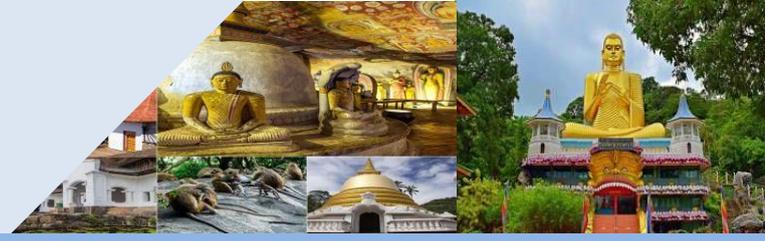
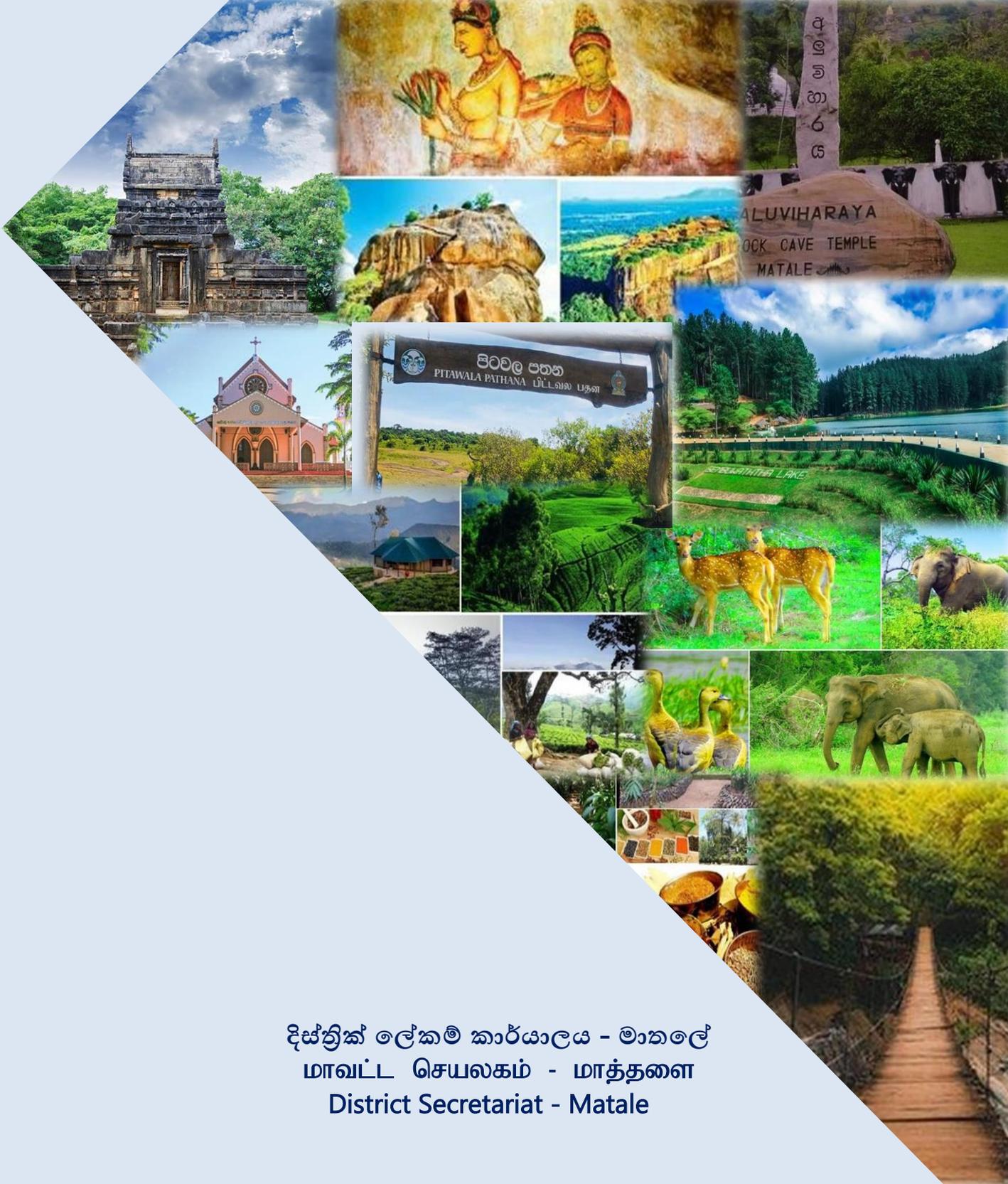


2023



வார்டீக காரீயஸாடதய னா ழீனூதி வாரீதாவ
செயற்றிறன் அறிகககரூம ஆண்டூக் கணக்குகரூம்
ANNUAL PERFORMANCE AND ACCOUNTS REPORT



தீசீத்ரிக் லீகதி காரீயாடய - ஡ாதலீ
மாவட்ட செயலகம் - மாதீதள
District Secretariat - Matala

පටුන

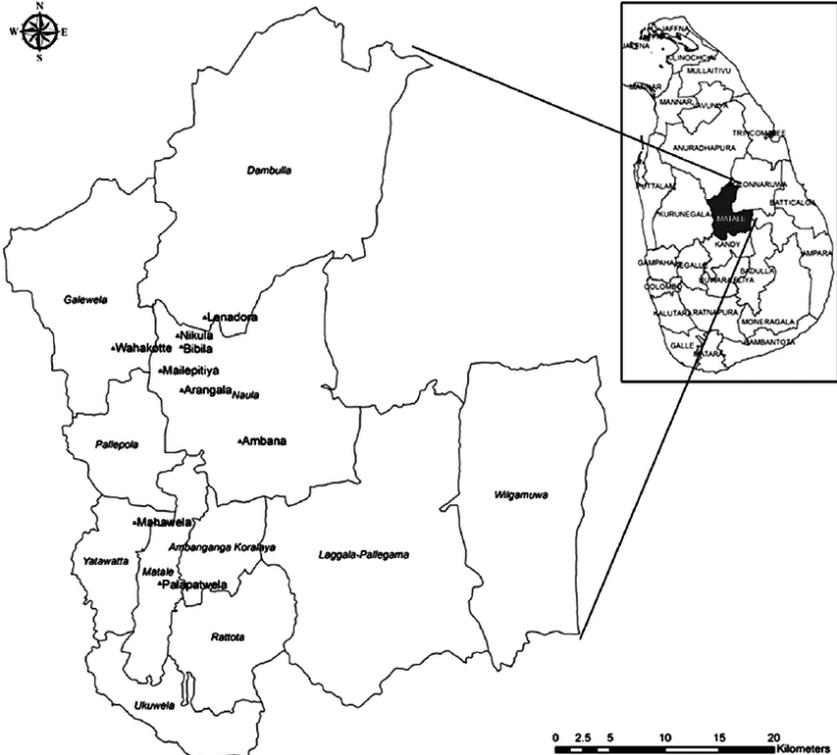
අනු අංකය	විස්තරය	පිටු අංකය
01	ආයතනික පැතිකඩ	2 - 53
1.1	දිස්ත්‍රික්කය හැඳින්වීම	2 - 7
1.2	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දැක්ම, මෙහෙවර හා අරමුණු	8 - 9
1.3	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්ය භාරය	10
1.4	සංවිධාන ව්‍යුහය	11
1.5	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	12 - 13
1.6	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු	14 - 50
1.7	විදේශ ආධාර මත ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති	51 - 53
02	ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම	54 - 57
03	වර්ෂය සඳහා සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	58- 107
3.1	මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය	58
3.2	මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	59
3.3	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	60
3.4	මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්	61-91
3.5	ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්යසාධනය	92
3.6	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	93
3.7	මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන	93-94
3.8	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය	95
3.9	විගණකාධිපති වාර්තාව	96-107
04	කාර්යසාධන දර්ශක	108
4.1	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්ය සාධන දර්ශක	108
05	නිරසාර සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	108-113
5.1	හඳුනාගත් නිරසාර සංවර්ධන අරමුණු	108-109
5.2	නිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ජයග්‍රහණය සහ අභියෝග	110-113
06	මානව සම්පත් පැතිකඩ	114-115
6.1	සේවක කළමනාකරණය	114
6.2	මානව සම්පත් අතිරික්තය හෝ පුරප්පාඩු පැවතීම ආයතනික කාර්ය සාධනය කෙරෙහි බලපෑමකෙටියෙන් විස්තර කරන්න	115
6.3	සේවක මණ්ඩල ධාරිතා වර්ධනය	115
07	අනුකූලතා වාර්තාව	116-120

01. දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හැඳින්වීම

1.1 දිස්ත්‍රික්කය හැඳින්වීම

➤ දිස්ත්‍රික් සිතියම, දිස්ත්‍රික්කයේ මායිම් හා භූගෝලීය පිහිටීම

ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍ය ප්‍රදේශය ලෙස සැලකෙන මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය විශාලත්වයෙන් ව.කි.මී.1993 කින් සමන්විත වේ. මධ්‍යම පලාතේ උතුරු කොටස නියෝජනය වන මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය නැගෙනහිර දේශාංශ 80° 28", සිට 80° 59" දක්වා හා උතුරු අක්ෂාංශ 7° 24" සිට 8° 01" දක්වා පැතිර පවතී. උතුරින් අනුරාධපුරයෙන්ද නැගෙනහිරින් පොලොන්නරුවෙන්ද, බදුල්ල හා අම්පාරෙන්ද දකුණින් මහනුවරින්ද බටහිරින් කුරුණෑගල ද යන දිස්ත්‍රික්ක වලින් මායිම් වන මාතලේ, ස්වාභාවික සම්පත් වලින් අනුන වන දිස්ත්‍රික්ක වලින් එකකි. ලොව අති විශිෂ්ඨ නිර්මාණයක් වූ සීගිරිය ද, ස්වභාවධර්මයේ අපූර්වතම දායාදයක් වන නකල්ස් කඳුවැටිය ද පිහිටි මෙම දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 ක් පුරා විහිදුණු ලක්ෂ 05 කට අධික ජනගහනයක් වෙසෙන ප්‍රදේශයකි. සමගීන්තෝෂ්ණ කාලගුණික පැවතුමක් බෙහෙවින් දැකිය හැකි මෙම ප්‍රදේශය කඳුවැටි, නිම්න, ගංගා ඇළදොළ සහ දෙණිවලින් ද මනහර කෙත්වතු, වනරාජීන්ගෙන්ද සහ දුර්ලභ ගණයේ වන සිවුපාවුන්ගෙන්ද සියොතුන්ගෙන් ද අනිශචින්ම ගෝභමානය. මීට අමතරව සංචාරක කර්මාන්තය සැලකිල්ලට ගැනීමේදී මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රධාන නැතක හිමිකරගෙන ඇත.



මාතලේ හැඳින්වෙන ප්‍රදේශය එකල මහානල, මාතුල, මාතුල රට, මහනලේ සහ මහනලය යන නම්වලින්ද ව්‍යවහාරයට පත් වූ බව ප්‍රකටය. ඓතිහාසික සාධක පිළිබඳව සලකා බැලීමෙන් සහ ශ්‍රී ලංකා ද්වීපයේ කඩයිම් පොත, ත්‍රි සිංහලයේ කඩයිම් පොත, ලක්විදියේ කඩයිම් පොත වැනි කඩයිම් පොත් විමර්ශනය කිරීමෙන් නිගමනය කළ හැකි වන්නේ මහානල, මාතුල, මාතුරට, මහනලේ සහ මහනලය යනුවෙන් ව්‍යවහාර වී ඇත්තේ වර්තමාන මාතලේ ප්‍රදේශය බවය. මාතලේ ඉතිහාසයේ කීර්තිමත් කාල පරිච්ඡේදය වන්නේ වළගම්බා රජු සමයයි. මාතුල ජනපදාධිපතියෙකුගේ සහායෙන් අළලෙන දී සිදු වූ ත්‍රිපිටක ධර්මය ග්‍රන්ථාරූඪ කිරීමේ සිදුවීම් ලේඛන කලාව අතින් පැවැති වැදගත්කම සාධකයක් වන අතර එම කාර්ය සිදු වූයේ මෙම වකවානුවේදීය. තවද මනරම් උස් කඳුවැටි පෙළකින් මැදිවූ මහානලාවක් නිසා මහා නලය ව්‍යවහාරයේදී මාතලේ වූ බවද කියැවෙන අතර මෙම මතය අද වුවත් පිළිගත හැකි කරුණකි.

මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ හු විෂමතාවය සැලකීමේදී එය ප්‍රධාන කොටස් 3 කට බෙදා දැක්විය හැක.

1. උතුරු දිග තැන්න
2. මානලේ දෝණිය හා නකල්ස් ප්‍රදේශය
3. ලග්ගල සමාන්තර හෙල්වැට්

උතුරු දිග තැන්නට සාමාන්‍යයෙන් මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ දඹුල්ල, ගල්වෙල, පල්ලේපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ අයත් වේ. තැන් තැන් වල උස් කඳු හා ශේෂ කඳු වලින් පිරුණු මෙම ප්‍රදේශය සාමාන්‍යයෙන් තැනිතලාවක් හා රළු බිමක ලක්ෂණ පෙන්වයි. මෙම ප්‍රදේශයේ පිහිටි ශේෂ කඳු අතර සීගිරිය, දඹුල්ල, බෙලියකන්ද පුරාණයේ පටන්ම ප්‍රසිද්ධියක් උසුලයි. මෙම තැනිතලාව සාමාන්‍යයෙන් අඩි 500-1000 ක් අතර උන්නතාංශයක් පෙන්වයි. මෙම රැලි බිමෙහි නිමිත අතුරින් ගලා යන ගංගා හරස් කර තැනූ වැව් රාශියක් පුරාණයේ තිබුණි. ඒ අතර කන්ඩලම, දේවනුව වැනි විශාල වැව් ප්‍රධාන වේ. මීට අමතරව ඉතාමළු ව නල්කොටේ හා සීගිරිය වැනි කුඩා වැව් ද වෙති. මෙම තැන්නේ ගලා යන අතු ගංගා මඟින් රජරට වැව් පෝෂණය වේ. ඒ අතර කලා වැව හා මින්නේරිය වැව ප්‍රධාන වේ.

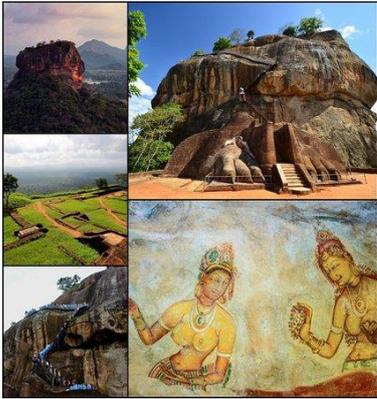
මානලේ ප්‍රදේශය දෝණියක් ලෙස හු විද්‍යාත්මකව පෙන්වාදිය හැකිය. එයට ප්‍රධාන හේතුව කඳු වළල්ලකින් මානලේ නගරය වට වී තිබීමයි. නකල්ස් , ගුරුළුහෙල- පන්සල් තැන්න, ඕවිලිකන්ද හා නුන්නස්ගිරි කඳු වැටියෙන් වට වී ඇති මානලේ නගරය ආශ්‍රිත ප්‍රදේශ මෙසේ දෝණියක පිහිටයි. මානලේ නගරයේ සිට මෙය පැහැදිලිවම නිරීක්ෂණය කල හැකිය. මෙම ප්‍රදේශයේ හු ලක්ෂණ සංකීර්ණ කරවමින් ගලා බසින ගංගාව සුදු ගඟ වේ. මෙම ගඟ ඉහත කී කඳු වැටි වලින් ගලා එන දිය දහරා රාශියකින් පෝෂණය වේ. මානලේ සිට රත්තොට හරහා නැගෙනහිර දෙසට යන විට රළු හු විෂමතාවයක් දක්වන නකල්ස් වැටිය හමු වේ. මිටි කරගත් හස්තයක ඇඟිලි මුදුන් ආකාරයට පිහිටි නිසා මෙම කඳු වැටියට ඒ නම ලැබී ඇත. මුදුන් පහකින් සමන්විත මෙම වැටියේ සාමාන්‍ය උන්නතාංශය අඩි 400 ක් පමණ වේ. සොබා සෞන්දර්යය අතින් ද දිවයිනේ කිසිදු ප්‍රදේශයකට නොදෙවෙති වන මෙම ප්‍රදේශය දැඩි රක්ෂිතයක් ලෙස රජය විසින් නම් කර ඇත. මෙම වැටියේ පිහිටි හුදකලා කඳු අතර ලකේගල හා කළු පහන කන්ද ප්‍රකටය.

නකල්ස් කඳු වැටියේ නැගෙනහිර බැවුමේ පිහිටි කැපී පෙනෙන ලක්ෂණයකි. ලග්ගල සමාන්තර හෙල්වැට් කලාපය, නකල්ස් වැටියේ සිට ලග්ගල ප්‍රදේශයට සමාන්තරව උතුරු දෙසට විහිදෙන හෙල්වැට් 3 කින් මෙම කලාපය සමන්විත වේ. මින් එක් වැටියක් නකල්ස් හි නෙළඹුගල සිට වස්ගමුව දක්වා ද දෙවැනි වැටිය නකල්ස්හි වමාරපුගල සිට රණමුරේ හරහා අඹන්ගඟ දක්වාද විහිදෙන අතර තෙවැනි වැටිය එතරම් පැහැදිලිව දැකිය නොහැකි වුවත් රඹුක්ඔළුව ප්‍රදේශයේ සිට ලග්ගල උඩසිය පත්තුව දෙසට විහිදෙයි. මෙම හෙල් වැටි වලින් ඇරඹෙන දිය දහර දිස්ත්‍රික්කයේ උතුරු සීමාවේදී අඹන්ගඟට සම්බන්ධ වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ වනාන්තර ව්‍යාප්තිය ද සංකීර්ණය. එහි මධ්‍ය නිරිත හා බටහිර ප්‍රදේශ කඳුකර තෙත් කලාපීය වනාන්තර ද උතුරු හා ලග්ගල - විල්ගමුව ප්‍රදේශ පහතරට වියළි කලාපීය වනාන්තර වලින් ද සමන්විත වේ. ප්‍රධාන මෝසම් සුළං වර්ෂා 2 මඟින්ම වර්ෂාව ලැබුවත් වැඩි වර්ෂාපතනයන් ලැබෙන්නේ ඊසාන දිග මෝසම් සුළං මඟිනි. නකල්ස් වැටිය අසල පුළුල් ජෛව විවිධත්වයක් පෙන්වුම් කරන අතර මෙය ලංකාවේ ප්‍රධාන දායාදයක් ලෙස සැලකිය හැකිය. හෝර්ටන් තැන්නට බොහෝ සෙයින් සමාන එහෙත් විශාල නොමැති පතනක් පිටවල ආශ්‍රිතව පිහිටා ඇති අතර කුඩා ලෝකාන්තයද එහි එක් කෙලවරක පිහිටා ඇත. එමෙන්ම දශක හතරකට පසු මෙරට ඉදි වූ විශාලතම බහුකාර්ය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය වූ මොරගහකන්ද කළුගඟ ව්‍යාපෘතියද මානලේ දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටා ඇත. මොරගහකන්ද කළුගඟ ව්‍යාපෘතිය යටතේ උතුරුමැද, වයඹ හා නැගෙනහිර පළාත්වල වැව් විශාල ප්‍රමාණයකට දියවර සැපයේ.

සංචාරක ආකර්ෂණයෙන් හා සුන්දරත්වයෙන් ශෝභා සම්පන්න මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය

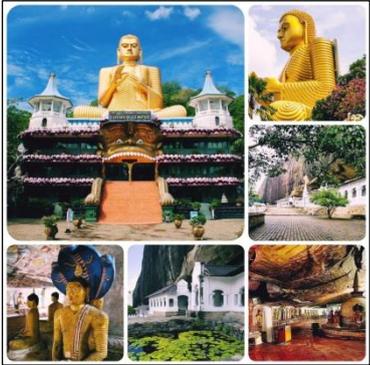
සීගිරිය



ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍යම පළාතේ මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ දඹුල්ල නගරයට ආසන්නයේ පිහිටි පුරාණ ගල් බලකොටුවකි. එය ආසන්න වශයෙන් 180 m (590 ft) පමණ උසැති දැවැන්ත පාෂාණ තීරුවකින් ආධිපත්‍යය දරන ඓතිහාසික හා පුරාවිද්‍යාත්මක වැදගත්කමක් ඇති ස්ථානයක් වන අතර කාශ්‍යප රජු (ක්‍රි.ව. 477-495) විසින් ඔහුගේ නව අගනුවර සඳහා තෝරා ගෙන ඇතිබව සැලකේ. ඔහු මෙම පර්වතය මුදුනේ තම මාලිගාවක් ගොඩනඟා එහි පැති වර්ණවත් බිතුසිතුවම් වලින් සරසා ඇත.

දඹුල්ල

දඹුල්ල රජමහා විහාරය, ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍යම පෙදෙසෙහි මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටා ඇති රජමහ විහාරයකි. ක්‍රි.පූ 7 වන සියවස තරම් ඈත අතීතයකට හිමි කම් කියන මෙය, ශ්‍රී ලංකාවේ අතීතයේ වමන්කාරජනක ලෙන් විහාරයයි. වළගම්බා රජු විසින් ලෙන් සමූහය විහාරයක් බවට පරිවර්තනය



අළුවිහාරය



මාතලේ අලුවිහාරය ආගමික, සංස්කෘතික, ඓතිහාසික හා පුරාවිද්‍යාත්මක වශයෙන් වැදගත් ස්ථානයකි. ක්‍රි:පූ 1 වෙනි සියවසෙහි වළගම්බා රාජ්‍ය සමයේ ත්‍රිපිටක බුද්ධ ධර්මය තල්පත්වල ග්‍රන්ථාරූඪ කිරීම මෙම ස්ථානයේදී සිදුවිය.

නාලන්ද ගෙඩිගේ

නාලන්ද ගෙඩිගේ 8 වන සහ 10 වන සියවස් අතර ද්‍රවිඩ ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පයෙන් (පල්ලව ශෛලියෙන්) ඉදිකරන ලද අතර එය බෞද්ධයන් විසින් භාවිතා කරන ලද බවට විශ්වාස කෙරේ.නාලන්ද ගෙඩිගේ ප්‍රසිද්ධ වීමට හේතුව එහි පිහිටීමයි. දිවයින මධ්‍යයේ ප්‍රතිමා නිවස ඉදිකර ඇති බව විශ්වාස කෙරේ.



ශ්‍රී මුතුමාරියම්මන් කෝවිල



ශ්‍රී මුතුමාරියම්මන් කෝවිල යනු ශ්‍රී ලංකාවේ මාතලේ නගරයේ පිහිටි ප්‍රසිද්ධ හින්දු සිද්ධස්ථානයකි. මෙම දේවමාළිගාව වැසි සහ සහ ශ්‍රීකත්වයේ දෙවියා වන මාරියම්මන් වෙනුවෙන් කැප කර ඇත. ශ්‍රී මුතුමාරියම්මන් විහාරස්ථානයේ ඉතිහාසය 19 වන සියවස දක්වා දිව යයි.

වහකෝට්ටේ ශාන්ත අන්තෝනි දෙව්මාළුර



කුළුබඩු උද්‍යානය



රවස්ටන්



තේ කර්මාන්තය



සේර ඇල්ල



සෙම්බුවත්ත



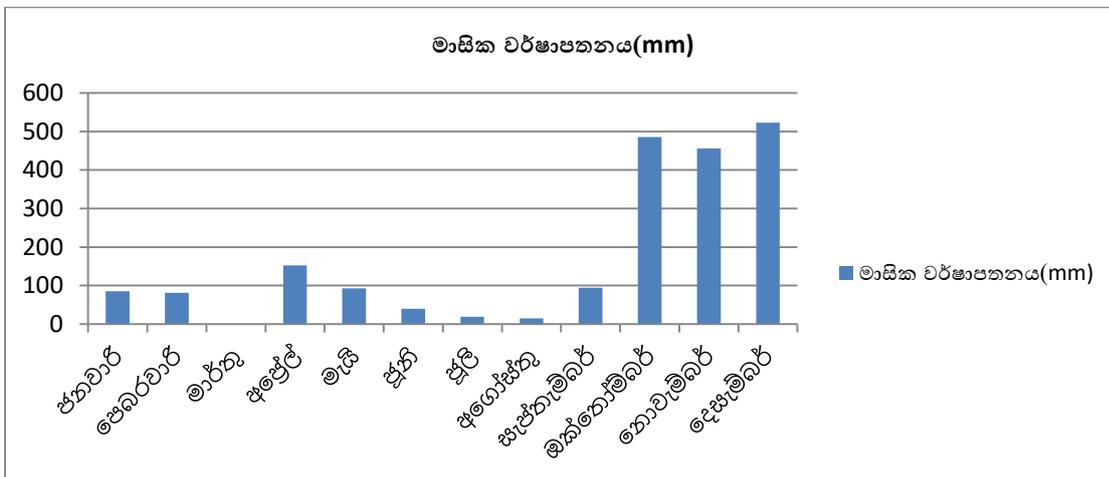
මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ මූලික තොරතුරු -2023

මුළු බිම් ප්‍රමාණය (ව.කි.මී)	2058.43
ප්‍රා. ලේ කොට්ඨාස ගණන	11
ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ගණන	539
ගම්මාන ගණන	1483
මහා නගර සභා ගණන	02
ප්‍රාදේශීය සභා ගණන	11
ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන	23
පොලිස් ස්ථාන	13
පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරුන්	
පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරුන්	05
ජනගහනය	
මුළු ජනගහනය	530184
පුරුෂ	255672
ස්ත්‍රී	274512
අධ්‍යාපනය	
අධ්‍යාපන කලාප ගණන	04
පාසලේ ගණන	312
සෞඛ්‍ය	
මහා රෝහල්	01
මූලික රෝහල්	01
ප්‍රාදේශීය රෝහල්	18
මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක කොට්ඨාස	41
මාර්ග ව්‍යාප්තිය	
A ශ්‍රේණියේ මාර්ග	
98.25Km	
B ශ්‍රේණියේ මාර්ග	291.93Km
C ශ්‍රේණියේ මාර්ග	284.67 Km
D ශ්‍රේණියේ මාර්ග	128.59Km
සිද්ධස්ථාන	
පන්සල්	452
කෝවිල්	114
මුස්ලිම් පල්ලි	63
කතෝලික දේවස්ථාන	24

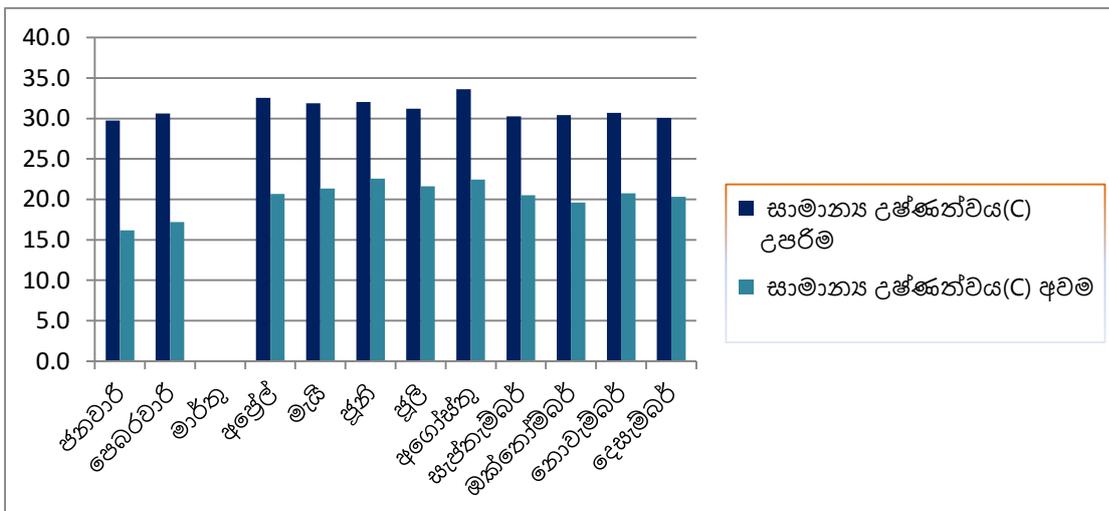
➤ දිස්ත්‍රික්කයේ වර්ෂාපතනය හා උෂ්ණත්වය

මාසය	මාසික වර්ෂාපතනය(mm)	සාමාන්‍ය උෂ්ණත්වය(C)	
		උපරිම	අවම
ජනවාරි	85.5	29.8	16.2
පෙබරවාරි	81	30.6	17.2
මාර්තු	NA	NA	NA
අප්‍රේල්	152.9	32.5	20.7
මැයි	92.9	31.9	21.4
ජූනි	40	32.0	22.5
ජූලි	19.5	31.2	21.6
අගෝස්තු	15.1	33.6	22.4
සැප්තැම්බර්	94.7	30.3	20.5
ඔක්තෝම්බර්	485.5	30.4	19.6
නොවැම්බර්	456	30.7	20.7
දෙසැම්බර්	522.9	30.1	20.3

සාමාන්‍ය වර්ෂාපතනය - 2023 ප්‍රස්ථාරිකව



සාමාන්‍ය උෂ්ණත්වය - 2023 ප්‍රස්ථාරිකව



1.2 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දැක්ම, මෙහෙවර හා අරමුණු

දැක්ම

"ජනතා හිතවාදී පරිපාලනයක් ස්ථාපිත කිරීම තුළින් දිවයිනේ විශිෂ්ටතම පරිපාලන මධ්‍යස්ථානය බවට පත්වීම."

මෙහෙවර

"මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතා අවශ්‍යතා කාර්යක්ෂමව හා ඵලදාය ලෙස ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය මානව හා භෞතික සම්පත් මනාව කළමනාකරණය කරමින් ජාතික සංවර්ධනයට ප්‍රශස්ත ලෙස දායකවීම."

අගයන්

- විනිවිදභාවය** - සියළුම කටයුතු සැලසුම්ගතව සහභාගීත්ව ක්‍රමවේද අනුගමනය කරමින් විස්වාසයෙන් කටයුතු කිරීම
- කාර්යක්ෂමතාවය**- සෑම විටම සම්පත් වලින් උපරිම ප්‍රයෝජන ගැනීම
- සඵලදායීතාවය** - යම් කාර්යයක් නිවැරදි ලෙස ඉටුකිරීම.
- වගකීම** - පැවරුණු නිශ්චිත රාජකාරිය අකුරවම ඉටුකිරීම
- වගවීම** - නියමිත රාජකාරියෙන් ඔබ්බට ගිය නිර්මාණශීලී රාජකාරී පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම.
- සමරූපීභාවය** - සියළුම මහජනතාවට සමාන ලෙස සැලකීම.

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අරමුණු

- දිස්ත්‍රික්කයේ සමාජ සුබසාධනය ඉහළ නැංවීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සමාජ සංස්කෘතික හා සමාජ සංරක්ෂණ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර ක්‍රියාවලි වැඩි දියුණු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්ක තුළ රජයේ ඉඩම් කළමනාකරණය.
- දිස්ත්‍රික්කයේ විධිමත් මූල්‍ය පාලනයක් ඇති කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්ක තුළ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්ක තුළ ජීවනෝපාය සංවර්ධනය තුළින් සුරක්ෂිත ආර්ථික රටාවක් ගොඩනැගීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ආගමික පුනරුදයට කටයුතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ජලපෝෂක ආරක්ෂා කිරීම හා පරිසර සංරක්ෂණය.
- අභ්‍යන්තර හා බාහිර සේවාවලින් නෂ්ටත් කාර්යාල පරිශ්‍රයක් සකස් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ තුළ භෞමික ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සම්බන්ධ කටයුතු.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ආපදා අවම කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ තුළ ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධනයට කටයුතු කිරීම.

