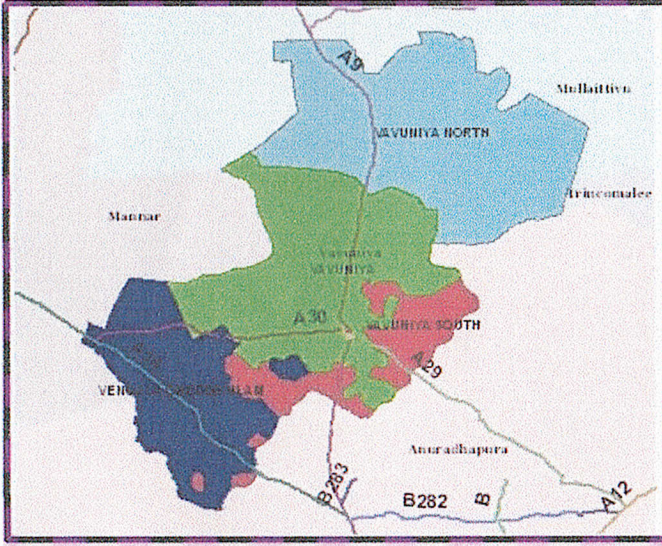




දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - වවුනියාව  
மாவட்ட செயலகம் - வவுனியா  
District Secretariat - Vavuniya



ආයතනයේ නම:- දිස්ත්‍රික් ලේකම්  
காரியாலய - வவுனியாவ

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ  
කාරක සභාව විසින් සහාගත කරන ලද  
වාර්ෂික සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග  
අංක 119(4) යටතේ ගරු ආයතන භාර  
අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු  
ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත  
ඉදිරිපත් කිරීම

நிறுவனத்தின் பெயர்: மாவட்ட  
செயலகம், வவுனியா

பாராளுமன்றத்தின் அரசு கணக்குக்  
குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட  
அறிக்கை தொடர்பாக நிலையியற்  
கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ்  
கௌரவ அமைச்சரின்  
அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது  
தொடர்பாக எடுக்கப்படும்  
நடவடிக்கைகளும்  
பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

Name of the Institution:- District  
Secretariat – Vavuniya

Submission of observations of  
Hon.Minister and steps taken with  
regard to the reports tabled by the  
Parliamentary Committee on Public  
Accounts in terms of Standing  
Order No.119(4)

2021




**ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද  
ස්ථාවර නියෝග 119(4) සම්බන්ධයෙන් නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවරයන්  
පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.**

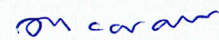
පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශනමාලා අංක 290  
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - වවුනියාව

අනු අංකය	රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් පෙන්වා දෙන ලද අඩුපාඩු හා මගපෙන්වීම්	ගණන් දීමේ නිලධාරී විසින් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග හා මාර්ගෝපදේශ	වර්තමාන ප්‍රගතිය
01	ලැබෙන චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	නියමිත දිනට යාවත්කාලීන කිරීමට උපදෙස් ලබාදී ඇත.	ලැබෙන චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය (ඒ.ඒ.එම් 83) නියමිත දිනට යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
02.	ඉහත සඳහන් වක්‍රලේඛයේ 13 ඡේදය ප්‍රකාරව වක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු නිලධාරියෙකු පත්කර ඒ බව කොමිස්ට්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලයට දන්වා යවා නොතිබුණි.	කළමනාකරණ කාර්යයන් සිදුකරගෙන යාම සඳහා සුදුසු නිලධාරියකු පත්කර ගැනීමට කටයුතු සිදුකරගෙන යනු ලබයි.	වත්කම් කළමනාකරණ වක්‍රලේඛ 01/2017 අනුව වවුනියාව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සම්බන්ධීකරණය සඳහා ප්‍රධාන ගණකාධිකාරීවරයා නම් කර ඇත. අංක GA/VA/FIN/07/ASM/2021 හා 2021.03.26 දිනැති ලිපියෙන් හා ඊ මේල් මගින් මේ සම්බන්ධව කොමිස්ට්‍රොලර් ජනරාල් දැනුවත් කර ඇත.
03.	වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 08 කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි.	අංක 252-9899 හා 252-9900 දරණ වාහන දෙක රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අංක HA/05/05/17 හා 2021.11.10 දිනැති ලිපිය ප්‍රකාරව වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත භාරදී ඇති අතර වාහන අංක 17-8519 දරණ යතුරුපැදිය අබලන් තත්වයේ පවතී. එබැවින් මෙහි ලියාපදිංචිය අවලංගු කර 2023.12.28 වන දින මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ සිට මෙම කාර්යාලයට ලැබී ඇත. මෙම යතුරුපැදිය වෙන්දේසි කිරීම මගින් අපහරණය කිරීම සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් අනුමැතිය ලැබී ඇත.	මේ සම්බන්ධ ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අංක HA/F/15/DISPOSE/COMMON/2024 හා 2024.04.19 දිනැති ලිපිය අනුව අනුමැතිය ලබාදී ඇත. ඒ අනුව සහ රාජ්‍ය මූල්‍ය වක්‍රලේඛ 01/2020 අනුව මෙම වාහනය අපහරණය සඳහා ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදුකිරීමට පුවත්පත් දැන්වීම් 2024.05.02 වන දින පළකිරීමට කටයුතු යොදා ඇත. (වෙන්දේසි)
04.	මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීමටද ධාරිතා සහ නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමටද ආයතනය තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියකු නම්කර නොතිබුණි.	මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීමට ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියකු නම් කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත.	2021.02.10 දින සිට අප කාර්යාලීය මානව සම්පත් සංවර්ධනය සම්බන්ධ වගකීම සහ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සඳහා අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් ටී.කිරේෂ්කුමාර් මහතා පත්කර ඇති අතර ඔහු පිළිබඳ විස්තර රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය වෙත මාගේ අංක GA/VA/EB/06/TR/HRDP/21 හා 2021.02.10 දිනැති ලිපිය මගින් යොමුකර ඇත. 2024 වර්ෂය සඳහා මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම සකස් කර ඇත.



