

பார்லிமேன்තු புகாஸை மூலம் : 290

பாஸனனயே நம : டிப்டி லேகி கார்ட்டால - மோனரால

பார்லிமேன்துவே ரபயே டிப்டி டிப்டி காரக பால விபின்பு பாலக கரன லு
லார்னா பமினெனயேன் ப்லாவர நியேன் டிப்டி 119 (4) யெனே டு பாஸனன லார்
புமாலாவரயானே நிரீக்சன லா டு லுன பிபலர் பார்லிமேன்துவ லென ஓபிபன்
கிரீ

பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இலக்கம் : 290

நிறுவனத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் - மொனராகலை

பாராளுமன்றத்தின் அரசு கணக்குக் குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட
அறிக்கை தொடர்பாக நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ்

நிறுவனங்களிற்குப் பொறுப்பான கௌரவ அமைச்சரின்
அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்படும்
நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

Parliamentary n Series No : 290

Name of the institution : District Secretariat - Monaragala

Submitting observations of the Hon. Minister in charge of the institutions
and steps taken with regard to the reports tabled by the Committee on
Public Accounts in terms Standing Orders 119 (4)

இணைப்பு 01

பாராளுமன்றத்தின் அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகள் 119 (4) தொடர்பாக உங்களது அவதானிப்புகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளை பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்

பாராளுமன்ற வெளியீடு தொடர் எண். 290

மாவட்ட செயலக அலுவலகம் :- மொனாராகலை

அ.க.செ. சபையினால் குறித்துக் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளும் வழிகாட்டல்களும்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	நிகழ்கால முன்னேற்றம்
நிலையான சொத்து பதிவு ஆவணம் புதுப்பிக்காமை.	இது குறித்து சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.	நிலையான சொத்துக்கள் பற்றிய தகவல்கள் CIGAS திட்டத்தில் புதுப்பித்த நிலையில் மேலும் நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களின் மதிப்பிடப்பட்ட மதிப்பீட்டு அறிக்கைகள் கிடைக்கப்பெற்றதும் புதுப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
வாகனப் பதிவு ஆவணங்களை புதுப்பித்த நிலையில் வைத்திருக்கத் தவறியது.	இது குறித்து சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.	புதுப்பிக்கப்பட்டு தொடரப்படுகின்றது.
ஆண்டு செயல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை	ஆண்டு செயல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டாலும், பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவம் பயன்படுத்தப்படவில்லை. இதுகுறித்து அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது.	2024 ஆம் ஆண்டு முதல், ஆண்டு செயல் திட்டம் பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவத்தைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட்டது.
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் முன் வைக்கப்பட்டுள்ள விசாரணைக்கென ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளிக்கப்படாமை.	பதில்களை வழங்க நேரம் எடுக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் இடைக்கால பதில்களை அனுப்ப நடவடிக்கை எடுத்தல். பிரதேச செயலகங்களின் கணக்காய்வு தொடர்பாக சகல அதிகாரிகளையும் அழைத்து கணக்காய்வு கலந்துரையாடல்களை நடாத்தி உடனடியாக பதில்களைப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டமை. பிரதேச செயலகங்களில் இருந்து தபால் மூலம்	கணக்காய்வு விசாரணைக்கான பதில்களை வழங்குவதில் தாமதம் ஏற்படுவதைக் குறைக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