ආදර්ශ පාඨය

"හොඳින් කතා කරන්න. මිනිසුන් සතුටු කරන්න"

കാർഷാല കോമിട



കാർഷാല രാഢനട

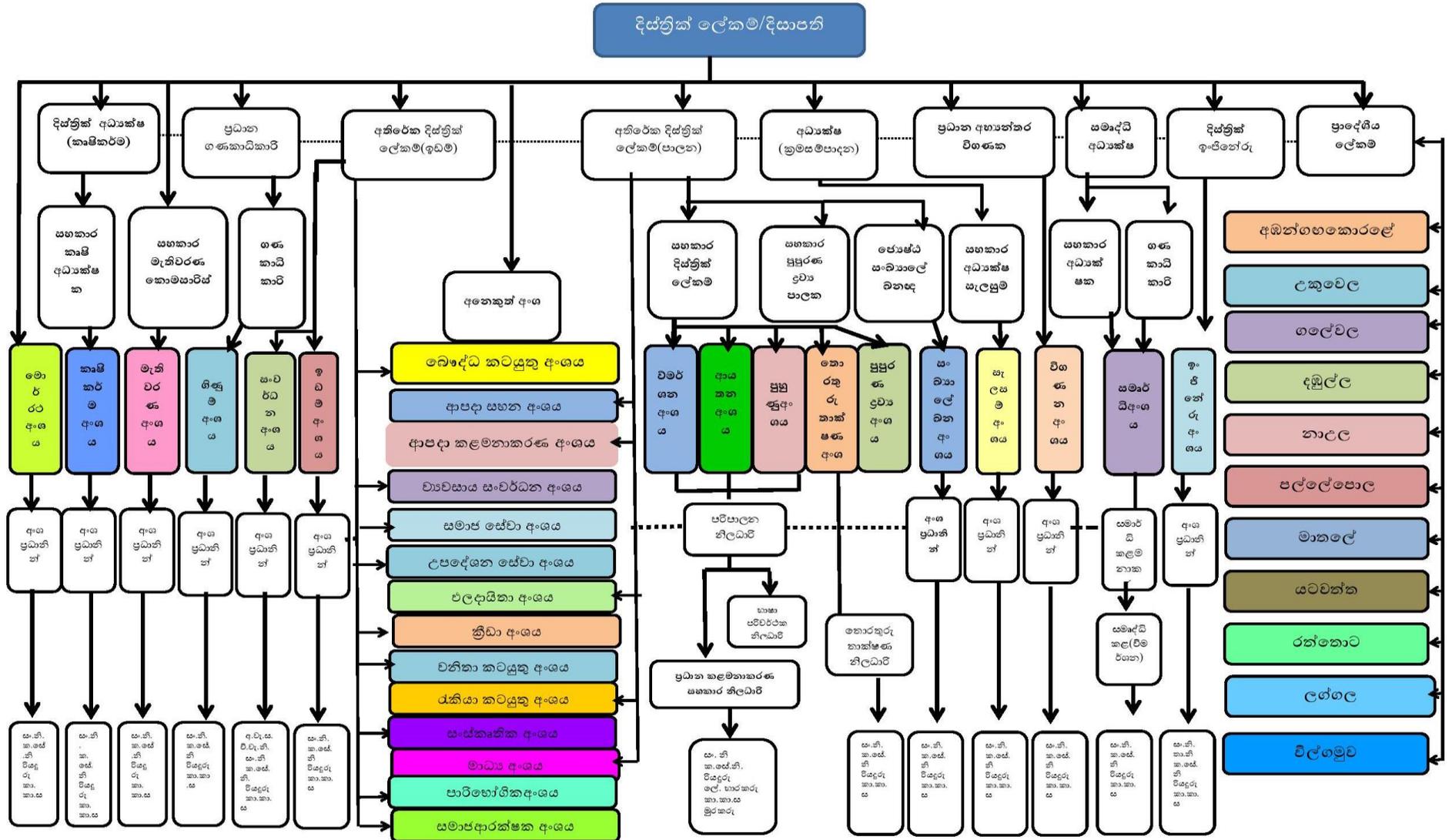


**DISTRICT SECRETARIAT
MATALE**

1.3 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්යභාරය

අනු අංකය	අංශය	කාර්යභාරය
01	ආයතන හා පාලන අංශය	❖ ප්‍රාදේශීය පරිපාලන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කරමින් දිස්ත්‍රික් පරිපාලන කටයුතු මෙහෙයවීම. (නිලධාරීන්ට අදාල සියළුම ආයතනික කටයුතු, ග්‍රාම නිලධාරී ආයතන කටයුතු, වාහන සම්බන්ධ කටයුතු වැනි දෑ)
02	ගිණුම් අංශය	❖ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවලට අවශ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා දෙමින් මනා වූ කළමනාකරණයක් පවත්වාගෙන යාම.
03	ක්‍රමසම්පාදන අංශය	❖ ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සිදු කෙරෙන සියළුම ක්‍රමසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ඒවායෙහි ප්‍රගති පාලන කටයුතු සිදු කිරීම.
04	ඉඩම් අංශය	❖ ඉඩම් ගැටළුවලට අදාල සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
05	සංවර්ධන අංශය	❖ දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ ජීවනෝපාය සංවර්ධනයට අදාල කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ඒවායෙහි ප්‍රගති පාලන කටයුතු සිදු කිරීම.
06	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලන අංශය	❖ ගිනි අවි බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම, පුපුරණ ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ කටයුතු.
07	කෘෂි අංශය	❖ දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කටයුතු හා පාරිසරික කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ඒ ආශ්‍රිත ගැටළු විසඳීමට කටයුතු කිරීම.
08	පුහුණු අංශය	❖ දිස්ත්‍රික් පරිපාලන කටයුතුවලට සම්බන්ධ සියළුම නිලධාරීන්ගේ මානව සම්පත් සංවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීම. (පුහුණුව ලබාදීම, කුසලතා වර්ධනය)
09	විගණන අංශය	❖ මූල්‍ය වංචා වැළැක්වීමට අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේද සකස් කිරීම
10	ඉංජිනේරු අංශය	❖ දිස්ත්‍රික්කයේ පරිපාලන කටයුතු ශක්තිමත් කිරීම වෙනුවෙන් වූ ප්‍රාග්ධන ආයෝජනයන්ට අදාල සියළුම ඉදිකිරීම් කටයුතු සැලසුම් කිරීම හා ඒවා අධීක්ෂණය කිරීම.
11	සමෘද්ධි අංශය	❖ ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
12	ආපදා කළමනාකරන අංශය	❖ ආපදා කළමනාකරණ පෙර සූදානම් සැලසුම් සකස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම
13	බෞද්ධ කටයුතු අංශය	❖ දිස්ත්‍රික්කයේ අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය හා ජාතීන් අතර සුහදත්වය ඇති කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු මෙහෙයවීම.
14	මාධ්‍ය අංශය	❖ දිස්ත්‍රික් තොරතුරු සම්පාදනය.
15	මිනිස්බල හා රැකී රක්ෂා අංශය	❖ වෘත්තීය නිපුණතා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
16	සමාජ සේවා අංශය	❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්, ආබාධිත, කාන්තා හා ළමා, රෝගාධාර, මුල් ළමා විය සංවර්ධන, පරිවාස හා ළමා කටයුතු ඉටු කිරීම
17	ඵලදායීතා අංශය	❖ කොට්ඨාශයේ ඵලදායීතා මිනුම් හා ඵලදායීතා සංකල්ප ක්‍රියාත්මක කිරීම
18	උපදේශන අංශය හා විමර්ෂන අංශය	❖ මිනිසුන්ගේ ගැටළු උපදේශනයන් හරහා විමර්ශනය කිරීම

1.4 සංවිධාන සටහන



1.5 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල

➤ මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 11 ක් පාලනය කෙරේ.

ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය	කොට්ඨාස මායිම	විශාලත්වය	ග්‍රාම සේවා වසම් ගණන	කාර්යාලීය කොඩි
උකුවෙල	<ul style="list-style-type: none"> උතුර - රත්තොට හා මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය දකුණ - මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ පානදුම්බර හා අකුරණ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස නැගෙනහිර - නකල්ස් කඳුවැටියේ බටහිර බෑවුම බස්නාහිර - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් මායිම 	ව.කි.මී. 73.26	73	
නාදල	<ul style="list-style-type: none"> උතුර - දඹුල්ල හා ගලේවෙල දකුණ - මාතලේ හා අඹන්ගඟකෝරලේ නැගෙනහිර - ඇලහැර හා ලග්ගල බස්නාහිර - පල්ලේපොල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 207.044	46	
මාතලේ	<ul style="list-style-type: none"> උතුර - නාදල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය දකුණ - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය නැගෙනහිර - අඹන්ගඟ හා රත්තොට ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස බස්නාහිර - යටවත්ත ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 71.96	52	
දඹුල්ල	<ul style="list-style-type: none"> උතුර - පලාගල හා කැකිරාවප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය දකුණ - නාවුල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය නැගෙනහිර - හිගුරක්ගොඩ හා ඇළහැරප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස බස්නාහිර - ගලේවෙලප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 456.3	59	
ලග්ගල	<ul style="list-style-type: none"> උතුර - නාදල හා ඇලහැර ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය දකුණ - මහනුවර දිස්ත්‍රික් මායිම නැගෙනහිර - විල්ගමුව ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස බස්නාහිර - අඹන්ගඟකෝරලේ හා රත්තොට ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 375	37	

අඹන්ගඟ	<ul style="list-style-type: none"> • උතුර - නාදල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • දකුණ - රත්තොට ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • නැගෙනහිර - ලග්ගල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • බස්නාහිර - මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 94.93	20	
රත්තොට	<ul style="list-style-type: none"> • උතුර - අඹන්ගඟකොට්ඨාසය • දකුණ - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • නැගෙනහිර - ලග්ගල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • බස්නාහිර - මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 104.88	54	
යටවත්ත	<ul style="list-style-type: none"> • උතුර - පල්ලේපොල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • දකුණ - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • නැගෙනහිර - මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • බස්නාහිර - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය 	ව.කි.මී. 65.7	56	
ගලේවෙල	<ul style="list-style-type: none"> • උතුර - අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පලාගල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • දකුණ - පල්ලේපොල හා නාදල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • නැගෙනහිර - දඹුල්ල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • බස්නාහිර - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ ඉබ්බාගමුව පොල්පිනිගම ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 192.4	59	
පල්ලේපොල	<ul style="list-style-type: none"> • උතුර - ගලේවෙල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • දකුණ - යටවත්ත ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • නැගෙනහිර - නාදල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • බස්නාහිර - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ ඉබ්බාගමුව ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 80.5	46	
විල්ගමුව	<ul style="list-style-type: none"> • උතුර - උතුරුමැද පළාත් සීමාව • දකුණ - මිනිපේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • නැගෙනහිර - මහවැලි ගඟ • බස්නාහිර - ලග්ගල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය 	ව.කි.මී. 256	39	

1.6 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු

➤ ඉඩම් අංශය

අනු අංකය	ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය / ක්‍රියාකාරකම්	වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන	වැය කළ මුළු ප්‍රතිපාදන	අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභී කණ්ඩායම	ප්‍රගතිය
1	ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත හා රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතට අනුකූලව ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් විසින් ක්‍රියාත්මක වීමේදී මනුෂ්‍ය ගැටළු සම්බන්ධීකරණය කිරීම			ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 11ට අදාළ ගැටලු ඉදිරිපත් කරන ලද අභියාචනාකරුවන්.	මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස වල දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ නොවිසදී තිබුණු ඉඩම් ගැටළු හඳුනාගෙන ඉදිරිපත් කිරීම හා ඒවා විසඳීමට අවශ්‍ය උපදෙස් හා තීරණ ලබාදීම සඳහා ඒකාබද්ධ ප්‍රවේශයක් තුලින් 2023 වර්ෂය සඳහා ගැටළු විසඳීමේ වැඩසටහන් පවත්වා ඇත.
2	සඵලදායී අධීක්ෂණය				සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල ඵදිනෙදා පැන නගින ඉඩම් ගැටලු සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ඉඩම් අංශයේ නිලධාරීන් සඳහා පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලයේ මූලිකත්වයෙන් පුහුණුවක් පැවැත්වීම.
3	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක 4/1/1/1 හා 2005.12.30 සහ 2006.03.29 දිනැති චක්‍රලේඛ වලට අනුකූලව දැව හෙලීම් සිදුවන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.			හෙලීමට අනුමත කර ඇති ගස් සංඛ්‍යාව 2942 කි. එහි, කොස් ගස් - 2722 දෙල් ගස් - 24 පොල් ගස් - 196 අනවසර හෙලීම්- 13	කොස්, දෙල් හා ගැහැණු තල් ගස් 03 කට වඩා වැඩි හෙලීම් සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත් පරීක්ෂා කර බලා හෙලීම් බලපත්‍ර සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම.
4	දිස්ත්‍රික් වන්දි කම්බුවට අදාළ කටයුතු	ප්‍රතිපාදන රු: 7096000 (වන්දි ගෙවීමට)	රු:7085579.00/- (වන්දි ගෙවීමට) රු:10000.00/- (සංග්‍රහ වියදම්) රු:7095579.00/- (වැය කළ මුළු මුදල)	දේපල හානි - 43 ශාරීරික හානි - 12 ජීවිත හානි - 9	වන අලි හානි සඳහා ලද වන්දි අයදුම්පත් වන්දි කම්බුවේ අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීම.
5	සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ආයතන හා මහජනතාව අතර සම්බන්ධීකරණය සිදු කිරීම				සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඇතිවන ඉඩම් ගැටලු විසඳීම සඳහා අදාළ ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම, පැන නගින ගැටලු නිරාකරණයට උපදෙස් හා තීරණ දැනුම් දීම

• දිස්ත්‍රික් පරිසර කටයුතු

අනු අංකය	වැඩසටහන	වැඩසටහන පිළිබඳ විස්තරය
1	දිස්ත්‍රික් පරිසර කමිටුව	ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/DSP/ENV/2/7/9 හා 2019.03.18 දිනැති ලිපියේ උපදෙස් පරිදි දිස්ත්‍රික් පරිසර කමිටුව සෑම මසකම දෙවන අඟහරුවාදා පැවැත්විය යුතු බවත්, එහි වාර්තාව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයට යැවිය යුතු බවත් දන්වා ඇත. ඒ අනුව දිස්ත්‍රික් පරිසර කමිටුව මගින් මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ පවතින පරිසර ගැටළු හඳුනා ගැනීම, සාකච්ඡා කිරීම සහ විසඳුම් ලබා ගැනීම, අදාළ සියළුම පාර්ශවයන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් සිදු කර ඇත.
2	ජගත් පරිසර දිනය වෙනුවෙන් රුක් රෝපණ වැඩසටහන.	මානලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, වස්ගමුව ජාතික වනෝද්‍යානය, වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය ආයතන සහ නිලධාරීන්, විල්ගමුව පාසැල් දරු දැරියන් සහ වස්ගමුව සඟරා ජීප් රථ සංගමය 2023 ජුනි මස 05 වෙනි දින ශ්‍රී ලංකා වනජීවී සංරක්ෂණ සංගමය සමඟ එකාබද්ධව සිදුකළ ජගත් පරිසර දිනය වෙනුවෙන් රුක් රෝපණ වැඩසටහන වස්ගමුව ජාතික වනෝද්‍යානය ආශ්‍රිතව පැවත් විණි.
3	දිස්ත්‍රික් පරිසර ගැටළු සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම. <ul style="list-style-type: none"> • ඇල්වල, වාරියපොලවත්ත ජල රක්ෂිත වෙන් කර ගැනීම සම්බන්ධව • රත්තොට අවුරුදු 300කට වඩා පැරණි ජල උල්පත රැක ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ඇති වූ මහජන විරෝධතා පිළිබඳ කටයුතු. • රත්තොට වයි.ජී.ප්‍රේමරත්න මයාගේ ගල්වල සම්බන්ධ කටයුතු. • විල්ගමුව මානාගල අවට ඇති ගල්වලවල් සම්බන්ධව ඇති වූ මහජන විරෝධතා පිළිබඳ කටයුතු. 	ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ පත් කර ඇති කමිටු මගින් එම ගැටළුවලට අදාළ කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ අදාළ ආයතනය මගින් ගැටළුවට අදාළ කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී.

➤ සංවර්ධන අංශය

• සමාජ සේවා අංශය

අංකය	වැඩසටහන	වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	මුදල (සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව) (රු.)
1	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ගේ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	12	91,455.00
2	දිස්ත්‍රික් ස්වභක්ති සංවිධාන රැස්වීම්, බලගැන්වීමේ වැඩසටහන්	1	19,930.00
3	ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා වූ ජාතික ස්වාභිමානි සම්මාන ප්‍රධානෝත්සවය සඳහා දිස්ත්‍රික් කණ්ඩායම සහභාගී වීම	1	36,000.00
4	වෘත්තීය පුහුණු සඳහා අභ්‍යාසලාභීන් බඳවා ගැනීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වීම	1	47,000.00
5	රත්තොට සවිස කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය නව්‍යකරණ වැඩසටහන්	1	669,000.00
6	ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා ප්‍රවේශ හා වැසිකිළි පහසුකම් සඳහා ආධාර ලබා දීම	4	80,000.00
7	පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම (වෛද්‍යාධාර ලබා දීම)	1	2,952,000.00
8	පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම (අධ්‍යාපන ආධාර ලබාදීම)	1	20,000.00
9	ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම (නිවාස ආධාර)	1	700,000.00
10	ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා වූ විශේෂ ස්වයං රැකියා ව්‍යාපෘතිය (උකුවෙල)	1	228,000.00
11	ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා මාසික රු.5000 දීමනාව ලබා දීම (මාසිකව)	12	1,758,960,000.00
12	වකුගමු රෝගීන් සඳහා රු.5000 මාසික දීමනාව ලබා දීම (මාසිකව)	12	1,766,880,000.00
13	යාලකයින් පිළිබඳ සංගණනය	1	70,908.00

➤ බෞද්ධ කටයුතු අංශය

අනු අංකය	වැඩසටහන	ප්‍රා.ලේ.කො	ව්‍යාපෘතිය)	ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන මුදල(රු)	වියදම් මුදල(රු)	ඉතිරි මුදල(රු)
1	ග්‍රාමීය බෞද්ධ විහාරස්ථාන සංවර්ධනය කිරීම	නාදල	ශ්‍රී බෝධිමළු විහාරස්ථානයේ සංඝාචාස ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.	500,000.00	500,000.00	-
2		අඹන්ගඟ කොරළේ	මාගල්ලාව දිවුරුම් බෝධි විහාරස්ථානයේ සංඝාචාසයේ ඉතිරි වැඩ නිම කිරීම	500,000.00	500,000.00	-
3		විල්ගමුව	ශ්‍රී බිම්බාරාම විහාරස්ථානයේ ධර්ම ශාලාවේ සංවර්ධන කටයුතු කිරීම	500,000.00	500,000.00	--
4			ශ්‍රී ධර්මාශෝ විහිරස්ථානයේ සංඝාචාස ගොඩ නැගිගිග අලුත් වැඩියා කිරීම	500,000.00	500,000.00	-
8	ආදාහන පුජෝත්සව	ගලේවෙල, උකුවෙල දඹුල්ල, අඹන්ගඟ සහ රත්තොට යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ තුළ	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 05ක ස්වමිත් මහන්සේලා 09 නමක් සහ සිල්මාතාවන් 01 නමක් සදහා	120000	120000	
9	සිල්මාතා රැස්වීම් සදහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	මානලේ දිස්ත්‍රික් සිල්මාතා සංගමයේ රැස්වීම් වාර දෙකක් සදහා ගමන් වියදම් ගෙවීම	55000	45500	9500
10	දහම් සරසවිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	දහම් සරසවිය ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව දේශක දීමනා ගෙවීම සහ පොදු පහසුකම් සදහා	227200	221200	6000
12	දහම් පාසල් පෙළ පොත් ලබා දීම	මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11	මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 දහම් පාසල් සදහා	148,553.00	148,553.00	-
13	දහම් පාසල් ගුරු දීමනා සදහා	මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 සදහා	මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 ගුරු භවතුන් සදහා ගුරු දීමනා ගෙවීමට	16230000	15060000	1170000
14	ලිපිද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල බෞද්ධ කටයුතු නිලධාරීන් 25 දෙනා සදහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල බෞද්ධ කටයුතු නිලධාරීන් 25 දෙනා සදහා ලිපිද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම සදහා	133,550.00	133,550.00	-
15	මාසික රැස්වීම් සදහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	බෞද්ධ කටයුතු නිලධාරීන්ගේ ත්‍රෛමාසික රැස්වීම් පැවැත් වීම සදහා	12,000.00	12,000.00	-

➤ සංස්කෘතික අංශය

අ. අ	දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනය	සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රය	ව්‍යාපෘතිය	වැඩසටහන	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වෙන්වූ ප්‍රතිපාදන	වැඩ අවසන් වූ ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වියදම	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
1	සංස්.කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	සර්ව ආගමික වැඩසටහන	නිදහස් උත්සවය නිමිතිකොටගෙන සර්ව ආගමික වැඩසටහන පැවැත්වීම	1	10000	1	10000	300
2	සංස්.කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	කලායතන ආධාර ලබා දීම	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ක්‍රියාකාරී කලායතන සඳහා ආධාර ලබා දීම	6	35,500	6	35,500	6
3	සංස්.කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	ආධාර අවශ්‍ය කලාකරුවන් සඳහා ආධාර ලබා දීම	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ අඩු ආදායම්ලාභී කලාකරුවන් සඳහා ආධාර ලබා දීම	1	1,130,000.00	1	1,130,000.00	113
4	සංස්.කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	සාහිත්‍ය කටයුතු	ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් සාහිත්‍ය උත්සව පැවැත්වීම	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 11ක් හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සාහිත්‍ය උත්සවය වෙනුවෙන් නිර්මාණ ලබාදෙන ලද නිර්මාණකරුවන් අගයමින් සාහිත්‍යධරයන් හා කලාකරුවන් ගේ සහභාගිත්වයෙන් සාහිත්‍ය උත්සවය පැවැත්වීම	12	2460000	12	2460000	3500
5	සංස්.කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	දොළොස් මහේ පහන	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වසරේ එක් එක් මාස තුළ සිදුකිරීම සඳහා නිර්මාණශීලී වැඩසටහන් හදුන්වා දී ඇත.	48	300000	48	300000	4000
6	සංස්.කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	අවමංගලාධාර ලබා දීම	මියගිය කලාකරුවන් වෙනුවෙන් අවසන් කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා ආධාර මුදල් ලබා දීම.	2	20,000.00	2	20,000.00	2
7	සංස්.කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	කලාකරු සුවදම් වැඩසටහන	කලාකරුවන් ගේ සුවදුක් විමසීම හා දුව්‍යාධාර ලබාදීම	22	55000	22	55000	22
8	සංස්.කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	වෛද්‍යාධාර ලබා දීම	අසනීප තත්ත්වයේ පසුවන කලාකරුවන් සඳහා මුදල් වෛද්‍යාධාර ලබා දීම	2	20,000.00	2	20,000.00	2
9	හින්දු ආගමික සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	සංවර්ධන කටයුතු	කෝවිල් ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ කෝවිල් ප්‍රතිසංස්කරණය	3	60,000.00	2	600,000.00	500

10	හින්දු ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	දහම් පාසල් ගුරුවරුන් සඳහා දීමනා ලබාදීම	දහම් පාසල් ගුරුවරුන් දිරිමත් කිරීම සඳහා දීමනා ලබාදීම	156	780,000.00	1	780,000.00	156
11	හින්දු ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	පුත්‍ර ග්‍රාම වැඩසටහන	දරුවන් අතර ආගම් සම්බන්ධව දැනුම වර්ධනය කිරීම හා සහජීවන ඇතිකිරීම	1	50,000.00	1	50,000.00	400
12	හින්දු ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	නව රාත්‍රී වැඩසටහන	නවරාත්‍රී දත්සවය පිළිබඳව දරුවන් තුළ දැනුම වර්ධනය කිරීම	1	50,000.00	1	50,000.00	150
13	මුස්ලිම් ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	දහම් පාසල් ගුරුවරුන් සඳහා පොත් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් දීමනා ලබා දීම	දහම් පාසල් ගුරුවරුන් සඳහා පොත් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් දීමනා ලබා දීම	50	250,000.00	50	250,000.00	50
14	ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	සංවර්ධන	ලේනිහාසික වාසලකෝච්චේ ශුද්ධ වූ අත්තෝනි මුනිදුන්ගේ ජාතික සිද්ධස්ථානය	මංගල්‍යයට සඳහා පැමිණෙන බැතිමතුන්ගේ නවාතැන් පහසුකම් සලසාදීම සඳහා බ්‍රාවි ශාලාව ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම. (ශාලාව ඉදිරිපස ජනෙල් 10 සවි කිරීම හා ඉදිරිපස බිත්තියේ නින්ත ආලේප කිරීම.)	1	700,727.66	1	700,727.66	125000
15	ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	සංවර්ධන	ලේනිහාසික වාසලකෝච්චේ ශුද්ධ වූ අත්තෝනි මුනිදුන්ගේ ජාතික සිද්ධස්ථානය	බැතුමතුන්ගේ සුබසාධනය ඉහල නැංවීම	1	980,000.00	1	980,000.00	2000

දේශීය ජනක්‍රීඩා හදුන්වා දීම



සර්ව ආගමික වැඩසටහන



පුත්‍ර ග්‍රාම වැඩසටහන



➤ **ලමා ආරක්ෂක අධිකාරිය**

අ : අ	ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය/ ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රා.ලේ කොට්ඨාසය	වෙන් කල ප්‍රතිපාදන (රු)	වැයකල මුළු ප්‍රතිපාදන(රු)	ප්‍රතිලාභී / වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව
1	පාසල් ලමා ආරක්ෂණ කමිටු ආශ්‍රිතව දරුවන් සඳහා අධ්‍යාපන ආධාර ලබා දීම	මාතලේ,නාදල, පල්ලේපොල,උකුවෙල, ගලේවෙල,දඹුල්ල, ලග්ගල , යටවත්ත, රත්තොට දි.ලේ.කා	140,000	140,000	පාසල් 28
2	අවදානම් සාධක හදුනාගනිමින් සිදු කරන ලමා ආරක්ෂක වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	මාතලේ,නාදල , පල්ලේපොල,උකුවෙල, ගලේවෙල,දඹුල්ල, ලග්ගල , යටවත්ත, රත්තොට දි.ලේ.කා	200,000	200,000	වැඩසටහන් 50
3	හදිසි ආපදා තත්වයන්හිදී ලමා ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමේ වැඩසටහන	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11	30,000	30,000	දරුවන් 15
4	තාවකාලික නවාතැන් පහසුකම් සපයන ආයතන හිමිකරුවන් ලමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	41,500	41,500	ආයතන හිමිකරුවන් 45
5	1929 හරහා හදුනාගත් වින්දිත, ආන්තික , අනාරක්ෂිත දරුවන් සඳහා අධ්‍යාපන ආධාර ලබා දීම	දඹුල්ල, මාතලේ, යටවත්ත	30,000	30,000	දරුවන් 06
6	වතු ආශ්‍රිත දරුවන්ගේ රැකවරණය තහවුරු කිරීමේ වැඩසටහන	මාතලේ	16,500	16,500	වතු ප්‍රජාව 50
7	මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	7,868	7,868	රැස්වීම් 12
8	ලමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ පූජ්‍ය පූජක ප්‍රසාදීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	19,000	19,000	පූජ්‍ය පූජක ප්‍රසාදීන් 40
9	ලමා ආරක්ෂණ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳ රාජ්‍ය නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	82,500	82,500	නිලධාරීන් 50
10	ලමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ ශිෂ්‍ය තානාපති ජාතික වැඩසටහන	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	63,500	63,500	ශිෂ්‍ය නායකයන් සහ ගුරුවරුන් 250
11	ලමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ ශිෂ්‍ය තානාපති ජාතික වැඩසටහනේ - 4 වන අදියර - දිස්ත්‍රික් සමුළුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	79,000	79,000	ශිෂ්‍ය නායකයන් සහ ගුරුවරුන් 84
12	සිතුවම් සිත්තම් දිස්ත්‍රික් ජයග්‍රාහකයින් සඳහා ත්‍යාග ප්‍රදානෝත්සවය (2022 සහ 2023)	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	68,400	68,400	ජයග්‍රාහකයින් 63
13	ලමා අපයෝජන පැමිණිලි විමර්ශනය සහ (1929 හරහා සහ සෘජු පැමිණිලි හරහා) සම්බන්ධීකරණය	දිස්ත්‍රික්කය තුළ			282
14	ලමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් (ප්‍රතිපාදන රහිත)	දිස්ත්‍රික්කය තුළ			වැඩසටහන් - 159 ප්‍රතිලාභීන් - 8401
15	ලමා නිවාස අධීක්ෂණය				ලමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන 08 අධීක්ෂණය කිරීම
16	දරුවන් සඳහා වන ශිෂ්‍යාධාර වැඩසටහන	නාදල		මාසිකව රු. 2000 බැගින් වසර පුරා මාසිකව රු.3000 බැගින් වසර පුරා	දරුවන් 02 දරුවන් 02

• විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය

අ:අ:	ක්‍රියාකාරකම / වැඩසටහන / ව්‍යාපෘතිය	වාර්ෂික ඉලක්ක	2023 වසර අවසානයේ වැඩසටහන් වල ප්‍රගතිය		ප්‍රතිපාදන ලබා දුන් ආයතනය	ප්‍රතිපාදන මුදල
			ලඟා කරගත් ඉලක්ක ප්‍රමාණය	ප්‍රතිශතය		
1	සුරක්ෂිත සංක්‍රමණය / මිනිස් වෙළඳාම වැඩසටහන්	10	10	100%	IOM ආයතනය සහ සර්වෝදය ආයතනයේ ප්‍රතිපාදන මත ක්‍රියාත්මක විය,	IOM
2	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම,	4	4	100%	මාර්ගගත සහ නිලධාරීන් සහභාගී වූ එක වැඩසටහනකි, වියදම - රු. 8750/=	8750
3	වෛද්‍යාධාර වැඩමුළු,	1	1	100%	ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ උපකරණ ආධාර - රෝද පුටු 09, සැරයටි 01 සහ ඇස් කන්නාඩි 28 බෙදාදීම.	SLBFE
4	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්/ සුබසාධන	12	16	133%	ප්‍රතිපාදන රහිත.	-
5	රැකියා පොළ	4	4	100%	විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ සංවිධානය.	SLBFE
6	මූල්‍ය කළමනාකරණය දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	4	4	100%	ප්‍රතිපාදන රහිත,	-
7	පුහුණු වැඩසටහන්/ (ධාරිතා සංවර්ධන)	2	2	100%	කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රතිපාදන රු. 50,000.00	51,600.00
8	විගමනික කමිටු පිහිටුවීම (ප්‍රාදේශීය/දිස්ත්‍රික්)	12	12	100%	ග්‍රාමීය, ප්‍රා.ලේ. කොට්ටාස සහ දිස්ත්‍රික් කමිටු පිහිටුවීම, (දිස්ත්‍රික් කමිටුව - 9,600.00)	9,600.00

(IOM – International Organization of Migration / SLBFE – Sri Lanka Bureau of Foreign Employment)

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමෙන් පවත්වන ලද වැඩසටහන් - 2023

දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්						
සුරක්ෂිත සංක්‍රමණය	නැවත සමාජගත කිරීම	මූල්‍ය කළමනාකරණය හා ස්වයං රැකියා	වෘත්තීය පුහුණු	මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ	ළමා ආරක්ෂාව	වෙනත්
282	31	26	85	96	132	331

වෙනත් විශේෂ වැඩසටහන්

අ:අ:	ක්‍රියාකාරකම / වැඩසටහන / ව්‍යාපෘතිය	ප්‍රතිපාදන ලබා දුන් ආයතනය	ප්‍රතිපාදන මුදල (රු.)
1	පාචානන් අලංකරණ පුහුණු වැඩසටහන	ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශය	9,600.00
2	ආර්ථික අපහසුතා සහිත දරුවන් සඳහා පාසල් උපකරණ සහ වියලි ආහාර ද්‍රව්‍ය ලබා දීමේ වැඩසටහන,	පෞද්ගලික දානපතියන් සම්බන්ධීකරණය,	පවුල් 12ක් සඳහා ආසන්න වශයෙන් රු. 25,000 පමණ වටිනා කට්ටල බෙදා දීම,
3	දින 08 මැනුම් පාඨමාලාව,	නොමිලේ ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම	ප්‍රතිපාදන රහිතයි

➤ වැඩිහිටි සංවර්ධන අංශය

භාණ්ඩාගාර අරමුදල

අනු අංකය	වැඩසටහන	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	මුදල රු.
1	රු.2,000/- වැඩිහිටි දීමනා ගෙවීම	11805	141660000
2	වැඩිහිටි දීමනා ලබන අයට අමතර රු.3,000/- ලබාදීම(සමෘද්ධි දීමනාව නොලබන)	4795	86310000
3	වැඩිහිටි දීමනා ගෙවීමට සුදුසුකම් ලබා පොරොත්තු දීමනා රු.5,000/-ගෙවීම	1213	36390000
4	සියවස් සපිරි දීමනා රු.5,000/- ගෙවීම	17	510000
5	සියවස් සපිරි දීමනා ලබන අයට අමතර රු.2,500/- ලබාදීම(සමෘද්ධි දීමනාව නොලබන)	4	60000
6	ළමා ලෝකයෙහි වැඩිහිටි වියෙහි පිළිබඳව පාසල් ළමුන් දැනුවත් කිරීම	120	35000
7	විශ්‍රාමයට පෙර සුදානමෙහි සාර්ථක වැඩිහිටි වියෙහි තේමාව යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම	100	115000
8	වැඩිහිටි සමිතිවල භාණ්ඩාගාරකවරුන් දැනුවත් කිරීම	4	108635

වැඩිහිටියන්ගේ සුබසාධනය සඳහා වන ජාතික අරමුදල මගින් සිදුකරන ලද වැඩසටහන්

අනු අංකය	වැඩසටහන	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	මුදල රු.
1	අවම පහසුකම් ලබාදීම	41	3647000
2	ආරෝග්‍යාධාර ලබාදීම	44	1,100,000.00
3	වත්දනා චාරිකා රු.75000/- බැගින්	10	750000
4	දිරිය පියස නිවාස ඉදිකිරීම මුදල රු.7000000/-	2	1400000
5	ග්‍රාමීය කම්බු සවිබල ගැන්වීම	06 සමිති	1700000
6	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම රු.24500/- බැගින් කාර්තු 02 ක් සඳහා	2	49000

➤ උපදේශන කටයුතු - කාන්තා,ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබල ගැන්වීමේ අමාත්‍යාංශය

අ/අ	ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය ක්‍රියාකාරකම්	වෙන් කල මුදල (රු.)	වැය කල මුදල (රු.)	වැඩසටහන් ගණන	ප්‍රතිලාභීන් ගණන
1	මානසික ගැටලු සහිත වූවන් සඳහා පෞද්ගලික උපදේශනය ලබාදීම				81
2	උපදේශනය සඳහා ඇතුළත් කර ගන්නා ලද සේවාලාභීන් සති, සති 2, හෝ මාසිකව කාර්යාලය තුළ හෝ ක්ෂේත්‍රයේදී පසු විපරම් සිදු කිරීම				83
3	උපදේශනයට යොමුවන සේවාලාභීන් අතරින් මනෝ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර අවශ්‍යවන සේවාලාභීන් හඳුනාගෙන අදාළ මනෝ වෛද්‍ය සායනයට යොමු කිරීම				34
4	කාන්තා , වැඩිහිටි, ග්‍රාම සංවර්ධන, සමෘද්ධි සමිති හරහා උපදේශනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා ක්ෂේත්‍රය තුළ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.			18	588
5	විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයන් සඳහා පැවැති උපදේශන වැඩසටහන(නිබ්බට්මුල්ල සහන පාසල)	22650	22650	1	47
5	පාසල් ළමුන්, පෙර පාසල් ගුරුවරු, දෙමාපියන් සඳහා දහම් පාසල් ගුරුවරු හා ළමුන් සඳහා			7	420
6	කාර්යාල වේලාව තුළදී අංශ අනුව උපදේශන වැඩසටහන් පැවැත්වීම (ආතති කලමනාකරණය මූලික කොටගෙන)			2	125
7	උපදේශන නිලධාරීන්ගේ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම			9	45
එකතුව		22650	22650	37	1423

➤ **ලමා හිමිකම් ප්‍රවර්ධන අංශය**

පරිවාස හා ලමා ආරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රතිපාදන යටතේ ක්‍රියාත්මක වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය 2023

අනු අංකය	වැඩසටහන	ප්‍රතිපාදන (රු.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.)	භෞතික ප්‍රගතිය (වැඩසටහන්)
1	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	77400	77400	12
2	දිස්ත්‍රික් ලමා සභා රැස්වීම් පැවැත්වීම	24000	24000	3
3	දිස්ත්‍රික් ලමා සංවර්ධන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම	30000	30000	4
4	ලමා සමාජ පහසුකරුවන් සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	13000	13000	1
5	ලෝක ලමා දිනට සමගාමීව ලමුන් සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	90000	90000	12
4	කැපකරු දෙගුරු ආධාර වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	624000	600000	55
5	දරුවන්ගේ කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන/ අගය කළයුතු දරුවකු වන්නේ කෙසේද?	82500	82500	11
6	පාසල් නොයන ලමුන් හා කඩින් කඩ පාසල්යන ලමුන් පාසල්ගත කිරීම	22000	22000	11
7	ලමා අයිතිවාසිකම් පිළිබඳව ප්‍රාදේශීය ලමා සංවර්ධන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම	152000	135300	38
8	ප්‍රාදේශීය ලමා සංවර්ධන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම	165000	156400	31
9	හදිසි විපත් ආධාර ලබාදීම	15000	15000	3
10	ලමා මූලික පර්යේෂණය ක්‍රියාවට නැංවීම	220000	220000	13
11	නිවුන් දරුවන් සඳහා ආධාර ලබාදීම	15000	15000	4
12	ජාතික විකල්ප රැකවරණ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව පුහුණු වැඩසටහන	154400	149700	1

01. පාසල් මූලිකව පැවති දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්
 පාසල් මූලිකව පැවති දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පහත පරිදි දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් සැලසුම් කර රාජ්‍ය භාෂා සමාජිකී දිනයට සමගාමීව එක් වැඩසටහනක් ලෙස පවත්වන ලදී.

02. රාජ්‍ය භාෂා දිනයට සමගාමීව පවත්වනු ලැබූ දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පැවති වෙනත් වැඩසටහන්

1. පැවැත්වූ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව - එකකි.
2. ස්ථානය - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වීර කැප්පෙට්පොල සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව
3. දිනය - 2023.07.05 (බදාදා)
4. වේලාව - පෙ.ව.09.00 සිට ප.ව.12.30 දක්වා
5. දේශන මාතෘකා
 1. සන්ධාන භාෂාව හා සිංහල ජාතික භාෂාව
 2. සිංහල ජාතික භාෂාව හා දෙමළ ජාතික භාෂාව

(සහභාගී වූ සිසුන් ගණන - 278 , ගුරුවරුන් ගණන - 50 , නිලධාරීන් ගණන - 52
 එක් පුද්ගලයකු සඳහා දරන ලද වියදම රුපියල් 149.27

1. නව යෝජනා හා අදහස් - සෑම පාසලක් ම නියෝජනය වන ලෙස වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
2. වැඩසටහන් සඳහා ලද දායකත්වය - අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන රුපියල් 56,710.00

රාජ්‍ය භාෂා දිනයට සමගාමීව පවත්වනු ලැබූ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන



➤ මුල් ළමාවිය සංවර්ධන අංශය

අනු අංකය	ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය / ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රා. ලේ. කාර්යාලය / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන	වැය කළ මුළු ප්‍රතිපාදන	අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභී කණ්ඩායම	ප්‍රගතිය
1	දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ප්‍රතිපාදන නැත	0	සියලුම මුල් ළමාවිය සංවර්ධනයට සම්බන්ධ ආයතන	100%
2	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	සියලුම මුල් ළමාවිය නිලධාරීන්	100%
3	ළමා දිරිය -පෙර පාසල් ගුරුදීමනාව	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	14557500.00	10584500.00	පෙර පාසල් ගුරුවරුන්	100%
4	උත්තම පුෂා ගැබ්ණි මව්වරුන්ගේ පෝෂණ දීමනාව	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	159000000.00	146106000.00	ගර්භනී මව්වරුන්	100%
5	පෙර පාසල් දරුවන් සඳහා උදාසන ආහාර ලබාදීමේ වැඩසටහන)	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	38365749.00	22236320.00	පෙර පාසල් දරුවන්	100%
6	දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
7	ලෝක ළමාදිනය පැවැත්වීම	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
8	මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ පවත්නා මුල් ළමාවිය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන හා නව මුල් ළමාවිය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන වල අවම ප්‍රමිතිය නිරීක්ෂණය	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	පෙර පාසල් දරුවන්	100%
9	දෙමව්පිය දැනුවත් කිරීම ,	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
10	මුල් ළමාවිය සංවර්ධනය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
11	නිවස පදනම්කරගත් මුල් ළමාවිය සංවර්ධනය	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
12	සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන පෙර පාසල් සංවර්ධනය කිරීම	සියලුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	පෙර පාසල් දරුවන්	100%

➤ වනිතා කටයුතු සංවර්ධන අංශය

අ: අ:	දි.ලේ.කා./ ප්‍රා.ලේ.කා	වැඩසටහන / ක්‍රියාකාරකම	වැඩසටහන් / ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ලද ප්‍රතිපාදන මුදල(රු.)	සත්‍ය වියදම(රු.)
1	දි.ලේ.කා. මාතලේ	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සඳහා සහන සැලසීම. 6000-0-0-13-0414	1	5000	5000
		2. කාන්තාවන් දේශපාලනය සඳහා බලගැන්වීමේ දෙදින නායකත්ව පුහුණු වැඩසටහන. 171-02-06-02-2509	1	7400	74000
2	ලග්ගල ප්‍රා.ලේ.කා	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සඳහා සහන සැලසීම. 6000-0-0-13-0414	1	5000	5000
		2. විදේශගතවීමට අපේක්ෂිත කාන්තාවන් සඳහා විකල්ප ආදායම් උත්පාදන වැඩසටහන 171-02-06-007-2509	1	50000	50000
3	විල්ගමුව ප්‍රා.ලේ.කා.	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සඳහා සහන සැලසීම. 6000-0-0-13-0414	1	5000	5000
4	තාපල ප්‍රා.ලේ.කා	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සඳහා සහන සැලසීම. 6000-0-0-13-0414	1	5000	5000
5	ගලේවෙල ප්‍රා.ලේ.කා.	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සඳහා සහන සැලසීම. 6000-0-0-13-0414	1	5000	5000
		2. ආර්ථික අපහසුතා අවම කරගැනීම සඳහා ස්වයං රැකියා ගැන්වීම. 171-02-06-007-2507			
		· පී.කේ. කරුණා හේරත්	1	80000	80000
		· පී.ජී.සුනේත්‍රා බෝදරගම	1	80000	80000
		· එච්.ඒ.ලුද්මිලා සාසෙත්තා	1	45000	45000
· කේ.කේ.ප්‍රදීපිකා වනසිංහ	1	46000	46000		
6	රත්නොට ප්‍රා.ලේ.කා	01. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සඳහා සහන සැලසීම. 6000-0-0-13-0414	1	5000	5000
7	මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කා	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සඳහා සහන සැලසීම. 6000-0-0-13-0414	1	5000	5000
		2. ආදායම් උත්පාදන පුහුණු වැඩසටහන	1	16650	16650
		3. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ණය යටතේ පීඩාවට පත්වූ කාන්තාවන් සඳහා සහන සැලසීමේ වැඩසටහන			
		· ශාන්ති ගුනවර්ධන	1	50000	50000
· මංගලිකා ජයශාන්ත	1	50000	50000		
		4. වැන්දඹු කාන්තාවන් ගෘහ ව්‍යවසායකින් බවට පත්කිරීමේ වැඩසටහන සඳහා ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම. 171-02-07-013-2202	5	319,050.00	-
		· එස්.ජයන්ති මිය 52000.00			
		· ඩබ්.සී.ඒස්.ප්‍රනාන්දු 19650.00			
		· මාරියා මුත්තු 72400.00			
		· ප්‍රියන්ති ජයලත් 75000.00			
		· සුජීවා දමයන්ති 100000.00			

8	යටවත්ත ප්‍රා.ලේ.කා	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සදහා සහන සැලසීම.6000-0-0-13-0414	1	5000	5000	
9	අඹන්ගග ප්‍රා.ලේ.කා	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සදහා සහන සැලසීම.	1	5000	5000	
10	දඹුල්ල ප්‍රා.ලේ.කා	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සදහා සහන සැලසීම. 6000-0-0-13-0414	1	5000	5000	
		2.ක්ෂුද්‍රමුල්‍ය ණය මත පීඩාවට ලක්වූ කාන්තාවන් සදහා සහන සැලසීම.	2	100000	100000	
		3.ආදායම් උත්පාදන මාර්ග සදහා පෙළඹවීමේ පුහුණු වැඩසටහන.	1	16650	16650	
11	උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කා	1. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සදහා සහන සැලසීම.	1	5000	5000	
		2.වතු අංශයේ කාන්තාවන් ආර්ථික වශයෙන් සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන.	1	50000	50000	
		3.ආර්ථික අපහසුතා අවම කිරීම යටතේ ස්වයං රැකියා වැඩිදියුණු කරගැනීම සදහා ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම.171-02-06-007-2509				
		· වි.ලක්මණි වසන්තා	1	35100	35100	
		· එස්.ඩබ්.අයි.මල්ලිකා	1	40000	40000	
		· පී.ඩී.සාගරිකා හේමමාලී	1	40000	40000	
		· ඒම්.ඒම්.ඉනෝකා උදයාංගි	1	50000	50000	
		4.විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත කාන්තාවන් ආර්ථික හා සමාජයීය වශයෙන් සවිබලගැන්වීම සදහා ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම.171-02-06-007-2509				
		· බී.බී.ප්‍රසාදිනි සුලෝචනා	1	50000	50000	
· යූ.ජී.ද සිල්වා	1	70000	70000			
5.වැන්දඹු කාන්තාවන් ගෘහ ව්‍යවසායකයන් බවට පත්කිරීමේ වැඩසටහන 171-02-07-013-2202			1	100000	නැත	

➤ පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලන අංශ
2023 වර්ෂය තුළ බලපත්‍ර හා අවසරපත්‍ර නිකුත් කිරීම

අනු අංකය	කාර්යය	විස්තරය	
1	ගිනි අවි	නිකුත් කරන ලද ගිනිඅවි බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව (ජංගම සේවාවන්හිදී නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රද ඇතුළත්ව)	1035
		විකිණු ගිනිඅවි සංඛ්‍යාව	58
2	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය	නිකුත් කරන ලද පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අවසරපත්‍ර සංඛ්‍යාව	129
		නිකුත් කරන ලද පුපුරණ ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව	39
		පනරොම් වාර්ක ලිපි සංඛ්‍යාව	937

වෙනත් වැඩසටහන්

අනු අංකය	දිනය	ජංගම සේවය පැවැත්වූ ස්ථානය	නිකුත් කරන ලද ගිනිඅවි බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව
1	2023.11.28	ලග්ගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	60
2	2023.11.30	දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	62
3	2023.12.01	නාදල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	90
4	2023.12.07	මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	109
5	2023.12.08		
එකතුව			321

➤ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත විගණන විමසුම් යොමු කිරීම සහ පිළිතුරු ලබා ගැනීම පිළිබඳ තොරතුරු

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	විගණන විමසුම් ගණන	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම්
			යැවූ දිනය /ගෙවීම් වවුචර් පරීක්ෂාව සමඟ
1	යටවත්ත	3	2023.03.03 / 2023.04.19 / 2023.09.08
2	අඹන්ගඟකෝරළේ	5	2023.01.23 / 2023.02.10 / 2023.04.10 / 2023.06.26 / 2023.08.07
3	ගලේවෙල	3	2023.05.02 / 2023.06.26 / 2023.12.29
4	දඹුල්ල	3	2023.03.09 / 2023.04.24 / 2023.10.13
5	පල්ලේපොල	4	2023.03.09 / 2023.04.19 / 2023.07.06 / 2023.10.23
6	ලග්ගල	3	2023.05.29 / 2023.06.26 / 2023.11.30
7	මාතලේ	3	2023.01.30 / 2023.05.02 / 2023.06.26
8	තාපල	3	2023.02.27 / 2023.04.20 / 2023.09.22
9	රත්තොට	5	2023.01.23 / 2023.04.20 / 2023.05.19 / 2023.06.26 / 2023.12.06
10	විල්ගමුව	5	2023.02.08 / 2023.04.19 / 2023.05.26 / 2023.08.03 / 2023.11.27
11	උකුවෙල	5	2023.01.30 / 2023.02.10 / 2023.04.10 / 2023.06.26 / 2023.10.17

- 2023 වර්ෂයේ දී පවත්වන ලද විගණන කළමනාකරණ කමිටු

අනු අංකය	දිනය	ස්ථානය
1	2023.03.23	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ
2	2023.06.20	
3	2023.10.12	
4	2023.12.14	
5	2023.02.17	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මාතලේ
6	2023.05.11	
7	2023.09.13	
8	2023.12.08	
9	2023.02.09	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය උකුවෙල
10	2023.05.30	
11	2023.09.13	
12	2023.12.08	
13	2023.02.16	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය රත්තොට
14	2023.06.01	
15	2023.08.24	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය අඹන්ගඟ කෝරළේ
16	2023.11.10	
17	2023.01.31	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ලග්ගල
18	2023.05.18	
19	2023.08.31	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විල්ගමුව
20	2023.11.23	
21	2023.01.18	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය දඹුල්ල
22	2023.06.14	
23	2023.08.29	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය තාපල
24	2023.12.27	
25	2023.02.07	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය පල්ලේපොල
26	2023.06.07	
27	2023.09.06	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ගලේවෙල
28	2023.12.21	
29	2023.02.20	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය යටවත්ත
30	2023.05.25	
31	2023.08.23	
32	2023.11.15	

- පුහුණු වැඩ සටහන් පැවැත්වීම

අනු අංකය	පුහුණු වැඩ සටහන	සහභාගී වූ ගණන
1	ප්‍රාදේශීය අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම	37
2	අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	24

- දිසාපති නියෝග නිකුත් කිරීම - 2023

අනු අංකය	කාරණය	නියෝග අංකය
1	විගණන විමසුම් සඳහා ලිපිතුරු ලබා දීම හා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම විධිමත් කිරීම	Jan-23

➤ ඉංජිනේරු අංශය

අ . අ	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු මුදල රු.මි	කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය කළ මුදල රු.මි	2023.12.31 වන දිනට			ප්‍රතිපාදන වෙන්කල අමාත්‍යාංශය/ ආයතනය
				භෞතික ප්‍රගතිය (%)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.මි	මූල්‍ය ප්‍රගතියේ ප්‍රතිශතය (%)	
1	මානලේ බර්නාඩ් අල්විනාරේ ක්‍රීඩාංගනය සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය. (ඉතිරි වැඩ නිම කිරීම)	45.70	40.55	100	45.64	100	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
2	විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය රෝහල සඳහා රුධිර කාන්දුකරණ (Dialysis) ඒකකයක් ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය. (2 වන අදියරය)	19.70	15.64	100	16.25	100	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය
3	විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය රෝහල සඳහා රුධිර කාන්දුකරණ (Dialysis) ඒකකයක් ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය. (3 වන අදියරය)	7.26	6.60	100	5.78	88	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය
4	උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම (B කොටස) හයවන අදියරය - 2023	41.15	34.05	100	37.45	100	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
5	උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම (B කොටස) හයවන අදියරය - 2023 (අතිරේක වැඩ නිමකිරීම)	9.99	9.72	100	9.71	100	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
6	ජල ගැලීම් හේතුවෙන් මහජනතාවට සිදුවන අවදානම් තත්ත්වය අවම කිරීම සඳහා බෙල්ලනේ ඔය පාලම ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.	11.94	10.860	100	9.98	92	ආපදා කලමණාකරන මධ්‍යස්ථානය
7	මානලේ කාර්මික විදුහලේ වැසිකිලි පද්ධතිය ඉදිකිරීම	9.99	9.939	100	10.13	100	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

➤ අධිකරණ, මානව හිමිකම් හා නීති ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

- දිස්ත්‍රික් සමඵ පුහුණු අංශය

අනු අංකය	ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රයේ ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන රු.	වැයකළ මුදල රු.	ප්‍රගතිය
1	යටවත්ත සමඵ මූල මණ්ඩලය සඳහා පස්දින පුහුණු වැඩමුළුව	යටවත්ත	69700.00	69700.00	100%
2	නාදල සමඵ මූල මණ්ඩලය සඳහා පස්දින පුහුණු වැඩමුළුව	නාදල	75250.00	56792.00	100%
3	ගලේවෙල සමඵ මූල මණ්ඩලය සඳහා පස්දින පුහුණු වැඩමුළුව	ගලේවෙල	95600.00	95600.00	100%

➤ දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය

2023 වර්ෂයේ මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ආපදා තොරතුරු සාරාංශය	
බලපෑමට ලක්වූ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ සංඛ්‍යාව	11
බලපෑමට ලක්වූ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් සංඛ්‍යාව	307
බලපෑමට ලක්වූ - පවුල් සංඛ්‍යාව	8542
බලපෑමට ලක්වූ - පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව	29862
නිවාස හානි- පූර්ණ	8
නිවාස හානි - අර්ධ	514
වනාන්තර හිනිගැනීම් සංඛ්‍යාව	78

- ආපදා කළමනාකරණ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්

අනු අංකය	දිනය	ව්‍යාපෘතිය	මුදල රු.	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1	2023.01.27	ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ උකුච්ච ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ග්‍රාම නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම.	0	60
2	2023.02.09	නායයෑම් අවදානම් හේතුවෙන් උකුච්ච ප්‍රා.ලේ, කඩුවෙල වසමේ අවදානම් නිවැසියන් දැනුවත් කිරීම	0	16
3	2023.03.23	පෙරපාසල් ළමුන් ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම - මාතලේ ක්‍රිස්ටල් පෙර පාසල	0	42
4	2023.03.24	පෙරපාසල් ළමුන් ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම - යටවත්ත ලක්ෂ්‍යේන පෙර පාසල	0	20
5	2023.04.04	පෙරපාසල් ළමුන් ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම - මාතලේ කොටුවෙගෙදර පෙර පාසල	0	23
6	2023.04.20	යොවුන් සේනාංක පුහුණුවන්නන් ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම - නාදල	0	13
7	2023.06.07/08	ප්‍රථමාධාර පිළිබඳ දහම්පාසල් ළමුන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන - යටවත්ත රත්නවැව ශ්‍රී වර්ධනාරාමය	0	31
8	2023.06.26	ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ මාතලේ පොලිස් නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම	15000	33
9	2023.07.26	ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ මාතලේ පොලිස් නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම	15000	32
10	2023.07.27	ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ මාතලේ පොලිස් නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම	0	95
11	2023.08.23	පෙර පාසල් ගුරුවරුන් ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - මාතලේ	0	48
12	2023.09.08	ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳද පාසල් විදුහල්පතිවරුන් දැනුවත් කිරීම - විල්ගමුව	35000	43
13	2023.09.20	ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ පාසල් ගුරුවරුන් දැනුවත් කිරීම - විල්ගමුව	35000	53

14	2023.09.23	ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ පොලීස් නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම - මානලේ	15000	34
15	2023.11.07/08	විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේ. කාර්යාල නිලධාරීන් හා ග්‍රාම නිලධාරීන් සඳහා ජීවිතාරක්ෂක පුහුණු වැඩසටහන.	300000	65
16	2023.11.09/10	පාසල් ගුරුවරුන් හා වන සංරක්ෂණ හා වනජීවී නිලධාරීන් සඳහා ජීවිතාරක්ෂක පුහුණු වැඩසටහන.	260000	55
17	2023.11.13	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ නිලධාරීන් සඳහා ජීවිතාරක්ෂක පුහුණු වැඩසටහන. විල්ගමුව	130000	48
18	2023.11.28	වන අලි ආපදා තත්ත්වය පිළිබඳව හා ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම - විල්ගමුව	20000	40
19	2023.12.22	ජාතික සුරක්ෂිත දින දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	7600	80
20	2023.12.26	ජාතික සුරක්ෂිත දින සර්වාගමික කටයුතු	6140	25
21	2023.12.27	නායයම් හා ආපදා අවදානම් ජනාවාසවල ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව ගොඩනැගීම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.	25000	80
මුළු ඒකතුව			863740	936

- ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘති

අනු අංකය	දිනය	ව්‍යාපෘතිය	මුදල රු.
1	2023.05-12	ගලේවෙල ප්‍රාදේශීය සභාව හා ඒ අවට පොදු භූමියට නිරන්තරයෙන් සිදුවන ගංවතුර හානිය වලක්වා ගැනීම සඳහා සිදුකරණ ව්‍යාපෘතිය	42,252,088.20
2	2023.08 -11	දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ජලගැලීම් හේතුවෙන් මහජනතාවට සිදුවන අවදානම් තත්ත්වය අවම කිරීම සඳහා බෙල්ලනේ ඔය පාලම ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	9,980,365.00
3	2023.12 මස	මහජනතාවගේ ජීවිත හා දේපලවලට මෙන්ම A9 ප්‍රධාන මාර්ගයට දැඩි අවදානම් සහිත පාෂාණ කුට්ටි කඩා ඉවත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	320,368.50
4	2023.05-12	විල්ගමුව කොට්ඨාශයේ කදුරුපිටිය වැව ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.	4,300,000.00
5	2023. 05-12	විල්ගමුව කොට්ඨාශයේ යුධගනාව වැව ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.	1,800,000.00
6	2023.05 - 12	විල්ගමුව කොට්ඨාශයේ හිඹිලියාකඩ -උඩුවෙව්වල දක්වා ගිනිපටි කැපීම	4,500,000.00
මුළු ඒකතුව			63,152,821.70

- ආපදා කළමනාකරණ පෙරසූදානම් හා සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන

අනු අංකය	දිනය	ව්‍යාපෘතිය	මුදල රු.	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1	2023.03.12	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ. කඩුවෙල ග්‍රා.නි	0	18
2	2023.03.14	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ. වදේමඩ ග්‍රා.නි	0	32
3	2023.03.30	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ. තිබ්බටුවාව/ ඔවිල්ල ග්‍රා.නි	0	50
4	2023.09.09	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ කමිටු සාමාජිකයින් දැනුවත් කිරීම - රත්තොට ප්‍රා.ලේ	150,000.00	37
5	2023.09.16	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ කමිටු සාමාජිකයින් දැනුවත් කිරීම - රත්තොට, උකුවෙල, අඹන් ගගකෝරලේ	150,000.00	38
6	2023.10.04	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ. ඇල්කඩුව ග්‍රා.නි	25,000.00	45
7	2023.10.10	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන - අඹන්ගඟ ප්‍රා.ලේ. නාගුලියද්ද, ගම්මඩුව ග්‍රා.නි	25,000.00	41
8	2023.10.24	රෝහල් ආපදා පෙරහුරු වැඩසටහන	100,000.00	250
9	2023.10.11	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන - රත්තොට ප්‍රා.ලේ. ගාලේකොළව, මඩකුඹුර ග්‍රා.නි	25,000.00	43
10	2023.10.13	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන - රත්තොට ප්‍රා.ලේ. නඹගල, හොරගොල්ල ග්‍රා.නි	25,000.00	46

11	2023.10.17	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන - රත්නොට ප්‍රා.ලේ. කැන්දගොල්ල නැ. වෙලන්ගහවත්ත ග්‍රා.නි	25,000.00	48
12	2023.11.20	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - දකුණ	15,140.00	100
13	2023.11.20	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - මාතලේ	8,340.00	57
14	2023.11.21	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - විල්ගමුව	8,640.00	45
15	2023.11.21	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - ලග්ගල පල්ලේගම	6,390.00	45
16	2023.11.22	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - අඹන්ග ගකෝරළේ	7,340.00	40
17	2023.11.22	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - රත්නොට	9,640.00	70
18	2023.12.08	දිස්ත්‍රික් මෝසම් කමිටු රැස්වීම	22,950.00	95
19	2023.12.13	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - ගල්වෙල	10,140.00	60
20	2023.12.15	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - පල්ලේපොල	6,250.00	60
21	2023.12.19	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - නාදල	9,110.00	55
22	2023.12.19	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - යටවත්ත	12,860.00	80
23	2023.12.20	ප්‍රාදේශීය මෝසම් කමිටු රැස්වීම - දඹුල්ල	8,460.00	45
මුළු ඒකතුව			650,260.00	1420

- හදිසි ආපදා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ කටයුතු

අනු අංක	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	කාරණය	වියදම් වූ මුදල රු.
1	දඹුල්ල	රංගිරි දඹුල්ල රජමහා විහාරයේ වැවේ වැව් බැම්මේ අවදානම අවම කිරීම සඳහා	100,460.00
2	අඹන්ගගකෝරළේ	ගම්මඩුව කරගස්තැන්න මාර්ගයේ අවහිරතාවයන් ඉවත් කිරීම	18,110.00
3	නාදල	රජාවෙල ග්‍රාමයේ පාලවත්ත, රජාවෙල, කෝන්ගහමුල ස්ථානයේ අවදානම් ගල් කඩා ඉවත් කිරීම	270,000.00
4	ගල්වෙල	ගල්වෙල ප්‍රධාන මාර්ගයේ බම්බාව ස්ථානයේ අවහිරතාවයන් ඉවත් කිරීම	5,000.00
5	ගල්වෙල	ගල්වෙල ප්‍රධාන මාර්ගයේ අවහිරතාවයන් ඉවත් කිරීම	5,000.00
මුළු ඒකතුව			398,570.00

- වෙනත් වැඩසටහන් හා ක්‍රියාකාරකම්

අනු අංක	දිනය	වැඩසටහන
1	2023.02.04	මාතලේ දිස්ත්‍රික් ජාතික නිදහස් දින උත්සවයේ ප්‍රථමාධාර කටයුතු සම්බන්ධීකරණය
2	2023.02.04	දේශගුණික විපර්යාස පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා ලකේගල කන්ද තරණය කිරීම
3	2023.06.05	ජාත්‍යන්තර පරිසර දිනය නිමිත්තෙන් පැවැත්වූ පැල සිටුවීමේ හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - විල්ගමුව
4	2023.08.12	ගරු ආරක්ෂක රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන්, නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනේ වෙක්පත් ලබා දීමේ වැඩසටහන
5	2023.05-12	දඹුල්ල නිත්තවැල්ගොල්ල කණිෂ්ඨ විද්‍යාලය, සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය හා ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු සිදු කිරීම. (15,856,840.84)

ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘති



ගල්වෙල ප්‍රාදේශීය සභාව හා ඒ අවට පොදු භූමියට නිරන්තරයෙන් සිදුවන ගංවතුර හානිය වලක්වා ගැනීම සඳහා සිදුකරණ ව්‍යාපෘතිය



දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ජලගැලීම් හේතුවෙන් මහජනතාවට සිදුවන අවදානම් තත්ත්වය අවම කිරීම සඳහා බෙල්ලනේ ඔය පාලම ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම



මහජනතාවගේ ජීවිත හා දේපළවලට මෙන්ම A9 ප්‍රධාන මාර්ගයට දැඩි අවදානම් සහිත පාෂාණ කුට්ටි කඩා ඉවත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය



විල්ගමුව කොට්ඨාශයේ කඳුරුපිටිය වැව, යුධගනාව වැව ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.



ජීවිතාරක්ෂක පුහුණු වැඩසටහන්



රෝහල් ආපදා පෙරහුරු වැඩසටහන



දිස්ත්‍රික් මෝසම් කමිටු රැස්වීම



හදිසි ආපදා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ කටයුතු



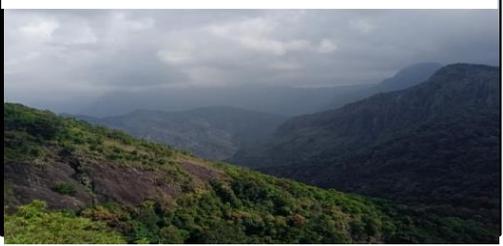
ගරු ආරක්ෂක රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන්, නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනේ වෙක්පත් ලබා දීමේ වැඩසටහන



දේශගුණික විපර්යාස පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා ලකේගල කන්ද තරණය කිරීම වැඩසටහන



දඹුල්ල තිත්තවැල්ගොල්ල කණිෂ්ඨ විද්‍යාලය, සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය හා ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු සිදු කිරීම.



➤ එලදායිතා අංශය

ජනවාරි සිට මාර්තු දක්වා වැඩසටහන් විස්තර හා ප්‍රගතිය

අනු අංකය	වැඩසටහන	විස්තරය	ප්‍රගතිය
1	ප්‍රජා එලදායිතා වැඩසටහන්	තෝරා ගන්නා ලද පවුල් සංඛ්‍යාව	1183
2	ආදායම් උත්පාදන වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	0
3	ආදායම් උතුපාදන නොවන වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	7
4	විගණන	පවත්වන ලද විගණන ගණන	7
5	දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක සහතික පත්‍ර පාඨමාලා	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	0
6	ඉල්ලීම් කරන ලද ආයතන වල පැවැත්වූ වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	37
7	දිස්ත්‍රික් ලේකම් / ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් පවරන ලද වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	42

අප්‍රේල් මස සිට ජූලි මස දක්වා වැඩසටහන් විස්තර හා ප්‍රගතිය

අනු අංකය	වැඩසටහන	KPI	ප්‍රගතිය
1	සමෘද්ධි වැඩසටහන්	තෝරා ගන්නා ලද පවුල් ගණන	61
2	SME වැඩසටහන්	ලාභ අරමුණු කරගත් ව්‍යාපාර ගණන	81
3	රාජ්‍ය ආයතන	ක්‍රියාවලි සංවර්ධනය සඳහා තෝරා ගත් ආයතන ගණන	100
4	ප්‍රජා එලදායිතා වැඩසටහන්	තෝරා ගන්නා ලද පවුල් ගණන	3124
		පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	32
5	ආදායම් උත්පාදන පුහුණු වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	0
		සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	0
6	ආදායම් උත්පාදන නොවන වැඩසටහන්	පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන් ගණන	1
		සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	50
7	විගණන	පවත්වන ලද විගණන ගණන	16
8	සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	පුහුණු වැඩසටහන් ගණන	0
		සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	0
		ආදායම	0
9	ඉල්ලීම් කරන ලද වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	70
10	5S සහතික කරණ වැඩසටහන	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	3
11	(SSE)	තෝරා ගන්නා ලද පවුල් ගණන	100
12	දිස්ත්‍රික් ලේකම් / ප්‍රාදේශීය ලේකම් පවරනු ලැබූ වැඩසටහන්		27
13	දැනට කරගෙන යන වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන්	54

අගෝස්තු සිට දෙසැම්බර් දක්වා වැඩසටහන් විස්තරය ප්‍රගතිය

අනු අංකය	වැඩසටහන	(KPI)	ප්‍රගතිය ඉදිරිපත්කරන මාසය දක්වා සමුච්චිත අගය
1	රාජ්‍ය අංශයේ ක්‍රියාවලි සංවර්ධන වැඩසටහන	තෝරා ගන්නා ලද ක්‍රියාවලි ගණන	198
2	SSE Program/ Smart Entrepreneurs	තෝරා ගන්නා ලද SSE/SME ගණන	445
3	ඉල්ලීම් ලද ආයතන සඳහා වැඩසටහන්	ඉල්ලීම් ලද ආයතන ගණන	196
4	5S සහතික කරණ වැඩසටහන්	තෝරා ගන්නා ආයතන ගණන	30
5	දිස්ත්‍රික් ලේකම් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් පවරණ ලද වැඩසටහන්	පවරන ලද වැඩසටහන් ගණන	138
6	දැනට කරගෙන යනු ලබන වැඩසටහන්	ආයතන ගණන	241

➤ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව

අනු අංකය	2022 වර්ෂය තුළ ඉටු කරන ලද කාර්යය	සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.)
රියදුරු බලපත් සම්බන්ධව			
01	පැවැත්වූ ලිඛිත පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	7319	532217
02	ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	16974	1064433
03	නිකුත් කල තාවකාලික රියදුරු බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව	8891	29198625
අනෙකුත්			
04	නිකුත් කල අංක තහඩු සංඛ්‍යාව	3101	
05	නිකුත් කරන ලද බර / අනන්‍යතා සහතික	96	45050
06	රිය අනතුරු පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	731	
සියලු කාර්යයන් සඳහා මුදල් බැංකුගත කිරීමට යොමු කරන ලද වටිනාකම (නිකුත් කල PIVවටිනාකම)			30840325

➤ කෘෂිකාර්මික හා ගොවිපන රක්ෂණ මණ්ඩලය

අනු අංකය	විස්තරය	වාර්ෂික ඉලක්කය		වාර්ෂික ප්‍රගතිය	
		භෞතික	මුදල (රු.)	භෞතික	මුදල (රු.)
1	වගා රක්ෂණ	-	-		246,600.00
2	සුවසෙනල හදිසි අනතුරු රක්ෂණය	1656	1,656,341.00	101	344,000.00
3	තෙවන පාර්ශව රක්ෂණය	26043	12,240,337.00	10921	62,725.00
4	ගොවි විශ්‍රාම වැටුප් රක්ෂණය		4,203,223.00		814,158.00
5	ගව රක්ෂණය	498	500,000.00	52	176,465.00
6	එළ රක්ෂණය	121	40,000.00	12	26,900.00

➤ මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

මාසය	මුදා නැඹිම් මධ්‍යස්ථාන	දින ගණන					මුදා නැඹි ඒකක ගණන	ලැබූ ආදායම
		මුදා නැඹිම් කාර්යාලය	මුදා නැඹිම් මධ්‍යස්ථානය	සංචාරක මුදා නැඹිම්	වැටලීම්	ලසාවි		
ජනවාරි	ඕවිලිකන්ද පුස්තකාලය	4	1	3	2		1072	637813
	බන්ඩරපොල පුස්තකාලය		2					
පෙබරවාරි	රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභාව	1	5	4	5		1382	810991.5
මාර්තු	කෝන්ගහවෙල ගො/සේවා මධ්‍යස්ථානය	1	1	4	1	2	982	880888.5
	නාදල ප්‍රාදේශීය සභාව		5					
අප්‍රේල්	දිගම්පතහ බෝමලුව	1	3	4	4	1	888	639249.5
මැයි	දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	1	6	4		1	792	720084
ජූනි	මකුළුගස්වැව සමුපකාරය	1	2	8	1		1073	969657
	ගලේවෙල ප්‍රා/ස		5					
ජූලි	පල්ලේපොල ප්‍රාදේශීය සභාව	1	5	2	3	1	1098	773697
	එලමල්පොත පුස්තකාලය		2					
අගෝස්තු	වැලවෙල	1	1	2			1350	850310
	යටවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව		4					
	පලාපත්වල ප්‍රාදේශීය සභාව		4					
සැප්තැම්බර්	හත්තොට අමුණ ගො/සේවා මධ්‍යස්ථානය	1	1	6			1723	1304318.5
	ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රා.ලේ.කා		1					
	ඉළක්කුඹුර ගො/සේවා මධ්‍යස්ථානය		1					
	හදුන්ගමුව ගො/ සේවා මධ්‍යස්ථානය		2					
	මාරක පුස්තකාලය		1					
	නුගගොල්ල සමෘද්ධි බැංකුව		1					
	විල්ගමුව ප්‍රා.සභාව		2					
ඔක්තෝබර්	අලේකඩුව පුස්තකාලය	1	1	7	3	1	1123	864834.5
	උකුවෙල ප්‍රා/ස ක්‍රීඩාගාරය		4					
නොවැම්බර්		1		10			577	869733.5
දෙසැම්බර්		1		11	2		562	930867.5
	එකතුව	15	60	65	21	6	12622	10252444.5

