සැලසීනෙ
செலசீனெ
SELACINE

SELACINE TELEVISION INSTITUTE







වාර්ෂික වාර්තාව
வருடாந்த அறிக்கை
ANNUAL REPORT 2022

ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
வெகுசன ஊடக அமைச்சு
Ministy of Mass Media

සැලසීනෙ
செலசீனெ
SELACINE
SELACINE TELEVISION INSTITUTE

2022

வருடாந்த அறிக்கை

கௌர வெகுசன ஊடக அமைச்சர்
வெகுசன ஊடக அமைச்சு
கொழும்பு 05.

கௌரவ அமைச்சர் அவர்களே,

ஆண்டறிக்கை - 2022

1971 38 ஆம் இலக்க நிதி சட்டத்தின் 14 (1) பிரிவுக்கமைய 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான ஆண்டறிக்கையை செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனம் சார்பாக என்னால் இத்தால் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.



ஹரித் குணவர்தன
தலைவர்
செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்.
கொழும்பு.

உள்ளடக்கம்

தூரநோக்கு, பணி, நோக்கம்	05
தலைவரின் மதிப்புரை	07
பொது முகாமையாளரின் மதிப்புரை	09
நிறுவனத்தின் தகவல்கள்	10
நிர்வாக கட்டமைப்பு 2022 மற்றும் தொடர்பு கொள்ளும் விபரங்கள்	11
நிதியறிக்கை - 2022	15
ஐந்தொகை	18
வருமான அறிக்கைகள்	19
காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று	20
நிதியறிக்கைக்கான கூற்று	21
2022 ஆம் ஆண்டின் நிதி தொழிற்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர்களின் கருத்துக்கள்	30

தூரநோக்கு, பணி, நோக்கம்

பணி

நிபுணத்துவத்துக்கு அப்பாற்பட்ட படைப்பாற்றல் மிக்க மனிதவள உதவியுடன் படைப்பாற்றல் மிக்க, திட்டமிட்ட மற்றும் உயர் மட்டத்திலான தொழில்நுட்பத்தினை பயன்படுத்தி அரச நிறுவனங்களுக்காக கட்புல, செவிபுல தொடர்பாடல் மற்றும் வேறு படைப்பாற்றல் மிக்க பிரச்சார சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம்.

தூரநோக்கு

அரச இயந்திரத்தின் அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்பாட்டு மற்றும் அனைத்து வியாபாரத்துறைகளினதும் வளர்ச்சியினை படைப்பாற்றலுடன் விளம்பரப்படுத்துவதன் மூலம் விளம்பரத்துறையின் முன்னோடியாதல்

நோக்கம்

நிதி நிலமையினை உயர்த்துதல்

சந்தை இலாபத்தினை உயர்த்துதல்

நிறுவன காலாசாரத்தினை உயர்த்துவதற்கான உபாயங்களை செயற்படுத்தல்

நிறுவன ஊழியர்கள் மற்றும் தலைவர்களை வளர்ச்சியுறச் செய்தல்



தலைவரின் மதிப்புரை

செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் தலைவராக நான் பொறுப்பேற்ற பின்னர் ஆரம்பிக்கப்பட்ட 2022 ஆம் ஆண்டிற்கான இந்த வருடாந்த அறிக்கையின் சார்பாக இச்செய்தியை வெளியிடுவதில் மகிழ்ச்சியடைகிறேன்.

1982-ம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட இந்த நிறுவனம், கடந்த 40 ஆண்டுகளில் பல்வேறு ஏற்ற இறக்கங்களுக்கு மத்தியில் 2022ஆம் ஆண்டு அரசியல் சுழற்சி, போராட்டங்கள், கடும் எரிபொருள் தட்டுப்பாடு, அமெரிக்க டொலர் மதிப்பின் அபரிமிதமான உயர்வு போன்ற நெருக்கடிகளால் ரூபாய்க்கு நிகரான டாலரின் மதிப்பு, மற்றும் உற்பத்தி பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் விலை உயர்வு போன்ற காரணங்களினால் வழக்கமாக நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளை பராமரிப்பது கடினமாக இருந்தது.

இந்நிலைமையின் அடிப்படையில், அரச நிறுவனங்களின் விளம்பர நடவடிக்கைகளுக்கான ஒதுக்கீடுகள் குறைக்கப்பட்டமையினால், சுயநிதி நிறுவனமான எமது நிறுவனம், 2022ஆம் ஆண்டு எதிர்பார்த்த வருமான இலக்குகளை அடைய முடியாமல் போனதாலும், ஊழியர்களின் சம்பளம், உற்பத்திச் செலவுகள் அதிகரிப்பு காரணமாகவும் 2022ஆம் ஆண்டிற்கான எதிர்பார்க்கப்படும் இலாபம் உள்ளிட்ட நிர்வாகச் செலவுகளை சம்பாதிக்க முடியவில்லை.

அத்தகைய சூழ்நிலையில் ஏற்படக்கூடிய எந்த இழப்பையும் குறைப்பதற்காக நிர்வாக மற்றும் பிற செலவுகள் அதிகபட்சமாக முடிந்த அளவுக்கு குறைக்கப்பட்டன என்றே கூற வேண்டும்.

2022 ஆம் ஆண்டில், செலசினெ நிறுவனத்தை சட்டப்பூர்வமாக்கும் நடவடிக்கை இறுதி கட்டத்திற்கு கொண்டு வர முடிந்ததில் நான் மகிழ்ச்சியடைகிறேன்.

ஹரித் குணவர்தன
தலைவர்
செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்.



பொது முகாமையாளரின் மதிப்புரை

1982.02.02.இல் முழுமையாக அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமான நிறுவனமாக ஸ்தாபிக்கப்பட்ட செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம் இலக்கம் 1380.15 இன் 2005.02.16 தேதியிட்ட விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பிரகாரம், அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமான ஒரே வர்த்தக விளம்பர நிறுவனமாக மாற்றப்பட்டுள்ளது.

40 வருடங்களாக பல்வேறு பல்வேறு அரசியல் முரண்பாடுகளுடன் செயற்பட்ட செலசினே நிறுவனம். கொவிட்-19 பரவல் காரணமாக நீண்ட காலமாக நாடு மூடப்பட்டிருந்தமையினால், 2022ஆம் ஆண்டு ஏற்பட்ட அந்நியச் செலாவணி பற்றாக்குறையால், அரசு நிறுவனங்களின் செலவுகள் மிகவும் குறைவாகவே உள்ளன. இந்தச் சட்டத்தின் கீழ் விளம்பரச் செலவுகள் கட்டுப்படுத்தப்படுவதால், எதிர்பார்த்த ஆண்டு வருவாய் இலக்குகளை அடைய முடியவில்லை. ஆனால் நிர்வாக மற்றும் இதர செலவினங்களை அதிகபட்சமாக முடிந்த அளவிற்கு மட்டுப்படுத்தி குறைந்தபட்ச அளவில் பராமரிக்கப்பட்டாலும், மேற்கூறிய நிபந்தனைகளின் கீழ் நிறுவனம் நஷ்டத்தை சந்தித்து வருகிறது என்று கூற வேண்டும்.

இருப்பினும், இழப்பைக் குறைத்து, நஷ்டமில்லாத நிலையில் வைத்திருக்க முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

இருப்பினும், நெருக்கடி நிலை இருந்தபோதிலும், 2022 இன் இரண்டாவது காலாண்டில் இருந்து செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம் ஊழியர்களுடன் இணைவதில் மகிழ்ச்சி அடைகிறேன்.

டபிள்யூ.எல்.ஏ.கே.ஏ. குணதிலக
பொது முகாமையாளர்
செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்

நிறுவனத் தகவல்கள்

பெயர்

செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனம்

சட்டக்கட்டமைப்பு மற்றும் கடந்தகால நிலைமை

- 1982 பெப்ரவரி 01 ஆம் திகதி திட்டங்களை செயற்படுத்தும் அமைச்சின் கீழ் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
- 1982-1989 வரை காணி, நீர்ப்பாசன மற்றும் மகாவெலி அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழிருந்த அரச மரக்கூட்டுத்தாபனத்தின் மனித மற்றும் நிதி வளத்தின் கீழ் மகாவெலி உடனடி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பாக இலங்கை மக்களை தெளிவுபடுத்தும் பணியினை மேற்கொண்டது.
- 1989 ஜனசவிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை விளம்பரப்படுத்தும் செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டது
- 1989.08.19 ஆம் திகதியுடைய 832/15 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் செலசினெ நிறுவனம் இளைஞர் விவகாரங்கள், விளையாட்டு மற்றும் கிராம அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது. (இது நிறுவனம் தொடர்பாக வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட முதல் சுவீகரித்தலாகும்).
- 1997.06.09 ஆம் திகதியுடைய 979/2 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் தபால், தொலைத்தொடர்புகள் மற்றும் ஊடக அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது.
- 2001.12.20 ஆம் திகதியுடைய 1215/14 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் மக்கள் தொடர்பாடல் அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது.
- 2004.04.28 ஆம் திகதியுடைய 1338/9 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் தகவல் மற்றும் ஊடக அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனமாக பெயரிடப்பட்டது.
- 2005.12.08 ஆம் திகதியுடைய 1422/22 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சின் கீழ் நிறுவனமாக ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.
- 2007 07 ஆம் இலக்கமுடைய நிறுவன சட்டத்தின் உள்ளடக்கங்களுக்கு அமைவாக பூரண அரசுடைமையான பொது நிறுவனமாக மாற்றுவதற்காக அமைச்சரவைக்கு 2008.03.26 ஆம் திகதி கடிதம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

நிறுவனத்தின் பொறுப்புக்கள்

- அரசின் ஊடக விளம்பரப்படுத்தல் மற்றும் தயாரிப்பு நிறுவனமாக செயற்படுதல்.
- 2005.05.16 ஆம் திகதி 1380/15 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள பணிகள் நிறுவனத்தின் விடயப்பரப்பில் உள்ளடக்கப்பட்டது.
    - i. அச்சு/இலத்திரனியல் விளம்பர தயாரிப்பு
    - ii. அரசின் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்கள் தொடர்பாக பொது மக்களை தெளிவுபடுத்தும் பிரச்சாரப்பணிகள்
    - iii. அரச பிரச்சார நிகழ்ச்சிகளை தயாரித்தல்
- 2008.12.02 ஆம் திகதியுடைய வெகுசன ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சர் கடிதம் சம்பந்தப்பட்ட பரீட்சிப்பின் பின்னர் 2008.12.24 ஆம் திகதியுடைய 08/2253/338/043 இலக்கமுடைய அமைச்சரவை பத்திரத்தின் ஊடாக அனைத்து அமைச்சுக்கள் மற்றும் அவற்றின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் அனைத்து விளம்பரங்கள் மற்றும் பிரச்சார நிகழ்ச்சிகளை செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளவதை கட்டாயமாக்கும் அனுமதியை பெற்றுக்கொடுத்தது
- தொலைக்காட்சி ஆவண நிகழ்ச்சிகள், வானொலி நிகழ்ச்சிகள் உட்பட தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி விளம்பரங்கள் போன்ற கட்புல செவிபுல தயாரிப்புக்களை மேற்கொள்ளுதல்
- பத்திரிகை விளம்பரத்தயாரிப்பு உட்பட விளம்பரங்னை அச்சு மற்றும் இலத்திரனியல் ஊடகங்களில் ஒழுங்குபடுத்தல்.
- நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவம் மற்றும் அச்சு வேலைகள்.

நிர்வாகக் கட்டமைப்பு - 2022

சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம்

ஹரித் குணவர்தன - தலைவர்

டபிள்யூ.எல்.ஏ.கே.ஏ. குணதிலக - பொது முகாமையாளர்

நிர்வாகிகள்

கானேசி தஹநாயக்க	- முகாமையாளர்	(மனிதவளம் மற்றும் நிர்வாகம் வே.பா)
சுனந்த வீரசிங்க	- முகாமையாளர்	(ஒலி / ஒளி தயாரிப்பு)
மலீன் தனுஷ்க	- பணிப்பாளர்	(வாடிக்கையாளர் சேவை)
நலீன் அலஹகோன்	- முகாமையாளர்	(ஊடகப்பிரிவு)
நதிக்கா கமநாயக்க	- கணக்காளர்	(வே.பா)
சுஜித் புஷ்பகுமார	- முகாமையாளர்	(வரைகலைப்பிரிவு)
பிரபாத் கஹாதுவ ஆராச்சி	- முகாமையாளர்	(நிகழ்ச்சிகள்)
இந்திக விஜேதுங்க	- முகாமையாளர்	(கொள்வனவு மற்றும் விநியோகித்தல்)

தணிக்கை

அரச கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் திணைக்களம்

வங்கியாளர்

இலங்கை வங்கி

மக்கள் வங்கி

தொடர்பு விபரங்கள்

முகவரி - இல. 380/57, சரண வீதி, கொழும்பு 07

தொலைபேசி - 011-4320777, 011-4061586

தொலைநகல் - 011-2058229

மின்னஞ்சல் - selacine@gmail.com

இணையத்தளம் - www.selacine.lk

நிர்மான மற்றும் வரைக்கலை பிரிவு

விளம்பரத்துறையில் வரைக்கலை படைப்பு பணியானது போட்டிகரமான பிரிவாவதோடு புத்தாக்கத்தினுள் செயற்படுவதால் மிகவும் பயனுள்ள பிரதிபலன்களைப் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஒரு துறையாகும். செலசினே நிறுவனத்தினுள் புத்தாக்க மற்றும் வரைக்கலைப் பிரிவானது செலவிடப்பட்ட நேரமானது ஏனைய உப பிரிவுகளது பணிகளின் வெற்றிக்குப் பின்னால் அமைந்துள்ள வரைக்கலைப் பிரிவின் முயற்சியாகும்.

செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் விளம்பரப்படுத்தல்கள், செய்தி விளம்பரங்கள், பில் போட், கையேடுகள் உட்பட ஏராளமான புத்தாக்க செயற்பாடுகள் அன்றாடம் எமக்கு வழங்கப்படும் பணிகளாகும். இதன்போது புத்தாக்கம், புதிய தொழில்நுட்ப அறிவு என்பவற்றுடன் புதிய படைப்புகளை வழங்கி நிறுவனத்தின் முன்னோக்கிய பயணத்திற்கு உறுதுணையாக இருக்கும் குழுவினராக இருப்பதற்கு நிர்மாண மற்றும் வரைக்கலைப் பிரிவு குழுவினர் தமது உயர்ந்த பங்களிப்பை என்றும் வழங்குவர்.

வரைக்கலைப் பிரிவினர் உரிய பணி நேரத்திற்கான கால வரையறையைக் கொண்டவர்கள் கிடையாது. ஆகவே நிறுவனத்தின் வளர்ச்சிக்காக புத்தாக்க செயன்முறையை தக்கவைத்து அதன் ஊடாக தமது பெரும் பங்களிப்பை வழங்கி வருகின்றது.

எமது பிரிவில் (3D) முப்பரிமாண வடிவமைப்பு திறமையாளர்கள் இருப்பதால், எங்கள் வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகளுக்கு ஏற்ற மாதிரிகளை நாங்கள் வழங்கினோம், மேலும் அவர்கள் அதில் திருப்தி அடைந்து கிட்டத்தட்ட அனைத்து வடிவமைப்பு வேலைகளையும் எங்கள் மூலம் மேற்கொள்ள முடிவு செய்தனர் என்பதை நான் மிகுந்த மகிழ்ச்சியுடன் உங்களுக்குத் தெரிவிக்க விரும்புகிறேன். நிறுவனம்.

புதிய நிர்வாகத்துடன் கைக்கோர்த்து, உயர் குழாமின் அறிவுரைகளுக்கேற்ப செய்றபடும் ஒரு பிரிவாக வருடாந்த இலக்கை அடைவதற்கு தமது உயர் பங்களிப்பை வழங்குவதற்காக புத்தாக்க மற்றும் வரைக்கலைப் பிரிவு என்றும் இணைந்திருக்கும் என்பதை மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக்கொள்கின்றோம்.

புதிய நிர்வாகத்துடன் கைகோர்த்து, ஆண்டு வருவாய் இலக்கை அடைய தேவையான அதிகபட்ச பங்களிப்பை வழங்கி, செயல்திறன் அறிவுறுத்தல்களின்படி மிகவும் செயலில் உள்ள துறையாக இருப்பதற்கு நாங்கள் உறுதிபூண்டுள்ளோம் என்பதை மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக் கொள்கிறோம்.

ஊடக பிரிவு

மின்னணு மற்றும் அச்சு ஊடகங்கள் மற்றும் சமூக ஊடக பிரச்சாரங்களில் விளம்பரம் மற்றும் ஆடியோ விஷ்வல் கிரியேட்டிவ் திட்டமிடல் ஆகியவை ஊடகத் துறையின் முக்கிய பங்கு ஆகும். இது ஊடகப் பிரிவின் அட்டவணையில் இருந்து ஒவ்வொரு ஆண்டும் அதிக வருவாயை ஈட்டுகிறது. அதன்படி, 2022-ம் ஆண்டிலும் சிறப்பாகச் செய்யப்பட்டது. இங்கு மொத்த முதலீடு ரூ.120,736,896/- மில்லியன்.

2022 ஆம் ஆண்டிலும், கோவிட் தொற்றுநோயின் சூழ்நிலை காரணமாக, நிறுவனம் அவ்வப்போது மூடப்பட வேண்டும், ஆனால் நாங்கள் பெற்ற வருமானம் 2020 ஆம் ஆண்டைப் போலவே சிறந்த மட்டத்தில் இருக்கும் என்பதே எமது எதிர்பார்ப்பு. 2022 ஆம் ஆண்டில், சில சமயங்களில் வீட்டிலிருந்து விளம்பர திட்டமிடல் செய்ய வேண்டியிருந்தது, முந்தைய ஆண்டைப் போலவே, எங்கள் உயர் நிர்வாகம் ஊடகத் துறைக்கு பெரும் ஆதரவை வழங்கியது.

டிவி மற்றும் வானொலி நிகழ்ச்சிகளுக்கு சிறப்பு தள்ளுபடி சதவீதமும் கிடைக்கிறது, இது தவிர, சமூக ஊடக விளம்பரம் இந்த நாட்களில் மிகவும் கவர்ச்சிகரமான அம்சமாக மாறியுள்ளது. அதன்படி எமது ஊடகத்துறைக்கு தனியான சமூக ஊடகப் பிரிவு உள்ளது. எங்கள் படைப்புகள் அங்கு விளம்பரப்படுத்தப்படுகின்றன.

அதன்படி, இலங்கையின் முன்னணி விளம்பர நிறுவனமாக, எமது நிறுவனம் எமது ஆக்கப்பூர்வமான பணிகளை மட்டுமன்றி, உயர்தர விளம்பரத் திறன்களையும் கொண்டுள்ளது என்பதையே இது காட்டுகிறது.

விற்பனை மற்றும் வாடிக்கையாளர் சேவை பிரிவு

2022 ஆம் ஆண்டில், நுகர்வோர் துறை 323,094,325/- மில்லியன் ரூபாய் விற்பனை வருவாயைப் பெற முடியும். இது நாம் எதிர்பார்க்கும் 860,000,000/- மில்லியன் ரூபாயாகும். நாட்டின் தற்போதைய பொருளாதார மந்தநிலையால் முக்கியமாக பாதிக்கப்பட்ட வருமானத்தை விட இது குறைவாக உள்ளது. எனினும் நுகர்வோர் பிரிவினரால் பெறப்படும் விற்பனை வருவாயில் அதிக இலாப வீதத்தை பதிவு செய்ய முடிந்தமை விசேட அம்சமாகும்.

கடுமையான நிதி ஒழுக்கத்தில் பணிபுரிவதன் மூலம் இது முக்கியமாக உதவியது. மேலும் ஆக்கப்பூர்வமான விளம்பரங்களைத் தயாரிக்க முடிவதும் ஒரு சிறப்பு எனக் குறிப்பிடலாம். இது எங்கள் நிறுவனத்தின் திருப்புமுனையாக அறியலாம். வாடிக்கையாளர் துறையை மேலும் வலுப்படுத்தும் ஒரு நடவடிக்கையாக, ∴ப்ரீலான்ஸ் வாடிக்கையாளர் சேவை அதிகாரிகளை பணியமர்த்த தேவையான ஒப்புதல் பெறப்பட்டது, இதன் மூலம், சேவை பெறுபவருக்கு மேலும் விரிவான சேவையை வழங்க எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

மனித வளங்கள் மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவு

செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்திற்கு சவாலான ஆண்டாக, 2022 இல் மனித வளங்கள் மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவினால் எட்டப்பட்ட நோக்கங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

- நிறுவனத்தின் நலனுக்காக அறிவும் அனுபவமும் கொண்ட முதிர்ந்த பொது முகாமையாளரை பணியமர்த்துதல்.
- நிறுவனத்தின் பலவீனமான நிதி நிலையில் பயிற்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்த முடியாத பின்னணியில், பணியாளர்களுக்கு சரியான தலைமைத்துவத்தை வழங்கும் நோக்கில், நிறுவனத்தின் வளவாளர்களின் ஊடாக கோப்பு முகாமைத்துவம் போன்ற நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல்.
- தொழில் முன்னேற்றத்திற்காக அதிகாரிகளின் தனிப்பட்ட கோரிக்கையின்படி, ரூ.200,000 வரை நிதியுதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- நிறுவனத்தின் செயல்திறனை அளவிடுவதன் மூலம் சேவைக்கான ஊக்கத்தை அதிகரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த நோக்கத்திற்காக, ஒப்பந்தத் தொழிலாளர்களின் சேவை நீட்டிப்புகளை வழங்குவதில் அடிப்படை செயல்திறன் அளவுகோல்கள் அளவிடப்பட்டன.
- மற்ற ஆண்டுகளைப் போலவே, ஊழியர்களுக்கும் சுகாதார காப்பீடு செயல்படுத்தப்பட்டு வழங்கப்பட்டது.
- நல்ல பணிச்சூழலை உருவாக்கும் வகையில், நிறுவனத்தில் பயிர் சாகுபடி திட்டத்தை தொடங்கி, ஊழியர்களுக்கு காய்கறி விதைகள் மற்றும் பழ செடிகளை வழங்குதல்.

தயாரிப்பு பிரிவு

படைப்பாற்றல் மூலம் உற்பத்தியில் இருந்து வெற்றிக்கு பாய்ச்சல்

உலகின் பல புதுமையான செயல்களுக்குப் பின்னால் ஒரு எளிய தேவையும், அதற்காக மனதளவில் உழைத்தவர்களும் உள்ளனர்.அந்த எளிய படைப்பாற்றல் சிந்தனைகள் கூட்டு முயற்சியால் பெரும் வணிகமாகின்றன.சலாசின் நிறுவனத்தின் ஆக்கச் செயல்பாட்டின் இதயம் வரி உற்பத்தி. துறை மற்ற துறைகளுடன் கைகோர்த்து வெற்றியை நோக்கி நகர்கிறது.

செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் 40 ஆண்டுகால வரலாற்றில், ஒவ்வொரு முறையும் எங்கள் நிறுவனத்தின் வெற்றிக்கு தயாரிப்புத் பிரிவு தீவிரமாக பங்களித்துள்ளது. நிறுவனத்தின் நிதியை வலுப்படுத்த ஒலி மற்றும் ஒளி ஒவ்வொரு ஆண்டும தயாரிப்புத் பிரிவு, ஒரு குழுவாக பங்களித்தது.

2022 ஆம் ஆண்டில், தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள், விளம்பரங்கள், செய்தி நிகழ்ச்சிகள், கார்ப்பரேட் விளம்பர நிகழ்ச்சிகள், மற்றும் நாட்டில் ஏற்பட்டுள்ள பெரும் பொருளாதார நெருக்கடியின் சவால்களை எதிர்கொள்வதன் மூலம் வடிவமைப்புக்கு பங்களிப்பதன் மூலம் உற்பத்தித் துறையானது அதன் திறனுக்கு ஏற்றவாறு செயல்பட்டது. கடந்த ஆண்டு, புதிய வடிவமைப்புக் கருத்துகள், திரைகள் ஆகியவற்றை அறிமுகப்படுத்தி, நகல் எழுதும் துறையிலும் தயாரிப்புத் துறை ஒரு படி முன்னேறியுள்ளது. தயாரிப்புத் துறையாக, 2022 ஆம் ஆண்டில் எங்களின் வருவாய் இலக்கான 100 சதவீதத்தை தாண்டிய ஒரு குழுவாக நாங்கள் பணியாற்றியுள்ளோம்.

2023 ஆம் ஆண்டில் எமது துறையின் வினைத்திறன் மற்றும் ஆக்கப்பூர்வமான உற்பத்தித்திறனை அதிகரிப்பதன் மூலம் சலசைன் தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் நிதிப் பலத்தை அதிகரிக்க ஏனைய துறைகளுடன் கைகோர்த்து வலுவாக முன்னோக்கிச் செல்ல நாங்கள் தயாராக உள்ளோம் என்பது மிகுந்த நம்பிக்கையுடன் உள்ளது.

தொழில்நுட்பத் துறையின் நவீன நடைமுறைகள் உலக அளவில் மிகப்பெரிய பாய்ச்சலைப் பெற்றுள்ள 2023 ஆம் ஆண்டில் நமது தொழில்நுட்ப அம்சங்களை மேம்படுத்துவது அவசியம்.

இந்த ஆண்டில், உலகளாவிய ரீதியிலும் தேசிய அளவிலும் ஏற்பட்டுள்ள நெருக்கடிகளைப் புரிந்துகொண்டு செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் ஊக்குவிப்புக்கு அதிக பங்களிப்பை வழங்கும் பொறுப்பை புறக்கணிக்காமல் குழுவாகச் செயல்படத் தீர்மானித்துள்ளோம்.

நிதிப்பிரிவு

செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனம் அனைத்து நிதி விவகாரங்களும் எங்கள் நிதித் துறையால் கையாளப்படுகின்றன. 2022 ஆம் ஆண்டில், கணக்கியல் விவகாரங்களை மீட்டெடுக்க அதிக முயற்சிகள் எடுக்க வேண்டியிருந்தது. நிதித்துறையின் அனைத்து செயல்பாடுகளையும் திறம்பட செயல்படுத்த புதிய முறைகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன. அனைத்து கணக்கியல் பணிகளும் அரசாங்க கணக்கியல் தரநிலைகளின்படி மேற்கொள்ளப்படுகின்றன, மேலும் வழங்குனர்களுக்கு செலுத்த வேண்டிய பல கடன்கள் சரியான நேரத்தில் செலுத்தப்பட்டன. நிலுவைத் தொகையை வசூலிக்க திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டது. இதன் விளைவாக, தணிக்கை வினவல்கள் குறைக்கப்பட்டன. பழைய ஆண்டுகளின் கணக்கு அறிக்கைகள் அனைத்தையும் பாராளுமன்றத்தில் சமர்பிக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதும் எமக்கு கிடைத்த வெற்றியாகும்.

கணக்கியல் அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல், அமைச்சுக்குத் தகவல் உடனடியாக வழங்குதல் மற்றும் தணிக்கை, மாநில வணிகத் துறைகள் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு உடனடி விநியோகத்தை வழங்குவதற்கு எடுத்துக் கொள்ளப்படுகின்றன. 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளில் ஆடிட்டர் ஜெனரலின் கருத்து, பொதுக் கணக்குக் கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப உண்மையான மற்றும் நியாயமான சூழ்நிலையைக் காட்டுகிறது. மேலும், 2021 மற்றும் இந்த ஆண்டு தொடர்பான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கருத்தைப் பெறுவதற்குத் தேவையான அறிக்கைகள் மிக விரைவாக கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன.

நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவப் பிரிவு

2015 ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்ட நிகழ்வு முகாமைத்துவப் பிரிவானது அதன் தொடக்கத்திலிருந்து மிகவும் இலாபகரமான மற்றும் வலுவான துறையாக இருந்து வருகிறது. நிறுவனத்தின் முன்னேற்றத்திற்கு இத்துறையில் நல்ல பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது. இந்த பிரிவு பொது மற்றும் தனியார் துறையில் பல்வேறு நிகழ்வுகளை ஏற்பாடு செய்து நிர்வகிக்கிறது. மேலும், புதிய நிகழ்வுகளுக்கான முன்மொழிவுகளைத் தயாரிப்பதன் மூலமும், போட்டிச் சந்தையில் புதிய தொழில்நுட்ப முறைகளைப் பயன்படுத்துவதன் மூலமும், இந்தப் பிரிவு வாடிக்கையாளர்களுக்கு மிகவும் பயனுள்ள மற்றும் கவர்ச்சிகரமான சேவையை வழங்குகிறது. இலங்கை வரலாற்றில் அழியாத தருணங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் பல்வேறு சிறப்பு நிகழ்வுகளை நிர்வகிப்பதில் சலசைன் தொலைக்காட்சி தற்போது முன்னணியில் நிற்கின்றது. அவற்றுள் தாமரைக் கோபுர மக்கள் விழா, பத்திரிகையாளர் விருது வழங்கும் விழா, ஐக்கிய நாடுகளின் வெசாக் தினக் கொண்டாட்டங்கள் போன்ற விசேட நிகழ்வுகளைக் குறிப்பிடலாம்.

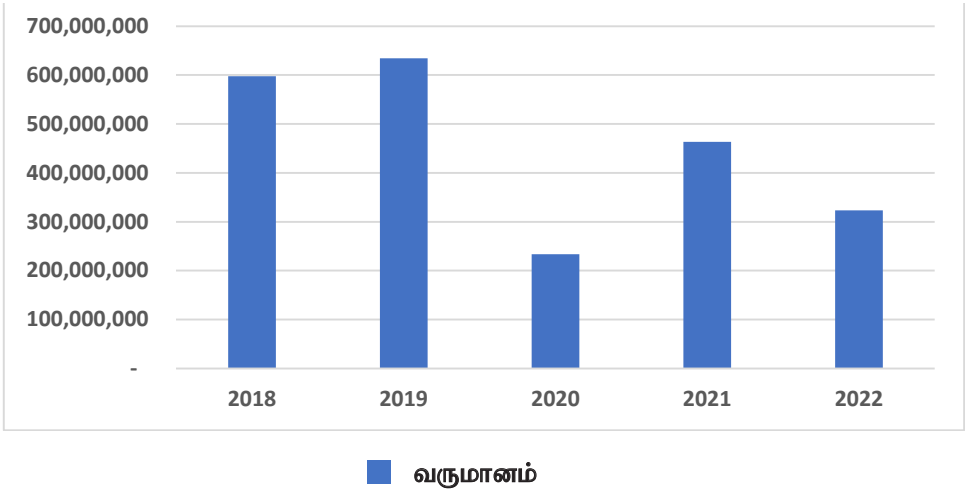
அவற்றுள் தாமரை கோபுர திறப்பு விழா, ஊடகவியலாளர் விருது வழங்கும் நிகழ்வு, ஐக்கிய நாடுகளின் வெசாக் தின கொண்டாட்டங்கள் போன்ற விசேட நிகழ்வுகளை குறிப்பிடலாம்.

2019 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் இருந்து 2022 ஆம் ஆண்டு வரை, உலகம் முழுவதையும் பாதித்த கோவிட்-19 தொற்றுநோய் காரணமாக, நாடு முழுவதும் அனைத்து நிகழ்வுகளும் ரத்து செய்யப்பட்டன, எனவே எங்கள் நிறுவனத்தின் நிகழ்வுத் துறையின் அனைத்து செயல்பாடுகளும் தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டன. இருப்பினும், Zoom தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி மெய்நிகர் பின்னணியுடன் பல நிகழ்வுகளை நடத்தினோம்.

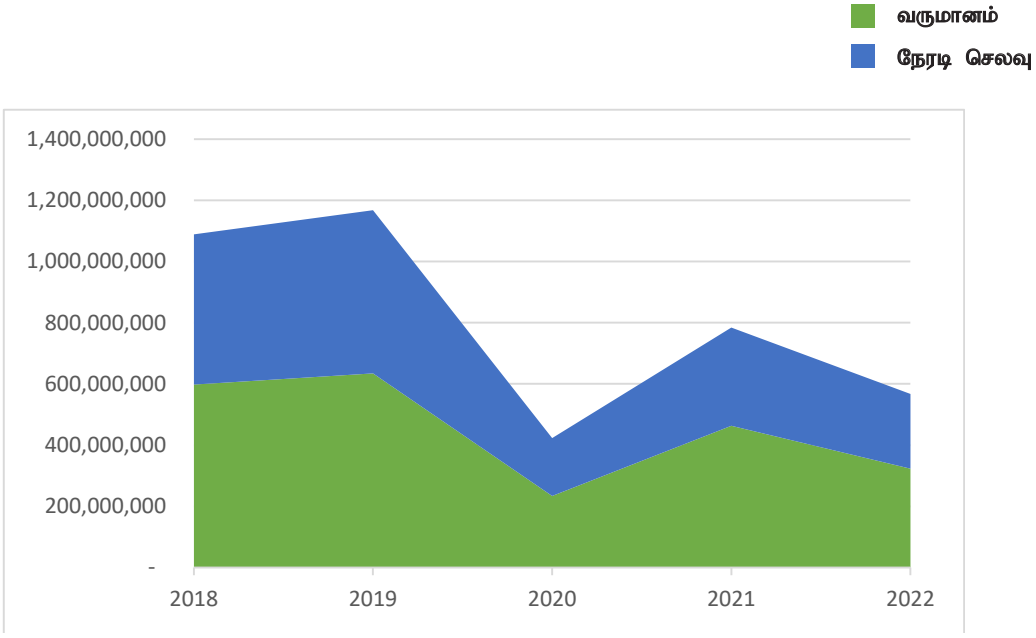
எதிர்வரும் ஆண்டுகளில், எங்கள் சேவையை மேலும் விரிவுபடுத்தவும், புதுமையான தொழில்நுட்ப கருவிகள் மற்றும் உபகரணங்களைப் பயன்படுத்தி வாடிக்கையாளர்களுக்கு நிகழ்வு மேலாண்மை துறையில் தரமான சேவையை வழங்கவும் எதிர்பார்க்கிறோம்.

நிதியறிக்கை 2022

வருமான வளர்ச்சி

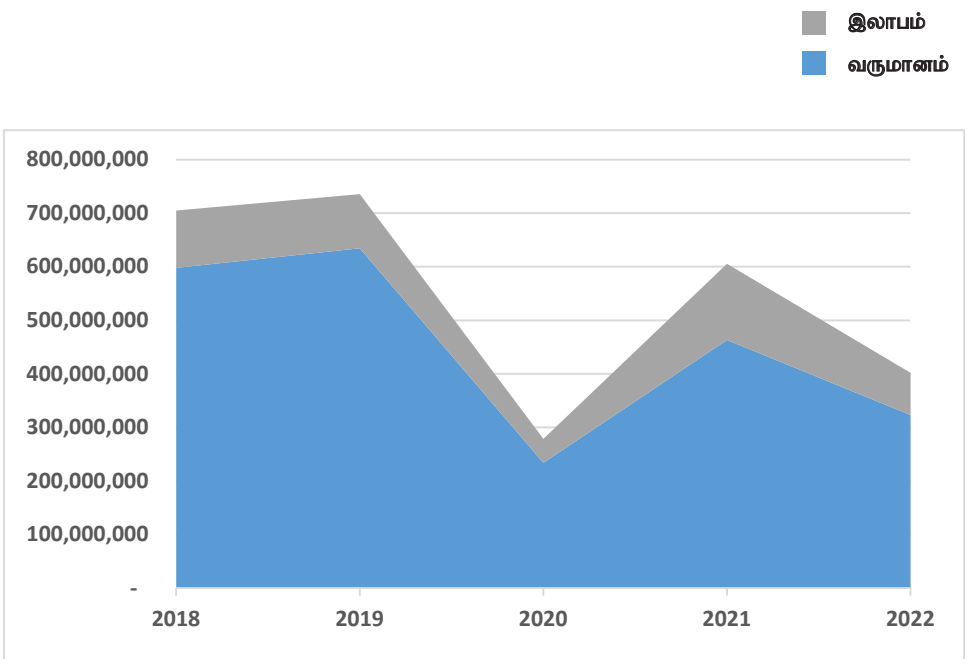


கடந்த 05 வருடங்களினுள் வருமானம் மற்றும் செலவு



2018 - 2022 ஆம் வருடங்களுக்கிடையில் நிறுவனத்தின் இலாபப்போக்கு

5 ஆண்டு காலத்தில் வருமானம் மற்றும் நேரடி செலவுகளின் போக்கு



ஐந்தொகை

31 டிசம்பர் 2022 அன்று உள்ளவாறான

	குறிப்புகள்	2022 ரூபா.	2021 ரூபா.
சொத்துக்கள்			
நடைமுறை அல்லாதவை			
சொத்து ஆதனங்கள், சாதனங்கள்	02	13,391,549	16,236,593
தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள்	02-A	1,007,188	1,607,011
மொத்த நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்கள்		**14,398,737**	**17,843,604**
நடைமுறை			
முதலீடுகள்	03	15,685,129	9,620,988
வியாபாரம் மற்றும் கிடைக்கவேண்டியவை	04	326,572,786	385,426,257
கிடைக்க வேண்டிய ஏனையவை	05	2,079,163	1,756,187
கையிருப்பிலுள்ள மற்றும் வங்கியிலுள்ள பணம்	06	14,554,112	21,354,358
நடைமுறை சொத்துக்கள்		**358,891,190**	**418,157,790**
மொத்த சொத்துக்கள்		**373,289,927**	**436,001,394**
ஒப்புரவும், பொறுப்புக்களும்			
ஒப்புரவு			
நிறுத்திவைக்கப்பட்ட இலாபம்/நட்டம்		97,731,501	92,386,368
மொத்த ஒப்புரவு		**97,731,501**	**92,386,368**
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறை அல்லாதவை			
செலுத்தவேண்டிய பணிக்கொடை	07	18,092,000	17,638,518
மொத்த நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புக்கள்		**18,092,000**	**17,638,518**
நடைமுறை			
வியாபாரமும், செலுத்தவேண்டிய ஏனையவையும்	08	257,336,874	325,773,330
பெற்றுக்கொண்ட முற்பணம்		129,552	203,178
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்		**257,466,426**	**325,976,508**
மொத்த ஒப்புரவு மற்றும் பொறுப்புக்கள்		**373,289,927**	**436,001,394**

1971 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரகாரமும், இலங்கை பட்டய கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் ஏற்படுத்தப்பட்ட இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமனங்களின் தேவையின் பிரகாரமும் இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

பொது முகாமையாளர் - செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்

இந்த நிதி அறிக்கை அமைத்தல் மற்றும் முன்வைத்தலுக்கான பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபையைச் சாரும் என்பதோடு அதற்காக பணிப்பாளர் சபையினால் கீழ் கையெலுத்திட்டப்பட்டுள்ளது.

தலைவர்
செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனம்

வருமான அறிக்கை

2022 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த வருமான அறிக்கை இலங்கை ரூபாவின் படி

	குறிப்புகள்	2022 ரூபா.	2021 ரூபா.
வருமானம்	**09**	323,094,325	**463,180,114**
நேர் செலவுகள்	**10**	243,981,574	342,887,864
மொத்த இலாபம் / நட்டம்		**79,112,751**	**120,292,250**
ஏனைய வருமானம்	**11**	4,808,776	3,013,539
நிர்வாக மற்றும் ஸ்தாபனச் செலவுகள்	**12**	(88,960,264)	(105,265,782)
விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்	**13**	(7,817,163)	(16,325,262)
நடைமுறையிலிருந்து இலாபம்		**(12,855,900)**	**1,714,745**
நிதிசார் செலவுகள்	**14**	(353,414)	(234,155)
ஏனைய செலவுகள்	**15**	(1,486,144)	(8,321,592)
வரிவிதிப்புக்கு முன்னரான தேறிய இலாபம்/நட்டம்		**(14,695,458)**	**(6,841,002)**
வருமான வரி		-	-
வரிவிதிப்புக்கு பின்னரான தேறிய இலாபம்/நட்டம்		**(14,695,458)**	**(6,841,002)**

வெகுஜன மூலதனத்தில் மாற்றம்

2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இலங்கை நாணயத்தில் குறிப்பிடப்பட்டது

2022 ஜனவரி 1 இன் நிலவரப்படி இருப்பு		**92,386,368**
வருடாந்திர சரிசெய்தல்	17	20,040,591
		112,426,959
ஆண்டுக்கான நிகர லாபம் / நட்டம்		(14,695,458)
2022 டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி இருப்பு		**97,731,501**

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

	2022 ரூபா.	2021 ரூபா.
நடைமுறை செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
வரிவிதிப்புக்கு முன்னரான தேறிய இலாபம்	(14,695,458)	(6,841,002)
சீராக்கல்		
வட்டி வருமானம்	(2,732,927)	(1,857,849)
சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான தேய்மானம் விதிகள்	3,990,768	3,377,770
பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு	1,426,268	2,652,247
அடகு கடன் ஒதுக்கீடு	-	-
முன்னைய ஆண்டுகளில் சீராக்கல்கள்	20,040,591	122,232
தொழிற்படுமுதல் மாற்றத்திற்கு முன்னரான செயற்பாட்டு இலாபம்	**8,029,242**	**(2,546,602)**
வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய கிடைக்கவேண்டியவையில் (அதிகரிப்பு/குறைவு)	58,853,471	(84,985,729)
வைப்புக்கள் மற்றும் முற்செலுத்தப்பட்டவையில் (அதிகரிப்பு/குறைவு)	(322,976)	(1,746,222)
வியாபார கடன் மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகளின் (அதிகரித்தல்/குறைவடைதல்)	(68,436,456)	91,145,007
செயற்பாட்டுக்கு (பயன்படுத்திய) பெறப்பட்ட காசு	(73,626)	73,626
செயற்பாட்டுக்கு (பயன்படுத்திய) பெறப்பட்ட காசு	(9,979,587)	**1,940,081**
செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை	(972,786)	(1,737,865)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து/பயன்படுத்திய தேறிய காசு	**(10,952,373)**	**202,216**
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதிகள், சாதனங்கள் கொள்வனவு	(545,890)	(12,147,253)
வட்டி வருமானம்	2,732,927	1,857,849
நிலையான வைப்புக்கள்	(6,064,141)	23,898,658
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து (பயன்படுத்திய)/தேறிய காசு	**(3,877,104)**	**13,609,254**
நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்து உருவாகும் பணப்புழக்கம்		
அடகு கடன் ஒதுக்கீடு	-	-
தக்க வருவாய் பிழை திருத்தம்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து / பயன்படுத்திய தேறிய காசு	**-**	**-**
பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமான தொகையில் அதிகரிப்பு / குறைவு	**(6,800,246)**	**13,811,468**
வருட ஆரம்பத்தில் காசும், காசுக்கு சமமானவையும் (குறிப்பு அ)	21,354,358	7,542,890
வருட முடிவில் காசும், காசுக்கு சமமானவையும் (குறிப்பு அ)	**14,554,112**	**21,354,358**

