පාරිභෝගික කටයුතු පිළිබඳ අධිකාරිය
பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை
Consumer Affairs Authority

2022
වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
ANNUAL REPORT

www.caa.gov.lk

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை,

1 ஆவது மற்றும் 2 ஆவது மாடி, கூமொதா கட்டிடம்,

இல.27, வொக்ஸோல் வீதி,

கொழும்பு 02.

இலங்கை.

தொலைபேசி : **+94117755486**

தொலைநகல் :

மின்னஞ்சல் :

https://www.facebook.com/CAASriLanka

https://www.youtube.com/@ConsumerAffairsAuthority

http://www.caa.gov.lk

பொருளடக்கம்

1. பாவனையாளர் அலுவலகள் அதிகாரசபையின் கண்ணோட்டம் 4

1.1 நோக்கு, செயற்பணி, ஒருங்கிணைந்த நோக்கங்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த 5

1.2 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை பற்றியது... 8

1.3 பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவை (CAC)... 8

1.4 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் நோக்கங்களும் தொழிற்பாடுகளும் 10

2. நிருவாக கட்டமைப்பு 12

2.1 அதிகாரசபையின் அமைப்பு விதி 13

2.2 அதிகாரசபையின் பதவியினர் 14

3. தவிசாளரின் மீளாய்வு 16

4. பாவனையாளர் அதிகாரசபையின் செயலாற்றுகை 18

4.1 ஆபத்தானதும் தீங்கு விளைவிக்கக் கூடியதுமான பொருட்கள் சேவைகளிலிருந்நது பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்.. 18

4.1.1 சட்டத்தின் பிரிவு 10 மற்றும் 12 இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பணிப்புரைகள் 18

4.1.2 சட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட / நீக்கப்பட்ட கட்டளைகள் 18

4.1.3 தரம் குறைந்த இறக்குமதிப் பொருட்களைக் கண்காணித்தல் 19

4.1.4 தேசிய குழுக்களினைப் பிரதிநிதித்துவம் செய்வதும் பாவனையளார்களைப் பாதுகாப்பதற்கான கொள்கைகள் / சட்டவாக்கத்தினை அறிமுகம் செய்வதற்கு பங்களிப்பு செய்தலும்...19

4.2 ஏமாற்று நடவடிக்கைகள் மற்றம் நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளுக்கெதிராக பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்.. 19

4.2.1 வர்த்த்தக சமூகத்திற்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்... 19

4.2.2 ..... பாவனையாளர் விழிப்புணர்வு மற்றும் அறிவூட்டல் மற்றும் பாவனையாளர் சேவை குழுக்களை தாபித்தல் 21

4.2.3 சந்தை திடீர் சோதனைகள் மற்றும் புலனாய்வுகள் 23

4.2.4 2022 இல் மாதிரி சோதனை 28

4.2.5 பாவனையளார் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் நடாத்தப்பட்ட விசேட திடீர் சோதனைகள் 30

4.2.6 போட்டி எதிர் செய்றபாடுகளுக்கெதிராக வியாபாரிகள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களைப் பாதுகாத்தலும் ஆரோக்கியமான போட்டியினை ஊக்குவித்தலும்.. 37

4.3 நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளினால் பாதிக்கப்பட்ட பாவனையளார்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல். 39

4.3.1 பாவனையளார் முறைப்பாடுகளினைக் கையாளுதல் 39

4.4 நியாயாமான விலையிடலினை உறுதி செய்தல் 43

4.4.1 விதித்துரைக்கப்பட்ட விலையிடலின் விலை ஒழுங்குவிதி 43

4.5 நிறுவனத்தின் திறனை விரிவாக்கம் செய்தல் 45

4.5.1 அதிகாரசபையின் பதவியினர் 45

4.5.2 பதவியினர் திறன் விருத்தி 50

4.5.3 பதவியினர் ஊக்குவிப்பும் நலன்புரியும் 51

4.5.4 பாஅஅ சட்டத்தில் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதல் 51

4.6 பாவனையளார் அலுவல்கள் பேரவை 52

5. கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதி அறிக்கை .... Error! Bookmark not defined.

6. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை .... **Error! Bookmark not defined.**

1. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் (CAA) கண்ணோட்டம்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது, 1979ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் பாதுகாப்புச் சட்டம் மற்றும் 1987ஆம் ஆண்டின் 01ஆம் இலக்க நியாய வியாபார ஆணைக்குழுச் சட்டம் மற்றும் 1950ஆண்டின் விலைக் கட்டுப்பாட்டுச் சட்டம் என்பனவற்றினை இரத்துச் செய்து அவற்றிற்குப் பதிலாக ஆக்கப்பட்ட 2003ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் மூலம் தாபிக்கப்பட்டதாகும்.

இச்சட்டத்தின் முகவுரையின்படி, பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் ஒட்டு மொத்த நோக்கமானது, வர்த்தக ஒழுங்குவிதி, பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் விலைகளினைச் சீராகப் பேணுதல், நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளுக்கெதிராக வர்த்தகர்கள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களைப் பாதுகாத்தல், மற்றும் வர்த்தக செயற்பாடுகளைக் கட்டுப்படுத்துதல் போன்ற நடவடிக்கைகளினூடாக பாவனையாளர்களுக்கு மிகச் சிறந்த பாதுகாப்பினை வழங்குவதேயாகும். மேலும், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் வியாபாரிகள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களுக்கிடையே சாத்தியமானதும் ஆரோக்கியமானதுமான போட்டியினைப் பேணும் அதேவேளையில் போட்டி விலையிடலினை ஊக்குவிப்பதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

1.1 நோக்கு, செயற்பணி, ஒருங்கிணைந்த நோக்கங்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த கோட்பாடுகள்

நோக்கு

ஒழுக்கம் நிறைந்த வியாபார கலாச்சாரமொன்றின் கீழ் நன்றாகப் பாதுகாக்கப்பட்ட பாவனையாளர் உலகமொன்றினை அடைதல்

செயற்பணி

பாவனையாளர் வலுவூட்டுதல், வர்த்தக ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் ஆரோக்கியமான போட்டியை ஊக்குவித்தல் என்பவற்றினூடாக பாவனையாளரின் உரிமைகள் மற்றும் நலன்களைப் பாதுகாத்தல்

ஒருங்கிணைந்த நோக்கங்கள்

1. சட்டம் மற்றும் நடைமுறைகளின் விதிகள் மூலம் நுகர்வோர் நலனை மேம்படுத்துதல் மற்றும் பாதுகாத்தல்
2. பொருளாதாரச் செறிவைக் கட்டுப்படுத்துதல் அல்லது நீக்குதல் மற்றும் ஆரோக்கியமான போட்டியை ஊக்குவித்தல்
3. பாவனையாளர் மற்றும் ஏனைய அக்கறைதாரர்களுக்கு கல்வி மற்றும் விழிப்புணர்வை ஊக்குவித்தல்
4. ஆரோக்கியமான சமுதாயத்தை மேம்படுத்துவதற்கு ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி ஆய்வுகளை நடாத்துதல்
5. திறன் விருத்தியின் மூலம் உறுதியான மற்றும் திறமையான ஊழியர் படையினை உருவாக்குதல்
6. அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு பயனுறுதி வாய்ந்த நிருவாக பொறிமுறையொன்றினை உருவாக்குதல்

ஒருங்கிணைந்த கோட்பாடுகள்

நம்பிக்கை

- செயலாற்றுகையில் நிலைமாறாத் தன்மையினைப் பேணுதலும் நம்பிக்கைத் தன்மையினை உறுதி செயதலும்

நேர்மையும் நல்லிணக்கமும்

- அனைத்து நடவடிக்கைகளிலும் உண்மையினையும் நியாயத்தினையும் சரியான நிலைப்பாட்டினையும் கொண்டதாக இருத்தல்

பொறுப்புடமை

- நிறைவேற்றப்பட்ட அனைத்து செயற்பாடுகளிலும் வெளிப்படைத் தன்மைக்கும் ஏற்புடமைக்கும் பொறுப்பாயிருத்தல்

அங்கீகாரம்

- ஊழியர்களின் மிகச் சிறந்த செயலாற்றலினை மெச்சுதலும் பாராட்டுதலும்.

ஆக்கபூர்வமான செயலாற்றுகை

- சேவைகளினை வழங்குவதற்கான விருப்பமும் தயார் நிலையும்.

இணக்கப்பாடு

- வழங்கப்பட்ட பணியினை நிறைவேற்றுவதற்கான அர்ப்பணிப்பு மிக்க செயற்பாடு

குழுச் செயற்பாடு

- அனைத்து ஊழியர்களும் ஒவ்வொருவருடனும் முறையான தொடர்பாடல் மற்றும் நெகிழ்வுத் தன்மை என்பவற்றுடன் பரஸ்பர புரிந்துணர்வு, மதிப்பு மற்றும் நம்பிக்கை என்பவற்றினை மேம்படுத்தும் வகையில் இணைந்து செயலாற்றுதல்

தொடர்ச்சியான மேம்பாடுகள்

அதிக தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் சிக்கல்களில் கவனம் செலுத்துவதற்கான செயல் திட்டத்துடன் கூடிய செயலாற்றுகை பற்றிய மீளாய்வு

1.2 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை (CAA)

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது கைத்தொழில், சட்டம், பொருளாதாரம், வர்த்தகம், நிருவாகம், கணக்கியல், அறிவியல் அல்லது சுகாதாரம் ஆகிய துறைகளில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகமைகள் மற்றும் பரந்தளவிலான அனுபவத்தைப் பெற்றுள்ள ஒரு தவிசாளர் மற்றும் ஆகக்குறைந்தது 10 உறுப்பினர்களைக் கொண்டுள்ளது. தவிசாளர் மற்றும் மூன்று உறுப்பினர்கள் அதிகாரசபையின் முழுநேர உறுப்பினர்களாக நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். அதிகாரசபையின் நோக்கங்களை அடைவதற்குத் தேவையான கொள்கை முடிவுகள் தவிசாளர் மற்றும் சபை உறுப்பினர்களால் எடுக்கப்படுகின்றன. இந்த கொள்கை முடிவுகள் அதிகாரசபையின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியான பணிப்பாளர் நாயகத்தால் அதிகாரசபையின் தொடர்புடைய செயற்பாட்டுப் பிரிவுகள் மூலம் நிறைவேற்றப்படுகின்றன.

அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபை - குறைந்தது 10 உறுப்பினர்கள் (ஆகக் கூடுதலானது, அமைச்சரின் அங்கீகாரத்திற்கிணங்க).

1. தலைவர்
2. முழு நேர உறுப்பினர்கள்
3. பணிப்பாளர் நாயகம்
    - 3.1 பணிப்பாளர் - பாவனையாளர் அலுவல்கள் மற்றும் தகவல் (D/CA & I)
    - 3.2 பணிப்பாளர் - போட்டி ஊக்குவிப்பு (D/ CP)
    - 3.3 பணிப்பாளர் - சட்ட மற்றும் அமுலாக்கல் (D/ L&E)
    - 3.4 பணிப்பாளர் - விலையிடல் மற்றும் முகாமைத்துவம் (D/ P&M)
    - 3.5 பணிப்பாளர் - நிருவாக மற்றம் மனித வளங்கள் (D/A & HR)
    - 3.6 பணிப்பாளர் - நிதி (D/F)
4. உள்ளக கணக்காய்வாளர் – அதிகாரசபையின் தவிசாளருக்கு நேரடியாக அறிக்கையிடுவார் - (IA)

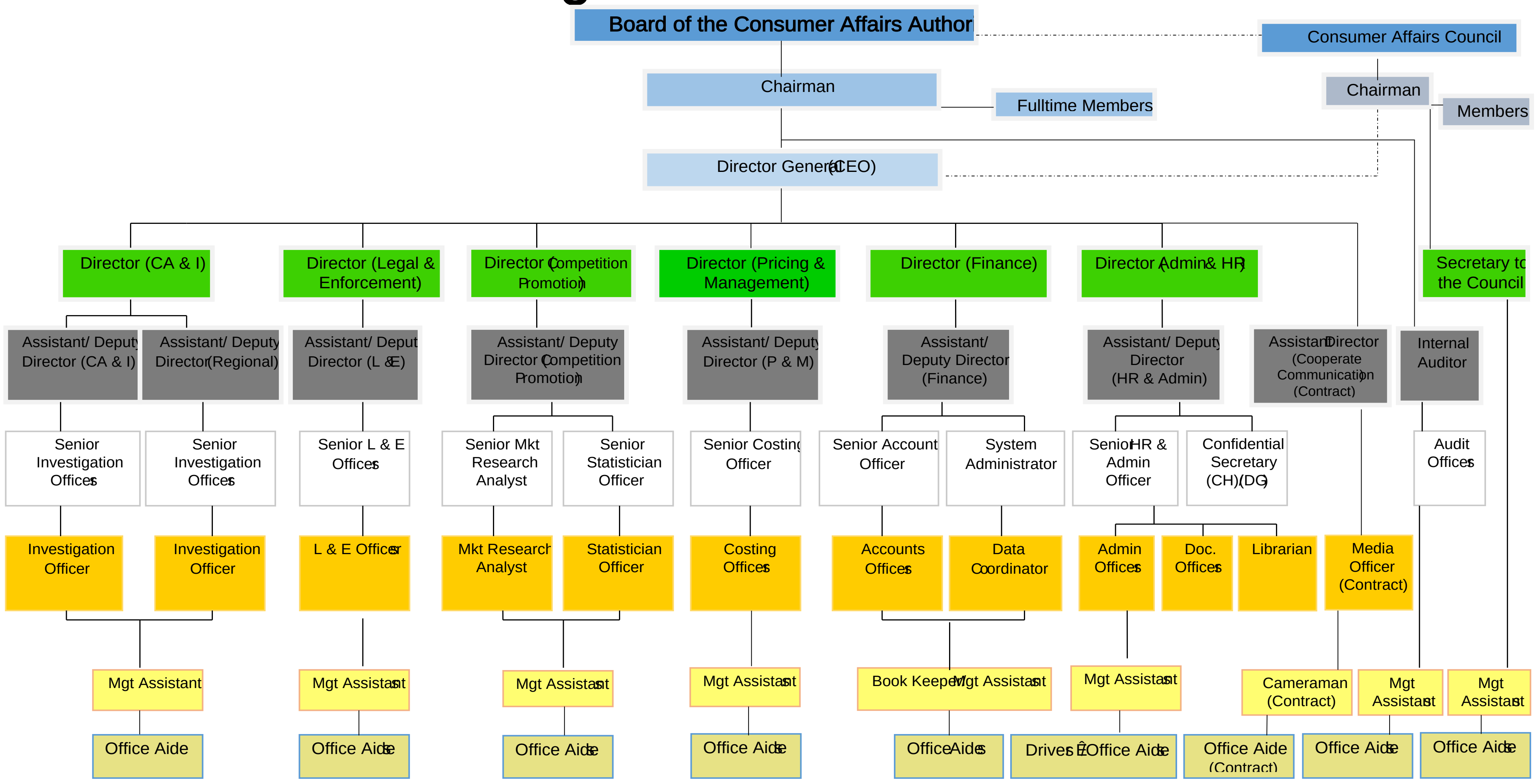
1.3 பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவை (CAC)

பாவனையளார் அலுவல்கள் பேரவையானது 2003 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் பகுதி IV இன் கீழ் தாபிக்கப்பட்டதாகும். இது வர்த்தகசார் சட்டத்துறை, வியாபார நிறுவனங்களின் முகாமைத்துவம் மற்றும் வர்த்தக நடைமுறைகள் மற்றும் பாவனையளார் அலுவல்கள் ஆகிய துறைகளில் பரந்துபட்ட அனுபவத்தினைக் கொண்டுள்ள 3 உறுப்பினர்களைக் கொண்டுள்ளது. உறுப்பினர்களில் ஒருவர் பேரவையின் தலைவராக பெயர் குறிப்பீடு செய்யப்படுவார்.

பேரவையானது செயலாளர் ஒருவரைக் கொண்டுள்ளதுடன் அவர் கவுன்சிலின் அனைத்து நடவடிக்கைகளின் பதிவுகளையும் பராமரிப்பதற்கும், கவுன்சிலால் அனுப்பப்பட வேண்டிய அறிவிப்புகளை அனுப்புவதற்கும் பொறுப்பானவராவார். பேரவையின் தொழிற்பாடுகள் சட்டத்தின் 19, 22, 37 மற்றும் 38 இன் கீழ் அனைத்து விண்ணப்பங்களையும் குறிப்புகளையும் கேட்டு தீர்மானிப்பதாகும

Consumer Affairs Authority

Organizational Structure



1.4 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் நோக்கங்களும் தொழிற்பாடுகளும்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது, 1979 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் பாதுகாப்புச் சட்டம் மற்றும் 1987 ஆம் ஆண்டின் நியாய வியாபார ஆணைக்குழுச் சட்டம் மற்றும் 1950 ஆண்டின் விலைக் கட்டுப்பாட்டுச் சட்டம் என்பனவற்றினை இரத்துச் செய்து அவற்றிற்குப் பதிலாக ஆக்கப்பட்ட 2003 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் மூலம் தாபிக்கப்பட்டதாகும்.

2003 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை சட்டத்தின்படியான நோக்கங்கள்;

அ) பாவனையாளர்களின் உயிருக்கும் சொத்துக்கும் தீங்கு விளைவிக்கும் வகையிலான பண்டங்களின் விற்பனை அல்லது அத்தகைய சேவைகளின் வழங்கல்களிலிருந்து பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்

ஆ) நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளுக்கெதிராக பாவனையாளர்களைப் பாதுகாப்பதுடன் பாவனையாளர்களின் நலன்களில் கூடிய அக்கறை செலுத்துவதற்கு உத்தரவாதமளித்தல்

இ) இயன்றவரையில் பாவனையாளர்கள் நியாயமான விலைகளில் பொருட்களையும் சேவைகளையும் போதுமானளவில் பெற்றுக் கொள்வதனை உறுதிப்படுத்துதல், மற்றும்

ஈ) நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகள், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட வியாபார செயற்பாடுகள் அல்லது வேறு வகையில் பாவனையாளர்கள் வர்த்தகர்களினால் சுரண்டப்படுவதற்கு எதிராக நிவாரணம் கோருதல்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் பிரிவு 8 இல் விரிவாக விபரிக்கப்பட்டுள்ள மேற்கூறிய பிரதான நோக்கங்களிலிருந்தான பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை (CAA) மற்றும் பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவை (CAC) ஆகியவற்றின் தொழிற்பாடுகள் பின்வருமாறு.

(அ) தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கிடையிலான கட்டுப்படுத்தல்கள் அல்லது நீக்குதல்கள்:

I. கட்டுப்பாடான வர்த்தக உடன்படிக்கைகள்
II. விலை தொடர்பில் தொழில் முயற்சிகளுக்கிடையில் ஒழுங்குகளை மேற்கொள்ளுதல்
III. சந்தையினுள் அல்லது சந்தையின் கணிசமான பகுதியில் உள்நாட்டு வர்த்தகம் அல்லது பொருளாதார அபிவிருத்தி தொடர்பிலான ஆதிக்க நிலையினைக் கட்டுப்படுத்துதல், அல்லது
IV. உள்நாட்டு அல்லது சர்வதேச வர்த்தக அல்லது பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு எதிராக பாதிப்பை ஏற்படுத்துகின்ற ஏதாவது போட்டியை கட்டுப்படுத்துதல்

(ஆ) போட்டி எதிர் செயற்பாடுகள் மற்றும் ஆதிக்க நிலையினை துஷ்பிரயோகம் செய்தல் என்பன பற்றி புலனாய்வு செய்தல் அல்லது விசாரணை செய்தல்

(இ) பொருட்கள் சேவைகளை வழங்குவோருக்கிடையில் பயன்தரவல்ல போட்டியை பேணுதலும் முன்னேற்றுதலும் மேம்படுத்துதலும்,

(ஈ) பாவனையாளர்கள், கொள்வனவாளர்கள் மற்றும் பொருட்கள் சேவைகளப்பயன்படுத்தும் ஏனையோர்கள் அத்தகைய பொருட்கள் சேவைகளின் விலைகள், கிடைப்பனவு, தரம் வழங்கப்பட்ட வகை தொடர்பில் அவர்களின் நலன்களை மேம்படுத்துதலும் உரிமைகளை முன்னேற்றுதலும் பாதுகாத்தலும்

(உ) கொள்வனவு செய்யப்படக்கூடிய பண்டங்களினதும் சேவைகளினதும் தரம், ஆற்றல், தூய்மை, நியமங்கள் மற்றும் விலைகள் தொடர்பில் பாவனையாளர்களுக்கு அறியத்தருதல்

(ஊ) இந்தச் சட்டத்தில் விதித்துரைக்கப்பட்டுள்ள ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் புலனாய்வு விசாரணைகளை மேற்கொள்ளுதல்

(எ) பயனுறுதி குறைந்த போட்டி சந்தைகளில் போட்டி விலைகளை ஊக்குவித்தல்

(ஏ) சந்தை நிலமைகள் மற்றும் பாவனையாளர் அலுவல்கள் தொடர்பான ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளல், அறிக்கைகளை பிரசுரித்தல் மற்றும் அவை தொடர்பில் பொது மக்களுக்கு தகவல் கொடுத்தல்

(ஐ) அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் வினைத்திறன் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல்

(ஒ) பாவனையாளர்களின் உரிமைகள், சிறந்த உடல் நிலை, இடர்காப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு தொடர்பில் பாவனையாளர்களுக்கான அறிவூட்டும் நடவடிக்கைகளினை ஊக்குவித்தல்

(ஓ) ஏனைய நிறுவனங்களுடன் சந்தை நிலைமைகள், பாவனையாளர் அலுவல்கள் தொடர்பிலான தகவல் பரிமாற்றத்தினை ஊக்குவித்தல்

(ஔ) பாவனையாளர் அமைப்புக்களின் தாபித்தலை மேம்படுத்துதல், உதவியளித்தல் மற்றும் ஊக்குவித்தல்

(க) அதிகாரசபையால் அளிக்கப்படும் சேவைகள் தொடர்பான அத்தகைய கட்டணங்களை வசூலித்தல்; அதிகாரசபையானது 2003 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க பாஅஅ சட்டத்தின்படி, பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் விநியோகம் தொடர்பில் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளலாம். அதிகாரசபையானது பொருட்களின் விலையிடல், லேபலிடுதல் மற்றும் பொதியிடல் தொடர்பில் தயாரிப்பாளர்கள் அல்லது வியாபாரிகளுக்கு பணிப்புரைகளினை விடுக்கலாம்.

(கா) அதிகாரசபையின் தொழிற்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கான வசதிப்படுத்தல்களினை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையாகவுள்ள குழுவை அல்லது குழுக்களை நியமித்தல்

(கி) அதிகாரசபையின் நோக்கத்தினை அடைவதற்கு தேவையான ஏனைய நடவடிக்கைகளையும் அதிகாரசபையின் தொழிற்பாடுகளை பயனுறுதியுடன் நிறைவேற்றுவதற்கான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் முன்னெடுத்தல்

2. நிருவாக கட்டமைப்பு

2.1 அதிகாரசபையின் அமைப்பு விதி

சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்படி, அதிகாரசபையானது சட்டத்தில் விதித்துரைக்கப்பட்ட தகைமைகள் மற்றும் அனுபவங்களைக் கொண்டுள்ள ஆட்களையும் அமைச்சரினால் நியமிக்கப்படும் தவிசாளர் மற்றும் பத்திற்குக் குறையாத எனைய உறுப்பினர்களையும் கொண்டுள்ளது.

அதிகாரசபையின் உறுப்பினர்கள்

2022 இன் இறுதியிலுள்ளவாறு பதவிகளை வகித்த உறுப்பினர்களின் பெயர்கள் பின்வருமாறு:

01	மேஜர் ஜெனரல். டி.எம்.எஸ். திசாநாயக்க (ஓய்வு)	தவிசாளர்	2019.12.21-
02	திரு.சிசிர சாந்த நிரியெல்ல	தவிசாளர்	2022.06.18 இலிருந்து
03	திரு.சாலிய சரத் குமார	முழு நேர உறுப்பினர்	
04	திரு.டப்.டப்.ஏ.பஸ்நாயக்க	முழு நேர உறுப்பினர்	
05	திரு.எஸ்.ஏ.எச்.லலித் ஆர் டீ சில்வா	முழு நேர உறுப்பினர்	
06	திரு.பி.எம்.கே.ஹெட்டியாராச்சி	திறைசேரி பிரதிநிதி	
07	திருமதி.டப்.கே.டி.டன்ஸ்ரன்	திறைசேரி பிரதிநிதி / உறுப்பினர்	2022.03.02 இலிருந்து
08	கலாநிதி.ஜே.சந்திக சனத்	உறுப்பினர்	
09	திரு.லங்கா பிரிய அபேவர்தன	உறுப்பினர்	
10	திரு.ஆர்.சிசிரநாத் அதிகாரி	உறுப்பினர்	
11	திரு.எம்.எஸ்.வி.லக்ஸ்மன் சமரவீர	உறுப்பினர்	
12	திரு.எம்.டப்.ஏ.சி.விஜேசூரிய	உறுப்பினர்	
13	திரு.ஹர்சித விராஜ் ஹர்சன பெரேரா	உறுப்பினர்	
14	திரு.யூ.ஜி.ரத்னசிறி	உறுப்பினர்	
15	திரு.எச்.சரத் குமார பெரேரா	உறுப்பினர்	2022.07.09 இலிருந்து
16	வண.மாதுவே சாந்த தேரர்	உறுப்பினர்	2022.08.16 இலிருந்து
17	வண.தந்தை அந்தோனி சிறில்	உறுப்பினர்	2022.08.16 இலிருந்து
18	திரு.எல்.லூவிஸ் மானுவல் பெர்ணாண்டோபிள்ளை	உறுப்பினர்	2022.08.16 இலிருந்து
19	திரு.டப்.ஏ.காமினி பெர்ணாண்டோ	உறுப்பினர்	2022.08.16 இலிருந்து
20	திரு.மார்ஷல் மார்க்கஸ் பீரிஸ்புள்ளே	உறுப்பினர்	2022.08.16 இலிருந்து

21	திரு.கிறிஸ்ரி சைமன் நிசாந்த சில்வா புள்ளே	உறுப்பினர்	2022.08.16 இலிருந்து
22	திரு.எம்.டப்.ஏ.சி.விஜேசூரிய	உறுப்பினர்	2022.08.19 இலிருந்து
23	கலாநிதி.என்.திவங்க டீ சில்வா	உறுப்பினர்	2022.08.19 இலிருந்து
24	திரு.ஜே.ஏ.டொன் பிரான்சிஸ் உபதிஸ்ஸ	உறுப்பினர்	2022.09.16 இலிருந்து
25	அதி.வண.நதகமுவே விஜயமைத்திரி தேரர்	உறுப்பினர்	2022.12.12 இலிருந்து

2.2 அதிகாரசபையின் பதவியினர்

திரு.சாந்த நிரியெல்ல தவிசாளராக தொடர்ந்து சேவையாற்றி வருவதுடன் திரு.டப்.எம்.பிரியந்த (பணிப்பாளர் – நிதி) 2021.08.02 இலிருந்து 2022.08.28 வரையில் அதிகாரசபையின் பதில் பணிப்பாளர் நாயகமாக சேவையாற்றியுள்ளதுடன் வர்த்தக, வாணிப மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு வரிசை அமைச்சின் செயலாளர் திரு.எஸ்.ரி.கொடிகார 2022.08.29 இலிருந்து 2022.09.29 வரையில் அதிகாரசபையின் பதில் பணிப்பாளர் நாயகமாக சேவையாற்றியுள்ளதுடன் திருமதி காந்தி குணவர்தன 2022.10.09 இலிருந்து 2022.12.29 வரையில் அதிகாரசபையின் பதில் பணிப்பாளர் நாயகமாக சேவையாற்றியுள்ளார்.

