

Annual Report - 2022

Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation

Vision

To become a pioneering service-oriented institution in satisfying national and international requirements of medicine with high standards by preserving identity of indigenous medicine over a healthy community.

Mission

Performing a leading role for a healthy society by ensuring wellbeing of the worker and social welfare while satisfying the requirements of the people through production, importation, distribution, research, supply of services and preservation of high standard Ayurvedic medicine.

Message of the Chairperson

Being a public corporation initiated in 1969, Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation claims a history as long as 53 years by now. The Corporation has made losses last year as well as this year due to Covid pandemic situation existed from former part of year 2020 and other factors beyond our control. The underlying reason is the high cost of purchasing raw materials leading to rise in production price.

In addition to price of raw materials the Corporation imports directly, the imported raw materials procured through local suppliers as well as the supply price of local raw materials have gone up speedily. The Corporation had to raise price of its products after several years, unwillingly though, to cover this exorbitant cost.



Since medicines could not be sufficiently provided to consumers all over the island through 17 sales centers maintained by the Corporation, we took action during year 2022 to appoint District Sales Representatives with an all island coverage to cater to that shortage. This aims at further enhancing propagation of products of the Corporation.

We managed to complete renovation work in Nikaweratiya Herbal Garden by procuring provisions from the Ministry of Wildlife and Forest Conservation under intervention of Secretary to the Ministry thus resolving the water problem we faced for years.

It is expected to gain profit by covering losses occurred during last few years and to commence during year 2023 the operation of providing raw materials by Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation by establishing a central store for collecting raw materials required for the Corporation as well as local manufacturers.

I would like to extend my thanks herewith to the Board of Directors and the entire staff who assisted me for the success of year 2022 amidst a host of difficulties.

Sagala Abhayawickrama, Attorney-at-Law
Chairperson
Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation

Directors

Ms. Sagala Abhayawickrama, Attorney-at-Law

Ms. Sagala Abhayawickrama works as the Chairperson of Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation with effect from 27.12.2019 and she is the first woman chairperson in the 50-year history of the Corporation. She has some 19-year post-law college experiences in the field of law. She has also performed duties as a Legal Officer in DFCC Bank and as Vice-Chairperson in Women's Bar Association of Sri Lanka.

Mr. Shantha Liyanage

Mr. Shantha Liyanage serves as the Managing Director of Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation with effect from 17.01.2020. Being a Rural Bank Diploma Holder from Institute of Cooperative Management Training, he has also attended a number of courses conducted by institutions including the Central Bank of Sri Lanka. During his period of service of over 24 years in the field of Finance, he has served as the Assistant Manager/ District Project Manager in Seeds Guarantee Ltd and also as the Regional Manager and Senior Manager in Sarvodaya Development Finance Company. He also acts at present as a Board member of the Sabaragamuwa Province Industrial Development Corporation.

Ms. Geethamani C. Karunaratne

She is a Special Grade Officer of the Sri Lanka Administrative Service who has joined the service in 1992 as an Assistant Divisional Secretary. She has obtained her first degree from the University of Ruhuna and the postgraduate degree in Public Administration from the University of Sri Jayewardenepura. In her 28-year period of service, she has served in a number of public institutions including Divisional Secretariats and Ministries. She, at present, serves as an Additional Secretary in the State Ministry of Indigenous Medicine Promotion, Rural and Ayurvedic Hospitals Development and Community Health.

Ms. Chandrika Senanayake

Commenced services as an Assistant Director in the Department of Fiscal Policy in the General Treasury in year 2002. Having served for some 7 years there, she has performed her duties as an Assistant Director in the Department of Trade and Investment Policies during the period 2008 – 2010. Ms.Chandrika Senanayake who subsequently served as a Deputy Director in the Department of National Planning during the 2010-2012 period, also served as a Director during the period 2012-2021 and serves from year 2021 up to now as a Director in the Department of National Budget.

She has taken her first degree from Arts Faculty in the University of Peradeniya, the Postgraduate Diploma in Development Economics from the University of Colombo and the MA in Financial Economics from the University of Colombo.

Mr. Bandulasena Dias Dahanayake

Having started duties in year 1980 as an Assistant Government Agent followed by services in a number of Ministries and Departments, he has retired from service after serving as the Secretary to the Ministry of Indigenous Medicine in year 2012. He has obtained his first degree from the Faculty of Arts in the University of Peradeniya and the postgraduate degree in Public Administration from the University of Sri Jayewardenepura. He is also a holder of the Postgraduate Diploma in Dissolution of Power and Local Governance offered by the University of Colombo.

Mr. Pradeep A. Peiris

Having obtained the Postgraduate Degree in Business Administration from Asia e University – Malaysia, he is currently reading for his doctorate. He possesses a 33-year experience in freight, shipping and warehousing. While serving as the Group Director/ General Manager of the Colombo Logistic Group, he also serves as a member of the Board of Directors of the Lions Sight first Eye Hospital.

Mr. S. K. W. G. Gurusinghe

He is a holder of the BAMS degree in Ayurveda and Surgery in the Institute of Indigenous Medicine, University of Colombo. Thereafter, he served as the Ayurveda doctor in the Ayurveda Center in Meedupparu Tourist Hotel, Maldives belonging to the Aitken Spence Group. Then, after serving as a doctor of Ayurveda in Neptune Ayurvedic Hospital belonging to the same Company, he joined the public service and served in Ratnapura Ayurveda Hospital, Ayurvedic Dispensaries in Eheliyagoda and Karandana. He presently serves as the Ayurvedic Doctor in Free Ayurveda Dispensary of Maharagama Urban Council. He is currently reading for the Postgraduate Diploma in Physiotherapy in Wickramarachchi University of Indigenous Medicine, Yakkala. He belongs to Divithure tradition of healers in Baddegama area.

Contents

Report of the Board of Directors	-	01 - 19
Report of Administration of the Establishment	-	20 - 21
Auditor General's Report	-	22 - 44
Statement of Financial Position	-	45
Revenue Statement	-	46 - 47
Cash Flow Statement	-	48
Statement of Changes in Mass Capital	-	49
Accounting Policies	-	50 - 58
Notes on Accounts	-	59 - 74
Important Financial Information during last 10 years	-	75

Report of the Board of Directors of Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation - year 2022

01. Introduction

The Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation was established by the Gazette Extraordinary no. 14853/3 of 11th May 1969 of the Government of Sri Lanka under the State Industrial Corporations Act no. 49 of 1957.

I am presenting below the Report on Operation of the Ayurvedic Drugs Corporation of Sri Lanka for the year ended on 31.12.2022 in terms of Section 142 of Finance Act No. 38 of 1971.

02. Key Objectives

1. Engagement in the enterprise of production, sale and distribution of Ayurvedic medicines, pharmaceuticals and processed Ayurvedic drugs.
2. Importation of (both types of raw and produced) essential Ayurvedic, Siddha and Unani medicines and sale and distribution of types of such medicine.
3. Purchasing raw Ayurvedic medicines and preparing such types of medicine.
4. Conducting research on academic and pharmaceuticals on Ayurvedic medicines and standardization of such medicines.
5. Running Ayurvedic pharmacies and production of domestic varieties of Ayurvedic medicine required for production of Ayurvedic medicine.
6. Dairy keeping for the purpose of getting clean cow milk to produce pure ghee required for production of Ayurvedic medicine.
7. Production of bees' honey required for preparing medicines and bee keeping and development of bee keeping as a home industry.

03. Corporate Information

3.1 Head Office and Manufactory

Situated at No. 94, Old Kottawa Road, Navinna.

3.2 Sales Centers

Navinna	:	No. 94, Old Kottawa Road, Navinna, Maharagama.
Wijerama (also with medical clinic)	:	No. 22, Sri Soratha Mawatha, Gangodawila, Nugegoda.
Kandy (also with medical clinic)	:	No. 70, Yatinuwara Veediya, Kandy.
Diyatalawa	:	Sanani House, Diyatalawa.
Anuradhapura	:	North – Central Regional Office, Stadium Lane, Bank Place, Anuradhapura.
Badulla	:	B 35-36, First Floor, Bus Stand, Badulla.
Fort	:	Platform No. 02, Fort Railway Station, Fort.
Ratnapura	:	No. 32, Bus Stand Road, Ratnapura.
Matara	:	No. 43, Old Tangalle Road, Kotuwegoda, Matara.
Jaffna	:	No. 169, K.K.S.Road, Jaffna.
Galle	:	No.38,Olcott Mawatha, Galle.
Monaragala	:	No. 267, Wellawaya Road, Monaragala.
Borella	:	Ayurvedic National Teaching Hospital, Dr. N.M.Perera Mawatha, Borella.
Ja-ela	:	No. 18, Kapuwatta, Ja-ela.
Beruwala	:	No. 149/B, Cooperative House, Beruwala.
Narahenpita	:	Rajawasa, Dedicated Economic Zone, Kirimandala Road, Narahenpita.
Embilipitiya	:	No. 87, Moraketiya Road, Embilipitiya.
Kiribathgoda	:	No. 06, National Housing Scheme, Kiribathgoda.

3.3 Auditors

Auditor General, No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla.

3.4 Banks

People's Bank and Bank of Ceylon

04.Board of Directors

- | | | |
|---|---|-------------------|
| 1. Ms. Sagala Abyayawickrama, Attorney-at-Law | - | Chairperson |
| 2. Mr. L. R. D. Shantha Kumara | - | Managing Director |
| 3. Ms. Geethamani C. Karunaratne | - | Board Member |
| 4. Ms. Chandrika Senaratne | - | Board Member |
| 5. Mr. Bandulasena Dahanayake | - | Board Member |
| 6. Mr. Pradeep A. Peiris | - | Board Member |
| 7. Dr. S. K. W. G. Gurusinghe | - | Board Member |

05.Staff of Executive Officers

- | | | |
|--|---|---|
| 1. Chairperson | - | Ms. Sagala Abyayawickrama,
Attorney-at-Law |
| 2. Mr. L. R. D. Shantha Kumara | - | Managing Director |
| 3. General Manager | - | Mr. P. D. Dhammika |
| 4. Assistant General Manager (Factories) | - | Mr. K. D. M. A. Chandrasekara |
| 5. Assistant General Manager (Finance) | - | Mr. M. G. Gayan Thakshila |
| 6. Assistant General Manager (Marketing) | - | Mr. B. S. Kariyawasam |
| 7. Chief Medical Officer | - | Ms. K. A. C. D. Kodikara |
| 8. Manager - Finance | - | Mr. Kelum Pathirawasam |
| 9. Medical Officer | - | Ms. M. K. N. Gunasekara |
| 10. Manager - Planning | - | Mr. Jagath Koralage |
| 11. Manager- Human Resources | - | Ms. Thilani Wijesinghe |
| 12. Medical Officer | - | Ms. T. K. Liyanage |
| 13. Manager - Marketing | - | Mr. M. M. D. D. Dhananja |
| 14. Manager-Quality Control | - | Mr. K. A. H. K.KasthuriArachci |
| 15. Manager-Cost | - | Ms. A. D. S. Premasinghe |
| 16. Manager-Factories | - | Mr. Navin Karunasena |
| 17. Manager - Supplies | - | Ms. Deepani Wanniarachchi |
| 18. Medical Officer | - | Mr. V. M. L. S. Nimalaratne |
| 19. Medical Officer | - | Mr. H. Wimanga Wijewardana |
| 20. Medical Officer | - | Mr. A. S. W. Senaratne |
| 21. Medical Officer | - | Mr. D. Shehan Rasad de Silva |

Internal Audit Division

- | | | |
|---------------------|---|-------------------------|
| 1. Internal Auditor | - | Ms. A.D.N.K. Premaratne |
|---------------------|---|-------------------------|

06. Cadre Composition

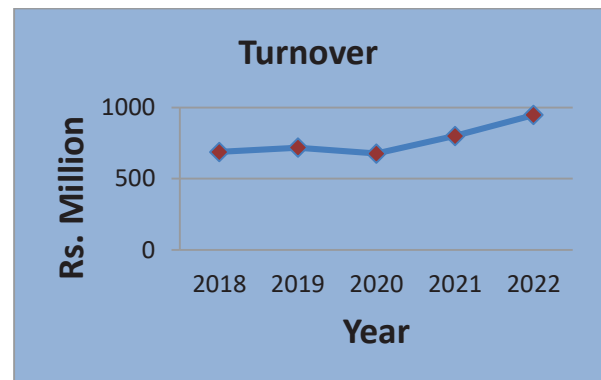
Staff Composition in year 2022

Designation	Office	Manufactory	Wijerama S.C.	Navinna S.C.	Kandy S.C.	Diyatalawa S.C.	Badulla S.C.	Anuradhapura S.C.	Matara S.C.	Ratnapura S.C.	Monaragala S.C.	Galle S.C.	Borella S.C.	Jaffna S.C.	Beruwala S.C.	Ja-Ela S.C.	Nikaweratiya Herbal Garden	Medawachchiya Herbal Garden	Dangolla Herbal Garden	Embilipitiya S.C.	Narahenpita S.C.	Kiribathgoda S.C.	Total
Senior Managers	3	2																					05
Managers	6	8																					14
Juinior Managers	13	2																					15
Management Assistant Service Technical Officers	4	12																					16
Management Assistant Service / Non Technical Officers	56	15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	1	1	-	1	1	1	1	88
Primary Category - Semi Skilled Officers		15																					15
Primary Category - Skilled Officers		11																					11
Primary Category - Non Skilled Officers	12	119	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	153
Total of Permanent Officers (1)	94	184	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	317
Casual Labourer / Temporary Labourer/ (Daily paid)		1	1														20	1	15				38
Total No. of permanent and temporary labourers (1)+(2)	94	185	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	2	17	2	2	2	355

07. Performance

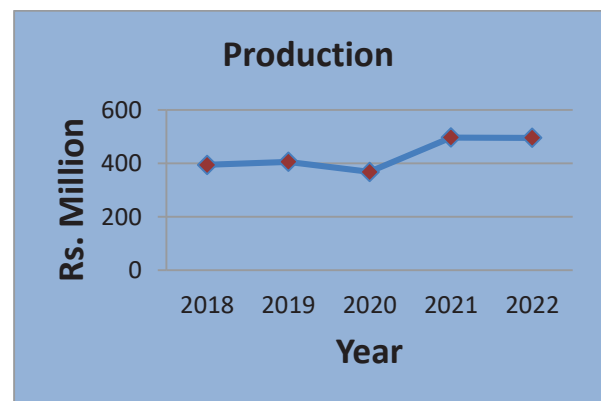
Turnover

We were able to record some 18% increase in the annual turnover in comparison with that of year 2021. Appointment of regional sales representatives with a view to widening the sales network has also contributed to this.



Production

We were able to make a production worth of some Rs. 500 million even amidst a host of obstacles such as the high price of raw materials and the inability to procure sufficient amounts of ingredients etc.



After tax net profit / loss

Has managed to earn a profit of around Rs. 0.4 million despite the loss recorded last year.



08. Employee Incentives and Welfare

8.1 Employee encouragements

Following allowances are granted to the entire staff for a more effective and efficient service:

- Attendance Incentive
- Production Incentive based on production
- Productivity Allowance
- Annual Bonus
- Allowances for medical leave

8.2 Employee welfare

Following arrangements have been made at present for worker welfare in the Corporation.

- Uniforms provided for all employees directly involved in production process and Sales Center employees and drivers.
- Provision of morning tea with short eats to all employees and dinner for workers on night shift.
- Provision of Rs. 6,500.00 as the Shroud Allowance granted to employees at their funerals.
- Offering a gift voucher worth Rs. 6,000.00 to every employee during April for Sinhala and Hindu New Year Celebration.
- The Annual Tour of the employees of the Corporation had been suspended due to Covid outbreak during last couple of years and a 03 day tour was arranged with family members of the staff covering Arugam Bay coast in Eastern Province utilizing budgetary provisions during those years.

8.3 Corporate Social Responsibility

For corporate social responsibility, under the relevant approved limits, the corporation has given caskets of medicine and offered herbal tea to the people who come for various state and related functions.

09. Drug Productions in units are as follows.

	PRODUCT	Units	2022	2021	2020	2019	2018
1	ARISHTA	750ml	49,706	87,385	97,084	108,603	87,288
2	ASAWA	750ml	43,560	71,010	75,174	96,920	87,983
3	QUAWATHA	750ml	91,540	104,249	108,655	81,733	80,498
4	SYRUP	750ml	15,233	11,949	23,616	27,458	22,631
5	THAILA	750ml	175,376	207,305	160,621	198,599	178,257
6	CHOORNA	1 kg	23,032	27,417	24,422	25,666	24,880
7	KALKA	1 kg	6,620	11,639	7,247	11,144	9,099
8	LEHA	1 kg	797	3,178	2,215	4,078	2,972
9	LEPA	1 kg	7,419	8,359	8,021	6,488	8,020
10	MODAKA	1 kg	2,494	3,832	2,153	1,099	1,208
11	RASA	1 kg	1,900	2,199	1,570	2,131	3,365
12	GUGUL	1 kg	5,689	7,103	7,038	7,854	9,455
13	WATIKA	1 kg	4,506	5,997	4,851	7,783	6,721
14	WINE	750ml	-	-	-	-	787
15	New Products 01						
	(1) RANAHANSA RASAYANAYA (Gajabala)	1 kg	202	64	197	263	-
	(2) THRIKALA PETHI	1 kg	1,394	1,042	1,293	1,095	852
	(3) MEDAHARANI PETHI	1 kg	1,294	1,927	821	985	1,385
	(4)JEEWALEPA	1 kg	309	459	212	339	81
16	New Products						
	(1) THAMBUM HODI	1 kg	1,017	1,802	579	808	697
	(2) PEYAWA	1 kg	1,502	3,747	2,504	2,101	1,532
	(3) PASPANGUWA	1 kg	3,660	6,990	4,498	5,503	6,827
	(4) KOMARIKA SHAMPOO	1 L	5,732	4,049	5,285	3,317	2,181
	(5) IRAMUSU POWDER	1 kg	3	-	10	39	-
	(6) WENIWEL BODY WASH	1 L	14,965	16,171	8,011	6,211	6,258
	(7) IRAMUSU TEA	1 kg	365	198	260	347	169
	(8) CINNAMON HERBAL TEA	1 kg	86	107	486	482	563
	(9) KOTHALAHIMBUTU HERBAL TEA	1 kg	211	26	438	101	74
	(10) KOTHALA HIMBUTU POWDER	1 kg	-	-	-	-	230
	(11) CINNAMON CAPSULES	1 kg	21	36	3	70	27
	(12) NELLI-RASAKINDA HERBAL TEA	1 kg	82	92	18	-	20
	(13) MEDAHARANEE CAPSULES	1 kg	94	120	22	52	38
	(14) KOTHALA HIMBUTU CAPSULES	1 kg	222	65	34	76	54
	(15) ASHWAGANDA CAPSULES	1 kg	152	101	82	52	25
	(16) DHATHREE CAPSULES	1 kg	54	66	51	41	9
	(17) SUDARSHANA CAPSULES	1 kg	613	659	413	116	36
	(18) CUCUMBER FACIAL WASH	1 L	333	290	70	619	210
	(19) PAPAYA FACIAL WASH	1 L	563	288	1,018	636	319
	(20) SANDALWOOD FACIAL WASH	1 L	1,045	1,007	471	1,119	959
	(21) CARROT FACIAL WASH	1 L	-	-	-	95	374
	(22) BEE HONEY	750ml	2	2,135	-	405	1,022
	(23) ABA THEL	750ml	315	432	264	34	48
	(24) ELAGI THEL	750ml	4,192	5,746	1,832	1,604	608
	(25) ENDARU THEL	750ml	372	643	272	89	24
	(26) KOHOMBA THEL	750ml	159	780	244	31	36

(27)THALA THEL	750ml	2,942	6,487	2,645	1,952	2,368
(28) PANCHALAKA BODY WASH	1 L	1,256	2,201	1,129	1,494	361
(29) MEE THEL	750ml	191	134	228	18	25
(30) PAS THEL	750ml	43	-	-	-	-
New Products						
(31) BELI MAL (DRIED)	1 kg	8	9	86	-	-
(32) SUWADHARANI PRATHI. PAN.	1 kg	2,356	31,548	7,842	-	-
(33) BULATH SAPE	1 kg	95	294	-	-	-
(34) MIXED HERBAL TEA	1 kg	85	25	-	-	-
(35) RAKTHA CHANDAN FACIAL WASH	1 L	317	-	-	-	-
(36) OUSHADIYA SUWADA DOOPAYA	1 kg	12	-	-	-	-
(37) WENIWEL LIQUID HAND SANITIZER	1 L	137	-	-	-	-
(38) DARUPARPATHA PETHI	1 kg	69	-	-	-	-
(39) SUDARSHANA TABLETS	1 kg	42	-	-	-	-
(40) SAFFOOF-E-SOORANJAN	1 kg	198	293	148	192	126
(41)WENIWEL HAND WASH	1 L	-	184	539	-	-
(42) KAHAKA POWDER	1 kg	-	122	107	-	-
(43) PRATHISHAKTHI WARDHAKA KASAYA	1 kg	-	5,019	7,056	-	-
(44)SUDU HANDUN POWDER	1 kg	-	233	-	-	74
(46) Narayana Thila Kalkaya (Squeezed)	1 kg	514	-	-	-	-
(47)Nirgundiadi Thila Kalkaya (Squeezed)	1 kg	269	-	-	-	-
(48)Pinda Thila Kalkaya (Squeezed)	1 kg	506	-	-	-	-
(49)OUSHADHA MANJUSA SPECIAL PACK	NOS	-	400	-	-	-
(50)KAVALAGRAHA MOUTH WASH	1 kg	-	277	48	-	-
(51)ETHO KOMARIKA HAND SANITIZING GEL	1 L	-	784	3,908	-	-
(52)COVID-19 DOOMAYANAYA	1 kg	-	796	1,137	-	-
(53)CITRONELLA MOSQUITO REPELLENT	1 L	-	278	-	-	48
(54)BELI GATA MANDA POWDER	1kg	-	-	24	128	16
(55)RANAWARA MAL (DRIED)	1 kg	-	-	37	-	-
(56)PASPANGUWA POWDER	1 kg	-	-	95	-	-
(57)PERUMKAYAM	1 kg	-	-	38	-	-
(58) ALOE VERA HERBAL DRINK	1 L	-	-	-	546	1,600
(59) OSU MADURU DOOPAYA	1KG	-	-	-	274	-
(60) PEYAWA (Immunity Strengthening)	1KG	-	-	-	161	-
(61) PEYAWA (Immunity Strengthening T-Bag)	1KG	-	-	-	3	-

10. Value of medicines sold to public sector and private marker is as follows:

(Rs. Million)

	Year 2022	Year 2021	Year 2020	Year 2019	Year 2018
Public Sector	730.34	593.61	517.46	585.63	541.48
<u>Sales Center</u>					
Wijerama Sales Center	9.86	9.38	7.22	5.90	6.68
Mobile Selling	19.71	45.76	22.85	20.75	21.69
Kandy Sales Center	9.87	9.15	9.60	8.27	6.63
Diyatalawa Sales Center	5.39	4.98	4.03	2.66	5.30
Anuradhapura Sales Center	11.29	7.22	14.96	17.11	15.06
Badulla Sales Center	6.48	4.92	4.68	4.18	6.00
Pettah Sales Center	1.94	3.55	4.03	4.24	5.12
Navinna Sales Center	33.21	32.59	26.04	10.67	11.49
Store no. 008	13.9	9.58	4.89	0.46	1.41
Ratnapura Sales Center	6.78	5.33	4.83	4.01	7.19
Jaffna Sales Center	12.22	12.05	11.78	7.69	11.23
Galle Sales Center	9.84	8.99	6.48	5.03	6.18
Sethsiripaya Sales Center	-	-	1.38	1.85	3.44
Monaragala Sales Center	6.6	7.78	5.46	3.67	4.49
Matale Sales Center	9.11	10.74	9.47	6.14	7.11
Borella Sales Center	10.53	7.73	8.09	7.73	8.17
Matale Sales Center	1.72	3.61	3.90	3.51	4.33
Aluthgama Sales Center	-	-	1.07	3.00	2.01
Ja-ela Sales Center	8.99	7.13	2.26	2.46	0.84
Western Province Sales Center	2.51	5.44	3.92	0.68	-
Beruwala Sales Center	7.97	7.60	1.89	-	-
Suwasiripaya Sales Center	-	-	-	-	0.03
Narahrenpita Sales Center	4.22	1.98	-	-	-
Kiribathgoda Sales Center	3.96	-	-	-	-
Embilipitiya Sales Center	9.47	1.14	-	-	-
Grand total	935.91	800.26	676.29	705.64	675.88

11. Distribution of income (as a percentage)

	2022	2021	2020	2019	2018
Sales	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Less :- Selling cost	<u>72.30</u>	<u>74.21</u>	<u>69.77</u>	<u>68.77</u>	<u>62.74</u>
Gross profit	27.70	25.79	30.23	31.23	37.26
Added - Other Income	<u>1.48</u>	<u>1.65</u>	<u>1.28</u>	<u>2.12</u>	<u>1.08</u>
Total	29.18	27.44	31.52	33.35	38.34
<u>Less</u>					
Establishment and Administrative Expenditure	19.76	19.11	19.98	21.37	21.41
Selling and Distribution Expenditure	11.06	10.45	11.88	12.94	12.75
Financial Expenditure	<u>0.46</u>	<u>1.28</u>	<u>0.82</u>	<u>0.90</u>	<u>1.06</u>
Total Expenditure	31.28	30.84	32.67	35.21	35.22
Operational profit	(2.10)	(3.40)	(1.16)	(1.86)	3.11
Added - Interest Income and non-operational Income	2.20	1.59	2.56	2.30	1.34
Profit before tax deduction	0.11	(1.81)	1.40	0.45	4.46
<u>Less</u>					
Provisions for tax allocations	<u>0.06</u>	<u>-</u>	<u>0.50</u>	<u>0.35</u>	<u>1.73</u>
Net profit	<u>0.04</u>	<u>(1.81)</u>	<u>0.90</u>	<u>0.09</u>	<u>2.72</u>

12. Profitability (In million Rupees)

(Rs. Million)

	2022	2021	2020	2019	2018
Sales	935.89	800.22	676.30	705.62	675.88
Less :- cost of sales	<u>676.65</u>	<u>593.82</u>	<u>471.83</u>	<u>485.23</u>	<u>426.05</u>
Gross profit	259.24	206.40	204.47	220.39	249.83
Added - Other Income	<u>13.87</u>	<u>13.21</u>	<u>8.69</u>	<u>14.94</u>	<u>7.29</u>
Total income	273.11	219.61	213.16	235.33	257.12
<u>Less</u>					
Establishments and Administrative Expenditure	184.92	152.91	135.10	150.80	144.74
Sales and Distribution Expenditure	103.53	83.63	80.34	91.28	81.30
Financial Expenditure	<u>4.29</u>	<u>10.27</u>	<u>5.54</u>	<u>6.37</u>	<u>7.15</u>
Total Expenditure	292.74	246.81	220.98	248.45	233.19
Operational profit / Loss	(19.63)	(27.20)	(7.82)	(13.12)	23.93
Added - Interest Income	20.64	12.70	17.28	16.26	9.07
Provisions for Allocations for Tax	<u>(0.59)</u>	<u>-</u>	<u>(3.36)</u>	<u>(2.50)</u>	<u>(11.72)</u>
Net profit / loss	<u>0.42</u>	<u>(14.50)</u>	<u>6.10</u>	<u>0.64</u>	<u>21.28</u>

13. Meeting Sustainable Development Goals

Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation has given a direct contribution during year 2021 to achieve the under mentioned goals of the government to be achieved by 2030 centred on Sustainable Development Goals agreed upon in 2015 by UN member countries:

- | | | |
|--------|---|---|
| Goal 1 | - | to end poverty. |
| Goal 2 | - | to eliminate hunger |
| Goal 3 | - | good health and good existence. |
| Goal 4 | - | Proper service and economic growth. |
| Goal 5 | - | Responsible consumption and production. |

14. Increasing production

- **Procuring Raw Materials**

Price of local raw materials as well as imported raw materials has risen rapidly due to the prevailing crisis situation in the country. For this reason, procuring raw materials required for our production purposes has become a difficult endeavor while a high cost had to be borne also on raw materials that can be procured. Though tenders were awarded very often to suppliers keeping to formal procurement standards they have also failed to make a continuous supply at least for few months.

The Corporation turned to local procurement sources for turmeric and ginger due to import restrictions imposed from year 2020 and we have managed by now to procure a majority of such raw materials from herbal gardens belonging to the Corporation by stopping importations.

Raw materials are purchased through the staff of the Corporation from Mahiyanganaya and Dambana areas at least once every three months prioritizing indigenous culture. This function is in operation from year 2020 up to now and raw materials such as Gall Nut, Baheda and Indian Gooseberry have been purchased in vast amounts.

15. Administration of Herbal Gardens

- **Nikawaratiya herbal garden**

Water supply remains very low in estates in charge of the Corporation. To remedy the water supply issue in Nikawaratiya Herbal Garden which lasted over years, arrangements have been made during year 2022 to renovate the small tank in the area and to get water supplied from another tank in the area through a canal.

Relevant amounts have been spent by getting around Rs. 2 million from provisions allocated for the Ministry of Wildlife and Forest under coordination of the State Ministry of Indigenous Medicine.



The long-term crops such as Red Sandalwood, White Sandalwood and Pomegranate as well as the short-term crops such as ginger, aloe vera, False Patchouli, Tulsi and Country Borage have been cultivated in this herbal garden maintained by the Corporation for years.

- **Dangolla Herbal Garden**

The long term crops such as Messenger of Spring, Midnight Horror, Amla, Malabar Nut, Sour Orange and Myrobalan Beach as well as short term crops such as Chirata, Turmeric and Snap ginger have been cultivated in this herbal garden with an extent of 35 acres and the harvest has been used for production purposes of the Corporation.

Further, a 2 inch diesel water pump has been established to optimize water supply and the initial design has been created in collaboration with the Ministry of Agriculture as an initial step to prepare the water supply system. Also a field in extent of some 1600 feet was created during year 2022 for the purpose of drying medicines.

- **Medawachchiya Herbal Garden**

Gurmar, Thorn Apple, Mula and Coconut plants have been cultivated in this herbal garden.

16. Expanding production capacity

- **Capital projects**

Two 600 Liter Stainless Steel Machines, One 1200 Liters Stainless Steel Machine

No action had been taken during year 2022 to launch large scale capital projects in the existing financial crisis. Having made an investment of some Rs. 20 million to increase production capacity of the pans used to boil raw materials in the Oven Division, action had been taken during year 2022 to purchase 02 containers each with a capacity of 600L and another container with a capacity of 1200L with an investment of Rs. 20 million.



17. Introduction and sales promotion of new products

- Introduction of new products

Several new products, i.e., Thiladi Lepaya, Venivel Hand Sanitizer, Daruparpatha tablets, Raksha Chandan Face Wash, were introduced to the market on 27.05.2022. in the Corporation premises.



- Establishment of new sales branches

- * Kiribathgoda Sales Center

A new sales branch was launched in Kiribathgoda area on 15.07.2022 with a view to expanding sales network of the Corporation.



- **Sales promotion programs**

Some 25 sales promotion programs have been organized during year 2022 covering state and state affiliated institutions and populated locations.

Month of the program	Institution/ venue held
January	- Urban Sales Promotion Program – Kiribathgoda town
February	- Urban Sales Promotion Program – Nugegoda town - Urban Sales Promotion Program – Narahenpita town
March	- Hirdaramani, Kuruwita
September	- BMICH Medical Exhibition - Labour Office - Narahenpita
October	- Shipping Corporation
November	- RDB Bank - President's College - Mahara - Dencil Kobbekaduwa School – Hali Ela - Water Board – Matara - Bar Complex – Kandy - Divisional Secretariat – Embilipitiya - Divisional Secretariat – Badulla - Weekly Fair – Monaragala - Divisional Secretariat – Diyatalawa - Department of Motor Traffic – Narahenpita - Divisional Secretariat – Matara - NSB Bank – Badulla - Divisional Secretariat – Dakshinapaya - Ministry of Higher Education
December	- Mahaweli Authority – Embilipitiya - Dehiwala Zoo - President's College – Mahara - Urban Council - Anuradhapura

- **Appointment of District Sales Representatives**

Action has been taken during year 2022 to appoint District Franchised Sales Representatives in order to expand sales and distribution network of the Corporation also in collaboration with the private sector.



Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation – Audit Committee Report - 2022

Audit Committee of the Corporation has been established in terms of the Public Enterprise Circular No. PED 55 of 14.12.2010.

According to that Circular, the Committee should assist the Board for realizing financial reporting in terms of Sri Lanka Accounting Standards and other legal requirements, taking remedial action for internal and external audit reports, management letters, recommendations of the Committee on Public Enterprises of Parliament and reviewing, evaluation and giving recommendations on non-compliance with rules, regulations and circulars issued by the government.

The Audit Committee of the Corporation consisted of three Non-Executive Directors including the Treasury representative and the Director who is also the representative of the General Treasury chairs the Audit Committee.

An Audit Superintendent of the National Audit Office attended the Audit Committee meetings as an observer.

Chief Internal Auditor of the Ministry of Health attended as the observer of the Ministry up to 02.02.2022 and Ms. S. I. C. Thusharika, Chief Accountant of the State Ministry of Indigenous Medicine attended as an observer of the Ministry with effect from 28.06.2022.

The Internal Auditor acts as Secretary to the Audit Committee and assists the Audit Committee by submitting reports to the Audit Committee.

The top management of the institution attended Audit Committee meetings under invitation of the Audit Committee.

Four (4) Audit Committee meetings have been held during year 2022 and every one including the Chairman, observers and members of the Committee have attended every Audit Committee (on 02.02.2022, 28.06.2022, 28.09.2022 and 13.12.2022).

During year 2022, the Committee has,

- Considered answers of relevant Heads of Department on defects pointed out at the external and internal Audit Reports and taken into consideration the measures adopted by the relevant management to rectify them.
- Investigated into different systems of internal administration in various fields of the institution in order to ensure efficiency and transparency in its activities and provided suitable recommendations.
- Paid attention to the follow up work of the relevant Heads of Department on recommendations of the Committee.

- Drawn attention to the Audit Queries and Auditor General's Reports issued by the National Audit Office during years 2021 and 2022 and recommendations given to implement recommendations on answering them.
- Recommended to get approval of the Department of Public Enterprises for a new inventory procedure after taking the existing inventory policy into consideration, having identified that there are issues relating to the inventory, which is a very important asset of the organization.
- Drawn attention of the top management for the requirement of preparing the Corporate Plan, Action Plan, Procurement Plan and Audit Plan of the year 2023 consistently, submitting on the due date and implementing it thereby enhancing performance of the organization.

Composition of the Audit Committee

- | | |
|--------------------------------|--|
| 01. Ms. Chandrika Senanayake | - Treasury representative (Chairperson of the Committee) |
| 02. Ms. Geethamani Karunaratne | - Board Member (Committee Member) |
| 03. Mr. Pradeep A. Peiris | - Board Member (Committee Member) |
| 04. Ms. S. I. C. Thusharika | - Chief Accountant (S/ Min. of Ind. Med.) (Committee Member) |
| 05. Mr. K. Nandage | - Government Audit Superintendent- (Observer of the Committee) |

- Ms. R. Colombage performed duties as the Treasury Representative up to 02.02.2022 and Ms. Chandrika Senanayake acted in the same capacity with effect from 28.06.2022.
- The Chief Internal Auditor of the Ministry of Health attended up to 02.02.2022 as the observer of the Ministry and Ms. S. I. C. Thusharika, Chief Accountant of the State Ministry of Indigenous Medicine attended as the observer of the Ministry with effect from 28.06.2022.

Chandrika Senanayake
 Chairperson of the Committee
 14.03.2023

Acknowledgements

My personal gratitude and the gratitude of the Board of Directors are due,

- ❖ To the Minister of Hon. Keheliya Rambukwella, the State Minister of Indigenous MedicinePromotion, Rural and Ayurvedic Hospitals Development and Community Health Hon. Sisira Jayakody, Attorney-at-Law who properly guided us;
- ❖ To Secretary and staff of the State Ministry of Indigenous MedicinePromotion, Rural and Ayurvedic Hospitals Development and Community Health;
- ❖ To the General Treasury which assisted us in acquiring capital assets;
- ❖ To the incumbent Commissioner of Ayurveda and the staff of the Department of Ayurveda and Director and staff of the Ayurvedic Research Institute for their invaluable support;
- ❖ To Provincial Councils, Local Governments, Divisional as well as Marketing Representatives who assisted in purchasing finished goods;
- ❖ To the Auditor General and his staff who guided us in rectifying deficiencies and inaccurate leavings in the system administration; and
- ❖ To the Management and the staff of the Corporation who granted a commendable cooperation to take forward activities of the Corporation during the year under review.



Sagala Abhayawickrama, Attorney-at-Law
Chairperson
Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation

Report of the Corporate Administration

Corporate Administration is the methodology of direction and administration of the establishment by Management in order to meet the goals of the parties involved in activities of the establishment (government and the general public, investors, employees, suppliers and customers) by ensuring transparency, accurate and timely financial reporting.

Board of Directors is responsible for the corporate administration.

- **Board of Directors**

The Board of Directors consists of personnel with professional expertise in the areas of manufacturing, production of Ayurvedic drugs and ancillary services, marketing, public finance and administration.

The Board of Directors consists of the Chairman who is an Executive Director and a Managing Director and five Non-Executive Directors.

The Board of Directors meet every month except when the Parliament remains dissolved or when the Hon. Minister has not appointed the Board of Directors. Arrangements are also made to convene a special meeting when necessary.

- **Committee of Management**

Chairman of the Corporation holds the position of Chairman in the established Management Committee. Managing Director, General Manager, Assistant General Managers and Heads of the Departments of the Corporation are other Committee Members.

The Committee of Management is involved in activities such as taking decisions on the routine activities of the Corporation, implementation of policy decisions taken by the Board of Directors, implementation of strategic objectives as well as submitting appropriate recommendations to the Board of Directors to take policy decisions where necessary. The Committee of Management meets on monthly basis.

- **Audit Committee**

The Audit Committees have been established in terms of “good governance and public enterprise guidelines” and Public Finance Circulars.

The Audit Committee, appointed by the Board of Directors, consists of Non-Executive Directors of the Corporation. The Director who represents the Ministry of Finance is the Chairperson of the Committee. The Audit Committee is independently engaged in checking and evaluating activities of the Corporation and, required guidance is provided to the Management where necessary. The internal audit activities are prepared on approval of the Audit Committee and the activities performed in terms of the Internal Audit Plan are also referred for information of the Auditor General.

- **Investor relations and common responsibilities**

Board of Directors and Managers of the Corporation are responsible to the Ministry of Health, Nutrition and Indigenous Medicine as the line Ministry and to the General Treasury of the Ministry of Finance. Annual Report, Annual Accounts, Annual Budget, Quarterly Progress Reports etc., are submitted to those institutions as part of this responsibility.

Since Parliament of Sri Lanka has the vested power in matters related to public finance, progress of the institution, Financial Reports, the Annual Report including the Audit Report are submitted for review of the Members of Parliament.

Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation, as a profit-oriented enterprise, is responsible to the Committee on Public Enterprises (COPE) in Parliament.

- **Wage Policy**

Wage policy of the Corporation has been prepared on recommendations and circulars of the Department of Public Enterprises and Department of Management Services of the General Treasury. Allowances are paid to the Board of Directors based on circulars issued by the Ministry of Finance for Public Corporations.

Production and attendance incentives are paid monthly to all employees based on monthly production and worker attendance.

- **Internal Administration**

The Board of Directors is responsible to see that proper authority is obtained for all transactions the Corporation engages in and that the internal administration has been designed in such a way as to make a fair assurance of the factors of recording, reporting, recommending, certifying and approving.

A duty based corporate plan is in operation. Departments have been designed according to assigned duties assorted into products, quality control, maintenance, finance, planning, research and development and marketing etc.

Managing Director and the General Manager report to the Chairman and the Board of Directors. Each Head of Department directly reports to the General Manager who is the Chief Executive Officer of the Corporation.

Independence of the Internal Auditor has been ensured and the internal administration is further strengthened by the Internal Auditor directly reporting to the Chairman and the Audit Committee. Board of Directors including the Chairman and the Audit Committee provide required guidance to overcome shortcomings in each Division based on Annual Audit Report presented by the Auditor General.

Purchasing process follows provisions in the procurement guideline and related circulars and separate Technical Evaluation Committees have been appointed for each purchase to ensure transparency of transactions.

Annual Budget documents containing Anticipated Income, Recurrent Expenditure and Capital Expenditure, being approved by the Board of Directors, are submitted to the Line Ministry, Department of Public Enterprises of the General Treasury and the Auditor General.



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

MED/A/ADC/FA/22/03

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

සහතික

දිනය
திகதி
Date

2023 නොවැම්බර් 09 දින

16 NOV 2023

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද ඖෂධ සංස්ථාව
පරිපාලන කොට්ඨාස භාර, නාවික, මහරගම

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද ඖෂධ සංස්ථාව

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද ඖෂධ සංස්ථාවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු තාක්ෂණික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද ඖෂධ සංස්ථාවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, සංස්ථාවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 1 හි සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව කටයුතු නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- ප්‍රමිතයේ 32 ඡේදය ප්‍රකාරව, රජයේ ප්‍රදාන වශයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා ලැබී තිබුණු එකතුව රු.304,227,234 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම්වලට අදාළ රු.19,487,730 ක් වූ සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්‍රමක්ෂය ප්‍රමාණය විලම්භිත අදායමක් ලෙස ගිණුම්ගත කිරීම වෙනුවට සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුළු ක්ෂය වෙන්කිරීම් ප්‍රමාණය වූ රු.57,091,291 කට ක්‍රමක්ෂය ප්‍රමාණය හිලවී කර ශුද්ධ වෙනස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.





- (ii) ප්‍රමිතයේ 51 ඡේදය ප්‍රකාරව, සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අගයන් ආසන්නතම රුපියලට වටසා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
 - (iii) නව ආයුර්වේද නිෂ්පාදන 10ක් විවෘත වෙළෙඳපලට හඳුන්වාදීමේ හා ප්‍රවලිත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් ජාතික සෞඛ්‍ය සංවර්ධන අරමුදල විසින් 2015 මැයි 26 දින රු.15,000,000 ක ප්‍රදානයක් සංස්ථාවට ලබා දී තිබුණු නමුත් මෙම මුදල් ප්‍රදානය ප්‍රමිතයේ 88 ඡේදය ප්‍රකාරව ආදායමක් ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සාවද්‍ය ජංගම වගකීමක් නිරූපනය වී තිබුණි.
- (ආ) පහත සඳහන් නිරීක්ෂණවලට අනුව 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණු ඉතිරි තොගවල අගය, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 2 හි සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව හඳුනාගෙන නොතිබුණි.
- (i) සංස්ථාවේ ගබඩා 03 ක සහ දිවයින පුරා පිහිටි ඖෂධ අලෙවිසැල් 17 ක පැවැති නිමි තොග සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමිතයේ 25 ඡේදය ප්‍රකාරව, ප්‍රථමයෙන් ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීම් ක්‍රමයට තොග ලෙජර පවත්වා තිබුණද එම තොග ලෙජරවල ඒකක මිල හා වටිනාකම් තීරු යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි. ජර්මිතයේ 27 හා 28 ඡේද ප්‍රකාරව තොග ලෙජර නිවැරදිව පවත්වා ගෙන යාමෙන් නිරායාසයෙන් ලැබෙන ඉතිරි තොග අගය ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය සමඟ සසඳා ඉන් අඩු අගය වර්ෂය අවසානයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා යොදා ගැනීම වෙනුවට තොග ලෙජරයේ ඉතිරි ඒකක සංඛ්‍යාව ඇස්තමේන්තුගත නිෂ්පාදන පිරිවැයකින් වැඩිකර 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉතිරි නිමි ඖෂධ තොගයේ අගය රු.177,928,072 ක් ලෙස ගණනය කර ගිණුම් ගත කර තිබුණි. තවද, නිමි ඖෂධ තොග ලෙජර ප්‍රථමයෙන් ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීම් ක්‍රමයට පවත්වා තිබුණු නමුත් ඉතිරි නිමි ඖෂධ තොග හරිත සාමාන්‍ය පිරිවැය ක්‍රමය පදනම් කරගෙන ගණනය කර ගිණුම්ගත කළ බවට වූ සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර තිබුණි.
 - (ii) ගිණුම්ගත කර තිබුණු රු.96,125,058 ක් වූ අමුද්‍රව්‍ය තොගය, රු.177,928,072 ක් වූ නිමි ද්‍රව්‍ය තොගය හා රු.39,356,268 ක් වූ ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය තොගය යන තොග සම්බන්ධයෙන් භෞතික පොත ආගණනය කරන කාල සීමාව තුළ තොග සංවලන ක්‍රියා අත්හිටුවීමට හෝ මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලියේදී උක්ත කාල සීමාව තුළ සංවලනය විය හැකි තොග ප්‍රමාණය ඇස්තමේන්තු පදනම මත වෙන්කර තැබීමට හෝ කටයුතු කර නොතිබුණු අතර සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලිය පවත්වාගෙන යන අතර තුර භෞතික තොග ආගණන කටයුතුද සිදුකර තිබුණි. ඒ අනුව එක් එක් භාණ්ඩයට අදාළ භෞතික තොග ආගණන කාලසීමාව තුළ තොග ලැබීම් හා නිකුත් කිරීම් භෞතික තොග සමීක්ෂණ වාර්තාවල ශේෂයන්ට ගැලපිය යුතු වුවද එසේ සිදුකළ බවට සාක්ෂි නොතිබුණි.

- (iii) තොග ආගණනයේදී ඒකක පිරිවැය රු.1,294.13 ක් වූ මිලිලීටර් 750 කැඩුම් බිඳුම් තෙල් බෝතල් 203 ක ඒකක පිරිවැය රු.129,413ක් ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් රු.26,008,131කින්ද, මිලි ලීටර් 100 මි පැණි බෝතල් 9665 ක් වැඩියෙන් ගණනය කිරීම හේතුවෙන් රු. 1,609,264 කින්ද, හාෂ්කර ලවන කිලෝග්‍රෑම් 1098 ක් වැඩියෙන් ගණනය කිරීම හේතුවෙන් රු.1,034,847 කින්ද, අමුද්‍රව්‍ය ගබඩාවේ නොතිබුණු ඖෂධ 03 ක් වැඩියෙන් ගණනය කිරීම හේතුවෙන් රු.120,508 කින්ද වශයෙන් රු.28,772,750 කින් අවසන් තොගය වැඩියෙන් දක්වා තිබුණු අතර නාවිත්ත අලෙවි සැලේ පැවැති නිෂ්පාදන 189 කට අයත් ඒකක 8673 ක් තොග ආගණනයේදී අතහැරීම හේතුවෙන් රු.1,975,542 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (iv) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ගබඩාවල හා ඖෂධ අලෙවිසැල්වල පැවැති හානිවූ හා කල් ඉකුත්වූ තොග වෙනුවෙන් රු.8,670,825 ක් වෙන් කර තිබුණු නමුත් හානිවූ හා කල් ඉකුත් තොගයේ තථ්‍ය වටිනාකම රු.12,885,943 ක් වූයෙන් උණ වෙන් කිරීම රු.4,215,118 ක් විය. තවද, ඉකුත් වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට හානි වූ හා කල් ඉකුත් වූ නිමි ඖෂධ ඒකක 133,873 ක ඇස්තමේන්තුගත නිෂ්පාදන පිරිවැය රු.3,287,068 ක් වුවද එදිනට හානි වූ තොග සඳහා වෙන්කිරීම් ගිණුමේ ශේෂය රු.4,343,168 ක් වූයෙන් රු.1,056,100 ක අඩි වෙන් කිරීම ඉකුත් වර්ෂයේ ලාභයට හඳුනාගත යුතු වුවද, ඒ සඳහාද අවශ්‍ය ගැලපීම් සිදුකර නොතිබුණි.
- (v) සංස්ථාව සතු ඔසු උයන්වලින් සපයා ගනු ලබන වියලි ඔසු අමුද්‍රව්‍යවල පිරිවැය හඳුනාගැනීම සඳහා විධිමත් ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වාදී නොතිබුණි. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ඔසු උයන්වලින් ලැබී තිබුණු වියලි ඔසු අමුද්‍රව්‍ය කිලෝග්‍රෑම් 4,665 ක් රු.1 බැගින්ද කිලෝග්‍රෑම් 21,423 ක් පවත්නා වෙළඳපල මිල යටතේ ද රු.6,196,457 කට අගය කර ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (vi) වාර්ෂික තොග සමීක්ෂණ වාර්තා අනුව ගබඩා අංක 14 හි පැවැති භාවිතයට ගත හැකි ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය, විදුලි උපකරණ හා උපාංග, යන්ත්‍ර උපකරණ අමතර කොටස්, ජලනල උපාංග හා වෙනත් ද්‍රව්‍ය වර්ග 284 කින් ඒකක 2234 ක් හා භාවිතයට ගත නොහැකි ඒකක 285ක්ද තොග ගිණුම්ගත කිරීමේදී සැලකිල්ලට ගෙන නොතිබුණි.
- (vii) රස ඖෂධ නිෂ්පාදනය සඳහා යොදා ගන්නා රන් තොගය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 02හි 28 ඡේදය ප්‍රකාරව පිරිවැය හෝ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන දෙකෙන් අඩු අගයට ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවද, සංස්ථාව විසින් 2012 වර්ෂයේ සිට ඉකුත් වර්ෂය දක්වා එක් එක් වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවැති වෙළඳපල වටිනාකමට ප්‍රත්‍යාගණනය කරමින් ගිණුම්ගත කර තිබුණි. ඉකුත් වර්ෂයේ විගණකාධිපති වාර්තාවේ නිර්දේශ අනුව රන් තොගයේ පිරිවැය නිවැරදිව ගණනය කර ගිණුම් තැබීම සඳහා 2021 දෙසැම්බර් 31 දක්වා වාර්ෂිකව ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ගිණුමකට මාරුකර තිබුණු රු.13,558,612 ක් වූ බැර ශේෂ එකතුව 2021 වර්ෂයේ රු.15,400,257 ක් වූ රන් තොගයට එරෙහිව කපාහැරීම වෙනුවට 2012 වර්ෂයට අදාළ ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය හැර ඉන් පසු වර්ෂවලට අදාළ සංචිතවල එකතුව වූ රු.9,838,562 ක් පමණක් ගැලපීම් කර



නිබ්ම හේතුවෙන් තවදුරටත් අදාළ ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ගිණුමේ රු.3,720,050 ක ශේෂයක් ඉතිරිව තිබුණු අතර එම ප්‍රමාණයෙන් රන් තොග ගිණුමේ ශේෂය වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි. තවද, 2022 දෙසැම්බර් 31 ට පිරිවැය හෝ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන අගයන් දෙකෙන් අඩු අගයට ගිණුම්ගත කළ රන්, අමුද්‍රව්‍යයක් ලෙස යොදා ගනිමින් සිදු කෙරෙන නිෂ්පාදනවල වෙළඳපොළ අගය, විකුණුම් මිල හා අදාළ වෙනත් ආර්ථික තීරණ ගැනීම සඳහා රත්තොගයේ වෙළඳ පොළ වටිනාකම ගිණුම් සටහන් යටතේ හෙළිදරව් කළ යුතු වුවද එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 7 හි සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව කටයුතු නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ වසා දැමුණු ස්ථාවර තැන්පතු 07 ක දළ මුදල් ලැබීම් රු.254,054,981.93 ක් හා අලුතින් ආරම්භ කළ ස්ථාවර තැන්පතු 05ක රු.175,000,000 ක්වූ මුදල් යෙදවීම් යටෝක්ත ප්‍රමිතයේ 21 ඡේදය ප්‍රකාරව වෙන වෙනම මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ වාර්තා කර ලැබිය යුතු පොලිය මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් යටතේ ගැලපීම වෙනුවට ශුද්ධ පදනම මත මුදල් ගලා ඒමක් ලෙස වාර්තා කර තිබුණි.

(ii) භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා සැපයුම්කරුවන්ට මුදල් ගෙවීම් යටෝක්ත ප්‍රමිතයේ 14(ඇ) ඡේදය ප්‍රකාරව මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් වන මුදල් ප්‍රවාහයන් යටතේ වාර්තා කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ ණයවර ලිපි ආන්තික ගිණුම මගින් ආනයන භාණ්ඩ සැපයුම්කරුවන්ට ගෙවා තිබුණු රු.11,985,681.42 ක් ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන් යටතේ වාර්තාකර තිබුණි.

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 12 ප්‍රකාරව මූල්‍ය වාර්තාකරණ අරමුණු සඳහා ඉදිරියට ගෙනයන වත්කම් හා වගකීම් ප්‍රමාණය හා බදුකරණය සඳහා සලකා බැලූ වත්කම් හා වගකීම් ප්‍රමාණය අතර ඇතිවන තාවකාලික වෙනස්කම් සම්බන්ධයෙන් විලම්බිත බදු වත්කම් හා විලම්බිත බදු වගකීම් හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කළ යුතු බැවින් සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලද 2013 වර්ෂයේ සිට 2016 වර්ෂය දක්වා අඛණ්ඩව අදාළ ගැලපුම් සිදු කර තිබුණද, 2017 වර්ෂයේ සිට කිසිදු තාර්කික පදනමකින් තොරව එම ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය අත්හැර දමා තිබුණි. එසේ වුවද 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට හඳුනාගෙන තිබුණු රු.1,804,601 ක්වූ විලම්බිත බදු වත්කම් ශේෂය නිරවුල් කිරීමකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වාම අඛණ්ඩව ජංගම නොවන වත්කම් යටතේ වාර්තා කර තිබුණි.

(ඉ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 16 හි සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව කටයුතු නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) ප්‍රමිතයේ 36 ඡේදය ප්‍රකාරව, දේපල පිරියත හා උපකරන අයිතමයක් ප්‍රත්‍යාගණනය කරන අවස්ථාවේදී අදාළ වත්කම් පන්තියම ප්‍රත්‍යාගණනය කළයුතු වුවත්, පිරිවැය රු.41,010,767ක්වූ මෝටර් රථ වාහන 27කින් පිරිවැය රු.37,573,800ක්වූ මෝටර් රථ 18ක් පමණක් ප්‍රත්‍යාගණනය කර තිබුණි. තවද,

ප්‍රත්‍යාගණනය නොකරන ලද මෝටර් රථ 09 ට අදාළ ක්ෂය වෙන්කිරීම් රු.2,528,501ක් ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ගිණුමට මාරු කිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්ෂය වෙන් කිරීම් එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන්ද ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ගිණුමේ ශේෂය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන්ද ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

(ii) සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර තිබුණු පිරිවැය රු.2,336,967 ක් වූ වාහන 09 ක් හා පිරිවැය රු.4,335,176 ක් වූ ඉන්වෙන්ට්‍රි අයිතම් 215ක් තවදුරටත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් තිබුණද, ප්‍රමිතයේ 51 ඡේදය ප්‍රකාරව ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා අවශේෂ වටිනාකම සහ ප්‍රයෝජනවත් පිවිත් කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කර, ඇස්තමේන්තුගත දෝෂ හඳුනාගෙන, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 08 ප්‍රකාරව ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඊ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 19 ප්‍රකාරව, ආයු ගණක ක්‍රමය (Actuarial method) භාවිතා කරමින් වෘත්තීය ගිණුම්කරණ ආයතනයක් විසින් සිදුකර තිබුණු ගණනය කිරීම් අනුව 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට නිරත සේවකයින් 383 දෙනෙකු පදනම් කරගෙන රු.40,174,665 ක් පාරිතෝෂික සඳහා වෙන්කර තිබුණු අතර එය ඉන් පසු වර්ෂවලදී අනුගමනය කර නොතිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේද මෙම ප්‍රමිතයට අනුව කටයුතු කරන බවට වූ සාවද්‍ය සටහනක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණද එලෙස කටයුතු කර නොතිබුණු අතර, ඒ වෙනුවට සංස්ථාවේ සේවකයින් 240 කට අදාළ සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස වැටුප්වල එකතුවෙන් අඩක් හෙවත් රු.4,522,772 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ පාරිතෝෂික වෙන් කිරීම් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි. විමසුම්වලට පිළිතුරු වශයෙන් 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනත ප්‍රකාරව පාරිතෝෂික වෙන්කර ඇති බවට ප්‍රකාශ වුවද, එම පනත ප්‍රකාරවද වෙන් කළ යුතු ප්‍රමාණය රු.85,751,940 ක් විය යුතු නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානයට වෙන්කර තිබුණු ප්‍රමාණය රු.35,461,706 ක් වූයෙන් උනා වෙන්කිරීම රු.50,290,234 ක් විය.

(උ) නෛතික ප්‍රතිපාදනවලට අනුව සංස්ථාවට නොමිලේ ලැබෙන ඖෂධ අමු ද්‍රව්‍යවලට මිල කමිටුවක් මගින් මිළක් නියම කර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ඇතුළත් කිරීමට 2022 අප්‍රේල් 28 දිනැති අංක 14193 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් ගෙන තිබුණු අතර ඒ අනුව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබී තිබුණු කංසා අගිල් හා කොතලහිඹුටු ප්‍රමාණය රු.52,744,536 කට අගය කර එය විලම්බිත අදායමක් වශයෙන්ද, 2021 වර්ෂයේ නිෂ්පාදනය සඳහා භාවිතා කළ ප්‍රමාණය රු.8,092,119කට අගය කර එය විවිධ අදායමක් වශයෙන්ද ගිණුම් ගත කර තිබුණි. එසේ වුවද, නොමිලේ ලැබෙන අමුද්‍රව්‍ය අගය කර දැක්වීම මගින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් ඉදිරිපත් කරන තොරතුරු වලට අහිතකර බලපෑමක් ඇති වන බව ප්‍රකාශ කරමින් උක්ත ගිණුම් තැබීම ආපසු ගැලපීමට 2023 ජුනි 16 දිනැති අංක 14420 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී තීරණය කර තිබුණි.

ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ විලම්බිත අදායම් ගිණුමේ ශේෂය වූ රු.52,744,536.10ක් නැවත ගිණුම් අතර ගැලපීමට කටයුතු කර තිබුණි. ඒ අනුව නොමිලයේ ලැබෙන ඖෂධ සම්බන්ධයෙන් සුදුසු හා නිශ්චිත ගිණුම්කරණ



ප්‍රතිපත්තියක් හඳුන්වා දීමට හා එය අඛණ්ඩව අනුගමනය කිරීමට සංස්ථාව අපොහොසත්ව තිබුණි.

- (ඌ) ගෙවීම් වවුචර ගිණුම්ගත කරන අවස්ථාවේදීම අදාළ වියදම නිවැරදිව වර්ගීකරණය කර ගිණුම්ගත කිරීම වෙනුවට, කාර්යාල උපකරණ හා, යන්ත්‍රෝපකරණ අමතර කොටස් වැනි වත්කම් මිලදී ගැනීම, අමුද්‍රව්‍ය හා ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම, සුභ සාධන හා ගොඩනැගිලි නඩත්තු ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම යනාදිය සඳහා වර්ෂය පුරා දරන ලද රු.59,857,724ක වියදම් ලිපිද්‍රව්‍ය ගිණුමට හර කර වර්ෂ අවසානයේදී ජර්නල් සටහන් මගින් අදාළ ගිණුම් වලට මාරු කර තිබුණි.
- (එ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගිණුම්වල වැරදි නිවැරදි කිරීමට, ගැලපුම් සිදු කිරීමට හා අත්තිකාරම් පියවීමට පිළියෙල කර තිබුණු එකතුව රු.2,090,700,289ක් වූ ජර්නල් වවුචර් 1438ක් වගකිවයුතු නිලධාරියකු විසින් පරීක්ෂාකර බලා අනුමත කර නොතිබුණි. තවද, පරිගණකගත කරන ලද එකතුව රු.151,744,869 ක් වූ ජර්නල් සටහන් 36ක් පසුව අවලංගු කර තිබුණද එම ජර්නල් වවුචර්ද පිළියෙල කිරීමේදී මෙන්ම අවලංගුකිරීමේදී වගකිවයුතු නිලධාරියකු විසින් අනුමත කර නොතිබුණු අතර අවලංගු කළ බවට කිසිදු සටහනක් ජර්නල් වවුචරය මත තබා නොතිබුණි.
- (ඒ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු නිෂ්පාදන ගිණුමට අනුව නිෂ්පාදන පිරිවැය රු.726,151,032ක් වුවද, ඒකක නිෂ්පාදන පිරිවැය මත කාර්තු පදනමෙන් පිළියෙල කර තිබුණු නිෂ්පාදන පිරිවැය වාර්තා අනුව මුළු නිෂ්පාදන පිරිවැය රු.495,632,070ක් වූයෙන් වෙනස රු.230,518,961ක් විය. මෙම පිරිවැය විචලනයන් පරීක්ෂාකර අදාළ ගැලැපීම් සිදු කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඔ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය රු.825,362,289ක් ලෙස දක්වා තිබුණද එක් එක් වත්කම් කාණ්ඩයට අදාළ ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ප්‍රමාණය වෙන් වෙන්ව හඳුනා ගත හැකි පරිදි ගිණුම් සටහනක් මගින් හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ඕ) 2023 අගෝස්තු 21 දිනැති මහජන බැංකුවේ ශේෂ සනාථ ලිපිය ප්‍රකාරව 2015 හා 2019 වර්ෂවල විවෘත කරන ලද ණයවර ලිපි ආන්තික ගිණුම් 03ක ශේෂ එකතුව රු.1,951,492ක් වුවද එය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල රු.31,245,792ක් ලෙස රු.29,294,300ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ක) 2013 වර්ෂයේ සිට බැංකු සැසඳුම්වල දක්වා තිබුණු රු. 224, 168 ක්ද ඇතුළුව බැංකු ගිණුම් 02 කට සෘජුවම ලැබී තිබුණු වර්ෂයකටත් වඩා පැරණි රු.2,282,675 ක් වූ මුදල් හා චෙක්පත් නිශ්චිතව හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ග) 2008 වර්ෂයේ හා ඊට පෙර සංස්ථාවේ රසායනාගාර කටයුතු සඳහා පිළිවෙලින් ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානයෙන් හා ආයුර්වේද පර්යේෂණ ආයතනයෙන් ලැබී තිබුණු රු.3,994,341 ක හා රු.761,274 ක පරිත්‍යාග වාර්ෂිකව ක්‍රමක්ෂය හරහා ආදායමට හඳුනා නොගෙන බාහිර දායකත්වය නමින් අතිරේක ප්‍රාග්ධනය සැපයීමක් ලෙස වර්ෂ 15 කටත් වැඩි කාලයක සිට අඛණ්ඩව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.

- (ව) 2011/2012 සිට 2013/2014 දක්වා තක්සේරු වර්ෂවලට අදාළව වෙන්කර තිබුණු රු.12,673,956 ක් වූ අදායම් බදු 2015, 2016 සහ 2017 යන වර්ෂවල දේශීය අදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්ට ගෙවා තිබුණු අතර එම ගෙවීම් අදායම් බදු වෙන් කිරීම් ගිණුමට හර කිරීම් වෙනුවට “ලාභාංශ බදු” නමින් වූ ව්‍යාජ වත්කම් ගිණුමකට හර කර තිබුණි. මෙම වරද නිවැරදි කිරීම සඳහා අදාළ ව්‍යාජ වත්කම් ගිණුමේ ශේෂය අදායම් බදු වෙන් කිරීමේ ගිණුමට එරෙහිව කපා හැරීමට කටයුතු කිරීම වෙනුවට 2017 සිට සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා අඛණ්ඩව එක් එක් වර්ෂවලට අදාළ අදායම් බදු ගැලපීමේ සටහන් වල දැක්වෙන අදායම් බදු වෙන්කිරීමේ ගිණුමේ ශේෂයෙන් උක්ත ව්‍යාජ වත්කම් ගිණුමේ ශේෂය අඩුකර දක්වා තිබුණි.
- (ජ) ඖෂධයේ චුර්ණයට මිශ්‍ර කර පුද්ගලික වෛද්‍යවරුන් හා ඖෂධ නිෂ්පාදනාගාර වෙත අලෙවි කරන කංසා කිලෝග්රෑම් 01ක විකුණුම් මිල ඉකුත් වර්ෂයේ රු.20,000 ක්ද සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.15,000ක්ද විය යුතු බවට මිල කමිටුවක් විසින් තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව විකුණන ලද කංසා ඉකුත් වර්ෂයේ කිලෝග්රෑම් 199.2 ක් හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ කිලෝග්රෑම් 224.69 ක් පිළිවෙලින් රු.3,984,000ක් හා රු.3,370,350ක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි. නොමිලේ ලැබී තිබුණු හා සාමාන්‍ය වෙළඳපල තුළ අලෙවි නොවන තහනම් ද්‍රව්‍යක් වන කංසා සඳහා ඉකුත් වර්ෂයේ කිලෝග්රෑම් එකක් විකුණුම් මිල රු.20,000කට සහ සමාලෝචිත වර්ෂයේ කිලෝග්රෑම් එකක විකුණුම් මිල රු.15,000කට තීරණය කිරීමට යොදාගත් පදනම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කිරීමට ඉකුත් වර්ෂයේදී මෙන්ම සමාලෝචිත වර්ෂයේදීත් කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ට) අලෙවි අංශයේ විකුණුම් වාර්තා සමඟ මූල්‍ය අංශයේ විකුණුම් වාර්තා සැසඳීමේදී, අත්පිට විකුණුම් රු.732,947 ක් සහ ණයට විකුණුම් රු.14,004,863 ක් අඩුවෙන්ද, ජංගම විකුණුම් රු.1,070,304 ක් වැඩියෙන්ද ගිණුම්ගත කර තිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ විකුණුම් ආදායම රු.13,666,506ක් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඩ) ගනුදෙනුවක නියමිත වටිනාකමට වඩා වැඩියෙන් ලැබීම් හෝ ගෙවීම් සිදු වූ අවස්ථාවලදී ඒවා නිවැරදි නොකිරීම හා නිවැරදිව ලැබීම් ගෙවීම් සටහන් නොකිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ණයගැති ගිණුම් 150 ක එකතුව රු.499,286 ක් වූ බැර ශේෂද, ණයහිමි ගිණුමක රු. 273ක හර ශේෂයක්ද ඉතිරිව තිබුණු අතර එම ගිණුම් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම වෙනුවට ණය ගැතියන් ගෙන් වැඩිපුර මුදල් ලැබීම් ජංගම වගකීම් යටතේද ණයහිමියන්ට වැඩිපුර ගෙවීම් ජංගම වත්කම් යටතේද ඉකුත් වර්ෂ ගණනාවක සිට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.
- (ණ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ගබඩාවල හා ඖෂධ අලෙවිසැල්වල හානිවූ හා කල් ඉකුත් නොග සඳහා වෙන්කිරීම අදාළ ජර්නල් වවුචරයට අනුව රු.3,987,609 ක් වුවද එය රු.4,327,657 ක් ලෙස රු. 340,048 ක් වැඩියෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

- (න) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය අනුව ණය ගැති හා ණය හිමි ශේෂ පිළිවෙලින් රු.148,120,041ක් හා 149,673,262ක් වුවද එදිනට පිළියෙල කර තිබුණු ණය ගැති හා ණය හිමි කාල විශ්ලේෂණ අනුව ශේෂ පිළිවෙලින් රු.145,290,977 ක් හා රු.149,609,612 ක් වූයෙන් වෙනස පිළිවෙලින් රු.2,829,064 ක් හා රු.63,650 ක් විය. ණය ගැතියන් හා ණය හිමියන් සඳහා පාලන ගිණුම් ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය නොකිරීම මෙම වෙනස්කම්වලට හේතුව වී තිබුණි. කෙසේ වුවද එම වෙනස්කම්වලට හේතු වූ කරුණු පැහැදිලි කිරීම් කිසිවක් ගිණුම් සමග ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඳ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.148,120,041 ක්වූ ණයගැති ශේෂ 103 කින් රු.122,112,233 ක්වූ ශේෂ 13 කට අදාළ ණයගැතියන් වෙත පමණක් ශේෂ සනාථන ලිපි යවා තිබුණි. ඉන් රු.76,049,448 ක්වූ ශේෂ 64කට පිළිතුරු එවා නොතිබුණු අතර පිළිතුරු එවා තිබුණු රු.46,970,144 ක්වූ ණය ගැති ශේෂ 19 කින් රු.4,774,576 ක්වූ ණය ගැතියන් 12 දෙනෙකු එම ශේෂ තහවුරු කර නොතිබුණි. රු.41,316,793 ක්වූ ණය ගැතියන් 05 දෙනෙකු විසින් තහවුරු කළ ශේෂය රු.25,519,958 ක් විය. ඒ අනුව රු.122,628,667 ක්වූ ණය ගැති ශේෂ 101ක් ශේෂ සනාථන මගින් තහවුරු වී නොතිබුණි.
- (න) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.149,673,300 ක්වූ ණයහිමි ශේෂ 116 කින් රු.117,875,459 ක්වූ ශේෂ 61කට පමණක් ශේෂ සනාථන ලිපි යවා තිබුණි. ඉන් රු.85,943,210 ක්වූ ශේෂ 51ට පිළිතුරු එවා නොතිබුණු අතර පිළිතුරු එවා තිබුණු රු.31,932,249 ක ණයහිමි ශේෂ 10කින් රු.262,098 ක් වූ ණයහිමියන් 02 දෙනෙකු තහවුරු කළ ශේෂය රු.103,188 ක්වූ අතර රු.426,750 ක්වූ ණයහිමියකු තහවුරු කළ ශේෂය රු.436,500 ක් විය. ඒ අනුව රු.118,360,209 ක්වූ ණයහිමි ශේෂ 112 ක් ශේෂ සනාථන මගින් තහවුරු වී නොතිබුණි.
- (ප) මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගෙවිය යුතු සේවක ඇප රු.267,815 ක් වුවද, සේවක ඇප කේවල ශේෂ ලැයිස්තුව අනුව සංස්ථාවේ සේවකයන් 68 දෙනෙකුගේ නිදහස් නොකළ ඇප වටිනාකම රු.851,215 ක් වූයෙන් රු.583,400 ක්වූ වෙනසක් පැවතුණි.
- (බ) සාමාන්‍ය වියදම් අත්තිකාරම් රු.5,006,437 කට හා ණයවර ලිපි වලට අදාළ සියයට 10 ක රැඳවුම් මුදල් රු.1,894,902 කට අදාළ උපලේඛන, ටෙන්ඩර් ආරක්ෂිත තැන්පතු රු.15,076,310 කට හා ගෙවිය යුතු තැන්පතු රු.1,003,187 කට අදාළ උපලේඛන, තැන්පතු ලේඛන හා කාල විශ්ලේෂණ, වර්ෂ 15 ක සිට නොවෙනස්ව පවතින රු.1,923,741 ක්වූ ප්‍රාග්ධන සංචිත ශේෂය තහවුරු කර ගැනීමට අදාළ ලියකියවිලි, 2008 වර්ෂයේ හා ඊට පෙර සංස්ථාවේ රසායනාගාර කටයුතු සඳහා පිළිවෙලින් ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානයෙන් හා ආයුර්වේද පර්යේෂණ ආයතනයෙන් ලැබී තිබුණු රු.3,994,341 ක හා රු.761,274 ක පරිත්‍යාග යනාදිය තහවුරු කර ගැනීමට අදාළ ලියකියවිලි ඇතුළත් ලිපිගොණු හා රු.636,000,000 ක ඉඩම්වලට අදාළව අයිතිය තහවුරු කරන ලියවිලි විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 සංස්ථාවේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබාදීමට බලාපොරොත්තු වන සංස්ථාවේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

සංස්ථාවේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සංස්ථාව අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සංස්ථාව ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සංස්ථාවේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සංස්ථාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සංස්ථාවේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්තාත්වික මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සංස්ථාවේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

නීති රීති / විධිවිධානයට යොමුව

විස්තරය

(අ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත

(i) 18(4) වගන්තිය

පනතේ 18(2) වගන්තිය අනුව තීරණය කරන ලද විගණන ගාස්තු අදාළ ආයතනය විසින් ඉන්වොයිසියේ සඳහන් දිනයේ සිට දින 30 ක් ඇතුළත නිරවුල් කළයුතු වුවත් එකී විධිවිධාන ප්‍රකාරව 2019 සිට 2021 වර්ෂය දක්වා එකතුව රු.4,836,000 ක්වූ විගණන ගාස්තු 2023 සැප්තැම්බර් 30 දින වන විටත් නිරවුල් කර නොතිබුණි.

(ii) 38(I)(ඉ) වගන්තිය

විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාල සීමාවන් තුළ සියලු විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු සැපයීම සිදු වන බවට ගණන් දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතුය. එසේ වුවද 2019, 2020, 2021 හා 2022 යන ගිණුම් වර්ෂවලට අදාළ එකතුව රු.4,472,432,062 ක්වූ වටිනාකම් සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කළ විගණන විමසුම් 24 ක් සඳහා 2023 ඔක්තෝබර් 30 දින වන විටත් පිළිතුරු සපයා නොතිබුණි.

(iii) 39(1) හා 39(2) වගන්ති

1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කරනු ලබන විස්තරාත්මක විගණකාධිපති වාර්තාවේ සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් එම වාර්තාවේ දින සිට මාස 03ක් ඇතුළත යෝජනා කරනු ලබන ප්‍රතිකර්ම ක්‍රියාමාර්ග හෝ සැලකිල්ලට ගත් ක්‍රියාමාර්ග හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ හෝ නොහැකි වීමේ හේතු තිබේ නම් ඒ බව විගණකාධිපතිවරයා වෙතද, භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා වෙත හා අදාළ අමාත්‍යවරයා වෙත දැනුම් දීමට කටයුතු කළ යුතු වුවද, එකී විධිවිධාන ප්‍රකාරව 2020 වර්ෂයේ සහ 2021 වර්ෂයේ විස්තරාත්මක විගණකාධිපති වාර්තා සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග 2023 සැප්තැම්බර් 30 දින දක්වා ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

- (i) මුදල් රෙගුලාසි 08 සංස්ථාවේ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව හා වියදම් ඇස්තමේන්තුව පිළියෙල කිරීමේදී ආදායම් විෂයයන්, පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් හා ප්‍රාග්ධන වැය විෂයයන්ට අදාළව අයවැය වර්ගීකරණ ඒකකයන් සඳහා වූ ප්‍රමිතිකරණය කරනු ලබ ඇති ආදායම් හා වැය විෂයයවල සම්මත සංකේත සහ කාර්යය විස්තරයන් අනුගමනය කර නොතිබුණි.
- (ii) මුදල් රෙගුලාසි 103, 104 සහ 105 ❖ මුළු පිරිවැය රු.12,885,943 ක් වූ කල් ඉකුත් වූ හා භාවිතයට ගත නොහැකි තොග සහ මුළු පිරිවැය රු.9,459,348 ක් වූ තොග උනතා සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.
- ❖ අලෙවි මධ්‍යස්ථාන හා ගබඩා 8 ක 2019 වර්ෂයට අදාළ එකතුව රු.2,178,305 ක් වූ උනතා සහ රු.1,484,545 ක් වූ අතිරික්තතා සම්බන්ධයෙන් 2021 නොවැම්බර් 01 දිනැති අංක 14,026 දරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ගෙන තිබුණු තීරණ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (iii) මුදල් රෙගුලාසි 110 හානි හා පාඩු ලේඛනය පිළියෙල කර තිබුණු නමුත් එය මුදල් රෙගුලාසි 110 හි සඳහන් ආකෘතිය ප්‍රකාරව පිළියෙල කර නොතිබුණු අතර එය යාවත්කාලීනද කර නොතිබුණි.
- (iv) මුදල් රෙගුලාසි 156 (1) (අ) හා 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට වාර්ෂික තොග සමීක්ෂණය අනුව හඳුනාගත් අංක 01/02 ගබඩාවේ (ආ) 2012 ත් 2014 ත් කාලපරිච්ඡේදයේ මිල දී ගෙන ඇති මුද්දරප්පලම් තොග උනතාවය රු.2,876,893ක් සහ අංක 10 ලේබල් ගබඩාවේ පසුගිය වර්ෂවල මුද්‍රණය කළ නමුත් ප්‍රයෝජනයට නොගත් ලේබල් තොග උනතාවය රු.461,310 ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව වගකිවයුතු නිලධාරීන්ට විරුද්ධව ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.
- (v) මුදල් රෙගුලාසි 166 මුදල් සමඟ ලැබෙන අදාළ ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබීම සහ විධිමත් සටහන් තබා නොගැනීම හේතුවෙන් හඳුනාගැනීමට නොහැකි වූ වර්ෂ 10 කට වඩා පැරණි ලැබීම් රු.224.168 ක් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (vi) මුදල් රෙගුලාසි 185
- සරජගේ දිනපතා ගනුදෙනු සටහන් කිරීම සඳහා මුදල් පොතක් එකී විධිවිධාන ප්‍රකාරව පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි. තවද දිනපතා ගනුදෙනු අවසානයේ හරි වැරදි බැලීම සඳහා වගකිවයුතු නිලධාරියකුද පත්කර නොතිබුණු අතර සරජ කවුන්ටරය විවෘත කර තබන සහ වසාතබන නිශ්චිත වේලාවක් තීරණය කර නොතිබුණි.
- (vii) මුදල් රෙගුලාසි 371 (2) හා (5)
- තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමය ලබාගත් මාණ්ඩලික නිලධාරියා විසින් එම කාර්ය නිමකළ විගසම හෝ කාර්ය නිමකර දින 10ක් තුළ අග්‍රිමය පියවිය යුතු නමුත් නිලධාරීන් 09 දෙනෙකු ලබා ගෙන තිබුණු එකතුව රු.579,900 ක්වූ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම 21ක් ආපසු පියවීම සඳහා කාර්ය නිම කර දින 10 ඉක්මවා දින 05 සිට දින 134ක් අතර කාල පරාසයක් ප්‍රමාද වී තිබුණි. තවද, අග්‍රිමය නිකුත් කරන ලද මුදල් වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 වැනි දින හෝ ඊට පෙර අග්‍රිමය ආපසු භාරදීම සිදු කළ යුතු වුවද, නිලධාරීන් 10 දෙනෙකු සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ලබා ගෙන තිබුණු එකතුව රු.169,408 ක තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම සහ සුළු මුදල් භාරකරුවන් 12 දෙනෙකු වෙත නිකුත් කර තිබුණු රු.76,530 ක සුළු මුදල් අත්තිකාරම් 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිටත් පියවා නොතිබුණි.
- (viii) මුදල් රෙගුලාසි 372
- ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඒ සඳහා බලය දෙන ලැබූ අන්‍යනිලධාරියකු විසින් නියමිත කාල සීමාවක් අනුව අග්‍රිම හා අතුරු අග්‍රිම නිරතුරුවම පරීක්ෂා කර බැලිය යුතු වුවත් එකී විධිවිධාන ප්‍රකාරව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ix) මුදල් රෙගුලාසි 486
- බැංකු ගිණුම් 02 ක තැන්පත් කර තිබුණු නමුත් උපලබ්ධිවී නොතිබුණු රු.201,434 ක් වටිනා වර්ෂයකටත් වඩා පැරණි චෙක්පත් 04 ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (x) මුදල් රෙගුලාසි 756 (6) සහ 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 11 ඡේදය සමාලෝචිත වර්ෂයේ තොග සමීක්ෂණ වාර්තා අනුව අලෙවි සැල් 13 ක රු.1,223,002 ක්වූ නිමි තොග ඒකක 9,966ක උනතාවයක් හා රු. 251,821 ක්වූ නිමි තොග ඒකක 813 ක අතිරික්තයක්ද අමුද්‍රව්‍ය ගබඩා 06 ක හා අංක 10, 24, 8 13 ගබඩාවල රු.8,236,346 ක්වූ තොග ඒකක 60,433 ක උනතාවයක් ද රු.4,784.698 ක් වූ තොග ඒකක 89,253 ක අතිරික්තයක්ද පැවැති නමුත් ඒ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව අවශ්‍ය හා ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.
- (xi) මුදල් රෙගුලාසි 880 හා 881 සහ 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 09 ඡේදය රජයේ ගිණුමට අදාළ වවුචර සහතික කරන චෙක්පත් අත්සන් කරන නිලධාරීන්ද ඇප තැබිය යුතු වුවත්, එකී විධිවිධාන ප්‍රකාරව ඇප තැබීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.
- (xii) මුදල් රෙගුලාසි 1645(අ) විධිවිධාන ප්‍රකාරව සෑම වාහනයක් සම්බන්ධයෙන්ම පොදු 267 ආකෘතිය අනුව යාවත්කාලීනව වාහන ලොග් සටහන් පොත් පවත්වා නොතිබුණි.
- (xiii) මුදල් රෙගුලාසි 1646 වාහන භාර නිලධාරීන් විසින් වාර්තාව ඉදිරිපත් කරනු ලබන මාසයට පසු ඊළඟ මාසයේ 15 වැනි දිනට පෙර ගමන් පිළිබඳ මාසික සාරාංශයේ මුල් පිටපත් සමඟ ඒ ඒ මාසයේ දෛනික ධාවන සටහන් ස්වකීය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මාර්ගයෙන් විගණකාධිපති වෙත යැවිය යුතු වුවත්, සංස්ථාව සතු කිසිදු වාහනයක් සම්බන්ධයෙන් එකී විධිවිධාන ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති අංක 01/2014 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 4 (අ), (ඇ) සහ (ඈ) ඡේද සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට යාවත්කාලීන කළ ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය, අනුමත හා දැනට සිටින කාර්ය මණ්ඩලය, අයවැය ප්‍රමුඛතා අනුව සකස් කළ ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම, කාල රාමුව හා අපේක්ෂිත නිමවුම ඇතුළත් කර නොතිබුණි.



- (ඇ) 1994 ජුනි 14 දිනැති අංක 95 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ වක්‍රලේඛ නියමයන්ට පටහැනිව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිෂ්පාදන දිරි දීමනා රු.20,917,337 ක්, පැමිණීමේ දීමනා රු.9,897,950 ක්, ඵලදායීතා දීමනා රු.34,114,768 ක් ද, වශයෙන් එකතුව රු.64,930,055 ක් ද, ඇතුළුව පසුගිය වර්ෂ 08කදී රු.611,071,569 ක් මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියකින් තොරව දිරි දීමනා වශයෙන් ගෙවා තිබුණි.
- (ඉ) 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 03 ඡේදය අනුව හඳුන්වා දුන් රාජ්‍ය ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් අත්පොතේ 6.6 ඡේදය යම් මුදල් වර්ෂයක් අවසන් වී දින 60ක් ඇතුළත රාජ්‍ය සංස්ථා වල වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට දින 192 ක් ගතවී තිබුණි.
- (ඊ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.2.1 හා 4.2.2 මාර්ගෝපදේශ අවම වශයෙන් වර්ෂ 03ක කාලයක් සඳහා අපේක්ෂිත ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ලැයිස්තුගත කරමින් ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක්ද, සෑම ප්‍රසම්පාදනයක් ආරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා වූ එක් එක් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවන්හි පියවර කාලක්‍රමානුගතව විස්තර කරන ප්‍රසම්පාදන කාලසටහනක් ද පිළියෙල කර නොතිබුණි.
- 2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංස්ථාවේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.
- 2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර සංස්ථාවේ සම්පත් සකස්සරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.
- (අ) 2022 වර්ෂයේ මාස 09ක නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය වියළි හා රස ඖෂධ වර්ග 76කින් කිලෝග්රෑම් 91,775ක් සහ මාස 06 ක නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය තෙල් හා දියර වර්ග 06කින් කිලෝග්රෑම් 107,287ක් ආනයනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු පිළිබඳව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.
- (i) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.3.13 (ආ) මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව ලංසු මිලෙන් ප්‍රතිශතයක් සඳහන් කරමින් පමණක් ලංසු සුරක්ෂණ තැන්පතු ඉල්ලා සිටීම තදින්ම අධෛර්යමත් කළයුතු වුවත්, යථෝක්ත ප්‍රසම්පාදනයේදී ලංසු ලේඛනවල උපදෙස් අනුව මුළු ලංසු මිලෙන් සියයට 5ක ලංසු සුරක්ෂණ තැබිය යුතු බවට දැක්වීම මගින් උක්ත ඖෂධ වර්ග 82 න් කොටසක් හෝ සාපේක්ෂ අඩුමිලට සැපයීමට ඉදිරිපත් විය හැකිව තිබුණු සුළු පරිමාණ සැපයුම් කරුවන්ට ප්‍රසම්පාදනය සඳහා සහභාගී වීමට තිබුණු අවස්ථාව වලක්වා තිබුණි.

(ii) ප්‍රසම්පාදන දැන්වීම මගින් විදේශීය සැපයුම්කරුවන් නිෂ්පාදකයන් හෝ ඔවුන්ගේ බලය පැවරූ දේශීය නියෝජිතයන් වෙතින් මුද්‍රා තැබූ මිල ගණන් කැඳවා තිබුණද, ඊට පටහැනිව හා ලංසු සුරක්ෂණය රහිතව දේශීය ආයතනයක මිල ගණන් පිළිගෙන තිබුණි. සම්මත ලංසු ලේඛන වල විදේශීය සැපයුම්කරුවන් CIF මිලට ඇ.එ.ඩොලර් වලින් දේශීය සැපයුම්කරුවන් සංස්ථාව දක්වා සැපයීමේ මිලට ශ්‍රී ලංකා රුපියල් (LKR) වලින් මිල ගණන් ඉදිරිපත් කළ යුතු බව දක්වා තිබුණද යථාක්ෂණ දේශීය ආයතනය සංස්ථාව දක්වා සැපයීමට ඇ.එ.ඩොලර් වලින් මිල ගණන් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. ලංසු කැඳවීමේ ලේඛන වල නිශ්චය කොට ඇති කරුණු වලට පරිභාහිර බැවින් එම ලංසුව ප්‍රතික්ෂේප කළ යුතු වුවත් තාර්කික පදනමකින් හා විනිවිදභාවයකින් තොරව සිදු කළ ඇගයීම් ක්‍රියාවලියක් හරහා ඇ.එ.ඩොලර් 329,125.3 ක වියළි ඖෂධ හා තෙල් හා දියර වර්ග 36ක කිලෝ ග්රෑම් 35,157.5 ක් ආනයනය කිරීමට එම ආයතනයට ටෙන්ඩර් ප්‍රදානය කර තිබුණි. ඒ අනුව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය මගින් සහතික විය යුතු ඇගයීමේ හා තෝරා ගැනීමේ ක්‍රියාපටිපාටියෙහි විනිවිදභාවය සහ නිත්‍යභාවය තහවුරු කිරීම සිදු වී නොතිබුණ බවත්, තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව හා ප්‍රසම්පාදන කමිටුව යථාක්ෂණ දේශීය ආයතනය සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ඇල්මකින් කටයුතු කර තිබුණු බවත් නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) ආසියානු රටවල පවතින සම්ප්‍රදායික වෛද්‍ය ක්‍රම ඒකාබද්ධ කරමින් දේශීය ජනතාවට මෙන්ම විදේශිකයන්ට ස්වකැමැත්තෙන් ප්‍රතිකාර සහ ඖෂධ ලබා ගැනීමට හැකි අන්තර්ජාතික වෛද්‍ය කලාපයක් ඇතිකිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු පිළිබඳව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) ව්‍යාපෘති සැලසුම හා ඇස්තමේන්තු සැකසීම සඳහා මිල ගණන් කැඳවීමේදී ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ උපදේශකයන් තෝරා ගැනීම හා සේවයේ යෙදවීම සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.3 මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදනයට යොමුවීමේ කොන්දේසි (Terms of Reference) (TOR) පිළියෙල කර නොතිබුණි. තවද 3.14.3 මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව උපදේශන සේවාවල මුළු පිරිවැය රු.මිලියන 10 ක් නොඉක්ම වන්නේ නම් රාජ්‍ය ආයතන සඳහා උපදේශන සේවාව ප්‍රදානය කිරීමට හැකියාව තිබියදීත් සභාපති විසින් ප්‍රසම්පාදන මණ්ඩලයේ ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව වාස්තු විද්‍යාඥ කටයුතු වල නියුතු පුද්ගලයකු වෙත මුළු ඉදිකිරීමේ පිරිවැයෙන් සියයට 5ක් ගෙවීමට යටත්ව කොන්ත්‍රාත්තුව ප්‍රදානය කර තිබුණි.

(ii) කිසියම් ලංසුවක වලංගු හා ප්‍රතිචාරාත්මකභාවය පිළිගනු ලැබීමට අවශ්‍ය වන්නා වූ කොන්දේසි ලංසු කැඳවීමේ ලේඛනවල පැහැදිලිව නිශ්චය කිරීමට තාක්ෂණික හා මූල්‍ය යෝජනා සඳහා සම්මත ලේඛන ලබා දිය යුතු නමුත් උපදේශන සේවා සපයන ආයතන 11ක් වෙත මිල ගණන් කැඳවීමේ දැන්වීම පමණක් යොමු කර මිල ගණන් කැඳවා තිබුණි. ඒ අනුව උපදේශක ආයතන 04ක් ලංසු ඉදිරිපත් කර තිබුණු අතර උක්ත මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 6.2 මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව දිනුම් ලංසුව තෝරා ගැනීම සඳහා සාධාරණ උපමානයන් සහ ක්‍රමවේදයන් විභව ලංසු කරුවන් වෙත සංනිවේදනය කිරීමට කටයුතු නොකර තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව විසින් තම අභිමතය



පරිදි තීරණ කළ ලංසු ඇගයීමේ උපමානයන් 05ක් අනුව ලංසු ඇගයීම කර තිබුණි. ඒ අනුව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය මගින් සහතික වියයුතු ඇගයීමේ සහ තේරීමේ කාර්යය පටිපාටියේ විනිවිදභාවය සහ නිත්‍යභාවය සහතික වී නොතිබුණි.

(iii) රු. මිලියන 100 ක් වූ මුළු ව්‍යාපෘති පිරිවැයෙන් රු.මිලියන 40ක් භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදනවලින්ද රු.මිලියන 60ක් සංස්ථාව මගින්ද දැරීමට යෝජනා කර තිබුණද, ඒ සඳහා මහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය හා ප්‍රතිපාදන ලබා දී නොතිබුණු අතර සංස්ථා දායකත්වය සඳහාද මුදල් වෙන්කර නොතිබුණි. එසේ වුවද 2023 සැප්තැම්බර් 30 දින වන විටත් වැඩ ආරම්භ කිරීමට කිසිදු සුදානමක් නොතිබුණු මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුවක් හෝ පිළියෙල නොකර රජයේ උපදේශකයන් තෝරා ගැනීමේ හා සේවයේ යෙදවීමේ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ මාර්ගෝපදේශයන්ට පටහැනිව අවිධිමත්ව සේවයේ යොදවාගත් සැලසුම් ශිල්පියකුට රු.මිලියන 02 ක් ගෙවීමට කටයුතු කර තිබුණි.

(ඇ) සංස්ථාවේ නිෂ්පාදිත ආයුර්වේද ඖෂධ බෙදා හැරීම හා ප්‍රධාන නගරවල ඖෂධ අලෙවිසැල් පවත්වාගෙන යාම සඳහා අලෙවි නියෝජිතයින් පත්කිරීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) ජාතික වශයෙන් ප්‍රචාරය කළ යුතු මෙම ප්‍රසම්පාදනයට අදාළ දැන්වීම සම්බන්ධයෙන් රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.2.2 (අ) මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම වෙනුවට අදාළ ඉල්ලුම්පත් කැඳවීම සංස්ථා වෙබ් අඩවියේ සහ ලේස්ලුක් ගිණුමේ දැන්වීම් පල කිරීම මගින් පමණක් සිදු කර තිබුණි.

(ii) 2022 ජූලි 19 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ අංක 14226 ප්‍රකාරව අලෙවි නියෝජිතයන් විසින් රු.700,000ක බැංකු ඇපකරයක් සහ රු.300,000ක ණය රක්ෂිත අරමුදලක් ජංගම ගිණුමක තැන්පත් කළ යුතු වුවද සංස්ථාව එම විධිවිධානවලට පටහැනිව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නියෝජිතයින් 15 දෙනෙකුට නියෝජිතභාවය පිරිනමා තිබුණි.

(iii) රාජ්‍ය අංශය හා පෞද්ගලික අංශය සඳහා විකුණුම් මිලට එකතු කරන ලද වට්ටම් සීමාවද ඉක්මවා පෞද්ගලික අංශයේ අලෙවි නියෝජිතයින්ට රු.500,000කට වැඩි මිලදී ගැනීම් සඳහා සියයට 33 සිට සියයට 40ක් දක්වා වට්ටම් ලබා දීම නිසා සියයට 25ක් වූ සංස්ථාවේ ලාභ ආන්තිකයෙන් සියයට 03ක්, සියයට 05ක්, සියයට 07ක් හෝ සියයට 10ක් ආදී වශයෙන් සියයට 15ක් දක්වා අඩුකර ගෙන තිබුණි. ඒ අනුව සාමාන්‍ය පාරිභෝගික ජනතාවට ලබා දිය හැකිව තිබුණු මිල සහනයක් පෞද්ගලික අලෙවි නියෝජිතයින් වෙත ලබා දීමටත් රාජ්‍ය ආයතනවලට එම අවස්ථාව ලබා නොදීමටත් සංස්ථාව කටයුතු කර තිබුණි.

- (ඇ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.6.3 මාර්ගෝපදේශයට පටහැනිව ඖෂධ අමුද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේදී ප්‍රමිතිය නොසලකා හැරීම හා ප්‍රමිතිය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් සැලකිල්ලක් නොදැක්වීම මගින් ඇතැම් සැපයුම්කරුවන්ට වාසිදායක වන ආකාරයට ප්‍රසම්පාදන කටයුතු කර තිබුණු අවස්ථා පැවැති බව නිරීක්ෂණය විය.
- (i) පිළිගත් ආයතනයක් වෙත යොමුකර ප්‍රමිතිය සම්බන්ධයෙන්වූ රසායනාගාර පරීක්ෂණ වාර්තා ලබා ගැනීමකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ පෙබරවාරි මස රු.2,840,000ක්වූ රසදිය (අඟුද්ධ) කිලෝග්‍රෑම් 100ක් මිලදී ගෙන තිබුණි.
- (ii) රසායනාගාර පරීක්ෂණ වාර්තා අනුව ප්‍රමිතියෙන් බැහැර බවට තීරණය වීමෙන් පසුව සංස්ථාවේ ආයුර්වේද වෛද්‍යවරයකුගේ නිර්දේශයක් ලබාගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජනවාරි, පෙබරවාරි හා මාර්තු යන මාස වල රු.1,462,500 කට මි පැණි කිලෝග්‍රෑම් 1500ක්, රු.3,784,500කට තල තෙල් කිලෝග්‍රෑම් 15,036ක් හා රු.2,810,475කට මි තෙල් කිලෝග්‍රෑම් 3,507ක් මිලදී ගෙන තිබුණි.
- (ඉ) ඉකුත් වර්ෂයේ හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවස්ථා 06කදී දඹාන ආදිවාසී ගම්මාන සහ මහියංගණය අවට ප්‍රදේශ වලට ගොස් ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වලින් බැහැරව වියළි ඖෂධ මිලදී ගැනීම සඳහා එකතුව රු.6,000,000 ක අත්තිකාරම් ලබා දී තිබුණි. ඒ අනුව ලිඛිත ඉල්ලීම් සහ වියදම් ඇස්තමේන්තු නොමැතිව වරකට 5ත් 12ත් අතර නිලධාරීන් සංඛ්‍යාවකට රු.100,000 බැගින් අත්තිකාරම් වවුචර පිළියෙල කර, එම වවුචරවලට අදාළ සියලු අත්තිකාරම් මුදල් සහකාර අතට ලබා ගෙන, සභාපති ඇතුළු නිලධාරීන් කිහිප දෙනෙකු සමඟ ගොස් දඹාන ආදිවාසීන්ගෙන්ද එම ප්‍රදේශයේ වෙනත් සැපයුම් කරුවෙකුගෙන්ද අත්පිට මුදලට මිලදී ගැනීම සිදු කර තිබුණි. තවද එක් එක් කළමනාකරුවන් වෙත වෙනම අත්තිකාරම් පියවීමට කටයුතු නොකර එක් ජර්නල් වවුචරයකින් වගකිවයුතු නිලධාරියකුගේ අනුමැතියක්ද නොමැතිව අදාළ අත්තිකාරම් පියවා තිබුණි.

3. වෙනත් කරුණු

- (අ) ගබඩා තුළ ක්‍රමවත් ලෙස තොග ගබඩාකර නොතිබුණු අතර උපරිම, අවම හා යළි ඇණවුම් හා ආර්ථික තොග මට්ටම් පවත්වා නොතිබුණු බවත්, බින් කාඩ් හා තොග ලෙජර විධිමත්ව භාවිතා කර නොතිබුණු බවත්, සෙමින් වලනය වන තොග පැවති නමුත් එම අයිතම හඳුනාගෙන අලෙවි ප්‍රවර්ධන උපක්‍රම භාවිතා කර නොතිබුණු බවත්, ඖෂධවල මිල වැඩිවීම, ලේබල් හා ඇසුරුම් බොදවීම ආදී වූ හේතූන් මත අලෙවියෙන් ඉවත් කර තිබුණු ඖෂධ වර්ග කල් ඉකුත් වූ ඖෂධ සමඟ එකට ගබඩාකර තිබුණු බවත්, එම තොග නැවත ලේබල් කර අලෙවි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග නොගෙන කල් ඉකුත් වීමට ඉඩ හැර තිබුණු බවත්, අලෙවි මධ්‍යස්ථානවල හා ගබඩාවල පවතින කල් ඉකුත් වූ ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි ඖෂධ වර්ග දීර්ඝ කාලයක සිට තොග පොත්වලින් ඉවත් නොකර සාමාන්‍ය තොග ලෙස ගණනය කර තිබුණු බවත්, අලෙවි මධ්‍යස්ථානවල පැවැති කල් ඉකුත් වූ ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි ඖෂධ වර්ග මධ්‍යම ගබඩාවලට ප්‍රවාහනය නොකිරීම නිසා අක්‍රමිකතාවයන්



සිදුවීමට ඉඩකඩ පැවැති බවත්, අලෙවි මධ්‍යස්ථානවල විශාල ඉඩ ප්‍රමාණයක් ඌන උපයෝජිතව පැවති බවත්, නිරීක්ෂණය විය.

- (ආ) නිෂ්පාදිත ඖෂධ වර්ගය මත බර තැබීමක් කරමින් අදාළ නිෂ්පාදන ඒකක ප්‍රමාණයේ වැඩිවීම් මත ගණනය කරන දිරි දීමනාවක් නිෂ්පාදන කටයුතු සඳහා සෘජු දායකත්වයක් සපයන සේවකයින් සඳහා ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් ආයතනයේ ඵලදායිතාවය ඉහළ නංවා ගැනීමට හැකි වන නමුත් එවැනි ක්‍රමයක් වෙනුවට රු. මිලියන 15 ඉක්මවා වැඩිවන මාසික නිෂ්පාදන පිරිවැය මත පදනම්ව සංස්ථාවේ සියළුම අංශවල සේවකයන්ට මාසිකව රු.මිලියන 02 ත් රු.මිලියන 07 ත් අතර මුදලක් නිෂ්පාදන දිරිදීමනා වශයෙන් ගෙවා තිබුණි. ඉකුත් වර්ෂයේ රු.52,781,881ක් ක් වූ මෙම දිරිදීමනා වියදම සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.64,930,055 ක් දක්වා සියයට 23 කින් වැඩිවී තිබුණු අතර නිෂ්පාදන පිරිවැය ඉහළ යන අවස්ථාවලදී සංස්ථාවේ ලාභදායීත්වය අඩු වුවද ගෙවන නිෂ්පාදන දිරි දීමනාව වැඩි කිරීමට සිදුව තිබුණි.
- (ඇ) 2018, 2020 හා 2021 වර්ෂවල ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ලෙස මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබී තිබුණු රු.75,500,000 කින් රු.30,921,906 ක් හෙවත් සියයට 41ක් 2023 ජුනි 30 දින වන විටත් උපයෝජනය නොකර බැංකු ගිණුමක රඳවා ගෙන තිබුණි.
- (ඈ) රෝගීන්ගේ රස බෙහෙත් අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමේ හා නිරෝගි සමාජයක් ගොඩ නැගීමේ අරමුණින් රු.45,725,759 ඇස්තමේන්තු පිරිවැයක් සහිත රස බෙහෙත් නිෂ්පාදනාගාරයක් ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය රු.37,000,000 ක භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන මත 2018 අගෝස්තු 25 දින ආරම්භ කර තිබුණි. 2020 ජනවාරි 02 දක්වා රු.12,144,400 ක් වැය කර ඉදිකිරීම්වලින් සියයට 30 ක් නිමකර තිබුණද සැලසුම් හා අධීක්ෂණ දුර්වලතා හේතුවෙන් එදින සිට ඉදිකිරීම් තාවකාලිකව නතර කර තිබුණි. 2023 සැප්තැම්බර් 30 වන විට වසර 05 ක් ඉක්මවා තිබුණු නමුත් අදාළ ඉදිකිරීම් නැවත ආරම්භ කර නොතිබුණි. ඒ අනුව එම ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් එතෙක් කළ වියදම අනාර්ථික බවට පත්ව තිබුණු අතර කොන්ත්‍රාත්තුවේ පිරිවැය රු.58,940,280 ක් දක්වා රු.25,431,163 කින් එනම් සියයට 75.89 කින් ඉහළ ගොස් තිබුණි.
- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු වාර්ෂික නිෂ්පාදන සැලැස්මට අනුව, අරිෂ්ඨ , ආසව, තෙල්, ක්වාත, සිරස් ඇතුළු ඖෂධීය දියර වර්ගයන්ගෙන් සැලසුම්ගත වාර්ෂික ඖෂධ නිෂ්පාදනය ලීටර. 627,712 ක් හා වූර්ණ, ගුගුල්, කල්ක, ලේප, ලේභ, මෝදක, රස, වට් ඇතුළු ඖෂධීය ද්‍රව්‍යයන්ගෙන් සැලසුම්ගත වාර්ෂික ඖෂධ නිෂ්පාදනය කිලෝ ග්‍රෑම්. 151,179 ක් නිෂ්පාදනය කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණද, තත්‍ය නිෂ්පාදනය පිළිවෙලින් දියර වර්ගයන්ගෙන් ලීටර. 389,750 ක් හා ද්‍රව්‍ය කිලෝග්‍රෑම්. 70,799 ක් විය. ඒ අනුව අපේක්ෂිත වාර්ෂික නිෂ්පාදනය පිළිවෙලින් දියර වර්ගයන්ගෙන් ලීටර. 237,962 ක් එනම් සියයට 38 කින් හා ද්‍රව්‍ය කිලෝග්‍රෑම්. 80,380 කින් එනම් සියයට 53 කින් ළඟාකර ගැනීමට නොහැකිවී තිබුණි. තවද සමාලෝචිත වර්ෂයේ නිෂ්පාදන 12 ක් සඳහා නිෂ්පාදන වැඩපත් 2135 ක් සැලසුම් කර තිබුණද, නිමකළ තර්‍ය වැඩපත් ප්‍රමාණය 1441 ක් වූයෙන් වැඩපත් 694 ක ප්‍රමාණයක් එනම් සියයට 33 ක්, ප්‍රධාන නිෂ්පාදනාගාරයේ නව නිෂ්පාදන 04 ක් සඳහා නිෂ්පාදන වැඩපත් 215 ක් සැලසුම් කර තිබුණද, නිමකළ තර්‍ය වැඩපත් ප්‍රමාණය 127 ක් වූයෙන් වැඩපත් 88 ක ප්‍රමාණයක් එනම් සියයට 41 ක් හා නව නිෂ්පාදනාගාරයේ

තව නිෂ්පාදන 12 ක් සඳහා නිෂ්පාදන වැඩපත් 1228 ක් සැලසුම් කර තිබුණද, නිමකළ තරා වැඩපත් ප්‍රමාණය 423 ක් වූයෙන් වැඩපත් 805 ක ප්‍රමාණයක් එනම් සියයට 66 ක් නිමකර ගැනීමට නොහැකිවී තිබීම අපේක්ෂිත නිෂ්පාදන ඉලක්ක කරා ළඟා නොවීමට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

- (ඊ) සංස්ථාව විසින් අවස්ථා 111 කදී රු. 823,790 ක් වටිනා ඖෂධ නොමිලේ නිකුත් කර ඒවායේ පිරිවැය රු. 605,599,45 ක් පරිත්‍යාග ලෙස විකුණුම් හා බෙදා හැරීම් වියදම් යටතේ දක්වා තිබුණි. තවද 2019 ජූලි 08 දිනැති අංක 13406 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය අනුව විෂය භාර අමාත්‍යවරයාගේ ඉල්ලීමකට හැර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා නොගත් රු.10,000කට වැඩි පරිත්‍යාග වලට අදාළ මුදල් අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් අය කළ යුතු වුවද, ඉකුත් වර්ෂයේ අවස්ථා 14 කදී එම තීරණයෙන් බැහැරව සිදු කර තිබුණු රු.10,000 ක් ඉක්මවූ රු.681,680 ක පරිත්‍යාග සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 156(i) ප්‍රකාරව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.
- (උ) සංස්ථාව විසින් පිළියෙල කර තිබුණු නිෂ්පාදන සැලැස්ම හා අලෙවි සැලැස්මට අනුව කටයුතු ඉටුකරන සංස්ථාවේ විවිධ අංශවල ක්‍රියාවලීන්හි කාර්යයන් ඇගයීම සඳහා කාර්යසාධන දර්ශක පිහිටුවා එම කාර්යයන්හි කාර්යසාධනය සමාලෝචනය කර නොතිබුණි.
- (ඌ) 2018 වර්ෂයේදී කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සේවා ගණ 09ක් යටතේ සංස්ථාව සඳහා සංශෝධිත බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියක් අනුමත කර තිබුණු නමුත් එම සේවා ගණ යටතට අයත් තනතුරු වලට බඳවා ගන්නා ලද සියළුම නිලධාරීන්ට බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ සඳහන් පරිදි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීමකින් තොරව සේවයේ ස්ථිර කර තිබුණි. තවද, සේවයේ ස්ථිර කිරීමේදී තෙවන පාර්ශව හරහා සුදුසුකම් සනාථ කර ගැනීමට හා සේවය ස්ථිර කල බවට පෞද්ගලික ලිපිගොනුවට පිටපතක් සහිතව ලිපියක් නිකුත් කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.
- (එ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ සංස්ථාවේ සමස්ථ විකුණුම් ආදායම් ඇස්තමේන්තුව රු.970,000,000 ක්වූ අතර තත්‍ය ආදායම රු.935,892,860 ක් විය. ඉන් රු.681,103,129 ක් හෙවත් සියයට 73 ක්ම රාජ්‍ය අංශයෙන් ලැබී තිබුණු අතර පෞද්ගලික අංශයෙන් ලැබී තිබුණු ආදායම රු.254,789,731 ක් හෙවත් සියයට 27 ක් විය. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.305,000,000 ක්වූ පෞද්ගලික අංශයේ ඇස්තමේන්තුවෙන් රු.49,809,990 ක් හෙවත් සියයට 16 ක ආදායම් ඉලක්කයක් ලඟා කර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි. නිරායාසයෙන් ලැබෙන රාජ්‍ය අංශයේ ඉල්ලුම කෙරෙහි ඇති වැඩි නැඹුරු වීමත්, වෙළඳ පොළ අවශ්‍යතා නිසිපරිදි හඳුනා නොගැනීමත්, නව ප්‍රවාරණ හා අලෙවි ප්‍රවර්ධන ක්‍රම උපායන් භාවිතා නොකිරීම සහ ප්‍රමාණවත් නොවීමත්, පෞද්ගලික අංශයේ විකුණුම් ආදායම අඩුවීමට හේතුවී තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඒ) සංස්ථාව විසින් තම වෙළඳපොළ කොටස තීරණය කිරීම සඳහා කාලීනව වෙළඳපොළ සමීක්ෂණයක් සිදුකර නොතිබුණු අතර තරඟකාරී ආයතන අතර සංස්ථාවේ වෙළඳපොළ කොටස අඩුවීමක් හෝ වැඩිවීමක් සිදුවී තිබේද යන්න පිළිබඳ අවබෝධයක් නොතිබුණි.



- (ක) 1969 මැයි 11 දිනැති අංක 14,853/3 දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරන ලද නිවේදනය ප්‍රකාරව, සංස්ථාවේ අරමුණු 07 අතරින් ආයුර්වේද ඖෂධ වර්ග නිෂ්පාදනය සඳහා අවශ්‍ය වන පිරිසිදු එළඟිතෙල් නිපදවීමට පිරිසිදු එළඟි ලබා ගනුවස් කිරී පටිටි පවත්වාගෙන යාම, ඖෂධ වර්ග පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මි පැණි නිපදවීමට මි මැස්සන් ඇති කිරීම හා මි මැස්සන් ඇති කිරීම ගෘහ කර්මාන්තයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම යන අරමුණු ඉටුකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඔ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ වැය විෂයයන් 11ක පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා වූ ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනය ඉක්මවා තත්‍ය වියදම් දරා තිබුණු අතර එය සියයට 23 සිට සියයට 161 දක්වා පරාසයක විහිදී තිබුණි. තවද ප්‍රාග්ධන වැය විෂයයක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනය ඉක්මවා තත්‍ය වියදම් දරා තිබුණු අතර එය සියයට 61ක් වී තිබුණි. නව ශාකසාර නිෂ්පාදනාගාරයට අදාළව අයවැය ප්‍රතිපාදනය රු.250,000ක්ව තිබියදී තත්‍ය වියදම් රු.4,071,312 ක් වීමෙන් එම ප්‍රතිපාදනය නිසිපරිදි තාත්විකව හා විවක්ෂණශීලව සමාලෝචනය නොකර ඇස්තමේතුකර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය. ඒ අනුව අයවැය ලේඛණය ඵලදායී මූල්‍ය පාලනකාරකයක් ලෙස යොදා ගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ක) ඉකුත් වර්ෂය හා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පිළිවෙලින් රුපියල් මිලියන 216.39 ක හා රුපියල් මිලියන 273.11 ක මෙහෙයුම් ආදායමක් ලබා ගැනීම සඳහා රුපියල් මිලියන 236.54 ක් හා රුපියල් මිලියන 288.45ක අයහාර වියදමක් දරා තිබුණු අතර මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ඉකුත් වර්ෂයේ රුපියල් මිලියන 20.15 ක හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ රුපියල් මිලියන 15.34 ක මෙහෙයුම් අලාභයක් ලබා තිබුණි. තවද ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් වියදම රුපියල් මිලියන 51.91 කින් එනම් සියයට 22 කින් ඉහළ ගොස් තිබුණි. මේ හේතුවෙන් ආයතනයේ තිරසාර බව සහතික කිරීම සඳහා නිසි මූල්‍ය විනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ග) සමාලෝචිත වර්ෂයේ භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන සහිත රුපියල් මිලියන 200 ක්වූ ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම් 10ක් පමණක් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම යටතේ ඇතුළත් කර තිබුණු නමුත් යථාතත්‍ය ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම් කිසිවක් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ඉටුකර නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය. තවද සංස්ථාවේ අරමුදලින් ඉටුකර තිබූ රුපියල් මිලියන 63.20 ක ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම් හා දේශීය වෙදකම් ප්‍රවර්ධන, ග්‍රාමීය හා ආයුර්වේද රෝහල් සංවර්ධන සහ ප්‍රජා සෞඛ්‍ය රාජ්‍ය ආමාන්‍යශය මගින් නිකවැරටිය හා අඹන්පොළ ඔසු උයන්වල සංවර්ධන කටයුතු වෙනුවෙන් ලබාදී තිබූ රුපියල් මිලියන 2.0 ක් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබුණි. තවද, සැලසුම් කරන ලද වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති 36 කින් 19 ක් පමණක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු නමුත් ඉන් 17ක එනම් සියයට 47 ක භෞතික ප්‍රගතියක් ලබා කර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.
- (ච) 2017/2018 තක්සේරු වර්ෂයට අදාළ රු.17,760,252 ක්වූ ආදායම් බදු ගෙවීම සංස්ථාව විසින් පැහැර හැර ඇති බැවින් 2006 අංක 10 දරන දේශීය ආදායම් බදු පනතේ 177(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව රු.8,792,313 ක දඩයක් සහිතව අදාළ බද්ද දින 30ක් ඇතුළත ගෙවන ලෙස 2022 ජුනි 10 දිනැති ලිපිය මගින් දේශීය ආදායම්

කොමසාරිස් ජනරාල් සංස්ථාවට දන්වා තිබුණි. නමුත් සංස්ථාව විසින් එකී තක්සේරු වර්ෂයට රු.17,760,252 ක්වූ ආදායම් බදු ගෙවා ඇති බැවින් එම දඩය සමඟ එකඟ විය නොහැකි බව 2022 ජූලි 07 දින දන්වා යවා තිබුණද ඒ සම්බන්ධයෙන් එකඟතාවයකට පැමිණි බවට කිසිදු ලිඛිත සාක්ෂියක් නොතිබුණි.

- (ඵ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී වර්ෂ 05කටත් පෙර සිට හිඟව පැවති රු.2,516,204 ක්වූ ණය ගැති ශේෂ 21 ක් පදනම් කර ගනිමින් එම ප්‍රමාණයට සමාන ප්‍රමාණයක් අඩමාන ණය සඳහා වෙන් කර තිබුණු නමුත් එම ණය ගැනිගෙන් ලැබිය යුතු මුදල් අයකර ගැනීමට විධිමත් හා ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණු බවද නිරීක්ෂණය විය.
- (ච) 2022 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලසුම අනුව වාර්ෂික විනෝද වාරිකාව සඳහා රු.1,800,000 ක මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණද, 2020 හා 2021 වර්ෂවල ප්‍රතිපාදනද ඉතිරිව පවතින බවට වූ සාවද්‍ය කරුණු දැක්වීමක් මත පදනම්ව, 2022 පෙබරවාරි 10 දින පැවැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ තීරණ අංක 14143 මගින් 2022 වාර්ෂික විනෝද වාරිකාවට රු.4,500,000 ක වියදම් දැරීමට අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. නමුත් 2021 වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් රු.20,152,134 ක අලාභයක් හා රු.17,728,950 ක ශුද්ධ අලාභයක් ලබා තිබියදී රාජ්‍ය වියදම් පාලනය පිළිබඳව මනා අධීක්ෂණයක් හා සංයමයක් පවත්වාගත යුතු වුවද එම වාරිකාව සඳහා සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන සීමාවද සියයට 147 ක් ඉක්මවා රු.4,442,861 ක් සංස්ථාවේ අරමුදල් වලින් වැය කිරීමේදී එහි අයහපත් බලපෑම පිළිබඳ නිසි අවධානයක් යොමු කර නොතිබුණි. තවද මේ වෙනුවෙන් වැයකිරීම් සඳහා සංස්ථාවට ඖෂධ, භාණ්ඩ හා සේවා සපයන සැපයුම්කරුවන්ගෙන් මුදල් හා ද්‍රව්‍යාධාර ලබා පත් ලත් බවට සාක්ෂි අනුව තහවුරු වූ නමුත් එම මුදල් කිසිවක් විනෝද වාරිකාවට වැයකළ බව හෝ අක්‍රමිකතාවයක් හා වංචාවක් සිදු නොවූ බව හෝ තහවුරු කෙරෙන ලිඛිත සාක්ෂි කිසිවක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.
- (ඪ) 2020 වර්ෂයේදී නව ඩිසල් වීදුලි ජනක යන්ත්‍රයක් සපයා සවිකර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දේශීය වෛද්‍ය රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය විසින් රු.මිලියන. 5.00 ක් ලබාදී තිබුණද, 2023 අගෝස්තු 23 වන විටත් එම කාර්යය සඳහා මුදල් උපයෝජනය කර නොතිබුණි.
- (ණ) තිරසර සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 “න්‍යාය පත්‍රය” ප්‍රකාරව සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම කටයුතු කළ යුතුව පවතින නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව සංස්ථාව තම විෂය පථය යටතට ගැනෙන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් කෙසේ ක්‍රියාත්මක විය යුතුද යන්න පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් අවබෝධයකින් කටයුතු කර නොතිබුණි. ඒ අනුව එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 න්‍යාය පත්‍රය ප්‍රකාරව ආයතනයේ කාර්යයන්ට සම්බන්ධ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු, ඉලක්ක හා එම ඉලක්ක කරා ළඟා විය යුතු සන්ධිස්ථානයන්ද ඉලක්ක මත ළඟාවීම් මැන බැලීම සඳහා වන දර්ශකයන්ද හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.


 ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න
 විගණකාධිපති

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

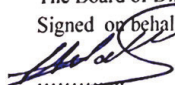
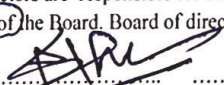
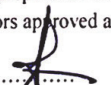
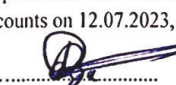
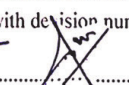
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

As at 31st December 2022

	Note	31.12.2022 Rs. Cts.	31.12.2021 Rs. Cts.
ASSETS			
Non Current Assets			
Property, Plant and Equipment	04	1,139,137,832.00	1,074,320,574.20
Work in Progress	05	16,436,520.57	12,144,409.71
Staff Loans	06	15,954,838.05	15,340,656.57
Deferred Taxation		1,804,601.00	1,804,601.00
Anuradhapura Building 5 Year Agreement	07	-	-
		<u>1,173,333,791.62</u>	<u>1,103,610,241.48</u>
Current Assets			
Inventories	08	348,065,755.02	260,290,017.51
Staff Loans	06	17,458,468.11	12,600,406.01
Gold Stocks		5,561,695.00	15,400,257.40
Margin Account		31,245,791.93	19,310,110.51
Miscellaneous Deposits	09	3,321,765.00	3,247,740.00
Short Term Investments in Fixed Deposits	10	112,131,811.08	177,860,171.58
Trade Debtors	11	145,603,836.12	109,665,691.16
Excess Cash received from trade Creditors		273.00	273.00
Pre-payments & Advances	12	8,757,300.93	19,898,891.06
Saving Account-People's Bank		7,030,637.47	6,291,745.46
Cash & Cash Equivalents	13	77,035,723.92	95,466,715.11
		<u>756,213,057.58</u>	<u>720,032,018.80</u>
Total Assets		<u>1,929,546,849.20</u>	<u>1,823,642,260.28</u>
FUNDS & LIABILITIES			
Contributions			
Subscribed Capital		5,000,000.00	5,000,000.00
		<u>5,000,000.00</u>	<u>5,000,000.00</u>
External Contributory	14		
General Treasury		300,828,384.15	320,316,114.38
W.H.O.		3,994,341.00	3,994,341.00
Ayurvedic Experimental Institute		761,274.00	761,274.00
		<u>305,583,999.15</u>	<u>325,071,729.38</u>
Reserves	15		
Capital Reserve		1,923,741.00	1,923,741.00
Revaluation Reserves		825,362,289.37	766,658,227.32
Revaluation Reserve of gold stock		3,720,050.00	13,558,612.40
Foreign Exchange Reconciliation Reserves		19,523.00	19,523.00
Retained Earnings		485,984,039.27	494,483,507.73
		<u>1,317,009,642.64</u>	<u>1,276,643,611.45</u>
		<u>1,627,593,641.79</u>	<u>1,606,715,340.83</u>
Liabilities			
Non-Current Liabilities			
Allocation for Provisions	16	16,773,300.35	8,474,657.32
Bank Loans- People's Bank		16,333,333.77	20,333,333.73
Retirement Benefit Obligations	17	35,461,706.26	33,286,336.14
Sales Agent Assurance Fund		5,701,000.00	-
		<u>74,269,340.38</u>	<u>62,094,327.19</u>
Current Liabilities			
Trade Creditors		149,673,262.32	77,872,027.87
Excess Cash Received From Trade Debtors		499,286.02	494,867.31
Accrued Expenses	18	32,035,760.66	35,908,373.20
Other Current Liabilities	19	18,564,247.28	14,192,406.54
Provision for Taxation	20	7,911,310.79	7,364,917.38
National Health Development Fund		15,000,000.00	15,000,000.00
Bank Loan - People's Bank		3,999,999.96	3,999,999.96
		<u>227,683,867.03</u>	<u>154,832,592.26</u>
Total Funds & Liabilities		<u>1,929,546,849.20</u>	<u>1,823,642,260.28</u>

The Board of Directors are responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements.

Signed on behalf of the Board. Board of directors approved accounts on 12.07.2023, with decision number :14452

Chairman Managing Director Board Member General Manager AGM(Finance)

Date 2023/07/12

The Significant Accounting Policies and Notes form an integral part of these Financial Statements.

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

For the year ended 31st December 2022

	Note	2022		2021	
		Rs.	Cts.	Rs.	Cts.
Sales	23	935,892,860.08		800,223,255.84	
Less: Cost of Sales	24	<u>676,650,181.24</u>		<u>588,951,069.13</u>	
Gross Profit / (Loss)		259,242,678.84		211,272,186.71	
Other Income / (Expenses)	25	<u>13,869,792.63</u>		<u>5,116,087.34</u>	
		273,112,471.47		216,388,274.05	
Less: Administration & Establishment Expenses	26	184,922,843.46		152,912,173.92	
Sales & Distribution Expenses	27	<u>103,527,767.63</u>		<u>83,628,233.97</u>	
		288,450,611.09		236,540,407.89	
Surplus from Operating Activities		(15,338,139.62)		(20,152,133.84)	
Net Financial Income / (Expenses)	28	<u>16,346,859.68</u>		<u>2,423,183.51</u>	
Net Surplus before Tax		1,008,720.06		(17,728,950.33)	
Less: Income Tax Expenses	29	589,810.41		-	
Net Surplus after Tax		<u>418,909.65</u>		<u>(17,728,950.33)</u>	
Less: Deemed Dividend Tax		<u>-</u>		<u>-</u>	
		<u>418,909.65</u>		<u>(17,728,950.33)</u>	
Other Comprehensive Income					
Asset Revaluation Gain / (Loss)		58,704,062.05		-	
Total Other Comprehensive Income for the year		<u>58,704,062.05</u>		<u>-</u>	
Total Comprehensive Income for the year		<u>59,122,971.69</u>		<u>(17,728,950.33)</u>	

The Significant Accounting Policies and Notes form an Integral part of these Financial Statements.

Figures in brackets indicate deductions.

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

STATEMENT OF COST OF PRODUCTION

For the year ended 31st December 2022

	Note	2022 Rs. Cts.	2021 Rs. Cts.
Consumption of Raw Materials			
Opening Stock		85,399,305.29	70,360,761.00
Add: Purchases		<u>412,494,594.46</u>	<u>364,238,376.14</u>
		497,893,899.75	434,599,137.14
Less: Closing Stock		96,125,057.87	85,399,305.29
Cost of Consumption of Raw Materials		<u>401,768,841.88</u>	<u>349,199,831.85</u>
Consumption of Packing Materials			
Opening Stock		16,364,357.22	21,824,951.00
Add: Purchases		<u>72,563,300.03</u>	<u>44,053,135.85</u>
		88,927,657.25	65,878,086.85
Less: Closing Stock		39,356,268.37	16,364,357.22
Cost of Consumption of Packing Materials		<u>49,571,388.88</u>	<u>49,513,729.63</u>
Cost of Consumption of Burn Oil			
Opening Stock		1,059,750.00	607,200.00
Add: Purchases		<u>66,049,521.65</u>	<u>26,482,622.00</u>
		67,109,271.65	27,089,822.00
Less: Closing Stock		2,568,000.00	1,059,750.00
Cost of Consumption of Burn Oil		<u>64,541,271.65</u>	<u>26,030,072.00</u>
Direct Labor Expenditure	21	119,866,375.88	116,991,363.27
Prime Cost		<u>635,747,878.29</u>	<u>541,734,996.75</u>
Factory Overhead Cost			
Indirect Expenses	22	89,168,173.40	90,841,978.55
Add: Opening Unfinished		21,926,628.00	15,108,788.00
Less: Closing Unfinished		<u>20,691,648.00</u>	<u>21,926,628.00</u>
		90,403,153.40	84,024,138.55
Total Manufacturing Cost of the year carried forward to the Statement of Comprehensive Income		<u>726,151,031.69</u>	<u>625,759,135.30</u>

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

STATEMENT OF CASH FLOWS

For the year ended 31st December 2022

	2022	2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Cash Flow from Operating Activities		
Net Profit Before Taxation	1,008,720.06	(17,728,950.33)
Adjustments for		
Allocations for Provisions	8,298,643.03	(6,451,953.50)
Depreciation of PPE	57,091,291.30	54,438,222.14
Amortization Treasury Funds (depreciation)	(19,487,730.23)	(20,702,438.47)
Employee Benefit Adjustments	4,522,772.50	6,608,505.00
Prior Year Adjustments	(8,918,378.11)	(1,034,492.18)
Amortization Anuradhapura Building Agreement	-	497,321.24
With holding Tax Payable	(43,417.00)	-
	42,471,901.55	15,626,213.90
Profit before changing the working capital		
Increase / (Decrease) Inventories	(87,775,737.51)	(51,918,850.85)
Increase / (Decrease) Staff Loans	(5,472,243.58)	1,665,927.64
Increase / (Decrease) Pre-payments & Advances	11,141,590.13	(2,540,487.12)
Increase / (Decrease) Miscellaneous Deposits	(74,025.00)	(354,000.00)
Increase / (Decrease) Trade Debtors	(35,938,144.96)	4,299,974.02
Increase / (Decrease) Trade Creditors	71,801,234.45	24,238,864.45
Increase / (Decrease) Other Current Liabilities	4,371,840.74	2,273,721.74
Increase / (Decrease) Accrued Expenses	(3,872,612.54)	12,088,923.29
Increase / (Decrease) Excess cash received from trade Creditors	4,418.71	4,765.00
Increase / (Decrease) Excess cash received from trade Debtors	5,701,000.00	53,757.77
Increase/ (Decrease) Sales Agent Assurance Fund	2,359,221.99	-
	(2,347,402.38)	5,438,809.84
Less: Gratuity Paid	(2,347,402.38)	(7,869,670.00)
Tax Paid	-	(1,958,583.00)
Net Cash flows from Operating Activities	11,819.61	(4,389,443.16)
Cash flows from Investment Activities		
Acquisition of PPE	(63,204,487.05)	(40,867,359.22)
Investment in Work in Progress	(4,292,110.86)	1,808,795.35
Investment in Fixed Deposits	65,728,360.50	(13,347,996.06)
Investment in Margin Account	(11,935,681.42)	1,809,960.11
Net cash flow from Investment Activities	(13,703,918.83)	(50,596,599.82)
Cash flow from Financial activities		
Cash Received from Treasury	-	23,500,000.00
Grant / (Repayments) Bank Loan	(3,999,999.96)	(3,666,666.63)
Net cash flow from Financial Activities	(3,999,999.96)	19,833,333.37
Net Increase / (Decrease) in Cash & Cash Equivalents	(17,692,099.18)	(35,152,709.61)
Cash & Cash Equivalent at beginning of year	101,758,460.57	136,911,170.18
Cash & Cash Equivalent at end of year	84,066,361.39	101,758,460.57
	2022	2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Peoples' Bank- Gangodawila- A/C No. 97100-182315453	4,739,076.16	12,170,097.37
Peoples' Bank- Gangodawila- A/C No. 97100-272315453	10,674,353.23	16,304,545.89
Peoples' Bank- Gangodawila- A/C No. 97100-362315453	40,774,958.58	-
Peoples' Bank- Gangodawila- A/C No. 97200-432315453	12,925,760.51	6,800,903.23
People's Bank-Gangodawila- Saving A/C	7,030,637.47	6,291,745.46
Bank of Ceylon- Corporate - A/C No.00001209	5,721,575.44	59,991,168.62
Bank of Ceylon- Corporate Branch- A/C No.87653784	2,200,000.00	200,000.00
	84,066,361.39	101,758,460.57

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

For the year ended 31st December 2022

	Stated Capital		Government Treasury		W.H.O		Ministries & Gov. Institutions		Capital Reserve		Revaluation Reserves		Revaluation Reserve Of Gold Stock		Foreign Currency Escalation Reserves		Retained Earning		Total	
	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.	Rs.	Cts.
Balance as at 01.01.2021	5,000,000.00		320,316,114.38		3,994,341.00		761,274.00		1,923,741.00		766,658,227.32		13,558,612.40		19,523.00		497,712,121.83		1,609,943,954.93	
Prior year Adjustment	-		-		-		-		-		-		-		-		(12,146,992.21)		(12,146,992.21)	
During the year																				
Adjustment																				
Fund Received for year	-		-		-		-		-		-		-		-		-		-	
Amortization of Treasury fund- (Note 14.1)	-		(19,487,730.23)		-		-		-		-		-		-		-		(19,487,730.23)	
Revaluation amount of motor vehicle	-		-		-		-		-		58,704,062.05		-		-		-		58,704,062.05	
Revaluation amount of Gold stock	-		-		-		-		-		-		(9,838,562.40)		-		-		(9,838,562.40)	
Total Comprehensive income for the year	-		-		-		-		-		-		-		-		418,909.65		418,909.65	
Balance as at 31.12.2022	5,000,000.00		300,828,384.15		3,994,341.00		761,274.00		1,923,741.00		825,362,289.37		3,720,050.00		19,523.00		485,984,039.27		1,627,593,641.79	

The Significant Accounting Policies and Notes form an Integral part of these Financial Statements.
Figures in brackets indicate deductions.

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NO 94, OLD KOTTAWA ROAD, NAWINNA, MAHARAGAMA.
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

1. GENERAL INFORMATION

Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation (SLADC) was incorporated in 1969 by the government extra ordinary gazette notification No.14853/1 dated 11 May 1969 under the provision of State Industrial Corporation Act.No. 49 of 1957. The registered office of the Corporation is located at No.94,Old Kottawa Road,Nawinna,Maharagama.

Principal Activities and Nature of Operations

The principal activities of the Corporation is manufacturing of Ayurvedic Drugs and Pharmaceuticals and Marketing those to government hospitals, Ayurvedic Physicians and the private sector.

The staff strength of the SLADC as at 31st December **2022** is **355** (2021-356)

2. BASIS OF PREPARATION

2.1 Statement of Compliance

The financial statements which comprise the statement of comprehensive income, statement of financial position, statement of changes in equity and the statement of cash flows, together with the accounting policies and notes (“financial statements”) have been prepared in accordance with new Sri Lanka Accounting Standards (SLFRS / LKAS) as laid down by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka (ICASL) and the Financial Regulations formulated by Sri Lankan Government.

The financial statements were authorized for issue by the board of directors on the 12th July 2023. (Board decision number: 14452)

2.2 Basis of Measurement

The Financial Statements have been prepared on the historical cost basis.

No adjustments have been made for inflationary factors in the financial statements.

2.3 Going Concern

Board of Directors have made an assessment of the SLADC’s ability to continue as a going concern in the foreseeable future and they do not foresee a need for liquidation or cessation of Corporation’s activities.

2.4 Comparative Information

The presentation and classification of the financial statements of the previous years have been amended where relevant for better presentation and to be comparable with those of the current year.

2.5 Use of Estimates and Judgments

The preparation of Financial Statements in conformity with Sri Lanka Accounting Standards (SLFRS/LKAS) requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect

the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities income and expenses.

Judgments and estimates are based on historical experience, trends and other factors including expectations that are believed to be reasonable under the circumstances. Accordingly, the actual results may differ from these judgments and estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis to ensure the validity of the same. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimates are revised and in any future periods affected. Information about critical judgments in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognized in the Financial Statements are included in the following notes:

2.6 Foreign Currency Transaction

(a) Functional and Presentation Currency

Items included in these financial statements of the corporations are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency). The financial statements are presented in Sri Lanka Rupees (LKR), which is the Corporation's functional and presentation currency.

(b) Transactions and Balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions.

03. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES.

The principal accounting policies applied in the preparation of these financial statements are set out below. These policies have been consistently applied to all the years presented, unless otherwise stated.

3.1 Assets and the Bases of their Valuation

Assets classified as current assets in the Statement of Financial Position are cash, bank balances and those which are expected to be realized in cash during the normal operating cycle of the Corporation's business, or within one year from the reporting date, whichever is shorter. Assets other than current assets are those which the Corporation intends to hold beyond a period of one year from the reporting date.

3.1.1 Property, Plant and Equipment

3.1.1.1 Recognition and Measurement

The cost of an item of property, plant and equipment comprise its purchase price and any directly attributable costs of bringing the asset to working condition for its intended use.

The cost of self-constructed assets includes the cost of materials, direct labour, and any other costs directly attributable to bringing the asset to the working condition for its intended use. This also includes cost of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located and borrowing costs on qualifying assets.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Carrying amounts of property plant and equipment are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

Gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined as different between the proceeds from disposal and the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognized under other income in the statement of comprehensive income.

3.1.1.2 Subsequent Costs

The cost of replacing part of an item of property, plant and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Corporation and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognized.

The costs of the day to day servicing of property, plant and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

3.1.1.3 Derecognition

The carrying amount of an item of property, plant and equipment is derecognised on disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Gains or losses on derecognition are recognised within other income in profit & loss.

3.1.1.4 Renovation cost of Anuradhapura building

Renovation cost of Anuradhapura building is recognized as expense through the period of 5 years. (Property has been transferred to SLADC for the period of 5 years)

3.1.1.5 Bad and doubtful debt

Bad Debt

Bad debt recognizes as an expense in the profit and loss account when certain that amount cannot be recovered

Doubtful debt

Doubtful debts provision made it outstanding balances remain more than previous five years.

3.1.1.6 Borrowing Cost

Borrowing costs that are directly attributable to acquisition, construction or production of a qualifying asset, which takes a substantial period of time to get ready for its intended use or sale, are capitalized as a part of the asset. The amounts of the borrowing costs which are eligible for capitalization are determined in accordance with the in LKAS 23 - Borrowing Costs.

Borrowing costs that are not capitalized are recognized as expenses in the period in which they are incurred and charged to the Statement of Comprehensive Income.

3.1.1.7 Depreciation

Depreciation is calculated over the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value. Depreciation is recognized in profit or loss on a straight line basis over the estimated useful lives of each part of an item of property, plant and equipment, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset.

Leased assets are depreciated over the shorter of the lease term and their useful lives unless it is reasonably certain that the Corporation will obtain ownership by the end of the lease term. Land is not depreciated. There are no leased assets relating to this corporation.

The estimated useful lives and rates of depreciation for the current and comparative periods are as follows:

Assets Category	Useful Life (Years)	Depreciation Rate (%)
Building	20 Years	5%
Machinery	06.66 Years	15%
Water Supply Equipments	06.66 Years	15%
Laboratory Equipments	06.66 Years	15%
Office Equipments	10Years	10%
Motor Vehicles	05 Years	20%
Tools & Equipments	03 Years	33.33%

Depreciation of an asset begins when it is available for use whereas depreciation of an asset ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale and the date that the asset is derecognized.

Depreciation method, useful lives and residual values are reviewed at each financial year end and adjusted if appropriate.

3.1.1.8 Capital Work in Progress

Capital expenses incurred during the year which are not completed as at the reporting date are shown as Capital work - in - progress whilst, the capital assets which have been completed during the year and put to use have been transferred to Property, Plant and Equipment.

3.1.1.9 Financial Risk Management

Credit Risk

Credit risk is the risk of financial loss to the Corporation if a customer or counter party to a financial instrument fails to meet its contractual obligations, and arises principally from the Corporation's receivables from customers and related parties.

The Corporation establishes an allowance for impairment that represents its estimate of incurred losses in respect of trade and other receivables and investments.

Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk that the Corporation will encounter difficulty in meeting the obligations associated with its financial liabilities that are settled by delivering cash or another financial asset. The Corporation's approach to managing liquidity is to ensure, as far as possible, that it will always have sufficient liquidity to meet its liabilities when due, under both normal and stressed conditions, without incurring unacceptable losses or risking damage to the Corporation's reputation.

3.1.1.10 Inventories

Inventories are measured at the lower of cost and net realizable value. Company did not value the stocks by using the NRV. Because company did not sell produces less than the market value during the year. The cost of inventories includes expenditure incurred in acquiring the inventories, Production or conversion cost and other costs incurred in bringing them to their existing location and condition. Company uses FIFO formula for value the raw materials in the head office. Finished products are valued using the following formula due to unavailability FIFO data in the System.

$$(\text{January 1}^{\text{st}} \text{ RM price} + \text{April 30}^{\text{th}} \text{ RM price} + \text{August 31}^{\text{st}} \text{ RM price} + \text{December 31}^{\text{st}} \text{ RM Price}) / 4$$

Other expenses are as per the prevailing absorption costing method.

3.1.1.10.1 Valuation of stocks which was received as a free of charge

Above stock has been valued in year 2021 as per the management decision. Accounting entries passed as follows.

Stock	DR
Deferred income from raw material	CR

Before the year 2021, free received goods were valued at Rs.1. As per the board decision number: 14193, free received raw materials were valued and taken in to the accounts. Board observed that accounting entries related to free received raw materials have adverse effect to the accounts as well as economic decision of the users. Due to that board taken a decision number: 14420 to revised previous board decision and keep the free received raw materials at a price Rs.1.

Values of free received raw materials are as follows.

<u>Item</u>	<u>Qty (Kg)</u>	<u>Amount (Rs.)</u>
Kansa (W.P) –Dried	4,816.000	41,532,721.31
Agil-Dried	9,666.700	780,100.00
Kothala Hibutu – Dried	2,766.600	81,318.99

3.1.1.11 Trade Receivables

The Corporation recognizes trade receivables as financial assets in its statement of financial position when, and only when, the Corporation has a contractual right to receive cash or another financial asset.

Trade receivables are amounts due from customers for commodities sold or services performed in the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business) they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Trade receivable is carried at anticipated realizable value and estimates are made for doubtful receivable based on a review of all outstanding amounts at the yearend after considering outstanding period more than one year. Bad debts are written off during the year in which they are identified.

A provision for impairment of trade receivables is established when there is objective evidence that the Corporation will not be able to collect all amounts due according to the original terms of the contractual right.

3.1.1.12 Cash & Cash Equivalents

Cash & Cash Equivalent are defined as cash in hand, demand deposits and short term highly liquid investments. For the purpose of Cash Flow Statement, Cash & Cash Equivalent consist of Cash in hand, deposits in banks & net of outstanding bank overdrafts.

3.2 Liabilities and Provisions

Liabilities classified as current liabilities on the Statement of Financial Position are those which fall due for payment on demand or within one year from reporting date. Non-current liabilities are those balances that fall due for payment after one year from reporting date. All known liabilities have been accounted for in preparing these Financial Statements.

A provision is recognized if, as a result of a past event the Corporation has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably, and it is probable that an outflow of economic benefit will be required to settle the obligation.

3.2.1 Contributions Received from General Treasury

The accumulated fund includes the total of all amounts received from Government in respect of the financing of Fixed Assets.

3.2.2 Borrowings

Borrowings are recognized initially at fair value, net of transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost; any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognised in the statement of comprehensive income over the period of the borrowings using the effective interest method. However, no borrowings as at the reporting date.

3.2.3 Employee Benefits

(a) Defined Benefit Plan

Defined benefit plans define an amount of benefit that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service and compensation.

The Corporation has adopted a defined benefit plan as required under the Payment of Gratuity Act No. 12 of 1983 for all eligible employees.

The liability recognized in the statement of financial position in respect of defined benefit plans is the present value of the defined benefit obligation at the reporting date together with adjustments for unrecognized past service cost. The defined benefit obligation is calculated annually by the Company using the projected unit credit method prescribed in Sri Lanka Accounting Standard 19; Employees Benefits. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash flows using the interest rates of Government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating to the terms of the related pension liability.

Gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to other comprehensive income in the period in which they arise.

Past service costs are recognized immediately in statement of comprehensive income, unless the changes to the plan are conditional on the employees remaining in service for a specific period of time (the vesting period). In this case, the past service costs are amortized on a straight-line basis over the vesting period.

Under the Payment of Gratuity Act No.12 of 1983, the liability to an employee arises only on completion of 5 years of continued service.

The key assumptions used in determining the Retirement Benefit Obligations are given in Note 13.

(a). I

Assumption related to calculation of retirement benefits

Discount rate is 12%

Staff turnover is 0%

Salary increment rate is 5%

Retirement age is 60 years

(b) Defined Contribution Plan – EPF & ETF

All employees who are eligible for the Employee Provident Fund (EPF) and Employees Trust Fund (ETF) contribution are covered by relevant contribution fund in line with respective statutes and Regulation.

EPF & ETF covering the employees are recognized as expenses in the statement of comprehensive income in the period in which it is incurred.

3.2.4 Government Grants

Government grants are recognized where there is a reasonable assurance that the grant will be received and all attached conditions will be complied with. Where the grant relates to an asset, the grant is deducted in arriving the carrying amount of the asset. When the grants related to an expense item, it is recognized as income over the period necessary to match the grant on a systematic basis to the costs that are intended to compensate.

3.2.5 Trade Payables

The Corporation recognizes trade payables as financial liabilities in its statement of financial position when, and only when, the Corporation has a contractual obligation to deliver cash or another financial asset.

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Accounts payable are classified as current liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business) if longer, they are presented as non-current liabilities.

Trade payables are recognized initially at fair value.

3.2.6 Capital Commitments and Contingencies

Contingencies are possible assets or obligations that arise from a past event and would be confirmed only on the occurrence or non occurrence of uncertain future events, which are beyond the Company's control.

All material Capital Commitments and Contingent Liabilities are disclosed in Note 29.

3.3 Statement of Comprehensive Income

For the purpose of presentation of the Statement of Comprehensive Income the directors are of the opinion that function of expenses method presents fairly the elements of the Company's performance, and hence such presentation method is adopted in line with the provisions of LKAS 1 – Presentation of Financial Statements.

3.3.1 Revenue Recognition

Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefits will flow to the Corporation and the revenue can be reliably measured, regardless of when the payment is being made. Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable, taking into account contractually defined terms of payment and excluding taxes. The following specific recognition criteria must also be met before revenue is recognized.

(a) Sale of goods

Revenue from the sale of goods is recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyer, usually on delivery of the goods.

(b) Rendering of Services

Revenue of the rendering of services are recognized in the accounting period in which the services are rendered or performed.

(c) Interest Income

Interest income is recognized on effective interest method.

(d) Other Income

Other income is recognized on an accrual basis.

(e) Disposal of Property, Plant and Equipments

Profit / (loss) from sale of property, plant and equipment is recognised in the period in which the sale occurs and the delivery order is issued.

3.3.2 Expenditure Recognition

(a) Revenue Expenditure

Expenses are recognized in the statement of comprehensive income on the basis of a direct association between the cost incurred and the earning of specific items of income. All expenditure incurred in the running of the business and the maintaining the capital assets in the state of efficiency, has been charged to revenue in arriving at the profit or loss for the year.

(b) Capital Expenditure

Expenditure incurred for the purpose of squaring, extending or improving Assets of a permanent nature by means of which to carry on the business or for the purpose of increasing capacity of the business has been treated as capital expenditure.

(c) Net Finance Income / Expenses

Finance income comprises interest income on funds invested and staff loans, and changes in the fair value of financial assets at fair value through profit or loss. Interest income is recognised as it accrues in profit or loss, using the effective interest method.

Finance costs comprise interest expense on borrowings, changes in the fair value of financial assets at fair value through profit or loss, impairment losses recognised on financial assets, borrowing costs that are not directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset are recognised in profit or loss using the effective interest method.

(d) Tax Expense

Income Tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in Statement of Comprehensive Income except to the extent that it relates to items recognized directly in equity, when it is recognized in equity.

Current Taxes

Current tax expense for the current and comparative periods are measured at the amount paid or expected to be payable to the Commissioner General of Inland Revenue on taxable income for the respective year of assessment computed in accordance with the provisions of the Inland Revenue Act No 24 of 2017 as amended by subsequent legislation enacted or substantively enacted by the reporting date.

Component	2022
Tax Rate	24%
Current Tax Expenses	589,810.41
Taxable Income	2,457,543.39

3.4 Related Party Transactions

Disclosure has been made in respect of the transactions in which one party has the ability to control or exercise significant influence over the financial and operating policies/ decisions of the other, irrespective of whether a price is being charged or not.

Transactions with related entities

There are no any related entities of Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation.

3.5 Statement of Cash Flows

Statement of cash flows has been prepared using “Indirect Method”.

3.6 Earnings per Share

The Company presents Basic Earnings per Share (EPS) data for its ordinary shares. Basic EPS is calculated by dividing the profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

3.7 Events after the Reporting Date

Events after the reporting date are events, favorable and unfavorable, that occur between the end of the reporting period and the date the financial statements were authorized for issue.

Those events have been considered and where necessary appropriate adjustments or disclosures have been made in the financial statements. There are no any events occurring after the reporting date that require adjustments to or disclosure in the Financial Statements.

3.8 Responsibility for the Financial Statements

The Board of Directors of SLADC is responsible for the preparation and fair presentation of these Financial Statements in accordance with Sri Lanka Accounting Standards. This responsibility includes: designing, implementing and maintaining internal controls relevant to the presentation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error, selecting and applying appropriate accounting policies and marking accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

3.9 Related party Disclosers

The corporation stated transactions in the ordinary course of business with the parties who are defined as related parties in Sri Lanka Accounting Standard – LKAS 24(Related Party Disclosures), The details of which are as fallows.

E.P.F No	Name	Position	Salary (Annual)(RS)
1496	Mrs.B.Sagala Abewickrama	Chairman	1,666,765.00
1497	Mr.L.R.D.Shantha Kumara	Managing Director	1,513,065.00
1500	Mr.P.D.Dhammika	General Manager	2,639,610.00
1436	Mr.M.G.Gayan Thakshila	AGM-Finance	2,555,805.00
1131	Mr.K.D.M.Arjuna Chandrasekra	AGM-Factory	3,185,652.00
1005	Mrs.Damayanthi Kodikara		2,535,234.50
1177	Mr.Bernerd Kariyawasam	AGM-Marketing	2,847,805.00
Total Paid Emoluments			16,943,936.50

Chairman and Managing Director currently obtained company vehicle, driver and excess fuel expenses except the above mention amount.

Long term benefits

Gratuity is allowed for higher management except Chairman and Managing Director.

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022
NOTE 04 - PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT

Cost	Land	Building	Machinery	Water Supply Equipments	Laboratory Equipments	Office Equipments	Motor Vehicles	Tools & Equipments	Total
Balance as at 1st January 2022	636,000,000.00	437,760,914.89	133,498,917.52	16,521,076.50	808,430.30	39,522,091.54	41,010,767.42	5,167,314.05	1,310,289,512.22
Additions	-	28,427,482.53	27,582,650.00	5,665.00	-	3,738,139.52	-	3,450,550.00	63,204,487.05
Revaluation Amount of Cost of Transferred to Revaluation	-	-	-	-	-	-	59,736,967.00	-	59,736,967.00
	-	-	-	-	-	-	(41,010,767.42)	-	(41,010,767.42)
Balance as at 31st December 2022	636,000,000.00	466,188,397.42	161,081,567.52	16,526,741.50	808,430.30	43,260,231.06	59,736,967.00	8,617,864.05	1,392,220,198.85
Accumulated Depreciation									
Balance as at 1st January 2022	-	87,874,749.85	79,553,375.15	11,874,898.49	580,524.80	11,901,740.84	39,660,503.18	4,523,145.71	235,968,938.02
Charge for the Year 2022	-	23,129,662.63	21,795,394.91	2,478,804.03	121,264.55	4,219,469.67	4,507,130.13	839,565.38	57,091,291.30
Amount of accumulated depreciation Transferred to Revaluation	-	-	-	-	-	-	(39,977,862.47)	-	(39,977,862.47)
Balance as at 31st December 2022	-	111,004,412.48	101,348,770.06	14,353,702.52	701,789.35	16,121,210.51	4,189,770.84	5,362,711.09	253,082,366.85
Carrying Value as at 31st December 2022	636,000,000.00	355,183,984.94	59,732,797.46	2,173,038.98	106,640.95	27,139,020.55	55,547,196.16	3,255,152.96	1,139,137,832.00

Note: Nine Vehicles had not been revaluated due to management decision. There are 32-3256 , 150-1601, 26 SRI 7911 , 67-1213 , RV-9467 ,Tailor with bowser -738452 , Tailor with bowser 738453, Tailor & Bowser.

The Significant Accounting Policies and Notes form an Integral part of these Financial Statements.
Figures in brackets indicate deductions.

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 05 - WORK IN PROGRESS

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Rajarata Factory	-	-
New Store Complex-Pathiragoda	12,144,409.71	12,144,409.71
Other Working Progress Expenses	4,292,110.86	-
	16,436,520.57	12,144,409.71

NOTE 06 - STAFF LOAN

Loans given to employees

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Balance at the beginning of the year	27,941,062.58	29,606,990.22
Loans granted during the year	24,852,194.60	19,407,065.96
Loans recovered during year	19,629,951.02	21,072,993.60
	33,413,306.16	27,941,062.58
Transfer to prepaid staff benefits	-	-
Balance at the end of the year	33,413,306.16	27,941,062.58

	Distress	Distress
Sri Lanka Ayurvedic Drugs Corporation	4.2%	4.2%
Market Interest Rate	12%	12%

Note 07-Anuradhapura Building 5 Year Agreement

Expenses need to be recognize in the comprehensive Income Statement as per the relevant portion for the financial year. Balance amount is recognized trough out the period with effect the expense.

NOTE 08 - INVENTORIES

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Raw Materials Stock	96,125,057.87	85,399,305.29
Finished Drugs Stock	177,928,072.00	129,032,821.00
Packing Material	39,356,268.37	16,364,357.22
Work in Progress	20,691,648.00	21,926,628.00
Stationary Stock	1,546,883.67	2,166,399.20
Store 13- Other Stock	7,359,738.11	4,179,767.80
Burn Oil Stock	2,568,000.00	1,059,750.00
Machinery Spare Parts Stock	2,490,087.00	160,989.00
	348,065,755.02	260,290,017.51

NOTE 09 - MISCELLANEOUS DEPOSITS

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Sales Centre Rent Deposits	1,781,000.00	2,171,975.00
Store Rent Deposits	517,500.00	517,500.00
Telephone Deposits	26,765.00	26,765.00
Fuel Deposits	700,000.00	235,000.00
Legal Deposits	262,000.00	262,000.00
Other Deposits	10,500.00	10,500.00
Electricity Deposits	24,000.00	24,000.00
	3,321,765.00	3,247,740.00

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 09.1 - SALES CENTRE RENT DEPOSITS

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Galle Sales Centre	195,000.00	195,000.00
Monaragala Poshana Mandiraya -(COA)	36,000.00	36,000.00
Aluthgama Sales Centre	-	421,000.00
Mathale Sales Centre	-	1,189,975.00
Ebilipitiya Sales Centre	330,000.00	330,000.00
Kiribathgoda Sales Centre	1,040,000.00	-
Kandy Sales Centre	180,000.00	-
	1,781,000.00	2,171,975.00

NOTE 09.2 - STORE RENT DEPOSITS

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
No.007 Store- Mr.Chaminda Jayanath	100,000.00	100,000.00
No.006 Store- Mrs. G.T.Pemawathi	96,500.00	96,500.00
Monaragala Collecting Centre-Mr.M.G.A.Layanal	225,000.00	225,000.00
Beruwala Sales Centre-Beruwala Malt corporate Society	96,000.00	96,000.00
	517,500.00	517,500.00

NOTE 09.3 - FUEL DEPOSITS

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Corporative (Pvt) Ltd-Maharagama	300,000.00	35,000.00
Petro Gas (Pvt) Ltd -Maharagama	-	100,000.00
Corporative (Pvt) Ltd-Anuradhapura	50,000.00	50,000.00
Corporative Society Limited-Nikawaratiya	150,000.00	50,000.00
Maharagama Auto care Centre	200,000.00	-
	700,000.00	235,000.00

NOTE 09.4 -LEGAL DEPOSITS

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
District Court- Colombo	252,000.00	252,000.00
Paul & Rathnayaka Company	10,000.00	10,000.00
	262,000.00	262,000.00

NOTE 09.5 -OTHER DEPOSITS

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Ceylon Electricity Board (Sales Centre- Jaffna)	1,500.00	1,500.00
Ceylon Electricity Board (Sales Centre- Monaragala)	1,500.00	1,500.00
National Water Supply & Distribution Board	2,500.00	2,500.00
Ceylon Electricity Board (Floating Market)	3,000.00	3,000.00
Ceylon Electricity Board (Railway Station)	2,000.00	2,000.00
	10,500.00	10,500.00

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 10- SHORT TERM INVESTMENTS IN FIXED DEPOSITS

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
People's Bank-097-6001-0000032235	-	3,553,850.94
People's Bank-097-6001-0000057253	2,735,886.42	2,444,351.95
People's Bank-097-6001-000129729	-	2,898,894.61
People's Bank-097-6001-000210783	55,239,726.03	-
People's Bank-097-6001-000218455	26,567,123.29	-
BOC-89224397	27,589,075.34	-
BOC-8868064	-	2,979,382.37
BOC-82822094	-	61,538,776.93
BOC-82822290	-	104,444,914.78
	112,131,811.08	177,860,171.58

Note- Fixed Deposit of Bank of Ceylon (AC-89224397) have been kept for the Gratuity Purpose.

NOTE 11 - TRADE DEBTORS

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Trade Debtors	148,120,040.51	109,953,372.88
Less- Provision for bad and doubtful debts	2,516,204.39	287,681.72
	145,603,836.12	109,665,691.16

NOTE 12 - PRE PAYMENTS & ADVANCES

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
General Advances	12.1 169,407.74	337,548.90
Rent Advances	271,126.00	271,126.00
Receivable Loss for Officer's	-	67,824.20
Sale Income Receivable	12.2 55,800.25	1,971,447.25
Petty Cash Advances	76,530.00	62,917.00
Festival Advances	173,000.00	115,500.00
Capital Work in Progress - Advances to WHO	3,000,000.00	3,000,000.00
General Expenses Advance	5,006,436.94	14,072,527.71
Salary Advance	5,000.00	-
	8,757,300.93	19,898,891.06

NOTE 12.1 - GENERAL ADVANCES

	31.12.2022
	Rs. Cts.
930-Mr.Asitha Perera	44,790.00
1123-Mr.Padeep Basnayaka	5,000.00
1213-Mr.Shiwantha perea	10,375.00
1306-Mr.Dinesh Chinthaka	12,000.00
1373-Mr.Lalith Ganaga Kumara	7,250.00
1387-Mr.H.B.Tharanga Deshappriya	3,055.00
1413-Mr.Sriyantha Thisera	48,139.00
1427-Mr.Ramidu Wijerathne	14,898.74
1428-Mr.D.W.D.Kumudu Jayalal	16,000.00
1438-Mr.Sameera Kumara	7,900.00
	169,407.74

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 12.2 - SALES INCOME RECEIVABLE

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Wijerama Sales Centre	46,791.50	16,649.25
Anuradhapura Sales Centre	-	-
Anuradhapura Mobile	-	521,889.75
Kandy Sales Centre	8,411.25	-
Baddulla Sales Centre	-	11,742.50
Sethsiripaya Sales Centre	-	-
Jaffna Sales Centre	-	1,250,953.00
Galle Sales Centre	-	5,376.00
Pettah Sales Centre	-	12,760.00
Rathnapura Sales Centre	-	-
Nawinna Sales Centre	75.00	39,272.50
Monaragala Sales Centre	-	-
Mathara Sales Centre	-	17,282.50
Borella Sales Centre	405.50	-
Mathale Sales Centre	-	12,500.00
Ja-ela Sales Centre	-	75,000.00
Diyathalaya Sales Centre	-	-
Western Province Council Sales Centre	-	1,653.75
Beruwala Sales centre	81.00	3,590.00
Narahrenpita Sales Centre	36.00	2,778.00
	55,800.25	1,971,447.25

NOTE 13 - CASH & CASH EQUIVALENTS

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
People's Bank- Gangodawila - A/C No. 097-1001-82315453	4,739,076.16	12,170,097.37
People's Bank- Gangodawila - A/C No. 097-1002-72315453	10,674,353.23	16,304,545.89
People's Bank- Gangodawila - A/C No. 097-1003-62315453	40,774,958.58	-
People's Bank- Gangodawila - A/C No. 097-2004-32315453	12,925,760.51	6,800,903.23
Bank of Ceylon- Corporate - A/C No.1209	5,721,575.44	59,991,168.62
Bank of Ceylon- Corporate - A/C No.87653784	2,200,000.00	200,000.00
	77,035,723.92	95,466,715.11

NOTE 14 - EXTERNAL CONTRIBUTORIES

General Treasury

The accumulated fund includes the total of all amounts received from Government in respect of the financing of fixed assets less the amortized value of the depreciable assets purchased from such grants. Government grants is recognize as per capital approach.

NOTE 14.1 - AMORTIZATION

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Land and Buildings	12,231,825.76	11,083,823.35
Machinery	7,252,066.34	9,614,776.99
Laboratory Equipment	3,838.13	3,838.13
	19,487,730.23	20,702,438.47

World Health Organization (WHO) & Ayurvedic Experimental Institute

This includes grants received for advancement of operations of the Corporation.

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022****NOTE 15 - RESERVES****Revaluation Reserve****Revaluation of Gold stock**

Gold Stock value is base on cost or NRV which ever is lower method. Cost Ascertain form the financial statement of year 2012.it is accounted as per the government audit Direction.

Revaluation of Motor Vehicle

Motor vehicle had been revaluated during the year. Some motor vehicle did not revaluated due to management decision.

Capital Reserve

Company held Capital Reserves for the purpose of maintain high level of financial position and to recover losses due to sale of asset with a loss.

Foreign Exchange Reserve

Foreign Exchange Reserve held to recover for the foreign currency losses

Other Comprehensive Income

Other comprehensive income solely comprises of the Revaluation of motor vehicle.

NOTE 16- ALLOCATION FOR PROVISIONS

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Audit Fees	7,783,800.00	2,443,260.00
Stock Verification	-	920,059.00
Damaged Goods	8,670,824.78	4,343,167.52
HNDF 10% Contribution	318,675.57	768,170.80
	<u>16,773,300.35</u>	<u>8,474,657.32</u>

NOTE 17 -RETIREMENT BENEFIT OBLIGATIONS

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
The amounts recognized in the statement of financial position are determined as follows:		
Balance at the beginning of the year	33,286,336.14	34,547,501.14
Provision for the year	4,522,772.50	6,608,505.00
Payments during the year	2,347,402.38	7,869,670.00
Liability in the statement of financial position	<u>35,461,706.26</u>	<u>33,286,336.14</u>
Current portion of the provision		
Non- Current portion of the provision	4,522,772.50	6,608,505.00

The movement in the defined benefit obligation over the year is as follows:

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Balance at the beginning of the year	-	-
Current service cost	-	-
Interest cost	-	-
Actuarial loss /(gain)	-	-
Payments / Payable during the year	-	-
Balance as at the end of the year	<u>35,461,706.26</u>	<u>33,286,336.14</u>

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 17 -RETIREMENT BENEFIT OBLIGATIONS

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
The amounts recognized in the statement comprehensive income are as follows:		
Current service cost	-	-
Interest cost	-	-
Total Included in the staff cost	-	-
Actuarial loss /(gain)	-	-
Total included in statement comprehensive income	4,522,772.50	6,608,505.00

The key assumptions used by the managements are as follows.

	2022	2021
Financial Assumptions		
Rate of Interest (net of tax)	9.00%	9.00%
Expected Salary Increment	5.00%	5.00%
Demographic Assumptions		
Staff Turnover Factor	0.00%	0.00%
Retirement age	60 Years	60 Years
The corporation will continue in business as a going concern.		

NOTE 18 - ACCRUED EXPENSES

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Vehicle Maintenance Expenses	526,262.90	697,572.21
Telephone Expenses	107,762.44	205,681.12
Electricity Expenses	748,325.59	725,660.05
Fuel Expenses	980,695.34	411,214.49
Consultancy Charges for Sale Centre	338,700.00	18,900.00
Welfare Expenses	2,586,945.00	355,470.00
Advertisement & Notice Expenses	520,714.25	-
Medical Leave Payment	7,769,282.74	12,980,864.97
Stamp Duty	328,914.00	347,464.00
Water Expenses	157,319.06	30,957.61
Travelling & Subsistence	97,866.00	-
Maintenance for Office Equipment	-	36,061.48
Sales Centre Rent Expenses	4,123,367.00	-
EPF	2,532,073.02	2,636,311.34
ETF	379,810.95	394,804.02
Cleaning Charges	214,150.00	407,541.67
General Expenses	1,013,932.00	278,775.00
Repairs & Maintenance of Machinery	946,546.05	16,080.00
PAYE	-	18,454.00
Gratuity Expenses	-	-
Herbal Garden Expenses	719,527.00	1,144,911.50
	24,092,193.34	20,706,723.46

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 18 - ACCRUED EXPENSES

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
	24,092,193.34	20,706,723.46
Stock Verification Expenses	29,478.60	-
Attendance Allowances	787,450.00	535,276.00
Overtime Expenses	1,849,780.59	3,213,587.29
Production Allowances	2,546,970.00	3,876,772.86
Salaries & Wages	1,460,221.96	(413,192.88)
Bonus Expenses	-	-
Purchasing of Fixed Assets	659,773.00	4,119,670.00
Maintenance for Office Building	82,500.00	-
Postage Expenses	1,466.40	3,320.00
Sales Centers' Expenses	67,740.00	2,993,629.50
Travelling Charges- Administration	-	-
Raw material expenses (Kolakedha/ Other)	-	706,011.97
Production Incentive	-	-
Legal fees- Administration	-	-
Newspaper Expenses	-	166,575.00
Laboratory Expenses	31,072.00	-
New Factory Expenses	279,204.97	-
Tender Board Expenses	89,000.00	-
Insurance Expenses	58,909.80	-
	32,035,760.66	35,908,373.20

NOTE 19 - OTHER CURRENT LIABILITIES

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Tender Security Deposits	15,076,310.29	10,681,746.19
Payable Deposits	1,003,187.33	1,159,707.38
Payable Employee Security Deposits	267,815.35	358,768.11
payable festival Advance over recovered	10,845.01	10,845.01
Payable 10% Retention on LC	1,894,901.59	1,920,601.59
Suspense AC of Distress Loan Advance	24,237.71	24,237.71
Withholding Tax-WHT-Payable	-	-
Prepayment-Beruwala Sales Centre	166,950.00	31,500.00
General Advance-1177-Mr.Barnad kariyawasam	-	5,000.55
National Project-Haritha Sri Lanka	19.1 120,000.00	-
	18,564,247.28	14,192,406.54

NOTE 19.1 - NATIONAL PROJECT -HARITHA SRI LANKA

	31.12.2022
	Rs. Cts.
During The Year Income	2,000,000.00
Less-During the year expenses	
Nikawaratiya Herbal Garden	(1,487,250.00)
Abanpola Herbal Garden	(392,750.00)
	120,000.00

NOTE 20 - PROVISION FOR TAXATION

	Rs. Cts.
Dividend Tax	(12,673,956.00)
Provision for Income Tax	19,995,456.38
During the Year income tax	589,810.41
	7,911,310.79

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 21 - DIRECT LABOUR EXPENSES

	31.12.2021	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Salaries & Wages	70,269,116.02	61,660,998.21
Overtime Expenses	9,451,507.00	16,527,980.00
Attendance Allowances	3,940,400.00	2,359,050.00
Production Allowances	23,586,895.10	21,839,806.00
Bonus Expenses	-	1,663,425.00
Employee Retirement Benefits	1,824,905.00	2,066,411.52
Medical Leave Salaries	2,215,141.76	2,489,308.76
EPF	6,888,679.80	6,709,955.00
ETF	1,689,731.20	1,674,428.78
	119,866,375.88	116,991,363.27

NOTE 22- INDIRECT EXPENSES

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Salaries & Wages	20,154,385.50	19,135,539.23
Overtime Expenses	2,621,913.00	3,969,315.00
Attendance Allowances	1,516,150.00	868,675.00
Production Allowances	8,569,068.00	8,303,242.00
Bonus Expenses	-	656,775.00
EPF	1,985,491.50	2,114,940.72
ETF	503,708.92	528,738.22
Telephone Expenses	50,327.86	219,066.02
Welfare Expenses	4,151,533.92	3,996,665.65
Travelling Expenses	-	1,500.00
Building Maintenance Expenses	3,754,572.23	5,252,840.62
Machinery Mainte. & Repair Cost	22.1 2,788,681.01	6,931,336.57
Electricity Expenses	5,045,944.40	4,810,617.25
Depreciation for Building	10,897,836.87	10,453,667.25
Depreciation for Machinery	14,543,328.57	9,742,790.14
Depreciation for Water Supply Equipment	2,478,804.03	2,470,305.71
Depreciation for Laboratory Equipment	121,264.55	117,426.42
Depreciation for Tools & Equipment	835,727.25	154,017.15
Water Expenses	1,243,361.65	1,103,269.54
General Expenses	2,080,343.34	1,509,929.25
Rates Expenses	394,192.99	132,711.46
Employee Retirement Benefits	664,065.00	3,891,928.51
Medical Salary Expenses	874,341.68	1,070,615.04
Insurance expenses of Building	26,742.67	584,163.47
Fuel M/V 49-9077	45,537.71	34,212.96
Fuel M/V RA-8819	-	-
Cleaning Charges	8,500.00	776,875.04
Vehicle Maintenance - M/V 49-9077	-	19,390.00
Vehicle Maintenance - M/V RA-8819	500.00	-
License Expenses Of Motor vehicle	495.00	-
	85,356,817.65	88,850,553.22

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 22- INDIRECT EXPENSES

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
	85,356,817.65	88,850,553.22
Insurance Expenses- Motor Vehicles	19,708.15	14,830.14
Maintenance of Laboratory Equipments	292,473.60	-
Maintenance of Tools & Equipments	246,800.00	-
Cleaning Charges- New Factory Pathiragoda	119,400.00	15,000.00
Telephone Charges - New Factory Pathiragoda	10,214.26	-
Water Expenses - New Factory Pathiragoda	248,521.02	120,605.59
Electricity Charges - New Factory Pathiragoda	1,562,395.72	1,691,489.60
General Expenses-New Factory Pathiragoda	1,283,343.00	-
Maintenance of Machinery-New Factory Pathiragoda	28,500.00	149,500.00
	89,168,173.40	90,841,978.55

NOTE 22.1 -MACHINERY MAINTENANCE & REPAIR COST

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Opening Stock (Machine Spare Parts)	160,989.00	204,134.00
Machine Maintenance	5,117,779.01	6,888,191.57
	5,278,768.01	7,092,325.57
Closing Stock (Machine Spare Parts)	(2,490,087.00)	(160,989.00)
Total Consumption of Machinery Spare Parts	2,788,681.01	6,931,336.57

NOTE 23 - SALES

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Credit Sales	647,726,898.47	537,987,632.19
Mobile Sales	10,247,568.73	31,406,838.63
Sales-Anuradhapura-Mobile	9,463,686.77	14,346,048.56
Store No.07-Cash Sales	80,210,806.90	55,106,249.68
Store No.08-Cash Sales (By Agent)	13,533,265.50	9,367,654.50
Sales for Empty Bottles (7INB)	366,665.00	210,701.00
Cash Sales-Diyathalawa	5,392,320.25	4,980,687.00
Cash Sales-Kandy	9,874,759.25	9,152,746.25
Cash Sales-Anuradhapura	11,286,963.64	7,216,340.88
Cash Sales-Wijerama	9,857,469.75	9,382,646.75
Cash Sales-Nawinna	33,205,965.90	32,589,621.49
Cash Sales-Badulla	6,477,141.75	4,916,053.80
Cash Sales-Rathnapura	6,782,404.70	5,327,813.25
Cash Sales-Pettah	1,940,079.50	3,550,548.50
Cash Sales-Jaffna	12,223,885.00	12,051,419.35
Cash Sales-Galle	9,841,797.75	8,990,489.13
Cash Sales-Sethsiripaya	-	-
Cash Sales-Monaragala	6,603,553.75	7,782,824.75
Cash Sales-Matara	9,105,116.65	10,737,139.50
Cash Sales-Borella	10,525,095.75	7,726,227.50
Cash Sales-Mathale	1,715,676.75	3,608,399.25
Cash Sales-Aluthgama	-	-
Cash Sales-Ja-ela	8,994,600.02	7,127,956.75
Cash Sales-Western Province Council	2,510,565.00	5,437,564.78
Cash Sales-Beruwala	7,966,623.80	7,602,468.60
Cash Sales-Narahenpita	4,221,569.75	1,975,344.75
Cash Sales-Ebilipitiya	9,466,846.75	1,135,400.00
Cash Sales-Kiribathgoda	3,955,903.75	-
Credit Sales of Sales Centre	2,395,629.25	506,439.00
	935,892,860.08	800,223,255.84

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 24 - COST OF SALES

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Opening Stocks	129,032,821.00	96,833,831.83
Less: Opening Stock Adjustment	-	-
	<u>129,032,821.00</u>	<u>96,833,831.83</u>
Add: Cost of Production	726,151,031.69	625,759,135.30
	<u>855,183,852.69</u>	<u>722,592,967.13</u>
Less: Donations	(605,599.45)	(579,068.89)
Damage & Expire stock-Destroyed	-	(4,030,008.11)
Closing Stocks	(177,928,072.00)	(129,032,821.00)
Cost of Sales	<u>676,650,181.24</u>	<u>588,951,069.13</u>

NOTE 24.1 - DONATIONS

Selling Price of Donations	<u>823,790.00</u>	<u>1,565,470.00</u>
Cost of Donations	<u>605,599.45</u>	<u>579,068.89</u>

NOTE 25- OTHER INCOME

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Service Income-Wijerama	1,746,200.00	1,181,100.00
Service Income-Kandy	324,500.00	197,500.00
Service Income-Rathnapura	1,634,700.00	388,700.00
Service Income-Mathale	-	500.00
Service Income-Galle	1,000.00	-
Service Income-Ebilipitiya	122,800.00	-
Service Income-Kiribathgoda	85,800.00	-
Kolakeda Income-Sethsiripaya	-	-
Kolakeda Income-Fort	-	-
Kolakeda Income-Western Province Council	-	-
Osupan Income-Fort	-	-
Green Life Rice Sales Income-Fort	-	1,350.00
Sundry Income General	2,010,229.18	474,828.34
Late Fees Income from supplier	433,567.41	413,195.78
Stocks Shortage Income from Store Keeper	511,175.36	852,731.92
Non Operation Income-Herbal Garden 25.1	6,196,456.76	1,090,006.20
Non Refundable Supplier Registration Fee	429,500.00	422,500.00
Sundry Income- Usage Value of donated Raw Materials	219,863.92	10,175.10
Rental Income-Wijeramaya	154,000.00	83,500.00
	<u>13,869,792.63</u>	<u>5,116,087.34</u>

NOTE 25.1 - Non operation Income -Herbal Garden

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Other Income		
Nikawaratiya Herbal Garden	4,627,830.76	744,229.30
Dangolla Herbal Garden	1,568,626.00	345,776.90
	<u>6,196,456.76</u>	<u>1,090,006.20</u>

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 26 -ADMINISTRATION & ESTABLISHMENT EXPENSES

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Salaries & Wages	78,527,638.44	64,737,900.43
Employee Retirement Benefits	1,403,482.50	650,164.97
Overtime Expenses	1,456,693.00	2,605,190.00
Attendance Incentives	2,713,300.00	1,567,800.00
Production Incentives	13,899,025.30	12,981,620.00
Bonus Expenses	-	1,221,300.00
EPF	6,528,043.92	6,512,820.28
ETF	1,654,913.22	1,701,025.03
Travelling & Subsistence	113,223.50	64,250.00
Directors Secretary Fees	24,000.00	40,000.00
Legal Fees	112,279.00	60,784.00
Stationery Expenses	26.1 3,498,118.67	-
Advertisement & Notice Expenses	555,610.50	1,268,024.00
Insurance Expenses of Motor vehicle	1,263,606.72	700,493.21
Welfare Expenses	18,010,099.20	14,181,147.61
Fuel Expenses	7,664,259.49	3,434,942.21
Maintenance of Motor Vehicles	5,475,628.87	4,321,314.81
General Expenses	1,038,851.54	554,092.65
Maintenance of Office Equipments	1,290,750.82	663,101.78
Courses & Seminars Fee	2,351,872.50	105,000.00
Professional Service Charges	247,792.00	140,400.00
Newspaper Expenses	196,640.00	497,923.00
Postage Expenses	395,556.40	257,947.00
Telephone Expenses	600,002.75	1,119,583.71
Audit Fee	1,596,000.00	1,200,000.00
License Expenses of Motor vehicle	78,320.00	124,270.00
Maintenance of Office Building	1,367,008.19	67,549.00
Depreciation of Office Equipment	4,219,469.67	3,418,131.98
Stock Verification Allowances	255,334.60	81,000.00
Medical Leave Expenses	3,242,117.15	2,466,144.46
Expenses of Audit & Mgt. Committee Meeting	237,000.00	226,375.00
Directors' Transport Expenses	12,500.00	14,500.00
Board Of Directors' Allowances	595,000.00	670,000.00
Cleaning Expenses	2,744,977.79	3,311,726.35
Electricity Expenses	1,776,593.30	1,726,429.50
Police Security Charges	-	2,500.00
Printing Expenses	1,299,746.30	1,139,265.40
Administrative Security Expenses	26.2 11,627,061.74	13,686,740.20
Tender Board Meeting Expenses	850,000.00	887,500.00
Stamp Fees	-	9,955.00
Directors' Board Meeting Expenses	114,526.00	95,131.51
Maintenance of Computer	2,867,053.06	3,154,540.46
Maintenance for Telephone	-	5,616.00
Anuradhapura building one year portion	-	497,321.24
Payments for earn leave	53,918.32	417,175.03
Events Expenses	49,380.00	42,978.10
Compensation Expenses	-	280,500.00
Security Fee-Administration-Rakna Rakshaka Lanka	2,915,449.00	-
	184,922,843.46	152,912,173.92

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 26.1 - CONSUMPTION OF STATIONERY

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Opening Balance	6,346,167.00	3,431,500.83
Opening Adjustment	(4,179,767.80)	-
Purchases During the year	2,878,603.14	1,743,071.72
Closing Balance	(1,546,883.67)	(6,346,167.00)
Stationery Consumption	3,498,118.67	(1,171,594.45)

NOTE 26.2 - ADMINISTRATIVE SECURITY EXPENSES

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Salaries & Wages	6,294,069.00	5,476,988.00
Overtime Expenses	2,437,659.00	5,469,233.00
Attendance Incentives	276,900.00	167,100.00
Production Incentives	1,550,301.20	1,465,809.00
EPF	638,144.28	606,083.76
ETF	159,437.07	151,520.94
Bonus Expenses	-	108,000.00
Medical Leave Expenses	270,551.19	242,005.50
	11,627,061.74	13,686,740.20

NOTE 27 - SELLING & DISTRIBUTION EXPENSES

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Salaries & Wages (Stores)	5,513,868.33	5,059,961.67
Attendance Allowances	373,200.00	208,600.00
Production Allowances	1,958,804.50	1,730,070.00
Overtime Expenses	6,684,423.00	7,992,258.00
Medical Leave Payments	187,238.33	280,662.33
Bonus Expenses	-	121,500.00
EPF (Stores)	543,439.80	559,049.42
ETF (Stores)	135,860.06	142,012.36
Motor Vehicle Maintenance	3,734,887.67	1,539,248.56
Motor Vehicle Insurance	223,552.13	212,287.68
Travelling Expenses	1,366,861.00	1,262,775.73
Motor Vehicle Fuel Expenses	5,569,615.55	2,512,134.13
General Expenses	3,342,353.67	138,594.49
Advertisement Expenses	1,180,018.40	1,167,788.99
Transport Expenses	29,850.00	10,350.00
Employee Retirement Benefits	630,320.00	-
Donations	605,599.45	579,068.89
Depreciation - Motor Vehicle	4,507,130.13	7,379,445.02
Welfare Expenses	8,350.00	40,735.00
Telephone Expenses	128,429.49	168,816.38
Motor vehicle License Fees	61,054.40	54,467.50
Laboratory Expenses	138,817.00	837,825.00
Legal Fees - S/D	138,583.00	145,066.00
Damage & Expired goods	4,327,657.26	-
Stock Shortage	-	-
Selling & Distribution Sales Centre Expenses	27.1 45,423,325.08	40,188,952.41
Sales Promotion Expenses	86,290.00	265,245.00
Non operation Expenses-Herbal Garden	27.2 16,628,239.38	11,031,319.41
	103,527,767.63	83,628,233.97

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 27.1 - SELLING & DISTRIBUTION -Sales Centre Expenses

	31.12.2022	31.12.2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Salaries & Wages	20,147,891.50	18,498,915.11
Attendance Incentives	1,078,000.00	727,275.00
Production Incentives	5,468,010.80	5,742,014.00
Medical Leave Expenses	870,757.15	944,375.12
Overtime Expenses	871,119.00	715,307.00
Rent Expenses	10,167,700.75	7,769,010.00
Building Maintenance	13,350.00	150,563.95
EPF	1,964,034.70	2,006,678.11
ETF	493,935.64	535,114.53
Welfare Expenses	468,014.00	578,254.00
Consultancy Expenses	2,338,100.00	1,101,350.00
Traveling & Meal Allowances	102,838.72	60,198.13
Telephone Expenses	319,600.73	310,319.78
General Expenses	194,662.00	123,038.00
Water Expenses	179,179.49	90,254.48
Electricity Expenses	408,150.38	130,991.50
Sales Centre Cleaning Expenses	172,500.00	64,500.00
Purchase of Green Life- Rice	-	-
Stationery Expenses	53,516.00	45,489.50
Bonus Expenses	-	508,950.00
Postage	49,014.00	40,614.21
News Paper Expenses	-	-
Rates & Taxes	28,150.22	34,954.99
Purchase of "Kolakanda"	-	-
Transport Expenses	34,800.00	10,785.00
	45,423,325.08	40,188,952.41

NOTE 27.2 - Non operation Expenses-Herbal Garden

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Nikawaratiya Herbal Garden	8,334,598.16	5,063,034.37
Medawachchiya Herbal Garden	1,800,335.12	1,537,567.65
Dangolla Herbal Garden	6,493,306.10	4,430,717.39
	16,628,239.38	11,031,319.41

NOTE 28 - NET FINANCIAL INCOME / (EXPENSES)

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Finance Income		
Interest on Fixed Deposits	19,552,429.18	11,656,606.06
Staff Loan Interest	1,083,223.95	1,041,339.01
	20,635,653.13	12,697,945.07
Finance Expense		
Bank Charges	124,451.70	599,517.51
Bank Loan Interest	3,712,895.04	4,186,301.42
Financial Expenses	318,675.57	5,384,085.40
Electronic Card Commission Charges	132,771.14	104,857.23
	4,288,793.45	10,274,761.56
Net Financial Income / (Expenses)	16,346,859.68	2,423,183.51

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022

NOTE 29 - INCOME TAX EXPENSE

29.1 Current Taxes

The Corporation in terms of the Inland Revenue Act No 24 of 2017 profit & income from ordinary course of business is liable at the rate of 24 % as per the first schedule to this act. Other profits are liable at normal rates.

	2022 Rs. Cts.	2021 Rs. Cts.
On the Current years Profit	418,909.65	-
Deferred Taxation	-	-
	418,909.65	-

NOTE 30 - EARNINGS PER SHARE

The calculation of the earnings per share is based on Profit attributable to ordinary shareholders for the year divided by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

30.1 Basic Earnings per Share

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Profit attributable to Ordinary Shareholders (Rs. Cts)	418,909.65	-
Weighted average number of ordinary shares	500,000.00	500,000.00
Earnings Per Shares (Rs. Cts.)	0.84	-

30.2 Diluted Earnings per Share

There were no potential dilutive ordinary shares outstanding at any time during the year ended 31st December 2019. Therefore diluted earnings per share is same as basic earnings per share reported above.

NOTE 31 - CAPITAL COMMITMENTS & CONTINGENCIES

The Corporation had no material capital commitments & contingencies outstanding as at the Reporting date except for below mentioned items.

The outcome of following Litigation cases are pending as at the reporting date.

Complainer	Other party of Case	Case Number	Court
SLADC	Wijaya News Papers Limited		District court of Colombo
SLADC	R.M.Lankathilaka		High court of Colombo
SLADC	W.W.M.S.R. Wijethunga, N.D.Madushanka, A.M.S.K. Athapaththu, D.M.M. Kumara		Magistric Court of Nikawaratiya
K.T.Vithana	SLADC	33/1578/2021	Labour Court-Homagama
D.A.P.Premarathne	SLADC	33/1424/2019	Labor Court-Homagama
H.R.B.Sriyantha Thisera	SLADC	33/1633/2022	Labour Court-Homagama
Ajith Dewappriya	SLADC	33/1652/2022	Labour Court-Homagama
M.W.M.S.Rohana Wijesundara	SLADC	23/KU/10296/2018	Labour Court-Kurunagala

SRI LANKA AYURVEDIC DRUGS CORPORATION
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022
NOTE 32 - FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Overview

The Corporation has exposure to the following risks from its use of financial instruments:

- * Credit risk
- * Liquidity risk

This note presents qualitative and quantitative information about the Corporation's exposure to each of the above risks, the corporation's objectives, policies and procedures for measuring and managing risk.

Risk Management Framework

The Board of Directors has overall responsibility for the establishment and oversight of the Corporations' risk management framework. The corporation's risk management policies are established to identify and analyze the risk faced by the corporation, to set appropriate risk limits and controls, and to monitor risk and adherence to limits. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions and the corporation's activities.

Credit Risk

Credit risk is the risk of financial Loss to the Corporation if a customer or counter party to a financial instrument fails to meet its contractual obligation, and arises principally from the corporation's receivables

The carrying amount of financial assets represents the maximum credit exposure. The maximum exposure to credit risk at the reporting date was as follows,

	2022	2021
	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Receivables		
Staff Loans	17,458,468.11	12,600,406.01
Gold Stocks	5,561,695.00	15,400,257.40
Margin Account	31,245,791.93	19,310,110.51
Miscellaneous Deposits	3,321,765.00	3,247,740.00
Short Term Investments in Fixed Deposits	112,131,811.08	177,860,171.58
Trade Debtors	145,603,836.12	109,665,691.16
Pre-payments & Advances	8,757,300.93	19,898,891.06
Cash and Cash Equivalents	77,035,723.92	95,466,715.11
	401,116,392.09	453,449,982.83

Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk that the Corporation will encounter difficulty in meeting the obligations associated with its financial liabilities that are settled by delivering cash or another financial asset. The Corporation's approach to managing this risk is to ensure, as far as possible, that it will always have sufficient liquidity to meet its liabilities when due, under normal or stressed conditions, without incurring unacceptable losses or damage to the corporation's reputation.

To measure and mitigate liquidity risk, the Corporation closely monitored its net operating cash flow, maintained a level of cash and cash equivalents and secured committed funding facilities from financial

Non-derivative financial liabilities

	Rs. Cts.	Rs. Cts.
Bank Loan	16,333,333.77	20,333,333.73
Trade Creditors	149,673,262.32	77,872,027.87
Accrued Expenses	32,035,760.66	35,908,373.20
Tender Security Deposit	15,076,310.29	10,681,746.19
Payable Deposits	1,003,187.33	1,159,707.38
Payable Employee Security Deposits	267,815.35	358,768.11
	214,389,669.72	150,313,956.44

Market Risk

Market risk is the risk that changes in market prices, such as foreign exchange rates, Interest rates, etc; will affect the corporation 's income or the value of its holdings of financial instruments. The objective of the market risk management is to manage and control market risk exposures within acceptable parameters while optimizing the return.

Significant Financial and other particulars pertaining to last 10 years

	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Financial											
Value of Production (to the cost)	726,151,032	630,629,340	468,033,895	493,201,884	396,324,130	363,826,280	314,622,967	308,025,702	295,718,942	278,645,199	247,851,729
Turn over	935,892,860	800,223,256	676,304,359	705,623,346	675,875,646	578,893,084	566,362,581	519,887,808	444,941,698	425,450,179	396,216,099
Sales Cost	676,650,181	593,821,274	471,829,806	485,228,587	424,036,671	327,447,222	330,877,537	284,693,642	304,892,030	265,720,560	244,899,354
Gross profit	259,242,679	206,401,982	204,474,553	220,394,759	251,838,975	251,445,862	235,485,043	235,194,165	140,049,668	159,729,619	151,316,745
Operational profit	(15,338,140)	(16,923,520)	(2,275,460)	(6,743,752)	32,892,041	66,343,242	53,089,746	66,313,119	17,823,303	44,959,612	8,754,450
Administrative expenditure	184,922,843	152,912,174	135,101,872	150,802,560	144,729,448	126,016,264	124,876,303	112,568,535	82,300,046	77,822,751	77,501,412
Sales and distribution expenditure	103,527,768	83,628,234	70,543,563	80,316,745	81,296,566	64,825,239	64,696,191	62,306,790	48,547,896	49,558,421	35,806,210
Interest income	20,635,653	12,697,945	17,280,160	16,259,084	9,065,297	3,336,753	4,180,269	4,281,325	5,463,761	6,775,834	14,889,137
Pre-tax net profit	1,008,720	(14,500,336)	9,463,570	3,146,809	34,802,642	61,461,537	48,481,441	62,153,332	14,474,024	42,255,668	67,090,055
Post-tax net profit	418,910	(14,500,336)	6,104,391	648,204	23,079,445	43,656,859	35,630,966	41,058,076	7,968,428	29,255,481	48,304,840
Fixed assets	1,139,137,832	1,074,320,574	1,087,891,437	1,121,632,640	1,146,165,994	950,135,332	202,162,849	209,169,794	166,665,142	155,081,533	160,907,541
Investments	112,131,811	177,860,172	164,512,176	151,018,500	77,032,613	69,088,214	79,726,415	77,226,750	75,168,240	71,577,604	66,701,024
Total assets	1,929,546,849	1,871,516,591	1,809,949,363	1,805,099,669	1,820,012,355	1,762,480,860	907,720,096	838,277,878	727,048,550	623,849,804	560,995,357

(RS.)