කාර්යසාධන වාර්තාව

செயலாற்றுகை அறிக்கை

PERFORMANCE REPORT

2022

ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුව

ஆயுள்வேத திணைக்களம்

DEPARTMENT OF AYURVEDA

பொருளடக்கம்

அத்தியாயம்	விளக்கம்	பக்கம்
1.நிறுவன விவரம் /செயல்படுத்தலின் சுருக்கம்		1
1.1	அறிமுகம்	1
1.2	ஆயுள்வேததிணைக்களத்தின்பணிக்கூற்று,செயற்பணி,நோக்கங்கள்	1
1.3	ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் முக்கிய செயற்பாடுகள்	2
1.4	ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் அமைப்பு விளக்கப்படம்	3
1.5	ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் முக்கிய நிறுவனங்கள்	4
1.6	அமைச்சு/திணைக்களம்/மாகாண சபையின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் நிறுவனங்கள்.	6
1.7	வெளிநாட்டு உதவி திட்டங்களுக்கு நிதியளித்தல்	6
2 முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு		7
2.1	சிறப்பு சாதனைகள் மற்றும் முன்னேற்றம்	7
2.2	எதிர்கால இலக்குகள்	72
2.3	சவால்கள்	72
3 ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதி செயல்திறன்		73
3.1	நிதிப் பரம்பல் பற்றிய அறிக்கை	73
3.2	நிதி செயல்திறன் அறிக்கை	74
3.3	நிதி நிலைமை பற்றிய அறிக்கை	75
3.4	நிதி அறிக்கை குறிப்பு	76
3.5	வருமான ஒருங்கிணைப்பு செயல்திறன்.	77
3.6	ஒதுக்கீட்டு நிதிகளை பயன்படுத்தல் செயல்திறன்	77
3.7	நிதி நடைமுறைகள் பிரிவு 208 இன் படி வேறு அமைச்சுகள்/திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்ட நன்கொடைகள்	78
3.8	நதி அல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடும் செயல்திறன்	79
3.9	கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை	79
4 செயல்திறன் சுட்டெண்		94
4.1	நிறுவனத்தின் செயல்திறன் சுட்டெண்கள் (செயல்திட்டத்தின் அடிப்படையில்)	94
5 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் (SDG) சாதனை செயல்திறன்		94
5.1	அடையாளம் காணப்பட்ட தொடர்புடைய பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்	94
5.2	பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்களை அடைவதில் உள்ள சவால்கள	94
6 மனிதவளம்		94
6.1	ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்	94
6.2	மனித வளங்களின் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையால் நிறுவன செயல்திறன் பாதிக்கப்படும் விதம்	94
6.3	மனித வள அபிவிருத்தி	95
7 நிலைதிறன் அறிக்கை		96

1. அத்தியாயம்

நிறுவன விவரம் / செயல்படுத்தலின் சுருக்கம்

1.1 அறிமுகம்

ஆயுள்வேததிணைக்களம் 1961 ஆம் ஆண்டின் ஆயுள்வேத சட்ட இலக்கம் 31 இன் விதிகளின்படி நிறுவப்பட்டது. ஆயுள்வேததிணைக்களம் ஆயுள்வேத, சித்தா, யுனானி மற்றும் தேசிய மருத்துவ முறைகள் தொடர்பான ஆய்வு மற்றும் கல்வி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதுடன் துறைகளின் அபிவிருத்திக்கு தேவையான மனித மற்றும் பௌதீக வளங்களை மேம்படுத்துகிறது. இந்த மருத்துவ அமைப்புகளை பிரபலப்படுத்துதல் மற்றும் பாதுகாத்தல் என்பவற்றையும் மேற்கொள்கிறது.

செயல்திறன் அறிக்கை ஆயுள்வேத திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள நிர்வாகப் பொறுப்புகள் மற்றும் பணிகளின் 2022ம் ஆண்டுக்கான தேர்ச்சி இவ்வறிக்கை மூலம் முன்வைக்கப்படுகிறது.

1.2 ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் பணிக் கூற்று, செயற் பணி நோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்கள்.

செயல்நோக்கம்

“அனைவரின் நல்வாழ்வுக்காக ஆயுள்வேதம் மற்றும் தேசிய வைத்திய அமைப்பு”

செயற்பணி நோக்கம்

“அனைவருக்கும் நல்வாழ்வை அடைய ஆயுள்வேதம் மற்றும் பாரம்பரிய வைத்திய முறையின் பாதுகாப்பு, மேம்பாடு என்பவற்றோடு அவற்றை பாதுகாப்பதற்கான தேசிய அளவில் ஒரு திட்டத்தை திட்டமிட்டு செயல்படுத்துதல்”

1. ஆயுள்வேத மற்றும் பாரம்பரிய வைத்திய அமைப்புகளின் மூலம் பொதுமக்களுக்கு தரமான சுகாதார சேவைகளை வழங்குதல்.

2. கல்வி மற்றும் ஆய்வு மூலம் இந்த வைத்தியத் துறையின் அபிவிருத்தியை ஊக்குவித்தல்.

3. வருங்கால சந்ததியினருக்காக தேசிய மற்றும் பாரம்பரிய வைத்திய முறைகளைப் பாதுகாத்தல்.

4. இந்த மருத்துவ துறையை முறையாக முகாமைப்படுத்தி நிர்வகித்தல்.

5.இந்த வைத்தியத்திற்கு தேவையான மருந்தினை அளவுக்கமைய தரமான முறையில் உற்பத்தி செய்தல்.

6. தேசிய வைத்திய அமைப்பின் அபிவிருத்திக்கு தேவையான தேசிய மற்றும் சர்வதேச நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு நாட்டின் நிலையான அபிவிருத்திக்கு பங்களித்தல்.

1.3 ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் முக்கிய செயல்பாடுகள்

1. ஆய்வு மற்றும் கற்பித்தல் நடவடிக்கைகளுக்காக வைத்தியசாலைகள் மற்றும் தொடர்பான நிறுவனங்களை நிறுவி செயல்படுத்துதல்.

2. கல்வி நடவடிக்கைகளுக்கான கருத்தரங்குகள், பயிற்சி வகுப்புகள் மற்றும் கற்றல் நடவடிக்கைளை நடத்துதல்.

3. தேசிய வைத்தியம் தொடர்பான மருந்தியல், மருத்துவ மற்றும் ஆவண ஆய்வு.

4. தேசிய மற்றும் பாரம்பரிய வைத்திய முறைகளை அடையாளம் கண்டு ஊக்குவித்தல், பாதுகாக்கும் அதே நேரத்தில் இந்த வைத்தியத் துறையின் தனித்துவத்தை பாதுகாத்தல்.

5. இந்த துறையோடு தொடர்பான அனைத்து பதிவு செய்யப்பட்ட பாரம்பரிய மற்றும் ஆயுள்வேத வைத்தியர்கள் மற்றும் அது தொடர்பான அனைத்து சேவைகளையும் மேற்பார்வை செய்து நிர்வகித்தல்.

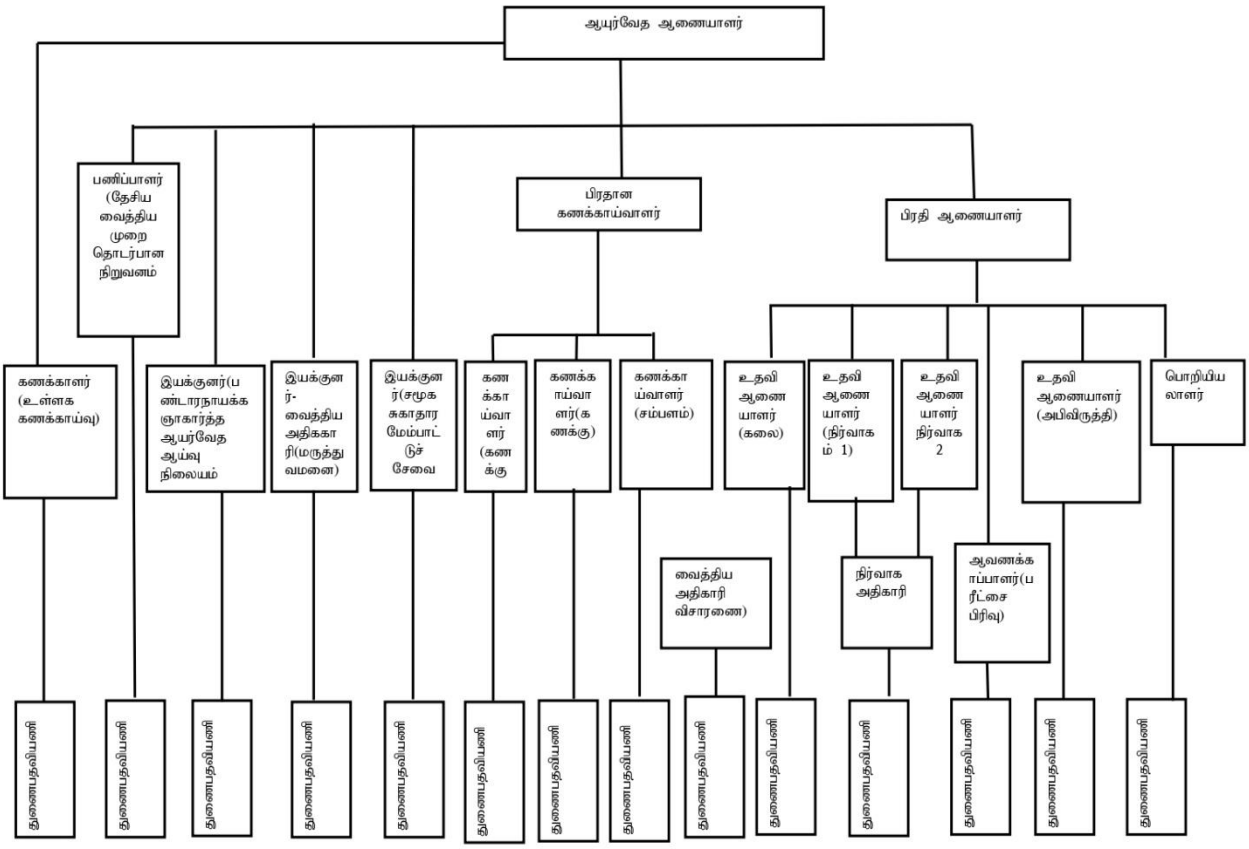
6. தேசிய வைத்தியதுறையில் அனைத்து பொது மற்றும் தனியார் நிறுவனங்கள், மருந்துகள், உபகரணங்கள், தடுப்புமுறைகள் மற்றும் சிகிச்சை உட்பட சேவைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல்.

7. மூலிகைகளை பயிரிடுதல், பாதுகாத்தல் மற்றும் இனப்பெருக்கம் செய்தல்.

8. தேசிய வைத்திய துறையின் அபிவிருத்திக்கு தேவையான தேசிய மற்றும் சர்வதேச நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.



1.4 ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் அமைப்பு-விளக்கப்படம்



1.5 ஆயுள்வேத திணைக்களத்தன் கீழ் உள்ள முக்கிய நிறுவனங்களின் நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவம்

➢ தலைமை அலுவலகம் - நாவின்ன

கற்றல்நடவடிக்கைகள்

➢ தேசிய ஆயள்வேத பயிற்சி மையம் -பொரளை

➢கம்பஹா விக்ரமரச்சாச்சி ஆயள்வேத போதனை வைத்தியசாலை - யக்கலை

➢ இடைநிலைக் கல்விக்கான வைத்தியசாலை - கைதடி

➢போதனா வைத்தியசாலை சித்த வைத்திய முறை - திருகோணமலை

ஆய்வு பணி

➢பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆயுள்வேத ஆய்வு நிறுவனம் - நாவின்ன

➢ஆயுள்வேத ஆய்வு மையம் - அம்பாறை.

➢ சமல் ராஜபக்ஷ ஆயுர்வேத ஆய்வு மையம் - அம்பந்தோட்டை

➢ஆயுள்வேத (யுனானி) ஆய்வு மையம் - மன்வெட்டுவாய்

➢ சிறுநீரக நோய் தடுப்பு ஆயுள்வேத ஆய்வு மையம் - மதவாச்சி

➢ஆயுள்வேத ஆய்வு நிலையம் (தொற்றாத நோய்) – நிந்தவூர் (வெளிநோயாளர் பிரிவு)

➢மைத்திரிபால சேனநாயக்க ஞாபகார்த்த வைத்தியசாலை

பாரம்பரிய வைத்திய ஆய்வு நிலையம் - மிஹின்தலை (வெளிநோயாளர் பிரிவு)

கல்வி மற்றும் பயிற்சியளித்தல்

➢தேசிய வைத்தியத்திற்கான தேசிய நிறுவனம் - நாவின்வன

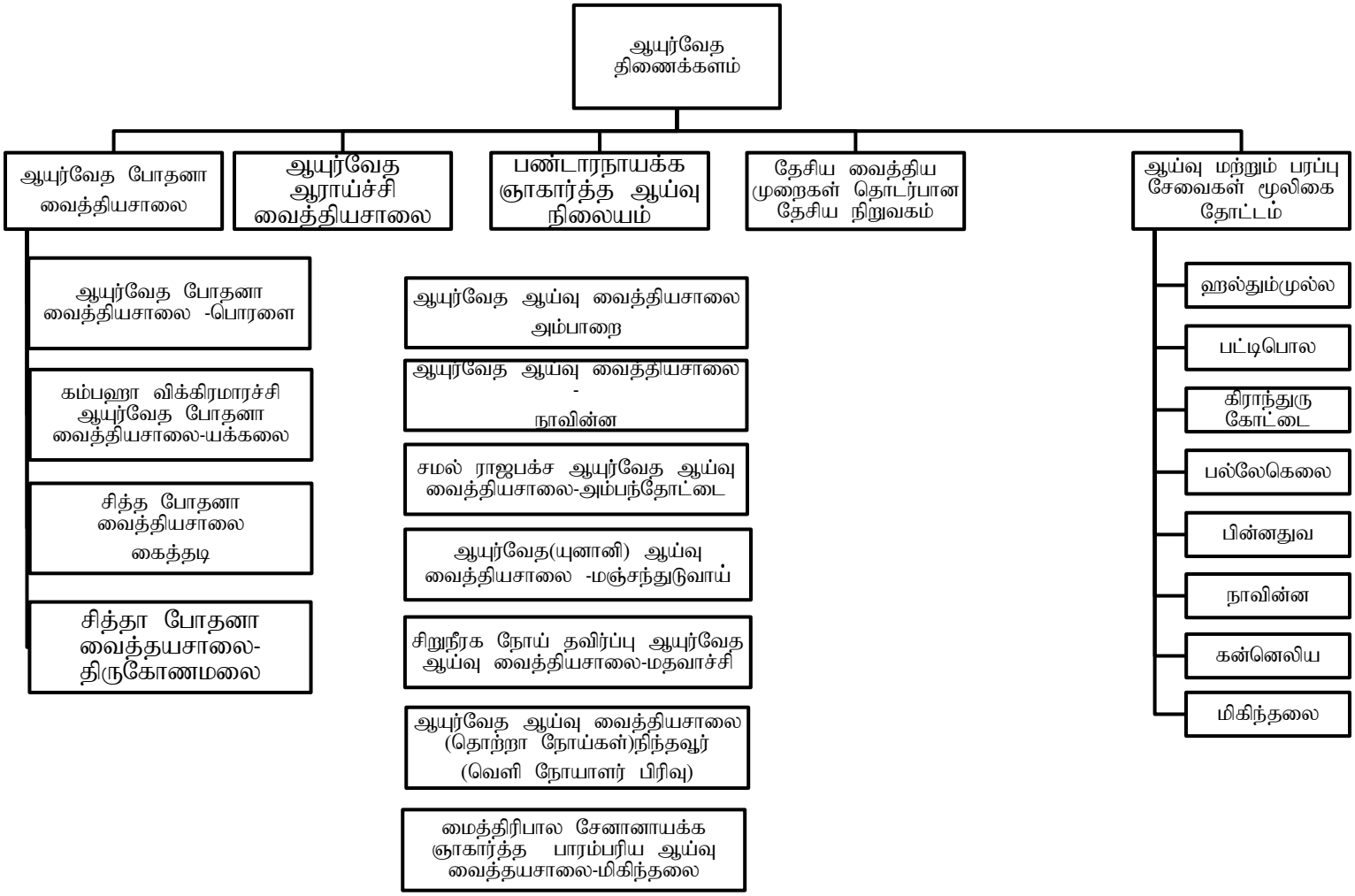
சமூக சுகாதார மையம்

➢ஆயுள்வேத பிரஜா(சமூக) வைத்திய ஊக்குவிப்பு சங்கம் - அனுராதபுரம்

மருத்துவ தாவரங்களின் ஆராய்ச்சி மற்றும் விரிவாக்கம் சேவைகள்

➢ ஹலுமுல்ல, நவின்வன, பட்டிபொல, கிராந்துகோட்மை பல்லகெலே, மிஹின்தலய. பின்னதுவ மற்றும் கன்வவனலிய ஆகிய இடங்களில் ஆய்வு மற்றும் விஸ்தரிப்பு மூலிகைத் தோட்டங்கள்

நிறுவன அமைப்பு


ஆயுர்வேத திணைக்களம்
ஆயுர்வேத போதனா வைத்தியசாலை
ஆயுர்வேத ஆராய்ச்சி வைத்தியசாலை
பண்டாரநாயக்க ஞாகார்த்த ஆய்வு நிலையம்
தேசிய வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவகம்
ஆய்வு மற்றும் பரப்பு சேவைகள் மூலிகை தோட்டம்
ஆயுர்வேத போதனா வைத்தியசாலை -பொரளை
கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி ஆயுர்வேத போதனா வைத்தியசாலை-யக்கலை
சித்த போதனா வைத்தியசாலை கைத்தடி
சித்தா போதனா வைத்தயசாலை-திருகோணமலை
ஆயுர்வேத ஆய்வு வைத்தியசாலை அம்பாறை
ஆயுர்வேத ஆய்வு வைத்தியசாலை - நாவின்ன
சமல் ராஜபக்ச ஆயுர்வேத ஆய்வு வைத்தியசாலை-அம்பந்தோட்டை
ஆயுர்வேத(யுனானி) ஆய்வு வைத்தியசாலை -மஞ்சந்துடுவாய்
சிறுநீரக நோய் தவிர்ப்பு ஆயுர்வேத ஆய்வு வைத்தியசாலை-மதவாச்சி
ஆயுர்வேத ஆய்வு வைத்தியசாலை (தொற்றா நோய்கள்)நிந்தவூர் (வெளி நோயாளர் பிரிவு)
மைத்திரிபால சேனானாயக்க ஞாகார்த்த பாரம்பரிய ஆய்வு வைத்தயசாலை-மிகிந்தலை
ஹல்தும்முல்ல
பட்டிபொல
கிராந்துரு கோட்டை
பல்லேகெலை
பின்னதுவ
நாவின்ன
கன்னெலிய
மிகிந்தலை

1.6 அமைச்சு/திணைக்களம்/மாகாண சபையின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களில் காணப்படும் நிதிகள்

இல்லை

1.7 விசேட நிதி உதவி கிடைக்கும் செயற்றிட்டங்களின் அறநிதி

உலக சுகாதார நிறுவன நிதியத்தின் கீழ் நடைபெறும் செயற்றிட்டங்களின் கீழ் தேசிய வைத்திய தரத்தை மேம்படுத்த, தேசிய கொள்கையொன்றை உருவாக்கும் திட்டம் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதற்காக செலவிடப்பட்ட தொகை ரூ.399,180.00

2. அத்தியாயம்

ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கமும் (31.12.2022 இன் படி)

2.1 சிறப்பு சாதனைகள் மற்றும் முன்னேற்றம்

2. 1.1 நிதித் துறையின் முன்னேற்றம்

தொகுதி/பொருள்/செலவு விபரம்	**வழங்கப்பட்ட முதல் (ரூ)**		செலவுகள் (ரூபாய்)			
	2021	**2022**	**2021**	**முன்னேற்றம் %**	**2022**	**முன்னேற்றம் %**
தொடர் செலவுகள்	2,038,650,000	1,924,043,890	1,869,204,390	91.69	1,839,206,090	95.59
1. பொது நிர்வாகம்	119,050,000	130,746,650	116,384,371	97.76	111,211,778	85.06
2.வைத்தியசாலை சேவைகள்	1,549,614,024	1,404,683,240	1,408,680,282	90.91	1,369,855,192	97.52
3. ஆய்வுகள்	268,578,600	276,468,800	249,698,092	92.97	261,926,942	94.74
4. கல்வி மற்றும் பயிற்சி	30,057,376	31,195,200	28,137,738	93.61	26,767,120	85.81
5. மூலிகை தாவர வளர்ப்பு பாதுகாப்பு மற்றும் விநியோகம்	71,350,000	80,950,000	66,303,907	92.93	69,445,056	85.79
மூலதன செலவுகள்	**729,950,000**	**35,601,710**	**388,096,922**	**53.17**	**28,036,055**	**78.75**
1. பொது நிர்வாகம்	12,950,000	5,253,350	10,594,992	81.81	4,183,148	79.63
2.வைத்தியசாலை சேவைகள்	645,761,019	19,318,878	340,979,491	52.80	16,503,163	85.43
3. ஆய்வுகள்	31,738,981	4,100,000	20,561,010	64.78	2,849,878	69.51
4. கல்வி மற்றும் பயிற்சி	10,500,000	2,710,100	7,743,321	73.75	2,187,173	80.70
5. மூலிகை தாவர வளர்ப்பு பாதுகாப்பு மற்றும் விநியோகம்	29,000,000	4,219,382	8,218,108	28.34	2,312,690	54.81
மொத்த செலவுகள்	2,768,600,000	1,959,645,600	2,257,301,312	81.53	1,867,242,145	95.28
1. பொது நிர்வாகம்	132,000,000	136,000,000	126,979,363	96.20	115,394,927	84.85
2.வைத்தியசாலை சேவைக்	2,195,375,043	1,424,002,118	1,749,659,773	79.70	1,386,358,355	97.36
3. ஆய்வுகள்	300,317,581	280,568,800	270,259,102	89.99	264,776,821	94.37
4. கல்வி மற்றும் பயிற்சி	40,557,376	33,905,300	35,881,059	88.47	2,187,173	6.45
5. மூலிகை தாவர வளர்ப்பு பாதுகாப்பு மற்றும் விநியோகம்	100,350,000	85,169,382	74,522,015	74.26	71,757,747	84.25

2.1.2 நிர்வாக பிரிவின் முன்னேற்றம்

2.1.2.1 நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள்

தாடர் லக்க ம்	வகிபாக ம்	பிரிவு	எண் ணிக் கை
01	இணைத் துக் கொள்ள ல்	இலங்கை ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் வைத்தியர்களின் பிரிவில் அடிப்படை தரத்தில் 62 பேர் காணப்பட்டாலும் அதற்கு சமனானளவு அதிகாரிகளை இணைத்துக் கொள்ள அனுமதி பெற்றுக் கொள்ளல். PL 1 வெற்றிடங்கள் 491 மற்றும் சாரதி வெற்றிடங்கள் 14 உட்பட 505 பதவிகளுக்கு அனுமதி பெற்றுக் கொள்ளல்	
02	பதவி உயர்த்த ல்	இலங்கை ஆயள்வேத சேவையின் விசேட தரத்துக்கு உயர்த்துதல் தொடர்பாக அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பித்தல் இலங்கை ஆயள்வேத வைத்திய சேவையில் நிர்வாக வகுப்புக்கு பதவி உயர்வு வழங்குவதற்கு அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதிக்காக சமர்ப்பித்தல் 2020.10.27 திகதி முதல அமுலுக்கு வரும் புதிய சேவை யாப்புக்கமைய ஆயள்வேத வைத்திய அதிகாரிகள் 1ம் தரத்திற்கு உயர்த்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல். மேல் குறிப்பிட்ட பதவி உயர்வுகளுக்கு மேலதிகமாக தனிப்பட்ட கோவை மூலமும் பதவியுயர்வுகள் குறிப்பிட்ட கால வரையறைக்குள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.	
04	அனுமதி க்கப்பட்ட ஆளணி திருத்தம்	ஆயள்வேத திணைக்களத்தின் இணைந்த நிறுவனங்களுக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்ங்களில் பணியாற்றிய அதிகாரிகளின் பதவி நிலையை அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் என மாற்றுதல்	40
05	வேறு	புதிய இணைத்துக் கொள்ளல்களை இடைநிறுத்தி 2020.02.21 திகதியுடைய முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றுநிருபம் இல 1/2020 மற்றும் நிதி அமைச்சின் பொருளாளர் செயலாளரின் இல DMS/Policy/Recruitments மற்றும் 2019.11.20 திகதியுடைய கடிதத்துக்கமைய புதிய இணைப்புகளை மேற்கொள்ள இன்னும் அனுமதி வழங்கப்படவில்லை. மேலும் முகாமைத்துவ சேவை சுற்றுநிருபம் 02.∴2020 மூலம் 1.∴2020 சுற்றுநிருபத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயற்படுமாறு கூறப்பட்டுள்ளது.	

2.1.2.2 பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

தேசிய பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

	நடத்தும் நிறுவனம்	பங்குபற்றிய பாடநெறி	சேவையின் பிரிவு	அளவு	காலம்
01.	தேசிய வலு பயிற்சி நிறுவகம்	அரச அதிகாரிகளின் சம்பளம் தயாரிப்பது தொடர்பாக ஒருநாள் செயலமர்வு	முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் அல்லாத 2	01	2022.03.04
			முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் அல்லாத பல பணிகள் தொகுதி 1	05	
			தொடர்புடைய அதிகாரிகள்	01	
02.	தேசிய வலு பயிற்சி நிறுவகம்	கொள்முதல் முறை தொடர்பான இரண்டு நாள் செயலமர்வு	முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் அல்லாத பல பணிகள் தொகுதி 1	02	2022.03.08 2023.03.09
03.	தேசிய வலு பயிற்சி நிறுவகம	வருடாந்த பொருள் மதிப்பீடு தொடர்பான இரு நாள் செயலமர்வு	தொடர்புடைய அதிகாரிகள்	01	2022.03.24 2023.03.25
04.	SDFL	தனிப்பட்ட கோவைகளை நடத்திச் செல்லல் தொடர்பான செயலமர்வு	தொடர்புடைய அதிகாரிகள் 1	04	2022.03.31 2022.04.01
05.	SDFL	அரச அதிகாரிகளுக்கு முற்பணம் பீ கணக்கு தயாரித்தல் தொடர்பான ஒரு நாள் செயலமர்வு(ZOOM)ஊடாக	முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் அல்லாத பல பணிகள் தொகுதி 1	01	2022.03.09
06.	Faculty of Medicine – University of Colombo	Certificate course in Postgraduate Research	வைத்திய அதிகாரிகள்	01	2022 பெப்ரவரி - 2022 ஜீலை
07	தேசிய வலு பயிற்சி நிறுவகம்	கணக்கீட்டு விசாரணைகளுக்கு பதிலளித்தல்	முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் அல்லாத பல பணிகள் தொகுதி 1	01	2022.11.21 2022.11.28
08	தேசிய வலு பயிற்சி நிறுவகம்	கணக்கு எழுதுனர்களின் வகிபாகமும் பொறுப்பும்	தொடர்புடைய அதிகாரிகள்	01	2022.12.13
09	தேசிய வலு பயிற்சி நிறுவகம்	அலுவலக குறிப்புகள் எழுதல் மற்றும் பணி கடிதங்கள் எழுதுதல்	தொடர்புடைய அதிகாரிகள்	01	2022.11.30

2.1.2.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சியின் பெயர்	பயிற்றுவிக்கப்பட்ட அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சியின் கால வரையரை	மொத்த முதலீடு		நிகழ்ச்சியின்சுபாவம்(தேசிய.˙.சர்வதேச)
			தேசிய	வெளிநாட்டு	
அரச அதிகாரிகளின் சம்பளம் தயாரிப்பது தொடர்பாக ஒருநாள் செயலமர்வு	7	2022.03.04	ரூ 35,000.00	-	உள்நாட்டு
கொள்முதல் முறை தொடர்பான அனுதின செயலமர்வு- தேசிய வலு பயிற்சி நிறுவகம	2	2022.03.08, 2022.03.09	ரூ.20,000.00	-	உள்நாட்டு
வருடாந்த பொருள் மதிப்பீடு தொடர்பான இரு நாள் செயலமர்வு	1	2022.03.24 ∴ 25	ரூ.10,000.00	-	உள்நாட்டு
தனிப்பட்ட கோவைகளை நடத்திச் செல்லல் தொடர்பான செயலமர்வு	4	2022.03.31, 2022.04.01	ரூ.34,000.00	-	உள்நாட்டு
அரச அதிகாரிகளுக்கு முற்பணம் பீ கணக்கு தயாரித்தல் தொடர்பான ஒரு நாள் செயலமர்வு(ZOOM)ஊடாக	1	2022.03.09	ரூ.3,750.00	-	உள்நாட்டு
Certificate course in Postgraduate Research - Faculty of Medicine University of Colombo	1	2022 பெப்ரவரி - 2022 ஜூலை	ரூ.30,000.00	-	உள்நாட்டு
கணக்கீட்டு விசாரணைகளுக்கு பதிலளித்தல்	1	2022.11.21, 2022.11.28	ரூ10,000.00	-	உள்நாட்டு
கணக்கு எழுதுனர்களின் வகிபாகமும் பொறுப்பும்-தேசிய வலு கல்வி நிறுவகம்	1	2022.12.13	ரூ.5,000.00	-	உள்நாட்டு
அலுவலக குறிப்புகள் எழுதல் மற்றும் பணி கடிதங்கள் எழுதுதல்	1	2022.11.30	ரூ5,000.00	-	உள்நாட்டு

நிகழ்ச்சியின் பெயர்	பயிற்றுவிக்கப்பட்ட அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சியின் கால வரையரை	மொத்த முதலீடு		நிகழ்ச்சியின்சுபாவம் உள்நாட்டு/சர்வதேச)
			தேசிய	வெளிநாட்டு	
அரச அதிகாரிகளின் சம்பளம் தயாரிப்பது தொடர்பாக ஒருநாள் செயலமர்வு	7	2022.03.04	ரூ 35,000.00	-	உள்நாட்டு
கொள்முதல் முறை தொடர்பான அனுதின செயலமர்வு- தேசிய வலு பயிற்சி நிறுவகம	2	2022.03.08, 2022.03.09	ரூ.20,000.00	-	உள்நாட்டு
வருடாந்த பொருள் மதிப்பீடு தொடர்பான இரு நாள் செயலமர்வு	1	2022.03.24 ∴ 25	ரூ.10,000.00	-	உள்நாட்டு
தனிப்பட்ட கோவைகளை நடத்திச் செல்லல் தொடர்பான செயலமர்வு	4	2022.03.31, 2022.04.01	ரூ.34,000.00	-	உள்நாட்டு
அரச அதிகாரிகளுக்கு முற்பணம் பீ கணக்கு தயாரித்தல் தொடர்பான ஒரு நாள் செயலமர்வு(ZOOM)ஊடாக	1	2022.03.09	ரூ.3,750.00	-	உள்நாட்டு
Certificate course in Postgraduate Research - Faculty of Medicine University of Colombo	1	2022 பெப்ரவரி - 2022 ஜூலை	ரூ.30,000.00	-	உள்நாட்டு
கணக்கீட்டு விசாரணைகளுக்கு பதிலளித்தல்	1	2022.11.21, 2022.11.28	ரூ10,000.00	-	உள்நாட்டு
கணக்கு எழுதுனர்களின் வகிபாகமும் பொறுப்பும்-தேசிய வலு கல்வி நிறுவகம்	1	2022.12.13	ரூ.5,000.00	-	உள்நாட்டு
அலுவலக குறிப்புகள் எழுதல் மற்றும் பணி கடிதங்கள் எழுதுதல்	1	2022.11.30	ரூ5,000.00	-	உள்நாட்டு

2.1.3 அபிவிருத்தி பிரிவின் முன்னேற்றம்

2.1.3.1 பௌதிக வளங்கள் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்

பழுதுபார்த்தல் நடவடிக்கைகள் முன்னேற்றம்

செலவு விபரம்	செயற்பாடு	நிதி ஏற்பாடுகள்	நிதி முன்னேற்றம் %	பௌதிக முன்னேற்றம்%
220-01-01-1303	பிரதான அலுவலகத்தில் அனுதினம் காணப்படும் சிறு பழுதுபார்த்தல்கள்	100,000	100	100
220-01-01-2001	பிரதான அலுவலகத்தின் பிரதான பழுதுபார்த்தல்கள்	1,000,000	82.2	100
220-02-02-1303	ஆயர்வேத போதனா வைத்தியசாலைகளில் பிரதான பழுதுபார்த்தல்கள்	200,000	99.1	100
220-02-02-2001	நாவின்ன பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த வைத்தியசாலைகளில் பிரதான பழுதுபார்ப்புகள்	10,900,000	75.5	95
220-02-03-1303	நாவின்ன பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த வைத்தியசாலைகளில் பிரதான பழுதுபார்ப்புகள	100,000	100	100
220-02-03-2001	தேசிய வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தின் பிரதான பழுதுபார்ப்புகள்	1,600,000	98	100
220-02-02-04-2001	தேசிய வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவகத்தின் பிரதான பழுதுபார்ப்புகள்	500,000	55.3	100
220-02-02-05-2001	மூலிகைத் தோட்டங்களின் பிரதான பழுதுபார்ப்புகள்	2,000,000	47.7	100
220-02-02-05-2105	மூலிகைத் தோட்டங்கிளின் நில அபிவிருத்தி	141,622	0	0

2.1.3.2 மூலிகை வளர்ப்பு அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் மற்றும்

நிகழ்ச்சித்திட்ட செயற்பாடுகளின் அபிவிருத்தி - 2022

1 இளைஞர் மூலிகை விவசாய நிகழ்ச்சித்திட்டம்

1 மூலிகை கிராமங்களை அமைத்தல்









மூலிகை கிராமங்களை அமைத்தல்

வலல்லாவிட மற்றும் திவுலபிடிய பிரதேச செயலக பிரிவு-பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்/ செடி நடுகை உபகரணங்கள் வழங்குதல் மற்றும் கள ஆய்வு

2 சூழலியல் நகர மூலிகை தோட்டம்





வீதி அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு சொந்தமான கள ஆய்வு மற்றும் மூலிகை வளர்ப்பு பற்றிய அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல்





வீதி அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு சொந்தமான களங்களில் மூலிகை பயிரிடலை ஆரம்பித்தல்





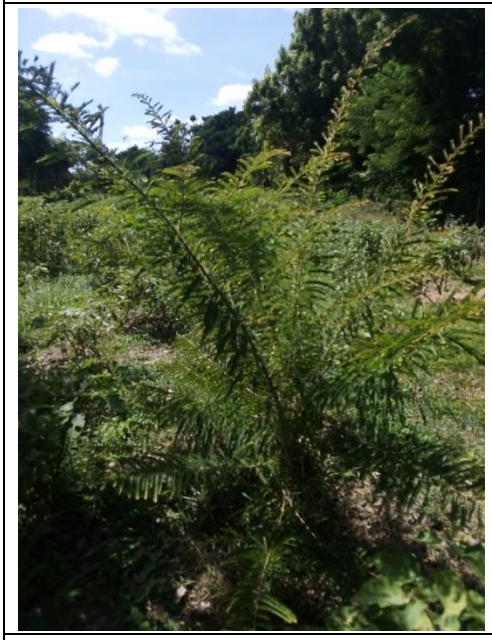
ராம தோட்டம்,கடுவெலை நகர பூங்கா அமைத்தலுக்கான கள ஆய்வு (2023.03.18)

3.மூலிகை வளர்ப்பு களங்களை ஸ்தாபித்தல்





வெண்களவெட்டிக் குளம் பிரதேச செயலாளர் பரிவு-வவுனியா மாவட்டம் (2022.01.31) உதவி-சிறு வியாபார அபிவிருத்தி பிரிவு, விளையாட்டு மற்றும் இளைஞர் அலுவல்கள் அமைச்சு





மூலிகை வளர்ப்பு களம்-பதவிய
நெல்லி பயிரிடல் மற்றும் அறுவடையை ஆயர்வேத மருந்து கூட்டுறவுக்கு வழங்குதல்

4 விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

கிராமிய மக்களின் வாழ்வியல் அபிவிருத்திக்காக மூலிகை தோட்டங்களை அமைக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்









தேன் உற்பத்தி கிராமங்களை உருவாக்குவதற்காக தேனீ வளர்ப்பு பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல்.கலேவெலை,நாவுல,தம்புள்ள பிரதேச செயலக பிரிவுகள் 03 நன்மை பெறுனர்கள் 40 பேருக்கு தேன் பெட்டி,முகக் கவசம் உள்ளிட்ட உபகரணங்களை வழங்குதல்

1. சுவதரணி நாட்டு மூலிகை பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

மூலிகை மற்றும் மூலப்பொருட்கள் உற்பத்தியை ஊக்குவிக்கும் நிகழ்ச்சிகள்

	பயிரிடுகை களத்தில் காணப்படும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு அல்லது கிராம செயலாளர் பிரிவு	மருத்துவ மூலப்பொருட்களின் பெயர் மற்றும் பகுதி	அளவு	நன்மை பெறுனர்கள்
1.	திவுலபிடிய	சிற்றரத்தை	3,100	பிரதேச செயலாளர் பிரதேச நன்மைபெறுனர்கள்
2.	மினுவங்கொடை	மஞ்சள்(சாடிகள்)	250	பிரதேச செயலாளர் பிரதேச நன்மைபெறுனர்கள
3.	ஹோமாகம	பேரறத்தை	1,900	பிரதேச செயலாளர் பிரதேச நன்மைபெறுனர்கள
4.	வலல்லாவிட	பேரரரத்தை சாடிகள்	500	பிரதேச செயலாளர் பிரதேச நன்மைபெறுனர்கள்

2 ஒளடத மூலப்பொருட்களை வழங்கல்

தொடர் இல	மூலிகைப் பூங்கா	ஒளடத மூலப்பொருளும் பகுதியும்	அளவு (Kg)	நிறுவனம்
1.	பட்டிபொல	லொத்சுபுல்	301	ஆயர்வேத மருத்துவ கூட்டுத்தாபனம்
2.	ஹல்தும்முல்ல	லொத்சுபுல்	206	ஆயர்வேத மருத்துவ கூட்டுத்தாபனம்
3.	பட்டிபொல	ஆமணக்கு இலை	15	தேசிய ஆயர்வேத வைத்திசாலை-(பொரளை)
4.	பல்லேகெலே	வேலக்காய் பூ)காய்ந்த	1.5	பண்டாரநாயக்க ஞாகார்த்த ஆயர்வேத ஆய்வு நிலையம்
		நெல்லி-காய்ந்த	4	
		கதிர்ப்பச்சை(காய்ந்த)	1.5	
		நில வேம்பு(காய்ந்த)	2	

3 மரக்கறி பயிரிடல்

பின்னதுவ மூலிகை தோட்டம்/கிராந்துரு கோட்டை மூலிகைதோட்டம்













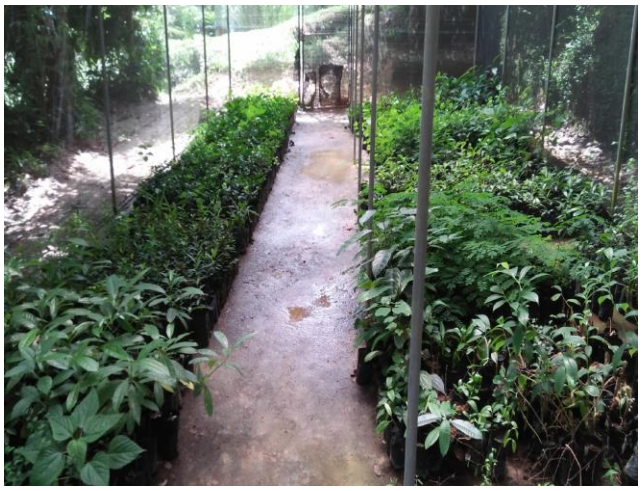
4 மூலிகை கன்று உற்பத்தி

பின்னதுவ மூலிகை தோட்டம்/ பட்டிபொல மூலிகைத் தோட்டம்











பின்னதுவ மூலிகை தோட்டம்/பல்லேகெலை மூலிகை தோட்டம்











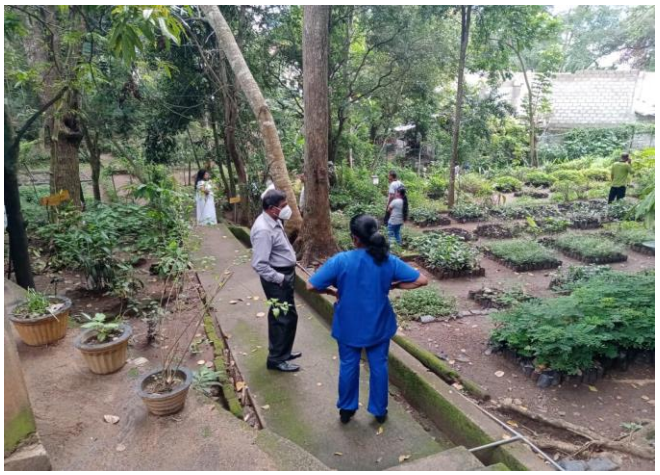






5. மூலிகை கன்றுகள் மற்றும் பயிரிடல் தொடர்பான ஆலோசனை வழங்குதல்









2.1.3.3 தேசிய வைத்திய முறைகளை பிரபல்யமடையச் செய்தல்

கண்காட்சி-1 மூத்த பிரஜைகள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களுக்காக

தெஹிவலை மிருககாட்சி சாலை(மிருக காட்சி சாலை திணைக்களம்) (2022.12.23 – 25)





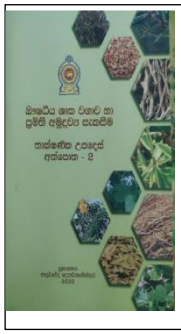




மூத்த பிரஜைகளுக்கு விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சி

2 புத்தகங்கள் மற்றும் கைப்பிரதிகளை அச்சிடுதல்

மருத்துவ தாவர வளர்ப்பு மற்றும் தரமான மூலப்பொருள் உற்பத்தி-இரண்டு கைநூல்களை அச்சிடுதல்



3 நோயாளர் சிகிச்சை சேவைகள்-நடமாடும்

தொடர் இலக்கம்	செயலமர்வை நடத்திய நிறுவனம்	நடத்திய எண்ணிக்கை
01.	பிரதேச ஆயர்வேத திணைக்களம்(ஆயர்வேத திணைக்களத்தினால் அளிக்கப்பட்ட)	15
ஒருங்கிணைப்பு செய்யப்பட்ட முழு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை		15

2.1.4.1 ஆயர்வேத திணைக்களத்தின் பதிவுக்காக பத்திரங்களை விநியோகித்தல்

தொடர் இல	பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்	ஒரு பத்திரத்தின் பெறுமதி ரூபாவில்	விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	பெற்றுக் கொண்ட வருமானம்-ரூபாவில்
1	சிகிச்சை நிலையங்கள்,பஞ்சகர்ம நிலையங்கள் மற்றும் ஹோட்டலகள் மற்றும் பஞ்சகர்ம மத்திய நிலையங்கள்	100.00	124	12,400.00
2	வைத்தியசாலைகள்		21	2,100.00
3	கடைகள்		298	29,800.00
4	உற்பத்தி நிலையங்கள்		328	32,800.00
5	ஒளடத இறக்குமதி நிறுவனங்கள்/களஞ்சியம்		14	1,400.00
6	தேசிய ஒளடதங்களுக்காக		477	47,700.00
7	இறக்குமதி செய்யப்பட்ட ஒளடதங்களுக்காக	500.00	109	54,500.00
	மொத்தம்		1,371	180,700.00

2.1.4.2 பதிவு செய்தலுக்காக பத்திரங்களை பெற்றுக் கொள்ளல்

தொடர் இல	பதிவு செய்த நிறுவனம்	ஒரு பத்திரத்தின் பெறுமதி ரூபாய்	விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	பெற்ற வருமானம்
1	சிகிச்சை நிலையங்கள் -ஆரம்ப	1,300.00	64	83,200.00
	சிகிச்சை நிலையங்கள்-வருடாந்திர	1,000.00	45	4,500.00
2	பஞ்சகர்ம நிலையம்	-	-	-
	பஞ்ச கரம நிலையம்-வருடாந்த	3,000.00	8	24,000.00
3	ஹோட்டல் சிறு பஞ்ச கர்ம நிலையம்- அடிப்படை	3,000.00	5	15,000.00
	ஹோட்டல்-சிறு பஞ்சகர்ம நிலையம்-	3,000.00	11	33,000.00
4	வைத்தியசாலை-அடிப்படை	3,000.00	3	9,000.00
	வைத்தியசாலை-வருடாந்திர	3,000.00	12	36,000.00
5	விற்பனைசாலைகள்-அடிப்படை	1,300.00	96	124,800.00
	விற்பனை நிலையங்கள்	1,000.00	262	262,000.00
6	உற்பத்தி நிலையம்-அடிப்படை	5,000.00	70	350,000.00
	உற்பத்தி நிலையம்-வருடாந்திர	3,000.00	261	783,000.00
7	ஒளடத இறக்குமதி / களஞ்சியம்	5,000.00	5	25,000.00
8	போக்குவரத்து-அடிப்படை	1,000.00	17	17,000.00
	போக்குவரத்து-	500.00	61	30,500.00
9	மாதிரிகளை பரிசோதித்தல்	750.00	168	126,000.00
	மாதிரிகளை பரிசோதித்தல்- இறக்குமதி செய்யப்பட்ட	4,000.00	70	280,000.00
	மொத்தம்		1,158	2,203,000.00

2.1.4.3 ஆயுள்வேத திணைக்களத்தினால் பற்றுச் சீட்டுகள் வழங்கப்படல்

தொடர் இல	நிறுவனங்களுக்காக பற்றுச் சீட்டுக்களை பெற்றுக் கொடுத்த எண்ணிக்கை	ஒரு பற்றுச் சீட்டின் பெறுமதி	பற்றுச் சீட்டுகளின் எண்ணிக்கை	பெற்றுக் கொண்ட வருமானம் ரூபாயில்
1	சிகிச்சை நிலையங்கள்	-	12	-
2	பஞ்சகர்ம நிலையம்-மத்தி	-	-	-
	பஞ்சகர்ம நிலையம்-வருடாந்திர	8,000.00	7	56,000.00
3	ஹோட்டல் சிறு பஞ்சகர்ம மத்திய நிலையங்கள்-அடிப்படை	15,000.00	7	105,000.00
	ஹோட்டல் சிறு பஞ்சகர்ம மத்திய நிலையங்கள்-அடிப்படை	10,000.00	13	13,000.00
4	வைத்தியசாலைகள்-அடிப்படை	10,000.00	9	90,000.00
	வைத்தியசாலை-வருடாந்திர	7,500.00	14	105,000.00
5	வைத்தியசாலை-அடிப்படை	-	65	-
	விற்பனை நிலையங்கள்-வருடாந்திர	-	128	-
6	உற்பத்தி நிலையங்கள்	-	349	-
7	ஒனடதங்கள் இறக்குமதி-களஞ்சியப்படுத்தல்	-	5	-
8	போக்குவரத்து	-	78	-
9	இறக்குமதி ஒனடதங்களளுக்காக	12,000.00	133	15,466,641.00
	இறக்குமதி செய்யப்பட்ட ஒளடதங்களுக்காக	6,500.00	153	1,159,971.00
10	சாம்பல் இறக்குமதிக்காக	-	56	-
11	தேசிய மருந்துகளுக்காக-புதிய	500.00 (வருடத்திற்கு)	186	277,000.00
	தேசிய மருந்துகளுக்காக-புதிய	200.00 (வருடத்திற்கு)	64	48,200.00
12	அனுமதி பத்திரம் வழங்குதல்-தேசிய	500.00	17	8,500.00
	அனுமதி பத்திரம் வழங்குதல்-நிறுவன	500.00	6	3,000.00
13	சுதந்திர விற்பகை அனுமதி பத்திரம் வழங்கல்	500.00	16	8,000.00
14	உலர் ஒளடதம் இறக்குமதிக்கான அனுமதி பத்திரம் வழங்குதல்	500.00	225	112,500.00
15	எதிர்ப்பு இல்லை என கடிதம் வழங்கல்	100.00	23	2,300.00
	எதிர்ப்பு இல்லை என மாதிரி இறக்குமதிக்காக கடிதம் வழங்கல்	500.00	6	3,000.00
	மொத்தம்		1,572	17,458,112.00

2.1.4.4 கூட்டங்களை நடத்துதல்

தொடர் இலக்கம்	கூட்டம்	நடைபெற்ற எண்ணிக்கை
1	தொழிநுட்ப துணைக் குழு	38
2	ஊடக பிரச்சார	3
3	சூத்திர	16
4	தீர்வை வரியற்ற நிறுவன	18
	மொத்தம்	75

2.1.4.5 ஆயர்வேத மருந்து உற்பத்திக்காக கஞ்சா பரிந்துரை வழங்கல்

தொடர் இலக்கம்	வகிபாகம்	எண்ணிக்கை
1	கஞ்சா தொடர்பாக வழங்கப்படும் சிபாரிசு கடிதம்	18
2	விநியோகிக்கப்பட்ட கஞ்சா சூரணம்	262கிலோ 440கிராம்
3	சொட்டு விநியோகிக்கப்பட்ட அளவு	44830லீ 500மிலீ

2.1.5 பரீட்சை பிரிவின் முன்னேற்றம்

2.1.5.1 பரீட்சை நடத்துதல்

தொடர் இலக்கம்	பரீட்சையின் பெயர்	மாதம்	பரீட்சை நடந்த திகதி.:. நடத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள திகதி	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
01	ஆயர்வேத சாஸ்திரவேதி பரீட்சை	2022 பெப்ரவரி	2022.02.18	317
02	2022 இலங்கை சித்தாயுர்வேத வைத்திய கல்லூரியின் இறுதி வருட மாணவர்களுக்கான பரீட்சை 2022	2022 பெப்வரி	2022.02. ,21,22, 23,24,25,26	19
03	பாரம்பரிய வைத்தியர்களுக்கான எழுத்து மூல பரீட்சை	2022 மார்ச்	2022.03.12, 13	291
04	ஆயுர்வேத வைத்தியர்களுக்கான தடைத்தாண்டற் பரீட்சை 2021 பெறுபேறு வெளியிடல்	2022 ஏப்பிரல்	2022.04.08	153
06	அரச ஓளடத பயிற்சி பாடநெறி (தமிழ் மொழி மூலம்-இறுதி மதிப்பீடு)	2022 ஜுன்	2022.06.24,27,28	19
07	பாரம்பரிய வைத்தியர்களுக்கான எழுத்துமூல பரீட்சை(பெறுபேறு வெளியிடல்)	2022 ஒக்டோபர்	2022.10.14	450
08	2022 ஆயர்வேத சாஸ்திரவேதி வருடாந்த பரீட்சை 2022	2022 ஒக்டோபர்	2022.10.29,30 2022.11.05,06,12	487
09	PL- 01, PL - 02,, இலக்கங்களுக்கு கீழான இணைர்துக் கொள்ளும் பதவிகளுக்கான தடை தாண்டற் பரீட்சை	2022 டிசெம்பர்	2022.12.01,02	76
11	ஆயர்வேத திணைக்களத்தின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்ப,பழுது பார்க்கும் அதிகாரி(MT-01, MN-03) க்கான தடைதாண்டற் பரீட்சை	2022 டிசெம்பர்	2022.12.05	02
12	சமூக சீர்திருத்த அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர 11ம் தரத்துக்கான தடைதாண்டற் பரீட்சை	2022 டிசெம்பர்	2022.12.10	176

2.1.5.2 கூட்டங்கள் நடத்துதலும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட தீர்மானங்களும்

21 ஆவது ஆயர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபை- 2022.02.14

தொடர் இல	கலந்துரையாடிய விடயம்	தீர்மானம்
01	இலங்கை சித்த ஆயர்வேத வைத்திய பாடசாலையின் இறுதி மேலதிக பரீட்சை	2022.02.20 ம் திகதி தொடக்கம் நடைபெற்று முடிந்ததாக தெரிவிக்கப்பட்டது
02	பரீட்சை சந்தர்ப்பங்கள் 20 இற்கு ஒரு மாணவன் முகங்கொடுக்கும் சந்தர்ப்பம் அமையும் வகையில் மாணவ அடையாள அட்டையின் காலத்தை நீட்டிப்பதற்கு அனுமதி வழங்கல் 2016 வருடத்திற்காக இறுதி தடவையாக பரீட்சை நடைபெற்றது. பரீட்சைக்கு முகங்கொடுப்பதற்காக குறிப்பிட்ட சந்தர்ப்பங்களை பெற்றுக் கொடுத்தல் மாவணவர்களின் உரிமைகளை பெற்றுக் கொடுப்பதாகும்.அதனால் பதிவு வருடத்திற்கமைய ஒவ்வொரு மாணவனுக்காக வெவ்வேறாக காலத்தை கணிப்பிட்டு ஆவணமொன்றை தயாரித்து எதிர்வரும் கூட்டத்தில் சமர்ப்பித்தல்	சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணத்துக்காக சபையின் அனுமதி பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டது.குறித்த மாணவனின் வேண்டுகோள் அல்லது அவசியத்தின் பேரில் எதிர்காலத்தில் வெவ்வேறாக சமர்ப்பிக்கப்பட முடியும் என அறிவிக்கப்பட்டது.
03	சிஹல ஆயர்வேத லங்கா(தனியார்)நிறுவனத்திற்கு நடத்தப்பட வேண்டிய பாடநெறிகள் தொடர்பாக தேசிய வைத்திய நிறுவகம்ஈ கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி ஆயர்வேத பல்கலைக்கழகம் மற்றும் தேசிய வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தினால் குறிப்பிட்ட பாடநெறி தொடர்பான அவதானிப்புகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள் வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்	அதற்கமைய கம்பஹா விக்கிரமஆரச்சி தேசிய வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தினால் இவ்வாறான பாடநெறிகள் அனுமதிக்கப்படாதென அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
04	இடைக்காலமாகினும் மருத்துவ பயிற்சியின் கட்டுரைகள் தொடர்பான அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் மதிப்பீட்டு முறைமைக்கமைவான ஆவணங்கள் தொடர்பாக அனுமதியை பெறுவதுடன் தொடர்புடைய ராஜகிரிய தேசிய வைத்திய வித்தியாலத்தின் மூலம் அவர்களின் அவதானிப்பு அறிக்கையொன்றை அனுப்புமாறு தெரிவிக்கப்பட்டு அனுப்பப்பட்டது.	குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களிடமிருந்து இன்னும் பிரதிபலிப்பு காட்டப்படவில்லை என்பதோடு இவ் கட்டுரை எழுதல் பல்கலைக்கழக மட்டத்தில் விவாதத்திற்குட்பட்டிருந்தாலும் புதிய பாடவிதானத்திற்கு இது உள்ளடங்கியிருப்பதாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது
05	உளநாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவகத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள இடைக்கால வைத்தியர்களின் பயிற்சி தொடர்பான கைநூல்கள் வழிகாட்டல் நூலாக அரச இலச்சினையுடன் தேசிய வைத்திய நிறுவகம்-இராஜகிரிய,கம்பஹா விக்கிரமாராச்சி ஆயர்வேத வைத்திய பல்கலைக்கழகம் மற்றும் யாழ்ப்பாணம் பல்கலைக்கழகம்-கைத்தடி,கிழக்கு பல்கலைக்கழகம்-திருகோணமலைக்கும் தேசிய வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனங்களுக்கு அவதானிப்புகளை கோரும் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன.	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி ஆயர்வேத வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தில் மற்றும் யாழ்ப்பாணம் பல்கலைக்கழகத்தினால் மட்டும் இது தொடர்பாக பிரதிபலிப்பு காட்டப்பட்டுள்ளது. உளநாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பாக தேசிய நிறுவனங்கள் மூலம் இது தொடர்பாக முறையான பாடநெறியொன்று தயார்செய்யப்பட்டுள்ளது.

06.	1961 இன் 31 உடைய ஆயர்வே கட்டளைச் சட்டத்தின் 55(2) உருப்புரையின் கீழ் காட்ப்படும் பாரம்பரிய பதிவு செய்தலுக்க எதிர்பார்க்கப்படுமம் விண்ணப்பதாரர்கள் பாரம்பரிய வைத்தியர்களாக பதிவு செய்யப்ப்டுவதற்கான எழுத்து மூலமான பரீட்சையை ஆயர்வேத திணைக்களத்தின் பரீட்சை பிரிவின் மூலம் நிறைவு செய்தல்.	. அனுமதிக்கப்படுவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது. பரீட்சை நடத்தல் தொடர்புடைய அனைத்து செலவுகளும் ஆயர்தேவத திணைக்களத்தினால் தாங்கிக் கொள்ளப்பட்டதன் பின்னர் ஆயர்வேத வைத்திய சபையினால் மீள் செலுத்தப்பட நடவடிக்கை எடுத்தல்
07	சமூக வலைத்தளங்களுக்கூடாக பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட ஆயர்வேத கல்வி தொடர்பான பிரசுரங்களை இடைநிறுத்துமாறு அறிவித்து அனுப்புதல். அதற்கமைய குறித்த நிறுவனமான International Insitute of Ceylon Ayurveda நிறுவனத்தினால் தனியார் கல்வி நிறுவனமாக பதிவை கோரியிருப்பதாக அறிவித்துள்ளது.	. குறிப்பிட்ட நடவடிக்கைகளை நடத்திச் செல்வதற்கு தற்காலிக பதிவு செய்தலொன்றை பெற்றுக் கொடுத்தல் சிபாரிசு செய்யப்பட்டது.
08	சிரியாணி இந்திகா தமயந்தி (பதிவு இல 8761) கிகிச்சை பத்திரங்களை கையளிப்பதற்கு தவணை கேட்டல் தொடர்பாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள கடிதம்	மேலும் நீடிக்க முடியாது என தீர்மானிப்பதற்காக காரணிகள் தொடர்பாக கருத்து தெரிவிக்க வேண்டும் என தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.அதற்கமைய .2022 வருடத்தில் இல 8761 இன் கீழ் ஆயர்வேத சாஸ்திரவேதி பரீட்சைக்காக பதிவு பெறப்பட்டுள்ளது பிரயோக பரீட்சை-2002 டிசெம்பர் மாத-மும்- மத்திய பரீட்சை 2012டிசெம்ர் மாதமும் இறுதி பரீட்சை 2015 நெவெம்பர் மாதமும் (பழைய விடயப்பபர்புக்கமைய 9 சந்தர்ப்பங்களில் நடைபெறும்) 6 மாத பிரயோக பயிற்சியை தவிர்ததும் சபையின் பதிவுக்காக சத்தியக்கடதாசியினூடாகவும் இது கேட்கப்பட்டுள்ளது. இல 5/2/2 Board/Mec2020 மற்றும் 2020.12.10 திகதியுடைய கடிதமொன்றின் 2020.12 15 திகதியில் இருந்து 2021.06.15 திகதி வரையில் இப் பயிற்சிக்காக காலத்தை பெற்றுக் கொடுத்து இவ்வாறான கோரிக்கைகளை எதிர்காலத்தில் விடுக்க வேண்டாமென கடுமையாக அறிவித்து அனுப்ப்பட்டது.

09	உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவகத்தினால் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ள தனியார் ஆயர்வேத பாடநெறி-உடலியல் தகுதிகள் தொடர்பான கடிதம் அனுமதிக்கப்பட்டது	அனுமதி அறீவித்து அனுப்பப்பட்டது.
10	சபையின் அங்ககத்தவரான வலவே அவர்கள் தேசிய வைத்திய துறையிக்காக ஆற்றிய பணியை கொளரவித்தளும் குடும்ப அங்கத்தவர்களுக்கு சோகத்தை தெரிவித்தலும்	குடும்ப அங்கத்தவர்களுக்கு அறிவிப்பு விடுக்கப்பட்டது.
	பரிந்துரைகளும் ஏனைய விடயங்களும்	.
01	பரீட்சை கட்டுப்பாட்டு சபையின் அங்கத்துவர்களின் திருத்தம்	பரீட்சை கட்டுப்பாட்டு சபையின் சில அதிகாரிகளுக்கு நியமித்த முறையில் குறித்த கூட்டத்திற்கு சமூகமளிக்க முடியாமை காரணமாக பரீட்சை நடவடிக்கைகளை வினைதிறனாக செய்தலுக்கு புதிய அங்கத்தவராக சிரேஸ்ட பேராசிரியர் திருமதி விக்கிரமசிங்க அவர்களை நியமிக்க தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.
02	பௌத்த போதனா கல்விக்கு ஆயர்வேத பாடநெறியை மீண்டும் உள்நுழைத்தல	இது தொடர்பாக தர்ம பாடசாலைகள் மற்றும் விகாரை கல்வி, பிக்கு கல்வி அரச அமைச்சில் நடத்துவதற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள பேச்சுவார்த்தை கூட்டத்திற்காக தேசிய நிறுவகத்தில் இவ் விடயம் தொடர்பாக பங்குபற்ற வைப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.
03	2021.11.16 திகதி முதல் 2021.11.27 திகதி வரை பொரளை பயிற்சி வைத்தியசாலையில் நடைபெற்ற ஔடத கலவை பிரயோக ஆய்வின் அவதானிப்பு அறிக்கை	இவ் அறிக்கையில் காணப்படும் குறைபாடுகள் இணங்காணப்பட்டு திருத்தம் செய்யப்பட வேண்டும் என தீர்மானிக்கப்பட்டது
04	பாரம்பரிய பதிவுக்கு காத்திருப்பவர்களுக்கு நடைபெறும் எழுத்து பரீட்சையின் பரீட்சகர் குழுவின் பெயர்பட்டியல்	அனுமதிக்கப்பட்டது
05	உள்நாட்டு வைத்திய நிறுவகத்தினால் அனுப்பப்பட்ட ஆயர்வேத மருத்துவசாலை(பாமசி) சான்றிதழ் பாடநெறி	இப் பாடநெறி டிப்ளோமா பாடநெறி வரையில் உயர்த்தப்பட வேண்டுமென பிரேரிக்கப்பட்டது
06	ஆயுர்வேத சாஸ்திரவேதி மேலதிகஆய்வு 2016(2021 பெப்) பரீட்சையின் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படுவதற்கான அனுமதி	பெறுபேறு வெளியிடுவதற்கான அனுமதி கொடுக்கப்பட்டது எதிகாலத்தில் குறித்த புள்ளி தொடர்பான ஆவணம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என தீர்மானிக்கப்பட்டது

07	“SLGAMOA வினால் அனுப்பப்பட்ட BAMS/BSMS/BUMS/ பட்டப்படிப்பு கற்கும் மாணவர்களுக்கு பிரயோக கல்வி பெற்றுக் கொடுத்தல்	எதிர்காலத்தில் இது தொடர்பான மேலதிக பேச்சுவார்த்தை நடத்த தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது
08	SUBJECT BENCHMARK STATEMENT IN INDIGENOUS MEDICINE “sent by UGC (Ministry letter	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் நடத்தப்பட்ட சர்வதேச தரத்திலான வெளியீடொன்று கொள்கை ரீதியான தீர்மானமாக அனுமதிக்கப்பட்டது
09	“ESTABLISHMENT OF FACULTY OF SIDDHA MEDICINE IN TRINCOMALEE CAMPUS EASTERN UNIVERSITY OF SRI LANKA” Sent by UGC. (Ministry letter)	மேலே 8வதில் அனுமதிக்கமைய விசேட பல்கலைக்கழக ஆணைக்குழுவினால் செய்யப்பட்ட உள்நாட்டு மருத்துவம் தொடர்பான பட்டப்படிப்பு பயிற்சி நெறிக்காக சர்வதேசத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஆவணமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு அது BAMS/BUMS/BSMS பட்டப்படிப்பிற்கு அனுகூலமாக்கிக் கொள்ளப்பட வேண்டும்
10	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய கல்லூரியின் தேசிய வைத்திய பீடத்தினால் நடத்திச் செல்லப்படும் ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திரசிகிச்சை தொடர்பான பட்டப்படிப்பு இலங்கை ஆயர்வேத வைத்திய சயைபினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கான கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய கல்லூரியின் கடிதம்	எதிர்காலத்தில் கருத்திற் கொள்ளப்படுவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

2022.08.16

01	நாட்டின் பொருளாதார நிலைமை நாட்டில் காணப்படும் கடதாசி பற்றாக்குறை மற்றும் அரச நிறுவனங்களில் செலவுகளை கட்டுப்படுத்துவதற்காக கடதாசி பாவனையை குறைத்தலுக்கான செயற்றிட்டம்	தற்போது பெற்றுக் கொடுக்கும் சபை கூட்ட அறிக்கை (குறைந்தளவு கடதாசி பயன்படுத்தி) பெற்றுக் கொடுத்தல். அதற்கமைய சபை அங்கத்தவர்களை ஒருங்கிணைப்பு செய்து whatsapp குழுவொன்றை தயார் செய்து அதன் மூலம் குறிப்பிட்ட தகவல்களை அங்கத்தவர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுக்க தீர்மானிக்கப்பட்டது
02	இலங்கை சித்த ஆயுர்வேத வைத்திய கல்லூரியின் இறுதி பரீட்சை 2022 நிர்வாக பத்திரிக்கைக்கான அனுமதி	அனுமதி பெற்றுக் கொடுக்க தீர்மானிக்கப்பட்டது

03	தனியார் கல்வி நிறுவனமாக ஆயுர்வேத கல்வி தொடர்பான பாடநெறி மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைளில் ஈடுபடல் Haritha Lanka Ayurveda Piaysa (Pvt)Ltd. International Institute of Ceylon Ayurveda Karunakarala Ayurveda and Yoga Institute Training Institute of Holistic Medicine International Institute of Ceylon Ayurveda நிறுவனத்தினால் தம்முடைய நிறுவகத்தினால் தமது பிரச்சார நடவடிக்கைகளுக்கான ஆயுர்வேத திணைக்களத்தின் அனுமதியை பயன்படுத்துகிறது. இணையதினூடாக அவ்வாறான விளம்பரங்களை மேற்கொள்ளக் கூடாது என கண்டிப்பாக எச்சரிக்கை விடுக்கப்பட வேண்டு மென்று அறிவிக்கப்பட்டது	தற்காலிக அனுமதியை பெற்றுக் கொடுப்பது அனுமதிக்கப்பட்டது குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களுக்கு தொலைபேசி மூலம் அறிவிப்புகள் அறிவித்துள்ளதாக ஆவணக்கம் தொகுப்பாளர் அறிவித்துள்ளார்
04	உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான நிறுவனத்தின் திருத்தங்களுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட இடைக்கால வைத்தியர்களுக்கான கைந்நூல்	சிறு திருத்தங்களுடன் அனுமதிக்கப்பட்டது எதிர்வரும் கூட்டத்தில் குறித்த திருத்தங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுவதாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டது
05	பாரம்பரிய பதிவு செய்வதற்கு எதிர்பார்த்து இருப்பவர்களை வைத்தியர்களாக பதிவு செய்யும் எழுத்து மூலமான பரீட்சையின் பிரதி பலன்களை வெளியிடுதல	புள்ளிகளை பதிவிடும் நடவடிக்கை தற்போது நடந்து கொண்டிருப்பதாகவும் கூடிய விரைவில் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படும் என அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது
06	திருமதி.சிராணி இந்திகா தமயந்தி அவர்களின் சிகிச்சை பத்திரங்களை கையளிக்கும் காலக்கெடு நீட்டிக்கப்பட வேண்டும் என்று செய்யப்பட்ட வேண்டுகோள் நிராகரிக்கப்பட்டதற்கமைவான காரணிகளை அறிவித்தல	நீடிக்கப்படாது என தீர்மானிக்கப்பட்டது
07	கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாணவர்களுக்கு மீண்டும் சாஸ்திரவேதி பரீட்சைக்கு மீண்டும் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட வேண்டும் என்னும் வேண்டுகோள் பரீசீலிக்கப்பட்டது. 01. சமீல் சமீர வெதசிங்க 02. பாத்திமாலக்மாலி பீரிஸ் 03. லெலனி குமாரி குணதிலக 04. மகிந்த கமலபானி உடுவஹர	பரீட்சைக்கான சந்தர்ப்பங்களும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருப்பதால் இனி சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படமாட்டாது என தீர்மானிக்கப்பட்டது.

08	சிரேஸ்ட பேராசிரியர் அய். டப்ளிவ் சோமரதன் அவர்களினால் அனுப்பப்பட்ட பரிட்சைகள் கட்டுப்பாட்டு திணைக்களத்தின் தலைவர் பதவியில் இருந்து ராஜினாமா செய்யும் 2022.7.26 திகதி உடைய இராஜினாமா கடிதம்	ராஜினாமா கடிதத்தை ஏற்றுக் கொண்டதுடன் ராஜினாமா செய்ததினால் ஏற்பட்ட பரீட்சைகள் கட்டுப்பாடு திணைக்கள தலைவர் பதவிக்கு சிரேஸ்ட பேராசிரியர் வைத்தியர் திருமதி என் ஆர் எம் விக்ரமசிங்க அவர்கள் அவர்களை நியமிக்கப்பட்டார்
09	விகாரைக் கல்விக்கு ஆயுர்வேத பாடநெறியை மீண்டும் உள்ளடக்கள்.	குறித்த அறிக்கை பரீசீலித்து பார்க்கப்பட்டது ஆயுர்வேத வாழ்க்கை சுட்டெண் தொடர்பான கல்வி பெற்றுக் கொடுத்தல் பிரச்சினை இல்லை என பரிந்துரைக்கப்பட்டது.
10	எதிர்காலத்தில் நடத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சைகளுக்கு தேவையான கடதாசிகளை பெற்றுக் கொள்வதில் பிரச்சனை ஏற்பட்டுள்ளது	தேவையான கடதாசி தொகை தொடர்பாக மதிப்பீடு தயாரித்து குறிப்பிட துறைகளுக்கு அனுப்பியதன் பின்னர் அவர்களைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டிய கூடிய கூட்டுத்தாபனங்களில் விசாரிப்பதற்க்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது
11	உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிர்வாகத்தினர் தனியார் மசாஜ் பயிற்சி பாடநெறி வெற்றி படுத்தப்பட்ட நிதானத்தில் தானே அனுமதிக்க அனுமதிக்கப்பட்டது	அனுமதிக்கப்பட்டது
12	உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தின் IMO'S Guide to Research Project "கடிதத்தை அனுமதிக்க சமர்ப்பித்தல் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது பல்கலைக்கழகத்தில் பட்ட படிப்பு கல்வி பீடத்தினால் அனுமதிக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டது சாங் மட்டும் அனுமதி வழங்குவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது	அனுமதிக்கப்பட்டது
13	கம்பஹா விக்ரமா ஆராய்ச்சி தேசிய வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தின் பொதுமானி பட்டப்படிப்பு நிறுவன பீடத்தினால் அனுமதிக்காக அனுப்பப்பட்ட Medical Entrepreneurship Development Courses தலைப்பிலான கடிதம்	முதுமானி டிப்ளோமா படநெறிக்காக மட்டும் அனுமதி வழங்கப்பட்டது 1.Postgraduate Diploma in Kayacikitsa 2.Postgraduate Diploma in Shalyatantra 3.Postgraduate Diploma in Pancakarma 4.Postgraduate Diploma in Management and Administration of Ayurveda Institutions Leading to Master of Science 5.Postgraduate Diploma in Yoga Science

14	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி பல்கலைக்கழகத்தினால் ஆரம்பிப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள சத்திர சிகிச்சை முதுமானி பட்டம் தொடர்பான வடமேற்கு மாகாணத்தின் ஆயுர்வேத திணைத்தினால் அனுப்பப்பட்ட கடிதம்	குறிப்பிட்ட பாடநெறி ஆயுர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபையினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை என்பதை அறிவித்து அனுப்புவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது
15	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தின் உள்நாட்டு மருத்துவ விஞ்ஞான பீடத்தினால் நடத்தப்படுகின்ற ஆயுர்வேத வைத்தியர்களுக்கான சத்திர சிகிச்சை பட்டப்படிப்பு இலங்கை ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் அங்கீகாரத்துக்கு உட்படுத்தல் என்ற தலைப்பில் கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி உள்நாட்டு வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தின் கடிதம்	எதிர்காலத்தில் கருத்தில் கொள்வதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது

2022.09.20

தொடர் இல	கலந்துரையாடப்பட்ட விடயங்கள்	தீர்மானம்
01	நாட்டின் பொருளாதார நிலைமை நாட்டில் காணப்படும் கடதாசி பற்றாக்குறை மற்றும் அரச நிறுவனங்களில் செலவுகளை கட்டுப்படுத்துவதற்காக கடதாசி பாவனையை குறைத்தலுக்கான whatsapp சமூகமொன்றை உருவாக்கி அதன் மூலம் அங்கத்தவர்களுக்கு தகவல் அனுப்புதல	குறித்த தீர்மானம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.
02	தனியார் கல்வி நிறுவனமாக ஆயுர்வேத கல்வி தொடர்பான பாடநெறிகள் மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்கு தற்காலிக அனுமதி வழங்கப்படுதல் Haritha Lanka Ayurveda Piaysa (Pvt)Ltd. International Institute of Ceylon Ayurveda Karunakarala Ayurveda and Yoga Institute Training Institute of Holistic Medicine	இந்த நிறுவனங்களுக்காக தற்காலிக அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது என அறிவிக்கப்பட்டது. எதிர்காலத்தில் பதிவு பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பாக அவதானம் செலுத்துவதாக அறிவிக்கப்பட்டது • தனியார் கல்வி பாட நெறி நெறிப்படுத்தலில் ஆணை குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட வழிகாட்டல்லைப் பின்பற்றுதல் • பதிவு மேற்கொள்ளப்பட வேண்டியது மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்சார் கல்வி பயிற்சி ஆணைக்குழு ஊடாகவே என அறிவிக்கப்பட்டது எதிர்கால கூட்டங்களுக்காக தொழில்சார் கல்வி பயிற்சி ஆணை குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பாடநெறிகளை உள்ளடக்குவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது

03	வைத்திய முறைகள் தொடர்பான நிறுவனத்தின் திருத்தங்களுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட வைத்தியம் இடைக்கால வைத்தியர்களுக்கான கைந்நூலை சிறு திருத்தங்களுடன் ஏற்றுக் கொள்ளல்	அனுமதி குறித்த திருத்தங்களுடன் அறிவித்து அனுமதிக்கப்பட்டது.
04	பாரம்பரிய பதிவு செய்வதற்கு எதிர்பார்த்து இருப்பவர்களை வைத்தியர்களாக பதிவு செய்யும் எழுத்து மூலமான பரீட்சையின் பிரதி பலன்களை வெளியிடுதல்.	பரீட்சை கட்டுப்பாட்டு சபை கூட்டப்பட்டதன் பின்னர் பிரதிபலன்கள் ஆயர்வேத வைத்திய சபையினால் வெளியிடப்படுவதாக தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது
05	கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாணவ மாணவிகளுக்கு ஆயுர்வேத சாஸ்திரவேதி பரீட்சைக்காக மீண்டும் ஒரு சந்தர்ப்பம் வழங்குமாறு விடுக்கப்பட்ட கோரிக்கையை பரிசீலித்து பார்த்தல் .1.திருமதி.பாத்திமா லக்மாலி பீரிஸ் 2. திரு.கமலபாணி உடுவஹர	ஆயுர்வேத ஆயுர்வேத பரீட்சைக்காக முகம் கொடுக்க வேண்டிய 20 சந்தர்ப்பங்களையும் நிறைவு செய்து இருக்கிற ஒருவருக்கு இறுதி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இருப்பது ஒரே ஒரு பாடமாக இருப்பின் மீண்டும் ஒரே ஒரு சந்தர்ப்பம் மட்டும் பெற்று கொடுப்பதற்கு அதற்கு பிறகு மேற்கொள்ளப்படும் எந்த ஒரு கோரிக்கையும் கருத்தில் கொள்ளப்படாமல் இருப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டதான அறிவித்து அனுப்புவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது அதற்கமைய திருமதி பாத்திமா லக்மாலி பீரிஸ் ,கமலாபாணி உடுஹவர ஆகியோருக்கு மீண்டும் சந்தர்ப்பம் வழங்காமலிருக்க தீர்மானிக்கப்பட்டது தகுதிகள் உடைய விண்ணப்பதாரர்களுக்காக ஆயுர்வேத வைத்திய சபையில் பதிவு செய்ததின் பின்னர் பாரம்பரிய வைத்தியர்களுக்கான பரீட்சையில் தோற்ற முடியும் என தீர்மானிக்கப்பட்டது
06	எதிர்காலத்தில் நடைபெறவிருக்கும் பரிட்சைகளுக்காக கடதாசிகளை பெற்றுக் கொள்வதில் உள்ள சிரமம்	தேவையான கடதாசி தொகை தொடர்பாக மதிப்பீடு தயாரித்து குறிப்பிட துறைகளுக்கு அனுப்பியதன் பின்னர் அவர்களைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டிய கூடிய கூட்டுத்தாபனங்களில் விசாரிப்பத்தாலும் நிச்சயமான ஒரு முடிவு கிடைக்கப்படவில்லை என அறிவிக்கப்பட்டது
07	உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பாக திருத்தம் செய்யப்பட்ட தனியார் மசாஜ் பயிற்சி பாடநெறிக்கு அனுமதி அளித்தல்	அனுமதி அறிவித்து அனுப்பப்பட்டது

08	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டபடிப்பு பீடத்தின் அனுமதிக்காக அனுப்பப்பட்ட Establishment of Indigenous Medical Entrepreneurship Development Courses" தலைப்பிலான கடிதத்தை கருத்திற் கொண்டதன் பின்னர் குறிப்பிட்ட அந்த பட்டப்படிப்புக்காக டிப்ளோமா பட்டப்படிப்புக்கு மட்டும் அனுமதி வழங்கல்	இலங்கை ஆயுர்வேத வைத்திய நிறுவனத்தின் நிறுவன கைந்நூலுக்கமைய இரண்டாவது தரத்திற்கான உயர்வு பெற்றுக் கொள்வதற்கு முதுமானி டிப்ளோமா ஒன்றிருப்பது தகுதியாக கருதப்படுவதால் இப் பாடநெறியை கற்று பதவி உயர்வு பெற்றுக் கொண்டவர்கள் காணப்படுவதினால் தெரிவு செய்யப்பட்ட பட்டப்படிப்பு டிப்போளாமா பாடநெறிக்கு மட்டும் அனுமதி வழங்கப்பட்டது ஆயுர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபையின் மற்றும் ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் பதிவுக்காக தக்க பாடநெறிக்கான பரிந்துரைகளை முன்வைப்பதற்கு ஆயுர்வேத, சித்த, யுனானி பாடநெறிகள் நடத்தப்படும் பல்கலைக்கழகங்களும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் உப குழு ஒன்றை நியமிக்க தீர்மானிக்கப்பட்டது
09	கம்பஹா விக்ரமாரச்சி தேசிய வைத்திய கல்லூரியின் தேசிய வைத்திய பீடத்தினால் நடத்தப்படும் ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப்படிப்பை இலங்கை ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் அங்கீகாரத்திற்கு உட்படுத்தல் என்ற தலைப்பில் கம்பஹா விக்கிரமாராச்சி தேசிய வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தின் கடிதம்	மேற்குறிப்பிட்ட உபக்குழுவின் முன்னால் செய்வதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது
10	கீழே குறிப்பிட்டுள்ள கடிதங்கள்,ஆவணங்களை அப்புறப்படுத்துவதற்கு தகுந்த நடவடிக்கை ஒன்றை திட்டமிடலும் செயல்படுத்தலும் தொடர்பான பேச்சுவார்த்தை • ஆயுர்வேத சாஸ்திரவேதி இறுதி பரீட்சையின் புள்ளி சீட்டுகள் • இலங்கை வித்தியாலயத்தின் கல்லூரியின் இறுதி வருட மாணவர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட இறுதி பரீட்சை பெறுபேறு பத்திரங்கள் (1994-2015 வரை)	பத்து வருடங்களுக்கு மேல் பழமையான ஆவணங்கள் சபையினால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிக்கு அமைய கிழித்து கடதாசி தொழிற்சாலைக்கு கொடுக்கப்பட முடியும் என பிரேரிக்கப்பட்டது

11	தேசிய வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தின் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆயுர்வேத சாதியர் பயிற்சி பாடவிதானம்	மூன்று மாதங்களான பாட நெறி என்பதால் சேவை பதவி உயர்வுக்காக பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகிற டிப்ளமோ பாட நெறியாக வழங்கப்பட முடியும் என்று பிரயோகிக்கப்பட்டது எதிர்கால கலந்துரையாடலில் இது தொடர்பான கருத்து மற்றும் பரிந்துரைகளை சமர்ப்பிக்குமாறு அறிவிக்கப்பட்டது
	வேறு விடயங்கள்	
01	Doctor of Medicine in Ayurveda in Prasutitantra Streeroga and Board certification 2019 Prospectus' தலைப்பில் நடைபெற்ற பேச்சுவார்த்தை	இங்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள மொடியுள் 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08 09 இற்கான அனுமதி வழங்கப்பட்டது மொடியுள் 10 11 12 13 கர்ப்பிணி சார் அறிவு, பிரசவம் தொடர்பான கற்கை சத்திர சிகிச்சை திறன்களுக்கு கீழே குறிப்பிடப்படும் பிரயோக கருத்துகள் கருத்திற் கொள்ளப்பட்டன. பிரசவத்திற்கு முன்னரான நிர்வாகம் மற்றும் பிரசவத்துக்கு பின்னரான நிர்வாகம் தொடர்பான அறிவு ஆயர்வேத வைத்தியசாலைகளில் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட முடியும் எனவும் பிரசவத்தை மேற்கொள்வதற்காக கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகத்தை இணைத்துக் கொள்வது தொடர்பாக பேச்சு வார்த்தைகள் நடந்து கொண்டிருப்பதாகவும் வாய்ப்புகள் இனம் காணப்பட்டு அனுமதிக்க ப்பட்டு கொண்டிருப்பதாகவும் அனுமதிக்கப்பட்ட இனங் காணப்பட்ட இந்தியாவிலுள்ள நிர்வனமொன்றில் பயிற்சி பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக இதில் உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பதாகவும் குறித்த பிரிவினால் அறிவிக்கப்பட்டது பொரளையில் காணப்படும் ஆயர்வேத போதனா வைத்தியசாலையில் பிரசவங்களை நடத்துவதற்கு சட்ட ரீதியான ஏற்பாடுகள் இல்லாத பிண்ணணியில் இவ்விடயம் தொடர்பான பிரயோக அறிவை மாணவர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுப்பது சிரமமாகியது

		இந்தியாவின் கல்வி நிறுவனங்கள் இதுவரை இது தொடர்பாக இணக்கம் தெரிவிக்கவில்லை என அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது பிரவசம் மற்றும் தாய்மை தொடர்பான சில பிரிவுகள் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை விடயப்பரப்புடன் தொடர்புடைய ஒரு பகுதி இந்த பாடநெறியில் இருந்து அகற்றப்பட்டுள்ளதாக குறிப்பிட்ட பிரிவுகளினால் அறிவிக்கப்பட்டது இந்த விடயத்திற்கமைய இந்தியா முதுமானி பட்டப்படிப்பில் மேற்குறிப்பிட்ட அனைத்து பிரிவுகளும் உள்ளடக்கப்பட்டு இருப்பதினால் ஒரே விடயப்பரப்புக்காக இரண்டு தரங்களில் ஆன முதுமானிப்பட்ட படிப்புகள் இருந்தாலும் சேவை யாப்புக்குள் ஒரே தரத்தில் (விசேட சித்த வைத்திய அதிகாரி பதவி) பதவியை ஸ்தாபிப்பதற்கு சட்ட ரீதியான பிரச்சனைகள் பல காணப்படக்கூடும் எனவும் கருத்து தெரிவிக்கப்பட்டது இப் பாடநெறியை தயாரிப்பதில் மற்றும் செயற்படுத்துவதில் குறித்த அறிஞர் குழுவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட முயற்சி ஆயர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபையின் பாராட்டுக்குட்பட்டது

2022.10.25

தொடர் இல	கலந்துரையாடப்பட்ட விடயம்	தீர்மானம்
01	தனியார் கல்வி நிறுவனங்களாக ஆயுர்வேத கல்வி தொடர்பான பாடநெறிகள் மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்காக தற்காலிக அனுமதியை பெற்றுக் கொடுத்தல் Haritha Lanka Ayurveda Piaysa (Pvt)Ltd. International Institute of Ceylon Ayurveda Karunakarala Ayurveda and Yoga Institute Training Institute of Holistic Medicine	தனியார் கல்வி பாடநெறி நெறிப்படுத்தலில் இரண்டாம் நிலை மற்றும் தொழிற்சார் கல்வி பயிற்சி ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வழிகாட்டல்களை பின்பற்றுவதற்கான NVQ நிகழ்ச்சி தொடர்பான அறிக்கை இன்னும் கிடைக்கப்பெறாமை அறிவிக்கப்பட்டது.

		இந் நிகழ்ச்சியை செயற்படுத்தியதன் பின்னர் ஆயுர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபைக்கு கீழ் இரண்டாம் நிலை மற்றும் தொழிற்சார் கல்வீ பயிற்சி ஆணைக்குழுவின் கீழ் காணப்படும் பயிற்சி பாடசாலைகளின் நெறிப்படுத்தல் நடவடிக்கைகள் சார்த்தப்படுவதோடு இப் பாடநெறிகளின் பரீட்சை நடவடிக்கைகள் பரீட்சை திணைக்களத்துடன் தொடர்புபட்டு குறித்த வழிகாட்டுதல்களை பின்பற்றி நடத்தப்படுவதற்கு உத்தேசித்துள்ளதாக மேலும் தெரிவிக்கப்பட்டது.
02	பாரம்பரிய பதிவுக்கு காத்திருப்பவர்களுக்கு நடைபெறும் எழுத்து பரீட்சையின் பெறுபேறுகளை வெளியிடல்	பெறுபேறு வெளியிடப்பட்டது.
03	கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாணவ மாணவிகளுக்கு ஆயுர்வேத சாஸ்திரவேதி பரீட்சைக்காக மீண்டும் ஒரு சந்தர்ப்பம் வழங்குமாறு விடுக்கப்பட்ட கோரிக்கையை பரிசீலித்து பார்த்தல் 1.திருமதி.பாத்திமா லக்மாலி பீரிஸ் 2. திரு.கமலபாணி உடுவஹர	ஆயுர்வேத பரீட்சைக்காக முகம் கொடுக்க வேண்டிய 20 சந்தர்ப்பங்களையும் நிறைவு செய்து இருக்கிற ஒருவருக்கு இறுதி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இருப்பது ஒரே ஒரு பாடமாக இருப்பின் மீண்டும் ஒரே ஒரு சந்தர்ப்பம் மட்டும் பெற்று கொடுப்பதற்கு அதற்கு பிறகு மேற்கொள்ளப்படும் எந்த ஒரு கோரிக்கையும் கருத்தில் கொள்ளப்படாமல் இருப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டதான அறிவித்து அனுப்புவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது அதற்கமைய திருமதி பாத்திமா லக்மாலி பீரிஸ் ,கமலாபாணி உடுஹவர ஆகிகோருக்கு மீண்டும் சந்தர்ப்பம் வழங்காமலிருக்க அறிவித்து அனுப்பப்பட்டது
04	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டபடிப்பு பீடத்தின் அனுமதிக்காக அனுப்பப்பட்ட Establishment of Indigenous Medical Entrepreneurship Development Courses” தலைப்பிலான கடிதத்தை கருத்திற் கொண்டதன் பின்னர் குறிப்பிட்ட அந்த பட்டப்படிப்புக்காக டிப்ளோமா பட்டப்படிப்புக்கு மட்டும் அனுமதி வழங்கல்	ஆயுர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபையின் மற்றும் ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் பதிவுக்காக தக்க பாடநெறிக்கான பரிந்துரைகளை முன்வைப்பதற்கு ஆயுர்வேத, சித்த, யுனானி பாடநெறிகள் நடத்தப்படும் பல்கலைக்கழகங்களும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் உப குழு ஒன்று நியமிக்கப்பட்டு கூட்டப்பட்டது. உப குழு அறிக்கை அனுமதிக்கப்பட்டதன் பின்னர் குறித்த தீர்மானங்களை அறிவித்து அனுப்புவதாக அறிவிக்கப்பட்டது
05	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய கல்லூரியின் தேசிய வைத்திய பீடத்தினால் நடத்திச் செல்லப்படும் ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திரசிகிச்சை தொடர்பான பட்டப்படிப்பு இலங்கை ஆயர்வேத வைத்தியசாலைபினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கான கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய கல்லூரியின் கடிதம்	மேற்குறிப்பிட்ட உப குழுவுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது உப குழு அறிக்கை அனுமதிக்கப்பட்டன் பின்னர் குறித்த தீர்மானங்களை அறிவித்து அனுப்புவதாக குறிப்பிடப்பட்டது.

06	உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தின் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆயுர்வேத தாதியர் பயிற்சி பாடவிதானம்	வேறான பாடநெறியாக செயற்படுத்துவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டது
07	Doctor of Medicine in Ayurveda in Prasutitantra Streeroga and Board certification 2019 Prospectus' தலைப்பில் நடைபெற்ற பேச்சுவார்த்தை	ஆயர்வேத கல்வி மற்றும் மருத்துவமனை சபையில் மற்றும் ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் பதிவுக்காக தகுந்த பாடநெறிக்காக பரிந்துரை பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக தகுந்த பாடநெறிகளுக்காக தகுந்த பரிந்துரைகளை சமர்ப்பிப்பதற்கான உப குழு கூட்டதில் இது தொடர்பாக மேலும் பேச்சுவார்த்தை நடத்தப்பட்டது. உபகுழு அறிக்கை அனுமதிக்கப்படடதன் பின்னர் குறித்த விடயங்கள் ஆயர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபைக்கு சமர்ப்பிப்பதாக அறிவிக்கப்பட்டது.
08	" Nature Lanka Health Resort" நிறுவனத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட குறுகிய கால ஆயுர்வேத பாடநெறிக்கான அனுமதி பெற்றுக் கொள்ளலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட வேண்டுகோள் மற்றும் பாடவிதானம்	பாடநெறி உள்ளடக்கம் மற்றும் பாடநெறி காலங்களில் காணப்படும் தர்க்க ரீதியான மற்றும் பிரயோக ரீதியான பிரச்சினைகள் காணப்படுவதனால் அனுமதி வழங்கப்பட முடியாது என தீர்மானிக்கப்பட்டது.
09	தேசிய வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தினால் நடத்தப்படும் "தனியார் ஆயுர்வேத மசாஜ் சான்றிதழ் பயிற்சி பாடநெறியின் பரீட்சை நடவடிக்கைகளை நடத்துதலுக்காக தோற்றக்கூடிய பயிலுனர்கள் தொடர்பான பரிந்துரைகளை மேற்கொள்ளல்	வரவு 80 சதவீதம் நிறைவு செய்யாமையினால் அப் பயிற்சி பெறுனர்களுக்கு கிடைக்கும் தர்க்க ரீதியான மற்றும் பிரயோக ரீதியான அறிவு மட்டத்தில் ஏற்படும் குறைப்பாட்டை நிவர்த்தி செய்து கொள்வதற்கும் பாடநெறியின் தரத்தை குறித்து ஏற்படும் பாதிப்புகளை குறைத்துக் கொள்வதற்கும் அப் பாடநெறிக்கான வரவை 80 சதவீதம் நிறைவு செய்து கொள்வதற்காக குறித்த காலத்தை பெற்றுக கொடுப்பதற்கொடுப்பதற்கு தீர்மானமாகியது.
10	"பாரம்பரிய பதிவுக்கு காத்திருப்பவர்களுக்கு நடைபெறும் எழுத்து பரீட்சையின் பெறுபேறுகள் 2022 மீள் பரிசோதிப்பதற்கான விண்ணப்பபத்திரம்"	அனுமதிக்கப்பட்டது
11	ஆயுர்வேத திணைக்களத்தின் பரீட்சை பிரிவின் நாட்காட்டி-2022	இவ் வருடத்துக்கான எதிர்காலத்தில் நடைபெறுவதற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சைகளும் நடத்துவதற்கு நியமிக்கப்பட்ட காலம் தொடர்பான அவதானம் செலுத்தப்பட்டது.

12	ஆயுர்வேத சாஸ்திரி இறுதி வருடத்தில் சித்தி பெற்ற மாணவர்களின் பிரயோக பயிற்சி அறிக்கை பரீட்சகரின் பரிந்துரையுடன் சபையின் அனுமதிக்கு சமர்ப்பித்தல்(ஆ.மு.சு.மீகொட பதிவு இல 9968)	குறித்த பிரியோக பயிற்சி அறிக்கைக்கான அனுமதி பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டது.

2022.11.22

தொடர் இல	கலந்துரையாடப்பட்ட விடயம்	தீர்மானம்
01	தனியார் கல்வி நிறுவனங்களாக ஆயுர்வேத கல்வி தொடர்பான பாடநெறிகள் மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்காக தற்காலிக அனுகுமுறையை பெற்றுக் கொடுத்தல் Haritha Lanka Ayurveda Piaysa (Pvt)Ltd. International Institute of Ceylon Ayurveda Karunakarala Ayurveda and Yoga Institute Training Institute of Holistic Medicine	தனியார் கல்வி நிறுவனம் 2023 ஜனவரி மாதத்தில் இருந்து இரண்டாம் நிலை மற்றும் தொழிற்சார் கல்வி பயிற்சி ஆணைக்குழுவினால் மற்றும் மருத்துவமனை சபையின் கீழ் நெறிப்படுத்தப்படுவதற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் பரீட்சைகளை நடத்தும் பொறுப்பு ஆயுர்வேத கல்வி மற்றும் மருத்துவமனை சபையினால் மேற்கொள்வதற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. சர்வதேசத்தினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றிதழான இது ஆயுர்வேத ஆணையாளர், இரண்டாம் நிலை மற்றும் தொழிற்சார் கல்வி ஆணைக்குழு சபையின் இயக்குனர் ஆணையாளர்,தேசிய பயிலுனர் மற்றும் தொழிநுட்பவியலாளர்களை பயிற்றுவிக்கும் அதிகார சபையின் இயக்குனர் ஜெனரால் ஆகிய அதிகாரிகளின் கையொப்பத்துடன் கூடியதாக வெளியிடுவதற்கு தீர்மானித்துள்ளதாக அறிவிக்கப்பட்டது இப் பாடநெறியை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்யும் நபர்களை வேறான தொழில் நிபுணர் பட்டியலாக வைத்திய சபையில் பதிவு செய்வதற்கு நியமித்துள்ளதாக மேலும் தெரிவிக்கப்பட்டது.

03	கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாணவ மாணவிகளுக்கு ஆயுர்வேத சாஸ்திரவேதி பரீட்சைக்காக மீண்டும் ஒரு சந்தர்ப்பம் வழங்குமாறு விடுக்கப்பட்ட கோரிக்கையை பரிசீலித்து பார்த்தல் 1.திருமதி.பாத்திமா லக்மாலி பீரிஸ் 2. திரு.கமலபாணி உடுவஹர	குறித்த வேண்டுகோள் நிராகரிக்கப்பட்டதுடன் அது குறித்து எழுத்து மூலம் அறிவித்து அனுப்புவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது
04	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டபடிப்பு பீடத்தின் அனுமதிக்காக அனுப்பப்பட்ட Establishment of Indigenous Medical Entrepreneurship Development Courses" தலைப்பிலான கடிதத்தை கருத்திற் கொண்டதன் பின்னர் குறிப்பிட்ட அந்த பட்டப்படிப்புக்காக டிப்ளோமா பட்டப்படிப்புக்கு மட்டும் அனுமதி வழங்கல்	குறித்த தீர்மானங்களை உள்ளடக்கிய உப குழு அறிக்கையின் திருத்தத்தையும் பரிசீலித்து பார்த்ததன் பின்னர் அனுமதிக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
05	கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய கல்லூரியின் தேசிய வைத்திய பீடத்தினால் நடத்திச் செல்லப்படும் ஆயர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திரசிகிச்சை தொடர்பான பட்டப்படிப்பு இலங்கை ஆயுர்வேத வைத்திய சயைபினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கான கம்பஹா விக்கிரமாரச்சி தேசிய வைத்திய கல்லூரியின் கடிதம்	குறித்த தீர்மானங்களை உள்ளடக்கிய உப குழு அறிக்கையின் திருத்தத்தையும் பரிசீலித்து பார்த்ததன் பின்னர் அனுமதிக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
06	உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தின் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆயுர்வேத தாதியர் பயிற்சி பாடவிதானத்துக்கான அனுமதியை பெற்றுக் கொடுத்தல்	குறித்த தீர்மானம் அறிவித்து அனுப்பப்பட்டது
07	Doctor of Medicine in Ayurveda in Prasutitantra Streeroga and Board certification 2019 Prospectus " தலைப்பில் நடைபெற்ற பேச்சுவார்த்தை	குறித்த தீர்மானங்களை உள்ளடக்கிய உப குழு அறிக்கையின் திருத்தத்தையும் பரிசீலித்து பார்த்ததன் பின்னர் அனுமதிக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
08	Nature Lanka Health Resort" நிறுவனத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட குறுகிய கால ஆயுர்வேத பாடநெறிக்கான அனுமதி பெற்றுக் கொள்ளலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட வேண்டுகோள் மற்றும் பாடவிதானத்தை அனுமதிக்காக பிரேரித்தல்	பாடநெறி உள்ளடக்கம் மற்றும் பாடநெறி காலங்களில் காணப்படும் தர்க்க ரீதியான மற்றும் பிரயோக ரீதியான பிரச்சினைகள் காணப்படுவதனால் அனுமதி வழங்கப்பட முடியாது என தீர்மானிக்கப்பட்டது.
09	உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தினால் நடத்தப்படும் "தனியார் ஆயுர்வேத மசாஜ் சான்றிதழ் பயிற்சி பாடநெறியின் பரீட்சை நடவடிக்கைகளை நடத்துதலுக்காக தோற்றக்கூடிய பயிலுனர்கள் தொடர்பான பரிந்துரைகளை மேற்கொள்ளல் பயிலுனர்கள் தொடர்பான பரிந்துரைகளை மேற்கொள்ளல்	பாடநெறிக்கான வரவை 80 சதவீதம் நிறைவு செய்து கொள்வதற்காக குறித்த காலத்தை பெற்றுக் கொடுப்பதற்கொடுப்பதற்கு அல்லது குறுகிய கால பாடநெறியொன்றை நடத்துவதற்கு தீர்மானமாகியது.
12	ஆயுர்வேத சாஸ்திரி இறுதி வருடத்தில் சித்தி பெற்ற மாணவர்களின் பிரயோக பயிற்சி அறிக்கை மேற்பார்வையாளரின் பரிந்துரையயுடன் சபையின் அனுமதிக்கு வழங்கல் (மீபொட) பதிவு இல.9968)	குறித்த அனுமதி ஆயுள்வேத வைத்திய சபைக்கு அறிவித்து அனுப்பப்பட்டது.

13	தேசிய வைத்திய முதுமானி கற்கை நிறுவனத்தினால் முதுமானி படடப் பாடநெறிகளின் பாடவிதானம்	குறித்த பாடவிதான கலவை தொடர்பாக அவதானம் செலுத்தப்பட்டது.
14	தனியார் கல்வி நிறுவனங்களாக ஆயுர்வேத கல்வி தொடர்பான பாடநெறிகள் மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்காக தற்காலிக அனுமதியை பெற்றுக் கொடுத்தல் • International Institute of Ceylon Ayurveda • Karunakarala Ayurveda and Yoga Institute • Training Institute of Holistic Medicine Haritha Lanka Ayurveda Piyasa	ஆயுர்வேத திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் களப்பரீட்சையின் பின்னர் மற்றும் 2023 ஜனவரி முதல் நடைபெறுவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள NVQ பாடநெறி உள்ளடக்கத்திற்கு அனுகூலமாதல் ஆகியவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டு பதிவை வழங்குவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது.
15	ஆயுர்வேத கல்வி தொடர்பான NVQ பாடநெறிகளில், • நிறுவன மற்றும் பரீட்சை நெறிப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளுக்காக (Memorandum Of Understanding) தயாரித்தல் • வினாத்தாள் மேற்பார்வையாளர்களை நியமித்தல் • பரீட்சை ஒழுங்கமைப்பு • NVQ க்கு உள்ளடங்க வேண்டிய ஏனைய பாடநெறிகள் தொடர்பாக கருத்து தெரிவித்தல்	NVQ பாடநெறிகளின் எழுத்து மற்றும் பிரயோக பரீட்சைகளை நடத்துவதற்கு பெரும்பான்மையாக பொறுப்பை வகிப்பது ஆயுர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபைக்காகும் பாடநெறிகள் ஆங்கில மொழி மூலம் மட்டும் நடைபெறும் எனவும் பெற்றுக் கொடுக்கப்படும் சான்றிதழில் QR இலக்கமொன்றை உள்ளடக்க உத்தேசித்துள்ளதாகவும் அறிவிக்கப்பட்டது. NVQ க்காக முதலில் உள்ளடக்கப்படுவது ஆயுர்வேத மசாஜ் பாடநெறி என அறிவிக்கப்பட்டது. NVQ ற்கு உள்ளடக்கப்பட வேண்டிய ஏனைய பாடநெறிகளாக ஒளடதக் கலத்தல், ஒளடத உற்பத்தி துறைக்கமைவான தொழிநுட்ப தகவல்களுக்கான பாடநெறிகள் ஆகியவை பிரேரிக்கப்பட்டன.
16	ஆயுர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபைக்கான வேறான ஒரு கணக்கு முறையை தயாரித்தல் அல்லது ஆயுர்வேத வைத்திய சபையை போல சுயாதீனமான நிறுவனமாக மாற்றுவது தொடர்பான பிரேரணை	காணப்படும் ஆயுர்வேத சட்டத்திற்கமைய இப் பிரேரணைக்காக அனுமதி வழங்கப்பட முடியாது எனவும் சட்டத்தை திருத்தம் செய்ததன் பின்னர் இது தொடர்பான பரிசீலனை செய்ய முடியும் எனவும் அறிவிக்கப்பட்டது. NVQ பாடநெறிகள் தொடர்பான கணக்கு நடவடிக்கைகளுக்காக அமைச்சரவை அனுமதியொன்றை பெற்றுக் கொள்வதற்கு பிரேரிக்கப்பட்டது.
17	மாலேவன ஞானிஸ்வர ஆயர்வேத சாஸ்திர ஆயர்வேத சாஸ்திர கல்லூரியினால் நடத்தப்படும் அனுமதியற்ற பாடநெறி தொடர்பாக எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள	இது தொடர்பாக குறித்த கல்லூரியை அறிவுறுத்துமாறு அறிவிக்கப்பட்டது.

18	பதிவு செய்யப்பட்ட தனியார் நிறுவனங்களினால் மாணவர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுக்கும் சான்றிதழ் வரைவை மீண்டும் தயாரிக்குமாறு கோரப்படும் முன்மொழிவு	ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றிதழ் வரைவொன்றை தயாரிப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது. குறித்த நிறுவனங்களில் தற்போது புழக்கத்தில் உள்ள சான்றிதழ் வரைவை பெற்றுக் கொள்வதற்கும் QR இலக்கமொன்றை உள்ளடக்கவும் தீர்மானிக்கப்பட்டது.
19	ஆயுர்வேத திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதாக தனியார் கல்வி நிறுவனமொன்றினால் போலியான சான்றிதழ் தொடர்பாக எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கை	போலியான சான்றிதழ்கள் நிர்மாணிக்கப்படுவதை தவிர்ப்பதற்காக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றிதழ் வரைவுக்கு ஞசு இலக்கமொன்றை உள்ளடக்க தீர்மானிக்கப்பட்டது.
21	ஆயுர்வேத சாஸ்திரி டிப்ளோமா கற்கை நெறியின் மாற்றம் செய்யப்பட்ட பெயர் தொடர்பான பிரச்சினை தொடர்பாக எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள	சர்வதேச அங்கீகரிப்புக்குட்படும் வகையில் உபயோகப்படுத்தக்கூடிய வகையில் பாடநெறியின் பெயரை திருத்தியமைப்பதற்கு பிரேரிக்கப்பட்டது.
22	ஆயுர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாவை சபையின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கும் நிறுவனங்கள் பத்திரிக்கை விளம்பரமொன்றின் மூலம் பிரசித்தப்படுத்துவதற்கான சிபாரிசு	அனுமதி வழங்கப்பட்டது
23	யாழ்ப்பாணம் சித்த வித்தியாலத்தின் ஆயுர்வேத சாஸ்திரி மாவணவர்களின் புதிய பதிவு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் பாடநெறியை நடத்துதல் தொடர்பான எதிர்கால நடவடிக்கை தொடர்பான ஏற்பட்டுள்ள பிரச்சினைகள்	இக்கல்லூரி மாகாண சபை வைத்தியசாலையாக மாற்றுவதற்கு யாழ்ப்பாண பல்கலைக்கழகத்தின் சித்த பீடத்துடன் ஒன்றிணைக்க சிபாரிசுகள் மற்கொள்ளப்பட்டதுடன் முதன்மை நடவடிக்கையான கல்லூரியை மேற்பார்வை செய்ய வேண்டும் என அறிவிக்கப்பட்டது.

2.1.6 ஆயுள்வேத போதனை வைத்தியசாலைகள்

2.1.6.1 அடிப்படை தகவல்கள்

வைத்தியசாலை	பொரளை		யக்கல		கைத்தடி		திருகோணமலை	
ஆரம்பம்	1929.06.10		1984		1973.06.29		2009.07.06	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
விடுதிகளின் எண்ணிக்கை	13	13	4	4	5	5	2	2
கட்டில்களின் எண்ணிக்கை	247	247	104	104	150	150	10	10
வைத்தியர்களின் எண்ணிக்கை	121	139	58	62	16	16	6	6
தாதியர்	34	28	19	20	2	2	2	2
ஏனைய பணிக்குழாம்	108	141	77	64	42	45	7	8

2.1.6.2 போதனா வசதி பெற்றுக் கொள்ளும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை

வைத்தியசாலை	பொரளை		யக்கல		கைத்தடி		திருகோணமலை	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
போதனா வசதி பெற்றுக் கொண்ட பயனாளர்களின் எண்ணிக்கை	198	442	201	378	357	260	300	400

2.1.6.3 நோயாளர் சிகிச்சை சேவைகள் பெற்றுக் கொண்ட பயனாளர்கள்

வைத்தியசாலை	பொரளை		யக்கல		கைத்தடி		திருகோணமலை	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
வெளியக	82,957	128,249	20,912	29,221	25,645	24,175	9,481	9,584
தங்கி	1,549	1,704	382	998	449	554	17	25
க்ளினிக்	79,690	110,730	19,612	33,720	8,883	9,414	1,591	7,116
பஞ்சகர்ம	412	397	300	451	412	194	24	20

2.1.6.4 சமூக சேவை நன்மை பெறுனர்கள்

வைத்தியசாலை	**பொரளை**		**யக்கல**		**கைத்தடி**		**திருகோணமலை**	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
நடமாடும் க்ளினிக்	Covid 19 தொற்றினால் நடைபெறவில்லை	2,921	Covid 19 தொற்றினால் நடைபெறவில்லை	520	317	707	2	2
கண்காட்சி		-		1	-	580	-	-
விழிப்புணர்வு		-		2	-	150	-	2
விசேட க்ளினிக்		-		-	2996	150	-	395

2.1.6.5

வைத்தியசாலை	பொரளை		கைத்தடி		யக்கல		திருகோணமலை	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
போத்தல்								
அரிஸ்ட	800	-	-	-	128	-	12.475	1.550
ஆசவ	455	4	-	-	420	128	-	-
தைல	2,976.5	4,274	2,293.25	1,785.95	1,033.5	993	360	540
சிரப்	300	347	203.25	250	-	-	-	12
க்வாட	16,500	5,974	-	-	1,145	1,002	-	-
பான	-	380	532.19	292.65	-	-	-	-
கசாயம்	9,000	11,134	11,607	18,796	5,064	5,631	-	-
வேறு	20,544	3,727	-	-	619	433	-	-
அனுபானங்கள் (மி.லீ 60)	1340	77	6,074	13,898	-	-	-	-
பண்டுச திராவகம்	10	-	-	-	-	-	-	-
நேத்திரா சொட்டு	27	19	-	-	03	-	-	-
உருண்டை	86.09	8.230	12.57	34.27	-	-	-	-
கல்க	283.8	240	-	-	-	98.900		-
லேப்ப	202.219	460	19.22	8.32	206	213.950	-	-

சூரணம்	4,186	2,902	523.8	537.22	2,429.00	598.620	11.5	11.5
சாறு	1,324	2.165	-	-	-	-	-	-
பான்த	-	198	-	-	2,175.41	1,902.850	-	-
பத்து	205.3	393	223.86	416.54	81	132.490	-	-
லேஹ	-	-	9.75	12.48	-	-	-	-
குக்குளு	268.2	166.6	-	-	-	63.130	-	-
தெவிலி	0.6	48	-	-	128.82	423.300	-	-
வடி	76.335	11.2	-	-	-	-	-	-
வர்த்தி	0.6	0.910	-	-	-	-	-	-
தூள்	-	1.1	-	-	-	-	-	-
சுவை மருந்து	29.25	46.313	-	-	-	-	-	-
கோகித குகுள்	-	86.3	-	-	-	-	-	-
பஞ்சலல்கல	-	8033	-	-	-	-	-	-
பிளாஸ்டர்	12,400	18	-	-	-	-	-	-
கீரை கலவை	68	14	-	-	-	-	-	-
வேறு	1,374	1272	-	-	-	-	-	-
யுனானி மருந்து	-	-	-	-	-	15.600	-	-
வேறு	-	18	18	-	-	-		-

2.1.7 ஆயுர்வேத ஆய்வு வைத்தியசாலை *2.1.7.1 அடிப்படை தகவல்கள்*

தகவல்கள்	**நாவின்ன**		**அம்பாறை**		**அம்பந்தொடை**		**நிந்தவூர்**		**மதவாச்சி**		**மஞ்சந்தொடுவாய'**		**மிகிந்தலை**	
ஆரம்ப தினம்	**1962.10.14**		**1990.01.01**		**2010.02.14**		**2017.01.28**		**2017.08.06**		**2009.12.01**		**2019.09.29**	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
வாட்டு எண்ணிக்கை	4	4	2	2	4	4	-	-	2	2	2	2	-	-
கட்டில்களின் எண்ணிக்கை	100	68	31	31	102	102	-	-	28	28	29	29	8	12
வைத்தியர்களின் எண்ணீக்கை	51	54	7	6	21	20	2	2	5	6	6	6	3	3
தாதியர் எண்ணிக்கை	12	12	5	5	9	9	-	-	5	5	-	-	-	-
ஏனைய பணியாளர்கள்	66	68	38	39	36	36	4	5	30	29	21	21	3	4

2.1.7.-2 நோயாளர் சிகிச்சை சேவை

வைத்தியசாலை	நாவின்ன		அம்பாறை		அம்பந்தொட்டை		நிந்தவூர்		மதவாச்சி		மஞ்சந்தொடுவாய		மிகிந்தலை	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
வெளியக	31,037	41,159	18,041	20,138	15,258	17,536	2,547	3,462	5,488	7,247	8,177	10,504	2,600	1,211
தங்கி	1,061	657	171	193	151	419	-	-	80	162	150	-	-	-
க்ளினிக்	13,236	24,574	100	18	-	-	-	-	93	-	-	-	78	447
பஞ்சகர்ம	354	921	-	-	-	-	-	-	15	-	-	-	-	-

2.1.7.3 சமூக சேவைகள்

வைத்தியசாலை	நாவின்ன		அம்பாறை		அம்பந்தோட்டை		நிந்தவூர்		மதவாச்சி		மஞ்சந்தொடுவாய்		மிகிந்தலை	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
நடமாடும் க்ளினிக் (பயனாளர்கள்)	-	-	100	18	152	-	-	6	96	63	-	-	-	-
கண்காட்சி	-	2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
விழிப்புணர்வு	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
விசேட அமர்வுகள்(பயன் பெறுனர்)	69	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
பயிற்சி நிகழ்ச்சி	10	12	8	-	27	-	-	-	-	1	-	-	-	-

2.1.7.4 மருந்து உற்பத்தி

வைத்தியசாலை	அம்பாறை		அம்பந்தோட்டை		மதவாச்சி		நாவின்ன		மஞ்சந்துடுவாய்		நிந்தவூர்		மிகிந்தலை	
வருடம்	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
போத்தல்														
ஆசுவ	-	-	-	-	-	-	1,410	375	-	-	-	-	-	-
தைலம்	248	201 3/4	49	-	-	11 அவுன்ஸ் 12	1,442	641	-	-	-	-	-	-
பாணி	-	-	-	-	-	-	54	37	-	-	-	-	-	-
க்வாட	40	25	1,525	3,124	-	55	10,240	4980	-	-	-	-	-	-
கசாயம்	464.95	540.58	809	668	207	333	4,071.5	3780	-	-	-	-	-	-
உப பானங்கள்	-	-	7	85	133	122	81.43	-	-	-	-	-	-	-
பானங்கள்	-	1000	-	-	-	8	20	-	-	-	-	-	-	-
வேறு பானங்கள்	-	-	291	240	-	279	42.66	987.56	-	-	-	-	-	-
திராவகம்	-	1	-	-	-	-	1,873.94	-	-	-	-	-	-	-
சொட்டு மருந்து	-	-	-	-	-	-	40	45.375		-		-	-	-
கிலோகிராம்														
உருண்டை	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
கல்க	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
லேப்ப	250.28 5	6	-	-	5	0.7	34.25	42.28	-	-	-	-	-	-
சூர்ணம்		157.75	64	4.3	-	9.7	1,272.11	1,511.35	-	-	-	-	-	-
பாண்த	-	36.3	-	-		-	59.6	72.31	-	-	-	-	-	-
பத்து	-	-	8	7.95	21	19.63	06	5.8	-	-	-	-	-	-
தெவிலி	-	-	25	17.328	38	48.925	04	38.15	-	-	-	-	-	-
வட்	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
வர்த்தி	-	-	-		-		1,157	1,028	-	-	-	-	-	-
தூள்	1	-	-		-		2,012.2		-	-	-	-	-	

2.1.8 பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆயுள்வேத ஆய்வகம்

2.1.8.1 ஆராய்ச்சி முன்னேற்றம் - சாகித்திய துறை

ஆராய்ச்சி தலைப்பு	செய்யப்பட்ட வெளியீட்டு	கால ஆண்டு	(%)முன்னேற்றம்	பொறுப்பு.˙.ஆராய்ச்சிக் குழு
1. பிலிந்துராஜா உருண்டையின் இலக்கிய ஆய்வு	ஆராய்ச்சி கட்டுரையாக தயாரித்தல2020/2021 ஆயுள்வேத பரீட்சை யன்னலில் பிரசுரித்தல்	2022 முதல் மார்ச் 2023 வரை	100 %	இலக்கிய ஆராய்ச்சிப் பிரிவு
2. ஆயுள்வேத ஆய்வு வரலாற்றில் இலக்கியம்	2020.˙.2021 ஆயுள்வேத பரீட்சை ஆராய்ச்சி சாளரத்திற்கான ஆராய்ச்சி தாள், சமர்ப்பிப்பு	மார்ச் 2023 முதல் டிசெம்பர் 2023 வரை	100 %	இலக்கிய ஆராய்ச்சிப் பிரிவு.
3. பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆயுள்வேத ஆய்வு நிலையத்தின் ஆய்வுகள் தொடர்பான சாகித்திய ஆய்வு நடத்துதல்	ஆராய்ச்சி பத்திரிக்கையொன்றை தயாரித்தல்	ஜனவரி 2023 முதல் டிசெம்பர் 2023 வரை	75%	இலக்கிய ஆராய்ச்சிப் பிரிவு
4. பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆயுள்வேத ஆய்வு நிலையத்தின் ஆய்வுகள் தொடர்பான சாகித்திய ஆய்வு	ஆராய்ச்சி பத்திரிக்கையொன்றை தயாரித்தல்	ஜனவரி 2023 முதல் டிசெம்பர் 2023 வரை	75%	இலக்கிய ஆராய்ச்சிப் பிரிவு
5.A Review of Koladawundaya Receipe and its Application.’	ஆராய்ச்சி பத்திரிக்கையொன்றை தயாரித்தல்	2023 பெப்ரவரி	100%	இலக்கிய ஆராய்ச்சிப் பிரிவு மற்றும் இடைக்கால வைத்தியர்கள்

நூலக வசதிகளை வழங்குதல் .		
செயற்பாடுகள்	வழங்கிய நிறுவனம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
1. நூலக வசதிகளை வழங்குதல் 2. தகவல் தேடும் வசதியை வழங்குதல் 3. ஆராய்ச்சிப் பணிக்கு நூலக சேவை வசதி வழங்கல் 4. சீமான்சல திட்டத்திற்கு சர்க்கரை நோய், பித்து, குழந்தை மருத்துவம், நச்சுநோய் பற்றிய தேவையான தகவல்களை வழங்குதல். 5. இலக்கிய ஆராய்ச்சி மற்றும் இலக்கிய ஆய்வு பணிகளுக்கான ஆதரவுமற்றும் சேவை வழங்கல்	நிறுவனத்தின் வைத்தியர்கள்	50
6. இலக்கிய ஆராய்ச்சிப் பணிகள் குறித்து வழிப்புணர்வு 7. இலக்கிய ஆய்வுக் கட்டுரை தயாரிப்பது குறித்து ஆலோசனை வழங்குதல் 8. தயாரிக்கப்பட்ட ஆய்வுக் கட்டுரைகளைக் கண்காணித்தல 9. ஆய்வுக் கட்டுரைகளைப் பாதுகாத்தல் 10. இலக்கிய ஆராய்ச்சி துறை மற்றும் மருத்துவ பயிற்சி முறை ஆகியவை தொடர்பாக இடைக்கால மருத்துவர்களை அறிவூட்டல் 11. நூலக வசதிகளை வழங்கல	இடைக்கால மருத்துவர்கள்	150

12. நூலக வசதிகளை வழங்கல் 13. இலக்கிய ஆராய்ச்சி துறை மற்றும் விசாணை நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக உதவி வழங்கலும் சேவை வழங்கலும்	களனிப் பல்கலைக்கழகத்தினால் செயற்படுத்தப்படும் ‘‘இலங்கை வைத்திய துறையினுள் வெளிக்கொணரப்படும் ‘‘விச வைத்தியம் தொடர்பான கற்கை’’ என்னும் ஆய்வுக்கு தேவையான தகவல்களை வழங்குதல் சேர்.ஜோன கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம் கொழும்பு பல்கலைக்கழகம் ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம் களனிப் பல்கலைக்கழகம்	06

2.1.8.2 ஆய்வு முன்னேற்றம்-தாவரவியற் விஞ்ஞான பிரிவு

ஆய்வு துறை	ஆய்வு தலைப்பு	எதிர்பார்ப்பு	தொடங்கிய வருடம்	(%)முன்னேற்றம	பொறுப்பு.ஃ.ஆராய்ச்சி குழு
ஆய்வு துறை	12 பொருட்களுக்கான தர உருவாக்கம	உயர் தரத்திலான மூலப்பொருட்களை உருவாக்குதல்	உயர் தரத்திலான மூலப்பொருட்களை உருவாக்குதல்	75%	அனைத்து கள அலுவலர்கள் ∴ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்
மருத்துவ தாவரங்களை இணங்காணல்	தாவரவியல் ஆய்வுகளின் அடிப்படையில் 7 வகைகளை சரியான முறையில் இணங்காணல்	பாரம்பரிய வைத்திய விஞ்ஞானத்தில் காணப்படும் கிந்த வகை தாவரத்தை சரியாக முறையில் இணங்காணல	2021	60%	புஸ்பா ஜீவன்தர புத்திகா எதிரிசூரிய
	(Boehmeria niuea) (Balicspermu mountanum) தொடர்பான கற்கை	உயர் தரத்திலான மருந்து உருவாக்குதல	2021	90%	புஷ்பா ஜீவன்தர புத்திகா எதிரிசூரிய
	சிவப்பு சந்தனம் மற்றும் அதன் பதிலீடொன்றை இணங்காணல்	உயர் தரத்திலான மருந்து உருவாக்குதல	2022	50%	வைத்திய நிபுணர் சுபுல் சுமனசிங்க புஸ்பா ஜீவன்தர தமரா நவரத்ன
	சோலனம் இனங்களின் வனவியல் கள ஆய்வுகள் insanum *incanum *melongena *Torvum	உயர் தரத்திலான மருந்து உருவாக்குதல	2021	40%	புஷ்பா ஜீவன்தர புத்திகா எதிரிசூரியா

மருத்துவ தாவரங்கள் வளர்ப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு	உயர் தரத்திலான திப்பிலி வகைகளை இணங்காணல	உயர் தரத்திலான மூலப்பொருட்களை இணங்காணல	2021	100%	அச்சல டி சில்வா புஷ்ப ஜீவன்வதர தமரா நவரத்ன
	அரிதான மற்றும் அழிந்து வரும் மருத்துவ தாவரங்கள் பற்றிய திசு வளர்ப்பு ஆய்வுகள் துகுல்.்.ஏகாவாரியா.்.ரனிதுல்.்.பினாரா.்.பிங்	மருத்துவ தாவர பாதுகாப்பு	2021 2022	100%	அச்சலா த சில்வா

ஔடத மூலப்பொருள் ஆய்வு

பரிசோதித்த மூலப்பொருள்	திகதி	சேவை பெற்றுக் கொடுத்த நிறுவனம்	
		உள்ளக	வெளியக
எல பட்டு	2021.02.15	உள்ளக	
சிவப்பு சந்தனம்	2021.01.24	உள்ளக	
எட்டம்ப	2021.11.03	உள்ளக	வெளியக
மரமஞ்சல்	2021.01.24		
வெல்மி	2021.01.24	உள்ளக	
சிவப்பு சந்தனம	2021.11.15	உள்ளக	
சிவப்பு சந்தனம	2022.04.18	உள்ளக	
கட்டரோலு	2022.01.26		வெளியக
எலகொரக்கா	2022.01.05		வெளியக
கந்தபான	2022.01.25		வெளியக
கும்புரு	2022.02.02		வெளியக
நிக்க	2022.02.02		வெளியக
பாவட்டா	2022.02.02		வெளியக

➢ பரப்பு சேவைகள்

பரப்பு சேவைகள்	சேவையை பெற்றுக்கொடுத்த நிறுவனம் மற்றும் எண்ணிக்கை		
	பாடசாலை	அரச நிறுவனம்	வேறு
மூலிகை மூலப்பொருட்களை சரியான முறையில் இணங்காணல்	- -	99	-
உதாரணங்களை சரியான முறையில் இணங்காணல்	-	-	131
விழிப்புணர்வு	02	02	-
கண்காட்சி	02	-	-
செயலமர்வு	-	03	03

2.1.8.3 ஆராய்ச்சி முன்னேற்றம் - தரப்படுத்தல் பிரிவு

ஆய்வு துறை	ஆராய்ச்சி பகுதி ஆராய்ச்சி தலைப்பு அறிமுகம்	ஆரம்பித்த வருடம்	முன்னேற்றம் %	பொறுப்பு/ஆய்வுக் குழு
01	Introducing Natural Immune Boosters, A product development initiative for higher scale manufacturing novel application with scientific rationale	2021		விசேட வைத்தியர் வஜிர
02	Quality Assessment of three Ginger varieties grown in Sri Lanka	2021	95%	➢ தமரா நவரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி) சுதீபா சுகததாச(விஞ்ஞானி-வன)
03	Preliminary Comparative Chemical analysis of selected ***Piper sp.***	2021	80%	➢ தமரா நவரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி) ➢ ➢அச்சலா டி சில்வா(விஞ்ஞான அதிகாரி) ➢உபேக்சா லொக்குதொட்டஹேவா (தொழில்நுட்ப அதிகாரி வி.ஆர்.)
04	Comparative Phyto-chemical & TLC study of Lothsumbul & Bombu	2021	80%	➢ தமரா நவரத்ன (விஞ்ஞான அதிகாரி) ➢சிறப்பு மருத்துவர் சுபுல் சுமணசிங்க ➢ புஸ்பா ஜீவன்வதாரா (விஞ்ஞான அதிகாரி)

05	Standardization of Dashanga Guggulu	2021	50%	வைத்தியர் துசாரி சேனாரத்ன சுஜாதா மல்காந்தி ➢ தமரா நவரத்ன (விஞ்ஞான அதிகாரி) ➢ கௌஷல்யா ஜெயரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி) ➢உபேக்ஷா லொகுதொடஹேவா (தொழில்நுட்ப அதிகாரி வி.ஆர்.) ➢ தேசிக கமகே (தொழில்நுட்ப அதிகாரி வி.ஆர்.)
06.	Assessment of Microbial quality of some heavily used powdered herbal drugs prepared in pharmaceutical drug manufacturing unit of BMAR	2021	100%	கௌஷலா ஜெயரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி)
07.	Comparative evaluation of microbiological quality of Tripla choorna, Kwatha & their raw material	2021	90%	கௌஷலா ஜெயரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி)
08	Determination of microbial contamination of some selected raw materials heavily used in Ayurvedic treatments	2021	75%	கௌஷல்யா ஜெயரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி)
09	A Review on Antimicrobial efficacy of family Orchidacea	2021	100%	கௌஷலா ஜெயரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி)
10	நவரேண கல்கய நோயாளர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு குறிப்பிட்ட மாத்திரையளவு உடைய தரப்படுத்தப்பட்ட பொதி அறிமுகப்படுத்தல்	2022	100%	உபேக்கா தொழில்நுட்ப அதிகாரி வி.பி)

11	பொதுவாகப் பயன்படுத்தப்படும் சில களிம்புகள் நோயாளிகள் எளிதாகப் பயன்படுத்தக்கூடிய தைலமாக பாமாக புதிய தோற்றத்தில் தரப்படுத்தல். ஆய்வு)	2022	100%	நிபுணர் தேசிய வஜிர செனவிரத்ன ➢ வைத்தியர் துசாரி சேனாரத்ன ➢ தமரா நவரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி) ➢ கௌசல்யா ஜயரத்ன விஞ்ஞான அதிகாரி) ➢ லொகுதொடஹேவா (தொழில்நுட்ப அதிகாரி வி.ஆர்.) ➢ தேசிக கமகே (தொழில்நுட்ப அதிகாரி வி.ஆர்.)
12	"மெல்லக்கூடிய தாலிசாதி சூர்ணா குளிசையாக உற்பத்தி செய்தல்	2022	100%	விசேட வைத்தியர் வஜிர செவனவிரேன

➢ தரப்படுத்தல் செயல்முறை

சேவை வழங்கிய துறை	சேவையை வழங்கிய நிறுவனம்	
	உள்ளக	வெளியக
Imported Crushed Plant Wastes – ஆய்வு அறிக்கை சமர்ப்பிப்பு. (2021) Declared as Whole Coriander-		இலங்கை சுங்கம்
கடுகு விதை மற்றும் எள் விதைக்கான சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல். (2021)		பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை
பின்வரும் முன்மொழியப்பட்ட விலை மனுக் கோரல் மாதிரிகளுக்கான சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல் எள் எண்ணெய் (05), காலெண்டுலா எண்ணெய் (04), டெர்பீன் எண்ணெய் (05), தேன் (05) (2021)		சப்ரகமுவ மாகாண ஆயுள்வேத திணைக்களம்
கொவிட் மருந்து சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல். (2021)		பாரம்பரிய தேசிய வைத்தியர்கள்

உப்பு சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல்.		கலைப் பிரிவு ஆயர்வேத திணைக்களம்
சுவதாரணி நோய் எதிர்ப்பு சக்தியை அதிகரிக்கும் பானம், சுவதாரணி கஞ்சி, கூடுச்சாச்சாயடி சூர்ணா (பல்வேறு)		கலைப் பிரிவு ஆயுள்வேத திணைக்களம்
எள் எண்ணெய்,வேப்பெண்ணை ஆய்வு அறிக்கை பெற்றுக் கொடுத்தல் (2022)		யக்கலை ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை
Imported Crushed Plant wastes – Declared as Whole Coriander- ஆய்வு அறிக்கை சமர்ப்பிப்பு. (2021)		பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை
கடுகு எண்ணெய் மற்றும் எள் எண்ணெய் தொடர்பான ஆய்வறிக்கை (2021)		கலைப் பிரிவு ஆயுள்வேத திணைக்களம
பின்வரும் முன்மொழியப்பட்ட விலை மனுக் கோரல் மாதிரிகளுக்கான சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல் எள் எண்ணெய் (05), காலெண்டுலா எண்ணெய் (04), டெர்பீன் எண்ணெய் (05), தேன் (05) (2021)	களஞ்சியம், ஆயுள்வேத ஆராய்ச்சி நிறுவனம்	
கொவிட் மருந்து சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல். (2021)	ஆயுள்வேத மருந்து உற்பத்திச்சாலை	
உப்பு சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல	பாரம்பரிய உள்நாட்டு வைத்தியர்கள்	
சுவதாரணி நோய் எதிர்ப்பு சக்தியை அதிகரிக்கும் பானம், சுவதாரணி கஞ்சி, கூடுச்சாச்சாயடி சூர்ணா (பல்வேறு ஆய்வகங்களின் மாதிரி) (8-2021)		சபரகமுவ மாகாண ஆயர்வேத வைத்தியசாலை
எள் எண்ணெய்,வேப்பெண்ணை ஆய்வு அறிக்கை பெற்றுக் கொடுத்தல் (2022)		பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை
Imported Crushed Plant wastes – Declared as Whole Coriander- ஆய்வு அறிக்கை சமர்ப்பிப்பு. (2021)		இலங்கை சுங்கம்
கடுகு எண்ணெய் மற்றும் எள் எண்ணெய் தொடர்பான ஆய்வறிக்கை (2021)		பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை
எள் எண்ணெய்,வேப்பெண்ணை ஆய்வு அறிக்கை பெற்றுக் கொடுத்தல (2022)		சபரகமுவ மாகாண ஆயர்வேத வைத்தியசாலை
ஆயுள்வேத திணைக்களத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கீழ்வரும் டென்பர் மாதிரிகளுக்கான ஆய்வறிக்கைகள் வெளியிடல் எள் எண்ணெய்,(2)வேப்பெண்ணை 33 ஆய்வு அறிக்கை பெற்றுக் கொடுத்தல் (2022)		பாரம்பரிய உள்நாட்டு வைத்தியர்கள்

பின்வரும் மாதிரிகளுக்கான சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல (2022) எள் எண்ணெய் 08 டெர்பயின் எண்ணெய் - 05 கடுகு எண்ணெய - 04 தேன் பாணி – 03		கலைப் பிரிவு ஆயுள்வேத திணைக்களம்
பிப்பலேயசவய மாதிரிகளுக்கான ஆய்வு அறிக்கை வெளியீடு (2022)		கலைப் பிரிவு ஆயுள்வேத திணைக்களம்
தேன் பாணி மாதிரிக்கான ஆய்வறிக்கை (2022)		யக்கலை ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை
தேன் பாணி மாதிரிக்கான ஆய்வறிக்கை 2022)		பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை
கொத்தமல்லி மாதிரிக்கான ஆய்வறிக்கை (2022)		கலைப் பிரிவு ஆயுள்வேத திணைக்களம்
53 மாதிரிகளுக்கான நுண்ணுயிர் சோதனை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல. (2021)	களஞ்சியம், ஆயுள்வேத ஆராய்ச்சி நிறுவனம்	
79 மாதிரிகளுக்கான நுண்ணுயிர் சோதனை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல். (2021) (2022)	ஆயுள்வேத மருந்து உற்பத்திச்சாலை	
எள் எண்ணெய்,வேப்பெண்ணை ஆய்வு அறிக்கை பெற்றுக் கொடுத்தல் (2022)	பிரதேச வைத்தியர	
ஆயுள்வேத திணைக்களத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கீழ்வரும் டென்பர் மாதிரி அறிக்கைகள் வெளியிடல் எள் எண்ணெய (02), வேப்பெண்ணை (03) (2022)		சப்ரகமுவ மாகாண ஆயுள்வேத வைத்தியசாலை
பின்வரும் முன்மொழியப்பட்ட விலை மனுக் கோரல் மாதிரிகளுக்கான சோதனை அறிக்கையை வழங்குதல் (2022) எள் எண்ணெய் (08) டெர்பயின் எண்ணெய் (05), கடுகு எண்ணெய் (04), தேன் (03)		பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை

பிப்பலேயசவய மாதிரிகளுக்கான ஆய்வு அறிக்கை வெளியீடு (2022)		இலங்கை சுங்கம்
தேன் பாணி மாதிரிக்கான ஆய்வறிக்கை (2022)		பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை
தேன் பாணி மாதிரிக்கான ஆய்வறிக்கை 2022)		சப்ரகமுவ மாகாண ஆயுள்வேத திணைக்களம
கொத்தமல்லி மாதிரிக்கான ஆய்வறிக்கை (2022)		பாரம்பரிய தேசிய வைத்தியர்கள
53 மாதிரிகளுக்கான நுண்ணுயிர் சோதனை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல. (2021)		கலைப் பிரிவு ஆயுள்வேத திணைக்களம்
79. மாதிரிகளுக்கான நுண்ணுயிர் சோதனை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல (2022)		கலைப் பிரிவு ஆயுள்வேத திணைக்களம
தேன் பாணி மாதிரிக்கான ஆய்வறிக்கை (2022)		யக்கலை ஆயுள்வேத வைத்தியசாலை
கொத்தமல்லி மாதிரிக்கான ஆய்வறிக்கை (2022)		பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை
53 மாதிரிகளுக்கான நுண்ணுயிர் சோதனை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல. (2021)	ஆயுள்வேத ஆய்வு நிலையம்,இலங்கை சுங்கம்,ஆயுள்வேத திணைக்களம்	
79 மாதிரிகளுக்கான நுண்ணுயிர் சோதனை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல். (2021) (2022)	ஆயுள்வேத ஆய்வு நிலையம்,இலங்கை சுங்கம்,ஆயுள்வேத திணைக்களம் பொரளை ஆயுள்வேத போதனா வைத்தியசாலை	

பரம்பல் நிகழ்ச்சி- விழிப்புணர்வு திட்டம்

சேவை	விபரம்	பெற்றுக் கொடுத்த நிறுவனம்
10 நாள் பயிற்சித் திட்டம் -	Training on Laboratory Techniques for Senior Medical officers	05 உத்தியோகத்தர்களுக்காக-வைத்திய அதிகாரிகள் ஆயுள்வேத ஆராய்ச்சி நிறுவனம்
விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி	Conducted webinar session on "Need analysis of Total Quality Management"	துறையில் ஈடுபடுபவர்களுக்கும், அதில் ஆர்வமுள்ளவர்களுக்கும் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல்.
பயிற்சித் திட்டம் - 3 வாரங்கள்	Conducting an industrial training program for students of University of Sri Jayewardenepura	மாணவர்களுக்கு தொழில்துறை பயிற்சித் திட்டத்தை நடத்துதல்
பயிற்சி திட்டம	ஆய்வகத்தின் முக்கிய செயல்பாடுகள் மற்றும் முக்கியத்துவம் குறித்து இத்துறையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்கும் ஆர்வமுள்ளவர்களுக்கும் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல். duate students of IIM	பட்டதாரி மாணவர்களுக்கு பயிற்சி
ஒரு கைப்பிரதி	நுண்ணுயிர் ஆய்வகத்தின் முக்கிய செயல்பாடுகள் மற்றும் முக்கியத்துவம் குறித்து இத்துறையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்கும் ஆர்வமுள்ளவர்களுக்கும் விழிப்புணர்வு	துறையில் ஈடுபடுபவர்களுக்கும், அதில் ஆர்வமுள்ளவர்களுக்கும் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல்.
நுண்ணுயிர் தர அவதானிப்புக்கு அவசியதான ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட SOP) முறையொன்றை தயாரித்தல்	WHO வழிகாட்டல்களுக்கமைய தயாரித்தல்	ஆயுள்வேத ஆராய்ச்சி நிறுவனம்

2.1.8.4 ஆராய்ச்சி முன்னேற்றம் - மருத்துவப் பிரிவு

ஆராய்ச்சித் துறை	ஆய்வுத் தலைப்பு	எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டு (வீதம்)	தொடக்க ஆண்டு	(%)	பொறுப்பான ஆய்வுக் குழு
மருத்துவ சிகிச்சைப் பிரிவு	அதிக கொழுப்பு நோய்க்கான ஆயுள்வேத வினைதிறனை ஆராய்தல்	அதிக கொழுப்பு நோய்க்கான மருந்து உற்பத்தி	2021	25%	பேராசிரியர் கமல் பெரேரா ➢ வைத்தியர் இனோக்கா குமாரசிங்க வைத்தியர் துசாரி செனவிரத்ன வைத்தியர் கிறிஸலோஜன்
Drug Research	In-vitro anti-glyacation activity and anti-oxidant activity of medicinal formulae in Ayurveda which used to treat diabetic mellitus		2017	25%	➢ கலாநிதி கும்புக்கொல்ல ➢ வைத்தியர் ருச்சினி மென்டிஸ் ➢ வைத்தியர் சம்பத் அத்தநாயக்க ➢ வைத்தியர் புஷ்பா நாகலிங்கல ➢ வைத்தியர் வசந்தா வீரமான ➢ தமரா நவரத்ன(விஞ்ஞான அதிகாரி

2.1.9 ஆயுள்வேத சமூக சுகாதார மேம்பாட்டு பணி – அனுராதபுரம்

திட்டம் அல்லது நிகழ்ச்சி	நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	பயன்பெறுனர்களின் எண்ணிக்கை
	2022	**2022**
தொற்றா நோய் கட்டுப்பாடு	2,410	39,825
தொற்று நோய் கட்டுப்பாடு திட்டம	2,706	43,463
சமூகம் சார்ந்த வளர்ந்தோர் சேவைத் திட்டம்- கிளினிக	360 (கிளினிக்)	25,320
திட்டம்.்.கிளினிக் 360 (கிளினிக்)- பாடசாலை	230	11,258
குழந்தை சுகாதார பராமரிப்பு	1,734	31,982
தொழில்சார் சுகாதார திட்டம்	85	1,738
மகப்பேறு பாதுகாப்பு	34	320
வளர்ந்தோருக்கான மனநல திட்டம்	58	899
வீட்டு அலகுகள் விழிப்புணர்வு வீட்டு அலகுகள்	வீட்டு அலகுகள் 65,126	162,432
மருத்துவ தாவரங்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் நிலையான பயன்பாடு	407	6,726
.மூலிகை தேசிய உணவு முறை (ஆரோக்கியமாக இருப்போம்) போசனைத் திட்டம	1,821	25,004
வேறு நிகழ்ச்சிகள்	528	10,752
முழு திட்டத்தால் 2022 ஆம் ஆண்டில் பயன்பெறறோர்எண்ணிக்கை	75,499	359,719
முழு திட்டத்தால் 2021 ஆம் ஆண்டில் பயன்பெறறோர்எண்ணிக்கை	90,013	345,806

2.1.10 தேசிய வைத்திய துறைக்கான தேசிய நிறுவனம்

2.1.10.1 பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

வைத்திய அதிகாரிகளை பயிற்றுவித்தல்

தொடர் இல	திட்டம் அல்லது செயல்பாடு	முன்னேற்றம்	மதிப்பிடப்பட்ட பணச் செலவு	செலவு
01	பயிலுனர் பயிற்சி தொடர்பான நடத்தை விதிகள் பற்றிய அவதானிப்புகளை வழங்குவதற்கான பட்டறை (2022.01.10.˙.13.˙.20 தேதியின்படி) (2022.01.10/13/20 திகதிகள்)	ஆயுள்வேத ஆணையாளர், மாகாண ஆணையாளர்கள், வைத்தியசாலை கண்காணிப்பாளர்கள் மற்றும் தேசிய நிறுவனத்தின் இயக்குனர், உதவி கண்காணிப்பாளர் மற்றும் மேற்பார்வை அதிகாரிகள் ஆகியோர் பங்கேற்பாளர்களாக நியமிக்கப்பட்டனர். 33,955.00	33,955.00	33,955.00
02	பயிலுனர் பயிற்சி (அறிமுகம்) தொடக்க விழா மற்றும் பயிற்சி திட்டம் (2022.02.01 – 2022.02.09)	256 பயிற்சி அலுவலர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம் நடத்தப்பட்டது.	580,600.00	319,078.62
03	பயிலுனர் பயிற்சி (இறுதி) திட்டம் (2022.02.28 – 2022.03.07)	28 அதிகாரிகளுக்கு அறிவூட்டல் வழங்கப்பட்டது	81,670.00	53,122.00
04	உள்ளக ஒழுக்காற்று அலுவலர் பயிற்சி நடத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டுப் பட்டறை (2022.04.29)	தேசிய வைத்திய நடைமுறைகள் குறித்து நிறுவனத்தின் அதிகாரிகளால் மதிப்பீட்டுப் பட்டறை ஒன்று நடத்தப்பட்டது.	-	-
05	மத்திய அரசு நிறுவன தலைமை முகாமைத்துவப் பயிற்சி நிரல்-(ஆன்லைன் அமைப்பு) (2022.06.152022.06.17)	90 வைத்திய அதிகாரிகளுக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சி நடத்தப்பட்டது. 28,250.00 -	28,250.00	-
06	06 வட மற்றும் கிழக்கு தவிர்ந்த மற்ற மாவட்டத்தில் உள்ள ஆயுர்வேத திணைக்கள தலைமையாசிரியர்களுக்கான செயல்திறன் பயிற்சித் திட்டம் (2022.09.21-2022.09.23)	70 நிறுவனத் தலைவர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம் நடத்தப்பட்டது.	-	.zoom மூலம் நடத்தப்பட்டது. செலவு இல்லை
07	பயிலுனர் பயிற்சி துவக்கி பயிற்சி ஆரம்பிப்பவர் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	64 பயிற்சி அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சித் திட்டம் நடத்தப்பட்டது.	52,480.00	27,796.00
08	Programme on Contribution of the Ayurveda Health System to achieving sustainable health (from 2022.08.05 15 days.)		62,600.00	43,200.00
	மொத்தம்		839,555.00	477,908.82

தாதி மற்றும வைத்திய துணை ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி திட்டம்

தொடர் இல	திட்டம் அல்லது செயல்பாடு	முன்னேற்றம்	மதிப்பிடப்பட்ட பணச் செலவு	செலவு
01	தனியார் ஆயுள்வேத மசாஜ் ஊக்குவிப்பு பயிற்சி	27 பயனர்களுக்கு பயிற்சி பட்டறை அளிக்கப்பட்டது	1,240,000.00	44,862.73
02	மருந்து உருவாக்கம் பற்றிய அறிவு	மூலிகை தோட்டக்கலை மற்றும் அதைச் மேம்படுத்த பயிற்சித் திட்டம் உருவாக்கப்பட்டு 54 சார்ந்த தொழிலாளர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது.	11,760.00	2,730.00
03	காலாண்டு மருந்து கலவைப் பயிற்சித் திட்டம்- தமிழ் மொழியில்	.30 மருந்து கலவைப் பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கப்பட்டது	675,100.00	306,267.00
04	தனிப்பட்ட ஆயுள்வேத பயிற்சி பாடநெறி - NVQ நிலை		295,000.00	-
05	ஆயுள்வேத தாதியர்பயிற்சி உருவாக்கம்	பாடத் தயாரிப்பு 10 நாட்களுக்கு பங்கேற்பாளர்களை உள்ளடக்கிய பாடத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டது	339,000.00	47,355.00
06	தென் பிராந்திய மருந்து கலவை பயிற்சித் திட்டம் இடது நிறுவனத்தால் நடத்தப்பட்டு மேற்பார்வையிடப்படும் (65 நாட்களுக்கு) 20.09.2022 முதல் மார்ச் 2023 வரை தென் பிராந்தியத்தின் நிதியுதவி மூலம் நடத்தப்படும்.	. மொத்தம் 35 மருந்தாளர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்படுகிறது.		
மொத்தம்			2,560,860.00	401,214.73

பாரம்பரிய வைத்திய முறை பயிற்சித் திட்டம் (220-02-04-2401)

தொடர்இலக்கம்	திட்டம்.'.திட்டம்.'.செயல்பாடு	முன்னேற்றம்	மதிப்பிடப்பட்ட பணச் செலவு	செலவு
01	பாரம்பரிய வைத்தியர் பயிற்சித் திட்டங்கள் (2022.02022.7.252022.07.28, 2022.08.01-022.08.04, 2022.08.15-2022.08.18)	புதிதாக பதிவு செய்யப்பட்ட 178 பாரம்பரிய மருத்துவர்களுக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சி நடத்தப்பட்டது.	57,000.00	44,200.00
மொத்தம்			57,000.00	44,200.00

சமூக சுகாதார தாய் மற்றும் சேய் ஊட்டச்சத்து பயிற்சி பிரிவு (220-02-04-2401)

தொடர் இலக்கம்	திட்டம்.˙.செயல்பாடு	முன்னேற்றம்	மதிப்பிடப்பட்ட பணச் செலவு	செலவு
01	தாய் ஊட்டச்சத்து திட்டம் (பயிற்சியாளர்களின் பயிற்சி,மேற்கு மாகாணம் 2022.04.05-2022.04.08)	பொது சுகாதார அதிகாரிகளுக்கு 30 பேருக்கு அறிவூட்டப்பட்டது	41,600.00	33,633.00
02	சமூக தாய் மற்றும் சேய் ஆரோக்கியம் போசனை தொடர்பான கையேடு உருவாக்கப் பட்டறை (2022.07.12)	வெளி வளவாளர்கள் 45 பேர் மற்றும் நிறுவன வைத்தியர்கள் 4 பேரின பங்கேற்புடன் ஒரு வடிவமைப்பு பட்டறை மேற்கொள்ளப்பட்டது	19,000.00	4,200.00
மொத்தம்			60,600.00	37,833.00

யிற்சித் திட்டத்துடன் தொடர்புடைய பிற செயல்பாடுகள் (220-02-04-2401)

தொடர் இலக்கம்	˙திட்டம் அல்லது செயல்பாடு	முன்னேற்றம்	மதிப்பிடப்பட்ட பணச் செலவு	செலவு
01	வளவாளர் தொகுதியை இற்றுப்படுத்துவதற்காக பத்திரிகை விளம்பரமொன்று பிரசுரிக்கப்பட்டது	பொது சுகாதார அதிகாரிகளுக்கு கடந்த 30பேருக்கு அறிவூட்டப்பட்டது	48,412.00	48,412.00
தலைப்பு 2401 கீழ் மொத்த செலவு			48,412.00	1,324,886.04

2.1.10.2 அடைந்த சாதனைகள்

1. அனுராதபுரம் சமூக சுகாதார மேம்பாட்டுத் திட்டத்தின் செயல்திறனை அதிகரிக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பது.

அதன் கீழ்

1. செயல் திட்டத்தின் தயாரிப்பு மற்றும் ஒப்புதல்.
2. முன்னேற்ற கண்காணிப்பு தொடர்பான விரிவான கட்டுப்பாட்டு நடைமுறைகளின்
3. அந்த முன்னேற்றத்தை அடைய, பௌதீக வசதிகள் ஏற்படுத்தப்பட்டது.

2.பாரம்பரிய மருத்துவ முறையில் ஆரம்ப சுகாதார பராமரிப்புக்கான தேசிய அளவிலான உத்திகள் தற்போது செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறதுடன் அது 2023 ஆம் ஆண்டு நிறைவடையும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

3. தேசிய நிகழ்ச்சித் திட்டமாக மாவட்ட அளவில் தாய் மற்றும் சேய் ஊட்டச்சத்து திட்டத்தை செயல்படுத்துதல்.

இதன் கீழ் கடந்த வருடம் 03 வேலைத்திட்டங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டதோடு எஞ்சிய 06வருடங்களில் 06 வேலைத்திட்டங்கள் அமைக்கப்பட்டுள்ளன.

4. தாய்வழி ஆரோக்கியத்தின் அபிவருத்திக்குத் தேவையான வழிகாட்டுதல்களை வழங்குதல், வைத்திய சேவைகளை பெற வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஊக்கப்படுத்துதல். அதன் தமிழ் மொழியாக்கம தயாரிக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கிறது. குழந்தைகளின் ஊட்டச்சத்து மற்றும் குழந்தை சுகாதார மேம்பாட்டிற்கு தேவையான ஆதாரங்களுடன் தாய்மார்களை ஊக்கப்படுத்துவதற்கான திட்டம் உருவாக்கப்படுகிறது. அது இந்த ஆண்டின் இறுதியில் இறுதியாக்கப்படும் என எதிர் பார்க்கப்படுகிறது.

5.அனைத்து கல்வி நிறுவனங்களின் தலைவர்கள் மற்றும் மாவட்ட துணைவேந்தர்களின் பங்கேற்புடன், சேவையின் புதிய அணுகுமுறையின் கீழ் வேலைவாய்ப்பு பயிற்சி வழங்க ஒரு பங்கேற்பு அணுகுமுறை திட்டமிடப்பட்டது. இதுவரை நாடளாவிய ரீதியில் உள்ள 13 பயிற்சி நிலையங்களுக்கு 321 பயிற்சியாளர்கள் நியமிக்கப்பட்டு வேலைவாய்ப்புப் பயிற்சியை வெற்றிகரமாக முடித்துள்ளனர்.

இதேவேளை கம்பாஹா விக்ரமரசாச்சி தேசிய வைத்திய பல்கலைக்கழகமும் ஆயுள்வேத கல்வி நிலையமும் இணைந்து எழுந்த நடைமுறைச் சிக்கல்களை ஒழுங்குபடுத்தியதுடன் மேலும் பயனுள்ள பயிற்சிகளை வழங்குவதற்குத் தேவையான பயிற்சிகளையும் ஏற்பாடு செய்தன.

புதிய வழிகாட்டுதல்களின் கீழ் பயிற்சிகளைக் கண்காணிப்பதற்கான ஒரு கட்டுப்பாட்டு அமைப்பு உருவாக்கப்பட்டது மற்றும் ஒரு புதிய லொக்புத்தக முறை உருவாக்கப்பட்டது. புதிய யோசனைகள் மற்றும் அனுபவங்களைப் பெறுவதன் மூலம் இந்த பயிற்சி தொடர்பான நடைமுறைச் சவால்களைக் குறைப்பதற்காக மாவட்ட அளவில் இந்த பயிற்சியின் பின்தொடர்தல் மற்றும் மறுஆய்வு அமர்வுகளும் செய்யப்பட்டுள்ளன.

6.இத்துறையில் முதன்முறையாக சர்வதேச அளவில் ஒரு பயிற்சித் துறைக்கு அங்கீகாரம் வழங்குவதும் நிறுவனத்திற்கு ஒரு சாதனையாகும். 2016-ம் கல்வியாண்டில் தொடங்கப்பட்ட தனியார் மருத்துவப் பாதுகாப்பு சான்றிதழ் பயிற்சித் திட்டத்துக்கான அங்கீகாரப் பணியின் இறுதிக்கட்டத்தை நடத்த முடிந்தது. அடுத்த ஆண்டுக்குள் பணிகளை முடிக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

7. தாதி உத்தியோகத்தர்கியர்களுக்கான ஆரம்ப நிகழ்வில் பயிற்சி மொடியுள் முதன்முறையாக சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகள் அமைக்கப்பட்டு இத்திட்டம் ஜனவரி மாதம் ஆரம்பிக்கப்பட உள்ளது.

8. உலக சுகாதார அமைப்பிற்கு (WHO) சமாப்பிப்பதற்காக தற்போது கல்வி, நிதி மற்றும் பிராந்திய சுகாதாரப் பாதுகாப்பு தொடர்பாக மறுசீரமைப்பதற்கான திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அது உலக சுகாதார அமைப்பின் (WHO) இவ்வாண்டு இறுதியில் சமர்பிக்கப்படும்.

9. இந்த நிறுவனத்தை நிறுவியதன் இலக்குகள் மற்றும் நோக்கங்களை அடையும் வகையில், நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு, நோக்கங்கள், இலக்குகளை கண்டறிந்து பிரதான திட்டத்தை தயாரிக்கும் பணி தொடங்கப்பட்டுள்ளது.

10. தேசிய அறிவை பிரபலப்படுத்த இணையதளங்கள், யூ டியூப் சேனல்கள் மற்றும் முகநூல் பக்கங்கள் உருவாக்கப்படுகின்றன. அதே சமயம்,கைவைத்தியம்,அதற்கான மூலிகை வளர்ப்பு தொடர்பான துண்டுப் பிரசுரம் தயாரிக்கப்பட்டு, பொதுமக்களுக்கு விநியோகிக்கப்படுகிறது. இதுவரை 09 துண்டுப்பிரசுரங்கள் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ளன.

11. தற்போதைய நிச்சயமற்ற பொருளாதார சூழ்நிலையிலும், எங்கள் நிறுவனத்தின் செயல்திறனை அதிகரிக்க தேவையான 10 கணினிகளை UPS உடன் வாங்க முடிந்தது, மேலும் நிறுவனத்தில் உள்ள அனைத்து கணினிகள் மற்றும் தொடர்புடைய உபகரணங்கள் பழுதுபார்க்கப்பட்டு பயன்பாட்டுக்கு வந்தன.

12. வணிகத்தைப் பெருக்க ஆயுள்வேத அழகுப் கலைப் படிப்புகளை கட்டண அடிப்படையில் தொடங்க முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

13. தேசிய சுகாதாரம் மற்றும் நலன்புரி அமைப்பில் பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம் செயல்படுத்தப்பட்டு, திறன் மேம்பாட்டுப் பணிகளை திறம்பட மேற்கொள்ள முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

14. நிறுவனத்தில் பயிற்சி பெறுபவர்களுக்கு தரம் மிக்க இலெக்ட்ரொனிக் தர உறுதி சான்றிதழ் வழங்க முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

15.துறையில் வரவிருக்கும் பயிற்சித் தேவைகள் அழைக்கப்பட்டு, அதற்கேற்ப பயிற்சியைத் திட்டமிடுவதற்குத் தேவையான பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

Module 1

How Young people can manage low mood a depression after covid 19, through Ayurveda perspective திட்டம சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது

Module 2

Quality Herbal drug and cosmetics Manufacturing and value addition techniques, coll abarative programme சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.11 மூலிகை தோட்டம் ஆய்வு மற்றும் விஸ்தரிப்புத் சேவைகள்

2.1.11.1 மூலிகை விற்பனை நடவடிக்கைகள்

மூலிகை தோட்டம்	2021			2022		
	உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மூலிகை அளவு	மூலிகை கன்றுகள் விற்பனை		உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மூலிகை அளவு கன்றுகள் எண்ணிக்கை	மூலிகை கன்றுகள் விற்பனை	
		கன்றுகள் எண்ணிக்கை	பெறுமதி(ரூபாய்.)		கன்றுகள் எண்ணிக்கை	பெறுமதி(ரூபா)
பின்னதுவ	11,018	3,998	144,695	11,862	5,558	214,215.00
பட்டிப்பொலை	7,594	2,865	97,190	6,510	1,601	64,610.00
பல்லேகலை	7,690	4,872	157,710	10,465	2,903	97,330.00
ஹல்துமுள்ள	20,333	8,970	744,120	7,200	5,418	246,050.00
நாவின்ன	4,700	5,646	199,280	5,423	5,878	200,370.00
ஹிராந்துருகோட்டை	15,534	628	25,640	25,506	1,534	60,530.00
மொத்தம்	**66,869**	**26,979**	**1,368,635**	**66,966**	**22,892**	**883,105.00**

2.1.11.2 மூலிகை கன்றுகள் விநியோகம் அல்லது மூலிகைதோட்டங்களுக்கிடையில் கன்று பரிமாறுதல்

மூலிகை தோட்டம்	2021		2022	
	அளவு	பெறுமதி(ரூபாய்)	எண்ணிக்கை	பெறுமதி(ரூபா)
பின்னதுவ	1,485	48,910	175	5,370.00
பட்டிப்பொலை	270	8,500	710	21,300.00
பல்லேகலை	1,293	39,110	1,210	36,300.00
ஹிராந்துருகோட்டை	37	1,110	2,330	75,750.00
நாவின்ன	2,406	77,550	1,353	49,220.00
ஹல்துமுள்ள	1,035	37,090	1,646	44,750.00
மொத்தம	**6,526**	**212,270**	**7,424**	**232,690.00**

2.2 எதிர்கால இலக்குகளும், சவால்களும்

1. தேசிய சுகாதார அமைப்பில் அதிக பங்களிப்பிற்காக ஆயுள்வேத வைத்தியசாலைகள் அமைத்தல் மேப்படுத்தல்
2. வருமானம் ஈட்டுவதற்காக தேசிய மருத்துவ சேவைகளை அபிவிருத்திசெய்து விரிவுபடுத்துதல்.
3. தேசிய வைத்திய தொழில் தொடர்பான ஏற்றுமதிக்கான வசதியை விரிவுபடுத்துதல்.
4. வெளிநாட்டில் இ,ருந்து இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மருத்துவ தாவரங்களை வளர்ப்பதன் மூலம் மூலிகை தோட்டக்கலையை ஊக்குவித்தல்.
5. பாரம்பரிய வைத்தியர்களுக்கான பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்டத்தை செயல்படுத்துதல்.
6. பாரம்பரிய மற்றும் ஆயுள்வேத வைத்திய முறையால் குணப்படுத்தக்கூடிய பின்வரும் குறிப்பிட்ட நோய்களுக்கான 7 ஆயுள்வேத வைத்திய சேவைகளை மேம்படுத்துதல்: (ஒவ்வாமை நோய் , விசேட நரம்பு வியாதிகள், உடைவுகள் முறிவுகள்,கண் நோய்,எரிவு நோய்).
7. வயோதிபர் சுகாதார மேம்பாட்டிற்கான அமைப்பை உருவாக்குதல்.
8. கிராமப்புற மற்றும் ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை அபிவருத்திக்கான நடவடிக்கைள் .
9. ஒரு மாகாணத்திற்கு ஒரு பொறுப்பான வாட்: வசதியுடன் குறைந்தபட்சம் ஒரு ஆயுள்வேத வைத்தியசாலையை நிறுவுதல்.
10. "பசுமை நகர மூலிகை காடு" வளர்ப்பு திட்டத்தின் கீழ் 500 மூலிகை காடு வளர்ப்பு நிலங்களை உருவாக்குதல்.
11. நாட்டின் வளர்ச்சிக்கு வேஷ்ய மருத்துவ துறைகளின் பங்களிப்பை அளவிடுவதற்கான வழிமுறையை உருவாக்குதல்.
12. மாவட்டத்திற்கு ஒரு மகளிர் மருத்துவ மனையையாவது நிறுவுதல் மற்றும் மகளிர் மருத்துவ முறையை மக்கள் மத்தியில் பிரபலப்படுத்துதல்.
13. தேசிய வைத்தியத் துறைக்கான காப்பீட்டுத் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்துதல்.
14. தேசியவைத்திய துறையால் வழங்கப்படும் சேவைகள் மற்றும் வசதிகளை மேம்படுத்த கடன் வழங்கும் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்துதல்.
15. சர்வதேச அளவிலான மாநாடு மற்றும் கண்காட்சிகளை நடத்துதல்
16. பெற்றக் கொள்ளப்பட்ட காணியில் கையகப்படுத்தப்பட்ட 03 புதிய மூலிகை தோட்டங்களை ஆரம்பித்தல்.
17. ஆயுள்வேத பாதுகாப்பு கவுன்சிலுடன் ஒன்றிணைக்கப்பட்ட தேன் உற்பத்தி திட்டத்தை தொடங்குதல்.
18. பாரம்பரிய இனப்பெருக்க முறைகளைப் பயன்படுத்தி சர்வதேச அளவிலான மூலிகை விஸ்தரிப்பு மண்டலத்தை உருவாக்குதல்.
19. உற்பத்திகளின் ஏற்றுமதியை ஊக்குவித்தல்

2.3 சவால்கள்

1. தேசிய சுகாதார அமைப்பில் சுகாதாரத் துறையின் பங்களிப்பு பிரதிபலிக்கப்படவில்லை.
2.வருடாந்தம் ஒதுக்கப்படும் ஏற்பாடுகளுக்கமைய திட்டமிடப்பட்டுள்ள இலக்குகளை அடைய முடியாமை

3. அத்தியாயம்

2022 டிசெம்பர் 31ம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த வருடத்துக்கான முழு செயற்றிறன் நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று

3.1 நிதி பரம்பல் பற்றிய அறிக்கை

ரூபா-C

2022 டிசெம்பர் 31ம் திகதி நிறைவடைந்த வருடத்துக்கான செயற்றிறன்			
		2022 ரூ	2021 ரூ
செயற்பாடுகளின் மூலம் உட்பாய்ச்சலடைந்த நிதி			
மொத்த குத்தகை		-	-
கட்டணம்,மேலதிகம்,தண்டப்பணம்,அனுமதி பத்திரம்		-	-
இலாபம்		-	-
வருமானமற்ற கொடுப்பனவுகள்		-	-
வேறு வருமான தலைப்புகளின் கீழ் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நிதி		79,545,245	75,762,029
வினைப்பயன்கள்		1,659,138,000	2,006,012,000
முற்பணம் அறவிடல்		36,614,389	36,130,902
வைப்பு வினைப்பயன்		14,488,542	19,435,281
செயற்றிட்டங்களில் வினைத்த பணம் **(அ)**		**1,789,786,176**	**2,137,340,212**
குறைக்கப்பட்ட நிதி செலவுகள்			
சம்பளமும் மற்றும் செயற்றிட்ட செலவுகள்		1,672,127,348	1,722,091,146
நிவாரணங்களும் மாற்றங்களும்		13,007,535	13,052,680
வேறு செலவு தலைப்புகளின் செலவுகள்		39,103,006	4,103,002
நிறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்டது		0	10,700,219
முற்பணம் செலுத்தல்		31,179,573	48,729,370
வைப்பு செலுத்தல்		16,754,434	20,561,899
செயற்றிட்டங்களில் செலவழிக்கப்பட்டவை	**(ஆ)**	**1,772,171,897**	**1,819,238,316**
செயற்பாடுகளுக்கான செலவிடப்பட்ட நிதி	**(இ)=(அ)-(ஆ)**	**17,614,279**	**318,101,896**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளின் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் நிதிப்பாய்ச்சல்			
வட்டி		-	-
இலாபப்பங்கு		-	-
சொத்துக்களை விற்றல் மற்றும் பௌதிக வளங்களை		-	-
உப கடன் அறவிடல்		-	-
முதலீட்டு செயற்பாடுகளின் மூலம் கிடைத்த பணம்		-	-
கழித்தல்-பணச் செலவழிப்புகள்			
பௌதிக சொத்துக்களை கட்டியெழுப்பல் அல்லது கொள்வனவுகள் செய்தல் மற்றும் வேறு முதலீடுகளை ஈட்டியதற்காக		17,614,279	318,101,896
முதலீட்டு செயற்பாடுகளுக்கான செலவழித்த பணம் **(ஈ)**		**17,614,279**	**318,101,896**
முதலீட்டின் மூலம் கிடைத்த மொத்த நிதிப் பாய்ச்சல் **(ஊ)=உ)-(ஈ)**		**-17,614,279**	**-318,101,896**
செயற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டின் மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற தேறிய நிதிப் பாய்ச்சல்	**(எ)=(இ) + (ஊ)**	-	-
நிதி செயற்பாடுகள் மூலம் எய்தப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல்			
தேறிய கடன் பெறுதல்		-	-
வெளிநாட்டு கடன் பெறுதல்		-	-
கொடைகளின் கிடைக்கப்பெறல்		-	-
நிதி செயற்பாடுகளின் மூலம் பாய்ச்சலடைந்த நிதி **(ஏ)**		-	-
கழித்தல் காசு செலவு செய்தவை			
தேறிய கடன் மீள செலுத்தல்		-	-
வெளிநாட்டு கடன் மீள செலுத்தல்		-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கான செலவழிக்கப்பட்ட மொத்த நிதி **(ஐ)**		-	-
நிதி செயற்பாடுகளின் மூலம் பாய்ச்சலடைந்த நிதி **(ஏ)=(ஏ)-(ஐ)**		-	-
நிதியின் தேறிய வித்தியாசம் **(ஒ) = (எ) +(ஏ)**		-	-
ஜனவரி 1ம் திகதிக்கு ஆரம்பமாகும் காசு நிலுவை		-	-
டிசெம்பர் 31ம் திகதிக்கு நிறைவடையும் நிதி நிலுவை		-	-

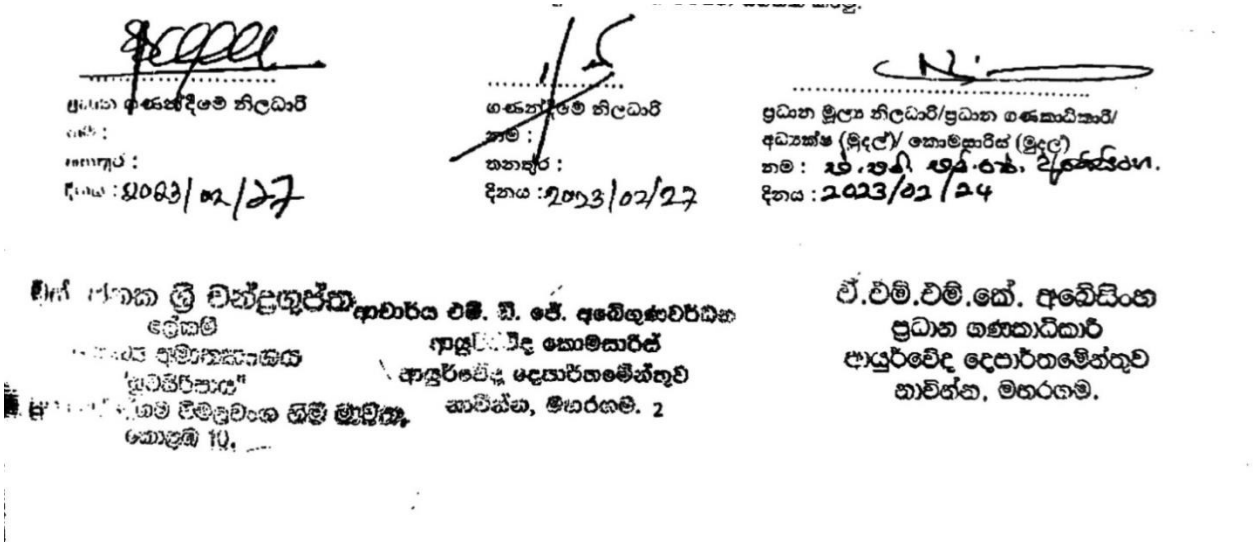
3.2 நிதி செயல்திறன் அறிக்கை
டிசம்பர் 31, 2022 இல் முடிவடைந்த காலத்திற்கான நிதி செயல்திறன் அறிக்கை

வரவு செலவு திட்டம் 2022			2022	துல்லியமான	2021	
ரூபாய்s.			ரூ		ரூ.	
-	**வருமான பற்றுச்சீட்டு**		-		-	
-	வருமான வரி	1	-		-	
-	உள்ளூர் பொருள் சேவைக்கான வரி	2	-		-	
-	சர்வதேச வியாபார வரி	3	-		-	ACA-1
-	வரியற்ற வருமானம்	4	-		-	
	மொத்த வருமானம்(A)		-		-	
-	சொத்து		1,659,138,000		2,006,012,000	ACA-3
-	வைப்பு		14,488,542		19,435,281	ACA-4
-	முற்கொடுப்பனவு கணக்குகள்		41,935,404		38,613,385	ACA-5
-			-		-	
-	**ஏனைய பிரதான லெஜர் கணக்கு பெறல்(B)**		**175,561,946**		**2,064,060,666**	
	ஏனைய வருமானமற்ற கிணைப்பனவுகள் C=(A)+(B)		**1,715,561,946**		**2,064,060,666**	
	திறைசேரி பெறுனவுகள் (D)				10,700,219	
	தேசிய வருமான கிடைப்பனவு E=(C) +(D)		**1,715,561,946**		**2,053,360,447**	
	கழி-செலவுகள்					
-	**செலவு மீள் நிரப்பல்**					
1,541,581,200	படிகள்,கூலிகள்,ஏனைய நன்மைகள்	5	1,500,015,234		1,425,143,210	
368,062,690	ஏனைய பொருட்களும் சேவைகளும்	6	326,183,321		431,008,503	ACA-2 (ii)
14,400,000	நிவாரணங்கள், கிடைப்பனவுகள்,மாற்றல்கள்	7	13,007,535		13,052,680	
-	வட்டி செலுத்தல்	8	-		-	
-	ஏனைய மீள்நிரப்பு செலவினங்கள்	9	-		-	
1,924,043,890	**மொத்த மீள் நிரப்பு செலவு (E)**		**1,839,206,090**		**1,869,204,394**	
==========	**மூலதன செலவு**					
20,260,000	மூலதன சொத்துக்களை மீளமைத்தல்,பழுது பார்ப்பு	10	15,781,981		128,153,856	
9,581,610	மூலதன சொத்து கைப்பற்றல்	11	8,244,428		229,457,058	
509,311	மூலதன மாற்றல்கள்	12	509,311		-	
-	நிதி சொத்துக்களை கைப்பற்றல்	13	-		-	ACA - 2(ii)
2,260,000	இயலுமை விருத்தி	14	2,030,315		4,381,198	
2,990,689	ஏனைய மூலதன செலவுகள்	15	1,470,021		26,104,812	
35,601,610	மொத்த மூலதன செலவுகள் (G)		**28,036,056**		**388,096,924**	
	வைப்பு செலுத்தல்கள்		16,754,434		20,561,899	ACA-4
	முற்பணம் செலுத்தல்		-		48,542,880	ACA-5
	ஏனைய பிரதான லெஜர் கணக்கு செலுத்தல்				-	
	மொத்த லெஜர் செலவு (H)		**47,934,008**		**69,104,779**	
	மொத்த செலவு **I = (f + G + H)**		1,915,176,153		2,326,406,097	
	டிசெம்பர் 31க்கு காசுச்சீட்டுr J = (E + I)		199,614,207		273,045,650	
	கூற்றுக்கமைய மீதி		199,614,207		273,045,650	ACA-7
1,959,645,500	டிசெம்பர் 31க்கு மீதி		-		-	ACA-3

3.3 நிதி நிலைமைகள் பற்றிய கூற்று

						ACA-P
	2022 டிசெம்பர் 31 திகதிக்கு					
	நிதி நிலைமை பற்றிய விபரம்					
					சதம்	
			குறிப்பு		2022	2021
					ரூ	ரூ
நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்						
சொத்துக்கள்,உபகரணங்கள்			ACA-6		5,015,761,262	5,000,834,912
நிதிச் சொத்து						
மேலதிக கணக்கு			ACA 5/5(A)		108,165,098	118,920,930
காசு மற்றும் அதற்கு சமானமானவை			ACA -3		-	-
மொத்த சொத்து					**5,123,926,361**	**5,119,755,842**
தேறிய சொத்து						
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்து					102,662,223	111,152,162
சொத்துக்கள் மற்றும் உபகரண இருப்பு					5,015,761,262	5,000,834,912
கூலி மற்றும் வேலை முற்கொடுப்பனவு இருப்பு			-5(B)		-	
நடமாடும் பொறுப்பு						
வைப்பு கணக்கு			ACA-4		5,502,875	7,768,768
மீதி			ACA-3		-	-
முழு பொறுப்பு					**5,123,926,361**	**5,119,755,842**

பக்க எண் 6 முதல் 76 வரை, கணக்கு அறிக்கை ACA 1 முதல; ACA 7 வரையிலான படிவங்களிலும், கணக்கின் விவரங்கள் இணைப்புப் பக்க எண். கணக்கின் இடது முனையிலும் 77 முதல் 100 வரை இருக்கும். இடது புறத்தில் உள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் கணக்கியலின் கொள்கைகளுக்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்டு, இடது புறத்தில் உள்ள இருப்புநிலைக் குறிப்புகளில் உள்ள குறிப்புகளால் மிகவும் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மேற்கூறிய கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புள்ளிவிவரங்கள் அந்தந்த கணக்குகளின் குறிப்புகள் மற்றும் அந்தந்த கணக்குகளில் உள்ள திறைசேறிக் கணக்கின் இருப்பு ஆகியவற்றுடன் ஒத்துப்போகின்றன என்பதை நாங்கள் இதன்மூலம் சான்றளிக்கிறோம். ஷரூட் கட்டுப்பாட்டுக்கான தரக் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பின் செயல்திறனைக் கண்காணிக்கவும், அதன்படி கணினி பயனுள்ளதாக இருப்பதை உறுதிசெய்ய அவ்வப்போது மதிப்பாய்வு செய்யப்படுவதை உறுதிசெய்யவும் அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் ஷரூட் கட்டுப்பாட்டுக்கான பயனுள்ள தரக் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பு இருப்பதை நாங்கள் உறுதிசெய்கிறோம்.



3.4 நிதிக் கூற்று குறிப்புகள்

இல்லை

3.5 வருமானங்களை ஒருங்கிணைக்கும் செயற்றிறன்

(ரூ.000)

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதப்பீடு		சேர்க்கப்பட்ட வருமானம்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு(ரூ பாயில்)	இறுதி வருமானம் மதிப்பீட்டின் % வீதமாக
2002.01.01	கட்டிட கூலி	1,850	1,100	1,164	106%
2002.02.99	வட்டி	3,750	3,750	3,423	91%
2003.99.00	வேறு வருமானங்கள்	32,000	15,000	21,564	144%
2006.02.02	நிதியற்ற சொத்துக்களை விற்ற வருமானம்	30	30	83	277%

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகளை பயன்படுத்திக் கொள்ளலின் செயற்றிறன்

(ரூ, 000)

ஏற்பாடுகளின் வகை	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள்		துல்லியமான செலவு	உபயோக்கப்படுத்தப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள் இறுதி செய்யப்பட்ட இறுத் நிதி ஏற்பாடுகளின் % ஆக
	ஆரம்ப நிதி ஏற்பாடு	இறுதி நிதி ஏற்பாடு		
மீள் நிரப்பு	1,925,000	1,924,044	1,839,206	96%
மூலதனம்	32,000	35,602	28,036	79%

3.7 நிதிச் சட்டவிதிகளின் 208 இன் படி, வேறு அமைச்சுக்கள், அல்லது விவசாயத் திணைக்களத்தினை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி இந்த திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்ட மானியங்கள்

(ரூ. 000)

எண்.	ஒதுக்கீடு பெற்ற திணைக்களம்	நிதி ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	நிதி ஒதுக்கீடு		குறிப்பிட்ட செலவுகள்	சொத்துநிதி தொடர்பான முன்னேற்றம் %
			நிதி ஒதுக்கீடு	இறுதி நிதி ஒதுக்கீடு		
01	சுகாதார அமைச்சு	1.2022 பட்ஜெட்டில் பொதுமக்களை மையப்படுத்திய பொது சுகாதார சேவைக்காக ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு	415,000	21,670	21,670	100%
		2.பொரளை வைத்தியசாலையில் கட்டிடங்களை முன்னேற்றுவதற்காக	66	66	66	100%
02	அரச பரிபாலன உள்நாட்டு அலுல்கள் மாகாண சபை மற்றும் மாகாண நிர்வாக அமைச்சு	அமைச்சினால் வேலையற்ற பட்டதாரிகளின் வேலைவாய்ப்பிற்காக 2022 ஆம் ஆண்டு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை தற்காலிக இணைப்பு செய்வதற்கான சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்	14,639	14,639	14,639	100%

3.8 நிதி அல்லாத சொத்துகள் தொடர்பான அறிக்கையிடல் செயற்றிறன்

(ரூ, 000)

சொத்து இலக்கம்	சொத்து விபரம்	31.12.2022 அன்று களஞ்சிய கணக்கெடுப்பு அறிக்கையின்படி இருப்புச் சொத்து தற்போதைய நடப்பு விவரம் ஆண்டு	31.12.2022 இன் நிதி நிலை அறிக்கையின்படி ஆண்டு	சொத்து எதிர்காலத்தின் கணக்கெடுப்புக்கு நியமிக்கப்பட்டது	சொத்து முன்னேற்த்தை சதவிகிதத்தில் காட்டுதல்
9151	கட்டிடங்களும் கட்டுமானங்களும்	-	1,161,120	-	-
9152	இயந்திரங்கள்	-	480,581	-	-
9153	காணி	-	2,338,520	-	-
9160	WIP நடைபெற்றுவரும் வேலைகள்	-	1,035,540	-	-

3.9 கணக்காய்வாளர் அறிக்கை

ஆயுள்வேத திணைக்களம்

ஆயுள்வேத திணைகளத்தின் 2022டிசம்பர் 31ஆம் தேதி நிறைவடைந்த வருடத்திற்கான நிதி அறிக்கை தொடர்பாக 2018 இலக்கம் 19 உடைய தேசிய கணக்காய்வு கட்டளை சட்டத்தின் 11 வது உறுப்புரைக்கு அமைய கணக்காய்வாளரின் சுருக்கமான அறிக்கை

நிதி கூற்று

1.1 கருத்து

ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் 2022 டிசம்பர் 31ஆம் தேதி நிதி நிலைமை கூற்று அத் தினத்தில் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான நிதி சேர்த்திறன் அறிக்கை மற்றும் நிதி பாய்ச்சல் கூற்றுகள் உள்ளடக்கிய 2022 டிசம்பர் 31ஆம் தேதி நிறைவடைந்த வருடத்திற்கான நிதி கூற்று 2018 இலக்கம் 19 உடைய தேசிய கணக்காய்வு கட்டளை சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளோடு வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) யாப்பில் உள்ளடங்கிய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய என்னுடைய கட்டளையின் கீழ் கணக்கு ஆய்வு செய்யப்பட்டது.2018 இலக்கம் 19 சட்டத்தின் 11(1) உருப்புரைக்கு அமைய ஆயுர்வேத திணை களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட இந்த நிதி அறிக்கை தொடர்பாக என்னுடைய கருத்து தெரிவித்தாலும் பிரேரணைகளும் இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் அரசியலமைப்பு யாப்பின் 154(6) பரிவுடன்

இணைத்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இலக்கம் 19 உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் பத்தாவது உருப்புரைக்கமைய சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய கணக்காய்வாளர் அறிக்கை குறித்த காலத்தில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் இந்த அறிக்கை 1.6 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கருத்தினால் ஏற்படும் பாகங்களைத் தவிர நிதி கூற்றுகளில் 2020 டிசம்பர் 31ஆம் தேதி ஆயுர்வேத திணைக்களத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் அத்தினத்துடன் நிறைவடையும் கொள்கைகளுக்கு அமைய சாதாரணமானதும் நீதியானதுமான நிலைமையை எடுத்துக்காட்டுகிறது என்பது என்னுடைய கருத்தாகும்.

1.2 தெரிவிக்கப்பட்ட கருத்து தொடர்பான தார்ப்பரியம்

அறிக்கையின் 1.6 பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்களுக்கு அமைய என்னுடைய கருத்தை தெரிவித்துள்ளேன் இலங்கை கணக்காய்வு தரங்களுக்கு அமைய நான் கணக்காய்வு மேற்கொண்டு உள்ளேன்.இது தொடர்பாக என்னுடைய பொறுப்பு கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்ற தலைப்பின் கீழ் மேலும் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது என்னுடைய கருத்துக்கு ஒரு அடித்தளத்தை வழங்கும் வகையில் என்னால் மேற்கோள் காட்டப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதுமானவை என நான் நம்புகிறேன்

1.3 நிதி கூற்றுகள் தொடர்பாக கணக்கு கொடுக்கும் அதிகாரிகளின் பொறுப்பு

பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கிட்டு தத்துவங்களுக்கு அமைய 2018 இல 19 உடைய தேசிய கணக்கீட்டு சட்டத்தின் 38வது உருப்புரையில் கூறப்பட்டுள்ளபடி

சத்தியமானதும் சாதாரணமானதுமான நிலைமை ஒன்றை எடுத்துக்காட்டும் நிதி கூற்றுக்கள் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடி மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அளவீட்டு ரீதியான போலியான கூற்றுக்களை தவிர்த்து நிதி கூற்றுகளை தயாரிப்பதற்கு ஏற்ற வகையில் தேவையான உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தீர்மானிப்பது கணக்குப்பதிவு அதிகாரியின் கடமையாகும்

2018 இலக்கம் 19 உடைய தேசிய கணக்காய்வு கட்டளையின் 161 உருப்புரைக்கமைய வருடாந்த மற்றும் தற்காலிக நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு ஏற்ற வகையில் தன்னுடைய வருமானம் செலவு சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்பு தொடர்பான முறையான புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகள் நடத்திச் செல்லப்பட வேண்டும் தேசிய கணக்காய்வு கட்டளை சட்டத்தில் 38(1)இ உறுப்புரைக்கு அமைய தினைக்களத்தின் நிதி கட்டுப்பாட்டுக்காக வினைத்திறனான ஒரு கட்டுப்பாட்டு முறைமையை தயாரித்து நடத்திச் செல்லப்படுவதாக கணக்கு வைக்கும் அதிகாரி உறுதிப்படுத்த வேண்டியதுடன் அந்த ஒரு முறைமையின் வினை திறன் தொடர்பாக காலத்துக்கு காலம் பரிசீலனை செய்து அதற்கு அமைய முறைமையை வினைத்திறனாக்க தேவையான மாற்றங்களை ஏற்படுத்த வேண்டும்.

1.4 நிதி கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டுமொத்தமாக நிதி அறிக்கையில் மோசடி மற்றும் தவறு காரணமாக ஏற்படும் கணக்கீட்டு ரீதியான போலியான அறிக்கைகள் காணப்படவில்லை என சாதாரணதும் நீதியானதுமான ஒரு அத்தாட்சியை பெற்று கொடுத்தல் என்னுடைய நோக்கமாகும். சாதாரண உறுதிப்படுத்தல் ஒரு உயரிய தர உறுதிப்படுத்தல் எனினும் இலங்கை கணக்காய்வு தரங்களுக்கு அமைய கணக்காய்வு மேற்கொள்வதில் அது எப்போதும் போதுமானதும் போலியான தகவல்கள் உள்ளடங்கியில்லை என்பதை உறுதிபடுத்த போதுமானதாக இருப்பதில்லை. மோசடி மற்றும் தனி அல்லது கூட்டு பிழைகளின் தாக்கத்தினால் போலியான அறிக்கைகள் ஏற்படக்கூடும் என்பதோடு அவற்றின் அளவீடு இவ் நிதி அறிக்கையை அடிப்படையாகக் கொண்டு பரிசோதிப்பாளர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதார ரீதியான தீர்மானங்களில் தங்கி இருக்கும்

இலங்கை கணக்காய்வு தரங்களுக்கமைய கணக்கீட்டின் ஒரு பகுதியாக நான் கணக்காய்வின் சிறப்பை பேணும் வகையில் செயலாற்றியுள்ளேன.

- கூறப்பட்ட கணக்காய்வு கருத்துக்கு அடிப்படையை அமைப்பதில் மோசடிகள் அல்லது தவறுகள் காரணமாக நிதி கூற்றுகளில் ஏற்படக்கூடிய அளவு ரீதியான பொய்யான கூற்றுகள் ஏற்படக் கூடிய அச்சுறுத்தல்களை இணங்கண்டு மதிப்பீடு செய்வதற்காக சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ற பொருத்தமான கணக்காய்வு விதிவிதானங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டன. தவறாக காட்டப்படுதல் காரணமாக ஏற்படும் போலியான கூற்றுகளினால் ஏற்படும் பாதகங்களை விட மோசடியினால் ஏற்படும் தாக்கம் அதிகரிப்பது அவை துர் ஒழுங்கமைப்புடன், போலியான ஆவணங்களை தயாரித்து தீய நோக்கத்துடன் தவறாக காட்டப்படுதல் மூலம் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை புறக்கணித்தல் என்பவற்றினாலாகும்.
- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் செயற்றிறன் தொடர்பான கருத்தொன்றை தெரிவிக்கும் எண்ணத்துடன் அல்லாவிட்டாலும், சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப கணக்கீட்டு செயன்முறைகளை திட்டமிடுவதற்காக உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பான புரிந்துணர்வு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

வெளிப்படுத்தப்பட்ட நிதி கூற்றுகளில் வியூகம்,உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்கள் பொருத்தமான மற்றும் சாதாரண முறையில் நிதி கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பதாக மதிப்பிடப்பட்டது

என்னுடைய கணக்காய்வில் இணங்காணப்பட்ட கணக்காய்வு கண்டுபிடித்தல்,பிரதான உள்ளக நிர்வாக பெலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக கணக்கொப்புவிக்கும் அதிகாரியை அறிவூட்டுகிறேன்.

1.5 வேறு சட்ட தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 இல 19 உடைய தேசிய கணக்கீட்டு சட்டத்தின் 6(1)(இ) உறுப்புரைக்கமைய கீழ் குறிப்பிட்ட விடயங்களை நான் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

அ)நிதி கூற்றுகள் கடந்த வருடத்துடன் இணங்கியிருந்தன.

ஆ)கடந்த வருடத்திற்கமைவான நிதி கூற்றுகள் தொடர்பான என்னால் செய்யப்பட்டிருந்த கீழ்வரும் பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

	கணக்கீட்டு அவதானிப்பு	பரிந்துரை
தலைப்பு-220 ஆயர்வேத திணைக்களம் 2021 154(6) அறிக்கை		
1.6.3 (அ)	நிதி ஒழுங்குமுறை 891(1)க்கமைய பிணை வைப்பு புத்தகம் இற்றுப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை	நிதி ஒழுங்குமுறை 891(1) இல் குறிப்பிட்ட தகவல்கள் உள்ளடங்கும் வகையில் பிணை வைக்க வேண்டிய நபர்கள் தொடர்பாக பிணை புத்தகத்தை நடத்திச் செல்ல வேண்டும்
1.6.3(ஆ)	சேதம் மற்றும் இழப்பீடு தொடர்பான ஆவணம் தயாரிக்கப்பட்டிருப்பினும் நிதி செயன்முறைகள் 110 இற்கமைய தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை- இற்றுப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை	நிதி ஏற்பாடுகள் 110 இல் ஏற்பாடுகள் பிரகாரம் அதற்கு கீழ் வரும் வரைவுக்கமைய சேதம் மற்றும் நட்டம் தொடர்பான ஆவணத்தை நடத்திச் செல்ல வேண்டும்
1.6.4 (இ)	1961 இல 31 உடைய ஆயுள்வேத கட்டளைச் சட்டத்தின் 10வது உருப்புரைக்கமைய ஆயர்வேத வைத்தியசாலைகள்,ஒளடத உற்பத்தியகங்கள்,ஆயர்வேத ஒளடத நிலையங்கள் அல்லது ஆயுள்வேத மருந்து களஞ்சியங்கள் ஆயர்வேத ஆணையாளரினால் பதிவு செய்யப்பட வேண்டியிருப்பினும் பஞ்சகர்ம மற்றும் மசாஜ் நிலையங்களை பதிவு செய்தல் தொடர்பான ஏற்பாடுகள் கட்டளைச் சட்டத்தில் உள்ளடங்காமை காரணமாக பஞ்சகர்ம வைத்திய முறை பாவனையை நெறிப்படுத்த முடியாமல் இருந்தது.	பஞ்சகர்ம மற்றும் மசாஜ் நிலையங்களின் நெறிப்படுத்தலுக்காக முறையான சட்டகம் ஒன்றை ஏற்படுத்துவதற்காக செயற்பட வேண்டும்
3.3	தேவையை சரியான முறையில் இணங்கண்டு கொள்ளாது திறன் அறிவின்றி 2015 மார்ச் மாதம் 16ம் திகதி 28 மில்லியன் ரூபாய் செலவழித்து பண்டாரநாயக்க ஆயுள்வேத ஆய்வு நிலையத்திற்கு இயந்திர உபகரணங்கள் 14 கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் 21 மில்லியன் ரூபாய் பெறுமதியான 8 2021 ஒக்டோபர் 15ம் திகதி வரையிலும் பொருத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. முழு செலவு 14,591,311 ஆன 6 இயந்திரங்கள் உற்பத்திச்சாலைக்கு அவசியம் இல்லை என 2020 ஒக்டோபர் 5ம் திகதி நியமிக்கப்பட்ட குழுவினால் இணங்காணப்பட்டிருந்தது. பொருத்தமான ஒப்பந்தத்திற்கு மற்றும் சேவை பழுதுபார்த்தலுக்கான ஒப்பந்தங்களை மேற்கொள்ளாது இவ் ஒப்பந்தம் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தமையால் பொருத்தப்பட்டிருந்த இயந்திர உபகரணங்களும் மதிப்பீட்டு வருடமாகும் போது பாவனைக்குதவாத நிலையில் காணப்பட்டன. இதற்கமைய இச் செயற்றிட்டத்திற்காக செலழிக்கப்பட்டிருந்த 28,342,712 முழுத்தொகை தேவையற்ற செலவாகியது.	அனைத்து உபகரணங்களையும் வினைதிறனாக பயன்படுத்திக் கொள்வதற்கு அல்லது ஆயுள்வேத வைத்தியசாலைகளில் அல்லது ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் மருந்து உற்பத்திக்கு பயன்படுத்திக் கொள்வதற்காக வழங்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன் தேவைகளை சரியான முறையில் இணங்கண்டு கொள்ளாமல் மற்றும் பொருத்தமான திறன் கற்கை இன்றி இக் கொள்வனவு தொடர்பாக பங்களித்த அனைத்து அதிகாரிகள் தொடர்பாக தகுந்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும்.

1.6 நிதி கூற்றுகள் தொடர்பாக கருத்து தெரிவித்தல்

1.6.1 நதி நிலைமை தொடர்பான கூற்று

1.6.1.1 நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்

கீழ் குறிப்பிட்ட அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

அ)மதிப்பீட்டு வருடம் இறுதியில் திணைக்களத்தினால் உரிமையயை பெற்றுக் கொண்ட 8 காணிகள் மற்றும் உரிமையை பெற்றுக் கொள்ளாத 19 காணிகள் உள்ளடங்கலாக 27 காணிகள் காணப்பட்டதுடன் நிதி கூற்றுகளில் காட்டப்பட்டிருந்த மொத்தம் 2,338,520,000 ஆன 13 காணிகளின் பெறுமதிக்குள் 2023 ஏப்ரல் மாதம் 10ம் திகதி வரையிலும் உரிமை பெற்றுக் கொள்ளப்படாத மொத்தம் 2,318,020,000 பெறுமதியான 12 காணிகளும் உரிமையை பெற்றுக் கொண்ட 20,500,000 பெறுமதியான காணியில் பின்னதுவ மூலிகை தோட்ட காணியும் உள்ளடங்கி இருந்ததோடு உரிமை பெற்றுக் கொண்ட ஏனைய 7 காணிகளின் பெறுமதி உள்ளடங்கியிருக்கவில்லை.

ஆ)நிதி கூற்றுகளில் காட்டப்பட்டிருந்தவாறு திணைக்களத்தின் 16 காணிகள் அமைந்திருந்த கட்டிடங்களின் பெறுமதி 1,161,120,186 ஆகியது. இப் பெறுமதிக்குள் திணைக்களத்திற்கு உரித்தாக்கிக் கொள்ளாத 13 காணிகளில் அமையப்பெற்ற காணிகளின் பெறுமதி 1,107,464,440 உம் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது.

இ) நிதி,பொருளாதார ஸ்திரமைப்பு மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட CGO/ASM/Policy/Cir/VOL 111 மற்றும் ஜனவரி 18ம் திகதியுடைய 1.்.2023 உடைய சொத்து முகாமைத்து சுற்றுநிருபத்துக்கமைய 2022 டிசெம்பர் 31ம் திகதிக்கு கொம்ட்ரோலர் ஆணையாளருக்கு அறிக்கையிட்டிருந்த திணைக்களத்திற்கு சொந்தமான கட்டிடங்களின் பெறுமதி 567,396,547 என்பதுடன் கணக்கீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதி 1,161.்..120,186 என்பதனால் 593ஈ723,635 ஆன வித்தியாசம் அறிக்கையிடப்பட்டது. ரூ563,416,490 பெறுமதியான 14 கட்டிடங்கள் கன்சியூலர் ஆணையாளருக்கு அறிக்கையிடாதிருக்கவும் பொரளை வைத்தியசாலையில் கட்டிடங்களின் பெறுமதி 93,934,658கு குறைவாக மற்றும் திரப்பனே பொது சுகாதார மத்திய நிலைய கட்டிட பெறுமதி 7,430,962க்கு அதிகமாக அறிக்கையிடவும் 56,196,547 பெறுமதியான 12 கட்டிடங்கள் கொம்ட்ரோலர் ஆணையாளருக்கு அறிக்கையிட்டாலும் கணக்கீட்டில்

ஈ) சிகாஸ் கணினி மென்பொருள் அச்சுப் பிரதிகளுக்கமைய வேறு உபகரணங்கள் மற்றும் கருவிகள் செலவு விடயத்தின் கீழ் 10,905,422 மதிப்பீட்டு வருடத்தில் ஆரம்ப மீதிக்கு பொருத்தப்பட்டிருப்பினும் அதற்கமைவான விபரமான தகவல்கள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதோடு ஆரம்ப மீதிக்கு செய்யப்பட்ட அத் திருத்தம் தொடர்பாக கணக்கு தரவுகளில் வெளிப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

உ) திணைக்களத்தின் மென்பொருள் திட்டத்தில் நடத்தப்பட்ட நிதியற்ற சொத்து ஆவணத்திற்கமைய ரூ90,875,713வான அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் மின்சார உபகரணங்கள் மீதியின் 91,218,614ஆகவும் 342,901 .்ரூபாய் அதிகமாகவும் 275,315.783 ஆன வைத்திய உபகரண மீதி 273,099,263 ஆக ரூபாய் 2,216,520 குறைவாகவும் நிதி அறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டிருந்தது.

ஊ) நிதி அல்லாத சொத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்த கணினி பாகங்கள் மீதி, மின் உபகரணங்கள் மீதி மற்றும் வைத்திய உபகரண மீதி முறையே 5881,397ரூபாய் ,14 ,835,143 மற்றும் 275,315,783 ரூபாய் ஆகும். அவ்வாறெனினும் முறையே கடந்த வருடங்களில் செய்யப்பட்ட 10,375,439 மற்றும் 6273,197 மற்றும் 3638,628 ஆகிய கொள்வனவுகள் குறித்த விடயப்பரப்பில் காட்டப்படாமல் அலுவலக உபகரணங்களின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்தது.ஆதே போல மதிப்பீட்டு வருடத்தில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட 20,729,160 ரூபாயான கணினி கொள்வனவுகள்.நிதி அல்லாத சொத்துக்களில் கணினி பகுதிகள் கீழ் காட்டப்பட வேண்டும் எனினும் அவ்வாறு காட்டப்படவில்லை

எ)செலுத்தப்படமுடியாத நிலையில் இருந்த இரண்டு கெப் ரக வாகனங்கள்,பஸ் வண்டியொன்று மற்றும் மோட்டார் சைக்கிள் 4 நடவடிக்கைகளுக்காக 2022 பெப்ரவரி 14ம் திகதி சுகாதார அமைச்சுக்கு கையளிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் , நிதி கூற்றுகளில் ஒரு குறிப்பு மூலம் அச் சொத்து தொடர்பான தகவல்களை வெளிப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

ஏ)லீசிங் தவணை செலுத்தும் முறையின் கீழ் 2012 வருடத்தில் டொயோடா லங்கா நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட செலவு 8,400,000 ஆகன வேன் ஒன்று லீசிங் காலப்பகுதியின் பின்னர் திணைக்களத்திற்கு உரித்தாக்கப்பட்டிருப்பினும் நிதி அல்லாத சொத்தாக கணக்கு காட்டப்பட்டிருக்கவில்லை

ஐ) பணி நிறைவு கட்டிடங்கள் மற்றும் வியூகங்களில் செலவு மூலச் செலவாக கருதப்படாமல் 2018 வருடத்தில் இருந்து மதிப்பீட்டு வருடம் வரை கட்டுமாணத்திற்காக தாங்கப்பட்ட முழுமையான செலவு செய்யப்பட்டுக் கொண்டு செல்லும் வேலைகளின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்தது. அதற்கமைய மதிப்பீட்டு வருடம் டிசெம்பர் 31ம் திகதிக்கு நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் வேலை மீதி 1,035,539,978 வரை அதிகரிக்கப்பட்டிருந்தது.

1.6.1.2 கணக்காய்வுக்கு சாட்சிகள் காணப்படாமை

திணைக்களத்தின் வசம் 93,944,999 ரூபாய் பெறுமதியான வாகனங்கள் காணப்படுவதாக நிதி கூற்றுகளில் அறிக்கையிடப்பட்டிருப்பினும் சிகாஸ் கணினி செயற்றொகுதியில் ஒவ்வொரு வாகனங்கள் தொடர்பான தொடர்பான விபரமான தகவல்கள் உள்ளடங்கியிருக்கவில்லை என்பதோடு திணைக்களத்தின் வசம் இருக்கும் சகல வாகனங்களினதும் பெறுமுதி நிதி கூற்றுகளில் காட்டப்படுவதாக உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள முடியாமற் போனது.

2.நிதி மதிப்பீடு

2.1 செலவு முகாமைத்துவம்

நிதி செயன்முறை 50 இல் காட்டப்படும் ஏற்பாடுகளுக்கமைய சரியான மற்றும் மதிப்பீடு தயார் செய்து காணப்படவில்லை என்பது கீழே காட்டப்படும் விடயங்களுக்கமைய அவதானிப்புக்குட்பட்டது

அ) மூலதன செலவு விடயங்கள் இரண்டுக்காக காணப்பட்ட 1,000,000 ஆகிய ஏற்பாடுகளில் 658,378 அச் செலவு விடயங்களின் நோக்கத்திற்கான விடயங்களுக்காக செலவு செய்யப்படாமல் வேறு மூலதன செலவு விடயங்களுக்கு மாற்றப்பட்டிருந்ததுடன் 341,622 ஆன ஏற்பாடுகள் மீதமாக இருந்தன.

ஆ) மூலதன செலவு விடயங்கள் 7 க்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த 7,444,039 ஆன ஏற்பாடுகளில் 3,712,693 ஆன அதாவது 40 சதவீதத்துக்கும் 63 சதவீதத்துக்கும் இடையிலான வேறுபாடுடைய ஏற்பாடுகள் மீதமான இருந்தன.

இ) தேவையை நியமித்தவாறு இணங்ண்டு கொள்ளாமல் ஏற்பாடுகளை மாற்றிக் கொள்ளல் காரணமாக மீள் தோற்றுவிக்கப்படும் செலவு விடயங்கள் 6க்கு வேறு செலவு விடயங்களில் மாற்றிக் கொள்ளப்பட்டிருப்பினும் ஏற்பாடுகளில் 26 சதவீதம் மற்றும் 1148 இடையிலான இடைவெளியிலான ஏற்பாடுகள் மீதமாகி இருந்தன.

2.2 பொறுப்புகள் மற்றும் பிணைப்புக்களை ஏற்படுத்தல்

கீழ் காட்டப்படும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

அ) நிதி செயன்முறைகள் 94)1) ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாண மீள் ஏற்படுதல் மற்றும் மூலதன செலவு விடயங்கள் 10 இல் 6,181,465 ரூபாயான எஞ்சியதை கடந்து 6,645,042 ஆன பொறுப்புகளுக்கு உட்பட்டிருந்தது.

ஆ) இலங்கை ஆயர்வேத மருந்து கூட்டுத்தாபனத்தினால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மருந்துகளுக்கான மதிப்பீட்டு வருடத்தில் டிசெம்பர் 31ம் திகதிக்கு 11,334,668 செலுத்தப்பட வேண்டியதாக காணப்படுவதான அக் கூட்டுத்தாபனத்தின் கணக்குக்கமைய ஊர்ஜிதப்படுத்தப்பட்டிருப்பினும்,குறித்த பொறுப்பு 7,027,978 ஆக திணைக்களத்தின் பொறுப்புகளும் பிணைப்புகளும் தொடர்பான கூற்றில் காட்டப்பட்டிருந்தது

இ) குறித்த வருடங்களில் இலங்கை ஆயர்வேத ஔடத கூட்டுத்தாபனத்திடமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மருந்துகளுக்காக மதிப்பீட்டு வருடத்தின் டிசெம்பர் 31ம் திகதிக்கு1,272,068 செலுத்தப்பட வேண்டியிருப்பதாக அக் கூட்டுத்தாபனத்தின் கணக்குகளுக்கமைய உறுதி செய்யப்பட்டிருப்பினும், அப் பொறுப்பு திணைக்களத்தின் பொறுப்பு மற்றும் பிணைப்புகள் தொடர்பான கூற்றுக்கு உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 சட்ட திட்டங்கள் ஒழுங்கு விதிகளுக்கமைய செயற்படாமை

கணக்காய்வு பரீட்சைகளின் போது அவதானிப்புக்குட்பட்ட சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு அனுகூலமாகாத சந்தர்ப்பங்கள் கீழே விபரிக்கப்பட்டுள்ளன.

சட்டதிட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு தொடர்	ஏற்புடையாகாமை
அ)2018 இல 19 உடைய தேசிய கணக்காய்வு கட்டளைச் சட்டத்தின் 38வது உருப்புரை	திணைக்களம் நிதி கட்டுப்பாட்டுக்காக வினைதிறனான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமையொன்றை தயாரித்து நடத்திச் செல்வதாக கணக்கொப்புவிக்கும் அதிகாரி சான்றுப்படுத்த வேண்டும் என்பதுடன் அச் செயற்றிட்டத்தின் விளைதிறன் தொடர்பாக காலத்துக்கு காலம் மீளாய்வு செய்து அதற்கமைய செயற்றிட்டத்தை வினைதிறனாக நடத்திச் செல்வதற்கு அவசியமான மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும் எனவும் , அம் மதிப்பீடுகளை எழுத்து மூலம் மேற்கொண்டு அவற்றின் பிரதியொன்றை கணக்காய்வாளருக்கு அனுப்ப வேண்டியிருப்பினும் அவ்வாறான ஒரு மதிப்பீடு செய்யப்பட்டமைக்கு அறிக்கையொன்று சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை
இலங்கை சனனாயக சோசலிச குடியரசின் நிதி ஒழுங்கு முறைகள் தொடர்பான கோவை	
))நிதி ஒழுங்குமுறைகள் 371(ஆ)	4 அதிகாரிகளுக்கு 4 சந்தர்ப்பங்களில் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட மொத்தம் 188,250 ஆன தற்காலிக உப கொடுப்பனவை செலவு செய்யாது இரண்டு-பத்து நாட்களுக்கிடையிலான காலப்பகுதிக்கு அப் பணத்தை கையிருப்பில் வைத்து முழு தொகையும் மீள்நிரப்பு செய்யப்பட்டிருந்தது
ii)நிதி ஒழுங்கு முறைகள் 395(அ)	மதிப்பீட்டு வருடத்தின் ஜனவரி மற்றும் பெப்ரவரி மாதங்களின் பின்னர் வங்கி கூற்றுக்கள் நியமித்த திகதிக்கு முன்னர் கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கபட்டிருக்கவில்லை
iii) நிதி ஒழுங்கு முறைகள் 571	பண்டகசாலை பொது வைப்பு கணக்கு3 இல் காணப்பட்ட 2-5 வருடங்களுக்குள் காலாவதியான மற்றும் மொத்தம் 189,646 ஆன வைப்பை செய்வதற்கு அவசியமான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்டடிருக்கவில்லை.மேலும் இரண்டு வருடங்களைக் கடந்த வைப்புகள் காணப்படுவதற்கு காரணமான அரச கணக்கு திணைக்களத்தின் வழிகாட்டல் 3க்கமைய அறிக்கையிடப்பட்டிருக்கவில்லை

	நிதி ஒழுங்குமுறைகள் 770(4) க்கமைய செலுத்தலில் இருந்து ஒதுக்கிவைக்கப்பட்டு பல வருடங்களான ஜப் ஒன்றும் வேன் ஒன்றும் பழுது பார்க்கப்பட்டு பாவனைக்கு எடுப்பதற்கு அல்லது அழிக்கப்படுவதற்கு 2023 மே மாதம் 9ம் திகதியாகும் போது நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
iv) நிதி ஒழுங்கு முறைகள் 770(4)	
v)நிதி ஒழுங்குஎ1646	வாகன பொறுப்பு அதிகாரிகளினால் அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படும் மாதத்திற்கு பின்னர் அடுத்த மாதம் 15ம் திகதியாவதற்கு முன்னர் பயணங்கள் தொடர்பான மாதாந்த சுருக்கத்தின் மூலப் பிரதியுடன் அவ்வந்த மாதத்தின் நாளாந்த பயணச் விபரக் குறிப்புகளும் திணைக்களத் தலைவர் மூலம் கணக்காய்வாளருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டியிருப்பினும் திணைக்களத்தின் வசம் இருக்கும் மோட்டார் சைக்கிள் உள்ளிட்ட 53 வாகனங்கள் தொடர்பான அவ் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயற்பட்டிருக்கவில்லை
vi) நிதி ஒழுங்கு முறைகள் 1647(ஆ)	வாகனங்களும் அவற்றின் உபகரணங்களும் உள்ளடங்கலாக முழுமையான மதிப்பீடொன்று நடத்தப்பட வேண்டியிருப்பினும் திணைக்களத்தின் வசம் இருக்கும் ' மோட்டார் வாகனங்கள் உள்ளடங்கலாக 55 வாகனங்கள் தொடர்பான அவ் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயற்பட்டிருக்கவில்லை
VII)நிதி ஏற்பாடுகள் 1(உ)	வாகள பொறுப்பு அதிகாரிகளினால் தமது பொறுப்பில் உள்ள மோட்டார் வாகனங்கள் தொடர்பாக அவ் வாககத்தின் வகை மற்றும் மாரிதி பதிவு செய்யும் இலக்கம்.,தமக்கு கையளிக்கப்பட்ட திகதி, சாட்டப்பட்ட திகதி உள்ளிட்ட ஏனைய பொருத்தமான தகவல்கள் உள்ளடங்கிய பட்டியலான்றை வைத்துக் கொண்டு அவ் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயற்பட வேண்டும'
2018 ஜனவரி 24ம் திகதி உடைய இல 2/2018 உடைய அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை	சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு இல 2 இல் குறிப்பிடப்படும் மாதிரிக்கமைய மனித வள திட்டமொன்றை உருவாக்கி பணியாளர் குழாமின் ஒவ்வொரு அங்கத்தவர்க்காகவும் வருடத்திற்கு குறைந்த பட்சம் 12க்கு குறையாத பயிற்சி சந்தர்ப்பமொன்றை வழங்குவதன் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டுமாயினும் அது அவ்வண்ணம் நடக்கவில்லை
2020 ஆகஸ்ட் 28ம் திகதியுடைய இல 1.'.2020 உடைய அரச பண சுற்றறிக்கையின்5.5 பந்தி	அரச நிறுவனங்கள் அறிமுகப்படுத்தும் புதிய கட்டணங்களுக்காக பாராளுமன்ற அனுமதியை பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும் எனினும் ஆயர்வேத கட்டளைச் சட்டம் அல்லது அவ்வாறான எழுத்து மூல சட்டமொன்றின் மூலம் நிதி ஏற்பாடுகளை ஏற்படுத்திக் கொள்ளாது மதிப்பீட்டு வருடத்தில் திணைக்களத்தின் பயனாளர்களிடமிருந்து சேர்த்த21,564,057 ரூபாயான பல்வேறு கட்டணங்கள் திறைசேரி இயக்குனர் ஜனரலின் வரவு இல 20.03.99.00 ஆகிய விற்பனை மற்றும் கட்டணம் என்னும் குறியீட்டின் கீழ்'. அரச வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டிருந்தது.மேலும் யோக குழுவின் அனுமதிக்கமைய ஆயர்வேத ஆணையாளர் வெளியிட்டிருந்த உள்ளக சுற்றறிக்கைகளுக்கமைய மற்றும் ஆயர்வேத ஆணையாளர் தலைமைத்துவத்திலான ஆயர்வேத கல்வி மற்றும் வைத்தியசாலை சபை தீர்மானங்களுக்கமைய மேற்குறிப்பிட்ட கட்டணத் தொகை நிர்ணயிக்கப்பட்டிருந்தது. அறவிடப்படுவதற்குள்ள வருமானத் தொகை, சேர்க்கப்பட்ட மற்றும் எஞ்சிய வருமானம் எதுவும் காணப்படுமாயின் அத் தொகையை தெளிவாக காட்டப்படும் விதத்தில் கிரமமாமன முறையில் அறிக்கைகள் நடத்திச் செல்லப்பட்டிருக்கவில்லை. சேர்க்கப்பட்ட வருமானம் சேகரிக்கப்படும் கணக்குகளில் அல்லது வைப்பிலிடப்படும் கணக்குகளில் வைக்காது எதிர்வரும் மாதத்தின் முதலாவது கிழமைக்குள் சரியாக வகைப்படுத்தி ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிதிக்கு வைப்பிலிடப்பட்டிருக்க வேண்டும் எனினும் 2020ஜனவரி 1 முதல் 2022 ஏப்ரல் 30ம் திகதி வரையில் பொது வைப்பு கணக்குகளில் வைப்பிலிடப்பட்டிருந்த மொத்தம் 4,336,500 அறீடப்படும் விடுதி கட்டணம் 2022 அகஸ்ட் 8ம் திகதி வரையிலும் அரச வருமானத்திற்கு வைப்பிலிடப்பட்டு இருக்கவில்லை.மேலும் மதிப்பீட்டு வருடத்தின் சேர்க்கப்பட்ட மொத்தம் 1,163,684 ஆன சுற்றுலா விடுதி மற்றும் தங்குமிட வருமானம் அரச நிர்வாக அமைச்சின் செயலாளரின் வருமான குறியீடு 20.2.01.01 க்கு வைப்பு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை

2015 ஜுலை 20ம் திகதியுடைய இல 01.்.2015 உடைய அரச நிதிக் கொள்கைகள் சுற்றறிக்கையின் 4 (அ)(இ) மற்றும் அட்டவணை இல 01	அறவிடப்படுவதற்குள்ள வருமானத் தொகை, சேர்க்கப்பட்ட மற்றும் எஞ்சிய வருமானம் எதுவும் காணப்படுமாயின் அத் தொகையை தெளிவாக காட்டப்படும் விதத்தில் கிரமமாமன முறையில் அறிக்கைகள் நடத்திச் செல்லப்பட்டிருக்கவில்லை. சேர்க்கப்பட்ட வருமானம் சேகரிக்கப்படும் கணக்குகளில் அல்லது வைப்பிலிடப்படும் கணக்குகளில் வைக்காது எதிர்வரும் மாதத்தின் முதலாவது கிழமைக்குள் சரியாக வகைப்படுத்தி ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிதிக்கு வைப்பிலிடப்பட்டிருக்க வேண்டும் எனினும் 2020ஜனவரி 1 முதல் 2022 ஏப்ரல் 30ம் திகதி வரையில் பொது வைப்பு கணக்குகளில் வைப்பிலிடப்பட்டிருந்த மொத்தம் 4,336,500 அறீிடப்படும் விடுதி கட்டணம் 2022 அகஸ்ட் 8ம் திகதி வரையிலும் அரச வருமானத்திற்கு வைப்பிலிடப்பட்டு இருக்கவில்லை.மேலும் மதிப்பீட்டு வருடத்தின் சேர்க்கப்பட்ட மொத்தம் 1,163,684 ஆன சுற்றுலா விடுதி மற்றும் தங்குமிட வருமானம் அரச நிர்வாக அமைச்சின் செயலாளரின் வருமான குறியீடு 20.2.01.01 க்கு வைப்பு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை

2.4 முற்பண கணக்கு மீதி

கீழ் காட்டப்படும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன,

அ)தாபன விதிக் கோவையின் XXIV வது அத்தியாயததின் 1.6,1.7 மற்றும் 6.3 உறுப்புரைகளில் மற்றும் 2004 ஒக்டோபர் 11ம் திகதியுடைய 118 இலக்கமுடைய தேசிய வரவு செலவு சுற்றுநிருபத்தின் 1.1.7 பந்தியின் பிரகாரம்,இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்ற அதிகாரிகளின் கடன் மீதி மூன்று மாதங்களுக்குள் தீர்க்கப்படவேண்டி இருப்பினும் 2022 டிசெம்பர் 31ம் திகதி மொத்தம் 314,439ஆன இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்ற 9 அதிகாரிகளின் கடன் மீதி 5வருட கால வரையரையை தாண்டி இருந்ததோடு 1770,760 ஆன கடன் மீதியொன்று 9 மாத காலத்தை தாண்டியிருந்தது.

ஆ)தாபன விதிக் கோவையின் XXIV ஆவது அத்தியாயத்தின் 3.2 உறுப்புரைக்கமைய கடன் கொடுப்பதற்கு முன்னர் அல்லது பின்னர் தாமதமின்றி ,கடன் பெற்றுக் கொள்ளும் அதிகாரியினால் உறுதிபடுத்தும் சகல ஆவணங்களும் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் எனினும்,மதிப்பீட்டு வருடத்தில் மொத்தம் 1,300,000 ஆன அனர்த்த கடன் பெற்றுக் கொண்ட அதிகாரிகள் 6 பேரினால் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மதிப்பீடு,பற்றுச் சீட்டுகள் மற்றும் உறுதிபடுத்தும் ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

இ)தாபன விதிக் கோவையின் XXIV ஆவது பந்தியில் 4.2.4 உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய அதிகாரியொருவர் ஓய்வு பெறுவதற்கு நியமிக்கப்பட்டிருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் அவரிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய அனைத்து கடன் பற்றிய விபரம் ஓய்வூதிய சம்பள பணிப்பாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன் 4.2.5 உறுப்புரைக்கமைய அதிகாரியின் மாற்றம் செய்யப்பட்ட ஓய்வூதியத்தில் இருந்து அல்லது பாரிதோசித்த(விசேட) கொடுப்பனவில் இருந்து அறவிடப்பட வேண்டும் என்பதுடன் 2002 டிசெம்பர் 31ம' திகதி ஓய்வு பெறறு 20 மாதங்கள் கடந்த 8 அதிகாரிகளிடமிருந்து அறிவிடப்பட வேண்டிய முழு கடன் மீதி 395,510 ஆவதுடன் அத் தொகையை அறிவட்டுக் கொள்வதற்காக தாபன விதிக் கோவையின் ஏற்பாடுகள் பிரகாரம் செயற்பட்டிருக்கவில்லை.மேலும் அக் கடன் மீதிக்கு மேலதிகமாக ஓய்வு பெற்ற அதிகாரிகள் மூன்று பேரிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய 4 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட 243,210ஆன மீதியும் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் கடன் மீதி மொத்தம் 625,500 ஆன அதிகாரிகள் 3 பேருடைய தனிப்பட்ட கோவைகள் திணைக்களத்தின் வசம் காணப்படவில்லை

.ஈ)தாபன விதிக் கோவையின் XXIV அத்தியாயத்தின் 4.5,4.6 மற்றும் 6.3 உறுப்புரைகள் 2019ஜுன் 27ம் திகதியுடைய இல 5/2019 உடைய அரச நிதி சுற்றறிக்கையின் 3(ஆ) பந்தி மற்றும் 2017 டிசெம்பர் 29ம் திகதியுடைய 262/2017 உடைய அரச கணக்கு சுற்றுநிருபங்களின் 4வது பந்திக்கமைய இறந்த அதிகாரிகளின் கடன் மீதி தீர்க்கப்படுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும் எனவும் 2022 டிசெம்பர் 31ம் திகதிக்கு இறந்து 12 மாதங்கள் கடந்த 7 அதிகாரிகளின் அறிவிடப்பட வேண்டிய 599,344 ரூபாயான கடன் பணத்தை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை அக் கடன் மீதிக்குள் இறந்த 3 அதிகாரிகளிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய 5வருடங்களை கடந்த 231,800 ரூபாயான பணம் உள்ளடங்கியிருந்தாலும் அவ் அதிகாரிகளின் தனிப்பட்ட கோவை உள்ளிட்ட தகவல்கள் எதுவும் நிறுவனத்தில் காணப்படவில்லை

உ)தாபன விதிக் கோவையின் XLVIII அத்தியாயத்தின் 21.3 உறுப்புரைக்கமைய பணித்தடைக்கு உட்பட்ட அதிகாரிகள் தொடர்பில் நடத்தப்படும் ஒழுக்க பரிசோனை நடவடிக்கைகள் முடிந்தளவு துரிதமாக நடத்தப்பட வேண்டியிருப்பினும் பணித்தடைக்கு உட்பட்டு 1 வருடமும் 3 வருடங்களுக்கும் உட்பட்ட காலம் கடந்திருப்பினும் 4 அதிகாரிகளின் 425,060 ரூபாயும் ஐந்து வருட காலத்தை கடந்திருந்த 5 அதிகாரிகளின் 127,060 ரூபாயும் அறவிட்டுக் கொள்ளப்படாதிருந்தது.

பணியை விட்டு நீங்கியிருந்தாலும் மீண்டும் பணியில் ஸ்தாபிக்கப்படாத அதிகாரிகளின் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தை தேர்தல் ஆணையாளருக்கு சமர்ப்பித்து வதிவிடம் தொடர்பான விபரம் விசாரித்து பிரதேச செயலாளரினால் அவ் அதிகாரிகளின் சொத்து மதிப்பு பற்றி உறுதிபடுத்திக் கொண்டதன் பின்னர் சட்டமா அதிபர் மூலம் கடன் தொகையை அறவிட வேண்டியிருப்பினும் 2022 டிசெம்பர் 31ம் திகதியாகும் போது பணியில் இருந்து விலகிய 22 அதிகாரிகளிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய மொத்தக் கடன் மீதியாகிய 1,147,660 ரூபாய் அவ் ஏற்பாடுகளுக்கமைய அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன் அதில 67 சதவீதமான 766,160 ரூபர் 5 வஜடங்களை கடந்த கடன் மீதியாகும்.

2.5 நட்டம் மற்றும் சேதம்

கீழ குறிப்பிட்ட அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

அ)அம்பந்தோட்டை சமல் ராஜபக்ச ஆயர்வேத ஆராய்ச்சி வைத்தியசாலையில் வலை பாதுகாப்பு வேலியின் ஒரு பகுதி திருடர்களினால் வெட்டப்பட்டிருந்ததுடன் இதன் நட்டம் 763,360 ரூபாயாக திணைக்கள பொறியிளலாளர் மதிப்பீடு செய்திருந்தார். வைத்தியசாலை பாதுகாப்பு சேவை ஒப்பந்தத்தின் 25வது உறுப்புரைக்கமைய நட்டத்தின் 40 வீதம் பாதுகாப்பு சேவை நிறுவனத்திடமிருந்து அறவிட்டுக் கொள்ள சம்பவத்துடன் தொடர்புடைய விசாரணை அதிகாரி தீர்மானித்திருந்ததோடு அம் மதிப்பீட்டின் 40 வீதமான அதாவது 305,344 ரூபாய் அறவிடுவதற்கு இருக்கும் போது பொறியியலாளரின் இணக்கம் இல்லாமல் குறிப்பிட்ட நட்டமான 252,235 ரூபாயாக மதிப்பிட்டு அதில் 40 வீதமான அதாவது 100,894 ரூபாய் மட்டும் பாதுகாப்பு சேலை நிறுவனத்திடமிருந்து அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது

ஆ)மஞ்சந்துடுவாய் ஆயர்வேத வைத்தயசாலையின் பணியாற்றி வெண்ணப்புவ பிரதேச சபைக்கு இடமாற்றம் பெற்றிருந்த ஆயர்வேத வைத்தியர் ஒருவருக்கு 2012 ஜுலை மாதத்தில் இருந்து 2013 செப்டெம்பர் மாதம் வரை 15 மாதங்களுக்குள் திணைக்களத்தினால் சம்பளமாக 548,376 ரூபாய் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.. இது தொடர்பான விசாரணைகள் நடத்தி குறித்த பொறுப்பு சொல்ல வேண்டிய அதிகாரிகளுக்கு எதிராக செயற்படாமல் 25 வீதமான மேலதிக சுமையுடன் 2023 மார்ச் 2ம் திகதியாகும் போது 354,600 ரூபாய் மட்டும் அறலிடப்பட்டிருந்தது. இந்த சம்பவத்திற்கு 10வருடங்களுக்கு அதிக காலம் கடந்திருப்பினும் எஞ்சிய 330?870 ரூபாயை அறவிட்டுக் கொள்வதற்காககுறித்த வைத்தியருக்கு எதிராக சட்ட ரீதியாக செயற்படல் அல்லது நிதி செயன்முறைகள் 104(2)"ஆ" அமைய அதிகாரியிடமிருந்து மேலதிக சுமாயாக அறவிடவோ நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

3.செயற்றிட்ட மதிப்பீடு

3.1செயற்றிறன்

3.1.1 திட்டமிடல்

கீழ் காட்டப்படும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

அ)மதிப்பீட்டு வருடத்திற்கான செயற்பாட்டு ரீதியான திட்டமொன்றை திட்டமிட்டிருந்த போதிலும் அதற்கமைய செயற்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன் நோக்கங்கள் மற்றும் கொள்கைகளை மாற்றுவதில் அதற்கமைய செயற்பாட்டு திட்டத்தை திருத்தம் செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் வருடாந்த செயற்பாட்டு அறிக்கைக்கமைய தவணை அடிப்படையில் முன்னேற்றத்தை அறிக்கையிடுவதற்கு செயன்முறையொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன் 2023 ஏப்ரல் மாதம் 20ம் திகதியாகும் போதும் செயற்பாட்டு திட்டத்திற்கமைய பௌதிக முன்னேற்ற அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

ஆ) மதிப்பீட்டு வருடத்தில் செயற்பாட்டு திட்டத்திற்கமைய சுகாதார சேவைகளின் அபிவிருத்திக்காக இயலுமை விருத்தியின் கீழ் பயிற்சி நிகழ்ச்சியொன்றை நடத்தி 100 பணியாளர்களை பயிற்றுவிக்க திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதும் 19 பணியாளர்கள் மட்டும் பயிற்றுவிக்கப்பட்டிருந்தனர்

.3.1.2 வகிபாகங்களை நிறைவேறறாமை

கீழ் காட்டப்படும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

அ)ஆயர்வேத சமூக சுகாதார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி 2001 வருடத்தில் இருந்து 2005 வருடம் வரை முன்னோடி நிகழ்ச்சித் திட்டமாக அனுராதபுர மாவட்டத்தில் நடத்தப்பட்டு அதன் வெற்றிக்கமைய 2005 வருடத்தில் இருந்து ஏனைய மாவட்டங்களுக்காக சேவையை வியாபிக்க வேண்டியிருப்பினும் அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் மட்டும் செயற்றிட்டம் செயற்பட்டு இருந்தது.2005 வருடத்தில் இருந்து 2021 வருடத்திற்குள் மில்லியன் 877,2 ரூபாய் செலவழித்திருந்த இந் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தற்காக 2022ம் வருடத்தில் வேறான ஏற்பாடுகள் ஒதுக்கிக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் நோயாளர் சிகிச்சை நிகழ்ச்சியின் கீழ் வேதன கொடுப்பனவு ஒப்பந்த சேவைகள் உள்ளிட்ட புதுப்பிக்கப்படும் செலவுகளுக்காக மட்டும் ஏற்பாடுகளை மேற்கொண்டு 218 அதிகாரிகளுகடகு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளுக்காக 148.3 மில்லியன் ரூபாயும் வேறு செலவுகளுக்காக 4.5 ரூபாயுமாக முழுச் செலவு 152.8மில்லியன் செலவழிக்கப்பட்டிருந்தது.அதற்கமைய ஏனைய மாவட்டங்களை உள்ளடக்கி வியாபிக்க வெற்றிகரமான செயற்பாடாக அமையாமையினால் குறித்த செலவுகள் மட்டும் திணைக்களத்தின் செலவு விடயங்களுக்கூடாக உள்ளடக்கி ஆயர்வேத சமூக சுகாதார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சியை முன்னோக்கஜ நடத்திச் செல்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் கருத்துவேறுபாடுகளுக்கு வழிவகுக்கும் ஒரு காரணியாகும்.