குறிப்பு **A**

நிதி மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவை		
இலங்கை வங்கியின் தற்போதைய கணக்கு இலக்கம் - 2323299	880,486	3,540,148
இலங்கை வங்கியின் சேமிப்புக் கணக்கு இலக்கம் - 2329765	93,963	156,471
மக்கள் வங்கி 200100130005980	(5,532,427)	(9,870,147)
மக்கள் வங்கி 200100110005980	18,699,530	26,817,817
தயாரிப்பு முற்பணம்	137,400	434,909
ஏனைய முற்பணம்	275,160	275,160
	14,554,112	**21,354,358**

நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புக்கள்

2022 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

1. பொதுவானவை

1.1 நிறுவனத் தகவல்கள்

செலாசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனமானது (இதன் பின்னர் செலாசினே என்று அழைக்கப்படும்) 2019.02.26 ஆம் திகதி இல 2112/13 எனும் இலக்கமுடைய அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடகத்துறை அமைச்சின் விடயதானத்தின் கீழ் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

1.2 பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் நடவடிக்கைகளின் தன்மை

நிறுவனத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள் விளம்பரப்படுத்தல், தொலைக்காட்சி, வானொலி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு மற்றும் நிகழ்ச்சி ஒழுங்கமைப்பு என்பனவாகும்.

1.3 ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை

2022.12.31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு 53 ஊழியர்கள் பணியாற்றியுள்ளார்கள்.

2. கணக்கியல் கொள்கை தொடர்பில் முக்கிய அம்சங்களின் சாராம்சம்

2.1 பொதுவான கொள்கைகள்

இந் நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைய தயாரிக்கப்பட்டதாகும். இலங்கை ரூபாவில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்ந்து இயங்கும் நிறுவனம் என்ற அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டது.

2.2 நிலைத்தன்மை மற்றும் ஒப்பீடு

இவ் வருடத்தில் பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைள் முந்திய வருடங்களில் பின்பற்றப்பட்ட கணக்குக் கொள்கைகளுடன் இணக்கப்பாடானதாக உள்ளது.

2.3 கடன் செலவுகள

கடன் செலவுகள் அவை மேற்கொள்ளப்பட்ட காலப்பகுதியில் எந்தத் தொகையும் மூலதனமாக்கப்படாது செலவினமாக இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

3. சொத்து மதிப்பிடுதலும், அவை மதிப்பிடும் அடிப்படையும்

3.1 ஆதனங்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் சாதனங்கள்

செலவு அல்லது அளவு மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் சாதனங்கள் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளன.

3.2 வியாபார மற்றும் ஏனைய கிடைக்கவேண்டியவை

வியாபார மற்றும் ஏனைய கிடைக்கவேண்டியவை மதிப்பிடப்பட்ட தீர்வைப் பெறுமதி அடிப்படையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

3.3 காசும், காசுக்கு சமமானவையும்

காசும், காசுக்கு சமமானைவும் என்பது கையிலுள்ள காசு மற்றும் கோரிக்கை வைப்புக்களையும், துரித கதியில் தெரிந்த பெறுமானத்தில்காசுக்கு மாற்றக்கூடியதாகவும், பெறுமான மாற்றத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட தீங்கெதனையும் விளைவிக்காததும், கூடிய திரவத் தன்மையுடைய குறுகிய கால முதலீடுகளுமாகும்.

3.4 தேய்மானம்

தேய்மானமானது ஒவ்வொரு சொத்தினதும் அதன் மதிப்பிடப்பட்ட பயன்பாட்டுக் காலப் பகுதிக்குள்ளானவாறு நேர்கோட்டு முறையின் பிரகாரம் வருமானக் கூற்றில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது. நிதிக் குத்தகையின் கீழுள்ள சொத்துக்கள், குத்தகைக் காலப் பகுதியின் குறுகிய காலத்திற்கும், சமமான சொந்தச் சொத்துக்களின் பயன்பாட்டு காலப் பகுதிக்கும் ஏற்ப தேய்மானம் செய்யப்பட்டுள்ளன. நிலையான சொத்துக்களுக்குரிய தேய்மான விகிதம் திருத்தப்பட்டுள்ளது.

சமகால மற்றும் ஒப்பீட்டளவு காலப் பகுதிக்கு மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பயன்பாட்டு காலம் வருமாறு:

தளபாடங்களும் பொருத்துதலும்	10 வருடங்கள்
கணனி சாதனங்கள்	05 வருடங்கள்
அலுவலக சாதனங்கள்	10 வருடங்கள்
மோட்டார் வாகனங்கள்	05 வருடங்கள்
புகைப்படக் கருவி, படமெடுக்கும் சாதனங்கள்	10 வருடங்கள்
கணனி மென்பொருட்கள்	10 வருடங்கள்

3.5 நிலையான சொத்துக்களை அகற்றுதல்

2018 ஆம் ஆண்டில் சொத்துக்களை வாங்குவது அங்கீகரிக்கப்படாமல் விளக்கப்பட்டுள்ளது.

4. பொறுப்புக்களும், ஒதுக்கீடுகளும்

4.1 ஐந்தொகை தினத்திலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்குள் செலுத்தவேண்டியவை அல்லது கோரிக்கை அடிப்படையில் செலுத்தவேண்டிய கடப்பாடுகள் என்பன நடைமுறைப் பொறுப்புக்களென ஐந்தொகையில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஐந்தொகைத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்குப் பின்னர் முடிவடையவுள்ள கடப்பாடுகள் நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள் அல்லாதவையாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

4.2 ஓய்வூதிய, நலன்புரி செலவுகள்

ஊழியர்கள் பிரதிலாபங்கள் - LKAS 19 (2006 இல் திருத்தப்பட்டது) ஊழியர் நலன்புரிக்கமைய சகல ஊழியர்களுக்கும் சேவையின் முதலாவது வருடத்திலிருந்து ஓய்வூதிய நலன்புரிகளுக்கான ஒதுக்கம் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

எவ்வாறாயினும் 1983 ஆம் ஆண்டு 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைச் சட்டத்திற்கமைய தொடர்ச்சியாக 05 வருட சேவையினைப் பூர்த்திசெய்த பின்னரே ஊழியர் ஒருவருக்கான பொறுப்பு ஏற்புடையதாகிறது.

4.3 நிர்ணயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் - ஊ.சே.நி மற்றும் ஊ.ந.நி

நியதிச் சட்டங்களுக்கும் பிரமாணங்களுக்கும் அமைய ஊழியர்கள், ஊழியர் சேமலாப நிதி பங்களிப்புகள் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதிய பங்களிப்புகளுக்கு தகுதியுடையவர்களாவார்கள். இந் நிறுவனமானது ஊழியர்களின் மொத்த வேதனாதிகளின் 15% மற்றும் 3% க்கான தொகையினை முறையே ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும், ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் பங்களிப்பு செய்கிறது.

5 வருமானக் கூற்று

5.1 மொத்த விற்பனவு

செலசினெயின் மொத்த விற்பனையானது கலை வேலைப்பாடுகள், அச்சிடுதல், அட்டவணைப்படுத்தல், தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு, நிகழ்வு முகாமைத்துவம், மற்றும் சமூக ஊடகங்களிலிருந்து பெறப்படுகின்றவையாகும்..

5.2 வருமானம் இனங்காணல்

செலசினெயின் மொத்த விற்பனையானது கலை வேலைப்பாடுகள், அட்டவணைப்படுத்தல், தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு, நிகழ்வு முகாமைத்துவம், மற்றும் சமூக ஊடகங்களிலிருந்து பெறப்படுகின்றவையாகும்.

5.3 செலவு இனங்காணல்

வருமானக் கூற்றில் செலவுகளானது ஏற்பட்ட செலவுக்கும், வருமானத்தின் குறிப்பிட்ட விடயங்களுக்கான உழைப்பிற்கும் இடையிலான நேரடித் தொடர்பின் அடிப்படையில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

6. சம்பந்தப்பட்ட நபர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்

LKAS 24 நிதிக்கூற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதியில் எந்தவொரு சம்பந்தப்பட்ட நபர்களுடனும் எவ்வித கொடுக்கல் வாங்கல்களும் செய்யப்படவில்லை.

7. இருப்புநிலை தேதியில் நிகழ்வுகள் தொடர்பான பிந்தைய சரிசெய்தல் குறிப்புகள்

7.1 நிதி அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்படும் அல்லது சரிசெய்யப்பட வேண்டிய அளவு நிகழ்வுகள் இருப்புநிலை தேதிக்குப் பிறகு நிகழவில்லை.

8. கடனாளிகளுக்கு 5% பாதி கடனாக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. (90 நாட்களுக்கு மேல் கடனாளிகளுக்கு)

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு - 02 - ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதிகள், சாதனங்கள்

	01.01.2022 நாளுக்கு செலவு ரூபா.	ஒன்று சேர்த்தல் / மாற்றுதல் ரூபா.	அகற்றுதல் / மாற்றுதல் ரூபா.	31.12.2022 திகதிக்கு செலவு ரூபா.
02.1 மொத்த சொத்துக்கள்				
தளபாடங்களும் பொருத்தலும்	11,098,227	-	-	11,098,227
கணனி சாதனங்கள்	10,849,339	-	-	10,849,339
அலுவலக சாதனங்கள்	7,687,437	545,890	-	8,233,327
மோட்டார் வாகனங்கள்	7,835,824	-	-	7,835,824
புகைப்படக்கருவி மற்றும் சாதனம்	15,169,000	-	-	15,169,000
	53,639,827	**545,890**	**-**	**53,185,717**

	01.01.2022 நாளுக்கு செலவு ரூபா.	ஆண்டிற்கான இறுப்பு மாற்றம் / மாற்றுதல் ரூபா.	அகற்றுதல் / மாற்றுதல் ரூபா.	31.12.2022 திகதிக்கு இறுப்பு ரூபா.
02. 2 தேய்மானம்				
தளபாடங்களும் பொருத்தலும்	2,910,875	1,012,591	-	3,923,466
கணனி சாதனங்கள்	7,868,836	705,699	-	8,574,535
அலுவலக சாதனங்கள்	4,026,130	579,100	-	4,605,230
மோட்டார் வாகனங்கள்	7,835,824	-	-	7,835,824
புகைப்படக்கருவி மற்றும் சாதனம்	13,761,569	1,093,544	-	14,855,113
	36,403,234	**3,390,935**	**-**	**39,794,168**
	16,236,593			**13,391,549**

குறிப்பு - 02-A தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள்

கணக்கியல் மென்பொருள்	3,389,000	-	-	3,389,000
வலைப்பின்னல் அமைப்பு	3,419,651	-	-	3,419,651
	6,808,651	**-**	**-**	**6,808,651**

நிலை மாறுதல்

கணக்கியல் மென்பொருள்	2,552,569	257,858	-	2,810,427
வலைப்பின்னல் அமைப்பு	2,649,071	341,965	-	2,991,036
	5,201,640	**599,823**	**-**	**5,801,463**
	1,607,011			**1,007,188**

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

	குறிப்பு	2022 ரூபா.	2021 ரூபா.
குறிப்பு - 03 - முதலீடுகள்			
இலங்கை வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 8162593		500,000	500,000
கடனாளி - இலங்கை சேமிப்பு வங்கி		-	398,200
இலங்கை வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 83636019		7,000,000	7,000,000
இலங்கை வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 84622785		1,803,417	1,722,788
மக்கள் வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 2006001000068281		5,381,712	-
மக்கள் வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 200600100007202-5		1,000,000	-
		15,685,129	**9,620,988**
குறிப்பு - 04 - வியாபாரமும் கிடைக்க வேண்டியவையும்			
வியாபார கடன்படுனர்	**04.1**	282,658,821	334,299,970
பணியாளர் கடன்	**04.2**	1,813,822	2,512,241
முற்பணக் கொடுப்பனவு		20,125,000	23,741,000
கிடைக்கவேண்டிய காப்புறுதி தவணை		41,800	41,800
தடுத்துவைத்த வரி		82,459	82,459
நிதி சேவைக் கட்டணம்		3,599,744	3,599,744
		-	10,695
உபாலி செய்தித்தாள் நிறுவனம்		194,068	194,068
யுனைடெட் நியூஸ் பேப்பர் கம்பெனி		-	2,538,029
விஜய செய்தித்தாள் நிறுவனம		-	188,651
ஈ.ஏ.பீ		-	3,004
கிடைக்கவேண்டிய தரகு இ.ஓ.கூ.தா		-	63,558
மீளளிக்கக்கூடிய வைப்புகள்		5,544,100	5,639,100
கிடைக்கவேண்டிய வங்கி வட்டி வருமானம்		93,904	92,870
ஊழியர்களினால் பண மோசடி	**குறிப்பு - 04.3**	11,988,000	11,988,000
நானாவிதமாக கிடைக்கவேண்டியவை		63,151	63,151
ஈ-மன்சல கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு		367,917	367,917
		326,572,786	**385,426,257**
குறிப்பு - 04.1 - வியாபார கடன்படுனர்			
வர்த்தக கடன்படுனர்		296,200,514	347,262,234
குறைவான கலை - கடன் ரசீதுகள்		(755,272)	(755,273)
கழிக்க - அறவிடமுடியாத கடனுக்கு ஏற்பாடு		(12,786,421)	(12,206,991)
		282,658,821	**334,299,970**
குறிப்பு - 04.2 - பணியாளர் கடன்படுனர்			
பண்டிகை முன்பணம்		25,000	20,000
பணியாளர் கடன்		1,453,400	2,118,756
பணியாளர்களிடமிருந்து கிடைக்கக்கூடிய ஏனையவை		112,320	23,021
பணியாளர் காப்பீடு		223,102	350,464
		1,813,822	**2,512,241**