වැටලීම් හා උසාවි කටයුතු

මාසය	වැටලීම් පනතේ වගන්ති					නඩු පැවරීම	දඩ මුදල්
	37	38	42	43	52		
ජනවාරි							
පෙබරවාරි	4					4	4,000.00
මාර්තු							
අප්‍රේල්	3					3	3,000.00
මැයි	9					9	13,500.00
ජූනි	11					11	16,500.00
ජූලි	6					6	9,000.00
අගෝස්තු							
සැප්තැම්බර්							
ඔක්තෝම්බර්							
නොවැම්බර්							
දෙසැම්බර්							
එකතුව	33		0	0		33	46,000.00

වසර තුළ මුද්‍රා නැඟුම් මුළු දින ගණන	වසර තුළ මුද්‍රා නැඟුම් මුළු ආදායම	වසර තුළ අවසන් නඩු සඳහා ලද මුළු දඩ මුදල	වසර තුළ මුද්‍රා නැඟුම් ලද මුළු ආදායම හා දඩ මුදල් වල එකතුව
140	10,252,444.50	46,000.00	10,298,444.50

➤ **මිනිස්බල හා රැකිරීම් දෙපාර්තමේන්තුවේ**

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය / ක්‍රියාකාරකම	වෙන්කල ප්‍රතිපාදන	වැයකල ප්‍රතිපාදන	අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභීන්	සහභාගී වූ ප්‍රතිලාභීන්
1	රැකියා අපේක්ෂිතයින් ලියාපදිංචිය			5300	3704
2	වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ සේවා සැපයීම			1560	2428
3	වෘත්තීය කාර්ය සාධනය වැඩි දියුණු කිරීම			890	665
4	රැකියා අලුත් ලියාපදිංචි කිරීම			2140	1603
5	රැකියාගත කිරීම			2140	750
6	රැකියා සඳහා යොමු කිරීම			4550	2054
7	අ.පො.ස. (සා/පෙළ) වැඩසටහන්				1958
8	අ.පො.ස. (උ/පෙළ) වැඩසටහන්				852
9	9 වසර දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්				1246
10	දෙමාපියන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන				1029
11	ව්‍යවසායක දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන				66
12	රැකියා අපේක්ෂිතයින් දැනුවත් කිරීම				456
13	දිස්ත්‍රික් රැකියා පොළ	25000.00	25000.00		380
14	ප්‍රාදේශීය රැකියා පොළ	80000.00	80000.00		1443
15	වෘත්තීය පොළ	25000.00	25000.00		319
16	ආකල්ප සංවර්ධනය				345
17	නායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන්				219
18	RPL සහතිකය ලබා ගැනීම සඳහා යොමු කිරීම	165000.00	165000.00		96

දිස්ත්‍රික් රැකියා පොළ හා වෘත්තීය පොළ , රැකියා අපේක්ෂිතයින් ලියාපදිංචිය



➤ **සමෘද්ධි අංශය**

සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව - දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන / භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන යටතේ කල වැඩසටහන්

	වැඩසටහන/ ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභ ලැබූ ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	2023.12.31 ට වියදම(රු.මි)	
සමාජ ආරක්ෂණ අරමුදල යටතේ	උපන්	184	1760000	17.6	
	විවාහ	460	4600000	4.6	
	රෝහල් ගත වීම්	1278	4649550	4.64	
	මරණ	2856	28985950	28.98	
	සිප්දොර ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම්	11609	17413500	17.41	
	එකතුව	16387	57409000	57.40	
	සමෘද්ධි සහනාධාර	සෞභාග්‍යා නිවාස වැඩසටහන (225000.00 නිවාස, 1,25,000 නිවාස, 6,50,000.00 නිවාස)	67	67	34.25
		නිවාස ලොතරැයි වැඩසටහන	86	86	17.2
		සහනාධාර වැඩසටහන	47558	47558	14.93
		ලෝක බැංකු හා ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ණය අරමුදල් යටතේ අඩු ආදායම්ලාභීන් වෙත සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිලාභ ගෙවීම්	95667	95667	2019.3

ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය වැඩසටහන

විස්තරය	2022.12.31		2023.12.31		වර්ධනය		වර්ධන ප්‍රතිශතය	
	සංඛ්‍යාව	මුදල(රු.මි)	සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.මි)	සංඛ්‍යාව	මුදල(රු.මි)	සංඛ්‍යාව	%
පිටහිටිණය	454237	15326.16	43374	2257	410863	-13069.16	2.57	44.40
නැන්පතු	502045	5602	435296	4770	-66749	-832.00		85.15
ලාභදායී බැංකු සංඛ්‍යාව	39		40					
ලාභදායී බැංකු සමිති සංඛ්‍යාව	11		11					

ප්‍රජාමූල සංවිධාන වැඩසටහන්
ජාතික සමාජ සංවර්ධන අරමුදල යටතේ

අනු අංක	වැඩසටහන/ ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභ ලැබූ ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	2023.12.31 ට වියදම(රු.මි.ලි.)
1	දිස්ත්‍රික් මෙහෙයුම් කමිටු පැවැත්වීම	1	60	0.025
3	දිස්ත්‍රික් කමිටු පැවැත්වීම	3	189	0.082
	එකතුව			0.107

ජාතික සමාජ සංවර්ධන අරමුදල යටතේ

අනු අංක	වැඩසටහන/ ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභ ලැබූ ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	2022.12.31 ට වියදම(රු.මි.ලි.)
1	උත්තම පුජා පුජා හරසර ඇගයීමේ වැඩසටහන		60	0.099
2	විදේශ රැකියා පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම	1	30	0.006
3	ජාතික අර්බුදයට කාලීන විසඳුම් යෝජනා සැකසීම	1	60	0.017
4	ප්‍රජානායකයන් හා නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම	1	125	0.074
5	සෞභාලීය පන්දු ක්‍රිකට් තරගාවලිය දිසුත්‍රික්	1	6	0.1

ප්‍රාදේශීය සංවිධාන අරමුදල් යටතේ

අනු අංක	වැඩසටහන/ ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභ ලැබූ ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	2023.12.31 ට වියදම(රු.මිලිය.)
1	රුක් රෝපණ සහ ශ්‍රමදාන වැඩසටහන	4	651	0.2957
2	ක්‍රීඩා අනු කමිටු පිහිටුවීම	11	500	
3	තාරුණ්‍යයට සෞඳුරු ඇමතුමක් සැහැල්ලු පන්දු ක්‍රීඩාව තරගාවලිය	6	6	0.150
4	සිසු බල පොත් බෙදාදීම	3	556	0.073
5	සමෘද්ධි පුර්ණලමා සවිබලකරණය (පෝෂණවැඩසටහන්)	1	250	0.025
6	වෙසක් සතිය විශේෂ වැඩසටහන	1	400	0.040
7	ප්‍රජා සංවිධාන නායකයින් හා නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම	5	375	0.080
	එකතුව			0.132
ප්‍රජාමූල සංවිධාන අරමුදල් යටතේ				
1	සිසු බල පොත් බෙදාදීම	9	1434	2.058
බැංකු අරමුදල් යටතේ				
	අරුනාල පුහුණු වැඩසටහන්	26	562	0.195

සමෘද්ධි අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන යටතේ සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියාත්මක කල වැඩසටහන්

අංශය	වැඩසටහන/ ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභ ලැබූ පවුල් සංඛ්‍යාව	2023.12.31 ට වියදම(රු.මිලිය.)
ආර්ථික සවිබලගැන්වීම් හා ග්‍රාම සංවර්ධන - ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන	වැනිලා වගාව	1	500	0.50
	කෙසෙල් වගාව	1	25	0.727
	කුරක්කන් වගාව	1	25	0.1
		3	550	1.33

ප්‍රජාමූල සංවිධාන අරමුදල් සහ පරිත්‍යාග මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන්

	වැඩසටහන/ ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභ ලැබූ ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	2023.12.31 ට වියදම(රු.මි)
සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන්	මත්ද්‍රව්‍ය හා දුම්කොළ නිවාරණ,ගෘහ කළමනාකරණ හා සතුටු පවුල් වැඩසටහන	101	6473	0.63
	සමෘද්ධි කැකුළු ලමා සමාජ සංස්කෘතික හා සාහිත්‍ය වැඩසටහන්	91	3398	0.27
	ජාත්‍යන්තර දිනයන්ට සමගාමීව සමෘද්ධි වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	191	10247	0.15
	සන්නිවේදන පහසුකම් සැපයීම වැඩසටහන්	32	1934	0.00
	නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන්	50	1130	0.04
	ආදර්ශ ගම්මාන වැඩසටහන් (පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම)	16	6240	0.01
	01-05 වසර දක්වා පාසල් සඳහා අභ්‍යාස පොත් ලබාදීම	21	1005	0.34
	ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	5	166	-
		507	30593	0.46

➤ දිස්ත්‍රික් ක්‍රම සම්පාදන අංශය
 1.1 දිස්ත්‍රික් ක්‍රම සම්පාදන අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කල වැඩසටහන්

අනු අංකය	අරමුදල් වෙන් කරන ආයතනය	වැඩසටහන	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	2023 සඳහා වෙන් කිරීම ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අක් මුදල් (රු.මි)	2023.12.31 දිනට වියදම (රු.මි)	භෞතික ප්‍රගතිය %	මූල්‍ය ප්‍රගතිය %
1	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	මානලේ බර්නාඩ් අලුවිහාරයේ ක්‍රීඩාංගනය සංවර්ධනය කිරීම (ඉතිරි වැඩ)	1	0	47.5	45.63	100	96
2	ක්‍රීස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	ගලේවෙල ශාන්ත ජුඩ් දේවස්ථානය සංවර්ධනය කිරීම	1	1.00	0.99	0.99	100	100
		යටවත්ත මහවෙල ශාන්ත මරියා දේවස්ථානයේ අනතුරුදායක බැම්ම පිළිසකර කිරීම	1	1.00	1.00	1.00	100	100
		ගලේවෙල ඓතිහාසික වාසලකෝට්ටේ ශාන්ත අන්තෝනි මුනිදුන්ගේ ජාතික සිද්ධස්ථානය සංවර්ධනය කිරීම	1	0.70	0.70	0.70	100	100
3	බුද්ධ ශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	විල්ගමුව, නුගගොල්ල ශ්‍රී ධර්මාශෝකාරාමයේ සංඝාවාස ගොඩනැගිල්ල වහලය සෙවිලි කිරීම	1	0.50	0.50	0.50	100	100
		අඹන්ගඟකෝරළේ, පුරාණ දිවුරුම් බෝධි විහාරයේ සංඝාවාසයේ ඉතිරි වැඩ නිම කිරීම	1	0.50	0.50	0.50	100	100
		නාදල සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානයේ ඉදිරිපස වැට සකස් කිරීම	1	0.63	0.62	0.62	100	100
		නාදල, දොඩම්අත්තාවල, ශ්‍රී බෝධිමළු විහාරයේ සංඝාවාස ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	1	0.50	0.50	0.44	100	88
		විල්ගමුව කුඹුක්කන්ද මාරක ශ්‍රී ගෞලබ්බිබාරාමයේ දැනට ආරම්භ කර ඇති ධර්මශාලාවේ ඉදිරි වැඩකටයුතු සිදු කිරීම	1	0.50	0.50	0.50	100	100
4	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය	විල්ගමුව හෙට්ටිපොල රෝහලේ රුධිර කාන්දුකරණය සඳහා පහසුකම් සහිත අංග සම්පූර්ණ වකුගඩු රෝග නිවාරණ ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම	1	25	25	22.28	100	89
5	ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	විල්ගමුව බඩුසර් මඟින් ජලය ලබා දීම	1	15.84	15.84	14.57	100	92
6	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය	ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පෙරණ පද්ධති වල විදුලි බිල්පත් පියවීම	38	3.13	3.13	3.05	100	97
එකතුව			49	49.30	96.78	90.78	100	94

1.2 දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම - 2023 මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය

අනු අංකය	රැස්වීමේ නම	පැවැත්වූ දිනය
1	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2023.02.14
2	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2023.04.21
3	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීමට අදාළව පැවැත්වූ අනු කමිටු රැස්වීම(මාර්ග පවරා දීම සම්බන්ධව)	2023.05.15
4	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2023.05.22
5	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2023.06.28
6	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2023.08.07
7	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2023.10.03
8	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම (ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පවත්වන ලදී.)	2023.11.25

➤ විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව

අ.අ	මාසය	සිවිල් (9247)	ආරක්ෂක අංශය (4812)	වැන්දඹු හා අනන්දරු (3848)	වෙනත් (969)	එකතුව
1	ජනවාරි	320,028,123.15	193,210,220.25	110,183,790.57	7,646,661.59	631,068,795.56
2	පෙබරවාරි	324,395,947.00	194,666,502.59	114,242,306.69	8,034,479.63	641,339,235.91
3	මාර්තු	329,423,170.02	198,478,471.82	112,171,266.82	8,436,348.65	648,509,257.31
4	අප්‍රේල්	343,562,462.53	208,008,706.70	114,888,742.42	8,670,095.53	675,130,007.18
5	මැයි	334,058,938.10	199,663,114.06	114,408,699.80	9,332,482.38	657,463,234.34
6	ජූනි	354,971,918.12	210,132,618.10	113,452,593.86	9,209,211.90	687,766,341.98
7	ජූලි	356,558,379.03	206,379,554.34	118,945,253.32	7,559,698.81	689,442,885.50
8	අගෝස්තු	365,747,487.39	216,055,340.93	119,730,549.25	8,117,290.76	709,650,668.33
9	සැප්තැම්බර්	363,113,509.40	208,102,729.77	119,858,514.23	7,973,499.23	699,048,252.63
10	ඔක්තෝම්බර්	359,599,291.27	211,020,471.02	115,723,507.25	8,240,664.28	694,583,933.82
11	නොවැම්බර්	371,628,241.39	221,326,884.93	118,599,114.19	7,618,552.18	719,172,792.69
12	දෙසැම්බර්	365,013,916.74	221,183,248.89	118,030,979.90	8,313,880.16	712,542,025.69
එකතුව		4,188,101,384.14	2,488,227,863.40	1,390,235,318.30	99,152,865.10	8,165,717,430.94

➤ දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම අංශය

අනු අංකය	ප්‍රමුඛතාවය අනුව ක්‍රියාකාරකම/ වැඩසටහන (Supportive Functions)	ප්‍රතිපාදන මූලාශ්‍රය	ඉලක්කය(Targets)		පිරිවැය(cost)		භෞතික ප්‍රගතිය	මූල්‍ය ජර්ගතිය (%)
			මිනුම් (Measurement)	ප්‍රමාණය (Quantity)	ඇස්තමේන්තු පිරිවැය (Estimated Cost)	සත්‍ය පිරිවැය (Actual Cost)		
1	දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම පැවැත්වීම	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	6	7	0.084	0.0829	කෘෂිකර්ම කමිටු 7 ක් පැවැත්වීම	98.69
2	නොමිලේ අඹ පැල ලබා දීම , 50% දායකත්වය යටතේ බිත්දු ජල සම්පාදන පද්ධති ලබා දීම හා කප්පාදු උපකරණ ලබා දීම	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	1. අඹ පැල	1. අඹ පැල 5445ක් දීම	2.73526	2.670835	1. අඹ පැල 5445ක් ගොවීන් 55 ක් වෙත ලබා දෙන ලදී	97.64
			2. බිත්දු ජල සම්පාදන පද්ධති	2. Spray jet irrigation system 55 පවරා දීම			2. Spray jet irrigation system 5 ක් ගොවීන් 05 දෙනෙකු වෙත ලබා දෙන ලදී	
			3. කප්පාදු උපකරණ කට්ටල ගොවීන් 55 දෙනෙකුට බෙදාදීම	3. කප්පාදු උපකරණ කට්ටල 55ක් බෙදා දීම			3. කප්පාදු උපකරණ කට්ටල 55ක් ගොවීන් 55 ක් වෙත ලබා දෙන ලදී	
3	50% දායකත්වය යටතේ වායු රැසිලේ ලබාදීම	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	286	286	6,996,275.00	6,982,361.70	වායු රැසිලේ 286 ක් ඇණවුම් කර ඇත.	99.80
4	50% දායකත්වය යටතේ සුර්ය බල ජල පොම්ප ලබාදීම	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	21	21	5,034,125.00	4,877,014.62	සුර්ය බල ජල පොම්ප 21 ක් ගොවීන් 21 දෙනෙකුට ලබා දෙන ලදී.	96.88

➤ ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය

“ඔබට ගෙයක් රටට හෙටක්” ආධාර නිවාස වැඩසටහන - 2023

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	නිකුත් කළ		භෞතික ප්‍රගතිය								මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.(මිලි)	
		ණය ගණන රු.මි	අනුමත මුදල රු.මි	අත්ති වාරම නිමි	ජනෙල් මට්ටම	ලික්වත් මට්ටම	වහල මට්ටම	වහල නිමි	කපරාදුව නිමි	සම්පූර්ණ නිමි	එකතුව	වැය කල මුදල රු.මි	ඉදිරි මුදල අවශ්‍යතාවය රු.මි
1	මාතලේ	30	13.025					9		21	30	10.265	2.76
2	යටවත්ත	32	12.55			1		17		14	32	8.09	4.46
3	රත්නොට	24	11.325					8		16	24	8.72	2.605
4	උකුවෙල	30	12.425					11		19	30	8.7425	3.6825
5	දඹුල්ල	28	14.825					13		15	28	10.325	4.5
6	ගලේවෙල	42	22		3		2	17		20	42	14.485	7.515
7	පල්ලේපොල	23	9.2			1		15		7	23	5.36	3.84
8	නාඋල	27	13			1	1	11		14	27	8.77	4.23
9	අඹන්ගඟ	12	4.675				1	4		7	12	3.295	1.38
10	ලග්ගල	4	1.7					2		2	4	1.1	0.6
11	විල්ගමුව	18	6.875					11		7	18	4.275	2.6
	එකතුව	270	121.6			3	3	4	118	142	270	83.4275	38.1725

“ඔබට ගෙයක් රටට හෙටක්” ආධාර නිවාස වැඩසටහන - 2023 (අවිච්ඡේද වැඩසටහන)

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	නිකුත් කල ආධාර ප්‍රමාණය	අනුමත මුදල	2022.12.31 දිනට වැය කල මුදල	2023 වසර සඳහා අවි ච්ඡේද මුදල රු.මිලි	වැඩ නිමි නිවාස ගණන	2023 වසර සඳහා අවිච්ඡේද නිවාස ගණන	භෞතික ප්‍රගතිය							මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.(මිලි)		
								අත්තිවාරම නිමි	ජනෙල් මට්ටම	ලික්වත් මට්ටම	වහල මට්ටම	වහල නිමි	කපරාදුව නිමි	සම්පූර්ණ නිමි	එකතුව	වැය කල මුදල	ඉදිරි මුදල අවශ්‍යතාවය
1	මාතලේ	51	30.65	23.525	7.125	27	24		2			4		18	24	5.635	1.49
2	යටවත්ත	48	28.85	19.45	9.4	24	24		2	2	1	2	1	16	24	7.6	1.8
3	රත්නොට	81	48.85	20.825	28.025	9	72		2	6	8	3		53	72	23.075	4.95
4	උකුවෙල	40	24.15	12.85	11.3	9	31			2	7	6		16	31	7.1	4.2

5	දඹුල්ල	52	31.45	25.4	6.05	32	20		1	5	1			13	20	3.65	2.4
6	ගලේවෙල	63	38.05	25.35	12.7	30	33		1	4	6	2		20	33	9.7	3
7	පල්ලේපොල	48	28.8	26.725	2.075	38	10			1		2		7	10	1.825	0.25
8	නාදල	25	15.1	9.4	5.7	12	13		1	1	1	1		9	13	4.3	1.4
9	අඹන්ගඟ	22	13.2	10.025	3.175	12	10				3	1	1	5	10	2.675	0.5
10	ලග්ගල	22	13.2	10.6	2.6	16	6					2		4	6	2.4	0.2
11	විල්ගමුව	62	28.3	25.8	2.5	54	8				4			4	8	1.93	0.57
	එකතුව	514	300.6	209.95	90.65	263	251	0	9	21	31	23	2	6	251	69.89	20.76

"මිහිදු නිවහන වැඩසටහන" නිවාස ආධාර වැඩසටහන

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	නිකුත් කල ආධාර ප්‍රමාණය	අනුමත මුදල	2022.12.31 දිනට වැය කල මුදල	2023 වසර සඳහා අවිච්ඡේද මුදල රු.මිලි	2022.12.31 දිනට වැඩ නිමි නිවාස ගණන	2023 වසර සඳහා අවිච්ඡේද නිවාස ගණන	භෞතික ප්‍රවේශන							මුල් ප්‍රවේශන රු.(මිලි)		
								අත්තිලාරම් නිමි	ජනෙල් මට්ටම	ලික්ට් මට්ටම	වහල මට්ටම	වහල නිමි	කපරාදුවනිමි	සම්පූර්ණ නිමි	එකතුව	වැය කල මුදල	ඉදිරි මුදල අවශ්‍යතාවය
1	මාතලේ	2	1	0.7	0.15	1	1							1	1	0.15	0
2	යටවත්ත	3	1	1.025	0.425	0	3							3	3	0.18	0.25
3	රත්නොට	7	4	2.325	1.625	0	7							7	7	1.38	0.25
4	උකුවෙල	4	2	0.95	0.85	0	4				1			3	4	0.35	0.5
5	දඹුල්ල	5	2	1.95	0.1	5	0								0	0.1	0
6	ගලේවෙල	6	3	2	0.75	3	3							3	3	0.6	0.15
7	පල්ලේපොල	4	2	1.8	0	4	0								0	0	0
8	නාදල	0	0	0	0	0	0								0	0	0
9	අඹන්ගඟ	2	1	0.55	0.3	0	2							2	2	0.3	0
10	ලග්ගල	2	1	0.6	0.4	2	0								0	0.4	0
11	විල්ගමුව	26	11	9.5	1	24	2							2	2	0.85	0.15
	එකතුව	61	27	21.4	5.6	39	22	0	0	0	1	0	0	21	22	4.3	1.3

“සේවාහිමානී” රාජ්‍ය සේවක ණය වැඩසටහන - 2023

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	නිකුත් කළ		භෞතික ප්‍රගතිය								මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.(මිලියුන)	
		ණය ගණන	අනුමත මුදල	අත්තිවාරම කිමි	ස්තෛල් මට්ටම	ලික්ටන් මට්ටම	වහල මට්ටම	වහල කිමි	කාපරාදු ව කිමි	සම්පූර්ණ කිමි	එකතුව	වැය කළ මුදල	ඉදිරි මුදල අවශ්‍යතාවය
1	මාතලේ	6	5.5							6	6	5.5	0
2	යටවත්ත										0		
3	රත්නොට	1	1							1	1	1	0
4	උකුවෙල	3	2.25							3	3	2.25	0
5	දඹුල්ල	1	1							1	1	1	0
6	ගලේවෙල										0		
7	පල්ලේපොල	2	1.5							2	2	1.5	0
8	නාදල	4	2.1							4	4	2.1	0
9	අඹන්ගඟ										0		
10	ලග්ගල										0		
11	විල්ගමුව										0		
	එකතුව	17	13.35	0	0	0	0	0	0	17	17	13.35	0

➤ දිස්ත්‍රික් සංඛ්‍යාලේඛණ අංශය

• ජන හා නිවාස සංගණනය - 2023

ජන හා නිවාස සංගණනයේ දෙවන අදියර ලෙස ගොඩනැගිලි ඒකක ලැයිස්තු ගත කිරීමේ කටයුතු 2023 නොවැම්බර් මස සිට ආරම්භ කරන ලදී. මෙහිදී මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 11 තුළ ගණන් ගන්නා නිලධාරීන් 402 ක් සඳහා පුහුණු පංති 18ක් පවත්වන ලද අතර කවභාර නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු පංති 02ක් පවත්වන ලදී. ඉන් අනතුරුව සංගණන කාණ්ඩ 2328 තුළ ලැයිස්තු ගත කිරීමේ කටයුතු මේ වන විටද සිදුකරමින් පවතී.



• ශ්‍රී ලංකාවේ ග්‍රාමලල සමීක්ෂණය

ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	2023 වර්ෂයේදී යාවත්කාලීන කරන ලද F1 ලේඛන සංඛ්‍යාව	2023 වර්ෂයේදී සමීක්ෂණය සිදුකරන ලද නිවාස ඒකක සංඛ්‍යාව
ගලේවෙල	10	100
දඹුල්ල	11	110
නාදල	04	30
පල්ලේපොල	05	50
යටවත්ත	04	40
මාතලේ	11	110
අඹන්ගඟ කෝරලේ	02	20
ලග්ගල පල්ලේගම	02	10
විල්ගමුව	04	40
රත්නොට	08	80
උකුවෙල	10	100
එකතුව	71	690

• **ලොකුළුණු අස්වැන්න ඇස්තමේන්තු කිරීමේ සමීක්ෂණය**

දිවයිනේ ලොකුළුණු නිෂ්පාදනය හා ඒ සම්බන්ධ සංඛ්‍යානමය තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා 2023 යල කන්නයේදී උක්ත සමීක්ෂණය පවත්වන ලදී. දිස්ත්‍රික්කය තුළ ගොවීන් 336 දෙනෙකු විසින් හෙක්ටයාර් 103.60 ක පමණ ලොකුළුණු වගා කර ඇත. පෙර කන්නයට සාපේක්ෂව ලොකුළුණු වගාවේ විශාල අඩුවීමක් දක්නට ලැබෙන අතර පොහොර, කෘමිනාශක ආදිය හිගවීමත් ඒවායෙහි මිළ ගණන් විශාල වශයෙන් ඉහල යාමත් වගාවේ මෙම අඩුවීමට බලපා ඇති හේතූන් වේ.

ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	බිම් ප්‍රමාණය (අක්කර)	ගොවීන් ගණන
දඹුල්ල	150	165
ගලේවෙල	35	30
නාදල	69	136
ලග්ගල	02	05
මාතලේ	-	-
එකතුව	256	336

මූලාශ්‍රය - ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව

• **වී අස්වැන්න ඇස්තමේන්තු කිරීමේ සමීක්ෂණය - 2022/23 මහ සහ 2023 යල කන්නය**

මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ වී වගා කරන ලද බිම් ප්‍රමාණයෙන් තෝරාගත් නියදීන්ට අනුව මෙම සමීක්ෂණය කන්න වශයෙන් සිදු කරන අතර 2022/23 මහ කන්නයේදී සමීක්ෂණ 110ක් සිදු කළ අතර යල කන්නයේදී සමීක්ෂණ 102ක් සිදු කරන ලදී. එමගින් ලබා ගන්නා අස්වනු ප්‍රතිඵල ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යෙමු කරනු ඇත.

සමීක්ෂණ කැබැල්ලෙහි ගොයම වෙන් කරගැනීම



සමීක්ෂණ කැබැල්ලෙහි ගොයම වෙන් කර කපා ගැනීම



කපාගත් ගොයමෙහි වී අස්වැන්න වෙන් කර ගැනීම



වෙන් කර ගත් අස්වැන්න සේරු කට්ටල මගින් මැන ගැනීම



• **ශ්‍රී ලංකාවේ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායන් කෙරෙහි ආර්ථික අර්බුදයේ බලපෑම තක්සේරු කිරීමේ සමීක්ෂණය**

ආයෝජන ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ඉල්ලීමකට ශ්‍රී ලංකාවේ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායන් කෙරෙහි ආර්ථික අර්බුදයේ බලපෑම තක්සේරු කිරීමේ අරමුණින් මෙම සමීක්ෂණය සිදුකරන ලදී. මෙහිදී මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 11ම සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත 246 ක තොරතුරු පරිගණක ආශ්‍රයෙන් ලබාගෙන අදාල වාර්තා ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත ලබා දී ඇත. මෙමගින් ආර්ථික අර්බුදයේ බලපෑම කුඩා හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසායන් වලට බලපෑම තුලින් රටතුල ඇතිවී ඇති ආර්ථික අර්බුදයට පිළියම් සෙවීම සඳහා අවශ්‍ය රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සකස්කිරීමට හා සැලසුම් සම්පාදනයටත් උපකාරී වී ඇත.

• **ආර්ථික අර්බුදයේ බලපෑම පිළිබඳ ගෘහස්ථ සමීක්ෂණය**

2022 වර්ෂයේ සිට ශ්‍රී ලංකාව තුළ මතු වූ ආර්ථික අර්බුදය ගෘහ ඒකක වෙත සිදුකරන ලද බලපෑම හදුනා ගැනීමේ අරමුණින් මෙම සමීක්ෂණය සිදු කරන ලදී. මෙම සමීක්ෂණය සඳහා ශ්‍රී ලංකාවම නියෝජනය වන පරිදි නිවාස ඒකක 6440 ක නියදියක් තෝරාගෙන ඇති අතර මෙම නියදියට මානලේ දිස්ත්‍රික්කයෙන් නිවාස ඒකක 180 තෝරාගන්නා ලදී. මෙමගින් ආර්ථික අර්බුදයේ බලපෑම තුලින් රටතුළ ඇතිවී ඇති ආර්ථික අර්බුදයට පිළියම් සෙවීම සඳහා අවශ්‍ය රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සකස්කිරීමට හා සැලසුම් සම්පාදනයටත් උපකාරී වී ඇත.