அதிகாரசபையின் பிரிவுத் தலைவர்கள்

திரு.டப்.எம்.பிரியந்த
MPM, B.Com (Sp) Hons, AIPFM, DPFM
பணிப்பாளர் - நிதி

திரு.டப்.டப்.ஏ.கே.பண்டார
B.Sc (பெறுமதி மதிப்பீடு) விசேட MBA (UK), LLB (UK)
பணிப்பாளர் – பாவனையாளர் அலுவல்கள் மற்றும் தகவல்

செல்வி.சமந்தா கருணாரத்ன
B.A (பொருளியல்) Sp (Hons), M. A. (பொருளியல்)
பணிப்பாளர் – போட்டி ஊக்குவிப்பு
பணிப்பாளர் (பதில்) மனித வளம் மற்றும் நிருவாகம்

திருமதி.நிரஞ்லா ஜெகநாதன்
ACA, MBA (ஜயவர்தனபுர)
பணிப்பாளர் - விலையிடல் முகாமைத்துவம்

செல்வி.ரஷிகா சாவித்திரி விஜேசேகர
B.Sc கணக்கீடு (Sp) Hon USJ,
MBA (UK), TQM (Dip), CBA,MAAT
உள்ளக கணக்காய்வாளர்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவை

இந்தப் பேரவையானது வர்த்தகசார் சட்டத்துறை, வியாபார தொழில்முயற்சி முகாமைத்துவம், வர்த்தக செயற்பாடுகள் மற்றும் பாவனையாளர் அலுவல்கள் ஆகிய துறைகளில் பரந்துபட்ட அனுபவத்தினைக் கொண்ட மூன்று நிபுணர்களினைக் கொண்டதாக தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. இது பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் குறித்துரைக்கப்படும் அனைத்து கோரிக்கைகளினையும் கவனத்தில் கொண்டு அவற்றிற்கான தீர்வினை வழங்குகின்றது. அத்துடன், சட்டத்தின் பிரிவு 38 இன் கீழ் போட்டி எதிர் நடவடிக்கைகள் தொடர்பான முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்வதற்கும் தீர்மானம் நிறைவேற்றுவதற்கும், பிரிவு 19 இன் கீழ் ஆகக்கூடிய சில்லறை விலையினை நிர்ணயிப்பதற்கும் பிரிவுகள் 19 மற்றும் 20 இன் கீழ் ஆகக்கூடிய விலைகளினை அறவிடுவது தொடர்பிலும் நடவடிக்கை எடுப்பதற்குப் பொறுப்பு வாய்ந்ததாகும்.

<u>பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவையின் உறுப்பினர்கள்</u>

திரு.என்.எஸ்.எம்.சம்சுதீன்	-	தலைவர் (2020.02.24 இலிருந்து 2022.09.13)
திரு.ரகித அபேகுணவர்தன	-	தலைவர் (2022.09.14 இலிருந்து)
திருமதி.சிரந்த ஹீங்கெந்த	-	உறுப்பினர்
திரு.மகேஸ் அமரசிறி	-	உறுப்பினர்
திரு.குமுது மீகஹகே (பதில்)	-	பேரவை செயலாளர் (2022.07.27 இலிருந்து)

3. தவிசாளரின் மீளாய்வு

சிசிர சாந்த நிரியெல்ல
(சட்டத்தரணி)

தவிசாளரின் வாழ்த்துச் செய்தி

அதிகாரசபையின் செயலாற்றுகையினை விபரமாக எடுத்துக் கூறும் 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான பாவனையாளர் அலுவல்கள் (பாஅஅ) அதிகாரசபையின் வருடாந்த அறிக்கையினைச் சமர்ப்பிப்பதையிட்டு நான் பெருமகிழ்ச்சியடைகின்றேன். இந்த அறிக்கையானது, பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை சட்டத்தில் பிரதிபலிக்கப்பட்ட முன்னுரிமைகளுக்கேற்ப, 2022 ஆம் ஆண்டில் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட செயலாற்றுகை நடவடிக்கைகளினை சுருக்கமாக விபரிக்கின்றது.

2022 ஆம் ஆண்டில் நாட்டின் பொருளாதார நெருக்கடி மிகுந்த சவாலான சூழ்நிலையில், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் வழங்குனர்களுக்கிடையே பயனுள்ள போட்டியை பேணும் அதேவேளையில், நுகர்வோரின் நலனைப் பாதுகாப்பதற்கான அதன் பிரதான நியதிச்சட்ட நோக்கத்தை நோக்கி தொடர்ந்தும் முன்னேற முடிந்துள்ளது.

நாட்டில் நிலவிய ஸ்திரமற்ற நாணய மாற்று வீதம் மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடிக்கும் மத்தியில், சந்தையில் தரமான பொருட்களை நியாயமான விலைகளில் கிடைக்கச் செய்வதென்பது அதிகாரசபைக்கு மிகவும் சவால் நிறைந்த விடயமாகவே காணப்பட்டது. இதனால், நாம் நாடளாவிய ரீதியில் எமது புலனாய்வு நடவடிக்கைகளினை அதிகரித்திருந்தோம். அதற்கிணங்க, நாடளாவிய ரீதியில் 13,871 திடீர் சோதனை நடவடிக்கைகளினை வெற்றிகரமாக முன்னடுத்துள்ளதுடன் அவற்றுள் குற்றமிழைத்த வியாபாரிகளுக்கெதிராக 12,964 நீதிமன்ற வழக்குகள் தாக்கல் செய்யப்பட்டதுடன் குற்றப் பணமாக ரூபா.111 மில்லியன் விதிக்கப்பட்டது. அத்துடன், போட்டி எதிர் செயற்பாடுகளுக்கெதிராக வர்த்தகர்களைப் பாதுகாக்கும் பொருட்டு, பாவனையாளார் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் பல்வேறு புலனாய்வு நடவடிக்கைள் முன்ன்னெடுக்கப்பட்டன.

பாவனையாளர் அறிவூட்டலானது, தகவலறிந்த கொள்வனவு முடிவுகளை எடுப்பதில் தனிநபரின் திறனை மேம்படுத்துவதில் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றது என்பதனை நாங்கள் கண்டறிந்துள்ளோம் . ஏராளமான தகவல்கள் மற்றும் தெரிவுகள் மூலம் குறிக்கப்பட்ட ஒரு சகாப்தத்தில், சந்தையில் காணப்படும் சிக்கல்களுக்குத் தீர்வு காண்பதில் பாவனையாளர் அடிக்கடி சவால்களை எதிர்கொள்கின்றனர் .எனவே, அவர்களின் விழிப்புணர்வை அதிகரிக்கும் நோக்குடன் , அதிகாரசபையானது பொது மக்கள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கான விழிப்புணர்வு 295 வர்த்தகம் தொடர்பான சட்டங்கள் ,அதேவேளையில் .நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தியுள்ளது குறித்து வியாபாரிகளுக்கு விழிப்புணர்வினை ஏற்படுத்தும் பொருட்டு விழிப்புணர்வு 301 .நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன

நியாயமற்ற வர்த்தகச் செயற்பாடுகளினால் பாதிக்கப்பட்ட பாவனையாளர்களுக்கு நிவாரணத்தினை வழங்கும் நடவடிக்கையும் பாவனையளார் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் ஒருங்கிணைந்த நோக்கங்களில் ஒன்றாகவே கருதப்படுகின்றது. மீளாய்வு காலப்பகுதியில், 2662 பாவனையாளர் முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன் 2003 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின்படி அவற்றுக்கு நிவாரணங்கள் வழங்கபட்டுள்ளன.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள் அனைவருக்கும் அதிகாரசபையின் பதவினருக்கும் , இத்தகைய சவால் நிலைந்த காலப்பகுதியில் நிறுவனத்தின் ஒருங்கிணைந்த நோக்கத்தினை அடையும் பொருட்டு அர்ப்பணிப்புடன் செயலாற்றியமைக்காக இச்சந்தர்ப்பத்தில் எனது மன்மார்ந்த நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைக்கு தமது பெறுமதி மிக்க ஆலோசனைகளையும், ஊக்குப்புக்களையும் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களையும் வழங்கியமைக்காக கௌரவ. வர்த்தக, வாணிப மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சர் அவர்கட்கும் அமைச்சின் செயலாளர் அவர்கட்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றிகளினைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

சிசிர சாந்த நிரியெல்ல (சட்டத்தரணி)

தவிசாளர்.

2. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் செயலாற்றுகை

2022 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் செயலாற்றுகையானது பின்வருமாறு தரப்படுகின்றது;

4.1 தீங்கு விளைவிக்கக்கூடியதும் தரம் குறைந்த பொருட்கள் சேவைகளுக்கெதிராக பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்

4.1.1 சட்டத்தின் பிரிவு 10 மற்றும் 12 இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பணிப்புரைகள்

அட்டவணை 1: 2022 ஆம் ஆண்டு சட்டத்தின் பிரிவு 10 மற்றும் 12 இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பணிப்புரைகள்.

பணிப்புரை இல.	திகதி	வர்த்தமானி இல.	விபரங்கள்
83	27.04.2022	2277/51	பற்றுச்சீட்டு அல்லது விற்பனைப் பட்டியல் அல்லது விலைப்பட்டியல்
84	24.06.2022	2285/18	விலங்குணவு தயாரிப்புக்கு நெல் அல்லது அரிசியினைப் பயன்படுத்தாமை.
85	29.06.2022	2286/26	சில விபரங்கள் தெளிவாக அச்சிடப்படுதல் வேண்டும்.
86	30.08.2022	2295/05	அட்டவணையில் விதித்துரைக்கப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கமைவாக மேற்கொள்ளப் படுதல் வேண்டும்.
87	01.11.2022	2304/34	ஆகக்கூடிய சில்லறை விலை, இறக்குமதியாளரின் பெயர் மற்றும் பதிவு செய்யப்பட்ட முகவரி ஆகியவை தெளிவாக குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

4.1.2 சட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட / நீக்கப்பட்ட கட்டளைகள்

அட்டவணை 2: 2022 ஆம் ஆண்டு சட்டத்தின் பிரிவு 20(5) இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட / நீக்கப்பட்ட கட்டளைகள்

கட்டளை இல.	திகதி	வர்த்தமானி இல.	விபரங்கள்
81	28.01.2022	2264/68	இரத்துச் செய்யப்பட்ட கட்டளை 51 - (குடிநீர் போத்தலுக்கான ஆகக்கூடிய விலை)
82	02.05.2022	2278/02	அரிசி வகைகளுக்கான ஆகக்கூடிய சில்லறை விலை
83	10.06.2022	2283/43	வெள்ளை / சிவப்பு பச்சை அரிசிகளுக்கான ஆகக்கூடிய சில்லறை விலை
84	19.08.2022	2293/69	வெள்ளை / சிவப்பு முட்டைகளுக்கான ஆகக்கூடிய சில்லறை விலை

அட்டவணை 3 : 2022 ஆம் ஆண்டு சட்டத்தின் பிரிவு 18 இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட கட்டளைகள்

கட்டளை இல.	திகதி	வர்த்தமானி இல.	விபரங்கள்
13	08.07.2022	2287/37	திரவ பெற்றோலியம் நீக்கப்பட்ட எரி வாயு – விதித்துரைக்கப்பட்ட பொருட்கள்

4.1.3 இறக்குமதி செய்யப்பட்ட தரம் குறைந்த பொருட்களை கண்காணித்தல்

நாட்டிற்குள் நுழைவு சாவடிகளினூடாக தரம் குறைந்த பொருட்கள் நுழைவதனை தவிர்ப்பதற்கு இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவகத்துடன் இணைந்து எடுக்கப்பட்டுள்ள பரிசோதனைத் திட்டத்தின் கீழ், இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவகமானது அவற்றினை மீள ஏற்றுமதிய செய்யும்படி பரிந்துரை செய்துள்ளது.

4.1.4 தேசிய குழுக்களினைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துதலும் பாவனையாளர்களைப் பாதுகாப்பதற்கான கொள்கைகள் / சட்டவாக்கத்தினை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு பங்களிப்புச் செய்தலும்.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது சுகாதார அமைச்சு, தொழில்நுட்ப மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சு, சுற்றுப்புறச் சூழல் அமைச்சு, மின்சக்தி மற்றும் வலு அமைச்சு மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான தேசியப் பேரவை ஆகிய அமைச்சுக்களின் கீழ் தொழிற்பட்டு வருகின்ற தேசிய மட்டத்திலான குழுக்களினைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதுடன் பாவனையாளர்களினைப் பாதுகாப்பதற்கான கொள்கைகள் மற்றும் சட்டவாக்கங்களினை அறிமுகப்படுத்துவதற்கான பங்களிப்பினையும் வழங்கி வருகின்றது.

4.2 ஏமாற்று நடவடிக்கைகள் மற்றும் நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளுக்கெதிராக பாவனையளார்களைப் பாதுகாத்தல்

4.2.1 வர்த்தக சமூகத்திற்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சிவில் சமூகத்தினைச் சென்றடையக் கூடிய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் மூலம் நலிவடைந்த குழுக்களினை பாதுகாத்தல், தரமுயர்த்துதல் மற்றும் வலுவூட்டுதல் போன்ற செயற்பாடுகள் போட்டி ஊக்குவிப்பினை ஏற்படுத்துவதற்கான வினைத்திறன் வாய்ந்த நடவடிக்கைகளாகும். இது திட்டமிடப்பட்டு வடிவமைக்கப்பட்ட வியாபாரிகள் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களினூடாக அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

2022 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில், அதிகாரசபையானது வர்த்தக சமூகத்திற்காக 301 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தியுள்ளது.

அட்டவணை 4 : வியாபாரிகளுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

மாவட்டம்	வியாபாரி	நடமாடும் வியாபாரி	மொத்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்
அம்பாறை	-	7	7
அநுராதபுரம்	8	25	33
பதுளை	-	7	7
மட்டக்களப்பு	1	5	6
கொழும்பு - தலைமையகம்	13	5	18
கொழும்பு – மாவட்ட அலுவலகம்	-	2	2
காலி	5	5	10
கம்பஹா	5	6	11
ஹம்பாந்தோட்டை	1	6	7
யாழ்ப்பாணம்	-	9	9
களுத்துறை	-	8	8
கண்டி	8	13	21
கேகாலை	2	8	10
கிளிநொச்சி	-	10	10
குருநாகல்	4	9	13
மன்னார்	1	5	6
மாத்தளை	5	5	10
மாத்தறை	2	5	7
மொனராகலை	11	17	28
முல்லைத்தீவு	-	19	19
நுவரெலியா	-	21	21
பொலநறுவை	3	5	8
புத்தளம்	2	6	8
இரத்தினபுரி	2	4	6
திருகோணமலை	-	6	6
வவுனியா	1	9	10
மொத்தம்	74	227	301

4.2.2 பாவனையாளார் விழிப்புணர்வும் அறிவூட்டலும் மற்றும் பாவனையாளார் சேவை குழுக்களைத் தாபித்தலும்

இந்த அதிகாரசபையின் அறிவுட்டல் பிரிவு என்ற வகையில் பாவனையாளர் மற்றும் வர்த்தகர்களுக்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்படுகின்றன. பாவனையாளர் விழிப்புணர்வு பிரிவின் கீழ் வருகின்ற பொதுமக்கள் மற்றும் பாடசாலைகள் என்பன, பார்வையாளர்களின் உரிமைகள் வர்த்தகர்களால் மீறப்படும் போது அவர்களைப் பாதுகாப்பதற்கான வழிகள் குறித்து அறிவூட்டப்படுகிறார்கள்.

வர்த்தகர் விழிப்புணர்வு மூலம் அறிவூட்டல் பிரிவானது வர்த்தகர்கள், தயாரிப்பாளர்கள், விற்பனையாளர்கள் மற்றும் விநியோகஸ்தர்களுக்கு அதிகாரசபைச் சட்டத்தின்படி பின்பற்ற வேண்டிய விதிகள் மற்றும் விதிமுறைகள் குறித்து அறிவித்து தெளிவுபடுத்துகின்றது. எமது சட்டத்தின் கீழ் புதிதாக வெளியிடப்பட்ட வர்த்தமானிகளைப் பற்றியும் அவர்கள் அறிவித்தனர். அவர்கள் கடைகள் மற்றும் கடைகளை எவ்வாறு பராமரிக்கிறார்கள் என்பதையும் நாங்கள் சரிபார்த்து, நடமாடும் வர்த்தகர் விழிப்புணர்வின் போது பிழைகளை சரி செய்வதற்கு அவர்களுக்கு அறிவுறுத்துகிறோம்.

விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், இரண்டு முதல் மூன்று மணி நேரத்திற்குள் பார்வையாளர்களுக்காக மூன்று மொழிகளிலும் நடாத்தப்படுகின்றன.

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைத் தவிர, அதிக எண்ணிக்கையிலான பார்வையாளர்களை சென்றடையக் கூடியதாக பாரிய கண்காட்சியின் மூலம் பொதுமக்களின் ஈடுபாட்டுடன் அடைய முடிந்துள்ளது.ஈடுபடுத்தப்பட்டது. 2022 இல் நடாத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் விபரங்கள் பின்வருமாறு.

அட்டவணை 5 : 2022 இல் அமுல்படுத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பொழிப்பு

District	Direction Issued in 2022 (sec. 10)	General Public	School	Trader	Exhibition	Mobile		Special Awareness	Special Activity	Consumer Organization	School Consumer Circle	ElectronicMedia	Printed Media	Social Media
						Trader	Consumer							
Ampara	1	12	21			7								
Anuradapura	1	10		8		25	8							
Badulla	2	4	12			7	1							
Batticaloa	1	16	2	1		5	1							
Colombo - Head Office	1	20	2	13	1	5	1	3	1			3	5	15
Colombo - District Office	1	6				2								
Galle	1	8	1	5		5	2							
Gampaha	1	11	4	5		6	3							
Hambanthota	1	10		1		6	2							
Jaffna	1	9	1			9	1							
Kalutara	1	6				8	1							
Kandy	1	16	4	8		13	1				2			
Kegalle	1	4	1	2		8	2							
Killinochchi	1	2				10								
Kurunegala	1	4	2	4		9	7							
Mannar	1	3		1		5	1							
Matale	1	8		5		5								
Matara	1	9	2	2	1	5	1							
Monaragala	1	15	9	11		17	1							
Mullaitivu	1	17	5			19					5			
Nuwaraeliya	1	2				21								
Polonnaruwa	1	4		3		5	2							
Puttalam	1	8	3	2		6	2							
Rathnapura	1	4		2		4								
Trincomalee	1	10	2			6	2							
Vavuniya	1	6		1		9	1							
Total	**27**	**224**	**71**	**74**	**2**	**227**	**40**	**3**	**1**	**0**	**7**	**3**	**5**	**15**
Annual Target	**100**	**150**	**50**	**25**	**2**	**100**				**25**	**50**			
Target Achievement %	**27%**	**149%**	**142%**	**296%**	**100%**	**267%**				**0%**	**14%**			

பாவனையாளர் சேவை குழுக்கள்

பாவனையாளர் சேவை குழுக்கள் நாடளாவிய ரீதியில் மாவட்ட செயலகங்களில் தாபிக்கப்பட்டுள்ளன. குழுவின் தலைவர் பிரதேச செயலாளர் / உஅஅ மற்றும் குழுவின் அழைப்பாளர் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையுடன் தொடர்புடைய மாவட்ட அலுவலகத்தின் புலனாய்வு உத்தியோகத்தர் ஆவார். இத்தகைய குழுக்களை தாபிப்பதன் பிரதான நோக்கம், குறித்த பகுதியில் உள்ள பாவனையாளர் தமக்குரிய நிவாரணங்களைப் பெற்றுக் கொள்வதேயாகும். பாவனையளார் சேவைக் குழுவானது 2022 இல் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 6: 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான பாவனையாளர் சேவை குழுவின் தாபனம்

மாகாணம்	தாபிக்கப்பட்டவை	தாபிக்கப்படவுள்ளவை
மேல்	34	06
மத்திய	36	20
கிழக்கு	45	-
வட மேல்	29	-
வடக்கு	12	02
வட மேல்	46	-
சப்பிரகமுவ	26	03
தெற்கு	50	1
ஊவா	21	05
மொத்தம்	**319**	**18**

4.2.3 சந்தை திடீர் சோதனைகளும் புலனாய்வு நடவடிக்கைகளும்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின்படி, லேபலில் அறிவித்தல்கள் குறிக்கப்படுவதனை மீறுதல், குறிக்கப்பட்ட விலையிலும் அதிகமாக விற்பனை செய்தல், பொருட்களை விற்பனை செய்ய மறுத்தல், பொருட்களினை உரித்துடமையினை நிராகரித்தல், பொருட்களைப் பதுக்குதல், அதிகாரசபையின் எழுத்து மூலமான முன்னறிவித்தலின்றி குறித்த சில் பொருட்களின் மொத்த மற்றும் சில்லறை விலைகளினை அதிகரித்தல், விலை விபரப்பட்டியலினைக் காட்சிப்படுத்தாமை, கொள்வனவாளர்களுக்கு பற்றுச் சீட்டு வழங்காமை, தவறான அல்லது ஏமாற்று நடத்தை மற்றும் தயாரிப்பாளர்கள் / வியாபாரிகளினால் பொய்யான பிரதிநிதித்துவங்களை வகித்தல் என்பனபவற்றினைக் கண்டறிவதற்காக திடீர் சோதனைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. குற்றமிழைக்கும் வியாபாரிகள் உரிய நீதவான் நீதிமன்றங்களில் ஆஜர்படுத்தப்பட்டு சட்டத்தின் 60 ஆம் பிரிவில் வழங்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் அடிப்படையில் தண்டப்பணம் விதிக்கப்படுகின்றன.

அட்டவணை 3: மாவட்ட ரீதியான திடீர் சோதனைகள் - 2022

DISTRICT	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	Total
	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	RAIDS	
Colombo	14	19	32	25	19	102	9	82	85	87	109	115	698
Ho	0	0	0	0	0	5	0	0	5	5	0	0	15
Gampaha	32	69	63	22	15	62	13	100	122	103	137	119	857
Kalutara	23	10	3	6	2	16	3	23	41	45	49	39	260
Galle	26	30	49	14	16	50	24	44	48	46	48	45	440
Matara	7	71	67	10	12	53	18	72	73	74	75	72	604
Hambantota	3	38	53	14	35	51	19	44	54	48	40	48	447
Ratnapura	28	56	40	4	0	64	10	57	82	65	72	72	550
Kegalle	2	26	58	8	13	41	7	86	131	92	97	92	653
Kandy	2	30	90	4	25	74	36	52	79	81	112	127	712
Matale	14	35	36	35	26	60	42	60	64	61	61	62	556
Nuwara eliya	18	40	37	11	11	38	20	51	60	60	12	6	364
Anuradhapura	8	36	36	20	7	74	72	73	73	72	72	100	643
Polonnaruwa	33	57	50	41	33	67	51	51	49	53	92	77	654
Jaffna	0	46	50	55	56	89	60	62	63	61	36	70	648
Vavuniya	5	46	48	39	25	63	48	48	50	56	47	0	475
Mullaitivu	20	32	33	34	27	44	34	38	36	42	36	40	416
Mannar	17	27	31	32	24	43	34	41	36	37	30	35	387
Kilinochchi	16	23	30	25	27	53	7	34	36	41	47	47	386
Badulla	4	19	40	2	9	58	7	50	60	58	49	59	415
Monaragala	23	16	25	8	3	29	7	27	55	52	50	49	344
Trincomalee	13	53	60	25	16	58	30	54	50	57	54	60	530
Ampara	52	63	42	34	39	73	38	70	71	74	72	76	704
Batticaloa	17	52	0	20	43	64	12	66	61	1	62	61	459
Kurunagala	14	63	130	51	44	90	40	123	122	126	122	140	1,065
Puttalam	25	66	84	66	22	90	63	2	73	73	53	81	698
Total	**416**	**1,023**	**1,187**	**605**	**549**	**1,511**	**704**	**1,410**	**1,679**	**1,570**	**1,634**	**1,692**	**13,980**

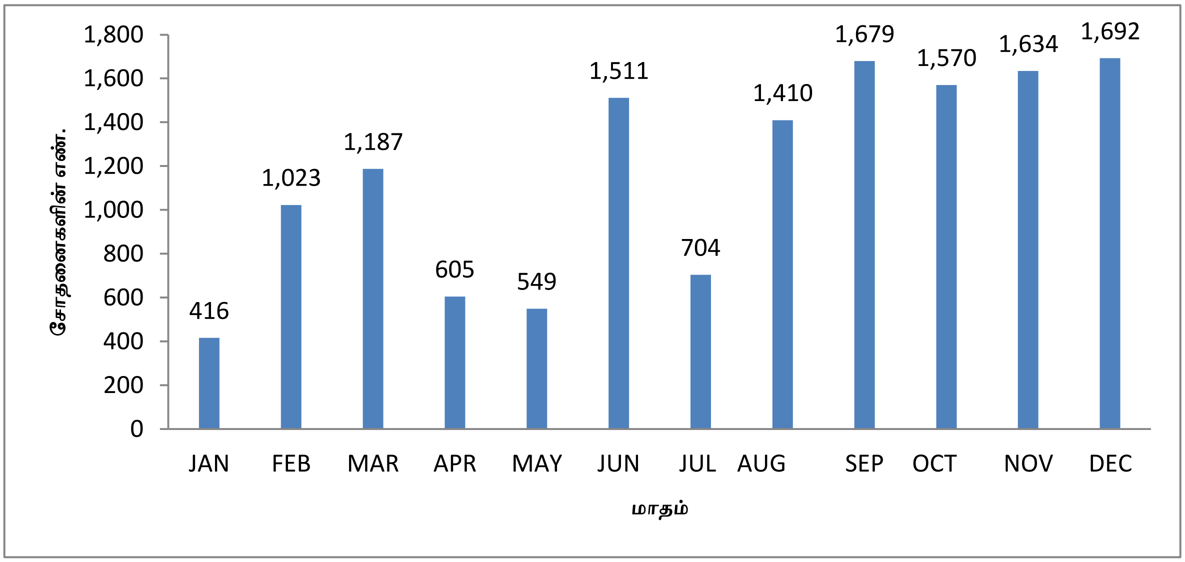
அட்டவணை 4: 2022 இலிருந்து மாவட்ட ரீதியாக தாக்கல் செய்யப்பட்ட வருடாந்த வழக்குகள்