குறிப்பு - 04.3 - நிறுவனத்தின் பணம் திருடப்பட்டமை

இது கம்பனி ஊழியர் சிலரினால் எவ்வித அதிகாரமுமின்றி எடுக்கப்பட்ட நிதியைக் குறிக்கிறது. மேற்குறிப்பிட்ட நிதியை அறவிடுவதற்கு உரிய அதிகாரிகளினால் பொலிஸ் புலன் விசாரணை செய்யப்பட்டது. அதன்படி நிதி மோசடி செய்தவர்களிடமிருந்து மீளப்பெற முறையான சட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

	குறிப்பு	2020 ரூபா.	2021 ரூபா.
குறிப்பு - 05 - முன்பணம் மற்றும் ஏனைய வரவுகள்			
முன்பணம்		2,079,163	1,756,187
		2,079,163	**1,756,187**
குறிப்பு - 06 - பணத்திற்கு சமமானவை			
இலங்கை வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 2323299		880,486	3,540,148
இலங்கை வங்கி - சேமிப்பு கணக்கு இலக்கம் 2329765		93,963	156,471
மக்கள் வங்கி - (நடமாடும்) கணக்கு இலக்கம் 200100130005980		(5,532,427)	(9,870,147)
மக்கள் வங்கி சேமிப்பு கணக்கு இலக்கம் 200100110005980		18,699,530	26,817,817
உற்பத்தி முற்பணம்		137,400	434,909
ஏனைய முற்பணம்		275,160	275,160
		14,554,112	**21,354,358**
குறிப்பு - 07 -கொடுப்பனவுகள்			
இருப்பு		17,638,518	16,724,136
ஆண்டிற்கான உதவித் தொகை		1,426,268	2,652,247
		19,064,786	19,376,383
பணிக்கொடை கொடுப்பனவுகள்		(972,786)	**(1,737,865)**
கொடுப்பனவுகள்		**18,092,000**	**17,638,518**
குறிப்பு - 08 - வியாபாரம் மற்றும் செலுத்த வேண்டிய ஏனைய செலவு			
வியாபார கடன் கொடுத்தவர்கள்		177,326,059	208,337,990
தொலைபேசி கட்டணம்		47,303	47,303
செலுத்த வேண்டிய விற்பனை கமிஷன்		544,826	1,934,634
வசூலிக்கப்பட்ட முத்திரை கட்டணம்		8,925	22,225
செலுத்த வேண்டிய முற்பணம்		32,545,718	32.300,238
தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி		-	24,437,590
செலுத்த வேண்டிய வீட்டு வாடகை		900,000	900,000
பிற கடனாளிகள் மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகள்		9,692,862	21,578,759
எரிபொருள்		41,651	41,651
ஊதிய கட்டுப்பாட்டு கணக்கு		140,580	127,766
தற்செயல் கணக்கு		10,353	10,353
கட்டுப்பாட்டு கணக்கு - Vision 2020 President Secretariat		616,896	616,896
திரட்டப்பட்ட செலவுகள்		35,391,700	35,347,925
மீள்பெறக்கூடிய வைப்புத்தொகைகள்		70,000	70,000
		257,336,874	**325,773,330**

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

	2022 ரூபா.	2021 ரூபா.
குறிப்பு - 09 - வருமானம்		
தயாரிப்பு	134,957,292	87,521,891
வரைவியல் மற்றும் அச்சு நடவடிக்கை	63,719,024	90,719,565
அட்டவணை தயாரித்தல	120,736,896	279,826,429
நிகழ்வு முகாமைத்துவம்	1,336,363	1,939,515
சமூகவதைளம் /இணையம் /வேறு வருமானம்	2,344,750	3,172,714
	323,094,325	**463,180,114**
குறிப்பு - 10 - நேரடி செலவுகள்		
தயாரிப்பு செலவுகள்	95,409,217	86,491,534
வரைவியல் அச்சிடல் செலவுகள்	52,079,047	76,793,094
அட்டவணை தயாரித்தல் செலவுகள்	93,335,210	157,440,346
நிகழ்வு முகாமைத்துவம் செலவுகள்	1,114,250	1,610,000
சமூகவலைதள செலவுகள்	2,043,850	1,117,000
கிரியேட்டிவ் ஏஜென்சி கமிஷன்கள்	-	19,435,891
	243,981,574	**342,887,864**
குறிப்பு - 11 - ஏனைய வருமானங்கள்		
பணியாளர் கடன் வட்டி	66,215	96,120
வங்கி வட்டி	3,196,301	1,761,729
வராக் கடன் அல்லது அறவே வசூலிக்க முடியாத கடன்	-	29,572
திருப்பிச் செலுத்த முடியாத வைப்புத்தொகைகள்	-	17,000
ஏனைய வருமானம்	421,260	86,118
வழங்குனர் பதிவுகள்	1,125,000	921,500
கலை வேலை கட்டணங்கள்	-	101,500
	4,808,776	**3,013,539**

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

	2022 ரூபா.	2021 ரூபா.
குறிப்பு - 12 - நிர்வாக மற்றும் தாபன செலவுகள்		
சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	41,637,140	41,327,530
பணியாளர் வருங்கால வைப்பு நிதி	5,556,740	5,941,358
பணியாளர் வருங்கால வைப்பு நிதி	1,112,250	1,188,988
கொடுப்பனவுகள்	335,247	328,991
படி - தலைவர்	1,500,000	1,569,402
படி - ஒப்பந்த சேவைகள்	58,459	301,507
படி - பயிற்சி பெறுபவர்கள்	37,000	124,000
படி - போக்குவரத்து	1,347,000	443,540
படி - எரிபொருள்	1,246,680	540,728
படி - மொபைல்கள்	1,183,250	1,624,333
மேலதிக நேரம் மற்றும் வாழ்வாதார கொடுப்பனவுகள்	5,786,673	8,595,612
கடன் கட்டணம்	425,000	340,000
கணக்காய்வு கட்டணம்	200,000	200,000
சபை கூட்ட கட்டணம்	58,890	10,570
மிகையூதியம்- பணிப்பாளர் சபை	267,500	255,000
டெண்டர் குழு மற்றும் தொழில்நுட்ப குழு உறுப்பினர் கட்டணம்	187,000	409,500
மேலதிக கொடுப்பனவுகள்	-	1,155,000
கட்டட செலவுகள்	-	7,779,000
கட்டட வாடகை செலவுகள் - திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனம்	945,000	3,780,000
கட்டட வாடகை செலவுகள்	8,100,000	2,700,000
சுத்தம் மற்றும் சுகாதாரத்துக்கான பொருட்கள் செலவு	15,000	34,550
கணனி திருத்தவேலை செலவு	200,800	42,350
தேய்மானம்	3,390,934	2,726,904
மின்சாரம்	2,155,150	748,303
பணிக்கொடைகள்	1,324,243	2,652,247
வீட்டு வாடகை	-	360,000
இணைய கட்டணம்	423,456	342,234
தொழிலாளர் செலவு	-	34,500
பத்திரிகைகளுக்கான செலவு	33,130	81,210
அலுவலக சாதனங்களை புதுப்பிப்பதற்கான செலவு	457,298	588,365
அலுவலக பராமரிப்பு செலவு	348,706	4,144,647
தபாற்செலவு	27,855	8,150
அச்சிடுதலும் காகிதாதிகளும்	3,519,578	2,124,448

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

	2022 ரூபா.	2021 ரூபா.
புதுப்பித்தல் கட்டணம்	136,500	32,500
பதிவுக் கட்டணம்	104,427	162,748
உபசார செலவுகள்	41,817	721,078
பாதுகாப்பு சேவைகள் செலவு	1,313,130	811,356
பணியாளர் காப்புறுதி	2,795,769	1,040,499
பணியாளர் நலன்	797,071	1,656,264
மின்பிறப்பாக்கிக்கான செலவுகள்	220,250	-
கணினி பராமரிப்பு செலவுகள்	8,000	120,690
தொலைபேசி கட்டணம்	312,363	424,776
பயிற்சி நிகழ்ச்சி கட்டணம்	109,000	619,050
பயிற்சி நிகழ்ச்சி அபிவிருத்திக் கட்டணம்	123,120	200,000
வாகன கூலி	703,462	6,600,398
நீர் கட்டணம்	404,916	281,175
வலைத்தள புதுப்பிப்பு செலவுகள்	-	74,400
ஏனைய செலவுகள்	-	17,880
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ செலவுகள்	10,460	-
	88,960,263	**105,265,782**

குறிப்பு - 13 - விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்

எரிபொருள்	1,566,171	2,557,319
மோட்டார் வாகன திருத்தவேலையும், பராமரிப்பும்	1,706,520	1,273,827
விற்பனை ஊக்கத்தொகை	755,820	3,782,682
விற்பனை உயர்ச்சியும், விளம்பர செலவும்	178,700	1,548,072
விசேட கழிவு	2,753,634	3,891,987
கடன் வசூல் சிறப்பு செலவுகள்	579,430	-
முத்திரை கட்டணம்	19,480	494,106
பிரயாண போக்குவரத்தும், தரிப்பும்	146,761	2,666,299
வாகன காப்புறுதி	-	62,530
டென்டர் கட்டணம்	110,647	48,440
	7,817,163	**16,325,262**

குறிப்பு - 14 - நிதிசார் செலவுகள்

வங்கி கட்டணங்கள்	245,850	228,797
உத்தரவுச் சீட்டும் காப்புறுதியும்	107,564	5,358
	353,414	**234,155**

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

	2022 ரூபா.	2021 ரூபா.
குறிப்பு - 15 - ஏனைய செலவுகள்		
சமூக நலச் செலவுகள்	-	5,818,520
நிலை மாறுதல் - கணக்கியல் மென்பொருள்	257,858	308,900
சொத்து விற்பனை / இலாபம்	-	77,448
வலைப்பின்னல் செயல்பாடுகள் - பணமதிப்பு நீக்கம்	341,965	341,965
சட்ட செலவுகள்	771,000	1,150,403
மேலதிக கட்டணம்	19,424	164,035
நன்கொடை	72,097	420,000
ஏனைய செலவுகள்	23,800	40,321
	1,486,144	**8,321,592**

குறிப்பு - 16 சம்பந்தப்படாதவர்கள் பற்றிய வெளிப்படுத்தல் (LKAS 24)

பெயர்	பதவி	சம்பந்தப்பட்டவர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கலின் தன்மை	முகவரி
திரு.ஹரித் குணவர்தன	தலைவர்	சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு 2,986,126.60	இல.181/B6, சுஹத மாவம்தை எரவ்வ, பிலியந்தலை.
திரு.**டபில்யூ.எல்.ஏ.கே.ஏ.குணதிலக்க**	பொது முகாமையாளர்	சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு 873,660.00	இல.3/40,நிவுன்கம, பிலியந்தலை.

செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்திற்கும், சம்பந்தப்பட்ட நபர்களுக்குமிடையே 2022 நிதி ஆண்டுக்காக மேற்குறிப்பிட்ட எந்த ஒரு நபருடனோ அவர்களின் குடும்ப உறுப்பினர் எவருடனோ எவ்வித கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இடம்பெறவில்லை.

குறிப்பு - 17 முன்னைய ஆண்டு சீராக்கல்கள்	
திரட்டப்பட்ட செலவு கணக்கின் திருத்தம்	(4,396,999)
கடன்பட்டோர் மீதி திருத்தம்	24,437,590
	20,040,591

குறிப்பு 18 - கட்டட திருத்த செலவுகள்

குத்தகை ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு கம்பனியின் 5 வருட குத்தகைக் காலப் பகுதியில் மூல தனமாக்கும் தன்மையுடைய கட்டடத் திருத்தச் செலவுகளானது பதிவழிக்கம் செய்யப்படும்.

2022 ஆம் வருடத்தின் நிதி தொழிற்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் கருத்துகள்

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No. CAM/B/SELACINE/1/FA/2022 ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.

දිනය திகதி Date 2023 September 08

தலைவர்,
செலசினெ ரூபவாஹினி நிறுவனம்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின்படி, 31 டிசம்பர் 2022 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி அறிக்கைகள் மற்றும் பிற ஒழுங்குமுறை தேவைகள் உட்பட, செலசினே ரூபவாஹினி நிறுவனத்தின் விவகாரங்கள் குறித்த ஆடிட்டர் ஜெனரலின் அறிக்கை

1. நிதி அறிக்கைகள்

1.1 அளவிடப்பட்ட கருத்து

செலசினெ டெலிவிஷன் இன்ஸ்டிட்யூட்டின் 31 டிசம்பர் 2022 இன் நிதி நிலை அறிக்கை, அந்த தேதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமான அறிக்கை, சமபங்கு மாற்றங்களின் அறிக்கை, அந்த தேதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க அறிக்கை மற்றும் நிதிக்கான குறிப்புகள் அறிக்கைகள், 31 டிசம்பர் 2022 இல் முடிவடைந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள், குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம் அடங்கியது, ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் பிரிவு எண். 154(1) இல் உள்ள விதிகளின்படி எனது வழிகாட்டுதலின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின ஏற்பாடுகளுடன் இலங்கை வாசிக்கப்பட்டது. அரசியலமைப்பில் உள்ள ஒழுங்குமுறை இலக்கம் 154(6) இன் அடிப்படையில் எனது அறிக்கை உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது அறிக்கையில் தகுதிவாய்ந்த கருத்துக்கான அடிப்படையின் ஒரு பகுதியில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விஷயங்களைத் தவிர, 31 டிசம்பர் 2022 இல் உள்ள செலாசின் நிறுவனத்தின் நிதி நிலை மற்றும் அதன் நிதி செயல்திறன் மற்றும் பணப்புழக்கம் ஆகியவை எனது கருத்து. குறிப்பிட்ட தேதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டு இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளின் அடிப்படையில் உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலையை பிரதிபலிக்கிறது.

1.2 அளவிடப்பட்ட கருத்துக்கான அடிப்படை :

(a) இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளில் 07 இன் பிரிவு 06 இன் அடிப்படையில், கையில் உள்ள பணம், வைப்புத் தேவை மற்றும் குறுகிய கால முதலீடுகள் மட்டுமே ரொக்கம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானதாக இருக்க வேண்டும், ரூ.412,560 தீர்க்கப்படாத தயாரிப்புகள் மற்றும் பிற முன்பணங்கள் மதிப்பாய்வின் ஆண்டின் கடைசி திகதியின்படி பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானதாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

(b) இலங்கை கணக்கியல் தரநிலையில் இல 07 இன் நிதி புரள்வின் வெளியிடுவதற்கு தொடர்பாக கீழ்வருமாறு.

(i) பணப்புழக்க அறிக்கையைத் தயாரிக்கும் போது, பணிக்கொடை செலவுகள் ரூ.1,324,243, மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டிற்குள் அடையாளம் காணப்பட்ட சேவையில் இருக்கும் அதிகாரிகளுக்கு, வருமான அறிக்கையில் வரிக்கு முந்தைய நிகர இலாபம், ரூ.1,426,268 மொத்த பணிக்கொடை செலவுகள் இதில் 2021 ஆம் ஆண்டில் செலுத்த வேண்டிய மொத்த பணிக்கொடை செலவு 102,025 வரிக்கு முந்தைய இலாபத்துடன் சரி செய்யப்பட்டது.

(ii) கடனாளிகளுக்கான செலவாக்கப்பட்ட இலாபம் ரூ.579,430 முந்தைய வரி லாபத்துடன் சரி செய்யப்படவில்லை.

(iii) மதிப்பு ரூ. 20,040,591 மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டுக்குள் தக்கவைக்கப்பட்ட வருவாயுடன் சரிசெய்யப்பட்ட வரிக்கு முந்தைய நிகர லாபத்தில் பணமில்லா பரிவர்த்தனையாக சேர்க்கப்பட்டது.

(c) (i) இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளில் தரநிலை எண். 08 இன் பிரிவு 42 இன் படி, கடந்த வருடங்களில் ஏற்பட்ட மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடத்திற்குள் பிழைகள் மற்றும் தவறான அறிக்கைகளை திருத்தும் போது, நிலுவைகள் கடைசித் தேதியில் இருந்தாலும் முந்தைய ஆண்டு, கடந்த காலத்தின் மூலம் மீண்டும் குறிப்பிடப்பட வேண்டும், 2021 ஆம் ஆண்டில் இறுதி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள், தவறான இருப்புத் தொகையை மொத்தமாகத் திருத்தும் போது மீண்டும் குறிப்பிடப்படவில்லை. 2021 ஆம் ஆண்டுக்குள் ரூ.4,396,999 நிகழ்ந்தது.

மேலும் மேற்கூறிய தரநிலையின்படி, பிழைகளின் தன்மை மற்றும் முந்தைய ஆண்டில் திருத்தப்பட்ட மதிப்புகள் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் ஒரு நுழைவு மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டும் என்றாலும், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் மொத்த மதிப்புகள் மட்டுமே சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

(ii) முந்தைய ஆண்டுடன் தொடர்புடைய வருவாயுடன் சரிசெய்யப்பட்ட இந்த மதிப்புகளின் மொத்தமானது பணப்புழக்க அறிக்கையில் வரிக்கு முந்தைய நிகர லாபத்துடன் சரிசெய்யப்பட்டது மற்றும் செயல்பாட்டு மூலதனத்தில் மாற்றங்களைச் சரிசெய்யும்போது கருத்தில் கொள்ளப்படவில்லை.

(d) இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளில் தரநிலை எண். 16 இன் பிரிவு 51 இன் அடிப்படையில், ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் முடிவிலும் அனைத்து சொத்துக்கள், ஆலைகள் மற்றும் உபகரணங்களின் பயனுள்ள ஆயுட்காலம் மறுஆய்வு செய்யப்பட வேண்டும் என்றாலும், நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை. மேற்கூறிய மற்றும் சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் செலவு முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்ட ரூ.32,769,883 தற்போது பயன்பாட்டில் உள்ளது. மேற்கூறிய தரநிலையில் உள்ள பிரிவு (79) (டி) இன் படி, சொத்து, ஆலையின் மொத்த மதிப்பு, முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்டு தற்போது பயன்பாட்டில் உள்ள, மற்ற அனைத்து சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் மதிப்பு நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்பட வேண்டும். வாகனங்கள் தவிர நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்படவில்லை.

(e) இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளில் தரநிலை எண். 24 இன் பிரிவு 17 இன் அடிப்படையில், நிறுவனங்களுடன் இணைக்கப்பட்ட தரப்பினர் பற்றிய தகவல்கள் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்பட வேண்டும் என்றாலும், பணிப்பாளர் பற்றிய தகவல்கள் செலசினுடன் தொடர்புடைய பங்குகளின் கீழ் முக்கிய நிர்வாகத்திற்கு சொந்தமானது. தொலைக்காட்சி நிறுவனம் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்படவில்லை.

(f) இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளில் தரநிலை எண். 37 இன் பிரிவு 34 மற்றும் 89 இன் அடிப்படையில், 2014 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிறுவனத்தில் சில ஊழியர்கள் செய்த ரூ.11,988,000, மதிப்பாய்வின் ஆண்டின் இறுதியில் கூட அதற்கு எதிராக எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நிதிக் குற்றப்பிரிவின் விசாரணை அறிக்கை மட்டுமே கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது மற்றும் மேற்படி நிலுவைத் தொகை வர்த்தகத்திற்குள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது மற்றும் 2014 ஆம் ஆண்டு வரை உட்பட்ட ஆண்டின் நிதிநிலை ரூ.11,988,000 அறிக்கைகளில் பெறத்தக்கது.

(g) கணினி உபகரணங்களின் விலை ரூ.97,850 மதிப்பாய்விற்குள் வாங்கப்பட்ட ஆண்டு அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் கணினி உபகரண பராமரிப்பு செலவு கணக்குகளில் தனித்தனியாக ரூ.39,800 மற்றும் முறையே ரூ.58,050. கணினி உபகரணங்களின் பற்றாக்குறை ரூ.97,850 மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் கூடுதலாக ரூ.39,800. மேற்கண்ட காரணத்தால் மேலும், கணினி உபகரண பராமரிப்பு செலவுகள் ரூ.58,050 மற்றும் பற்றாக்குறையில் உள்ள கணினி உபகரணங்களின் தேய்மானம் ரூ.9,175 மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் தேய்மானம் ரூ.3,500 ஆக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(h) மதிப்பாய்வின் ஆண்டுக்குள் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் கூறப்பட்ட வங்கி வட்டி வருமானம் ரூ.3,196,301, தணிக்கையின் படி வங்கி வட்டி வருமானம் ரூ.3,697,430 இன் தணிக்கையின் படி வங்கி வட்டி வருமானம் ரூ.501,129 வருடத்தில் வட்டி வருமானம் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(i) தணிக்கையின் படி, மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டின் கடைசி திகதியின்படி வங்கி வட்டி வருமானம் ரூ.390,138, ஒரு மாறுபாடு ரூ.93,904 மதிப்பில் காணப்பட்டது, வங்கியின் வட்டி வருமானத்தில ரூ.296,234 வேறுபாடாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது.

(j) ரூ. மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட திகதியினுள் ரூ.7,185,129 நிலையான வைப்புத் தொகையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது ரூ.15,685,169 மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டின் கடைசி தேதியின்படி நிதி நிலை அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது, ஏனெனில் முதிர்வு காலம் 03 மாதங்களுக்கு மேல் உள்ள இரண்டு நிலையான வைப்புத்தொகைகளின் மொத்த மதிப்பு வங்கி அனுப்பிய இருப்பு உறுதிப்படுத்தலின் படி ரூ.7,347,321 கட்டணத்தில் ரூ.162,192 குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(k) மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டிற்கான காப்பீடு மற்றும் உரிமக் கட்டணச் செலவுகள் வாகனங்களுக்கு ரூ.107,564 ரூபாய் நிறுவன மற்றும் நிர்வாகச் செலவுகளின் கீழ் குறிப்பிடப்பட வேண்டும், அதற்குப் பதிலாக நிதிநிலை அறிக்கைகளில் நிதிச் செலவுகளின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

(l) 2020 ஆம் ஆண்டின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் முன்கூட்டிய கணக்கில் இறுதி இருப்பு இல்லை என்றாலும், 2021 ஆம் ஆண்டில் ரூ.755,272 லெட்ஜர் கணக்கில் பார்க்க முடியும் மற்றும் அதே தொகையில் ஒரு இறுதி இருப்பு இருக்கும். 2022 ஆம் ஆண்டின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் கூறப்பட்ட நிலுவைத் தொகை முன்வைக்கப்பட்டது மற்றும் 2022 டிசம்பர் 31 இல் கூட கூறப்பட்ட இருப்பு இருந்தது. இந்த நிலுவைத் தொகை கடனாளிகளிடமிருந்து பெறப்பட்ட தொகை என்பதை நிர்வாகம் உறுதிப்படுத்தத் தவறிவிட்டது.

(m) நிதி நிலை அறிக்கையில் தற்போதைய சொத்துக்களின் மொத்தம் மதிப்பு ரூ.644,534 மற்றும் நகர்வு சொத்து மதிப்பு மூன்று (03) மற்றும் மொத்தம் மதிப்பு ரூ.1,745,755 ஆகும் நகர்வு பொறுப்பு மீதியானது 06 வருடம் 07 வருடங்களிலிருந்து நிதி நிலை அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அதே தொகையில் இருந்துள்ளது மற்றும் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டிற்குள் மேலதிக மீதியை தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை.

(n) நிறுவனத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வர்த்தகம் மற்றும் நிலுவைத் தொகை மற்றும் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகை, கடனாளி மற்றும் கடனாளி நிறுவனங்களின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின்படி ஒப்பிடும் போது, ஒரு மாறுபாடு மொத்தம் ரூ.2,153,216 வர்த்தகத்தின் 02 நிலுவைகள் மற்றும் 02 நிறுவனங்கள் தொடர்பான நிதிநிலை அறிக்கைகளில் செலுத்த வேண்டியவை மற்றும் மேலும் 02 நிறுவனங்களுக்குச் செலுத்த வேண்டிய மீதியில் ரூ.5,833,282 காணப்பட்டது. மேலும், ஒரு மாறுபாடு ரூ.2,666,376 மொத்த 03 வர்த்தகம் மற்றும் 03 நிறுவனங்களிடமிருந்து பெற வேண்டிய இருப்பு காணப்பட்டது.

(o) இலங்கை திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிநிலை அறிக்கையின்படி, முகவர் ஆணைக்குழுவின் தொகை 2022 டிசம்பர் 31 இல் ரூ.1,864,496 செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்திற்கு செலுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும் மற்றும் இலங்கை திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனத்தில் இருந்து

பெற வேண்டிய மீதி செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்படவில்லை.

(p) 2006 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க பொருளாதார சேவைகள் கட்டணச் சட்டத்தின் பிரிவு 3(1) இன் படி, ஒரு நபர் செலுத்தும் பொருளாதார சேவைக் கட்டணங்கள் சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டின் தொடர்புடைய காலாண்டில் அந்த நபர் செலுத்த வேண்டிய வருமான வரி மூலம் தீர்க்கப்படலாம். ஆனால், ரூ. 3,599,749 பொருளாதார சேவைக் கட்டணங்களாக 1982 ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டதிலிருந்து நிறுவனத்தால் வருமான வரி செலுத்தப்படாத சூழ்நிலையில், உரிமையற்ற நிதி நிலை அறிக்கையில் தற்போதைய சொத்துக்களின் கீழ் 10 ஆண்டுகளாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(q) மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டின் கடைசி தேதியின்படி வர்த்தக கடனாளி இருப்பு ரூ.296,200,514 மற்றும் அதில் ரூ.199,951,344 அதாவது 68% 6 ஆண்டுகளை கடந்த கடனாளிகளால் ஆனது. கடனாளி இருப்பு ஒரு வருடத்தை தாண்டியது, இது மொத்த கடனாளி இருப்பில் சேர்க்கப்பட்டது ரூ.230,806,816 அதாவது 78% மற்றும் அந்த நிலுவைகளை மீட்பதற்கான எந்தவொரு சட்ட நடவடிக்கையும் நிறுவனத்தால் ஆரம்பிக்கப்பட்டதில் இருந்து எடுக்கப்படவில்லை.

(r) இந்த மொத்த கடனாளி இருப்பில் 2006 ஆம் ஆண்டு வரை ரூ.6,611,743 இருப்பில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் மேற்கூறிய நிலுவையைக் கண்டறிந்து அதைத் தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டிற்குள் கூட எடுக்கப்படவில்லை.

(s) மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் கடைசித் தேதியின்படி மொத்த கடனாளி இருப்பில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள மீதி எட்டு ஆண்டுகளைத் தாண்டியது. ரூ.94,716,244 மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட சட்டத்தின் கீழ் மேற்கூறிய நிலுவையை மீட்பதற்கு சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான சாத்தியம் ஆபத்தில் உள்ளது.

(t) செலாசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்திற்கு 05 அரச நிறுவனங்களால் தெரிவிக்கப்பட்டிருந்த கடனாளி மீதி தொகை ரூ.542,768 மதிப்பாய்வின் ஆண்டின் கடைசித் தேதியில், கடனாளிகள் கோரும் சேவை செலாசின் நிறுவனத்தால் வழங்கப்படவில்லை, வெவ்வேறு கட்டணங்கள் மற்றும் பிற காரணங்களுக்காக கணக்கிடப்பட்டது என்று குற்றம் சாட்டி பணம் செலுத்த முடியாது. மேற்படி விடயங்களை ஆய்வு செய்து மீதித் தொகையைத் தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் கூட நிறுவனத்தால் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (S.L.A.S) இணங்க நான் கணக்காய்வினை மேற்கொண்டுள்ளேன். இந்த தணிக்கை தரநிலைகளின் கீழ் எனது பொறுப்பு இந்த அறிக்கையில் உள்ள நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பாக கணக்காய்வாளர் பொறுப்பின் பகுதியில் மேலும் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது தகுதியான கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்காக என்னால் பெறப்பட்ட தணிக்கைச் சான்றுகள் போதுமானவை மற்றும் பொருத்தமானவை என்பது எனது நம்பிக்கை.

