CESL

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්



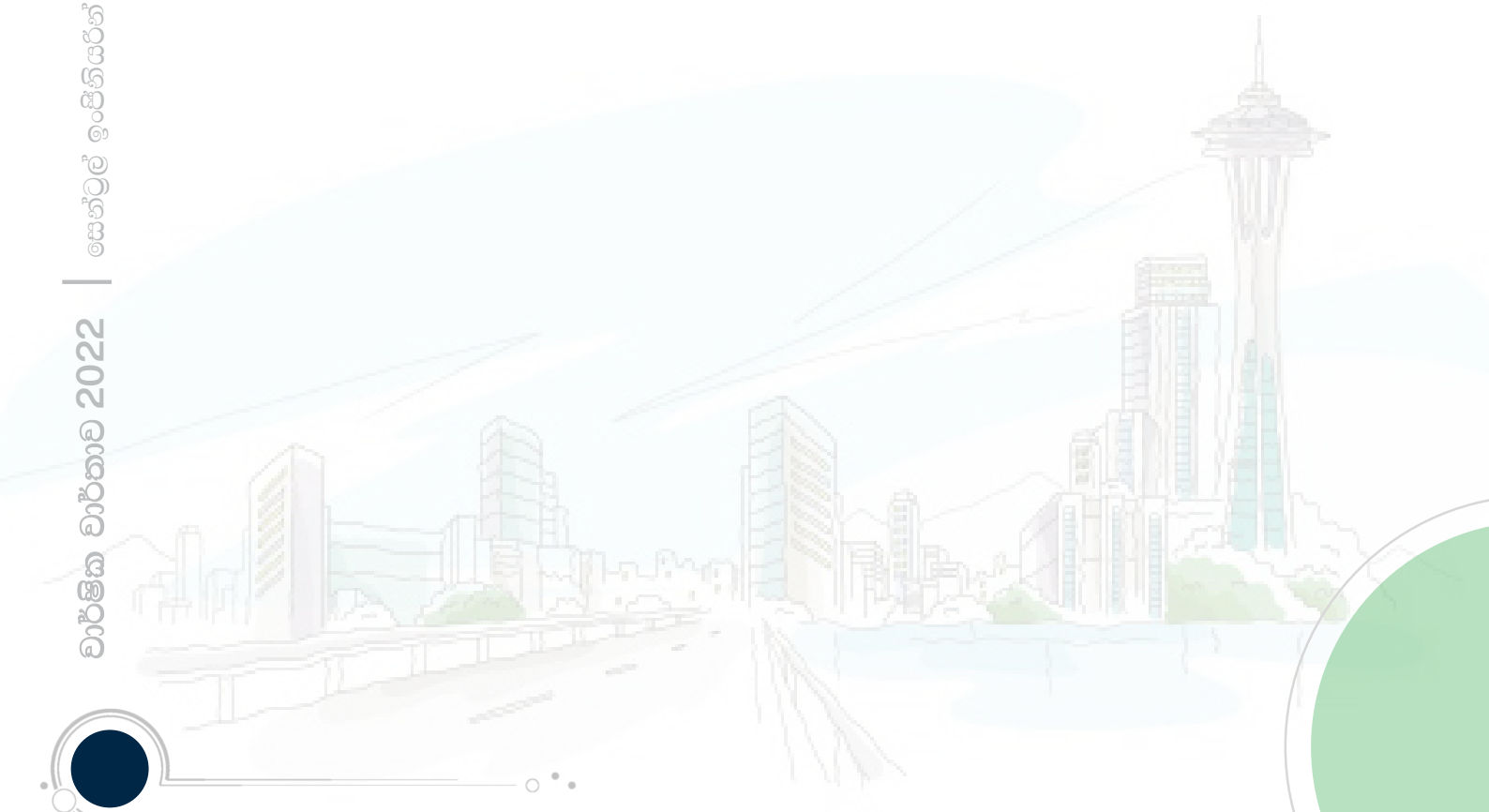
වාර්ෂික වාර්තාව

2022

CECB හි පූර්ණ අයිතිය සහිත අනුබද්ධිත ආයතනයකි

වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

(ISO 9001, ISO 14001 සහ ISO 45001 තත්ව සහතික කළ, CIDA C2 ලියාපදිංචි සමාගමකි)



පටුන

පිටුව

01. අප පිළිබඳව

- අප කවුරුන්ද 3
- දැක්ම, මෙහෙවර සහ සංයුක්ත අභිමතාර්ථ 4
- සංවිධාන ව්‍යුහය 5

02. මූල්‍යමය විශේෂිතා 6

03. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 7-9

04. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව 10-11

05. විගණන කමිටු වාර්තාව 12

06. සේවා අංශ 13-15

07. ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් සමාලෝචනය 16-19

08. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

- ස්වාධීන විගණකවරයාගේ වාර්තාව 21-34
- විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය 35
- මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය 36-37
- සමකොටස් වෙනස් වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය 38
- මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය 39-40
- මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් 41-69

09. වර්ෂ හයක සාරාංශය 70

ඇතුළු පිට කවරය - සංයුක්ත තොරතුරු 71

01 අප පිළිබඳව

අප කවුරුන්ද....?

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් යනු ඉංජිනේරු කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශන කාර්යාංශයේ (**CECB**) පූර්ණ හිමිකාරිත්වය දරන සමාගමක් වන අතර 1982 දෙසැම්බර් 17 වන දින සමාගම් පනත යටතේ සීමිත වගකීම් සමාගමක් ලෙස සංස්ථාගත කර 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත යටතේ 2009 නොවැම්බර් මාසයේදී නැවත ලියාපදිංචි කර ඇත.

මෙම කාලසීමාව තුළ ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයේ ඇති වූ උත්පාතයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඉදිකිරීම් සේවා සඳහා ඇති වූ ඉහළ ඉල්ලුම නිසා ඇති වූ අවස්ථාව ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා 2011 වර්ෂය ආරම්භයේදී CESL සක්‍රිය ලෙස මෙහෙයුම් ආරම්භ කරන ලදී. ඍසඊ සමඟ වැඩ කිරීමෙන් ඉදිකිරීම් කළමනාකරණය සහ තාක්ෂණික නිරාවරණ ලබා ගැනීම මෙන්ම ඒ හරහා ලබා ගත් ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය දැනුම් හැකියාවද සමඟින් CESL කර්මාන්තය විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අභියෝගයන්ට මුහුණ දුන්නේය. ගොඩනැගිලි, මාර්ග, පාලම්, වාරිමාර්ග ව්‍යුහයන් සහ වෙනත් විශේෂ ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම මත මූලික ව්‍යාපාරය කේන්ද්‍රගත වී ඇත. සිය ව්‍යාපෘති සඳහා කොන්ක්‍රීට් හා ඇස්ෆාල්ට් නිෂ්පාදනය කිරීමෙහිද සමාගම නිරතව සිටී.

CESL ඉදිකිරීම් රාජ්‍ය අංශයේ මෙන්ම පෞද්ගලික අංශයේ සේවාදායකයන්ට සේවා ලබා දෙයි. සියලුම ආකාරයේ ආයතනික ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති කෙරෙහි කාල ඉලක්ක සපුරා ගැනීමෙන් CESL රජයේ නිලධාරීන්ගේ, ව්‍යාපාරික නායකයින්ගේ සහ පරිපාලකයින්ගේ විශ්වාසය දිනාගෙන ඇත. 1973 දී ඍසඊ පියස යටතේ උපදේශකයන් ලෙස අප කර්මාන්තයට පිවිසීම, වර්තමානයේ අභිප්‍රේරණ ප්‍රභවයක් ලෙස ක්‍රියා කරන පාඩම් රාශියක් අපට උගන්වා ඇත. තවද CECB හි EPC අංශය යටතේ ලබාගත් ඉදිකිරීම් අත්දැකීම් තිරසර ව්‍යාපාරික පරිසරයක් නිර්මාණය කරයි.

දැක්ම...

"ශ්‍රී ලංකාවේ ඉදිකිරීම්
කර්මාන්තයේ අද්විතීය ආදර්ශය වීම."

මෙහෙවර...

"දායකත්වය ප්‍රමාණවත් ලෙස හඳුනාගන්නා ලද
ඉහළ අභිප්‍රේරණයක් සහිත කාර්ය මණ්ඩලයක් සමඟින්
ඉදිකිරීම් තාක්ෂණයේ විශිෂ්ටත්වය සහ නවෝපාදනය
අත්පත් කර ගැනීම."

සංයුක්ත අභිමතාර්ථ...

01. ගෝලීයකරණය වූ ඉදිකිරීම් කර්මාන්තය සමඟ කටයුතු කිරීම සඳහා සමාගම පුරා නවීන, ඵලදායී සහ කාර්යක්ෂම කළමනාකරණ සංස්කෘතියක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම.

02. කර්මාන්තයේ තරඟකාරී සහභාගිවන්නෙකු වීම සඳහා සියලු ක්‍රියාවලිවල ඵලදායිතාව සහ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම.

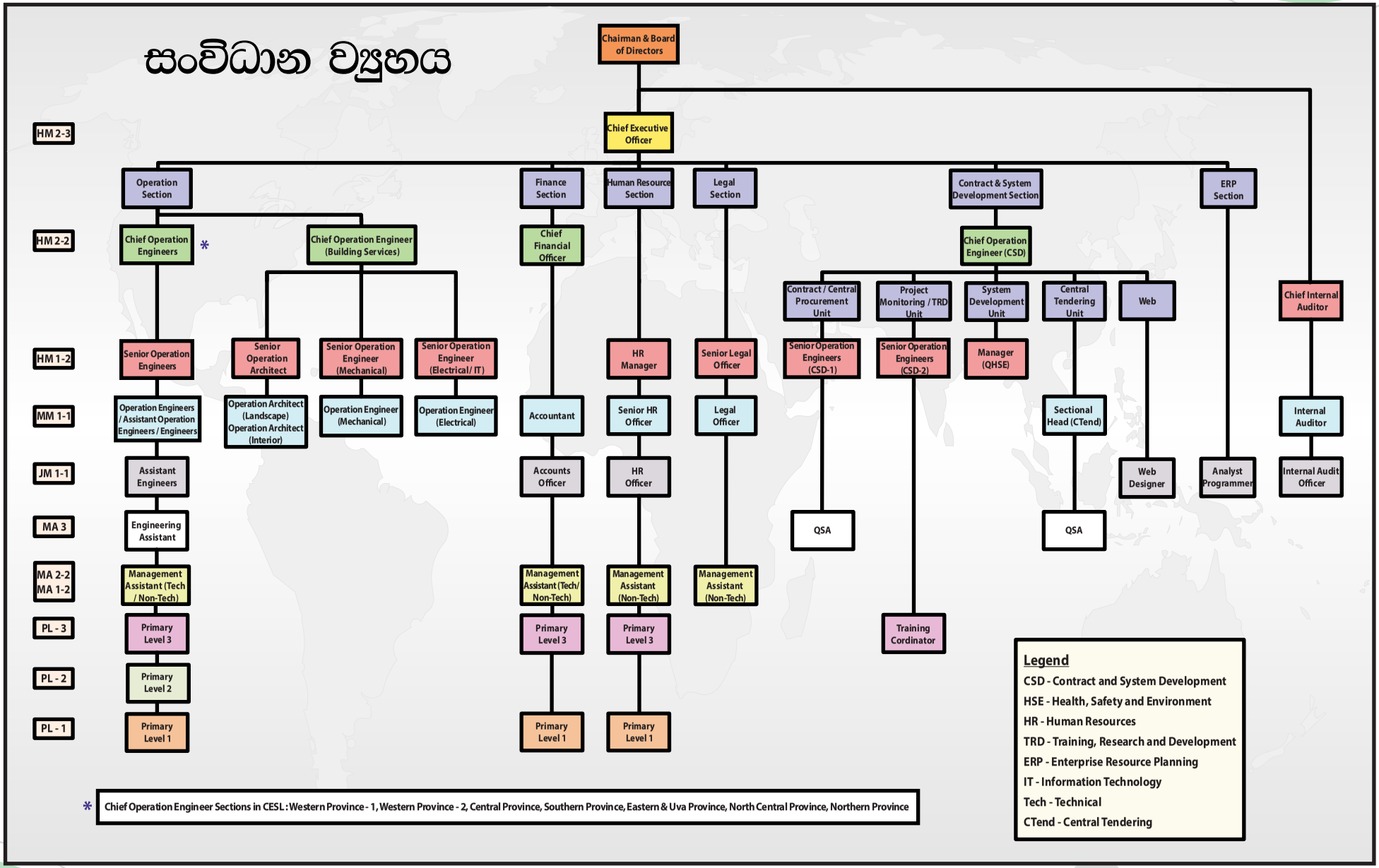
03. ඉදිකිරීම් කර්මාන්තයේ CESL හි වෙළෙඳපොළ කොටස වාර්ෂිකව 5%කින් වැඩි කිරීම.

04. ව්‍යාපාර නවෝත්පාදනය සහ ව්‍යාපාර විවිධාංගීකරණය තුළින් සමාගමේ ස්ථාවරත්වය සහ ශක්‍ය වර්ධනය සහතික කිරීම.

05. රටේ වත්මන් ආර්ථික සන්දර්භය තුළ තිරසරභාවය සඳහා සමාගමේ පදනම් සහ ආයෝජන හැකියාවන්හි මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය සහතික කිරීම.

06. තිරසර ඉදිකිරීම් භාවිතයේ ප්‍රමුඛයෙකු වීම සහ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සහ සාමාන්‍ය ජනතාව අතර සමාගමේ සන්නාම ප්‍රතිරූපය වැඩිදියුණු කිරීම.

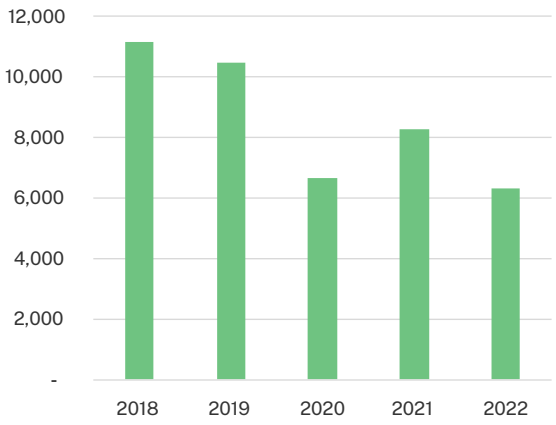
සංවිධාන ව්‍යුහය


Chairman & Board of Directors
Chief Executive Officer
HM 2-3
HM 2-2
HM 1-2
MM 1-1
JM 1-1
MA 3
MA 2-2 MA 1-2
PL - 3
PL - 2
PL - 1
Operation Section
Finance Section
Human Resource Section
Legal Section
Contract & System Development Section
ERP Section
Chief Internal Auditor
Chief Operation Engineers *
Chief Operation Engineer (Building Services)
Chief Financial Officer
Chief Operation Engineer (CSD)
Contract / Central Procurement Unit
Project Monitoring / TRD Unit
System Development Unit
Central Tendering Unit
Web
Senior Operation Engineers
Senior Operation Architect
Senior Operation Engineer (Mechanical)
Senior Operation Engineer (Electrical/ IT)
HR Manager
Senior Legal Officer
Senior Operation Engineers (CSD-1)
Senior Operation Engineers (CSD-2)
Manager (QHSE)
Operation Engineers / Assistant Operation Engineers / Engineers
Operation Architect (Landscape) Operation Architect (Interior)
Operation Engineer (Mechanical)
Operation Engineer (Electrical)
Accountant
Senior HR Officer
Legal Officer
Sectional Head (CTend)
Internal Auditor
Assistant Engineers
Accounts Officer
HR Officer
Web Designer
Analyst Programmer
Internal Audit Officer
Engineering Assistant
QSA
QSA
Management Assistant (Tech / Non-Tech)
Management Assistant (Tech/ Non-Tech)
Management Assistant (Non-Tech)
Management Assistant (Non-Tech)
Primary Level 3
Primary Level 3
Primary Level 3
Training Cordinator
Primary Level 2
Primary Level 1
Primary Level 1
Primary Level 1
Legend
CSD - Contract and System Development
HSE - Health, Safety and Environment
HR - Human Resources
TRD - Training, Research and Development
ERP - Enterprise Resource Planning
IT - Information Technology
Tech - Technical
CTend - Central Tendering
* Chief Operation Engineer Sections in CESL : Western Province - 1, Western Province - 2, Central Province, Southern Province, Eastern & Uva Province, North Central Province, Northern Province

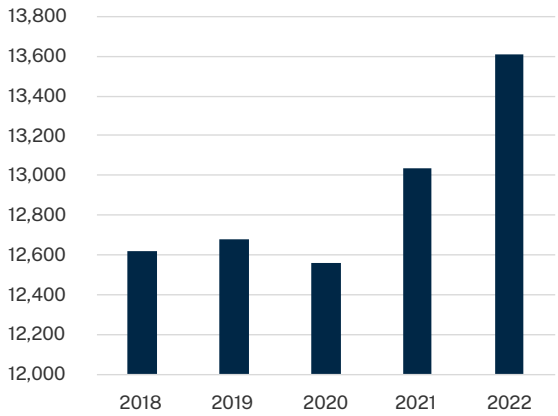
02 මූල්‍යමය විශ්ලේෂතා

	2022 Rs. Mn	2021 Rs. Mn	2020 Rs. Mn	2019 Rs. Mn	2018 Rs. Mn
ඉදිකිරීම් ආදායම	6,332	8,298	6,694	10,474	11,189
දළ ලාභය	636	840	622	781	786
බදු පෙර ශුද්ධ ලාභය	254	254	70	206	173
බදු පසු ශුද්ධ ලාභය	160	210	59	141	121
මුළු වත්කම්	13,609	13,033	12,558	12,681	12,616
දායක ප්‍රාග්ධනය	10	10	10	10	10
මුළු සමාගොටස්	1,226	1,063	856	604	421
මුළු සමාගොටස් සමතුලිතතාවය	13,609	13,033	12,558	12,681	12,616
ජංගම වත්කම්	12,983	12,442	11,947	12,207	12,181
ජංගම බැරකම්	10,802	10,493	10,011	10,421	10,565

ඉදිකිරීම් ආදායම (රු.මි.)



මුළු වත්කම් (රු.මි.)



ඉදිකිරීම් ආදායම (රු.මි.)				
2018	2019	2020	2021	2022
11,189	10,474	6,694	8,298	6,332

මුළු වත්කම් (රු.මි.)				
2018	2019	2020	2021	2022
12,616	12,681	12,558	13,033	13,609

03 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය



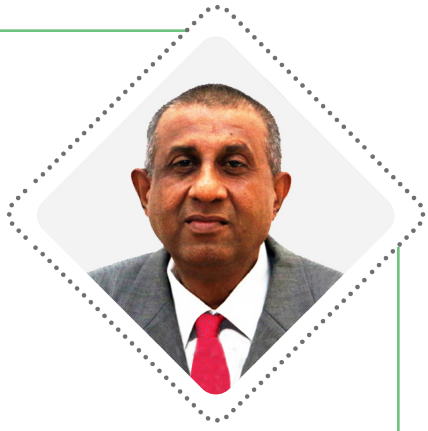
ඉංජි. ඒ.ගල්කැටිය මහතා - සභාපති
B. Sc. (Eng.), C. Eng., MIE (SL)

2022 සිට මණ්ඩලයේ සභාපති ලෙස පත් කරන ලදී. CESL හි මව් සංවිධානය වන ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශන කාර්යාංශයේ සභාපති ලෙස සමගාමීව ක්‍රියා කරයි.

ඔහු 2015 දී CESL හි අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස ද පත් කරන ලද අතර 2015 වර්ෂයේදී CECB හි ආයතනික අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (EPC- අංශය) ලෙසද සේවය කළේය. ඔහු සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ BSc උපාධිය ලබා ඇති අතර 1986 දී CECB හි නවක ඉංජිනේරුවරයෙකු ලෙස සිය වෘත්තීය ජීවිතය ආරම්භ කළේය. 1987 දී ඔහු සමනලවැව ජලවිදුලි ව්‍යාපෘතියේ වැඩබිම් ඉංජිනේරු (බලාගාරය) ලෙස පත් කරන ලදී. පසුව ඔහු ලාව පළාතේ නේවාසික ඉංජිනේරුවරයෙකු, ව්‍යාපෘති කළමනාකරුවෙකු ලෙස සේවය කළේය. 2005 වර්ෂයේදී ඔහු අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (EPC-උතුරු කොළඹ) ලෙස උසස් කරන ලදී.

ඉන්පසු ඔහු අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (EPC-ලාව) සහ සබරගමුව යන තනතුරට පත් විය. සිවිල් ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ වසර 30කට වැඩි පළපුරුද්දක් ඔහු සතු වේ.

ඉංජි. ජී. ආර්. ඒ. එස්. ගුණතිලක මහතා - අධ්‍යක්ෂ
B. Sc. Eng. (Hons) Sri Lanka, M. Sc. (Hydropower) Norway, M. Sc. (Struct.) Sri Lanka, MIE (SL), C. Eng., MSSE (SL)



2019 වර්ෂයේ සිට අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වශයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශන කාර්යාංශයේ සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුර දරයි.

මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පොද්.) සමාගමෙහි අධ්‍යක්ෂ, ඉංජිනේරු ජී. ආර්. ඒ. එස්. ගුණතිලක මහතා පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨයේ කීර්තිමත් ආදි ශිෂ්‍යයෙක් වන අතර එම විශ්වවිද්‍යාලයේ බාහිර කථිකාචාර්යවරයෙකු ලෙසද කටයුතු කරයි, ඊට සමගාමීව ඔහු ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශන කාර්යාංශයේ (CECB) සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා ලෙසද කටයුතු කරයි. ඔහු 1986 වර්ෂයේදී CECB හි සිවිල් ඉංජිනේරුවෙකු ලෙස සිය වෘත්තීය ජීවිතය ආරම්භ කළ අතර, විවිධ තනතුරු හොබවමින් නොකඩවා කාර්යාංශයට සේවය කරමින්, පුළුල් අත්දැකීම් ලබා ගනිමින්, ධුරාවලිය හරහා CECB නායකත්වයට පත් විය. විශේෂයෙන් රජය විසින් භාරගන්නා ලද අභියෝගාත්මක පශ්චාත්-සුනාමි සහ පශ්චාත්-යුද ගැටුම් උතුරු-නැගෙනහිර පළාත් ප්‍රතිසංස්කරණය සඳහා දක්වන ලද පුරෝගාමී දායකත්වය ඇතුළු පසුගිය වසර 35 තුළ රටෙහි ජාතික වශයෙන් වැදගත් සමාජ-ආර්ථික යටිතල පහසුකම් කිහිපයක් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ලබා දුන් ඔහුගේ කැපී පෙනෙන නායකත්වය හොඳින් පිළිගැනේ.

ඉංජි. ගුණතිලක මහතා ශ්‍රී ලංකාවට අදාළ ඉංජිනේරු කර්මාන්ත ප්‍රමිතීන් සංවර්ධනය කිරීමට දායක වන රාජ්‍ය නියාමන සහ වෙනත් සංවිධාන කිහිපයක් විසින් පත් කරන ලද විවිධ කමිටුවල සේවය කරයි. කනිෂ්ඨ ඉංජිනේරුවන් කිහිප දෙනෙකුට ඔවුන්ගේ වරලත් පුහුණුව සහ වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා පුහුණු කිරීම සහ උපදේශනය කිරීම සඳහා වසර ගණනාවක් තිස්සේ ලබාගත් ඔහුගේ වටිනා දැනුම ඔහු දිගටම ලබා දෙමින් සිටී. ඉංජි. ගුණතිලක මහතා කීර්තිමත් වෘත්තීය ආයතන කිහිපයක ක්‍රියාකාරී සාමාජිකත්වය දරයි. ඔහුගේ වරලත් ඉංජිනේරු අක්තපත්‍ර ලබා ගනිමින් ඔහු ආයතනික සාමාජිකයෙකු ලෙස 1991 වර්ෂයේදී MIE (SL) වෙත ඇතුළත් විය.

ඔහු ශ්‍රී ලංකා ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුවන්ගේ සංගමයේ සහ ශ්‍රී ලංකා භූ තාක්ෂණික සංගමයේ සාමාජිකයෙකි. කාර්ය බහුලත්වය මධ්‍යවේ වුවද ඔහු සමාජ හා ආගමික කටයුතු කිහිපයක නිරත වී සිටී.



පී. කේ. ඒ. ඩී. ද සිල්වා මහත්මිය - අධ්‍යක්ෂ

MA (International Development), PGDip (Population Studies), B.Sc (Hons.)

අයන්ති ද සිල්වා මහත්මිය මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ සහ අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරිය වන අතර, දැනුම්වත් ප්‍රතිපත්ති තීරණ ගැනීම සඳහා, රජයේ ආයෝජනවල ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීම පිළිබඳව අමාත්‍ය මණ්ඩලයට වාර්තා කිරීමේ වගකීම දරයි.