PROVINCE	DISTRICT	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	Total
Western	Colombo	6	37	63	0	13	33	16	70	24	17	27	12	318
	Gampaha	26	55	105	7	5	26	30	113	64	95	128	73	727
	Kalutara	24	43	6	2	6	9	9	13	36	38	48	21	255
Southern	Galle	52	37	45	22	15	41	18	31	42	70	34	43	450
	Matara	0	42	92	13	3	63	27	67	69	65	86	31	558
	Hambantota	23	9	9	20	7	71	18	29	42	58	38	25	349
Sabaragamuwa	Ratnapura	79	62	55	18	6	41	16	54	51	79	64	35	560
	Kegalle	19	4	54	6	7	21	1	68	84	68	112	25	469
Central	Kandy	34	2	90	0		79	2	24	91	67	108	80	577
	Matale	28	4	46	18	12	52	0	39	128	132	122	60	641
	Nuwara Eliya	55	26	30	32	23	36	37	37	114	39	44	2	475
North Central	Anuradhapura	14	32	52	7	21	60	24	93	98	56	70	67	594
	Polonnaruwa	0	84	100	19	8	20	15	24	108	225	92	57	752
Northern	Jaffna	15	17	66	35	52	44	64	30	96	77	38	48	582
	Vavuniya	14	13	42	42		66	40	39	49	55	76	1	437
	Mullaitivu	20	62	32	28	8	35	8	44	88	34	48	26	433
	Mannar	57	18	42	9	19	29	7	5	92	23	31	0	332
	Kilinochchi	48	24	93	35	29	38	27	36	38	45	91	23	527
Uwa	Badulla	30	20	29	8	0	44	18	36	68	56	54	25	388
	Monaragala	58	10	30	3	7	23	6	11	60	50	55	20	333
Eastern	Trincomalee	130	82	125	20	42	30	2	65	78	51	67	16	708
	Ampara	86	73	52	35	32	52	25	76	97	69	77	34	708
	Batticaloa	39	49	28	21	22	55	11	57	77	21	27	47	454
North Western	Kurunagala	88	61	147	89	50	60	17	80	153	126	141	80	1,092
	Puttalam	53	31	105	58	47	51	24	63	67	87	44	40	670
TOTAL		**998**	**897**	**1,538**	**547**	**434**	**1,079**	**462**	**1,204**	**1,914**	**1,703**	**1,722**	**891**	**13,389**

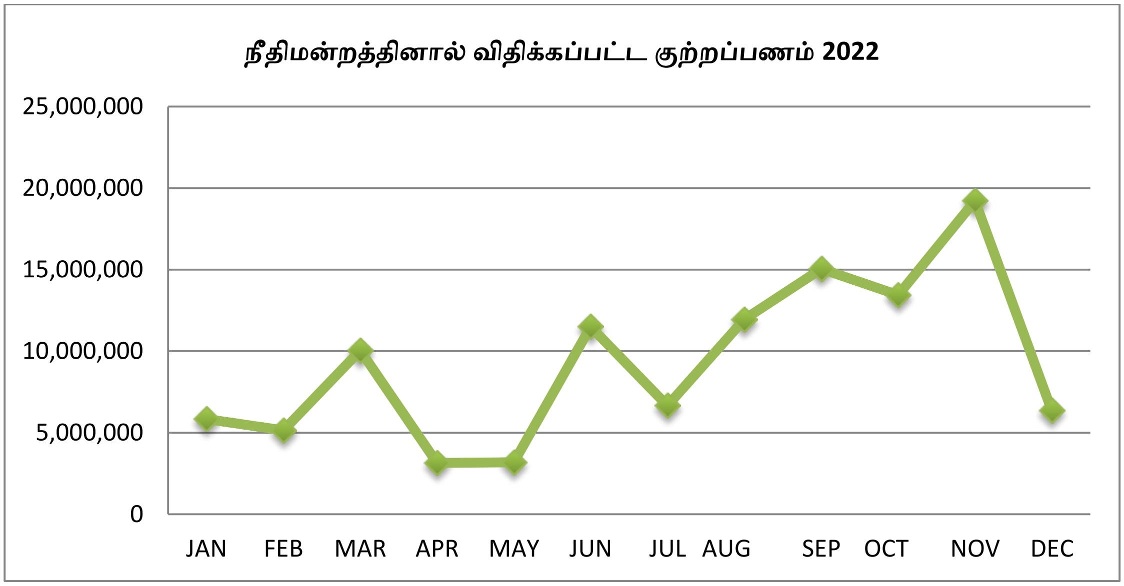
அட்டவணை 5: 2022 இலிருந்தான மாவட்ட ரீதியான குற்றப்பணங்கள்

PROVINCE	DISTRICT	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	TOTAL
		FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	FINES (Rs.)	
Western	Colombo	95000	420500	1068000	270000	639000	1,344,500	375500	1,301,500	645,500	1,675,000	2,571,500	497,500	10,903,500
	HO	0	0	0	0	0		0	-	-	301,000	-	100,000	401,000
	Gampaha	279500	469000	677000	116000	135000	140,000	735000	1,863,000	1,277,000	1,140,500	3,889,500	773,500	11,495,000
	Kalutara	150000	212000	520000	15000	38000	115,000	341500	94,500	243,000	257,500	518,500	108,000	2,613,000
Southern	Galle	263500	269000	260500	122500	195000	746,000	126000	586,500	410,000	609,000	533,500	269,500	4,391,000
	Matara	217000	231000	720000	44500	57500	741,500	109500	480,500	472,000	427,000	579,500	152,000	4,232,000
	Hambantota	178500	51500	373500	76500	26500	165,500	171500	135,900	459,500	273,500	373,500	145,000	2,430,900
Sabaragamuwa	Ratnapura	502000	395000	527500	175000	154000	1,637,500	637000	1,311,000	441,000	587,000	672,000	146,000	7,185,000
	Kegalle	77000	19000	243000	25000	35000	183,500	5000	470,500	568,000	297,500	638,500	105,500	2,667,500
Central	Kandy	174500	11000	381000	5000	15000	201,000	112000	49,000	178,750	159,000	414,500	73,000	1,773,750
	Matale	92000	60000	90500	54000	36000	87,000	0	116,000	442,000	431,000	668,000	298,000	2,374,500
	Nuwara Eliya	407500	103000	435500	298500	124000	204,500	155500	92,500	449,500	210,500	249,000	21,000	2,751,000
North Central	Anuradhapura	226500	342000	441500	112000	164000	549,000	932000	1,134,500	1,318,000	484,000	980,500	736,500	7,420,500
	Polonnaruwa	163000	327000	356000	104000	40000	161,000	48000	214,000	313,000	541,000	721,000	322,000	3,310,000
Northern	Jaffna	81500	100500	296000	150000	209500	416,000	419000	587,000	2,584,500	1,451,000	1,594,500	367,000	8,256,500
	Vavuniya	131,000	76000	144500	162500	222000	514,000	272500	151,500	294,000	274,000	151,500	23,000	2,416,500
	Mullaitivu	116500	316500	147000	146000	58000	192,000	40000	180,000	297,000	185,000	199,000	108,000	1,985,000
	Mannar	219000	101000	259000	17000	44000	76,000	18000	18,000	178,000	25,000	32,000	-	987,000
	Kilinochchi	220500	134500	492000	152000	95000	355,000	115000	162,000	190,000	210,000	450,500	136,000	2,712,500
Uwa	Badulla	118500	112500	110500	28000	0	578,000	399000	804,000	844,000	1,166,000	624,000	277,000	5,061,500
	Monaragala	540500	127000	487000	43000	27000	818,500	241500	74,500	533,000	555,500	762,000	193,000	4,402,500
Eastern	Trincomalee	195500	204000	468000	56000	119500	243,000	19000	244,000	372,000	305,000	465,000	178,000	2,869,000
	Ampara	394500	415500	315999	206500	204000	606,000	119500	351,000	494,500	480,000	414,000	157,000	4,158,499
	Batticaloa	228500	313500	282500	117000	104000	339,500	0	451,500	659,500	146,500	353,000	215,500	3,211,000
North Western	Kurunagala	508500	195000	571500	422000	288500	339,500	889000	634,500	976,500	784,500	1,094,500	765,000	7,469,000
	Puttalam	260500	144500	375500	244000	170000	753,000	380000	443,500	420,000	461,500	284,000	195,000	4,131,500
	TOTAL	**5,841,000**	**5,150,500**	**10,043,499**	**3,162,000**	**3,200,500**	**11,506,500**	**6,661,000**	**11,950,900**	**15,060,250**	**13,437,500**	**19,233,500**	**6,362,000**	**111,609,149**

உரு 1: 2022 இல்பாஅஅ இனால் நடாத்தப்பட்ட மாதாந்த திடீர் சோதனைகள்



உரு 2: நீதிமன்றத்தினால் விதிக்கப்பட்ட குற்றப்பணங்கள் - 2022



குற்றமிழைக்கும் வர்த்தகர்களுக்கெதிராக அந்தந்த நீதவான் நீதிமன்றங்களில் வழக்குத் தொடரப்பட்டு, சட்டத்தின் பிரிவு 60 இல் விதித்துரைக்கப்பட்ட விதிகளின் அடிப்படையில் தண்டப்பணம் விதிக்கப்படுகிறது. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை மூலம் அறவிடப்படும் தண்டப்பணமானது அரசாங்கத்திற்கு வருமான மூலமாக உள்ளது. 2022 இல் நீதவான் நீதிமன்றங்களால் விதிக்கப்பட்ட தண்டப் பணத் தொகை மேலே உள்ள அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ளது. நீதிமன்றங்களால் விதிக்கப்படும் தண்டப்பணங்களில் காணக்கூடிய ஏற்ற இறக்கங்கள், குறித்த காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட சோதனைகள் மற்றும் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகளின் அடிப்படையிலானதாகும்.

4.2.4 2022 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட மாதிரி சோதனைகள்

உற்பத்திப் பொருள்	சோதனை செய்யப்பட்ட மாதிரிகளின் எண்ணிக்கை	உரிய சோதனை தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்கியமை	உரிய சோதனை தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்காமை	குறிப்புக்கள்
செயற்கையான சர்பத் பாணி	1		1	
பழுப்பு சீனி	10	3	7	
பட்டர் பிஸ்கற்	1	1		
போத்திலில் அடைக்கப்பட்ட குடிநீர்	3	2	1	
தகரத்திலடைக்கப்பட்ட மீன்	2	2		
சொக்லேற்	1	1		
தேங்காய் எண்ணெய்	13	10	3	
பாத்திரம் கழுவம் திரவம்	1	1		
பருத்தி நூல்	1		1	
Ethephone	1			1 (மாதிரி தரவுகளின்படி, மாதிரியின் இறுதி முடிவை ஆய்வகத்தால் தீர்மானிக்க முடியவில்லை)
பாலூட்டும் போத்தல்கள்	4	4		
Fungicides	2		1	1 (மாதிரி தரவுகளின்படி, மாதிரியின் இறுதி முடிவை ஆய்வகத்தால் தீர்மானிக்க முடியவில்லை)
கை சுத்திகரிப்பான்கள்	1		1	
உடனடி ஓற்ஸ்	1	1		
குரக்கன் மா	1	1		
திரவப் பெற்றோலிய எரிவாயு	1	1		

திரவ பெற்றோலிய எரிவாயு கலவை	25			25 (நாட்டின் உள்நாட்டு எல்பி எரிவாயு வெடிப்பு மற்றும் கசிவு பிரச்சினை தொடர்பாக, அதிகாரசபையினால் உள்ளூர் சந்தை / கப்பல்களில் இருந்து மாதிரிகள் மற்றும் சோதனை மாதிரிகள் எடுக்கப்பட்டன. பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அறிக்கைகளானவை உரிய முடிவுகளை எடுப்பதற்காக சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன.
இயற்கை கனிய நீர்	1		1	
மரக்கறி எண்ணெய்	1	1		
பெயின்றுகள்	8	8		1 (இந்த சோதனை செய்யப்பட்ட சிவப்பு அரிசி மாதிரியை உள்நாட்டில் தயாரிக்கப்பட்ட அல்லது இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மாதிரியாக வேறுபடுத்தி உறுதிப்படுத்துவது கடினமாகும்.)
அரிசி	9	2	6	
Rice Bran oil	1	1		
உருக்கு சட்டம்	16	10	6	
பெட்டிகளிலுள்ள பாதுகாப்பு இயந்திரங்கள்	3		3	
Surgical Antiseptic Spirit	1	1		
Weedicides	3		3	
கோதுமை மா	1	1		
சோதனை செய்யப்பட்ட மொத்த மாதிரிகள்	**113**	**51**	**34**	**28**

4.2.5 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் நடாத்தப்பட்ட விசேட திடீர் சோதனைகள்

விசேட திடீர் சோதனைகள் - 2022						
தொடர் .இல.	திகதி	மாவட்டம்	இடம்	உற்பத்திப் பொருள்	தவறு	எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை
1	2022.04.25	பொலநறுவை	ரொடவெவ, கல்லோய சந்தி	லிற்றோ 12.5 எரிவாயு	பதுக்கி வைத்தல்	தண்டப் பணம் ரூ.5000 விதிக்கப்பட்டு பொருட்களும் பறிமுதல் செய்யப்பட்டன.
2	2022.07.25	பொலநறுவை	மாதிரிகிரி, நவநகர	பெற்றோல் 60 லீற்றர்	தனக்குச் சொந்தமானது அல்ல எனத் தெரிவித்தல்	தண்டப் பணம் ரூ.10000 விதிக்கப்பட்டு பொருட்களும் பறிமுதல் செய்யப்பட்டன.
3	2022.06.24	ஹம்பாந்தோட்டை	லங்கா நிரப்பு நிலையம், சுதுவெலி பெலஸ்ஸ, கிரிந்த	எரிபொருள்	விற்பனை செய்வதற்கு மறுப்புத் தெரிவித்தல்	2022.07.29 ஆம் திகதியன்று திஸ்ஸமஹாராம நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூ.5000/- அபராதம் விதிக்கப்பட்டது. வழக்கு இல. - 76686
5	2022.01.20	அநுராதபுரம்	பாலடிக்குளம்	சீமெந்து	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 8000/-
6	2022.01.21	அநுராதபுரம்	கெக்கிராவ	அரிசி	விலையினை மாற்றி விற்பனை செய்தல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 100000/-
7	2022.02.10	அநுராதபுரம்	நெலும்குமா சந்தி	சீமெந்து	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 5000/-
8	2022.02.10	அநுராதபுரம்	பொதானேகம	சீமெந்து	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 10000/-
9	2022.02.10	அநுராதபுரம்	தலாவ	சீமெந்து	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 12000/-
10	2022.02.14	அநுராதபுரம்	குருந்தன்குளம்	சீமெந்து 07 பைக்கற்	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 10000/-
11	2022.02.14	அநுராதபுரம்	மாத்தளை சந்தி	சீமெந்து 43 பைக்கற்	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 10000/-
12	2022.02.15	அநுராதபுரம்	அனுராதபுரம்	சீமெந்து 90 பைக்கற்	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 10000/-

13	2022.02.15	அநுராதபுரம்	ரம்பாவ	சீமெந்து	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு நடைபெற்று வருகின்றது (70437)
14	2022.02.23	அநுராதபுரம்	பந்துலகம	சீமெந்து	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 10000/-
15	2022.02.24	அநுராதபுரம்	புப்போகம	சீமெந்து	தனக்குச் சொந்தமானதல்ல என வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 10000/-
தொடர் .இல.	**திகதி**	**மாவட்டம்**	**இடம்**	**உற்பத்திப் பொருள்**	**தவறு**	**எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை**
16	2022.03.11	அநுராதபுரம்	அநுராதபுரம்	எரிபொருள் 4470 L	எரிபொருள் இருப்பினைச் சேமித்து வைத்தல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 20000/-
17	2022.03.18	அநுராதபுரம்	கெக்கிராவ	அஸ்பெஸ்ரோஸ் 139	உரித்துடமை இல்லை என்பதனை வெளிப்படுத்துதல்	வழக்கு நிலுவையில் உள்ளது (65884)
18	2022.03.23	அநுராதபுரம்	கனேவல்பொல	அரிசி 400 பைக்கற்	மீள் விற்பனைக்கு மனித நுகர்வுக்கு தகுதியற்ற அரிசியை தயார் செய்தல்	வழக்கு நிலுவையில் உள்ளது (66588)
19	2022.05.21	அநுராதபுரம்	நொச்சியாகம	எரிபொருள் 100 லீ	தேவையற்ற எரிபொருள் இருப்புக்களை குவித்து வைத்தல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 5000/-
20	2022.06.11	அநுராதபுரம்	ஹொரவப்பொத்தானை	பால் மா	விலை மாற்றத்துடன் விற்பனைக்கு சமர்ப்பித்தல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 9000/-
21	2022.06.11	அநுராதபுரம்	ஹொரவப்பொத்தானை	அரிசி	குறைந்த விலையில் விற்பனைக்கு வழங்குதல்	வழக்கு மற்றும் தண்டப் பணம் விதித்தல், தண்டம். ரூ. 100000/-
22	2022.06.12	அநுராதபுரம்	அநுராதபுரம்	அரிசி	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 8000/-
24	2022.06.19	அநுராதபுரம்	சிவலக்குளம்	அரிசி	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 5000/-
25	2022.06.20	அநுராதபுரம்	பந்துலகம	எரிபொருள் 1440 லீ	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 10000/-
26	2022.06.21	அநுராதபுரம்	பூனாவ	எரிபொருள்	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 5000/-
27	2022.06.25	அநுராதபுரம்	ஹிதோகம	அரிசி 70 கி.கி	உள்ளூர் அரிசியினையும், இறக்குமதி செய்யப்பட்ட	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 20000/-

					அரிசியினையும் கலந்து விற்பனைக்காக சேமித்து வைத்தல்.	
28	2022.06.08	மொனராகலை	திக்வல்ல எலெக்றிகல்ஸ் தனியார் லிமிட்டட்.	01. Kevilton Ball press – Black switch -13 02. Kevilton 3 gang 2 way switch Black -06 03. Kevilton 2 Gang 1 way switch Black -18 04. Kevilton telephone sockets Mahogany-11 05. Kevilton Fan Control Black -06 06. Kevilton Light Dimmer Black -08 07. Kevilton 4 gang 1 way switch Black -05 08. Kevilton 13 ASwitch Black 06 09. Kevilton 1 gang 2 way switch Black -16 10. Kevilton 4 gang switch Black -15 11. Kevilton Light Dimmer white -10 12. Kevilton 3 gang 1 way switch white -11 13. Kevilton 3 gang 1 way Mahogany -10 14. Kevilton Bell Press Mahogany - 13 15. Kevilton 1 gang 1 way switch -12 16. Kevilton 1 gang 2way white switch -08 17. Kevilton 4 gang 2 way switch white -04 18. Kevilton 5 gang 1 way switch white -08 19. Kevilton 4 gang 2way switch mahogany-07 20. Kevilton TV Socket mahogany -08	01 தவறாக வழி நடாத்துதல் அல்லமு ஏமாற்றும் வகையில் பொறிக்கப்பட்ட விலையினை மறைக்கும் வகையில் லேபலினை ஒட்டி மின் உபகரணங்களை விற்பனை செய்தல் 02 தவறாக வழி நடாத்துதல் அல்லமு ஏமாற்றும் வகையில் பொறிக்கப்பட்ட விலையினை மறைக்கும் வகையில் லேபலினை ஒட்டி மின் உபகரணங்களை விற்பனைக்காக காட்சிப்படுத்துதல் 03 விற்பனைக்காக களஞ்சியப்படுத்தப்பட்டுள்ள மின் உபகரணங்களின் பற்றுச்சீட்டினை உடமையில வைத்திருக்காமை.	வெள்ளவாய நீதவான் நீதிமன்றில் வழக்கு இல.54475 இன் கீழ் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூபா.150000 தண்டம் விதிக்கப்பட்டது.

				21. Kevilton 3 gang 2way switch mahogany-04 22. Kevilton 4 gang 1 way switch white – 03 23. Kevilton telephone sockets Mahogany -05		
29	2022.06. 13	மொனராகலை	நிசானா ஸ்ரோர்ஸ், பிரதான வீதி, படல்கும்புர	சிவப்பு பச்சை 5 கி.கி.	ஆகக்கூடிய சில்லறை விலையிலும் பார்க்க கூடிய விலையில் விற்பனை செய்தல் விற்பனைச் சிட்டையில் பெயர் குறிப்பிடப்படாமை விலைப்பட்டியல் காட்சிப்படுத்தாமை	மொனராகலை நீதவான் நீதிமன்றில் வழக்கு இல.1390 இன் கீழ் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூபா.102000 தண்டம் விதிக்கப்பட்டது.
தொடர் .இல.	**திகதி**	**மாவட்டம்**	**இடம்**	**உற்பத்திப் பொருள்**	**தவறு**	**எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை**
30	2022.02.22	மொனராகலை	பெலவத்த பால் உற்பத்திகள் தனியார் லிமிட்டட்.	பலவத்தை 400 கி. பைக்கற் 36	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வெள்ளவாய நீதவான் நீதிமன்றில் வழக்கு இல.53071 இன் கீழ் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூபா.25000 தண்டம் விதிக்கப்பட்டது.
31	2022.06.09	மொனராகலை	நியூ சமரசேகர ஹாட்வெயார், மொனாரகலை	3 gang one way switch -02 ACL blue 100m cables -11 ACL brown 100m cables - 15	பொறிக்கப்பட்ட விலையிலும் பார்க்க கூடிய விலையில் மின் உபகரணங்களை விற்பனை செய்தல். விலையினை மாற்றி வயர் சுற்றினை காட்சிப்படுத்தியமை	மொனராகலை நீதவான் நீதிமன்றில் வழக்கு இல.1391 இன் கீழ் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூபா.2000 தண்டம் விதிக்கப்பட்டது.
32	2022.06.12	மொனராகலை	சந்துலுவ ஸ்ரோர்ஸ், மொனராகலை	கீரி சம்பா 25 கி.கி. - 101 பைக்கற்	விற்பனைச் சிட்டையினை உடமையில் வைத்திருக்காமை உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 3000/-
33	2022.07.25	மொனராகலை	லங்கா எரிபொருள் நிரப்பு நிலையம், அரம்பேகம	டீசல் 20 லீற்றர்	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வெள்ளவாய நீதவான் நீதிமன்றில் வழக்கு இல.54763 இன் கீழ் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூபா.2500

						தண்டம் விதிக்கப்பட்டது.
34	2022.07.26	மொனராகலை	கூட்டுறவு எரிபொருள் நிரப்பு நிலையம், புத்தள	பெற்றோல் 10 லீற்றர்	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வெள்ளவாய நீதவான் நீதிமன்றில் வழக்கு இல.54752 இன் கீழ் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூபா.10000 தண்டம் விதிக்கப்பட்டது.
35	2022.07.26	மொனராகலை	லங்கா சதொச பிறைவேற் லிமிட்டட்.	ஹைலண்ட் 400 கிராம் 28 பைக்கற்	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வெள்ளவாய நீதவான் நீதிமன்றில் வழக்கு இல.54929 இன் கீழ் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூபா.10000 தண்டம் விதிக்கப்பட்டது.
36	2022.07.26	மொனராகலை	லங்கா எரிபொருள் நிரப்பு நிலையம், பல்வத்தை	பெற்றோல் 20 லீற்றர் மற்றும் டீசல் 20 லீற்றர்	உடமை இல்லையென்ற வெளிப்படுத்துகை	வெள்ளவாய நீதவான் நீதிமன்றில் வழக்கு இல.54927 இன் கீழ் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு ரூபா.10000 தண்டம் விதிக்கப்பட்டது.
37	2022.04.15	நுவரெலியா	ரம்புன்பிட்டிய, ஹட்டன்	லிற்றோ எரிவாயு 12.5 கி.கி. -177 5 கி.கி.- 28	தனிப்பட்ட தேவைக்கும் அதிகமாக எரிவாயு சிலிண்டர்களை வைத்திருந்தமை	2022.04.26 ஆம் திகதியன்று ஹட்டன் நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டு 10000/- அபராதம் விதிக்கப்பட்டது
38	2022.05.27	நுவரெலியா	களனிகம கினகத்ததென	டீசல் (61 லீற்றர்) +750 மி.லீ. போத்தல் 03.	தேவையற் வகையில் எரிபொருளை சேமித்து வைத்தமை	2022.06.03 ஆம் திகதியன்று ஹட்டன் நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டு 3500/- அபராதம் விதிக்கப்பட்டது
39	2022.05.27	நுவரெலியா	களனிகம கினகத்ததென	டீசல் (14.5 லீற்றர்) +750 மி.லீ. போத்தல் 01.	தேவையற் வகையில் எரிபொருளை சேமித்து வைத்தமை	2022.06.03 ஆம் திகதியன்று ஹட்டன் நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டு 2500/- அபராதம் விதிக்கப்பட்டது
தொடர் .இல.	**திகதி**	**மாவட்டம்**	**இடம்**	**உற்பத்திப் பொருள்**	**தவறு**	**எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை**
40	2022.06.23	நுவரெலியா	பஸ் நிலையம் ஹட்டன்	லாப் எரிவாயு 12.5kg -12 5kg -08	விற்பனை நிலையத்தில் பதுக்கி வைத்திருந்தமை	குற்றவாளிக்கு ரூ.15000/- அபராதம் விதிக்கப்பட்டது.
41	2022.07.25	திருகோணமலை	பிரதான வீதி, திருகோணமலை	பெற்றோல்	பதுக்கி வைத்திருந்தமை	வழக்கு மற்றும் தண்டப்பணம் விதித்தல். தண்டப்பணம் 9000/-

42	2022.08.01	காலி	வெக்வல்ல வீதி, காலி	எரிவாயு	ஒழுங்குமுறைப்படுத்தப்பட்ட விலையிலும் பார்க்க கூடிய விலையில் திரவ பெற்றோலிய எரி வாயுவினை4 விற்பனை செய்தமை	வழக்கு விசாரணை நடாத்தப்பட்டு 50000/- அபராதம் விதிக்கப்பட்டது.
43	19.07.2022	பதுளை	கேரதென்ன, பல்கஹதன்ன	எரிபொருள் (டீசல்) 1000 லீற்றர்	தனிப்பட்ட தேவைக்கு அதிகமாக எரிபொருள் வைத்திருந்தமை. 17(3), 58(2	5000/- தண்டப்பணம் விதிக்கப்பட்டு திறைசேரி வழக்குத் தாக்கல் செய்துள்ளது.

4.2.6 போட்டி எதிர் நடவடிக்கைகளுக்கு எதிராக வர்த்தகர்கள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களைப் பாதுகாத்தலும் ஆரோக்கியமான போட்டியினை ஊக்குவித்தலும்.

01. மேலாதிக்க நிலையின் துஷ்பிரயோகம் மற்றும் ஏதேனும் போட்டி எதிர் நடவடிக்கைகளின் பரவலையும் அடையாளம் காண சொந்த நகர்த்தல் விசாரணைகளை நடாத்துதல்

நடவடிக்கைகள்	2022
நடாத்தப்பட்ட விசாரணைகள்	2

02. பணிப்புரை 87 இன்படி, சந்தையில் பிஸ்கற்கள், கேக்குகள், இனிப்பு வகைகள் (சுவிங்கம் உள்ளடங்கலாக), குளியல் சவர்க்காரம் மற்றும் சொக்லேற்றுக்கள் ஆகக்கூடிய விலையின் வெளிப்படுத்தல் / சான்றுப்படுத்தலினை கண்காணித்தல்.

நடவடிக்கைகள்	2022
செயன்முறைப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	195

03. சந்தை நுண்ணாய்வு தகவல்களை சேகரித்தல்

நடவடிக்கைகள்	2022
சந்தை நுண்ணாய்வு மதிப்பாய்வுகளை நடாத்துதலும் அறிக்கையினைச் சமர்ப்பித்தலும்.	4

குறிப்பு:

கோழி இறைச்சி, சாப்பாடு விலைகள், கரி மற்றும் விறகு மற்றும் அடுப்பு விலைகள் மீதான மதிப்பாய்வு

04. சந்தை நிலைமைகளினைப் புரிந்து கொள்ளுவதற்கு ஆய்வினை நடாத்துதல்.

நடவடிக்கைகள்	2022
பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை	2
முடிவுறாத நிலையில் உள்ள ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை	1

குறிப்பு:

பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஆய்வுகள் – துவிச்சக்கர வண்டி விலைகள் மீதான ஆய்வு, எழுதுபொருட்களின் சந்தை விலைகள் மீதான ஆய்வு.

முடிவுறா நிலையிலுள்ள ஆய்வுகள் – டயப்பர்கள் மீதான ஆய்வு

05. இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மற்றும் உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்யப்படும் பொருட்களின் தரம் பற்றிய தகவல்களைக் கொண்ட தரவுத்தளத்தை உருவாக்குதல்

உண்மையான கருத்திட்டமானது 2023 இல் முறைமையானது நிறுவப்பட்டதன் பின்னர் அமுல்படுத்தப்படும்.

06. இணையவழியில் வியாபாரிகளினைப் பதிவு செய்தல்

2022 இல் நடவடிக்கைகள்

இணைய வழியில் வியாபாரிகளினைப் பதிவு செய்வதற்கான வழிகாட்டுதல்களினை தயாரிக்கும் நடவடிக்கையானது பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

07. தேசிய வியாபார விபரக்கொத்தினை விருத்தி செய்தல், பேணுதல் மற்றும் இற்றைப்படுத்துதல்

2003 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இல. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் பிரிவு 27 இன் படி, ஒவ்வொரு வியாபாரியும் அதிகாரசபையில் பதிவு செய்தல் வேண்டும்.

2022 இல் நடவடிக்கைகள்

அதிகாரசபையானது, முறைமையினை நிறுவுவதற்கான அளவுகோல்களை அடையாளம் காண்பதற்கான ஒரு முன்னோடித் திட்டத்தை நடாத்தியுள்ளது.

08. RIA இனை நடாத்துதல்

நடவடிக்கைகள்	2022
ஏனைய நிறுவனங்களிடமிருந்து கிடைக்கப் பெற்ற கோரிக்கையின் அடிப்படையில் நடாத்தப்பட்ட RIA இன் எண்ணிக்கை	1
தற்போதிருக்கும் பணிப்புரைகளுக்காக நடாத்தப்பட்ட RIA இன் எண்ணிக்கை	2

09. போட்டி நடவடிக்கை கொள்கையுடைய சர்வதேச நிறுவனங்களை அடையாளங் காணுதல்

நடவடிக்கைகள்	2022
அடையாளங் காணப்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	2
கலந்து கொண்ட பயிற்சி / செயலமர்வுகளின் எண்ணிக்கை	1

10. உணவு மற்றும் ஆரோக்கியம் தொடர்பான பொருட்களின் தரப்படுத்தலினை கட்டயாமாக்குதல்

நடவடிக்கைகள்	2022
புதிய உணவுப் பொருட்களை அடையாளங் காணுதல்	2

குறிப்பு: LPG Regulator, Hose and Gas cooker

11. போட்டி ஊக்குவிப்பு தொடர்பில் வர்த்தகளர்களுக்கான ஆலோசனை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.

2003 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் செயற்பாடுகளின்படி, பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்கும் நபர்களுக்கு இடையே பயனுள்ள போட்டியை பேணுதல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்.

நடவடிக்கைகள்	2022
நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	10

குறிப்பு: மகாராஜா குழுமத்திற்கு, ஏஅச- போத்தலில் அடைக்கப்பட்ட குடிநீர் உற்பத்தியாளர்கள், இணையவழி வர்த்தகர்களுக்கு - WCRD, உணவக மற்றும் பேக்கரியில் ஈடுபட்டுள்ள வர்த்தகர்கள், Daraz தளத்தில் கிடைக்கும் வர்த்தகர்களுக்கு நடமாடும் விழிப்புணர்வு. வர்த்தக முத்திரைகள் மூலம் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு (ஜூலியஸ் & க்ரீசிக்கான இணைய வழி அமர்வு). இனிப்பு கடை வியாபாரிகள் (புறக்கோட்டை, மருதானை, தெஹிவளை, வெள்ளவத்தை)

4.3 நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளினால் பாதிக்கப்படுகின்ற பாவனையாளர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்

4.3.1 பாவனையளார்களின் முறைப்பாடுகளினைக் கையாளுதல்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது சட்டத்தின் 13 மற்றும் 32 ஆம் பிரிவுகளில் வழங்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் அடிப்படையில் பாவனையாளர் முறைப்பாடுகளைக் கையாளுகின்றது. அதிகாரசபையினால் தயாரிப்பாளர் அல்லது வியாபாரியினால் வழங்கப்பட்ட கட்டுறுத்து அல்லது உத்தரவாதத்திற்கு இணங்காத பொருட்களின் விற்பனை அல்லது சேவைகளின் வழங்கல் தொடர்பான முறைப்பாடுகளினை விசாரணை செய்ய முடியும்.

அட்டவணை 6: CCU பிரிவுக்கு கிடைக்கப் பெற்ற முறைப்பாடுகள் - 2022

செயலாற்றுகை	2022	
கிடைக்கப் பெற்ற பாவனையாளர் முறைப்பாடுகள்		2,662
மூடப்பட்ட கோவைகள்		
Refer		
ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு	231	
1977 க்கு (சோதனைகள்)	80	
மாவட்ட அலுவலகத்திற்கு	67	
ஏனைய பிரிவுக்கு	5	
ஏனையவை		
நிராகரிக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	31	
நகல்	31	
ஏனைய மூடப்பட்ட கோவைகள்	1,154	
மொத்தமாக மூடப்பட்டவை		**1,599**
முறையான விசாரணைக்கு குறித்துரைக்கப்பட்டவை (சட்ட)		169
தீர்வு காணப்பட்ட முறைப்பாடுகள்		783
பிரிவு 57		-
செயன்முறைப்படுத்தப்படுபவை		111
மொத்தமாக இறுதியாக்கப்பட்டவை		**2,551**

அட்டவணை 7: 2022 இல் கிடைக்கப் பெற்ற முறைப்பாடுகள்

மாவட்டம்	2021 இலிருந்தான மீதி முறைப்பாடுகள்	பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மொத்த முறைப்பாடுகள்	கலந்துரையாடலின் பின்னர் தீர்வு காணப்பட்டவை	ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு குறித்துரைக்கப்பட்டவை	தலைமையகத்திற்கு குறித்துரைக்கப்பட்டவை	நடவடிக்கை எடுக்கப்பட முடியாத முறைப்பாடுகள்	மீதி முறைப்பாடுகள்
அம்பாறை	0	20	15	0	3	0	2
அநுராதபுரம்	49	151	112	32	18	1	37
பதுளை	0	24	18	0	4	0	2
மட்டக்களப்பு	0	8	3	0	1	0	4
காலி	35	71	67	2	10	0	27
கம்பஹா	8	61	24	1	23	11	10
ஹம்பாந்தோட்டை	0	17	6	0	3	3	5
யாழ்ப்பாணம்	0	15	11	0	3	0	1
களுத்துறை	26	31	37	2	11	6	1
கண்டி	0	89	44	1	17	3	24
கேகாலை	0	18	7	2	5	2	2
கிளிநொச்சி	0	3	1	0	0	0	2
குருநாகல்	41	74	41	0	8	0	66
மன்னார்	0	0	0	0	0	0	0
மாத்தளை	9	51	30	0	26	0	4
மாத்தறை	54	46	77	0	5	0	18
மொனராகலை	4	43	8	1	3	3	32
முல்லைத்தீவு	0	0	0	0	0	0	0
நுவரெலியா	7	7	3	1	2	0	8
பொலநறுவை	24	27	22	0	0	0	29
புத்தளம்	1	3	3	0	0	0	1
இரத்தினபுரி	0	34	14	2	10	1	7
திருகோணமலை	0	3	0	0	1	0	2
வவுனியா	0	0	0	0	0	0	0
மொத்தம்	**258**	**796**	**543**	**44**	**153**	**30**	**284**

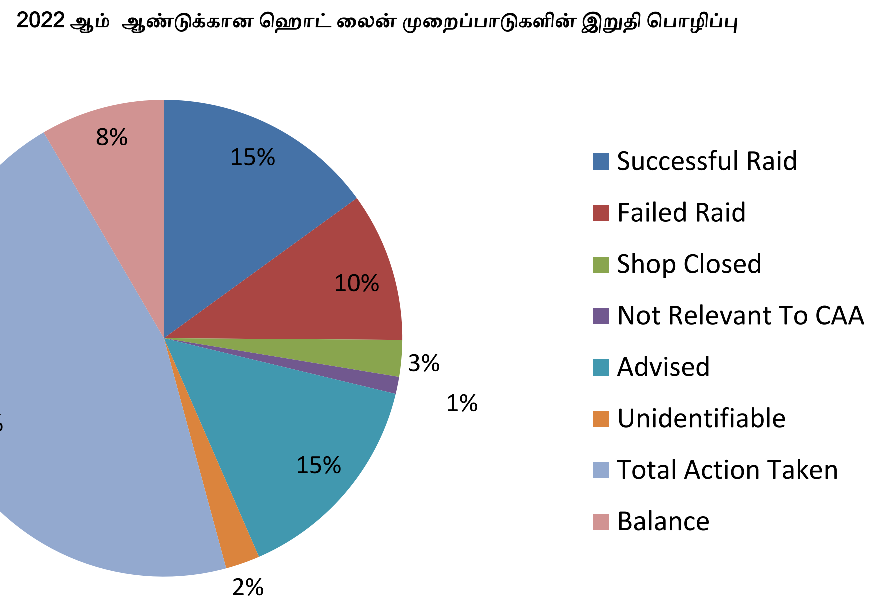
அட்டவணை 8: 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான ஹொட் லைன் முறைப்பாடுகளின் இறுதி பொழிப்பு

மாவட்டம்	மொத்த முறைப்பாடுகள்	வெற்றிகரமான சோதனைகள்	தோல்வியடைந்த சோதனைகள்	கடை மூடப்பட்டவை	பாஅஅ க்கு தொடர்பற்றவை	ஆலோசனை வழங்கப்பட்டவை	இனங்காணப்பட முடியாதவை	எடுக்கப்பட்ட மொத்த நடவடிக்கை	மீதி
கொழும்பு	923	175	264	48	5	80	35	607	316
கம்பஹா	622	134	0	26	15	270	14	459	163
ஹம்பாந்தோட்டை	187	84	47	4	1	42	3	181	6
களுத்துறை	375	112	54	29	45	96	36	372	3
காலி	304	65	32	13	11	155	13	289	15
மாத்தறை	254	101	0	3	0	132	10	246	8
இரத்தினபுரி	266	97	35	18	2	45	38	235	31
கேகாலை	124	41	12	12	5	45	1	116	8
கண்டி	211	28	75	22	0	29	9	163	48
மாத்தளை	78	23	12	4	0	30	7	76	2
அநுராதபுரம்	157	27	74	6	0	38	7	152	5
நுவரெலியா	134	25	2	1	0	59	1	88	46
முல்லைத்தீவு	6	0	0	0	0	6	0	6	0
பொலநறுவை	65	20	34	2	1	5	3	65	0
கிளிநொச்சி	11	3	2	1	0	4	0	10	1
வவுனியா	16	9	0	0	0	5	2	16	0
யாழ்ப்பாணம்	34	20	0	1	0	12	0	33	1
மன்னார்	26	14	1	3	0	2	6	26	0
மொனராகலை	261	97	83	15	2	48	8	253	8
திருகோணமலை	37	22	2	1	0	8	4	37	0
பதுளை	135	34	0	1	1	89	0	125	10
மட்டக்களப்பு	30	12	3	2	0	13	0	30	0
அம்பாறை	85	32	18	7	0	12	3	72	13
குருநாகல்	374	120	110	3	15	62	8	318	56
புத்தளம்	168	57	50	2	1	39	1	150	18
மொத்தம்	**4883**	**1352**	910	**224**	**104**	**1326**	**209**	**4125**	**758**

அட்டவணை 9: 2003 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் பிரிவு 34 இன்படி, அதிகாரசபையானது போட்டி எதிர் செயற்பாடுகளுக்கு எதிராக மேற்கொள்ளப்பட்ட விசாரணைகள்.

நடவடிக்கைகள்	2022
குறித்த காலப்பகுதியில் கையாளப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	47
குறித்த காலப்பகுதியில் தீர்வு காணப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	36
பேரவைக்கு மாற்றப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	1
செயன்முறையிலுள்ள முறைப்பாடுகள்	10

உரு 3 : 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான ஹொட் லைன் முறைப்பாடுகளின் இறுதி பொழிப்பு



4.4 நியாயமான விலையிடலினை உறுதி செய்தல்

4.4.1 விதித்துரைக்கப்பட்ட பொருட்களின் விலை ஒழுங்குவிதி

அதிகாரசபையின் விலையிடல் மற்றும் முகாமைத்துவ பிரிவானது, பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் 14, 18 மற்றும் 19 ஆம் ஏற்பாடுகளின் கீழ் தெரிவு செய்யப்பட்ட அத்தியாவசிய பொருட்களினூடாக வர்த்தக வசதிப்படுத்தலுக்காக தலையீடு செய்கின்றது.

பொருளாதாரத்தின் வெளிப்புற காரணிகள் 2022 ஆம் ஆண்டு சட்டத்தில் விதித்துரைக்கப்பட்ட மேற்கூறிய விதிகளை செயற்படுத்துவதில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றன. எரிபொருள் நெருக்கடி, நாணயமாற்று விகித தளம்பல் நிலை, பணவீக்கம் போன்றவை பொருளாதாரத்தில் எதிர்மறையான தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றன. எனவே, அதிகபட்ச விலையை விதிப்பதன் மூலம் மேற்கண்ட விதிகளின் மூலம் அதிகபட்ச விலை தலையீடானது சந்தையில் அத்தியாவசியப் பொருட்களின் கிடைப்பனவுக்கு அச்சுறுத்தலினை ஏற்படுத்துவதற்கு சாத்தியம் இருந்துள்ளது. அதன் விளைவாக, விலையை நிர்ணயிப்பதற்கு சந்தை சக்திகளை விரிவாக்குவதன் மூலம் பாவனையாளருக்கு பொருட்கள் கிடைக்கச் செய்வதற்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு: 2021.10.08 ஆம் திகதிய 2248/55 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் பால் மா, திரவப் பெற்றோலிய எரிவாயு (LPG), கோதுமை மா என்பன விதித்துரைக்கப்பட்ட பொருட்களின் பட்டியலில் இருந்து நீக்கப்பட்டுள்ளன.

முழு ஆடைப் பால் மா, கோதுமை மா, இரும்பு சட்டம் மற்றும் சீமெந்து, போத்தலில் அடைக்கப்பட்ட குடிநீர், உள்ளூர் அரிசி, முட்டை, டெங்கு நோய் எதிர்ப்புச் சோதனைக்கான கட்டணங்கள் (NS 01) மற்றும் முழு இரத்த எண்ணிக்கை போன்றவற்றின் சந்தை விலை மற்றும் விலைக் கணக்கீடுகள் பற்றிய ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பிரிவு 19 மற்றும் 20 இன் கீழ் தேவையான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்கு பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. (அதாவது: பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவைக்கு விசாரணைக்கு வழங்கவும், அதிகபட்ச சில்லறை விலையானது விதிக்கப்பட வேண்டுமா அல்லது அகற்றப்பட வேண்டுமா என்பதற்கான அதன் பரிந்துரையைப் பெறுதல்).

மேலும், அமைச்சுக்கள் மற்றும் அக்கறைதாரர்களுக்கு தகவல்களைப் பரவச் செய்வதனூடாக வர்த்தக வசதிப்படுத்தலின் கீழ் மேலும் பிரதிநிதித்துவம் மற்றும் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 10 : தகவல்களைப் பரவச் செய்தல்

தொ. இல.	விபரணம்
1.	விலைத்தளம்பல்கள்நுகர்வு மற்றும் கிடைப்பனவு என்பனவற்றினை அடையாளங் , காணும் பொருட்டு கூட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்
2.	பாவனையாளர்களின் கிடைப்பனவினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அத்தியாவசியப் பொருட்களின் வெளிநாட்டு நாணய ஒதுக்கீட்டிற்கு முன்னுரிமை அளிப்பதற்கு இறக்குமதி செய்யப்பட்ட அத்தியாவசிய பொருட்களுக்காக 1 ஆம் ஆண்டின் 2022 (வைப்பாடுடொலர் தே.அ) ஆவது காலாண்டிற்கான வெ ளிநாட்டு நாணய தேவைப்பாடு 66.மீதான அறிக்கயினைச் சமர்ப்பித்தல்
3.	உலக உணவு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு சமர்ப்பிக்கும் பொருட்டு நடைமுறையிலுள்ள நெருக்கடி நிலை மற்றும் பரிந்துரைகளின் கீழ் அத்தியாவசியப் பொருட்களின் கிடைப்பனவு தொடர்பில் எதிர்நோக்கப்படும் பிரச்சனைகள் மற்றும் சவால்கள் என்பவற்றினை உள்ளடக்கியதான அறிக்கையினைத் தயாரித்தலும் சமர்ப்பித்தலும்.
4.	மாவட்டச் செயலகங்களின் அடிப்படையில் நாடளாவிய ரீதியில் கிடைக்கக்கூடிய அத்தியாவசிய பொருட்களினை அடையாளங் காணும் பொருட்டு அளவு உருக்கள் மற்றும் அறிக்கயிடல் வடிவங்களை தயாரித்தல்.
5.	இருப்பு மேம்படுத்தல் பொறிமுறையினூடாக சந்தையில் திரவ பெற்றோலிய எரிவாயுவின் கிடைப்பனவினை உறுதி செய்வதற்கான அறிக்கையினைத் தயாரித்தலும் சமர்ப்பித்தலும்.
6.	இந்தியா மற்றும் ஏனைய நாடுகளிலிருந்து இறக்குமதி செய்யப்பட்ட பொருட்கள்தொடர்பான அறிக்கையினைத் தயாரித்தலும் சமர்ப்பித்தலும்.
7.	இந்தியா மற்றும் ஏனைய நாடுகளிலிருந்து இறக்கமதி செய்யப்பட்ட தெரிவு செய்யப்பட்ட அத்தியாவசிய பொருட்களின் அடிப்படையிலான தரவினைப் பேணுதல்.
8.	வரிசை அமைச்சு மற்றும் அதிகாரசபைக்கு தெரிவு செய்யப்பட்ட அத்தியாவசிய பொருட்களின் கிடைப்பளவினை கண்காணித்து அறிக்கை தயாரிப்பதற்கு உதவுதல்
9.	நெல்இரும்புச் ,முட்டை ,சோளத்தின் உற்பத்திச் செலவு ,உணவு விலைகள் ,முட்டை , பாண் ,வளமாக்கி ,சீமெந்து ,சட்டம்மற்றும் பிஸ்கற் போன்ற தெரிவு செய்யப்பட்ட அத்தியாவசிய உணவுப் பொருட்கள் தொடர்பில் மாவட்ட மட்டத்திலான விலைகள் தொடர்பில் சந்தை மதிப்பாய்வுகளை நடாத்துதல்.
10.	பேக்கரி உற்பத்திப் பொருட்கள்சீமெந்து மற்றும் இரும்பச் ,கோழி இறைச்சி ,கோதுமை , சட்டம் போன்றவற்றின் கிரயமதிப்பீடுகளினைத் தயாரித்தலும் சமர்ப்பித்தலும்.
11.	நாளாந்த மற்றும் வாராந்த அடிப்படையிலான சில்லறை விலைகளினை சேகரித்தல் , .இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் விநியோகித்தல்
12.	இறக்குமதி செய்யப்படும் அத்தியாவசிய பொருட்கள் தொடர்பான தரவுத் தளமொன்றினை பேணுதலும் தெரிவு செய்யப்பட்ட அத்தியாவசிய பொருட்களின் வாராந்த விலை மதிப்பீடுகளினை தயாரித்தலும்.
13.	அத்தியாவசிய பொருட்டகளின் மாதாந்த இறக்குமதி தரவினைத் தயாரித்தல் வாராந்த / மற்றும் சில்லறை விலை நகர்வினை விநியோகித்தல்
14.	களஞ்சிய பதிவு செய்தலின் கீழ் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பத்தினை இற்றைப்படுத்தல்.
15.	ஆகக்கூடிய சில்லறை விலை பொறிக்கப்பட்ட உற்பத்திப் பொருட்களுக்கான விலையிடல் கட்டமைப்புக்களை பேணுவதற்கு அறிமுகப்படுத்தும் பாற் பண்ணை உற்பத்திக்ளதேயிலை மற்றும் பிஸ்கற்றுக்கள் ,காகிதாதிகள் ,நிருமாணப் பொருட்கள் , மற்றும் சவர்க்காரம் மற்றும் சலவை த்தூள் என்பவற்றின் உற்பத்தியாளர்களுடன் அக்கறைதாரர் கூட்டங்களை நடாத்துதல்.

விதித்துரைக்கப்பட்ட பொருட்களின் விலைகளினை நிலையாகப் பேணுவதற்கு / நிர்ணயிப்பதற்காக பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையனால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்.

அட்டவணை 11: வழங்கப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை

பொருள்	தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை
எரிவாயு	01 (அமைச்சரவை தீர்மானத்தின்படி)

- விலைச் சேகரிப்பில் காணப்பட்ட சீரான விலை வேறுபாடு.
    - சந்தை மதிப்பாய்வுகளை நடாத்துதல் – 16
    - விலை வேறுபாடு அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு விநியோகிக்கப்பட்டவை – 12
- சந்தை விலைகளினை மாவட்ட ரீதியாக இற்றைப்படுத்துதல்
    - விநியோகிக்கப்பட்ட விலை சேகரிப்பு அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை – 143
    - சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விலை பகுப்பாய்வு அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை – 31
- களஞ்சியங்களைப் பதிவு செய்தல் – 164

4.5 நிறுவனத்தின் திறன் விரிவாக்கம்

4.5.1 அதிகாரசபையின் பதவியினர்

தற்போதைய நிறுவனக் கட்டமைப்பின்படி, பணிப்பாளர் நாயகமானவர், அதிகாரசபையின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியாகச் செயற்படுவதுடன் தவிசாளர் மற்றும் மூன்று முழுநேர உறுப்பினர்கள் உட்பட அதிகாரசபையின் உறுப்பினர்கள் எடுக்கும் கொள்கை முடிவுகளை நிறைவேற்றுதல் வேண்டும். பணிப்பாளர் நாயகமானவர், அந்தந்த பிரிவுகளுக்கு பொறுப்பாக உள்ள பணிப்பாளர்களினால் முன்னெடுக்கப்படும் நிறுவனத்தின் ஒட்டுமொத்த தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்கும் பொறுப்பாக உள்ளார். தற்போது அதிகாரசபையானது, பாவனையாளர் அலுவல்கள் மற்றும் தகவல் பிரிவு, போட்டி ஊக்குவிப்பு பிரிவு, விலை மற்றும் முகாமைத்துவ பிரிவு, இணக்க மற்றும் அமலாக்கப் பிரிவு, நிதிப் பிரிவு மற்றும் மனித வள மற்றும் நிருவாகப் பிரிவு ஆகிய 6 பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் பதவியணியானது பின்வரும் ஊழியர்களைக் கொண்டுள்ளது.

- அதிகாரசபையில் சேவையாற்றுவதற்கு தெரிவு செய்யப்பட்டநியாய வியாபார ஆணைக்குழுவின் ஊழியர்கள்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்படி உள்வாங்கபட்டுள்ளனர்.
- அவர்களை உள்வாங்காமல் அடிப்படை உரிமைகளை மீறுவதாக உச்ச நீதிமன்றத்தில் வழக்கினை தாக்கல் செய்த உள்நாட்டு வர்த்தகத் திணைக்களத்தின் ஊழியர்களும் நீதிமன்றத்தில் உள்ளீடு செய்யப்பட்ட தீர்வு விதிமுறைகளின்படி உள்வாங்கப்பட்டனர்.
- பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைக்கு புதிய பதவியினர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை இன்று எதிர்கொள்ளும் முக்கியமான சவால்களில் ஒன்று, மொத்த பதவியினர்களின் எண்ணிக்கையின்படி அதன் முழுமையான மனித வள பலம் கிடைக்கப் பெறாமையாகும். இது குறிப்பாக மாகாண மட்டத்தில் அதிகாரசபையின் இலக்குகளை அடைவதில் பாதிப்பை ஏற்படுத்தியுள்ளது. நிரப்பப்படாத பதவி வெற்றிடங்களுக்குத் தேவையான அதிகாரிகளை ஆட்சேர்ப்பு செய்ய வேண்டியதன் அவசியத்தை பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது அடையாளம் கண்டுள்ளதுடன், நிரப்பப்படாத பதவி நிலைகளுக்கு பதவியினர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு தேவையான அங்கீகாரங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நடவடிக்கையில் ஈடுபட்டு வருகின்றது.

அட்டவணை 12: 2022.12.31 இலுள்ளவாறான பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் பதவியினர் நிலை.

பதவி	சம்பளக் குறியீடு	அங்கீகரித்த பதவியணி	தற்போதிருக்கும் பதவியணி		வெற்றிடம்
			நிரந்தரம்	தற்காலிக / ஒப்பந்த	
சிரேஸ்ட முகாமையாளர்					
பணிப்பாளர் நாயகம்	HM 2-1	1	0	0	1
பேரவைக்கான பணிப்பாளர்கள் / செயலாளர்	HM 1-1	7	5	0	2
முகாமையாளர்					
உள்ளக கணக்காய்வாளர்	MM 1-1	1	1	0	0
உதவி / பிரதிப் பணிப்பாளர்கள்(ச/அ)		12	2	0	0
உதவி / பிரதி பணிப்பாளர்கள் (நிரு. மற்றும் மனித வளம்)			1	0	1
உதவி / பிரதி பணிப்பாளர்கள் (நிதி)			2	0	0
உதவி / பிரதி பணிப்பாளர்கள் (போ.ஊ)			2	0	0
உதவி / பிரதி பணிப்பாளர்கள் (போ.ஊ)			1	0	1
உதவி / பிரதிப் பணிப்பாளர்கள் (பாவனையாளர் அலுவலகள் மற்றும் தகவல்)			0	0	2
பிரதிப் பணிப்பாளர்கள் / உதவிப் பணிப்பாளர்கள் – பிராந்திய அலுவல்கள்		12	6	0	6
பிரதி / உதவிப் பணிப்பாளர் (கூட்டிணைவுத் தொடர்பாடல்)(தற்காலிக)		1	0	0	1

கனிஷ்ட முகாமையாளர்					
கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர்	JM 1-1	2	1	0	1
முறைமை நிருவாகி		1	1	0	0
சிரேஷ்ட புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்		27	29	0	0
சிரேஷ்ட புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர்		1	0	0	1
சிரேஷ்ட சந்தை ஆராய்ச்சி பகுப்பாய்வாளர்		1	0	0	1
சிரேஷ்ட கணக்குகள் உத்தியோகத்தர்			1	0	1
அந்தரங்க செயலாளர் (தவிசாளர்)			1	0	0
அந்தரங்க செயலாளர் (ப.நா.)		1	0	0	1
சிரேஷ்ட நிருவாகி / மனித வள உத்தியோகத்தர்		1	0	0	1
சிரேஷ்ட சட்ட மற்றும் அமுலாக்கல் உத்தியோகத்தர்		8	3	0	5
சிரேஷ்ட கிரயவியல் உத்தியோகத்தர்		1	1	0	0
அமுலாக்கம் / தொழிற்பாடு / நீடிப்பு					
தரவு ஒருங்கிணைப்பாளர்	MA 5-2	1	0	0	1
புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர்		1	1	0	0
சந்தை ஆராய்ச்சி பகுப்பாய்வாளர்		1	0	0	1
ஆவணப்படுத்தல் உத்தியோகத்தர் 11		6	3	0	3
நூலகர்		1	1	0	0
கிரயவியல் உத்தியோகத்தர்		15	2	0	10
கணக்குகள் உத்தியோகத்தர்			3	0	
நிருவாக உத்தியோகத்தர் II		5	3	0	2
சட்ட மற்றும் புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்		450	350	0	100
ஊடக உத்தியோகத்தர் (ஒப்பந்த அடிப்படை)		1	0	0	1
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப)					
புத்தக பதிவாளர்	MA 2-2	1	0	0	1
புகைப்படப் பிடிப்பாளர் (ஒப்பந்த அடிப்படை)		1	1	0	0
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுடபம் சாரா)					
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	MA 1-2	50	40	0	10
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (காசாளர்)		1	1		

ஆரம்ப மட்டம் (திறன் விருத்தி பெற்ற)					
சாரதி	PL 3	28	24	0	4
ஆரம்ப மட்டம் (திறன் விருத்தியற்ற)					
அலுவலக உதவியாளர்	PL 1	24	21	0	3
அலுவலக உதவியாளர் (ஒப்பந்த அடிப்படை)		1	0	0	1
மொத்தம் -		667	507	0	162

* ஒப்பந்த / அமைய

அட்டவணை 17 : உண்மையான பதவியணியின் பொழிப்பு – 2022 டிசம்பர்.

Head Office & District Office

Division	Director General (HM 2-1)	Director (HM 1-1)	Secretary to the CAA Council(HM 1-1)	Deputy Director (MM 1-1)	Asst. Director (MM 1-1)	Asst. Director-Regional Affairs (MM 1-1)	Internal Auditor (MM 1-1)	Audit Officer (JM 1-1)	Senior Accounts Officer (JM 1-1)	System Administrator (JM 1-1)	Senior Investiation Officer (JM 1-1)	Conf. Secretary-Chairman (JM 1-1)	Legal & Enf Officer/ Senior Legal & Enf Officer (JM 1-1)	Senior costing Officer(JM 1-1)	Investigation Officer (MA 5-2)	Statistician Officer (MA 5-2)	Market Research Analysist (MA 5-2)	Documentation Officer(MA 5-2)	Admin Officer (MA 5-2)	Accounts Officer (MA 5-2)	Costing Officer (MA 5-2)	Librarian (MA 5-2)	Cameraman-Contract basis(MA 2-2)	Management Assistant (MA 1-2)	Driver (PL -3)	Office Aide (PL -1)	Total
Head Office	1(Act)	5	1(Act)	2	6	6	1	1	1	1	7	1	7	1	52	1	0	3	3	3	2	1	1	29	13	11	160
District Office	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	0	0	0	297	0	0	0	0	0	0	0	0	12	11	10	352
Total	1	5	1	2	6	6	1	1	1	1	29	1	7	1	349	1	0	3	3	3	2	1	1	41	24	21	512

4.5.2 பதவியினர் விருத்தி

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது எமது சேவைகளின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்குப் பங்களிப்புக்களை வழங்குகின்ற முதலீட்டுத் துறையிலுள்ள பதவியினரின் மேம்பாடு குறித்து கூடிய கவனம் செலுத்தி வருகின்றது. 2022 இல் நடாத்தப்பட்ட பதவியினர் பயிற்சியளித்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் விபரங்கள் கீழே தரப்படுகின்றது,

அட்டவணை 18 : 2022 இல் நடாத்தப்பட்ட பதவியினர் பயிற்சியளித்தல் மற்றும் திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.

வினைத்திறன் தடைகாண் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்காக வினைத்திறன் தடைகாண் கருத்தரங்குகள் நடாத்தப்பட்டன.			
திகதி	**ஊழியர் வகையீடு**	**பாடங்கள்**	**பங்குபற்றாளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை**
2022.08.01	அனைத்து வகையீடுகள்	அலுவலக முறைமை	87
2022.08.06	MM 1-1/ JM 1-1	பொது நிதி முகாமைத்துவம்	
	MA 5-2/ MA 1-2	கணக்கீட்டு முறைமை / நிதி	
2022.08.07	MM 1-1/ JM 1-1	பொது நிதி முகாமைத்துவம்	
	MA 5-2/ MA 1-2	கணக்கீட்டு முறைமை / நிதி	
2022.08.08	அனைத்து வகையீடுகள்	விடயம் சார்ந்த அறிவு	
2022.08.10	அனைத்து வகையீடுகள்	அலுவலக நடைமுறைகள் / தாபன நடைமுறைகளுடன் தொடர்புடைய பிரச்சனைகள்	
2022.08.15	அனைத்து வகையீடுகள்	விடயம் சாரந்த அறிவு / அலுவலக முறைமை	
2022.08.16	MM 1-1	பொது நிருவாகம் மற்றும் அரச கொள்கை / பொது முகாமைத்துவம்	
பதவியினர் பயிற்சியளித்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்			
2022.11.03	JM 1-1 to HM 2-1	வேலை விபரணத்தினைத் தயாரித்தல்	15
2022.11.05	அனைத்து வகையீடுகள்	அலுவலக முறைமை	79
2022.11.06	அனைத்து வகையீடுகள்	ஊழியர் திறன் விருத்தி	48
2022.11.10	அனைத்து வகையீடுகள்	நிருவாக ஒழுங்குவிதி	65
2022.11.16	அனைத்து வகையீடுகள்	நிதி ஒழுங்குவிதி	59
2022.11.23	அனைத்து வகையீடுகள் 01 ஒவ்வொரு பிரிவிலிருந்து) அலுவலர் வீதம்)	தனவலறியும் சட்டம்	14
2022.11.25	அனைத்து வகையீடுகள் 01 ஒவ்வொரு பிரிவிலிருந்து) அலுவலர் வீதம்)	கிரயவியல் மற்றும் வரி விதிப்பு	15

4.5.3 பதவியினர் ஊக்குவிப்பு மற்றும் நலன்புரி

குறித்த ஆண்டு காலப்பகுதியில், பதவியினருக்கு மகிழ்ச்சியானதும் சாதகமானதுமான தொழில் செய்யும் சூழலினை ஏற்படுத்திக் கொடுக்கும் பொருட்டு, மருத்துவக் காப்புறுதி திட்டம், சலாச்சார மற்றும் சமயம் சார்ந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், பதவியினர் உக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், பதவியினர் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், ஊழியர் அங்கீகாரம் போன்ற பல்வேறு நடவடிக்கைகள் பதவியினருக்கு தொடர்ந்தும் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளன.

4.5.4 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தில் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதல்.

சட்ட வரைபுத் திருத்தமானது சட்ட வரைஞருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் சட்ட வரைஞருடன் கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

4.6 பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவை

பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவையின் நிருவாக செயற்பாடுகள் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன் அதிகாரசபையினால் குறிப்பீடு செய்யப்படுகின்ற பிரதான போட்டி எதிர் செயற்பாடுகள் தொடர்பில் மீள் புலனாய்வு தீர்மானம் நிறைவேற்றுவதற்கும் சட்டத்தினால் தத்துவமளிக்கப்பட்டுள்ளது. சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் நியதிகளின்படி, மிகை விலையிடல், முறையற்ற சந்தை நடவடிக்கைகள் மற்றும் சந்தை முறைமையினைக் கையாளுதல் என்பன விசாரணைக்காக பேரவைக்கு குறிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன. தேவைப்படுமிடத்து பேரவையானது விற்பனை செய்யப்படவுள்ள பொருட்கள் அல்லது வழங்கப்படவுள்ள சேவைகளின் விலைகளினை உயர்த்துவதற்குத் தேவையான பரிந்துரைகளினை வழங்குவதற்கும் தத்துவமளிக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 13: 2022 இல் போட்டி எதிர் நடவடிக்கைகளின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட முறைப்பாடுகள் மற்றும் ஆகக்கூடிய விலை தொடர்பான விடயங்களின் முன்னேற்றம்

	மொத்த பெறத்தக்கவைகள் 2022	2022 வரையிலான முன்னேற்றம்	2022 இல் பேரவையினால் தீர்மானிக்கப்பட்ட, தீர்வு காணப்பட்ட அல்லது சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகள்
பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	01	03	04
பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட ஆகக்கூடிய விலை தொடர்பான விடயங்களின் எண்ணிக்கை	16	02	14

5.கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதி அறிக்கை

		2022.12.31 இலுள்ளவாறு ரூபா 000'	2021.12.31 இலுள்ளவாறு ரூபா. 000'	
<u>சொத்துக்கள்</u>				
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்				
காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	அட் -1	72,420	58,067	
வியாபார மற்றும் ஏனைய பெறத்தக்கவைகள்	அட் - II	66,712	21,297	
சரக்கிருப்பு / இருப்புக்கள்	அட் -III	3,309	2,351	
ஏனைய நடைமுறை நிதிசார் சொத்துக்கள்	அட் -1V	9,654	9,316	
		152,096	**91,031**	
நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்				
முதலீடு		371,292	349,523	
பணிக்கொடை நிதிய முதலீட்டுக் கணக்கு		79,345	77,208	
ஏனைய நடைமுறையல்லா நிதிச் சொத்துக்கள் (பதவியினர் கடன்)	அட் - V	13,036	14,969	
கட்டிட குத்தகை	அட் -VI	700	725	
ஆதனம், பொறி, உபகரணம்	அட் -VII	96,575	27,041	**
		560,948	**469,467**	
மொத்தச் சொத்துக்கள்		**713,044**	**560,498**	
<u>பொறுப்புக்கள்</u>		-		
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்				
சேர்ந்த செலவுகள்	அட் -VIII	40,602	49,679	**
செலுத்தத்தக்கவைகளும் ஏனைய பொறுப்புக்களும்	அட் -IX	2,240	1,290	
		42,842	**50,969**	
நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்				
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	அட் -X	76,560	87,890	
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**119,402**	**138,859**	
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்		**593,641**	**421,638**	
<u>தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமை</u>		-		
திரட்டு நிதியம்	அட் -XI	11,498	14,207	
மூலதனமும் ஒதுக்கங்களும்	அட் XII	582,144	407,431	**
		593,641	**421,638**	
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமை		**593,641**	**421,638**	

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும் குறிப்புக்களும் இத்தகைய நிதிக் கூற்றுக்களின் முக்கிய பகுதிகளாகும். பணிப்பாளர் சபையானது இத்தகைய நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிப்பதற்கும் சமர்ப்பிப்பதற்குமான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. இத்தகைய நிதிக் கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அவர்களின் சார்பில் கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

நிதி பணிப்பாளர்
டப்.எம்.பிரியந்த

பணிப்பாளர் நாயகம்
ஜே.எம்.சி.ஜயந்தி வீரசிங்க

தவிசாளர்
சாந்த நிரியெல்ல

முழு நேர உறுப்பினர்
எஸ்.ஏ.எச்.ல்லித் ஆர் டீ சில்வா

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான
நிதி செயலாற்றுகை கூற்று

		2022.12.31 இலுள்ளவாறு	2021.12.31 இலுள்ளவாறு	
		ரூபா. 000'	**ரூபா. 000'**	
வருமானம்				
மீண்டுவரும் மானியம்		541,500	505,000	
தண்டப்பண வருமானம்		37,141	13,570	
ஏனைய வருமானம்	அட் -XIV	60,030	27,137	**
		638,671	**545,707**	
செலவுகள்				
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	அட் -XV	(416,439)	(413,152)	**
பிரயாணச் செலவுகள்	அட் -XVI	(7,815)	(8,360)	**
வழங்கல்களும் நுகரத்தக்கவைகளும்	அட் XVII	(17,064)	(9,672)	**
பேணுதல்	அட் -XVIII	(11,628)	(9,754)	**
ஒப்பந்த சேவைகள்	அட் -XIX	(61,807)	(54,186)	**
தேய்மானம்	அட் -XX	(7,710)	(11,403)	
ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	அட் -XXI	(31,973)	(31,988)	**
நிதிச் செலவு	அட் -XXII	(114)	(92)	
நடுவத்தீர்ப்பு			-	
மொத்தச் செலவுகள்		**(554,550)**	**(538,606)**	
குறித்த ஆண்டுக்கான மொத்தத் தேறிய மிகை / (நட்டம்)		**84,120**	**7,101**	#
விரிவான வருமானம்				
நீடித்த வருமானம்		7,710	11,403	
பணிக்கொடை ஏற்பாட்டு பற்றாக்குறை		10,102	-	
மீள் மதிப்பீட்டு இலாபம்		72,780	-	
குறித்த ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்		**174,713**	**18,505**	

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	2022.12.31 இலுள்ளவாறு	2021.12.31 இலுள்ளவாறு
	ரூபா. 000'	ரூபா. 000'
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
சாதாரண நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை / (பற்றாக்குறை)	**174,713**	**18,505**
Adjustment for		
தேய்மானம்	7,710	11,403
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	(10,097)	6,378
தவணை முறைக் கடன் கரைப்பு	25	25
Re Estimation Surplus	(72,781)	-
Differed Income	(7,710)	(11,403)
Interest Income	(55,321)	(22,955)
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான தொழிற்படு இலாபம்	**36,539**	**1,953**
Change in working Capital		
செலுத்தத்தக்கவைகளில் அதிகரிப்பு I	(8,126)	1,227
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்களில் அதிகரிப்பு II	(7,497)	7,700
பணிக்காடை கொடுப்பனவு	(1,233)	2,629
Interest Received	16,105	20,717
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்கள்	**35,788**	**34,226**
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கொள்வனவு	(4,464)	(5,390)
பணிக்கொடை நிதியத்தில் முதலீடு	(2,137)	(4,747)
முதலீடுகளில் குறைவு	(21,767)	(34,105)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்கள்	**(28,368)**	**(44,242)**
நிதியிடல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
திறைசேரி மானியம் - மூலதனம்	5,000	6,000
Increase/Decrease in - Long Term Loan(Staff Loan)	1,933	(2,626)
நிதியிடல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்.	**6,933**	**3,374**
காசும் காசுக்குச் சமமானவையிலும் ஏற்பட்ட தேறிய அதிகரிப்பு / (குறைவு)	**14,353**	**(6,642)**
ஆரம்ப காலப்பகுதியிலுள்ள காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	**58,067**	**64,709**
இறுதிக் காலப்பகுதியிலுள்ள காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	**72,420**	**58,067**

கணக்குகளுக்கான குறிப்புக்கள்

1. ஒருங்கிணைந்த தகவல்கள்

1.1 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது, 1979 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் பாதுகாப்புச் சட்டம் மற்றும் 1987 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க நியாய வியாபார ஆணைக்குழுச் சட்டம் மற்றும் 1950 ஆண்டின் விலைக் கட்டுப்பாட்டுச் சட்டம் (அத்தியாயம்173) என்பனவற்றினை இரத்துச் செய்து அவற்றிற்குப் பதிலாக ஆக்கப்பட்ட 2003 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் மூலம் தாபிக்கப்பட்டதாகும். 2011 செப்ரெம்பர் 15 ஆம் திகதிய PED/58/02 ஆம் இலக்கத்தினைக் கொண்ட பொது தொழில்முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின்படி, ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல் முகவராண்மைகளின் உப பிரிவு "அ" இன் கீழ் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.2 முதன்மைச் செயற்பாடுகளும் தொழிற்பாடுகளின் தன்மையும்

அதிகாரசபையின் முதன்மைச் செயற்பாடு பாவனையாளர்களைப் பாதுகாப்பதும் வர்த்தக செயற்பாடுகளினை ஒழுங்குமுறைப்படுத்துவதுமேயாகும்.

1.3 2022 ஆம் ஆண்டின் இறுதியிலுள்ளவாறான அதிகாரசபையின் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 520 ஆகும்.

1.4 முக்கியத்துவம் வாய்ந்த பங்குகளை வைத்திருத்தல் (பங்குடமை) / உரிமைப் பங்கு

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைக்குத் திறைசேரியே பிரதான நிதியுதவியினை வழங்கி வருகின்றது. அதிகாரசபைக்கான நேரடி வருமானமாக இருக்கின்ற தண்டப்பண வருமானத்தின் 1/3 இனால் தாபிக்கப்படுகின்ற நிதியத்தின் தேறிய மீதியானது, அதிகாரசபையின் உரிமைப் பங்கிலும் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றது.

1.5 அரச மானியங்கள்

அரசாங்க மானியங்களானவை மானியம் பெற்றுக் கொள்ளப்படுமென்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தலின் அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. செலவின விடயத்துடன் மானியம் தொடர்புபடுகின்ற போது, குறித்த ஆண்டுக்கான வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. சொத்துடன் மானியம் தொடர்புபடுகின்ற போது குறித்த சொத்தின் எதிர்பார்க்கப்படும் பயன்பாட்டுக் காலத்திற்கு மேற்பட்ட சமமான தொகைகளில் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை நாணயமல்லாச் சொத்துக்களைப் பெற்றுக் கொள்ளும் போது, சொத்து மற்றும் மானியம் என்பன பெயரளவிலான தொகைகளில் பதிவு செய்யப்படுவதுடன் சமமான வருடாந்த தவணைக் கட்டணங்களினால் மறைமுகமான பயன்களைப் பெறுகின்ற வடிவில் எதிர்பார்க்கப்படும் பாவனைக் காலத்தினைக் காட்டிலும் இலாபத்தில் அல்லது நட்டத்தில் விடுவிக்கப்பட்டு

பெயரளவிலான தொகைகளில் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. நியாயமான பெறுமதியிலான சொத்துக்கள் மற்றும் நாணயமல்லா மானியங்களுடன் தொடர்புடைய அரசாங்க மானியங்கள் தவறுகையிலுள்ள வருமானமாக ஐந்தொகையில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

2. பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் (CAA) நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டய கணக்காளர் நிறுவகத்தின் அரச துறை கணக்கீட்டு நியமங்கள் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட இலங்கை அரச துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் (SLPSAS) இணங்கிய வகையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் மாற்றத்திற்கான சாத்தியமான அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையிலும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.3 தண்டப் பண வருமானம்

2.3.1 தண்டப் பண வருமானத்திலிருந்து ஈட்டப்பட்ட வருமானம் அதிகாரசபையின் பொது செயற்பாடுகளுக்கு உபயோகிக்கப்படாமையினால், முன்னர் அது வருமானக் கூற்றில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படவில்லை. 2011 ஆம் ஆண்டிலிருந்து பொது திறைசேரியின் அங்கீகாரத்துடன் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை இந்த வருமானத்தினை உபயோகித்து வருகின்றது. அதற்கிணங்க, தண்டப்பண வருமானம் வருமானமாக கருதப்பட்டு அதனுடன் தொடர்புடைய அனைத்து செலவினங்களும் வருமானங்களும் நிதிச் செயலாற்றுக் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

2.3.2 சேர்ந்த நிதி ரூபா. 63, 190,913.00

இது 2012/12/31 இலுள்ளவாறான நிலவரப்படி திரட்டப்பட்ட நிதி (நல்ல வருமானம், நடைமுறைக் கட்டணங்கள், அழிந்துபோகும் பொருட்களின் விற்பனை மற்றும் முதலீட்டின் நலன்கள்) ஒதுக்கீட்டினைக் குறிக்கின்றது, மேலும் இந்த வருமானம் இப்போது வருமானமாகக் கருதப்படுவதால் இது இருப்புக்களில் ஒரு பகுதியாகும். எனவே, இந்த தொகையானது ஒதுக்கீடுகளின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

2.3.3 அதிகாரசபையானது தண்டப்பணத்தினை வருமானமாகப் பெற்றுக் கொள்ளும் சில சந்தர்ப்பங்களும் உள்ளன. மேலும், பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் திடீர் சோதனைகளினை மேற்கொள்ளும் சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளினால் வழங்கப்பட்ட எண்ணிக்கைகளுக்கும் சம்பந்தப்பட்ட நீதிமன்றங்கள் தமது அனுப்புகைகளில் வழங்கிய எண்ணிக்கைக்குமிடையில் வேறுபாடுகள் உள்ள அதேவேளையில் அவ்வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படாத ஒன்றாகவும் காணப்படுகின்றது. அவை உண்மையில் அதிகாரசபைக்கு உரித்தானவையா அல்லது நீதிமன்றத்தினால் தவறுதலாக அனுப்பி வைக்கப்பட்டவையா என்பதனை பரிசீலிக்கும் நோக்குடன் பொதுவாக தொங்கல் – தண்டப்பண வருமானக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படுகின்றது. அத்தகைய பணம் அடுத்த வருட முடிவு வரையில் அங்கீகரிக்கப்படாத ஒன்றாக இருப்பின் அது அதிகாரசபையின் பாவனையாளர் பாதுகாப்பு நிதியத்தில் வரவு வைக்கப்படும்.

2.3.4 கடந்த கால அநுபவங்களின் அடிப்படையில், அடையாளங் காணப்பட்ட தண்டப்பங்களில் பெரும்பாலானவை பெறத்தக்க தண்டப்பணங்களினைப் பிரதிபலிப்பதனை அவதானிக்க முடிந்துள்ளது.

2.4 நிதியாண்டு

அதிகாரசபையின் நிதியாண்டானது ஒவ்வொரு கலண்டர் ஆண்டினதும் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைகின்றது.

3. சொத்துக்களும் அவற்றின் பெறுமதி மதிப்பும்

3.1 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்

3.1.1. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது மோட்டார் வாகனங்கள் தவிர்ந்த அதன் கணக்கீட்டுக் கொள்கையான கிரய மாதிரியினைத் தெரிவு செய்கின்றது**.** (SLPSAS 7). எனவே, பூஜ்ஜிய மதிப்புடன் சொத்துக்களை மீள்மதிப்பீடு செய்ய வேண்டிய அவசியமில்லை.

3.1.2 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் (PPE) என்பனவற்றின் ஆக்கக்கூறு பாகங்களினைப் பிரதியீடு செய்தல் அடங்கலான தேறிய திரண்ட தேய்மானமானம், ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் என்பன கொள்விலையில் கூறப்படுகின்றன. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் முக்கிய பகுதி பிரதியீடு செய்யப்படும் போது பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது, பிரதியீடு செய்யப்பட்ட பகுதியினை அங்கீகரிக்காது புதிய பகுதியின் தொடர்புடைய பயன்பாட்டுக் காலம் மற்றும் தேய்மானம் என்பவற்றினை அங்கீகரிக்கின்றது. பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பேணுகைச் செலவுகள் என்பன நிகழ்ந்ததாக வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

3.1.3 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் ஆகு செலவு / கிரயம் என்பது அதன் பாவனை நோக்கத்திற்காக தொழிற்படு நிலையில் அச்சொத்தினைக் கொண்டு வருவது தொடர்பில் ஏற்பட்ட ஏதேனும் செலவுகளுடனான கொள்வனவுகள் அல்லது நிருமாணத்தின் கொள்விலையினைக் குறிப்பிடுகின்றது.

3.1.4 சொத்துக்களின் பாவனைக் காலத்தினை அதிகரிப்பதற்கு அல்லது வியாபார நடவடிக்கைகளினை மேற்கொள்ளும் வகையில் நிரந்தர அடிப்படையில் சொத்துக்களின் கொள்ளல், விரிவாக்கல் அல்லது மேம்படுத்தல் நோக்கத்திற்காக ஏற்பட்ட செலவினமானது மூலதனச் செலவினமாகக் கருதப்படுகின்றது.

3.2 தேய்மானம்

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அனைத்துச் சொத்துக்களும் சொத்து பாவனைக்குட்படுத்தப்படும் மாதத்திலிருந்து ஆரம்பமாகும் வகையில் அதிகாரசபையினால் தேய்மானமளிக்கப்படுகின்றது

3.2.1 தேய்மானமானது நிலையான அடிப்படையில் அளிக்கப்படுவதுடன் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் என்பவற்றின் கொள்விலையில் பின்வரும் அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதிக்கெதிராக பின்வரும் வீதாசாரத்தில் பதிவளிப்புச் செய்யப்படுகின்றன.

அலுவலக தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும்	10%
அலுவலக உபகரணம்	10%
கணனி உபகரணம்	20%
கணனி மென்பொருள் மற்றும் இணைய வடிவமைப்பு (கற்பனைச் சொத்து)	20%
மோட்டார் வாகனம்	20%
அலுவலக பகுதி பிரிப்புக்கள்	20%
நுகரத்தக்கதல்லாதவை	10%

3.2.2 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது நேர்கோட்டு முறையில் பெறுமானத் தேய்வினைக் கணிப்பீடு செய்கின்றது.