	பதில்களைப் பெறுவதற்கு முன் மின்னஞ்சல் மூலம் பதில்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல். கணக்காய்வின் பின் உடனடியாக பதில்களை சமர்ப்பிக்குமாறு உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவுறுத்தியமை.	
உள்ளக கணக்காய்வின் விசாரணைக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் வழங்கப்படாமை	இதுகுறித்து சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.	உள்ளக கணக்காய்வு விசாரணைக்கான பதில்களை வழங்குவதில் தாமதம் ஏற்படுவதைக் குறைக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன
குறைந்தபட்சம் தணிக்கை குழு கூடவில்லை	குறித்த காலப்பகுதியில் நாட்டில் ஏற்பட்ட நெருக்கடி நிலை காரணமாக, திட்டமிட்டபடி கணக்காய்வு குழுக்களை நடாத்த முடியவில்லை.	கணக்காய்வு முகாமைத்துவ குழுக்கள் முறையான முறையில் நடாத்தப்படுதல்.
2017.06.26 திகதியிட்ட சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றிக்கை எண். 01/2017 இன் 07 ஆம் பந்தியிற்கைமைய, 2018 ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்து மற்றும் சிதைதல் பற்றிய தகவல்கள் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	சம்பந்தப்பட்ட சுற்றறிக்கையின்படி, 2018 ஆம் ஆண்டு கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் சிதைத்தல் பற்றிய தகவல்கள் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	2023.08.24 திகதியிட்ட சொத்து சுற்றறிக்கை எண். 06/2023 இன் படி தொடர்புடைய தகவலறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
முற்றாக பழுதடைந்த வாகனங்கள் 08 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலத்திற்குல் அப்புறப்படுத்தப்படமை	மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்தில் முற்றாக பழுதடைந்த வாகனம் 2022.12.21 ஆம் திகதியன்று சிதைப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.	சிதைத்தல் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது
வங்கி கணக்கிணக்க கூற்று தயாரிக்கப்பட்டு சான்றளிக்கப்படவில்லை மற்றும் உரிய தேதியில் தணிக்கைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை	குறித்த காலப்பகுதியில் நாட்டில் ஏற்பட்டுள்ள நெருக்கடி நிலை காரணமாக வங்கி சமரச அறிக்கைகளை உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்க முடியாதுள்ளது. இதுகுறித்து அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது.	இதுவரை, திட்டமிட்ட தேதிக்கு முன்னதாக வங்கி சமரச அறிக்கைகளை தயாரித்து சமர்ப்பிக்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

வங்கி கணக்கிணக்க கூற்றின்படி வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சரிசெய்யப்பட வேண்டிய நிலுவைகள் நி.பி.கு விதிமுறைகளின்படி ஒரு மாதத்திற்குள் நிவர்த்தி செய்யப்படாததை.	இதுகுறித்து சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது.	வங்கி சமரச அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளபடி சரிசெய்யப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை செலுத்த ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்கள்.	மாகாண சபையின் கடன் கடன் நிலுவைகள் அறவிடப்பட்டுள்ளது. இறப்பெய்திய உத்தியோகத்தர்கள் இருவரின் கடன் நிலுவைகள் தாபன விதிக்கோவையின் XXIV பந்தியின் 4.6 பிரிவின் படி அறவீடுவதற்காக சட்டமா அதிபரின் ஆலோசனை கோரப்பட்டுள்ளது. ஒருவரின் கடன் நிலுவை பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. பணி நீக்கம் செய்யப்பட்ட இரு உத்தியோகத்தர்களின் கடன் நிலுவை மாதாந்தம் அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. ஒருவரின் கடன் நிலுவை பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. சேவையினை விட்டுச்சென்ற உத்தியோகத்தரின் கடன் நிலுவை மாதாந்தம் அறவிட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இரு உத்தியோகத்தர்களின் கடன் அறவிடப்படு முடிவுற்றது.	<u>கடன் நிலுவை விபரங்கள்</u> 2021.12.31 கடன் நிலுவைத் தொகை ரூ.2,008,325,.75 இதுவரை அறவிடப்பட்டத் தொகை ரூ.410,017,.51 31.03.2024 அன்று நிலுவையில் உள்ள கடன் தொகை ரூ.1,598,308.24
காலாவதியான வைப்புத்தொகையைப் பொறுத்தமட்டில் நி.பி 571 இன் படி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளத் தவறியது	சம்பந்தப்பட்ட துறைகளுக்குத் தெரிவித்து நிவர்த்தி செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது மற்றும் நிவர்த்தி செய்ய முடியாத வைப்புக்களை அரசாங்க கணக்கில் வரும்மானமாக வைத்தல்.	ஒரு வைப்புத் தொகையைத் தவிர அனைத்து வைப்பு நிலுவைகளும் தீர்க்கப்பட்டுள்ளது. அவ்வைப்புத்தொகையினை பயன்படுத்தி வீதி திட்டத்துக்குத் தேவையான இடங்களில் தோள்பட்டை நிரப்புவதற்கான சாத்தியக்கூறுகளை சரிபார்த்து அறிக்கை அளிக்குமாறு

		மாவட்ட பொறியாளருக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது, அவருடைய அறிக்கையின்படி மேலதிக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
நி.பி.கு 371 இன் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட இடைக்கால உடனடி நடவடிக்கைகள், 10 நாட்களுக்குள் தீர்வு காணப்படாமை	பணிகள் முடிந்து 10 நாட்களுக்குள் தீர்வு காணுமாறு சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது.	பெறப்பட்ட இடைக்கால முற்பணங்களில் பெரும்பாலானவை வேலை முடிந்த உடனேயே நிவர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் தொடர்பான கணக்காய்வின் எண்ணம் தகுதியற்றவை அல்லது பாதகமானவை.	31.12.2021 வரையிலான நிதிநிலை அறிக்கைகள் மீதான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் சுருக்க அறிக்கையின் பந்தி 1.6 இல் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தைத் தவிர, மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்தின் நிதி நிலை, நிதிச் செயற்பாடு மற்றும் நிதிப் பாய்ச்சல் என்பன பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் முறைமைக்கு உட்பட்டதென கணக்காய்வாளரின் கருத்தாகும். (கருத்துக்கு உட்பட்டது) (இணைப்பு 01)	2022 ஆம் ஆண்டில் இந்த அலுவலகம் தொடர்பான கணக்குகள் குறித்த கணக்காய்வு தெளிவான கருத்தைப் பெற்றுள்ளது. (இணைப்பு 02)
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்துவது குறித்து அனைத்து உத்தியோகத்தார்களுக்கும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. ஏனைய நிறுவனங்களின் தலையீட்டின் பேரில் தீர்க்கப்பட வேண்டிய விடயங்கள் குறித்து சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.	பல பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு மற்ற பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

R.M. Pasan S.B. Rathnayake
District Secretary/Government Agent
Monaragala

J.M.P. Siriwardhana
Chief Accountant
District Secretariat
Monaragala.

செயலாளரின் பரிந்துரை

மாவட்ட செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அடையாளம் காணப்பட்ட குறைபாடுகளுக்கு தனிப்பட்ட கவனம் செலுத்தி அவற்றை நிவர்த்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு மாவட்ட செயலாளரிக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.



பிரதீப் யசரத்னா

செயலாளர்

Pradeep Yasarathna
Secretary

Ministry of Public Administration, Home Affairs,
Provincial Councils & Local Government
(Home Affairs Division)
"NILA MEDURA" Elvitigala Mawatha, Colombo 05

பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள்,

மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சு

அமைச்சரின் பரிந்துரைகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

அரசாங்க கணக்குக்குழு மூலம் மாவட்ட செயலாளரிற்கு வழங்கப்பட்டிருக்கும் ஆலோசனைகளுக்கு சிறப்பு கவனம் செலுத்தி, அக்குறைபாடுகள் மீண்டும் ஏற்படாமல் இருக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்க அமைச்சரின் செயலாளரிற்கு நான் அறிவுறுத்தியுள்ளதுடன், அச்செயற்பாடுகள் மூலம் 2024 ஆம் ஆண்டிற்குள் அதன் அடைவு மட்டத்திலிருந்து உயர் மட்டத்தை எட்ட முடியும் என்று எதிர்பார்க்கின்றேன்.



கௌரவ திணைச் குணவர்தன (பா.உ.)

பிரதம அமைச்சர் மற்றும்

பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சர்



එම්එන්පී/පී /ඩීඑස්එම්/පීපීආර්/
2022/16

2022 මැයි 26

ගණන් දීමේ නිලධාරී,
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,
මොනරාගල

මොනරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මොනරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මොනරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2022 මැයි 26 දින නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, එම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මොනරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

යුපීසී/එම්පී/ජී/ඩීඑස්/ජීජීආර්/2022

ගණන් දීමේ නිලධාරී
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,

ශීර්ෂය 277 - මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 විගණන මතය

ශීර්ෂය 277 - මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රාග්ධන තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මෙම ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2023 මැයි 24 දින නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශන පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.