2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் :- 216

சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

இரண்டாம் மாடி

செத்சிறிபாய - II ஆம் கட்டம்

பத்தரமுல்லை

தொலைபேசி	**- 0112187050**
பெக்ஸ்	**- 0112186276**
மின்னஞ்சல்	**- director@socialservices.gov.lk**
இணையத்தளம்	**- www.socialservices.gov.lk**

உள்ளடக்கம்

01 ஆம் அத்தியாயம் - நிறுவனத்தின் தோற்றப்பாடு / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1	அறிமுகம்	3-4
1.2	நிறுவனத்தின் நோக்கு, செயற்பணி, நோக்கங்கள்	5
1.3	பிரதான பணிகள்	6
1.4	நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு	7
1.5	சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற பிரிவுகள் மற்றும் நிறுவனங்கள்	8-19
1.6	சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழுள்ள நிதிகள்	20
1.7	வெளிநாட்டு உதவி பெறும் கருத்திட்டங்களின் தகவல்கள்	21

02 ஆம் அத்தியாயம் - முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கும்

2.1	வலதுகுறைந்த ஆட்களுக்கான நலன்புரி, அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	22-35
2.2	போதைக்கு அடிமையானவர்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்தல், சமூகமயப்படுத்தும் கருத்திட்டம்	36
2.3	வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்கான தொழில்வாய்ப்பு உதவி மேம்பாட்டுக்கான கருத்திட்டம்	37
2.4	இலங்கையில் நகர்ப்புற யாசகர்கள் பற்றிய கணக்கெடுப்பு	38
2.5	வெற்றிகள்	39
2.6	சவால்கள்	39
2.7	இலக்குகள்	40

03 ஆம் அத்தியாயம் - ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிசார் செயலாற்றுகை

3.1	நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று	41-42
3.2	நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று	43
3.3	காசோட்டம் பற்றிய கூற்று	44
3.4	நிதி கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்	45
3.5	வருமானம் சேகரிப்பதன் செயலாற்றுகை	45
3.6	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளை பயன்படுத்திக் கொள்வதன் செயலாற்றுகை	46
3.7	நி.பி. 208 இற்கமைய, வேறு அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதி என்ற வகையில் இத்திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்ட ஏற்பாடு	46
3.8	நிதியல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடுவதன் செயலாற்றுகை	46
3.9	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை	47-53

04 ஆம் அத்தியாயம் - செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1	நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை சுட்டி (செயற்றிட்டத்தின் அடிப்படையில்)	54

05 ஆம் அத்தியாயம் - நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதன் செயாற்றுகை

5.1	இனங்காணப்பட்ட நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள் (SDG)	55-56
5.2	நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதன் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள்	56

06 ஆம் அத்தியாயம் - மனிதவளங்களின் தோற்றப்பாடு

6.1	பதவியணி முகாமைத்துவம்	57-59
6.2	நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையில் மனிதவளப் பற்றாக்குறை அல்லது மிகை தாக்கம் செலுத்தும் முறை	60
6.3	மனித வள அபிவிருத்தி	61-64

07 அத்தியாயம் – இயைபு அறிக்கை

7.1	இயைபு அறிக்கை	65-70

01 ஆம் அத்தியாயம்

நிறுவனத்தின் தோற்றப்பாடு / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்

சேர் ஐவர் ஜெனிங்ஸ் அவர்களின் தலைமையில் 1944 ஆம் ஆண்டு நியமனம் செய்யப்பட்ட ஆணைக்குழுவின் சிபாரிசின் பேரில் 1948 ஆம் ஆண்டு பெப்ருவரி மாதம் 01 ஆம் திகதி சமூக சேவைகள் திணைக்களம் தாபிக்கப்பட்டதுடன், தற்போதைய சமூக சேவைகள் விடயப்பொறுப்பு மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுப்படுத்துகை அமைச்சின் கீழ் இத்திணைக்களம் தமது செயற்பணிகளை நிறைவேற்றி வருகின்றது. திணைக்களத்தின் செயற்பணிக்கு இணங்க 2023 ஆம் ஆண்டில் கிடைத்துள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இசைவாக இனங்காணப்பட்ட பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை திட்டமிட்டு கீழ் மட்டத்திலிருந்து தேசிய மட்டம் வரை அமுல்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. அதற்கமைய, சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் 2023 ஆம் ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான ஒட்டுமொத்த தகவல்களும் இதில் உள்ளடங்குகின்றன.

ஓரங்கட்டப்பட்ட மற்றும் பாதகமான நிலைக்கு தள்ளப்பட்டுள்ள சமுதாயத்தினருக்கு நிவாரணம் செய்துகொடுக்கும் நோக்கத்துடன் நடவடிக்கை மேற்கொண்டு வருகின்ற சமூக சேவைகள் திணைக்களம், வலதுகுறைந்த இளைஞர் யுவதிகள் தமது வீட்டுக்கு, சமுதாயத்திற்கு பயன்வாய்ந்த பிரசைகளாக சமூகத்தில் சுயாதீனமாக வாழ்வதற்குத் தேவையான அறிவு, ஆற்றல் மற்றும் மனப்பாங்கை அபிவிருத்தி செய்து அவர்களை தேசிய ஊழியப் படையணியில் முனைப்புடன் செயற்படும் பங்காளர்களாக மாற்றியமைப்பதை நோக்காகக் கொண்டு சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் இயங்கிவருகின்ற 11 தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களின் ஊடாக அதற்கான வாய்ப்புக்கள் செய்துகொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்குத் தேவையான சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நோக்கத்துடன் சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் (CBR) முறையான முறையியல்களுக்கு அமையத் திட்டமிட்டு அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இதன் ஒரு அம்சமாக மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் விசேட கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. மேலும் சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அலுவலர்கள் (சமூக சேவைகள் அலுவலர் / முதியோர் அபிவிருத்தி அலுவலர்கள்) 20 பேர் நாடு முழுவதிலும் 20 வைத்தியசாலைகளில் இருக்கின்ற வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்கான நலன்புரி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தி வருகின்றார்கள்.

முன் பிள்ளைப் பருவத்திலேயே சிறுவர்களுக்கு ஏற்படுகின்ற உடல்சார் மற்றும் உளவியல்சார் சிக்கல்களை குறைத்துக் கொள்வதற்காக முன்னதாகவே தலையீடு செய்யத் தேவையான சேவை வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பது தொடர்பில் இந்தத் திணைக்களத்தினால் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள நாவின்ன மற்றும் சிதிஜய சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையங்களின் ஊடாக வலது குறைந்த சிறுவர்களின் நலன்புரிக்கான விசேட செயற்பணியொன்று ஆற்றப்பட்டு வருகின்றது.

சமுதாய மட்டத்தில் வாழும் அறிவியல்சார் பலவீனங்களைக் கொண்டுள்ள யாதாயினும் பயிற்றுவித்தலின் மூலம் பயிற்றப்படக்கூடிய இளவயதைச் சேர்ந்த வலது குறைந்தவர்களின் திறன்களை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் தொழில் பயிற்சிக்கு முன் ஆயத்தப்படுத்துவதற்கு முன் தொழில்சார் திறன் அபிவிருத்தி நிலையமொன்று சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் கொட்டாவ பிரதேசத்தில் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த நிலையத்திற்கு வலது குறைந்தவர்களாயினும் பயிற்றுவித்தல் ஆற்றலைக் கொண்டுள்ள 14 – 18 வயதைச் சேர்ந்த இளவயதான அறிவுசார் பலவீனத்தைக் கொண்டுள்ள சிறுவர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்படுகின்றார்கள். பயிற்சியின் இறுதியில் திறமைகள் பற்றிய மதிப்பீடு மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வை அடுத்து தொழில் பயிற்சி நிறுவனமொன்றுக்கு ஆற்றுப்படுத்தல் அல்லது வீடு /சமூகத்துடன் இணைப்பதை மேற்கொள்வது இந்த நிறுவனம் ஊடாக முன்னெடுக்கப்படுகின்றது.

திணைக்களம் அமுல்படுத்தியுள்ள மற்றொரு நிகழ்ச்சித்திட்டமாக போதைக்கு அடிமையாகியுள்ள ஆட்களுக்கு புனர்வாழ்வளிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் காணப்படுகின்றது. இதன் கீழ் போதைக்கு அடிமையாகியுள்ளவர்களுக்கு வதிவிட புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் அவர்களை சமூகமயப்படுத்துவது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அத்துடன், பிரதேச மட்டத்தில் மக்களை விழிப்புணர்வூட்டும்

நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கான போதை ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் ஆளுமை அபிவிருத்திக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவதன் மூலம் நாட்டின் எதிர்கால சந்ததியை போதையிலிருந்து விடுவித்துக் கொள்வதற்கு பெரும் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டு வருகின்றது.

இலக்குச் சமுதாயத்தினரின் பொருளாதார, சமூக மற்றும் கலாசார அபிவிருத்திக்கான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பல அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இவற்றில் "சித்ரூ" தேசிய கலை நிகழ்ச்சி, வலது குறைந்தவர்களின் சுயசக்தி அமைப்பை பாராட்டுவதற்கான சுவாபிமானி தேசிய விருது வழங்கும் வைபவம், சர்வதேச வெண்பிரம்பு தினக் கொண்டாட்டங்கள் மற்றும் சர்வதேச சமிஞ்சை மொழி தினக் கொண்டாட்டம் போன்றன அரசின் செலவினக் கட்டுப்பாட்டுக்காக வெளியிடப்பட்டுள்ள சுற்றறிக்கைகளுக்கு உட்பட்டு அனுசரணையாளர்களான நிறுவனங்களினதும் பங்களிப்புடன் வெற்றிகரமாக நடாத்தி முடிக்கப்பட்டன. மேலும், வலது குறைந்த சிறுவர்களின் புத்தாண்டு வைபவம் நிறுவன மட்டத்தில் நடாத்தப்பட்டது. நாட்டின் ஒவ்வொரு பிரதேசத்திலும் பரந்து வாழும் வலது குறைந்த சமுதாயத்தினரின் ஆற்றல்கள் மற்றும் திறமைகளை வளர்த்தல், தொழில்சார் பயிற்சிப் பயிற்றுவிப்பாளர்கள் மற்றும் அவர்களின் பெற்றோர், பதவியணியினர் மற்றும் ஏனைய உறுப்பினர்களுக்கு மத்தியில் பரஸ்பரம் நட்புறவு, புரிந்துணர்வு மற்றும் நம்பகத்தன்மையை வளர்ப்பதும் இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

அவ்வாறே திணைக்களத்தின் செயற்பணிக்கு இசைவாக சகல அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் வெற்றிகரமாக்கிக் கொள்வதற்கு மாவட்ட, பிரதேச செயலகங்களுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள சகல வெளிக்கள அலுவலர்களினதும், திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற நிறுவனங்களுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலர்களின் மற்றும் தலைமை அலுவலகத்தின் அலுவலர்களின் வினைத்திறன், சேவை ஊக்குவிப்பு மற்றும் விளைதிறன் மற்றும் ஆன்மீகத்தை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி, செயலமர்வு மற்றும் பாடநெறிகளுக்கு அலுவலர்களை ஈடுபடுத்துவதும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

2023 ஆம் ஆண்டில் சேவைபெறுனர்களின் நலன்புரிக்காக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சகல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கருத்திட்டங்களின் மூலம் உயர்மட்ட செயலாற்றுகையை அடைந்துகொள்ள ஆற்றல் கிடைத்ததுடன், அது தொடர்பான தகவல்கள் மற்றும் செலவுத் தலைப்பு 216 இன் கீழான ஒட்டுமொத்த நிதிசார் செயலாற்றுகையும் இதில் உள்ளடங்குகின்றது.

1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கு, செயற்பணி, நோக்கங்கள்

நோக்கு

"2030 ஆம் ஆண்டளவில் ஓரங்கட்டப்பட்ட மற்றும் பாதகமான நிலைமைகளுக்கு ஆளாகியுள்ள சமுதாயத்தினரின் உரிமைகள் மற்றும் சம அந்தஸ்து உறுதி செய்யப்பட்ட மற்றும் பாதுகாப்பான இலங்கையை ஒருவாக்குவதற்கு முன்னோடியாகச் செயற்படுதல்"

செயற்பணி

"இலக்கு சமுதாயத்தினரின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் வலுவூட்டுவதன் மூலம் சமூக இடையீட்டுக்காக நிறுவனங்களுக்கு இடையிலான ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் தொழில்வாண்மைசார் தலையீட்டின் மூலம் புத்தாக்க அணுகுமுறைகளின் ஊடாக வேகமான, வினைத்திறன்மிக்க மற்றும் விளைதிறன்மிக்க ஆராய்ச்சிகளை நடாத்தல், கொள்கைகளை வகுத்தல் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதன் மூலம் உத்தேச பெறுபேறுகளை அடைந்துகொள்ளல்"

நோக்கங்கள்

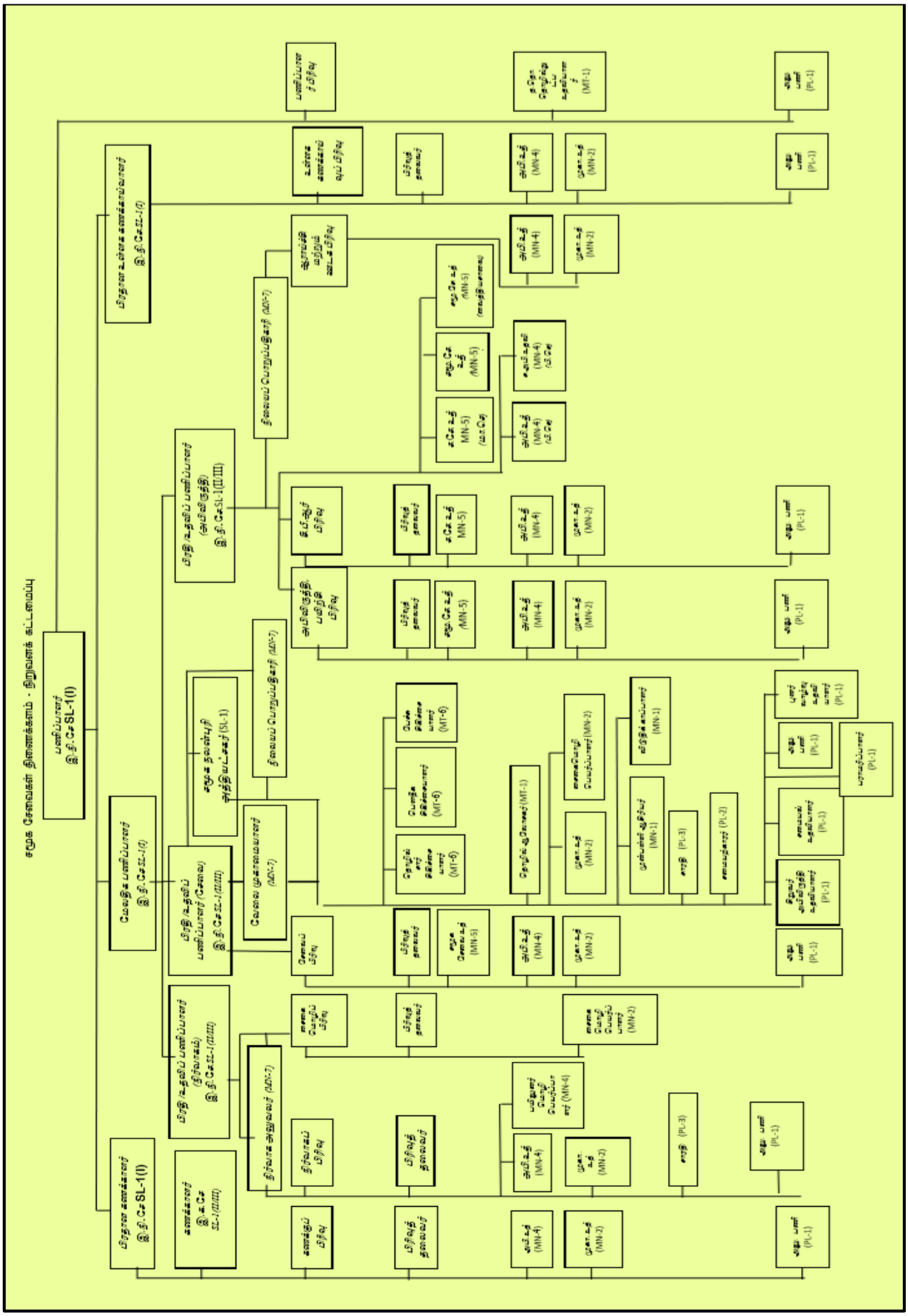
- வயது 16 – 35 இற்கிடையே வலது குறைந்த இளைஞர் யுவதிகளின் தொழில்சார் செயற்பாடுகள் மற்றும் வெளிச் செயற்பாடுகளை பலப்படுத்தல்.
- பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள புத்திக் குறைபாட்டைக் கொண்ட சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்களுக்கு வதிவிட அரவணைப்பைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- 06 மாதம் முதல் 16 வயதுக்கு இடைப்பட்ட பல்வேறு வகையில் வலது குறைந்த சிறுவர்களின் குறித்த குறைபாட்டு நிலைமைகளைத் தணிப்பதற்காக முன்னதாகவே தலையீடு செய்தல்.
- வலது குறைந்த சமுதாயத்தினர் அன்றாட வாழ்க்கையில் எதிர்கொள்ளும் பல்வேறு சிக்கல்களையும் குறைப்பதற்கு தலையீடு செய்தல் மற்றும் அவர்களை வலுவூட்டல்.
- சமிஞ்சை மொழியை மேம்படுத்தல்.
- வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு சேவைகளை வழங்கும் தொண்டர் அமைப்புக்களை வலுவூட்டல்.
- போதைக்கு அடிமையாகியுள்ளவர்களுக்கு வதிவிட புனர்வாழ்வளித்தல், அவர்களுக்கு தொழில் பயிற்சி அளித்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தல்.
- பல்வேறு சமூக சிக்கல்களுக்கு ஆளாகியுள்ள ஆட்களுக்கு சரியான வழிகாட்டல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- செவிப்புல குறைபாடுகளைக் கொண்டுள்ள ஆட்களுக்கு செவிப்புலக் குறைபாடுகளைக் கொண்டவர்களுக்கான அடையாள அட்டைகளை வழங்குதல்.
- திளைக்களத்திற்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலர்களின் அறிவு, திறமை மற்றும் மனப்பாங்கை உயர் மட்டத்திற்குக் கொண்டு வருவதற்குத் தேவையான அறிவு, பயிற்சியைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

1.3 பிரதான பணிகள்

- வலது குறைந்த இளைஞர் யுவதிகளுக்கு தொழில் பயிற்சி வழங்குதல், சுய தொழில்வாய்ப்புக்களுக்கு தொழில்சார் கருவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் திறந்த சந்தையில் தொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபடுத்தல்.
- வலது குறைந்தவர்களுக்கு தொழில் சந்தையை இனங்காணல் மற்றும் விஸ்தரித்தல்.
- வலது குறைந்தவர்களின் சமகாலத் தேவைகள் மற்றும் போக்குகளை இனங்காணல் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளல்.
- வலது குறைந்த சிறுவர்கள் தொடர்பில் முன்னதாகவே தலையீடு செய்வதன் மூலம் அவர்களை இடையீட்டுக் கல்வியில் ஈடுபடுத்தல்.
- செவிப்புலனற்றோருக்கு அடையாள அட்டைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்புச் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதன் மூலம் செவிப்புலனற்றோரின் அன்றாட நடவடிக்கைகளை இலகுபடுத்தல்.
- பெற்றோர், பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள பல்வேறு வலது குறைந்த நிலைமைகளினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள பெண்கள் மற்றும் புத்திக் குறைபாட்டைக் கொண்டுள்ள ஆண் பிள்ளைகளுக்கு ஆயுட் காலம் முழுவதிலும் அரவணைப்பைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- வலது குறைந்த ஆட்களின் நலன்புரிக்காக பேணிவரப்படுகின்ற தொண்டர் அமைப்புக்களுக்கு நிதி உதவி வழங்குதல்.
- வயது 60 இற்கு குறைவான கற்புலனற்ற ஆட்களுக்கு கண் வில்லைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் மருத்துவ உதவி வழங்குதல். கற்புலனற்ற ஆட்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்கான விளையாட்டு, கல்வி, கலாசார நடவடிக்கைகளுக்கு உதவி வழங்குதல், அவர்களின் நிறுவனங்களுக்கு உட்பட்டமைப்பு வசதிகளை செய்துகொடுத்தல் மற்றும் வேறு நலன்புரி நடவடிக்கைகள்
- சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் கீழ் வலது குறைந்தவர்களுக்குத் தேவையான சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- பிரதேச மட்டத்தில் வலது குறைந்த ஆட்களின் சுயசக்தி அமைப்பைத் தாபித்தல் மற்றும் பலப்படுத்தல்.
- போதைக்கு அடிமையாகியுள்ளவர்களுக்கு வதிவிட புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.

  திணைக்களத்திற்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலர்களின் அறிவு, திறமை மற்றும் மனப்பாங்கினை மேம்படுத்துவதற்காக உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சிகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகளில் ஈடுபடுத்தல்.

1.4 நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு



1.5 சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தில் காணப்படுகின்ற பிரதான பிரிவுகள் மற்றும் நிறுவனங்கள்

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தில் உள்ள பிரிவுகள்

- நிருவாகப் பிரிவு
- சமிஞ்சை மொழிப் பிரிவு
- சேவைகள் பிரிவு
- சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு பிரிவு
- அபிவிருத்திப் பிரிவு
- நிதி மற்றும் கணக்குகள் பிரிவு
- உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு
- ஆராய்ச்சி மற்றும் ஊடகப் பிரிவு

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற நிறுவனங்கள்

❖ **தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்**

- கெட்டவல தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- வத்தேகம தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- அமுனுகும்புர தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- மாதம்பே தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- சீதுவ தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- கலவான தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- தெலம்புயாய தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- ராகம தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- மட்டக்களப்பு தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- கிளிநொச்சி தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்
- தோலங்கம்முவ தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்

❖ **சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்**

- நாவின்ன சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்
- சித்திஜய சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்

❖ **முன் தொழில் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம், கொட்டாவ**

❖ **அரவணைப்பு நிலையங்கள்**

- ஜயவிரு செனண அரவணைப்பு நிலையம்
- மனுசத் பியச மகளிர் அரவணைப்பு நிலைய்

❖ **ஜயவிரு சமாதி புனர்வாழ்வளிப்பு நிறுவனம்**

1.5.1 திணைக்களத்திற்கு உரித்தான பிரிவுகள்

1.5.1.1 நிருவாகப் பிரிவு

சமூக சேவைகள் திணைக்கத்தின் செயற்பணியின் ஊடாக அடைந்துகொள்ள எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ள நோக்கங்களை வினைத்திறனுடனும், விளைதிறன்மிக்கவாறும் அடைந்துகொள்ளத் தேவையான உதவிச் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பது நிருவாகப் பிரிவின் பிரதான செயற்பணியாகும்.

இதன் போது மனித மற்றும் பௌதீக வளங்களை முகாமைத்துவம் செய்தல், தாபன மற்றும் நிருவாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல், கொள்கைசார் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளல், திணைக்களத்தின் சகல பிரிவுகளுக்கும் உதவிச் சேவைகளை வழங்குவது தொடர்பில் நிருவாகப் பிரிவினால் பின்வரும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் பொதுவான நிருவாக நடவடிக்கைகள் மற்றும் திணைக்களத்தின் தபால் பற்றிய நடவடிக்கைகள்
- திணைக்களப் பதவியணியினருக்கு அலுவலர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல், பதவி உயர்வு, வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சைகளை நடாத்தல், சம்பள ஏற்றங்களை செலுத்தல், இடமாற்றல் மற்றும் ஓய்வுறுத்தல் போன்ற சுயவிபரக் கோப்புக்கள் சம்பந்தப்பட் சகல நடவடிக்கைகளும்.
- சேவைசார் அவசியத்தன்மையின் அடிப்படையில் புதிய பதவிகளை அங்கீகரித்துக் கொள்ளல், ஆட்சேர்ப்பு நடவடிக்கைமுறையை தயார் செய்தல், பதவியணியினரின் தகவல்களை இற்றைப்படுத்தல், அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்களை தயார் செய்தல் போன்ற கடமைசார் நடவடிக்கைகள்.
- பதவியணியினருக்கு லீவு, புகையிரத ஆணைச்சீட்டு, மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, இடர் கடன், ஆதனக் கடன் பெற்றுக கொடுப்பது சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள்.
- அக்ரஹார காப்புறுதித் திட்டம் சம்பந்தமான கடமைகள்.
- வீட்டு வாடகை அறவிட்டுக் கொள்வது பற்றிய கடமை நடவடிக்கைகள்.
- அலுவலக கட்டளைகளை சமர்ப்பித்தல், திணைக்களச் சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் திணைக்களத்திற்கான அறிவுரைகளை வழங்குதல். ஏனைய அரச நிறுவனங்களினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள சுற்றறிக்கைகளைப் பெற்றுக் கொண்டு சுற்றறிக்கை கோப்புக்களை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல் மற்றும் அவற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களை அமுல்படுத்தல்.
- வருகை பற்றிய பதிவேடு, வெளியே செல்லும் பதிவேடு, குறுகிய நேரலீவுப் பதிவேடு, லீவுப் பதிவேடு மற்றும் கைவிரல் அடையாளப் பதிவுகளின் பொழிப்புப் பதிவேட்டைப் பேணிவருதல்.
- வெளிநாட்டு லீவு, வெளிநாட்டு புலமைப்பரிசில் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள் தொடர்பான கடமை நடவடிக்கைகள்.
- திணைக்களத்தின் தலைமை அலுவலக மற்றும் நிறுவனங்களின் அலுவலர்கள் பற்றிய ஒழுக்காற்று சம்பந்தமான கடமை நடவடிக்கைகள்
- திணைக்களத்தின் தலைமை அலுவலகம் மற்றும் அதன் நிறுவனங்கள் சம்பந்தமான போக்குவரத்து நடவடிக்கைகள்
- சீருடை கொடுப்பனவு உரித்தான அலுவலர்களை இனங்காணல் மற்றும் அவர்களுக்கு உரித்தான சீருடை கொடுப்பனவை இனங்காணல் மற்றும் செலுத்துவது பற்றிய கடமை நடவடிக்கைகள்

- திணைக்களத்தின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களின் அலுவலர்களை பதில் கடமையாற்றல், பதில் அடிப்படையில் சேவையாற்றுவதற்கு நியமனம் செய்வதற்காக அங்கீகாரத்துக்காக சமர்ப்பித்தல் மற்றும் அது பற்றிய கடமை நடவடிக்கைகள்.

- திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற நிறுவனங்களுக்கு ஒப்பந்த /பதிலீட்டு சேவை /தொண்டர் அடிப்படையில் அலுவலர்களை சேவைக்கு அமர்த்தல் மற்றும் நியமனம் செய்தல்.

- 2016 இன் 12 ஆம் இலக்க தகவல் அறியும் உரிமை பற்றிய சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளை அமுல்படுத்தும் நடவடிக்கைகள்.

- திணைக்களத்தின் மின்சாரம், தொலைபேசி இணையத்தளம், பாதுகாப்புச் சேவைகளுக்கான செவலினம், சுத்தம் செய்யும் சேவைகளுக்கான செலவினம், பத்திரிகை செலவினத்திற்கான பட்டியல்களை செலுத்தல் மற்றும் திணைக்களத்தின் இயந்திரங்கள், உபகரணங்களை புதுப்பிப்பது பற்றிய நடவடிக்கைகள்.

1.5.1.2 சமிஞ்சை மொழிப் பிரிவு

செவிப்புலனற்ற மற்றும் பகுதியளவிலான செவிப்புலனற்ற ஆட்களுக்கு கல்வி, சமூக, கலாசார சேவைகளை வழங்குவதற்கு மற்றும் மருத்துவ சுகாதாரம் மற்றும் சட்ட வசதிகளை செய்துகொடுப்பதற்கும் தொடர்பாடல் ஊடகமாக இருப்பது சமிஞ்சை மொழியாகும். இந்த சமிஞ்சை மொழியை, ஒரு மொழியாக அங்கீகரிப்பதற்கு 2010.09.05 ஆம் திகதி அமைச்சரவையினால் கொள்கைசார் தீர்மானம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்புச் சேவையைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக தற்போது திணைக்களத்திற்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்பாளர்கள் 06 பேர் கடமையாற்றி வருகின்றார்கள் என்பதுடன், இவர்களில் 03 பேர் தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களிலும் ஏனைய மூவரும் தலைமை அலுவலகத்திலும் சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்பாளர்களாக கடமையாற்றி வருகின்றார்கள்.

செவிப்புலனற்ற ஆட்களின் தொடர்பாடலுக்காக அரச நிறுவனங்களுக்குத் தேவையான உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் குறிப்பாக இலங்கை பாராளுமன்றம், (உதா. பொலிஸ் நிலையங்கள், நீதிமன்றம், வைத்தியசாலை மற்றும் அரசின் ஏனைய நிறுவனங்கள்) மற்றும் தேசிய தொலைக்காட்சி அலைவரிசையிலும் நண்பகர் 12.00 மற்றும் மாலை 6.55, சிரச தொலைக்காட்சி சேவையில் இரவு 7.00 ஆகிய பிரதான செய்தி ஒளிப்பரப்பின் போதும் சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்பாளர்களின் சேவை வழங்கப்படுகின்றது.

1.5.1.3 சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு (சீ.பி.ஆர்.) பிரிவு

சமூக சேவைகள் திணைக்களம் 1993 ஆம் ஆண்டு முதல் வலது குறைந்த ஆட்களுக்கான சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஊடாக வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தும் செயற்பணிக்கு விசேட சேவையொன்றை ஆற்றி வருகின்றது. குறிப்பாக வீட்டு மட்டத்திலேயே வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்தல், சமூகமயப்படுத்தல் மற்றும் சேவை ஆற்றுவது இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. இதன் போது பிரதான பணியாக இருப்பது வலது குறைந்த ஆட்களை இனங்கண்டு ஒவ்வொரு வலது குறைந்த ஆளுக்கும் சமூக சேவைகள் அலுவலர் புனர்வாழ்வளிக்கும் திட்டமொன்றை தயார் செய்வார். வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு புனர்வாழ்வளிக்கும் போது அவர்களுக்குத் தேவையான சேவைகள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்களை உருவாக்குவதற்கு கிராமிய மட்டம் முதல் தேசிய மட்டம் வரை இயங்கிவருகின்ற முறையியல் காணப்படுகின்றது.

வலது குறைந்த ஆட்களை இனங்காணல். அறிக்கைகளை பேணிவருதல், தேவைகளுக்கு அமைய புனர்வாழ்வளிப்புத் திட்டங்களை தயார் செய்தல், குடும்ப உறுப்பினர் ஒருவரை பயிற்றுவித்தல், கண்காணிப்புச் செய்தல் என்பன கிராமிய புனர்வாழ்வளிப்பு குழுவின் செயற்பணியாகும். இதன் போது கிராமிய மட்டத்தில் தீர்த்துக் கொள்ள முடியாத சிக்கல்களை பிரதேச செயற்குழுவின் சமர்ப்பித்து தீர்வுகளைப் பெற்றுக் கொள்வது மேற்கொள்ளப்படும். பிரதேச மட்டத்தில் தீர்த்துக் கொள்ள முடியாத சிக்கல்கள் மாவட்ட மட்டத்திலான செயற்குழவினடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு தேவையான தீர்வுகளை வழங்கக்கூடிய சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதும் இதன் போது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இங்கு மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்திலான புனர்வாழ்வளிப்பு செயன்முறையை அமுல்படுத்துவதிலுள்ள தடைகளை இனங்கண்டு அதற்கான கொள்கைகள், சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளை தயார் செய்வதும், அதன் மூலம் வலது குறைந்த ஆட்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்கு கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ள சர்வதேச சமவாயங்களுக்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்வதும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இதற்கு மேலதிகமாக,

- வலது குறைந்தவர்களுக்கு நேரடியாக ஏற்பாடுகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் பிந்திய பொறுப்பு பற்றிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல். (கொமட், வாயு மெத்தை, நீர் மெத்தை, மின்சக்தி வசதிகள் மற்றும் பிரவேச வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.)

- பிரதேச மட்டத்தில் வலது குறைந்த ஆட்களின் சுயசக்தி அமைப்பினைத் தாபித்தல் மற்றும் பலப்படுத்தல் மற்றும் ‘‘சுயஅபிமானி’’ என்ற பெயரில் தேசிய வைபவத்தின் ஊடாக சுயசக்தி அமைப்புக்கள் மற்றும் ஆட்களை வருடாந்தம் பாராட்டுதல்.

- அரச மற்றும் அரசசார்பற்ற வேறு அமைப்புக்களுடன் இணைந்து சேவை அவசியத்தன்மையைப் பெற்றுக் கொள்ள வசதிகளை ஏற்படுத்தல்.

- வலது குறைந்த சிறுவர்களுக்காக பேணிவரப்படுகின்ற திறன் அபிவிருத்தி நிலையங்களுக்கு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை செய்துகொடுத்தல்.

- மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்தல்.

- சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைந்து பிரதேச மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில் வெளிக்கள கடமை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் சமூக சேவை அலுவலர்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி அலுவலர்களின் அறிவை இற்றைப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

1.5.1.4 சேவைகள் பிரிவு

இலங்கை முழுவதிலும் பரந்துள்ள ஓரங்கட்டப்பட்ட மற்றும் பாதிப்புறு நிலைக்கு ஆளாகியுள்ள ஆட்களை அரச அனுசரணையின் கீழ் பலப்படுத்தி பெருமைமிக்க பிரசைகளாக வாழ்வதற்கான உரிமையை பாதுகாப்பதை நோக்காகக் கொண்டு சேவைசார் பிரிவு இயங்கி வருவதுடன், இதன் நோக்கங்களை அடைந்துகொள்வதில் பின்வரும் செயற்பணிகள் நிறைவேற்றப்பட்டு வருகின்றன.

- வயது 16-35 இற்கு இடைப்பட்ட வலது குறைந்த சமுதாயத்தினரை தொழில் பயிற்சி மூலம் பலப்படுத்தல்.

- தொழில் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்துவதற்காக வலது குறைந்த சிறுவர்களின் முன் தொழில்சார் திறமைகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.

- தொழில் பயிற்சியை பூர்த்தி செய்துள்ள பயிலுனர்களை தொழில் வாய்ப்புக்களில் (சுயதொழில் மற்றும் நிறுவனமயப்படுத்திய) ஈடுபடுத்தல் மற்றும் பின்னாய்வை மேற்கொள்ளல்.

- வலது குறைந்த சிறுவர்களை பாலர் பாடசாலை கல்வி மற்றும் பாடசாலை கல்வி வரை அபிவிருத்தி செய்வது தொடர்பாக சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையங்களின் ஊடாக சேவைகளை வழங்குதல்.

- போதைவஸ்துப் பயன்பாட்டைத் தடுப்பதற்கு போதைக்கு அடிமையானவர்களை புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையங்களின் ஊடாக புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தல் தொடர்பான சேவைகளை வழங்குதல்.

- வலது குறைந்த சிறுவர்களுக்காக அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள விசேட கல்விப் பிரிவு அரசசார்பற்ற பாலர் பாடசாலைகளின் ஆசிரியர்களின் சேவைகளை பாராட்டல் மற்றும் ஊக்குவிப்பதற்கான ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவுகளை செலுத்தல்.

- பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள வலது குறைந்த புத்திக் குறைவான ஆண் அல்லது பெண்களுக்கு அரவணைப்பு நிலையங்களின் ஊடாக அரவணைப்புக்குத் தேவையான சேவைகளை வழங்குதல்.

- வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்காக இயங்கிவருகின்ற தொண்டர் அமைப்புக்களுக்கு பராமரிப்பு உதவிகளை வழங்கி குறித்த நிறுவனங்களின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சமூக சேவைக்கு அரச அனுசரணையை வழங்குதல்.

1.5.1.5 அபிவிருத்திப் பிரிவு

அபிவிருத்திப் பிரிவினால் திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்த செயற்பாட்டிலும் நேரடியாக தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்ற பல்வேறு செயற்பணிகள் நிறைவேற்றப்படுகின்றன. திணைக்களத்தின் திட்டங்களைத் தயார் செய்தல், முன்னேற்ற அறிக்கைகளை தயார் செய்தல், அலுவலர்களின் திறன் அபிவிருத்திக்குச் சமாந்தரமாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பயிற்சியளிப்புக்கள், அறிவை இற்றைப்படுத்தல், விளைதிறனை அபிவிருத்தி செய்தல் போன்ற இங்கு முக்கியமானவையாகும்.

மேலும், தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்தல், ஒருங்கிணைப்பு, வழிப்படுத்தல், பல்வேறு கருத்திட்டங்கள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல், தகவல்களை இற்றைப்படுத்தல், நூதன சமூகப் போக்குகளை இனங்காணல் மற்றும் அவற்றைப் பயன்படுத்துவது தொடர்பிலும் முக்கியமான செயற்பணியொன்று ஆற்றப்பட்டு வருகின்றது. இதற்கு மேலதிகமாக திணைக்களத்தின் நோக்கங்களுக்கு இணங்க திணைக்களத்தின் நடவடிக்கைகளை பேணிவருவதற்காக பின்வரும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

- திணைக்களத்தினால் வருடாந்தம் நடாத்தப்படுகின்ற தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை (வலது குறைந்தோருக்கான தேசிய மெய்வல்லுனர் விளையாட்டு விழா, தேசிய சமிஞ்சை மொழித் தினக் கொண்டாட்டம், சித் ரூ தேசிய கலை நிகழ்ச்சி) ஒழுங்கு செய்தல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் வழிப்படுத்தல்.

- திணைக்களத்தின் வருடாந்த செயற்றிட்டம், செயலாற்றுகை அறிக்கை மற்றும் முன்னேற்ற அறிக்கைகளைத் தயார் செய்தல்.

- திணைக்களத்திற்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலர்களுக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்தல் மற்றும் நடாத்தல்.

- வைத்தியசாலைகளில் நோயாளர் நலன்புரி நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான அலுவலர்கள் சம்பந்தமான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

- தொண்டர் அமைப்புக்கள் தொடர்பான கடமைகள் மற்றும் சமூக சேவை அமைப்புக்களுக்கு (உள்நாட்டு இறைவரிகள் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள அரக்கட்டளை நிறுவனம் அல்லது தொண்டர் சமூக சேவைகள் அமைப்புக்களை பதிவு செய்யும் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள இலாபம் உழைக்காத அமைப்புக்கள்) கிடைக்கின்ற வெளிநாட்டு கொடைகளுக்கு தீர்வைவரிச் சலுகை வழங்கத் தேவையான சிபாரிசுகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பது பற்றிய கடமை நடவடிக்கைகள்.

- அரசசார்பற்ற அமைப்புக்கள் மற்றும் சமூக சேவைகள் திணைக்களம் இணைந்து மேற்கொள்ளும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பான கடமை நடவடிக்கைகள்.

- திணைக்களத்திற்கு உரித்தான காணிகளை சாட்டுதல் செய்துகொள்ளல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக காணப்படுகின்ற சிக்கல்களைத் தீர்த்து வைத்தல் மற்றும் அது சம்பந்தமான அட்டவணையொன்றைப் பேணிவருதல்.

- மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களங்களை ஒருங்கணைப்புச் செய்தல்.

- செவிப்புலனற்ற ஆட்களின் ஆள் அடையாளத்தை உறுதி செய்வதற்கான அடையாள அட்டை வழங்குதல்.

- உற்பத்தித்திறன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

1.5.1.6 நிதி மற்றும் கணக்குகள் பிரிவு

சமூக சேவைகள் திணைக்களம் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு வருடாந்த ஏற்பாடுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல், முகாமைத்துவம் செய்தல், கொடுப்பனவுகளை செலுத்துவதுடன், திணைக்களத்தின் கணக்குகளை வெளிப்படைத்தன்மையுடன் பேணிவருவது மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்களின் மூலம் கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு தத்துவமளிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள், நிதிக் கட்டுப்பாட்டுடன் பேணிவருவது நிதி மற்றும் கணக்குகள் பிரிவினால் நிறைவேற்றப்படுகின்ற முக்கிய செயற்பணியாகும்.

இங்கு பிரதம கணக்காளரின் வழிகாட்டல், முகாமைத்துவம், கண்காணிப்பு மற்றும் வழிப்படுத்தலின் கீழ் நிதி மற்றும் கணக்குகள் பிரிவின் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன், நிதி ஒழுங்குவிதிகள், விசேட ஏற்பாடுகள் மற்றும் அரசின் சுற்றறிக்கைகள் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களுக்கு இணங்க பின்வரும் பணிகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

- சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்ட மதிப்பீட்டைத் தயார் செய்து உரிய திகதிக்கு முன்னர் தேசிய வரவு செலவுத்திட்டத் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பித்தல்.

- சகல கொடுக்கல் வாங்கல்களையும் சரியாக மற்றும் இற்றைப்படுத்தி கணக்குகளில் பதிவு செய்தல் மற்றும் கணக்குகளை சமர்ப்பித்தல்.

- உள்ளக நிதிக் கொள்கையை தயார் செய்தல் மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தை பலப்படுத்துவதற்காக உயர் மட்ட முகாமைத்துவத்துக்கு உதவுதல்.

- சகல பெறுகைகள் மற்றும் செலவினங்களையும் கண்காணிப்புச் செய்தல் மற்றும் செலவினக் கட்டுப்பாடு.

- செலவின மீளாய்வுக்கு உயர் மட்ட முகாமைத்துவத்துக்கு பிரேரணைகளை சமர்ப்பித்தல்.

- பொதுத் திறைசேரி மற்றும் கணக்காய்வாளர் திணைக்களத்திற்கு இறுதிக் கணக்குகளை சமர்ப்பித்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புச் செய்யும் பணிகள்.

- சகல கொள்வனவுகளின் போதும் வெளிப்படைத்தன்மையுடன் பெறுகை செயன்முறையை அமுல்படுத்தல் மற்றும் உதவுதல்.

- சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற அரசாங்க சொத்துக்களை இற்றைப்படுத்தல், முகாமைத்துவம் செய்தல் மற்றும் கணக்குப் பதிவு.

1.5.1.7 உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு பிரதம கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்புக்கள் நிறைவேற்றப்படுகின்றன என்பதை உறுதி செய்வதற்காக மேற்படி சட்டத்தின் 40 ஆம் பிரிவுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நியமனங்கள் மற்றும் நி.பி. 133 மற்றும் 134 இற்கமைய உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவுக்குக் கிடைத்துள்ள தத்துவங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்தின் சுற்றறிக்கையின் நியதிகளுக்கு அமைய கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

1.5.1.8 ஆராய்ச்சி மற்றும் ஊடகப் பிரிவு

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் மூலம் சேவை ஆற்றப்படுகின்ற சேவை பெறுநர்களின் சிக்கல்கள் மற்றும் தேவைகளை இனங்கண்டு அவர்களுக்கு மென்மேலும் விளைதிறன்மிக்க சேவையைப் பெற்றுக் கொடுப்பதே இப்பிரிவு தாபிக்கப்பட்டதன் நோக்கமாகும் என்பதுடன், மேற்படி நோக்கத்தை அடைந்துகொள்வதற்காக பின்வரும் செயற்பணிகள் நிறைவேற்றப்படுகின்றன.

- சமூக பொருளாதார சூழலில் இடம்பெறுகின்ற சமூக மாற்றங்களுடன் ஒருவாகின்ற சமூக சிக்கல்கள் மற்றும் பிரச்சினைகள் பற்றிய ஆராய்ச்சிகள் / கணக்கெடுப்புக்களை மேற்கொள்ளல்.

- சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் ஆற்றப்படுகின்ற சேவைகளின் தரம் மற்றும் விளைதிறனை அளவிடுவதற்கான ஆராய்ச்சிகள் / ஆய்வுகளை நடாத்தல்.

- தேசிய ரீதியில் ஆராய்ச்சிகளை நடாத்துவதற்கு அலுவலர்களை பயிற்றுவித்தல் மற்றும் அதுனூடாக நாடளாவிய ரீதியில் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் ஆராய்ச்சி அறிக்கைகளை தயார் செய்தல்.

- சமூக சேவைகள் திணைக்களம் தொடர்பான சட்டங்கள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தி நவீன தேவைகளுக்கு இசைவானவாறு திருத்தம் செய்யத் தேவையான ஆரம்ப கட்டப் பணிகளை மேற்கொள்ளல்.

- சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அமுல்படுத்தப்படுகின்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் தேசிய வைபங்கள் தொடர்பில் ஊடக அறிவித்தல்களை தயார் செய்தல் மற்றும் ஊடக நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

- சமூக சேவைகள் திளைக்களத்தின் செயற்பணியை மேம்படுத்தல், இலக்கு சேவை பெறுநரை விழிப்புணர்வூட்டல் மற்றும் ஈர்ப்பதற்காக கற்புல, செவிப்புல மற்றும் எழுத்து மூலமான ஊடகங்களை மேம்படுத்தும் கருவிகளை வடிவமைத்தல்.

1.5.2 திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற நிறுவனங்கள்

1.5.2.1 தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்கள்

வலது குறைந்த இளைஞர், யுவதிகளை தமது வீட்டுக்கும், சமுதாயத்திற்கும் பயன்மிக்க பிரசைகளாக வாழ்வதற்குத் தேவையான அறிவு, திறமை மற்றும் மனப்பாங்கை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக தொழில் பயிற்சி வழங்குவது சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் ஒரு முக்கிய செயற்பணியாகும். வலது குறைந்த இளைஞர் யுவதிகளின் உரிமைகளை பாதுகாத்து கௌரவமாக சமூகத்தில் எழுந்திருப்பதற்கு இடவசதிகளை செய்துகொடுத்து அவர்களை தேசிய ஊழியப்படையணியின் ஆக்கபூர்வமான பங்காளர்களாக மாற்றியமைப்பது இதன் நோக்கமாகும். இதற்காக சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் பேணிவரப்படுகின்ற தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்கள் 08 மற்றும் அதன் இணைத் தொழில் பயிற்சி நிறுவனம் 01 (சிங்கள மொழி மூலமான) மற்றும் கம்பஹா, கண்டி, இரத்தினபுரி, ஹம்பாந்தோட்டை, புத்தளம், கேகாலை ஆகிய மாவட்டங்களிலும், தமிழ் மொழி மூலமான தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்கள் 2 மட்டக்களப்பு மற்றும் கிளிநொச்சி மாவட்டங்களிலும் இயங்கிவருகின்றன.

வயது 16-35 இற்கு இடைப்பட்ட யாதாயினும் வலது குறைந்த நிலைமையினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள இளைஞர் யுவதிகளுக்கு தொழில் பயிற்சி பெற்றுக் கொள்ளும் வாய்ப்பு இதன் மூலம் கிடைக்கின்றது. இந்தப் பயிற்சி ஒரு வருடம் அல்லது இரண்டு வருட காலப்பகுதியைக் கொண்டதாகவும், தொழில் பயிற்சி பெறும் பயிலுனர்களுக்கு இலவசமாக சீருடை, வதிவிட வசதி, பயிலுனர் கொடுப்பனவு மற்றும் வெற்றிகரமாக பயிற்சியை நிறைவு செய்யும் பட்சத்தில் தொழிலுக்குத் தேவையான நலன்புரி மற்றும் கருவிகள் தொகுதி மற்றும் அரச அங்கீகாரம் பெற்ற சான்றிதள்கள் வழங்கப்படும். தொழில் பயிற்சிக்கு மேலதிகமாக சமிஞ்சை மொழிப் பயிற்சி, கலை மற்றும் அன்றாட வாழ்க்கைத் திறன்களை மேம்படுத்திக் கொள்ளக்கூடிய வகையில் தலைமைத்துவப் பயிற்சி மற்றும் விளாட்டுத் திறமைகளைக் கொண்டவர்களாக பயிலுனர்களை சமூகமயப்படுத்துவதை நோக்காகக் கொண்டு 21 பாடநெறிகளின் கீழ் பயிற்சி வழங்கப்பட்டு வருகின்றது.

