

ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය

இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகவர் நிலையம்

Information and Communication Technology Agency of Sri Lanka



තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශය
தொழில்நுட்ப அமைச்சு
MINISTRY OF TECHNOLOGY

ICTA 
ideas actioned
Information and Communication Technology Agency

වාර්ෂික වාර්තාව ஆண்டறிக்கை ANNUAL REPORT 2021

செயல் உள்ளடக்கம் Contents

2021 வசூல் சூழ்நிலை அபிவிருத்தி	7 - 11
அபிவிருத்தி?	12
தேர்வு	12
கூலிபாதின தீர்மானம்	13 - 15
கூலிபாதின அபிவிருத்தி	16 - 17
அபிவிருத்தி தீர்மானம்	18 - 19
கூலிபாதின தீர்மானம்	20
2021 வசூல் கட்டண கட்டணம்	21 - 27
கூலிபாதின கட்டண கட்டணம் - 2021	28 - 33
கூலிபாதின தீர்மானம் - 2021	
ICTA	101 - 126
LGII	134 - 153
2021 வசூல் கட்டண கட்டணம் கட்டணம் - 2021	
ICTA	93 - 100
LGII	127 - 133
கூலிபாதின கட்டண கட்டணம்	154
2021 ஆம் ஆண்டிற்கான சிறப்பம்சங்கள்	37 - 41
நாங்கள் யார்?	42
தொலைநோக்கு	42
மூலோபாய திசை	43 - 44
தலைவரின் செய்தி	45 - 46
இயக்குநர்கள் குழு	47 - 48
மனித வள மூலதனம்	49
2021 ஆம் ஆண்டிற்கான செயல்திறன்	50 - 56
கணக்காய்வாளர் மற்றும் முகாமைத்துவ குழு அறிக்கை 2021	57 - 62
நிதிநிலை அறிக்கைகள் 2021	
ICTA	101 - 126
LGII	134 - 153
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை 2021	
ICTA	93 - 100
LGII	127 - 133
நிதிசார் சிறப்புக்கூறுகள்	154
Highlights for the year 2021	65 - 68
Who we are?	69
Vision	69
Strategic Direction	70
Chairman's Message	72 - 73
Board of Directors	74 - 75
Human Capital	76
Performance for the year 2021	77 - 83
Audit & Management Committee Report 2021	84 - 89
Financial Statements - 2021	
ICTA	101 - 126
LGII	134 - 153
Auditor General's Report for the Year 2020	
ICTA	93 - 100
LGII	127 - 133
Financial Highlights	154

ஆண்டறிக்கை 2021



2021 ஆம் ஆண்டிற்கான சிறப்பம்சங்கள்

புதிய தொழில்நுட்ப அமைச்சின் செயலாளராக ஜயந்த டி சில்வாவும், ICTA இன் புதிய தலைவராக பேராசிரியர் லலித் கமகேவும் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.



ICTA தலைவர் ஜயந்த டி சில்வா புதிதாக நிறுவப்பட்ட தொழில்நுட்ப அமைச்சின் செயலாளராக நியமிக்கப்பட்டார், இது நேரடியாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி கோட்டாபய ராஜபக்ஷ அவர்களின் கீழ் செயற்படும் அமைச்சகம் ஆகும். ICTA இன் புதிய தலைவராக ICTA இன் தற்போதைய உறுப்பினரான பேராசிரியர் லலித் கமகே நியமிக்கப்பட்டுள்ளார். பேராசிரியர் லலித் கமகே தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் ஒரு சிறந்த நபராகவும், இலங்கை தகவல் தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தின் (SLIT) தற்போதைய தலைவர் மற்றும் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியாகவும் உள்ளார்.

நிலப் பதிவு டிஜிட்டல் முறைக்கு செல்கிறது



டிஜிட்டல் நிலப் பதிவு செயல்முறையின் முதல் கட்டம் கொழும்பு காணி பதிவேட்டு அலுவலகத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இவ் அமைப்பானது நாடளாவிய ரீதியில் இருக்கும் 45 நிலப் பதிவேட்டு அலுவலகங்களில் ஆண்டின் இருதியில் நடைமுறை படுத்தப்படும் மேலும், இதற்கான இ - லேண்ட் ரெஜிஸ்ட்ரி மென்பொருள் நிலப் பதிவில் அதிகாரப்பூர்வமாக கொழும்பில் அலுவலகத்தில் தொடங்கப்பட்டது. இந்த புதிய மென்பொருள் நிலங்கள் மற்றும் சொத்துக்களுக்கான பதிவு நடைமுறைகளின் கையேட்டை மாற்றுவதை நோக்கமாக கொண்டுள்ளது. இவ் முறைமையின் மூலம் இலகுவாக பதிவுகளை

மேம்படுத்துவதற்காக இ-லேண்ட் திட்டம் தொடங்கப்பட்டது, அமைச்சரவையால் நியமிக்கப்பட்ட சொத்துப் பதிவு பணிக்குழுவின் (Task Force) வழிகாட்டுதலின் கீழ் இலங்கையில் எளிதாக வணிகம் செய்வதை மேம்படுத்துவதற்கான திட்டமாகும்.

பேராசிரியர் லலித் கமகே NBQSA - தேசிய ICT விருதுகளில் 'ஆண்டின் மிகச் சிறந்த ICT பங்களிப்பாளர்' விருதைப் பெற்றார்



ICT முகவர் நிறுவனத்தின் (ICTA) தலைவரும், இலங்கை தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தின் (SLIT) ஸ்தாபகரும் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியுமான பேராசிரியர் லலித் கமகே, சமீபத்தில் முடிவடைந்த NBQSA - தேசிய ICT விருதுகளில், “இந்த ஆண்டின் மிகச் சிறந்த ICT பங்களிப்பாளர்” விருதைப் பெற்றார். BCS இன் இலங்கைப் பிரிவு, தகவல் தொழில்நுட்பத்திற்கான பட்டய நிறுவனம் ஏற்பாடு செய்த விருதுகள் பெப்ரவரி 3 அன்று BMICH இல் இடம்பெற்றன. இந்த விருது இலங்கையின் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் பேராசிரியர் கமகேவின் சிறந்த பங்களிப்பையும் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையை மேம்படுத்த அவர் ஆற்றிய

விலைமதிப்பற்ற முயற்சிகளையும் அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

பயிற்சி ஆசிரியர்களுக்கு இலவச ஆன்லைன் அணுகலை வழங்க மைக்ரோசாப்ட் உடனான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தில் ICTA நுழைகிறது.



மைக்ரோசாப்ட் டீம்ஸ் உரிமங்களை வழங்கவும் மைக்ரோசாப்ட் ஸ்ரீலங்காவுடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தில் கையெழுத்திட்டுள்ளது.

சார்ச் சீசன் 2020 - இலங்கைக்கான ஆண்டின் சிறந்த சுற்றுச்சூழல் நாயகன் விருது



இலங்கையின் ICT முகவர் நிறுவனத்தின் தொழில் முனைவோர் சுற்றுச்சூழல் அபிவிருத்தியின் (Startup Ecosystem Development) சிரேஷ்ட முகாமையாளரான நெவிந்திரி பிரேமரத்ன, SAARC சீசன் 2020 இன் ஆண்டின் சிறந்த சுற்றுச்சூழல் ஹீரோ பிரிவின் கீழ் வெற்றியாளராக அறிவிக்கப்பட்டார். தொழில்முனைவோர் மீது மிகுந்த ஆர்வம் கொண்டவர் என்பதற்காக அவர் நன்கு அறியப்பட்ட நற்பெயர் காரணமாக அவருக்கு விருது வழங்கப்பட்டது. தொடக்க நிலை மற்றும் தொழில் முனைவோர் வளர்ச்சிக்கு உதவும் விருப்பத்தையும் திறனையும் அவர் வெளிப்படுத்தியுள்ளார்.

ICTA ஆனது PWC உடன் இணைந்து தொழில்நுட்ப நிறுவனங்களை ஆதரிப்பதற்காக புதிய கடன் மதிப்பீட்டு கட்டமைப்பை அறிமுகப்படுத்துகிறது



தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிறுவனம் (ICTA), PWC ஸ்ரீலங்காவுடன் இணைந்து, தொழில்நுட்ப நிறுவனங்களுக்கு குறைந்த பிணையத்துடன் கடன் வழங்கும்போது கடன் வழங்குபவர்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் புதிய கடன் மதிப்பீட்டு கட்டமைப்பை சமீபத்தில் அறிமுகப்படுத்தியது. ICTA இல் நடைபெற்ற நிகழ்வில் புதிய கட்டமைப்பு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

வடக்கு பிராந்தியத்தில் டிஜிட்டல் தொழில்நுட்ப விழிப்புணர்வு மற்றும் தத்தெடுப்பை வளர்ப்பதற்கான தேசிய முன்முயற்சி தொடங்கப்பட்டது



தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகவர் நிறுவனம் (ICTA), தொழில்நுட்ப அமைச்சகம், இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழு (TRCSL), தொலைத்தொடர்பு பங்குதாரர்கள் மற்றும் தொழில் பங்குதாரர்கள் தேசிய டிஜிட்டல் மாற்றம் நிகழ்ச்சி நிரல் பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்த இரண்டு நாள்

மன்றத்தை தொடங்கினர். மேலும், வடமாகாணத்தில் டிஜிட்டல் தொழில்நுட்ப வளர்ச்சிக்கு உகந்த சூழலை உருவாக்கும் நோக்கத்துடன் பிராந்திய பங்களிகளை இந்த மன்றத்தில் இணைத்து கொள்ளப்பட்டது.

மேல் மாகாணம், தென் மாகாணம், கிழக்கு மாகாணம் மற்றும் மத்திய மாகாணம் ஆகியவற்றில் திட்டமிடப்பட்ட ஐந்து பிராந்திய அபிவிருத்தி திட்டங்களில் வடக்கு மன்றம் முதன்மையானது. இந்த முன்முயற்சியானது வடக்கு பிராந்தியத்தில் உள்ள அரசு நிறுவனங்கள், தொழில்துறை, விவசாய தொழில்நுட்பம், கல்வி தொழில்நுட்பத்தில் பணிபுரியும் SME துறை போன்ற பங்குதாரர்களிடையே ஒத்துழைப்பை உருவாக்குவதில் கவனம் செலுத்துகிறது. கூடுதலாக, உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச நிபுணர்களிடமிருந்து புதிய மற்றும் மேம்பட்ட தொழில்நுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்துதல், புதிய தொழில்நுட்ப ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டிற்கு தேவையான ஆதரவை வழங்குதல் மற்றும் தொழில்நுட்பம் சார்ந்த நிறுவனங்களுடன் தீர்வு வழங்குநர்களை இணைப்பதிலும் கவனம் செலுத்துகிறது.

ICTA இலங்கை விவசாய தொழில்நுட்ப புரட்சிக்கு தலைமை தாங்குகிறது



தற்போது, இலங்கையில், விவசாயிகள் பாரம்பரிய சாகுபடி முறைகளைப் பயன்படுத்துகின்றனர் மற்றும் கையடக்க உபகரணங்களைப் பயன்படுத்தி கடுமையாக உழைக்கிறார்கள். சில பகுதிகளில் கூட, கையடக்க கருவிகளைப் பயன்படுத்தி அறுவடை செய்யப்படுகிறது. அவர்கள் கடினமாக உழைத்தாலும், அவர்கள் அன்றாட வாழ்க்கையை நடத்துவதற்கு பல பிரச்சனைகளை எதிர்கொள்கின்றனர், முக்கியமாக நிதி பிரச்சனைகள். மேலும்,

அவர்கள் மற்றொரு பெரிய சிக்கலை எதிர்கொள்கின்றனர்: அவர்களினால் வீணாக்காமல் அறுவடை செய்ய முடியாது.

நாட்டிற்குள் உள்ள விவசாயிகளின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய, ICTA, பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் பிற கூட்டுறவுத் தொழில்கள் செயற்கை நுண்ணறிவு (AI) மற்றும் மொபைல் பயன்பாடுகளின் உதவியுடன் அவர்களுக்கு உதவுவதற்கான வழிகளைக் கண்டறிய பல ஆய்வுகளை மேற்கொண்டுள்ளன. மொபைல் செயலிகள் விவசாயிகள் மற்றும் தொழில்துறையில் உள்ளவர்களுக்கு சவால்களை சமாளிக்க விவசாயத் துறையில் தொழில்நுட்பத்தைப் பரப்புவதில் கவனம் செலுத்துகிறது.

ICTA இன் தலைவராக ஓஷத் சேனாநாயக்க கடமைகளைப் பொறுப்பேற்றார்

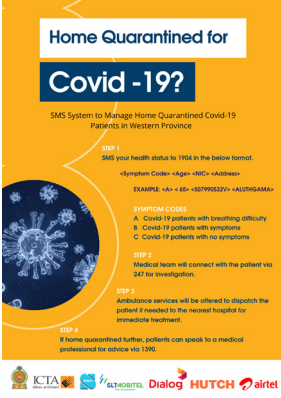
ICTA இன் தலைவராக திரு.ஓஷத் சேனாநாயக்க தனது கடமைகளை பொறுப்பேற்றார், அவருக்கு முன்னோடியாக இருந்த பேராசிரியர் லலித் கமகேவிடம் இருந்து பொறுப்பேற்றார். இலங்கையில் டிஜிட்டல் மாற்றத்தை உந்துதலின் உச்ச அமைப்பாக ICTA ஊடாக இலங்கைக்கான டிஜிட்டல் உருமாற்ற முன்முயற்சிகளை வழிநடத்தி விரைவுபடுத்துவதே அவரது பணிக்கான நியமனமாகும். ஓஷத் சேனாநாயக்க ஒரு தகவல் தொழில்நுட்ப நிபுணரான இவர், கூட்டாண்மை முகாமைத்துவம், மூலோபாய அமுலாக்கம், வணிக பகுப்பாய்வு, செயல்முறை உகப்பாக்கம், மென்பொருள் அபிவிருத்தி மற்றும் விநியோக முகாமைத்துவம் உட்பட பல வணிகச் செயல்பாடுகளில் 15 வருடங்களுக்கும் மேலான அனுபவமுள்ளவர். கூடுதலாக, அவர் பல தொடக்கங்கள் மற்றும் தொழில் முயற்சிகளில் தலைமைப் பாத்திரங்களை வகித்துள்ளார், இதில் தொழில்நுட்பம், ஓய்வு மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு ஆகியவற்றில் கவனம் செலுத்தும் பல்வகைப்பட்ட பதவிப்பணி அடங்கும்.

இலங்கையில் எதிர்கால தொழில் முயற்சியை வளர்ப்பதற்காக: ICTA வினால் SPARX Lab ஐ ஆரம்பித்தல்



தொழில்நுட்ப அமைச்சின் செயலாளர் திரு. ஜயந்த டி சில்வா, ICTA இன் தலைவர்/ TRCSL இன் பணிப்பாளர் நாயகம் திரு. ஓஷத் சேனாநாயக்க, ICTA இன் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி Eng. மஹிந்த பி. ஹேரத், ICTA வின் பிரதம டிஜிட்டல் பொருளாதார அதிகாரி திரு. அனூர டி அல்விஸ் அவர்களுடன் ஹட்ச் வர்க்ஸ் (Hatch Works) நிறுவனர் திரு. ஜீவன் ஞானம் மற்றும் ஸ்டார்ட்அப் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பின் பிரநிதிகள் ஆகியோர் முன்னிலையில் ICTA SPARX ஆய்வகம் தொடங்கப்பட்டது.

SPARX Lab என்பது இலங்கையில் ஆரம்ப கட்ட தொடக்கங்களை வளர்ப்பதற்காக அர்ப்பணிக்கப்பட்ட ஒரு இடமாகும். ICTA ஆணைக்கு இணங்க, தொடக்கங்களை உருவாக்க, ஆதரிக்க மற்றும் வளர்ப்பதற்கு உதவ, இந்த அர்ப்பணிப்புள்ள பணியிடமானது வளரும் தொழில்முனைவோரை ஊக்குவிக்கும் மற்றும் அவர்களின் தொடக்கங்களை நிறுவத் திட்டமிடும் தொழில்முனைவோருக்கு நோக்குநிலை, ஆலோசனை, வழிகாட்டுதல் மற்றும் வழிகாட்டுதல் ஆகியவற்றை வழங்கப்படும். கூடுதலாக, இந்த தொழில்முனைவோர் ஒத்த எண்ணம் கொண்டவர்கள், கல்வியாளர்கள், அரசாங்கம் மற்றும் ICTA தொடக்க சுற்றுச்சூழல் மேம்பாட்டுப் பிரிவு நெருக்கமாகச் செயல்படும் அனைத்து நிறுவனங்களுடனும் தொடர்புகளை உருவாக்குவதற்கான வாய்ப்பைப் பெறுவார்கள்.



மேல் மாகாணத்தில் வீட்டில் தனிமைப்படுத்தப்பட்ட கொவிட்-19 நோயாளிகளை நிர்வகிக்க குறுந்தகவல் (SMS) மற்றும் உதவி அழைப்பு (Hotline) தீர்வு

தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகவர் நிறுவனம் (ICTA), வீட்டில் தனிமைப்படுத்தப்பட்ட கொவிட்-19 நோயாளிகளை நிர்வகிப்பதற்கான குறுந்தகவல் (SMS) அடிப்படையிலான அமைப்பை அறிவித்தது. கொவிட்-19 தொற்றுப் பரவல் தடுப்பதற்கான தேசிய செயல்பாட்டு மையம் (NOCPCO) இ சுகாதார அமைச்சகம், இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழு (TRCSL), தொலைத்தொடர்பு பங்குதாரர்கள் SLT Mobitel, Dialog Axiata, Hutch மற்றும் Airtel. இணைந்து ICTA இந்த அமைப்பைத் தொடங்கியது ஆகஸ்ட் 2021 முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் மேற்கு மாகாணத்தில் உள்ள குடிமக்களுக்கு இந்த அமைப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

கொவிட்-19 ஸ்மார்ட் தடுப்பூசி சான்றிதழைப் பெறுவதற்கு ஆன்லைன் போர்டல் தொடங்கப்பட்டது

தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகவர் நிறுவனம் (ICTA), வெளிநாடுகளுக்குச் செல்லத் திட்டமிடும் பொதுமக்களுக்காக கொவிட்-19 ஸ்மார்ட் தடுப்பூசி சான்றிதழ் போர்ட்டலைத் தொடங்குவதாக அறிவித்தது. சுகாதார அமைச்சகம் மற்றும் உலக சுகாதார நிறுவனத்துடன் இணைந்து ICTA இந்த முயற்சியை அறிமுகப்படுத்தியது. தடுப்பூசி சான்றிதழின் மென்மையான நகலைப் பெற பொதுமக்கள் <https://covid-19.health.gov.lk/certificate/> என்ற ஆன்லைன் போர்ட்டலைப் பார்வையிடலாம்.

ஆன்லைன் போர்ட்டலை அணுகுவதன் மூலம், தேசிய அடையாள எண், பாஸ்போர்ட் எண், தடுப்பூசி அட்டை விவரங்கள், பயணச் சான்று மற்றும் கோரப்பட்ட தனிப்பட்ட தரவு போன்ற கோரப்பட்ட விவரங்களை உள்ளிட வேண்டும். கோரப்பட்ட விவரங்கள் மற்றும் ஒப்புதலை வெற்றிகரமாக உள்ளிட்டதும், தடுப்பூசி சான்றிதழின் மென்மையான நகலை (PDF பதிப்பு) உருவாக்க பயணருக்கு இணைப்பு வழங்கப்படும். கூடுதலாக, சான்றிதழின் பிரிண்ட்அவுட் தேவைப்படும்போது சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளிடம் சமர்ப்பிக்கப்படலாம்.

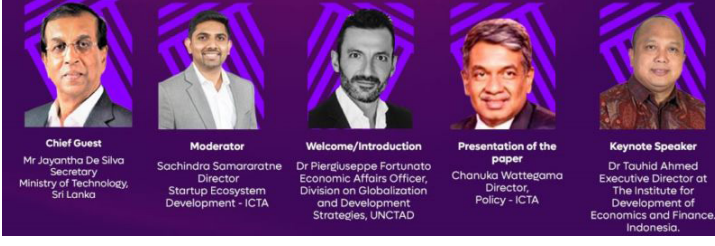
வத்துபிட்டிவல ஆதார வைத்தியசாலையில் வைத்தியசாலை சுகாதார தகவல் முகாமைத்துவ அமைப்பு (HHIMS) அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது



இலங்கையின் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப முகவர் நிலையம் (ICTA) சுகாதார அமைச்சுடன் இணைந்து வத்துபிட்டிவல ஆதார வைத்தியசாலையில் வைத்தியசாலை சுகாதார தகவல் முகாமைத்துவ முறைமை அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. டிஜிட்டல் ஹெல்த் பரந்த செயற்திட்டத்தின் (BluePrint) உருவாக்கத்துடன் அர்த்தமுள்ள டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்கான மற்றொரு படியாகும். HHIMS, முக்கியமான மருத்துவத்

தகவல்களுக்கு சரியான நேரத்தில் அணுகலை வழங்குவதன் மூலம், புதிய வளங்களைத் திரட்டி, பொறுப்புக்கூறலை உறுதி செய்வதன் மூலம் வெளிநோயாளர் பிரிவின் தரத்தை மேம்படுத்துகிறது.

இலங்கையின் டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தியில் 4.37% ஐ எட்டியுள்ளதாக UNCTAD டிஜிட்டல் கொள்கை அறிக்கை கூறுகிறது



இலங்கையின் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகவர் நிறுவனம் (ICTA) UNCTAD (United Nations Conference on Trade and Development) உடன் இணைந்து இலங்கையின் டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் தொடர்பான கொள்கை அறிக்கையை வெளியிட்டது. 'இலங்கையின் டிஜிட்டல் பொருளாதாரம்: தேசிய இலக்குகள்

மற்றும் தெற்கிலிருந்து படிப்பினைகள்' என்ற தலைப்பிலான கட்டுரை, சீன மக்கள் குடியரசின் டிஜிட்டல் பொருளாதாரத்திற்கு எதிராக இலங்கையை தரப்படுத்துகிறது. இலங்கையின் டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் 3.47 பில்லியன் அமெரிக்க டாலர்கள் அல்லது மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தியில் 4.37% என அந்தத் அறிக்கை மதிப்பிட்டுள்ளது. இலங்கையின் ICT/BPM பணியாளர்கள் 2018 இல் 125,000 இலிருந்து 300,000 ஐ எட்டும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது, இது 2024 இல் தற்போதைய 1 பில்லியன் அமெரிக்க டாலர்களில் இருந்து 3 பில்லியன் டாலர் தொழில்துறைக்கு ஆதரவளிக்கும்.

நாங்கள் யார்?

2003 இன் தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்பம் சட்டம் எண். 27, மூலம் சட்டப்பூர்வ அதிகாரங்களுடன் ஐஊவுக்கு அதிகாரம் அளித்தது, மேலும் 2008 இன் தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்பம் சட்டம் எண். 33 மூலம் அதன் ஆணை மேலும் மேம்படுத்தப்பட்டது.

அதன் தொடக்கத்தில் இருந்து, ICTA டிஜிட்டல் உத்திகளை செயல்படுத்துவதில் முன்னணியில் உள்ளது, அரசு, தனியார் துறை மற்றும் சிவில் சமூகம் மற்றும் பிற மேம்பாட்டு பங்காளிகளுடன் பல பங்குதாரர்களுடன் பணிபுரிகிறது. 2011 ஆம் ஆண்டு முதல் இலங்கை அரசாங்க வலையமைப்பை (LGN) நிர்வகிப்பதற்கு லங்கா அரசாங்க தகவல் உட்கட்டமைப்பை (LGII) நிறுவுவதன் மூலம் ICTA குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பைச் செய்துள்ளது, தெற்காசியாவின் முதல் அரசாங்க கிளவுட், லங்கா அரசாங்க கிளவுட் (LGC) ஐ 2013 முதல் பயன்படுத்தியது, பல ICT தொடர்பான சட்டங்களை உருவாக்கியது மற்றும் சர்வதேச தரத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட கொள்கைகள், உருமாற்ற இலத்திரனியல் சேவைகளைப் பயன்படுத்தியது மற்றும் பொருளாதாரத்தின் முக்கிய துறைகளை டிஜிட்டல் மயமாக்குவதற்கு தலைமைத்துவத்தை வழங்கியது. ICTA ஆனது SLASSCOM ஐ நிறுவுவதன் மூலம் ICT தொழிற்சாலை வளப்படுத்த முன்னணியில் இருந்தது மற்றும் இந்தத் துறைக்கான ஏற்றுமதி வருவாய் இலக்கான USD 1 பில்லியனை அடைவதற்கான உத்திகளை வகுத்தது.

தொலைநோக்கு

“டிஜிட்டல் உள்ளடக்கிய மற்றும் வளமான இலங்கை.”

2019 டிசம்பரில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இலங்கை அரசாங்கத்தின் தேசிய கொள்கை கட்டமைப்பு (NPF) “செழிப்பு மற்றும் மேன்மையின் காட்சி”, பயனுள்ள குடிமக்கள், திருப்தியான குடும்பம், ஒழுக்கமான மற்றும் நீதியான சமூகம் மற்றும் நான்குத் துணை விளைவுகளை அடைவதை நோக்கமாகக் கொண்ட 10 முக்கிய கொள்கைகளைக் கொண்டுள்ளது. (ஒரு வளமான நாடு) 6ஆம் அத்தியாயத்தில், தொழில்நுட்ப அடிப்படையிலான சமூகத்தை (ஸ்மார்ட் நேஷன்) நிறுவுவதற்கான உத்திகள் மற்றும் செயல்பாடுகளை பின்வருமாறு விவரிக்கிறது:

உலகளாவிய கண்டுபிடிப்பு மையமாக இலங்கையை ஸ்தாபித்தல்:

- புதுமையான நடவடிக்கைகளை அதிக அளவில் பயன்படுத்துதல் -
- இன்டர்நெட் ஆஃப் திங்ஸ் (IoT), செயற்கை நுண்ணறிவு (AI), உயிரியல் தொழில்நுட்பம், ரோபாட்டிக்ஸ், ஆக்மென்ட் ரியாலிட்டி, கிளவுட் கம்ப்யூட்டிங், நானோ தொழில்நுட்பம், 3D அச்சிடுதல்

குடிமக்களின் வசதிக்காக குடிமக்களை மையப்படுத்திய டிஜிட்டல் அரசாங்கத்தை அமைத்தல்:

- பொது சேவைகளை வழங்குவதற்கான புதிய தொழில்நுட்பங்களைப் பின்பற்ற ஒன்பது குடிமக்கள் சேவை மையங்களை நிறுவுதல் (அடையாள அட்டைகள், பாஸ்போர்ட், ஓட்டுநர் உரிமம் போன்றவை)
- போக்குவரத்து அபராதம் செலுத்த டிஜிட்டல் மற்றும் மின்னணு கட்டண முறையை அறிமுகப்படுத்துதல்
- இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்க மின்னணு கொள்முதல் முறையை ஏற்படுத்துதல்

டிஜிட்டல் உள்ளடக்கிய இலங்கையை ஸ்தாபித்தல்:

- தரவு பரிமாற்றத்தை எளிதாக்க நாடு முழுவதும் அதிவேக ஆப்டிகல் (ஒளியிழை அல்லது கண்ணாடி ஒளியிழை) தரவு பரிமாற்ற அமைப்பு மற்றும் அதிவேக 5G மொபைல் பிராட்பேண்ட் அமைப்பை நிறுவுதல்
- டிஜிட்டல் நிர்வாகம் மற்றும் கண்காணிப்புடன் டிஜிட்டல் நகரங்களை நிறுவுதல்
- அனைத்து நிதி பரிவர்த்தனைகளையும் கையாள மொபைல் மற்றும் டிஜிட்டல் கட்டண முறையை அறிமுகப்படுத்துதல்
- எல்லை தாண்டிய இ-வணிகம் மற்றும் சர்வதேச இ-பணம் செலுத்தும் முறையை நடைமுறைப்படுத்தல்
- தரவுப் பாதுகாப்பு, இணையப் பாதுகாப்பு மற்றும் அறிவுசார் சொத்துரிமைகளை உறுதிப்படுத்த புதிய சட்டத்தை அறிமுகப்படுத்துதல் IT தொழில்முனைவை ஊக்குவித்தல்:
- வணிக செயல்முறை வெளியேற்றம் Business Process Outsourcing (BPO) மற்றும் அறிவு செயல்முறை வெளியேற்றம் (KPO) ஆகியவற்றை உருவாக்குவதன் மூலம் 2025 ஆம் ஆண்டுக்குள் 3 மில்லியன் டாலர் மதிப்புள்ள ஏற்றுமதித் தொழிலை உருவாக்குதல்.
- தகவல் தொழில்நுட்ப மையங்கள் மற்றும் (BPO) வணிக செயல்முறை புறவூட்டு மையங்களை அமைப்பதன் மூலம்

நகரங்களை இணைத்தல்.

- 2025க்குள் மென்பொருள் பொறியாளர்கள் மற்றும் நிரலாளர்களின் (software engineers and programmers) எண்ணிக்கையை 300,000 ஆக உயர்த்தவும்
- உள்நூர் மென்பொருள் பொறியாளர்கள் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப வடிவமைப்பாளர்களை இறக்குமதி செய்வதற்குப் பதிலாக உள்நாட்டிலேயே மென்பொருளை உருவாக்க ஊக்குவிக்கவும்
- சர்வதேச சந்தைக்கான மென்பொருளை உருவாக்க உள்நூர் தொழில்முனைவோரை ஆதரித்தல்

ICTA வின் நீண்ட காலப் பார்வை, இந்த கொள்கைகள் தேசத்தின் டிஜிட்டல் மாற்றத்தை செயல்படுத்துவதைக் காண்பதாகும்.

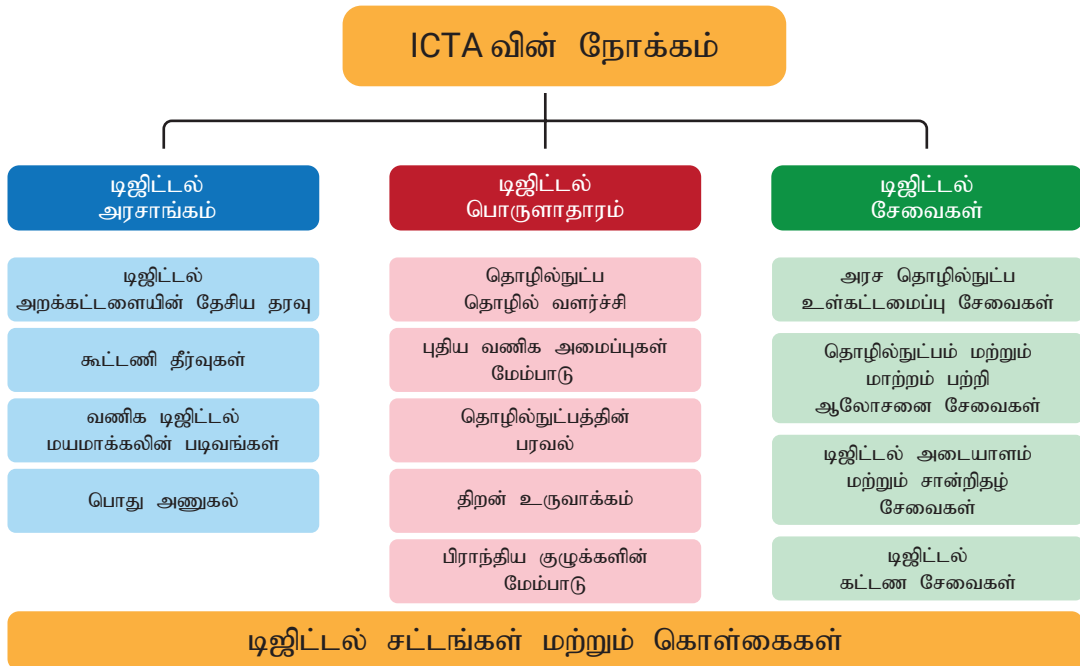
பணிக்கூற்று

இலங்கை பிரஜைகளின் வாழ்க்கைகளை உருமாற்றுவதற்காக புத்தாக்கம், நெறிமுறைகளினதும் தொழில்வாண்மையினதும் உயர் தரங்கள் ஆகியவற்றினை நடைமுறைப்படுத்துவதனாலும் எடுத்துக்காட்டுவதனாலும் வினையாற்றலான டிஜிட்டல்சார் தீர்வுகளுடன் நாட்டுக்கு சேவை புரிதல்

மூலோபாய திசை

ICTA ஆனது வளமான இலங்கைக்கான டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்கான பல்வேறு பங்குதாரர்களுடன் கலந்தாலோசித்து ஒரு விரிவான மூலோபாயத்தை உருவாக்கியுள்ளது. டிஜிட்டல் உருமாற்ற மூலோபாயத்தை வெற்றிகரமாக செயல்படுத்த ICTA நிறுவன மாதிரியானது, ICTA வின் வளங்கள் மற்றும் திறன்களை அதிகரிப்பதற்கான அமைச்சரவை முடிவின் மூலம் மேலும் பலப்படுத்தப்பட்டது.

ICTA வுக்கான மூலோபாய வரைபடத்தின்படி, ICTA வின் நோக்கம், மேன்மையான ஜனாதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டது, ICTA இன் நோக்கம் மூன்று தூண்களை நேரடியாக கொண்டுள்ளது, அவற்றின் துணை கூறுகளாக டிஜிட்டல் சட்டங்கள் மற்றும் கொள்கைகள் குறுக்கு வெட்டு கூறுகளாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.



டிஜிட்டல் அரசு மற்றும் டிஜிட்டல் சேவைகள் கூறுகள் குறுக்கு-அரசு டிஜிட்டல் உட்கட்டமைப்பு, பயனுள்ள குடிமக்களை மையமாகக் கொண்ட பொது சேவைகள் மற்றும் உள்ளடக்கிய டிஜிட்டல் பொருளாதாரத்தை உருவாக்குதல் ஆகியவற்றில் கவனம் செலுத்துகின்றன. தேசிய டிஜிட்டல் மூலோபாயத்தின் டிஜிட்டல் அரசாங்க தூணின் ஒரு பகுதியாக, குடிமக்கள் மற்றும் வணிகங்களின் தேவைகளைச் சுற்றி சேவைகள் உருவாக்கப்பட்டு ஒருங்கிணைக்கப்படுகின்றன. தற்போதுள்ள சேவைகள், சமீபத்திய மற்றும் வளர்ந்து வரும் தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தி மேலும் பலப்படுத்தப்பட்டு மேம்படுத்தப்படும், இந்த மூலோபாயம் வெற்றிகரமாக செயல்படுத்தப்பட்டவுடன், நாடு முழுவதும் உள்ள குடிமக்கள் மற்றும் வணிகங்கள் அரசாங்கத்துடன் எளிதான, தடையற்ற மற்றும் பாதுகாப்பான டிஜிட்டல் பரிவர்த்தனைகளை மேற்கொள்வார்கள் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள் 300,000 IT தொடர்பான வேலைகளை உருவாக்குவதில் கவனம் செலுத்தும் அதே வேளையில் IT-BPM தொழிற்சாலைகளில் இருந்து போட்டித்தன்மையை மேம்படுத்துதல் மற்றும் 3 பில்லியன் அமெரிக்க டாலர்களை உருவாக்குதல் ஆகியவற்றில் டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் கூறு கவனம் செலுத்துகிறது. டிஜிட்டல் பொருளாதார உத்தியானது, தற்போதுள்ள திட்டங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும் பயன்படுத்துகிறது. இலங்கையில் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட டிஜிட்டல் பொருளாதார மாற்றத்தை அமுல்படுத்துங்கள், இது ஒரு செழிப்பான மற்றும் பயனுள்ள டிஜிட்டல் பொருளாதாரத்திற்கு வழி வகுக்கும், அதிக செயல்பாட்டு திறன், குறைந்த செலவுகள் மற்றும் அதன் குடிமக்களுக்கு சிறந்த சேவைகள் மற்றும் விளைவுகளுடன். முக்கிய மூன்று பிரிவுகளான சட்டப் பிரிவுகளைத் தவிர, கொள்கைப் பிரிவு, கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப் பிரிவு மற்றும் தகவல் தொடர்புப் பிரிவு ஆகியவை ICTA இன் பார்வையை அடைவதற்கான செயல்முறையை எளிதாக்கும் மற்றும் விரைவுபடுத்தும் நோக்கத்துடன் உருவாக்கப்பட்டன.

ICTA சட்டப் பிரிவு (அ) இ-ஆளுமையை மேம்படுத்துவதற்கும், சேவை வழங்கலின் செயல்திறன் மற்றும் செயல்திறனை மேம்படுத்துவதற்கும், 2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க மின்னணு பரிவர்த்தனை சட்டத்தை (Electronic Transaction Act - ETA) ஏற்றுக்கொள்வதில், அரசாங்க நிறுவனங்கள் உட்பட முக்கிய பங்குதாரர்களுக்கு ஆதரவளிக்க வேண்டும். அரசாங்கம் மூலம் மின்னணு பரிவர்த்தனைகளில் திறன் மற்றும் விழிப்புணர்வை மேம்படுத்துதல் (ஆ) இலங்கையில் டிஜிட்டல் கையொப்ப கட்டமைப்பின் ஆளுகை மற்றும் நிர்வாகம் மற்றும் இயங்குநிலையை உறுதி செய்வதற்காக ETA இன் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட தேசிய சான்றிதழ் ஆணைய பணிக் குழுவை ஆதரித்தல் (இ) தரவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் இணையப் பாதுகாப்பு தொடர்பான புதிய டிஜிட்டல் சட்டங்களை உருவாக்குதல் மற்றும் வரைவு செய்தல் (ஈ) டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் தொடர்பான தடைகளைக் கண்டறிந்து சட்டச் சீர்திருத்தங்களுக்கான பரிந்துரைகளை உருவாக்குதல், மற்றும் (உ) அரசாங்கத்தின் டிஜிட்டல் உருமாற்ற உத்தியை ஆதரிக்க ஒப்பந்த வார்ப்புருக்கள் மற்றும் கொள்முதல் செயல்பாடுகளுக்கான நிலையான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை உருவாக்குதல்.

ICTA நாட்டில் டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்கான உச்ச அரசாங்க அமைப்பாக, குடிமக்கள், வணிகங்கள் மற்றும் சமூகம் ஆகியவை நாட்டின் நிர்வாகக் கட்டமைப்புடன் தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் நேர்மறையான தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய மற்றும் பயனடையக்கூடிய வழிகளை முன்வைப்பதன் மூலம் அரசாங்கத்திற்கு தேவையான கொள்கை கட்டமைப்பை வழங்குகிறது. இணைக்கப்பட்ட சமூகங்கள், திருப்தியான மற்றும் தகவலறிந்த குடிமக்கள், தொழில்நுட்பத்தில் ஆர்வமுள்ள எதிர்கால சந்ததியினர், திறமையான மற்றும் பயனுள்ள அரசாங்க சேவை வழங்கல் மற்றும் மன நிறைவான சமூகத்தை உருவாக்கும் சமூகத்தில் உள்ள இடைவெளிகளைக் குறைக்க ICTA கொள்கைக் குழு அனைத்து முயற்சிகளையும் எடுக்கிறது.

டிஜிட்டல் மாற்றம் தலையீடுகளின் செயல்திறன் மற்றும் விளைவுகளை உறுதி செய்வதற்காக ICTA அனைத்து திட்டங்கள் மற்றும் திட்டங்களில் ஒரு வலுவான கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீடு (M&E) முறையை செயல்படுத்தும் செயல்பாட்டில் உள்ளது. ஒட்டுமொத்த மற்றும் திட்ட-குறிப்பிட்ட M&E கட்டமைப்பு உருவாக்கப்பட்டு தேவையான M&E செயல்பாடுகள் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன. M&E முடிவுகளுக்கான பொறுப்புணர்வை எளிதாக்குகிறது மற்றும் கற்றல் கலாச்சாரத்தை உருவாக்குகிறது. அடிப்படையில், M&E என்பது ஒரு சுயாதீனமான மற்றும் பக்கச்சார்பற்ற நிர்வாகச் செயல்முறையாகும், மேலும் முடிவுகளை மேம்படுத்துவதற்கு கூட்டு முடிவுகள் எடுக்கப்பட்டதன் அடிப்படையில் முக்கிய பங்குதாரர்களுடன் கண்டுபிடிப்புகள் பகிரப்படுகின்றன. உலக வங்கி ஆதரிக்கும் டிஜிட்டல் அரசு திட்டங்களுக்கு அடிப்படை ஆய்வு முடிக்கப்பட்டு, தொடர் கண்காணிப்பு நடந்து வருகிறது.

மூலோபாய தகவல் தொடர்புத் திட்டம், சமூகத்தின் அனைத்துப் பிரிவினரும் தொழில்நுட்பத்தை திறம்பட ஏற்றுக்கொள்வதை நோக்கி தனிநபர் மற்றும் சமூக நடத்தை மாற்றங்களைத் தாக்குவதன் மூலம், தேசிய டிஜிட்டல் உருமாற்ற உத்தியை ஆதரிக்க விரும்புகிறது. ICTA மூலோபாய தொடர்பு குழு அனைத்து முயற்சிகளையும் எடுக்கும் அ) தேசிய டிஜிட்டல் உருமாற்ற நிகழ்ச்சி நிரலுக்கு இணங்க, குடிமக்களின் நலனுக்காக அறிமுகப்படுத்தப்படும் டிஜிட்டல் உருமாற்ற முயற்சிகள் பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல் ஆ) அவர்களின் அன்றாட வாழ்வு மற்றும் தேசத்தின் நலனுக்காக வழங்கப்படும் டிஜிட்டல் தொழில்நுட்பத் தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளைப் பின்பற்றுவதற்கு பொதுமக்களின் நடத்தை மாற்றத்தை கட்டுப்படுத்துதல் மற்றும் செல்வாக்கு செலுத்துதல் இ) டிஜிட்டல் வலையமைப்புகளில் முக்கிய தகவல் தொடர்பு செய்திகள் மற்றும் பிரச்சாரங்களை செயல்படுத்துவதன் மூலம் தனிப்பட்ட மற்றும் சமூக மாற்றத்தை பாதிக்க, உள் மற்றும் வெளிப்புறமாக தகவல்களை சரியான நேரத்தில் இருவழி பரப்புதல் மற்றும் ஈ) தெளிவான, அணுகக்கூடிய மற்றும் வெளிப்படையான தகவல்களை வழங்குவதன் மூலம் பொதுமக்களுக்காக ICTA உருவாக்கிய டிஜிட்டல் தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகள் மீது நம்பிக்கை மற்றும் நம்பிக்கையை உருவாக்க ஊடக பங்குதாரர் குழுக்களுடன் திறம்பட ஈடுபடுவதன் மூலம் பொதுமக்களின் பார்வை மற்றும் தேசிய டிஜிட்டல் உருமாற்ற நிகழ்ச்சி நிரலை மேம்படுத்துதல்.

தலைவரின் செய்தி



2021 ஆம் ஆண்டை மீட்கும் ஆண்டாக நான் அழைக்க விரும்புகிறேன். மேக்ரோ பொருளாதார பிரச்சினைகள் இருந்தபோதிலும், கோவிட்-19க்குப் பிந்தைய பொருளாதார மீட்சியின் போதும் இலங்கை

நம்பிக்கையுடன் இருந்தது. பூட்டுதல் நிலைமைகளைத் தொடர்ந்து நாடு பல மணிநேர உற்பத்தியை இழந்தாலும், தொலைதூரத்தில் பணிகளின் கூட்டு சாதனைகளுக்கு தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்பங்கள் சிறப்பாகப் பயன்படுத்தப்பட்டன. புதிய புதுமையான வணிக மாதிரிகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டதன் மூலம் மின் வணிகத்துறையில் ஒரு எழுச்சி ஏற்பட்டுள்ளது.

டிஜிட்டல் உள்ளடக்கிய மற்றும் வளமான இலங்கையை உருவாக்கும் நோக்கத்துடன் தேசிய டிஜிட்டல் உருமாற்ற உத்தியை ஐஊவுயு தொடர்ந்து செயல்படுத்துகிறது. 2021-2024 வரையிலான 4 ஆண்டுகளுக்கு இந்த மூலோபாயம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் இது ஒரு உற்பத்தி குடிமக்கள், திருப்தியான குடும்பம், ஒழுக்கமான மற்றும் நீதியான சமூகம் மற்றும் அரசாங்கத்தின் தேசிய கொள்கை கட்டமைப்பின் (NPF) வளமான தேசம் ஆகியவற்றின் நான்கு மடங்கு விளைவுகளுடன் ஒத்துப்போகிறது. இது இலங்கையின் “செழிப்பு மற்றும் சிறப்பின் காட்சிகள் ஆகும்.” டிஜிட்டல் உருமாற்ற மூலோபாயத்தை வெற்றிகரமாக செயல்படுத்த ICTA நிறுவன மாதிரியானது ICTA வின் வளங்கள் மற்றும் திறன்களை அதிகரிப்பதற்கான அமைச்சரவை முடிவின் மூலம் மேலும் பலப்படுத்தப்பட்டது.

2021 ஆம் ஆண்டின் முதல் பாதியில் அனைத்துப் பிரிவு மக்களும் தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்துவதில் விரைவான வளர்ச்சியைக் கண்டனர், இது பெரும்பாலும் கோவிட்-19 தொற்றுநோயால் தூண்டப்பட்டது. கல்வித் துறையில், ஆன்லைன் கற்பித்தல் தொடர்ந்தது, பள்ளிகள், பல்கலைக்கழகங்கள், உயர்கல்வி நிறுவனங்கள் மற்றும் தொழிற்பயிற்சி நிலையங்கள் காலவரையின்றி மூடப்பட்டன. இணைப்பு, சாதனங்கள் மற்றும் கட்டுப்படியாகக்கூடிய வசதிகள் இல்லாதது குறித்து சமூகத்தின் சில பிரிவுகளில் இருந்து தொடர்ச்சியான குறைகள் இருந்தபோதிலும், ஆன்லைன் கல்வி மட்டுமே தீர்வாக இருந்தது. இ-தக்சலாவ எனும், கல்வி அமைச்சின் முயற்சி பள்ளிக் கல்விக்காக பரவலாகப் பயன்படுத்தப்படுகிறது. பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் உயர்கல்வி நிறுவனங்கள் ஆன்லைன் படிப்புகளை நடத்துவது மட்டுமல்லாமல் ஆன்லைன் தேர்வுகளையும் நடத்தின.

சுகாதாரத்துறையில் பல முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. ICTA ஆனது நாட்டின் COVID-19 தடுப்பூசி வெளியீட்டை டிஜிட்டல் மயமாக்கியுள்ளது, இதனால் குடிமக்கள் தங்கள் தடுப்பூசிகளுக்கு பதிவு செய்ய முடியும். சுகாதார அமைச்சகம் மற்றும் மருத்துவ தகவல் பணியாளர்கள் ஆன்லைன் மென்பொருளை உருவாக்குவதில் ஐஊவுயுக்கு நெருக்கமாக ஆதரவளித்தனர், இது குடிமக்கள் தங்கள் தடுப்பூசிகளுக்கு பதிவு செய்ய உதவுகிறது. டிஜிட்டல் மயமாக்கல் செயல்முறை வெவ்வேறு மருந்து நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான தடுப்பூசிகளைக் கண்காணிக்க உதவும், இது சமூக சுகாதாரத் துறைகளின் ஒவ்வொரு தடுப்பூசியின் செயல்திறனின் அளவைப் புரிந்து கொள்ள உதவும்.

ICTA, சுகாதார அமைச்சகம் மற்றும் உலக சுகாதார அமைப்புடன் (WHO) இணைந்து, COVID-19 ஸ்மார்ட் தடுப்பூசி சான்றிதழ் போர்ட்டலையும் அறிமுகப்படுத்தியது. இது வெளிநாடுகளுக்குச் செல்லத் திட்டமிடுபவர்களுக்கு அருகிலுள்ள MOH அலுவலகங்களுக்குச் சென்று பொதுமக்களின் சிரமங்களைக் குறைக்கிறது. தடுப்பூசி சான்றிதழின் கடினமான நகல்களை சேகரிக்கவும். தடுப்பூசி சான்றிதழின் மென்மையான நகலைப் பெறவும் பொதுமக்கள் <https://covid19.health.gov.lk/certificate/> என்ற ஆன்லைன் போர்ட்டலைப் பார்வையிடலாம் மற்றும் ஆன்லைன் போர்ட்டலை அணுகுவதன் மூலம், ஒரு தனிநபர் தேசிய அடையாள எண் போன்ற கோரப்பட்ட விவரங்களை உள்ளிடப்பட வேண்டும். , பாஸ்போர்ட் எண், தடுப்பூசி அட்டை விவரங்கள், பயணச் சான்று மற்றும் கோரப்பட்ட தனிப்பட்ட தரவு. கோரப்பட்ட விவரங்கள் மற்றும் ஒப்புதலை வெற்றிகரமாக உள்ளிட்டதும், தடுப்பூசி சான்றிதழின் மென்மையான நகலை (PDF பதிப்பு) உருவாக்குவதற்கான இணைப்பு பயனருக்கு வழங்கப்படும். கூடுதலாக, சான்றிதழின் பிரிண்ட்அவுட் தேவைப்படும்போது சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளிடம் சமர்ப்பிக்கப்படலாம்.

மற்றொரு முன்னணியில், இலங்கையின் டிஜிட்டல் பொருளாதாரம், அமெரிக்க டாலர்கள் 3.47 பில்லியன் அல்லது மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தியில் 4.37% என மதிப்பிடப்பட்டு படிப்படியாக வளர்ந்து வருகிறது. இந்த எண்ணிக்கையைப் பற்றி நாம் திருப்தியடைய முடியாது, ஆனால் மதிப்பு கூட்டல், வருமானம் அல்லது வேலைவாய்ப்பால் அளவிடப்படும் போது பெரும்பாலான பொருளாதாரங்களில் டிஜிட்டல் துறை இன்னும் 10% க்கும் குறைவாகவே உள்ளது என்பதை கருத்தில் கொள்ள வேண்டும். இலங்கையின் ICT/BPM பணியாளர்கள் 2018 இல் 125,000 இலிருந்து 300,000 ஐ எட்ட வேண்டும், இது தற்போதைய 1 பில்லியனில் இருந்து 3 பில்லியன் அமெரிக்க டாலர் தொழில்துறையை ஆதரிக்கும்.

ஐக்கிய நாடுகளின் இ அரசாங்க அபிவிருத்திச் சுட்டெண்ணில், இலங்கை அதன் முந்தைய தரவரிசையில் இருந்து குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடைந்துள்ளது. 193 நாடுகளில் 2018 இல் 94 ஆவது இடத்தில் இருந்த இலங்கை தனது நிலையை 85 ஆவது இடத்திற்கு முன்னேறியுள்ளது. இருபது வருட கணக்கெடுப்புக் காலத்தில் இலங்கை அடைந்த மிக உயர்ந்த நிலை இதுவாக இல்லாவிட்டாலும், கடந்த சில வருடங்களாக நாட்டின் நிலை சரிந்து வருவதால் கணிசமான முன்னேற்றத்தைக் காணலாம். துணை கூறுகளில், உயர் தொலைத்தொடர்பு உள்கட்டமைப்பு சுட்டெண் (TII) மற்றும் உயர் ஆன்லைன் சேவைகள் சுட்டெண் (OSI) ஆகியவற்றுடன் மிக உயர்ந்த மனித மூலதன குறியீடு (HCI) இலங்கை அடைந்துள்ளது. இது போன்ற சமச்சீர் சாதனை படைத்த ஒரே தெற்காசிய நாடு இலங்கை ஆகும். பங்களாதேஷ் மற்றும் இந்தியா ஆகியவை அவற்றின் தொலைத்தொடர்பு உள்கட்டமைப்பில் 'நடுத்தர' தரவரிசையில் உள்ளன, அதே நேரத்தில் பாகிஸ்தான் 'குறைந்த' இடத்தில் உள்ளது. கணக்கெடுப்பு இலங்கையை ஒரு துணை பிராந்திய தலைவராக அடையாளப்படுத்துகிறது மற்றும் தெற்காசிய பிராந்தியத்தில் மற்ற நாடுகளை தரப்படுத்த அதன் நிலை பயன்படுத்தப்படுகிறது. டிஜிட்டல் அரசாங்கத்தை நோக்கிய பயணத்தில் இலங்கையின் வெற்றியின் தெளிவான அறிகுறியாக இந்த முன்னேற்றத்தை அங்கீகரிக்க முடியும்.

பிற டிஜிட்டல் அரசாங்க முன்முயற்சிகளில், இலங்கை தனித்துவ டிஜிட்டல் அடையாளத் திட்டம், இலங்கையின் குடிமக்களுக்கு ஆட்கள் பதிவுத் திணைக்களத்துடன் இணைந்து பையோமெட்ரிக் அடிப்படையிலான டிஜிட்டல் அடையாளத்தை நடைமுறைப்படுத்த உத்தேசித்துள்ளது. இந்தத் திட்டத்தின் கீழ், மிகவும் திறமையான பொது மற்றும் தனியார் துறை சேவைகளை வழங்க, அங்கீகாரம், நமூலுன் (e-Know Your Customer) மற்றும் டிஜிட்டல் கையொப்பம் ஆகியவற்றிற்காக பாதுகாக்கப்பட்ட மற்றும் நம்பகமான அடித்தள ஐடி தளம் நிறுவப்படும். தயாரிப்பு முன்னோடி பிப்ரவரி 2022 இல் தொடங்கத் தயாராக உள்ளது மற்றும் அதன் திட்டம் முழு செயல்பாடுகளையும் 2022 இல் தொடங்கும்.

100 நீதிமன்ற வீடுகளில் ICT அடிப்படையிலான நீதிமன்ற முகாமைத்துவ அமைப்பை நிறுவுவதன் மூலம் இலங்கையில் நீதிமன்ற அமைப்பின் செயல்திறன், வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொதுமக்களின் நம்பிக்கையை மேம்படுத்துவதை நீதிமன்ற தன்னியக்க திட்டம் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. கொள்முதல் செயல்முறை முடிந்து, திட்டத்தை செயல்படுத்தும் செயல்முறையைத் தொடங்க விற்பனையாளருக்கு ஒப்பந்தம் வழங்கத் தயாராக உள்ளது.

தொழில் வளர்ச்சித் திட்டத்தின் கூறுகளில், போட்டித்தன்மையை மேம்படுத்துவதையும், IT மற்றும் BBO துறையில் வேலைகளை உருவாக்குவதையும் இலக்காகக்

கொண்டவை. உள்நாட்டு/சர்வதேச சந்தை அணுகல் மற்றும் ஏற்றுமதித் தயார்நிலையை மேம்படுத்துதல், நேரடி ஏற்றுமதி மற்றும் அன்னிய நேரடி முதலீடு (FDI) ஆகியவற்றுடன் ஆதரிக்கப்படும் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறை நிறுவனங்கள்.

தொடக்க சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகளின் மதிப்பை அதிகரிக்க தொடக்கங்கள் ஆதரிக்கப்பட்டன. SMEகள் தொழில்நுட்பத்தை ஏற்றுக்கொள்வதை அதிகரிப்பதில் பயன்பாட்டு அறிவுடன் ஆதரிக்கப்படுகின்றன. பல்கலைக்கழக மாணவர்களின் தொழில் முனைவோர் திறன் மற்றும் விழிப்புணர்வுடன் ஆதரிக்கப்பட்டனர். பள்ளிகளில் தொழில் முனைவோர் கலாச்சாரத்தை உருவாக்க 3000+ ஆசிரியர்களுக்கு ஆக்கப்பூர்வமான கல்வி குறித்த பயிலரங்குகள் நடத்தப்பட்டன. 3000+ மாணவர்கள் IT-BPM பணியாளர்களை மேம்படுத்த தொழில் வழிகாட்டுதலுடன் ஆதரவளிக்கப்பட்டனர். ICTA உடன் இணைந்து நடத்தப்படும் Startup Genome Startup Ecosystem நாட்டின் மதிப்பீட்டு அறிக்கை, இலங்கையை உலகளாவிய சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகளில் நிலைநிறுத்துவதற்கும் ஸ்டார்ட்அப் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பின் ஒட்டுமொத்த மதிப்பை மேம்படுத்துவதற்கான பரிந்துரைகளைப் பெறுவதற்கும் உதவுகிறது.

60% க்கும் அதிகமான மக்கள் கையடக்கத் தொலைபேசிகளை வைத்திருக்கும் ஒப்பீட்டளவில் வளர்ச்சியடைந்த டிஜிட்டல் நிலப்பரப்புடன் (அவர்களில் பாதியளவு) கோவிட்-19க்குப் பிந்தைய பொருளாதார மீட்சியின் மத்தியில் இலங்கையும் ஆண்டு முழுவதும் நம்பிக்கையுடன் இருந்தது என்பதைக் குறிப்பிடுவதில் நான் மகிழ்ச்சியடைகிறேன். மேம்பட்ட டிஜிட்டல் ஸ்மார்ட்போன்கள்) மற்றும் கணிசமான எண்ணிக்கையிலானவர்கள் தொடர்ந்து இணையத்தை அணுகுகின்றனர்.

அதிமேதகு ஜனாதிபதி கோட்டாபய ராஜபக்ஷ அவர்கள் வழங்கிய வழிகாட்டல் மற்றும் செயற்பாட்டு சுதந்திரம் உண்மையிலேயே பாராட்டத்தக்கது. இந்த ஆதரவு இல்லாவிட்டால், மேலே கூறப்பட்ட பல குறிக்கோள்களை நாம் அடைய முடியாது.

எமது இலக்குகளை நனவாக்குவதற்கு பங்களித்த அரசியல் தலைமைத்துவம், அமைச்சின் அதிகாரிகள், ICTA இன் பணிப்பாளர் சபை மற்றும் இறுதியாக ICTA குழுவில் உள்ள அனைவருக்கும் நன்றி தெரிவிக்க இச்சந்தர்ப்பத்தில் நான் நன்றி கூறுகிறேன்.

ஓஷத சேனாநாயக்க
தலைவர்

இயக்குநர்கள் குழு

ICTA இன் இயக்குநர்கள் குழு எப்போதும் நிறுவனத்திற்கு அத்தியாவசியமான உயர்மட்ட வழிகாட்டுதலை வழங்கியுள்ளது, இது நாட்டின் டிஜிட்டல் மாற்றத்தை இயக்கும் முதன்மையான அரசு நிறுவனமாகும்.

ICTA இன் இயக்குநர்கள் குழு எப்போதும் திறமையான மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த நபர்கள் பல்வேறு துறைகளில் இருந்து கவனமாக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டவர்கள். முன் வரையறுக்கப்பட்ட அளவுகோல்களின் அடிப்படையில் அவை நான்கு வெவ்வேறு துறைகளில் இருந்து தீர்மானிக்கப்பட்டது.

ICTA இன் வாரிய இயக்குநர்கள் குழுவில், உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச பத்திரிகைகளில் விரிவான ஆராய்ச்சி அல்லது கல்வி வெளியீடுகளின் ஆதரவுடன் 25 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான அனுபவமுள்ள உயர் புகழ் பெற்ற மூத்த கல்வியாளர்கள் உள்ளனர். அவர்கள் தனியார் துறையில் இருந்து வந்தால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனியார் துறை நிறுவனங்களில் மூத்த மேலாண்மை அல்லது தலைமைப் பதவிகளில் 20 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான அறிவு பெற்றிருக்க வேண்டும். முதுகலைப் பட்டதாரி அல்லது அதற்கு சமமான தொழில்முறைத் தகுதிகளுடன் அவர்கள் தலைவர்தலைமைச் நிர்வாக

அதிகாரி தலைமைச் செயல் அதிகாரி பொது மேலாளர் அல்லது இயக்குநராகப் பணியாற்றியிருக்கலாம்.

ICTA இன் வாரிய இயக்குநர்கள், தொழில்முறை வகையைச் சேர்ந்தவர்களாகவும் இருக்கலாம் - அதாவது 20 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான அனுபவமுள்ள உயர் புகழ் பெற்ற வல்லுநர்கள். மேலும், அவர்கள் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் நிபுணத்துவத்துடன் தலைமைப் பதவிகளில் பணியாற்றியவர்களாகவும், நிதி சட்டம் தொழில்நுட்பம் அல்லது பிற துறைகளில் முதுகலை அல்லது அதற்கு சமமான தொழில்முறைத் தகுதிகளின் ஆதரவுடன் தொடர்புடைய துறைகளாகவும் இருக்கலாம். இறுதி வகை பொதுச் சேவை ஆகும், இதில் ICTA அதன் இயக்குநர்கள் குழுவில், முதுகலைப் பட்டதாரி அல்லது அதற்கு இணையான தொழில்முறைத் தகுதிகளுடன் 25-30 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான அனுபவமுள்ள பொதுச் சேவையில் இருந்து உயர் நற்பெயரைக் கொண்ட மூத்த அதிகாரிகளை உள்ளடக்கியது. எடுத்துக்காட்டாக, அமைச்சின் செயலாளராக, திறைசேரியின் துணைச் செயலாளராக, மேலும் செயலாளராக அல்லது பணிப்பாளர் நாயகமாக அல்லது துணைக்களத் தலைவராகப் பணியாற்றிய அல்லது தற்போது பணியாற்றும் நபர்களாக காணப்படும்.

31 டிசம்பர் 2021 இன் படி ICTA இல் இயக்குநர்கள் அலுவலகம்

இயக்குனரின் பெயர்	பணிப்பாளர் அந்தஸ்து
ஓஷத் சேனாநாயக்க	தலைவர் (04.08.2021 முதல்)
மனோ சேகரம்	செயல் தலைவர்
பேராசிரியர் லலித் கமகே	தலைவர் (01.01.2021 - 04.08.2021) நிர்வாகமற்றவர்
ரெஷான் தேவபுர	நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற
விழுத்தி ஜனதார	நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற
பானுகா ஹரிச்சந்திர	நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற
குஷான் கொடிதுவாக்கு	நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற
மது ரத்நாயக்க	நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற

31 டிசம்பர் 2021 இன் படி LGII இல் இயக்குநர்கள் அலுவலகம்

இயக்குனரின் பெயர்	பணிப்பாளர் அந்தஸ்து
ரேஷன் தேவபுர	இயக்குநர்
ஜயந்த டி சில்வா	தலைவர்
மஹிந்த பண்டார ஹேரத்	இயக்குநர்

1 ஜனவரி 2021 முதல் டிசம்பர் 31, 2021 வரை ICTA இன் புதிய நியமனங்கள் மற்றும் ராஜினாமாக்கள்

இயக்குனரின் பெயர்	நியமனம்	இராஜினாமா
பேராசிரியர் லலித் கமகே	-	-
விழுத்தி ஜனதார	-	-
மது ரத்நாயக்க	-	-
ஓஷத் சேனாநாயக்க	-	-
குஷான் கொடிதுவாக்கு	-	31 டிசம்பர் 2021
பானுகா ஹரிச்சந்திர	17 ஆகஸ்ட் 2021	-

1 ஜனவரி 2021 முதல் டிசம்பர் 31, 2021 வரை LGII இன் புதிய நியமனங்கள் மற்றும் ராஜினாமாக்கள்

இயக்குனரின் பெயர்	நியமனம்	இராஜினாமா
ரெஷான் தேவபுர	-	-
ஜயந்த டி சில்வா	-	-
மஹிந்த பண்டார ஹேரத்	-	31 டிசம்பர் 2021

1 ஜனவரி 2021 முதல் டிசம்பர் 31, 2021 வரை ICTA இன் இயக்குநர்கள் கூட்டங்களில் இயக்குனரின் வருகை பற்றிய விவரங்கள்

இயக்குனரின் பெயர்	கூடை கூட்டங்கள்
ரெஷான் தேவபுர	10/13
மனோ சேகரம்	12/13
பேராசிரியர் லலித் கமகே	12/13
விழுத்தி ஜனதார	13/13
மது ரத்நாயக்க	12/13
ஓஷத் சேனாநாயக்க	11/13
குஷான் கொடிதுவாக்கு	10/13
பானுகா ஹரிச்சந்திர	1 / 4

மனித வள மூலதனம்

ICTA இல், எங்களிடம் உள்ள மதிப்புமிக்க சொத்து நமது மனித மூலதனமாகும். தேசத்தின் டிஜிட்டல் மாற்றத்தை உந்தித் தள்ளும் பிரதான சக்தி அவை. ICTA, நாட்டின் டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்கு பொறுப்பான உச்ச நிறுவனமாக, நாட்டின் முதன்மையான டிஜிட்டல் அறிவு மையமாக இருக்க வேண்டும். எனவே, நிறுவனத்தின் வெற்றிக்காக சமூக மற்றும் பொருளாதார மேம்பாடு, தொழில்நுட்பக் கருத்தாக்கம், நிகழ்ச்சி மேலாண்மை, கொள்கை மற்றும் சட்ட நிபுணத்துவம் ஆகியவற்றில் நிபுணத்துவம் பெற்ற சிறந்த திறமையாளர்களைப் பயன்படுத்துவது மிகவும் முக்கியமானது.

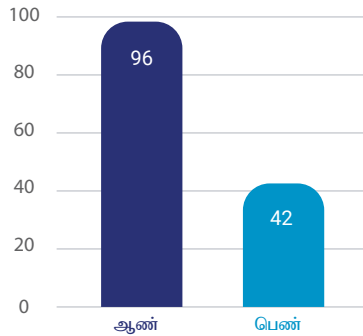
அமைச்சரவை ஒப்புதலின் அடிப்படையில் மொத்த ஒதுக்கப்பட்ட பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை 170. இதுவரை, டிஜிட்டல் ரீதியில் உள்ளடங்கிய மற்றும் வளமான இலங்கையை உருவாக்க உறுதிபூண்டுள்ள 138 மனித வளங்கள் வரை நாம் முன்னேறியுள்ளோம். தேசிய முன்முயற்சிகளை இயக்குவதற்கான ஆர்வத்துடன் தொழில்துறை திறமைகளை ஈர்ப்பதில் ஆதார மூலோபாயம் கவனம் செலுத்துகிறது. சிறந்த திறமையாளர்களின் ஈர்ப்பு மற்றும் தக்கவைத்தல் ICTA க்கு ஒரு முக்கிய சவாலாக உள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான பணியாளர் தக்கவைப்பு விகிதம் 87 சதவீதமாக உள்ளது. தொழில்துறையை கொண்டு வருவதற்கு தொழில் உத்தரவாளி இன் கவர்ச்சியை அதிகரிக்க பல்வேறு அணுகுமுறைகளை நாங்கள் தற்போது பார்த்து வருகிறோம்.

பாலினம், வயது, இனம், இயலாமை அல்லது பாலியல் நோக்குநிலை ஆகியவற்றைப் பொருட்படுத்தாமல், பாலின சமநிலையை ஊக்குவித்தல் மற்றும் அனைத்து ஊழியர்களின் பங்களிப்பை மதிக்கும் வகையில் எங்கள் கலாச்சாரத்தை நாங்கள் கருதுகிறோம். இனம், மதம், பாலினம், வயது, தேசியம், சமூக தோற்றம், இயலாமை, பாலியல் நோக்குநிலை, குடும்ப நிலை போன்றவற்றின் அடிப்படையிலான உடல் அல்லது வாய்மொழி துன்புறுத்தல் அல்லது பாகுபாடு இல்லாமல் பணியிடத்தை பராமரிக்கும் பாரபட்சமற்ற கொள்கையை நாங்கள் உருவாக்கியுள்ளோம்.

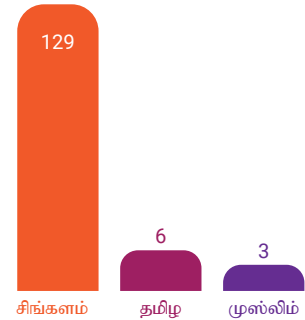
நிறுவனத்தின் பணியாளர் எண்ணிக்கை - 138



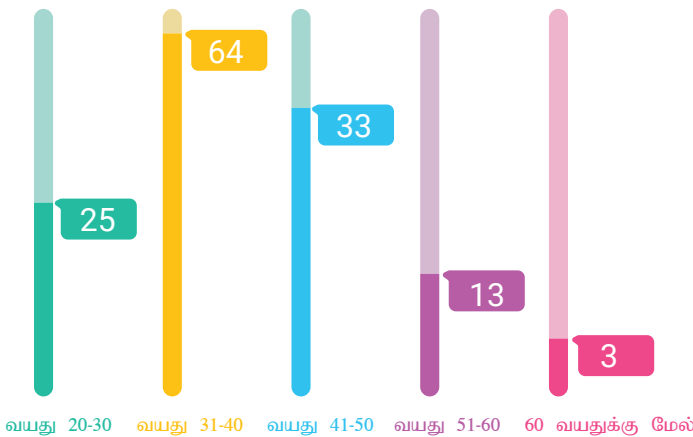
பாலின பகுப்பாய்வு



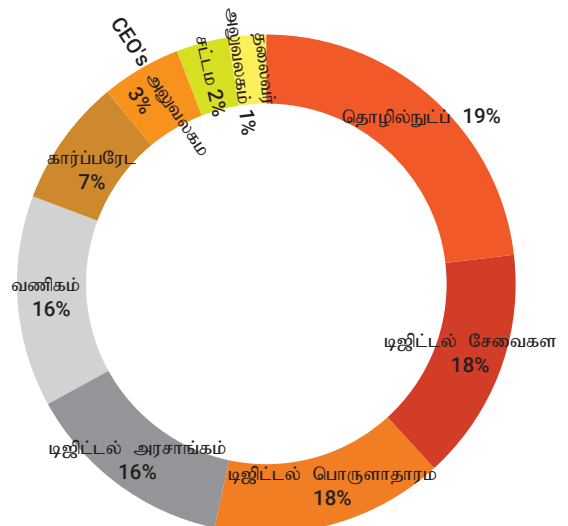
இனம்



வயது பகுப்பாய்வு



மனிதவள விநியோகம்



2021 ஆம் ஆண்டிற்கான செயல்திறன்

NPD இல	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
டிஜிட்டல் அரசாங்கம்			
12	ஊழியர்நம்பிக்கை நிதி முகாமைத்துவம் (ETF) முறைமை	<p>ETFB முக்கிய செயல்பாடுகளின் ஒரு விரிவான வணிக செயல்முறை மறுசீரமைப்பை மேற்கொள்வதன் மூலம் ETF அமைப்பை நிறைவு செய்தது.</p> <p>தற்போது அடையாளம் காணப்பட்ட 11 மாற்றக் கோரிக்கைகளை (CRs) நிவர்த்தி செய்கிறது.</p> <p>கூடுதலாக, நிதி ETF வாரியத்திற்காக கணக்கியல் தொகுப்பு (ACCPAC) வாங்கப்பட்டுள்ளது.</p>	பங்குதாரர்களுக்கு திறமையான மற்றும் பயனுள்ள சேவைகளை வழங்க ETFB இன் முக்கிய செயல்பாடுகளை டிஜிட்டல் மயமாக்குதல்.
13	ஒன்றிணைக்கப்பட்ட நலன்புரி முகாமைத்துவ முறைமை (IWMS)	சமூகப் பதிவேட்டில் ஒருங்கிணைந்த அமைப்பு முதன்மை பங்குதாரர்களுடன் செய்துகொள்ளப்பட்ட ஒப்பந்தங்களின் அடிப்படையில் மறு செய்கை 2 வரை நிறைவு செய்யப்பட்டு நலன்புரிப் பலன் வாரியத்திடம் (WBB) ஒப்படைக்கப்பட்டது.	ஒன்றிணைக்கப்பட்ட நலன்புரி முகாமைத்துவ செயல்திறனை மேம்படுத்த ஒருங்கிணைந்த நலன்புரி அனுகூலத் திட்டத்தின் கீழ் உள்ள சகல பயனாளி குடும்பங்கள் பற்றிய நடப்பு தரவுகளுடனான சமூக பதிவேட்டை ஒரே இடத்தில் வழங்கல்.
14	இ-உள்ளாட்சி செயற்திட்டம் eLG	<p>இ-உள்ளாட்சி 1.0 மொத்தமாக 35 நிறுவனங்களில் உருவாக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.</p> <p>கற்றுக்கொண்ட பாடங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப மேம்படுத்தல் தேவைகளின் அடிப்படையில், ICTA புதிதாக ஒரு புதிய அமைப்பை உருவாக்க முடிவு செய்தது (e-LG 2.0) மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அலுவல்கள் அமைச்சுடன் (MPCLGA) ஒத்துழைப்புடன் செயற்படுத்தப்படும்.</p>	நிர்வாகம், சேவை வழங்கல் செயல்முறை மற்றும் உள் நிர்வாகத்தை நெறிப்படுத்துதல் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரிகளின் பயனுள்ள சேவை வழங்கல் செயல்முறையை மேம்படுத்துதல் ஆகியவற்றில் செயல்திறன் மற்றும் செயல்திறனை அதிகரிக்கவும்.
27	குறுக்கு அரச டிஜிட்டல் ஆவண மேலாண்மை அமைப்பை செயல்படுத்துதல்	<p>குறுக்கு அரச டிஜிட்டல் ஆவண மேலாண்மை பணிப்பாய்வு அமைப்பு 20 நிறுவனங்கள் மற்றும் 19 நிறுவனங்களில் பயன்படுத்தப்படுகின்றது</p> <p>தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 20 நிறுவனங்களில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பணியாளர் குழுக்களுக்கு வெற்றிகரமாக பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது</p> <p>ICTA M&E குழுவினால் கற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் ஆரம்ப 20 நிறுவனங்களில் இருந்து தேவையான மேலும் மேம்பாடுகள் பற்றிய ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.</p> <p>நிறுவனங்களுடன் கலந்தாலோசித்து ICTA ஆல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.</p>	தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட அரச நிறுவனங்களுக்கு பாதுகாப்பான, திறமையான மற்றும் நம்பகமான குறுக்கு அரச டிஜிட்டல் ஆவண மேலாண்மை அமைப்பை செயல்படுத்துதல்.

நேடு இல	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
30	அரசு பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களத்திற்கான ICT தீர்வு (GAD)	<p>ஆரம்ப கணினி தேவை மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் GAD அமைப்பு உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>இருப்பினும், ஆரம்ப அமைப்பு பல்வேறு காரணங்களால் GAD இன் எதிர்பார்த்த தேவைகளை எளிதாக்க முடியவில்லை.</p> <p>தற்போது ICTA ஆனது அரசாங்க பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களத்தின் அனைத்து தேவைகளையும் பூர்த்தி செய்வதற்கு பங்குதாரர்களுடன் கலந்தாலோசித்து, தற்போதைய அனைத்து செயல்பாடுகளின் கிடைக்கும் தன்மையை உறுதிசெய்யும் வகையில் அமைப்பை மேலும் மேம்படுத்தும் பணியில் ஈடுபட்டுள்ளது.</p> <p>GAD இல் உள்ளக வலைப்படி உட்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டை நிறைவுசெய்து, சம்பந்தப்பட்ட பணியாளர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது.</p>	<p>GAD இன் உள்ளக மற்றும் வெளிப்புற பயன்பாட்டாளர்களுக்கு பயனளிக்கும் வகையில் டிஜிட்டல் தீர்வை நிறுவுவதன் மூலம் அரசாங்க பகுப்பாய்வு துறை (GAD) செயல்முறையை மிகவும் திறமையாகவும் பயனுள்ளதாகவும் மேம்படுத்துதல்.</p>
35	டிஜிட்டல் ஹெல்த் திட்டம் - ஆதரவு மற்றும் பராமரிப்பு	<p>மருத்துவமனை சுகாதார தகவல் மேலாண்மை அமைப்பு (HHIMS) 40 அரசு மருத்துவமனைகளில் வெற்றிகரமாக செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.</p> <p>திட்ட காலத்தில் 1,715 பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட அடிப்படை வன்பொருளை திறம்பட பயன்படுத்த பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது.</p> <p>குறிப்பாக HHIMS அமைப்பைப் பயன்படுத்துவதில். (1,966 பணியாளர்கள் பயிற்சி பெற்றுள்ளனர்)</p> <p>40 மருத்துவமனைகளுக்கு இணையான ஆதரவு மற்றும் பராமரிப்பு சேவைகள் வழங்கப்படுகின்றன.</p> <p>கணினியில் 5,797,419 நோயாளிகள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர் மற்றும் 15,676,623 நோயாளிகள் பகுதிகள் கணினியில் கிடைக்கின்றன.</p>	<p>மருத்துவமனை சுகாதார தகவல் மேலாண்மை அமைப்பு (HHIMS) மூலம் இலங்கை அரசு மருத்துவமனைகளின் தரம் மற்றும் செயல்திறனை மேம்படுத்துதல்.</p>
39	தேசிய வெளிசார் தரவுகள் உட்கட்டமைப்பு (NSDI) இரண்டாம் கட்டம்	<p>கட்டம் I NSDI இயங்குதளத்தின் முதல் கட்டம் வெற்றிகரமாக நிறைவுற்றது (www.nsdi.gov.lk). பிற செயல்பாடுகளுடன் இரண்டாம் கட்ட வளர்ச்சி தொடங்கப்பட்டது. NSDI கொள்கை இறுதி செய்யப்பட்டு ஒப்புதல் பெற வேண்டும். NSDI செயலகத்தை நிறுவுவது குறித்து நில அமைச்சகம் மற்றும் நில அளவைத் திணைக்களத்துடன் கலந்துறையாடல்கள் நடந்து வருகின்றன.</p>	<p>அரசாங்கத் துறை, தனியார் துறை மற்றும் பொது மக்களுக்கு பயனுள்ள முடிவெடுப்பதற்காக இடஞ்சார்ந்த தரவைப் பகிர்ந்து கொள்ள ஒரு தளத்தை உருவாக்கல்.</p>
63	இ-பாராளுமன்றம்	<p>ஆவண மேலாண்மை அமைப்பின் மறு செய்கை 2 முடிந்தது மற்றும் மறு செய்கை 3 இன் வளர்ச்சி 70% நிறைவடைந்துள்ளது.</p> <p>இ-பாராளுமன்ற ஆப் மற்றும் பாராளுமன்ற நிகழ்நிலை ஸ்டோர் (இணையம்மொபைல் ஆப்) உருவாக்கம் முடிந்தது. பாராளுமன்ற தகவல் தொழில்நுட்பத் துறைக்கான ஆவண மேலாண்மை அமைப்பு குறித்த நிர்வாகப் பயிற்சியை முடிக்கப்பட்டது.</p>	<p>முழு செயல்முறையுடன் தொடர்புடைய தகவலை நிர்வகிப்பதன் மூலம் முக்கிய செயல்பாடுகளின் செயல்திறன் மற்றும் செயல்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக பாராளுமன்றத்திற்கு மின்னணு ஆவண மேலாண்மை</p>

வேலை	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
		நாடாளுமன்ற உறுப்பினர்கள் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்குத் தேவையான சாதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வழங்கப்பட்டது. ஹன்சார்ட் துறை மற்றும் அட்டவணை அலுவலகத்திற்கான ஒத்திகையும் நடாத்தி முடிக்கப்பட்டது. தற்போது ICTA பாராளுமன்ற ஊழியர்களுடன் கலந்தாலோசித்து கணினி தேவையை மேலும் பகுப்பாய்வு செய்து மேம்படுத்துகிறது (சிஸ்டம் தேவை ஆய்வு ஏற்கனவே முடிந்தது).	
75	அறிவு மேம்பாட்டுக்காக டிஜிட்டல் நூலகங்கள்	08 மாதிரி டிஜிட்டல் பொது நூலகங்கள் நிறுவப்பட்டது தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 18 புதிய மாடல்களின் டிஜிட்டல் மயமாக்கல் நூலகங்களின் பணிகள் நடைபெற்று வருகின்றன -ஒருங்கிணைந்த நூலக மேலாண்மை அமைப்பு (ILMS). -75 பேருக்கு அடிப்படை ICT மற்றும் ILMS பயிற்சி நூலக ஊழியர்கள். -தேசிய ஒன்றியத்தின் ஒருங்கிணைப்பு மற்ற நூலகத்துடன் பட்டியல்கள்	டிஜிட்டல் நூலகங்கள் மூலம் குடிமக்களுக்கு மின்னணு தகவல் இ-புத்தகங்கள் மற்றும் கல்விப் பொருட்களை திறம்பட பயன்படுத்த, வசதியான மற்றும் மலிவு அணுகலை வழங்குவதன் மூலம் தேசிய டிஜிட்டல் அறிவு மையமாக மாறுதல்.

வேலை	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
டிஜிட்டல் சேவைகள்			
01	லங்கா அரசாங்க வலையமைப்பு 2.0	860 LGN 2.0 க்கான ஆதரவு மற்றும் பராமரிப்பு தளங்கள் வெற்றிகரமாக தொடரப்பட்டன. அருகில் உள்ள கட்டிடம் இணைப்பு மற்றும் கவரேஜ் விரிவாக்கத்திற்கான மாற்றம் கோரிக்கையை நிறைவேற்றுதல் நடந்து வருகிறது. பயனர் சிக்கலுக்கார் மேலாண்மை செயல்பாட்டை வழங்கும் டிக்கெட் அமைப்பு செயற்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.	மிகவும் கிடைக்கக்கூடிய வலையமைப்பை உருவாக்க, அரசு நிறுவனங்களை ஒரே டிஜிட்டல் உட்கட்டமைப்பின் இணைக்க அதிவேக, பாதுகாப்பான, நம்பகமான மற்றும் மையமாக நிர்வகிக்கப்படும் அரசு வலையமைப்பு.
03	லங்கை அரசு கிளவுட் (LGC) 2.0 - கட்டம் 1 (LGC 2.0 கட்டம் 1 பராமரிப்பு LGC 1.0 பராமரிப்பு)	தொழில்துறை-தரமான (Industry-standard) லங்கா அரசு கிளவுட் 2.0 (LGC 2.0) ஆகஸ்ட் 2018 முதல் நிறுவப்பட்டு இயங்குகிறது. முடிந்ததும், LGC 2.0 ஆனது அனைத்து அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கும் ஒரு சேவையாக (IaaS) ஹோஸ்டிங் வசதியை (Applications/Web) வழங்குகிறது. லங்கா அரசு வலையமைப்பை (LGC) 2.0 ஐ மேம்படுத்தும் G2G மற்றும் G2C தரவுத் தொடர்பு வசதிகளை வழங்குவதற்காக ICTA ஆல் செயல்படுத்தப்படும் அனைத்து e-GOV பயன்பாடுகளும் LGC 2.0 இல் வழங்கப்படுகின்றன. 500 அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கு சேவைகளை வழங்குவதுடன் தரவு மற்றும் பயன்பாடுகளையும் வழங்குகிறது. மொத்தம் 200 Tenants சேவைகள் உருவாக்கப்பட்ட செயல்பாட்டு மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் நடந்து கொண்டிருக்கிறது.	அரசாங்கத்தின் தற்போதைய மற்றும் வளர்ந்து வரும் சேவையகத் தேவைகளை எளிதாக்க முழு அளவிலான தரமான கிளவுட் சூழலைச் செயல்படுத்தல்.

நே இல	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
45	அரசு தகவல் நிலையத்தின் (GIC) முகாமைத்துவமும் இயக்கலும்	<p>அரசு தகவல் மையத்தின் மேலாண்மை மற்றும் செயல்பாடு நடந்து கொண்டிருக்கிறது.</p> <p>GIC செயல்பாடுகள் உன்னிப்பாகக் கண்காணிக்கப்பட்டன மற்றும் அதற்கேற்ப கருத்துகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.</p> <p>சேவையை மேலும் மேம்படுத்த திருத்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன. அறிவுத் தளம் 327 அரசு நிறுவனங்களைப் பற்றிய தகவல்களைப் புதுப்பித்துள்ளது.</p>	<p>அரசாங்க சேவைகள் பற்றிய தகவல்களை மிகவும் பயனுள்ள, திறமையான மற்றும் நட்பான முறையில் வழங்குதல்.</p> <p>ஒரே இடத்திலிருந்து அரசாங்கத் தகவல்களை வழங்குவதன் அவசியத்தையும் முக்கியத்துவத்தையும் அடையாளம் காணும் வகையில் அனைத்து மின்னணு வழிமுறைகளையும் சமூக ஊடகங்களை பயன்படுத்துதல்.</p>

நே மே	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
டிஜிட்டல் பொருளாதாரம்			
36	இ-பாரம்பரிய வேலைத்திட்டம் (ஹெரிடேஜ் ஸ்ரீ-லங்கா) - பாரம்பரிய தகவல்களுக்கான அதிநவீன தொழில்நுட்பம்	<p>இ-பாரம்பரிய வேலைத்திட்டம் (ஹெரிடேஜ் ஸ்ரீ-லங்கா) மொபைல் மற்றும் இணையப் பயன்பாடுகள் உருவாக்கப்பட்டு பொது பயன்பாட்டிற்காக உடனடியாகக் கிடைக்கின்றன.</p> <p>2000+ டிஜிட்டல் உள்ளடக்கம் (உரை, ஆடியோ, புகைப்படங்கள், புவியியல்) பொலன்னறுவை மாவட்டத்தில் உள்ள பாரம்பரிய தளங்களில் (முன்னோடி கட்டம்) உருவாக்கப்பட்டு அதையே சரிபார்க்கப்பட்டது.</p> <p>பொலன்னறுவை, அனுராதபுரம், காலி, மாத்தளை மற்றும் கண்டி மாவட்டங்களில் உள்ள பாரம்பரிய தளங்கள், நினைவுச்சின்னங்கள், கட்டமைப்புகள் மற்றும் கட்டிடங்களின் பட்டியல்கள் உருவாக்கப்பட்டன.</p> <p>இலங்கை அருங்காட்சியகங்களின் மொபைல் செயலி உருவாக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் ஏற்கனவே 1000+ பதிவிறக்கங்களை எட்டியுள்ளது (Android app).</p> <p>ஹெரிடேஜ் ஸ்ரீ-லங்கா உள்ளடக்க மேலாண்மை அமைப்புடன் ஒருங்கிணைந்த பாரம்பரிய தளங்களில் டிஜிட்டல் உள்ளடக்கம் செயல்பாட்டில் உள்ளது.</p>	<p>இடம் சார்ந்த தகவல்களை வழங்க புதுமையான தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தி பாரம்பரிய சுற்றுலாவை ஊக்குவிப்பதன் மூலம் இலங்கையின் சுற்றுலாக் கவர்ச்சியை மேம்படுத்துதல்.</p>
48	அரசாங்க டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்கான ICT மனித வள திறன் உருவாக்கம்	<p>அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களின் கற்றல் தேவைகளை எளிதாக்குவதற்காக அரசாங்க இ-கற்றல் தளம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் பயன்படுத்தப்படுகிறது.</p> <p>30 தலைமை தகவல் அதிகாரிகள் CIOs eGovernance பற்றிய முதன்மைத் திட்டத்தை முடித்துள்ளனர். மேலும் அரசு மற்றும் புதிய டிஜிட்டல் தொழில்நுட்பங்களில் அவர்களின் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதில் ஆதரவு பெற்றுள்ளனர்.</p>	<p>அனைத்து பொதுத்துறை ஊழியர்களிடையேயும் தேவையான திறனை மேம்படுத்துதல் மற்றும் உருவாக்குதல். குடிமக்களை மையப்படுத்திய பொதுச் சேவைகளைப் பின்பற்றுவதில் அவர்கள் நம்பிக்கையுடனும் திறமையுடனும் இருப்பதை உறுதிசெய்யுதல்.</p>

னேழே	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
		<p>அரசாங்கத்தின் டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்காக ICT மனிதவளத் திறனைக் கட்டியெழுப்புவதன் மூலம் அரசாங்க அதிகாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில்முறைத் தகுதிகளைப் பெறுவதற்கு வசதி.</p> <p>டிஜிட்டல் நிர்வாகத்தின் திறனை மேம்படுத்த பல்வேறு நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன. தலைமை டிஜிட்டல் தகவல் அதிகாரி ToR, திறன் கட்டமைப்பு மற்றும் CDIO தேர்வு மாதிரி உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>டிஜிட்டல் முதிர்வு மாதிரி மறுஆய்வுக் கூட்டம் நிறைவடைந்து, ஒருங்கிணைந்த மாதிரியை இறுதி செய்துள்ளது.</p>	
76	SMART சமூகமும் பிரஜைகள் ஆற்றலளவு கட்டியெழுப்பதலும்	<p>860 ஸ்மார்ட் சமூக வட்டங்கள் நிறுவப்பட்டது. பூர்வாங்க மற்றும் விரிவான மதிப்பீடு முடிந்தது.</p> <p>சர்வோதயா .∴ ப்யூஷனுடன் இணைந்து புதிய முன்முயற்சியை துவக்கியது.</p> <p>தென் மாகாணத்தில் 4 பங்குதாரர் ஆலோசனை மன்றங்கள் மற்றும் 2 பங்குதாரர் ஈடுபாடு மன்றங்கள் நடத்தப்பட்டது.</p> <p>DSS Employers Federation of Ceylon மற்றும் இலங்கை மத்திய காதுகேளாதோர் கூட்டமைப்பு ஆகியவற்றுடன் இணைந்து D4E ஹெல்பிங் ஹேண்ட்ஸ் முயற்சியை துவக்கியது.</p> <p>உலாவும் போது குழந்தைகளைப் பாதுகாப்பாக வைத்திருக்க, ஆன்லைன் கற்பித்தல் மற்றும் பாதுகாப்பு, LK டொமைன் ரெஜிஸ்ட்ரியுடன் கேமிங் மற்றும் செக்யூரிட்டி - விரைவு வெற்றி முயற்சிகள் குறித்த விழிப்புணர்வு அமர்வுகளில் பங்கேற்றார்.</p> <p>தேசிய இளைஞர் படை, கொழும்பு பல்கலைக்கழகம், லியோ கிளப், SMART Social Circles மற்றும் SLASSCOM ஆகியவற்றுடன் இணைந்து இளைஞர்களுக்கான திறன் மேம்பாடு, டிஜிட்டல் கல்வியறிவு மேம்பாடு மற்றும் வேலை வாய்ப்புகள் குறித்து 11 பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வு அமர்வுகளை நடத்தியது.</p>	<p>டிஜிட்டல் தொழில்நுட்பங்களின் தலையீட்டின் மூலம் தற்போதைய சமூகத்தை ஒரு ஸ்மார்ட் சமூகமாக மாற்றுவதற்கு எளிதாக்குதல்</p> <p>டிஜிட்டல் அதிகாரம் பெற்ற சமூக பங்கேற்பவர்களாக மாறுவதற்கு அனைத்து குடிமக்களிடையேயும் தேவையான திறன்களை உருவாக்குதல்.</p>
82	இ-சுவாபிமானி வருடாந்த வேலைத்திட்டம் மற்றும் தொடர்புடைய செயற்திட்டங்கள்	<p>2021 இ-சுவாபிமானி விருது விழாவிற்கு 340 விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டுள்ளன.</p> <p>8 பரிந்துரைகள் இறுதி செய்யப்பட்டு உலக உச்சி மாநாடு விருதுகளுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.</p>	<p>தேவைக்கேற்ப தொடர்புடைய இ-உள்ளடக்கம் மற்றும் பயன்பாடுகளின் வளர்ச்சியை ஊக்குவித்தல் மற்றும் பிரபலப்படுத்துதல்.</p> <p>உலக சந்தையில் விண்ணப்பதாரர்களை அறிமுகப்படுத்துங்கள்.</p>

நேர மே	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
85	தொழில் வளர்ச்சி திட்டம்	<p>நேரடி முதலீட்டை அதிகரிக்கவும் 143 நிறுவனங்கள் உள்நாட்டுச் சர்வதேச சந்தை அணுகலுடன் ஆதரிக்கப்பட்டுள்ளன. (FDI).</p> <p>210 விசா பரிந்துரைகள் 2017 முதல் செயல்படுத்தப்பட்டு, FDI ஊக்குவிப்பு மற்றும் ஏற்கனவே உள்ள தொழில்நுட்ப நிறுவனங்களின் நேரடி ஏற்றுமதியை அதிகரிக்க உதவுகிறது. தொழில்நுட்ப தொடக் நிலை ஸ்டார்ட் அப் (Startups) நிறுவனங்கள் சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகளின் வெளியீடுமதிப்பை மேம்படுத்த தொடக் நிலை ஸ்டார்ட் அப் நிறுவனங்கள் துணைபுரிகிறது.</p> <p>ICT பணியாளர்கள் கணக்கெடுப்பு 2019 அறிக்கை, தொழில்துறை தரவுகளின் அதிகரித்த கிடைக்கும் தன்மையை ஆதரிக்கிறது.</p> <p>1600 SMEகள் தொழில்நுட்பத்தை ஏற்றுக்கொள்வதை அதிகரிப்பதில் பயன்பாட்டு அறிவுடன் ஆதரிக்கப்படுகின்றன.</p> <p>2700+ பல்கலைக்கழக மாணவர்கள் தொழில்முனைவு திறன் மற்றும் விழிப்புணர்வுடன் ஆதரவளிக்கின்றனர்.</p> <p>பள்ளிகளில் தொழில் முனைவோர் கலாச்சாரத்தை உருவாக்க 3000+ ஆசிரியர்களுக்கு ஆக்கப்பூர்வமான கல்வி குறித்து நடத்தப்படும் பட்டறைகள் நடாத்தப்பட்டது.</p> <p>3000+ மாணவர்கள் IT-BPM பணியாளர்களை மேம்படுத்த தொழில் வழிகாட்டுதலுடன் ஆதரவளிக்கின்றனர்.</p> <p>ஸ்டார்ட்அப் SL (StartupSL) இன் கீழ் பட்டியலிடப்பட்டுள்ள 540 ஸ்டார்ட்அப்புகள் பார்வை, வெளியீடு, மதிப்பை அதிகரிக்க தளம் மற்றும் ஸ்டார்ட்அப் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பில் உள்ள தரவு.</p> <p>அனைத்து சமர்ப்பிப்புகளும் முடிந்தது IDP உடன் இணைந்து நடத்தப்படும் Startup Genome ஸ்டார்ட்அப் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பு நாடு மதிப்பீட்டு அறிக்கை, உலகளாவிய சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகளில் இலங்கையை நிலைநிறுத்துவதற்கும், ஸ்டார்ட்அப் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பின் ஒட்டுமொத்த மதிப்பை மேம்படுத்துவதற்கான பரிந்துரைகளைப் பெறுவதற்கும் உதவுகிறது.</p>	<p>IT-BPM துறையில் போட்டித்தன்மையை மேம்படுத்துதல் மற்றும் அனைத்து துறைகளிலும் IT-BPM தொடர்பான வேலைகளை உருவாக்குதல்.</p>
25	இ-அரசு கொள்கை மற்றும் விபுலம்	<p>பின்வரும் கொள்கைகளின் உருவாக்கம் நடந்து வருகிறது</p> <ul style="list-style-type: none"> - தேசிய டிஜிட்டல் அரசுஆட்சிக் கொள்கை. - அரசு மின்னஞ்சல் கொள்கை. - தகவல் வகைப்படுத்தல் கொள்கை. - டிஜிட்டல் கையொப்பங்கள் மற்றும் டிஜிட்டல் சான்றிதழ்கள் வழிகாட்டுதல். - உள்நாட்டு விருப்ப வழிகாட்டுதல்கள். 	<p>இ-அரசு கொள்கை மற்றும் இ-அரசு விபுலம் ஆகியவை அங்கீகரிக்கப்பட்டு முழு அரசுத் துறையினரால் பின்பற்றப்படுவதை உறுதிசெய்யதல்..</p>

நே இல	திட்டம்	சாதனைகள்	திட்டத்தின் இலக்குகள்
83	முடிவுகள் அடிப்படையிலான கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீடு செயல்படுத்துதல்	<p>தேசிய டிஜிட்டல் உத்தியின் நோக்கங்களை அடைவதற்கான NDP முன்மொழிவுகள் உருவாக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.</p> <p>NDP க்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட 13 திட்டங்களில், 10 முன்மொழிவுகள் ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.</p> <p>நே வுங்கிய வழிகாட்டுதல்களின்படி வடிவமைக்கப்பட்ட அனைத்து புதிய டிஜிட்டல் உருமாற்றத் திட்டங்களிலும் மாற்றக் கோட்பாடு (ToC) கட்டமைப்பு மற்றும் M&E திட்டங்கள் இணைக்கப்பட்டன.</p> <p>கற்றுக்கொண்ட பாடங்களைப் புரிந்துகொள்வதற்கும், டிஜிட்டல் மாற்றம் தொடர்பான தற்போதைய திட்டங்களின் உத்தேசித்த முடிவுகளை அடைவதற்கான முன்னேற்றத்தை மதிப்பிடுவதற்கும் பல்வேறு சுயாதீன மதிப்பீடுகள் (குறிப்பாக தொழில் வளர்ச்சித் திட்டம், டிஜிட்டல் சுகாதாரம் மற்றும் டிஜிட்டல் நூலகத் திட்டங்கள்) மேற்கொள்ளப்பட்டன.</p> <p>பங்குதாரர்களால் கோரப்படும் வழக்கமான முன்னேற்ற அறிக்கைகள் மாதாந்திர மற்றும் காலாண்டு அடிப்படையில் சரியான நேரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.</p> <p>திட்ட முன்னேற்றத்தை உள்நாட்டில் மதிப்பாய்வு செய்வதற்காக, அனைத்து திட்ட மேலாளர்களின் பங்கேற்புடன் ICTA CEO தலைமையில் ஒரு மாதாந்திர விரிவான திட்ட மதிப்பாய்வு கூட்டம் நடத்தப்படுகிறது.</p> <p>CERC போகல் பாயின்ட் / ஒட்டுமொத்த ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் 4 திட்டங்களை நிர்வகிக்க உலக வங்கியுடன் தொடர்பு (வீடியோ கான்பரன்சிங், டிஜிட்டல் படிவங்கள் மற்றும் கிளவுட் 2 வது மண்டலம் உட்பட மின்னஞ்சல் மற்றும் கூட்டு தீர்வு) உலக வங்கியால் கோவிட் அவசரகால நிதியுதவி (CERC) மூலம் NDP மூலம் ஏற்பாடு நடந்து வருகிறது.</p> <p>உலக நாடுகளுடன் விவாதங்கள் நடந்து வருகின்றன ICTA உடனான உலக வங்கியின் எதிர்கால ஈடுபாட்டிற்கான மைய புள்ளியாக வங்கி குழு மற்றும் MoT தேசிய டிஜிட்டல் உருமாற்ற உத்தியை செயல்படுத்துவதற்கு ஆதரவளிக்க .</p>	<p>ICTA கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீடு (M&E) அமைப்பை வலுப்படுத்தல், மாற்றக் கோட்பாடு மற்றும் முடிவுகள் அடிப்படையிலான மேலாண்மை அணுகுமுறையை வளர்ச்சி சார்ந்த கருவிகளாகப் பயன்படுத்தி டிஜிட்டல் உருமாற்ற உத்தியின் வளர்ச்சி முடிவுகளின் முன்னேற்றத்தை திறம்பட அளவிடுதல்.</p>

உள்ளக கணக்காய்வாளர் பிரிவின் மேம்படுத்தல்கள்

இந்த அறிக்கையில் உள்ளக கணக்காய்வாளர் பிரிவு மற்றும் மேலாண்மைக் குழுவின் பங்கு மற்றும் 2021 ஆம் ஆண்டில் அதன் செயல்பாடுகள் ஆகியவற்றை நாங்கள் விவரிக்கிறோம். நிதி அறிக்கையின் உறுதிப்பாடு, பயனுள்ள இடர் அடையாளம் காணுதல், மேலாண்மை மற்றும் இணக்கம் ஆகியவற்றின் உறுதிப்பாடுகளை தொடர்புடைய சட்டத்துடன் வழங்குவதே முக்கிய முன்னுரிமைகளாகும்.

உள்ளக கணக்காய்வாளர் கண்ணோட்டம்

உள்ளக கணக்காய்வாளர் என்பது ICTA க்குள் உள்ள ஒரு சுயாதீனமான செயல்பாடாகும், இது நேரடியாக தலைவர் மற்றும் இயக்குநர்கள் குழுவிற்கு (சபை துணைக்குழு, கணக்காய்வாளர் மற்றும் மேலாண்மைக் குழு மூலம்) அறிக்கையிடுகிறது, இதன் நோக்கத்துடன் நிறுவனம் மற்றும் அதன் பங்குதாரர்களுக்கு மதிப்பு சேர்க்கிறது. உத்திகள், நோக்கங்கள் மற்றும் ஆபத்தான காரணிகள். இயக்குநர் - உள்ளக கணக்காய்வாளர் கண்காணிப்புகள் அறிக்கைகளை தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மைக் குழுவிடம் சமர்ப்பித்து, நிர்வாக ரீதியாக நிறுவனத்தின் தலைமை அதிகாரிக்கு அறிக்கை அளிக்கிறார்.

நிறுவனத்தின் இடர் மேலாண்மை, நிர்வாகம் மற்றும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டு செயல்முறைகள் திறம்பட செயல்படுகின்றன என்பதற்கான சுயாதீனமான மற்றும் பொருத்தமான உத்தரவாதத்தை வழங்க உள்ளக கணக்காய்வாளர் முயற்சிக்கிறது.

உள்ளக கணக்காய்வாளர் நோக்கம் நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளின் செயல்திறன், நிதி அறிக்கையின் நம்பகத்தன்மை, மோசடியைத் தடுப்பது மற்றும் விசாரணை செய்தல், நிறுவனத்தின் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு இணங்குதல் போன்ற பகுதிகளை உள்ளடக்கியதாக இருக்கலாம். தரவு, தகவல் மற்றும் வணிக செயல்முறைகளின் முறையான பகுப்பாய்வு, மதிப்பீடு, நுண்ணறிவு மற்றும் பரிந்துரைகளை வழங்குவதன் மூலம் நோக்கங்கள் அடையப்படுகின்றன. ஒருமைப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்கூறலுக்கான அர்ப்பணிப்புடன், அனைத்து உள்ளக வணிக நடவடிக்கைகளும் அவ்வப்போது மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன, ஒவ்வொரு பகுதியிலும் சுயாதீனமான உத்தரவாதங்களை மதிப்பீடு செய்து வழங்க, இயல்பு மற்றும் ஆபத்தான காரணிகளைப் அதிர்வெண்களுடன் பொறுத்து மாறுபடும்.

உள்ளக கணக்காய்வாளர் பிரிவின் செயற்பாடுகள்

- ICTA இன் வருடாந்திர உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தை வடிவமைத்தல், மேம்படுத்துதல் மற்றும் செயல்படுத்துதல்.
- ஒட்டுமொத்த உள்ளக கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகளை வலுப்படுத்துவதை உறுதி செய்தல்.
- வணிக நடவடிக்கைகளின் இடர் மதிப்பீடு, நிர்வாகத்திற்கு செயல்முறை குறைபாடுகளை சுட்டிக்காட்டி அதை மேம்படுத்த பரிந்துரைகளை வழங்குதல்.
- தற்போதுள்ள கணக்கியல் மற்றும் அறிக்கையிடல் முறைமைகளை மேம்படுத்துவதற்கு மதிப்பாய்வு செய்து மதிப்பீடு செய்தல்.
- ICTA இன் சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பது தொடர்பான கட்டுப்பாடுகளைக் கண்டறிதல்.
- உள்ளக IT கட்டுப்பாடுகள், அதாவது IT பொது கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் IT அமைப்புகளின் கட்டுப்பாடுகள் ஆகியவற்றின் மதிப்பாய்வு அமைப்புகளின் செயல்திறனை மதிப்பிடுவதற்கு.
- உள்ளக கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுடன் வணிக செயல்முறைகளின் இணக்கத்தை மதிப்பிடுதல்.
- மேற்கூறிய பணிகளின் கண்டுபிடிப்புகளின் அடிப்படையில் கணக்காய்வு மற்றும் நிர்வாகக் குழுவிற்கு அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல் மற்றும் கணக்காய்வு மற்றும் நிர்வாகக் குழுக் கூட்டங்களைக் கூட்டுதல்.
- தணிக்கைக் குழுவின் முடிவுகளைத் தயாரித்து, தகுந்த நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக பிரிவுகளின் தலைவர்களுக்கு அனுப்புதல்.
- காலாண்டு மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளை தொடர்புடைய அமைச்சகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.
- வருடாந்திர செயல் திட்டம், கொள்முதல் திட்டம் மற்றும் வழங்கல் திட்டம் (பட்ஜெட் VS சரியானது) ஆகியவற்றின் சாதனை குறித்த கணக்காய்வு மற்றும் நிர்வாகக் குழுவிடம் காலாண்டு செயல்திறன் மதிப்பாய்வு அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.
- பரிந்துரைகளின் குறிப்பிட்ட பகுதிகளில் உத்தரவாதம் / பரிந்துரைகளுடன் நிர்வாகத்திற்கு வழங்குதல்.
- பல்வேறு உள்ளக செயல்பாட்டு நடைமுறைகளை மதிப்பாய்வு செய்து உருவாக்க பங்களித்தல்.
- மேலாண்மை கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்துடன் தொடர்பு கொள்ளுதல்.
- பொறுப்பான அமைச்சின் தலைமை கணக்காய்வாளருடன் தொடர்பு கொள்ளுதல்.
- தலைவர் / இயக்குநர்கள் குழு கோரிக்கையின் அடிப்படையில் சுயாதீன மதிப்பாய்வுகள் / சிறப்பு மதிப்பாய்வுகள் / விமர்சனங்கள் / விசாரணைகள் போன்றவற்றை நடத்துதல்.
- வெளிப்புறக் கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளை மதிப்பாய்வு செய்வதற்காக தலைவரால் நியமிக்கப்பட்ட பல்வேறு குழுக்களுக்கு அவ்வப்போது உதவி மற்றும் பரிந்துரைகளை வழங்குதல்.

2021 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட உள்ளக கணக்காய்வாளர் நடவடிக்கைகள்

எண்	விளக்கம்	நிலை
1	கட்டண மேலாண்மை செயல்முறையின் மதிப்பாய்வு - மூலதனம் மற்றும் செயல்பாட்டுச் செலவு	உள்ளக கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தார்
2	வீட்டிலிருந்து வேலை செய்யும் செயல்முறையின் மதிப்பாய்வு - இணக்கம் மற்றும் அறிக்கையிடல்	உள்ளக கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தார்
3	உங்கள் சொந்த சாதனத்தைக் கொண்டு வருதல் (BYOD) செயல்முறை	உள்ளக கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தார்
4	பொது நுகர்பொருட்கள் மேலாண்மை செயல்முறையின் மதிப்பாய்வு	உள்ளக கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தார்
5	மருத்துவமனை சுகாதார தகவல் மேலாண்மை அமைப்பு (HHIMS) மதிப்பாய்வு - அமைப்பு செயல்படுத்தப்படும் மருத்துவமனைகளுக்கு சென்று மதிப்பாய்வு நடாத்தல்	முடிக்கப்பட்டுள்ளது - அவதானிப்புகள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன
6	இ-ஓய்வூதிய திட்டத்தின் மதிப்பாய்வு	உள்ளக கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தார்
7	திட்டம் தொடர்பான கொடுப்பனவுகளை மதிப்பாய்வு செய்தல்	உள்ளக கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தார்
8	கையிருப்பு பணம் சரிபார்ப்பு - ஆண்டுக்கு இருமுறை	2 சரிபார்ப்புகள் - நிறைவு மற்றும் அவதானிப்புகள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன
9	வருடாந்திர பணிப்பாளர் கணக்கெடுப்பு - 2020	முடிக்கப்பட்டுள்ளது - அவதானிப்புகள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன
10	வருடாந்திர பணிப்பாளர் கணக்கெடுப்பு - 2021	முடிக்கப்பட்டுள்ளது - அவதானிப்புகள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன
11	வங்கி சமரசத்தின் சரிபார்ப்பு - மாதந்தோறும்	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
12	ஆண்டு அறிக்கைகளுக்கான கணக்காய்வு குழு அறிக்கைகள் 2016, 2017 மற்றும் 2018	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
13	சாதனை செயல் திட்டம், கொள்முதல் திட்டம் மற்றும் விநியோகத் திட்டம் குறித்த காலாண்டு செயல்திறன் மதிப்பாய்வு அறிக்கைகள்	பூர்த்தி செய்து தணிக்கை மற்றும் நிர்வாகக் குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது
14	அனைத்து கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் வினவல்கள் மற்றும் பதில்கள் தொடர்பாக கணக்காய்வாளர் அலுவலகத்துடன் ஒருங்கிணைத்தல் - 25 கணக்காய்வு வினவல்கள்	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
15	2018 நிதியாண்டுக்கான ICTA மற்றும் LGII ரூபஐஐக்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் விரிவான கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கு பதில்களை சமர்ப்பித்தல் - 4 அறிக்கைகள்	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
16	கணக்காய்வு மற்றும் நிர்வாகத்தை கூட்டங்கள் நடத்தவும் குழு கூட்டங்கள் - 3 கூட்டங்கள்	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
17	பொறுப்பான அமைச்சகத்துடன் ஒருங்கிணைத்தல் நடவடிக்கைகள் - தகவல் கோரிக்கைகள் மற்றும் வினவல்களில்	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
18	காலாண்டு வரி அமைச்சகத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் - 4	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
19	செயல்பாட்டு கையேடு - பல்வேறு கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளின் மதிப்பாய்வு. முன்னணி செயல்படுத்தும் செயல்முறை - 10 செயல்பாட்டு அத்தியாயங்கள்	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
20	கோப் கூட்டம் தொடர்பான பின்தொடர்தல் நடவடிக்கைகள் மற்றும் குழுவிடம் ஆவணங்கள்தகவல்களை சமர்ப்பித்தல் (மார்ச், 2021)	முடிக்கப்பட்டுள்ளது
21	ICTA க்கான வணிகத் தொடர்ச்சித் திட்டத்தை உருவாக்குதல்	விவாதங்கள், தகவல் சேகரிப்பு மற்றும் பகுப்பாய்வு

கணக்காய்வும் மற்றும் முகாமைத்துவமும் குழுவின் நிலை

கணக்காய்வும் மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் (AMC) நோக்கமானது, இலங்கையின் ICT முகவர் நிறுவனத்தின் (நிதி அறிக்கை மற்றும் இணக்கம் உட்பட) அனைத்து கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ அம்சங்களை மீளாய்வு செய்வதில் அதன் வளங்கள் பொருளாதார ரீதியாகவும் திறமையாகவும் பயன்படுத்தப்படுவதை உறுதிசெய்வதில் பணிப்பாளர் வாரியத்திற்கு உதவுவதாகும். ஒட்டுமொத்த நிறுவனத்தின் முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட நோக்கங்கள், அல்லது இலங்கையில் கிடைக்கும் வளங்களுக்கு முன்னுரிமை அளித்து மேற்கொள்ளப்படும் குறிப்பிட்ட திட்டம் அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பாக மற்றும் அத்தகைய நோக்கங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் எட்டப்பட்டதா, அத்தகைய நடவடிக்கைக்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதியை வழங்குவதற்கு, மற்றும் திட்டங்களில் திட்டமிடப்பட்டுள்ளபடி ஏதேனும் முடிக்கப்பட்ட திட்டம் அல்லது திட்டம் உண்மையில் செயல்பாட்டில் உள்ளதா என்பதைக் கண்டறிதல்.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் பங்கு

குழுவின் நோக்கம் மற்றவற்றுடன் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கும்: (பொது நிறுவன வழிகாட்டுதல்களின்படி).

- உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவின் பொறுப்புகளைத் தீர்மானித்தல் மற்றும் வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டங்களை மீளாய்வு செய்தல்.
- நிறுவனத்தின் அனைத்து நடவடிக்கைகளுக்கும் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகளை மதிப்பாய்வு செய்து மதிப்பீடு செய்தல்.
- இடர் மேலாண்மை செயல்முறையின் செயல்திறனை மதிப்பீடு செய்தல்.
- செலவு திறம்பட மற்றும் வீண் செலவுகள் போன்றவற்றை நீக்குவதற்கு சீரான இடைவெளியில் செயல்திறனை மதிப்பாய்வு செய்தல்.
- வெளிப்புற கணக்காய்வாளர்களுடன் தொடர்பு கொள்ளுதல் மற்றும் கணக்காய்வு நாயகத்துடன் / வெளி கணக்காய்வார்களின் மேலாண்மை கடிதங்களைப் பின்தொடரவும்.
- சட்டங்கள், ஒழுங்குமுறைகள், விதிகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள் இணங்குகின்றனவா என்பதைக் கண்டறிதல்.
- வருடாந்திர அறிக்கைகள், அரையாண்டு அறிக்கைகள் மற்றும் காலாண்டு நிதிநிலை அறிக்கைகள் உட்பட கணக்கியல் தரநிலைகளுடன் இணங்குவதை உறுதிசெய்யும் நோக்கத்துடன் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒருமைப்பாட்டின் மதிப்பீடுதல்.
- உள்ளக கணக்காய்வை வெளிப்புற கணக்காய்வு அறிக்கைகள், திருத்த நடவடிக்கைக்கான மேலாண்மை கடிதங்களை மதிப்பாய்வு செய்யவும்.
- பொது நிறுவனங்களுக்கான குழுவின் பரிந்துரைகள் / உத்தரவுகளை செயல்படுத்துவதை மதிப்பாய்வு செய்தல்.
- ஆண்டு அறிக்கையில் சேர்ப்பதற்காக குழுவின் கண்டுபிடிப்புகள் பற்றிய அறிக்கையைத் தயாரித்தல்.
- இயக்குநர்கள் குழுவின் செயல்பாடுகள் மற்றும் பரிந்துரைகள் பற்றிய அறிக்கைகள்.
- ICTA இன் சுயாதீனமான வெளிக் கணக்காய்வாளர் நியமனம் பற்றிய ஆலோசனைகள் (அரசியலமைப்பின் 19வது திருத்தத்தின் பிரிவு 36 (1) இன் படி, 2015 ஆண்டு முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் ICTA மீதான கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ள கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு அதிகாரம் உள்ளது.)

கணக்காய்வும் முகாமைத்துவமும் குழுவின் அமைப்பு

ICTA இன் கணக்காய்வு மற்றும் நிர்வாகக் குழு, குறைந்தபட்சம் மூன்று உறுப்பினர்களைக் கொண்ட சுயாதீன நிர்வாகமற்ற இயக்குநர்களைக் கொண்டுள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான குழு 2020 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் நியமிக்கப்பட்டதுடன், ICTA விற்கு 2019 டிசம்பரில் ஒரு புதிய பணிக்குழு நியமிக்கப்பட்டது, மேலும் குழுவிற்கு ஒரு புதிய உறுப்பினர் நவம்பர் 2020 இல் நியமிக்கப்பட்டார். கணக்காய்வு மற்றும் நிர்வாகக் குழு நிதி விடயங்களில் திறமையான மற்றும் சமீபத்திய மற்றும் பொருத்தமான அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளது (குழு உறுப்பினர்கள் தங்களைத் திருப்திப்படுத்திக் கொண்டனர்).

குழுக் கூட்டத்தில் சமூகமளித்த மற்ற பங்குபற்றினர்கள் (அதிலிருந்து ஒரு பகுதி) கம்பனி செயலாளர், பிரதம

நிதிசார் அதிகாரி, கண்காணிப்பும் மதிப்பீட்டும் தலைவர், மனித வள (HR) நிர்வாகம் தலைவர், பணிப்பாளர் சட்டம், பணிப்பாளர் கொள்வனவு ஆகியோர் ஆவர். அவ்வாண்டின் போது, மற்றையவர்களின் எழுவினைகளை நேரடியாகக் கலந்துரையாடுவதற்காக குழு உறுப்பினர்கள் சந்தித்தனர். பணிப்பாளர்கள் சபை கணக்காய்வுகள் உட்பட ICTA இன் நிதிசார் அறிக்கைப்படுத்துதலும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடும் போதுமானவை எனவும் விளைதிறனாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன எனவும் உறுதிப்படுத்தும் அதன் பொறுப்பை நிறைவேற்றுவதற்கு கணக்காய்வு குழு பொறுப்பானதாகும்.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் கூட்டங்களின் சுருக்கம்

குழு உறுப்பினர்	உறுப்பினர் காலம் ஆரம்பம்	2020 இல் சமூகமளித்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
விழுத்தி ஜனதாரா	மார்ச், 2020	5
மனோ சேகரம்	மார்ச், 2020	3
குஷான் கொடித்துவக்கு	நவம்பர், 2020	3

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் கூட்டங்கள் விபரம்

2021 ஆம் ஆண்டில், 5 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன, மேலும் மேற்படி கூட்டங்களில் பின்வரும் விடயங்கள் விவாதிக்கப்பட்டன.

- கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் கூட்டம் - 27-ஜனவரி-2021 அன்று நடைபெற்றது

தலைப்பு பகுதி	எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / முடிவுகள்
கணக்காய்வு மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுவிற்கான குறிப்பு விதிமுறைகள்	தேவைப்பட்டால், மாற்றங்களுக்காக, கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் குறிப்பு விதிமுறைகள் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டன (நவம்பர், 2020 இல் அங்கீகரிக்கப்பட்டது).
இ-ஓய்வூதியத் திட்டத்தின் கணக்காய்வு	அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டு, மேற்கொள்ளப்பட்ட அவதானிப்புகள் தொடர்பாக விரிவாக விவாதிக்கப்பட்டது. மேற்கூறிய திட்டங்களுடன் தொடர்புடைய (முன்னாள்) ஊழியர்களுடன் சரிபார்த்து விளக்கங்களை அழைக்குமாறு தலைவர் மற்றும் தலைமை நிர்வாக அதிகாரிக்கு உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது.
ICTA இன் திட்ட முன்னேற்றம் குறித்த புதுப்பிப்பு	திட்ட முன்னேற்றத்தை மதிப்பாய்வு செய்து அறிக்கையிட வாரியத்தின் திட்டக் குழுவை நிறுவுதல் மற்றும் தகவல் / கலந்துரையாடலுக்காக அறிக்கை AMC உடன் பகிர்ந்து கொள்ளுதல் போன்ற முறையான திட்ட கண்காணிப்பு பொறிமுறையை வாரியத்திற்கு பரிந்துரைக்க AMC முடிவு செய்தது.
கொள்முதல் செயல்முறை மீதான கணக்காய்வு	உள்கணக்காய்வு பரிந்துரைகளுக்கு இணங்க, AMC உள் செயல்முறையை சீரமைக்க கொள்முதல் பிரிவுக்கு அறிவுறுத்தியது. மேலும், IA எழுப்பிய கவலைகளை நிவர்த்தி செய்ய இயக்குனர் - கொள்முதல் புதிய செயல்முறை கையேட்டை உருவாக்கியுள்ளார்.

- கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் கூட்டம் - 03-பிப்ரவரி-2021 அன்று நடைபெற்றது

தலைப்பு பகுதி	எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / முடிவுகள்
கட்டண மேலாண்மை செயல்முறையின் கணக்காய்வு	நிலுவையில் உள்ள முன்பணங்களைப் பொறுத்தவரை, ஏதேனும் தீர்க்கப்படாத தொகைகள் வெளியேறும் இடத்தில் சம்பந்தப்பட்ட நபரின் இறுதித் தீர்விலிருந்து கழிக்கப்பட வேண்டும்.
கோப் கூட்டத்தின் நிமிடங்கள் மற்றும் செயல்கள்	பதில் கடிதத்தின் வரைவை வாரியத்திடம் திட்டமிடப்பட்ட அதன் அடுத்த கூட்டத்தில் சமர்ப்பிக்குமாறு AMC அறிவுறுத்தியது.
ஆண்டுக்கான நிதிக் கணக்குகள்	2019 ஆம் ஆண்டு AMC நிதிப் பிரிவால் ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட காலக்கெடுவை மதிப்பாய்வு செய்து, கணக்குகளைச் சமர்ப்பிப்பதற்கான செயல்முறையை விரைவுபடுத்துமாறு அவர்களுக்கு அறிவுறுத்தியது.

- கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் கூட்டம் - 03-பிப்ரவரி-2021 அன்று நடைபெற்றது

தலைப்பு பகுதி	எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / முடிவுகள்
ஆண்டிற்கான நிதி அறிக்கைகள் 2019	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான இறுதி கணக்குகளை AMC மதிப்பாய்வு செய்து பின்வருவனவற்றைக் குறிப்பிட்டது <ul style="list-style-type: none"> பண அடிப்படையில் வருமான அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. நிறுவனம் நிதியாண்டில் ரூ. 329.7 மில்லியன் பற்றாக்குறையாக இருந்தது, இது ரூ. 2018 நிதியாண்டில் ரூ. 372.8 மில்லியன். “மீண்டும் எழுது” உருப்படியை “பிற வருமானம்” என்பதன் கீழ் தனித்தனியாக வகைப்படுத்த பரிந்துரைக்கப்படுகிறது. 2019 நிதியாண்டில் பங்கு எதிர்மறையாக உள்ளது. கடன்கள் 2019 நிதியாண்டில் அறிக்கையின்படி ரூ. 2.17 பில்லியன். 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான எதிர்மறையான சமபங்கு குறித்து குறிப்பிடத்தக்க எதுவும் இல்லை என்று AMC கருதுகிறது. மேற்கூறியவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு, 2019 ஆம் ஆண்டுக்கு AMC பரிந்துரைத்தது நிதி அறிக்கைகள் குழுவின் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்படும்.

- கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் கூட்டம் - 14-ஜூலை-2021 அன்று நடைபெற்றது

தலைப்பு பகுதி	எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / முடிவுகள்
கொள்முதல் திட்டத்தில் புதுப்பித்தல் Q2, 2021 இன் இறுதி நிலவரப்படி	AMC க்கான எதிர்கால அறிக்கைகளில் பின்வரும் தகவலைச் சேர்க்க AMC கோரியது: <ul style="list-style-type: none"> ஒப்பந்தங்களின் மதிப்பு மற்றும் விற்பனையாளர்களின் பெயர். கொள்முதல் முறை, விருது தேதி. உலக வங்கி திட்டங்கள் மற்றும் உள்நாட்டில் நிதியளிக்கப்பட்ட திட்டங்கள் பிரிக்கப்பட்டது. ஒற்றை மூல ஒப்பந்தங்கள் முன்னிலைப்படுத்தப்பட வேண்டும். பயன்படுத்தப்படும் சுருக்கங்களின் சொற்களஞ்சியம் இது சம்பந்தமாக தேவையான மற்றும் நிதி முன்னேற்ற அறிக்கை கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீடு (M&E) பிரிவு வாரியத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது, மேலும் காலாண்டு அடிப்படையில் AMC க்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்
உள் கணக்காய்வு சுயாதீன கண்காணிப்பு அறிக்கை அளவீடு வாரியம் 2020	இந்த அறிக்கை AMC ஆல் நன்கு கவனிக்கப்பட்டது மற்றும் உள் கணக்காய்வு பரிந்துரைகளை நடவடிக்கை எடுக்க அறிவுறுத்தியது.
உள் கணக்காய்வு சுயாதீன கண்காணிப்பு அறிக்கை அளவீடு வாரியம் 2021	LGII மற்றும் டேட்டா சென்டர் சொத்துக்கள் ICTA சர்வே வாரியத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன என்றும், இவை தொடர்புடைய திட்டங்களுக்கு மாற்றப்படுவதால் திட்டச் சொத்துக்கள் விலக்கப்பட்டுள்ளன என்றும் AMC குறிப்பிட்டது. AMC அவர்களின் தகவலுக்காக அறிக்கைகளை வாரியத்திற்கு சமர்ப்பிக்க பரிந்துரைத்தது.

Q2, 2021இன் இறுதியில் ICTA இன் நிதி நிலை குறித்த புதுப்பிப்பு	<p>ஜூன் 2021 இன் இறுதியில் AMC நிதிநிலை அறிக்கைகளை மதிப்பாய்வு செய்து, பின்வரும் தகவலைக் குறிப்பிட்டது: கோரியது:</p> <ul style="list-style-type: none"> மறு இருப்பிடச் செலவு ரூ. 150 மில்லியன், ஒப்பந்ததாரர்கள் செலுத்தும் தொகை ரூ. 120 மில்லியன் YTD செய்யப்பட்ட சட்டப்பூர்வ கொடுப்பனவுகளின் விவரங்கள் பணிக்கொடை வழங்கல் அடிப்படையில் செய்யப்பட்ட பணிக்கொடை வழங்கல் விவரங்கள், YTD நிதிப் புதுப்பிப்பில் சேர்க்கப்பட வேண்டிய ஆண்டின் அடுத்த மீதமுள்ள மாதங்களுக்கான பட்ஜெட் முன்னறிவிப்பு
வேறு ஏதேனும் விஷயங்கள்	<p>பின்வரும் தகவல்: ஆவணங்களையும் பகிர்ந்து கொள்ளுமாறு யு.ஆ.ஊ கோரியுள்ளது:-</p> <ul style="list-style-type: none"> ICTA இன் மனித வளம் தேவைகள் AMCF;F வழங்கப்பட வேண்டும். HR கணக்காய்வு - நிலுவையில் உள்ள HR வழக்குகள் அறிக்கையிடலில் சேர்க்கப்பட வேண்டும்.

- கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் கூட்டம் - 13-அக்டோபர்-2021 அன்று நடைபெற்றது

தலைப்பு பகுதி	எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / முடிவுகள்
வீட்டிலிருந்து வேலை செய்யும் செயல்முறையின் மதிப்பாய்வு - இணக்கம் மற்றும் அறிக்கையிடல்	<p>உள் தணிக்கை அறிக்கை மூலம் செய்யப்பட்ட அவதானிப்புகள் மற்றும் பரிந்துரைகள் AMC ஆல் முறையாகக் குறிப்பிடப்பட்டன.</p> <p>AMC ஆனது உள் தணிக்கையை பின்தொடர்தல் தணிக்கை செய்து 3 மாதங்களுக்குப் பிறகு அறிக்கையை சமர்ப்பிக்குமாறு அறிவுறுத்தியது.</p>
ICTA இன் கட்டண மேலாண்மை செயல்முறை மீதான கணக்காய்வு	<p>உள் கணக்காய்வு அறிக்கை மூலம் செய்யப்பட்ட அவதானிப்புகள் மற்றும் பரிந்துரைகள் AMC ஆல் முறையாகக் குறிப்பிடப்பட்டன.</p> <p>நிறுவப்பட்ட செயல்முறை நடைமுறைகளுக்கு இணங்குவது குறித்த அறிக்கையும் தொகுக்கப்பட வேண்டும் என்று AMC கோரியது.</p>
கொள்முதல் திட்டத்தில் புதுப்பித்தல் Q3, 2021இன் இறுதி நிலவரப்படி	<p>AMC, கொள்முதல் நிலை அறிக்கையை வாரியத்திடம் சமர்ப்பிக்க பரிந்துரைத்தது.</p> <p>மேலும், கொள்முதல் முறைகள் மற்றும் கொள்முதலின் நிலை ஆகியவை சுருக்கமான படிவத்தில் குழு சுட்டிக்காட்டியது, வழங்கப்பட்ட கொள்முதலின் பட்டியலுக்கான இணைப்பில் விவரிக்கப்பட வேண்டும்.</p>
BYOD செயல்முறையின் மதிப்பாய்வு	<p>AMC ஆனது BYOD செயல்முறையின் தோற்றம், சொத்தின் உரிமை, பாதுகாப்பு மற்றும் மேலாண்மை போன்ற சிக்கல்கள், கட்சிகளுக்கு இடையே எழுத்துப்பூர்வ ஒப்பந்தம் இருப்பது மற்றும் நடைமுறையில் இருக்கும் அத்தகைய கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகள் குறித்து விவாதித்து, கொள்கை ஆவணம் இருக்க வேண்டும் என்று அறிவுறுத்தியது. செயல்முறை தொடர்பாக வரையப்பட்டது.</p>
ICTA இன் காலாண்டு செயல்திறன் மதிப்பாய்வு - Q2, 2021 (செயல் திட்டம், கொள்முதல் திட்டம் மற்றும் விநியோகத் திட்டம் பற்றிய மதிப்பாய்வு)	<p>புதிய வாரியம் ICTA இன் நிர்வாகத்தை எடுத்துக் கொண்ட காலத்திலிருந்து, ICTA; திட்டங்கள் மற்றும் அவற்றின் முன்னேற்றம் குறித்த வயதான பகுப்பாய்வைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் என்று AMC கோரியது, அதாவது 2020 முதல் மேற்கொள்ளப்பட்ட/அறிவிக்கப்பட்ட திட்டங்கள் பற்றிய தகவல்களைத் கணக்காய்வு வழங்க வேண்டும்.</p>

Financial Statements for the 2021

AUDITOR GENERAL'S REPORT FOR THE YEAR 2021

විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව - ICTA
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை - ICTA
Report of the Auditor General - ICTA



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

CAM/F/ICTA/01/2021/13

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

17 July 2023

Chairman

Information and Communication Technology Agency of Sri Lanka (Pvt) Ltd

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Information and Communication Technology Agency of Sri Lanka (Pvt) Ltd and its subsidiaries for the year ended 31 December 2021 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

1. Financial Statements

1.1 Qualified Opinion

The audit of the financial statements of the Information and Communication Technology Agency of Sri Lanka (Pvt) Ltd ("Company") and its subsidiaries ("Group") for the year ended 31 December 2021 comprising the statements of financial position as at 31 December 2021 and the Profit and Loss Statements, Statements of Changes in Equity and Cash Flow Statements for the year then ended, and notes to the Financial Statements, including a summary of significant accounting policies, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution will be tabled in due course.

In my opinion, except for the effects of the matters described in the basis for Qualified Opinion section of my report, the accompanying financial statements of the Company and the Group give a true and fair view of the financial position of the Company and the Group as at 31 December 2021, and of their financial performance and their cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards.



1.2 Basis for Qualified Opinion

- a) As per the Financial Statements, loss for the year under review was Rs.41,648,126 and the cumulative loss as at 31 December 2021 was Rs.109,986,309. Further the equity of the company as at 31 December 2021 records a negative value of Rs.109,986,289. Therefore the going concern of the company is uncertain unless otherwise the continuous support of the Government.
- b) The entire payment amounting to Rs.11, 394,000 paid to a company for providing Bare metal server facility had been taken in to the profit or Loss account instead of showing the pre-payment amount of Rs.439, 584 related to the year 2022.
- c) Although 13 items of Furniture and Fittings transferred to the Ministry of Technology in the year 2022, the value of assets amounting to Rs.301,002 had been adjusted in the financial statements as at 31 December 2021.

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my qualified opinion.

1.3 Other information included in the Company's 2021 Annual Report.

The other information comprises the information included in the 2021 Annual Report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which I have obtained prior to the date of this auditor's report. Management is responsible for the other information.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If based on the work I have performed on the other information that I have obtained prior to the date of this auditor's report, I conclude that there is a material misstatement of this other information. I have nothing to report in this regard.

1.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Accounting Standards, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Company and the Group are required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Company and the Group.

1.5 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the internal control of the company and the group.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are



ජාතික විගණන කාර්යාලය
நேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements

- 2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 and Companies Act, No. 7 of 2007 include specific provisions for following requirements.
- 2.1.1 Except for the effects of the matters described in the basis for Opinion section of my report, I have obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Company as per the requirement of section 163(2) of the Companies Act, No. 7 of 2007 and section 12(a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.1.2 The Financial Statement of the Company comply with the requirement of section 151 of the Companies Act, No. 07 of 2007.
- 2.1.3. The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6(1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.1.4 The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of section 6(1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention.

2.2.1 To state that any member of the governing body of the Company has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Company which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2.2 To state that the Company has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Company as per the requirement of section 12(f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.Except for;

	Reference to law/ direction	Description
a)	Chapter 6.6 of the Operational Manual of the Public enterprises circular No.01/2021 dated 16.11.2021.	Although draft Annual Report and Accounts should be handed over to the Auditor General within sixty (60) days after the close of the financial year, the Company had submitted Financial Statements after 425 days.
b)	Section 133(1) of the Companies Act No: 07 of 2007	Even though the Annual General Meeting of shareholders should be held once in each calendar year, the Company had not held the Annual General Meeting.
c)	Chapter 5.2.4 of the Public Enterprises circular no: PED/12 dated 02.06.2003,	Annual budget should be prepared and placed before the Board of Directors for approval three months before the commencement of the financial year. Further, copies of the final approved budget should be forwarded to the line ministry, the department of Public Enterprise, General Treasury and Auditor General not less than 15 days



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

before the commencement of the financial year. However the Budget for the year 2021 had not been prepared by the Company as per circular.

2.2.3 to state that the Company has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12(g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2.4 To state that the resources of the Company had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12(h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, except for;

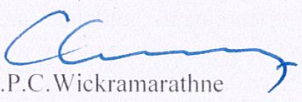
- a) As per Guideline 2.8.3 of Government Procurement Guidelines of National Procurement Agency circular No. 08 dated 25 January 2006, Chief Accounting Officer shall appoint the Technical Evaluation Committee for Ministry Procurement Committee. However the company had not complied with the provisions of Guideline when appointing of Procurement Committee and Technical Evaluation Committee for procurement of renting out of a building for the company.

Further, the chairman of the company had approved the appointment of the technical evaluation committee for this procurement in 2020, he himself had participated in the physical inspection of the building and acted as the chairman of the negotiation committee and approved the appointment of Ministry Procurement Committee as the Secretary of the Ministry in the year 2021 and acted as the chairman of the procurement committee of the ministry.

- b) As per NPA circular no: 08 dated 25 January 2006 issued by National Procurement Agency all procurements goods, works and services should be followed procurements guideline. However the Security, Cleaning and Tea services had been obtained by the Company without following procurements guideline and without entering into an agreements and paid Rs. 1,049,069, Rs. 2,025,325 and Rs.1, 042,907 respectively for the year under review.

03. Other matters.

- a) The Company had absorbed the contract staff to the permanent carder contrary to the following terms of the cabinet decision no: 20/1784/301/012 dated 16 November 2020.
- Preparation of an action plan to cover the period of 05 years from 2021 to 2025 for implement "National Digital Policy and Implementation strategy"
 - Preparation a suitable program to recover project expenses from consulting fees related to the project and reserves other expenses from budget allocations for that.
 - As stated in the cabinet decision, the contents of the memorandum had been implemented without the President's Secretary's direction.
- b) The Company had transferred Fixed Assets amounting to Rs. 4,983,947 to Sri Lanka Army (ARMY) and the Ministry of Technology during the year 2021 and 2022 without obtaining the approval of the board.
- c) The approval for the outsourcing of the payroll was not furnished to the audit. Further, the Employees' Provident Fund and Employee Trust Fund contribution approximately amounting to Rs.6.5 million had been retained.
- d) Due to acquisition of a building with 30796 square feet exceeding the approved 25000 square feet the company had paid Rs.985,320 excessively for 5796 square feet per month. Though the planned number of staff to be located in the building is 235, the actual staffs located were 136. Further, the company had simultaneously paid the rent for both new building and old building from March to June 2021 amounts to Rs.20, 943,320 and Rs.6, 048,000 respectively. Though the new building was vacated.
- e) Although the board of the Company had approved the amalgamation with the subsidiary (Lanka Government Information Infrastructure (Pvt) Ltd) with the ICTA following section 242 of the Company Act by its meeting held 15 November 2022. The Company had not disclosed it in the financial statements.


W.P.C. Wickramaratne

Auditor General

විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන - ICTA
 கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிசார் கூற்றுகள் - ICTA
 Audited Financial Statements - ICTA

INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD

Consolidated Financial Statements

2021



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

		Group		Company	
	NOTE	2021	2020 Restated	2021	2020 Restated
Revenue	4	2,012,598,997	3,505,551,659	1,983,839,043	3,476,701,473
Grant Disbursements					
Project Implementation Expenses	6	1,945,078,154	1,629,904,055	1,920,009,076	1,609,912,468
Project Infrastructure & Support Services	7	115,235,251	59,539,036	109,502,882	48,989,827
Net Surplus/(Deficit) from Operating Activities		(47,714,408)	1,816,108,568	(45,672,915)	1,817,799,177
Other Income	5	4,024,789	3,660,000	4,024,789	3,450,125
Net Surplus/(Deficit)		(43,689,619)	1,819,768,568	(41,648,126)	1,821,249,302

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

		Group		Company	
	NOTE	2021	2020	2021	2020
Net Surplus/(Deficit) for the Period		(43,689,619)	1,819,768,568	(41,648,126)	1,821,249,302
Other Comprehensive Income					
Items not to be reclassified to Profit or Loss					
Actuarial Loss on Defined Benefit Plans		(5,368,291)	3,286,961	(4,068,241)	2,314,783
Revaluation of Property Plant and Equipment		-	-	-	-
Income Tax Effect on Other Comprehensive Income					
Other Comprehensive Loss for the Period, Net of Tax		(5,368,291)	3,286,961	(4,068,241)	2,314,783
Total Comprehensive Income for the Period, Net of Tax		(49,057,910)	1,823,055,529	(45,716,367)	1,823,564,085

The Accounting Policies and notes on pages 5 through 25 form an integral part of the Financial Statements.



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

		Group		Company	
	NOTE	2021	2020 Restated	2021	2020 Restated
Assets					
Non-Current Assets					
Property, Plant & Equipment	8	203,704,510	28,493,246	202,561,931	24,496,188
Intangible Assets	9	73,764,992	1,392,800	73,764,992	1,392,800
Financial Assets	10	-	-	10	10
		277,469,501	29,886,046	276,326,932	25,888,998
Current Assets					
Grant Receivable	11	331,221,481	70,416,267	330,218,481	70,031,467
Other Receivables		82,821,182	86,947,892	82,695,194	86,774,080
Amounts Due from Related Party	17	-	-	-	-
Cash & Cash Equivalents	12	175,244,836	85,057,365	174,874,093	84,706,622
		589,287,499	242,421,524	587,787,769	241,512,170
Total Assets		866,757,001	272,307,570	864,114,702	267,401,167
Equity & Liabilities					
Stated Capital	13	20	20	20	20
Revaluation Reserve		9,038,939	13,326,103	-	-
Accumulated Surplus		(78,053,558)	(33,282,812)	(109,986,309)	(64,269,941)
Total Equity		(69,014,599)	(19,956,689)	(109,986,289)	(64,269,921)
Non-Current Liabilities					
Retirement Benefit	14	44,800,913	34,046,730	40,450,413	30,841,489
Deferred Revenue for Grant Assets	15	345,621,413	77,810,523	345,303,018	77,244,109
		390,422,326	111,857,253	385,753,431	108,085,598
Current Liabilities					
Trade & Other Payables	16	505,133,345	140,191,077	504,130,345	139,368,277
Amounts Due to Related Party	17	40,215,928	40,215,928	84,217,213	84,217,213
		545,349,274	180,407,006	588,347,559	223,585,491
Total Equity & Liabilities		866,757,000	272,307,570	864,114,701	267,401,167

The Accounting Policies and notes on pages 5 through 25 form an integral part of the Financial Statements.
 These Financial Statements are in compliance with the requirements of the Companies Act No. 07 of 2007.

.....
 Director Finance

The board of directors is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements.
 Signed and on behalf of the board by:

.....
 Chairman

.....
 Director

21 February 2023

ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021
(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	Group				Company			
	Stated Capital	Revaluation Reserve	Accumulated Surplus	Total	Stated Capital	Revaluation Reserve	Accumulated Surplus	Total
As at 31st December 2019	20	13,326,103	(1,856,338,341)	(1,843,012,218)	20	-	(1,887,834,027)	(1,887,834,007)
Surplus for the Year	-	-	1,823,055,529	1,823,055,529	-	-	1,823,564,085	1,823,564,085
As at 31st December 2020	20	13,326,103	(33,282,812)	(19,956,689)	20	-	(64,269,941)	(64,269,921)
Transfer of Re-valuation Reserve / Disposed assets		(4,287,164)	4,287,164	-		-	-	-
Total Comprehensive Income	-	-	(49,057,910)	(49,057,910)	-	-	(45,716,367)	(45,716,367)
As at 31st December 2021	20	9,038,939	(78,053,558)	(69,014,599)	20	-	(109,986,309)	(109,986,289)

The accounting policies and notes form an integral part of the Financial Statements.
Figures in brackets indicate deductions.



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD

CASH FLOW STATEMENT

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	Group		Company	
	2021	2020 Restated	2021	2020 Restated
Cash Flows from Operating Activities				
Surplus/(Deficit) for the Year	(43,689,619)	1,819,768,568	(41,648,126)	1,821,249,302
Adjustments for:				
Depreciation & Amortization	26,599,614	12,805,956	24,935,343	10,810,607
Retirement Benefits - Current Service Cost	6,622,904	5,010,782	6,062,114	4,558,052
Retirement Benefits - Interest Cost	2,723,738	3,057,946	2,467,319	2,719,338
Retirement Benefits - Paid	(3,960,750)	(1,314,500)	(2,988,750)	(1,314,500)
Gain on Disposal of subsidiaries	-	-	-	-
NBV of Assets Disposed Previous year	-	-	-	-
Deferred Revenue for Grant Assets Adjustment	267,810,890	76,963,454	268,058,909	77,135,299
Loss on Disposal of Assets	2,401,538	-	1,516,884	-
De-recognition	-	-	-	-
Impairment	464,766	-	168,751	-
Loss on revaluation	-	-	-	-
Write off - Transfer to Consumable	17,132	-	7,592	-
Write Back	-	-	-	-
	258,990,213	1,916,292,207	258,580,037	1,915,158,098
Working Capital Changes				
(Increase) / Decrease in Other Receivables	(256,678,504)	(44,050,951)	(256,108,128)	(120,743,027)
Increase / (Decrease) in Other Payables	364,942,268	(1,964,690,373)	364,762,068	(1,964,063,441)
Increase / (Decrease) in Related Parties	-	-	-	-
Increase / (Decrease) in Grant Payable	-	-	-	-
Net Cash Generated (Used in) from Operating Activities	367,253,977	(92,449,117)	367,233,977	(169,648,370)
Cash Flows from Investing Activities				
Additions to Property, Plant & Equipment	(277,066,505)	(77,225,657)	(277,066,505)	(236,280)
Assets Transfer to Related Party	-	-	-	-
Disposal of subsidiaries	-	-	-	-
Net Cash Generated (Used in) from Investing Activities	(277,066,505)	(77,225,657)	(277,066,505)	(236,280)
Cash Flows from Financing Activities				
Issue of shares	-	-	-	-
Net Cash Generated (Used in) from Financing Activities	-	-	-	-
Cash & Cash Equivalents as at the beginning of the Year	85,057,365	254,732,139	84,706,622	254,591,272
Increase / (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	90,187,471	(169,674,775)	90,167,471	(169,884,650)
Disposal of subsidiaries	-	-	-	-
Cash & Cash Equivalents as at the End of the Year	175,244,836	85,057,365	174,874,093	84,706,622

The accounting policies and notes form an integral part of the Financial Statements.
Figures in brackets indicate deductions.



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

1 CORPORATE INFORMATION

1.1 General

The Information & Communication Technology Agency of Sri Lanka (Private) Limited (ICTA) was incorporated on 12th May 2003 under the Companies Act No. 17 of 1982, with the Secretary to the Treasury and the Secretary to the Ministry of Economic Reform, Science and Technology as the subscribers and ICTA has been re-registered with the registration No. of PV 4055 under the Companies Act No 7 of 2007. The registered office of the Company is situated No 490 R. A. De Mel Mawatha, Colombo 03.

The consolidated financial statements of Information Communication Technology Agency of Sri Lanka (Private) Limited- ICTA as at and for the year ended 31 December 2021 comprise the company and its subsidiary Lanka Government Information Infrastructure (Private) Limited –LGII (together referred to as the “Group”).

1.2 Principal Activities and Nature of Operations

The Company provides all information and assistance for the formulation of the National Policy on Information Communication Technology to the Inter Ministerial Committee on Information Communication Technology appointed by the Cabinet of Ministers & assists the Cabinet of Ministers to approve the

National Policy Framework in relation to Information and Communication Technology.

By virtue of Information and Communication Technology Act. No. 27 of 2003 as amended in 2007, the company is also empowered to develop and implement strategies and programs on information and communication technology in both the public and private sectors.

1.3 Date of Authorization for Issue

The financial statements of Information & Communication Technology Agency of Sri Lanka (Pvt) Ltd for the year ended December 31, 2021 was authorized for issuance by the directors on 21st February 2023.

2 BASIS OF PREPARATION

The financial statements which have been presented in Sri Lankan Rupees have been prepared on a historical cost basis.

2.1 Statement of Compliance

The consolidated financial statements of the Group and the separate financial statements of the Company have been prepared in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards (herein referred to as SLFRSs/LKASs) effective from 1st January 2021, laid down by The Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka (CASL) and the requirements of the Companies Act No. 07 of 2007.



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

2.2 Responsibility for financial statements

The Board of Directors of the Company is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements.

2.3 Basis of Measurement

The consolidated and separate financial statements have been prepared on the historical cost basis, except assets recorded in Property, Plant & Equipment which are measured at valuation less depreciation and the retirement benefit obligations are measured at the present value of the defined benefit obligation as explained in the respective notes to the financial statements. These financial statements have been prepared on the basis that the Company and the Group would continue as a going concern for the foreseeable future.

2.4 Functional and presentation currency

The financial statements are presented in Sri Lankan Rupees, which is the company's functional and presentation currency.

2.5 Use of Estimates & Judgments and assumptions

The preparation of financial statements in conformity with Sri Lanka Accounting Standards require management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses.

The estimates and underlying assumptions are based on historical experience and various other factors that are believed to be reasonable under the circumstances, the results of which form the basis of making the judgements about the carrying amount of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources.

The estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised, if the revision affects only that period or in the period of the revision and future periods if the revision affects both current and future periods.

Information about significant areas of estimation, uncertainty and critical judgments in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognised in the financial statements, is stated below:

2.5.1 Fair value of non-financial assets

The fair value used by the Group in the measurement of non-financial assets is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either in the principal market for the asset or liability, or in the absence of a principal market in the most advantageous market that is accessible by the Group for the asset or liability. The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

participants would act in their market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimising the use of unobservable inputs.

2.5.2 Useful lives of depreciable assets

Management reviews its estimation of the useful lives of depreciable assets at each reporting date based on the expected utility of the assets. Uncertainties in these estimates relate to technical obsolescence that may change the useful life of certain property, plant and equipment.

2.5.3 Business combinations

Management uses valuation techniques in determining the fair values of the various elements of a business combination. The fair value of contingent consideration is dependent on the outcome of many variables that affect future profitability.

2.5.4 Defined benefit obligation

Management's estimate of the defined benefit obligation is based on a number of critical underlying assumptions such as mortality

rates, discount rate and anticipation of future salary increases. Variation in these assumptions may significantly impact the defined benefit obligation amount and the annual defined benefit expense.

2.5.5 Fair value of financial instruments

Management applies valuation techniques to determine the fair value of financial instruments where active market quotes are not available. This requires management to develop estimates and assumptions based on market inputs, using observable data that market participants would use in pricing the instrument. Where such data is not observable, management uses its best estimate. Estimated fair values of financial instruments may vary from the actual prices that would be achieved in an arm's length transaction at the reporting date.

2.5.6 Measurement of fair values

A number of the Group's accounting policies and disclosures require measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

Significant valuation issues are reported to the Group's Audit Committee. When measuring the fair value of an asset or a liability, the Group uses observable market data as far as possible.



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

2.6 Materiality and Aggregation

Each material class of similar items is presented separately in the consolidated financial statements. Items of dissimilar nature or function are presented separately unless they are immaterial.

2.7 Comparative Information

The accounting policies have been consistently applied by the Company. Previous year's figures and phrases have been re-arranged wherever necessary, to conform to the current year's presentation.

3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

3.1 Basis of Consolidation

3.1.1 Business combinations

Business combinations are accounted for using the acquisition method as at the acquisition date, which is the date on which control is transferred to the Group. The consideration transferred in the acquisition is generally measured at fair value, as are the identifiable net assets acquired. Any goodwill that arises is tested annually for impairment. Any gain on a bargain purchase is recognised in profit or loss immediately. Transaction costs are expensed as incurred, except if related to the issue of debt or equity securities. The consideration transferred does not include amounts related to the settlement of pre-existing relationships.

3.1.2 Subsidiary

A Subsidiary is an entity controlled by the Group. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. The Group controls an investee if, and only if, the Group has:

- Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee)
- Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee
- The ability to use its power over the investee to affect its returns

The Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee which includes;

- The contractual arrangement with the other vote holders of the investee
- Rights arising from other contractual arrangements
- The Group's voting rights and potential voting rights over the investee.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

acquired or disposed of during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

The financial statements of a subsidiary is included in the consolidated financial statements from the date of acquisition, being the date on which the Group obtains control, and continues to be consolidated until the date when such control ceases.

When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Group's accounting policies.

3.1.3 Non-controlling interest

For each business combination, the group elect to measure any non-controlling interest in the acquire either,

- At fair value
- At their proportionate share of the acquiree's identifiable assets, which are generated at fair value.

Change in the Group's interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are accounted for as transactions with owners in their capacity as owners.

Adjustment to non-controlling interests are based on a proportionate amount or the net amount of the subsidiary.

Group does not have any non-controlling interest as at the reporting date.

3.1.4 Loss of control

On the loss of control, the Group immediately de-recognises the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary, any non-controlling interests and the other components of equity related to the subsidiary. Any surplus or deficit arising on the loss of control is recognised in profit and loss. If the Group retains any interest in the previous subsidiary, then such interest is measured at fair value at the date that control is lost. Any investment retained is recognized at fair value.

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction.

3.1.5 Reporting date

Group's subsidiary has the same reporting period as the parent Company.

3.1.6 Intra-group transactions

Transfer prices between Group entities are set on an arms-length basis in a manner similar to transactions with third parties.

3.1.7 Transactions eliminated on consolidation

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

3.2 Foreign Currency Translation

The financial statements are presented in Sri Lankan Rupees, which is the company's functional and presentation currency. Transactions in foreign currencies are initially recorded at the functional currency rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are retranslated at the functional currency rate of exchange ruling at the Statement of Financial Position. All differences are taken to Statement of Comprehensive Income. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are translated using the exchange rates as at dates of the initial translations. Non-monetary items measured at fair value in a foreign currency are translated using the exchange rates at the date when the fair value was determined.

3.3 Taxation

The Information and Communication Technology Act No. 27 of 2003 provides, under section 8(1), be exempt from the payment of any tax on the income or profits of the Agency to such extent as is permitted in terms of the Inland Revenue Act, No. 38 of 2000.

3.4 Other Receivables

Other Receivables and dues from related Parties are recognized at Cost.

3.5 Cash & Cash Equivalents

Cash & Cash Equivalents are cash in hand, demand deposits and short-term highly liquid investments, readily convertible to known amounts of cash and subject to insignificant risk of changes in value.

For the purpose of cash flow statement, cash and cash equivalents consist of cash in hand and deposits in banks net of outstanding bank overdrafts. Investment with short maturities i.e. three months or less from the date of acquisition is also treated as cash equivalents.

3.6 Property, plant and equipment

3.6.1 Recognition and measurement

Items of property, plant and equipment other than land and buildings, are measured at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

The cost of an item of property, plant and equipment comprises its purchase price and any directly attributable costs of bringing the asset to working condition for its intended use. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials, direct labour and any other costs directly attributable to bringing the asset to the working condition for its intended use, and borrowing costs if the recognition criteria are met.

This also includes cost of dismantling and removing the items and restoring them in the site on which they are located.



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

All items of property, plant and equipment are recognised initially at cost and subsequently at cost or at valuation.

Revaluations are performed with sufficient regularity such that the carrying amount does not differ materially from that which would be determined using fair values at the end of each reporting period.

Any revaluation increase arising on the revaluation of assets are recognised in other comprehensive income and accumulated in equity, except to the extent that it reverses a revaluation decrease for the same asset previously recognised in the income statement, in which case the increase is credited to the income statement to the extent of the decrease previously expensed.

A decrease in the carrying amount arising on a revaluation of land and buildings are recognised in the income statement to the extent that it exceeds the balance, if any, held in the property's revaluation reserve relating to a previous revaluation of the same assets.

Upon disposal, any related revaluation reserve is transferred from the revaluation reserve to retained earnings and is not taken into account in arriving at the gain or loss on disposal.

3.6.2 Significant components of property plant and equipment

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives than the

underlying asset, they are identified and accounted separately as major components of property, plant and equipment and depreciated separately based on their useful life.

3.6.3 Subsequent cost

The Group recognises in the carrying amount of property, plant and equipment the cost of replacing a part of an item, when it is probable that the future economic benefits embodied in the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amounts of the parts that are replaced are recognised from the cost of the asset. The cost of day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognised in the income statement as and when incurred.

3.6.4 Depreciation

Depreciation is based on the cost of an asset less its residual value.

Depreciation is recognised in the income statement on a straight line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment.

Depreciation of an asset begins when it is available for use and ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale or on the date that the asset is disposed.

Leased assets are depreciated over the shorter of the lease term and their useful lives unless it

INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

is reasonably certain that the Group will obtain ownership by the end of the lease term.

The estimated useful lives of property plant and equipment are as follows:

Furniture Fittings	5 years
Office Equipment	5 years
Computer & equipment	5 years
Electrical installations & fixtures	5 years
ICT infrastructure	5 years

The cost of replacement of components of assets recognised in the carrying amount of property, plant and equipment is depreciated over the balance useful life of the asset.

Depreciation methods, useful lives and the residual values are reviewed at each reporting date and adjusted accordingly.

3.6.5 De-recognition

The carrying amount of an item of property, plant and equipment is de-recognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. The gain or loss arising from de-recognition of an item of property, plant and equipment is included in profit or loss when item is de-recognised.

3.7 Leases

3.7.1 Finance leases

Leases in terms of which the Group assumes substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases.

On initial recognition, the leased assets under property, plant and equipment, is measured at an amount equal to the lower of its fair value and the present value of minimum lease payments.

Subsequent to initial recognition, the asset is accounted for in accordance with the accounting policy applicable to that asset. Minimum lease payments under finance leases are apportioned between the finance expense and the reduction of the outstanding liability. The finance expense is allocated to each period during the lease term so as to produce a constant periodic rate interest on the remaining balance of the liability.

3.7.2 Operating leases

Leases where the lessor effectively retains substantially all the risks and rewards of ownership over the assets are classified as operating leases. Payments under operating leases are recognised as an expense in the income statement on a straight-line basis over the term of the lease or any other basis more representative of the time pattern of the benefits derived from the lease.

The initial cost of acquiring a leasehold property treated as an operating lease is



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

recognised as a non-current asset and is amortised over the period of the lease in accordance with the pattern of benefits expected to be derived from the lease. The carrying amount of leasehold property is tested for impairment annually.

3.8 Intangible assets

3.8.1 Initial Recognition and measurement

The Group recognises intangible assets if it is probable that the expected future economic benefits that are attributable to the asset will flow to the entity and the cost of the asset can be measured reliably.

Separately acquired intangible assets are measured on initial recognition at cost. The cost of such separately acquired intangible assets include the purchase price, import duties, non-refundable purchase taxes and any directly attributable cost of preparing the asset for its intended use.

The cost of intangible assets acquired in a business combination is the fair value of the asset at the date of acquisition.

The cost of an internally generated intangible asset arising from the development phase of an internal project which is capitalised includes all directly attributable costs necessary to create, produce, and prepare the asset to be capable of operating in the manner intended by the Management.

Other development expenditure and expenditure on research activities, undertaken

with the prospect of gaining new technical knowledge and understanding is expensed in the income statement as and when incurred.

3.8.2 Subsequent costs

Subsequent expenditure on intangible assets is capitalised only when it increases the future economic benefits embodied in the specific asset to which it relates.

3.8.3 Subsequent measurement

After initial recognition an intangible asset is stated at its costs less any accumulated amortisation and any accumulated impairment losses.

The useful economic life of an intangible asset is assessed to be either finite or indefinite.

Intangible assets with finite lives are amortised over the useful economic life of the asset. The amortisation period and the amortisation method for an intangible asset with a finite useful life is reviewed at least at the end of each reporting date. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset is accounted for by changing the amortisation period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortisation expense on intangible assets with finite lives is recognised in the income statement.

Intangible assets with indefinite useful lives are not amortised, but are tested for



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

impairment annually, either individually or at the cash-generating unit level.

The assessment of indefinite life is reviewed annually to determine whether the indefinite life continues to be supportable. If not, the change in useful life from indefinite to finite is made on a prospective basis.

3.8.4 Intangible assets recognised by the Group

Computer software

All computer software cost incurred and licensed for use by the Group, which does not form an integral part of related hardware, which can be clearly identified and reliably measured with the probability of leading to future economic benefits, are capitalised under intangible assets. The Group amortises computer software over period of 5 years.

3.9 Impairment – Non-financial assets

The carrying amounts of the Group's non-financial assets, other than inventories and deferred tax assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the recoverable amounts of such assets are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount.

A cash-generating unit is the smallest identifiable asset group that generates cash

flows that are largely independent from other assets. Impairment losses are recognised in the income statement.

Impairment losses recognised in respect of cash-generating units on acquisition of subsidiaries are allocated first to reduce the carrying amount of any goodwill allocated to the unit, and then to reduce the carrying amount of the other assets in the unit (or group of units) on a pro rata basis.

3.9.1 Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of an asset or cash-generating unit is the greater of its value in use and its fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset or cash-generating unit.

3.9.2 Reversal of impairment

Impairment losses recognised in prior periods are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss (excluding goodwill impaired previously) is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

amortisation, if no impairment loss had been recognised.

Reversals of impairment losses are recognised in the income statement.

3.10 Liabilities and provisions

Liabilities classified as current liabilities in the statement of financial position are those which fall due for payment on demand of the creditor or within one year of the reporting date. Non-current liabilities are those balances that become repayable after one year from the reporting date.

All known liabilities have been accounted for in preparing the financial statements.

3.11 Provisions

Provisions are recognised when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

When the Group expects some or all of a provision to be reimbursed, for example, under an insurance contract, the reimbursement is recognised as a separate asset, but only when the reimbursement is virtually certain. The expense relating to a provision is presented in the income statement net of any reimbursement.

If the effect of the time value of money is material, provisions are discounted using a

current pre-tax rate that reflects, when appropriate, the risks specific to the liability. When discounting is used, the increase in the provision due to the passage of time is recognised as a finance cost.

3.12 Employee benefits

3.12.1 Short-term employee benefits

Short-term employee benefit obligations are measured on an undiscounted basis and are expensed as the related service is provided. A liability is recognised for the amount expected to be paid in cash as ex-gratia in the short term, if the Group has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service rendered by the employee, and the obligation can be measured reliably.

3.12.2 Defined contribution plan

A defined contribution plan is a post-employment benefit plan under which an entity pays a fixed employee benefit contribution into a separate entity and will have no further legal or constructive obligations to pay any additional amounts. Obligations for contributions to a defined contribution plan are recognised as an employee benefit expense in the income statement in the periods during which services are rendered by employees.



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

3.12.3 Employee provident fund and Employee trust fund

The Group contributes a sum not less than 12% of the gross emoluments of employees employed in Sri Lanka as provident fund benefits and 3% as trust fund benefits.

3.12.4 Defined benefit plan – retiring gratuity

A defined benefit plan is a postemployment benefit plan other than a defined contribution plan.

The liability recognised in the statement of financial position in respect of defined benefit plans is the present value of the defined benefit obligation at the reporting date. The defined benefit obligation is calculated annually using the projected unit credit method by qualified actuary as recommended by LKAS - 19. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash flows using interest rates that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms of maturity approximating to the terms of the liability.

Provision has been made in the financial statements for retiring gratuities from the first year of service for all employees.

However, according to the Payment of Gratuity Act No. 12 of 1983, the liability for payment to an employee arises only after the completion of 5 years continued service.

The liability is not externally funded.

Group recognises all actuarial gains and losses arising from defined benefit plans immediately in the statement of other comprehensive income.

3.13 Revenue Recognition

In consultation with the Sri Lanka Accounting and Auditing Standards Monitoring Board and in accordance with the requirements of Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance LKAS-20, the company recognized during the year as income and the outlays on project implementation and administration project infrastructure and support services as expenditure.

Grants are recognized where there is reasonable assurance that the grant will be received and all attaching conditions are complied with. When the grant relates to an expense item, it is recognized as income over the period necessary to match the grant on a systematic basis to the costs that it is intended to compensate. Where the grant relates to an asset, it is set up as deferred income. Where the company receives non-monetary grant, the asset and that grant are recorded at nominal amounts and released to the income statement over the expected useful life of the relevant asset by equal installments.

3.14 Other

Other income is recognized on accrual basis.



INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

3.15 Contingencies and capital commitments

Contingencies are possible assets or obligations that arise from a past event and would be confirmed only on the occurrence or nonoccurrence of uncertain future events, which not wholly within control of the Group. Commitments and Contingent liabilities are disclosed in Note 19 and 30 to the financial statements.

3.16 Related party transactions

Disclosure has been made in respect of the transactions in which one party has the ability to control or exercise significant influence over the financial and operating policies and decisions of the other, irrespective of whether a price is being charged.

3.17 Events occurring after the reporting date

All material post reporting date events have been considered and where appropriate adjustments or disclosures have been made in the respective notes to the financial statements.



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD

NOTES TO THE STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	Group		Company	
<u>NOTE 04</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>REVENUE</u>		Restated		Restated
Grant Income - Treasury	1,914,403,877	3,477,130,028	1,886,238,407	3,448,467,586
Grant Income - Other Govt Institutions	24,530,460	28,159,428	24,530,460	28,159,428
Deferred Grant Income	73,664,660	262,203	73,070,175	74,458
	2,012,598,997	3,505,551,659	1,983,839,043	3,476,701,473

As per the Revenue recognition policy stated in the notes to the financial statements, Grant income was re-classified as revenue of the group and the entity and the income from non-grant activities stated previously under revenue was re-classified as other income.

NOTE 05OTHER INCOME

Sundry Income	2,340,289	3,110,000	2,340,289	2,900,125
Write Back - Grant Payable	-	-	-	-
Tender Document Fees	1,684,500	550,000	1,684,500	550,000
	4,024,789	3,660,000	4,024,789	3,450,125

NOTE 06PROJECT IMPLEMENTATION EXPENSES

Salaries and Wages	386,756,219	226,205,966	365,798,954	209,668,083
BYOD Allowances	3,961,490	2,057,000	3,961,490	2,057,000
Intern Allowance	1,521,858	1,052,673	1,072,194	385,656
Overtime	1,103,281	1,252,642	1,103,281	1,252,642
Staff Compensation Payment	81,600	-	81,600	-
<u>Retirement Benefits Obligations</u>				
-Current Service Cost	6,622,904	5,010,782	6,062,114	4,558,052
-Interest Cost	2,723,738	3,057,946	2,467,319	2,719,338
Communication Expenses	1,175,050,240	1,038,472,365	1,175,050,240	1,038,472,365
Consultancy Expenses - Firm	94,046,212	90,113,772	94,046,212	90,113,772
Consultancy Expenses - Individual	13,986,881	20,182,406	13,986,881	20,182,406
Advertising Expenses	7,206,707	1,141,880	7,206,707	1,141,880
Events & Seminars	20,583,892	1,722,252	20,583,892	1,722,252
Training Expenses	1,848,176	1,005,192	1,848,176	1,005,192
Maintenance & Support Services	118,677,407	200,634,509	118,677,407	200,634,509
Fuel Expenses	1,224,281	1,284,727	1,224,281	1,284,727
Overseas Travel Expenses	1,477,958	222,916	1,477,958	222,916
Depreciation & Amortization	26,599,614	12,805,956	24,935,343	10,810,607
Loss on Disposal of Assets	2,401,538	-	1,516,884	-
Impairment of PPE	464,766	-	168,751	-
Printing	149,111	-	149,111	-
Courier Charges	88,096	-	88,096	-
Travelling Expenses - Project	493,232	685,182	493,232	685,182
Maintenance of Computer software	3,556,233	1,468,800	3,556,233	1,468,800
Consumables	9,438,561	-	9,438,561	-
Equipment Hiring Expenses	247,500	-	247,500	-
Refreshment Expenses	210,425	203,858	210,425	203,858
Professional Fees	600,000	-	600,000	-
Media Campaign	157,500	2,019,744	157,500	2,019,744
Membership & Annual Subscription	49,246,365	16,902,326	49,246,365	16,902,326
Bank Charges - Projects	22,504	-	22,504	-
Currency Exchange Realized - Gain/Loss	134,405	-	134,405	-
Web Development Expenses	14,395,460	2,401,162	14,395,460	2,401,162
	1,945,078,154	1,629,904,055	1,920,009,076	1,609,912,468



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD

NOTES TO THE STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	Group		Company	
	2021	2020	2021	2020
NOTE 07				
PROJECT INFRASTRUCTURE & SUPPORT SERVICES				
Telephone Charges	1,488,450	2,565,819	1,311,491	2,344,839
Computer Maintenance	82,040	115,991	9,500	22,641
Equipment Hiring Expenses	350,851	408,558	350,851	408,558
Sponsorships	175,000	-	175,000	-
Audit Fees	878,300	2,614,700	698,100	2,391,900
Insurance	6,928,264	6,643,192	6,502,478	5,875,412
Rent of Premises	68,540,358	26,954,400	64,069,158	18,012,000
Electricity	7,017,035	3,687,255	7,017,035	3,687,255
Repairs & Maintenance	459,901	-	459,901	-
Security Service Charges	1,049,069	-	1,049,069	-
Secretarial Services	5,246,550	929,765	4,998,550	909,765
Board Sitting Allowance	762,500	1,000,000	762,500	1,000,000
Bank Charges	144,729	317,011	116,704	317,011
Courier	15,975	16,680	15,975	10,400
Postage	17,330	30,000	17,330	29,325
Newspapers & Periodicals	94,030	79,150	94,030	79,150
Toners & Cartridges	520,595	418,700	520,595	418,700
Refreshments	2,101,714	1,658,111	2,094,108	1,639,048
Drinking Water	506,326	141,685	491,444	108,097
Cleaning Service	2,025,325	1,137,903	2,025,325	1,137,903
Stationary	1,628,051	304,679	1,628,051	297,819
Travelling - Local	423,447	379,945	418,291	356,260
Staff Training	126,267	-	126,267	-
Staff Recruitment Expenses	403,287	1,285,655	403,287	1,285,655
Vehicle Rent	5,829,600	5,862,267	5,829,600	5,862,267
General Administration Expenses	5,836,566	715,170	5,812,772	645,123
Membership & Annual Subscription	202,873	399,178	202,873	399,178
Translation Fee	133,945	7,308	133,945	7,308
Legal Fees	182,692	201,644	182,692	201,644
Documents Archiving Expenses	1,088,008	876,981	1,088,008	876,981
Payroll Processing Fee	976,174	787,290	897,954	665,590
	115,235,251	59,539,036	109,502,882	48,989,827



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD

NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 08 **PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT**

8.1 Group	Furniture & Fittings	Computer & Equipment	Office Equipment	Electrical Ins. & Fixtures	ICT Infrastructure	Total
At Cost						
Balance as at 01.01.2021	-	506,603	677,900	-	126,512	1,311,015
Additions	39,378,130	1,977,374	2,050,881	67,528,959	78,448,853	189,384,195
Disposals/ Transfers	-	(83,150)	(454,183)	-	-	(537,333)
Impairment	-	(25,500)	-	-	-	(25,500)
Transfer to Revaluation	-	-	-	-	-	-
Balance as at 31.12.2021	39,378,130	2,375,327	2,274,598	67,528,959	78,575,365	190,132,378
Accumulated Depreciation						
Balance as at 01.01.2021	-	154,041	269,324	-	50,604	473,969
Charge for the Year	-	99,385	90,784	-	25,302	215,471
Disposals/ Transfers	-	(29,385)	(227,091)	-	-	(256,476)
Impairment	-	(10,200)	-	-	-	(10,200)
Transfer to Revaluation	-	-	-	-	-	-
Balance as at 31.12.2021	-	213,841	133,017	-	75,907	422,764
Net Book Value	39,378,130	2,161,486	2,141,581	67,528,959	78,499,458	189,709,613
8.2 Group	Furniture & Fittings	Computer Hardware	Office Equipment	Electrical Ins. & Fixtures	ICT Infrastructure	Total
At Valuation						
Balance as at 01.01.2021	14,064,681	11,514,739	3,557,347	-	30,100,000	59,236,767
De-recognition	-	-	-	-	-	-
Revaluation	-	-	-	-	-	-
Re-classification	(170,425)	160,425	10,000	-	-	-
Impairment	-	(1,894,825)	(352,507)	-	-	(2,247,332)
Disposals/ Transfers	(4,439,290)	(2,017,365)	(1,295,591)	-	-	(7,752,246)
Balance as at 31.12.2021	9,454,966	7,762,974	1,919,249	-	30,100,000	49,237,189
Accumulated Depreciation						
Balance as at 01.01.2021	8,445,609	6,954,764	2,268,152	-	13,912,042	31,580,566
Charge for the Year	2,334,922	2,135,192	583,910	-	6,020,000	11,074,025
Re-classification	(102,255)	96,255	6,000	-	-	-
De-recognition	-	-	-	-	-	-
Impairment	-	(1,515,860)	(282,005)	-	-	(1,797,865)
Disposals/ Transfers	(3,107,503)	(1,466,272)	(1,040,657)	-	-	(5,614,433)
Balance as at 31.12.2021	7,570,773	6,204,079	1,535,399	-	19,932,042	35,242,293
Net Book Value	1,884,193	1,558,895	383,850	-	10,167,958	13,994,896



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD
NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021
 (ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 08 PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT

8.3 Company	Furniture & Fittings	Computer & Equipment	Office Equipment	Electrical Ins. & Fixtures	ICT Infrastructure	Total
At Cost						
Balance as at 01.01.2021	-	236,600	9,180	-	126,512	372,292
Additions	39,378,130	1,977,374	2,050,881	67,528,959	78,448,853	189,384,195.28
Transfers- Inter company	-	-	-	-	-	-
Disposals/ Transfers	-	(67,250)	-	-	-	(67,250)
Impairment	-	(25,500)	-	-	-	(25,500)
Transfer to Revaluation	-	-	-	-	-	-
Balance as at 31.12.2021	39,378,130	2,121,224	2,060,061	67,528,959	78,575,365	189,663,737
Accumulated Depreciation						
Balance as at 01.01.2021	-	49,220	1,836	-	50,604	101,660
Charge for the Year	-	50,335	2,458	-	25,302	78,096
Disposals/ Transfers	-	(23,025)	-	-	-	(23,025)
Impairment	-	(10,200)	-	-	-	(10,200)
Transfer to Revaluation	-	-	-	-	-	-
Balance as at 31.12.2021	-	66,330	4,294	-	75,907	146,531
Net Book Value	39,378,130	2,054,894	2,055,766	67,528,959	78,499,458	189,517,206
8.4 Company	Furniture & Fittings	Computer & Equipment	Office Equipment	Electrical Ins. & Fixtures	ICT Infrastructure	Total
At Valuation						
Balance as at 01.01.2021	11,929,731	6,277,597	1,891,417	-	30,100,000	50,198,744
De-recognition	-	-	-	-	-	-
Revaluation	-	-	-	-	-	-
Re-classification	(170,425)	160,425	10,000	-	-	-
Impairment	-	(451,750)	(315,507)	-	-	(767,257)
Disposals/ Transfers	(2,957,390)	(1,222,510)	(765,257)	-	-	(4,945,157)
Balance as at 31.12.2021	8,801,916	4,763,762	820,653	-	30,100,000	44,486,330
Accumulated Depreciation						
Balance as at 01.01.2021	7,164,639	3,761,658	1,134,850	-	13,912,042	25,973,188.03
Charge for the Year	2,056,122	1,167,249	303,758	-	6,020,000	9,547,129
Re-classification	(102,255)	96,255	6,000	-	-	-
De-recognition	-	-	-	-	-	-
Impairment	-	(361,400)	(252,405)	-	-	(613,805)
Disposals/ Transfers	(2,070,173)	(859,053)	(535,680)	-	-	(3,464,906)
Balance as at 31.12.2021	7,048,333	3,804,709	656,522	-	19,932,042	31,441,606
Net Book Value	1,753,583	959,052	164,131	-	10,167,958.40	13,044,724



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD

NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 09 INTANGIBLE ASSETS

9.1 Group

At Cost	Balance as at 01.01.2021	Additions	Disposal of Subsidiary	Disposals/ Transfers	Transfer to Valuation	Balance as at 31.12.2021
Computer Software & License	-	87,682,310	-	-	-	87,682,310
	-	87,682,310	-	-	-	87,682,310

Accumulated Depreciation	Balance as at 01.01.2021	Charge for the Year	Disposal of Subsidiary	Disposals/ Transfers	Transfer to Valuation	Balance as at 31.12.2021
Computer Software & License	-	14,613,718	-	-	-	14,613,718
	-	14,613,718	-	-	-	14,613,718

Carrying Value

Computer Software & License		<u>2020</u>	<u>2021</u>
		-	73,068,592
		-	73,068,592

9.2 Group

At Valuation	Balance as at 01.01.2021	Transfer from Cost	Revaluation	Disposal of Subsidiary	Disposals/ Transfers	Balance as at 31.12.2021
Computer Software & License	3,482,000	-	-	-	-	3,482,000
	3,482,000	-	-	-	-	3,482,000

Accumulated Depreciation	Balance as at 01.01.2021	Charge for the Year	Transfer to Valuation	Disposal of Subsidiary	Disposals/ Transfers	Balance as at 31.12.2021
Computer Software & License	2,089,200	696,400	-	-	-	2,785,600
	2,089,200	696,400	-	-	-	2,785,600

Carrying Value

Computer Software & License		<u>2020</u>	<u>2021</u>
		1,392,800	696,400
		1,392,800	696,400

9.3 Company

At Cost	Balance as at 01.01.2021	Additions	Disposal of Subsidiary	Disposals/ Transfers	Transfer to Valuation	Balance as at 31.12.2021
Computer Software & License	-	87,682,310	-	-	-	87,682,310
	-	87,682,310	-	-	-	87,682,310

Accumulated Depreciation	Balance as at 01.01.2021	Charge for the Year	Disposal of Subsidiary	Disposals/ Transfers	Transfer to Valuation	Balance as at 31.12.2021
Computer Software & License	-	14,613,718	-	-	-	14,613,718
	-	14,613,718	-	-	-	14,613,718

Carrying Value

Computer Software & License		<u>2020</u>	<u>2021</u>
		-	73,068,592
		-	73,068,592

9.4 Company

At Valuation	Balance as at 01.01.2021	Transfer from Cost	Revaluation	Disposal of Subsidiary	Disposals/ Transfers	Balance as at 31.12.2021
Computer Software & License	3,482,000	-	-	-	-	3,482,000
	3,482,000	-	-	-	-	3,482,000

Accumulated Depreciation	Balance as at 01.01.2021	Charge for the Year	Transfer to Valuation	Disposal of Subsidiary	Disposals/ Transfers	Balance as at 31.12.2021
Computer Software & License	2,089,200	696,400	-	-	-	2,785,600
	2,089,200	696,400	-	-	-	2,785,600

Carrying Value

Computer Software & License		<u>2020</u>	<u>2021</u>
		1,392,800	696,400
		1,392,800	696,400



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD

NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 10

FINANCIAL ASSETS

Investments in Subsidiaries (10.1)

10.1

Investments in Subsidiaries

Lanka Government Information Infrastructure (Pvt) Ltd

NOTE 11

GRANT RECEIVABLE

Grant Receivable

NOTE 12

OTHER RECEIVABLES

Accounts Receivables

Refundable Deposits

General Advances

Prepayments

NOTE 13

CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash at Bank

NOTE 14

STATED CAPITAL

Fully Paid Ordinary Shares

NOTE 15

RETIREMENT BENEFITS

Balance as at 01st January

Interest Cost for the period

Current Service Cost for the period

Payments

Actuarial (Gain)/Loss on PV-DBO

Balance as at 31st December

Description of the valuation method used and the information about the valuer

LKAS 19 "Employee Benefits" requires the use of actuarial techniques to make a reliable estimate of the amount of retirement benefit that employees have earned in return for their service in the current and prior periods and discount that benefit using the Projected Unit Credit Method in order to determine the present value of the retirement benefit obligations and the current service cost. This requires an entity to determine how much benefit is attributable to the current and prior periods and to make estimates about demographic and financial variables that will influence the cost of the benefit. The actuarial valuation has been carried out by Actuarial & Management Consultants (Pvt) Ltd.

The following key assumptions were made in arriving the above figure.

Mortality : A 1967/70 Mortality Table

Disability : 10% of Mortality

Rate of discount -8% p.a.

Staff Turnover Rate : 8% across the board up to age 54 thereafter zero

Normal Retirement Age : 60 years (The employee who are aged over the specified retirement age have been assumed to retire on their respective next birthday)

Salary Escalation Rates : Basic Salary : 7.00% p.a. ; Increment are due in January every year

Retiring Gratuity Formula : Half month's Salary for each completed year of service for those with at least 5 years service.

NOTE 16

DEFERRED LIABILITY FOR GRANT ASSETS

Amount Recognized as at 01st January

Prior Year Adjustment

Balance as at 01st January

Income Deferred during the Year

Adjustments - Deferred Grant Payable

Disposal

Transferred to Income Statement

Balance as at 31st December

	Group		Company	
	2021	2020 Restated	2021	2020 Restated
Investments in Subsidiaries (10.1)			10	10
10.1				
Investments in Subsidiaries				
Lanka Government Information Infrastructure (Pvt) Ltd			10	10
	-	-	10	10
GRANT RECEIVABLE				
Grant Receivable	331,221,481	70,416,267	330,218,481	70,031,467
	331,221,481	70,416,267	330,218,481	70,031,467
OTHER RECEIVABLES				
Accounts Receivables	37,499	-	37,499	-
Refundable Deposits	23,402,490	8,901,400	23,402,490	8,901,400
General Advances	-	30,000	-	30,000
Prepayments	59,381,193	78,016,492	59,255,205	77,842,680
	82,821,182	86,947,892	82,695,194	86,774,080
CASH AND CASH EQUIVALENTS				
Cash at Bank	175,244,836	85,057,365	174,874,093	84,706,622
	175,244,836	85,057,365	174,874,093	84,706,622
STATED CAPITAL				
Fully Paid Ordinary Shares	20	20	20	20
	20	20	20	20
RETIREMENT BENEFITS				
Balance as at 01st January	34,046,730	30,579,463	30,841,489	27,193,382
Interest Cost for the period	2,723,738	3,057,946	2,467,319	2,719,338
Current Service Cost for the period	6,622,904	5,010,782	6,062,114	4,558,052
Payments	(3,960,750)	(1,314,500)	(2,988,750)	(1,314,500)
Actuarial (Gain)/Loss on PV-DBO	5,368,291	(3,286,961)	4,068,241	(2,314,783)
Balance as at 31st December	44,800,913	34,046,730	40,450,413	30,841,489
DEFERRED LIABILITY FOR GRANT ASSETS				
Amount Recognized as at 01st January	77,810,523	847,068	77,244,109	108,810
Prior Year Adjustment				
Balance as at 01st January	77,810,523	847,068	77,244,109	108,810
Income Deferred during the Year	341,475,550	77,225,657	341,129,085	77,209,757
Adjustments - Deferred Grant Payable	-	-	-	-
Disposal				
Transferred to Income Statement	(73,664,660)	(262,203)	(73,070,175)	(74,458)
Balance as at 31st December	345,621,413	77,810,523	345,303,018	77,244,109



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD**NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION****AS AT 31ST DECEMBER 2021**

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 16 OTHER PAYABLES	Group		Company	
	2021	2020	2021	2020
Creditors	323,185,605	69,881,557	323,185,605	69,881,557
Other Project - Payables	138,728,838	63,603,139	138,728,838	63,603,139
Other Payables & Accrued Expenses	43,218,902	6,706,382	42,215,902	5,883,582
	505,133,345	140,191,077	504,130,345	139,368,277

NOTE 17**RELATED PARTY DISCLOSURES****17.1**

Details of significant related party disclosures are as follows:

Related Party Computer Emergency Readiness Team (Pvt) Ltd
Relationship Subsidiary (Disposed during 2018)

	Group		Company	
	2021	2020	2021	2020
Nature of Transaction				
Balance as at 01st January	40,215,928	40,215,928	40,215,928	40,215,928
Expenses borne by the company			-	-
Disposal				
Amount received from the related party			-	-
Balance as at 31st July	40,215,928	40,215,928	40,215,928	40,215,928

Related Party Lanka Government Information Infrastructure (Pvt) Ltd
Relationship Subsidiary

	Company	
	2021	2020
Nature of Transaction		
Balance as at 01st January	44,001,286	44,001,286
Expenses borne by the company	-	-
Amount received from the related party	-	-
Balance as at 31st December	44,001,286	44,001,286
	40,215,928	40,215,928
	84,217,213	84,217,213

17.2 Transactions with key management personnel of the company.

According to LKAS 24 'Related Party Disclosures', Key Management personnel are those having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity.

	Group		Company	
	2021	2020	2021	2020
Key Management Personnel Compensation				
Short-Term Employee Benefits	762,500	1,000,000	762,500	1,000,000
	762,500	1,000,000	762,500	1,000,000



ICT AGENCY OF SRI LANKA (PVT) LTD

NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 18

EVENTS OCCURING AFTER THE REPORTING PERIOD

There has been no material event occurred after the reporting date that require adjustments to or disclosure of the financial statements.

NOTE 19

COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

19.1 Commitments

Capital Commitment as at the reporting date Rs. 2,114,577,029

19.2 Contingencies

Legal cases

Case reference

Contingent Liability

LT/13/56/2017

Labour case hearing at high courts. Rs.7,070,000 is already deposited as instructed by labour tribunal

LT/01/Add/56/2019

Reinstatement of service with salary arrears, Legal Fees & Any other Compensations decided by the LT

There was no other significant contingent liability as at reporting date.



විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව - LGII
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை - LGII
Report of the Auditor General - LGII



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

CAM/F/LGII/01/2021/13

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

17 July 2023

Chairman

Lanka Government Information Infrastructure (Pvt) Ltd.

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Lanka Government Information Infrastructure (Private) Ltd for the year ended 31 December 2021 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

1. Financial Statements

1.1 Opinion

The audit of the financial statements of the Lanka Government Information Infrastructure (Private) Ltd. for the year ended 31 December 2021 comprising the statement of financial position as at 31 December 2021 and the statement of Profit or Loss, statement of Changes in Equity and Cash Flow Statement for the year then ended, and Notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution will be tabled in due course.

In my opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company as at 31 December 2021, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards.



1.2 Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

1.3 Other information included in the Company's 2021 Annual Report.

The other information comprises the information included in the Company's 2021 Annual Report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which I have obtained prior to the date of this auditor's report. Management is responsible for the other information.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If based on the work I have performed on the other information that I have obtained prior to the date of this auditor's report, I conclude that there is a material misstatement of this other information, I am required to report that fact. I have nothing to report in this regard.

1.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Accounting Standards, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.



ජාතික විගණන කාර්යාලය
நேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's/ ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Company is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Company.

1.5 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting

from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.



ජාතික විගණන කාර්යාලය
 தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
 NATIONAL AUDIT OFFICE

2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements

2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 and Companies Act, No. 7 of 2007 include specific provisions for following requirements.

2.1.1 I have obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Company as per the requirement of section 163 (2) of the Companies Act, No. 7 of 2007 and section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.2 The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.3 The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;

2.2.1 to state that any member of the governing body of the Company has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Company which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2.2 to state that the Company has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Company as per the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018; except for,

Reference to law/ direction

Description

a) The Companies Act No: 07
 of 2007

section 133(1)

An Annual General Meeting of shareholders should be held once in each calendar year. The Company had not held Annual General Meeting from its inception.

- b) Public Enterprises circular
No 01/2021 dated 16
November 2021,

chapter 6.6 of the
Operational Manual

Although the draft annual report and Accounts should be handed over to the Auditor General within sixty (60) days after the close of the financial year. Financial Statements for the year 2021 had been handed over to the Auditor General after 425 days.

- c) Public Finance circular
01/2014 dated 17 February
2014,

chapter 05 (1)

Even though the company should prepare the Corporate Plan for minimum three years, it had not been prepared.

chapter 05 (2)

Even though the action Plan incorporating commercial activities to be implemented in next financial year should be prepared based on the Corporate Plan, it had not been prepared for the year 2021.

- d) Public Enterprises circular
no: PED 55 dated 14
December 2010

paragraph 15

Even though the Audit Committee should meet at least once in three months, it had not been held.



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

- e) Public Enterprises circular
no: PED/12 dated 02 June
2003,

chapter 5.2.5

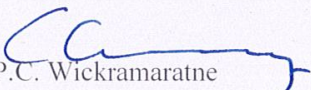
Even though the annual budget should be prepared and final updated budget approved by the board should be forwarded to the Ministry of Technology, Department of Public Enterprises, General Treasury and Auditor General, the Company had not prepared the budget for the year 2021.

chapter 9.2(b)

Even though each enterprise should have an organization chart with an approved carder for the institution, the Organization chart had not been prepared for the company.

2.2.3 to state that the Company has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2.4 to state that the resources of the Company had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.


W.P.C. Wickramaratne
Auditor General

විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන - LGII
கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிசார் கூற்றுகள் - LGII
Audited Financial Statements - LGII

LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD

Financial Statements

2021



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	<u>NOTE</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Grant Income	5	28,759,954	28,850,186
Grant Disbursements			
Project Implementation Expenses	6	(25,069,078)	(19,991,587)
Project Infrastructure & Support Services	7	(5,732,369)	(10,549,208)
Net Surplus/(Deficit) from Operating Activities		(2,041,493)	(1,690,609)
Other Income	4	-	209,875
Net Surplus/(Deficit)		<u>(2,041,493)</u>	<u>(1,480,734)</u>

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Net Surplus/(Deficit) for the Period	(2,041,493)	(1,480,734)
Other Comprehensive Income		
Items not to be reclassified to Profit or Loss		
Actuarial Loss on Defined Benefit Plans	(1,300,050)	972,178
Revaluation of Property Plant and Equipment	-	-
Income Tax Effect on Other Comprehensive Income		
Other Comprehensive Loss for the Period	(1,300,050)	972,178
Total Comprehensive Income for the Period	<u>(3,341,543)</u>	<u>(508,556)</u>

The accounting policies and notes form an integral part of the Financial Statements.

LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	<u>NOTE</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Assets</u>			
<u>Non-Current Assets</u>			
Property, Plant & Equipment	8	1,142,579	3,997,058
		<u>1,142,579</u>	<u>3,997,058</u>
<u>Current Assets</u>			
Other Receivables	9	1,128,987	558,611
Amounts Due from Related Party	10	44,001,286	44,001,286
Cash & Cash Equivalents	11	370,743	350,743
		<u>45,501,016</u>	<u>44,910,640</u>
Total Assets		<u>46,643,595</u>	<u>48,907,698</u>
<u>Equity & Liabilities</u>			
Stated Capital	12	10	10
Revaluation Reserve		9,038,939	13,326,103
Accumulated Surplus		31,932,751	30,987,130
Total Equity		<u>40,971,700</u>	<u>44,313,243</u>
<u>Non-Current Liabilities</u>			
Retirement Benefit	13	4,350,500	3,205,241
Deferred Revenue for Grant Assets	14	318,395	566,414
		<u>4,668,895</u>	<u>3,771,655</u>
<u>Current Liabilities</u>			
Trade & Other Payables	15	1,003,000	822,800
Amounts Due to Related Party	10	-	-
		<u>1,003,000</u>	<u>822,800</u>
Total Equity & Liabilities		<u>46,643,595</u>	<u>48,907,698</u>

The Accounting Policies and notes on pages 5 through 19 form an integral part of the Financial Statements.

These Financial Statements are in compliance with the requirements of the Companies Act No. 07 of 2007.

.....
Director Finance

The board of directors is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements.
Signed and on behalf of the board by;

.....
Chairman

.....
Director

21 February 2023

LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021
 (ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	Stated Capital	Revaluation Reserve	Accumulated Surplus	Total
As at 31st December 2019	10	13,326,103	31,495,686	44,821,799
Surplus for the Year	-	-	(508,556)	(508,556)
As at 31st December 2020	10	13,326,103	30,987,130	44,313,243
Transfer of Re-valuation Reserve / Disposed assets		(4,287,164)	4,287,164	-
Total Comprehensive Income	-	0	(3,341,543)	(3,341,543)
As at 31st December 2021	10	9,038,939	31,932,751	40,971,700

The accounting policies and notes form an integral part of the Financial Statements.
 Figures in brackets indicate deductions.

LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
CASH FLOW STATEMENT

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	Note	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Cash Flows from Operating Activities			
Surplus/(Deficit) for the Year		(2,041,493)	(1,480,734)
Adjustments for;			
Prior Year Adjustment		-	-
Depreciation & Amortization		1,664,271	1,995,349
Retirement Benefits - Current Service Cost		560,790	452,730
Retirement Benefits - Interest Cost		256,419	338,608
Retirement Benefits - Paid		(972,000)	-
Loss on Disposal of Assets		884,653	-
Impairment		296,015	-
Deferred Revenue for Grant Assets Adjustment		(248,019)	(171,845)
Write off - Transfer to Consumable		9,540	-
		<u>410,176</u>	<u>1,134,108</u>
Working Capital Changes			
Decrease/(Increase) in Other Receivables		(570,376)	(281,401)
Decrease/(Increase) in Other Payables		180,200	(626,932)
Decrease/(Increase) in Related Parties		-	-
Net Cash Generated (Used in) from Operating Activities		<u>20,000</u>	<u>225,775</u>
Cash Flows from Investing Activities			
Additions to Property, Plant & Equipment		-	(15,900)
Grant Received (Income Deferred during the Year)		-	-
Net Cash Generated (Used in) from Investing Activities		<u>-</u>	<u>(15,900)</u>
Cash & Cash Equivalents as at the beginning of the Year		350,743	140,868
Net Cash Generated (Used in) during the Year		20,000	209,875
Cash & Cash Equivalents as at the End of the Year		<u><u>370,743</u></u>	<u><u>350,743</u></u>



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

1 CORPORATE INFORMATION

1.1 General

Lanka Government Information Infrastructure (Pvt) Ltd. (LGII) was established under company's act of 2007 in July 2011 and operations by this subsidiary started in 2012. The immediate parent of the company is The Information & Communication Technology Agency of Sri Lanka (Private) Limited (ICTA). The registered office of the Company is situated at No 490 R. A. De Mel Mawatha, Colombo 03.

1.2 Principal Activities and Nature of Operations

The company Operates and development of the Lanka Government Network (LGN) which is the highly available, secure and reliable underlying information infrastructure backbone that connects government organizations of the Government of Sri Lanka. LGII also facilitates many other IT related services to Sri Lanka government.

1.3 Date of Authorization for Issue

The financial statements of Lanka Government Information Infrastructure (Pvt) Ltd For the year ended December 31, 2021 was authorized for issuance by the directors on 21st February 2023.

2 BASIS OF PREPARATION

The financial statements which have been presented in Sri Lankan Rupees have been prepared on a historical cost basis.

2.1 Statement of Compliance

Financial statements of the Company have been prepared in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards (herein referred to as SLFRSs/LKASs) effective from 1st January 2021, laid down by The Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka (ICASL) and the requirements of the Companies Act No. 07 of 2007.

2.2 Responsibility for financial statements

The Board of Directors of the Company is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements.

2.3 Basis of Measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost basis, except assets recorded in Property, Plant & Equipment which are measured at valuation less depreciation and the retirement benefit obligations are measured at the present value of the defined benefit obligation as explained in the respective notes to the financial statements. These financial statements have been prepared on the basis that the Company and the Company would continue as a going concern for the foreseeable future.

2.4 Functional and presentation currency

The financial statements are presented in Sri Lankan Rupees, which is the company's functional and presentation currency.



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

2.5 Use of Estimates & Judgments and assumptions

The preparation of financial statements in conformity with Sri Lanka Accounting Standards require management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses.

The estimates and underlying assumptions are based on historical experience and various other factors that are believed to be reasonable under the circumstances, the results of which form the basis of making the judgements about the carrying amount of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources.

The estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised, if the revision affects only that period or in the period of the revision and future periods if the revision affects both current and future periods.

Information about significant areas of estimation, uncertainty and critical judgments in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognised in the financial statements, is stated below:

2.5.1 Fair value of non-financial assets

The fair value used by the Company in the measurement of non-financial assets is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either in the principal market for the asset or liability, or in the absence of a principal market in the most advantageous market that is accessible by the Company for the asset or liability. The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would act in their market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Company uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimising the use of unobservable inputs.

2.5.2 Useful lives of depreciable assets

Management reviews its estimation of the useful lives of depreciable assets at each reporting date based on the expected utility of the assets. Uncertainties in these estimates relate to technical obsolescence that may change the useful life of certain property, plant and equipment.



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

2.5.3 Defined benefit obligation

Management's estimate of the defined benefit obligation is based on a number of critical underlying assumptions such as mortality rates, discount rate and anticipation of future salary increases. Variation in these assumptions may significantly impact the defined benefit obligation amount and the annual defined benefit expense.

2.5.4 Fair value of financial instruments

Management applies valuation techniques to determine the fair value of financial instruments where active market quotes are not available. This requires management to develop estimates and assumptions based on market inputs, using observable data that market participants would use in pricing the instrument. Where such data is not observable, management uses its best estimate. Estimated fair values of financial instruments may vary from the actual prices that would be achieved in an arm's length transaction at the reporting date.

2.5.5 Measurement of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

Significant valuation issues are reported to the Company's Audit Committee. When measuring the fair value of an asset or a

liability, the Company uses observable market data as far as possible.

2.6 Materiality and Aggregation

Each material class of similar items is presented separately in the financial statements. Items of dissimilar nature or function are presented separately unless they are immaterial.

2.7 Comparative Information

The accounting policies have been consistently applied by the Company. Previous year's figures and phrases have been re-arranged wherever necessary, to conform to the current year's presentation.

3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

3.1 Foreign Currency Translation

The financial statements are presented in Sri Lankan Rupees, which is the company's functional and presentation currency. Transactions in foreign currencies are initially recorded at the functional currency rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are retranslated at the functional currency rate of exchange ruling at the Statement of Financial Position. All differences are taken to Statement of Comprehensive Income. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are translated using the exchange rates as at dates of the initial translations. Non-monetary items measured at



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

fair value in a foreign currency are translated using the exchange rates at the date when the fair value was determined.

3.2 Other Receivables

Other Receivables and dues from related Parties are recognized at Cost.

3.3 Cash & Cash Equivalents

Cash & Cash Equivalents are cash in hand, demand deposits and short-term highly liquid investments, readily convertible to known amounts of cash and subject to insignificant risk of changes in value.

For the purpose of cash flow statement, cash and cash equivalents consist of cash in hand and deposits in banks net of outstanding bank overdrafts. Investment with short maturities i.e. three months or less from the date of acquisition is also treated as cash equivalents.

3.4 Property, plant and equipment

3.4.1 Recognition and measurement

Items of property, plant and equipment other than land and buildings, are measured at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

The cost of an item of property, plant and equipment comprises its purchase price and any directly attributable costs of bringing the asset to working condition for its intended use. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials, direct labour and any other costs

directly attributable to bringing the asset to the working condition for its intended use, and borrowing costs if the recognition criteria are met.

This also includes cost of dismantling and removing the items and restoring them in the site on which they are located.

All items of property, plant and equipment are recognised initially at cost and subsequently at cost or at valuation.

Revaluations are performed with sufficient regularity such that the carrying amount does not differ materially from that which would be determined using fair values at the end of each reporting period.

Any revaluation increase arising on the revaluation of assets are recognised in other comprehensive income and accumulated in equity, except to the extent that it reverses a revaluation decrease for the same asset previously recognised in the income statement, in which case the increase is credited to the income statement to the extent of the decrease previously expensed.

A decrease in the carrying amount arising on a revaluation of land and buildings are recognised in the income statement to the extent that it exceeds the balance, if any, held in the property's revaluation reserve relating to a previous revaluation of the same assets.



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

Upon disposal, any related revaluation reserve is transferred from the revaluation reserve to retained earnings and is not taken into account in arriving at the gain or loss on disposal.

3.4.2 Significant components of property plant and equipment

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives than the underlying asset, they are identified and accounted separately as major components of property, plant and equipment and depreciated separately based on their useful life.

3.4.3 Subsequent cost

The Company recognises in the carrying amount of property, plant and equipment the cost of replacing a part of an item, when it is probable that the future economic benefits embodied in the item will flow to the Company and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amounts of the parts that are replaced are recognised from the cost of the asset. The cost of day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognised in the income statement as and when incurred.

3.4.4 Depreciation

Depreciation is based on the cost of an asset less its residual value. Depreciation is recognised in the income statement on a straight line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment.

Depreciation of an asset begins when it is available for use and ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale or on the date that the asset is disposed.

Leased assets are depreciated over the shorter of the lease term and their useful lives unless it is reasonably certain that the Company will obtain ownership by the end of the lease term.

The estimated useful lives of property plant and equipment are as follows:

Furniture Fittings	5 years
Office Equipment	5 years
Computer Hardware	5 years
Electrical installations & fixtures	5 years
ICT infrastructure	5 years

The cost of replacement of components of assets recognised in the carrying amount of property, plant and equipment is depreciated over the balance useful life of the asset.

Depreciation methods, useful lives and the residual values are reviewed at each reporting date and adjusted accordingly.

3.4.5 De-recognition

The carrying amount of an item of property, plant and equipment is de-recognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. The gain or loss arising from de-recognition of an item of



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

property, plant and equipment is included in profit or loss when item is de-recognised.

3.5 Leases

3.5.1 Finance leases

Leases in terms of which the Company assumes substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases.

On initial recognition, the leased assets under property, plant and equipment, is measured at an amount equal to the lower of its fair value and the present value of minimum lease payments.

Subsequent to initial recognition, the asset is accounted for in accordance with the accounting policy applicable to that asset. Minimum lease payments under finance leases are apportioned between the finance expense and the reduction of the outstanding liability. The finance expense is allocated to each period during the lease term so as to produce a constant periodic rate interest on the remaining balance of the liability.

3.5.2 Operating leases

Leases where the lessor effectively retains substantially all the risks and rewards of ownership over the assets are classified as operating leases. Payments under operating leases are recognised as an expense in the income statement on a straight-line basis over the term of the lease or any other basis more representative of the time pattern of the benefits derived from the lease.

The initial cost of acquiring a leasehold property treated as an operating lease is recognised as a non-current asset and is amortised over the period of the lease in accordance with the pattern of benefits expected to be derived from the lease. The carrying amount of leasehold property is tested for impairment annually.

3.6 Intangible assets

3.6.1 Initial Recognition and measurement

The Company recognises intangible assets if it is probable that the expected future economic benefits that are attributable to the asset will flow to the entity and the cost of the asset can be measured reliably.

Separately acquired intangible assets are measured on initial recognition at cost. The cost of such separately acquired intangible assets include the purchase price, import duties, non-refundable purchase taxes and any directly attributable cost of preparing the asset for its intended use.

The cost of intangible assets acquired in a business combination is the fair value of the asset at the date of acquisition.

The cost of an internally generated intangible asset arising from the development phase of an internal project which is capitalised includes all directly attributable costs necessary to create, produce, and prepare the asset to be capable of operating in the manner intended by the Management.



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

Other development expenditure and expenditure on research activities, undertaken with the prospect of gaining new technical knowledge and understanding is expensed in the income statement as and when incurred.

3.6.2 Subsequent costs

Subsequent expenditure on intangible assets is capitalised only when it increases the future economic benefits embodied in the specific asset to which it relates.

3.6.3 Subsequent measurement

After initial recognition an intangible asset is stated at its costs less any accumulated amortisation and any accumulated impairment losses.

The useful economic life of an intangible asset is assessed to be either finite or indefinite.

Intangible assets with finite lives are amortised over the useful economic life of the asset. The amortisation period and the amortisation method for an intangible asset with a finite useful life is reviewed at least at the end of each reporting date. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset is accounted for by changing the amortisation period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortisation expense on intangible assets with finite lives is recognised in the income statement. Intangible assets with indefinite useful lives are not amortised, but are tested for

impairment annually, either individually or at the cash-generating unit level.

The assessment of indefinite life is reviewed annually to determine whether the indefinite life continues to be supportable. If not, the change in useful life from indefinite to finite is made on a prospective basis.

3.6.4 Intangible assets recognised by the Company

Computer software

All computer software cost incurred and licensed for use by the Company, which does not form an integral part of related hardware, which can be clearly identified and reliably measured with the probability of leading to future economic benefits, are capitalised under intangible assets. The Company amortises computer software over period of 5 years.

3.7 Impairment – Non-financial assets

The carrying amounts of the Company's non-financial assets, other than inventories and deferred tax assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the recoverable amounts of such assets are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. A cash-generating unit is the smallest identifiable asset Company that generates cash flows that are largely independent from other



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

assets. Impairment losses are recognised in the income statement.

Impairment losses recognised in respect of cash-generating units on acquisition of subsidiaries are allocated first to reduce the carrying amount of any goodwill allocated to the unit, and then to reduce the carrying amount of the other assets in the unit (or Company of units) on a pro rata basis.

3.7.1 Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of an asset or cash-generating unit is the greater of its value in use and its fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset or cash-generating unit.

3.7.2 Reversal of impairment

Impairment losses recognized in prior periods are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss (excluding goodwill impaired previously) is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognised.

Reversals of impairment losses are recognised in the income statement.

3.8 Liabilities and provisions

Liabilities classified as current liabilities in the statement of financial position are those which fall due for payment on demand of the creditor or within one year of the reporting date. Non-current liabilities are those balances that become repayable after one year from the reporting date.

All known liabilities have been accounted for in preparing the financial statements.

3.9 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

When the Company expects some or all of a provision to be reimbursed, for example, under an insurance contract, the reimbursement is recognised as a separate asset, but only when the reimbursement is virtually certain. The expense relating to a provision is presented in the income statement net of any reimbursement.

If the effect of the time value of money is material, provisions are discounted using a current pre-tax rate that reflects, when appropriate, the risks specific to the liability.



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

When discounting is used, the increase in the provision due to the passage of time is recognised as a finance cost.

3.10 Employee benefits

3.10.1 Short-term employee benefits

Short-term employee benefit obligations are measured on an undiscounted basis and are expensed as the related service is provided. A liability is recognised for the amount expected to be paid in cash as ex-gratia in the short term, if the Company has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service rendered by the employee, and the obligation can be measured reliably.

3.10.2 Defined contribution plan

A defined contribution plan is a post-employment benefit plan under which an entity pays a fixed employee benefit contribution into a separate entity and will have no further legal or constructive obligations to pay any additional amounts. Obligations for contributions to a defined contribution plan are recognised as an employee benefit expense in the income statement in the periods during which services are rendered by employees.

3.10.3 Employee provident fund and Employee trust fund

The Company contributes a sum not less than 12% of the gross emoluments of employees employed in Sri Lanka as provident fund benefits and 3% as trust fund benefits.

3.10.4 Defined benefit plan – retiring gratuity

A defined benefit plan is a postemployment benefit plan other than a defined contribution plan.

The liability recognised in the statement of financial position in respect of defined benefit plans is the present value of the defined benefit obligation at the reporting date. The defined benefit obligation is calculated annually using the projected unit credit method by qualified actuary as recommended by LKAS - 19. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash flows using interest rates that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms of maturity approximating to the terms of the liability.

Provision has been made in the financial statements for retiring gratuities from the first year of service for all employees.

However, according to the Payment of Gratuity Act No. 12 of 1983, the liability for payment to an employee arises only after the completion of 5 years continued service.

The liability is not externally funded.

Company recognises all actuarial gains and losses arising from defined benefit plans immediately in the statement of other comprehensive income.

3.11 Revenue Recognition

In consultation with the Sri Lanka Accounting and Auditing Standards Monitoring Board and



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

Year Ended 31 December 2021

in accordance with the requirements of Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance LKAS-20, the company recognized during the year as income and the outlays on project implementation and administration project infrastructure and support services as expenditure.

Grants are recognized where there is reasonable assurance that the grant will be received and all attaching conditions are complied with. When the grant relates to an expense item, it is recognized as income over the period necessary to match the grant on a systematic basis to the costs that it is intended to compensate. Where the grant relates to an asset, it is set up as deferred income. Where the company receives non-monetary grant, the asset and that grant are recorded at nominal amounts and released to the income statement over the expected useful life of the relevant asset by equal installments.

3.12 Other

Other income is recognized on accrual basis.

3.13 Contingencies and capital commitments

Contingencies are possible assets or obligations that arise from a past event and would be confirmed only on the occurrence or nonoccurrence of uncertain future events, which not wholly within control of the Company.

Commitments and Contingent liabilities are disclosed in Note 19 and 30 to the financial statements.

3.14 Related party transactions

Disclosure has been made in respect of the transactions in which one party has the ability to control or exercise significant influence over the financial and operating policies and decisions of the other, irrespective of whether a price is being charged.

3.15 Events occurring after the reporting date

All material post reporting date events have been considered and where appropriate adjustments or disclosures have been made in the respective notes to the financial statements.



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
NOTE 04 GRANT INCOME		
Grant Income - Treasury	28,165,469	28,662,442
Deferred Grant Income	594,485	187,745
	<u>28,759,954</u>	<u>28,850,186</u>

NOTE 05 REVENUE		
Sundry Income	-	209,875
	<u>-</u>	<u>209,875</u>

As per the Revenue recognition policy stated in the notes to the financial statements, Grant income was re-classified as revenue of the group and the entity and the income from non-grant activities stated previously under revenue was re-classified as other income.

NOTE 06 PROJECT IMPLEMENTATION EXPENSES		
Salaries and Wages	20,957,265	16,537,883
Intern Allowance	449,665	667,017
Retirement Benefits Obligations		
-Current Service Cost	560,790	452,730
-Interest Cost	256,419	338,608
Loss on Disposal of Assets	884,653	-
Impairment	296,015	-
Depreciation & Amortization	1,664,271	1,995,349
	<u>25,069,078</u>	<u>19,991,587</u>

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
NOTE 07 PROJECT INFRASTRUCTURE & SUPPORT SERVICES		
Telephones & ISP Charges	176,959	220,980
Audit Fees	180,200	222,800
Insurance	425,786	767,781
Rent of Premises	4,471,200	8,942,400
Repairs & Maintenance	4,050	36,390
IT Equipment Maintenance	72,540	93,350
Payroll Processing Fee	78,220	121,700
Travelling - Local	5,156	23,685
Stationary & Printing	-	6,860
Meals & Refreshments Expenses	7,606	19,063
Professional Charges	248,000	20,000
Postage	-	675
Office Requisites	-	360
General Administration Expenses	19,744	33,297
Courier Charges	-	6,280
Bank Charges	28,025	-
Drinking Water	14,882	33,588
	<u>5,732,369</u>	<u>10,549,208</u>



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 08

8.1 Company	Furniture & Fittings	Computer & Equipment	Office Equipment	ICT Infrastructure	Balance as at 31.12.2021
At Cost					
Balance as at 01.01.2021	-	270,003	668,720	-	938,723
Additions	-	-	-	-	-
Disposals/ Transfers	-	(15,900)	(454,183)	-	(470,083)
Transfer to Revaluation	-	-	-	-	-
Balance as at 31.12.2021	-	254,103	214,537	-	468,640
Accumulated Depreciation					
Balance as at 01.01.2021	-	104,821	267,488	-	372,309
Charge for the Year	-	49,050	88,326	-	137,375
Disposals/ Transfers	-	(6,360)	(227,091)	-	(233,451)
Transfer to Revaluation	-	-	-	-	-
Balance as at 31.12.2021	-	147,511	128,722	-	276,233
Net Book Value	-	106,592	85,815	-	192,407

8.2 Company	Furniture & Fittings	Computer & Equipment	Office Equipment	ICT Infrastructure	Balance as at 31.12.2021
At Valuation					
Balance as at 01.01.2021	2,134,950	5,237,143	1,665,930	-	9,038,023
De-recognition	-	-	-	-	-
Revaluation	-	-	-	-	-
Impairment	-	(1,443,075)	(37,000)	-	(1,480,075)
Disposals/ Transfers	(1,481,900)	(794,855)	(530,334)	-	(2,807,089)
Balance as at 31.12.2021	653,050	2,999,213	1,098,596	-	4,750,859
Accumulated Depreciation					
Balance as at 01.01.2021	1,280,970	3,193,106	1,133,302	-	5,607,378
Charge for the Year	278,800	967,943	280,153	-	1,526,896
De-recognition	-	-	-	-	-
Impairment	-	(1,154,460)	(29,600)	-	(1,184,060)
Disposals/ Transfers	(1,037,330)	(607,219)	(504,978)	-	(2,149,527)
Balance as at 31.12.2021	522,440	2,399,370	878,877	-	3,800,687
Net Book Value	130,610	599,843	219,719	-	950,172

LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD**NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**

AS AT 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

	2021	2020
NOTE 09 OTHER RECEIVABLES		
Grant Receivable	1,003,000	384,800
Receivables	-	-
Prepayments	125,987	173,811
Deposits	-	-
	<u>1,128,987</u>	<u>558,611</u>
NOTE 10 AMOUNTS DUE FROM RELATED PARTY		
ICT Agency of Sri Lanka (Pvt) Ltd.	44,001,286	44,001,286
	<u>44,001,286</u>	<u>44,001,286</u>
NOTE 11 CASH AND CASH EQUIVALENTS		
Cash at Bank	370,743	350,743
	<u>370,743</u>	<u>350,743</u>
NOTE 12 STATED CAPITAL		
Fully Paid Ordinary Shares	10	10
	<u>10</u>	<u>10</u>
NOTE 13 RETIREMENT BENEFITS		
Balance as at 01st January	3,205,241	3,386,081
Current Service Cost for the period	560,790	452,730
Interest Cost for the period	256,419	338,608
Payments	(972,000)	-
Actuarial (Gain) / Loss on PV-DBO	1,300,050	(972,178)
Balance as at 31st December	<u>4,350,500</u>	<u>3,205,241</u>

Description of the valuation method used and the information about the valuer

LKAS 19 "Employee Benefits" requires the use of actuarial techniques to make a reliable estimate of the amount of retirement benefit that employees have earned in return for their service in the current and prior periods and discount that benefit using the Projected Unit Credit Method in order to determine the present value of the retirement benefit obligations and the current service cost. This requires an entity to determine how much benefit is attributable to the current and prior periods and to make estimates about demographic and financial variables that will influence the cost of the benefit.

The actuarial valuation has been carried out by Actuarial & Management Consultants (Pvt) Ltd.

The following key assumptions were made in arriving the above figure.

Mortality : A 1967/70 Mortality Table

Disability : 10% of Mortality

Discount rate - 11.5% p.a.

Staff Turnover Rates : 8.0% across the board up to age 54 and thereafter zero.

Normal Retirement Age : 60 years (The employee who are aged over the specified retirement age have been assumed to retire on their respective next birthday)

Salary Escalation Rates : Basic Salary : 10.00% p.a. ; Increment are due in January every year

Retiring Gratuity Formula : Half month's Salary for each completed year of service for those with at least 5 years service.

NOTE 14 DEFERRED LIABILITY FOR GRANT ASSETS

Balance as at 01st January	566,414	738,258
Income Deferred during the Year	346,465	15,900
Transferred Assets Grant from ICTA	-	-
Transferred to Income Statement	(594,485)	(187,745)
Balance as at 31st December	<u>318,395</u>	<u>566,414</u>



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 15	<u>OTHER PAYABLES</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Creditors	-	-
	Other Payables & Accrued Expenses	1,003,000	822,800
		<u>1,003,000</u>	<u>822,800</u>

NOTE 16 **RELATED PARTY DISCLOSURES**

16.1 Details of significant related party disclosures are as follows:

Related Party

ICT Agency of Sri Lanka (Pvt) Ltd

Relationship

Parent company

Nature of Transaction

Balance as at 01st January	44,001,286	44,001,286
Expenses borne by the company	-	-
Amount received from the related party	-	-
Balance as at 31st December	<u>44,001,286</u>	<u>44,001,286</u>

16.2 Transactions with key management personnel of the company.

According to LKAS 24 'Related Party Disclosures', Key Management personnel are those having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Key Management Personnel Compensation		
Short-Term Employee Benefits	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>



LANKA GOVERNMENT INFORMATION INFRASTRUCTURE (PVT) LTD
NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31ST DECEMBER 2021

(ALL FIGURES ARE IN SRI LANKAN RUPEES)

NOTE 18 EVENTS OCCURING AFFTER THE REPORTING PERIOD

There has been no material event occurred after the reporting date that require adjustments to or disclosure of the financial statements.

NOTE 19 COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

19.1 Commitments

There was no capital expenditure or financial commitment outstanding at the reporting date.

19.2 Contingencies

There was no significant contingent liability as at reporting date.



Financial highlights - Five years

	2017	2018	2019	2020 (Restated)	2021
Consolidated statement of Profit or Loss					
Grant Income	736,305,422	3,066,791,552	1,501,126,006	3,505,551,659	2,012,598,997
Other Income	23,359,293	10,166,029	165,465,205	3,660,000	4,024,789
Gain on Disposal of Subsidiaries		(34,335,455)			
Revenue	759,664,715	3,042,622,126	1,666,591,211	3,509,211,659	2,016,623,786
Project Implementation Expenses	2,236,169,502	2,660,535,668	1,968,482,711	1,629,904,055	1,945,078,154
Project Infrastructure & Support Services	148,386,721	89,292,859	70,940,074	59,539,036	115,235,251
Net surplus/(deficit) for the year	(1,624,891,509)	292,793,598	(372,831,575)	1,819,768,568	(43,689,619)
Consolidated Statement of Financial Position					
Non current Assets	296,469,409	42,404,754	42,313,310	29,886,046	277,469,501
Current Assets	58,030,577	281,292,992	285,123,295	242,421,524	589,287,499
Equity	(1,779,884,322)	(1,475,489,156)	(1,843,012,218)	(19,956,689)	(69,014,599)
Non Current Liabilities	348,225,331	33,923,366	31,300,019	111,857,253	390,422,326
Current Liabilities	1,786,158,977	1,765,263,536	2,139,148,804	180,407,006	545,349,274
	-	-	-	-	-
Consolidated Cash flow statement					
Cash Flows from Operating Activities	345,511,457	228,533,698	(3,334,792)	(92,449,117)	367,253,977
Cash Flows from Investing Activities	(321,357,603)	-	(932,323)	(77,225,657)	(277,066,505)
Cash Flows from Financing Activities	-	-	-	-	-



Information and Communication Technology Agency

490, R. A. De Mel Mawatha, Colombo 3
Tel: 0112 396 099
E : info@icta.lk | W: www.icta.lk