අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම
ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும்
அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு

Ministry of Justice, Prison Affairs and
Constitutional Reforms

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා - අංක 290

அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் – இல. 290

Series of Parliamentary Publications of the Committee of Public Accounts - No. 290

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119(4) යටතේ ගරු අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම

பாராளுமன்றத்தின் அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் சபாபீடத்தில் வைக்கப்பட்ட அறிக்கைகள் தொடர்பில் நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன கீழ் கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புக்கள் மற்றும் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகளை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல்

Submission of observations of Hon. Minister and steps taken with regard to the reports Tabled by the Committee on Public Accounts in terms of Standing Order No.119 (4)

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

அமைச்சு / திணைக்களத்தின் பெயர்	தலைப்பு
01. நீதி அமைச்சு	110
02. சிறைச்சாலைகள் முகாமைத்துவம் மற்றும் சிறைக்கைதிகள் புனர்வாழ்வளிப்பு அலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சு	418
03. நீதிமன்ற நிருவாகத் திணைக்களம்	228
04. உயர் நீதிமன்ற பதிவாளர் திணைக்களம்	234
05. கடன் நிவாரண சபை திணைக்களம்	231
06. அரசாங்க பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களம்	233
07. சட்டவரைஞர் திணைக்களம்	230
08. சட்ட மாஅதிபர் திணைக்களம்	229
09. சட்ட ஆணைக்குழு திணைக்களம்	235
10. சிறைச்சாலைகள் திணைக்களம்	332
11. சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த திணைக்களம்	326

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: **நீதி அமைச்சு -110**
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல. : 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை
முதலாம் பகுதி : 58.00	
நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	தற்போது நிலையான சொத்துப் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.
தனிநபர் வேதனங்கள் ஆவணம்/தனிநபர் வேதன அட்டைகள் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	ஆளுக்குரிய சம்பளப் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது. இதன் போது ஒவ்வொரு மாதமும் 20 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் ஆட்களுக்குரிய சம்பளப் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு முடிக்கப்பட்டுள்ளது.
கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	கணக்காய்வு வினாப் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.
அரச கணக்குத் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்ட உரிய திகதிக்கு முன்னர் சிகாஸ் கணினித் திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை அத்தோடு மாதாந்த கணக்குச் சுருக்கங்கள் தயாரிக்கப்பட்டு அரச கணக்குத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	அரசாங்க கணக்குகள் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டலுக்கு அமைய மாதாந்த கணக்குப் பொழிப்பு தயார் செய்யப்பட்டு அரசாங்க கணக்குகள் திணைக்களத்திடம் உரிய திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.
கிடைக்கின்ற காசோலைகள் , காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	கிடைக்கின்ற காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகளின் பதிவேடு சிராப்பரினால் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.
பொருட் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்பவில்லை.	தற்போது பொருட் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை.	தற்போது நுகர்வுப் பொருட்களின் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.
சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	தற்போது இழப்புகள் பற்றிய பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.
நிதி ஒழுங்கு விதிகள் 135 இன் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	நிதிப் பிரமாணம் 135 இற்கு அமைய நிறுவத்திற்குள் நிதி அதிகாரத்தை சாட்டுதல் செய்வது 2021.01.13 ஆம் திகதி மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 2021 நிதியாண்டிற்கு ஒன்லைன் தகவல் முகாமைத்துவ முறைமையின் முதலாவது பகுதியில் நிதி தத்துவங்களை சாட்டுதல் செய்வதன் கீழ் பக்க இலக்கம் 06 இல் நிதி தத்துவங்கள் சாட்டுதல் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பது தெளிவாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது
வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டு செயற்திட்டம் 2015.09.22 ஆம் திகதிய அமைச்சரவை தீர்மானத்திற்கு அமைய தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் பொருளாதார அலுவல்கள் அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட MNPEA/AAG/15 ஆம் இலக்க வழிகாட்டல்களுக்கு ஏற்ப தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது. 2022 , 2023 மற்றும் 2024 செயற்திட்டங்கள் அரசாங்க நிதி சுற்றறிக்கை 20/2020 இற்கு அமைய தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டு கணக்காய்வு வினாக்கள் 20 கிடைத்துள்ளதுடன் கணக்காய்வு வினாக்கள் 15 இற்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் வழங்கப்பட்டுள்ளது. எஞ்சிய 05 கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் 02 மாதங்களுக்குள் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது. எதிர்காலத்தில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு ஒரு மாத காலப் பகுதிக்குள் பதில் அளிக்க நடவடிக்கை எடுக்குமாறு அலுவலர்கள் விழிப்புணர்வூட்டப்பட்டுள்ளார்கள்.
உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	எதிர்காலத்தில் தாமதம் இன்றி பதில் அளிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரச நிதி சுற்றறிக்கைக்கு அமைய அமைச்சின் பொருட் கணிப்பீடு 2020 ஆம் ஆண்டு தாமதம் அடைந்த போதிலும் அடுத்து வரும் ஆண்டுகளில் உரிய காலப் பகுதிக்குள் பொருட் கணிப்பீடு மற்றும் ஏல விற்பனை மேற்கொள்ளும் பணிகளை நிறைவு செய்ய திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள் , பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.	
ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	குழும வாகனங்களுக்கு நாளாந்த பயண குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தற்போது கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.
அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.	சகல வாகனங்களுக்கும் அரச இலச்சினையை பொறிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.
நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.	நி.பி. 94(1) இற்கமைய செலவுத் தலைப்புகள் செலவு விடயத்திற்கு செய்யப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் வரையறைக்குள் மாத்திரம் கடப்பாடுகளை ஏற்படுத்திக் கொள்ளுமாறு அலுவலர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.	**உயிரிழந்த அலுவலர்களிடம் அறவிடப்பட வேண்டிய நிலுவைக் கடன் மீதி** • எல்.பீ.சி.பீ. சிறிவர்தன - ரூ. 250,838.00 ஆன தொகை அறிவிடப்பட்டுள்ளது.

	• எச்.ஆர்.என்.எம்.ஐ. நியங்கொட - ரூ. 220,103. 00 ஆன தொகை அறிவிடப்பட்டுள்ளது. • ஆர்.எம்.வீ. விஷ்வஜித் – ரூ. 189,177. 00 ஆன நிலுவைக் கடன் தொகையை அறவிட்டுக் கொள்வதற்காக உரிய அலுவலரின் மரண பணிக்கொடைக்கு தேவையான ஆவணங்கள் தயார் செய்யப்பட்டு வருவதுடன் மரணப் பணிக் கொடையை செலுத்தப்படுவதற்கு தங்கி வாழுவோரின் அறிக்கை பிரதேச அலுவலரிடம் சான்றுப் படுத்திக் கொள்வதற்காக அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மரணப் பணிக் கொடையை தயார் செய்ய முடியாது உள்ளது. **ஓய்வு பெற்ற அலுவலர்களிடம் அறவிடப்பட வேண்டிய நிலுவைக் கடன் தொகை** • என்.பீ. கால்லகே – ரூ. 350,979.00 ஆன தொகை ஓய்வூதிய பணிக் கொடையிலிருந்து அறவிடப்பட்டுள்ளது. • பீ.பி. தென்னகோன் - ரூ. 17,789. 00 ஆன தொகை ஓய்வூதிய பணிக் கொடையிலிருந்து அறவிடப்பட்டுள்ளது. **சேவை இடைநிறுத்தப்பட்ட அலுவலர்களிடம் அறவிடப்பட வேண்டிய நிலுவை கடன் தொகை** • எம்.ஐ. பிரணாந்து – ரூ. 49,150.00 குறித்த நபருக்கு பதிவுத் தபால் மூலம் அறிவிக்கப்பட்டதை அடுத்து பிரதேச செயலாளர் ஊடாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும் கடன் நிலுவை தீர்க்கப்படவில்லை என்பதுடன் அதற்கமைய கடன் அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு கெசல்வத்த பொலிசில் முறைப்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் இது வரை முறைப்பாடு சம்பந்தமாக அழைப்பு விடுக்கப்படவில்லை. எனவே மீண்டும் நினைவூட்டல் கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ள போதிலும் இது வரை கெசல்வத்த பொலிசார் பதிலளிக்கவில்லை. இதனையடுத்து கடனை அறிவிட்டுக் கொள்வதற்காக மொரட்டுவ பொலிஸ் நிலையத்திற்கும்

	கடிதம் மூலம் அறிவிக்கப்பட்டு மீண்டும் நினைவூட்டல் கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ள போதிலும் இது வரை பதில் கிடைக்கவில்லை. • பீ.வீ. குணவர்தன – ரூ. 162,215.00 ஆன கடன் நிலுவையை அறிவிட்டுக் கொள்ளத் தேவையான சட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக உரிய தகவல்கள் 2015.12.23 ஆம் திகதி சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப் பட்டுள்ளதுடன் தற்போது இந்த அலுவலருக்கு எதிராக கொழும்பு மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளது. 2024.01.08 ஆம் திகதி சாட்சிகளுக்கு ஆஜராகுமாறு அழைப்பு விடுக்கப்பட்டுள்ளது. • ஜி.ஏ.சி. கமஆரச்சி – ரூ. 111,832.00 ஆன கடன் தொகை பிணையாளர்களிடம் அறிவிட்டுக் கொள்ளத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. **பதவி வெறிதாக்கிய அலுவலர்களிடம் அறவிடப்பட வேண்டிய கடன் நிலுவைத் தொகை** • என்.ஜி. ஜே. சி. நாரங்கஸ்பிடிய – ரூ. 20,590. 00 ஆன தொகை அறவிட்டுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. • எச்.எஸ்.சி. புஷ்ப குமார – ரூ. 121,392.00 ஆன கடன் தொகையை அறவிட்டுக் கொள்ளத் தேவையான சட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக உரிய தகவல்கள் 2017.10.30 ஆம் திகதி சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. முன் சட்ட கலந்துரையாடல் ஒன்று 2023.11.16 ஆம் திகதி சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்தில் இடம்பெற்றது. எதிர்காலத்தில் இந்த வழக்கு விசாரணைக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்படவுள்ளது. • எச்.ஏ.ஏ. சாமர – ரூ. 117 ,003.00 ஆன கடன் நிலுவையை அறவிட்டுக் கொள்ளத் தேவையான சட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

	உரிய தகவல்கள் 2017.10.30 ஆம் திகதி சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.
காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	பொது வைப்புக் கணக்கின் காலவதியான வைப்புகள் தொடர்பில் நி.பி. 571 இற்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் , வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	நி.பி. 371 இற்கமைய வெளியிடப்பட்ட மணி குறித்த கட்டுநிதியானது குறித்த பணி நிறைவடைந்து ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்த்துக் கொள்ள தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

இரண்டாம் பகுதி : 64.00	
பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	பிரசைகள்/ சேவைப் பெறுநர் பிரகடனத்தை முறையாக தயார் செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது. இது அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளமை தொடர்பில் கண்காணிப்பு செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்வதற்கான முறையியலை தயார் செய்துள்ளதுடன் எதிர்காலத்தில் இதனை அமுல்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமானன முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	
ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.	கடந்த ஆண்டில் செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் கைச்சாத்திட வேண்டும் என சகல பிரிவுகளுக்கும் அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ள போதிலும் இது முறையாக இடம்பெற்றிருக்கவில்லை என்பதும் எதிர்காலத்தில் இந்த நடவடிக்கைகளை முறையாக மேற்கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	அமைச்சின் 2021 ஆம் நிதியாண்டுக்கான கணக்குகள் பற்றி முனைப்பழியுள்ள கருத்துரை வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம் , அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.	2021 செயலாற்றுகை அறிக்கையை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள பல்வேறு சட்ட திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை, மத்தியஸ்த சபைகளினால் பிணக்குகளை தீர்த்து வைப்பதன் விகிதம், நீதிமன்ற அலுவலர்களுக்கு நடாத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை, பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சியாளர்களின் நிறைவு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை, நீதிமன்ற சாரா அலுவலர்களுக்கு நடாத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை, பயிற்சியளிக்க எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ள நீதிமன்றம் சாரா அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை, சட்ட உதவி சேவை வழங்க எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ள ஆட்களின் எண்ணிக்கையை மிகவும் தெளிவாக அளவிடக்கூடிய சுட்டிகள் இனங் காணப்பட்டுள்ளன.
பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.	அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் அமைச்சுக்கு வெளியிடப்பட்டுள்ள கட்டளைகள் அல்லது சிபாரிசுகள் இருக்கவில்லை என்பதுடன் 2021 நிதியாண்டுக்கு ஒன்லைன் தகவல் முகாமைத்துவ முறைமையின் இரண்டாம் பகுதியில் இலக்கம் 8 எனும் விடயத்தின் கீழ் அவ்வாறான கட்டளை அல்லது சிபாரிசு வெளியிடப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது தெளிவாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: சிறைச்சாலைகள் முகாமைத்துவம் மற்றும் சிறைக்ககைதிகள் புனர்வாழ்வளிப்பு அலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சு **- 418**
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**
முதலாம் பகுதி : 81.00	
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டு தொடர்பாக 14 கணக்காய்வு வினாக்கள் கிடைத்திருப்பதுடன் அவற்றுள் 13 வினாக்களுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் 01 வினாவிற்கு மாத்திரம் இரண்டு மாதங்களுக்குள் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது.
நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்காமை.	உள்ளக கணக்காய்வு பணியாட்டொகுதி வெற்றிடம் காணப்படுகின்றமையால் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு அப்போது காணப்பட்ட இராஜாங்க அமைச்சில் இயங்கி வராமையினால் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளை உள்ளக கணக்காய்வு தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிப்பதற்கு மற்றும் கணக்காய்வு முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துவதற்கு முடியவில்லை.
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்தபட்சம் 2 கூட்டங்களையாவது நடத்தியிருக்கவில்லை.	
வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள் , பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.	இராஜாங்க அமைச்சு செயலிழந்துள்ளதுடன் அதன் சொத்துக்கள் தற்போது வேறு நிறுவனங்களுக்கு சாட்டுதல் செய்யப்பட்டிருக்கின்றன. எஞ்சியுள்ள சொத்துக்கள் நீதி அமைச்சிற்கு சாட்டுதல் செய்யப்பட்டுள்ளன. அதற்கமைய எதிர்காலத்தில் பொருட் கணிப்பீட்டில் வெளிப்படுத்தப்படுகின்ற மிகை

	மற்றும் குறை பற்றிய சிபாரிசுகளை உரிய காலப் பகுதிக்குள் அமுல்படுத்துமாறு அலுவலர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை.	சகல வாகனங்களினதும் உரிமை தற்போது நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள், மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சுக்கு சாட்டுதல் செய்யப்பட்டுள்ளன.
அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.	எதிர்காலத்தில் சகல வாகனங்களிலும் அரச இலச்சினையை பொறிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.
வாகனமொன்று பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதத்திற்கும் குறைவான காலத்தினுள் விற்றொழிக்கப்படாமை.	காணப்பட்ட சிறைச்சாலை மறுசீரமைப்பு மற்றும் சிறைக்கைதி புனர்வாழ்வளிப்பு இராஜாங்க அமைச்சின் போக்குவரத்து நடவடிக்கைகளை இந்த அமைச்சுக்கு சாட்டுதல் செய்யும் போது போக்குவரத்து விடயம் சம்பந்தமான வாகனங்கள் இந்த அமைச்சுக்கு பொறுப்பேற்றுக் கொள்ளப்பட்டன. அந்த சந்தர்ப்பத்தில் சேதமடைந்து 08 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப் பகுதியில் அகற்றப்படாதிருந்த ஒரு வாகனம் காணப்பட்டமை அறிக்கையிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. 103,104,109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	அரசாங்க வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பாக தற்போது நி.பி. 103, 104, 109 மற்றும் 110 இற்கு அமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.	• ஏ.என்.ஏ. சமரநாயக்க - ரூ. 110,854.68 ஏ.என்.ஏ. சமரநாயக்க - ரூ. 110,854.68 ஆன நிலுவைக் கடனை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு அலுவலருக்கு எதிராக கொழும்பு மாவட்ட நீதிமன்றத்தில் வழக்கொன்று தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளது. 2019.12.30 ஆம் திகதி எஸ்கிஸி தத்துவங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு சரியான முகவரி சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. • ஜே.எம்.எஸ். குமாரசிறி - ரூ. 118,465.00 ஆன நிலுவைக் கடன் தொகையை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு எதிராக கங்கொட மாவட்ட நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளது. 2023.08.05 ஆம் திகதிய அவர் வசிக்கும் பிரதேசத்திலுள்ள கிராம அலுவலர் ஊடாக அழைப்பாணை விடுக்க நடவடிக்கை எடுக்குமாறு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. தற்போது வழக்கின் நிலைமை பற்றி சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்திடம் அறிக்கை கோரப்பட்டுள்ளது.
நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	வேலைப் பழு அதிகமாக உள்ளதன் காரணமாக உரிய காலப் பகுதிக்குள் இடைக் கட்டுநிதிகளை தீர்த்து வைக்க முடியவில்லை.

இரண்டாம் பகுதி : 77.00	
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டடிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 50	நாட்டில் நிலவிய கோவிட் தொற்று நிலைமை காரணமாக திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புக்களை பெற்றுக் கொடுக்க முடியவில்லை என்பதுடன் எதிர்காலத்தில் சகல அலுவலர்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் பயிற்சி வாய்ப்புகளை பெற்றுக் கொடுக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	இராஜாங்க அமைச்சின் 2021 நிதியாண்டுக்கான கணக்குகள் பற்றி முனைப்பழியுள்ள கருத்து வெளியிடப்பட்டுள்ளது.
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.	ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட காலமாக காணப்பட்டு வருகின்ற நிலுவைக் கடன் மீதியான ஏ.என்.ஏ. சமரநாயக்கவின் ரூ. 110,854.68 ஆன தொகை மற்றும் ஜே.எம்.எஸ். குமாரசிறியின் ரூ. 118,465.00 ஆன தொகையை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு மேலே குறிப்பிட்டவாறு சட்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: நீதிமன்ற நிருவாகத் திணைக்களம்- 228
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**
முதலாம் பகுதி : 81.00	
2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம் , இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை.	2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரச கணக்குகள் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய சம்பளங்களை தயார் செய்யும் கணினி மென்பொருள் தொடர்பில் முதலாம் இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச் சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றம் செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும் என்று மேல் நீதிமன்றங்களுக்கு அறிவிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.
வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டின் செயற்றிட்டம் 2015.09.22 ஆம் திகதிய அமைச்சரவை தீர்மானத்திற்கு அமைய தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் பொருளாதார அலுவல்கள் அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட MNPEA/AAG/15 ஆம் இலக்க

	வழிகாட்டல் தொகுப்புக்கு அமைய தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன. 2022, 2023 மற்றும் 2024 செயற்றிட்டங்கள அரச நிதி சுற்றறிக்கை 20/2020 இற்கு அமைய தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன.
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை.	எதிர்காலத்தில் தாமதமின்றி பதில் அனுப்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன.	
அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.	எதிர்காலத்தில் சகல வாகனங்களுக்கும் அரச இலச்சினையை பொறிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.	ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட காலமாக காணப்பட்டு வருகின்ற நிலுவைக் கடன் மீதிகளை தீர்த்து வைப்பதற்கு பின்வரும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. I. ஒவ்வொரு நீதிமன்ற வலயங்களிலும் கணக்காளர், மேல் நீதிமன்ற பதிவாளர், பிராந்திய பிரதேசத்திலுள்ள வேறு நீதிமன்ற ஒன்றின் பதிவாளர் ஆகிய அலுவலர்களை உள்ளடக்கிய குழுக்களை நியமனம் செய்து அக்குழுவின் பிரேரணையின் பெயரில் நிலுவைக் கடனை அறவிட்டுக் கொள்ள நடவடிக்கை எடுத்தல்.

	II. ஓய்வூதிய திணைக்களத்தினால் மரண பணிக் கொடை, ஓய்வூதிய பணிக் கொடை தயார் செய்யப்படாதிருப்பதனால் மரணப் பணிக் கொடையை விடுவித்ததுடன் கடன் நிலுவைகளை தீர்த்துக் கொள்ள நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் உரிமையாளர் இல்லாமையினால் கோரிக்கை விடுக்காத மரண பணிக் கொடையாளர்களிடமிருந்து நிலுவைக் கடனை மாத்திரம் ஓய்வூதிய திணைக்களத்தின் ஊடாக பெற்றுக் கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்குமாறு நீதிமன்றத்தை அறிவுறுத்தல். III. கடன் பட்டோரின் நிரந்தர வசிப்பிடத்தை உறுதி செய்து கொள்ள முடியாத பட்சத்தில் பிரதேச செயலாளர் மற்றும் கிராம அலுவலர் ஊடாக வசிப்பை உறுதி செய்து கொண்டு கடன் நிலுவையை தீர்க்குமாறு கடிதம் மூலமாக அறிவிப்பதன் ஊடாக கடன் தொகையை தீர்த்துக் கொள்ளல். IV. கடன் பட்டுள்ளவர்களிடமிருந்து கடன் தொகையை அறவிட்டுக் கொள்ள முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் பிணையாளர்களின் ஊடாக கடன் தொகையை தீர்த்துக் கொள்ள நடவடிக்கை எடுத்தல். V. சட்ட ரீதியான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதன் மூலம் கடன் நிலுவையை தீர்த்துக் கொள்ள நடவடிக்கை எடுத்தல்.

	VI. நீண்டகாலமாக நிலுவையாக காணப்படுகின்ற ஆதனக் கடன் நிலுவைகளின் பிணையாக வைக்கப்பட்டுள்ள உறுதிகள் பற்றிய தகவல்களை நீதிமன்றத்தின் ஊடாக பெற்றுக் கொண்டு உரிய பிணைகளிலிருந்து கடன் நிலுவையை தீர்த்துக் கொள்ள நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படவுள்ளது.
காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	பொது வைப்புக் கணக்கின் காலவாதியான வைப்புக்களாக காணப்படுவது நிர்மாணிப்புக்கள் சம்பந்தமான ஒப்பந்ததாரர்களிடம் தடுத்து வைக்கப்பட்ட தொகைகள் மற்றும் வழக்கு நடவடிக்கைகளுக்குரிய பிணை வைப்புகளாக உள்ளவையாகும். 02 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட காலமாக அமுலில் உள்ள நிர்மாணப் பணிகள் தொடர்பான தடுத்து வைக்கப்பட்ட தொகைகள் குறித்த நிர்மாணப் பணி நிறைவடையும் வரை தடுத்து வைக்கப்பட வேண்டியிருப்பதனால் அந்த வைப்புக்கள் 02 வருடங்கள் கடந்துள்ள போதிலும் வைப்புக் கணக்கில் வைத்திருக்க வேண்டியுள்ளது. மேலும் வெளிநாட்டு அழைப்பாணைகளுக்கான வைப்புத் தொகைகளுக்கு நீதிமன்ற உத்தரவு கிடைக்கும் வரை தடுத்து வைக்கப்பட வேண்டும். மேலும் நீதிமன்றங்களில் காணப்படுகின்ற 02 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட காலவதியான வைப்பு வழக்கு நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமான பிணை வைப்பாக இருப்பதனால் வழக்கு நடவடிக்கைகள் நிறைவடையும் வரை அவற்றை தடுத்து வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

இரண்டாம் பகுதி : 69.00	
பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	பிரசைகள்/ சேவைப் பெறுநர் பிரகடனத்தை முறையாக தயார் செய்தல், அதனை அமுல்படுத்தியுள்ளமை பற்றிய கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீடு, மனிதவள திட்டத்தை தயார் செய்தல், மனிதவள அபிவிருத்தி திட்டத்தை தயார் செய்தல், திறன் மற்றும் நிபுணத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவரை பெயரிடுதல் போன்ற விடயங்கள் தொடர்பாக நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு நீதிச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவை விழிப்புணர்வூட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமானன முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	
2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கு அமைய முறையாக தயார் செய்யப்பட்ட மனித வளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	
தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு	

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை.	
ஒட்டுமொத்த பதவியணியையும் உள்ளடக்கியதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை தயார் செய்யப்பட்டு உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.	
மனிதவள அபிவிருத்தி திட்டங்களை தயார் செய்வதற்கும், திறன் மற்றும் தேர்ச்சி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கும் நிறுவனத்தினுள் சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவர் பெயரிடப்பட்டிருக்கவில்லை.	
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் மூலம் வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50% இற்கும் குறைவான மட்டத்தில் காணப்பட்டது.	
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	நிறுவனத்தின் 2021 நிதியாண்டுக்கான கணக்குகள் பற்றி முனைப்பழியுள்ள கருத்து வெளியிடப்படவுள்ளது.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: உயர் நீதிமன்ற பதிவாளர் திணைக்களம்- 234
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

முதலாம் பகுதி : 84.00	
பொருட் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்பவில்லை.	பொருட் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.
2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம் , இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை.	சம்பளம் தயார் செய்யும் முறைமையின் கடவுச் சொல்லை 03 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றம் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.
உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	உள்ளக கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் வழங்கப்படுகின்றது.
நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	உள்ளக கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு வழங்கப்படுகின்ற பதில்களின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அனுப்பி வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்காமை.	
அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.	அரச இலச்சினையைக் கொண்ட (Board) பெயர்ப் பலகைகள் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.	லொக் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.
ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. 103,104,109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	நி.பி. இற்கமைய விபத்துகள் தொடர்பான விசாரணைகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.
2016.12.29ஆம் திகதிய 2016/30ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள	எரிபொருள் தகனம் பற்றிய பரிசோதனையை மேற்கொள்ள நடவடிக்கை மேற்கொள்வேன்.

ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ளப்படாமை.	
ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.	ஒரு ஊழியரிடமிருந்தான கடன் நிலுவை மாத்திரம் காணப்படுவதுடன் அந்த கடன் நிலுவையை குறைத்துக் கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது.