1.3 நிறுவனத்தின் 2022 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள மேலதிக தகவல்கள்

வாரியத்தின் ஆண்டு அறிக்கை 2022 இல் சேர்க்கப்பட்டுள்ள இந்த தணிக்கை அறிக்கையின் தேதிக்குப் பிறகு எனக்கு வழங்க எதிர்பார்க்கும் தகவல், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் இல்லை மற்றும் அது தொடர்பான எனது தணிக்கை அறிக்கை "பிற தகவல்" என்று பொருள்படும். இந்த "பிற தகவல்களுக்கு" நிர்வாகமே பொறுப்பு.

நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான பிற தகவல்கள் எனது கருத்தில் இருந்து வெளிவரவில்லை, மேலும் அது தொடர்பாக நான் எந்த உத்தரவாதமும் அளிக்கவோ அல்லது தீர்ப்பு வழங்கவோ மாட்டேன்.

நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான எனது தணிக்கை தொடர்பாக, மேற்கூறிய பிற தகவல்களைப் படித்து, அந்தத் தகவல்களை எப்போது பெற முடியும் என்பதைப் படித்து, அந்தத் தகவல்கள் நிதிநிலை அறிக்கைகளுடன் அல்லது நான் பெற்ற அறிவின்படி அளவுடன் பொருந்தாததா என்பதைக் கருத்தில் கொள்வது எனது பொறுப்பாகும். தணிக்கை அல்லது வேறு வழியில்.

வாரியத்தின் ஆண்டறிக்கை 2022ஐப் படிக்கும் போது, அளவு ரீதியான தவறான அறிக்கைகள் இருப்பதாக நான் தீர்மானித்தால், அந்தத் தவறான அறிக்கைகளைத் திருத்துவதற்காகக் கட்டுப்படுத்தும் தரப்பினருக்குத் தெரிவிக்க வேண்டும். மேலும் திருத்த முடியாத தவறான கூற்றுகள் இருப்பின், அரசியலமைப்பில் உள்ள ஒழுங்குமுறை எண். 154(6) இன் படி, உரிய நேரத்தில் நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும் எனது அறிக்கையில் அத்தகைய தவறான அறிக்கைகள் சேர்க்கப்படும்.

1.4 நிதி அறிக்கை தொடர்பில் முகாமைத்துவத்தில் மற்றும் நிர்வாகப்பிரிவினரின் பொறுப்புகள்.

இந்த நிதி அறிக்கை இலங்கை அரச பிரிவின் கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு அமைய ஒழுங்குப்படுத்தல் மற்றும் சாதாரண விதத்தில் முன்வைத்தல் மற்றும் மோசடி மற்றும் பிழைகளினால் ஏற்படக்கூடிய தவறுகள் அற்ற அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் நிதி அறிக்கையை ஒழுங்குப்படுத்த முடிந்தவரை தேவையான உள்ளக நிர்வாக தீர்மானங்கள் மேற்கொளவது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிநிலை அறிக்கையை ஒழுங்குப்படுத்தும்போது, நிறுவனத்தை சரியான முறையில் நடாத்தி செல்லும் திறனை முடிவு செய்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாவதுடன், முகாமைத்துவம் நிறுவனத்தின் பழப்பழக்கத்திற்கு திட்டமிடுவது அல்லது வேறு வழியில்லாத பட்சத்தில் செயற்பாட்டுக்களை நிறுத்த செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படின் அதன தவிர்த்து சிறந்த முன்னெடுத்தல் அறக்கட்டளையின் படி கணக்கிடல் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் சிறந்த நடத்துகை குறித்த வழிமுறைகளை கண்டறிவது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

- நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயற்பாடு தொடர்பான பொறுப்பு, நிர்வகிக்கும் பிரிவினருக்கே வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 16(1) உப பிரிவின் படி, நிறுவனத்தின் வருடாந்த மற்றும் தற்போதைய நிதி அறிக்கை தொடர்பில் ஒழுங்குபடுத்தலுக்கு ஏற்ற விதத்தில் தனிநபர் வருமானம், செலவுகள், சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் தொடர்பில் சரியான முறையில் புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை முன்னெடுத்துச் செல்லல் வேண்டும்.

1.5 நிதிநிலை அறிக்கை கணக்காய்வு தொடர்பில் தணிக்கையாளரின் பொறுப்பு

பொதுவாக நிதிநிலை அறிக்கை, மோசடிகள் மற்றும் பிழைகள் காரணமாக ஏற்பட்ட அளவு தவறான அறிக்கைகள் இல்லாத நியாயமான உறுதிப்படுத்தலுடன் எனது கருத்தை உள்ளடக்கிய தணிக்கையாளரின் அறிக்கையை வெளியிடுவதே எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உத்தரவாதம் என்பது உயர் மட்ட உத்தரவாதமாக இருந்தாலும், இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலைகளின் அடிப்படையில் தணிக்கை செய்யும் போது, அளவீடு செய்யப்பட்ட தவறான அறிக்கைகளை வெளிப்படுத்துவதை எப்போதும் உறுதிப்படுத்தலாகாது. மோசடிகள் மற்றும் பிழைகள் தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ ஏற்படும் விளைவுகளால் அளவிடப்பட்ட தவறான அறிக்கை ஏற்படலாம், மேலும் இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் பயனர்கள் எடுக்கும் பொருளாதார முடிவுகளில் ஒரு விளைவு ஏற்படலாம் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

என்னால் தொழில்சார் ஆய்வுகள் மற்றும் தொழில்கள் அமைப்புகளின் படி இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலையின் படி செய்யப்பட்டுள்ளது, மேலும்,

- எனது கருத்தின் அடிப்படையானது, மோசடிகள் மற்றும் பிழைகள் மற்றும் திட்டமிடல் காரணமாக நிதிநிலை அறிக்கைகளில் நிகழக்கூடிய அளவீடு செய்யப்பட்ட தவறான அறிக்கைகளின் அபாயங்களைக் கண்டறிவதில் மோசடிகள் அல்லது பிழைகள் காரணமாக ஏற்படும் அபாயங்களைத் தவிர்ப்பதற்கு போதுமான மற்றும் பொருத்தமான தணிக்கைச் சான்றுகளைப் பெறுவதாகும். மதிப்பீடு செய்யும் போது சூழ்நிலைக்கு பொருத்தமான தணிக்கை நடைமுறைகள். ஒரு மோசடியின் விளைவு, அளவிடப்பட்ட தவறான அறிக்கைகளின் விளைவை விட மிகவும் சக்தி வாய்ந்தது, மேலும், மோசடி, வேண்டுமென்றே தவிர்ப்பது அல்லது உள் கட்டுப்பாடுகளைத் தவிர்ப்பது போன்ற காரணங்களால் ஏற்படலாம்.

- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் உற்பத்தித்திறன் பற்றிய கருத்தை அறிவிக்கும் நோக்கத்தில் இல்லாவிட்டாலும், பொருத்தமான தணிக்கை நடைமுறைகளைத் திட்டமிட உள் கட்டுப்பாடு பற்றிய அறிவு பெறப்பட்டது.

- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கியல் கொள்கைகளின் ஆலோசனை, கணக்கியல் மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் நிர்வாகத்தால் செய்யப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன.

- சம்பவங்கள் அல்லது சூழ்நிலைகள் காரணமாக வாரியத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு குறித்த அளவு நிச்சயமற்ற தன்மை உள்ளதா என்பது தொடர்பாக பெறப்பட்ட தணிக்கை சான்றுகளின் அடிப்படையில், கணக்கியலுக்காக நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு பற்றிய அடிப்படையைப் பயன்படுத்துவதன் பொருத்தம் தீர்மானிக்கப்பட்டது. போதுமான நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பதாக நான் தீர்மானிக்கும் பட்சத்தில், அது தொடர்பாக நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்பட்ட வெளிப்பாடுகள் மீது எனது தணிக்கை அறிக்கையின் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும், மேலும் வெளிப்படுத்தல்கள் போதுமானதாக இல்லை எனில், எனது கருத்து தணிக்கை செய்யப்பட வேண்டும். இருப்பினும், எதிர்கால சம்பவங்கள் அல்லது சூழ்நிலைகளின் அடிப்படையில் தொடர்ச்சியான இருப்பு முடிவுக்கு வரலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் ஆகியவற்றைக் கொண்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, நிதிநிலை அறிக்கைகளில் நியாயமாகவும் சரியானதாகவும் சேர்க்கப்பட்டுள்ளதால், அதற்கான பரிவர்த்தனை மற்றும் சம்பவங்கள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன.

எனது தணிக்கையில் அடையாளம் காணப்பட்ட குறிப்பிடத்தக்க தணிக்கை கண்டுபிடிப்புகள், முக்கிய உள் கட்டுப்பாட்டு பலவீனங்கள் மற்றும் பிற விஷயங்கள் குறித்து கட்டுப்படுத்தும் தரப்பினருக்கு தெரியப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

2. பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் தொடர்பான அறிக்கைகள்

2.1 பின்வரும் தேவைகள் தொடர்பான சிறப்பு விதிகள் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தில் உள்ளன.

2.1.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (a) இல் உள்ள தேவைகளின்படி, எனது அறிக்கையில் அளவிடப்பட்ட கருத்துக்கான அடிப்படையின் ஒரு பகுதியில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விஷயங்களின் விளைவைத் தவிர, அனைத்து தகவல்களும் விளக்கங்களும் தணிக்கைக்கான தேவை என்னால் பெறப்பட்டது மற்றும் எனது விசாரணையின் படி முறையான நிதி அறிக்கைகள் வாரியத்தால் பராமரிக்கப்பட்டது.

2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 6 (i) (d) (iii) இல் உள்ள தேவையின்படி, வாரியம் முந்தைய ஆண்டுடன் சமர்ப்பித்த நிதி அறிக்கைகள்.

2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 6 (i) (d) (iv) இல் உள்ள தேவையின்படி, முந்தைய ஆண்டில் நான் வழங்கிய பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ளன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடவடிக்கைகள், பெறப்பட்ட சான்றுகள் மற்றும் அளவு விஷயங்களுக்கு வரம்புக்கு உட்பட்டு பின்வரும் அறிக்கைகளை வெளியிடுவதற்கு எதுவும் எனது கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்படவில்லை.

2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (h) இல் உள்ள தேவையின்படி, நிறுவனத்தின் வளங்கள் தொடர்புடைய விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு இணங்க தொடர்புடைய காலத்திற்குள் பொருளாதார ரீதியாகவும், திறமையாகவும் மற்றும் உற்பத்தி ரீதியாகவும் பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை.

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(க) இல் உள்ள தேவையின்படி, பின்வரும் அவதானிப்புகளைத் தவிர, அது தொடர்புடைய எழுத்துச் சட்டம் அல்லது பிற பொது அல்லது சிறப்பு உத்தரவுகளுக்கு இணங்காமல் செயல்பட்டது.

விதிகள் மற்றும் உத்தரவுகளுக்கான குறிப்பு		**மதிப்பு ரூ.**	**அவதானிப்புகள்**
(அ)	2020 ஆகஸ்ட் 28 ஆந் திகதியிடப்பட்ட எண். 371(2) பொது நிறுவனங்களின் சுற்றறிக்கை எண். PED 01/2020(m) நிதி ஒழுங்குமுறை திருத்தப்பட்டது	399,200	ஒரே நேரத்தில் வழங்கப்படும் அதிகபட்ச தற்காலிக சப்-இம்ப்ரெஸ்ட் ரூ.100,000, மேற்கூறிய வரம்பை மீறும் 02 சந்தர்ப்பங்களில் ரூ.399,000 மதிப்புள்ள தற்காலிக துணை-இம்ப்ரெஸ்ட் மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டிற்குள் வழங்கப்பட்டது.
ஆ)	திருத்தப்பட்ட நிதி ஒழுங்குமுறையில் பிரிவு 371(5).		வழங்கப்பட்ட சப்-இம்ப்ரெஸ்டின் இருப்பு கணக்காளரால் தீர்மானிக்கப்பட்ட நேரத்தில் அல்லது அதற்கு முன் தீர்க்கப்பட வேண்டும். மேற்கூறியபடி திரும்பப் பெறுவது, அந்தச் சட்டமூலம் வழங்கப்பட்ட நிதியாண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதி எந்த முறையில் செய்யப்பட வேண்டும். இருப்பினும், முன் பதிவுகளை ஆய்வு செய்யும் போது, மீதமுள்ள தொகை ரூ.412,560 மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் கடைசித் தேதியில் தீர்வு காணப்படாத முன்பணங்களின் இருப்பு நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் குறிப்புகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது, ஆண்டுக்குள் வழங்கப்பட்ட அனைத்து முன்பணங்களும் வைக்கப்பட்டுள்ளன.
(இ)	இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் நிதி ஒழுங்குமுறை நிதி ஒழுங்குமுறை 754		ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் முடிவிலும் பங்குப் பட்டியல் பதிவேடு சமநிலையில் இருக்க வேண்டும் என்றாலும், கணக்கெடுப்பு வாரியம் நடந்துகொண்டிருந்தபோதும் பங்குப் பட்டியல் பதிவு புதுப்பிக்கப்படவில்லை, மேலும் இது ஆண்டின் கடைசித்

		தேதியில் சமநிலைப்படுத்தப்படவில்லை. விமர்சனம். கணக்கெடுப்பு வாரிய அறிக்கையின்படி, 339 பொருட்கள் 82 வகையான பொருட்களுக்கு சொந்தமானவை, பங்கு பட்டியல் பதிவேட்டில் உள்ள இருப்பு நிலுவைகளுக்கு இடையே உள்ளதாக அவதானிப்புகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன, மேலும் உண்மையான நிலுவைகள் தவறானவை, 84 பொருட்கள் 43 வகையான பொருட்கள் அகற்றப்பட்டன, 114 பொருட்களின் உண்மையான இருப்புகள் 6 வகையான பொருட்களுக்கு சொந்தமானவை பங்கு பட்டியல் பதிவேட்டில் உள்ள நிலுவையை விட அதிகமாக இருந்தன மற்றும் 53 பொருட்கள் 16 வகையான பொருட்களுக்கு சொந்தமானவை (அவை பதிவேட்டில் சேர்க்கப்படவில்லை) இருந்தன. எவ்வாறாயினும், பங்கு நிலுவைகளை புதிய பங்கு புத்தகத்திற்கு மாற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகள் உபரி மற்றும் குறைபாடுகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை எடுக்காமல் எடுக்கப்பட்டன.
(ஈ)	2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு வருவாய்ச் சட்டத்தில் பிரிவு 2(1) (அ)	ஒவ்வொரு வருட மதிப்பீட்டிற்கும் வருமான வரி செலுத்தப்பட வேண்டும் என்ற போதிலும், 1982 பெப்ரவரி 01 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்ட செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தினால் இந்த அறிக்கை வெளியிடப்பட்ட நாள் வரை, வருமான வரி செலுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளவில்லை.

2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (g) இல் உள்ள தேவையின்படி, நிறுவனத்தின் அதிகாரங்கள், பணிகள் மற்றும் செயல்பாடுகளுக்கு இணங்காதது.

2.2.4. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (h) இல் உள்ள தேவையின்படி, நிறுவனத்தின் வளங்கள் தொடர்புடைய விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு இணங்க தொடர்புடைய காலத்திற்குள் பொருளாதார ரீதியாகவும், திறமையாகவும் மற்றும் உற்பத்தி ரீதியாகவும் பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை.

(a) ஐந்து முறை செய்யப்பட்ட கொள்முதல் தொடர்பான மொத்தத் தொகையான ரூ.7,127,028 மதிப்பாய்வில் உள்ள ஆண்டிற்குள், கொள்முதல் வழிகாட்டுதலில் உள்ள வழிகாட்டுதல் 2.3.2(ஆ) இன் அடிப்படையில், கொள்முதல்களைத் தொடங்குவதற்கு முன் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுக்களை நியமிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை.

(b) மூன்று முறை செய்யப்பட்ட கொள்முதல் தொடர்பான மொத்தத் தொகையான ரூ. 3,163,500, ஒரு நபர் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் உறுப்பினராகவும், கொள்முதல் குழுவில் உறுப்பினராகவும் பணியாற்றினார், இது கொள்முதல் வழிகாட்டுதலில் உள்ள வழிகாட்டுதல் 2.8.1(a) க்கு மாறாக உள்ளது.

(c) கொள்முதல் செயல்முறையைத் தொடங்குவதற்கு ஒப்புதல் வழங்கும் போது, கொள்முதல் நேர அட்டவணை, முக்கிய தேதி, ஆவணங்கள், ஏலங்கள்.்முன்மொழிவுகளை ஏற்கும் கடைசித் தேதி, ஒப்பந்தத்தை வழங்குதல் போன்றவை கொள்முதல் வாரியத்தால் தயாரிக்கப்பட வேண்டும். வழிகாட்டுதலில் உள்ள வழிகாட்டுதல் 2.11.1, மேற்கூறியபடி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை மற்றும் கொள்முதல் கால அட்டவணை, கொள்முதல் முறை மற்றும் ஏல அழைப்பு ஆவணங்கள் பற்றி ஒப்புக்கொள்ள கொள்முதல் குழு மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் கூட்டு முதல் கூட்டமும் நடத்தப்படவில்லை.

(d) கொள்முதல் வழிகாட்டியில் உள்ள பிரிவு 2.12 இன் படி, கொள்முதல் குழு உறுப்பினர்கள், தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு உறுப்பினர்கள் மற்றும் எழுத்தர்களின் இரகசியத்தன்மையை அறிவிக்கும் படிவம், அந்தக் குழுக்களின் முதல் கூட்டத்தில், கொள்முதல் கையேட்டில் கூறப்பட்டுள்ளபடி நிரப்பப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். மேற்கூறியவாறு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை.

(e) கொள்முதல் வழிகாட்டியில் வழிகாட்டி 5.3.11 இன் படி ஏலப் பாதுகாப்புச் சான்றிதழும், வழிகாட்டி 5.4.8 இன் படி செயல்திறன் பத்திரங்களும் பெறப்பட வேண்டும் என்றாலும், மூன்று கொள்முதல் தொடர்பாக மேற்கூறிய படி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை, மொத்தம் ரூ.12,400,200 மூன்று சந்தர்ப்பங்களில் செய்யப்பட்டது.

(f) கொள்முதல் வழிகாட்டுதலில் உள்ள வழிகாட்டி 6.3.3(a) இன் படி, ஏலத் தொடக்கக் குழு நியமிக்கப்பட்டதை உறுதிப்படுத்த எந்த ஆதாரமும் இல்லை மற்றும் வழிகாட்டுதலின் 8.7.1(டி) வழிகாட்டுதலின்படி, ஒரு கையகப்படுத்தல் கடிதம் இருந்தது. ஒப்பந்தம் வழங்குவது பற்றி முடிவெடுத்த பிறகு உடனடியாக வழங்கப்படவில்லை.

(g) கொள்முதல் வழிகாட்டுதலில் உள்ள வழிகாட்டுதல் 8.8.1(a) இன் அடிப்படையில், திருப்தியடையாத ஏலதாரர் தனது ஏலத்தின் தோல்விக்கான சிறப்பு குறைபாடுகளை சுட்டிக்காட்டுவது பற்றி அறியப்படவில்லை.

(h) அரசாங்க கொள்முதல் வழிகாட்டுதலில் உள்ள வழிகாட்டுதல் 8.9.1 இன் அடிப்படையில், ரூ. 500,000 க்கு அதிகமான பொருட்கள் அல்லது சேவை ஒப்பந்தத்திற்கு முறையான ஒப்பந்த ஒப்பந்தம் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும். ஏழு சந்தர்ப்பங்களில் செய்யப்பட்டது. மொத்தத் தொகையான ரூ.16,728,528 கொள்முதல் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை.

2.3 ஏனைய விடயங்கள்

(a) 2022 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்தின் பட்ஜெட் விற்பனை வருமானம் ரூ. 860,000,000 மற்றும் விற்பனை இலக்கு விற்பனை நிர்வாகிகளுக்கு ரூ.860,000,000 வழங்கப்பட்டது. விற்பனை இலக்கு மேலே உள்ளவற்றில் ரூ.323,094,325 வருடத்திற்குள் அடையப்பட்டது மற்றும் ரூ. வரவு செலவுத் திட்ட வருமானத்திற்கும் உண்மையான வருமானத்திற்கும் இடையில் 536,905,675 காணப்பட்டது. மேலும் விற்பனை நிர்வாகிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட விற்பனை இலக்குகளில் 64% அடைய முடியவில்லை.

(b) இல. 224, பௌத்தலோக மாவத்தை, கொழும்பு 07 இல் அமைந்துள்ள தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனத்தால் கோரப்படும் கட்டிடத்தின் தரைத்தளம் 2014 ஜனவரி 15 முதல் 2019 ஜனவரி 14 வரை 05 வருடங்களுக்கு வாடகை ஒப்பந்தம் இலக்கம் 4660 மற்றும் குத்தகை ஒப்பந்தத்தின் கீழ் வாடகைக்கு விடப்பட்டிருந்தது. மேற்கூறிய குத்தகைக் காலம் முடிவடைந்த பின்னரும், 2022 மார்ச் வரை, 03 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக, மேற்கூறிய வளாகத்தில் நிறுவனம் தங்கியிருந்தது. எவ்வாறாயினும், முறையான ஒப்பந்தம் செய்து கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை எனவும், தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பொது முகாமையாளரால் 2022 மே 25 தேதியிட்ட கடிதம் எண். NFC/103/04/01 இன் படி, மாதாந்திர கட்டிடம் நிறுவனத்திற்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒப்பந்தம் செய்யாமல் தங்கியிருந்த காலத்திற்கு 2022 டிசம்பர் 31 அன்று செலுத்த வேண்டிய வாடகை அரசாங்க மதிப்பீட்டு அறிக்கையின்படி ரூ.12,111,000. ஆனால், ரூ.4,725,00 பழைய உடன்படிக்கையின் அடிப்படையில் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகைகள் மற்றும் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டிற்குள் கூட இந்தப் பிரச்சினையைத் தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை என நிறுவனத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

(c) நிறுவன ஊழியர்களுக்கான அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை கிடைக்கவில்லை மற்றும் அதற்கான ஒப்புதல் 2022 ஆம் ஆண்டில் பெறப்பட்டது. அதன்படி, ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவி உயர்வுகள் முறையாக நடைபெறுகிறதா என்பது தணிக்கையில் கேள்விக்குறியாக இருந்தது.

(d) ஸ்தாபனச் சட்டத்தின் பிரிவு 3.3ன் படி, அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிரந்தரப் பணியிடத்தில் உள்ள காலிப் பணியிடத்திற்கு நிரந்தர அடிப்படையில் சியாட் பணியிடம் நிரப்பப்பட்டு, அவசர அடிப்படையில் பணியமர்த்தப்படும் வரை, ஒரு நிரந்தர அதிகாரி உடனடியாக நியமிக்கப்பட வேண்டும்.எவ்வாறாயினும், பொது முகாமையாளர், முகாமையாளர் (நிதி), முகாமையாளர் (மனித வளங்கள் மற்றும் நிர்வாகம்), உள்ளக கணக்காய்வாளர் போன்ற பதவிகளை உள்ளடக்கிய நிறுவனத்தின் நிரந்தர அட்டையில் 08 பதவிகளுக்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் 11 அதிகாரிகள் ஈடுபடுத்தப்பட்டனர். அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிரந்தர கேடரில் 25 காலியிடங்கள். அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்த ஊழியர்களில் உள்ளடங்கிய 02 பதவிகளுக்கான நிரந்தர உத்தியோகத்தர்கள் இருவர் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டிருந்தனர் மற்றும் 06 அதிகாரிகள் நிரந்தர அடிப்படையிலும், ஒப்பந்த அடிப்படையில் 15 உத்தியோகத்தர்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளராக உள்வாங்கப்பட்டிருந்தனர்.

(e) நிறுவனத்தில் 2013 மே 02 முதல் முகாமையாளர் (ஊடகம்) பதவியில் பணியாற்றிய அதிகாரிக்கு 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான சம்பள உயர்வுக்கு மேலதிகமாக, முறையான அடிப்படையின்றி அடிப்படை சம்பளத்துடன் சேர்த்து 05 சம்பள உயர்வுகள் 2021 ஆகஸ்ட் முதல் வழங்கப்பட்டன. எவ்வாறாயினும், மேற்கூறியவாறு சரியான அடிப்படையின்றி சம்பள உயர்வை வழங்குவதற்கு எடுக்கப்பட்ட தீர்மானத்தின் காரணமாக, அவருக்கு 2026 ஆம் ஆண்டு வரை மீண்டும் சம்பள உயர்வு வழங்கப்பட மாட்டாது என்று பொது மேலாளரால் அனுப்பப்பட்ட 2022 டிசம்பர் 30 தேதியிட்ட கடிதம் மூலம் அவருக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டது. மேற்கூறியவாறு உரிய அடிப்படையின்றி சம்பள உயர்வை வழங்குவதற்கு, இந்த அதிகாரிக்கு 2021 மற்றும் 2022 ஆண்டுகளில் ரூ.112,750 அதிகமாக உள்ளது.

(f) மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டு மற்றும் கடந்த 05 ஆண்டுகளின் நிதி முடிவுகளை ஒப்பிடுகையில், நிறுவனம் 2018 ஆம் ஆண்டில் ரூ.29,704,437 மற்றும் சியாட் இழப்பு வரை குறைக்கப்பட்டது. 2019 ஆம் ஆண்டுக்குள் ரூ.8,300,209. சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளின்படி, 2020 டிசம்பர் 31, இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிறுவனத்தின் நிதி முடிவு ரூ.29,339,593 மற்றும் இது 2019 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 253% மாற்றமாகும். 2021 ஆம் ஆண்டில் வரி இழப்பு ரூ.6,841,002 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் நிதிநிலை முடிவுகளில் ரூ.22,498,591 காணப்பட்டது. மேலும், மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில் வரிக்குப் பிந்தைய இழப்பு ரூ.14,695,458 மற்றும் நிதி முடிவில் முந்தைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் ரூ.7,854,456 அதாவது 115% காணப்பட்டது.

(g) மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் தற்போதைய விகிதம் மற்றும் உடனடி உணவு முறையே 1.39 மற்றும் 1.38 ஆக இருந்தது. 1.28 அதன்படி, கூறப்பட்ட ரேஷனில் ஒரு எளிய நல்ல மாறுபாடு காட்டப்பட்டாலும், அதற்கு ஒரு காரணம் தற்போதைய கடன்கள் குறைக்கப்பட்டது, ஏனெனில் தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி நிலுவைத் தொகை மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் துண்டிக்கப்பட்ட நிலையில் இருந்தது. 24% மற்றும் 4.55 கடந்த மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் மொத்த இலாப விகிதம் மற்றும் நிகர லாப விகிதம் முறையே 26% மற்றும் 1.47 கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் செலவுகள் குறைந்திருந்த போதிலும், வருமானம் மேற்கூறிய சதவீதத்திற்கு மேல் குறைந்திருந்தமையே அதற்குக் காரணமாகும்.



டபிள்யூ.பி.சி. விக்கிரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி



සැලසීනෙ ටෙලිවිෂන් SELACINE
SELACINE TELEVISION INSTITUTE

No. 380/57, Sarana Road, Colombo 07, Sri Lanka.
Telephone : +94-11- 4320777, +94-11-2058227 I Fax : +94-11-2058229 I Email : info@selacine.lk
Website : www.selacine.lk