ஆ) மதிப்பிடப்பட்ட முழு செலவு 350,000,000 ஆகிய பாரம்பரிய வைத்திய அறிவை பாதுகாக்கும் செயற்றிட்டத்தின் இரண்டாவது கட்டம் 2020 வருடத்தில் இருந்து 4 தொடர் வருடங்களுக்கு செயற்படுத்துவதற்காக 2019 ஏப்ரல் மாதம் 3ம் திகதி அமைச்சரவை அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றிருந்த போதும் 2020 வருடத்தில் செயற்றிட்டம் செயல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அதற்கமைய மதிப்பீட்டு வருடத்திற்கான 1,500,000 ஆன நிதி ஏற்பாடுகள் பெற்றுக் கொண்டு 4 விடயங்களை செயற்பாட்டு திட்டத்திற்குள்ளடங்கி இருந்ததோடு அதில ஒரு விடயம் அதாவது பாரம்பரிய வைத்தியர்களை பாராட்டுதலுக்காக மட்டும் 697,408 செலவழிக்கப்பட்டிருந்தது. அதற்கமைய நூலகமொன்றை ஸ்தாபித்தல்,பாரம்பரிய வைத்திய அறிவை பாதுகாத்தல் மற்றும் மிகிந்தலை ஆயர்வேத ஆய்வு வைத்தியசாலையில் ஆய்வு நடவடிக்கையொன்று நிறைவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

இ)ஆயர்வேத திணைக்களம் மற்றும் அதன் இணை நிறுவனங்கள்,வைத்தியசாலைகள் , வைத்திய நிலையங்கள் உள்ளிட்ட முழு நிறுவன கட்டமைப்பும் உள்ளடங்கும் வகையில் முகாமைத்துவ நிர்வாக தொகுதியொன்றை(MIS) தயாரிப்பதற்காக கடந்த வருடத்தைப் போலவே மதிப்பீட்டு வருடத்திலும் ரூ 25

மில்லியன் வீதம் நிதி ஏற்பாடுகளை ஏற்படுத்திக் கொண்டிருப்பினும் அவ் விடயங்கள் நிறைவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.1.3 வருடாந்த செயற்றிறன் சுட்டெண்

ஆயர்வேத திணைக்களம் மற்றும் அதன் இணை நிறுவனங்கள்,வைத்தியசாலைகள், வைத்திய நிலையங்கள் உள்ளிட்ட முழு நிறுவன கட்டமைப்பும் உள்ளடங்கும் வகையில் செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றத்தை மதிப்பிடும் செயற்றிறன் சுட்டெண் ஒன்று அமைக்கப்பட்டிராமையினால் செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.1.4 வருடாந்த செயற்றிறன் அறிக்கை

அ) நிதி அறிக்கைகளுடன் 2022 வருடாந்த செயற்றிறன் அறிக்கையின் வரைவு ஒன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அது 2020 ஆகஸ்ட் 28ம் திகதியுடைய இல 2/2020 உடைய அரச நிதி சுற்றறிக்கையின் 10.2 பந்தியின் கீழ் அரச நிதி திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்ட வழிகாட்டல்கள் இல 14 இலட காட்டப்படும் மாதிரிக்கமைய சரியான முறையில் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

ஆ) 2002 செப்டெம்பர் 12ம் திகதியுடைய இல 402 உடைய அரச நிதி சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் ஆயுள்வேத திணைக்களத்தினால் நிதியாண்டு இறுதியில் 150 நாட்களுக்குள்ளாக மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வருடத்திற்கமைவான செயற்றிறன் அறிக்கை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் எனினும் 2021 வருட செயற்றிறன் அறிக்கை 2023 ஏப்ரல் 20ம் திகதி வரையிலும் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை

3.2 சொத்து முகாமைத்துவம்

சொத்து முகாமைத்துவம்

கீழ் காட்டப்படும் அவதானிப்புகள் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டன.

அ)ஆயுள்வேத பிரதான அலுவலக வளாகம்,பொரளை போதனை வைத்தியசாலை, வைத்தியசாலைகள், மூலிகை தோட்டங்கள்,சமூக சுகாதார பிரதேச அலுவலகங்கள், சுற்றுலா பங்களாக்கள் உள்ளிட்ட 19 காணிகள் மதிப்பீட்டு வருட இறுதியாகும் போது திணைக்களத்தினால் சொந்தமாக்கிக் கொள்ளப்படாதிருந்தன.

ஆ)2107 ஜூன் 28ம் திகதி இல 01/2017 உடைய சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கைக்கமைய சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அகற்றுதல் தொடர்பாக கொம்ட்ரோலர் ஆணையாளர் நாயகருக்கு அறிக்கையிடப்பட்டிருந்த தகவல்கள் சரியானதும் இற்றுப்படுத்தப்படாத காணப்படுவது அவதானிப்புக்குட்பட்டது. மேலும் 2020 செப்டெம்பர் 30 இல 5/2020 உடைய சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கைமைய பழுது பார்த்தலினால் பலன் ஏற்படாத மற்றும் செலுத்தும் நிலையில் இல்லாத வாகனங்கள் தொடர்பான தகவல்கள் கொம்சியூளருக்கு அறிக்கையிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.3 அரச அதிகாரிகள் பிணை வைத்தல்

கீழ் காட்டப்படும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

அ) அரச அதிகாரிகளின் பிணை கட்டளைச் சட்டத்தின் 61.2 ஆவது அதிகாரம், நிதி ஒழுங்குமுறைகள்880 மற்றும் 881 மற்றும் 2020 ஆகஸ்ட் 28ம் திகதியுடைய இல 01/2020 உடைய அரச நிதி சுற்றறிக்கையில் 9வது பந்தியின் பிரகாரம்எ2023 மார்ச் 31ம் திகதியாகும் போதும் ஆயர்வேத திணைக்களம் மற்றும் அத்துடன் இணைந்த 9 நிறுவனங்களின் பிணை வைக்க வேண்டிய அதிகாரிகள் 20 பேர் அவ் ஏற்பாடுகளுக்கமைய பிணை வைத்திருக்கவில்லை.

ஆ) நிதி ஒழுங்குமுறைகள் 892 க்கமைய பிணை வைக்க வேண்டிய அதிகாரிகளின் திருத்தம் செய்யப்பட்ட அறிக்கையொன்று ஒவ்வொரு மூன்று வருட இறுதியிலும் வரும் பெப்ரவரி 15ம் திகதிக்கு முன்னர் குறித்த அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். இவ்வறிக்கையுடன் மேலும் பிணை வைப்பதற்கு தேவையற்ற அதிகாரிகளின் பெயர்களும் உள்ளடங்கிய விபரமான அறிக்கையொன்றை அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டுமெனினம் அவ்வாறு செயற்பட்டிருக்கவில்லை

.இ) 4 வைத்தியசாலைகளில் பிரதான வைத்திய அதிகாரிகள் 4 பேரிடம் மற்றும் காசாளர் 5 பேரிடமிருந்து மட்டும் 32,500 ரூபாயான பிணை வைப்பு பெற்றுக் கொண்டு மூன்றாம் தரப்புக்கு மீண்டும் செலுத்தலை மேற்கொள்ளும் நோக்கத்துடன் நடாத்திச் செல்லப்படும் 6000-0-0-13-0-084 உடைய வைப்பு கணக்கில் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்ததுடன் ஏனைய வைத்தியசாலைகளில் பிரதான வைத்திய அதிகாரிகளிடமிருந்து மற்றும் காசாளரிடம் இருந்து பிணை வைப்புக்களை பெற்றுக் கொள்ளாமைக்கு காரணம் தெரிவிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

3.4 கொள்முதல்கள்

அ) அரச கொள்முதல் வழிகாட்டல் கோவையின் 4.2.1(உ) வழிகாட்டலுக்கமைய பிரதான கொள்முதல் திட்டம் 6 மாதத்திற்கு மேற்படாத காலத்திற்குள் தினந்தோறும் இற்றுப்படுத்தப்பட வேண்டியிருப்பினும் அவ் ஏற்பாடுகளுக்கமைய பிரதான கொள்முதல் திட்டம் இற்றுப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை

ஆ) திணைக்களத்தின் வைத்தியசாலை மற்றும் மூலிகைப் பூங்காக்களுக்காக சேவை வழங்கும் தனியார் பாதுகாப்பு சேவை வழங்குனர்களுக்கு சேவை ஒப்பந்த நிபந்தனைகளுக்கு முரணாண வகையில் மேலதிக கொடுப்பனவு செய்த சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டது அவதானிப்புக்குட்பட்டது. அதற்கமைய பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தொடர்ச்சியாக 12 மணித்தியாலங்களுக்கு மேற்பட்ட காலத்துக்கு சேவையில் ஈடுபடுவாராயின் அதற்காக எந்தவொரு கொடுப்பனவும் மேற்கொள்ளப்பட மாட்டாது என ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதெனினும் அதற்கு முரணாண வகையில் 11 வைத்தியசாலைகளிலும் 6 மூலிகை தோட்டங்களிலும் 12 மணித்தியாலங்களுக்கு மேற்பட்டு சேவையாற்றிய 2,619 சேவை முறைகளுக்காக 2668,317 உம் ஒவ்வொரு நாளிலும் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட வேண்டிய நபர்கள் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படாத போது அதற்கீடாக ஒரு நபரின் தின சம்பளத்தை குறைக்க மற்றும் சமூகமளிக்காத பணியாளர்களுக்காக அந் நியமித்த சம்பளத்தை செலுத்தக் கூடாது என காட்டப்பட்டிருப்பினும் அதற்கு முரணாண வகையில் குறித்த பணியாளர்கள் தினசரி சேவையில் ஈடுபடுத்தாத 562 சேவை தடவைகளுக்கு 598,473 ரூபாயும் தனியார் பாதுகாப்பு சேவை வழங்குனர்கள் 4 பேருக்கு செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

இ) மதிப்பீட்டு வருடத்தின் ஜூன் முதல் டிசெம்பர் வரை ஆயர்வேத திணைக்களம் மற்றும் இணைந்த 18 நிறுவனங்கள் பாதுகாப்பு சேவை வழங்குதலுக்காக 74,759,059 ரூபாயான ஒப்பந்தமொன்று தொடர்பாக 74,759,059 ரூபாயான 2.12,4.2.2,4.2.3 ஆகிய வழிகாட்டல்களுக்கமைய பணியாற்றியிருக்கவில்லை. மேலும் பாதுகாப்பு சேவை ஒப்பந்தத்தில் நிபரந்தனைகளுக்கமைய தினமும் 24 மணித்தியாலங்களும் உள்ளடக்கப்படும் வகையில் சகல சேவை நிலையங்களிலும் பணியாளர்களை ஈடுபடுத்துவதாக உறுதிபடுத்திக் கொள்ளும் வகையில் பொருத்தமான மேற்பார்வை அதிகாரியொருவரை நியமித்து தினமும் பெயர் பட்டியல் வைத்துக் கொள்ளல்,லொக் பதிவுகளை பரிசோதித்தல், இடைக்கிடையில் சேவை நிலையங்களை பரிசோதித்தல் ஆகிய உள்ளக அவதானிப்புகளை மேற்கொண்டதாக தகவல்கள் காட்டப்படவில்லை

ஈ)ஜுன் முதல் டிசெம்பர் வரை ஆயர்வேத திணைக்களம் மற்றும் இணைந்த வளாகங்களில் சுத்தப்படுத்தல் சேவையை வழங்குவதற்கான 1,947,258 ஆன ஒப்பந்தம் தொடர்பாக வழிகாட்டல் கோவையில் 2.4.3,2.5.1(ஆ),2.6.1(ஆ)(1) மற்றும் 4.2.2 ஆகிய வழிகாட்டல்களுக்கமைய செயற்பட்டிருக்கவில்லை.அதற் கமைய கொள்முதல் குழு மற்றும் தொழிநுட்ப மதிப்பீட்டு குழுக்களின் அங்கத்தவர்கள் குறித்த குழுக்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கியிருக்காமையினால் கொள்முதல் கால அட்டவணை தொடர்பாக தொழிநுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் பரிந்துரைகள் மற்றும் கொள்முதல் குழுவின் மதிப்பீட்டுக்கிடையில் இணக்கப்பாடு காணப்படாமையினால் கொள்முதல் கால அட்டவணையொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் குறித்த சேவை ஒப்பந்தத்தில் நிபந்தனைகளுக்கமைய ஒப்பந்தக்காரரினால் பணியாளர்களின் பெயர்,கையொப்பம்,விலாசம் உள்ளடங்கிய அறிக்கையொன்றும் சுத்தப்படுத்தும் இரசாயன திரவியங்களின் கலவை மற்றும் பாவனைக்குகந்தது என உறுதிபடுத்தும் முறையான சான்றுபடுத்தலும் திணைக்களத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதோடு பணியாளர்களுக்கு சீருடை மற்றும் அணிவதற்கு அடையாள அட்டை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.மேலும் பணியாளர்களினன் வருகை மற்றும் வெளியேறல் தொடர்பான தகவல்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட சம்பளங்கள், ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கு மற்றும் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு போன்ற தகவல்களை காலத்துக்கமைய வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இவ் உடன்படிக்கைக்கமைய உடன்படிக்கை நிபந்தனைகள் உள்ளடக்கிய ஆவணத்தை அகற்றி குறித்த ஒப்பந்தக்காரருக்கு ஒப்பந்த நிபந்தனைகளின் மூலம் சட்ட ரீதியான பிணைப்புக்குள்ளாகாத வண்ணம் செயற்படுவதற்கு கிடைக்கும் வகையில் செயற்பட்டிருந்தது காணக்கூடியதாக இருந்தது. மேலும் சுத்தப்படுத்தும் இரசாயன பதார்த்தங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் மாதாந்தம் களஞ்சியத்திற்கு கிடைக்க வேண்டும் எனினும் அது தொடர்பான உள்ளக கட்டுப்பாடு மிகவும் பெலவீனமான நிலையில் இருந்தது

3.5 முகாமைத்துவ குறைப்பாடுகள்

கீழ்வரும் அவதானிப்புகள் காணப்பட்டன.

அ) ஆயர்வேத திணைக்களத்தின் வசம் 272 ஏக்கருக்கு அதிகமான பரப்பளவு கொண்ட மூலிகை தோட்டங்கள் 7 காணப்பட்டாலும் அத் தோட்டங்களில் கிடைக்கும் அறுவடை ஆயர்வேத வைத்தியசாலைகளில் ஒளடத உற்பத்திக்கு உபயோகிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு முறையான நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை

ஆ) திணைக்களத்தின் வசம் பஸ்2,லொரி 2,கெப் 9,வேன் 7, மோட்டார் கார் 5 ஜுப் 02, நோயாளர் காவு வண்டி 9 முச்சக்கர வண்டி 6 மற்றும் ட்ரெக்டர் மோட்டார் சைக்கிள்கள் உள்ளிட்ட55 வாகனங்கள் காணப்பட்டதுடன் இவ் வாகனங்களுக்கமைவான லொக் புத்தகங்கள், பயணக் குறிப்புகள் சரியான முறையில் காணப்படாமை,வாகனங்களுக்கு எரிபொருள் நிரப்புகையில் அது நிர்வாக உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் அவதானிப்பிற்குட்படாமை மற்றும் சாரதிகளின் மோசடிகளை தவிர்ப்பதற்கான போதுமான கட்டுப்பாட்டு முறைகள் காணப்படாமை போன்ற விடயங்கள் காரணமாக திணைக்களத்தின் வாகன நிர்வாகம் மற்றும் வாகனங்களின் பாதுகாப்பு தொடர்பான திருப்பதியான நிலைமை காணப்படவில்லை என்பது அவதானிப்புக்குட்பட்டது.

இ) மேலும் பழுது பார்ப்பு செய்து பாவனைக்குட்படுத்த முடியாத HD -3411 வான் மற்றும் 32

ஸ்ரீ 1178 உடைய ஜுப் வண்டி பழுது பார்ப்பிற்காக பல வருடங்கள் திணைக்களத்திற்கு வெளியிலுள்ள கராஜ் ஒன்றில் வைக்கப்பட்டிருப்பது அவதானிப்புக்குட்பட்டது. மேலும பழுதுபார்ப்பு மேற்கொள்ளப்பட முடியாத வாகனங்கள் மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கைக்கமைய அகற்றப்பட நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமை கணக்காய்வின் போது கருத்து வேறுபாட்டுக்கு வழிவகுக்கும் காரணி என்பது அவததானிப்புக்குட்பட்டது.

பேண்தகு அபிவிருத்தி

2017 இல 19 உடைய பேண்தகு அபிவிருத்தி கட்டளைச் சட்டத்தின் 3.6,3.9,11 மற்றும் 11.2 உறுப்புரைகளுக்கமைய நிறுவனத்தின் நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்காக தமது வளங்களை வினைதிறனாக கையாள வேண்டியிருப்பதுடன் பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் மற்றும் அவற்றை அடைந்து

கொள்வதற்காக நிறுவனத்தினால் நிறைவு செய்யப்பட வேண்டிய இலக்குகள் மற்றும் அவ் இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதற்காக காணப்படும் இடைவெளிகள் மற்றும் முன்னேற்றத்தை அளவிட்டுப் பார்ப்பதற்காக தகுந்த சுட்டெண்ணையும் இணங்கண்டு கொள்ள வேண்டும். ஆனாலும் திணைக்களத்தினால் அவ்வாறான சுட்டெண்கள் இணங்கண்டு நோக்கங்களின் மூலம் அடைந்து கொண்ட அளவு மற்றும் விலகிய அளவு மற்றும் அவதானம் செலுத்தப்பட வேண்டிய வெவ்வேறு துறைகள் இணங்கண்டு கொள்ளப்படவில்லை

5. மனித வள முகாமைத்துவம்

கீழ்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

அ) திணைக்களத்திற்கான முகாமைத்துவ தகவல் முறைமையொன்றை தயாரித்து செயற்படுத்தலுக்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தாலும் மதிப்பீட்டு வருடத்தில் குறித்த தகவல் முறைமை ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அதற்கமைய திணைக்களத்தின் மற்றும் அதனுடன் இணைந்த நிறுவனங்களுக்கமைவான இற்றுப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ தகவல்கள் வினைதிறனாக பெற்றுக் கொள்வதற்கு கடினமாக இருந்ததோடு திணைக்களத்தின் பணியாளர் குழாம் வருகை மற்றும் வெளியேறல் பதிவு செய்தலில் செயற்றிறனான கட்டுப்பாடு, சம்பளக் கட்டுப்பாடு,மேலதிக நேர செலவு கட்டுப்பாடு, தனிப்பட்ட கோவை கட்டுப்பாடு ஆகிய விடயங்கள் பின்தங்கிய நிலையில் காணப்பட்டது காணக்கூடியதாக இருந்தது.

ஆ) 2022 டிசெம்பர் 31ம் திகதிக்கு திணைக்களத்தின் அனுமதிக்கப்பட்ட பணியாளர் குழாமம் 2,362 ஆகிலும் அன்றைய தினத்திற்கு காணப்பட்ட பணியளர் எண்ணிக்கை 1,371 ஆக இருந்தமையினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பணியாளர் குழாத்தில் 42 சதவீதத்திற்கு சமனான வெற்றிட எண்ணிக்கை 969 ஆனது. இவ் வெற்றிடங்களுக்குள் சிரேஷ்ட மட்டத்தில் 83 வெற்றிடங்களும், இரண்டாம் நிலை, மூன்றாம் நிலைகளில் 518 வெற்றிடங்களும் காணப்பட்டமை காரணமாக திணைக்களத்தில் போலவே அதற்கு கீழ் காணப்படும் வைத்தியசாலைகளின் செயற்றிறனுக்கு அச்சுறுத்தல் ஏற்பட்டுள்ளது.

இ) பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆய்வு நிறுவனத்திற்காக ஒவ்வொரு விடயப் பரப்பிற்கமைவான ஆய்வு அதிகாரி பதவிகள் 18 மற்றும் ஆய்வு உதவியாளர் பதவி 12க்கு அனுமதி வழ ங்கப்பட்டிருப்பினும் அவற்றில் யாரையும் இணைத்துக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன் சமல் ராஜபக்ச ஆயர்வேத ஆய்வு வைத்தியசாலையின் ஆய்வு அதிகாரிகள் குழாம் அனுமதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை அதற்கமைய ஆயர்வேத ஆய்வு வைததியசாலைகளை ஸ்தாபிப்பதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் செயற்றிறனுக்கு பாதகமான தாக்கம் ஏற்பட்டிருந்தது

மாசாக்கோராள

சிரேஸ்ட உதவிக் கணக்காய்வாளர்

4. அத்தியாயம்

செயற்றிறன் சுட்டெண்

4.1 நிறுவனத்தின் செயற்றிறன் சுட்டி(செயற்பாட்டு ரீதியான திட்டத்தின் மீது)

2022 வருடத்துக்கான செயற்றிறன் சுட்டி தயாரித்தின்மை என்பதுடன் 2023க்கான தயாரிக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கிறது.

5. அத்தியாயம்

5.1 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை(SDG) அடைந்து கொள்ளுதலில் செயற்றிறன்

2022 வருடத்திற்கான பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் இணங்காணப்படவில்லை,2023க்கானது தயாரிக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கிறது.

5.2 பேண்தகு அபிவிருத்தி நோக்கங்கள் (SDG) அடைந்து கொள்ளுதலில் அச்சுறுத்தல்கள்

இணங்காணப்பட்டு வருகிறது

6. அத்தியாயம்

மனித வள பிரிவு

6.1 பணியாளர் எண்ணிக்கை நிர்வாகம்

பணியாளர் பிரவு	அனுமதிக்கப்பட்ட பணியாளர் எண்ணிக்கை	தற்போது இருக்கும் பணியாளர் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம் அல்லது மேலதிக
சிரேஸ்ட	735	630	83
மூன்றாம் நிலை	43	09	34
இரண்டாம் நிலை	549	215	334
ஆரம்ப	1035	517	518

6.2 நிறுவனத்தின் செயற்றிறனுக்கு ஊழியர் பற்றாக்குறையின் அச்சுறுத்தல்

I. அன்றாட பணிகளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதில் சிரமம் ஏற்பட்டுள்ளது
II. அதிகாரிகளின் வேலைப்பளு காரணமாக உடலியல் மற்றும் உளவியல் அழுத்தம் காரணமாக குறிப்பிட்ட இலக்குகளை நோக்கிச் செல்வது கடினமாகியுள்ளது.

6.3 மனிதவள அபிவிருத்தி

தொடர் இல	நிகழ்ச்சியின் பெயர்	பயிற்றுவிக்கப்பட்ட பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சியின் கால வரையரை	மொத்த முதலீவு ரூபாய்		நிறுவனத்தின் சுவாபம்(உள்நாட்டு-வெளிநாட்டு)
				உள்நாட்டு	வெளிநாட்டு	
01	அரச அதிகாரிகளின் சம்பளம் தயாரிப்பது தொடர்பாக ஒருநாள் செயலமர்வு	07	2022.03.04	35,000.00	-	உள்நாட்டு
02	கொள்முதல் முறை தொடர்பான இரண்டு நாள் செயலமர்வு	02	2022.03.08 2022.03.09	20,000.00	-	உள்நாட்டு
03	வருடாந்த பொருள் மதிப்பீடு தொடர்பான இரு நாள் செயலமர்வு	01	2022.03.24 2022.03.25	10,000.00	-	உள்நாட்டு
04	தனிப்பட்ட கோவைகளை நடத்திச் செல்லல் தொடர்பான இருநாள் செயலமர்வு	04	2022.03.31 2022.04.01	34,000.00	-	உள்நாட்டு
05	அரச அதிகாரிகளுக்கு முற்பணம் பீ கணக்கு தயாரித்தல் தொடர்பான ஒரு நாள் செயலமர்வு(ZOOM)ஊடாக	01	2022.03.09	3,750.00	-	உள்நாட்டு
06	Certificate course in postgraduate research – Faculty of Medicine University of Colombo	01	2022 பெப்ரவரி 2022 ஜூலை	30,000.00	-	உள்நாட்டு
07	கணக்கீட்டு விசாரணைகளுக்கு பதிலளித்தல்	01	2022.11.21 2022.11.28	10,000.00	-	உள்நாட்டு
08	கணக்கு எழுதுனர்களின் வகிபாகமும் பொறுப்பும்-தேசிய வலு கல்வி நிறுவகம்	01	2022.12.13	5,000.00	-	உள்நாட்டு
09	அலுவலக குறிப்புகள் எழுதல் மற்றும் பணி கடிதங்கள் எழுதுதல	01	2022.11.30	5,000.00	-	உள்நாட்டு

அத்தியாயம் 07

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் ∴ கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கை	இணக்கமானது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	இணக்கமற்றது		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது		
1.6	ஏனையவை	இணக்கமற்றது		
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267.∴.2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2	தனிநபர் வேதானாதிகள் பதிவு ∴ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமற்றது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (ஊஐபுயுளூ) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (புயு - 820) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
3	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171.∴2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை	இணக்கமானது		
4	**வருடாந்த திட்டத்தினை தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமற்றது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரத்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் *(னுயுஉ)* உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
6	**உள்ளகக் கணக்காய்வு**			
6.1	நி.பி. 134 (2) டி.எம்.ஏ ∴ 1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் காணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமற்றது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்	இணக்கமற்றது	போதுமானளவு பயிற்சி பெற்ற ஊழியர்கள் இன்மை	முடிந்த எந்த நேரத்திலும் நயமித்த தினத்திற்கு பதில் பெற்றுக் கொடுக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமற்றது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் தகவல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமாணக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்பிக்கப்பட்டு இருத்தல்	இணக்கமற்றது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	DMA 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன	இணக்கமற்றது		
8	**சொத்து முகாமைத்துவம்**			
8.1	01.∴2017 ஆம் இலக்க ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆம் பந்தியின் படி சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்கள் கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படல்.	இணக்கமானது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகள் அமுல்படுத்தப்படுவதை ஒருங்கிணைப்புச் செய்வதற்குப் பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டு அவ் உத்தியோகத்தர் பற்றிய தகவல்கள் கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது அல்லது இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
8.3	அரச சுற்றறிக்கை இல. 05.2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமற்றது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன			
8.5	நி.பி. 772 இன் படி சேதமடைந்த பொருட்களை வெளியேற்றும் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்	இணக்கமற்றது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	கடந்த 10 வருடங்களாக ஓட்டு பதிவுகள் பரீட்சித்து இன்மையால் போதுமான காலம் இன்மை	அவ்வருடங்களின் பதிவுகளும் பரீட்சிக்கப்பட்டுக் கொண்டிக்கின்றன
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு அகற்றப்படல்	இணக்கமற்றது		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி.103, 104, 109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016.30 இன் பந்தி 3.1 இன் விதிகளின் படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணக்கமானது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்	இணக்கமானது		

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமைத்துவம்**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்படட்ட மற்றும் செம்மையாக்கப்பட வேண்டிய நிலுவைகள் தொடர்பாக நிதிப் பிரமாணங்களின் பிரகாரம் செயற்பட்டு ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
11	**நிதி ஒதுக்கீட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி. 94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்	இணக்கமற்றது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	வரையறைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணக்கமற்றது		
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி. 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14	**கட்டுநிதிக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		

14.2	நி.ஒ. 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது		
14.3	நி.ஒ. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்மை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது		

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
15	**வருமான கணக்கு**			
15.1	வருமான நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியித்தல்.	இணக்கமானது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டு இருத்தல்.	இணக்கமானது		
15.3	நி.பி. 176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களை நிருவகித்தல்.	இணக்கமானது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017 திகதியிடப்பட்ட ஆளுனு சுற்றறிக்கை இல 04.∴2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
17	**பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் பதிவேடு ஒன்றை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்.	இணக்கமானது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துக்கள் ∴ குற்றச்சாட்டுக்களை எளிதாக்குதல்	இணக்கமானது		

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
18	**பிரஜைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05.∴2018 மற்றும் 05.∴2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் ∴ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்	இணக்கமற்றது	காணப்படும் வரையறுக்கப்பட்ட மனித மற்றும் பௌதிக வளங்களுக்கமைய இந் நடவடிக்கைகளை சரியாக செய்து கொள்ள முடியாது	எதிர்காலத்தில் மனித வள மற்றுத் பௌதிக வளங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
18.2	சுற்றறிக்கையிலன் பந்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம் ∴ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	இணக்கமற்றது	காணப்படும் வரையறுக்கப்பட்ட மனித மற்றும் பௌதிக வளங்களுக்கமைய இந் நடவடிக்கைகளை சரியாக செய்து கொள்ள முடியாது	எதிர்காலத்தில் மனித வள மற்றுத் பௌதிக வளங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும
19	**மனிதவள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02.∴2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமற்றது	காணப்படும் வரையறுக்கப்பட்ட மனித மற்றும் பௌதிக வளங்களுக்கமைய இந் நடவடிக்கைகளை சரியாக செய்து கொள்ள முடியாது	எதிர்காலத்தில் மனித வள மற்றுத் பௌதிக வளங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	இணக்கமானது	காணப்படும் வரையறுக்கப்பட்ட மனித மற்றும் பௌதிக வளங்களுக்கமைய இந் நடவடிக்கைகளை சரியாக செய்து கொள்ள முடியாது	எதிர்காலத்தில் மனித வள மற்றுத் பௌதிக வளங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது	காணப்படும் வரையறுக்கப்பட்ட மனித மற்றும் பௌதிக வளங்களுக்கமைய இந் நடவடிக்கைகளை சரியாக செய்து கொள்ள முடியாது	எதிர்காலத்தில் மனித வள மற்றுத் பௌதிக வளங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தலுக்குப் பொறுப்பாக ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்	இணக்கமற்றது	காணப்படும் வரையறுக்கப்பட்ட மனித மற்றும் பௌதிக வளங்களுக்கமைய இந் நடவடிக்கைகளை சரியாக செய்து கொள்ள முடியாது	எதிர்காலத்தில் மனித வள மற்றுத் பௌதிக வளங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும
20	**கணக்காய்வுப் பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பந்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணக்கமானது		