இரண்டாம் பகுதி 58.00	
கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை.	தகவல்களை சமர்ப்பிப்பதற்கு ஒரு அலுவலர் நியமனம் செய்யப்பட்டிருப்பதுடன் கிடைக்கப் பெற்றிருக்கின்ற முறைப்பாடுகளை ஆவணமயப்படுத்தி அது சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன.
நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை.	நிறுவனம் தமது விடயப் பரப்பிற்கு அமைய நிலைபேறான நோக்கங்களை இனங் கண்டுள்ளது.
அடையாளம் காணப்பட்ட நிலைபெறுதகு இலக்குகளை அடைவதற்கு அடைய வேண்டிய இலக்குகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை.	இனங் காணப்பட்ட நிலைபேறான நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக அடைந்து கொள்ள வேண்டிய இலக்குகள் இனங் காணப்பட்டுள்ளன.
அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை.	இனங் காணப்பட்ட நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அமுல்படுத்துவதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான சுட்டிகள் இனங் காணப்பட்டுள்ளன.
2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கு அமைய முறையாக தயார் செய்யப்பட்ட மனித வளத் திட்டம் தயார்	2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்க அமைய முறையாக தயார் செய்யப்பட்ட மனிதவள திட்டம்

செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில் , 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை.	ஆகக் குறைந்தது 12 மணித்தியாலத்திற்கு குறையாத பயிற்சி வாய்ப்புகள் உறுதி செய்யப்பட்டுள்ளன.
ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.	ஒட்டுமொத்த பதவியணியினரையும் உள்ளடக்கும் வகையில் செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது.
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டடிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.	திட்டமிடப்பட்டவாறு 50% இற்கும் மேற்பட்ட மட்டத்தில் பயிற்சி வாய்ப்புகள் செய்து கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	உயர் நீதிமன்றத்தின் பதிவாளரது நிதிக் கூற்றுக்களின் மூலம் 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு உயர் நீதிமன்றத்தன் பதிவாளர் நிதி நிலைமை மற்றும் அன்றைய திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான அதன் நிதிச் செயலாற்றுகை மற்றும் காசோட்டக் கூற்று பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு கோட்பாடுகளுக்கு ஏற்புடையவாறு உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்பது தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.	2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் 12.1 பந்திக்கு அமைய நிறுவனத்தினால் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய செயற்பணி தெளிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளவாறு அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய செயலாற்றுகை சுட்டிகள் 03

	இனங் காணப்பட்டுள்ளன.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: கடன் நிவாரண சபை திணைக்களம்- 231
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**
முதலாம் பகுதி : 91.00	
2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை.	தற்போது அரச சம்பளம் தயார் செய்யும் கணினி முறைமைக்கு அமைய முதலாவது கடவுச் சொல் கணக்காளரினால் மாத்திரம் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.
2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படமை.	இந்த திணைக்களத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு இல்லை என்பதுடன் உள்ளக கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் மீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள், அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.
நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்காமை.	
ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு	தற்போது குழும வாகனங்களுக்கு நாளாந்த பயணக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் கணக்காய்வு தலைமை அதிபதியிடம்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.
2016.12.29ஆம் திகதிய 2016/30ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ளப்படாமை.	நிறுவனத்திற்கு உரித்தான வாகனங்களின் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய பரிசோதனைகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் , வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	பணி குறித்த இடைக்கால கட்டுநிதி பணி நிறைவடைந்தவுடன் தீர்க்கப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல் வேண்டும் என்று உரிய அலுவலர்கள் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளார்கள். தற்போது இது அமுலில் உள்ளது.
அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.	2021 ஆம் ஆண்டில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட பட்டதாரி பயிலுநர்கள் பிரதேச செயலகங்கள் ஊடாக இந்த திணைக்களத்திற்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்ட போது பணியாட்டொகுதியின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறையையும் விஞ்சி ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் தற்போது பணியாட்டொகுதியினர் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

இரண்டாம் பகுதி : 73.00	
மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை தயார் செய்வதற்கும், திறன் மற்றும் நிபுணத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவரை பெயரிடுமாறு உரிய நிறுவனத்திற்கு அறிவுரை வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளேன்.
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக	தற்போது திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி சந்தர்ப்பங்களின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள

வழங்கப்பட்டடிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.	பயிற்சி வாய்ப்புகளின் அளவு 90% ஆக வளர்ச்சியடைந்துள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டில் கோவிட் தொற்று காரணமாக பயிற்சி வாய்ப்புகள் முறையாக அமுல்படுத்தப்படவில்லை.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றி கணக்காய்வு கருத்துரையாக முனைப்பொழியுள்ள கருத்துரை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை.	இந்தத் திணைக்களத்தில் அறவிடப்பட வேண்டிய மிகைக் கட்டணங்கள் காணப்படுவதாக அவதானிப்புச் செய்யப்படுவதில்லை.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: அரசாங்க பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களம்- 233
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**
முதலாம் பகுதி : 81.00	
நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்காமை.	திணைக்களத்திற்கு பதில் கடமையாற்றுவதன் அடிப்படையில் உள்ளக கணக்காய்வாளர் பதவிக்கு ஒரு அலுவலர் 2021.11.19 ஆம் திகதி நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார். எவ்வாறாயினும் குறித்த அலுவலர் 2021 ஆம் ஆண்டில்

	உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தை தயார் செய்யத் தேவையான தகவல்களைப் பெற்றுக் கொண்டுள்ளார் என்பதுடன் நி.பி. 134(2) கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிப்பதற்கு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையை தயார் செய்ய போதிய காலம் இருக்கவில்லை.
வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள் , பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டு பொருட் கணிப்பீட்டு நடவடிக்கைகள் நாடு முழுவதிலும் நிலவிய கோவிட் தொற்று நிலைமை காரணமாக தாமதமாகி மேற்கொள்ளப்பட்டது. வருடாந்த பொருட் கணிப்பீட்டில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மிகை குறை பற்றிய சிபாரிசுகளும் ஏனைய சிபாரிசுகளும் உரிய கால எல்லைக்குள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும் என்று சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கு அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.	தற்போது லொக் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. 103,104,109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	வாகன விபத்துக்கள் சம்பந்தமாக நிதிப் பிரமாணங்களுக்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும் போது இடம்பெற்றுள்ள தாமதங்களை கூடியளவு குறைத்துக் கொண்டு துரிதமாக நிறைவு செய்யத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. விசாரணைகள் தாமதமடைவதற்கு பொலிஸ் அறிக்கை கிடைப்பதில் உள்ள தாமதம், விபத்து விசாரணைக் குழு அறிக்கைகள் கிடைப்பதில் தாமதம் ஏற்படுவதும் காரணமாக அமைந்துள்ளது. தற்போது சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்களுக்கு அறிவு மற்றும் ஆலோசனை வழங்கப்பட்டு விபத்துக்கள் இடம்பெற்றவுடன் நி.பி. 103, 104 இற்கமைய விசாரணைகளை ஆரம்பித்து அடுத்த கட்ட

	நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
2016.12.29ஆம் திகதிய 2016/30ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ளப்படாமை.	தற்போது எரிபொருள் தகனம் பற்றிய பரிசோதனையை வருடாந்தம் மேற்கொள்ள திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன் 2023 ஆம் ஆண்டிற்கு ஏற்கனவே இந்த பரிசோதனைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு முடிக்கப்பட்டுள்ளன.
நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.	2021 ஆம் ஆண்டில் செலவுத் தலைப்புகள் சில சம்பந்தமான ஏற்பாடுகள் வரையறைகளை விஞ்சி கடப்பாடுகள் செய்துகொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் இது நி.பி. 94(2) இற்கமைய மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது என்பதை அறியத் தருகிறேன்.
நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் , வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	தற்போது பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ள கட்டுநிதியை உரிய கால எல்லைக்குள் தீர்த்து வைக்க வேண்டும் என்று அலுவலர்களுக்கு எழுத்து மூலம் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளார்கள் என்பதுடன் குறித்த கட்டுநிதியை முறையாக தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

இரண்டாம் பகுதி : 70.00	
2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கு அமைய முறையாக தயார் செய்யப்பட்ட மனித வளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	2022/2023 ஆம் ஆண்டுகளுக்கு மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டம் ஒன்று 2022.11.23 ஆம் திகதி தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில் , 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை.	2021 ஆண்டில் நாடளாவிய ரீதியில் நிலவிய கோவிட் தொற்று நிலைமை காரணமாக நாட்டில் அமுலில் இருந்த பயணத் தடைகள் மற்றும் ஏனைய தடைகள் காரணமாக உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சிகளில் ஈடுபடுத்துவது மட்டுப்படுத்தப்பட்டது. 2022/2023 ஆம் ஆண்டுகளில் வரவு செலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் உள்நாட்டு நிதி மூலமான பயிற்சி வாய்ப்புகள் தடுக்கப்பட்டிருந்தன. இதற்கமைய 2021 ஆம் ஆண்டில் இருந்து இன்று வரை அலுவலர்கள் போதியளவு பயிற்சித் தேவைகளை பெற்றுக் கொடுக்க முடியாது போனதுடன் இலவசமாக பெற்றுக் கொள்ளக் கூடிய உரிய பாடநெறிகளுக்கு மாத்திரம் அலுவலர்கள் அனுப்பி வைக்கப்பட்டார்கள்.
ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.	தற்போது செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.
மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை தயார் செய்வதற்காக பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) பெயரிடப்பட்டுள்ளார்.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு கருத்துரை விளக்களிக்கும் மட்டத்தில் அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் உள்ளது என குறிப்பிடப்பட்டுள்ள போதிலும் 2022 மே மாதம் 30 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் பொழிப்பு அறிக்கைக்கு அமைய திணைக்களத்திற்கு முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு கருத்துரை வெளியிடப்பட்டுள்ளது. கணக்காய்வு தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.	
. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.	

	சிபாரிசுகளை அமுல்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்குமாறு உரிய அலுவலர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளது. அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள கட்டளைகள் அல்லது சிபாரிசுகள் காணப்படவில்லை என்பதுடன் 2021 நிதியாண்டுக்கான ஒன்லைன் தகவல் முகாமைத்துவ முறைமையில் அவ்வாறான கட்டளையோ அல்லது அவ்வாறான சிபாரிசோ வெளியிடப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது தெளிவாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: சட்டவரைஞர் திணைக்களம் - 230
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**
முதலாம் பகுதி : 90.00	

உள்ளக கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டுக்கு இந்த திணைக்களத்திற்கு எந்தவொரு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையும் வெளியிடப்பட்டிருக்கவில்லை. தற்போது கிடைக்கின்ற சகல உள்ளக கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில் அளிக்க தேவையான ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில் அதற்கமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படமை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்காமை.	2021 ஆம் ஆண்டில் இந்த திணைக்களத்தில் எந்தவொரு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையும் வெளியிடப்பட்டிருக்கவில்லை . இந்த திணைக்களத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு ஒன்று இல்லை என்பதனால் அமைச்சின் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவினால் உள்ளக கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் தற்போது இந்த பிரிவினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் முகாமைத்துக கணக்காய்வு திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.
. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	தற்போது நி.பி. 756(6) இற்கமைய பொருட் கணிப்பீடு மேற்கொள்ளப்பட்டு உரிய திகதிக்கு குறித்த அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கத் தேவையன உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறையியல் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.
வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள் , பற்றாக்குறைகள்	தற்போது நி.பி. 756(6) இற்கமைய பொருட் கணிப்பீடு சபையினால் சுட்டிக் காட்டப்பட்டுள்ள சிபாரிசுகளை உரிய காலப் பகுதிக்குள் அமுல்படுத்தத்

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.	தேவையான அறிவுரைகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் 2021 ஆம் ஆண்டில் அதற்கமைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.	எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.	தற்போது ஒவ்வொரு வாகனம் சம்பந்தமாகவும் லொக் புத்தகத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணி வர நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
2016.12.29ஆம் திகதிய 2016/30ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ளப்படாமை.	கடந்த ஆண்டுகளில் காணப்பட்ட QR முறையியல் காரணமாக எரிபொருள் வழங்குவது மட்டுப்படுத்தப்பட்டதால் வாகனங்களின் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சுற்றறிக்கைக்கு அமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. தற்போது அதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு போக்குவரத்துக்கு பொறுப்பான அலுவலருக்கு அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
தற்போது வங்கி இணக்கக்கூற்றுகள் உரிய திகதியில் தயார் செய்யப்பட்டு சான்றுப்படுத்தப்பட்டு கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	தற்போது வங்கி இணக்கக்கூற்றுகள் உரிய திகதியில் தயார் செய்யப்பட்டு சான்றுப்படுத்தப்பட்டு கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

இரண்டாம் பகுதி: 74.00	
நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை.	தற்போது நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களின் இலக்கம் 16 இன் கீழ் இனங் காணப்பட்டுள்ள இலக்குகளுக்கு அமைய அதன் முன்னேற்றத்தை அறிக்கையிட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய	

முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.	
அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை.	
பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2022 ஆம் ஆண்டு முதல் தயார் செய்யப்பட்டு அமுல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமானன முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	
2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கு அமைய முறையாக தயார் செய்யப்பட்ட மனித வளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	2022 ஆம் ஆண்டுக்கு மனித அபிவிருத்தி திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.
தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில் , 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை.	அரசாங்கத்தினால் செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளின் வரையறைகளுக்கு இசைவாக செயற்பட்டதன் காரணமாக மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சிகளுக்கு (சட்ட அலுவலர்களின்) முன்னுரிமை வழங்குவது கட்டாயத் தேவைப்பாடு ஒன்றாக இருந்ததனால் பயிற்சி வாய்ப்புகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் எதிர்காலத்தில் மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை திருத்தம் செய்து சகல பணியாட்டொகுதியினருக்கும் பயிற்சி வாய்ப்பை பெற்றுக் கொடுக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.
ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.	இணைந்த சேவையைச் சேர்ந்த பணியாட்டொகுதியினருக்கு தற்போது கடமைப் பட்டியல் வழங்கப்பட்டிருப்பதுடன் ஒட்டுமொத்த

	பணியாட்டொகுதியினருக்கும் செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகளில் கைச்சாத்திடுவதற்கான நடவடிக்கைகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டிற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டடிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.	அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் வரையறைகளுக்கு இசைவாக செயற்பட்டதன் காரணமாக மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சிக்கு (சட்ட அலுவலர்களின்) முன்னுரிமை வழங்குவது கட்டாயத் தேவைப்பாடு ஒன்றாக இருந்ததனால் பயிற்சித் தேவைகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டதுடன் அபிவிருத்தித் திட்டத்தை திருத்தம் செய்து சகல வாய்ப்புக்களையும் பெற்றுக் கொடுக்க நடவடிக்கைகளுக்கு பணியாட்டொகுதியினருக்கு பயிற்சி வழங்கப்படுகின்றது.
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையின் சிபாரிசுகளை அமுல்படுத்த தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: சட்ட மாஅதிபர் திணைக்களம்- 229
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை
முதலாம் பகுதி: 67.00	
உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன.	நாட்டில் நிலவிய கோவிட் தொற்று காரணமாக அலுவலகங்கள் மூடப்பட்டிருந்ததனால் கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு பதில் அனுப்புவது தாமதம் அடைந்தது. கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு பதில் அனுப்புவதன் தாமதத்தை தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்கள் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளார்கள்.
2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ. 756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	2021 ஆம் ஆண்டில் நாட்டில் நிலவிய கோவிட் தொற்று நிலைமையின் காரணமாக வெளி மாகாணங்களில் உள்ள அலுவலகங்களில் பொருட் கணிப்பீட்டு நடவடிக்கைகளை உரிய காலப் பகுதியில் மேற்கொள்ள முடியவில்லை என்பதுடன் அடிக்கடி அலுவலகங்கள் மூடி வைக்கப்பட்டதனால் பொருட் கணிப்பீட்டின் சிபாரிசுகளை அமுல்படுத்துவதிலும் ஏற்பட்ட தாமதம் காரணமாக பொருட் கணிப்பீட்டு அறிக்கைகளை சமர்ப்பிப்பது தாமதமடைந்தது. தற்போது 2023 ஆம் ஆண்டு வரை பொருட் கணிப்பீட்டு மற்றும் குழுவின் சிபாரிசுகளை அமுல்படுத்துவது நிறைவு செய்யப்பட்டு பொருட் கணிப்பீட்டு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. நிதிப் பிரமாணங்களுக்கமைய 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான பொருட் கணிப்பீடு நடவடிக்கைகள் தற்போது ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.
வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள் , பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.	

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. 103,104,109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டு முதல் அரசாங்க வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பான நி.பி. 103, 104, 109 மற்றும் 110 இற்கமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நிதிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய கணினி தகவல் முகாமைத்துவ முறைமையிலும் இது சரியாக பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.
2016.12.29ஆம் திகதிய 2016/30ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ளப்படாமை.	2021 ஆம் ஆண்டு வாகனங்களின் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய பரிசோதனைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் தொடர்ச்சியாக சகல வாகனங்களினதும் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. நிதிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய கணினி தகவல் முகாமைத்துவ முறைமையிலும் இது சரியாக பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.
தற்போது வங்கி இணக்கக்கூற்றுகள் உரிய திகதியில் தயார் செய்யப்பட்டு சான்றுப்படுத்தப்பட்டு கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டுக்கான வங்கி இணக்கக்கூற்றுகள் உரிய திகதியில் தயார் செய்யப்பட்டு சான்றுப்படுத்தப்பட்டு கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் நிதிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய கணினி தகவல் முகாமைத்துவ முறைமையிலும் இது சரியாக பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.
மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை.	20222 ஆம் ஆண்டில் செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகள் தீர்த்து வைக்கப்பட்டு மூடி விட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.	2021 ஆம் ஆண்டுக்கு அத்தியவசிய சேவைகளை பெற்றுக் கொள்வதற்கு தேவையான ஏற்பாடுகள் திறைசேரியிடம் கோரப்பட்ட போதிலும் போதியளவு ஏற்பாடுகள் கிடைக்காமை , பொருட்களின் விலைகள் அதிகரித்தமை இடம்பெற்றதுடன் கடமை நடவடிக்கைகளை தொடர்ச்சியாக பேணி வரத் தேவையான சேவைகளை பெற்றுக் கொள்வதற்காக பொறுப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொள்ள வேண்டி ஏற்பட்டது. எதிர்காலத்தில் போதியளவு ஏற்பாடுகளை திறைசேரியிடம் பெற்றுக் கொள்வதற்கும் காணப்படுகின்ற ஏற்பாடுகளை முகாமைத்துவம் செய்து கொள்வதற்கும் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன.
ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.	2021 ஆம் இறுதியில் பதவி வெறிதாக்கிய அலுவலர்களிடம் அறவிடப்பட வேண்டியிருந்த ரூ . 1,636,157 ஆன கடன் நிலுவையில் ரூ. 1,022,635.00 ஆன தொகை தற்போது அறவிட்டுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. ஏனைய கடன் நிலுவைகள் தொடர்பாக தாபனப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் EST/6/04/LOL/1030 ஆம் திகதிய கடிதம் மற்றும் அரசாங்க கணக்குகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் SA/SDA/1/1/21 ஆம் இலக்க கடிதத்திற்கு அமைய தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் , வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	அலுவலர்களிடம் பெற்றுக் கொண்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டுநிதிகள் பணி நிறைவடைந்து 07 நாட்களுக்குள் தீர்க்கப்பட வேண்டும் என்று அலுவலர்கள் அறிவுறுத்தப்பட்டிருப்பதுடன் அதற்கமைய உரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.	எதிர்காலத்தில் நி.பி. 371 இன் வரையறைகளுக்கு அமைய மாத்திரம் பணி குறித்த இடைக் கால கட்டுநிதியை பெற்றுக் கொடுக்க நடவடிக்கை என்பதை அறியத் தர விரும்புகின்றேன்.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

இரண்டாம் பகுதி: 60.00	
நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	பொதுமக்களுக்கு முறைப்பாடு அல்லது பாராட்டுகளை பதிவு செய்வதற்கு நிறுவனத்தில் பேணி வரப்படுகின்ற இணையத்தளத்தில் எந்தவொரு வசதியும் இல்லை என்பதுடன் திணைக்களத்திற்கு எழுத்து மூலம் கிடைக்கின்ற மனுக்களை ஆராய்வதற்காக சட்ட அலுவலர்கள் மற்றும் ஏனைய பணியாட்டொகுதியினரை உள்ளடக்கிய பொதுமனுக்களுக்கான பிரிவு என்ற தனியான ஒரு பிரிவு திணைக்களத்தில் இயங்கி வருகின்றது.
அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.	நிலைபேறான அபிவிருத்தி சபையினால் நிச்சயிக்கப்பட்டுள்ளவாறு சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு 16 ஆவது நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கமான சமாதானம் நியாயம் மற்றும் பழம்மிக்க நிறுவனங்கள் ஆகிய நிலைபேறான நோக்கங்கள் இனங் காணப்பட்டுள்ளன. குறித்த நிலைபேறான நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்கு பின்வரும் இலக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது. “சகலருக்கும் சட்டத்தில் நியாயமான தன்மையைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிதல் மற்றும் தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டத்தில் சட்டத்தின் ஆதிக்கத்தை மேம்படுத்தல் , நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அமுல்படுத்தும் முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கு தேவையான சுட்டிகளை தயார் செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது என்பதை அறியத் தருகின்றேன்.
அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை.	
பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	தற்போது சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்தில் பிரசைகள் / சேவை பெறுநர் பிரகடனம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் இதனை அமுல்படுத்துவது பற்றிய கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டிற்கான முறையியல் தயார் செய்யப்படுகின்றது என்பதை அறியத் தருகின்றேன்.
நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமானன முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கு அமைய முறையாக தயார் செய்யப்பட்ட மனித வளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	உரிய அரச நிருவாக சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய 2022 மற்றும் சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்தின் பணியாட்டொகுதிக்கான பயிற்சி வாய்ப்புகளை வழங்குவதற்குரிய மனித வளத்திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.
தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில் , 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை.	பணியாட்டொகுதியில் 50 % இற்கும் மேற்பட்டவர்களுக்கு ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்த பட்சத்தில் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாத பயிற்சி வாய்ப்புகளை உறுதி செய்யக் கூடிய வகையில் தேவையான திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன என்பதை அறியத் தர விரும்புகின்றேன்.
ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.	ஒட்ட மொத்த பணியாட்டொகுதியினரையும் உள்ளடக்கியதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை தயார் செய்யப்பட்டு வருகின்றது.
மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	மனித வள அபிவிருத்தி திட்டத்தை தயார் செய்தல் மற்றும் திறன் மற்றும் நிபுணத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு நிறுவனத்திற்குள் சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவரை பெயரிட நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது என்பதை அறியத் தர விரும்புகின்றேன்.
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டடிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50% ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.	2021 ஆம் ஆண்டில் நாட்டில் நிலவிய கோவிட் நிலைமையின் காரணமாக அலுவலகம் அடிக்கடி மூடப்பட்டிருந்ததனால் திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகளை அமுல்படுத்த முடியவில்லை என்பதுடன் 2023 ஆம் ஆண்டில் அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டன என்றும் அறியத் தர விரும்புகின்றேன்.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	2021 கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் பொழிப்பு அறிக்கைக்கு அமைய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி குறிப்பிட்டிருப்பது 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் அன்றைய திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான அதன் நிதிச் செயலாற்றுகை மற்றும் காசோட்டம் பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு கோட்பாடுகளுக்கு இசைவாக உண்மையாகவும் நியாயமாகவும்

	நிலைமையை வெளிப்படுத்துகின்றது என்பது அவரின் கருத்தாகும் என்றாகும். கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் சிபாரிசுகள் அமுல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன என்பதை அறியத் தர விரும்புகின்றேன்.
அரச உத்தியோகத்தர்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.	தற்போது சகல அலுவலர்களும் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றை சமர்ப்பித்துள்ளார்கள் என்பதை அறியத் தர விரும்புகின்றேன்.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: சட்ட ஆணைக்குழு திணைக்களம்- 235
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**
முதலாம் பகுதி:91.00	
2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை.	இந்த திணைக்களத்தினுள் சம்பளங்கள் தயார் செய்வதற்கு 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய அரசாங்க சம்பளங்களை தயார் செய்யும் கணினி மென்பொருள் பயன்படுத்தப்படுவதில்லை.
2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம் , இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை.	
வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	வருடாந்த செயற்றிட்டம் உரிய திகதியில் தயார் செய்து சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	வருடாந்த பெறுகை திட்டம் உரிய திகதியில் தயார் செய்து சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
2016.12.29ஆம் திகதிய 2016/30ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ளப்படாமை.	எதிர்காலத்தில் 2016.12.29 ஆம் திகதிய 2016/30 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிறுவனத்திற்கு உரித்தான வாகனங்களின் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய பரிசோதனையை மேற்கொள்ளுமாறு சட்ட ஆணைக்குழுவிற்கு அறிவுரை வழங்க நடவடிக்கை எடுப்பேன்.