• **වියදම් වාර්තාව**

වැය විස්තරය	විස්තරය	වෙන්කරදී ඇති මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු.)	මාසය අවසාන දිනට මුළු වියදම (රු.)	ඉතිරි ප්‍රතිපාදන (රු.)
252-1-1-1002	අතිකාල සහ නිවාඩු දින වැටුප්	240718.25	205034.80	35683.45
252-1-1-1101	දේශීය ගමන් වියදම්	546000.00	545000.00	1000.00
252-1-1-1201	ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	38262.47	37753.07	509.40
252-1-1-1202	ඉන්ධන	387500.00	386450.00	1050.00
252-1-1-1301	වාහන සුළු නඩත්තු කටයුතු	269463.13	269463.13	0.00
252-1-1-1302	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු	128580.49	128580.49	0.00
252-1-1-1402	තැපැල් සහ සන්නිවේදන	60965.00	44353.19	16611.81
252-1-1-1409 (34)	පොදු සමීක්ෂණ	268400.00	247135.73	21264.27
252-1-1-2102	කාර්යාලීය උපකරණ මිලදී ගැනීම	5700.00	0.00	5700.00
252-1-1-8-2507(13)	ජන හා නිවාස සංගණනය 2023	3238177.54	1635335.55	1602841.99
187-2-04-005-2509	වෙනත්	225579.00	225579.00	0.00
එකතුව		5409345.88	3724684.96	1684660.92

➤ **ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය**

සාමාන්‍ය සේවා ඔප්පු	සාමාන්‍ය ඔප්පු	20014
	එල්.ඩී.ඕ	2393
එක්දින සේවා ඔප්පු		2695
2023 වර්ෂයේ Report වූ ඔප්පු	සාමාන්‍ය ඔප්පු	1201
	එල්.ඩී.ඕ	215
2023 වර්ෂයේ ලේඛන සෙවීමේ ප්‍රමාණය		1848
2023 වර්ෂයේ නිකුත් කල පත්තිරු ප්‍රමාණය	සාමාන්‍ය පත්තිරු	4220
	එක් දින පත්තිරු	29024
2023 වර්ෂයේ ඔප්පු ප්‍රමාණය	සාමාන්‍ය	16277
	එක්දින	2581
හිමිකම් - ලියාපදිංචි කරන ලද උප ලේඛණ	දීමනා පත්‍ර	907
	රජය	778
	පුද්ගලික	277
හිමිකම් සහතික නිකුත් කිරීම		172
සාධන පත්‍ර	රජය	212
	පුද්ගලික	167
හිමිකම් පත්තිරු නිකුත් කිරීම		415

➤ කුඩා ව්‍යාපාර අංශය

අනු අංකය	වැඩසටහන	පැවැත්වූ වැඩසටහන්		වියදම රුපියල්
		ඉලක්ක	ප්‍රගතිය	
1	ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන ඒකකය			
i.	ව්‍යාපාර අභිප්‍රේරණය පිළිබඳ වැඩමුළුව	16	18	96732
ii.	ව්‍යවසායකත්ව ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් (පාසල්)	11	13	315161
iii.	නව ව්‍යාපාර අදහස් ජනනය හා ශක්‍යතා අධ්‍යයන වැඩසටහන	4	1	5050
iv.	ව්‍යාපාරයට මග වැඩසටහන	11	11	121493
v.	කුඩා ව්‍යාපාර කළමනාකරණ වැඩසටහන (දින 2)	9	4	82200
vi.	අත්දැකීම් හුවමාරු වැඩසටහන	2	2	2901
2	තාක්ෂණික සංවර්ධන ඒකකය			
i	යන්ත්‍ර හා අමුද්‍රව්‍ය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	1	1	14700
ii.	තනි පුද්ගල තාක්ෂණික පුහුණුව	25	42	131750
iii.	කණ්ඩායම් තාක්ෂණික පුහුණු වැඩසටහන්	11	27	275241
iv	ඇසුරුම්කරණය වැඩසටහන් (කණ්ඩායම්)	5	1	11577
v.	තීරුකේත ලබාදීම් සම්බන්ධීකරණය	12	10	60850
vi.	ව්‍යාපාර සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ වැඩසටහන	2	1	6200
vii.	තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන	2	1	5600
viii.	සාම්පල් පරීක්ෂාව (sample & lab testing)	3	3	19200
ix.	ගුණත්ව සහතික	1	1	13500
3	අලෙවි සංවර්ධන ඒකකය			
i.	අලෙවි අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණ වැඩසටහන	11	4	32401
ii.	Mini fair අලෙවිපොල	110	107	434857
iii.	Hungry blast අලෙවිපොල	11	5	108056
iv.	Super fair අලෙවිපොල	3	10	257456
V	පාරිභෝගික සත්කාරය	2	4	23977
vi.	ගැණුම්කරුවන් විකුණුම්කරුවන් හමුව	2	1	1
vii.	අලෙවි ප්‍රවර්ධනය (logo, visiting cards)	31	25	189750
viii.	අලෙවි ප්‍රවර්ධනය (FB Boosting)	15	1	3900
ix	ව්‍යවසාය දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	1	1	4000
x.	ව්‍යවසාය පුද්ගලයන්ට සහභාගී වීම	1	1	16000
xi.	අපනයන වෙළඳපොල සම්බන්ධීකරණය	1	1	8200
xii.	මාර්ගගත අලෙවිකරණය වැඩසටහන	1	3	23270
4	මූල්‍ය හා සහය සේවා ඒකකය			
I.	ගිණුම්කරණය/ පොත් තැබීම	11	9	91065
li.	පිරිවැයකරණ වැඩසටහන්	9	7	51027
lii.	ව්‍යාපාර සැලසුම් සැකසීම(සාමාන්‍ය)	8	8	70667
lv.	ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය	9	7	68245
V.	බැංකු හා ව්‍යාපාරික සායන වැඩසටහන්	4	2	31300
Vi.	ව්‍යාපාර නීති හා රෙගුලාසි	5	2	15000
Vii.	මූල්‍ය සාක්ෂරතාවය	6	10	96429
5	ව්‍යාපාර උපදේශන			
i.	නිලධාරී සාකච්ඡා (ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණ පිළිබඳ සාකච්ඡා)	12	7	9500
ii.	ව්‍යාපාරික පරීක්ෂා වැඩසටහන(විශේෂ ව්‍යාපාරික)	12	2	10126
iii.	පසු විපරම් (ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණය)	13	17	160343
6	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ඒකකය			
I.	ව්‍යාපාරික පරීක්ෂාව (ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණය)	19	7	35619
ii.	පසු විපරම්(ව්‍යාපාර ප්‍රගතිය)	20	30	162470
iii.	මාසික නිලධාරී ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	12	11	54950
iv.	නිලධාරී සාකච්ඡා රැස්වීම්(ප්‍රධාන කාර්යාලය)	2	2	26987
v.	නිලධාරී සාකච්ඡා රැස්වීම් (පළාත්)	1	1	4704

• කාර්ය සාධන දර්ශකයේ ලඟා කර ගැනීම

අනු අංකය	කාර්ය සාධන දර්ශකය	KPI ඉලක්ක	KPI ප්‍රගතිය
1	නව ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීම	1170	880
2	අවන්තා ව්‍යාපාර සංවර්ධනය	780	444
4	අලෙවි සම්බන්ධීකරණ	1000	772
5	තාක්ෂණික සහය(නව පුද්ගල/ කණ්ඩායම්)	750	601
6	ඇසුරුම්කරණය	150	128
8	ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය	390	250
9	ව්‍යාපාර සැලසුම් සකස් කිරීම.	160	171
10	පිරිවැයකරණය	160	220
11	දත්ත පද්ධති ලියාපදිංචිය	1305	1261
12	ව්‍යාපාර ඇගයීම	590	491
13	ප්‍රගතිය ඇගයීම	785	444
14	ව්‍යාපාර පසු විපරම	785	659
15	ව්‍යාපාර ණය සම්බන්ධීකරණය		57
16	ව්‍යාපාර ණය		13

• කුඩා ව්‍යාපාර සම්බන්ධ විවිධ පුහුණු වැඩසටහන්

Sed mini fair අලෙවිපොල



BMICH ව්‍යවසාය 2023 අලෙවි පොළ හා පුද්ගලයන්



පාසල් ව්‍යවසායකත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන්



තාක්ෂණික පුහුණු වැඩසටහන්



මාර්ගගත අලෙවිකරණය වැඩසටහන



අපනයන වෙළඳපොළ සම්බන්ධීකරණය වැඩසටහන හා ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සම්බන්ධීකරණය



➤ දිස්ත්‍රික් මාධ්‍ය ඒකකය

අ/අ	ක්‍රියාකාරකම (Activity)	ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව
1	ප්‍රවෘත්ති නිවේදන නිකුත් කිරීම (ප්‍රාදේශීය මාධ්‍යවේදීන් /මාධ්‍ය ආයතන/ News.lk / District Media unit news (රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව)	180
2	ප්‍රවෘත්ති හා විවිධ වැඩසටහන් විඩියෝ කිරීම හා සංස්කරණය කිරීම	90
3	මාධ්‍ය ආවරණ කටයුතු	85
4	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීම	48
5	මාධ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු	60
6	විවිධ උත්සව අවස්ථා නිවේදන කටයුතු කිරීම	48
7	සංචාරක කර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය වෙනුවෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබන Wonderful Matale (අසිරිමත් මාතලේ) යු පියුබ් නාලිකාව සඳහා වාර්තාමය වැඩසටහන් සකස් කිරීම	5
8	විවිධ වැඩසටහන් ඡායාරූප ගැනීම	80
9	District Media Unit Matale යු පියුබ් නාලිකාවට ප්‍රවෘත්ති හා වෙනත් විශේෂාංග සම්පාදනය හා උඩුගත කිරීම.	90
10	පාසැල් සිසුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	5

➤ ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථානය

මාතලේ ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් 2023 වර්ෂයේ සිදුකළ වැඩසටහන්

- ඕවිලිකන්ද තරුණ ව්‍යවසාය සංවර්ධන වැඩසටහන

උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයට අයත් ඕවිලිකන්ද ප්‍රදේශයේ සමෘද්ධිලාභී පවුල්වල පාසල් අධ්‍යාපනය අවසන් කළ දරු දැරියන්ගේ ව්‍යවසායක හැකියාවන් හඳුනාගැනීම හා අදාළ හැකියාවන් සංවර්ධනය කිරීම උදෙසා මග පෙන්වීම් සිදුකිරීම.



- මාතලේ ඉගෙනුම් හා නවෝත්පාදන මධ්‍යස්ථානයක් පිහිටුවීම සම්බන්ධයෙන් ව්‍යවසායක අදහස් ලබා ගැනීමේ වැඩසටහන

මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යවසායකයන් හට අවශ්‍ය නව තාක්ෂණික දැනුම ලබාදීමේ අරමුණින් තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ ආයතනය (ICTA) ,මොබිලේට් ආයතනය හා මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සමඟ එක්ව නවෝත්පාදන හා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයක් මාතලේ ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථානය තුළ ස්ථාපිත කිරීමට අදාළව වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.

- සේවක අභිප්‍රේරණ වැඩසටහන - නදියාස් ආයතනය මාතලේ

මාතලේ නදියාස් ආයතනයේ සේවක පිරිවැටුම අවම කර ගැනීම හා සේවක හැකියාවන් හඳුනාගැනීම හා ඔවුන්ගේ මානසික තත්වයන් නගා සිටුවීම උදෙසා සේවක අභිප්‍රේරණ වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.



• අළුත් රටක් අළුත් ගමක් වැඩසටහන

අනු අංකය	අරමුදල් වෙන් කරන ආයතනය	වැඩසටහන	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	2023 සඳහා වෙන් කිරීම ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අක් මුදල් (රු.මි)	2023.12.31 දිනට වියදම (රු.මි)	භෞතික ප්‍රගතිය %	මූල්‍ය ප්‍රගතිය %
1	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	මානලේ බර්නාඩ් අලුවිහාරයේ ක්‍රීඩාංගනය සංවර්ධනය කිරීම (ඉතිරි වැඩ)	1	0	47.5	45.63	100	96
2	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ගලේවෙල ගාන්ත පුඩ් දේවස්ථානය සංවර්ධනය කිරීම	1	1.00	0.99	0.99	100	100
		යටවත්ත මහවෙල ගාන්ත මරියා දේවස්ථානයේ අනතුරුදායක බැම්ම පිළිසකර කිරීම	1	1.00	1.00	1.00	100	100
		ගලේවෙල ඓතිහාසික වාසලකෝට්ටේ ගාන්ත අන්තෝනි මුනිදුන්ගේ ජාතික සිද්ධස්ථානය සංවර්ධනය කිරීම	1	0.70	0.70	0.70	100	100
3	බුද්ධ ශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	විල්ගමුව, නුගගොල්ල ශ්‍රී ධර්මාශෝකාරාමයේ සංඝාලාස ගොඩනැගිල්ලේ වහලය සෙවිලි කිරීම	1	0.50	0.50	0.50	100	100
		අඹන්ගඟකෝරළේ, පුරාණ දිවුරුම් බෝධි විහාරයේ සංඝාලාසයේ ඉතිරි වැඩ නිම කිරීම	1	0.50	0.50	0.50	100	100
		නාදල සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානයේ ඉදිරිපස වැට සකස් කිරීම	1	0.63	0.62	0.62	100	100
		නාදල, දොඩම් අත්තාවල, ශ්‍රී බෝධිමළු විහාරයේ සංඝාලාස ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	1	0.50	0.50	0.44	100	88
		විල්ගමුව කුඹුක්කන්ද මාරක ශ්‍රී ගෞලබ්බිබාරාමයේ දැනට ආරම්භ කර ඇති ධර්මශාලාවේ ඉදිරි වැඩකටයුතු සිදු කිරීම	1	0.50	0.50	0.50	100	100
4	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය	විල්ගමුව හෙට්ටිපොල රෝහලේ රුධිර කාන්දුකරණය සඳහා පහසුකම් සහිත අංග සම්පූර්ණ වකුගඩු රෝග නිවාරණ ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම	1	25	25	22.28	100	89
5	ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	විල්ගමුව බවුසර් මගින් ජලය ලබා දීම	1	15.84	15.84	14.57	100	92
6	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය	ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පෙරණ පද්ධති වල විදුලි බිල්පත් පියවීම	38	3.13	3.13	3.05	100	97
එකතුව			49	49.30	96.78	90.78	100	94

1.7 විදේශ ආධාර මත ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති

ක්‍රියාකාරකම	ඇස්තමේන්තුගත වියදම	සත්‍ය වියදම	
කෘෂි උපකරණ (30000 package)	8,392,650.00	8,834,115.00	
බිත්තර පෙට්ටි		1,341,000.00	
(කුකුල් කෑම හා ජලය ලබා දීමේ උපකරණ) feeders and Drinkers	1,620,000.00	526,337.00	
(උරු දැල්) pig net	6,710,000.00	7,887,300.00	
Sprinkler	2,580,000.00	3,645,600.00	
මාර්ගෝපදේශ පොත්		82,100.00	
පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන (TOT - DAPH)		20,400.00	
භාරගම ගොවිජල නිරීක්ෂණ චාරිකාව (Entrance fee and Resource person charge)	500,000.00	27,300.00	
ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	30,000.00	-	
මුළු එකතුව (ප්‍රසම්පාදනය මගින් මිල දී ගැනීම)	19,832,650.00	22,364,152.00	
ගල්වෙල	6,369,200.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 22	6,295,740.00
දඹුල්ල	6,111,400.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 21	6,353,240.90
රත්නොට	8,351,700.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 20	5,913,489.18
ලග්ගල	2,442,600.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 4	1,262,794.00
අඹන්ගඟකෝරළේ	2,409,900.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 9	2,624,410.70
යටවත්ත	4,125,300.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 15	4,441,795.00
උකුවෙල	4,984,500.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 17	4,910,500.00
නාදල	2,999,900.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 10	3,036,568.85
පල්ලේපොල	4,961,400.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 17	5,182,267.00
මාතලේ	3,559,900.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 12	3,448,005.00
විල්ගමුව	287,500.00	පුහුණු වැඩසටහන හා ඇගයීම් හා අධීක්ෂණය කුකුල් කෑම ඉදිකිරීම - 1	302,371.00
ප්‍රා.ලේ. කාර්යාලයන්හි මුළු එකතුව	46,603,300.00	ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලයන්හි මුළු වියදම	43,771,181.63
දිස්ත්‍රික් මුළු ප්‍රතිපාදන (රු.)	66,435,950.00	සම්පූර්ණ වියදම	66,135,333.63
		දිස්ත්‍රික් ඉතිරි ප්‍රතිපාදන (රු.)	300,616.37

කිරි ගව පාලනය ශක්තිමත් කිරීම



කෘෂි අගයදාම ශක්තිමත් කිරීම



ලෝක ආහාර වැඩසටහන



ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මට්ටමින් සිදුකල විශේෂ වැඩසටහන්

- තල්කොටේ ග්‍රාමය සංචාරක ගම්මානයක් ලෙස ප්‍රවර්ධනය කිරීම සංචාරක ව්‍යාපාරය පිළිබඳව පාසල් ළමුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන (දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල)



- පළතුරු, පොල් හා ක්ෂේත්‍ර බෝග වගා කරන ගොවීන් සඳහා 50% දායකත්වය යටතේ සූර්ය බල ජල පොම්ප ලබා දීම (දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල)



- ලෝක ආහාර වැඩසටහනේ මූල්‍යාධාර යටතේ මිරිදිය මත්ස්‍ය වටිනාකම් දාමය වැඩිදියුණු කිරීම ව්‍යාපෘතිය යටතේ දුම්කරවල නිෂ්පාදනාගාර ඉදිකිරීම (විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල)



- 35 වන තරුණ සේවා රූපවාහිනී වොලිබෝල් දිස්ත්‍රික් හා ජාතික තරගාවලිය (කොට්ඨාශයේ කාන්තා කණ්ඩායමක් නියෝජනය කර ඇත.) (යටවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල)



- මීට අමතරව යටවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ විද්‍යා මධ්‍යස්ථානය මගින් අගය එකතුකළ නිෂ්පාදන තාක්ෂණය හදුන්වාදීම, අපනයන ඉලක්ක ගත නිෂ්පාදන තාක්ෂණය හදුන්වාදීම, නව ව්‍යාපාර ආරම්භවීම, අලෙවිකරණ අවස්ථා හදුන්වාදීම, ව්‍යාපාරික අත්දැකීම් හුවමාරුව ආදී විවිධ වැඩසටහන් 2023 වසරේදී සිදුකර ඇත.

- 2023 අප්‍රේල්,මැයි, ජූනි යන මාසවල වසම් 54 ක ප්‍රතිලාභීන් 19635 සඳහා සහල් බෙදා දීම. (රත්නොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල)



- 2023.07.13 දින කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා යොදාගන්නා ඇලවේළි සහ වැව් අමුණු ප්‍රතිසංස්කරණ කර දීමේ අරමුණින් දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කරන ලද "වැව් සභාව" ජාතික වැඩසටහන මඟුලේනැන්ත ප්‍රධාන ඇල කේන්ද්‍ර කරගෙන පැවැත්වීම. (රත්නොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල)



- 2023.09.28,29,30 යන තෙදින තුළ කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන අංශය හා රත්නොට සංචාරක කමිස, පළාත් සංචාරක දෙපාර්තමේන්තුව එක්ව ජාත්‍යන්තර සංචාරක දිනයට සමගාමීව පැවැත් වූ Riverston hungry blast street food festival වැඩසටහන මැදවත්තේ දී පැවැත්වීම. (රත්නොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල)



02. ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම



ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ ආර්ථික අභියෝග ජය ගැනීමේ තීරණාත්මක වර්ෂ කීපයක සමාරම්භක වර්ෂය ලෙස 2023 වර්ෂය පෙන්වා දිය හැකිය. විශේෂයෙන් ජාතික මට්ටමේ සැලසුම් මත හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ සැලසුම් වලට අනුව මෙම දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක කළ සියලුම වැඩසටහන්වල හා ව්‍යාපෘතීන්වල කාර්යසාධනයන් හා ඊට අදාළ මූල්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් කරමින් සකස් කළ 2023 වාර්ෂික කාර්යසාධන හා ගිණුම් වාර්තාවට පණිවිඩයක් නිකුත් කරනු ලබන්නේ ඉමහත් සතුටිනි.

විශේෂයෙන්ම ලොව පුරා පැතිර ගිය කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වය අප රටට ද ප්‍රබල බලපෑමක් එල්ල කළ අතර එහි පශ්චාත් බලපෑම් අප තවමත් අත්විඳිමින් සිටිමු. ඒ අනුව රට තුළ ඇති වූ සමාජ හා ආර්ථික පසුබෑම යළි ගොඩනගා ගැනීම සඳහා 2023 වර්ෂය තුළදී සිදු කරනු ලැබූ මෙහෙයුම් සඳහා ප්‍රබල දායකත්වයක් ලබා දීමට හැකි වීම සතුටට කරුණක් වේ. අප රට තුළ පැවති මූල්‍ය අර්බුද හමුවේ 2023 වර්ෂයේ, රජයේ ප්‍රාග්ධන ආයෝජනයන් සීමාසහිත වුව ද එම වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කළ සියලුම වැඩසටහන් සාර්ථකව නිම කිරීමට හැකි වීම ජයග්‍රහණයක් කොට සලකමි. එය දිස්ත්‍රික්කයේ හුදු සියලුම රාජ්‍ය ආයතන හා නිලධාරීන්ගේ සාමූහික ප්‍රයත්නයක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස පෙන්වා දීමට කැමැත්තෙමි.

සමස්ත ලෙස මුළු දිවයිනටම බලපෑ ආකාරයට මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේද ජනතාවගේ රැකියා අවස්ථා අහිමි වීම, ව්‍යාපාරික බිඳ වැටීම් හා කෘෂිකාර්මික කටයුතු පසුබෑමට ලක්වීම යනාදී හේතූන් මත විශාල ජන කොටසකට තම ජන ජීවිතය ගොඩනගා ගැනීම සඳහා කඩිනමින් සහන ලබාදීමේ අවශ්‍යතාවය පැන නැගී තිබුණ අතර, ඒ සඳහා ක්‍රියාත්මක කළ විවිධ සහනාධාර වැඩසටහන් සාර්ථකව නිම කිරීමට හැකි වීම විශේෂ ජයග්‍රහණයක් වේ. විශේෂයෙන් ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ දිළිඳු පවුල් සඳහා වියළි ආහාර බෙදා දීමේ කටයුතු සාර්ථකව නිම කොට ඔවුන්ගේ මූලික අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කිරීමට කටයුතු කරන ලදී. මීට අමතරව ජනතාවගේ ජීවනෝපාය සංවර්ධනය ගැන විශේෂ අවධානය යොමු කොට කෘෂිකාර්මික කටයුතු වෙනුවෙන් අවශ්‍ය යෙදවුම් හා තාක්ෂණික පුහුණුව ලබා දෙමින් විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කළ අතර, ගොවීන් සඳහා බද්ද පළතුරු පැළ බෙදා දීම, බීජ ලබා දීම, ස්ප්‍රේ ජෙට් වාර් පද්ධති ලබා දීම හා නිසි කලට පොහොර බෙදා දීම ද විශේෂ කොට සැලකිය හැක. තවද ජීවනෝපාය සංවර්ධනය ඉලක්ක කරගත් ග්‍රාම ශක්ති වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකි වීමද තවත් එක් ජයග්‍රහණයකි.

මීට අමතරව මෙම වර්ෂය තුළ දී පෙර වර්ෂ හා සමානවම විවිධ අමාත්‍යාංශවල ප්‍රතිපාදන මත විවිධ යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කොට තුලනාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම විශේෂිත කරුණක් වේ. එහිදී මාර්ග, වාර්මාර්ග, කෘෂිකර්ම, සෞඛ්‍ය, ක්‍රීඩා වැනි විවිධ ආංශික නියෝජනයකින් යුතු ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම වැදගත් කොට සැලකිය හැකිය. තවද දිස්ත්‍රික්කය තුළ භෞතික සංවර්ධනය ගැන පමණක් අවධානය යොමු නොකොට අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය ඉලක්ක කරගත් වැඩසටහන් ද ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරන ලදී. විශේෂයෙන් ජාතීන් අතර සහජීවනය වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන්, දිස්ත්‍රික්කයේ ඉතිහාසය හා ප්‍රෞඩත්වය එළිදැක්වෙන වැඩසටහන්, ආගමික හා සංස්කෘතික අභිවෘද්ධිය උදෙසා දායකත්වය සැපයෙන වැඩසටහන් රාශියක් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. ඒ අතර ජාතික මට්ටමේ වැඩසටහනක් වන ශ්‍රී ලංකා රාමක්කුද නිකායේ උපසම්පදා මහෝත්සවය සාර්ථක මට්ටමින් මෙම දිස්ත්‍රික්කය තුළ පැවැත් වීමට හැකි වීම සතුටට කරුණකි. තවද යහපත් ගුණගරුක සමාජයක් ගොඩනැගීමට මූලික අඩිතාලමක් සැපයෙන දහම් පාසල් අධ්‍යාපනයේ අභිවෘද්ධිය වෙනුවෙන් පැවැත්වුණ සමස්ත ලංකා දහම් පාසල් නිපුණතා ජාතික වැඩසටහන ද ඉතාමත් සාර්ථක මට්ටමින් මෙම දිස්ත්‍රික්කය තුළ පැවැත්වීම සඳහන් කළ යුතුම කරුණක් ලෙස සලකමි.

මීට අමතරව දිස්ත්‍රික්කයේ ළමා, කාන්තා හා වැඩිහිටි ප්‍රජාව පිළිබඳව ද විශේෂ අවධානය යොමු කොට විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කළ අතර, ඒ අතරින් ළමා පෝෂණය වර්ධනය කිරීම වෙනුවෙන් පාසැල් 222 ක් ආවරණය වන පරිදි පාසැල් දරුවන් සඳහා උදෑසන ආහාර සපයන සැපයුම්කරුවන් සවිබල ගැන්වීම විශේෂිත වේ. තවද දිස්ත්‍රික්කයේ ආපදා කළමනාකරණ කටයුතු ශක්තිමත් කිරීමට හා විවිධ පරිසර සංවේදී කලාපයන් ආරක්ෂා කිරීම වෙනුවෙන් විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකිවීම ද අගය කළ යුතු වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ සංවර්ධනය උදෙසා සියලුම රාජ්‍ය ආයතන වලින් සපයන සේවාවන් ඉතා කාර්යක්ෂමව හා ගුණාත්මකව සිදුවිය යුතු බවට හඳුනාගෙන ඇති බැවින් රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා පවතින සම්පත් උපරිමයෙන් යොදාගෙන අවශ්‍ය පුහුණුවීම් ලබා දීමට කටයුතු සිදු කර ඇත. විශේෂයෙන් "ඊ " රාජ්‍ය සංකල්පය යථාර්ථයක් බවට පත් කර ගැනීම සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය ප්‍රමුඛව

සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල අවශ්‍ය මෘදුකාංග සංවර්ධනය කොට එහි ප්‍රතිඵල අත්කර ගනිමින් සිටින බව සතුටින් සඳහන් කර සිටිමි.

අවසාන වශයෙන් මෙම සියලු අංශයන්හි ධනාත්මක ප්‍රවර්ධනයක් අත්කර ගැනීම සඳහා මග පෙන්වීම් ලබා දුන් සියලුම ආගම්වල ගෞරවනීය පූජ්‍ය පක්ෂයට, දේශපාලන අධිකාරියට, ස්වදේශ කටයුතු ලේකම් ඇතුළු අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්ට, පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානීන්ට, වෙනත් විවිධ දෙපාර්තමේන්තුවල, අධිකාරිවල, සංස්ථාවල ප්‍රධානීන්ට, ස්වේච්ඡා සංවිධානවලට, සේවාලාභී මහජනතාවට ද, මෙම කාර්යයන් වගකීමෙන් යුතුව ඉටු කිරීමට සහයෝගය ලබා දුන් මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් ඇතුළු කාර්යය මණ්ඩලයේ සියලු දෙනාට ද, සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් ඇතුළු එම කාර්යය මණ්ඩලයට ද මහජනතාවගේ ගැටලු හා අවශ්‍යතා පිළිබඳ රාජ්‍ය නිලධාරීන් හට තොරතුරු ලබා දෙමින් මාධ්‍ය මෙහෙවරෙහි යෙදුණු සියලුම මාධ්‍යවේදීන්ට ද, මාගේ හෘදයාංගම ස්තූතිය පුද කිරීමටද මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිමි.

2023 වර්ෂයේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක කල විශේෂ වැඩසටහන්

- මාතලේ දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම



අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මාතලේ දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම 2023.11.25 මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී පවත්වන ලදී.

- සමස්ත ලංකා සිසු නිපුණතා ඇගයීම් වැඩසටහන



සමස්ත ලංකා සිසු නිපුණතා ඇගයීම් වැඩසටහන 2023.12.27 පවත්වන ලදී. (මාතලේ සංඝමිත්තා බාලික විදුහල)

- ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල කළමනාකරණ තරගය



ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල කළමනාකරණ තරගයේ මාතලේ දිස්ත්‍රික් ජයග්‍රහණයන්ට ත්‍යාග ප්‍රදානය 2023.06.13 දින මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී පවත්වන ලදී.

- සිවිල් සහතික ලබාදීමේ ජංගම සේවය



අලුත් ගමක් අලුත් රටක් වැඩ සටහන යටතේ රෙජිස්ට්‍රාර් ජෙනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව හා මානලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය එක්ව මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස ආවරණය වන පරිදි සංවිධානය කළ ජනතාවට සිවිල් සහතික ලබාදීමේ ජංගම සේවයක් පවත්වන ලදී.

- ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා පෝෂණය සහතික කිරීම සඳහා වන ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජීවන කේන්ද්‍ර සවිබලගැන්වීමේ බහු ආංශික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයක් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන

- ඉන්ටග්‍රිටි අයිකන් 2023 සම්මාන උළෙල



ගරු අගමැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා පෝෂණය සහතික කිරීම සඳහා වන ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජීවන කේන්ද්‍ර සවිබලගැන්වීමේ බහු ආංශික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයක් සකස් කිරීම වැඩසටහන 2023 වසරේදී පවත්වන ලදී.

මානලේ දිස්ත්‍රික්කයට අභිමානයක් එක් කරමින් ඉන්ටග්‍රිටි අයිකන් 2023 සම්මාන උළෙලේ අවසන් 10 දෙනා අතරට මානලේ අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් නිශාන්ත කරුණාතිලක මහතා තේරී පත්විය.

- මානලෙන් චීනයට භාණ්ඩ අපනයන කිරීමේ Expo- Matale වැඩසටහන



කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයින් දිරිගැන්වීමේ අරමුණින් මානලෙන් චීනයට භාණ්ඩ අපනයන කිරීමේ Expo- Matale වැඩසටහන රාජ්‍ය අමාත්‍ය රෝහණ දිසානායක මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2023.11.02 දින මානලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී පවත්වන ලදී.

- හැන්තෑපස්වෙති ජාතික නිදහස් උළෙල මාතලේ



දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පවත්වනු ලබන හැන්තෑපස්වෙති ජාතික නිදහස් උළෙල 2023.02.04 දින මාතලේ බර්තාඩ් අලුවිහාරේ ක්‍රීඩාංගණයේදී පවත්වන ලදී.

- රාමඤ්ඤ මහ නිකායේ 73 වෙනි උපසම්පදා ජාතික මහෝත්සවය



වසර දෙකකට වරක් පැවැත්වෙන උපසම්පදා විනය කර්ම මහෝත්සවය ජූලි 21 වනදා සිට 27 දක්වා මාතලේ, පුරප්පල ශ්‍රී සංඝබෝධි පිරිවෙන කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් මහවැලි ගංගාවට අනුබද්ධ සුදු ගඟ උදකුක්බෙප සීමා මාලකයේ දී පැවැත්විණි.

- බැන්ඩ්ගල සංචාරක ප්‍රවර්ධන කලාපය සමාරම්භය



- රාජ්‍ය සම්මානිත ලේඛක පියදාස වැලිකන්තගේ උපහාර උළෙල හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පූජනකාලය විවෘත කිරීම



තේජානි තිලකරත්න
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ දිසාපති
මාතලේ

03. වර්ෂය සඳහා සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය

සංශෝධිත අයවැය ප්‍රතිපාදන 2023	සටහන	තත්‍ය	
		2023 රු.	2022 රු.
- ආදායම් ලැබීම්	1	-	-
- ආදායම් බදු	2	-	-
- දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	3	-	-
- ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-
- බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	-
- මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		-	-
- ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-
- භාණ්ඩාගාර අග්‍රීම්		3,405,611,064	2,971,805,398
- තැන්පතු		612,215,746	468,244,505
- අන්තිකාරම් ගිණුම්		70,719,077	59,632,683
- වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	-
- මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		4,088,545,887	3,499,682,586
- මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)		4,088,545,887	3,499,682,586
- භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඇ)		1,412,072	46,500,000
- ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ආ)		4,087,133,815	3,453,182,586
අඩු කළා : වියදම්			
- පුනරාවර්තන වියදම්			
866,056,000 වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	849,247,038	769,719,394
130,944,000 අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	122,502,546	94,690,251
130,290,000 සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	103,151,058	5,850,178
- පොළී ගෙවීම්	8	-	-
- වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	-	-
1,127,290,000 මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)		1,074,900,642	870,259,823
මූලධන වියදම්			
22,200,000 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	20,480,478	19,757,406
96,000,000 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	51,488,041	6,294,958
- ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	-	-
- මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	-
800,000 හැකියා වර්ධනය	14	751,278	540,785
- වෙනත් මූලධන වියදම්	15	-	175,127,275
119,000,000 මුළු මූලධන වියදම් (උ)		72,719,797	201,720,424
තැන්පතු ගෙවීම්		627,622,255	520,253,126
අන්තිකාරම් ගෙවීම්		59,007,254	50,466,607
වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්		-	-
ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)		686,629,509	570,719,733
මුළු වියදම් එ = (ඊ)+(උ)+(ඌ)		1,834,249,948	1,642,699,980
1,246,290,000 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ)-එ		2,252,883,867	1,810,482,606
අග්‍රීම් ගැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රීම් ශේෂය		2,252,883,867	1,810,482,606
		-	-

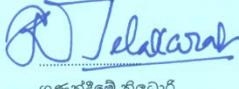


3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

		ඒසීඑෆ්-පී	
		2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය	
		නාන්‍ය	
	සටහන	2023 රු.	2022 රු.
මූල්‍ය කොචන වත්කම්			
දේපළ, පිරිසන හා උපකරණ	ඒසීඑෆ්-6	2,762,282,694	2,618,222,352
මූල්‍ය වත්කම්			
අන්තර්ජාලීය ගිණුම්	ඒසීඑෆ්-5/5(ඒ)	159,882,697	171,594,520
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඑෆ්-3	-	-
		2,922,165,391	2,789,816,872
මුළු වත්කම්			
ගුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ගුද්ධ වත්කම්		88,132,517	84,437,832
දේපළ, පිරිසන හා උපකරණ සංචිතය		2,762,282,694	2,618,222,352
කුලී හා වාඩි අන්තර්ජාලීය සංචිතය	ඒසීඑෆ්-5(බී)	-	-
ජංගම වගකීම්			
නැත්පතු ගිණුම්	ඒසීඑෆ්-4	71,750,180	87,156,688
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඑෆ්-3	-	-
		2,922,165,391	2,789,816,872

පිටු අංක 01 සිට 42 දක්වා ඒසීඑෆ් 1 සිට ඒසීඑෆ් 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක 43 සිට 52 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සටහන් මගින් හෙළදිරවී කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිත කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

මූල්‍ය පාලනය සඳහා එලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති එලදායි ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී ප්‍රදීප් යසරත්න ලේකම් රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, දිනය :	 ගණන්දීමේ නිලධාරී ජේජානී නිලකරන්ත දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති මාතලේ දිනය : 2024.02.14 ජේජානී නිලකරන්ත දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසාපති මාතලේ.	 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී පී.ඩබ්.එස්.කේ.විජේසිංහ දිනය : 2024.02.14 පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මාතලේ.
--	---	---

ප්‍රදීප් යසරත්න
ලේකම්
 රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
 (ස්වදේශ පරිපාලන අංශය)
 "හිල මැදුර" ඇල්විට්ටල මාවත, කොළඹ 05



3.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

ඒපීඑම්.සී

	කන්‍ය	
	2023 රු.	2022 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	-	-
අග්‍රිම ලැබීම්	133,724,712	171,075,017
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	3,405,611,064	2,971,805,398
තැන්පතු ලැබීම්	91,164,953	221,138,879
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	612,215,746	468,314,355
	4,242,716,475	3,832,333,649
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	969,618,134	863,685,800
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	103,151,058	5,850,178
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	2,376,473,810	1,986,363,701
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	1,412,072	46,500,000
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	92,100,447	208,034,735
තැන්පතු ගෙවීම්	627,622,255	520,398,976
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	4,170,377,776	3,630,833,390
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	72,338,699	201,500,259
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අයකර ගැනීම්	381,098	220,165
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	381,098	220,165
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්		
මූලධන වියදම්	72,719,797	201,720,424
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	72,719,797	201,720,424
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)	(72,338,699)	(201,500,259)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(අ)+(ඊ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඍ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඞ)=(ඌ)-(ඍ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඞ) = (උ)+(ඞ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-



3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

ඒසීඑ -2

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙත් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුළු වියදම (5)	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (6)=(4)-(5)
වැඩසටහන (1)	(1) පුනරාවර්තන	1,003,000,000	124,290,000	-	1,127,290,000	1,074,900,642	52,389,358
	(2) ප්‍රාග්ධන	119,000,000	-	-	119,000,000	72,719,797	46,280,203
වැඩසටහන (2)	ඊළු එකතුව	1,122,000,000	124,290,000	-	1,246,290,000	1,147,620,439	98,669,561
	(1) පුනරාවර්තන	-	-	-	-	-	-
	(2) ප්‍රාග්ධන	-	-	-	-	-	-
	ඊළු එකතුව	-	-	-	-	-	-
	මුළු එකතුව	1,122,000,000	124,290,000	-	1,246,290,000	1,147,620,439	98,669,561

.....
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) / කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය : 2024-02-14

සී.ඩබ්.එස්.කේ. ඩිජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259 අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)				මුළු වියදම (11)=(5)+(10)	
	ප්‍රතිපාදනය					ප්‍රතිපාදනය					
	අයවැය ඇස්තමේන්තු නු ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු ගුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	වියදම (5)	අයවැය ඇස්තමේ න්තුගත ප්‍රතිපාදන (6)	පරිපූරක ඇස්තමේ න්තුගත ප්‍රතිපාදන (7)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (8)	මුළු ගුද්ධ ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+ (8)		වියදම (10)
පුනරාවර්තන වියදම්											
සිද්ධ පඩිතඩි											
1001 වැටුප් හා වේතන	581,000,000	-	(11,001,000)	569,999,000	561,164,955	-	-	-	-	-	561,164,955
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	16,000,000	-	(4,320,000)	11,680,000	8,796,888	-	-	-	-	-	8,796,888
1003 වෙනත් දීමනා	279,000,000	-	5,377,000	284,377,000	279,285,195	-	-	-	-	-	279,285,195
ගමන් වියදම්											
1101 දේශීය	10,500,000	-	1,100,000	11,600,000	11,507,192	-	-	-	-	-	11,507,192
සාපයීම්											
1201 ලිපිවැය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	23,400,000	-	-	23,400,000	22,093,022	-	-	-	-	-	22,093,022
1202 ඉන්ධන	19,500,000	-	-	19,500,000	18,055,162	-	-	-	-	-	18,055,162
1203 ආහාර පාන හා නිල අයුම්	50,000	-	-	50,000	48,000	-	-	-	-	-	48,000
නඩත්තු වියදම්											
1301 වාහන	9,500,000	-	-	9,500,000	8,523,736	-	-	-	-	-	8,523,736
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	2,850,000	-	4,603,000	7,453,000	7,285,594	-	-	-	-	-	7,285,594
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	2,500,000	-	-	2,500,000	1,535,722	-	-	-	-	-	1,535,722

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259 අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම (11)=(5)+(10)	
	ප්‍රතිපාදනය					ප්‍රතිපාදනය						
	අයවැය ඇස්තමේන්තු න ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු ඉදිරි ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	වියදම (5)	අයවැය ඇස්තමේ න්තුගත ප්‍රතිපාදන (6)	පරිපූරක ඇස්තමේ න්තුගත ප්‍රතිපාදන (7)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (8)	මුළු ඉදිරි ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+(8)	වියදම (10)		
සේවා												
1402 තාපායේ හා සන්නිවේදන	7,500,000	-	2,355,000	9,855,000	9,818,818						9,818,818	
1403 විදුලි හා ජලය	10,500,000	-	4,900,000	15,400,000	15,062,287						15,062,287	
1404 බදු කුලී සහ පොත් පාලන ආයතන බදු	3,900,000	-	(1,114,000)	2,786,000	2,758,769						2,758,769	
1409 වෙනත්	30,800,000	-	(1,900,000)	28,900,000	25,814,242						25,814,242	
මාරුකිරීම්												
1504 සංවර්ධන සහනාධාර	-	124,290,000	-	124,290,000	97,985,677						97,985,677	
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපල ණය පොලී	6,000,000	-	-	6,000,000	5,165,381						5,165,381	
මුළු එකතුව	1,003,000,000	124,290,000	-	1,127,290,000	1,074,900,642	-	-	-	-	-	1,074,900,642	
මූලධන වියදම්												
මූලධන වනතම පුනරුත්ථාපනය හා වාඩිදියඟ කිරීම්												
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	10,700,000	-	-	10,700,000	10,648,590						10,648,590	
2002 ගන්නු හා ගන්නෝපකරණ	2,500,000	-	-	2,500,000	2,441,451						2,441,451	
2003 වාහන	9,000,000	-	-	9,000,000	7,390,437						7,390,437	

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259 අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වියදම් විස්තරය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම (11)=(5)+(10)	
	ප්‍රතිපාදනය					ප්‍රතිපාදනය						
	අයවැය අයදුම්කරුවන්ගේ ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක අයදුම්කරුවන්ගේ ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු දේශීය ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	වියදම (5)	අයවැය අයදුම්කරුවන්ගේ ප්‍රතිපාදන (6)	පරිපූරක අයදුම්කරුවන්ගේ ප්‍රතිපාදන (7)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (8)	මුළු දේශීය ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+(8)	වියදම (10)		
මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම												
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	1,000,000	-	-	1,000,000	987,196	-	-	-	-	-	-	987,196
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	1,000,000	-	-	1,000,000	977,145	-	-	-	-	-	-	977,145
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	94,000,000	-	-	94,000,000	49,523,700	-	-	-	-	-	-	49,523,700
භාණ්ඩාගාර වර්ධනය												
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	800,000	-	-	800,000	751,278	-	-	-	-	-	-	751,278
මුළු එකතුව	119,000,000	-	-	119,000,000	72,719,797	-	-	-	-	-	-	72,719,797
මුළු පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම්වල එකතුව	1,122,000,000	124,290,000	-	1,246,290,000	1,147,620,439	-	-	-	-	-	-	1,147,620,439

* අදාළ වියදම් විස්තරයන් පමණක් ඇතුළත් කර ආකෘතිය සංශෝධනය කර ගත යුතු ය.

(අත්සන)
 ප්‍රධාන මුද්‍රා නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය : 2024-02-14

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙක් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැයවූ ප්‍රකාශනය

විද්‍යමාන සංගණයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මානසේ

විද්‍යමාන සංගණය	ප්‍රතිපාදනය						විද්‍යමාන සංගණය			වැයවූ ප්‍රකාශනය	
	වාර්ෂික අයවැය ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක අයවැය ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු වැය	මුදල් පොතට අනුව වැය	මු.රෙ. 2008 අනුකූල පාරිකමේන්තු විශ්ලේෂණය (සංස්කාර) මුද්‍රිත සටහන්	මුළු වැය	මුදල් පොතට අනුව වැය	මුද්‍රිත සටහන්	මුද්‍රිත සටහන්	මුද්‍රිත සටහන්
	(1)	(2)	(3) (+) / -	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7) = (5) + (6)	(8) = (4) - (7)	(9) = (8) / (4) * 100		
වැය විෂයය											
පුනරාවර්තන වැය											
වැය විෂයය (1)											
වැය විෂයය (2)											
වැය විෂයය (3)											
1-1-0											
වැය විෂයය අනුව											
වර්ගීකරණය කරන ලද											
වැය විෂයය සහ											
අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ											
පැයවූ ප්‍රතිලාභ											
1001 වැය විෂයය	58,000,000	-	(6,000,000)	52,000,000	51,210,206	-	51,210,206	789,794	2	අතිරේක මුද්‍රිත සටහන්	
1002 අතිරේක මුද්‍රිත	5,000,000	-	(2,200,000)	2,800,000	2,048,130	-	2,048,130	751,870	27	අතිරේක මුද්‍රිත සටහන්	
1003 වෙනත් මුද්‍රිත	34,000,000	-	(4,923,000)	29,077,000	25,592,275	337,500	25,929,775	3,147,225	11	අතිරේක මුද්‍රිත සටහන්	
	97,000,000	-	(13,123,000)	83,877,000	78,850,611	337,500	79,188,110	4,688,890			

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය
 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මාතලේ

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය						වියදම් ප්‍රභේද			ඉදිරි බලපෑම		වෙනත් කමිලට හේතු
		වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	ප්‍ර.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ඉදිරි ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම්	අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තුව විසින් දැරූ වියදම් (ආණ්ඩාගාර මූලික සටහන් මගින්)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත අයවැය මෙන් කු වේ % ලෙස	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	(9) = (8)/(4)*100		
(1)	(2)	(3) (-)/+	(4) = (1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7) = (5)+(6)	(8) = (4)-(7)	(9) = (8)/(4)*100					
වැය විෂයය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් ආණ්ඩු හා සේවා	6												
ගමන් වියදම්													
1101 දේශීය	11												
එකතුව (අ)													
සැපයීම්													
1201 ලිපිවල හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	11												
එකතුව (ආ)													
1202 ඉන්ධන	11												
එකතුව (ඇ)													
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	11												
එකතුව (ඈ)													
නඩත්තු වියදම්													
1301 වාහන	11												

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙත් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259

වියදම් ශීර්ෂය	සටහන	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම් මු.පො.208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (ආණ්ඩාගාර මූල්‍ය සටහන් ඇතුළත)			මුළු වියදම	මුදල් පොතට අනුව වියදම	වි.ප.208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (ආණ්ඩාගාර මූල්‍ය සටහන් ඇතුළත)	මුළු වියදම	මුදල් පොතට අනුව වියදම	වි.ප.208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (ආණ්ඩාගාර මූල්‍ය සටහන් ඇතුළත)	ඉදිරි බලපෑම		වෙනත් කමිලට හේතු
			(1)	(2)	(3) (C)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)							(9)=(8)/(4)*100		
1302 ගත්තු හා යන්ත්‍රෝපකරණ		11	850,000	-	2,923,000	3,773,000	3,746,436	-	3,746,436	26,564	1	අනියම් ඉතිරියකි							
1303 ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්		11	1,000,000	-	-	1,000,000	707,564	-	707,564	292,436	29	අනියම් ඉතිරියකි 01/2023 අනුව 6% අඩුකිරීමෙන් පසු ඉතිරිය 5% කි.							
එකතුව (ඇ)			6,350,000	-	2,923,000	9,273,000	8,622,589	-	8,622,589	650,411									
සේවා																			
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන		11	2,000,000	-	100,000	2,100,000	2,099,674	-	2,099,674	326	0	අනියම් ඉතිරියකි							
1403 විදුලිය හා ජලය		11	5,000,000	-	2,800,000	7,800,000	7,789,848	-	7,789,848	10,152	0	අනියම් ඉතිරියකි							
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බැං.		11	900,000	-	786,000	1,686,000	1,677,759	-	1,677,759	8,241	0	අනියම් ඉතිරියකි							
1409 මවහන්සේ		11	9,800,000	-	(1,500,000)	8,300,000	8,152,552	-	8,152,552	147,449	2	අනියම් ඉතිරියකි							
එකතුව (ඈ)			17,700,000	-	2,186,000	19,886,000	19,719,833	-	19,719,833	166,167									
අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (ඇ+ඈ+ඇ+ඈ)			36,500,000	-	5,109,000	41,609,000	39,457,208	-	39,457,208	2,151,792									
වියදම් ශීර්ෂ අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර	7																		

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය
 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය						වියදම් ප්‍ර. 208 යටතේ			මුළු වියදම		වෙනත් කමිටුවලට හේතු
		මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	සර්පුරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු. රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු වියදම ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (සාක්ෂිගාර පිටුපත සටහන් කොට)	මුළු වියදම	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු වේ % ලෙස	
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4) = (1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7) = (5)+(6)	(8) = (4)-(7)	(9) = (8)/(4)*100			
මාරු කිරීම්													
150% රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී		11	-	-	1,000,000	723,331	-	723,331	276,669	28	අයවැය වනු ලබන අංක 01/2023 අනුව 6% අඩුකිරීමෙන් පසු ශේරය 5% කි.		
එකතුව					1,000,000	723,331	-	723,331	276,669				
මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)					134,500,000			119,031,150	7,117,350				
මුලඹන වියදම්													
වැඩිදියවුණ (1)													
වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය	10							337,500	119,368,650				
මුලඹන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩි දියුණු කිරීම්													
2007 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	11	10,700,000	-	-	10,700,000	10,648,590	-	10,648,590	51,410	0	අතිරේක		
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රාලකරණ	11	2,500,000	-	-	2,500,000	2,441,451	-	2,441,451	58,549	2	අතිරේක		



2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙක් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් යීර්ෂ අංකය :259 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය						වියදම් ප්‍ර.ප. 2008 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (ආණ්ඩාගාර මූලික සටහන් සඳහා)			මුළු වියදම		ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු වේ % ලෙස		වෙනස්කම්වලට හේතු
		වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100					
2003 වාහන	11	(1) 9,000,000	(2) -	(3) (+) -	(4)=(1)+(2)+(3) 9,000,000	(5) 7,390,437	(6) -	(7)= (5)+(6) 7,390,437	(8)=(4)-(7) 1,609,563	(9)=(8)/(4)*100 18			ප්‍රයෝජන සැලැස්ම අනුව CPKO-6218 දරණ වාහනය ප්‍රතිපාදන වෙන්කලද ලම වෙන්කල ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම මත එම වෙන්කල ප්‍රතිපාදන වෙන්කල වාහන වල අත්‍යවශ්‍ය ප්‍රාග්ධනිත අනුබලයින් සඳහා පමණක් භාවිතා කිරීම.		
එකතුව (අ)		22,200,000	-	-	22,200,000	20,480,478	-	20,480,478	1,719,522						
මූලධන වත්කම් ඇතිවත් කර ගැනීම	11														
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	11	1,000,000	-	-	1,000,000	987,196	-	987,196	12,804	1			ඇතියම් ඉතිරියකි		
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	11	1,000,000	-	-	1,000,000	977,145	-	977,145	22,855	2			ඇතියම් ඉතිරියකි		



2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙහි අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වියදම් යීර්ෂ අංකය : 259

වියදම් විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය						වියදම		ශුද්ධ බලපෑම		වෙනස්කම්වලට හේතු
		වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු. රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	වියදම අවසන් වූ විට (මාණ්ඩලාගාර මුද්‍රිත සටහන් මගින්)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම) සංශෝධන ඇස්තමේන්තු වේ % ලෙස	
		(1)	(2)	(3) (-) / +	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7) = (5) + (6)	(8) = (4) - (7)	(9) = (8) / (4) * 100		
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	11	94,000,000	-	-	94,000,000	49,523,700	-	49,523,700	44,476,300	47	2023 වර්ෂයේ වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව මගින් කෙටිගෙන යන ව්‍යාපෘති 03 ක් සඳහා ප්‍රතිපාදන මුද්‍රිතමටද වාර්ෂික විසර්ජන පනත මගින් අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපාදන උතුරු ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය නිම කිරීම සඳහා පමණක් බව සඳහන් කිරීම හේතුවෙන් අනෙකුත් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක නොවීම	
එකතුව (අ)		96,000,000	-	-	96,000,000	51,488,041	-	51,488,041	44,511,959			
හානියාවර්ධනය	14	400,000	-	-	400,000	373,283	-	373,283	26,717	7	අවසන් වන ලේඛ 01/2023 06 හී (අ) යටතේ දක්වා ඇති පරිදි පිහුණු වැඩසහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හේතුවෙන්	
එකතුව (ඉ)		400,000	-	-	400,000	373,283	-	373,283	26,717			

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙක් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම් ප්‍රභේදන			මුළු වියදම		විස්තරය	
		වාර්ෂික අයවැය ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක අයවැය ප්‍රතිපාදන	මු. අං. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ලැබූ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ වියදම් (සා. සේවා ආරම්භයේ සිට)	මුළු වියදම	මුළු වියදම	මුළු වියදම	මුළු වියදම	මුළු වියදම	මුළු වියදම
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7) = (5) + (6)	(8) = (4) - (7)	(9) = (8) / (4) * 100			
වැඩිදියවුණු (1)													
රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)		118,600,000	-	-	118,600,000	72,341,802	-	72,341,802	46,258,198	-			
මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)		253,100,000	-	(8,014,000)	245,086,000	191,372,952	337,500	191,710,452	53,375,548	-			

* අදාළ වැය විෂයයන් පමණක් අනුලක්ෂ්‍ය කර ඇත යුතු ය.

(අත්සන)
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී / ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී / අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) / කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය : 2024.02.14

ඩී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය						වියදම් ප්‍රභව		මුළු වියදම		විද්‍යමාන වියදම		වෙනස්කම්වලට හේතු
		වාර්ෂික අවසරය ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක අයදුම්වලින් ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ඉදිරි ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ වියදම් (හාස්ථාගාර මුද්‍රිත සටහන්)	මුළු වියදම	මුළු වියදම	මුළු වියදම	මුළු වියදම	මුළු වියදම	මුළු වියදම	
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100				
පුනරාවර්තන වියදම්														
වැඩසටහන (1) වැඩසට/ව්‍යාපෘති/වැය විෂය අංකය 1-1-6	7		124,290,000	-	124,290,000	97,985,677		97,985,677	26,304,323	21	2022/2023 මහ කාණ්ඩයේ රජයේ විදුලි ගැන්වීමේ යහ වී තොග බැහැර කිරීමේ වැඩසටහන සඳහා ලබා දුන් අතිරේක ප්‍රතිපාදන වෙනත් ප්‍රතිපාදන ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් අනතුරුව ඉතිරි ප්‍රතිපාදන			
1504 සංවර්ධන සහකාර					124,290,000	97,985,677		97,985,677	26,304,323					
එකතුව			124,290,000	-	124,290,000	97,985,677		97,985,677	26,304,323					
වැඩසටහන (1)														
මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)			124,290,000	-	124,290,000	97,985,677		97,985,677	26,304,323					

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙහි අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

ව්‍යය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම් ප්‍රාග්ධන			වෙනත්කම්වලට හේතු
		වාර්ෂික අයවැයට අයවැයට ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කරීම්	මුළු වියදම් ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (සාක්ෂිකාර මුද්‍රිත සටහන් (6))	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)		-	124,290,000	-	124,290,000	97,985,677	97,985,677	26,304,323		

* අදාළ ව්‍යය විෂයයන් පමණක් ඇතුළත් කර ආකෘතිය සංශෝධනය කර ගත යුතු ය.


 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) / කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය : 2024.02.14

පී.ඩබ්.එස්.කේ. ටිලේසියා
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙහි අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය
 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259

වියදම් ශීර්ෂය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම් ප්‍රවේශය		වෙනත් කමිලට හේතු	
		වාර්ෂික අවසාන ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් මාරු කිරීම් ප්‍රතිපාදන	මුළු ලද්ද ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම්	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විශේෂ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මූලික සටහන් ඇත)	මුළු වියදම		ඉතිරිය / (ඉක්මවීම) සංශෝධන කිරීමේ % ලෙස
		(1)	(2)	(3) (+) / (-)	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7) = (5) + (6)	(8) = (4) - (7)	(9) = (8) / (4) * 100
සාපය										
1201 පිළිවෙල හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා		19,000,000	-	-	19,000,000	17,947,087	-	17,947,087	1,052,913	6
1202 ඉන්ධන		12,500,000	-	-	12,500,000	12,131,309	-	12,131,309	368,691	3
එකතුව (අ)		31,500,000	-	-	31,500,000	30,078,396	-	30,078,396	1,421,604	
කඩින් කු වියදම්										
1301 වාහන		5,000,000	-	-	5,000,000	4,355,146	-	4,355,146	644,854	13
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ		2,000,000	-	1,680,000	3,680,000	3,539,159	-	3,539,159	140,841	4
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්		1,500,000	-	-	1,500,000	828,159	-	828,159	671,841	45
එකතුව (ආ)		8,500,000	-	1,680,000	10,180,000	8,722,463	-	8,722,463	1,457,537	
මේවා										
1402 කැපල් හා සන්නිවේදන		5,500,000	-	2,255,000	7,755,000	7,719,144	-	7,719,144	35,856	0

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය
 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වියදම් ශීර්ෂ අංකය :259	වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම				ශුද්ධ බලපෑම	
			මූලාශ්‍රය සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයෙන් ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක අයවැයෙන් ප්‍රතිපාදන	ප්‍ර.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මුදල් පොතට අමතරව/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත අයවැයේ නියම වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත අයවැයේ නියම වියදම % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
(1)	(2)	(3) (+/-)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(7)-(9)	(9)=(8)/(4)*100					
1403 විද්‍යුත හා ජලය	5,000,000	-	7,600,000	7,272,439	-	7,272,439	327,561	4	අතිරිය ඉතිරියකි				
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	3,000,000	(1,900,000)	1,100,000	1,081,010	-	1,081,010	18,990	2	අතිරිය ඉතිරියකි				
1409 වෙනත්	21,000,000	(400,000)	20,600,000	17,661,691	-	17,661,691	2,938,309	14	අයවැය වනු ලැබූ අංක 01/2023 අනුව 6% අඩුකිරීමෙන් පසු ඉතිරිය 4% කි.				
එකතුව (අ1)	35,000,000	- 2,055,000	37,055,000	33,734,284	-	33,734,284	3,320,716						
අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)	84,500,000	- 4,835,000	89,335,000	83,045,338	-	83,045,338	6,289,662						
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහකාර මාරුකිරීම්	5,000,000	-	5,000,000	4,442,049	-	4,442,049	557,951	11	අයවැය වනු ලැබූ අංක 01/2023 අනුව 6% අඩුකිරීමෙන් පසු ඉතිරිය 4% කි.				
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපල ණය පොලී	5,000,000	-	5,000,000	4,442,049	-	4,442,049	557,951						
එකතුව	5,000,000	-	5,000,000	4,442,049	-	4,442,049	557,951						
මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)	868,500,000	- 8,014,000	876,514,000	855,752,365	- 1,793,950	857,546,315	18,967,685						



2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය
 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

වියදම් ශීර්ෂ අංකය 259	වියදම් විස්තරය	ප්‍රතිපාදනය						වියදම්			මුළු වියදම		වෙනත් විස්තර				
		චාර්ජ් කළ අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ඉදිරි ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (ආණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සවසන් අනාව)	(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	වෙනත් විස්තර
14	මූලික වියදම්																
	නාකිණ වර්ධනය 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	400,000	-	-	400,000	377,995	11						377,995	22,005	6	අයවැය වනු ලැබූ 01/2023 06 හි (අ) යටතේ දක්වා ඇති පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වෙන්	
	එකතුව (ඉ)	400,000	-	-	400,000	377,995							377,995	22,005			
	වාඩාපවසා (1)																
	රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)	400,000	-	-	400,000	377,995							377,995	22,005			
	මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)	868,900,000	-	8,014,000	876,914,000	856,130,360					1,793,950		857,924,310	18,989,690			

* දළ-වියදම් විස්තරයන් පමණක් ඇතුළත් කර ආකෘතිය සංශෝධනය කර ගත යුතුය.

Sunil Kumar
 ප්‍රධාන ලියා නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (ලියා/ලියා) /කොමසාරිස් (ලියා)
 දිනය : 2024.02.14

සී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට නැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

නැන්පතු ගිණුමේ නම	නැන්පතු අංකය	2023 ජනවාරි 01 දිනට යෙදිය	වර්ෂය තුළ බැර කිරීම්	වර්ෂය තුළ හර කිරීම්	2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට යෙදිය	2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව යෙදිය
අළු නැන්පත්	6000-0-0-1-54	147,406	214,350	218,756	143,000	143,000
ලෙන්බර් නැන්පත්	6000-0-0-2-72	582,590	2,776,311	2,315,890	1,043,011	1,043,011
තෙවන පාරශ්‍රයෙන් වෙන නැවත ගෙවම කිරීම වෙනුවෙන් නාවකාලීකව රඳවාගන්නා නැන්පතු	6000-0-0-13-44	18,499,402	108,121,573	120,999,797	5,621,178	5,621,178
කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල්	6000-0-0-16-24	54,272,781	28,044,761	32,060,291	50,257,252	50,257,252
වත්දි ගෙවීම්	6000-0-0-17-05	13,432,497	470,171,523	469,036,609	14,567,411	14,567,411
ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ නාවකාලීක රඳවා ගැනීම්	6000-0-0-18-31	222,013	2,887,228	2,990,912	118,329	118,329

Sunil
 ප්‍රධාන ලියාපදිංචි/ප්‍රවේශ ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය : 2024-02-14

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

* අදාළ නැන්පතු අංක පමණක් සොදාගෙන ආකෘතීය සංශෝධනය කර ගත යුතු ය.



2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට අත්තිකාරම් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

අත්තිකාරම් ගිණුමේ නම	අත්තිකාරම් අංකය	2023 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය (1)	වියදමෙහි උපරිම සීමා රු.		ලැබීම්වල අවම සීමා රු.		හර ශේෂයන්ගේ උපරිම සීමා රු. 220,000,000 ශේෂය 4=(1)+(2)-(3)	බැරකම පිළිබඳ උපරිම සීමා රු.	2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
			(2)		(3)				
			මුදලින්	හරස් සටහන් මගින්	මුදලින්	හරස් සටහන් මගින්			
(1) රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම්	25901	171,594,520	49,840,350	9,166,904	53,083,004	17,636,073	159,882,697	-	159,882,697
(2) අනෙකුත් අත්තිකාරම්									
(3) විවිධ අත්තිකාරම්									

Sumanth
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය : 2024.02.14

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.



අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය

වෙනත් ආයතන විසින්, වාර්තාකරණ ආයතනය වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම	-	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් දරන ලද වියදම්	2,376,473,810	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද හර කිරීම්	33,476,667	
අනෙකුත් ශීර්ෂ විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමට කරන ලද බැර කිරීම්	12,631,174	2,422,581,651
අඩු කළා :		
අනෙකුත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන්, වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් එකතු කරන ලද ආදායම්	134,105,810	
වෙනත් ආයතන විසින්, වාර්තාකරණ ආයතනය වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	2,131,450	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද බැර කිරීම්	33,077,050	
අනෙකුත් ශීර්ෂ විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමට කරන ලද හර කිරීම්	383,474	169,697,784
2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය		2,252,883,867

* ඉහත සඳහන් අයිතමවලට අමතරව අදාළ වන අයිතමයන් ගැලපීම් කළ හැක.

Sampath
 පී.ඩබ්.එස්.එම්. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.
 ෨෦24.02.14



පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

විෂදම් ශීර්ෂ අංකය: 259 (මු.රෙ. 106 හා මු.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු) ඇමාතාසාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ වැව්සවහන් අංකය හා නාමය : 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

(i) වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම/කපාහැරීම/අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අගය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00	අඩු	
රු 25,000.01	වැඩි	
එකතුව		

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1		
2		
එකතුව		

(ii) තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශනය (iii) අනුව කාල වියලේෂණය

අගය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00	අඩු	
රු 25,000.01	වැඩි	
එකතුව		

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1		
2		
3		
4		
එකතුව		

වසර 5 ට අඩු ගණන	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	රු
වසර 5-10 ගණන	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	රු
වසර 10 ට වැඩි ගණන	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	රු

සටහන - විය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු.රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මු.රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය.

(Signature)
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිර්වාර/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය: 2024.02.14

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

* තම වාර්තාකරණ ආයතනයේ මෙම වාර්තාවලට අදාළව තොරතුරු නොමැති අවස්ථාවල හිස් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.



ඇමුණුම - (ii)

පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

විදේශීය ජාතික ආකෘති : 259
වැඩසටහන් ආකෘති හා නාමය : 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන
අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මාතලේ

1	වර්ෂය තුළ සිදුවූ මු.රේ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය සිදුවූ සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු.)
(i)	රු. 25,000.00 අඩු	20,000
(ii)	රු. 25,000.01 වැඩි	1,224,406
		1,244,406

2	වර්ෂය තුළ මු.රේ.109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය	ආදායම	අයකර ගැනීම්	පොතෙන් කපා හැරීම්	කපා නොහැරීම්	පොතෙන් කපා හැරීම් සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු ආකෘති
අලාභයේ ස්වභාවය	ආරම්භක කපා නොහැරීම් යෙදීම්	අලාභයේ වටිනාකම	අයකර ගැනීම්	පොතෙන් කපා හැරීම්	කපා නොහැරීම්	
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	
1. අංක CPPC-4406 දරණ වාහනය අනතුරට ලක්වීම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය-රත්නාව - 2022.11.06	158,900	-	158,900	-	-	
2. අංක 252-9857 දරණ වාහනය අනතුරට ලක්වීම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය-ගලේවෙල - 2022.12.14	30,000	-	30,000	-	-	
3. අඹන්ගහකොට්ටේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් විද්‍යා මධ්‍යස්ථානයේ වහලයට හානි වීම 2022.07.07	691,206	-	-	-	691,206	
4. අංක CPPC-4116 දරණ වාහනය අනතුරට ලක්වීම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය අඹන්ගහකොට්ටේ - 2023.03.13	-	181,800	181,800	-	-	
5. අංක CPPC-5074 දරණ වාහනය අනතුරට ලක්වීම දිලීලේකම් කාර්යාලය- මාතලේ 2023.05.29	-	31,500	31,500	-	-	
6. අංක CPPC-5074 දරණ වාහනය අනතුරට ලක්වීම දිලීලේකම් කාර්යාලය- මාතලේ 2023.12.21	-	20,000	-	-	20,000	
7. අංක 251-3548 දරණ වාහනය අනතුරට ලක්වීම දිලීලේකම් කාර්යාලය- මාතලේ 2023.08.04	-	28,000	28,000	-	-	
8. අංක 252-9856 දරණ වාහනය අනතුරට ලක්වීම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය- උතුරු මාතලේ 2023.08.20	-	103,000	103,000	-	-	
එකතුව	880,106	364,300	535,200	-	711,206	

සටහන - සටහන (i) හි ඇතුළත් ගිණුම්ගත කළ යුතු පාඩු හා අත්හැරීම් හැර ඒ.එ.ඊ. 109 යටතේ වන අනෙකුත් පාඩු හා අත්හැරීම් පමණක් මෙම ආකෘතියේ ඇතුළත් කළ යුතු ය.

සටහන

අඩු අංක 1.2 හා 3 යටතේ වන අලාභයන් ප්‍රාථමිකව වාර්තාව පදනම් කර ගනිමින් 2022 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ අලාභය සටහන් කර ඇති අතර 2023 වර්ෂයේ අවසන් වාර්තාව අනුව වන අලාභය 2023.01.01 දිනට ආරම්භක සේෂය ලෙස සටහන් කර ඇත.



.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිර්වාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදලී) / කොමසාරිස් (මුදලී)
දිනය: 2024.07.14

පී.ඩබ්.එස්.බේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

* තම වාර්තාකරණ ආයතනයේ මෙම වාර්තාවලට අදාළව තොරතුරු, නොමැති අවස්ථාවල හිඟ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.



ඇමුණුම - (iii)

දෙසැම්බර් 31 දිනට බැඳීම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

ඇමුණුම - (iii) ආකෘතිය වෙනුවට නව CIGAS වෙබ් යෙදුම මගින් ජනනය කරන ලද සමුච්චිත බැඳීම් හා බැරකම් වාර්තාව මෙහි අමුණා තිබිය යුතු ය.



New CIGAS Web Application
Treasury Accounts Statements for the year 2023



Sign Out

Generate



Cumulative Commitment/ Liability Report for the Year - 2023

To
District Secretariat Matale (259)
From
Director General, Department of State Accounts, General Treasury, Colombo1..

Printed by **sisiramatale**
New Table No **:SA-92**
Old Table No **:--**
Report Date **2/13/2024 8:32:51 AM**



Nature	Commit No	Date	To whom	Vote	Commitment	Commit bal	L Date	Liability amt	Revised Lia	Paid	Liability Bal	Reported By
Govt	15	31 Dec 2023	WATER BILL-	BDM-259-1-2-0-1403-P	8,761.95	0.00	31 Dec 2023	8,761.95	0.00	0.00	8,761.95	259
Govt	26	31 Dec 2023	ELECTRICITY Bill -	BDM-259-1-2-0-1403-P	44,962.43	0.00	31 Dec 2023	44,962.43	0.00	0.00	44,962.43	259
Govt	956	31 Dec 2023	kusumawathi miss	BMM-259-1-2-0-1101-P	29,067.00	0.00	31 Dec 2023	29,067.00	0.00	0.00	29,067.00	259
Govt	P2312-384	31 Dec 2023	LIABILITY	PRM-259-1-2-0-1402-P	10,424.58	0.00	29 Jan 2024	10,424.58	0.00	0.00	10,424.58	259
Govt	P2312-385	31 Dec 2023	LIABILITY	PRM-259-1-2-0-1403-P	1,364.23	0.00	29 Jan 2024	1,364.23	0.00	0.00	1,364.23	259
Govt	P2312-386	31 Dec 2023	LIABILITY	PRM-259-1-2-0-1403-P	37,205.95	0.00	29 Jan 2024	37,205.95	0.00	0.00	37,205.95	259
Govt	2500	31 Dec 2023	For Office Staff	BC2-259-1-1-0-1002-P	26,591.68	0.00	31 Dec 2023	26,591.68	0.00	0.00	26,591.68	259
Govt	12-346	31 Dec 2023	People s Bank on Account of Ceylon Electricity Board	BNM-259-1-2-0-1403-P	31,408.09	0.00	31 Dec 2023	31,408.09	0.00	0.00	31,408.09	259
Govt	12-347	31 Dec 2023	National Water Supply & Drainage Board	BNM-259-1-2-0-1403-P	10,989.45	0.00	31 Dec 2023	10,989.45	0.00	0.00	10,989.45	259
Govt	12-348	31 Dec 2023	Sri Lanka Telecom	BNM-259-1-2-0-1402-P	1,937.99	0.00	31 Dec 2023	1,937.99	0.00	0.00	1,937.99	259
Govt	1	31 Dec 2023	Sri Lanka Telecom Limited	PWM-259-1-2-0-1402-P	13,064.88	0.00	31 Dec 2023	13,064.88	0.00	0.00	13,064.88	259
Govt	2	31 Dec 2023	Ceylon Electricity Board	PWM-259-1-2-0-1403-P	26,179.33	0.00	31 Dec 2023	26,179.33	0.00	0.00	26,179.33	259
Govt	2401/08	31 Dec 2023	Sri Lanka Telecom PLC***	BGM-259-1-2-0-1402-P	5,836.25	0.00	31 Dec 2023	5,836.25	0.00	0.00	5,836.25	259
Govt	2401/09	31 Dec 2023	MOBOTEL PRIVET LIMITED	BGM-259-1-2-0-1402-P	2,413.86	0.00	31 Dec 2023	2,413.86	0.00	0.00	2,413.86	259

		2023	SUPPLY AND DRAINAGE BOARD	2-0-1403-P									
Govt	2401/2	31 Dec 2023	General Manager - Ceylon Electricity Board***	BGM-259-1-2-0-1403-P	103,771.92	0.00	31 Dec 2023	103,771.92	0.00	0.00	103,771.92259		

This is a computer-generated document. No signature is required.

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by S.Tharshan -Director, Dept of State Accounts.

Print

(Signature)
 ඩී.ඩබ්.එස්.ලේ විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.
 14.02.2024

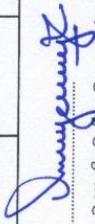


බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය - (i)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව බැරකම්වලට එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ
 වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259
 වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම	බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.)	මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරවුම අයත්කමේකුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු	එකතුව							
2. රාජ්‍ය සංස්ථා/ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල		1	1	1402	11	1,725,000		68,865
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම්		1	1	1403	11	4,750,000		795,292
ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය		1	1	1403	11			60,495
ජලසම්පාදන මණ්ඩලය	එකතුව							924,652
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)		1	1	1409	11	9,250,000		358,820
ගල්ෆ් ෂෆින් ස්පෝර්ට්ස් කාර්යාල නිලධාරීන්	එකතුව	1	1	1101	11	975,000		29,780
								388,600
මුළු එකතුව								1,313,252


 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය: 2024-02-14

සී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය - (ii)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව බැරකම්වලට එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ
 වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259
 වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පිළිගැනියාගේ/ආයතනයේ නම	බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වියදම් විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ.94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් ශීතාව (රු.)	මු.රෙ.94(3) අනුව මුළු පිරවුය ඇස්තමේන්තුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)	
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රාදේශීය සභාව -විල්ගමුව පෝස්ට්මාස්ටර් ජනරාල් ප්‍රාදේශීය සභාව පල්ලේපොදු එකතුව		1	2	1404	11	130,000		44,700	
		1	2	1402	11	7,805,000		5,500	
		1	2	1403	11	6,369,000		440	
2. රාජ්‍ය සංස්ථා/ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් මොබිටෙල් (පුද්) සමාගම විදුලිබල මණ්ඩලය එකතුව		1	2	1402	11	7,805,000		45,759	
		1	2	1402	11	1,421		1,421	
		1	2	1403	11	6,369,000		1,794	
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය) මෙල්කෝ පුද්ගලික ආයතනය එකතුව		1	2	1302	11	3,232,500		48,975	
									454,300
									553,915

.....
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිරවාර/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය : 2024.02.14
පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

ඇමුණුම - (vii)

අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ
 වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259
 වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

දිනය	වවුචර් අංකය	ආදායකයාගේ නම	ගෙවීමේ ස්වභාවය	ගණන (රු)
/				



ප්‍රධාන මූල්‍ය නිර්වාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය: 2024.02.14

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

* නම වාර්තාකරණ ආයතනයේ මෙම වාර්තාවලට අදාළව තොරතුරු නොමැති අවස්ථාවල හිස් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.



**2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් වකුලේඛ අංක 2015/03 හි
 ඊළඳිවලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ
 2023.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව**

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය-මාතලේ

අනු අංකය	බැංකුවේ නම	ගිණුම් අංකය	2023.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය	2023.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය	2023.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් කොට ඇති ලද වෙතින් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්)	අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය
1	ලංකා බැංකුව- තැන්පොල	7041793	(රු.) 153,296,930	(රු.) -	නැත	2023 දෙසැම්බර්
2	ලංකා බැංකුව- මාතලේ	7041796	54,393,937	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
3	ලංකා බැංකුව- මාතලේ	7041799	39,354,279	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
4	ලංකා බැංකුව- ඔට්ටේ	7041802	9,448,308	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
5	ලංකා බැංකුව- ගල්වෙල	7041805	44,123,745	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
6	ලංකා බැංකුව- දඹුල්ල	7041808	45,036,094	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
7	ලංකා බැංකුව- නාලන්ද	7041811	24,058,357	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
8	ලංකා බැංකුව- අඹන්ගොඩ	7041814	6,384,153	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
9	මහජන බැංකුව- ට්‍රිකුණාමලය	100119026750	37,056,080	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
10	මහජන බැංකුව- ට්‍රිකුණාමලය	100159026753	19,641,156	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
11	මහජන බැංකුව- රත්නපුර	100189026744	46,712,442	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
12	මහජන බැංකුව- පල්ලේපොල	100169026741	7,806,805	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්
13	මහජන බැංකුව- ඊකුමඩුව	100119026747	9,376,903	-	නැත	2023 දෙසැම්බර්

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි.



 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) / කොමසාරිස් (මුදල්)
 දිනය : 2024-02-14 **පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ**
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
 මාතලේ.

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

අනු අංක	ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		රැස් කළ ආදායම	
			මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසාන ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
1	1002-07-00	මුද්දර ගාස්තු			13,370.00	
2	1003-07-02	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු			20,174,020.34	
3	1003-07-03	පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය			806,932.50	
4	1003-07-04	මෝටර් රථ විකිණීම මත බදු			0.00	
5	1003-07-05	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය			1,378,320.00	
6	1003-07-09	කාබන් බද්ද			0.00	
7	1003-07-99	අනෙකුත්	730,000.00	530,000.00	558,372.89	105.35
8	1/1/2002	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	5,460,000.00	4,820,000.00	6,075,537.12	126.05
9	1/3/2002	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී			1,074,760.00	
10	2002-02-99	අනෙකුත්	9,100,000.00	9,100,000.00	8,436,442.21	92.71
11	2/3/2003	1968 අංක 32 දරණ පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ ගාස්තු			12,371,450.00	
12	2/13/2003	විභාග හා අනිකුත් ගාස්තු			11,400.00	
13	2/14/2003	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අයකරනු ලබන ගාස්තු හා අනිකුත් ලැබීම්			19,959,615.00	
14	2003-02-99	විවිධ	750,000.00	750,000.00	440,583.25	58.74
15	3/2/2003	දඩ මුදල් හා රාජසන්තක කිරීම් - රේගුව	0	24,000.00	20,110.00	83.79
16	2003-99-00	අනිකුත් ලැබීම්	8,500,000.00	8,500,000.00	6,088,467.38	71.63
17	2004-01-00	මධ්‍යම රජය			55,872,400.50	
18	2/1/2006	වාහන විකිණීමේ ආදායම	0	0.00	0.00	
19	2/2/2006	භාණ්ඩ වෙන්දේසි ආදායම්	210,000.00	380,000.00	381,098.00	100.29
			24,750,000.00	24,104,000.00	133,662,879.19	

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	ප්‍රතිපාදන		සත්‍ය වියදම	උපයෝජනය කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
සුනුවරවර්ෂ	1,003,000,000	1,127,290,000	1,074,900,642	95%
ප්‍රාග්ධන	119,000,000	119,000,000	72,719,797	61%

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට / පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

අනු අංක	වැය ශීර්ෂය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		සත්‍ය වියදම	අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
				මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
1	1	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය			137,889,958.96	136,728,366.37	99%
2	101	බුද්ධිමානස සංස්කෘතික සහ ආගමික කටයුතු අමාත්‍යාංශය			3,545,257.41	3,490,393.22	98%
3	102	මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය			2,532,400.00	2,036,428.61	80%
4	103	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය			118,648,702.62	117,731,549.48	99%
5	110	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය			13,456,720.00	11,795,555.90	88%
6	111	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය			8,441,271.12	8,323,423.03	99%
7	117	ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශය			40,000.00	20,000.00	50%
8	118	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය			412,030,007.62	412,010,222.86	100%
9	122	සංචාරක හා ඉඩම් හා අමාත්‍යාංශය			47,903,556.47	47,476,358.08	99%
10	123	ජල සම්පාදන හා වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය			6,721,627.00	,716,956.71	100%
11	126	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය			2,709,107.16	2,576,951.31	95%
12	126	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය			27,175,759.65	26,907,696.07	99%
13	130	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය			408,005,450.00	405,109,866.73	99%
14	149	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය			12,401,319.50	12,400,786.54	100%

15	160	පරිසර අමාත්‍යාංශය			8,266,480.00	8,022,513.39	97%
16	166	ජල සම්පාදන හා වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය			14,574,421.45	14,574,421.45	100%
17	171	කාන්තා ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය			686,248,445.61	662,905,065.85	97%
18	187	ආයෝජන ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය			4,688,483.43	4,450,758.40	95%
19	189	මහජන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය			5,721,185.00	5,681,167.80	99%
20	193	කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය			1,344,500.00	1,268,114.52	94%
21	194	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය			5,360,539.52	5,156,256.73	96%
22	198	වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය			980,636.30	980,630.00	100%
23	201	බෞද්ධ කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව			36,795,176.75	36,224,742.70	98%
24	202	මුස්ලිම් ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව			33,000.00	32,290.00	98%
25	203	ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව			2,703,107.05	2,671,296.36	99%
26	206	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව			2,229,500.00	2,169,176.82	97%
27	210	රජයේ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව			159,460.00	159,197.30	100%
28	216	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව			15,343,304.69	14,955,853.98	97%
29	217	පරිවාහන හා ළමා රක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව			1,566,400.00	1,512,980.00	97%
30	219	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව			45,865,629.72	45,719,480.71	100%
31	226	ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව			77,380.00	77,317.00	100%
32	227	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව			14,359,805.26	14,257,459.53	99%
33	252	ජනලේඛණ හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව			2,229,082.00	2,124,202.00	95%
34	254	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව			2,550,000.00	2,511,100.00	98%
35	284	වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව			7,096,000.00	7,095,603.00	100%
36	286	ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව			6,284,770.00	6,264,272.46	100%
37	303	පේෂකර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව			14,896,191.61	14,354,766.61	96%
38	307	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව			2,064,000.00	1,591,387.10	77%
38	326	ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව			240,000.00	195,818.40	82%
39	327	ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව			1,028,540.00	998,163.70	97%
40	328	මිනිස් බල රැකී රක්ෂා දෙපාර්තමේන්තුව			1,304,610.00	1,254,636.12	96%
41	334	බහුකාර්ය සංවර්ධන කාර්ය සාධක බලකා දෙපාර්තමේන්තුව				310,249,867.77	92%
					337,305,669.19		
				එකතුව	2,422,817,455.9	2,360,783,094.61	97%

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2023 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2023 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	880,646,143.04			100%
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	407,395,323.49			100%
9153	ඉඩම්	642,333,000.00			100%
9154	අස්පාලය වත්කම්				
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්				
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	831,908,227.57			100%
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්				

3.9 විගණකාධිපති වාර්තාව



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය } CPGC/ML/A/2024/32/DSML
எனது இல. }
My No. }
ව.වාර්තා/2023

ඔබේ අංකය }
உமது இல. }
Your No. }

දිනය } 2024 මැයි 17 දින
திகதி }
Date }

ගණන්දීමේ නිලධාරී
මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

ශීර්ෂය 259 - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යටෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

එච්.ඒ.ආනන්ද
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත :- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව, මහා භාණ්ඩාගාරය, කොළඹ 01.



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

CPCG/ML/A/2024/32/DSML
වි. වාර්තා/2023

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2024 මැයි 17 දින

ගණන්දීමේ නිලධාරී
මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

ශීර්ෂය 259 - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 259 - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරුද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2024 මැයි 17 දින නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.



1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්ථානාධිකාරයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මත ඟුරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.





මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන, මෙම වාර්තාවේ 1.6.1 (අ) හි විගණන නිරීක්ෂණ අනුව ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ අනුරූපී වී නොතිබුණි.
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ වාර්තාවේ 1.6.1 (අ) ඡේදයේ මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශය ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

- (අ) ඉකුත් වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් කර තිබුණු වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණවල අවසාන ශේෂයන්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ආරම්භක ශේෂයන් සමඟ සැසඳීමේදී රු.181,046 ක වෙනසක් පැවතුණි.
- (ආ) මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශනයේ (SA -82) ප්‍රවාහන උපකරණ හා වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ යන වත්කම් කාණ්ඩයන්හි ප්‍රචරිත වර්ෂයේ ඉවත්කිරීම් වටිනාකම රු.146,838,558 ක් වුවද, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ශේෂ පිරික්සුමේ සඳහන් බැර ශේෂයට එම වර්ෂයේ වැරදි නිවැරදි කිරීම් රු.38,660 ක් ගැලපීමෙන් පසුව ගණනය කරන ලද රු.147,019,604 ක ශේෂය සමඟ සැසඳීමේදී රු.181,046 ක වෙනසක් තවදුරටත් පැවතුණි.
- (ඇ) මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශනයේ (SA -82) වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ වත්කම් කාණ්ඩය යටතේ දක්වා ඇති මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා රු.1,792,665 ක වියදමක් දරා තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඇතුළත් වැඩ සටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශනය අනුව ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ සහ යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා වැය කර තිබුණු මුදල රු.1,964,341 වූයෙන් රු.176,676 ක වෙනසක් පැවතුණි.

1.6.2 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

- (අ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 04 ක සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.490,601 ක නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීම් පරීක්ෂාවට අදාළ නිවාඩු දිනයන්හි ඉටුකළ රාජකාරි පිළිබඳ තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් 259-1-1-0-1003 වැය විෂයය යටතේ දරා තිබුණු රු.31,700 ක මුදල සනාථ කරගැනීම සඳහා හර නිවේදන විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.



2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම් අවස්ථා පහත දැක්වේ.

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව -----	වටිනාකම -----	අනුකූල නොවීම -----
(අ) 2016 අංක 08 දරන පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතේ 5 වැනි වගන්තියෙන් සංශෝධිත 1968 අංක 32 දරන පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතේ 2 වගන්තිය	රු. -	වයස අවුරුදු 15 ට එළඹෙන ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විසින් ජාතික හැඳුනුම්පත් ලබාගත යුතු වුවද ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 04 හැඳුනුම්පත් ලබා නොගත් පුද්ගලයින් 269 දෙනෙකු විය.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය		
(i) මුදල් රෙගුලාසි 206	99,000	තැන්පතුවලින් ආපසු ගැනීමේදී සෑම වවුචරයක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු විසින් සහතික කළ යුතු වුවද දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් එක් අවස්ථාවකදී තැන්පත් වලින් ආපසු ගෙවීම් එක් නිලධාරියකු පමණක් සහතික කර තිබුණි.
(ii) මුදල් රෙගුලාසි 267	456,000	2023 ජනවාරි මාසයට අදාළව රත්නොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ බහුකාර්ය සංවර්ධන සහායක කාර්ය මණ්ඩලයේ 21 දෙනෙකු වෙත ගෙවා තිබුණු වැටුප් ලබාගත් බවට අත්සන් ලබාගෙන නොතිබුණි.
(iii) මුදල් රෙගුලාසි 1646	-	දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අංශයට අයත් වාහන 03ක දෛනික ධාවන සටහන් විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.





(ඇ) රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ වකුලේඛ			
(i) 2012 ජූලි 24 දිනැති අංක HAF -3- MISCL-08-08 දරන ලිපියේ 1.7 ඡේදය	-		සෑම ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාලයක්ම මාස 03කට වරක්වත් පරීක්ෂා කිරීමට කටයුතු කළ යුතු වුවද, මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල 24 ක් හා සංවර්ධන නිලධාරී කාර්යාල 12 ක් එලෙස පරීක්ෂාවට ලක්කර නොතිබුණි.
(ii) 2021 අගෝස්තු 13 දිනැති අංක 08/2021 දරන වකුලේඛයේ 04 ඡේදය හා 2011 මාර්තු 31 දිනැති අංක HAF-2/19/MGTCM/15/1907 දරන ලිපියේ 02 ඡේදය	170,300		පුරප්පාඩු පවතින කාර්යාලවල වැඩ බැලීමට පත්කළ නිලධාරීන් සඳහා ගමන්වියදම් හා සංයුක්ත දීමනා ගෙවීම් නොකළ යුතු වුවත්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 05 ක හා දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි කාර්යාලයේ වැඩබලන නිලධාරීන් 07ක් වෙත සංයුක්ත දීමනා හා ගමන් වියදම් ගෙවා තිබුණි.
(iii) 2021 ඔක්තෝබර් 06 දිනැති අංක 20/2021 දරන වකුලේඛයේ 03 ඡේදය			සියලු ප්‍රභවයන්ගේ ආදායම් රජයේ ආදායමට බැර කළ යුතු වුවත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක පවත්වාගෙන යන ආපනශාලා කුලී ආදායම රජයේ ආදායමට බැර කර නොතිබුණි.
(ඈ) 2022 ජනවාරි 12 දිනැති අංක 01/2020(i) දරන රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛයේ 02 ඡේදය	21,317		රත්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරී වෙත ගෙවා තිබුණු දුරකථන දීමනාව සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.
(ඉ) කාන්තා හා ළමා කටයුතු අමාත්‍යාංශ වකුලේඛ			
(i) 2016 අප්‍රේල් 11 දිනැති අංක 06/2016 දරන වකුලේඛයේ 11.3 ඡේදය	372,512		මාතලේ හා උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල ගැබ්ණි මව්වරුන් සඳහා නිර්දේශ නොකළ ආහාර හා ද්‍රව්‍ය ලබා දී තිබුණි.



(ii) 2023 මැයි 06 දිනැති අංක
1/2023 ව්‍යුලේඛය

(a) 4.1 ඡේදය

පෙර පාසල් දරුවන් සඳහා උදාසන ආහාර වේල ලබාදීම සඳහා පෙර පාසල් පාලිකාව හා පෙර පාසලේ දෙමාපිය සංගමය මගින් තෝරාගත් අයෙකු වෙත ආහාර වේල සැපයීමේ කාර්යය ඉටු කිරීමේ වගකීම භාරදිය යුතු බවට උපදෙස් ලබාදී තිබුණද මාතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ පෙර පාසල් 13 කපාලිකාව විසින්ම දරුවන් සඳහා ආහාර වේල සපයා තිබුණි.

(b) 4.5 ඡේදය

පෙර පාසල් දරුවන්ගේ උදාසන ආහාර වේල සම්බන්ධ ප්‍රදේශයේ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක විසින් නිරන්තරයෙන් පරීක්ෂාකර ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කළ යුතු බව දක්වා තිබුණද උකුවෙල හා නාඋල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල එවැනි නිර්දේශ සහිත වාර්තා ලබාගෙන නොතිබුණි.

(ඊ) 2023 සැප්තැම්බර් 19 දිනැති අංක
2023/04 දරන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ
ව්‍යුලේඛයේ 1 ඡේදය

2024 වර්ෂය සඳහා දිස්ත්‍රික්කයේ සියලුම ගිනි අවි බලපත්‍ර 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රථම අලුත් කිරීමට කටයුතු කළ යුතු බව දක්වා තිබුණද ගලේවෙල, දඹුල්ල හා අඹන්හග කෝරළේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල පුද්ගලයින් 60 දෙනෙකු 2024 පෙබරවාරි වන විටත් ගිනි අවි බලපත්‍ර අලුත් කර නොතිබුණි.

(උ) සුරාබදු කොමසාරිස්ගේ ව්‍යුලේඛ

1995 අගෝස්තු 04 දිනැති අංක 362
ව්‍යුලේඛ (i) ඡේදය

ස්ථානයේදීම පරිභෝජනය පිණිස වන මත්පැන් බලපත්‍ර ක්‍රියාත්මක ස්ථානයන් පූජනීය ස්ථාන සහ පාසැල්වලින් මීටර් 500 ක අරය තුළින් බැහැරව පිහිටා තිබිය යුතු වුවද මාතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය තුළ පිහිටා තිබුණු සුරාබදු වෙළඳසැල් 03ක් මීටර් 200 ටත් වඩා අඩු අරය තුළ පිහිටා තිබුණි.





- (ඌ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.5 වගන්තිය හා 2021 ජනවාරි 21 දිනැති අතිරේක 38 මගින් සංශෝධිත 9.3 වගන්තිය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගැනීමකින් තොරව විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ කැබරටයක් රු.1,366,280 ක වියදමක් දරා අලුත්වැඩියා කර තිබුණි.
- (එ) ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ කමිටුව අවම වශයෙන් කාර්තුවකට වරක් රැස්විය යුතු වුවද, මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් 2023 වර්ෂයේ දෙවන හා තුන්වන කාර්තු සඳහා රැස්වීම් පවත්වා නොතිබුණි.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

- (අ) සමෘද්ධි සහනාධාරලාභීන් අතර සිටින කාන්තා මූලික පවුල්, ආබාධිත හා වෙනත් හේතූන් මත ආදායම් ඉපැයීම් ශක්තිය හීනවී ඇති පවුල් සඳහා ණය පහසුකම් ලබාදීමේ අරමුණින් ගොඩනගා තිබුණු ජීවනෝපාය සංවර්ධන වක්‍රීය අරමුදලේ මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රජාමූල බැංකු 07 ක් විසින් උපයෝජනය නොකර තිබුණු මුදල 2023 ජූනි 30 දිනට රු.15,158,252 ක් විය.
- (ආ) ලග්ගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ පල්ලේසිය සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකුවට අදාළව ජීවනෝපාය වක්‍රීය අරමුදලේ රු. 2,689,400 ක ශේෂයක් පැවතියද 2018 වර්ෂයෙන් පසු වසර 05කට ආසන්න කාලයක් එම අරමුදලෙන් ණය ලබා දීමක් සිදුකර නොතිබුණි.

3.1.2 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ ලබා නොගැනීම

ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ප්‍රතිලාභියෙකු වෙත රු.462,327 ක් ලබා දී ඉදිකර තිබුණු දුම්කරවල මධ්‍යස්ථානය හා සහල් ඇඹරීමට අවශ්‍ය බොයිලේරුවක් සකස්කර ගැනීම සඳහා පුද්ගලයකුට ලබාදී තිබුණු රු.350,000 ක උපකරණ 2024 ජනවාරි 18 දින වන විටත් නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

3.1.3 ව්‍යාපෘති නිම නොකර අත්හැර දැමීම

කාන්තා මූලික පවුල් ආර්ථික වශයෙන් සවිබල ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ රු. 139,990 ක පිරිවැයක් දරා 2023 ජූනි 20 දින මීලදී ගෙන තිබුණු ජුනි මැෂිමක් ප්‍රතිලාභියකුට ලබා දීමකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන දිනට ගලේවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ගබඩාවේ රඳවා තිබුණි.





3.1.4 මුදල් නිදහස් කර තිබුණත් ප්‍රගතියක් ලබා නොතිබුණු ව්‍යාපෘති

රත්නොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ආපදාවට පත් පුද්ගලයින් නැවත පදිංචි කිරීම වෙනුවෙන් නිවාස ඉදිකිරීම සඳහා 2018 -2021 කාලය තුළ රු. 5,400,000 ක ආධාර ලබාදුන් ප්‍රතිලාභීන් 06 දෙනෙකු සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන දින වන විටත් ඉදිකිරීම් කටයුතු නිම කර නැවත පදිංචි කරවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

- (අ) රු.15,904,651 ක මුදලක් 2022 ඔක්තෝබර් 27 දිනැති වෙස්පනින් ලැබී තිබුණු ඇඹුල්අඹේ කර්මාන්තපුරයේ වැට ඉදිකිරීම අදියර - I හි වැඩ 2022 දෙසැම්බර් 29 දිනට අවසන් කළ යුතු වුවද සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසන් දින වන විටත් වැඩ අවසන් නොකර රු.6,774,590 ක ඉතිරි මුදල පොදු තැන්පත් ගිණුමේ රඳවාගෙන තිබුණි. වැට ඉදිකිරීම II වන අදියරෙහි වැටෙහි දිග මීටර් 38.6 ක් ඉටු නොකර ඒ සඳහා රු. 127,380 ක මුදලක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි. වැට ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ අවශ්‍යතා නිවැරදිව හඳුනාගෙන මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙල නොකර, අදියර 02 ක් යටතේ වැට ඉදිකිරීම හේතුවෙන් පළමු අදියර යටතේ කර්මාන්ත පුරයේ අභ්‍යන්තරය හරහා මීටර් 340 ක වැට ඉදිකිරීම සඳහා වැය කර තිබුණු රු.1,700,000 ක මුදල අනාර්ථික වියදමක් බවට පත්වී තිබුණි.
- (ආ) උතුරු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම (B -කොටස 6 වන අදියර) ව්‍යාපෘතියේ වැඩ විෂයයන් 19 ක් ඉටුනොකර තිබියදී ඉටුකළ බවට බිල්පත් නිර්දේශ කර රු. 1,333,752 ක් ගෙවා තිබුණි. එසේම බිම් උළු (Tile) ඇල්ලීම සඳහා රු. 114,885 ක්, සිවිලි- විදුලි පංකා 02 ක් සඳහා රු.13,000 ක්, LED විදුලි පහන් 03ක් සඳහා රු. 15,000 ක්, යකඩ අත්වැට සැකසීම සඳහා රු.109,339 ක් ලෙස රු.252,224 ක් වැඩ සිදුකර නොතිබියදී ගෙවීම් කර තිබුණි. කාර්යසාධන සුරක්ෂණය 2024 ජනවාරි 15 දිනෙන් අවසන් වී තිබුණු අතර වැඩ අවසන් කළ යුතු දිනය 2023 දෙසැම්බර් 11 වුවත් 2024 පෙබරවාරි 05 දින වන විටත් වැඩ අවසන් නොකිරීම හේතුවෙන් අයකළයුතු රු.814,165 ක ප්‍රමාද ගාස්තු අයකරගෙනද නොතිබුණි.
- (ඇ) උතුරු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ලේ අතිරේක වැඩ නිමකිරීම ව්‍යාපෘතියේ වැඩ විෂයයන් 11 ක් සඳහා රු.1,504,218 ක් ගෙවා තිබුණද එම වැඩ විෂයයන් සිදුකර නොතිබුණි. කාර්යසාධන සුරක්ෂණය 2024 ජනවාරි 31 දිනෙන් කල් ඉකුත් වී තිබුණු අතර 2023 දෙසැම්බර් 28 දින වන විට අවසන් කළ යුතු වුවද 2024 පෙබරවාරි 05 දින වන විටත් වැඩ අවසන් නොකිරීම හේතුවෙන් අයකළ යුතු රු.164,717 ක ප්‍රමාද ගාස්තු අයකිරීමේදී සිදුකර නොතිබුණි.

3.3 වත්කම් කළමනාකරණය

- (අ) දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට අයත් වාහන 08 ක් වසරකට වැඩි කාලයක සිට නිශ්කාර්යව හා උණ උපයෝජිතව පැවතුණි.
- (ආ) ගලේවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ රජයට අයත් වර්ග අඩි 7340 ක ගොඩනැගිලි 07 ක් නිශ්කාර්යව පැවතුණි.





3.4 මූල්‍ය අක්‍රමිකතා ස්වරූපයේ ගනුදෙනු

බිරිඳවෙල සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකුවේ 2014 වර්ෂයේ සිට 2016 වර්ෂය දක්වා කාලය තුළ සිදුකර තිබුණු රු.4,590,500 ක මූල්‍ය වංචාව සම්බන්ධව 2023 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් පරීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

3.5 පාඩු හා හානි

2022 ජනවාරි 20 දිනැති අංක 01/2022 දරන විග්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තු වකුලේඛයේ 02 ඡේදයේ IV වන වගන්තියට පරිභාහිරව කටයුතු කර අඹන්හග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ විදේශගත විග්‍රාමිකයින් 02 කු සඳහා ජීවන වියදම් දීමනාව රු.110,925 ක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි.

3.6 කළමනාකරණ දුර්වලතා

- (අ) මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකු 11ක නියැදියක් පරීක්ෂාවේදී 2023 ජූනි 30 දිනට ප්‍රතිලාභීන් 169 දෙනෙකු වෙත නිකුත් කර තිබුණු එකතුව රු.19,347,350 ක ණය ප්‍රමාණයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසන් දිනට රු. 10,274,194 ක හිඟ ණය ශේෂයක් පැවතුණු අතර එම ප්‍රතිලාභීන්ගෙන් මාස 09 සිට 15 දක්වා කාල පරාසයක් තුළ කිසිදු වාරිකයක් අයකර නොතිබුණි.
- (ආ) 2020 මැයි 17 දිනැති අංක DSD/HO/MF/2020/05 හා 2021 පෙබරවාරි 17 දිනැති අංක 2021/02 දරන සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ වකුලේඛ ප්‍රකාරව ජීවන තත්ත්වය යථා පරිදි පවත්වාගෙන යාමේ අරමුණින් අඩු ආදායම් ලාභී පවුල් වෙත ප්‍රතිලාභ ගෙවීම හා සමාජ ආරක්ෂණ ප්‍රතිලාභ ගෙවීම යටතේ සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ප්‍රතිපූරණය කිරීමේ පදනම මත සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකු අරමුදලින් අඩු ආදායම් ලාභී පවුල් වෙත 2020 වර්ෂයේදී එකතුව රු. 357,309,399 ක ප්‍රතිලාභ ගෙවා තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන දින වන විටත් එම මුදල් ප්‍රතිපූරණය කර නොතිබුණි.
- (ඇ) පුද්ගලික හේතූන් නිසා සමෘද්ධි සහනාධාර ඉවත්කළ ප්‍රතිලාභීන් 85 ක් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු අනුව ජීවනෝපාය වැඩසටහන් ණය යෝජනා ක්‍රම මඟින් සවිබල ගැන්වූ පවුල් ලෙස දක්වා තිබුණි.
- (ඈ) 1950 අංක 09 දරන ඉඩම් අත්පත් කරගැනීමේ පනතේ 38(අ) වගන්තියේ අතුරු විධානය පලකළ දිනට අත්පත්පත් කර ගැනීමට අදාළ වන්දි මුදල් ගෙවිය යුතු වුවත් වසර 3- 10කට වඩා වන්දි මුදල් ගෙවීම ප්‍රමාද වී තිබීම හේතුවෙන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 02 ක ඉඩම් හිමියන් 06 දෙනෙකු වෙත රු.5,023,070 ක පොලී මුදලක් ගෙවීමට සිදුවී තිබුණි.
- (ඉ) පල්ලේපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානය පිහිටි ඉඩමේ අයිතිය පවරාගෙන නොතිබුණි.





- (ඊ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 05 ක විශ්‍රාම ගිය, වැඩ නහනම් කළ හා සේවය අතහැර ගිය නිලධාරීන් 07 කගේ එකතුව රු. 658,136 ක හිඟ ණය ශේෂයක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන දින වන විටත් අයකර නොතිබුණි.
- (උ) රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයෙන් මාතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්කාර්යාලය වෙත ස්ථාන මාරුවී පැමිණි නිලධාරියකුගේ ණය ශේෂය වන රු.165,260 ක මුදල මසකට වැඩි කාලයක් ගතවී තිබුණද නිරවුල් කරගෙන නොතිබුණි.
- (ඌ) 2021 සැප්තැම්බර් මාසයේ දී රත්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් රාජකාරි දිනවල බහුකාර්යය සංවර්ධන සහායකයින් 05 ක් කඩවන ප්‍රදේශයේ තම පෞද්ගලික නිවසේ සේවයේ යොදවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් විමර්ශණයක් සිදු කිරීම සඳහා අදාළ තොරතුරු 2021 ඔක්තෝබර් 05 දින ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත යොමුකර තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන දින දක්වා විමර්ශන කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණු අතර ඒ පිළිබඳ පසු විපරම් කිරීමක්ද සිදුව නොතිබුණි.

4 යහපාලනය

මහජනයා වෙත සේවා ඉටු කිරීම

- (අ) 2022 ජනවාරි 01 දින සිට 2023 ජූනි 30 දින දක්වා කාල පරාසය තුළ සමෘද්ධි සහනාධාර, ආබාධිත දීමනා, වකුගඩු දීමනා හා වැඩිහිටි දීමනා ලෙස රු. 735,014,912 ක සහනාධාර මුදල් දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයෙන් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුවලට යවා තිබුණද, ඒවා ප්‍රතිලාභීන් වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමේ දී දින 08 සිට දින 177 දක්වා කාලප්‍රමාදයක් පැවති අවස්ථා 578 ක් පැවතුණි.
- (ආ) 2023 වර්ෂයේ මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ශ්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල 44 ක් හා සංවර්ධන නිලධාරී කාර්යාල 49 ක් විගණන පරීක්ෂණ දිනවලදී වසා තිබුණු අතර කාර්යාල විවෘත නොකිරීමට හේතුව මහජනතාවට ප්‍රදර්ශනය කර නොතිබීම හේතුවෙන් සේවා සපයාගැනීමේ අරමුණින් මහජනතාව කාර්යාල අසල රැදී සිටී අවස්ථාද විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.
- (ඇ) ලග්ගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට අයත් ශ්‍රාම නිලධාරී වසම් 12 ක ක්ෂේත්‍ර රාජකාරි ඉටුකරන සංවර්ධන නිලධාරීන් 12 දෙනෙකු සඳහා මාස 06 සිට අවු 04 දක්වා කාල පරාසයක සිට ස්ථිර රාජකාරි ස්ථානයක් හා කාර්යාල උපකරණ ලබාදී නොතිබුණි.
- (ඈ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 04 ක 2022 හා 2023 වර්ෂවල සිදුවී තිබුණු නිවාස හා දේපල හානි 22 ක් සඳහා තවදුරටත් ගෙවිය යුතු රු. 722,706 ක වන්දි මුදල් 2023 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ගෙවීමට හැකිවී නොතිබුණි.
- (ඉ) 2021 ඔක්තෝබර් 18 දිනැති අංක ව3/16/06/04/ප්‍රතිපත්ති/2021 දරන වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ ලිපිය පරිදි මිනිස් මරණයක් සඳහා වන්දි මුදල් මරණය සිදුවී දින 30 ක් ඇතුළත යැපෙන්නන්ට ගෙවිය යුතු වුවද, දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ වන අලි පහර දීමකින් මියගිය පුද්ගලයකු මරණය සිදුවී 2024 පෙබරවාරි 22 වන විට දින 82 ක් ඉක්මගොස් තිබුණද ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල් රු. 900,000ක් ගෙවා නොතිබුණි.
- (ඊ) වැඩිහිටියෙකු මියගිය පසු ඒබව ශ්‍රාම නිලධාරී විසින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට වාර්තා කිරීමේදී නියැදියක් ලෙස පරීක්ෂණයට ලක්වූ මාතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ මිය යෑම් 10 ක් දින 06 සිට දින 46 දක්වා කාල ප්‍රමාදයක් සහිතව වාර්තා කර තිබුණි.





5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තර්ජන කාර්ය මණ්ඩලය

2002 ජූනි 19 දිනැති අංක 2002/01 දරන ඒකාබද්ධ සේවා වකුලේඛ අනුව එකම ස්ථානයේ වසර 05 කට වැඩි කාලයක් සේවය කර ඇති නිලධාරීන් ස්ථාන මාරු කළයුතු වුවද දිස්ත්‍රික් සමාදායි අංශයේ නිලධාරීන් 26 දෙනෙකු වසර 06 සිට වසර 23 දක්වා කාලයක් අඛණ්ඩව එකම සේවා ස්ථානයේ සේවයේ යොදවා තිබුණි.

එච්.ඒ.ආනන්ද
 ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට.

පිටපත :- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව, මහා භාණ්ඩාගාරය, කොළඹ 01.



04. කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්ය සාධන දර්ශක

අ.අ	විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමවුමේ ප්‍රතිශතයක් තනා නිමවුම (%) ලෙස		
		> 100%	75%-99%	50%-74%
01	රජයේ ඉඩම් නුසුදුසු පුද්ගලයන්ට නියමානුකූල නොකිරීම.	100%		
02	ආදායම් උත්පාදන සමූහ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.	178%		
03	අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල අධ්‍යාපනයට දක්ෂ දරුවන් සඳහා කැපකරු දෙගුරු දායකත්වය ලබා දීම (රජයේ ප්‍රතිපාදන නොමැතිව)	171%		
04	වසම් මට්ටමින් පෝෂණ උෂ්ණතාවය අවම කිරීම සඳහා බිම්මල් හා බිත්තර සඳහා කිකිලියන් ඇති කිරීමේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම(රජයේ ප්‍රතිපාදන නොමැතිව)	109%		
05	පාසල් හැර යන්නන් සඳහා වෘත්තීය අධ්‍යාපනයට යොමු කිරීම සහ රැකියා ගත කිරීම			35%
06	සිවිල් විග්‍රාමකයා මිය ගිය පසු වැන්දඹු විග්‍රාම වැටුපට හිමිකම් ලබන වැන්දඹුවන්ගේ තොරතුරු මිය ගිය දින සිට මසක් තුළ විග්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත මාර්ගගත ක්රමයට යොමු නොකිරීම	100%		

05. තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනාගත් තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු	ඉලක්කය	KPI	ප්‍රගතිය
01. සියලු තැන්පිටි පවතින සෑම ආකාරයකම දුගී බව අවසන් කිරීම	ආර්ථික වශයෙන් සවිබලගැන්විය යුතු පවුල්/පුද්ගලයින් හඳුනාගෙන සවිබලගැන්වීම	• සමෘද්ධි, අස්වැසුම,වකුගඩු, ආබාධිත,වැඩිහිටි ආදී ප්‍රතිලාභ ලබන පවුල් සංඛ්‍යාව	81.55%
		• ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ සවිබල ගන්වන ලද පවුල් ගණන	
		• නඟා සිටවූ විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්ගේ ව්‍යාපෘති ගණන	
		• රැකියා ගත කල පුද්ගලයින් ගණන	
		• නව නිවාස ලද පවුල් ගණන	
02. සාගින්න නැතිකර ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා යහපත් පෝෂණ තත්වයන් දිනාගෙන තිරසර කෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	තිරසර කෘෂිකර්මාන්තය තුළින් ආහාර සුරක්ෂිතතාවය ඇති කිරීම	• ලබා දුන් රෝපන ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය	81.22%
		• ලබා දුන් කෘෂි යන්ත්‍රෝපකරණ ගණන	
		• පැවැත්වූ කෘෂිකාර්මික වැඩසටහන් ගණන	
		• ස්ථාපිත කළ ගෙවතු සංඛ්‍යාව	
		• බෙදා දුන් වායු රසිංගල් ගණන	
03. නිරෝගී ජීවිත සහතික කර සෑම වයසකම සිටින සියල්ලන්ගේම සුබසාධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සෑමට සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් ලබාදීම	❖ අවසන් කරන ලද වකුගඩු රෝග නිවාරණ ඒකකය	91.50%
		• විසඳන ලද පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	
		• සිදුකරන ලද ක්ෂේත්‍ර නිරීක්ෂණ ප්‍රමාණය	
		• පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ප්‍රමාණය	
		• උපදේශනයන් හා වැඩසටහන් සඳහා යොමු වන සේවාවලින් ප්‍රමාණය	

04. පරිපූර්ණ, සාධාරණ, ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සැමට ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම	දැරුවන් සඳහා ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ලබාදීම	<ul style="list-style-type: none"> ප්‍රතිලාභී දැරුවන් සංඛ්‍යාව (අධ්‍යාපන ආධාර ලබාදීම වැනි) වැඩසටහන් සඳහා යොමු වන දැරුවන් ප්‍රමාණය දැරුවන්ගේ ප්‍රතිඵල 	100%
05. ස්ත්‍රී, පුරුෂ සාමාන්‍යත්වයට පත්වන ලද සියලු කාන්තාවන් සහ ගැහැණු ළමුන් සවිබල ගැන්වීම	කාන්තාවන් හා දැරියන් සවිබල ගැන්වීම	<ul style="list-style-type: none"> පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන දැනුවත් කරන ලද නිලධාරීන් ගණන සවිබල ගැන්වූ කාන්තාවන් හා දැරියන් ප්‍රමාණය 	181%
06. සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා ගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම	සැමට ජලය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීම	<ul style="list-style-type: none"> සනීපාරක්ෂක/ ජල පහසුකම් ලබා දුන් ප්‍රතිලාභීන් ගණන ජලයෙන් බෝවන රෝග වල අඩුවීම 	100%
07. සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වසනීය, තිරසර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම.	** මෙම අරමුණට අදාලව විවිධ අංශ වලින් ක්‍රියාකාරකම් , ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ලබා දී නොමැත.		
08. සියල්ලන් සඳහාම පෝෂිත, පරිපූර්ණ සහ තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනය කිරීම	ව්‍යවසායකයින්ගේ අලෙවි ප්‍රවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> ආරම්භ කරන ලද නව ව්‍යාපාර ගණන සංවර්ධනය කරන ලද ව්‍යාපාර ගණන නගා සිටුවන ලද කර්මාන්ත කරුවන් ගණන හා අලෙවිකරුවන් ගණන 	78.66%
09. සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, පරිපූර්ණ සහ තිරසර කාර්මීකරණය ප්‍රවර්ධනය කර නව්‍යකරණය දිරිගැන්වීම	තිරසර සංවර්ධනය සඳහා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> අවසන් කරන ලද ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය සංවර්ධනය කරන ලද යටිතල පහසුකම් වල මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය සංවර්ධනය වූ ක්ෂේත්‍ර ගණන 	57.09%
10. රටවල් තුළ සහ ඒවා අතර අසමානතාවය අඩුකිරීම	** මෙම අරමුණට අදාලව විවිධ අංශ වලින් ක්‍රියාකාරකම් , ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ලබා දී නොමැත.		
11. නගර සහ ජනාවාස පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත, සවිමත් සහ තිරසර ලෙස සකස් කිරීම	සියළු ජනතාවට පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත ජන සමාජයක් ඇති කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> නිරවුල් කරන ලද ආරවුල් ප්‍රමාණය 	96.50%
12. තිරසර පරිභෝජන සහ නිෂ්පාදන රටාවන් සහතික කිරීම	** මෙම අරමුණට අදාලව විවිධ අංශ වලින් ක්‍රියාකාරකම් , ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ලබා දී නොමැත.		
13. දේශගුණික විපර්යාස සහ ඒවායේ බලපෑම් වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක වීම	කාලගුණික වෙනස්වීම් අවම කිරීම, ඒ අනුව හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම හා පූර්ව අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යාපනය, දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම	<ul style="list-style-type: none"> ආපදා සහන ලබා දුන් ප්‍රතිලාභී පවුල් ගණන පවත්වන ලද ආපදා කළමනාකරණ පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ප්‍රමාණය 	66%
14. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාගර, මුහුදු සහ සාගර සම්පත් සංරක්ෂණය සහ පිරිමැසුම්දායක භාවිතය	** මෙම අරමුණට අදාලව විවිධ අංශ වලින් ක්‍රියාකාරකම් , ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ලබා දී නොමැත.		
15. භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ තිරසර භාවිතය, තිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය, කාන්තාරීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ඉඩම් භාග්‍යය නැවැත්වීම සහ පුනරුත්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම	පරිසර ගැටළු විසඳීම	<ul style="list-style-type: none"> විසදන ලද පරිසර ගැටළු ප්‍රමාණය පවත්වන ලද පරිසර කමිටු ගණන විසඳුම් ලබා දුන් ජල මූලාශ්‍ර සම්බන්ධ ගැටළු ප්‍රමාණය 	85.40%
16. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාමකාමී සහ පරිපූර්ණ සමාජයක් ඇති කිරීම, යුක්තිය සඳහා සැමට අවස්ථාව ලබාදීම සහ සෑම මට්ටමකම ඵලදායී, වගකීම් සහිත පරිපූර්ණ ආයතන ගොඩනැගීම	ප්‍රජා ධාරීතා සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> බල ගන්වන ලද ප්‍රජා සංවිධාන ගණන පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන 	72.40%
17. ක්‍රියාවට නැංවීමේ ක්‍රම සවිමත් කිරීම සහ තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වන ගෝලීය සහයෝගීතාවයේ පුනර්ජීවනය	සැලසුම් සකස් කිරීම තුළින් ග්‍රාමීය ආර්ථිකය සවිමත් කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> නගා සිටුවන ලද ව්‍යවසායකයින් සංඛ්‍යාව සාර්ථකව ක්‍රියාවට නැංවූ සැලසුම් ගණන 	98.42%

5.2 නිරසර සංවර්ධන අරමුණු ජයග්‍රහණය සහ අභියෝගය

නිරසර සංවර්ධන අරමුණු	ජයග්‍රහණය	අභියෝග
<p>1. සියළු නැන්හි පවතින සෑම ආකාරයකම දුගී බව අවසන් කිරීම</p>	<ul style="list-style-type: none"> විවිධ අංශ මගින් ජීවනෝපාය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ගණනාවක් සිදු කරන ලදී. එලෙසම ලෝක ආහාර වැඩසටහන මගින් වියලි ආහාර ලබා දීම, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන හරහා වියලි ආහාර හා කිරිපිටි ලබා දීම, සමෘද්ධි සහනාධාර වැඩපිළිවෙල අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. 	<ul style="list-style-type: none"> භාණ්ඩ හා සේවා මිල අඛණ්ඩව ඉහල යාම, විශේෂයෙන්ම ආහාර මිල ඉහල යාම දේශගුණ විපර්යාස මත සිදුවන ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන් සිදුවන සෘජු ආර්ථික හානි ආර්ථික අර්බුද හේතුවෙන් කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත බිඳ වැටීම භාණ්ඩ හා සේවා වල මිල ගණන් ඉහල අගයක් ගැනීම, බැංකු පොලී අනුපාතයන් ඉහළ අගයක් ගැනීම මුදලේ ක්‍රය ශක්තිය අඩු වීම රුපියල අවප්‍රමාණය වීම
<p>2. සාගින්න නැති කර, ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සහ යහපත් පෝෂණ තත්වයන් දිනාගෙන නිරසර කෘෂිකාර්මය ප්‍රවර්ධනයකිරීම</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2022 වර්ෂයට සාපේක්ෂව උග්‍ර මන්දපෝෂණයෙන් මධ්‍යස්ථ මන්දපෝෂණයෙන් පෙළෙන දරුවන් ගණන අඩුවීම, දරුවන්ගේ බර ඉහල යාම විවිධ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘති හා ගෙවතු වගා ප්‍රවර්ධන තුලින් ආහාර සුරක්ෂිතතාව තහවුරු කිරීම ලෝක ආහාර වැඩසටහන හා විවිධ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන හරහා වියලි ආහාර, කිරිපිටි හා විශේෂයෙන්ම යකඩ මිශ්‍ර සහල් (Iron fortified rice) ලබා දීම තුලින් පෝෂණය තහවුරු කිරීම 	<ul style="list-style-type: none"> එලදායි හා නිරසර කෘෂිකාර්මික හුම් ප්‍රමාණය සීමා සහිත වීම. සීඝ්‍රයෙන් වෙනස්වන ජනගහන අනුපාතය බෝ නොවන රෝගීන් සංඛ්‍යාව වැඩි වීම (දියවැඩියාව, කොලොස්ටොල්) ආහාර මිල අසමානතා දර්ශකයන් ඉහල අගයක් ගැනීම රාජ්‍ය වියදම වන කෘෂිකාර්මික දිශානුගත දර්ශකය ඉහල අගයක් ගැනීම කෘෂිකාර්මික යෙදවුම් මිල හා ශ්‍රමයට දරන වියදම ඉහල යාම කෘෂි සත්ව උවදුරු පැමිණීම, වන සත්ව හානි කාළගුණික විපර්යාස කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන මිල ඉහල යාම
<p>3. නිරෝගී ජීවිත සහතික කර සෑම වයසකම සිටින සියල්ලන්ගේම සුබසාධනය ප්‍රවර්ධනයකිරීම</p>	<ul style="list-style-type: none"> ප්‍රජා සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන්, මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක හා පවුල් සෞඛ්‍ය සේවිකාවන් හරහා සෑම ගෘහ ඒකකයක්ම පරීක්ෂා කිරීම හා දැනුවත් කිරීම, සායන පැවැත්වීම, එන්නත්කරණ වැඩසටහන් පැවැත්වීම තුලින් ජනතාවගේ නිරෝගී ජීවිතය සහතික කිරීම 	<ul style="list-style-type: none"> සහනාධාර ප්‍රමාණය ප්‍රමාණවත් නොවීම වකුගඩු රෝගීන් සංඛ්‍යාව ක්‍රම ක්‍රමයෙන් වැඩි වීම මත් ද්‍රව්‍යට අබ්බැහි වූ පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව ඉහල අගයක් ගැනීම සනීපාරක්ෂ පහසුකම් නොමැති පවුල් ගණන ඉහල යාම
<p>4. පරිපූර්ණ, සාධාරණ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සෑමට ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම</p>	<ul style="list-style-type: none"> ලෝක ආහාර වැඩසටහනේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත (රු.මි. 66 පමණ) ගෙවතු වගා පාසල් පෝෂණ වැඩසටහන තුලින් පාසල් දරුවන්ට උදාසන ආහාර ලබා දෙන ආහාර සැපයුම්කරුවන් සවිබල ගැන්වීම පාසැල් හැර ගිය සිසු දරුවන් සඳහා අපොස සා.පෙ. හා අපොස උ.පෙල. සුදුසුකම් ලත් දරුවන් සඳහා නිපුණතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක වූ අතර ඔවුන්ගේ අභිමතාර්ථයක් ලෙස වෘත්තීයයක් සඳහා ශ්‍රම වෙළඳපලක් පිහිටු වීම. 	<ul style="list-style-type: none"> දරුවන්ගේ පෝෂණය සහතික කිරීම තුලින් අධ්‍යාපනය සහතික කිරීම සාක්ෂර අනුපාතය ඉහල අගයක් ගන්නා නිසා ශ්‍රම වෙළඳපොළේ ඇති තරඟකාරීත්ව පසුබිම

5. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය ලඟාකර සියලු කාන්තාවන් සහ ගැහැණු ළමුන් සවිබල ගැන්වීම	<ul style="list-style-type: none"> · ළමා ආරක්ෂාව පිළිබඳව වතු ප්‍රජාව සවිබලගැන්වීම හා ළමා නිවාසවල කාර්ය මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම හා සෞඛ්‍ය පහසුකම් වර්ධනය කිරීමත් ගැහැණු දරුවන්ට විධිමත් ආරක්ෂාවක් තවදුරටත් ගොඩනැංවීම කටයුතු සලසා ඇත 	<ul style="list-style-type: none"> · කාන්තාගේ අධ්‍යාපනික දැනුම් මට්ටම පහත මට්ටමක පැවතීම
	<ul style="list-style-type: none"> · අඩු වයස් විවාහ වැළැක්වීම සඳහා ළමා ආරක්ෂණ කමිටු, 1929 පැමිණිලි අංකය තුළින් වැඩසටහන් මාලාවක් මානලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීම 	<ul style="list-style-type: none"> · කාන්තාවන් ශ්‍රම බලකායට ඇතුළත්වීමේ ප්‍රතිශතය ඉහල නැංවීම
	<ul style="list-style-type: none"> · දේශපාලන අධිකාරීත්වයට පලාත් පාලන මැතිවරණයට අයදුම් කරන පුද්ගලයන් අතරින් කාන්තාවට ඉඩ සලසා තිබීම 	
6. සෑමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබාගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> · රසායනික බෙහෙත් වලින් වන හානි අවම කිරීම සඳහා කාබනික බෝග වගාවන් සඳහා මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාව පෙළඹවීම. ඒ තුළින් ස්වභාවික ජලය ආරක්ෂා කිරීමට වැඩ පියවරක් ලෙස මානලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක වේ. 	<ul style="list-style-type: none"> · පරිභෝජනය කළ හැකි ජලය ප්‍රමාණය සීමා සහිත වීම
	<ul style="list-style-type: none"> · වන වගාවන් හා වන රෝපණ වැඩ සටහන් මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ඉඩම් අංශය තුළින් ක්‍රියාත්මක වන අතර, ඒ තුළින් ජල පෝෂිත ප්‍රදේශයන් ආරක්ෂා කිරීමට පියවර ගෙන ඇත. 	<ul style="list-style-type: none"> · බීමට ගන්නා ජලයේ හුණු ද්‍රාවණය ඉහල අගයක් ගැනීම
	<ul style="list-style-type: none"> · වකුගඩු රෝගය ප්‍රචලිත ප්‍රදේශ වලට පිරිසිදු පානීය ජලය ලබා දීම සඳහා ආරම්භ කල ප්‍රති ආශ්‍රැතකරණ ජල පෙරන පද්ධති අඛණ්ඩව කළමනාකරණ කිරීම හා මදි ප්‍රමාණය ජල බවුසර් යොදා ගනිමින් සැපයීම 	<ul style="list-style-type: none"> · ජලයට මලපහ මිශ්‍ර වී තිබීම · ජල පෝෂිත ස්ථාන අඩු අගයක් ගැනීම · දේශගුණික විපර්යාසයන්ට තනු වීම (නියඟය) · රාජ්‍ය ප්‍රතිපාදන සීමා වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · බලශක්ති අපතේ යාම හා හානි වීම
7. සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වාසනීය, තිරසර සහ නවීන බල ශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> · මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ පාරිභෝගිකයන් සඳහා විදුලි සැපයුම 95% කට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයකට සපයා තිබීම 	<ul style="list-style-type: none"> · බලශක්ති ක්ෂේත්‍රයට අනුබද්ධ ආයතන වල මානව සම්පතෙහි කුසලතා සංවර්ධනය ප්‍රමාණවත් නොවීම හා පරීක්ෂණ හා තාක්ෂණ කටයුතු ප්‍රමාණාත්මකව සිදු නොවීම
	<ul style="list-style-type: none"> · මොරගහකන්ද ජල ව්‍යාපෘතිය තුළින් මෙ.වො. 25 ධාරිතාවයක් සමස්ත විදුලි ජනනය සඳහා දායක කෙරේ. 	<ul style="list-style-type: none"> · විදුලි නිෂ්පාදනය සඳහා අධික පිරිවැය · සමස්ත ප්‍රවාහන ක්ෂේත්‍රයම ආනයනික තෙල් මත යැපීම · සියළු සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයන්හි බලශක්ති ඉල්ලුම දිනෙන් දින ඉහල යාම
		<ul style="list-style-type: none"> · විදුලි බල ක්ෂේත්‍රයේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා විශාල ආයෝජනයක් අවශ්‍ය වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · පවතින සම්ප්‍රදායික ආයතනික රාමුව තුළින් බලශක්ති ක්ෂේත්‍රය අභියෝග සපුරාලීම සඳහා අවශ්‍ය දිරිමත් කිරීම සිදු නොවීම
		<ul style="list-style-type: none"> · තිරසර නොවන බලශක්ති පරිභෝජන රටාව, විදුලි ඒකකයක මිල ඉහල යාම
		<ul style="list-style-type: none"> · ඒක පුද්ගලික ආදායම අඩු වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · දේශීය නිෂ්පාදනයට යොමු වන සේවා නියුක්ති ප්‍රමාණය අඩු වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · සංක්‍රමණික ප්‍රමාණය වැඩි වීම · තරඟකාරීත්වය ඉහල අගයක් ගැනීම · නිෂ්පාදන අමුද්‍රව්‍ය මිල ඉහල යාම · ආර්ථික අර්බුද නිසා කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත කඩා වැටීම
8. සියල්ලන් සඳහාම පෝෂිත, පරිපූර්ණ සහ තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වාසනීය, තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනයකිරීම	<ul style="list-style-type: none"> · මානලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ විවිධාංගීකරණය, තාක්ෂණය ඉහල නැංවීම සහ නවෝත්පාදනය තුළින් ඉහල වටිනාකම් එකතු කරන ලද සහ ශ්‍රමය සඳහා වැඩි ඉල්ලුමක් ඇති ක්ෂේත්‍රයන් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන ක්ෂේත්‍ර වැඩසටහන් ගණනාවක් 2023 වසර තුළ ක්‍රියාත්මක විය. 	
	<ul style="list-style-type: none"> · ඒ තුළින් ඵලදායී ක්‍රියාකාරකම් වලට සුදුසු රැකියා අවස්ථාවන් හා රැකියා වෙළඳපලවල් ගණනක් ක්‍රියාත්මක විය. 	
	<ul style="list-style-type: none"> · ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධනය සඳහා විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම 	

9. සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, සංයුක්ත සහ තිරසර කාර්මිකරණය සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වාසනීය, තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනයකිරීම	<ul style="list-style-type: none"> · රාජ්‍ය ආයතන හරහා ජනතාවගේ සේවා අවශ්‍යතා සපුරාලීම 	<ul style="list-style-type: none"> · දියුණු තාක්ෂණය සෑම ජන කොටසකටම භාවිතා කිරීමට අපොහොසත් වීම
	<ul style="list-style-type: none"> · බර්නාඩ් අළුවිහාර ක්‍රීඩාංගනය හා රුධිර කාන්දුකරණ ඒකකය අර්ධ වශයෙන් සංවර්ධනය කිරීමට හැකිවීම 	<ul style="list-style-type: none"> · අනවසරයෙන් පරිඝණක පද්ධතියට ඇතුලු වීම (හැකර්ස්)
		<ul style="list-style-type: none"> · යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා ඉතා සීමිත රාජ්‍ය ප්‍රතිපාදන ලැබීම
10. රටවල් තුළ සහ ඒවා අතර අසමානතාවය අඩු කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> · ප්‍රජාතාන්ත්‍රික ජනරජය විසින් ක්‍රියාත්මක වන සර්වජන ඡන්ද බලය මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම පුරවැසියන්ට ලබා දී තිබීම 	<ul style="list-style-type: none"> · කාන්තා සහභාගීත්වයට ඇති බාධා
11. නගර සහ ජනාවාස පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත, සවිමත් සහ තිරසර ලෙස සකස් කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> · මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ සිදු වූ ආපදා තත්වය හේතුවෙන් ඇති වූ ආපදා හානි වලට පිළියමක් ලෙස ආපදා ගෙවීම, යටිතල පහසුකම් දියුණු කිරීම ක්‍රියාවට නැංවුණි 	<ul style="list-style-type: none"> · දේශගුණික විපර්යාසයෙන් සිදුවන හානි වැඩිවීම
		<ul style="list-style-type: none"> · රාජ්‍ය ප්‍රතිපාදන 2023 වර්ෂයේ සීමා වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · ජනතාව ඝෘණ ආකල්ප දැරීම
12. තිරසර පරිභෝජන සහ නිෂ්පාදන රටාවන් සහතික කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> · මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ කෘෂිකාර්මික හෝග වගාවන් ක්‍රියාත්මක වේ. · අපද්‍රව්‍යය ප්‍රතිචක්‍රීකරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක වේ. දේශීය කර්මාන්ත ඉහල නැංවීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක වේ. 	<ul style="list-style-type: none"> · දෛනිකව එකතු වන කසළ ප්‍රමාණය අධික වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · එළවලු හෝග වගාවන් සඳහා වෙළඳපලේදී සාධාරණ මිලකට අලෙවි කල නොහැකි වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · එළවලු හෝග වගාවන්හි එලදාව විනාශ වන ප්‍රමාණය වැඩි වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · දේශගුණික විපර්යාස නිසා එලවළු හෝග වගා හානි වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · බි එෂු වගාවෙන් ගොවීන් ඉවත් වීම
		<ul style="list-style-type: none"> · වන සත්ව හානි නිසා ගොවීන් අධෛර්යමත් වීම
13. දේශගුණික විපර්යාසය සහ ඒවායේ බලපෑම් වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> · මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ කාලගුණික වෙනස්වීම් අවම කිරීම, ඒ අනුව හැඩගැසීම, බලපෑම් අවම කිරීම සහ පූර්ණ අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යාපනය, දැනුවත්භාවය ඉහල නැංවෙන වැඩසටහන් මාලාවක් ක්‍රියාත්මක විය. 	<ul style="list-style-type: none"> · දේශගුණික විපර්යාස හේතුවෙන් කෘෂි නිෂ්පාදන අඩු වීම හා අක්‍රමවත් වීම
14. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාගර, මුහුදු සහ සාගර සම්පත් සංරක්ෂණය සහ පිරිමැසුම්දායී භාවිතය	<ul style="list-style-type: none"> · මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ මිරිදිය මත්ස්‍ය කර්මාන්තය සඳහා ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ ප්‍රතිපාදන ලබා දී වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක විය. ඒ තුලින් ජලජ පැලෑටිවලින් ආක්‍රමණය වී තිබූ වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය හා මත්ස්‍ය ඇඟිල්ලන් හඳුන්වා දීම, දුම් කරවල වැනි අගය එකතු කල නිෂ්පාදන සඳහා ධීවර සමිති සවිබල ගැන්වීම සිදු කෙරිණි. 	<ul style="list-style-type: none"> · අනපේක්ෂිත වර්ෂාපතන රටා හේතුවෙන් වගා කාලසටහනට සෘජු අහිතකර බලපෑම් ඇතිවීම
		<ul style="list-style-type: none"> · මිරිදිය මත්ස්‍ය පාලනය සඳහා වන තාක්ෂණික ක්‍රම වල පවතින හිඟ බව
		<ul style="list-style-type: none"> · මිරිදිය මත්ස්‍ය පාලනය සම්බන්ධව පවතින අනවබෝධය
		<ul style="list-style-type: none"> · රාජ්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා දීම සීමා වීම

15. භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ තිරසර භාවිතය, තිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය, කාන්තාරීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනයකිරීම, ඉඩම් භායනය නැවැත්වීම සහ පුනරුත්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම	<ul style="list-style-type: none"> මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ජන කොටස් සඳහා ඉඩම් සඳහා නෛතික උරුමය ලබා දීමේ වැඩසටහන මේ වන විටත් ක්‍රියාත්මක වේ. 	<ul style="list-style-type: none"> සමස්ථ භූමි ප්‍රමාණයෙන් හානියට ලක් වී ඇති ප්‍රමාණය ඉහල අගයක් ගැනීම
		<ul style="list-style-type: none"> නීතිවිරෝධී වන ජීවීන් දඩයම් කිරීමේ ප්‍රමාණය ඉහල යාම
		<ul style="list-style-type: none"> කළකර හරින ආවරණ දර්ශකය අඩු මට්ටමක පැවතීම
16. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාමකාමී සහ පරිපූර්ණසමාජයන් ඇති කිරීම, යුක්තිය සඳහා සෑම අවස්ථාව ලබා දීම සහ සෑම මට්ටමක ඵලදායී, වගකීම් සහිත පරිපූර්ණ ආයතන ගොඩනැඟීම	<ul style="list-style-type: none"> මානලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම රාජ්‍ය අංශයන්වල කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී දිස්ත්‍රික් පරිපාලනය ක්‍රමයක් ඇති කිරීම, රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතනයන්ගේ සමන්විත සම්බන්ධීකරණ ජාලයක් ඇති කිරීම, සමාජ සුභසාධන හා සංස්කෘතික වැඩසටහන් හරහා සමාජ සංරක්ෂණයක් ඇති කිරීම, ජනතා අවශ්‍යතා මත පදනම් වූ යටිතල පහසුකම් ව්‍යුහයක් ඇති කිරීම හා අල්ලස හා දූෂණයෙන් තොර ඵලදායී වගකීම් යුක්ත විනිවිද භාවයකින් යුතු ආයතන පිහිටුවීම 	<ul style="list-style-type: none"> තොරතුරු දැන ගැනීමට අදාළ වන මහජන ප්‍රවේශ අවම මට්ටමක පැවතීම
		<ul style="list-style-type: none"> නාක්ෂණික ගැටළු වැඩි මට්ටමක පැවතීම
17. ක්‍රියාවට නැංවීමේ ක්‍රම සවිමත් කිරීම සහ තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වන ගෝලීය සහයෝගීතාවයේ පුනර්ජීවනය	<ul style="list-style-type: none"> මානලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ මූල්‍යමය, නාක්ෂණ, ධාරිතාවන් ගොඩනැංවීම, වෙළඳාම ප්‍රතිපත්ති සහ ආයතනික සංගනභාවය, විවිධ පාර්ශවයන්ගේ හවුල්කාරිත්වයන්, දත්ත අධීක්ෂණය හා වගකීම් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය තුළින් විධිමත් වැඩසටහන් මාලාවක් සිදු කිරීම 	<ul style="list-style-type: none"> උද්ධමනය ඉහල අගයක් ගැනීම
		<ul style="list-style-type: none"> වැඩි බදු ප්‍රතිපත්ති
		<ul style="list-style-type: none"> නාක්ෂණික වෙනස්වීම
		<ul style="list-style-type: none"> රටවල් අතර අන්‍යෝන්‍ය සබඳතාවයන් අවම වීම
		<ul style="list-style-type: none"> අපනයන කෘෂිකර්මාන්තය අඩු වීම
<ul style="list-style-type: none"> දත්තවල ඇති පරස්පරතාවය 		

06. මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක කළමනාකරණය

අනුමත කාර්ය මණ්ඩල වාර්තාව - දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

තනතුර	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
ජ්‍යෙෂ්ඨ				
දිස්ත්‍රික් ලේකම්	1	1	0	0
අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්	2	2	0	0
අධ්‍යක්ෂ සැලසුම්	1	0	1	0
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	1	1	0	0
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණන	1	1	0	0
සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම්	1	වැඩ	1	0
සහකාර අධ්‍යක්ෂ සැලසුම්/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ සැලසුම්	4	4	0	0
සහකාර අධ්‍යක්ෂ සැලසුම් (Supernumerary)	2	2	0	0
ගණකාධිකාරී	1	1	0	0
ඉංජිනේරු	1	1	0	0
එකතුව	15	13	2	0
තනතුර				
තනතුර	අනුමත	දැනට සිටින	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
තෘතීක				
පරිපාලන නිලධාරී	1	1	0	0
භාෂා පරිවර්තක (සිංහල-ඉංග්‍රීසි)	1	1	0	0
භාෂා පරිවර්තක (සිංහල-දෙමළ)	1	1	0	0
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණික නිලධාරී	1	0	1	0
එකතුව	4	3	1	0
ද්විතීක				
තනතුර	අනුමත	දැනට සිටින	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
ද්විතීක				
සංවර්ධන සම්බන්ධීකාරක	2	2	0	0
සංවර්ධන නිලධාරී	31	74	0	43
කාර්මික නිලධාරී	2	1	1	0
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	30	29	1	0
සැලසුම් ශිල්පී	1	0	1	0
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණික සහකාර	2	0	2	0
කාර්මික සහකාර නිලධාරී	2	1	1	0
එකතුව	70	107	6	43
ප්‍රාථමික				
තනතුර	අනුමත	දැනට සිටින	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
ප්‍රාථමික				
රියදුරු	8	8	0	0
විදුලි කාර්මික	1	1	0	0
කාර්යාල කාර්ය සහයක	15	15	0	0
කාර්යාල කාර්ය සහයක දෙපාර්තමේන්තුගත	1	0	1	0
බංගලා භාරකරු	1	1	0	0
එකතුව	26	25	1	0
සමස්ත එකතුව	115	148	10	43

6.2 මානව සම්පත් අතිරික්තය හෝ පුරප්පාඩු පැවතීම ආයතනික කාර්ය සාධනය කෙරෙහි බලපෑම කෙටියෙන් විස්තර කරන්න

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 14/2022 යටතේ දේශීය වැටුප් රහිත හා විදේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගන්නා නිලධාරීන් සිටින බැවින් එලෙස ඇතිවන පුරප්පාඩු සඳහා නිලධාරීන් යෙදවීම සම්බන්ධයෙන් පැහැදිලි උපදේශනයක් නොමැත. විශේෂයෙන්ම රියදුරු හා කාර්යාල සේවා නිලධාරීන් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළම පමණක් සිටින බැවින් එම නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු යාම මත ඇතිවන පුරප්පාඩු සඳහා නිලධාරීන් යොමු කිරීමට පැහැදිලි නියෝගයක් අවශ්‍ය වේ.

6.3 සේවක මණ්ඩල ධාරිතා වර්ධනය

අනු අංකය	පුහුණු පාඨමාලාවේ නම	පවත්වන ලද වැඩිමුළු ගණන	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම
1.	ක.ස.සේ. I පංතියේ නිලධාරීන් කඩඉම් විභාගයෙන් නිදහස් කිරීමට අදාල පුහුණු වැඩිමුළුව	01	41	150250.00
2.	කාර්යාල කළමනාකරණය	01	53	40560.00
3.	මූල්‍ය කළමනාකරණය	01	43	40260.00
4.	ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය	01	32	53364.00
5.	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩිමුළුව	01	66	53100.00
	එකතුව	01	235	337534.00

07. අනුකූලතා වාර්තා

අ.අ.	උපයෝගී අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍යකරණ ක්‍රියාමාර්ග
01	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම්(වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	-		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.6	වෙනත්	අනුකූල වේ		
02	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	භානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA-N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය	අනුකූල වේ		

	ගිණුම් වක්‍ර ලේඛය අනුව, රජයේ පවිසන් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම			
04	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
05	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළදී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පත්තේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
07	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව			
7.1	DMA වක්‍ර ලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
08	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වක්‍ර ලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිලදී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් වක්‍ර ලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වක්‍ර ලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වක්‍ර ලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, උභ්‍යන්තර හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍ර	අනුකූල වේ		

	ලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදු කොට තිබීම			
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ.772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
09	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ.103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අභියෝග පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	නීතිපති උපදෙස් ඉල්ලා ඇත	
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		

14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල නොවේ	සංවර්ධන නිලධාරී කාර්ය මණ්ඩලය ඉක්මවා ඇත	අමාත්‍යාංශය වෙත දන්වා ඇත
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයින් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වකු ලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියළුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පහත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/ චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට අනුකූල වේ වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වකු ලේඛ අනුව පුරවැසි / සේවා ලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	එම වකු ලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			

19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍ර ලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත චක්‍ර ලේඛයේ 6.5 ඡේදයප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

