සැලසීනෙ
செலசீனெ
SELACINE

SELACINE TELEVISION INSTITUTE







# වාර්ෂික වාර්තාව
# வருடாந்த அறிக்கை
# ANNUAL REPORT 2021

ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
வெகுசன ஊடக அமைச்சு
Ministy of Mass Media

සැලසීන
செலசீன
SELACINE
SELACINE TELEVISION INSTITUTE

# 2021

வருடாந்த அறிக்கை

கௌர வெகுசன ஊடக அமைச்சர்
வெகுசன ஊடக அமைச்சு
கொழும்பு 05.

கௌரவ அமைச்சர் அவர்களே,

**ஆண்டறிக்கை - 2021**

1971 38 ஆம் இலக்க நிதி சட்டத்தின் 14 (1) பிரிவுக்கமைய 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான ஆண்டறிக்கையை செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனம் சார்பாக என்னால் இத்தால் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.



ஹரித் குணவர்தன
தலைவர்
செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்.
கொழும்பு.

# உள்ளடக்கம்


| | |
|---|---|
| தூரநோக்கு, பணி, நோக்கம் | 05 |
| தலைவரின் மதிப்புரை | 07 |
| நிறுவனத்தின் தகவல்கள் | 08 |
| நிர்வாக கட்டமைப்பு 2021 மற்றும் தொடர்பு கொள்ளும் விபரங்கள் | 09 |
| ஆண்டறிக்கை - 2021 | 13 |
| நிதியறிக்கைக்கான குறிப்புகள் | 16 |
| வருமான அறிக்கைகள் | 17 |
| ஐந்தொகை | 18 |
| காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று | 19 |
| நிதியறிக்கைக்கான கூற்று | 21 |
| 2021 ஆம் ஆண்டின் நிதி தொழிற்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர்களின் கருத்துக்கள் | 28 |

# தூரநோக்கு, பணி, நோக்கம்

## பணி

நிபுணத்துவத்துக்கு அப்பாற்பட்ட படைப்பாற்றல் மிக்க மனிதவள உதவியுடன் படைப்பாற்றல் மிக்க, திட்டமிட்ட மற்றும் உயர் மட்டத்திலான தொழில்நுட்பத்தினை பயன்படுத்தி அரச நிறுவனங்களுக்காக கட்புல, செவிபுல தொடர்பாடல் மற்றும் வேறு படைப்பாற்றல் மிக்க பிரச்சார சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம்

## தூரநோக்கு

அரச இயந்திரத்தின் அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்பாட்டு மற்றும் அனைத்து வியாபாரத்துறைகளினதும் வளர்ச்சியினை படைப்பாற்றலுடன் விளம்பரப்படுத்துவதன் மூலம் விளம்பரத்துறையின் முன்னோடியாதல்

## நோக்கம்

நிதி நிலமையினை உயர்த்துதல்

சந்தை இலாபத்தினை உயர்த்துதல்

நிறுவன காலாசாரத்தினை உயர்த்துவதற்கான உபாயங்களை செயற்படுத்தல்

நிறுவன ஊழியர்கள் மற்றும் தலைவர்களை வளர்ச்சியுறச் செய்தல்



# தலைவரின் மதிப்புரை

நான் செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் தலைவரான பின்னர் நிறுவனத்தால் வெளியிடப்படும் மூன்றாவது ஆண்டறிக்கை இதுவாவதுடன், மேலும் 2021 ஆம் ஆண்டு தொடர்பான தகவல்களை வெளியிடுவது தொடர்பில் பெரும் மகிழ்ச்சி அடைகிறேன்.

கடந்த 39 ஆண்டு காலத்தை திரும்பிப் பார்க்கும்போது, விற்பனை, நிதி, நிர்வாகம், தயாரிப்பு, நிகழ்வுகள் மற்றும் வடிவமைப்பு பிரிவுகளில் முன்னோக்கி வெற்றிகரமாக நகர்ந்துள்ளது என்பது தெளிவாகத் தெரிகின்றது. 2021 ஆம் ஆண்டில்,

இந்நிறுவனம் 2020 ஆம் ஆண்டு வருமானமாக 233.8 மில்லியன் ரூபாவை ஈட்டிய போதிலும், 2021 ஆம் ஆண்டில் ரூ.463.2 மில்லியன் வரை வளர்சிப்பெற்றுள்ளது. லேக்ஹவுஸ் நிறுவனத்துடன் இணைந்து சிறந்த விளம்பர சேவையினை வழங்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

அரசாங்கத்தின் ஒரே ஒரு விளம்பர நிறுவனமாக செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம் வழங்கப்பட்டுள்ள பொறுப்புகளை சரியாக நிறைவேற்ற ஒன்றிணைந்து இலக்கை அடைந்து வெற்றி பெறுவதே எமது நோக்காகும்.

ஹரித் குணவர்தன
தலைவர்
செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்.

# நிறுவனத் தகவல்கள்

## பெயர்

செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனம்

## சட்டக்கட்டமைப்பு மற்றும் கடந்தகால நிலைமை

- 1982 பெப்ரவரி 01 ஆம் திகதி திட்டங்களை செயற்படுத்தும் அமைச்சின் கீழ் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
- 1982-1989 வரை காணி, நீர்ப்பாசன மற்றும் மகாவெலி அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழிருந்த அரச மரக்கூட்டுத்தாபனத்தின் மனித மற்றும் நிதி வளத்தின் கீழ் மகாவெலி உடனடி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பாக இலங்கை மக்களை தெளிவுபடுத்தும் பணியினை மேற்கொண்டது.
- 1989 ஜனசவிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை விளம்பரப்படுத்தும் செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டது
- 1989.08.19 ஆம் திகதியுடைய 832/15 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் செலசினெ நிறுவனம் இளைஞர் விவகாரங்கள், விளையாட்டு மற்றும் கிராம அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது. (இது நிறுவனம் தொடர்பாக வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட முதல் சுவீகரித்தலாகும்).
- 1997.06.09 ஆம் திகதியுடைய 979/2 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் தபால், தொலைத்தொடர்புகள் மற்றும் ஊடக அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது.
- 2001.12.20 ஆம் திகதியுடைய 1215/14 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் மக்கள் தொடர்பாடல் அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது.
- 2004.04.28 ஆம் திகதியுடைய 1338/9 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் தகவல் மற்றும் ஊடக அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனமாக பெயரிடப்பட்டது.
- 2005.12.08 ஆம் திகதியுடைய 1422/22 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சின் கீழ் நிறுவனமாக ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.
- 2007 07 ஆம் இலக்கமுடைய நிறுவன சட்டத்தின் உள்ளடக்கங்களுக்கு அமைவாக பூரண அரசுடைமையான பொது நிறுவனமாக மாற்றுவதற்காக அமைச்சரவைக்கு 2008.03.26 ஆம் திகதி கடிதம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

## நிறுவனத்தின் பொறுப்புக்கள்

- அரசின் ஊடக விளம்பரப்படுத்தல் மற்றும் தயாரிப்பு நிறுவனமாக செயற்படுதல்
- 2005.05.16 ஆம் திகதி 1380/15 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள பணிகள் நிறுவனத்தின் விடயப்பரப்பில் உள்ளடக்கப்பட்டது.
    - i. அச்சு/இலத்திரனியல் விளம்பர தயாரிப்பு
    - ii. அரசின் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்கள் தொடர்பாக பொது மக்களை தெளிவுபடுத்தும் பிரச்சாரப்பணிகள்
    - iii. அரச பிரச்சார நிகழ்ச்சிகளை தயாரித்தல்
- 2008.12.02 ஆம் திகதியுடைய வெகுசன ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சர் கடிதம் சம்பந்தப்பட்ட பரீட்சிப்பின் பின்னர் 2008.12.24 ஆம் திகதியுடைய 08/2253/338/043 இலக்கமுடைய அமைச்சரவை பத்திரத்தின் ஊடாக அனைத்து அமைச்சுக்கள் மற்றும் அவற்றின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் அனைத்து விளம்பரங்கள் மற்றும் பிரச்சார நிகழ்ச்சிகளை செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளவதை கட்டாயமாக்கும் அனுமதியை பெற்றுக்கொடுத்தது
- தொலைக்காட்சி ஆவண நிகழ்ச்சிகள், வானொலி நிகழ்ச்சிகள் உட்பட தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி விளம்பரங்கள் போன்ற கட்புல செவிபுல தயாரிப்புக்களை மேற்கொள்ளுதல்
- பத்திரிகை விளம்பரத்தயாரிப்பு உட்பட விளம்பரங்னை அச்சு மற்றும் இலத்திரனியல் ஊடகங்களில் ஒழுங்குபடுத்தல்.
- நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவம் மற்றும் அச்சு வேலைகள்.

# நிர்வாகக் கட்டமைப்பு - 2021

## சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம்

தேசபந்து அமில மொரேமட - தலைவர் (2020.12.17 - 2021.12.29)

எச். எம் மஞ்சுள ஹேரத் - பொது முகாமையாளர்

## நிர்வாகிகள்

| | | |
|---|---|---|
| கானேசி தஹநாயக்க | - முகாமையாளர் | (மனிதவளம் மற்றும் நிர்வாகம் வே.பா) |
| சுனந்த வீரசிங்க | - முகாமையாளர் | (ஒலி / ஒளி தயாரிப்பு) |
| மலீன் தனுஷ்க | - பணிப்பாளர் | (வாடிக்கையாளர் சேவை) |
| நலீன் அலஹகோன் | - முகாமையாளர் | (ஊடகப்பிரிவு) |
| சுபித்த அக்கலங்க | - கணக்காளர் (வே.பா) | |
| சுஜித் புஷ்பகுமார | - முகாமையாளர் | (வரைகலைப்பிரிவு) |
| பிரபாத் கஹாதுவ ஆராச்சி | - முகாமையாளர் | (நிகழ்ச்சிகள்) |
| இந்திக விஜேதுங்க | - முகாமையாளர் | (கொள்வனவு மற்றும் விநியோகித்தல்) |

## தணிக்கை

அரச கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் திணைக்களம்

## வங்கியாளர்

இலங்கை வங்கி

மக்கள் வங்கி

## தொடர்பு விபரங்கள்


**முகவரி** - இல. 380/57, சரன வீதி, கொழும்பு 07

**தொலைபேசி** - 011-4320777, 011-4061586

**தொலைநகல்** - 011-2058229

**மின்னஞ்சல்** - selacine@gmail.com

**இணையத்தளம்** - www.selacine.lk

# நிர்மான மற்றும் வரைக்கலை பிரிவு

விளம்பரத்துறையில் வரைக்கலை படைப்பு பணியானது போட்டிகரமான பிரிவாவதோடு புத்தாக்கத்தினுள் செயற்படுவதால் மிகவும் பயனுள்ள பிரதிபலன்களைப் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஒரு துறையாகும். செலசினே நிறுவனத்தினுள் புத்தாக்க மற்றும் வரைக்கலைப் பிரிவானது செலவிடப்பட்ட நேரமானது ஏனைய உப பிரிவுகளது பணிகளின் வெற்றிக்குப் பின்னால் அமைந்துள்ள வரைக்கலைப் பிரிவின் முயற்சியாகும்.

செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் விளம்பரப்படுத்தல்கள், செய்தி விளம்பரங்கள், பில் போட், கையேடுகள் உட்பட ஏராளமான புத்தாக்க செயற்பாடுகள் அன்றாடம் எமக்கு வழங்கப்படும் பணிகளாகும். இதன்போது புத்தாக்கம், புதிய தொழில்நுட்ப அறிவு என்பவற்றுடன் புதிய படைப்புகளை வழங்கி நிறுவனத்தின் முன்னோக்கிய பயணத்திற்கு உறுதுணையாக இருக்கும் குழுவினராக இருப்பதற்கு நிர்மாண மற்றும் வரைக்கலைப் பிரிவு குழுவினர் தமது உயர்ந்த பங்களிப்பை என்றும் வழங்குவர்.

விளம்பரத்துறையில் முன்னோக்கி செல்வதற்கு போட்டியும் புத்தாக்கமும் புதிய தொழில்நுட்ப உத்திகளும் அவசியம். முக்கியமாக கொவிட் நோய்த்தொற்று காலப்பகுதியிலும் நிறுவனத்தின் ஏனைய பிரிவுகளின் பணிகளுக்கு உதவி வழங்கியதோடு கடுமையான சவால்களை கடந்து இலக்கை அடைவதற்கு எமது பிரிவினர் பெற்றுக்கொடுத்த ஒத்துழைப்பினால் வெற்றியை அண்மித்தைமைக் குறித்து மகிழ்ச்சியடைகின்றோம். வரைக்கலைப் பிரிவினர் உரிய பணி நேரத்திற்கான கால வரையறையைக் கொண்டவர்கள் கிடையாது. ஆகவே நிறுவனத்தின் வளர்ச்சிக்காக புத்தாக்க செயன்முறையை தக்கவைத்து அதன் ஊடாக தமது பெரும் பங்களிப்பை வழங்கி வருகின்றது.

புதிய நிர்வாகத்துடன் கைக்கோர்த்து, உயர் குழாமின் அறிவுரைகளுக்கேற்ப செய்றபடும் ஒரு பிரிவாக வருடாந்த இலக்கை அடைவதற்கு தமது உயர் பங்களிப்பை வழங்குவதற்காக புத்தாக்க மற்றும் வரைக்கலைப் பிரிவு என்றும் இணைந்திருக்கும் என்பதை மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக்கொள்கின்றோம்.

# ஊடகப்பிரிவு

மின்னணு மற்றும் அச்சு ஊடகங்கள் மற்றும் சமூக ஊடக பிரச்சாரங்களில் விளம்பரம் மற்றும் ஆடியோ விஷ்வல் கிரியேட்டிவ் திட்டமிடல் ஆகியவை ஊடகத் துறையின் முக்கிய பங்கு ஆகும். இது ஊடகப் பிரிவு அட்டவணையில் இருந்து ஒவ்வொரு ஆண்டும் அதிக வருவாய் ஈட்டுகிறது. அதன்படி, 2021 ஆம் ஆண்டில் இது மிகவும் திறமையாக செய்யப்பட்டது. இங்கு மொத்த முதலீடு ரூ. 155.4 மில்லியனாகும்.

2021 ஆம் ஆண்டில் கோவிட் தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக நிறுவனம் அவ்வப்போது மூடப்பட வேண்டியிருந்தாலும், நாங்கள் பெற்ற இந்த வருமானம் மிகவும் உகந்த மட்டத்தில் இருப்பதாக நாங்கள் உணர்கிறோம். இங்கே, 2020 ஆம் ஆண்டிலும், 2021 ஆம் ஆண்டிலும், சில சமயங்களில் வீட்டிலிருந்தே விளம்பர திட்டமிடல் செய்ய வேண்டியிருந்தது. கடந்த ஆண்டைப் போலவே இம்முறையும் எமது சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம் ஊடகத்துறைக்கு பெரும் ஆதரவை வழங்கியது.

தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி நிகழ்ச்சிகளுக்கு சிறப்பு தள்ளுபடி சதவீதத்தையும் நாங்கள் பெறுகிறோம், இது தவிர, சமூக ஊடக தளங்களில் விளம்பரம் செய்வது இந்த நாட்களில் மிகவும் கவர்ச்சிகரமான அம்சமாக மாறியுள்ளது. அதன்படி எமது ஊடகத்துறைக்கு தனியான சமூக ஊடகப் பிரிவு உள்ளது. எங்கள் படைப்புகள் அங்கு விளம்பரப்படுத்தப்படுகின்றன.

அதன்படி, இலங்கையின் முன்னணி விளம்பர நிறுவனமாக, செலசினே நிறுவனம் எமது ஆக்கப்பூர்வமான பணிகளை மட்டுமன்றி, உயர்தர விளம்பரத் திறன்களையும் கொண்டுள்ளது என்பதையே இது காட்டுகிறது.

# விற்பனை மற்றும் வாடிக்கையாளர் சேவைப்பிரிவு

இந்த வருடத்தில் ஏற்பட்ட தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக எமது ஆரம்ப விற்பனை இலக்குகளை மீளாய்வு செய்ய வேண்டியிருந்தது, இந்த நிலைமைகள் இருந்தபோதிலும் அது 463.2 மில்லியன் ரூபாவாகும். விற்பனை வருவாய் பதிவு செய்யப்பட்டது. ஆண்டின் கடைசி சில மாதங்களில் விற்பனை வருவாயில் ஓரளவு வளர்ச்சி காணப்பட்டது.

## மனிதவள மற்றும் நிர்வாகப்பிரிவு

செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் எதிர்கால இலக்குகளை அடையக்கூடிய பணியாளர்களை திறம்பட நிர்வகிப்பதற்கு, 2021 ஆம் ஆண்டில் கோவிட் சவாலை எதிர்கொள்ளும் வகையில் மனித வளத் துறையால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு.

- தொழிலாளர்களுக்கு சரியான தலைமைத்துவத்தை வழங்கும் நோக்கில் நிறுவனத்தின் மேலாளர்களுக்கு இரண்டு நாள் தலைமைத்துவ பயிற்சி பட்டறை வெற்றிகரமாக நடத்தப்பட்டது.
- அவர்களின் விற்பனை இலக்குகளை அடைய நிறுவனத்தின் விற்பனைக் குழுவின் வளர்ச்சிக்கான பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்துதல்.
- தொழில் முன்னேற்றத்துக்காக அதிகாரிகளின் தனிப்பட்ட கோரிக்கைகளின்படி பாடப் படிப்புகளுக்கு நிதியுதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- நிறுவன ஊழியர்களின் செயல்திறன் மற்றும் அவர்களின் கடமைகளில் அவர்கள் அர்ப்பணிப்பு ஆகியவற்றைப் பாராட்டுதல் மற்றும் அவர்களுக்கு அவ்வப்போது ஊக்குவிப்புகளை வழங்குதல்.
- பணிக்குழுவின் செயல்திறனை அளவிடுவதன் மூலம் சேவைக்கான ஊக்கத்தை அதிகரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த நோக்கத்திற்காக, ஒப்பந்தத் தொழிலாளர்களின் சேவை நீட்டிப்புகளை வழங்குவதில் அடிப்படை செயல்திறன் அளவுகோல்கள் அளவிடப்பட்டன.
- கோவிட் தொற்றுநோயின் சூழ்நிலை காரணமாக, பணியாளர்களை ஷிப்ட் முறையின் கீழ் பணிபுரிய அழைத்தல் மற்றும் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குதல்.
- கோவிட் தொற்றுநோயை எதிர்கொண்டாலும், அனைத்து ஊழியர்களின் ஊதியம், கூடுதல் நேரம் மற்றும் வாழ்வாதார கொடுப்பனவுகள் திட்டமிட்டபடி வழங்கப்பட்டுள்ளன.
- மற்ற ஆண்டுகளைப் போலவே, ஊழியர்களுக்கான மருத்துவக் காப்பீடு செயல்படுத்தப்பட்டு வழங்கப்பட்டது.

## தயாரிப்பு பிரிவு

உற்பத்தித் துறையை நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டு இதயம் என்று அழைப்பது மிகவும் பொருத்தமானது. தொடக்கத்தில், அரசின் வளர்ச்சித் திட்டங்களைப் பிரபலப்படுத்துவதற்கான அறிக்கைத் திட்ட விளம்பரங்களைத் தயாரிக்கும் பணிதான் எங்கள் பிரிவுக்கு ஒதுக்கப்பட்டது. கடந்த 40 ஆண்டுகளில், தயாரிப்புத் துறையானது நிறுவனத்தால் மிகவும் சுறுசுறுப்பாக நிர்வகிக்கப்பட்டது, இது விளம்பரங்கள், ஆவணப்படங்கள் மற்றும் தொலைக்காட்சி நாடகங்களை உருவாக்குவதன் மூலம் பல படிகளை முன்னேற முடிந்தது. மேலும், அரசாங்கத்தின் தற்போதைய தேவைகளுக்கு ஏற்ப, நவீன தொழில்நுட்பத்தின் மூலம் போட்டித்தன்மையுடன் உயர்தர திட்டங்களை ஆக்கப்பூர்வமாக தயாரிக்க ஏற்கனவே பல நீண்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2021 ஆம் ஆண்டில், மக்கள் தொகைக் கணக்கெடுப்பு மற்றும் புள்ளியியல் துறையின் மக்கள்தொகைக் கணக்கெடுப்புப் பணி எங்கள் நிறுவனத்துடன் இணைந்து பணியாற்ற ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்டு அதன் அடிப்படை விளம்பரங்கள் பலவற்றை உருவாக்கி முடிக்க உழைத்தோம். அந்தப் பணி 2023 ஆம் ஆண்டு வரை தொடர்கிறது. தேசிய லொத்தர் சபையின் லாட்டரி குலுக்கல் உற்பத்திப் பணிகளை நாங்கள் வெற்றிகரமாகச் செயல்படுத்தி, தொழிலாளர் திணைக்களத்திற்கான விளம்பரங்களை வெற்றிகரமாக உருவாக்க முடிந்தது. காற்று மாசுபாட்டைத் தடுப்பது உட்பட பல அறிக்கை திட்டங்களை உருவாக்கி நிறுவனத்தின் வெற்றிக்கு பங்களிக்க முடிந்தது. சுற்றுச்சூழல் அதிகாரசபை, ஏனெனில்

கோவிட் தொற்றுநோய் காரணமாக நாடு எதிர்நோக்கும் ஆபத்தான சூழ்நிலையிலும், உற்பத்தித் துறை இயங்கி வருகிறது, மேலும் நிறுவனங்களின் தேவைகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் பிரச்சாரப் பணிகளுக்கும் அதிகபட்ச பங்களிப்பை வழங்க நாங்கள் பணியாற்றியுள்ளோம்.

உற்பத்தித் துறை மேலும் வலுவான மற்றும் புதுப்பித்த அறிவு மற்றும் தொழில்நுட்பத்துடன் பொருத்தப்பட்டுள்ளது மற்றும் அர்ப்பணிப்புடன் முன்னேறத் தயாராக உள்ளது.

## நிதிப்பிரிவு

2020 ஆம் ஆண்டு கொரோனா தொற்றுடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டாலும், கணக்கியல் பணியை மிகவும் திறம்பட மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை சலாசின் நிறுவனத் துறை மேற்கொண்டது. பல்வேறு சிரமங்கள் மற்றும் தடைகள் இருந்தபோதிலும், இந்த ஆண்டு அதன் கட்டண நடவடிக்கைகளுக்கு தேவையான வரவுகளை கணினிமயமாக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. கடந்த ஆண்டை விட 2020 ஆம் ஆண்டில், கணக்கியல் பணியை மீட்டெடுக்க அதிக முயற்சிகள் எடுக்க வேண்டியிருந்தது. அனைத்து கணக்கு வேலைகளும் அரசாங்க கணக்கியல் தரத்தின்படி செய்யப்பட்டன. நிலுவையில் உள்ள பல கடன்கள் சரியான நேரத்தில் சப்ளையர்களுக்கு செலுத்தப்பட்டன. நிலுவைத் தொகையை வசூலிக்க ஒரு திட்டமும் தயாரிக்கப்பட்டது.

மேலும், கணக்கியல் அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கவும், அமைச்சகம் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு தகவல்களை உடனடியாக வழங்கவும், மாநில வணிகத் துறையின் பங்குதாரர்களுக்கு உடனடியாக தகவல்களை வழங்கவும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 மற்றும் 31.12.2020 அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் ஜெனரல் ஒரு கருத்தை வெளியிட்டுள்ளார், நிதி நடவடிக்கை மற்றும் பணப்புழக்க அறிக்கை உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலைமையைக் காட்டுகிறது. பொது கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு இணங்க, ஒரு குறிப்பிடத்தக்க சாதனை

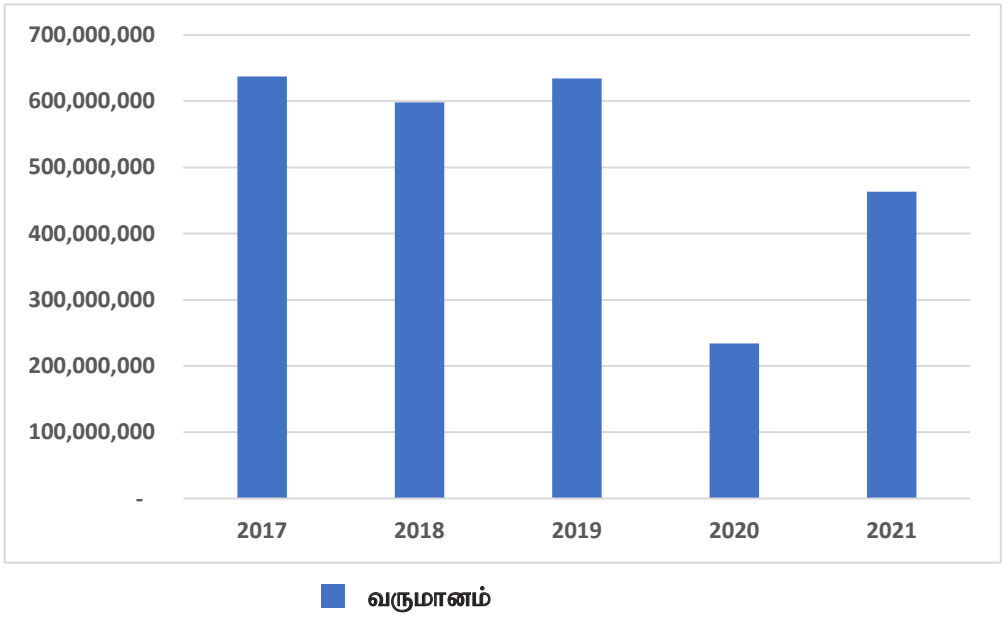
# நிகழ்ச்சி முகாமைத்துப்பிரிவு

சலசைன் தொலைக்காட்சியின் நிகழ்வுப் பிரிவு தற்போது நிறுவனத்தின் வருமானத்தில் பெரும் பங்களிப்பை வழங்கும் முக்கியமான துறையாக மாறியுள்ளது. இந்த பிரிவு தொழில்நுட்ப முறைகளைப் பயன்படுத்தி ஒரு புதிய பார்வையுடன் நிகழ்வு மேலாண்மைக்கு ஒரு நெகிழ்வான பரிமாணத்தை உருவாக்க முடிந்தது. ஆரம்பிக்கப்பட்ட வருடத்தில் இருந்து தொடர்ச்சியாக பெருமளவிலான வருமானத்தை ஈட்டி வந்த இத்துறை கடந்த வருடத்தைப் போலவே இந்த வருடமும் பல சவாலான பிரச்சினைகளை எதிர்கொண்டது. நடப்பு கோவிட்-19 தொற்றுநோய் மற்றும் சுகாதாரத் துறையின் வழிகாட்டுதலின் காரணமாக இந்த ஆண்டு எங்கள் நிறுவனத்தால் திட்டமிடப்பட்ட பல நிகழ்வுகள் ரத்து செய்யப்பட்டன. நாட்டின் முழுமையான பணிநிறுத்தம் மற்றும் நடமாட்டக் கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் சுகாதாரச் சட்டங்களுக்கு மதிப்பளித்து, அவ்வப்போது நிகழ்வுகளை ஏற்பாடு செய்யாமல் இருப்பதை எங்கள் அமைப்பு உறுதி செய்துள்ளது.

ஆனால், நிகழ்ச்சி மேலாண்மைத் துறையினரின் தடைகளை எதிர்கொண்டு ஷரூ. மில்லி. அமைப்பு 1.6 வருமானத்தை ஈட்ட முடிந்தது.

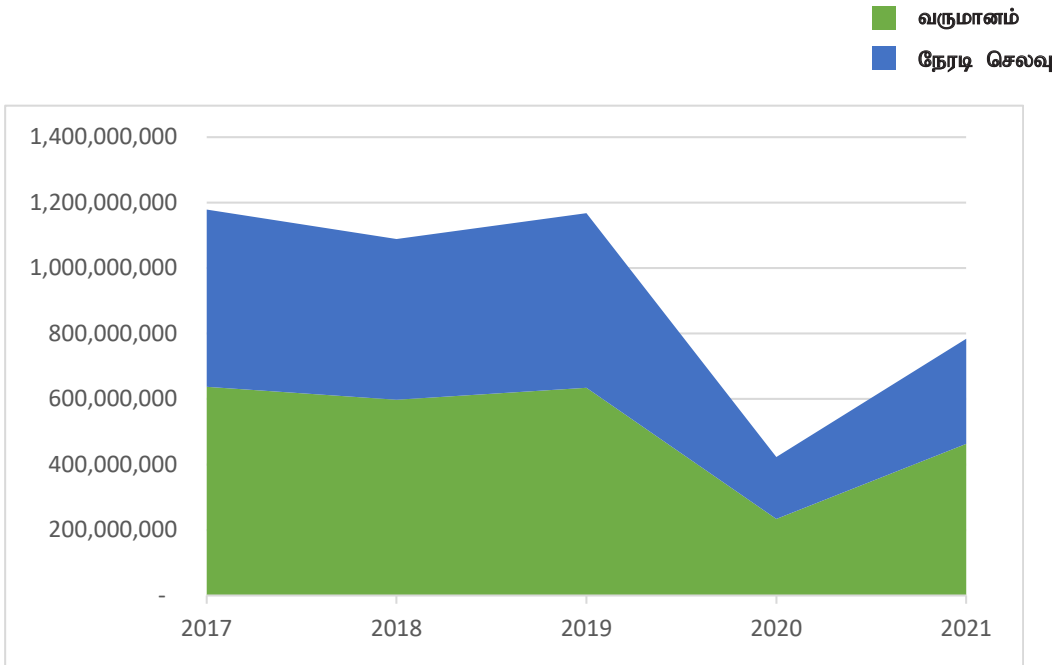
# நிதியறிக்கை 2021

## வருமான வளர்ச்சி



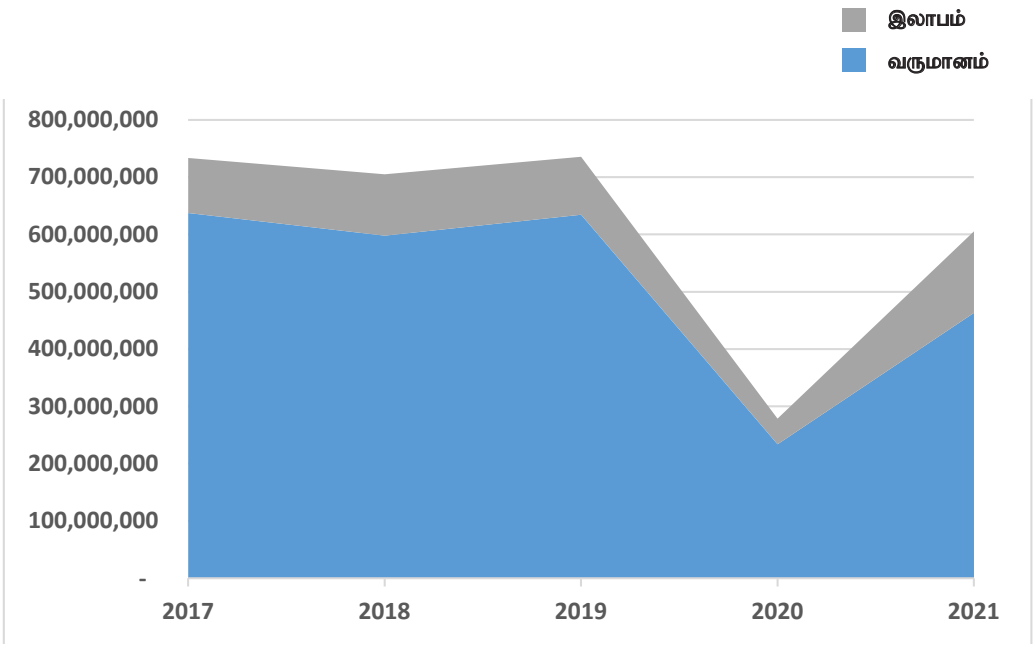



## கடந்த 05 வருடங்களினுள் வருமானம் மற்றும் செலவு



# 2017 - 2021 ஆம் வருடங்களுக்கிடையில் நிறுவனத்தின் இலாபப்போக்கு

5 ஆண்டு காலத்தில் வருமானம் மற்றும் நேரடி செலவுகளின் போக்கு



# ஐந்தொகை

**31 டிசம்பர் 2021 அன்று உள்ளவாறான**

| | குறிப்புகள் | 2021 ரூபா. | 2020 ரூபா. |
|---|---|---|---|
| **சொத்துக்கள்** | | | |
| **நடைமுறை அல்லாதவை** | | | |
| சொத்து ஆதனங்கள், சாதனங்கள் | 02 | 16,236,593 | 6,816,245 |
| தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள் | 02-A | 1,607,011 | 2,257,876 |
| **மொத்த நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்கள்** | | **17,843,604** | **9,074,121** |
| **நடைமுறை** | | | |
| முதலீடுகள் | 03 | 9,620,988 | 33,519,646 |
| வியாபாரம் மற்றும் கிடைக்கவேண்டியவை | 04 | 385,426,257 | 300,440,528 |
| கிடைக்க வேண்டிய ஏனையவை | 05 | 1,756,187 | 9,965 |
| கையிருப்பிலுள்ள மற்றும் வங்கியிலுள்ள பணம் | 06 | 21,354,358 | 7,542,890 |
| **நடைமுறை சொத்துக்கள்** | | **418,157,790** | **341,513,029** |
| **மொத்த சொத்துக்கள்** | | **436,001,394** | **350,587,147** |
| **ஒப்புரவும், பொறுப்புக்களும்** | | | |
| **ஒப்புரவு** | | | |
| நிறுத்திவைக்கப்பட்ட இலாபம்/நட்டம் | | 92,386,368 | 99,105,138 |
| **மொத்த ஒப்புரவு** | | **92,386,368** | **99,105,138** |
| **பொறுப்புக்கள்** | | | |
| **நடைமுறை அல்லாதவை** | | | |
| செலுத்தவேண்டிய பணிக்கொடை | 07 | 17,638,518 | 16,724,135 |
| **மொத்த நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புக்கள்** | | **17,638,518** | **16,724,135** |
| **நடைமுறை** | | | |
| வியாபாரமும், செலுத்தவேண்டிய ஏனையவையும் | 08 | 325,773,330 | 234,628,323 |
| பெற்றுக்கொண்ட முற்பணம் | | 203,178 | 129,552 |
| **நடைமுறை பொறுப்புக்கள்** | | **325,976,508** | **234,757,875** |
| **மொத்த ஒப்புரவு மற்றும் பொறுப்புக்கள்** | | **436,001,394** | **350,587,147** |

1971 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரகாரமும், இலங்கை பட்டய கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் ஏற்படுத்தப்பட்ட இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமனங்களின் தேவையின் பிரகாரமும் இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

பொது முகாமையாளர் - செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்

இந்த நிதி அறிக்கை அமைத்தல் மற்றும் முன்வைத்தலுக்கான பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபையைச் சாரும் என்பதோடு அதற்காக பணிப்பாளர் சபையினால் கீழ் கையெலுத்திட்டப்பட்டுள்ளது.

தலைவர்
செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனம்

# வருமான அறிக்கை

**2021 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த வருமான அறிக்கை இலங்கை ரூபாவின் படி**

| | குறிப்புகள் | 2021<br>ரூபா. | 2020<br>ரூபா. |
|---|---|---|---|
| வருமானம் | **09** | **463,180,114** | **233,865,842** |
| நேர் செலவுகள் | **10** | 342,887,864 | 189,135,680 |
| **மொத்த இலாபம் / நட்டம்** | | **120,292,250** | **44,730,162** |
| ஏனைய வருமானம் | **11** | 3,013,539 | 6,574,534 |
| நிர்வாக மற்றும் ஸ்தாபனச் செலவுகள் | **12** | (105,265,782) | (68,760,032) |
| விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள் | **13** | (16,325,262) | (10,891,597) |
| **நடைமுறையிலிருந்து இலாபம்** | | **1,714,745** | **(28,346,933)** |
| நிதிசார் செலவுகள் | **14** | (234,155) | (116,795) |
| ஏனைய செலவுகள் | **15** | (8,321,592) | (875,865) |
| **வரிவிதிப்புக்கு முன்னரான தேறிய இலாபம்/நட்டம்** | | **(6,841,002)** | **(29,339,593)** |
| வருமான வரி | | - | - |
| **வரிவிதிப்புக்கு பின்னரான தேறிய இலாபம்/நட்டம்** | | **(6,841,002)** | **(29,339,593)** |



# வெகுஜன மூலதனத்தில் மாற்றம்

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இலங்கை நாணயத்தில் குறிப்பிடப்பட்டது**

| | | |
|---|---|---|
| 2021 ஜனவரி 1 இன் நிலவரப்படி இருப்பு | | **99,105,138** |
| வருடாந்திர சரிசெய்தல் | 17 | 122,232 |
| | | **99,227,370** |
| ஆண்டுக்கான நிகர லாபம் / நட்டம் | | (6,841,002) |
| 2021 டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி இருப்பு | | **92,386,368** |

# காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**

| | 2021<br>ரூபா. | 2020<br>ரூபா. |
|---|---|---|
| **நடைமுறை செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்** | | |
| வரிவிதிப்புக்கு முன்னரான தேறிய இலாபம் | (6,841,002) | (29,339,593) |
| **சீராக்கல்** | | |
| வட்டி வருமானம் | (1,857,849) | (4,006,227) |
| சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான தேய்மானம் விதிகள் | 3,377,770 | 2,930,251 |
| பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு | 2,652,247 | 2,656,623 |
| அடகு கடன் ஒதுக்கீடு | - | (1,181,255) |
| முன்னைய ஆண்டுகளில் சீராக்கல்கள் | 122,232 | 3,942,030 |
| **தொழிற்படுமுதல் மாற்றத்திற்கு முன்னரான செயற்பாட்டு இலாபம்** | **(2,546,602)** | **(24,998,170)** |
| வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய கிடைக்கவேண்டியவையில் (அதிகரிப்பு/குறைவு) | (84,985,729) | 94,508,497 |
| வைப்புக்கள் மற்றும் முற்செலுத்தப்பட்டவையில் (அதிகரிப்பு/குறைவு) | (1,746,222) | 1,659,931 |
| வியாபார கடன் மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகளின் (அதிகரித்தல்/குறைவடைதல்) | 91,145,007 | (91,721,340) |
| செயற்பாட்டுக்கு (பயன்படுத்திய) பெறப்பட்ட காசு | 73,626 | - |
| **செயற்பாட்டுக்கு (பயன்படுத்திய) பெறப்பட்ட காசு** | **1,940,081** | **(20,551,082)** |
| செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை | (1,737,865) | (2,314,195) |
| **செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து/பயன்படுத்திய தேறிய காசு** | **202,216** | **(22,865,277)** |
| **முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்** | | |
| ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதிகள், சாதனங்கள் கொள்வனவு | (12,147,253) | (276,259) |
| வட்டி வருமானம் | 1,857,849 | 4,006,227 |
| நிலையான வைப்புக்கள் | 23,898,658 | (1,121,446) |
| **முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து (பயன்படுத்திய)/தேறிய காசு** | **13,609,254** | **2,608,522** |
| **நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்து உருவாகும் பணப்புழக்கம்** | | |
| அடகு கடன் ஒதுக்கீடு | - | - |
| தக்க வருவாய் பிழை திருத்தம் | - | 113,152 |
| **நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து / பயன்படுத்திய தேறிய காசு** | **-** | **113,152** |
| **பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமான தொகையில் அதிகரிப்பு / குறைவு** | **13,811,468** | **(20,143,603)** |
| வருட ஆரம்பத்தில் காசும், காசுக்கு சமமானவையும் (குறிப்பு அ) | 7,542,890 | 27,686,494 |
| **வருட முடிவில் காசும், காசுக்கு சமமானவையும் (குறிப்பு அ)** | **21,354,358** | **7,542,890** |

குறிப்பு **A**

| | | |
|---|---|---|
| **நிதி மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவை** | | |
| இலங்கை வங்கியின் தற்போதைய கணக்கு இலக்கம் - 2323299 | 3,540,148 | 1,323,361 |
| இலங்கை வங்கியின் சேமிப்புக் கணக்கு இலக்கம் - 2329765 | 156,471 | 326,584 |
| மக்கள் வங்கி 200100130005980 | (9,870,147) | (18,227,500) |
| மக்கள் வங்கி 200100110005980 | 26,817,817 | 23,638,167 |
| தயாரிப்பு முற்பணம் | 434,909 | 276,209 |
| ஏனைய முற்பணம் | 275,160 | 206,070 |
| | **21,354,358** | **7,542,890** |

# நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புக்கள்

## 2021 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

### 1. பொதுவானவை

1.1 நிறுவனத் தகவல்கள்

செலாசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனமானது (இதன் பின்னர் செலாசினே என்று அழைக்கப்படும்) 2019.02.26 ஆம் திகதி இல 2112/13 எனும் இலக்கமுடைய அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடகத்துறை அமைச்சின் விடயதானத்தின் கீழ் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

1.2 பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் நடவடிக்கைகளின் தன்மை

நிறுவனத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள் விளம்பரப்படுத்தல், தொலைக்காட்சி, வானொலி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு மற்றும் நிகழ்ச்சி ஒழுங்கமைப்பு என்பனவாகும்.

1.3 ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை

2021.12.31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு 53 ஊழியர்கள் பணியாற்றியுள்ளார்கள்.

### 2. கணக்கியல் கொள்கை தொடர்பில் முக்கிய அம்சங்களின் சாராம்சம்

2.1 பொதுவான கொள்கைகள்

இந் நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைய தயாரிக்கப்பட்டதாகும். இலங்கை ரூபாவில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்ந்து இயங்கும் நிறுவனம் என்ற அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டது.

2.2 நிலைத்தன்மை மற்றும் ஒப்பீடு

இவ் வருடத்தில் பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைள் முந்திய வருடங்களில் பின்பற்றப்பட்ட கணக்குக் கொள்கைகளுடன் இணக்கப்பாடானதாக உள்ளது.

2.3 கடன் செலவுகள

கடன் செலவுகள் அவை மேற்கொள்ளப்பட்ட காலப்பகுதியில் எந்தத் தொகையும் மூலதனமாக்கப்படாது செலவினமாக இனங்காணப்பட்டுள்ளது.



### 3. சொத்து மதிப்பிடுதலும், அவை மதிப்பிடும் அடிப்படையும்

3.1 ஆதனங்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் சாதனங்கள்

செலவு அல்லது அளவு மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் சாதனங்கள் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளன.

3.2 வியாபார மற்றும் ஏனைய கிடைக்கவேண்டியவை

வியாபார மற்றும் ஏனைய கிடைக்கவேண்டியவை மதிப்பிடப்பட்ட தீர்வைப் பெறுமதி அடிப்படையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

3.3 காசும், காசுக்கு சமமானவையும்

காசும், காசுக்கு சமமானவும் என்பது கையிலுள்ள காசு மற்றும் கோரிக்கை வைப்புக்களையும், துரித கதியில் தெரிந்த பெறுமானத்தில்காசுக்கு மாற்றக்கூடியதாகவும், பெறுமான மாற்றத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட தீங்கெதனையும் விளைவிக்காததும், கூடிய திரவத் தன்மையுடைய குறுகிய கால முதலீடுகளுமாகும்.

3.4 தேய்மானம்

தேய்மானமானது ஒவ்வொரு சொத்தினதும் அதன் மதிப்பிடப்பட்ட பயன்பாட்டுக் காலப் பகுதிக்குள்ளானவாறு நேர்கோட்டு முறையின் பிரகாரம் வருமானக் கூற்றில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது. நிதிக் குத்தகையின் கீழுள்ள சொத்துக்கள், குத்தகைக் காலப் பகுதியின் குறுகிய காலத்திற்கும், சமமான சொந்தச் சொத்துக்களின் பயன்பாட்டு காலப் பகுதிக்கும் ஏற்ப தேய்மானம் செய்யப்பட்டுள்ளன. நிலையான சொத்துக்களுக்குரிய தேய்மான விகிதம் திருத்தப்பட்டுள்ளது.

சமகால மற்றும் ஒப்பீட்டளவு காலப் பகுதிக்கு மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பயன்பாட்டு காலம் வருமாறு:

| | |
|---|---|
| தளபாடங்களும் பொருத்துதலும் | 10 வருடங்கள் |
| கணனி சாதனங்கள் | 05 வருடங்கள் |
| அலுவலக சாதனங்கள் | 10 வருடங்கள் |
| மோட்டார் வாகனங்கள் | 05 வருடங்கள் |
| புகைப்படக் கருவி, படமெடுக்கும் சாதனங்கள் | 10 வருடங்கள் |
| கணனி மென்பொருட்கள் | 10 வருடங்கள் |

3.5 நிலையான சொத்துக்களை அகற்றுதல்

2018 ஆம் ஆண்டில் சொத்துக்களை வாங்குவது அங்கீகரிக்கப்படாமல் விலக்கப்பட்டுள்ளது.

**4. பொறுப்புக்களும், ஒதுக்கீடுகளும்**

4.1 ஐந்தொகை தினத்திலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்குள் செலுத்தவேண்டியவை அல்லது கோரிக்கை அடிப்படையில் செலுத்தவேண்டிய கடப்பாடுகள் என்பன நடைமுறைப் பொறுப்புக்களென ஐந்தொகையில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஐந்தொகைத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்குப் பின்னர் முடிவடையவுள்ள கடப்பாடுகள் நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள் அல்லாதவையாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

4.2 ஓய்வூதிய, நலன்புரி செலவுகள்

ஊழியர்கள் பிரதிலாபங்கள் - LKAS 19 (2006 இல் திருத்தப்பட்டது) ஊழியர் நலன்புரிக்கமைய சகல ஊழியர்களுக்கும் சேவையின் முதலாவது வருடத்திலிருந்து ஓய்வூதிய நலன்புரிகளுக்கான ஒதுக்கம் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

எவ்வாறாயினும் 1983 ஆம் ஆண்டு 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைச் சட்டத்திற்கமைய தொடர்ச்சியாக 05 வருட சேவையினைப் பூர்த்திசெய்த பின்னரே ஊழியர் ஒருவருக்கான பொறுப்பு ஏற்புடையதாகிறது.

4.3 நிர்ணயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் - ஊ.சே.நி மற்றும் ஊ.ந.நி

நியதிச் சட்டங்களுக்கும் பிரமாணங்களுக்கும் அமைய ஊழியர்கள், ஊழியர் சேமலாப நிதி பங்களிப்புகள் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதிய பங்களிப்புகளுக்கு தகுதியுடையவர்களாவார்கள். இந் நிறுவனமானது ஊழியர்களின் மொத்த வேதனாதிகளின் 15% மற்றும் 3% க்கான தொகையினை முறையே ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும், ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் பங்களிப்பு செய்கிறது.

**5 வருமானக் கூற்று**

5.1 மொத்த விற்பனவு

செலசினெயின் மொத்த விற்பனையானது கலை வேலைப்பாடுகள், அச்சிடுதல், அட்டவணைப்படுத்தல், தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு, நிகழ்வு முகாமைத்துவம், மற்றும் சமூக ஊடகங்களிலிருந்து பெறப்படுகின்றவையாகும்..

5.2 வருமானம் இனங்காணல்

செலசினெயின் மொத்த விற்பனையானது கலை வேலைப்பாடுகள், அட்டவணைப்படுத்தல், தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு, நிகழ்வு முகாமைத்துவம், மற்றும் சமூக ஊடகங்களிலிருந்து பெறப்படுகின்றவையாகும்.

5.3 செலவு இனங்காணல்

வருமானக் கூற்றில் செலவுகளானது ஏற்பட்ட செலவுக்கும், வருமானத்தின் குறிப்பிட்ட விடயங்களுக்கான உழைப்பிற்கும் இடையிலான நேரடித் தொடர்பின் அடிப்படையில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

**6. சம்பந்தப்பட்ட நபர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்**

LKAS 24 நிதிக்கூற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதியில் எந்தவொரு சம்பந்தப்பட்ட நபர்களுடனும் எவ்வித கொடுக்கல் வாங்கல்களும் செய்யப்படவில்லை.

**7. இருப்புநிலை தேதியில் நிகழ்வுகள் தொடர்பான பிந்தைய சரிசெய்தல் குறிப்புகள்**

**7.1 நிதி அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்படும் அல்லது சரிசெய்யப்பட வேண்டிய அளவு நிகழ்வுகள் இருப்புநிலை தேதிக்குப் பிறகு நிகழவில்லை.**

**8. கடனாளிகளுக்கு 5% பாதி கடனாக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. (90 நாட்களுக்கு மேல் கடனாளிகளுக்கு)**

# நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**

**குறிப்பு - 02 - ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதிகள், சாதனங்கள்**

| | 01.01.2021 நாளுக்கு செலவு ரூபா. | ஒன்று சேர்த்தல் / மாற்றுதல் ரூபா. | அகற்றுதல் / மாற்றுதல் ரூபா. | 31.12.2021 திகதிக்கு செலவு ரூபா. |
|---|---|---|---|---|
| **02.1 மொத்த சொத்துக்கள்** | | | | |
| தளபாடங்களும் பொருத்தலும் | 3,598,752 | 7,524,358 | 24,882 | 11,098,227 |
| கணனி சாதனங்கள் | 8,607,951 | 2,586,388 | 345,000 | 10,849,339 |
| அலுவலக சாதனங்கள் | 5,797,882 | 2,093,155 | 203,600 | 7,687,437 |
| மோட்டார் வாகனங்கள் | 7,835,824 | - | - | 7,835,824 |
| புகைப்படக்கருவி மற்றும் சாதனம் | 15,148,200 | 20,800 | - | 15,169,000 |
| | **40,988,609** | **12,224,700** | **573,482** | **52,639,827** |

| | 01.01.2021 நாளுக்கு செலவு ரூபா. | ஆண்டிற்கான இறுப்பு மாற்றம் / மாற்றுதல் ரூபா. | அகற்றுதல் / மாற்றுதல் ரூபா. | 31.12.2021 திகதிக்கு இறுப்பு ரூபா. |
|---|---|---|---|---|
| **02. 2 தேய்மானம்** | | | | |
| தளபாடங்களும் பொருத்தலும் | 2,450,838 | 475,313 | 15,277 | 2,910,875 |
| கணனி சாதனங்கள் | 7,575,814 | 638,022 | 345,000 | 7,868,836 |
| அலுவலக சாதனங்கள் | 3,697,282 | 464,606 | 135,758 | 4,026,130 |
| மோட்டார் வாகனங்கள் | 7,835,824 | - | - | 7,835,824 |
| புகைப்படக்கருவி மற்றும் சாதனம் | 12,612,606 | 1,148,963 | - | 13,761,569 |
| | **34,172,364** | **2,726,905** | **496,035** | **36,403,234** |
| | **6,816,245** | | | **16,236,593** |

**குறிப்பு - 02-அ தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள்**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| கணக்கியல் மென்பொருள் | 3,389,000 | - | - | 3,389,000 |
| வலைப்பின்னல் அமைப்பு | 3,419,651 | - | - | 3,419,651 |
| | **6,808,651** | **-** | **-** | **6,808,651** |
| **நிலை மாறுதல்** | | | | |
| கணக்கியல் மென்பொருள் | 2,243,669 | 308,900 | - | 2,552,569 |
| வலைப்பின்னல் அமைப்பு | 2,307,106 | 341,965 | - | 2,649,071 |
| | **4,550,775** | **650,865** | **-** | **5,201,640** |
| | **2,257,876** | | | **1,607,011** |

# நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**

| | குறிப்பு | 2021 ரூபா. | 2020 ரூபா. |
|---|---|---|---|
| **குறிப்பு - 03 - முதலீடுகள்** | | | |
| இலங்கை வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 8162593 | | 500,000 | 500,000 |
| கடனாளி - இலங்கை சேமிப்பு வங்கி | | 398,200 | 398,200 |
| இலங்கை வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 83636019 | | 7,000,000 | 7,000,000 |
| மக்கள் வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 2006001000052421 | | - | 8,000,000 |
| மக்கள் வங்கி B-581908 | | - | 5,000,000 |
| இலங்கை வங்கி - நிலையான வைப்பு கணக்கு இலக்கம் 84622785 | | 1,722,788 | 1,635,753 |
| மக்கள் வங்கி - நிலையான வைப்பு கணக்கு இலக்கம் 2006-00100005485-7 | | - | 10,985,693 |
| | | **9,620,988** | **33,519,646** |
| **குறிப்பு - 04 - வியாபாரமும் கிடைக்க வேண்டியவையும்** | | | |
| வியாபார கடன்படுனர் | **04.1** | 334,299,970 | 276,719,441 |
| பணியாளர் கடன் | **04.2** | 2,512,241 | 2,609,342 |
| முற்பணக் கொடுப்பனவு | | 23,741,000 | - |
| கிடைக்கவேண்டிய காப்புறுதி தவணை | | 41,800 | 210,030 |
| தடுத்துவைத்த வரி | | 82,459 | 82,459 |
| நிதி சேவைக் கட்டணம் | | 3,599,744 | 3,599,744 |
| | | 10,695 | 10,695 |
| உபாலி செய்தித்தாள் நிறுவனம் | | 194,068 | 194,068 |
| யுனைடெட் நியூஸ் பேப்பர் கம்பெனி | | 2,538,029 | 2,538,029 |
| விஜய செய்தித்தாள் நிறுவனம | | 188,651 | 188,651 |
| ஈ.ஏ.பீ | | 3,004 | 3,004 |
| கிடைக்கவேண்டிய தரகு இ.ஓ.கூ.தா | | 63,558 | 63,558 |
| மீளளிக்கக்கூடிய வைப்புகள் | | 5,639,100 | 1,246,000 |
| கிடைக்கவேண்டிய வங்கி வட்டி வருமானம் | | 92,870 | 556,439 |
| ஊழியர்களினால் பண மோசடி | **குறிப்பு - 04.2** | 11,988,000 | 11,988,000 |
| நானாவிதமாக கிடைக்கவேண்டியவை | | 63,151 | 63,151 |
| ஈ-மன்சல கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு | | 367,917 | 367,917 |
| | | **385,426,257** | **300,440,528** |
| **குறிப்பு - 04.1 - வியாபார கடன்படுனர்** | | | |
| வர்த்தக கடன்படுனர் | | 347,262,234 | 288,956,004 |
| குறைவான கலை - கடன் ரசீதுகள் | | (755,273) | - |
| கழிக்க - அறவிடமுடியாத கடனுக்கு ஏற்பாடு | | (12,206,991) | (12,236,563) |
| | | **334,299,970** | **276,719,441** |
| **குறிப்பு - 04.2 - பணியாளர் கடன்படுனர்** | | | |
| பண்டிகை முன்பணம் | | 20,000 | 57,500 |
| பணியாளர் கடன் | | 2,118,756 | 2,323,563 |
| பணியாளர்களிடமிருந்து கிடைக்கக்கூடிய ஏனையவை | | 23,021 | 228,279 |
| பணியாளர் காப்பீடு | | 350,464 | - |
| | | **2,512,241** | **2,609,342** |

**குறிப்பு - 04.2 - ஊழியர்களில்**

இது கம்பனி ஊழியர் சிலரினால் எவ்வித அதிகாரமுமின்றி எடுக்கப்பட்ட நிதியைக் குறிக்கிறது. மேற்குறிப்பிட்ட நிதியை அறவிடுவதற்கு உரிய அதிகாரிகளினால் பொலிஸ் புலன் விசாரணை செய்யப்பட்டது. அதன்படி நிதி மோசடி செய்தவர்களிடமிருந்து மீளப்பெற முறையான சட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

# நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**

| | குறிப்பு | 2021 ரூபா. | 2020 ரூபா. |
|---|---|---|---|
| **குறிப்பு - 05 - முன்பணம் மற்றும் ஏனைய வரவுகள்** | | | |
| **முன்பணம்** | | 1,756,187 | 9,965 |
| | | **1,756,187** | **9,965** |
| **குறிப்பு - 06 - பணத்திற்கு சமமானவை** | | | |
| இலங்கை வங்கி - கணக்கு இலக்கம் 2323299 | | 3,540,148 | 1,323,361 |
| இலங்கை வங்கி - சேமிப்பு கணக்கு இலக்கம் 2329765 | | 156,471 | 326,584 |
| மக்கள் வங்கி - (நடமாடும்) கணக்கு இலக்கம் 200100130005980 | | (9,870,147) | (18,227,500) |
| மக்கள் வங்கி சேமிப்பு கணக்கு இலக்கம் 200100110005980 | | 26,817,817 | 23,638,167 |
| உற்பத்தி முற்பணம் | | 434,909 | 276,209 |
| ஏனைய முற்பணம் | | 275,160 | 206,070 |
| | | **21,354,358** | **7,542,890** |
| **குறிப்பு - 07 -கொடுப்பனவுகள்** | | | |
| இருப்பு | | 16,724,136 | 16,381,701 |
| ஆண்டிற்கான உதவித் தொகை | | 2,652,247 | 2,656,623 |
| | | 19,376,383 | 19,038,330 |
| பணிக்கொடை கொடுப்பனவுகள் | | **(1,737,865)** | **(2,314,195)** |
| **கொடுப்பனவுகள்** | | **17,638,518** | **16,724,135** |
| **குறிப்பு - 08 - வியாபாரம் மற்றும் செலுத்த வேண்டிய ஏனைய செலவு** | | | |
| **வியாபார கடன் கொடுத்தவர்கள்** | | 208,337,990 | 144,622,909 |
| தொலைபேசி கட்டணம் | | 47,303 | 47,303 |
| செலுத்த வேண்டிய விற்பனை கமிஷன் | | 1,934,634 | 160,535 |
| வசூலிக்கப்பட்ட முத்திரை கட்டணம் | | 22,225 | 8,150 |
| செலுத்த வேண்டிய முற்பணம் | | 32.300,238 | 17,957,045 |
| தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி | | 24,437,590 | 24,435,590 |
| செலுத்த வேண்டிய வீட்டு வாடகை | | 900,000 | 900,000 |
| பிற கடனாளிகள் மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகள் | | 21,578,759 | 5,822,295 |
| எரிபொருள் | | 41,651 | 41,651 |
| ஊதிய கட்டுப்பாட்டு கணக்கு | | 127,766 | 66,537 |
| தற்செயல் கணக்கு | | 10,353 | 10,353 |
| கட்டுப்பாட்டு கணக்கு - Vision 2020 President Secretariat | | 616,896 | 616,896 |
| திரட்டப்பட்ட செலவுகள் | | 35,347,925 | 39,869,057 |
| மீள்பெறக்கூடிய வைப்புத்தொகைகள் | | 70,000 | 70,000 |
| | | **325,773,330** | **234,628,323** |

# நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**

| | 2021<br>ரூபா. | 2020<br>ரூபா. |
|---|---|---|
| **குறிப்பு - 09 - வருமானம்** | | |
| தயாரிப்பு | 87,521,891 | 9,806,794 |
| வரைவியல் மற்றும் அச்சு நடவடிக்கை | 90,719,565 | 32,036,158 |
| அட்டவணை தயாரித்தல | 279,826,429 | 178,035,799 |
| நிகழ்வு முகாமைத்துவம் | 1,939,515 | 13,957,091 |
| சமூகவதைளம் /இணையம் /வேறு வருமானம் | 3,172,714 | 30,000 |
| | **463,180,114** | **233,865,842** |
| **குறிப்பு - 10 - நேரடி செலவுகள்** | | |
| தயாரிப்பு செலவுகள் | 86,491,533 | 5,585,569 |
| வரைவியல் அச்சிடல் செலவுகள் | 76,793,094 | 23,800,111 |
| அட்டவணை தயாரித்தல் செலவுகள் | 157,440,346 | 147,427,101 |
| நிகழ்வு முகாமைத்துவம் செலவுகள் | 1,610,000 | 12,322,899 |
| சமூகவலைதள செலவுகள் | 1,117,000 | - |
| கிரியேட்டிவ் ஏஜென்சி கமிஷன்கள் | 19,435,891 | |
| | **342,887,864** | **189,135,680** |
| **குறிப்பு - 11 - ஏனைய வருமானங்கள்** | | |
| பணியாளர் கடன் வட்டி | 96,120 | 96,068 |
| வங்கி வட்டி | 1,761,729 | 3,910,159 |
| வராக் கடன் அல்லது அறவே வசூலிக்க முடியாத கடன் | 29,572 | 1,181,255 |
| திருப்பிச் செலுத்த முடியாத வைப்புத்தொகைகள் | 17,000 | - |
| சொத்துக்கள் விற்பனை (இலாபம்/ நட்டம்) | - | 13,900 |
| ஏனைய வருமானம் | 86,118 | 582,152 |
| வழங்குனர் பதிவுகள் | 921,500 | 606,000 |
| கலை வேலை கட்டணங்கள் | 101,500 | 185,000 |
| | **3,013,539** | **6,574,534** |

# நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**

| | 2021<br>ரூபா. | 2020<br>ரூபா. |
|---|---|---|
| **குறிப்பு - 12 - நிர்வாக மற்றும் தாபன செலவுகள்** | | |
| சம்பளம் மற்றும் ஊதியம் | 41,327,530 | 42,788,007 |
| பணியாளர் வருங்கால வைப்பு நிதி | 5,941,358 | 6,045,399 |
| பணியாளர் வருங்கால வைப்பு நிதி | 1,188,988 | 1,209,394 |
| கொடுப்பனவுகள் | 328,991 | 271,661 |
| படி - தலைவர் | 1,569,402 | 552,000 |
| படி - ஒப்பந்த சேவைகள் | 301,507 | - |
| படி - பயிற்சி பெறுபவர்கள் | 124,000 | 96,250 |
| படி - போக்குவரத்து | 443,540 | 600,000 |
| படி - எரிபொருள் | 540,728 | 231,560 |
| படி - மொபைல்கள் | 1,624,333 | - |
| மேலதிக நேரம் மற்றும் வாழ்வாதார கொடுப்பனவுகள் | 8,595,612 | 1,285,809 |
| கடன் கட்டணம் | 340,000 | 204,000 |
| கணக்காய்வு கட்டணம் | 200,000 | - |
| சபை கூட்ட கட்டணம் | 10,570 | - |
| மிகையூதியம்- பணிப்பாளர் சபை | 255,000 | - |
| டெண்டர் குழு மற்றும் தொழில்நுட்ப குழு உறுப்பினர் கட்டணம் | 409,500 | 10,000 |
| மேலதிக கொடுப்பனவுகள் | 1,155,000 | - |
| கட்டட செலவுகள் | 7,779,000 | - |
| கட்டட வாடகை செலவுகள் - திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனம் | 3,780,000 | 3,780,000 |
| கட்டட வாடகை செலவுகள் | 2,700,000 | - |
| சுத்தம் மற்றும் சுகாதாரத்துக்கான பொருட்கள் செலவு | 34,550 | 18,800 |
| கணனி திருத்தவேலை செலவு | 42,350 | 23,150 |
| தேய்மானம் | 2,726,904 | 2,353,443 |
| மின்சாரம் | 748,303 | 637,050 |
| பணிக்கொடைகள் | 2,652,247 | 2,656,623 |
| வீட்டு வாடகை | 360,000 | - |
| இணைய கட்டணம் | 342,234 | 283,750 |
| தொழிலாளர் செலவு | 34,500 | 1,000 |
| பத்திரிகைகளுக்கான செலவு | 81,210 | 52,460 |
| அலுவலக சாதனங்களை புதுப்பிப்பதற்கான செலவு | 588,366 | 160,152 |
| அலுவலக பராமரிப்பு செலவு | 4,144,647 | 222,493 |
| தபாற்செலவு | 8,150 | 21,164 |
| அச்சிடுதலும் காகிதாதிகளும் | 2,124,448 | 822,990 |

# நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**

| | 2021<br>ரூபா. | 2020<br>ரூபா. |
|---|---|---|
| புதுப்பித்தல் கட்டணம் | 32,500 | - |
| பதிவுக் கட்டணம் | 162,748 | 132,970 |
| உபசார செலவுகள் | 721,078 | 75,178 |
| பாதுகாப்பு சேவைகள் செலவு | 811,356 | 676,940 |
| பணியாளர் காப்புறுதி | 1,040,499 | 1,796,794 |
| பணியாளர் நலன் | 1,656,264 | - |
| கணினி பராமரிப்பு செலவுகள் | 120,690 | 17,000 |
| தொலைபேசி கட்டணம் | 424,776 | 384,265 |
| டென்டர் கட்டணம் | | 58,100 |
| பயிற்சி நிகழ்ச்சி கட்டணம் | 619,050 | 179,875 |
| பயிற்சி நிகழ்ச்சி அபிவிருத்திக் கட்டணம் | 200,000 | - |
| மொழிபெயர்ப்பு கட்டணம் | - | 391,973 |
| வாகன கூலி | 6,600,398 | - |
| நீர் | 281,175 | 128,803 |
| வலைத்தள புதுப்பிப்பு செலவுகள் | 74,400 | 590,978 |
| ஏனைய செலவுகள் | 17,880 | - |
| | **105,265,782** | **68,760,032** |

**குறிப்பு - 13 - விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்**

| | | |
|---|---|---|
| எரிபொருள் | 2,557,319 | 392,409 |
| மோட்டார் வாகன திருத்தவேலையும், பராமரிப்பும் | 1,273,827 | 433,847 |
| விற்பனை ஊக்கத்தொகை | 3,782,682 | 237,545 |
| விற்பனை உயர்ச்சியும், விளம்பர செலவும் | 1,548,072 | 37,176 |
| விசேட கழிவு | 3,891,987 | 9,572,901 |
| கடன் வசூல் சிறப்பு செலவுகள் | - | 3,000 |
| முத்திரை கட்டணம் | 494,106 | 25,700 |
| பிரயாண போக்குவரத்தும், தரிப்பும் | 2,666,299 | 107,737 |
| வாகன காப்புறுதி | 62,530 | 81,282 |
| டென்டர் கட்டணம் | 48,440 | - |
| | **16,325,262** | **10,891,597** |

**குறிப்பு - 14 - நிதிசார் செலவுகள்**

**குறிப்பு - 04.1 - வியாபார கடன்படுனர்**

| | | |
|---|---|---|
| வங்கி கட்டணங்கள் | 228,797 | 101,154 |
| உத்தரவுச் சீட்டும் காப்புறுதியும் | 5,358 | 15,641 |
| | **234,155** | **116,795** |

# நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

**2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ரூபாவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**

| | 2021<br>ரூபா. | 2020<br>ரூபா. |
|---|---|---|
| **குறிப்பு - 15 - ஏனைய செலவுகள்** | | |
| சமூக நலச் செலவுகள் | 5,818,520 | - |
| நிலை மாறுதல் - கணக்கியல் மென்பொருள் | 308,900 | 308,900 |
| வலைப்பின்னல் செயல்பாடுகள் - பணமதிப்பு நீக்கம் | 341,965 | 341,965 |
| சொத்து விற்பனை / இழப்பு | 77,448 | - |
| சட்ட செலவுகள் | 1,150,403 | 225,000 |
| மேலதிக கட்டணம் | 164,035 | - |
| நன்கொடை | 420,000 | - |
| ஏனைய செலவுகள் | 40,321 | - |
| | **8,321,592** | **875,865** |

**குறிப்பு - 16 சம்பந்தப்படாதவர்கள் பற்றிய வெளிப்படுத்தல் (LKAS 24)**

| பெயர் | பதவி | சம்பந்தப்பட்டவர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கலின் தன்மை | முகவரி |
|---|---|---|---|
| திரு.எம்.எம்.ஏ.யூ.பீ.மொரேமட | தலைவர் | சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு 2,091,602 | இல.703/2/2/E,விக்ரமசிங்ஹ ஒழுங்கை, குலசெவன வீதி, கொட்டாவ |
| திரு.மஞ்சுள ஹேரத் | பொது முகாமையாளர் | சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு 1,300,320 | இல. 52, கொம்பஹேன வீதி, ஹோமாகம |

செலசினெ தொலைக்காட்சி நிறுவனத்திற்கும், சம்பந்தப்பட்ட நபர்களுக்குமிடையே 2022 நிதி ஆண்டுக்காக மேற்குறிப்பிட்ட எந்த ஒரு நபருடனோ அவர்களின் குடும்ப உறுப்பினர் எவருடனோ எவ்வித கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இடம்பெறவில்லை.

**குறிப்பு - 17 முன்னைய ஆண்டு சீராக்கல்கள்**

| | |
|---|---|
| திரட்டப்பட்ட செலவு கணக்கின் திருத்தம் | (43,089) |
| கடன்பட்டோர் மீதி திருத்தம் | 165,321 |
| | **122,232** |

**குறிப்பு 18 - கட்டட திருத்த செலவுகள்**

குத்தகை ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு கம்பனியின் 5 வருட குத்தகைக் காலப் பகுதியில் மூல தனமாக்கும் தன்மையுடைய கட்டடத் திருத்தச் செலவுகளானது பதிவழிக்கம் செய்யப்படும்.

# 2021 ஆம் வருடத்தின் நிதி தொழிற்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் கருத்துகள்

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No. CAM/B/SELACINE/1/FA/2021 ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.

දිනය திகதி Date 2023 May 25

தலைவர்
செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்.

செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் 2021 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி அறிக்கை மற்றும் பிற சட்ட மாற்றங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் தொடர்பான 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 இன் அடிப்படையில் தணிக்கை அதிபரின் அறிக்கை

## 1. நிதி அறிக்கை

### 1.1 மதிப்பிடப்பட்ட கருத்து



செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தின் 2021 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தின் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2020 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க 2018 இல 19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் படி மற்றும் எனது உத்தரவின் கீழ் தணிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அரசியலமைப்பின் 154(6) பிரிவின்படி எனது அறிக்கை குறித்த காலப்பகுதியில் பாராளுமன்றத்தில் முன்வைக்கப்பட்டது.

எனது அறிக்கையில் தரத்தின் கருத்தின் படி சட்டப்பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களில் ஏற்படும் தாக்கங்களைத் தவிர நிறுவனத்தின் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு நிதி நிலமை மற்றும் அன்றைய தினத்துடன் நிறைவடைந்த வருடத்திற்கான நிதி செயற்பாடுகள் மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் இலங்கை அரச பிரிவின் கணக்கியல் தரங்களுக்கு உள்ளடக்கப்பட்டு சத்திய மற்றும் சாதாரண நிலையை பிரதிபலிக்கின்னறது என்பதே எனது கருத்தாகும்.

### 1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

அ). இலங்கை கணக்கியல் தரநிலை எண். 16 இன் பிரிவு 51 இன் அடிப்படையில், அனைத்து சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் பயனுள்ள ஆயுட்காலம் மதிப்பாய்வு செய்யப்படவில்லை, இருப்பினும் இது ஒவ்வொரு நிதியாண்டு மற்றும் சொத்து, ஆலையின் இறுதியிலாவது செய்யப்பட வேண்டும். மற்றும் உபகரணங்கள் ரூ. முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்ட 19,321,400 தற்போது பயன்பாட்டில் உள்ளன. அதே தரநிலையின் 79வது பிரிவின்படி, முழுமையாக தேய்மானம் அடைந்து தற்போது பயன்பாட்டில் உள்ள சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் மொத்தச் சுமந்து செல்லும் மதிப்பு நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்பட வேண்டும் என்றாலும், அந்த மதிப்பு நிதி அறிக்கையை சரி செய்யவும் செயற்பாடுகள் செய்யப்படவில்லை.

ஆ). (ஆ) நிதிநிலை அறிக்கைகளின்படி, 31 டிசம்பர் 2021 நிலவரப்படி நிறுவனத்தின் சேமிப்புக் கணக்கில் இருப்பு ரூ. 26,817,817, மேற்கூறிய சேமிப்புக் கணக்கின் இருப்பு பற்றாக்குறையாக ரூ. நிதிநிலை அறிக்கைகளில் 665,377, ஏனெனில் வங்கி அனுப்பிய உறுதிப்படுத்தல் கடிதத்தின்படி இருப்பு 27,483,194 ஆக இருந்தது.

இ). நிதிநிலை அறிக்கைகளின்படி மதிப்பு கூட்டப்பட்ட வரி பொறுப்பு ரூ.32,300,288, ஒரு மாறுபாடு ரூ.3,415,333 அனுசரிக்கப்பட்டது, ஏனெனில் தணிக்கை மூலம் பெறப்பட்ட தகவல்களின் அடிப்படையில் செய்யப்பட்ட கணக்கீட்டின்படி மதிப்பு ரூ.28,884,905 ஆகும்.

ஈ). ரூ. 10,668,520 சமூக சேவை விவகாரங்களுக்காக நிறுவனத்தால் குடிமக்கள் கடமை (ரடவெசி உதுகம) என்ற பெயரில் ஒரு வருடத்திற்குள் செலவிடப்பட்டது மற்றும் ஆண்டின் இறுதியில் திரட்டப்பட்ட செலவு ரூ. 4,850,000. நடப்பு கடன்கள் மற்றும் ஆண்டின் இழப்பு ரூ. மேலே கூறப்பட்ட தொகைக்கான 4,850,000 கணக்குகளில் சேர்க்கப்படவில்லை.

உ) 2014 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஏறக்குறைய 9 ஆண்டுகள் கழிந்த போதிலும், இதில் ரூ. நிறுவனத்தில் சில ஊழியர்கள் செய்த 11,988,000, மதிப்பாய்வின் ஆண்டின் இறுதியில் கூட அதற்கு எதிராக எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நிதிக் குற்றப்பிரிவின் விசாரணை அறிக்கை மட்டுமே கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது மற்றும் மேற்படி நிலுவைத் தொகை வர்த்தகத்திற்குள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது மற்றும் ஏற்கனவே உள்ள முடிவற்ற சூழ்நிலையின் கீழ் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் பெறத்தக்கது.

ஊ). 02 வருமான நிலுவைகளுக்கான விரிவான அட்டவணைப்படி மொத்த மதிப்பு ரூ. 279,912,547 மற்றும் 04 செலவு பாக்கிகள் ரூ. நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ளடங்கிய 167,685,530 ரூபாய்கள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை, மேலும் சோதனை நிலுவையின் மூலம் நிலுவைத் தொகையை தெளிவாகக் கண்டறிவது சந்தேகமாக இருந்தது, அந்த நிலுவைகளின் துல்லியம் தணிக்கைக்கு உறுதி செய்யப்படவில்லை.

எ). (எ) 2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு வருவாய்ச் சட்டத்தில் உள்ள பிரிவு 2(1)(a) இன் அடிப்படையில், ஒவ்வொரு வருட மதிப்பீட்டிற்கும் வருமான வரி செலுத்தப்பட வேண்டும் என்றாலும், எந்த ஒரு வருட மதிப்பீட்டிற்கும் வருமான வரி விதிக்கப்படும் நபரால், 01 ஜனவரி 1982 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்ட செலாசின் ஷரூபவாஹினி நிறுவனத்தால் வருமான வரி செலுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகள் சட்டத்தில் உள்ள ஏற்பாடுகளின்படி எடுக்கப்படவில்லை.

(ஏ). 2006 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க பொருளாதார சேவைக் கட்டணச் சட்டத்தின் பிரிவு 3(1) இன் படி, எந்தவொரு நபரும் செலுத்தும் பொருளாதார சேவைக் கட்டணங்கள் சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டின் தொடர்புடைய காலாண்டில் அந்த நபர் செலுத்த வேண்டிய வருமான வரி மூலம் தீர்க்கப்படலாம். ஆனால் மீதி ரூ.1982 முதல் வருமான வரி செலுத்தப்படாத சூழ்நிலையில், ஏறக்குறைய 10 ஆண்டுகளாக நிதி நிலை அறிக்கையில் தற்போதைய சொத்துகளின் கீழ் பெறத்தக்க பொருளாதார சேவைக் கட்டணமாக 3,599,744 குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(ஐ) நிறுவனத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வர்த்தகம் மற்றும் பெறத்தக்க நிலுவைகள் மற்றும் வர்த்தகம் மற்றும் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைகளுடன் தொடர்புடைய கடனாளி மற்றும் கடன் வழங்கும் நிறுவனங்களின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள நிலுவைகளுடன் ஒப்பிடுகையில், 03 நிறுவனங்களிடமிருந்து 4,465,542 பெறத்தக்கது, மீதி ரூ. 326,518 ஒரு நிறுவனத்திலிருந்து பெறத்தக்கது மற்றும் மீதி 03 நிறுவனங்களுக்கு செலுத்த வேண்டிய 7,866,360 நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெவ்வேறு மதிப்புகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலைகள் (இ.த.த) அமைவாக நான் தணிக்கையை மேற்கொண்டுள்ளேன். இந்த கணக்காய்வு தரநிரைலகளின் கீழ் என்னுடைய பொருப்பு, இந்த அறிக்கையில் நிதி அறிக்கையை கணக்காய்வு தொடர்பில் தணிக்கையாளரின் பொறுப்பு என்ற பகுதியில் மேலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. என்னுடைய கருத்து தொடர்பில் அறக்கட்டளையை அமைக்கும் நோக்கில் என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதுமாகும் மற்றும் சரியானது என்பதே எனது நம்பிக்கையாகும்.

## 1.3 நிறுவனத்தின் 2021 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள மேலதிக தகவல்கள்

நிறுவனத்தின் ஆண்டு அறிக்கை 2021 இல் சேர்க்கப்பட்டுள்ள இந்த தணிக்கை அறிக்கையின் தேதிக்குப் பிறகு எனக்கு வழங்க எதிர்பார்க்கும் தகவல், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் இல்லை மற்றும் அது தொடர்பான எனது தணிக்கை அறிக்கை "பிற தகவல்" என்று பொருள்படும். இந்த "பிற தகவல்களுக்கு" நிர்வாகமே பொறுப்பு.

நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான பிற தகவல்கள் எனது கருத்தில் இருந்து வெளிவரவில்லை, மேலும் அது தொடர்பாக நான் எந்த உத்தரவாதமும் அளிக்கவோ அல்லது தீர்ப்பு வழங்கவோ மாட்டேன்.

நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான எனது தணிக்கை தொடர்பாக, மேற்கூறிய பிற தகவல்களைப் படித்து, அந்தத் தகவல்களை எப்போது பெற முடியும் என்பதைப் படித்து, அந்தத் தகவல்கள் நிதிநிலை அறிக்கைகளுடன் அல்லது நான் பெற்ற அறிவின்படி அளவுடன் பொருந்தாததா என்பதைக் கருத்தில் கொள்வது எனது பொறுப்பாகும். தணிக்கை அல்லது வேறு வழியில்.

நிறுவனத்தின் ஆண்டறிக்கை 2021ஐப் படிக்கும் போது, அளவு ரீதியான தவறான அறிக்கைகள் இருப்பதாக நான் தீர்மானித்தால், அந்தத் தவறான அறிக்கைகளைத் திருத்துவதற்காகக் கட்டுப்படுத்தும் தரப்பினருக்குத் தெரிவிக்க வேண்டும். மேலும் திருத்த முடியாத தவறான கூற்றுகள் இருப்பின், அரசியலமைப்பில் உள்ள ஒழுங்குமுறை எண். 154(6) இன் படி, உரிய நேரத்தில் நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும் எனது அறிக்கையில் அத்தகைய தவறான அறிக்கைகள் சேர்க்கப்படும்.

## 1.4 நிர்வாகத்தின் பொறுப்புகள் மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான நிர்வாக பொறுப்புகள்.

இந்த நிதி அறிக்கை இலங்கை அரச பிரிவின் கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு அமைய ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் சாதரண விதத்தில் முன்வைத்தல் மற்றும் மோசடி மற்றும் பிழைகளினால் ஏற்படக்கூடிய தவறுகள் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை வழங்கும் நிதி அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும். மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக.
அற்ற அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் நிதி அறிக்கையை ஒழுங்கு படுத்த முடிந்தவரை தேவையான உள்ளக நிர்வாக திரமானங்கள் மேற்கொள்வது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதி அறிக்கையை ஒழுங்குபடுத்தும் போது, நிறுவனத்தை சரியான முறையில் நடாத்தி செல்லும் திறனை முடிவு செய்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாவதுடன், முகாமைத்துவம் நிறுனத்தின் பழப்பழக்கத்திற்கு திட்டமிடுவது அல்லது வேறு வழியில்லாத பட்சத்தில் செயற்பாட்டுக்களை நிறுத்த செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படின் அதனை தவிர்த்து சிறந்த முன்னெடுத்தல் அறக்கட்டளையின் படி கணக்கிடல் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் சிறந்த நடத்துகை குறித்த வழிமுறைகளை கண்டறிவது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயற்பாடு தொடர்பான பொறுப்பு, நிர்வகிக்கும் பிரிவினருக்கே வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2018 இல 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) உப பிரிவின் படி, நிறுவனத்தின் வருடாந்த மற்றும் தற்போதைய நிதி அறிக்கை தொடர்பில் ஒழுங்குபடுத்தலுக்கு ஏற்ற விதத்தில் தனிநபர் வருமானம்,செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றம் பொறுப்புக்கள் தொடர்பில் சரியான முறையில் புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை முன்னெடுத்ததுச் செல்லல் வேண்டும்.

## 1.5 நிதி அறிக்கை கணக்காய்வு தொடர்பில் தணிக்கையாளரின் பொறுப்பு

பொதுவாக நிதி அறிக்கை, மோசடி மற்றும் தவறுகளால் ஏற்படும் தவறான அறிக்கைகளில் இன்றி உங்களுக்கு சாதாரண உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் என்னுடைய கருத்துகள் அடங்கிய தணிக்கையாளரின் அறிக்கையை வழங்கள் என்னுடைய நோக்கமாகும். சுாதாரண சான்றுபடுத்தல் உயர் நிலை சான்றுபடுத்தல் ஆக இருப்பினும், இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலையின் படி தணிக்கையை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் போதுமான அளவு அறிக்கையிடல்களை கொண்டுள்ளதை உறுதிப்படுத்த முடியாமல் போனது. மோசடி மற்றும் தவறுகள் தனியானவே அல்லது கூட்டான பாதிப்புக்கள் காரணத்தால் போதுமான தன்மையை அறிக்கையிட முடியாமல் போனதுடன், இந்த நிதி அறிக்கையை அடிப்படையாக கொண்டு பரிசீலனைகள் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட பொருளாதார தீர்மானங்கள் மூலம் பாதிப்புக்கள் இருக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.



என்னால் தொழில்சார் ஆய்வுகள் மற்றும் தொழில்கள் அமைப்புகளின் படி இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலையின் படி கணக்காய்வு செய்யப்பட்டுள்ளது, மேலும்,

- வெளியிடப்பட்ட தணிக்கையில் மோசடி மற்றும் தவறுகளினால் நிதி அறிக்கையில் ஏற்படும் தவறின் அளவுகள் அறிக்கையிள் கண்டறிதல் மற்றும் மதிப்பிடும் சந்தரப்பத்தில் சரியான தணிக்கையை திட்டமிட்டு மோசடி மற்றும் தவறுகளினால் ஏற்படும் விளைவுகளை திருத்திக்கொள்ள, போதுமான மற்றும் சரியான கணக்காய்வு சாட்சிகளை பெற்றுக்கொள்ளல் எனது கருத்தாகும். தவறுகளினால் ஏற்படும் பாதிப்புக்களை விட மோசடிகளால் ஏற்படும் பாதிப்புக்கள் அதிகமாவதுடன், வணிக அறிக்கைகளை தயாரித்தல், வேண்டுமென்று கைவிடல் மற்றும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டை கைவிடல் மோசடிகள் ஏற்படுவதற்கான காரணங்களாகும்.

- சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றாற் போல் தணிக்கையை திட்டமிடல் காரணத்தால் கூட்டுத்தாபனத்தின் உள்ளக கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பில் ஒரு பரிதலை பெற்றுக்கொண்ட ஆனால், உள்ளக கட்டுப்பாட்டில் உற்பத்தித்திறன் தொடர்பில் அறிக்கையிட திட்டமிடப்படவில்லை.

- உபயோகிக்கப்பட்ட கணக்காய்விடல் யுக்திகள் மற்றும் கணக்காய்விடல் திட்டமிடல்களின் சாதாரத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிக்கொணர்வுகளில் உண்மைத்தன்மை வரவேற்கத்தக்கது.

- நிகழ்வுகள் அல்லது சந்தர்ப்பங்கள் தொடர்பில் கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடு தொடர்பில் போதுமான நிச்சயமற்ற தன்மை இருக்கக்கூடும் என்பது தொடர்பில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வு சாட்சிகளின் மீது சார்ந்த கணக்காள்வுகளுக்கு நிறுவனத்தின் இயக்கம் தொடர்பில் அறக்கட்டளையை கண்டறிதள் தொடர்பான தீர்மானம் மேற்கொள்ளப்பட்டது. போதுமான நிச்சயமற்றதன்மை இருக்கும் என தீர்மானிப்பதாயின் நிதி அறிக்கையில் அது தொடர்பில் வெளிக்கொணரல்களை கொண்டுவருவதற்கு என்னுடைய கணக்காய்வு அறிக்கையில் கவனம் செலுத்தவேண்டியதுடன், அந்த வெளிக்கொணர்வுகள் போதாத பட்சத்தில் என்னுடைய கருத்தாக அமைவது கணக்காய்வை மேற்கொள்ளவேண்டியதேயாகும். எப்படியிருப்பினும் எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது தன்மைகளின் தொடர்பில் தொடர்ச்சியான செயற்பாடு முற்றுப்பெறக்கூடும்.

- வெளிக்கொணருகையுடன் கூடிய நிதி அறிக்கைகளில் முன்வைத்தல், அமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்கள் மதிப்பீட்டுக்கு உள்ளாக்கப்பட்டதுடன் அது தொடர்பில் அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் சரியான மற்றும் சாதாரணமான விதத்தில் நிதி அறிக்கைக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

என்னுடைய கணக்காய்வின் படி கண்டறியப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டறிதல்கள், பிரதான உள்ளக கட்டுப்பாடுகள், பலவீனங்கள் மற்றும் மற்றையவை தொடர்பில் குறித்தவர்களுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது.

## 2. பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் தொடர்பான அறிக்கைகள்

2.1 2018 இல 19 ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகள் தொடர்பில் விசேட விதிகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.1 என்னுடைய அறிக்கையில் நிலையாய்வின் படி தகவல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் தொடர்பில் உள்ள தாக்கங்கள் தவிர 2018 இல 19 2018 இல 19 ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் 12 (அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் அடிப்படையில், தணிக்கைக்கு தேவையான அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தல் என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதுடன், எனது ஆய்வில் காணப்படுது சரியான முறையில் நிதி அறிக்கையை நிறுவனம் மேற்கொண்டுள்ளது.

2.1.2 2018 இல 19 ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் 6(1) (இ) (iii) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகளின் அடிப்படையில் நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கை கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்துள்ளது.

2.1.3 2018 இல 19 ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் 6(1) (இ) (iv) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகளின் அடிப்படையில் இந்த அறிக்கையில் 1.2 (அ) உருப்படி தவிர்ந்த கடந்த ஆண்டில் ஏற்பட்ட பரிந்துரைகள் முன்வைக்கப்பட்ட நிதி அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 கையாளப்பட்ட வழிமுறைகள் மற்றும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சாட்சிகளின் படி போதுமான தேவைகளுக்கு கட்டுப்படுத்தப்பட்டதன் மூலம், கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள் எனது கவனத்திற்கு வரவில்லை.

2.2.1 2018 இல 19 ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் 12 (இ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகளின் படி நிறுவனத்தின் நிர்வாக குழுவில் ஏதேஒரு உருப்பினருக்கு நிறுவனத்துடன் தொடர்புபட்டு ஒப்பந்தம் தொடர்பில் நேரடியாக அல்லது மறைமுகமாக சாதாரன வியாபார தன்மையை கைவிடல் தொடர்பில் சம்பந்தம் இருப்பதாக,

2.2.2 2018 இல 19 ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் 12 (ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகளின் படி ஏதேனும் குறித்த எழுத்து மூல சட்டத்திற்கு அல்லது நிறுவனத்தின் நிர்வாக குழுவினால் வெளியிடப்பட்ட வேறு பொது அல்லது விசேட அதிகாரத்திற்கு ஒவ்வாதவாறு செயற்பட்டுள்ள படி.

| விதிகள் மற்றும் உத்தரவுகளுக்கான குறிப்பு | பெறுமதி ரூ. | அவதானிப்புகள் |
|---|---|---|

(அ) இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் நிதி ஒழுங்குமுறைகள்

நிதி ஒழுங்குமுறை 371(12)(டி) மற்றும் பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை எண் ீநுனு.்.சுநுனு.்.01.்.01.்.2020.்.01 2,432,000 எந்தவொரு சிறப்புப் பணிக்காகவும் ஒரு சந்தர்ப்பத்தில் வழங்கப்பட்ட தற்காலிக துணை-இம்ப்ரெஸ்ட் ரூ.ஐ தாண்டக்கூடாது. 100,000, மேற்கூறிய வரம்பைத் தவிர்ப்பதற்காக ஒரு திட்டவட்டமான பணியின் பல்வேறு பகுதிகளுக்கு முன்பணம் வழங்கப்பட்டது மற்றும் ரூ. அதிகபட்ச வரம்பை மீறிய 2,432,000 16 நிகழ்வுகளில் வழங்கப்பட்டது.

(ஆ) 15 டிசம்பர் 2021 தேதியிட்ட பொது நிறுவனங்கள் சுற்றறிக்கை எண். 03/2021 812,000 அரசாங்க நிறுவனங்களில் பணிபுரியும் ஊழியர்களுக்கு கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பீட்டளவில் நட்டத்தை கழிப்பதன் மூலம் வழங்கப்படும் போனஸ் ரூ.5,000, போனஸ் தொகை ரூ. சுற்றறிக்கையில் உள்ள விதிகளுக்கு மாறாக 2021 ஏப்ரலில் 63 ஊழியர்களுக்கு 812,000 ரூபாய் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2.2.3 2018 இல 19 ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் கீழ் 12 (உ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகளின் அடிப்படையில் நிறுவனத்தின் அதிகாரங்கள், பணி மற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு இணக்கங்களுக்கு ஏற்றார் போல் செயற்பட்டு இல்லை என்று.

2.2.4 2018 இல 19 ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் கீழ் 12 (ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட கண்காணிப்புகள் தவிர்ந்த நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் சிக்கனமாக, திறமையாக மற்றும் பயனுள்ள விதத்தில் கால எல்லைக்குள் குறித்த சட்டதிட்டங்களுக்கு அமைவாக பெற்றுக்கொண்டு உபயோகிக்க தவரியுள்ளமை.

2.3. பிற விடயங்கள்

(அ) பரிசீலனைக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் இறுதியில் பணியாளர்களில் முப்பத்தொன்பது (39) பதவிகள் காலியாக இருந்தன மற்றும் 06 நிரந்தர ஊழியர்கள், 26 ஒப்பந்த ஊழியர்கள் 01 தற்காலிக ஊழியர் மற்றும் 01 பயிற்சி பெற்ற பணியாளர்கள் சேர்க்கப்படாத 34 பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டனர். அங்கீகரிக்கப்பட்ட கேடரில்.

(ஆ) மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியன்று வாடிக்கையாளர் கடனாளி இருப்பு ஷரூ. 347,262,234 மற்றும் மேலே உள்ள 4 ஆண்டுகளுக்கு மேல் மீதி ஷரூ. 190,011,004 அதாவது மொத்த கடனாளி இருப்பில் 55மூ. மேலும் கடனாளியின் நிலுவைத் தொகையான ஷரூ.2000ஐ மீட்பதற்கு சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான வாய்ப்பும் உள்ளது. 2066 ஆம் ஆண்டு முதல் 6,611,743 ஸ்டாண்டுகள் மருந்துச்சட்டத்தின் கீழ் ஆபத்தில் உள்ளன, ஏனெனில் ஒரு வருடத்திற்கு மேல் உள்ள கடனாளி நிலுவைகளை மீட்டெடுப்பதற்கான சட்ட நடவடிக்கை எதுவும் நிறுவனம் தொடக்கத்தில் இருந்து எடுக்கப்படவில்லை.

(இ) எழுபது சதவீதம் (70மூ) அதாவது ஷரூ. மொத்த கடனாளிகளில் 243,917,857 ஷரூ. மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டின் கடைசித் தேதியின்படி 347,262,234 03 மாதங்களைத் தாண்டிய கடனாளிகளைக் கொண்டிருந்தது.

(ஈ) ஷரூ. ஷரூ. வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. 2,739,878, அதாவது 04 கடனாளி நிலுவைகளின் மதிப்பு 06 ஆண்டுகளில் இருந்து மீளப்பெறாமல் இருந்தது மற்றும் ஷரூ. 218,396 இது செலுத்த வேண்டிய 03 கடனாளி நிலுவைகளின் மதிப்பு.

(இ) கேபினர் முடிவு எண். 10.்.1682.்.407.்.014 தேதியிட்ட 12 ஆகஸ்ட் 2010 இன் படி, அரசாங்க நிறுவனங்களின் விளம்பரங்களைத் தொடர செலாசின் நிறுவனத்திற்கு அங்கீகாரம் அளித்து 10 ஆண்டுகள் கடந்துவிட்ட போதிலும், உடல் மற்றும் மனிதனைப் பூர்த்தி செய்ய போதுமான கவனம் அதற்குத் தேவையான ஆதாரங்கள் நிர்வாகத்தால் எடுக்கப்படவில்லை.

(எ.்.ப்) லெட்ஜர் கார்டுகளுடன் பணம் செலுத்தும் வவுச்சர்களை சரிபார்க்கும் போது, பணம் செலுத்தும் வவுச்சர்களை சரிபார்ப்பது கடினமாக இருந்தது, ஏனெனில் வவுச்சர் எண் கணக்கியல் மென்பொருள் அமைப்பால் காட்டப்படவில்லை மற்றும் கணக்கியல் மென்பொருள் அமைப்பு தேவைக்கு ஏற்ப நிறுவனத்தால் முறையாக ஒழுங்கமைக்கப்படவில்லை.

(ப) தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனத்தால் கோரப்படும் இல. 224, பௌத்தலோக மாவத்தை, கொழும்பு 07 இல் அமைந்துள்ள கட்டிடத்தின் தரைத்தளம், குத்தகை ஒப்பந்தத்தின் கீழ் 15 ஜனவரி 2014 தொடக்கம் 2019 ஜனவரி 14 வரை 05 வருட காலத்திற்கு நிறுவனத்தால் வாடகைக்கு விடப்பட்டிருந்தது. எண். 4660. இருப்பினும், வாடகைக் காலம் முடிவடைந்த பின்னரும், நிறுவனம் 31 டிசம்பர் 2021 வரை குறிப்பிட்ட வளாகத்தில் செயல்பட்டது மற்றும் முறையான ஒப்பந்தம் செய்து கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை. 25.05.2022 தேதியிட்ட கேஊ.்.103.்.04.்.01 கடிதத்தின் அடிப்படையில், தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பொது மேலாளரால் ளுநடயஉனெநை சுரியஎயாஎனை நிறுவனத்தின் தலைவருக்கு அனுப்பப்பட்ட கடிதத்தின் அடிப்படையில், 31 டிசம்பர் 2021 இல் கட்டிட வாடகை செலுத்தப்பட வேண்டும் என்று தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மதிப்பீட்டுத் திணைக்களம் வழங்கிய மாதாந்திர கட்டிட வாடகை மதிப்பீட்டு அறிக்கையின்படி ஷரூ. 10,455,000, இந்தப் பிரச்சினையைத் தீர்ப்பதற்கான முறையான நடவடிக்கைகள் நிறுவனத்தால் எடுக்கப்படவில்லை.





டபில்யூ. பீ.சீ விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

SELACINE TELEVISION INSTITUTE

No. 380/57, Sarana Road, Colombo 07, Sri Lanka.
Telephone : +94-11- 4320777, +94-11-2058227 I Fax : +94-11-2058229 I Email : info@selacine.lk
Website : www.selacine.lk