



2023 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

වැය ශීර්ෂ අංකය:- 216

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

දෙවන මහල

සෙන්සිටිවය - II අදියර

බත්තරමුල්ල

දුරකථන	- 0112187040
ෆැක්ස්	- 0112186276
ඊ - මේල්	- director@socialservices.gov.lk
වෙබ් අඩවිය	- www.socialservices.gov.lk

පටුන

01 වන පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1	හැඳින්වීම	3-4
1.2	ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු	5
1.3	ප්‍රධාන කාර්යන්	6
1.4	සංවිධාන සටහන	7
1.5	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින අංශ හා ආයතන	8-19
1.6	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින අරමුදල්	20
1.7	විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු	21

02 වන පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2.1	ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා වන සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහන	22-35
2.2	මතට ඇඬබැඟි වූවන් පුනරුත්ථාපනය හා සමාජ ගත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	36
2.3	ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා රැකියා සහාය ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන ව්‍යාපෘතිය	37
2.4	ශ්‍රී ලංකාවේ නාගරික යාවකයින් පිළිබඳ සංගණනය	38
2.5	ජයග්‍රහණ	39
2.6	අභියෝග	39
2.7	ඉලක්ක	40

03 වන පරිච්ඡේදය - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1	මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය	41-42
3.2	මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	43
3.3	මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය	44
3.4	මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්	45
3.5	ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය	45
3.6	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	46
3.7	මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන	46
3.8	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය	46
3.9	විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව	47-53

04 වන පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1	ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශකය (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)	54
-----	--	----

05 වන පරිච්ඡේදය - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1	හඳුනා ගන්නා ලද තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG)	55-56
5.2	තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග	56

06 වන පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1	සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය	57-59
6.2	ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපාන ආකාරය	59
6.3	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	60-63

07 වන පරිච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව

7.1	අනුකූලතා වාර්තාව	64-69
-----	------------------	-------

පරිච්ඡේදය 01

ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

ශ්‍රීමත් අයිවර් ජෙතිංග්ස් මහතාගේ මූලිකත්වයෙන් 1944 වර්ෂයේ පත්කරන ලද කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශ මත 1948 පෙබරවාරි 01 වන දින සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ස්ථාපනය කරන ලද අතර වර්තමානයේ සමාජ සේවා විෂයභාර කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය යටතේ දෙපාර්තමේන්තුව සිය කාර්යභාරය ඉටු කරනු ලබයි. දෙපාර්තමේන්තු මෙහෙවරට අනුගත වෙමින් 2023 වර්ෂයට ලැබී ඇති ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූලව හඳුනාගත් විවිධ වැඩසටහන් සැලසුම් සහගතව බිම් මට්ටමේ සිට ජාතික තලය දක්වා ක්‍රියාත්මක කොට ඇත. ඒ අනුව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් 2023 වර්ෂයේ සිදුකරන ලද ක්‍රියාකාරකම් වලට අදාළ සමස්ත තොරතුරු මෙහි අන්තර්ගත වේ.

ආන්තිකරණයට සහ අවාසිසහගත තත්ත්වයන්ට පත් ප්‍රජාවට සහන සැලසීමේ අරමුණ පෙරදැරිව කටයුතු කරන සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් තම නිවසට, ප්‍රජාවට වැඩිදායක පුරවැසියන් සේ සමාජයේ ස්වාධීනව ජීවත් වීමට අවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප සංවර්ධනය කර ඔවුන් ජාතික ශ්‍රම බලකායේ සක්‍රීය කොටස්කරුවන් කිරීම අරමුණ කර ගනිමින් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 11ක් තුළින් ඒ සඳහා අවස්ථාව සලසා දී තිබේ.

දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා අවශ්‍ය සේවාවන් ලබාදීමේ අරමුණින් ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහන (CBR) විධිමත් ක්‍රමවේදයන් අනුව සැලසුම් සහගතව ක්‍රියාත්මක වේ. මෙහි එක් අංගයක් ලෙස දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමෙන් විශේෂ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කෙරේ. එසේම සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිලධාරීන් (සමාජ සේවා නිලධාරී / වැඩිහිටි සංවර්ධන නිලධාරී) 20 දෙනෙකු දිවයින පුරා රෝහල් 20ක් තුළ රෝහල් ගතව සිටින ආබාධ සහිත ප්‍රජාව වෙනුවෙන් සුභ සාධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

මුල් ළමාවියේදීම ළමුන්ට ඇතිවන කායික හා මානසික ගැටළු අවම කිරීම සඳහා කල් ඇතිව මැදිහත් වී අවශ්‍ය සේවා පහසුකම් සැපයීමට අදාළව මෙම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක වන නාවිත්ත සහ සිතිජය ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන හරහා ආබාධ සහිත ළමුන්ගේ සුබසාධනය උදෙසා සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් ඉටු කරනු ලබයි.

ප්‍රජා මට්ටමේ ජීවත්වන බුද්ධිමය දුබලතා සහිත කිසියම් පුහුණුවීමකින් පුහුණු කළ හැකි යොවුන් වියේ ආබාධ සහිත අයගේ ජීවන කුසලතා සංවර්ධනය කිරීම හා වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා පූර්ව සූදානම් කිරීම

සඳහා පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයක් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ කොට්ටාව ප්‍රදේශයේ ස්ථාපිත කර ඇත. මෙම මධ්‍යස්ථානය සඳහා ආබාධිත සහිත නමුත් පුහුණු කිරීමේ හැකියාවක් ඇති වයස අවුරුදු 14- 18 වයස් සීමාව තුළ යොවන වියේ පසුවන බුද්ධිමය දුබලතා සහිත ළමුන් බඳවා ගැනේ. පුහුණුව අවසානයේ කුසලතා තක්සේරුවක් හා ප්‍රගති සමාලෝචනයකින් අනතුරුව වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක් වෙත යොමු කිරීම හෝ නිවෙස් / සමාජ අන්තර්කරණය සිදුකිරීම මෙම ආයතනය මගින් සිදුකෙරේ.

මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ වැඩසටහන, දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියාත්මක කොට ඇති තවත් එක් වැඩසටහනකි. ඒ යටතේ මතට ඇබ්බැහි වූවන් නේවාසිකව පුනරුත්ථාපනය කිරීම මෙන්ම ඔවුන් සමාජගත කිරීමත් සිදුකෙරේ. මීට අමතරව, ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ජනතාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් හා පාසල් සිසු දරුවන් වෙනුවෙන් මත් නිවාරණ වැඩසටහන් සහ පෞරුෂ සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීමත් හරහා රටේ අනාගත පරපුර මගින් මුදවා ගැනීමට සුවිශාල දායකත්වයක් සපයයි.

ඉලක්කගත ප්‍රජාවගේ ආර්ථික, සමාජීය මෙන්ම සංස්කෘතික සංවර්ධනයක් උදෙසා ජාතික වැඩසටහන් රැසක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. ඒ අතුරින් “සිත්රු” ජාතික කලා ප්‍රසංගය, ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ ස්වශක්ති සංවිධාන ඇගයීම සඳහා වන ස්වාභිමාණී ජාතික සම්මාන ප්‍රදානෝත්සවය, “ජාත්‍යන්තර සුදුසැරයටි සැමරුම් දින උළෙල”, සහ “ජාත්‍යන්තර සංඥා භාෂා දින සැමරුම් උළෙල” රජයේ වියදම් පාලනය සඳහා නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛනයන්ට යටත්ව අනුග්‍රාහක ආයතනයන්ගේ ද සහාය ලබා ගනිමින් සාර්ථකව පැවැත්වීමට හැකියාව ලැබීණි. එසේම ආබාධ සහිත ළමුන්ගේ බක්මහ උළෙල ආයතන මට්ටමින් පවත්වන ලදී. දිවයිනේ සෑම ප්‍රදේශයකම විසිරී සිටින ආබාධ සහිත ප්‍රජාවගේ හැකියා හා කුසලතා වර්ධනයත්, වෘත්තීය පුහුණු අභ්‍යාසලාභීන් හා ඔවුන්ගේ දෙමාපියන්, කාර්ය මණ්ඩලය හා සෙසු සාමාජිකයින් අතර අන්‍යෝන්‍ය සුහදතාව, අවබෝධය හා විශ්වසනීයත්වය වර්ධනය කිරීමත් මෙමගින් අපේක්ෂා කෙරේ.

එසේම දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙවරට අනුගත වෙමින් සියලුම සංවර්ධන වැඩසටහන් සාර්ථක කරගැනීමට දිස්ත්‍රික්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවලට අනුයුක්ත සියලුම ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ, දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ආයතනවලට අනුයුක්ත නිලධාරීන්ගේ හා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතාව, සේවා අභිප්‍රේරණය හා ඵලදායීතාව හා අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය කිරීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය පුහුණු, වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණ හා පාඨමාලා සඳහා නිලධාරීන් යොමු කිරීම ද සිදු කරනු ලබයි.

2023 වසර තුළ සේවාලාභී සුභසාධනය උදෙසා සිදුකරනු ලැබූ සියලු වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති තුළින් ඉහළ කාර්ය සාධනයක් අත්කර ගැනීමට හැකියාව ලැබුණු අතර, ඒ සම්බන්ධ තොරතුරු හා වැය ශීර්ෂ 216 යටතේ සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය මේ තුළ අන්තර්ගත වේ.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

“2030 වන විට ආන්තිකරණයට හා අවාසි සහගත තත්ත්වයන්ට පත් ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් හා සමානාත්මතාවය තහවුරු වූ සුරක්ෂිත ශ්‍රී ලංකාවක් බිහිකිරීමේ පුරෝගාමියා වීම ”

මෙහෙවර

“ඉලක්ක ගත ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කිරීම හා සවිබලගැන්වීම තුළින් සමාජ අන්තර්කරණය උදෙසා අන්තර් ආයතනික සම්බන්ධීකරණය හා වෘත්තීයවේදීය මැදිහත්වීම මගින් නවෝත්පාදන ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ වේගවත්ව, කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායීව පර්යේෂණ පැවැත්වීම, ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ළඟා කර ගැනීම ”

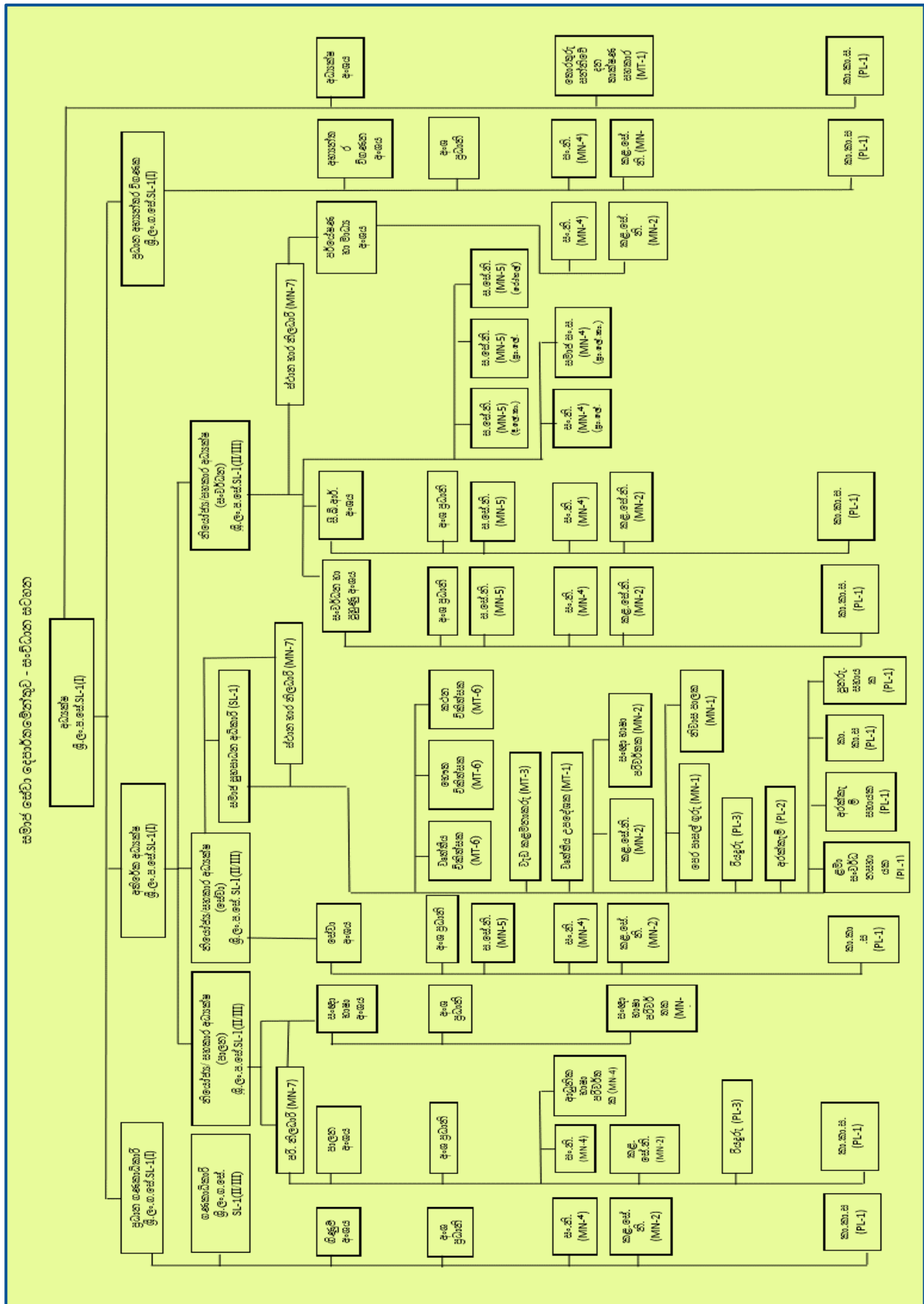
අරමුණු

- වයස අවුරුදු 16 - 35 අතර ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් ගේ වෘත්තීමය ක්‍රියාකාරකම් හා බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සවිබලගැන්වීම.
- භාරකරුවන් අභිමි බුද්ධි උණුකා ඇති ළමුන් සහ කාන්තාවන් සඳහා නේවාසික රැකවරණය ලබාදීම.
- වයස මාස 06 - අවු 16 අතර විවිධ ආබාධවලින් පෙළෙන ළමුන්ගේ ආබාධිත තත්ත්වය අවම කිරීම සඳහා කල්තියා මැදිහත්වීම.
- ආබාධ සහිත ප්‍රජාව දෛනික ජීවිතයේ දී මුහුණපාන විවිධ ගැටළු අවම කිරීම සඳහා මැදිහත්වීම හා ඔවුන් සවිබලගැන්වීම.
- සංඥා භාෂාව ප්‍රවර්ධනය.
- ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ට සේවා සපයන ස්වේච්ඡා සංවිධාන සවිබල ගැන්වීම.
- මතට ඇබ්බැහිවූවන් නේවාසික පුනරුත්ථාපනය කිරීම, ඔවුන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම හා සමාජගත කිරීම.
- විවිධ සමාජ ගැටළුවලට ගොදුරු වූ පුද්ගලයින් සඳහා නිවැරදි මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබාදීම.
- ශ්‍රව්‍යාබාධිත තැනැත්තන් සඳහා ශ්‍රව්‍යාබාධිත හැඳුනුම්පත් ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප උසස් තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා අවශ්‍ය දැනුම පුහුණුවීම් ලබාදීම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යන්

- ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම, ස්වයං රැකියා සඳහා වෘත්තීය මෙවලම් ලබාදීම හා විවෘත වෙළඳපොළ රැකියා වෙත යොමු කිරීම.
- ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා රැකියා වෙළඳපොළ හඳුනාගැනීම හා පුළුල් කිරීම.
- ආබාධ සහිත වූවන්ගේ කාලීන අවශ්‍යතා හා ප්‍රවණතා හඳුනා ගැනීම හා පර්යේෂණ කිරීම.
- ආබාධ සහිත ළමුන් සඳහා කල්තියා මැදිහත් වීම තුළින් ඔවුන් අන්තර්කරණ අධ්‍යාපනය සඳහා යොමු කිරීම.
- ශ්‍රව්‍යාබාධිත වූවන් සඳහා හැඳුනුම්පත් ලබාදීම හා සංඥා භාෂා පරිවර්තන සේවා ලබාදීම තුළින් ශ්‍රව්‍යාබාධිත වූවන්ගේ ඵදිනෙදා කටයුතු පහසු කිරීම.
- දෙමාපියන්, භාරකරුවන් අහිමි විවිධ ආබාධිත තත්ත්වයන්ගෙන් පෙළෙන කාන්තාවන්ට සහ බුද්ධි උණනා සහිත පිරිමි ළමුන් සඳහා ජීවිත කාලය පුරා රැකවරණය සැපයීම.
- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ සුභසාධනය සඳහා පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා මූල්‍යාධාර සැපයීම
- වයස අවු. 60 ට අඩු දෘශ්‍යාබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා අක්ෂි කාච ලබාදීම හා වෛද්‍යාධාර සැපයීම දෘශ්‍යාබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ අයිතීන් සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා ක්‍රීඩා ,අධ්‍යාපනික හා සංස්කෘතික කටයුතු සඳහා ආධාර ලබා දීම, ඔවුන්ගේ ආයතන සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීම හා වෙනත් සුභසාධන කටයුතු.
- ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා අවැසි සේවා සැපයීම.
- ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ ස්වයංකීර්ති සංවිධාන පිහිටුවීම හා බලගැන්වීම.
- මතට ඇබ්බැහි වූවන් නේවාසිකව පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය පුහුණු, සම්මන්ත්‍රණ වැඩසටහන් හා වැඩමුළු සඳහා යොමු කිරීම.

1.4 සංවිධාන සටහන



1.5 සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ප්‍රධාන අංශ හා ආයතන

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින අංශ

- පාලන අංශය
- සංඥා භාෂා අංශය
- සේවා අංශය
- ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන අංශය (සී.බී.ආර්)
- සංවර්ධන අංශය
- මූල්‍ය හා ගිණුම් අංශය
- අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
- පර්යේෂණ හා මාධ්‍ය අංශය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ආයතන

❖ වෘත්තීය පුහුණු ආයතන

- කැටවල වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- චන්තේගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- අමුණකුඹුර වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- මාදම්පේ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- සිදුව වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- කලවාන වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- තෙළඹුයාය වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- රාගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- මඩකලපුව වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- කිලිනොච්චිය වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- තෝලංගමුව අනුබද්ධ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය

❖ ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන

- නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය
- සිහිපය ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය

❖ පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය- කොට්ටාව

❖ රැකවරණ මධ්‍යස්ථාන

- ජයවරු සෙවණ රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය
- මනුසන් පියස කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය

❖ ජයවරු සමාධි පුනරුත්ථාපන ආයතනය

1.5.1 දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් අංශ

1.5.1.1 පාලන අංශය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙවර තුළින් ළඟා කරගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණු කාර්යක්ෂමවත්, ඵලදායීවත් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සහාය සේවාවන් සැපයීම පාලන අංශයේ ප්‍රධාන කාර්ය භාරයයි.

එහිදී මානව හා භෞතික සම්පත් කළමනාකරණ කටයුතු, ආයතනික හා පරිපාලනමය කටයුතු සිදුකිරීමත්, ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමත්, දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලු අංශයන් සඳහා සහාය සේවාවන් සැපයීමටත් අදාළව පාලන අංශය මගින් පහත සඳහන් කාර්යයන් සිදුකරනු ලබයි.

- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සාමාන්‍ය පරිපාලන කටයුතු හා දෙපාර්තමේන්තුවේ තැපෑල පිළිබඳ කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම, උසස් කිරීම්, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම, වැටුප් වර්ධක ගෙවීම, ස්ථානමාරු හා විශ්‍රාම ගැන්වීම ආදී පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවලට අදාළ සියලුම කටයුතු.
- සේවා අවශ්‍යතාවය මත නව තනතුරු අනුමත කරගැනීම, බඳවා ගැනීම් පරිපාටි සැකසීම, කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම, අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සකස් කිරීම ආදී රාජකාරි කටයුතු.
- කාර්ය මණ්ඩලයේ නිවාඩු, දුම්රිය බලපත්‍ර, අතිකාල දීමනා, ආපදා ණය, දේපළ ණය ලබාදීමට අදාළ කටයුතු.
- අග්‍රහාර රක්ෂණ ක්‍රමයට අදාළ රාජකාරි,
- නිවාස කුලී අයකරගැනීමට අදාළ රාජකාරි කටයුතු
- කාර්යාල නියෝග ඉදිරිපත් කිරීම, දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ හා දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා උපදෙස් නිකුත් කිරීම. අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන වෙතින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ ලබාගෙන, චක්‍රලේඛ ලිපිගොණු යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම හා එහි සඳහන් කරුණු ක්‍රියාවට නැංවීම.
- පැමිණීමේ ලේඛනය, බැහැර යාමේ ලේඛනය, කෙටි නිවාඩු ලේඛනය, නිවාඩු ලේඛනය සහ ඇහිලි සලකුණු සටහන් සාරාංශ ලේඛනය පවත්වාගෙන යාම.
- විදේශ නිවාඩු, විදේශ ශිෂ්‍යත්ව හා විදේශ පුහුණුවලට අදාළ රාජකාරි කටයුතු.

- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හා ආයතනවල නිලධාරීන්ගේ විනය සම්බන්ධ රාජකාරී කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හා ඊට අදාළ ආයතනවල ප්‍රවාහන කටයුතු.
- නිල ඇඳුම් දීමනාව හිමි නිලධාරීන් හඳුනාගැනීම හා ඔවුන්ට හිමි නිල ඇඳුම් දීමනාව හඳුනාගැනීම හා ගෙවීම් කිරීමට අදාළ රාජකාරී කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ඇති ආයතනවල නිලධාරීන් වැඩ බැලීම්, වැඩ ආවරණය සඳහා පත්කිරීම් අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීම හා ඊට අදාළ රාජකාරී කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ඇති ආයතන සඳහා කොන්ත්‍රාත්/ආදේශක සේවා /ස්වේච්ඡා පදනම මත නිලධාරීන් සේවයේ යෙදවීම හා පත් කිරීම.
- 2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ විදුලිය, දුරකථන, අන්තර්ජාල, ආරක්ෂක සේවා වියදම්, පිරිසිදු කිරීම් සේවා වියදම්, පුවත්පත් වියදම් සඳහා වන බිල්පත් ගෙවීම් හා දෙපාර්තමේන්තුවේ යන්ත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීමට අදාළ කටයුතු.

1.5.1.2 සංඥා භාෂා අංශය

ශ්‍රව්‍යාබාධිත හා අර්ධ ශ්‍රව්‍යාබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා අධ්‍යාපනික, සමාජයීය, සංස්කෘතික සේවාවන් සැපයීමට මෙන්ම වෛද්‍ය සෞඛ්‍ය හා නෛතික පහසුකම් සැපයීම සඳහා ද සන්නිවේදන මාධ්‍ය වනුයේ සංඥා භාෂාවයි. මෙම සංඥා භාෂාව භාෂාවක් ලෙස පිළිගැනීමට 2010.09.05 දිනැතිව අමාත්‍ය මණ්ඩලය ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයක් ද ගෙන ඇත.

සංඥා භාෂා පරිවර්තන සේවය ලබාදීම වෙනුවෙන් දැනට දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්තව සංඥා භාෂා නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු සේවය කරන අතර ඉන් නිලධාරීන් නිදෙනෙකු වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වල ද අනෙක් නිලධාරීන් නිදෙනා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සංඥා භාෂා අංශයේ ද සේවය කරනු ලබයි.

ශ්‍රව්‍යාබාධිත පුද්ගලයන්ගේ සන්නිවේදනය වෙනුවෙන් රාජ්‍ය ආයතන සඳහා අවශ්‍ය සහාය ලබා දීම විශේෂයෙන් ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව, (උදා .ලෙස පොලිස් ස්ථාන, අධිකරණ, රෝහල් හා රජයේ අනෙකුත් ආයතන) මෙන්ම ජාතික රූපවාහිනී නාලිකාවේ දිවා 12.00 සහ සවස 6.55, සිරස රූපවාහිනී නාලිකාවේ රාත්‍රී 7.00 ප්‍රධාන ප්‍රවෘත්ති විකාශන සඳහා ද සංඥා භාෂා පරිවර්තකයින්ගේ සේවය සපයනු ලැබේ.

1.5.1.3 ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන (සී.බී.ආර්) අංශය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව 1993 වර්ෂයේ සිට ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා වන ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන (සී.බී.ආර්) ජාතික වැඩසටහන තුළින් ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් පුනරුත්ථාපනය හා සමාජ ගත කිරීමේ කාර්යභාරයට සිදුකරනුයේ සුවිශේෂී වූ සේවයකි. විශේෂයෙන් නිවෙස් මට්ටම තුළදීම ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් පුනරුත්ථාපනය, සමාජ ගත කිරීම හා සේවා සැපයීම මෙම වැඩසටහන තුළින් සිදුකරයි. මෙහිදී මූලික කාර්යය වනුයේ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් හඳුනාගෙන එක් එක් ආබාධ සහිත පුද්ගලයා සඳහා සමාජ සේවා නිලධාරී විසින් පුනරුත්ථාපන සැලසුම් සකස් කිරීමයි. ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් පුනරුත්ථාපනය කිරීමේදී ඔවුන්ට අවශ්‍ය සේවා හා අවස්ථා සම්පාදනය සඳහා ග්‍රාමීය මට්ටමේ සිට ජාතික මට්ටම දක්වා ක්‍රියාත්මක ක්‍රමවේදයක් පවතී.

ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් හඳුනා ගැනීම, වාර්තා තබා ගැනීම, අවශ්‍යතාවයන් අනුව පුනරුත්ථාපන සැලසුම් සකස් කිරීම, පවුලේ සාමාජිකයෙකු පුහුණු කිරීම, අධීක්ෂණය කිරීම ග්‍රාමීය පුනරුත්ථාපන කමිටුවේ කාර්යභාරය වේ. එහිදී ග්‍රාමීය මට්ටමේදී විසඳාගත නොහැකි ගැටලු ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටුව සඳහා ඉදිරිපත් කර විසඳුම් ලබා ගැනීම සිදුකෙරේ. ප්‍රාදේශීය මට්ටමේදී විසඳාගත නොහැකි ගැටලු දිස්ත්‍රික් මෙහෙයුම් කමිටුවට ඉදිරිපත් කර අවශ්‍ය විසඳුම්, ලබාදිය හැකි සේවාවන් ලබාදීම සිදුකෙරේ. මෙහිදී දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඇති බාධාවන් හඳුනා ගනිමින් ඒ සඳහා ප්‍රතිපත්ති, නීති රීති හා රෙගුලාසි සැකසීමත්, එමගින් ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා අත්සන් කර ඇති ජාත්‍යන්තර ප්‍රඥප්තීන් අනුව කටයුතු කිරීමත් සිදුකරනු ලැබේ. මීට අමතරව,

- ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා සෘජු ප්‍රතිපාදන ලබා දීම හා පසුහර කටයුතු සිදු කිරීම. (කොමඩ්, වායු මෙට්ට, ජල මෙට්ට, විදුලි බල පහසුකම් හා ප්‍රවේශ පහසුකම් ලබා දීම.)
- ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ ස්වයංපෝෂිත සංවිධාන පිහිටුවීම හා සවිබලගැන්වීම සහ “ස්වාභිමානී” නමින් ජාතික උළෙලක් හරහා ස්වයංපෝෂිත සංවිධාන හා පුද්ගලයින් වාර්ෂිකව ඇගයීමට ලක් කිරීම.
- රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන වෙනත් සංවිධාන සමග ඒකාබද්ධ වී සේවා අවශ්‍යතා ලබා ගැනීමට පහසුකම් ඇති කිරීම.
- ආබාධිත ළමුන් සඳහා පවත්වාගෙන යනු ලබන කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීම.
- දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම.
- සී.බී.ආර් වැඩසටහනට සම්බන්ධ වෙමින් ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් ක්ෂේත්‍ර රාජකාරි කටයුතු සිදුකරන සමාජ සේවා නිලධාරීන් හා සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ දැනුම යාවත්කාලීන කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

1.5.1.4 සේවා අංශය

ශ්‍රී ලංකාව පුරා විසිරී සිටින ආන්තිකරණයට හා අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත් පුද්ගලයන් රාජ්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ සවිබල ගන්වා අභිමානවත් පුරවැසියන් ලෙස ජීවත්වීමේ අයිතිය සුරක්ෂිත කරලීම අරමුණු කර ගනිමින් සේවා අංශය ක්‍රියාත්මක වන අතර, එකී අරමුණ සාධනයෙහිලා පහත සඳහන් කාර්යභාරයන් ඉටුකරනු ලබයි.

- වයස අවුරුදු 16-35 අතර ආබාධ සහිත ප්‍රජාව වෘත්තීය පුහුණුව තුළින් බලගැන්වීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා යොමු කිරීම සඳහා ආබාධ සහිත දරුවන්ගේ පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධනය.
- වෘත්තීය පුහුණුව නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් රැකියාගත (ස්වයංරැකියා හා ආයතනගත)කිරීම හා පසු විපරම් සිදු කිරීම.
- ආබාධ සහිත දරුවන් පෙර පාසල් අධ්‍යාපනය හා පාසල් අධ්‍යාපනය දක්වා සංවර්ධනය කිරීමට අදාළව ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන හරහා සේවා සැපයීම.
- මන්ද්‍රව්‍ය භාවිතය වැලැක්වීම සඳහා මත්ලෝලී පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය මගින් මත්ලෝලීන් පුනරුත්ථාපනය හා සමාජගත කිරීමට අදාළ සේවා සැපයීම.
- ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා ක්‍රියාත්මක වන විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකක /රාජ්‍ය නොවන පෙර පාසල්වල ගුරුවරුන්ගේ සේවා ඇගයීම හා අභිප්‍රේරණය සඳහා දීමනා ලබා දීම.
- දෙමව්පියන්/භාරකරුවන් අභිමි ආබාධ සහිත බුද්ධි ඌනතා සහිත පිරිමි/ කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානයන් හරහා අවශ්‍ය සේවා සැපයීම.
- ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා ක්‍රියාත්මක වන ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා නඩත්තු ආධාර ලබාදෙමින් එම ආයතන සිදු කරනු ලබන සමාජ මෙහෙවරට රාජ්‍ය අනුග්‍රහය දැක්වීම.

1.5.1.5 සංවර්ධන අංශය

සංවර්ධන අංශය මගින් දෙපාර්තමේන්තුවේ සමස්ත ක්‍රියාකාරීත්වයට සෘජුවම බලපානු ලබන කාර්යභාරයන් රාශියක් සිදුකරනු ලබයි. දෙපාර්තමේන්තුවේ සැලසුම් සකස් කිරීම, ප්‍රගති වාර්තා සකස් කිරීම මෙන්ම නිලධාරීන්ගේ ධාරිතාවන් සංවර්ධනය කිරීමට සමගාමීව සිදුකරනු ලබන පුහුණුවීම්, දැනුම් යාවත්කාලීන කිරීම, ඵලදායිතාවයන් සංවර්ධනය කිරීම ආදිය මුල් තැනක් ගනු ලබයි.

එසේම ජාතික වැඩසටහන් සංවිධානය, සම්බන්ධීකරණය හා මෙහෙයවීම, විවිධ ව්‍යාපෘතීන්, වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම හා නූතන සමාජ ප්‍රවණතාවයන් හඳුනාගැනීම මෙන්ම ඒවා භාවිතයට ගැනීම පිළිබඳව ද වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු ලබයි. එයට අමතරව

දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණු වලට අනුගතව යමින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා වන පහත කාර්යයන් ද සිදු කරනු ලබයි.

- දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන ජාතික වැඩසටහන් (ආබාධ සහිත වූවන්ගේ ජාතික ආධුනික මලල ක්‍රීඩා උළෙල, ජාතික සංඥා භාෂා දින සැමරුම් උත්සවය, සිත් රූ ජාතික කලා ප්‍රසංගය) සංවිධානය, සම්බන්ධීකරණය හා මෙහෙයවීම.
- දෙපාර්තමේන්තු වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, කාර්ය සාධන වාර්තාව හා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා පැවැත්වීම.
- රෝහල්වල රෝගී සුභසාධන කටයුතු වලට අදාළ නිලධාරීන් සම්බන්ධ සියලුම සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- ස්වේච්ඡා සංවිධාන සම්බන්ධ රාජකාරී හා සමාජ සේවා සංවිධානවලට (දේශීය ආදායම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි පුනරායතන හෝ ස්වේච්ඡා සමාජ සේවා සංවිධාන ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ ලියාපදිංචි ලාභ නොලබන සංවිධාන) ලැබෙන විදේශීය පරිත්‍යාග සඳහා තීරුබදු සහන ලබාදීමට අවශ්‍ය නිර්දේශ ලබාදීමට අදාළ රාජකාරී කටයුතු.
- රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන හා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව එක්ව සිදු කරනු ලබන වැඩසටහන්වලට අදාළ රාජකාරී කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ඉඩම් පවරා ගැනීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් පවතින ගැටළු නිරවුල් කිරීම හා ඊට අදාළව උපලේඛන පවත්වාගෙන යාම.
- පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තු සම්බන්ධීකරණය.
- ශ්‍රව්‍යාබාධිත පුද්ගලයන්ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා හැඳුනුම්පත් ලබා දීම.
- එලදායිතා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

1.5.1.6 මූල්‍ය හා ගිණුම් අංශය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළව මෙහෙයුම් හා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන සපයා ගැනීම, කළමනාකරණය කිරීම හා ගෙවීම් සිදුකිරීම සමඟම, දෙපාර්තමේන්තු ගිණුම් පවත්වා ගනිමින් විනිවිද භාවයකින් යුතුව, මුදල් රෙගුලාසි මගින් ගණන්දීමේ නිලධාරියා වෙත පැවරී ඇති බලතල, මූල්‍ය විනයකින් යුතුව පවත්වාගෙන යාම මූල්‍ය හා ගිණුම් අංශය මගින් ඉටු කරන ප්‍රධාන කාර්යභාරය වේ.

මෙහි ප්‍රධාන ගණකාධිකාරවරයා ගේ මහපෙන්වීම, කළමනාකරණය, අධීක්ෂණය හා මෙහෙය වීම මගින් මූල්‍ය හා ගිණුම් කටයුතු සිදුවන අතර මුදල් රෙගුලාසි, විශේෂ විධි විධාන හා රජයේ චක්‍රලේඛ මගින් ලබාදී ඇති බලතල අනුව පහත සඳහන් කාර්යයන් ද සිදු කරනු ලබයි.

- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කර නියමිත දිනට ප්‍රථම ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම.
- සියලුම ගනුදෙනු නිවැරදි හා යාවත්කාලීන ගිණුම් තැබීම හා ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීම.
- අභ්‍යන්තර මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ මූල්‍ය කළමනාකරණය ශක්තිමත් කිරීමට ඉහළ කළමනාකරණය වෙත සහාය වීම.
- සියලුම ලැබීම් හා වියදම් අධීක්ෂණය සහ වියදම් පාලනය.
- වියදම් සමාලෝචනය සඳහා ඉහළ කළමනාකරණය වෙත යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම.
- මහා භාණ්ඩාගාර සහ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අවසාන ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීම හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.
- සියලුම මිලදී ගැනීම් වලදී විනිවිදභාවයෙන් යුතුව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සහය වීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින රජයේ වත්කම් යාවත්කාලීන කිරීම, කළමනාකරණය හා ගිණුම් තැබීම.

1.5.1.7 අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ දක්වා ඇති පරිදි ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම ඉටුවන බවට සහතික කිරීම සඳහා එම පනතේ 40 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව සිදු කර ඇති පත් කිරීම හා මු.රෙ 133 හා 134 ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන අංශයට ලැබී ඇති බලතල හා කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ චක්‍රලේඛ නියමයන් පරිදි විගණන කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු කෙරේ.

1.5.1.8 පර්යේෂණ හා මාධ්‍ය අංශය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සේවා සපයන සේවාලාභීන්ගේ ගැටළු සහ අවශ්‍යතා හඳුනාගනිමින් ඔවුන් වෙත වඩාත් සඵලදායී සේවාවක් ලබාදීම මෙම අංශය ස්ථාපිත කිරීමේ මූල්‍ය අරමුණ වන අතර, එකී අරමුණ සාක්ෂාත් කරගැනීමෙහි ලා පහත සඳහන් කාර්යභාරයන් ඉටුකරනු ලබයි.

- සමාජ ආර්ථික වටපිටාව තුළ සිදු වන සමාජ පරිවර්තනයන් සමග නිර්මාණය වන්නාවූ සමාජ ගැටළු හා ප්‍රශ්න පිළිබඳව පර්යේෂණ / සංගණනයන් සිදු කිරීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සපයනු ලබන සේවාවන්වල ගුණාත්මකභාවය හා ඵලදායිතාවය මැන බැලීම සඳහා පර්යේෂණ / සමීක්ෂණ සිදු කිරීම.
- ජාතික වශයෙන් පර්යේෂණ පැවැත්වීම සඳහා නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම හා ඒ ඇසුරින් දීප ව්‍යාප්තව පර්යේෂණ සිදු කිරීම හා පර්යේෂණ වාර්තා පිළියෙල කිරීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ අණපනත් පිළිබඳ අවධානය යොමු කර නූතන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන පරිදි සංශෝධනයට අවශ්‍ය මූලික කටයුතු සිදු කිරීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන විවිධ වැඩසටහන් හා ජාතික උත්සවවලට අදාළ මාධ්‍ය නිවේදන සකස් කිරීම හා මාධ්‍ය ආවරණයට අදාළ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ඉලක්කගත සේවාලාභීන් දැනුවත් කිරීම හා ආකර්ශනය කර ගැනීම සඳහා ශ්‍රව්‍ය, දෘෂ්‍ය හා ලිඛිත මාධ්‍ය ප්‍රවර්ධන මෙවලම් නිර්මාණය කිරීම.