3.2.3. நூலக புத்தகங்களுக்கு பெறுமானத் தேய்வு மேற்கொள்ளப்படுவதில்லை.

3.2.4. குறித்த ஆண்டுடன் தொடர்புடைய பெறுமானத் தேய்வுப் பெறுமதியானது தவறுகையிலுள்ள வருமானக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது.

3.3. **கட்டிடத் தொகுதி - குருநாகல்**

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதகாரசபையின் குருநாகல் மாவட்ட அலுவகத்திற்கென குருநாகல் மாவட்ட செயலகத்தினால் உரித்தளிக்கப்பட்ட கட்டிடத் தொகுதிக்கான ரூபா. 1 மில்லியன் கொடுப்பனவானது 40 வருட காலப்பகுதிக்கு சமமான தவணைக் கட்டணங்களில் கொடுப்பனவு செய்யும் வகையில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

3.4 கடன்பட்டோரும் பெறத்தக்கவைகளும்

கடன்பட்டோர் மற்றும் பெறத்தக்கவைகள் அவை தேறக்கூடிய பெறுமதியில் மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்ற தொகையில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

3.5 காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்

காசும் காசுக்குச் சமமானவையும் கையிலுள்ள காசு, வங்கியிலுள்ள காசு மற்றும் குறுகிய கால முதலீடு என்பவற்றினைக் குறிப்பிடுகின்றது.

3.5.1. காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று நோக்கத்திற்காக, காசும் காசுக்குச் சமமானவையும் கையிலுள்ள காசு மற்றும் வங்கிகளிலுள்ள காசு என்பவற்றினைக் குறிப்பிடுகின்றன.

3.6 நிலையான வைப்புக்கள்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் நிலையான சொத்துக்கள் முதலீட்டின் கீழ் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது கடந்தக காலங்களில் நிலையான சொத்துக்களினை குறித்த காலப்பகுதியினுள் மீளப் பெறுவதில்லையென்பதால் பெரும்பாலான நிலையான சொத்துக்கள் குறைந்தது 3 வருடங்களேனும் தொடர்ந்து இருக்குமென கருதப்படுகின்றது. நிலையான சொத்துக்கள் ஆரம்பத்தில் கொள்விலையிலேயே கணிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன.

4. பொறுப்புக்களும் ஏற்பாடுகளும்

4.1 செலுத்தத்தக்கவைகள்

செலுத்தத்தக்கவைகள் அவற்றின் கொள்விலையில் தரப்படுகின்றன.

4.2 இழைப்பாறல் பயன் கடப்பாடு

பாவனயாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது பங்களிப்புச் செய்யப்பட வேண்டிய இரண்டு வரையறுக்கப்பட்ட பயன்களைக் கொண்ட இழைப்பாறல் திட்டங்களைக் கொண்டுள்ளது.

4.2.1 வரையறுத்த இழைப்பாறல் திட்டம் – பணிக்கொடை

வரையறுத்த இழைப்பாறல் திட்டமானது வரையறுத்த பங்களிப்பு திட்டம் தவிர்ந்த தொழிலுக்குப் பின்னர் பயன்பெறும் ஓர் திட்டமாகும். 2018 இலிருந்து இகநி 19 – (ஊழியர் பயன்கள்" இனால் தேவைப்படுத்தப்பட்டவாறு அனைத்து தற்போதைய ஊழியர்களுக்குமான வாயப்பாட்டு முறையினைப் பயன்படுத்தி கணப்பீடு செய்யப்பட்டது. ஏற்பாடானது ஊழியர் பயன்கள் தொடர்பான இகநி – 19 இற்கமைவாக, அனைத்து ஊழியர்களுக்குமான சேவை ஆரம்பிக்கப்பட்டதிலிருந்து இழைப்பாறல் பணிக்காடைகளுக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும், 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இல. பணிக்காடைக் கொடுப்பனவுச் சட்டத்தின் கீழ் இலங்கையில் தொழிற்படுகின்ற நிறுவனங்களுக்கான ஊழியர் ஒருவருக்கான பொறுப்பானது தொடர்ச்சியான 5 வருட சேவையானது பூர்த்தியடைகின்ற போது மாத்திரம் எழுகின்றது.

பயன்கள் செலுத்தப்படும் நாணயங்களில் செலுத்தப்படுகின்ற வட்டி வீதங்களினைப் பயன்படுத்தி மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால காசு வெளிப்பாய்ச்சல்களினைக் கழிப்பதன் மூலம் நிர்ணயிக்கப்படுகின்ற வரையறுத்த பயன் கடப்பாட்டின் தற்போதைய பெறுமதியானது, தொடர்புடைய பொறுப்பின் நியதிகளுக்கான முதிர்வின் நியதிகளின்படி செலுத்தப்படும். வரையறுத்த பயன் கடப்பாடுகளின் தற்போதைய பெறுமதியான பல்வேறு கருதுகோள்களினைப் பயன்படுத்துகின்ற வாய்ப்பாட்டு அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்படுகின்ற காரணிகளின் எண்ணிக்கையில் தங்கியுள்ளது.

2021 டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறு அனைத்து ஊழியர்களுக்குமான இழைப்பாறல் பயன் கடப்பாட்டுக்கான ஏற்பாடு ரூபா. **87,890,140.38**ஆகும். வரையறுத்த இழைப்பாறல் பயன் கடப்பாட்டினை நிர்ணயிப்பதில் பயன்படுத்தப்பட்ட பிரதான கருதுகோள்கள் பின்வருமாறு. இத்தகைய கருதுகோள்களில் ஏதேனும் மாற்றம் ஏற்படின் வரையறுத்த பயன் கடப்பாடுகளின் தொகையினைக் கொண்டு வருவதில் தாக்கத்தினை ஏற்படுத்தும்.

		2021
கழிவு வட்டி வீதம்		9.70%
சம்பள அதிகரிப்பு வீதம்.		7.72%
பதவியினர் புரள்வு வீதம்		3.62%
இழைப்பாறும் வயது.		62 Years

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது தனித்தனியாக பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவினை முதலீடு செய்வதற்கான அங்கீகாரத்தினைப் பெற்றுள்ளது. பணிக்கொடைக்கான முதலீடானது ஐந்து வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட சேவைக் காலத்தினைக் கொண்டுள்ள ஊழியர்களுக்குக் கணிப்பிடப்பட்டுள்ளது. 2021.12.31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான பணிக்கொடை முதலீட்டுக் கொடுப்பனவின் பொழிப்பானது கீழே தரப்படுகின்றது.

	ரூபா.
2021.12.31 இலுள்ளவாறு 5 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட சேவைக் காலத்தினைக் கொண்டுள்ள ஊழியர்களின் பணிக்கொடைக்கான எற்பாடு	75,077,937.86
திரண்ட வட்டியுடன் 2021.12.31 இலுள்ளவாறு மேற்கொள்ளப்பட்டமுதலீடு	**77,208,306.23**
2021 ஆம் ஆண்டுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட எற்பாடுகள்	-

4.2.2 வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் / ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

அனைத்து ஊழியர்களும் உரிய நியதிச்சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கமைவாக ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் என்பவற்றிக்கு உரித்துடையவர்களாவர். ஊழியர்களினால் பங்களிப்புச் செய்யப்படும் ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் என்பவற்றிற்கான பங்களிப்பானது வருமானக் கூற்றில் செலவினமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதிகாரசபையானது ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் என்பவற்றிற்கு ஊழியரின் மொத்த உழைப்பூதியத்தில் முறையே 15% மற்றும் 3% பங்களிப்பினை வழங்குகின்றது.

4.3 எதிர்பாராத பொறுப்புக்கள்

4.3.1 2022.12.31 இலுள்ளவாறு பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைக்கெதிராக 18 நீதிமன்ற வழக்குகள் உள்ளதுடன் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் பிரிவின்படியான அத்தகைய வழக்குகள் பின்வருமாறு.

நீதிமன்றம்	**வழக்குகளின் எண்ணிக்கை**
உச்ச நீதிமன்றம்	06
மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம்	06
உயர் நீதிமன்றம்	02
மாவட்ட நீதிமன்றம்	04
மொத்தம்	**18**

இத்தகைய வழக்குகளில் பெரும்பாலானவை பாவனையாளர்களின் சார்பில் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் வழங்கப்பட்ட தீர்மானத்திற்கெதிராக தாக்கல் செய்யப்பட்டவையாகும். எவ்வாறாயினும், பாதிப்புக்குள்ளான தரப்புக்களில் பெரும்பாலானவை அதிகாரசபையின் தீர்மானம், திருத்தம் அல்லது பிரசுரிக்கப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தல்களினை இரத்துச் செய்தல் என்பவற்றினை மீளப் பெறுவதற்கு எதிர்பார்ப்பதால் எதிர்பாராத பொறுப்புக்களின் பெறுமதியானது சரியான முறையில் கணிப்பீடு செய்யப்படவில்லை.

4.3.2.1 SICPA, ஆனது பாவனையைளர் பாதுகாப்பினை உறுதி செய்யும் பொருட்டு குறித்த சில பொருட்களை அடையாளங் காணுவதற்கான பாதுகாப்பு கண்காணிப்பு மற்றும் தடமறிதல் முறையான – பாவனையாளர் பாதுகாப்பு கருத்திட்டத்தின் அடிப்படையிலான தொழில்நுட்பமொன்றினை அமுல்படுத்துவதற்கு கம்பனி உத்தேசித்துள்ளதுடன் உடன்படிக்கையின்படி, பாஅஅ இனால் முறைமையொன்று அமுலாக்கப்படாமையின் காரணமாக எழுந்துள்ள பிணக்கின் நடுவத் தீர்ப்புக்காக விண்ணப்பமொன்றினைத் தாக்கல் செய்துள்ளது.

4.3.2.2. அமுலாக்கமைக்கான காரணம்

விதித்துரைக்கப்பட்ட பொருட்களின் தயாரிப்பு பணிப்புரை (2014/02/24 ஆம் திகதிய பணிப்புரை இல.49) வழங்குகையினைத் தொடர்ந்து பணிப்புரை தொடர்பான அவற்றின அவதானமானது பாவனையாளர் அலுவல்கள் சபையின் கவனத்திற்குக்

கொண்டு வரப்பட்டிருந்ததுடன் பல்வேறு கலந்துரையாடல்களும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தன. நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடல் தோல்வியில் முடிவடைந்தமையால், இலங்கை போத்தலில் அடைக்கப்பட்ட குடிநீர் சங்கம், குளிர்பானச் சங்கம் மற்றும் அழகுசாதனப் பொருட்கள் தயாரிப்பாளர்கள் பணிப்புரை தொழிற்படாமைக்கெதிராக 2014/08/14 ஆம் திகதியன்று மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தில் விண்ணப்பமொன்றினைத் (CAA/Writ/281/2014) தாக்கல் செய்துள்ளன.

4.3.2.3 SICPA ஆனது ரூபா. 2.716 பில்லியன் அல்லது நியாயசபையினால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அத்தகைய தொகை அல்லது அதற்கு மாற்றாக ரூபா. 3.887 பில்லியன் தீர்ப்பாயத்தால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அத்தகைய தொகை மற்றும் கோரப்பட்ட சேதங்கள் மீதான வட்டி மற்றும் நடுவத் தீர்ப்பின் அனைத்து செலவுகளையும் கோரியுள்ளது.

4.3.2.4 அதற்கிணங்க, நடுவத்தீர்ப்பு வழக்குத் தவணையானது நிறைவு பெற்றுள்ளதுடன் நடுவத்தீர்ப்பானது 2021/12/31 ஆம் திகதியன்று நிலுவையிலுள்ளது.

5. வருமானம்

இறைவரி அங்கீகாரம்

இறைவரி வருமானமானது பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைக்கு சென்றடையும் சாத்தியப்பாட்டின் அளவிற்கு அங்கீகரிக்கப்படுகின்றதுடன் இறைவரி வருமானமானது நம்பகமாக அளவிடப்படக் கூடியதொன்றாகும்.

வட்டி வருமானம்

நிலையான வைப்புக்களுக்கான வட்டி வருமானமானது பெயரளவிலான வட்டி வீதத்தினைப் (NIR) பயன்படுத்தி கணிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது. நிலையான வைப்புக்களின் சராசரி வட்டி வீதம் 20.5% ஆகும்.

அரசாங்க மானியங்கள்

கொடைகள் கிடைக்கப்பெறும் என்பதற்கான நியாயமான உறுதியுரை மற்றும் அதனுடன் இணைந்த நிபந்தனைகள் இணங்கியொழுகப்படும் என்பன உள்ள இடங்களில் அரசாங்க மானியங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. செலவின விடயம் (மீண்டுவரும் மானியம்) ஒன்றுடன் மானியங்கள் தொடர்புறும் வேளையில், அது அக்காலப்பகுதிக்கான வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. சொத்து விடயத்துடன் (மூலதன மானியம்) மானியங்கள் தொடர்புறுகின்ற போது அதன் நீடித்த வருமானமாகவும் சம்பந்தப்பட்ட சொத்தின் ஆயுட் காலத்தின் போது சமவளவில் விடுவிக்கப்பட்ட வருமானமாகவும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாசபையானது நாணயமல்லாத கொடைகளினைப் பெறுகின்ற போது, சொத்துக்களும் கொடைகளும் பெயரளவிலான தொகைகளில் மொத்தமாகப் பதிவு செய்யப்பட்டு, சொத்தின் (ஐஏஎஸ் 20) எதிர்பார்க்கப்படும் ஆயுட் காலத்திற்கெதிராக வருமானக் கூற்றில் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.

	2022.12.31 இலுள்ளவாறு ரூபா	மீளக் குறிப்பிட் தொகை 2021.12.31இலுள்ள வாறு ரூபா
அட்டவணை - I		
காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்		
இலங்கை வங்கி	54,126,545	53,421,304
மக்கள் வங்கி	18,204,941	4,547,789
சில்லறை காசேடு முற்பணம் (மாவட்ட அலுவலகம்)	82,228	94,535
சில்லறை காசுக் கட்டுப்பாடு (Head Office)	6,679	3,500
	-	-
	72,420,393	**58,067,128**
அட்டவணை - II		
வியாபார மற்றும் ஏனைய பெறத்தக்கவைகள்		
தொழிற்பாடுகளுக்கான முற்பணம் (உப அட் II- அ)	3,374,533	3,286,208
பெறத்தக்க வைப்பு	1,899,999	1,599,999
பெறத்தக்க நிலையான வைப்பு வட்டி	42,749,429	11,229,661
பெறத்தக்க குற்றப்பணங்கள்	9,552,837	3,741,081
பெறத்தக்க பணிக்கொடை நிதிய வைப்பு வட்டி	9,135,525	1,440,230
	66,712,322	**21,297,179**
அட்டவணை - IV		
ஏனைய நடைமுறைநிதிச் சொத்துக்கள்		
துயர் துடைப்பு கடன்கள் (உப அட் IV-அ)	9,218,459	9,147,514
ஏனைய கடன்கள் (உப அட் IV-ஆ)	435,750	168,250
	9,654,209	**9,315,764**
அட்டவணை - V		
ஏனைய நடைமுறையல்லா நிதிச் சொத்துக்கள்		
துயர் துடைப்பு கடன் (உப அட் IV-அ)	13,035,994	14,969,273
	-	-
	13,035,994	**14,969,273**

	2022.12.31 இலுள்ளவாறு	மீளக்குறிப்பிட்ட தொகை 2021.12.31 இலுள்ளவாறு
அட்டவணை - IX		
செலுத்த தக்கவைகளும் ஏனைய பொறுப்புக்களும்	ரூபா	ரூபா
மீளளிக்கத்தக்க வைப்பு	381,545	331,545
கடனுக்கு மேலான கழிப்பனவு	4,242	4,242
கணக்காய்வு கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடு	1,804,000	954,000
இனங் காணப்படாத குற்றப்பணங்கள்	50,000	-
	2,239,787	**1,289,787**
அட்டவணை - XI		
தவறுகையிலுள்ள வருமானம்		
2022.01.01 இலுள்ளவாறான மீதி	14,207,362	(4,338,513)
திறைசேரி மானியம் - மூலதனம்	5,000,000	6,000,000
குறித்த ஆண்டுக்கான தேய்மானம்	(7,709,862)	(11,403,405)
மீள் மதிப்பீடு - தேய்மானம்	-	23,949,280
	11,497,500	**14,207,362**
அட்டவணை - XII		
ஒதுக்கீடுகள்		
வருமான செலவினக் கணக்கு		
திரண்ட நிதி (2011.12.31)	-	63,190,913
ஆண்டு ஆரம்பத்திலுள்ள மீதி	407,430,836	381,466,418
சீராக்கலுக்கு முன்னரான தேறிய விளைவு	-	(11,722,833)
குறித்த ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	174,713,120	30,227,340
மீள் மதிப்பிடு இலாபம் 2018 மற்றும் 2019	-	(55,731,002)
	582,143,956	**407,430,836**

உப அட்டவணை- II-அ **தொழிற்பாடுகளுக்கான முற்பணம்**	**2022.12.31 இலுள்ளவாறு** ரூபா	**மீளக் குறிப்பிட்ட தொகை 2021.12.31 இலுள்ள்ளவாறு** ருபா
முற்பணங்களும் வழங்கல்களும்	12,500	-
மோசடி பணம் - தலைமையகம்	1,655,424	1,650,010
மோசடி - மாவட்ட அலுவலகம்	1,138,380	1,115,015
எரிபொருள் கட்டுநிதி - மாவட்ட அலுவலகம்	568,228	521,183
	3,374,533	**3,286,208**

உப அட்டவணை - IV- ஆ **ஏனைய கடன்கள் (நடைமுறை ஆண்டு)**	-	
பண்டிகை முற்பணம்	435,750	168,250
	435,750	**168,250**

6.கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

TAC/C/CAA/FS/2022 2023 ஜூன் 22 ஆம்திகதி

தவிசாளர்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல.தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 இன் நியதிகளின்படி, 2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு தேவைப்பாடுகள் மீதான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

---

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1. தகைமை வாய்ந்த அபிப்பிராயம்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வானது 2022 டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று, விரிவான வருமானக் கூற்று, பங்கு மூலதனத்திலான மாற்றங்களுக்கான கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலாப நட்டக்கூற்று, விரிவான வருமானக் கூற்று, முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள், முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைககளினதும் பொழிப்பு என்பவற்றினை உள்ளடக்கியதாக 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(1) இலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைவாக எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. இந்த அறிக்கையானது அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(6) இலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைவாக பாராளுமன்றத்தில் விரைவில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

2022 டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறான அதிகாரசபையின் நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான அதன் நிதிச் செயலாற்றுகை மற்றும் அதன் காசுப் பாய்ச்சல் என்பன உண்மையானதும் நியாயமானதுமான ஓர் பார்வையினைத் தருகின்றன என்பதோடு முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்றுக்கள் என்பன எனது அறிக்கையின் தகைமை வாய்ந்த அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படையில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் விளைவுகள் நீங்கலாக இலங்கை அரச துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் இணங்குகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 தகைமை வாய்ந்த அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை

(அ) முந்தைய ஆண்டில் நிலையான வைப்புத்தொகையின் பெறத்தக்க வட்டி வருமானமாக ரூபா. 12,669,891 கணக்குகளில் காட்டப்பட்டிருந்துடன் நிலையான வைப்புத் தொகைகள் முதிர்வுக்கு முன்பே மீளப் பெறப்பட்டதால், வட்டி வருமானம் ரூபா. 10,059,248 ஆக இருந்துள்ளது. அதன்படி, மிகையாக காட்டப்பட்ட வட்டி வருமானமான ரூபா 2,610,643 ஆனது அரச கணக்கீட்டு நியமங்கள் 3 இன் அடிப்படையில் வரலாற்று கிரய அடிப்படையில் சீராக்கம் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன் பெறத்தக்க வட்டி கணக்கு மற்றும் பெறத்தக்க வருமானம் ஆகியவற்றின் மீதி அதிகமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) ஆண்டுக்கான பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீட்டைக் கணக்கிடும் போது, ஊழியர்கள் முழு ஆண்டை நிறைவு செய்யாத நிலையில், முழு ஆணடொன்றிற்கான பணிக்கொடை கணக்கிடப்பட்டது. இதன் விளைவாக, பணிக்கொடை ஏற்பாடானது ரூபா. 7,146,199 இனால் அதிகமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் பணிக்கொடை ஒதுக்கீடானது நிதிக் கூற்றுக்களில் அந்தத் தொகையால் குறைவாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(இ) டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான முதலீடு ரூபா. 371,291,985 என குறிப்பிடப்பட்டிருந்த அதேவேளையில், பணிக்கொடை நிதியத்தின் முதலீட்டுத் தொகையானது நிதிக் கூற்றுக்களில் ரூபா. 79,344,883 எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும், 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான நிலையான வைப்புத்தொகைகளை வகைப்படுத்துவதற்கான கணக்காய்வுக்கான சான்றுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) கணக்காய்வு கணிப்பீட்டின்படி, நிலையான வைப்பு வருமானம் ரூபா. 57,438,109 எனக்குறிப்டப்பட்டிருந்த போதிலும், அது ரூபா. 55,320,428. ஆக ரூபா. 2,117,681 இனால் குறைத்துக் கறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(உ) மேலதிக நேர கொடுப்பனவுகள் ரூபா. 2021 இன் மேலதிக நேரக் செலவுகளுக்காக ஒதுக்கப்படாத ரூபா. 152,601 ஆனது மீளாய்வு ஆண்டின் மேலதிக செலவுக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே, மீளாய்வு ஆண்டின் சேர்ந்த செலவினக் கணக்கின் மீதியானது அந்தத் தொகையால் குறைவாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அதே நேரத்தில், நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானம் நிதிக் கூற்றுக்களில் அதிகமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(ஊ) கணக்காய்வு மற்றும் கணக்காய்வு இடைவெளிகளைக் கணக்கிடுவதற்காக வழங்கப்பட்ட காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றின்படி, ரூபா. 7,709,862 தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளால் உருவாக்கப்பட்ட காசுப் பாய்ச்சலில், ரூபா. 1,932,802 முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் மற்றும் நிதி நடவடிக்கைகளால் உருவாக்கப்பட்ட தேறிய காசுப் பாய்ச்சலில் ரூபா.4,223,417 ஆகக் காணப்பட்டமை அவதானிக்கப்பட்டது.

நான் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (SLAuSs) அமைவாக எனது கணக்காய்வை மேற்கொண்டுள்ளேன். எனது பொறுப்புகள், அந்த நியமங்களின் கீழ், எனது அறிக்கையின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள் பிரிவில் மேலும் விவரிக்கப்பட்டுள்ளன. நான் பெற்ற கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது தகுதிவாய்ந்த கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்குப் போதுமானதாகவும் பொருத்தமானதாகவும் இருக்கும் என்று நான் நம்புகிறேன்.

1.3 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏனைய தகவல்கள்

ஏனைய தகவலானது நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை தவிர்ந்த அதிகாரசபையின் 2022 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏனைய தகவல்களினைக் கொண்டுள்ளது. ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவமே பொறுப்பு வாய்ந்ததாகும்.

எமது அபிப்பிராயமானது ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்காது என்பதுடன் அதனை முடிவுக்கு கொண்டு வருவதற்கான ஏதேனும் வடிவிலான உத்தரவாதத்தினை வெளிப்படுத்த மாட்டோம்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வு எங்களின் கணக்காய்வு தொடர்பில், ஏனைய தகவல்களைப் வாசிப்பதும் அவ்வாறு செய்கையில், ஏனைய தகவல்கள், நிக் கூற்றுக்கள் அல்லது கண்க்காய்வில் பெறப்பட்ட எமது அறிவு அல்லது தவறானதாக தோன்றுகின்றதா என்பதைக் கவனத்தில் கொள்வதும் எமது பொறுப்பாகும்.

அதிகாரசபையின் 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கையினை வாசிக்கும் போது, உண்மையில் தவறான கூற்றுக்குகள் உள்ளடங்கியுள்ளன என நாங்கள் முடிவு செய்தால் அத்தகைய விடயங்களினைத் திருத்தம் செய்வதற்காக அதிகாரத் தரப்புடன் தொடர்பு கொள்ளப்படுதல் வேண்டும். மேலும் தவறான கூற்றுக்கள் திருத்தப்பட்டிருக்குமாயின், அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 156(4) இற்கு இணங்கிய வகையில், எதிர்காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய அறிக்கையில் நாம் அவற்றினை உள்ளடக்குவோம்.

1.4 நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிப்பதற்கு ஆணையளிக்கப்பட்டுள்ள முகாமைத்துவத்தின் கடமைப் பொறுப்புக்கள்

முகாமையானது மோசடி மற்றும் தவறு காரணமாக ஏற்படும் தவறான வெளிப்படுத்துகையிலிருந்து விடுபட்ட வகையில் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக உணமையானதும் நியாயமானதுமான நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிக்குகையில், நீடித்து நிலைத்திருக்கும் நிறுவனமாக அதிகாரசபையின் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்வது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும். அத்துடன் வேறு ஏதேனும் மாற்று வழி இல்லாத போது நிதியத்தினைக் கலைப்புச் செய்வதற்கு அல்லது தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளினை இடைநிறுத்துவதற்கான நோக்கம் இருந்தாலன்றி, நீடித்து நிலைத்திருக்கும் அடிப்படையில் கணக்குகளினைத்

தயாரிப்பதும் நீடித்து நிலைத்திருப்பதுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

ஆணையளிக்கப்பட்டுள்ளவர்கள் மாத்திரமே அதிகாரசபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயல்முறையினை மேற்பார்வை செய்வதற்கான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளார்கள்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 16(1) இன்படி, அதிகாரசபையானது அதிகாரசபைக்காக தயாரிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்த மற்றும் காலப்பகுதிக்குரிய நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிப்பதற்குத் தேவையான அதன் அனைத்து வருமானம், செலவினம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பில் உரிய ஏடுகள் மற்றும் பதிவேடுகளினைப் பேணுமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகின்றது.