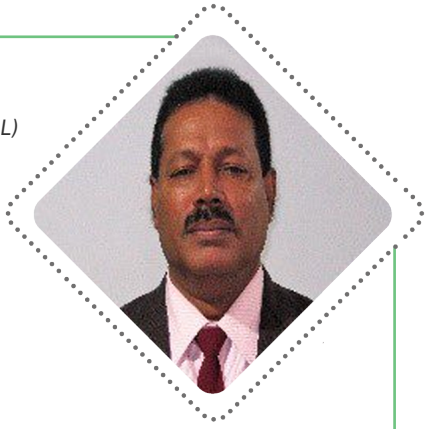
ද සිල්වා මහත්මිය රාජ්‍ය ආයෝජනවලින් මහජනතාවට අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ ලබා දීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියෝජිතායතන අධීක්ෂණය, ඇගයීම සහ අනුග්‍රහය දැක්වීම සඳහා ක්‍රියා කරන කණ්ඩායමට නායකත්වය ලබා දෙයි.

ද සිල්වා මහත්මිය 1994 වර්ෂයේදී සහකාර අධ්‍යක්ෂවරියක ලෙස රාජ්‍ය සේවයට එක් වූ අතර සාර්ව ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය, ජාතික සැලසුම්කරණය, ජාතික අයවැයකරණය සහ ප්‍රතිඵල අධීක්ෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල භාණ්ඩාගාරයේ විවිධ දෙපාර්තමේන්තු වෙත කැපී පෙනෙන සේවාවක් ලබා දී ඇත. ඇයගේ වසර 27ක වෘත්තීය ජීවිතය තුළ ජාතික ජල සම්පාදන මණ්ඩලය, ලංකා විදුලි සමාගම, ජාතික අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව, වෘත්තීය නාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය ඇතුළු රාජ්‍ය ආයතන 15ක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ නිල බලයෙන් සාමාජිකත්වය දරා ඇත. ඇය ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික විද්‍යාඥයන්, ඇගයුම්කරුවන් සහ ජනවිකාසකරුවන්ගේ වෘත්තීයමය සංගම් 03ක සජීවී සාමාජිකාවකි.

ඇය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් වාණිජවේදය පිළිබඳ සහ ඕස්ට්‍රේලියාවේ ෆ්ලින්ඩර්ස් විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ජාත්‍යන්තර සංවර්ධනය පිළිබඳ උපාධිය මෙන්ම ශාස්ත්‍රපති උපාධිය සහ ජනවිකාස විද්‍යාව පිළිබඳ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව ද ලබා ගෙන ඇත. මේ වනවිට ඇය ශ්‍රම වෙළඳපොළ ප්‍රතිපත්ති සැකසීම හරහා ජන විකාශන ලාභාංශ උපයා ගැනීම යන ක්ෂේත්‍රයේ ආචාර්ය උපාධිය අධ්‍යයනයක නිරතව සිටී.

ඉංජි. ඩබ්ලිව්. බී. පලුගස්වැව මහතා - අධ්‍යක්ෂ

BSc. (C.Eng.), MSc. (Groundwater Hydrology), MSc. (Geotechnical Eng.) MIE (SL)



2022 සැප්තැම්බර් 30 වැනි දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨයෙන් සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී උපාධිය (1985), මෙන්ම ඕස්ට්‍රේලියාවේ ෆ්ලින්ඩර්ස් විශ්වවිද්‍යාලයෙන් භූ ජල විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (2007) ඇතුළු පශ්චාත් උපාධි ලබා ගෙන ඇති අතර පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ භූ තාක්ෂණික ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධි (2005) අධ්‍යයනක නිරතව සිටී.

1991 සිට වරලත් ඉංජිනේරුවෙකු ලෙස කටයුතු කරමින් සිටින අතර 1986 සිට 1989 දක්වා මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාංශයේ අඩවි ඉංජිනේරු, සැලසුම් ඉංජිනේරු සහ තේවාසික ඉංජිනේරු ඇතුළු විවිධ කාර්යභාරයන්හි නිරතව සිටීමෙන් ජාතික වශයෙන් ඉංජිනේරු සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ වසර 36 කට වැඩි පළපුරුද්දක් ලබා ගෙන ඇත. අතිරේක වාරිමාර්ග ඉංජිනේරුවරයෙකු ලෙස ආරම්භ කර පසුව සැලසුම් සහ සැලසුම් ඉංජිනේරු (MNIRP), අධීක්ෂණ හා සැලසුම් ඉංජිනේරු, ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු, ප්‍රධාන වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු, අතිරේක ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ, වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ සහ 1989 සිට 2019 දක්වා වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ (ජල කළමනාකරණ සහ පුනුණු) ලෙස වාරිමාර්ග අංශයෙහි තනතුරු ගණනාවක් දරා ඇත. 2019 වර්ෂයේදී අතිරේක ලේකම් (නාගරික සංවර්ධන) සහ අතිරේක ලේකම් (වාරිමාර්ග සංවර්ධන) ලෙස තනතුරු දරමින් ඔහු මහනගර සහ බස්නාහිර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය, වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය සහ මහවැලි, කෘෂිකර්ම, වාරිමාර්ග සහ ග්‍රාමීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ තනතුරු කිහිපයක සේවය කර ඇති අතර 2020 සිට 2021 දක්වා මහවැලි කලාපයේ ජනාවාසවල ඇළ මාර්ග සහ පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ලෙස ද කටයුතු කර ඇත. තවද, 2021 සිට 2022 දක්වා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම් (ඉංජිනේරු) ලෙස සහ අතිරේක ලේකම් (වාරිමාර්ග සහ ජල සම්පත් කළමනාකරණය) ලෙස ද සේවය කර ඇත.



ඉංජි. එස්. ඒ. යූ. ඩී. සී. සිරිවර්ධන මහතා - අධ්‍යක්ෂ

B. Sc. Eng. (Hons) Sri Lanka, M. Sc. (Hydraulic Eng.) Netherlands, C. Eng., MIE (SL), M Cons. E (SL), M SLNCOLD (SL), Registered Structural Engineer (SL)

2020 වර්ෂයේ සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කර ඇත. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශක කාර්යාංශයේ අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (ජල සම්පත් සැලසුම්) ලෙස සේවය කරයි.

ඉංජිනේරු සිරිවර්ධන හයිඩ්‍රොලික් සහ ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුවෙකි, ඔහු හයිඩ්‍රොලික් ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ ගංගා දෝණි සංවර්ධනය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය නෙදර්ලන්තයේ IHE-ඩෙල්ෆ්ට් වෙතින් ලබාගෙන ඇත.

ඔහු සිය ප්‍රථම උපාධිය, සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී උපාධිය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨයෙන් ලබාගෙන ඇත. ඔහුගේ පළමු උපාධිය අවසන් වූ වහාම ඔහු උපදේශකයෙකු ලෙස ඉංජිනේරු පීඨයට අනුයුක්ත විය. පසුව 1997 වර්ෂයේදී ඔහු වත්මන් සංවිධානයට; CECB ට සැලසුම් ඉංජිනේරුවෙකු ලෙස සම්බන්ධ වූ අතර සහ පසුව ඔහු ව්‍යුහාත්මක සැලසුම්, ඉදිකිරීම් අධීක්ෂණය සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය යන ක්ෂේත්‍රවල නේවාසික ඉංජිනේරුවරයෙකු, ජ්‍යෙෂ්ඨ සැලසුම් ඉංජිනේරුවරයෙකු, විශේෂඥ ඉංජිනේරුවරයෙකු සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරුවෙකු ලෙස සේවය කළේය.

ඔහු 2009 වර්ෂයේ සිට නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (ජල සම්පත්) ලෙස පත් කරන ලද අතර මෙරටෙහි මෙන්ම විදේශයන්හි විවිධ පරිමාණයේ ජල සම්පත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවලට සම්බන්ධ විය. 2015 වර්ෂයේදී ඔහු සංවිධානයේ අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (ජල සම්පත් සහ සැලසුම්) ලෙස උසස් කරන ලදී. ඉංජි. සිරිවර්ධන මහතා හයිඩ්‍රොලික් සහ ජලවිදුලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව, ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ ජල සම්පත් ඉංජිනේරු යන ක්ෂේත්‍රවල විශේෂඥයෙකි. ඔහු සියලු වර්ගවල ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ සහතික කළ/ලියාපදිංචි ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුවෙකි. සිවිල් ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ වසර 25කට වැඩි පළපුරුද්දක් ඔහු සතු වේ.

ඉංජි. ජී. ඩී. ඒ. පියතිලක මහතා - අධ්‍යක්ෂ

B. Sc. Eng. (Hons), PG. Dip. (Const.Mgt), PG. Dip. (Port & Coastal Eng.) Norway, MIE(SL) C. Eng., MASCE



2022 වර්ෂයේ සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශක කාර්යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ ලෙස සේවය කරයි.

ඔහු 2011 දී CESL හි අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස ද පත් කරන ලද අතර 2015 සිට 2019 දක්වා මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා ලෙස ද කටයුතු කළේය. ඔහු 1983 දී නිර්මාණ ඉංජිනේරුවරයෙකු ලෙස CECB හි සිය වෘත්තීය ජීවිතය ආරම්භ කළේය. 1985 දී ඔහු වික්ටෝරියා ජල විදුලි ව්‍යාපෘතියෙහි නේවාසික ඉංජිනේරුවරයා බවට පත්විය.

ඔහු ව්‍යාපෘති කළමනාකරු/උපදේශක සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරු/ඉදිකිරීම් ලෙසද කටයුතු කර ඇත. ඔහු 2005 දී නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (WP-1) සහ 2007 දී අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (WP-1) ලෙස සේවය කළේය. 2010 දී ඔහු CECB හි EPC අංශයේ ආයතනික අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙස පත් කරන ලදී. ඔහු සතුව සිවිල් ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ වසර 33කට වැඩි පළපුරුද්දක් ඇත.



ඩී. මාබෝපිටිය මහතා - අධ්‍යක්ෂ

ACA (SL) Chartered Accountant

2020 වර්ෂයේ සිට අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශක කාර්යාංශයේ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්) ලෙස සේවය කරයි.

බහුජාතික ආයතනික සහ බැංකු ක්ෂේත්‍රවල ගිණුම්කරණය, මූල්‍ය සහ විගණන කටයුතු කළමනාකරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් මාබෝපිටිය මහතා වසර 15කට වැඩි පළපුරුද්දක් දරයි. විගණන සහතික කිරීම සහ අවදානම පිළිබඳ පුළුල් අත්දැකීම් ඇත.

KPMG සහ PWC හි ප්‍රධාන ජාත්‍යන්තර විගණන සමාගම්වල වසර 8ක කළමනාකරණ පරිචයන් සතු වේ. CECB හා සම්බන්ධ වීමට පෙර ඔහු කළමනාකරණ මට්ටමින් DFCC PLC හි සේවය කර ඇත.

04 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව

සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සමාගමේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ සමාගමේ විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්හි අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සතුටින් ඉදිරිපත් කර සිටී. 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත ප්‍රකාරව සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අවශ්‍ය තොරතුරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ අඩංගු වේ.

- **පොදු**

  සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් 1982 අංක 17 දරන සමාගම් පනත ප්‍රකාරව සංස්ථාගත කරන ලද අතර 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතට අනුව සමාගම සඳහා ලබා දෙන ලද PV 16723 නව අංකය යටතේ 2009 නොවැම්බර් 6 වන දින නැවත ලියාපදිංචි කරන ලදී.

- **සමාගමේ මූලික ක්‍රියාකාරකම් සහ වසර පුරා කාර්ය සාධනය පිළිබඳ සමාලෝචනය**

  සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්වල සටහන් අංක 1.2 හි සඳහන් වේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ මෙම වාර්තාව සමාගමේ කටයුතුවල තත්ත්වය පිළිබිඹු කරයි.

- **මූල්‍ය ප්‍රකාශන**

  අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ විගණකවරුන් වෙනුවෙන් අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකු විසින් නිසි පරිදි අත්සන් කරන ලද නිශ්චිත අනාවරණය කිරීම් ඇතුළුව අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් හා නියාමන අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව සකස් කරන ලද සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මෙම වාර්ෂික වාර්තාවට ඇතුළත් කර ඇති අතර ඒවා වාර්ෂික වාර්තාවේ අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වේ.

- **ස්වාධීන විගණකවරයාගේ වාර්තාව**

  සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ ස්වාධීන විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව 21 සිට 34 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇත.

- **ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති**

  සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීමේදී අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වාර්ෂික වාර්තාවේ 41 සිට 69 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇත. සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRSs සහ LKASs) අනුව සකස් කර ඇති අතර ඒ සඳහා අනුගමනය කරන ප්‍රතිපත්ති 41 සිට 69 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇත.

- **මූල්‍ය වාර්තාකරණය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම**

  සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ සත්‍ය හා සාධාරණ දෘෂ්ටියක් පිළිබිඹු කිරීම සඳහා සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම වේ. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRS/LKASs) සහ 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අදහසයි.

විගණකවරුන්

සමාලෝචන වර්ෂය තුළ ජාතික විගණන කාර්යාලය විගණකවරුන් ලෙස කටයුතු කළේය.

ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

සමාගමේ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු. 10,000,020/- වේ. මෙය සාමාන්‍ය කොටස් 100,002 නියෝජනය කරයි.

සංචිත

වර්ෂය තුළ චලනයන් සහිත සමාගමේ සංචිත, 38 වන පිටුවේ කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇත.

ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්

සමාගම විසින් ගෙවිය යුතු සියළුම බදු, තීරුබදු සහ ගාස්තු සහ සමාගම වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු සියලුම දායක මුදල්, සහ බදු සහ ගාස්තු සහ සමාගමේ සේවකයින් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු සියලුම බදු සහ ගාස්තු, සහ මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශ දිනයට සමාගම විසින් ගෙවිය යුතු අනෙකුත් දන්නා සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගාස්තු ආදීය ගෙවා අවසන් කර හෝ අවශ්‍යවන විටක ඊට අදාල ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරුන් ඔවුන්ගේ උපරිම දැනුම මත තහවුරු කර සිටී.

ශේෂ පත්‍රය දිනට පසුව සිදුවන සිදුවීම්

විගණන වාර්තාවේ දිනය වන විට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගැලපීම් හෝ හෙලිකිරීම් අවශ්‍ය කරන කිසිදු ද්‍රව්‍යමය සිදුවීම් සිදුවී නැත.

රැස්වීම් සහ පැමිණීම

මණ්ඩලය 2022 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ අවස්ථා 10 කදී රැස්වූ අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පැමිණීම පහත පරිදි වේ.

නම	තනතුර	2022									
		ජනවාරි 13	පෙබරවාරි 24	මාර්තු 31	මැයි 24	ජූනි 29	අගෝස්තු 29	සැප්තැම්බර් 30	ඔක්තෝබර් 26	දෙසැම්බර් 05	දෙසැම්බර් 22
ඉංජි. අසිවන් ද සිල්වා	සභාපති	√	√	√	√	√	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ඉංජි. ඒ. ගල්කැටිය	සභාපති	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	√	√	√	√	√
ඉංජි. පී.ආර්.ඒ.එස්. ගුණතිලක	අධ්‍යක්ෂ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
ඉංජි. කේ.එච්.එන්.එස්. ද සිල්වා	අධ්‍යක්ෂ	√	√	√	√	√	√	N/A	N/A	N/A	N/A
ඉංජි. එස්.ඒ.යූ.ඩී.සී. සිරිවර්ධන	අධ්‍යක්ෂ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
ඩී. මාබෝපිටිය මහතා	අධ්‍යක්ෂ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
අනුර දිසානායක මහතා	අධ්‍යක්ෂ	√	√	√	√	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ඩී.කේ.ආර්. බාලසූරිය මහතා	අධ්‍යක්ෂ	√	√	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
පී.කේ. අයන්ති ද සිල්වා	අධ්‍යක්ෂ	N/A	N/A	√	√	√	√	√	√	√	√
ඉංජි. පී.ඩී.ඒ. පියතිලක	අධ්‍යක්ෂ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	√	√	√	√
ඉංජි. ඩබ්ලිව්.ඩී. පලුගස්වැව	අධ්‍යක්ෂ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	√	√	√	√

05 විගණන කමිටු වාර්තාව

විගණන කමිටුවේ කාර්යභාරය

CESL හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් CESL හි විගණන කමිටුව පත් කරනු ලැබේ.

රැස්වීම් සහ පැමිණීම

විගණන කමිටුව 2022 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ අවස්ථා 03 කදී රැස්වූ අතර පැමිණීම පහත පරිදි වේ.

නම	තනතුර	2022		
		මාර්තු 03	අගෝස්තු 25	නොවැම්බර් 23
ඉංජි. අයිවන් ද සිල්වා	CESL හි සභාපති	Ab	N/A	N/A
ඉංජි. ඒ. ගල්කැටිය	CESL හි සභාපති	N/A	√	√
ඉංජි. එස්.ඒ.යූ.ඩී.සී. සිරිවර්ධන	කමිටුවේ සභාපති / අධ්‍යක්ෂ	√	√	√
පී.කේ. අයන්ති ද සිල්වා	කමිටුවේ සභාපති / අධ්‍යක්ෂ	N/A	√	√
ඉංජි. හලින් එස්. ද සිල්වා	අධ්‍යක්ෂ	√	√	N/A
ඉංජි. ජී.ආර්.ඒ.එස්. ගුණතිලක	අධ්‍යක්ෂ	Ab	√	N/A
ඩී. මාබෝපිටිය මහතා	අධ්‍යක්ෂ	N/A	N/A	√

කමිටුවේ විෂය පථය

අ) අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයේ වගකීම් නිශ්චය කිරීම සහ වාර්ෂික විගණන සැලැස්ම සමාලෝචනය කිරීම.

ආ) ආයතනයේ සියලුම ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සමාලෝචනය කිරීම සහ ඇගයීම.

ඇ) පිරිවැය ඵලදායීතාවය සඳහා සහ නාස්තිකාර වියදම් ඉවත් කිරීම සඳහා ඒකාකාරී කාල පරිච්ඡේද අනුව කාර්ය සාධනය සමාලෝචනය කිරීම.

ඈ) බාහිර විගණකවරුන් සමඟ සම්බන්ධ වී විගණකාධිපතිගේ/බාහිර විගණකවරුන්ගේ කළමනාකරණ ලිපි පසු විපරම් කිරීම.

ඉ) ප්‍රඥප්ති, රෙගුලාසි, රීති සහ චක්‍රලේඛවලට අනුකූල වන්නේද යන්න නිශ්චය කිරීම.

ඊ) ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම.

උ) සුදුසු පියවර ගැනීම සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන/බාහිර විගණන වාර්තා, කළමනාකරණ ලිපි සමාලෝචනය කිරීම.

ඌ) රාජ්‍ය ව්‍යවසාය පිළිබඳ කාරක සභාවේ නිර්දේශ/නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම සමාලෝචනය කිරීම.

අධිකාරී බලය

i) කාරක සභාවට එහි යොමු කිරීමේ අනුදේශ තුළ කටයුතු කිරීමට මණ්ඩලය විසින් බලය පවරනු ලැබේ. ඕනෑම සේවකයෙකුගෙන් අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීමට බලය පවරා ඇති අතර කමිටුව විසින් කරනු ලබන කවර හෝ ඉල්ලීමක් සමබන්ධයෙන් සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීමට සියලුම සේවකයන්ට නියම කරනු ලැබේ.

ii) තම අවධානයට ලක්වන කිසියම් සැක සහිත වංචා හෝ අක්‍රමිකතා, අභ්‍යන්තර පාලනයේ අසමත්වීම් හෝ නීති, රීති සහ රෙගුලාසි උල්ලංඝනය කිරීම් පිළිබඳව කමිටුව මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කළ යුතුය.

iii) අවශ්‍ය යැයි සලකන්නේ නම් බාහිර නීතිමය හෝ ස්වාධීන වෘත්තීය උපදෙස් ලබා ගැනීම සහ අදාළ පළපුරුද්ද හා විශේෂඥතාවයෙන් යුත් බාහිර පුද්ගලයන්ගේ පැමිණීම සහතික කිරීම.

06 සේවා අංශ

ගොඩනැගිලි

සැලසුම් සකස් කිරීම සහ ඉදිකිරීම පදනම මත ගොඩනැගිලි සැලසුම් කිරීම හා ඉදිකිරීම සම්බන්ධයෙන් CESL පෙරමුණ ගෙන සිටී. මෙතෙක් සිදු කර ඇති ඉදිකිරීම් කටයුතු, ගොඩනැගිලි (බහු මහල් ගොඩනැගිලි, කර්මාන්තශාලා ආකාරය, ප්‍රසිද්ධ ගොඩනැගිලි යනාදිය) සිට දිවයින පුරා සමස්ත නගර සංවර්ධනය දක්වා විහිදේ.

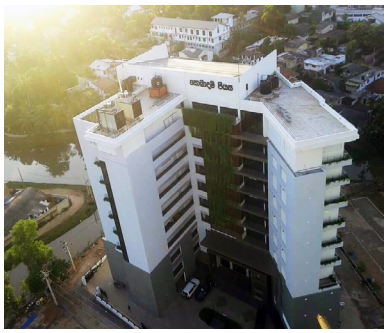
මෑතකදී, CESL විසින් පුරාවිද්‍යාත්මක වශයෙන් වැදගත් ස්වභාවයකින් යුත් ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම ද සිදු කර ඇත.

CESL බොහෝ දුරට එහි අභ්‍යන්තර විශේෂඥතාව මත රඳා පවතී. කෙසේවෙතත්, විශේෂ අවස්ථාවලදී, CESL සිය ව්‍යාපෘති කණ්ඩායම් ශක්තිමත් කිරීම සහ ව්‍යාපෘතියක නිශ්චිත අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා පිළිගත් ගෘහනිර්මාණ ශිල්පීන් වැනි අදාළ පුද්ගලයින් සම්බන්ධ කර ගනී.

ගොඩනැගිලි වර්ග;

- රෝහල් ගොඩනැගිලි
- වාණිජ ගොඩනැගිලි
- පරිපාලන සහ කාර්යාල ගොඩනැගිලි
- නවාතැන් ගොඩනැගිලි
- විනෝදාත්මක කටයුතු සඳහා යොදාගන්නා ගොඩනැගිලි
- පර්යන්ත ගොඩනැගිලි
- පොදු ගොඩනැගිලි
- අධිකරණ සංකීර්ණ
- ක්‍රීඩා මණ්ඩප
- බන්ධනාගාර සංකීර්ණ








මාර්ග

CESL සතුව ශ්‍රී ලංකාවේ මාර්ග සැලසුම් කිරීම, නිර්මාණය කිරීම සහ ඉදිකිරීම පිළිබඳ වසර ගණනාවක අත්දැකීම් ඇත. සමාගමේ පොහොසත් අත්දැකීම් අතර;

- මහා මාර්ග, ප්‍රධාන මාර්ග, උස් මාර්ග ආදිය ඉදිකිරීම සහ පවත්නා මාර්ග පුළුල් කිරීම, පුනරුත්ථාපනය කිරීම, වැඩිදියුණු කිරීම සහ නැවත සකස් කිරීම.
- ආරක්ෂක ආරක්ෂක පිලි, මාර්ග, ගෘහ භාණ්ඩ ආදිය සැකසීම.





පාලම් සහ බෝක්කු

CESL හට දිවයිනේ පාලම් සහ බෝක්කු සැලසුම් කිරීම හා ඉදිකිරීම පිළිබඳ පුළුල් අත්දැකීම් ඇත.

වසර ගණනාවක් පුරා CESL පහත සඳහන් දෑ සැලසුම් කිරීම, ඉදිකිරීම සහ ස්ථාපනය කිරීමෙහි ඉහළ කීර්තියක් ලබා ඇත;

- කොන්ක්‍රීට් සහ වානේ ගුවන් පාලම්
- කොන්ක්‍රීට්, වානේ සහ සංයුක්ත පාලම්
- පදික පාලම්, මාර්ගය හරහා ඉහළින් පිහිටන පාලම්
- පවත්නා පාලම් පුනරුත්ථාපනය හා ශක්තිමත් කිරීම
- බෝක්කු, මාර්ගය දෙපස කාණු සහ ජලය බැස යන කාණු වැනි ජලාපවහන ව්‍යුහ





වාරිමාර්ග ව්‍යුහ

වාරිමාර්ග ක්ෂේත්‍රයේ CESL හි ඉංජිනේරු විශේෂඥතාව පහත සඳහන් දෑ ඇතුළුව මහා පරිමාණ වාරිමාර්ග ව්‍යාපෘති නිර්මාණය කිරීම, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාවට නැංවීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම දක්වා විහිදේ;

- වර්ධනය කිරීම
- ජලාශ පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ ඉදිකිරීම
- ඇළ මාර්ග
- අමුණු
- පස් වේලි
- නියාමන ව්‍යුහ
- වේලි
- හයිඩ්‍රොලික් ව්‍යුහ





වෙනත් විශේෂ පහසුකම්

පහත සඳහන් වන වෙනත් අංශවල විශේෂ පහසුකම් සැලසුම් කිරීම, නිර්මාණය කිරීම සහ ඉදිකිරීම සඳහා CESL දායක වී ඇත;

- සත්වෝද්‍යාන සහ සඟාරි උද්‍යාන සංවර්ධනය කිරීම
- සත්ව රෝහල්
- පෙව විවිධත්ව උද්‍යාන
- ක්‍රීඩාංගන
- මලාපවහන හා ජල පවිත්‍රාගාර
- ටෙලි සිනමා උද්‍යාන






07 ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

කඹුරුපිටිය, කරගොඩ උයන්ගොඩ, රුහුණු විශ්වවිද්‍යාලයේ තාක්ෂණ පීඨය සඳහා තෙමහල් දේශනශාලා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම

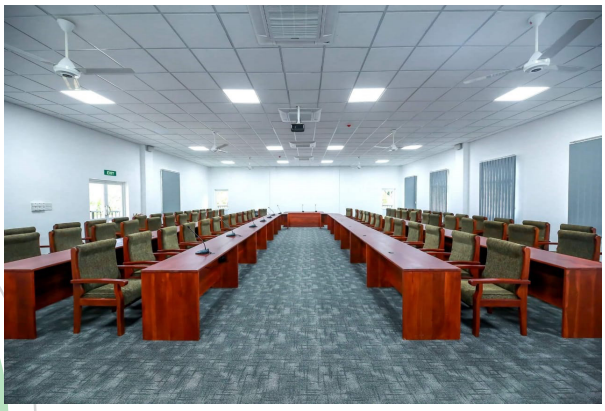
- **සේවාදායකයා:** උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ රුහුණු විශ්වවිද්‍යාලය
- **වර්තමාන තත්ත්වය:** නිම කර ඇත
- **නිම කළ දිනය:** 2022.02.15
- **කොන්ත්‍රාත් වටිනාකම:** ශ්‍රීල රු. මි. 341













කුලියාපිටිය ශ්‍රී ලංකා වයඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ නගර සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය

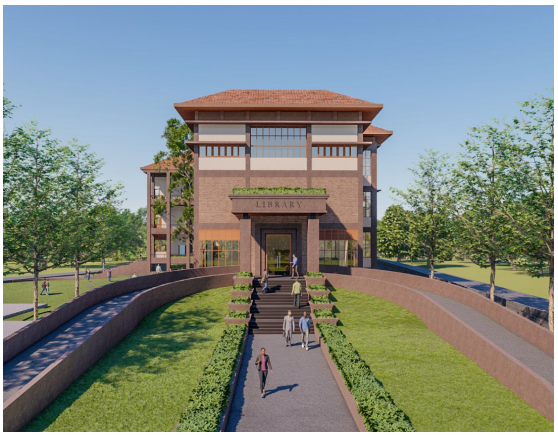
- **සේවාදායකයා:** උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
- **වර්තමාන තත්ත්වය:** සිදු කරමින් පවතී
- **කොන්ත්‍රාත් වටිනාකම:** ශ්‍රීල රු. මි. 2500













නාරංගොල්ල ගුරු පුහුණු විද්‍යාලය සඳහා ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨ සහ ගුරු පුහුණු මධ්‍යස්ථානය-කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා නියෝජිතායතනය (KOICA) විෂය පථය

- **සේවාදායකයා:** උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
- **වර්තමාන තත්ත්වය:** සිදු කරමින් පවතී
- **කොන්ත්‍රාත් වටිනාකම:** ඇඩො මි. 15.4













සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ සඳහා කොළඹ ප්‍රධාන කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම

- **සේවාදායකයා:** සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
- **වර්තමාන තත්ත්වය:** සිදු කරමින් පවතී
- **කොන්ත්‍රාත් වටිනාකම:** ශ්‍රීල රු. මි. 5199







08 මූල්‍ය ප්‍රකාශන



- ස්වාධීන විගණකවරයාගේ වාර්තාව
- විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය
- මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය
- සමකොටස් වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය
- මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය
- මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

ස්වාධීන විගණකවරයාගේ වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය
எனது இல.
My No. CAE/B/CESL/09/FA/2022/05

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date 2023 ජූලි 13 දින

සභාපති,

මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගම

මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගමේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යටෝක්ත වාර්තාව සහ සහතික කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පිටපතක් මේ සමඟ එවා ඇත.

ටී.ජී.අයි.පද්මිණී
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත් : 01. ලේකම් - මුදල්,ආර්ථික ස්ථායීකරණ හා ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය
02. ලේකම් - වාරිමාර්ග දෙපාර්තුමේන්තුව
03. සභාපති - ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශක කාර්යාංශය

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. CAE/B/CESL/09/FA/2022/05 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. දිනය / திகதி / Date 2023 ජූලි 13 දින

සභාපති,

මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගම

මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගමේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගමේ ("සමාගම") 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 78 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 16 හි 51 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව හා සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් අංක 2.3.6 අනුව සමාගම විසින් වාර්ෂිකව දේපල, පිරියත සහ උපකරණවල ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කළ යුතු වේ. එසේ වුවද 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය කරන ලද එහෙත් සමාගම විසින් අඛණ්ඩව භාවිතා කරමින් පැවති දේපල, පිරියත සහ උපකරණවල පිරිවැය රු. මිලියන 523.57 ක් විය. එහෙත් ප්‍රමිතියේ ප්‍රතිපාදන අනුව එම වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ආර්ථික ආයු කාලය නැවත තක්සේරු කර නොතිබූ අතර ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති අංක 08 හි සඳහන් ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූලව ඇස්තමේන්තු දෝෂ නිවැරදි කරමින් නිවැරදි ධාරණ අගය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ආ) ගම්පහ මූලික කාර්යාලයේ (Base office) සිදුකරන ලද වත්කම් සත්‍යාපනය අනුව 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට වත්කම්වල වටිනාකම රු. මිලියන 20.18 ක් වූ නමුත් ERP පරිගණක පද්ධතිය අනුව එම කාර්යාලයේ වත්කම්වල වටිනාකම රු. මිලියන 19.13 ක් වූ අතර ලියාහල අගය රු. මිලියන 3.38 ක් විය. ගබඩා භාරකරු විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන වත්කම් ලේඛණයේ ඇතුළත් භාණ්ඩ විස්තර, අයිතම ගණන සහ වටිනාකම ERP පද්ධතිය සමඟ සැසඳීමට නොහැකි බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය. එබැවින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුල ඇතුළත් ගම්පහ මූලික කාර්යාලයේ පවතින පිරිවැය රු. මිලියන 19.13 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම්වල නිරවද්‍යතාවය විගණනයේ දී තහවුරු කරගත නොහැකි විය.

(ඇ) සමාගමේ වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී මූලික කාර්යාල (Base Office) අතර අභ්‍යන්තර ගනුදෙනු ඉවත් කළ යුතු වේ. එසේ වුවද, මූලික කාර්යාලවල අංශ අතර සහ මූලික කාර්යාල අතර ගෙවිය යුතු ශේෂවල එකතුව රු. මිලියන 16.46 ක් ලෙස මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ දක්වා තිබුණු අතර සමාගමේ එක් එක් මූලික කාර්යාල විසින් වාහන සහ ඉදිකිරීම් උපකරණ කුලී පදනම මත ලබා දීමෙන් අභ්‍යන්තරව උපයාගෙන තිබූ වත්කම් කුලියට දීමේ ආදායම රු. මිලියන 113.49 ක් සමාගමේ වාර්ෂික ආදායම තුළ ඇතුළත් කර තිබුණි.

(ඈ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මවි ආයතනය වන වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශක කාර්යාංශයෙන් අයකරගතයුතු රඳවාගැනීම් රු. මිලියන 2,009.06 ක ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණු නමුත් කාර්යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශ

අනුව සමාගමට ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීම් ලෙස රු. මිලියන රු.2,005.14 ක් පමණක් දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව අයහාර ආඥා යුතු රඳවාගැනීම් ශේෂයෙහි රු. මිලියන 3.92 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය වූ නමුත් ඒ සඳහා හේතු වූ කරුණු හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

තවද, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී මව් ආයතනය වන කාර්යාංශය වෙත අයකරගතයුතු රඳවාගැනීම්වලින් රු. මිලියන 6.63 ක් කපා හැර තිබුණද එයින් සමාගමට අදාළ වූ රඳවාගැනීම් සම්බන්ධව හඳුනාගෙන අවශ්‍ය ගැලපීම් සිදුකිරීමට හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදුකිරීමට සමාගම විසින් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඉ) සමාගමේ උතුරු මූලික කාර්යාලයේ උපචිත වියදම් කාල විශ්ලේෂණය තුළ රු. මිලියන 11.77 ක මුදලක් BD – 624 ව්‍යාපෘතියේ දැව දොර ජනෙල් සැපයීම සහ සවිකිරීම සඳහා උප කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු වෙත ගෙවිය යුතු ලෙස දක්වා තිබුණි එසේ වුවද එම වියදම පිළිබඳ පිළිගත හැකි සාක්ෂි විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබූ අතර 2023 ජූනි 01 දක්වාම මෙම මුදල් ගෙවා නොතිබුණි.

තවද අනුරාධපුර මූලික කාර්යාලයේ උපචිත වියදම් ලේඛනයේ රු. මිලියන 3.04 ක මුදලක් දීර්ඝ කාලයක සිට ඉදිරියට ගෙන එමින් පැවතියද එම වියදම් හා ශේෂ තහවුරු කර ගැනීම සඳහා පිළිගතහැකි සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

(ඊ) සමාගමේ අනුරාධපුර සහ පොළොන්නරුව මූලික කාර්යාල දෙකෙන්, මව් ආයතනයට ගෙවිය යුතු ලෙස රු. මිලියන 23.96 ක් මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයේ දක්වා තිබුණු අතර එම ශේෂ 2013 සිට 2017 දක්වා කාලපරිච්ඡේදයට අදාලව ගෙවිය යුතු ශේෂ වන බව නිරීක්ෂණය විය. තවද එම මුදල සඳහා විස්තරාත්මක උපලේඛනයක් හෝ පිළිගත හැකි ලියකියවිලි විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොවුණි.

(උ) සමාගමේ සහ මව් ආයතනය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශක කාර්යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් විසින් නැගෙනහිර මූලික කාර්යාලයේ සුභසාධක සමිතියක් පිහිටුවා ඇති බවත් ඔවුන් සමාගමේ මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා ශ්‍රමය සහ ද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සපයා 2019-2022 අතර වසර 4 ක කාල පරිච්ඡේදය තුළ දී ඒ සඳහා රු. මිලියන 152.16 ක මුදලක් ගෙවා ඇති බවත් අභ්‍යන්තර විගණනය විසින් අනාවරණය කරගෙන තිබුණි. නමුත් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 24 අනුව, සමාගම් සහ සුභසාධක සමිතිය අතර ගනුදෙනු පිළිබඳව, මෙම සම්බන්ධිත පාර්ශ්ව සබඳතාවේ ස්වභාවය මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත සබඳතාවයේ ඇති විය හැකි බලපෑම් පිළිබඳ අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම ගනුදෙනු සහ හිඟ ශේෂයන් පිළිබඳ මූල්‍ය

ප්‍රකාශවල කිසිදු අනාවරණය කිරීමක් සිදුකර නොතිබුණි. එබැවින් මෙම ගනුදෙනු විනිවිදභාවයකින් යුතුව සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතු ලෙස සිදු වූයේදැයි යන්න පිළිබඳව ඇති අවදානම විගණනයේදී බැහැර කළ නොහැකිවිය.

(ඌ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශ අනුව වෙළඳ ලැබිය යුතු ශේෂය රු. මිලියන 3,778.89 ක් විය. එම ශේෂයන්ගෙන් සහතික කරන ලද බිල්පත්වලට අදාළ ණයගැති වටිනාකම රු. මිලියන 2,236.52 ක් පමණ විය. එසේවුවද, මවි ආයතනය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු කාර්යංශය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පසුගිය වර්ෂවලට බලපාන ලෙස රු. මිලියන 959.08 ක් හානිකරණ අලාභ සඳහා වෙන් කර තිබුණි. එයට සමගාමීව සමාගම විසින් සමාගමට අදාල වන හානිකරණ හඳුනාගෙන අලාභ සඳහා වෙන්කල යුතු වුවද සමාගම විසින් අනුරාධපුර කාර්යාලයට අයත් වූ ව්‍යාපෘති සඳහා පමණක් රු. මිලියන 25.51 ක් පමණක් ගැලපීම් කර තිබුණි.

මේ යටතේ සමාගම විසින් උතුරු සහ මධ්‍යම මූලික කාර්යාල මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ මවි සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ රු. මිලියන 98.42 ක අඩමාන [illegible] කිරීම් සිදු කර තිබූ බව විගණන ඒජන්සිය පරීක්ෂාවේදී හෙළිදරව් කරගෙන තිබුණද ඊට අදාළව සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ කිසිදු ගැලපීමක් හෝ හෙලිදරව් කිරීමක් සිදු කර නොතිබුණි. එබැවින්, සමාගමට මවි සමාගමෙන් ලැබිය යුතු ලෙස සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ පෙන්වා ඇති ශේෂයන්ගේ නැවත අයකර ගැනීමේ හැකියාව පිළිබඳ ඇති අවදානම විගණනයේදී බැහැර කළ නොහැක.

(එ) සමාගම වෙත වෙනත් බාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් ලැබිය යුතු වෙළඳ ණයගැති ශේෂය වන රු. මිලියන 2,395.66 ක වටිනාකමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ශේෂ තහවුරු කිරීම් ලිපි ලැබී තිබුණේ රු. මිලියන 24.59 ක් එනම් සියයට 01ක් සඳහා පමණි

(ඒ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.4.4 (iii) වගන්තිය අනුව ව්‍යාපෘති වැඩකටයුතු 90% ප්‍රතිශතයට ළඟාවීමට පෙර වැඩ ආරම්භ කිරීමේ අත්තිකාරම් සම්පූර්ණයෙන්ම පියවිය යුතු වුවද, සමාගමේ මූලික කාර්යාල 06 ක සම්පූර්ණයෙන් වැඩ නිම කරන ලද සහ සියයට 90 ක් වැඩ නිම කරන ලද ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් රු. මිලියන 211.13 ක් වූ වැඩ ආරම්භ කිරීමේ අත්තිකාරම් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රයෝජනයක් නොවව ගිණුම්වල පැවතුණි. තව ද මෙම ශේෂයන් නොපියවීමට හේතු විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ඔ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු (Due from Customers) සහ ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු (Due to Customers) ශේෂයන් පිළිවෙළින් රු.මිලියන 1,621.08 ක් සහ රු.මිලියන 3,244.41 ක් වී තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, සමාගම විසින් සිදු කරන ලද ව්‍යාපෘති අවසන් වූ පසු ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු හෝ ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු මුදලක් නොතිබිය යුතුය. නමුත් සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘති 62 කට අදාළව පියවීම සඳහා නිසි ක්‍රියාමාර්ග නොගැනීම හේතුවෙන් රු.මිලියන 143.31 ක් ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු සහ රු.මිලියන 20.6 ක් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබුණි. නිවැරදි ලෙස බිල්පත් ඉදිරිපත් නොකිරීම මෙම වෙනස්කම් සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් හේතුවී තිබූ බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.

(ඕ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමාගම විසින් මව් ආයතනයට එනම් මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශක කාර්යාංශයට රු. මිලියන 1,538.07 ක් ගෙවිය යුතු වූ අතර ඒ තුල වාහන කුලියට ගැනීමේ ගාස්තු, ස්ථාවර වත්කම් කුලියට ගැනීම් සහ තොග භූවමාරු සහ තාවකාලික ණය ආදිය ඇතුළත් විය. කෙසේ වෙතත්, මෙම ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් පාර්ශව අතර නිසි සහ යාවත්කාලීන ගිවිසුම් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි. තවද මෙම ශේෂය නිරවුල් කිරීමට කිසිදු ඵලදායී ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබූ අතර 2017 වසරේ සිට අඛණ්ඩව මෙම ශේෂය ඉහළ ගොස් ඇති බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය. තවද, 2023 ජූනි 30 දිනය දක්වා සමාගම විසින් මෙම ගෙවිය යුතු ශේෂය සඳහා කිසිදු පොලියක් ගණනය කර නොතිබුණි

(ක) සියලුම එකතු කල අගය මත බදු (VAT) ගෙවීම් සමාගමේ ප්‍රධාන කාර්යාලය විසින් මුදල් පදනම මත සිදු කරනු ලැබුවද එම වැට් බදු ගෙවීම් ගිණුම්කරණය සඳහා උපචිත සංකල්පය භාවිතා වේ. 2022 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා මූලික කාර්යාල විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ලේඛනයේ දැක්වෙන ගෙවිය යුතු සහ ලැබිය යුතු වැට් බද්ද සහ ඒවායේ අවසාන මූල්‍ය ප්‍රකාශන අතර රු.මිලියන 12.74 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම විෂමතාවය සමනය කිරීම සඳහා සමාගම විසින් මාසික සැසඳුම් ක්‍රියාවලියක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතියටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 සමාගමේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් සමාගමේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මෙම විගණක වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් අනෙකුත් තොරතුරු මත හා මා විසින් කරන ලද කාර්යයන් මත පදනම්ව, මෙම අනෙකුත් තොරතුරු ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් වැරදි ලෙස දක්වා ඇති බව මම නිගමනය කරන්නේ නම්, එම කරුණ මා විසින් වාර්තා කිරීමට අවශ්‍ය වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් මට වාර්තා කිරීමට කිසිවක් නැත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සමාගම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සමාගම ඈවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සමාගමේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සමාගමේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව කිරීමට සැකිවිත්‍ර පරීදී ස්වකීය ආදායම්, ව්‍යදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ [illegible] බලපෑම් ඇති රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ [illegible] මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මහහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.

- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.

- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබුණු යැයි සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුලත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුලත් වේ .

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ 163 (2) වගන්තියේ සහ 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා සමාගම පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ 1.2 (අ), (ඇ), (ඈ), (ඊ) දක්වා ඇති නිරීක්ෂණ හැර ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම් තුල, සභාව සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට යම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට සමාගම සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ සමාගමේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයට යොමුව	නිරීක්ෂණ
(අ) 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ අංක 01/2021 රාජ්‍ය ආයතන යහපාලනය පිළිබඳ මෙහෙයුම් අත්පොත	
(i) 4.3 (iii) ඡේදය	සමාගම විසින් සියලුම තොග ලැබීම් සහ නිකුත් කිරීම් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා විධිමත් තොග කළමනාකරණ පද්ධතියක් පවත්වා ගත යුතු වුවද සමාගම විසින් භාවිතා කරන ERP පද්ධතිය අනුව විධිමත් කාල විශ්ලේෂණ වාර්තා උත්පාදනය කිරීමට හැකියාවක් පවතිමැති බැවින්, යල් පැනගිය ,සෙමින් චලනය වන සහ චලනය නොවන අයිතම හඳුනා ගැනීමට නොහැකිව තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.
(ii) 9.3 (i) ඡේදය	විවිධ තනතුරු සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමට පෙර සමාගම තුළ අනුමත බඳවා ගැනීම් සහ උසස්වීම් යෝජනා ක්‍රමයක් තිබිය යුතු වුවද, එවැනි යෝජනා ක්‍රමයක් 2023 අප්‍රියෙල් 30 දින වන විටත් සකස් කර අනුමත කර නොතිබුණි.

2.	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනැති අංක 08/2019 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ	2023 මැයි මාසය වන විටත් සමාගමේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා සහ සමාගම සිදුකරනු ලබන ව්‍යාපාරික සේවා සැපයීම් සිදු කිරීම සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික රජයේ ප්‍රසම්පාදන පද්ධතියේ ලියාපදිංචි වී නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ බලතල , කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර සමාගමේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව

(අ) නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටි පර්චස් 60 ක ඉඩමක් වසර 30 ක බදු පදනම මත ලබා ගැනීම සඳහා සමාගම විසින් 2019 වර්ෂයේ දී රු. මිලියන 15.43 ක් බදු කුලී ලෙස අධිකාරියට එකවර ගෙවා තිබුණි. එසේවුවද, 2023 ජූනි 01 දින වන විටත් මෙම බදු දේපල සම්බන්ධයෙන් සමාගම විසින් අධිකාරිය සමඟ විධිමත් ගිවිසුමකට එළඹ නොතිබුණි. තවද සමාගම විසින්, මෙම ඉඩමේ සබරගමුව මූලික කාර්යාලය පිහිටුවීම සඳහා වූ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකර තිබූ අතර විධිමත් ගිවිසුමකට එළඹීමෙන් තොරව බදු මුදල් ගෙවීම හා ඉදිකිරීම් සිදුකිරීම ඉදිරියේදී මතභේදාත්මක තත්වයන් ඇති වීමට තුඩු දිය හැකි බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) සමාගම විසින් දැනට සිමෙන්ති ප්‍රසම්පාදනය සඳහා මධ්‍යගත ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කළද අනෙකුත් මහා පරිමාණ මිල දී ගැනීම් වන කම්බි (Reinforcement steel), පෙර සැකසුම් සිමෙන්ති මිශ්‍රණ (Ready mix concrete) ආදී ද්‍රව්‍ය මිල දී ගැනීම මූලික කාර්යාල මට්ටමින් සිදු කරනු ලබයි. මෙහිදී මූලික කාර්යාල වෙත ලබා දී ඇති ප්‍රසම්පාදන සීමා නොඉක්මවන පරිදි ව්‍යාපෘතිවල ද්‍රව්‍යමය අවශ්‍යතාවයන් අදියරවලට බෙදා ප්‍රසම්පාදනය කර තිබූ බව සමාගමේ WP-2 මූලික කාර්යාලයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සිදු කරන ලද නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේ දී නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) බත්තරමුල්ල සහ දිගන මූලික කාර්යාලවල 2021 ප්‍රසම්පාදනයන් සම්බන්ධයෙන් සිදු කළ ඛණ්ඩාකාර විගණන පරීක්ෂණයේ දී යම්කිසි විසින් සිදු කරනු ලබන මිල ගණන් කැඳවීම් සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීමට ගෙවීම් ප්‍රමාදකිරීම් සහ දිගු කාලීන හිඟ මුදල් ශේෂ පැවතීම නිසා සැපයුම්කරුවන් උනන්දු නොවන ප්‍රවණතාවක් පවතින බව විගණනයේ දී නිරීක්ෂණය විය. එබැවින් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාකාරකම්වල විනිවිදභාවය, ආර්ථිකභාවය, කාලීනභාවය සහ ගුණාත්මක බව ඉහළ නංවා ගැනීම සඳහා වැඩි මිල කැඳවීම් සංඛ්‍යාවක් ලබා ගැනීමට සමාගම වැඩි අවධානයක් යොමු කළ යුතු බව නිරීක්ෂණය විය.ය.

2.3 වෙනත් කරුණු

(අ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. මිලියන 1,591.43 ක් පිරිවැය වූ වත්කම් වාර්ෂිකව සත්‍යාපනය කිරීමට හැකි වන පරිදි සමාගම සිය ස්ථාවර වත්කම් නිසියාකාරව කේතනය කර එම කේත ERP පද්ධතිය තුළ පවත්නා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ආ) විගණනය සඳහා සපයා ඇති තොරතුරු අනුව, සමාගම එහි සම්පූර්ණයෙන් නිම කරන ලද ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිවලින් රු. මිලියන 667.42, රු. මිලියන 888.15, රු. මිලියන 973.3 ක මෙහෙයුම් අලාභයන් පිළිවෙළින් 2022, 2021 සහ 2020 වර්ෂයන් හි දී ලබා තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති 47 කින් රු. මිලියන 433.93 ක අලාභයක් සිදුව තිබුණි. මෙම අලාභ සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම සඳහා සෘජුවම බලපාන බැවින් ඒ සඳහා සෘජුව හෝ වක්‍රව වගකිව යුතු පුද්ගලයන් සහ හේතු හඳුනාගෙන මෙවැනි අධික අලාභ අවම කිරීම සඳහා කළමනාකාරිත්වය ඵලදායී ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා සමාගම රු.මිලියන 58.39 ක මෙහෙයුම් අලාභයක් ලබා තිබූ අතර එම අලාභය සඳහා අනුරාධපුර මූලික කාර්යාලය විසින් වාර්තා කර තිබූ රු. මිලියන 91. 90 ක අලාභය, ඌව මූලික කාර්යාලය විසින් වාර්තා කර තිබූ රු. මිලියන 18. 75 ක අලාභය, ප්‍රධාන කාර්යාලය විසින් වාර්තා කර තිබූ රු. මිලියන 10. 26 ක අලාභය සහ WP-2 මූලික කාර්යාලය විසින් වාර්තා කර තිබූ රු. මිලියන 6.5 ක අලාභය ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

(ඇ) ඇස්ෆල්ට්/ ක්‍රෂර් යන්ත්‍ර ක්‍රියාකාරිත්වය හේතුවෙන් සමාගමට 2022 වර්ෂය තුළදී රු. මිලියන 36.59 ක අලාභයක් සිදු වී තිබුණි. සමාගම විසින් මෙම යන්ත්‍ර 5 ක් මහාවිත්මඟල්, අලිකඳුර, කලගල, තලාව සහ බුත්තල මහගොඩයාය යන ස්ථාන 5 ක දී

ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි. කෙසේ වෙතත් මෙම යන්ත්‍ර පහේ වටිනාකම සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුල ඇතුළත් නොවන අතර එහි ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් උපයන ලද ආදායම පමණක් වාර්තා කර ඇත. තවද පොළොන්නරුව (MKDP) මූලික කාර්යාලයට අයත් තලාව ඇස්ෆල්ට් කම්හල 2022 වසරේ මුල් මාස දෙක තුළ පමණක් ක්‍රියාත්මක කර තිබූ අතර අනෙකුත් යන්ත්‍ර භාණ්ඩ 2022 වසර තුළ අක්‍රියව පැවතිණි.

(ඉ) ව්‍යාපෘති කළමණාකරනයේ දුර්වලතා ආදී කරුණු හේතුවෙන් ව්‍යාපෘති 59 කට අදාලව රු. මිලියන 68.5 ක් ප්‍රමාද වන්දි (Liquidated Damages) ලෙස සේවායෝජකයින් විසින් බිල්පත්වලින් අඩුකර ගෙන තිබුණි. එම ව්‍යාපෘති තුල වූ ව්‍යාපෘති 47 ක් සඳහා 2023 ජූනි 30 දින වන විටත් ඉල්ලුම් කළ කාලය දීර්ඝ කර ගැනීම් වෙනුවෙන් අනුමැතීන් ලැබී නොතිබූ අතර ව්‍යාපෘති 07 කට අදාලව අඩු කල ප්‍රමාද වන්දි මුදල වූ රු. මිලියන 2.1 ක් නැවත අයකර ගත නොහැකි තත්ත්වයේ පවතින බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

(ඊ) සමාගම විසින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවට අයත් නොවන තනතුරු සඳහා සේවකයින් 17 දෙනෙකු බඳවාගෙන තිබුණි.

(උ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශයට අනුව, මුළු ණයගැති ශේෂය රු. මිලියන 3,778.89 ක් වූ අතර එයින් රු. මිලියන 417.55 ක් සහ රු. මිලියන 53.33 ක් පිළිවෙළින් වසර 03 කට වැඩි කාලයක් සහ වසර 05 කට වැඩි කාලයක් හිඟව පැවතුනි. මේ අතර නිම කරන ලද ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව රු. මිලියන 273.51 ක ණයගැති ශේෂයන් ද වාර්තා කරන දිනට දීර්ඝ කාලයක සිට අය කර ගැනීමට කටයුතු කර නොමැති බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.

(ඌ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබිය යුතු රඳවා ගැනීම (Retention Receivable) රු. මිලියන 3,077.62 ක් විය. මේ අතරින් කල් ඉකුත් වූ රඳවා ගැනීම් ගණනය කිරීම සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ ව ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කරන ලද දින පිළිබඳ විස්තර විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. විගණනය විසින් නියැදි පරීක්ෂාවකදී හෙළිදරව් කරගත් පරිදි රු. මිලියන 244.83 ක් වූ සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ රඳවා ගැනීම්වලින් රු. මිලියන 47.00 ක් සහ රු. මිලියන 31.04 ක් පිළිවෙලින් වසර 3 සිට 5 දක්වා සහ වසර 5 කට වැඩි කාලයන් තුළ වගකිවයුතු නිලධාරීන් විසින් නිසි අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ග නොගැනීම නිසා හිඟව පැවතුණි.

(එ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ණයහිමියන් සහ ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීම් (Retention Payable) පිළිවෙළින් රු. මිලියන 1,534.27 ක් සහ රු. මිලියන 729.57 ක් විය. ව්‍යාපෘති

සම්පූර්ණ කරන ලද දිනයන් පිළිබඳ විස්තර ඉදිරිපත් නොකිරීම නිසා ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීමේ හිඟ මුදල්වල කාල විශ්ලේෂණයක් ලබා ගත නොහැකි විය.විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද කාල විශ්ලේෂණයට අනුව, ජංගම වගකීම් යටතේ පෙන්වනු ලබන ණයහිමි ශේෂය වූ රු. මිලියන 620.63 වසර 2 සිට 5 දක්වා කාලයක් තුල නොගෙවා පැවතුණි.

(ඒ) අනුරාධපුර මෙහෙයුම් කාර්යාලයේ 2016 ජනවාරි 01 සිට 2020 ජූනි 22 දක්වා සිදුව ඇතැයි සැලකෙන විෂමාචාරයන්, එම කාර්යාලය මුහුණ දී ඇති දැඩි මූල්‍ය අර්බුදය හා ව්‍යාපෘතිවල සිදුවී ඇති මූල්‍ය අලාභයන් සැලකිල්ලට ගෙන එවකට ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරුවරයා ලෙස රාජකාරි කටයුතු කළ නිලධාරියා 2021 ජනවාරි 11 දින සිට වැඩ තහනමකට ලක් කර තිබුණද නැවතත් කිසිදු විමර්ෂණයකින් තොරව වැඩ තහනමකට ලක් කළ දින සිට එම නිලධාරියා මව් ආයතනයේ සේවයේ පිහිටුවීමටද කටයුතු කර තිබුණි. එසේවුවද අනුරාධපුර මූලික කාර්යාලයේ සිදුකර ත්බෙන මූල්‍ය අක්‍රමිකතා පිළිබඳ ආරම්භ කරන ලද කිසිදු විමර්ශනයක් 2023 ජූනි 30 දින වන විටත් අවසන් කර නොතිබුණි.

ඩබ්ලිව්.පී.සි. වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	සටහන	CESL 2022 රු.	CESL 2021 රු.
ආදායම	5	6,332,576,904	8,298,388,145
විකුණුම් පිරිවැය	6	(5,695,757,326)	(7,457,567,346)
දළ ලාභය		**636,819,578**	**840,820,799**
වෙනත් ආදායම	7	154,899,278	34,927,013
පරිපාලන වියදම		(806,680,609)	(726,509,060)
විකුණුම් සහ බෙදාහැරීමේ වියදම්		(43,434,846)	(10,324,540)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලැබීම්		**(58,396,599)**	**138,914,212**
මූල්‍ය ආදායම		320,916,319	128,725,118
මූල්‍ය පිරිවැය		(7,981,996)	(12,717,367)
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම	8	**312,934,323**	**116,007,751**
ආදායම් බදු පෙර ලාභය		**254,537,724**	**254,921,963**
බදු වියදම	9	**(93,904,346)**	**(44,305,160)**
වර්ෂය සඳහා ලාභය/(අලාභය)		**160,633,378**	**210,616,804**
වෙනත් විස්තීරණ ආදායම			
මොටර් රථ නැවත තක්සේරු කිරීම		-	
අර්ථ දැකවූ ප්‍රතිලාභ සැලසුම්වල ආයුගණක ලාභය/(අලාභය)	18.(d)	1,580,199	(5,034,772)
වර්ෂය සඳහා අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම		**1,580,199**	**(5,034,772)**
වර්ෂය සඳහා මුළු විස්තීරණ ආදායම		**162,213,577**	**205,582,032**

වරහන් තුළ ඇති අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පිළිබිඹු මේ.

41 සිට 69 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අභ්‍යන්තර කොටසකි.

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	සටහන	CESL 2022 රු.	CESL 2021 රු.
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	10	567,394,011	549,037,611
කල්බදු දේපල	11	13,633,401	14,147,577
සිදු කෙරෙමින් පවතින කාර්යයන් - ප්‍රාග්ධන වත්කම්	12	44,254,371	28,101,690
දීර්ඝ කාලීන ආයෝජන	13	-	-
මුළු ජංගම නොවන වත්කම්		**625,281,783**	**591,286,878**
ජංගම වත්කම්			
බඩු වට්ටෝරු	14	981,563,528	1,027,024,303
සිදු කෙරෙමින් පවතින කාර්යයන්	15	64,675,522	35,198,733
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	16	8,538,110,120	8,392,861,091
කෙටි කාලීන ආයෝජන	13	2,746,184,766	2,336,348,436
මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ	17	653,206,026	651,195,770
මුළු ජංගම වත්කම්		**12,983,739,962**	**12,442,628,333**
මුළු වත්කම්		**13,609,021,745**	**13,033,915,212**
සමකොටස් සහ බැරකම්			
දායක ප්‍රාග්ධනය		10,000,020	10,000,020
නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතය		194,550,564	194,550,564
රඳවාගත් ඉපයීම්		1,021,645,176	859,431,598
		1,226,195,760	**1,063,982,183**
ජංගම නොවන බැරකම්			
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම	18	28,136,483	29,209,476
විලම්බිත බදු	19	14,265,531	16,405,331
සම්බන්ධිත සමාගම්වලින් ලැබිය යුතු මුදල්		1,538,066,678	1,431,239,453
මුළු ජංගම නොවන බැරකම්		**1,580,468,692**	**1,476,854,261**
ජංගම බැරකම්			
වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	20	10,750,943,624	10,476,146,824
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු	21	51,413,668	16,931,945
අන්තර් කාර්යාල ජංගම ගිණුම්		-	-
බැංකු අයිරා	17	-	-
මුළු ජංගම බැරකම්		**10,802,357,293**	**10,493,078,769**
මුළු සමකොටස් සහ බැරකම්		**13,609,021,745**	**13,033,915,212**

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය (ඉදිරියට)

වරහන් තුළ ඇති අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පිළිබිඹු වේ.

41 සිට 69 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇති මූල්‍යප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අභ්‍යන්තර කොටසකි.

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇති බවට සහතික කර ඇත.

ජේ. එම්.බී. ජයවීර මහතා
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී

ඉංජි. එල්.ඩබ්ලිව්.ජේ.එන්. ද අල්විස්
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිව යුතු වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා සහ වෙනුවෙන් අනුමත කර අත්සන් කර ඇත.

ඉංජි. ඒ. ගල්කෘටිය
සභාපති

ඩී. මාබෝපිටිය මහතා
අධ්‍යක්ෂ

2023 මාර්තු 14

සමකොටස් වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	CESL			
	දායක ප්‍රාග්ධනය රු.	ප්‍රාග්ධන සංචිතය රු.	නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතය රු.	රඳවාගත්ත ඉපැයුම රු.
2021 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	10,000,020	-		652,343,691
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්				1,505,876
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-		210,616,804
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම	-	-	194,550,564	(5,034,772)
	10,000,020	**-**	**194,550,564**	859,431,598
2022 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	10,000,020	-	194,550,564	- 859,431,598
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-		160,633,378
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම	-	-	-	1,580,199
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**10,000,020**	-	**194,550,564**	**1,021,645,176**

වරහන් තුළ ඇති අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පිළිබිඹු වේ.

41 සිට 69 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇති මූල්‍යප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අභ්‍යන්තර කොටසකි.

මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	CESL	
	2022 රු.	2021 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
බදු පෙර ලාභය	**254,537,724**	**254,921,963**
ගැලපීම්:		
දේපල, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ ක්‍රමක්ෂය	169,851,763	164,658,587
නිරාකරණය නොවූ සහ සැක සහිත ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන	25,513,422	
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	-	1,505,876
කපා හල වත්කම්	-	-
පාරිතෝෂික සඳහා වෙන්කිරීම්	6,605,150	12,122,613
නොපියවූ ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන		
දේපල, පිරියත සහ උපකරණ බැහැර කිරීම් මත ලාභය	148,192	1,794,654
බදු ඉඩම් ක්‍රමක්ෂ කිරීම	514,176	514,175
අර්ථ දැක්වූ ප්‍රතිලාභ සැලසුම් මත ආයුගණක ලාභය/(අලාභය)	1,580,199	(5,034,772)
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම	(312,934,323)	(116,007,751)
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්කම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	**145,816,303**	**314,475,345**
බඩු වට්ටෝරුවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	45,460,775	(303,810,083)
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(170,762,451)	125,531,150
වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	274,796,800	484,348,325
සම්බන්ධිත සමාගම්වලින් ලැබීමට ඇති දෑවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	106,827,225	(221,306,030)
සිදු කරමින් පවතින කාර්යයන්වල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(29,476,789)	69,892,608
පොදු අවිනිශ්චිත ගිණුමේ බැර ශේෂය වැඩිවීම	-	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය කරන ලද මුදල්	**372,661,862**	**469,131,314**
ගෙවූ පොලී	(7,981,996)	(12,717,367)
ගෙවූ බදු	(61,562,422)	(47,058,763)
ගෙවූ පාරිතෝෂික	(7,678,143)	(2,089,120)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	**295,439,301**	**407,266,064**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහ		
දේපල, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ අත් පත් කර ගැනීම	(195,750,904)	(149,671,632)
කල්බදු දේපල අත්පත් කර ගැනීම	-	-
සිදු කරමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කාර්යයන්වල ආයෝජන	(16,152,680)	(275,074)
දේපල, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම	7,394,550	1,855,901
පරිපාලිත අත්පත් කර ගැනීම	-	-
කෙටිකාලීන තැන්පතුවල ආයෝජනය කිරීම	(409,836,330)	(45,138,724)
දිගුකාලීන ආයෝජනයවල ආයෝජනය කිරීම	-	-
ලාභාංශ ආදායම	-	-
පොලී ආදායම	320,916,319	128,725,118
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	**(293,429,044)**	**(64,504,411)**

මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය (ඉදිරියට)

දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	CESL	
	2022 රු.	2021 රු.
මූල්‍ය කටයුතු වලින් මුදල් ප්‍රවාහ		
සමකොටස් නිකුත් කිරීමෙන් ලද ආදායම	-	-
ගෙවූ ලාභාංශ	-	-
ණය ආපසු ගෙවීම	-	-
මූල්‍ය කල්බදු බැරකම් ගෙවීම	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල්	**-**	**-**
මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑවල ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම)	2,010,256	342,761,653
ආරම්භයේදී මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ	651,195,770	308,434,116
අවසානයේදී මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ	**653,206,026**	**651,195,770**

වරහන් තුළ ඇති අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පිළිබිඹු මේ.

41 සිට 69 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අභ්‍යන්තර කොටසකි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

1.ආයතනික තොරතුරු

1.1. පොදු තොරතුරු

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් ("සමාගම"), යනු ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපිත සහ වාසස්ථානය වන පුද්ගලික සීමිත වගකීම් සමාගමකි. සමාගමේ ලියාපදිංචි ස්ථානය අංක. 415, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 7, ශ්‍රී ලංකාව.

1982 අංක 17 දරන සමාගම් පනත යටතේ 2003 දෙසැම්බර් 16 වැනි දින සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් සංස්ථාපිත කරන ලදී. එය 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ 2009 නොවැම්බර් 6 වැනි දින නැවත ලියාපදිංචි කර ඇත. කෙසේ වෙතත්, සමාගම සිය මෙහෙයුම් ආරම්භ කර ඇත්තේ 2011 වර්ෂයේදී පමණක් වන අතර එම වසරට පෙර කිසිදු මෙහෙයුම් සිදු කර නොතිබුණි.

1.2. ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ මෙහෙයුම් වල ස්වභාවය

සමාගම ඕනෑම ආකාරයක ඉංජිනේරු හෝ ඉංජිනේරුමය ආශ්‍රිත ක්‍රියාකාරකමකට සම්බන්ධ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති භාර ගැනීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ඉටුකිරීමේ ව්‍යාපාරයේ නියැලී සිටී.

1.3. ප්‍රධාන කාර්යාලය

අංක 415, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07.

1.4. සමාගම් ලේකම්

ඊ.එස්.පී. ගුණතුංග මිය

අංක 415, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07.

1.5. බැංකු ලැයිස්තුව

ලංකා බැංකුව

මහජන බැංකුව

1.6. සැලකිය යුතු කොටස්

වසර අවසානයේ සමාගමේ එකම කොටස් හිමියා පහත පරිදි විය.

කොටස් හිමියන්	කොටස් ගණන	කොටසක වටිනාකම (රු.)	මුළු වටිනාකම (රු.)	රඳවා ගැනීමේ ප්‍රතිශතය
මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාංශය	100,000	100	10,000,000	100%
	2	10	20	

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2. සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සාරාංශය

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී අදාළ වන ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පහත දක්වා ඇත. මෙම ප්‍රතිපත්ති වෙනත් ආකාරයකින් ප්‍රකාශ නොකළහොත් ඉදිරිපත් කරන ලද සියලුම වසර සඳහා අඛණ්ඩව භාවිතා කර ඇත.

2.1. ගිණුම් සකස් කිරීමේ පදනම

2.1.1 අනුකූලතා පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය සහ අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය, කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සමඟ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් (මූල්‍ය ප්‍රකාශන) ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශය ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය (CA ශ්‍රී ලංකා) විසින් සකස් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLFRS/LKASs) සහ 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව සකස් කර ඇත.

2.1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සංරචක

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට පහත සඳහන් සංරචක ඇතුළත් වේ:

අ) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය: වර්ෂය සඳහා සමාගමේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම.

ආ) මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය: වසර අවසානයේදී සමූහයේ සහ සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම.

ඇ) කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය: සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සමූහයේ සහ සමාගමේ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය සහ සංචිතවල චලනයන් පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම.

ඈ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය: මුදල් හා මුදල් සමාන දේ ජනනය කිරීම සහ ඒවා භාවිතා කිරීම පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම.

ඉ) ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ වෙනත් පැහැදිලි කිරීමේ සටහන් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්.

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2023 මාර්තු 31 දින නිකුත් කිරීමට අවසර දෙන ලදී.

2.1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වගකීම්

2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ සහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRS/LKASs) හි විධිවිධාන අනුව සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.1.4 මූල්‍ය කාල සීමාව

සමාගමේ මූල්‍ය කාලසීමාව 2022 ජනවාරි 1 සිට 2022 දෙසැම්බර් 31 දක්වා මාස දොළහක කාලයක් වේ.

2.1.5 ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් අයිතම මනිනු ලබන්නේ ආයතනය ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රාථමික ආර්ථික පරිසරයේ මුදල් භාවිතා කරමිනි. සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ සමාගමේ ක්‍රියාකාරී මුදල් වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් (රු.) ය.

2.1.6 ගිණුම් මැනීමේ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ පහත සඳහන් ද්‍රව්‍ය අයිතම හැර ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත.

අ) මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් සාධාරණ වටිනාකමකින් මැන ඇත - LKAS 39

ආ) සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම සත්‍ය තක්සේරුව මත පදනම්ව හඳුනාගෙන ඇත - LKAS 19

ඇ) ඉන්වෙන්ටරි, ඒවායේ වර්තමාන අගයට ගෙන යනු ලැබේ - LKAS 2

2.1.7 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

අදාළ ප්‍රමාණාත්මක, ආඛ්‍යාන සහ විස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළු සංසන්දනාත්මක තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පෙර කාල සීමාව සම්බන්ධයෙන් අනාවරණය කර ඇත. පෙර වසරේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සහ වර්ගීකරණය කිරීම, වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අදාළ වනු ඇත. තවද, වත්මන් වසරේ ඒවා සමඟ සැසඳිය හැකි පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

2.1.8 ආසන්නතම අගයට පිරිවර්තනය කිරීම

ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම මූල්‍ය තොරතුරු වෙනත් ආකාරයකින් දක්වා ඇති විට හැර ආසන්නතම රුපියලේ (රු.) අගයට පරිවර්තනය ඇත.

2.1.9 හිලව් කිරීම

වත්කම් සහ බැරකම් හෝ ආදායම් සහ වියදම්, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් මගින් අවශ්‍ය කර හෝ අවසර දී ඇත්නම් මිස, හිලව් නොකෙරේ.

2.1.10 ද්‍රව්‍යභාවය හා එකතු කිරීම

සමාන අයිතමවල සෑම දරව්‍යමය වර්ගයක්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත. අසමාන හෝ ක්‍රියාකාරී ස්වභාවයේ අයිතමයන් ද්‍රව්‍යමය නොවන ඒවා නම්, ඒවා වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කෙරේ.

2.1.11 සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන

වාර්තා කරන ලද ආදායම්, වියදම්, වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රමාණයන් සහ ඒ සමඟ ඇති හෙළිදරව් කිරීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම් හෙළිදරව් කිරීම්වලට බලපාන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සිදු කිරීමට හැකිවන ආකාරයට කළමනාකාරිත්වය විසින් සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කළ යුතු ය. අනාගත කාල පරිච්ඡේදවල බලපෑමට ලක් වූ වත්කම් හෝ වගකීම් දරා ගැනීමේ ප්‍රමාණයට ද්‍රව්‍යමය ගැලපීමක් අවශ්‍ය වන ප්‍රතිඵලවලට මෙම උපකල්පන සහ ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ අවිනිශ්චිතතාවය හේතු විය හැක.

ඉදිරි මූල්‍ය වර්ෂය තුළ වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රමාණයට ද්‍රව්‍යමය ගැලපීමක් ඇති කිරීමේ සැලකිය යුතු අවදානමක් ඇති, අනාගතය පිළිබඳ ප්‍රධාන උපකල්පන සහ වාර්තා කරන දිනයේ ඇස්තමේන්තු අවිනිශ්චිතතාවයේ අනෙකුත් ප්‍රධාන ප්‍රභවයන් ද තනි පුද්ගල සටහන් වල විස්තර කර ඇත. අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන රේඛා අයිතම පහත සඳහන් කර ඇත.

සමාගම සිය උපකල්පන සහ ඇස්තමේන්තු පදනම් කළේ සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කරන විට පවතින පරාමිතීන් මත ය. කෙසේ වෙතත්, පවතින තත්වයන් සහ අනාගත වර්ධනයන් පිළිබඳ උපකල්පන, වෙළඳපල වෙනස්කම් හෝ සමාගමේ පාලනයෙන් ඔබ්බට පැන නගින තත්වයන් හේතුවෙන් වෙනස් විය හැකිය. එවැනි වෙනස්කම් සිදු වන විට උපකල්පනවලින් පිළිබිඹු වේ.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී සැලකිය යුතු විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන භාවිතා කර ඇති පහත අයිතම කළමනාකරණය විසින් සලකා බලන ලදී:

ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව

කළමනාකාරිත්වය ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව තක්සේරුවක් කර ඇති අතර අපේක්ෂා කළ හැකි අනාගතය සඳහා ව්‍යාපාරයේ දිගටම කරගෙන යාමට සම්පත් ඇති බවට ද සෑහීමකට පත්වේ. තවද, සමාගමට අඛණ්ඩව ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව සැලකිය යුතු සැකයක් ඇති කළ හැකි තත්ත්වයන් සම්බන්ධ කිසිදු ද්‍රව්‍යමය අවිනිශ්චිතතාවයක් කළමනාකරණය නොදැන සිටියි. එබැවින්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන අඛණ්ඩව ඉදිරියට ගෙන යාමේ පදනම මත සකස් කළ යුතු ය.

හඳුනාගත් ප්‍රමාණයට බලපාන විනිශ්චයන්, උපකල්පන සහ ඇස්තමේන්තු අවිනිශ්චිතතාවයන් පිළිබඳ තොරතුරු සහ සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ද්‍රව්‍යමය ගැලපීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සැලකිය යුතු අවදානම පහත සටහන්වල ඇතුළත් වේ:

අ) නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් මැනීම: ප්‍රධාන සත්‍ය උපකල්පන

ආ) මූල්‍ය උපකරණවල සාධාරණ අගය මැනීම

ඇ) මූල්‍ය වත්කම්වල හානිය: අයකරගත හැකි මුදලට පවතින ප්‍රධාන උපකල්පනය

ඈ) ආදායම් බදු (වත්මන් බදු සහ විලම්බිත බදු)

ඉ) විධිවිධාන සහ හදිසි අවස්ථා හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම: සම්පත් පිටතට ගලා යාමේ සම්භාවිතාව සහ විශාලත්වය පිළිබඳ මූලික උපකල්පනය

ඊ) දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණවල ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය ඇස්තමේන්තු කිරීම (PPE)

2.1.12 වත්මන් වර්ගීකරණය එදිරිව වත්මන් නොවන වර්ගීකරණය

සමාගම වත්මන් වර්ගීකරණය/වත්මන් නොවන වර්ගීකරණය මත පදනම්ව මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ වත්කම් සහ වගකීම් ඉදිරිපත් කරයි.

වත්කමක්, පහත සඳහන් අවස්ථාවල එනම්:

අ) සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් චක්‍රය තුළ සාක්ෂාත් කර ගැනීමට හෝ විකිණීමට හෝ පරිභෝජනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වන;

ආ) මූලික වශයෙන් වෙළඳාමේ අරමුණ සඳහා රඳවා තබන;

ඇ) වාර්තාකරණ කාල සීමාවෙන් පසු මාස දොළහක් ඇතුළත සාක්ෂාත් කර ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරන; හෝ

ඈ) මුදල් හෝ මුදල්වලට සමාන දේ, වාර්තා කිරීමේ කාල සීමාවෙන් පසු අවම වශයෙන් මාස දොළහක් සඳහා වගකීමක් හුවමාරු කිරීම හෝ නිරවුල් කිරීම සීමා නොකරන වත්මන් වත්කමක් ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ඇත.

සමාගම අනෙකුත් සියලුම වත්කම් වත්මන් නොවන වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කරයි. වගකීමක්, පහත සඳහන් අවස්ථාවල එනම්:

අ) එය සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් චක්‍රය තුළ නිරාකරණය කිරීමට අපේක්ෂා කෙරන;

ආ) මූලික වශයෙන් වෙළඳාමේ අරමුණ සඳහා රඳවා තබන;

ඇ) එය වාර්තා කිරීමේ කාල සීමාවෙන් පසු මාස දොළහක් ඇතුළත පියවීමට නියමිතව තිබෙන; හෝ

ඈ) වාර්තා කිරීමේ කාල සීමාවෙන් පසු අවම වශයෙන් මාස දොළහක් සඳහා වගකීම් පියවීම කල් දැමීමට කොන්දේසි විරහිත අයිතියක් නොමැති විට වත්මන් වගකීමක් ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ඇත.

සමාගම අනෙකුත් සියලුම වගකීම් වත්මන් නොවන ලෙස වර්ගීකරණය කරයි. කල් දැමූ බදු වගකීම් වත්මන් නොවන වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත.

2.1.13 ණය ගැනීමේ පිරිවැය

එහි අපේක්ෂිත භාවිතය හෝ විකිණීම සඳහා සූදානම් වීමට සැලකිය යුතු කාලයක් ගතවන වත්කමක් අත්පත් කර ගැනීම, ඉදිකිරීම හෝ නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ණය ගැනීමේ පිරිවැය වත්කම්වල පිරිවැයේ කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීකරණය කරනු ලැබේ. අනෙකුත් සියලුම ණය ගැනීමේ පිරිවැය EIR ක්‍රමය භාවිතයෙන් සිදුවන කාල සීමාව තුළ වියදම් කරනු ලැබේ.

ණය ගැනීමේ පිරිවැය සමන්විත වන්නේ අරමුදල් ණයට ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ආයතනයක් දරන පොළිය සහ අනෙකුත් පිරිවැයයි.

2.1.14 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහයන් පිළිබඳ ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය - LKAS - 7 ට අනුකූලව 'වක්‍ර ක්‍රමය' භාවිතා කරමින් 'මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය' මත සකස් කර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.1.14 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය (ඉදිරියට)

අතේ ඇති මුදල්, බැංකුවේ ඇති මුදල් සහ දන්නා මුදල් ප්‍රමාණයට පහසුවෙන් සහ වටිනාකම වෙනස් වීමේ සුළු අවදානමකට යටත්ව පරිවර්තනය කළ හැකි කෙටි කාලීන ආයෝජන, මුදල් සහ මුදල් සමාන දේට ඇතුලත් වේ.

ලැබෙන පොලී සහ ලැබෙන ලාභාංශ ආයෝජන මුදල් ප්‍රවාහ ලෙස වර්ග කර ඇත. ගෙවන ලද ලාභාංශ මූල්‍ය ප්‍රවාහයේ මුදල් ප්‍රවාහ ලෙස වර්ග කර ඇත. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ගෙවන ලද පොළිය මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහයන් යටතේ වර්ග කෙරේ.

ඉල්ලුම මත නැවත ගෙවිය හැකි සහ සමාගමේ මුදල් කළමනාකරණයේ අනිවාර්ය අංගයක් වන බැංකු අයිරා සහ කෙටි කාලීන ණය ගැනීම්, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අරමුණ සඳහා මුදල් හා සමාන මුදල් සංරචකයක් ලෙස ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

2.2. විදේශ මුදල් පරිවර්තනය

ගනුදෙනු සහ ශේෂයන්

සියලුම විදේශ විනිමය ගනුදෙනු ක්‍රියාකාරී මුදල් බවට පරිවර්තනය වේ. සමාගම විසින් ක්‍රියාකාරී මුදල් වර්ගය තීරණය කරන අතර සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් අයිතම එම ක්‍රියාකාරී මුදල් භාවිතා කරමින් මනිනු ලැබේ.

විදේශ මුදල් වල ගණුදෙණු, ගනුදෙනුව මුලින්ම පිළිගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන දිනයේ දී සමාගම විසින් අදාළ ක්‍රියාකාරී මුදල් ස්ථාන අනුපාතවලට අනුව මුලින් වාර්තා කරනු ලැබේ.

විදේශ මුදල් වලින් නම් කර ඇති මුදල් වත්කම් සහ වගකීම් වාර්තා කරන දිනයේ ස්ථානීය විනිමය අනුපාතයට සමාන ක්‍රියාකාරී මුදල් වලට නැවත පරිවර්තනය කෙරේ.

විදේශ මුදල් ඒකකයක ඓතිහාසික පිරිවැය අනුව මනිනු ලබන මූල්‍ය නොවන අයිතම මුල් ගණුදෙණුවල දිනයන්හිදී විනිමය අනුපාත භාවිතයෙන් පරිවර්තනය කරනු ලැබේ. මුදල් නොවන වත්කම් සහ බැරකම් පරිවර්තනය කරනු ලබන්නේ අගයන් තීරණය කරන විට පැවති විනිමය අනුපාත භාවිතා කරමිනි.

විදේශ මුදල් වෙනස්කම් සාමාන්‍යයෙන් ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගැනේ.

2.3. දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ

සමාගම විසින් සේවා සැපයීමේදී හෝ පරිපාලන කටයුතු සඳහා තබා ඇති සහ භාවිතා කරන සහ වසරකට වැඩි කාලයක් භාවිතා කිරීමට අපේක්ෂා කරන තමන්ට අයත් වත්කම් සඳහා ගිණුම්කරණයේදී 'දේපල පිරියෙත සහ උපකරණ' පිළිබඳ LKAS 16 හි අවශ්‍යතා අදාළ කර ගනී.

2.3.1 හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම

වත්කම් ආශ්‍රිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සමාගමට ගලා ඒමේ සම්භාවිතාවක් තිබේ නම්, දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ හඳුනාගෙන ඇත්නම් වත්කම්වල පිරිවැය විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය.

දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණවල සියලුම අයිතම මුලින් වාර්තා කරනු ලබන්නේ පිරිවැයෙනි. සමාගම විසින් දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ සහ මිල දී ගැනීමේ හෝ ඉදිකිරීමේ පිරිවැයේ වාර්තා සඳහා පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ වනු ඇත.

2.3.1 හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම (ඉදිරියට)

ඒ මත සිදුවන ඕනෑම අහඹු වියදම් සමඟින් අඩු සමුච්චිත ක්ෂයවීම් සහ සමුච්චිත අලාභ හානි සිදු වේ. දේපල පිරියෙත සහ උපකරණවල රැගෙන යා හැකි අගයන්, රැගෙන යා හැකි අගය ආපසු ලබා ගත නොහැකි බව සිදුවීම් හෝ තත්වයන් වෙනස් වන විට, දුර්වලතා සඳහා සමාලෝචනය කෙරේ.

ප්‍රති තක්සේරුවක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වත්කම් රැගෙන යා හැකි මුදල වැඩි වූ විට, එම වැඩිවීම වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමකින් හඳුනාගෙන ප්‍රති තක්සේරුකරණ අතිරික්තය යන මාතෘකාව යටතේ කොටස් වශයෙන් රැස්කර ගත යුතුය. කෙසේ වෙතත්, ලාභය හෝ අලාභය තුළ කලින් හඳුනාගෙන ඇති එම වත්කමේ නැවත තක්සේරු කිරීමේ අඩුවීමක් ආපසු හරවන ප්‍රමාණයට වැඩි වීම ලාභ හෝ අලාභය තුළ හඳුනාගත යුතුය.

වත්කම් ප්‍රතිනිර්මාණය කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස අඩු වූ විට, අඩුවීම ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනාගනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත්, එම වත්කම සම්බන්ධයෙන් නැවත තක්සේරු කිරීමේ අතිරික්තයේ පවතින ඕනෑම ණය ශේෂයක ප්‍රමාණයට අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායමේ අඩුවීම හඳුනාගත යුතුය. අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායමේ හඳුනාගෙන ඇති අඩුවීම, ප්‍රති තක්සේරුකරණ අතිරික්තය යන මාතෘකාව යටතේ කොටස්වල එකතු වී ඇති මුදල අඩු කරයි.

වත්කම හඳුනා නොගත් විට, දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණවල අයිතමයකට අදාළව කොටස්වල ඇතුළත් ප්‍රති තක්සේරුකරණ අතිරික්තය සෘජුවම රඳවා ගත් ඉපැයීම් වෙත මාරු කළ හැකිය.

2.3.2 සින්නක්කර වත්කම්

දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ අයිතමයක පිරිවැය එහි මිලදී ගැනීමේ මිලෙන් සහ ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි එහි අපේක්ෂිත භාවිතය වියදම් විදම්වලින් සමන් විතය. ස්වයං-සාදන ලද වත්කම්වල පිරිවැය සෘජුවම ද්‍රව්‍යවල පිරිවැය, ශ්‍රමය සහ වත්කම් වැඩ කරන ස්ථානයට ගෙන ඒම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වෙනත් වියදම් ඇතුලත් කරයි. ගලවා ඉවත් කිරීමේ පිරිවැය සහ ඒවා පිහිටා ඇති ස්ථානයේ නැවැත ස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය සහ ණය ගැනීමේ පිරිවැය ඊට ඇතුලත් වේ.

දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ යන අයිතමවල කොටස් විවිධ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය ඇති විට, ඒවා දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණවල වෙනම අයිතම (ප්‍රධාන සංරචක) ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ.

ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් මාරු කරන ලද දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ මුලින්ම මනිනු ලබන්නේ පාලනය ලබා ගන්නා දිනයේ සාධාරණ වටිනාකමට ය. අදාළ උපකරණවල ක්‍රියාකාරිත්වයට අනුකලනය කරන ලද මිලදී ගත් මෘදුකාංග උපකරණවල කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීකරණය කර ඇත.

2.3.3 කල්බදු වත්කම්

සමාගම සියළුම අවදානම් සහ ත්‍යාග සැලකිය යුතු ලෙස උපකල්පනය කරන පරිදි කල්බදු හිමිකාරිත්වය මූල්‍ය කල්බදු ලෙස වර්ග කර ඇත. මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසු කල්බදු වත්කම එහි සාධාරණ අගයට වඩා අඩු අගයට සහ අවම බදු ගෙවීමේ වර්තමාන වටිනාකමට සමාන ප්‍රමාණයකින් මැන ප්‍රාග්ධනීකරණය කර ඇත. මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසුව, ද වත්කම් ඒ සඳහා අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව ගිණුම්ගත කෙරේ.

2.3.3 කල්බදු වත්කම් (ඉදිරියට)

ඉඩම් පරිහරණ අයිතීන් ලබා ගැනීම සඳහා ගෙවන ලද පෙරගෙවුම් කල්බදු කුලී කල්බදු කාල සීමාව තුළ ලබා දී ඇති ප්‍රතිලාභ රටාවට අනුකූලව ක්‍රමක්ෂ කරනු ලැබේ. ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන තිබේ නම් අලාභය ඇතිවේ.

2.3.4 පසුකාලීන වියදම්

අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මූර්තිමත් විය හැකි නම්, දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණවල කොටස් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය අයිතමය රැගෙන යන ප්‍රමාණයෙන් හඳුනා ගැනේ. එය කොටස තුළ සමාගම වෙත ගලා යන අතර එහි පිරිවැය විශ්වසනීයව මැනිය හැකිය. ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලද කොටසෙහි රැගෙන යන ප්‍රමාණය හඳුනා නොගනී. දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ සඳහා එදිනෙදා සේවා සැපයීමේ පිරිවැය ලාභ හෝ අලාභ ලෙස හඳුනා ගැනේ.

2.3.5 හඳුනා නොගැනීම

දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ බැහැර කිරීමේදී හෝ එය භාවිතයෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා නොකරන විට හඳුනා නොගනී. වත්කම් හඳුනා නොගැනීමෙන් ඇතිවන ඕනෑම ලාභයක් හෝ අලාභයක් (ශුද්ධ බැහැර කිරීමේ ආදායම සහ වත්කම් රැගෙන යන ප්‍රමාණය අතර වෙනස ලෙස ගණනය කෙරේ) වත්කම හඳුනා නොගත් වර්ෂයේ විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගැනේ.

2.3.6 ක්ෂයවීම්

ක්ෂයවීම දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ යන අයිතමවල එක් එක් කොටසෙහි ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයට වඩා සරල රේඛීය පදනමක් මත ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ. කල්බදු කාලය අවසන් වන විට සමාගමට හිමිකාරිත්වය ලැබෙනු ඇති බවට සාධාරණව විශ්වාස කළහොත් මිස, කල්බදු වත්කම් අඩු කල්බදු කාලය තුළ ක්ෂය වේ. වත්කම් ක්ෂය වීම ආරම්භ වන්නේ එය භාවිතයට ඇති විට ය. වත්කම් ක්ෂයවීම නතර වන්නේ එම වත්කම විකිණීමට තබා ඇති (හෝ විකිණීමට ඇති ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති බැහැර කිරීමේ සමාගමකට ඇතුළත් කර ඇති) සහ දිනයට පෙර වත්කම හඳුනා නොගත් විට ය.

සින්නක්කර ඉඩම් සහ සිදුවෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු සඳහා ක්ෂයවීම් නොකෙරේ. ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් භාවිත කාලය පහත පරිදි වේ:

වත්කම් කාණ්ඩය	ප්‍රයෝජනවත් භාවිත කාලය (වසර)
ගොඩනැගිල්ල	වසර 13 1/3
මෝටර් රථ	වසර 10
පිරියෙත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	වසර 5
පරිගණක, සුභසාධන සහ සන්නිවේදන උපකරණ	වසර 5
කාර්යාල උපකරණ සහ ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	වසර 8
මෙවලම් සහ උපකරණ	වසර 5
බහාලුම්	වසර 5
පුස්තකාල පොත්	වසර 8

2.3.6 ක්ෂයවීම් (ඉදිරියට)

ව්‍යාපාර සැලැස්ම සහ උපාය මාර්ග, අපේක්ෂිත භාවිතයේ මට්ටම සහ අනාගත වර්ධනයන් වැනි සාධක මත පදනම්ව, සමාගම PPE හි ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කරයි. සඳහන් කර ඇති සාධකවල වෙනස්කම් මගින් ඇති වූ මෙම ඇස්තමේන්තු වෙනස්කම් හරහා මෙහෙයුම් වල අනාගත ප්‍රතිඵල ද්‍රව්‍යමය වශයෙන් බලපෑ හැකිය. PPE හි ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය අඩු කිරීම වාර්තාගත ක්ෂයවීම් ගාස්තුව වැඩි කර PPE ශේෂය අඩු කරයි.

වත්කමක අවශේෂ අගය හෝ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය වෙනස් වී ඇති බවට ඇඟවීම් පවතින විට වත්කම්වල ක්ෂයවීම් ක්‍රමය සහ අවශේෂ අගයන් සමාලෝචනය කෙරේ. වර්තමාන අපේක්ෂාවන්හි සැලකිය යුතු වෙනසක් සිදුවී ඇත්නම්, එවැනි වෙනස්කම් පිළිබිඹු කිරීම සඳහා අවශේෂ අගය, ක්ෂයවීම් ක්‍රමය හෝ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

2.3.7 සිදුවෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩකටයුතු - PPE

වාර්තා කරන දිනට සම්පූර්ණ නොකළ වර්ෂය තුළ දරන ලද ප්‍රාග්ධන වියදම් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු ලෙස පෙන්වනු ලබන අතර, වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කර භාවිතයට ගත හැකි ප්‍රාග්ධන වත්කම් දේපළ, පිරියෙත සහ උපකරණ වෙත මාරු කර ඇත.

2.3.8 සිදුවෙමින් පවතින වැඩකටයුතු - පරිගණක මෘදුකාංග (අස්පෘශ්‍ය වත්කම)

වත්කම් ආශ්‍රිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සමාගමට ගලා ඒමට සම්භාවිතාවක් ඇත්නම් අස්පෘශ්‍ය වත්කමක් හඳුනාගෙන ඇත්නම් පමණක් වත්කම්වල පිරිවැය විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය. ERP මෘදුකාංගය සංවර්ධනය වෙමින් පවතී. ERP පද්ධතියේ සංවර්ධන පිරිවැය පැහැදිලිව හඳුනාගත හැකිනම්, විශ්වාසනීය ලෙස මැනිය හැකිය. ඒවා අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභවලට තුඩු දෙනු ඇතැයි සිතිය හැකිය. අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ප්‍රගතිය යටතේ මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශනයට ඇතුළත් කර ඇත. ඒවා පිරිවැය යටතේ සිදු කෙරේ.

2.3.9 මෝටර් රථ

සියලුම වර්ගයේ මෝටර් රථවල 20% ක වටිනාකමක් ඉතිරි කිරීමෙන් පසු ගිණුම්වල දිස්වන නැවත තක්සේරු කරන ලද/ලිඛිත ප්‍රමාණයන් මත මෝටර් රථ සරල රේඛා ක්‍රමයකට ක්ෂය කළ යුතුය. සියලුම මෝටර් රථවල ඇස්තමේන්තුගත ආයු කාලය 2021.01.01 සිට වසර 10ක් ලෙස සැලකිය යුතුය.

2.4 මූල්‍ය උපකරණ

2.4.1 මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම්

සමාගම සිය මූල්‍ය වත්කම් පහත සඳහන් කාණ්ඩවලට වර්ග කරයි. ඒවා ලාභ හෝ අලාභ, ණය සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු, විකිණීමට ඇති සහ කල් පිරෙන ආයෝජන හරහා සාධාරණ වටිනාකම වේ. සමාගම සිය මූල්‍ය වගකීම් පහත සඳහන් කාණ්ඩවලට වර්ග කරයි. ඒවා ලාභ හෝ අලාභ සහ ණය සහ ණය ගැනීම් හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් යුත් මූල්‍ය වගකීම් ලෙසය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.4.1 මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් (ඉදිරියට)

වර්ගීකරණය මූල්‍ය වත්කම්/වගකීම් අත්පත් කරගත් අරමුණ මත රඳා පවතී. කළමනාකරණය මූලික හඳුනාගැනීමේදී එහි මූල්‍ය වත්කම්/වගකීම් වර්ගීකරණය තීරණය කරන අතර සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම මෙය නැවත ඇගයීමට ලක් කරයි.

2.4.2 මූලික හඳුනාගැනීම සහ මැනීම

ආයතනය උපකරණයේ කොන්ත්‍රාත් ප්‍රතිපාදනවලට පාර්ශ්වයක් වන විට සමාගම එහි මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වගකීමක් ලෙස හඳුනා ගනී.

සමාගම මුලදී එහි මූල්‍ය වත්කම් සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලබයි. ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ වටිනාකමක් නොමැති මූල්‍ය වත්කම් සම්බන්ධයෙන්, මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ගනුදෙනු පිරිවැය මූල්‍ය වත්කම්වල පිරිවැයට එකතු කරනු ලැබේ.

සමාගම මුලදී එහි මූල්‍ය වගකීම් සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලබයි. ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ වටිනාකමක් නොමැති මූල්‍ය වගකීමක් සම්බන්ධයෙන්, මූල්‍ය වගකීම් නිකුතුවට සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ගනුදෙනු පිරිවැය දරාගැනීමේ අගයෙන් අඩු කරනු ලැබේ. වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් මුලින් මනිනු ලබන්නේ SLFRS 15 හි සඳහන් පරිදි ගනුදෙනු මිලට ය.

2.4.3 මූල්‍ය වත්කම් වර්ගීකරණය

(i) මූල්‍ය වත්කම් පසුව මනින ලද ක්‍රමක්ෂ වියදම්, සාධාරණ වටිනාකම වෙනත් විස්තීරණ ආදායමක් හෝ ලාභ හෝ අලාභ හරහා සාධාරණ වටිනාකමක් ලෙස වර්ගීකරණය කෙරේ.

අ) මූල්‍ය වත්කම් කළමනාකරණය සඳහා සමාගමේ ව්‍යාපාර ආකෘතිය සහ;

ආ) මූල්‍ය වත්කම්වල ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහ ලක්ෂණ

(ii) ක්ෂය කළ පිරිවැය මත මනින ලද මූල්‍ය වත්කම්

පහත සඳහන් කොන්දේසි දෙකම සපුරා ඇත්නම් මූල්‍ය වත්කමක් ක්‍රමක්ෂ කළ පිරිවැයකින් මනිනු ලැබේ:

අ) මූල්‍ය වත්කම් ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහ එකතු කිරීම සඳහා මූල්‍ය වත්කම් තබා ගැනීම අරමුණු කරගත් ව්‍යාපාර ආකෘතියක් තුළ තිබීම

ආ) මූල්‍ය වත්කම්වල ගිවිසුම් නියමයන් නිශ්චිත දිනයන්හිදී මූල්‍ය ප්‍රවාහයන් දක්වා ඉහළ යාම

(iii) අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම්

පහත සඳහන් කොන්දේසි දෙකම සපුරා ඇත්නම්, වෙනත් විස්තීරණ ආදායමක් හරහා මූල්‍ය වත්කමක් සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලැබේ.

අ) මූල්‍ය වත්කම් කොන්ත්‍රාත් මුදල් ප්‍රවාහ එකතු කිරීම සහ මූල්‍ය වත්කම් විකිණීම යන දෙකෙන්ම අරමුණු සාක්ෂාත් කරගනු ලබන ව්‍යාපාරික ආකෘතියක් තුළ තිබීම

ආ) මූල්‍ය වත්කම්වල ගිවිසුම් නියමයන් නිශ්චිත දිනයන්හිදී මූල්‍ය ප්‍රවාහයන් දක්වා ඉහළ යාම

2.4.3 මූල්‍ය වත්කම් වර්ගීකරණය (ඉදිරියට)

(iv) ලාභ හෝ අලාභ හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම්

මූල්‍ය වත්කමක් ඉහත (ii) සහ (iii) ඡේදයට අනුකූලව ක්‍රමක්ෂගත පිරිවැයකින් හෝ සාධාරණ වටිනාකමකින් වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමකින් මනිනු ලබන්නේ නම් මිස ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලැබේ.

2.4.4 මූල්‍ය වගකීම් වර්ගීකරණය

පහත සඳහන් කරුණු හැර, මූල්‍ය වගකීම් පසුව ක්‍රමක්ෂ කළ පිරිවැයෙන් මනිනු ලැබේ.

අ) ලාභ හෝ අලාභ හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් යුත් මූල්‍ය වගකීම්

ආ) වෙළඳපොළට වඩා අඩු පොලී අනුපාතයකට ණයක් ලබා දීමට තිබෙන බැඳීම්

2.4.5 නැවත වර්ගීකරණය කිරීම

(i) මූල්‍ය වත්කම් නැවත වර්ගීකරණය කරනු ලබන්නේ මූල්‍ය වත්කම් කළමනාකරණය සඳහා සමාගම සිය ව්‍යාපාර ආකෘතිය වෙනස් කරන විට පමණි.

සමාගම මූල්‍ය වත්කම් නැවත වර්ගීකරණය කරන්නේ නම්, එවැනි ප්‍රතිවර්ගීකරණයක්, ප්‍රතිවර්ගීකරණ දිනයේ සිට අපේක්ෂිත පරිදි යොදනු ලබන අතර කලින් හඳුනාගත් ලාභ, පාඩු (හානිවීම් ලාභ හෝ අලාභ ඇතුළුව) නැවත ප්‍රකාශ නොකෙරේ.

(ii) නැවත වර්ගීකරණය නොකරන ලද මූල්‍ය වගකීම්

2.4.6 ක්ෂය කළ පිරිවැය මැනීම

පොලී ආදායම ගණනය කරනු ලබන්නේ මූල්‍ය වත්කම්වල දළ රැගෙන යා හැකි අගයට ඵලදායී පොලී අනුපාත යෙදීමෙන් ඵලදායී පොලී ක්‍රමය භාවිතා කිරීමෙනි.

2.4.7 පාඩු

මූල්‍ය වත්කමක් මත අපේක්ෂිත ණය පාඩු සඳහා සමාගම පාඩු දීමනා හඳුනා ගනී. වාර්තා කරන දිනයේදී මූල්‍ය හඳුනාගැනීම්වලින් පසු මූල්‍ය උපකරණයේ ණය අවදානම සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි වී ඇති අවස්ථාවක, ජීවිත කාලය තුළ අපේක්ෂිත ණය පාඩුවලට සමාන මුදලක්, අලාභ දීමනා ලබා දෙනු ලැබේ.

වාර්තා කරන දිනයේ මූල්‍ය හඳුනාගැනීම් වලින් පසු මූල්‍ය උපකරණයේ ණය අවදානම සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි වී නොමැති නම්, එම මූල්‍ය උපකරණය සඳහා අලාභ දීමනා මාස 12ක අපේක්ෂිත ණය පාඩු වලට සමාන මුදලකින් මනිනු ලැබේ.

2.4.8 මූල්‍ය වත්කම් හඳුනා නොගැනීම

සමාගම පහත සඳහන් අවස්ථාවල දී, මූල්‍ය වත්කම් හඳුනා නොගනී:

අ) මූල්‍ය වත්කම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහයට ඇති හිමිසුම් අයිතිය කල් ඉකුත් වන, හෝ

ආ) මූල්‍ය වත්කම් මාරු කිරීම, මාරු කිරීම හඳුනා නොගැනීමට සුදුසුකම් ලබන

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.4.9 මූල්‍ය වගකීම් හඳුනා නොගැනීම

මූල්‍ය තත්ත්වය නිවී ගිය විට පමණක්, මූල්‍ය වගකීමක් (හෝ මූල්‍ය වගකීමක කොටසක්) එහි ප්‍රකාශයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ - එනම් කොන්ත්‍රාත්තුවේ දක්වා ඇති බැඳීම ඉවත් වූ විට හෝ අවලංගු වූ විට හෝ කල් ඉකුත් වූ විට යන අවස්ථාවල දී.

2.5 වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල්

වෙළඳ ලැබීම් යනු සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරයේ දී විකුණන ලද භාණ්ඩ හෝ සේවා සඳහා ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු මුදල් ය. බොහෝ විකුණුම් සිදු කරනු ලබන්නේ සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි මත වන අතර, වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් පොලි දරන්නේ නැත. සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි වලින් ඔබ්බට ණය දිගු කරන විට, ඵලදායී පොලි අනුපාත ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ක්‍රමක්ෂ කළ පිරිවැය යටතේ වෙළඳ ලැබිය යුතු දේ මනිනු ලැබේ. වෙනත් ලැබිය යුතු දේ පිරිවැයෙන් මනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් නොවනු ඇත.

එක් එක් වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී, මුදල් ආපසු ලබාගත නොහැකි බවට කිසියම් වෛෂයික සාක්ෂි තිබේද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා වෙළඳාම් සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු මුදල් රැගෙන යාම සමාලෝචනය කෙරේ. එසේ නම්, විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ පාඩු හා අලාභය වහාම හඳුනා ගැනේ.

වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් අඩාල වී ඇති බවට වෛෂයික සාක්ෂි තිබේද යන්න සමාගම වාර්තා කරන දිනයේ තක්සේරු කරයි. පවතින ලැබිය යුතු මුදල්වල වත්මන් තත්ත්වය සහ ඓතිහාසික එකතු කිරීමේ අත්දැකීම් සමාලෝචනය මත පදනම්ව දුර්වලතා අලාභය ගණනය කෙරේ. එවැනි විධිවිධාන සැබෑ සහ අපේක්ෂිත දුර්වලතා පිළිබිඹු කිරීම සඳහා කාලානුරූපව සකස් කරනු ලැබේ.

2.6 ඉන්වෙන්ටරි

ඉන්වෙන්ටරි මනිනු ලබන්නේ අඩු පිරිවැය සහ ශුද්ධ යථාර්ථවාදී අගයෙනි. ඉන්වෙන්ටරිවල පිරිවැයට මිලදී ගැනීමේ පිරිවැය, පරිවර්තන වියදම් සහ ඉන්වෙන්ටරි ඒවායේ වර්තමාන ස්ථානයට සහ තත්ත්වයට ගෙන ඒමේදී දරන ලද අනෙකුත් වියදම් ඇතුළත් වේ.

ශුද්ධ සාක්ෂාත් කරගත හැකි වටිනාකම යනු සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරයේ ඇස්තමේන්තුගත විකුණුම් මිල අඩු ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය සහ/හෝ ඒවායේ පවතින තත්ත්වයෙන් විකිණිය හැකි තත්ත්වයට පරිවර්තනය කිරීමේ පිරිවැයයි. ඉන්වෙන්ටරි නිකුත් කිරීම සහ මැනීම සඳහා සමාගම ප්‍රථමයෙන් (FIFO) පිරිවැය සූත්‍රය අනුගමනය කරයි.

ඉන්වෙන්ටරි ප්‍රතිසාධනය තක්සේරු කිරීම සඳහා විශේෂඥයෙකු විසින් වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ දී ඉන්වෙන්ටරි චලනය සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර ආපසු හැරවිය නොහැකි ලෙස හඳුනාගෙන ඇති අයිතම අදාල වසර තුළ කපා හරිනු ලැබේ.

කෙරෙමින් පවතින වැඩ

කෙරෙමින් පවතින වැඩ වසර අවසානයේ සිදු කරන ලද බිල් නොකළ වැඩ සම්බන්ධයෙන් දරන ලද පිරිවැය නියෝජනය කරයි. එය මනිනු ලබන්නේ බිල්පත් කිරීමේ (හෝ තක්සේරු කිරීමේ) අවසාන දිනයේ සිට මූල්‍ය වර්ෂයේ අවසානය දක්වා වූ වියදම් ප්‍රමාණයෙනි. පිරිවැය සඳහා නිශ්චිත ව්‍යාපෘතිවලට ඍජුවම අදාළ සියලුම වියදම් සහ සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් ධාරිතාව මත පදනම්ව සමාගමේ කොන්ත්‍රාත් ක්‍රියාකාරකම්වල යෙදෙන ස්ථාවර සහ විචල්‍ය පොදු කාර්ය භාරය ඇතුළත් වේ.

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.7 වත්කම් අලාභ

සිදුවිය හැකි දුර්වලතා පිළිබඳ ඇඟවීමක් තිබේ නම්, බලපෑමට ලක් වූ ඕනෑම වත්කමක හෝ අදාළ වත්කම් සමූහයක ආපසු අයකර ගත හැකි මුදල ඇස්තමේන්තු කර එහි රැගෙන යන මුදල සමඟ සංසන්දනය කරනු ලැබේ. ඇස්තමේන්තුගත අයකරගත හැකි මුදල අඩු නම්, රැගෙන යා හැකි මුදල එහි ඇස්තමේන්තුගත අයකරගත හැකි මුදලට අඩු කරනු ලබන අතර, විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ දුබලතා අලාභයක් ක්ෂණිකව හඳුනාගනු ලැබේ.

අලාභයක් පසුව ප්‍රතිවර්තනය වන්නේ නම්, වත්කමේ හෝ ඊට අදාළ වත්කම් සමූහයේ රැගෙන යා හැකි මුදල එහි අයකරගත හැකි මුදලේ සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවට වැඩි කෙරේ. එහෙත් පූර්ව වර්ෂවල වත්කම් හෝ අදාළ වත්කම් සමූහය සඳහා කිසිදු හානියක් අලාභයක් හඳුනාගෙන නොතිබුනේ නම් තීරණය කළ හැකි මුදලට වඩා වැඩි නොවේ. විස්තීරණ ආදායමේ ප්‍රකාශය තුළ දුර්වලතා අලාභයක් ආපසු හැරවීමක් වහාම හඳුනා ගැනේ.

2.8 මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේ

මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේ, මුදල් ශේෂයන් සමන්විත වේ. ඉල්ලුම මත ආපසු ගෙවිය හැකි සහ සමාගමේ මුදල් කළමනාකරණයේ අනිවාර්ය අංගයක් වන බැංකු අයිරා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අරමුණ සඳහා මුදල් සහ මුදල් සමාන කොටස්වල අංගයක් ලෙස ඇතුළත් වේ.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අරමුණු සඳහා, මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේට අතේ ඇති මුදල්, බැංකු සමඟ ඇමතීමෙන් ඇති තැන්පතු, මාස තුනක හෝ ඊට අඩු මුල් කල්පිරීමක් සහිත අනෙකුත් කෙටි කාලීන ඉහළ ද්‍රවශීල ආයෝජන, බැංකු අයිරා ශුද්ධ ඇතුළත් වේ. මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ, වත්මන් වගකීම්වල ණය ගැනීම්වල බැංකු අයිරා ඇතුළත් වේ.

2.9 ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

සාමාන්‍ය කොටස්, කොටස් යටතේ වර්ග කෙරේ.

2.10 වගකීම්, ප්‍රතිපාදන සහ අවිනිශ්චිතතාවයන්

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සමාගමට වර්තමාන වගකීමක් (නීතිමය හෝ නිර්මාණාත්මක) ඇති විට ප්‍රතිපාදන හඳුනාගනු ලැබේ. වගකීම පියවීම සඳහා අවශ්‍ය ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ඇතුළත් සම්පත් පිටතට ගලායාමක් සිදුවන්නේනම් පමණක්, වගකීම් ප්‍රමාණය පිළිබඳ විශ්වසනීය ඇස්තමේන්තුවක් කළ හැකිය. ඕනෑම ප්‍රතිපාදනයකට අදාළ වියදම ඕනෑම ප්‍රතිපූරණයක ශුද්ධ වූ විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ ඉදිරිපත් කර ඇත. වෙනත් වගකීම් පියවීමේදී සාක්ෂාත් කරගත යුතු මුදල් වටිනාකමින් සටහන් වේ. ප්‍රතිපාදන ගණනය කරනු ලබන්නේ ඓතිහාසික අත්දැකීම් සහ එක් එක් අවස්ථාවන්හි නිශ්චිත නියමයන් මතය. සමාගම ඇස්තමේන්තුවකට පැමිණෙන්නේ බොහෝ දුරට ඉඩ ඇති ප්‍රතිඵලය පිළිබඳ ඇගයීමක පදනම මතය. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී දන්නා සියලුම ප්‍රතිපාදන ගිණුම්ගත කර ඇත.

අවිනිශ්චිත වගකීම් යනු අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් හෝ ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මාරු කිරීම සම්භාවිතාවක් නොමැති හෝ පහසුවෙන් මැනිය නොහැකි වත්මන් වගකීම් මගින් පමණක් පැවැත්ම තහවුරු කළ හැකි බැඳීම් වේ.

2.10 වගකීම්, ප්‍රතිපාදන සහ අවිනිශ්චිතතාවයන් (ඉදිරියට)

තවද, අවිනිශ්චිත වගකීම් මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ හඳුනා නොගන්නා නමුත් එය සිදුවීම දුරස්ථ නම් මිස අනාවරණය කරනු ලැබේ.

දැනට, සමාගමට ව්‍යාපාරයේ සාමාන්‍ය හැසිරීමෙන් පැන නගින පොරොත්තු නඩු සහ හිමිකම් නොමැත. සමාගම විසින් තනි තනිව සහ සමස්ථයක් වශයෙන් පවතින නඩු සහ හිමිකම්, සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය, මෙහෙයුම් ලාභය හෝ මුදල් ප්‍රවාහයන් කෙරෙහි ද්‍රව්‍යමය බලපෑමක් ඇති කරනු ඇතැයි සමාගම අපේක්ෂා නොකරයි.

2.10.1 සමාගමට එරෙහිව ගොනු කරන ලද නඩු

කම්කරු විනිශ්චය සභාවේදී

නඩු අංකය - 27 /Anu /2584/2020

ඒ.ඒ.සී.එස්.විජේවර්ධන එදිරිව මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගම

සේවකයාගේ සේවය අවසන් කිරීම සහ හිඟ වැටුප් හා වන්දි සමඟ නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ඉල්ලීම් හේතුවෙන් කම්කරු ආරවුල් ඇති වී තිබේ. නීතිමය කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී.

නඩු අංකය - 23/Ku/26/2020

කේ.එම්.සී.පී. කරුණාරත්න එදිරිව මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගම

සේවකයාගේ සේවය අවසන් කිරීම සහ හිඟ වැටුප් හා වන්දි සමඟ නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ඉල්ලීම් හේතුවෙන් කම්කරු ආරවුල් ඇති වී තිබේ. නීතිමය කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී.

නඩු අංකය - LT/03/92/2021

ආර්.එම්.ආර්.සදමාලි එදිරිව මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගම

සේවකයාගේ සේවය අවසන් කිරීම සහ හිඟ වැටුප් හා වන්දි සමඟ නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ඉල්ලීම් හේතුවෙන් කම්කරු ආරවුල් ඇති වී තිබේ. නීතිමය කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී.

2.11 සේවක ප්‍රතිලාභ

නිෂ්චිත දායක සැලසුම්

නිෂ්චිත දායකත්ව සැලැස්මක් යනු පශ්චාත් රැකියා ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් වේ. ඒ යටතේ දායක මුදල් වෙනම අරමුදලක් බවට පත් කෙරේ. තවදුරටත් මුදල් ගෙවීමට ආයතනයට නෛතික හෝ සාධනීය වගකීමක් නොමැත. නිෂ්චිත දායක සැලැස්මට දායක වීම සඳහා වන බැඳීම් සේවකයින් විසින් සේවා සපයනු ලබන කාල පරිච්ඡේදය තුළ ලාභ හෝ අලාභයේ සේවක ප්‍රතිලාභ වියදම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ. පෙරගෙවුම් දායක මුදල් ආපසු ගෙවීමක් හෝ අනාගත ගෙවීම්වල අඩුවීමක් ඇති ප්‍රමාණයට වත්කමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

2.11 සේවක ප්‍රතිලාභ (ඉදිරියට)

නිෂ්චිත දායකත්ව සැලසුම් - සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේවක භාරකාර අරමුදල

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් දායකත්වය සහ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල් දායකත්වය සඳහා සුදුසුකම් ලබන සියලුම සේවකයන් අදාළ ප්‍රඥප්ති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව අදාළ දායක අරමුදල්වලින් ආවරණය කෙරේ. සමාගම විසින් සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට සහ සේවක භාරකාර අරමුදලට පිළිවෙළින් සේවකයන්ගේ දළ වැටුපෙන් 12% සහ 3% දායක වේ.

නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් යනු අර්ථ දක්වා ඇති දායක සැලැස්මක් නොවන සැලැස්මකි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් සාමාන්‍යයෙන් වයස, සේවා කාලය සහ වන්දි වැනි සාධක එකක් හෝ කිහිපයක් මත රඳා පවතින අතර, විශ්‍රාම යාමේදී සේවකයෙකුට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ ප්‍රමාණය නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් ලෙස අර්ථකථනය කරනු ලබයි.

නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති වගකීම, වාර්තා කරන දිනයේ දී නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීමේ වර්තමාන වටිනාකම වේ. LKAS 19 - 'සේවක ප්‍රතිලාභ' මගින් නිර්දේශිත පරිදි ප්‍රක්ෂේපිත ඒකක ණය (PUC) ක්‍රමය භාවිතයෙන් ස්වාධීන ක්‍රියාකරුවන් විසින් නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිලාභ වගකීම වාර්ෂිකව ගණනය කරනු ලැබේ. නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් සඳහා වන ක්‍රියාවලි ලාභ සහ අලාභ වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්වල ඒවා සිදුවන කාල සීමාව තුළ සම්පූර්ණයෙන්ම හඳුනා ගැනේ. වගකීමට බාහිරව අරමුදල් සපයනු නොලැබේ.

කෙසේ වෙතත්, 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනතට අනුව, සේවකයකුට පාරිතෝෂික ගෙවීමේ වගකීම පැන නගින්නේ වසර පහක අඛණ්ඩ සේවා කාලය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුවය.

2.12 වත්මන් බදු සහ විලම්බිත බදු

ආදායම් බදු වියදම වත්මන් සහ විලම්බිත බද්දෙන් සමන්විත වේ. එය ලාභ හෝ අලාභ ගිණුමේ හඳුනාගෙන ඇත.

2.12 වත්මන් බදු සහ විලම්බිත බදු

2.12.1 වත්මන් බදු

වර්ෂය සඳහා බදු ගෙවිය යුතු ආදායම හෝ අලාභය මත ගෙවිය යුතු හෝ ලැබිය යුතු අපේක්ෂිත බදු සහ පෙර වර්ෂවලට අදාළව ගෙවිය යුතු හෝ ලැබිය යුතු බදු සඳහා යම් ගැලපීමක් වත්මන් බද්දට ඇතුළත් වේ. දැනට ගෙවිය යුතු හෝ ලැබිය යුතු බදු ප්‍රමාණය, ගෙවීමට හෝ ලැබීමට බලාපොරොත්තු වන බදු මුදලේ හොඳම ඇස්තමේන්තුව වන අතර එය ආදායම් බදු සම්බන්ධ අවිනිශ්චිතතාවක් තිබේ නම් එය ද පිළිබිඹු කරයි.

එය මනිනු ලබන්නේ වාර්තා කිරීමේ දිනයේ දී පනවන ලද හෝ සැලකිය යුතු ලෙස පනවන ලද බදු අනුපාත භාවිතා කරමිනි. වත්මන් බද්දට ලාභාංශ වලින් පැන නගින ඕනෑම බද්දක් ද ඇතුළත් වේ.

ආදායම් බද්ද සඳහා ප්‍රතිපාදන පදනම් වන්නේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වාර්තා කර ඇති පරිදි ආදායම් සහ වියදම් පිළිබඳ මූලිකාංග මත වේ. 2017 අංක 24 දරන නව දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන සහ එහි යම් සංශෝධනවලට අනුකූලව ගණනය කර ඇත. අදාළ ආදායම් බදු අනුපාතය සමාගම සඳහා 14% කි. වත්මන් බදු වත්කම් සහ වගකීම් හිලව් කරනු ලබන්නේ යම් නිර්ණායක සපුරා ඇත්නම් පමණි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.12.1 වත්මන් බදු (ඉදිරියට)

සමානාත්මතාවයේ සෘජුවම හඳුනාගත් අයිතමවලට අදාළ වත්මන් බද්ද හඳුනාගෙන ඇත්තේ කොටස්වල මිස ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ නොවේ. කළමනාකාරිත්වය විසින් අදාළ බදු රෙගුලාසි අර්ථ නිරූපණයට යටත් වන අවස්ථා සම්බන්ධයෙන් බදු වාර්තාවල ගනු ලබන තනතුරු වරින් වර ඇගයීමට ලක් කරන අතර සුදුසු අවස්ථාවලදී ප්‍රතිපාදන ස්ථාපිත කරයි.

2.12.2 විලම්බිත බදුකරණය

මූල්‍ය වාර්තාකරණ අරමුණු සඳහා වත්කම් සහ වගකීම් දරණ ප්‍රමාණය සහ බදුකරණ අරමුණු සඳහා භාවිතා කරන ප්‍රමාණයන් අතර තාවකාලික වෙනස්කම් සම්බන්ධයෙන් විලම්බිත බද්ද හඳුනා ගැනේ.

විලම්බිත බදු, වත්කම් භාවිතයට නොගත් බදු පාඩු, භාවිත නොකළ බදු බැර සහ අඩු කළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා හඳුනාගෙන ඇති අතර ඒවා භාවිතා කළ හැකි අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභ ලැබීමට ඉඩ ඇත. විලම්බිත බදු වත්කම් සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර අදාළ බදු ප්‍රතිලාභය ලබා ගැනීමට තවදුරටත් සම්භාවිතාවක් නොමැති තරමට අඩු කරනු ලැබේ. අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභයේ සම්භාවිතාව වැඩිදියුණු වන විට එවැනි අඩු කිරීම් ආපසු හැරේ.

හඳුනා නොගත් විලම්බිත බදු වත්කම් එක් එක් වාර්තාකරණ දිනයකදී නැවත තක්සේරු කරනු ලබන අතර ඒවා භාවිතා කළ හැකි අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභ ලැබීමට ඉඩ ඇති ප්‍රමාණයට හඳුනා ගැනේ.

විලම්බිත බද්ද මනිනු ලබන්නේ ඒවා ආපසු හැරවීමේදී තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා යොදනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරන බදු අනුපාතවලින්, වාර්තා කරන දිනයේ දී පනවන ලද හෝ සැලකිය යුතු ලෙස පනවන ලද බදු අනුපාත භාවිතා කරමිනි.

විලම්බිත බද්ද මැනීම මගින් සමාගම විසින් වාර්තා කරන දිනයේදී එහි වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රමාණය අයකර ගැනීමට හෝ පියවීමට බලාපොරොත්තු වන ආකාරයෙන් අනුගමනය කරන බදු ප්‍රතිවිපාක පිළිබිඹු කරයි.

ලාභයෙන් හෝ අලාභයෙන් පිටත හඳුනාගත් අයිතමවලට අදාළ විලම්බිත බද්ද, ලාභ හෝ අලාභයෙන් පිටත හඳුනා ගැනේ. විලම්බිත බදු අයිතම වෙනත් විස්තීරණ ආදායමෙන් හෝ සෘජුවම කොටස් වශයෙන් යටින් පවතින ගනුදෙනුවට සහසම්බන්ධයෙන් හඳුනා ගැනේ.

වත්මන් බදු වගකීම්වලට එරෙහිව වත්මන් බදු වත්කම් සැකසීමට නීත්‍යානුකූලව බලාත්මක කළ හැකි අයිතියක් තිබේ නම් විලම්බිත බදු වත්කම් සහ විලම්බිත බදු වගකීම් හිලව් කරනු ලැබේ.

විලම්බිත බදු සම්බන්ධ වැදගත් විනිශ්චයන්

විලම්බිත බදු වත්කම් භාවිතයට නොගත් බදු අලාභ සඳහා හඳුනාගෙන ඇති අතර එමඟින් අලාභ භාවිතා කළ හැකි බදු අය කළ හැකි ලාභයක් ලැබෙනු ඇත. අනාගත බදු සැලසුම් කිරීමේ උපාය මාර්ග සමඟ, විය හැකි කාලය සහ අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභ මට්ටම මත පදනම්ව, හඳුනාගත හැකි විලම්බිත බදු වත්කම් ප්‍රමාණය තීරණය කිරීමට සැලකිය යුතු කළමනාකරණ විනිශ්චයක් අවශ්‍ය වේ.

2.13 කල්බදු

මූල්‍ය කල්බදු

කල්බදු ගිවිසුමක් මූල්‍ය කල්බදුවක් ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලබන්නේ එය හිමිකාරිත්වයට ආනුෂංගිකව සියලු අවදානම් සහ ත්‍යාග සැලකිය යුතු ලෙස මාරු කරන්නේ නම් පමණයි.

මූලික හඳුනාගැනීම සහ පසුව මැනීම

මුලදී, මූල්‍ය කල්බදු සහ මූල්‍ය කල්බදු වගකීම් යටතේ පවතින වත්කම්, කල්බදු වත්කම්වල සාධාරණ වටිනාකමට වඩා අඩුවෙන් මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශයේ වත්කම් සහ වගකීම් ලෙස හඳුනාගනු ලබන අතර, අවම කල්බදු ගෙවීම්වල වර්තමාන වටිනාකම කල්බදු ආරම්භයේදී තීරණය කරනු ලැබේ.

ඵලදායී පොලී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මූල්‍ය ගාස්තුව සහ නිඟ වගකීම් අඩු කිරීම අතර පසුකාලීන බදු ගෙවීම් බෙදා හරිනු ලැබේ.

මෙහෙයුම් කල්බදු

මෙහෙයුම් කල්බදු යටතේ කරන ලද ගෙවීම්, කල්බදු කාල සීමාව තුළ සරල රේඛීය පදනමක් මත ලාභ හෝ අලාභ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

2.14 ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ආදායම යනු ආයතනයක සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලදී ලැබෙන ආදායමයි. SLFRS 15 ට අනුව, පාරිභෝගිකයෙකු භාණ්ඩ හෝ සේවා පාලනය ලබා ගන්නා විට සහ සමාගමට හිමිවිය යුතු යැයි අපේක්ෂා කරන සලකා බැලීමේ ප්‍රමාණයෙන් (සමාගම කාර්ය සාධන වගකීමක් තෘප්තිමත් කරන විට) ආදායම හඳුනා ගැනේ. විනිශ්චයන් අවශ්‍ය වන කාලයකදී හෝ කාලයත් සමඟ පාරිභෝගිකයා එම වත්කමේ පාලනය ලබා ගන්නා විට භාණ්ඩ හෝ සේවාව මාරු කරනු ලැබේ. SLFRS 15 පාරිභෝගිකයන් සමඟ ගිවිසුම් වලින් ලැබෙන ආදායම හඳුනා ගැනීම සඳහා පියවර පහක ආකෘතියක් හඳුන්වා දෙයි.

පහත සඳහන් සියලු නිර්ණායක සපුරාලන විට පමණක් සමාගම පාරිභෝගිකයෙකු සමඟ ගිවිසුමක් සඳහා ගිණුම්ගත කරයි:

අ) කොන්ත්‍රාත්තුවේ පාර්ශ්වයන් කොන්ත්‍රාත්තුව අනුමත කර තිබීම (ලිඛිතව, වාචිකව හෝ වෙනත් සම්ප්‍රදායික ව්‍යාපාර පිළිවෙත්වලට අනුකූලව) සහ ඔවුන්ගේ වගකීම් ඉටු කිරීමට කැපවී සිටීම;

ආ) පැවරිය යුතු භාණ්ඩ හෝ සේවා සම්බන්ධයෙන් එක් එක් පාර්ශ්වයේ අයිතිවාසිකම් සමාගමට හඳුනාගැනීමට හැකි වීම;

ඇ) පැවරිය යුතු භාණ්ඩ හෝ සේවා සඳහා ගෙවීම් නියමයන් සමාගමට හඳුනාගැනීමට හැකි වීම;

ඈ) කොන්ත්‍රාත්තුවේ වාණිජමය ද්‍රව්‍ය නිබීම (එනම්, කොන්ත්‍රාත්තුවේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සමාගමේ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයේ අවදානම, වේලාව හෝ ප්‍රමාණය වෙනස් වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කිරීම); හා

ඉ) පාරිභෝගිකයා වෙත මාරු කරනු ලබන භාණ්ඩ හෝ සේවා සඳහා හිලව්වක් ලෙස සමාගමට හිමිවන සලකා බැලීම් එකතු කරනු ඇතැයි සිතීමට හැකි වීම.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.14 ආදායම් හඳුනා ගැනීම (ඉදිරියට)

ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්

ඉදිකිරීම් ආදායම

ඉදිකිරීම් ආදායම SLFRS 15 - පාරිභෝගිකයින් සමඟ ගිවිසුම් වලින් ලැබෙන ආදායම අනුව කොන්ත්‍රාත්තුව අවසන් කිරීමේ අදියරට සමානුපාතිකව (ආදාන ක්‍රමය මත පදනම්ව) ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගැනේ.

යෙදුම් ක්‍රමය යටතේ, එම කාර්ය සාධන වගකීම තෘප්තිමත් කිරීමට අපේක්ෂිත සම්පූර්ණ යෙදවුම් (ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය) ට සාපේක්ෂව කාර්ය සාධන වගකීම් තෘප්තිමත් කිරීම සඳහා සමාගමේ යෙදවුම් පදනම මත ආදායම හඳුනා ගැනේ.

STC අනුමැතිය ලැබීමට නියමිත ව්‍යාපෘති සඳහා, කොන්ත්‍රාත් ආදායම හඳුනාගනු ලබන්නේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ එකඟ වූ මූලික ආදායමෙන් 90% ක ප්‍රමාණයකට සහ කොන්ත්‍රාත්තුවේ වැඩ, හිමිකම් සහ දිරි දීමනා ගෙවීම්වල යම් වෙනස්කම්, සමාගමට හිමිකම් ලැබීමට අපේක්ෂා කරන ප්‍රමාණයට පමණි.

කොන්ත්‍රාත් ආදායම STC වෙතින් ලැබුණු පසු STC අනුමත කොන්ත්‍රාත් ආදායම් අනුමැතියට සංශෝධනය කෙරේ (සැබෑ හිමිකම් මුදල). වෙනත් කොන්ත්‍රාත්තු සඳහා කොන්ත්‍රාත්තුවේ මිල කොන්ත්‍රාත්තුවේ එකඟ වූ මූලික මුදල සහ කොන්ත්‍රාත්තුවේ කාර්යයේ යම් වෙනස්කම් ඇතුළත් වේ.

2.15 ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම/(පිරිවැය)

2.15.1 මූල්‍ය ආදායම

මූල්‍ය ආදායම ආයෝජනය කරන ලද අරමුදල් මත පොලී ආදායමෙන් සමන්විත වේ. ඵලදායී පොලී අනුපාතය (EIR) භාවිතයෙන් පොලී ආදායම සටහන් වේ. එය මූල්‍ය උපකරණයේ අපේක්ෂිත ආයු කාලය හෝ කෙටි කාලසීමාවක් හරහා ඇස්තමේන්තුගත අනාගත ලැබීම් නිශ්චිතවම වට්ටම් කරන අනුපාතයයි. ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායමට පොලී ආදායම ඇතුළත් වේ.

2.15.2 මූල්‍ය පිරිවැය

මූල්‍ය පිරිවැය ණය ගැනීම් සඳහා වන පොලී වියදම් ඇතුළත් වේ. ඵලදායී පොලී අනුපාතිකය (EIR) භාවිතා කරමින් පොලී වියදම සටහන් වේ. එය මූල්‍ය උපකරණයේ අපේක්ෂිත ආයු කාලය හෝ ඊට අඩු කාලසීමාවක් හරහා ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ගෙවීම් නිශ්චිතවම වට්ටම් කරන අනුපාතයයි.

ඉදිකිරීම් හෝ සංවර්ධන කාලය තුළ එම වත්කම්වල පිරිවැයේ කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීකරණය කරන ලද දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ ඉදිකිරීම හෝ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ඒවා හැර ණය ගැනීමේ පිරිවැය ඒවා දරනු ලබන කාල සීමාව තුළ වියදමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

2.16 වියදම් හඳුනාගැනීම

වියදම් හඳුනාගනු ලබන්නේ ලාභය හෝ අලාභය තුළ දරන ලද පිරිවැය සහ නිශ්චිත ආදායම් අයිතමවල ඉපැයීම් අතර සෘජු සම්බන්ධයක් මත ය. ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී දරන ලද සියලුම වියදම් වර්ෂය සඳහා ලාභයට පැමිණීමේ ආදායමට අයකර ඇත. වියදම් දැරූ වර්ෂයේ ලාභ හෝ අලාභය සඳහා අලුත්වැඩියා කිරීම් සහ අලුත් කිරීම් අය කෙරේ. උපචිත පදනම මත වියදම් හඳුනා ගැනේ.

ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්

වර්ෂය තුළ එක් එක් කොන්ත්‍රාත්තුවක් සම්බන්ධයෙන් දරන ලද මුළු පිරිවැය, ආරෝපණය කළ හැකි ඉදිකිරීම් පිරිවැයට ඇතුළත් කර ඇත.

වෙනත් වියදම්

ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී සහ දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාම සඳහා දරන ලද සියලුම වියදම් විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුලත් කර ඇත.

ලාභාංශ බෙදා හැරීම

සමාගමේ කොටස් හිමියන්ට ලාභාංශ බෙදා හැරීම, සමාගමේ කොටස් හිමියන් විසින් ලාභාංශ අනුමත කරන කාල සීමාව තුළ සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වගකීමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

2.17 වාර්තා කළ දිනට පසු සිදුවීම්

වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදයෙන් පසු සිදුවීම් යනු වාර්තාකරණ කාල සීමාවේ අවසානය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීමට අවසර දී ඇති දිනය අතර සිදුවන වාසිදායක සහ අහිතකර සිදුවීම් වේ.

වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදයෙන් පසුව සිදු වන සිදුවීම්වල භෞතිකත්වය සලකා බලනු ලබන අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සුදුසු ගැලපීම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ.

2.18 කොටස් එකකට ඉපැයීම්

සමාගම එහි සාමාන්‍ය කොටස් සඳහා කොටසකට මූලික ඉපැයීම් (EPS) ඉදිරිපත් කරයි. මූලික EPS ගණනය කරනු ලබන්නේ සමාගමේ සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි ලාභය හෝ අලාභය කාල සීමාව තුළ ඉතිරිව ඇති සාමාන්‍ය කොටස්වල බර කළ සාමාන්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් බෙදීමෙනි.

3. අදාළ පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම

3.1 අදාළ පාර්ශ්ව සමඟ ගනුදෙනු කිරීමේ නියමයන් සහ කොන්දේසි

අදාළ පාර්ශ්වයන් වෙත විකුණුම් සහ මිලදී ගැනීම් සිදු කරනු ලබන්නේ අතේ දිග ගනුදෙනු වලදී පවතින ඒවාට සමාන කොන්දේසි මත ය. වසර අවසානයේ හිඟ ශේෂයන් අනාරක්ෂිත වන අතර පොලී රහිත ද වනු ඇත. පියවීම මුදල් වශයෙන් සිදුවේ. අදාළ පාර්ශ්ව ලැබිය යුතු හෝ ගෙවිය යුතු කිසිවක් සඳහා ඇප ලබා දී හෝ ඇප ලැබී නොමැත.

3. අදාළ පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම (ඉදිරියට)

3.2 ප්‍රධාන කළමනාකරණ පුද්ගලික (KMP) සහ ඔවුන්ගේ සමීප පවුලේ සාමාජිකයන් (CFM) සම්බන්ධ ගනුදෙනු, විධිවිධාන සහ ගිවිසුම්

LKAS 24 - අදාළ පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම් ට අනුව, ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් යනු ආයතනයේ ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කිරීම, මෙහෙයවීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා අධිකාරියක් සහ වගකීමක් ඇති අයයි. ඒ අනුව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය (විධායක සහ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් ඇතුළුව) සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත.

KMP හි සමීප පවුල් සාමාජිකයන් (CFM) යනු එම KMPs විසින් ආයතනය සමඟ ගනුදෙනු කිරීමේදී බලපෑම් කිරීමට හෝ බලපෑම් කිරීමට අපේක්ෂා කළ හැකි පවුලේ සාමාජිකයන් වේ. ඒවාට ඇතුළත් විය හැකි පුද්ගලයින් පහත සඳහන් වේ.

(අ) පුද්ගලයාගේ ගෘහ සහකරු සහ දරුවන්;
(ආ) පුද්ගලයාගේ ගෘහ සහකරුගේ දරුවන්;
(ඇ) පුද්ගලයාගේ හෝ පුද්ගලයාගේ ගෘහස්ථ සහකරුගේ යැපෙන්නන්

CFM යනු ආයතනයට සම්බන්ධ පාර්ශ්වයකි. වසර තුළ CFM සමඟ ගනුදෙනු නොමැත.

3.3 අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ණය

සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ට ණය ලබා දී නොමැත.

4. මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණ අරමුණු සහ ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය යනු මූල්‍ය මෙවලමක් භාවිතා කරමින් සමාගමක ආර්ථික වටිනාකමක් ලබා ගැනීම, සමාගම විසින් අවදානම් මුහුණතට නිරාවරණය වීම කළමනාකරණය කිරීමයි. සමාගමේ ප්‍රධාන මූල්‍ය වත්කම්වලට වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු ද්‍රව්‍ය සහ එහි මෙහෙයුම් වලින් සෘජුවම ලැබෙන මුදල් සහ කෙටි කාලීන තැන්පතු ඇතුළත් වේ.

සමාගම විසින් භාවිතා කරන ප්‍රධාන මූල්‍ය වගකීම් වන්නේ වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු මුදල් ය. මෙම මූල්‍ය ආයෝජනවල ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ සමාගමේ මෙහෙයුම් සඳහා මූල්‍යාධාර සැපයීම සහ එහි මෙහෙයුම් සඳහා සහාය වීම සඳහා ඇපකර සැපයීමයි.

සමාගම විසින් අවදානම් මුහුණත හඳුනා ගැනීමට සහ සුදුසු අවදානම් සීමාවන් සහ පාලනයන් සැකසීමට සමාගමේ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ස්ථාපිත කර ඇත.

අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ පද්ධති නිතිපතා සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර පුනුණුව, කළමනාකරණ ප්‍රමිතීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි තුළින් සියලුම සේවකයින් ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් අවබෝධ කර ගන්නා විනයානුකූල නිර්මාණාත්මක පාලන පරිසරයක් සංවර්ධනය කිරීම අරමුණු කරයි.

4. මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණ අරමුණු සහ ප්‍රතිපත්ත (ඉදිරියට)

සමාගමේ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුකූල වීම කළමනාකරණය අධීක්ෂණය කරන ආකාරය සහ සමාගම මුහුණ දෙන අවදානම් සම්බන්ධයෙන් අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව සමාලෝචනය කරන ආකාරය සමාගම් විගණන කමිටුව අධීක්ෂණය කරයි. සමාගම් විගණන කමිටුවට අභ්‍යන්තර විගණනය මගින් එහි අධීක්ෂණ භූමිකාවට සහාය වේ. අභ්‍යන්තර විගණනය අවදානම් කළමනාකරණ පාලනයන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳ නිතිපතා සහ තාවකාලික සමාලෝචන සිදු කරයි. එහි ප්‍රතිඵලය විගණන කමිටුවට වාර්තා කෙරේ. කමිටුව එහි ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට නිරන්තරයෙන් වාර්තා කරයි.

වෙළඳපල අවදානම, ණය අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම ඇතුළත් ප්‍රධාන මූල්‍ය අවදානම් වලට සමාගම නිරාවරණය වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත සාරාංශ කර ඇති එක් එක් ආකාරයේ අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා වන ප්‍රතිපත්ති පුනර්ජීවනය කර, සත්‍යාපනය කර, ඒවාට එකඟ වේ.

4.1 වෙළඳපල අවදානම

වෙළඳපල අවදානම යනු වෙළඳපල මිලෙහි වෙනස්වීම් හේතුවෙන් මූල්‍ය උපකරණවල අනාගත මුදල් ප්‍රවාහවල සාධාරණ වටිනාකම උච්චාවචනය වීමේ අවදානමයි. වෙළඳපල අවදානම් කළමනාකරණයේ පරමාර්ථය වන්නේ ප්‍රතිලාභය ප්‍රශස්ත කරන අතරම පිළිගත හැකි පරාමිතීන් තුළ වෙළඳපල අවදානම් නිරාවරණ කළමනාකරණය සහ පාලනය කිරීමයි. එවැනි සියලුම ගනුදෙනු සිදු කරනු ලබන්නේ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව විසින් නියම කර ඇති මාර්ගෝපදේශ තුළ ය.

වෙළඳපල අවදානම පහත දැක්වෙන ආකාරයේ අවදානම් වලින් සමන්විත වේ:

අ) පොලී අනුපාත අවදානම

ආ) මුදල් අවදානම

ඇ) භාණ්ඩ මිල අවදානම

ඈ) කොටස් මිල අවදානම

වෙළඳපල අවදානම් වලට බලපාන මූල්‍ය උපකරණ ප්‍රධාන වශයෙන් තැන්පතු ඇතුළත් වේ.

සමාගම මුහුණ දෙන වෙළඳපල අවදානමට මුදල් අවදානම, පොලී අනුපාත අවදානම සහ අනෙකුත් මිල අවදානම් ඇතුළත් වේ.

4.1.1 පොලී අනුපාත අවදානම

පොලී අනුපාත අවදානම යනු වෙළෙඳපොළ පොලී අනුපාතවල වෙනස්වීම් හේතුවෙන් මූල්‍ය උපකරණයක සාධාරණ වටිනාකම හෝ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් උච්චාවචනය වීමේ අවදානමයි. වෙළඳපොල පොලී අනුපාතිකයේ වෙනස්කම් වල අවදානමට නිරාවරණය වීම මූලික වශයෙන් සමාගමේ පාවෙන අනුපාතය සමඟ තැන්පතු වලට සම්බන්ධ වේ. පොලී අනුපාතවල අහිතකර චලනයන් හේතුවෙන් සමාගමට අවදානම් ඇති කළ හැකි පොලී උපයන බැංකු තැන්පතු ඇත.

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

4.2 ණය අවදානම

ණය අවදානම යනු මූල්‍ය අලාභයකට තුඩු දෙන මූල්‍ය උපකරණයක් හෝ පාරිභෝගික කොන්ත්‍රාත්තුවක් යටතේ ප්‍රති පාර්ශවය තම වගකීම් ඉටු නොකිරීමේ අවදානමයි. සමාගම එහි මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් (මූලික වශයෙන් වෙළඳ ලැබිය යුතු) සහ බැංකු සහ මූල්‍ය ආයතන සමඟ තැන්පතු ඇතුළු අනෙකුත් මූල්‍ය උපකරණ ඇතුළු මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ණය අවදානමට නිරාවරණය වේ.

වෙළඳ ලැබීම්

පාරිභෝගික ණය අවදානම කළමනාකරණය කරනු ලබන්නේ සමාගමේ ස්ථාපිත ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියා පටිපාටි සහ පාරිභෝගික ණය අවදානම් කළමනාකරණයට අදාළ පාලනයන්ට යටත්ව එක් එක් මූලික කාර්යාලය විසිනි.

ණය අවදානමට සමාගම නිරාවරණය වීම ප්‍රධාන වශයෙන් එක් එක් පාරිභෝගිකයාගේ තනි ලක්ෂණ මත බලපායි. සෑම මූලික කාර්යාලයක්ම ගනුදෙනුකරුවන්ගේ මූල්‍ය තත්ත්වය නිරීක්ෂණය කරයි. ප්‍රධාන ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා තනි පුද්ගල පදනමක් මත එක් එක් වාර්තා කරන දිනවලදී දුර්වලතා විශ්ලේෂණයක් සිදු කරනු ලැබේ. ගණනය කිරීම සත්‍ය ලෙස ඇති වූ ඓතිහාසික දත්ත මත පදනම් වේ.

සමාගමේ ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් වැඩි දෙනෙක් රජයේ දෙපාර්තමේන්තු නියෝජනය කරන අතර ද්‍රව්‍යමය ගෙවීම් ඇපකර මගින් අනුබල දෙන අතර මෙහෙයුම් (ඉදිකිරීම්) ආරම්භ කිරීමට පෙර ගනුදෙනුකරුවන් සමඟ ගිවිසුම්ගත ගිවිසුම්වලට එළැඹෙන බැවින්, වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් සම්බන්ධයෙන් අවදානම් සාන්ද්‍රණය අඩු මට්ටමක පවතින බව සමාගම තක්සේරු කරයි.

වාර්තා කරන දිනයේදී ණය අවදානමට උපරිම නිරාවරණය විය:

දිනට	වෙළඳ ණය ගැතියන් රු.
2021 දෙසැම්බර් 31 වෙනි දිනට	3,553,874,957
2022 දෙසැම්බර් 31 වෙනි දිනට	3,778,887,567

4.3 ද්‍රවශීලතා අවදානම

ද්‍රවශීලතා අවදානම යනු මුදල් හෝ වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් ලබා දීමෙන් පියවා ගන්නා මූල්‍ය වගකීම් හා සම්බන්ධ වගකීම් සපුරාලීමේදී සමාගමට දුෂ්කරතාවන්ට මුහුණ දීමට සිදුවන අවදානමයි. සමාගම ද්‍රවශීලතා සැලසුම් මෙවලම් භාවිතයෙන් අරමුදල් හිඟයක් ඇතිවීමේ අවදානම නිරීක්ෂණය කරයි.

ද්‍රවශීලතා අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සමාගමේ ප්‍රවේශය වන්නේ, පිළිගත නොහැකි පාඩු හෝ හානි අවදානමකින් තොරව, මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම් අතර සමතුලිතතාවය පවත්වා ගැනීම සහ සමාගමේ කීර්ති නාමයට අගතියක් නොවන ආකාරයට මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වල මුදල් ප්‍රවාහයන් පුරෝකථනය කිරීම නිසා සෑම විටම ප්‍රමාණවත් ද්‍රවශීලතාවයක් එහි වගකීම සපුරාලීම සහතික කිරීමයි.

මූල්‍ය වගකීම් මත අපේක්ෂිත මුදල් ප්‍රවාහයන්ට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයකින් එහි මුදල් සහ මුදල්වල සමාන දේ සහ අනෙකුත් ඉහළ අලෙවි කළ හැකි ණය උපකරණවල මට්ටම පවත්වා ගැනීම සමාගම අරමුණු කරයි. ද්‍රවශීලතා අවදානම මැනීම සහ අවම කිරීම සඳහා, මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දේ හි මට්ටමක් පුරෝකථනය කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සහ මූල්‍ය ආයතනවලින් සුරක්ෂිත කැපවූ අරමුදල් පහසුකම් මත සමාගම සිය ශුද්ධ මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහය සමීපව නිරීක්ෂණය කරයි. තවද, මුදල් කළමනාකරණය ඇතුළුව නිසි කාරක ප්‍රාග්ධන කළමනාකරණය හරහා සමාගම ද්‍රවශීලතා අවදානම අවම කරයි.

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

		CESL	
		2022 රු.	2021 රු.
5	**ආදායම්**		
	ඉදිකිරීම් ආදායම්	6,332,245,024	8,296,964,466
	උපදේශන ආදායම්	331,880	1,423,679
		6,332,576,904	**8,298,388,145**
6	**විකුණුම් පිරිවැය**		
	ද්‍රව්‍ය	2,512,302,365	3,197,016,669
	කම්කරු	1,996,840,679	2,512,428,464
	ප්‍රවාහන ගාස්තු	183,888,402	355,853,877
	මෙවලම්	121,953,780	62,634,991
	අධික පිරිවැය සහ විවිධ වියදම්	669,874,853	983,453,976
	ඉදිකිරීම් සේවා	210,897,247	346,179,370
		5,695,757,326	**7,457,567,346**
7	**වෙනත් ආදායම්**		
	කුලියට දීමේ ආදායම්	101,078,43	45,431,944
	ERP ආදායම්	3,427,720	2,270,610
	යන්ත්‍රෝපකරණ කුලියට දීම	11,140,066	13,465,303
	කොමිස් ආදායම්	84,093	205,364
	ගාස්තු ආදායම්	0	(0)
	විවිධ ආදායම්	75,113,619	34,319,498
	ටෙන්ඩර් ගාස්තු ආදායම්	785,000	1,288,000
	ඇස්ෆල්ට් කොන්ක්‍රීට්, ABC සහ සුන්බුන් විකුණුම් ආදායම්		
	නොගෙවූ ණය ප්‍රතිපාදන ආපසු හැරවීම	-	-
	වත්කම් බැහැර කිරීමේ ලාභය / (අලාභය)	(148,192)	(1,794,654)
	ඇස්ෆල්ට් / ක්‍රෂර් යන්ත්‍ර ලාභය / (අලාභය)	(36,595,421)	(60,753,937)
	පෙර තීන්ත ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනය සහ සැපයීම	13,928	-
	භූමි අලංකරණ කටයුතු	-	494,886
		154,899,278	**34,927,013**
	මෙහෙයුම් ලාභය		
	මෙහෙයුම් ලාභයට පැමිණීමේදී පහත අයිතම අය කර ඇත / (බැර කර ඇත)		
	අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පඩිනඩි	1,157,988	776,070
	විගණකගේ පඩිනඩි	1,476,600	1,454,126
	දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ මත ක්ෂය වීම	169,851,763	164,658,587
	පුණ්‍ය සහ පරිත්‍යාග	323,000	1,367,778
	නොපියවූ සහ සැක සහිත ණය සඳහා දීමනාව	-	-
	සේවක ප්‍රතිලාභ පිරිවැය	384,007,054	297,988,615
	සේවක ප්‍රතිලාභ වියදම්		
	වැටුප් සහ පඩිනඩි	279,456,540	212,325,007
	නිශ්චිත දායක සැලසුම් සඳහා දායකත්වය	27,069,255	19,965,032
	අතිකාල, දිරි දීමනා සහ වෙනත් දීමනා	77,481,259	65,698,575
8	**ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම්**		
	මූල්‍ය ආදායම්		
	පොලී ආදායම්	320,916,319	128,725,118
		320,916,319	**128,725,118**
	මූල්‍ය පිරිවැය		
	පොලී වියදම්	(7,981,996)	(12,717,367)
		(7,981,996)	**(12,717,367)**
	ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම්	**312,934,323**	**116,007,751**
9	**බදු වියදම්**		
	පෙර වර්ෂයේ ආදායම් බදු ගැලපීම	9,396,740	
	වර්ෂය සඳහා කල් දැමූ බදු	(2,139,801)	(1,082,127)
	වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු	86,647,406	45,387,287
		93,904,346	**44,305,160**

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

10 දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ

10.1 CESL

	ඉඩම්	ගොඩනැගිලි	ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	ඉදිකිරීම් උපකරණ සහ යන්ත්‍ර	කාර්යාල උපකරණ	පිරියෙත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	බහාලුම්	පරිගණක	වාහන	පුස්තකාල පොත්	එකතුව
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
පිරිවැය											
2022 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය	8,415,147	64,317,758	39,925,009	568,192,435	56,661,086	360,705,634	54,984,877	82,246,335	193,593,167	523,505	1,429,564,953
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	(0)	32,703,295	881,109	110,145,915	4,369,141	42,628,702	(0)	4,862,432	0	160,310	195,750,904
වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්		(10,069,269)	(1,117,246)	(8,307,048)	(2,097,394)	(10,660,468)		(1,621,685)		(11,671)	(33,884,781)
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**8,415,147**	**86,951,785**	**39,688,872**	**670,031,302**	**58,932,833**	**392,673,868**	**54,984,877**	**85,487,082**	**193,593,167**	**672,144**	**1,591,431,076**
සමුච්චිත ක්ෂයවීම්											
2022 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය		41,951,669	23,075,625	365,649,577	35,009,733	301,162,121	36,454,372	59,262,960	17,720,217	241,067	880,527,341
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්		13,385,463	4,243,261	86,637,131	6,421,552	29,570,805	4,166,004	8,776,034	16,568,792	82,723	169,851,763
වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්		(8,307,147)	(484,641)	(4,270,508)	(1,570,787)	(10,250,766)		(1,441,990)		(16,199)	(26,342,039)
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		**47,029,985**	**26,834,245**	**448,016,200**	**39,860,497**	**320,482,160**	**40,620,376**	**66,597,004**	**34,289,009**	**307,591**	**1,024,037,065**
ශුද්ධ පොත් වටිනාකම											
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**8,415,147**	**22,366,090**	**16,849,384**	**202,542,858**	**21,651,352**	**59,543,513**	**18,530,505**	**22,983,375**	**175,872,951**	**282,438**	**549,037,611**
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**8,415,147**	**39,921,800**	**12,854,627**	**222,015,102**	**19,072,336**	**72,191,709**	**14,364,501**	**18,890,078**	**159,304,158**	**364,553**	**567,394,011**
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
පිරිවැය											
2021 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය	8,415,147	64,317,758	39,483,248	459,137,880	54,665,820	350,215,330	53,492,877	74,034,816	193,934,167	488,405	1,298,185,447
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	-	-	1,578,731	117,216,541	4,153,882	15,483,643	1,492,000	9,711,734	-	35,100	149,671,632
වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්			(1,136,971)	(8,161,989)	(2,158,617)	(4,993,339)		(1,500,215)	(341,000)	-	(18,292,127)
හඳුනා නොගැනීම											-
නැවත ඇගයීම් ගැලපීම											-
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**8,415,147**	**64,317,758**	**39,925,009**	**568,192,435**	**56,661,086**	**360,705,634**	**54,984,877**	**82,246,335**	**193,593,167**	**523,505**	**1,429,564,952**
2021 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය	-	37,127,837	19,293,411	288,989,384	29,910,477	272,562,749	29,978,477	49,805,554	2,662,590	179,848	730,510,325
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්		4,823,832	4,370,667	83,231,658	6,675,127	33,105,881	6,475,895	10,816,081	15,098,227	61,219	164,658,587
වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්			(588,453)	(6,571,465)	(1,575,870)	(4,506,509)		(1,358,674)	(40,601)		(14,641,572)
ගැලපීම්											-
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**-**	**41,951,669**	**23,075,625**	**365,649,577**	**35,009,733**	**301,162,121**	**36,454,372**	**59,262,960**	**17,720,217**	**241,067**	**880,527,340**

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	CESL	
	2022 රු.	2021 රු.

10.2 සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වූ දේපල පිරියෙත සහ උපකරණ

මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශ කරන දිනට තවමත් භාවිතයේ පවතින සමාගමේ සම්පූර්ණ ක්ෂය වූ දේපළ, පිරියෙත සහ උපකරණවල පිරිවැය පහත පරිදි වේ.

PPE සින්නක්කර දේපළ	සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වී ඇති	ක්ෂය වෙමින් පවතින	එකතුව
ඉඩම්			
ගොඩනැගිලි	-	86,951,785	**86,951,785**
වාහන	2,584,530	191,008,637	**193,593,167**
කාර්යාල උපකරණ	14,991,817	43,941,016	**58,932,833**
ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	8,031,253	31,657,619	**39,688,872**
ඉදිකිරීම් උපකරණ	200,481,772	469,549,530	**670,031,302**
පුස්තකාල පොත්	2,410	669,734	**672,144**
පිරියෙත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	234,976,557	157,697,311	**392,673,868**
පරිගණක	37,603,778	47,883,303	**85,487,082**
බහාලුම්	24,898,116	30,086,761	**54,984,877**
	523,570,233	**1,059,445,696**	**1,583,015,929**

11 කල්බදු ඉඩම්

ඉඩම් පරිහරණ අයිතිය අත්පත් කර ගැනීම සඳහා ගෙවන ලද පෙරගෙවුම් බදු කුලිය, සපයා ඇති රථා ප්‍රතිලාභවලට අනුකූලව කල්බදු කාල සීමාව තුළ ක්‍රමානුකූල කර ඇත. ඉඩම් පරිහරණ අයිතිවාසිකම් වලින් සමන්විත බදු තබා ගැනීමේ දේපල සහ තක්සේරු කිරීමේදී ප්‍රකාශ කර ඇති ඉතිරි බදු කාල සීමාව තුළ සෘජු රේඛා පදනමක් මත ක්‍රමානුකූලව ලබා දෙනු ලැබේ. ලාභය හෝ අලාභය ප්‍රකාශය තුළ හඳුනාගෙන තිබේ නම් පාඩුව ද සඳහන් කර ඇත.

වර්ෂය ආරම්භයේදී	14,147,577	14,661,752
වසර තුළ අත්පත් කර ගැනීම්	-	-
ක්ෂය කිරීම්	(514,176)	(514,175)
වර්ෂය අවසානයේදී	**13,633,401**	**14,147,577**

11.1 කල්බදු දේපල පිළිබඳ විස්තර

කල්බදු දේපල යනු සබරගමුව මූලික කාර්යාලය ඉදිකිරීමට භාවිතා කරන ඉඩමයි. ශ්‍රී ලංකා නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය (UDA) සමඟ ඇතිකරගත් වසර 30ක දිගුකාලීන බදු ගිවිසුමක් මත මෙම බදුකරු ඉඩම රඳවා තබා ගනී. එය 2019 ජූලි 08 වන දින සිට ආරම්භ වූ අතර 2019 ජූලි 08 දින සිට ආරම්භ වන වසර 30 ක කාලයක් තුළ සරල රේඛීය පදනමක් මත ක්‍රමක්ෂ කර ඇත.

දේපළ	ඉඩම් ප්‍රමාණය (ප්‍රදේශ වල)	කල්බදු කාලය
සැලැස්ම අංක 582 (කැබැලි අංක 7,8 සහ 9) නව නගරය රත්නපුර	සැලසුම් අංක.582 60P	වසර 30 සිට 08.07.2019

12 කෙරමින් පවතින මූල්‍ය වැඩ

අභ්‍යන්තර මෘදුකාංග සංවර්ධන		
ශේෂය B/F -	17,716,616	17,716,616
වර්ෂය තුළ දැරූ පිරිවැය		
	17,716,616	**17,716,616**
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්		
ශේෂය B/F -	**10,385,074**	10,110,000
වර්ෂය තුළ දැරූ පිරිවැය	**16,152,680**	275,074
මාරු කළ		-
	44,254,371	**28,101,690**

13 ආයෝජන

දිගුකාලීන ආයෝජන (සටහන 13.1)	-	-
කෙටි කාලීන ආයෝජන (සටහන 13.2)	2,746,184,766	2,336,348,436
	2,746,184,766	2,336,348,436

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා		CESL	
		2022 රු.	2021 රු.
13.1	**දිගුකාලීන ආයෝජන**		
	ණය සහ ලැබිය යුතු මුල්‍ය වත්කම්		
	ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය	-	-
		-	**-**
13.2	**කෙටි කාලීන ආයෝජන**		
	රෙපෝ	-	-
	කෙටි කාලීන ආයෝජන	2,746,184,766	2,336,348,436
		2,746,184,766	**2,336,348,436**

2022.12.31ට බැංකු ඇපකරවලට එරෙහිව රුපියල් 1,024,353,409 ස්ථාවර තැන්පතු ලබා දී ඇත.

14	**ඉන්වෙන්ටරි**		
	ඉන්වෙන්ටරි - ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය	981,563,528	1,027,024,303
	ද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම්	-	-
		981,563,528	**1,027,024,303**
15	**කෙරමින් පවතින වැඩ**		
	ආරම්භක ශේෂය	35,198,733	105,091,340
	පෙර වසර ගැලපීම්		
	වත්මන් වර්ෂය සඳහා පෙර වසර ගැලපුම්	(10,365,451)	(105,091,340)
	WIP ආපසු හැරවීම	39,842,240	35,198,733
	අවසන් ශේෂය	**64,675,522**	**35,198,733**
16	**වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දේ**		
	වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් (සටහන 16.1)	8,263,328,619	7,993,796,898
	වෙනත් ලැබිය යුතු දේ (සටහන 16.2)	32,293,478	52,241,974
	තැන්පතු, පෙරගෙවුම් සහ අත්තිකාරම් (සටහන 15.3)	242,488,023	346,822,220
		8,538,110,120	**8,392,861,091**
16.1	**වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල්**		
	ණය ගැතියන්	3,778,887,567	3,553,874,957
	ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු දේ	1,621,087,675	1,496,220,146
	ලැබිය යුතු රඳවාගැනීම්	3,007,618,163	3,062,453,159
	අඩුකිරීම - පාඩු සඳහා ප්‍රතිපාදන (සටහන 16.1.1)	(144,264,787)	(118,751,365)
		8,263,328,619	**7,993,796,898**
16.1.1	**පාඩු සඳහා ප්‍රතිපාදන**		
	ණය ගැතියන්	141,858,063	118,751,365
	අපේක්ෂිත පාඩු සඳහා ප්‍රතිපාදන	2,406,723	
	පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම (ප්‍රතිපාදන)	-	-
		144,264,787	**118,751,365**
16.2	**වෙනත් ලැබිය යුතු දේ**		
	ලැබිය යුතු ආර්ථික සේවා ගාස්තු (ESC)	-	-
	WHT අඩු කිරීම - ගෙවීම් වලින්	1,141,859	1,141,859
	කාර්ය මණ්ඩල ණය	5,185,000	4,040,748
	පෙරගෙවුම් කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය ආපසු	1,214,590	267,699
	ගෙවිය හැකි තැන්පතු	15,683,577	14,976,800
	වෙනත් බදු	-	-
	විවිධ ණය ගැතියන්	9,068,452	31,814,867
		32,293,478	**52,241,974**
16.3	**තැන්පතු, පෙරගෙවුම් සහ අත්තිකාරම්**		
	බලමුලු ගැන්වීමේ ගෙවූ අත්තිකාරම්	157,594,584	165,982,022
	තැන්පතු	-	-
	අත්තිකාරම්	83,579,727	170,277,681
	පෙරගෙවුම්	1,313,713	10,562,517
		242,488,023	**346,822,220**

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

		CESL	
		2022 රු.	2021 රු.
17	**මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේ**		
	හිතකර ශේෂයන්		
	අතේ සහ බැංකුවේ ඇති මුදල	564,637,680	465,070,907
	පරිවර්ථනයේ ඇති මුදල	88,568,346	186,124,863
		653,206,026	**651,195,770**
	අහිතකර ශේෂයන්		
	බැංකු අයිරාව	-	-
	මුදල් ප්‍රවාහයේ අරමුණ සඳහා මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේ	**653,206,026**	**651,195,770**
18	**නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම්**		
(අ)	**මූල්‍ය තත්ත්වය තුළ හඳුනාගත් ප්‍රමාණයන් පහත පරිදි තීරණය කරනු ලැබේ:**		
	වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය	29,209,476	19,175,983
	වත්මන් සේවා පිරිවැය	4,972,307	5,457,882
	පොලී පිරිවැය	3,213,042	1,629,959
	වර්ෂය තුළ සත්‍ය (ලාභ)/අලාභ	(1,580,199)	5,034,772
		35,814,626	31,298,596
	ගෙවූ ප්‍රතිලාභ	(7,678,143)	(2,089,120)
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**28,136,483**	**29,209,476**
(ආ)	**මූල්‍ය තත්ත්වය තුළ පිළිගත් වගකීම්**		
	2022 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට වර්තමාන වගකීම්	28,136,483	29,209,476
	වටිනාකම හඳුනාගෙන නොමැති සත්‍ය ලාභ / (අලාභ)	-	-
	මූල්‍ය තත්ත්වය තුළ ශුද්ධ වගකීම්	**28,136,483**	**29,209,476**
(ඇ)	**විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති මුදල පහත පරිදි වේ:**		
	පොලී පිරිවැය	3,213,042	1,629,959
	වත්මන් සේවා පිරිවැය	4,972,307	5,457,882
		8,185,349	**7,087,841**
(ඈ)	**අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති මුදල පහත පරිදි වේ:**		
	හඳුනාගත් සත්‍ය (ලාභ) / අලාභය	(1,580,199)	5,034,772
		(1,580,199)	**5,034,772**

2022 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට සමාගමේ විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 19 (සංශෝධිත 2012) සේවක ප්‍රතිලාභ මගින් නිර්දේශ කර ඇති සූත්‍ර ක්‍රමය මත පදනම් වේ.

පහත සඳහන් ස්ථාවර තැන්පතු අදාළ වගකීමට එරෙහිව නිර්මාණය වී ඇත.

ස්ථාවර තැන්පතු ගිණුම් අංකය	මුදල (රු.)
89324242	500,000
89324231	1,000,000
89324208	500,000
89576384	5,339,692
89576375	5,339,692
89576371	1,067,938
89576362	4,271,753
89919887	1,500,000
89919883	3,500,000
89961553	3,000,000
89961590	1,500,000
89961607	1,500,000
2022.12.31 දිනට එකතුව	**29,019,075**

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	CESL	
	2022 රු.	2021 රු.

18 නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් (ඉදිරියට)

ගණනය කිරීමේදී භාවිතා කරන ප්‍රධාන උපකල්පනවලට පහත දෑ ඇතුළත් වේ.

වට්ටම් අනුපාතය:	18.0%
වැටුප් වර්ධක අනුපාත:	2%
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම් අනුපාත:	54 දක්වා 10% සහ ඉන්පසු 0%
විශ්‍රාමික වයස:	අවුරුදු 60
මරණ අනුපාත:	A 67/70 මරණ අනුපාත වගුව

19	**කල් දැමූ බදු**		
	වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය	**16,405,331**	**17,487,459**
	වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන	(2,139,801)	(1,082,127)
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**14,265,531**	**16,405,331**
20	**වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ගෙවීම්**		
	ගෙවිය යුතු වෙළඳ මුදල් (සටහන 20.1)	10,540,072,450	10,343,307,682
	ගෙවිය යුතු වෙනත් මුදල් (සටහන 20.2)	210,871,174	132,839,142
		10,750,943,624	**10,476,146,824**
20.1	**ගෙවිය යුතු වෙළඳ මුදල**		
	ණය දෙන්නන්	1,534,271,522	1,913,823,053
	ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබී යුතු මුදල්	3,244,409,080	2,506,084,765
	බලමුලු ගැන්වීම සහ වෙනත් අත්තිකාරම්	5,031,816,813	5,205,815,970
	කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ගෙවිය යුතු රඳවා තබා ගැනීම්	729,575,035	717,583,894
		10,540,072,450	**10,343,307,682**
20.2	**වෙනත් ගෙවිය යුතු මුදල්**		
	ගෙවිය යුතු EPF	3,604,405	4,117,411
	ගෙවිය යුතු ETF	540,661	617,612
	ගෙවිය යුතු යසස ණය	-	105,304
	ගෙවීම් වලින් WHT අඩු කිරීම්	1,300,443	(1,554,495)
	වෛද්‍ය රක්ෂණ අඩුකිරීම්	1,886,332	1,392,432
	මරණ දීමනාව අඩු කිරීම්	-	67,200
	විවිධ ණය හිමියන	28,151,523	28,155,038
	උපචිත වියදම්	25,519,710	30,838,303
	නොගෙවූ කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	28,696,377	23,870,788
	PAYE බදු	4,049,524	4,048,324
	SSCL	3,624,882	-
	වෙනත් බදු	113,497,317	41,181,226
		210,871,174	**132,839,142**
21	**ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු**		
	වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය	**16,931,945**	**20,109,297**
	වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු	86,647,406	45,387,287
	පසුගිය වසර සඳහා ප්‍රතිපාදන	9,396,740	(1,505,876)
	වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද ගෙවීම්	(61,562,422)	(47,058,763)
	රඳවා ගැනීමේ බදු (WHT)	(0)	-
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	**51,413,668**	**16,931,945**

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

22 අදාළ පාර්ශ්ව ගනුදෙනු

22.1 මව් සමාගම සමඟ ගනුදෙන

අ) ඉංජිනේරු ඒ. ගල්කැටිය CESL හි සභාපති වූ අතර ඉංජිනේරු පී. ඩී. ඒ. පියතිලක, ඉංජිනේරු ඩබ්ලිව්.බී. පලුගස්වැව, ඉංජිනේරු පී. ආර්. ඒ. එස්. ගුණතිලක, ඉංජිනේරු. එස්.ඒ.යූ.ඩී.සී. සිරිවර්ධන, ඩී. මාබෝපිටිය මහතා, පී.කේ.ඒ.ඩී. ද සිල්වා මහත්මිය 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට CESL හි අධ්‍යක්ෂවරුන් ලෙස කටයුතු කළේය.

CESL හි තවදුරටත් කටයුතු කළ ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවකයින්ගේ විස්තර පහත සඳහන් වේ:

නම	තනතුර	මූලික කාර්යාලය
ඉංජිනේරු එල්.ඩබ්.ජේ.එන්. අල්විස්	ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා	
ඉංජිනේරු පී.එම්.පී.සී. ගුණතිලකය	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	නැගෙනහිර සහ ඌව පළාත
ඉංජිනේරු ජේ.ඩී. සුනිල්	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	දකුණු පළාත
ඉංජිනේරු එච්.ඩබ්.ආර්.කේ. හීන්දෙණිය	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	WP1
ඉංජිනේරු ඒ. පුෂ්පරාජා	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	උතුරු පළාත
ඉංජිනේරු ඩබ්.ඊ.පී. රන්ජන් කුමාර	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	WP2
ඉංජිනේරු එම්.එන්. ගුණසේන	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	මධ්‍යම පළාත
ඉංජිනේරු එස්.බී.ඒ.ඩී. සේමසිංහ	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	උතුරු මැද පළාත
ඉංජිනේරු එච්.එම්.ටී. එන්. ධනවර්ධන	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	C&SD
ජේ.එම්.බී. ජයවීර මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	

ආ) ගනුදෙනු වල ස්වභාවය	**ප්‍රමාණය**
	2022
	(රු.)
ඉදිකිරීම් ආදායම්	2,195,754,877
කුලියට දීමේ ආදායම්	540,000

22.2 අදාළ පාර්ශ්වයන් සමඟ ගනුදෙනුවල නියමයන් සහ කොන්දේසි

අදාළ පාර්ශ්වයෙන්ගෙන් ලැබෙන ආදායම් සහ දරනු ලබන වියදම් හෝ අදාළ පාර්ශ්වයෙන්ගෙන් මිලදී ගැනීම් සිදු කරනු ලබන්නේ ඉතා සමීප ගනුදෙනු වලදී පවතින ඒවාට සමාන කොන්දේසි වලට අනුවය. වසර අවසානයේ හිඟ ශේෂයන් අනාරක්ෂිත වනු ඇත. එසේම පොලී රහිත ද වනු ඇත. තවද පියවීම මුදල් වශයෙන් සිදුවේ. අදාළ පාර්ශ්වයන්ට ලැබිය යුතු හෝ ගෙවිය යුතු කිසිවක් සඳහා ඇප ලබා දී හෝ ලැබී නොමැත. මෙම සටහන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන අංක 19 සමඟ ඒකාබද්ධව කියවිය යුතුය.

ප්‍රධාන කළමනාකාරිත්වයේ සේවකයින් සමඟ සිදුකරන ලද ගනුදෙනු

LKAS 26 ආශ්‍රිත පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම්: කළමනාකාරිත්වයේ සේවකයින් යනු සමාගමේ ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කිරීම, මෙහෙයවීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා බලය සහ වගකීම් ඇති පිරිසක් වේ. ඒ අනුව, CECB / සමූහය හි ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවකයින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය (විධායක සහ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් ඇතුළුව) ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවකයින් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත.

ප්‍රධාන කළමනාකාරිත්වයේ සේවකයින්ට ගෙවන ලද වන්දි මුදල්

	2021	**2022**
	(රු.)	**(රු.)**
වැටුප් සහ අනෙකුත් රැකියා ප්‍රතිලාභ	776,070	1,157,988

23 වගකීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම්

වාර්තා කරන දිනය වන විට CESL හි ද්‍රව්‍යමය වගකීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම් නොමැත.

09 වර්ෂ හයක සාරාංශය

ලාභ හෝ අලාභය සහ වෙනත් ප්‍රකාශය විස්තීර්ණ ආදායම් පිළිබඳ වැදගත් සටහන්		2017	2018	2019	2020	2021	2022
ආදායම	Rs. Mn	12,294	11,189	10,474	6,694	8,298	6,332
දළ ලාභය	Rs. Mn	682	786	781	622	840	636
EBITDA	Rs. Mn	196	232	212	86	266	262
EBIT	Rs. Mn	45	67	55	(62)	138	(58)
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම	Rs. Mn	112	105	151	132	116	312
බදු පසු ලාභය	Rs. Mn	120.8	121.4	141.4	59.1	210.6	160.6
අයිතිකරුවන්ට ඒකතු විය යුතු ලාභය	Rs. Mn	120.8	121.4	141.4	59.1	210.6	160.6

මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය පිළිබඳ වැදගත් සටහන්							
දේපල, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	Rs. Mn	479	435	473	610	591	625
එකතුව - ජංගම නොවන වත්කම්	Rs. Mn	479	435	473	610	591	625
මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ	Rs. Mn	229	328	311	308	651	653
කෙටි කාලීන තැන්පතු	Rs. Mn	1,111	1,985	1,759	2,291	2,336	2,746
මුළු වත්කම්	Rs. Mn	12,345	12,616	12,681	12,558	13,033	13,609
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	Rs.	10,000,020	10,000,020	10,000,020	10,000,020	10,000,020	10,000,020
රඳවාගත් ඉපැයුම්	Rs. Mn	412	411	594	652	859	1,021
අයිතිකරුවන්ට ඒකතු විය යුතු සමාන දෑ	Rs. Mn	422	421	604	856	1,063	1,226
මුළු ජංගම නොවන වගකීම්	Rs. Mn	1,592	1,629	1,655	1,689	1,476	1,580

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළිබඳ වැදගත් සටහන්							
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය	Rs. Mn	194	912	(227)	472	407	295
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වල භාවිතා කළ මුදල් ප්‍රවාහය	Rs. Mn	(172.0)	(844.7)	241.5	(475.1)	(64.5)	(293.4)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල / (භාවිතා කළ) මුදල් ප්‍රවාහය	Rs. Mn	-	-	-	-	-	-

ප්‍රධාන මූල්‍ය අනුපාත							
EPS	Rs.	1,202.6	1,208	1,410.7	574.7	2,055.4	1,621.8
කොටසක ශුද්ධ වත්කම්	Rs.	4,229	4,211	6,049	8,569	10,640	12,262
ROE		28%	29%	23%	7%	20%	13%
වත්මන් අනුපාතය		1.1	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2
ඉක්මන් අනුපාතය		1.07	1.08	1.10	1.12	1.09	1.11

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරයාගේ චේතනය රු. 1,157,988

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණකවරයාගේ ගාස්තුව රු. 1,473,600

සංයුක්ත තොරතුරු

- **සමාගමේ නම**

  සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්.

- **මව් සමාගම**

  ඉංජිනේරු කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශන කාර්යාංශය

- **සමාගමේ ලියාපදිංචි අංකය**

  PV 16723
  (2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත)

- **ලියාපදිංචි කාර්යාලය**

  අංක. 415, බෞද්ධාලෝක මාවත,
  කොළඹ 7, ශ්‍රී ලංකාව.
  දුරකථනය: (+94)11 2668800 ෆැක්ස්: (+94)11 2668972
  ඊමේල්: info@cesl.lk වෙබ් අඩවිය: www.cesl.lk

- **නීතිමය තත්ත්වය**

  සීමිත වගකීම් සහිත පෞද්ගලික සමාගමකි

- **බැංකුකරුවන්**

  ලංකා බැංකුව
  මහජන බැංකුව

- **සමාගම් ලේකම්වරුන්**

  ඒ. එස්. පී. ගුණතුංග මහත්මිය
  අංක 415, බෞද්ධාලෝක මාවත,
  කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.

- **විගණකවරුන්**

  ජාතික විගණන කාර්යාලය
  අංක 306/72, පොල්දුව පාර,
  බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව.

- **විගණන කමිටුව**

  ඉංජි. එස්. ඒ. යූ. ඩී. සී. සිරිවර්ධන - කමිටුවේ සභාපති
  පී. කේ. ඒ. ඩී. ද සිල්වා මහත්මිය - කමිටුවේ සභාපති
  ඉංජි. කේ. එච්. නලින් සන්ජය ද සිල්වා - අධ්‍යක්ෂක (CESL)
  ඉංජි. ජී. ආර්. ඒ. එස්. ගුණතිලක - අධ්‍යක්ෂක (CESL)
  ඩී. මාබෝපිටිය මහතා - අධ්‍යක්ෂක (CESL)

- **අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය**

  ඉංජි. ඒ. ගල්කැටිය - සභාපති
  ඉංජි. ජී. ආර්. ඒ. එස්. ගුණතිලක - අධ්‍යක්ෂක
  ඉංජි. ජී. ඩී. ඒ. පියතිලක - අධ්‍යක්ෂක
  ඉංජි. ඩබ්ලිව්. බී. පලුගස්වැව - අධ්‍යක්ෂක
  පී. කේ. ඒ. ඩී. ද සිල්වා මහත්මිය - අධ්‍යක්ෂක
  ඉංජි. එස්. ඒ. යූ. ඩී. සී. සිරිවර්ධන - අධ්‍යක්ෂක
  ඩී. මාබෝපිටිය මහතා - අධ්‍යක්ෂක

- **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්**

  සිවිල් ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා ගොඩනැගිලි, මාර්ග, පාලම්, යාන්ත්‍රික හා විදුලි වැඩ, ජල සම්පාදන හා අප ජල පවිත්‍රකරණය, පස් ප්‍රවාහනය, වාරිමාර්ග හා ජලාපවහන කටයුතු ඇතුළත් වේ.

- **සහතිකකරණය**

  තත්ත්ව කළමනාකරණ පද්ධතිය සඳහා ISO 9001:2015
  පරිසර කළමනාකරණ පද්ධතිය සඳහා ISO 14001:2015
  වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ පද්ධතිය සඳහා ISO 45001:2018

වාර්ෂික වාර්තාව - 2022

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්.

අංක. 415, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 7, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථනය : (+94)11 2668 800
ෆැක්ස් : (+94)11 2668 972
ඊමේල් : info@cesl.lk
වෙබ් අඩවිය : www.cesl.lk

සැලසුම සහ නිෂ්පාදනය සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්.
වාර්ෂික වාර්තාව 2022 © ප්‍රකාශන හිමිකම් ඇවිරිණි