1.5.2 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ආයතන

1.5.2.1 වෘත්තීය පුහුණු ආයතන

ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් තම නිවසට, ප්‍රජාවට වැඩදායක පුරවැසියන් සේ සමාජයේ ස්වාධීනව ජීවත් වීමට අවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප සංවර්ධනය කරනු වස් වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ එක් ප්‍රමුඛ කාර්යභාරයක් වේ. ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කරලමින් ගෞරවනීය ලෙස සමාජය තුළ නැගීසිටීමට ඉඩප්‍රස්ථා සපයා දෙමින් ඔවුන් ජාතික ශ්‍රම බලකායේ සක්‍රීය කොටස්කරුවන් කිරීම එහි අරමුණයි. ඒ සඳහා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 08ක් හා අනුබද්ධිත වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 01ක් (සිංහල භාෂා මාධ්‍යයෙන්) ගම්පහ, මහනුවර, රත්නපුර, හම්බන්තොට, පුත්තලම, කෑගල්ල, යන දිස්ත්‍රික්කයන් තුළද දමිළ භාෂා මාධ්‍යයෙන් වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 02ක් මඩකලපුව හා කිලිනොච්චිය යන දිස්ත්‍රික්කවල ක්‍රියාත්මක වේ. වයස අවුරුදු 16ත් - 35ත් අතර, කිසියම් හෝ ආබාධයකින් පෙළෙන තරුණ තරුණියන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබා ගැනීමට අවස්ථාව ලැබේ.

මෙම පුහුණුව එක් වසරක හෝ වසර දෙකක පුහුණු කාලයකින් සමන්විත වන අතර පුහුණුව ලබන අභ්‍යාසලාභීන් වෙත නොමිලේ නේවාසික පහසුකම්, නිල ඇඳුම්, අවශ්‍ය සුභසාධක ද්‍රව්‍ය, අභ්‍යාසලාභී දීමනාවක් මෙන්ම සාර්ථක වෘත්තීය පුහුණුව අවසානයේ මෙවලම් කට්ටලයක් හා රජයේ පිළිගත් සහතිකයක් ලබාදෙනු ලැබේ. වෘත්තීය පුහුණුවට අමතරව සංඥා භාෂා පුහුණුව, නායකත්ව පුහුණුව මෙන්ම ක්‍රීඩා, කලා හා දෛනික ජීවන කුසලතා වැඩිදියුණු වන ආකාරයට පුහුණු කිරීම තුළින් අභ්‍යාසලාභීන් සමාජගත කිරීම අරමුණු කරගනිමින් පාඨමාලා 21ක් යටතේ පුහුණුව ලබාදේ.

වෘත්තීය පුහුණු ආයතන විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන පාඨමාලා

පාඨමාලාව	ධාරිතාවය	130	50	100	100	100	24	30	40	50	20	50
	බඳවා ගන්නා අභ්‍යාසලාභීන්	ග/ස	පිරිම	ග/ස	ග/ස	ග/ස	ග/ස	පිරිම	ග/ස	ග/ස	ග/ස	ග/ස
	පාඨමාලා කාලය	පිටුව	කැට්ටල	වත්තේගම	තෙළඹියාය	අමුණුකුඹුර	රාගම *	කලවාන	මාදම්පේ	මඩකලපුව	තෝලංගමුව	කිලිනොච්චිය
1. රූපවාහිනී හා ආශ්‍රිත උපකරණ අලුත්වැඩියා කාර්මික ශිල්පය	අවු.02											
2. වඩු කාර්මික ශිල්පය	අවු.02											
3. ඇඳුම් මැසීමේ ශිල්පය	අවු.02											
4. තොරතුරු තාක්ෂණය	අවු.02											
5. ත්‍රි රෝද රථ හා මෝටර් සයිකල් කාර්මික ශිල්පය	අවු.02											
6. මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පය	අවු.02											
7. ගෙවතු වගා කෘෂිකර්මික ශිල්පය	අවු.02											
8. ටෙලරින් ශිල්පය	අවු.01											
9. සම්බාහන විකිත්සාව	අවු.01											
10. ගෘහස්ථ විදුලි පරිපථ ශිල්පය	අවු.02											
11. මෝටර් රථ පින්තාරු ශිල්පය	අවු.02											
12. පැස්සුම් ශිල්පය	අවු.02											
13. සිමෙන්ති ආශ්‍රිත නිර්මාණ ශිල්පය	අවු.02											
14. මහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවීම (කර්මාන්තශාලා - ජුකී)	අවු.01											
15. හස්ත කර්මාන්ත ශිල්පය (/කොහු /වෙවැල්)	අවු.02											
16. හස්ත කර්මාන්ත ශිල්පය (පොල්)	අවු.01											
17. හස්ත කර්මාන්ත ශිල්පය (විසිතුරු)	අවු.01											
18. බතික් නිර්මාණ ශිල්පය	අවු.01											
19. බෙකරි ශිල්පය/ ආහාර තාක්ෂණය	අවු.01											
20. රූපලාවන්‍ය	අවු.01											
21. පාවහන් හා සම් කර්මාන්ත ශිල්පය	අවු.01											

* රාගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ පාඨමාලා කාලය මාස 06 සිට අවුරුදු 01 දක්වා වෙනස් විය හැකිය.

1.5.2.2 ජයවීරු සෙවණ රැකවරණ නිවහන

දෙමාපිය රැකවරණය අහිමි විවිධ ආබාධ තත්වයන්ගෙන් පෙළෙන විවිධ වයස් මට්ටම්වල පිරිමි පුද්ගලයින් සඳහා රැකවරණය සැපයීම වෙනුවෙන් 2001 ජූලි මස 31 වන දින ආරම්භ කරන ලද ජයවීරු සෙවණ ආයතනය බස්නාහිර පළාතේ කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, සීතාවක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, පුවක්පිටිය උතුරු අම්බලන්වත්ත ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇත.

මුළු ජීවිත කාලය පුරා නේවාසිකව සිටින මෙම පිරිස හුදකලා නොකොට ආදරයෙන් සෙනෙහසින් රැකබලා ගන්නා අතරම දෛනික ක්‍රියාකාරකම් සඳහා යොමු කෙරේ. රැකවණය ලබන කාලසීමාව තුළ නේවාසික පහසුකම් ඇතුළුව ආහාර පාන හා වෛද්‍ය පහසුකම් නොමිලයේ ලබාදීම ද සිදුකෙරේ.

1.5.2.3 මනුසත් පියස බටුගම්මන රියන්සි අලුගියවත්ත කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් 2023.02.01 දින පලමු කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය ලෙස බලංගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ මනුසත් පියස බටුගම්මන රියන්සි අලුගියවත්ත කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කර ඇත. දෙමාපියන් සහ භාරකරුවන් අහිමි දිවයින පුරා විසිරී සිටින වයස අවුරුදු 16- 59 අතර වයසේ පසුවන ආබාධිත කාන්තාවන්ට රැකවරණය ලබාදීමේ අරමුණින් මෙම මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවා ඇත. රැකවණය ලබන කාලසීමාව තුළ නේවාසික පහසුකම් ඇතුළුව ආහාර පාන හා වෛද්‍ය පහසුකම් නොමිලයේ ලබාදීම ද සිදුකෙරේ.

1.5.2.4 ජයවීරු සමාධි පුනරුත්ථාපන ආයතනය

ශ්‍රී ලංකාවේ වර්තමානයේ ප්‍රබල සමාජ ප්‍රශ්ණයක් බවට පත්ව ඇති විෂ මත්ද්‍රව්‍ය සඳහා ඇබ්බැහි වූවන්ගේ ප්‍රමාණාත්මක වර්ධනයක් දක්නට ලැබේ. මෙම කණ්ඩායම එලදායි පිරිසක් ලෙස සමාජයට හා රටේ සංවර්ධනයට දායක කිරීම සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ තවත් එක් කාර්යය භාරයකි.

ඒ අනුව මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම , සමාජගත කිරීම හා වෘත්තීමය හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රියාත්මක වූ නවෝදය ව්‍යාපෘතියේ , අනුව්‍යාපෘතියක් ලෙස 2007.07.31 දින ආරම්භ කර ඇති මෙම ආයතනය බස්නාහිර පළාතේ, කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, සීතාවක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, පුවක්පිටිය උතුරු අම්බලන්වත්ත ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇත.

පෞද්ගලික පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස වසර ගණනාවක් ක්‍රියාත්මක වූ ජයවීරු සමාධි නිවහන පවත්වාගෙන යාමේ දී දැක් වූ ගුණාත්මක සේවය අගය කිරීමක් ලෙස, ඖෂධවලට අබ්බැහි වූ තැනැත්තන් ප්‍රතිකාර හා පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයන්හි කටයුතු නියාමනය සඳහා වන 2007 අංක 54 දරණ ඖෂධ වලට ඇබ්බැහි වූ තැනැත්තන් (ප්‍රතිකාර හා පුනරුත්ථාපන) පිළිබඳ පනතේ 2වන වගන්තිය යටතේ

නාමෝදිෂ්ඨ පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසට නම් කිරීමට අන්තරායකර ඖෂධ පාලක ජාතික මණ්ඩලයේ නිර්දේශ ලබා දී ඇත.

අධිකරණ නියෝග මගින්, ස්වේච්ඡාවෙන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හා රෝහල් මගින් යොමු කරනු ලබන සේවාලාභීන් වරකට 70කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් පුනරුත්ථාපනයට යොමුකළ හැකි අතර, පුනරුත්ථාපන කාලය මාස 03, මාස 06 හා වසර 01 දක්වා වූ කාලයන් අනුව සිදු වේ. අධිකරණ නියෝග මත යොමු කෙරෙන සේවාලාභීන්ගේ පුනරුත්ථාපන කාලය තීරණය කෙරෙනුයේ අධිකරණ නියෝගය ප්‍රකාරවය.

සැබෑ ජීවන දර්ශනය හා ජීවිතයේ සැබෑ සතුට කියා දීමත්, හැකියාවන් ඔප් නැංවීමත් තුළින් මතට ඇති නැමියාව අවම කර, මතට ඇබ්බැහි වූ තරුණ පරපුර ජාතික සංවර්ධනයට දායක කර ගැනීම මෙහෙවර කර ගනිමින් විවිධ මත්ද්‍රව්‍ය වලට අබ්බැහි වූ මත්ලෝලීන් නේවාසිකව පුනරුත්ථාපනය කිරීම මෙම ආයතනය මගින් සිදු කෙරේ.

ක්‍රියාකාරකම්

- I. මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම, ඔවුන්ගේ වෘත්තීය හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීම හා සමාජ ගත කිරීම.
- II. මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහි වීම නිසා ඔවුන්ගේ පවුල් පරිසරය තුළ හටගෙන ඇති ගැටළු අවම කිරීම සඳහා මැදිහත්වීම.
- III. මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය නිසා බිඳවැටුණු රැකියාවන් හා අධ්‍යාපන කටයුතු යථා තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා අදාළ පාර්ශවයන් සමඟ සම්බන්ධතා ගොඩනැගීම.
- IV. අවදානම් කණ්ඩායම් සඳහා මත් ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

1.5.2.5 ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන

ළමයෙකුගේ චර්ඛනයේ කිසියම් ගැටළුවක් හෝ ප්‍රමාදයක් ඇති බවට සැක සහිත අවස්ථාවක ඒ සඳහා කල් ඇතිව මැදිහත් වී දරුවා සංවර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබා දීම අරමුණු කර ගනිමින් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ආයතන 02ක් හරහා ළමා මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

නිවැරදි මාර්ගෝපදේශයක් ලබාගැනීමේ අපේක්ෂාවෙන් ආයතනයට පැමිණෙන දෙමාපියන් සඳහා මූලිකවම සිදුකෙරෙනුයේ දරුවාගේ ජීවන තොරතුරු ලබාගෙන දරුවා ලියාපදිංචි කර, දරුවන්ගේ අවශ්‍යතා හඳුනාගෙන චර්ඛන තත්ත්වයේ නිවැරදි තක්සේරුවක් සහතික කරවා ගැනීමයි. ඉන් අනතුරුව දරුවාගේ සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය සේවාවන්ට අදාළව සෘජු හා වක්‍ර මැදිහත්වීම් සිදුකරනු ලබයි. මීට

අමතරව දෙමාපියන්ගේ සහ පවුලේ සාමාජිකයන්ගේ මානසික තත්වය වඩාත් යහපත් තත්වයට ගෙන ඒම සඳහා උපදේශන සේවා ලබාදීම සිදුකෙරේ. එසේම සේවා සපයනු ලබන ළමුන් මැනවින් සංවර්ධනය වූ පසු විශේෂ පාසල් වලට, විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකවලට හා සාමාන්‍ය පාසල් වලට යොමු කරනු ලබයි.

- **නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය**

2003 වර්ෂයේ දී බස්නාහිර පළාතේ, කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, මහරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, නාවින්න, පතිරගොඩ ප්‍රදේශයේ ස්ථාපිත කර ඇති මෙම ආයතනය මගින් වයස මාස 06 සිට අවුරුදු 16 දක්වා දරුවන් 100 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් සඳහා වාර්ෂිකව සේවාවන් සපයනු ලැබේ.

- **සිකිජය ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය**

2022 වර්ෂයේ ජනවාරි මස 25 දින හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ , ඕලුවිල පාර, මල්පෙන්නාව ප්‍රදේශයේ ස්ථාපිත කරන ලද මෙම ආයතනය මගින් ගතවූ වසර තුළ වයස මාස 06 සිට අවුරුදු 16 දක්වා දරුවන් 42 කට මාර්ගෝපදේශනය සපයා ඇත.

1.5.2.6 කොට්ටාව පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය

වයස අවුරුදු 14-30ත් අතර සිටින ආබාධ සහිත යෞවන යෞවනියන් අනාගතයේ වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා යොමු කරවීමට අවශ්‍ය පූර්ව සුදානම් කිරීම අරමුණු කරගනිමින් ආරම්භ කරන ලද කොට්ටාව කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, මහරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ පිහිටා ඇත. වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා යොමුවන එහෙත් සුදුසුකම් නොලබන ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ හා ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානවලින් මූලික පුහුණුව ලැබූ ආබාධ සහිත දරුවන්ගේ වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා අවශ්‍ය කුසලතා සංවර්ධනය කිරීමක් මෙම ආයතනය හරහා සිදු කෙරේ. වාර්ෂිකව ආබාධ සහිත දරුවන් 50කට ආසන්න ප්‍රමාණයකගේ කුසලතා සංවර්ධය කිරීමත් එමගින් ඔවුන් වෘත්තීය පුහුණුව කරා යොමු කරවීමත් අපේක්ෂා කෙරේ.

1.6 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින අරමුදල්

1.6.1 දායාදාධික පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල

ශ්‍රී ලංකාව තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් පිළිබඳ නව ආකල්ප වර්ධනය ක්‍රමයෙන් ආරම්භ වූයේ 1981 වර්ෂය ජාත්‍යන්තර ආබාධිත වර්ෂය ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කිරීමත් සමඟය. ඊට සමගාමීව ආබාධ සහිත ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කිරීම හා ඔවුන් සම්බලගැන්වීම සඳහා රාජ්‍ය අනුග්‍රහය සහිතව ජාතික මට්ටමේ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගනු ලැබීය. ඒ යටතේ දායාදාධික තත්ත්වයට පත්වන පුද්ගලයන්ට අවශ්‍ය සේවා සැපයීම, පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සහන ලබාදීම මෙහෙවර කර ගනිමින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව මගින් 1992 අංක 09 දරණ දායාදාධික පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල නමින් පනතක් සම්මත කර රජයේ ගැසට් නිවේදනයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කොට ඇත.

මෙම පනතට අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ වෙසෙන දායාදාධික පුද්ගලයන් වෙනුවෙන් විවිධ සේවාවන් ක්‍රියාත්මක කරමින් සමාජ සේවා විෂය භාර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ සභාපතිත්වයෙන් යුතු කමිටුවක් හරහා පාලනය වන මෙම අරමුදල සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

ක්‍රියාකාරකම්

- i. දායාදාධික පුද්ගලයින් සහ දායාදාධික සංවිධාන සඳහා ක්‍රීඩා ආධාර ලබාදීම.
- ii. වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු
- iii. අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික ආධාර ලබාදීම.
 - දායාදාධික සිසුන් සහ දායාදාධික දෙමව්පියන්ගේ දායාදාධික නොවන පාසල් දරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම
 - දායාදාධික විශ්වවිද්‍යාල සිසුන් සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම
 - දායාදාධික පාඨකයන් සඳහා බ්‍රේල් මාධ්‍යයෙන් නිකුත් කරන “කාලය” සඟරාව සඳහා ආධාර ලබාදීම
- iv. පුනරුත්ථාපන ආධාර ලබාදීම.
 - පසුකාලීනව දායාදාධික තත්ත්වයට පත් තැනැත්තන් මානසික වශයෙන් බලගැන්වීම හා සමාජගත කිරීමේ වැඩසටහන.
 - කථන පුස්තක වැඩසටහන - දායාදාධික පුද්ගලයන්ගේ ග්‍රන්ථ පරිශීලනය තහවුරු කිරීම සඳහා සාමාන්‍ය අකුරින් මුද්‍රිත ග්‍රන්ථ කථන ග්‍රන්ථ බවට පරිවර්තනය කිරීම.
 - දායාදාධික පුද්ගලයින්ගේ නිවාස සඳහා විදුලිය හා පානීය ජලය ලබාගැනීම සඳහා ආධාර ලබාදීම.
 - අවස්ථානුකූලව දායාදාධික පුද්ගලයින් හෝ දායාදාධික සහිත පුද්ගල සංවිධාන විසින් කරනු ලබන ඉල්ලීම්වලට අනුව ආධාර ලබාදීම.
- v. අක්ෂි කාව සහ අක්ෂි ප්‍රතිකාර සඳහා ආධාර ලබාදීම.
- vi. ජාත්‍යන්තර සුදුසු සැරයටි සැමරුම් දින ජාතික වැඩසටහන පැවැත්වීම.

1.7 විදේශ තාක්ෂණික ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති

- ව්‍යාපෘතියේ නම : Project for Promoting Employment Support of Persons with Disabilities in Sri Lanka (ESPD)
- දායක නියෝජිත ආයතනය : ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා පදනම (JICA)
තාක්ෂණික දැනුම පමණක් ලබාදීම.
- ව්‍යාපෘති කාලය:- අවු 4 (2021 නොවැම්බර් - 2025 නොවැම්බර්)

1.8 රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන වල අනුග්‍රහයන් මගින් සිදුකරන ලද වැඩසටහන්

අනු අංකය	ආයතනය	වැඩසටහන / ක්‍රියාකාරකම	අනුග්‍රහය
01	ChildFund ආයතනය	වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයන්හි අභ්‍යාසලාභීන් සංවර්ධනය සඳහා මාර්ගෝපදේශන සංග්‍රහය	මුද්‍රණය කිරීම සඳහා අනුග්‍රහය ලබාදීම.
		ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන - නිල්ලඹ සමෘද්ධි පුහුණු මධ්‍යස්ථානය	නිලධාරීන් 60ක් සඳහා ආහාරපාන, නවාතැන්, සහ සම්පත්දායක දීමනා ලබාදීම.
		පුහුණු කරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළුව (TOT) - අමුණුකුඹුර වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය	නිලධාරීන් 35ක් සඳහා ආහාරපාන සහ සම්පත්දායක දීමනා ලබාදීම
		සමාජ විත්තවේග ඉගෙනුම් දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළුව(Social Emotional Learning) - ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනය	නිලධාරීන් 40ක් ආහාරපාන, නවාතැන්, සහ සම්පත්දායක දීමනා ලබාදීම
		කිලිනොච්චිය සහ තෙලුමුයාය වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයන්හි ස්වේච්ඡා පදනමින් බඳවා ගන්නා ලද වෘත්තීය උපදේශකවරුන් සඳහා දීමනා ලබාදීම.	වෘත්තීය උපදේශකවරුන් 5 දෙනෙකු සඳහා 40,000.00 බැගින් දීමනා ලබාදීම.
02	UN Women	මනුසත් පියස රියන්සි අලගියවත්ත ආබාධ සහිත කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය සඳහා අවශ්‍ය ආහාර ද්‍රව්‍ය ලබාදීම.	අවශ්‍ය ආහාර ද්‍රව්‍ය මාස 02ක් ලබාදීම

පරිච්ඡේදය 02

ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය

2.1. ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා වන සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහන

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක කෙරෙන ප්‍රධානතම වැඩසටහන වන්නේ ආබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා වන සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහනයි. දෙපාර්තමේන්තු මෙහෙවරට අනුගත වෙමින් මෙම වැඩසටහන මගින් අපේක්ෂිත අරමුණු සාධනයෙහිලා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ සිට ජාතික මට්ටම දක්වා ක්‍රියාත්මක කෙරෙන වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති හා උප ව්‍යාපෘති කිහිපයක් පවතින අතර, ඒවා පහත පරිදි වේ.

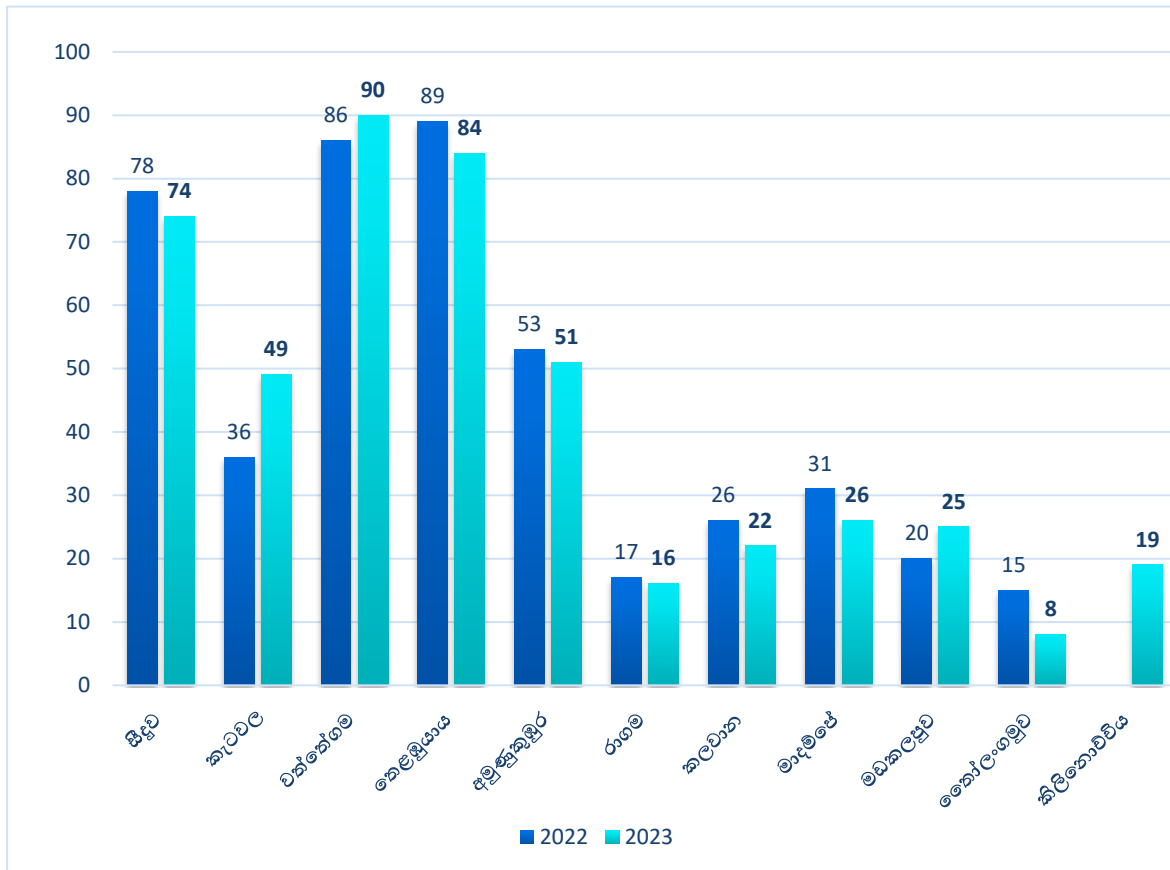
- ❖ ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම තුළින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීම.
- ❖ මුල් ළමාවියේදීම ඇතිවන ආබාධ සහිත තත්ත්වයන් හඳුනාගෙන අවශ්‍ය මැදිහත් වීම හා සංවර්ධනය කිරීම.
- ❖ ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධනය.
- ❖ දෙමාපිය, භාරකරුවන් අභිමි බුද්ධි උණනා ඇති පිරිමින් සඳහා රැකවරණය සැපයීම.
- ❖ දෙමාපිය, භාරකරුවන් අභිමි ආබාධ සහිත කාන්තාවන් සඳහා රැකවරණය සැපයීම.
- ❖ සංඥා භාෂාව ප්‍රවර්ධනය.
- ❖ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා වන ස්වේච්ඡා සංවිධාන 26ක් සඳහා අභ්‍යාසලාභී දීමනා, සහභාගිත්ව දීමනා, ගුරු දීමනා, සංග්‍රාහ දීමනා, ප්‍රවාහන දීමනා, නේවාසික දීමනා සහ නඩත්තු දීමනා ලබාදීම.
- ❖ ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා වන ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහන.
- ❖ දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල හරහා දෘශ්‍යාබාධ සහිත ප්‍රජාව පුනරුත්ථාපනය කිරීම.
- ❖ ආබාධ සහිත දරු දැරියන්ගේ ක්‍රීඩා හා කලා කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන.

2.1.1 ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම තුළින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීම

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක කෙරෙන ප්‍රමුඛතම ව්‍යාපෘතිය වන්නේ ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීමයි. දිවයින පුරා ව්‍යාප්තව පවතින වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 11ක් හරහා වාර්ෂිකව ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් 500 කට පමණ වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම සිදු කරයි.

2023 අධ්‍යයන වසර සඳහා නව අභ්‍යාසලාභීන් බඳවා ගැනීම හා පාඨමාලා අරම්භය 2023 ජනවාරි මස 09 වන දින සිදු කෙරුණු අතර, එම අධ්‍යයන වර්ෂයට අදාළ එක් අවුරුදු පාඨමාලා 2023 දෙසැම්බර් මස 22 වන දින අවසන් කරන ලදී.

2023 වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල අභ්‍යාසලාභීන් සංඛ්‍යාව



2023 වර්ෂයේ අභ්‍යාසලාභීන් සංඛ්‍යාව 464කි. එම අභ්‍යාසලාභීන් අතුරින් මෙම වසරේ වෘත්තීය පුහුණුව සාර්ථක ලෙස නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් සංඛ්‍යාව 307කි.

2.1.2 ළමා මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන

ළමා මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන යටතේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක වන ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන 02ක් පවතී.

ඉන් පළමුවෙන් ආරම්භ කරන ලද කොළඹ දිස්ත්‍රික් ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය වන නාවික ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය වෙනත් වාර්ෂිකව 100කට ආසන්න ආබාධ සහිත දරුවන් ප්‍රමාණයක් සේවා ලබාගනී. 2023 වර්ෂයේ ආයතන මගින් සේවා සපයන ලද මුළු සේවා ලාභීන් සංඛ්‍යාව 104ක් පමණ වූ අතර, ඉන් නවක සේවා ලාභීන් ලෙස ලියාපදිංචි වූ සංඛ්‍යාව 52කි.

නාවිත්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය
2023 වර්ෂයේ ලියාපදිංචි නවක සේවාලාභීන් ගණන - 52 (පිරිමි ළමුන් 39 /ගැහැණු ළමුන් 13)

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධයේ ස්වභාවය									මුළු ළමුන් එකතුව
	විදිසම	මස්තිෂ්ක ආසාදනය	සිවුන් සිත්මෝම	වර්ධනය ප්‍රමාද	කථනාබාධ	අධි ක්‍රියාකාරී	ශ්‍රවණාබාධ	මන්ද මානසික	වෙනත්	
0 – 03	04	-	05	02	04	-	-	-	-	15
03 – 05	08	02	01	01	03	-	-	-	01	16
05 - 15	09	04	02	03	01	-	-	-	01	20
15 - 18	-	-	-	01	-	-	-	-	-	01
18 ට වැඩි	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
එකතුව	21	06	08	07	08	-	-	-	02	52

නාවිත්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය
2023 වර්ෂයේ මුළු සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව - 104 (පිරිමි 74 /ගැහැණු 30)

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධයේ ස්වභාවය									මුළු ළමුන් සංඛ්‍යාව
	විදිසම	මස්තිෂ්ක ආසාදනය	සිවුන් සිත්මෝම	වර්ධනය ප්‍රමාද	කථනාබාධ	අධි ක්‍රියාකාරී	ශ්‍රවණාබාධ	මන්ද මානසික	වෙනත්	
0 - 03	04	-	01	01	02	-	-	-	-	08
03 - 05	09	-	06	03	03	-	-	-	01	22
05 - 15	18	08	13	10	04	03	01	-	04	61
15 - 18	01	04	02	02	-	-	-	01	-	10
18 ට වැඩි	-	02	-	-	-	-	-	01	-	03
එකතුව	32	14	22	16	09	03	01	02	05	104

නාවිත්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය
එක් එක් අංශ මගින් ලබාදුන් සේවා පිළිබඳ විස්තර

ලබා දුන් සේවය	ළමුන් සංඛ්‍යාව	සේවා වාර ගණන
භෞත චිකිත්සක සේවා	104	101
කථන චිකිත්සක සේවා		376
වෘත්තීය චිකිත්සක සේවා		87
අධ්‍යාපන සේවා		4299
දෛනික කටයුතු පුහුණු කිරීම		645
උපදේශන සේවා		179

ළමා මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන යටතේ නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය ආදර්ශ කොට ගනිමින් 2022 වර්ෂයේ දී “සිතිජය” නමින් හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික් ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කරන ලද අතර, එම ආයතනය මගින් 2023 වර්ෂය තුළ ආබාධ සහිත දරුවන් 59 කට සේවා සපයා ඇත. මෙම සේවා ලාභී දරුවන්ගෙන් 07 දෙනෙකු සාමාන්‍ය පාසල් සඳහා ද 03 දෙනෙකු පෙර පාසල් සඳහා ද යොමු කරවීමට අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශනය සපයා ඇත.

එසේම ආයතනය මගින් සපයන ලද සේවාවන් අතර, කථන විකිත්සක සේවාව සහ ආයුර්වේද යෝග්‍ය අභ්‍යාස පුහුණු ලබාදීම සිදුකර ඇත. මීට අමතරව, කථන විකිත්සක, වෘත්තීය විකිත්සක සහ භෞත චිකිත්සක යන සේවාවන්ට අදාළව විකිත්සකවරුන් විසින් සේවාලාභී ළමුන් පරීක්ෂාකර සේවා අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වෙන් කර ගැනීම සහ ඊට අදාළ සේවාවන් 2024 වර්ෂයේ සිට අඛණ්ඩව සැපයීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.

සිතිජය ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය
2023 වර්ෂයේ ලියාපදිංචි නවක සේවාලාභීන් ගණන - 45

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධය	මුළු ළමුන් සංඛ්‍යාව
03-16	බුද්ධි උෘණතා	16
02-14	බහු විධ ආබාධ	06
03-17	ඔටසම්	13
03-13	ග්‍රවණ කථන ආබාධ	08
15	මානසික ආබාධ	02
එකතුව		45

සිතිජය ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය
2023 වර්ෂයේ මුළු සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව - 59 (පිරිමි 43/ගැහැණු 16)

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධය	මුළු ළමුන් සංඛ්‍යාව
03-16	බුද්ධි උෘණතා	24
02-14	බහු විධ ආබාධ	07
03-17	ඔටසම්	16
03-13	ග්‍රවණ කථන ආබාධ	10
15	මානසික ආබාධ	02
එකතුව		59

2.1.3 පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන

වයස අවුරුදු 14-30 වයස් කාණ්ඩයේ පසුවන යොවුන් වියේ ආබාධ සහිත දරුවන් වෘත්තීය පුහුණුව හැදෑරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික කුසලතා සංවර්ධනය කර වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවලට ඇතුළත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පූර්ව සුදානම් කිරීම කොට්ඨාස පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය හරහා සිදු කෙරේ. 2023 වර්ෂයේ තුළ ආබාධ සහිත ළමුන් 44ක් සඳහා අවැසි සේවා සපයා ඇත.

කොට්ඨාස පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය
2023 වර්ෂයේ සේවා සපයන ලද මුළු සේවාවලින් සංඛ්‍යාව - 44

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධයේ ස්වභාවය									මුළු ළමුන් සංඛ්‍යාව
	විද්‍යාමය	බවුන් සිත්පෝම	බුද්ධි ලාභතා	අධි ක්‍රියාකාරී	ස්නායු ආබාධ	මස්තිෂ්ක ආසාදනය	බහු ආබාධ	කටන හා ග්‍රහණ	වෙනත්	
14-20	03	06	12	01	03	01	02	-	03	31
21-25	01	01	01	-	-	02		01	01	07
26-30	-	02	01	-	-	-	-	-	-	03
30ට වැඩි	-	01	02	-	-	-	-	-	-	03
එකතුව	04	10	16	01	03	03	02	01	04	44

කොට්ඨාස පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය
සපයන ලද සේවාවන් පිළිබඳ තොරතුරු

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්
01	ස්වයං ආධාර කුසලතා සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> ආහාර ගැනීම, ඇඳුම් ඇඳීම, ආහාර පිසීම, පෞරුෂත්ව සංවර්ධනය, වැසිකිලි භාවිතය, පෞද්ගලික ස්වස්ථතාවය, පොදු පරිසරයක හැසිරීම
02	පරිසර ක්‍රියාකාරකම්	<ul style="list-style-type: none"> කෘෂි කර්මය(පැල වගාව), ග්‍රහණ, පරිසර අලංකරණය, මල්වගාව
03	තේමා පාදක සංකල්ප	<ul style="list-style-type: none"> නිවැරදි අක්ෂර ලිවීම, වචන උච්ඡාරණය, විවිධ සංකල්ප අවබෝධය, සංඛ්‍යා අවබෝධය
04	තේමා පාදක ක්‍රියාකාරකම්	<ul style="list-style-type: none"> තේමාවට අදාළව නිර්මාණ සැකසීමේ ක්‍රියාකාරකම්

		<ul style="list-style-type: none"> • වාලක ක්‍රියාකාරකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ අත්වැඩ ක්‍රියාකාරකම්
05	සමාජ කුසලතා	<ul style="list-style-type: none"> • සමානාත්මතා වර්ධනය, එකමුතුකම වර්ධනය, ගමනාගමනය පිළිබඳ අවබෝධය, හදිසි අවස්ථා සඳහා සූදානම් කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම්
06	පෞරුෂත්ව සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> • නායකත්ව කුසලතා, ක්‍රීඩා කුසලතා වර්ධනය, ශරීර සුවතා, කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරකම්
07	සෞන්දර්ය කුසලතා සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> • ගායනය, වාදනය, නර්තනය, චිත්‍ර ඇඳීම, නාට්‍ය
08	අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> • සිල භාවනා වැඩසටහන්
09	වෘත්තීය පුහුණු කුසලතා සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> • පහන්තිර ඇඹරීම, පාපිසි, මල් පෝච්චි අලංකරණය

2.1.4 ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා මූල්‍යාධාර ලබා දීමේ වැඩසටහන

ආබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා සේවා සැපයීම සඳහා දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක වන ස්වේච්ඡා සංවිධානවලින් (වෘත්තීය පුහුණු ආයතන, කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන, විශේෂ ඒකක) තෝරාගත් සංවිධාන කිහිපයක් සඳහා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් දීමනා ලබා දීම සිදු කෙරේ. මෙලෙස ලබාදෙන දීමනා ආයතනයේ ස්වභාවය, අවශ්‍යතාවය හා ඉල්ලීම මත අභ්‍යාසලාභී දීමනා, නඩත්තු දීමනා, සහභාගීත්ව දීමනා, ගුරු දීමනා, සංග්‍රහ දීමනා, ප්‍රවාහන දීමනා හා නේවාසික දීමනා ලෙස විවිධ ස්වරූපයක් ගනී. 2023 වර්ෂය තුළ ඉහත දීමනා එකක් හෝ කිහිපයක් ලබා දුන් ස්වේච්ඡා සංවිධාන සංඛ්‍යාව 26ක් වූ අතර, ඒ එක් එක් ආයතනය සඳහා දෙනු ලැබූ දීමනාවන් පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් වගුව තුළින් දැක්වේ.

ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා ලබාදුන් දීමනා සංඛ්‍යාව

ලබාදුන් දීමනා සංඛ්‍යාව							
අනු අංකය	ස්වේච්ඡා සංවිධානය	සහභාගීත්ව දීමනා (රු.100 - රු.150)	ගුරු දීමනා (රු.10,000/-)	සංග්‍රහ දීමනා (රු.50/- ,රු.75/-)	ප්‍රවාහන දීමනා (රු.25/-)	තේවාසික දීමනා (රු.75/-)	නඩත්තු දීමනා
01	කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය -මාලමුල්ල		02				25
02	ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය - ගැට්ටුවාන	17	02	17			
03	ලිවල් ෆ්ලවර් විශේෂ ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - බඩල්කුඹුර	18	02				
04	විශේෂ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය - ඉබ්බාගමුව	15	01	15			
05	ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, අක්මීමන		01				
06	මන්ද මානසික කාන්තා පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය - රොටුව					32	
07	ජාතික මානසික සෞඛ්‍ය සභාව - සහනය කොළඹ			12	12		
08	රිටිගහයාය මහා විද්‍යාලය, කටුවන		02				
09	අරුණැල්ල විශේෂ පාසල - වීරකැටිය	21	02				
10	කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - රාජාංගනය	25	02				
11	සෙනෙහස ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, සූරියවැව		01				
12	ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, පොල්පිනිගම		02	15			
13	“අපේ දරුවෝ” කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය,කුරුවිට		02				
14	විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය, දෙල්තොට		02				
15	සහන සෙවණ පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය, සේරුවිල		02				
16	සමනල පියස මානසික සෞඛ්‍ය ඒකකය, හපුනලේ		02				
17	පැතුම් උයන මධ්‍යස්ථානය,මොරටුව		02				
18	වෝල්ට්‍රිම් කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය නුවරඑළිය		03				
19	බෙන්තර ශ්‍රී ගුණරත්න නාහිමි අනුස්මරණ කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - කැස්බෑව		02				
20	දිරිය දරු පුනරුත්ථාපන හා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය -මල්ලවපිටිය		01				
21	ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය - කුලියාපිටිය බටහිර		01				
22	රත්තොට සවිය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - කයිකාවල	23	01	23			
23	තඹුන්තේගම දිරිය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - තඹුන්තේගම		01		27		
24	රාජගිරිය ජාතික බිහිරි සේවා මණ්ඩලය						70
25	නාත්තණ්ඩිය ස්වර්ණදාම පදනම						70
26	ආබාධිත පුද්ගලයන් සංවර්ධන පදනම-බණ්ඩාරවෙල	25					25
	එකතුව	144	36	82	39	32	190

2.1.5 දෙමාපියන් සහ භාරකරුවන් අහිමි බුද්ධි උණකා සහිත පුද්ගලයන් සඳහා රැකවරණය ලබා දීමේ වැඩසටහන

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන තවත් ප්‍රමුඛ වැඩසටහනක් වන්නේ දෙමාපියන් සහ භාරකරුවන් අහිමි විවිධ වයස් මට්ටම් ඇති බුද්ධි උණකා සහිත පිරිමි ළමුන් සඳහා රැකවරණය ලබා දීමයි. මේ සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන පුවක්පිටිය “ජයවිරු සෙවණ” ආයතනය හරහා සේවා ලාභීන් 75කට අධික සංඛ්‍යාවක් වෙත ජීවිත කාලය පුරා රැකවරණය ලබා දේ.

2023 වර්ෂය ආරම්භයේදී සේවාලාභීන් 75 ක සංඛ්‍යාවක් සඳහා රැකවරණය සපයමින් ආයතනය පවත්වාගෙන යනු ලැබූ අතර, මාර්තු, ජුනි, ජූලි, සැප්තැම්බර් සහ දෙසැම්බර් මාසයන්හි නව සේවාලාභීන් 11ක් ඇතුළත් කර ඇත. වසර අවසානය වන විට මුළු සේවා ලාභීන් ප්‍රමාණය 74 ක් පමණ විය. ඒ අනුව 2023 වසර තුළ සමස්තයක් ලෙස සේවා ලාභීන් 76 දෙනෙකු සඳහා ආහාර, නවාතැන්, වෛද්‍ය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා දෙමින් රැකවරණය සපයා ඇත. විවෘත පාසල් වැඩසටහන යටතේ මෙම ආයතන වල සිටින මන්ද මානසික හා විවිධ ආබාධ සහිත දරුවන්ගේ වාලක හැකියාවන් සංවර්ධනය හා සාක්ෂරතාවය වර්ධනය සඳහා විවිධ ක්‍රියාකාරකම් සිදුකර ඇත.

2023 වසර තුළ රැකවරණය ලැබූ සේවා ලාභීන්ගෙන් 81% ක් මන්ද මානසික ආබාධ සහිත වූවන් වන අතර, 9%ක් අනෙකුත් ආබාධ සහිත සේවාලාභීන් විය.

වයස් මට්ටම් අනුව ආයතනයේ රැකවරණය ලැබූ පිරිසෙන් වැඩිම ප්‍රමාණයක් වයස අවුරුදු 30-50 අතර වයසේ පසුවන පිරිසයි. එය සංඛ්‍යාත්මකව ගත් කළ 37කි. අවුරුදු 18-30 අතර වයස් මට්ටමේ පසුවන තරුණ පිරිස 14ක් වන අතර, වයස අවුරුදු 51ට වැඩි පිරිස සංඛ්‍යාත්මකව 21ක් පමණ වේ. සේවාලාභීන්ගෙන් අවම ප්‍රමාණය වයස අවුරුදු 18ට අඩු වයසේ පසුවන පිරිසයි. එය සංඛ්‍යාත්මකව ගත් කළ 04කි.

පුවක්පිටිය “ජයවිරු සෙවණ” ආයතනය සපයන ලද සේවාවන් පිළිබඳ තොරතුරු

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්
01	කායික සංවර්ධනය	- වෛද්‍ය සායන, (ආබාධ සහ වයස් මට්ටම් අනුව)ක්‍රීඩා වැඩසටහන්
02	මානසික සංවර්ධනය	- ආගමික වැඩසටහන්, (දානමය කටයුතු, ධර්ම දේශනා), රසවින්දනාත්මක වැඩසටහන්

2.1.6 දෙමාපිය, භාරකරුවන් අහිමි ආබාධිත කාන්තාවන් සඳහා රැකවරණය ලබාදීම

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන පලමු කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය බලංගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ මනුසත් පියස බටුගමමන රියන්සි අලුගියවත්ත කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය නමින් ආරම්භ කර ඇත. දෙමාපියන් සහ භාරකරුවන් අහිමි දිවයින පුරා විසිරී සිටින වයස අවුරුදු 16- 59 අතර පසුවන ආබාධිත කාන්තාවන්ට රැකවරණය ලබාදීමේ අරමුණින් මෙම මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවා ඇත. මේ වන විට එහි සේවාලාභීන් 20ක් සඳහා රැකවරණය ලබා දේ.

වයස් මට්ටම අනුව ආයතනයේ රැකවරණය ලැබූ පිරිසෙන් වැඩිම ප්‍රමාණයක් වයස අවුරුදු 16-30ක් අතර වයසේ පසුවන තරුණ පිරිසයි. එය සංඛ්‍යාත්මකව ගත් කළ 10කි. සේවාලාභීන්ගෙන් අවම ප්‍රමාණය වයස අවුරුදු 50 වැඩි පිරිස වන අතර, එය සංඛ්‍යාත්මකව 02කි. එසේම සේවාලාභීන්ගෙන් වැඩි ප්‍රමාණයක් මන්ද මානසික ආබාධ සහිත කාන්තාවන් වේ.

බටුගමමන රියන්සි අලුගියවත්ත කාන්තා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය
සපයන ලද සේවාවන් පිළිබඳ තොරතුරු

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්
01	කායික සංවර්ධනය	- වෛද්‍ය සායන, ශාරීරික අභ්‍යාස (ආබාධ සහ වයස් මට්ටම් අනුව)
02	මානසික සංවර්ධනය	- ආගමික වැඩසටහන්, (දානමය කටයුතු, පිරිත් සජ්ජායනා, ධර්ම දේශනා)
03	කුසලතා සංවර්ධනය	- අත්කම් නිර්මාණ (වුල් ආශ්‍රිත, කාඩ් වර්ග, රෙදි පින්තාරු කිරීම, බිත්ති සැරසිලි , ගෙවතු වගාව

මීට අමතරව, පරිත්‍යාගශීලීන්ගේ අනුග්‍රහයෙන් මධ්‍යස්ථානය සඳහා ශ්‍රවණාගාරයක් ඉදිකිරීම.

2.1.7 සංඥා භාෂාව ප්‍රවර්ධනය

ආබාධ සහිත වූවන්ගේ සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක වන තවත් එක් ව්‍යාපෘතියක් වන්නේ ශ්‍රවණාබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා සේවා සැපයීමයි. ශ්‍රවණ හා කථනාබාධ සහිත ප්‍රජාවගේ සන්නිවේදනය පහසු කරමින් ඔවුන් වෙත වඩා ඵලදායී සේවාවක් ලබා දීමේ හා ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අරමුණෙන් යුතුව වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

ශ්‍රී ලංකාවේ බිහිරි / ශ්‍රවණාබාධිත ප්‍රජාව වෙනුවෙන් පැවැත්වෙන ජාත්‍යන්තර සංඥා භාෂා දින සැමරුම් උත්සවය 2023 සැප්තැම්බර් මස 23 වන දින සෙත්සිරිපාය ප්‍රධාන ශ්‍රවණාගාරයේදී පවත්වන ලදී. එම උත්සවයේදී,

- බිහිරි පුද්ගලයින් සඳහා සංඥා භාෂා පරිවර්ථන සේවය දිවයින පුරා ව්‍යාප්ත කිරීමේ අරමුණින් සංඥා භාෂා පරිවර්ථන සංවිනයක් ආරම්භ කිරීම
- සංඥා භාෂා පරිවර්ථකයින් සඳහා වන මුල ධර්ම සහ ආචාර ධර්ම සංග්‍රහයක් එළි දැක්වීම
- සංඥා භාෂාව සම්බන්ධ You Tube නාලිකාවක් එළි දැක්වීම
- ජාත්‍යන්තර බිහිරි පුද්ගලයින් සඳහා වූ කොඩියක් එළි දැක්වීම

ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා වන සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහනේ භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය
වැය ශීර්ෂය 216 – 02- 03 – 1- 1501 (2023/12/31 දිනට)

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම් හා භෞතික ප්‍රගතිය	වියදම රු.
01.	වෘත්තීය පුහුණුව, කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන හා ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන සඳහා සේවා ලබා දීම I. අමු ද්‍රව්‍ය වියදම II. වෙනත් සුභසාධන වියදම් III. උපදේශන පුහුණු දීමනා IV. අධ්‍යාපන වාරිකා	11,410,000.00
02.	දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ මූල්‍ය අනුග්‍රහ ලබන ස්වේච්ඡා සංවිධානවල නඩත්තු හා යථායෝග්‍යාධාර ලබාදීම. I. බිහිරි සේවා මණ්ඩලය II. ස්වර්ණදාම පදනම III. මාලමුල්ල සෙත්සරණ සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	150,000.00
03.	ආබාධ සහිත ළමුන් සඳහා සේවා සපයන ස්වේච්ඡා සංවිධාන, පෙර පාසල්, ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන, කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන හා වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල ගුරුවරුන් හට ගුරු දීමනා ලබා දීම. ගුරුවරුන් සංඛ්‍යාව - 47	6,980,000.00
04.	වෘත්තීය පුහුණු ආයතන නිල ඇඳුම් - ටී ෂර්ට්, බොටම්	5,680,000.00
05.	වෘත්තීය පුහුණුව නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා මෙවලම් කට්ටල ලබාදීම	500,000.00
06.	නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය සඳහා සේවා සැපයීම	530,000.00
07.	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන (පෙර පාසල් ගුරුවරුන් දැනුවත් කිරීම ගුරුවරු - 15)	50,000.00
08.	අභ්‍යාසලාභී දීමනා	2,000,000.00
වියදම් එකතුව		27,300,000.00
වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන		28,200,000.00

ආබාධ සහිත වූවන්ගේ සුභසාධන වැඩසටහන භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය
වැය ශීර්ෂය 216-02-03-13 – 1501 (2023/12/31 දිනට)

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම හා භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිපාදන රු.	වියදම රු.
01.	දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල මධ්‍යස්ථානය ආබාධ සහිත අභ්‍යාසලාභීන් 464ක්, ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානවල දරුවන් සඳහා අභ්‍යාසලාභී දීමනා ගෙවීම (එක් ළමයෙකුට රු. 150/-)	25,000.000.00	24,450,000.00
02.	දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය අනුග්‍රහ ලබන ස්වේච්ඡා ආයතනවල සේවලාභීන් 249 ක් සඳහා අභ්‍යාසලාභී දීමනා ගෙවීම		

ආබාධ සහිත වූවන්ගේ සුභසාධන වැඩසටහන - මූල්‍ය ප්‍රගතිය
වැය ශීර්ෂය 216-02-03 – 1203 (2023/12/31 දිනට)

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන රු.	වියදම රු.
01	වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වල ආහාර සඳහා ගෙවීම් කිරීම හා නිවාස පාලක, උපස්ථායක නිලධාරීන් සඳහා නිල ඇඳුම් දීමනා ගෙවීම	59,220,000.00	59,175,000.00

2.1.8 ආබාධ සහිත දරු දැරියන්ගේ ක්‍රීඩා, සංස්කෘතික හා කලා කුසලතා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ආබාධ සහිත දරු දැරියන්ගේ වෘත්තීමය හැකියාවන් බලගැන්වීම සිදු කරන අතරම ඔවුන් සතු සෞන්දර්යාත්මක හා ක්‍රීඩා කුසලතාවයන් ඔප්නංවා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ක්‍රියාශීලී පුද්ගලයන් ලෙස සමාජගත කිරීම සඳහා ද මූලික වී කටයුතු සිදු කරයි. ඒ සඳහා දිවයිනේ සියලුම ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් නියෝජනය වන පරිදි ඔවුන්ගේ ක්‍රීඩා හා කලා කුසලතාවන් දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් හඳුනාගෙන සෑම වසරකම ජාතික ක්‍රීඩා හා කලා ප්‍රසංග පැවැත්වීම සිදු කරනු ලබයි. දිස්ත්‍රික් හා පළාත් මට්ටමින් පවත්වන ලද තරඟ වලින් ජයග්‍රහණය කරන පුද්ගලයින් හා කණ්ඩායම් ජාතික මට්ටමේ තරඟ සඳහා යොමු කිරීමත් ඉන් අනතුරුව ජයග්‍රාහකයින් සඳහා ත්‍යාග, සම්මාන හා සහතික පත් පිරිනැමීමත් සිදු කෙරේ.

2023 වර්ෂයේදී ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා වන බක්මහ උළෙල, ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන හා වෘත්තීය පුහුණු ආයතන මට්ටමින් පවත්වන ලදී.

❖ ස්වාභිමානී ස්වශක්ති සංවිධාන ඇගයීමේ ජාතික සම්මාන උළෙල

ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන අන්තර්කරණ වැඩසටහන යටතේ ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් දිරිගැන්වීම උදෙසා දිවයිනේ සියලුම දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මූලික කර ගනිමින් ආබාධිත පුද්ගලයින්ගෙන් සැදුම්ලත් ස්වශක්ති සංවිධාන තරඟ කාණ්ඩ 17ක් යටතේ ඇගයීමට ලක්කර ත්‍යාග සහ සහතිකපත් ලබාදීම.

ඒ අනුව ස්වාභිමානී - 2023 ජාතික සම්මාන උළෙල 2023 අගෝස්තු මස 03 වන දින කළුතර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලීය ශ්‍රවණාගාරයේදී පවත්වන ලදී.

2.1.9 ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහන (සී. බී. ආර්.)

ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුව, ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කරමින් වගකීම් හා යුතුකම් ඉටු කිරීමට හැකිවනු පිණිස ඔවුන් දැනුමෙන් හා කුසලතාවලින් සවිබලගැන්වීම මෙම වැඩසටහන මගින් සිදු කෙරේ. එසේම එම ප්‍රජාවගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්ගේ ආර්ථික හා සාමාජීය යහපැවැත්ම තහවුරු කිරීමේ විවිධ වැඩසටහන් ද මේ යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.

ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහන - මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය
වැය ශීර්ෂය 216 -02 -03 -5 – 2509 (2023/12/31 දිනට)

ව්‍යාපෘතිය	වැඩසටහන	භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිපාදන රු.මිලියන	වියදම රු.මිලියන
ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන (සී.බී.ආර්)	ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ සිට ජාතික මට්ටම දක්වා ස්වයංපෝෂිත අංශයක ඇගයීම - “ස්වාභිමානී” ජාතික සම්මාන ප්‍රදානය	ජාතික මට්ටමේ තරඟ ඇගයීම් 17 ක් සිදුකර ඇත.	2.0	1.983
	ආබාධිත ප්‍රජාව සඳහා සෘජු ආධාර ලබාදීම	සෘජු ආධාර 105 කොමඩි වැසිකිලි - 23 විදුලිය ලබාදීම - 02 ප්‍රවේශ මාර්ග පහසුකම් - 11 වායු මෙට්ට ලබාදීම - 12 ජල මෙට්ට ලබාදීම - 02 ජල පහසුකම් - 25 වෙනත් උපකරණ හා ආධාර - 20	1.90	1.95
	දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල ප්‍රගති සමාලෝචන හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	ජාතික වැඩසටහන් - 12 දිස්ත්‍රික් - 250 ප්‍රාදේශීය - 1486	3.35	2.78
	රෝහල් සුභසාධන වැඩසටහන් සහ නිලධාරීන් පුහුණු වැඩසටහන්	වැඩසටහන් 02	0.10	0.084
	විශේෂ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.	ව්‍යාපෘති 24	3.30	3.121
	පරිපාලන හා වෙනත් වියදම්	සී.බී.ආර්. අංශයේ දුරකථන බිල්පත්, ලිපිද්‍රව්‍ය, ඉන්ධන හා අනෙකුත් පොදු වියදම්	0.35	0.35
එකතුව			11.00	10.27

2.1.10 දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල

දෘශ්‍යාබාධිත තත්ත්වයට පත්වන පුද්ගලයන්ට අවශ්‍ය සේවා සැපයීම, පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සහන ලබාදීම අරමුණු කරගනිමින්, දිවයින පුරා විසිරී සිටින දෘශ්‍යාබාධිත ප්‍රජාවට හා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සුභසාධනය උදෙසා විවිධ වැඩසටහන් මේ යටතේ සිදු කෙරේ. මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2023 වර්ෂය තුළ සැලසුම් කරන ලද වැඩසටහන් හා ඒ තුළින් අත්කරගත් භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල - මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය
වැය ශීර්ෂය 216-02-03-3-1508 (2023/12/31 දිනට)

අනු අංකය	වැඩසටහන	භෞතික ප්‍රගතිය	ඇස්තමේන්තුව රු.මි	වියදම රු.මි
01	අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික ආධාර		4.26	4.66
	I. දෘශ්‍යාබාධිත පාසල් සිසුන් සහ දෘශ්‍යාබාධිත විශ්වවිද්‍යාල සිසුන් සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම	සිසුන් 331		
	II. කාලය සහරාව සඳහා ආධාර ලබාදීම(කලාප)	කලාප 12		
02	පුනරුත්ථාපන ආධාර			
	I. උපදේශක දීමනා	උපදේශකවරුන් 05	1.4	0.74
	II. පුහුණුලාභීන් සඳහා ශිෂ්‍ය දීමනා	පුහුණුලාභීන් 15		
	III. විදුලිය හා පානීය ජලය ලබාදීම	ප්‍රතිලාභීන් 03		
03	අක්ෂි කාච හා අක්ෂි ප්‍රතිකාර	අක්ෂි කාච 01 අක්ෂි ප්‍රතිකාර 02	0.1	0.1
04	සුදු සැරයටි දින සැමරුම් ජාතික උත්සවය	උත්සව 01	1.0	1.0
05	වෘත්තීය පුහුණුව	පුද්ගලයින් 02	0.3	0.08
06	ක්‍රීඩා ආධාර		0.1	-
07	පරිපාලන හා අනෙකුත් වියදම්		1.3	1.29
එකතුව			8.46	7.87

- ❖ සුදු සැරයටි දින සැමරුම් ජාතික උත්සවය සඳහා දෘශ්‍යාබාධිත අරමුදලින් වෙන් වූ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් රු. 410,000.00 ක අනුග්‍රාහක දායකත්වය ලබාගෙන ඇත.

2.2 මතට ඇබ්බැහිවූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම , සමාජගත කිරීම හා වෘත්තීමය හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කරගනිමින් ක්‍රියාත්මක කෙරෙන මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයට ඇබ්බැහි වූවන් ආයතන ගත කර පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලියකට යොමු කිරීම සිදු කෙරේ.

ආයතනයට ඇතුළත් වීමෙන් පසු ප්‍රධාන වශයෙන්ම සිදු කෙරෙනුයේ මනෝ චිකිත්සක, මනෝ විද්‍යාත්මක උපදේශන ක්‍රමවේදයන් හා වෛද්‍ය විද්‍යාත්මක ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලියට යොමු කිරීමයි. එම කාලය තුළ සේවාලාභීන්ගේ අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය සඳහා යෝගී ව්‍යායාම භාවිතා හා ආගමික වැඩසටහන් පැවැත්වීම සිදු කෙරේ. සේවාලාභීන් පුනරුත්ථාපනය වන කාලය තුළ නේවාසික පහසුකම්, ආහාර පාන හා වෛද්‍ය පහසුකම් නොමිලයේ සැපයේ. සේවාලාභීන්ගේ ජීවනෝපාය මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන වෘත්තීමය හැකියාවන් සංවර්ධනය කිරීමේ පුහුණුවක්ද නේවාසික කාලය තුළ ලබා දෙනු ඇත.

2023 වසර ආරම්භයේදී (2022 වසරේ බඳවාගැනීම්) සේවාලාභීන් 46 දෙනෙකු සඳහා පුනරුත්ථාපන සේවා සැපයීම සිදු කළ අතර, වසර තුළ සමස්ථයක් ලෙස සේවාලාභීන් 122 දෙනෙකු සඳහා ආයතනය මගින් පුනරුත්ථාපන සේවා සපයා ඇත. ඉන් 76 දෙනෙකු පුනරුත්ථාපනය වූවන් ලෙස සමාජගත කර ඇත.

ආයතනගත පුනරුත්ථාපනය සිදු කරන අතරම දිවයිනේ තෝරාගත් දිස්ත්‍රික්වල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් ප්‍රජා මත් නිවාරණ වැඩසටහන්ද මේ යටතේ සිදු කෙරේ.

මතට ඇබ්බැහිවූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්වල මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය 216- 02-03-2-1501 – (2023/12/31) දිනට

ක්‍රියාකාරකම	වෙනු වූ ප්‍රතිපාදන (රු)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු)	භෞතික ප්‍රගතිය
ප්‍රජා මත් නිවාරණ වැඩසටහන (දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින්)	1,410,000.00	1,276,000.00	දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, 23ක පාසල් ළමුන්, ප්‍රජාව සහ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 25ක් පැවැත්වීම.

2.3 ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා රැකියා සහාය ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන ව්‍යාපෘතිය

ශ්‍රී ලංකාව තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා පවතින රැකියා ඉඩප්‍රස්ථා සීමාවීම හේතුවෙන් ඔවුන්ගෙන් ආර්ථික සංවර්ධනයට ලබාගත හැකි සුවිශේෂී දායකත්වය අහිමි වී ඇත. එබැවින් ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් ආර්ථික සංවර්ධනයේ කොටස්කරුවන් කිරීම තුළින් ඔවුන් තුළ පවත්නා යැපුම් මානසිකත්වය ඉවත්කොට එලදායී සමාජ ක්‍රියාකාරකයන් බවට පත්කළ හැක. ඒ අනුව ආබාධ සහිත රැකියා සොයන්නන් සඳහා පෞද්ගලික අංශයේ රැකියා සහාය ලබාදීම මූලික කර ගනිමින් ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා ආයතනය (JICA) හා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව එක්ව “ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා රැකියා සහාය ප්‍රවර්ධනය” **Employment Support for Persons with Disabilities – ESPD** නමින් ව්‍යාපෘතියක් 2021 නොවැම්බර් මාසයේ දී ආරම්භ කරන ලදි.

මෙම ව්‍යාපෘතියේ මූලික පාර්ශවකරුවන් වශයෙන් ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා ආයතනය (JICA), සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව හා මිනිස්බල හා රැකිරීම් දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියා කරන අතර, ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා වන මහලේකම් කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා සේවා යෝජකයන්ගේ සම්මේලනය, ආබාධ සහිත පුද්ගල සංවිධාන ඒකාබද්ධ පෙරමුණ මේ සඳහා සහාය දක්වන අනෙකුත් කණ්ඩායම් වශයෙන් හඳුන්වාදිය හැකිය. මෙම ව්‍යාපෘතියේ කාල සීමාව වසර 04 (2021 නොවැම්බර් - 2025) ක් වන අතර, මෙමගින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල පරිදි වේ.

- ආබාධ සහිත ප්‍රජාවගේ රැකියා නියුක්තිය ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන සැලැස්මක් සකස් කිරීම
- ආබාධ සහිත ප්‍රජාව වෙත රැකියා සහාය ලබා දීම සඳහා වන රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය, සම්බන්ධතා නිර්මාණය කිරීම හරහා ශක්තිමත් කිරීම.
- ආබාධ සහිත ප්‍රජාව වෙත රැකියා ලබාදීම සඳහා පෞද්ගලික අංශයේ දායකත්වය ඉහළ නැංවීම.

ඒ අනුව එම ඉලක්ක හා අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ESPD ව්‍යාපෘතිය මගින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ මූලික සමීක්ෂණ හා නියමු ක්‍රියාකාරකම් සිදු කළ අතර, රැකියා ආධාරක සේවාව ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මූලික අදියර වශයෙන් සම්බන්ධතා නිර්මාණය කිරීමේ වැඩසටහන (Linkage Creation Program) 2022 වර්ෂයේ දී ආරම්භ කරන ලදි. ඒ යටතේ දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය වශයෙන් සේවයේ නියුතු සමාජ සේවා නිලධාරීන් හා මානව සම්පත් සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් වැඩමුළු පැවැත්වීම ආරම්භ කරන ලදි. එම වැඩමුළු හරහා සම්බන්ධතා නිර්මාණය කිරීමේ වැඩසටහන බිම් මට්ටමේ දී ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම සිදු කරමින් පවතී.

2023 වර්ෂයේදී ESPD ව්‍යාපෘතිය මගින් දිස්ත්‍රික්ක 25 ආවරණය කරමින් සම්බන්ධතා නිර්මාණය කිරීමේ වැඩමුළු හා ඊට අදාළ ප්‍රගති සමාලෝචන සැසි 48 ක් පවත්වා ඇති අතර, ඒ සඳහා සහභාගී වූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 964කි. ESPD ව්‍යාපෘතිය සඳහා ලියාපදිංචි වූ රැකියා අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාව 431කි. 2023 වර්ෂය තුළදී විවිධ පෞද්ගලික ආයතනයන් තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් 130 දෙනෙකු සාර්ථක ලෙස රැකියාගත කිරීම සිදු කර ඇත.

2.4 ශ්‍රී ලංකාවේ නාගරික යාවකයින් පිළිබඳ සංගණනය

ශ්‍රී ලංකාව තුළ දිගුකාලයක් තිස්සේ පවතින නාගරික යාවකයින්ගේ වර්ධනය වර්තමානය වන විට ප්‍රබල සමාජ ප්‍රශ්නයක් බවට පත්ව තිබේ. එයට පිළියමක් ලෙස යාවකයන් පුනරුත්ථාපනය කර සවිබල ගැන්වීමේ ක්‍රමවේදයක අවශ්‍යතාවය හඳුනාගෙන ඇත. මේ සම්බන්ධව පාර්ලිමේන්තුවේ ක්‍රම සහ විධි කාරක සභාවේ 2023.05.10 දින රැස්වීම් වාර්තාව අනුව නාගරික ප්‍රදේශයන්හි සැරිසරන යාවකයින් පිළිබඳව සංගණනයක් මාස 03ක් ඇතුළත සිදුකරන ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දැනුම් දී ඇත. ඒ අනුව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සහ ග්‍රාම සංවර්ධන අභ්‍යාස හා පර්යේෂණ ආයතනය හා එක්ව නාගරික ප්‍රදේශයන්හි සැරිසරන යාවකයින් සංගණනයක් තුලින් සංඛ්‍යාත්මකව හඳුනා ගැනීම සහ ඔවුන් සඳහා විධිමත් පුනරුත්ථාපන යාන්ත්‍රණයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අරමුණින් 2023 සැප්තැම්බර් 05,06,07, සහ 08 දිනයන් හි දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි මහ නගර සභා සහ නගර සභා ආශ්‍රිතව යාවකයින් සංගණනය කරන ලදී. එහි දත්ත විශ්ලේශන කටයුතු උපදේශන මණ්ඩලයක මඟ පෙන්වීම යටතේ සිදුකරමින් පවතී.

2.5 ජයග්‍රහණ

- කිලිනොච්චිය වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා ආරම්භ කිරීම. ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා දෙමළ භාෂා මාධ්‍යයෙන් වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම අරමුණු කර ගනිමින් මැහුම් සහ පරිගණක පාඨමාලාවන් 2ක් 2023 මුල් කාර්තුව තුළ ආරම්භ කිරීම.
- වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයන්හි අභ්‍යාසලාභීන් සංවර්ධනය සඳහා මාර්ගෝපදේශන සංග්‍රහය හඳුන්වා දීම. (මෙහිදී අභ්‍යාසලාභීන් බඳවාගැනීමේ යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය, දිශානති වැඩසටහන සහ අභ්‍යාසලාභීන් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වන තනි පුද්ගල සංවර්ධනය යන විෂයන් 03 එකතු කරමින් මාර්ගෝපදේශන සංග්‍රහයක් ලෙස සකස් කර ඇත.)
- ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ හැකියාවන් හා දුර්වලතාවන් හඳුනාගනිමින් අභ්‍යාසලාභීන් 357ක් තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව සංවර්ධනය කර සමාජගත කිරීම
- ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් 214දෙනෙකු සඳහා රැකියා අවස්ථා ලබා දීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම හා මාර්ගෝපදේශනය ලබා දීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව සාර්ථකව නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා ස්වයංරැකියා ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීමට අදාළව ව්‍යාපාර සැලසුම් 106ක් සකස් කිරීම.

2.6 අභියෝග

- සාර්ථකව වෘත්තීය පුහුණුව නිමකළ අභ්‍යාසලාභීන් සක්‍රීය ලෙස ආර්ථිකයට දායකවන පරිදි තිරසර ලෙස රැකියාගත කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකාවේ සාමාන්‍ය අධ්‍යාපනය, රැකියා යන ක්ෂේත්‍රයන් තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා අන්තර්කරණ ඉඩ ප්‍රස්ථාවන් ලබාදීම ප්‍රායෝගිකව දුෂ්කර වීම.
- දිගුකාලීනව රැකවරණය අවශ්‍ය ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් (ආබාධ සහිත දරුවන්, ආබාධ සහිත කාන්තාවන්, ආබාධ සහිත වැඩිහිටියන්) සඳහා ආරක්ෂාව, රැකවරණය ලබා දීම සඳහා ප්‍රමාණවත් සම්පත් හා පහසුකම් නොමැතිවීම.
- රෝහල් සුභසාධන සේවාවන්වල නියුතු නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම හා සෞඛ්‍යාරක්ෂිත බව තහවුරු කිරීම.

2.7 ඉලක්ක

- දකුණු පළාත් සභාව යටතේ පාලනය වන හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ පිහිටි “රිදියගම නිවර්තන නිවාසය” 2024 වර්ෂය ජනවාරි මාසයේදී සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා ගැනීම.
- මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයට අයත් උතුරේල තිබ්බවුමුල්ල ප්‍රදේශයෙහි පිහිටි සහන පාසල සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා ගැනීම සහ එම ස්ථානය මාතලේ දිස්ත්‍රික් ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය හා පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව නිම කිරීමට ආසන්නව සිටින අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා රාජ්‍ය/පෞද්ගලික අංශයන් සමග සම්බන්ධ වීමෙන් සේවාස්ථ පුහුණුව ලබාදීම.
- රැකියා ප්‍රවර්ධන ඒකකයක් ජාතික මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් 10ක් ස්ථාපිත කිරීම.
- රැකියාගත ආබාධිත පුද්ගලයන් රැකියාව තුළ රඳවා ගැනීමේ වැඩසටහනක් ලෙස සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයකම " සිහින ශ්‍රී ලංකා" නමින් වැඩසටහනක් ආරම්භ කිරීම. 2024 වර්ෂයේදී ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 25ක් තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ අයාල ආඥා පනත නව පනතක් මගින් පරිවර්තනය කිරීම සඳහා කැබිනට් පත්‍රිකාවක් සකස් කර අනුමැතිය ලබාගැනීම.


.....

ගනුන් දීමේ නිලධාරී

නම:- ඩබ්.පී. දර්ශනී කරුණාරත්න

තනතුර:- සමාජ සේවා අධ්‍යක්ෂ

දිනය:- 2024. 04. 05

දර්ශනී කරුණාරත්න

සමාජ සේවා අධ්‍යක්ෂ

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

02 වන මහල, සෙත්සිරිපාය II අදියර,
බත්තරමුල්ල.

පරිච්ඡේදය 03

වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ කාල සීමාව සඳහා වන මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඑ - එල්

රු

අයවැය	සටහන	තත්‍ය	
		2023	2022
ආදායම් ලැබීම්		-	-
ආදායම් බදු	1	-	-
දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-
අන්තර්ජාතික වෙළඳාම මත බදු	3		
බදු නොවන ආදායම් සහ වෙනත්	4	-	-
මුළු ආදායම් ලැබීම්(අ)			
ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-
භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		442,776,000	379,023,000
තැන්පතු		1,738,928	4,114,054
අත්තිකාරම් ගිණුම්		22,871,986	21,894,336
වෙනත් ලැබීම්		-	-
මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		467,386,914	405,031,389
මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ=(අ)+(ආ)		764,941 466,621,973	405,031,389
අඩු කළා:වියදම්		-	-
පුනරාවර්තන වියදම්		-	-

ඒසීඑ-1

ඒසීඑ 3

ඒසීඑ- 4

ඒසීඑ-
5/5(අ)

618,000,000	වේතන වැටුප් සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	592,667,557	533,372,646	
224,966,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	212,829,168	166,545,814	
71,750,000	සහනාධාර,ප්‍රදාන සහ මාරු කිරීම්	7	65,497,978	58,909,001	
	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	ඒ.සී.පී- 2(ii)
65,000	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	64,711	70,800	
914,781,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම්(ඇ)		871,059,413	758,898,260	
	මූලධන වියදම්		-	-	
14,580,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩි දියුණු කිරීම්	10	12,823,897	5,152,296	
10,139,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	11	8,633,042	4,157,722	ඒ.සී.පී 2(ii)
	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	-	-	
	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	-	
2,000,000	හැකියා වර්ධනය	14	1,436,449	645,201	
11,000,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	10,267,252	6,538,513	
37,719,000	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)		33,160,640	16,493,732	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)		-	-	
	තැන්පතු ගෙවීම්		5,381,981	158,125	ඒ.සී.පී- 4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		24,250,046	21,999,361	ඒ.සී.පී 5/5(අ)
	මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)		(467,230,108)	(392,518,089)	
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උ = (ඇ- උ)		(467,230,108)	(392,518,089)	

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඑ - 8

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	තත්‍ය	
		2023 රු.	2022 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරිසහ හා උපකරණ	ඒසීඑ 6	1,105,769,707	606,881,557
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඑ 5	59,593,312	58,215,252
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඑ 3	-	-
මුළු වත්කම්		1,165,363,019	665,096,809
ශුද්ධ වත්කම්/ස්කන්ධය			
ශුද්ධ වත්කම්		59,255,437	54,234,323
දේපළ, පිරිසහ හා උපකරණ සංචිතය		1,105,769,707	606,881,557
ජංගම වගකීම්		-	-
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඑ 4	337,857	3,980,929
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඑ 3	-	-
මුළු වගකීම්		1,165,363,019	665,096,809

පිටු අංක 39 සිට 41 දැක්වෙන ඉහත ඒසීඑ 1 සිට ඒසීඑ 6 දක්වා වූ අකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 42 සිට 44 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීමකට ඇති බවටත්, ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත්, මෙයින් සහතික කරමු.

.....
ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී
නම: යමුනා පෙරේරා
තනතුර: ලේකම්
දිනය : 2024. 04. 10

.....
ගණන් දීමේ නිලධාරී
නම: ඩබ්.පී. දර්ශනී කරුණාරත්න
දිනය : 2024. 04. 05

.....
නම: ජේ.ආර් දෙනවක
තනතුර : ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
දිනය : 2024. 04. 05

යමුනා පෙරේරා
ලේකම්
කාන්තා, මුමා කටුපුරා සමාජ සවිබලගැන්වීම
අමාත්‍යාංශය
05 වන මහල, සෙන්සිටිවයා - අදියර II බත්තරමුල්ල.

දර්ශනී කරුණාරත්න
සමාජ සේවා අධ්‍යක්ෂ
සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
02 වන මහල, සෙන්සිටිවයා II අදියර,
බත්තරමුල්ල.

ජේ. ආර්. දෙනවක
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
02 වන මහල, II අදියර
සෙන්සිටිවයා - බත්තරමුල්ල.

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒපීඑ - සී

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් කාල වර්ෂය සඳහා වන

මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	තත්‍ය	
	2023 රු.	2022 රු.
<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>	-	-
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩ මුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ශීර්ෂ මගින් එකතුකරන ලද ආදායම්	16,514,573	11,491,634
අග්‍රිම ලැබීම්	442,776,000	379,023,000
අත්තිකාරම් අයකරගැනීම්	22,154,080	23,853,326
තැන්පතු ලැබීම්	1,688,928	4,114,054
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	483,133,581	418,482,014
<u>අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්</u>	-	-
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	391,185,893	349,691,266
සහනාධාර සහ මාරු කිරීම්	53,072,947	34,422,290
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	4,966,148	8,171,856
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	764,491	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	24,245,051	21,970,230
තැන්පතු ගෙවීම්	4,726,981	158,125
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය(ආ)	478,961,961	414,413,767
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	4,171,620	4,068,247
<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>	-	-
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත් වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අය කර ගැනීම්	-	-

අත්තිකාරම් අය කර ගැනීම	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය(ඇ)	-	-
<u>අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්</u>	-	-
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම්	4,171,620	4,068,247
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය(ඉ)	4,171,620	4,068,247
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය(ඊ)=(ඇ)-(ඉ)	(4,171,620)	(4,068,247)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය(උ)=(ඇ)+(ඊ)	-	-
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>	-	-
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
තැන්පතු ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය(ඌ)	-	-
<u>අඩුකළා - මුදල් වැය කිරීම්</u>	-	-
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
තැන්පතු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය(එ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය(ඵ)=(ඌ)-(එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඹ)=(උ)-(ඵ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් - අදාළ නොවේ.

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය- අදාළ නොවේ

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

රු. ,000

වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන				උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
ප්‍රතිපාදන වර්ගය	මුළු ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන	තත්ත්ව විශදම	
පුනරාවර්තන	888,000,000	914,781,000	871,059,413	95.22%
ප්‍රාග්ධන	36,000,000	37,719,000	33,160,640	87.92%

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන - අදාළ නොවේ

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. ,000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2023 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2023 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේ දී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්		874,076,563.79		
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ		152,573,343.62		
9153	ඉඩම්		79,100,000.00		
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්		19,800.00		
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්				
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ				
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්				



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

එල්එස්බීබී/ඩී/එස්එස්ඩී/එල්එස්/2023

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2024 අප්‍රේල් 24 දින

ගණන්දීමේ නිලධාරී

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

ශීර්ෂය: 216 සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්ව විගණනය කළ මතය

216 - සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නාවූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්ව විගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්ව විගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති වලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදුකරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය කිරීම කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.



2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූපී වේ.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

පේද යොමුව	විගණන නිරීක්ෂණය	නිර්දේශය
-----	-----	-----
1.6.1 (අ)	වෘත්තීය පුහුණු ආයතන, පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන හා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපිත කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවට පරිත්‍යාග වශයෙන් ලැබුණු අක්කර 33 ක පමණ වර්ග ප්‍රමාණයකින් යුත් ඉඩම් 05 ක් පරිත්‍යාග කර වර්ෂ 10 කට වැඩි කාලයක් ඉකුත් වී තිබුණ ද, එකී ඉඩම්වල හා එහි ඉදිකර තිබුණු ගොඩනැගිලි වල වටිනාකම තක්සේරු කර ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.	පරිත්‍යාග වශයෙන් ලබාදුන් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වල වටිනාකම ගණනය කොට ගිණුම්ගත කළ යුතුයි.
2.6 (ආ)	රජයේ වාහනයක් ඉගෙනුම් ආධාරකයක් වශයෙන් පරිහරණය කරන්නේ නම් නිසි ක්‍රමවේදයන්ට අනුව වාහනය අපහරණය කොට ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීමෙන් පසුව එය සිදු කළ යුතු වුවත් ධාවනය කළ හැකි තත්ත්වය පවතින ලියාපදිංචි අංක තහවුරක් සහිත නිසාන් වර්ගයේ ඩබල් කැබ් රථය කැටවල වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ මෝටර් යාන්ත්‍රික ශිල්පීය ඉගෙනුම සඳහා යොදවා තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ගේ තොරතුරු අනුව එම රථය කාන්තා සවිබල ගැන්වීම් හා සමාජ සුබසාධන අමාත්‍යාංශ ලේකම් නමින් ලියාපදිංචිය වූ අතර ඉගෙනුම් ආධාරකයක් වශයෙන් යොදවා ගැනීම නිසි අධිකාරි බලයකින් තොරව සිදු වී තිබුණි.	වාහන අපහරණය කොට ලියාපදිංචිය අවලංගු කර ඉගෙනුම් ආධාරකයක් වශයෙන් යොදාගත යුතුයි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) වෘත්තීය පුහුණු ආයතන, පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන හා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපිත කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවට පරිත්‍යාග වශයෙන් ලැබී තිබුණු අක්කර 29ක පමණ වර්ග ප්‍රමාණයකින් යුත් ඉඩම් 06 ක් පරිත්‍යාග කර වර්ෂ 11 කට වැඩි කාලයක් ඉකුත් වී තිබුණ ද, එකී ඉඩම්වල හා එහි ඉදිකර තිබුණු ගොඩනැගිලි වල වටිනාකම තක්සේරු කර ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

- (ආ) වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 07 ක ස්ථාපිත කර තිබුණු ඉඩම්වල නීත්‍යානුකූල අයිතිය දෙපාර්තමේන්තුවට පවරාගෙන නොතිබීම හා වටිනාකම තක්සේරු කර නොතිබූ අතර ඉකුත් වර්ෂ 11 කට වැඩි කාලයක් තුළ ඉදිකර තිබුණු ගොඩනැගිලි පිරිවැය හඳුනාගෙන මූල්‍ය නොවන වත්කම් යටතේ ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2017 අප්‍රේල් 27 දිනැති අංක 255/2017 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛයේ 02 (ඇ) ඡේදයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව යම් මුදල් වර්ෂයකට අදාළ සියලුම බැරකම් එම වර්ෂය තුළදී නිදහස් කළයුතු අතර කිසිදු බැරකමක් ඊළඟ වර්ෂය තුළ නිරවුල් කිරීමේ අරමුණ ඇතිව ඉදිරියට ගෙන යාමට කටයුතු නොකළ යුතු බව උපදෙස් දී තිබුණද එසේ ගෙවා නිදහස් නොකළ වර්ෂ 01 සිට වර්ෂ 02 දක්වා කාලය ඉකුත් වූ රු. 49,500 ක් වූ බැරකම් පැවතුණි.

2.2 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී / ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී/ ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කළ සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණද, එවැනි සමාලෝචනයක් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.3 අවිධිමත් ගනුදෙනු

රජයේ වාහනයක් ඉගෙනුම් ආධාරයක් වශයෙන් පරිහරණය කරන්නේ නම් නිසි ක්‍රමවේදයක් අනුව වාහනය අපහරණය කොට ලියාපදිංචිය මෝටර් රථ ආඥා පනත ප්‍රකාරව අවලංගු කිරීමෙන් පසු යොදාගත යුතු වුවත් මක්නේගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ ඇති වාහන 5 හි වැඩි අංක ද සහිතව ඉගෙනුම් ආධාරක වශයෙන් යොදා ගෙන තිබුණි. තවද මක්නේගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ තිබෙන යතුරු පැදී 19 ක් කැටවල වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය වෙත රැගෙන ගොස් තිබූ නමුත් යතුරු පැදිවල අංක තහවුරු සහිතව එම ආයතනයේ රඳවා ගෙන තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 දැක්ම හා මෙහෙවර

දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙවර වන “ඉලක්ක ගත ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කිරීම හා සවිබල ගැන්වීම තුළින් සමාජ අන්තර්කරණය උදෙසා අන්තර් ආයතනික සම්බන්ධීකරණය හා වෘත්තීයවේදී මය මැදිහත්වීම මගින් නාවෝත්පාදන ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ වේගවත්ව, කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායීව පර්යේෂණ පැවැත්වීම, ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ළඟා කර ගැනීම” වෙනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුව සිදු කරන කාර්යයන් තුළ නාවෝත්පාදන ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ වේගවත්ව, කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායීව පර්යේෂණ පැවැත්වීම හා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සිදු කළ යුතු වුවද ප්‍රමාණවත් කාර්යයක් ඉටු කර නොතිබුණි.

3.1.2 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී දෘෂ්‍යාබාධිත අරමුදල යටතේ දෘෂ්‍යාබාධිත පුද්ගලයින් 10 දෙනෙකු සඳහා ක්‍රීඩා වෙනුවෙන් ආධාර ලබා දීමට රු. 100,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණත් කිසිදු පුද්ගලයකු සඳහා ආධාර ලබා දී නොතිබුණි.

3.1.3 මුදල් නිදහස් කර තිබුණත් ප්‍රගතියක් ලබා නොතිබුණු ව්‍යාපෘති

විවිධ හැකියාවන් ඇති ආබාධිත සහිත පුද්ගලයින් වෙනුවෙන් පවත්වන වෘත්තීය පුහුණුව 2022 වර්ෂයේදී සාර්ථකව නිම කරන පුහුණුලාභීන් හට මෙවලම් කට්ටල ලබාදීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී රු. 5,000,000 ක ප්‍රතිපාදන වෙන් කර තිබුණත් 2022 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව අනුව 2022 වර්ෂයේ වෘත්තීය පුහුණුව සාර්ථක ලෙස නිමකළ අභ්‍යාසලාභීන් සංඛ්‍යාව 451 දෙනෙකුගෙන් අභ්‍යාසලාභී 5 දෙනෙකුට පමණක් රු. 50,000 ක් වටිනා මෙවලම් කට්ටල ලබාදී තිබුණි. මේ නිසා රු.4,950,000 ක මුදලක් උපයෝජනය කර නොතිබුණි.

3.1.4 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

දෙපාර්තමේන්තුවේ දැක්ම අනුව 2023 වර්ෂය වන විට ඉලක්ක ගත ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් හා සමානාත්මතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා වූ අපේක්ෂිත ඉලක්කය වෙත ලගා වීමේ ප්‍රගතිය කාර්යසාධන වාර්තාවේ පෙර වර්ෂයේදී මෙන්ම සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ද ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

3.1.5 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ ලඟා කර නොගැනීම

2017 වර්ෂයේදී ඉදිකිරීම් ආරම්භ කොට 2022 දෙසැම්බර් 20 දින විවෘත කරන ලද කිලිනොච්චි වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ ඉදි කිරීම් වෙනුවෙන් රු. 1,280,000 ක් වැය කර තිබුණු අතර ඉඩමෙහි වටිනාකම රු. 93,630,000 ක් බව නිරීක්ෂණය විය. 2023 වර්ෂයේ මැයි මාසයේදී පාඨමාලා දෙකක් සඳහා අභ්‍යාසලාභීන් බඳවාගෙන පාඨමාලා ආරම්භ කර තිබුණද 2024 ජනවාරි වන විට උපදේශකවරුන් නොමැතිකම නිසා පාඨමාලා පැවැත්වීම නවතා තිබුණි. සියළු පහසුකම් සහිතව විශාල මුදලක් වැය කර ඉදිකරන ලද මෙම වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මේ වන විට මධ්‍යස්ථානය භාර නිලධාරී, සංවර්ධන නිලධාරී යන නිලධාරී පමණක් අනුයුක්තව නිශ්කාර්යව සිටින අතර ආරක්ෂක අංශයට සහ පවිත්‍රතා අංශය වෙනුවෙන් ද ගෙවීම් කරමින් පවතී. ඒ අනුව මෙම මධ්‍යස්ථානයෙන් අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටු කර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

3.2 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) 1992 වර්ෂයේදී මිලදී ගනු ලැබූ පිරිවැය සඳහන් නොවන දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ජල බඩුසරය 2021 අගෝස්තු 11 දින විශේෂ සමීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් අපරිවර්තීය කිරීම ආර්ථික වශයෙන් ඵලදායී නොවන වාහන යටතේ හඳුනාගෙන අපහරණය කිරීමටද නිර්දේශ කර තිබුණි. නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් අපහරණ කටයුතු සඳහා මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත පවරා තිබුණි.
- (ආ) දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් වාහන තුළ පිරිවැය හඳුනාගෙන නොමැති අමුණුකුඹුර සහ තෙළඹුයාය වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල භාවිතාකළ ට්‍රැක්ටර් රථ දෙක වත්කම් තුළ ඇතුළත් නොකිරීම තුළින් එම වත්කම් අස්ථානගත වීමට හෝ අවභාවිතාවීමට වැඩි ඉඩකඩක් පවතින අතර , දෙපාර්තමේන්තුවේ කුමන කාර්යයන් වෙනුවෙන් මෙම ට්‍රැක්ටර් රථ මිලදී ගත්තේද යන්න නිරීක්ෂණය නොවීය.
- (ඇ) අබලි තත්ත්වයේ පවතින මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශයට අයත් වෑන් රථයක් හා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අයත් ජීප් රථයක් වසර කිහිපයක සිට වත්තේගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ නිශ්කාර්යව ගාල් කර තිබුණි. එම වාහන දෙක ඉගෙනුම් ආධාරක වශයෙන් භාවිතා කිරීමට හෝ වෙනයම් සුදුසු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ද කළමනාකරණය ක්‍රියා කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2023 වර්ෂයේ වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලාව සඳහා වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 11 වෙත බඳවා ගැනීම් සලකා බැලීමේදී මධ්‍යස්ථාන 6 ක් තුළ නේවාසික පහසුකම් හා පුහුණුව ලැබීමට ඇති පහසුකම් 450 දෙනෙකු සඳහා පැවතුනද සමාලෝචිත වර්ෂයේදී 288 දෙනෙකු පමණක් පුහුණුවීම් ලබා ගෙන තිබීම නිසා එම මධ්‍යස්ථාන 06 උන උපයෝජිත වී තිබුණි.

3.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

ශ්‍රී ලංකාවේ සමාලෝචිත වර්ෂය වන විට අන්තීකරණයට හා අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත් ප්‍රජාවගේ ස්වභාවය, ප්‍රමාණය හා ඔවුන් භුගෝලීය වශයෙන් විසිරීම පිළිබඳ සංඛ්‍යා ලේඛන, වාර්ෂිකව ඊට අලුතින් එකතුවන ප්‍රමාණයන් පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුගත දත්ත, දෙපාර්තමේන්තුව හා අනෙකුත් ආයතන විසින් වාර්ෂිකව සවිබලගත්වනු ලබන ප්‍රජාව පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක සංඛ්‍යාලේඛන, දත්ත හා තොරතුරු ඇතුළත් දත්ත පද්ධතියක් පවත්වා ගෙන යාමට කළමනාකරණය විසින් කටයුතු කර නොතිබුණි.


3.5 නිරසර සංවර්ධනය

නිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකිරීමේ ප්‍රගතිය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) නිරසර සංවර්ධන අරමුණු යටතේ හඳුනාගෙන තිබූ පළමු සංවර්ධන අරමුණු වන 2023 වන විට අධ්‍යාපනයේ ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජ භාවය මත පදනම් වූ වෙනස්කම් තුරන් කිරීම, අධ්‍යාපනයේ සියලුම මට්ටම්වලට ප්‍රවේශ වීම තහවුරු කිරීම සහ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ට ස්වදේශිකයන්ට සහ අවධානමට ලක් වියහැකි ළමුන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබා ගැනීමට අවස්ථාව සැලසීම වූවත් දෙපාර්තමේන්තුව සතුව දිවයින පුරා විසිරී සිටින ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්, අවධානමට ලක්විය හැකි ළමුන් වැනි මෙම අරමුණට අදාළ පාර්ශවයන්ගේ සංඛ්‍යාවන් හා තොරතුරු ඇතුළත් දත්ත පද්ධතියක් නොමැති වීම හේතුවෙන් වාර්ෂිකව ජයග්‍රහණය දර්ශකය තුළින් 2030 වන විට එම අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීමට ඇති හැකියාව අවම මට්ටමක පැවතුනි.

- (ආ) 2030 වන විට ආබාධිත පුද්ගලයින් සහ යෞවනයන් ද ඇතුළත්ව සියලුම කාන්තාවන් සහ පිරිමින් සඳහා ඵලදායී හා සුනිසි රැකියා අවස්ථාවන් ලබා දීම තිරසර සංවර්ධන අරමුණු යටතේ හඳුනාගෙන තිබූ දෙවන සංවර්ධන අරමුණ වුවද සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී 214 දෙනෙකු සඳහා පමණක් එම අවස්ථා ලබා දී තිබුණි. දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි යාවත්කාලීන කරන ලද ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ සහ යෞවනයන්ගේ දත්ත පද්ධතියකින් තොරව 2030 වන විට මෙම අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ප්‍රමාණවත් ඉලක්කයක් ජයග්‍රහණය කලේද යන්න තහවුරුවක් නොතිබුණි.


 එච්.එම්. ද සොයිසා

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත්: අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ලේකම්- කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය

පරිච්ඡේදය 04

ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%)		
	ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	90% - 100%	75% - 89%	50% - 74%
01. වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදුන් ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සංඛ්‍යාව		√	
02. වෘත්තීය පුහුණුව නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා රැකියා අවස්ථා සඳහා සම්බන්ධීකරණය		√	
03. ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා ළමා මාර්ගෝපදේශන සේවා සැපයීම	√		
04. ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන (සී.බී.ආර්) සෘජු ලැබූ ආබාධ සහිත පුද්ගල සංඛ්‍යාව	√		
05. ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන (සී.බී.ආර්) විශේෂ ව්‍යාපෘති ආධාර ලැබූ ආබාධ සහිත පුද්ගල සංඛ්‍යාව		√	
06. ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන (සී.බී.ආර්) ස්වශක්ති සංවිධාන ඇගයීමේ දිස්ත්‍රික් තරඟ පැවැත් වූ සංඛ්‍යාව	√		
07. දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල යටතේ ප්‍රතිලාභ ලැබූ දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගල සංඛ්‍යාව	√		
09. නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන යටතේ පවත්වන ලද පුහුණු සංඛ්‍යාව	√		

පරිච්ඡේදය 05

තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG)

හඳුනාගත් තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශකය	ප්‍රතිශතය		
			0 – 49%	50 – 74%	75 – 100%
4.5 2030 වන විට අධ්‍යාපනයේ ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජ භාවය මත පදනම් වූ වෙනස්කම් තුරන් කිරීම, අධ්‍යාපනයේ සියලුම මට්ටම්වලට ප්‍රවේශ වීම තහවුරු කිරීම සහ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ට, ස්වදේශිකයන්ට සහ අවදානමට ලක්විය හැකි ළමුන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබා ගැනීමට අවස්ථාව සැලසීම.	ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා ළමා මාර්ගෝපදේශය ලබා දීම හා පෙර පාසල් හා සාමාන්‍ය පාසල් අධ්‍යාපනයට යොමු කර වීම සඳහා අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශය සැපයීම 150	ළමා මාර්ගෝපදේශය සපයන ලද ආබාධ සහිත දරුවන් සංඛ්‍යාව 163 සාමාන්‍ය පෙර පාසල් හා සාමාන්‍ය පාසල් වලට යොමු කිරීම් සංඛ්‍යාව 16			√
	වයස අවුරුදු 16-35 අතර වයසේ සිටින ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් 554ක් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම හා කුසලතා සංවර්ධනය කිරීම	වෘත්තීය පුහුණුව නිමකළ ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සංඛ්‍යාව - 464			√
	වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල අභ්‍යාසලාභීන්ගේ සංවර්ධනය සඳහා තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම.	සකස් කරන ලද තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලසුම් සංඛ්‍යාව - 357 වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයන්හි අභ්‍යාසලාභීන් සංවර්ධනය සඳහා මාර්ගෝපදේශන සංග්‍රහයක් සකස් කිරීම.			√
	දෘශ්‍යාබාධිත භාර අරමුදල යටතේ සිසුන්ගේ අධ්‍යාපනය සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම - 375	ශිෂ්‍යාධාර ලබාදුන් සිසුන් සංඛ්‍යාව - 331			√
8.5 2030 වන විට ආබාධිත පුද්ගලයින් සහ යෞවනයන් ද ඇතුළත්ව සියලුම කාන්තාවන් සහ පිරිමින්	රැකියා අපේක්ෂිත ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා ස්වයං රැකියා හෝ ආයතනගත රැකියා සඳහා යොමු වීමට අවශ්‍ය පුහුණු	රැකියාගත වූ හා ස්වයං-රැකියා සඳහා යොමු වූ හා පහසුකම් සැලසූ සංඛ්‍යාව - 214			√

සඳහා ඵලදායී හා සුනිසි රැකියා අවස්ථාවන් ලබාදීම	මගපෙන්වීම හා සම්බන්ධීකරණය - 100				
10.2 2030 වන විට වයස, ලිංගිකත්වය, ආබාධිත බව, ජන වර්ගය ජාතිය, ආගම හෝ ආර්ථික හෝ වෙනත් තත්වයන් පිළිබඳව තැකීමකින් තොරව සියලු දෙනාගේ සමාජ ආර්ථික හා දේශපාලනික අන්තර්කරණය සවිබලගැන්වීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම	දෙමව්පියන් සහ භාරකරුවන් අහිමි බුද්ධි උනන්දු සහිත අයවළුන් 75 දෙනෙකු සඳහා රැකවරණය ලබාදීම	රැකවරණය ලබාදුන් ආබාධ සහිත පුද්ගල සංඛ්‍යාව - 76			√
	මතට ඇබ්බැහි වූවන් 100ක් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීම	පුනරුත්ථාපනය හා සමාජ ගත කරන ලද සංඛ්‍යාව 76			√
	ආබාධ සහිත කාන්තාවන් සඳහා නව රැකවරණ මධ්‍යස්ථානයක් ආරම්භ කිරීම.	ආරම්භ කරන ලද රැකවරණ මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව- 01			√

5.2 තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිය ප්‍රතිපාදනයන්ට යටත්ව තිරසර සංවර්ධන අරමුණු 03ක් යටතේ වාර්ෂිකව ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් සැලසුම් සකස් කරනු ලබයි. එලෙස 2023 වර්ෂය තුළ ද සැලසුම් කරන ලද බොහොමයක් වැඩසටහන් තුළින් අපේක්ෂිත ඉලක්කයන් සපුරා ගැනීමට හැකියාව ලැබුණි.

පරිච්ඡේදය 06

මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය හා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 2023.12.31 දිනට

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇඛැර්තු / (අතිරික්ත) **
ජ්‍යෙෂ්ඨ	08	06	02
තෘතීයික	501	244	60*
ද්විතීයික	686	642	44*
ප්‍රාථමික	256	139	117

* තෘතීයික මට්ටමට ඇතුළත් සමාජ සේවා නිලධාරී තනතුරු 486ක් අනුමත වුවද එම තනතුරේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කළ හැකි වනුයේ, MN 4 වැටුප් කාණ්ඩයේ සමාජ සංවර්ධන සහකාර තනතුරු දරන්නන් සමාජ සේවා නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීමෙනුත්, දරන්නාට පෞද්ගලික වන සේ අනුමත කර ඇති සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරු අහෝසි වී ගිය පසුවත්ය.

එසේම රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය විසින් වරින් වර සංවර්ධන නිලධාරීන් අනුයුක්ත කිරීම හේතුවෙන් ද්විතීයික මට්ටමට ඇතුළත් MN 4 සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරු මේ වන විට අතිරික්තව ඇත. එබැවින් තෘතීයික හා ද්විතීයික මට්ටමට අදාළව සත්‍ය ලෙසම පවතින ඇඛැර්තු සංඛ්‍යාව මෙහි දක්වා ඇත. කොන්ත්‍රාත්

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇඛැර්තු / (අතිරික්ත) **
වෛද්‍ය නිලධාරී	01	0	1
වෘත්තීය උපදේශක	09	1	8
ආධුනික භාෂා පරිවර්ථක	1	0	1
ඖෂධවේදී	1	0	1
පුනරුත්ථාපන සහායක	9	4	5

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය 2023-12-31

අනු අංකය	තනතුර	සේවය	ශ්‍රේණිය	වැටුප් තලය රු.ප.ව 03/2016	අනුමත සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු
1	අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.	I	SL 1	1	0	1
2	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.	I	SL 1	1	1	0
3	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී. ලං.ග.සේ	I	SL 1	1	1	0
4	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	ශ්‍රී. ලං.ග.සේ.	I	SL 1	1	1	0
5	ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී. ලං.ග.සේ.	II/ III	SL 1	1	1	0
6	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී ලං ප. සේ.	II/ III	SL 1	3	2	1
7	වෛද්‍ය නිලධාරී	කොන්ත්‍රාත්			1	0	1
8	පරිපාලන නිලධාරී	කළ.සේ.නි (අධි)	අධි ශ්‍රේණිය	MN 7	1	1	0
9	ස්ථානභාර නිලධාරී	දෙපාර්තමේන්තුගත	විශේෂ	MN 7	13	3	10
10	වැඩ කළමනාකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	විශේෂ	MN 7	1	0	1
11	සමාජ සේවා නිලධාරී *	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II	MN 5	486	240	49
12	භෞත චිකිත්සක	පරිපූරක වෛ.සේ.	I /II/ III	MT 6	1	0	1
13	වෘත්තීය චිකිත්සක	පරිපූරක වෛ.සේ.	I /II/ III	MT 6	1	0	1
14	කථන චිකිත්සක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MT 6	1	0	1
15	ඖෂධවේදී	කොන්ත්‍රාත්			1	0	1
16	සමාජ සංවර්ධන සහකාර **	ආශ්‍රිත සේවා	I /II/ III	MN 4	1	1	0
17	සංවර්ධන නිලධාරී (සමාජ සේවා) ***	සං. නි. සේවය	I /II/ III	MN 4	196	201	-5
18	සංවර්ධන නිලධාරී (වැඩිහිටි/සමාජ සේවා)	සං. නි. සේවය	I /II/ III	MN 4	292	331	-39
19	දෘශ්‍යාබාධිත සංවර්ධන නිලධාරී ****	දෙපාර්තමේන්තුගත		MN 4	11	0	11
20	ආබුනික භාෂා පරිවර්තක	ආශ්‍රිත සේවා කොන්ත්‍රාත්		MN 4	1	0	1
21	වෘත්තීය උපදේශක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MT 1	67	43	24
22	වෘත්තීය උපදේශක	කොන්ත්‍රාත්			9	1	8
23	තොරතුරු හා සන්නිවේදන හා තාක්ෂණ සහකාර	ශ්‍රී.ල.තො.ස.තා.ස. සේ.	I /II/ III	MT 1	1	1	0
24	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	කළමනාකරණ සේ.නි සේවය	I /II/ III	MN 2	58	44	14
25	සංඥා භාෂා පරිවර්තක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MN 2	26	6	20
26	පෙර පාසල් ගුරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MN 1	3	3	0
27	නිවාස පාලක / පාලිකා	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MN 1	26	12	14
28	සාත්තු සේවිකා***	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MN 1	2	0	2
29	රියදුරු	රියදුරු සේවය	I /II/ III	PL 3	16	11	5
30	අරක්කැම්	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 2	15	4	11

31	විදුලි කාර්මික	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 2	1	0	1
32	වඩු කාර්මික***	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 2	1	0	1
33	උපස්ථායක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 2	40	0	40
34	ළමා සංවර්ධන සහායක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	5	4	1
35	අරක්කුම් සහායක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	25	16	9
36	උපස්ථායක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	59	55	4
37	කාර්යාල කාර්ය සහායක	කා.කා.සේ.	I /II/ III/special	PL 1	50	49	1
38	කම්කරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	10	0	10
39	සනීපාරක්ෂක කම්කරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	20	0	20
40	මුරකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	13	0	13
41	ජල පොම්ප ක්‍රියාකරු***	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	1	0	1
42	පුනරුත්ථාපන සහායක	කොන්ත්‍රාත්		PL 1	9	4	5
එකතුව					1472	1036	239

* සමාජ සංවර්ධන සහකාර තනතුරු දරන්නන් සමාජ සේවා නිලධාරී ලෙස බඳවාගන්නා තෙක් හා සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරු 196 අහෝසි වන තෙක් සමාජ සේවා නිලධාරී තනතුරේ පුරප්පාඩු නොපිරවිය යුතුය.

** පුරප්පාඩු නොපිරවීමට යටත්ව

*** දරන්නාට පෞද්ගලික වන සේ පසුව අහෝසි වීමට යටත්ව

**** සංවර්ධන නිලධාරී සේවා ව්‍යවස්ථාවට අන්තර්ග්‍රහණය වී ඇත

6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය/අතිරික්තය බලපා ඇති අකාරය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ඇතුළත සමස්තයක් ලෙස පවතිනුයේ කාර්ය මණ්ඩල හිඟයක් වේ. එසේ වුවත් රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය විසින් නව පත්වීම් ලද සංවර්ධන නිලධාරීන් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා අනුයුක්ත කිරීම හේතුවෙන් සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරුවල අතිරික්තයක් පවතී. එම පත්වීම් ලද සංවර්ධන නිලධාරීන් ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලයේ රාජකාරී කටයුතු කිරීම වෙනුවෙන් අනුයුක්ත කර තිබීම හේතුවෙන් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ අතිරික්තයක් පැවතිය ද ඔවුන් වෙතින් සිදු කරනු ලබන කාර්යභාරය තුළ ඵලදායීව මානව සම්පත ප්‍රයෝජනයට ගෙන ඇත.

රාජ්‍ය වියදම් සීමා කිරීම හේතුවෙන් සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ පවතින බොහෝ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීමට නොහැකි වී ඇත. එබැවින් පවතින මානව සම්පත සේවා අවශ්‍යතාවය අනුව සාධාරණව ව්‍යාප්ත කරලමින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යයන් ඵලදායීව හා කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම මගින් අපේක්ෂිත කාර්ය සාධන මට්ටම කරා ළඟාවීමට මෙහෙයවන ලදී.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

අනු අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාලසීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු)	වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
01	ධනාත්මක ආකල්ප සංවර්ධන වැඩසටහන	60	පැය 03	6,206.00	දේශීය	ආකල්ප සංවර්ධනය
02	සංඥා භාෂා පුහුණු					
	* මූලික පුහුණුව(ප්‍රධාන කාර්යාලය)	08	පැය 30	0.00	දේශීය	සංඥා භාෂා සන්නිවේදන හැකියාව
	* මූලික පුහුණුව - වත්තේගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය	19	පැය 30	0.00		
	* මූලික පුහුණුව - කැටවල වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය	10	පැය 30	0.00		
	* සංඥා භාෂා ප්‍රවර්ධනය හා දැනුම යාවත්කාලීන කිරීම - සංඥාභාෂා සංචිත නිලධාරීන් සඳහා	20	දින 02	67,600.00		
	* සංඥා භාෂා ප්‍රවර්ධනය හා දැනුම යාවත්කාලීන කිරීම - සංඥාභාෂා සංචිත නිලධාරීන් සඳහා (පසුගිය වසරේ ගෙවීම්)			129,325.00		
03	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන	52	දින 02	0.00	දේශීය	නායකත්ව හැකියාව හා කණ්ඩායමක් ලෙස කටයුතු කිරීමේ හැකියාව
04	සතිමත් බව ඇති කිරීම සඳහා වන "Mindfulness" වැඩසටහන	60	දින 01	4,200.00	දේශීය	ආධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය
05	Social Emotional Learning පිළිබඳ පුහුණුව	38	දින 03	0.00	දේශීය	ආධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය
06	වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා විෂය සමගාමී පුහුණු			0.00	දේශීය	

	* මුදල් රෙගුලාසි පිළිබඳ එක් දින පුහුණුව	26	දින 01	0.00	දේශීය	විෂය සමගාමී දැනුම
	* විගණන පනත පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන * ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	14	දින 01	0.00	දේශීය	
	* ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	16	දින 01	0.00	දේශීය	
	* ගිණුම් ක්‍රම	10	දින 01	0.00	දේශීය	
	* ඉඩම් අත්කර ගැනීම සම්බන්ධ පුහුණුව	02	දින 01	0.00	දේශීය	
07	රාජ්‍ය සේවයේ සාමාන්‍ය හැසිරීම හා විනය පටිපාටිය පිළිබඳ පුහුණුව	04	දින 05	0.00	දේශීය	සාමාන්‍ය හැසිරීම හා විනය
08	ගුණාත්මක වැඩ පරිසරයක් ඇති කිරීම - කා.කා.ස./රියදුරු	08	දින 01	40,000.00	දේශීය	වෘත්තීය සංවර්ධනය
09	රාජ්‍ය අංශයේ අභ්‍යන්තර විගණනය හා එහි වැදගත්කම, විගණකාධිපතිගේ විගණන විමසුම් හා ඒ සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම	30	පැය 03	1,130.00	දේශීය	විගණනයේ වැදගත්කම හා සිදුවන වැරදි අවම කිරීම
10	වැටුප් සකස්කිරීම සම්බන්ධ පුහුණුව (Government Payroll System)	01	දින 03	18,000.00	දේශීය	රජයේ වැටුප් සැකසීම පිළිබඳ දැනුම
11	"Heart to Heart" මනෝ උපදේශනාත්මක වැඩසටහන	40	පැය 04	5,022.00	දේශීය	උපදේශනය
12	දෙමළ භාෂා පුහුණුව - පැය 200	25	පැය 200	0.00	දේශීය	දෙමළ භාෂා ප්‍රවීණතාව
13	ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපනය සම්බන්ධ පුහුණු කරුවන් පුහුණුකිරීම පිළිබඳ දින 5 නේවාසික පුහුණුව (TOT)	37	දින 05	0.00	දේශීය	ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන දැනුම
14	සමාජ සේවා නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග සඳහා ගෙවීම්	189		288,515.87	දේශීය	වෘත්තීය සංවර්ධනය

15	වෘත්තීය සංවර්ධන වැඩසටහන්					
	* Annual Academic Session of Sri Lanka Spinal Cord Net Works (SLSCoN)	05	දින 01	0.00	දේශීය	සුළුමනා අනතුරු වලක්වා ගැනීම
16	සමාජ මැදිහත්වීම්, සෞඛ්‍ය හා මූලික ප්‍රථමාධාර පිළිබඳ පුහුණුව	43	දින 02	94,085.00	දේශීය	සෞඛ්‍ය හා මූලික ප්‍රථමාධාර පිළිබඳ දැනුම
17	ප්‍රාථමික සේවා ගණයේ කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා මූලික සේවාරම්භක හා වෘත්තීය සංවර්ධන පුහුණුව	20	දින 05	162,653.00	දේශීය	වෘත්තීය සංවර්ධනය
18	සමාජ සුභසාධන අධිකාරී කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග සඳහා ගෙවීම්	01		17,045.00	දේශීය	වෘත්තීය සංවර්ධනය
19	මානසික සෞඛ්‍ය හා යහපැවැත්ම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	22	පැය 04	2,400.00	දේශීය	මානසික සෞඛ්‍ය හා යහපැවැත්ම පිළිබඳ දැනුම
20	JICA KCCP Program (Country Focus) for the Project for Promoting Employment Support of Persons with Disabilities in Sri Lanka	04	2023.0 1.12 – 2023.0 2.03	448,866.00	විදේශීය	රැකියා ප්‍රවර්ධනය සම්බන්ධ පුහුණුව
21	Community Based Intergrated Care System	2	2023.0 6.19 - 2023.0 7.01	259,902.00	විදේශීය	ප්‍රජා පාදක ඒකාබද්ධ සත්කාර පද්ධතිය
22	JICA KCCP Program 2023 – Promotion of Employment of Persons with Disabilities	4	2023.0 6.07 – 2023.0 6.18	448,866.05	විදේශීය	ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් රැකියා ප්‍රවර්ධනය සම්බන්ධ පුහුණුව
23	16 th Session of the Conference of States Parties (COSP16) to the Convention on the Rights of Persons with Disabilities	1	2023.0 6.10 – 2023.0 6.19	88,721.00	විදේශීය	ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ රාජ්‍ය පාර්ශ්වයන්ගේ සමුළුවේ 16 වැනි සැසිවාරය

24	WASLI 2023 Conference	1	2023.0 7.04 – 2024.0 7.10	63,544.00	විදේශීය	
25	From Family Care to Social Care Workshop	1	2023.0 8.28 – 2023.0 9.03	50,395.00	විදේශීය	සමාජ සත්කාර පිළිබඳ වැඩමුළුව
26	Accelerating Access to Assistive Technology	1	2023.1 1.06 – 2023.1 1.10	51,256.00	විදේශීය	ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා සහායක තාක්ෂණික පුහුණුව

ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන්වල දායකත්වය

ආන්තිකරණයට හා අවාසි සහගත තත්වයට පත් ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කිරීම හා සවිබල ගැන්වීම සඳහා සමාජ අන්තර්කරණය උදෙසා අන්තර් ආයතනික සම්බන්ධීකරණය හා වෘත්තීයවේදිමය මැදිහත්වීම මගින් නවෝත්පාදන ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ වේගවත්ව, කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායීව ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රමුඛ කාර්යය වේ.

මෙම කාර්යය උදෙසා දායකවෙමින් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ විවිධ අංශ, ආයතන මෙන්ම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වලට අනුයුක්තව නිලධාරීන් 1100 කට ආසන්න පිරිසක් සේවය කරනු ලබයි.

ඉලක්කගත ප්‍රජාව වෙත කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායී සේවාවක් සැපයීම උදෙසා මෙම මානව සම්පත විෂයානුබද්ධ දැනුමෙන් හා ආකල්පමය වශයෙන් සංවර්ධන කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වන එම අරමුණ පෙරදැරිව සියලුම තනතුරු ආවරණය වන ලෙස පුහුණු වැඩසටහන් සිදුකිරීමට සැලසුම් කළද රජයේ වියදම් පාලනය සඳහා නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛයන්ට යටත්ව, අත්‍යවශ්‍ය පුහුණු අවශ්‍යතාවන් හඳුනාගනිමින් අවම වියදමක් දරමින් සිදු කළ හැකිව තිබූ පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වන ලදී.

රැකියාවේ තෘප්තිමත්භාවය, ආකල්ප සංවර්ධන වැඩසටහන්, විවිධ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්, විෂයානුබද්ධ දැනුම යාවත්කාලීන කිරීමේ වැඩසටහන්, සහ විවිධ පුහුණු අවස්ථාවන් ලබාදීම සිදුකරන ලද අතර, විදේශීය වශයෙන් පුහුණු, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු සඳහා ද නිලධාරීන් කිහිප දෙනෙකු සඳහා අවස්ථා උදාවිය. මෙම වැඩසටහන් අතුරින් ඇතැම් පුහුණු වැඩසටහන් රාජ්‍ය නොවන ආයතනයන්ගේ අනුග්‍රහය යටතේ සිදුකරන ලද අතර, දැනුමෙන්, කුසලතාවෙන් හා ධනාත්මක ආකල්පවලින් සන්නද්ධ මානව සම්පත දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය සාධනය ඉහළ නැංවීම උදෙසා විශාලදායකත්වයක් සපයනු ලබයි.

පරිච්ඡේදය 07

අනුකූලතා වාර්තාව

7.1 අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්			
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
1.6	වෙනත්			
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම			
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතන තුළ බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත්කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේදී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134 (2) DMA/ 1- 2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		

6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළදී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල නොවේ	2023 වර්ෂයේ සිව්වන කාර්තුවේ නිකුත්කළ විගණන වාර්තා 4 සඳහා පිළිතුරු ලැබී නැත.	
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
6 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු				
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8 වත්කම් කළමනාකරණය				
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		

11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයක වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුම් ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ.176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		

16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා / වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	එම වක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදයේ පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම් සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් වක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත වක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සං කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		