1.5 நிதிக் கூற்றுக்களினைக் கணக்காய்வு செய்யும் கணக்காய்வாளரின் கடமைப் பொறுப்புக்கள்

எனது நோக்கமானது மோசடி மற்றும் தவறு காரணமாக ஏற்படும் தவறான வெளிப்படுத்துகையிலிருந்து முற்று முழுதாக விடுபட்ட வகையில் நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய நியாயமான உறுதிப்படுத்துகையினைப் பெற்றுக் கொண்டு எனது அபிப்பிராயத்தினை உள்ளடக்கியுள்ள கணக்காய்வாளர் அறிக்கையினை வழங்குவதேயாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்துகை என்பது உறுதிப்படுத்துகையின் உயர் மட்டத்தினைக் குறிப்பிடுகின்றது. ஆனால், நீடித்து நிலைத்திருக்கின்ற போது, தவறான வெளிப்படுத்துகையினை எப்போதும் கண்டறியும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கமைவாக நடாத்தப்பட்ட கணக்காய்வு என்பது உத்தரவாதமல்ல. தவறான வெளிப்படுத்துகையானது மோசடி அல்லது தவறின் காரணமாக எழுகின்றதுடன் அவை ஒவ்வொன்றாகவோ அல்லது மொத்தமாகவோ உண்மையாவையென கருதப்படின், அவைகள் இத்தகைய நிதிக் கூற்றுக்களின் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட்ட பயன்பாட்டாளர்களின் பொருளாதார ரீதியான தீர்மானங்கள் செல்வாக்குச் செலுத்துமென நியாயமான முறையில் எதிர்பார்க்கப்பட முடியும்

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்குமைவாக, கணக்காய்வின் பகுதி என்ற வகையில், நான் கணக்காய்வினூடாக தொழில்சார் ஐயுறவினைப் பேணுதல் மற்றும் தொழில்சார் நிறைவேற்றுவதில் ஈடுபட்டு வருகின்றேன். மேலும்:

- மோசடி மற்றும் தவறு காரணமாக ஏற்படும் தவறான வெளிப்படுத்துகையிலிருந்தான இடர்களினை அடையாளங் காணுதல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல், இத்தகைய இடர்களுக்கு எதிர் வினையாற்றுகின்ற கணக்காய்வு நடைமுறைகளினை வடிவமைத்தல் மற்றும் நிறைவேற்றுதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை அளிப்பதற்குப் போதுமானதும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வினைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல். மோசடியானது கூட்டுச்சதி, ஆள்மாறாட்டம், வேண்டுமென்றே தவிர்த்தல், தவறாக விளக்கமளித்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டுக்கு குந்தகம் விளைவித்தல் என்பனவற்றுடன் தொடர்புபடுவதாக அமைவதால் மோசடியின் விளைவாக ஏற்படும் உண்மைக்குப் புறம்பானவற்றினைக் கண்டறியாத இடரானது தவறொன்றின் காரணமாக எழுகின்ற விளைவொன்றிலும் பார்க்க மிகவும் அதிகமானதாகும்.

- அதிகாரசபையின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டு பயனுறுதி தொடர்பில் அபிப்பிராயத்தினை வெளிப்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக மட்டுமல்லாது, தேவையேற்படும் சந்தர்ப்பங்களில் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளினை வடிவமைக்கும் பொருட்டு கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளக கட்டுப்பாட்டு புரிந்துணர்வொன்றினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.

- கொடுக்கல் வாங்கல்களினை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் வெளிப்படுத்துகைகள் உள்ளடங்கலான நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான அடிப்படையினைக் கொண்டிருந்த நிகழ்வுகள் என்பன பொருத்தமானதும் நியாயமானதுமான வகையில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன

- நீடித்து நிலைத்திருக்கும் நிறுவனமாக தொடர்ந்தியங்குவது குறித்து அதிகாரசபையின் ஆற்றல் தொடர்பில் கணிசமானளவு சந்தேகத்தினை ஏற்படுத்தக்கூடிய நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகளுடன் தொடர்புடையதாகவும் நிச்சயமற்றதாகவும் விளங்கும் கணக்காய்வு சான்றினை அடிப்படையாகக் கொண்ட தொடர்ந்து செல்லும் கணக்கீட்டு அடிப்படையின் பயன்பாட்டுப் பொருத்தப்பாடுகளை முடிவுக்குக் கொண்டு வருதல். தற்போதிருக்கின்ற நிச்சயமற்ற தன்மையினை நான் முடிவுக்கு கொண்டு வருவதாயின், நான் நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புடைய எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் கவனத்தைச் செலுத்த வேண்டுமெனவும் அல்லது அத்தகைய வெளிப்படுத்துகைகள் போதுமானவற்றவை எனில் எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றிக் கொள்ள வேண்டுமெனவும் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகின்றேன். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் என்பன தொடர்ந்து இயங்கும் நிறுவனம் என்ற வகையில் அதிகாரசபையின் தொடர்ச்சியான இயக்கத்தில் பாதிப்பினை ஏற்படுத்தலாம்.

- கொடுக்கல் வாங்கல்களினை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் வெளிப்படுத்துகைகள் உள்ளடங்கலான நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான அடிப்படையினைக் கொண்டிருந்த நிகழ்வுகள் என்பன பொருத்தமானதும் நியாயமானதுமான வகையில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

ஏதேனும் முக்கியமான முக்கியமான கணக்காய்வு காண்புகள், உள்ளக கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் உள்ளடங்கலான ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் கணக்கீட்டு அலுவலர் கவனம் செலுத்தியுள்ளார் என எனது கணக்காய்வின் போது அடையாளம் காண்கின்றேன்.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2.1. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டமானது பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான விதித்துரைத்த ஏற்பாடுகளினை உள்ளடக்கியுள்ளது.

2.1.1 எனது அறிக்கையில் தகைமை வாய்ந்த அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையின் கீழ் விதித்துரைக்கப்பட்ட விடயங்களிலிருந்தான விளைவுகளுக்கானவை நீங்கலாக,

எனது பரிசோதனைகளிலிருந்தான வெளிப்பாடுகளின்படி, கணக்காய்வு நோக்கத்திற்கான அனைத்துத் தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்களினை நான் பெற்றுக் கொண்டுள்ளதுடன் உரிய நிதிசார் பதிவேடுகள் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(அ) இன் தேவைப்பாடுகளின்படி அதிகாரசபையினால் பேணப்பட்டுள்ளன.

2.1.2 நிதிசார் கூற்றுக்கள் 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 6(1) (ஈ) (iii) இன் தேவைப்பாடுகளின்படி முன்னைய ஆண்டுடன் இணங்கிய வகையில் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 6(1) (ஈ) (IV) இன் தேவைப்பாடுகளின்படி, முன்னைய ஆண்டில் நிதிசார் கணக்கீடுகள் தொடர்பில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரையானது நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2. பின்பற்றப்பட்டுள்ள நடைமுறைகளின் அடிப்படையில் சான்றானது உண்மையான விடயங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அளவில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் பின்வரும் கூற்றுக்களினை வெளிப்படுத்துவதற்கு எனது கவனத்திற்கு எதுவுமே வந்திருக்கவில்லை.

2.2.1. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(ஈ) இன் தேவைப்பாடுகளின்படி, சாதாரண வியாபார விடயங்களுக்கு அப்பால் நம்பிக்கை நிதியத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஏதேனும் ஒப்பந்தங்களில் ஏதேனும் நேரடி அல்லது மறைமுக அக்கறையினை நம்பிக்கை நிதியத்தின் ஆளுநர் சபை உறுப்பினர் எவரேனும் கொண்டுள்ளாரா.

2.2.2. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானம் நீங்கலாக, 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின்படி, அதிகாரசபையின் ஆளும் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் ஏற்புடைய எழுத்து மூலமான சட்டம் அல்லது ஏனைய பொதுவான அல்லது விசேட பணிப்புரைகளுடன் அதிகாரசபை இணங்கியுள்ளதா.

2.2.3. 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12(எ) இன் தேவைப்பாட்டின்படி, பின்வரும் அவதானிப்புகளைத் தவிர, அதிகாரசபையானது அதன் தத்துவங்கள், செயற்பாடுகள் மற்றும் கடமைகளுக்கமைவாக செயலாற்றியிருக்கவில்லை.

2.2.4. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(ஏ) இன் தேவைப்பாட்டின்படி, அதிகாரசபையின் வளங்கள் ஏற்புடைய சட்டங்களுக்கமைவாக கொள்முதல் செய்யப்பட்டு, சிக்கனமாகவும், திறமையாகவும், திறம்படவும் குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(அ) 2015 ஆம் ஆண்டில், அதிகாரசபையானது ரூபா. 5,401,428 செலவிட்டு 1977 நேரடி இரு வழி தொடர்பு சேவை மென்பொருளை உருவாக்கி நுகர்வோர் பிரச்சினைகளை உடனுக்குடன் சமர்பிக்கவும், நுகர்வோருக்கான சந்தை விலையை அறிந்து கொள்ளவும் ஏற்பாடு செய்துள்ளதுடன் இந்த பொறிமுறையினை பொதுமக்கள் மத்தியில் பிரபலப்படுத்துவதற்கு ரூபா. 3,786,942 இனையும் செலவிட்டுள்ளது. இருப்பினும், தொழில்நுட்ப பிழைகள், பொருட்களின் விலையை புதுப்பிக்காமை, அனைத்து மாவட்ட அலுவலகங்களையும் ஒருங்கிணைக்கும் தரவுகளை உள்ளடக்கும் முறைமையை உருவாக்காமை மற்றும் குறுந்தகவல் மூலம் ஒன்லைனில் முறைப்பாட்டு இலக்கத்தினை அனுப்பும் முறைமை மற்றும் சேவை மற்றும் விசாரணையின் முன்னேற்றத்தை தெரிவிக்கும் முறைமை என்பவற்றினை வகுக்காமை போன்ற காரணங்களால் எதிர்பார்த்த இலக்கை அடைய முடியவில்லை.

(ஆ) அதிகாரசபையானது ஒரு அங்காடி மேலாண்மை மென்பொருளை ரூபா. 200,000 பெறுமதியுடைய களஞ்சிய முகாமைத்துவ மென்பொருள், ரூபா.250,000/- பெறுமதியுடைய குற்றப்பண மற்றும் மூலொபாய நிதி முகாமைத்துவ மென்பொருள் மற்றும் ருபா.54,000/- பெறுமதுயடைய சொத்து முகாமைத்துவ மென்பொருள் என்பவற்றினை 2015 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் கொள்வனவு செய்திருந்த போதிலும் குறித்த மென்பொருட்கள் இந்த அறிக்கைத் திகதி வரையிலேனும் பயன்படுத்தப்படவில்லை.

2.3. ஏனைய விடயங்கள்

(அ). 2003 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இல. பாவனையளார் அலுவல்கள் சட்ட திருத்தமானது 2004 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்ட போதிலும், சட்டத்தின் 30 பிரிவுகள் சட்ட வரைஞர் திணைக்களத்திற்கு பல வருடங்களுக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், இந்த அறிக்கை திகதி வரையிலேனும் குறித்த திருத்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) சட்டத்தின் 10 ஆவது பிரிவின்படி, காலாண்டொன்றிற்கு 25 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் என லேபலிடலில் 100 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்ககளை நடாத்துவதற்குத் திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதிலும், மீளாய்வு ஆண்டில் எந்த நிகழ்ச்சித்திட்டமும் நடாத்தப்படவில்லை.

(இ) சட்டத்தின் 27 ஆவது பிரிவின்படி அமைச்சரால் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறு, ஒவ்வொரு வர்த்தகரும் வருடாந்த கட்டணமாக நூறாயிரம் ரூபாய்க்கு விஞ்சாமல் செலுத்தி அதிகாரசபையில் பதிவு செய்தல் வேண்டும் என்று தெரிவிக்கப்பட்டிருந்தும், அதிகாரசபை இது தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) 2003 ஆம் ஆண்டு 09 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை சட்டத்தின் உட்பிரிவு 13 இன் கீழ் மீளாய்வு ஆண்டில் மாவட்ட அலுவலகங்கள் தவிர்ந்த அதிகாரசபையின் பாவனையாளர் அலுவல்கள் பிரிவுக்கு கிடைத்த 1557 முறைப்பாடுகளில், 2021 டிசம்பர் 31

ஆம் திகதி வரையில் பெறப்பட்ட 318 முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசாரணைகள் நிறைவு செய்யப்படவில்லை.

(இ) சட்டப் பிரிவில் 2015 முதல் 2021 வரை பதிவு செய்யப்பட்ட 1,647 முறைப்பாடுகளில், 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை 767 புகார்களுக்கு தீர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் 194 முறைப்பாடுகள் நீக்கப்பட்டுள்ளன. 291 முறைப்பாடுகள் தொடர்பிலான விசாரணைகள் நிறைவடையாததுடன் 168 முறைப்பாடுகளுக்கு கட்டளைகள் பிறப்பிக்கப்பட்ட போதிலும் 14 முறைப்பாடுகளுக்கான உத்தரவுகள் கையொப்பமிடப்படவில்லை. மேலும், மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில் 9494 சோதனைகளை அதிகாரசபை நடத்தியதுள்ளதுடன் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட 15,923 சோதனைகளுடன் ஒப்பிடுகையில் இது 40% குறைவாகும். இத்தகைய சோதனைகளில் 6980 சோதனைகளுக்கு மட்டுமே வழக்குகள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

(ஈ) நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளால் பாதிக்கப்பட்ட நுகர்வோருக்கு நிவாரணம் வழங்கவும், பொருட்கள் விற்பனை மற்றும் விநியோகம் குறித்த பாவனையாளர் முறைப்பாடுகள் குறித்தும் விசாரணை செய்யவும், உற்பத்தியாளர் அல்லது வர்த்தகர் அல்லது ஏனைய விடயங்களில் உரிமம் அல்லது உத்தரவாதம் தொடர்பான விடயங்களுக்கு இணங்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை சட்டத்தின் பிரிவுகள் 13 மற்றும் 32 இன் கீழ் பாவனையளார் முறைப்பாடுகள் தொடர்பாக அதிகாரசபை தலையிடலாம். சேவைகள். எவ்வாறாயினும், 2018 ஆம் ஆண்டு முதல் 2022 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை மாவட்ட அலுவல்கங்களில் இருந்து பெறப்பட்ட 284 முறைப்பாடுகளும் தலைமை அலுவலகம் மூலம் பெறப்பட்ட 1078 முறைப்பாடுகள் மீதான விசாரணைகள் இன்னமும் நிறைவு செய்யப்படவில்லை.

(உ) மீளாய்வு ஆண்டில் நாடளாவிய ரீதியில் 23,280 சோதனைகளை நடத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்ததுடன், அதில் 60% ஆகிய 13,980 சோதனைகள் மட்டுமே நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன. கொழும்பு, கண்டி, களுத்துறை, காலி, பதுளை மற்றும் நுவரெலியா ஆகிய ஆறு மாவட்டங்களில் திட்டமிடப்பட்ட சோதனைகளில் 50% மட்டுமே நிறைவடைந்துள்ளது.

(ஊ) இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மற்றும் உள்ளூர் தயாரிப்புகளின் தரம் மற்றும் அவற்றின் நியமங்களைக் கண்காணிக்கும் நிறுவனங்கள் தொடர்பான தகவல்களைக் கொண்ட தரவு தளமொன்றினை உருவாக்க திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதிலும், அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்ப்படவில்லை.

(எ) கணினிமயமாக்கப்பட்ட முறைகள் மூலம் அத்தியாவசியப் பொருட்களின் சில்லறை விலையைக் கண்காணிப்பதற்காக மீளாய்வு ஆண்டில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 40 பொருட்களுக்கு விவரக்குறிப்புகள் தயாரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மேலும், மாவட்ட அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தும்

வகையில் 4 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்த திட்டமிடப்பட்டிருந்தும் எந்த நிகழ்ச்சித்திட்டமும் நடைமுறைப் படுத்தப்படவில்லை.

(ஏ) மீளாய்வு ஆண்டில் பாவனையளார் அறிவூட்டல் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் நோக்கங்களின் கீழ் பாடசாலைகளில் 50 பாவனையாளர் மையங்களை நிறுவுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதிலும், 7 பாவனையளார் மையங்கள் மாத்திரமே நிறுவப்பட்டுள்ளன.

(ஐ) போட்டிக்கு எதிரான மற்றும் நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளில் இருந்து உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் வர்த்தகர்களைப் பாதுகாக்கும் நோக்கத்துடன் பொது மற்றும் தனியார் கலந்துரையாடல் ஒன்றை நடத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தும் அவ்வாறு நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை.

(ஒ) இடைநிறுத்தப்பட்ட அதிகாரிகளிடமிருந்து அதிகாரசபைக்கு வருமதியாகவுள்ள துயர் துடைப்பக் கடன் நிலுவையான ரூபா. 320,942 ஆனது 05 வருடங்களுக்கு மேலாக தீர்க்கப்படாமல் இருந்துள்ளதுடன் அவற்றினை அறவீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

(ஓ) பாதுகாப்பற்ற மற்றும் தரம் குறைந்த பொருட்களிலிருந்து பாவனையாளரைப் பாதுகாக்கும் நோக்கத்துடன், பல்வேறு அடையாளம் காணப்பட்ட தயாரிப்புகளுக்கு ஒரு பாதுகாப்பு முறைமையை உருவாக்க அதிகாரசபையினால் திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன் அதிகாரசபையானது அவுஸ்திரேலியாவின் Sicpa Security Solutions SA நிறுவனத்துடன் ஒப்பந்தம் செய்து கொண்டது. அதிகாரசபை இது தொடர்பான உரிய உத்தரவை 2014 பெப்ரவரி 24 ஆம் திகதிய 49 ஆம் இலக்க கட்டளையினை 1851/1 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தலின் ஊடாக வெளியிட்டிருந்தது. இருப்பினும், பல பொருட்களை உற்பத்தி செய்யும் நிறுவனங்கள், மேற்படி 49 ஆம் இலக்க கட்டளையினை இரத்து செய்ய உயர் நீதிமன்றத்தில் மனு தாக்கல் செய்திருந்ததால், உயர் நீதிமன்ற கட்டளை இலக்கம் 49 செயற்படுவதைத் தடுத்து இடைக்கால உத்தரவைப் பிறப்பித்தது.

(ஔ) ஒப்பந்தம் செயல்படுத்தப்படாததால், Sicpa Security Solutions SA நிறுவனம் ஒருதலைப் பட்சமாக ஒப்பந்தத்தை இரத்து செய்து, சர்வதேச வர்த்தக சபையில் 2018 ஜூலை 30 ஆம் திகதியன்று தன்னிச்சையான வழக்கைத் தாக்கல் செய்தது. ஒப்பந்தத்தின் 3.3.2 பிரிவைத் தொடர்ந்து 2.716 பில்லியன் இழப்புகள். அதன் இறுதி மானியம் 2022 மே 10 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்டது. அதன்படி, அதிகாரசபையானது ரூபா. 2,716 பில்லியன் மற்றும் 325,000 அமெரிக்க டொலர்களை நடுவர் மன்றக் கட்டணமாகச் செலுத்த வேண்டியிருந்தது. எவ்வாறாயினும், இந்தத் திட்டம் தொடர்பாக வெளிநாட்டு நிறுவனத்துடன் ஒப்பந்தம் செய்து கொள்வதற்கு முன், திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் திறன் குறித்து சம்பந்தப்பட்ட உற்பத்திப் பொருட்களின் உற்பத்தி நிறுவனங்களின் அடிப்படையில் ஒரு சாத்தியக் கூறு ஆய்வு மேற்கொள்ளப்படவில்லை என்பது கணக்காய்வில்

உறுதிப்படுத்தப்படவில்லை. அதிகாரசபையானது CHC/626/22/ARB என்ற மனுவை 2022 ஜூலை ஆம் திகதியன்று கொழும்பு வர்த்தக உயர் நீதிமன்றத்தில் தன்னிச்சையான வழக்கின் இறுதியான அனுமதிக்கு எதிராக தாக்கல் செய்தது.

(க) 2022 ஜூன் 10 ஆம் திகதி வரையில் காணப்பட்ட நிலையான வைப்பு மீதிகள் உயர் வட்டி வீதத்தில் வைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் ரூபா. 14,259,010 தொகையுடைய நிலையான வைப்புக்கள் மீளவும் முதலீடு செய்யப்படாமையினால், அதிகாரசபைக்கு ரூபா. 1,651,867 தொகையுடைய நிதி இழப்பு ஏற்பட்டது.

(கா) மீளாய்வு ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று உள்ள உத்தியோகத்தர்களின் வெற்றிடங்களில், அதிகாரசபையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியில் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ மட்டத்திலுள்ள 2 பணிப்பாளர் பதவிகள், 6 உதவி பணிப்பாளர் பதவிகள், 5 சட்ட மற்றும் அமுலாக்கல் உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் 100 புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களின் பதவிகள் வெற்றிடங்களாக காணப்படுவதால், சட்டத்தின் பிரதான நோக்கங்களை அடைவதில் பாரிய தாக்கத்தினை ஏற்படுத்துகின்றது.

டபிள்யூ.பி.சி. விக்கிரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

2.2. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 இன் நியதிகளின்படி, 2022 டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறான பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தொடர்பில் தவிசாளரின் அவதானிப்புக்கள் மற்றும் முன்மொழியப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள்

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 தகைமைவாய்ந்த கருத்துரைக்கான அடிப்படை

(அ) இலங்கை பொதுத் தறை கணக்கீட்டு நியமம் 3 இன் படி, வரலாற்று கிரய அடிப்படையில் பின்வரும் (ஈ) தவறினால் ஏற்பட்ட மேலதிக வட்டி வருமானத்தை சீராக்கம்செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

(ஆ) பாதுகாப்பான கணக்கீட்டு எண்ணக்கருவின்படி (Prudence), சொத்துக்கள் மற்றும் வருமானமானது மிகையாக மதிப்பிடப்படக்கூடாது என்பதுடன் பொறுப்புகளை குறைத்து மதிப்பிடவும் கூடாது. பணிக்கொடை என்பது நிறுவனத்தின் ஒரு பொறுப்பாகும். அதன்படி, ஊழியர் ஒருவரின் சேவைக் காலமானது ஒரு வருடத்தினை விஞ்சாத போதிலும், அந்த ஊழியரானவர் வருடம் முழுவதும் சேவையில் இருந்தார் என்றே கருதப்படுதல் வேண்டும். மேலும், ஊழியர் ஒருவர் ஓய்வு பெறும் போது / சேவையிலிருந்து விலகும் போது செலுத்த வேண்டிய தொகையானது வைப்புச் செய்யப்படுதல் வேண்டும். இல்லையெனில், வைப்புச் செய்யப்பட்ட தொகையானது, ஊழியர்கள் வேலையில் இருந்து ஓய்வு பெறும் போது / இராஜினாமா செய்யும் போது செலுத்த வேண்டிய தொகையை விட குறைவாகவே இருக்கும். எனவே, இந்த உண்மைகளின் அடிப்படையில் பாதுகாப்பு கணக்கீட்டு மற்றும் ஏற்பாட்டு எண்ணக்கரு என்ற வகையில் கருதப்பட்டு கணிப்பீடு செய்யப்படுதல் வேண்டும் என்பதால், அதை மிகை மதிப்பீட்டாகக் கருத முடியாது.

(இ) முதலீடுகள் 2003 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை சட்டத்தின் பிரிவு 49 இன் படி, அதிகாரசபைக்கு நிதியமொன்று இருக்க வேண்டுமெனத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. இதன்படி, மேற்படி பிரிவுகளின் கீழ் உள்ள ஏற்பாடுகளைப் பின்பற்றி, அதிகாரசபையினால் பெறப்பட்ட பணமானது மக்கள் வங்கிக் கணக்கு இலக்கமான 014100120110475 இன் சேகரிப்புக் கணக்கில் சேகரிக்கப்பட்டு வருகின்றது. அவ்வாறு சேகரிக்கப்பட்ட பணமானது, பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் அரச வங்கிகளின் நிலையான வைப்புகளில் மிகவும் சாதகமான வட்டி வீதத்தில் வைப்புச் செய்யப்பட்டதுடன் குறித்த பகுதியானது நிதிநிலை அறிக்கையில் முதலீடுகள் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, ரூபா.371,291,985 என்பது வைப்புச் செய்யப்பட்ட முதலீடாகும்.

பணிக்கொடை நிதிகளின் முதலீடுகள் 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் பாதுகாப்புச் சட்டம் மற்றும் இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியம இல. 19 இன் படி, 5 வருடங்களைத் தாண்டிய சேவைக் காலம் கொண்ட ஊழியர்களுக்கு அவர்கள் வேலையை விட்டு வெளியேறும் போது அவர்களின் சேவைக் காலத்திற்கான பணிக்கொடைத் தொகையானது வழங்கப்படுதல் வேண்டும். அதற்கிணங்க, அதிகாரசபையில் ஊழியர்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட திகதியிலிருந்து, பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு வருடாந்தம் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. அத்தகைய ஒதுக்கீடு அரச வங்கிகளில் நிலையான வைப்புத்தொகையாக பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தின் பேரில் மிகவும் சாதகமான வட்டி வீதத்தில் முதலீடு செய்யப்பட்டது. அத்தகைய முதலீடுகள் பணிக்கொடை நிதிய முதலீடுகள் (GFI) எனக் குறிப்பிடப்படுகின்றன. (இது கணக்குக் குறிப்பு இல. 4.2.1 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.) அதற்கிணங்க, ரூபா. 79,344,883 பணிக்கொடை நிதியத்தில் முதலீடு செய்யப்படுகின்றது.

(ஈ) 2021 ஆம் ஆண்டைப் பொறுத்த வரையில், குறைந்து வரும் வட்டி வருமானம் முந்தைய ஆண்டு நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானத்துடன் சீராக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும் என்ற போதிலும், 2022 ஆம் ஆண்டின் வட்டி வருமானத்தை சீராக்கம் செய்ததன் காரணமாக இந்த வேறுபாடு ஏற்பட்டுள்ளதுடன் அதனை நிவர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கவுள்ளேன்.

(உ) 2021 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்படாத மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு ரூபா.152,601/- 2022 ஆம் ஆண்டில் செலுத்தப்பட்டது. இது மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்பிறகு, இந்தத் தொகை முந்தைய ஆண்டு நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானத்துடன் சீராக்கம் செய்யப்படுகிறது (நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானங்கள் பற்று வைக்கப்பட்டு, மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுகள் வரவு வைக்கப்பட்டன). அதற்கிணங்க, திரட்டப்பட்ட மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு கணக்கு சமநிலையில் இருக்கும். எனவே, மீளாய்வு ஆண்டில் திரட்டப்பட்ட செலவுக் கணக்கின் மீதி குறைவாகக் குறிப்பிடப்படவில்லை என்பதுடன் நிதிக் கூற்றுக்களில் நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானத்தின் மீதி அதிகமாகக் குறிப்பிடப்படவில்லை.

(ஊ) குறித்த ஆண்டில் கணக்காய்வாளர் நாயகம் சுட்டிக்காட்டியவாறு, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றானது தயாரிக்கப்பட்டு, பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவத்தின்படி வழங்கப்பட்டது.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல் தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2.2.4

(அ) பாவனையாளர் முறைப்பாடுகளினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு 1977 என்ற ஹாட்லைன் தற்போதும் வெற்றிகரமாகப் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. தற்போது, விசாரணையின் முன்னேற்றத்தை முறைப்பாட்டாளருக்கு தெரிவிப்பதற்கு, முன்னோடி திட்டத்தை செயல்படுத்த ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டு வருகின்றன. மேலும், தற்போதைய பொருளாதார மற்றும் சமூகத் தேவைப்பாடுகள் மற்றும் அதிகாரசபையின் நோக்கங்களை உயர் மட்டத்தில் அடைவதன் அவசியத்தை சிறந்த முறையில் புரிந்து கொண்டு வாடிக்கையாளர் திருப்தியை பூர்த்தி செய்யும் வகையில் அனைத்து பிரிவுகளையும் இணைக்கும் மென்பொருளை அறிமுகப்படுத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) இங்கே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து மென்பொருட்களும் கணக்கீட்டு தகவல் முறைமையுடன் தொடர்புடையவை என்பதுடன் கணக்கீட்டு முறைமையினை கொள்வனவு செய்வதன் மூலம் வாங்கப்படுகின்றன. அதன்படி, கணக்கீட்டு முறைமையானது செயல்பாட்டில் உள்ளதுடன் ஊழியர்களுக்கு பயிற்சி மற்றும் மேலதிக பணிகள் மூலோபாய நிதிகள் மற்றும் ஏனைய முறைமைகள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தன, மேலும் முகாமைத்துவம் மற்றும் அதிகாரசபையின் ஏனைய அதிகாரிகள் இல்லாமல் முறைமைகளை மேம்படுத்துவது இடர்பாடு மிகுந்ததாக உள்ளது. இருப்பினும், முறைமை கட்டுப்பாட்டாளர் பணியமர்த்தப்பட்டு, இந்த மென்பொருளைக் கொண்டு அடிப்படை தரவு புதுப்பித்தலானது ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. தற்போது ஓரளவு செயல்படும் மென்பொருளை கணினியில் ஒருங்கிணைப்பதற்கான சாத்தியக்கூறுகள் குறித்து தகவல் தொழில்நுட்ப வல்லுநர்களிடம் (IT Experts) கேட்கப்பட்டது, மேலும் அவர்கள் மென்பொருளை ஒருங்கிணைக்க முடியும் என்பதை உறுதிப்படுத்தியுள்ளனர். அதன்படி, இந்த மென்பொருள் முகாமைத்துவ தகவல் முறைமையுடன் ஒருங்கிணைக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்பட உள்ளது.

2.3 ஏனைய விடயங்கள்

(அ) 2022.07.21 ஆம் திகதிய கடிதத்தில், 2003 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க நுகர்வோர் விவகார அதிகாரசபை சட்டம் தொடர்பில் செய்யப்பட்ட திருத்தங்களை புதிய அமைச்சரவைக்கு சமர்ப்பிக்குமாறு வர்த்தக, வாணிப மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளருக்கு சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் அறிவித்துள்ளது. வர்த்தக, வாணிப மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சர், 2023.04.23 ஆம் திகதியன்று நுகர்வோர் விவகார அதிகாரசபை சட்டத்தின் திருத்தம் தொடர்பான 23/0771/627/013 ஆம் இலக்க அமைச்சரவைப் பத்திரத்தைச் சமர்ப்பித்துள்ளார்.

அதற்கிணங்க, 2023.02.05 ஆம் திகதி நடைபெற்ற அமைச்சரவைக் கூட்ட தீர்மானமானது, 2023.05.09 ஆம் திகதியன்று அமைச்சுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டதுடன் (இணைப்பு 05) அதன் பிரதியானது, சட்ட வரைஞர் திணைக்களத்துடன் இணைந்து மேலதிக வேலைகளினை முன்னெடுப்பதற்காக அதிகாரசபைக்கும் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) வருடாந்திர செயல் திட்டம் 2022 இன் படி, பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை சட்டத்தின் 10 ஆவது பிரிவின் கீழ் காலாண்டுக்கு 25 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் என்ற வகையில் 100 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் என லேபலிடப்பட்ட கட்டளைகளின் மீது விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துவதற்குத் திட்டமிடப்பட்டிருந்தது. அதற்கிணங்க, பாவனையாளர் அலுவல்கள் மற்றும் தகவல் பணிப்பாளரானவர் அனைத்து மாகாண உதவிப் பணிப்பாளர்களுக்கும் மாவட்டத் தலைவர்களுக்கும் 2022.08.25 (இணைப்பு 07) திகதியிடப்பட்ட CAA/CA&I/EDU/MP/04/2022-03 ஆம் இலக்க கடிதத்தின் மூலம் மீளாய்வு ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட 83, 84 மற்றும் 85 ஆம் இலக்க கட்டளைகள் தொடர்பில் தெரியப்படுத்துமாறு தெரிவித்திருந்தார். அதன்படி, அனைத்து மாவட்டங்களிலும் மேற்கண்ட உத்தரவுகள் குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன. மேற்படி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தையும் சேர்த்து மேற்குறித்த விடயம் தொடர்பில் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 27 ஆகும். விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் கணினி அடிப்படையிலான விளக்கக்காட்சிகளை (presentation) நடாத்தும் போது, குறைந்த செலவில் இப்பணியை திறமையாகவும் வினைத்திறனுடனும் நடாத்த முடியும் என்பது உறுதி செய்யப்பட்டதுடன் பிரிவு 10 இன் கீழ் பிறப்பிக்கப்பட்ட கட்டளைகள் தொடர்பில் தனியான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்த தேவையில்லை என்பதும் அவதானிக்கப்பட்டது. மேலும், தற்போது பயன்படுத்தப்படும் துண்டுப் பிரசுரங்கள் மூலம் வெளியிடப்பட்ட கட்டளைகள் குறித்த தகவல்களை வர்த்தக சமூகத்தினரிடையே பரப்புவது என முடிவு செய்யப்பட்டதுடன் அச்சிடப்பட்ட துண்டுப் பிரசுரங்கள் மூலம் ஒவ்வொரு கட்டளையினையும் தொடர்பு கொள்வதில் உள்ள நடைமுறை சிக்கல்களைப் புரிந்துகொண்டு, அதற்கான தீர்வாக QR குறியீட்டைப் பதிவிறக்குவதன் மூலம் வர்த்தகம் மற்றும் பாவனையாளர் சமூகத்தை விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தும் பொருட்டு முறைமையொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

(இ) பாவனையளார் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது சட்டத்தின் 27 ஆவது பிரிவின்படி வர்த்தகர்களை பதிவு செய்யும் நடவடிக்கையில் ஈடுபட்டுள்ளதுடன், அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபையின் அனுமதியும் பெறப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, 2022 செப்டெம்பர் மற்றும் டிசம்பர் மாதங்களுக்கு இடையில் வத்துல ஜா-எல பிரதேச செயலகத்தில் விற்பனையாளர்களைப் பதிவு செய்யும் போது பெறப்பட வேண்டிய தரவுகளையும் உள்ளடக்க வேண்டிய பகுதிகளையும் கண்டறியும் முன்னோடித் திட்டம் ஒன்று நடாத்தப்பட்டது. 2023 ஜூன் மாத

இறுதிக்குள், இந்த வர்த்தகர்களின் பதிவுக்குத் தேவையான மென்பொருள் மற்றும் தரவு அமைப்பைத் தயாரிப்பதற்கான முதல் கட்டம் 2023 ஜூன் இறுதிக்குள் நிறைவு செய்ய திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) 2018 இலிருந்து 2022 வரையிலான ஆண்டின் இறுதி நாளுக்குள் பதிவு செய்யப்பட்டு தீர்வு காணப்படாத முறைப்பாடுகளின் மொத்த எண்ணிக்கை கீழே உள்ளது. இந்த முறைப்பாடுகள் அனைத்தும் சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டு இறுதிக்குள் பதிவு செய்யப்பட்டு, நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன. அந்த முறைப்பாடுகள் அனைத்தும் முறையான நடைமுறைகளுக்கிணங்க உரிய நடவடிக்கைகளை எடுக்கப்பட்டு குறித்த ஆண்டிற்கு அடுத்த ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

வருடம்	**ஒவ்வொரு ஆண்டும் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று பதிவு செய்யப்பட்டு கோவைப்படுத்தப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்**	**2023 மே மாத இறுதிக்குள் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை**
2018	430	0
2019	364	0
2020	572	0
2021	474	0
2022	1047	7

ஒவ்வொரு ஆண்டும் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்குள் குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான முறைப்பாடுகளுக்கு இறுதித் தீர்வு வழங்கப்படாவிட்டால், முறைப்பாடு தொடர்பான நடவடிக்கையானது ஒவ்வொரு முறைப்பாட்டினையும் பதிவு செய்வதோடு ஆரம்பமாகும். 2022 டிசம்பர் 31, நிலவரப்படி, 1040 கோவைகள் செயன்முறைபடுத்தப்பட்டுள்ளன, மேலும் 7 கோவைகள் மட்டுமே செயலாக்கப்பட வேண்டியுள்ளன. பாவனையாளர் முறைப்பாடுகள் பிரிவானது, 2022 ஆம் ஆண்டின் முந்தைய ஆண்டுகளில் இருந்து அனைத்து முறைப்பாடுகளையும் பரிசீலித்து முடித்துள்ளது.

2018 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுக்குள் மாவட்ட அலுவலகங்களில் பெறப்பட்ட வாடிக்கையாளர் நிவாரண முறைப்பாடுகளில் இருந்து பெறப்பட்ட 284 புகார்கள் தொடர்பான தற்போதைய நிலை, எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கை என்பன இணைப்பு 06 இல் தரப்பட்டுள்ளன.

(உ) பாவனையாளார் அலுவல்கள் மற்றும் தகவல் பிரிவானது 2022 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் 25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கியதாக 23280 சோதனை இலக்குகளை திட்டமிட்டிருந்தது, ஆனால் 2022 இன் முற்பகுதியில் சில மாதங்கள் நாடு மிகவும் நெருக்கடியான சூழ்நிலையில் இருந்தமையால் (எரிபொருள் பற்றாக்குறை, நாட்டில் நெருக்கடி நிலைமை) 13980 சோதனைகளினை அதாவது திட்டமிட்டப்பட்டிருந்த இலக்கில் 60% இனை மட்டுமே மேற்கொள்ள முடிந்திருந்தது.

மேற்கூறிய காரணிகளுக்கு மேலதிகமாக, உத்தியோகத்தர்களின் பற்றாக்குறை மற்றும் வாகனம் தொடர்பாக எதிர்நோக்கிய பிரச்சனைகள் காரணமாக கொழும்பு, கண்டி, களுத்துறை, பதுளை மற்றும் நுவரெலியா பதுளை மாவட்டங்கள் தமது இலக்குகளை அடைவதில் பல்வேறு பிரச்சனைகளினை எதிர் நோக்கியிருந்தன.

உதாரணம் - கொழும்பு மற்றும் பதுளை மாவட்டங்களில் புலானய்வு உத்தியோகத்தர்களின் பற்றாக்குறை.

கண்டி மாவட்டத்தில் வாகனங்களைப் பழுது பார்ப்பதற்கு சுமார் 02 மாதங்கள் வரையில் காத்திருக்க வேண்டிய நிலை காணப்பட்டமை.

(ஊ) இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மற்றும் உள்ளூர் தயாரிப்புகளின் தரம் மற்றும் அத்தகைய பொருட்களின் தரத்தை கண்காணிக்கும் நிறுவனங்களின் தகவல்கள் உள்ளிட்ட பொதுவான தரவுத்தளத்தை நிறுவுவதற்கு முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட போதிலும், அனைத்து கண்காணிப்பு நிறுவனங்களிடமிருந்தும் புதுப்பிக்கப்பட்ட தகவல்களைப் பெறுவதில் நடைமுறை சிக்கல்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப தவறுகள் இருந்துள்ளன. தரவுகளைப் பொறுத்தமட்டில் அவற்றுக்கென பொறுப்பு வாய்ந்த நிறுவனம் ஒன்றும் காணப்படாமையால் இந்தத் தரவுத் தளத்தை நிறுவவும், அதனைச் செயற்படுத்தவும் முடியவில்லை.

(ஊ) மேலே (இ) இல் குறிப்பிட்டுள்ளபடி, இந்த செயல்முறையானது கணினி மென்பொருளைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்ள திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதிலும், கணினி மென்பொருள் வாங்கப்படாததால் செயல்முறை நடைபெறவில்லை. ஆனால், அத்தியாவசியப் பொருட்களின் சில்லறை விலையை சேகரிக்கும் நடவடிக்கையானது தற்போது அனைத்து மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கிய புலனாய்வு அதிகாரிகளின் சேவையைப் பெற்று மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. மேலும், மென்பொருளை (தரவு முறைமைகள்) வாங்கிய பிறகு, இந்த செயல்முறையானது மென்பொருள் மூலம் செயல்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

(எ) 50 பாடசாலை பாவனையாளர் மையங்கள் அமைக்க திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதிலும், 7 மையங்கள் மட்டுமே தாபிக்க முடிந்துள்ளது. 2022 இல் நாட்டில் நிலவிய பொருளாதார மற்றும் அரசியல் பின்னணியில், பள்ளிகளின் நேர அட்டவணைகள் வழக்கமானவற்றிலிருந்து வேறுபட்டுள்ளதுடன் பாடநெறி

நடவடிக்கைகளுக்கான நேரம் குறைவாக இருந்துள்ளது. பாடசாலை பாவனையாளர் மையங்கள் தாபிப்பது பாடசாலையின் நிருவாகத்துடன் மட்டுமே மேற்கொள்ளப்படுவதால், அதற்கு குறைந்தளவிலான பங்களிப்பே கிடைத்துள்ளது.

(ஏ) இணைய வழி வர்த்தகத்தின் நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளைக் குறைப்பதற்கு 2020 ஆம் ஆண்டில் வர்த்தகர்களுக்கான வழிகாட்டுதல்கள அதிகாரசபை தயாரித்துள்ளது. 2021 ஜூன் 30, 2022 மே 15 மற்றும் 2022 அக்டோபர் 19 ஆகிய திகதிகளில் அதிகாரசபையானது பொது மற்றும் தனிப்பட்ட கருத்தாடல்களை நடாத்தியுள்ளது.

(ஐ) இத்தகைய கருத்தாடல்களின் விளைவாக, இணைய வழி வர்த்தகத்தில் ஈடுபடும் வர்த்தகர்களைக் கண்காணிக்கும் பொருட்டு அதிகாரசபையானது பணிப்புரையொன்றினை வழங்கியுள்ளது. (பணிப்புரை இல. 91)

(ஒ) சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட பின்வரும் மூன்று உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து வருமதியாகவுள்ள துயர் துடைப்புக் கடன் மீதி ரூபா. 297,640.56 என அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

சேவை இல.	பெயர்	துயர் துடைப்பு கடன் மீதி
191	திரு.என்.ஏ.கே.எச். குமார	ரூபா. 69,483.28
335	திரு.எஸ்.என்.எஸ்.பீ.ஐ.ரி. ஜயசிங்க	ரூபா. 66,666.52
429	திரு.டப்.டீ.பி.என். ஜயவர்தன	ரூபா.161,490.76

சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட மூன்று அதிகாரிகளில், சேவை இலக்கம் 335 மற்றும் 429 இனைக் கொண்ட இரண்டு உத்தியோகத்தர்கள் 2023 இல் இலஞ்ச ஊழல் விசாரணை ஆணைக்குழுவினால் கைது செய்யப்பட்டதன் காரணமாக இடைநிறுத்தம் செய்யப்பட்டுள்ளனர், மேலும் தற்போது கணக்குப் புத்தகங்களில் உள்ள நிலுவைகளை இடைநிறுத்தப்பட்ட மூன்று அதிகாரிகளிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டியுள்ளதுடன் விரைவில் அதற்குரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதை குறிப்பிட விரும்புகிறேன்.

அதற்கிணங்க, அந்த மக்களின் துயர் துடைப்பு கடன் ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திட்டுள்ள உத்தரவாததாரர்களிடமிருந்து குறித்த தொகைகளினை அறவீடு செயவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் அல்லது தேவையான சட்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும் என்பதனை மேலும் தெரிவித்துக் கொள்ள விரும்புகின்றேன்.

(ஓ) ஒவ்வொரு மாவட்டத்திற்கும் வழங்கப்பட்ட மூலோபாயத்தைப் பயன்படுத்தி திடீர் சோதனைகள் நடத்தப்பட்டன என்பதை முகாமைத்துவம் உணர்ந்துள்ள போதிலும் வழக்குகள் தாமதமடைகின்றன. நடவடிக்கைகளினை பின்தொடர்தலின் போது, சில தொழில்நுட்ப காரணங்களால் பாதிக்கப்பட்டது. (வழக்குக்குரிய ஆவணங்கள் மற்றும் அழிவடைந்துபோகும் மாதிரிகள் போன்றவை). இதன்படி, மாவட்டத்

தலைவர்கள் மற்றும் மாகாண உதவிப் பணிப்பாளர்களுக்கு 2022.07.27 ஆம் திகதிய 01/2022/FIN ஆம் இலக்கம் கொண்ட உள்ளக சுற்றறிக்கையின் மூலம் நிதிப் பிரிவுக்கு பணம் செலுத்துமாறு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த உபாயத்தின்படி, ஏற்கனவே பணத் தீர்ப்பனவானது நடைபெற்று வருகின்றது, இந்த ஆண்டு இறுதிக்குள், நிலுவைத் தொகையினை முழுமையாகத் தீர்ப்பனவு செய்வதற்குத் தேவையான ஏற்பாடுகளைச் செய்வேன்.

(ஔ) **SICPA SA ஆல் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நடுவத்தீர்ப்பு நடவடிக்கைகள்**

பாதுகாப்பற்ற மற்றும் தரம் குறைஔ்த பொருட்களிலிருந்து நுகர்வோர் சமூகத்தைப் பாதுகாக்கும் நோக்கத்துடன், பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையால் அடையாளம் காணப்பட்ட சில பொருட்களுக்கான பாதுகாப்புத் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கு பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை தீர்மானித்துள்ளதுடன் 2014.02.21 ஆம் திகதிய 1851/1 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் 49 ஆம் இலக்க பணிப்புரை விடுக்கப்பட்டுள்ளது.

இதன்படி, வர்த்தமானி அறிவித்தலினை வெளியீடு செய்வதற்கு முன்னரும், கருத்திட்டம் தொடர்பான உடன்படிக்கைக்கு முன்னரும் பாவனையளார் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது தெரிவு செய்யப்பட்ட பொருட்கள் தொடர்பில் சந்தை கணக்கெடுப்பை மேற்கொண்டது. இது தவிர, சம்பந்தப்பட்ட பொருட்களை உற்பத்தி செய்யும் நிறுவனங்கள் ஆய்வு செய்யப்பட்டு, பாதுகாப்பு ஸ்ரிக்கருடன் வணிகப் பொருட்கள் சந்தையில் நுழைவதைத் தடுப்பதன் மூலம் உற்பத்தியின் பண்டப் பெயர் பாதுகாக்கப்படுவதோடு பாவனையாளர் பாதுகாப்பு உறுதி செய்யப்படுவதாகவும் சம்பந்தப்பட்ட வர்த்தக நிறுவனங்களுக்கு தெரிவிக்கப்பட்டு கடிதங்கள் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இது தொடர்பில் CAA/DG/56/2013 மற்றும் பணிப்பாளர் சபைக்கு குழுவிற்கு 2013 நவம்பர் 25, ஆம் திகதிய CAA/DG/56/2013 பணிப்பாளர் சபை பத்திரம் மூலமாகத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க, தங்களின் அறிக்கையுடன் நான் உடன்பட முடியாது என்பதை தாழ்மையுடன் தெரிவித்துக் கொள்ள விரும்புகின்றேன்.

எவ்வாறாயினும், மேற்கூறிய பணிப்புரை இலக்கம் 49 இனை இரத்து செய்தல் மற்றும் வேறு சில கோரிக்கைகளின் அடிப்படையில், உற்பத்தி தொழிற்சங்கங்கள் கௌரவ மேல்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தில் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைக்கு எதிராக CA/writ/281/14 ஆம் இலக்க வழக்கினைத் தாக்கல் செய்தன. அந்தக் கோரிக்கைகளை பரிசீலித்து, கௌரவ மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம், இறுதித் தீர்மானம் நிறைவேற்றப்படும் வரையில் பணிப்புரை இல. 49 இன் செயற்பாட்டைத் தடுக்கும் இடைக்கால உத்தரவைப் பிறப்பித்தது, அதன்படி, பாவனையளார் அதிகாரசபையானது SICPA பாதுகாப்புத் தீர்வுடன் செய்து கொள்ளப்பட்ட ஒப்பந்தத்தின்படி கருத்திட்டத்தைத் தொடர முடியாது.

வழக்கு இல. CA/writ/281/14 தொடர்பான இடைக்கால உத்தரவின்படி, ஒப்பந்தத்தின்படி நிருமாணப் பணிகளைத் தொடர்வதற்கு பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது நடவடிக்கை எடுத்துள்ளதுடன் ஒப்பந்தத்தின் முன்னோடி நிபந்தனைகளுக்கிணங்க நடவடிக்கைகளினை முன்னெடுப்பது நீதின்ற அவமதிப்பாக அமையலாம். அதன்படி, SICPA SECURITY SOLUTIONSA நிறுவனம் ஒருதலைப்பட்சமாக, ஒப்பந்தத்தின் விதிமுறைகளுக்கு இணங்க, பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையால் செயற்பட முடியாமையால் ஒப்பந்தத்தை முடிவுறுத்தியது. SICPASECURITY SOLUTION SA ஒப்பந்தத்தின் விதிமுறைகளின்படி இந்தப் பிரச்சினை தொடர்பாக 2018.07.30 ஆம் திகதியன்று சர்வதேச நடுவர் மன்றத்தில் ஒரு நடுவர் வழக்கைத் தாக்கல் செய்தது.

(க) 2022 ஆம் ஆண்டிற்கு திறைசேரியானது ரூபா. 40 மில்லியன் மட்டுமே ஒதுக்கீடு செயதுள்ளதுடன் அதிகாரசபையின் நிதியிலிருந்து ரூபா. 65 மில்லியன் செலவினத்திற்காக பயன்படுத்துவதற்கு அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்டிருந்தது. அதன்படி, விலைகளை கோரிய பின்னர் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருந்த ஒருங்கிணைந்த தரவு முறைமைக்குத் தேவையான பணத்தை ஈடுகட்டுவதற்கு முடிவு செய்யப்பட்டது, மேலும், ஏனைய செலவுகளுக்கு தேவையான பணத்தின் ஒரு பகுதியினை பொறுப்பேற்றுகும் நோக்கமும் இருந்துள்ளது. அந்த காரணங்களுக்காக, இந்த நிலையான வைப்பு அதே முறையில் பேணப்பட்டது. இருப்பினும், மேற்கூறிய ஒருங்கிணைந்த தரவு முறைமையின் கேள்வி மனுக்கள் இரத்து செய்யப்பட்டதாலும், ஆண்டின் இறுதியில் ஏனைய செலவுகளுக்காக திறைசேரியிலிருந்து பணம் விடுவிக்கப்பட்டதாலும், நிலையான வைப்புத்தொகை கழிவீடு செய்யப்படவில்லை. அந்த நேரத்தில், அதனை கழிவீடு செய்து அதனை மீண்டும் முதலீடு செய்தால், வருடாந்த வட்டி விகிதங்களும் குறைந்துவிடும், எனவே அதனை முதிர்வு வரை வைத்திருப்பதற்கு அனுமதிக்கப்பட்டது.

(கா) கணக்காய்வு ஐய வினாக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இந்த வெற்றிடங்களை உடனடியாக நிரப்புவது தொடர்பில் அதிகாரசபைக்கு பல்வேறு தடைகள் இருந்துள்ளதை நான் குறிப்பிடுவதற்கு விரும்புகின்றேன். அதற்கிணங்க, ஆட்சேர்ப்பு செய்வது தொடர்பில் மட்டுப்படுத்தல்கள் காணப்பட்டதுடன் குறித்த கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள் வெளியிடப்பட்ட போது நிதி அமைச்சினால் பொதுச் செலவினங்களை மீளாய்வு செய்வது தொடர்பான அமைச்சரவைப் பத்திரம் 2021.08.28 ஆம் திகதி நிதி அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்டதுடன் பொது செலவினங்களைக் கட்டுப்படுத்துவது தொடர்பில் 2022.04.26 ஆம் திகதியன்று 03/2022 ஆம் இலக்க சுற்றிக்கையும் தேசிய வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்டிருந்ததுடன் அதற்கிணங்க, பொது செலவினங்களினைக் கட்டுப்படுத்த வேண்டிய சூழ்நிலை எழுந்தமையினால், ஆட்சேர்ப்பு செயல்முறையை அதிகாரசபையால் செயல்படுத்த முடியவில்லை.

எவ்வாறாயினும், 2022.12.31 ஆம் திகதியன்று, பின்வரும் வெற்றிடங்களுக்கு பொருத்தமான பணியாளர்களை நியமிப்பதற்கு பின்வரும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் மற்றும் 2022.10.19 ஆம் திகதிய CAA/HRA/Ministry/Rec/2022 ஆம் இலக்கம் கொண்ட கடிதத்தின்படி, வரிசை அமைச்சின் செயலாளரானவர், வெற்றிடமாகவுள்ள பதவி நிலைகளினை நிரப்புவதற்கு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அங்கீகாரத்துக்காக விண்ணப்பித்துள்ளார்.

2023.05.02 ஆம் திகதியிலிருந்து கணக்காய்வு ஐய வினாக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 6 உதவி பணிப்பாளர் (பிராந்திய விவகாரங்கள்) பதவிகளின் கடமைகளினை மேற்கொள்வதற்கு 6 சிரேஷ்ட புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

மேலும், வெற்றிடமாக உள்ள பணிப்பாளர் (சட்டம் மற்றும் அமலாக்கல்) பதவிக்கு நிரந்தர உத்தியோகத்தர் ஒருவர் செய்தித்தாள் விளம்பரம் மூலம் பணியில் அமர்த்தப்பட்டுள்ளார்.

மேலும், கணக்காய்வு ஐய வினாக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 05 சட்ட மற்றும் அமலாக்கல் உத்தியோகத்தர் பதவிகளுக்கு 05 சட்டத்தரணிகள் நியமிக்கப்பட்டு அந்த வெற்றிடங்களை நிரந்தரமாக நிரப்புவதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு, 100 புலன் விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்கான பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன. ஆனால், வெற்றிடங்கள் காணப்பட் போதிலும், நிறுவன விதிக் கோவை, சம்பள மற்றும் புள்ளிவிபரங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் பரிந்துரைகளின்படி, அந்த பதவிகளை நிரப்புவதற்கான நடவடிக்கைகளை அதிகாரசபை கட்டாயமாக மேற்கொள்ள வேண்டிய அவசியமில்லை என்பதனை நான் குறிப்பிட விரும்புகிறேன்.

சாந்த நிரியெல்ல (உயர் நீதிமன்ற சட்டத்தரணி)

தவிசாளர்