05.	හදුනාගත් සේවා ඉලක්ක සපුරාගැනීම මැන බැලීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස්කර නොතිබුණි.	හදුනාගත් සේවා ඉලක්ක සපුරාගැනීම මැන බැලීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස්කිරීමට ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.	හදුනාගත් සේවා ඉලක්ක සපුරාගැනීම මැන බැලීම සඳහා... ක්‍රමවේදයක් සකස්කිරීම සඳහා කමිටුවක් පත්කර ඇත.(KPI) තවද ඇගයීම් කමිටුවක්ද පත්කර ඇත.අංක GA/VA/FOB/KPI/02/19/2023 හා 2023.06.22 දිනැති ලිපිය අනුව 2023.06.22,23,28 යන දිනයන්හි සහ 2023.07.07 යන දින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල මෙම කමිටුව මගින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සිදුකර ඇත.තවද එක් එක් නිලධාරීන් සඳහා තනි තනි වශයෙන් ඇගයීම් සිදුකිරීම සඳහා වැඩපිළිවෙලක් සකසා ඇත.
06.	සමාලෝචිත වර්ෂයේ කාර්ය සාධන ඉලක්ක නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කර නොමැත.	ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ අකාර්යක්ෂමතාවය මගහරවා ගැනීමට නිවැරදි කිරීමේ පියවර ඉදිරියේදී සිදු කිරීමට කටයුතු කර ඇත.	2022,2023 සහ 2024 යන වර්ෂයන්හි ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස්කර නියමිත කාලය ඇතුළත යොමුකර ඇත.
07.	හදුනාගත් කාර්ය දර්ශකයේ ළඟාවීම 24% ට වඩා අඩු ප්‍රමාණයෙන් විය.	හදුනාගත් කාර්ය දර්ශකය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අදාළ දර්ශක හදුනාගෙන ප්‍රවර්ධනය කිරීමට පියවර ගනිමින් පවතියි.	වර්තමානයේ හදුනාගත් කාර්ය දර්ශකය තෘප්තිමත් මට්ටමට ළඟාවීම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කටයුතු කර ඇත. හදුනාගත් කාර්ය දර්ශක සපුරාගැනීම මැන බැලීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස්කිරීම සඳහා කමිටුවක් පත්කර ඇත.(KPI) තවද ඇගයීම් කමිටුවක්ද පත්කර ඇත.අංක GA/VA/FOB/KPI/02/19/2023 හා 2023.06.22 දිනැති ලිපිය අනුව 2023.06.22,23,28 යන දිනයන්හි සහ 2023.07.07 යන දින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල මෙම කමිටුව මගින් දැනුවත්කිරීමේ වැඩසටහන් සිදුකර ඇත.තවද එක් එක් නිලධාරීන් සඳහා තනි තනි වශයෙන් ඇගයීම් සිදුකිරීම සඳහා වැඩපිළිවෙලක් සකසා ඇත.
08.	සැලසුම්ගත පුහුණු අවස්ථාවලින් ලබාදී තිබූ පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% ට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතුණි.	කොවිඩ් 19 වසංගත තත්වය නිසා සැලසුම්කරන ලද පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමට නොහැකි විය.	ජාතික අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 02/2022, 02/2023 සහ NBD01/2024 අනුව වියදම් පාලනය සහ නිලධාරීන්ගේ සේවා ව්‍යවස්ථා අනුව අත්‍යවශ්‍ය පුහුණු වැඩසටහන් පමණක් වර්තමානයේ පැවැත්වීමට කටයුතු යොදා ඇත.

  
 පී.ඒ.සරත්චන්ද්‍ර,  
 දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති,  
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,  
 වවුනියාව. **පැතුම් අනුරාධ සරත්චන්ද්‍ර**  
 දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති,  
 වවුනියාව.

  
 ඒ.එස්.සසිකරන්,  
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී,  
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,  
 වවුනියාව. **ඒ.එස්.සසිකරන්**  
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී  
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය  
 වවුනියාව



ලේකම්තුමාගේ නිර්දේශය

---

දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග නිර්දේශ කරන අතර පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් පෞද්ගලික අවධානය යොමු කරමින් ඒවා නිවැරදි කරන ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.



ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන,ස්වදේශ කටයුතු,පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

ලේකම්

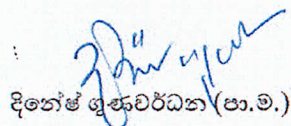
රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා  
හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය  
(ස්වදේශ කටයුතු අංශය)

"හිට මැදුර" සැල්විට්ටෙ මාවත, කොළඹ 05.

ඇමතිතුමාගේ නිර්දේශය හා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග

---

රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ලබා දී ඇති උපදෙස් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් එම අඩුපාඩු නැවත ඇති නොවීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලෙස මා විසින් අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා වෙත උපදෙස් ලබා දී ඇති අතර එම ක්‍රියා මාර්ග 2024 වර්ෂය තුළ දී සාධනීය මට්ටම ප්‍රශස්ත මට්ටමට ළඟා කර ගැනීමට අපේක්ෂා කරමි.



දිනේෂ් ඉන්දිරාන (පා.ම.)

අග්‍රාමාත්‍ය සහ

රාජ්‍ය පරිපාලන,ස්වදේශ කටයුතු,පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය.