

වාර්ෂික වාර්තාව

வருடாந்த அறிக்கை

Annual Report

2018

ජනතා වතු සංවර්ධන මණ්ඩලය

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை

JANATHA ESTATES DEVELOPMENT BOARD

பார்வை

பிராந்திய மட்டத்தில் மத்திய நாடு பாரம்பரிய தேயிலையின் சிறந்த உற்பத்தியாளராக இருப்பதன் மூலம் அதிக நிகர விற்பனை விலையை அடைவதன் மூலம் மிகவும் இலாபகரமான மற்றும் வலுவான அரசாங்க நிறுவனங்களில் ஒன்றாக மாறுதல்.

பணி

அதிகபட்ச அர்ப்பணிப்பு, கிடைக்கும் வளங்களைப் பயன்படுத்துதல், தனிமனித திறன்களை மேம்படுத்துவதில் அதிக கவனம் செலுத்துதல் மற்றும் குழுப்பணி மூலம் இலக்குகளை அடைதல் ஆகியவற்றின் மூலம் தொழில்துறை வளர்ச்சியின் பலன்களை முழு நாட்டிற்கும் கிடைக்கச் செய்வதாகும்.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

பொருளடக்கம்

01.	நிறுவன தகவல்	01
02.	தலைவரின் செய்தி	02
03.	நிறுவன அமைப்பு	03
04.	மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபையின பின்னணி தொடர்பான தகவல்கள்	04
05.	பணிப்பாளர் சபை தொடர்பான தகவல்கள்	05
06.	தலைமை அலுவலகத்தின் மேலாண்மை குழு	06
07	தோட்ட மேலாண்மை குழு	07
08	தணிக்கை மற்றும் நிர்வாகக் குழு கூட்டம் அறிக்கைகள்	08 -11
09	தோட்டங்கள் தொடர்பாக தகவல்கள்	12 - 16
10	நிறுவனத்தால் செயல்படுத்தப்படும் உள் பயிற்சித் திட்டங்களின் விவரங்கள்	17
11	வருடாந்திர கணக்கு அறிக்கைகள் மற்றும் கணக்கியல் குறிப்புகள்	
	1 31 டிசம்பர் 2018 இன் நிதி நிலை	18
	2 டிசம்பர் 31,2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமான அறிக்கை	19
	3 டிசம்பர் 31,2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்கங்களின் அறிக்கை	20
	4 டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்	21 -29
12	கணக்கியல் கொள்கைகள்	30 -43
13	தணிக்கையாளர் அறிக்கை	44 - 63
14	2018 ஆம் ஆண்டின் தணிக்கைக் கணக்குகள் மற்றும் தணிக்கை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் சரி செய்ய எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை	64 - 65

அஞ்சல் முகவரி: இல. 55/75, வொக்ஸ்ஹால் லேன், கொழும்பு 02

தொலைபேசி இலக்கம் : 011-4752759

பெக்ஸ் எண் : 011-2446577

மின்னஞ்சல் முகவரி: கைெழ:தநனடி.டம

இணையதளம்: றறற.தநனடி.டம

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

நிறுவன தகவல்கள்

பெயர் : மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை

சட்ட இயல்பு :1972 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் எண் மாநில விவசாயக் கழகங்கள் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயல்பாடுகளுக்கு அந்தச் சட்டத்தின் கீழ் எண். 199/1/எம் மற்றும் பிப்ரவரி 06, 1976 தேதியிட்ட வர்த்தமானி அறிவிப்பின்படி, மக்கள் தோடட அபிவிருத்திச் சபை நிறுவப்பட்டது.

அலுவலகம் : 55/75, வொக்ஸ்ஹால் லேன், கொழும்பு 02

தணிக்கையாளர்கள் : ஆடிட்டர் ஜெனரல்

வங்கியாளர்கள் :இலங்கை வங்கி
மக்கள் வங்கி
நேஷன்ஸ் டிரஸ்ட் வங்கி

இயக்குனர்கள் :திரு. கீர்த்தி பீ. கொட்டகம-தலைவர் (ஜனவரி-யூலை)
திரு ஆர்..டீ.எம்.ஆப்தின் - தலைவர் (ஆக.-செப்..)
திரு ஏ.அமராநந்த - தலைவர் (ஒக்.-நவெ.)
திரு. தாரிக் ஓமார் - நிர்வாக இயக்குனர் (ஜன.-யூன்)
திரு. பெவன் பெரேரா - செயல் இயக்குனர்(ஜன.-யூலை)
திரு நிலு விஜேதாச - இயக்குனர் (ஜன.-யூலை)
திரு .ஆனந்த கால்லகே - இயக்குனர் (ஒக்.-நவை.)
திரு எம்.எஸ்.எம்.பயிசால் - இயக்குனர் (யூலை இருந்து)
திரு. எஸ்.எம்.தயாரத்ன - பொருளாளர் பிரதிநிதி(ஜன.-பெப்)
திரு ஐ.எஸ்.எம்.ரோசா - பொருளாளர் பிரதிநிதி(மார்ச் இருந்து)

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

ஆண்டு அறிக்கை 2018

தலைவரின் செய்தி

இயக்குநர்கள் குழு சார்பில், 2018 டிசம்பர் 31ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த நிதியாண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையை சமர்ப்பிக்கிறேன்.

எஸ்டேட் பிரிவு

இந்நிறுவனத்தில் 2866.80 ஹெக்டேர் தேயிலைத் தோட்டமும் 573.88 ஹெக்டேர் ரப்பர் தோட்டமும் உள்ளது.

தேயிலை அறுவடை

இந்த ஆண்டு முடிக்கப்பட்ட தேயிலை அறுவடை 1,435,769 கிலோவாகும். இது கடந்த ஆண்டை விட கிலோ 8757 குறைவு காட்டுகிறது. . இதற்கு முக்கிய காரணம் சாதகமற்ற காலநிலை மற்றும் தோட்டங்களில் முறையான விவசாய நடவடிக்கைகள் இல்லாதது, இந்த ஆண்டில் பெறப்பட்ட தேயிலை விளைச்சலில் கணிசமான குறைவுக்கு முக்கிய காரணமாகும்.

உற்பத்திச் செலவு - தேயிலை

மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் உற்பத்திச் செலவு ஒரு கிலோ தேயிலைக்கு ரூ.557.95 ஆக இருந்தது. கடந்த ஆண்டும் இது ரூ.588.08 ஆக இருந்தது. கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில், உற்பத்திச் செலவு குறைந்துள்ளதுடன், 2018ல், நல்ல செலவுக் கட்டுப்பாடு காரணமாக, உற்பத்திச் செலவு குறைந்துள்ளது.

நிகர விற்பனை விலை சராசரி - தேயிலை

2018 ஆம் ஆண்டிலும் நிகர விற்பனை சராசரியாக ரூ.343.05 ஆக இருந்தது. 2017 ஆம் ஆண்டுக்கான நிகர விற்பனை சராசரியாக ரூ.428.40 இருந்தது, மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டோடு ஒப்பிடுகையில் ரூ.85.35 குறைந்துள்ளது.

ரப்பர் தோட்டம்

உற்பத்தி

கடந்த ஆண்டு 379,092 கிலோகிராம் இறப்பர் உற்பத்தியுடன் ஒப்பிடுகையில், இந்த ஆண்டு 389,525 கிலோகிராம் இறப்பர் உற்பத்தியானது சிறிதளவு அதிகரிப்பைக் காட்டுகிறது. மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி, நல்ல வானிலை மற்றும் உரங்களின் சரியான பயன்பாடு உற்பத்தி அதிகரிப்பில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியுள்ளது.

நிகர விற்பனை சராசரி

மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில், விற்பனை சராசரியாக ஒரு கிலோவுக்கு ரூ.**209.14** அதிகரித்திருக்கும். இக்காலத்தில் ரப்பர் சந்தையில் நல்ல விலையில் இருந்தது. இது எங்கள் தோட்டத்திற்கும் சாதகமான சூழ்நிலையாக இருந்தது

தலைமை அலுவலக வருமானம்

இந்த ஆண்டில் தலைமை அலுவலகத்தின் வருமானம் ரூ.77,626,700.∴- இருந்தது இந்த வருவாய்களில் வரி வருவாய், கட்டிட வாடகை வருவாய் ஆகியவை அடங்கும்.

நுகர்வோர் பிரிவு விற்பனை வருவாய்

தலைமை அலுவலகத்தின் வாடிக்கையாளர் பிரிவு ரூ. 156,645,782.∴- விற்றுமுதல் பெறப்பட்டது மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுடில் ரூ.335,121,617 விற்றுமுதலுடன் ஒப்பிடுகையிலஒரு பின்னடைவு காட்டுகிறது. இலங்கை இராணுவத்தின் தேயிலை விநியோக உத்தரவு கிடைக்கப்பெறாததே அதற்குக் காரணம்.

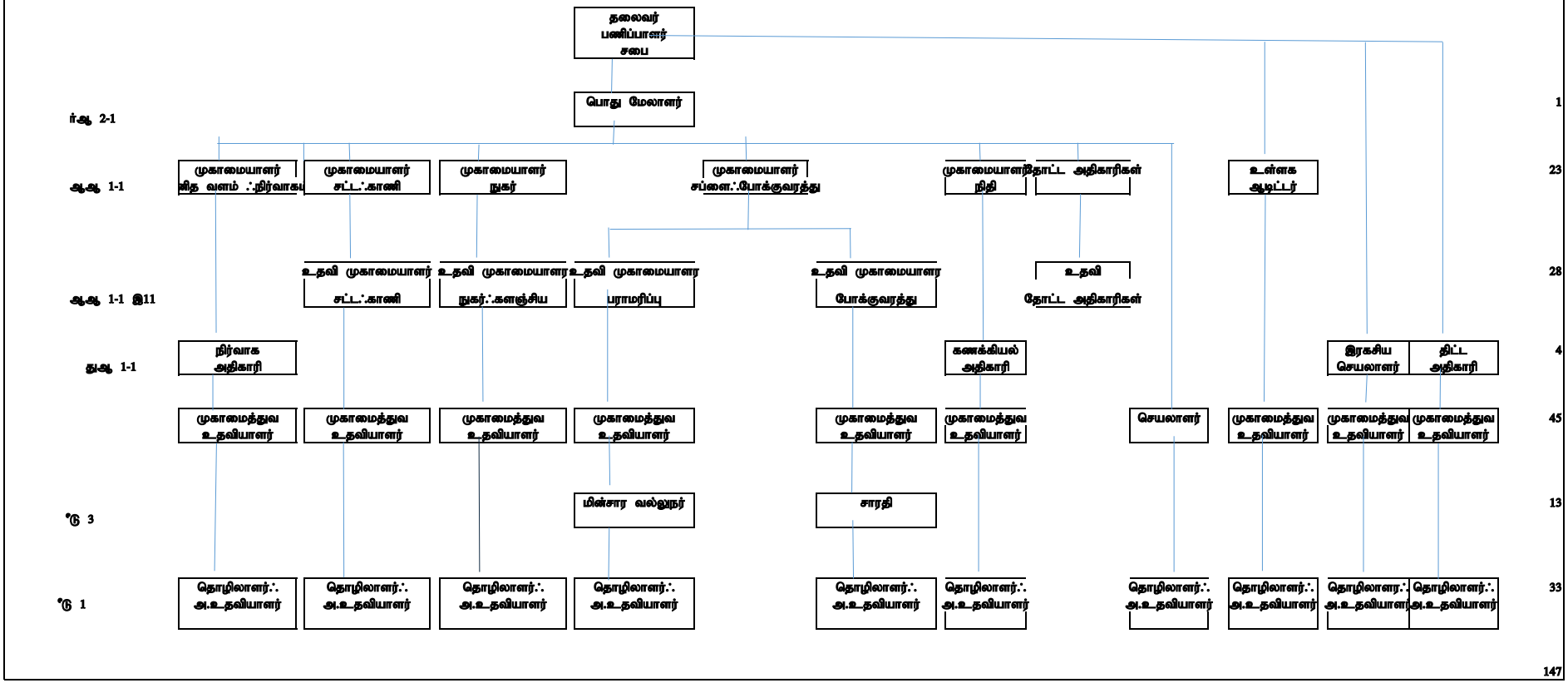
மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபையின் வெற்றிக்கு ஆதரவு மற்றும் வழிகாட்டல் வழங்கிய கௌரவ பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சர் மற்றும் அமைச்சின் செயலாளர் உட்பட மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபையின முழு ஊழியர்களுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

விங் கமாண்டர் புவனேக டி அபேசூரிய (இ.வி.ப. - ஓய்வு)
தலைவர்
மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை

ஆண்டு அறிக்கை 2017

03.08.2011 தேதியிட்ட கடிதத்தின் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கார்ப்பரேட் திட்டம்

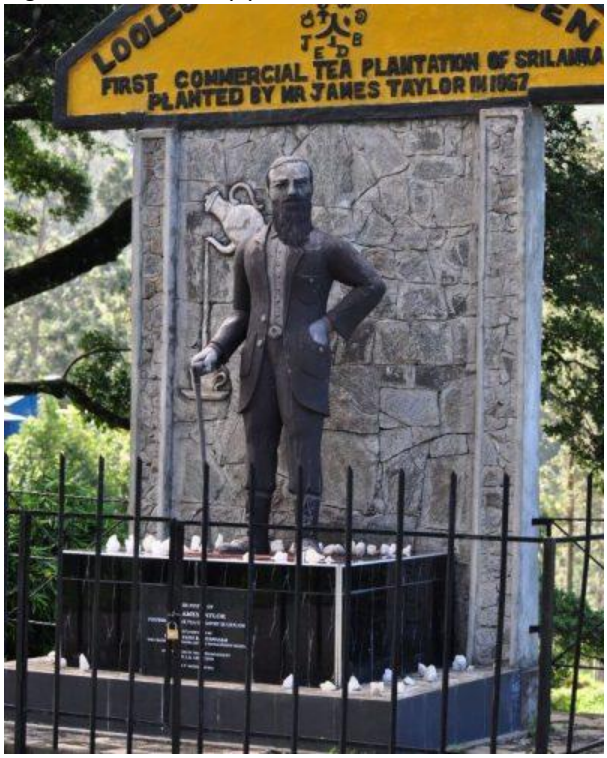


மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபையின் வரலாறு மற்றும் பின்னணி

1975 இல் நடைமுறைக்கு வந்த காணி சீர்திருத்தச் (திருத்த) சட்டம், நிறுவனத்திற்கு சொந்தமான அனைத்து தோட்ட நிலங்களையும் அரசாங்கத்திடம் ஒப்படைத்தது. இந்த தோட்டங்களின் தேசியமயமாக்கலுடன், தோட்டங்களின் நிர்வாகம் சிறிது விரிவடைந்தது, மேலும் தோட்டங்கள் பல நில மேலாண்மை நிறுவனங்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டன.

தேசியமயமாக்கலுக்கு முன்னர் பல தோட்டங்களை நிர்வகித்த "இலங்கை அரச தோட்டக் கூட்டுத்தாபனம்" (ளுடுளுநீஊ) தவிர, 1972 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க அரச விவசாய கூட்டுத்தாபனங்கள் சட்டத்தின் கீழ் 1976 இல் இந்தச் சட்டம் "மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை" (துநுனுடீ) என்ற புதிய அமைப்பை உருவாக்கியது. இந்த இரண்டு அமைப்புகளைத் தவிர, தேசியமயமாக்கப்பட்ட தோட்டங்களை நிர்வகிக்க ஒரு புதிய வகை அமைப்பு உருவாக்கப்பட்டது. இந்த நிறுவனங்கள் "உசாவசம" (மலையக கூட்டுறவு தோட்ட அபிவிருத்தி சபை) குடியேற்றங்களை உள்ளடக்கியது.



பல நிர்வாக நிறுவனங்களுக்கிடையில் நிலப் பகிர்வு, தேயிலை துறையில் நிர்வாகத்தின் கடுமையான பின்னடைவுக்கு வழிவகுத்தது, இதன் விளைவாக குறைந்த உற்பத்தி, விரயம் மற்றும் திறமையின்மை போன்ற பல தீமைகள் ஏற்பட்டதாக வாதிடப்படுகிறது.

எனவே இந்த நில சீர்திருத்தத்தின் உடனடி தாக்கம் தேயிலை தொழிலுக்கு சாதகமாக இல்லை.

இந்நிலைமையைக் கருத்திற் கொண்டு 1977ல் ஆட்சிக்கு வந்த அரசாங்கம் தேயிலை கைத்தொழில் மேம்பாட்டிற்காக முகாமைத்துவ கட்டமைப்புகளையும் நடைமுறைகளையும் ஒருங்கிணைக்க பல நடவடிக்கைகளை எடுத்தது. அதன்படி உவசம, குடியேற்ற மற்றும் தேர்தல் கூட்டுறவு சங்கங்கள் ஒழிக்கப்பட்டு இவற்றின் சொத்துக்கள் அனைத்தும் ஜனவசம மற்றும் இலங்கை அரச தோட்டக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கும் மாற்றப்பட்டன.

இந்த இரண்டு முக்கிய நிர்வாக முகவர்களும் 1980 முதல் இரண்டு தனித்தனி அமைச்சகங்களின் கீழ் கொண்டு வரப்பட்டன, மேலும் அவற்றின் மேலாண்மை கட்டமைப்புகள் பிராந்திய பிரிவுகள் மூலம் பரவலாக்கப்பட்டன, இதன் மூலம் பிராந்தியங்களுக்கு சுதந்திரம் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிக்கும் நோக்கத்துடன் முடிவெடுக்கும் அதிகாரங்களை வழங்குகின்றன.

1984 ஆம் ஆண்டில், ரஷ்ய சந்தையில் இலங்கையில் உற்பத்தி செய்யப்படும் தேயிலைக்கான அதிக தேவை காரணமாக, மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை 1984 மற்றும் 1985 ஆம் ஆண்டுகளில் மிகவும் இலாபகரமான நிலையை அடைந்தது. இந்த ஆண்டுகளுக்கான ஈவுத்தொகை கருவூலத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

பின்னர் 1987-1988 க்குப் பிறகு, நாட்டில் நிலவும் மோசமான காலநிலை மற்றும் அரசியல் நிலைமைகள் காரணமாக, ஜனவசம கடுமையாக பாதித்தது. இந்த சூழ்நிலையில், 1989-1990 வாக்கில், கடுமையான நிதி நெருக்கடியை எதிர்கொள்ள வேண்டியிருந்தது. எனவே, இந்த பின்னடைவை எதிர்கொண்டு 1992 ஆம் ஆண்டு ஜனவசம மறுசீரமைப்பு செய்யப்பட்டு இந்த 242 தோட்டங்களும் 22 தோட்டக் கம்பனிகளுக்கு குத்தகை அடிப்படையில் வழங்கப்பட்டது.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

மேலாண்மை குழு பற்றிய தகவல்கள்

1. திரு. கீர்த்தி பீ. கொட்டகம -தலைவர்
(ஜனவரி-யூலை)

2. திரு. தாரிக் ஓமார் - நிர்வாக இயக்குனர்
(ஜனவரி-யூன்)

3. செல்வி நிருபமா கருனாரத்ன- செயல் இயக்குனர
(ஜனவரி-பெப்ருவரி)

4. திரு. பெவன் பெரேரா -செயல் இயக்குனர
(ஜனவரி-யூலை)

5. திரு நிலு விஜேதாச -இயக்குனர்
(ஜனவரி-யூலை)

6. திரு. எஸ்.எம்.தயாரத்ன -பொருளாளர் பிரதிநிதி
(ஜனவரி-பெப்ருவரி)

7. திரு ஆர்..டீ.எம்.ஆப்தின் - தலைவர்
(ஆகஸ்ட்-செப்தெம்பர்)

8. திரு ஏ.அமராநந்த - தலைவர்
(ஒக்டோபர்-நவெம்பர்)

9. திரு .ஆனந்த கால்லகே - இயக்குனர்
(ஒக்டோபர்-நவெம்பர்)

10. திரு எம்.எஸ்.எம்.பயிசால் - இயக்குனர்
(யூலை இருந்து)

11. திரு ஐ.எஸ்.எம்.ரோசா - பொருளாளர் பிரதிநிதி
(மார்ச் இருந்து)

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

ஆண்டு அறிக்கை 2018

தலைமை அலுவலக மேலாண்மை குழு பற்றிய தகவல்கள்

1. திரு. எம் ஷெரிப (ஜனவரி இருந்து மே)
   துணை பொது மேலாளர்

2. திரு. எம்.சி. பிரேமதிலக (ஜனவரி இருந்து பெப்ருவரி)
   முகாமையாளர் - போக்குவரத்து பராமரிப்பு

3. திரு. கே.ஜே.டீ.பீ. ராஜசூரிய
   கணக்காளர் - தோட்டங்கள்

4. திருமதி என் ரணசிங்க
   கணக்காளர் - தலைமை அலுவலகம்

5. திரு உபுல் சிறிவர்தன
   முகாமையாளர் - மனித வளங்கள்

6. திரு. நாமல் விஜேதுங்க
   செயல் முகாமையாளர் - வன வளங்கள்

7. திரு. அசேல ராஜபக்ஷ
   மேலாளர் - சட்ட

8. திரு. கிரிஷ்மி நாணயக்கார (மே இரந்து)
   உள்ளக கணக்காய்வாளர்

9. திரு. ஆர்.எம்.டீ.எஸ். ராஜபக்ஷ (ஜனவரி முதல் மே வரை)
   உதவி உள்ளக கணக்காய்வாளர்

10. திரு. எச்.ரி. அனுர
    உதவி மேலாளர் - சந்தைப்படுத்தல்

11. திரு. எஸ்.ஏ.எல். பெரேரா :
    உதவி கணக்காளர்

12. திரு. கே.ஏ.என். பெரேரா
    உதவி மேலாளர் - பராமரிப்பு

13. திருமதி. சந்திமா ரட்டியால
    உதவி மேலாளர் - போக்குவரத்து

14. திரு. டபில்யு.ஜீ.பீ. வாத்துவகே
    உதவி மேலாளர் - சந்தைப்படுத்தல்

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

தோட்ட நிர்வாக குழு

தோட்டம்	மேலாளர்	பயிர்	அளவு	அஞ்சல் முகவரி
போபிட்டிய.். கிரேட்வேலி	திரு.கே.ஜி.எஸ்.கொஸ்ஸின்ன	தேயிலை	786.11	டெல்தோட்டை
போஹில்	திரு ஏ.எம்.டீ.ஐ. ராஜகருணா	தேயிலை	472.01	கெடபுலா
டெல்தோட்ட	திரு பி. ராஜபக்ச	தேயிலை	410.10	கலகா
கலபோட	திரு ஏ.பி.டி.ஆர். குமார	தேயிலை	752.75	கலபோடா
ஹந்தான	திரு நிஷாந்த ராஜ்	தேயிலை	1405.63	கண்டி
ஹோப்	திரு என்.எஸ்.அத்துகோரல	தேயிலை	654.06	ஹெவாஹட
கந்தலோயா	திரு எஸ்.எச்.எஸ்.ஐ.சமரசிங்க	தேயிலை	989.93	நாவலப்பிட்டி
கொலபதன	திரு. சி பண்டார	தேயிலை	361.00	நாவலப்பிட்டி
லெவெல்லன்	திரு சி.டி. அலுவிஹாரே	தேயிலை	1254.92	புபுரஸ்ஸ
லுல்கந்துர	திரு. டி. சி. கொடித்துவக்கு	தேயிலை	1048.03	டெல்தோட்டை
மஹாவில	திரு. ஹர்ஷ குமார	தேயிலை	293.64	உலபனே
மவுன்ட்ஜின்	திரு எச்.எம்.எஸ்.டீ.குணுகல	தேயிலை	301.67	வடவல
நாகஸ்தன்ன	திரு. ஏ.எஸ்.தயாரத்ன	தேயிலை	506.43	நாவலப்பிட்டி
ரஹதுங்கொட	திரு. ஜி ஜி புலசிங்க	தேயிலை	478.14	ஹெவாஹட
.ரூக்வூட்	திரு அர்ஜுன இளங்ககோன்	தேயிலை	429.67	ஹெவாஹட
குமாரவத்த	திரு.ஏ.எஸ்.சேதுங்க	ரப்பர்	1822.46	மொனராகலை
தெலிபொதென்ன/ தியலும	திரு அசங்க விஜேசூரிய	ரப்பர்	354.34	கொஸ்லந்த

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

ஆண்டு அறிக்கை 2018

தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு அறிக்கை – 2018 ஆண்டு

தணிக்கை குழு கூட்ட அறிக்கை

கார்ப்பரேட் நோக்கங்களை அடைவதற்கான நிதி அறிக்கை அமைப்பு மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை திறம்பட இயக்க உள் தணிக்கை மற்றும் வெளிப்புற தணிக்கை துறைகளின் பரிந்துரைகளை செயல்படுத்துதல் மற்றும் பின்பற்றுதல்

குழுவின் கலவை

மூன்று சுயாதீன நிர்வாக இயக்குநர்களைக் கொண்ட இந்தக் குழு, வாரியத்தின் நோக்கம் மற்றும் செயல்பாடுகளை முறையான முறையில் நிறைவேற்றுவதற்காக நிறுவப்பட்டுள்ளது.

திரு ஏஸ்.எஸ்.ஐ.எம்.ரேசா :- தலைவர் (பொது திறைசேரி பிரதிநிதி)

திரு. கே.ஜி.பி. குமார :- அரசு தணிக்கை அதிகாரி

திருமதி கிரிஷ்மி நாணயக்கார :- அழைப்பாளர் (உள் கணக்காய்வாளர் ஜனவசம

குறிப்பு

வாரியத்தின் வளங்கள் (பொது சொத்துக்கள்) கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் திறமையான முறையில் பயன்படுத்தப்படுவதை உறுதி செய்தல், திட்டத் திட்டங்கள் திட்டங்களின்படி செயல்படுத்தப்படுவதை உறுதி செய்தல், உள் தணிக்கையாளர் மற்றும் வெளி தணிக்கையாளர் அறிக்கைகளில் உள்ள முக்கிய பிரச்சனைகளை கண்டறிந்து சரி செய்தல், வழிகாட்டுதல் மற்றும் சொத்துக்களின் மேலாண்மை மேம்படுத்துதல்

நடைபெற்ற தணிக்கை குழு கூட்டம்

தணிக்கை மற்றும் நிர்வாகக் குழுவின் கூட்டங்கள் வருடத்தில் நடத்தப்பட்டுள்ளன, அவை பின்வருமாறு.

பெயர்	**2018.04.03**	**2018.06.25**
திரு ஏஸ்.எஸ்.ஐ.எம்.ரேசா	√	√

தணிக்கை மற்றும் நிர்வாகக் குழுக்கள் ஆண்டு 2018

1. கடமைகள் ஒதுக்கீடு - அனைத்து துறைகள்

மே 18, 2018க்குள் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஆட்சேர்ப்புச் செயல்பாட்டில் பணியாளர்களைச் சேர்த்தல் மற்றும் பணிப் பட்டியல்களை வழங்குதல்.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

2. கடனாளி கடனாளர் நிலங்களின் நிலுவைகள்

2008 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர், அடையாளம் காண முடியாத 11 மில்லியன் ரூபா கடனாளிகளும் சபைக் கூட்டத்தில் முன்வைக்கப்பட்டு தள்ளுபடி செய்யப்பட வேண்டும், எனவே அத்தகைய கடனாளி நிலுவைகளை மீண்டும் தள்ளுபடி செய்யக்கூடாது என்று அறிவுறுத்தப்பட்டது.