தொழில் பயிற்சி நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பாடநெறிகள்

பாடநெறி	கொள்ளளவு	130	50	100	100	100	24	30	40	50	20	50
	ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் பயிலுனர்கள் பாடநெறி காலம்	ஆ/பெ சீதுவ	ஆண் கெடவல	ஆ/பெ வத்தேகம	ஆ/பெ தெலம்புவா	ஆ/பெ அமுனுகும்புர	ஆ/பெ ராகம *	ஆண் கலவான	ஆ/பெ மாதம்பே	ஆ/பெ மட்டக்களப்பு	ஆ/பெ தோலங்கமு	ஆ/பெ கிளிநொச்சி
1.தொலைக்காட்சி மற்றும் அது சார்ந்த உபகரணம் புதுப்பித்தல் தொழில்நுட்பக் கலை	02 வருடம்	■		■	■		■			■		
2.தச்சுத் தொழில்	02 வருடம்	■	■	■								
3.ஆடை தைத்தல்	02 வருடம்	■		■	■		■		■	■		■
4.தகவல் தொழில்நுட்பம்	02 வருடம்	■		■	■		■		■			■
5.முச்சக்கர வண்டி மற்றும் மோட்டார் சைக்கில் திருத்தம் செய்தல்	02 வருடம்		■									
6.மோட்டார் வாகனம் திருத்தும் தொழில்நுட்பம்	02 வருடம்		■		■							
7.வீட்டுப் பயிர் செய்கை	02 வருடம்		■	■	■	■		■				
8. ஆடை தைத்தல்	01 வருடம்			■		■						
9. உடல் பிடித்துவிடல் சிகிச்சைமுறை	01 வருடம்	■										
10.வீட்டு மின் சுற்றுத் தொழில்நுட்பம்	02 வருடம்				■							
11.மோட்டார் வாகனங்களுக்கு வர்ணம்தீட்டல்	02 வருடம்		■									
12.வெல்ரின் கலை	02 வருடம்		■									
13.சீமேந்து சார்ந்த வடிவமைப்புக் கலை	02 வருடம்					■						
14. தையல் இயந்திரம் இயக்குதல் (தொழில்சாலை – ஜுக்கி)	01 வருடம்	■							■			
15. கைப்பணிக் கைத்தொழில் (தும்பு /பிரம்பு)	02 வருடம்	■										
16. கைப்பணிக் கைத்தொழில் (தென்னை)	01 வருடம்							■				
17. கைப்பணிக் கைத்தொழில் (அழங்கார)	01 வருடம்	■			■	■			■		■	
18. பத்திக் வடிவமைப்புக் கலை	01 வருடம்			■							■	
19. பேக்கரி உற்பத்தி/உணவுத் தொழில்நுட்பம்	01 வருடம்				■	■						
20. அழங்காரக் கலை	01 வருடம்			■								
21. பாதணி மற்றும் தோள் கைத்தொழில் கலை	01 வருடம்			■								

* ராகம தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தின் பாடநெறிக் காலம் 06 மாதம் முதல் 01 வருடம் வரையாக மாற்றமடைய முடியும்.

1.5.2.2 ஜயவிரு செவண அரவணைப்பு இல்லம்

பெற்றோரின் அரவணைப்பை இழந்துள்ள பல்வேறு வலது குறைந்த நிலைமைகளினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள பல்வேறு வயது மட்டங்களையும் சேர்ந்த ஆண்களுக்கு அரவணைப்பைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக 2001 யூலை மாதம் 31 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஜயவிரு செவண நிறுவனம் மேல் மாகாணத்தின் கொழும்பு மாவட்டத்தின் சீதாவக்க பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் புவக்பிட்டிய வடக்கு அம்பலன்வத்த பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ளது.

வாழ்நாள் முழுவதிலும் தங்கியிருக்கும் இவர்களை தனிமைப்படுத்தாது அன்புடனும், பாசத்துடனும் அரவணைப்புச் செய்யப்படுகின்றார்கள் என்பதுடன் நாளாந்த செயற்பாடுகளிலும் ஈடுபடுத்தப்படுகின்றார்கள். அரவணைப்புப் பெறும் காலப்பகுதிக்குள் வதிவிட வசதிகள் உட்பட உணவு, குடிபானம், மருத்துவ வசதிகள் போன்றன இலவசமாக பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்றன.

1.5.2.2 மனுசத் பியச பட்டுகம்மன ரியன்சி அலகியவன்ன மகளிர் அரவணைப்பு நிலையம்

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் 2023.02.01 ஆம் திகதி முதலாவது மகளிர் அரவணைப்பு நிலையமாக பலங்கொட பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் மனுசத் பியச பட்டுகம்மன ரியன்சி அலகியவன்ன மகளிர் அரவணைப்பு நிலையம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களை இழந்து நாடு முழுவதிலும் வாழ்ந்து வருகின்ற 16-59 வயதுக்கு இடைப்பட்ட வலது குறைந்த பெண்களுக்கு அரவணைப்புச் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நோக்கத்துடன் இந்த நிலையம் தாபிக்கப்பட்டது. அரவணைப்புப் பெறும் காலப்பகுதியில் தங்குமிட வசதிகள் உட்பட உணவு, குடிபானம் மற்றும் மருத்துவ வசதிகளும் இலவசமாக பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்றது.

1.5.2.4 ஜயவிரு சமாதி புனர்வாழ்வளிப்பு நிறுவனம்

இலங்கையின் தற்கால கடும் சமூகப் பிரச்சினையொன்றாக மாறியுள்ள விசப் போதைவஸ்துக்களுக்கு அடிமையாகியுள்ளவர்கள் கனிசமாக அதிகரித்து வருவது அவதானிக்கப்படுகின்றது. இக்குழுவினரை விளைதிறன்மிக்கவாறு சமூகத்திற்கு மற்றும் நாட்டின் அபிவிருத்திக்குப் பங்களிப்புச் செய்யும் வகையில் ஈடுபடுத்த செயற்படுவது சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் மற்றொரு செயற்பணியாகும்.

அதற்கமைய, போதைக்கு அடிமையாகியுள்ளவர்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்தல், சமூகமயப்படுத்தல், தொழில்சார் திறமைகளை மேம்படுத்துவதற்காக சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தில் அமுல்படுத்தப்பட்டுவந்த நவோதய கருத்திட்டத்தின் உபகருத்திட்டமாக 2007.07.31 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள இந்த நிறுவனம் மேல் மாகாணத்தின், கொழும்பு மாவட்டத்தின் சீதாவக்க பிரதேச செயலாளர் பிரிவில், புவக்பிட்டிய வடக்கு அம்பலன்வத்த பிரதேசத்தில் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

தனியார் புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையமாக பல வருட காலம் இயங்கி வந்துள்ள ஜயவிரு சமாதி இல்லத்தை பேணிவரும் போது வெளிப்படுத்தப்பட்ட தரமான சேவையை பாராட்டும் வகையில் போதைவஸ்துக்களுக்கு அடிமையானவர்களுக்கு சிகிச்சை மற்றும் புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையங்களின் நடவடிக்கைகளை ஒழுங்குறுத்துவதற்கான 2007 இன் 54 ஆம் இலக்க ஒளடதங்களுக்கு அடிமையான ஆட்கள் (சிகிச்சை மற்றும் புனர்வாழ்வளிப்பு) பற்றிய சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவின் கீழ் நாமோதிஸ்ட புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையம் என்று பெயரிடுவதற்கு அபாயகரமான ஒளடதங்கள் கட்டுப்பாட்டு தேசிய சபை சிபாரிசு செய்துள்ளது.

நீதிமன்ற உத்தரவின் பேரில், தொண்டர் அடிப்படையில், பிரதேச செயலகங்கள் மற்றும் வைத்தியசாலைகளிலிருந்து அனுப்பிவைக்கப்படுகின்ற சேவை பெறுநர்களில் ஒரே தடவையில் சுமார் 70 பேருக்கு புனர்வாழ்வளிக்கக்கூடிய வசதிகளைக் கொண்டுள்ளதுடன், புனர்வாழ்வளிப்புக் காலஎல்லை 03 மாதம், 06 மாதம் மற்றும் 01 வருடம் வரையான காலப்பகுதிகளைக் கொண்டதாக இருக்கும். நீதிமன்ற உத்தரவின் பேரில் அனுப்பிவைக்கப்படுகின்ற சேவை பெறுநர்களின் புனர்வாழ்வளிப்புக் காலத்தை தீர்மானம் செய்வது நீதிமன்ற உத்தவிற்கு இணங்கவாகும்.

உண்மையான வாழ்க்கைசார் நோக்கு மற்றும் வாழ்க்கையின் உண்மையான மகிழ்ச்சியை கற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் ஆற்றல்களை மெருகூட்டுவதன் மூலம் போதை மீதான ஈடுபாட்டைக் குறைத்து, போதைக்கு அடிமையான இளம் சமுதாயத்தினரை தேசிய அபிவிருத்திக்குப் பங்களிப்புச் செய்துகொள்வதை செயற்பணியாகக் கொண்டு பல்வேறு போதைவஸ்துக்களுக்கும் அடிமையாகியுள்ளவர்களுக்கு வதிவிட அடிப்படையில் புனர்வாழ்வளிப்பது இந்த நிறுவனம் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

செயற்பாடுகள்

I. போதைவஸ்துக்களுக்கு அடிமையானவர்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்தல், அவர்களின் தொழில்சார் திறமைகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தல்.

II. போதைவஸ்துக்களுக்கு அடிமையானதன் காரணமாக அவர்களின் குடும்பப் பின்னணியில் ஏற்பட்டுள்ள சிக்கல்களைக் குறைத்துக் கொள்ளத் தலையீடு செய்தல்.

III. போதைவஸ்துப் பயன்பாட்டின் காரணமாக பாதிக்கப்பட்டுள்ள தொழில்வாய்ப்புக்கள் மற்றும் கல்வி நடவடிக்கைகளை சீரான நிலைமைக்குக் கொண்டுவருவதற்காக சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் தொடர்புகளை கட்டியெழுப்புதல்.

IV. அச்சுறுத்தலான நிலையிலுள்ள குழுக்களுக்கு போதைவஸ்து ஒழிப்பு பற்றி விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல்.

1.5.2.5 சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையங்கள்

ஒரு பிள்ளையின் வளர்ச்சியில் ஏதேனும் சிக்கல் அல்லது தாமதம் ஏற்பட்டுள்ளதாக சந்தேகப்படுகின்ற சந்தர்ப்பமொன்றில் அதற்காக முன்னதாகவே தலையீடு செய்து பிள்ளையை அபிவிருத்தி செய்வதற்குத் தேவையான வழிகாட்டலைப் பெற்றுக் கொடுப்பதை நோக்காகக் கொண்டு சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் 02 நிறுவனங்களின் ஊடாக சிறுவர் வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

சரியான வழிகாட்டலைப் பெற்றுக் கொள்ளும் எதிர்பார்ப்புடன் நிறுவனத்திற்கு வருகைதருகின்ற பெற்றோருக்கு பிரதானமாக மேற்கொள்ளப்படுவது பிள்ளைகளின் வாழ்க்கைத் தகவல்களைப் பெற்றுக் கொண்டு பிள்ளையைப் பதிவு செய்து, பிள்ளைகளின் தேவைகளை இனங்கண்டு வளர்ச்சி நிலைமையின் சரியான மதிப்பீட்டை உறுதி செய்துகொள்வதாகும். இதனை அடுத்து பிள்ளையின் அபிவிருத்திக்குத் தேவையான சேவைகள் தொடர்பில் நேரடியான மற்றும் மறைமுகமான தலையீடும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இதற்கு மேலதிகமாக பெற்றோர் மற்றும் குடும்ப உறுப்பினர்களின் உளவியல் நிலைமையை மென்மேலும் நல்ல நிலைக்குக் கொண்டு வருவதற்கான ஆலோசனை சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அவ்வாறே சேவை ஆற்றப்படுகின்ற சிறுவர்கள் நல்ல முறையில் அபிவிருத்தியடைந்த பின்னர் விசேட பாடசாலைகளுக்கு, விசேட கல்வி அலகுகளுக்கு மற்றும் சாதாரண பாடசாலைகளுக்கு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றார்கள்.

- **நாவின்ன சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்**

2003 ஆம் ஆண்டு மேல் மாகாணத்தின், கொழும்பு மாவட்டத்தில், மஹரகம பிரதேச செயலாளர் பிரிவில், நாவின்ன. பதிரகொட பிரதேசத்தில் தாபிக்கப்பட்ட இந்த நிறுவனத்தின் மூலம் 06 மாதம் முதல் 16 வயது வரையான பிள்ளைகள் சுமார் 100 பேருக்கு வருடாந்தம் சேவைகள் ஆற்றப்பட்டு வருகின்றன.

- **சித்திஜய சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்**

2022 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 25 ஆம் திகதி ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தின் அம்பலாந்தோட்டை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில், ஒலுவில வீதி, மல்பெத்தாவ பிரதேசத்தில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள இந்த நிறுவனத்தின் மூலம் கடந்த ஆண்டில் 06 மாதம் முதல் 16 வயது வரையான பிள்ளைகள் 42 பேருக்கு வழிகாட்டல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

1.5.2.6 கொட்டாவ முன் தொழில் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம்

வயது 14-30 இற்கு இடைப்பட்ட வலகு குறைந்த இளைஞர், யுவதிகளை எதிர்காலத்தில் தொழில் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்துவதற்குத் தேவையான முன் ஆயத்தப்படுத்துவதை நோக்காகக் கொண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட கொட்டாவ திறன் அபிவிருத்தி நிலையமானது, கொழும்பு மாவட்டத்தின் மஹரகம பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் அமைந்துள்ளது. தொழில் பயிற்சியில் ஈடுபடுகின்ற போதிலும் தகைமை பெறாத வலது குறைந்த இளைஞர் யுவதிகள் மற்றும் சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையங்களிலிருந்து ஆரம்பப் பயிற்சியைப் பெற்றுக் கொண்டுள்ள வலது குறைந்த சிறுவர்களின் தொழில் பயிற்சிக்குத் தேவையான திறமைகளை அபிவிருத்தி செய்வது இந்த நிறுவனத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. வருடாந்தம் வலது குறைந்த பிள்ளைகள் சுமார் 50 பேருக்கு திறன்களை அபிவிருத்தி செய்வதும், அதன் மூலம் அவர்களை தொழில் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்துவதும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற நிதியம்

1.6.1 கற்புலனற்றோர் புனர்வாழ்வளிப்பு நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்

இலங்கையில் வலது குறைந்த ஆட்கள் பற்றிய புதிய மனப்பாங்கை வளர்ப்பும் முறைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது 1981 ஆம் ஆண்டு சர்வதேச வலது குறைந்தோருக்கான ஆண்டாக பிரகடனம் செய்யப்பட்டதை அடுத்தாகும். இதற்குச் சமாந்தரமாக வலது குறைந்த சமுதாயத்தினரின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் அவர்களை வலுவூட்டுவதற்காக அரச அனுசரணையுடன் தேசிய மட்டத்தில் கொள்கைசார் தீர்மானம் மேற்கொள்ளப்பட்டது. அதன் கீழ் கற்புலனற்ற நிலைமைக்கு ஆளாகும் ஆட்களுக்குத் தேவையான சேவைகளை வழங்குதல், புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் நிவாரணம் பெற்றுக் கொடுப்பதை செயற்பணியாகக் கொண்டு இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றத்தினால் 1992 இன் 09 ஆம் இலக்க கற்புலனற்றோர் புனர்வாழ்வளிப்பு நம்பிக்கை நிதியம் என்ற பெயரில் ஒரு சட்டம் நிறைவேற்றப்பட்டு அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகை அறிவித்தல் மூலம் பிரகடனம் செய்யப்பட்டது.

இந்த சட்டத்திற்கு அமைய இலங்கையில் வாழும் கற்புலனற்ற ஆட்களுக்கான பல்வேறு சேவைகளையும் அமுல்படுத்தி சமூக சேவைகள் விடயப்பொறுப்பு அமைச்சின் செயலாளரின் தலைமையின் கீழ் இயங்கும் ஒரு குழுவின் ஊடாக நிருவிக்கப்படுகின்ற இந்த நிதியம் சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் தலைமை அலுவலகத்தின் கீழ் பேணிவரப்படுகின்றது.

செயற்பாடுகள்

i. கற்புலனற்ற ஆட்கள் மற்றும் கற்புலனற்ற அமைப்புக்களுக்கு விளையாட்டு உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்

ii. தொழில் பயிற்சி நடவடிக்கைகள்

iii. கல்வி மற்றும் கலாசார உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

- கற்புலனற்ற மாணவர்கள் மற்றும் கற்புலனற்ற பெற்றோரின் கற்புலனற்றவர்கள் அல்லாத பாடசாலை மாணவர்களுக்கு மாணவர் உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்
- கற்புலனற்ற பல்கலைக் கழக மாணவர்களுக்கு மாணவர் உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்
- கற்புலனற்ற வாசகர்களுக்கு பிரேல் முறையில் வெளியிடப்படும் 'காலய' எனும் சஞ்சிகைக்கு உதவி வழங்குதல்.

iv. புனர்வாழ்வளிப்பு உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

- பிற்காலத்தில் கற்புலனற்ற நிலைமைக்கு ஆளாகும் ஆட்களை உளவியல் ரீதியாக பலப்படுத்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- பேச்சு நூலக நிகழ்ச்சித்திட்டம் - கற்புலனற்ற ஆட்கள் நூல்களைப் பயன்படுத்துவதை உறுதி செய்வதற்கு சாதாரண அச்சு எழுத்து மூலமான நூல்களை பேச்சு நூல்களாக மாற்றியமைத்தல்.
- கற்புலனற்ற ஆட்களின் வீடுகளுக்கு மின்சாரம் மற்றும் குடிநீர் பெற்றுக் கொள்ள உதவி வழங்குதல்.
- சந்தர்ப்பத்துக்கு ஏற்றவாறு கற்புலனற்ற ஆட்கள் அல்லது கற்புலனற்ற ஆட்களின் அமைப்புக்கள் சமர்ப்பிக்கின்ற கோரிக்கைகளுக்கு அமைய உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

v. கண் வில்லை மற்றும் கண் சிகிச்சைகளுக்கு உதவி வழங்குதல்.

vi. சர்வதேச வெண்பிரம்பு தின தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்தல்.

1.7 வெளிநாட்டு தொழில்நுட்ப உதவி பெறும் கருத்திட்டங்கள்

- கருத்திட்டத்தின் பெயர் : Project for Promoting Employment Support of Persons with Disabilities in Sri Lanka (ESPD)

- பங்களிப்பு செய்யும் முகவர் நிறுவனம் : யப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு மன்றம்(JICA) தொழில்நுட்ப அறிவை மாத்திரம் வழங்குதல்.

- கருத்திட்டக் காலம் :- 4 வருடம் (2021 நவம்பர் - 2025 நவம்பா)

1.8 அரசசார்பற்ற நிறுவனங்களின் அனுசரணையின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

தொடர் இல.	நிறுவனம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம் /செயற்பாடு	அனுசரணை
01	ChildFund நிறுவனம்	தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களில் பயிலுனர் அபிவிருத்திக்கான வழிகாட்டல் தொகுப்பு	அச்சிடுவதற்கு அனுசரணை வழங்குதல்
		திறன் அபிவிருத்திப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் - நில்லம்ப சமுர்த்தி பயிற்சி நிலையம்	அலுவலர்கள் 60 பேருக்கு உணவு, குடிபானம், தங்குமிடல் மற்றும் வளவாளர் கொடுப்பனவு பெற்றுக் கொடுத்தல்
		பயிற்றுவிப்பாளர்களை பயிற்றுவிக்கும் செயலமர்வு (TOT) - அமுனுகும்புர தொழில் பயிற்சி நிலையம்	அலுவலர்கள் 35 பேருக்கு உணவு, குடிபானம் மற்றும் வளவாளர் கொடுப்பனவு பெற்றுக் கொடுத்தல்
		சமூக உணர்வுசார் கற்றல் விழிப்புணர்வூட்டல் செயலமர்வு (Social Emotional Learning) - இலங்கை மன்றக் கல்லூரி	அலுவலர்கள் 40 பேருக்கு உணவு, குடிபானம், தங்குமிடல் மற்றும் வளவாளர் கொடுப்பனவு பெற்றுக் கொடுத்தல்
		கிளிநொச்சி மற்றும் தெலம்புயாய தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களில் தொண்டர் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட போதனாசிரியர்களுக்கு கொடுப்பனவுகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	தொழில் பயிற்சி போதனாசிரியர்கள் 5 பேருக்கு ரூபா 40,000.00 வீதம் கொடுப்பனவு செலுத்தல்
02	UN Women	மனுசத் பியச ரியன்சி அலகியவன்ன வலது குறைந்த பெண்கள் அரவணைப்பு நிலையத்திற்குத் தேவையான உணவுப் பொருட்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	தேவையான உணவுப் பொருட்களை 02 மாதங்கள் பெற்றுக் கொடுத்தல்

அத்தியாயம் 02

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம்

2.1. வலது குறைந்தவர்களுக்கான நலன்புரி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அமுல்படுத்தப்படுகின்ற பிரதான நிகழ்ச்சித்திட்டமாக இருப்பது வலது குறைந்த ஆட்களுக்கான நலன்புரி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டமாகும். திணைக்களத்தின் செயற்பணிக்கு இணங்க இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் உத்தேச நோக்கங்களை அடைந்துகொள்வதற்காக பிரதேச மட்டத்திலிருந்து தேசிய மட்டம் வரை அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள கருத்திட்டங்கள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் உப கருத்திட்டங்கள் சில காணப்படுவதுடன், அவை பின்வருமாறாகும்.

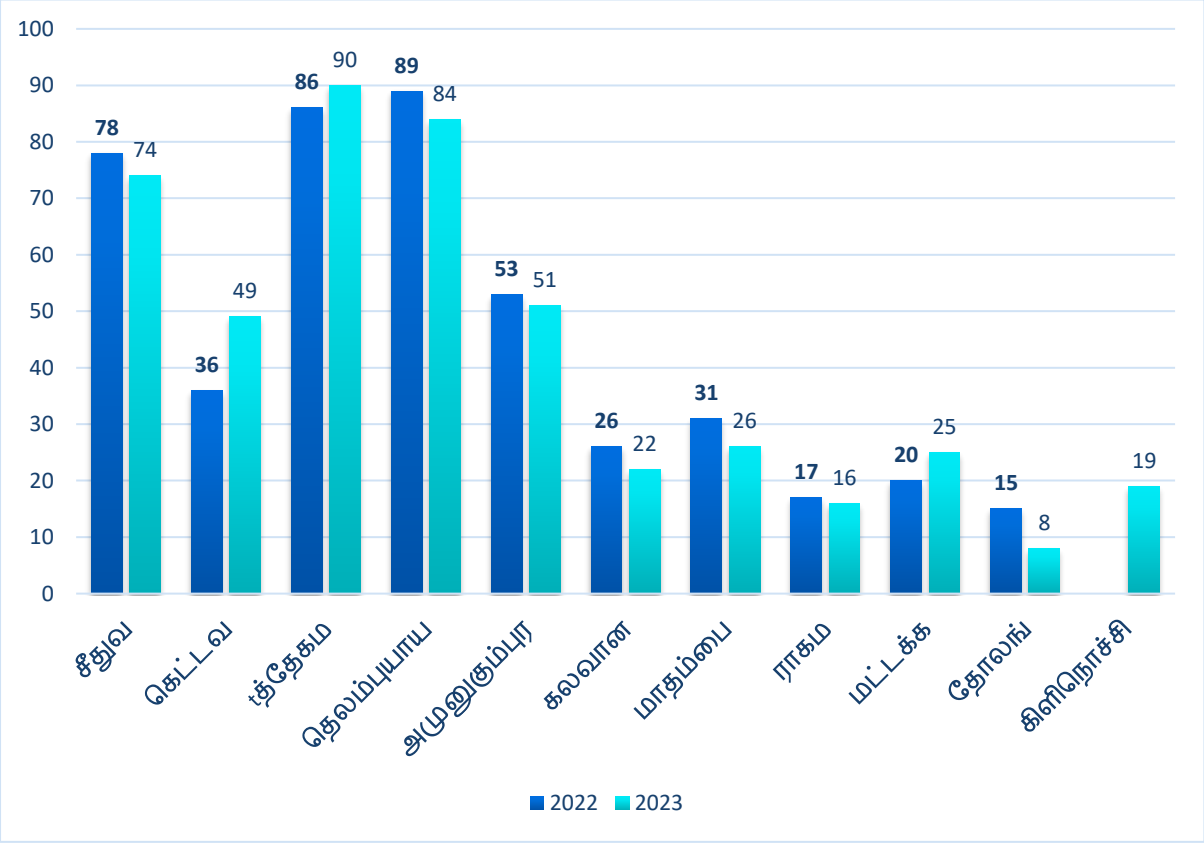
- ❖ வலது குறைந்த இளைஞர், யுவதிகளுக்கு தொழில் பயிற்சி அளிப்பதன் மூலம் புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தல்.
- ❖ முன்பிள்ளைப் பருவத்திலேயே ஏற்படுகின்ற வலது குறைந்த நிலைமைகளை இனங்காணத் தேவையான தலையீடுகள் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல்.
- ❖ வலது குறைந்த இளைஞர், யுவதிகளின் முன் தொழில் திறமைகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- ❖ பெற்றோர், பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள புத்திக் குறைபாட்டைக் கொண்ட ஆண்களுக்கு அரவணைப்பைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- ❖ பெற்றோர், பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள பெண்களுக்கு அரவணைப்பைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- ❖ சமிஞ்சை மொழி மேம்பாடு.
- ❖ வலது குறைந்த ஆட்களுக்கான தொண்டர் அமைப்புக்கள் 26 இற்கு பயிலுனர் கொடுப்பனவு, பங்கேற்றல் கொடுப்பனவு, ஆசிரியர் கொடுப்பனவு, உபசரணை கொடுப்பனவு, போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு, தங்குமிட கொடுப்பனவு மற்றும் பராமரிப்புக் கொடுப்பனவுகளை பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- ❖ வலது குறைந்த ஆட்களுக்கான சமூதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- ❖ கற்புலனற்றோர் புனர்வாழ்வளிப்பு நம்பிக்கை நிதியம் ஊடாக கற்புலனற்ற சமுதாயத்தினருக்கு புனர்வாழ்வளித்தல்.
- ❖ வலது குறைந்த பிள்ளைகளின் விளையாட்டு மற்றும் கலைத் திறமைகளை அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

2.1.1 வலது குறைந்த இளைஞர், யுவதிகளுக்கு தொழில் பயிற்சி அளிப்பதன் மூலம் புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தல்

சமூக சேவைகள திணைக்களத்தினால் அமுல்படுத்தப்படுகின்ற முன்னோடிக் கருத்திட்டமொன்றாக இருப்பது வலது குறைந்த இளைஞர் யுவதிகளுக்கு தொழில் பயிற்சியளிப்பதாகும். நாடு முழுவதிலும் பரந்துள்ள தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்கள் 11 இன் ஊடாக வருடாந்தம் வலது குறைந்த இளைஞர் யுவதிகள் சுமார் 500 பேருக்கு தொழில் பயிற்சி வழங்கப்பட்டு வருகின்றது.

2023 கல்வி ஆண்டுக்கு புதிய பயிலுனர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்துகொள்ளல் மற்றும் பாடநெறியை ஆரம்பித்து வைப்பது 2023 சனவரி மாதம் 09 ஆம் திகதி மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், மேற்படி கல்வி ஆண்டுக்கான ஒரு வருட பாடநெறி 2023 டிசம்பர் மாதம் 22 ஆம் திகதி நிறைவு செய்யப்பட்டது.

2023 இல் தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களின் பயிலுனர்களின் எண்ணிக்கை



2023 ஆம் ஆண்டுக்கு பயிலுனர்கள் 464 பேர் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள் என்பதுடன், மேற்படி பயிலுனர்களில் ஒரு வருட தொழில் பயிற்சியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்த பயிலுனர்களின் எண்ணிக்கை 307 பேர் ஆகும்.

2.1.2 சிறுவர் வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சிறுவர் வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் திணைக்களத்தினால் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையங்கள் 02 காணப்படுகின்றன.

இதில் முதலாவது நிலையம் கொழும்பு மாவட்டத்தின் சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையமான நாவின்ன சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையமாகும் என்பதுடன், இதிலிருந்து வருடாந்தம் வலது குறைந்த சிறுவர்கள் சுமார் 100 பேர் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்கின்றார்கள். 2023 ஆம் ஆண்டு நிறுவனத்தினால் சேவையாற்றப்பட்ட மொத்த சேவை பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை 104 ஆகும் என்பதுடன் இதில் புதிய சேவை பெறுநர்களாக பதிவு செய்துகொண்டவர்களின் எண்ணிக்கை 52 ஆகும்.

நாவின்ன சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்

2023 ஆம் ஆண்டு பதிவு செய்த புதிய சேவைபெறுநர்களின் எண்ணிக்கை 52 (ஆண் பிள்ளைகள் 39, பெண் பிள்ளைகள் 13)

வயதெல்லை (வருடம்)	வலது குறைந்த தன்மை									மொத்த சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை
	ஓடிசம்	பெருமூளை பக்கவாதம்	டவுன் சின்ட்ரம்	வளர்ச்சித் தாமதம்	பேச்சுக் கோளாறு	மிகை செயற்பாடு	செவிப்புலன்	புத்திக் குறைபாடு	வேறு	
0 – 03	04	-	05	02	04	-	-	-	-	**15**
03 – 05	08	02	01	01	03	-	-	-	01	**16**
05 - 15	09	04	02	03	01	-	-	-	01	**20**
15 - 18	-	-	-	01	-	-	-	-	-	**01**
18 இற்கு மேல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
மொத்தம்	**21**	**06**	**08**	**07**	**08**	**-**	**-**	**-**	**02**	**52**

நாவின்ன சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான மொத்த சேவை பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை 104

(ஆண் பிள்ளைகள் 74, பெண் பிள்ளைகள் 30)

வயதெல்லை (வருடம்)	வலது குறைந்த தன்மை									மொத்த சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை
	ஓடிசம்	பெருமூளை பக்கவாதம்	டவுன் சின்ட்ரம்	வளர்ச்சித் தாமதம்	பேச்சுக் கோளாறு	மிகை செயற்பாடு	செவிப்புலன் கோளாறு	புத்திக் குறைபாடு	வேறு	
0 - 03	04	-	01	01	02	-	-	-	-	**08**
03 - 05	09	-	06	03	03	-	-	-	01	**22**
05 - 15	18	08	13	10	04	03	01	-	04	**61**
15 - 18	01	04	02	02	-	-	-	01	-	**10**
18 இற்கு மேல்	-	02	-	-	-	-	-	01	-	**03**
மொத்தம்	**32**	**14**	**22**	**16**	**09**	**03**	**01**	**02**	**05**	**104**

நாவின்ன சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்

ஒவ்வொரு பிரிவின் மூலமும் வழங்கியுள்ள சேவைகள் பற்றிய விபரம்

வழங்கப்பட்ட சேவை	சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை	சேவை தடவைகளின் எண்ணிக்கை
இயன்மருத்துவ சேவை	104	101
பேச்சுச் சிகிச்சை சேவை		376
தொழில்சார் சிகிச்சை சேவை		87
கல்விச் சேவை		4299
நாளாந்த நடவடிக்கைகளை பயிற்றுவித்தல்		645
ஆலோசனை சேவை		179

சிறுவர் வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நாவின்ன சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையத்தை முன்மாதிரியாகக் கொண்டு 2022 ஆம் ஆண்டு 'சிதிஜய' என்ற பெயரில் ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்ட சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன், குறித்த நிறுவனத்தினால் 2023 ஆம் ஆண்டு வலது குறைந்த சிறுவர்கள் 59 பேருக்கு சேவைகள் ஆற்றப்பட்டன. மேற்படி சேவை பெறுநர்களில் 07 பேர் சாதாரண பாடசாலைகளிலும், 03 பேர் பாலர் பாடசாலைகளிலும் அனுமதிக்கத் தேவையான வழிகாட்டல்கள் வழங்கப்பட்டன.

மேலும் நிறுவனத்தினால் ஆற்றப்படுகின்ற சேவைகளில் பேச்சுச் சிகிச்சை சேவை மற்றும் ஆயுர்வேத யோகாப்பியாசப் பயிற்றுவித்தல் வழங்குவதும் மேற்கொள்ளப்பட்டது. அத்துடன், பேச்சுச் சிகிச்சை, தொழில்சார் சிகிச்சை மற்றும் இயன்மருத்துவ சிகிச்சை ஆகிய சேவைகள் தொடர்பில் சிகிச்சையளிப்பவர்களை சேவை பெறும் சிறுவர்களை பரிசீலிக்கும் சேவைசார் தேவைகளுக்காக ஒதுக்கிக் கொள்ளல் மற்றும் அது சம்பந்தமான சேவைகளை 2024 ஆம் ஆண்டு முதல் தொடர்ச்சியாக பேணிவரத் தேவையான நடவடிக்கைகளை ஆயத்தப்படுத்தப்பட்டமை.

சிதிஜய சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்

2023 ஆம் ஆண்டு பதிவு செய்த புதிய சேவைபெறுநர்களின் எண்ணிக்கை 45

வயதெல்லை (வருடம்)	குறைபாடு	மொத்த சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை
03-16	புத்திக் குறைபாடு	16
02-14	பல்வித குறைபாடுகள்	06
03-17	ஒடிசம்	13
03-13	செவிப்புல, கற்புல குறைபாடு	08
15	உளவியல் குறைபாடு	02
மொத்தம்		**45**

சிதிஜய சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம்

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான மொத்த சேவை பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை 59 (ஆண் பிள்ளைகள் 43, பெண் பிள்ளைகள் 16)

வயதெல்லை (வருடம்)	வலது குறைந்த தன்மை	மொத்த சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை
03-16	புத்திக் குறைபாடு	24
02-14	பல்வித குறைபாடுகள்	07
03-17	ஒடிசம்	16
03-13	செவிப்புல, கற்புல குறைபாடு	10
15	உளவியல் குறைபாடு	02
மொத்தம்		**59**

2.1.3 முன் தொழில்சார் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

வயது 14-30 இற்கு இடைப்பட்ட இளம் பராயத்தினரில் வலது குறைந்த சிறுவர்களுக்கு தொழில் பயிற்சியை கற்றுக் கொள்ளத் தேவையான அடிப்படைத் திறன்களை அபிவிருத்தி செய்து தொழில்சார் பயிற்சி நிறுவனங்களில் இணைப்பதற்குத் தேவையான முன் ஆயத்தப்படுத்தல் கொட்டாவ முன்தொழில் திறன் அபிவிருத்தி நிலையத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. 2023 ஆம் ஆண்டில வலது குறைந்த சிறுவர்கள் 44 பேருக்கு தேவையான சேவைகள் வழங்கப்பட்டன.

கொட்டாவ முன்தொழில் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம்

2023 ஆம் ஆண்டு சேவையாற்றியுள்ள மொத்த சேவை பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை - 44

வயதெல்லை (வருடம்)	வலது குறைந்த தன்மை									மொத்த சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை
	ஒடிசம்	பெருமூளை பக்கவாதம்	டவுன் சின்ட்ரம்	வளர்ச்சித் தாமதம்	பேச்சுக் கோளாறு	மிகை செயற்பாடு	செவிப்புலன் கோளாறு	புத்திக் குறைபாடு	வேறு	
14-20	03	06	12	01	03	01	02	-	03	**31**
21-25	01	01	01	-	-	02		01	01	**07**
26-30	-	02	01	-	-	-	-	-	-	**03**
30 இற்கு மேல்	-	01	02	-	-	-	-	-	-	**03**
மொத்தம்	**04**	**10**	**16**	**01**	**03**	**03**	**02**	**01**	**04**	**44**

கொட்டாவ முன்தொழில் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம்
ஆற்றியுள்ள சேவைகள் பற்றிய தகவல்கள்

தொடர் இல.	செயற்பாடு	உப செயற்பாடு
01	சுய உதவித் திறன் அபிவிருத்தி	• உணவு கொள்ளல், ஆடை அணிதல், உணவு சமைத்தல், ஆளுமை அபிவிருத்தி, மலசலகூடம் பயன்படுத்தல், தனிப்பட்ட சுகாதாரம், பொதுச் சுற்றாடலில் நடந்துகொள்ளல்
02	சுற்றாடல் செயற்பாடு	• கமத்தொழில் (பயிர் செய்கை)ஈ சிரமதானம், சுற்றாடல் அழங்கரிப்பு, மலர் பயிரிடல்
03	தொணிப்பொருள் அடிப்படையிலான எண்ணக்கரு	• சரியாக எழுத்துக்களை எழுதுதல், சொற்கள் உச்சரிப்பு, பல்வேறு எண்ணக்கருக்களைப் புரிந்துகொள்ளல், எண்களை புரிந்துகொள்ளல்
04	தொணிப்பொருள் அடிப்படையிலான செயற்பாடுகள்	• தொணிப்பொருள் தொடர்பான ஆக்கங்களை உருவாக்கும் செயற்பாடுகள் • அசைவுச் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்தும் கைவேலைச் செயற்பாடுகள்
05	சமூகத் திறன்கள்	• சமஅந்ஸ்துசார் வளர்ச்சி, ஒற்றுமையை வளர்த்தல், போக்குவரத்து பற்றிய புரிந்தணர்வு, அவசர சந்தர்ப்பங்களுக்கு ஆயத்தமாவதற்கான செயற்பாடுகள்
06	ஆளுமை அபிவிருத்தி	• தலைமைத்துவத் திறமைகள், விளையாட்டுத் திறமைகளை வளர்த்தல், உடல்சார் ஆரோக்கியம், குழுச் செயற்பாடுகள்
07	அழகியற்கலை திறன்கள் அபிவிருத்தி	• பாடல், இசைத்தல், நடனம், சித்திரம், நாடகம்
08	ஆன்மீக அபிவிருத்தி	• அறநெறிகள், யோகாப்பியாச நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்
09	தொழில் பயிற்சி திறன் அபிவிருத்தி	• மலர் சாடி அழங்காரம், விளக்குத்திரிகளை தயாரித்தல், நில விரிப்புக்கள்

2.1.4 தொண்டர் அமைப்புக்களுக்கு நிதி உதவி வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு சேவை ஆற்றுவதற்காக நாடு முழுவதிலும் இயங்கிவருகின்ற தொண்டர் அமைப்புக்களிலிருந்து (தொழில் பயிற்சி நிறுவனம், திறன் அபிவிருத்தி நிலையம், விசேட அலகு) தெரிவு செய்யப்பட்ட ஒரு சில அமைப்புக்களுக்கு சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் கொடுப்பனவுகள் பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்றன. இவ்வாறு வழங்கப்படுகின்ற கொடுப்பனவுகள் நிறுவனத்தின் தன்மை, தேவைப்பாடு மற்றும் கோரிக்கையின் பேரில், பயிலுனர் கொடுப்பனவு, பராமரிப்புக்கான கொடுப்பனவு, பங்கேற்றலுக்கான கொடுப்பனவு, ஆசிரியர் கொடுப்பனவு, உபசரணை கொடுப்பனவு, போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு மற்றும் தங்குமிட கொடுப்பனாக பல்வேறு வகையில் வழங்கப்படுகின்றன. 2023 ஆம் அண்டில் மேற்படி கொடுப்பனவுகள் ஒன்று அல்லது பல வழங்கப்பட்டுள்ள தொண்டர் அமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை 26 ஆகும் என்பதுடன், ஒவ்வொரு நிறுவனத்திற்கும் வழங்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் பற்றிய விபரம் கீழே அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ளது.

தொண்டர் அமைப்புக்களுக்கு வழங்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகளின் எண்ணிக்கை

தொடர் இல.	தொண்டர் அமைப்பு	பங்கேற்றல் கொடுப்பனவு (ரூ100 - ரூ.150)	ஆசிரியர் கொடுப்பனவு (ரூ 10,000/-)	உபசரணை கொடுப்பனவு (ரூ.50/- ,ரூ 75/-)	பிரயாணக் கொடுப்பனவு (ரூ.25/)	வதிவிட கொடுப்பனவு (ரூ 5/-)	பராமரிப்புக் கொடுப்பனவு
01	திறன் அபிவிருத்தி நிலையம் - மாலமுல்ல		02				25
02	சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம் - கெட்டுவன	17	02	17			
03	லிட்டல் பிலவர் விசேட சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையம் - படல்கும்புர	18	02				
04	விசேட கல்வி நிலையம் - இப்பாகமுவ	15	01	15			
05	சிறுவர் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம், அக்மீமன		01				
06	புத்திக் குறைவான பெண்கள் புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையம் ரொட்டுவ					32	
07	தேசிய உளவியல் சுகாதார சபை – சாய்சாலை கொழும்பு			12	12		
08	ரிட்டிகஹயாய மஹா வித்தியாலயம், கட்டுவன		02				
09	அருணெல்ல விசேட பாடசாலை – வீரகெட்டிய	21	02				
10	திறன் அபிவிருத்தி நிலையம் - ராஜாங்கனய	25	02				
11	செனெஹச சிறுவர் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம், சூரியவெவ		01				
12	சிறுவர் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம், பொல்பித்திகம		02	15			
13	அபே தருவோ சிறுவர் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம், குருவிட்ட		02				
14	விசேட கல்வி அலகு. தெல்தொட்ட		02				
15	சஹன செவண புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையம், சேருவில		02				
16	சமனல பியச உளவியல் சுகாதார அலகு, ஹபுதலை		02				
17	பெத்தும் உயன நிலையம், மொரட்டுவ		02				
18	வோல்ட்ரீம் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம், நுவரெலியா		03				
19	பெந்தர ஸ்ரீ குணரத்ன நாஹிமி நினைவுத் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம், கெஸ்பேவ		02				
20	திறிய தரு புனர்வாழ்வளிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி நியலைம் - மல்லவபிட்டி		01				
21	சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம் - குளியாப்பிட்டிய மேற்கு		01				
22	ரத்தொட்ட சவிய திறன் அபிவிருத்தி நிலையம் - கைகாவல	23	01	23			
23	தம்புத்தேகம திரிய திறன் அபிவிருத்தி நிலையம் - தம்புத்தேகம		01		27		
24	ராஜகிரிய தேசிய செவிப்புலனற்றோர் சேவை சபை						70
25	நாத்தாண்டி சுவர்ணதாம மன்றம்						70
26	வலது குறைந்த ஆட்களுக்கான அபிவிருத்தி மன்றம்	25					25
	மொத்தம்	**144**	**36**	**82**	**39**	**32**	**190**

2.1.5 பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள புத்திக் குறைபாடுகளைக் கொண்ட ஆட்களுக்கு அரவணைப்பு வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள மற்றொரு முக்கிய நிகழ்ச்சித்திட்டமாக இருப்பது பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள பல்வேறு வயதுப் பிரிவுகளையும் சேர்ந்த புத்திக் குறைபாட்டைக் கொண்டுள்ள ஆண் பிள்ளைகளுக்கு அரவணைப்புச் சேவைகளை வழங்குவதாகும். இதற்காக திணைக்களத்தின் கீழ் இயங்கிவருகின்ற புவக்பிட்டிய ஜயவிரு செவண நிறுவனம் ஊடாக சேவை பெறுநர்கள் 75 இற்கும் மேற்பட்டவர்களுக்கு ஆயுட் காலம் முழுவதிலும் அரவணைப்புப் பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்றது.

2023 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் சேவைபெறுநர்கள் 75 பேருக்கு அரவணைப்புச் சேவைகளை வழங்கிய நிலையில் நிறுவனம் பேணிவரப்பட்டதுடன், மார்ச், யூன், யூலை, செப்தெம்பர் மற்றும் டிசம்பர் மாதங்களில் புதிய சேவை பெறுநர்கள் 11 பேர் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள். ஆண்டின் இறுதியில் காணப்பட்ட மொத்த சேவை பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை 74 ஆகும். அதற்கமைய 2023 ஆம் ஆண்டில் ஒட்டுமொத்தமாக சேவை பெறுநர்கள் 76 பேருக்கு உணவு, தங்குமிடம், மருத்துவ வசதிகள் மற்றும் துப்பரவேட்பாட்டு வசதிகளை வழங்கி அரவணைப்புப் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டது. திறந்த பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் இந்த நிறுவனங்களில் உள்ள புத்திக் குறைவான மற்றும் பல்வேறு வலது குறைந்த நிலைமைகளைக் கொண்ட பிள்ளைகளின் நடத்தைசார் ஆற்றல் அபிவிருத்தி மற்றும் எழுத்தறிவை வளர்ப்பதற்கான பல்வேறு செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

2023 ஆம் ஆண்டு அரவணைப்புப் பெற்ற சேவை பெறுநர்களில் 81% ஆனோர் புத்திக் குறைபாடு மற்றும் 9% ஆனோர் ஏனைய வலது குறைந்த நிலைமைகளுக்கும் ஆளாகியிருந்தார்கள்.

வயது மட்டங்களுக்கு அமைய நிறுவனத்தில் அரவணைப்பைப் பெற்றுக் கொண்டவர்களில் கூடுதலானோர் 30-50 வயதுக்கு இடைப்பட்டவர்களாவார்கள். இது எண்ணிக்கை ரீதியாக 37 ஆகும். வயது 18-30 இற்கு இடைப்பட்ட வயதைச் சேர்ந்தவர்கள் 14 பேராகும் என்பதுடன், 51 வயதுக்கு மேற்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை 21 ஆகும். சேவைபெறுநர்களில் குறைந்த எண்ணிக்கையானோர் 18 வயதுக்குக் குறைவானவர்களாவார்கள். அதாவது 04 பேர் ஆவார்கள்.

புவக்பிட்டிய 'ஜயவிரு செவண' நிறுவனம்
ஆற்றியுள்ள சேவைகள் பற்றிய தகவல்கள்

தொடர் இல.	செயற்பாடு	உப செயற்பாடு
01	உடல்சார் அபிவிருத்தி	- மருத்துவ சிகிச்சை சாய்சாலை (வலது குறைந்த மற்றும் வயது மட்டங்களுக்கு அமைய) விளையாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்
02	உளவியல் அபிவிருத்தி	- சமய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (தானம் வழங்குதல், தர்மப் போதனை) களியாட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

2.1.6 பெற்றோர், பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள வலது குறைந்த பெண்களுக்கு அரவணைப்பு வழங்குதல்

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் இயங்கி வருகின்ற முதலாவது மகளிர் அரவணைப்பு நிலையம் பலங்கொட பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் மனுசத் பியச பட்டுகம்மன ரியன்சி அலகியவன்ன மகளிர் அரவணைப்பு நிலையம் என்ற பெயரில் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களை இழந்து நாடு முழுவதிலும் பரந்து வாழும் 16-59 வயதுக்கு இடைப்பட்ட வலது குறைந்த பெண்களுக்கு அரவணைப்பு சேவைகளை வழங்கும் நோக்கத்துடன் இந்த நிலையம் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. தற்போது இதன் கீழ் சேவை பெறுநர்கள் 20 பேர் அரவணைப்பைப் பெற்றுவருகின்றார்கள்.

வயது மட்டங்களுக்கு அமைய நிறுவனத்தில் அரவணைப்புப் பெறுகின்ற ஆட்களில் கூடுதல் எண்ணிக்கையானோர் 16-30 வயதுக்கு இடைப்பட்ட இள வயதை சேர்ந்தவர்களாவார்கள். இவர்கள் எண்ணிக்கையாக 10 பேர் ஆவார்கள். சேவை பெறுநர்களில் குறைவான எண்ணிக்கையானோர் 50 வயதுக்கு மேற்பட்டவர்களாவார்கள் என்பதுடன், இது 02 பேர் ஆகும். மேலும் சேவை பெறுநர்களில் கூடுதலானோர் உளவியல் குறைபாட்டைக் கொண்ட பெண்களாவார்கள்.

படுகம்மன ரியன்சி அலகியவன்ன மகளிர் அரவணைப்பு நிலையம்
ஆற்றியுள்ள சேவைகள் பற்றிய தகவல்கள்

தொடர் இல.	செயற்பாடு	உப செயற்பாடு
01	உடல்சார் அபிவிருத்தி	- மருத்துவ சிகிச்சை சாய்சாலை, உடற் பயிற்சி (வலது குறைந்த மற்றும் வயது மட்டங்களுக்கு அமைய)
02	உளவியல் அபிவிருத்தி	- சமய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (தானம் வழங்குதல், பிரித் ஓதுதல், தர்மப் போதனை)
03	திறன் அபிவிருத்தி	- கைப்பணி ஆக்கங்கள் (வூல் சார்ந்தவை, அட்டை வகைகள், பிடவை வர்ணம் தீட்டல், சுவர் அழங்காரங்கள், வீட்டுத் தோட்டம்)

இதற்கு மேலதிகமாக, அன்பளிப்பாளர்களின் அனுசரணையின் கீழ் நிலையத்திற்கு கேட்பொர் கூடத்தை நிர்மாணித்தல்.

2.1.7 சமிஞ்சை மொழி மேம்பாடு

வலது குறைந்தவர்களின் நலன்புரி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள மற்றொரு கருத்திட்டமாக இருப்பது செவிப்புலனற்ற ஆட்களுக்கு சேவைகளை ஆற்றுவதாகும். கற்புல மற்றும் செவிப்புல குறைபாடுகளைக் கொண்டுள்ள சமுதாயத்தினரின் தொடர்பாடலை இலகுபடுத்தி அவர்களுக்கு மென்மேலும் விளைதிறன்மிக்க சேவையைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் மேம்படுத்துவதை நோக்காகக் கொண்டு இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இலங்கையில் கற்புலனற்ற மற்றும் செவிப்புலனற்ற சமுதாயத்தினருக்காக நடாத்தப்படுகின்ற சர்வதேச சமிஞ்சை தின கொண்டாட்டங்கள் 2023 செப்தெம்பர் மாதம் 23 ஆம் திகதி செத்சிறிபாய பிரதான கேட்போர் கூடத்தில் நடைபெற்றது. இதன் போது பின்வரும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- செவிப்புலனற்ற ஆட்களுக்கு சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்புச் சேவையை நாடு முழுவதிலும் வியாபிக்கச் செய்யும் நோக்கத்துடன் சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்பாளர் குழாமொன்றை ஆரம்பித்தல்.
- சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்பாளர்களுக்கான கோட்பாடுகள் மற்றும் நன்னெறிக் கோவையை வெளியிடல்.
- சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்பு தொடர்பாக You Tube அலைவரிசை ஒன்றை ஆரம்பித்தல்.
- சர்வதேச செவிப்புலனற்றோருக்கான கொடியொன்றை வெளியிடல்

வலது குறைந்தவர்களுக்கான நலன்புரி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பௌதீக மற்றும் நிதிசார் முன்னேற்றம்

செலவுத் தலைப்பு 216 – 02- 03 – 1- 1501 (2023/12/31 ஆம் திகதிக்கு)

தொடர் இல.	செயற்பாடு மற்றும் பௌதீக முன்னேற்றம்	செலவினம் ரூபா
01.	தொழில் பயிற்சி, திறன் அபிவிருத்தி நிலையம் மற்றும் சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையத்திற்கு சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் I. மூலப் பொருள் செலவினம் II. வேறு நலன்புரிச் செலவினங்கள் III. போதனாசிரியர் பயிற்சிக் கொடுப்பனவு IV. கல்விச் சுற்றுலா	11,410,000.00
02.	திணைக்களத்தின் கீழ் நிதி அனுசரணை பெறுகின்ற தொண்டர் அமைப்புக்களின் பராமரிப்பு மற்றும் உகந்த உதவித் தொகைகளை பெற்றுக் கொடுத்தல். I. செவிப்புலனற்றோர் சேவைகள் சபை II. சுவர்தாம மன்றம் III. மாலமுல்ல செத்சரண அபிவிருத்தி நிலையம்	150,000.00
03.	வலது குறைந்த சிறுவர்களுக்கு சேவையாற்றும் தொண்டர் அமைப்புக்கள், பாலர் பாடசாலைகள், சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையங்கள், திறன் அபிவிருத்தி நிலையம்மற்றும் தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களின் ஆசிரியர்களுக்கு கொடுப்பனவுகளை பெற்றுக் கொடுத்தல். ஆசிரியர்களின் எண்ணிக்கை 47 பேர் ஆகும்.	6,980,000.00
04.	தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களின் உத்தியோகபூர்வ சீருடை – ரீ சேர்ட், பொட்டம்	5,680,000.00
05.	தொழில் பயிற்சியை நிறைவு செய்துள்ள பயிலுனர்களுக்கு கருவித் தொகுதிகளை பெற்றுக் கொடுத்தல்	500,000.00
06	நாவின்ன சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையத்திற்கு சேவையாற்றல்	530,000.00
07	திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (பாலர் பாடசாலை ஆசிரியர்களை விழிப்புணர்வூட்டல் - ஆசிரியர்கள் 15 பேர்)	50,000.00
08	பயிலுனர் கொடுப்பனவு	2,000,000.00
செலவினங்களின் கூட்டுத்தொகை		**27,300,000.00**
ஒதுக்கிய ஏற்பாடு		**28,200,000.00**

வலது குறைந்தவர்களுக்கான நலன்புரி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பௌதீக மற்றும் நிதிசார் முன்னேற்றம்
செலவுத் தலைப்பு 216-02-03-13 – 1501 (2023/12/31 ஆம் திகதிக்கு)

தொடர் இல.	செயற்பாடு மற்றும் பௌதீக முன்னேற்றம்	ஏற்பாடு ரூபா	செலவினம் ரூபா
01.	திணைக்களத்தின் கீழ் பேணிவரப்படுகின்ற தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களில் வலது குறைந்த பயிலுனர்கள் 464 பேர், சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையங்களின் பிள்ளைகளுக்கான பயிலுனர் கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்தல் (ஒரு பிள்ளைக்கு ரூபா 150/-)	25,000.000.00	24,450,000.00
02.	திணைக்களத்தின் நிதி அனுசரணை பெறுகின்ற தொண்டர் நிறுவனங்களின் சேவை பெறுநர்கள் 249 பேருக்கு பயிலுனர் கொடுப்பனவு செலுத்தல்		

வலது குறைந்தவர்களுக்கான நலன்புரி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதிசார் முன்னேற்றம்
செலவுத் தலைப்பு 216-02-03 – 1203 (2023/12/31 ஆம் திகதிக்கு)

தொடர் இல.	செயற்பாடு மற்றும் பௌதீக முன்னேற்றம்	ஏற்பாடு ரூபா	செலவினம் ரூபா
01	தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களின் உணவுக்கான கொடுப்பனவுகளை செலுத்தல் மற்றும் இல்லப் பொறுப்பாளர், உபசரணை அலுவலர்களுக்கு சீருடைக் கொடுப்பனவு செலுத்தல்	59,220,000.00	59,175,000.00

2.1.8 வலது குறைந்த பிள்ளைகளின் விளையாட்டு, கலாசார மற்றும் கலைத் திறன் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டம்

சமூக சேவைகள் திணைக்களம் வலது குறைந்த சிறுவர்களின் தொழில்சார் ஆற்றல்களை பலப்படுத்த நடவடிக்கை மேற்கொண்டு வருவதுடன், அவர்களின் அழகியற்கலைசார் மற்றும் விளையாட்டு திறமைகளை மெருகூட்டி ஆரோக்கியமான மற்றும் சுறுசுறுப்பான ஆட்களாக சமூகமயப்படுத்துவதற்கும்

முக்கியமாக நடவடிக்கை மேற்கொண்டு வருகின்றது. இதற்காக நாட்டின் சகல வலது குறைந்த இளைஞர், யுவதிகளையும் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்ற வகையில் அவர்களின் விளையாட்டு மற்றும் கலைத் திறமைகளை மாவட்ட மட்டத்தில் இனங்கண்டு ஒவ்வொரு வருடமும் விளையாட்டு மற்றும் கலை நிகழ்ச்சிகளும் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்றன. மாவட்ட மற்றும் மாகாண மட்டத்தில் நடாத்தப்படுகின்ற போட்டிகளில் வெற்றியீட்டும் ஆட்கள் மற்றும் குழுக்கள் தேசிய மட்டத்திலான போட்டிகளில் ஈடுபடுத்தப்பட்டதை அடுத்து வெற்றியீட்டுபவர்களுக்கு பரிசுகள், விருதுகள் மற்றும் சான்றிதழ்கள் வழங்கிவைக்கப்படும்.

2023 ஆம் ஆண்டில் வலது குறைந்த பிள்ளைகளுக்கான புத்தாண்டு விளையாட்டு விழா, சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையங்கள் மற்றும் தொழில் பயிற்சி நிறுவன மட்டத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

❖ **சுவாபிமானி சுயசக்தி அமைப்புக்களை பாராட்டும் தேசிய விருது வழங்கும் விழா**

சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு இடையீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் வலது குறைந்த ஆட்களை ஊக்குவிப்பதற்காக நாட்டின் சகல மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளையும் அடிப்படையாகக் கொண்டு வலது குறைந்த ஆட்களை உள்ளடக்கிய சுயசக்தி அமைப்புக்கள் போட்டிப் பிரிவுகள் 17 இன் கீழ் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு பரிசுகளும், சான்றிதழ்களும் வழங்கப்பட்டன.

இதற்கமைய, சுவாபிமானி – 2023 தேசிய விருது வழங்கும் விழா 2023 ஆகஸ்ட் மாதம் 03 ஆம் திகதி களுத்துறை மாவட்ட செயலக கேட்போர் கூடத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

2.1.9 சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் (சீ.பி.ஆர்.)

வலது குறைந்த ஆட்களின் தேசிய கொள்கைக்கு அமைய, அவர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்து பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடமைகளை நிறைவேற்றக்கூடிய வகையில் அவர்களை அறிவு மற்றும் திறமைமிக்கவர்களாக பலப்படுத்துவது இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. மேலும், குறித்த சமுதாயத்தினரின் குடும்ப உறுப்பினர்களின் பொருளாதார மற்றும் சமூக நல்ல நிலைத்திருத்தலை உறுதி செய்யும் பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதிசார் மற்றும் பௌதீக முன்னேற்றம்
செலவுத் தலைப்பு 216 -02 -03 -5 – 2509 (2023/12/31 ஆம் திகதிக்கு)

கருத்திட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பௌதீக முன்னேற்றம்	ஏற்பாடு ரூ.மி.	செலவினம் ரூ.மி.
சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு	பிரதேச மட்டத்திலிருந்து தேசிய மட்டம் வரை சுவசக்தி அமைப்புக்களை பாராட்டல் - சுவாபிமானி தேசிய விருது வழங்கும் வைபவம்	தேசிய மட்டத்திலான போட்டி மதிப்பீடுகள் 17 மேற்கொள்ளப்பட்டன.	2.0	1.983

நிகழ்ச்சித்திட்டம் (சீ.பீ.ஆர்.)	வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்கு நேரடி உதவி வழங்குதல்	நேரடி உதவி 105 கொமட் - 23 மின்சாரம் - 02 பிரவேசப் பாதை வசதி 11 வாயு மெத்தை 12 நீர் மெத்தை 02 நீர் வசதி 25 வேறு உபகரணம் மற்றும் உதவி 20	1.90	1.95
	மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் முன்னேற்ற மிளாய்வு மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல்	தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் 12 மாவட்ட – 250 பிரதேச – 1486	3.35	2.78
	வைத்தியசாலை நலன்புரி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் அலுவலர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 02	0.10	0.084
	விசேட கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்	கருத்திட்டங்கள் 24	3.30	3.121
	நிருவாக மற்றும் வேறு செலவினங்கள்	சீ.பி.ஆர். பிரிவின் தொலைபேசி பட்டியல், எழுதுகருவி, எரிபொருள் மற்றும் ஏனைய பொதுச் செலவினங்கள்	0.35	0.35
மொத்தம்			**11.00**	**10.27**

2.1.10 கற்புலனற்றோர் புனர்வாழ்வளிப்பு நம்பிக்கை நிதியம்

கற்புலனற்ற நிலைமைக்கு ஆளாகும் ஆட்களுக்குத் தேவையான சேவைகளை வழங்குதல், புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் நிவாரணம் வழங்குவதை நோக்காகக் கொண்டு, நாடு முழுவதிலும் பரந்து வாழும் கற்புலனற்ற சமுதாயத்தினர் மற்றும் அவர்களின் குடும்பங்களின் நலன் கருதி பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இக்கருத்திட்டத்தின் கீழ் 2023 ஆம் ஆண்டில் திட்டமிடப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் அதன் மூலம் அடையப்பெற்ற பௌதீக மற்றும் நிதிசார் முன்னேற்றம் பின்வருமாறாகும்.

கற்புலனற்றோர் புனர்வாழ்வளிப்பு நம்பிக்கை நிதியம் - நிதிசார் மற்றும் பௌதீக முன்னேற்றம்
செலவுத் தலைப்பு 216-02-03-3-1508 (2023/12/31 ஆம் திகதிக்கு)

கருத் திட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பௌதீக முன்னேற்றம்	ஏற்பாடு ரூ.மி.	செலவினம் ரூ.மி.
01	கல்வி மற்றும் கலாசார உதவி		4.26	4.66
	I. கற்புலனற்ற பாடசாலை மாணவர்கள் மற்றும் பல்கலைக் கழக மாணவர்களுக்கு மாணவர் உதவிகளை வழங்குதல்	மாணவர் 331		
	II. காலய சஞ்சிகைக்கு உதவி வழங்குதல் (பருவ)	12 பருவம்		
02	புனர்வாழ்வளிப்பு உதவி			
	I. போதனாசிரியர் கொடுப்பனவு	05 போதனாசிரியர்	1.4	0.74
	II. பயிலுனர்களுக்கு மாணவர் கொடுப்பனவு	15 பயிலுனர்கள்		
	III. மின்சாரம், குடிநீர் வழங்குதல்	03 பயனாளிகள்		
03	கண் வில்லை மற்றும் கண் சிகிச்சை	01 கண் வில்லை 02 கண் சிகிச்சை	0.1	0.1
04	வெண் பிரம்பு தின தேசிய நிகழ்வு	01 வைபவம்	1.0	1.0
05	தொழில் பயிற்சி	02 பேர்	0.3	0.08
06	விளையாட்டு உதவி		0.1	-
07	நிருவாக மற்றும் ஏனைய செலவினங்கள்		1.3	1.29
மொத்தம்			8.46	7.87

- வெண் பிரம்பு தின தேசிய நிகழ்வுக்கு கற்புலனற்றோர் நிதியத்தினால் ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள் போதியதாக இல்லாமை காரணமாக ரூபா 410,000.00 ஆன அனுசரணை பங்களிப்பு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

2.2 போதைக்கு அடிமையானவர்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தும் கருத்திட்டம்

போதைக்கு அடிமையானர்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்தல், சமூகமயப்படுத்தல் மற்றும் தொழில்சார் திறமைகளை மேம்படுத்துவதை நோக்காகக் கொண்டு அமுல்படுத்தப்படுகின்ற இக்கருத்திட்டத்தின் மூலம் போதை வஸ்துக்களுக்கு அடிமையானவர்களை நிறுவனமயப்படுத்தி புனர்வாழ்வளிக்கும் செயன்முறைக்கு வழிநடாத்தப்படுவது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

நிறுவனத்திற்கு பிரவேசித்த பின்னர் முக்கியமாக மேற்கொள்ளப்படுவது உளவியல் மருத்துவ, உளவியல் ஆலோசனை முறையியல்கள் மற்றும் மருத்துவ விஞ்ஞான பிரவேசத்தின் ஊடாக புனர்வாழ்வளிப்புச் செயன்முறைக்கு வழிப்படுத்துவதாகும். மேற்படி காலத்திற்குள் சேவை பெறுநர்களின் ஆன்மீக அபிவிருத்திக்கு யோகாப்பியாசம் மற்றும் சமய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. சேவை பெறுநர்கள் புனர்வாழ்வு பெறும் காலப்பகுதிக்குள் தங்குமிட வசதிகள், உணவு, குடிபானம் மற்றும் மருத்துவ வசதிகள் இலவசமாக வழங்கப்படும். சேவை பெறுநர்களின் வாழ்வாதார வழிமுறைகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்குத் தேவையான தொழில்சார் திறன்களை அபிவிருத்தி செய்யும் பயிற்சியும் வதிவிடக் காலப்பகுதிக்குள் பெற்றுக் கொடுக்கப்படும்.

2023 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் (2022 இன் ஆட்சேர்ப்பு) சேவை பெறுநர்கள் 46 பேருக்கு புனர்வாழ்வளிப்புச் சேவைகள் வழங்கப்பட்டதுடன், ஆண்டினுள் மொத்தமாக சேவை பெறுநர்கள் 122 பேருக்கு நிறுவனத்தினதல் புனர்வாழ்வளிப்புச் சேவைகள் வழங்கப்பட்டன. இவர்களில் 76 பேர் புனர்வாழ்வளிக்கப்பட்டவர்களாக சமூகமயப்படுத்தப்பட்டார்கள்.

நிறுவனமயப்படுத்தப்பட்ட புனர்வாழ்வளிப்பை மேற்கொள்வதுடன், நாட்டில் தெரிவு செய்யப்பட்ட மாவட்டங்களில் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் சமுதாய போதை ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் இதன் கீழ் அமுல்படுத்தப்படுகின்றன.

போதைக்கு அடிமையானவர்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதிசார் மற்றும் பௌதீக முன்னேற்றம்

செலவுத் தலைப்பு 216- 02-03-2-1501 (2023/12/31 ஆம் திகதிக்கு)

செயற்பாடு	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடு ரூபா	நிதிசார் முன்னேற்றம் ரூபா	பௌதீக முன்னேற்றம்
சமுதாய போதை ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் (மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில்)	1,410,000.00	1,276,000.00	மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்கள் 23 இல் பாடசாலை மாணவர்கள், சமுதாயத்தினர் மற்றும் அலுவலர்களை விழிப்புணர்வூட்டும் 25 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டமை

2.3 வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்கு தொழில்வாய்ப்பு உதவி மேம்பாட்டுக்கான கருத்திட்டம்

இலங்கையில் வலது குறைந்த ஆட்களுக்குக் காணப்படுகின்ற தொழில்சார் வாய்ப்புக்கள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டதாக உள்ளமையினால் அவர்களிடமிருந்து பொருளாதார அபிவிருத்திக்குப் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய விசேட பங்களிப்பு இழக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே வலது குறைந்த ஆட்களை பொருளாதார அபிவிருத்தியின் பங்காளர்களாக்குவதன் மூலம் அவர்கள் மத்தியில் நிலவும் தங்கி வாழும் மனப்பாங்கை நீக்கி விளைதிறன்மிக்க சமூக செயற்பாட்டாளர்களாக மாற்றியமைக்க முடியும். அதற்கமைய வலது குறைந்த தொழில்வாய்ப்புக்களை தேடுவோருக்கு தனியார் துறையில் தொழில் உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதை பிரதானமாகக் கொண்டு யப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு நிறுவனம் (JICA) மற்றும் சமூக சேவைகள் திணைக்களம் ஆகியன ஒன்றிணைந்து வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்கு தொழில்வாய்ப்பு உதவி மேம்பாடு **Employment Support for Persons with Disabilities – ESPD** என்ற பெயரில் ஒரு கருத்திட்டம் 2021 நவம்பர் மாதம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

இக்கருத்திட்டத்தின் முக்கிய தரப்பினர்கள் என்ற வகையில் யப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு நிறுவனம் (JICA) , சமூக சேவைகள் திணைக்களம் மற்றும் மனிதவலு மற்றும் தொழில்வாய்ப்பு திணைக்களம் செயற்பட்டு வருவதுடன், வலது குறைந்த ஆட்களுக்கான செயலகம், இலங்கை வணிக சபை, இலங்கை தொழில் வழங்குநர்கள் சம்மேளனம், வலது குறைந்த ஆட்களின் அமைப்புக்களின் கூட்டு முன்னணி போன்றவற்றை இதற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கும் ஏனைய குழுக்களாக அறிமுகம் செய்ய முடியும். இக்கருத்திட்டத்தின் கால எல்லை 04 வருடங்களாகும். (2021 நவம்பர் - 2025) இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ள பெறுபேறுகள் பின்வருமாறாகும்.

- வலது குறைந்த சமுதாயத்தினரின் தொழில்வாய்ப்பு மேம்பாட்டுக்கான திட்டத்தை தயார் செய்தல்.

- வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்கு தொழில்சார் உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான அரச பொறிமுறையை, தொடர்புகளை உருவாக்குவதன் மூலம் பலப்படுத்தல்.

- வலது குறைந்த சமுதாயத்தினருக்கு தொழில்வாய்ப்புக்களை பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு தனியார் துறையினரின் பங்களிப்பை மேம்படுத்தல்.

அதற்கமைய, மேற்படி இலக்கு மற்றும் நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக ESPD கருத்திட்டத்தின் மூலம் இலங்கையில் ஆரம்ப ஆய்வு மற்றும் முன்னோடிச் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், தொழில் உதவிச் சேவையை அமுல்படுத்துவதன் ஆரம்ப கட்டமாக தொடர்புகளை ஏற்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் (Linkage Creation Program) 2022 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அதன் கீழ் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச ரீதியாக சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள சமூக சேவைகள் அலுவலர்கள் மற்றும் மனித வள அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கு மாவட்ட மட்டத்தில் செயலமர்வுகளை நடாத்துவது ஆரம்பிக்கப்பட்டது. மேற்படி செயலமர்வுகளின் ஊடாக தொடர்புகளை உருவாக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் கீழ் மட்டத்தில் அமுல்படுத்தப்பட வேண்டிய முறை பற்றி அலுவலர்களை விழிப்புணர்வூட்டுவது மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

2023 ஆம் ஆண்டில் ESPD கருத்திட்டத்தின் மூலம் 25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் தொடர்புகளை உருவாக்கும் செயலமர்வுகள் மற்றும் அதற்குரிய முன்னேற்ற மீளாய்வு அமர்வுகள் 48 நடாத்தப்பட்டதுடன், அவற்றில் பங்கேற்ற அரச அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை 964 ஆகும். ESPD கருத்திட்டத்தில் பதிவு செய்துள்ள தொழில் எதிர்பார்த்திருக்கும் ஆட்களின் எண்ணிக்கை 431 பேர் ஆவார்கள். 2023 ஆம் ஆண்டில் பல்வேறு தனியார் துறை நிறுவனங்களில் வலது குறைந்த ஆட்கள் 130 பேர் வெற்றிகரமாக தொழில்வாய்ப்புக்களில் அமர்த்தப்பட்டார்கள்.

2.4 **இலங்கையின் நகர்ப்புற யாசகர்கள் பற்றிய கணக்கெடுப்பு**

இலங்கையில் நீண்டகாலமாக காணப்படுகின்ற நகர்ப்புற யாசகர்களின் வளர்ச்சி தற்போது கடும் சமூக சிக்கலொன்றாக மாறியுள்ளது. இதற்குத் தீர்வாக யாசகர்களுக்கு புனர்வாழ்வளித்து பலப்படுத்தும் முறையியல் ஒன்றின் அவசியத்தன்மை இனங்காணப்பட்டுள்ளது. இது தொடர்பில் பாராளுமன்ற முறையியல்கள் மற்றும் நடைமுறைகள் பற்றிய குழுவின் 2023.05.10 ஆம் திகதிய கூட்ட அறிக்கைகள் அமைய நகர்ப்புற பிரதேசங்களில் சுற்றித்திரியும் யாசகர்கள் பற்றிய கணக்கெடுப்பொன்றை 03 மாதங்களுக்கும் மேற்கொள்ளுமாறு இத்திணைக்களத்திற்கு அறியத்தரப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய சமூக சேவைகள் திணைக்களம் மற்றும் கிராம அபிவிருத்திப் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி நிறுவகம் ஆகியன ஒன்றிணைந்து நகர்ப்புறப் பிரதேசங்களில் சுற்றித்திரியும் யாசகர்கள் பற்றிய கணக்கெடுப்பின் மூலம் புள்ளிவிபர ரீதியாக இனங்காணல் மற்றும் அவர்களுக்கு முறையான புனர்வாழ்வளிப்புப் பொறிமுறையை அமுல்படுத்தும் நோக்கத்துடன், 2023 செப்தெம்பர் மாதம் 05, 06, 07 மற்றும் 08 ஆகிய திகதிகளில் முழு நாட்டையும் உள்ளடக்கியதாக மாநகர சபைகள் மற்றும் நகர சபைகளை மையமாகக் கொண்டு யாசகர்கள் பற்றிய கணக்கெடுப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டது. அதன் தரவுப் பகுப்பாய்வு நடவடிக்கைகள் ஆலோசனை சபையொன்றின் வழிகாட்டலின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

2.5 வெற்றிகள்

- கிளிநொச்சி தொழில் பயிற்சி நிலையத்தில் தொழில் பயிற்சிப் பாடநெறியை ஆரம்பித்தல். வலது குறைந்த இளைஞர் யுவதிகளுக்கு தமிழ் மொழி மூலம் தொழில் பயிற்சியைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நோக்கத்துடன் தையல் மற்றும் கணினிப் பாடநெறிகள் 02 இனை 2023 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டில் ஆரம்பித்தமை.

- தொழில் பயிற்சி நிலையங்களில் பயிலுனர்களின் அபிவிருத்திக்கான வழிகாட்டல் தொகுப்பு அறிமுகம் செய்யப்பட்டமை. (இதன் போது பயிலுனர்களாக ஆட்சேர்ப்புச் செய்துகொள்வதற்கான தகைமைப் பரிசோதனை, திசைமுகப்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் பயிலுனர்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான தனி நபர் அபிவிருத்தி ஆகிய 03 விடயங்களையும் ஒன்றிணைத்து வழிகாட்டல் தொகுப்பாக தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.)

- வலது குறைந்த இளைஞர் யுவதிகளின் திறமைகள் மற்றும் பலவீனங்களை இனங்கண்டு பயிலுனர்கள் 357 பேர் தனிநபர் அபிவிருத்தித் திட்டத்திற்கு அமைய அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டு சமூகமயப்படுத்தப்பட்டமை.

- வலது குறைந்த ஆட்கள் 214 பேருக்கு தொழில்வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுக்கத் தேவையான வசதிகளை செய்துகொடுத்தமை மற்றும் வழிகாட்டல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தமை.

- தொழில் பயிற்சியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்துள்ள பயிலுனர்களுக்கு சுயதொழில்வாய்ப்புக்களை ஆரம்பிக்கத் தேவையான வியாபாரத் திட்டங்கள் 106 ஐ தயார் செய்தல்.

2.6 சவால்கள்

- வெற்றிகரமாக தொழில் பயிற்சியை நிறைவு செய்துள்ள பயிலுனர்களை முனைப்புடன் பொருளாதாரத்திற்குப் பங்களிப்புச் செய்யக்கூடிய வகையில் நிலைபேறான முறையில் தொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபடுத்தல்.

- இலங்கையில் சாதாரண கல்வி, தொழில்வாய்ப்பு ஆகிய துறைகளில் வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு இடையீட்டு வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுப்பது நடைமுறையில் கடினமாக உள்ளமை.

- நீண்டகால அரவணைப்பு அரசியமான வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு (வலது குறைந்த சிறுவர்கள், வலது குறைந்த பெண்கள், வலது குறைந்த முதியோர்) பாதுகாப்பு, அரவணைப்பைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்குப் போதியளவு வளங்கள் மற்றும் வசதிகளை இல்லாமை.

- வைத்தியசாலை நலன்புரிச் சேவைகளில் ஈடுபட்டுள்ள அலுவலர்களுக்குத் தேவையான வசதிகளை செய்துகொடுத்தல் மற்றும் சுகாதாரப் பாதுகாப்பை உறுதி செய்தல்.

2.7 இலக்கு

- தென் மாகாண சபையின் கீழ் நிருவகிக்கப்படுகின்ற ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தின் அம்பலாந்தோட்டை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் அமைந்துள்ள ''ரிதியகம நிவர்தன நிவாசய'' இல்லத்தை 2024 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் சமூக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சாட்டுதல் செய்துகொள்ளல்.

- மாத்தளை மாவட்டத்திற்கு உரித்தான உக்குவெல திப்பட்டுமுல்ல பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள சஹன பாடசாலையை சமூக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சாட்டுதல் செய்துகொள்ளல் மற்றும் மேற்படி இடத்தை மாத்தளை மாவட்ட சிறுவர் வழிகாட்டல் நிலையம் மற்றும் முன் தொழில் திறன் அபிவிருத்தி நிலையமாக அபிவிருத்தி செய்தல்.

- தொழில் பயிற்சியை நிறைவு செய்ய அண்மித்துள்ள பயிலுனர்களுக்கு அரச அல்லது தனியார் துறையுடன் இணைந்து சேவைசார் பயிற்சிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

- தொழில் மேம்பாட்டு அலகை தேசிய மட்டத்தில் அமுல்படுத்தல் மற்றும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் 10 ஐ தாபித்தல்.

- தொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபட்டுள்ள ஆட்களை தொழிலிலேயே தடுத்துவைத்திருப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டமாக ஒவ்வொரு பிரதேச செயலாளர் பிரிவிலும் ''சிஹின ஸ்ரீலங்கா'' என்ற பெயரில் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை ஆரம்பித்தல். 2024 ஆம் ஆண்டில் இதனை 25 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் அமுல்படுத்தல்.

- சமூக சேவைகள் திணைக்களம் தொடர்பில் அலைந்துதிரியும் கட்டளைச் சட்டத்தை புதியதொரு சட்டம் மூலம் இல்லாதொழிப்பதற்கு அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனமொன்றை தயார் செய்து அங்கீகாரம் பெற்றுக்கொள்ளல்.

.....

பிரதம கணக்கீட்டு அலுவலர்
பெயர் :- டபிள்யு.ஜி. தர்சனீ கருணாரத்ன
பதவி :- சமூக சேவைகள் பணிப்பாளர்
திகதி :- 2024....

அத்தியாயம் 03

ஆண்டின் ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

2023 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைப் பற்றிய கூற்று

2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ஏசீஏ-எவ்

ரூ

வரவு செலவுத்திட்டம்		குறிப்பு	உண்மை 2023	2022	
	வருமானப் பெறுகைகள்		-	-	
	வருமான வரி	1	-	-	
	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	
	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3			ලිසිලි-1
	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-	
	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)				
	வருமானமற்ற பெறுகைகள்		-	-	
	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		442,776,000	379,023,000	ලිසිලි 3
	வைப்புகள்		1,738,928	4,114,054	ලිසිලි- 4
	முற்பணக் கணக்குகள்		22,871,986	21,894,33(	ලිසිලි-5/5(ඇ)
	ஏனைய பெறுகைகள்		-	-	
	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		**467,386,914**	**405,031,389**	
	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)		**(764,941) 466,621,973**	**405,031,389**	
	கழி : செலவினம்		-	-	
	மீண்டுவரும் செலவினம்		-	-	

618,000,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	592,667,557	533,372,646	
224,966,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	212,829,168	166,545,814	ලිඛිලි-2(ii)
71,750,000	மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	65,497,978	58,909,001	
	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
65,000	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	64,711	70,800	
914,781,000	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)**		**871,059,413**	**758,898,260**	
	மூலதன செலவினம்		**-**	**-**	
14,580,000	முலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	12,823,897	5,152,296	ல.கி.லி 2(ii)
10,139,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	8,633,042	4,157,722	
	மூலதன மாற்றல்கள்	12	-	-	
	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-	
2,000,000	திறன் விருத்தி	14	1,436,449	645,201	
11,000,000	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	10,267,252	6,538,513	
37,719,000	**மொத்த மூலதனம் செலவினம் (எ)**		**33,160,640**	**16,493,732**	
	பிரதான பேரேட்டு செலவினம் (ஏ)		**-**	**-**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		5,381,981	158,12	ලිඛිලි- 4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		24,250,046	21,999,36	ලිඛිලි 5/5(ඇ)
	மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ+எ+ஏ)		**(467,230,108)**	**(392,518,089)**	
	டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ-ஐ)		**(467,230,108)**	**(392,518,089)**	

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -பீ

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

			உண்மை	
	குறிப்பு		2023 ரூபா	2022 ரூபா
நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்				
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6		1,105,769,707	606,881,557
நிதி சொத்துக்கள்				
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5		59,593,312	58,215,252
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3		-	-
மொத்த சொத்துக்கள்			**1,165,363,019**	**665,096,809**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு				
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்			59,255,437	54,234,323
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்			1,105,769,707	606,881,557
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			-	-
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4		337,857	3,980,929
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3		-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்			**1,165,363,019**	**665,096,809**

பக்க இலக்கம் 39 முதல் 41 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 42 முதல் 44 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

.....	.....	.....
பிரதம கணக்கீட்டு அலுவலர்	கணக்கீட்டு அலுவலர்	பெயர் : ஜே.ஆர். தெனவக்க
பெயர்: யமுனா பெரேரா	பெயர்: டபிள்யு.ஜி. தர்ஷனீ கருணாரத்ன	பதவி : பிரதம கணக்காளர்
பதவி : செயலாளர்	திகதி : 2024.....	திகதி : 2023.....
திகதி : 2024.....		

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ- சீ

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மை	
	2023 ரூபா	2022 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்	-	-
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	-	-
ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	16,514,573	11,491,634
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	442,776,000	379,023,000
முற்பணங்களை அறவிடல்	22,154,080	23,853,326
வைப்புக்களின் பெறுகை	1,688,928	4,114,054
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**483,133,581**	**418,482,014**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு	-	-
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	391,185,893	349,691,266
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	53,072,947	34,422,290
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	4,966,148	8,171,856
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	764,491	-
முற்பணக் கொடுப்பனவு	24,245,051	21,970,230
வைப்புக் கொடுப்பனவு	4,726,981	158,125
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**478,961,961**	**414,413,767**
தொழிற்பாடு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**4,171,620**	**4,068,247**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்	-	-
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பொளதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-

உப கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முற்பணம் அறவிட்டுக் கொள்ளல்	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	-	-
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:</u>	-	-
பௌதீக சொத்துக்கள் நிர்மாணிப்பு அல்லது கொள்வனவு மற்றும் வேறு முதலீடுகளின் கொள்வனவு	**4,171,620**	**4,068,247**
முற்பணம் செலுத்தல்	-	-
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**4,171,620**	**4,068,247**
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(4,171,620)**	**(4,068,247)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)	-	-
<u>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>	-	-
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
வைப்புக்கள் பெறுகை	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	-	-
<u>கழி - பகிர்ந்நதளிக்கப்பட்ட காசு:</u>	-	-
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வைப்புக்களை செலுத்தல்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	-	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) +(ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியில் ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில் இறுதிக் காசு மீதி	-	-

3.4 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள் – ஏற்புடையதன்று

3.5 வருமானம் சேகரிப்பதன் செயலாற்றுகை – ஏற்புடையதன்று

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்திக் கொள்வதன் செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

ஏற்பாடுகளின் வகை	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடு		உண்மை செலவினம்	பயன்படுத்திக் கொள்ளப்பட்ட ஏற்பாடுகள், நிறைவு செய்யப்பட்ட இறுதி ஏற்பாடுகளின் % ஆக
	நிதி ஏற்பாடு	இறுதி ஏற்பாடு		
மீண்டெழுவன	888,000,000	914,781,000	871,059,413	95.22%
மூலதன	36,000,000	37,719,000	33,160,640	87.92%

3.7 நி.பி. குறிப்பு 208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீடு – ஏற்புடையதன்று

3.8 நிதி அல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடுவதன் செயலாற்றுகை

ரூ. ,000

ஆதனக் குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2023.12.31 ஆம் திகதிக்கு பொருட் கணிப்பீட்டு அறிக்கைக்கு அமைய மீதி	2023.12.31 ஆம் திகதிக்கு நிதி நிலைமைக் கூற்றுக்கு அமைய மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கீட்டுக்கு உட்படுத்தப்பட உள்ளது	முன்னேற்றத்தை % ஆக அறிக்கையிடல்
9151	கட்டிடமும், கட்டமைப்புக்களும்		874,076,563.79		
9152	இயந்திரசாதனம்		152,573,343.62		
9153	காணி		79,100,000.00		
9154	அருவைச் சொத்துக்கள்		19,800.00		
9155	உயிரியல்சார் சொத்துக்கள்				
9160	மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்ற வேலைகள்				
9180	குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்				

3.9 கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல.: எல்எஸ்டபிள்யு ∴டி.∴எஸ்எஸ்டி.∴2023 திகதி : 2024 ஏப்ரல் 24 ஆம்

கணக்கீட்டு அலுவலர்,
சமூக சேவைகள் திணைக்களம்.

தலைப்பு : 216 சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் 2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பிலான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவுக்கு அமைய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் பொழிப்பு அறிக்கை

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

216 – சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் 2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றினை உள்ளடக்கிய 2023 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள், 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலைமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது கட்டளையின் பேரில் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவுக்கு அமைய தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கருத்துரைகள் மற்றும் அவதானிப்புக்கள் இந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலைமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படுட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை எதிர்காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையின் பந்தி 1.6 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களிலிருந்தான தாக்கங்களைத் தவிர்த்து, 2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் நிதி நிலைமையினையும், அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும், காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 1.6 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது கருத்து முனைப்பழியுள்ளதாக உள்ளது. இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (எஸ்எல்ஏயூஎஸ்எஸ்) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். குறித்த கணக்கீட்டு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பகுதியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும், பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான பிரதம கணக்கீட்டு அலுவலரினதும், கணக்கீட்டு அலுவலரினதும் பொறுப்புக்கள்

பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கோட்பாடுகளுக்கு இணங்க மற்றும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை தீர்மானம் செய்வது கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்பாகும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் தேசிய கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிறுவகத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதிகாரசபை அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணிவரப்படுதல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38(1)(இ) உட்பிரிவுக்கு அமைய திணைக்களத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கு விளைதிறன்மிக்க உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு கட்டமைப்பை தயார் செய்து பேணிவருவதை கணக்கீட்டு அலுவலர் உறுதி செய்தல் வேண்டும் என்பதுடன் மேற்படி கட்டமைப்பின் விளைதிறன் தொடர்பில் காலத்திற்குக் காலம் மீளாய்வை மேற்கொண்டு அதற்கமைய கட்டமைப்பை விளைதிறன்மிக்கவாறு பேணிவரத் தேவையான மாற்றங்களை மேற்கொள்ளல் வேண்டும்.

1.4 நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

பொதுவாக, மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிருந்து நிதிக்கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோள்களாக உள்ளன. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக்கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டுமொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடுமென நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படுபவை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர்தொழில் தீர்ப்புக்களை நான் மேற்கொண்டு உயர்தொழில் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன்,

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களை எதிர்கொள்ளக்கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்குப் போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல். மோசடியானது கூட்டுச்சதி, கள்ளத்தனம், வேண்டுமென்று விட்டுவிடுதல்கள், தவறான வெளிப்படுத்தல்கள் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறல்களை உள்ளடக்குவதால் மோசடி மூலம் ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றொன்றைக் கண்டுபிடிக்காது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்தானது தவறின் மூலமான விளைவொன்றைவிடக் கூடியதாகும்.

- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி கம்பனியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் மதிப்பீடு செய்தல்.

- நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கு அடிப்படையாக அமைந்துள்ள கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமாக உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது என்பது மற்றும் வெளிப்படுத்தல்களை உள்ளடக்கிய நிதிக் கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வுக் கண்டுபிடிப்புக்கள், பிரதம உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் பற்றி கணக்கீட்டு அலுவலரை அறிவுறுத்தியுள்ளேன்.

1.5 வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்தல் தேவைப்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) பிரிவுக்கு அமைய பின்வரும் விடயங்களை குறிப்பிடுகின்றேன்.

(அ) நிதிக் கூற்றுக்கள் கடந்த ஆண்டுடன் இணங்குகின்றன என்பது.

(ஆ) கடந்த ஆண்டு தொடர்பிலான நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றி நான் சமர்ப்பித்திருந்த சிபாரிசுகள் அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

பந்தியின் தொடர்பு	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	சிபாரிசு
1.6.1 (அ)	தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்கள், புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையங்கள் மற்றும் வழிகாட்டல் நிலையங்களை தாபிப்பதற்கு திணைக்களத்திற்கு அன்பளிப்பாக கிடைத்த சுமார் 33 ஏக்கர் அளவைக் கொண்ட 05 காணிகள் அன்பளிப்புச் செய்யப்பட்டு 10 வருடங்களுக்கும் மேல் கடந்துள்ள போதிலும், மேற்படி காணிகளில் மற்றும் அவற்றில் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்த கட்டிடங்களின் பெறுமதிகளை விலைமதிப்புச் செய்து காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்களாக கணக்குகளில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்களின் பெறுமதிகளை விலைமதிப்புச் செய்து கணக்குகளில் பதிவு செய்தல் வேண்டும்.
2.6 (ஆ)	அரச வாகனமொன்றை கற்றல் உதவியாகப் பயன்படுத்துவதாயின், உரிய முறையியல்களுக்கு அமைய வாகனத்தை அகற்றலை மேற்கொண்டு பதிவை ரத்துச் செய்த பின்னர் அதனை மேற்கொள்ள வேண்டுமாயினும், பயன்படுத்தக்கூடிய நிலையில் உள்ள பதிவுத் தகடுடனான நிசான் வகையிலான டபல் கெப் வண்டியொன்று கெட்டவல தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தில் மோட்டார் இயந்திரத் தொழில்நுட்பக் கற்றலுக்குப்	வாகனங்களை அகற்றல் செய்து பதிவை ரத்துச் செய்து கற்றல் உதவியாக பயன்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.

	பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளமை அவதானிப்புச் செய்யப்பட்டது. மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து ஆணையாளரின் தகவல்களுக்கு அமைய மேற்படி வாகனம் மகளிர் வலுவூட்டல் மற்றும் சமூக நலன்புரி அமைச்சின் செயலாளரின் பெயரில் பதிவு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், கற்றல் உதவியொன்றாகப் பயன்படுத்திக் கொள்வதற்கு உரிய தத்துவஅதிகாரம் இன்றி பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	

1.6 நிதிக் கூற்றுகள் பற்றிய கருத்துரை

1.6.1 நிதியல்லாத சொத்துக்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் செய்யப்படுகின்றன.

(அ) தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்கள், புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையங்கள் மற்றும் வழிகாட்டல் நிலையங்களைத் தாபிப்பதற்காக திணைக்களத்திற்கு அன்பளிப்பாக கிடைத்திருந்த சுமார் 29 ஏக்கர் அளவான 06 காணிகள் அன்பளிப்புச் செய்யப்பட்டு 11 வருடங்களுக்கும் மேல் கடந்துள்ள போதிலும், குறித்த காணிகள் மற்றும் அவற்றில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள கட்டிடங்களின் பெறுமதி விலைமதிப்புச் செய்யப்பட்டு காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்களாக கணக்குகளில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 07 தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களில் தாபிக்கப்பட்டிருந்த காணிகளின் சட்டரீதியான உரிமை திணைக்களத்திற்கு சாட்டுத் செய்துகொள்ளப்படாதுள்ளமை மற்றும் பெறுமதி விலைமதிப்புச் செய்யப்படாதுள்ளதுடன், கடந்த 11 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட காலப்பகுதிக்குள் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்த கட்டிடங்களின் செலவினங்களை இனங்கண்டு நிதி அல்லாத சொத்துக்களின் கீழ் கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணிப்புக்களாக கணக்குகளில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

2. நிதிசார் மீளாய்வு

2.1 பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடப்பாடுகளை செய்துகொள்ளல்

2017 ஏப்ரல் 27 ஆம் திகதிய 255.'.2017 ஆம் இலக்க அரச கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் 02(இ) பந்தியின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய யாதாயினுமொர ஆண்டு தொடர்பான சகல பொறுப்புக்களும் குறித்த ஆண்டினுள் விடுவிக்கப்படல் வேண்டும் என்பதுடன், எந்தவொரு பொறுப்பையும் அடுத்துவரும் ஆண்டில் தீர்த்து வைக்கும் நோக்கத்துடன் முன்னோக்கிக் கொண்டு செல்ல நடவடிக்கை மேற்கொள்ளக் கூடாது என்று அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ள போதிலும், அவ்வாறு செலுத்தி விடுவிக்கப்படாத 01 முதல் 02 வருடம் வரையான காலம் கடந்துள்ள ரூபா 49,500 ஆன பொறுப்புக்கள் காணப்பட்டன.

2.2 பிரதம கணக்கீட்டு அலுவலர் .'. கணக்கீட்டு அலுவலர் மேற்கொள்ள வேண்டிய சான்றுப்படுத்தல்

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய பிரதம கணக்கீட்டு அலுவலர் .'. கணக்கீட்டு அலுவலர் பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பில் சான்றுப்படுத்தலை மேற்கொள்ள வேண்டுமாயினும், அதற்கமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்காமை.

திணைக்களத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கு விளைதிறன்மிக்க உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமை தயார் செய்யப்பட்டு பேணிவரப்படுவதாக பிரதம கணக்கீட்டு அலுவலர் மற்றும் கணக்கீட்டு

அலுவலர் சான்றுப்படுத்த வேண்டும் என்பதுடன், மேற்படி முறைமையின் விளைதிறன்மிக்க தன்மை பற்றி காலத்திற்குக் காலம் மீளாய்வை மேற்கொண்டு அதற்கமைய முறைமையை விளைதிறன்மிக்கவாறு பேணிவரத் தேவையான மாற்றங்களை மேற்கொள்ளல் வேண்டும் என்றும், குறித்த மீளாய்வு எழுத்து மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டு அதன் பிரதியை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டுமாயினும், அவ்வாறான மீளாய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டமைக்கான ஒரு கூற்று கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 முறையற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

அரச வாகனமொன்று கற்றல் உதவியாக பயன்படுத்தப்படுமாயின், முறையான முறையியலுக்கு அமைய வாகனத்தை அகற்றல் செய்து பதிவை மோட்டார் வாகன கட்டளைச் சட்டத்திற்கு அமைய ரத்துச் செய்த பின்னர் பயன்படுத்திக் கொள்ள வேண்டுமாயினும், மத்தேகம தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்திலுள்ள 5 வாகனங்களில் செசி இலக்கத்துடன் கற்றல் உதவியாகப் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன. மேலும் வத்தேகம தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தில் காணப்பட்ட 19 மோட்டார் சைக்கில்கள், கெட்டவல தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்திற்குக் கொண்டு செல்லப்பட்டிருந்த போதிலும் மோட்டர் வாகனங்களின் இலக்கத் தகடுகளுடன் அந்நிறுவனத்தில் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்தன.

3. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 செயலாற்றுகை

3.1.1 நோக்கு மற்றும் செயற்பணி

திணைக்களத்தின் செயற்பணியான "இலக்குச் சமுதாயத்தினரின் உரிமைகளை பாதுகாத்தல் மற்றும் பலப்படுத்துவதன் மூலம் சமூக இடையீட்டுக்கான நிறுவனங்களுக்கு இடையிலான ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் தொழில்வாண்மைசார் தலையீட்டின் மூலம் புத்தாக்க அணுகுமுறைகளின் ஊடாக வேகமான, வினைத்திறன்மிக்க, விளைதிறன்மிக்க ஆராய்ச்சிகளை நடாத்தல், கொள்கைகளை வகுத்தல் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறுகளை அடைந்துகொள்ளல்" இற்காக திணைக்களம் மேற்கொண்டுள்ள பணிகளில் புத்தாக்க அணுகுமுறைகளின் ஊடாக வேகமான, வினைத்திறன்மிக்க, விளைதிறன்மிக்க ஆராய்ச்சிகளை நடாத்தல் மற்றும் கொள்கைகளை வகுக்க வேண்டுமாயினும் போதியளவிலான பணிகள் நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.1.2 செயற்பணிகளை நிறைவேற்றாமை

மீளாய்வு ஆண்டில் கற்புலனற்றோர் நிதியத்தின் கீழ் கற்புலனற்ற ஆட்கள் 10 பேருக்கு விளையாட்டுக்கான உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு ரூபா 100,000 ஆன ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும், எந்தவொரு நபருக்கும் உதவித் தொகைகள் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.1.3 நிதி விடுவிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் முன்னற்றம் பெறப்படாதிருந்த கருத்திட்டங்கள்

பல்வேறு திறமைகளைக் கொண்டுள்ள வலது குறைந்த ஆட்களுக்காக நடாத்தப்படுகின்ற தொழில் பயிற்சிகளை 2022 ஆம் ஆண்டில் வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்துள்ள பயிலுனர்களுக்கு கருவிகளின் தொகுதிகளை பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான மீளாய்வு ஆண்டில் ரூபா 5,000,000 ஆன ஏற்பாடுகள் ஒதுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான செயலாற்றுகை அறிக்கைக்கு அமைய 2022 ஆம் ஆண்டில் தொழில் பயிற்சிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்துள்ள பயிலுனர்களின் எண்ணிக்கையான 451 பேரில் பயிலுனர்கள் 5 பேருக்கு மாத்திரம் ரூபா 50,000 பெறுமதிமிக்க கருவிகளின் தொகுதிகள் வழங்கப்பட்டிருந்ததன. இதன் காரணமாக ரூபா 4,950,000 ஆன தொகை பயன்படுத்தப்படாதிருந்தது.

3.1.4 வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

திணைக்களத்தின் நோக்குக்கு அமைய 2023 ஆம் ஆண்டளவில் இலக்கு சமுதாயத்தினரின் உரிமைகள் மற்றம் சமஅந்தஸ்தை உறுதி செய்வதற்கான உத்தேச இலக்கை அடைந்துகொள்வதன் முன்னேற்றம் செயலாற்றுகை அறிக்கையில் முன்னைய ஆண்டுகளைப் போன்று மீளாய்வு ஆண்டிலும் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.1.5 உத்தேச பெறுபேறுகளை அடைந்துகொள்ளாமை

2017 ஆம் ஆண்டில் நிர்மாணிப்புக்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 2022 டிசம்பர் 20 ஆம் திகதி திறந்து வைக்கப்பட்ட கிளிநொச்சி தொழில் பயிற்சி நிலையத்தின் நிர்மாணிப்புக்களுக்காக ரூபா 1,280,000 செலவிடப்பட்டிருந்ததுடன், காணியின் பெறுமதி ரூபா 93,630,000 ஆகும் என்பது அவதானிப்புச் செய்யப்பட்டது. 2023 மே மாதம் இரண்டு பாடநெறிகளுக்கு பயிலுனர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்துகொள்ளப்பட்டு பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், 2024 சனவரி மாதம் வரை போதனாசிரியர்கள் இல்லாமை காரணமாக பாடநெறியை நடாத்துவது நிறுத்தப்பட்டிருந்தது. சகல வசதிகளையும் கொண்டதாக பாரியளவில் நிதியை செலவிட்டு நிர்மாணிக்கப்பட்ட மேற்படி தொழில் பயிற்சி நிலையம் தற்போது நிலையத்திற்குப் பொறுப்பான அலுவலர், அபிவிருத்தி அலுவலர் ஆகிய அலுவலர்கள் மாத்திரம் இணைப்புச் செய்யப்பட்டு பயனற்ற நிலையில் காணப்படுவதுனட். பாதுகாப்புப் பிரிவு மற்றும் துப்பரவேற்பாட்டுப் பிரிவுக்கான கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டு வருகின்றன. அதற்கமைய இந்த நிலையம் மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்ட நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்ளத் தவறியுள்ளது.

3.2 சொத்து முகாமைத்துவம்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் செய்யப்படுகின்றன.

(அ) 1992 ஆம் ஆண்டு கொள்வனவு செய்யப்பட்ட செலவினம் குறிப்பிடப்படாத திணைக்களத்திற்கு உரித்தான நீர் பவுசர் 2021 ஆகஸ்ட் 11 ஆம் திகதி விசேட பரிசோதனைக் குழுவினால் புதுப்பித்தலை மேற்கொள்வது பொருளாதார ரீதியில் பயனற்ற வாகனங்களின் கீழ் இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன், அகற்றுவதற்கும் சிபாரிசு செய்யப்பட்டுள்ளது. எனினும் மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதிவரை அகற்றல் நடவடிக்கைகளுக்காக மொனராகலை மவட்ட செயலாளருக்கு சாட்டுதல் செய்யப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) திணைக்களத்திற்கு உரித்தான வாகனங்களில் செலவினம் இனங்காணப்படாத அங்கும்புர மற்றும் தெலம்புயாய தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களில் பயன்படுத்தப்பட்ட இரண்டு டிரக்டர் வண்டிகளை சொத்துக்களில் உள்ளடக்கடாமையினால் அச்சொத்துக்கள் காணாமல் போவதற்கு அல்லது முறைகேடாகப் பயன்படுத்தப்படுவதற்கு கூடுதல் வாய்ப்புக் காணப்படுவதுடன், திணைக்களத்தின் எவ்வாறான பணிக்கு இந்த டிரக்டர் கொள்வனவு செய்யப்பட்டது என்பது அவதானிப்புச் செய்யப்படவில்லை.

(இ) சேதமடைந்த நிலையில் காணப்படுகின்ற பெருந்தெருக்கள் அமைச்சுக்கு உரித்தான ஒரு வான் வண்டி மற்றும் சுகாதார அமைச்சுக்கு உரித்தான ஒரு ஜீப் வண்டி சில வருட காலமாக வத்தேகம தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தின் உபயோகமற்ற நிலையில் நிறுத்திவைக்கப்பட்டுள்ளன. மேற்படி இரண்டு வாகனங்களையும் கற்றல் உதவியாக பயன்படுத்த அல்லது வேறு தகுந்த நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள மீளாய்வு ஆண்டிலும் முகாமைத்துவம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) 2023 ஆம் ஆண்டில் தொழில் பயிற்சி பாடநெறிகளுக்காக 11 தொழில் பயிற்சி நிலையங்களுக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளதை கவனத்தில் கொள்ளும் போது 6 நிலையங்களில் வதிவிட வசதிகள் மற்றும் பயிற்சி பெறுவதற்கான வசதிகள் 450 பேருக்குக் காணப்படுகின்ற போதிலும், மீளாய்வு ஆண்டில் 288 பேர் மாத்திரம் பயிற்சி பெற்றுள்ளமை காரணமாக மேற்படி 06 நிலையங்களும் குறைப்பயன்பாட்டு நிலையில் காணப்பட்டுள்ளன.

3.4 முகாமைத்துவப் பலவீனங்கள்

இலங்கையில் மீளாய்வு ஆண்டில் ஓரங்கட்டப்பட்ட மற்றும் பாதகமான நிலைமைக்கு ஆளான சமுதாயத்தினரின் தன்மை, அளவு மற்றும் அவர்கள் பூகோள ரீதியாக பரவியுள்ளமை பற்றிய புள்ளிவிபரங்கள், வருடாந்தம் இதில் புதிதாக இணைந்து கொள்ளும் எண்ணிக்கை பற்றிய மதிப்பீட்டுத் தரவுகள், திணைக்களம் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களினால் வருடாந்தம் பலப்படுத்தப்படுகின்ற சமுதாயத்தினர் பற்றிய விரிவான புள்ளிவிபரங்கள், தரவுகள் மற்றும் தகவல்களை உள்ளடக்கிய தரவு முறைமையை பேணிவருவதற்கு முகாமைத்துவம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருக்கவில்லை.

3.5 நிலைபேறான அபிவிருத்தி

நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதன் முன்னேற்றம்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் செய்யப்படுகின்றன.

(அ) நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களின் கீழ் இனங்காணப்பட்டிருந்த முதலாவது அபிவிருத்தி நோக்கமான 2030 ஆம் ஆண்டளவில் கல்வியில் பால்நிலைசார் அடிப்படையிலான பாரபட்சங்களை ஒழித்தல், கல்வியில் சகல மட்டங்களுக்குமான பிரவேசத்தை உறுதி செய்தல் மற்றும் வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு உள்நாட்டவர்களுக்கு மற்றும் அச்சுறுத்தலுக்கு ஆளாகக்கூடிய சிறுவர்களுக்கு தொழில் பயிற்சி பெற்றுக் கொள்வதற்கு வாய்ப்பை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதாக உள்ள போதிலும், திணைக்களத்திற்கு உரித்தானதாக, நாடு முழுவதிலும் பரந்து வாழும் வலது குறைந்த ஆட்கள், அச்சுறுத்தலுக்கு ஆளாகக்கூடிய சிறுவர்கள் போன்ற இந்த நோக்கங்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களின் புள்ளிவிபரங்கள் மற்றும் தகவல்களை உள்ளடக்கிய தரவு முறைமை இல்லாமை காரணமாக வருடாந்தம் வெற்றிச் சுட்டிகளின் மூலம் 2030 ஆம் ஆண்டளவில் மேற்படி நோக்கத்தை அடைந்துகொள்வதற்குள்ள ஆற்றல் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்பட்டமை.

(ஆ) 2030 ஆம் ஆண்டளவில் வலது குறைந்த ஆட்கள் மற்றும் இளைஞர்கள் உட்பட சகல பெண்கள் மற்றும் ஆண்களுக்கும் விளைதிறனும், வினைத்திறனும்மிக்க தொழில்வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுப்பது நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களின் கீழ் இனங்காணப்பட்டிருந்த இரண்டாவது அபிவிருத்தி நோக்கமாக இருப்பினும் மீளாய்வு ஆண்டில் 214 பேருக்கு மாத்திரம் அந்த வாய்ப்புக்கள் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளமை. முழு நாட்டையும் உள்ளடக்கும் வகையில் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட வலது குறைந்த ஆட்கள் மற்றும் இளைஞர்களின் தரவு முறைமை இன்றி 2030 ஆம் ஆண்டளவில் இந்த நோக்கத்தை அடைந்துகொள்வதற்கு மீளாய்வு ஆண்டில் போதியளவிலான ஒரு இலக்கு வெற்றி கொள்ளப்பட்டதா என்பது உறுதி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

ஒப்பம் ∴ எச்.எம். டி சொய்சா
சிரே'ட உதவிக் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குப் பதிலாக.

பிரதி :
பணிப்பாளர் நாயகம், அரசாங்க கணக்குகள் திணைக்களம்
செயலாளர், மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு

04 ஆம் அத்தியாயம்

செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (செயற்றிட்டத்தின் அடிப்படையில்)

விசேட சுட்டிகள்	உத்தேச பூர்த்தி செய்தலின் விகிதமாக (%) உண்மையாக பூர்த்தி செய்தது		
	90% - 100மூ	75% - 89%	50% - 74%
01. தொழில் பயிற்சி வழங்கப்பட்ட வலது குறைந்த இளைஞர், யுவதிகளின் எண்ணிக்கை		√	
02. தொழில் பயிற்சியை பூர்த்தி செய்த பயிலுனர்களுக்கு தொழில்வாய்ப்புக்களுக்கான ஒருங்கிணைப்பு		√	
03. வலது குறைந்த பிள்ளைகளுக்கு, சிறுவர் வழிகாட்டல் சேவைகளை வழங்குதல்	√		
04. சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் நேரடியாக பயன்பெற்ற வலது குறைந்த ஆட்களின் எண்ணிக்கை	√		
05. சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் விசேட கருத்திட்ட உதவி பெற்ற வலது குறைந்த ஆட்களின் எண்ணிக்கை		√	
06. சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் சுயசக்தி அமைப்புக்களை மதிப்பீடு செய்யும் மாவட்ட போட்டிகள் நடாத்தப்பட்டுள்ளதன் எண்ணிக்கை	√		
07. கற்புலனற்றோர் புனர்வாழ்வளிப்பு நம்பிக்கை நிதியத்தின் கீழ் பயன்பெற்ற கற்புலனற்ற ஆட்களின் எண்ணிக்கை	√		
09. அலுவலர்களின் திறன் அபிவிருத்திப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சிகளின் எண்ணிக்கை	√		

05 ஆம் அத்தியாயம்

நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை (ளுனுபு) அடைந்துகொள்வதன் செயலாற்றுகை

5.1 இனங்காணப்பட்ட ஏற்புடையதான நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள் (ளுனுபு)

இலக்கு/ நோக்கம்	இலக்கு	வெற்றிச் சுட்டிகள்	இதுவரை வெற்றிபெற்றுக் கொள்வதன் முன்னேற்றம்		
			0 – 49%	50 – 74%	75 – 100%
4.5 **2030 ஆம் ஆண்டளவில் கல்வியில் பால் நிலைசார் அடிப்படையிலான பாரபட்சம் காட்டலை ஒழித்தல், கல்வியில் சகல மட்டங்களிலும் பிரவேசிப்பதை உறுதி செய்தல், வலது குறைந்த ஆட்களுக்கு, உள்நாட்டவர்களுக்கு மற்றும் அச்சுறுத்தலான நிலையிலுள்ள சிறுவர்களுக்கு தொழில் பயிற்சி பெற்றுக் கொள்ள வாய்ப்பை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.**	வலது குறைந்த சிறுவர்களுக்கு சிறுவர் வழிகாட்டல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் பாலர் பாடசாலை மற்றும் சாதாரண பாடசாலைக் கல்வியில் ஈடுபடுத்துவதற்குத் தேவையான வழிகாட்டல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் 150	சிறுவர் வழிகாட்டல்கள் வழங்கப்பட்ட வலது குறைந்த சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை 163 சாதாரண பாலர் பாடசாலை மற்றும் சாதாரண பாடசாலைகளில் இணைக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை 16			√
	வயது 16-35 இற்கு இடைப்பட்ட வலது குறைந்த ஆட்கள் 554 பேருக்கு தொழில் பயிற்சி வழங்குதல் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி	தொழில் பயிற்சியை பூர்த்தி செய்துள்ள வலது குறைந்த இளைஞர், யுவதிகளின் எண்ணிக்கை 464			√
	தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களின் பயிலுனர்களின் அபிவிருத்திக்கு தனிநபர் அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயார் செய்தல்	தயார் செய்யப்பட்ட தனி நபர் அபிவிருத்தித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 357 தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்களில் பயிலுனர் அபிவிருத்திக்கான வழிகாட்டல் தொகுப்பை தயார் செய்தமை.			√
	கற்புலனற்றோர் நம்பிக்கை நிதியத்தின் கீழ் மாணவர்களின் கல்விக்கு மாணவர் உதவி வழங்குதல் - 375	மாணவர் உதவி வழங்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை- 331			√
8.5 **2030 ஆம் ஆண்டளவில் வலது குறைந்த ஆட்கள் மற்றும் இளைஞர்கள் உட்பட சகல பெண்கள் மற்றும் ஆண்களுக்கும் விளைதிறன்மிக்க மற்றும் வினைத்திறன்மிக்க**	தொழில்வாய்ப்புக்களை எதிர்பார்த்துள்ள ஆட்களுக்கு சுயதொழில் வாய்ப்பு அல்லது நிறுவனமயப்படுத்தப்பட்ட தொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபடுவதற்குத் தேவையான பயிற்சி, வழிகாட்டல்	தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள மற்றும் சுயதொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபட்டுள்ள மற்றும் வசதிகள் செய்துகொடுக்கப்ப			√

தொழில்வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு - 100	ட்ட எண்ணிக்கை - 214			
10.2 2030 ஆம் ஆண்டளவில் வயது, பால், வலது குறைந்த நிலைமை, இனம், சமயம் அல்லது பொருளாதாரம் அல்லது வேறு நிலைமைகள் பற்றிப் பொருட்படுத்தாது சகலரினதும் சமூக பொருளாதார மற்றும் அரசியல் இடையீட்டை பலப்படுத்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்	பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களை இழந்துள்ள புத்திக் குறைபாட்டைக் கொண்டவர்களில் 75 பேருக்கு அரவணைப்பைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	அரவணைப்பு வழங்கப்பட்ட வலது குறைந்த ஆட்களின் எண்ணிக்கை - 76			√
	போதைக்கு அடிமையானவர்கள் 100 பேருக்கு புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் சமூகமயப்படுத்தல்	புனர்வாழ்வளிக்கப்பட்ட மற்றும் சமூகமயப்படுத்தப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை 76			√
	வலது குறைந்த பெண்களுக்கு புதிய அரவணைப்பு நிலையமொன்றை ஆரம்பித்தல்	ஆரம்பிக்கப்பட்ட அரவணைப்பு நிலையங்களின் எண்ணிக்கை - 01			√

5.2 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதன் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள்

சமூக சேவைகள் திணைக்களம் தமது ஏற்பாடுகளுக்கு உட்பட்டு நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள் 03 இன் கீழ் வருடாந்தம் கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை தயார் செய்கின்றது. அவ்வாறு 2023 ஆம் ஆண்டிலும் திட்டமிடப்பட்ட பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்குகளை அடைந்துகொள்ள வாய்ப்புக் கிடைத்தது.

அத்தியாயம் 06

மனித வளத் தோற்றப்பாடு

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி மற்றும் வெற்றிடயங்களின் எண்ணிக்கை – 2023.12.31 ஆம் திகதிக்கு

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போது காணப்படுகின்ற பதவியணி	வெற்றிடம் / (மிகை) **
சிரேஷ்ட	08	06	02
மூன்றாம் நிலை	501	244	60*
இரண்டாம் நிலை	686	642	44*
ஆரம்ப நிலை	256	139	117

* மூன்றாம் நிலையில் உள்ளடங்கும் சமூக சேவைகள் அலுவலர் பதவிகள் 486 அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள போதிலும், மேற்படி பதவி வெற்றிடங்களில் பூர்த்தி செய்ய முடிவது, ஆ4 சம்பள வகுதியைச் சேர்ந்த சமூக அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவிகளை வகிக்கின்ற சமூக சேவைகள் அலுவலர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதன் மூலமும், பதவியை வகிப்பவர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட வகையில் ஏற்புடையவாறு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள அபிவிருத்தி அலுவலர் பதவிகள் இல்லாதொழிக்கப்படும் போதுமாகும்.

மேலும், அரச நிருவாக அமைச்சினால் அடிக்கடி அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் இணைப்புச் செய்யப்படுவதன் காரணமாக இரண்டாம் நிலையில் உள்ளடங்கும் ஆ4 அபிவிருத்தி அலுவலர் பதவிகள் தற்போது மிகையாக உள்ளன. எனவே மூன்றாம் நிலை மற்றும் இரண்டாம் நிலை தொடர்பில் உண்மையாகக் காணப்படுகின்ற வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை இங்கு தரப்பட்டுள்ளது.
ஒப்பந்த

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போது காணப்படுகின்ற பதவியணி	வெற்றிடம் / (மிகை) **
மருத்துவ அலுவலர்	01	0	1
தொழில்சார் ஆலோசகர்	09	1	8
பயிலுனர் மொழிபெயர்ப்பாளர்	1	0	1
மருந்தாளர்	1	0	1
புனர்வாழ்வளிப்பு உதவியாளர்	9	4	5

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் பதவியணி 2023-12-31

தொடர் இல.	பதவி	சேவை	தரம்	சம்பள வகுதி பொ.நி.க. 03/2016	அங்கீகரிக்கப் பட்ட எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள எண்ணிக்கை	வெற்றிடம்
1	பணிப்பாளர்	இ.நி.சே.	ஐ	ளூடு 1	1	0	1
2	மேலதிகப் பணிப்பாளர்	இ.நி.சே.	ஐ	ளூடு 1	1	1	0
3	பிரதம கணக்காளர்	இ.க.சே.	ஐ	ளூடு 1	1	1	0
4	பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்	இ.க.சே.	ஐ	ளூடு 1	1	1	0
5	கணக்காளர்	இ.க.சே.	ஐஐ/ ஐஐஐ	ளூடு 1	1	1	0
6	பிரதிப் பணிப்பாளர் /உதவிப் பணிப்பாளர்	இ.க.சே.	ஐஐ/ ஐஐஐ	ளூடு 1	3	2	1
7	மருத்துவ அலுவலர்	ஒப்பந்த			1	0	1
8	நிருவாக அலுவலர்	முகா.சே.அ.(சிற)	சிறப்புத் தரம்	ஆடீ 7	1	1	0
9	நிலையப்பொறுப்பு அலுவலர்	திணைக்களம்சார்	விசேட	ஆடீ 7	13	3	10
10	வேலை முகாமையாளர்	திணைக்களம்சார்	விசேட	ஆடீ 7	1	0	1
11	சமூக சேவைகள் அலுவலர் *	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ	ஆடீ 5	486	240	49
12	இயன் மருத்துவர்	குறைநிரப்பு மருத்துவ சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆவு 6	1	0	1
13	தொழில்சார் சிகிச்சையளிப்பவர்	குறைநிரப்பு மருத்துவ சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆவு 6	1	0	1
14	பேச்சுசார் சிகிச்சையளிப்பவர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆவு 6	1	0	1
15	மருந்தாளர்	ஒப்பந்த			1	0	1
16	சமூக அபிவிருத்தி உதவியாளர் **	இணை சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆடீ 4	1	1	0
17	அபிவிருத்தி அலுவலர் (சமூக சேவை) ***	அபி. அலு. சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆடீ 4	196	201	-5
18	அபிவிருத்தி அலுவலர் (முதியோர் / சமூக சேவை)	அபி. அலு. சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆடீ 4	292	331	-39
19	செவிப்புலனற்றோர் அபிவிருத்தி அலுவலர் ****	திணைக்களம்சார்		ஆடீ 4	11	0	11
20	பயிலுனர் மொழிபெயர்ப்பாளர்	இணை சேவை ஒப்பந்த		ஆடீ 4	1	0	1
21	தொழில்சார் ஆலோசகர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆவு 1	67	43	24
22	தொழில்சார் ஆலோசகர்	ஒப்பந்த			9	1	8
23	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	இ.த.தொ.தொ.உத.சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆவு 1	1	1	0
24	முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்	முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர் சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆடீ 2	58	44	14
25	சமிஞ்சை மொழிபெயர்ப்பாளர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆடீ 2	26	6	20
26	பாலர் பாடசாலை ஆசிரியர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆடீ 1	3	3	0

27	வீடு பொறுப்பாளர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆே 1	26	12	14
28	உபசரணை ஊழியர்***	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ஆே 1	2	0	2
29	சாரதி	சாரதி சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ	ீடு 3	16	11	5
30	சமையற்காரர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 2	15	4	11
31	மின்னுற்பவியலாளர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 2	1	0	1
32	தச்சர்***	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 2	1	0	1
33	கவனிப்பாளர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 2	40	0	40
34	சிறுவர் அபிவிருத்தி உதவியாளர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 1	5	4	1
35	சமையற்காரின் உதவியாளர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 1	25	16	9
36	கவனிப்பாளர்	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 1	59	55	4
37	அலுவலக சிற்றூழியர்	அலுவலக சிற்றூழியர் சேவை	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 1	50	49	1
38	தொழிலாளி	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 1	10	0	10
39	துப்பரவேட்பாட்டு தொழிலாளி	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 1	20	0	20
40	காவலாளி	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 1	13	0	13
41	நீர்ப் பம்பி இயக்குனர்***	திணைக்களம்சார்	ஐ /ஐஐ/ ஐஐஐ/ளிநஉயைட	ீடு 1	1	0	1
42	புனர்வாழ்வளிப்பு உதவியாளர்	ஒப்பந்த		ீடு 1	9	4	5
	மொத்தம்				**1472**	**1036**	**239**

* சமூக அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவிகளை வகிப்பவர்களை சமூக சேவை அலுவலர்களாக ஆட்சேர்ப்புச் செய்துகொள்ளும் வரை மற்றும் அபிவிருத்தி அலுவலர் பதவிகள் 196 உம் இல்லாதொழிக்கப்படும் வரை சமூக சேவைகள் அலுவலர் பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்பக் கூடாது.

** வெற்றிடங்களை நிரப்பாதிருப்பதற்கு உட்பட்டு

*** வகிப்பவர்களுக்கு தனிப்பட்ட வகையில் ஏற்புடையதாகும் வகையில் பின்னர் இல்லாதொழிக்கப்படுவதற்கு உட்பட்டு

**** அபிவிருத்தி அலுவலர் சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

6.2 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையில் மனித வளப் பற்றாக்குறை / மிகை தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியுள்ள முறை

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினுள் ஒட்டுமொத்தமாகக் காணப்படுவது பதவியணிப் பற்றாக்குறையாகும். அவ்வாறாயினும், அரச நிருவாக அமைச்சினால் புதிய நியமனம் பெற்றுள்ள அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் சமூக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டமை காரணமாக அபிவிருத்தி அலுவலர் பதவிகளில் மிகை காணப்படுகின்றது. மேற்படி நியமனம் பெற்றுள்ள அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் தேசிய முதியோர் செயலகத்தில் கடமையாற்றுவதற்காக இணைப்புச் செய்யப்பட்டிருப்பதன் காரணமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியில் மிகை காணப்படுகின்ற போதிலும் அவர்களினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற செயற்பணியில் விளைதிறன்மிக்கவாறு மனித வளம் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

அரச செலவினங்கள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டதன் காரணமாக ஒட்டுமொத்த பதவியணியிலும் காணப்படுகின்ற பெரும்பாலான வெற்றிடங்களை பூர்த்தி செய்ய முடியாது போயுள்ளது. எனவே காணப்படுகின்ற மனிதவளச் சேவைசார் அவசியத்தன்மைக்கு அமைய நியாயமாக விஸ்தரிக்கச் செய்து திணைக்களத்தின் பணிகளை விளைதிறன்மிக்கவாறும், வினைத்திறன்மிக்கவாறும் நிறைவேற்றுவதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்ட செயலாற்றுகை மட்டத்தை அடைந்துகொள்ள வழிப்படுத்தப்பட்டது.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

தொடர் இலக்கம்	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கால எல்லை	ஒட்டுமொத்த முதலீடு (ரூ.)	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தன்மை (உள்நாடு /வெளிநாடு)	முடிவு/பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
01	சாதகமான மனப்பாங்கு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	60	03 மணி	6,206.00	உள்நாடு	மனப்பாங்கு அபிவிருத்தி
02	**சைகை மொழிப் பயிற்சி**					
	மூ ஆரம்ப பயிற்சி (தலைமை அலுவலகம்)	08	30 மணி	0.00	உள்நாடு	சமிஞ்சை மொழித் தொடர்பாடல் ஆற்றல்
	மூ ஆரம்ப பயிற்சி – வத்தேகம தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்	19	30 மணி	0.00		
	மூ ஆரம்ப பயிற்சி – கெட்டவல தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்	10	30 மணி	0.00		
	மூ சமிஞ்சை மொழி மேம்பாட்டு மற்றும் அறிவை இற்றைப்படுத்தல் - சமிஞ்சை மொழி அலுவலர்களுக்கு	20	02 நாள்	67,600.00		
	மூ சமிஞ்சை மொழி மேம்பாட்டு மற்றும் அறிவை இற்றைப்படுத்தல் - சமிஞ்சை மொழி அலுவலர்களுக்கு (கடந்த ஆண்டுக்கான கொடுப்பனவு)			129,325.00		
03	திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	52	02 நாள்	0.00	உள்நாடு	தலைமைத்துவ ஆற்றல் மற்றும் குழுவாக செயற்படுவதன் ஆற்றல்
04	மனஒருமையை ஏற்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் ”ஆனைகரடநெளள”	60	01 நாள்	4,200.00	உள்நாடு	ஆன்மீக அபிவிருத்தி
05	ளுழஉயைட நுஅழவழையெட டுநயசயைெ பற்றிய பயிற்சி	38	03 நாள்	0.00	உள்நாடு	ஆன்மீக அபிவிருத்தி
06	தொழில் அபிவிருத்தி விடயத்துக்கு சமாந்தரமான பயிற்சி			0.00	உள்நாடு	
	மூ நிதி ஒழுங்குவிதிகள் பற்றிய ஒரு நாள் பயிற்சி	26	01 நாள்	0.00	உள்நாடு	

	மூ கணக்காய்வு சட்டம் பற்றி விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூ பெறுகை செயன்முறை	14	01 நாள்	0.00	உள்நாடு	விடய ரீதியான அறிவு
	மூ பெறுகை செயன்முறை	16	01 நாள்	0.00	உள்நாடு	
	மூ கணக்கீட்டு முறை	10	01 நாள்	0.00	உள்நாடு	
	மூகாணி கொள்ளல் தொடர்பான பயிற்சி	02	01 நாள்	0.00	உள்நாடு	
07	அரச சேவையின் பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைமுறை பற்றிய பயிற்சி	04	05 நாள்	0.00	உள்நாடு	பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுக்கம்
08	தரமான வேலைக் சூழலை ஏற்படுத்தல் - அலுவலக சிற்றூழியர் / சாரதி	08	01 நாள்	40,000.00	உள்நாடு	தொழில்சார் அபிவிருத்தி
09	அரச துறையின் உள்ளகக் கணக்காய்வு மற்றும் அதன் முக்கியத்துவம், கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் கணக்காய்வு வினாக்கள் சம்பந்தமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	30	03 மணி	1,130.00	உள்நாடு	கணக்காய்வின் முக்கியத்துவம் மற்றும் ஏற்படுகின்ற தவறுகளை குறைத்தல்
10	சம்பளம் தயாரித்தல் பற்றிய பயிற்சி (புழஎநசஅெநவெ ீயலசழடட ளுலளவநஅ)	01	03 நாள்	18,000.00	உள்நாடு	அரச சம்பளம் தயாரித்தல் பற்றிய அறிவு
11	” ர்நயசவ வழ ர்நயசவ” உளவியல் ஆலோசனை நிகழ்ச்சித்திட்டம்	40	04 மணி	5,022.00	உள்நாடு	ஆலோசனை
12	தமிழ் மொழிப் பயிற்சி – 200 மணி	25	200 மணி	0.00	உள்நாடு	தமிழ் மொழித் தேர்ச்சி
13	சமுதாய அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வளிப்பு பற்றி பயிற்றுவிப்பாளர்களை பயிற்றுவிக்கும் 05 நாள் வதிவிட பயிற்சி (வுழுவு)	37	05 நாள்	0.00	உள்நாடு	சமுதாய புனர்வாழ்வளிப்பு அறிவு
14	சமூக சேவைகள் அலுவலர்களின் வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சைக்கான கொடுப்பனவுகள்	189		288,515.87	உள்நாடு	தொழில் அபிவிருத்தி
15	தொழில் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்					

	ழு யுரெயட யுஉயனநஅஅை ளுநளளழைழெ ழக ளுசஅ டுயமெய ளுநியெட ஊழசன நேவ றுழசமள (ளுடுளுஊழமே)	05	01 நாள்	0.00	உள்நாடு	முன்னாண் விபத்துக்களை தடுத்துக் கொள்ளல்
16	சமூக தலையீடு, சுகாதாரம் மற்றும் ஆரம்ப முதலுதவி பற்றிய பயிற்சி	43	02 நாள்	94,085.00	உள்நாடு	சுகாதார ஆரம்ப முதலுதவி பற்றிய அறிவு
17	ஆரம்ப சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த பதவியணிக்கு ஆரம்ப சேவை அங்குரார்ப்பண மற்றும் தொழில் அபிவிருத்திப் பயிற்சி	20	05 நாள்	162,653.00	உள்நாடு	தொழில் அபிவிருத்தி
18	சமூக நலன்புரி அத்தியட்சகர் வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சைக்கான கொடுப்பனவு	01		17,045.00	உள்நாடு	தொழில் அபிவிருத்தி
19	உளவியல் சுகாதாரம் மற்றும் நல்ல நிலைத்திருத்தல் பற்றி விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	22	04 மணி	2,400.00	உள்நாடு	உளவியல் சுகாதாரம் மற்றும் நல்ல நிலைத்திருத்தல் பற்றிய அறிவு
20	துஜஊயு முஊஉளீ ீசழபசயஅ (ஊழரவெசல குழஉரள) கழச வாந ீசழதநஉவ கழச ீசழஅழவழைபெ நுஅிடழலஅநவெ ளுரீழிசவ ழக ீநசளழளெ றவைா னுளையடிடைவைநைள ளை ளுசஅ டுயமெய	04	2023.01.12 – 2023.02.03	448,866.00	வெளிநாடு	தொழில் மேம்பாடு பற்றிய பயிற்சி
21	ஊழஅஅரவைல டீயளநன ஐவெநசபசயவநன ஊயசந ளுலளவநஅ	2	2023.06.19 - 2023.07.01	259,902.00	வெளிநாடு	சமுதாய அடிப்படையிலான உபசரணை கட்டமைப்பு
22	துஜஊயு முஊஉளீ ீசழபசயஅ 2023 – ீசழஅழவழைழெ ழக நுஅிடழலஅநவெ ழக ீநசளழளெ றவைா னுளையடிடைவைநைள	4	2023.06.07 – 2023.06.18	448,866.05	வெளிநாடு	வலது குறைந்த ஆட்களின் தொழில் வாய்ப்பு மேம்பாடு பற்றிய பயிற்சி
23	16வா ளுநளளழைழெ ழக வாந ஊழகெநசநஉெந ழக ளுவயவநள ீயசவநைள (ஊழுளுீ16) வழ வாந ஊழஎெநவெழைழெ ழெ வாந சுபொவள ழக ீநசளழளெ றவைா னுளையடிடைவைநைள	1	2023.06.10 – 2023.06.19	88,721.00	வெளிநாடு	வலது குறைந்த ஆட்களின் உரிமைகள் தொடர்பில் அரச தரப்பினர் மாநாட்டின் 16 ஆவது கூட்டத்தொடர்

24	றுயுளூடுஜ 2023 ஊழகெநசநஒெந	1	2023.07.04 – 2024.07.10	63,544.00	வெளிநாடு	
25	குசழஅ குயஅடைல ஊயசந வழ ளூழஉயைட ஊயசந றுழசமளாழி	1	2023.08.28 – 2023.09.03	50,395.00	வெளிநாடு	சமூக உபசரணை பற்றிய செயலமர்வு
26	யுஉஉநடநசயவபெ யுஉஉநளள வழ யுளளளைவளைந வுநஉாழெடழபல	1	2023.11.06 – 2023.11.10	51,256.00	வெளிநாடு	வலது குறைந்த ஆட்களுக்கான உதவித் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி

நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பங்களிப்பு

ஓரங்கப்பட்டப்பட்ட மற்றும் பாதகமான நிலையமைக்கு ஆளாகியுள்ள சமுதாயத்தினரின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் பலப்படுத்துவதற்காக சமூக இடையீட்டுக்கான நிறுவனங்களுக்கு இடையிலான ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் தொழில்வாண்மைசார் தலையீட்டின் மூலம் புத்தாக்க அணுகுமுறைகளின் ஊடாக துரிதமான, வினைத்திறன்மிக்க மற்றும் விளைதிறன்மிக்கவாறு கொள்கைகளை வகுத்தல் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவது சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் முக்கிய பணியாகும்.

இப்பணிக்குப் பங்களிப்புச் சயெ்து சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் பல்வேறு பிரிவுகள், நிறுவனங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்கள் மற்றும் மாவட்ட செயலகங்களுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள சுமார் 1100 அலுவலர்கள் சேவையாற்றி வருகின்றார்கள்.

இலக்குச் சமுதாயத்தினருக்கு வினைத்திறனும், விளைதிறனும்மிக்க சேவையைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக இந்த மனித வளத்தினை விடய ரீதியான அறிவு மற்றும் மனப்பாங்கு ரீதியாக அபிவிருத்தி செய்வது அத்தியாவசியமாகும் என்பதுடன், குறித்த நோக்கத்தை முன்னிட்டு சகல பதவிகளையும் உள்ளடக்கும் வகையில் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மேற்கொள்ளத் திட்டமிடப்பட்ட போதிலும், அரசின் செலவினக் கட்டுப்பாடுக்காக வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளுக்கு உட்பட்டு அத்தியாவசியமான பயிற்சித் தேவைகளை இனங்கண்டு குறைந்த பட்ச செலவினத்தில் மேற்கொள்ளக்கூடியதாகக் காணப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டன.

தொழில்சார் திருப்தி, மனப்பாங்கு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், பல்வேறு விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், விடய ரீதியான அறிவை இற்றைப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் பல்வேறு பயிற்சி வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுப்பதும் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகளிலும் ஒரு சில அலுவலர்களுக்குப் பங்குபற்றும் வாய்ப்பும் கிடைத்தது. இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் சில பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு அரசசார்பற்ற நிறுவனங்களிடம் அனுசரணை கிடைத்ததுடன், அறிவு, திறமை மற்றும் சாதகமான மனப்பாங்குசார் பண்புகளைக் கொண்ட மனிதவளமானது திணைக்களத்தின் செயலாற்றுகையை மேம்படுத்துவதற்கு பெரும் பங்களிப்பை வழங்கி வருகின்றது.

07 ஆம் அத்தியாயம்
இயைபு அறிக்கை

7.1 இயைபு அறிக்கை

இலக்கம்	ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இயைபு நிலைமை (ஏற்புடையதாகின்றது /ஏற்புடையதாவதில்லை)	ஏற்புடையதாவதில்லை எனின் அதற்கான சுருக்கமான விளக்கம்	ஏற்புடையதாகாமையை எதிர்காலத்தில் தடுத்துக் கொள்வதற்காக பிரேரிக்கும் சரியான தீர்மானம் நடவடிக்கை
1	**கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்	ஏற்புடையது		
1.2	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு	ஏற்புடையது		
1.3	தொழில் மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வணிக முற்பணக் கணக்கு)	ஏற்புடையதல்ல		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு			
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்கு			
1.6	வேறு			
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை பேணிவருதல் (நி.பி. 445)**			
2.1	பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இற்கமைய நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்			
2.2	ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் பதிவேடு / ஆட்களின் சம்பள அட்டைகளை பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்களுக்கான பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.5	சகல மாதாந்த கணக்குப் பொழிப்பு அறிக்கைகளையும் தயார் செய்து பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளைப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.9	நட்டம் இழப்பு பற்றிய பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.10	பொறுப்புகள் பற்றிய பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
2.11	உபஆவணப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல் (புயு-C20)	ஏற்புடையது		
03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகள் பகிரப்பட்டிருத்தல் (நி.பி. 135)**			

3.1	நிதி அதிகாரம் நிறுவனத்திற்குள் பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
3.2	நிதி அதிகாரத்தை பொறுப்பளிப்பது பற்றி நிறுவனத்திற்குள் விழிப்புணர்வூட்டியிருத்தல்.	ஏற்புடையது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் அலுவலர்கள் இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையானோர் ஊடாக அங்கீகரிக்கப்படக் கூடியவாறு அதிகாரம் பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரச கணக்குகள் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய, அரச சம்பள ஆவண மென்பொருள் பொதி (பெகேஜ்) யை பயன்படுத்தும் போது கணக்காளரின் நிருவாகத்திற்கு உட்பட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையது		
4	**வருடாந்த திட்டங்களைத் தயார் செய்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்றிட்டத்தை தயார் செய்தல்	ஏற்புடையது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	ஏற்புடையது		
4.3	வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	ஏற்புடையது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயார் செய்து தேசிய வரவு செலவுத்திட்டத் திணைக்களத்திடம் உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையது		
4.5	வருடாந்த காசோட்டக் கூற்றை உரிய திகதியில் திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள திகதியில், சகல கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் விடையளித்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
6	**உள்ளகக் கணக்காய்வு**			
6.1	நி.பி. 134(2) னுஆயு.்.1-2019 இற்கமைய, ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியுடன் கலந்துரையாடிய பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	ஏற்புடையது		
6.2	ஒவ்வொரு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைக்கும் ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் விடையளித்திருத்தல்	ஏற்புடையதல்ல	2023 ஆம் ஆண்டின் நான்காம் காலாண்டில் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு அறிக்கைகள் 4 இற்கு பதில் கிடைக்கவில்லை	
6.3	2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40(4) உட்பிரிவுக்கு அமைய, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திட்டம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
6.4	நிதிப் பிரமாணம் 134(3) இற்கமைய, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		

7.	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	னுஆயு சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கமைய, ஆகக் குறைந்தது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் 04 உரிய ஆண்டில் நடாத்தியிருத்தல்.	ஏற்புடையது		
8	**சொத்து முகாமைத்துவம்**			
8.1	01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு அமைய, சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம் அலுவலகத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
8.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு அமைய, மேற்படி சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை அமுல்படுத்துவதை ஒருங்கிணைப்புக்கு பொருத்தமான ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர் ஒருவரை நியமனம் செய்து மேற்படி அலுவலர் பற்றிய தகவல்களை கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிக்கையிட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
8.3	அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2020 இற்கமைய பொருட் கணிப்பீட்டை நடாத்தி குறித்த அறிக்கைகளை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
8.4	வருடாந்த பொருட் கணிப்பீட்டில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மிகை, குறை மற்றும் வேறு சிபாரிசுகளை சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்டுள்ள காலப்பகுதிக்குள் மேற்கொண்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
8.5	சேதமடைந்த பொருட்களை அகற்றுவதை நி.பி. 772 இற்கமைய மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கு நாளாந்த பயணக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகளை தயார் செய்து உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையது		
9.2	வாகனங்கள் சேதமடைந்து 6 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதிக்குள் அகற்றியிருத்தல்	ஏற்புடையது		
9.3	வாகன லொக் புத்தகங்களைப் பேணிவருவதுடன் அவற்றை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகனம் தொடர்பிலும் நி.பி. 103,104,109, மற்றும் 110 இற்கமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 2016/30 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 3.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, வாகனங்களின் எரிபொருள் பயன்பாடு பற்றி மீள் பரிசீலனை செய்தல்	ஏற்புடையது		
9.6	லீசின் கொள்வனவுக் கால எல்லையின் பின்னர், லீசின் கொள்வனவு வாகனங்கள் லொக் புத்தகங்களில் முழு உரித்தையும் சாட்டுதல் செய்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
10	**வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்**			
10.1	உரிய திகதிக்கு வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்து சான்றுப்படுத்தி அவற்றை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்	ஏற்புடையது		

10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகள் முதல் முன்கொண்டு வரப்பட்டுள்ள செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளை தீர்த்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
10.3	வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்படுகின்ற மற்றும் சீராக்கல் செய்ய வேண்டியிருந்த நிலுவைகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு மேற்படி நிலுவைகளை ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்த்திருத்தல்.	ஏற்புடையது		
11	**ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளை அவற்றின் வரையறைகளை தாண்டாதவாறு செலவிடல்	ஏற்புடையது		
11.2	நி.பி. 94(1) இற்கமைய செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளில் பயன்படுத்திய பின்னர் ஆண்டின் இறுதியில் எஞ்சிய ஏற்பாடுகளை வரையறைகளைத் தாண்டாதவாறு பொறுப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொள்ளல்	ஏற்புடையது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	வரையறைகளுக்கு ஏற்புடையதாதல்	ஏற்புடையது		
12.2	நிலுவையாக உள்ள கடன் நிலுவைகள் பற்றிய காலப் பகுப்பாய்வை மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலான காலமாக காணப்பட்டு வருகின்ற நிலுவையாக உள்ள கடன் நிலுவைகளைத் தீர்த்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பூர்த்தியடைந்த வைப்புக்கள் தொடர்பில் நி.பி. 571 இற்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		
14	**கட்டுநிதிக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசேட்டின் மீதி திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
14.2	நி.பி. 371 இற்கமைய வழங்கப்பட்ட குறித்த பணிக்கான இடைக்கால கட்டுநிதி, மேற்படி பணி நிறைவு செய்யப்பட்டு ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்க்கப்பட்டிருத்தல்.	ஏற்புடையது		
14.3	நி.பி. 371 இற்கமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறைகளைத் தாண்டாதவாறு குறித்த பணிக்கான இடைக்கால கட்டுநிதி வழங்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
14.4	கட்டுநிதிக் கணக்கின் மீதி, திறைசேரியின் பதிவேடுகளுடன் மாதாந்தம் இணக்கம் செய்யப்படுதல்.	ஏற்புடையது		
15	**வருமானக் கணக்கு**			
15.1	குறித்த ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தில் மீளச் செலுத்தல்கள் செலுத்தப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
15.2	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானங்கள், வைப்புக் கணக்கில் செலவு வைக்காது நேரடியாக வருமானத்திற்கு செலவு வைத்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
15.3	நி.பி. 176 இற்கமைய நிலுவை வருமான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
16	**மனிதவள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியின் வரையறைக்குள் பதவியணியை பேணிவருதல்	ஏற்புடையது		

16.2	பதவியணியின் சகல அங்கத்தவர்களுக்கும் கடமைப் பட்டியல் எழுத்து மூலம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருத்தல்.	ஏற்புடையது		
16.3	20.09.2017 ஆம் திகதிய ஆளுனு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2017 இற்கமைய சகல அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
17	**பொது மக்களுக்கு தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்**			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய தகவல் அலுவலர் ஒருவரை நியமனம் செய்து தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்.	ஏற்புடையது		
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் அதன் இணையத்தளம் ஊடாக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருப்பதுடன், இணையத்தளம் அல்லது மாற்றுவழிமுறைகள் ஊடாக நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களின் பாராட்டுக்கள் / பிரேரணைகளை வெளியிடுவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்திருத்தல்.	ஏற்புடையது		
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 08 ஆம் மற்றும் 10 ஆம் பிரிவுகளுக்கு அமைய ஒவ்வொரு வருடமும் இரண்டு தடவை அல்லது ஒரு வருடத்தில் ஒரு தடவை அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
18	**பிரசைகள் பிரகடனத்தை அமுல்படுத்தல்**			
18.1	05/2008 ஆம் இலக்க மற்றும் 05/2008(1) ஆம் இலக்க பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய பிரசைகள் / சேவைபெறுநர் பிரகடனத்தை தயார் செய்து அமுல்படுத்தியிருத்தல்.	ஏற்புடையது		
18.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்திக்கு அமைய, பிரசைகள் /சேவைபெறுநர் பிரகடனத்தை தயார் செய்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை கண்காணிப்புச் செய்தல், மதிப்பீடு செய்வதற்காக நிறுவனத்தினால் முறையியல் ஒன்று தயார் செய்யப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
19	**மனிதவள திட்டத்தை தயார் செய்தல்**			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இன் இணைப்பு 02 இன் மாதிரிப் படிவத்தின் அடிப்படையில் மனிதவளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளமை	ஏற்புடையது		
19.2	பதவியணியின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஒரு வருடத்திற்கு ஆகக் குறைந்தது 12 மணி நேரத்திற்குக் குறையாத பயிற்சி வாய்ப்பை மேற்படி மனிதவளத் திட்டத்தில் உறுதி செய்திருத்தல்	ஏற்புடையது		
19.3	மேலுள்ள சுற்றறிக்கையின் 01 ஆம் இலக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஒட்டுமொத்த பதவியணியினருக்கும் வருடாந்த செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையது		
19.4	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 6.5 ஆம் பந்திக்கு அமைய மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை தயார் செய்தல், திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல், அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை	ஏற்புடையது		

	அமுல்படுத்துவது தொடர்பில் பொறுப்புக்கள் அளிக்கப்பட்டுள்ள சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவர் நியமனம் செய்யப்பட்டிருத்தல்			
20	**கணக்காய்வு பந்திகள் தொடர்பில் பதில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்**			
20.1	கடந்த ஆண்டுக்கு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுப் பந்திகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் சீராக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		