் மூலம் கட்டுப்படுத்தப்படும் கழிவுகளின் சட்டவிரோத எல்லை நகர்வு பற்றிய விடயங்கள்
பெண்கள் தொழில்சார் மேம்பாட்டுத் திட்டம் (WPDP 2023)	2	2023/08/17 to 2023/08/25	164,011.04	சுங்க நிர்வாகங்களில் பெண் தலைமைத்துவ பங்குகள் பற்றிய விடய அறிவு
இரண்டாவது BACUDA புலமைப்பரிசில் திட்டம்	1	2023/09/04 to 2024/02/02	-	பாரிய தரவுப் பகுதிப்பாய்வு, இயந்திரம் பற்றிய கற்கை, பைதன் கணினி மொழி, செயற்கை நுண்ணறிவு மற்றும் தரவு விஞ்ஞானம், சுங்கத்தில் வலைப்பின்னல் பற்றிய பகுப்பாய்வு, தரவுத் தொழில்நுட்பம், உலக சுங்க அமைப்பு BACUDA அல்கரிதம், உலக சுங்க அமைப்பின் தலைப்புகள் போன்றன பற்றிய ஆழமான அறிவு.
சுங்கம் குறித்த தெற்காசிய துணை பிராந்திய பொருளாதார ஒத்துழைப்பு உப குழுவின் 11வது கூட்டம் (SCS 11)	3	2023/08/28 to 2023/08/29	78,664.38	பிரதான உப பிராந்திய திட்டங்களின் முன்னேற்றம் மற்றும் தேசிய திட்டங்கள், புதிய SASEC நிறுவன பொறிமுறைகள் மற்றும் முன்முயற்சிகள் பற்றிய இந்நிறைப்படுத்தல்கள் மற்றும் SCSஇன் விதிமுறைகள் பற்றிய விவாதிப்பு
இயைபுமுறைக் குழுவின் 72வது அமர்வு	3	2023/09/18 to 2023/09/27	5,675,128.75	இயைபுமுறை வகைப்படுத்தல்கள் குறித்த சர்ச்சைகள் தொடர்பிலான அறிவு
இலங்கை – தாய்லாந்து சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்த பேச்சு வார்த்தைகளின் 06வது சுற்று	1	2023.08.21to 2023.08.23	498,885.56	இலங்கை தாய்லாந்து சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்த பேச்சுவார்த்தையின் 6வது சுற்றிலான பங்கேற்பு
அபிவிருத்தியடைந்து வருகின்ற நாடுகளுக்கான பொருள்களது தோற்ற விதிகள் குறித்த கருத்தரங்கு	2	2023.09.05 to 2023.09.25	244,712.76	தோற்றத்தின் வர்த்தக வசதியளித்தல் விதிமுறைகள் குறித்த சமீபத்திய கோட்பாடுகள் மற்றும் நடைமுறைகள் பற்றிய நுண்ணறிவு மற்றும் இந்தத் துறையில் கனா சுங்கத்தின் கொள்கைகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகள்
இந்தியாவின் CBIC அலுவலர்களுக்கான IWT CITES தேசிய பயிற்சியாளர்களை பயிற்றுவித்தல் கலந்துரையாடல்	1	2023.09.25 to 2023.09.27	-	உலக சுங்க அமைப்பின் ஒரு அங்கீகாரம் பெற்ற பயிற்சியாளராக, இந்திய நேரில் வரி மற்றும் சுங்க மத்திய சபைக்கானதொரு பயிற்றுவிப்பாளரைப் பயிற்றுவித்தல் எனும் செயலம்வினை அதிகாரிகள் நடாத்தினர்.
வியாபார வசதியளித்தல் மற்றும் மேலதிக அமர்வு குறித்த குழு	1	2023.10.02 to 2023.10.06	93,899.80	பேச்சுவார்த்தை நுட்பங்கள், சந்தை நுளைவு ஏற்பாடுகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்புகள் குறித்த அறிவும் திறன்களும்
அபிவிருத்தியடைந்து வருகின்ற நாடுகளுக்கான வெளிநாட்டு	1	2023.10.11 to	154,880.00	சர்வதேச வர்த்தகம் மற்றும் பொருள் கையாளும் முகாமை மற்றும்

வர்த்தக மற்றும் சர்வதேச கொள்வனவு முகாமைத்துவத்தின் புதிய வடிவங்கள் குறித்த கருத்தரங்கு		23.10.2023		அபிவிருத்தியடைந்து வருகின்ற நாடுகளின் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த சமீபத்திய கோட்பாடுகள் மற்றும் நடைமுறைகள் பற்றிய நுண்ணறிவு
புலமைச் சொத்துரிமைகள் குறித்த தொழில்நுட்ப மற்றும் செயல்பாட்டு ஆலோசகருக்கான உலக சுங்க அங்கீகார கலந்துரையாடல்	1	10.10.2023 to 13.10.2023	43,395.00	சர்வதேச சொத்துரிமைகள் தொடர்பான அலுவலர்களது அறிவினை விருத்தி செய்வதும் இறறைப்படுத்தலும்
அபிவிருத்தியடைந்து வருகின்ற நாடுகளுக்கான வெளிநாட்டு வர்த்தக மற்றும் சர்வதேச கொள்வனவு முகாமைத்துவத்தின் புதிய வடிவங்கள் குறித்த கருத்தரங்கு	1	11.10.2023 to 31.10.2023	154,880.00	சர்வதேச வர்த்தகம் மற்றும் பொருள் கையாளும் முகாமை மற்றும் அபிவிருத்தியடைந்து வருகின்ற நாடுகளின் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த சமீபத்திய கோட்பாடுகள் மற்றும் நடைமுறைகள் பற்றிய நுண்ணறிவு
பெண்கள் தொழில்சார் மேம்பாட்டுத் திட்டம் (WPDP 2023)	2		164,011.04	சுங்க நிர்வாகங்களில் பெண் தலைமைத்துவ வகிபாகங்கள் பற்றிய அறிவு
ஆசிய பசுபிக் வடக்கையாளர்கள் நிர்வாக அலுவலர்களுக்கான கப்பல்கள் தேடல் குறித்த கலந்துரையாடல்	2		276,967.46	பயணிகள் கப்பல் மற்றும் சரக்குக் கப்பல்களில் சோதனை செய்யும் திறனை மேம்படுத்தும் வகையிலான திறமை மற்றும் ஆராய்வுத் திறன்களை கட்டியெழுப்பல்.
சர்வதேச சுங்க அலுவலர்களுக்கான சுங்க திறன் விரித்தி குறித்த CHRDT கருத்தரங்கு	1		95,902.90	கொரியா சுங்க நிர்வாகம் மற்றும் இலத்திரனியல் சுங்க வெளியாக்கல் முறைமை பற்றிய கலந்துரையாடல்
இரசாயன காப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு குறித்த உலக சுங்க அமைப்புகள் PGS பிராந்திய கலந்துரையாடல்	1	23.10.2023 to 27.10.2023	58,441.35	இரசாயனப் பொருட்களை கையாளும் முறைகள் மற்றும் அதனை அடையாளங் காணல்
அபிவிருத்தியடைந்து வருகின்ற நாடுகளில் சுங்க முகாமைத்துவ கலந்துரையாடல்	2		251,328.58	முகாமைத்துவ முறைமைகளை இறறைப்படுத்தல் மற்றும் நிர்வாக நடைமுறைகளை மேம்படுத்தலும்
சீனாவிற்கு ஏற்றுமதி செய்யப்படும் பொருட்களுக்கான நடைமுறை மற்றும் சுங்க மேற்பார்வை மற்றும் அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகளுக்கான நோய்த்தனிமைப்படுத்தல் உத்தியோகத்தார்களுக்கான நடைமுறை மீதான கருத்தரங்கு.	2	08.11.2023 to 21.11.2023	314,002.50	சீனாவுக்கு ஏற்றுமதி செய்யப்படும் பொருட்களை சீன அதிகார சபைகள் எவ்வாறு சோதனை செய்கின்றன மற்றும் அவர்களின் நோய்த்தனிமைப்படுத்தல் நடைமுறைகள் போன்ற விடயங்கள் பற்றி அபிவிருத்தியடைந்து வருகின்ற நாடுகளின் சுங்க அலுவலர்களுக்கு இறறைப்படுத்தல்.
Belt & Road முன்முயற்சி நாடுகளுக்கான வியாபார வசதியளித்தல் குறித்த கலந்துரையாடல்	2	02.11.2023 to 08.11.2023	314,323.50	பொருட்களை கப்பலேற்றும் நாடுகள் தமது சுங்க நடைமுறைகளை எவ்வாறு மேற்கொள்கின்ற என்பதைப் பற்றிய அறிவு
அமுல்படுத்தல் விடயங்களில் ஒத்துழைப்பு குறித்த உலகளாவிய மாநாடு	2	02.11.2023 to 08.11.2023	67,046.22	சர்வதேச அமுலாக்கல் கோட்பாடுகள் பற்றிய அறிவினை பங்கேற்பாளர் நாடுகளுடன் பகிர்ந்து கொள்ளல்
பிராந்திய பயிற்சி மற்றும் தயாரிப்பு அடையாளப்படுத்தல் கலந்துரையாடல்	2	16.11.2023 to 17.11.2023	81,366.36	சர்க்குகளை இனங்காணும் முறைகள் தொடர்பில் பங்கேற்ற அலுவலர்களுக்கான திறன் விரித்தி
சுங்க சேவைகளை ஆதரிக்கின்ற ஆய்வகங்களில் இருந்தான பகுப்பாய்வு இரசாயனவியலாளருக்கான பாடநெறி	1		58,883.21	பகுப்பாய்வு கருவிகள் மற்றும் இரசாயன பொருட்களுக்கான சமீபத்திய கோட்பாடுகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகளை இறறைப்படுத்தல்
Mekong Dragon V செயற்பாட்டின் இடைக்கால கூட்டத்திற்கான அழைப்பு	1	26.06.2023 to 27.06.2023	31,436.50	சட்டவிரோத மருந்து மற்றும் இரசாயன பொருட்களது கடத்தல், அதேபோன்று CITES இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இனங்களது சட்டவிரோத வர்த்தகம் என்பவை தொடர்பில் எதிர்த்துப் போராடும் நோக்கில் ஆசிய பசுபிக் பிராந்தியத்தில் உள்ள சுங்கம் மற்றும் சட்ட அமுல்படுத்தல் நிறுவனங்களுக்கிடையிலான கூட்டு பணி குறித்த நுண்ணறிவு
சீனாவிற்கு ஏற்றுமதி செய்யப்படும் பொருட்களுக்கான நடைமுறை மற்றும் சுங்க மேற்பார்வை மற்றும் அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகளுக்கான நோய்த்தனிமைப்படுத்தல் உத்தியோகத்தார்களுக்கான நடைமுறை மீதான கருத்தரங்கு.	2	18.11.2023 to 21.11.2023	60,850.50	சீனாவுக்கு ஏற்றுமதி செய்யப்படும் பொருட்களை சீன அதிகார சபைகள் எவ்வாறு சோதனை செய்கின்றன மற்றும் அவர்களின் நோய்த்தனிமைப்படுத்தல் நடைமுறைகள் போன்ற விடயங்கள் பற்றி அபிவிருத்தியடைந்து வருகின்ற நாடுகளின் சுங்க அலுவலர்களுக்கு இறறைப்படுத்தல்.
இயைபுமுறை மீளாய்வு உப குழு குறித்த 63வது அமர்வு	2	20.11.2023 to 01.12.2023	3,821,465.90	இயைபுமுறைப்படுத்தப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் தீவுகளது தற்போதைய எற்பாடுகளது விளக்கத்திற்கு வெளியே எழும் சிக்கல்கள் குறித்த அறிவு
SLTFTAஇன் 08வது சுற்றுப் பேச்சுவார்த்தைக்கான பேங்கொக் தாய்லாந்துக்கான உத்தியோகபூர்வ பயணம்	1	27.11.2023 to 29.11.2023	598351.20	இலங்கை மற்றும் தாய்லாந்துக்க இடையே 8வது சுற்றுக்களை நடத்த ஒப்பக்கொள்ளப்பட்ட சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தம் தொடர்பான பேச்சுவார்த்தை

தெற்காசிய உப பிராந்திய பொருளாதார கூட்டுறவு திட்ட பணிகளுக்குக் கூட்டம்	1	20.11.2023 to 22.11.2023	53,937	தெற்காசிய நாடுகளின் பொருளாதார ஒத்துழைப்பிற்காக ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் நிதியுதவியடனான தென் உப பிராந்திய பொருளாதார ஒத்துழைப்பு திட்டம்
Operation Mekong Dragon இன் மனச் சோர்வு மற்றும் மதிப்பீட்டுக் கூட்டம்	2	21.11.2023 to 22.11.2023	60,471.32	சட்டவிரோத மருந்து மற்றும் இரசாயன பொருட்களது கடத்தல், அதேபோன்று இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இனங்களது சட்டவிரோத வர்த்தகம் என்பவை தொடர்பில் எதிர்த்துப் போராடும் நோக்கில் ஆசிய பசுபிக் பிராந்தியத்தில் உள்ள சுங்கம் மற்றும் சட்ட அமுல்படுத்தல் நிறுவனங்களுக்கிடையிலான கூட்டு பணி குறித்த நுண்ணறிவு
இலங்கைக்கான கைத்தொழில் பேட்டை குறித்த நிர்மாணம் மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பான கருத்தரங்கு	1	11.10.2023 to 27.10.2023	154,797.28	சீனாவின் சர்வதேச பொருளாதாரம் மற்றும் வர்த்தகம், சர்வதேச சந்தைப்படுத்தல் நிதி, பொருள் கையாளுகை, இலத்திரனியல் வாணிபம், மற்றும் வெளிநாட்டு மொழிகள் பற்றிய அறிவினைப் பெறல்
Belt & Road முன்முயற்சிக்கான அதிகாரமளிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் குறித்த கலந்துரையாடல்	4	05.12.2023 to 18.12.2023	632,382.64	சுங்க நடைமுறைகளிலான உயர்மட்ட திறந்த நிலை மற்றும் சீன சுதந்திர வர்த்தக வலயங்களிலான உயர்தர விருத்தி மற்றும் சீனாவின் இடர் முகாமைத்துவ முறை பற்றிய பார்வை
எல்லை தாண்டிய -வணிகத்தின் வியாபார வசதியளித்தல் குறித்த SAARC திறன் மேம்பாட்டு கலந்துரையாடல்	3	12.12.2023 to 13.12.2023	100,788.78	எல்லைதாண்டிய இலத்திரனியல் வணிகம் குறித்த அறிவு மற்றும் உலக சுங்க அமைப்பு, உலக சுங்க வர்த்தகம், மற்றும் போன்ற சர்வதேச நிறுவனங்களின் உதவியுடன் எவ்வாறு இலத்திரனியல் வாணிப தளங்களை செயல்படுத்துவது மற்றும் மேம்படுத்துவது என்பது பற்றிய அறிவு
மையப்படுத்தக்கின்ற விடயங்கள் குறித்த INCB GRIDS பிராந்தியங்களுக்கிடையேயான பயிற்சித் திட்டம்	3	12.12.2023 to 14.12.2023	125,367.00	சார்க் பிராந்தியத்தில் போதைப்பொருள் கடத்தலுக்கு எதிராக சர்வதேச நிறுவனங்களுக்கான திறன்களை விருத்தி செய்யும் வகையில் தொடர்பாடல் தளத்தினை முழுமையாக பயன்படுத்துவதற்கான அவர்களின் திறனை விருத்தி செய்தல்

அத்தியாயம் 07 - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

7.1 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல	பொருத்தமான தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணங்கப்பட்டது / இணங்கப்படவில்லை)	இணக்கப்பாடு இன்மைக்கான விரிவான விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணக்கப்பாடு இன்மையினை தவர்க்கும் வகையில் முன்மொழியப்பட்ட உரிய நடவடிக்கைகள்
01	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்	இணங்கப்பட்டது		
1.2	அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக்கணக்கு	இணங்கப்பட்டது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக்கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக்கணக்குகள்)	-		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	-		
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்கு	இணங்கப்பட்டது		
1.6	ஏனைய	இணங்கப்பட்டது		
02	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
2.2	ஆளுக்கூரிய வேதனாதிகள் பதிவு /தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
2.3	கணக்காய்வு வினவல்களின் பதிவு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கப்பட்டது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பதிவு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கப்பட்டது		
2.5	அணைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
2.8	கையிருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA –N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
3	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணங்கப்பட்டது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணங்கப்பட்டது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணங்கப்பட்டது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகளை கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டு மேற்கொள்ளுதல்	இணங்கப்பட்டது		
4	வருடாந்த திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த நடவடிக்கைத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
4.3	வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில்	இணங்கப்பட்டது		

	சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.			
5	கணக்காய்வு விசாரணைகள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கப்பட்டது		
6	உள்ளகக் கணக்காய்வு			
6.1	நி. பி. 134 (2) DMA 2019 -1 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	நிதிப்பிரமாணம் 134 (2) DMA/1-2019 இற்கு ஏற்ப 2023இல் விநியோகிக்கப்பட்டிருந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் இணங்கிக் கொள்ளப்பட்டது.		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	பதில்கள் கிடைக்கப் பெற்றன (ஒரு மாத காலத்திற்குள்)	14	உடனடியான பதிலைப் பெறும் வகையில் பல நினைவூட்டல்களை விநியோகித்தல்
		26	16	
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கப்பட்டது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமாணக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணங்கப்பட்டது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	DMA 2019 -1 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணங்கப்பட்டது		
8	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 01/2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணங்கப்பட்டது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி	இணங்கப்பட்டது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணங்கப்படவில்லை	உரிய திகதியில் முடிக்கப்படவில்லை	பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு சபையின் அறிக்கைகள் மற்றும் அதன் பரிந்துரைகளை அங்கத் திணைக்களத்தின் பிராந்திய அலுவலகங்களுக்கு சமர்ப்பிப்பதில் தாமதம் ஏற்பட்டதனால், உரிய திகதியில் கணக்கெடுப்பினை நிறைவு செய்ய முடியவில்லை. காலதாமதத்தை தவிர்த்து, 31.12.2023 தொடர்பான கணக்கெடுப்பினை திட்டமிட்ட திகதியில் முடிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணங்கப்படவில்லை		
8.5	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணங்கப்படவில்லை		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழு வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு 06 மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல்	இணங்கப்பட்டது		

	வேண்டும்.			
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணங்கப்பட்டது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்து சம்பந்தமாகவும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டது		
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணங்கப்பட்டது	நடைமுறையிலுள்ள எரிபொருள் கட்டுப்பாடு/ QR குறியீட்டின் கீழ் எரிபொருள் வழங்குவதன் காரணமாக வாகனங்களின் எரிபொருள் நுகர்வு மீள-பரிசோதனை செய்யப்படவில்லை. எரிபொருள் நுகர்வு பற்றிய சோதனை ஏற்கனவே ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	
9.6	குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர், குத்தகை வாகனங்களின் பதிவு புத்தகங்களின் முழுமையான உரித்து மாற்றப்பட்டிருத்தல்	இணங்கப்பட்டது		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றுப்படுத்தி அவற்றை கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் அல்லது அதற்கு முன்னைய வருடங்களிலிருந்து முன்கொண்டுவரப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	இணங்கப்பட்டது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணங்கப்பட்டது		
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணங்கப்பட்டது		
11.2	நி.பி. 94 (1) இன் படி செய்யப்பட்ட ஒதுக்கீட்டிலிருந்து பயன்படுத்தியதன் பின்னர் வருட இறுதியில் எஞ்சிய ஏற்பாட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணங்கப்பட்டது		
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்கப்பட்டது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	இணங்கப்பட்டது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணங்கப்பட்டது		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலாவதியான வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணங்கப்பட்டது	-	
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது	-	
14	முன்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப்புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணங்கப்பட்டது		
14.2	நி.பி. 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணங்கப்பட்டது		
14.3	நி.பி. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறாதவாறு தற்காலிக இடைக்கால பணிமுற்பணத்தை வழங்கல்	இணங்கப்பட்டது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல்	இணங்கப்பட்டது		

	வேண்டும்			
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணங்கப்பட்டது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக்கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	இணங்கப்பட்டது		
15.3	நிபி 176 இன் படி நிலுவைத்தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணங்கப்பட்டது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணங்கப்பட்டது		
16.3	2017.09.20 எனும் தேதியிட்ட மு.சே.சுற்றறிக்கை இல. 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணங்கப்பட்டது		
17	பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் அட்டவணை ஒன்றை இந்நிறைப்படுத்தி பேணிவருதல்.	இணங்கப்பட்டது		
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	இணங்கப்பட்டது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கப்பட்டது		
18	பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	செயல்பாட்டிலுள்ளது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம்/ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	செயல்பாட்டிலுள்ளது		
19	மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணங்கப்படவில்லை	மாறாக, உள்ளூர் பயிற்சித்திட்டங்களுக்கான வருடாந்த செயல் திட்டத்தினை மனிதவள அபிவிருத்திப் பணிப்பகம் உருவாக்கியுள்ளது. இந்த செயல் திட்டம் முழுமையாக நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது. மேலும், இந்த செயல் திட்டம் திணைக்களத்தின் ஒவ்வொரு பிரிவின் பயிற்சி தேவைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ளது	சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், மனித வள திட்டத்தினை தயாரிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படும்
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் வருடமொன்றுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி வழங்கும் திட்டமானது மேற்படி மனித வள திட்டத்தில் உறுதி செய்யப்பட்டுள்ளது.	இணங்கப்படவில்லை	மேலே கூறப்பட்ட வருடாந்த செயற்திட்டமானது திணைக்களத்தின் ஒவ்வொரு பிரிவிலுள்ள	ஒரு கலன்டர் வருடத்திற்குள் பயிற்சி பெறும் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

			<p>ஊழியர்களையும் உள்ளடக்கியதான பயிற்சி தேவைகள் குறித்து கவனம் செலுத்துகிறது. எனவே, படிநிலையிலுள்ள ஒவ்வொரு பிரிவுக்கும் வருடாந்தம் குறைந்த பட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சியைப் பெறுகிறது. இருப்பினும், பணியாற்றும் சூழலில் உள்ள சில தடைகள் காரணமாக அனைத்து ஊழியர்களும் பயிற்சியில் பங்கேற்க வாய்ப்பில்லை.</p>	
19.3	<p>மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.</p>	இணங்கப்படவில்லை	<p>இது மனித வள அபிவிருத்தி பணிப்பகத்தின் கீழ் வராது. மாறாக, இது மனித வள முகாமைத்துவ பணிப்பகத்தின் கீழ் வருகிறது</p>	
19.4	<p>மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.</p>	இணங்கப்படவில்லை	<p>மேல்மட்ட சிலேஷ்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் நடுநிலை முகாமைத்துவம் ஆகியவற்றில் இருக்கும் அதிகாரிகள் செயல் திட்டத்தினை உருவாக்கவதில் கூட்டுப் பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளனர்.</p>	<p>சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்டுள்ள படி, ஒரு சிரேஷ்ட அதிகாரியினை நியமிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.</p>
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	<p>முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்</p>	இணங்கப்படவில்லை	<p>சகல கணக்காய்வு வினாக்களும் உரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக தொடர்புடைய பணிப்பகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டன.</p>	

அத்தியாயம் 08 - பணிப்பகங்களின் செயலாற்றுகை

8.1 சட்ட அமுலாக்கல் கொத்தணி

8.1.1 தடுப்புப் பணிப்பகம்

8.1.2 சமூக பாதுகாப்புப் பணிப்பகம்

8.1.2.1 போதைப் பொருள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு

8.1.2.2 பல்வகைமை, கலாசார மற்றும் தேசிய மரபுரிமை பாதுகாப்புப் பிரிவு

8.1.2.3 நுகர்வோர் பாதுகாப்புப் பிரிவு

8.1.2.4 துறைமுக கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு

8.1.3 மத்திய விசாரணை பணிப்பகம்

8.1.4 மத்திய புலனாய்வு பணிப்பகம்

8.1.5 சட்ட விவகாரங்கள் பணிப்பகம்

8.1.6 இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகம்

8.1.7 மத்திய அகற்றல் (விற்பனை) பணிப்பகம்

8.1.1 தடுப்புப் பணிப்பகம்

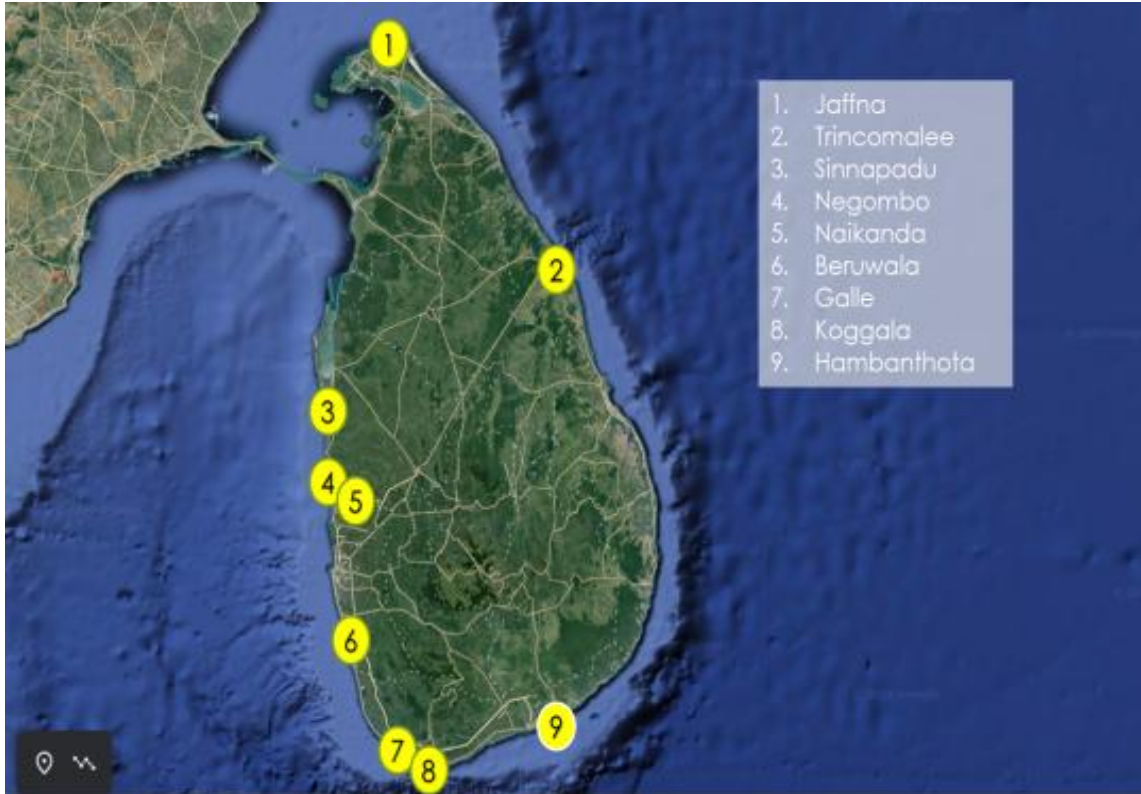
அறிமுகம்

தடுப்புப் பணிப்பகமானது இலங்கைச் சுங்கத்தின் பிரதான சட்ட அமுலாக்கற் பிரிவாகும். சுங்கத்தின் அனைத்து செயல்பாட்டுப் பகுதிகள், குறிப்பாக துறைமுகங்கள், நீர்நிலை எல்லைகள், நீர்வழிகள் மற்றும் பிராந்திய நீர்நிலைகள், சர்வதேச விமான நிலையங்கள், சுதந்திர வர்த்தக வலயங்கள், ஏற்றுமதி செய்முறைப்படுத்தல் வலயங்கள், பொருள் பரிசோதனை சாலைகள் மற்றும் உள்நாட்டு வெளியாக்கல் சாலைகள் போன்றவற்றைக் கண்காணிப்புச் செய்கிறது.

இப்பணிப்பகமானது கீழே குறிப்பிடப்பட்ட மூலோபாய ரீதியாக அமைந்துள்ள கடலோர நகரங்களில் தீவு முழுவதும் நிறுவப்பட்ட பல கிளை அலுவலகங்களையும் உப தடுப்பு அலுவலகங்களையும் கொண்டுள்ளது.

1 நிருவாகம்	11 நுழைவாயில் அலுவலகம்
2 விசாரணைகள் கிளை	12 உப தடுப்புக் காரியாலயம் - நெய்க்கந்த
3 செயல்பாட்டுக் கிளை	13 உப தடுப்பு காரியாலயம் - நீர்கொழும்பு
4 பணம் செலுத்தும் கிளை	14 உப தடுப்பு காரியாலயம் - கொக்கல
5 கொள்கலன் அசைவு கண்காணிப்புக் கிளை	15 உப தடுப்பு காரியாலயம் - காங்கேசந்துறை
6 கடல் கிளை	16 உப தடுப்பு காரியாலயம் - திருகோணமலை
7 பிரதான தடுப்பு அலுவலர்கள் அலுவலகம்	17 உப தடுப்பு காரியாலயம் - சின்னப்பாடு
8 விற்பனைக் கிளை	18 உப தடுப்பு காரியாலயம் - காலி
9 பாரியதுறைமுக கண்காணிப்பு பிரிவு	19 உப தடுப்பு காரியாலயம் - பேருவல
	20 உப தடுப்பு காரியாலயம் - ஹம்பாந்தோட்ட

இலங்கைச் சுங்கத்தின் உப தடுப்பு அலுவலகத்தின் அமைவிடங்கள்



பிரதான தொழிற்பாடுகள்

1. கள்ளக்கடத்தல், வர்த்தக மோசடிகள், மற்றும் போதைப்பொருள் கடத்தல் போன்றவற்றைத் தடுத்தல்.
2. சுங்க குற்றங்கள் பற்றிய தகவல்களைப் பெறல், மற்றும் அத்தகைய தகவலின் அடிப்படையில் செயற்படல்.
3. சுங்க மோசடிகளை கண்டறிதல், கள்ளக்கடத்தல் பொருட்களை பறிமுதல் செய்தல், புலனாய்வுகள் மற்றும் விசாரணைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் குற்றவாளிகள் மீது வழக்குத் தொடுத்தல்.
4. உரிய அரசிறைச் சேகரிப்பை உறுதிப்படுத்தல்.
5. நாட்டின் சமூகப் பொருளாதார, கலாசார மற்றும் சுற்றுச்சூழல்/சுற்றால் சார்ந்த சிறப்பம்சங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் தொடர்புபட்ட சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளை அமுல்படுத்தல்
6. கொழும்புத் துறைமுகம் மற்றும் ஏனைய துறைமுகங்கள், பண்டாரநாயக்கா சர்வதேச விமானநிலையம் மற்றும் மத்தளை மஹிந்த ராஜபக்ஷ சர்வதேச விமானநிலையம் ஆகியவற்றில் கண்காணிப்பை மேற்கொள்ளல்.
7. படகுகளின் நடமாட்டத்தையும் மற்றும் எல்லைப்புற செயற்பாடுகளையும் கட்டுப்படுத்தல்.

அரசிறை (ரூபா)

தீர்வைகளும் அறவீடுகளும்	157,968,530.00
மேலதிக பதிவுகள்	48,955,243.00
அபராதம்	111,320,479.00
தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்கள்	1,941,120,017.47
மொத்தம்	2,259,364,269.47

கண்டறிதல்கள்

ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் தொடங்கப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	339
ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் முடிவூற்றப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	297

கொள்கலன்கள் /வாகனங்கள்

ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் விடுவிக்கப்பட்ட கொள்கலன்களது எண்ணிக்கை	178
ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் விடுவிக்கப்பட்ட கப்பல்களது எண்ணிக்கை	41

விநியோகங்கள்

ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் தயாரிக்கப்பட்ட வெகுமதி பட்டியல்களது எண்ணிக்கை	55
---	----

8.1.2 சமூக பாதுகாப்புப் பணிப்பகம்

8.1.2.1 போதைப்பொருள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு

தொலை நோக்கு

நாட்டிற்குள் போதைப்பொருட்கள் மற்றும் உளமருட்சிப் போதைகள் போன்றவற்றைக் கடத்திக் கொண்டு வருவதைத் தடுத்து நிறுத்துவதில் முன்னோடியும் இயங்காற்றல் மிக்கதுமானதொரு முகவராக விளங்குதல் மற்றும் போதை முன்னோடி இரசாயனப் பதார்த்தங்களை இறக்குமதி செய்தல் மற்றும் அவற்றின் சட்ட விரோதப் பாவனை போன்றவற்றைக் கண்காணித்தல் எமது தொலை நோக்காகும்.

பணி நோக்கு

- போதைப் பொருட்கள் மற்றும் உளமருட்சிப் போதைகளின் உபயோகம் மற்றும் அவற்றை சட்ட விரோதமாக கடத்திச் செல்லல் போன்றவற்றைத் தடுத்தல் மற்றும் அத்தகைய செயற்பாடுகளுக்கு எதிராக போராடுதல்.
- போதைப்பொருள் குறித்தான சட்டங்களை அமுல்படுத்தும் நோக்கில் ஏனைய அரசாங்க சட்ட சபைகள் மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் போன்றவற்றுடன் கூட்டுறவைப் பேணிப் பணியாற்றுதல்.
- போதைப்பொருள் மற்றும் உளமருட்சிப் போதைகளின் சட்டவிரோதக் கடத்தல் குறித்து பல்வேறு சர்வதேச சமவாயங்களின் கீழான தேசிய கடப்பாடுகளை அமுல்படுத்துவதை உறுதிப்படுத்தல்.
- சம்பந்தப்பட்ட வெளிநாட்டு அதிகாரசபைகள் மற்றும் சர்வதேச அமைப்புகளுடன் கூட்டுறவைப் பேணி இணைந்து பணியாற்றுதல்.
- தற்போது காணப்படுகின்றதும் வளர்ந்து வருகின்றதுமான சவால்களை மதிப்பாய்வு செய்து அவற்றைப் பகுப்பாய்வு செய்யும் நோக்கில் பணியாட்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல்.
- போதைப் பொருள் துஷ்பிரயோகம் பற்றிய சமூக அறிவினை வழங்கும் நோக்கில் விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை முன்னெடுத்தல்.

சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள்

- 1869ஆம் ஆண்டின் 17ஆம் இலக்க சுங்கக் கட்டளைச் சட்டம்
- 1984 ஆம் ஆண்டின் 13ஆம் இலக்க சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறான, 1929ஆம் ஆண்டின் 17ஆம் இலக்க நஞ்சு, அபின் மற்றும் அபாயகர ஓளாடங்கள் கட்டளைச் சட்டம்.
- 2022ஆம் ஆண்டின் 41ஆம் இலக்க நஞ்சு, அபின் மற்றும் அபாயகர ஓளாடங்கள் (திருத்தச்) சட்டம்
- 1980 ஆம் ஆண்டின் 27 ஆம் இலக்க ஒப்பனைச் சாதனங்கள் மற்றும் மருந்துகள் சட்டம்
- 2008 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க போதைப் பொருட்கள் மற்றும் உளமருட்சிப் போதைகளின் சட்ட விரோதக் கடத்தலுக்கு எதிரான சமவாயம்.
- 2010 மே 10 ஆம் திகதிய 1653/7 ஆம் இலக்க, முன்னோடி இரசாயனப் பதார்த்தக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரசபை ஒழுங்குவிதிகள்.
- 1999 ஆம் ஆண்டின் 8 ஆம் இலக்க புகையிலை வரிச் சட்டம்
- புகையிலை வரி சட்ட ஒழுங்குவிதிகள், 2009 ஜூலை 17 ஆம் திகதிய 1610/28 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானப்பத்திரிகை
- 1993 ஆம் ஆண்டின் 22 ஆம் இலக்க தண்டனைச் சட்டக்கோவைச் சட்டம்.
- 2018 ஆம் ஆண்டின் 26 ஆம் இலக்க மதுவரிச் சட்டம்

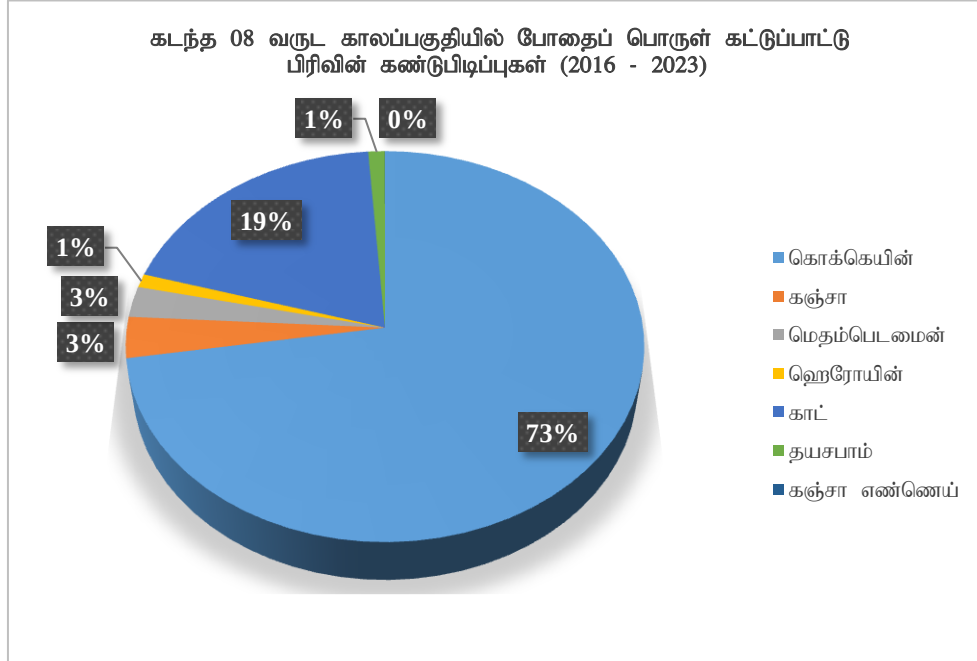
இலங்கைச் சுங்கத்தின் போதைப் பொருள் கட்டுப்பாட்டு பிரிவில் இணைக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களால் ஆற்றப்பட்ட கடமைகள்

- பண்டாரநாயக சர்வதேச விமானநிலையம் மற்றும் யாழ்ப்பாண சர்வதேச விமான நிலையம் ஆகியவற்றில் 24 மணிநேர கண்காணிப்பு
- பண்டாரநாயக சர்வதேச விமானநிலையத்தில் சீசீரீவீ கண்காணிப்புக் கெமராக்கள் ஊடாக பயணிகளைப் பின்தொடர்ந்து கண்காணித்தல்.
- பயண வழி, வருகின்ற நாடு, பயண முறை மற்றும் நடத்தை சார்ந்த தன்மை போன்ற விடயங்களைக் கருத்திற்கொண்ட இடரின் அடிப்படையில் பயணிகளை இனங்கண்டு அவர்கள் தொடர்பில் குறுக்கிடுதல்.
- விமானம் மூலமான சரக்குகள், கப்பல் சரக்குகள், தபால் மற்றும் கூரியர் பொருட்கள் தொடர்பில் எழுமாறான கண்காணிப்பு
- மத்திய அஞ்சல் பரிவர்த்தனை மற்றும் கூரியர் நிலையங்களில் தொடர்ச்சியாக சமூகமளித்தல் மற்றும் கண்காணித்தல்.
- மத்திய அஞ்சல் பரிவர்த்தனையில் இடர் போக்குகளை உபயோகித்து, போதைப் பொருள் வருகின்ற நாட்டிலிருந்து வருகின்ற பொதிகளை எழுமாறாக மறித்து பரிசோதித்தல்.
- ஆகாய மற்றும் கடல் மார்க்கமாக இடம்பெறக்கூடிய இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதிப் பொருட்களோடு போதைப் பொருட்கள் மற்றும் உளமருட்சிப் பதார்த்தங்கள் ஆகியவற்றின் கடத்தல்களை இனங்கண்டு அவற்றைத் தடுத்தல்.

- நம்பத்தகு தகவல்கள் குறித்தான புலன்விசாரணைகளை மேற்கொள்ளல்.
- வீடு வீடாகவும் அதே போன்று பொது மக்களுக்கும் மற்றும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலுள்ள அரசாங்க அலுவலர்களுக்கும் விழிப்புணர்வூட்டல்களையும் பயிற்சித் திட்டங்களையும் முன்னெடுத்தல்.
- முன்னோடி இரசாயனப் பொருள் இறக்குமதிகள், கப்பல் மாற்றி ஏற்றுகைகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் போன்றன தொடர்பில் விழிப்புடன் செயற்படல்
- பொலிஸ் போதைப்பொருள் தடுப்புப் பணியகம் போன்ற ஏனைய இயக்க முகவரகங்களுடன் இணைந்து கூட்டான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்

கடந்த 08 வருட காலப்பகுதியில் போதைப் பொருள் கட்டுப்பாட்டு பிரிவின் கண்டுபிடிப்புகள் (2016-2023)

போதைப் பொருள் வகைகள்	மொத்த அளவு (கி.கி)
கோகேயின்	1264.074
கஞ்சா	59.05
மெதம்பெடமைன்	44.302
ஹீரோயின்	19.52
காட் (Khat)	336.3
தயசபாம் (Diazepam)	19.76
கஞ்சா எண்ணெய் (Cannabis oil)	0.202
மொத்தம்	1743.208

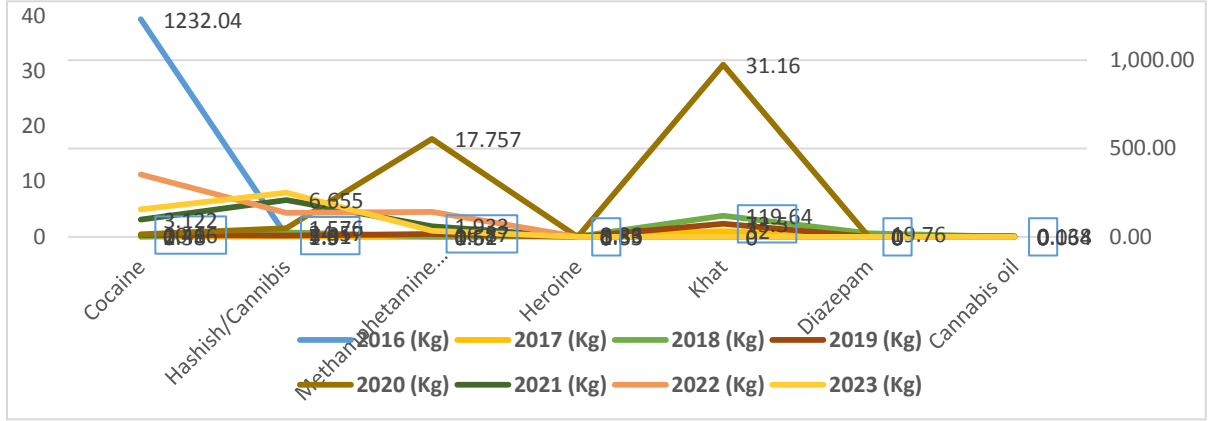


இவ்வருடம், போதைப் பொருட்கள் தொடர்பில் மொத்தமாக 30 விடயங்கள் அறிக்கையிடப்பட்டிருந்ததுடன் பறிமுதல் செய்யப்பட்டவற்றின் மொத்த அளவு 14.062கி.கிராமாகும். 2023ஆம் ஆண்டில் ஸ்பெயின், ஐக்கிய இராச்சியம், கனடா, துபாய், ஐக்கிய அமேரிக்கா மற்றும் ஜேர்மன் ஆகிய நாடுகளில் இருந்து அதிகளவான பறிமுதல்கள் அடையாளங்காணப்பட்டுள்ளன.

கடந்த எட்டு வருடகாலங்களுக்கிடையில் (2016 தொடக்கம் 2023) 1743.208 கி.கி போதைப் பொருட்கள் பறிமுதல் செய்யப்படதுடன் இதில் கோகேயின், ஹீரோயின், மெதம்பெட்டமைன், கன்னாபிஸ், ஹஷிஷ், காட், தயசபாம் மற்றும் கஞ்சா எண்ணெய் என்பவை அடங்குகின்றன.

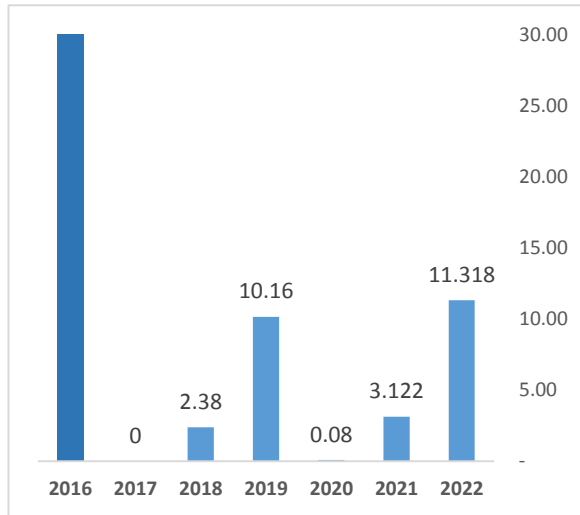
கடந்த எட்டு வருட காலப்பகுதியில் கைப்பற்றப்பட்ட போதைப் பொருட்கள் பற்றிய ஒட்டு மொத்த சாராம்சம்

போதைப் பொருள் வகைகள்	2016 (கி.கி)	2017 (கி.கி)	2018 (கி.கி)	2019 (கி.கி)	2020 (கி.கி)	2021 (கி.கி)	2022 (கி.கி)	2023 (கி.கி)
கோகேயின்	1232.04	-	2.38	10.16	0.08	3.122	11.318	4.974
ஹஷிஷ்	5.41	1.5	24.57	7.01	-	6.655	4.351	7.978
மெதம்பெடமைன்	0.52	-	1.61	16.87	17.757	1.933	4.512	1.11
ஹீரோயின்	8.83	8.86	1.83	-	-	-	-	-
காட்	-	32.00	199.64	73.50	31.16	-	-	-
தயசபாம்	-	-	19.76	-	-	-	-	-
கஞ்சா எண்ணெய்	-	-	-	-	0.064	0.138	-	-



2016 - 2023 காலப்பகுதியில் கண்டுபிடிக்கப்பட்ட போதைப் பொருட்களின் விரபங்கள்

கோகேயின்

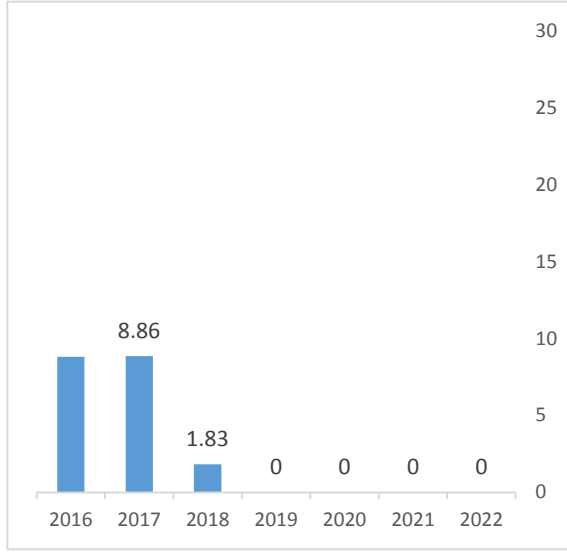


வருடம்	அளவு (கி.கி)
2016	1232.04
2017	0
2018	2.38
2019	10.16
2020	0.08
2021	3.122
2022	11.318
2023	4.974

2023 ஆம் ஆண்டில், 4.974 கி.கிராம் நிறையுடைய கோகேயின் தொடர்பிலான 02 பறிமுதல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

2016ஆம் ஆண்டில் கண்டுபிடிக்கப்பட்ட கோகேயின்களது அளவிலான திடீர் அதிகரிப்புக்கான காரணம், நிப் ஒன் நிப் ஒப் கள்ளக்கடத்தல் முறையைப் பயன்படுத்தி இறக்கி ஏற்றுகின்ற துறைமுகங்கள் ஊடாக அதிகளவு கோகேயின் கடத்த முயன்றது கண்டறியப்பட்டது. எனினும், கடத்தல்காரர்கள் இறக்கி ஏற்றல் துறைமுகங்களில் இருந்து பயன முடிவினை மேற்கொள்வதற்கு தவறிவிட்டனர். ஆகையால், இலங்கைச் சுங்கத்தால் அவற்றைக் கைப்பற்ற முடிந்தது.

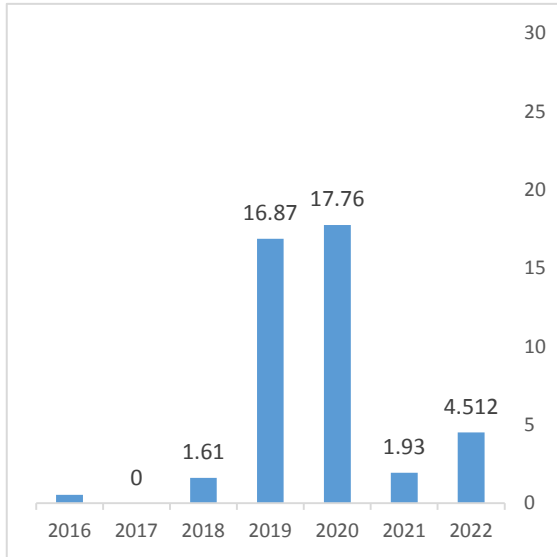
ஹிரோயின்



வருடம்	அளவு (கி.கி)
2016	8.83
2017	8.86
2018	1.83
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0
2023	0

2023ஆம் ஆண்டில், ஹிரோயின் போதைப்பொருட்கள் பற்றிய பறிமுதல்கள் எதுவும் அறிக்கையிடப்படவில்லை

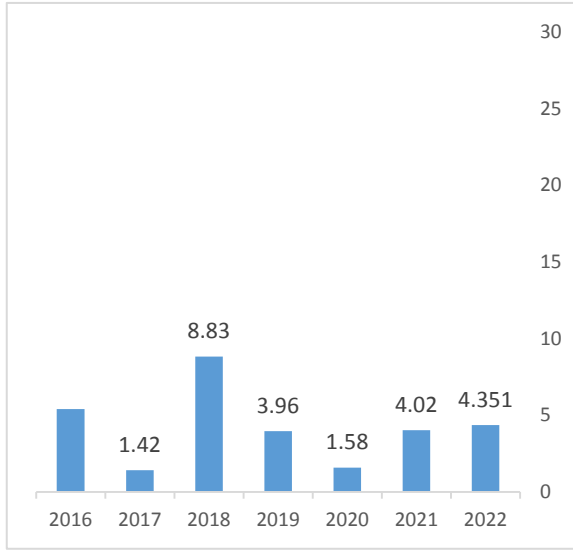
மெதம்பெட்டமைன்



வருடம்	அளவு (கி.கி)
2016	0.52
2017	0
2018	1.61
2019	16.87
2020	17.76
2021	1.93
2022	4.512
2023	1.11

2023 ஆம் ஆண்டில், 1.11கி.கி நிறையுடைய 03 விடயங்கள் குறித்தான மெதம்பெட்டமைன் மாத்திரை கைப்பற்றப்பட்டமை தொடர்பில் பதிவாகியுள்ளன. இப்போதைப் பொருட்களின் தோற்ற நாடுகளாக ஜேர்மன், ஸ்பெயின் மற்றும் ஐக்கிய இராச்சியம் விளங்குகின்றன.

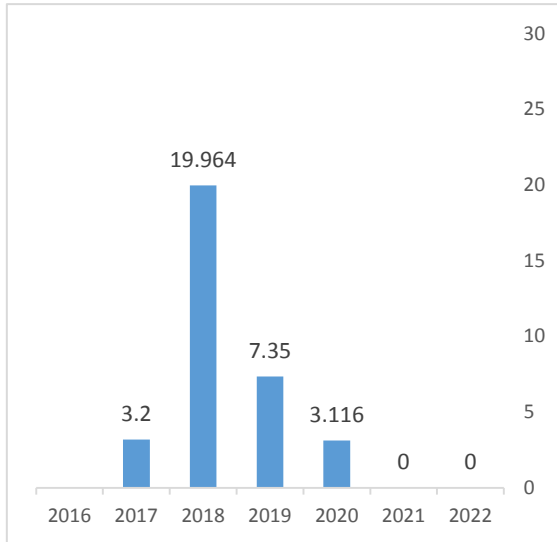
கஞ்சா/ ஹஷிஷ்



வருடம்	அளவு (கி.கி)
2016	5.41
2017	1.5
2018	24.57
2019	7.01
2020	1.58
2021	6.65
2022	4.351
2023	14.062

2023 ஆம் ஆண்டில், 14.062கி.கி நிறையுடைய கஞ்சாக்கள் (கன்னாபிஸ்) தொடர்பிலான 24 விடயங்கள் பதிவாகியுள்ளன. அவை பிரதானமாக ஸ்பெயின், கனடா, துபாய், ஐக்கிய அமேரிக்கா மற்றும் ஐக்கிய இராச்சியம் ஆகிய நாடுகளில் உற்பத்தி செய்யப்பட்டவையாகும்

காட் (Khat)



வருடம்	அளவு (கி.கி)
2016	0
2017	32
2018	199.64
2019	73.5
2020	31.16
2021	0
2022	0
2023	0

2023 ஆம் ஆண்டில், காட் எனும் போதைப்பொருள் பறிமுதல் செய்ததாக அறிக்கையிடப்படவில்லை

2016-2023 வரை கண்டுபிடிக்கப்பட்டவைகள் தொடர்பில் அவை கண்டுபிடிக்கப்பட்ட இடங்களின் அடிப்படையிலான தரவுகள்

கண்டுபிடிக்கப்பட்ட இடங்கள்	2023 (கி.கி)	2021 (கி.கி)	2021 (கி.கி)	2020 (கி.கி)	2019 (கி.கி)	2018 (கி.கி)	2017 (கி.கி)	2016 (கி.கி)	மொத்தம் (கி.கி)
ப.ச.வி. நிலையம்	4.974	8.683	3.027	-	19.28	18.77	8.86	18.1	81.694
அஞ்சல் மதிப்பீடு	1.398	10.757	-	39.19	83.76	222.8	33.5	0.52	391.925
ம.எச்.எல்	-	-	2.234	0.24	2.44	-	-	-	4.914
யூ.பி.எஸ்	-	0.741	2.044	16.36	2.05	-	-	-	21.195
கொழும்பு காகோ	7.69	-	4.583	3.35	-	-	-	-	15.623
தடுப்பு பணிப்பகம்	-	-	-	-	0.01	-	-	-	0.01
விமானப் பொதி	-	-	-	-	-	8.22	-	-	8.22
ஆர்.சீ.ரீ சாலை	-	-	-	-	-	-	-	1228.18	1228.18
ம.ச.பரிசோதனை	-	-	-	-	-	-	-	-	-
மிட்கோ	-	-	-	0.55	-	-	-	-	0.55
மொத்தம் (கி.கி)	14.062	20.181	11.888	59.69	107.54	249.79	42.36	1246.8	1752.311

2023 இல் முன்னெடுக்கப்பட்ட சர்வதேச ரீதியிலான செயற்பாடுகள்

சோடியக் (Zodiac) செயற்பாடு

- ✚ புதிய மனோவயல் சார்ந்த பதார்த்தங்கள்
- ✚ INCB இனால் மேற்கொள்ளப்பட்டன
- ✚ 2023 நொவம்பர் மாதத்தில் நடத்தப்பட்டது

2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளுக்கிடையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கண்டுபிடிப்புகள் பற்றிய ஒப்பீட்டாய்வு

2022 அளவு (கிராம்)		2023 அளவு (கிராம்)
-	காட்	-
4,351	மரிஜுவானா / கஞ்சா	14,062
4,512	மெதம்பெடமைன்	1,110
-	ஹிரோயின்	-
11,318	கோகையின்	4,974
-	ஹெம்பு எண்ணெய்	-
20,181	மொத்தம்	20,146

போதைப் பொருள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு தொடர்பிலான எங்களது மதிப்பீட்டாய்வு

பலங்கள் <ul style="list-style-type: none"> • அர்ப்பணிக்கப்பட்ட ஊழியர்கள் • அனுபவமிக்க அலுவலர்கள் • உடலைச் சோதனை செய்யும் ஒரு ஸ்கேனிங் இயந்திரம் கிடைத்தமை. • CCTV கண்காணிப்பு வசதி. 	பலவீனங்கள் <ul style="list-style-type: none"> • பணியாளர்கள் பற்றாக்குறை. • உயர்தரமிக்க போதைப்பொருள் கண்டறிதல் பரிசோதனை கருவிகள் மற்றும் சாதனங்கள் இல்லாமை. • பயனிகளை இலக்குப்படுத்துகின்ற மற்றும் பின்தொடர்த்தக்க தரவு நிரல் இல்லாமை.
வாய்ப்புகள் <ul style="list-style-type: none"> • போதைப்பொருள் கடத்தல் பற்றிய புதிய பயணப்பாதைகள் மற்றும் வழிமுறைகளை அடையாளங்காணல். • குறிப்பிட்டதொரு அளவிற்கு பிற தொடர்புபட்ட முகவர்களுடன் இணைந்து பணியாற்றுவதற்கான வாய்ப்பு. 	அச்சுறுத்தல்கள் <ul style="list-style-type: none"> • பகுப்பாய்வு அறிக்கைகளை பெறுவதிலான தாமதம். • நிறுவனங்களுக்கிடையிலான ஒத்துழைப்புகள் பற்றாக்குறை. • போதைப்பொருள் கண்டறிதல் நுட்பங்கள் மீதான சர்வதேச பயிற்சிகள் பற்றாக்குறை.

8.1.2.2 உயிர்பல்வகைமை, கலாசார மற்றும் தேசிய மரபுரிமைகள் பாதுகாப்புப் பிரிவு

பின்புலம்

சுற்றாடல் சார்ந்த குற்றச்செயல்கள் ஒரு தீவிரம்மிக்க உலகளாவிய பிரச்சினையாக உருவெடுத்துள்ளதோடு, இது இயற்கை உலகிற்கு மாத்திரமல்லாது, தேசிய மற்றும் சர்வதேச பாதுகாப்பு, சமூக மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அத்துடன் பூகோள சுகாதார விடயங்கள் போன்றவற்றிலும் பல்வேறு மேசமான விளைவுகளுக்கு வழியமைத்துள்ளன. விஞ்ஞானிகள், பூமியானது ஆறாவது உலக அழிவினை தற்போது அனுபவித்து வருவதாக நம்புவதோடு, இது மனிதன் எனும் தனியான இனத்தின் செயற்பாடுகளின் விளைவினால் மாத்திரம் இடம்பெறுவதாகவும் கூறுகின்றனர். தற்போழுது, சுமார் 150,300 இற்கும் அதிகமான உயிரினங்கள் IUCNசிவப்புப் பட்டியலில் பட்டியலிடப்படுகின்றன. இவற்றில் சுமார் 42,100 இற்கும் கூடுதலான இனங்கள் அழிந்துபோகும் அபாயத்தில் உள்ளதோடு, இவற்றில் 41% நிலநீர் வாழ் உயிரினங்கள், 37% சுறா மீன்கள் மற்றும் திருக்கை மீன்கள், 36% கட்டிட பவளப் பாறைகள், 34% ஊசியிலைக் காடுகள், 27% முலையூட்டிகள் மற்றும் 13% பறவைகள் போன்றன உள்ளடங்குகின்றன. இவற்றுக்கு மத்தியில், சட்டவிரோத வனசீவராசிகள் குறித்தான வர்த்தக நடவடிக்கையும் இந்த பல்வகைமை அழிவுக்கு ஒரு பாரிய பங்களிப்பினை செய்து வருகிறது. சட்டவிரோத வனசீவராசிகள் குறித்தான வர்த்தகமானது உலகின் நான்காவது பாரிய கட்டமைக்கப்பட்ட குற்றச் செயலாக கூறப்படுவதோடு, இது போதைப்பொருள் கடத்தல், மோசடிமிக்க நடவடிக்கைகள் மற்றும் ஆட்கடத்தலுக்கு அடுத்ததாக வருடமொன்றுக்கு சுமார் 23 பில்லியன் ஐ.அ.டொலர்கள் பெறுமதி கொண்டதாக இது மதிப்பிடப்படுகிறது.

வெப்பமண்டலத்தில் அமைந்துள்ள இலங்கையானது, பூமியில் உள்ள உயிரியல் பல்வகைமையினை உயர்வாகக் கொண்ட நாடுகளில் ஒன்றாக திகழ்கின்றது. மனித நடவடிக்கைகள் காரணமாக எமது அனேக பூர்வீக தாவர மற்றும் விலங்கினங்கள் அழிந்துபோகும் அபாயத்தை எதிர்கொண்டுள்ளன. மேலும், இலங்கை அனேக பல்வேறுபட்ட கனிம வளங்களைக் கொண்டதொரு நாடாகும். அவற்றில் சில எமக்குத் தனித்துவம் வாய்ந்ததாக விளங்குவதோடு, உலகிலேயே அதியுயர் தரம் வாய்ந்ததாகவும் விளங்குகின்றன. இதன் விளைவாகவே, அத்தகைய வளங்களைக் கடத்தல் செய்கின்ற அனேக சம்பவங்கள் கடந்த காலங்களில் பதிவாகியுள்ளன.

இதற்கு அடுத்தபுறமாக, கலாசார முக்கியத்துவம் வாய்ந்த சொத்துக்களைச் சூறையாடுவதானது கட்டமைக்கப்பட்ட நாடு கடந்ததொரு குற்றச் செயலின் பழமையான வடிவங்களில் ஒன்றாக விளங்குவதோடு, இது ஒரு உலகளாவிய ரீதியில் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வாகவும் மாறியுள்ளது. இது இலங்கைச் சுங்கத்திற்கான அக்கறைமிக்க விடயங்களின் பட்டியலில் மிகவும் முன்னுரிமை மிக்க விடயமாகும். கலாசார பாரம்பரியங்கள்கடத்தப்படுவதன் மூலம் தேசிய பூர்வீகச் சொத்துக்கள் அழிவடைவதோடு, இதுசில மிகவும் குறிப்பிடத்தக்கதும் விலைமதிப்பற்றதுமான கலாசாரப் பொக்கிஷங்களை நடைமுறையில் அனுபவித்து வருகின்ற குறித்த சமூகத்தினை படிப்படியாக இழப்பதற்கும் வழியமைக்கிறது. நூதனசாலைகள், தேவாலயங்கள், பிரத்தியேக கலைக்கூடங்ள் அல்லது அரச நிறுவனங்களிலிருந்து ஆயிரக்கணக்கானகலைப்பொருட்கள் ஆண்டுதோறும் களவாடப்படுகின்றன. பழங்கால ஆயுதங்கள் முதல் ஓவியங்கள் வரையான, நாணயங்கள் முதல் கடிகாரங்கள் வரையான மற்றும் சமயப் பொருட்கள் முதல் தொல்பொருள் கண்டுபிடிப்புகள் வரையான, உலகின் தொல்பொருள் சார்ந்த மற்றும் கலாசார பாரம்பரியம் சார்ந்த பல்லாயிரக் கணக்கான மாதிரிகள் திருடப்படுகின்றன.

இத்தகைய எல்லை தாண்டிய சட்டவிரோத செயற்பாடுகளை முறியடிப்பதற்கான அவசியத்தினைக் கருத்திற்கொண்டு, உயிர்பல்வகைமை, கலாசார மற்றும் தேசிய மரபுரிமைகள் பாதுகாப்புப் பிரிவானது 1993 இல் தொடக்கி வைக்கப்பட்டது. இந்த சந்தர்ப்பத்தில், இந்த கிளை அலுவலகமானது உயிர்ப் பல்வகைமைப் பாதுகாப்புப் பிரிவு என அழைக்கப்பட்டதோடு, உலகிலுள்ள ஒரு சுங்க நிர்வாகத்தினுள் இதுபோன்ற விசேட நோக்கத்திற்காக முதன்முறையாகத் தாபிக்கப்பட்ட பிரிவாக நம்பப்படுகிறது. அது முதற்கொண்டு, அப் பிரிவானது மதிப்பிட முடியாத அருகிவருகின்ற தாவர மற்றும் விலங்கினங்களையும், இலங்கையின் இயங்கை வளங்கள் மற்றும் கலாசார மரபுரிமைகள் ஆகியவற்றையும் பாதுகாக்கும் நோக்கில் கணிசமானளவு பங்களிப்பினைச் செய்து வருகிறது. மேலும், இப்பிரிவானது இலங்கைச் சுங்கத்தின் சமூக மற்றும் சுற்றாடல் சார்ந்த பாதுகாப்பு மூலோபாயக் குறிக்கோளினை கணிசமானளவு வலுப்படுத்தியுள்ளது.

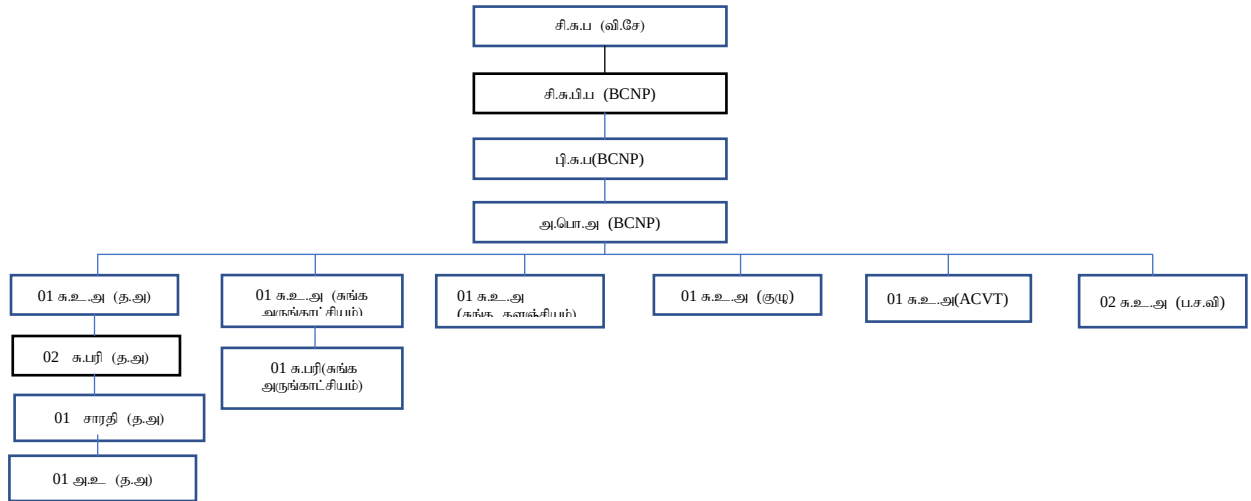
எமது தொலைநோக்கு

உயிர்பல்வகைமை மற்றும் கலாசார மரபுரிமையினைப் பாதுகாப்பதில் தெற்காசியாவில் மிகச் சிறந்த சுங்கப் பிரிவாகத் திகழ்தல்.

எமது பணிநோக்கு

வர்த்தக இலகுவாக்க வசதிகளை வழங்குகின்றன அதேவேளை, உயிர்பல்வகைமை, கலாசார மற்றும் தேசிய மரபுரிமையினைப் பாதுகாப்பதற்கும், மற்றும் உரிய அரசுரிமையினை உறுதிப்படுத்துவதற்குமான சட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.

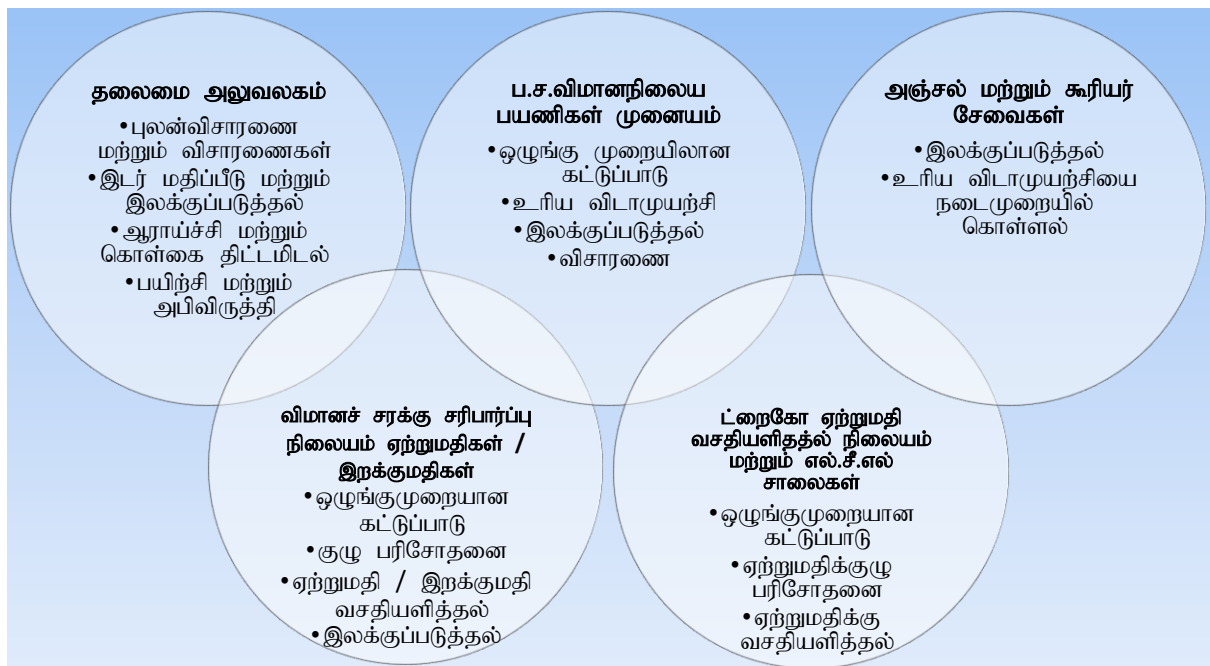
கிளை அலுவலகக் கட்டமைப்பு



உயிர்ப்பல்வகைமை மற்றும் தேசிய மரபுரிமைகள் பாதுகாப்புப் பிரிவினால் நிறைவேற்றப்படும் முக்கிய தொழிற்பாடுகள்

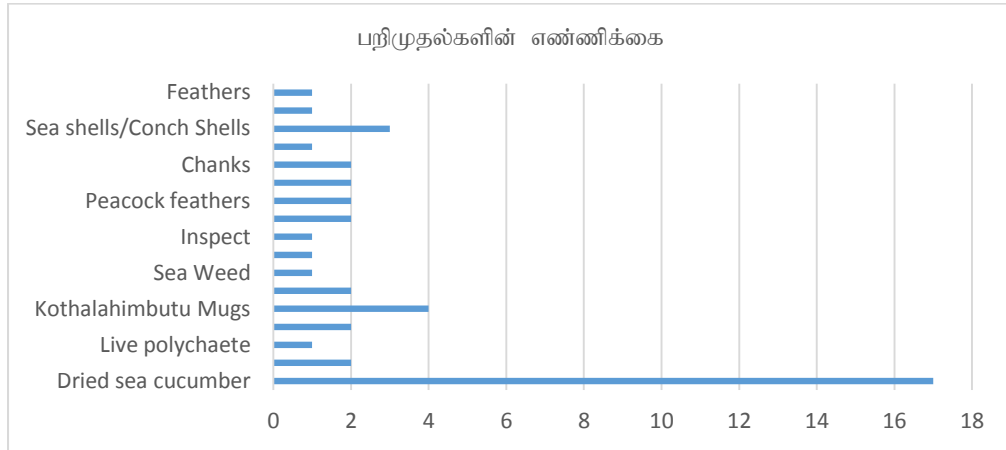
- தாவர மற்றும் விலங்கினங்கள் மற்றும் அவற்றுடன் சம்பந்தப்பட்ட பொருட்களின் கடத்தலுடன் சம்பந்தப்பட்ட தேசிய மற்றும் சர்வதேச சட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.
- கனிமங்கள் போன்ற ஏனைய இயற்கை வளங்களைக் கடத்துதலுடன் சம்பந்தப்பட்ட தேசிய சட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.
- கலாசாரச் சொத்துக்கள் மற்றும் பாரம்பரியப் பொருட்களைக் கடத்துவதுடன் சம்பந்தப்பட்ட தேசிய மற்றும் சர்வதேச சட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.
- உரிமப்பத்திரம் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரங்களில் கூறப்பட்ட நிபந்தனைகளுடன் இணக்கமுறவதை உறுதிப்படுத்தல்.
- உயிரியல், இயற்கை மற்றும் கலாசார ரீதியில் குறிப்பிடத்தக்க முக்கியத்துவம் வாய்ந்த பொருட்களை எல்லை தாண்டிக் கடத்திச் செல்வதை கண்காணிப்பதற்கும் அவற்றை ஒழுங்குபடுத்துவதற்குமான கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகளை முன்னெடுப்பதில் பல்வேறு நிரல் முகவர்களுக்கான கொள்கை வழிகாட்டல்களை வழங்குதல்.

இயக்கப்பாடு சார்ந்த கட்டமைப்பு



2023ஆம் ஆண்டுக்கான செயலாற்றுகை

- இவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் கடத்தல் செயற்பாடுகள் மற்றும் சட்ட இசைவுறாமை போன்றன உள்ளிட்ட 45 சம்பவங்களை இப்பிரிவு இடைமறித்து நிறுத்தியுள்ளது.



023இல் வெவ்வேறுபட்ட பொருள் வகைகளின் அடிப்படையில் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பறிமுதல்களின் எண்ணிக்கை

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான விடயம் குறித்த புள்ளிவிபரங்கள்

விபரம்	பெறுமானம்
தொடங்கப்பட்ட விடயங்களின் எண்ணிக்கை	45
முடிவூற்றப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	60
அறவிடப்பட்ட பறிமுதல்கள் மற்றும் அபராதங்களின் மொத்தத் தொகை (ரூபா)	4,460,000/-
அறவிடப்பட்ட மேலதிக பதிவுகளது மொத்த தொகை (ரூபா)	-
மொத்த விற்பனை நடவடிக்கைகள் (ரூபா)	-
2023ஆம் ஆண்டுக்கான மொத்த அறவீடுகள் (ரூபா)	4,460,000/-

2023 ஆம் ஆண்டில் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பிரதான பறிமுதல்கள்

பொருள் வகை	பறிமுதல் செய்யப்பட்டவைகளின் மொத்த அளவு
உலர்த்தப்பட்ட கடல் வெள்ளரி	26.6 கி.கி
நட்சத்திரக் கடலாமை	304 எண்ணிக்கைகள்
உயிர்வாழ் பொலிசீட்டா	6 பெட்டிகள்
அந்தூரியச் செடிகள்	204 எண்ணிக்கைகள்
கொதலஹிம்பட்டு குவளைகள்	5 எண்ணிக்கைகள்
மிருக கொம்பு	3 எண்ணிக்கைகள்
கடற்பாசி	3 கி.கி
ஒட்டுண்ணிகள்	75 குப்பிகள்
பூச்சிகள்	88 எண்ணிக்கைகள்
புறவைக் கூடுகள்	5 கி.கி
மயில் இறகுகள்	82 எண்ணிக்கைகள்
கொதலஹிம்பட்டு	9.35 கி.கி
சங்குகள்	112 எண்ணிக்கைகள்
நீர் மற்றும் வண்டல் மாதிரிகள்	7 எண்ணிக்கைகள்
கடற்சிப்பிகள்/ குடச்சிப்பிகள்	15 எண்ணிக்கைகள்
உயிர்வாழ் தாவரங்கள்	82 எண்ணிக்கைகள்
இறகுகள்	47 பொதிகள்

கலந்துரையாடல்கள், பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், செயலம்வுகள், விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் ஏனைய ஒத்துழைப்புடன் கூடிய பணிகள்

மாதம்	செயற்பாடு
ஏப்ரல்	<ul style="list-style-type: none"> IWT மற்றும் CITES பயிற்சி செயலாக்க நோக்கத்திற்காக மசாலா மூலப்பொருட்களை இறக்குமதி செய்து முதலீட்டுச் சபைக் கம்பனிகள் மூலம் கூடிய பெறுமதியுடன் ஏற்றுமதி செய்தல் மற்றும் சந்தன மரம் பற்றிய கலந்தாலோசனை மற்றும் சந்திப்புக்கள். கருங்காலி வகை மரத்தினை அகற்றுதல் பற்றிய கலந்தாலோசனை பயநீயர் மரைன் ட்ரேடேர்ஸ் (பிறைவட்) லிமிடட் பண்டாரநாயக்கா சர்வதேச விமானநிலையத்தில் தீர்வை இலவசக் கடைகளுக்கான அங்கீகாரம் வழங்கல்.
மே	<ul style="list-style-type: none"> INTA உடன் இணைந்து வர்த்தகச் சின்னம் இனங்காணல் பற்றிய பயிற்சி விலங்கு தொற்றுநோய் தனிப்படுத்தல் ஒழுங்குவிதி பற்றிய பயிற்சி விமானநிலைய வளாகத்தில் அலங்கார மீன் இனங்களை செயலாக்கம் செய்து அவற்றை மீள் ஏற்றுமதி செய்வதற்கு வசதியளித்தல் பற்றிய சந்திப்பு
ஜூன்	<ul style="list-style-type: none"> இறுதியாக எஞ்சியுள்ள கடைசி கடலாமையைப் பாதுகாத்து அதனை வளப்படுத்துதல் பற்றிய செயலம்வு. ஆசிய மற்றும் பசுபிக் பிராந்தியத்திலான RILO AP பிராந்திய கருத்தரங்கு கடற்குதிரைகளை இனங்காணும் வகையில் அகுவாமெரைன் இன்டர்நெஷனல் பிறைவட் லிமிட்டிடுக்கான கள விஜயம். வனஜீவிகள் குறித்தான குற்றச் செயல்களுக்கு எதிரான நடவடிக்கை பற்றிய சர்வதேச கூட்டமைப்பு. சுங்க உதவி பொறுப்பு அலுவலர் விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 2023 ஜூலை முதலீட்டாளர்களின் பிரச்சினைகள் பற்றி கலந்தாராய்வதற்கான முதலீட்டாளர் வசதியளிப்பு ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டம். அலங்கார மீன் இனங்கள் பற்றிய சந்திப்பு விமானச் சரக்குகளின் ஏற்றுமதிச் செயலாக்கத்தினை ஒழுங்கமைத்தல் பற்றிய சந்திப்பு. விமானச் சரக்குகளின் ஏற்றுமதிச் செயலாக்கத்தினை ஒழுங்கமைத்தல் சம்பந்தமாக விமானச் சரக்கு நிறுவனங்களுக்கு விஜயம் செய்தமை.
ஜூலை	<ul style="list-style-type: none"> சுங்க சிரேஷ்ட பிரதிப் பணிப்பாளருக்கும் அதற்கு மேலுள்ள தரத்தைச் சேர்ந்த அதிகாரிகளுக்குமான தேசிய சுங்க அமுலாக்க வலயமைப்பு (nCEN) பற்றிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் வன அனுமதிகள் தொடர்பாக ஏற்றுமதி அபிவிருத்திச் சபையுடனான சந்திப்பு செயல்திட்டம் பற்றிய சந்திப்பு
ஆகஸ்ட்	<ul style="list-style-type: none"> nCEN பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் கனிமங்களை இனங்காணல் பற்றிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் வழக்குத் தொடர்தல் மற்றும் விசாரணை செய்தல் பற்றிய செயலம்வு MIC அடிப்படையில் qPCR தொழில்நுட்பங்களை உபயோகித்து சுறா மற்றும் திருக்கை ஆகிய மீன் இனங்களின் மூலக்கூறுகளை இனங்காள் பற்றிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்.
செப்டம்பர்	<ul style="list-style-type: none"> இடர் முகாமைத்துவப் பயிற்சி IWT அமுலாக்கல் பற்றிய பயிற்சி மற்றும் இடிமுடிக்க முன் செயற்பாடு பற்றிய சந்திப்பு ஆயுரெக்ஸ் 2023 கண்காட்சி நமிபியா சுங்கத்தின் வருகை மற்றும் விளக்கக் காட்சிகள் ஹைனஸ் பிராக்ரென்ஸ் பிறைவட் லிமிடட் தொடர்பான வழக்கு பற்றிய கலந்தாலோசனை உயிர் பாதுகாப்பு பற்றிய சந்திப்பு ஐக்கிய அமெரிக்க தூதரகத்துடனான சந்திப்பு
ஒக்டோபர்	<ul style="list-style-type: none"> இயைபு முறை 2022 பதிப்பு மரப்பாசி பற்றிய விரிவுரை UNODC-WCO(PCBT) முன்னேற்ற இடர் முகாமைத்துவப் பயிற்சி செயலம்வு பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல் பற்றிய செயலம்வு கடல் உணவு மற்றும் நீரியல்வாழ் உயிரிகள் பற்றிய ஆலோசனைக் குழு உலக சுங்க அமைப்பு சுற்றாடல் சார்ந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் - INAMA கருத்திட்டம் (இணையச் சந்திப்பு)

	<ul style="list-style-type: none"> • USAID/இலங்கை பொருளாதார நவீனமயப்படுத்தல் செயற்பாடு
நவம்பர்	<ul style="list-style-type: none"> • IPPC கருத்திட்டம் தொடர்பான தாவர ஆரோக்கிய சட்டபூர்வ மீளாய்வுச் செயலம்வு • கடற்றொழில் பற்றிய சட்ட அமுலாக்கம் குறித்து பெண்களுக்கான பிராந்திய பயிற்சி • இலங்கையில் சட்டவிரோதமாக வனஜீவிகளை கடத்திச் செல்வதற்கு எதிரான நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான நீண்டகால திறன் கட்டியெழுப்புகை • EDB உடனான சந்திப்பு (ஏற்றுமதியாளர்களின் கருத்துமன்றம்) • WCO INAMA நிகழ்ச்சித்திட்டம் - கலந்துரையாடல்
டிசம்பர்	<ul style="list-style-type: none"> • சுங்க உதவி பொறுப்பு அலுவலர் ACOO – 2024 இற்கான விபத்து பற்றிய பாடநெறி • இறால் வளர்ப்பு கடற்றொழில் உற்பத்திப் பொருட்கள் பற்றிய உணவுப் பாதுகாப்பு குறித்தான செயலம்வு • வனப்பாதுகாப்புத் திணைக்களத்துடனான சந்திப்பு • தடுத்து வைக்கப்பட்ட கொள்கலன் குறித்தான சந்திப்பு

8.1.2.3 பாவனையாளர் மற்றும் சுற்றாடல் பாதுகாப்புப் பிரிவு

பாவனையாளர் மற்றும் சுற்றாடல் பாதுகாப்புப் பிரிவானது, நாட்டின் நடைமுறையிலுள்ள ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் நியமங்களுக்கு எதிராக இறக்குமதி செய்யப்படுகின்ற சரக்குகளின் தரம் மற்றும் தரநியமங்களைக் கட்டுப்படுத்தி அவற்றை கண்காணிக்கும் நோக்கில் 2011 இல் தாபிக்கப்பட்டதாகும். இப் பிரிவானது இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மற்றும் ஏற்றுமதி செய்யப்பட்ட பொருட்கள் தொடர்பிலான புலமைச் சொத்துரிமைகள் பற்றிய பிரச்சினைகளைப் பேணுவதற்கான இலங்கைச் சுங்கத்தின் முக்கிய பிரிவாகும். மேலும், நாங்கள் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட முகவரகங்களுடன் ஒருங்கிணைந்து செயற்பட்டு சர்வதேச சமவாயங்களின் கடப்பாடுகளை அமுல்படுத்துவதன் மூலம் சுற்றாடலைப் பாதுகாப்பதற்கும் பங்களிப்புச் செய்கின்றோம்.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

1. ஏதேனும் மீறல்கள் மற்றும் மோசடிகளை எதிர்க்கும் நோக்கில், சுங்கச் சட்டங்கள் தொடர்பில் எடுத்துக்கூறப்படுகின்ற புலமைச் சொத்துரிமைச் சட்டம், இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவகச் சட்டம், தேசிய மருந்துகள் ஒழுங்குறுத்தல் அதிகாரசபைச் சட்டம், நுகர்வோர் விவகார அதிகாரசபைச் சட்டம், மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை, சுகாதாரத் திணைக்களம் மற்றும் பாதுகாப்பு அமைச்சு போன்றவற்றின் தேவைப்பாடுகள் குறித்தான கட்டுப்பாட்டினை அமுல்படுத்தல். மேலே கூறப்பட்டுள்ள அதிகாரசபைகளால் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து இறக்குமதிகளும், அவை சுங்க வளாகங்களில் இருந்து வெளியாக்கப்படும் முன்னர் பாவனையாளர் மற்றும் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு பிரிவுக்கு இற்கு ஆற்றப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.
2. இந்த நோக்கத்திற்காக, இப்பிரிவானது மேற்படி அதிகாரசபைகள் தொடர்பில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற ஒப்புதல் பதிவுகளை பேணுதல்.
3. சம்பந்தப்பட்ட அதிகார சபைகளுடன் தொடர்பான மேற்படி வியடம் பற்றிய சுங்க நடைமுறைகளை இற்றைப்படுத்தல்.
4. அவசியமானவிடத்து இப்பிரிவிலிருந்தான பணியாளரை பரிசோதனை மேற்கொள்ளும் இடங்களில் அமர்த்துதல்.
5. அடையாளங்காணப்பட்டுள்ள சுங்க கட்டளைச்சட்டங்கள் மற்றும் பிற தொடர்புடைய சட்டங்கள் ஆகியவற்றின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் ஒழுங்குவிதிகளை மீளாய்வு செய்தல்.
6. மேற்படி செயற்பாடுகள் தொடர்பான கட்டளைச் சட்டங்கள் மற்றும் சட்டங்களோடு சேர்த்து வாசிக்கப்படுகின்ற சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்திற்கேற்ப சட்டங்களை பிரயோகித்தல்.
7. நிராகரிக்கப்பட்ட பொருட்களின் மீள் ஏற்றுமதி மற்றும் பிற அபாயகரமான பொருட்களின் இறக்குமதிகளைக் கண்காணித்தல்
8. மேற்படி விடயம் தொடர்பில் தேசிய மற்றும் சர்வதேச பேரவைகளில் இலங்கைச் சுங்கத்தை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல்.
9. புலமைச் சொத்துரிமைச் சட்டம் மற்றும் சுற்றாடல் பற்றிய விடயங்களுக்காக தேசிய தொடர்புகொள்ளல் மையமாகத் தொழிற்படல்.
10. குறித்த விடயம் தொடர்பில் திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை முன்னெடுத்தல்.
11. தேசிய மற்றும் சர்வதேச செயற்பாடுகளில் உலக சுங்க அமைப்பு, இன்டபோல், EUROPOL மற்றும் சுற்றாடல் அதிகார சபை என்பவற்றுடனான கூட்டிணைந்து செயற்படல்.

பிரதான செயற்பாடு -01 :			
புலமைச் சொத்துரிமையின் கீழான பொருட்கள் தொடர்பிலான ஒழுங்குவிதிகளை அமுல்படுத்துவதில் ஆற்றல்மிக்க செயற்பாட்டினை அதிகரித்தல்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) உரிமையாளர்கள் பற்றிய உத்தியோகபூர்வ பட்டியலைப் பெறுதல் :- • பதிவு செய்யப்பட்ட வியாபாரக் குறியீடுகளை பெறல்; (இலங்கைக்குள் இறக்குமதி செய்ய தடைசெய்யப்பட்டவை); மற்றும் புலமைச் சொத்துரிமையின் கீழான பொருட்கள் தொடர்பிலான ஒழுங்குவிதிகளை அமுல்படுத்துவதில் ஆற்றல்மிக்க செயற்பாட்டினை அதிகரிக்கும் வகையில் சுங்கப்பிரகடனம் செய்முறைப்படுத்தும் சகல அலுவலகங்கள் மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்கள் என்பவற்றிற்கு தரவினை பரப்புதல் ;	100%	100%	
(2) புலமைச் சொத்துரிமையுடன் தொடர்புபட்ட பொருட்களை இறக்குமதி செய்தலுடன் தொடர்பான ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் சுங்கப்பிரகடனம் செய்முறைப்படுத்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்களில் கடமைபுரியும் அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வுத் திட்டங்களை மேற்கொள்ளல்	100%	100%	
(3) சிறந்த தன்னார்வ இணக்கப்பாட்டிற்காக மேலே(2)இல் குறிப்பிட்ட தேவைப்பாடுகளை உட்படுத்தி சரக்கு வெளியாக்கல் முகவர்களின் பயிற்சி திட்டத்தினை விருத்தி செய்தல்.	100%	100%	
(4) குறித்த உரிமப்பத்திரம் உடையோர்களுக்கு சுங்க நடைமுறைகள் தொடர்பிலான அறிவினை விருத்தி செய்தல்.	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு - 02 :			
இலங்கை தரநிர்ணயங்களின் கீழான பொருட்களுடன் தொடர்பான ஒழுங்குவிதிகளை அமுல்படுத்துவதில் ஆற்றல்மிக்க செயற்பாட்டினை அதிகரித்தல்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) பொருட்களது உத்தியோகபூர்வ பட்டியலைப் பெறுதல் :- இலங்கை தரநிர்ணய நிறுவகத்திடமிருந்தானவை. இறக்குமதிக்காக இலங்கைத் தரநிர்ணய சான்றிதழ் அவசியப்படுபவை; மற்றும் சகல சுங்கப்பிரகடன செய்முறைப்படுத்தல் அலுவலகங்களுக்கும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்களுக்கும் உரிய தரவினை பரப்புதல்.	100%	100%	
(2) இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனத்தின் நிராகரிப்பு பட்டியலில் உள்ள பொருட்களின் இறக்குமதியுடன் சம்பந்தப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகள் பற்றி சுங்கப்பிரகடனம் செய்முறைப்படுத்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்களில் கடமைபுரியும் அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வுத்திட்டங்களை மேற்கொள்ளல்	100%	100%	
(3) சிறந்த தன்னார்வ இணக்கப்பாட்டு கட்டுப்பாட்டிற்காக மேலே(2)இல் தேவைப்பாடுகளை உட்படுத்தி சரக்கு வெளியாக்கல் முகவர்களின் பயிற்சி திட்டத்தினை விருத்தி செய்தல்.	100%	100%	
(4) நுகர்வோர்களை பாதுகாப்பதற்காக புதிய ஒழுங்குவிதிகளை வடிவமைத்தல் மற்றும் வர்த்தக நடவடிக்கைக்கு வசதியளித்தல்	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு - 03 :			
புலமைச் சொத்துரிமை சட்டத்தினை அமுல்படுத்தல்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) புலமைச் சொத்துரிமை சட்டத்தினை அமுல்படுத்தல் தொடர்பில் சுங்க அலுவலர்களுக்கான விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	100%	100%	
(2) புலமைச் சொத்துரிமை மீறப்பட்ட பொருட்கள் பற்றிய சந்தேகத்திற்கிடமான இறக்குமதி பொருட்களை இடைமறித்தல்.	100%	100%	
(4) சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 125(அ) மற்றும் 125 (ஆ) ஆகியவற்றுக்கு இணங்க “செயற்பாட்டுக்கான பிரயோகம்” தொடர்பில் செயற்படல்	100%	100%	
(4) புலமைச் சொத்துரிமை மீறப்பட்ட பொருட்களின் பறிமுதல் தொடர்பில் அறிக்கையிடல்.	100%	100%	
(5) குறித்த பெறுபெறுகளை உலக சுங்க அமைப்பு மற்றும் ரிஸோ என்பவற்றிற்கு அவ்வப்பொழுது அறிக்கையிடல்.	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு 04 :			
மொன்றில் நெறிமுறையினால் ஆதரவளிக்கப்பட்ட ஓசோன் படையின் ஆற்றலை குறைக்கின்ற மூலப்பொருட்களை இறக்குமதி செய்தல் தொடர்பிலான ஒழுங்கு விதிகளை அமுல்படுத்தவதில் ஆற்றல் மிக்க தன்மையினை அதிகரித்தல்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	அடையப் பெறாதவிடத்து, அதற்கான காரணம்
(1) சுற்றாடல் அமைச்சின் தேசிய ஓசோன் பிரிவில் பதிவு செய்வதற்கு முன்பதாக தேவையான அலுவலக பொருட்களது பட்டியலொன்றினை பெறல் மற்றும் இறக்குமதி செய்வதற்கு முன்பதாக இறக்குமதிக் கட்டுப்பாட்டு அனுமதிப்பத்திரத்தினை பெறல் அத்தோடு, சகல சுங்கப்பிரகடனச் செயலாக்க அலுவலகங்கள் மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்கள் என்பவற்றிற்கு குறித்த அத்தரவுகளை விநியோகித்தல்.	100%	100%	
(2) சிறந்த இணக்கப்பாடு/அமுல்படுத்துகைக்காக ஓசோன் படையைப் பாதிக்கும் பொருட்கள் தொடர்பிலும் மற்றும் மேலே(2)இல் குறிப்பிடப்பட்ட இறக்குமதிக் கட்டுப்பாட்டு அனுமதிப்பத்திர தேவைப்பாடுகள் தொடர்பிலும் சுங்கப்பிரகடன செயலாக்க மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வுட்டல் திட்டங்களை ஆரம்பித்தல்.	100%	100%	
(3) சிறந்த தன்னார்வ இணக்கப்பாடு தொடர்பில் மேலே(2)இல் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளையும் உள்ளீடு செய்து, சரக்கு வெளியாக்கல் முகவர்களுக்கான பயிற்சி திட்டத்தினை விருத்தி செய்தல்.	100%	100%	
(4) மேற்கொள்ளப்பட்ட கோரிக்கைகளுக்கு அமைவாக, ஓசோன் படையைப் பாதிக்கும் பொருட்கள் பற்றி பெறப்படுகின்ற தரவுகளை தேசிய ஓசோன் பிரிவுக்கு வழங்குதல்.	100%	100%	
(5) ஏதேனும் சந்தேகத்திற்கிடமான பொருட்கள் பற்றிய சுயவிபரம் மற்றும் இலக்கு	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு 05 :			
பாசல் பேரவையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஆபத்தினை விளைவிக்கத்தக்க கழிவுகள், எல்லைக்கு அப்பால் இடம்பெறும் அசைவுகள் தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகளை அமுல்படுத்துவதில் ஆற்றல்மிக்க தன்மையினை அதிகரித்தல்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) பொருட்கள் தொடர்பிலான அலுவலக பட்டியல்களை பெறல் <ul style="list-style-type: none"> பாசல் பேரவையிலான இணைப்பு I மற்றும் IIIஇல் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளவை; இலங்கைக்குள் இறக்குமதி செய்ய தடைசெய்யப்பட்டவை; இறக்குமதி செய்வதற்கு முன்பதாக இறக்குமதிக் கட்டுப்பாட்டு அனுமதிப்பத்திரத்தை வேண்டுதல் மற்றும் சகல சுங்கப்பிரகடனம் செயலாக்க அலுவலர்களுக்கும் அமுல்படுத்தல் அலுவலர்களுக்கும் தரவுகளை விநியோகம் செய்தல். 	100%	100%	
(2) பிற அரசு முகவரகங்களிடமிருந்தான தொழில்நுட்ப உதவியுடன் சிறந்த இணக்கப்பாடு / அமுல்படுத்தல் என்பவற்றிற்காக, சுங்கப்பிரகடனச் செயலாக்க மற்றும் சட்ட அமுலாக்க அலுவலகங்களுக்கு பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பில் அறிவூட்டும் வகையிலான விழிப்புணர்வுட்டல் திட்டங்களை முன்னெடுத்தல், <ul style="list-style-type: none"> பாசல் சமவாயத்தின் கீழ் வருகின்ற ஆபத்து விளைவிக்கத்தக்க கழிவுகள்; இலங்கைக்குள் இறக்குமதி செய்யத்தடைசெய்யப்பட்ட ஆபத்தினை விளைவிக்கத்தக்க ஏனைய பொருட்கள்; இறக்குமதி செய்வதற்கு முன்பதாக இறக்குமதிக் கட்டப்பாட்டு அனுமதிப்பத்திரம் அவசியப்படுகின்ற, சுற்றாடல் கூருணர்வுமிக்க ஏனைய பொருள்கள்; ஆபத்தினை விளைவிக்கத்தக்க அனுப்புபொருட்களை கண்டுபிடிக்கின்ற சந்தர்ப்பத்தில், எடுக்கப்பட வேண்டிய பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் 	100%	100%	
(3) சிறந்த இணக்கப்பாட்டு கட்டுப்பாடு தொடர்பில் மேலே(2)இல் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளை உட்படுத்தி சரக்கு வெளியாக்கல் முகவர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டத்தினை விருத்தி செய்தல்.	100%	100%	
(4) ஏதேனும் சந்தேகத்திற்கிடமான பொருட்களின் சுயவிபரம் மற்றும் இலக்கு	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு 06 :			
ஸ்ரொக்ஹோம் பேரவையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள மோசமான முறையில் உடல் அங்கங்களை அசுத்தமடையச் செய்கின்றவற்றின் இறக்குமதி தொடர்பிலான ஒழுங்கு விதிகளை அமுல்படுத்துவதில் ஆற்றல் மிக்க செயற்பாட்டினை அதிகரித்தல்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) தொடர் சோதனை மாசுறுகை பற்றிய உத்தியோகபூர்வப் பட்டியலினை பெறல் :- <ul style="list-style-type: none"> ஸ்ரொக்ஹோம் பேரவையிலான அ. ஆ மற்றும் இ ஆகிய இணைப்புகளில் பட்டியல்படுத்தப்பட்டவை; இலங்கைக்குள் இறக்குமதி செய்ய தடைசெய்யப்பட்டவை; இறக்குமதி செய்வதற்கு முன்பதாக இறக்குமதிக் கட்டப்பாட்டு அனுமதிப்பத்திரம் அவசியப்படுபவை (இணைப்பு ஆ: மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பாவனை) ; மற்றும் சகல சுங்கப்பிரகடனம் செயலாக்க மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலர்களுக்கு உரிய தரவுகளைப் பரப்புதல் ;	100%	100%	

(2) சேதனப் பொருளின் தொடர் மாசுறுகை பற்றி அறிவூட்டும் நோக்கில் சுங்கப்பிரகடன செயன்முறைப்படுத்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்களில் கடமைபுரியும் அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வுத்திட்டங்களை மேற்கொள்ளல்	100%	100%	
(3) சிறந்த தன்னார்வ இணக்கப்பாட்டினை ஏற்படுத்தும் வகையில் மேலே(2)இல் குறிப்பிட்ட தேவைப்பாடுகளை வழங்குவதன் மூலம் சரக்கு வெளியாக்கல் முகவர்களின் பயிற்சி திட்டத்தினை விருத்தி செய்தல்.	100%	100%	
(4) ஏதேனும் சந்தேகத்திற்கிடமான பொருட்களின் சுயவிபரம் மற்றும் இலக்கு	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு 07 :			
ஹாட்டேடம் பேரவையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள முன்-தகவலளிக்கப்பட்ட இணக்கப்பாட்டினை அமுல்படுத்துவதிலான வினைத்திறனை அதிகரித்தல்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) ஆபத்தினை விளைவிக்கத்தக்க இரசாயனங்கள் மற்றும் பூச்சி கொல்லிகள் தொடர்பில் அலுவலக பட்டியல்களை பெறல் :- <ul style="list-style-type: none"> • ஹாட்டேடம் சமவாயத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளவை ; • இலங்கைக்குள் இறக்குமதி செய்ய தடைசெய்யப்பட்டவை; • பூச்சிகொலிகள் பற்றிய பதிவாளரின் முன்கூட்டிய பதிவுகள் அவசியமானவைகள்; • இறக்குமதி செய்வதற்கு முன்பதாக பூச்சிகொல்லிகள் பற்றிய பதிவாளரின் சிபாரிசின் பேரில் வினியோகிக்கப்பட்ட இறக்குமதிக் கட்டுப்பாட்டு அனுமதிப்பத்திரம் அவசியமானவைகள்; மற்றும் சகல சுங்கப்பிரகடனம் செய்முறைப்படுத்தல் அலுவலகங்கள் மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்கள் என்பவற்றிற்கு உரிய தரவினை பரப்புதல் ;	100%	100%	
(2) பூச்சிகொல்லிகளின் இறக்குமதி செய்தலுடன் தொடர்புபட்ட ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் சுங்கப்பிரகடனச் செயலாக்க மற்றும் சட்ட அமுலாக்க அலுவலர்களுக்கு அறிவூட்டும் வகையிலான விழிப்புணர்வுத்திட்டங்களை மேற்கொள்ளல்.	100%	100%	
(3) சிறந்த தன்னார்வ இணக்கப்பாட்டினை ஏற்படுத்தும் வகையில் மேலே(2)இல் குறிப்பிட்ட தேவைப்பாடுகளை வழங்குவதன் மூலம் சரக்கு வெளியாக்கல் முகவர்களின் பயிற்சி திட்டத்தினை விருத்தி செய்தல்.	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு 08 :			
இரசாயன ஆயுதங்கள் சமவாயத்தின் கீழ் வருகின்ற பொருட்களுடன் தொடர்புபட்ட ஒழுங்குவிதிகளின் அமுல்படுத்துகையில் பயனுறுதித்தன்மையினை அதிகரித்தல் (இரசாயன ஆயுதங்களை விருத்தி செய்தல், தயாரித்தல், கிடங்கில் களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் அவற்றை உபயோகித்தல் என்பவற்றினை தடைசெய்தல் மற்றும் அவற்றினை அழித்தல் தொடர்பிலான சமவாயம்)			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) இரசாயனங்கள் பற்றிய உத்தியோகபூர்வ பட்டியல்களை பெறல் :- <ul style="list-style-type: none"> • இரசாயன ஆயுதங்கள் சமவாயம்; • இலங்கைக்குள் இறக்குமதி செய்ய தடைசெய்யப்பட்டவை; • இறக்குமதி செய்வதற்கு முன்பதாக இறக்குமதிக் கட்டப்பாட்டு அனுமதிப்பத்திரம் அவசியப்படுபவை; மற்றும் சகல சுங்கப்பிரகடனம் செய்முறைப்படுத்தல் அலுவலகங்கள் மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்கள் என்பவற்றிற்கு உரிய தரவினை பரப்புதல் ;	100%	100%	

(2) அபாயகரம் மிக்க இரசாயனங்களை இறக்குமதி செய்தலுடன் தொடர்புபட்ட ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் சுங்கப்பிரகடணம் செய்முறைப்படுத்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தல் அலுவலகங்களில் கடமைபுரியும் அலுவலர்களை விழிப்புணர்வுட்டல்	100%	100%	
(3) சிறந்த தன்னார்வ இணக்கப்பாட்டிற்காக மேலே(2)இல் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளை உள்ளடக்கி சரக்கு வெளியாக்கல் முகவர்கள் பயிற்சி திட்டத்தினை விருத்தி செய்தல்.	100%	100%	
(4) ஏதேனும் சந்தேகத்திற்கிடமான பொருட்களின் சுயவிபரம் மற்றும் இலக்கு	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு 09 :			
திணைக்களத்துடன் தொடர்புபட்ட ஏனைய ஈடுபாட்டாளர்கள் மற்றும் அரசு முகவர்களுடனான கூட்டிணைப்பினை அதிகரித்தல்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) இலங்கை தர நிர்ணயம், NIPO, சுகாதார அமைச்சு, சுற்றாடல் அமைச்சு, விவசாயத் திணைக்களம் மற்றும் மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை என்பவற்றுடனான சந்திப்புக்களை ஏற்பாடு செய்தல்	100%	100%	
(2) சம்பந்தப்பட்ட ஈடுபாட்டாளர்களுக்கு விழிப்புணர்வுத் திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்தல்	100%	100%	
(3) நுகர்வோர் மற்றும் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளில் ஏனைய முகவர்களுடன் கூட்டான செயற்பாடுகளை ஏற்பாடு செய்தல்	100%	100%	
(4) வெகுசன ஊடகம் மூலம் நுகர்வோர் மற்றும் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் பொதுமக்கள் விழிப்புணர்வு திட்டங்கள்	100%	100%	
(5) உலக சுங்க அமைப்பு, உலக புலமைச் சொத்துரிமை அமைப்பு, இன்ரபோல், ஐரோப்பிய ஒன்றியத்தின் சட்ட அமுலாக்கல் துறை, USPTO, UNODC மற்றும் UNEP போன்ற சர்வதேச அமைப்புகளுடன் ஒத்துழைத்துச் செயற்படல்	100%	100%	

பிரதான செயற்பாடு 10 :			
திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்			
பிரதான செயற்பாடுகள்	இலக்கு	உண்மை	இதனை அடையப்பெற முடியாதவிடத்து, காரணம்
(1) செயலமர்வு, பயிற்சித்திட்டம் மற்றும் மாநாடுகள் (உள்ளூர்/சர்வதேசம்) என்பவற்றிற்கு அலுவலர்களை நியமித்தல்	100%	100%	
(2) சுங்க அலுவலர்களுக்கான பயிற்சித்திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல்.	100%	100%	
(3) நுகர்வோர் பாதுகாப்பு மற்றும் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு செயற்பாடுகள் தொடர்பில் வெளிக்கள ஆராய்ச்சிக்காக அலுவலர்களை ஊக்கப்படுத்தல்.	100%	100%	
(4) சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் பிற தொடர்புபட்ட முகவரகங்களுக்கு பகுப்பாய்வு அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	100%	100%	

செயலாற்றுகை

இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனம் தொடர்பிலான விடயங்கள்

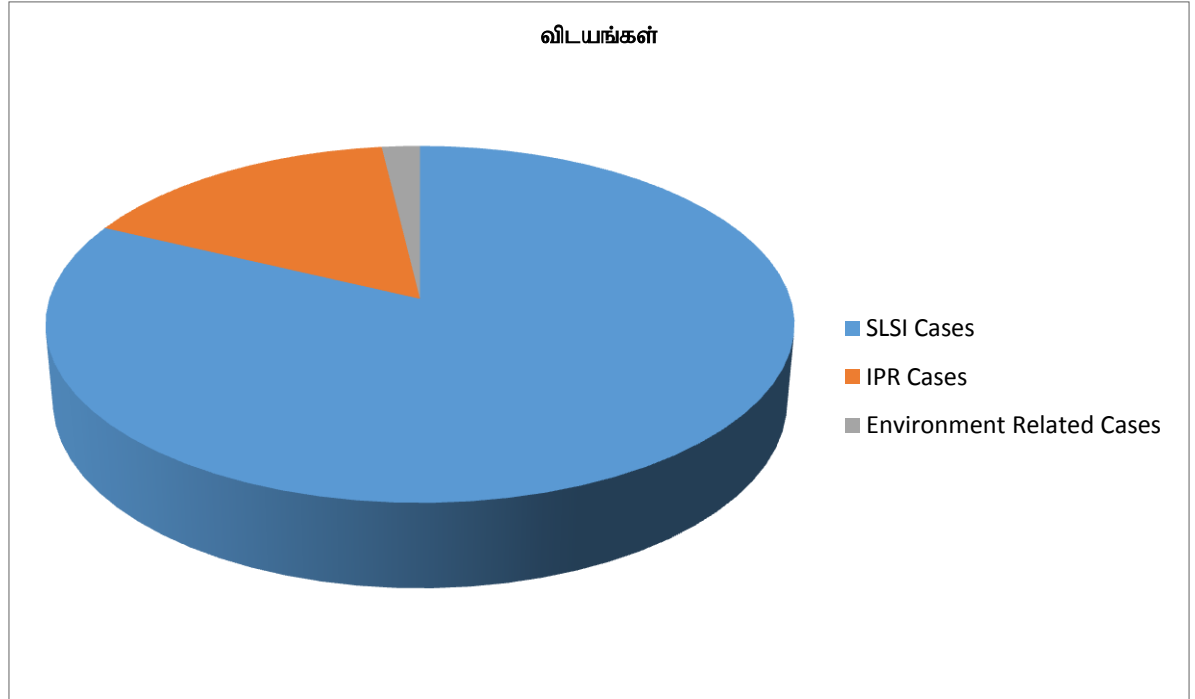
பதிவு செய்யப்பட்ட விடயங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை	87
இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவன விடயங்களுக்கு விதிக்கப்பட்ட (அபராதம் + தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்கள்) மொத்த அபராதம் (ரூபா)	7,311,689/-
இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனத்தினால் நிராகரிக்கப்பட்டவைகளின் மொத்த அளவு	தயவுசெய்து இணைப்பு அ இணை பார்க்கவும் (பக்கம் - 49)

புலமைச் சொத்துரிமை குறித்தான விடயங்கள்

பதிவு செய்யப்பட்ட விடயங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை	17
பதிவு செய்யப்பட்ட புலமைச் சொத்துரிமை விடயங்கள் தொடர்பில் அறவிடப்பட்ட மொத்த அபராதம் (ரூபா)	23,934,260/-

சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தொடர்புபட்ட விடயங்கள்

பதிவு செய்யப்பட்ட விடயங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை	2
விடயங்கள் தொடர்பில் விதிக்கப்பட்ட மொத்த அபராதம் (ரூபா)	15,000,000/-
மீள் ஏற்றுமதி செய்யப்பட்டவைகளது மொத்த அளவு	3,660 உருளைகள்



2023 இல் அடையப்பெற்ற குறிப்பிடத்தக்க சாதனைகள்

- ஒருமுறைப் பயன்பாட்டு பிளாஸ்டிக் பொருட்களைத் தடைசெய்தல் பற்றியதொரு வர்த்தமானியை வெளியிடுவதற்கு சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரசபையுடன் முனைப்பாக ஒத்துழைத்துச் செயற்பட்டமை (2023.07.19 இன் 2341/30).
- தேவையற்ற பிளாஸ்டிக் பொருட்களின் இறக்குமதி, உணவு பாதுகாப்பு, விளையாட்டுப் பொருட்கள் மற்றும் நீர் பொருத்துகைகள் போன்றவற்றை கட்டுப்படுத்துல் பற்றிய ஒழுங்குவிதிகளைத் தயாரிப்பதற்காக பணியாற்றியமை (மேலும் இடம்பெற்று வருகின்றது).
- IPR மீறுகையுடைய பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களை பெருமளவில் அழிக்கும் பொது நிகழ்வினை முன்னெடுத்தமை.
- சுங்கத் தலைமைக் காரியாலத்தில் ஈ-கழிவுகளைச் சேகரிக்கும் வாரம் ஒன்றை முன்னெடுத்தமை.
- ஓசோன் சிதைவுப் பதார்த்தங்கள் பற்றிய செயலம்வில் வளவாளர்களாக CPU பணியாட்டொகுதியினர் பங்குபற்றியமை.
- கெட்டுப்போன மீன்களைக் கொண்ட 55 கொள்கலன்கள் இலங்கையிலிருந்து திருப்பி அனுப்பப்பட்டமை.

இணைப்பு - அ

2023 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனத்தினால் நிராகரிக்கப்பட்ட பொருட்கள்

தொ.இல	விவரம்	அளவு
1	வேபர்ஸ் (டுவின்ஸ் கிறிஸ்பி றோல்ஸ்)	50 பெட்டிகள்
2	வேபர்ஸ் (டுவின்ஸ் கிறிஸ்பி றோல்ஸ்)	30 பெட்டிகள்
3	வேபர்ஸ் (வோபிளிக் பிறான்ட்)	20 பெட்டிகள்
4	மூன்று தட்டை மின்செருகிகள்	05 அலகுகள்
5	RCCB	1044 துண்டுகள்
6	13A உடையா பியூஸ் கொண்ட மின்செருகி மேல்முனை	29400 துண்டுகள்
7	கல்வனைஸ் செய்யப்பட்ட உருக்குக் கம்பி (3.5mm)	60 பொதிகள்
8	சி ஷான் பிறான்ட் தகரத்திலடைக்கப்பட்ட மீன் (தக்காளிச் சுவைச்சாறு ஏற்றப்பட்டது)	3400 கி.கி.
	தகரத்திலடைக்கப்பட்ட மீன் (சோயா எண்ணெய் ஏற்றப்பட்ட குறை மீன் துண்டுகள்)	3750 கி.கி.
9	UPVC பொருத்தல்கள்	2200 துண்டுகள்
10	MCB	10164 துண்டுகள்
11	MCB	4913 துண்டுகள்
12	RCCB	948 துண்டுகள்
13	வானிஷ் சலவைத் தூள்	07 பெட்டிகள்
14	வானிஷ் சவர்க்காரச் சலவைத் தூள்	10 பெட்டிகள்
15	பின்னப்பட்ட இரட்டைக் கம்பிகள்	6000 மீட்டர்கள்
16	வெள்ளைச் சீனி	1080 பைகள் (54 மெ.டொன்கள்)
17	Oth ISI தலைக்கவசம்	48 அலகுகள்
18	மின்செருகி மேல்முனை	9500 துண்டுகள்
19	இந்திய வெள்ளைப் படிக சீனி	1620 பைகள்
20	குல்வனைஸ் செய்யப்பட்ட உருக்குக் கம்பிகள் (2.8மி.மி)	100 றோல்கள்
21	PE வளைக்கத்தகு குழாய்கள்	2500 மீட்டர்கள்
22	நிற்கும்நிலை மின்விசிறி	525 துண்டுகள்
23	சொக்கட்டுக்கள்	300 துண்டுகள்
24	வெள்ளைப் படிக சீனி	5400 பைகள்
25	கீபாஸ் பிறான்ட் மின்சார சூட்டுப்பு	3454 துண்டுகள்
26	MCB	101 துண்டுகள்
	MCB	101 துண்டுகள்
27	மேசை மின்விசிறிகள்	999 துண்டுகள்
28	கருமையான சோயா சோஸ்	20 பெட்டிகள்
29	நிலக்கடலை எண்ணெய்	1392 துண்டுகள்
30	மின்கலங்கள் (R6S)	1200 பெட்டிகள்
31	திரவப் பெற்றோலிய வாயுக்கான குழாய்	25 பெட்டிகள்
32	அனைத்து வகைக்குமான மின்சார நீட்டிப்பு வயர்கோட்	1160 துண்டுகள்
33	மிக்கி பிறான்ட் தக்காளிச் சுவைச்சாறு	104 பெட்டிகள்
34	ஹெய்டியன் சோயா சுவைச்சாறு	89 பொதிகள்
35	நிற்கும்நிலை மின்விசிறிகள் மற்றும் வட்ட ஒழுங்கு மின்விசிறிகள்	110 துண்டுகள்
36	சுவரில் பொருத்தும் மின்விசிறிகள்	1600 துண்டுகள்
37	PVC காப்பிடப்பட்ட கம்பிகள்	1384.88 கி.கி.
38	13A மின்செருகிகள்	2000 துண்டுகள்
39	விம்டோ பழக்கலவை	700 பெட்டிகள்
40	தக்காளிச் சுவைச்சாறு	40 பெட்டிகள்
41	றோயல் ஆம்ப் பிறான்ட் ஸ்ரோபெரி ஜாம்	60 பெட்டிகள்
42	சுப்பர் செப் பிரான்ட் தக்காளிச் சுவைச்சாறு	50 பெட்டிகள்
43	HDPE நெகிழும் குழாய்கள்	26200 மீட்டர்கள்
44	HDPE நெகிழும் குழாய்கள்	24300 மீட்டர்கள்
45	PVC-U பொருத்துதல்கள்	5680 துண்டுகள்
46	சூட்டில் தோய்க்கப்பட்ட கல்வனைஸ் செய்யப்பட்ட உருக்குக் குழாய்கள்	390 துண்டுகள்
47	மசகு தேங்காய் எண்ணெய்	25 Flexi Bags

48	மைசூர் பருப்பு (சிவப்பு பிளவுப் பருப்பு)	735 Bags
49	13A மின் சாக்கட்கள்	6670 துண்டுகள்
50	சிவப்பு பிளவுப் பருப்பு	3120 பைகள்
51	வெள்ளைப் பழை சீனி	135 மெ.டொன்கள்
52	வெள்ளைப் பழை சீனி	136 மெ.டொன்கள்
53	9" சவர்க்கார தட்டுக்கள் (வடிவ அச்ச கொண்டவை)	860 பெட்டிகள்
	7" சலாட் கிண்ணங்கள் (வடிவ அச்ச கொண்டவை)	315 பெட்டிகள்
54	மிருதுவான U வடிவ உருக்கு (200மி.மி x 75 மி.மி x 6 மி)	214 துண்டுகள்
55	மாரிம்பியுலா பெஷன்புருட் குடிபானம்	4 பெட்டிகள்
	மாரிம்பியுலா பச்சை அப்பிள் குடிபானம்	3 பெட்டிகள்
56	நடுத்தர உருக்குகள் (75 மி.மி x 150 மி.மி x 75 மி.மி)	271 துண்டுகள்
57	திரவப் பெற்றோலிய வாயுக்கான குழாய்கள்	67 பெட்டிகள்
58	வெள்ளை பழை சீனி	93 மெ.டொன்கள்
59	சவர் மின்விசிறி	950 துண்டுகள்
60	கல்வனைஸ் செய்யப்பட்ட உருக்குக் கம்பிகள் (2.8 மி.மி)	48 சுருள்கள்
61	கூரை மின்விசிறிகள்	1020 துண்டுகள்
62	மின்செருகியுடன் கூடிய இரும்பு கம்பி வயர்கோட்	600 துண்டுகள்
	மின்செருகியுடன் கூடிய ரேடியோ கம்பி வயர்கோட்	500 துண்டுகள்
63	தனா வர்த்தக குறியுடைய முழு ஆடைப்பால்மா	1580 பெட்டிகள்
64	கூரை மின்விசிறிகள்	165 துண்டுகள்
65	மாக்க்பெட் வர்த்தக குறியுடைய தகரத்திலடைக்கப்பட்ட மீன்	3700 பெட்டிகள்
66	கூடான தேய்க்கப்பட்ட கல்வனைற்றுப்பட்ட சுற்றுக் குழாய்	600 துண்டுகள்
67	கரிம கரும்புச் சக்கரை Organic Cane Sugar	502 பைகள் (25000 கி.கி.)
68	"பிற்றியர்" வர்த்தக குறியுடைய தகரத்திலடைக்கப்பட்ட மீன்	5580 பெட்டிகள் (24*425கி. கலன்கள்)
69	திரவப் பெற்றோலிய வாயுக்கான குழாய்கள்	100 துண்டுகள்
70	PVC அழுத்த பொருத்தல்கள்	10440 துண்டுகள்
71	நிற்கும்நிலை மின்விசிறிகள்	2285 துண்டுகள்
72	சாக்கட் மின்செருகிகள்	531 துண்டுகள்
73	நிற்கும்நிலை மின்விசிறிகள்	120 துண்டுகள்
74	நிற்கும்நிலை மின்விசிறிகள்	480 துண்டுகள்
75	சேதன கன்னித் தேங்காய் எண்ணெய்	20 Pallets
76	மின் சாக்கட்கள்	387 துண்டுகள்
77	ஆளி மின்செருகிகள்	257 துண்டுகள்
78	பல் சாக்கட்கள்	2400 துண்டுகள்
79	நீட்டிப்புக் கம்பிகள்	720 துண்டுகள்
80	அனைத்துவகை மின் சாக்கட்கள்	500 துண்டுகள்
81	கருமையான சோயா சுவைச்சாறு	100 பெட்டிகள்
82	பீங்கான்கள்	1200 பெட்டிகள்
83	நிலக்கடலை எண்ணெய்	50 பெட்டிகள்
84	சுடுநீர்க் குடுவைகள்	480 துண்டுகள்
85	"டயமான்ட்" கேத்தலில் அடைக்கப்பட்ட மீன்	1860 பெட்டிகள்
86	"கெட்ச்" பிராண்ட் கேத்தலில் அடைக்கப்பட்ட மீன்	3700 பெட்டிகள்
87	"கெட்ச்" பிராண்ட் கேத்தலில் அடைக்கப்பட்ட மீன்	1850 பெட்டிகள்

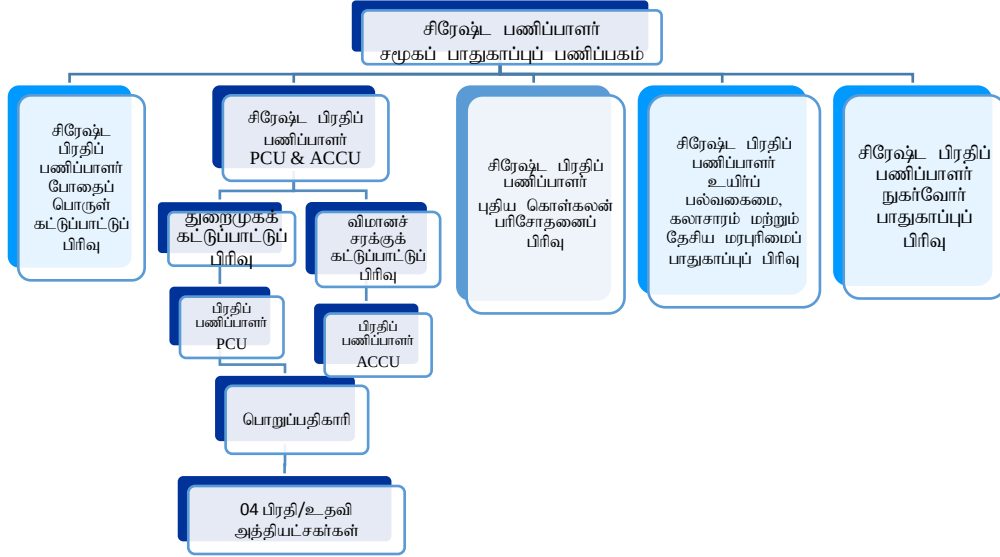
8.1.2.4 துறைமுக கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு

அறிமுகம்

இலங்கைச் சுங்கத்தின் துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவும் விமானச் சரக்குக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவும் எல்லை தாண்டிய ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றச் செயல்களைத் தடுக்கும் நோக்கில், போதைப்பொருள் மற்றும் குற்றச் செயல்களுக்கான ஐக்கிய நாடுகள் அலுவலகத்தின் கொள்கலன் கட்டுப்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்/ உலக சுங்க அமைப்பு என முன்னர் அறியப்பட்ட பயணி மற்றும் சரக்கு எல்லைப் படையணித் திட்டத்தின் கீழ் போதைப்பொருள் மற்றும் குற்றச் செயல் மீதான ஐக்கிய நாடுகள் அலுவலகத்துடன் 2015.01.30 ஆம் திகதி கைச்சாத்திடப்பட்ட புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கையின் கீழ் 2014 ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டன. இந்தப் பிரிவுகள் அமுலாக்கல் கொத்தணியின் சமூகப் பாதுகாப்புப் பணிப்பகத்தின் நோக்கெல்லையின் கீழ் வருகின்றன. துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவும் விமானச் சரக்குகள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவும் இலங்கைச் சுங்கத்தின் பொதுவான நடவடிக்கைகளுக்கு மேலாக ஒரு மேலதிக பாதுகாப்பு வழங்கியாகச் செயற்பட்டு வருகின்றன.

இலங்கைச் சுங்கத்தின் துறைமுக கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவானது, எல்லை தாண்டிய குற்றச் செயல்களைக் கண்காணிக்கும் நோக்கில், உலக சுங்க அமைப்பகம் / போதைப்பொருட்கள் மற்றும் குற்றச் செயல்களுக்கான ஐக்கிய நாடுகள் அலுவலகத்தினது கொள்கலன் கட்டுப்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டதாகும். தற்போது இப்பிரிவானது சமூக பாதுகாப்புப் பணிப்பகத்தின் நோக்கெல்லையின் கீழ் காணப்படுகிறது. மேலும், இப்பிரிவானது கப்பல் இயக்குநர்கள்/ சரக்கு அறிக்கையாளர்களிடமிருந்து முன்கூட்டியே சரக்குகள் பற்றிய தகவல்களைப் பெறுவதோடு, விமான இயக்குநர்களிடமிருந்தான பயணிகள் தகவல்களையும் பெறுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற அதேவேளை, மேற்கொள்ளப்படுகின்ற இடர் பகுப்பாய்வின் அடிப்படையில் புலன்விசாரணைகளை மேற்கொண்டு அதற்பிரகாரம் பொருத்தமான நடவடிக்கைகளுக்கு வழியமைத்தல். மேலும், இப்பிரிவானது விமானச் சரக்கு அனுப்பு பொருட்களுக்கான முன்கூட்டிய தகவல்களை வானூர்தி செயற்படுத்துனர்களிடமிருந்து பெறுதல் பற்றிய செயலாக்கதினையும் மேற்கொண்டு வருகிறது.

நிறுவனக் கட்டமைப்பு



துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் பணியெல்லை

1. போதைப்பொருள் மற்றும் குற்றச்செயல்கள் பற்றிய ஐக்கிய நாடுகள் அலுவலகம் (UNODC) மற்றும் உலக சுங்க அமைப்பு ஆகியவற்றுடன் ஒருங்கிணைந்து பணியாற்றுதல்.
2. UNODC இன் ஒரு மைய நிலையமாகச் செயற்படுதல்.
3. UNODC மற்றும் WCO PCBT ஆகியவற்றிலிருந்தான தகவல்கள் மூலம் தொடக்கி வைக்கப்படும் வழக்குகளை விசாரித்தல்.
4. உயர் இடர் மிக்க சரக்குகளை எல்லை தாண்டிக் கொண்டு செல்வதை முன்கூட்டியே இலக்கு வைக்கும் நோக்கில் உலக சுங்க அமைப்பின் சரக்கு இலக்குப்படுத்தல் முறைமையினை நிர்வகித்து அதனை உபயோகித்தல்.
5. ஹஸ்மத், ட்ருநாக் ஆகிய சாதனங்களையும் மற்றும் UNODC இனால் தேவைப்படும் பொழுது ஏனைய பிரிவுகளுக்கு உதவும் நோக்கில் வழங்கப்படுகின்ற ஏதேனும் ஏனைய சாதனங்களை இயக்குதல்.
6. கப்பல் முகவர்கள் மூலமான மேலதிகநேர செலுத்தல்களின் சேகரிப்பினைக் கண்காணித்தல்

7. இறக்குமதி, ஏற்றுமதி, இடைத்தங்கல் மற்றும் இறக்கியேற்றல் கொள்கலன்களைக் கண்காணித்தல்.
8. உலகளாவிய கொள்கலன்களின் போக்குவரத்தினை ஒழுங்குபடுத்தி அவற்றைக் கண்காணிப்பதில் ஈடுபடுகின்ற சம்பந்தப்படுகின்ற தேசிய மற்றும் சர்வதேச முகவர்களுடன் ஒருங்கிணைந்து பணியாற்றுவதல்.
9. சட்டவிரோதப் பொருட்கள், கடத்தல் பொருட்கள், போதைப் பொருட்கள் மற்றும் பன்னாட்டுக் குற்றங்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட ஏனைய மோசடிச் செயல்களை கண்டறிந்து, அவற்றைத் தடுத்தல் மற்றும் பறிமுதல் செய்தல், அத்துடன் மீள் கண்காணிப்பு விசாரணைகளை முன்னெடுத்தல்.
10. UNODC இனால் அன்பளிப்பு செய்யப்பட்ட ஹஸ்மத் மற்றும் ட்ருநாட் போன்ற தொழில்நுட்பக் கருவிகளின் உதவியோடு இரசாயனப் பொருட்களை இனங்காண்பதற்கு இலங்கைச் சுங்கத்தின் ஏனைய பணிப்பகங்கள் மற்றும் பிரிவுகளுடன் தொடர்பினைப் பேணல்.
11. சட்டவிரோதப் பொருட்கள், கடத்தல் பொருட்கள், போதைப்பொருட்கள், சுங்கத்தின் நோக்கெல்லையின் கீழ் வருகின்ற நாடுகடந்த குற்றச் செயல்கள் ஆகியவற்றைக் கண்டறிதல், தடுத்தல் மற்றும் தடைசெய்தல், அத்துடன் சுங்கக் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்களுக்கு அமைய இறக்குமதிப் பொருட்கள், ஏற்றுமதிப் பொருட்கள், பயணிகள் பொருட்கள், பொதிகள் அல்லது இறக்கியேற்றும் சரக்குகள் போன்றவற்றை நிறுத்துதல், தடுத்துவைத்தல், புலனாய்வு செய்தல் மற்றும் விசாரித்தல் போன்ற நோக்கங்களுக்காக போதைப்பொருள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு, நுகர்வோர் பாதுகாப்புப் பிரிவு, இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகம் மற்றும் தடுத்தல் பணிப்பகம் ஆகியவற்றுடனான விசாரணை மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடல்.

இலங்கைச் சுங்கத்தில் உபயோகிக்கப்படும் கருவிகள் (துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு)

1. உலக சுங்க அமைப்பின் சுங்க அமுலாக்க வலைப்பின்னல் (CEN)
 - அ. கொள்கலன்COMM
 - ஆ. விமான சரக்கு இல்லCOMM
2. உலக சுங்க அமைப்பின் தேசிய சுங்க அமுலாக்க வலைப்பின்னர் (nCEN)
3. உலக சுங்க அமைப்பின் சரக்கு இலக்குப்படுத்தல் முறைமை
4. அஸிகுடா வேல்ட்



துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவில் உள்ள விசேட சாதனங்கள்

1. ஹஸ்மத் (HAZMAT)
 - (அ) ஹஸ்மத்ஐடி (HazMatID) எனும் இரசாயனப் பொருளை இனங்காணும் முறைமையானது அறியப்படாத திண்மப் பொருள், ஜெல், மற்றும் திரவப்பொருட்கள் பற்றிய துரித மற்றும் விரிவான களப் பகுப்பாய்வினை வழங்குகின்றது.



2. ட்ருநாக் (TRUNARC)

- (அ) தேர்மோ சயன்டிபிக்™ ட்ருநாக்™ (The Thermo Scientific™ TruNarc™) என்பது போதைப் பொருட்கள் பற்றிய பகுப்பாய்வினை வழங்குவதோடு, இது தனியான மற்றும் உறுதியான பரிசோதனைகளில் 530 இற்கும் மேற்பட்ட சந்தேகத்திற்கிடமான கட்டுப்பாட்டைய பொருட்களை ஸ்கேன் பரிசோதனை செய்வதில் அதிகாரிகளுக்கு உதவுகிறது.



துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் ஏனைய தொழிற்பாடுகள்

1. இலங்கைச் சுங்கத்தின் துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவானது, முனைய இயக்குனர்களனால் வழங்கப்படுகின்ற மற்றும் உலக சுங்க அமைப்பினால் வழங்கப்பட்ட விசேட சரக்கு இலக்குப்படுத்தல் முறைமைக் கருவியை உபயோகித்து பட்டியலை பகுப்பாய்வு செய்வதன் மூலமும் பெறப்படுகின்ற கொள்கலன் பட்டியலை உபயோகித்து கொழும்புத் துறைமுகத்தில் நீண்ட நாட்களாகத் தேங்கிக் கிடக்கின்ற கொள்கலன்களைக் கண்காணித்து வருகிறது.
2. இலங்கைக்கு உள்ளே வருகின்ற மற்றும் இலங்கையிலிருந்து வெளிச் செல்லுகின்ற கப்பல் சரக்குகள் மற்றும் விமானச் சரக்குகளை கண்காணித்தல், புலனாய்வு செய்தல், தடுத்தல் மற்றும் விசாரணை செய்தல் அத்துடன் அவை தொடர்பில் UNODC மற்றும் WCO ஆகியவற்றுடன் ஒருங்கிணைந்து செயற்படல் போன்ற நோக்குடன், போதைப் பொருள் மற்றும் குற்றச் செயல் பற்றிய ஐக்கிய நாடுகள் அலுவலகத்தினாலும் (UNODC) உலக சுங்க அமைப்பினாலும் (WCO) தொடக்கி வைக்கப்பட்ட கொள்கலன் கட்டுப்பாட்டுத் திட்டத்தினை உபயோகித்தல்.
3. துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் அதிகாரிகள் UNODC இனால் அன்பளிப்புச் செய்யப்பட்ட ஹஸ்மத் மற்றும் ட்ருநாக் போன்ற விசேட கருவிகளை உபயோகித்து இரசாயனப் பொருட்கள் மீதான எழுமாறான சோதனைகளை மேற்கொள்ளல்.



செயலாற்றுகை பற்றிய சாராம்சம் - 2023

தொடர் இல	விபரம்	அறவிடப்பட்ட தொகை (ரூபா)
1	2023 ஆம் ஆண்டுக்கான மொத்த பறிமுதல்/தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்கள்/விற்பனை வரும்படிகள்	585,595,952 /-
4	கப்பல் தொடர்பிலான மேலதிக நேர அறவீடுகள்	113,774,508/-
மொத்தம்		699,370,460/-

குறித்த விடயங்களின் நிலைமைகள் மற்றும் அறவீடுகள்

மாதம்	பதிவு செய்யப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	முடிவற்றத்தப்பட்ட விடயங்களின் எண்ணிக்கை /மேற்கொண்டு எந்த நடவடிக்கையும் இல்லை	சேகரிக்கப்பட்ட அபராதங்களின் தொகை (ரூபா)	தணிக்கப்பட்டு சேகரிக்கப்பட்ட பறிமுதல் (ரூபா)	விற்பனை வரும்படிகள்	மொத்தம் (பறிமுதல்/தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்/விற்பனை வரும்படிகள்) (ரூபா)	அறவிடப்பட்ட மேலதிக பதிவுகளது மொத்தம் (பெறுமதி மதிப்பிடல்/நீள அறை) (ரூபா)
ஜனவரி	1	1		30,400,000		30,400,000	
பெப்ரவரி	6	1	500,000	42,643,000		43,143,000	
மார்ச்	1	2	300,000	79,900,000		80,200,000	
ஏப்ரல்	4	3		5,000,000	10,000,000	15,000,000	
மே	0	1		7,500,000		7,500,000	
ஜூன்	7	1	1,000	8,279,577		8,280,577	
ஜூலை	4	4	100,000	36,267,040		36,367,040	29,231,646
ஆகஸ்ட்	10	5		309,195,040		309,195,055	261,690
செப்டம்பர்	3	5	300,000	13,762,000		14,062,000	-
ஒக்டோபர்	4	4	300,000	15,512,000	449,280	16,261,280	
நவம்பர்	10	4	300,000	9,912,000	-	10,212,000	515,112
டிசம்பர்	2	24	400,000	14,575,000	-	14,975,000	391,328
முழு மொத்தம்	52	55	2,201,000/-	572,945,657/-	10,449,280/-	585,595,952/-	30,399,776/-

கப்பல் தொடர்பிலான மேலதிக நேர அறவீடுகள்

மாதம்	அறவிடப்பட்ட தொகை (ரூபா)	கப்பல்களது எண்ணிக்கை
ஜனவரி	4,544,921	336
பெப்ரவரி	14,171,843	295
மார்ச்	20,969,190	340
ஏப்ரல்	6,173,374	335
மே	2,850,128	377
ஜூன்	6,341,877	351
ஜூலை	10,654,337	365
ஆகஸ்ட்	13,312,525	360
செப்டம்பர்	2,469,430	341
ஒக்டோபர்	7,151,750	343
நவம்பர்	17,043,761	309
டிசம்பர்	8,091,372	340
மொத்தம்	113,774,508	4,092

2023 இன் செயல்திட்டத்தின் அடைவுகள்

அரசிறைக் குறிக்கோள்கள்

கடத்தல் முயற்சிகளை எதிர்கொள்ளும் வகையில் சுங்கச் சட்டத்தினை அமுலாக்குவதன் குறிக்கோளானது பொருட்களைக் கப்பலில் ஏற்றுவதனைக் கண்டறிந்து இலக்குப்படுத்தல், கூட்டான சோதனைகளை மேற்கொள்ளல், மற்றும் விசாரணைகளை முன்னெடுத்தல் போன்ற பரிந்துரைக்கப்படும் மூலோபாயங்கள் மூலம் அடையப்பெற்றது. இதனால், மொத்தமாக ஈட்டப்பட்ட அபராதங்கள் ரூபா 2,201,000/-, தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல் அறவீடு ரூபா 572,945,657/-, விற்பனை வரும்படிகள் ரூபா 10,449,280/- மற்றும் அறவிடப்பட்ட மொத்த மேலதிக பதிவு ரூபா 30,399,776/- ஆகும். படகு மேலதிக நேரக் கட்டணங்கள் தொடர்பில் ரூபா 113,774,508/- ஆன தொகையானது 2023 ஆம் ஆண்டுக் காலத்தில் துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவினால் ஈட்டப்பட்டது.

வர்த்தக இலகுவாக்கல் பற்றிய குறிக்கோள்கள்

வர்த்தக இலகுவாக்கல் பற்றிய குறிக்கோளானது, WCO இன் சரக்கு இலக்குப்படுத்தல் முறைமையை பயன்படுத்திய வர்த்தகச் சரக்கு மதிப்பாய்வு மற்றும் இடர் விபரங்களை உருவாக்கியமை மூலம் அடையப் பெற்றது.

கட்டுப்பாட்டுக் குறிக்கோள்

கட்டுப்பாட்டுக் குறிக்கோளானது, நாடு கடந்த ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றச் செயல்களைக் கட்டுப்படுத்தும் நோக்கில் கொள்கலன் கட்டுப்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஊடாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. WCO-CCP சரக்கு இலக்குப்படுத்தல் முறைமையை உபயோகித்து கடத்தல் பொருட்களை இலக்குப்படுத்தல் மற்றும் நடவடிக்கைகளை ஆவணப்படுத்தல் போன்ற நடவடிக்கைகளும் அமுல்படுத்தப்பட்டன. கடல் மார்க்க மற்றும் ஆகாய மார்க்க சரக்குகளுக்கான சரக்கு இலக்குப்படுத்தல் முறைமை மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளுக்கு எதிராக அஸிகுடா முறைமையும் பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டது. மேலும், WCO/ UNODC, CENComm ஊடாக பெறப்படும் எச்சரிக்கைகள் ஒழுங்குமுறையில் கண்காணிக்கப்பட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

கிட்டத்தட்ட இ.ரூ. 647,720,000/- பெறுமதியுடைய, ஹெரோயின் என சோதனை மூலம் உறுதிசெய்யப்பட்ட 16.193 கி.கி. (மொத்த நிறை) போதைப்பொருள் UNODC-WCO கொள்கலன் கட்டுப்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் பெறப்பட்ட தகவலின் அடிப்படையில் 2023 இல் கைப்பற்றப்பட்டது.

ஏனைய குறிக்கோள்கள்

இலங்கைச் சுங்கத்தின் துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்களுக்கு பயணி மற்றும் சரக்கு பற்றிய எல்லைப்புறக் குழுவின் ஒத்துழைப்புடன் திறன் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன. இது போதைப் பொருட்கள் மற்றும் குற்றச்செயல்களுக்கான ஐக்கிய நாடுகள் அலுவலகத்தின் கொள்கலன் கட்டுப்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம் என முன்னர் அறியப்பட்டது.

1. பிராந்திய CCP மூலோபாய வர்த்தகம் மற்றும் ஏற்றுமதிக் கட்டுப்பாட்டு விழிப்பூட்டல் செயலமர்வு.
2. பின்னோக்கிய கண்காணிப்பு புலன்விசாரணைகள் மீதான பிராந்தியத்திற்கு இடையிலான PCBT ஒயியட் பற்றிய பயிற்சி செயலமர்வு.
3. பிராந்திய PCBT மூலோபாய வர்த்தகம் மற்றும் ஏற்றுமதிக் கட்டுப்பாட்டு விழிப்புணர்வுச் செயலமர்வு, 2 ஆம் கட்டம்.
4. PCBT முன்னேற்றகரமான இடர் முகாமைத்துவ பயிற்சிச் செயலமர்வு

இவை தவிர, துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் அதிகாரிகள் ஒரு ஆவணச் சமர்ப்பினை மேற்கொண்டதோடு, இது “ஆபரேஷன் ரிமேயின்-ஆன்-போட்” எனும் தலைப்பில் ஆசிய/பசுபிக் சுங்கச் செய்திகள் - #69 அலைவரிசையில் ஒரு பிரதான அம்சமாக ஒளிபரப்பப்பட்டதோடு, இதில் ஹெரோயின் போதைப்பொருளைக் கொண்டுள்ள பொருட்களை எவ்வாறு இடைமறித்தல் என்பது பற்றி துறைமுகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் அதிகாரிகளினால் விபரிக்கப்படுகிறது.

OPERATION Remain-on-Board

Heroin consumption remains an ongoing issue in the world. Various drug supply and demand indicators show heroin's prominence is rapidly growing across South Asian countries, where street usage risen



Written by Mr. Suresh Nithipen,
Assistant Superintendent,
Port Control Unit,
Sri Lanka Customs (SLC)

/ Edited by Maiivi Marthi
ABF Assistant Director

Image: SLC Officials

Heroin consumption remains an ongoing issue in the world today. Various drug supply and demand indicators show heroin's prominence is rapidly growing across South Asian countries, where street usage risen. This increased demand is being met by new, as well as traditional, sources in Southeast Asia and Southwest Asia, establishing new countries as transit hubs in order to enable drug cartels to traffic drugs. Moreover, new routes and drug trafficking hubs are regularly being established as the existing trafficking routes are continuously being curtailed by the enforcement agencies.

In 2014, The Port Control Unit (PCU) of Sri Lanka Customs (SLC) was established under the Container Control Program (CCP) of United Nations Office on Drugs and Crime (UNODC) and World Customs Organization (WCO) based on a Memorandum of Understanding (MoU) between Sri Lanka and the United Nations to combat trans-border crimes such as commercial fraud, import, export and transshipment of narcotics, weapons, weapons of mass destruction (WMD) in all

kinds of cargo consignments, passenger baggage and parcels. The PCU was identified by UNODC and WCO to optimize preventive actions carried out by sea ports in Sri Lanka on containers of lawful, maritime and land cargo in order to reduce their use in illicit activities. In particular, "illicit drug traffic, chemical precursors, possible terrorist acts", thereby increasing effectiveness of current control and investigations in units.

It was based on intelligence received from ContainerComm, UNODC, that the 40-foot reefer container which departed on 04-06-2023 destined to Colombo Sri Lanka, declared to contain "Fresh Potatoes" weighing 28MT (Gross), purportedly containing contraband said to be narcotic concealed in the said container". Initial investigations carried out by the officers attached to the PCU revealed that the container has been loaded to the vessel WADE JULIET voyage 030E destined to Colombo. However, further investigations revealed that the status of the consignment has been changed to "Remain-on-board (RoB)" and that the said

container has not been manifested in the AyoDba (Automated System for Customs Data). Upon inquiring from the shipping line, Customs officials came to know that the consignment had been recalled back to its port of departure, and was not manifested to AyoDba even though the ship had berthed in Sri Lankan waters. Upon Customs' intervention, the container was then unloaded and the container was detained by the PCU. The consignee and the declarant were then called to the PCU in order to detail their evidences regarding this import. Prior to examining the "fresh potatoes" which, according to the Bill of Lading, were said to be contained within the container, the ventilation covers of the reefer container were examined, during which 12 packages wrapped in black colour tape were found concealed in the ventilation area of the container. The potatoes contained in the container were examined and nothing incriminating was found. The substance found in the 12 packages tested positive for Heroin, in this field test conducted by the Narcotics Control Unit of SLC.

The total gross weight of the 12 packages is 16.193 grams with a street value of LKR 647,720,000 (approximately USD \$2 million). The consignee and the declarant were both handed over to the Sri Lanka Police Narcotics Bureau to commence further investigations in order to crackdown the drug cartel relevant to this consignment, which is operating within Sri Lanka.

Apart from undergoing investigations, SLC has identified and flagged the exporter, importer, the declarant, the export country and the transit ports which are relevant to this consignment as high-risk factors when selecting import cargo for detailed examination by Customs.



Image: SLC Officials on
Operation 'Remain-on-Board'

This case has proved to be an exemplary case of how seamless coordination among both, national and international agencies would help curb trafficking of illicit drugs, chemical precursors, possible terrorist acts, the main objectives of establishing the Port Control Unit in SLC.

குறிப்பிடத்தக்க அடைவுகள் - 2023

- ஏப்ரல் - 3,000,000 எண்ணிக்கையான சுமார் ரூபா 389,203,706/- பெறுமதியுடைய சிகரட்டுக்கள்
- மே - 8,010 கி.கி. நிறையுடைய சுமார் ரூபா. 164,000,000/- பெறுமதியுடைய ஹூகா புகையிலை



- ஜூன் - 16.193 கி.கி. (மொத்த நிறை) எடையுடைய ஹெரோயின் என சோதனை மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் கிட்டத்தட்ட ரூபா 647,720,000/- பெறுமதியுடைய போதைப்பொருள்.



8.1.2.5 புதிய கொள்கலன் சோதனைப் (ஸ்கேனிங்) பிரிவு

ஒரு கொள்கலன் சோதனைப் பிரிவானது சுங்க நடவடிக்கைகளும் எல்லைப்புறப் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளும் அவசியமாகும். ஏனெனில், இது சட்டவிரோதப் பொருட்கள், கடத்தல் பொருட்கள், மற்றும் கொள்கலன்களினுள் மறைத்து வைத்திருக்கக் கூடிய சாத்தியம் மிக்க அபாயகரமான பொருட்களைக் கண்டறிவதன் மூலம் நாட்டின் பாதுகாப்பிற்கு பெரிதும் உதவும் என்பதோடு, இதன் மூலம் சட்டவிரோதமான போதைப் பொருட்கள், ஆயுதங்கள், வெடிபொருட்கள் மற்றும் ஏனைய தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களைக் கடத்திச் செல்வதையும் தடுக்க முடியும். இது தவிர, இந்தப் பிரிவானது கொள்கலன்களை திறந்து பார்க்காமல் சந்தேகத்திற்கிடமான அல்லது சட்டவிரோதப் பொருட்களை இனங்காணும் நோக்கில் எக்ஸ் கதிர் பரிசோதனை மற்றும் ஏனைய விம்பத் தரவுகளை பகுப்பாய்வு செய்வதன் மூலம் வினைத்திறன் மிக்க இடர் மதிப்பாய்விற்கு உதவுவதோடு, பரிசோதனைச் செயன்முறையினை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கும் மற்றும் சட்டபூர்வ வர்த்தக நடவடிக்கையினை துரிதப்படுத்துவதற்கும் உதவுகிறது. கொள்கலனில் உள்ள பொருட்களை ஊடுருவாமல் சோதனை செய்வதன் மூலம் வர்த்தக நடவடிக்கைகளுக்கான இடையூறினைக் குறைக்கின்ற அதேவேளை, இறக்குமதி/ ஏற்றுமதி ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் வர்த்தக உடன்படிக்கைகள் ஆகியவற்றுடனான இணக்கப்பாட்டினை உறுதிப்படுத்துகின்றது. மேலும், கொள்கலன் சோதனைப் பிரிவானது, பேரழிவினை ஏற்படுத்தக் கூடிய ஆயுதங்கள் அல்லது பயங்கரவாத நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்படுகின்ற பொருட்கள் போன்ற அச்சுறுத்தல்களைக் கண்டறிவதன் மூலம் தேசிய பாதுகாப்பிற்கு பங்களிப்புச் செய்வதோடு, இதன் மூலம் பாதுகாப்பு அச்சுறுத்தலைத் தடுத்து மக்களின் பாதுகாப்பினை உறுதி செய்வதிலும் இப்பிரிவு உதவுகிறது.

பிரதான குறிக்கோள்கள்

ஒரு ஸ்கேனர் பரிசோதனையினை மேற்கொள்வதன் பிரதான குறிக்கோள் யாதெனில், செலவு மிக்கதும் சட்டபூர்வமான இறக்குமதியாளர்களுக்கு பல சுமைகளையும் வெறுப்பினையும் ஏற்படுத்தும் முறையாகிய பௌதீக முறையில் கொள்கலனிலுள்ள பொருட்களை பரிசோதனை செய்வதற்கு எடுக்கும் நேரத்தைக் குறைத்தல் ஆகும்.

முக்கிய அனுகூலங்கள்

- விரிவான அனுகூலங்களை அடையும் நோக்கில், கால விரயம் மிக்க பௌதீகப் பரிசோதனையைக் குறைத்து ஏற்றுமதி/இடைத்தங்கல் பற்றிய வெளியாக்கல்களுக்கு வசதியளித்தல்.
- சாத்தியம் மிக்க தவறுகள்/ பிரகடனப்படுத்தப்படாமை போன்ற சந்தர்ப்பங்களைக் குறைத்து சுங்கத் தீர்வைகள் மற்றும் ஏனைய அறவீடுகள் போன்ற அரசாங்க அரசிறைகளை அதிகரித்தல்.
- அஸிகுடா வேர்ட்டு இற்கு அமைவான கொள்வன பரிசோதனைக்கான இடர் மைய முறைமைப்படுத்தப்பட்ட அணுகுமுறையினை அறிமுகம் செய்தல்.
- சட்டவிரோத ஆயுதங்கள், மற்றும் இரட்டைப் பாவனைப் பொருட்களைக் கண்டறிந்து நாடுகடந்த ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றச் செயல்களை ஒடுக்குதல்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட/ தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களை நாடு கடந்து கொண்டுசெல்வதைக் கட்டுப்படுத்தி, சட்டவிரோத வர்த்தக நடவடிக்கைகைக் கண்டறித்து தடுக்கின்ற அதேவேளை, பொருட்களின் சட்டபூர்வமான நகர்வுக்கு வசதியளித்தல்.
- சுங்கத்தின் மனித வள ஒதுக்கத்தினை மிகவும் உகந்ததாக்கும் வகையில் பணியாற்றுவதோடு, விசேட தேவை ஒன்றின் பொழுது அதிக நெகிழ்வுத் தன்மை மற்றும் பொருந்திக்கொள்ளும் தன்மையினை வழங்கல்.

இலங்கைச் சுங்கத்தின் புதிய கொள்கலன் சோதனைப் பிரிவின் ஒட்டுமொத்தத் தொழிற்பாடுகள்

1. வர்த்தக இலகுவாக்கம்

- எக்ஸ் கதிர் பரிசோதனை போன்ற பௌதீக முறையற்ற தொழில்நுட்பமானது பௌதீக முறைச் சோதனைக்குத் தேவையான காலம் மற்றும் செலவுகளைக் குறைப்பதற்கு உதவுகிறது. இத்தகைய தொழில்நுட்ப முறையினைக் கொண்டு சரக்குகளையும் வாகனங்களையும் பரிசோதிப்பதன் மூலம்

சாத்தியம் மிக்க இடர்களையும் ஒழுங்கின்மைகளையும் சுங்க அதிகாரிகளினால் விரைவாக கண்டறிய முடிவதோடு, சரக்குகளை அவற்றின் மேற்கொண்ட செயன்முறைக்கு துரிதமாக வெளியாக்கவும் முடிகிறது. இது சரக்குகளை வெளியாக்குவதற்கான காலத்தினைக் குறைப்பதற்கு உதவுவதோடு, WTO-TFA இன் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் வாத்தகத்திற்கான இடையூறுகளையும் குறைப்பதற்கு உதவுகின்றது.

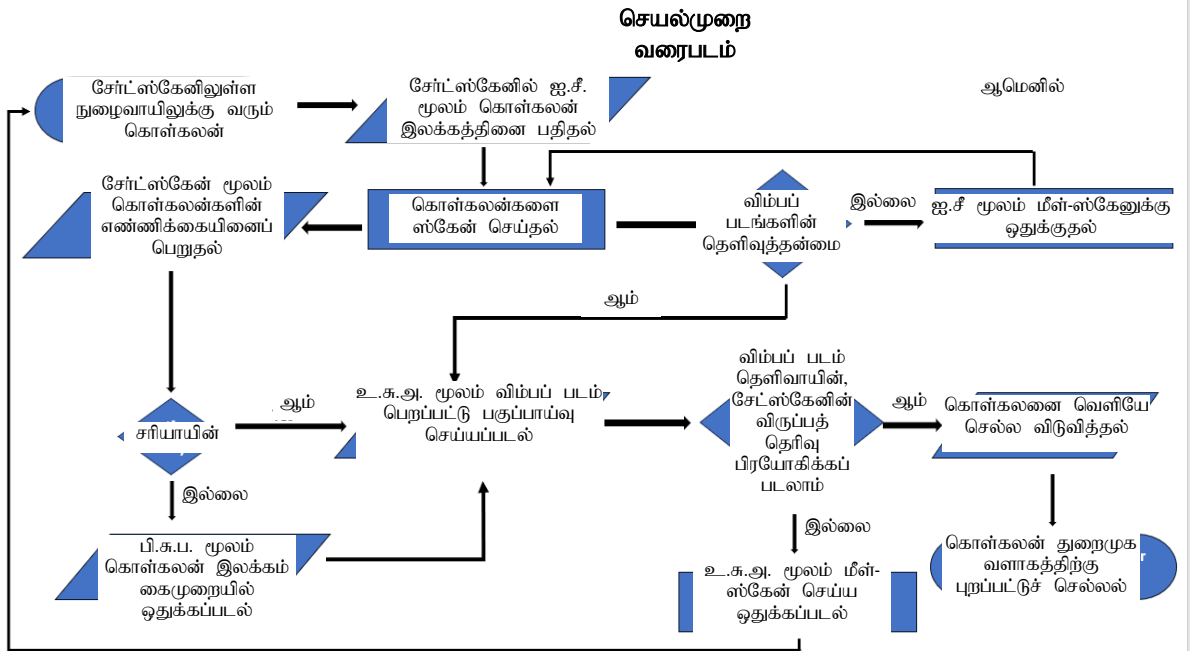
2. அரசிறைப் பாதுகாப்பு

- சுங்க அதிகாரிகள் பிரகடனப்படுத்தப்படாத அல்லது குறைத்து மதிப்பிடப்படுகின்ற பொருட்களின் இறக்குமதியைக் கண்டறிந்து அவற்றை தடுத்து வருவதோடு, சரக்குகளை தொழில்நுட்ப முறை கொண்டு மேற்கொள்ளப்படும் சோதனை மூலம் அரசிறைச் சேகரிப்பில் ஒரு குறிப்பிட்டுக் கூறக்கூடியளவுக்கு தாக்கத்தினை ஏற்படுத்தவும் முடியும். சுங்க அதிகாரிகள் கொள்கலன்களிலுள்ள பொருட்களின் விம்பப் படங்களைக் கொண்டு, குறைத்து அறிக்கையிடுதல் அல்லது தவறான பொருள் வகைப்படுத்தல் போன்ற சாத்தியம் மிக்க சட்டவிரோதச் செயற்பாடுகளை துரிதமாக இனங்காண முடியும்.
- எக்ஸ் கதிர் சோதனையானது கடத்தல் மற்றும் ஏனைய சட்டவிரோத வர்த்தக நடவடிக்கைகள் சார்ந்த இடர்களைக் குறைப்பதற்கு உதவுவதோடு, இது உரிய தீர்வைகளும் வரிகளும் செலுத்தப்படுவதை உறுதிப்படுத்துகின்ற அதேவேளை, அரசாங்கத்தின் அரசிறைகளைப் பாதுகாப்பதற்கும் உதவுகிறது.
- சரக்குகளின் ஸ்கேன் சோதனையானது அவற்றுக்கான மேற்பார்வைச் செயன்முறையில் பாரிய வெளிப்படைத் தன்மையினை வழங்குகின்றது. மேற்பார்வைச் செயன்முறையின் பொழுது சேகரிக்கப்படுகின்ற விம்பப் படங்கள் மற்றும் ஏனைய தரவுகளை உபயோகிப்பதன் மூலம் சுங்க அதிகாரிகளினால் தெளிவான மற்றும் குறிக்கோள் உடைய சான்றுகளையும் விளைவுகளையும் வழங்க முடிகின்றது.

3. பாதுகாப்பு

- தொழில்நுட்ப முறையுடான சோதனையானது ஆயுதங்கள், வெடிபொருட்கள் போன்ற சாத்தியம் மிக்க பாதுகாப்பு அச்சுறுத்தல்களையும் இனங்காண்பதற்கான வழிமுறையினை வழங்குவதன் மூலம் நாட்டின் பாதுகாப்பினை மேம்படுத்துவதில் ஒரு முக்கிய வகிபாகத்தினையும் வழங்குகின்றது. மேலும், எக்ஸ் கதிர் சோதனையானது குற்றச் செயல்களைக் கண்டறிந்து அவற்றைத் தடுக்க உதவுவதோடு, இவ்வாறு குற்றச் செயல்கள் பிடிபடுவதற்கான அதிக வாய்ப்புகள் உள்ளதென்பதை அத்தகைய குற்றச் செயல்களில் ஈடுபடுவோர் அறியுமிடத்து, அது தவிர்க்கப்பட்டு அது பற்றிய இடர்களைக் குறைத்து நாட்டின் பாதுகாப்பினை மேம்படுத்துவதற்கும் இது உதவுகிறது. ஸ்கேன் இயந்திரங்கள் அக்கறை மிக்க விடயங்கள் பற்றிய போக்குகள், முறைகள் மற்றும் பிரதேசங்களை இனங்காண்பதற்கு பகுப்பாய்வு செய்யக் கூடிய பெருமளவு தரவுகளை உருவாக்கித் தரக் கூடியவை என்பதோடு, இவை சுங்கத்தின் இடர் முகாமைத்துவ மூலோபாயத்தை மேம்படுத்துவதற்கும் எல்லைப்புறப் பாதுகாப்பினை மேம்படுத்துவதற்கும் சுங்க அதிகாரிகளுக்கு உதவுகிறது.

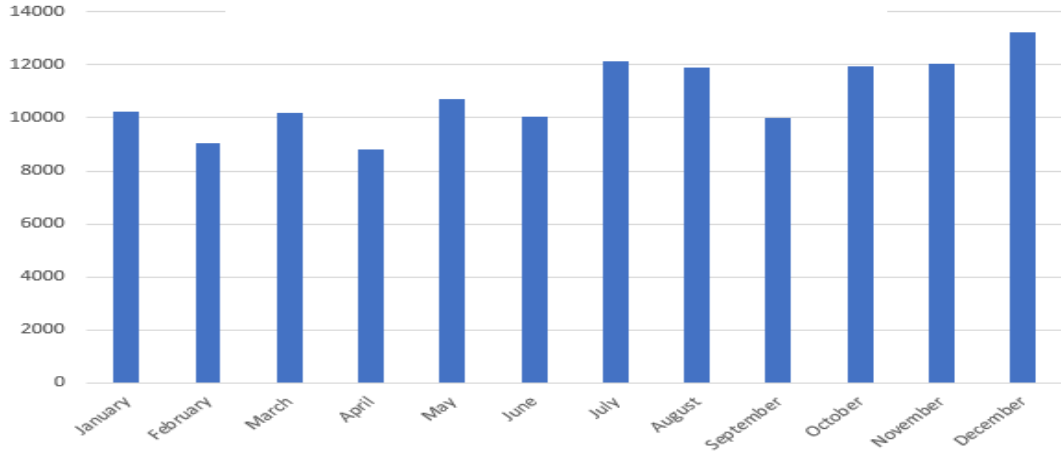
NCSU இன் பணிச் செயல்முறை பின்வருமாறு விபரிக்கப்படுகிறது



2023 ஆம் ஆண்டில் ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட கொள்கலன்கள் பற்றிய விபரம் பின்வருமாறு

மாதம்	ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட கொள்கலன்களின் எண்ணிக்கை
ஜனவரி	10,251
பெப்ரவரி	9,026
மார்ச்	10,180
ஏப்ரல்	8,791
மே	10,689
ஜூன்	10,052
ஜூலை	12,120
ஆகஸ்ட்	11,895
செப்டம்பர்	9,996
அக்டோபர்	11,937
நவம்பர்	12,055
டிசம்பர்	13,253

2023 மார்ச் மாதத்தில் ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட கொள்கலன்களின் எண்ணிக்கை



❖ 2023 ஆம் ஆண்டில், NCSU மூலம் 9 வழக்குகள் முன்னெடுக்கப்பட்டதோடு, மொத்த அரசிறை வருமானமாக ரூபா 45,972,185/- ஆன தொகை பெறப்பட்டது.

மொத்த வழக்குகள்	மேலதிக எவ்வித நடவடிக்கையும் இல்லாதவை	அறவிடப்பட்ட அபராதங்கள்
9	3	6

தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்கள் (ரூபா)	அபராதங்கள் (ரூபா)	மொத்த அறவீடுகள் (ரூபா)
45,722,185/-	250,000/-	45,972,185/-

8.1.3 மத்திய விசாரணை பணிப்பகம்

அறிமுகம்

மத்திய விசாரணைப் பணிப்பகமானது, சுங்கத் திணைக்களத்தின் குறிக்கோள்களுடன் தொடர்பினைபுடைய ஏனைய இயக்கம் சார்ந்த பணிப்பகங்களினால் கண்டறியப்படுகின்ற சுங்கச் சட்டம் மற்றும் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்களின் மீறுகைகள் தொடர்பில் புலனாய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. மேலும் இது மத்திய வழக்குப் பதிவினைப் (CCR) பேணுவதற்கான பொறுப்பினையும் கொண்டுள்ளது.

பிரதான குறிக்கோள்கள்

- சகல சுங்க விசாரணைகளையும் ஒருமைப்படுத்தி அவற்றை தொழில்வாண்மைத்துவத் தன்மையில் முன்னெடுத்தல்.
- மத்திய வழக்குப் பதிவினை மிகவும் வினைத்திறனாகவும் பயனுறுதிமிக்க வகையிலும் பேணுதல்.
- வெகுமதி பகிர்ந்தளிப்பினை ஒருமைப்படுத்துவதுடன் அவற்றை வெளிப்படையான முறையில் மேற்கொள்ளல்
- விசாரணைகள் தொடர்பிலான விடயத்தில் ஏனைய தேசிய/சர்வதேச நிறுவனங்களுடன் கூட்டிணைப்பினையும், ஒருங்கிணைப்பினையும் மற்றும் ஒத்துழைப்பினையும் பேணுதல்

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- பிற பணிப்பகங்களினால் (வருவாய் செயலணி மற்றும் தடுப்புப் பணிப்பகங்கள் நீங்கலாக) கண்டுபிடிக்கப்பட்ட விடயங்களை விசாரணை செய்தல்.
- சுங்க மீறுகைகளைக் கண்டறிந்து அவற்றினை விசாரணை செய்தல்.
- மத்திய வழக்குப் பதிவினைப் (CCR) பேணுதல்.
- வருவாய் செயலணி மற்றும் தடுப்புப் பணிப்பகங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட விசாரணை முன்னேற்றங்களை கண்காணித்தல்.
- மத்திய வழக்கு பதிவில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்களை இற்றைப்படுத்தல்.
- திணைக்களத்தில் முடிவுறுத்தப்பட்ட சகல விடயங்கள் தொடர்பில் வெகுமதிகளை பகிர்ந்தளித்தல்.

1. தடுத்து வைக்கப்பட்ட வாகனங்கள்

அமைவிடம் Location	2023 இற்கு முன்னர் தடுத்துவைக்கப்பட்ட வாகனங்கள்		
	01.01.2023 இல் உள்ளவாறாக	இவ் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் விடுவிக்கப்பட்டவை	31.12.2023 இல் உள்ளவாறாக
SALT	89	6	83
HIPG	6	3	3
தமையலுவலகம்	2	1	1
இலங்கைத் துறைமுக அதிகர சபை	9	4	5
மொத்தம்	106	14	92

2. வழக்குகள் பற்றிய செயலாற்றுகை

நிலமை	2023 இற்கு முன்னர் தொடங்கப்பட்ட விடயங்கள்		2023 ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் தொடங்கப்பட்ட விடயங்கள்	
	01.01.2023 இல் உள்ளவாறாக	31.12.2023இல் உள்ளவாறாக	01.01.2023 இற்குப் பிறகு	31.12.2023இல் உள்ளவாறாக
பதிவு செய்யப்பட்ட விடயங்கள்	≈ 900		74	32
முடிவுறுத்தப்பட்டவை		30		32
முடிவுறுத்தப்பட்டவை – மே.ந.இ		173		10

3. அறவீடுகள் (ரூபா)

	2023ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் செய்யப்பட்ட அறவீடுகள், கடந்த ஆண்டுகளில் தொடங்கப்பட்ட விசாரணைகள் தொடர்பிலானவை	2023ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட அறவீடுகள், 2023ஆம் ஆண்டில் தொடங்கப்பட்ட விசாரணைகள் தொடர்பிலானவை
அபராதம்	9,439,000.00	2,225,000.00
பறிமுதல்கள்	375,295,169.00	421,600,373.00
மேலதிக பதிவு	3,999,178.00	586,710.00
விற்பனைகள் வரும்படிகள்	95,460,990.00	50,201,536.00
மொத்தம்	484,194,337.00	474,613,619.00

4. தடுத்து வைக்கப்பட்டுள்ள கொள்கலன்கள்

	2023இற்கு முன்னர் தடுத்து வைக்கப்பட்டுள்ள கொள்கலன்கள்			2023ஆம் காலப்பகுதியில் தடுத்து வைக்கப்பட்டுள்ள கொள்கலன்கள்		
	2023.01.01 இல் உள்ளவாறாக	விடுவிக்கப்பட்டவை / மீள் ஏற்றுமதி செய்யப்பட்டவை	2023.12.31 இல் உள்ளவாறாக	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் தடுத்து வைக்கப்பட்டவை	விடுவிக்கப்பட்டவை	2023.12.31 இல் உள்ளவாறாக
FCL						
மஞ்சள்	42	38	4			
பிற	43	10	33	21	20	1
மொத்த FCL	85	50	37	21	20	1
LCL	18	0	18	13	9	4

8.1.4 மத்திய புலனாய்வு பணிப்பகம்

அறிமுகம்

மத்திய புலனாய்வுப் பணிப்பகமானது, அரசிறை இழப்புக்களைத் தவிர்த்தும் “சமூக ரீதியான பாதுகாப்பு” தொடர்பான கடப்பாடுகளைப் பேணி, நேர்மையான வர்த்தகர்களுக்கு வசதியளித்தல் தொடர்பிலான திணைக்களத்தின் இலக்கினை அடையும் நோக்கில், சம்பந்தப்பட்ட புலனாய்வுகளை வினைத்திறன்மிக்கதாகவும் உரிய நேரத்திலும் மற்றும் துல்லியமாகவும் தொழிற்பாட்டு பிரிவிற்கு மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்திற்கும் வழங்குவதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது.

பொதுவாக, இப்பணிப்பகத்தின் பிரதான குறிக்கோள்கள் பின்வருமாறு :

- ✓ தேவையான புலனாய்வுகளை சமர்ப்பிப்பதன் மூலம் உயர் தரத்திலான தீர்மானம் மேற்கொள்கைக்கு உதவுதல்.
- ✓ சரக்கு மற்றும் பயணிகள் வெளியாக்கத்திலுள்ள புலனாய்வு மூலமான கட்டுப்பாட்டு முறைமையின் தொழிற்பாட்டை வலியுறுத்தல்.
- ✓ எல்லைக் குறுக்காக இடம்பெறுகின்ற சரக்கு போக்குவரத்துகள் தொடர்பான தேசிய பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தல்.
- ✓ புலனாய்வுத் தகவல்களை உள்நாட்டிலும் மற்றும் வெளிநாட்டிலும் பகிர்ந்துகொள்வதற்கான தேசிய தொடர்பு கொள்கை மையமாகவும் மற்றும் மத்திய நிலையமாகவும் செயற்பட்டு, அமுலாக்கல் தொடர்பிலான உதவிகளை வழங்கல்.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- i. தகவல்களை சேகரித்தல்
- ii. 24மணி நேர பொது மக்கள் தகவல் பெறல் கருமபீடத்தினை பேணலும் முகாமை செய்தலும்.
- iii. தகவலினை பகுப்பாய்வு செய்தலும் மற்றும் விருத்திசெய்தலும்
- iv. தகவலினைப் பரப்புதல் : உள்நாட்டில் பணிப்பகங்கள் ஊடாகவும் சர்வதேச ரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முகவர்களுடாகவும்.
- v. சர்வதேச சுங்க தகவல் முறைமையுடனான கூட்டிணைப்பு.
- vi. ஆசிய மற்றும் பசுபிக் பிராந்திய ஒற்றர் இணைப்பு அலுவலகத்திற்கான தேசிய தொடர்பு நிலையமாகவும் மற்றும் சர்வதேச அமுல்படுத்தல் ஒருங்கிணைப்புக்கான “குவியல் நிலையமாகவும்” செயற்படல்.
- vii. CSI அலுவலகம், ஸ்கேனிங் பிரிவு மற்றும் குறித்த கொள்கலன் சாலை செயற்படுத்துனர்கள் ஆகியோர்களுடன் கொள்கலன் பாதுகாப்பு பூர்வாங்க செய்முறையினை ஒருங்கிணைத்தல்.
- viii. சரக்குப்பட்டியல்களை மீளாய்வு செய்வதன் மூலம், புலனாய்வு அடிப்படையில் உயர் இடர் சரக்குகளை இடைமறித்தல் மற்றும் விசாரணைகளை மேற்கொள்ளல்
- ix. சுங்க விசாரணைகளை மேற்கொள்ளுதலும் மற்றும் குற்றம் புரிந்தவர்களுக்கு எதிராக வழக்குத் தாக்கலினை தொடுத்தலும்.
- x. முன்னர் குற்றமிழைத்தவர்களது தரவு நிரல்களைப் பேணல்
- xi. தேசிய சுங்க அமுல்படுத்தல் வலைப்பின்னல் தரவு நிரல்களைப் பேணல்
- xii. இலங்கைச் சுங்கத்தின் மத்திய புலனாய்வு பணிப்பகமானது புதிதாக நிறுவப்பட்ட எல்லைப்புற இடர் மதிப்பீட்டு நிலையத்தின் ஒரு அங்கமாக விளங்குவதோடு, இது ஏனைய 09 புலனாய்வு அதிகாரசபைகளைக் கொண்டுள்ளது.

2023 ஆம் ஆண்டிலான செயலாற்றுகை

அட்டவணை 1 : பெறப்பட்ட மற்றும் விநியோகிக்கப்பட்ட தகவல்கள்

	2023	2022
பொது தகவல் பெறப்படும் கருமபீடம் ஊடாக பெறப்பட்ட தகவல்களது எண்ணிக்கை	73	36
பிற மூலகங்களில் இருந்து (பெக்ஸ், கடிதங்கள், செய்திகள்)	20	21
மொத்தம்	93	57
நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக பிற கிளைகளுக்கு பங்கிடப்பட்ட தகவல்களது எண்ணிக்கை	89	57

அட்டவணை 2 : பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட தகவல் எச்சரிக்கைகளது எண்ணிக்கை

	2023	2022
றிலோ / உலக சுங்க அமைப்பின் சுங்க அமுல்படுத்தல் வலைப்பின்னல் எச்சரிக்கைகள்	23	04

அட்டவணை 3 : முன்னர் குற்றமிழைத்தவர்களது விபரங்கள் தொடர்பாக பல்வேறு கிளைகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டவைகளது எண்ணிக்கை

	2023	2022
முன்னர் குற்றமிழைத்தவர்களது தரவு நிரல் அறிக்கைகளது எண்ணிக்கை	580	104

அட்டவணை 4 : சுங்க இல்ல முகவர் மற்றும் பெறுமதி சேர் வரி தொடர்பிலான பதிவுகளின் எண்ணிக்கை

	2023	2022
சுங்க இல்ல முகவர்கள் உரிமம் புதுப்பித்தல்கள்	5530	6367
இலங்கை துறைமுக அதிகார சபை சரக்கு மேடை உதவியாளர் உரிமங்கள் (ஏ அனுமதி)	1148	1545

அட்டவணை 5 : கொள்கலன் பாதுகாப்பு பற்றிய முன்னெடுப்பின் கீழ் ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட கொள்கலன்களின் எண்ணிக்கை

	2023	2022
கொள்கலன்களது மொத்த எண்ணிக்கை	406	418

அட்டவணை 6 : உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு விசாரணை மற்றும் புலனாய்வு முகவர்களுடனான தொடர்பு

முகவர்	வேண்டுகோள்களது எண்ணிக்கை		பெறப்பட்ட பதில்களது எண்ணிக்கை	
	2023	2022	2023	2022
டி.ஆர்.ஐ. - இந்தியா	13	26	02	10
றிலோ மற்றும் பிற முகவர்கள்	10	13	04	-

அட்டவணை 7 : தேசிய சுங்க அமுலாக்கல் வலைப்பின்னல் தரவுத்தளம்

	2023	2022
செல்லுபடியான விடயங்களின் எண்ணிக்கை	1,884	850

அட்டவணை 8 : சட்ட அமுல்படுத்தல் குறித்தான செயலாற்றுகை

	2023	2022
இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் தொடங்கிவைக்கப்பட்ட / கண்டுபிடிக்கப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	26	27
இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் முடிவூற்றப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	15	11
அறவிடப்பட்ட மொத்தத் தொகை (ரூபா.)	322,373,125/-	62,812,600/-

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயல் திட்டத்திற்கு எதிராக மதிப்பிடப்பட்ட செயலாற்றுகை

அடைவுகள்

1. கடத்தல் செயற்பாடுகளை எதிர்த்து போராடுவதற்கும் மற்றும் சட்டரீதியான வர்த்தகத்தை எளிதாக்குவதற்குமாக திணைக்களத்தின் அனைத்து முகாமைத்துவ மற்றும் செயற்பாட்டு மட்டங்களுக்குமான புலனாய்வு சார்ந்த நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்

- அ. சேகரிக்கப்பட்ட தகவல்களிலிருந்து புலனாய்வு சார்ந்த பகுப்பாய்வு
- ஆ. புலனாய்வு அறிக்கைகளைத் தயாரித்து விழிப்பூட்டல்களை வழங்குதல்
- இ. ஏற்புடைய அனைத்து மட்ட அலுவலர்களுக்கும் புலனாய்வுத் தகவல்களை வழங்குதல்
- ஈ. கோரப்படுகின்றவாறு முன்னைய குற்ற அறிக்கைகளை வழங்குதல்
 - 2 அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.
 - கல்சியம் ஹைப்போகுளோரைட்டு 70% இருந்தான அரசிறை இழப்பு
 - பீடி சுற்றும் இலைகள் கடத்தல்

2. எல்லைப் புறப் பாதுகாப்பினையும் சரக்கு மற்றும் பயணிகளின் நகர்வுடன் தொடர்புபட்ட பிற இணக்கப்பாட்டு நடவடிக்கைகளையும் உறுதிப்படுத்தும் வகையில் தேசிய மற்றும் சர்வதேச அமைப்புகளுடனான ஒத்துழைப்பு

அ. உலக சுங்க அமைப்பு, நிலோ ஏ பி, டி.ஆர்.ஐ இந்தியா மற்றும் என்.சீ.பீ போன்ற பிற சர்வதேச அதிகார சபைகள் என்பவற்றுடன் ஒத்துழைத்துச் செயற்படல்

- இடைமாறல் பயணிகள் இருவரது விமானப் பயண விபரங்களை இந்திய அரசிறைப் புலனாய்வு பணிப்பகத்திற்கு வழங்கியதன் மூலம் சென்னை விமான நிலையத்தில் 3கி.கி தங்கம் பறிமுதல் செய்யப்பட்டன.
- காங்கேசன்துறைத் துறைமுகம் மற்றும் பலாலி விமான நிலையத்திற்கான நன்கொடைகளின் தேவைகள் மற்றும் சாத்தியக்கூறுகளை ஆய்வு செய்வதற்கான அவுஸ்திரேலிய எல்லை பாதுகாப்புத் துறை அலுவலர்களின் விஜயத்தின் பொழுது அதற்கான ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் வசதியளித்தல்கள் வழங்கப்பட்டன.
- HM அரசிறைத் துறை மற்றும் சுங்கத்திலிருந்து வருகை தரும் அதிகாரிகளுடனான ஒருங்கிணைப்பு
- ஐக்கிய அமேரிக்க உள்நாட்டு பாதுகாப்பு புலனாய்வுகளில் இருந்து வருகை தரும் அதிகாரிகளுடனான ஒருங்கிணைப்பு

ஆ. உலக சுங்க அமைப்பு, நிலோ குறித்தான செயல்பாடுகளில் காத்திரமான பங்கேற்பு

- Mekong Dragon V நடவடிக்கை – ஷென்சென், சீனா, 26 -27 ஜூன் 2023
- IRENE IV நடவடிக்கை - ஷான்கை, சீனா, 11 – 13 ஏப்ரல் 2023
- சிகரெட் கப்பலேற்றல் குறித்தான நகர்வினைக் கண்காணிக்கும் கருத்திட்டம்

இ. தகவல் பரிமாறலுக்காக உள்நாட்டு அதிகார சபைகளுடன் (மத்திய வங்கி, PNB, குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களம்) தொடர்புபடல்

- CID, இலங்கைத் துறைமுக அதிகார சபை போன்றவற்றுடனான தகவல் பரிமாற்றம்

ஈ. சீ.எஸ்.ஐ அலுவலகம், ஸ்கேனிங் பிரிவு மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட முனைய இயக்குனர்களுடன் சீ.எஸ்.ஐ. ஆய்வு தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பில் கலந்துகொள்ளல்

- 406 கொள்கலன்கள் ஸ்கேன் செய்யப்பட்டன

3. புலனாய்வுத் தகவல்களை சேகரித்து அவற்றைப் பாதுகாத்தல் தொடர்பிலான துல்லியத் தன்மை மற்றும் வினைத்திறன் ஆகியவற்றை மேம்படுத்தல்.

அ. பொது தகவல் பெறுதல் கருமபீடம் மற்றும் அதன் பதிவுகளை 24 X 7 மணிநேரமும் திறம்பட பேணுதல்.

ஆ. முன்னைய குற்றங்கள் தொடர்பிலான தரவுத்தளத்தை பராமரித்தல்

இ. தேசிய சுங்க அமுல்படுத்தல் வலைப்பின்னல் மற்றும் அதனது பயனர்களை காத்திரமாகப் பராமரித்தல் தேசிய சுங்க அமுல்படுத்தல் வலையமைப்பினுள் பதியப்பட்ட பறிமுதல் விடயங்களை உரிய நேரத்திலும் மற்றும் காத்திரமாகவும் சரிபார்த்தல்.

ஈ. அலுவலர்களுக்கு தேசிய சுங்க அமுல்படுத்தல் வலையமைப்பு பற்றிய பயிற்சித் திட்டங்களை மேற்கொள்ளல்

8.1.5 சட்ட விவகாரங்கள் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

சட்ட விவகாரப் பணிப்பகமானது திணைக்களத்தின் பிரதான சட்ட ஆலோசகராகத் திகழ்வதோடு, நீதிமன்ற வழக்குகளை நிர்வகித்து அவற்றை மேற்பார்வை செய்கின்ற அதேவேளை, சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்துடனான ஆவணத் தொடர்புகள் போன்றவற்றுக்கும் பொறுப்பாக விளங்குகின்றது. இந்தப் பணிப்பகத்தின் பிரதான குறிக்கோள்களாக, சுங்கத் திணைக்களத்துடன் சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து விடயங்கள் குறித்துமான சட்ட ஆலோசனைகளை வழங்குதல், வழக்காடுதல் விடயங்களை எதிர்கொள்ளல் மற்றும் திணைக்களத்தின் தொழிற்பாடுகள் யாவும் சட்ட வரையறையினுள் வினைத்திறன் மிக்க முறையிலும் காத்திரமாகவும் இடம்பெறுவதை உறுதிப்படுத்தல் போன்றன விளங்குகின்றன. இப்பணிப்பகமானது ஒரு பிரதிப் பணிப்பாளர், இரண்டு அத்தியட்சகர்கள், ஆறு உதவி அத்தியட்சகர்கள், ஒரு பரிசோதகர் மற்றும் ஒரு காவலர் ஆகியோரின் உதவியுடன் பணிப்பாளர் ஒருவரின் தலைமையின் கீழ் இயங்குகின்றது.

பிரதான தொழிற்பாடுள்

- 1 பதிவுகளை பேணுதல்
- 2 சட்ட விடயங்கள் தொடர்பில் சு.ப.நாயகம் மற்றும் ஏனைய பிரிவுகளுக்கு
- 3 சட்ட மா அதிபர் நாயகத் திணைக்களத்துடனான ஒருங்கிணைப்பு
- 4 தேவையான பொழுது சுங்க பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் ஏனைய பிரிவு அலுவலர்களுடன் நிதிமன்றத்திற்குச் செல்லுதல்

செயலாற்றுகை

உச்ச நீதிமன்றம் மற்றும் மேல் முறையீட்டு நீதிமன்றம் குறித்த விண்ணப்பங்கள்

2023 ஆம் ஆண்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட வழக்குகளது எண்ணிக்கை	51
உச்ச நீதிமன்ற விண்ணப்பங்கள்	05
மேல் முறையீட்டு நீதிமன்ற விண்ணப்பங்கள்	27
மாவட்ட நீதிமன்ற விண்ணப்பங்கள்	01
உயர் நீதிமன்ற விண்ணப்பங்கள்	04
நீதவான் நீதிமன்ற விண்ணப்பங்கள்	14
2023.12.31 இல் நிலுவையில் உள்ள வழக்குகள்	197
2023ஆம் ஆண்டில் முடிவூற்றப்பட்ட விண்ணப்பங்கள்	18
உச்ச நீதிமன்ற விண்ணப்பங்கள்	04
மேல் முறையீட்டு நீதிமன்ற விண்ணப்பங்கள்	14

ஏனைய சட்ட விடயங்கள்

வழங்கப்பட்ட உள்ளக சட்ட அபிப்பிராயங்களின் எண்ணிக்கை	49
ஆதரவளிக்கப்பட்ட சர்வதேச உடன்படிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	04
ஆதரவளிக்கப்பட்ட உள்நாட்டு உடன்படிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	02
சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திடமிருந்து கோரப்பட்ட சட்ட அபிப்பிராயங்களின் எண்ணிக்கை	13
சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட சட்ட அபிப்பிராயங்களின் எண்ணிக்கை	03
ஆதரவளிக்கப்பட்ட உயர் நீதிமன்றம் / மாவட்ட நீதிமன்றம் / நீதவான் நீதிமன்ற விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	19
சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்துடன் பங்கேற்ற கலந்துரையாடல்களது எண்ணிக்கை	75

சவால்கள்

- எவ்வித ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவுகள் இல்லாததனால், சட்டத்துறை தகுதி வாய்ந்த அலுவலர்கள் சட்ட அலுவல்கள் தொடர்பில் பணியாற்றுவதற்குத் தயக்கம் காட்டுதல்
- வரையறுக்கப்பட்ட எண்ணிக்கையிலான நிபுணத்துவ பணியாளர்கள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இடையூறுமிக்க இடமாற்றங்கள்
- திணைக்களத்திற்குள் சிக்கலான சட்ட விடயங்களின் அதிகரிப்பு
- சட்ட அலுவல்களுக்கு திருப்பப்பட்ட அரிதான விடயங்கள்
- ஒதுக்கப்பட்ட வளங்களது பற்றாக்குறை (அதாவது : சட்ட தரவுநிரலுக்கான ஒன்லைன் அணுகல்)
- மேல் முறையீட்டு நீதிமன்றங்களில் நிலுவையிலுள்ள விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை அதிகரிப்பு
- சட்ட மா அதிபரின் கோரிக்கைகளை நிறைவேற்றும் வகையில் ஒவ்வொரு பணிப்பகத்தில் இருந்தும் எந்த ஒரு தொடர்பு அலுவலரும் நியமிக்கப்படவதில்லை. பெரும்பாலும் கடைசி நேரத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

8.1.6 இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகம்

உலக சுங்க அமைப்பின் மூலம் தாபிக்கப்பட்ட நியமதரங்களின் சேப் (SAFE) வேலைச்சட்டத்தின் பிரகாரம், இலங்கைச் சுங்கமானது இடர் முகாமைத்துவப் பிரிவினை ஆரம்பித்தது. இந்த முன்னெடுப்பானது சுங்கச் சூழ்நிலையில் வினைத்திறன் மிக்க இடர் முகாமைத்துவத்துடன் கூடிய திணைக்களத்தின் திறமைகளை மேம்படுத்துவதை இலக்காகக் கொண்டதாகும். இதன் விளைவாக, 2021 இல் இந்தப் பிரிவானது இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகம் என அதன் நிலையினை உயர்த்திக் கொள்ளும் வகையில் ஒரு நிலைமாற்றித்திற்கு உள்ளானது.

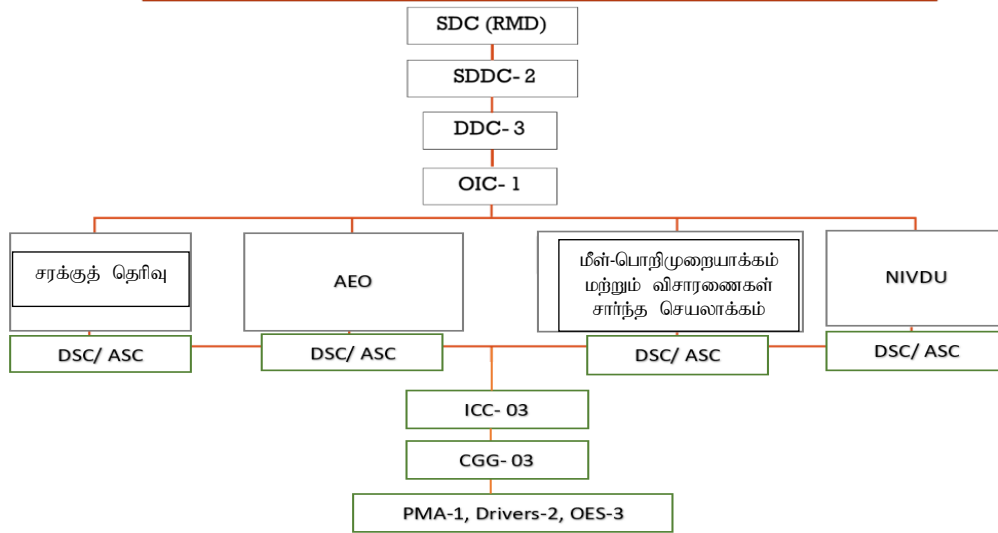
இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகமானது, அமுலாக்கத்திற்கும் இலகுபடுத்தலுக்கும் இடையிலானதொரு சமநிலையை ஏற்படுத்தி, இலங்கைச் சுங்கத்தினுள் இடர் முகாமைத்துவக் கோட்பாடுகளை அடிப்படையாகக் கொண்ட நடைமுறைகளை அமுல்படுத்துவதற்கு கடப்பாட்டினைக் கொண்டுள்ளது. தற்போதுள்ள ஒரு சுங்கக் கருவி என்ற வகையில் இடர் முகாமைத்துவத்தின் சாத்தியம் மிக்க அனுகூலங்களை உபயோகித்துக் கொள்ளும் நோக்கில், சர்வதேச அளவில் சுங்க நிறுவனங்களினால் பொருத்திக் கொள்ளப்பட்ட இடர் முகாமைத்துவக் கோட்பாடுகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகள் ஆகியவற்றில் மிகவும் சிறந்த அனுபவமும் அறிவும் கொண்ட பயிற்சி பெற்ற அதிகாரிகளை இப் பணிப்பகம் கொண்டுள்ளது.

தற்போது, இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகமானது முறைமைகள், செயலாக்கங்கள் மற்றும் நடைமுறைகள் ஆகியவற்றை மேம்படுத்துவதி் திணைக்களத்தின் குறிக்கோள்களை அடைந்துகொள்ளும் நோக்கில் இடர்களை குறைத்துக் கொள்வதில் முனைப்பாக ஈடுபட்டு வருகிறது. அந்த வகையில், பணிப்பகத்தினால் மேற்பார்வை செய்யப்பட்ட முதன்மைத் தொழிற்பாடுகளை பின்வருமாறு சுட்டிக்காட்ட முடியும்:

- 1) இடர் மைய சர்க்குத் தெரிவு
- 2) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- 3) மீள்-பொறிமுறையாக்கம் மற்றும் விசாரணைகள் சார்ந்த செயலாக்கம்
- 4) தேசிய இறக்குமதி மதிப்பீட்டுத் தரவுத்தளப் பிரிவு

இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகத்தின் இயக்கம் மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகள் பின்வரும் நிறுவனக் கட்டமைப்பின் பிரகாரம் முன்னெடுக்கப்படுகின்றன.

இடர் முகாமைத்துவப் பிரிவு – நிறுவனம் சார்ந்த கட்டமைப்பு



1. இடர் மைய சர்க்குத் தெரிவு

இலங்கைச் சுங்கத்தின் இடர் மைய சர்க்குத் தெரிவுச் செயன்முறையானது, அரசாங்க ஆவணமாக விளங்குகின்ற இடர் முகாமைத்துவ நியமதர இயக்க நடைமுறையில் குறிப்பிடப்பட்ட பணிப்புரைகளுக்கு அமைவாக விருத்தி செய்யப்பட்டு ஒருங்கிணைக்கப்பட்டுள்ள முன்னதாகத் தீர்மானிக்கப்பட்ட இடர் அளவுகோல் மற்றும் தோற்றவிபரங்களின் அடிப்படையில் அஸிகுடா முறைமையின் தெரிவு மொடியுள் மூலமாக தானியக்க அடிப்படையில் முன்னெடுக்கப்படுகிறது. தேர்ந்தெடுக்கும் குழுவிலுள்ள ஒரு பகுப்பாய்வாளர் குழுவானது இடர்மீக்க பிரதேசங்களை இனங்காண்டு தொடர்புடைய இடர் தோற்றவிபரங்களைத் தாபிக்கும் பொருட்டு இறக்குமதித் தரவுகளைப் பகுப்பாய்வு செய்கின்றது. இந்தச் செயலாக்கத்தின் தொடர் முன்னேற்றத்தினை இடர் முகாமைத்துவப் பிரிவின் தேர்ந்தெடுக்கும் குழுவானது, மூலோபாய அபிவிருத்தி மற்றும் ஈடுபாட்டுக் குழுவின்/ மூலோபாய அபிவிருத்திக் குழுவின் கண்டிப்பான மேற்பார்வையின் கீழான அவ்வப்போதைய மற்றும் நிகழ்நேர பகுப்பாய்வின் ஊடாக கண்காணிப்புச் செய்து வருகிறது. எந்தவொரு குறிப்பிடத்தக்க போக்குகள் அல்லது மாற்றங்களும் அவை பற்றிய மீளாய்வு மற்றும் ஒப்புதலுக்காக இடர் முகாமைத்துவக் குழுவிற்கு உடனடியாக

அறிவிக்கப்படுகின்றன. ஒப்புதலின் பேரில், உயர்-இடர் மிக்க சரக்குகளை அஸிகுடா முறைமையூடாக வினைத்திறன் மிக்க முறையில் இலக்குப்படுத்தும் நோக்கில் குறித்த முறைமையினை இயல்பு செய்பு வகையில், இந்த இடர் தோற்றவிபரங்கள் தேர்ந்தெடுப்பு அளவுகோல் விடயங்களுக்குள் பின்னதாக கூட்டிணைக்கப்படுகின்றன.

இடர்-மைய சரக்கு வெளியாக்கல் செயன்முறையினை முன்னுரிமைப்படுத்தி அதனை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான தொழில்நுட்ப உதவிகளை வழங்கும் நோக்கில் குறிப்பாக சர்வதேச நாணய நிதியம் (IMF), உலக வங்கி (IBRD), சர்வதேச வர்த்தக மையம் (ITC) மற்றும் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி (ADB) ஆகிய நான்கு சர்வதேச நன்கொடை நிறுவனங்கள் இலங்கைச் சுங்கத்திற்கு சமூகமளித்தன. திணைக்களத்தினுள் தற்போதுள்ள இடர் முகாமைத்துவ முறைமையினை மதிப்பாய்வு செய்த மேற்படி நன்கொடை நிறுவனங்கள் பரிந்துரைத்தவாறு குறித்த தேர்வுத்திறன் குழு 2019 ஜனவரியில் உருவாக்கப்பட்டது. தேர்வுத்திறன் குழுவிலுள்ள பகுப்பாய்வுக் குழுவின் குறித்த இடர் பிரதேசங்களை இணங்கண்டு இடர் விபரங்களை உருவாக்கும் நோக்கில் இறக்குமதித் தரவுகளை தொடர்ந்தும் பகுப்பாய்வு செய்கின்றனர். பின்னர் இந்த அபிவிருத்திகள் தொடர்பில் இடர் முகாமைத்துவக் குழுவிற்கு அறிக்கை செய்யப்படுவதோடு, இதனைத் தொடர்ந்து குழுவின் அங்கீகாரத்துடன் இடர் விபரங்கள் தேர்வுத்திறன் பற்றிய அளகோலுடன் இணைக்கப்படுகின்றன. இது அஸிகுடா முறைமையின் தேர்வுத்திறன் மாதிரி ஊடாக உயர் இடர் சரக்குகளை இலக்காகக் கொண்டிருக்கும்.

2023 இல் சரக்குத் தேர்ந்தெடுப்பு பற்றிய அடைவுகள்

- (அ) ஊடுருவிப் பரிசோதிப்பதற்கு ஆற்றப்படுத்தப்படும் கொள்கலன்களின் எண்ணிக்கையைக் குறைத்தல்.
- (ஆ) பிரேரிக்கப்பட்ட தானியக்க இடர் முகாமைத்துவ முறைமையின் முன்மாதிரியை விருத்தி செய்தல்.
- (இ) இடர் மைய சரக்குத் தேர்வுச் செயன்முறையின் முன்னேற்றத்திற்காக தற்போதுள்ள சரக்குத் தேர்ந்தெடுப்பு அளவுகோல் மற்றும் இடர் தோற்றவிபரம் ஆகியவற்றினை மேலும் விருத்தி செய்தல்.
- (ஈ) அஸிகுடா முறைமையிலுள்ள கொள்கலன் தேர்ந்தெடுப்பினை நிர்வகிப்பதன் மூலம் கொள்கலன்களைப் பரிசோதிப்பதற்கான வளாகத்தின் கொள்திறன் மற்றும் எக்ஸ் கதிர் ஸ்கேன் பரிசோதனை ஆகியவற்றை வினைத்திறன் மிக்க முறையில் உபயோகித்தல்.
- (உ) மோசடி மிக்க வர்த்தகர்களை இலக்குப்படுத்தும் நோக்கில் ஒரு இடர் சுட்டியாக வர்த்தகர் தொடர்புப் பொருந்துகை முறைமையினை விருத்தி செய்தல்.
- (ஊ) அஸிகுடா முறைமையிலான தானியக்கச் செயன்முறையூடாக கணக்காய்வுக்குப் பின்னரான வெளியாக்கலுக்குப்படும் சரக்குகள் தொடர்பில் ப்ளூ சனல் தேர்ந்தெடுப்பினை அமுல்படுத்தல்.
- (எ) இடர் முகாமைத்துவச் செயன்முறையினை உறுதிப்படுத்தும் நோக்கில் RMC ஐ மீளத் தாபித்து அவ்வப்போதைய ஒன்றுகூடல்களையும் உறுதிப்படுத்தல்.
- (ஏ) இடர் முகாமைத்துவச் செயன்முறையிலுள்ள அதிகாரிகளின் திறன்களை மேம்படுத்தல்.

2. அதிகாரமளிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

உலக வர்த்தக அமைப்பின் வர்த்தக இலகுவாக்கல் உடன்படிக்கை 2017 பெப்ரவரி 22 ஆம் திகதி நடைமுறைக்கு வந்தபொழுது, எல்லைப்புற வர்த்தக நடவடிக்கைகள் பற்றிய வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் எதிர்வுகூறும் திறன் ஆகியவற்றை மேம்படுத்தும் நோக்கில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட, மேற்படி உடன்படிக்கையின் தரநியமங்களை எதிர்கொள்வதற்கான பல்வேறு கடப்பாடுகளை இலங்கை கொண்டிருந்தது. அதிகாரமளிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் (AEO) நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை ஆரம்பிப்பது மேற்படி கடப்பாடுகளை நிறைவுசெய்வதற்கான ஒரு தலையாய தேவைப்பாடாக விளங்கியதோடு, இந்த நோக்கத்திற்காகவே AEO அமுல்படுத்தல் குழுவும் தாபிக்கப்பட்டது. AEO எண்ணக்கருவானது, உயர் மட்ட விநியோகத் தொடர் பாதுகாப்பு, நிதி சார்ந்த உறுதிப்பாடு மற்றும் சுங்கத்தின் சட்டத்திற்கு தொடர்ச்சியான இணக்கப்பாடு ஆகியவற்றை பின்பற்றிய சட்டத்திற்கு இணங்கிச் செல்லக்கூடிய உண்மையான இறக்குமதியாளர்களுக்கும் மற்றும் ஏற்றுமதியாளர்களுக்கும் இலகுவாக்க வசதியை வழங்குவதையே இலக்காகக் கொண்டதாகும். இத் தரப்பினர் குறைவான பரிசோதனை, முன்னுரிமை பெற்ற வெளியாக்கல், வழக்கமான பெறுமதி மதிப்பீட்டுப் பரிந்துரையிலிருந்து விலக்களிப்புப் பெறல் போன்ற வசதிகளைப் பெறுவதன் மூலம் பயன்பெற முடியும்.

2023 இல் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் நிகழ்ச்சித்திட்டம் பற்றிய அடைவுகள்

- (அ) AEO இற்கான இயக்கப்பாட்டு வழிகாட்டுதல் திருத்தப்பட்டதோடு, அது பதிப்பு 04 என பிரசுரிக்கப்பட்டது. (இந்த திருத்தப் பணியானது USAID நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் நிதியளிக்கப்பட்டதொரு கருத்திட்டத்தின் ஊடாக ஒரு சர்வதேச AEO நிபுணத்துவத்தின் உதவியோடு முன்னெடுக்கப்பட்டது)
- (ஆ) AEO இன் பிரயோகச் செயன்முறையானது மீளாய்வு செய்யப்பட்டு திருத்தப்பட்டது. மேலும் AEO இணையனத் தளமும் AEO நிபுணத்துவக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் திருத்தம் செய்யப்பட்டது. புதிய பிரயோகச் செயன்முறையினை நிறைவேற்றுவதற்கானதொரு எளிமையான இணையத் தளப் பதிப்பு தற்போது காணப்படுவதோடு, இதன் மேலதிக விருத்திகள் முன்னெடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

- (இ) AEO இன் செல்லுபடியாக்கம் மற்றும் செயலாக்கம் பற்றிய நியமதர இயக்கப்பாட்டு நடைமுறையானது AEO நிபுணக்குழுவுடன் மீளாய்வு செய்யப்பட்டதோடு, SOP ஐ நிறைவுசெய்யும் பணிகள் இடம்பெற்று வருகின்றன.
- (ஈ) AEO குழுவைத் தாபித்தல் நிறைவடைந்துள்ளதோடு, கூட்டங்களும் கூட்டப்பட்டன. இது AEO நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மீள் தொடக்கத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தது.
- (உ) சம்பந்தப்பட்ட அறிவு மற்றும் அனுபவங்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளும் நோக்கில், AEO நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் முனைப்புடன் ஈடுபட்ட அதிகாரிகளுக்கான AEO செல்லுபடியாக்கல் குறித்தான உள்ளகப் பயிற்சியளிப்புக்களும் உள்ளடங்கலாக, சுங்க அதிகாரிகளுக்கான விழிப்புட்டல் செயலம்வகளும் முன்னெடுக்கப்பட்டன.

3. செயலாக்க மீள்-பொறிமுறையாக்கமும் விசாரணைகளும்

முன்னெடுக்கப்பட்ட இடர் மதிப்பாய்வுகளின் பெறுபேறுகளின் பிரகாரம், செயன்முறை மீள்-பொறிமுறையாக்கல் குழுவானது குறித்த செயன்முறையிலுள்ள குறைபாடுகள் மற்றும் இடைவெளிகளை இனங்காணும் வகையில் தற்போதுள்ள செயன்முறைப் பொருத்தப்பாட்டினை ஒரு முழுமையான பகுப்பாய்வினை மேற்கொண்டு வருகிறது. தற்போதுள்ள முறைமைகளில் இனங்காணப்பட்ட பிரச்சினைகள் மற்றும் அத்தகைய பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கான பரிந்துரைகள் ஆகியன சுங்கப் பிரதிப் பணிப்பாளரைத் தவிசாளராகக் கொண்ட இடர் முகாமைத்துவத்தின் பணிப்பகத்தின் ஊடாக சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தின் அவதானத்திற்கு அறிக்கை செய்யப்படுகின்றன. சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தின் ஒப்புதல் மற்றும் பரிந்துரைகளின் பேரில், அமுலாக்க நடவடிக்கையானது ஏதேனும் தடைகள் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட பிரச்சினைகளை இனங்காணும் வகையில் இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகத்தின் நெருங்கிய மேற்பார்வையின் கீழ் தொடர்ந்தும் அவதானிக்கப்பட்டு வருகிறது. இது மேலதிக மேம்பாடுகளுக்கு இட்டுச் செல்லவதற்கு பயன்மிக்கதாக விளங்கும்.

2023 இல் செயலாக்க மீள்-பொறிமுறையாக்க அடைவுகள்

- (அ) வர்த்தக இ-பதிவினை எளிமைப்படுத்தல்.
- (ஆ) கொள்கலன் தடுப்பு நடைமுறையினை ஒழுங்குபடுத்தல்
- (இ) உயர் இடர்மிக்க சரக்குகளை தானியக்கத் தேர்ந்தெடுப்பு முறைமை மூலம் பரிசோதனைக்கு ஆற்றப்படுத்தல்.

விசாரணைகள்

மிகவும் அனுபவம் பெற்ற விசாரணை அதிகாரிகளைக் கொண்ட அர்ப்பணிப்புமிக்கதொரு குழுவானது, தற்போதைய சுங்கச் செயன்முறைகளில் உள்ள இடர் பிரதேசங்களையும் குறைபாடுகளையும் இனங்காணும் நோக்குடன் உள்ளோர்க்கம் கொண்ட மோசடிகளைக் கண்டுபிடித்து அவற்றை விசாரணை செய்து வருகிறது. இத்தகைய விசாரணைகளின் பிரதான நோக்கம் யாதெனில், பல்வேறு இடர் பிரதேசங்களை இனங்கண்டு அவற்றை திணைக்களத்தின் இடர் முகாமைத்துவக் குறிக்கோள்களை அடைவதில் தேர்ந்தெடுப்பு மற்றும் மீள்-பொறிமுறையாக்கச் செயன்முறைக்கு உபயோகிப்பதாகும். 2022 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட விசாரணைகளின் சாராம்சம் ஒன்று கீழே அட்டவணையில் தரப்படுகிறது.

அட்டவணை 01 – 2023 இல் இடம்பெற்ற விசாரணைகள் பற்றிய அடைவுகள்

1	முன்னெடுக்கப்பட்ட மொத்த விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	44
2	நிறைவுசெய்யப்பட்ட மொத்த விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை (e-CCR இற்றைப்படுத்தப்பட்டவை)	20
3	தெரிவிக்கப்பட்ட விசாரணைகளின் மொத்தக் கட்டளைகள் (நிறைவுசெய்யப்பட்டவை+அகற்றப்பட்ட பொருட்களுடன் + நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவு+ வங்கி உத்தரவாதம் கொண்டு விடுவிக்கப்பட்டவை)	31
4	வெற்றிகரமான விசாரணைகளது மொத்த எண்ணிக்கை (ஒரு அறவீட்டினைக் கொண்டவை)	30
5	NFA குறித்த விடயங்களது மொத்த எண்ணிக்கை	3
6	விசாரணை செய்யப்பட்டு வருகின்ற விடயங்களின் எண்ணிக்கை	13
7	வெற்றியளிப்பு வீதம்	96.77 %
8	மொத்த அறவீடு (ரூபா)	200,528,155.49
9	ஒரு வெற்றியளிப்பு விசாரணை பற்றிய சராசரி அறவீடு (ரூபா)	6,684,271.85
10	இது வரை செலுத்தப்பட்ட மொத்த அறவீட்டுத் தொகை (ரூபா)	197,628,155.49

4. NIVDU இணையத் தளம் மற்றும் தரவுத்தளம் பற்றிய பராமரிப்பு

தேசிய இறக்குமதி பெறுமதியிடல் தரவுத்தள அலகானது இடர் முகாமைத்துவம் பற்றிய நோக்கத்திற்கான தரவுத்தளத்தின் விருத்தி மற்றும் விரிவாக்கப் பணிகளை துரிதப்படுத்தும் நோக்குடன் இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகத்தின் நோக்கெல்லையின் கீழ் 2023 இல் கொண்டுவரப்பட்டது. இறக்குமதிப் பொருட்களுக்கான ஆற்றுப்படுத்தல் பெறுமதிகள் தவிர்ந்த பல்வேறு இயக்கப்பாட்டுக் கருவிகள் விருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளதோடு, இவை சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு இலகுவாக்கத்தினை அளிக்கின்ற அதேவேளை, பெறுமதி மதிப்பிடல் தரவுத்தளத்தினை அணுகும் அதிகாரமானது பெறுமதிமதிப்பீட்டுப் பணிப்பகத்தின் அதிகாரிகளுக்கும் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கும் வழங்கப்பட்டுள்ளது. குறித்த தரவுத்தளமானது தானியக்க இடர் முகாமைத்துவ முறைமை ஒன்றினை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான அடிப்படையாக மேலும் உபயோகிக்கப்படுகிறது.

பெறுமதி மதிப்பிடல் தரவுத்தளம் குறித்தான அடைவுகள்

1. 248 எண்ணிக்கையான பரிமாற முடியாத பெறுமதிகள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டன.
2. 4986 எண்ணிக்கையான பரிமாறக் கூடிய பெறுமதிகள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டன.
3. வழிகாட்டல்களுடன் கூடிய மேம்பாடுகள்

இலங்கைச் சுங்கத்திற்கானதொரு தானியக்க இடர் முகாமைத்துவ முறைமையினை விருத்தி செய்தல்

தானியக்க இடர் முகாமைத்துவ முறைமை ஒன்றினை நடைமுறைப்படுத்துவதானது இலங்கையின் இடர் முகாமைத்துவ வேலைச்சட்டகத்தினுள் ஒரு முக்கியமான தவிர்க்க முடியாத அம்சமாக விளங்குகின்றது. தானியக்க இடர் முகாமைத்துவ முறைமை ஒன்றினை அடைந்துகொள்வதற்கான அவசரத் தேவைப்பாடு தொடர்பில் நிதி அமைச்சு உள்ளிட்ட உயர் மட்ட முகாமைத்துவத்திற்குத் தெரிவிக்கப்பட்டது. இருப்பினும், பொதுவான இடர் முகாமைத்துவத் தீர்வுகளுடன் சம்பந்தப்பட்ட தடுக்கத்தக்க செலவுகள் காரணமாக அத்தகையதொரு முறைமையினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான தீர்மானம் பிற்போடப்பட்டது. இருப்பினும், இந்த முன்னெடுப்பின் முக்கியத்துவத்தினை உணர்ந்து, திருத்தம் செய்யப்பட்ட இடர் முகாமைத்துவ முறைமையொன்றினை விருத்தி செய்வதை மையமாகக் கொண்ட உள்ளக பிரயத்தனங்களை இடர் முகாமைத்துவப் பிரிவு முன்னெடுத்துள்ளது. தானியக்க இடர் முகாமைத்துவ முறைமை ஒன்றின் முன்மாதிரியொன்று, மேற்படி முயற்சியின் ஆரம்ப கட்டத்தினைக் குறிக்கும் வகையில் வெற்றிகரமாக விருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. இதனை ஒரு முன்னேற்றகரமும் முழுத் தொழில்நுட்பமும் கொண்ட முறைமை ஒன்றாக மேம்படுத்தும் நோக்கில், மென்பாக விருத்தியாளர்கள் இது தொடர்பில் ஈடுபடவுள்ளனர். இந்த அபிவிருத்திக்கு வசதியளிக்கும் வகையில், அரசாங்கம் இருபா 100 மில்லியன் தொகையினை 2024 ஆம் நிதி ஆண்டுக்கான வரவுசெலவுத்திட்டத்தில் ஒதுக்கியுள்ளது.

தானியக்க இடர் முகாமைத்துவ முறைமை பற்றிய பிரதான எண்ணக்கரு

1. பல்கூட்டு இடர் மதிப்பீட்டு அளவுகோல்
 - இயங்காற்றல் மிக்க இடர் அளவுகோலுக்கான அஸிசுடா வேர்ல்ட் தேர்ந்தெடுப்பின் நிலையான பட்டியல் முறைமையிலிருந்து நீங்குதல்.
2. திறன் முகாமைத்துவம்
 - பொருள் வெளியாக்கல் செயன்முறையில் இலங்கைச் சுங்கத்தின் மட்டுப்பாடுகளைக் கருத்திற் கொண்டு இடர் முகாமைத்துவ முறைமை விருத்தி செய்யப்படவுள்ளது. வளாக முகாமைத்துவமும் இடர் முகாமைத்துவச் செயன்முறையில் உள்வாங்கப்படவுள்ளது.
3. முன்னேற்றகரமான தரவு சேகரிப்பு
 - சுங்கப் பிரகடனச் செயலாக்கத்திலிருந்து முன்னேற்றகரமான தரவுகளைச் சேகரித்தல், இதன்மூலம் துல்லியமான தரவுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டதாக இடர் முகாமைத்துவம் விளங்கும்.
4. தானியக்க இடர் மட்டப் பகுப்பாய்வு
 - இலங்கைச் சுங்கத்தில் சேகரிக்கப்பட்ட தரவுகளின் அடிப்படையில் துறைமுகம், எச்.எஸ். குறியீடு, ஏற்றுமதி நாடு போன்றவற்றின் இடர் மட்டங்களை தானியக்க முறையில் ஒதுக்குதல்.
5. தரவுப் பகுப்பாய்வு
 - தொழில்நுட்பம் சாரா பயனருக்கான தரவுகளைக் காண்பிக்கக் கூடியதொரு தரவுப் பகுப்பாய்வுக் கருவியினை விருத்திசெய்தல், இதன் மூலம் தரவுகள் பற்றிய தீர்மானங்களை மேற்கொள்ள முடியும்.
 - செயலாற்றுகையினை அளவிடுவதற்கு திணைக்களத்தின் அனைத்து மட்டங்களுக்கும் உதவுகிறது.
6. வர்த்தக அறிவிப்பு
 - சுங்கத்திற்கும் வெளியக பங்கீடுபாட்டாளர்களுக்கும் இடையிலான வெளிப்படைத்தன்மையினையும் தொடர்பாடல்களையும் மேம்படுத்தும் நோக்கில் சுங்கப் பிரகடனத்தின் நிலைமையினைப் பார்வையிடுவதற்கானதொரு இணையத் தளம்.

செயற்திட்டத்தின் பிரகாரம் 2023 ஆம் ஆண்டில் இடர் முகாமைத்துவப் பணிப்பகத்தின் செயலாற்றுகை

பிரதான பகுதி	இலக்குகள்	எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கைகள்	பிரதான செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்	நிலைமை	
				எதிர்பார்க்கை	பூர்த்தி செய்யப்பட்டவை
சரக்குத் தேர்வு	1. RMC உடன் ஒருங்கிணைந்து பணியாற்றல்	1. RMC ஐத் தாபித்தல்	RMC அங்கத்தவர்களுக்கான நியமனக் கடிதங்கள் விநியோகிக்கப்பட்டு வருகின்றன.	நிறைவு	நிறைவு
		2. RMC இற்குச் சமர்ப்பிப்பதற்கான இடர் பகுப்பாய்வு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்	RMC இற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	ஏற்படையதல்ல	24 அறிக்கைகள்
		3. வர்த்தகக் கோரிக்கையின் அடிப்படையில் RMC இற்கு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்	வர்த்தகர் கோரிக்கைகளுக்கு அப்பால் தயாரிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	ஏற்படையதல்ல	10 அறிக்கைகள்
		4. RMC கூட்டங்களைக் கூட்டுதல்	கூட்டப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	மாதத்திற்கு ஒன்று	8 கூட்டங்கள் கூட்டப்பட்டன
		5. கூட்டத்தின் கூட்ட அறிக்கைகளைத் தயாரித்து விநியோகித்தல்	தயாரிக்கப்பட்ட கூட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	மாதத்திற்கு ஒன்று	8 கூட்டங்களின் கூட்ட அறிக்கைகள் விநியோகிக்கப்பட்டன.
	2. சரக்கு தேர்வினை அமுல்படுத்தல்	1. தற்போதைய தெரிவு விதிமுறைகள்/ தெரிவுப் பட்டியல்களை மீளாய்வு செய்தல்	இடம்பெற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	ஏற்படையதல்ல	20
		2. தெரிவு விதிமுறை மாற்றங்கள்/ தெரிவுப் பட்டியல் பற்றிய சாத்தியப்பாட்டினை மதிப்பிடுதல்	தெரிவு விதிமுறைகள் மீதான மீளாய்வுகளின் எண்ணிக்கை	ஏற்படையதல்ல	25
		3. தெரிவு விதிமுறை மாற்றங்கள்/ தெரிவுப் பட்டியல் தொடர்பில் மாதிரிகளை இயக்குதல்	இயக்கிய மாதிரிகளின் எண்ணிக்கை	ஏற்படையதல்ல	49
			சோதிக்கப்பட்ட பூரண பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை	ஏற்படையதல்ல	70
		4. தெரிவு விதிமுறை/ தெரிவுப் பட்டியல்களுக்கான திருத்தங்களை மேற்கொள்ளல்	தெரிவு விதிமுறை மாற்றங்களின் அமுலாக்கங்களின் எண்ணிக்கை	ஏற்படையதல்ல	14 விதிமுறைத் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன
			தெரிவுப் பட்டியல்களின் இற்றைப்படுத்தலின் எண்ணிக்கை	24	35 பட்டியல் இற்றைப்படுத்தல்கள்
		5. உள்ளகப் பயிற்சிகளை முன்னெடுத்தல்	பயிற்சி அமர்வுகளின் எண்ணிக்கை	10	20
		6. இடர் மைய சரக்குத் தெரிவினைக் கண்காணித்தல்	தயாரிக்கப்பட்ட நாளாந்த அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	210	240
			தயாரிக்கப்பட்ட மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	42	56
			சுருக்க அறிக்கைகளின் பகுப்பாய்வுகளின் எண்ணிக்கை	42	56
			தயாரிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் இடம்பெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	28	25
		7. தெரிவு சார்ந்த இயக்கப்பாட்டு அறிவுறுத்தல்கள் பற்றியதொரு DOPL ஐ பிரசுரித்தல்	திணைக்களக் கட்டளையினைப் பிரசுரித்தல்	ஏற்படையதல்ல	சங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நியமிக்கப்பட்டதொரு விசேட குழுவிற்கு இலக்குகள் ஒதுக்கப்பட்டன.
		8. PCA இற்கான அளிகுடா நீலப் பாதையின் செயலாக்கம்	நீலப் பாதைத் தெரிவு பற்றிய செயலாக்கம் இடம்பெற்று வருகிறது.	ஏற்படையதல்ல	நிறைவேற்றப்பட்டது
செயலாக்க மீள்-பொறிமுறையாக்கம்	1. செயலாக்க மீள்-பொறிமுறையாக்கம்	1. கொள்கலன் தடுத்து வைத்தல் நடைமுறையினை ஒழுங்குபடுத்தல்	திணைக்களக் கட்டளை விநியோகிக்கப்பட்டு வருகிறது	ஏற்படையதல்ல	நிறைவேற்றப்பட்டது, 1597 ஆம் இலக்க திணைக்களக் கட்டளை பிரசுரிக்கப்பட்டது
		2. விட்டிற்கான பொருள் விநியோகம் பற்றிய வெளியாக்கல் நடைமுறைகளை ஒழுங்குபடுத்தல்	திணைக்களக் கட்டளை விநியோகிக்கப்பட்டு வருகிறது	ஏற்படையதல்ல	SOP மற்றும் அறிவுறுத்தல் ஆவணங்கள் பூரணப்படுத்தப்பட்டு சங்க இணையத் தளத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டன. உயர் மட்ட முகாமைத்துவத்தின் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் செயலாக்கமானது தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்பட்டது.
		3. பிரகடனச் செயலாக்கம் பற்றிய மீள்-	கூட்டங்கள், வழிகாட்டல்கள் மற்றும்	ஏற்படையதல்ல	பிரகடனச் செயல்முறையானது வரவுள்ள அளவிற்குப்

		பொறிமுறையாக்கம்	தயாரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் ஆகியவற்றின் எண்ணிக்கை		அமுலாக்கத்தினைக் கொண்டு திருத்தியமைக்கப்படவுள்ளது. ICT பணிப்பகமானது பிரகடனப் பணிப்பகத்துடன் இணைந்து இதனை கையாளவுள்ளது.
	2. வர்த்தகர்களின் இணக்கப்பாட்டு மதிப்பாய்வு	1. இடர் தோற்றவிபரங்களின் பயனுறுதித் தன்மையினை சரிபார்க்கும் வகையில் இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகளை புலன் விசாரணை செய்தல் 2. நிலுவையிலுள்ள விசாரணைகளை பூர்த்தி செய்தல் 3. nCEN மற்றும் eCCR ஐ இற்றைப்படுத்தல். 4. வெகுமதி வழங்கல் கோவையினை தயாரித்தல்	புதிதாக விசாரணைக் எடுக்கப்பட்ட சரக்குகளின் எண்ணிக்கை பூர்த்தி செய்யப்பட்ட நிலுவையிலிருந்து விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை இற்றைப்படுத்தல்களின் எண்ணிக்கை விநியோகிக்கப்பட்ட வெகுமதிக் கோவைகளின் எண்ணிக்கை	வாரத்திற்கு இரண்டு 80% 100% 100%	44 விடயங்கள் முன்னெடுக்கப்பட்டன. 2023 ஆம் ஆண்டுக்குரிய 20 விடயங்கள் நிறைவேற்றப்பட்டன 26 nCen இற்றைப்படுத்தல்கள் 6 வெகுமதிக் கோவைகள் தயாரிக்கப்பட்டன.
NIVDU	1.NIVDU இன் இணையத் தளம் மற்றும் தரவுத்தளம் பராமரிப்பு	1. பெறுமதியிடல் தரவுத்தளத்திற்கான பரிவர்த்தனைப் பெறுமானங்களைச் சேர்த்தல் 2. பெறுமதி மதிப்பிடல் தரவுத்தளத்திற்கு பரிவர்த்தனை அற்ற பெறுமானங்களைச் சேர்த்தல் 3. NIVDU தரவுத்தளத்திற்கான HS வழிகாட்டல்களின் மேலதிக விருத்தி	சேர்க்கப்பட்ட மேற்கோள் பெறுமதிகளின் எண்ணிக்கை சேர்க்கப்பட்ட மேற்கோள் பெறுமதிகளின் எண்ணிக்கை சேர்க்கப்பட்ட இ.மு குறியீடுகளின் எண்ணிக்கை	ஏற்புடையதல்ல ஏற்புடையதல்ல ஏற்புடையதல்ல	4986 பெறுமதிகள் சேர்க்கப்பட்டன. 248 பெறுமதிகள் சேர்க்கப்பட்டன. 102
AEO	1. குழுவுடனான ஒருங்கிணைப்பு	1. AEO குழுவினைத் தாமித்தல் 2. AEO குழுக் கூட்டங்களைக் கூட்டுதல் 3. AEO குழுக் கூட்டங்களின் கூட்ட அறிக்கைகளை தயாரித்தல்	நியமனக் கடிதங்கள் RMC உறுப்பினர்களுக்கு அனுப்பப்பட்டு வருகின்றன. கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை தயாரிக்கப்பட்ட கூட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	ஏற்புடையதல்ல மாதத்திற்கு ஒன்று மாதத்திற்கு ஒன்று	நிறைவுசெய்யப்பட்டது. 2 கூட்டங்கள் கூட்டப்பட்டன 2 கூட்டங்களின் கூட்ட அறிக்கைகள் விநியோகிக்கப்பட்டன.
	2. AEO நிகழ்ச்சித்திட்டம் பற்றிய விழிப்புணர்வூட்டல்	1. விழிப்புணர்வூட்டல் அமர்வுகளை நடாத்தல் - சுங்கப் பணியாட்டொகுதியினருக்கானது 2. விழிப்புணர்வூட்டல் அமர்வுகளை நடாத்தல் - இயக்குனர்களுக்கானது	விழிப்புணர்வூட்டல் அமர்வுகளின் எண்ணிக்கை விழிப்புணர்வூட்டல் அமர்வுகளின் எண்ணிக்கை	10 10	3 2024 இல் முன்னெடுக்கப்பட்டது.
	3. AEO செல்லுபடியாக்கல்	1. AEO செல்லுபடியாக்குனர் வழிகாட்டியின் தயாரிப்பினை நிறைவுசெய்தல் 2. செல்லுபடியாக்கல் பற்றிய உள்ளக பயிற்சிகள் முன்னெடுக்கப்பட்டன. 3. குறித்த பிரயோக செயலாக்கத்தினை பூர்த்தி செய்த நிறுவனங்கள் பற்றிய செல்லுபடியாக்கங்கள் முன்னெடுக்கப்பட்டன. 4. பிரயோகச் செயன்முறையில் உதவி தேவைப்படும் நிறுவனங்களுக்கு உதவுதல்	AEO செல்லுபடியாக்குனர் வழிகாட்டி நிறைவுசெய்யப்பட்டு வருகிறது. இடம்பெற்ற பயிற்சிகளின் எண்ணிக்கை பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பிரயோகங்களில் செல்லுபடியாக்கப்பட்டவைகளின் சதவீதம் பெறப்பட்ட கோரிக்கைகளில் கவனம் செலுத்தப்பட்ட உதவிக் கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	ஏற்புடையதல்ல 5 43 ஏற்புடையதல்ல	AEO செல்லுபடியாக்குனர் வழிகாட்டி மீளாய்வு செய்யப்பட்டதோடு, AEO நிபுணர்களிடமிருந்து திருத்த ஆலோசனைகள் பெறப்பட்டன. USAID இனால் நிதியளிக்கப்பட்ட தொகை கருத்திட்டத்தின் மூலம் இவர்கள் மேற்படி ஆதரவினை வழங்கினர். AEO செல்லுபடியாக்கலில் அனுபவம் கொண்ட முன்னாள் RMD அதிகாரிகளைக் கொண்டு 5 அமர்வுகள் இடம்பெற்றன. செல்லுபடியாக்கலுக்கான பயிற்சிகளின் பின்னர் செல்லுபடியாக்கம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது 20

8.1.7 மத்திய அகற்றல் (விற்பனை) பணிப்பகம்

மத்திய அகற்றல் பணிப்பகமானது, பறிமுதல் செய்யப்பட்ட / கைவிடப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுவதற்கான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும், சம்பந்தப்பட்ட உள்ளக மற்றும் வெளியக அதிகார சபைகளுடனான ஒத்துழைப்புடன் ஒருமுகப்படுத்தும் நோக்கில் அமுல்படுத்தல் கொத்தணியின் கீழ் புதியதொரு பணிப்பகமாக 2019 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்டது.

தோலைநோக்கு

இலங்கை சுங்கத்தில் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட / கைவிடப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுவதற்கான செயல்முறைக்கு வசதியளிக்கின்ற அதேவேளை, அரசினையினை சேகரித்தல் மற்றும் அரசின் சமூக பாதுகாப்புச் சட்டத்தினை அமுல்படுத்தல் ஆகியவற்றின் மூலம் சிறந்த இயங்காற்றல்மிக்க, காத்திரமான சேவை வழங்குனராகத் திகழ்தல்.

பணிநோக்கு

வருவாயை பாதுகாக்கும், சமுதாயத்தைப் பாதுகாக்கும், மற்றும் வர்த்தகம் மற்றும் தடையற்ற வர்த்தகத்தை ஊக்குவிக்கும் உலகத் தரம் வாய்ந்த சுங்க சேவையை வழங்குதல்.

மத்திய அகற்றல் பணிப்பகமானது பின்வரும் விடயங்களுக்காக அர்ப்பணிக்கப்படுகிறது:

- இலங்கை சுங்கத்தின் சகல அகற்றல் செயல்முறையினையும் ஒருமுகப்படுத்தி அதற்கு வசதியளித்தல்.
- விலைவாறு விற்பனை ஊடாக வருமானத்தினை சேகரித்தல்.
- பொருட்களை அழிக்கும் போது சமூக பொருளாதார விடயங்களைப் பேணுதல்.
- பங்கிடுபாட்டாளர்கள் சிறந்த சேவைகளை அடையப்பெறும் வகையில் அவர்களை இயல்பு செய்கின்ற அதேவேளை, அகற்றல் சட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

இப் பணிப்பகத்தின் பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- கேள்வு விற்பனைகளை முன்னெடுத்தல்.
- விற்பனை செய்யப்படாத பொருட்களை அழித்தல்
- மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து பதிவாளர் பிரிவில் மோட்டார் வாகனங்களை பதிவு செய்வதற்காக இணைப்பினை ஏற்படுத்தல்
- இலங்கைத் துறைமுக அதிகார சபைச் சட்டத்தின் கீழ் இலங்கைத் துறைமுக அதிகார சபையினால் மேற்கொள்ளப்படும் கேள்வு விற்பனைகள்/கேள்வு கூறல் விற்பனைகள் தொடர்பில் வசதியளித்தல்

சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகள்

1. சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 16 ஆம் பிரிவு - இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதியின் கால வரையறை
2. சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 105(2) ஆம் பிரிவு - பணிப்பாளர் நாயகம் கப்பலேற்றுவதற்கான பொருட்களை தடுத்துவைத்தல்.
3. சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 109ஆம் பிரிவு - முப்பது நாட்களினுள் வெளியாக்கப்படாத பொருட்களை விற்பனை செய்வதற்கான அதிகாரம்.
4. சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 154ஆம் பிரிவு - பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்கள், ஒரு மாதத்திற்குள் உரிமை கோரப்படாவிட்டால், அவை உபயோகமற்றவையென அகற்றப்படுதல் வேண்டும் அல்லது உரியவாறு கையாளப்படல் வேண்டும்.
5. சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 162 ஆம் பிரிவு - பறிமுதல் செய்யப்படுகின்ற அல்லது உபயோகமற்றதென அகற்றப்படுகின்ற கப்பல்கள் மற்றும் சரக்குகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பணிப்புரைக்கு இணங்க அகற்றப்படுதல்.
6. 06/2016 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கை
7. 2003ஆம் ஆண்டின் 36ஆம் இலக்க புலமைச் சொத்துரிமைச் சட்டம்.
8. 1969ஆம் ஆண்டின் 1ஆம் இலக்க இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி கட்டுப்பாட்டுச் சட்டம்.
9. 1979ஆம் ஆண்டின் 51ஆம் இலக்க இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபைச் சட்டம் (பிரிவு. 39/39 (6)/84/(84 (2)/84 (3)).
10. 1979ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க மோட்டார் போக்குவரத்துச் சட்டம்.
11. 1984ஆம் ஆண்டின் 06ஆம் இலக்க இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனச் சட்டம்.
12. 1980ஆம் ஆண்டின் 26ஆம் இலக்க உணவு சட்டம்.
13. 2002ஆம் ஆண்டின் 14ஆம் இலக்க சேர் பெறுமதி வரிச் சட்டம்.
14. 2011ஆம் ஆண்டின் 18ஆம் இலக்க துறைமுகம் மற்றும் விமானநிலைய அபிவிருத்தி அறவீட்டுச் சட்டம்.
15. 1980ஆம் ஆண்டின் 47ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டம்.
16. 1999ஆம் ஆண்டின் 35ஆம் இலக்க தாவர பாதுகாப்புச் சட்டம்.

17. 1942ஆம் ஆண்டின் 31ஆம் இலக்க தாவர மற்றும் விலங்கின கட்டளைச்சட்டம்.
18. 1947ஆம் ஆண்டின் 08ஆம் இலக்க வன கட்டளைச்சட்டம்.
19. 1996ஆம் ஆண்டின் 02ஆம் இலக்க கடற்றொழில் மற்றும் நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள் சட்டம்.
20. 2015ஆம் ஆண்டின் 05ஆம் இலக்க இலங்கை தேசிய மருந்துகள் ஒழுங்குபடுத்தும் அதிகாரசபைச் சட்டம்.

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான மத்திய அகற்றுகைப் பணிப்பகத்தின் செயலாற்றுகை

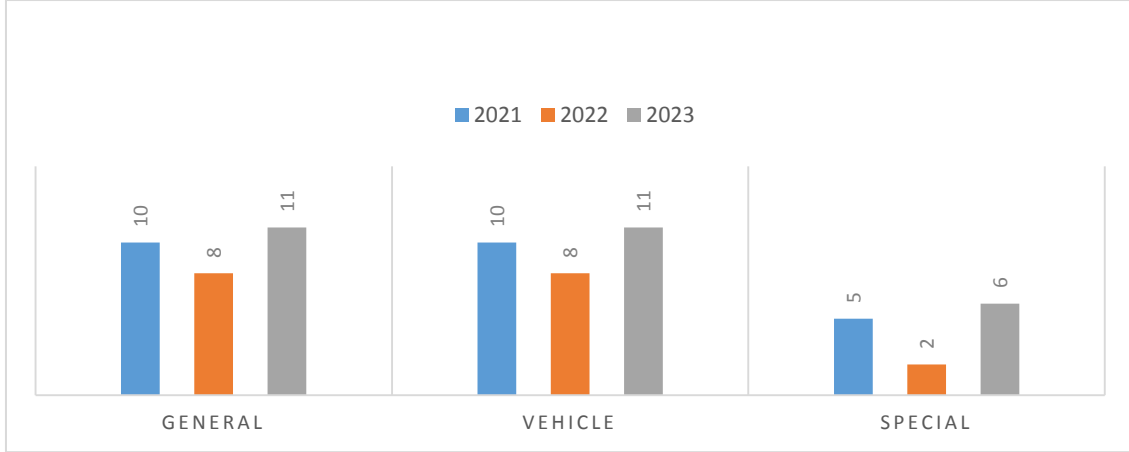
1. கேள்வு விற்பனைகள்

1.1 2023 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட கேள்வு விற்பனைகளின் எண்ணிக்கை

அட்டவணை 1.1: 2021, 2022 மற்றும் 2023ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கேள்வு விற்பனைகளின் எண்ணிக்கை

கேள்வு வகை	மேற்கொள்ளப்பட்ட கேள்வு விற்பனைகளின் எண்ணிக்கை		
	2021	2022	2023
பொதுவானவை	10	08	11
வாகனம்	10	08	11
விசேடமானவை	05	02	06
மொத்தம்	25	18	28

2023ஆம் ஆண்டில் 11 பொதுக் கேள்வு விற்பனைகள், 11 வாகன கேள்வு விற்பனைகள் மற்றும் 06 விசேட கேள்வு விற்பனைகள் என மொத்தமாக 28 கேள்வு விற்பனைகளை இப்பணிப்பகம் மேற்கொண்டுள்ளது. வருடாந்த மொத்த கேள்வு விற்பனையை ஆய்வு செய்யும் போது, 2021ஆம் ஆண்டில் 25 கேள்வுகளும் அதைத்தொடர்ந்து 2022ஆம் ஆண்டில் 18 கேள்வுகளும் மற்றும் 2023ஆம் ஆண்டில் 28 கேள்வுகளும் என்ற வகையில் குறிப்பிடத்தக்கதொரு அதிகரிப்பினை பதிவு செய்துள்ளமை குறிப்பிடத்தக்கதாகும்.

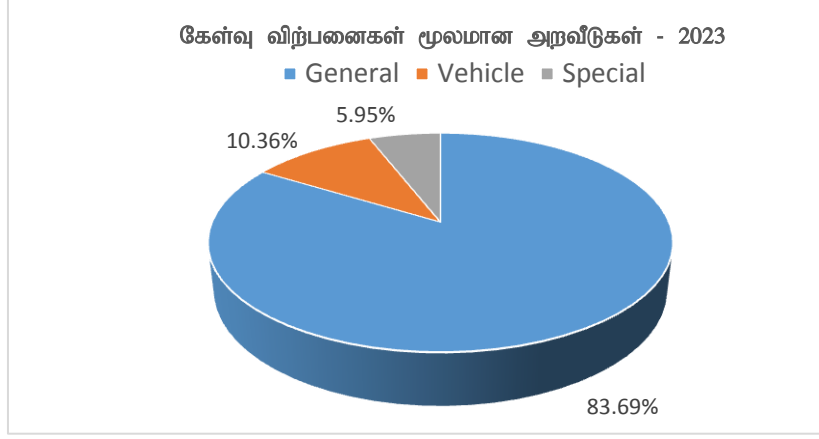


2021, 2022 மற்றும் 2023ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கேள்வு விற்பனைகளின் எண்ணிக்கை

2021, 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுக் காலத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கேள்வு விற்பனைகளின் எண்ணிக்கை பற்றி ஒப்பீட்டினை மேற்படி உரு காட்டுகிறது.

அட்டவணை 1.2: 2023 இல் கேள்வு விற்பனைகள் மூலம் பெறப்பட்ட அறவீடுகள்

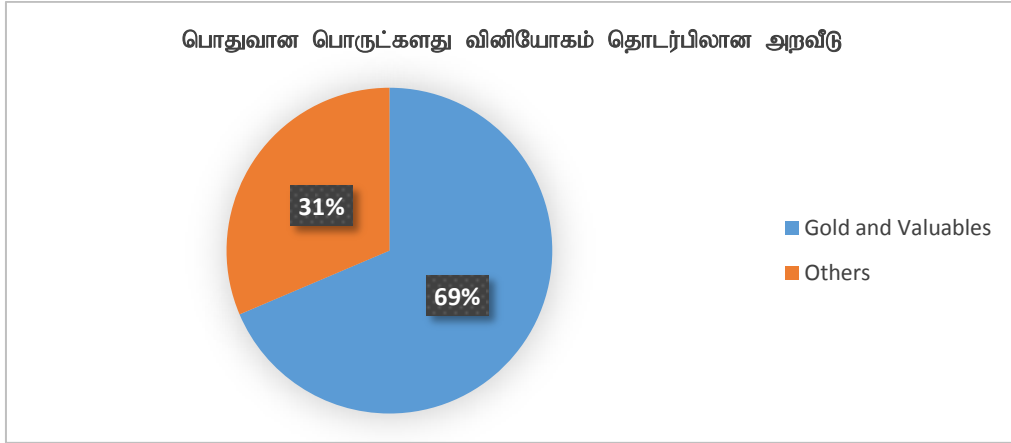
வகை	2023 இல் பெறப்பட்ட அறவீடுகள் (ரூபா)	விகிதம்
பொதுவானவை	1,817,468,391.73	83.69
விசேடமானவை	224,933,451.00	10.36
வாகனம்	129,323,947.65	5.95
மொத்தம்	2,171,725,790.38	100



2023 ஆம் ஆண்டுக் காலத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கேள்வு விற்பனைகள் மூலம் சேகரிக்கப்பட்ட மொத்த வருமானம் ரூபா 2,171.725 மில்லியன்கள் ஆகும். அதேவேளை, பொதுவான கேள்வு விற்பனைகள் மூலமாக சேகரிக்கப்பட்ட மொத்தம் ரூபா 1,817.468 மில்லியன் ஆகும். இது 2023 இல் பெறப்பட்ட மொத்த அறவீடுகளில் 83.69% சதவீதமாகும். விசேட கேள்வு விற்பனைகள் மற்றும் வாகன கேள்வு விற்பனைகள் மூலமான அறவீடுகள் முறையே 5.95% மற்றும் 10.36% ஆகும்.

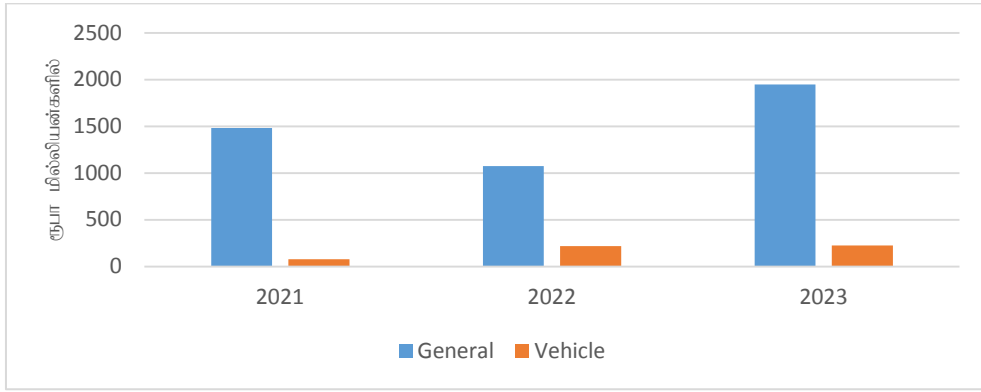
1.2 பொதுவான பொருட்களது விநியோகம் தொடர்பிலான அறவீடு

பொதுவான பொருட்களானது விசேட மற்றும் பொது ஆகிய இரு கேள்வு விற்பனையிலும் கேள்வு ஒப்பந்தத்திற்கு விடப்படுகின்றன. சுங்கத்தின் கேள்வு விற்பனைகள் மூலமான அறவீடுகளில் பாரிய பங்களிப்புச் செய்த பொருட்கள் பற்றிய விபரம் பின்வருமாறு.



பொது கேள்வு விற்பனையில் மிகவும் கணிசமானளவு பங்களிப்புச் செய்பவை தங்கம் மற்றும் மதிப்புமிக்க பொருள் ஆகும். ஏனெனில், இவை பொதுவான பொருட்கள் மூலமான நிகர அறவீடுகளில் 69% சதவீதம் பங்களிப்புச் செய்கின்றன. அதேவேளை, ஏனைய பொதுவான பொருட்களும் இணைந்து 31% சதவீத பங்களிப்பினை காட்டுகிறது.

1.3 2021, 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளுக்கிடையிலான செயலாற்றுகை ஒப்பீட்டாய்வு



உரு 1.2.1 : 2021, 2022 மற்றும் 2023 ஆண்டுகளில் பொதுவான பொருட்கள் மூலம் பெறப்பட்ட அறவீடுகள்

மேலே உள்ள படத்தில் விளக்கப்பட்டுள்ளபடி, 2023ஆம் ஆண்டிற்கான ஒட்டுமொத்த அறவீடுகள் முந்தைய இரண்டு ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடுகையில் குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்பைக் காட்டியுள்ளன. இது குறித்த மேலதிக விபரம் கீழே உள்ள விளக்கப்படத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

2. மீளளிக்க முடியாத வைப்புக்கள் பற்றிய அறவீடு

விலைமனுதாரரினால் விலைமனு கோர எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற ஒவ்வொரு பொருட்களுக்குமாக அக்குறித்த விலைமனுதாரருக்கு விநியோகிக்கப்படுகின்ற விலைமனுக் கோரல் விண்ணப்பப் படிவங்கள் தொடர்பில் ஒரு மீளளிக்க முடியாத வைப்புத் தொகை சேகரிக்கப்படுகின்றன. மத்திய அகற்றல் பணிப்பகத்தினால் முன்னெடுக்கப்படும் கேள்வு விற்பனையின் மீளளிக்க முடியாத வைப்புக்கள், அரசு நிதிச் சுற்றுநிறுவம் 06/2016 இற்கு இணங்க மத்திய அகற்றல் பணிப்பகத்தின் 1450 ஆம் இலக்க திணைக்களக் கட்டளையின் விநியோகத்துடன் 2020.05.26 ஆம் திகதியிலிருந்து செயல்வலுப் பெறும் வகையில் திருத்தப்பட்டுள்ளன.

வருடம்	அறவீடுகள்	விலைமனுக் கோரல் படிவங்களின் எண்ணிக்கை
2021	3,378,900	1,642
2022	1,645,800	1,098
2023	4,720,900	3,012

அட்டவணை 2: மீளளிக்க முடியாத வைப்புக்கள் பற்றிய அறவீடுகள்

3. பொருட்களை அழித்தல்

விற்பனைக்கு உதவாத பொருட்கள் (காலாவதியான பொருட்கள், குறித்த அங்கீகாரத்தை வழங்குகின்ற அதிகாரசபையின் நியமங்களுடன் உடன்படாத பொருட்கள்) பொருள் அழிவுக்கு உட்படுத்தப்படலாம். மத்திய அகற்றல் பணிப்பகமானது சம்பந்தப்பட்ட கிளை அலுவலகத்தின்/அதிகாரசபையின் வேண்டுகோளின் பேரில் அத்தகைய பொருட்களை அழிப்பதற்கான வசதிகளை வழங்கும்.

அழிப்பதற்கான கோரிக்கைகள்	பெறப்பட்டவை	முன்னெடுக்கப்பட்டவை	நிலுவையிலுள்ளவை
இதர கோரிக்கைகள்	78	44 (56.41%)	34
இலங்கைத் துறைமுக அதிகார சபையின் கோரிக்கைகள்	21	8 (38.09%)	13
மொத்தம்	99	52	47

மத்திய அகற்றல் பணிப்பகமானது 2023 ஆம் ஆண்டில் 52 வெற்றிகரமான அழிவு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளது. இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபையினால் கோரப்பட்ட பொருள் அழிப்புக்களில் 38.09%வை நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள அதேவேளை, 56.41% இதர கோரிக்கைகளும் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன. பொருத்தமான பொருள் அழிப்புத் தரப்பினர்களை நியமித்தலிலான தாமதம் மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட்ட தரப்பினர் ஒத்துழைப்பு வழங்கத் தவறியமை போன்றன நிலுவையிலுள்ள பொருள் அழிப்புக்களுக்கான பாரிய தடையாக விளங்குகின்றன.

அழிப்பு தொடர்பிலான செலவினை ஏற்காத பணிப்பகம்/கிளைகளிடமிருந்து பெறப்பட்ட அழிவு கோரிக்கைகளுக்கிடையே, பொருள் கொள்வனவு பணிப்பகத்திற்கு அனுப்பப்படும். தற்போது, மேல்மாகாண கழிவு முகாமைத்துவ அதிகார சபை அழிவு முகவராகவும் சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கும் இடையில் கைச்சாத்திடப்பட்ட புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படையில் அந்த அழிவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

8.2 அரசிறை மற்றும் சேவைகள் கொத்தணி

8.2.1 பிரகடனங்கள் பணிப்பகம்

8.2.1.1 நீள அறை

8.2.1.2 மோட்டார் வாகனப் பிரிவு

8.2.1.3 “இ” பிரிவு

8.2.2 கைத்தொழில்கள் மற்றும் சேவைகள் பணிப்பகம்

8.2.3 முதலீட்டுச் சபை ஒருங்கிணைப்புப் பணிப்பகம்

8.2.4 மத்திய சரக்குப் பரிசோதனைகள் பணிப்பகம்

8.2.5 பயணிகள் சேவை (கொழும்பு) பணிப்பகம்

8.2.6 ஏற்றுமதிகள் பணிப்பகம்

8.2.1 பிரகடனப்படுத்தல் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

சகல கடல் மார்க்க சரக்குகள் தொடர்பில் அந்தந்த இறக்குமதியாளர்களால் சுங்கப் பிரகடனம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டவுடன் சுங்கப் பிரகடனங்கள் செயலாக்கப்படும் இடமாக பிரகடனப்படுத்தல் பணிப்பகம் விளங்குகின்றது.

இப் பிரகடனப்படுத்தல் பணிப்பகமானது பின்வரும் பிரிவுகளை கொண்டுள்ளது.

- நீள அறை
- மோட்டார் வாகன பிரிவு
- 'உ' பிரிவு

இப்பணிப்பகத்தின் நோக்கம்

இப்பணிப்பகத்தின் பிரதான நோக்கமானது இறக்குமதி செய்கின்ற பொருட்கள் தொடர்பில் பிரகடனங்களைச் செய்முறைப்படுத்தல் வசதிகளை வழங்குதலாகும். இக்குறிக்கோளினை நிறைவேற்றும் வகையில் பின்வருவனவற்றுக்கான ஏற்பாடுகளை இப்பணிப்பகம் விசேடமாக மேற்கொண்டுள்ளது.

- சரக்குப்பட்டியல் விபரங்களை இலத்திரனியல் முறையில் பெறுதல்.
- சுங்கப் பிரகடனங்களை DTI ஊடாகப் பெறுதல்.
- சுங்கப் பிரகடனங்கள் தொடர்பிலான தீர்வைகள் மற்றும் பிற வரிகளை ஒன்லைன் ஊடாகவும் வங்கிகள் மூலமாகவும் மேற்கொள்ளல்.
- தெரிவு செய்யப்பட்ட இறக்குமதியாளர்களுக்கு துரித வழிமுறையுடன் கூடிய செயன்முறை வசதிகளை வழங்குதல்.
- அர்ப்பணிப்புடன் பணியாற்றக்கூடிய அலுவலர்களைக் கொண்டு சுங்கப் பிரகடனங்களை செய்முறைப்படுத்தல்.
- இலங்கைத் துறைமுக அதிகார சபை, எஸ்.ஏ.ஐ.ரீ மற்றும் சீ.சீ.ஐ.ரீ சாலைகளில் இருந்து முழுக் கொள்கலன் சுமை கொண்டவற்றினை அகற்றுவதற்கான வாயில் அனுமதிப்பத்திரத்தினை வழங்குதல்.

தன்னியக்க செயலாக்கம் தற்போது பின்வருவனவற்றின் ஊடாக முழுமையாக செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது :

“அசிகுடா வேல்ட்” இறக்குமதியாளர்களுக்கு சுங்கப் பிரகடனங்களை எவ்வித தாமதமின்றி செய்முறைப்படுத்த உதவுகிறது. சுங்கப் பிரகடனத்தின் அனைத்து விபரங்களும் இப்போது நீள அறையில் (2ஆம் மாடி) “அசிகுடா முறைமையில்” பதிவு செய்யப்படுகின்றன. இது DTI வசதிகளைப் பயன்படுத்தி பயனர்கள் அவர்களது அலுவலகங்களில் இருந்து நேரடியாக அவர்களது சுங்கப்பிரகடனங்களை சமர்ப்பிப்பதற்கு ஏதுவாக அமைகின்றது.

இப் பணிப்பகத்தின் குறிக்கோள்கள்

- இறக்குமதி செய்யப்பட்ட சரக்குகளின் வெளியாக்குதலுக்கு வசதியளித்தல்.
- பொருட்களை உரியவாறு வகைப்படுத்துவதனுடாக அரசிறை ஒழுக்குகளை/ வெளிநாட்டு நாணய மாற்று இழப்புக்களைக் குறைத்தல்.
- சுங்கக் கட்டளைச்சட்டம் மற்றும் தொடர்புபட்ட பிற சட்டங்களுக்கிணங்க அமுல்படுத்தல் செயற்பாடுகளை “உ” கிளையூடாக மேற்கொள்ளல்.
- இறக்குமதி செய்யப்படும் பொருட்கள் தொடர்பில் அரசுக்குரிய அரசிறையை மதிப்பிட்டு அவற்றைச் சேகரித்தல்.
- நிதி அமைச்சினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தீர்வைத் தள்ளுபடி தொடர்பிலான கருத்திட்டப் பொருள் வெளியாக்கலுக்கு வசதியளித்தல்.
- சலுகை அனுமதிப்பத்திரங்களை கொண்டவர்களது வாகனங்கள்/ சரக்குகளை விரைவாக வெளியாக்குவதற்கு வசதியளித்தல்.
- தற்காலிக சுங்கப் பிரகடனங்களுக்கு எதிரான பொருட்களை வெளியாக்கல் தொடர்பில் பல்வேறு அரச திணைக்களங்கள்/ பிற அமைப்புகள்/ பொதுமக்கள் ஆகியோருக்கு வசதியளித்தல்.
- அரச கொள்கைக்கிணங்க தீர்வை மற்றும் பிற வரிகள் தொடர்பான தீர்வைத் தள்ளுபடி/விலக்களிப்புகளை வழங்க வசதியளித்தல்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்டவை மற்றும் தடைசெய்யப்பட்டவைகளை திறம்பட செயல்படுத்துவதை நிர்வாகித்தல்

இப்பணிப்பகத்தின் பணியாளர்களது பொறுப்புகள்

நீள அறை அலுவலர்கள், அரசுக்கான உரிய அரசிறையினைச் சேகரிக்கும் அதேவேளை, தாமதமின்றி விரைவாக சுங்கப் பிரகடனங்களைச் செயல்முறைப்படுத்தவும் மற்றும் இறக்குமதி செய்யப்படுகின்ற பொருட்களின் வெளியாக்கத்தையும் உறுதிப்படுத்துகின்றனர். இந்த அலுவலர்கள், பொருட்களை வெளியாக்குவதற்குத் தேவையான இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதிக் கட்டுப்பாட்டாளர், சுகாதார அமைச்சின் உணவு மற்றும் ஓளடதங்கள் பரிசோதனைப் பிரிவு, தேசிய மருத்துகள் அதிகாரசபை, இலங்கை தரநிர்ணயங்கள் நிறுவனம், அணுசக்தி அதிகாரசபை, தொலைத்தொடர்பாடல்கள் ஒழுங்குபடுத்தல் அதிகார சபை போன்ற பிற ஒழுங்குபடுத்தல் அதிகார சபைகளிடமிருந்தான உரிமங்கள் மற்றும்/ அல்லது விசேட அங்கீகாரங்கள் அத்துடன் ஏற்றுமதி செய்யப்படுகின்ற நாட்டினால் விநியோகிக்கப்படும் தரவச்சுகாதாரச் சான்றிதழ், பூச்சிகொல்லிகள் சான்றிதழ், நறுமணச் சபை சான்றிதழ் மற்றும் கப்பலேற்றும் துறைமுகத்தின் ஆய்வறிக்கை போன்ற சான்றிதழ்கள் தேவைப்படுகின்ற பண்டங்கள் தொடர்பில் கண்காணித்து வருகின்றனர்.

சுங்கப் பிரகடனம் பற்றிய துரித செயலாக்கத்திற்காக, இறக்குமதியாளர்கள் பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பில் விசேட கவனம் செலுத்துமாறு வேண்டப்படுகின்றனர்:

- அனுப்பப்பட்ட பொருட்களின் வெளியாக்கல் கோரிக்கைக்கான அதனைக் கொண்டுவரும் கப்பலில் இருந்தான அங்கீகாரம் ;
- சரக்கு பற்றிய முழு விபரம் ;
- இயைபு முறைப் பெயரேட்டின் அடிப்படையில் அமையப்பெற்ற சுங்க இறக்குமதிகள் இறுப்புப் பட்டியலில் உள்ளவாறு சரியாக பொருட்களை வகைப்படுத்தல் ;
- பொருத்தமான நாணய வகையினைப் பயன்படுத்தி, செல்லுபடியாகும் நாணயமாற்று விகிதத்தில் பெறுமதியை பிரகடனப்படுத்தல் ;
- விதிக்கத்தகு நாணய வகையினை (நாணய மாற்று விகிதம்) பயன்படுத்தி பெறுமதிகளை பிரகடனப்படுத்தல்.
- சரக்குக்கான கொடுப்பனவு தொடர்பிலான (வெளிநாட்டு சொவணி) பரிமாற்றம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட/ அனுமதிக்கப்பட்ட வங்கியூடாக மேற்கொள்ளல் ;
- ஏற்படையவாறான, தேவையான அதிகாரமளிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள், அனுமதிப் பத்திரங்கள், உத்தரவாதப்பத்திரங்கள்,மற்றும் சான்றிதழ்கள் போன்றவற்றினை இணைத்தல் ;
- மேற்படி அனைத்து விடயங்களும் ஒழுங்குமுறையில் இருப்பின், சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகள் குறித்த பொருளின் வெளியாக்கத்திற்கான சுங்கப் பிரகடனத்தினை செயலாக்கம் செய்யலாம்.

மேற்கூறப்பட்டவாறாக இப்பணிப்பகமானது அதன் தொழிற்பாடுகளுக்கிணங்க 03 பிரதான பிரிவுகளை கொண்டுள்ளன.

8.2.1.1 நீள அறை

வரலாற்று ரீதியில், உண்மையாகவே சுங்க நிர்வாகத்தின் ஒரு நீள அறையாக இது காணப்பட்டதோடு, இந்நவீன காலத்திலும் கூட இது ஒரு நீள அறையாகவே காணப்படுகிறது. இது ஆசியாவிலுள்ள அனேக பிரித்தானிய காலனித்துவ நாடுகளிலும் மற்றும் டென்மார்க், நெதர்லாந்து போன்ற ஐரோப்பிய நாடுகளிலும் உள்ள மிகவும் பழைமை வாய்ந்த சுங்க அமைப்புகளிலும் இது பொதுவான சிறப்பம்சமொன்றாகவுள்ளது. சுங்கமானது பிரதானமாக அரசிறை தொடர்பிலான அரசு நிறுவனமாகவிருப்பதனால் நீள அறையின் முக்கித்துவம் பிரதானமானதாகும். இதன் ஒட்டுமொத்த இலக்குகள் சமூகப் பாதுகாப்புக் கடப்பாடுகளைப் பேணுவதற்காக இருந்த போதிலும், உரிய அரசிறையினைச் சேகரிப்பதற்கான முன்னுரிமையானது குறைவடைந்ததில்லை.

சுங்கக் கட்டளைச்சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவானது சுங்கத் தீர்வையினை விதிப்பதற்கு சுங்கம் அதிகாரம் கொண்டுள்ளது எனவும் 47 ஆம் பிரிவானது பெறப்பட்ட அல்லது அனுப்பப்பட்ட பொருட்களது உண்மையானது சரியானதுமானதொரு பிரகடனம் செய்வதற்கு இறக்குமதி செய்யப்பட்ட பொருட்களது உரிமையாளர்கள் வேண்டப்படுகின்றனர். மற்றும் அத்தகைய பொருட்கள் தொடர்பில் செலுத்தத்தகு (தீர்வைகள் போன்றன) சகல தீர்வைகளும் செலுத்தவும் வேண்டப்படுகிறது.

சுங்கமானது சுங்கத் தீர்வைகளை மட்டுமல்லாது இதர பல்வேறு வரிகளையும் அறவீடுகளையும் சேகரிப்பதற்கான வசதியினை செய்துள்ளது. அதாவது ;

பெறுமதி சேர் வரி	VAT
துறைமுக மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு	PAL
விசேட பண்ட அறவீடு	SCL
உற்பத்தி (விசேட ஏற்பாடுகள்) வரி	XID
பிற அரசு நிறுவனங்கள் சார்பிலான செஸ் வரி	CESS
சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு அறவீடு	SSCL
சொகுசு வரி	LXT
வாகன உரிமை வழங்கல் அறவீடு	VEL

சுங்கப் பிரகடன செய்முறை அலுவலர்கள் இயைபு முறைக்குறியீடு தொடர்பில் இலகுவான கண்காணிப்பு மற்றும் கையாளுகை தொர்பில் சுங்கப் பிரகடன செய்முறைக்காக 05 பிரிவுகளாக வகுத்துள்ளனர். (ஒரு பிரிவில் இரண்டு பிரதி பணிப்பாளர்களும் நான்கு அத்தியட்சகர்(பெறுமதி மதிப்பீட்டாளர்கள்)களும் உள்ளனர்). இலகுவான

கண்காணிப்பு மற்றும் கையாளுகை போன்ற நோக்கங்களுக்காக, சுங்கப்பிரகடனமானது அதன் செயன்முறைக்காக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு ஒவ்வொரு பிரிவுக்கும் ஒதுக்கப்படுகிறது..

- ஏ பிரிவு - சுங்கப்பிரகடன இலக்கத்தின் இறுதி இல. 0 - 9
- பீ பிரிவு - சுங்கப்பிரகடன இலக்கத்தின் இறுதி இல. 1 - 8
- சீ பிரிவு - சுங்கப்பிரகடன இலக்கத்தின் இறுதி இல. 2 - 7
- டீ பிரிவு - சுங்கப்பிரகடன இலக்கத்தின் இறுதி இல. 3 - 6
- ஈ பிரிவு - சுங்கப்பிரகடன இலக்கத்தின் இறுதி இல. 4 - 5

சுங்கப் பிரகடனங்களைச் சமர்ப்பித்தல்

கஸ்டெக் (CusDec) என்பது சுங்கப் பிரகடனத்தின் சுருக்க வடிவமாகும். இறக்குமதியாளர்கள் சுங்கப் பிரகடனத்தினை இலத்திரனியல் மூலமாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். பின்வரும் ஆதார ஆவணங்கள் சுங்கப்பிரகடனத்துடன் பீ.ஐ.எப் வடிவில் அல்லது ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட ஆவணங்களாக பதிவேற்றப்படல் வேண்டும்.

- ஏற்றுமதி ஒப்பந்தச் சீட்டு
- விநியோகக் கட்டளை
- பொருள் விலைப்பட்டியல் (என்.எப்.ஈ. அடிப்படையில் பொருட்கள் இறக்குமதி செய்யப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்கள் தவிர்த்து வங்கி மூலம் கையெழுத்திட்டு முத்திரை குறிக்கப்பட்டிருத்தல்)
- பொதியிடப்பட்ட பட்டியல்
- இயைபு முறைக் குறியீட்டு வகைப்படுத்தலுக்குத் தேவைப்படும் ஏதேனும் தொழில்நுட்பத் தகவல்
- பொருளுக்கான உற்பத்தி செய்யப்பட்ட நாட்டை நிரூபிப்பதற்கான ஆவணங்கள்
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பொருட்கள் இறக்குமதி செய்யப்படவிருப்பின், இறக்குமதிக் கட்டுப்பாட்டு அனுமதிப் பத்திரம், இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனம் மற்றும் தேசிய மருந்துகள் ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழு போன்ற நிறுவனங்களிடமிருந்தான அனுமதிப் பத்திரம்/ உத்தரவுப் பத்திரம்.
- வரவுக் கடிதம், தந்தி மூலமான பரிமாற்றம் போன்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மாதிரிகளது நிரூபனம்
- ஏதேனும் விசேட சான்றிதழ் (வெளிநாட்டு ராஜதந்திரிகள், தீர்வைத் தள்ளாடி, சுகாதார சான்றிதழ், பூச்சிகொல்லிகள் சான்றிதழ், நறுமண சபை சான்றிதழ் மற்றும் துறைமுக கப்பலேற்ற அவதானிப்பு அறிக்கை போன்றவை)

சுங்கக்கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12, 43 மற்றும் அட்டவணை “ஆ” ஆகியன, பொருட்களை இறக்குமதி செய்யும் வேளையில் ஏதேனும் பிற சட்டத்தின் கீழ் அமுலில் உள்ள சகல மட்டுப்படுத்தப்பட்டவைகள் மற்றும் தடைசெய்யப்பட்டவைகளை நடைமுறைக்குக் கொண்டுவருமாறு சுங்கத்தை வேண்டுகின்றன. இவ்விசாலமான ஏற்பாடுகள் காரணமாக, தற்போது அமுலிலுள்ள அனேக சட்டங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் கட்டளைச்சட்டங்களை சுங்கம் அமுல்படுத்த வேண்டியுள்ளது. இவற்றில், முதன்மையும் பிரதானமுமாகவிருப்பது 1969 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதிக் கட்டுப்பாட்டுச் சட்டமாகும்.

8.2.1.2 மோட்டார் வாகனப் பிரிவு

“அசிக்குடா வேல்ட்” எனும் மென்பொருளானது தற்போது எக்சஸ் வலையமைப்பில் தொழிற்படுவதோடு, இதனைத் தனியார் வங்கிகளுடன் இணைத்து, பொருட்கள் இறக்குமதி செய்தல் தொடர்பில் அனுப்பப்படுகின்ற வெளிநாட்டுச் செலாவணியை சுங்கத்தினால் பரீட்சிக்க முடிவதோடு, இறக்குமதி செய்யப்படுகின்ற வாகனங்கள் பற்றிய விபரங்கள் மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்திற்கு இணையவழி ஊடாக அனுப்பப்படுகின்றன. இதன் மூலம் சுங்கத் திணைக்களத்தினால் சேகரிக்கப்படும் தீர்வைகள் மற்றும் பிற வரிகளை செலுத்தாத வாகனங்களைப் பதிவு செய்தல் தடுக்கப்படுகிறது. சுங்கப் பிரகடனங்கள் செயன்முறைப்படுத்தப்படும் போது அதிகாரிகள் பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பில் விசேட கவனம் செலுத்துகின்றனர் :

- அன்பளிப்பு வாகனங்கள் மற்றும் அதிகூடிய காலத்தைக் கொண்ட வாகனங்களுக்கான இறக்குமதிக் கட்டுப்பாட்டு அனுமதிப்பத்திரம்.
- அரசு அதிகாரிகள், பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள், முதலீட்டுச்சபை அதிகாரிகள் ஆகியோருக்கான இறக்குமதி உத்தரவுப் பத்திர சலுகைகளும் நிபந்தனைகளும்.
- வெளிநாட்டு ராஜதந்திரிகள் மற்றும் அரசு சார்பற்ற அமைப்பு ஆகியவற்றுக்கு வெளிநாட்டிலுங்கள் அமைச்சினால் விநியோகிக்கப்படும் தீர்வை இலவசச் சான்றிதழ்கள்.
- கருத்திட்டங்களுக்காக இறக்குமதி செய்யப்படும் வாகனங்கள் தொடர்பிலான தற்காலிக சுங்கப்பிரகடனம்

வாகனங்களுக்கான சுங்கப்பிரகடனங்களை செய்முறைப்படுத்தும் போது இப்பிரிவிலுள்ள அலுவலர்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் உண்மைத்தன்மையினை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். என்பவற்றுக்கிணங்க பொருட்கள் சரியாக விபரிக்கப்பட்டுள்ளமை

- பதிவுச் சான்றிதழ்
- பரிசோதனைச் சான்றிதழ்
- விலைப்பட்டியல்

- வாகன சாலைகளில் அவற்றைப் பரிசோதனை மேற்கொள்கின்ற மதிப்பீட்டாளரின் பரிசோதனை அறிக்கை
- விலைப்பட்டியலுக்கேற்ப வாகனத்தின் வயது சரியாக பதியப்பட்டுள்ளமை
- உற்பத்தி செய்த நாடு சரியாகப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளமை.
- கப்பல் கட்டணங்கள் சரியாகப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளமை,
- பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட மேலதிக விடயங்களுடன் பரிசோதனைச் சான்றிதழ் இணங்குதல்.
- பல்வேறு வர்த்தமான அறிவித்தல் மூலம் இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் கட்டுப்பாட்டாளரால் பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட தற்காலிக இடைநிறுத்தல் வகைகளுக்கு கீழான பொருட்களாக இருந்தாலும்

வாகன வெளியாக்கலுக்கான அனுமதி சுங்கப் பிரதிப் பணிப்பாளரால் (மோட்டார் வாகனம்) வழங்கப்படல் வேண்டும்.

8.2.1.3 “உ” பிரிவு

“உ” பிரிவானது இப்பணிப்பகத்தின் செயலகமாகக் கருதப்பட முடியும். ஆரம்பத்தில் சுங்க கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம் 200 ஆண்டுகளுக்கு முன்னர் நியமிக்கப்பட்ட வேளையில் இவரின் கீழ் விடயம் ஏ, விடயம் பீ, விடயம் சீ, மற்றும் விடயம் டி ஆகிய விடயங்களைக் கையாளுவதற்காக நான்கு இலிகிதர்கள் பணியாற்றியிருந்தனர். காலப்போக்கில் விடயம் ஏ பிரிவானது இலிகிதர் “துறைமுக அறவீடுகளைக்” கையாண்டு வந்ததோடு, இதுவே பின்னர் இலங்கைத் துறைமுக அதிகாரசபையாக மாறியது. பழைய டி கிளையானது திறைசேரிக்கும் சுங்கத்திற்கும் வரலாற்று ரீதியான ஒருங்கிணைப்பினைப் பேணியிருந்ததோடு, தீர்வைத் தள்ளுபடி மற்றும் விலக்களிப்புகளை வழங்குதல், பொருள் பட்டியல்களைப் பெறுதல் போன்ற அத்தகைய செயற்பாடுகளை இன்னும் அதன் அசல் நாமத்தில் மேற்கொண்டு வருகிறது.

“உ” பிரிவானது இறக்குமதியாளர்களுக்கு/பொதுமக்களுக்கு வசதிகளை வழங்கும் வகையில் பல்வேறு கூறுகளாக்கப்பட்டுள்ளன. அவை :

- டி.ஆர்.ஏ பிரிவு
- வங்கி உத்தரவாதக் பிரிவு
- தீர்வை விலக்களிப்புப் பிரிவு
- தொகையான சரக்கினை கண்காணிக்கும் பிரிவு
- காணை பிரிவு
- கப்பற் சரக்குப்பட்டியல் பிரிவு
- விசாரணைப் பிரிவு
- சுங்க பிரதிப் பணிப்பாளரின்(உ) தலைமையிலான மோட்டார் வாகன சலுகை அனுமதியை ஆய்வு செய்து நீக்கம் செய்யும் பிரிவு

உ பிரிவினால் கையாளப்படுகின்ற ஒருசில முக்கியமானதும் பிரசித்தி பெற்றதுமான தொழிற்பாடுகள்

- நிதி அமைச்சினால் வழங்கப்படும் தீர்வை விலக்களிப்புகள் தொடர்பான விடயங்களை பதிவு செய்தலும் தீர்வையற்றவை எனும் அடிப்படையில் அத்தகைய பொருட்களை வெளியாக்க வசதியளித்தலும்.
- பாராளுமன்றத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசிறைக் காப்புக் கட்டளைக்கிணங்க தீர்வை விலக்களிப்புகளையும் சலுகைகளையும் வழங்குதல்.
- வெளிநாட்டு விவகாரங்கள் அமைச்சினால் வினியோகிக்கப்படும் வெளியாக்கல் சான்றிதழின் அடிப்படையில் ராஜதந்திரி உத்தியோகத்தர்களது தனிப்பட்ட பொதி மற்றும் அலவலக பொருட்கள் என்பவற்றினை வெளியாக்க அனுமதித்தல்.
- பல்வேறு வர்த்தக உடன்படிக்கையின் கீழ் இறக்கமதி செய்யப்படும் பொருட்கள் தொடர்பில் தீர்வை இலவசம் அல்லது முன்னுரிமை விகிதங்கள் எனும் அடிப்படையில் வழங்குதல்.
- நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சின் அறிவுறுத்தல்களுக்கிணங்க தாமதக் கொடுப்பனவின் கீழ் அரசு நிறுவனங்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட பொருட்களை வெளியாக்க வசதியளித்தல்.
- பல்வேறு காரணங்களின் விளைவாக உடனடியாக பூர்த்தி செய்ய முடியாதிருக்கும் சுங்கப் பிரகடனங்களை தற்காலிக அடிப்படையில் அல்லது நிகழ்வொன்றுக்காக இறக்குமதி செய்யப்பட்டு அந்த நிகழ்வு முடிவுற்றதும் அத்தகைய பொருட்களை மீள் ஏற்றுமதி செய்ய வசதியளித்தல்.
- நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சின் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறாக தேவைப்படுகின்ற கருத்திட்ட பொருட்களை மீள் ஏற்றுமதி தொடர்பில் பதிவினை மேற்கொள்ளுதலும் கண்காணித்தலும்.
- கப்பற் சரக்குப் பட்டியல்களை பெறுதல் மற்றும் கப்பல் முகவர்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டவாறாக அவை தொடர்பில் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதல்.
- தற்காலிக சுங்கப்பிரகடனங்கள் விடயத்தில் வங்கி உத்தரவாதங்கள்/கூட்டுறவு உத்தரவாதங்களை பாதுகாத்தலும் சுங்கப்பணிப்பாளரினால் (பிரகடனங்கள்) தீர்மானிக்கப்பட்டவாறான பிற விடயங்களை பாதுகாத்தலும்.
- கண்காணிப்பு நோக்கங்களுக்காக சி.பி.டி காணை அல்லது எ.ரி.எ காணை திட்டத்தின் கீழ் தற்காலிகமாக இறக்கமதி செய்யப்படும் வாகனங்கள் மற்றும் உதிரிப்பாகங்களை பதிவு செய்தல்.
- குவியலாக கொண்டுவரப்படும் பொருட்களை கண்காணித்தல் மற்றும் மேலதிக அறவீடுகளை அறவிடவேண்டின் அதனை அறவிடல்.

- நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சினால் விநியோகிக்கப்பட்ட தீர்வை விலக்களிப்புக்கு இணங்க வழங்கப்பட்ட தீர்வை விலக்களிப்பு தொடர்பாக அறிக்கைகள் தயாரித்தல்.
- இறக்குமதிக் கட்டுப்பாட்டு ஒழுங்கு விதிகள் /சங்க ஒழுங்கு விதிகள் தொடர்பிலான மீறுகைகளை கண்டுபிடித்தல் மற்றும் எதனோல் மற்றும் மோட்டார் வாகனத்தினது வெட்டப்பட்ட பாகங்களது கண்டுபிடிப்பு போன்றவற்றிற்கு சுங்கக் கட்டளைச்சட்டத்தின் எற்பாட்டிற்கு அமைய நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- அரச சார்பான மற்றும் அரச சார்பற்ற முகவர்களுடன் கூட்டிணைப்பினை ஏற்படுத்தல்.

இப்பணிப்பகத்தின் செயலாற்றுகை

விபரம்	மொத்தம்
DRAஇன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட தற்காலிக சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை (தகரத்தில் அடைக்கப்பட்ட மீன்)	179
DRAஇன் கீழ் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட தற்காலிக சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை (தகரத்தில் அடைக்கப்பட்ட மீன்)	79
DRAஇன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட தற்காலிக சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை (சீ.பீ.சீ/ஐ.ஓ.சீ)	121
DRAஇன் கீழ் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட தற்காலிக சுங்கப் பிரகடனங்கள் (சீ.பீ.சீ/ஐ.ஓ.சீ)	2
DRA	
1 DRAஇன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட தற்காலிக சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை (ஏனையவை)	860
2 DRAஇன் கீழ் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட தற்காலிக சுங்கப் பிரகடனங்கள் (ஏனையவை)	369
3 பதிவு செய்யப்பட்ட டி.சீ.பீ கானே இனது எண்ணிக்கை	15
4 பதிவு செய்யப்பட்ட ஏ.பீ.ஏ கானே இனது எண்ணிக்கை	12
5 ஏ.ஐ பதிவுகளது எண்ணிக்கை	154
6 பதிவு செய்யப்பட்ட களஞ்சியப்படுத்தல் உரிமங்களின் எண்ணிக்கை	138
7 பதிவு செய்யப்பட்ட பூரண விபரமற்ற பட்டியல்களின் எண்ணிக்கை	-
8 பதிவு செய்யப்பட்ட தொகைச் சரக்குப் பதிவுகளது எண்ணிக்கை	367
9 பூர்த்திசெய்யப்பட்ட தொகைச் சரக்குப் பதிவுகளது எண்ணிக்கை	57
10 மொத்தத் தொகைச் சரக்கு பற்றிய கண்காணிப்பு கட்டணங்கள் (ரூபா)	3,760,000.00
11 பதிவு செய்யப்பட்ட FRIC களின் எண்ணிக்கை	70
தள்ளுபடிகளும் / விலக்களிப்புகளும்	
1 ISFTAஇன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை	6143
2 PSFTAஇன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை	608
3 SAFTAஇன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை	349
4 APTAஇன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை	250
5 SAARCஇன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை	-
6 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (புகையிரதத் திணைக்களம்)	3
7 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபை)	55
8 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (நெடுஞ்சாலைகள் மற்றும் வீதி அபிவிருத்தி)	5
9 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (போக்குவரத்து மற்றும் சிவில் விமான அமைச்சு)	58
10 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (உமா ஓயா கருத்திட்டம்)	20
11 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (இராஜதந்திரச் சேவை)	-
12 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (மின்வலு மற்றும் புதுப்பிக்கத்தகு சக்தி அமைச்சு)	31
13 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (தேசிய மரபுரிமைகள் அமைச்சு)	-
14 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு ஆகியவற்றிற்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்நாட்சி அமைச்சு)	22
15 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு ஆகியவற்றிற்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (விமான மற்றும் விமான சேவைகள் அமைச்சு)	-
16 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு ஆகியவற்றிற்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (தொழில்நுட்ப அமைச்சு)	1
17 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபை)	233
18 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (இலங்கை மின்சார சபை)	65
19 திணைக்களங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (ஏனைய அமைச்சு)	178
20 சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகம்	14
21 ஒத்திவைக்கப்பட்ட பெ.சே.வரி	

22	ஏனையவை (தே.க.வரி/உற்பத்தி வரி/செஸ் வரி/து.வி.அ.அறவீடு)	
23	விலக்களிப்புப் பட்டியலின் கீழான தீர்வைத் தள்ளுபடிகள்	545
24	சலுகைகள் பட்டியலின் கீழான தீர்வை சலுகைகள்	
19அ தள்ளுபடிகள்		
1	பால்மா	613
2	மூங்கில் கம்புகள்	18
3	கோதுமை மாவு	716
4	வாயு எண்ணெய்	770
5	பொதுவானவை	
வாகனச்சலுகை அனுமதிகள்		
1	பொதுவானவை	194
2	பொ.நி சுற்றறிக்கை	5144
3	பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள்	10
4	வெளிநாட்டு அமைச்சின் சுற்று நிரூபத்தின் கீழானவை	1
5	மாகாண சபை	1397
வங்கி உத்தரவாதம்		
1	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் பேணப்பட்ட உத்தரவாகங்களின் எண்ணிக்கை	239
2	பேணப்பட்ட உத்தரவாதங்களின் மொத்தப் பெறுமதி (ரூபா)	2,695,225,254.10
3	விடுவிக்கப்பட்ட வங்கி உத்தரவாதங்களது எண்ணிக்கை	93
4	விடுவிக்கப்பட்ட உத்தரவாதங்களது மொத்தப் பெறுமதி (ரூபா)	1,233,435,989.20
5	பெறப்பட்ட செலுத்துகை காசோலைகளினதும் வங்கியில் வைப்புசெய்யப்பட்ட காசோலைகளினதும் எண்ணிக்கை	9
6	வைப்பிலிடப்பட்ட காசோலைகளின் மொத்தப் பெறுமதி (ரூபா)	10,790,726.70
சரக்குப் பட்டியல்		
1	கப்பல் சரக்குப்பட்டியல் திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை	2324
2	அறவிடப்பட்ட அபராதங்களின் மொத்தத் தொகை (ரூபா)	51,283,066.80
நீள அறை / மோட்டார் வாகனப் பிரிவு குறித்தான அபராதங்கள்		
1	அபராதங்களுடன் பதிவு செய்யப்பட்ட சுங்கப்பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை	2083
2	அறவிடப்பட்ட அபராதங்களின் மொத்தத் தொகை (ரூபா)	358,006,192.98

2023ஆம் வருடத்திற்கான அரசிறை சேகரிப்பு (ரூபா)

பிரிவு	வருவாய் சேகரிப்பு
நீள அறை	
CBHQ1	470,756,436,303.00
CCCO	-
CBPP1	12,388,508.00
CBPS1	-
CBCDU	653,000.00
CEMPC	58,372,304.00
CBLR	-
மோட்டார் வாகனம்	
CBMV	11,156,426,433.00
HBIM	979,147,620.00
12 பிரிவு	
DBRA	307,331,731,525.00
மூழு மொத்தம்	790,295,155,693.00

2023ஆம் வருடத்திற்கான சுங்கப்பிரகடன செய்முறைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை

பிரிவு	சுங்கப் பிரகடனங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை
நீள அறை	
CBHQ1	154,548
CCCO	-
CBPP1	112
CBPS1	4,346
CBCDU	84
CEMPC	46
CBLR	-
மோட்டார் வாகனம்	
CBMV	1,380
HBIM	166
12 பிரிவு	
DBRA	2,910
மொத்தம்	163,592

8.2.2 கைத்தொழில்கள் மற்றும் சேவைகள் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

இப்பணிப்பகமானது, குறிப்பிட்ட நடைமுறைகளின் கீழ் வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் துறைகளின் தேவைப்பாடுகளுக்கான வெளியாக்கத்தினை இலகுவடுத்தும் நோக்கில் பாதுகாப்பு/ பிணையிடலின் பேரில் தற்காலிகக் களஞ்சியப்படுத்தலுக்கான பொருள் இறக்குமதி தொடர்புடைய சுங்க தொழிற்பாடுகளை மேற்கொள்கின்றது. மேலும் விசேடமாக, இலங்கை முதலீட்டுச் சபை போன்ற தொடர்புபட்ட வரிசை அதிகாரங்களுக்கிடையில் பொருத்தமான ஒருங்கிணைப்போடு இலங்கையில் இறக்குமதி தொடர்பான சம்பிரதாயப் போக்கின் வகைப்படுத்தலுக்கான பாதையினைக் கண்டுகொள்ளும் நோக்கில் உற்பத்தி செய்கை/ ஏற்றுமதிக் கைத்தொழில் துறையினை ஊக்குவிக்கிறது.

பிரதான பிரிவுகளும் மற்றும் அவற்றினது கூறுகளும்

- பொது நிருவாகம்
- வங்கி உத்தரவாதம் / கூட்டுறவு உத்தரவாதம் /பெ.சே.வரி வித்தியாசம் / என்ட்ரபோட் நிர்வாகம் மற்றும் தீனித் முறைமை பிரிவு.
- பிணைவிசாரணைகள் மற்றும் உள்வருகை செய்முறைப் பிரிவு
- கருத்திட்டம் மற்றும் களஞ்சியசாலை பேணுகைப் பிரிவு
- அஞ்சல் பொதி மதிப்பிட்டுப் பிரிவு
- தீர்வையற்ற கடைக்கான பொருள் விநியோக பிணைக் கூறு

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

இப்பணிப்பகமானது அரசாங்கத்தின் வியாபார வசதியளித்தல் பற்றிய கொள்கைகளை அமுல்படுத்தல் / நிருவகிப்பதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. இப்பணிப்பகத்தின் பிரதான தொழிற்பாடுகள் வருமாறு:

- **பொது நிருவாகம்**
 - ❖ பணிப்பகத்தில் மனித வளங்கள் செயற்பாடுகளை முகாமைத்துவம் செய்தல்
- **வங்கி உத்தரவாதமற்றும் என்ட்ரபோட் வியாபாரக் கண்காணிப்பு பிரிவு**
 - ❖ வங்கி உத்தரவாதம் தொடர்பான நிருவாகம்
 - ❖ என்ட்ரபோட் வியாபாரப்பொருட்களுக்கு அங்கீகாரத்தினை வழங்குதல்
 - ❖ சுங்க பிரகடன செய்முறைக்கான அங்கீகாரம்
 - ❖ தீனித் முறைமை பிரிவின் செயற்பாடுகளை கண்காணித்தல்
- **பிணை தொடர்பிலான விசாரணை மற்றும் உள்வருகைச் செய்முறைப் பிரிவு**
 - ❖ TIEP I & TIEP IV தொடர்பிலான புதிய பதிவுகளை மேற்கொள்ளல்
 - ❖ TIEP I & TIEP IVஎன்பவற்றினை புதுப்பித்தல்
 - ❖ INFAC இயக்குனர்களைப் பதிவு செய்தல்
 - ❖ புதிய IBG இயக்குனர்களைப் பதிவு செய்தல்
 - ❖ IBG இயக்குனர்களைப் புதுப்பித்தல்
 - ❖ தற்போதுள்ள இருப்புகளை சரிபார்ப்பதற்காக கள விஜயங்களை மேற்கொள்ளல் மற்றும் மேற்படித் திட்டத்தினை கண்காணித்தல்/கட்டுப்படுத்தல்.
 - ❖ ஏற்றுமதி செயன்முறையினைச் சரிபார்த்தல்.
 - ❖ பிணை பற்றிய விசாரணைகளை மேற்கொள்ளல்.
- **கருத்திட்டம் மற்றும் களஞ்சியசாலையை பேணுகைப் பிரிவு**
 - ❖ புதிய பிணைக் களஞ்சியசாலைகளுக்கான / களஞ்சியசாலைகள் குறித்தான வசதிகளுக்கான விண்ணப்பங்களை பெறுதல்.
 - ❖ விண்ணப்பங்கள் தொடர்பிலான ஆவணங்களை நுண்ணாய்வு செய்தல்.
 - ❖ சாத்தியப்பாட்டினை உறுதிசெய்வதற்காகவும் மற்றும் குறிப்பிட்ட ஒழுங்குவிதிகளின் இணக்கப்பாடு தொடர்பிலும் பிரேரிக்கப்பட்ட தளத்திற்குச் சென்று மேற்பார்வை செய்தல்.
 - ❖ பிரேரிக்கப்பட்ட ஏதேனும் (i) பிணைக்களஞ்சியசாலையை அல்லது(ii) முதலீட்டுக் கொள்கைத் திணைக்களம்/நிதி அமைச்சுக்கு சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் ஊடாக பரிசோதனை செய்து

அனுப்புவதன் பேரிலான பிணைவசதியை மற்றும் அதற்கிண்க,(ii) தற்காலிக அடிப்படையில் புதிய பிணைவசதி தொடர்பில் நியமிப்பதனைப் பரிந்துரைக்கின்ற அதேவேளை,(i) அமைச்சின் ஒப்புதலைப் பெறுவதன் பேரில் பிணைக்களஞ்சியசாலைகளை நிறுவுதல்.

- ❖ களஞ்சியசாலைக் குறியீடுகளை விநியோகித்தல்.
- ❖ களஞ்சியசாலை உரிமையாளர் / களஞ்சியசாலை இயக்குனர்களுக்கான அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் வழிகாட்டல்களை வழங்குதல்.
- ❖ பிணைக் களஞ்சியசாலைகளுடன் சம்பந்தப்பட்ட திணைக்களக் கட்டளைகளை கொள்கை, திட்டமிடல் ஆராய்ச்சிப் பணிப்பகத்தின் உதவியுடன் வெளியிடல்.
- ❖ பிணைக்களஞ்சியசாலைகளை அவ்வப்போது புதுப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- ❖ களஞ்சியசாலைக்கான சாத்தியமான செல்லுபடியாகும் கால நீடிப்புகளை பரிந்துரைத்தல்.
- ❖ பிணைக் களஞ்சியச் செயற்பாட்டிலிருந்து அகற்றுவதற்கான விண்ணப்பங்களை மேற்கொள்ளல்.
- ❖ உரிமம் பெற்ற கப்பல் எரிபொருள் சேமிப்பக விநியோகத்தர்களுடன் தொடர்புபட்ட வழிகாட்டிகாட்டல்கள் மற்றும் சுங்க நடைமுறைகளை வகுத்தல் மற்றும் குறித்த இணக்கப்பாடு தொடர்பில் கண்காணித்தல்.
- ❖ களஞ்சியசாலை பேணுகை நடவடிக்கைகள்

• **அஞ்சல் பொதி மதிப்பீட்டுப் பிரிவு**

- ❖ இப்பிரிவானது அஞ்சல் மூலமான பொதிச் செயற்பாடுகள் குறித்தான சகல வசதிகளையும் வழங்குகிறது.

• **தீர்வையற்ற கடைக்கான பொருள் விநியோக பிணைப் பிரிவு**

- ❖ தீர்வையற்ற கடைகளுடன் தொடர்புபட்ட செயற்பாடுகளை முகாமைத்துவம் செய்தல்.

• **வங்கி உத்தரவாதம் மற்றும் என்ட்ரபோட் வியாபார கண்காணிப்பு பிரிவு**

கூட்டுறவு / தனிப்பட்ட உத்தரவாதங்களின் எண்ணிக்கை

உத்தரவாத புதுப்பித்தல்கள்	134
புதிய உத்தரவாதங்கள்	16

வங்கி உத்தரவாதங்களின் எண்ணிக்கை

ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட உத்தரவாதங்கள்	2575
கோரிக்கைவிடுக்கப்பட்ட உத்தரவாதங்கள்	3352
விடுவிக்கப்பட்ட உத்தரவாதங்கள்	1598

• **பிணை விசாரணை மற்றும் ஏற்றுமதிச் செய்முறைக்கான தற்காலிக இறக்குமதி பிரிவு**

முடிவுறுத்தப்பட்ட விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	11
2023 இல் தொடுக்கப்பட்ட வழக்குகள்	32
மொத்த பறிமுதல்கள் (ரூபா)	165,365,150/-
மேற்கொள்ளப்பட்ட சரிபார்ரல்களின் எண்ணிக்கை	23

ஏற்றுமதி வசதியளித்தல் பிரிவு (ஏ.மு.த.இ பிரிவு)

ஏ.மு.த.இ I – புதிய	38
ஏ.மு.த.இ IV – புதிய	10
ஐ.பீ.ஐ – புதிய	10
ஏ.மு.த.இ I – புதுப்பித்தல்கள்	1840

• கருத்திட்ட மற்றும் களஞ்சியசாலை பேணுகைப் பிரிவு

பிணைக் களஞ்சியசாலைகளின் செயற்பாடுகள்

பிணைப் புதுப்பித்தல்கள்	180
சிபாரிசு செய்யப்பட்ட புதிய பிணைகள்	23
பிணைக் களஞ்சிய செயற்பாடுகளிலிருந்து நீக்கப்பட்டவை	01
நடாத்தப்படுகின்ற பிணை களஞ்சியசாலைகள் தொடர்பான புதுப்பித்தல்	141

சேகரிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் (ரூபா) :

O/E	42,000
பதிவு	248,500
புதுப்பித்தல்	284,000
ஆவணப்படுத்தல்	800,000

அஞ்சல் பொருள் மதிப்பிடல் பிரிவு

1. விடுவிக்கப்பட்ட பொருட்களது மொத்தப் பெறுமதி (ரூபா) : 234,432,306.70

2. அறவிடப்பட்ட மொத்த வரிகள் (ரூபா) :

சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	5,920,128/-
து.வி.அ.அ	1,481,080/-
மேலதிகக் கட்டணம்	14,723,124/-
செஸ் வரி	15,956,348/-
உற்பத்தி வரி	609,500/-
ச.பா.ப.அறவீடு	7,234,256/-
விசேட பண்ட அறவீடு	40,232/-
பே.சே.வரி	14,749,202
காப்பறைக் கட்டணம்	57,300/-
கணினிக் கட்டணம்	103,203/-
PTY	731,420/-
பறிமுதல்கள்	12,600/-
மொத்தம்	61,618,393/-

8.2.3 முதலீட்டுச் சபை ஒருங்கிணைப்புப் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

முதலீட்டுச் சபை ஒருங்கிணைப்புப் பணிப்பகமானது 1309 ஆம் இலக்க திணைக்களக் கட்டளையின் கீழ் 01.01.2019 ஆம் திகதி தாபிக்கப்பட்டதுடன் இப்பணிப்பகமானது அரசிறை மற்றும் சேவை கொத்தணியின் நோக்கெல்லையின் கீழ் இயங்கி வருகிறது. இப்பணிப்பகமானது நாடளாவிய ரீதியில் முதலீட்டுச் சபை சார்ந்த நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தல் மற்றும் மேற்பார்வையிடல் போன்ற பணிகளைக் கொண்டுள்ளதுடன் இலங்கைச் சுங்கம், முதலீட்டுச் சபை, முதலீட்டுச் சபை சார்ந்த முதலீட்டாளர்கள் மற்றும் பங்கீடுபாட்டாளர்கள் ஆகியோருக்கிடையிலான இயக்க மற்றும் நிருவாக செயல்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்பதில் முக்கிய பங்கு வகித்து வருகின்ற அதேவேளை, சட்டரீதியான விடாபார நடைமுறைகளை இலகுபடுத்தல் மற்றும் அரசிறை இலக்குகளை எய்தல் என்பவற்றினையும் உறுதிப்படுத்தி வருகின்றது.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- முதலீட்டுச் சபை இறக்குமதிகள் (முழுக் கொள்கலன்) மீதான செயன்முறைகளை நுண்ணாய்வு செய்தல்
- முதலீட்டுச் சபை உள்நாட்டு விற்பனைகள் தொடர்பில் கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதோடு, தீர்வை சேகரிப்பு செயல்முறைகளையும் மேற்கொள்ளல்
- முதலீட்டுச் சபை மூலமான பொருட்கள் அழிப்புகளை பரிசோதனை செய்தலும் கண்காணித்தலும்.
- முதலீட்டுச் சபை நிறுவனங்களின் முடிவுறுத்துகைக்குப் பின்னரான கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- மேலே குறிப்பிட்ட தொழிற்பாடுகளுடன் தொடர்புபட்ட புள்ளிவிபரவியல்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ளல்

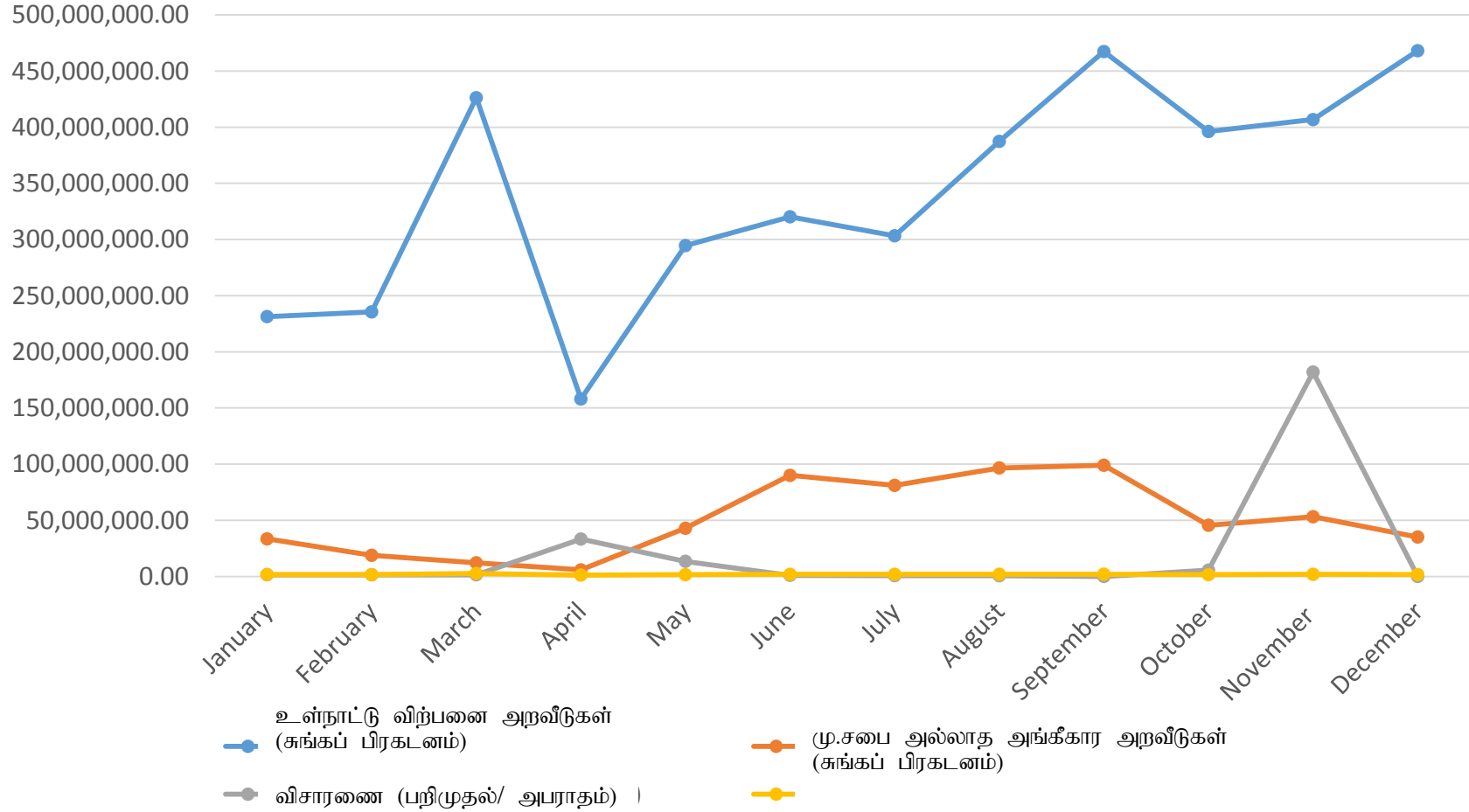
2023 ஆம் வருடத்திற்கான செயல்திட்டத்திற்கு எதிராக செயலாற்றுகை

குறிக்கோள்கள்	மூலோபாயம்	செயல்பாடுகள்	மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள்
கண்காணித்தலும் கட்டுப்படுத்தலும்	சுதந்திர வர்த்தக வலயங்களில் முதலீட்டுச் சபை ஒருங்கிணைப்பு அலுவலகங்களை நிறுவுதல் மற்றும் கண்காணிப்பு முறைமையினை அமுல்படுத்தல்	கட்டுநாயக்கா முதலீட்டுச் சபை வலயத்தில் முதலீட்டுச் சபை ஒருங்கிணைப்பு அலுவலகங்களை நிறுவுதல்	முதலீட்டுச் சபையுடன் கலந்துரையாடப்பட்டது. இப்பணிப்பகத்திற்கு போதியளவு பதவியணியினர் இல்லை.
		ஏனைய முதலீட்டுச் சபை வலயங்களில் முதலீட்டுச் சபை ஒருங்கிணைப்பு அலுவலகங்களை நிறுவுதல்	
		சுதந்திர வர்த்தக வலய வாயில்களில் ஆஸ்குடாவினை அடிப்படையாகக் கொண்ட கொள்கலன் வருகை மற்றும் செல்லுகை கண்காணிப்பு முறையினை அறிமுகம் செய்தல்	
		சீ.வீ.ரீ இல் அசிகுடாவினை அடிப்படையாகக் கொண்ட கொள்கலன் வருகை மற்றும் செல்லுகை கண்காணிப்பு முறையினை அறிமுகம் செய்தல்	சுதந்திர வர்த்தக வலய வாயில்களில் தடுப்பு அலுவலர்களை நியமிக்கப்படவுள்ளதுடன், தற்போதைய பொருளாதார நிலைமையில் இதற்கான வசதி வாய்ப்புகளை வழங்குவதற்கான நிலையில் தாம் இல்லையென முதலீட்டுச் சபை தெரிவித்துள்ளது.
	முதலீட்டுச் சபை கம்பனிகளை கண்காணித்தல்	முதலீட்டுச் சபைக் கம்பனிகள் தொடர்பில் பொருட்கள் வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ளல்	2023 ஆம் காலப்பகுதியில் பொருள் வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுகளில் இருந்து ரூபா. 187 மில்லியன் அறவிடப்பட்டுள்ளது.

செயலாற்றுகை :

மாதம்	உள்ளூர் விற்பனை மூலமான அறவீடுகள் (ரூபா)	உள்ளூர் அகற்றுகை பற்றிய சரிபார்ப்பு கட்டணம் (ரூபா)	மேலதிக (முதலீட்டுச் சபை அங்கீகாரமற்ற) அறவீடுகள் (ரூபா)	கண்காணிப்பின் கீழான கட்டணங்கள் (ரூபா)	சங்க சீல் கட்டணங்கள் (ரூபா)	வங்கி உத்தரவாத கோரிக்கைகள் (ரூபா)	விசாரணைகள் மூலமான அறவீடுகள் (ரூபா)	நுண்ணாய்வு செய்யப்பட்ட சங்கப் பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை
ஜனவரி	231,368,661	1,716,000	33,466,308.00	37,500	10,400	-	1,500,000	3,019
பெப்ரவரி	235,565,615	1,612,000	18,830,971.00	36,000	6,900	-	1,500,000	1,755
மார்ச்	426,275,780	2,732,000	12,142,831.00	48,000	11,100	-	1,500,000	2,455
ஏப்ரல்	158,031,458	1,232,000	5,813,099.00	37,500	8,500	-	33,300,000	2,228
மே	294,601,194	1,574,000	42,906,010.00	27,000	7,100	5,604,315.00	13,500,000	2,855
ஜூன்	320,249,714	1,882,000	89,990,971.00	54,750	11,700	1,749,586.00	1,000,000	2,614
ஜூலை	303,334,291	1,884,000	81,075,696.00	44,250	10,400	-	750,000	2,856
ஆகஸ்ட்	387,393,795	1,920,000	96,640,610.00	42,750	9,800	5,933,425.20	650,000	2,798
செப்டம்பர்	467,368,962	1,994,000	99,036,222.00	33,750	8,000	-	-	2,642
ஒக்டோபர்	396,206,589	1,574,000	45,595,494.00	56,250	11,100	-	5,600,000	3,144
நவம்பர்	406,788,412	1,884,000	53,167,604.00	47,250	10,000	-	182,000,000	2,949
டிசம்பர்	468,135,345	1,666,000	35,117,143.00	40,500	9,900	-	-	2,718
மொத்தம்	4,095,319,816	21,670,000	613,782,959.00	505,500	114,900	13,287,326.20	241,300,000	32,033

அறவீடுகள் தொடர்பிலான சாராம்சம் (2023 ஜனவரி தொடக்கம் டிசம்பர் வரை)



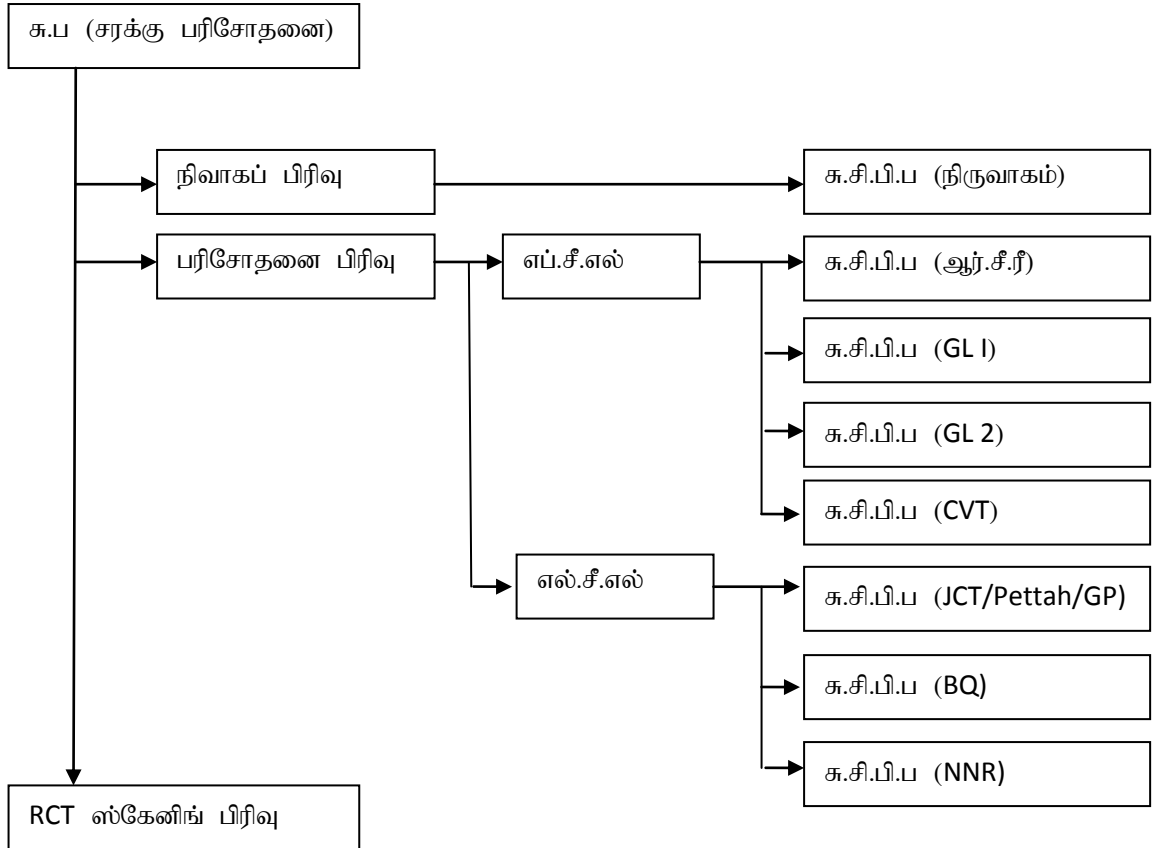
8.2.4 மத்திய சரக்குப் பரிசோதனை பணிப்பகம்

அறிமுகம்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட சுங்கப் பணியாளர்களால் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட கடல் சரக்குகளை ஆய்வு செய்வதே சுங்க வெளியாக்கல் நடைமுறையின் முக்கிய தொழிற்பாடாகும். மத்திய சரக்குப் பரிசோதனைப் பணிப்பகமானது மேற்படி நோக்கத்திற்காகவும், முக்கியமாக இடர் மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் மேற்படி தொழிற்பாட்டிற்காகவும் 23.08.2000 அன்று நிறுவப்பட்டது. சரக்குகளை ஆய்வு செய்து வெளியிட எடுக்கும் சராசரி நேரம், சேகரிக்கப்பட்ட கூடுதல் வருவாயின் அளவு மற்றும் சரக்கு சோதனை செயல்முறையின் விளைவாக செய்யப்பட்ட சுங்க மற்றும் தொடர்புடைய சட்டங்களின் மீறல்களைக் கண்டறிந்த எண்ணிக்கை ஆகியவை அதன் உற்பத்தித்திறனைச் சுட்டிக்காட்டுகிறது. இந்தப் பணிப்பகத்தின் பிரதான அலுவலகம், சுங்கப் பணிப்பாளரின் (மத்திய சரக்குப் பரிசோதனைப் பணிப்பகம்) தலைமையில் தரவரிசை கொள்கலன் முனையத்தில் நிறுவப்பட்டுள்ளதோடு, கொழும்பு கப்பல் துறைமுகம், சீ.எஸ்.எல் (சீ.வீ.ரீ), 02 கிறே லைன் வளாகங்கள் மற்றும் தரவரிசை கொள்கலன் முனையத்தில் கிளைகளுடன் நிறுவப்பட்டுள்ளது. இலங்கைச் சுங்கமானது சரக்குப் பரிசோதனை நடைமுறையில் நியமதரத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கில் உலக சுங்க அமைப்பு, உலக வர்த்தக அமைப்பு மற்றும் பிற சர்வதேச அமைப்புகளால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட பல்வேறு கருவிகள் மற்றும் நுட்பங்களை நடைமுறைப்படுத்தியுள்ளது. இறக்குமதியாளர்களுக்கு அதிகபட்ச வசதிகளை வழங்குகின்ற அதேவேளை, சரக்கு தேர்வுச் செயல்பாட்டின் போது தொடர்புடைய ஒழுங்குமுறை கட்டுப்பாடுகளைப் பிரயோகிப்பதும் இப்பணிப்பகத்தின் குறிக்கோளாகும்.

பணிப்பகத்தின் கட்டமைப்பு

மத்திய சரக்குப் பரிசோதனை பணிப்பகமானது சுங்கப் பணிப்பாளர் (CCED) இன் தலைமையிலான அரசிறை மற்றும் சேவைகள் கொத்தணியின் கீழ் தொழிற்பட்டு வருகின்றது.



பரிசோதனை நடைமுறை

பரிசோதனைக்குட்படும் பொருட்களது வகைகள்

- வீட்டுப் பாவனைக்கான இறக்குமதிகள்
- முதலீட்டுச் சபையின் அங்கீகாரத்தைக் கொண்ட தொழில் முயற்சியாளர்களினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற இறக்குமதிகள்.

தெரிவுமுறை

பரிசோதனையின் அளவும் (சிவப்பு, ஆம்பர், ஸ்கேன் மற்றும் விலக்களிப்பு) மற்றும் தெரிவுசெய்யப்படுமிடத்து, பரிசோதனைக்கான இடமும் இடர் முகாமைத்துவ அளவுகோலின் அடிப்படையில் அளிகுடாவின் மூலம் தானியக்கமாக தெரிவுசெய்யப்படும்.

இடர் மைய படையிலான சரக்குப் பரிசோதனை

- முழு கொள்கலன் சரக்கு
சிவப்பு வழிமுறையூடான சரக்குப் பரிசோதனையானது கிறேலைன் I மற்றும் கிறேலைன் II ஆகிய வளாகங்களில் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு, அவ்வப்போது ஆர்.சீ.ரி. வளாகத்திலும் மேற்கொள்ளப்படும்.

ஆம்பர் வழிமுறைச் சரக்குப் பரிசோதனையானது ஆர்.சீ.ரி. வளாகத்திலும் மேற்கொள்ளப்படும்.

தேவைப்பாட்டின் பேரில், பரிசோதனை வளாகத்திலுள்ள சுங்க சிரேஷ்ட பிரதிப் பணிப்பாளர், சிவப்பு முதல் ஆம்பர் வரையான பரிசோதனை வழிமுறையினை மேலும் அதிகரிக்கலாம். இணக்கப்பாட்டின் அளவு, சரக்கின் தன்மை, பரிசோதனை வளாகத்திலுள்ள பரிசோதனைக்கான வசதிகள் போன்றவற்றின் அடிப்படையில், சில சட்டவாக்க இடர் மிக்க சரக்குகள் சரக்குதாரரின் இடத்தில் பரிசோதிக்கப்படுவதற்கு, வர்த்தக இலகுவாக்கத்தின் ஒரு வழிமுறையாக ஒரு நியமனக் குழுவின் வேண்டுகோளின் பேரில் அனுமதிக்கப்படலாம்.

- சில்லறை கொள்கலன்களில் அடங்கிய பொருட்கள்
சில்லறை சரக்குக் கொள்கலனானது, துறைமுகத்திற்குள்ளேயுள்ள களஞ்சியசாலையில் அல்லது புதிய நுகே வீதி களஞ்சியசாலையில் பிரிக்கப்பட்ட பின்னர், ஜே.சீ.ரீ, பீ.கியூ மற்றும் புதிய நுகே வீதி களஞ்சியசாலையில் பணிபுரியும் சரக்குப் பரிசோதனை பணிப்பக அலுவலர்களால் பரிசோதனை செய்யப்படும்.

முதலீட்டுச் சபைக்கு அனுப்பப்படுகின்ற பொருட்களது பரிசோதனை

சுதந்திர வர்த்தக வலயத்திற்கு வெளியே நிறுவப்பட்டுள்ள முதலீட்டுச் சபைக்குரிய தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு அனுப்பப்படுகின்ற பொருட்கள் சீ.வீ.ரீ (முதலீட்டுச் சபை) இல் வைத்துப் பரிசோதனை செய்யப்படும்.

செயலாற்றுகை

விபரம்		மொத்தம்
பதிவுசெய்யப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	எல்.சீ.எல்	88,356
	எப்.சீ.எல்	86,957
பதிவுசெய்யப்பட்ட கொள்கலன்களது (எப்.சீ.எல்) எண்ணிக்கை	20'x40'	136803
சுங்கப் பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை		191,559
பரிசோதனைகளது வகை	ஆம்பர்	69,970
	விரிவான	38,358
	ரெட்	12,828
	ஏனையவை (ஏ.நோ.த.இறக்குமதி போன்ற)	13,528
	முதலீட்டுச் சபை	35,192
எல்.சீ.எல் களது எண்ணிக்கை		88,356
சோதனைகளது வகை	ஆம்பர்	29,213
	விவிவான	10,418
	உயர் இடர் சரக்கு	-

	ரெட்	-
	ஏனையவை (ஏ. நோ.த.இறக்குமதி போன்ற)	12,491
	முதலீட்டுச் சபை	35,192
எப்.சீ.எல் களது எண்ணிக்கை		86,957
பரிசோதனைகளது வகை	ஆம்பர்	41,276
	விரிவான	28,322
	உயர் இடர் சரக்கு	-
	ரெட்	15,655
	ஏனையவை (ஏ. நோ.த.இறக்குமதி போன்ற)	100
	முதலீட்டுச் சபை	-
கண்டுபிடிக்கப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை		222
மேலதிக பதிவுகளாக அறிவிடப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை		5,337
கண்டுபிடிப்புகள் (ரூபா)		அபராதமும் மேலதிக பறிமுதல்களும்
		486,399,773
		விற்புத்திர்த்தவை
		73,942,230.5
மேலதிக நேரம் (ரூபா)		பொதுவானவை
		8,334,755.4
		முதலீட்டுச் சபை
		7,742,525
ஏனைய கட்டணங்கள் (ரூபா)		அறிவிடப்பட்ட காப்பறைக் கட்டணம்
		1,833,850
		முத்திரையிடல் (சீல்) கட்டணங்கள்
		5,500
மொத்த அறவீடுகள் (ரூபா)		578,258,633.90

மேலதிக பதிவுகள் தொடர்பிலான அறவீடுகள் (பெறுமதி மதிப்பிடல்) ரூபா		3,776,183,206
இறக்குமதி சுங்கத் தீர்வை		785,507,163
EIC		323,591,844
து.வி.அ.அறவீடு		702,171,405
பெ.சே.வரி		1,471,899,688
வி.ப.அறவீடு		97,715,429
மே.கட்டணம்		133,269,772
ச.பா.அ		260,691,971
உற்பத்தி வரி		1,335,934

மேலதிக பதிவுகள் தொடர்பிலான அறவீடுகள் (ஏனையவை) ரூபா		476,278,813
இறக்குமதி சுங்கத் தீர்வை		140,184,292
EIC		110,266,688
து.வி.அ.அறவீடு		56,122,884
பெ.சே.வரி		121,323,485
வி.ப.அறவீடு		23,981,923
மே.கட்டணம்		14,515,366
ச.பா.அ		8,736,149
உற்பத்தி வரி		1,148,026

உத்தரவாதம் குறித்த விபரங்கள்	
பதிவு செய்யப்பட்ட வங்கி உத்தரவாதங்களது எண்ணிக்கை	80
விடுவிக்கப்பட்ட வங்கி உத்தரவாதங்களது எண்ணிக்கை	75
பதிவு செய்யப்பட்ட தனிப்பட்ட உத்தரவாதங்களது எண்ணிக்கை	1647
விடுவிக்கப்பட்ட தனிப்பட்ட உத்தரவாதங்களது எண்ணிக்கை	809

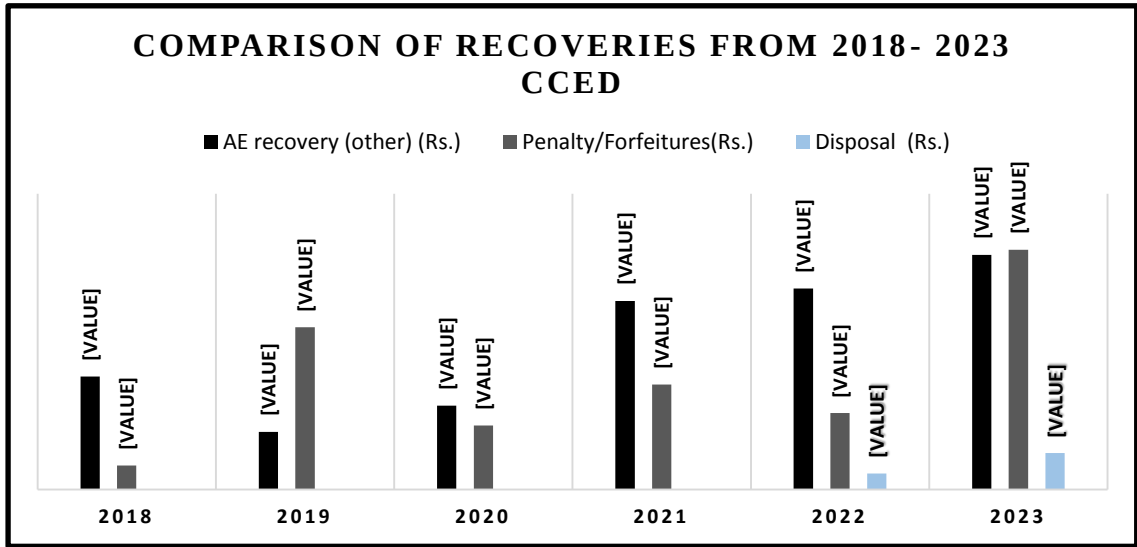
சீ.வீ.ரீ மற்றும் முதலீட்டு வசதியளித்தல் நிலையம்

	சீ.வீ.ரீ	
	இறக்குமதி	இறக்குமதி
சுங்கப் பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	6,348	16,754
கொள்கலன்களது எண்ணிக்கை	6,290	7,221
வெளியாக்கப்பட்ட எல்.சீ.எல் களது எண்ணிக்கை	831	10,367
மேலதிக பதிவுகள் தொடர்பிலான அறவீடுகள் (ரூபா)	19,727,419	
அபராதங்களும் மேலதிக பறிமுதல்களும் (ரூபா)	13,496,669	
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களது எண்ணிக்கை	-	
கண்டுபிடிக்கப்பட்ட விடங்களது எண்ணிக்கை	4	

2018 - 2023 வரையான காலப்பகுதியில் இப்பணிப்பகத்தினாலான அறவீடுகள் குறித்த ஒப்பீட்டாய்வு

வருடம்	மே.ப அறவீடு (ஏனையவை) (ரூபா)	அபராதம் / பறிமுதல்கள் (ரூபா)	விற்புத் தீர்த்தவை (ரூபா)
2018	229,188,963.00	48,711,394.00	
2019	116,839,984.00	329,605,880.00	
2020	170,442,158.00	129,702,272.00	
2021	382,812,605.00	212,778,408.00	
2022	408,129,248.00	155,212,414.00	32,595,966.00
2023	476,278,813.00	486,399,773.00	73,942,230.50

மூலம் : 2018-2022 வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை இலங்கைச் சுங்கம்



8.2.2 பயணிகள் சேவை (கொழும்பு) பணிப்பகம்

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- உள்வரல் மற்றும் வெளிச் செல்லுகை தொடர்பான பயணிகள் செயன்முறை மற்றும் பொதிகளின் வெளியாக்கத்திற்கு வசதியளித்தல்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களின் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதியைத் தடுத்தல் மற்றும் அரசிறையினை பாதுகாத்தல்,
- சமூக-பொருளாதார, கலாசார மற்றும் மக்களின் சுற்றுச் சூழல் சார்ந்த நலன்களைப் பாதுகாத்தல்.
- பயணிகள் உடன் வராத பொதிகளடங்கிய குத இல்லங்களை கண்காணித்தலும் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் வைத்தலும்.

பயணிகள் உடன்வராத பொதிக் குதியில்லங்களது பட்டியல்

- பொதி அலுவலகம் – விற்பனைகள்
- பொதி அலுவலகம் – நேன்க் கொள்கலன் சாலை
- பொதி அலுவலகம் – புதிய நுகே வீதி
- லக்ஷிநேசுவா – கொழும்பு
- லக்ஷிநேசுவா – நிந்தவூர்
- ட்றான்ஸ்கோ – வத்தளை
- மிட்கோ
- ட்றேகோ - கொழும்பு
- ட்றேகோ - குருநாகலை
- ட்றேகோ - காலி
- சிலோன் சிப்பிங் லிமிடட்- கொழும்பு

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான செயலாற்றுகை

பொதி அலுவலகம்

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	1,119.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	5,997.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	52,729,133.98
பெ.சே.வரி	275,727,354.98
து.வி.அ. அறவீடு	31,325,407.00
செஸ் வரி	3,436,373.96
உற்பத்தி வரி	997,672.00
மேலதிக கட்டணம்	2,409,602.00
ச.பா.அ	2,326,508.21
வி.ப.அறவீடு	61,349.00
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	4,617,350.00
சீல் கட்டணங்கள்	82,000.00
மேலதிக நேரம்	18,302,825.60
ஆபராதம்	794,989.36
ஏனைய கட்டணங்கள்	28,706,978.71
TW கட்டணங்கள்	7,559,450.00
	429,076,994.80

பொதி அலுவலகம் (ஆர்.சீ.ரீ)

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	-
பொதிகளது எண்ணிக்கை	-
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	971,025.00
பெ.சே.வரி	2,670,837.00
து.வி.அ. அறவீடு	1,142,475.00
செஸ் வரி	2,139,925.00
உற்பத்தி வரி	236,271.00
மேலதிக கட்டணம்	753,482.00
ச.பா.அ	290,001.00
வி.ப.அறவீடு	-
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	-
சீல் கட்டணங்கள்	-
மேலதிக நேரம்	-
ஆபராதம்	-
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	8,204,016.00

பொதி அலுவலகம் (புதிய நுகே வீதி)

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	3,076.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	13,653.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	10,180,289.00
பெ.சே.வரி	15,293,353.00
து.வி.அ. அறவீடு	8,205,696.00
செஸ் வரி	16,689,506.00
உற்பத்தி வரி	1,209,261.00
மேலதிக கட்டணம்	4,757,171.00
ச.பா.அ	3,924,702.00
வி.ப.அறவீடு	-
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	185,476.00
சீல் கட்டணங்கள்	800.00
மேலதிக நேரம்	-
ஆபராதம்	880,764.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	61,327,018.00

லக்சிறிசேவா - கொழும்பு

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	7,665.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	21,632.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	13,269,182.00
பெ.சே.வரி	23,094,431.00
து.வி.அ. அறவீடு	14,012,265.00
செஸ் வரி	30,416,112.00
உற்பத்தி வரி	1,947,629.00
மேலதிக கட்டணம்	7,702,832.00
ச.பா.அ	6,819,473.00
வி.ப.அறவீடு	435,193.00
VAL	4,000.00
காப்பறைக் கட்டணம்	140,250.00
சீல் கட்டணங்கள்	218,750.00
மேலதிக நேரம்	7,286,635.00
ஆபராதம்	3,052,130.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	108,398,882.00

லக்சிறிசேவா - நிந்தவூர்

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	1,013.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	2,361.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	814,894.00
பெ.சே.வரி	1,709,885.00
து.வி.அ. அறவீடு	1,013,862.00
செஸ் வரி	2,725,984.00
உற்பத்தி வரி	81,057.00
மேலதிக கட்டணம்	294,352.00
ச.பா.அ	485,060.00
வி.ப.அறவீடு	-
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	4,500.00
சீல் கட்டணங்கள்	-
மேலதிக நேரம்	-
ஆபராதம்	219,150.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	7,348,744.00

ட்றான்ஸ்கோ

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	9,961.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	27,575.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	8,651,970.00
பெ.சே.வரி	14,141,298.00
து.வி.அ. அறவீடு	11,843,961.00
செஸ் வரி	22,043,388.00
உற்பத்தி வரி	4,098,560.00
மேலதிக கட்டணம்	4,742,286.00
ச.பா.அ	5,394,605.00
வி.ப.அறவீடு	219,806.00
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	145,550.00
சீல் கட்டணங்கள்	268,150.00
மேலதிக நேரம்	5,477,796.00
ஆபராதம்	3,252,099.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	80,279,469.00

மிட்கோ

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	6,395.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	31,548.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	9,372,601.00
பெ.சே.வரி	20,495,880.00
து.வி.அ. அறவீடு	11,058,208.00
செஸ் வரி	28,629,311.00
உற்பத்தி வரி	1,141,373.00
மேலதிக கட்டணம்	5,523,684.00
ச.பா.அ	5,085,845.00
வி.ப.அறவீடு	-
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	744,500.00
சீல் கட்டணங்கள்	112,000.00
மேலதிக நேரம்	4,582,375.00
ஆபராதம்	2,263,267.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	89,046,987.00

ட்றைகோ - காலி

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	1,873.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	6,075.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	786,660.00
பெ.சே.வரி	1,299,227.00
து.வி.அ. அறவீடு	1,000,639.00
செஸ் வரி	1,491,358.00
உற்பத்தி வரி	29,541.00
மேலதிக கட்டணம்	238,539.00
ச.பா.அ	264,888.00
வி.ப.அறவீடு	-
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	30,550.00
சீல் கட்டணங்கள்	41,700.00
மேலதிக நேரம்	2,338,560.00
ஆபராதம்	143,300.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	7,664,962.00

ட்றைகோ - கொழுப்பு

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	13,809.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	28,765.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	17,562,078.00
பெ.சே.வரி	25,071,320.00
து.வி.அ. அறவீடு	14,714,854.00
செஸ் வரி	54,706,555.00
உற்பத்தி வரி	2,277,022.00
மேலதிக கட்டணம்	9,332,546.00
ச.பா.அ	7,310,011.00
வி.ப.அறவீடு	13,698.00
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	274,600.00
சீல் கட்டணங்கள்	364,300.00
மேலதிக நேரம்	8,431,022.00
ஆபராதம்	2,715,100.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	6,500.00
TW கட்டணங்கள்	-
	142,779,606.00

ட்றைகோ - குருநாகலை

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	6,986.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	11,789.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	1,900,876.00
பெ.சே.வரி	4,993,864.00
து.வி.அ. அறவீடு	3,954,462.00
செஸ் வரி	11,873,501.00
உற்பத்தி வரி	272,026.00
மேலதிக கட்டணம்	961,206.00
ச.பா.அ	1,825,087.00
வி.ப.அறவீடு	125.00
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	98,100.00
சீல் கட்டணங்கள்	176,500.00
மேலதிக நேரம்	9,215,040.00
ஆபராதம்	1,102,610.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	36,373,397.00

செரண்டிப்

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	4,906.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	27,042.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	2,499,899.00
பெ.சே.வரி	8,419,797.00
து.வி.அ. அறவீடு	5,407,215.00
செஸ் வரி	9,898,763.00
உற்பத்தி வரி	1,588,868.00
மேலதிக கட்டணம்	1,262,676.00
ச.பா.அ	1,599,016.00
வி.ப.அறவீடு	-
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	3,250.00
சீல் கட்டணங்கள்	-
மேலதிக நேரம்	1,869,750.00
ஆபராதம்	289,400.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	32,838,634.00

சிலோன் சிப்பிங் லிமிடட்- கொழும்பு

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	77,941.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	81,237.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	14,192,552.00
பெ.சே.வரி	25,582,964.00
து.வி.அ. அறவீடு	18,563,707.00
செஸ் வரி	66,285,069.00
உற்பத்தி வரி	1,215,897.00
மேலதிக கட்டணம்	7,491,323.00
ச.பா.அ	8,366,459.00
வி.ப.அறவீடு	11,618.00
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	518,108.00
சீல் கட்டணங்கள்	221,000.00
மேலதிக நேரம்	5,307,600.00
ஆபராதம்	2,609,279.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	34,592,508.00
TW கட்டணங்கள்	33,000.00
	184,991,084.00

சிலோன் சிப்பிங் லிமிடட்- கண்டி

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	6,696.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	15,554.00
சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	1,070,975.00
பெ.சே.வரி	2,494,473.00
து.வி.அ. அறவீடு	2,574,552.00
செஸ் வரி	6,874,472.00
உற்பத்தி வரி	156,277.00
மேலதிக கட்டணம்	598,884.00
ச.பா.அ	1,117,531.00
வி.ப.அறவீடு	-
VAL	-
காப்பறைக் கட்டணம்	59,696.00
சீல் கட்டணங்கள்	35,000.00
மேலதிக நேரம்	3,709,170.00
ஆபராதம்	158,438.00
ஏனைய கட்டணங்கள்	-
TW கட்டணங்கள்	-
	18,849,468.00

மொத்த அறவீடுகள்

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	237,465.00
பொதிகளது எண்ணிக்கை	502,838.00

சங்க இறக்குமதித் தீர்வை	134,002,134.98
பெ.சே.வரி	420,994,683.98
து.வி.அ. அறவீடு	124,817,303.00
செஸ் வரி	257,210,317.96
உற்பத்தி வரி	15,251,454.00
மேலதிக கட்டணம்	46,068,583.00
ச.பா.அ	44,809,186.21
வி.ப.அறவீடு	741,789.00
VAL	4,000.00
காப்பறைக் கட்டணம்	6,821,930.00
சீல் கட்டணங்கள்	1,520,200.00
மேலதிக நேரம்	66,520,773.60
ஆபராதம்	17,480,526.36
ஏனைய கட்டணங்கள்	63,305,986.71
TW கட்டணங்கள்	7,592,450.00
	1,207,141,318.80

வருமானக் குறிக்கோள்களின் கீழ் திட்டமிடப்பட்ட முக்கிய செயற்பாடுகள்

குறிக்கோள்: கைவிடப்பட்ட மற்றும் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களுக்கு முறையான அகற்றல் உதவி முறையை உருவாக்குதல்.

மூலோபாயம்: கைவிடப்பட்ட மற்றும் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட சரக்குகளுக்கான களஞ்சியசாலையைப் பேணுவதற்குத் தேவையற்ற அவசியமற்ற செலவுகளைத் தவிர்த்தல்.

வெளியீடு: 2023 ஆம் ஆண்டின் தொடக்கத்திலும் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு கிடங்கிலும் வைத்துப்பேணப்பட்ட கைவிடப்பட்ட மற்றும் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொதிகள் பற்றிய பட்டியல் கீழே வழங்கப்படுகிறது.

தொ. இல	விபரம்	குதியில்லம்						
		லக்சிறிசே வா	செறன்ஃப்	சி.எஸ் .எஸ்	மிட்கோ	ட்றைகோ	புரு.வீதி	ட்றான்ஸ்கோ
1	ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கைவிடப்பட்ட பொதிகளின் எண்ணிக்கை	856	75	205	144	154	இன்னமும் தரவு பெறப்படவில்லை	125
2	ஆண்டின் இறுதியில் கைவிடப்பட்ட பொதிகளின் எண்ணிக்கை	1130	180	644	367	65	இன்னமும் தரவு பெறப்படவில்லை	இன்னமும் தரவு பெறப்படவில்லை
3	ஆண்டின் தொடக்கத்தில் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொதிகளின் எண்ணிக்கை	66	83	126	64	933 (வருட காலத்தின் பொழுது)	321	13
4	ஆண்டின் இறுதியில் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொதிகளின் எண்ணிக்கை	106	24	194	15		372	43
5	2023 ஆம் ஆண்டில் மாதந்தோறும் இறக்கப்பட்ட கொள்கலன்களின் எண்ணிக்கை.	45'-7, 40'-458 20'-29	20'-37 40'-139	973	290	20'-68 40'-890	335	576

2023 இன் செயற்திட்டத்திற்கு எதிரான செயலாற்றுகை

வர்த்தக இலகுவாக்கல் பற்றிய குறிக்கோள்களின் கீழ் திட்டமிடப்பட்ட முக்கிய செயற்பாடுகள்

குறிக்கோள்: UPB சரக்குகளின் பரிசோதனை மீதான வினைத்திறனை வலுப்படுத்துகின்ற அதேவேளை, UPB பொதிகளின் விரைவான வெளியாக்கலை முன்னெடுத்தல்.

மூலோபாயம்: ஸ்கேனர் இயந்திரங்களை நிறுவுவதன் மூலம் களஞ்சியசாலைகளில் UPB வெளியாக்கல்களை துரித கதியுடன் மேற்கொள்ளல்.

வெளியீடு: டிரைகோ UPB களஞ்சியம் மற்றும் லக்சிறிசேவா UPB களஞ்சியம் ஆகியவற்றில் ஸ்கேனர் இயந்திரங்கள் ஏற்கனவே உள்ளன. சரக்குகளை அகற்றும் செயல்முறையை விரைவுபடுத்துவதற்காக ஸ்கேனர் இயந்திரங்களை நிறுவுவதன் அவசியம் பற்றி ஏனைய களஞ்சியங்களுக்குத் தெரிவிக்க ஏற்கனவே நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும், இந்த இயந்திரங்களை நிறுவுவதற்கான செலவை இந்த களஞ்சியங்கள் ஏற்க வேண்டும், மேலும் எதிர்காலத்தில் அனைத்து களஞ்சியங்களிலும் இதனை நிறுவும் நடவடிக்கை முடிவடையும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

கட்டுப்பாட்டுக் குறிக்கோள்களின் கீழ் திட்டமிடப்பட்ட முக்கிய செயற்பாடுகள்

குறிக்கோள்: சரக்கு உள்வருகை மற்றும் வெளிச்செல்லுகை தொடர்பிலான சமரசம் செய்கை

மூலோபாயம்: சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 50 வது பிரிவின் பிரகாரம் நீலவர்ணப் புத்தக வடிவம் ஒன்றைப் பேணுதல்.

வெளியீடு: சம்பந்தப்பட்ட களஞ்சியத்தில் வைக்கப்பட்டிருக்கும் விடுவிக்கப்படாத சரக்குகள் பற்றிய தரவுகளைக் கூட்டிணைப்பதற்கான தகவல் தொழில்நுட்ப ரீதியானதொரு தொகுதியை உருவாக்க காப்புப்பத்திரப் பதிவாளர்கள் வேண்டப்பட்டனர். இத்தகைய முறைமையானது விடுவிக்கப்படாத சரக்குகள் பற்றிய தகவலை மீட்டெடுக்கவும் அவற்றைச் சேகரிக்கவும் உதவுவதோடு, சரக்கு வெளிப்பாட்டின் ஆவணங்களுடன் சரக்குப் பற்றிய விபரங்களைத் தள்ளுபடி செய்யவும் உதவுகிறது.

குறிக்கோள்: மனித வளங்களை வலுவூட்டுகின்ற அதேவேளை, தொடர்ச்சியான பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்திகளை முன்னெடுத்தல்.

மூலோபாயம்: சு.உ.அ/உ.த.அ/பி.சு.ப/சு.ப ஆகியோருக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல்.

2023 ஆம் ஆண்டில் மனித வளப் பணிப்பகத்தின் மூலம் மொத்தமாக 37 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பயணிகள் சேவைப் பணிப்பகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

அத்தகைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பெயர்கள் மற்றும் ஒவ்வொரு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை பற்றிய விபரங்கள் பின்வருமாறு.

குறிக்கோள்: களஞ்சியத்திலுள்ள பொருட்களை முறையாகக் கண்காணித்தல் மற்றும் அவற்றின் பாதுகாப்பினை மேம்படுத்தல்.

மூலோபாயம் : பொதி அலுவலக (விற்பனைகள்) களஞ்சிய அறையினை மீள் ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் அது பற்றிய பாதுகாப்பினை வலுப்படுத்தல்.

வெளியீடு: களஞ்சிய அறைகளின் உள் பகுதிகளில் சீ.சீ.ரீ.வி. கமராக்களையும் எச்சரிக்கை ஒலியெழுப்பும் முறைமைகளையும் நிறுவுமாறு கோருகின்ற பல கடிதங்களை கொள்வனவுப் பணிப்பகத்திற்கு அனுப்பியுள்ள போதிலும், இது தொடர்பில் இதுவரை எந்தவொரு நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

குறிக்கோள்: களஞ்சியசாலை வசதிகளை வலுப்படுத்தல்

மூலோபாயம்: சாரக்கு வெளியாக்கல் தொடர்பில் நவீன முறைகளை அறிமுகம் செய்தல்

வெளியீடு: களஞ்சியத்தின் கொள்திறனை விரிவுபடுத்துவதன் மூலம் துறைமுகக் கடனீட்டுச் செலவைக் குறைப்பதானது, களஞ்சியங்களில் போதுமான எண்ணிக்கையிலான அதிகாரிகளை நியமிப்பதன் மூலம் மட்டுமே அடைய முடியும். தற்போது, பணிப்பகங்கள் கடுமையான பணியாளர் பற்றாக்குறையை சந்தித்து வருகிறது. மேலும், விசாரணை அலுவலகங்களில் (அரசிறை செயலணி, இடர் முகாமைத்துவ பணிப்பகம் போன்றவை) உள்ள விசாரணைகள் UPB மற்றும் அன்பளிப்புச் சரக்குகள் பற்றிய கொள்கலன்களுக்கு எதிரான தடுத்தது

வைத்தல்கள் ஊடான அதிகப்படியான தாமதத்தினையும் கடுமையான கடனீட்டுச் செலவுகளையும் ஏற்படுத்துகின்றன.

சரக்கினைப் பின்தொடர்ந்து கண்டறிவதை மேம்படுத்தல்

மூலோபாயம்: RFID அல்லது QR குறியீட்டு முறைமையினை அறிமுகம் செய்தல்

வெளியீடு: இந்த முன்னெடுப்பானது சம்பந்தப்பட்ட களஞ்சியத்தின் தரப்பில் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும் என்பதோடு, இது பற்றிய அவசியமான விடயங்கள் பிணைக் காப்பாளருடன் கலந்தாராயப்பட்டுள்ளது. மேலும், அத்தகைய முறைமையின் திறன் மற்றும் துல்லியத் தன்மை ஆகியவற்றை மதிப்பிடும் நோக்கில் அதன் மீதான மேற்பார்வைகளை சுங்கம் முன்னெடுக்கவுள்ளது.

குறிக்கோள்: களஞ்சியத்தில் ஒரு தரப்படுத்தல் செய்னமுறையினை மேற்கொள்ளல்

மூலோபாயம்: ISO கணக்காய்வு

வெளியீடு: இந்த முன்னெடுப்பானது சம்பந்தப்பட்ட களஞ்சியத்தின் தரப்பில் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும் என்பதோடு, இது பற்றிய அவசியமான விடயங்கள் பிணைக் காப்பாளருடன் கலந்தாராயப்பட்டுள்ளது. மேலும், அத்தகைய முறைமையின் திறன் மற்றும் துல்லியத் தன்மை ஆகியவற்றை மதிப்பிடும் நோக்கில் அதன் மீதான மேற்பார்வைகளை சுங்கம் முன்னெடுக்கவுள்ளது.

குறிக்கோள் : கொள்கலனை இறக்கும் செயற்பாட்டினை மேம்படுத்தல்

மூலோபாயம் : மனித சக்தி மற்றும் உபகரணங்களை அதிகரித்தல்

வெளியீடு: இந்த முன்னெடுப்பானது சம்பந்தப்பட்ட களஞ்சியத்தின் தரப்பில் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும் என்பதோடு, இது பற்றிய அவசியமான விடயங்கள் பிணைக் காப்பாளருடன் கலந்தாராயப்பட்டுள்ளது. மேலும், அத்தகைய முறைமையின் திறன் மற்றும் துல்லியத் தன்மை ஆகியவற்றை மதிப்பிடும் நோக்கில் அதன் மீதான மேற்பார்வைகளை சுங்கம் முன்னெடுக்கவுள்ளது. தற்போது பணிப்பகமானது கடுமையான பணியாளர் பற்றாக்குறையினை எதிர்கொண்டு வருகிறது. இதனால், புதிய அலுவலர்களை திணைக்களத்திற்கு உள்ளீர்ப்புச் செய்யும் வரை இந்தச் சவால் நீடிக்குமென எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

8.2.6 ஏற்றுமதிகள் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

ஏற்றுமதிகள் பணிப்பகமானது, மாற்றியேற்றுதல் ஊடாக சர்வதேச சட்டபூர்வமான சரக்குப் போக்குவரத்தினை ஊக்குவிப்பதன் மூலம் குறித்த நடைமுறைகளை எளிமைப்படுத்தல் மற்றும் ஏற்றுமதிச் சுங்கப்பிரகடனங்கள் தொடர்பில் ஈ-செயலாக்கத்தினை அறிமுகம் செய்தல் போன்ற நடவடிக்கைகள் ஊடாக மொத்த ஏற்றுமதிகள் மற்றும் மீள்-ஏற்றுமதிகளுக்கான வெளியாக்கல்களை இலகுவடுத்தும் வசதிகளை வழங்குகிறது. மேலும் இப் பணிப்பகமானது நாட்டின் காலாசார, சுற்றாடல் மற்றும் சமூகம் சார்ந்த நலன்களைப் பாதுகாப்பதற்கான பொறுப்பினையும் கொண்டுள்ளது.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

01. கடல் மார்க்கமாகவும் ஆகாய மார்க்கமாகவும் நாட்டிலிருந்து ஏற்றுமதி செய்வதற்கு தொடர்புபட்ட சகல விடயங்களுக்கும் ஆஜராகுதல்.
02. நாட்டிலிருந்தான சகல பொருட்களையும் ஏற்றுமதி செய்வதற்கு தொடர்புபடும் சகல விடயங்களுடனும் தொடர்பினை வைத்திருத்தல்
03. பாதுகாப்புக் காரணம் கருதியும் மற்றும் சுங்க நோக்கங்களுக்காகவும் ஏற்றுமதிச் சரக்குகளை பரிசோதனை செய்தல்.
04. ஏற்றுமதி செய்யப்படும் பொருட்கள் தொடர்பில் ஏற்றுமதித் தீர்வை, செஸ் வரி மற்றும் உரிமைத் தொகை ஆகியவற்றினை சேகரித்தல்.
05. கொழுப்பு மற்றும் அதனைச் சுற்றுப்புற பிரதேசங்களில் அமையப்பெற்றள்ள கொள்கலன் கையாளும் நிலையங்களை முகாமை செய்தல்
06. எம்.சீ.சீ குத இல்லங்களை முகாமை செய்தல்.
07. கானே ஊடாக தற்காலிய இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதிகளை இலகுவடுத்தல்.
08. மீள் கொடுப்பனவு கோரிக்கைகள் தொடர்பில் அங்கீகாரம் வழங்குதல்.
09. கப்பல் சான்றிதழ்களை வினியோகித்தல்.
10. தீர்வைத் தள்ளுபடி தொடர்பிலான ஆவணங்களை சான்றுபடுத்தல்.
11. இலவச மீள் இறக்குமதிச் சான்றிதழினை பதிவு செய்தல்.
12. மூலப்பொருட்களது ஒழுங்குவிதிகள் தொடர்பில் வர்த்தகத் திணைக்களத்திற்கு கப்பலேற்றுகையினை சான்றுபடுத்ததுதல்.
13. பொருட்களை இறக்கி ஏற்றல் தொடர்பிலான செயற்பாடுகளை இலகுவடுத்தல்.
14. தேசிய வியாபார புள்ளி விபரங்களை வழங்குதல்.
15. தேசத்தின் நலன் கருதி சமூக, பொருளாதார, கலாச்சார மற்றும் சுற்றாடல் ஆகியவற்றினை பாதுகாத்தல்.
16. ஏனைய அரசு முகவர்கள் மற்றும் தனியார் துறையினர் அடங்கலாக திணைக்களத்துடன் தொடர்புடைய சகலருடனுமான உறவினை விருத்தி செய்தல்.
17. வியாபார செய்முறைகளை திறமையாகவும் வினைத்திறனுடனும் தொடர்ந்து விருத்தி செய்வதற்கு தேவையான முறைமைகளையும் நடைமுறைகளையும் அமுல்படுத்தல்.
18. ஏற்றுமதி வியாபாரத்தினை இலகுவடுத்துவதற்காக தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்ப தொடர்பாடல்களை முடியுமளவரை உபயோகித்தல்.

ஏற்றுமதிகள் தொடர்பிலான அரசிறை - 2023

	ஏற்றுமதிகள் அலுவலகம், ஏற்றுமதி வசதியளித்தல் நிலையம் மற்றும் சீ.எப்.எஸ் சாலைகள் (CBEX1)	விமானச் சரக்குப் பணிப்பகத்திலான ஏற்றுமதி அலுவலகம் (KTEX1)	மொத்தம்
	(ரூபா)	(ரூபா)	(ரூபா)
ஏற்றுமதித் தீர்வைகள்	25,822,563.00	-	25,822,563.00
ஏற்றுமதி அபிவிருத்திச் சபை செஸ் வரி	1,312,144,236.00	44,191.00	1,312,188,427.00
செஸ் வரி - இறப்பர்	2,572,705.00	-	2,572,705.00
செஸ் வரி - தேயிலை	495,018,478.00	6,805.00	495,025,283.00
தேயிலை மருத்துவ உதவி செஸ் வரி	432,781.00	5.00	432,786.00
செஸ் வரி - தெங்கு	155,294,974.00	26,038.00	155,321,012.00
ஏற்றுமதி குழு கட்டணம்	55,188,000.00	15,944,600.00	71,132,600.00
வெளிநிலை பரிசோதனைக் கட்டணம்	10,725,872.00	-	10,725,872.00
உரிமைத் தொகை அறவீடு	40,386.00	-	40,386.00
திருத்தம் தொடர்பிலான கட்டணங்கள், திருத்தம் தொடர்பிலான அபராதங்கள் மற்றும் இரத்துச் செய்தல் தொடர்பிலான கட்டணங்கள்	9,875,309.00	3,104,712.00	12,980,021.00
தண்டங்களும் மற்றும் மேலதிக பறிமுதல்களும்	3,800,000.00	-	3,800,000.00
மேலதிக நேரக் கட்டணம்	20,885,401.00	29,752,104.00	50,637,505.00
கப்பலேற்றல் சான்றிதழ் கட்டணங்கள்	298,775.00	-	298,775.00
கணனிக் கட்டணம்	41,062,000.00	25,996,750.00	67,058,750.00
மொத்தம்	2,091,800,705.00	48,878,455.00	2,140,679,160.00

செயலாற்றுகை

1. சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மற்றும் முடிவுறுத்தப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை

i. ஏற்றுமதி அலுவலகம்	- 72,406
ii. விமானச் சரக்கு	- 55,895
மொத்தம்	- 128,301

2. குழு தொடர்பிலான மனுக்கள்

அ. பரிசோதனைகளது எண்ணிக்கை	- 11,468
---------------------------	----------

3. நடைமுறைக் கணக்குகள்

i. நடைமுறைக்கணக்குளை வைத்திருப்பவர்களது எண்ணிக்கை	- 154
ii. செயற்படுத்தப்படும் நடைமுறைக்கணக்களது எண்ணிக்கை	- 131
iii. இக்காலப்பகுதியிலான சேமிப்பு (ரூபா)	- 8,735,233,264.00
iv. இக்காலப்பகுதியில் பற்றுவைக்கப்பட்ட மொத்தத் தொகை (ரூபா)	- 8,762,770,389.00

4. வேண்டுகோளுக்கிணங்க வினியோகிக்கப்பட்ட FRIC களது எண்ணிக்கை	- 545
5. களஞ்சிய பற்றுச்சீட்டுக்களின் எண்ணிக்கை	- 111
6. வினியோகிக்கப்பட்ட கப்பல் சான்றிதழ்களது எண்ணிக்கை	- 628
7. சேகரிக்கப்பட்ட கப்பல் சான்றிதழ்கள் கட்டணங்கள் (ரூபா)	- 298,775.00
8. சுங்க குற்றங்கள் தொடர்பில் அறவிடப்பட்ட அபராதம் (ரூபா)	- 3,800,000.00

8.3 கூட்டுறவுக் கொத்தணி

- 8.3.1 கொள்கை, திட்டமிடல் மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பணிப்பகம்
- 8.3.2 இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் பணிப்பகம்
- 8.3.3 தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப பணிப்பகம்
- 8.3.4 மத்திய பெறுமதி மதிப்பீட்டுப் பணிப்பகம்
- 8.3.5 விசேட சேவைகள் பணிப்பகம்

8.3.1 கொள்கை, திட்டமிடல் மற்றும் ஆராய்ச்சி பணிப்பகம்

அறிமுகம்

கொள்கை, திட்டமிடல் மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பணிப்பகமானது, பிரதானமாக கொள்கை, இறுப்புப் பட்டியல் தொடர்பான விடயங்கள் மற்றும் சர்வதேச விவகாரங்களுக்கு பொறுப்புடையதாகவுள்ளது. இதன் விரிவான இலக்குகளும் குறிக்கோள்களும் பின்வருமாறு சுருக்கமாக குறிப்பிடப்படலாம் :

- திணைக்களக் கொள்கைகளை வகுப்பதில் சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு உதவியாகவிருப்பதோடு அத்தகைய கொள்கையினை உரிய பணிப்பகங்களால் அமுல்படுத்தப்படுவதற்கான நடைமுறைக்கு மாற்றுவதற்கு உதவுதல், மேலும் அத்தகைய தீர்மானங்களை அறிந்து கொள்ளவும் அவற்றின் இணக்கப்பாட்டிற்கும் அலுவலர்களுக்கு அறிவித்தல்.
- துறைசார் அமைச்சுகள் மற்றும் திணைக்களங்கள் வேண்டுகின்ற போது,
 - பொருளாதார அபிவிருத்தி/ வியாபார கொள்கைகள், அத்துடன்
 - அத்தகைய கொள்கைகளை இறுப்பு தொடர்பிலான நடவடிக்கைகளுக்கு ஏற்றவாறு மாற்றுதல் போன்ற விடயங்களில் அவர்களுக்கு உதவியாகவிருத்தல்
- அமுல்படுத்தல் மற்றும் தகவல் தெரிவிப்பு நோக்கில் இறுப்பு நடவடிக்கைகளை அலுவலர்களுக்கும் மற்றும் பொதுமக்களுக்கும் அறிவித்தல்.
- சகல இறுப்புகளுடன் தொடர்புபட்ட விசாரணைகளுக்கு சமூகமளித்து இறுப்புடன் தொடர்புபட்ட சர்ச்சைகளைத் தீர்த்து வைப்பதோடு, தேசிய சுங்க இறுப்புப் பட்டியலினை மிகவும் அண்மைய இற்றைப்படுத்தல் நிலையில் வைத்திருப்பதனை உறுதிப்படுத்தல்.
- பொதுமக்களுக்களின் இணக்கப்பாட்டினை மேம்படுத்தவதற்காக அவர்களுக்குத் தேவையான தகவலினை திணைக்கள உதவி கருமபீடம் ஊடாக கிடைக்கச் செய்வதனை உறுதிப்படுத்தல்.
- உலக சுங்க அமைப்பகம், அதனது பிராந்திய அலுவலகங்கள் மற்றும் ஏனைய சர்வதேச அமைப்புகளிலும் (உலக வர்த்தக அமைப்பகம் மற்றும் MEAs க்கான செயலகங்கள்) மற்றும் இருபக்க, பல்பக்க வியாபார பேச்சுவார்த்தைகளிலும் இலங்கைச் சுங்கம் சார்பில் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல்.
- திணைக்கள நோக்கெல்லையினை அடைவதற்காக, உலக சுங்க அமைப்பகத்தின் சிபாரிசுகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகளை தனது கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளுக்கேற்ப அமைத்துக் கொள்ளல்.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- திறைசேரியினால் உருவாக்கப்படும் இறுப்புக் கொள்கைகளை திணைக்களக் கட்டளைகள் ஊடாக அமுல்படுத்துதல்
- திணைக்களக் கட்டளைகள் ஊடாக சுங்க கொள்கைத் தீர்மானங்களை முறைப்படுத்துதலும் அமுல்படுத்துதலும்
- இறக்குமதி இறுப்பு வழிகாட்டியினை இற்றைப்படுத்துதலும் மற்றும் பேணுதலும்
- திணைக்களத்திலுள்ள அலுவலர்கள் மற்றும் பொது மக்கள் நலன்கருதி தேசிய இறுப்பு வழிகாட்டியினை புத்தக வடிவிலும் குறுவட்டு வடிவிலும் வெளியிடுதல்
- இறுப்புக் கொள்கைகளை முறைப்படுத்துவதில் தேவையேற்படும் போது இயைபுமுறைப்படுத்தப்பட்ட முறைமையில் தேசிய உப்பிரிவுகளை உருவாக்குவதற்கு திறைசேரிக்கு உதவுதல்
- திணைக்களத்தின் வருடாந்த செயற்திட்டத்தினை தயாரித்தல்
- சம்பந்தப்பட்ட பணிப்பகங்களது செயலாற்றுகை மீளாய்வு மூலம் திணைக்களத்தின் வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்
- கடித மற்றும் தொடர்புபட்ட விடயங்களுக்கு கலந்து கொள்வதன் மூலம் உலக சுங்க அமைப்பகம், உலக சுங்க அமைப்பக ஆசிய-பசுபிக் காரியாலயம், உலக வர்த்தக அமைப்பு, ஏனைய சர்வதேச அமைப்புகள் மற்றும் சுங்க நிருவாகங்கள் என்வற்றுடன் தொடர்பு நிலையமாக செயற்படல்
- ஏனைய சுங்க நிருவாகங்களுடன் சுங்க கூட்டிணைப்பு மற்றும் பரஸ்பர நிருவாக உதவி உடன்படிக்கைகளுடன் தொடர்புபட்ட விடயங்களுக்கு சமூகமளித்தல்
- முன்னுரிமை வியாபார உடன்படிக்கைகள் மற்றும் இலவச வர்த்தக உடன்படிக்கைகள் என்பவற்றுடன் தொடர்புபட்ட விடயங்களுக்கு சமூகமளித்தல்
- பெயரேட்டுக் குழு, வர்த்தக இலகுபடுத்தல் குழு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவக் குழு என்பவற்றின் செயலக தொழிற்பாடுகளுக்கு சமூகமளித்தலும் மற்றும் ஏனைய தொழில்நுட்ப குழுக்களது செயற்பாடுகளை கூட்டிணைத்தலும்
- இறுப்பு, வியாபாரம் மற்றும் வெளியாக்கல் நடைமுறைகள் போன்றவற்றுடன் தொடர்புபட்ட விடயங்களில் ஆராய்ச்சியினை மேற்கொள்ளல்
- செயல்முறைக் கையேட்டு நடைமுறையினை தயாரித்தலும் இற்றைப்படுத்தலும்.
- நாணயமாற்று விகிதங்கள் அறிவித்தல்களை தயாரித்தலும் வெளியிடுதலும்
- பொது மக்கள் தொடர்பு மற்றும் சுங்க தகவல் நிலையம் என்பவற்றிற்கு சமூகமளித்தல்

- வருடாந்தம் நிகழும் உலக சுங்கத் தினத்தினை ஒழுங்கமைத்தலும் ஒருங்கிணைத்தலும்

2023 ஆம் ஆண்டில் விநியோகிக்கப்பட்ட திணைக்களக் கட்டளைகள்

திகதி	திணைக்களக் கட்டளை இல	விபரம்
02.01.2023	1585	அரசிறைக் காப்புக் கட்டளை (07/2023)
02.01.2023	1586	செஸ் வரி
02.01.2023	1384 V	துறைமுக மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு
02.01.2023	1316 M	உற்பத்தி வரி
02.01.2023	1375F	சொகுசு வரி
03.01.2023	562X	பொருள் பெயரிடல் குழு
05.01.2023	1453AQ	இறக்குமதி கட்டுப்பாடு
05.01.2023	1587	மேலதிகக் கட்டணம்
05.01.2023	1588	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
05.01.2023	1198X	இறக்குமதி கட்டுப்பாடு
05.01.2023	1384W	துறைமுக மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு
19.01.2023	1571B	நிறுத்தி வைத்தல்
19.01.2023	1227N	மேல்முறைப்பீடு
25.01.2023	1589	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
14.02.2023	1375G	மோட்டார் வாகனம் மீதான சொகுசு வரி
13.02.2023	1227O	மேல்முறைப்பீட்டுக் குழு
20.02.2023	1590	முட்டை இறக்குமதிகள்
22.02.2023	1453AR	இறக்குமதி கட்டுப்பாட்டு உரிமம் - செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்
23.02.2023	562Y	குழு உறுப்பினர்களை நியமித்தல்
24.02.2023	1453AS	இறக்குமதி கட்டுப்பாட்டு உரிமம் - தே.ம.ஒ.அ. அழகுசாதனப்பொருட்கள், இ.மு 33, இ.மு 4407, தற்காலிக நிறுத்தம்
24.02.2023	1552L	இறக்குமதி கட்டுப்பாட்டு உரிமம் - கொடுப்பனவு விதிமுறைகள்
24.02.2023	1591	அரசிறைக் கொள்கை (இ.மு 87, இ.மு 85)
07.03.2023	1453AT	இறக்குமதி கட்டுப்பாட்டு உரிமம் - 03/2023 ஆம் இலக்க செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்
07.03.2023	1592	உருளைக் கிழங்கு தொடர்பிலான சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
07.03.2023	1593	இ.மு 0713/1008 தொடர்பிலான சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
07.03.2023	1594	பேரிச்சம் பழம் தொடர்பிலான சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு (இ.மு 0804)
17.03.2023	1595	முட்டை, முட்டையின் மஞ்சள் கரு தொடர்பிலான சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
24.03.2023	1596	2023ஆம் ஆண்டின் 06ஆம் இலக்க இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதி (ஒழுங்குவிதிகள்)
28.03.2023	1597	கொள்கலன் சரக்குகளை தடுத்து வைப்பதற்கான நடைமுறை
28.03.2023	1598	அரசிறைக் காப்புக் கட்டளை (01/2023)
28.03.2023	1599	செஸ் வரி
28.03.2023	1585A	1585ஆம் இலக்க திணைக்களக் கட்டளையின் தீர்மானம்
03.04.2023	1384W	துறைமுக மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு
10.04.2023	1552M	இறக்குமதி கட்டுப்பாட்டு உரிமம் - கொடுப்பனவு விதிமுறைகள்
10.04.2023	1198Y	2023ஆம் ஆண்டின் 08ஆம் இலக்க இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதி (ஒழுங்குவிதிகள்)
20.04.2023	1599A	செஸ் வரி திருத்தம்
02.05.2023	790E	2023ஆம் ஆண்டின் 01ஆம் இலக்க பயணிகள் பொதி (உள்வருகை விலக்களிப்பு) ஒழுங்கு விதிகள்
02.04.2023	1600	தீர்வை தள்ளுபடி
08.05.2023	1601	ப.ச.விமான நிலையத்தில் ரூபா 10,000,000 க்கு மேற்பட்ட பெறுமதியினைக்கொண்ட தங்கம் மற்றும் நாணய விடயங்கள் குறித்த விசாரணைகள்
17.05.2023	1603	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
22.05.2023	1604	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
01.06.2023	1316N	உற்பத்தி வரி
01.06.2023	1375H	சொகுசு வரி
06.06.2023	1605	மேலதிகக் கட்டணம்
09.06.2023	1453AU	2023ஆம் ஆண்டின் 09ஆம் இலக்க இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் (கட்டுப்பாட்டு) ஒழுங்குவிதிகள்
13.06.2023	1453AV	04/2023 ஆம் இலக்க செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்(09/2023 ஒழுங்குவிதிகள்)
09.06.2023	1606	பொருள் வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளலுக்கான சேவை செயல்பாட்டு நடைமுறை
14.06.2023	1198Z	2023ஆம் ஆண்டின் 10ஆம் இலக்க இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் (கட்டுப்பாட்டு) ஒழுங்குவிதிகள்
16.06.2023	1607	அரசிறைக் காப்புக் கட்டளை
16.06.2023	1608	செஸ் வரி
16.06.2023	1198AA	இறக்குமதி கட்டுப்பாட்டு உரிமம் - 03/2023 ஆம் இலக்க செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்

16.06.2023	1316O	உற்பத்தி வரி
22.06.2023	1609	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
30.06.2023	1610	2023/03ஆம் இலக்க அரசிறைக் காப்புக் கட்டளை
30.06.2023	1316P	உற்பத்தி வரி
05.07.2023	1227P	மேல்முறையீட்டுக் குழு
07.07.2023	1198AB	இறக்குமதி கட்டுப்பாட்டு உரிமம் - 06/2023 ஆம் இலக்க செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்
11.07.2023	1611	சங்க இறக்குமதி தீர்வைகளின் பொதுவான தள்ளுபடி
14.07.2023	1612	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
14.07.2023	1375 I	மோட்டார் வாகனங்கள் மீதான சொகுசு வரி
20.07.2023	1453AW	2023ஆம் ஆண்டின் 11ஆம் இலக்க இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் (கட்டுப்பாட்டு) ஒழுங்குவிதிகள்
21.07.2023	1453AX	07/2023 ஆம் இலக்க செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்
26.07.2023	1613	சங்க வசதிகளை இடைநிறுத்தல் - ருஹ்னு லங்கா சீமென்ட்
21.07.2023	1614	இ.மு 3903, 3906 குறித்த செஸ் வரி
21.07.2023	1615	அரசிறைக் காப்புக் கட்டளை
28.07.2023	1616	சங்க வசதிகளை இடைநிறுத்தல் - ஐடியல் இம்பெக்ஸ்
02.08.2023	1617	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
07.08.2023	1618	பால்மாவு மீதான தீர்வைத் தள்ளுபடி
11.08.2023	1316Q	பீடி இலைகளை இறக்குமதி செய்தல் தொடர்பிலானவை
11.08.2023	749J	சங்க பெறுமதி மதிப்பிடல் குறித்த தொழில்நுட்பக் குழு
15.08.2023	1453AY	2023ஆம் ஆண்டின் 12ஆம் இலக்க இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் (கட்டுப்பாட்டு) ஒழுங்குவிதிகள்
17.08.2023	1619	இ.மு 0713 மற்றும் 1005 தொடர்பிலான சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
21.08.2023	1620	முட்டை தொடர்பிலான சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
22.08.2023	1453AZ	08/2023 ஆம் இலக்க செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்
23.08.2023	1227O	மேல்முறையீட்டுக் குழு
07.03.2023	562Z	562Y இற்கான பொருள் பெயரிடல் குழு பிழைதிருத்தம்
01.05.2023	562AA	பொருள் பெயரிடல் குழு
28.08.2023	1621	சங்க வசதிகளை இடைநிறுத்தல்
31.08.2023	1198AC	2023ஆம் ஆண்டின் 13ஆம் இலக்க இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகள் (கட்டுப்பாட்டு) ஒழுங்குவிதிகள்
24.08.2023	1227Q	மேல்முறையீட்டுக் குழு
25.08.2023	562AB	பொருள் பெயரிடல் குழு
29.08.2023	1622	அரசிறைக் காப்புக் கட்டளை (05/2023)
29.08.2023	1623	சு.இ.தீர்வை - சங்க இறக்குமதி தீர்வையின் பொதுவான தள்ளுபடி
08.09.2023	1624	இ.மு 07.01 தொடர்பிலான சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
12.09.2023	1625	ச.பா.ப.அறவீடு
21.09.2022	1384X	இ.மு தலைப்பு 04.02 குறித்த துறைமுக மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு
25.09.2023	1626	நீதிமன்ற வழக்கு பதிவு
	1627	AEO குழு
27.09.2023	562AC	பொருள் பெயரிடல் குழு
04.10.2023	1629	1980ம் ஆண்டின் 47ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் 23W(1)இன் கீழான கட்டளை
09.10.2023	1453BA	2023ஆம் ஆண்டின் 14ஆம் இலக்க இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதிகள் (கட்டுப்பாட்டு) ஒழுங்குவிதிகள்
13.10.2023	1453BB	09/2023 ஆம் இலக்க செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்
14.10.2023	1630	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
13.10.2023	1212B	விடயங்களை உரிய நேரத்தில் இறப்படுத்துவதனை உறுதி செய்யும் வகையில் nCEN இற்கான மேலதிக செயற்பாட்டு அறிவுறுத்தல்கள்
20.10.2023	1631	2023ஆம் ஆண்டின் 1ஆம் இலக்க தேசிய வானூர்தி தேடல் மற்றும் மீட்புத் திட்ட விதிகள்
20.10.2023	1632	நிறைவேற்று பதவிநிலை சேவை வகை தொடர்பிலான ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையினது பிரிவு 10.2.1.1
	1633	பாசல் பேரவையின் கீழ் அணிந்த உடைகளை இறக்குமதி செய்தல்
01.11.2023	1634	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
11.06.2023	562AD	பொருள் பெயரிடல் குழு
08.11.2023	1453BC	10/23ஆம் இலக்க இறக்குமதி கட்டுப்பாட்டு உரிமம் - செயல்பாட்டு அறிவுறுத்துதல்கள்
	562AE	பொருள் பெயரிடல் குழு
	1635	சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு
29.12.2023	1636	பெ.சே.வரி
31.12.2023	1384Y	துறைமுக மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு
31.12.2023	1316R	உற்பத்தி வரி

2023 ஆம் ஆண்டில் திறக்கப்பட்ட பீ.எல் கோவைகள்

திகதி	பீ.எல் இல	விபரம்
28.02.2023	882	ஜனாதிபதி செயலகம் தொடர்பான அறிக்கை
24.08.2023	883	பணமோசடிக்கு எதிரான மற்றும் இலங்கையில் பயங்கரவாதத்திற்கு நிதியளிப்பதற்கு எதிரான தேசிய கொள்கை – 2023 முதல் 2028 வரை
03.10.2023	884	வெகுமதிகள் விநியோகம்
19.10.2023	885	இலங்கை சுங்கத்தால் தடுத்து வைக்கப்பட்டுள்ள பொருட்களை விடுவித்தல் பற்றிய விடயங்கள் மீதான அமைச்சு சார் குழுவின் அறிக்கை

சர்வதேச விவகாரங்கள் பிரிவு

I. சர்வதேச சுங்க தினக் கொண்டாட்டம் 2023

உலக சுங்க அமைப்பின் அனுசரணையில் ஒரு குறிப்பிட்ட கருப்பொருளை அறிவிக்கும் வகையில் சர்வதேச சுங்க தினம் ஆண்டுதோறும் ஜனவரி 26 ஆம் திகதி உலகம் முழுவதும் அனுஸ்டிக்கப்படுகிறது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் வித்தியாசமாக விளங்கக் கூடிய மேற்படி கருப்பொருளானது குறித்த ஆண்டுக் காலத்தில் உலக சுங்க அமைப்பின் உறுப்பினர்களை அவர்களின் செயற்பாடுகள் மற்றும் முயற்சிகளில் ஒரு வழிகாடியாக விளங்குகின்றது. 2023 ஆம் ஆண்டில், சுங்கச் சூழமைவில் பங்குதாரர்களின் ஈடுபாட்டின் முக்கியத்துவத்தினை அவர்கள் வலியுறுத்தியுள்ளனர்.

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான சர்வதேச சுங்க தினத்தை கொண்டாடும் வைபவ ரீதியான நிகழ்வானது இலங்கை சுங்கத்தினால் 2023 ஜனவரி 26ஆந் திகதி சுங்க தலைமையக கட்டிடத்தில் நடாத்தப்பட்டது. இவ்விழாவில் பிரதம அத்தியாக நிதி இராஜாங்க அமைச்சர் கௌரவ. ரன்ஜித் சியம்பலாபிட்டிய அவர்கள் கலந்து கொண்டார்கள். இந்த ஆண்டில், உலக சுங்க அமைப்பானது, சுங்க தினத்தை சமுதாயத்தின் எதிர்கால தூண்களை வளர்ப்பதிலும் மற்றும் அறிவைப் பகிர்ந்து கொள்வதிலும் சுங்க நிர்வாகங்களின் முக்கிய வகிபாகத்தினை எடுத்துக்காட்டும் வகையில், “அடுத்த தலைமுறையை வளர்த்தல்: சுங்கத்தில் அறிவுப் பகிர்வு மற்றும் தொழில்முறைப் பெருமை பற்றிய கலாச்சாரத்தை மேம்படுத்தல்” எனும் தொனிப்பொருளைச் சமர்ப்பித்தது.

II. இலங்கைச் சுங்கம் தொடர்பிலான சர்வதேச உடன்படிக்கைகளின் செயலாற்றுகை

கைச்சாத்திடப்பட்டு அமுல்படுத்தப்படாதவைகள்			
தொ. இல	தரப்பினர்கள்	உடன்படிக்கை வகை	நிலைமை
1	இலங்கை மற்றும் துருக்கி	சுங்க நிறுவனம்	2021.11.26 ஆந் திகதி ஒப்பிடமிடப்பட்டது, துருக்கியின் இறுதி தீர்மானம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
2	இலங்கை மற்றும் ஐக்கிய அரபு இராச்சியம்	சுங்க நிறுவனம்	2017.11.18 ஆந் திகதி ஒப்பிடமிடப்பட்டது, இறுதி அறிவித்தலானது (குறிப்பு மேற்கோள் - 2019 ஒக்டோபர் 18 ஆந் திகதிய L/E/GEN/914) மூலம் அனுப்பப்பட்டது மற்றும் ஐக்கிய அரபு இராச்சியத்தரப்பின் பதிலுக்காக காத்திருக்கப்படுகிறது.
மேலதிக செயன்முறைக்காக தொடர்புபட்ட அதிகார சபைகளுக்கு அனுப்பப்பட்டவை			
3	இலங்கை மற்றும் ரஷ்யா	சுங்க நிறுவனம்	முறையான நடவடிக்கைகள் நிறைவடைந்துள்ளதுடன் விரைவில் ஒப்பமிடப்படும்
4	இலங்கை மற்றும் பங்களாதேஷ்	சுங்க நிறுவனம்	தங்களது ஒப்புதலானது பங்களாதேஷ் தரப்பினருக்கு அனுப்பும் வகையில் 16.04.2021 ஆம் திகதி வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுக்கு அனுப்பப்பட்டது.
5	இலங்கை மற்றும் ஜோர்தான்	சுங்க நிறுவனம்	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது
6	இலங்கை மற்றும் மெக்சிகோ	சுங்க நிறுவனம்	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது
7	இலங்கை மற்றும் கட்டார்	சுங்க நிறுவனம்	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது
8	இலங்கை மற்றும் வியட்நாம்	சுங்க நிறுவனம்	முறையான நடவடிக்கைகள் நிறைவடைந்துள்ளதுடன் விரைவில் ஒப்பமிடப்படும்
9	இலங்கை மற்றும் உக்ரேன்	சுங்க நிறுவனம்	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது

10	இலங்கை மற்றும் ஐக்கிய இராச்சியம்	சங்க ஒத்துழைப்பு	நிலுவையில் உள்ளது – (தரவு பாதுகாப்பு வினாக்கள் சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது)
13	பல்துறை தொழில்நுட்ப மற்றும் பொருளாதார ஒத்துழைப்புக்கான வங்காள விரிகுடா முன்னெடுப்பு (பிம்ஸ்ரெக்)	சங்க நிறுவனம்	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது
14	பல்துறை தொழில்நுட்ப மற்றும் பொருளாதார ஒத்துழைப்புக்கான வங்காள விரிகுடா முன்னெடுப்பு (பிம்ஸ்ரெக்)	தோற்றத்தின் விதிகள்	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது
15	பல்துறை தொழில்நுட்ப மற்றும் பொருளாதார ஒத்துழைப்புக்கான வங்காள விரிகுடா முன்னெடுப்பு (பிம்ஸ்ரெக்)	வியாபார வசதியளித்தல்	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது
16	பல்துறை தொழில்நுட்ப மற்றும் பொருளாதார ஒத்துழைப்புக்கான வங்காள விரிகுடா முன்னெடுப்பு (பிம்ஸ்ரெக்)	கடலோர கப்பல் போக்குவரத்து	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது
17	பல்துறை தொழில்நுட்ப மற்றும் பொருளாதார ஒத்துழைப்புக்கான வங்காள விரிகுடா முன்னெடுப்பு (பிம்ஸ்ரெக்)	இடைத்தங்கள், இறக்கியேற்றல் மற்றும் வாகன போக்குவரத்து நடவடிக்கைகள்	முடிவு பெறாத நிலையில் உள்ளது
இதற்கு மேலதிகமாக, பின்வரும் உடன்படிக்கைகள் ஏற்கனவே கைச்சாத்திடப்பட்டு தற்போது நடைமுறையில் உள்ளன.			
கைச்சாத்திடப்பட்டு தற்போது நடைமுறையில் உள்ளவை			
தொ. இல	தரப்பினர்கள்	உடன்படிக்கை வகை	நிலைமை
1	இலங்கை மற்றும் ஈரான்	சங்க நிறுவனம்	2007.11.27 இல் கையொப்பமிடப்பட்டது
2	இலங்கை மற்றும் பாகிஸ்தான்	சங்க நிறுவனம்	2010.11.28 இல் கையொப்பமிடப்பட்டது
3	இலங்கை மற்றும் சீனா	புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை	2014.09.16 இல் கையொப்பமிடப்பட்டது
4	இலங்கை மற்றும் இந்தியா	சங்க நிறுவனம்	2015.03.13 இல் கையொப்பமிடப்பட்டது
5	இலங்கை மற்றும் அவுஸ்திரேலியா	சங்க நிறுவனம்	2023.05.30 இல் கையொப்பமிடப்பட்டது
6	இலங்கை மற்றும் மாலத்தீவு	சங்க நிறுவனம்	2024.02.21 இல் கையொப்பமிடப்பட்டது
மேலும், பின்வரும் சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தங்களின் சங்க ஒத்துழைப்பு மற்றும் வியாபார வசதியளித்தல் அதிகாரம் சங்க மேலதிக பணிப்பாளர் (கூட்டுறவு) நாயகத்தின் தலைமையின் கீழ் உருவாக்கப்பட்டதொரு உப குழுவால் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகிறது. இலங்கை - இந்தியா சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தம் இலங்கை - சீனா சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தம்			

சங்க விசாரணை மையம்

சங்க விசாரணை மையமானது, சங்கத்துடன் சம்பந்தப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பில் பிற அரசாங்க நிறுவனங்கள், வியாபாரிகள், மற்றும் ஏனைய ஆர்வம்மிக்க தரப்பினர்கள் போன்றோர் சம்பந்தப்பட்ட விசாரணைகளை முன்னெடுக்கும் நோக்கிலும், மற்றும் சர்வதேச வர்த்தகம் சம்பந்தப்பட்ட அறிவு மற்றும் விழிப்புணர்வுட்டல்களை வழங்கி சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சியாளர்களை வலுவூட்டும் நோக்கிலும், சர்வதேச சங்க தினம்-2020 ஐ முன்னிட்டு 2020.01.28 ஆம் திகதி கொள்கை, திட்டமிடல் மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பணிப்பகத்தில் தாபிக்கப்பட்டது.

8.3.2 இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

பொருள் வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்வதே இலங்கை சுங்கத்தின் இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் பணிப்பகத்தின் பிரதான பொறுப்பாக விளங்குகின்றது. பொருள் வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுகள் பற்றிய தொழிற்பாடானது முதன்முதலில் 2000 ஆம் ஆண்டில் பெறுமதி மதிப்பிடல் பணிப்பகத்தின் கீழ் வெளியாக்கலுக்கு பின்னரான கணக்காய்வு கிளையாக நிறுவப்பட்டது. இந்தக் கிளை அலுவலகமானது, பிந்திய கணக்காய்வு மற்றும் பொருள் பட்டியல் அலகினையும் (PAMU) கணக்காய்வு மற்றும் பரிசோதனைக் கிளை அலுவலகத்தினையும் (A&ID) ஒன்றிணைத்து தாபிக்கப்பட்டதாகும்.

பொருளாதார வளர்ச்சியில் வர்த்தகம் ஒரு இயங்கு சக்தியாக விளங்குவதோடு, எப்போதும் விரிவாக்கம் பெறக்கூடிய சர்வதேச வர்த்தகத்தின் அளவுகள் மற்றும் பொருள் வெளியாக்கத்தினைத் துரிதப்படுத்த வேண்டியதன் தேவை போன்றவற்றுக்கு மத்தியில், எல்லைப் புறத்தில் காணப்படக் கூடிய குறுகிய காலத்தினுள் அனைத்துச் சரக்குகளுக்கும் அறவிடப்பட வேண்டிய தீர்வை பற்றிய உறுதியான தீர்மானத்தினை மேற்கொள்வது சுங்கத்தினால் சாத்தியமற்றதாக உருவெடுக்கிறது. மோசடிமிக்க சந்தேகத்திற்கிடமான சம்பவங்கள் இல்லாதவிடத்து எந்தவொரு பிரச்சினைக்கும் தீர்வு வழங்குகின்ற அதேவேளை, சரக்கு வெளியாக்கத்தினைத் தாமதப்படுத்துவது எந்தவகையிலும் பொருத்தமானதல்ல. இதனால், அனேக நிர்வாக அமைப்புகள் இடர் முகாமைத்துவத் தொழில்நுட்பங்களை உபயோகித்து தெரிவுசெய்யப்படுகின்ற மற்றும் இலக்குப்படுத்தப்படுகின்ற பரிசோதனைகளை மேற்கொள்கின்ற அதேவேளை, வெளியாக்கலுக்குப் பின்னரான நிலைமை மீது தமது கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பில் தற்போது அக்கறை செலுத்துகின்றனர். தமது வளங்களை வினைத்திறன் மிக்கதாக உபயோகிக்கும் நோக்கில், சரக்கு வெளியாக்கலுக்குப் பின்னரான கணக்காய்விற்கு இயங்காற்றல் மிக்கதொரு இடர் முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டம் இன்றியமையாததாக விளங்குகின்றது.

சர்வதேச வர்த்தகத்தின் அபிவிருத்தி மற்றும் உலக வர்த்தக அமைப்பின் சுங்க பெறுமதி மதிப்பிடல் உடன்படிக்கையினை வெற்றிகரமாக அமுல்படுத்தல் போன்றவற்றுக்கு மத்தியில், அர்ப்பணிப்பு மிக்கதொரு பணிப்பகமானது சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுப் பணிப்பகம் எனும் பெயரில் 2010 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்டது. 883ஆம் இலக்க திணைக்களக் கட்டளையின் பிரகாரம், இணக்கப்பாடு மிக்க வர்த்தகர்களுக்கு வசதியளிப்பதற்கான தேவைப்பாடு, மற்றும் சுங்க வெளியாக்கல் செயன்முறையிலுள்ள குறைபாடுகள் மற்றும் மோசடிகளை இனங்காணல் போன்றவற்றைக் கருத்திற் கொண்டு இடர் முகாமைத்துவ அலகானது தாபிக்கப்பட்டது. இதனால், இது கூட்டுறவுக் கொத்தணியினுள் ஒரு பணிப்பகமாக கொண்டுவரப்பட்டு 2013 செப்டம்பர் 26 ஆம் திகதி முதற்கொண்டு செயல்வலுப் பெறும் வகையில் “இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளிப்புப் பணியகம்” என பெயரிடப்பட்டது. இருப்பினும், பின்னர் இடர் முகாமைத்துவ அலகானது இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளிப்புப் பணியகத்திலிருந்து பிரிக்கப்பட்டு மேலதிக தொழிற்பாடுகள் பொறுப்பளிக்கப்பட்டு மத்திய புலனாய்வுப் பணிப்பகத்தின் கீழ் இயங்கியது. தற்போது, “இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளிப்புப் பணிப்பகமானது” சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுப் பிரிவு, தேசிய இறக்குமதி பெறுமதி மதிப்பீட்டுத் தரவுத்தள அலகு மற்றும் மீளளிப்புக் கிளை அலுவலகம் போன்றவற்றைக் கொண்டுள்ளது.

இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளிப்புப் பணிப்பகத்தின் பிரதான குறிக்கோள்களில் ஒன்று, வர்த்தக இலகுவாக்கத்திற்கும் சுங்கக் கட்டுப்பாட்டிற்கும் இடையிலான சமநிலையினை உறுதிப்படுத்துவதாகும். சரக்கு வெளியாக்கலுக்கும் பின்னரான கணக்காய்வும் அத்தகையதொரு சுங்கக் கட்டுப்பாடாகவே விளங்குகின்றது. சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுச் செயன்முறை என்பது, சுங்கமானது குறித்த சரக்குகளை வெளியாக்கிய பின்னர் இடம்பெறுகின்ற ஒரு கட்டமைக்கப்பட்ட பரிசோதனையாகும். இந்தப் பரிசோதனை சம்பந்தப்பட்ட வர்த்தகத் தரவுகள், விற்பனைத் தொடர்புகள், நிதி சார்ந்த மற்றும் நிதி சாராத பதிவுகள், பௌதீக இருப்புகள் மற்றும் வர்த்தகர்களின் ஆதனங்கள் போன்ற தொடர்பில் இடம்பெறக்கூடும். வர்த்தகர்களின் இணக்கப்பாடுகளை அளவிடு செய்தல் மற்றும் அதனை மேம்படுத்தல் போன்றனவே இதன் நோக்கமாகும். சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வானது, உலக வர்த்தக அமைப்பின் சுங்கப் பெறுமதி மதிப்பிடல் உடன்படிக்கையுடனான இணக்கப்பாடுகள் உள்ளிட்ட பல்வேறு விடயங்களில் சுங்கத்தின் கட்டுப்பாடுகள் வினைத்திறன் மிக்கதாகத் திகழ்வதை உறுதிப்படுத்துகின்ற அத்தியவசியமிக்கதொரு கருவியாகும் என நிரூபித்துள்ளது. மேலும் இது வினைத்திறன் மிக்கதொரு சுங்க இடர் முகாமைத்துவ மூலோபாயத்தினை அமுல்படுத்துவதில் ஒரு வகிபாகத்தினை வழங்கி வருவதோடு, இது இணக்கப்பாடுகளை அளவிடுவதன் மூலம் ஒவ்வொரு வர்த்தகருக்குமான இடர் மட்டத்தினைக் கணிப்பிடுவதற்கும் மற்றும் பெறுபேற்றின் அடிப்படையில் எதிர்காலக் கட்டுப்பாடுகளைத் தீர்மானிப்பதற்கும் சுங்கத்தினை இலகுவாக்குகின்றது.

இடர்-மைய சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான அணுகுமுறை ஒன்றினைப் பிரயோகிப்பதன் மூலம், சுங்க நிர்வாகத்தினால் தமது வளங்களை வினைத்திறன் மிக்க வகையில் உபயோகிப்பதற்கு இலக்குப்படுத்தக்கூடியதாக இருப்பதோடு, சட்டத்திற்கு முழுமையாகவும் தன்னார்வமாகவும் இணக்கமுறுகின்ற வர்த்தகர்கள் மத்தியில் வெற்றிகரமான கூட்டாண்மைகளை உருவாக்கவும் வழியமைக்கிறது.

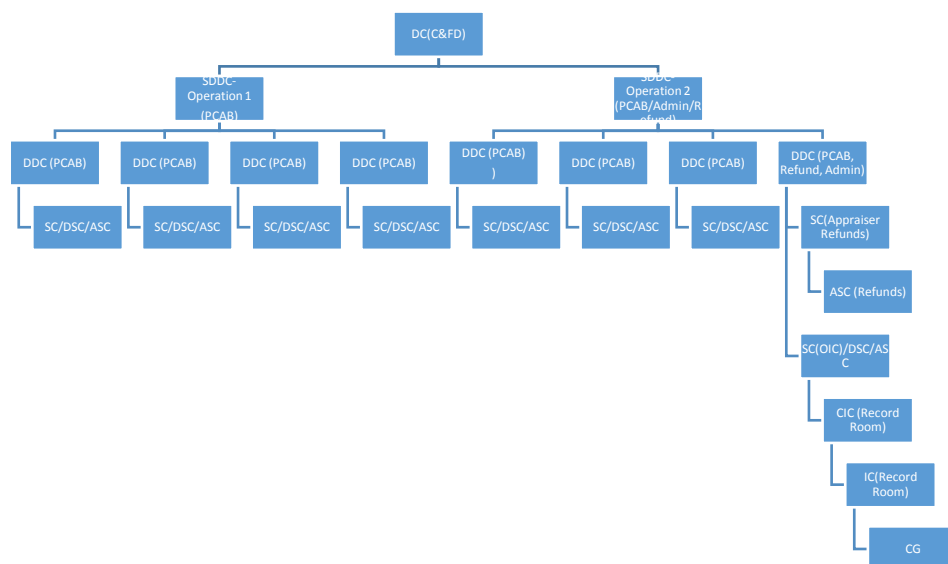
சுங்கப் பிரகடனங்களின் துல்லியத்தன்மை மற்றும் நம்பகத்தன்மையைச் சரி பார்த்தல் மற்றும் சர்வதேச வர்த்தகத்திற்கு வசதியளிக்கின்ற அதேவேளை, சுங்கத் தேவைப்பாடுகளுடன் இணக்கமுறுவதை உறுதிப்படுத்தல் போன்றனவே சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வின் பிரதான குறிக்கோள்களாகும். சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வானது, சர்வதேச வர்த்தகத்திற்கு இலகுவளிக்கின்றதோடு, வணிகச் சமூகத்திற்கான சுங்க நடைமுறைகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் சிறந்த புரிதலை வழங்கின்ற அதேவேளை, சுங்கத்துடனான தமது இணக்கப்பாட்டினை மேம்படுத்துவதற்கு வர்த்தகர்களை ஊக்குவிக்கின்றது.

சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுகளில் இரண்டு பிரதான வகைகள் காணப்படுகின்றன. அவையாவன, பரிமாற்ற-மையக் கணக்காய்வு (TBA) மற்றும் முறைமை-மையக் கணக்காய்வு (SBA) என்பனவாகும். பரிமாற்ற-மைய கணக்காய்வு என்பது, இறக்குமதி அல்லது ஏற்றுமதிப் பிரகடனம் ஒன்றின் குறிப்பான விபரங்களைப் பரிசோதிப்பதாகும். இங்கு ஏதேனும் ஒரு கேள்வி எழும்பட்சத்தில், சுங்கக் கணக்காய்வாளர் இறக்குமதியாளரை/சரக்குதாரரை அல்லது அவரது முகவரை தொலைபேசி ஊடாக அல்லது மின்னஞ்சல் ஊடாக மேலதிக விபரங்களை வேண்டித் தொடர்புகொள்வர். வேண்டப்பட்ட சான்றுகள் சுங்க அலுவலகத்திலுள்ள சுங்க கணக்காய்வாளருக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும். முறைமை-மையக் கணக்காய்வு என்பது, இறக்குமதியாளர் அல்லது ஏற்றுமதியாளரின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமை பற்றியதொரு முறைமை சார்ந்த மதிப்பீடாகும். இது உணரப்பட்ட பலங்கள் மற்றும் பலவீனங்கள் தொடர்பில் ஆராய்ந்து பரிசோதனை செய்யும் வகையில் விளங்குகிறது. இந்தக் கணக்காய்வானது, சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற சுங்கப் பிரகடனங்களின் துல்லியத் தன்மையினைப் பரிசோதித்தல் மற்றும் வணிக நடவடிக்கை தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட சட்ட இணக்கப்பாட்டு மட்டம் குறித்தானதொரு கருத்தினை வகுப்பத்தல் மற்றும் உறுதிசெய்யப்பட்ட பலவீனங்களை சரிசெய்வதற்குப் பொருத்தமான நடவடிக்கைகளைப் பரிந்துரைத்தல் போன்ற நோக்கங்களைக் கொண்டுள்ளது.

மேற்படி இரண்டு பிரதான கணக்காய்வு வகைகளுக்கும் மேலதிகமாக, சரக்கு வெளியாக்கலுக்குப் பின்னரான கணக்காய்வானது மேலும் இரண்டு கணக்காய்வு வகைகளைக் கொண்டுள்ளது. அதாவது, கருப்பொருள்-மைய கணக்காய்வுகள் மற்றும் விசாரணை வகைக் கணக்காய்வு போன்றனவே அவையாகும். இலங்கை போன்ற நாட்டினைப் பொறுத்தவரை, சர்வதேச வர்த்தகத்தில் ஈடுபடுகின்ற பெரும்பாலான வர்த்தகர்கள் முறைசாரா வர்த்தகர்களாவர். இத்தகைய வர்த்தகர்கள் தொடர்பிலுள்ள பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கே கருப்பொருள்-மைய கணக்காய்வுகளும் விசாரணை வகைக் கணக்காய்வுகளும் எமக்கு அவசியமாகின்றன.

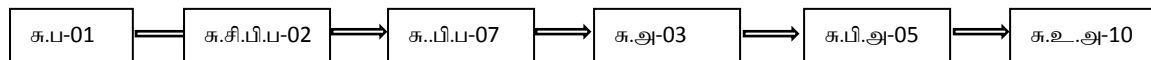
கடந்த காலப்பகுதியில் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி நிபுணர் தொழில்நுட்ப உதவிகளை வழங்குவதன் மூலம் இலங்கைச் சுங்கத்தில் பொருள் வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வு முறைகளை நடைமுறைப்படுத்துவதில் முழுமையான ஒத்துழைப்பை வழங்கியுள்ளது. முறைமை மைய கணக்காய்வுகள் உள்ளிட்ட கணக்காய்வின் புதிய பகுதிகளை உள்ளடக்கி, ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி சுங்க அதிகாரிகளுக்கு பயிற்சிகளை வழங்கியுள்ளது. முறைமை மைய கணக்காய்வுகளின் நோக்கம் இறக்குமதியாளர்களின் இடர் மட்டத்தினை கண்டறிவதாகும். இணக்கப்பாட்டுப் பொருளாதார இயக்குனர் /அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் பற்றிய நிலைப்பாட்டினை வழங்குவதன் மூலம் இடர் முகாமைத்துவச் செயன்முறைக்கானதொரு உள்ளீடாக இணக்கப்பாடு மிக்க வர்த்தகர்களுக்கு விரிவான வசதிகளை வழங்கும் நோக்கில் அதற்கானதொரு அளவுகோலாக முறைமை-மையக் கணக்காய்வுகளின் பெறுபேறுகளை பயன்படுத்த முடியும்.

இப்பணிப்பகத்தின் நிறுவன கட்டமைப்பு



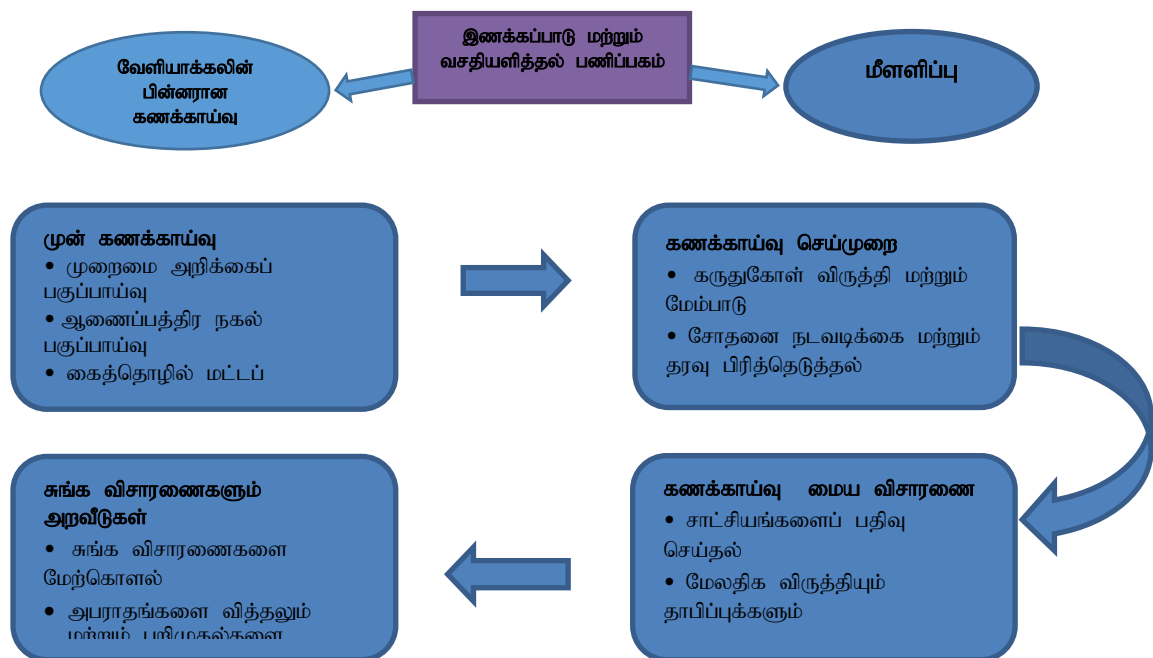
வரைபடம் 1.1

31.12.2023 ஆந் திகதி இருந்தவாறான அலுவலர்கள்



வரைபடம் 1.2

இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் பணிப்பகத்தின் பிரிவுகளும் தொழிற்பாடுகளும்



உரு 1.3

8.3.2.1 வெளியாக்கலுக்குப் பின்னரான கணக்காய்வுக் கிளை

வெளியாக்கலுக்கு பின்னரான கணக்காய்வு அல்லது கணக்காய்வை அடிப்படையாகக் கொண்ட கட்டுப்பாடுகள் என்பது மீளாய்வு செய்யப்பட்ட கியோடோ சமவாயத்தினால் குறித்த நடவடிக்கைகளாக வரையறுக்கப்படுகிறது. இந்நடவடிக்கைகள் சுங்கமானது குறித்த நபரின் பிரகடனங்களின் உண்மைத்தன்மை மற்றும் அதிகாரத்தன்மைகளை அந்நபரின் தொடர்புபட்ட புத்தகங்கள், பதிவேடுகள், வர்த்தக முறைமைகள் மற்றும் வணிகத் தரவுகள் ஆகியவற்றைப் பரிசோதனை செய்வதன் ஊடாக உறுதி செய்துவதன் மூலம் மேற்கொள்ளப்படக்கூடியனவாகும். வெளியாக்கலுக்கு பின்னரான கணக்காய்வானது சுங்கத்திற்கும் ஏனைய எல்லைப்புற அதிகார அமைப்புகளுக்கும் கடினமானதொரு கட்டுப்பாட்டு முறையியலாகும். ஏனெனில், இது கண்டிப்பான பரிமாற்ற மைய கட்டுப்பாட்டுச் சூழலிலிருந்து ஒரு வலிமையான கணக்காய்வு மைய நிருவாகத்திற்கு மாறுவதன் ஊடாக அவர்கள் பல்-அடுக்கு இடர் மைய கட்டுப்பாட்டு அணுகல் முறையினை பிரயோகிப்பதற்கு வழியமைப்பதாகவுள்ளது.பரிமாற்ற மையக் கட்டுப்பாடுகள் என்பது பொருட்களின் பௌதீகப் பரிசோதனை, பெறுமதி சரிபார்ப்பு, அவற்றின் உற்பத்தியிடம் மற்றும் வகைப்பாடு, மாதிரிப்பொருள், சான்றிதழ், உரிமம் மற்றும் அனுமதிப் பத்திரங்கள் ஆகியவற்றின் சரிபார்ப்பு போன்ற செயற்பாடுகளின் போதான ஒவ்வொரு பிரத்தியேக கப்பலெற்றுகைக்கும் பிரயோகிக்கப்படுகின்ற கட்டுப்பாட்டு முறைகளாகும்.

(மூலம்: உலக சுங்க அமைப்பு)

வெளியாக்கத்திற்குப் பின்னரான கணக்காய்வுகள் ஒவ்வொரு விடயமாகத் தனித்தனியாகக் கொண்டு, இலக்குப்படுத்தப்பட்ட செயற்பாட்டாளர் மீது அவதானம் செலுத்துவதன் அடிப்படையில், சமுதாயம் மற்றும் வர்த்தகர் தொடர்பான இடர் பகுப்பாய்வு குறித்து தெரிவுசெய்வதன் அடிப்படையில், அல்லது வருடாந்த கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டவாறு திட்டமிடப்பட்ட ஒழுங்குமுறையான வழிமுறையின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட முடியும். மேலும், இக் கணக்காய்வானது குறித்த சில பொருளாதார நடவடிக்கையாளர்களை விசேடமாக கையாளும் வகையிலும் பயன்படுத்தப்பட முடியும்.

வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுப் பிரிவின் பிரதான குறிக்கோள்கள்

சுங்கச் சட்டத் தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க சுங்கப் பிரகடனங்கள் நிறைவேற்றப்படுவதை உறுதிப்படுத்துவதே சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுப் பிரிவின் ஒட்டுமொத்தக் குறிக்கோளாகும். பின்வருவன குறிப்பான குறிக்கோள்களாக விளங்குகின்றன:

- சட்டபூர்வமாகச் செலுத்த வேண்டிய அரசிறை கணிப்பிடப்பட்டு அத்தொகை செலுத்தப்படுவதை உறுதிப்படுத்தல்.
- இலங்கையிலுள்ள உள்வரவு மற்றும் வெளியேறுகை வாயில்களில் குறைந்தபட்ச தலையீடுகளுடன் சர்வதேச வர்த்தகத்திற்கு வசதியளித்தல்.
- சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து ஏற்புடைய சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுடனான இணக்கப்பாட்டினை அதிகரித்தல்.
- சுங்கப் பிரகடனங்களிலான முரண்பாடுகளைச் சரிசெய்தல்.
- நபர் ஒருவர் பொருத்தமான கணக்கீட்டுப் பதிவுகளைப் பேணுவதை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சுங்கப் பிரகடனங்கள் யாவும் சரியானதும் துல்லியமானதுமாகும் என்பதை அவர்களது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகள் உறுதி செய்வதை உறுதிப்படுத்தல்.
- சுங்கக் கட்டுப்பாட்டிலான விளைவுத்திறனை உறுதிப்படுத்தல்.

வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வின் பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- ❖ கணக்காய்வுத் திட்டங்களை விருத்தி செய்தல்
- ❖ அசிகுடா முறைமையிலுள்ள வர்த்தகர்களின் கடந்த காலப் பதிவுகளை உபயோகித்து கணக்காய்வு செய்யப்படுவதற்கான நபர் ஒருவரைத் தெரிவு செய்தல்.
- ❖ கருமபீடக் கணக்காய்வு மற்றும் ஏனைய அவசியமான கணக்காய்வு முறைகளை மேற்கொண்டு கணக்காய்வுகளுக்கான ஆயத்தங்களை மேற்கொள்ளல்.
- ❖ கருமபீடக் கணக்காய்வானது ஏதேனும் முரண்பாடுகளைச் சுட்டிக்காட்டுமாயின், களவிஜய கணக்காய்வுகளை முன்னெடுத்தல்.
- ❖ கணக்காய்வுகள் மூலம் கண்டுபிடிக்கப்படுகின்ற மோசடிகளை புலன்விசாரணை செய்தல்.
- ❖ புலன்விசாரணைகள் மற்றும் அறிக்கைகளை நிறைவுசெய்தல்.
- ❖ ஏதேனும் மோசடி மிக்க நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்றுள்ளதா என்பதைச் சோதனை செய்வதற்கான விசாரணைகளை முன்னெடுத்தல்.
- ❖ குறித்த குற்றச் செயலானது சுங்க மீறுதலை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் போதுமான சான்றினைக் கொண்டிருப்பின், அபராதங்களை விதித்தல் மற்றும் ஏனைய சீராக்கல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதன் மூலம் அவசியமான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- ❖ கணக்காய்வுக்கு உட்படுபவருக்கு பின்னூட்டல்களை வழங்குதல்.
- ❖ இறுதியாக இடர் முகாமைத்துவச் செயன்முறைக்கானதொரு உள்ளீடாக உபயோகிக்கும் நோக்கில் குறித்த தகவல்களைக் கொண்டு மத்திய புலன்விசாரணை அலகின் தரவுத்தளத்தினை இற்றைப்படுத்தல்.
- ❖ அவசியமான நவீன மாற்றங்களை மேற்கொள்ளும் நோக்கில் ஒட்டுமொத்த கணக்காய்வுச் செயன்முறையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல்.

வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வில் சரிபார்க்க வேண்டிய விடயங்கள்

வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வானது, கீழே வழங்கப்பட்டுள்ள அட்டவணைக்கு ஏற்ப ஒரு முக்கிய சுங்கப் பிரகடனத்திற்கும் தேவையான ஒவ்வொரு விடயங்கள் மீதும் கவனம் செலுத்துவதோடு, அதற்கிணங்க குறித்த கம்பனிகளின் இணக்கப்பாட்டு மட்டத்தினையும் கணிப்பிடுகின்றது. அதன் பின்னர், சம்பந்தப்பட்ட கம்பனிகள் தொடர்பில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் அல்லது மோசடியான செயற்பாடுகள் உள்ளனவா என்பது பற்றி தீர்மானிக்கின்றது. அவ்வாறு இருப்பின், மேலதிக பதிவுகள் மூலம் குறித்த அரசிறை மீட்டெடுக்கப்படுகிறது அல்லது சுங்கக் கட்டளைச்சட்டத்தின் (அத்தியாயம் 235) பிரகாரம் அவர்களுக்கு அபராதம் விதிக்கப்பட்டு அது சரி செய்யப்படுகிறது.

தொடர்புபட்ட பொருட்கள் அடிப்படையிலான தீர்வை	தீர்வை விகிதம் தொடர்புபட்ட பொருட்கள்	தீர்வைத் தொகை தொடர்புபட்ட பொருட்கள்	ஏனையவை
- பெறுமதி - அளவு - நாணயம் - நாணயமாற்று விகிதம்	- வகைப்படுத்தல் - பொது விகிதங்களது விண்ணப்பங்கள் - முன்னுரிமை விகிதங்கள்	- விலக்களிப்புகள் - நியாயமானமுறையில் தீர்மானிக்கப்பட்ட தொகை - சரியான தீர்வைக்கணிப்பீடு	- மட்டுப்படுத்தப்பட்டவைகள் - தடைசெய்யப்பட்டவைகள் - இறக்குமதி அனுமதிப்பத்திரம் - புலமைச் சொத்துரிமை - CITES - உரிமத் தொகை - நாணயமாற்றுக் கட்டுப்பாடு

சரக்கு வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வு (PCA) மேற்கொள்ளப்பட முன்னர் சுங்க வெளியாக்கலில்/ அல்லது வெளியாக்கலுக்கு முன்னரான சரிபார்க்கையின் பொழுது மேற்படி பொருட்கள் பரிசோதிக்கப்பட முடியும் என்பது இங்கு குறிப்பிடத்தக்கதாகும். அவற்றுக்கிடையிலான தேவையற்ற இரட்டிப்பினைத் தவிர்க்கும் வகையிலும் மற்றும் வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வின் சிறப்புத் தகுதியினை அதிகரித்து அதன் குறைபாட்டினைக் குறைக்கும் வகையிலும் வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்விலான அணுகுமுறையானது சுங்க வெளியாக்கலில் (வெளியாக்கலுக்கு முன்னரான சரிபார்க்கை) ஒன்றிலிருந்து ஒன்று வேறுபட முடியும். வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வானது (PCA) அதன் அதிகாரிகள் சுங்கப் பிரகடனத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள ஆவணங்களை மாத்திரம் அல்லாது கணக்காய்வுக்குரியவரின் வளாகத்தில் கடந்த சில காலமாக பேணப்பட்டு வந்த கணக்கீட்டுப் பதிவேடுகள் போன்ற சம்பந்தப்பட்ட புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளையும் பரிசோதனை செய்வதற்கும் அவர்களை இயல்புச் செய்தமையினை ஒரு சிறப்பம்சமாகக் குறிப்பிட முடியும். சரக்கு வெளியாக்கத்திலிருந்தான 3 மாதங்களினுள் மாதிரிகள் அழைப்பிக்கப்படுகின்றன. குறுங்கால அறவீடுகள் இரண்டு வருடங்களினுள் மீட்கப்படுவதோடு, ஏதேனும்மோரு மோசடி கண்டறியப்படின், கருத்திற்கொள்ளத்தக்க காலப் பகுதி எவ்வாறிருப்பினும் பறிமுதல் செய்யும் வகையில் அபராதம் விதிக்கப்படும்.

நியமதர இயக்கப்பாட்டு நடைமுறை (SOP)

இலங்கை உலக வர்த்தக அமைப்பின் வர்த்தக வசதியாக்க உடன்படிக்கையில் கைச்சாத்திட்டுள்ளது. மேற்படி உடன்படிக்கையின் ஏற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதன் மூலம் வெளியாக்கலுக்குப் பின்னரான கணக்காய்வானது “C” வகை குறித்தான அர்ப்பணிப்பினைக் கொண்டுள்ளமை இனங்காணப்பட்டுள்ளது. இதனால் “C” வகைக்குரிய அர்ப்பணிப்புக்களை அமுல்படுத்துவதற்கு ஒரு நன்கொடையாளர் நிறுவனத்தின் தொழில்நுட்ப உதவியைப் பெற்றுக் கொள்வது அவசியமாகும். இதற்கிணங்க, உலக சுங்க அமைப்பு மற்றும் உலக வர்த்தக அமைப்பு ஆகியவற்றின் நியமதரங்களுக்கு அமைய பொருத்தமான வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வு முறைமையினைத் தாபித்து அதனை அமுல்படுத்துவதற்கான தொழில்நுட்ப உதவியை வழங்குவதற்கு ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி உடன்பட்டுள்ளது. ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியானது வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வு பணிப்பகத்தின் பணியாட்டொகுதியினருக்கு பயிற்சியளித்தலுக்கான தொழில்நுட்ப உதவியை ஏற்கனவே வழங்கியுள்ளதோடு, வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வின் கையேடு ஒன்றாக உபயோகிக்கப்படவுள்ள நியமதர இயக்கப்பாட்டு நடைமுறை (SOP) ஒன்றை வரைவு செய்வதற்கான தொழில்நுட்ப உதவியையும் வழங்கியுள்ளது. வரைவு SOP ஆனது ஏற்கனவே நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதோடு, அது அண்மிய எதிர்காலத்தில் பிரசுரிக்கப்படும். SOP ஆனது நிறைவு செய்யப்பட்டு 2023 ஆம் ஆண்டில் பிரசுரிக்கப்பட்டது.

வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வு தொடர்பிலான பயிற்சித் திட்டங்கள்

ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியினால் வழங்கப்பட்ட தொழில்நுட்ப உதவியின் ஒரு பகுதியாக, வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வு பிரிவிலுள்ள அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி ஒரு தொடர்ச்சியான திட்டமாக ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. முதலாவது பயிற்சி அமர்வானது 2019ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்டதுடன் அதைத் தொடர்ந்து பயிற்சித்திட்டங்கள் 2021 மற்றும் 2022 இல் நடாத்தப்பட்டன. மற்றுமோரு விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டமானது உலக சுங்க அமைப்பின் வளவாளர்கள் மூலம் PCA இலுள்ள அலுவலர்களுக்கு 2023 நவம்பர் மாதத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

இடர் முகாமைத்துவ பணிப்பகத்தினால் (RMD) நடத்தப்பட்ட CEO/AEO நிகழ்ச்சித்திட்டம் பற்றிய வசதியளிப்பு

இடர் முகாமைத்துவ பணிப்பகமானது, எல்லைப்புற பரிமாற்றங்களுடன் சம்பந்தப்படுகின்ற நேரம் மற்றும் செலவு என்பவற்றினை குறைப்பதன் மூலம் சரக்குகளின் நகர்வு, விடுவிப்பு மற்றும் வெளியாக்கலை துரிதமாக்குவதன் மூலம் உலகளாவிய வர்த்தகத்தை பாதுகாத்து அவற்றுக்கு வசதியளிப்பதனை நோக்காகக் கொண்டு, உலக சுங்க அமைப்பின் SAFE தரநியம வேலைச்சட்டம் மற்றும் உலக வர்த்தக அமைப்பின் வியாபார வசதியளித்தல் உடன்படிக்கை என்பவற்றுக்கு இணங்க குறித்த CEO/AEO திட்டத்தினை ஆரம்பித்துள்ளது. இந்த AEO திட்டமானது இரண்டு மட்டங்களில் சான்றிதழ்களை வழங்குகிறது. அதாவது, சட்டபூர்வ மற்றும் இயக்கப்பாடு சார்ந்த உயர் இணக்கப்பாட்டினைக் கொண்ட இயக்குநர்களுக்கான இணக்கமான பொருளாதார இயக்குநர் (CEO) மற்றும் CEO தேவைப்பாட்டிற்கு மேலாக, விநியோகத் தொடர் பாதுகாப்புத் தரநியமங்களைப் உயர்வாகப் பேணுகின்ற இயக்குனர்களுக்கான அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொருளாதார இயக்குனர் (AEO) என்பனவாகும்.

வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வுப் பிரிவிலான செயலாற்றுகை - 2023

விபரம்	2023
இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் பதிவு செய்யப்பட்ட கணக்காய்வு விடயங்களது எண்ணிக்கை	130
முடிவுறுத்தப்பட்ட கணக்காய்வுக்குப்பின்னரான விடயங்களது எண்ணிக்கை (முன்னமே பதிவு செய்யப்பட்டவை அடங்கலாக)	117
மேற்கொள்ளப்பட்ட முறைமை மையக் கணக்காய்வுகளின் எண்ணிக்கை	05
கணக்காய்வின் பின்னர் நிரூபிக்கப்பட்ட குற்றங்களதும் மற்றும் விதிக்கப்பட்ட அபராதங்கள் /பறிமுதல்களது எண்ணிக்கை	80
விதிக்கப்பட்ட அபராதங்கள் /பறிமுதல்களது மொத்தத் தொகை (ரூபா)	3,265,134,947

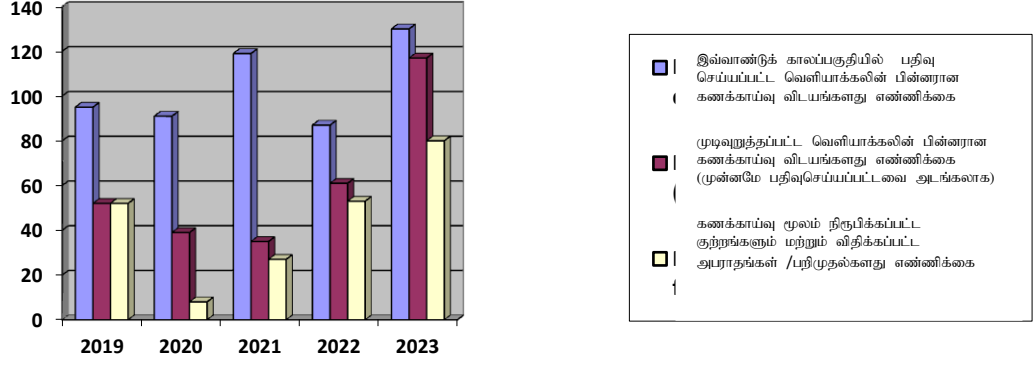
சேகரிக்கப்பட்ட அபராதங்கள் /பறிமுதல்களது மொத்தத் தொகை (ரூபா)	2,587,765,702
சேகரிக்கப்பட்ட விற்பனை வரும்படிகளது மொத்தத் தொகை(ரூபா)	0
சிகரெட்டை விற்பனையுத்ததல் மூலம் சேகரிக்கப்பட்ட மொத்தத் தொகை	359,910,000
மேலதிக பதிவுகளாக சேகரிக்கப்பட்ட மொத்தத் தொகை (ரூபா)	32,632,397
அறவிடப்பட்ட மொத்தத் தொகை (ரூபா)	2,980,308,099

2019 தொடக்கம் 2023 வரையிலான செயலாற்றுகை

	2019	2020	2021	2022	2023
இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் பதிவு செய்யப்பட்ட கணக்காய்வு விடயங்களது எண்ணிக்கை	179	91	119	87	130
முடிவுறுத்தப்பட்ட கணக்காய்வுக்குப்பின்னரான விடயங்களது எண்ணிக்கை (முன்னமே பதிவு செய்யப்பட்டவை அடங்கலாக)	52	39	35	61	117
நிரூபிக்கப்பட்ட குற்றங்களதும் மற்றும் விதிக்கப்பட்ட அபராதங்கள் /பறிமுதல்களது எண்ணிக்கை	52	8	27	53	80
அறவிடப்பட்ட அபராதங்கள் /பறிமுதல்களது மொத்தத் தொகை (ரூபா)	458,422,599	72,295,530	811,681,719	1,146,354,720	2,587,765,702
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களது மொத்தப் பெறுமதி(ரூபா)	இருக்கவில்லை	இருக்கவில்லை	25,496,969	9,468,662	இருக்கவில்லை
சிகரெட்டை விற்பனையுத்ததன் மூலம் சேகரிக்கப்பட்ட மொத்தத் தொகை (ரூபா)					359,910,000
மேலதிக பதிவுகளாக சேகரிக்கப்பட்ட மொத்தத் தொகை (ரூபா)	4,992	இருக்கவில்லை	16,304,877	10,107,147	32,632,397
அறவிடப்பட்ட மொத்தத் தொகை (ரூபா)	458,427,591	72,295,530	853,483,565	1,165,930,529	2,980,308,099

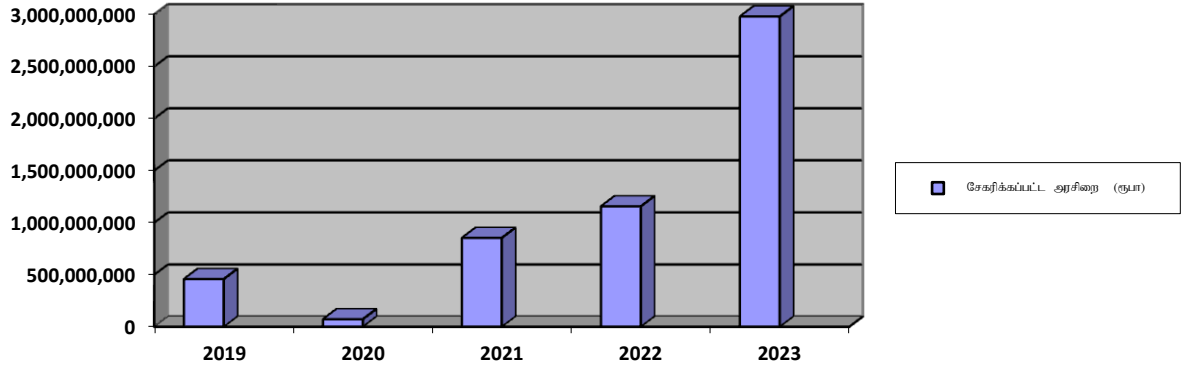
செயலாற்றுகை ஒப்பீட்டாய்வு (2019 – 2023)

வருடம்	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் பதிவு செய்யப்பட்ட வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வு விடயங்களது எண்ணிக்கை	முடிவுறுத்தப்பட்ட வெளியாக்கலின் பின்னரான கணக்காய்வு விடயங்களது எண்ணிக்கை (முன்னமே பதிவுசெய்யப்பட்டவை அடங்கலாக)	கணக்காய்வு மூலம் நிரூபிக்கப்பட்ட குற்றங்களதும் மற்றும் விதிக்கப்பட்ட அபராதங்கள் /பறிமுதல்களது எண்ணிக்கை
2019	95	52	52
2020	91	39	8
2021	119	35	27
2022	87	61	53
2023	130	117	80



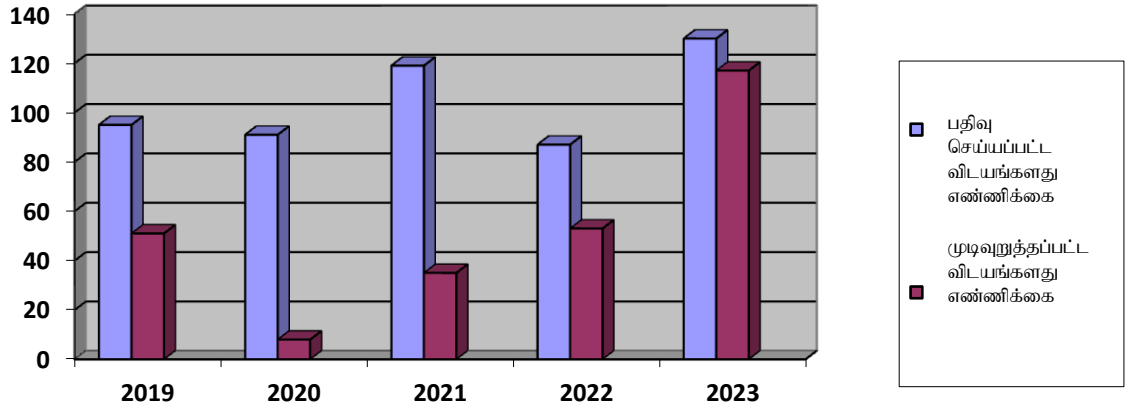
அரசிறை சேகரிப்பு

வருடம்	சேகரிக்கப்பட்ட அரசிறை (ரூபா)
2019	458,327,591
2020	72,295,530
2021	853,483,565
2022	1,156,461,867
2023	2,980,308,099



2019,2020,2021, 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில் பதிவு செய்யப்பட்ட மற்றும் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை

வருடம்	பதிவு செய்யப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை
2019	95	51
2020	91	8
2021	119	35
2022	87	53
2023	130	117



8.3.2.2 மீளளிப்புக் கிளை

மீளளிப்புக் கிளையானது கூட்டுறவுக் கொத்தணியின் கீழான இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் பணிப்பகத்தின் ஒரு பகுதியாகும். இப்பிரிவானது, இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகளது தீர்வைகள் மற்றும் கட்டணங்கள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட்ட மேலதிக செலுத்துகைகளை மீளளித்தல் மற்றும் சுங்கக் கட்டளைச் சட்டம் (அத்தியாயம் 235) பிரிவு 18 மற்றும் 22 என்பவற்றின் கீழ் எந்தவொரு துறைமுகத்திலிருந்தும் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட பொருட்கள் மற்றும் எந்தவொரு வெளிநாட்டுத் துறைமுகத்திற்கும் மீள் ஏற்றுமதி செய்யப்பட்ட பொருட்கள் தொடர்பிலான மீளளித்தலை பிரதானமாகக் கையாளுகின்றது.

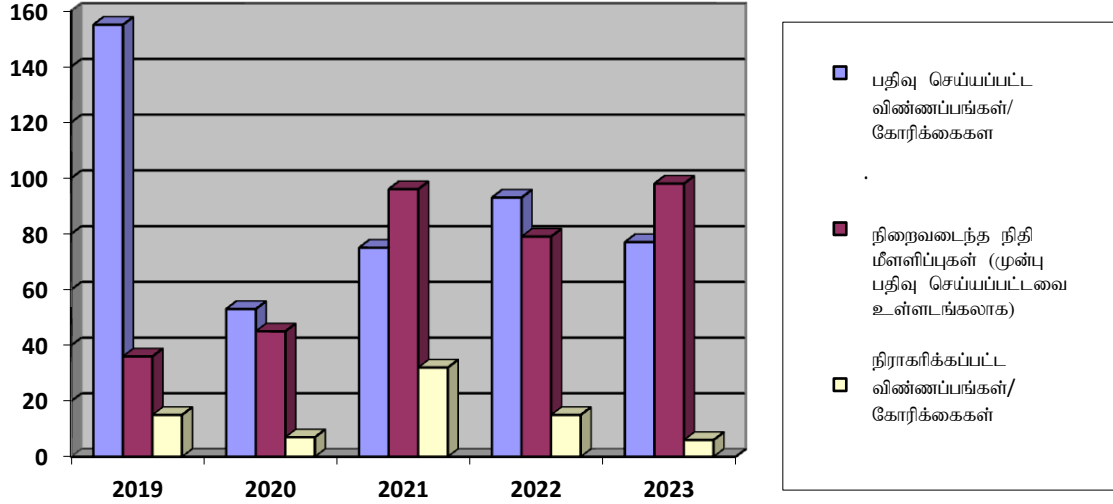
சுங்கக் கட்டளைச்சட்டத்தின் 18 ஆம் பிரிவின் கீழ், ஒரு இறக்குமதியாளர் தன்னால் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மற்றும் ஏற்றுமதி செய்யப்பட்ட பொருட்கள் தொடர்பில் மிகையாகச் செலுத்திய தீர்வைகள் மற்றும் கட்டணங்களை, அவை செலுத்தப்பட்ட நாளில் இருந்து இருபத்தி நான்கு மாதங்களுக்குள் அதற்கான கோரிக்கையினை மேற்கொள்ளுமிடத்து, குறித்த இறக்குமதியாளர் அதனை மீளப் பெறுவதற்கு தகுதியுடையவராவர். சுங்கக் கட்டளைச்சட்டத்தின் 22 ஆம் பிரிவின் கீழ், இறக்குமதியாளர் எந்தவொரு வெளிநாட்டுத் துறைமுகத்திலிருந்தும் இறக்குமதி செய்யப்படும் மற்றும் எந்தவொரு வெளிநாட்டுத் துறைமுகத்திற்கும் மீள் ஏற்றுமதி செய்யப்படும் பொருட்களுக்கு பத்தில் ஒன்பது பங்கிற்கும் மேற்படாத தீர்வைக் கழிப்பிற்கும் தகுதியுடையவராவர்.

மீளளிப்புக் கோரிக்கைகளது நிலைமை 2023

	2023
பதிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள். கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	77
நிறைவடைந்த நிதி மீளளிப்புகளின் (முன்பு பதிவு செய்யப்பட்டவை உள்ளடங்கலாக) எண்ணிக்கை	98
நிராகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள். கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	6

மீளளிப்புக் கோரிக்கைகளது நிலைமை – கடந்த காலங்கள் (2019 தொடக்கம் 2023 வரை)

வருடம்	2019	2020	2021	2022	2023
பதிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள்/ கோரிக்கைகள்	155	53	75	93	77
நிறைவடைந்த நிதி மீளளிப்புகள் (முன்பு பதிவு செய்யப்பட்டவை உள்ளடங்கலாக)	36	45	96	79	98
நிராகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள்/ கோரிக்கைகள்	15	7	32	15	6



முடிவுரை

நிதி அமைச்சினால் நிர்ணயித்த அரசிறை இலக்குகளை அடைவதில் 2023ஆம் ஆண்டு சுங்கத்திற்கு சவாலான ஆண்டாகும். இலங்கையின் பொருளாதார பாதுகாப்பிற்காக அவ்வப்போது எடுக்கப்படும் அரச கொள்கைத் தீர்மானங்களுக்கு ஆதரவளிக்கும் வகையில், இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி கட்டுப்பாட்டுத் திணைக்களத்தின் ஊடாக பொருட்களை இறக்குமதி செய்தல் தொடர்பில் பல்வேறு கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகள் அதேபோன்று கொடுப்பனவு விதிமுறைகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளதை அவதானிக்கலாம்.

மேலே கூறப்பட்ட சூழ்நிலையில், இணக்கப்பாடு மற்றும் வசதியளித்தல் பணிப்பகத்தின் இலக்குகளை அடைவதற்கும் மற்றும் அதன் குறிக்கோள்களை எய்துவதும் வகையில் நாளாந்த நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது சவாலாக இருந்தது. எனினும், இப்பணிப்பகமானது ஒதுக்கப்பட்ட பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுவதற்கும் மற்றும் உயர்மட்ட செயல்திறனை குறிக்கும் இலக்குகளை அடைவதற்கும் இயலுமாக இருந்தது.

2023ஆம் ஆண்டில் இப்பணிப்பக அலுவலர்கள் பொருள் வெளியாக்கலின் பின்னரான விடயங்கள் 130இனை பதிவு செய்துள்ளதுடன் 117 விடயங்களை முடிவுக்கு கொண்டுவரவும் முடிந்தது. சுங்கக் குற்றங்கள் என உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வு விடயங்களின் எண்ணிக்கை 80 ஆகும். மேலதிக அறவீடுகளாக அறவிடப்பட்ட மொத்தத் தொகை ரூபா 32,632,397/-, சிகரெட்டை விற்பனையிலிருந்து தடுப்பதன் மூலம் அறவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 359,910,000/- என்பதுடன் பறிமுதல்கள்/அபராதங்களாக அறவிடப்பட்ட மொத்தத் தொகை ரூபா . 2,587,765,702 /- ஆகும்.

செயலாற்றுகையுடன் தொர்ப்பட்ட தரவுகளை பகுப்பாய்வு செய்யும் போது, கடந்த 4 ஆண்டுகளுடன் ஒப்பீடுகையில் 2023ஆம் ஆண்டில் அதிகூடிய தொகை அறவீடு செய்யப்பட்டுள்ளதை அவதானிக்கலாம். பதிவு செய்யப்பட்ட விடயங்களுடன் ஒப்பீடுகையில் முடிவுக்கு கொண்டுவரப்பட்ட விடயங்களது சதவீதம் 90%ஆகும். முடிவுக்கு கொண்டுவரப்பட்ட 61.5% விடயங்கள் குற்றங்களான நிரூபித்தும் மற்றும் அபராதங்கள் மற்றும் பறிமுதல்களை விதித்தும் நிறைவுபெற்றுள்ளமை குறிப்பிடத்தக்க விடயமாகும். வர்த்தகர்களது இணக்கப்பாட்டு மட்டமானது இன்னும் திருப்திக்கரமான மட்டத்தில் இல்லை என்பதனையும் அது இன்னும் 38.5%வரை மாத்திரமே உள்ளது என்பதையும் இது காட்டுகிறது.

இப்பணிப்பகத்தின் மீளளிப்புக் கிளைக்கு 77 மீளளிப்புக் கோரிக்கைகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதுடன் 127.3% விகித ஆக்டூர்வமான வகையில் 98 மீளளிப்புக் கோரிக்கைகள் முடிவுறுத்த முடிந்துள்ளது.

பதவியணியினரை அதிகரிக்கவும் மற்றும் அவ்வப்போது பயிற்சனை வழங்கவும் நிர்வாகம் தகந்த நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாயின், இப்பிப்பகத்தின் செயலாற்றுகையினை மேலும் சிறப்பாக மேம்படுத்த முடியும் என்பதனை குறிப்பிடுவது முக்கியமானதாகும்

8.3.3 தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப பணிப்பகம்

அறிமுகம்

தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பப் பணிப்பகத்தின் குறிக்கோள் யாதெனில், சுங்கப் பிரகடனச் செயலாக்கத்தினைச் செயற்படுத்துவதிலும் மற்றும் 24 மணிநேர தொடர்ச்சியான இணையச் சேவைகளை வழங்குவதிலும் குறித்த தொழில்நுட்பச் சேவைகளையும் அதற்கான வசதிகளையும் திணைக்களத்திற்கு வழங்குவதாகும். சுங்கப் பிரகடனச் செயலாக்கம் பற்றிய முழுத் தானியக்கச் சேவையானது வினைத்திறன்மிக்க மற்றும் பயன்மிக்க சுங்க நிர்வாகம் ஒன்றுக்குத் தேவையான விரைவான, தரமிக்க மற்றும் நம்பகமான தகவல் முறைமைகளை உறுதிப்படுத்துகின்றது. இப்பணிப்பகமானது அனைத்து சுங்கப் பிரகடனங்களையும் துணை ஆவணங்களையும் இலத்திரனியல் முறையில் சமர்ப்பிப்பதனைப் பேணும் வகையிலான மேலும் புதிய வினைத்திறன்மிக்க அம்சங்களையும் கணினி அடிப்படையிலான பழுது-காப்பு முறைமைகளையும் நிறுவி வருகின்றது.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- தன்னியக்க முறையினை பயன்படுத்தி நிறுவன இலக்குகளை அடைவதற்கு உதவுதல்.
- முறைமை வலைப்பின்னல், கணனிப் பாகங்கள் மற்றும் தரவு நிரல்களைத் திறம்படப் பராமரித்தல்.
- சுங்க நிர்வாகம், சுங்கத்தின் பிற பிரிவுகள், பிற அரசு முகவரகங்கள் மற்றும் ஆர்வமுடையவர்கள் ஆகியவர்களுக்கு உரிய வேளையிலான துல்லியமான தகவல் முறைமைகளையும் அறிக்கைகளையும் வழங்குதல்.
- பூகோள முன்னேற்றங்களுடன் இணைந்து செல்லுவதற்கு ஏற்றவாறு அசிகுடா, சரக்குக் கட்டுப்பாட்டு முறைமை, மோட்டார் கட்டுப்பாட்டு முறைமை, மற்றும் தினீத் முறைமைகளை விரிவாக்குவதற்காக மதிப்பீடுகள் மற்றும் பயனளிக்கும் தரமுயர்த்தல்களை மேற்கொள்ளல்.
- விரும்பிய செயற்பாட்டு இலக்குகளை எய்துவதற்காக தகவல், தொடர்பாடல் மற்றும் தொழில்நுட்ப பணிப்பக அலுவலர்களினது கணனித் திறமைகளையும் தொழில்சார் தரத்தையும் விரிவாக்கல்.
- தகவல், தொடர்பாடல் மற்றும் தொழில்நுட்ப அறிவு தொடர்பிலான பயிற்சிகளையும் திணைக்களத்துக்கான தகவல், தொடர்பாடல் மற்றும் தொழில்நுட்ப மொடியுள்களை இயக்குதல் பற்றிய பயிற்சிகளையும் வழங்குதல்.

1. முறைமை மேம்பாடுகள்	
பணி	நிலை
அசிகுடா வேல்ட் முறைமையில் இறக்குமதி பணம் அனுப்பும் நடைமுறைகளை ஒருங்கிணைத்தல்	நிறைவடைந்துள்ளது
விமானச் சரக்கு குறித்த சரக்குப்பட்டியல் நடைமுறைகளை தானியங்குதல்	நிறைவடைந்துள்ளது
துறைமுக அதிகாரசபைக்கு இடையே உரிய மற்றும் பாதுகாப்பான தரவு தொடர்பாடலினை பேணுதல்	நிறைவடைந்துள்ளது
சுங்கப் பிரகடனம் குறித்த இற்றைப்படுத்தல்கள் மற்றும் நிலை மாற்றங்கள் குறித்து வர்த்தகர்களுக்கு குறுஞ்செய்தி மூலம் அறிவிப்பதற்கான விழிப்பானதொரு முறைமை	நிறைவடைந்துள்ளது
பயணி உடன் வராத குத இல்லங்களில் அசிகுடா முறைமையில் சுங்கப் பிரகடனங்களை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் வரிகளை சேகரிப்பதனை தானியங்குபடுத்தல்	நிறைவடைந்துள்ளது
சுங்க தலைமை அலுவலகத்திலுள்ள பழைய/தற்போதுள்ள வலைப்பின்னல் உட்கட்டமைப்பினை இற்றைப்படுத்தல்	நிறைவடைந்துள்ளது
பாதிப்புகளைத் தணிக்க இறுதி மைய சாதனங்களின் பாதுகாப்பினை மேம்படுத்தல்	நிறைவடைந்துள்ளது
இலங்கைச் சுங்கத்தின் பயன்பாட்டிற்காக இலங்கை இராணுவத்தினால் முன்மொழியப்பட்ட உள்ளக தபாலிடல் மற்றும் ஆவண ஓட்ட முகாமைத்துவ முறைமை	நிறைவடைந்துள்ளது
விமான நிலையத்தில் தீர்வையற்ற கொடுப்பனவு முறைமையினை எளிதாக்க அரசு கணக்குகள் குழுவின் கட்டளைகளின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்டதொரு கணனி அமைப்பு	நிறைவடைந்துள்ளது
இலங்கைச் சுங்கத்தின் தற்போதைய இணையத்தளத்தை புதுப்பித்தலும் பராமரித்தலும்	நிறைவடைந்துள்ளது
இலங்கைச் சுங்கத்திலுள்ள முறைமைகள் தொடர்பாக இலங்கை கணனி அவசர தயார்நிலைக் குழுவால் வழங்கப்பட்ட பாதுகாப்பு தொடர்பான பின்னூட்டல்கள்	இடம்பெற்றுக்கொண்டிருக்கிறது
ஏனைய அரசு நிறுவனங்களை அசிகுடா முறைமையில் ஒருங்கிணைத்து அவர்களது ஒப்புதல் செய்முறையினை தானியக்கமாக்குதல்	இடம்பெற்றுக்கொண்டிருக்கிறது
சுங்க இல்ல முகவர்கள் அவர்களது குறித்த TIN இலக்கங்களுடன் சமர்ப்பித்த சுங்கப் பிரகடனங்களுக்கு வர்த்தகர்களிடமிருந்து ஒப்புதல்களைப் பெறுவதற்கானதொரு முறைமை	இடம்பெற்றுக்கொண்டிருக்கிறது
காகிதமற்ற சுங்கப் பிரகடன செயலாக்கத்திற்கான டிஜிட்டல் கையொப்பம்	இடம்பெற்றுக்கொண்டிருக்கிறது

சங்க அசிகுடா வேல்ட் மற்றும் சர்வதேச தரநிர்ணயங்கள் இணக்க கப்பல் தரவு வழங்குனர்களின் ICT முறைமைகளுக்கிடையே ASYHUB இணை நிறுவுவதன் மூலம் உலகளாவிய கடல்சார் வர்த்தகத்தை டிஜிட்டல் மயமாக்குதல்	டிருக்கிறது இடம்பெற்றுக்கொண் டிருக்கிறது
ஏற்றுமதி பணிப்பகத்தில் ஏற்றுமதி பிரிவின் தானியங்கு - காகிதமற்ற செயலாக்கம் நிறுவப்படல் வேண்டும்	இடம்பெற்றுக்கொண் டிருக்கிறது
பிணை பணிப்பகத்தில் பிணைப்பிரிவின் தானியங்கு - காகிதமற்ற செயலாக்கம் நிறுவப்படல் வேண்டும்	இடம்பெற்றுக்கொண் டிருக்கிறது

2. முறைமை பேணுகை	
பணி	இற்றைப்படுத்துகைகளது எண்ணிக்கை
வரிவிதிப்பு விதிமுறை இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் இறுப்பு இற்றைப்படுத்தல்	250
கணினி முறைமையிலுள்ள தவறுகளை சரிசெய்தல்	450
கட்டுப்பாட்டு அட்டவணை இற்றைப்படுத்தல்கள்	300
தரவுத்தளச் செயலாற்றுகையினை நவீனப்படுத்தல்	257

3. புள்ளிவிபரவியல்கள் மற்றும் அறிக்கையிடல்				
வகை	கோரப்பட்டவை	நிறைவு செய்யப்பட்டவை	முடிவுறாதவை	சேகரிக்கப்பட்ட கட்டணம் (ரூபா)
அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை – சங்கத்திற்கு வெளியில் இருந்தானவை	3548	3548	0	1,624,550
அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை – சங்கத்திலிந்தானவை	984	984	0	

4. கணக்காய்வு			
வகை	ஆரம்பித்துவைக்கப்பட்டவை	நிறைவு செய்யப்பட்டவை	முடிவுறாதவை
விடயங்களின் எண்ணிக்கை	101	80	21
	தடுத்துவைக்கப்பட்டவை	விடுவிக்கப்பட்டவை	
கொள்கலன்களின் எண்ணிக்கை	84	80	4
	குறைக்கப்பட்ட பறிமுதல்கள் (ரூபா)	அபராதம் (ரூபா)	மேலதிக பதிவு
அறவீட்டுத் தொகை (ரூபா)	403,401,895	28,501,902	45,313,696

5. உதவி கருமீடம்		
அறிக்கையிடப்பட்ட பிரச்சினைக்குரிய விடயங்களின் வகை	பெறப்பட்டவை மற்றும் நிறைவு செய்யப்பட்டவை	முடிவுறாதவை
WH,CDN, Blend Sheet, பணம் அனுப்புதல் மற்றும் சங்கப் பிரகடனம் போன்ற சிக்கல்களைக் கையாளுதல்	1527	இல்லை
இ-செலுத்துகை பற்றிய சிக்கல்கள்	948	இல்லை
THINETH முறைமை சிக்கல்களைத் தீர்த்தல்	352	இல்லை
கையடக்கத் தொலைபேசி உடனடிச் சேவை மூலமாக வாடிக்கையாளர் உதவி	நாளாந்தம் 200-250 வரையிலான அழைப்புகள்	இல்லை
சங்க விண்ணப்பப்பத்திரம் கையாளுகை	175	இல்லை
இ-பொருட்பட்டியல் பதிவு மற்றும் தவறு சரிப்படுத்தல்	872	இல்லை

6. இணைய வலைப்பின்னல் நிர்வாகம்		
பணி	பெறப்பட்டவை மற்றும் நிறைவு செய்யப்பட்டவை	முடிவுறாதவை
Firewalls, WAF, EDR, QMS, NAC, NMS போன்ற பல்வேறு பாதுகாப்பு முறைமையிலிருந்தான பாதுகாப்பு எச்சரிக்கைகள் மற்றும் புகுபதிவுகளை கண்காணித்தல்	10950	இல்லை
முறைமைகள், வலைப்பின்னல்கள், மற்றும் மென்பொருள் பிரயோகங்கள் மீதான வழக்கமான பாதுகாப்பு சோதனைகள் மற்றும் விசாரணை மேற்கொள்ளல்	365	இல்லை
பாதுகாப்புச் சார்ந்த விடயங்களை மதிப்பாய்வுசெய்தல், பகுப்பாய்வு செய்தல் மற்றும் பதிலளித்தல்	182	இல்லை

Firewalls, WAF, EDR, QMS, NAC, NMS சார்ந்த நிர்வாகப் பணிகள்	640	இல்லை
வலைப்பின்னல் மற்றும் இணையப் பாதுகாப்பு தொடர்புபட்ட கூட்டங்கள்/கலந்துரையாடல்கள்/கருத்து மன்றங்களில் பங்கேற்றல்	34	இல்லை
APN/Router வினியோகம் மற்றும் தொலைதூர இடங்களில் கருவி உள்ளமைவுப் பணிகள்	150	இல்லை
நிறுவனத்தின் இணைய வலைப்பின்னல் உட்கட்டமைப்பினை வடிவமைத்தல் மற்றும் திட்டமிடுதல்	52	இல்லை
வலைப்பின்னல் பராமரிப்பு பணிகள்	926	இல்லை
பிரதான வலைப்பின்னல் சார்ந்த சிக்கல்களை சரிசெய்து அவற்றை நிவர்த்தி செய்தல்	724	இல்லை
இணைப்பினை நிறுவுவதற்காக/பராமரிப்பதற்காக பிற முகவர்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்	79	இல்லை

7. முறைமை நிர்வாகம்		
பணி	பெறப்பட்டவை மற்றும் நிறைவு செய்யப்பட்டவை	முடிவுறாதவை
சிம்ரா (Zimbra) மின்னஞ்சல் சேவையக நிர்வாகம் மற்றும் கண்காணிப்புப் பணிகள்	~550 (தினசரி கண்காணிப்புடன்)	இல்லை
சிம்ரா (Zimbra) பயனர் பதிவு மற்றும் அமைப்பாக்கப் பணிகள்	~150 (வேண்டுகோள்களின் பேரில்)	இல்லை
IBM AIX சேவையகக் கண்காணிப்பு மற்றும் நிர்வாகப் பணிகள்	~350 (தினசரி கண்காணிப்புடன்)	இல்லை
Oracle Vmware நிர்வாகப் பணிகள்	~350 (தினசரி கண்காணிப்புடன்)	இல்லை
முன்னேற்பாட்டுச் சேவையகக் கண்காணிப்பு மற்றும் அமைப்பாக்கம்	~510 (தினசரி கண்காணிப்புடன்)	இல்லை
அவசியமான மென்பொருட்களை சேவையகங்களில் நிறுவுதல்	~100	இல்லை
ஒழுங்குமுறையான சேவையக நிர்வாகப் பணிகள் (புதுப்பித்தல், சேமிப்பகத்தினை விரிவாக்கல் போன்ற)	~150	இல்லை
முனைப்பான கோப்பக பயனர் பதிவு மற்றும் அமைப்பாக்கம்	~350	இல்லை
Oracle EXADatா நிர்வாகப் பணிகள்	~250	இல்லை
EXSI Dell Node VM அமைப்பாக்க மாற்றங்கள்	~52	இல்லை
VM நினைவக அமைப்பாக்க மாற்றங்கள்	~88	இல்லை
புதிய VM சேவையக ஏற்பாட்டிப்பு மற்றும் அமைப்பாக்கம்	~34	இல்லை

8. இணையத்தளம்		
பணி	பெறப்பட்டவை மற்றும் நிறைவு செய்யப்பட்டவை	முடிவுறாதவை
இணையத்தளத்தில் இறுப்பு மாற்றங்களை இற்றப்படுத்தல்	12	இல்லை
இணையத்தளத்தில் நாணயமாற்று விகிதங்களை வெளியிடுதல்	52	இல்லை
இணையத்தளத்தில் கேள்வு விற்பனையினை வெளியிடுதல்	26	இல்லை
மனிதவள அபிவிருத்தி பணிப்பகத்தின் முகப்புப்பக்கத்தினை இற்றைப்படுத்தல்	1	இல்லை
BCNP வலைப்பக்கத்தினை இற்றைப்படுத்தல்	0	இல்லை
முகப்புப்பக்க பதாகை குறித்த இடர் முகாமைத்துவ பிரிவின் அறிவித்தல்களை வெளியிடுதல்	0	இல்லை
முதலீட்டுச் சபை ஒருங்கிணைப்பு முகப்புப்பக்கத்தினை இற்றைப்படுத்தல்	0	இல்லை
தீர்வைத் திருத்த வர்த்தமானிப் பத்திரிகைகளை வெளியிடுதல்	2	இல்லை
இறக்குமதியாளர்களுக்கு ஒன்லைன் பதிவு தொடர்பிலான அறிவித்தல்களை வெளியிடுதல்	0	இல்லை
BCNP இணையப்பக்கத்தில் சர்வதேச அமைப்புகளின் பட்டியலை இற்றைப்படுத்தல்	0	இல்லை
முகப்புப் பக்கத்தில் சுங்கத்துடன் தொடர்புடைய உள்ளக திணைக்களங்களின் விபரங்களை இற்றைப்படுத்தல்	7	இல்லை
முகப்புப்பக்கத்தில் பதாகை ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தல்	8	இல்லை
இணையத்தில் அசிசுடா மாற்று இணைப்பை இற்றைப்படுத்தல்	1	இல்லை
நீள் அறையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொவிட்-19 புதிய வெளியாக்கல் பற்றிய நடைமுறையினை வெளியிடுதல்	0	இல்லை

8.3.4 மத்திய பெறுமதி மதிப்பீட்டுப் பணிப்பகம்

1. அறிமுகம்

பெறுமதி மதிப்பீட்டின் படி தீர்வைகளை விதிப்பதற்கு ஏற்புடையவிடத்து, அத்தகைய இறக்குமதிப் பொருட்களின் விலைகளை மதிப்பீடு செய்வதற்கான பொறுப்பினை மத்திய பெறுமதி மதிப்பீட்டுப் பணிப்பகம் கொண்டுள்ளது. கேள்வு விற்பனைகளுக்காக ஒதுக்கப்படுகின்ற கைவிடப்பட்ட மற்றும் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களின் பெறுமதி மதிப்பிடலும் இப்பணிப்பகத்தின் கீழ் வருகின்றது. இப்பணிப்பகமானது, சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின்பிரிவு 51, 52 மற்றும் அட்டவணை-உ உடன் கூட்டிணைக்கப்பட்டுள்ள உலக வர்த்தக அமைப்பின் சுங்க பெறுமதியிடல் உடன்படிக்கையிலுள்ள மதிப்பீட்டுக் கொள்கைகளை நிர்வகித்து வருகிறது. மேலும், இப்பணிப்பகமானது அரசு-தனியார் பங்காண்மையினருக்கு வசதியளித்து அதன் விருத்திக்கு ஆதரவளித்துவருகின்ற அதேவேளை தொழிற்பாட்டுப் பிரிவுகளுக்கிடையிலான பகிர்வுக்கான பெறுமதித் தரவினைத் திரட்டி அவற்றைத் தொகுத்துக்கொள்வதற்கான நவீன கருவிகள் மற்றும் ஆராய்ச்சி வசதிகள் போன்றவற்றை உபயோகித்தும் வருகிறது.

மத்திய பெறுமதி மதிப்பீட்டுப் பணிப்பகமானது பெறுமதி மதிப்பிடல் தொடர்பிலான தொழிற்பாடுகளை நிறைவேற்றும் வகையில் பின்வரும் மூன்று அலுவலகங்களைக் கொண்டுள்ளது :

- i. ரேன்க் கொள்கலன் முனையத்திலுள்ள மத்திய பெறுமதி மதிப்பிடல் பணிப்பகம்
- ii. நீள அறையிலுள்ள துரித நகர்வப் பெறுமதி மதிப்பிடல் அலுவலகம்
- iii. கட்டுநாயக்க விமான சரக்கு இல்லத்திலுள்ள பிராந்திய பெறுமதி மதிப்பிடல் அலுவலகம்

மத்திய பெறுமதி மதிப்பிடல் பணிப்பகத்தின் தலைமைக் காரியாலயமானது, ஒருகொடவத்தையிலுள்ள ரேன்க் கொள்கலன் சாலையில் அமையப்பெற்றுள்ளது. இப்பணிப்பகமானது சுங்க மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகம் (கூட்டுறவு) அவர்களின் கீழ் வருவதோடு, அதன் தொழிற்பாட்டு தலைவர்களாக இரண்டு சுங்க சிரேஷ்ட பிரதிப் பணிப்பாளர்கள் காணப்படுகின்ற அதேவேளை இப்பணிப்பகத்தின் பணிப்பாளர் ஒட்டுமொத்த மேற்பார்வைக்குப் பொறுப்பாகவுள்ளார்.

7 மதிப்பீட்டாளர்களின் (பிரதிச் சுங்க அத்தியட்சகர்கள்) ஆதரவினைக் கொண்ட 8 சுங்க அத்தியட்சகர்கள் மற்றும் 6 சுங்க உதவி அத்தியட்சகர்கள் ஆகியோரின் கீழ் வருகின்ற இயக்கப்பாட்டு மேற்பார்வையானது, புலன்விசாரணைகள், ஆராய்ச்சி, பதிவுகள், பிந்திய நுழைவு மாற்றும், கட்டண சரிபார்ப்பு மற்றும் உத்தரவாத முகாமைத் தொழிற்பாடுகள் போன்ற செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுகிறது.

2. இப்பணிப்பகத்தின் பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- சுங்க பெறுமதி மதிப்பீடு தொடர்பான கொள்கை விடயங்களில் பெறுமதி மதிப்பீட்டுக் குழுவுக்கு உதவுதல்.
- பெறுமதியிடல் கருவிகளை விருத்தி செய்தல் (பெறுமதியிடல் தரவுத் தளங்கள் மற்றும் அவ்வப்போதைய எச்சரிக்கைகள் அடங்கலாக) பெறுமதியிடல் சட்டத்தின் ஒரே சீரான பிரயோகம் மற்றும் வினைத்திறன் மிக்க நடவடிக்கைக்கான சிறந்த நடைமுறைகள் ஆகியவற்றை விருத்தி செய்தல்
- பொருட்களது பெறுமதி சரிபார்ப்பு
- பெறுமதியிடலில் ஏற்படக்கூடிய பிரச்சினைகளைத் தீர்க்கும் வகையில் அரசு-தனியார் பங்காண்மையை வளர்த்துக்கொள்ளல் மற்றும் பெறுமதியைத் தேடிப் பெறுவதில் பொதுமக்களின் பங்களிப்பினையும் வரவேற்றல்.
- அடிக்கடி விலை மாறும் பொருட்களின் பெறுமதியிடல் போக்கினைக் கண்காணித்தல் மற்றும் சரியான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளல்
- பெறுமதி மதிப்பீட்டு வழிகாட்டல்கள் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட நடைமுறைகள் ஆகியன காத்திரமான முறையில்பிரயோகிக்கப்படுவதை உறுதிப்படுத்துவதற்கான பெறுமதி மதிப்பீட்டு மேற்பார்வைகள்/விசாரணைகளை முன்னெடுத்தல்.
- சுங்க பெறுமதி மதிப்பீட்டு விடயங்களை சம்பந்தப்பட்ட சர்வதேச அமைப்புகள் மற்றும் பிற வெளிநாட்டு மூலங்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்.
- ஆய்வு நடவடிக்கைகளை முன்னெடுப்பதோடு, பரிமாற்றவிலை நிர்ணயத்துடன் தொடர்பான சிக்கல்களுக்குத் தேவையான உள்எீடுகளை வழங்குதல்.

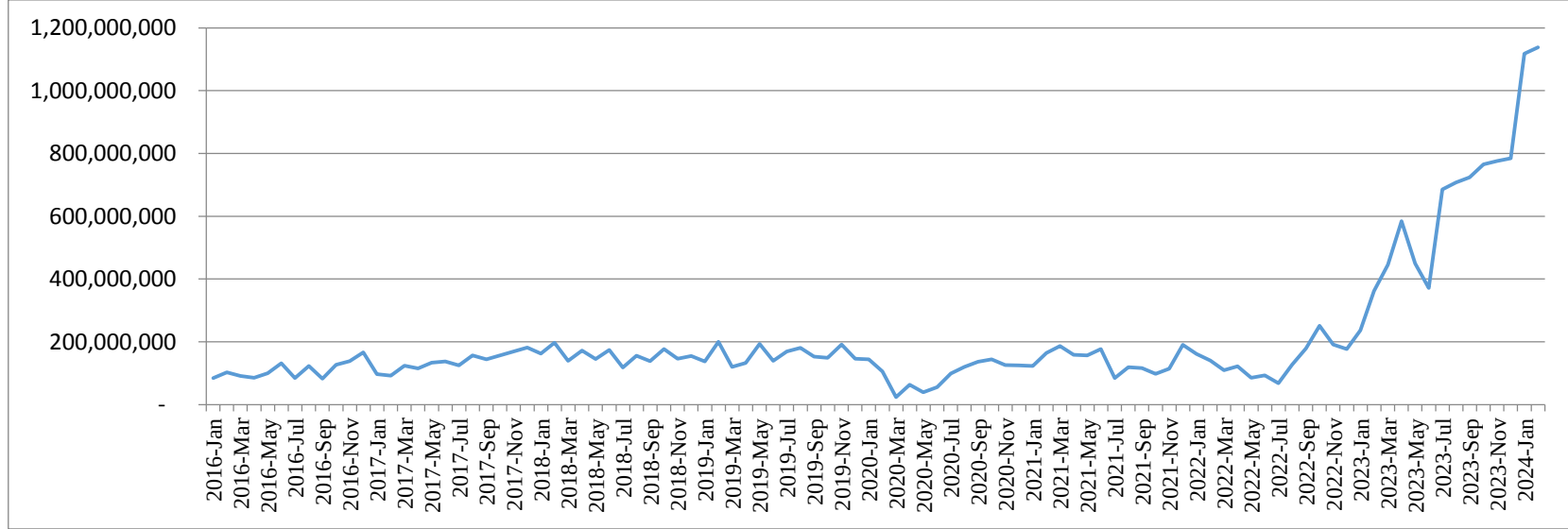
3. 2023 ஆம் ஆண்டிலான செயலாற்றுகை

3.1 இப்பணிப்பகத்தினால் செய்முறைப்படுத்தப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை

	பெறுமதி மதிப்பிடலுக்காக ஆற்றுப்படுத்தப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களின் எண்ணிக்கை	செய்முறைப்படுத்தப்பட்ட மேலதிக பதிவுகளது எண்ணிக்கை	உயர்த்தப்பட்ட %
ஜனவரி	957	475	50%
பெப்ரவரி	1,224	688	56%
மார்ச்	1,457	598	41%
ஏப்ரல்	1,346	636	47%
மே	1,464	563	38%
ஜூன்	1,292	583	45%
ஜூலை	2,018	916	45%
ஆகஸ்ட்	1,953	981	50%
செப்டம்பர்	1,922	1,053	55%
ஒக்டோபர்	2,425	1,230	51%
நவம்பர்	2,445	1,269	52%
டிசம்பர்	2,621	1,352	52%
	21,124	10,344	

3.2 முந்தைய ஆண்டுகளுடனான செயலாற்றுகை ஒப்பீட்டாய்வு (ரூபா)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ஜனவரி	84,498,414	96,976,771	162,436,213	137,861,340	144,183,848	122,928,057	161,908,100	236,485,869
பெப்ரவரி	103,263,972	92,588,732	197,606,168	199,983,030	105,983,866	164,236,827	140,321,155	362,317,541
மார்ச்	90,903,711	124,223,659	139,270,365	120,416,213	24,305,563	186,305,872	109,684,573	445,182,526
ஏப்ரல்	85,868,619	115,021,168	172,654,159	132,439,443	63,162,192	158,725,332	122,498,186	583,851,468
மே	99,738,181	133,249,396	145,106,782	193,606,520	39,312,834	156,899,840	85,905,778	449,202,751
ஜூன்	132,070,090	137,691,728	174,176,732	139,689,506	55,953,600	177,211,201	93,209,007	371,445,383
ஜூலை	84,129,484	124,688,097	118,414,464	169,113,512	98,974,903	84,991,835	68,459,191	685,811,153
ஆகஸ்ட்	123,306,222	156,586,926	156,252,561	180,739,571	120,472,762	119,628,995	126,660,162	707,436,899
செப்டம்பர்	82,950,641	144,727,507	138,100,571	152,906,330	136,495,645	116,716,100	178,854,932	724,154,104
ஒக்டோபர்	127,316,886	156,768,427	176,677,684	149,523,186	144,617,361	98,523,887	251,229,133	765,088,807
நவம்பர்	138,543,377	169,522,592	146,612,176	191,526,236	125,879,311	114,112,419	191,754,301	776,136,812
டிசம்பர்	166,120,791	181,737,644	155,126,605	145,948,818	124,631,998	190,164,310	177,259,607	784,885,259
	1,318,710,388	1,633,782,647	1,882,434,480	1,913,753,705	1,183,973,883	1,690,444,675	1,707,744,125	6,891,998,572



உரு 1: மேலதிக பதிவு அறவிடு தொடர்பிலான ஒப்பீட்டாய்வு (ரூபா)

3.3 பெறுமதி மதிப்பிடல் (விமானச் சரக்கு இல்லம்)

மாதம்	சேகரிப்பு (ரூபா)
ஜனவரி	1,216,306
பெப்ரவரி	392,578
மார்ச்	1,589,422
ஏப்ரல்	5,009,738
மே	5,469,159
ஜூன்	4,219,258
ஜூலை	6,850,181
ஆகஸ்ட்	6,459,073
செப்டம்பர்	7,881,756
ஒக்டோபர்	9,678,223
நவம்பர்	10,695,944
டிசம்பர்	11,882,601

3.4 VRU இன் செயலாற்றுகை

வருடம்	விடயங்களது எண்ணிக்கை	விதிக்கப்பட்ட அபராதம்/பறிமுதல்கள் (ரூபா)
2021	5	14,325,000
2022	49	128,426,044
2023	53	231,196,843

1. 2023 ஆம் ஆண்டில் புதிய அபிவிருத்திகள்

1.1 மேலதிக பதிவு இற்றைப்படுத்தல் முறைமையினை தானியங்கப்படுத்தல்

இறக்குமதிப் பொருட்களின் பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட பெறுமதிகளில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களைத் தொடர்ந்து, சுங்கப் பிரகடனங்கள் அசிகுடா முறைமையில் மாற்றிமைக்கப்பட வேண்டியுள்ளன. இது அதிக நேரம் எடுக்கின்ற மற்றும் சிக்கலான செயல்முறையாக விளங்கியது. மத்திய பெறுமதி மதிப்பிடல் பணிப்பகமானது இந்தச் செயல்முறையினை உள்ளக மென்பகத்தினை உபயோகித்து தானியங்கியது. இதன் விளைவாக பின்வரும் நேர்மறையான விளைவுகள் பெறப்பட்டன :

- மேம்பட்ட துல்லியத்தன்மை
- மேம்பட்ட செயல்திறன் (4-5x)
- கைமுறை உள்ளீடுகள் / செயல்முறைகள் குறைக்கப்பட்டன.
- பலமுறை நிகழும் தவறினை கண்டறிதல்/ தரவு சரிபார்ப்பு அம்சங்கள் உள்ளமைக்கப்பட்டவை
- பெறுமதி மதிப்பிடல் தரவுத்தளப் பயன்பாடுகளுக்காக EVDF தரவுகள் துல்லியமாக இற்றைப்படுத்தப்பட்டது.

1.2 தானியங்கி நியமன முறைமை

இறக்குமதி செய்யப்பட்ட பொருட்களின் பெறுமதியினைத் தீர்மானிக்கும் வகையில், சிரேஷ்ட சுங்க பிரதிப் பணிப்பாளர், சுங்க அத்தியட்சகர் மற்றும் பெறுமதி மதிப்பீட்டாளர்கள் ஒவ்வொரு சுங்கப் பிரகடனத்திற்கும் ஏற்ப நியமிக்கப்படல் வேண்டும். இது நேர தாமதங்களையும் பிற அசொகரியங்களையும் ஏற்படுத்தக் கூடியதொரு கைமுறைச் செயல்முறையாக விளங்கியது. இதற்கானதொரு தீர்வாக, மத்திய பெறுமதி மதிப்பிடல் பணிப்பகமானது இலங்கை சுங்க வரலாற்றில் முதன்முறையாக உள்ளக ரீதியில் தாபிக்கப்பட்ட அலுவலர்கள் நியமிப்பு முறையினை நிறுத்தியது. இதன் விளைவாக பின்வரும் நேர்மறையான விளைவுகளை பெறமுடிந்தது :

- பக்கச்சார்பற்ற பணிப் பகிர்வு
- மேம்பட்ட வெளிப்படைத்தன்மை (ஒவ்வொரு அலுவலருக்கும் நியமிக்கப்பட்ட சுங்கப்பிரகடனங்கள் உரிய நேரத்தில் அனைத்து கடமை நிலையங்களிலுமுள்ள தொடர்புடைய அலுவலர்களால் பார்வையிடப்படுகின்றன)
- சீரான பணி விநியோகத்திற்கான தானியங்க சுமை சமநிலைப்படுத்தல்
- வலைப்பின்னல் அடிப்படையிலானது, முன்கூட்டிய மென்பொருள் தேவையில்லை
- வலை அமைப்பு முகாமைத்துவம் மற்றும் தரவு சேமிப்பகத்திற்கான கூகிள் தொழில்நுட்பத்தின் நம்பகத்தன்மை
- சேவையகம் தொடர்பான செலவுகள் இல்லை
- தினசரி அறிக்கைகளை உருவாக்கும் திறன்

8.3.5 விசேட சேவைகள் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

இப்பணிப்பகத்தின் குறிக்கோளானது திணைக்களம் மற்றும் திணைக்களத்துடன் தொடர்புடையவர்கள் ஆகியோருக்கான சேவைகளை வழங்குதலாகும். இறக்குமதி செய்யப்படும்/ ஏற்றுமதி செய்யப்படும் பொருட்கள் தொடர்பில் உரிய இயைபுமுறைக் குறியீட்டினைத் தீர்மானித்தல், இறக்குமதி செய்யப்படும்/ ஏற்றுமதி செய்யப்படும் இரசாயனப் பொருட்களைப் பகுப்பாய்வு செய்தல், இறக்குமதி அல்லது ஏற்றுமதிக்கான இரத்தினக் கல், பெறுமதிமிக்க உலோகங்கள் மற்றும் ஆபரணங்களை மதிப்பிடல், சுங்க இல்ல முகவர்களுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்களை வினியோகித்தல் மற்றும் இறக்குமதி/ ஏற்றுமதி சுங்கப் பிரகடனங்களை இலகுவடுத்தல் வசதிகளை செயன்முறைப்படுத்தும் வகையில் அசிக்குடா முறைமைகளில் ஏற்றுமதியாளர்களையும் இறக்குமதியாளர்களையும் பதிவு செய்தல் போன்ற சேவைகள் இப்பணிப்பகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

பிரதான தொழிற்பாடுகள் :

- பண்டங்கள் / பொருள் வகைப்படுத்துகை
- இரசாயனங்கள் மற்றும் அதனோடு இணைந்த தயாரிப்புகளை அடையாளப்படுத்தலும் வகைப்படுத்தலும்.
- இரத்தினக்கற்கள், பெறுமதிமிக்க உலோகங்கள் மற்றும் ஆபரணங்களை அடையாளப்படுத்தல், வகைப்படுத்தல் மற்றும் விலை மதிப்பிடல்.
- சுங்க இல்ல முகவர்களுக்கான உரிமங்களை வழங்கல், மற்றும் இறக்குமதியாளர்கள் மற்றும் ஏற்றுமதியாளர்களைப் பதிவு செய்தல்.

8.3.5.1 பொருள் வகைப்படுத்தல் பிரிவு

இப் பிரிவானது, இறக்குமதி செய்யப்படும்/ ஏற்றுமதி செய்யப்படும் பொருட்களுக்கு சரியான இயைபுமுறைக் குறியீட்டினைத் தீர்மானிப்பதற்குப் பொறுப்பாகவுள்ளது. சுங்கப் பிரகடனம் செயன்முறைப்படுத்துகின்ற பிரிவு அல்லது சரக்குப் பரிசோதனைப் பிரிவுகள் ஆகியவற்றிலான பொருட்களது இயைபுமுறைக் குறியீடு தொடர்பில் ஏதேனும் பிரச்சினைகள் எழும் போது அவர்கள் அதனை இப்பிரிவுக்கு அனுப்புவார்கள். அத்தகையதொரு சந்தர்ப்பத்தில், இப்பிரிவானது MSDS மற்றும் ஏனைய வழிமுறையுடாகச் செல்லுகின்ற சர்ச்சைக்குரிய பொருள் தொடர்பில் மிகவும் பொருத்தமான இயைபுமுறைக் குறியீட்டினை பிரேரிப்பதன் மூலம் உள்ளக ஆலோசனையொன்றை வழங்குகிறது.

வியாபார இலகுவடுத்தலில் ஒரு அளவீடாக, இப்பிரிவான இறக்குமதி அல்லது ஏற்றுமதி செய்யப்படவிருக்கும் பொருட்களுக்கான முன்கூட்டிய இறுப்பு வகைப்படுத்தல் வசதியினை விநியோகிக்கின்றது. இறக்குமதியாளர்கள், ஏற்றுமதியாளர்கள் குறித்த விண்ணப்பத்தினைப் பூரணப்படுத்தி அதனை இப்பிரிவுக்கு சமர்ப்பிப்பதன் மூலம் இவ்விதிமுறைகளைப் பெறமுடியும். விண்ணப்பமானது சுங்கத் திணைக்களத்தின் வெப் தளத்திலிருந்து பெற்றுக் கொள்ள முடியும். இவ் விதிமுறை ஒரு முறை விநியோகிக்கப்பட்டதும், அதே தயாரிப்பாளரிடமிருந்து இறக்குமதி செய்யப்படும் அதே பொருள் தொடர்பில் இது விநியோகிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஒரு வருட காலப்பகுதிக்கு செல்லுபடியாகும்.

எவ்வாறிருப்பினும், ஏதேனும் சுங்கப்பிரகடன பதிவு மையத்திலிருந்தான சுங்கப் பிரகடனங்களை ஆற்றுப்படுத்துகின்ற அலுவலர்கள் அல்லது வழங்கப்படும் தீர்ப்புக்களுடன் உடன்படாத இறக்குமதியாளர்கள்/ஏற்றுமதியாளர்கள், தமது பொருட்களை பொருள் வகையேட்டுக் குழுவிற்கு ஆற்றுப்படுத்த முடியும் அல்லது உலக சுங்க அமைப்புக இயைபுபடுத்தப்பட்ட முறைமைக் குழுவிற்கு கூட, சுங்கத்திணைக்களம் ஊடாக தமது பொருட்களுக்கான உரிய வகைப்படுத்தலைப் பெறுவதற்காக சமர்ப்பிக்க முடியும்.

விபரம்	வருடம்			
	கடந்தகால முன்னேற்றம்	31/12/2023 இலுள்ளவாறு முன்னேற்றம்		
விண்ணப்ப வருடம்	2022	2022*	2023	ஓட்டு மொத்த முன்னேற்றம்
முன்கூட்டிய வகைப்படுத்தல் விதிமுறைகள்				
பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	296	70	456	526
வினியோகிக்கப்பட்ட விதிமுறைகளின் எண்ணிக்கை	226	49	315	364
முடிவு செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள்	70	21	141	162
நிறைவு விகிதம்	76.35%	70.00%	69.08%	69.20%
உள்ளக ஆலோசனை விதிமுறைகள்				
பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	150	25	153	178

வினியோகிக்கப்பட்ட விதிமுறைகளின் எண்ணிக்கை	125	9	105	114
முடிவு செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள்	25	16	48	64
நிறைவு விகிதம்	83.33%	36.00%	68.63%	64.04%
* 2022 ஆம் ஆண்டில் பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களானது 2023 ஆண்டில் முடிக்கப்பட்டன.				
வெளியக ஆலோசனை விதிமுறைகள்				
பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	ஏற்புடையதல்ல	17	17	
வினியோகிக்கப்பட்ட விதிமுறைகளின் எண்ணிக்கை	ஏற்புடையதல்ல	16	16	
முடிவு செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள்	ஏற்புடையதல்ல	1	1	
நிறைவு விகிதம்	ஏற்புடையதல்ல	94.12%	94.12%	

8.3.5.2 சுங்க ஆய்வுகூடப் பிரிவு

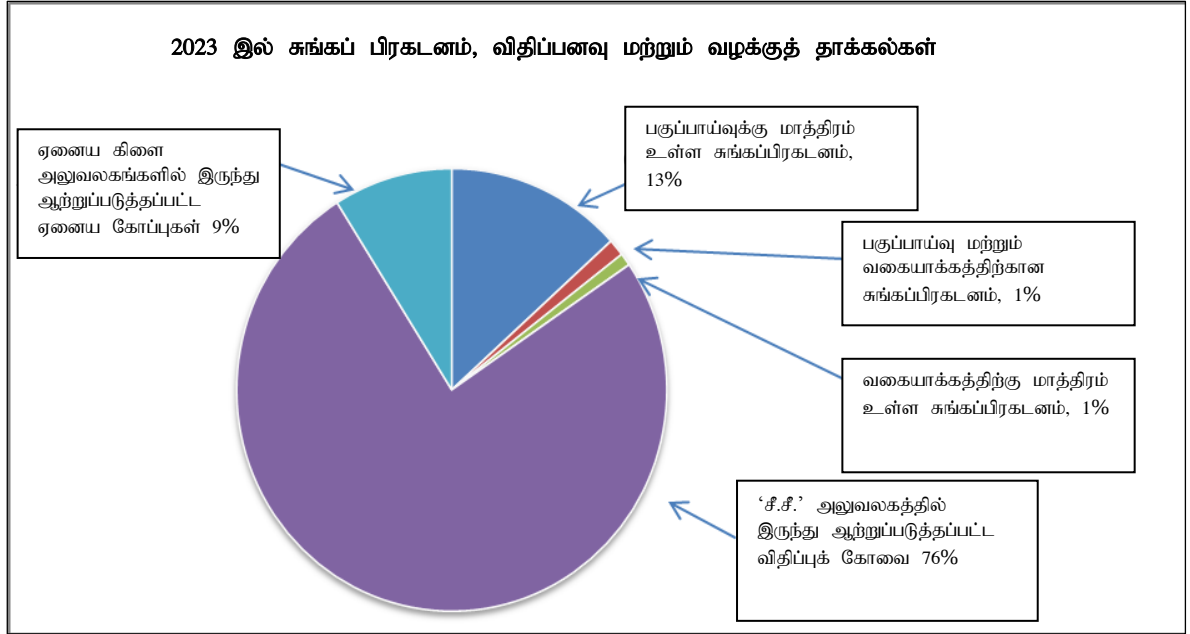
இப்பிவானது, ஏற்றுமதி செய்யப்படும் / இறக்குமதி செய்யப்படும் இரசாயனங்கள் மற்றும் அதனோடு இணைந்த தயாரிப்புகளை அடையாளப்படுத்தல் தொடர்பில் திணைக்கள மற்றும் திணைக்களத்துடன் தொடர்புபட்டவர்களுக்கு உதவும் வகையில் நிறுவப்பட்டதாகும். இரசாயன மாதிரிகள் மற்றும் அதனோடு இணைந்த தயாரிப்புகள் அவை சந்தேகத்திற்கிடமாக இருப்பின் அவற்றின் மாதிரிகள் மேலதிக பகுப்பாய்வுக்காக இவ் இரசாயன கூடத்திற்கு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றன. மேலும், இரசாயன மாதிரிகள் மற்றும் அதனோடு இணைந்த தயாரிப்புகளின் வகைப்படுத்தல் தொடர்பில் சச்சரவுகள் எழும்பொழுது, அது பற்றிய அபிப்பிராயத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக குறித்ததயாரிப்புடன் சம்பந்தப்பட்ட ஆவணங்கள் இப்பிரிவிற்கு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றன.

இப்பிரிவானது ஒரு தொழிற்நுட்ப கூறாகவிருந்துகொண்டு, பல்வேறு பேரவைகள் மற்றும் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிமுறைகள் என்பவற்றினை அமுல்படுத்துவதில் திணைக்களத்துடன் தொடர்புபட்ட ஏனையவர்களுடன் கூட்டிணைப்பினையும் பேணியுள்ளன.

செயலாற்றுகை

பகுப்பாய்வு கண்டனமாக அறவீடுசெய்யப்பட்ட தொகை : ரூபா. 18,000/-

		பெறப்பட் டவை	முடிவுறுத் தப்பட்ட வை	நிறைவு விகிதம்
சுங்கப் பிரகடனங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை	பகுப்பாய்வுக்கு மாத்திரமான சுங்கப் பிரகடனங்கள்	43	42	98%
	வகைப்படுத்தலுக்கு மாத்திரமான சுங்கப் பிரகடனங்கள்	4	3	75%
	பகுப்பாய்வு மற்றும் வகைப்படுத்தலுக்கான சுங்கப் பிரகடனங்கள்	3	3	100%
விதிமுறைகள் மற்றும் பிற கோவைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை	பொருள் வகைப்படுத்தல் கிளையிலிருந்து அனுப்பப்பட்ட விதிமுறை கோவைகள்	245	245	100%
	பிற கிளைகளில் இருந்து அனுப்பப்பட்ட பிற கோவைகள்	29	29	100%
	மொத்தம்	324	322	99%



8.3.5.3 வரி அடையாளப்படுத்தல் இலக்கம் / பெறுமதி சேர் வரி மற்றும் சுங்க இல்ல முகவர் பதிவு செய்தல் பிரிவு

சுங்க இல்ல முகவர்களுக்கான அனுமதிப்பத்திரங்கள் இப்பிரிவினால் விநியோகம் செய்யப்படுகின்றன. சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 115(1)ஆம் பிரிவுக்கிணங்க, குறித்த தேவைப்பாட்டினை பூர்த்திசெய்கின்ற அத்தகைய நபர்களுக்கு சுங்க இல்ல முகவர்களாக செயற்படுவதற்கான அனுமதிப்பத்திரத்தினை வழங்குவதற்கு சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அதிகாரமளிக்கப்படுகிறது. இலங்கையிலுள்ள ஏதேனும் துறைமுகங்களில் அல்லது இடங்களில் ஏதேனும் கப்பல்கள், அல்லது ஏதேனும் பொருட்கள், அல்லது ஏதேனும் பொதிகளின் உள் வருகை அல்லது வெளியாக்கலுடன் சம்பந்தப்பட்ட வியாபாரத்தை பரிமாற்றம் செய்வதற்கான முகவராக உரிமமளிக்கப்பட்ட சுங்க இல்ல முகவர்களினால் மாத்திரமே செயல்பட முடியும். இவ் அனுமதிப்பத்திரமானது ஒரு வருட காலப்பகுதிக்கு செல்லுபடியாகும் என்பதோடு, குறித்த காலம் முடிவடைவதன் பேரில் அதனைப் புதுப்பிக்கப்படலாம்.

வ.அ. இல/பெ.சே.வரி	அனுமதிப்பத்திரம் தொடர்பிலான பதிவு	494
	இறக்குமதி தொடர்பிலான பதிவு (தனிப்பட்டவை)	166
	இறக்குமதி தொடர்பிலான பதிவு (வாகனங்கள்)	268
	வரையறுக்கப்பட்ட தனியார் தொடர்பிலான பதிவு	1556
	உரிமையாளர் தொடர்பிலான பதிவு	493
	பங்குடமை தொடர்பிலான பதிவு	129
	ஏனைய ஆவணங்கள் (பெ.சே.வரி இற்றைப்படுத்தல், கானே, CDU, அரசாங்கம், போன்றன)	87
சு.இ.மு	சுங்க இல்ல முகவர்கள் மற்றும் முகவரகங்கள் பற்றிய புதிய பதிவுகள்	119
	சரக்கு மேடை உதவியாளர்கள் தொடர்பிலான புதிய பதிவுகள்	157
	சுங்க இல்ல முகவர்கள் மற்றும் முகவரகங்கள் தொடர்பிலான புதுப்பித்தல்கள்	2059
	சரக்கு மேடை உதவியாளர்கள் தொடர்பிலான புதுப்பித்தல்கள்	4738
	சுங்க இல்ல முகவர்கள் மற்றும் முகவரகங்கள் தொடர்பிலான நீக்கங்கள்	34
	சரக்கு மேடை உதவியாளர்கள் பற்றிய நீக்கங்கள்	493
	தற்காலிக அனுமதிப்பத்திரங்கள் விநியோகம்	621

8.3.5.4 இரத்தினக்கல் பிரிவு

இரத்தினக் கல், பெறுமதி மிக்க உலோகங்கள் மற்றும் ஆபரணங்கள் போன்றவற்றின் இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி தொடர்பிலான ஆவண செயன்முறைப்படுத்தலானது இப்பிரிவில் இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரணத்துறையில் விசேடத்துவம் பெற்ற அலுவலர்களால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இவை தொடர்பிலான பெறுமதி மதிப்பிடலானது இவ் அலுவலர்களால் தேசிய இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண அபிவிருத்தி அதிகாரசபை அலுவலர்களது கூட்டிணைப்புடன் கணிக்கப்படுகின்றன.

ஏற்றுமதிகள்	
	மொத்தம் (ரூபா)
இரத்தினக் கற்கள்	58,132,803,665
வைர ஆபரணங்கள்	504,349,885
ஏனைய ஆபரணங்கள்	3,782,849,917
வைரங்கள்	78,752,937,992
கியூடா மற்றும் தாதுப்பொருட்கள்	18,206,076
கண்காட்சி/சோதனை இரத்தினக் கற்கள்	60,841,779,911
கண்காட்சி ஆபரணங்கள்	963,010,703
மொத்தம்	224,582,459,701

இறக்குமதிகள்	
	மொத்தம் (ரூபா)
செப்பமிடப்படாத வைரங்கள்	29,382,057,042
வெட்டப்பட்ட மற்றும் செப்பமிடப்பட்ட வைரங்கள்	45,947,319,311
இரத்தினக்கல்	3,825,573,675
வெள்ளி	237,352,784
தங்கம்	1,284,350,120
தங்க ஆபரணம்	346,771,280
வெள்ளி ஆபரணம்	33,968,824
கண்டறியப்பட்டவைகள்	212,807,906
ஏனையவை (நுகரத்தக்கவை)	114,869,990
மொத்தம்	98,667,262,930

	மொத்தம் (ரூபா)
மீள்-இறக்குமதிகள்	94,664,522,282

தீர்வை மற்றும் ஏனைய அறவீடுகள்	
	மொத்தம் (ரூபா)
சங்க இறக்குமதித் தீர்வை	2,637,806
ஏ.அ.சபை இறக்குமதி செஸ் வரி	30,264,578
பெ.சே.வரி	71,935,878
து.வி.அ.அறவீடு	18,516,345
ச.பா.அறவீடு	48,418,339
மேலதிக நேர கட்டணங்கள்	1,205,300
O E	8,555,600
ஏனையவைகள்	120,750
அபராதம்	203,750
மொத்தம்	117,895,004

பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	
	மொத்தம்
ஏற்றுமதி	9149
இறக்குமதி	2224
மீள் இறக்குமதி	1313

8.4 மனித வளங்கள் கொத்தணி

8.4.1 மனித வளங்கள் முகாமைத்துவப் பணிப்பகம்

8.4.2 மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பணிப்பகம்

8.4.3 ஊழியர் சேவைகள் பணிப்பகம்

8.4.4 பொருள் விநியோகப் பணிப்பகம்

8.4.1 மனித வளங்கள் முகாமைத்துவ பணிப்பகம்

அறிமுகம்

இப்பணிப்பகத்தின் குறிக்கோள்களை அடைந்துகொள்ளும் நோக்கில் சுங்கத் திணைக்களத்தின் தொழிற்பாடுகளை வினைத்திறன் மிக்க முறையிலும் பயனுறுதி மிக்க முறையிலும் மேற்கொள்வதற்காக மனித வளங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதே இப்பணிப்பகத்தின் பிரதான கடமையாகும்.

இப் பணிப்பகமானது, திணைக்களத்தின் பணிநோக்கினை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் அதன் தொலைநோக்கினை அடைந்துகொள்வதற்கான திறமையும் தகைமையும் உடைய நபர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் மற்றும் இந்நோக்கத்திற்குத் தேவையான மூலோபாயத் திட்டத்தினை வகுத்தல் போன்ற விடயங்களில் ஈடுபட்டு வருகிறது. மனித வளங்கள் பணிப்பகமானது, ஊழியர்களின் முழுமையான பங்களிப்பினை பெற்றுக்கொள்வதற்கான பிரயத்தனங்களை எடுக்கின்ற அதேவேளை, அவர்களை ஊக்குவிப்புச் செய்து, அவர்களின் திறமைகளை இனங்கண்டு, மற்றும் அவர்கள் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சினைகளுக்கான தீர்வினை உரிய வேளையில் வழங்குவதற்குமான பிரயத்தனங்களை எடுத்து வருகின்றது.

மேலும், மனித வளங்கள் பணிப்பகமானது, ஆட்சேர்ப்பு, பதவியுயர்வுகள், இடமாற்றம் மற்றும் ஓய்வுபெறுதல் போன்ற விடயங்களுடன் தொடர்புடைய தொழிற்பாடுகளை முன்னெடுத்து வருகின்றதுடன் பொதுச் சேவை ஆணைக்குழு, பொது நிருவாக அமைச்சு போன்ற அரச நிறுவனங்களால் காலத்திற்குக் காலம் வெளியிடப்படுகின்ற கட்டளைகள், வழிகாட்டல்கள் மற்றும் விதிகளுக்கு இசைவான செயலாற்றுகையினைப் பேணியும் வருகின்றன.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- ஆட்சேர்ப்பு, நடைமுறைகளுக்கு இணங்க, பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக ஆட்சேர்ப்பு செய்தலும் பதவியுயர்வுகளை வழங்குதலும்
- ஊழியர் கோவையினைப் பேணல் மற்றும் இரகசியம் பேணல்
- செயலாற்றுகையினை முகாமைத்துவம் செய்தல்.
- அலுவலர்களின் ஓய்வூதியத்துடன் தொடர்புபட்ட தொழிற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்
- உள்ளக இடமாற்றல் கொள்கையினை அமுல்படுத்தல்
- நடட்டினை செலுத்துதல் மற்றும் ஊழியர்களது ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவுகளை முகாமை செய்தல்
- நிறுவன ரீதியான திட்டங்களை தயாரித்தல்

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான பிரேரிக்கப்பட்ட செயல் திட்டத்திற்கு எதிரான செயலாற்றுகை

	பிரதான செயற்பாடுகள்	மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள்
1.	மேலதிக சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் பதவிக்கான 4 அதிகாரிகளின் பதவியுயர்வினை நிறைவேற்றல்.	மேலதிக சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் குறித்தான 4 பதவிகளுக்கு அதிகாரிகளை நியமனம் செய்வதற்கான ஒப்புதலை அரசு சேவைகள் ஆணைக்குழு வழங்கியுள்ளது.
2.	பிரதம சுங்கப் பரிசோதகர் பதவிக்கு அலுவலர்களை பதவி உயர்வு வழங்குவதற்கான செயல்முறையை நிறைவேற்றல்.	சுங்கப் பரிசோதகர் பதவியில் உள்ள அலுவலர்கள் பிரதம சுங்கப் பரிசோதகர் பதவிக்கு பதவியுயர்த்தப்படுகின்றனர். பிரதம சுங்கப் பரிசோதகர் பதவியில் காணப்பட்ட பதவி வெற்றிடங்கள் காரணமாக, சுங்கப் பரிசோதகர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புகள் செய்யப்படும் வரை பிரதம சுங்கப் பரிசோதகர் பதவிக்கான பதவியுயர்வு இடம்பெறவில்லை.
3.	புதிய ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திற்கு அமைய, உதவி சுங்க அத்தியட்சகர் - தரம் II ஆம் பதவிக்கு 144 அலுவலர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதனை நிறைவுசெய்தல்.	உதவி சுங்க அத்தியட்சகர் - தரம் II பதவிக்கு 110 அலுவலர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை பற்றிய வர்த்தமானி அறிவித்தல் 2023.09.22 ஆம் திகதி வெளிடப்பட்டுள்ளது.
4.	சுங்கப் பரிசோதகர் பதவிக்கு அலுவலர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதை நிறைவுசெய்தல்.	சுங்கப் பரிசோதகர் - தரம் II பதவிக்கு 45 அலுவலர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை பற்றிய வர்த்தமானி அறிவித்தல் 2023.09.22ஆம் திகதி வெளிடப்பட்டுள்ளது.
5.	ஓய்வு பெற தகுதியான அலுவலர்களின் ஓய்வூதியச் செயல்முறையை நிறைவு செய்தல்	2023 ஆம் ஆண்டில், 111 அலுவலர்கள் பற்றிய கடிதங்கள் ஓய்வூதியத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளதோடு, இவற்றில் 40 அலுவலர்கள் 2022 ஆம் ஆண்டில் ஓய்வு பெற்றவர்களாவர்.
6.	அலுவலர்களின் உள்ளக இடமாற்றங்கள்	2023 ஆம் ஆண்டில், உள்ளக இடமாற்ற நடைமுறை

	தொடர்பான செயல்முறையை நிறைவு செய்தல்	இரண்டு முறை மேற்கொள்ளப்பட்டது.
7.	செயலாற்றுகை மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் வருடாந்த சம்பள அதிகரிப்பு செயல்முறையை நிறைவு செய்தல்	2023 ஆம் ஆண்டில், சுங்கத் திணைக்களத்தின் 1483 அலுவலர்களுக்கு சம்பள உயர்வு வழங்கப்பட்டது.
8.	செயலாற்றுகையின் அடிப்படையில் பதவியணியினர்களுக்கான ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு வழங்குவதனை நிறைவு செய்தல்.	2023 ஆம் ஆண்டில், தேவையான தகுதிகளை பூர்த்தி செய்த சகல அலுவலர்களுக்கும் ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், கடந்த ஆண்டில் செலுத்த வேண்டிய ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவும் இந்த வருடம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
9.	மனித வளங்கள் முகாமைத்துவ பணிப்பகத்தின் வழக்கமான தொழிற்பாடுகளை நிறைவு செய்தல்	2023 ஆம் ஆண்டில், தினசரி தபால் மூலம் 9100 கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன. 67 வாகன அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. 486 அலுவலர்களுக்கு சுமார் 28 மில்லியன் வழங்கப்பட்டுள்ளது. 110 அலுவலர்கள் வெளிநாட்டு கடமை விடுப்பும், 48 அலுவலர்கள் நீண்ட காலத்திற்கான பிரத்தியேக வெளிநாட்டு விடுப்பினையும் பெற்றுள்ள அதேவேளை 172 அலுவலர்கள் குறுகிய காலத்திற்கான வெளிநாட்டு பிரத்தியேக விடுமுறையையும் பெற்றுள்ளனர். மேலும், இந்தக் காலகட்டத்தில் இப்பணிப்பகம் அதன் வழமையான பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ளது.
10.	மனித வளங்கள் முகாமைத்துவ பணிப்பகத்தின் சேவை வழங்கல் தரநிலைகளை மேம்படுத்தல்.	அலுவலக முகாமைத்துவ முறைமையொன்றினை அறிமுகம் செய்தல்

8.4.2 மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பணிப்பகம்

1. தொலைநோக்கு

சங்கத் திணைக்களத்திற்கான மிகச் சிறந்த பயிற்சியளிப்புப் பிரிவாகத் திகழ்தல்.

2. பணிநோக்கு

சர்வதேச சுங்கம், வர்த்தகம் மற்றும் பாதுகாப்பு விடயங்களில் ஏற்படும் மாற்றங்களை எதிர்கொண்டு தடையற்ற சேவைகளை ஒருங்கிணைப்பதற்கான திறனைக் கட்டியெழுப்புவதல், மேலும் நாட்டின் தேசிய சமூக-பொருளாதார வளர்ச்சியில் இலங்கையின் சுங்க சிந்தனைக் குழுவாக விளங்கி அது குறித்தான பங்களிப்பினை வழங்கல்.

3. அறிமுகம்

உலகின் ஒவ்வொரு நாட்டினதும் சுங்க நிருவாகங்கள் நவீனமயப்படுத்தல், பூகோளமயமாக்கல், தொழில்நுட்பவியல் ரீதியான புத்தாக்கங்கள், மீள்கட்டமைப்புச் செயலாக்கம் மற்றும் ஊழியர் மேம்பாடு போன்ற எழுச்சி பெற்றுவரும் போக்கினைக் கொண்ட பாரிய சவால்களை எதிர்கொண்டு வருகிறது. மேற்படி அனைத்துக் காரணிகளும் சுங்க நிருவாகங்களில் மனித வள அபிவிருத்தியை ஏற்படுத்துவதற்கான அதியுயர் முன்னுரிமையினை வழங்குவதன் முக்கியத்துவத்தினைச் சுட்டிக்காட்டுகின்ற சுங்க தொழில்வாண்மை அபிவிருத்தியுடன் நேரடியாக தொடர்புபட்டவையாகும்.

இலங்கைச் சுங்கமானது இலங்கையிலுள்ள மிகவும் அறியப்படுகின்ற திணைக்களங்களுள் ஒன்றாக விளங்குவதோடு, இது நாட்டின் எல்லைப்புறக் கட்டுப்பாட்டு முகவராக 200 வருடங்களுக்கும் மேலான அனுபவத்தைக் கொண்டு விளங்குகிறது. அரசிறைச் சேகரிப்பு, சுங்கச் சட்ட அமுலாக்கம், சட்டரீதியான வர்த்தகத்திற்கு வசதியளித்தல் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பு போன்றன குறித்தான பிரதான குறிக்கோள்களைக் கொண்டுள்ள இலங்கைச் சுங்கமானது நாட்டின் சமூக பொருளாதார நலனோம்புகை குறித்தான பிரதான வகிபாகத்தினையும் வழங்கி வருகிறது. இலங்கைச் சுங்கமானது அதன் பொறுப்புக்களை வினைத்திறன் மிக்க முறையிலும் காத்திரமான தன்மையிலும் முன்னெடுப்பதற்கு, சேவை நன்னடத்தைபுடனும் நேர்மறையான மனோபாவத்துடனும் தமது பொறுப்புக்களை மேற்கொள்ளக்கூடிய அறிவும் உயர் திறமையும் உடைய பணியாளர்களை உருவாக்க வேண்டிய அதேவேளை, சேவை நெறிமுறைகளை உயர்ந்த நியமதரத்தில் நடைமுறைப்படுத்துவதும் அவசியமாகும்.

இதனை ஊக்குவிக்கும் வகையில், மனிதவள அபிவிருத்திப் பணிப்பகமானது, திணைக்களத்தின் அதிகாரிகளுக்கு மாத்திரமல்லாது, சுங்கத்துடனும் எல்லைப்புறப் பாதுகாப்புடனும் தொடர்புடைய செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுகின்ற ஏனைய வெளியக பங்கீடுபாட்டாளிகளுக்கும் அதற்கான வசதியளிப்பதற்கும் எப்போதும் அவதானம் செலுத்துகிறது.

இலங்கைச் சுங்கத்தின் மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பணிப்பகமானது, திணைக்களத்தின் இலக்குகளையும் குறிக்கோள்களையும் அடைந்துகொள்ளும் நோக்கில் ஊழியர்களின் திறன், அறிவு, திறமை மற்றும் மனோபாவம் போன்றவற்றை மேம்படுத்துவதற்காக உள்நாட்டு வளங்களை பயன்படுத்தியும் மற்றும் சர்வதேச வளங்களுடன் கூட்டிணைந்தும் திணைக்களத்தின் ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் செயலமர்வுகளை மேற்கொண்டு வருகிறது.

4. இப்பணிப்பகத்தின் பிரதான தொழிற்பாடு

- மனித வள அபிவிருத்திப் பணிப்பகமானது, பிரதானமாக இத்திணைக்களத்தின் ஊழியர்களுக்கு உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை முன்னெடுத்து அவற்றை ஒருங்கிணைத்து வருகின்றது.
- வெளிநாட்டு நிறுவனங்களால் வழங்கப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்.
உலக வர்த்தக அமைப்பு, உலக சுங்க அமைப்பு, UNODC போன்ற சர்வதேச அமைப்புகளிடமிருந்து இலங்கைச் சுங்கம் பெறுகின்ற அழைப்பிதழ்கள்/ வாய்ப்புகளின் அடிப்படையில், மனித வளக் குழுவின் ஒப்புதலுடன் அத்தகைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒருங்கிணைக்கும் முழுப் பொறுப்பினையும் மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பணிப்பகம் கொண்டுள்ளது.
அத்தகைய வெளிநாட்டுப் பயிற்சித் திட்டங்களில் பன்னாட்டுத் தன்மையின் கீழான சுங்க விடயங்களுக்கு இணங்கிய கருத்தரங்குகள், செயலமர்வுப் பயிற்சிப் பாடநெறிகள், கூட்டங்கள், பட்டப்பின் கற்கை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் மாநாடுகள் போன்றன அடங்குகின்றன.
இந்த வெளிநாட்டுப் பயிற்சி வாய்ப்புகள் வேறுபட்ட தன்மைகளைக் கொண்டுள்ளன, இவற்றில் ஒரு சில பயிற்சிகள் வெளிநாடுகளில் நடைபெறுகின்றதனால் தெரிவு செய்யப்பட்ட அலுவலர்கள் வெளிநாட்டுக்குச் சென்று அதனைப் பெறுகின்ற அதேவேளை இன்னும் சில பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் வெளிநாட்டு வளவாளர்கள் இலங்கைக்கு வருகை தந்து அவர்கள் மூலம் உள்நாட்டிலும் இடம்பெறுகின்றன.

மேலும், கூட்டங்கள், கருத்தரங்குகள், வெபினார்கள் போன்ற சில வெளிநாட்டுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இணையம் மூலம் நடத்தப்படுகின்றன.

- உள்ளூர் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்
உள்ளூர் பயிற்சியளிப்பானது போட்டித்திறன் மேம்பாட்டுடன் இணைந்திருப்பதோடு, அது திறன்கள் மற்றும் உள்ளூர்ந்த திறமைகளை அடையாளங்காண்பதுடன் கூடிய தொடர்புபட்ட துறைகளில் அறிவினையும் விழிப்பணர்வுகளையும் மேம்படுத்துகின்றன.

மனித வளங்கள் பணிப்பகமானது அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த செயற்திட்டத்திற்கிணங்க சுங்கத்தின் ஒவ்வொரு மட்டத்திலுள்ள ஊழியர்களுக்கும் நிறுவனத்திற்குள்ளே காணப்படுகின்ற வளவாளர்களைக் கொண்டு உள்ளூர் பயிற்சித் திட்டங்களை முன்னெடுத்தும் வருகிறது.

இந்த செயற்திட்டமானது திணைக்களத்தின் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட பயிற்சித் தேவைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்டதாகும். ஆண்டின் முடிவில், இப்பணிப்பகமானது திணைக்களத்தின் ஒவ்வொரு பணிப்பகத்திடமிருந்தும் ஆலோசனைகளைக் கோருவதோடு, அத்தகைய பின்னூட்டத்தின் அடிப்படையில் எதிர் வரும் ஆண்டுக்கான செயல்திட்டம் உருவாக்கப்படும்.

இப்பணிப்பகமானது திணைக்களத்திலுள்ள அலுவலர்களின் திறனை விருத்தி செய்வதனையே பிரதான பொறுப்பாகக் கொண்டுள்ள அதேவேளை, பங்கீடுபாட்டாளர்களின் திறனை விருத்தி செய்தல் மற்றும் அவர்களுக்குப் பயிற்சியளித்தல் தொடர்பான பின்வருவன போன்ற விடயங்களுக்கும் பொறுப்பாகவுள்ளது.

- பயிற்சிக் கொள்கைகள் முறைமை மற்றும் நடைமுறைகளை வகுத்தலும் அமுல்படுத்தலும்.
- திணைக்களத்தின் குறிக்கோள்களை அடையும் வகையில் ஒவ்வொரு மட்டத்திலுமுள்ள ஊழியர்களினதும் திறமைகளை விருத்தி செய்வதற்கு பொறுப்பாயிருத்தல்.
- புதிதாக ஆட்சேர்க்கப்படுகின்ற ஊழியர்களுக்கும் மற்றும் பணியாற்றும் இடங்களை மாற்றுகின்ற பொழுது அனுபவம் வாய்ந்த அதிகாரிகளுக்கும் நியமதரமுடைய பயிற்சிகளை வழங்குதல்.
- ஊழியர்களுக்காக இற்றைப்படுத்தப்பட்ட பயிற்சியகளை வழங்கும் நோக்கில் (உலக சுங்க அமைப்பு மற்றும் உலக வர்த்தக அமைப்பு போன்ற) உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு அமைப்புகளுடன் கூட்டிணைந்து செயற்படல்.
- திணைக்களத்தின் இலக்குகளை அடையும் வகையிலான குறிப்பான பயிற்சித்திட்டங்களை வடிவமைத்து வழங்குதல்.
- மிகச் சிறந்த பயிற்சிகளை வழங்குவதனுடாக தொழில்வாண்மையும் திறமையும் மிக்க சுங்க அலுவலர்களை விருத்தி செய்தல்.
- புத்தாக்கமும் காத்திரமானதுமான கற்றலுக்குரிய சூழலை வழங்குதல்.
- சுங்க அலுவலர்களால் பேணப்படவேண்டிய சேவை நன்னடத்தையினை அனுபவத்தில் கொண்டிருக்கும் மட்டத்தினை மேம்படுத்தல்.
- மனித வளங்கள் முகாமைத்துவத்தில் பேணவேண்டிய சர்வதேச தேவைப்பாட்டினை பேணல்.
- பயிற்சித் திட்டங்களை வகுத்து அவற்றை அமுல்படுத்துவதன் ஊடாக பயிற்சித் தேவைப்பாடுகளுக்கு முன்னுரிமையளித்து திணைக்களத்தின் பயிற்சித் தேவைகளை மதிப்பிடுதல்.
- வருடாந்த பயிற்சித்திட்டம் மற்றும் பாடத்திட்டங்களை வகுத்து அவற்றை நடைமுறைப்படுத்தல்
- பயிற்சித் திட்டங்கள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகளை முன்னெடுத்தல்.
- பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை கண்காணித்து அவற்றை மதிப்பீடு செய்தல்.
- தேவைப்படுத்துகின்ற பொழுது இலங்கை தரரைப்படை, கடற்படை மற்றும் காவல் துறை போன்ற சம்பந்தப்பட்ட வெளித் தரப்பினருக்கு தேவையான பயிற்சியை ஏற்பாடு செய்தல்.
- சுங்க இல்ல முகவர்களுக்கு சான்றிதழ் பயிற்சித் திட்டங்களை மேற்கொள்ளல்
- சுங்க விடயங்கள் தொடர்பில் திணைக்களத்துடன் தொடர்புபட்ட பங்கீடுபாட்டாளர்களுக்கான பயிற்சித் தேவைப்பாட்டினை நிறைவுசெய்யும் வகையில் சுங்கத்திணைக்களத்திருந்து வளவாளர்களை வழங்குதல்.
- சுங்க அலுவலர்களுக்கான நூலக வசதிகளை வழங்குதல்.

5. இப்பணிப்பகத்தின் பதவியணியினர்

திணைக்களம் சார் பயிற்சி இலக்குகளை அடையும் நோக்கில், பின்வரும் பதவியணியினர் (அட்டவணை 01) ஏற்கனவே நிருவாகப் பணிப்பகத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளார். எவ்வாறாயினும், தற்போது இந்த பணிப்பகம் மிகவும் குறைவான பதவியணியினரைக் கொண்டு இயங்கி வருகின்ற அதேவேளை (அட்டவணை 01), திணைக்களத்தின் பயிற்சி தேவைப்பாடுகளை பூர்த்தி செய்வதற்காக சகல கடமைகளையும் பெரும் முயற்சியுடன் உரிய நேரத்தில் செய்கிறது

அட்டவணை 01 : அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி மற்றும் தற்போதுள்ள பதவியணி

தரம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	தற்போதுள்ளவை
சுங்கப் பணிப்பாளர்	01	01
சுங்க சிரேஷ்ட பிரதிப் பணிப்பாளர்	02	02
சுங்க பிரதிப் பணிப்பாளர்	03	01
சுங்க பிரதி அத்தியட்சகர்	08	00
சுங்க உதவி அத்தியட்சகர்	08	05
சுங்க பரிசோதகர்	-	02
முகாமைத்துவ சேவைகள் அலுவலர்	03	03
மொத்தம்	25	13

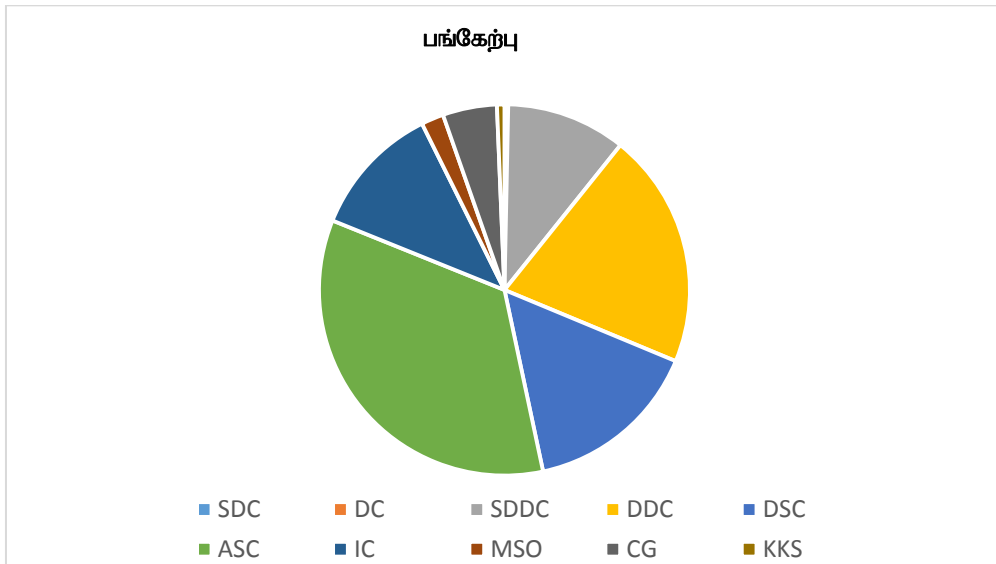
6. 2023 ஆம் ஆண்டில் பணிப்பகத்தின் சாதனைகள்

6.1 உள்நாட்டு பயிற்சித் திட்டங்கள் - சுங்க அலுவலர்களுக்கானவை

2023 ஆம் ஆண்டின் செயல் திட்டம் மற்றும் சுங்கப் பணிப்பாளர்/மனித வள குழுவால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட பிற திட்டங்கள் என்பவற்றிற்கு இணங்க, இப்பணிப்பகமானது 2023 ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் சுங்கத்தின் பணியாட்டொகுதியினருக்கு மொத்தமாக 44 உள்நாட்டு பயிற்சித் திட்டங்களை (உள்ளக மற்றும் வெளியக) வெற்றிகரமாக நடாத்தியுள்ளது. பின்வரும் அட்டவணையானது அத்தகைய பயிற்சிகளில் பங்கேற்ற அலுவலர்களின் எண்ணிக்கையை (தரம் வாரியாக) விளக்குகிறது.

உள்நாட்டு பயிற்சி திட்டங்களுக்காக பங்கேற்ற சுங்க அலுவலர்கள் (உள்ளக மற்றும் வெளியக)

தரம்	பங்கேற்பு (உள்ளக மற்றும் வெளியக)
சுங்க சிரேஷ்ட பணிப்பாளர்	02
சுங்கப் பணிப்பாளர்	02
சுங்க சிரேஷ்ட பிரதிப் பணிப்பாளர்	128
சுங்க பிரதிப் பணிப்பாளர்	252
சுங்க பிரதி அத்தியட்சகர்	189
சுங்க உதவி அத்தியட்சகர்	423
சுங்க பரிசோதகர்	142
முகாமைத்துவ சேவைகள் உத்தியோகத்தர்	24
சுங்க காவலர்	58
அலுவலக உதவியாளர்	08



வெளியக பங்கீடுபாட்டாளர்களின் கோரிக்கைக்கு இணங்க, மனித வள குழுவின் ஒப்புதலுடன் மனித வள அபிவிருத்திப் பணிப்பகமானது இவ் ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் இரானுவம், பொலீஸ், அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள், பல்கலைக்கழகங்கள் போன்ற பல்வேறு நிறுவனங்களுக்காக பல பயிற்சித் திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்து அவற்றை நடத்தியுள்ளது. அத்தகைய கோரிக்கைகளின் தன்மைக்கு ஏற்ப, சில நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் உள்ளக அமைப்பில் நடாத்தப்பட்டதுடன் மற்றய சந்தர்ப்பங்களில், திணைக்களத்திலிருந்து பொருத்தமான வளவாளர்கள் பயிற்சிகளை நடத்துவதற்கு வெளியில் அனுப்பப்பட்டுமுள்ளனர்

வெளியக பங்கீடுபாட்டாளர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டங்கள்

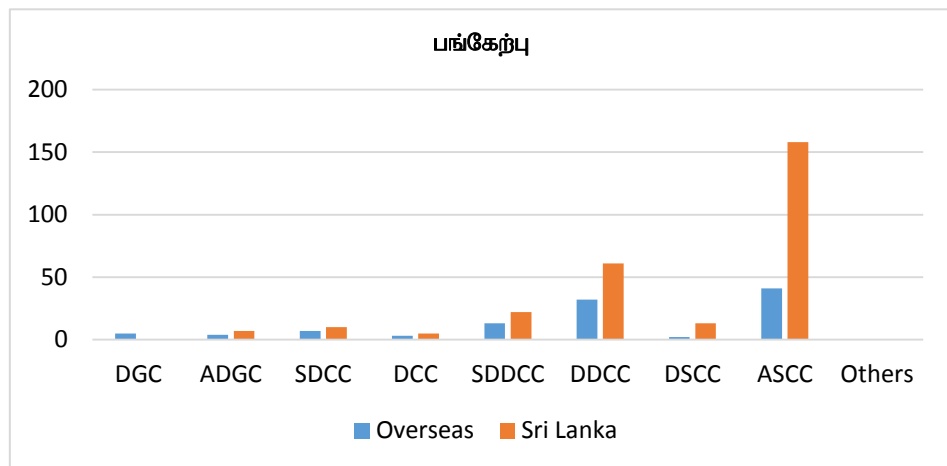
- பயிற்சி நெறிகள் - 32
- கள விஜயங்கள் - 9
- கள விஜயங்களில் பங்கேற்றவர்களின் எண்ணிக்கை - 459

6.2 வெளிநாட்டு பயிற்சித் திட்டங்கள்

இப்பணிப்பகமானது 2023 ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் வெளிநாடு, உள்நாடு மற்றும் இணையம் ஆகியவற்றில் நடைபெற்ற 165 வெளிநாட்டு பயிற்சித் திட்டங்களை வெற்றிகரமாக ஒருங்கிணைத்துள்ளது.

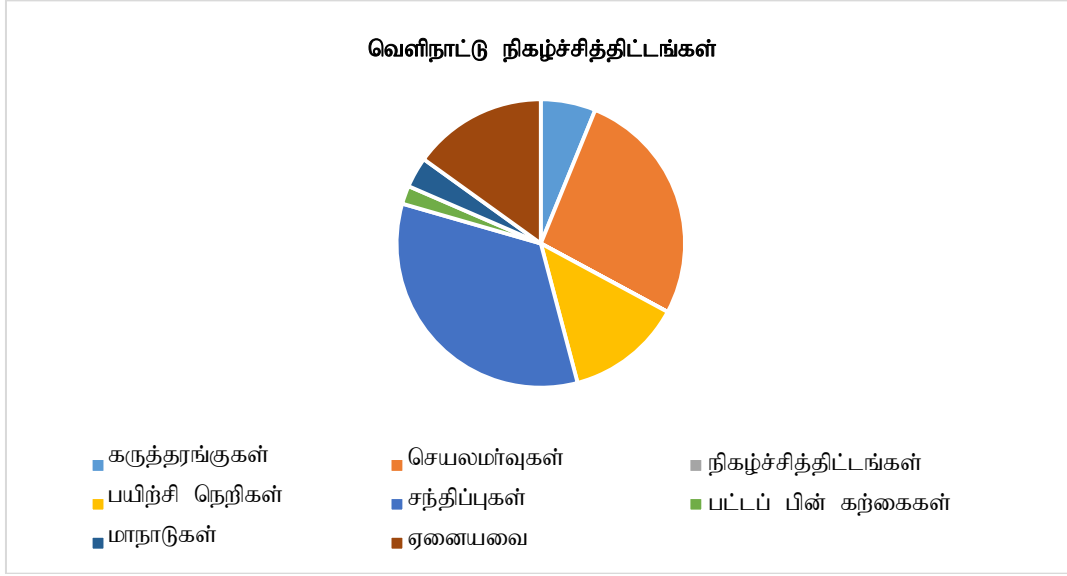
இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் வெளிநாட்டு கருத்தரங்குகள்/ மாநாடு/ பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான பங்கேற்பு (தரம் வாரியாக)

தரம்	பங்கேற்பு	
	வெளிநாடு	இலங்கை
சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம்	05	00
சுங்க மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம்	04	7
சிரேஷ்ட சுங்க பணிப்பாளர்கள்	07	10
சுங்க பிரதிப் பணிப்பாளர்கள்	3	5
சுங்க சிரேஷ்ட பிரதிப் பணிப்பாளர்கள்	13	22
சுங்க பிரதிப் பணிப்பாளர்கள்	32	61
சுங்க பிரதி அத்தியட்சகர்கள்	02	13
சுங்க உதவி அத்தியட்சகர்கள்	41	158
ஏனையவர்கள்	00	00



இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் நடைபெற்ற வெளிநாட்டு பயிற்சித் திட்டங்களின் வகைகள்

வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டம்	மொத்தம் : 163
நிகழ்ச்சித் திட்டம் - வெளிநாடு	
கருத்தரங்குகள்	09
வேலைக்காளிகள்	39
நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	00
பயிற்சி நெறிகள்	19
கூட்டங்கள்	49
பட்டப்பின் கற்கை நிகழ்ச்சித்திட்டம்	03
மாநாடு	05
ஏனையவைகள்	22



சுங்க இல்ல முகவர் பயிற்சி மற்றும் பரீட்சை

சுங்க இல்ல முகவர்கள்/ சரக்கு மேடை உதவியாளர்களுக்கான சான்றிதழ் பாடநெறி இப்பணிப்பகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற மிகவும் அறியப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்களில் ஒன்றாகும். இந்த பயிற்சி நெறியானது சுங்க வெளியாக்கல் செயல்முறை, இறக்குமதி/ஏற்றுமதி நடைமுறைகள், சுங்க கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் தொடர்புபட்ட சட்டங்கள், பொருள்களை வகைப்படுத்தல், பெறுமதி மதிப்பீட்டு நுட்பங்கள், இலங்கைத் துறைமுக அதிகார சபை நடைமுறைகள், அசிகுடா அமைப்பு, சுற்றாடல் மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு சமவாயம் போன்றவற்றில் ஒட்டுமொத்த அறிவினை வழங்குகிறது. இந்த விரிவுரைகள் அனைத்தும் அனுவம் வாய்ந்த சுங்க அலுவலர்களால் நடாத்தப்பட்டதுடன் ஒரு சில பாடநெறி தொகுதிகளுக்காக வெளிநிலை நிறுவனங்களிடமிருந்து வளவாளர்களை அழைக்கிறோம்.

இந்தப் பயிற்சித் திட்டமானது உரிமம் பெற்ற சுங்க இல்ல முகவர் அந்தஸ்த்துக்கான தரப் பண்பாக விளங்குவதனால் இதற்கு உயர்ந்தளவிலானதொரு கேள்வி காணப்படுகிறது. சுங்க இல்ல முகவர் அனுமதிபத்திரம் ஒன்றினை பெறுவதற்கு இப்பணிப்பகத்தினால் நடாத்தப்படும் பாடத்திட்டத்தினை கட்டாயம் பின்பற்றல் வேண்டும் என்பதுடன் பாடநெறி முடிவில் எழுத்துப் பரீட்சையில் தேர்ச்சி பெறுவதும் அவசியமாகும். இது ஒரு சுங்க இறக்குமதி/ ஏற்றுமதிக் கையாளுகை முகவராக ஆகுவதற்கும் மற்றும் சரக்கு வெளியாக்கல் மற்றும் அனுப்புதல் நிறுவனம் ஒன்றைத் தாபிப்பதற்குமானதொரு அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில்வாண்மைத் தகைமையாக விளங்குகிறது.

மேலும் இந்தத் தகைமையானது சுங்க வெளியாக்கல் துறையில் சர்வதேச ரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்டதொன்றாகவும் விளங்குகின்றது.

உரிமம் பெற்ற சுங்க இல்ல முகவராக/சரக்கு மேடை உதவியாளராக ஆகுதல் தவிர, இந்த பரீட்சை முடிவில் வழங்கப்படும் சான்றிதழின் உயர் அங்கீகாரம் காரணமாக இந்த பாடநெறிக்கு பல விண்ணப்பதாரர்கள் விண்ணப்பிக்கின்றனர். இப்பணிப்பகத்தினால் வழங்கப்படும் இந்த சான்றிதழ் உள்நாட்டிலும் வெளிநாட்டிலும் அங்கீகரிக்கப்பட்டதாகும்.

2023 ஆம் அண்டில் நடைபெற்ற சுங்க இல்ல முகவர்/சரக்கு மேடை உதவியாளர் - குழு 01 இன் விபரங்கள் கீழே உள்ள அட்டவணை விளக்குகிறது

பரீட்சை	பங்கேற்றவர்கள்	சித்தியடைந்தவர்கள்	விகிதம்
சங்க இல்ல முகவர்/சரக்கு மேடை உதவியாளர் சான்றிதழ் பாடநெறி பரீட்சை	395	356	90.12%

சங்க நூலகம்

சங்க நூலகமானது 2005.01.26 ஆம் திகதி தாபிக்கப்பட்ட மனிதவள அபிவிருத்திப் பணிப்பகத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டதுடன் இது சங்க பணியாளர்களுக்கு அவர்களின் உசாத்துணைகளுக்கும் மற்றும் திணைக்களக் கட்டளைகள் பற்றிய வர்த்தமான அறிவித்தல்கள் போன்ற முக்கிய ஆவணங்களை காப்பகப்படுத்துவதற்காக தாபிக்கப்பட்டதாகும்.

திணைக்களத்தின் அனைத்து பணியாளர்களுக்கும் நூலகத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கான வசதிகள் காணப்படுவதுடன் உசாத்துணைக்காக புத்தகங்களை இரவலாகப் பெற்றுக்கொள்வதற்கும் அனுமதிக்கப்படுகிறது. புத்தகங்கள் தவிர, பருவகால செய்திப் பத்திரிகைகள் மற்றும் பல்வேறு சஞ்சிகைகளும் இங்கு கிடைக்கின்றன. நூலகமானது திணைக்களக் கட்டளைகள், திணைக்களத்தின் அறிக்கைகள், மற்றும் ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்களின் தொடர்புடைய அறிக்கைகள், பருவகால வெளியீடுகள் ஆகியவற்றைச் சேகரித்து அவற்றைப் பாதுகாத்து வருகின்றது.

08. இப்பணிப்பகத்தினால் வழங்கப்படும் ஏனைய சேவைகள்

08.01 முதுகலைப் பட்டப்படிப்புகளை பின்பற்றுவதற்கான வசதி

சங்க அலுவலர்கள் அவர்களது எதிர்கால பதவி உயர்வுகளுக்காக முதுகலை பட்டப்படிப்பினை பெறுவது மிகவும் முக்கியமானதாகும். சங்க அலுவலர்களுக்கு தமது முதுகலை பட்டப்படிப்பு திட்டங்களுக்குச் செலவாகிய பாடநெறிக் கட்டணத்தை மீளளிப்புச் செய்யும் சேவையினை இப்பணிப்பகம் செய்து கொடுக்கிறது.

இந்தச் சேவையானது சங்க அலுவலர்களை, அவர்களது முதுகலை தகுதிகளை அடைவதற்காக அவர்களின் உயர் கற்கைகளில் ஈடுபடுவதனை ஊக்குவிப்பது மட்டுமல்லாது, அரசாங்கத்தின் அனைத்துத் துறைகளையும் விட மிகச்சிறந்த கல்வித் தகைமையுடைய அதிகாரிகளைக் கொண்ட திணைக்களமாக சங்கத் திணைக்களத்தினை விளங்கச் செய்வதற்கான ஊக்குவிப்பினையும் வழங்குகின்றது.

2023 ஆம் ஆண்டில் சு.உ.அ/சு.பி.ப/சி.சு.பி.ப ஆகிய மட்டங்களைச் சேர்ந்த முப்பத்தைந்து அலுவலர்கள் முதுகலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் சேர்த்துள்ளனர்.

08. ஆய்வறிக்கையினை முன்னிலைப்படுத்தல்

2006 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர் சேவையில் இணைந்துகொண்ட சங்க அலுவலர்கள், SOR இற்கு இணங்க அவர்கள் பதவி உயர்வுகளை பெறுவதற்கு முதுகலை பட்டப்படிப்பு தகுதிக்கு பதிலாக ஒரு ஆய்வறிக்கையினை சமர்ப்பிக்க வாய்ப்பு வழங்கப்படுகின்றது. மனித வள அபிவிருத்தி பணிப்பகம் அத்தகைய ஆய்வறிக்கையினை முன்னிலைப்படுத்துவதற்கான அமர்வுகளை ஏற்பாடு செய்வதுடன், உயர்மட்ட சங்க அதிகாரிகளைக் கொண்ட மதிப்பீட்டுக் குழுவினால் அவை மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன.

2023 ஆம் ஆண்டில், இதுபோன்ற இரண்டு ஆய்வறிக்கைச் சமர்ப்பணங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதோடு, அவற்றின் சமர்ப்பணச் செயலாக்கத்திற்காகவும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

09. தற்போது இப்பணிப்பகத்தினால் எதிர்கொள்ளும் சவால்களும் பரிந்துரைகளும்

தற்போது, இப்பணிப்பகமானது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினரை விட குறைந்தளவிலான இன்றியமையாப் பணியாளர்களுடன் இயங்கிவருகிறது (குறிப்பு : அட்டவணை 01). இதன் காரணமாக, திணைக்களத்தின் இலக்குகளை உரிய நேரத்தில் எதிர்கொள்வது பாரிய சாவாலாக மாறியுள்ளது.

முழு சங்கத் திணைக்களத்தின் திறன் மேம்பாட்டிற்கான உச்ச பொறுப்பினை மனித வள அபிவிருத்திப் பணிப்பகம் கொண்டிருப்பதனால், திணைக்களத்தின் வளர்ந்துவரும் பயிற்சித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய போதுமான பணியாளர்கள் தேவையாகவுள்ளனர். ஆகவே, இப்பணிப்பகத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினருக்கு ஏற்ப தேவைப்படும் பணியாளர் தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு சங்க நிருவாகம் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் வேண்டும்.

மனித வள அபிவிருத்திப் பணிப்பகத்தின் சேவைகளை மேம்படுத்தும் வகையில் இணையம், Zoom, விரிவுரை அறை வசதிகள், சான்றிதழ் அச்சிடும் வசதிகள் போன்ற பிற வசதிகளும் மேம்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

10. அடுத்தகட்ட நடவடிக்கை

2024 ஆம் வருட பயிற்சி அட்டவணையை சரிசெய்யும் வகையில் பணிப்பகத்தின் பயிற்சித் தேவைப்பாடுகளை இனங்காணும் நோக்கில் பயிற்சித் தேவை பற்றிய கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளல்.

வளவாளர் குழுவை அங்கீகரித்தல் மற்றும் வளவாளர் குழுவிற்கான கற்பித்தல் முறையியல்களை முன்னெடுத்தல்.

உள்ளூர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான பயிற்சி மாதிரிகளை தயாரித்தல்.

பாடத்திட்டத்தை வெற்றிகரமாக முடித்த ஒவ்வொரு பங்கேற்பாளருக்கும் சான்றிதழ் வழங்கல்.

11. முக்கிய சாதனைகள்

USAID இன் ஆதரவுடன் 252 சங்க அலுவலர்களுக்கான இயைபுமுறைத் தலைப்பு 2022 பதிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது.

365 விண்ணப்பதாரர்களுக்கு சங்க இல்ல முகவர் சான்றிதழ் வழங்கியமை மற்றும் அடுத்த ஆண்டுத் திட்டத்திற்காக 300 மேற்பட்டவர்களைப் பதிவு செய்தமை.

ஐந்து வருட காலப்பகுதிக்கான (2019 தொடக்கம் 2023 வரையான) விரிவானதொரு பயிற்சி தரவுத்தளத்தினை (உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு) தயாரித்தல்.

8.4.3 ஊழியர் சேவைகள் பணிப்பகம்

குறிக்கோள்

ஊழியர்களின் ஆக்கபூர்வமான பங்களிப்பிற்கானதொரு சூழலை வழங்குவதோடு, திணைக்களத்தின் இலக்குகளை அடையும் செயற்பாடுகளிலும் பங்கேற்றல்.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

I. ஒழுக்காற்று முகாமைத்துவம் :

சம்பந்தப்பட்ட அலுவலருக்கு எதிராக குற்றச்சாட்டுகள் இருப்பின் அது தொடர்பில் ஆரம்ப விசாரணைகளையும் மற்றும் ஒழுக்காற்று விசாரணைகளையும் மேற்கொள்ளல். சுங்க ஒழுக்காற்று நடைமுறை தொடர்பில் ஒன்றாக்கப்பட்ட நன்னடத்தைக் கோவையினை நடைமுறைப்படுத்தல். அலுவலர்கள் நன்னடத்தைக் கோவையைப் பின்பற்றுவதைக் கண்காணித்தல் மற்றும் நன்னடத்தைக் கோவையினை மீறுபவர்களுக்கு எதிராக முடியுமானளவு ஒழுக்காற்று விசாரணையை மேற்கொள்வதன் மூலம் நன்னடத்தைக் கோவையை திறம்பட செயற்படுத்தல்.

II. அரசு கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கு பதிலளித்தல் :

சுகல பணிப்பகங்களுடனும் கூட்டிணைப்பினை வைத்திருத்தல் மற்றும் கணக்காய்வு அதிபதியிலால் எழுப்பப்படும் வினாக்களுக்கு பதிலளித்தல்

III. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்:

நிதி அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படும் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டத்திட்டத்தினை ஒருங்கிணைத்தல்.

IV. அரசு கணக்குகள் பற்றிய குழுவிற்கு (COPA) சமர்ப்பிப்பதற்கான அறிக்கைகளை தயாரித்தல்

சுகல பணிப்பகங்களுடனும் கூட்டிணைந்து COPA அறிக்கைகளுக்கான பதில்களை தயாரித்து அதனை நிதி அமைச்சுக்குச் சமர்ப்பித்தல்.

V. பாராளுமன்ற வினாக்களுக்கான பதில்களை வழங்கல்

அனைத்து பணிப்பகங்களிடமிருந்தும் பாராளுமன்ற கேள்விகளுக்கான அவதானிப்புகள் / பதில்களைப் பெற்று நிதி அமைச்சுக்குச் சமர்ப்பித்தல்.

VI. சட்டவாக்க நிறுவனங்களுடனான (CID, லஞ்ச ஊழல் ஆணைக்குழு, பாராளுமன்ற உப குழு) ஒருங்கிணைப்பினைப் பேணுதல்

VII. நலன்புரி முகாமைத்துவம் :

தற்போது வழங்கப்பட்டிருக்கும் சுகல நலன்புரி வசதிகளையும் மற்றும் தரமானதொரு நலன்புரிச் சேவையினை வழங்குவதற்கான படிமுறைகளை எடுக்கும் வகையில் அவர்களது தற்போதைய தரங்களை அடையாளங்காணல்.

2023 ஆம் ஆண்டில் பணிப்பகத்தின் செயலாற்றுகை

- ஒழுக்காற்று முகாமைத்துவம்
ஆரம்ப விசாரணைகள் :

2023 இல் இடம்பெற்ற ஆரம்ப விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	முடிவுற்ற ஆரம்ப விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	முடிவுறாத ஆரம்ப விசாரணைகளது எண்ணிக்கை
20	04	16

முறைசார்ந்த ஒழுக்காற்று விசாரணைகள் :

இடம்பெற்ற முறைசாரா ஒழுக்காற்று விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	முடிவுற்ற முறைசாரா ஒழுக்காற்று விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	மீதமாகவுள்ள ஒழுக்காற்று விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை
28	07	21

- கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு பதிலளித்தல் :

கணக்காய்வு வினாக்கள்

பெறப்பட்ட கணக்காய்வு விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	பதிலளிக்கப்பட்ட கணக்காய்வு விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	பூர்த்தியாகாத கணக்காய்வு விசாரணைகளது எண்ணிக்கை
28	27	01

- பாராளுமன்ற வினாக்கள் மற்றும் தொடர் வினாக்களுக்குப் பதில்களை வழங்குதல்

பெறப்பட்ட வினாக்களது எண்ணிக்கை	பதிலளிக்கப்பட்ட வினாக்களது எண்ணிக்கை	நிலுவையிலுள்ள வினாக்களின் எண்ணிக்கை
08	08	-

அரசு கணக்குகள் பற்றிய குழுக் கூட்டங்கள்

2023 ஆம் ஆண்டில் மூன்று அரசு கணக்குகள் பற்றிய உப-குழுக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றதுடன் உப குழுக் கூட்டத்தின் கூட்டறிக்கையில் இருந்து எடுக்கப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பிலான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

- ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை சார் சான்று**
ஊழியர் சேவைகள் பணிப்பகமானது, திணைக்களத்தின் உயர் மட்டத்திலிருந்து கீழ் மட்டம் வரையான கிட்டத்தட்ட 5,300 ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை சார்ந்த சான்றுகளை தாபனக் கடமைகளுக்காக மனித வள பணிப்பகத்திற்கு அனுப்பியுள்ளது.
- கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள்**
நிதி அமைச்சினால் 2023 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட மூன்று கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு விடயங்கள் தொடர்பில் பதிலளிக்கப்பட்டன.
- நலன்புரி**
சிற்றண்டிச் சாலையினால் வழங்கப்படும் சேவைகள் தொடர்பில், குழுவின் மூலம் எட்டு கூட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், தரமான சேவையை வழங்குவதனை உறுதி செய்வதற்காக குழு வழங்கிய அறிவுறுத்தல்களைப் பின்பற்றுமாறு சிற்றண்டிச் சாலை நிர்வாகத்திற்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.
- ஊழியர் சேவை பணிப்பகத்தினை வலுப்படுத்தல்**

பயிற்சிகள்

ஊழியர்களுக்கு சிறந்த கற்றல் வாய்ப்புக்களை எளிதாக்கும் வகையில் ஊழியர்களுக்கு இரண்டு பயிற்சித் திட்டங்கள் வழங்கப்பட்டன.

பூர்வாங்க விசாரணைகளின் செயன்முறையை விரைவுபடுத்தல்

பூர்வாங்க விசாரணைகள் தேவையற்ற காலதாமதமின்றி முடிக்கப்படுவதை உறுதி செய்ய வேண்டும். இதனால், அத்தகைய விசாரணைகள் தேவைப்படுகின்ற காலப்பகுதியினுள் நிறைவுசெய்யப்படுவதை உறுதி செய்ய தொடர் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

பணியாளர்களை பலப்படுத்தல்

வினைத்திறன்மிக்கதும் பயனுறுதி வாய்ந்ததுமான சேவையை வழங்குவதற்கு வசதியாக பணிப்பகத்தின் பணியாளர் எண்ணிக்கையினை அதிகரிக்குமாறு இலங்கைச் சுங்கத்தின் சிரேஷ்ட முகாமைத்துத்திற்கு முன்மொழிவொன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

8.4.4 பொருள் விநியோகப் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

திணைக்களத்தின் அனைத்துப் பணிப்பகங்களுக்கும் பேணுகை மற்றும் சேவைகள் உள்ளிட்ட அனைத்து தேவைப்பாடுகளையும் திறன்மிக்க முறையிலும் மற்றும் வெளிப்படையாகவும் விநியோகிப்பதே இந்தப் பணிப்பகத்தின் குறிக்கோள்களாகும்.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- திணைக்களத்தின் சகல தொழிற்பாடுகளை தடையின்றி தொடர்ந்து பேணும் வகையில், உரிய நேரத்தில் தரமான பொருட்களையும் சேவையினையும் வேண்டுகின்ற பிரிவுகளுக்கு வழங்குதல்.
- திறைசேரி சுற்றுநிருபங்கள் மற்றும் தேசிய பொருள் கொள்வனவு வழிகாட்டிக்கு இணங்க தெளிவான முறையில் பொருள் மற்றும் சேவைகளை கொள்வனவு செய்தல்.
- உரிய முறையில் களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் அவற்றினைப் பாதுகாக்கும் வகையில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருட்களை பொருள் பதிவேட்டில் பதிதல் மற்றும் உரிய களஞ்சியக் கட்டுப்பாடு, திறமையான களஞ்சிய முகாமைத்துவ முறைகள் என்பவற்றை உறுதிப்படுத்தி அனுகூலமான பலன்களைப் பெறுதல்.
- திணைக்களத்தினது சகல அசையும், அசையாச் சொத்துக்களை முகாமை செய்தல்.
- அட்டவணைக்கேற்ப புதிய சுங்கத் தலைமை அலுவலகத்தின் நிர்மானப் பணியின் திருப்திகரமான பூர்த்தி மற்றும் உரிய வளாகங்களது முகாமைத்துவத் திட்ட அமுலாக்கத்தை உறுதிப்படுத்தல்.
- செயற்பாட்டு நிலையிலுள்ள சுங்கத் திணைக்களத்தின் மோட்டார் வாகனத் தொகுதிகளை பராமரிப்பதில் உரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

2023 ஆம் ஆண்டுக் காலத்தின் போதான செயலாற்றுகை 3.8 ஆம் பகுதியிலும் மற்றும் 7 ஆம் அத்தியாயத்திலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

8.5 பிர்஢ாந்தியக் கொத்தணி

8.5.1 பயணிகள் சேவை (கட்டுநாயக) பணிப்பகம்

8.5.2 ஁ரசிஹை மற்றும் சேவைகள் (கட்டுநாயக) பணிப்பகம்

8.5.3 ஁ரசிஹை மற்றும் சேவைகள் (மாகாணம்) பணிப்பகம்

8.5.1 பயணிகள் சேவை (கட்டுநாயக) பணிப்பகம்

1. அறிமுகம்

பயணிகள் சேவை (கட்டுநாயக) பணிப்பகமானது இலங்கைச் சுங்கத்தின் பிராந்தியக் கொத்தணியின் கீழ் செயல்படுகிறது. பயணிகளினதும் பயணிகள் பொதிகளினதும் இயக்கத்தினை எளிதாக்குகின்ற அதேவேளை, அரசின் அரசிறையினையினையும், நாட்டின் சமூக பொருளாதார, கலாச்சார மற்றும் சுற்றுச்சூழல் நலன்களை பாதுகாக்கும் நோக்கில், நாட்டின் எல்லையில் சுங்கச் சட்டம் மற்றும் ஏனைய தொடர்புபட்ட சட்டங்களை திறம்பட அமுல்படுத்தல் போன்றன இப்பணிப்பகத்தின் பிரதான இலக்காக விளங்குகின்றன.

2. பிரதான குறிக்கோள்கள்

- நியாயமான நோக்கத்தின் அடிப்படையில் பயணிகள் மற்றும் பொதி வெளியாக்கலினை எளிதாக்குதல்.
- தடைசெய்யப்பட்ட மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பொருட்களை நாட்டின் எல்லை வழியாக நகர்த்துவதைக் கட்டுப்படுத்தலும் தடைசெய்தலும்.
- நாட்டின் சமூக பொருளாதார, கலாச்சார மற்றும் சுற்றுச்சூழல் நலன்களைப் பாதுகாத்தல்.
- அரசு வருவாயினை பாதுகாத்தல்.

3. தொழிற்பாடுகள்

- உள்வருகின்ற மற்றும் வெளிச்செல்லுகின்ற நேர்மையான பயணிகளினதும் மற்றும் அவர்களின் பொதிகளினதும் போக்குவரத்து தொடர்பில் வசதியளித்தல்.
- இடைத்தங்கல் பயணிகளினதும் அவர்களது பொதிகளினதும் நகர்வு தொடர்பில் வசதியளித்தல்.
- அநிமிக முக்கியமான நபர்கள், முக்கியமான நபர்கள், பட்டுப்பாதை மற்றும் வணிக ரீதியாக முக்கியத்துவம் வாய்ந்த பயணிகள் ஆகியோர்களது நகர்வுகள் மற்றும் அவர்களது பொதிகள் தொடர்பில் வசதியளித்தல்.
- இலங்கைக்குள் வந்திறங்குகின்ற மற்றும் இலங்கையிலிருந்து புறப்படுகின்ற விமானங்கள் மற்றும் விமான பணியாட்கள் குறித்தான செயன்முறை.
- வெளிச் செல்லும் விமானங்களுக்கு அனுமதியினை வழங்குதல்.
- பயணிகள் பொதி தொடர்பில் தீர்வையற்ற பொதி கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்.
- வியாபாரத் தன்மையுடைய மற்றும் வியாபார அளவுகளுடைய பொருட்களைக் கொண்ட பொதிகளுக்கான தீர்வைகளையும் மற்றும் பிற அறவீடுகளையும் சேகரித்தல்.
- ஏ.ரீ.ஏ கானே, உத்தரவாதங்கள் மற்றும் விசேட வைப்புகள் போன்றவை தொடர்பிலான பொருட்களை விடுவித்தல் மற்றும் தேவையான பின்தொடரல் நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- உள்வரும் மற்றும் வெளிச் செல்லும் இரத்தினக்கல் பொதிகளை செய்முறைப்படுத்தல்.
- உள்வருகின்ற மற்றும் வெளிச்செல்லுகின்ற பயணிகளால் மேற்கொள்ளப்படும் அந்நியச் செலாவணி பற்றிய பிரகடணங்கள் பற்றிய ஒன்லைன் மூலமான சமர்ப்பணம்மற்றும் அவை தொடர்பில் உத்தியோகபூர்வ பற்றுச்சீட்டினை வழங்குதல்.
- பயணி வெளிச்சென்றதன் பின்னர் குறித்த பயணியுடன் வராத பொதிகளை வெளியாக்குவதற்கு குறித்த அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நபர்களை இயல்புசெய்கின்ற அற்றோணித் தத்துவத்தின் பேரில் மீதமான பொதி கொடுப்பனவுகளுக்கு ஒப்புதல் வழங்குதல்.
- தவறாக கையாளப்பட்ட பொதிகளை வெளியாக்குதல்.
- இராஜதந்திர பொதியினை வெளியாக்குதல்.
- தேவைப்படின் நபர்களை பரிசோதனை செய்தல்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களை இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி செய்வதை முறியடித்தல்.
- சுங்க குற்றங்களைக் கண்டறிகின்ற விடத்து அது குறித்தான விசாரணைகளையும் புலன் விசாரணைகளையும் முன்னெடுத்தல்.
- சந்தேக நபர்களை நீதிமன்றங்களுக்கு ஆஜர்படுத்தல், மற்றும் தேவைப்பட்டால் நீதிமன்ற செய்முறை ஊடாக அபராதங்களை அறவீடு செய்வதற்கும் மற்றும் மேலதிக பறிமுதல்களை மேற்கொள்வதற்குமான தகுந்த நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- சுங்க கண்காணிப்பின் கீழ் கோரப்படாத பொருட்களை அகற்றுவதற்கான வசதியினை வழங்குதல்.
- பண்டாரநாயக்க சர்வதேச விமான நிலையத்தில் சுங்கத்தின் மேற்பார்வையின் கீழ் விவசாயத் திணைக்களத்தினால்தடுத்து வைக்கப்பட்டுள்ள பொருட்களை அழித்தல் குறித்தான மேற்பார்வையினை வழங்கல்.
- பறிமுதல் செய்யப்பட்ட மற்றும் தடுத்து வைக்கப்பட்ட பொருட்களை பாதுகாத்தலும் விற்றுத் தீர்த்தலும்.
- பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களை விற்றுத் தீர்த்தல், அபராதங்களைக் கணக்கிட்டுச் சேகரித்தல் மற்றும் சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் (235ஆம் அத்தியாயம்) ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க மேலதிக பறிமுதல்களை மேற்கொள்ளல்.
- விமான நிலையத்தில் செயற்படுகின்ற ஏனைய நிறுவனங்களுடன் சிறந்த ஒருங்கிணைப்பினைப் பேணுதல்.

4. அரசிறை சேகரிப்பு – 2023

தீர்வைகளும் ஏனைய அறவீடுகளும் (ரூபா.) :

சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	73,065,468
பெ.சே.வரி	257,963,398
து.வி.அ	57,255,551
இறக்குமதி செஸ் வரி	197,330,676
மேலதிக கட்டணம்	4,103,493
சமூக பாதுகாப்பு அறவீடு	57,560,923
அபராதம்	338,510,841
விடயங்கள் தொடர்பிலான அபராதம்	327,529,105
ஏனையவை	65,840
மொத்தம்	1,313,385,295

ஏனைய கட்டணங்கள் (ரூபா.) :

காப்பறைக் கட்டணம்	1,588,988
மேலதிக நேர கட்டணம்	9,215,200
இ.எப்.எஸ்.சீ சுங்க கட்டணங்கள்	535,200
கணனி கட்டணம்	5,709,750
போட்டோ பிரதி	30,580
மொத்தம்	17,079,718

மொத்த அரசிறை சேகரிப்பு (ரூபா.)	1,330,465,013.00
கண்டுபிடிக்கீகள்	
கண்டுபிடிக்கப்பட்ட விடயங்களின் எண்ணிக்கை	147
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களது பெறுமதி (ரூபா)	1,727,919,909
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட நாணயங்களது பெறுமதி	யூரோ 18,900 குவைத் தினார் 1,420 சவுதி ரியால் 83,500
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட இரத்தினக்கற்களது பெறுமதி (ரூபா)	5,171,522
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட தங்கத்தினது பெறுமதி (ரூபா)	1,474,720,687
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட ஏனைய பொருட்களது பெறுமதி(ரூபா)	20,243,000
சுங்க விடயங்கள் தொடர்பில் அறவிடப்பட்ட மொத்த அபராதம் (ரூபா)	327,529,105
கண்டுபிடிக்கப்பட்ட போதைப்பொருட்களது அளவு (கிராம்)	23.08

கண்டுபிடிக்கப்பட்ட மட்டுப்படுத்தப்பட்ட/ தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களது அளவு

வகை	தங்கம் (தங்கம்/ தங்க ஆபரணம்)	தங்கக் களிமம்/கூழ்	ஏலக்காய்	அழகுசாதனப் பொருட்கள்	பூச்சிகொல்லிகள்/ கிருமிநாசினிகள்	உரம்
நிறை (கி.கி)	62.25	65.65	721.3	2,614.9	886.9	151.8
வகை	கையடக்க தொலைபேசிகள்		ஈ- சிகரெட்டுகள்		சிகரெட் குச்சிகள்	
அலகுகளது எண்ணிக்கை	5,330		615		1,412,359	

2023ஆம் ஆண்டில் பயணிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட சேவைகள்

வந்திறங்கிய விமானங்களது எண்ணிக்கை	21,403
வந்திறங்கிய பயணிகளது எண்ணிக்கை	3,212,627
வெளிச்சென்ற விமானங்களது எண்ணிக்கை	22,391
வெளிச்சென்ற பயணிகளது எண்ணிக்கை	3,772,608
தீர்வை மற்றும் ஏனைய அறவீடுகளை செலுத்தியதன் பின்னர் சிவப்பு வாயில் ஊடாக வெளியாக்கப்பட்ட பயணிகளது எண்ணிக்கை	22,781
தீர்வையற்ற கொடுப்பனவினை பெற்ற பயணிகளது எண்ணிக்கை	42,794
தவறாக கையாளப்பட்ட பொதிகள் தொடர்பில் வெளியாக்கப்பட்டவைகளது எண்ணிக்கை	20,259
வருகை கருமபீடத்தில் VIP களின் நகர்வுகளது எண்ணிக்கை	1,793
வெளிச்செல்லுகை கருமபீடத்தில் VIP களின் நகர்வுகளது எண்ணிக்கை	1,735

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான செயல்திட்டத்திற்கு எதிரான செயலாற்றுகை

வர்த்தக இலகுவாக்கல் பற்றிய குறிக்கோள்களின் கீழான பிரதான செயற்பாடுகள்

பிரதான செயற்பாடுகள்	முன்னேற்றம்
பண்டாரநாயக்க சர்வதேச விமானநிலையத்தின் புறப்பாடு மற்றும் வருகை வாயில்களில் பயணிகளுக்கான வசதியளிப்புக் கருவியொன்றாக பயணிகள் பொதி ஸ்கேனர்களையும் உடல் பரிசோதனை ஸ்கேனர்களையும் நிறுவுதல்	பொருட் கொள்வனவுப் பணிப்பகத்தின் ஒத்துழைப் பெறப்பட்டு தொழில்நுட்பக் குழு ஒன்று நியமிக்கப்பட்டது. இருப்பினும், குறித்த குழுவின் ஒரு உறுப்பினருக்கு எதிரான குற்றச்சாட்டு காரணமாக, தொழில்நுட்பக் குழுவின் தீர்மானம் தாமதமாக்கப்பட்டது.
அதிகம் தொடர்புடைய சுங்க விடயங்கள் மற்றும் குற்றச் செயல்கள் பற்றிய அறிவித்தல்கள்/ சுங்க இணையத்தளம் பற்றிய இற்றைப்படுத்தல்களை வழங்குவதன் மூலம் பயணிகளுக்கான விழிப்புணர்வுட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.	பரிந்துரைகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகள் உள்ளடங்கிய கடிதம் சு.ப (ICT)/ சு.சி.பி.ப (ICT) இற்கு 2024.01.05 ஆம் திகதி அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
தீர்வை இலவசம் பற்றிய சரிபார்த்தல் முறைமையினை அமுல்படுத்துவதற்கான வசதியை வழங்கி தகவல் மற்றும் தொடர்புடைய தொழில்நுட்பம் மற்றும் கைத்தொழில் மற்றும் சேவைகள் பணிப்பகத்துடன் ஒருங்கிணைத்தல்.	இந்தச் நடவடிக்கையானது தகவல் மற்றும் தொடர்புடைய தொழில்நுட்பப் பணிப்பகத்தினால் முன்னெடுக்கப்படவுள்ள ஒரு தனியான கருத்திட்டமாக விளங்கிய காரணத்தினால் இது நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை.
மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பணிப்பகத்துடன் ஒருங்கிணைந்து பணியாளர்களுக்கான பயிற்சிகளை வழங்குவதன் மூலம் பயணிகள் சேவைகளின் தரத்தினை மேம்படுத்தல்.	பண்டாரநாயக்கா சர்வதேச விமானநிலையத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகள் மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பணிப்பகத்தினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட பல்வேறு பயிற்சி அமர்வுகளில் கலந்துகொண்டுள்ளனர். உதவி தடுப்பு அலுவலர்களுக்கான விசேட பயிற்சியானது மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பணிப்பகத்திடம் 2023.07.24 ஆம் திகதி வேண்டப்பட்டதோடு, அது டிசம்பர் மாதக் காலத்தில் முன்னெடுக்கப்பட்டது.

நிர்வாகக் கட்டுப்பாடுக் குறிக்கோள்களின் கீழான பிரதான செயற்பாடுகள்

பிரதான செயற்பாடுகள்	முன்னேற்றம்
சட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்காக சுங்க அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படும் வசதிகளை மேம்படுத்தல்.	10 எண்ணிக்கையான கையடக்க உலோகம் கண்டறி கருவிகள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன.

பிரதான செயற்பாடுகள் இல. 02: பொதுவான சுங்கக் கட்டுப்பாடு

பிரதான செயற்பாடுகள்	முன்னேற்றம்
பொதுவான சுங்கக் கட்டுப்பாடு பண்டாரநாயக்கா சர்வதேச விமானநிலையத்தில் CCTV தொடர்பில் (உள்வருகை) மற்றும் (வெளிச்செல்கை) பணியாற்றும் சுங்க அதிகாரிகளுடனான 24 மணி நேர கண்காணிப்புப் பணியுடன் ஒருங்கிணைந்து செயற்படும் வகையில், சிவில் உடையில் குறைந்தபட்சம் 4 அதிகாரிகளைக் கொண்ட “மேற்பார்வைக் குழு” ஒன்றை பண்டாரநாயக்கா சர்வதேச விமானநிலையத்தில் உருவாக்குதல்.	மனித வளங்கள் பற்றாக்குறை காரணமாக குறித்த செயற்பாடுகளை அமுல்படுத்த முடியவில்லை.
பண்டாரநாயக்கா சர்வதேச விமானநிலையத்திலுள்ள ஓய்வறைக் கட்டடத்தினை விரிவாக்கம் செய்தல்/ புதுப்பித்தல் (கட்டடத்தினைச் சூழ வேலி அமைத்தல், புதிய மீன்னுயர்த்திகளை நிறுவுதல், திரைச்சீலைகளை மாற்றுதல்) மற்றும் வாகனத் தரிப்பிடப் பிரதேசத்தினை விரிவாக்கம் செய்தல் போன்றன பற்றிய நிர்மாணப்பணிகள்.	நடைமுறைப்படுத்தப்பட உள்ளது

8.5.2 அரசிறை மற்றும் சேவைகள் (கட்டுநாயக) பணிப்பகம்

அறிமுகம்

இப்பணிப்பகமானது கட்டுநாயக, பண்டாரநாயக சர்வதேச விமான நிலையத்தின் விமானச் சரக்கு முனையத்தில் அமையப்பெற்றுள்ளது. இப்பணிப்பகமானது உரிய அரசிறையினை சேகரிப்பதற்கான பொறுப்பினை கொண்டுள்ளதுடன் சுங்கக் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் பிற தொடர்புபட்ட சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள் என்பவற்றின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அமுல்படுத்தப்படும் எல்லைக் கட்டுப்பாட்டு ஒழுங்குவிதிகளை உறுதிப்படுத்தி விமானம் மூலம் இறக்குமதி செய்யப்படுகின்ற சரக்குகளை வெளியாக்க வசதியளிக்கின்றன.

இலங்கைச் சுங்கத்தின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் சேவைகளை வழங்கும் நோக்கில், ஸ்ரீலங்கன் விமான சேவைகள் (பிறைவட்) லிமிடட் ஆனது விமானச் சரக்குத் தளத்தில் பாரியளவில் பொருட்களைக் கையாளுகின்ற முகவராக தொழிற்படுவதுடன் எஸ்.எல்.எப்.எப்.ஏ. கார்டோ சேவிசஸ் லிமிடட் மற்றும் எக்ஸ்போ ஏவியேசன் லிமிடட் என்பன சரக்குத் தளம்-II இல் பிற பொருட்களைக் கையாள்கின்ற முகவர்களாகவும் சுயமாகக் கையாள்கின்ற சேவைகளை வழங்குபவர்களாகவும் செயற்படுகின்றனர். கூரியர் சரக்கினை மிக விரைவாக வெளியாக்கும் வகையில் எம்/எஸ்.இ.எச்.எல். (பிறைவட்) லிமிடட் மற்றும் எம்/எஸ் கொழும்பு கார்டோ எக்ஸ்பிரஸ் (பிறை) லிமிடட் ஆகியவற்றில் செயற்படுத்தப்படுகின்ற பிணைப்படுத்தப்பட்ட களஞ்சிய சாலைகளில் முன்னுரிமை அடிப்படையில் கவனம் செலுத்தப்படுகின்றது.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- விமானம் மூலம் இறக்குமதி செய்யப்படும் பொருட்கள் தொடர்பில் சுங்கத் தீர்வை, செஸ் வரி மற்றும் ஏனைய கட்டணங்களை மதிப்பிடவும் சேகரித்தலும்.
- பொருள் பிரகடனங்களை செய்முறைப்படுத்தலும் வெளியாக்க அனுமதித்தலும்.
- கைத்தொழில்கள் மற்றும் சேவைகள் பணிப்பகத்தின் கீழ் செயற்படுகின்ற பல்வேறு ஏற்றுமதி நோக்கிய வசதியளித்தல்கள் திட்டத்தின் கீழ் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட பொருட்களை வெளியாக்கல் செய்வதற்கான அங்கீகாரத்தை வழங்கல்.
- இலங்கை முதலீட்டுச் சபையின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள வியாபாரங்களுக்காக அனுப்பப்பட்ட இறக்குமதிப் பொருட்களை வெளியாக்குவதற்கான அங்கீகாரத்தை வழங்குதல்.
- பழுதடையக்கூடிய பொருட்கள், கூரியர் சரக்கு, இராஜதந்திரிகளின் பொருட்கள் மற்றும் அஞ்சற் பொதி போன்றவை அடங்கலாக விமானம் மூலம் இறக்குமதி செய்யப்படும் அவசரப் பொருட்களை விரைவாக வெளியாக்கும் வகையில் முழு நேரமும் செயற்படல்.
- திரும்பி வருகின்ற பயணிகளது அவர்கள் உடன் வராத பொதிகளை பல்வேறு பயணிகள் உடன் வராத பொதி இல்லங்களுக்கு மாற்ற வசதியளித்தல்.
- முதலீட்டுச் சபை, முதலீட்டுச் சபை சாராத, கூரியர் மற்றும் பழுதடையக் கூடிய பொருட்கள் என்பவற்றுடன் தொடர்புபட்ட இறக்குமதிச் சரக்குகள் சுங்கப் பிரகடனங்களைச் செய்முறைப்படுத்தலும் மற்றும் ஏற்றுமதிக் கப்பல் ஏற்றுகைக்காக வெளியாக்கல் அனுமதியினை வழங்குதலும்.

இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியிலான செயலாற்றுகை

தொ. இல	விபரம்	குறியீடு	விமானச் சரக்கு	உ.எச்.எல்	கொழும்பு கார்டோ	மொத்தம்
1	சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	CID	2,466,835,877.00	432,174,831.00	266,702,849.00	3,165,713,557.00
2	பெறுமதி சேர் வரி	VAT	7,741,444,016.00	1,279,236,440.00	689,873,395.00	9,710,553,851.00
3	துறைமுகங்கள் மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவிடு	PAL	7,413,528,593.00	695,589,119.00	393,434,586.00	8,502,552,298.00
4	சமூக பாதுகாப்பு அறவிடு	SRL	2.00	800.00	-	802.00
5	விசேட பண்ட அறவிடு	SCL	281,604,928.00	351,802.00	56,109.00	282,012,839.00
6	சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு அறவிடு	SSL	765,367,213.00	264,424,813.00	182,298,732.00	1,212,090,758.00
7	ஒருங்கிணைந்த வரி	CON	8,090,701.00	-	-	8,090,701.00
8	சுங்க இறக்குமதி மேலதிகக் கட்டணம்	SUR	372,983,394.00	11,246,751.00	1.00	384,230,146.00
9	உற்பத்தி வரி	XID	1,642,793.00	363,328.00	10,144.00	2,016,265.00
10	பொருளாதார சேவைக் கட்டணம்	ESC	-	85,625,728.00	-	85,625,728.00
11	தேச கட்டுமான வரி	NBT	2,776,559,816.00	-	-	2,776,559,816.00
12	இறக்குமதி செஸ் வரி	EIC	1,088,230,424.00	193,689,725.00	91,632,563.00	1,373,552,712.00

13	கனணிக் கட்டணம்	COM	8,686,000.00	6,952,623.00	3,562,003.00	19,200,626.00
14	பரிசோதனைக் கட்டணம்	EXM	10,405,599.00	8,090,389.00	4,051,200.00	22,547,188.00
15	மேலதிக செலுத்துகை	OVP	180,057.00	556.00	-	180,613.00
16	மேலதிக கட்டணங்கள்	OTC	43,892,040.00	7,318,800.00	940,802.00	52,151,642.00
17	சீல் கட்டணங்கள்	SEL	544,950.00	-	-	544,950.00
18	அபராதம்	PTY	66,554,598.00	21,092,284.00	8,996,020.00	96,642,902.00
19	சரிபார்ப்புக் கட்டணம்	VCS	-	9,253,760.00	990,406.36	10,244,166.36
20	ஏனையவைகள்	MISC	14,274,615.00	-	-	14,274,615.00
21	விசேட வைப்புகள்	SPD	-	-	-	-
22	வாகன உரித்துடைமை அறவிடு	VEL	416,579,587.00	-	-	416,579,587.00
23	முன் கட்டணம்	P/P	2,434,523,349.00	-	-	2,434,523,349.00
24	ஏனையவை (திருத்தக் கட்டணம்)	AMD	-	136,258.00	-	136,258.00
25	ஏனைய (இ-மிகை கொடுப்பு)	EOP	-	-	37.00	37.00
26		RIC	4,000.00	-	-	4,000.00
	மொத்தம் (ரூபா.)		25,911,932,552.00	3,015,548,007.00	1,642,548,847.36	30,570,029,406.36

தொ. இல	விபரம்	விமானச் சரக்கு	இ.எச்.எல்	கொழும்பு காணோ	மொத்தம்
27	பெறப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களது எண்ணிக்கை	0	10696	13504	24200
28	பிணையிடல் .இன்பக் மற்றும் ரீப் ஆகியவற்றின் கீழ் வெளியாக்கப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களது எண்ணிக்கை	2440	0	427	2867
29	முதலீட்டுச் சபையின் கீழ் வெளியாக்கப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களது எண்ணிக்கை	42476	20595	9251	72322
30	பதிவு செய்யப்பட்ட என்றிபோட்களது எண்ணிக்கை	43	0	0	43
31	எஸ்.ஆர். விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை (இ.ஆர்.ஏ.)	1	0	0	1
32	தற்காலிக ஏற்பாடுகளின் கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களின் எண்ணிக்கை	7	0	0	7
33	19அ/விலக்களிப்புகளின் கீழ் வெளியாக்கப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களின் எண்ணிக்கை	1173	0	0	1173
34	மாற்றிஏற்றலின் கீழ் வெளியாக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களது எண்ணிக்கை	6095	0	441	6536
35	வெளிநாட்டு தூதுவராலய பொருட்களது எண்ணிக்கை	411	0	0	411
36	கட்டுறவு உத்தரவாதத்தின் கீழான சுங்கப்பிரகடன அனுமதிகளது எண்ணிக்கை	0	0	0	0
37	கானே இன் கீழ் வெளியாக்கப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களின் எண்ணிக்கை	43	0	0	43
38	வங்கி உத்தரவாதத்தின் பேரில் (வி.வ.வா/இ.எச்.எல்/சீ.சீ)வெளியாக்கப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களின் எண்ணிக்கை	118	6781	0	6899
39	ISAF/SAFTA இன் கீழ் வெளியாக்கப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களின் எண்ணிக்கை	108	0	0	108
40	தனிப்பட்ட உத்தரவாதத்தின் பேரில் (வி.வ.வா/இ.எச்.எல்/சீ.சீ)வெளியாக்கப்பட்ட சுங்கப் பிரகடணங்களின் எண்ணிக்கை	19	2436	0	2455
41	இலவச இறக்குமதிச் சான்றிதழ் பதிவு	47	0	0	47
42	இரத்தினக்கல் தொடர்பிலான பதிவு	537	0	0	537
43					0
	மொத்தம்	53518	40508	23623	117649
44	வினியோகிக்கப்பட்ட பொதிகளது எண்ணிக்கை				
45	பிற				

8.5.3 அரசிறை மற்றும் சேவைகள் (மாகாணம்) பணிப்பகம்

01. யாழ்ப்பாணம் – உப தடுப்பு அலுவலகம்

1. கண்டுபிடிப்புகள்		
1.1	புதிய விடயங்கள்	
1.1.1	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் அலுவலர்களால் தொடங்கப்பட்ட /கண்டுபிடிக்கப்பட்ட விடயங்கள்	1
1.1.2	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் ஏனைய முகவர்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விடயங்கள்	3
1.1.3	பதிவு செய்யப்பட்ட புதிய விடயங்களது மொத்த எண்ணிக்கை (1.1.1 + 1.1.2)	4
1.1.4	ஆண்டு முடிவில் புதிய விடயங்களது நிலைமைகள்	
1.1.4.1	புலன் விசாரணையிலுள்ளவை	1
1.1.4.2	விசாரணையிலுள்ளவை	0
1.1.4.3	தணிப்பு நடவடிக்கைக்காக நிலுவையிலுள்ள மேன்முறையீடுகள்	1
1.1.4.4	நிலையிலுள்ள கட்டணங்கள்	1
1.1.4.5	விற்றுத் தீர்க்கவுள்ள பொருட்கள்	0
1.1.4.6	நிலுவையிலுள்ள வழக்குகள்	1
1.1.4.7	நிலுவையிலுள்ள விசாரணைக்குப் பிந்திய நடவடிக்கைகள்	0
1.1.4.8	நிலுவையிலுள்ள கணக்காய்வு வினாக்கள்	0
(அ)	நிறைவுசெய்ய நிலுவையிலுள்ள விடயங்களின் எண்ணிக்கை	

1.2	முந்தைய விடயங்கள்	
1.2.1	ஆண்டின் தொடக்கத்தில் முடிவுறுத்தப்பட நிலுவையாகவுள்ள விடயங்கள்	2
1.2.2	ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	
1.2.2.1	சங்க குற்றங்கள் இல்லாதவை தொடர்பில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்கள்	0
1.2.2.2	திறம்பட முடிவுறுத்தப்பட்ட நீதிமன்ற விடயங்கள்	
1.2.2.2.1	அபராதங்கள் / பறிமுதல்கள் /மேலதிக பதிவு என்பவை தொடர்பில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்கள்	2
1.2.2.2.2	மேலதிக பதிவு மாத்திரம் தொடர்பில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்கள் (பெறுமதியிடல் பிரிவினால்)	0
1.2.2.2.3	மேலதிக பதிவு மாத்திரம் தொடர்பில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்கள் (தடுப்பு பிரிவினால்)	0
1.2.2.2	முடிவுறுத்தப்பட்ட நீதிமன்ற வழக்குகள்	இருக்கவில்லை
(ஆ)	ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்களது மொத்த எண்ணிக்கை (1.2.2.1 + 1.2.2.2)	
1.2.3	முடிவுறுத்தப்படுவதற்கு நிலுவையிலுள்ள விடயங்கள்	
1.2.3.1	புலன் விசாரணையிலுள்ளவை	0
1.2.3.2	விசாரணையிலுள்ளவை	1
1.2.3.3	தணிப்பு நடவடிக்கைக்காக நிலுவையிலுள்ள மேன்முறையீடுகள்	0
1.2.3.4	நிலையிலுள்ள கட்டணங்கள்	0
1.2.3.5	விற்றுத் தீர்க்கவுள்ள பொருட்கள்	16
1.2.3.6	நிலுவையிலுள்ள நீதிமன்ற வழக்குகள்	2
1.2.3.7	நிலுவையிலுள்ள விசாரணைக்குப் பிந்திய நடவடிக்கைகள்	0
1.2.3.8	நிலுவையிலுள்ள கணக்காய்வு வினாக்கள்	0
(இ)	முடிவுறுத்தப்படுவதற்கு நிலுவையிலுள்ள விடயங்களது மொத்த எண்ணிக்கை (1.2.3.1 தொடக்கம் 1.2.3.8)	19

1.3	பொழிப்பு	
	ஆண்டின் இறுதியில் முடிவூத்தப்படுவதற்கு நிலுவையிலுள்ள விடயங்களது மொத்த எண்ணிக்கை (அ + இ)	23
	புலன் விசாரணையிலுள்ளவை (1.1.4.1.+1.2.3.1)	1
	விசாரணையிலுள்ளவை (1.1.4.2+1.2.3.2)	1
	தணிப்பு நடவடிக்கைக்காக நிலுவையிலுள்ள மேன்முறையீடுகள் (1.1.4.3+1.2.3.3)	1
	நிலையிலுள்ள கட்டணங்கள் (1.1.4.4+1.2.3.4)	1
	விறுது தீர்க்கவுள்ள பொருட்கள் (1.1.4.5+1.2.3.5)	16
	நிலுவையிலுள்ள நீதிமன்ற வழக்குகள் (1.1.4.6+1.2.3.6)	3
	நிலுவையிலுள்ள விசாரணைக்குப் பிந்திய நடவடிக்கைகள் (1.1.4.7+1.2.3.7)	0
	நிலுவையிலுள்ள கணக்காய்வு வினாக்கள் (1.1.4.8+1.2.3.8)	0

1.4	அறவீடுகள் (ரூபா)	
1.41	பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களது பெறுமதி	40,313,358
1.4.2	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் அறவிடப்பட்ட அபராதங்கள்/பறிமுதல்களது மொத்தத் தொகை	
	1.4.2.1 ஆண்டின் தொடக்கத்தில் அறவிடப்படவேண்டிய அபராதங்கள் / பறிமுதல்கள்	39,996,225.00
	1.4.2.2 ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் விதிக்கப்பட்ட அபராதங்கள் / பறிமுதல்கள்	39,996,225.00
	1.4.3 ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் அறவிடப்பட்ட அபராதங்களும் பறிமுதல்களும்	450,000.00
	1.4.4 ஆண்டின் இறுதியில் அறவிடப்படவேண்டிய அபராதங்கள் / பறிமுதல்கள் (3.2-3.3)	39,546,225
	1.4.5 ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் அறவிடப்பட்ட தீர்வை மற்றும் ஏனைய அறவீடுகள்	
	1.4.5.1 மேலதிக நேரம்	74,500.00
	1.4.5.2 ஏனைய அறவீடுகள்	1,400,000.00
	1.4.5.3 விசாரணை நடவடிக்கைகள்	4,670.00
	மொத்தம்	1,479,170.00
	1.4.6 அறவிடப்பட்ட மேலதிக பதிவுகள்	-
1.5	உத்தரவாதங்கள் / வைப்புகள்	
1.5.1	கூட்டுறவு உத்தரவாதங்கள்	இருக்கவில்லை
1.5.2	வங்கி உத்தரவாதங்கள்	இருக்கவில்லை
1.5.3	பண வைப்புகள்	
	1.5.3.1 ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பண வைப்புகளது பெறுமதி	1,479,170.00
	1.5.3.2 ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பண வைப்புகளது மொத்த எண்ணிக்கை	26

1.6	மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கை	
1.6.1	துறைமுக ரோந்துகளது எண்ணிக்கை	2
1.6.2	கடல் ரோந்துகளது எண்ணிக்கை	0
1.6.3	கடற்கரை ரோந்துகளது எண்ணிக்கை	0
1.6.4	தரைமார்க்க ரோந்துகளது எண்ணிக்கை	20

02. யாழ்ப்பாணம் – தபால் பெறுமதி மதிப்பிடல்

சாதாரண பொதிகள்

மாதம்	POD வினியோக சான்று	பொதிகள்	பெறுமதி	சுங்க இறக்குமதி தீர்வை	து.ம.வி.அ. அறவிடு	EIC	மேலதிக கட்டணம்	உற்பத்தி வரி	XID	பெ.சே.வரி	ச.பா.ப.அ	காப்பறை க் கட்டணம்	அபராதங் கள்	மொத்தம் (ரூபா.)
ஜனவரி	610	611	4,606,150	138,660	220,545	536,750	36,611	0	0	455,263	148,570	9,850	0	1,546,249.00
பெப்ரவரி	388	388	3,686,900	17,500	244,610	372,955	21,795	9,100	0	29,386	118,135	0	0	813,481.00
மார்ச்	723	740	5,969,300	22,325	374,050	694,408	36,467	13,000	0	108,148	193,944	0	0	1,442,342.00
ஏப்ரல்	462	462	5,305,100	64,840	310,950	447,165	39,825	70,270	0	171,281	173,972	0	25,920	1,304,223.00
மே	554	576	5,712,940	62,475	316,725	600,090	32,900	4,050	0	225,834	187,878	0	75,020	1,504,972.00
ஜூன்	474	493	3,816,150	70,800	202,046	481,185	36,850	1,350	0	220,934	130,540	5,050	19,200	1,167,955.00
ஜூலை	546	563	2,751,450	88,902	153,452	396,656	57,487	0	1,350	194,012	99,649	4,000	52,610	1,048,118.00
ஆகஸ்ட்	596	651	2,239,450	26,075	117,080	303,785	18,140	0	0	111,307	73,335	0	63,800	713,522.00
செப்டம்பர்	480	525	1,983,900	38,965	91,485	236,215	18,070	0	0	137,736	66,625	0	80,930	670,026.00
ஒக்டோபர்	544	576	2,293,900	33,700	124,383	297,685	10,880	0	0	88,494	77,322	0	63,140	695,604.00
நவம்பர்	514	547	2,207,100	50,595	114,240	309,800	5,390	0	0	168,312	76,508	0	114,040	838,885.00
டிசம்பர்	448	457	3,056,450	75,705	162,650	291,265	30,635	0	0	156,509	101,423	0	179,500	997,687.00
மொத்தம்	6,339	6,589	43,628,790	690,542	2,432,216	4,967,959	345,050	97,770	1,350	2,067,216	1,447,901	18,900	674,160	12,743,064.00

வரிசை குறித்த பொதிகள்

மாதம்	POD வினியோக சான்று	பொதிகள்	பெறுமதி	சங்க இறக்குமதித் தீர்வை	து.ம.வி.அ. அறவீடு	EIC	மேலதிக கட்டணம்	உற்பத்தி வரி	XID	பெ.சே.வரி	ச.பா.ப.அ	காப்பறைக் கட்டணம்	அபராதங்கள்	மொத்தம் (ரூபா.)
ஜனவரி	184	184	809,492	41,235	48,020	164,310	4,800	0	0	145,564	28,813	0.00	0.00	432,742.00
பெப்ரவரி	70	70	246,500	0	21,450	85,300	3,863	0	0	5,603	10,000	0.00	0.00	126,215.00
மார்ச்	12	12	50,000	0	4,100	12,570	700	0	0	0	1,997	0.00	0.00	19,367.00
ஏப்ரல்	129	129	615,000	8,000	33,450	110,345	14,380	6,650	0	24,480	20,409	0.00	0.00	217,714.00
மே	146	153	695,000	5,600	50,400	163,200	7,575	0	0	33,948	26,966	0.00	0.00	287,689.00
ஜூன்	183	193	903,000	11,000	57,625	209,125	16,700	2,332	0	49,960	35,005	0.00	0.00	381,747.00
ஜூலை	230	251	635,028	2,000	46,829	130,238	8,575	0	1,350	23,414	24,959	0.00	0.00	237,365.00
ஆகஸ்ட்	182	195	341,700	750	25,750	86,318	7,968	0	0	12,664	13,885	0.00	0.00	147,335.00
செப்டம்பர்	191	200	284,000	1,220	25,330	69,020	6,300	0	0	6,236	11,559	0.00	0.00	119,665.00
ஒக்டோபர்	181	191	324,850	700	29,050	87,825	3,520	0	0	734	13,339	0.00	0.00	135,168.00
நவம்பர்	227	246	523,400	0	41,030	122,770	4,375	0	0	8,258	20,487	0.00	0.00	196,920.00
டிசம்பர்	228	230	625,450	700	48,950	142,485	3,880	0	0	22,980	24,388	0.00	0.00	243,383.00
மொத்தம்	1,963	2,054	6,053,420	71,205	431,984	1,383,506	82,636	8,982	1,350	333,841	231,807	0	0	2,545,310.00

	POD வினியோக சான்று	பொதிகள்	பெறுமதி	சங்க இறக்குமதித் தீர்வை	து.ம.வி.அ. அறவீடு	EIC	மேலதிக கட்டணம்	உற்பத்தி வரி	XID	பெ.சே.வரி	ச.பா.ப.அ	காப்பறைக் கட்டணம்	அபராதங்கள்	மொத்தம் (ரூபா.)
சாதாரண	6,339	6,589	43,628,790	690,542	2,432,216	4,967,959	345,050	97,770	1,350	2,067,216	1,447,901	18,900	674,160	12,743,064.00
வரிசை	1,963	2,054	6,053,420	71,205	431,984	1,383,506	82,636	8,982	1,350	333,841	231,807	0	0	2,545,310.00
மொத்தம்	8,302	8,643	49,682,210	761,747	2,864,200	6,351,465	427,686	106,752	2,700	2,401,057	1,679,708	18,900	674,160	15,288,374.00

எண்ணிக்கை	POD விநியோகச் சான்று	8,302
	பொதிகள்	8,643
ரூபா	பெறுமதிகள்	49,682,210
	சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	761,747
	து.ம.வி.அ. அறவீடு	2,864,200
	இறக்குமதி செஸ் வரி	6,351,465
	சுங்க மேலதிக கட்டணம்	427,686
	உற்பத்தி வரி	106,752
	XID	2,700
	பெறுமதி சேர் வரி	2,401,057
	சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு அறவீடு	1,679,708
	காப்பறைக் கட்டணங்கள்	18,900
	அபராதங்கள்	674,160
	மொத்தம் (ரூபா)	15,288,374.00

3. யாழ்ப்பாணம் – பலாலி சர்வதேச விமான நிலையம்

பிரதான தொழிற்பாடுகள் : பயணி மற்றும் பயணிகள் பொதி வெளியாக்கல்

3.1. அரசிறை சேகரிப்பு :

3.1.1 தீர்வைகளும் ஏனைய அறவீடுகளும் :

தீர்வை	45,215.00
பெ.சே.வரி	100,841.00
து.ம.வி.அ. அறவீடு	27,070.00
ச.பா.அறவீடு	23,060.00
இறக்குமதி செஸ் வரி	84,890.00
அபராதம்	119,260.00
ச.பா.அறவீடு	-
தே.க.வரி	12,500.00
ஏனையவை	-
பொ.சே.கட்டணம்	-
மொத்தம்	412,836.00

3.1.2 ஏனைய கட்டணங்கள்

i.	காப்பறைக் கட்டணங்கள்	450.00
ii.	மேலதிக நேரம்	55,000.00
iii.	DFS தொடர்பிலான சுங்கக் கட்டணம்	203,800.00
iv.	கனணிக் கட்டணம்	11,250.00
v.	பரிசோதனைக் கட்டணம்	13,500.00
	மொத்தம்	484,000.00
	முழு மொத்தம்	978,936.00

3.2. கண்டுபிடிப்பு

1.	தடுத்துவைக்கப்பட்ட தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களது எண்ணிக்கை	38
2	வழங்கப்பட்ட சேவைகள் (வருகை முனையத்தில்)	
2.1	வந்திறங்கிய விமானங்களின் எண்ணிக்கை	258
2.2	வந்திறங்கிய பயணிகளது எண்ணிக்கை	12743
2.3	சிப்பு வாயில் ஊடாக வெளியாக்கப்பட்ட பயணிகளது எண்ணிக்கை	61
2.4	தீர்வை மற்றும் பிற அறவீடுகள் செலுத்திய பின்னர்	50
2.5	தீர்வையற்ற கொடுப்பனவின் கீழானவை	7
2.6	மிகவும் முக்கிய பிரமுகர்களின் எண்ணிக்கை - வருகை	1
2.7	தவறாக கையாளப்பட்ட பொதிகளது எண்ணிக்கை -	81

	வெளியாக்கல் செய்யப்பட்டவை	
4	வழங்கப்பட்ட சேவைகள் (செல்லுகை முனையத்தில்)	
4.1	புறப்பட்ட விமானங்களின் எண்ணிக்கை	258
4.2	புறப்பட்ட பயணிகளது எண்ணிக்கை	13867
4.3	பெறப்பட்ட சுங்கப் பிரகடனங்களது எண்ணிக்கை	22

4.

திருகோணமலை – உப தடுப்பு தலுவலகம்

வருமானம் (ரூபா)

தீர்வைகளும் அறவீடுகளும்	23,841,095.00
மேலதிக பதிவுகள்	0.00
அபராதம்	0.00
தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்கள்	0.00

5. திருகோணமலை – தபால் பொதி பெறுமதி மதிப்பிடல் அலுவலகம்

சோதனையிடப்பட்ட பொதிகளது எண்ணிக்கை

மாதம்	விநியோகிக்கப் பட்டவை	அனுப்பிவைக்கப் பட்டவை	மொத்தம்	காலாண்டு
ஜனவரி	175	147	322	Q1
பெப்ரவரி	147	108	255	
மார்ச்	179	158	337	914
ஏப்ரல்	151	140	291	Q2
மே	147	162	309	
ஜூன்	164	207	371	971
ஜூலை	164	154	318	Q3
ஆகஸ்ட்	151	115	266	
செப்டம்பர்	164	92	256	840
ஒக்டோபர்	184	157	341	Q4
நவம்பர்	281	157	438	
டிசம்பர்	197	148	345	1124
மொத்தம்	2104	1745	3849	

வருமானம் (ரூபா.)

மாதாந்தம்	காலாண்டு
889,888	Q1
538,587	
685,845	2,114,320
503,424	Q2
626,622	
707,734	1,837,780
595,369	Q3
441,628	
494,873	1,531,870
546,746	Q4
623,031	
476,702	1,646,479
7,130,449	7,130,449

6. காலி – உப தடுப்பு அலுவலகம்

வருமானம் (ரூபா.)

தீர்வைகளும் ஏனைய அறவீடுகளும்	992,008.83
------------------------------	------------

7. காலி – தபால் மதிப்பிடல்

	சோதனை செய்யப்பட்டு விடுவிக்கப்பட்டவை (அறவிடப்பட்ட வரிகள்)	வரிசைப் பொதிகள் (அறவிடப்படவிருக்கும் வரிகள்)
பொதிகளது எண்ணிக்கை	5664	128
பொதிகளது மொத்த எண்ணிக்கை		5792
PODகளது எண்ணிக்கை	5362	125
PODகளது மொத்த எண்ணிக்கை		5487
மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதி (ரூபா.)	35,022,163.00	680,293.58
அறவிடப்பட்ட வரிகள் (ரூபா.)		
1. சுங்க இறக்குமதித் தீர்வை	438,463.00	21,375.00
2. மேலதிக கட்டணம்	373,325.00	16,339.00
3. து.ம.வி.அ. அறவீடு	2,119,849.00	43,770.00
4. பெ.சே.வரி	964,615.00	48,027.00
5. செஸ் வரி	2,415,797.00	59,410.00
6. ச.பா.அறவீடு	-	-

7. உற்பத்தி வரி	14,006.00	-
8. ச.பா.ப.அ	1,086,162.00	22,611.00
9. பரிசோதனைக் கட்டணம்	-	-
10. கனணிக் கட்டணம்	-	-
11. காப்பறைக் கட்டணம்	40,250.00	-
12. அபராதம்	167,830.00	-
மொத்த வரிகள் (ரூபா.)	7,620,297.00	211,532.00
அறவிடப்பட்ட மொத்த வரிகள் (ரூபா.)		7,831,829.00

இவாண்டுக் காலப்பகுதியில் சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் (ரூபா.)

கசடு எண்ணெய் / டயர் விற்பனை/ இரும்புச் சீவல்கள்	சுங்கத் தீர்வை	1,827,161.00
	மேலதிக கட்டணம்	14.00
	து.ம.வி.அ. அறவீடு	2,292,456.00
	பெ.சே.வரி	4,669,611.00
	உற்பத்தி வரி	11,368.00
	ச.பா.அறவீடு	454,468.00
	மொத்தம்	9,255,078.00

ஏனைய அறவீடுகள்	மேலதிக நேர கட்டணங்கள்		7,568,271.00
	காப்பறைக் கட்டணங்கள்		20,150.00
	மாகம் நுகுணுபுர மஹிந்த ராஜபக்ஷ துறைமுகத்தில் கப்பல் திருத்த வேலைக்கான விசேட அங்கீகாரம்		
	விசேட முற்பணம் (ஏரிபொருள்)		216,975.00
	ஏனைய கட்டணங்கள்	அபராதங்கள்	9,612,291.00
		ஏற்றுதல் மற்றும் இறக்குதல் கட்டணங்கள்	13,974,011.36
		கண்காணிப்பின் கீழான விண்ணப்பக் கட்டணங்கள்	-
		TW கட்டணங்கள்	26,000.00
		துறைமுக வெளியாக்கல் கட்டணங்கள்	
		மொத்தம்	31,417,698.36

ஆண்டின் தொடக்கத்தில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	22
ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் தொடங்கப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	1
ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	1
ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் தொடங்கப்பட்ட சுங்க விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	1
ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் முடிவுறுத்தப்பட்ட சுங்க விசாரணைகளது எண்ணிக்கை	1
ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் முடிவுறுத்தப்பட்ட விடயங்களது மொத்த எண்ணிக்கை	1
பறிமுதல்கள் (ரூபா.)	9,612,291.00

8. மஹிந்த ராஜபக்ஷ சர்வதேச விமான நிலையம்

* மஹிந்த ராஜபக்ஷ விமான நிலையத்தில் வணிக விமானச் சேவைகள் 2023 ஆம் ஆண்டில் செயல்படத் தொடங்கியதுடன் 2023 நவம்பர் மாதத்திலிருந்து விமானச் சேவைகள் குறிப்பிடத்தக்க வகையில் அதிகரிக்கப்பட்டது.
- 2023 ஆம் ஆண்டில் விமானங்களுக்கான வருடாந்த வெளியாக்கல் விபரங்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

வெளியாக்கல்	வருகை	செல்லுகை
விமானங்களது எண்ணிக்கை	181	181
பயணிகள் மற்றும் விமான பணியாளர்கள் எண்ணிக்கை	64363	61440

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான செயல் திட்டத்திற்கு எதிரான செயலாற்றுகை

பிரதான செயல்பாடு	முன்னேற்றம்
உரிய அரசிறையினை சேகரிக்கும் நோக்கில், மஹிந்த ராஜபக்ஷ சர்வதேச விமான நிலையத்தில் பயணிகளால் கொண்டுவரப்படும் வர்த்தக நோக்குடைய பொருட்களை சோதனையிடுவதற்காக மிகவும் பயனுறுதியும் வினைத்திறனும் உடையதொரு முறைமையினை அறிமுகப்படுத்தல்	தற்போது, மஹிந்த ராஜபக்ஷ சர்வதேச விமான நிலையத்தில் வணிக விமான சேவைகள் எதுவும் இயங்கவில்லை என்பதுடன் விமானங்களின் எரிபொருள் நிரப்பும் செயல்பாட்டிற்கு மாத்திரம் இவ் விமான நிலையம் பயன்படுத்தப்படுகிறது. எனவே, தற்போதைய நில அமைப்புத்திட்டம் தற்போதைய நடவடிக்கைகளுக்கு போதுமானது.
பணியாளர் உறுப்பினர்களின் சோதனைக்காக பயனுறுதிமிக்கதொரு இலக்கு முறைமையினை நடைமுறைப்படுத்தல்	மஹிந்த ராஜபக்ஷ சர்வதேச விமான நிலையத்தில் வணிக விமான சேவைகள் எதுவும் செயற்படாமையினாலும் மற்றும் தீர்வையற்ற கடைகள் எதுவும் இல்லாமையினாலும் குறித்த வாயில்களில் உள்ள ஸ்கேனர் இயந்திரங்களைப் பயன்படுத்தி வருகை மற்றும் வெளிச்செல்லுகை வாயில்கள் வழியாக செல்லும் பணியாளர் உறுப்பினர்களின் பொதிகள் சோதனையிடப்படுகின்றன.
நேர்மையான பயணிகள் மற்றும் அவர்களது பொதி வெளியாக்கலினை எளிதாக்குதல்	செயல்பாடுகள் எதுவும் இடம்பெறாததனால், தற்போதுள்ள சோதனையிடல் பகுதியானது தற்போதைய நடவடிக்கைகளுக்குப் போதுமானதாகும்.

மாதம்	பரிசோதனை செய்யப்பட்ட பொதிகளின் எண்ணிக்கை	பரிசோதனை செய்யப்பட்ட பொதிகளின் எண்ணிக்கை (காலாண்டு)	மொத்த அறவீடு (ரூபா.)	காலாண்டு ரீதியான மொத்த அறவீடு (ரூபா.)
ஜனவரி	686	Q1 1656	642,397	Q1 1,991,144
பெப்ரவரி	458		529,404	
மார்ச்	512		819,343	
ஏப்ரல்	553	Q2 1689	757,035	Q2 2,581,010
மே	535		937,380	
ஜூன்	601		886,595	
ஜூலை	697	Q3 1714	500,347	Q3 1,601,956
ஆகஸ்ட்	496		642,929	
செப்டம்பர்	521		458,680	
ஒக்டோபர்	534	Q4 2048	690,085	Q4 2,739,390
நவம்பர்	838		1,159,354	
டிசம்பர்	676		889,951	
மொத்தம்		7107		8,913,500

9. குருநாகல - ட்றைகோ

செயல்பாடுகள்	ஆண்டின் தொடக்கத்தில் குத இல்லத்திலான பொதிகளது எண்ணிக்கை	778
	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் பெறப்பட்ட பொதிகளது எண்ணிக்கை	27379
	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் கோரப்பட்ட பயணிகள் உடன் வராத பொதிகளது எண்ணிக்கை	0
	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் விநியோகிக்கப்பட்ட பயணிகள் உடன் வராத பொதிகளது எண்ணிக்கை	19479
	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் தடுத்து வைக்கப்பட்ட பயணிகள் உடன் வராத பொதிகளது எண்ணிக்கை	27
	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் கோரப்பட்ட அன்பளிப்புகளது எண்ணிக்கை	0
	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் விநியோகிக்கப்பட்ட அன்பளிப்புகளது எண்ணிக்கை	8001
	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் தடுத்து வைக்கப்பட்ட அன்பளிப்புகளது எண்ணிக்கை	11
	இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் திரும்பப்பெறப்பட்ட பொதிகளது எண்ணிக்கை	211
	வருட இறுதியில் குத இல்லத்திலான பொதிகளது எண்ணிக்கை	466
	அறவிடப்பட்ட வருமானம்	1,900,876.00
	சங்கத் தீர்வை	3,954,462.00
	து.ம.வி.அ. அறவீடு	11,873,501.00
	செஸ் வரி	272,026.00
	உற்பத்தி வரி	4,993,864.00
	பெ.சே.வரி	961,206.00
	மேலதிக கட்டணம்	176,500.00
	ஏனைய கட்டணங்கள் (சீல் கட்டணம்)	-
	ராகன உரிமை வழங்கல் அறவீடு	98,100.00
	காப்பறைக் கட்டணம்	1,102,610.00
	அபராதம்	1,825,087.00
	ச.பா.அறவீடு	125
	வி.ப.அறவீடு	0
	தே.க.வரி	-
	கணனிக் கட்டணம்	-
	சோதனைக் கட்டணம்	27,158,357.00
	மொத்தம்	

கண்டுபிடிப்புகள்:	
இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் தொடங்கப்பட்ட விடயங்களது எண்ணிக்கை	1
கைதுசெய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களது எண்ணிக்கை	1
கண்டுபிடிக்கப்பட்ட போதைப் பொருட்களது அளவு	
- குஷ்	4736 கி
- செயற்கை காளான்கள்	104 கி

10. காலி - ட்றைகோ

செயல்பாடுகள்	ஆண்டின் தொடக்கத்தில் குத இல்லத்திலிருந்த பொதிகளது எண்ணிக்கை	753
	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் பெறப்பட்ட பொதிகளது எண்ணிக்கை	17027
	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் கோரப்பட்ட பயணிகள் உடன் வராத பொதிகளது எண்ணிக்கை	0
	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் வெளியாக்கப்பட்ட பயணிகள் உடன் வராத பொதிகளது எண்ணிக்கை	11400
	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் தடுத்துவைக்கப்பட்ட பயணிகள் உடன் வராத பொதிகளது எண்ணிக்கை(முழுமையான பொதிகள்)	1
	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் விடுவிக்கப்பட்ட பயணிகள் உடன் வராத பொதிகளது எண்ணிக்கை(முழுமையான பொதிகள்)	1
	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் கோரப்பட்ட அன்பளிப்புகளது பொதிகளது எண்ணிக்கை	0
	ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் வெளியாக்கப்பட்ட அன்பளிப்புகளது பொதிகளது எண்ணிக்கை	2838

ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் தடுத்துவைக்கப்பட்ட அன்பளிப்புகளது எண்ணிக்கை(முழுமையான பொதிகள்)	3
ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் விடுவிக்கப்பட்ட அன்பளிப்புகளது எண்ணிக்கை (முழுமையான பொதிகள்)	3
ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் திருப்பியனுப்பிவைக்கப்பட்ட பொருட்களது எண்ணிக்கை	34
வருட இறுதியில் குத இல்லத்திலிருந்த பொதிகளது எண்ணிக்கை	450
இவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் அறவிடப்பட்ட வருமானம்	
சங்கத் தீர்வை	1,936,711.00
பெ.சே.வரி	3,373,998.00
செஸ் வரி	1,382,786.00
து.ம.வி.அ. அறவீடு	2,493,152.00
உற்பத்தி வரி	
வி.ப.அறவீடு	28,807.00
மேலதிக கட்டணம்	1,053,683.00
இ.உ.வரி	305,071.00
ச.பா.அறவீடு	875,523.00
ஏ.அ.ச செஸ் வரி	4,251,687.00
அபராதம்	393,145.00
மொத்தம்	16,094,563.00
ஏனைய அறவீடுகள்	
மேலதி நேரக் கட்டணம்	9,096,720.00
பரிசோதனைக் கட்டணம்	
காப்பறைக் கட்டணம்	54,550.00
விசேட வைப்பு	
சீல் கட்டணம்	160,000.00
மொத்தம்	9,311,270.00
முழு மொத்தம் (ரூபா.)	25,405,833.00

11. கண்டி - சீ.எஸ்.எல்

பிரதான நடவடிக்கைகள்	எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை
1. குத இல்லத்தில் அசிகுடா முறைமையினை நிறுவுதல்	நிறுவப்பட்டது, மேலும் அன்பளிப்பு பொதிகளுக்கான சுங்கப் பிரகடனச் செயலாக்கம் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.
2. பயணிகள் உடன் வராத பொதி குறித்த கொடுப்பனவு, பொருள் பட்டியல் (அனுமதிக்கத்தக்கவை) மற்றும் அன்பளிப்பு பொருட்களை அடையாளங்காணும் வகையில் அலுவலர்களுக்கு தேவையான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல்	ஒவ்வொரு இடமாற்றத்தின் முதலாம் தினத்திலேயே அலுவலர்களுக்குத் தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்படுகின்றன.
3. 30 நாட்களுக்கு மேலாக தேங்கிக் கிடக்கும் கைவிடப்பட்ட பொருட்கள் மற்றும் காப்பறையிலுள்ள பொருட்களை விற்றுத் தீர்க்க நடவடிக்கை எடுத்தல்	அவ்வப்பொழுது, கைவிடப்பட்ட பொருட்களை அடையாளங்கண்டு அவற்றை விற்றுத் தீர்க்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டன.
4. சீ.எஸ்.எல் ஊழியர்களின் உதவியுடன் குதஇல்லத்தினை விரிவாக்கம் செய்து குறைந்தபட்சம் ஒரு நாளைக்கு 75 பயணப் பொதிகளை வெளியாக்கல்	பயணிகளின் எண்ணிக்கையில் கணிசமான வீழ்ச்சி இருப்பதனால், குதஇல்லத்தின் விரிவாக்கம் குறித்து சீ.எஸ்.எல் நிர்வாகம் ஆர்வம் காட்டவில்லை.
5. சோதனைமுறை செயலாக்கத்தினை விரைவுபடுத்த ஸ்கேன்னிங் இயந்திரத்தினை நிறுவுதல்	இறுதியாக அனுப்பப்பட்ட 2023.11.21 ஆம் திகதிய கடிதத்தில் சீ.எஸ்.எல் நிர்வாகத்திடம் அவர்களது அபிப்பிராயம் கோரப்பட்டதுடன் இது தொடர்பில் எவ்வித பதிலும் இதுவரை கிடைக்கப்பெறவில்லை.

அறவீடுகள் (ரூபா)

மாதம்	U/G	தீர்வை	து.வி.அ	செஸ் வரி	பே.சே.வரி	EXD	சீல் கட்டணம்	காப்பறைக் கட்டணம்	ச.பா.அ	போ.சே.க	மேலதிகக் கட்டணம்	அபராதம்	மொத்தம்
ஜனவரி	ப.உ.வ மொத்தம்	22,250	15,175	42,138	36,276			3,100	6,423		7,500		132,862
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	102,829	290,198	947,586	321,693	22,500	3,700		114,506		48,798	2,000	1,853,810
	முழு மொத்தம்	125,079	305,373	989,724	357,969	22,500	3,700	3,100	120,929		56,298	2,000	1,986,672
பெப்ரவரி	ப.உ.வ மொத்தம்							6,400					6,400
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	63,900	213,320	556,440	174,280	22,238	3,600		92,500		34,669	6,000	1,166,947
	முழு மொத்தம்	63,900	213,320	556,440	174,280	22,238	3,600	6,400	92,500		34,669	6,000	1,173,347
மார்ச்	ப.உ.வ மொத்தம்	7,500	6,700	6,050	6,360			6,450	2,897		4,350		40,307
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	36,288	175,500	499,800	80,620		3,500		74,275		21,957	15,000	906,940
	முழு மொத்தம்	43,788	182,200	505,850	86,980	-	3,500	6,450	77,172		26,307	15,000	947,247
ஏப்ரல்	ப.உ.வ மொத்தம்	1,650	4,700	9,500	7,040			6,600	2,244		1,875		33,609
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	56,618	159,613	468,840	146,483	2,000	3,000	4,200	73,488		47,750	20,000	981,992
	முழு மொத்தம்	58,268	164,313	478,340	153,523	2,000	3,000	10,800	75,732		49,625	20,000	1,015,601
மே	ப.உ.வ மொத்தம்	29,375	15,900	35,880	40,456			6,800	7,951			3,000	139,362
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	105,135	238,475	644,215	229,373	9,788	3,600	936	103,357		42,936	35,438	1,413,253
	முழு மொத்தம்	134,510	254,375	680,095	269,829	9,788	3,600	7,736	11,138		42,936	38,438	1,552,615
ஜூன்	ப.உ.வ மொத்தம்	12,030	7,530	4,630	18,831	8,625		5,800	3,291		3,630	2,000	66,367
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	68,405	218,530	615,903	181,568	16,500	3,700		96,363		39,868	14,000	1,254,837
	முழு மொத்தம்	80,435	226,060	620,533	200,399	25,125	3,700	5,800	99,654	-	43,498	16,000	1,321,204
ஜூலை	ப.உ.வ மொத்தம்	27,850	12,075	11,800	14,506			4,550	6,276		1,675		78,732
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	54,640	254,892	733,496	176,492	16,500	3,900		112,541		41,384	19,000	1,412,845
	முழு மொத்தம்	82,490	266,967	745,296	190,998	16,500	3,900	4,550	118,817		43,059	19,000	1,491,577
ஆகஸ்ட்	ப.உ.வ மொத்தம்	36,070	19,610	23,590	50,202	3,000		6,250	10,025		3,309		152,056
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	62,080	250,845	619,858	191,771		3,300		104,124		68,722	16,000	1,316,700
	முழு மொத்தம்	98,150	270,455	643,448	241,973	3,000	3,300	6,250	114,149	-	72,031	16,000	1,468,756
செப்டம்பர்	ப.உ.வ மொத்தம்	5,875	10,510	18,250	8,968			5,750	4,116		2,140	4,000	59,609
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	51,880	177,730	438,348	179,924	20,313	3,100		75,068		37,572	12,000	995,935
	முழு மொத்தம்	57,755	188,240	456,598	188,892	20,313	3,100	5,750	79,184		39,712	16,000	1,055,544
ஒக்டோபர்	ப.உ.வ மொத்தம்	18,940	12,500	10,750	24,395			4,960	5,061		13,503		90,109
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	125,980	217,640	519,588	244,862		3,800		94,230		78,846	5,000	1,289,946
	முழு மொத்தம்	144,920	230,140	530,338	269,257	-	3,800	4,960	99,291		92,349	5,000	1,380,055
நவம்பர்	ப.உ.வ மொத்தம்	8,900	9,300	14,848	15,115	4,500		2,450	4,077		1,950	2,000	63,140
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	172,780	263,809	654,962	345,258	30,313	3,700		124,718		96,450	3,000	1,694,990
	முழு மொத்தம்	181,680	273,109	669,810	360,373	34,813	3,700	2,450	128,795		98,400	5,000	1,758,130
டிசம்பர்	ப.உ.வ மொத்தம்	13,825	6,650	9,025	17,463	8,500		6,000	3,547		6,650		71,660
	அன்பளிப்பு மொத்தம்	130,430	231,090	462,513	233,207	20,625	3,500		107,248		82,605	5,000	1,276,218
	முழு மொத்தம்	144,255	237,740	471,538	250,670	29,125	3,500	6,000	110,795		89,255	5,000	1,347,878
முழு மொத்தம்		1,215,230	2,812,292	7,348,010	2,745,143	185,402	42,400	70,246	2,356,482	-	689,814	163,438	16,498,626

பயணிகள் உடன் வராதவை - ப.உ.வ

8.6 சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் நேரடி கண்காணிப்பின் கீழான பணிப்பகங்கள்

- 8.6.1 அரசிறை இலக்கு செயலணிப் பணிப்பகம்
- 8.6.2 மேல்முறையீடுகள் பணிப்பகம்
- 8.6.3 முறைமை மற்றும் நடைமுறை இணக்கப்பாட்டுக் கணக்காய்வுப் பணிப்பகம்
- 8.6.4 நிதி முகாமைத்துவப் பணிப்பகம்
- 8.6.5 உற்பத்தி வரி (விசேட ஏற்பாடுகள்) பிரிவு

8.6.1 அரசிறை இலக்கு செயலணி பணிப்பகம்

அறிமுகம்

அரசிறை இலக்குச் செயலணிப் பணிப்பகமானது சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் நேரடியான கண்காணிப்பின் கீழ் இயங்கி வருவதோடு, இப்பணிப்பகமானது ஒருமைப்பாட்டினை ஊக்குவித்தல் மற்றும் ஒழுங்கற்ற நடைமுறைகளையும் அத்துடன் சுங்கத்தின் சீரான தொழிற்பாட்டினைப் பாதிக்கின்ற ஏனைய ஏதேனும் ஒழுங்கற்ற விடயங்களையும் நீக்கும் நோக்கில், விரைந்து செயற்பட்டு, சுங்கத் திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்தச் செயற்பாடுகளையும் கண்காணித்தல்.

இப் பணிப்பகமானது ஒரு சுங்கப் பணிப்பாளரின் தலையின் கீழ், சுங்கப் பிரதிப் பணிப்பாளர்கள், சுங்க அத்தியட்சகர்கள், சுங்கப் பிரதி அத்தியட்சகர்கள், சுங்க உதவி அத்தியட்சகர்கள், சுங்கப் பரிசோதகர்கள், சுங்க காவலர்கள் மற்றும் எழுதுவினைஞர் பணியாளர்கள் போன்றோரைக் கொண்டுள்ளது.

மேலும் அரசிறை இலக்குச் செயலணிப் பணிப்பகமானது, அனைத்துச் சரக்குகளும் பிற அனைத்து விதிமுறைகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கமைய, சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து உரிய அறவீடுகளையும் செலுத்தியுள்ளமையினை உறுதிப்படுத்தும் நோக்கில் அனைத்து இறக்குமதிகள் மற்றும் ஏற்றுமதிகளைக் கண்காணிப்புச் செய்வதுடன், பிரத்தியேகப் பொதிகள், அஞ்சல் மற்றும் கூரியர் பொதிகள் உள்ளடங்கலாக ஏதேனும் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட அல்லது ஏற்றுமதி செய்யப்படவிருக்கின்ற பொருட்களையும் விசாரணை செய்வதற்காக அவை தொடர்பில் தலையீடு செய்து அவற்றை மீள்-பரிசோதனை அல்லது பறிமுதல் செய்வதற்குரிய அதிகாரத்தைக் கொண்டுள்ளது. மேலும் இப் பணிப்பகமானது, விமான நிலையங்கள், விமானச் சரக்கு இல்லம், கூரியர் பொதிக் களஞ்சிய சாலைகள், பயணிகளுடன் வராத பொதிக் களஞ்சியசாலைகள், அஞ்சல் பொதி, பொதுவான சரக்கு, முதலீட்டுச்சபைச் சரக்கு, பிணைப்படுத்தப்பட்ட சரக்கு மற்றும் ஏற்றுமதிச் சரக்கு போன்றவற்றில் திடீர் பரிசோதனைகளை மேற்கொள்கின்றது.

இப்பணிப்பகத்தின் பிரதான குறிக்கோள், திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்தச் செயற்பாடுகளையும் கண்காணிப்பதோடு முழுக் கட்டுப்பாடு தொடர்பில் சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு பக்கபலமாகவிருத்தலுமாகும். மேலும் பொதுமக்கள் வழங்குகின்ற தகவல்களை அடிப்படையாகக் கொண்டும் பணியாட்கள் திரட்டுகின்ற உளவுத் தகவல்களைக் கொண்டும் பல்வேறு சட்ட அமுலாக்கங்களையும் மேற்கொள்கின்றது.

அரசிறை இலக்குச் செயலணியானது நீள் அறை, களஞ்சியசாலைகள், விமானச் சரக்கு, தபால் மூலமான பொதி, கூரியர் சேவைகள் மற்றும் பொருள் வெளியாக்கத்திற்கான ஏனைய விசேட நடைமுறைகள் தொடர்பில் பொருட்களது வெளியாக்கல் மீதான கண்காணிப்பினையும் மேற்கொள்கின்றன.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

1. திணைக்களத்தினுள் ஒருமைப்பாட்டினை ஊக்குவித்து, அங்கு காணப்படுகின்ற ஒழுங்குமுறையற்ற நடைமுறைகளை நீக்குதல்.
2. முறைப்பாடுகள் மற்றும் குற்றச்சாட்டுகள் எழுகின்றவிடத்து அது தொடர்பில் உடனடியாக பதிலளித்தல்.
3. நெருக்கடிமிகு நிலைமைகளின் போது தேவையான வளங்கள் ஒன்றுதிரட்டி சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு உதவுதல்.
4. இறக்குமதி செய்யப்படுகின்ற அல்லது ஏற்றுமதி செய்யப்படுகின்ற எந்தவொரு பொருளையும் இடைமறித்து மீள் பரிசோதனை செய்வதோடு, அது தொடர்பில் பின்பற்றியுள்ள நடைமுறைகளின் சரியான தன்மையினையும் உறுதிசெய்தல்.
5. விமானநிலையத்திலோ அல்லது பயணிகள் உடன் வராத பொதி களஞ்சியசாலைகளிலோ பயணிகளையும் அவர்களது பொதிகளையும் இடைமறித்துப் பரிசோதித்தல்
6. தபால் பொதி, கூரியர் சேவைகள் மூலம் வருகின்ற பொருட்களின் வெளியாக்கல் மற்றும் அவற்றை வெளியாக்குதல் தொடர்பிலான ஏனைய விசேட நடைமுறைகள் என்பவற்றில் விழிப்புடனான கண்காணிப்பினை பேணுதல்.

2023 ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் இப்பணிப்பகத்தின் செயலாற்றுகை (ரூபா)

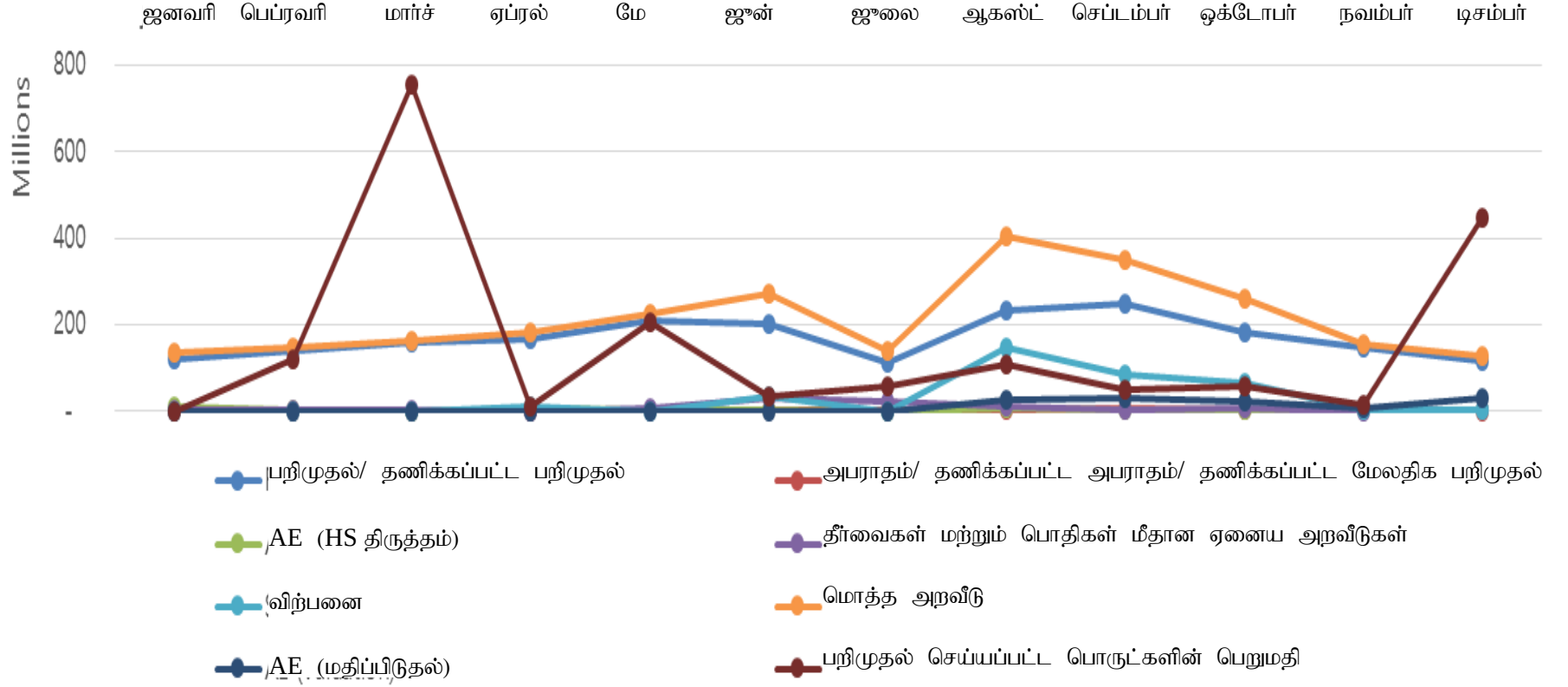
மொத்த அறவீடுகள் - பிரதான அலுவலகம், பயணியுடன் வராத பொதி மற்றும் நடமாடும் பிரிவு

கிளை	பிரதான அலுவலகம்	பயணி உடன் வராத பொதி	நடமாடும் பிரிவு	மொத்த அறவீடு
பறிமுதல்கள் / தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல் / அபராதம்	801,045,839.78	534,088,148	699,203,050.69	2,034,337,038.47
அபராதம் / தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்	26,988,012	270,000	4,830,000	32,088,012.00
மேலதிக பதிவுகள் (இ.மு தலைப்பு திருத்தம்)	32,943,656	0	8,722,022	41,665,678.00
பொதி தொடர்பிலான தீர்வைகள் மற்றும் ஏனைய அறவீடுகள்	31,510,389	25,025,529	36,727,447	93,263,365.00
விற்பனை வருமானங்கள்	77,067,430	499,025	274,933,389	352,499,844.00
மொத்தம்	969,555,326.78	559,882,702	1,024,415,908.69	2,553,853,937.47

மாதம்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை
பறிமுதல்கள் / தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்	119,172,641	140,328,768	157,432,616	164,933,952	208,974,106	202,376,552	113,686,424
அபராதம் / தணிக்கப்பட்ட அபராதம் / தணிக்கப்பட்ட மேலதிக பறிமுதல்	1,162,580	593,060	224,360	1,200,000	3,520,500	3,100,000	2,000,000
மேலதிக பதிவுகள் (இ.மு தலைப்பு திருத்தம்)	11,985,092	3,279,256	155,558	6,003,319	3,714,988	2,596,693	124,685
பொதி தொடர்பிலான தீர்வைகள் மற்றும் ஏனைய அறவீடுகள்	2,858,764	1,632,287	3,632,522	938,839	7,948,917	28,518,090	22,501,956
விற்பனை வருமானங்கள்	-	-	-	10,784,000	-	35,924,520	-
மொத்த அறவீடு	135,179,077	145,833,371	161,445,056	183,860,110	224,158,511	272,515,855	138,313,065
மேலதிக பதிவுகள் (பெறுமதி மதிப்பீடு)	-	-	-	-	-	-	-
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களது பெறுமதி	-	119,391,097	754,452,866	10,488,408	203,803,440	32,724,261	56,989,745

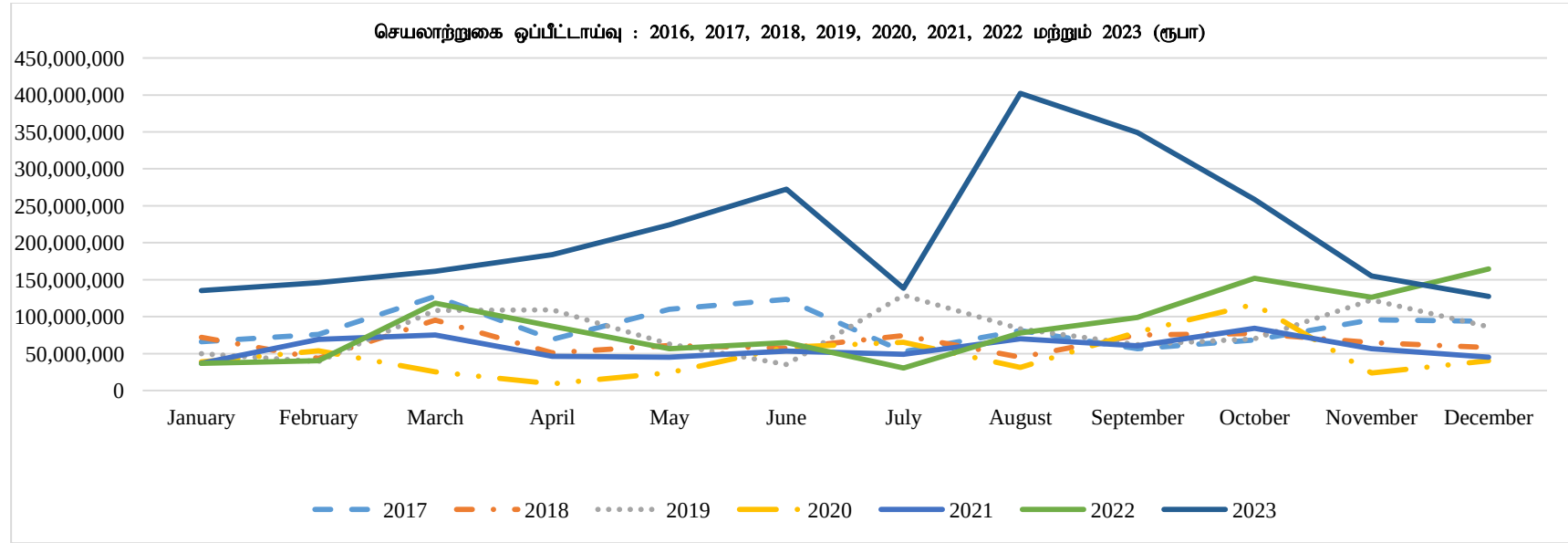
மாதம்	ஓகஸ்ட்	செப்டம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தம்
பறிமுதல்கள் / தணிக்கப்பட்ட பறிமுதல்	231,622,281	249,784,776	182,605,687	145,727,044	117,692,191	2,034,337,038
அபராதம் / தணிக்கப்பட்ட அபராதம் / தணிக்கப்பட்ட மேலதிக பறிமுதல்	3,917,512	7,900,000	4,950,000	2,300,000	1,220,000	32,088,012
மேலதிக பதிவுகள் (இ.மு தலைப்பு திருத்தம்)	7,750,578	1,772,643	1,333,717	1,415,098	1,534,051	41,665,678
பொதி தொடர்பிலான தீர்வைகள் மற்றும் ஏனைய அறவீடுகள்	10,690,957	4,760,803	5,312,819	977,025	3,490,386	93,263,365
விற்பனை வருமானங்கள்	148,309,919	84,904,257	64,544,321	4,528,683	3,504,144	352,499,844
மொத்த அறவீடு	402,291,247	349,122,479	258,746,544	154,947,850	127,440,772	2,553,853,938
மேலதிக பதிவுகள் (பெறுமதி மதிப்பீடு)	26,847,150	30,321,345	21,522,288	8,985,868	31,864,774	119,541,425
பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களது பெறுமதி	107,125,918	51,745,306	58,779,623	15,149,594	447,617,186	1,858,267,444

அறவீட்டு வகை



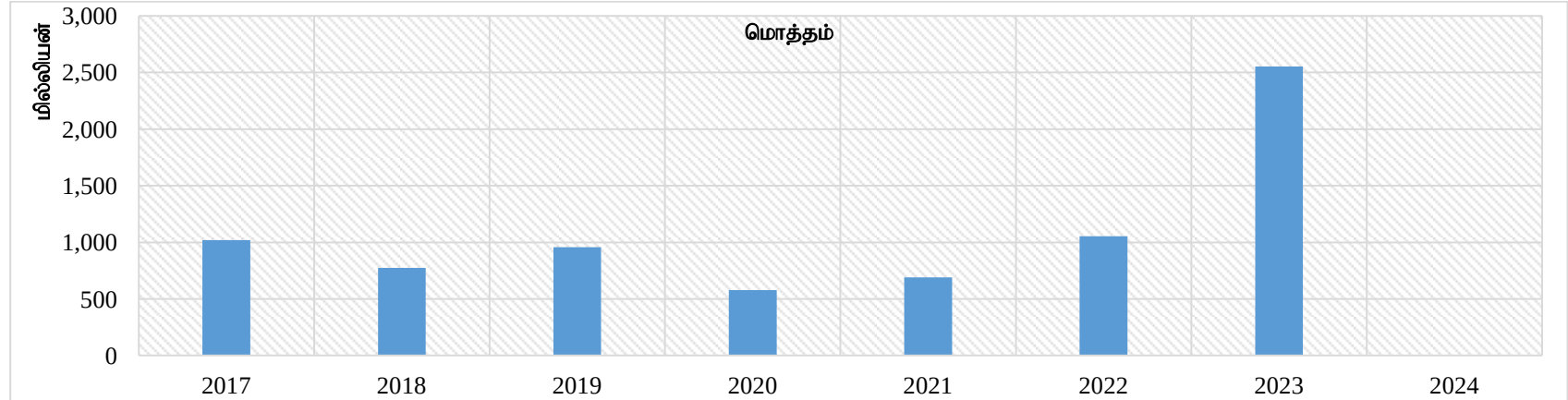
3. செயலாற்றுகை ஒப்பீட்டாய்வு : 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 மற்றும் 2023 (ரூபா)

வருடம்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டம்பர்	அக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தம்
2017	66,144,454	75,714,798	127,269,787	69,029,645	110,082,914	123,500,044	52,390,280	80,939,513	56,554,884	68,507,892	95,581,361	93,856,568	1,019,572,140
2018	71,777,006	43,664,952	95,365,260	51,143,731	61,029,325	57,401,795	74,483,225	45,049,287	75,061,641	76,976,381	64,909,153	58,271,611	775,133,367
2019	49,698,510	39,240,402	108,407,495	109,312,985	63,012,892	35,264,648	128,786,509	83,242,220	62,247,164	69,953,464	122,664,049	86,279,538	958,109,876
2020	38,627,637	53,692,037	25,464,056	8,988,117	24,100,403	58,690,040	65,388,804	31,022,306	79,133,770	116,556,119	23,786,977	40,453,374	577,913,768
2021	36,888,630	69,252,619	75,108,398	46,358,479	45,156,992	53,449,188	48,817,749	69,930,879	60,676,187	84,035,927	56,332,065	44,886,278	690,893,391
2022	36,816,074	40,453,374	118,200,152	86,844,212	56,408,534	65,002,017	30,493,054	77,760,188	98,868,546	152,007,301	125,975,271	164,685,919	1,053,514,642
2023	135,179,074	145,833,371	161,445,056	183,860,110	224,158,511	272,515,855	138,313,065	402,291,247	349,122,479.20	258,746,544.25	154,947,850.19	127,440,772.15	2,553,853,934.79



திருத்தியமைக்கப்பட்ட மொத்த அறவீடுகள் (ரூபா)

2023	RTF பிராதன அலுவலகம்	RTF நடமாடும் பிரிவு	பயணி உடன் வராத பொதி (பழைய பெறுமதி)	பயணி உடன் வராத பொதி (புதிய பெறுமதிகள்)	மொத்தம் (பழைய பெறுமதி)	மொத்தம் (புதிய பெறுமதி)
ஜனவரி	47,780,455.00	41,662,989.00	36,840,608.00	45,735,630.00	126,284,052.00	135,179,074.00
பெப்ரவரி	39,097,580.00	62,708,143.00	45,031,448.00	44,027,648.00	146,837,171.00	145,833,371.00
மார்ச்	65,897,956.00	51,816,690.00	43,999,800.00	43,730,410.00	161,714,446.00	161,445,056.00
ஏப்ரல்	84,888,845.00	59,870,510.00	39,100,755.00	39,100,755.00	183,860,110.00	183,860,110.00
மே	84,748,585.00	67,217,443.00	69,126,031.00	72,192,483.00	221,092,059.00	224,158,511.00
ஜூன்	85,093,857.00	133,398,617.00	53,759,381.00	54,023,381.00	272,251,855.00	272,515,855.00
ஜூலை	59,563,968.00	46,976,111.00	31,772,786.00	31,772,986.00	138,312,865.00	138,313,065.00
ஆகஸ்ட்	102,078,226.00	235,715,242.00	61,643,684.00	64,497,779.00	399,437,152.00	402,291,247.00
செப்டம்பர்	119,829,139.20	172,579,755.00	56,713,585.00	56,713,585.00	349,122,479.20	349,122,479.20
ஒக்டோபர்	135,887,843.25	79,640,810.00	43,217,891.00	43,217,891.00	258,746,544.25	258,746,544.25
நவம்பர்	94,610,417.19	26,827,001.00	33,510,432.00	33,510,432.00	154,947,850.19	154,947,850.19
டிசம்பர்	50,078,455.46	46,002,597.69	31,359,719.00	31,359,719.00	127,440,772.15	127,440,772.15
மொத்தம்					2,540,047,355.79	2,553,853,934.79



8.6.2 மேல்முறையீடுகள் பணிப்பகம்

அறிமுகம்

உலக சுங்க அமைப்பின் திருத்தப்பட்ட கியோட்டோ ஒப்பந்தம் மற்றும் உலக வர்த்தக அமைப்பின் வியாபார இலகுவாக்க ஒப்பந்தம் ஆகியவற்றில் கோடிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள சர்வதேச ரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வர்த்தக நடைமுறைகளை உறுதியுடன் கடைப்பிடிப்பதற்கான சான்றாக இலங்கைச் சுங்கத்தினுள் மேல்முறையீட்டு பணிப்பகம் நிறுவப்பட்டுள்ளது. சுங்கப் பணிப்பணிப்பாளரின் நேரடியான நோக்கெல்லையின் கீழ் இயங்கி வருகின்ற இப்பணிப்பகமானது வர்த்தக இலகுவாக்க நடவடிக்கைகளில் ஒரு இன்றியமையாத சேவைகளை வழங்கி வருகிறது.

சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு விலாசமிடப்பட்ட மேல்முறையீடுகளை உன்னிப்பாக மதிப்பாய்வு செய்வதன் மூலம் வர்த்தக செயல்முறையினை நெறிப்படுத்துவதே மேல்முறையீட்டு பணிப்பகத்தின் பிரதான குறிக்கோளாகும். விடயங்களை முழுமையாக ஆய்வுசெய்ததன் பின்னர், இப்பணிப்பகம் தகவலிக்கப்பட்ட பரிந்துரைகளை வழங்குவதோடு, அவசியமான பின்தொடர் நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றுகிறது.

மீளாய்வு மற்றும் சரிசெய்தல் நடவடிக்கைகளுக்கான திறமையான மேல்முறையீட்டு பொறிமுறையை நிறுவுவதன் முக்கியத்துவத்தினை உணர்ந்து, மேல்முறையீட்டுக் குழு நிறுவப்பட்டுள்ளது. சுங்கப் பணிப்பாளர் (மேல்முறையீடு) அவர்களின் பதவியின் தத்துவத்தின் பிரகாரம் உறுப்பினர் பதவியை வகிக்கின்றன அதேவேளை, குழுவின் ஏனைய உறுப்பினர்கள் கூட்டங்களில் சீரான பங்களிப்பினை வழங்கி நிலையான ஆதரவினை நல்குகின்றனர்.

சுங்கப் பணிப்பாளர் (மேல்முறையீடு) அவர்களால் பெறப்பட்ட மேல்முறையீடுகள், அவற்றின் செல்லுபடியாகும் தன்மை மற்றும் பொருத்தத்தை உறுதி செய்வதற்காக கடுமையான ஆய்வுக்கு உட்படுத்தப்படுகின்றன. மேலதிக தகவல் தேவைப்படும் மேல்முறையீடுகள் அது பற்றிய விரிவான அறிக்கைகளையும் மேலதிக விபரங்களையும் பெறுவதற்கு சம்பந்தப்பட்ட பணிப்பகங்களுக்கு உடனடியாக அனுப்பப்படும்.

இத்தகைய அவசியமான விபரங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதன் பின்னர், சுங்கப் பணிப்பாளர் (மேல்முறையீடு) இது பற்றிய முழுமையான பரிசீலனை மற்றும் சாத்தியமான நிவாரணத்திற்கான மேல்முறையீட்டுக் குழுவுக்கு குறித்த மேல்முறையீட்டினை ஆற்றுப்படுத்துவார்.

வருடந்தோறும் மேல்முறையீட்டுக் குழுவுக்கு அனுப்பப்படும் முறையீடுகளின் எண்ணிக்கையானது சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகம் மேல்முறையீட்டு பணிப்பகத்திற்கு அனுப்பும் மேல்முறையீடுகளின் எண்ணிக்கையுடன் நேரடியாக தொடர்புடையது என்பது குறிப்பிடத்தக்கது.

பொறுப்புவாய்ந்த செயற்பாட்டுப் பகுதி	செயற்பாடுகள்	செயலாற்றுகை	விகிதம்
நிலையான செயல்பாட்டு செயல்முறையின் பிரகாரம், சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் மூலம் பெறப்பட்டு அவரால் அனுப்பி வைக்கப்படும் மேல்முறையீட்டுக்கான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளல்.	அ1. பெறப்பட்ட மேல்முறையீடுகளை பதிவு செய்து அவற்றுக்கான மேற்கோள் இலக்கத்தினை ஒதுக்குதல்	97	100%
	ஆ2. மனுதாரருக்கு குறித்த மனு கிடைக்கப்பெற்றதாக அறிவித்தல்	97	100%
	ஆ3.தொடர்புபட்ட கிளைகள்./ பணிப்பகங்கள்/ பிரிவுகளிடமிருந்து குறித்த விடயம் குறித்தான கோவைகள் மற்றும் விபர அறிக்கைகளை கோரல்	97	100%
	ஆ4. மேல்முறையீட்டு குழுக் கூட்டத்திற்குச் சமர்ப்பிப்பதற்கான மேல்முறைட்டுக் கோவைகளை தயாரித்தல்	97	100%
	ஆ5. மேல்முறையீட்டுக் கூட்டத்தில் குறித்த மேல்முறையீடுகளை எடுத்துக்கொள்ளல்	97	100%
	ஆ6. மேல்முறையீட்டுக் குழுவின் தீர்மானங்களை சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அறிவித்தல்	97	100%
	ஆ7. சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்திடமிருந்தான அனுமதியைப் பெற்ற பின்னர் பின்தொடர் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	97	100%
சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் பெறப்பட்டு அனுப்பி வைக்கப்படுகின்ற மேல்முறையீடுகளுக்கு வாராந்த அடிப்படையில் கோவைகளின் ஒழுங்கு முறைப்படி நடவடிக்கை எடுத்தல்.	ஆ1. மேல்முறையீட்டின் பரிசீலனைக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிலுவையிலுள்ள கோவைகள் (ஒழுங்குமுறை அடிப்படையில்)	74	
புலனாய்வுகள் மற்றும் விசாரணைகளால் செய்யப்பட்ட பிழைகளைச் சுட்டிக்காட்டுவதன் மூலம் சுங்க விசாரணைகளை நெறிப்படுத்தல்.	இ1. விசாரணைகள்/புலனாய்வுகள் தொடர்பிலான சிக்கல்களை அந்தந்தப் பிரிவுகளுக்கு அறிக்கையிடல் மற்றும் அத்தகைய தவறு/பிழைகள் மீண்டும் எழுவதைத் தடுப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் பற்றியும் தெரிவித்தல்.	20	

8.6.3 முறைமைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் இணக்கப்பாட்டுக் கணக்காய்வுப் பணிப்பகம்

குறிக்கோள்

இப் பணிப்பகமானது சுங்கப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் கீழ் நேரடியாகத் தொழிற்படுவதுடன், இலங்கைக் கணக்காளர் சேவை தரம் 1 ஐச் சேர்ந்த அலுவலரால் தலைமை வகிக்கப்படுகின்றது. இப்புதிய பணிப்பகம் உருவாக்கப்பட்டதன் எதிர்பார்ப்புகளானது, ஒழுங்கீனங்கள் அடிக்கடி நிகழ்வதனையும் மற்றும் ஒருமைப்பாட்டிலான தளர்வுகளையும் தடுக்கும் வகையில் முறையான விருத்தியில் செயற்பாட்டு முகாமையாக உதவுதல், மற்றும் உள்ளாக்கப்படும் இடர்களுக்கு ஏற்ப உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை பராமரித்தலும் விருத்தி செய்தலுமாகும்.

திறமையான முறையில் கணக்காய்வு மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் சகல முக்கிய செய்முறைகளில் வளப்பயன்பாட்டினை சிக்கனப்படுத்தல் மற்றும் திணைக்களத்தினூடாக சகல பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கிய செய்முறைகளை ஆதரித்தல் என்பன இப்பணிப்பகத்தின் நோக்காகும்.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- எவ்வேளையிலும் சாத்தியமாகின்ற கணக்காய்வுச் சேவையினை மேம்படுத்துவதன் மூலம் அமைப்பகத்திற்கான இதன் மேலதிக பெறுமதியினை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் உள்ளகக் கணக்காய்வினை திறமையாக முகாமை செய்தல்.
- பின்வருவன உள்ளடங்கலாக நிறுவன ஆளுகை, செயற்பாடுகள் மற்றும் தகவல் என்பவற்றில் சூழ்ந்துள்ள கட்டுப்பாடுகளை திறமையான முறையிலும் போதிய வகையிலும் மதிப்பிடல்.
 - நிதி மற்றும் செயற்பாட்டுத் தகவலின் ஒருமைப்பாடும் நம்பகத்தன்மையும்
 - செயற்பாடுகளது நற்பயனளிக்கக் கூடிய தன்மையும் திறமையும்
 - சொத்துக்களைப் பாதுகாத்தல்.
 - சட்டங்கள், ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் உடன்படிக்கைகளுடனான இணக்கப்பாடு.
- இடர் முகாமையினை விருத்திசெய்வதற்கான இடர் மதிப்பீட்டின் அடிப்படையிலான கணக்காய்வுத் திட்டங்களை வரைதலும் நிறுவன செயற்பாடுகளை விருத்தி செய்தலும்.
- குறிப்பிடத்தக்க இடர் வெளிப்பாடுகளையும் கட்டுப்பாட்டுப் பிரச்சினைகளையும் மற்றும் தேவைப்படும் அல்லது சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தினால் வேண்டப்படும் பிற விடயங்களை அறிக்கையிடல்.
- உத்தேசிக்கப்பட்டவாறு செயற்பாடுகள் மற்றும் திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளனவா அல்லது நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளதா என்பதை தீர்மானிப்பதற்காக நிறுவப்பட்ட இலக்குகள் மற்றும் குறிக்கோள்களுடன் அதன் விளைவுகள் எந்தளவு முரண்படுகின்றன என்பதை உறுதிப்படுத்தும் நோக்கில் அச் செயற்பாடுகள் மற்றும் திட்டங்களை மீளாய்வுசெய்தல்.
- பின்வரும் குறிக்கோளினை நிறைவேற்றுகையில் ஆளுகைச் செயன்முறையினை மேம்படுத்துவதற்கான பொருத்தமான பரிந்துரைகளை மதிப்பீடு செய்து தயாரித்தல்.
 - நிறுவனங்களுக்கிடையே உரிய நடத்தை மற்றும் கீர்த்தியினை மேம்படுத்தல்.
 - திறமையான நிர்வாக செயலாற்று முகாமைத்துவத்தினையும் பொறுப்பினையும் உறுதிப்படுத்தல்.

இப்பணிப்பகத்தின் இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல	பொருத்தமான தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணங்கப்பட்டது / இணங்கப்படவில்லை)		இணக்கப் பாட்டின்மைக்கான விரிவான விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணக்கப்பாட்டின்மையினை தவர்க்கும் வகையில் முன்மொழியப்பட்ட உரிய நடவடிக்கைகள்
6	உள்ளக கணக்காய்வு				
6.1	உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டமானது, 134(2) DMA/1-2019 ஆம் நிதிப் பிரமாணத்திற்கு இணங்க கணக்காய்வு அதிபதியின் ஆலோசனைக்குப் பின்னர் வருடத்தின் தொடக்கத்தில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	நிதிப் பிரமாணம் 134 (2) DMA/1-2019 இற்கு ஏற்ப இணங்கிக் கொள்ளப்பட்டு உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டமானது 2023 இல் விநியோகிக்கப்பட்டது.			
6.2	சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளன.	பதில்கள் கிடைக்கப்பெற்றன (ஒரு மாதத்திற்குள்)	பதில்கள் கிடைக்கப்பெற்றன (ஒரு மாதத்திற்கு மேலாக)	14	உடனடியாக பதிலளிப்பினைப் பெறும் நோக்கில் பல நினைவூட்டல்களை

		26	16		வழங்குதல்
6.3	2018 ஆம் ஆண்டின் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 40(4)ஆம் உப பிரிவிற்கு இணங்க சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கப்பட்டது			
6.4	134(3)ஆம் நிதி ஒழுங்கு விதிக்கிணங்க உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் சகல பிரதிகளும் கணக்காய்வுத் தலைமை அபிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கப்பட்டது			
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு				
7.1	2019 ஆம் ஆண்டின் DMA சுற்றுநிரூபம் 1 ற்கு இணங்க, குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் இவ் ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் இடம்பெற்றன.	இணங்கப்பட்டது			

8.6.4 நிதி முகாமைத்துவப் பணிப்பகம்

1. நிதி முகாமைத்துவப் பணிப்பகத்தின் வகிபாகம்

அரசு வருமானத்தினைச் சேகரித்துக் கணக்கிடுதல், இலங்கைச் சுங்கத்திற்கான ஆதரவுமிக்க நிதி முகாமைத்துவச் சேவையினை வழங்குதல் மற்றும் பொறுப்புக்கூறல் போன்ற நோக்கங்களுக்காக சுங்கத் திணைக்களத்திற்குரிய வினைத்திறனும் வெளிப்படைத்தன்மையும் கொண்டதொரு நிதி முகாமைத்துவ முறைமையினை பேணுவதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது.

இலங்கைச் சுங்கமானது அரசாங்கத்திற்குரிய வரி வருமானத்தில் சுமார் 50% சதவீதத்திற்கும் அதிகமானளவினை ஈட்டிக்கொள்வதில் பங்களிப்புச் செய்கின்றதொரு அரசாங்கத்தின் பிரதான உழைப்பாளியாகத் திகழ்கின்றது. இந்த வகையில் நிதி பணிப்பகமானது ஒரு பாரிய வகிபாகத்தினை வகிப்பதோடு, திணைக்களத்தின் குறிக்கோள்களை அடைந்துகொள்வதற்கான நிதி சார்ந்த செயற்பாடுகள் தொடர்பில் பின்வரும் பிரதான விடயங்களுக்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது.

- அ. செலவினம் மற்றும் வரி வருமானம் ஆகியவற்றுக்கான வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்ட மதிப்பீடுகளை தயாரித்தல்.
- ஆ. வரி வருமானத்தினை சேகரித்தல், பதிவு செய்தல் மற்றும் அறிக்கையிடல்.
- இ. அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்டத்தினுள் செலவினத்தினை முகாமை செய்தல் மற்றும் அறிக்கையிடல்.
- ஈ. வழங்கப்படுகின்ற காலக்கெடுவிற்கு ஏற்ப, நிதி தொடர்பான தகவல்களை பொதுத் திறைசேரி, கணக்காய்வுத் தலைமையதிபதி மற்றும் பிற ஆர்வமுள்ள குழுக்களுக்கு சமர்ப்பித்தல்.
- உ. பல்வேறு வகையான நிதிகள் மற்றும் கணக்குகளை நிருவாகித்தல்
 - i. சுங்க வைப்புக் கணக்குகள்
 - ii. சுங்க வெகுமதி நிதியம்,
 - iii. சுங்க மேலதிக நேர நிதியம், வெளிநிலை பரிசோதனைகள் கட்டண நிதியம், தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் கட்டண நிதியம்,
 - iv. சுங்க அலுவலர்களது முகாமைத்துவ மற்றும் நஷ்டஈட்டு நிதியம்,
 - v. பறிமுதல் செய்யப்பட்ட மற்றும் கைது செய்யப்பட்ட பொருள் தொடர்பிலான அதிகாரமிக்கப்பட்ட முற்பணக் கணக்கு மற்றும்
 - vi. அரசு உத்தியோகத்தர்கள் முற்பண “பீ” கணக்கு
- ஊ. வருடாந்த ஒதுக்கீட்டுச் சட்டம் மற்றும் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் என்பவற்றிற்கு இணங்க, மேற்கூறப்பட்ட கணக்குகளுக்கான வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்து வழங்குதல்.
- ஏ. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வு பணிப்பாளர் ஆகியோரால் முன்வைக்கப்பட்ட கணக்காய்வு வினாக்கள் மற்றும் அறிக்கைகள் தொடர்பில் பதில்களையும், விளக்கங்களையும் மற்றும் அவதானிப்புகளையும் வழங்குதல்

1.1 பிரதான தொழிற்பாடுகள்

நிதி முகாமைத்துவ பணிப்பகமானது பிரதம நிதி அதிகாரியின் நோக்கெல்லையின் கீழ் அமைந்து காணப்படுவதோடு, இவர் ஒரு இலங்கை கணக்காளர்கள் சேவையின் ஒரு விசேட தர அதிகாரியாவார். பிரதம நிதி அதிகாரி திணைக்களத்தின் உபாயம் சார்ந்த நிதி முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ள அதேவேளை, நிதி பணிப்பகத்தின் பணிப்பாளருக்கு மேற்பார்வை, ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் திணைக்களத்தின் நிதி சார்ந்த முகாமைத்துவத் தொழிற்பாடுகளை நிருவகிப்பதற்கான பொறுப்பு வழங்கப்படுகிறது. இவருக்கு உதவியாக நான்கு பிரதிப் பணிப்பாளர்களும் ஒரு நிருவாக உத்தியோகத்தரும் உள்ளனர். மேலும், 118 எண்ணிக்கையுடைய துணை பணியாட்டொகுதியினர் (அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், முகாமைத்துவ சேவைகள் அலுவலர்கள் மற்றும் அலுவலக உதவியாளர்கள்) நிதி பணிப்பகத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ளனர்.

நிதி பணிப்பகத்தின் தொழிற்பாடுகளை நிறைவேற்றும் நோக்கில், பின்வரும் உப பிரிவுகளின் கீழ் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ளது.

- வருமானப் பிரிவு
- கொடுப்பனவுகள் பிரிவு
- சம்பளங்கள் மற்றும் மேலதிக நேரப் பிரிவு
- நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவு
- வரி பிரிவு
- சிறப்பப் பிரிவு

செயலாற்றுகை

2.1 வருமானப் பிரிவு

பிரதிப் பணிப்பாளரின் (வருவாய்) நேரடி கண்காணிப்பின் கீழ் வருகின்ற இப் பிரிவானது, இலங்கை வங்கியின் தப்ரபேன் கிளை மற்றும் மக்கள் வங்கியின் டியூக் வீதி கிளையில் இயக்கப்படும் இரு பிரதான சேகரிப்பு கணக்குடன் தொடர்புபடுத்தப்பட்ட 19 உப சேகரிப்பு வங்கி கணக்குகள் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்ற 42 சேகரிப்பு நிலையங்கள் ஊடாக வருவாயினை சேகரிப்பதற்கு பொறுப்பாயுள்ளது. மேலும், இவ்வாறு சேகரிக்கப்படுகின்ற வருமானமானது, அரசாங்கம் தனது நிதி சார்ந்த கடப்பாடுகளை எதிர்கொள்ளும் வகையில் அதனை இயல்பு செய்வதற்காக, திறைசேரியின் பிரதிச் செயலாளரின் கணக்கிற்கு இலத்திரனியல் முறையூடாக தினமும் அனுப்பிவைக்கப்படுகிறது.

வருமானப் பிரிவின் பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- திணைக்களத்திற்காக வருடாந்த அரசிறை மதிப்பீட்டினை தயாரித்தல்.
- வருவாய் சேகரிப்பு நிலையங்களிலிருந்து நாளாந்த காசு பதிவு பத்திரங்களை சேகரித்தல் மற்றும் பணவைப்பு பற்றுச்சீட்டு மற்றும் வங்கிக் கூற்று என்பவற்றுடன் அவற்றினை ஒப்பீட்டு சரிசெய்தல்.
- அரசு முகவர்களிடமிருந்தான வருமான நிலுவைகளைச் சேகரித்தல்.
- நாளாந்த மற்றும் மாதாந்த அரசிறை இலக்குகள் மற்றும் அரசிறை சேகரிப்பு செயலாற்றுகைகளை திறைசேரிக்கு வழங்குதல். (திறைசேரி செயற்பாடு திணைக்களம் / அரசிறைக் கொள்கைத் திணைக்களம்)
- நாளாந்த மற்றும் மாதாந்த அரசிறை வகைப்படுத்தல்களை திறைசேரிக்கு வழங்குதல் (திறைசேரி செயற்பாடு திணைக்களம் / அரசு கணக்குகள் திணைக்களம் / அரசிறைக் கொள்கைத் திணைக்களம்)
- அரசிறை சேகரிப்பு தொடர்பிலான மாதாந்த தொகுப்பினை அரசு கணக்குகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.
- வருடாந்த நிதிக்கூற்றுக்களில் ஒருபாகமாகவுள்ள அரசிறைக் கணக்கினை தயாரிப்பதற்கு உதவுதல் மற்றும் அதனை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பித்தல்.
- சேகரிக்கப்படும் 3% பெறுமதி சேர் வரியினை நாளாந்தம் மற்றும் மாதாந்த அடிப்படையில் கணக்கிடலும் மற்றும் இலங்கை மத்திய வங்கியினால் செயற்படுத்தப்படும் உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்தின் கணக்கிற்கு மாற்றுதலும்.
- பின்வரும் மூன்று வகைகளின் கீழ் வருமானத்தினை மீளளிப்புச் செய்தல்
 - சுங்கக் கட்டளைச்சட்டத்தின் பிரிவு 18 மற்றும் 22 இல் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க, மீளளிப்பதற்காக திறைசேரியின் ஒப்புதலைப் பெறுவதற்குச் சமர்ப்பித்தல்.
 - நிதிப்பிரமானம் 118 இன் கீழ் கூடுதலான செலுத்துகை மற்றும் மேலதிக கொடுப்பனவுகளுக்கான மீளளிப்பு விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பித்தல்.
 - 1/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதி சுற்றறிக்கையின் கீழ், ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தடைவை செலுத்தல்களை மேற்கொண்டு வருகின்றன இலத்திரனியல் செலுத்துகை முறைக்கு மீளளிப்புச் செலுத்தலை மேற்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

2022 மற்றும் 2023 ஆம் நிதி ஆண்டுகளுக்கான மதிப்பிடப்பட்ட அரசிறையுடன் உண்மையாக சேகரிக்கப்பட்ட அரசிறை ஆகியவற்றுக்கிடையிலான ஒப்பீட்டாய்வு கீழே குறிப்பிடப்படுகிறது

வருடாந்த மதிப்பீடு மற்றும் உண்மையாக சேகரிக்கப்பட்ட அரசிறை ஆகியவற்றின் ஒப்பீட்டாய்வு (ரூபா.மில்)

அரசிறைக் குறியீடு	விபரம்	2022		2023	
		மதிப்பிடப் பட்டது	அடையப் பெற்றது	மதிப்பிடப் பட்டது	அடையப் பெற்றது
1001.01.00	இறக்குமதித் தீர்வை	42,000	50,009	88,000	105,120
1001.02.00	ஏற்றுமதித் தீர்வை	32	41	28	27
1001.04.00	துறைமுக, விமான நிலைய அபிவிருத்தி அறவீடு	177,000	180,595	166,000	175,486
1001.05.01	இறக்குமதி செஸ் அறவீடு	66,000	68,075	51,000	54,956
1001.05.02	ஏற்றுமதி செஸ் அறவீடு	2,000	2,242	2,000	2,228
1001.08.00	விசேட பண்ட அறவீடு	35,000	40,194	50,000	51,327
1002.05.01	உற்பத்தி வரி - சிகரெட்டுகள்	110,000	104,160	120,000	117,467
1002.05.03	உற்பத்தி வரி - பெற்றோலியம்	55,000	53,074	114,000	143,642
1002.05.04	உற்பத்தி வரி - மோட்டார் வாகனம்	18,000	14,504	30,000	32,526
1002.05.99	உற்பத்தி வரி - ஏனையவைகள்	6,000	5,598	4,000	4,713
1003.07.10	வாகன உரித்துடைமை	106	108	115	979

	அறவீடு				
2003.02.17	ஆடைகள் தொடர்பில் உள்நாட்டு விற்பனை மீதான கட்டணம்	147	196	123	172
2003.03.01	தண்டங்களும் பறிமுதல்களும் – சுங்கம்	2,056	4,549	2,696	5,438
	மொத்த சுங்க வருமானம்	513,341	523,345	627,962	694,081
1004.04.02	பொருளாதார சேவைக் கட்டணம்	-	28	8	12
1002.12.03	தேசக் கட்டுமான வரி	-	55	10	260
1002.01.04	இறக்குமதிகள் மீதான பெறுமதி சேர் வரி	216,000	170,890	220,500	225,236
1002.16.03	சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு அறவீடு	-	12,669	48,000	51,274
1003.01.00	சொகுசு வாகன வரி	1,000	867	591	2,693
2003.02.99	இதர	151	243	191	546
2003.99.00	ஏனைய பெறுகை	200	308	39	362
	மொத்த பிற வருமானம்	217,351	185,060	269,339	280,383
	மொத்த வருமானம்	730,692	708,405	897,301	974,464

2.2 கொடுப்பனவுகள் பிரிவு

பிரதிப் பணிப்பாளரின் (கொடுப்பனவுகள்) நேரடி கண்காணிப்பின் கீழ் வருகின்ற கொடுப்பனவுகள் பிரிவானது, பாராளுமன்றத்தினால் ஒப்புதலளிக்கப்பட்டவாறாக வருடாந்த மதிப்பீடுகளில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற நிதி ஏற்பாடுகளின் கீழ் சகல கொடுப்பனவுகளையும் மேற்கொள்ளுவதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. அத்துடன், சுங்க அலுவலர்கள் முகாமைத்துவ மற்றும் நஷ்டஈட்டு நிதியக் கணக்கு, பறிமுதல் செய்யப்பட்ட மற்றும் கைதுசெய்யப்பட்ட பொருள் தொடர்பிலான முற்பணக் கணக்கு, அரசு உத்தியோகத்தர்களது முற்பணக் கணக்கு, சுங்க வெகுமதி நிதியம் மற்றும் வைப்புக் கணக்குகளின் கீழான வெகுமதிக் கொடுப்பனவு ஆகியவற்றின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- மீண்டெழும் மற்றும் மூலதன செலவினத்திற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்டத்தினை தயாரித்தல்.
- அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கிற்கான எல்லைகளை தீர்மானித்தல்.
- திணைக்களத்தின் இரு அலுவலக வங்கி கணக்குகளை பேணுதல்.
- வருடாந்த செலவின பாதிட்டினை ரூபா 5 பில்லியன்களாக கட்டுப்படுத்தல்.
- சம்பளங்கள், விநியோகங்கள் மற்றும் சேவைகள் என்பவற்றிற்காக கொடுப்பனவுகளை சான்றுபடுத்துதலும் செலுத்துதலும்.
- மாதாந்த கணக்குகளை CIGAS ஊடாக திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்.
- வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு என்பவற்றினை திறைசேரி மற்றும் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கும் வகையில் தயாரித்தல்.
- 2200 இற்கு மேற்பட்ட ஊழியர்களது ஊதியங்களாக அண்ணளவாக ரூபா 7 பில்லியன் தொகையினை SLIP முறைமையூடாக உரிய நேரத்தில் செலுத்துதல் (சம்பளங்கள், மேலதிக நேரம், வெகுமதிகள், குழுக் கொடுப்பனவும், பொதுவான கொடுப்பனவுகள் போன்றன).

2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுக் காலத்தின் போது வருடாந்த மதிப்பீடுகளின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டுக்குரிய வரவுசெலவுத் திட்டத்துடன் கீழே ஒப்பாய்வு செய்யப்படுகிறது.

செலவின முகாமைத்துவம் (ரூபா.மில்)						
விபரம்	2022			2023		
	மதிப்பிடப்படவை	உண்மையாக அடையப்பட்டவை	உபயோக வீதம்	மதிப்பிடப்படவை	உண்மையாக அடையப்பட்டவை	உபயோக வீதம்
மீண்டெழும் செலவினம்	3,610	3,186	88	4,798	3,801	79
மூலதனச் செலவினம்	1,571	1,511	96	483	240	50
அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு செலவினம்	60	41	68	60	28	47

2.3 சம்பளம் மற்றும் மேலதிக நேரப் பிரிவு

பிரதிப் பணிப்பாளரின் (சம்பளம் மற்றும் மேலதிக நேரம்) நேரடி கண்காணிப்பின் கீழ் வருகின்ற இப் பிரிவானது திணைக்களத்திலுள்ள சுமார் 2300 ஊழியர்களுக்கான சம்பளங்கள் மற்றும் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுகள் ஆகியவற்றைச் செலுத்துவதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. எனவே, தமது இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதியுடன் சம்பந்தப்பட்ட செயற்பாடுகளை துரிதப்படுத்திக்கொள்வதற்காக பொதுவான அலுவலக நேரங்களின் பின்னர் சுங்கத்தின் சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள விரும்புகின்ற இறக்குமதியாளர்கள் மற்றும் ஏற்றுமதியாளர்களிடமிருந்து அறவிடு செய்து குறித்த பணியின் போதான மேலதிக நேரத்தைக் கணிப்பிட வேண்டியுள்ளது. இவ்வாறு அறவிடப்படுகின்ற பணத்தொகையானது சுங்க மேலதிக நேரம், சரக்குப் பரிசோதனைக் கட்டணங்கள் மற்றும் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிதியக் கணக்குகள் போன்றவற்றுக்கு மத்தியில், அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொடுப்பனவுத் திட்டங்களின் பிரகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்படுகின்றது.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- திணைக்களத்தின் 2300 இற்கும் மேலான ஓயிர்களுக்கு சம்பளங்களைச் செலுத்துதல்.
- மேலதிக நேரம், சரக்கு பரிசோதனைக் கட்டணம் மற்றும் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிதிக்கான வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்டத்தினை தயாரித்தல்.
- சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களிலிருந்து (கப்பல் முகவர்கள், விமான நிறுவனங்கள், களஞ்சியசாலை) மேலதிக நேர வருவாய்களை மதிப்பீடு செய்து சேகரித்தல்.
- சகல பணியாளர்களுக்கும் மேலதிக நேர கொடுப்பனவினை மேற்கொள்ளல்.
- காலத்திற்கு காலம் மேலதிக நேர கட்டணங்களை மீளாய்வு செய்வதற்கும் அவற்றைத் திருத்துவதற்கும் சிபாரிசினை மேற்கொள்ளல்.
- சுங்க மேலதிக நேரம், சரக்கு பரிசோதனைக் கட்டணம் மற்றும் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிதி தொடர்பிலான இறுதிக் கணக்குகளை தயாரித்தல்.

இதற்கிணங்க, கடந்த இரண்டு வருடங்களுக்கான சுங்க மேலதிக நேரம், சரக்குப் பரிசோதனைக் கட்டணங்கள் மற்றும் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிதியக் கணக்குகள் குறித்தான ஒட்டுமொத்த நிதி சார்ந்த செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு

சுங்க மேலதிக நேரம், சரக்குப் பரிசோதனைக் கட்டணங்கள் மற்றும் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிதியம்

(அ) சுங்க மேலதிகநேர நிதியம்

விபரம்	ரூபா. மில்	
	2022	2023
ஆரம்ப மீதி	1959.09	1777.71
பெறுவனவுகள்	844.54	821.39
அரசாங்கத்திற்கான பங்களிப்பு	84.64	82.06
மேலதிக நேர கொடுப்பனவுகள்	941.21	865.48
இறுதி மீதி	1777.71	1,651.56

(ஆ) சரக்குப் பரிசோதனை மற்றும் தகவல், தொடர்பாடல் மற்றும் தொழில்நுட்ப நிதியங்கள்

விபரம்	சரக்குப் பரிசோதனைக் கட்டண நிதியம்		தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிதியம்	
	(ரூபா.மில்)			
	2022	2023	2022	2023
ஆரம்ப மீதி	442.90	398.48	4.99	4.99
பெறுவனவுகள்	228.16	243.39	14.98	13.73
செலுத்துகைகள்	142.71	154.02	11.98	8.99
அரசாங்கத்திற்கான பங்களிப்பு	129.94	153.84	2.99	2.25
இறுதி மீதி	398.42	334.01	4.99	7.49

(இ) சம்பளம் செலுத்துகை பற்றிய விபரங்கள் வருமாறு

வருடம்	ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	செலுத்திய மொத்தத் தொகை (ரூபா.மில்)
2021	2,271	1,600.91
2022	2,124	1,569.29

2.4 நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவு

பிரதிப் பணிப்பாளரின் (நிதி முகாமைத்துவம்) நேரடி கண்காணிப்பின் கீழ் வருகின்ற இப் பிரிவானது சுங்கத் தீர்வைகள் நீங்கலாக பெறப்படுகின்ற அனைத்து வைப்புக்களையும் பெறுதல், பதிவுசெய்தல் மற்றும் கணக்கிடுதல் போன்ற பணிகளுக்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. இத்தகைய பெறுதல்களில் அபராத விதிப்பனவுகள், விற்பனை வருமானங்கள் மற்றும் ஏனைய பல்வேறு வைப்புகள் போன்றன உள்ளடங்குகின்றன. அபராதங்கள் மற்றும் விற்பனை வருமானங்கள் போன்றன முதலில் பிரதான வைப்பனவுக் கணக்கிற்கு வரவு வைக்கப்படுவதோடு, விசாரணை மற்றும் மேன்முறையீட்டு நடவடிக்கைகள் நிறைவடைந்ததும், அத்தகைய பெறுகைகள், சுங்கக் கட்டளைச்சட்டத்தின் 152 ஆம் பிரிவின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டத்தின் பிரகாரம் சுங்க வெகுமதி நிதியம், சுங்க அலுவலர்கள் இழப்பீட்டு நிதியம் மற்றும் பிற பொதுவான நிதியம் ஆகியவற்றுக்கு மாற்றப்படுகின்றன.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- சுங்க வெகுமதி நிதியம் மற்றும் சுங்க அலுவலர்கள் நஷ்டஈடு மற்றும் முகாமைத்துவ நிதியத்திற்கான வரவு செலவுத்திட்டங்களை தயாரித்தல்.
- அதிகாரமளிக்கப்பட்ட முற்பணக் கணக்குகளின் (ARABA கணக்கு) எல்லைகளை தீர்மானித்தல்.
- சட்டபூர்வமான கொடுப்பனவுகள், கேள்வு வைப்புகள் மற்றும் ஏனைய நானாவித வைப்புகளுக்கான தற்காலிகத் தடுத்துவைத்தல் வைப்புக் கணக்குக்கான பண வைப்புப் பதிவேடுகளைப் பேணுதல் மற்றும் வங்கிகள் மற்றும் காசாளர் ஊடான வைப்புகள் மூலம் பெறப்பட்ட சகல பற்றுச்சீட்டுகளையும் பதிவு செய்தல்.
- வருமானப் பிரிவின் கணக்கிடல் மற்றும் அறிக்கையிடல் நோக்கங்களுக்காக, காசாளர் கரும பீடங்களுக்கான நாளாந்த காசுப் பதிவுகளைத் தயாரித்துச் சமர்ப்பித்தல்.
- வெகுமதிகள் செலுத்தும் போது, தற்காலிக பேணுகை வைப்புக் கணக்கிலிருந்து வெகுமதி நிதியம், சுங்க அலுவலர்கள் முகாமைத்துவ நிதியம், திரட்டு நிதியம் மற்றும் ஏனைய நிதியங்களுக்கு மாற்றுக் கட்டளை மூலம் பற்றுச்சீட்டுத் தொகைகளை அனுப்புவதல்.
- வெகுமதிக் கோவைகள் தொடர்பிலான கொடுப்பனவுகளை செயன்முறைப்படுத்தும் போது பதியப்பட்டுள்ள விற்பனைகள் மற்றும் அபராதங்களை சரிபார்த்தல்.
- குழுக் கட்டணம், பொதுவான கட்டணம் மற்றும் பரிசோதனைக் கட்டணங்களை சுங்க அதிகாரிகளுக்கு செலுத்துவதற்கான கோரிக்கைகளைத் தயாரித்தல்.
- சுங்க வெகுமதி நிதியம், சுங்க அலுவலர்கள் நஷ்டஈடு மற்றும் முகாமைத்துவ நிதியம், தற்காலிக பேணுகை வைப்புகள் கணக்குகள், பறிமுதல் செய்யப்பட்ட மற்றும் அரசுடமையாக்கப்பட்ட முற்பணக் கணக்கு (ARABA) என்பவற்றுக்கான இறுதிக் கணக்குகளை அல்லது வருடாந்த கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்களை தயாரித்தல்.

2.4.1 இதற்கிணங்க, பின்வரும் நிதிக் கூற்றுக்கள் மாற்றியமைக்கப்பட்ட அரசு துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்படுவதோடு, அத்தகைய கூற்றுக்கள் கணக்காய்வுக்காக கணக்காய்வுத் தலைமை அதிபதிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றது.

- சுங்க அலுவலர்களது வெகுமதி நிதியம்
- சுங்க அலுவலர்கள் இழப்பீடு மற்றும் முகாமைத்துவ நிதியம்

விபரம்	சுங்க வெகுமதி நிதியம் (ரூபா மில்)		சுங்க அலுவர்களது முகாமைத்துவ மற்றும் நஷ்டஈடு நிதியம் (ரூபா மில்)	
	2022	2023	2022	2023
வருமானம்	3517.7	5611.8	1553.6	2,463.3
செலவினம்	3300.3	5187.5	53.9	63.3
மிகை/ பற்றாக்குறை	217.4	424.3	1499.7	2400.0
நிலையான சொத்துகள்	-			
நிதி மீதி	1420.2	1844.6	10072.7	12485.1

2.4.2 மேலும், “பறிமுதல் செய்யப்பட்ட மற்றும் அரசுடமையாக்கப்பட்ட பொருட்கள் தொடர்பிலான முற்பணக் கணக்கு” எனும் முற்பணக் கணக்கானது, சட்டவிரோதமாக இறக்குமதி அல்லது ஏற்றுமதி செய்யப்படுகின்ற மற்றும் சுங்கத்தினால் பறிமுதல் செய்யப்படுகின்ற பொருட்களை அல்லது பண்டங்களை அகற்றுவதுடன் தொடர்புடைய செலவினங்களை எதிர்கொள்ளும் நோக்கில், இந்தப் பிரிவினாலேயே கையாளப்படுகின்றது. இத்தகைய செலவினங்கள் குறித்த பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பொருட்களை விற்பனை பெறப்படும் வருமானங்கள் மூலம் ஈடு செய்யப்படுகின்றன.

பறிமுதல் செய்யப்பட்ட மற்றும் அரசுடமையாக்கப்பட்ட பொருட்கள் முற்பணக் கணக்கு தொடர்பிலான கடந்த இரண்டு வருடங்களுக்கான விபரங்கள் பின்வருமாறு,

விபரம்	2022 (ரூபா மில்)			2023 (ரூபா மில்)		
	செலவினம்	பெறுவனவுகள்	மீதி	செலவினம்	பெறுவனவுகள்	மீதி
வரையறைகள்	18.0	6.0	85.0	16.0	4.0	75.0
உண்மை	4.4	9.1	29.7	15.9	14.1	31.5

2.4.3 மேற்படி நிதியங்களுக்கு மேலதிகமாக, பின்வரும் வைப்புக் கணக்குகளும் இப்பிரிவில் பேணப்படுகின்றன.

விபரங்கள்	வைப்புக் கணக்கின் பெயர் (ரூ.மில்)					
	கேள்வுமனு		சட்டபூர்வ செலுத்துகை பற்றிய தற்காலிக பிடிமானம்		பயணிகளால் கொண்டுவரப்பட்ட பொருட்களுக்கான வைப்புகளை நிறுத்திவைத்தல்	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
ஆரம்ப மீதி	59.2	86.2	13,687.2	11890.7	7.4	6.7
ஆண்டுக் காலப் பகுதியிலான பெறுவனவுகள்	175.2	430.5	17,637.8	34040.6	1.0	18.3
	234.4	516.7	31,325.0	45931.3	9.8	25.0
ஆண்டுக் காலப் பகுதியிலான செலுத்துகைகள்	148.2	442.8	19,434.3	29680.8	0.4	24.2
இறுதி மீதி	86.2	73.9	11,890.7	16250.5	9.4	0.8

2.5 வரி மற்றும் இதர சேவைகள் பிரிவு

நிதிப் பணிப்பகமானது, உத்தரவாதங்களை வநியோகித்தல் மற்றும் கண்காணித்தல் என்பவற்றுக்கும், மற்றும் திணைக்களத்தின் ஊழியர்களுக்கான உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரி பற்றிய தரவுத் தளத்தனை நிர்வகிப்பதற்குமான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது.

இலங்கைச் சுங்கத் திணைக்களத்தின் ஊழியர்கள், தமது சாதாரண சம்பளங்களுக்கும் மேலதிகமாக மேலதி நேரக் கொடுப்பனவு, ஊக்குவிப்புப் படிகள், வெகுமதிப் படிகள், குழு பரிசோதனைப் படிகள் மற்றும் பொது ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவுகள் போன்ற இன்னோரன்ன நிதி சார்ந்த அனுகூலங்களைப் பெறுவதற்கு சலுகையுடையவர்களாக இருக்கின்ற காரணத்தினால் ஏனைய அரசு ஊழியர்களுடன் ஒப்பிடுகையில் பிரதான வரி செலுத்துனர்களாக விளங்குகின்றனர். வரி பிரிவானது, ஒவ்வொரு ஊழியர்களுக்குமான உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரியைக் (PAYE) கணிப்பிட்டு அத்தகைய அறவீடுகளை உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்திற்கு கிரம அடிப்படையில் அனுப்பி வைக்கிறது.

வரி மற்றும் இதர சேவைகள் பிரிவின் பிரதான தொழிற்பாடுகள்

வரிப் பிரிவு

- திணைக்களத்தின் 2300 இற்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு செலுத்தப்படுகின்ற சம்பளங்கள் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள் மீதான உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரியினை (வெகுமதி, பொதுவானது, குழு) மாதாந்த அடிப்படையில் கணிப்பிடுதல்.
- உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரியினை அறவீடு செய்து உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பிவைத்தல்.
- வரித் தரவுத்தளத்தினைப் பேணுதல்.
- உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்திற்கும் ஊழியர்களுக்கும் வரித் திரும்பல்களை (படிவம் ஈ.10) வநியோகித்தல்

இதர சேவைகள் பிரிவு

- நிதிப் பணிப்பகத்திற்கான பொது நிர்வாக உதவியினை வழங்குதல்.
- வரவு, விடுப்பு, களஞ்சியங்கள் போன்றவற்றைக் கண்காணித்தல்.
- அலுவலர்களுக்கு வருமான அறிக்கைகளை வநியோகித்தல்.
- இப் பிரிவின் tapol இனை நிர்வகித்தல்.

உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரி பற்றிய விபரங்கள் பின்வருமாறு:

வரி ஆண்டு	ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	அறவிடப்பட்ட உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரி (ரூ.மில்)
2022 ஏப்ரல் – 2023 மார்ச்	1212	238.93
2023 ஏப்ரல் – 2024 மார்ச்	1838	1614.20

2.6 சிறப்பார் பிரிவு

இப்பிரிவானது பிரதிப் பணிப்பாளரின் (செலுத்துகை) கண்காணிப்பின் கீழ் நிர்வாக உத்தியோகத்தார் ஒருவரின் தலைமையில் உள்ளது. தற்போது, இப்பிரிவில் சிறப்பார்களாக பணியாற்றுவதற்காக 22 முகாமைத்துவ உதவி அலுவலர்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளனர்.

ஹம்பாந்தோட்டை, கட்டுநாயக்க விமானநிலையம் பலாலி விமான நிலையம், மத்தளை விமான நிலையம், கொழும்புத் துறைமுகம் மற்றும் தலைமை அலுவலகம் உள்ளடங்கலாக 14 சிறப்பார் கருமபீடங்கள் நாடளாவிய ரீதியில் உள்ளன. 10 கரும பீடங்கள் வாராந்தம் 24 மணித்தியாலங்களும் திறந்துள்ளன.

8.6.5 உற்பத்தி வரி (விசேட ஏற்பாடுகள்) பிரிவு

அறிமுகம்

1990ஆம் ஆண்டின் 40ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினாலும் 1994ஆம் ஆண்டின் 08ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினாலும் திருத்தப்பட்டவாறான 1989ஆம் ஆண்டின் 13ஆம் இலக்க உற்பத்தி வரி (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டமானது இலங்கை அரசாங்கத்தின் உற்பத்தி வரி (விசேட ஏற்பாடுகள்) கொள்கைகளை அமுல்படுத்துவதற்கான சட்டமாகும். நிதி அமைச்சின் கீழான இலங்கைச் சுங்கத் திணைக்களத்தின் கீழ் இயங்கிவருகின்ற இப்பிரிவானது உற்பத்தி வரி (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளை அமுல்படுத்தவதற்கான பொறுப்புடனும் தேசத்தின் நலனுக்காகச் செய்யப்படும் ஒழுங்கு விதிகளுடனும் பொறுப்புள்ள அரசு முகவராக முக்கிய பணியினை நிறைவேற்றுகிறது.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

1. சிகரெட்டுகள் மற்றும் பிற தயாரிப்பு நிறுவனங்களை கண்காணித்து அவற்றைக் கட்டுப்படுத்துவதன் ஊடாக உரிய அரசிதையினைத் துல்லியமாக சேகரித்தல்
2. உற்பத்தி (விசேட ஏற்பாடுகள்) வரிச் சட்டத்திற்கேற்ப சட்ட அமுல்படுத்தல் அதிகார சபையாக செயற்பட்டு, இறக்குமதி செய்யப்படுகின்ற மற்றும் உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்யப்படுகின்ற உற்பத்தி வரி விதிக்கத்தகு பொருட்களில் இருந்து உற்பத்தி வரியினை சேகரித்தல்
3. உற்பத்தி வரியை விதித்தலுடன் தொடர்புபட்ட சகல நடவடிக்கைகளிலும் ஈடுபடல்

நோக்கெல்லையுள் குறிக்கோள்களும்

இப்பிரிவின் நோக்கெல்லையானது இலங்கையில் உற்பத்தி செய்யப்படும் அல்லது இலங்கைக்குள் இறக்குமதி செய்யப்படும் பொருள் மீது விதிக்கப்படும் உற்பத்தி வரி வருமானத்தை திறமையாக சேகரிப்பதற்கும் மற்றும் அதன் மூலம் தேசிய அபிவிருத்திச் செயன்முறைக்கு உதவுவதுமாகும்.

இப்பிரிவின் குறிக்கோள்கள் வருமாறு;

- அ. 1989ஆம் ஆண்டின் 13ஆம் இலக்க உற்பத்தி வரி (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தினை அமுல்படுத்தல்
- ஆ. பெற்றோலியம், சிகரெட்டுகள், மென் பானங்கள், பந்தய வெளியீடுகள், உள்நாட்டில் பொருத்தப்படும் வாகனங்கள், கொழுப்பு அமிலம், பழரச பானங்கள் மற்றும் ஏனைய உற்பத்தி வரி விதிக்கத்தகு பொருட்களிலிருந்தான வருவாய்களை பாதுகாப்பாக சேகரித்தல்.

முறைமை மற்றும் நடைமுறைகள்

இப்பிரிவின் தொடக்கம் முதற்கொண்டு, குறித்த சட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் கட்டளைகளைக் கொண்ட வர்த்தமான அறிவித்தலானது காலத்திற்குக் காலம் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் உற்பத்தி வரியின் கட்டமைப்பானது மேற்படி ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கு ஏற்ப அமுல்படுத்தப்பட்டன.

2023 ஆம் ஆண்டுக் காலத்தில் முக்கிய மாற்றங்கள்

i. 31.12.2022 ஆந் திகதிய 2312/68 ஆம் இலக்க , 31.05.2023 ஆந் திகதிய 2334/23 ஆம் இலக்க மற்றும் 30.06.2023 ஆந் திகதிய 2336/58 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமான அறிவித்தல்கள் 31.12.2023 ஆந் திகதிய 2364/36 ஆம் இலக்க வர்த்தமான அறிவித்தலினால் இல்லாதொழிக்கப்பட்டதுடன், அதே அறிவித்தல் மூலம் குறித்த கட்டளை திருத்தமும் செய்யப்பட்டது (மேற்படி வர்த்தமான அறிவித்தல் மூலம் 2023 ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் திருத்தம் செய்யப்பட்ட இ.மு குறியீடுகளது விகிதங்கள் வருமாறு:)

வர்த்தமான அறிவித்தல் இல	திகதி	இயைபுமுறைக் குறியீடு	உற்பத்தி வரி விதிக்கத்தகு பொருட்கள்
2312/68	01.01.2023	2402.20	சிகரெட்டுகள்
2334/23	31.05.2023	2710.12	ரூபா.52 ஆக இருந்த பெற்றோல் - 25 ரூபாவால் அதிகரிப்பு (ரூபா 77) ரூபா.38 ஆக இருந்த ஷெசல் - 25 ரூபாவால் அதிகரிப்பு (ரூபா 63)
2338/58	30.06.2023	2402.20	சிகரெட்டுகள்
2364/36	31.12.2023	2106.90	ரூபா.60 ஆக இருந்த Post Mix - ரூபாவால் அதிகரிப்பு (ரூபா 68)
		2201	ரூபா.25 ஆக இருந்த சோடா - 4 ரூபாவால் அதிகரிப்பு (ரூபா 77)
		2202.10	சதம்.30 ஆக இருந்த மென்பானம் - 4 சதத்ததால் அதிகரிப்பு (சதம் 34) அல்லது

			ரூபா 12 ஆக இருந்த மென்பானம் - 2 ரூபாவால் அதிகரிப்பு (ஒரு லீற்றருக்கு ரூபா 14) எப்பெறுமானம் அதிகமோ அது ஏற்புடையது.
		2202.99.91	சதம்.30 ஆக இருந்த பழரசம் - 4 சதத்தால் அதிகரிப்பு (சதம் 34)
	31.12.2023	2710.12	ரூபா.63 ஆக இருந்த டீசல் - 6 ரூபாவால் குறைப்பு (ரூபா 57) ரூபா.77 ஆக இருந்த பெற்றோல் - 5 ரூபாவால் குறைப்பு (ரூபா 72)
		2915.70	பல்மிட்டிக் அமிலம் 29% (புதிதாக விதிக்கப்பட்டவை)
		3823.19.20	பாம் எண்ணெய் கொழுப்பமிலம் 24% (மாற்றமில்லை)
		4902.10.11	ஒரு வெளியீட்டுக்கு ரூபா 05 (1 ரூபாவால் அதிகரிப்பு)
		8704	ஒரு அலகு பாகத்திற்கு ரூபா 1,140,000.00 (ரூபாவால் அதிகரிப்பு 140,000) (ரூபா 10,00,000)

- ii. உள்நாட்டில் பொருத்தப்பட்ட வாகனங்கள் தொடர்பிலான தீர்வைகள் MIB முறையின் கீழ் பிணைப் பணிப்பகத்தினால் சேகரிக்கப்படுகின்றன. அதனை சரிசெய்ய நிதி அமைச்சு மற்றும் ஏனைய தொடர்புபட்ட தரப்பினருடன் கலந்துரையாடல் மட்டத்தில் உள்ளது.

உற்பத்தி வரி விதிக்கத்தகு பொருட்கள் மற்றும் 2022இல் சேகரிக்கப்பட்ட (உள்நாடு) வருமானம்

	ரூபா(மில்)
சிகரெட்டுகள்	103,570.84
பெற்றோலியம்	2,398.34
மோட்டார் வாகனங்கள் (உள்நாட்டில் பொருத்தப்பட்டவை)	1,55.48
மென் பானங்கள்	3,184.83
பந்தய வெளியீடுகள்	11.99
மின்சாரப் பொருட்கள் (உள்ளூர்) ஏனையவை	0
பழரசப் பானம்	189.68
பெற்றி அமிலம்	4.00
நீதிமன்ற வருமானம்	00
பதிவுக் கட்டணம்	0.009
முழு மொத்தம்	109,515.17

உற்பத்தி வரி விதிக்கத்தகு பொருட்கள் மற்றும் 2023இல் சேகரிக்கப்பட்ட (உள்நாடு) வருமானம்

	ரூபா(மில்)
சிகரெட்டுகள்	112,527.52
பெற்றோலியம்	42,001.95
மோட்டார் வாகனங்கள் (உள்நாட்டில் பொருத்தப்பட்டவை)	70.30
மென் பானங்கள்	2,881.72
பந்தய வெளியீடுகள்	13.58
மின்சாரப் பொருட்கள் (உள்ளூர்) ஏனையவை	0
பழரசப் பானம்	137.62
பெற்றி அமிலம்	0.27
நீதிமன்ற வருமானம்	00
பதிவுக் கட்டணம்	.01
முழு மொத்தம்	157,632.10

உள்ளூர்ச் செயற்பாடுகள்

உற்பத்தி வரிச் செலுத்துகையினை மேற்கொள்ளாத தயாரிப்பாளர்களுக்கு எதிராக உற்பத்தி வரி (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் கீழ் சட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு நிலுவைத்தொகை மற்றும் அபராதங்களை அறவீடு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளன. விபரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

எடுக்கப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	02
முன்னெடுத்துச் செல்லப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	02
இக்காலப் பகுதியில் கோவையிடப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	00
இக்காலப் பகுதியில் அறவிடப்பட்ட தொகை	00