அனைத்து கடனாளிகள் மற்றும் கடனாளி நிலுவைகள் காலாண்டுக்கு ஒருமுறை தயாரிக்கப்பட்டு, கடனாளி மற்றும் கடனாளி கட்டுப்பாட்டு கணக்குகள் காலாண்டிற்கு அடுத்த மாத இறுதிக்குள் உள் தணிக்கை பிரிவு மற்றும் அரசாங்க தணிக்கை பிரிவுக்கு வழங்கப்பட வேண்டும்.

கடனாளி ரசீதுகளை முறையாகக் கட்டுப்படுத்தவும், பணம் வசூலிக்கவும் ஒரு தனி அதிகாரியை நியமித்தல். அதன் முன்னேற்றத்தை அடுத்த இயக்குநர் குழுவிடம் வழங்குதல்.

நிலுவைத் தொகையின் நடப்புச் சொத்துக்களில் உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்திடம் இருந்து வரவேண்டிய தொகை குறித்து முறையான நடவடிக்கை எடுத்தல், கடனாளி நிலுவைத் தொகையை முறையாகச் சமர்ப்பிக்காததற்குக் காரணம், தோட்டங்களின் கடனாளி ரசீதுகள் தீர்மானிக்கப்பட்டதே. இதன் தீர்வாக, 06 மாதங்களில் செலுத்த வேண்டிய கடனாளி நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதற்கு ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், பணிப்பாளர் சபைக்கு முன்வைத்து, நீண்டகாலமாக அடையாளம் காண முடியாததை எழுதிவைக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

3.2016 இறுதிக் கணக்குகள்- இருப்புநிலைக் குறிப்பில் காட்டப்பட்டுள்ள வர்த்தக மற்றும் கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகளில் 570 மில்லியன்

447 மில்லியன் பெறத்தக்க மீதியானது தலைமை அலுவலகத்தை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதாகவும், இவர்களில் பெரும்பாலானவர்கள் நீண்ட கால கடனாளிகள் எனவும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

கடனாளிகளின் பட்டியலைத் தயாரித்து, அந்தக் கடனாளிகள் அனைவருக்கும் உறுதிப்படுத்தல் கடிதங்களை அனுப்பவும், 14 நாட்களுக்குள் பதில் வரவில்லை என்றால், சட்டப்பூர்வ நடவடிக்கைக்காக சட்டத் துறையைப் பார்க்கவும், இந்த முன்னேற்றத்தை அடுத்த வாரியக் கூட்டத்தில் தெரிவிக்கவும் நடவடிக்கை எடுக்கவும்.

4. அட்வான்ஸ் கணக்குகள்

அடுத்த இயக்குநர் குழு கூட்டத்திற்கு 31/12/2017 வரை செட்டில் செய்யப்பட்ட தொகை மற்றும் நிலுவைத் தொகையின் விரிவான அறிக்கையை சமர்ப்பித்து, அதன் நகலை அரசாங்க தணிக்கைத் துறைகளுக்கு அனுப்புதல், (மாதாந்திர) முன்பணத்திற்கான உள் சுற்றறிக்கையை வெளியிடுதல்.

1. சம்பந்தப்பட்ட நபருக்கு நிலுவையில் உள்ள முன்பணங்கள் இருக்கும் போது, ஒரு நபருக்கு மறுபரிசீலனை செய்யாதது.
2. 02 மாதங்களுக்குள் முற்பணங்கள் நிலுவையில் இருந்தால், அவருக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டு அவரது சம்பளத்தில் இருந்து பிடித்தம் செய்யப்படும்.
3. நிர்வாக அதிகாரிகளுக்கான முன்பணம் ரூ. 50,000/- வரை மட்டுமே.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

5. ஒப்பந்த ஆட்சேர்ப்பு

தற்போதுள்ள ஒப்பந்த ஊழியர்களை பணியமர்த்துவதற்கும், அமைச்சகம் மறைமுக ஒப்புதல் அளிக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளை முறையாக நடத்துவதற்கு இந்த ஒப்பந்தங்கள் அவசியம் என்று மீண்டும் மத்திய அமைச்சகத்திடம் ஒப்புதல் பெறுவதற்கும்

6. நிலையான சொத்துகள் பதிவு

இதுவரை செய்யப்படாத இப்பணியை, இரண்டு மாதங்களுக்குள் முடிக்க வேண்டும் என, தெரிவிக்கப்பட்டது.அந்தந்த துறை தலைவர்கள், மதிப்பு இல்லாத சொத்துகளை பராமரித்து அல்லது ஆவணம் தயாரித்து, இறுதியாக சொத்துக்களை உறுதி செய்ய வேண்டும் என, நோட்டீஸ் அனுப்பப்பட்டது. இதற்கு நிதித்துறையே பொறுப்பு.

இதை உடனடியாகச் செய்வதன் மூலம், பயன்படுத்தக்கூடிய சொத்துக்கள் மட்டுமே செலவுக்கு மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, தேய்மானம் செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் தள்ளுபடி செய்யப்படும்.

7. கொள்முதல் நடவடிக்கைகள்

கொள்முதல் நடவடிக்கைகள் வழிகாட்டுதல்களில் இருந்து விலகிச் செல்லக்கூடாது என்று அமைச்சகத்தால் வழங்கப்பட்ட கொள்முதல் கடிதத்தின் அடிப்படையில் உள்ளக சுற்றறிக்கையை வெளியிடுதல்.

கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்களுக்கு புறம்பாக பணிபுரியும் அதிகாரிகள் மீது சட்டப்படி நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.

2018 ஆம் ஆண்டிற்கான கொள்முதல் வழங்கலின் படி, உள் தணிக்கை பிரிவு மற்றும் அரசு தணிக்கை பிரிவுக்கு பதிவு செய்யப்பட்ட சப்ளையர்களின் பட்டியலை வழங்குதல். ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குப் பிறகு சப்ளையர்களின் ஆட்சேர்ப்பு நிறுத்தம்.

8. நடைமுறை குறியீடு

வாரியத்தில் நடைமுறை நெறிமுறைகள் இல்லாததால், பணிகளை முறையாக மேற்கொள்ள முடியாததால், ஒவ்வொரு துறையிலிருந்தும் நடைமுறைக் குறியீடு தயாரிக்க அறிவிக்கப்பட்டது. சுற்றறிக்கை வாரியத்தால் அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் அனைத்து உள் சுற்றறிக்கைகளையும் தாக்கல் செய்து, அனைத்து தோட்டங்களுக்கும் நகல்களை விநியோகிக்கவும்.

9. உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்திலிருந்து செலுத்த வேண்டிய தொகைகள் தொடர்பாக.

இந்த நிலுவைகள் தொடர்பான அனைத்து தகவல்களையும் சேகரித்து துறையுடன் விவாதித்து அவர்களிடமிருந்து மாற்று தீர்வைப் பெறுங்கள்.

10. நில குத்தகை – லேக்சைட் சொத்து

பிரதான மனை எண் 320 தொடர்பான அனைத்து சொத்துக்களின் மதிப்பீட்டை மதிப்பிடுவதற்கு, நகராட்சியின் உயர் நிர்வாகத்துடன் கலந்தாலோசித்து மதிப்பீட்டாளரைப் பெற்று மதிப்பீட்டைப் பெறவும், தொடர்புடைய சொத்து மதிப்புகளின் அடிப்படையில் மதிப்பீட்டை விநியோகிக்கவும் அறிவுறுத்தப்பட்டது. அடுத்த வாரியக் கூட்டத்திற்கு முன்னேற்றத்தை தெரிவிக்கவும்.

11. கலபொட கணக்காய்வு அறிக்கை

மரங்கள் வெட்டப்பட்டமை தொடர்பில் கலபொட தோட்ட அத்தியட்சகருக்கு குற்றப்பத்திரிகை வழங்கப்பட்டவுடன் முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணை நடத்தப்பட வேண்டும்.

12. தோட்டங்களில் வைப்புத்தொகை ஏற்பாடு.

தோட்டங்கள் மூலம் தலைமை அலுவலகம் சார்பில் பராமரிக்கப்படும் நடப்புக் கணக்குகளின் மாதாந்திர சீரமைப்பு நகல்களை உள் தணிக்கைத் துறைக்கும், வெளி தணிக்கைத் துறைக்கும் வழங்குமாறு தெரிவிக்கப்பட்டது.

13. ஹன்டானா தொழிற்சாலையின் குத்தகை.

தேசிய கட்டிடம் மற்றும் ஆராய்ச்சி நிறுவனம் (டீசுழு) ஹன்டானா தொழிற்சாலையில் பணியை நிறுத்துமாறு தெரிவித்துள்ளதாகவும், பணியை தொடங்குவதற்கு முன் கல் சுவர் எழுப்பி இது தொடர்பான விரிவான அறிக்கையை அரசாங்க தணிக்கைக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும் என்றும் சட்ட மேலாளர் தெரிவித்துள்ளார்.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

ஆண்டு அறிக்கை 2018

தோட்டங்கள் பற்றிய தகவல்கள்

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபைக்கு சொந்தமான தோட்டங்கள் 04 பிரதான வகைகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளன.

குழுக்கள்

i.	ஹேவாஹெட	**தேயிலை**
ii.	கலக	
iii.	நாவலபிட்டி	
iv.	குமாரவத்த தெலிபதென்ன	**இறப்பர்**

குழுக்களின் சுருக்கம்

தேயிலை	**தளிர் தேயிலை**	**நல்ல நாற்றுகள்**	**விளிம்பு நாற்றுகள்**	**குறைவு நாற்றுகள்**	**காலி நிலம்**
	1இ223.95	927.14	667.54	853.54	983.83

இறப்பர்	**நல்ல நாற்றுகள்**	**விளிம்பு நாற்றுகள்**	**குறைவு நாற்றுகள்**	**காலி நிலம்**
	286.28	35.93	281.59	169.39

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

ஈ. ஹேவாஹெட குழு

தேயிலை விளையும் பழமையான மாகாணம் ஹெவாஹெட்டா பிரதேசமாகும்.. லுல்கந்துர தோட்டம் இலங்கையில் வர்த்தகப் பயிராக தேயிலை பயிரிடப்பட்ட முதல் மாதிரி தோட்டமாகும்

ஹெவாஹட்டா குழுமத்தின் 04 தோட்டங்கள் பின்வருமாறு



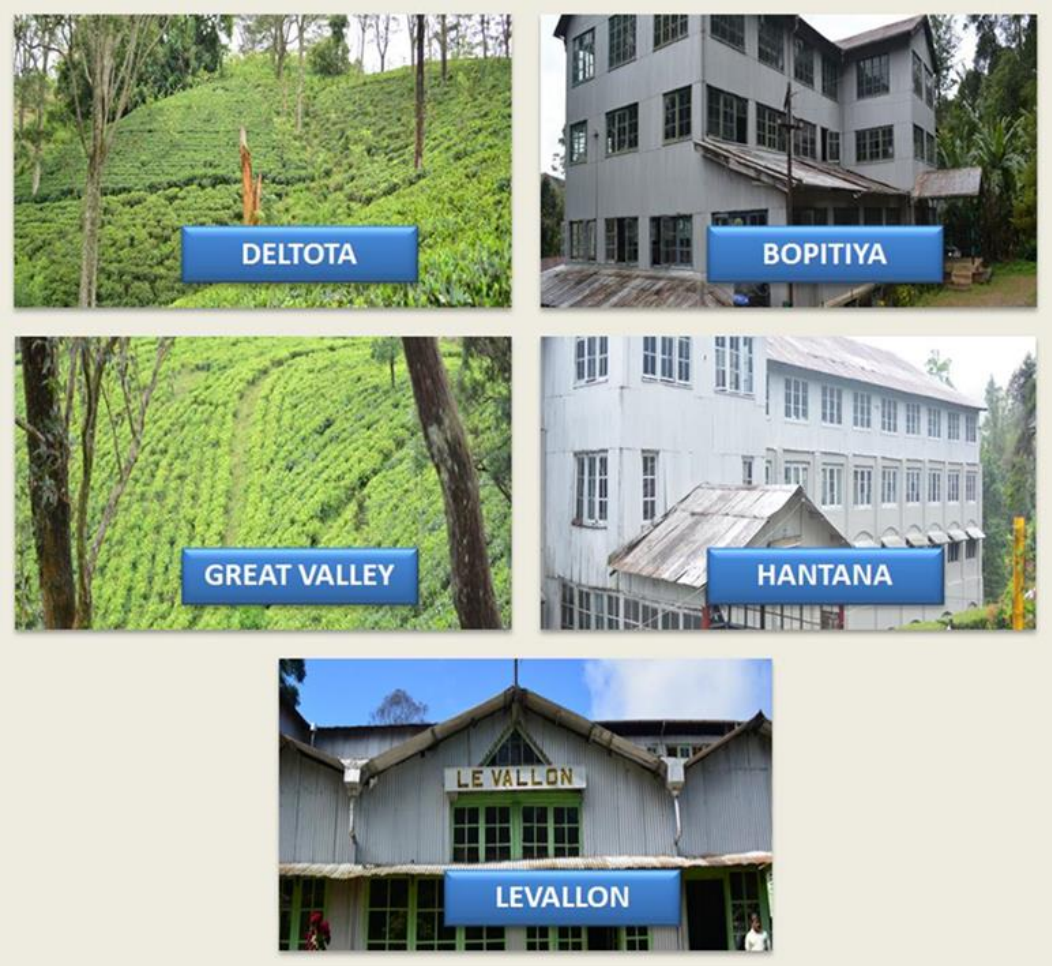
(அனைத்து தரவுகளும் ஹெக்டேர்களில் உள்ளன.)

தோட்டம்	**தளிர் தேயிலை**	**நல்ல நாற்றுகள்**	**விளிம்பு நாற்றுகள்**	**குறைவு நாற்றுகள்**	**காலி நிலம்**
லுல்கந்துரா	130.50	221.15	-	103.00	19.00
ஹோப்	81.25	109.75	58.00	88.32	-
ரூக்வுட்	64.74	221.64	-	28.47	16.50
ரஹதுங்கொட	64.73	19.96	87.06	51.43	18.63
மொத்தம்	**341.22**	**572.50**	**145.06**	**271.22**	**54.13**

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

ஸை. கலக குழு

பின்வரும் 05 தோட்டங்கள் இந்த குழுமத்தின் கீழ் உள்ளது.



தோட்டம்	தளிர் தேயிலை	நல்ல நாற்றுகள்	விளிம்பு நாற்றுகள்	குறைவு நாற்றுகள்	காலி நிலம்
லெவலன்	129.80	231.25	118.25	14.50	195.79
கிரேட்வேலி	23.24	14.39	26.25	52.50	118.55
ஹன்டானா	111.14	3.16	196.12	161.05	109.57
போபிட்டிய	39.75	-	25.50	34.75	-
தெல்தொட	50.80	21.25	65.62	77.75	73.00
மொத்தம்	**354.73**	**270.05**	**431.74**	**340.55**	**496.91**

போபிட்டிய மற்றும் கிரேட்வேலி தோட்டங்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

மை. நாவலபிட்டி குழு

பின்வரும் தோட்டங்கள் இதன் கீழ் உள்ளன.



தோட்டம்	தளிர் தேயிலை	நல்ல நாற்றுகள்	விளிம்பு நாற்றுகள்	குறைவு நாற்றுகள்	காலி நிலம்
கோலபதன	94.00	40.50	-	46.00	15.00
போஹில்	56.00	-	20.75	33.50	-
கண்டல் ஓயா	52.30	24.59	8.00	56.20	11.90
நாகஸ்தான்	72.60	-	25.50	63.23	188.60
கலபோடா	88.40	19.50	-	25.25	70.60
மஹாவில	107.82	-	-	-	-
மவுன்ட்ஜின்	56.88	-	36.49	17.59	146.69
மொத்தம்	**528.00**	**84.59**	**90.74**	**241.77**	**432.79**

<u>மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை</u>

<u>ஆண்டு அறிக்கை 2018</u>

ஸை. இறப்பர் தோட்டங்கள்

பின்வரும் மூன்று தோட்டங்கள் இதன் கீழ் உள்ளன.



தோட்டம்	நல்ல நாற்றுகள்	விளிம்பு நாற்றுகள்	குறைவு நாற்றுகள்	காலி நிலம்
குமாரவத்த	282.78	30.81	211.59	5.19
தியலும	3.50	5.12	70.00	164.20
மொத்தம்	**286.28**	**35.93**	**281.59**	**169.39**

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

நிறுவனம் செயல்படுத்தும் உள் பயிற்சி திட்டங்களின் விவரங்கள்

1. தேயிலை மற்றும் இறப்பர் பொருட்கள் மற்றும் தொழிற்சாலை நவீனமயமாக்கல் தொடர்பான தோட்ட மேற்பார்வையாளர்களுக்கு தேசிய தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் நடத்தும் பயிற்சி பட்டறைகளில் நிறுவனத்தின் சார்பாக பங்குபற்றுதல்.

2. தலைமை அலுவலகத்தில் பணிபுரியும் முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் மற்றும் அலுவலக உதவியாளர்களுக்காக ஸ்ரீலங்கா அறக்கட்டளையால் நடத்தப்படும் திறன் மேம்பாட்டுப் பட்டறைகளில் பங்கேற்பது.

3. டெண்டர் வாரியங்களைச் சேர்ந்த தொடக்கக் குழுக்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுக்களின் உறுப்பினர்களுக்கு மேலதிக பயிற்சிக்காக தேசிய தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தினால் நடத்தப்படும் பட்டறைகளில் பங்கேற்பதற்கான வாய்ப்பை வழங்குதல்..

4. தோட்ட ஊழியர்களின் கணக்கியல் பணியில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு புதிய ளுயுபுறு 50 கணக்கியல் மென்பொருள் அமைப்பில் மேலதிக பயிற்சி வகுப்புகளை நடத்துதல்.

5. கரிம உர உற்பத்தியை தோட்டங்களுக்கு அறிமுகப்படுத்துவது தொடர்பாக விவசாய அமைச்சின் கீழ் பயிற்சி வகுப்புகளை நடத்துதல்.

6. தோட்டங்களில் பணிபுரியும் குடும்ப சுகாதார உத்தியோகத்தர்களுக்கு சுகாதார அமைச்சின் அனுசரணையுடன் தோட்ட மனித அபிவிருத்தி அறக்கட்டளை (ர்னுவு) தாய்மை தொடர்பான பயிற்சி வகுப்புகளை நடத்துதல்.

7. பெருந்தோட்டங்களில் டெங்கு நுளம்புகள் பரவுவதைத் தடுப்பதற்காக தோட்டத் தொழிலாளர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கும் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்.

8. லெவெலன், லுல்கந்துர மற்றும் ஹோப் தோட்டங்களின் தோட்ட மேற்பார்வையாளர்கள், உதவி தோட்ட அத்தியட்சகர்கள் மற்றும் தேயிலை தொழிற்சாலை உத்தியோகத்தர்கள் சார்பாக தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் வகைப்படுத்தல் தொடர்பாக மெர்க்கன்டைல் டீ தரகு நிறுவனம் நடத்தும் பாடநெறியில் பங்கேற்பது.

9. நிறுவனத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி, சந்தைப்படுத்தல்.்.வாடிக்கையாளர் மேலாளர் தேயிலை உற்பத்தியை மேம்படுத்துதல் மற்றும் வகைப்படுத்துதல் மற்றும் ஏற்றுமதி தொடர்பாக பின்பற்ற வேண்டிய விதிகள் தொடர்பான பயிற்சி அமர்வுகளில் பங்குபற்றினார்.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள்

தொடர்பான குறிப்புகள்

	குறிப்புகள்	2018.12.31	2017.12.31
		ரூ.	ரூ.
சொத்துக்கள்			
நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள்			
சொத்து இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகர	13	1,433,814,164	1,561,893,714
உயிரியல் சொத்துக்கள்	13	458,732,768	592,472,216
தொட்டுணர முடியாத சொத்துகளை	14	785,210	1,168,937
நுகர்வு சொத்துக்கள்	15	32,455,320	31,242,957
வரி சொத்துக்கள்		32,168,955	32,168,955
		1,957,956,117	2,218,946,780
மொபைல் சொத்துக்கள்			
பொருள் பட்டியல்	16	105,759,848	81,861,673
பெற வேண்டிய வர்த்தகம் மற்றும் பிற	17	699,922,163	670,491,897
பணம் மற்றும் காசோலைகள்	18	88,297,241	28,410,286
		893,979,252	780,763,856
மொத்த சொத்துக்கள்		2,851,935,368	2,999,710,636
நிறை மற்றும் பொறுப்புகள்			
நிறை			
மூலதனம்	19	3,670,000,000	3,670,000,000
திரட்டப்பட்ட இழப்புகள்		(9,451,856,421)	(8,843,465,152)
		(5,781,856,421)	(5,173,465,152)
இருப்புக்கள்			
மூலதன இருப்புக்கள்	20	2,776,220,129	2,776,220,129
பொது இருப்புக்கள்.·.அரச மானியங்கள்	21	2,782,289,535	2,357,289,535
மொத்த நிறை		5,558,509,664	5,133,509,664
நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள்			
பணிக்கொடை கொள்முதல்	22	572,177,063	654,352,345
வங்கி கடன்	23	43,956,609	55,506,609
		616,133,672	709,858,954
மொபைல் பொறுப்புகள்			
செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை	24	616,860,963	487,135,579
வட்டிக்கு கடன் வாங்குபவர்கள்	25	243,778,329	240,198,529
வரி செலுத்துவோர்	26	3,715,081	8,148,093
தரகு கொடுப்பனவுகள்	27	50,353,716	46,044,639
செலுத்த வேண்டிய வர்த்தக வரவுகள்	28	553,004,808	521,540,287
ஊ.சே.நி..·.தோ.ஊ.சே.நி..·.தோ.சே.நி.	29	723,524,907	769,983,807
ஊ.ந.நி..·.பிற செலுத்த வேண்டிய	30	29,691,739	35,959,093
வைப்பு.·.வரி சொத்து அட்வான்ஸ்	31	177,241,005	163,973,403
வங்கி மிகைப்பற்று	32	60,977,905	56,823,741
		2,459,148,453	2,329,807,170
மொத்த நிறை மற்றும் பொறுப்புகள்		2,851,935,368	2,999,710,636

கணக்காளர்

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரித்தல் மற்றும் வழங்குவதற்கு ஜனவசம பணிப்பாளர் சபை பொறுப்பேற்றுள்ளது. ஜனவசம பணிப்பாளர் சபை மேலும் அங்கீகரித்து கையொப்பமிட்டது.

தலைவர் இயக்குனர்

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமான அறிக்கைகள்

	2018.12.31 ரூ.	2017.12.31 ரூ.
வருமானம்	818,735,838	1,099,303,454
விற்பனை செலவு	(1,171,090,222)	(1,333,232,569)
மொத்த லாபம்	(352,354,384)	(233,929,115)
வேறு வருமானம்	77,625,700	82,057,703
	(274,728,684)	(151,871,412)
விநியோக செலவுகள்	2,932,993	3,727,420
நிர்வாக செலவுகள்	51,817,732	80,964,828
பணியாளர் செலவுகள்	115,346,385	110,731,080
சொத்துக்களின் பிற செலவுகள்	11,289,362	10,706,191
	181,386,472	206,129,519
நிதிக் கட்டணங்களுக்கு முன் இயக்க லாபம்.'.(இழ	(456,115,156)	(358,000,931)
நிதி செலவு	21,627,493	23,021,592
வரிக்கு முந்தைய லாபம்.'.(இழப்பு).	(477,742,649)	(381,022,523)
வருமான வரி	-	-
வருடத்திற்கான லாபம்	(477,742,649)	(381,022,523)
ஆண்டுக்கான மொத்த வருமானம்	(477,742,649)	(381,022,523)

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க அறிக்கை

	2018.12.31	2017.12.31
	ரூ.	ரூ.
வரிக்கு முந்தைய லாபம்	(608,391,269)	(386,966,139)
சரிசெய்தல்களுக்கு		
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	(82,175,282)	29,610,941
தேய்மானம்	127,255,696	24,053,358
தேய்மானம் - உயிரியல்	158,605,469	24,340,262
நிதி செலவு	19,455,885	22,420,140
வட்டி வருமானம்	(738,167)	(575,478)
மாற்றியமைக்கப்பட்ட செலவு	383,727	290,971
கார் விற்பனை மூலம் கிடைக்கும் வருமானம்	-	(5,025,000)
உயிரியல் சொத்துக்களின் சேகரிப்பு	4,841,741	
பணி மூலதனத்தை ஒதுக்குவதற்கு முன் இயக்க லாபம்	**227,629,069**	**95,115,194**
	(380,762,200)	**(291,850,945)**
பொருட்களில் ஏற்படும் மாற்றங்களுக்கான செயல்பாட்டு மூலதனம்		
பொருள் பட்டியல்	(23,898,176)	12,430,908
வர்த்தகம் மற்றும் பிற ரசீதுகள்	(29,430,266)	(81,877,201)
வர்த்தகம் மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகள்	31,464,521	(73,621,988)
வைப்பு மற்றும் முன்பணம்	13,267,602	26,827,662
ஊ.சே.நி..ஃஎஸ்டேட் ஊ.நி..ஃ.தோ.மற்றும்.ஊ.நி.	(46,458,899)	(114,126,277)
ஊ.ந.நி. மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகள்	(6,267,354)	(25,921,932)
தரகு முன்னேற்றங்கள்	4,309,078	26,284,766
பணிக்கொடை செலுத்துதல் - ஓய்வு பெற்ற பணியாளர்கள்	129,725,384	(25,532,828)
செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்கான பணப்புழக்கம்	**72,711,890**	**(255,536,890)**
செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்கான பணப்புழக்கம்	**(308,050,310)**	**(547,387,836)**
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளுக்கான பணப்புழக்கம்		
உயிரியல் சொத்துக்களை வாங்குதல்	(30,095,968)	(27,370,545)
வட்டி வருமானம்	738,167	575,478
அசையா சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்	-	(555,127)
வாகனங்கள் விற்பனை மூலம் கிடைக்கும் வருமானம்	-	5,025,000
நிலையான சொத்துக்களை வாங்குதல்	-	(5,827,245)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளுக்கான நிகர பணப்புழக்கம்	**(29,357,801)**	**(28,152,439)**
நிதி நடவடிக்கைகளுக்கான பணப்புழக்கம்		
கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல்	(11,550,000)	(45,360,418)
வட்டியுடன் கூடிய கடன் செலுத்துதல்	3,579,800	3,353,110
கடனாளிகள் குத்தகைதாரர்கள்	(4,433,012)	(7,094,117)
நிதி செலவு	(19,455,885)	(22,420,140)
கருவூல மானியங்கள்	425,000,000	679,300,000
ரப்பர் மானியம்	-	1,628,896
மூலதன இருப்பு	-	278,505
நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்து பணப்புழக்கம்	**393,140,903**	**609,685,836**
ரொக்கம் மற்றும் பணத்திற்கு இணையான நிகர அதிகரிப்பு		
ஆரம்பத் தொகையின் அதே தொகை	55,732,791	34,145,561
கடைசி தொகையின் அதே தொகை	(28,413,455)	(62,559,016)
	27,319,336	**(28,413,455)**
இறுதி ரொக்கம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமான மதிப்பு பகுப்பாய்வு		
ரொக்கம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவை	88,297,241	28,410,286
வங்கி மிகைப்பற்று	(60,977,905)	(56,823,741)
	27,319,336	**(28,413,455)**

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான குறிப்புகள்

	2018.12.31	2017.12.31
	ரூ	ரூ
5 வருவாய்		
பச்சை தேயிலை இலைகள் ∴ தேநீர் பைகள்	485,809,432	520,978,068
நுகர்வோர் துறை தேயிலை	156,645,783	335,121,617
ரப்பர் மற்றும் பிற	155,891,628	196,840,890
சிறு பயிர்கள்	20,388,995	45,852,751
தேங்காய்	-	510,127
	818,735,838	1,099,303,453
6 விற்பனை விலை		
பச்சை தேயிலை இலைகள் ∴ தேநீர் பைகள்	1,057,288,831	990,317,220
நுகர்வோர் துறை தேயிலை	69,741,947	143,485,915
ரப்பர் மற்றும் பிற	41,356,728	196,236,401
சிறு பயிர்கள்	2,690,149	1,467,979
தேங்காய்	12,567	1,725,055
	1,171,090,222	1,333,232,570
7 மற்ற வருமானம்		
நில குத்தகை	37,796,794	27,981,200
கட்டிட வாடகை	36,553,920	42,863,392
இதர வருமானம்	2,368,987	5,139,801
கடன்∴நிலையான வைப்பு வட்டி	738,167	575,478
பாதுகாப்பு	167,832	472,832
மோட்டார் வாகனங்களை அகற்றுவதன் மூலம் லாபம்	-	5,025,000
	77,625,700	82,057,703
8 டெலிவரி கட்டணம்		
போக்குவரத்து செலவுகள்	1,543,596	2,329,878
சந்தைப்படுத்தல் ஊக்குவிப்பு நடவடிக்கைகள்	407,956	25,239
பயண செலவுகள் மற்றும் வாழ்வாதார கொடுப்பனவுகள்	288,958	285,364
வர்த்தக உரிம கட்டணம்	220,430	58,109
தங்குமிடம்	212,203	422,852
இலவச விநியோகம்	165,048	351,077
டெண்டர் வைப்பு	46,375	46,375
ஏற்றுதல் மற்றும் இறக்குதல் கட்டணம்	38,428	67,879
சந்தா செலவுகள்	10,000	-
காப்பீடு	-	74,599
விளம்பரங்களின் விரிவாக்கம்	-	66,049
நன்கொடைகள்	-	-
	2,932,994	3,727,421

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான குறிப்புகள்

	2018.12.31	2017.12.31
	ரூ	ரூ
9 நிர்வாக செலவுகள்		
பணிக்கொடை கூடுதல் கட்டணம்	17,128,435	17,493,328
கார் வாடகைக்கு	5,296,500	5,220,665
வாகனங்களுக்கான எரிபொருள்	3,968,184	3,527,463
இதர செலவுகள்	3,290,270	2,902,808
மின்சாரம்	2,529,393	2,412,723
ஊ.சே.நி. கூடுதல் கட்டணம்	3,027,127	28,573,486
வாகன பழுது மற்றும் பராமரிப்பு	2,095,083	1,658,186
காகிதம் முதலிய எழுது பொருள்கள்	1,793,368	1,433,933
மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரிகள்	1,700,000	2,824,080
ஊ.ந.நி.அதிபரையா	1,662,445	2,250,905
கட்டிடம் மற்றும் அலுவலக பராமரிப்பு	1,645,216	397,701
தொலைபேசி மற்றும் இணையம்	1,423,388	1,635,245
தேய்மானம்	1,098,725	3,306,738
சுகாதார சேவைகள்	885,680	966,000
பயிற்சி, மாநாடு மற்றும் தேர்வு கட்டணம்	598,917	54,976
அணுகல் பயிற்சி சலுகைகள்	532,500	1,570,778
தண்ணீர் செலவு	532,283	412,685
விளம்பரங்கள்	498,454	1,828,442
இயக்குநர்கள் கட்டணம்	365,008	623,000
அலுவலக உபகரணங்கள் பழுது	303,632	555,645
தோ.ஊ.ந.நி. கூடுதல் கட்டணம்	528,306	374,765
பணமதிப்பு நீக்கம்	358,727	290,971
தபால் கட்டணம்	289,040	167,049
செய்தித்தாள்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள்	118,605	45,680
நன்கொடைகள்	82,000	155,000
ஏர் கண்டி'னிங் பராமரிப்பு	66,450	147,575
தணிக்கை கட்டணம்	-	130,000
மதிப்பீட்டு கட்டணம்	-	5,000
	51,817,732	80,964,827
10 பணியாளர் செலவுகள்		
ஊதியங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்	79,612,801	82,881,535
ஊ.சே.நி..'.தோ.ஊ. சே.நி..'.தோ. மற்றும் ந.நி.	8,933,125	6,847,930
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுகள்	7,828,624	3,447,612
நிர்வாகமற்ற ஊழியர்களின் மருத்துவ கொடுப்பனவு	4,439,807	3,464,233
தொழிலாளர் கொடுப்பனவுகள்	4,037,080	2,954,656
நிர்வாக ஊழியர்களின் மருத்துவ கொடுப்பனவு	2,518,739	1,909,466
ஊ.ந.நி.	2,385,005	1,678,787
மேலதிக நேர கொடுப்பனவுகள்	2,244,591	1,846,573
பணியாளர் நலன்	1,980,332	3,186,170
வருகை போனஸ்	795,110	706,350
பயண செலவுகள் மற்றும் வாழ்வாதார கொடுப்பனவுக	458,143	417,854
பணியாளர் வாரிய தேயிலை இலைகள்	104,737	1,252,191
பாக்கெட் செலவுகள்	8,290	137,724
	115,346,384	110,731,081

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான குறிப்புகள்

	2018.12.31	2017.12.31
	ரூ	ரூ
11 மற்ற செலவுகள் - எஸ்டேட்கள்		
வழக்கமான கட்டணம்	10,169,769	10,116,582
இழப்பீடு	1,119,594	589,609
	11,289,363	10,706,191
12 நிதி செலவுகள்		
வங்கி ஓவர் டிரா.்ப்ட் வட்டி	8,348,209	10,253,184
தரகு அட்வான்ஸ் வட்டி	7,208,349	8,156,989
மற்ற கடன்களுக்கான வட்டி	3,579,800	3,579,800
வங்கி கட்டணம்	2,171,607	97,952
குத்தகை வட்டி	319,528	138,663
அபராதம்	-	503,500
வங்கி கடன் வட்டி	-	291,504
	21,627,493	23,021,592

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான குறிப்புகள்

13 சொத்து சாதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

சொத்துக்கள் தொடர்பான விவரங்கள்		செலவு				திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்		எழுத. மதிப்பு	எழுத. மதிப்பு
	2018.01.01 நிலவரப்படி இருப்பு	வருடத்தில் மொத்தம்	விலக்குகள்.'. இடமாற்றங்கள்	2018.12.31நிலவரப்படி இருப்பு	2018.01.01 நிலவரப்படி இருப்பு	ஆண்டினுள்	2018.12.31 நிலவரப்படி இருப்பு	2018.12.31 நிலவரப்படி இருப்பு	2017.12.31 நிலவரப்படி இருப்பு
	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
1 மேம்படுத்தப்படாத நிலம், ஒப்படைக்கப்பட்ட முதிர்ந்த தோட்டங்கள் மற்றும் ஒப்ப	27,557,465			27,557,465	24,926,940		24,926,940	2,630,525	2,630,525
2 வளர்ந்த நிலம், சாலைகள் மற்றும் பாலங்கள், வரி வீடுகள் மற்றும் கழிப்பறைக	1,621,356,449	1,461,233	(179,943)	1,622,637,739	148,810,092	22,540,502	171,350,594	1,451,287,146	1,472,546,358
3 இயந்திரங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் வாகனங்கள்	259,212,893	2,984,245	(97,800)	262,099,338	217,512,415	94,031,268	311,543,683	(49,444,346)	41,700,478
4 கணினிகள் மற்றும் அச்சுப்பொறிகள்	6,563,196	449,500		7,012,696	2,402,629	5,667,997	8,070,626	(1,057,930)	4,160,567
5 தளபாடங்கள் மற்றும் சாதனங்கள்	5,515,897	241,623		5,757,519	4,244,731	271,970	4,516,701	1,240,818	1,271,165
6 நீர் வழங்கல் திட்டங்கள் மற்றும் சிறிய நீர்மின் திட்டங்கள் மற்றும் கைவினை வ	16,980,349	53,361		17,033,710	6,009,827	4,742,759	10,752,586	6,281,124	10,970,522
7 பாதுகாப்பு விளக்குகள் மற்றும் கினிசீரியா சாகுபடி	655,482			655,482	436,088	1,200	437,288	218,194	219,394
8 ஒனுகலோய் தோட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள்	6,013,927			6,013,927				6,013,927	6,013,927
9 நடைபெற்று வருகின்ற மூலதனப் பணிகள	22,380,778	(5,736,373)		16,644,405				16,644,405	22,380,778
சேகரிப்பு	**1,966,236,436**	**(546,411)**	**(277,743)**	**1,965,412,281**	**404,342,722**	**127,255,696**	**531,598,418**	**1,433,814,163**	**1,561,893,714**

13 உயிரியல் சொத்துக்கள்

விளிம்பு சொத்துக்கள்

	முதிர்ச்சியடையாத பயிர்					முதிர்ந்த பயிர்				ஒட்டு
	தேயிலை	இறப்பர்	தென்னை	மற்ற	மொத்தம்	தேயிலை	இறப்பர்	தென்னை	மற்ற	மொத்தம்	மொத்தம்
செலவு											
01.01.2018 நிலவரப்படி	47,110,733	163,669,283	731,593	8,659,177	220,170,786	360,743,323	127,274,525	1,071,944	8,203,624	497,293,416	717,464,202
வருடத்தில் சேர்த்தல்.'.(விலக்குகள்).		30,379,104	371,045	429,165	31,179,314	9,661	(2,305,368)			(2,295,707)	28,883,607
வருடத்தில் இடமாற்றங்கள்	(29,219,722)	(17,036,562)			(46,256,284)	29,219,722	17,036,562		848,435	47,104,719	848,435
31.12.2018 நிலவரப்படி	**17,891,011**	**177,011,825**	**1,102,638**	**9,088,342**	**205,093,816**	**389,972,706**	**142,005,719**	**1,071,944**	**9,052,059**	**537,236,407**	**742,330,223**
திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்											
01.01.2018 நிலவரப்படி	-	-	-	-	-	94,983,274	30,008,712	-	-	124,991,986	124,991,986
வருடத்தில் கட்டணம்	-	-	-	-	-	65,161,775	93,443,693	-	-	158,605,468	158,605,468
31.12.2018 நிலவரப்படி	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**160,145,049**	**123,452,405**	**-**	**-**	**283,597,454**	**283,597,454**
31.12.2017 அன்று பட்டியலிடப்பட்ட மதிப்பு	**47,110,733**	**163,669,283**	**731,593**	**8,659,177**	**220,170,786**	**265,760,049**	**97,265,813**	**1,071,944**	**8,203,624**	**372,301,430**	**592,472,216**
31.12.2018 அன்று பட்டியலிடப்பட்ட மதிப்பு	**17,891,011**	**177,011,826**	**1,102,638**	**9,088,341**	**205,093,816**	**229,827,656**	**13,687,293**	**1,071,944**	**9,052,059**	**253,638,952**	**458,732,768**

14 தொடுணர முடியாத சொத்துக்களை

				பணமதிப்பு நீக்கம்			எழுத.மதிப்பு	எழுத.மதிப்பு
சொத்துக்களின் விளக்கங்கள்	2018.01.01 திகதியன்று நிலுவை ரூ.	விலக்குகள்.˙. இடமாற்றங்கள் ரூ.	2018.12.31 திகதியன்று நிலுவை ரூ.	2018.01.01 திகதியன்று நிலுவை ரூ.	ஆண்டினுள் சேகரிப்பு ரூ.	2018.12.31 திகதியன்று நிலுவை ரூ.	2018.12.31 திகதியன்று நிலுவை ரூ.	2017.12.31 திகதியன்று நிலுவை ரூ.
மென்பொருள் செலவு	1,459,908	(25,000)	1,434,908	290,971	358,727	649,698	785,210	1,168,937
மொத்தம்	**1,459,908**	**(25,000)**	**1,434,908**	**290,971**	**358,727**	**649,698**	**785,210**	**1,168,937**

15 நுகர்வு சொத்துக்கள்

	முதிர்ச்சியடையாத பயிர்					முதிர்ந்த பயிர்				ஒட்டு
	மர	வாழை	மற்ற	மொத்தம்	மர	இஞ்சி	வாழை	மற்ற	மொத்தம்	மொத்தம்
செலவு										
2018.01.01திகதியன்று	10,055,696			10,258,643	20,903,940		23,008	57,366	20,984,314	31,242,957
ஆண்டினுள் சேகரிப்பு.˙.(விலக்குகள்	329,233			329,233	795,158			87,971	883,129	1,212,362
2018.12.31 திகதியன்று	**10,384,929**	**0**	**0**	**10,587,876**	**21,699,098**	**0**	**23,008**	**145,337**	**21,867,443**	**32,455,319**

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

டிசம்பர் 31, 2018 யில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி நிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான குறிப்புகள்

	தலைமை அலுவலகம்	நுகர்வோர் பிரிவு	2018.12.31	2017.12.31
			ரூ	ரூ
16 சரக்கு				
உள்ளீடுகள் மற்றும் நுகர்பொருட்கள்	1,731,968	6,773,577	19,742,200	17,057,682
உற்பத்தி பயிர்கள்	-	33,348,086	79,352,903	61,732,053
வளர்ந்த பயிர் நாற்றங்கால்	-	-	6,664,746	3,071,938
	1,731,968	**40,121,663**	**105,759,849**	**81,861,673**
16.1 உள்ளீடுகள் மற்றும் நுகர்பொருட்கள்				
பேக்கேஜிங் பொருட்கள்	-	4,596,244	5,493,677	2,954,711
உரங்கள்.ரசாயனங்கள்	-	-	6,252,942	8,146,646
காலாவதியான பங்கு	-	2,177,333	2,177,333	1,833,254
பல்வேறு பங்குகள்	1,731,968	-	5,673,676	3,927,026
காகிதம் முதலிய எழுது பொருள்கள்	-	-	144,572	196,044
	1,731,968	**6,773,577**	**19,742,200**	**17,057,681**
16.2 தயாரிக்கப்பட்ட பொருட்கள்				
தேநீர்	-	33,348,086	75,271,813	50,003,068
ரப்பர்	-	-	3,726,256	11,520,815
பல்வேறு பங்குகள்	-	-	354,834	208,169
	-	**33,348,086**	**79,352,903**	**61,732,052**
17 வர்த்தகம் மற்றும் பிற ரசீதுகள்				
வர்த்தக ரசீதுகள்	306,918,062	28,995,786	369,110,600	363,896,686
இ.அ.பெ.கூ. கடன் தொகை மற்றும் வட்டி	119,399,050	-	119,399,050	119,346,347
இதர கடனாளிகள்	51,962,948	-	91,270,768	97,247,998
வைப்பு மற்றும் முன்பணம் செலுத்துதல் 17.2	24,976,913	3,655,695	28,978,676	29,034,165
பணியாளர் மற்றும் தொழிலாளர் ரசீதுகள் 17.1	3,725,145	45,339	41,082,599	30,347,996
திருத்தங்கள்	11,190,988	-	30,574,666	11,190,988
நிறுத்தி வைக்கும் வரி விதிக்கப்படும்	9,670,772	-	9,670,772	9,592,687
தோட்ட அபிவிருத்தி திட்டங்கள்	4,136,733	-	4,136,733	4,136,733
வசூலிக்க வேண்டிய வெட் வரி	3,521,614	-	3,521,614	3,521,614
குயின்ரிச் அக்ரோ பிரைவேட்	2,176,683	-	2,176,683	2,176,683
	537,678,908	**32,696,820**	**699,922,161**	**670,491,897**
17.1 பணியாளர் மற்றும் தொழிலாளர் ரசீதுகள்				
திருவிழா முன்னேற்றங்கள்	866,072	-	33,413,686	21,344,112
பல்வேறு ரசீதுகள்	2,143,848	45,338	6,358,891	7,125,342
சமூக நல	1,045,772	-	1,050,935	1,241,303
தோட்ட ஊழியர் கடனாளிகள் (வசூல்)	-	-	589,634	501,029
சிறப்பு முன்னேற்றங்கள்	(330,546)	-	(330,546)	136,209
	3,725,146	**45,338**	**41,082,600**	**30,347,995**
17.2 வைப்பு மற்றும் முன்கூட்டியே செலுத்துதல்				
முன்கூட்டியே	23,528,249	3,032,909	26,561,158	22,582,879
வைப்பு	1,448,664	622,786	2,162,450	5,840,972
ப்ரீபெய்டு	-	-	255,068	610,315
	24,976,913	**3,655,695**	**28,978,676**	**29,034,166**

17.3 பல்வேறு கடனாளிகள்				
மான்டே கிறிஸ்டோ எஸ்டேட்	40,503,226	-	40,503,226	40,503,226
மற்றவை		-	26,163,397	34,853,812
எஸ்டேட் மேலாண்மை கணக்கு	9,761,829	-	9,790,833	8,897,236
மாத்தளை பிரதேச தோட்ட கணக்குகள்	902,935	-	902,935	902,935
யாழ்ப்பாணம் பிராந்திய தோட்டத்தின் பழைய கணக்கு நி	-	-	684,875	684,875
முல்ஹல்கலே தோட்டத்தின் கட்டுப்பாட்டு கணக்கு	-	-	436,345	436,345
ளுநு.யு.யு.யு..ளுநு.டீ.யு.யு. (விதிமுறைகள்)	382,830	-	432,829	382,830
எஸ்.ஏ.ஏ. அதிக கட்டணம் செலுத்தும் கணக்கு - 1996	160,400	-	160,400	160,400
எஸ்.ஏ.ஏ. மற்றும் கூடுதல் கட்டணம்	132,529	-	12,076,728	10,293,762
ஜன தேயிலை ஏற்றுமதி பிரிவு	109,421	-	109,421	109,421
ஜன் டீ கட்டுப்பாட்டு கணக்கு	9,779	-	9,779	2,840
டியிலும் தோட்ட நிர்வாகக் கணக்கு	-	-	0	20,317
	51,962,949	**-**	**91,270,769**	**97,247,999**
18 பண மற்றும் திரவ சொத்துக்கள்				
இலங்கை வங்கி - 80669453	50,509,150	-	50,509,150	1,983,464
இலங்கை வங்கி - 8624530	13,470,230	-	13,470,230	5,053,888
எஸ்டேட் வங்கி இருப்பு	-	-	12,456,160	12,931,959
இலங்கை வங்கி - 75646976	5,430,505	-	5,430,505	1,568,677
நிலையான வைப்புக்கள் ஹட்டன் நெ'னல்.'. மக்கள் வங்கி	110,479	4,326,092	4,436,571	4,022,540
இலங்கை வங்கி - 2164625	337,373	-	337,373	893,355
இலங்கை வங்கி - 2327555	285,065	-	285,065	684,892
மக்கள் வங்கி - 014200183155909	-	188,200	188,200	281,196
மக்கள் வங்கி - 01410003155909	139,771	-	139,771	139,771
இலங்கை வங்கி 034021	118,615	-	118,615	74,549
மக்கள் வங்கி - 003200100022296	8,917	-	8,917	3,917
இலங்கை வங்கி - யாழ்	1,791	-	1,791	1,791
தெரு பணம்	-	7,540	726,701	53,926
கையில் பணம்	13,095	5,000	124,488	610,840
கையில் பணம் - பிராந்திய அலுவலகம்	1,282	-	63,704	105,523
	70,426,273	**4,526,832**	**88,297,241**	**28,410,288**
19 வழங்கப்பட்ட மூலதனம்				
மூலதனம்	3,670,000,000	-	3,670,000,000	3,670,000,000
	3,670,000,000	**0**	**3,670,000,000**	**3,670,000,000**
20 மூலதன இருப்பு				
மூலதன இருப்புக் கணக்கு	1,965,050,475	-	1,965,050,475	1,965,050,475
மூலதன இருப்பு மானியங்கள்	656,308,762	-	656,308,762	656,308,762
நிலக் கணக்கை விற்பதன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம்	149,193,311	-	149,193,311	149,193,311
சொத்துக்களை விற்பதன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம்	5,667,581	-	5,667,581	5,667,581
கார் விற்பனை மூலம் கிடைக்கும் வருமானம	0	-	0	-
	2,776,220,129	**-**	**2,776,220,129**	**2,776,220,129**
21 பொது இருப்பு.'.அரசு மானியங்கள்				
மானியங்கள்	2,478,989,820	-	2,478,989,820	2,053,989,820
பொது மானியங்கள்	287,270,977	-	287,270,977	287,270,977
தோட்ட அபிவிருத்தி திட்டங்கள்	16,028,738	-	16,028,738	16,028,738
	2,782,289,535	**-**	**2,782,289,535**	**2,357,289,535**
21.1 பொது இருப்புக்கள்				
பொது இருப்புக் கணக்கு	224,486,712	-	224,486,712	224,486,712
பொது இருப்புக் கணக்கு	55,280,753	-	55,280,753	55,280,753
புதிய தோட்ட மானிய இருப்புக்கள்	7,459,578	-	7,459,578	7,459,578
பெருந்தோட்ட மனித அபிவிருத்தி	43,934	-	43,934	43,934
	287,270,977	-	287,270,977	287,270,977
22 ஓய்வூதிய நன்மை கடமைகள்				
ஓய்வூதிய நன்மை கடமைகள்	67,288,812	-	572,177,063	580,877,752
	67,288,812	**-**	**572,177,063**	**580,877,752**

23 வங்கி கடன்				
மக்கள் வங்கிக் கடன் இலக்கம் 3 கணக்கு - 0102298	22,970,327	-	22,970,327	22,970,327
∴பேன் ஏசியா வங்கி - 010063380119	20,986,283	-	20,986,283	32,536,283
இலங்கை வங்கியின் கடன் இலக்கம் 712647723	-	-	-	-
	43,956,610	-	**43,956,610**	**55,506,610**
24 செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை - முன்னாள் பணியாளர்கள்				
செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை - முன்னாள் பணியாளர்	1,815,764	-	616,860,963	560,610,171
	1,815,764	**-**	**616,860,963**	**560,610,171**
25 வட்டியுடன் கூடிய கடன்கள்				
மற்ற கடன்கள்				
மாநில தொழில் வளர்ச்சிக் கழகம்	119,887,859	12,063,072	131,950,931	131,571,131
ஹலவதா தோட்ட நிறுவனம்	66,827,397	-	66,827,397	63,627,397
இலங்கை தேயிலை வாரியம்	25,000,000	-	25,000,000	25,000,000
லங்கா மினரல் மனல் (தனியார்) நிறுவனம்	15,000,000	-	15,000,000	15,000,000
இலங்கை செரமிக் கூட்டுத்தாபனம்	5,000,000	-	5,000,000	5,000,000
	231,715,256	**12,063,072**	**243,778,328**	**240,198,528**
26 வரி கடனாளிகள்				
வரி செலுத்துவோர்	(585,032)	-	3,502,301	6,840,071
நிதி வரி பொறுப்பு	136,160	-	136,160	136,160
ஈடபில்யு. தகவல் அமைப்பு நிறுவனம்	852,991	-	852,991	1,171,863
தற்செயல் வட்டி	(776,371)	-	(776,371)	-
	(372,252)	**-**	**3,715,081**	**8,148,093**
27 தரகர்களுக்கு முன்னேற்றங்கள்				
ஆநசஉயவெடைந ீசழனரஉந டீசழமநசள ஊழ	48,397,095	-	48,397,095	36,299,149
நாவலப்பிட்டி தோட்ட நிறுவனம்	(830,766)	-	(830,766)	5,771,715
ஜான் கில்ஸ்	2,021,871	-	2,021,871	1,708,260
சமர்வில் மற்றும் கம்பெனி	744,136	-	744,136	744,136
ஜே டி மறறும் சன்ஸ் (பிரைவேட்) கம்பனி	21,379	-	21,379	21,379
ரத்வத்த தேயிலை தொழிற்சாலை	-	-	0	1,500,000
	50,353,715	-	**50,353,715**	**46,044,639**
28 வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவை				
வர்த்தகம் செலுத்த வேண்டியவை	118,755,806	5,278,648	124,059,685	124,170,872
செலுத்த வேண்டிய பணியாளர்கள் சம்பளம் மற்றும் உ	5,437,431	-	69,927,488	74,691,871
பல்வேறு கடன் வாங்குபவர்கள்	94,587,964	114,710	273,398,582	251,569,315
செலுத்த வேண்டிய வெட்	63,751,678	-	63,751,678	51,205,999
செலுத்த வேண்டிய தேசத்தைக் கட்டியெழுப்ப வரிகள்	8,369,467	-	8,369,467	6,648,637
செலுத்த வேண்டிய பொருளாதார சேவை கட்டணம்	6,357,269	-	6,357,269	6,357,269
இண்டர்-எஸ்டேட் இடமாற்றங்கள்	-	-	3,758,082	3,332,395
பணியாளர் போனஸ்	-	-	2,611,278	2,879,784
முத்திரை வரி	314,525	-	332,600	233,775
செலுத்த வேண்டியசம்பாதித்தபடி வரிகள்	183,315	-	183,315	195,186
ரஹதுங்கொட தோட்ட நிர்வாகக் கணக்கு		-	255,184	255,184
	297,757,455	**5,393,358**	**553,004,808**	**521,540,287**

28.1 வர்த்தக நிலுவைத் தொகை				
மற்றவை	78,235,779	3,778,648	82,039,658	81,961,378
மகாவலி வீடமைப்புத் திட்டம்	36,310,518	-	36,310,518	36,310,518
மாநில இதர சட்டப்பூர்வ நிறுவனம்	4,209,600	-	4,209,600	4,398,976
எம்சிஎம் மார்க்கெட்டிங்	-	1,500,000	1,500,000	1,500,000
	118,755,897	**5,278,648**	**124,059,776**	**124,170,872**
28.2 செலுத்த வேண்டிய பணியாளர்கள் சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்				
விடுமுறை ஊதியம்	-	-	25,711,038	27,678,532
ஊழியர்கள் மற்றும் பணியாளர் குறைப்பு	3,582,858	-	19,962,370	21,143,800
செலுத்த வேண்டிய ஊதியம்	118,281	-	15,306,071	41,037,311
பணியாளர் மருத்துவ உதவித் திட்டம்	328,405	-	7,203,020	7,717,979
உரிமை கோராத ஊதியம்	1,407,888	-	1,744,989	1,763,034
	5,437,432	-	**69,927,488**	**99,340,656**
28.3 பல்வேறு கடனாளிகள்				
மற்றவை	16,406,650	-	106,764,556	143,725,360
வர்த்தக கடனாளிகள்	-	-	85,548,307	9,408,774
திரும்பப்பெறக்கூடிய வைப்புத்தொகை	62,598,726	-	62,598,726	57,987,031
திரட்டப்பட்ட செலவுகள்	15,582,588	114,710	18,487,083	15,684,657
	94,587,964	**114,710**	**273,398,672**	**226,805,822**
28.3.1 மற்றவை				
1 பல்வேறு கடன் வழங்குபவர்கள்	-	-	73,056,564	-
2 கண்டி பிரதேச அலுவலக கணக்கு	13,828,888	-	13,828,888	13,828,888
3 தணிக்கை கட்டணம்	-	-	2,409,585	-
4 எஸ்டேட் மேலாண்மை கணக்கு	-	-	13,618,215	-
5 பிராந்திய அலுவலக தற்செயல் கணக்கு	1,863,756	-	1,863,756	1,863,756
6 அபராதம்	-	-	866,884	-
7 ப்ரீபெய்டு	688,440	-	688,440	688,440
8 காப்பீட்டு பிரீமியங்கள்	-	-	359,836	-
9 தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி	25,566	-	25,566	25,566
10 வைப்பு	-	-	25,000	-
11 பிராந்திய அலுவலக கட்டுப்பாட்டு கணக்கு	-	-	21,822	-
	16,406,650	-	**106,764,556**	**16,406,650**
29 ஊ.சே.நி..'.தோ.ஊ.சே.நி..'.தோ. மற்றும் சே.நி.				
ஊ.சே.நி.விதிகள் மற்றும் கூடுதல கட்டணம்	-	-	340,623,374	392,926,829
ஊ.சே.நி.	-	-	-	-
ஊ.சே. நிதி	10,418,858	-	342,193,295	339,489,203
தோ.ஊ.சே.நிதி	9,937,911	-	34,410,435	32,487,287
இ.பெ.சே.நிதி	576,809	-	6,297,804	5,080,488
	20,933,578	-	**723,524,908**	**769,983,807**
30 ஊ.ந.நி. முற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவை				
ஊ.ந.நிதி	510,993	-	29,691,739	35,959,093
	510,993	-	**29,691,739**	**35,959,093**
31 **வைப்பு.'. சொத்து குத்தகை வழங்கி பெறப்பட்ட முன்கூட்டியே**				
குத்தகை சொத்துக்கள் காரணமாக வைப்பு	71,745,619	-	71,745,619	57,475,321
மற்றவை	105,495,386	-	105,495,386	106,498,081
	177,241,005	-	**177,241,005**	**163,973,402**
32 வங்கி மிகைப்பற்று				
இலங்கை வங்கி - ஹைட் பார்க் 2327554	50,368,399	-	50,368,399	49,422,534
இலங்கை வங்கி - ஹைட் பார்க் 2327553	-	8,084,459	8,084,459	4,943,149
மக்கள் வங்கி - யூனியன் இடம்	-	2,524,093	2,524,093	2,457,103
நே'ன்ஸ் டிரஸ்ட் வங்கி 006100003643	954	-	954	954
	50,369,353	10,608,552	60,977,905	56,823,740

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

ஆண்டு அறிக்கை 2018

டிசம்பர் 31, 2018 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

1. நிறுவன தகவல்கள்

1.1 அறிக்கையிடல் நிலை

1972 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க விவசாய கூட்டுத்தாபனங்கள் சட்டத்தின் கீழ் பெப்ரவரி **06**, 1976 தேதியிட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தல் இலக்கம் **199/1**ஆ இன் படி மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை நிறுவப்பட்டது. பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம் மற்றும் வணிகத்தின் பிரதான இடம் இல. 55/75 வோக்ஸ்ஹால் லேன், கொழும்பு 02 இல் நிறுவப்பட்டுள்ளது.

1.2 அடிப்படை நடவடிக்கைகள் மற்றும் செயல்பாடுகளின் தன்மை

பரிசீலனையில் உள்ள நிதியாண்டில் வாரியத்தின் முக்கிய செயல்பாடுகளின் தன்மையில் குறிப்பிடத்தக்க மாற்றம் எதுவும் இல்லை. வாரியத்தின் முதன்மை நடவடிக்கைகள் தேயிலை மற்றும் ரப்பர் சாகுபடி, உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை ஆகும். தரகர்கள் (மதிப்பு கூட்டப்பட்ட பொருட்கள்) மூலம் தேயிலை விற்பனை செய்வதற்கு பதிலாக, மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை பிராந்திய தேநீர் கடைகளை (ஜன தேயிலை.்.வாடிக்கையாளர் சேவை) நடத்துகிறது.

2. தயாரிப்பின் அடிப்படை

2.1 மறுப்பு

வாரியத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் லாபம்.்.இழப்பு அறிக்கை மற்றும் பிற விரிவான வருமானம், நிதி நிலை அறிக்கை, பணப்புழக்கங்களில் ஏற்படும் மாற்றங்களின் அறிக்கை மற்றும் கணக்கியல் விதிமுறைகள் மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் ஆகியவற்றைக் கொண்டிருக்கும்.

நிதி அறிக்கைகள் இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகம் (ஊயு ழக ளுசை டுயமெய) வழங்கிய இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகள் (ளுடுகுசுளு மற்றும் டுமுயுளு) மற்றும் 1995 ஆம் ஆண்டின் 19 இல. இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் தணிக்கை தரநிலைகள் சட்டத்தின் படி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 மதிப்பீட்டின் அடிப்படை

நிதிநிலை அறிக்கைகள் வரலாற்று செலவு ஒப்பந்தங்களின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுகின்றன. தொடர்புடைய சிறப்பு விதிமுறைகள் அடுத்தடுத்த குறிப்புகளில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளன. அடிப்படை அறிக்கைகள் பணவீக்கத்திற்காக சரிசெய்யப்படவில்லை மற்றும் இந்த நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை ரூபாயில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.3 மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்பின் பயன்பாடு

இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு (ளுடுகுசுளுள.்.டுமுயுளுள) இணங்க நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு, ஒழுங்குமுறைகளின் பயன்பாடு மற்றும் சொத்துக்கள், பொறுப்புகள், வருமானம் மற்றும் செலவுகளின் அளவுகளை அறிக்கையிடுவதைப் பாதிக்கக்கூடிய தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்களை நிர்வாகம் செய்ய வேண்டும். இந்த மதிப்பிடப்பட்ட மதிப்புகளிலிருந்து உண்மையான முடிவுகள் வேறுபடலாம்.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் தொடர்புடைய அனுமானங்கள் கடந்த கால அனுபவம் மற்றும் சூழ்நிலைகளின் கீழ் நியாயமானவை என்று நம்பப்படும் பிற காரணிகள் மற்றும் பிற ஆதாரங்களில் இருந்து எளிதில் தீர்மானிக்க முடியாத சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளின் மதிப்பை நிர்ணயிப்பதற்கான அடிப்படையாகும்.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள் தொடர்ந்து மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன. கணக்கியல் மதிப்பீடுகளுக்கான திருத்தங்கள், அந்த நிதியாண்டில் மட்டுமே பாதிப்பை ஏற்படுத்தினால், அந்தத் திருத்தங்கள் அந்த நிதியாண்டு மற்றும் வருங்கால நிதியாண்டுகளில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தினால், மறுசீரமைப்பு காலத்திலும் எதிர்கால காலங்களிலும் அங்கீகரிக்கப்படும்.

2.4 முன்னோக்கி பயணம்

நிறுவனத்தின் எதிர்காலத்திற்காக பொது, தனியார் மற்றும் பணியாளர் (ரூ நு) கூட்டுக் கருத்தில் நிறுவனத்தை மறுசீரமைக்க வாரியம் முடிவு செய்துள்ளது. தனியார் முதலீட்டாளர்களுடன் கூட்டு முயற்சிகளுக்காக பயன்படுத்தப்படாத அல்லது குறைந்தபட்சமாகப் பயன்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் சொத்துக்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான நோக்கத்துடன் தற்போது மறுசீரமைப்புத் திட்டம் செயல்படுத்தப்படுகிறது. நூகு மற்றும் நுவுகு பற்றாக்குறைகள் புதிய முதலீடுகள் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் வருவாயிலிருந்து கிடைக்கும் வருமானத்தைப் பயன்படுத்தி தீர்க்கப்படுகின்றன. நிதிநிலை அறிக்கைகள் முன்னோக்கிச் செல்லும் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுகின்றன, மேலும் அவை மறுசீரமைப்புத் திட்டம் செயல்படுத்தப்படும் வரை எந்த வணிக நடவடிக்கைகளையும் கைவிடவோ நிறுத்தவோ இல்லை

2.5 ஒப்பீட்டு தகவல்

வாரியத்தால் முந்தைய ஆண்டில் பயன்படுத்தப்பட்ட கொள்கைகளுடன் தொடர்ந்து கணக்கியல் கொள்கைகள் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இந்த புள்ளிவிவரங்கள் மற்றும் வாக்கியங்கள் நடப்பு ஆண்டின் தரவைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் தொடர்புடைய இடங்களில் மறுசீரமைக்கப்பட்டுள்ளன.

2.6 அறிக்கையிடப்பட்ட தேதிக்குப் பிறகு நிகழும் நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவில் நிகழும் நிகழ்வுகள் மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகள் வெளியிடுவதற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேதிக்கு இடையில் நிகழும் சாதகமான மற்றும் சாதகமற்ற நிகழ்வுகள் ஆகியவை இதில் அடங்கும். அறிக்கையிடல் காலத்திற்குப் பிறகு நிகழும் நிகழ்வுகளின் உள்ளடக்கம் பரிசீலிக்கப்பட்டு, தேவையான இடங்களில், அடிப்படை வெளிப்பாடுகளில் பொருத்தமான மாற்றங்கள் அல்லது வெளிப்பாடுகள் செய்யப்படுகின்றன.

3 பிற தகவல்

3.1 ஜனவசம - கலபொட தோட்டம்

மேற்படி தோட்டம் 1999 இல் வரையறுக்கப்பட்ட பேன் ஏசியா வங்கியிடம் அடமானம் வைக்கப்பட்டு ரூ.40 மில்லியன் நிதி வசதியைப் பெற்றுள்ளது. நிலுவைத்தொகையின் ஒரு பகுதி முன்கூட்டியே செலுத்தப்பட்டது. செலுத்த வேண்டிய வட்டி வங்கியின் ஒப்புதலுடன் தள்ளுபடி செய்யப்படுகிறது. இதன் விளைவாக, டிசம்பர் 31, 2018 நிலவரப்படி, லெட்ஜரின் இருப்பு ரூ.20,986,283 ஆக இருந்தது.

4 குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள்

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வழங்கப்பட்ட அனைத்து காலகட்டங்களுக்கும் பின்வரும் கணக்கியல் கொள்கைகள் மாற்றியமைக்கப்பட்டுள்ளன.

4.1 **கடன் வாங்கும் செலவுகள்**

பொது மற்றும் சிறப்பு கடன் வாங்கும் செலவுகள் நேரடியாக சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல், கட்டமைத்தல் அல்லது உற்பத்தி செய்தல் ஆகியவற்றுக்குக் காரணமாகும், அவை உத்தேசிக்கப்பட்ட பயன்பாட்டிற்கு அல்லது விற்பனைக்கு தயார்படுத்துவதற்கு கணிசமான கால அவகாசம் எடுக்கும் மற்றும் அவை விற்பனைக்கு தயாராகும் வரை அந்த சொத்துகளின் விலையில் சேர்க்கப்படும்

கடன் வாங்கும் செலவுகளின் மூலதனமாக்கல், சொத்தின் விலை மற்றும் அதன் நோக்கம் கொண்ட பயன்பாட்டிற்காக அல்லது விற்பனைக்காக சொத்தை தயார் செய்ய தேவையான நடவடிக்கைகளின் போது தொடங்குகிறது. உத்தேசிக்கப்பட்ட சொத்தின் பயன்பாட்டிற்குத் தேவையான வேலைகள் கணிசமானதாக இருக்கும்போது மூலதனமாக்கல் நிறுத்தப்படும். தகுதிச் சொத்தின் செயல்பாட்டு வளர்ச்சி இடைநிறுத்தப்பட்டால், கடன் வாங்கும் செலவுகளின் மூலதனமாக்கல் இடைநிறுத்தப்படும்.

வாரியம் நிதியைப் பெற்று முதிர்ச்சியடையாத தேயிலை, ரப்பர் மற்றும் தென்னந்தோப்பு போன்ற சொத்துக்களுக்கு அவற்றைப் பயன்படுத்துகிறது. மேற்கூறிய பயோ-சொத்துகளின் செலவுகளுக்கு மூலதனமயமாக்கல் ஒப்புதலை மாற்றியமைப்பதன் மூலம் மூலதனமாக்கலுக்குத் தகுதியான கடன் வாங்கும் செலவுகளை வாரியம் தீர்மானிக்கிறது. இந்த நோக்கத்திற்காக வாரியம் சாதாரண கடன்களுக்கு பொருந்தக்கூடிய கடன் வாங்கும் செலவுகளின் சராசரியைப் பயன்படுத்துகிறது. மற்ற அனைத்து கடன் வாங்கும் செலவுகளும் அவை ஏற்படும் காலக்கட்டத்தில் லாபம் மற்றும் இழப்பு அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. குறிப்பிட்ட கடன்களில் தற்காலிக முதலீடுகளில் ஈட்டப்பட்ட முதலீட்டு வருமானம், தகுதியான சொத்துக்களுக்கான அவர்களின் செலவினங்களை மூலதனமயமாக்கலுக்கான தகுதியான செலவுகளிலிருந்து கழிப்பதன் மூலம் பெறப்படுகிறது.

4.2 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டின் அடிப்படைகள்

நிதிச் சொத்துக்களின் அறிக்கையில் நடப்புச் சொத்துக்கள் என வகைப்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள், ரொக்கம் மற்றும் வங்கி இருப்புக்கள் மற்றும் சாதாரண இயக்கச் சுழற்சியின் போது அல்லது அறிக்கையிடப்பட்ட தேதியிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்குள் பணமாகப் பெறப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. தற்போதைய சொத்துக்கள் அல்லாத பிற சொத்துக்கள், அறிக்கையிடப்பட்ட தேதியிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக வைத்திருக்க வாரியம் தேர்ந்தெடுக்கும் சொத்துகளாகும்.

நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள் நீண்ட காலமாக மறுமதிப்பீடு செய்யப்படவில்லை, எனவே தற்போதைய மதிப்பு நிதிநிலை அறிக்கைகளில் சொத்தின் மதிப்பாகக் குறிப்பிடப்பட்ட மதிப்பிலிருந்து வேறுபடலாம்.

4.2.1 சொத்து, இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை அடையாளம் காணுதல் மற்றும் கணக்கிடுதல் ஆகியவை செலவு மதிப்பீட்டில் பெறப்பட்ட மதிப்பிலிருந்து திரட்டப்பட்ட தேய்மானத்தைக் கழிப்பதன் மூலம் செய்யப்படுகிறது என்று தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. சொத்து. இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் விலை என்பது வாங்குவதற்கு அல்லது நிர்மாணிப்பதற்கு ஆகும் செலவு மற்றும் அதன் நோக்கம் கொண்ட பயன்பாட்டிற்காக சொத்தை செயல்பாட்டு நிலைக்கு கொண்டு வருவதற்கு ஏற்படும் செலவு ஆகும்.

அந்தந்த உபகரணங்களின் செயல்பாட்டில் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட வாங்கப்பட்ட மென்பொருளானது உபகரணத்தின் ஒரு பகுதியாக மூலதனமாக்கப்படுகிறது. சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் தனித்தனி பகுதிகளாக (முக்கிய கூறுகள்) கருதப்படுகின்றன.

4.2.2 தாமதமான செலவுகள்

சொத்து, இயந்திரங்கள் அல்லது உபகரணங்களை மாற்றுவதன் மூலம் எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் பலகைக்கு வந்தால், அது அதன் மதிப்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அதன் விலையை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியும். மாற்றப்பட்ட பகுதியின் விலையானது, சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் தினசரி சேவையாக லாப.்நஷ்ட அறிக்கைகளில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.2.3 தேய்மானம்.்.தள்ளுபடி

தேய்மானம் என்பது ஒவ்வொரு சொத்து, இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுளில் நேரடியாக லாபம்.்.நஷ்டமாக அங்கீகரிக்கப்படலாம். ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் அது பயன்பாட்டிற்குக் கிடைக்கும்போது தொடங்குகிறது, மேலும் அது விற்பனைக்கு வகைப்படுத்தப்பட்ட தேதிக்கு முன்பே சொத்தின் தேய்மானம் நிறுத்தப்படும் (அல்லது விற்பனைக்காக வகைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு அகற்றல் அட்டவணையில் உள்ளிடப்படும்). நிலையான நிலத்திற்கு வரி விதிக்கப்படவில்லை.

பின்வரும் விகிதங்களில் சொத்துக்கள் அவற்றின் பயனுள்ள வாழ்க்கையில் தேய்மானம் அடைகின்றன:

பொருள்	தோட்டங்கள்	தலைமை கிளை
கட்டிடங்கள்	5%	5%
இயந்திர சாதனங்கள் (பழைய)	33.33%	12.5%
இயந்திர சாதனங்கள் (புதியது)	20%	20%
குழாய் அமைப்புகள் மற்றும் கழிப்பறைகள்	5%	5%
மோட்டார் வாகனங்கள்	25%	25%
மர பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	12ல5%	12.5%
முதிர்ந்த பயிர்	5%	5%
சாலைகள் மற்றும் பாலங்கள்	5%	5%
நீர் மின் நிலையங்கள்	5%	5%
கணினிகள் மற்றும் பிரிண்டர்கள் (புதியது)	20%	20%
கணினிகள் மற்றும் அச்சுப்பொறிகள்	12.5%	12.5%

4.2.4 கணினி மென்பொருள்

தொடர்புடைய வன்பொருளுடன் உள்ளார்ந்த முறையில் இணைக்கப்படாத மற்றும் தெளிவாக அடையாளம் காணக்கூடிய, நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிடக்கூடிய மற்றும் எதிர்கால பொருளாதார பலன்களை உருவாக்கும் அனைத்து கணினி மென்பொருட்களும் அருவ சொத்துக்கள் என்ற வகையின் கீழ் நிதி நிலை அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

4.2.5 நிலையான நில மேம்பாட்டு செலவுகள்

நிரந்தர நில மேம்பாட்டு செலவுகள் புதிய அணுகல் சாலைகள் மற்றும் பிற முக்கிய உள்கட்டமைப்புகளை மேம்படுத்துவதற்காக நில வரையறைகளில் பெரிய மாற்றங்களைச் செய்வதற்கு ஏற்படும் செலவுகள் ஆகும். வாரியத்தின் தேய்மானக் கொள்கையின்படி இந்த வகையான திட்டங்களின் (சாலைகள், பாலங்கள் போன்றவை) செலவு மூலதனமாக்கப்பட்டு தேய்மானம் செய்யப்படுகிறது.

4.2.6 முதலீட்டு சொத்து (வாடகை நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்)

முதலீட்டுச் சொத்து என்பது வாடகை வருமானம் அல்லது மூலதன மதிப்பீட்டிற்காக அல்லது இரண்டிற்கும் முறையாகப் பராமரிக்கப்படுகிறது மற்றும் சாதாரண வணிகத்தில் அல்லது பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் உற்பத்தி அல்லது வழங்கல் அல்லது நிர்வாக நோக்கங்களுக்காக விற்பனை செய்யப்படவில்லை. முதலீட்டுச் சொத்து ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் விலையில் அளவிடப்படுகிறது மற்றும் அடுத்தடுத்த மாற்றங்கள் நியாயமான மதிப்பு ஆதாயங்கள்.்.நஷ்டங்களாக அங்கீகரிக்கப்படும்.

முதலீட்டுச் சொத்தை அகற்றுவதில் ஏற்படும் ஆதாயம்.்.நஷ்டம் (அகற்றல் வருமானத்திற்கும் பொருளின் மதிப்பிற்கும் உள்ள வித்தியாசமாக கணக்கிடப்படுகிறது) லாபம் மற்றும் இழப்பு அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்படலாம். முன்னர் சொத்து, ஆலை அல்லது உபகரணங்கள் என வகைப்படுத்தப்பட்ட முதலீடுகள் ஒரு சொத்து விற்கப்படும்போது மறுமதிப்பீட்டு கையிருப்பில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள எந்தத் தொகையும் தக்க வருவாய்க்கு மாற்றப்படும்.

4.2.7 வரையறுக்கப்பட்ட வாழ்நாள் நில மேம்பாட்டு செலவுகள்

முதிர்ச்சியடையாத மற்றும் முதிர்ந்த சாகுபடி

அறுவடை நேரம் வரை முதிர்ச்சியடையாத பயிர்களின் கீழ் மறு நடவு மற்றும் புதிய நடவு செய்வதற்கு நேரடியாகக் கூறப்படும் செலவுகள் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. சந்தையில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட விலைகள் அல்லது மதிப்புகள் இல்லாததாலும், நியாயமான மதிப்பின் மாற்று மதிப்பீடுகள் தெளிவாக நம்பத்தகாதவை என தீர்மானிக்கப்பட்டதாலும், வாரியம் தேயிலையை நிராகரித்துள்ளது. ரப்பர், தேங்காய் போன்ற உயிரியல் சொத்துக்களின் முதிர்ச்சியடையாத மற்றும் முதிர்ந்த தோட்டங்கள் அவற்றின் விலை மற்றும் தேய்மானத்தில் கணக்கிடப்படுகின்றன மற்றும் டுமுயுளு **16** இன் கீழ் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி சொத்து, இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் கீழ் உயிரியல் சொத்துக்களின் ஆரம்ப அடையாளம் காணப்படுவது இலங்கையின் கணக்காளர்கள் பட்டய நிறுவனம் வழங்கிய வழிகாட்டுதல்களின்படி செய்யப்படுகிறது.

நியாயமான மதிப்பை எளிதில் தீர்மானிக்க முடியாததால், நாற்றங்கால் செலவில் பராமரிக்கப்படுகிறது. செலவுகள் நேரடி பொருட்கள், நேரடி உழைப்பு மற்றும் நேரடி காரணிகளின் பொருத்தமான விகிதங்களைக் கொண்டிருக்கும். அத்தகைய உயிரியல் சொத்தின் நியாயமான மதிப்பை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியும் போது, அந்த மதிப்பில் இருந்து விற்பதற்கான செலவைக் கழிப்பதன் மூலம் பெறப்பட்ட மதிப்பை வாரியம் கணக்கிடுகிறது.

பயிர்கள் விளையும் வரை அல்லது அறுவடை செய்யும் வரை நிலத்தைத் தயாரிப்பதற்கும், பயிரிடுவதற்கும், அதை மேம்படுத்துவதற்கும் ஏற்படும் அனைத்து செலவுகளும் உயிரியல் சொத்துக்களாக மூலதனமாக்கப்படுகின்றன. பயிர் முதிர்வுக்குப் பிறகு ஏற்படும் அனைத்துச் செலவுகளும் லாப.்நஷ்ட அறிக்கையில் நேரடியாக அங்கீகரிக்கப்படும். மறு நடவு மற்றும் புதிய நடவுக்கான பொதுவான கட்டணங்கள் அந்தந்த மறு நடவு மற்றும் புதிய நடவுகளுக்கு செலவழித்த தொழிலாளர் நாட்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் ஒதுக்கப்படுகின்றன மற்றும் முதிர்ச்சியடையாத பகுதிகளின் அடிப்படையில் மூலதனமாக்கப்படுகின்றன. மீதமுள்ள பொதுவான செலவுகள் கணக்கீடுகள் செய்யப்படும் கால அளவு தொடர்பான செலவுகள் ஆகும்.

	முதிர்ச்சியடையாத காலம்	அறுவடை செய்தல் ஆரம்பம்
தேயிலை	1 – 4 ஆண்டு	5 ஆம் ஆண்டு
இறப்பர்	1 – 6 ஆண்டு	7 ஆம் ஆண்டு

4.2.8 நிலத்தை நிரப்புவதற்கான செலவு

முந்தைய நிலப்பரப்பு காரணி மதிப்பீட்டை விட எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்கால சாதகமான நிலைமைகள் அதிகமாக இருக்கும் முதிர்ந்த பகுதிகளுக்கான நிலப்பரப்பு மேம்பாட்டு செலவுகள் மூலதனமாக்கப்படுகின்றன. தொடர்புடைய முதிர்ச்சியடைந்த எஸ்டேட்டின் பயனுள்ள பொருளாதாரம், புதிய சொத்து அல்லது எதிர்பார்க்கப்படும் வரிக் காலம் குறைவாக இருந்தால், கடனீட்டுச் செலவுகள் மாற்றியமைக்கப்படும்.

செலவுகள் மூலதனமாக்கப்படாவிட்டால், அவை ஏற்படும் ஆண்டில் வருமான அறிக்கையில் சேர்க்கப்படும்.

மரப் பயிர்ச் செய்கை

ஆரம்ப அடையாளத்தில், மரத்தோட்டம் நியாயமான மதிப்பில் கணக்கிடப்படுகிறது மற்றும் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவிலும், போக்குவரத்து உட்பட விற்பனைக்கான அனைத்து செலவுகள் உட்பட மொத்த செலவு அந்த நியாயமான மதிப்பிலிருந்து குறைக்கப்படுகிறது.

நியாயமான மதிப்பு உள்ள மரத்தோட்டங்களை விற்பதற்கான குறைவான செலவுகள் மற்றும் நியாயமான மதிப்பில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் அவை எழும் காலத்திற்கான லாப நஷ்ட அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. சொத்துக்களை பராமரிப்பதற்காக ஏற்படும் அனைத்து செலவுகளும் அந்தந்த ஆண்டின் லாப நஷ்ட அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது

உயிரியல் சொத்துக்கள்

கடந்தகால செயல்பாட்டின் விளைவாக வாரியம் சொத்தை கட்டுப்படுத்தினால், உயிரியல் சொத்துக்கள் அங்கீகாரத்திற்கு தகுதியுடையவை. சொத்துடன் தொடர்புடைய எதிர்கால பொருளாதாரப் பலன்கள் வாரியத்திற்குப் பாயும் மற்றும் சொத்தின் நியாயமான மதிப்பு அல்லது விலையை துல்லியமாகக் கணக்கிட முடியும்.

4.2.9 பொருட்கள் பட்டியல்

காலாவதியான மற்றும் குறைந்த விற்பனையான பொருட்களுக்கு முறையான கொடுப்பனவுகளைச் செய்த பிறகு, பங்கு மற்றும் நாற்றங்கால் பங்குகளைத் தவிர மற்ற பொருட்கள் குறைந்த விலை மற்றும் நிகர மதிப்புகளைக் கொண்ட பொருட்களாக குறிப்பிடப்படுகின்றன. சரக்குகளுக்கான செலவுகளை நிர்ணயிப்பதில் குஜகுழு முறையை வாரியம் பயன்படுத்துகிறது. இந்த செலவுகளில் பாகங்கள், உற்பத்தி மற்றும் மாற்று செலவுகள் மற்றும் தற்போதைய நிலை மற்றும் நிலையை அடைவதற்கு ஏற்படும் செலவுகள் ஆகியவை அடங்கும். நிகர மதிப்பு என்பது தயாரிப்பை நிறைவு செய்வதற்கான மதிப்பிடப்பட்ட செலவு மற்றும் தயாரிப்பு விற்பனைக்கான செலவு ஆகியவை மதிப்பிடப்பட்ட மதிப்பிலிருந்து கழிக்கப்படும்போது பெறப்பட்ட மதிப்பாகும்.

லெட்ஜரில் குறிப்பிடப்பட்ட தேதி வரை உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருட்களின் மதிப்பு கூட்டப்பட்ட மதிப்பின் படி என கணக்கிடப்பட்டது. மீதமுள்ள பங்குகளின் மதிப்பு மதிப்பிடப்பட்ட விற்பனை விலையில் கணக்கிடப்பட்டது. இந்த மதிப்பு பொது ஏலத்தில் செலவழித்த பணத்தை கழித்த பிறகு பெறப்பட்ட நிகர மதிப்பு.

1 கிலோ தேயிலையின் உற்பத்தி செலவு கணக்கிடப்பட்ட நிகர மதிப்பை விட எப்போதும் அதிகமாக இருக்கும்.

நிதி சொத்துக்கள்

டுமுயுளூ **39** லாபம் அல்லது இழப்பு, கடன்கள் மற்றும் வரவுகள், நீண்ட கால முதலீடுகள் ஆகியவற்றின் எல்லைக்குள் நிதிச் சொத்துக்களின் அடிப்படை அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு. விற்பனைக்குக் கிடைக்கும் அல்லது நிதிக் கருவிகளாக நியமிக்கப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் நிதிப் பொறுப்புகளாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. நிதி சொத்துக்களின் வகைப்பாடு ஆரம்ப அடையாளத்தில் வாரியத்தால் செய்யப்படுகிறது.

அனைத்து நிதி சொத்துக்களும் ஆரம்பத்தில் நியாயமான மதிப்பில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன மற்றும் பரிவர்த்தனை செலவுகள் லாபம் அல்லது இழப்பு மூலம் நியாயமான மதிப்பு இல்லாத சொத்துகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படுகின்றன. சந்தை (சாதாரண வர்த்தக) விதிமுறைகள் அல்லது ஒப்பந்தங்களால் நிறுவப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் விநியோகிக்கப்பட வேண்டிய நிதிச் சொத்துக்களை அடையாளம் காணுதல், வாங்குதல் அல்லது விற்பனை செய்தல் ஆகியவை வர்த்தக நாளில் செய்யப்பட வேண்டும், அதாவது வாரியம் சொத்தை வாங்குவதற்கு ஒதுக்கும் நாளில் அல்லது விற்கப்பட்டது. வாரியத்தின் நிதிச் சொத்துக்களில் ரொக்கம் அல்லது ரொக்கச் சமமானவை, குறுகிய கால வைப்புத்தொகை, சப்ளையர்களுக்கான கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்கள், விற்பனை மற்றும் பிற பெறத்தக்கவைகள் ஆகியவை அடங்கும்.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

அடுத்தடுத்த கணக்கீடு

நிதிச் சொத்துக்களின் அடுத்தடுத்த கணக்கீடுகள் கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. லாபம் மற்றும் நஷ்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் உள்ள நிதிச் சொத்துக்கள், வர்த்தகத்திற்காக வைத்திருக்கும் நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் லாபம் மற்றும் நஷ்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் ஆகியவை அடங்கும். நிதிச் சொத்துக்கள் விற்பனைக்காகவோ அல்லது வாங்குவதற்காகவோ கையகப்படுத்தப்பட்டால், அவை வர்த்தகத்திற்காக வைத்திருக்கும் என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. டுமுயுளு **39** ஆல் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி எதிர்கால ஹெட்ஜிங் உறவுகளில் ஹெட்ஜிங் கருவிகளாக நியமிக்கப்படாத வாரியத்தால் சேர்க்கப்பட்டுள்ள டெரிவேட்டிவ் நிதிக் கருவிகள் இந்தப் பிரிவில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. தனித்தனி மற்றும் உட்பொதிக்கப்பட்ட வழித்தோன்றல்கள் உட்பட டெரிவேடிவ்கள், பயனுள்ள முன்னோக்கி ஹெட்ஜிங் கருவிகளாக நியமிக்கப்படாவிட்டால், வர்த்தகத்திற்காக நடத்தப்படும் என வகைப்படுத்தப்படும். நியாயமான மதிப்பில் உள்ள நிதி சொத்துக்கள் நிதி நிலை அறிக்கையில் லாபம் அல்லது நஷ்டத்தில் காட்டப்படும். நியாயமான மதிப்பில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் வருமான அறிக்கையில் நிதி வருமானம் அல்லது நிதிச் செலவு என வழங்கப்படுகின்றன. நிதிச் சொத்துக்களின் விற்பனையானது எதிர்காலத்தில் பொருத்தமானதா என்பதைத் தீர்மானிக்க, லாபம் மற்றும் நட்டத்தின் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் நிதிச் சொத்துக்களை வாரியம் மதிப்பீடு செய்தது. செயல்படாத சந்தைகள் காரணமாக வாரியத்தால் இந்த நிதிச் சொத்துக்களை விற்க முடியாமல் போனதால், நிர்வாகம் எதிர்காலத்தில் அவற்றை விற்க உத்தேசித்துள்ளது.
இந்த நிதிச் சொத்துக்கள் குறிப்பிடத்தக்க வகையில் வேறுபட்டதாக இருக்கும் போது அரிதான சந்தர்ப்பங்களில் இந்த நிதிச் சொத்துக்களை வகைப்படுத்துவதற்கு வாரியம் தேர்ந்தெடுக்கலாம். கடன்கள் மற்றும் பிற பெறத்தக்கவைகளின் வகைப்படுத்தல், விற்கப்பட்டதா அல்லது முதிர்ச்சியடையும் வரை சொத்தின் தன்மையைப் பொறுத்தது.

லாபம் அல்லது இழப்பு மூலம் நியாயமான மதிப்பில் நிதி சொத்துக்கள்

லாபம் அல்லது நஷ்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் உள்ள நிதிச் சொத்துக்கள் விற்பனைக்காக வைத்திருக்கும் நிதிச் சொத்துகள் மற்றும் லாபம் அல்லது நஷ்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் ஆரம்பத்தில் நியமிக்கப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் ஆகியவை அடங்கும். எதிர்காலத்தில் விற்கும் அல்லது திரும்ப வாங்கும் நோக்கத்துடன் வைத்திருக்கும் நிதி சொத்துக்கள் விற்பனைக்காக வைக்கப்பட்டவை என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. டுமுயுளு **39** இல் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி, முன்னோக்கி ஹெட்ஜிங் உறவுகளில் ஹெட்ஜிங் கருவிகளாக நியமிக்கப்படாத வாரியத்தால் உள்ளிடப்பட்ட வழித்தோன்றல் நிதிக் கருவிகள் இந்தப் பிரிவில் அடங்கும். தனித்தனியாக வைத்திருக்கும் டெரிவேடிவ்கள் உட்பட டெரிவேடிவ்கள், முன்னோக்கி ஹெட்ஜிங் கருவிகளாக நியமிக்கப்படாவிட்டால் விற்பனைக்குக் கிடைக்கும் என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. நியாயமான மதிப்புகளில் உள்ள நிதி சொத்துக்கள் நிதி நிலை அறிக்கையில் லாபம் அல்லது நஷ்டத்தில் வழங்கப்படுகின்றன. வருமான அறிக்கையின் அடிப்படையானது நியாயமான மதிப்பை வருமானம் அல்லது நிதிச் செலவாக மாற்றுவதாகும்.

நிதிச் சொத்துக்கள் எதிர்காலத்தில் விற்பனைக்கு உகந்ததா என்பதைச் சரிபார்க்க, லாபம் அல்லது நஷ்டம் மூலம் நிதிச் சொத்துக்களை நியாயமான மதிப்பில் வாரியம் மதிப்பீடு செய்தது. செயலற்ற சந்தைகள் காரணமாக வாரியத்தால் இந்த நிதிச் சொத்துக்களை விற்க முடியாமல் போனதால், எதிர்காலத்தில் அவற்றை விற்க வாரியம் உத்தேசித்துள்ளது.

குறிப்பிடத்தக்க மாற்றங்கள் நிகழும்போது அரிதான சந்தர்ப்பங்களில் இந்த நிதிச் சொத்துக்களை வகைப்படுத்துவதற்கு வாரியம் தேர்ந்தெடுக்கலாம். கடன்கள் மற்றும் பிற பெறத்தக்கவைகளின் வகைப்பாடு, முதிர்வு காலம் வரை சொத்துக்களின் தன்மையைப் பொறுத்தது.

கடன்கள் மற்றும் வரவுகள்
கடன்கள் மற்றும் பெறத்தக்கவைகள் நிலையான அல்லது உறுதியான கொடுப்பனவுகளைக் கொண்ட டெரிவேட்டிவ் அல்லாத நிதிச் சொத்துக்கள், அவை செயலில் உள்ள சந்தையில் மேற்கோள் காட்டப்படவில்லை. ஆரம்பக் கணக்கீடுகளுக்குப் பிறகு, அத்தகைய நிதிச் சொத்துக்கள் குறைந்த தேய்மானத்துடன் திறமையான வட்டி விகித முறையின் (நுஐசு) கீழ் அமோர்டைஸ் செய்யப்பட்ட செலவில் அளவிடப்படுகின்றன.

கையகப்படுத்துதலுக்கான ஏதேனும் தள்ளுபடி அல்லது பிரீமியம் மற்றும் நுஐசு இன் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாக இருக்கும் கட்டணங்கள் அல்லது செலவுகளை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு கடனீட்டுச் செலவு கணக்கிடப்படுகிறது. வருமான அறிக்கையில் நிதி வருமானத்தின் கீழ் நுஐசு பணமதிப்பிழப்பு சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

விற்பனைக்கு உள்ள நிதி முதலீடுகள்

விற்பனைக்குக் கிடைக்கும் நிதிச் சொத்துக்கள், விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியவை எனக் குறிப்பிடப்பட்ட மற்றும் மேலே உள்ள நிதிச் சொத்து வகைப்பாட்டின் கீழ் வகைப்படுத்தப்படாத வகைக்கெழு அல்லாத நிதிச் சொத்துகளாகும்.

விற்பனைக்குக் கிடைக்கும் நிதிச் சொத்துக்கள் ஆரம்பத்தில் நியாயமான மதிப்பு மற்றும் நேரடியாகக் கூறப்படும் பரிவர்த்தனை செலவுகளில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகாரத்திற்குப் பிறகு, அவை தற்போதைய கடன் கருவிகளில் குறைபாடு இழப்புகள் மற்றும் அந்நியச் செலாவணி வேறுபாடுகளைத் தவிர்த்து நியாயமான மதிப்பு மற்றும் கட்டணங்களில் அளவிடப்படுகின்றன, மேலும் அவை மற்ற விரிவான வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு நியாயமான ஈக்விட்டி இருப்பில் வழங்கப்படுகின்றன. ஈக்விட்டியில் திரட்டப்பட்ட ஆதாயம் அல்லது நஷ்டம் ஒரு முதலீடு அங்கீகரிக்கப்படாதபோது லாபம் அல்லது இழப்பு என மறுவகைப்படுத்தப்படுகிறது. விற்பனைக்குக் கிடைக்கும் நிதிச் சொத்துக்கள் பங்குப் பத்திரங்களைக் கொண்டவை.

ஏற்கவில்லை

ஒரு நிதிச் சொத்தை அங்கீகரிக்காதது (அல்லது பொருந்தக்கூடிய இடங்களில், நிதிச் சொத்தின் ஒரு பகுதி அல்லது ஒத்த நிதிச் சொத்துகளின் குழுவின் ஒரு பகுதி) அந்தச் சொத்திலிருந்து பணம் சம்பாதிப்பதற்கான உரிமை காலாவதியாகும் போது ஏற்படுகிறது. சொத்தின் வருவாயைப் பெறுவதற்கான உரிமையை வாரியம் வழங்கியுள்ளது. அல்லது எந்தவொரு ஏற்பாட்டின் மூலமாகவும் பெறப்பட்ட பணப்புழக்கங்களைத் தாமதமின்றி முழுமையாகச் செலுத்த மூன்றாம் தரப்பினரை கட்டாயப்படுத்துகிறது. வாரியம் **(ய)** சொத்தின் அனைத்து இடர்களையும் வெகுமதிகளையும் கணிசமாக மாற்றியுள்ளது அல்லது **(டி)** சொத்தின் அனைத்து அபாயங்கள் மற்றும் வெகுமதிகளையும் மாற்றவில்லை அல்லது தக்க வைத்துக் கொள்ளவில்லை, ஆனால் சொத்தின் கட்டுப்பாட்டை வழங்கியுள்ளது.

வாரியம் அதன் உரிமைகளை மாற்றும்போது அல்லது சொத்திலிருந்து பணப் பாய்ச்சலைப் பெறுவதற்கான ஏற்பாட்டில் நுழைந்தால் மற்றும் சொத்தின் அபாயங்கள் மற்றும் வெகுமதிகள் அனைத்தும் மாற்றப்படும் அல்லது தக்கவைக்கப்பட்டு கட்டுப்பாடு பரிமாற்றம் இல்லாத மற்றும் இல்லாத நிலையில், போர்டு அதனுடன் தொடர்ந்து இணைந்திருக்கும் அளவிற்கு சொத்து அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

அத்தகைய வழக்கில், குழு கூட்டுப் பொறுப்பை அங்கீகரிக்கிறது. மாற்றப்பட்ட சொத்து மற்றும் கூட்டுப் பொறுப்பின் கணக்கீடு குழுவால் தக்கவைக்கப்பட்ட உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளால் பிரதிபலிக்கிறது.

நிதிச் சொத்துக்களின் பாதிப்பு

நிதிச் சொத்து அல்லது நிதிச் சொத்துகளின் குழு பலவீனமடைந்துள்ளதா என்பதைத் தீர்மானிக்க, ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் தேதியிலும் வாரியம் மதிப்பீட்டைச் செய்கிறது. ஒரு நிதிச் சொத்து அல்லது நிதிச் சொத்துகளின் குழு, சொத்தின் ஆரம்ப அங்கீகாரத்திற்குப் பிறகு நிகழும் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிகழ்வுகளின் விளைவாக குறைபாடுக்கான புறநிலை சான்றுகள் இருந்தால் மட்டுமே மற்றும் நிதிச் சொத்தின் எதிர்கால பண வரவுகளில் அளவிடக்கூடிய விளைவைக் கொண்டிருக்கும்.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

தீங்கின் சான்றுகளில் கடனாளிகள் அல்லது கடன் சங்கங்கள் குறிப்பிடத்தக்க நிதிச் சிக்கல்கள், கடனாளிகள் அல்லது வட்டி அல்லது அசல் கொடுப்பனவுகளில் கடன் தவறுதல்கள் ஆகியவற்றைக் கொண்டிருக்கின்றன, இது திவால் அல்லது பிற நிதி மறுசீரமைப்புக்கு வழிவகுக்கும் மற்றும் எதிர்கால பண வரவுகளை அளவிடக்கூடிய அளவில் குறைக்கலாம். நிலுவைகள் அல்லது தொடர்புடைய பொருளாதார நிலைமைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் இதில் அடங்கும்.

நிதிக் கடமைகள்

அடிப்படை அடையாளம் மற்றும் அளவீடுகள்

டுமுயுளு **39** இன் எல்லைக்குள் உள்ள நிதிப் பொறுப்புகள், லாபம் அல்லது இழப்பு, கடன்கள் மற்றும் கடன்கள், பயனுள்ள தொகையின் ஹெட்ஜிங் கருவிகளாக நியமிக்கப்பட்ட வழித்தோன்றல்கள் ஆகியவற்றின் மூலம் நியாயமான மதிப்புகளில் நிதிப் பொறுப்புகள் என சரியான முறையில் வகைப்படுத்தலாம். ஆரம்ப அடையாளத்தில், குழு தொடர்புடைய முதன்மை பொறுப்பு வகைப்பாட்டை அடையாளம் காட்டுகிறது.

அனைத்து நிதிப் பொறுப்புகளும் ஆரம்பத்தில் நியாயமான மதிப்பில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன, மேலும் கடன்கள் அல்லது கடன்கள் போன்றவற்றில், கடனீட்டுச் செலவு கருதப்படுகிறது. இதில் நேரடியாகக் கூறப்படும் பரிவர்த்தனை செலவுகள் அடங்கும். வாரியத்தின் நிதிப் பொறுப்புகளில் வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவை, வங்கி ஓவர் டிரா.ஃப்ட் மற்றும் கடன்கள் ஆகியவை அடங்கும்.

அடுத்தடுத்த கணக்கீடுகள்

நிதிச் சொத்துகளின் அளவீடு அவற்றின் பின்வரும் வகைப்பாட்டின் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

லாபம்.ஃநஷ்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் நிதிப் பொறுப்புகள்

லாபம்.ஃநஷ்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் உள்ள நிதிப் பொறுப்புகள், வர்த்தகத்திற்கான நிதிப் பொறுப்புகள் மற்றும் லாபம்.ஃநஷ்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிதிப் பொறுப்புகள் ஆகியவை அடங்கும்.

எதிர்காலத்தில் அவற்றை விற்கும் நோக்கத்துடன் கையகப்படுத்தப்பட்டால், நிதிப் பொறுப்புகள் வர்த்தகத்திற்காக நடத்தப்படும் என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. டுமுயுளு **39**, ஹெட்ஜிங் உறவுகளில் ஹெட்ஜிங் கருவிகளாக அங்கீகரிக்கப்படாத வாரியத்தால் உள்ளிடப்பட்ட வழித்தோன்றல் நிதிப் பொறுப்புகளை உள்ளடக்கியது. தனித்தனி உட்பொதிக்கப்பட்ட வழித்தோன்றல்கள் பயனுள்ள ஹெட்ஜ்களாக அடையாளம் காணப்படாவிட்டால் வர்த்தகத்திற்காக நடத்தப்பட்டவை என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. வணிக நடவடிக்கைகளுக்காக எடுக்கப்பட்ட பொறுப்புகளின் ரசீதுகள் மற்றும் செலவுகள் லாபம் மற்றும் நஷ்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் லாபம்.ஃநஷ்டம் என நியாயமான மதிப்பில் எந்த நிதிப் பொறுப்புகளையும் வாரியம் அடையாளம் காணவில்லை

கடன்கள் மற்றும் கடன் எடுத்தல்

ஆரம்ப அங்கீகாரத்திற்குப் பிறகு, வட்டி செலுத்தும் கடன் மற்றும் கடன்கள் பின்னர் பயனுள்ள வட்டி விகித முறையைப் பயன்படுத்தி மாற்றியமைக்கப்பட்ட செலவில் அளவிடப்படுகின்றன. ரசீதுகள் மற்றும் செலவுகள் வருமான அறிக்கை மற்றும் கடன்கள் அங்கீகரிக்கப்படாத போது கடனைத் திருப்பிச் செலுத்துவதற்கான பயனுள்ள வட்டி விகிதம் (நுஐசு) முறையிலிருந்து அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. கையகப்படுத்துதல் மற்றும் கட்டணங்கள் அல்லது செலவுகளில் ஏதேனும் தள்ளுபடி அல்லது பிரீமியத்தை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு, பணமதிப்பிழப்பு செய்யப்பட்ட செலவு கணக்கிடப்படுகிறது மற்றும் பயனுள்ள வட்டி விகித அமைப்பின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும். வருமான அறிக்கையில் நிதிச் செலவுகளில் பயனுள்ள வட்டி விகிதத் தேக்கமாக்கல் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

அங்கீகரிக்கப்படுவதில்லை

பொறுப்பின் கீழ் கடமை விடுவிக்கப்படும் போது, ரத்து செய்யப்படும் அல்லது காலாவதியாகும் போது நிதிப் பொறுப்பு அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. தற்போதுள்ள நிதிக் கடமையானது அதே கடனளிப்பவரிடமிருந்து கணிசமான வேறுபட்ட விதிமுறைகளில் மாற்றப்படும்போது அல்லது ஏற்கனவே உள்ள கடமையின் விதிமுறைகள் கணிசமாக மாற்றப்படும்போது அத்தகைய பரிமாற்றம் அல்லது மாற்றம் கருதப்படுகிறது.

முதல் பொறுப்பின் அங்கீகாரமில்லை மற்றும் புதிய பொறுப்புக்கான அங்கீகாரம் மற்றும் தொடர்புடைய சுமந்து செல்லும் தொகைகளில் உள்ள வேறுபாடு ஆகியவை வருமான அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

நிதிக் கருவிகளின் தீர்வு

நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புகள் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிகரத் தொகையானது, அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகையை அமைக்க, நிகர அடிப்படையில் செட்டில் செய்ய அல்லது சொத்தை உணர அல்லது மொத்தமாகச் செட்டில் செய்ய சட்டப்பூர்வ உரிமை இருந்தால் மட்டுமே ஈடுசெய்யப்படும். . வாரியத்தின் கணக்கியல் நடைமுறைகளில் குறிப்பாகக் கூறப்பட்டுள்ளபடி, ஏதேனும் கணக்கியல் தரநிலை அல்லது விளக்கத்தால் தேவைப்படும் அல்லது அங்கீகரிக்கப்படாவிட்டால் வருமான அறிக்கையில் வருமானம் மற்றும் செலவுகள் ஈடுசெய்யப்படாது.

நிதிக் கருவிகளின் நியாயமான மதிப்பு

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் தேதியிலும், செயலில் உள்ள சந்தையில் வர்த்தகம் செய்யப்படும் நிதிக் கருவிகளின் நியாயமான மதிப்பு, மேற்கோள் காட்டப்பட்ட சந்தை விலைகள் அல்லது டீலர் விலைகளில் (நீண்ட கால ஏலங்கள் மற்றும் குறுகிய காலக் கேட்கும் விலைகள்) எந்த பரிவர்த்தனை செலவையும் கழிக்காமல் தீர்மானிக்கப்படுகிறது. செயலில் உள்ள சந்தையில் வர்த்தகம் செய்யப்படாத நிதிக் கருவிகளின் நியாயமான மதிப்பின் படி பொருத்தமான மதிப்பீட்டு நுட்பங்களை அடையாளம் காட்டுகிறது.

இத்தகைய முறைகளில் சமீபத்திய சந்தை பரிவர்த்தனைகளைப் பெறுதல், ஒத்த நிதிக் கருவியின் நியாயமான மதிப்பு, தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட பண கேலன்கள் அல்லது பிற மதிப்பீட்டு முறைகள் ஆகியவை அடங்கும்.

விதிகள், தற்செயல் பொறுப்புகள், தற்செயல் சொத்துகள்

கடந்த கால நிகழ்வின் விளைவாக வாரியத்திற்கு தற்போதைய பொறுப்பு (சட்ட அல்லது ஆக்கபூர்வமான) இருக்கும்போது மற்றும் வளங்களின் வெளிச்செல்லும் மூலம் பொருளாதார நன்மை ஏற்பட வாய்ப்புள்ள போது பொறுப்பு தீர்க்கப்பட வேண்டும் மற்றும் பொறுப்பின் அளவு பற்றிய நம்பகமான மதிப்பீட்டு செய்து கொள்ள முடியும்.

வளங்களின் வெளியேற்றம் திரவமாக இல்லாவிட்டால், அனைத்து தற்செயலான பொறுப்புகள் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் ஒரு குறிப்பாக வெளிப்படுத்தப்படும், ஒரு பொருளாதார நன்மை சாத்தியமாக இருந்தால், தற்செயலான சொத்துக்கள் வெளிப்படுத்தப்படும்.

.

4.2.10 வர்த்தகம் மற்றும் பிற ரசீதுகள்

மதிப்பிடப்பட்ட தொகைகள் மற்றும் மோசமான மற்றும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கான நிகர ஒதுக்கீடுகளின் படி வர்த்தக வரவுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

4.2.11 பணம் அல்லது பணத்திற்கு சமமானவை

ரொக்கம் அல்லது பணத்திற்கு சமமான பண இருப்புக்கள். நிலையான வைப்புத்தொகை மற்றும் தேவை வைப்புகளைக் கொண்டுள்ளது. வங்கி ஓவர் டிரா.்ப்ட்கள், திருப்பிச் செலுத்தக்கூடியவை மற்றும் வாரியத்தின் நிதி நிர்வாகத்தின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும், பணப்புழக்கங்களின் நோக்கமாக ரொக்கம் அல்லது பணத்திற்கு சமமானவைகளில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

வளைவு முறையின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட பணப்புழக்க வரைபடத்தில் பிரதிநிதித்துவத்திற்காக செலுத்தப்படும் வட்டியானது செயல்பாட்டு பணப்புழக்கமாகவும், பெறப்பட்ட வட்டி முதலீட்டு பணப்புழக்கமாகவும் வகைப்படுத்தப்படுகிறது.

5 உத்தரவாதங்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

5.1 ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய பலன்கள்

(ய) தற்போதுள்ள நன்மை திட்டங்கள்

1983 இன் கிராச்சுட்டி சட்டம் எண். **13** மற்றும் **1978** இன் இந்திய குடியேற்றச் சட்டம் எண். **34** ஆகியவை தகுதியான ஊழியர்களுக்கு ஓய்வூதிய பலன் திட்டத்தை வழங்குகின்றன. டுமுயுளு **19** இன் படி, ஓய்வூதியப் பயன் செலவுகள், அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் சேவையின் முதல் ஆண்டு முதல் ஓய்வூதியப் பணிக்கொடைக்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளில் போதுமான ஒதுக்கீடு செய்யப்படவில்லை. இருப்பினும், **1983** ஆம் ஆண்டின் **12** ஆம் இலக்க பணிக்கொடைச் சட்டத்தின்படி, ஊழியர்களுக்கு ஊதியம் வழங்க வேண்டிய கடப்பாடு ஐந்தாண்டுகள் தொடர்ச்சியான சேவைக்குப் பிறகு எழுகிறது. நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகளில் பொறுப்புகள் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

(டி) முன்னாள் ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் பணிக்கொடை

31 டிசம்பர் **201**8 நிலவரப்படி, தோட்ட ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பணிக்கொடையானது சரியாகக் கணக்கிடப்பட்டு, எஸ்டேட்டின் கணக்குகளில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. டிசம்பர் **201**8 நிலவரப்படி, பழைய ஊழியர்களுக்கு செலுத்த வேண்டிய தொகை ரூ.616,860,963 ஆகும்.

(உ) பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு

பணியின் முதல் ஆண்டு முதல் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஓய்வூதிய பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்பட்டு நிதிநிலை அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. போனஸிற்கான இருப்புநிலைக் குறிப்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொறுப்பு என்பது அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவில் பத்திரத்தின் தற்போதைய மதிப்பாகும். வாரியம் சில காலமாக ஆயுட்காலம் மதிப்பீடு செய்யவில்லை.

(ன) வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் (நூகுஇ நுவுகுஇ நுளூளுஇ ஊளு)

வரையறுக்கப்பட்ட வருங்கால வைப்பு நிதி மற்றும் ஊழியர்களின் அறக்கட்டளை நிதிக்கு தகுதியுடைய அனைத்து ஊழியர்களும் தொடர்புடைய கொள்கைகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின்படி அந்தந்த பங்களிப்பு நிதிகளால் பாதுகாக்கப்படுகிறார்கள். ஊழியர்களின் மொத்த சம்பளத்தில் **12%** நூகுஇ நுவுகுஇ நுளூளுஇ ஊளு நிதிகளுக்கும், **3%** நுவுகு நிதிக்கும் வாரியத்தால் வழங்கப்படுகிறது.

நூகு, நுவுகு மற்றும் நுளூளு, ஊளு, நூகு, நுவுகு ஆகியவை **2001** முதல் **2017** வரை பரிந்துரைக்கப்பட்ட காலத்தில் வாரியத்திற்கு அனுப்பப்படவில்லை. தொழிலாளர் ஆணையர் பணிப்பாளர் மண்டல் மீது சட்ட நடவடிக்கை எடுத்துள்ளார்.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

ஆண்டு அறிக்கை 2018

2018.12.31 திகதியன்று நிலுவைத் தொகை

செலுத்த வேண்டிய நீகு (2000 – 2018)	ரூ. 342,193,295
செலுத்த வேண்டிய நுவுகு (2000 – 2018)	ரூ. 29,691,738
செலுத்த வேண்டிய நுளீளு (2000 – 2018)	ரூ. 34,410,434
செலுத்த வேண்டிய ஊளீளு (2000 – 2018)	ரூ. 6,297,804
நீகு.்.நுவுகு சிக்கல்கள் (2000 – 2018)	ரூ. 340,623,374

5.3 அரசு மானியங்கள்

சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களை வாங்குவது தொடர்பான அரசாங்க மானியங்கள் செலவு குறைந்த குறைபாடு இழப்புகளில் அளவிடப்படுகின்றன மற்றும் அவை பெறப்படும் என்ற நியாயமான உத்தரவாதம் இருக்கும்போது, அவற்றின் ஆரம்பத்தில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட நியாயமான மதிப்பில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருவாயாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. வாரியம் பணமதிப்பிழப்புக்கு உட்பட்டது மற்றும் தொடர்புடைய சொத்துகளின் எதிர்பார்க்கப்படும் ஆயுட்காலத்தின் மீது நேர்கோட்டு அடிப்படையில் லாபம் மற்றும் இழப்பு அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்படும்.

சபை செலவுகள் அல்லது ஏற்கனவே ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கான இழப்பீட்டுக்கான மானியங்கள், லாபம் அல்லது இழப்பு அறிக்கையில் ரசீது காலம் மற்றும் செலவுகள் அடையாளம் காணப்படும் போது மற்ற வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான தொகை ரூ.425,000,000.00 அரச கருவூலத்திலிருந்து பெறப்பட்டது.

வர்த்தக கொடுப்பனவுகள்

வர்த்தகம் செலுத்த வேண்டியவை என்பது வணிகத்தின் சாதாரண போக்கில் சப்ளையர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட பொருட்கள் அல்லது சேவைகளுக்கு செலுத்த வேண்டிய கடமைகள் ஆகும். ஒரு வருடத்திலோ அல்லது அதற்கும் குறைவாகவோ செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள் நடப்புக் கடன்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. இல்லையெனில் அவை நடப்பு அல்லாத கடன்களாக வழங்கப்படுகின்றன. வர்த்தகச் செலுத்த வேண்டியவை ஆரம்பத்தில் நியாயமான மதிப்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு, பின்னர் பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி கடனீட்டுச் செலவில் அளவிடப்படுகின்றன.

வரிவிதிப்பு

தற்போதைய வரி

வரிச் செலவு தற்போதைய வரிச் செலவு மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி ஆகியவற்றைக் கொண்டுள்ளது. தற்போதைய மற்றும் முந்தைய காலகட்டங்களுக்கான வருமான வரி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள், வரி விதிக்கும் அதிகாரிகளிடமிருந்து வசூலிக்கப்படும் அல்லது செலுத்தப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படும் தொகையில் அளவிடப்படுகிறது. பணக் கணக்கீடுகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படும் வரி விகிதங்கள் மற்றும் வரிச் சட்டங்கள் இருப்புநிலை தேதியின்படி இயற்றப்பட்ட அல்லது கணிசமாக இயற்றப்பட்டவை. வருமான வரிக்கான ஏற்பாடுகள், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள வருமானம் மற்றும் செலவினத்தின் ஒரு அங்கத்தின் அடிப்படையிலானது மற்றும் 2006 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு வருவாய் சட்டம் மற்றும் அதன் திருத்தங்களின் விதிகளின்படி கணக்கிடப்படுகிறது.

5.3 வருமான அறிக்கை

வருவாய்

வாரியத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் பாயும் அளவிற்கு வருவாய் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது மற்றும் எந்த கட்டத்தில் பணம் செலுத்தப்பட்டாலும் வருவாயை எளிதாக அளவிட முடியும். பொருட்களின் விற்பனையின் வருவாய் பெறப்பட்ட அல்லது பெறத்தக்க பொருட்களின் நியாயமான மதிப்பு, வருமானம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள், வர்த்தக தள்ளுபடிகள் மற்றும் தொகுதி தள்ளுபடிகள் ஆகியவற்றில் அளவிடப்படுகிறது. குறிப்பிடத்தக்க அபாயங்கள் மற்றும் வெகுமதிகள் வாங்குபவருக்கு மாற்றப்பட்டிருந்தால், அது பரிசீலிக்கப்படும் சாத்தியம் இருந்தால், பொருட்களின் தொடர்புடைய செலவுகள் மற்றும் நன்மைகளை நம்பத்தகுந்த முறையில் மதிப்பிட முடியுமானால், மற்றும் வருவாயின் அளவை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியுமானால் பொருட்களுடன் தொடர்ந்து நிர்வாக ஈடுபாடு இல்லாவிட்டால், வருவாய் அங்கீகரிக்கப்படும்.

அறிக்கையிடல் தேதியில் பரிவர்த்தனையை முடிக்கும் நிலைக்கு ஏற்ப வழங்கப்பட்ட சேவைகளின் வருவாய் லாபம் அல்லது நஷ்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது. நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகளை மதிப்பாய்வு செய்வதன் மூலம் நிறைவு நிலை மதிப்பிடப்படுகிறது. நிறுவனங்கள் குறிப்பிடத்தக்க அபாயங்கள் மற்றும் வெகுமதிகளை நோக்கங்களின் உரிமைக்கு மாற்றும்போது தீர்மானிக்க பின்வரும் கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளை வாரியம் ஏற்றுக்கொண்டது.

(ய) ஏலத்தில் தேநீர் விற்பனை

இலங்கை தேயிலை வியாபாரிகள் சங்கம் (பிரிவு **17)** வழங்கிய தேயிலையின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின்படி, தொண்ணூறு அதிக ஏலதாரர்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு, சுத்தியல் விழுந்தவுடன் விற்பனை நிறுத்தப்படும். ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட விலை மற்றும் அளவைக் கணக்கிட்டு விற்பனைக் குறிப்புகளை உயர்த்துவதன் மூலம் விற்பனை மதிப்பு தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

(டி) ரப்பர் ஏலத்தில் விற்பது

கொழும்பு இறப்பர் வர்த்தகர் சங்கத்தினால் வழங்கப்பட்ட இறப்பரின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு இணங்க ஏலதாரர்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவார்கள் மற்றும் விற்பனையானது சுத்தியலில் நிறுத்தப்படும். ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட விலை மற்றும் அளவைச் சேர்ப்பதன் மூலம் விற்பனையின் மதிப்பு தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

(உ) மரத்தோட்டங்களை அறுவடை செய்தல்

சட்டப்பூர்வ உரிமை மற்றும் இழப்பின் அபாயம் வாங்குபவருக்கு மாற்றப்பட்டு, விற்கப்படும் அளவு தீர்மானிக்கப்படும்போது, மரத்தின் விற்பனையின் வருவாய் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

(ன) சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களை அகற்றுவதில் வருவாய் இயல்புடைய லாபங்கள் மற்றும் இழப்புகள் லாபம் அல்லது நஷ்டம் நிகர விற்பனை வருமானத்தை எடுத்து, சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களுடன் ஒப்பிடுவதன் மூலம், அந்த சொத்துக்களின் விலையின் ஒரு பகுதியாக மூலதனமாக்கப்பட்டது மற்றும் பிற தகுதிவாய்ந்த சொத்துகளில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிகரமாக நிர்ணயிக்கப்படுகிறது.

(ந) வரி வருவாய்

வாரியம் நிலம் மற்றும் தொழிற்சாலைகளை பல்வேறு தரப்பினருக்கு குத்தகைக்கு வழங்கியதுடன், அவர்களிடமிருந்து கிடைக்கும் வருமானம் வரி வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. அவை ரசீதுகளின் அடிப்படையில் மாதாந்திர மற்றும் ஆண்டுதோறும் கணக்கிடப்படுகின்றன.

(க) அரசு கொடுப்பனவுகள்

மானியங்கள் பெறப்படும் என்ற நியாயமான உத்தரவாதம் மற்றும் மானியத்துடன் தொடர்புடைய நிபந்தனைகளுக்கு வாரியம் இணங்கும் போது மானியங்கள் ஆரம்பத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. செலவினங்களுக்காக வாரியத்தால் ஈடுசெய்யப்பட்ட மானியங்கள், செலவுகள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட காலகட்டங்களில் முறையான அடிப்படையில் லாபம் மற்றும் இழப்பு அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

5.3.2 செலவு அடையாளம்

வணிகத்தை நடத்துவதற்கு ஏற்படும் அனைத்து செலவுகளும் ஆண்டுக்கான ரசீது மீதான வருமானத்தில் வசூலிக்கப்படும். பழுதுபார்ப்பு மற்றும் புதுப்பித்தல் செலவுகள் அவை ஏற்பட்ட ஆண்டின் லாபம் அல்லது இழப்பு அறிக்கைக்கு விதிக்கப்படும்.

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை
ஆண்டு அறிக்கை 2018

நிதி செலவு

நிதிச் செலவுகள், கடன்கள் மீதான வட்டிச் செலவு, லாபம் அல்லது இழப்பு ஆகியவற்றின் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் நிதிச் சொத்துகளின் நியாயமான மதிப்பில் வசூலிக்கப்படும் கட்டணம் மற்றும் லாபம் அல்லது இழப்பு அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைபாடு இழப்புகள் ஆகியவை அடங்கும். ஒரு தகுதிச் சொத்தின் கையகப்படுத்தல், கட்டுமானம் அல்லது உற்பத்திக்கு நேரடியாகக் காரணமில்லாத கடன் செலவுகள், பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி லாபம் மற்றும் இழப்பு அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. நிதிக் குத்தகைக் கொடுப்பனவுகளின் வட்டிச் செலவுக் கூறுகள் குத்தகைக் காலத்தின் போது ஒவ்வொரு காலகட்டத்திற்கும் ஒதுக்கப்பட்டு, மீதமுள்ள கடப்பாட்டின் மீது நிலையான கால வட்டி விகிதத்தை உருவாக்குகின்றன.

பணப்புழக்க அறிக்கை

பெறப்பட்ட வட்டி பணப்புழக்கமாக வகைப்படுத்தப்படுகிறது மற்றும் வட்டி மறைமுக முறையைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட்ட பணப்புழக்கங்களின் அறிக்கையை வழங்குவதற்காக பணப்புழக்கமாக வகைப்படுத்தப்படுகிறது.

PAL/C/JEDB/01/2018/19 2023 மார்ச் திகதி

தலைவர்

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபையின் 2018 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாணரீதியான தேவைப்பாடுகளின் மீதான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

---

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 மறுப்பு அபிப்பிராயம்

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபையின் 2018 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2018 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலைமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டம் என்பவற்றின் ஏற்பாடுகளிற்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலைமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

சபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது அபிப்பிராயம் ஒன்றை நான் தெரிவிக்கவில்லை. மறுப்பு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படைப் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் முக்கியத்துவம் காரணமாக இந்நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை என்னால் பெற்றுக்கொள்ள முடியாதுள்ளேன்.

1.2 மறுப்பு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

1.2.1 நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான நிலை

சபை தொடர்ச்சியாக நட்டம் பெறுவதன் மீது 2018 திசெம்பர் 31 திகதிற்கு சபையின் தேறிய சொத்துக்கள் மற்றும் தொழிற்படும் மூலதனம் முறையே ரூபா 223,346,757 மற்றும் 1,565,169,201 ஆன மறைப் பெறுமதியொன்றை பெற்றிருந்தது. இவ்வாறான நிலைமையின் மீது மேலும் திறைசேரியின் அல்லது அரசின் ஏனைய நிதி உதவியில்லாமல் சபையை நடாத்திச் செல்லலும் நிச்சயமற்ற நிலைமை காணப்படுவதாக அவதானிக்கப்பட்டது.

1.2.2 இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் இணக்கமின்மைகள்

(அ) சபையினால் 2012 செப்டம்பர் 21 திகதியன்று ரூபா 2,500,000 ஆன நிலையான வைப்புக்களில் செய்யப்பட்ட முதலீடு, 2018 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியளவில் ரூபா 4,326,092 தொகை வரை அதிகரித்திருந்த போதும், இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 1 இன் 66 பிரிவின் பிரகாரம் அவ்வைப்பின் பெறுமதியை நடைமுறையல்லாத சொத்தின் கீழ் கணக்கீடு செய்ய வேண்டிய போதும், நடைமுறை சொத்துக்களின் கீழ் கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் (SLFRS) 07 இன் 07 (அ) பந்தி மற்றும் (ஆ) பிரகாரம் பிணை வைக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுக்களில் போதிய வெளிப்படுத்தல்களை மேற்கொள்ள வேண்டிய போதும் மீளாய்வாண்டில் மக்கள் வங்கி யூனியன் பிரதேச கிளையில் திறக்கப்பட்டுள்ள ரூபா 2,500,000 ஆன நிலையான வைப்பு மற்றும் இலக்கம் 175, வொகஸவோல் வீதி, கொழும்பு 02 கொண்ட முகரியில் அமைந்துள்ள காணி, இலங்கை வங்கி ஹயிட்பார்க் கிளையில் நிலையான வங்கி மேலதிக பற்று வசதியை பெற்றுக் கொள்ள பிணை வைக்கப்பட்டமை தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுக்களில் நியமம் பிரகாரம் தேவையான வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(இ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 07 இன் 20 பந்தி பிரகாரம் நேரில் முறைப்படி செயற்பாட்டு நடவடிக்கையின் கீழான தேறிய காசுப் பாய்ச்சலை இனங்காணும் போது நிறுவனத்தின் மீளாய்வாண்டின் தேறிய இலாபத்திற்கு அல்லது நட்டத்திற்கு, உரிய சீராக்கங்களை மேற்கொள்ள வேண்டிய போதும், அதற்கு முரணாக சபை திரண்ட நட்டத்தின் வித்தியாசமான ரூபா 608,391,269 இற்கு அச் சீராக்கத்தை மேற்கொண்டிருந்தது.

(ஈ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 08 இன் 42, 43, 49 பந்தி பிரகாரம் கடந்த ஆண்டுகளில் இடம் பெற்ற தவறை பின்நோக்கியதாக சீராக்கிய பின்னர் மீயாய்வாண்டுடன் சமர்பிக்கப்படும் ஒப்பீட்டு ரீதியான தகவல்களை சரிசெய்து அது தொடர்பாக போதிய வெளிப்படுத்தல்களை நிதிக்கூற்றுக்களில் மேற்கொள்ள

வேண்டிய போதும், சபையினால் 2017 ஆண்டில் சொத்துக்கள் மற்றும் பொருப்புக்களினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட ரூபா 7,469,668 தொகையான அவ்வாறான சீராக்கம் தொடர்பாக மீளாய்வாண்டில் நிதிக்கூற்றுக்களில் போதிய வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) இலங்கை அறிக்கையிடல் நியமம் (SLFRS) 13 இல் 37 பந்தி பிரகாரம் பல ஆண்டுகளாக நிதி நிலைமை கூற்றில் ரூபா 935,509 ஆக காட்டப்பட்டுள்ள சபையின் 17 தோட்டங்களிற்கு உரிய 12,331 ஹெக்டயாரான தனிஉரிமை காணிகளை நியாயமான பெறுமதிக்கு மதிப்பிட்டு கணக்கீடு செய்யதிருக்காததால் நிலையான சொத்துக்கள் குறை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தாக கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஊ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 16 இன் 37 பந்தி பிரகாரம் ஒரே சமமான தன்மை மற்றும் பயன்பாட்டைக் கொண்ட சொத்துக்களை மாத்திரம் வகைப்படுத்தி கணக்கீடு செய்ய வேண்டுமென குறிப்பிட்டிருந்த போதும் அதற்கு முரணாக சபையினால் இயந்திர உபகரணங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் வாகனங்கள் ஆகிய அனைத்து உருப்படிகளும் ஒரே உருப்படியின் கீழ் நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தன.

(எ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 16 இன் 51 பந்தி பிரகாரம் சொத்தொன்றின் எஞ்சிய பெறுமதி மற்றும் பயனுள்ள ஆயட்காலத்தை குறைந்த பட்சம் ஒவ்வொறு நிதியாண்டு இறுதியிலேனும் மீளாய்வு செய்யாததால் 2018 திசெம்பர் 31 திகதியளவில் தோட்டங்களில் மற்றும் பிரதான அலுவலகத்தில் கிரயம் ரூபா 1,737,414,854 ஆன முழுமையாக பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்பட்ட முடிவுறுத்தியுள்ள சொத்துக்கள் சபையினால் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்ட போதும், அதன் மதிப்பீட்டுத் தவறை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 08 பிரகாரம் மீள்மதிப்பீடு செய்து சரியான கொண்டு செல்லும் பெறுமானத்தை நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்க நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஏ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 19 இன் 57 ஆம் பந்தி பிரகாரம் நிறுவனத்தின் சேவை நலன் கடப்பாடுகளை கணக்கிடும் போது ஆயுள்கணக்கிடல் முறை அதாவது நிறுவனத்தின் நிகழ்கால சேவைகள் கிரயம், ஊழயர்களின் வயது அளவுகள், ஊழியர்களின் ஆயுள் எதிர்பார்ப்பு, சேவை விற்பனைக்கு ஏற்பட்ட தாக்கம், ஓய்வூதிய வயது, மட்ட விகிதம், சம்பளம் மற்றும் வளர்ச்சி சதவீதம் போன்ற எடுகோள்களை பயன்படுத்தி கணக்கிடல் செய்ய வேண்டிய போதும், சபையினால் தனது நலன்களை கணக்கிடும் போது மேற் குறிப்பிட்ட ஆயுள்கணக்கிடல் முறையை பயன்படுத்தி இருக்கவில்லை.

(ஐ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 41 இன் 54 (உ) பிரகாரம் உயிரியல் விஞ்ஞான சொத்துக்கள் தொடர்பில் பயனுள்ள ஆயட் காலத்தை அல்லது பயன்படுத்திய பெருமானத் தேய்வு விகிதத்தை நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்த வேண்டிய

போதும், மீளாய்வாண்டில் தேயிலை, இறப்பர் மற்றும் ஏனைய பயிர்களுக்காக காலக்கழிவு சீராக்கம் செய்யப்பட்டிருந்த போதும், நிதிக்கூற்றுக்களில் பெறுமானத் தேய்விடும் சதவீதம் மற்றும் தேய்வான விகிதம் மற்றும் காலக்கழிவு விகிதம் வெளிப்படுத்தப்பட்டு இருக்கவிலலை. இதன் காரணமாக மீளாய்வாண்டில் பெறுமானத் தேய்வின் சரியான தன்மையை பரிசோதிக்க முடியாதிருந்தது.

(ஒ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமி 41 பின் 12 பந்தி பிரகாரம் உயிரியல் ரீதியான சொத்துக்களை ஆரம்ப இனங்காணலின் போது மற்றும் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி முடிவிலும் விற்பனைக்கான செலவுகளை குறைத்த பின்னர் சாதாரண பெருமதிக்கு அளக்க வேண்டிய போதும், மரப் பயிர்களை அவ்வாறு மதிப்பிட்டு சபையினால் கணக்கீடு செய்திருக்கவில்லை.

1.2.3 கணக்கீட்டு கொள்ளைகள்

(அ) சபையின் பெறுமானத் தேய்வு கொள்கையாக சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்த திகதியிலிருந்து சொத்துக்களின் பெறுமானத் தேய்வு செய்ய ஆரம்பிப்பதாக நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பித்திருந்த போதும், 2018 ஆண்டினுள் தோட்டங்களினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நிலையான சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்த திகதியை கவனத்திற் கொள்ளாது மீளாய்வாண்டு பூராவும் பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், நிலையான சொத்தக்கள் பதிவேட்டினுள் கொள்வனவு செய்த திகதியொன்று குறிப்பட்டிருக்கவில்லை. இதன் காரணமால் தோட்டங்களில் மீளாய்வாண்டில் சரியான பெறுமானத் தேய்வினை கணக்கிடும் இயலுமை காணப்படவில்லை.

(ஆ) சபையின் பெருமானத் தேய்வுக் கொள்கையின் கீழ் தோட்டங்கள் மற்றும் பிரதான அலுவலகத்திற்காக இயந்திர உபகரணங்கள் மற்றும் கணனிகள் மற்றும் கணனி அச்சிடும் இயந்திரங்கள் ஆகிய சொத்துக்களிக்காக பழைய மற்றும் புதிய சொத்துக்களிற்கு ஒரு பெறுமானத் தேய்வு விகிதத்தை பயன்படுத்தாது இரண்டு பெறுமானத் தேய்வு விகிதங்கள் பயன்படுத்துவதாக அவதானிக்கப்பட்டது. இதன் பிரகாரம் சபை திட்டவட்ட பெறுமான தேய்வு கொள்கையினை பயன்படுத்தி இருக்கவில்லை

(இ) சபையின் நிதி கூற்றுகளில் குறிப்பிடப்படும் இலக்கம் 3.2.7 கணக்கிட்டு கொள்கை பிரகாரம் தேயிலை மற்றும் இறப்பரிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட மூலதன செலவு முதிர்ச்சி அடையாத பயிர்களிலிருந்து முதிர்ச்சி அடைந்த பயிர்களிற்கு மாற்றப்படும் காலத்தை குறிப்பாக காட்டியிருந்த போதும், சபையின் தோட்டங்களில் நிலவும் ஏனைய உயிரியல் விஞ்ஞான ரீதியான சொத்துக்கள் அதாவது கொக்கோ, மாங்காய், கருவா, இஞ்சி, சாதிக்காய், பாக்கு, ஏலக்காய், மிளகு போன்ற பயிர்களின் முதிர்ச்சிக் காலம் சசையின் கணக்கு கொள்கை ஊடாக வெளிப்படுத்தி இருக்கவில்லை.

1.2.4 கணக்கீட்டு முறைபாடுகள்

(அ) கூமொநி நிறுவனத்திலிருந்து சபைக்கு மீண்டும் திருப்பி அனுப்பப்பட்ட ரூபா 2,177,332 பெறுமதியான தேயிலை இருப்பு இறுதி முடிவு பொருட்களினுள் உள்ளடக்கப்படாது, பொதியிடல் பொருட்கள் இருப்பினுள் உள்ளடக்கப்பட்ட காரணத்தால் மீளாய்வாண்டின் இறுதி முடிவு பொருட்கள் இருப்பு குறை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் பொதியிடல் பொருட்கள் இருப்பு மிகை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தது

(ஆ) நிதிக்கூற்றினுள் சொத்துக்கள் வகைப்படுத்தப்படும் போது நடைமுறை வேலையின் கீழ் அதற்கு உரித்தற்ற ரூபா 1,761,785 பெருமதியான சிறிய மீன் கருத்திட்டங்கள், நீர் போத்தல் கருத்திட்டம், விசேட கருத்திட்டம் மற்றும் ஏனைய பலவித கருத்திட்டம் ஆகிய 04 உறுப்புகள் உள்ளடக்கப்பட்டு இருந்தன.

(இ) உயிரியல் விஞ்ஞான சொத்துக்களின் கீழ் கணக்கிட வேண்டிய ரூபா 17,925,652 பெறுமதியான முதிர்ந்த பயிர்கள் ஆதன, பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் கீழ் நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தது.

(ஈ) மீளர்வாண்டிற்கு முன்னர் 2002, 2003 மற்றும் 2012 ஆண்டுகளில் முதிர்ச்சி அடையாத பயிர்களிலிருந்து தவறுதலாக முதிர்ந்த வயிர்களிற்கு மாற்றப்படட ரூபா ரூபா 2,305,369 ஆன இறபர் பயிர்கள் மீளாய்வாண்டில் மீண்டும் முதிர்ச்சி அடையாத பயிர்களிற்கு மாற்றப்பட்டிருந்தது இந்த பயிர்கள் தற்போது அழிந்து அல்லது ஏனைய காரணங்களால் பௌதீக ரீதியாக இல்லையென மேலும் அவதானிக்கப்பட்டது

(உ) நிதி கூற்றுகள் பிரகாரம் கண்டலஓய தோட்டத்தின் 1996 மற்றும் 1998 ஆண்டுகளில் பயிர் செய்யப்பட்ட ரூபாய் 1,936,455 ஆன ஏலப் பயிர்கள் காணப்பட்ட போதும், பௌதீக ரீதியான பரிசோதனையின் போது இந்த பயிர்கள் தற்போது பௌதிக ரீதியாக இல்லையென அவதானிக்கப்பட்டது. அப் பயிர்கள் காணப்பட்ட நிலங்கள் தற்போது பயிற்றப்படாத நிலங்களாக காணப்படுவதாக மேலும் அவதானிக்கப்பட்டது

(ஊ) சபையினால் ஒவ்வொரு வருடங்களிலும் விற்பனை செய்யப்படும் வணிக பெருமதியுடைய மரங்களின் பெருமதி நிதிக்கூற்றுகளின் உயிரியல் விஞ்ஞான சொத்துக்களில் இருந்து அகற்ற நடவடிக்கை எடுத்திருக்காததுடன், மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 7,399,067 ஆன பெறுமதியான மரங்களை வெட்டி அகற்றப்பட்டிருந்த போதும், கணக்குகளில் இருந்து அகற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை

(எ) 1996 ஆண்டின் ஆண்டு முதல் நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்களின் கீழ் உள்ள நடைமுறை வேலைகளின் கீழ் நிலவிவரும் ரூபா 3,197,505 ஆன 5 தோட்டங்களின் மீதிகள் மீளாய்வாண்டில் செம்மையாக்க கணக்கொன்றிற்கு வரவு வைத்து நிதி நிலைமை கூற்றில் வாடகை கொள்வனவு சொத்துக்கள் மற்றும் நடைமுறை வேலைகளின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்தது. இந்த மீதிகள் தொடர்பாக

பரிசோதனை செய்து மூலதனமாக்க, வேலைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு அல்லது பதிவழிக்க நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஏ) சபையின் நிதிக்கூற்றுகள் பிரகாரம் மீளாயவாண்டில் ஆதன, பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களை சுவீகரித்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினமாக ரூபா 5,189,961 தொகையை இனங்கண்டிருந்த போதும் காசு காய்ச்சல் கூற்றில் முதலீட்டு செயற்பாடுகளின் கீழ் ஆதன, பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் சுவீகரிப்பிற்கான எவ்வித செலவு செம்மையாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஐ) மீளாய்வாண்டினுள் புத்தகங்களில் இருந்து அகற்றப்பட்ட பௌதிக ரீதியாக காணப்படாத ரூபா 4,841,741 ஆன முதிர்ச்சி அடையாத இறபர் பயிர்கள், காசு பாய்ச்சல் கூற்றில் நட்டத்துடன் சேர்க்கப்பட்ட காரணத்தல் அப்பெறுயால் செயல்பாட்டின் ஊடாக உருவான தேறிய காசுப் பாச்சல் அதிகரித்திருந்தது.

(ஒ) சபையினால் தயாரிக்கப்படும் ஜர்னல் வவுச்சர் தயாரிக்கும் அலுவலர் மாத்திரம் கையொப்பமிட்டு இருந்த போதும் ஜர்னல் வவுச்சர் பரிசோதித்த அலுவலர் மற்றும் அங்கீகரித்த அலுவலர் கையொப்பம் இட்டிருக்கவில்லை.

(ஓ) முதிர்ச்சியடையாத தேயிலை பயிர்கள் முதிர்ச்சியடைவதற்காக 4 வருடங்கள் செல்வதாக கணக்குகள் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்த போதும், 2007 முதல் 2013 ஆண்டு வரை பயிரிடப்பட்ட 5 ஆண்டுகள் முதல் 11 ஆண்டுகள் வரையான ரூபா 29,011,699 ஆன தேயிலை பயிர்கள் முதிர்ந்த தேயிலை பயிர்களாக மாற்றப்பட்டிருந்தது மீளாய்வாண்டில் ஆகும்.

(க) சபையினால் 2018 திசெம்பர் 31 தியதிளவில் ரூபா 37,796,794 ஆன காணி குத்தகை வாடகை வருமானமொன்று மற்றும் ரூபா 36,553,920 ஆன கட்டிட வாடகை வருமானமொன்றை உழைத்து இருந்த போதும் நிதிக்கூற்றுகளினுள் உள்ள மூதலீட்டு ஆதனங்களின் கீழ் இந்த குத்தகை வழங்கப்பட்டுள்ள காணி மற்றும் கட்டிடங்களின் பெறுமதியை வெளிப்படுத்தி இருக்கவில்லை.

(கா) மீளாய்வாண்டு இறுதியில் சபையில் காணப்படும் தேறிய பெறுமதி ரூபா 458,732,760 ஆன தேயிலை, தேங்காய், இறப்பர் போன்ற உயிரியல் விஞ்ஞான சொத்துக்கள் மீதான கணக்கெடுப்பு ஒன்றை மேற்கொண்டு அவற்றின் நிலைத்திருக்கும் தன்மையை உறுதி செய்து கொண்டிருக்கவில்லை.

(கி) சபையினால் ஊழியர் சேமலதா நிதியத்திற்கு (EPF) செலுத்த வேண்டிய பணத்தை உரியவாறு செலுத்தாததன் காரணமாக மீளாய்வாண்டு இறுதியில் ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கு ரூபா 340,623,374 ஆன தண்டப்பணத்தை செலுத்த வேண்டியிருந்த போதும் இந்த பொறுப்பை தொடர்பாக எவ்வித ஒதுக்கீடும் மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(கீ) வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய செலுத்த வேண்டியவற்றினுள் தோட்டங்களினால் விளித்தரப்பினர்களின் பல காரணங்களின் மீது அறவிடப்பட்டஇதுவரை இதுவரை

இறுதி கணக்குகளினுள் வருடத்தின் வருமானமாக இனங்காணாத ரூபா 866,884 ஆன தொகை காணப்படுவதாக கணக்காய்வின் போது வெளிப்படுத்தப்பட்டதுடன், அம் வருமானத்தை மீளாய்வாண்டு வருமானமாக இனங்காணததால் சபையின் நட்டம் அப் பெருமானத்தால் கூடுதலாக காண்பிக்கப்பட்டுள்ளதாக வெளிப்படுத்தப்பட்டது.

(கு) கந்தல்ஓய மற்றும் நாகஸ்தென்ன தோட்டங்களில் நிதிக்கூற்றுக்களில் 2011 செப்டம்பர் 09 ஆம் திகதி ரூபா 2,787,206 ஆன பணம் காணாமல் போனது தொடர்பாக நீதிவான் நீதிமன்றத்தில் வழக்கொன்று தாக்கல் செய்யப்பட்டள்ளதாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதும், அது தொடர்பாக சபையின் நிதிக்கூற்றுக்களில் எவ்வித வெளிப்படுத்தலும் அல்லது ஒதுக்கீடும் மேற்கொள்ளப்பட்ட இருக்காததுடன் இத் தொகையை மீள் அறவிட இயலாதிருந்தது.

(கூ) பெறுந்தோட்ட அமைச்சின் தோட்ட முகாமைத்துவ மேற்பார்வை பிரிவினால் (PMMD) தோட்ட அபிவிருத்து கருத்திட்டமொன்றை செயற்படுத்தி இருந்ததுடன், அது 2010 ஆண்டில் முடிவடைந்திருந்தது. எனினும் அக்கருத்திட்டங்களுக்குரிய 2018 திசெம்பர் 31 திகதிக்கு ரூபா 4,136,733 தொகை அவ் அமைச்சிலிருந்து மீள் நிரப்பப்படாத கடன்படுனர் மீதுயொன்று சபையின் நிதிக்கூற்றுகளில் காட்டப்பட்டிருந்தது. எனினும் (PMMD) இனால் சபைக்கு மேலும் அத்தொகையை மீள நிரப்புவதாக ஏற்றுக் கொள்ள முடியாததால் ஐந்தொகையில் கடன்படுனர் மீதி மிகை மதிப்பீடாகி உள்ளதாக அவதானிக்கப்பட்டது.

(கொ) 2001 ஆண்டில் குத்தகை அடிப்படையின் மீது தனியார் பிரிவிற்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட மொன்த கிறிஸ்டோ தோட்டத்தின் தேறிய சொத்துக்களின் பெறுமதியான ரூபா 40,503,226 தொகை 17 ஆண்டு காலமாக கடன்படுனராக நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிட்டுள்ள போதும் இந்த மீதி தொடர்பாக திட்டவட்டமான தெளிவு படுத்தல்கள் இல்லாததுடன், இதனை அறவிட முடியாதென அவதானிக்கப்பட்ட போதும் நிதிக்கூற்றுக்களில் ஐயக்கடன் ஒதுக்கமொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(கோ) தற்போது கைவிடப்பட்டுள்ள ஓநுகல்ஓய தோட்டத்தின் ரூபா 6,013,927 பெறுமதியான நிலையான சொத்து மீதியொன்று பல வருடங்களாக நிதிக்கூற்றுகளில் காணப்பட்ட போதும் பௌதீக ரீதியாக அவ்வாறான சொத்து மீதி காணப்படுவதில்லை என கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்டது.

1.2.5 இணக்கஞ் செய்யப்படாத கட்டப்பாட்டு கணக்குகள்

(அ) சபையின் நிதிக்கூற்றுக்களின் பிரகாரம் செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை கணக்கில் மீதி ரூபா 463,392,621 ஆன போதும் கணக்காய்வுக்கு வழங்கப்பட்ட அட்டவணைகள் பிரகாரம் செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை கணக்கின் மீதி ரூபா

467,753,167 ஆனதன் காரணமாக இந்த மீதிகளிற்கிடையில் ரூபா 4,360,546 ஆன வித்தியாசம் அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஆ) சபையின் கூற்றுக்கள் பிரகாரம் பனிக்கொடை தொடர்பாக மிகை அறவீடு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கின் மீதி ரூபா 143,202,687 ஆன போதும், கணக்காய்விற்கு வழங்கப்பட்ட அட்டவணைகள் பிரகாரம் பணிக்கொடை தொடர்பான மிகை அறவீடு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கின் மீதி 144,920,316 ஆன காரணத்தால் இந்த மீதிகளிற்கிடையில் ரூபா 1,717,629 ஆன வித்தியாசம் அவதானிக்கப்பட்டது.

(இ) 2018 திசெம்பர் 31 திகதி அன்று இலங்கை அரச பெருந்தோட்ட கூட்டுத்தாபகனத்தில் இருந்து கிடைக்க வேண்டிய கடன் மற்றும் வட்டி மீதி ரூபா 119,346,347 ஆன போதும், இலங்கை அரச பெருந்தோட்ட கூட்டுத்தாபன நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடங்கிய செலுத்த வேண்டிய மீதி ரூபா 97,709,342 ஆனது. அதன் பிரகாரம் ரூபா 21,637,005 ஆன வித்தியாசம் அவதானிக்கப்பட்டது.

1.2.6 விளக்கம் அளிக்கப்டாத வேறுபாடுகள்

(அ) மீளாய்வாண்டில் அட்டுறு அடிப்படையில் வருமானக் கூற்றில் காட்டியுள்ள வட்டி செலவு ரூபா 21,627,493 ஆன போதும் காசு பாய்ச்சல் கூற்றில் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் கீழ் நட்டத்திற்கு செய்யப்பட்ட சீராக்கம் ரூபா 19,455,885 ஆன காரணத்தால் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் ரூபா 2,171,608 இனால் குறைமதிப்பீடு ஆகியிருந்தது.

(ஆ) சபையின் நிதிக்கூற்றுகள் பிரகாரம் வருட ஆரம்ப திகதியன்று செலுத்த வேண்டிய பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி மீதி மற்றும் கடந்த ஆண்டு இறுதியில் "செலுத்த வேண்டிய பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி பேரேட்டுக் கணக்கில" மீதிக்கிடையில் ரூபா 4,733,172 ஆன வித்தியாசம் அவதானிக்கப்பட்டது. அதேபோன்று பெருமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி கட்டுப்பாட்டு பேரேட்டு கணக்கில் 2018 ஆண்டு ஆரம்ப திகதிக்கான ரூபா 46,472,826 ஆன மீதியை இனங்காண தேவையான இணக்கக் கூற்றொன்றை கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

1.2.7 பெற வேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

(அ) மீளாய்வாண்டு இறுதியில் வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய செலுத்த வேண்டியவைகளில் தோட்டங்களிற்கு இடையில் இடம்பெறும் கொடுக்கல் வாங்கல்களை உரியவாறு தீர்த்துக் கொள்ளாத காரணத்தால் தீர்க்கப்படாத ரூபா 36,833,017 ஆன 7 செலவு

மீதிகள் அவதானிக்கப்பட்டதுடன், குறித்த பெறுமதி 2018 ஆண்டில் இறுதி கணக்குகள் தயாரிக்கும் சந்தர்ப்பத்தின் போதும் தீர்க்கப்படுவதற்கு சபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) சபையின் கடன்கொடுனர் காலப் பகுப்பாய்வின் பிரகாரம் ஆண்டு 1 முதல் 5 ஆண்டு வரை தீர்க்கப்படாத மீதி ரூபா 15,663,093 மற்றும் 5 ஆண்டுகளை மிஞ்சி இருந்த இதுவரை தீர்க்கப்படாத மீதி ரூபா 103,092,804 ஆனதுடன், இம் மீதிகளை தீர்ப்பதற்கு அல்லது புத்தகங்களில் இருந்து அகற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை

(இ) சபையின் தோட்டங்களில் வாடகை கொள்வனவு கடன்கொடுனர் வீதி பெருமதியான ரூபா 4,087,333 மீளாய்வாண்டு இறுதியளவில் செலுத்தி முடிவுறுத்தி இருந்து போதும், வாடகை கொள்வனவு அடிப்படையில் பெற்றுக் கொண்டிருந்த 04 லொறி வண்டிகளுக்காக செலுத்த வேண்டிய பொறுப்பொன்று தவறுதலாக இறுதி கணக்குகளில் குறிப்பிட்டிருந்தது. இதன் காரணமாக சபையின் நிதிக்கூற்றுகளில் வாடகை கொள்வனவு கடன்கொடுனர் பொறுப்பு அப் பெறுமானத்தினால் மிகை மதிப்பீடு ஆகியிருந்தது.

(ஈ) சபையின் நிதிகூற்றுகள் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டு இறுதியில் வியாபார மற்றும் ஏனைய செலுத்த வேண்டிய வற்றினுள் மறுக்கப்பட காசோலைகள் ரூபா 601,413 குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன் குறித்த கடன்படுனர் மீதியை மீண்டும் தாபிக்க அல்லது புத்தகங்களில் இருந்து பதிலழிக்க நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(உ) வெளித்தரப்பினர்களுக்கு தேயிலை கொழுந்து விற்பனை செய்வதன் காரணத்தினால் 2018 திசெம்பர் 31 அளவில் ரூபா 33,196,752 ஆன கடன்படுனர் மீதியொன்று காணப்படுகிறது. தேயிலை கொழுந்து விற்பனை செய்யும் போது 14 நாட்கள் அளவான கடன் காலமொன்றை வழங்கிய போதும், மேற் குறித்த மீதியிலிருந்து ரூபா 28,183,139 ஆன தேயிலை கொழுந்து கடன்படுனர் 2003 ஆண்டு முதல் 2016 ஆண்டு வரை பழமையான போதும், இந்த பழைய மீதியை அறவிட சபைக்கு இயலாதிருந்தது.

(ஊ) 1999 முதல் 2016 வரை ஆண்டுகளிற்குரிய ரூபா 4,008,885 ஆன பழைய 33 கடன்படுனர் மீதிகள் தோட்டங்களின் காணப்படுகின்ற போதும், அம் மீதிகளை அறவிட அல்லது நிதிக்கூற்றுக்களில் ஐயக்கடன் ஒதுக்கவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(எ) ஜன தேயிலை பிரிவின் மொத்த கடன்படுனர் மீது ரூபா 29,390,337 ஆனதுடன், கடன்படுனர் வயது பகுப்பாயின் பிரகாரம் 90 நாட்களுக்கு அதிக கடன்படுனர் மீது ரூபா 21,748,690 ஆனது. அம் மீதிகளிற்கிடையில் ஓராண்டிலும் அதிக ஒட்டுமொத்த கடன்படுனர் ரூபா 11,625,553 ஆனதுடன், அம் மீதிகள் பல ஆண்டுகள் பழமையான போதும் இந்த மீதிகளை அறவிட சபை ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகள்

எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையின் இந்த கடன் மீதிக்காக ஐயக்கடன் ஒதுக்கீடும் மேற்கொண்டிருக்கவில்லை

(ஏ) 2018 திசெம்பர் 31 திகதிக்கு காணப்பட்ட நீதிகளிற்கடையில் தெரிவு செய்யப்பட்ட கடன்படுனர் மீது ரூபா 288,839,894 இற்காக 2022 மார்ச் 15 திகதி வரையும் கடன்படுனர்களினால் தீர்த்து இருந்தது ரூபா 8,856,575 மாத்திரம் ஆனதுடன், அத் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டு இருந்தது 2019 ஆண்டின் போதாகும். அதன் பிரகாரம் குறிப்பிட்ட மீதிகளிற்கு இடையில் ரூபா 279,983,319 இனை அறவிடும் இயலுமை காணப்படுவதில்லை என அவதானிக்கப்பட்டது

(ஐ) மீயாய்வாண்டிற்கு முன்னைய ஆண்டுகளிலிருந்து அறவிட முடியாததாக இனம் காணப்பட்ட ரூபா 11,190,988 பெறுமதியான கடன்படுனர் மீதிகளை செம்மையாக்கலாக (Adjustment) நிதிக்கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்ததன் காரணமாக மேற்குறிப்பிட்ட பெறுமதியினால் நடைமுறை சொத்துக்கள் மிகை மதிப்பீடாகி உள்ளதாக அவதானிக்கப்பட்டது. இதற்கு மேலதிகமாக மேல் குறிப்பிடப்பட்டவாறு மீண்டும் அறவிட முடியாததாக இனம் காணப்பட்டிருந்த போதும், அதற்காக பொருத்தமான ஏற்பாடுகளை செய்யாத காரணத்தால் ஆண்டின் நட்டமும் அப் பெறுமதியால் குறைவாக மதிப்பிடப்பட்டிருந்தது.

(ஒ) 2007 ஆண்டில் நாகஸ்தென்ன தோட்டத்தை நீண்ட கால குத்தகை அடிப்படையில் தனியார் கம்பெனி ஒன்றுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன், அக் கம்பனியிடமிருந்து அறவிட வேண்டிய நிலுவை குத்தகை பணம் ரூபா 2,176,683 தொகை 10 ஆண்டுகளினுள் அறவிட அல்லது அம் மீதிக்காக நிதிக்கூற்றுகளில் ஐயக்கடன் ஒதுக்கீடு மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

1.2.8 கணக்காய்விற்கான சான்றுகள் இல்லாமை

(அ) சபைக்குரிய தோட்டங்களில் பணிக்கொடை தொடர்பாக பரிசோதனை செய்யும் போது 2018 ஆண்டில் பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு பெறுமதிக்கு மற்றும் 2018 ஆண்டினுள் செலுத்திய பணிக்கொடை பெறுமதிக்குரியதாக செலுத்திய நபர்களை, செலுத்திய தொகை, செலுத்திய திகதி, ஒதுக்கீடு உள்ளிட்ட விரிவான அட்டவணை ஒன்றை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(ஆ) தியலும தோட்டத்தின் பணிக்கொடை ஒதுக்கீட்டு மீதி நிதிக்கூற்றுக்கள் பிரகாரம் ரூபா 977,846 ஆன போதும் அதற்குரிய அட்டவணைகளை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(இ) முல்ஹல்கெலே தோட்டத்தில் செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை கணக்கின் மீதி ரூபா 2,572,004 ஆன போதும் அதற்குரியதாக அட்டவணையொனறை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(ஈ) 2018 திசெம்பர் 31 திகதியன்று நிதி கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்த இறுதி இருப்பு மீதி ரூபா 105,759,848 ஆன போதும், நிதி ஆண்டு இறுதியித் திகதியன்று அவ் இருப்பு பௌதீக ரீதியாக ஒப்பாய்வொன்றை மேற்கொண்டு அதனை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை

(உ) ஐந்தொகை திகதியன்று இருப்பு கணக்கெடுக்கும் போது கிரயம் அல்லது தேறிய தேறக்கூடிய பெறுமதி ஆகிய இரண்டிலும் குறைந்த பெறுமதிக்கு இருப்பு கணக்கெடுப்பதாக நிதிக்கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்த போதும் அதனை உறுதி செய்துகொள்ள இருப்பு கணக்கெடுக்கும் அறிக்கை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(ஊ) 2018 திசெம்பர் 31 திகதிக்கு கூமொகூ நிறுவனத்திடமிருந்து சபைக்கு மீள் திருப்பி அனுப்பப்பட்ட தேயிலை பெறுமதி ரூபா 2,177,332 ஆக நிதி கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்த போதும் மேற்குறித்த இருப்பை ஐந்தொகை திகதிக்கு பௌதீக ரீதியாக ஒப்பாய்வு செய்திருக்கவில்லை.

(எ) மீளாய்வாண்டில் சபையின் கடன்கொடுனர் மீதியினுள் உள்ளடங்கிய பெறுமதி ரூபா 68,628,172 ஆன கடன்கொடுனர்களிற்காக கடன்கொடுனர் மீதி உறுதிப்பாட்டு கடிதங்கள் மற்றும் கடந்த கால தீர்ப்பனவு மீதான தகவல்கள் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(ஏ) தோட்டங்களில் ரூபா 151,218,560 ஆன கடன்கொடுனர் மீதிகளிற்காக கடன் கொடுனர் காலப் பகுப்பாய்வினை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(ஐ) சபையினால் 2017 ஜூன் 27 தியதி முதல் 30 வருட காலம் வரை மொன்தோ கிறிஸ்தோ தோட்டம் மற்றும் அதற்கு சொந்தமான நிலையான மற்றும் அசையும் ஆதனங்களை உடன்படிக்கை ஒன்றின் மீது நாவளபிட்டிய பிளான்டேஷன் தனியார் கம்பெனிக்கு வாடகை கொள்வனவு அடிப்படையில் வழங்கப்பட்டிருந்தது. இந்த உடன்படிக்கையில் நாவளப்பிட்டி பிளான்டேஷன் தனியார் கம்பெனிக்கு ஒப்படைத்த ஆதனம், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் தொடர்பாக குறிப்பாக குறிப்பிடப்பட்டிருக்காத போதும், நிதிக்கூற்றுகளில் ஆதனங்களின் கிரயம் ரூபா 38,553,244 ஆகவும், திரண்ட பெறுமானத் தேய்வாக ரூபா 6,384,289 தொகையும் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. இதனை தவிர இந்த சொத்துக்கள் தொடர்பான பட்டியல் ஒன்றை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை. மேலும் இது தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தல்களும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஒ) சபையினால் மீளாய்வாண்டு இறுதியில் ஏனைய சபை, கூட்டுத்தானம் மற்றும் கம்பனிகளிலிருந்து பெற்றுக்கொண்டிருந்த ரூபா 220,907,541 கடன்களுக்காக மீதி உறுதிப்பாடுகளை சமர்ப்பிக்காததுடன், அவற்றின் ரூபா 43,956,610 தொகை வங்கி கடன் மீதிகளாகும். மேலும் ரூபா 88,956,610 ஆன கடன் மீதிக்காக மீளாய்வாணடில் வட்டி செலவினத்தையும் புத்தகங்களின் இனங்கண்டிருக்கவில்லை.

(ஓ) வாடக்கை கொள்வனவு கடன்கொடுனர் மீதியான ரூபா 4,087,333 இற்காக மீதி உறுதிப்பாட்டினை சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(ஔ) கொழும்பு பிரதேசத்தில் கணனி மென்பொருள் வழங்குனர் கம்பனி ஒன்றுக்கு செலுத்த வேண்டியிருந்த வாடகை கொள்வனவு பெறுமதியான ரூபா 852,991 ஆன மீதிக்காக மீதி உறுதிப்பாட்டினை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(க) சபையின் பிரதான அலுவலகத்தின் வாடகை கொள்வனவு கடன்கொடுனர் மீதியினுள் வாடகை கொள்வனவு மற்றும் நிச்சயமற்ற வட்டியாக (Interest in suspense) முறையே ரூபா 585,032 ஆன மற்றும் ரூபா 776,371 ஆன இரண்டு மறைப் பெறுமதிகள் குறிப்பிட்டிருந்த போதும், அம்மீதிகளில் உள்ளடங்கிய மேலதிகமாக செலுத்திய வாடகை கொள்வவு தவணைகளுக்குரிய வவுசர் பத்திரங்களளை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(கா) வாடகை கொள்வனவு தரகர்களிடமிருந்து கிடைத்த முற்பணப் பெறுமதி ரூபா 50,353,716 இற்காக மீதி உறுதிப்படுத்தல்களை மற்றும் காலப் பகுப்பாய்வினை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்காத காரணத்தால் அம் வீதிகளின் நிலைத்திருக்கும் தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்கு சபைக்கு இயலாதிருந்தது.

(கி) சபை குத்தகை அடிப்படையில் வழங்கியிருந்த ஆதனங்களுக்காக கடைத்த வைப்பு பெறுமதியான ரூபா 71,745,619 ஆன பெறுமதிக்குரிய பற்றுச்சீட்டுகள், வைப்பாளர்களின் பெயர்கள், வைப்புச் செய்த மீதி போன்ற தகவல்களை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(கீ) மீளாய்வாண்டு இறுதியில் சபைக்கு கிடைத்திருந்த வைப்பு பெறுமதியினுள் ரூபா 6,461,737 ஆன இனங்காணாத பெறுவனவு மீதியொன்று அவதானிக்கப்பட்டது.

(கு) சபையின் நிதிக்கூற்றுகளின் வைப்பு / குத்தகை ஆதனங்களிற்கான முற்பணங்களில் உள்ளடங்கியுள்ள ரூபா 93,024,351 மீதியொன்றிற்கான மீதி உறுதிப்பாடுகளை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(கூ) 2000 ஆண்டு முதல் கொத்மலே நீர் தேக்கம் கருத்திட்டத்தில் மூழ்கிய மஹவெளி வீடுகளை நிர்மாணிப்பதற்காக மஹவெளி அமைச்சினால் வழங்கியிருந்த போதும் அப் பணிகளின் ஈடுபடுத்தப்படாத ரூபா 36,310,518 உள்ளங்களாக ரூபா 40,548,258

ஆன மீதியொன்று கடன் கொடுனராக நிதிக்கூற்றுக்களில் காணப்படுவதுடன் அதன் நிலைதிருக்கும் தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான எழுத்து மூல சான்றுகளை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

(கெ) 2000 ஆண்டு முதல் 2018 ஆண்டு வரையான காலத்திற்குரிய கடன்படுனர் மற்றும் நானாவித கடன்படுனரின் கீழ் காட்டியுள்ள ரூபா 58,255,152 ஆன மீதி தொடர்பாக தெளிவு படுத்தல்கள் சமர்பிக்கப்படாததுடன், அம் மீதியை அறவிட அல்லது நிதி கூற்றுகளில் அதற்காக ஐயக்கடன் ஒதுக்கீடும் செய்திருக்கவில்லை.

(கே) ஓராண்டை விஞ்சிய கூமொகூ நிறுவனத்தின் ரூபா 1,622,194 தொகை, 214 நாட்களை விஞ்சிய இலங்கை தரைப்படையின் ரூபா 8,067,575 தொகை மற்றும் கூட்டுறவு மொத்த விற்பனை கூட்டுத்தாகனம் பெயரில் ரூபா 2,233,819 ஆன கடன்படுனர் மீது தொடர்பாக அந்நிறுவனங்களுக்கு விநியோகிக்கப்பட்ட விற்பனை பட்டியல்கள் மற்றும் குறித்த தகவல்கள், கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(கை) 90 நாட்களை விஞ்சிய கடன்படுனர் மீதியினுள் பழைய மீதிக்களாக பெயரிட்ட 2004 ஆண்டு முதல் நிலவும் ரூபா 4,441,537 ஆன மீதி ஏற்பட்ட முறை பற்றிய தகவல்கள் கணக்காய்விற்கு சமர்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை, கடந்த ஆண்டிலும் இது தொடர்பாக தேவையான தெளிவு படுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(கொ) நானாவித கடன்படுனரின் கீழ் காட்டியுள்ள ரூபா 12,908,386 ஆன மீதி உறுதிப்படுத்தப்பட்டு இருக்காததுடன், அவை 1996 முதல் 2014 ஆண்டு வரையான காலத்திற்குரிய மீதிகளானதுடன், அம் மீதிகளை அறிவிடுவது தொடர்பாக கிட்டிய ஆண்டுகளில் எடுக்கப்பட்ட செயற்பாடுகள் கணக்காய்விற்கு சமர்பிக்கப்பட்டு இருக்கவிலலை. அவ்வாறே அம் மீதி காரணமாக குறித்த பெறுமதியால் நடைமுறை சொத்துக்கள் மிகை மதிப்பீடாகியுள்ளதாக அவதானிக்கப்பட்டது.

(கோ) மீளாய்வாண்டு இறுதியில் நிதி நிலைமை கூற்றில் காட்டப்படும் ரூபா 306,918,062 ஆன வியாபார கிடைக்க வேண்டிய மீதிக்காக கடன்படுனர் வயது பகுப்பாய்வொன்றை சமர்பித்திருக்கவில்லை.

(கௌ) மீளாய்வாண்டில் சபையின் பிரதான கிளையின் கடன்படுனர் மீதி ரூபா 306,918,062 ஆனதுடன், அம் மீதியிலிருந்து 31 கடன்படுனர்களிற்குரிய ரூபா 288,839,894 ஆன மாதிரியொன்றிகு உரியதான மீதிகளை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு சபைக்கு அறிவித்த போதும், சபை அதற்காக நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ச) சபையின் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடங்கிய ரூபா 41,923,725 ஆன இருப்பினுள் 1999 ஆண்டிற்கு முன்னரிலிருந்து மற்றும் 2017 ஆண்டிற்கு இடையிலான

காலதிற்குரிய பௌதீக ரீதியாக காப்படாத ரூபா 4,771,585 ஆன தேயிலை இருப்பொன்று மற்றும் ரூபா 720,354 ஆன இறப்பர் இருப்பொன்றாக கூட்டுத் தொகை ரூபா 5,491,939 தொகை உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது. இதற்கு மேலதிகமாக உற்பத்தி செய்த தேயிலை இருப்பு பதிவேட்டினுள் ரூபா 1,613,874 ஆன செலவு மீதியொன்றும் மற்றும் குமாரவத்த இறப்பர் இருப்பினுள் 2003 ஆண்டிற்குரிய ரூபா 109,143 ஆன செலவு மீதியொன்றும் காட்டப்பட்டிருந்தது. மேற்குறித்த தவறு காரணமாக இறுதி இருப்பின் பெறுமதி ரூபா 3,768,922 இனால் நிதிக்கூற்றுக்களில் கூடுதலாக காட்டப்பட்டிருந்ததுடன், 2018 ஆண்டில் தேறிய நட்டம் அப்பெறுமானத்தால் குறை மதிப்பீடாகி இருந்தது.

(சா) நிதிநிலைமை கூற்றில் ரூபா 9,670,772 ஆன மீதியொன்று நிறுத்தல் வரியாக காட்டப்படுவதுடன், அதன் சரியான தன்மையை உறுதி செய்து கொள்ள, அதற்குரிய நிறுத்தல் வரி சான்றிதழ் பத்திரத்தை கணக்காய்விற்கு சமர்பிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(சி) 2018 திசெம்பர் 31 திகதியளவில் வியாபார மற்றும் ஏனைய பெற வேண்டிய மீதிகளில் காட்டப்படும், பழைய கிடைக்க வேண்டிய பெருமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி ரூபா 3,521,614 இற்கான கால பகுப்பாய்வு ஒன்றை கணக்கர்ய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

மேலே விபரிக்கப்பட்டு உள்ளவாறு, நிதிநிலைமை கூற்றின் விரிவான வருமான கூற்றில் மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்றில் மற்றும் காசு காய்ச்சல் கூற்றுகளில் உள்ளடக்கிய பொருண்மையான உறுப்படிகள் மாற்று வழி ஊடாக உறுதி செய்ய அல்லது ஒப்பாய்வு செய்ய எனக்கு முடியாமல் இருந்தது. இதன் காரணமாக, நிதிநிலைமை கூற்றி, விவான வருமானக் கூற்றி, மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, மற்றும் காசு காய்ச்சல் கூற்றி தயாரிக்கப்படும் பெறுமதிகள் அல்லது உருப்படிகளின் அறிக்கையிட்டு அல்லது அறிக்கையிடாத பெறுமதி அல்லது கொடுக்கல் வாங்கல்கள் தொடர்பாக ஏதேனும் செம்மையாக்கள்களை செய்வதற்கு தேவையா என என்னால் தீர்மானிக்க முடியாமல் போனது.

1.3 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளைத் தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, சபையின் தொடர்ந்தியங்கும் இயலுமையை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாக இருப்பதுடன், முகாமைத்துவமானது நிறுவகத்தை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் மற்றும் நிறுவகம் தொடர்ந்தியங்குவதற்கு உரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாகும்.

சபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பரிசோதிக்கும் பொறுப்பு, அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களினால் ஏற்கப்படும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்கதேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் சபையின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படும் கணக்காய்வின் அடிப்படையில் சபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை வழங்குதல் எனது பொறுப்பாகும். எவ்வாறாயினும், மறுப்பு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படைப் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் காரணமாக இந்நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றினை நான் பெற்றுக்கொள்ள முடியாதுள்ளேன்.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாணரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின பின்வரும் தேவைப்பாடுகளிற்காக குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்குகின்றன.

2.1.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவு என்பவற்றின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம, கணக்காய்விற்கு தேவையென கருதப்படும் அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் தெளிபடுத்தல்கள் நான் பெற்றுக் கொள்ளவில்லை என்பதுடன், உரிய கணக்கு அறிக்கைகளை சபை வைத்திருக்கப்படுகின்றனவா என்பதை நான் தீர்மானிக்க முடியாதுள்ளேன்.

2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன.

2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது அறிக்கையின் அபிப்பிராயம் மறுப்பிற்காக அடிப்படை பகுதியின் 1.2.2(அ),(ஓ), 1.2.3(இ), 1,2,4(ஆ),(ஏ), 1.2.5(ஆ), 1.2.6(இ), 1.2.7(அ),(ஆ),(உ),(ஊ), 1.2.8(அ),(ஈ),(எ),(ஏ),(ஒ),(கை),(கே),(கெ) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானிப்புக்கள் தவிர் முன்னைய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அனைத்தையும் சமர்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுகளில் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகளின் மற்றும் பெறப்பட்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் மற்றும் பொருண்மையான விடயங்களிற்கு மட்டுப்படுத்துவனுள், பின்வரும் வெளிப்படுத்தல்களை செய்யுமளவிற்கு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் வழமையான வணிக செயற்பாடுகளிற்கு வெளியே சபை செய்துகொள்ளப்பட்ட ஏதேனும் ஒப்பந்தம் தொடர்பில் சபைஅதிகாரசபையின் ஆளுகை சபை உறுப்பினர் எவராவது நேரடியாக அல்லது நேரடியாகவல்லாமல் ஏதேனும் அக்கறை கொண்டுள்ளதை குறிப்பிடுதல்.

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 (ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் பின்வரும் அவதானிப்புகள் தவிர ஏதேனும் ஏற்புடையதான எழுத்திமூல சட்டம் அல்லது சபையின் கட்டப்பாட்டு சபையினால் வெளியிடப்பட்ட ஏனைய பொது அல்லது விஷேட பணிப்புக்களுடன் இணங்காதவாறு செயற்பட்டுள்ளதாக.

	சட்டம் விதிகள்/ பணிப்புரைக்கான தொடர்பு	**அவதானிப்பு**
(அ)	1983 இன் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடை கொடுப்பனவு சட்டத்தின் II ஆன பகுதியின் 5(1) ஆம் உப பிரிவு	ஊழியர் ஒருவர் ஓய்வு பெற்ற அல்லது மரணித்த திகதியிலிருந்து 30 நாட்களில் பணிக்கொடை செலுத்த வேண்டிய போதும், மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபையினால் அவ்வாறு செய்திருக்கவில்லை. மேலும் பணிக்கொடையாக அறவிட வேண்டிய ஒரு சில தொகையை செலுத்த மறுக்கும் ஏதேனும் சேவைவழங்குளர் பணிக்கொடையாக அறவிட வேண்டிய தொகைக்கு மேலதிமாக சட்டத்தின் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்கிட்டு மிகையறவீடு செலுத்த வேண்டும். அதன் பிரகாரம்

		சபையினால் பணிக்கொடை தொகையை உரிய தினத்தில் செலுத்தாத காரணத்தால் 2018 ஆண்டு இறுதியளவில் ரூபா 143,202,687 ஆன தொகையொன்று மிகை அறவீடாக செலுத்த வேண்டியதாக இருந்தது.
(ஆ)	இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு நிதிப்பிரமாணக் கோவை (i).நி.பி. 387	காசோலை மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து கொடுப்பனவுகளிற்கும் தனது வங்கி மீதி போதியதாக உள்ளதா என செலுத்தும் அலுவலரினால் அடிக்கடி அறிந்து கொள்ள வேண்டியதுடன், எந்தவொறு அரச வங்கிக் கணக்கிலிருந்தும் மேலதிக பற்று பெற்றுக் கொள்வது தடையென அறிவித்ததுள்ள போதும், மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபையினால் இலங்கை வங்கி, நேஷன் ரிரஸ்ட் வங்கி மற்றும் மக்கள் வங்கியில் பேணிச் செல்லப்படும் 4 கணக்குகளின் கூட்டுத்தொகை ரூபா 60,977,905 தொகையொன்று 2018 ஆண்டு இறுதியில் வங்கி மேலதிக பற்றாக பேணியிருந்த காரணத்தால் ரூபா 8,348,209 ஆன பற்று வட்டியொன்றை செலுத்தி இருந்ததாக அவதானிக்கப்பட்டது.
(இ)	2009 இன் 09 ஆம் இலக்க தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி அதிகாரச்சட்டத்தின்	
	(i). 2 (i) பிரிவு	ஏதேனும் பொருள் ஒன்றை உற்பத்தி செய்யும் அல்லது எந்தவொறு தன்மைக்குரிய சேவைகளை வழங்கும் வியாபாரத்தில் ஈடுபட்டுள்ள அனைத்து நபர்களுக்கும் தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி சட்ட ஏற்பாடுகள் உரித்தான போதும் 2018 கணக்காண்டில் ரூபா 37,796,794 ஆன காணி குத்தகை வாடகை வருமானம் மற்றும் ரூபா 2,368,987 ஆன ஏனைய வருமானத்திற்காக தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி செலுத்த சபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை. இதன் காரணமாக தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி ரூபா 803,315 (40,165,782 * 2%) இனால் குறை மதிப்பீடு செய்து கணக்கிடப்பட்டிருந்தது.
	(ii). 4 ஆம் உப பிரிவு	சபை தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரியை உரிய திகதியில் கணக்கிட்டு உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்திற்கு செலுத்தி இருக்காததால் 2018 திசெம்பர் 31 திகதி ரூபா 1,182,458 ஆன நிலுவை

		வரி நிலவியது.
	(iii) அட்டவணை (I) இன் XIV பிரிவு	கொழும்பு தேயிலை ஏல விற்பனையில் விற்பதற்காக பதிவு செய்த தரகர் ஒருவருக்கு வழங்கும் தேயிலை மாத்திரம் வரையிலிருந்து விளக்கு பெற்றிருந்த போதும் மீளாய்வாண்டில் ஏனைய தேயிலை விற்பனை வருமானமான ரூபா 156,645,783 தொகைக்காக வரி கணக்கிடல் மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.
(ஈ)	2006 இன் 13 ஆம் இலக்க பொருளாதார சேவைக்கட்டண அதிகாரச் சட்டம்	
	(i). 2 ஆம் பிரிவு	காலாண்டிற்கான வருமானம் ரூபா 10 மில்லியனை விஞ்சும் ஒவ்வொரு நிறுவனமும் வரியிற்கு உட்பட வேண்டிய போதும் சபை அதற்கு ஒத்ததாக நடவடிக்கை எடுத்திருக்காததுடன், கவனத்தில் கொள்ளும் நிதி ஆண்டில் மொத்த விற்பனை ரூபா 818,735,838 மில்லியன் ஆனதுடன் இதற்காக பொருளாதார சேவைக் கட்டணமாக ரூபா 2,046,839
		தொகையை (818,735,838 * 0.25%) செலுத்த வேண்டிய போதும் அவ்வாறு செய்திருக்கவில்லை. இதற்கு மேலதிகமாக ரூபா 6,357,269 இனை ஐந்தொகையில் செலுத்த வேண்டிய பொருளாதார சேவைக் கட்டணமாக தொடர்ந்தும் காட்டப்பட்டிருந்தது.

	(ii). 06 ஆம் உப பிரிவு	வரிகுட்பட்ட விற்பனையை விஞ்சும் ஒவ்வொரு நிறுவனமும் காலாண்டு முடிவடைந்து அடுத்து வரும் மாதத்தில் 20 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் பொருளாதார சேவை கட்டணத்தை செலுத்த வேண்டிய போதும், சபை 2012 ஆண்டு முதல் 2019 நிதியாண்டு வரை அறிக்கை ஒப்படைத்தல் அல்லது கட்டணம் செலுத்தல் மேற்கொண்டிருக்கவில்லை. மேலும் சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவு பிரகாரம் ஏதேனும் சேவை கட்டணத்தை சட்டத்தின் 6 ஆம் பிரிவு பிரகாரம் குறிப்பாக காட்டியுள்ள திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் ஏதேனும் காலாண்டிற்குரிய சேவை கட்டணத்தை அல்லது அதன் ஒரு பகுதியை செலுத்தி இருக்காத போது அதனை புறக்கணித்ததாக கருதுவதுடன், சபையின் அனைத்து பணிப்பாளரிற்கும் அல்லது ஏனைய பிரதான அலுவலர்களுக்கும் சட்டத்தின் கடமைக்காக புறக்கணித்தவராக கவனிக்க முடியுமாகும்.
(உ)	2017 இன் 24 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரி அதிகாரச் சட்டம்	
	(i). 90 ஆம் பிரிவு	நபரொருவர் அல்லது பங்குடமை வியாபாரமொன்று சுயமதிப்பீட்டு அடிப்படையில் காலாண்டு முடிவில் உள்நாட்டு இறைவரி தினக்கலைத்திற்கு முறையே ஆகஸ்ட் 15, நவம்பர் 15, பெப்ரவரி 15 மற்றும் அடுத்த ஆண்டின் மே 15 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் வருமான வரி செலுத்த வேண்டும். எஞ்சிய வரித் தொகையொன்று இருப்பின் அதனை அடுத்த ஆண்டு செப்டம்பர் 30 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் செலுத்த வேண்டும். எனினும் சபை 2018 மதிப்பீட்டு ஆண்டிற்குரிய வருமான வரியை கணக்காய்வு திகதி அளவிலும் செலுத்தி இருக்காததுடன், வருமான வரி பொறுப்பையும் கணக்கிட்டு இருக்க வில்லை.
	(ii). 93 ஆம் பிரிவு	ஒவ்வொரு மதிப்பீட்டு ஆண்டும் முடிவடைந்த பின்னர் 08 மாதங்களுக்கு குறையாத காலத்தினுள் அந்த மதிப்பீட்டு ஆண்டிற்காக வருமான அறிக்கையொன்றை உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைக்க வேண்டிய போதும் சபை, 2018/2019

		மதிப்பீட்டு ஆண்டுக்குரிய வருமான வரி அறிக்கையை கணக்காய்வு திகதிவரையும் உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைத்திருக்கவில்லை.
(ஊ)	1958 இன் 15 ஆம் இலக்க ஊழியர் சேமலாப நிதிய அதிகாரச் சட்டத்தின் 15 ஆம் பிரிவு	சேவை வழங்குனரால், ஊழியரின் ஒவ்வொரு மாதங்களிப்புத் தொகையையும் அந்த ஊழியரின் உழைப்பிலிருந்து கழித்து அடுத்த மாதம் இறுதி திகதிக்கு முன்னர் நிதியத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய போதும் சபை அவ்வாறு 2001 ஆண்டு முதல் 17 வருடங்களுக்கு கிட்டிய காலத்திற்காக செலுத்தாத ரூபா 342,193,295 ஆன தொகை ஒன்று செலுத்த வேண்டிய ஊழியர் சேமலாபமாக காணப்பட்டது.
(எ)	1980 இன் 46 ஆம் இலக்க ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதிய அதிகாரச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவு	ஒவ்வொரு தொழிலாளர்களுக்கும் தொழில் வழங்குனரால் அந்த தொழிலாளர் தமது சேவையில் ஈடுபடுத்தும் ஒவ்வொரு மாதத்திற்காகவும், அந்த மாதத்தினுள் அந்த சேவை வழங்குனரின் சேவையில் ஈடுபட்டதற்காக அந்த தொழிலாளர் உழைக்கும் மொத்த உழைப்பிலிருந்து நூற்றுக்கு மூன்று சதவீதம் அளவான பங்களிப்பு தொகையை அடுத்து வரும் மாதத்தின் இறுதி நாள் அல்லது அத்திகதிக்கு முன்னர் அந்த தொழிலாளர் தொடர்பாக நிதியத்திற்கு கொடுப்பனவு செய்ய சேவை வழங்குனர் கீழ்ப்பட வேண்டிய போதும் சபையினால் 2011 ஆண்டு முதல் 7 ஆண்டுகளுக்கு கிட்டிய காலத்திற்காக ஊழியர் பொறுப்பு நிதியத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய ரூபா 29,691,739 ஆன தொகையை மீளாய்வாண்டு இறுதியளவிலும் செலுத்தியிருக்கவில்லை.

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சபை அதன் தத்துவங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்காதவாறு நடவடிக்கை எடுத்துள்ளமை.

2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சபையின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும் ஏற்புடையற்பாலனவான சட்டங்களுக்கு இணங்கியொழுகவும் சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் பெறுகை செய்து பயன்படுத்தப்பட்டு இருக்காதமை.

டப்லிவ்.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்தி சபை

ஆண்டு அறிக்கை 2018

2018 இன் தணிக்கை கணக்குகள் மற்றும் தணிக்கை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் திருத்த எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

எண்	கேள்விகள்.்.குறைபாடுகள்	சரி செய்தல்
1	வாரியம் தொடர்ந்து நஷ்டத்தை சந்தித்து வருகிறது என்றால், டிசம்பர் 31, 2018 நிலவரப்படி, வாரியத்தின் நிகர சொத்துக்கள் மற்றும் செயல்பாட்டு மூலதனம் முறையே ரூ.223,346,757 மற்றும் ரூ.1,565,169,201 என்ற எதிர்மறை மதிப்பைப் பெற்றுள்ளது. இந்நிலைமையின் அடிப்படையில், திறைசேரி அல்லது அரசாங்கத்தின் மேலதிக நிதியுதவியின்றி பலகையை பராமரிப்பதில் நிச்சயமற்ற நிலைமை காணப்படுகின்றமை அவதானிக்கப்பட்டது.	2019 ஆம் ஆண்டில், கணக்கியல் தரநிலைகளின்படி அறிக்கையிடல் செய்யப்பட்டது.
2	இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகள் 41 இன் 54 (ந) இன் படி, புரவலன் உயிரியல் சொத்துக்களைப் பொறுத்தமட்டில் பயன்படுத்தப்படும் பயனுள்ள வாழ்க்கை அல்லது தேய்மானத்தின் சதவீதம் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிருந்தாலும், மீளாய்வு ஆண்டில் தேயிலை, இறப்பர் மற்றும் பிற பயிர்களுக்கு கடனுதவி சரிசெய்தல் செய்யப்பட்டிருந்தாலும், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள தேய்மானம் கொள்கை மற்றும் தேய்மான விகிதம் வெளியிடப்படவில்லை. இதன் காரணமாக, மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டின் தேய்மான மதிப்பின் சரியான தன்மையை சரிபார்க்க முடியவில்லை.	புரவலன் உயிரியல் சொத்துக்களைப் பொறுத்தமட்டில் பயன்படுத்தப்படும் தேய்மானம் விதி நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்படவில்லை என்று தணிக்கைக் கண்காணிப்பில் கூறப்பட்டுள்ளது. எனவே, 2019 ஆம் ஆண்டில், நிதிநிலை அறிக்கையில் நிலையான எண் 41 இன் 54 (இ) படி 2019 ஆம் ஆண்டிலிருந்து தேய்மானக் கொள்கை முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.
3	சதொச நிறுவனத்தின் திருப்பி அனுப்பப்பட்ட ரூ.2,177,332 பெறுமதியான தேயிலை இறுதி முடிக்கப்பட்ட பொருட்களில் உள்ளடக்கப்படவில்லை, ஆனால் பேக்கேஜிங் பொருட்களின் கையிருப்பில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது, எனவே முடிக்கப்பட்ட பொருட்களின் இருப்பு குறைவாகக் குறிப்பிடப்பட்டு பேக்கேஜிங் பொருட்களின் இருப்பு அதிகமாக குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது.	கணக்குக் குறிப்புகளின் படி சதொச நிறுவனத்திலிருந்து திருப்பி அனுப்பப்பட்ட 2,177,332 ரூபாயின் இருப்பு 2018 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக் கணக்குகளில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பொருட்களின் இருப்புக்குப் பதிலாக பொதியிடல் பொருட்களின் இருப்புச் சேர்க்கப்பட்டதன் மூலம் அதிகமதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. 2019 கணக்கியல் திருத்தத்தில் மேற்கண்ட கணக்கு திருத்தம் செய்யப்பட்டுள்ளது.
4	முல்ஹல்கலே தோட்டத்தில் செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை கணக்கின் மீதி ரூ.2,572,004 என்றாலும், கணக்காய்வுக்காக எந்த அட்டவணையும் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	முல்ஹல்கலே தோட்டத்தில் செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை கணக்கு தொடர்பான தகவல்கள் கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களத்திற்கு தணிக்கை கேள்விகளுக்கு பதிலளிக்கும் வகையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
5	டிசம்பர் 31, 2018 அன்று நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்பட்ட இறுதி இருப்பு ரூ.105,759,848 ஆக இருந்தபோதிலும், நிதியாண்டின் கடைசி நாளில் சரக்குகளின் உடல் சரிபார்ப்பு மேற்கொள்ளப்படவில்லை மற்றும் அவை தணிக்கைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	தேயிலை மற்றும் ரப்பர் தொழிற்சாலைகளில் இருந்து உற்பத்தி நிறைவடைந்த நிலையில், இருப்பு விலைப்பட்டியல் மூலம் தரகு நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான கிடங்குகளுக்கு அனுப்பப்படுகிறது. எனவே, வெளிப்புற சேமிப்பக வளாகத்தில் பங்கு கணக்கீடு செய்வதில்லை, மேலும் அனைத்து பங்குகளின் விற்பனையையும் பதிவு செய்யும் பயிர் லெட்ஜரை (ஊசழி டுநனபநச) பிரதான அலுவலகம் பராமரிக்கிறது.

2018 இன் தணிக்கை கணக்குகள் மற்றும் தணிக்கை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் திருத்த எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

6	பணியமர்த்துபவர், பணியாளரின் வருவாயில் இருந்து பணியாளரின் மாதாந்திர பங்களிப்பைக் கழித்து, அதை அடுத்த மாதத்தின் கடைசி நாளுக்கு முன்பாக நிதியில் செலுத்த வேண்டும், ஆனால் 2011ஆம் ஆண்டு முதல் கிட்டத்தட்ட 17 ஆண்டுகளாக, செலுத்தப்படாத தொகையான ரூ.342,193.295 நிலுவைத் தொகையாகவே இருந்தது.	கடந்த 2001ம் ஆண்டு முதல் நிலுவையில் இருந்த நிதி நெருக்கடியால், ஊழியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதியை உரிய தேதியில் செலுத்த முடியவில்லை. பின்னர் பல சந்தர்ப்பங்களில் கருவூலத்தில் இருந்து பெறப்பட்ட பணத்தைப் பயன்படுத்தி பணம் செலுத்தப்பட்டது. அதுமட்டுமின்றி நீதிமன்றத் தீர்ப்புகள் நிர்ணயித்த பிரீமியத் தொகையும் தாமதமின்றி நீதிமன்றத்தில் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும், 2017 [ூலை முதல் 2018 டிசம்பர் வரையிலான அனைத்து ஊழியர்களின் பங்களிப்புகளும் நிதி சிரமங்களுக்கு மத்தியிலும் அப்போதைய நிர்வாகத்தால் செலுத்தப்பட்டுள்ளன.
7	சபையானது 27 ஜூன் 2017 முதல் 30 ஆண்டுகளுக்கு ஆழவெந ஊசளைவழ தோட்டம் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய அசையா மற்றும் அசையும் சொத்துக்களை நாவலப்பிட்டி பிளான்டேஷன் பிரைவேட் லிமிடெட் நிறுவனத்திற்கு குத்தகைக்கு வழங்கியுள்ளது. இந்த ஒப்பந்தத்தில் நாவலப்பிட்டி பிளான்டேஷன் பிரைவேட் கம்பனிக்கு வழங்கப்பட்ட சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் குறிப்பிடப்படவில்லை, ஆனால் நிதிநிலை அறிக்கைகளில், சொத்தின் விலை ரூ.38,553,244 ஆகவும், திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் ரூ.6,384,289 ஆகவும் இருந்தது. இது தவிர, இந்த சொத்துக்கள் குறித்த எந்த ஆதாரமும் தணிக்கையில் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மேலும் இது நிதிநிலை அறிக்கையில் தெரிவிக்கப்படவில்லை.	மான்டே கிறிஸ்டோ எஸ்டேட் 2003 இல் தனியாருக்கு குத்தகைக்கு விடப்பட்டது. குத்தகையின் போது, கணக்கு புத்தகங்களில் உள்ள சொத்துக்கள் தலைமை அலுவலகத்திற்கு மாற்றப்பட்டு, பொறுப்புகள் அந்த நிறுவனத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்டன. பின்னர், ஜூன் 2017 இல், இந்த தோட்டம் நாவலப்பிட்டி பிளான்டேஷன் தனியார் நிறுவனத்திற்கு மாற்றப்பட்டது, ஆனால் இந்த தோட்டத்திற்கு சொந்தமான சொத்துக்கள் மற்றும் சொத்துக்கள் தலைமை அலுவலக புத்தகங்களில் அப்படியே உள்ளன. இது தொடர்பாக, 2019 கணக்குகளில் சொத்துக்கள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.