இரண்டாம் பகுதி: 52.00	
தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில் , 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை.	பணியாட்டொகுதியை சேர்ந்த ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஒரு வருடத்தில் குறைந்த பட்சம் 12 மணி நேரத்திற்குரிய குறையாத பயிற்சி வாய்ப்பை உறுதிப்படுத்துவது மேற்படி ஆண்டில் இடம்பெறவில்லை. இடம்பெறாமைக்கான காரணம் கோவிட் அனர்த்தம் காரணமாக ஆட்களை ஒன்று திரட்டுவது மட்டுப்படுத்தப்பட்டதனால் பயிற்சி வாய்ப்புக்கள் குறைக்கப்பட்டமையும் நடாத்தப்படவிருந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் எமது பயிற்சி தேவைகளுக்கு பொருந்தாமையினாலும் ஆகும். மேலும் அரசாங்க செலவினங்களை மட்டுப்படுத்துவதன் அடிப்படையில் பயிற்சிகளுக்கு திறைசேரி நடவடிக்கை திணைக்களத்தினால் கட்டுநிதி வழங்கப்படாமையும் இதற்கு காரணமாக அமைந்தது.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	2021.05.11 ஆம் திகதிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் பொழிப்பு அறிக்கைக்கு அமைய நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றி முனைப்பழி உள்ள கருத்து வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: - சிறைச்சாலைகள் திணைக்களம்232
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை
முதலாம் பகுதி:70.00	
கிடைக்கின்ற காசோலைகள் , காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	உரிய ஆவணங்களை சரியாக இற்றைப்படுத்துமாறு அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	தற்போது இழப்பு நட்டம் பற்றிய பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணி வரப்படுகின்றது.
2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம் , இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை.	தற்போது குறித்த சுற்றறிக்கைக்கு அமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை.	கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு பதிலளிக்கும் போது உரிய விடயங்களை சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களிடம் அதற்கான தகவல்களை வரவழைத்து பரிசோதித்து பதிலளிக்க வேண்டும் என்பதனால் பெற்றுக் கொடுக்கும் காலம் போதியளவானதாக இல்லாமையினால் இடைக்கால பதிலை அனுப்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் முடியுமான எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் துரிதமாக பதிலை சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.
உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன.	உரிய காலப் பகுதிக்குள் பதிலை பெற்றுக் கொடுக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதுடன் முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் காலவகாசம் கோரி இடைக்கால பதில் ஒன்றை அனுப்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ. 756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	2023 ஆம் ஆண்டுக்கான பொருட் கணிப்பீடு பற்றிய அறிக்கைகளை உரிய திகதியில் பெற்றுக் கொடுக்கக் கூடிய வகையில் தற்போது அதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளன.
வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.	
அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை.	சிறைச்சாலைகள் திணைக்களத்தினால் பெறுகை செய்யப்பட்டுள்ள வாகனங்களின் உரிமையை உறுதி செய்து கொள்வதற்கான ஆவணங்கள் நிறுவனத்தின் வசம் இருப்பதுடன் இந்த அமைச்சின் ஊடாக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களில் ஒரு பகுதி முறையாக சாட்டுதல் செய்யப்பட்டிருப்பதுடன் ஒரு சில வாகனங்களின் ஆவணங்களில் குறைபாடுகள் உள்ளமை காரணமாக சாட்டுதல் செய்ய முடியாது உள்ளது. குறித்த வாகனங்களை சாட்டுதல் செய்யத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	தற்போது குறித்த மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
வாகனமொன்று பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதத்திற்கும் குறைவான காலத்தினுள் விற்றொழிக்கப்படாமை.	இந்த ஆண்டில் உரிய நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்ற திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. 103,104,109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	தற்போது முறையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.	இந்த நடவடிக்கைகளை துரிதமாக நிறைவு செய்வதற்கு குழு ஒன்று நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் வழங்கப்படுகின்ற சிபாரிசுகளுக்கு அமைய குறித்த நிலுவைக் கடன் மீதியை தீர்த்து வைக்கத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	பொது வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பான நிதிப் பிரமாணம் 571 இற்கு அமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் , வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	இந்த நடவடிக்கைகளை சீராக்கல் செய்து கொள்வதற்கு அலுவலர்களை அறிவுறுத்தி உரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.	முறையாக கணக்குகளில் பதிவு செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

இரண்டாம் பகுதி : 81.00	
ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டுக்கு ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியையும் உள்ளடக்கியதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயார் செய்யப்பட்டு உடன்படிக்கை செய்து கொள்வது முறையாக மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன் 2022 ஆம் ஆண்டுக்காக இந்த குறைபாட்டை சீராக்கல் செய்து கொண்டு 2022 ஆம் ஆண்டில் ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியினருக்கும் செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயார் செய்யப்பட்டு உடன்படிக்கை செய்து

	கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டடிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.	2021 ஆம் ஆண்டில் நாட்டில் நிலவிய கோவிட் தொற்று நோய் நிலைமை காரணமாக பயிற்சி நடவடிக்கைகளுக்கு அலுவலர்களை அலுவலகங்களுக்கு அழைப்பதற்கு அல்லது ஒன்று கூட்டுவதில் உள்ள அசௌகரியங்கள் காரணமாக அடைந்து கொள்ள வேண்டிய முன்னேற்ற மட்டம் 50 % ஆக இருந்ததுடன் 2022 ஆம் ஆண்டுக்கு திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகளின் முன்னேற்றம் 99 % அடையப் பெற்றுள்ளதுடன் 2023 இற்கு திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் முன்னேற்றம் 100% ஆக உள்ளது.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற அல்லது பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கு சிறைச்சாலைகள் கைத்தொழில் மற்றும் கமத்தொழில் அலுவல்கள் முற்பணக் கணக்குக்கு மாத்திரம் விடுவிக்கப்பட்ட கருத்துரை வழங்கப்பட்டுள்ள போதிலும் அதன் பின்னர் கணக்காய்வில் நாள் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தொடர்பாக சீராக்கல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் செலவுத் தலைப்பு 232 இற்கு 2021 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமான நிதிக் கூற்றுகள் பற்றி முனைப்பழியுள்ள கருத்துரை வெளியிடப்பட்டுள்ளது.
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.	2021 ஆம் ஆண்டில் இந்த சிபாரிசுகளில் பெரும்பாலானவை அமுல்படுத்தப்பட்டிருப்பதுடன் எஞ்சிய விடயங்கள் அமுல்படுத்தப்படவிருக்கின்றன.
அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.	2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில் முறையே இடமாற்ற குழுவினால் அலுவலர்கள் 503 மற்றும் 669 பேர் இடமாற்றம் செய்ய பிரேரிக்கப்பட்டிருப்பதுடன் சிறைச்சாலைகள் திணைக்களத்தின் பதவிநிலை அலுவலர்களின் மற்றும் பதவிநிலை அல்லாத அலுவலர்களின் இடமாற்ற நடவடிக்கை முறைகளை வரைவு செய்வது ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் தலைப்பு: - சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த திணைக்களம்326
பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 290

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**
முதலாம் பகுதி:80.00	
நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	அரசாங்க கணக்குகள் திணைக்களத்தின் இலக்கம் 267/2018 சுற்றறிக்கையின் 08 ஆம் பந்தியில் 8.1 உப பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு திணைக்களத்தில் சிகாஸ் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அமைய 2012 ஆம் ஆண்டு முதல் இன்று வரை நிலையான சொத்துக்களை இற்றைப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. தலைமை அலுவலகத்தில் உள்ள நிலையான சொத்துக்கள் தற்போது குறியீடு மயப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.	இழப்பீடு பற்றிய பதிவேடு பேணி வரப்படுவதுடன் இது இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை.	தற்போது குறித்த சுற்றறிக்கையின் அறிவுரைகளுக்கு அமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம் , இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை.	தற்போது குறித்த சுற்றறிக்கையின் அறிவுரைகளுக்கு அமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

அரச நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளின் நிதிகட்டுப்பாடு மற்றும் செயலாற்றுகை பற்றிய

நிகழ்நிலை கணனி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைமூலம் மதிப்பீடு - 2021 ஆம் நிதியாண்டு.

நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்காமை.	2021 ஆம் ஆண்டிற்கு இந்த திணைக்களத்திற்கு எந்தவொரு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையும் வெளியிடப்பட்டிருக்கவில்லை. இந்த திணைக்களத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு ஒன்று இல்லாமையினால் அமைச்சின் உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவினால் உள்ளக கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் தற்போது இந்தப் பிரிவினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.
2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ. 756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	2021 ஆம் ஆண்டிற்கான பொருட் கணிப்பீடு நடவடிக்கைகள் அனைத்தும் தற்போது நிறைவு செய்யப்பட்டு கணக்காய்வு அத்தியட்சகருக்கு உரிய அறிக்கைகள் அனைத்தும் கையளிக்கப்பட்டுள்ளன.
வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள் , பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.	
அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.	திணைக்களத்தின் குழுமத்திலுள்ள ஒரு வாகனத்தில் அரச இலச்சினை பொறிக்கப்பட்டுள்ளது. ஏனைய 02 வாகனங்களிலும் அரச இலச்சினையை பொறிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
2016.12.29ஆம் திகதிய 2016/30ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய	திணைக்களத்தில் 02 குழும வாகனங்களுக்கு எரிபொருள் பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட்டிருப்பதுடன் ஒரு வாகனத்தை புதுப்பிப்பதற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதனால் அந்த வாகனத்தில் எரிபொருள் பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட முடியவில்லை. அந்த வாகனத்தை புதுப்பித்த பின்னர்

நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ளப்படாமை.	எரிபொருள் பரிசோதனை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட , சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	தற்போது சகல தீர்த்து வைக்கும் நடவடிக்கைகளும் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.
ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.	கடமை இடைநிறுத்தப்பட்டுள்ள ஒரு அலுவலர் தொடர்பாக முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணையின் இறுதி அறிக்கை இது வரை கிடைக்கவில்லை. எனவே இது சம்பந்தமான அடுத்த கட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள முடியாது உள்ளது. இந்த விசாரணை நிறைவடைந்த பின்னர் அறவிடப்பட வேண்டிய நிலுவைக் கடன் தொகைகளை அறவிட்டுக் கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் , வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	பணி குறித்த கட்டுநிதியானது பணி நிறைவடைந்து ஒரு மாதத்திற்குள் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும் என்று அலுவலர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்கமைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.	தற்போது திணைக்களத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறைக்கு அமைய பணியாட்டொகுதியினர் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

குழு இனங்கண்டுள்ள பலவீனங்கள் / வழங்கப்பட்ட சிபாரிசு	**மேற்படி பலவீனங்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய நிலைமை**
இரண்டாம் பகுதி : 31.00	
நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை.	பொதுமக்களுக்கு தேவையான தகவல்களை அறிவதற்கு இணையத்தளம் ஒன்று வடிவமைக்கப்பட்டிருப்பதுடன் இது இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் பொதுமக்களுக்கு பதிலளிக்கும் இதில் வாய்ப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.
நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	
பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	பிரசைகள் / சேவைப் பெறுநர் பிரகடனம் தற்போது தயார் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் பிரதேச அலுவலகங்களில் காட்சிப்படுத்துமாறு அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமானன முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	பிரசைகள் / சேவைப் பெறுநர் பிரகனத்தை அமுல்படுத்துவது பற்றிய கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டிற்கான முறையியல் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது. உரிய பிரகடனத்திற்கு அமைய பிராந்திய பிரதேச அலுவலகத்தின் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றதா என்பதை மாகாணத்திற்கு பொறுப்பான சிரேஷ்ட சமுதாயஞ் சார் சீர்திருத்த அலுவலர் நேரடியாக கண்காணிப்பு செய்து வருவதுடன் சேவை பெறுநர்களுக்கு பிரசைகள் / சேவை பெறுநர் பிரகடனத்தை அமுல்படுத்துவது தொடர்பில்

	சிக்கல்கள் காணப்படுமாயின் மாகாணத்திற்கு பொறுப்பான சிரேஷ்ட சமுதாயஞ் சார் சீர்திருத்த அலுவலர் மற்றும் தலைமை அலுவலகத்திற்கு அறிவிப்பதற்கான தொலைபேசி இலக்கம் மின்னஞ்சல் மற்றம் பெக்ஸ் இலக்கமும் அதில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கு அமைய முறையாக தயார் செய்யப்பட்ட மனித வளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	02/2018 ஆம் இலக்க அரசி நிருவாக சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய 2023 ஆம் ஆண்டிற்கு மனித வளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.
தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில் , 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை.	நாட்டில் நிலவிய கோவிட் தொற்று நிலை காரணமாக திட்டமிடப்பட்டவாறு பயிற்சி வாய்ப்புகளை பெற்றுக் கொடுக்க முடியவில்லை என்பதுடன் எதிர்காலத்தில் சகல அலுவலர்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் பயிற்சி வாய்ப்புகளை பெற்றுக் கொடுக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.	திணைக்களம் சார் அலுவலர்களுக்கு 2023 ஆம் ஆண்டிற்கு செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயார் செய்யப்பட்டு உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை தயார் செய்வதற்கும் திறன் மற்றும் நிபுணத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கும் சிரேஷ்ட சமுதாயஞ் சார் சீர்திருத்த அலுவலர் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார்.
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டடிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.	2021 ஆம் ஆண்டில் நாட்டில் நிலவிய கொரோனா தொற்று நோய் காரணமாக சுகாதாரப் பிரிவுகளினால் வழங்கப்பட்டிருந்த ஆலோசனைகளுக்கு அமைய அலுவலர்களை ஒன்று திரட்டி பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவது மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்ததனால் உத்தேசிக்கப்பட்டவாறு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்த முடியவில்லை.

2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம் , அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.	தற்போது செயலாற்றுகை சுட்டிகள் 03 இனங் காணப்பட்டுள்ளன.
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.	தற்போது கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் சிபாரிசுகளில் பெரும்பாலானவை அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.	தற்போது கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் சிபாரிசுகள் / கட்டளைகள் அமுல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன. 1. கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு பதிலளிப்பது பற்றி குழுவின் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் திணைக்களத் தலைவரின் பூரண கண்காணிப்பின் கீழ் மாத்திரம் கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு பதில் அனுப்பப்படுகின்றது. 2. சமுதாயம் சார் சீர்திருத்தினை களத்தின் திணைக்களம் சார் அலுவலர்களுக்கு தற்போது காணப்படுகின்ற ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவி உயர்வு நடவடிக்கை முறையிலுள்ள சிக்கல்களை இனங் கண்டு அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் ஊடாக ஆட்சேர்ப்பு நடவடிக்கை முறையை திருத்தம் செய்து கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன. 3. உத்தரவு பெற்றுள்ளவர்களுக்கு சீர்திருத்த நிலையத்தில் காணப்பட வேண்டிய தேவைப்பாடுகள் பற்றி குழு கவனம் செலுத்தியுள்ளதுடன் அதற்கமைய சீர்திருத்த நிலையங்களை ஆரம்பிப்பதற்கு பொருத்தமான இடங்கள் பற்றி ஆராயப்பட்டது. தற்போது கெக்கிராவ பிரதேசத்தில் மூடி விடப்பட்டுள்ள ஒரு பாடசாலை அமைந்துள்ள ஒரு காணி இனங் காணப்பட்டுள்ளதுடன் அந்தக் காணியை இந்த திணைக்களத்திற்கு

	சாட்டுதல் செய்து கொள்வதற்காக கெக்கிராவ பிரதேச செயலாளரினால் மாகாண கல்வி செயலாளரின் அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. 4. திணைக்களத்தின் நடவடிக்கைகளை மென்மேலும் வலுவூட்டிக் கொள்வதற்கான ஆலோசனை வழங்கும் மதியுரை சபை ஒன்றை நியமனம் செய்வதற்கு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் கிடைத்திருப்பதுடன் அதற்கமைய அடுத்த கட்ட பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. 5. சமுதாயம் சார் சீர்திருத்த செயன்முறை பற்றி பொதுமக்களை அறிவுறுத்துவதற்காக திணைக்களத்தினால் பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் 2022 ஆம் ஆண்டில், ❖ அரச அலுவலர்களை விழிப்புணர்வூட்டல் (பிரதேச செயலாளர் பிரிவு) - 216 ❖ நீதிமன்ற அலுவலர்கள் மற்றும் சட்டத்தரணிகளை விழிப்புணர்வூட்டல் - 41 ❖ சமுதாயத்தினரை விழிப்புணர்வூட்டல் (கிராம அலுவலர் பிரிவுகளை உள்ளடக்கும் வகையில்) - 835 ஆகிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இதற்கு மேலதிகமாக 2023 ஆம் ஆண்டில் ❖ அரச அலுவலர்களை விழிப்புணர்வூட்டல் (பிரதேச செயலாளர் பிரிவு) - 99 ❖ நீதிமன்ற அலுவலர்கள் மற்றும் சட்டத்தரணிகளை விழிப்புணர்வூட்டல் -

	48 ❖ பொலிஸ் அலுவலர்களை விழிப்புணர்வூட்டல் - 32 ❖ சமுதாயத்தினரை விழிப்புணர்வூட்டல் (கிராம அலுவலர் பிரிவுகளை உள்ளடக்கும் வகையில்) - 973 ஆகிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன. 06. ஒவ்வொரு நீதிமன்றத்தினால் ஒரே தவறுக்கு வழங்கப்படுகின்ற சமுதாயம் சார் சீர்திருத்த கட்டளை உத்தரவின் கால எல்லைகளை மாற்றமடைவது பற்றி கௌரவ உயர் நீதிமன்ற நீதிபதி புவனேக அலுவிஹாரே அவர்களின் தலைமையில் தண்டனை வழங்குவதற்கான கொள்கைகள் பற்றிய ஒரு குழுவிடம் (SENTENCING POLICY COMMITTEE) சமுதாயம் சார் சீர்திருத்தத்தினை களம் விடய விளக்கங்களை முன்வைத்துள்ளது.
அரச உத்தியோகத்தர்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.	சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றை சமர்ப்பிக்குமாறு உரிய சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்கள் விழிப்புணர்வூட்டப்பட்டுள்ளார்கள்.
அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.	இது தொடர்பில் திணைக்களத்தின் தேவைகளுக்கு உட்பட்டதாக சேவைக் காலத்தை பூர்த்தி செய்கின்ற அலுவலர்களை முடியுமான எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் வேறு சேவை நிலையங்களுக்கு இடமாற்றம் செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

M.N. Ranasinghe
Secretary
Ministry of Justice, Prison Affairs and Constitutional Reforms
No. 19, Sri Sangaraja Mawatha,
Colombo 10.

.....
செயலாளர்

நீதி, சிறைச்சாலைகள் அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு