காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு

காணி அமைச்சு

வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்கள்

2021

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

2021

காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு

இல 475

கடுவல வீதி

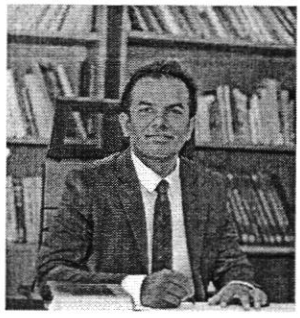
பத்தரமுல்ல

தொலைபேசி:0112144795

பெக்ஸ்: 0112878052

மி. அஞ்சல்: chairman@lrc.gov.lk

இணையம்:www.lrc.gov.lk



சபாநாயகரின் செய்தி

சிறுபான்மையினரால் அனுபவிக்கப்படுவதற்குப் பதிலாகஇலங்கையின் அபிவிருத்தி நோக்கங்களையும் இலக்குகளையும் உகந்த வகையில் அடைய உதவும் மிகவும் சக்திவாய்ந்த வளமான நில வளத்தை அனுபவிப்பதற்குப் பதிலாகஇந் நாட்டின் உண்மையான உரிமையாளர்களாக ஆக்கும் பொருட்டு தேசிய பேரவையின் 1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு சட்டத்தின் பிரகாரம் மறைந்த திரு.ஹெக்டர் கொப்பேகடுவ அவர்களால் காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

இந்த நேரத்தில்காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு நிறுவப்பட்டு கிட்டத்தட்ட 05 தசாப்தங்களாகின்றதுடன் மேலும் சட்டப்பூர்வ கடமைகளை முடிவுக்கு கொண்டு வருதல்,நிலங்களில் வசிக்கும் மக்களுக்கு உறுதிப் பத்திரங்கள் வழங்குதல்புனித ஸ்தலங்களுக்கு உறுதிப் பத்திரங்கள் வழங்குதல்,அரச நிறுவனங்கள் அனுபவிக்கும் காணிகளை சட்டப்பூர்வமாக்குதல் அத்துடன் சட்டத்தின் நோக்கங்களை அடைய தொழில்வாய்ப்புக்களை ஊக்குவித்தல் மற்றும் உள்ளூர் விவசாய பொருளாதாரத்தை பிரதானமாக கட்டியெழுப்புதல். நிலச் சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவுக்குச் சொந்தமான காணிகளை திறம்படப் பயன்படுத்துதல்சட்டத்தின் நோக்கங்களை அடைவதற்காக சட்டவிரோதமான வழிகளில் விற்பனை செய்யப்பட்ட நிலங்களை அடையாளம் கண்டு அவற்றைப் பயன்படுத்துதல் ஆகியவை தொடரப்பட வேண்டும்.

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் செழுமை கொள்கை அறிக்கையின் பார்வையின் கீழ் காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள பணியை நிறைவேற்றும் வகையில், மாண்புமிகு காணி அமைச்சர் திரு.எஸ்.எம்.சந்திரசேன அவர்களின் ஆலோசனையின் பேரில், மேற்படி பிரச்சினைகளுக்குத் தேவையான தீர்வுகளை வழங்குவதற்குத் தேவையான திட்டங்கள் ஏற்கனவே தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

அதன்படி, 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆணைக்குழுவின் செயற்பாட்டு அறிக்கையை அமைச்சரவை மற்றும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்பிப்பதற்காக இத்துடன் சமர்ப்பிக்கிறேன்.

சட்டத்தரணி நிலந்த விஜேசிங்க

தலைவர்

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு

உள்ளடக்கம்

1. பொதுவான விளக்கக்கம் 1

1.1 அறிமுகம் 1

1.2 செயற்பணி, தூரநோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்கள் 2

1.2.1 செயற்பணி, 2

1.2.2 தூரநோக்கு 2

1.2.3 குறிக்கோள்கள் 2

1.3 பணிகள் மற்றும் நிறுவன திட்டம் 3

1.3.1 பணிகள் 3

1.3.2 நிறுவன திட்டம் 4

1.4 பகுதிகள் மற்றும் மாவட்ட காணி மறுசீரமைப்பு அதிகாரசபைகள் 5

1.4.1 பிரதான பிரிவுகள் 5

1.4.2 மாவட்ட காணி மறுசீரமப்பு அதிகாரசைப 5

2. காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு 5

2.1 ஆணைக்குழுவின் உள்ளடக்கம் 5

2.2 இந்த ஆணையக் குழுவால் எடுக்கப்பட்ட முடிவுகள் மற்றும் ஒப்புதல்கள், 5

2.3 சட்டரீதியான அதிகாரம் மற்றும் பணிகள் பற்றிய சட்டங்கள் 5

3. பிரிவு வாரியான முன்னேற்றம் 6

3.1 முகாமைத்துவ மற்றும் மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு 6

3.1.1 பதவியணி உள்ளடக்கம் 6

3.1.2 நிறுவன செயற்பாடுகள் 7

3.1.3 பௌதீக வளங்கள் முகாமை 8

3.2 காணிப் பிரிவு 9

	3.2.1	காணி கையளிப்பு பிரிவு	9
	3.2.2	காணி உச்ச வரம்புப் பிரிவு	9
	3.2.3	மதிப்பீடு மற்றும் இழப்பீட்டுப் பிரிவு	9
3.3	சட்டப்பிரிவு		10
	3.3	சட்டப்பிரிவின் செயற்பாடுகள்	10
3.4	நிதிப் பிரிவு		11
	3.4.1	கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை அறிமுகம் செய்தல்.	
	3.4.1.1	நிறுவன தகவல்கள்	
	3.4.1.2	கருதத்தகு கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்	
	3.4.2	இறுதிக் கணக்கு அறிக்கைகள் - 2021	
3.5	உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு		14
	3.5.1	கணக்காய்விற்கான அதிகாரம்	14
	3.5.2	ஆண்டின் போது மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகள்	14
3.6	மாவட்ட காணி மறுசீரமைப்பு சபைகள்		15
		இணைப்பு	17

A. காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவின் 2021 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள் குறித்த பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

1. பொதுவான விளக்கம்

1.1 அறிமுகம்

1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி சீர்திருத்தச் சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்ட காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு, 1972 ஆம் ஆண்டு வரையிலான வரலாற்றைக் கொண்டுள்ளது.

44 ஆண்டுகளாகநிலச் சீர்திருத்தச் சட்டத்தின் மூலம் வழங்கப்பட்ட விதிகள் மற்றும் அரசு அவ்வப்போது எடுக்கும் கொள்கை முடிவுகளால் ஆணைக்குழுவின் பணிகள் வழிநடத்தப்பட்டன. நில உரிமையாளர்களுக்கு சட்டப்பூர்வ பொறுப்புக்களை வழங்குதல் மற்றும் அவர்களுக்கு இழப்பீடு வழங்குதல்முதலீட்டிற்காக கையகப்படுத்தப்பட்ட நிலத்தை முதலீடு செய்தல்வருமானம் மற்றும் நில பாதுகாப்பு,பணியாளர் பயிற்சி மற்றும் நலன் ஆகியவை ஆணைக்குழுவின் முக்கிய முன்னுரிமைகளாகும்.

இலங்கையின் புரட்சிகர அரசியல் போக்கை வெற்றியடையச் செய்து அரசாங்கத்தின் இலக்குகள் மற்றும் கொள்கைகளுக்கு அமைவாக பொதுமக்களிடையே அதிகமான காணிகளை பகிர்ந்தளிக்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் மேற்படி பணியை வெற்றியடையச் செய்யும் நோக்கில் ஆணைக்குழுவின் பணிகளை இயக்குவதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

மேலும், இவ்வருடத்தில், நிறுவன ஊழியர்களுக்குப் பணிப் பாதுகாப்பை ஏற்படுத்தி, அவர்களுக்குப் புதிய வாழ்வு அளிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தைத் தொடங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டு வருகின்றன.

2021 ஆம் ஆண்டில், பின்வரும் முன்னுரிமைகள் குறிப்பாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

i. ஆணைக்குழுவிற்குச் சொந்தமான அடையாளம் காணப்படாத நிலங்களை அடையாளம் காணுதல்
ii. வினைத்திறனற்ற முதலீடுகளுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிலங்களை திரும்பப் பெறுதல்
iii. ஒரு இலட்சம் காணிகளை வழங்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ்ஆணைக்குழுவினால் பகிர்ந்தளிக்கப்படக்கூடிய காணிகளை பகிர்ந்தளிப்பதற்கான அவசர வேலைத்திட்டத்தை தயாரித்தல்அத்துடன் குடியிருப்பாளர்களுக்கு இதுவரை பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காணிகளுக்கு காணி உறுதிப் பத்திரங்கள் வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை முறையான பணியாக புதிய விதமாக அமுல்படுத்துதல்.

iv. வருமானத்தை அதிகரிக்கும் திட்டங்கள்

அ) ரணவிரு சேவைா அதிகாரசபை

ஆ) அரசால் கையகப்படுத்தப்பட்ட நிலத்திற்கான இழப்பீடு வழங்கல்

இ) அரச நிறுவனங்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிலங்கள் சார்பாக வருவாய் வசூலித்தல்.

ஈ) குத்தகை அடிப்படையில் தனிநபர்களுக்கு மாற்றப்பட்ட நிலத்திற்காக இதுவரை மீட்கப்படாத குத்தகைப் பணத்தை மீட்பதற்கான முறையான திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.

உ)கருங்கல் பகுதிகளை குத்தகைக்கு விடுதல் மற்றும் அதன் மீது வருவாய் வசூல் செய்தல்.

ஊ) இரத்தினக்கல் உள்ள நிலங்கள் தொடர்பான புதிய விதிமுறைகளை விதித்து வருவாய் வசூல் செய்தல்.

எ) சிலிக்கா, டோலமைட்மணல் போன்ற கனிமங்கள் உள்ள நிலங்களிலிருந்து வருமானம் ஈட்டுதல்

நிறுவனத்தின் இந்தப் பணிகள் குறித்து ஊழியர்களுக்குத் தெரிவிக்கவும்அதிகாரிகளின் கருத்துகள் மற்றும் ஆலோசனைகளைப் பெறவும்நிறுவனத்தின் அனைத்து அலுவலர்களையும் கொண்ட குழுக்கள் நியமிக்கப்பட்டு கருத்தரங்குகளை நடத்தும் பணியும் தொடங்கப்பட்டது. பணியாளர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களும் நடத்தப்பட்டன.

அரசாங்கத்தின் கொள்கைகளைப் பொறுத்தவரைநிலச் சீர்திருத்த ஆணையத்தின் பணிகள் தொடர்பாகதலைமையேற்றுஉடனடியாகச் செயல்படுத்துதல் மிகவும் சரியான நடவடிக்கையாகக் கருதப்படுகிறது. மேலும்பொதுமக்களின் பல்வேறு பிரச்னைகள் குறித்து அவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட குழுக்கள் நேரடி விவாதம் நடத்தி விரைவான முடிவுகளை எடுத்துள்ளன.

இது தவிரவினைத்திறனான முதலீடுகளை கண்டறிந்துஅதற்கான நிலம் வழங்க கௌரவ அமைச்சரின் ஆலோசனையின் பேரில்நிபுணத்துவ அறிவு கொண்ட ஆலோசனைக் குழுவின் பரிந்துரையின் பேரில் நடவடிக்கையும் தொடங்கப்பட்டுள்ளது.

1.2 செயற்பணி, தூரநோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்கள்

1.2.1 செயற்பணி

நிலம் மற்றும் பௌதீக வளங்கள் நில சீர்திருத்த சட்டத்தின் கீழ் மக்கள் மற்றும் நாட்டின் செழுமைக்காக செயற்படும் முதன்நிலை நிறுவனமாக மாற்றுதல்.

1.2.2 தூரநோக்கு மற்றும்

நிலச் சீர்திருத்தச் செயன்முறை மற்றும் வினைத்திறனை உயர்த்துதல்,பௌதீக வளங்களுக்கான உரிமையைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துதல்,நிலத்தை அதிகப்படுத்துதல், சட்டரீதியான இழப்பீடுகள் மற்றும் பொருளாதார நடவடிக்கைகளில் முதலீடு செய்தல் ஆகியவற்றின் மூலம் தேசத்தின் நலனுக்காக அதிகப்படியான நிலம் எதிர்கால சந்ததியினரை கருத்திற்கொண்டு பாதுகாத்தல் மற்றும் சமூகத்தின் முன்னேற்றத்திற்கு தீவிரமாக பங்களிப்பு செய்தல்.

1.2.3 குறிக்கோள்கள்

i. நிலம் பற்றிய தகவல்களைச் சேகரித்தல்.
   அ) பிரகடணப்படுத்தப்பட்ட ஆனால் அங்கீகரிக்கப்படாத நிலங்களை அடையாளம் காணுதல்
   ஆ) பொதுமக்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட தகவல்களின் அடிப்படையில் நில சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவிற்கு சொந்தமான காணிகளை அடையாளம் காணுதல்
   இ) குறித்த செயற்பாடு முடிக்கப்படாவிட்டால்அந்த நிலத்தை ஆணைக்குழு கையகப்படுத்தல்.

ii. ஆணைக்குழுவுக்கு கையளிக்கப்பட்ட காணி பற்றி,
   அ) பிரகடணப்படுத்திய சட்ட விதிகள் மற்றும் சட்டக் கடப்பாடுகளிலிருந்து விலக்களித்தல்
   ஆ)உயர் மட்டத்திலும் மேலதிகமான காணிகளை ஆணைக்குழுவுக்குகமிஷனுக்கு மாற்றுதல்
   இ) கையகப்படுத்திய நிலங்களுக்கு இழப்பீடு வழங்குதல்
   ஈ) பிரகடணப்படுத்திய ஆனால் அறிவிக்கப்படாத நிலங்களைத் திரும்பப் பெறும் வேலையைச் செய்தல்

iii. நாட்டின் பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்திக்குஅரசாங்கத்தால் எடுக்கப்பட்ட கொள்கை முடிவுகள் மற்றும் சட்டத்தின் விதிகளின்படி சுவீகரிக்கப்பட்ட நிலங்களை முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தல்.

iv. ஆணைக்குழுவுக்குச் சொந்தமான நிலங்களில் இருந்து வரவேண்டிய வருவாயை வசூலித்துநாட்டின் பொருளாதார முன்னேற்றத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தல்.

1.3 பணிகள் மற்றும் நிறுவன திட்டம்

1.3.1 பணிகள்

i. நிலச் சீர்திருத்தச் சட்டத்தின் விதிகளின்படி தனிநபர் ஒருவர் வைத்திருக்கக்கூடிய அதிகபட்ச நிலத்தை சட்டப்பூர்வமாக்குதல்.

ii. அதிகபட்ச நிலத்திற்கும் மேலதிகமனா நிலங்களைக் கண்டறிந்து ஆணைக்குழுவிற்கு உரிமைப்படுத்தல்.

iii. சட்டங்களில் செய்யப்பட்டுள்ள விதிகளின்படி சட்டக் கடமைகளில் இருந்து விலக்கு.

iv. ஆணைக்குழுவால் கையகப்படுத்தப்பட்ட நிலங்களுக்கு பிரகடணப்படுத்துநர்களுக்கு வழங்குதல்.

v. சுவீகரிக்கப்பட்ட ஆனால் சட்டத்திலிருந்து நீக்கப்பட்ட நிலங்களைத் திரும்பப் பெறுவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

vi. நிலப் பதிவேட்டைப் புதுப்பிப்பதன் மூலம் துறைசார் தொடர்புகொண்டு நிலத்தைப் பற்றிய தகவல்களைத் திரட்டுதல்.

அ) பிரகடணப்படுத்திய ஆனால் இனங்காணப்படாத காணிகள்

ஆ) அதிகபட்ச உரிமை கோரப்படாத நிலம்

இ) ஒதுக்கப்பட்ட நிலங்கள் ஆனால் முதலீடு செய்யப்படாத நிலம்

vii. பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்புச் செய்தல்.

அ) முதலீட்டுச் சபைக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்களுக்கு நிலம் ஒதுக்கீடு

ஆ) விவசாய திட்டங்கள் மற்றும் பயிர்ச்செய்கை நடவடிக்கைகளுக்கு நிலம் ஒதுக்கீடு

இ) தொழிற்சாலைகளுக்கு நிலம் ஒதுக்கீடு

viii. நாட்டின் சமூக அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்பை வழங்குதல்.

அ) நிலமற்ற மக்களுக்கு வீட்டு வசதிக்காக நிலம் வழங்குதல்

ஆ) அரசின் கொள்கை முடிவுகளின் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட்ட சிறப்புத் திட்டங்களுக்கான நிலம் ஒதுக்கீடு

இ) மத வழிபாட்டுத் தலங்களுக்கு நிலம் ஒதுக்கீடு

ஈ) மக்களுக்கான பொதுப்பணிக்காக நிலம் ஒதுக்கீடு

உ) அரச நிறுவனங்கள் சார்பில் நிலம் ஒதுக்கீடு

ix. வருமானம் சேகரிக்கும் செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

அ) காணி வளங்களிலிருந்து வருவாய் சேகரித்தல்

ஆ) குத்தகை அடிப்படையில் நிலத்தை கைமாற்றுதல் மற்றும் வரி வருமானத்தை சேகரித்தல்

இ) அரசு, அரச சார்பற்ற மற்றும் தனிநபர்களிடமிருந்து பெறத்தக்கவைகளின் சேகரிப்பு

x. நிறுவன கட்டமைப்பை ஒழுங்குபடுத்தல்

அ) பயிற்சிபெற்றமற்றும்திறமையானபணியாளர்களைஉருவாக்குதல்

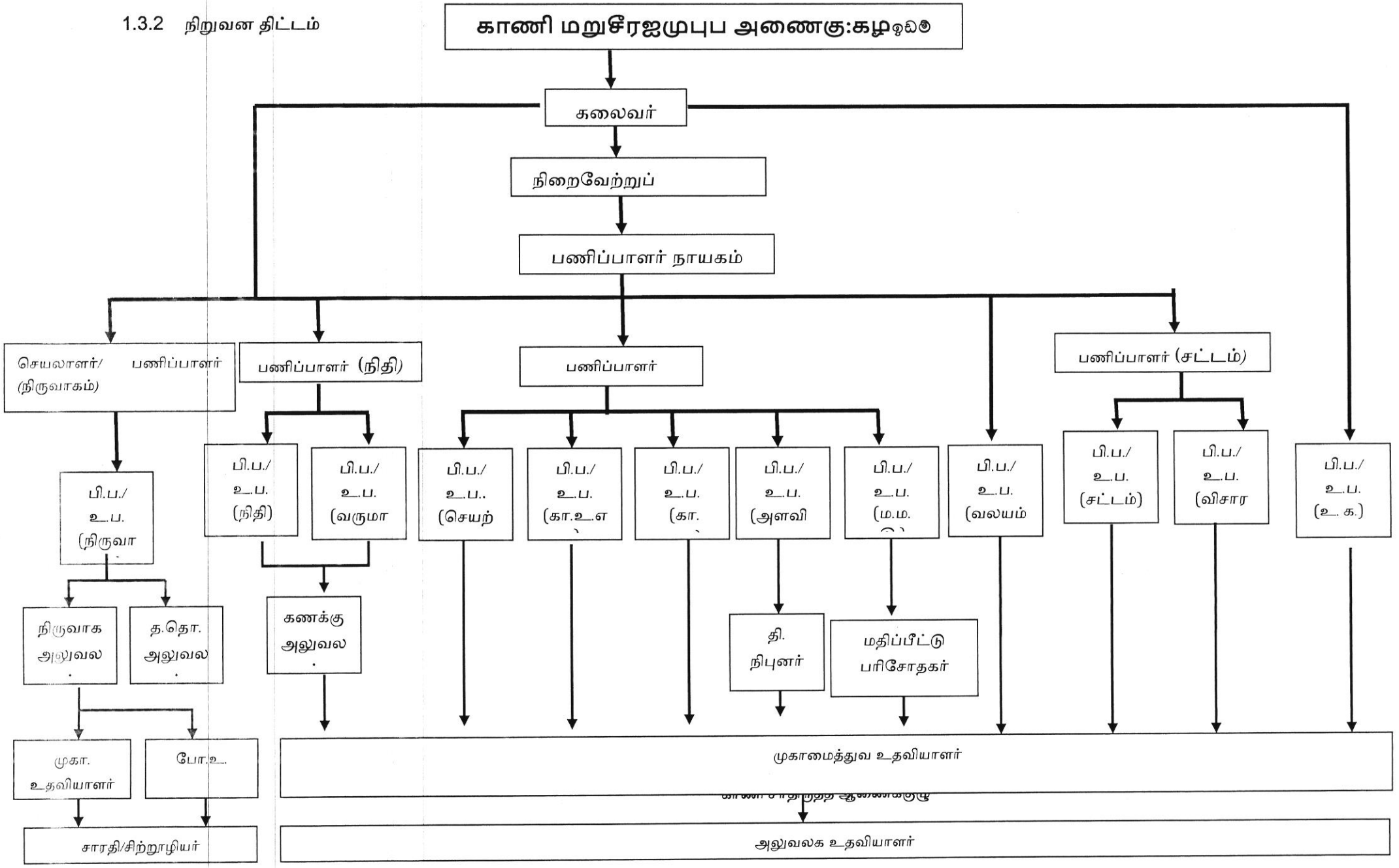
ஆ) முறையான கடமைப் பணி பகிர்ந்தளிப்புச் செய்தல்

இ) அதிகாரங்களை பரவலாக்குதல் மற்றும் கடமைகளை ஒதுக்குதல்

ஈ) கலந்துரையாடல்கள், பட்டறைகள், பயிற்சி ஆகியவற்றிற்காக பணியாளர்களை ஈடுபடுத்தல்

xi. நிறுவனத்தின் திறமையான உற்பத்தித்திறனை உருவாக்குவதற்கு பௌதீகவளங்களை வழங்குதல் மற்றும் தேவையான வசதிகள் செய்து கொடுத்தல்.

1.3.2 நிறுவன திட்டம்



1.4 பகுதிகள் மற்றும் மாவட்ட காணி மறுசீரமைப்பு அதிகாரசபைகள்

1.4.1 பிரதான பிரிவுகள்

i. முகாமை மற்றும் மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு
ii. காணிப் பிரிவு
iii. நிதிப் பிரிவு
iv. சட்டப்பிரிவு

1.4.2 மாவட்ட காணி மறுசீரமப்பு அதிகாரசைப

நில சீர்திருத்த ஆணைக்குழு தீவு முழுவதும் 20 மாவட்ட அலுவலகங்களைக் கொண்டுள்ளது.

2. காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு

2.1 நிறுவன உருவாக்கம்

1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுச் சட்டத்தின் ஊடாக தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 ஆணைக்குழுவின் உள்ளடக்கம்

1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி சீர்திருத்தச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவின் அமைப்பு பின்வருமாறு.

i. கௌரவ விடயப் பொறுப்பு அமைச்சரினால் நியமிக்கப்படும் - தலைவர்
ii. கௌரவ விடயப் பொறுப்பு அமைச்சரினால் நியமிக்கப்படும் அங்கத்தவர்கள் - 05
iii. உத்தியோகபூர்வ அதிகாரத்தின் மூலம் நியமிக்கப்படும் அங்கத்தவர்கள் - 03

ஆணைக்குழுவின் செயற்பாடுகள் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன பயன்படுத்தப்படும் இந்த ஆணையக் குழுவால் எடுக்கப்பட்ட முடிவுகள் மற்றும் ஒப்புதல்கள், ஒவ்வொரு பணியும் ஆணையர்கள் குழுவால் அங்கீகரிக்கப்படும். 1972 முதல் 31.12.2021 வரை 766 கமிஷன் போர்டு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.ஒவ்வொரு பணியும் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்படும். 1972 முதல் 31.12.2021 வரை 766 ஆணைக்குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.

2.3 சட்டரீதியான அதிகாரம் மற்றும் பணிகள் பற்றிய சட்டங்கள்

i. 1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க நிலச் சீர்திருத்தச் சட்டம் எண்.

ii. 1975 ஆம் ஆண்டின் 39 ஆம் இலக்க நிலச் சீர்திருத்தங்கள் (திருத்தம்) சட்டம் எண்.

iii. 1981 ஆம் ஆண்டின்14 ஆம் இலக்க நிலச் சீர்திருத்தங்கள் (திருத்தம்) சட்டம்.

iv. 1981 ஆண்டின் 39 ஆம் இலக்க நிலச் சீர்திருத்தங்கள் (சிறப்பு ஏற்பாடுகள்) சட்டம்

v. 1986 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க நிலச் சீர்திருத்தங்கள் (சிறப்பு ஏற்பாடுகள்) சட்டம்.

vi. 1986 ஆம் ஆண்டின் 18 ஆம் இலக்க நிலச் சீர்திருத்தங்கள் (சிறப்பு ஏற்பாடுகள்) (திருத்தம்) சட்டம்.

சட்டங்கள் (i) மற்றும் (ii) இன் படி, பூர்வீக வெளியீட்டாளர்கள், தங்க பவுன் நிறுவனங்கள் மற்றும் ரூபாய் நிறுவனங்களிடமிருந்து 01 க்கு 2 ரூட் வீதம் 1,048,208 ஏக்கர் நிலம் நில சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவுக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது. மேலே உள்ள சட்டங்கள் எண். (i) மற்றும் (ii) தொடர்பாக,

i. திருத்தங்கள் - மேலும் சட்டங்கள் இல. iii மற்றும் vi

ii. விதிகள் - சட்ட இல iv, v மற்றும் vi ஆகியவையும் செய்யப்பட்டுள்ளன.

3. பிரிவு வாரியான முன்னேற்றம்

3.1 முகாமைத்துவ மற்றும் மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு

3.1.1 பதவியணி உள்ளடக்கம்

அட்டவணை 3.1: 2021ஆண்டில் நிறுவனத்தின் பணிகள் பற்றிய தகவல்கள்

தொ. இ.	பதவிப் பெயர்	அங்கிகரித்த எண்ணிக்கை	மாற்றப்பட்ட ஆண்டு முதல் எண்ணிக்கை (2021)	மிகை/ பற்றாக்குறை
1.	பணிப்பாளர் நாயகம்	01	01 (வ.இ)	(01)
2.	செயலாளர் / பணிப்பாளர் (நிருவாகம்)	01	01 (வ.இ)	(01)
3.	பணிப்பாளர் (நிதி)	01	01	-
4.	பணிப்பாளர்(காணி)	01	01	-
5.	பணிப்பாளர் (சட்டம்)	01	01	-
6.	பணிப்பாளர் (செயற்திட்டம் மற்றும் விசாரணைகள்)	-	16	16
7.	உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்	01	01	-
8.	உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்)	01	01	-
9.	உதவிப் பணிப்பாளர் (நிதி)	02	02	-
10.	உதவிப் பணிப்பாளர் (சட்டம்)	03	06	03
11.	உதவிப் பணிப்பாளர் (விசாரணைகள்)	01	01	-
12.	உதவிப் பணிப்பாளர் (வலயம்)	20	16	(04)
13.	உதவிப் பணிப்பாளர் (செயற்திட்டங்கள்)	01	02	01
14.	உதவிப் பணிப்பாளர் (காணி உச்ச வரம்புகள்)	01	01	-
15.	உதவிப் பணிப்பாளர் (காணி வழங்குதல்)	01	03	02
16.	பிரதிப் பணிப்பாளர் (மதிப்பீடு மற்றும் நட்டயீடு)	01	01	-
17.	உதவிப் பணிப்பாளர் (அளவீடுகள்)	01	01	-
18.	கணக்கு அலுவலர்	01	-	01
19.	நிருவாக அலுவலர்	01	01	-
20.	தகவல் தொழில்நுட்ப அலுவலர்	01	01	-
21.	பிரதியேக உதவியாளர்	01தனிப்பட்ட	01	-

		வகையில்		
22.	மதிப்பீட்டு அலுவலர்	03	03	-
23.	பதவிநிலை உதவியாளர்	23(தனிப்பட்ட வகையில்)	18	-
24.	கணக்கு அலுவலர்	05(தனிப்பட்ட வகையில்)	04	-
25.	திட்டமிடல் நிபுனர்	02	-	(02)
26.	போக்குவரத்து உதவியாளர்	01	01	-
27.	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	215	396	181
		40(தனிப்பட்ட வகையில்)		-
28.	சாரதி	17	16	01
29.	அலுவலக உதவியாளர்	44	56	12
	மொத்தம்	392	516	

3.1.2 நிறுவன செயற்பாடுகள்

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் 2021 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பீடு செய்து இந்த ஆண்டில் நிறுவனச் செயற்பாடுகளின் செயலாற்றுகை 3.2 ஆம் அட்டவணியின் படி சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 3.2: 2021 ஆண்டின் நிறுவன செயற்பாடுகள் பற்றிய தகவல்

தொடர் இல.	விபரம்	முன்னைய வருடம் (2020)			மாற்று வருடம் (2021)		
		கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	அங்கிகரித்த எண்ணிக்கை	எஞ்சிய தொகை	கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	அங்கிகரித்த எண்ணிக்கை	எஞ்சிய எண்ணிக்கை
1.	சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்	31	31	-	191	66	-
2.	பரீட்சைகளை நடாத்துதல்	-	-	-	-	-	-
3.	நேர்முகப் பரீட்சைகளை நடாத்துதல்	01	01	-	08	08	-
4.	சேவையில் உறுதிப்படுத்தல்	-	-	-	-	02	-
5.	பதவி உயர்த்துதல்	-	-	-	05	05	-
6.	சம்பள ஏற்றம் வழங்குதல்	205	205	-	-	287	-
7.	சேவை நீடிப்புச் செய்தல்	03	03	-	-	-	-
8.	ஆட்சேர்ப்பு நடபடி முறைகளைத் தயார் செய்தல்.	-	-	-	01	-	01
9.	வேலையை விட்டு நீங்கிச் செல்லல்	05	05	-	10	10	-
10.	பதவி நீக்குதல்	01	01	-	-	-	-
11.	மீண்டும் சேவையில் அமர்த்துதல்	-	-	-	04	02	-
12.	ஒழுக்காற்று விசாரணை	01	01	-	04	02	-
13.	வெளிநாட்டு விடுமுறை அங்கிகரித்தல்	-	-	-	-	-	-
14.	பயிற்சி அளித்தல்	07	07	-	-	01	-
15.	அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம்	-	-	-	-	-	-
16.	பிணைகளை ஆரம்பித்தல்	-	-	-	-	-	-
17.	பிணைகளை விடுவித்தல்	06	-	-	01	07	-
18.	கடன்களை அங்கிகரித்தல் I. ஆதனம் II. வாகனம் III. பிற	- - 86	- - 86	- - -	- - 129	- - 128	- - -

3.1.3 பௌதீக வளங்கள் முகாமை

3.3 அட்டவணையின் ஊடாக 2021 ஆண்டில் ஆணைக்குழுவிற்கு பௌதீக வளங்களை கையகப்படுத்தல் மற்றும் விற்பனை செய்தல் பற்றிய தகவல்கள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 3.3 : பௌதீக வளங்கள் முகாமை தொடர்பான தகவல்கள்

தொடர் இல	சொத்து வகை	வருட ஆரம்பத்தில் காணப்பட்ட நிலைமை	ஆண்டின் போது ஏற்பட்ட மாற்றம்		வருட நிறைவில் காணப்பட்ட நிலைமை
			விற்பனைகள்	கொள்வனவுகள்	
1.	கெப் வாகனங்கள்	12	-	-	12
2.	மோட்டார் வாகனங்கள்	02	-	-	02
3.	மைக்ரோ கைரான் ஜீப் வாகனம்	01	-	-	01
4.	வேன்கள்	01	-	-	01
5.	பணம் எண்ணும் இயந்திரம்	01	-	01	02
6.	டுப்லோ இயந்திரம்	01	-	-	01
7.	நிழற்பிரதி இயந்திரம்	30	-	-	28
8.	கணனிகள்	129	-	01	130
9.	கணனி அச்சு இயந்திரம்	95	-	15	110
10.	லெப்டொப் கணனி	06	-	53	59
11.	பெக்ஸ் இயந்திரம்	24	-	-	24
12.	சேப்பு	07	-	-	07
13.	கெமரா	-	-	02	02
14.	தொலைக்காட்சி இயந்திரம்	07	-	-	07
15.	குளிரூட்டிகள்	05	-	-	05
16.	ஒலிபெருக்கி இயந்திரங்கள்	01	-	-	01
17.	டெப்லெட் கணனிகள்	-	-	09	09

3.2 காணிப் பிரிவு

3.2.1 காணி கையளிப்பு பிரிவு

3.4அட்டவணையின் ஊடாக 2021.01.01 முதல் 2021.12.31 திகதியில் காணி கையளிப்பு பிரிவின் செயலாற்றுகையை காட்டுகின்றது.

அட்டவணை 3.4 : 2021 ஆண்டில் காணி கையளிப்புப் பிரிவின் செயலாற்றுகை

தொடர் இல	செயற்திட்டம்	வருடாந்த இலக்கு	நிறைவு செய்த எண்ணிக்கை
1.	அங்கீகரிக்கப்பட்ட விவசாய அல்லது தொழில்துறை மேம்பாட்டு திட்டங்களுக்கு நிலம் ஒதுக்கீடு. (செயற்திட்டக் குழுக்களுக்கு வழங்கல்.)	50	10
2.	வீட்டுவசதி மற்றும் வாழ்வாதார நோக்கங்களுக்காக நிலம் விற்பனை மற்றும் குத்தகை. (ரன்பிம உறுதிப்பத்திர அளிப்பு, ஷசனாபிவந்தனா, காணி பிரச்சினை தீர்க்கும் நடமாடும் சேவை)	6000	4348
3.	கனிம வளங்கள் மற்றும் இறால் வளர்ப்பு திட்டங்கள் தொடர்பான பொருளாதார திட்டங்கள் (மணல், கருங்கல், சிலிக்கா, இரத்தினம், டோலமைட்)	70	40

கூடுதலாக, பல்வேறு அரசு நிறுவனங்களுக்கு பொது நோக்கங்களுக்காக நிலத்தை குத்தகைக்கு விடல் /விற்பனை செய்தல் - 15

3.2.2 காணி உச்ச வரம்புப் பிரிவு

3.5 ஆம்அட்டவணையின் ஊடாக 2021.01.01 முதல் 2021.12.31 ஆம் திகதிய காணி உச்ச வரம்புப் பிரிவின் செயலாற்றுகை சுட்டிக் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 3.5 : 2021 ஆண்டில் காணி உச்சவரம்பு பிரிவின் செயலாற்றுகை

தொடர் இல	விபரம்	இலக்கு	பூர்த்தியடைந்த எண்ணிக்கை
1.	பிரிவு 19 இன் கீழ் சட்டரீதியான தீர்வுக்காக நிலம் ஒதுக்கீடு.	02	01
2.	பிரிவு 14ன் கீழ் நிலம் ஒதுக்கீடு.	04	-
3.	பிரிவு 22ன் கீழ் நிலம் ஒதுக்கீடு.	09	05
4.	பத்திரப்பதிவுசெய்யாதவர்களின் நிலங்களுக்கு விலக்கு.	03	-

3.2.3 மதிப்பீடு மற்றும் இழப்பீட்டுப் பிரிவு

01.01.2021 முதல் 31.12.2021 வரை மதிப்பீடு மற்றும் இழப்பீட்டுத் பகுதியின் செயல்திறனை அட்டவணை 3'6 காட்டுகிறது.

அட்டவணை 3.6: 2021 ஆண்டின் மதிப்பீடு மற்றும் நட்டயீட்டுப் பிரிவின் செயலாற்றுகை

தொடர் இல.	விபரம்	பிரகடணப்படுத்தியவர்களின் எண்ணிக்கை	செலுத்திய தொகை (ரூ)
1.	நட்டயீடு செலுத்துதல் மற்றும் வட்டி செலுத்தல்	-	நீதிமன்ற வைப்பு தொடர்பாக வர்த்தமானியில் வெளியிடல்கள் 24
2.	பிரதான மதிப்பீட்டாளர்களிடமிருந்து மதிப்பீட்டை அழைத்து அறிக்கை அழைத்தல். 01" காணி விற்பனை / காணி குத்தகைக்கு வழங்கல்	76	-
3.	பிரதான மதிப்பீட்டாளர்களிடமிருந்து மதிப்பீட்டை அழைத்து அறிக்கை அழைத்தல்.	77	ரூ. 43,374,320.00

3.3 சட்டப்பிரிவு

01.01.2021 முதல் 31.12.2021 வரை நிலச் சீர்திருத்த ஆணையம் நடத்திய வழக்கு நடவடிக்கைகள் பற்றிய தகவல்களை அட்டவணை 3'7 காட்டுகின்றது.

அட்டவணை 3.7: 2021 ஆம் ஆண்டில் வழக்கு நடவடிக்கைகள் பற்றிய எண்ணிக்கை

தொடர் இல.	விபரம்	2020.12.31 இல் காணப்பட்ட வழக்குகள்	2021 இல் முடிவடைந்த தீர்க்கப்பட்ட வழக்குகள்	2021 இல் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	2021.12.31 இல் உள்ள வழக்குகள்
1.	உச்ச நீதிமன்றம்	43	06	09	46
2.	மேல்முறையீட்டு நீதிமன்றம்	43	04	26	65
3.	உயர் நீதிமன்றம்	25	00	07	32
4.	மாவட்ட நீதிமன்றம்	530	12	56	574
5.	நீதவான் நீதிமன்றம்	212	-	06	218
6.	தொழிலாளர் தீர்ப்பாயம்	04	03	-	01
7.	மனித உரிமைகள் ஆணையம்	01	-	07	08
8.	சிவில் மேல்முறையீடுகளின் உயர் நீதிமன்றம்	31	10	10	31
	மொத்தம்	**889**	**35**	**121**	**975**

3.4 நிதிப் பிரிவு

3.4 கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் அறிமுகம்

3.4.1.1 கூட்டு தகவல்

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு (LRC) 1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி மறுசீரமைப்பு சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டது.

உச்சவரம்புக்கு மேல் உள்ள எந்தவொரு நபருக்கும் சொந்தமான விவசாய நிலத்தை கையகப்படுத்தவும், அத்தகைய நிலத்தை அதன் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிக்கும் வகையில் பயன்படுத்தவும் மற்றும் அத்தகைய நிலத்திலிருந்து வேலைவாய்ப்பை உருவாக்குவதற்கு வசதியளித்தல்.

2015.06.17 ஆம் திகதிய அரச நிறுவனங்களின் சுற்றறிக்கை இல PED/3/02015 இன் படி, காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு பிராந்தியங்களுக்கு சொந்தமான நிறுவனங்களில் துணை வகை "C" இன் "C" இன் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் முதன்மை செயல்பாடுகள் மற்றும் செயல்பாட்டின் தன்மைநில உரிமையாளர்களின் சட்டப்பூர்வ கடமைகளை விடுவித்தல் மற்றும் அவர்களுக்கு இழப்பீடு வழங்குதல், உற்பத்தி முதலீடுகள் மற்றும் ஆணையத்தின் வருவாயைப் பெறுதல், நிலங்களைப் பாதுகாத்தல், பணியாளர்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல் மற்றும் நலன்புரி ஆகியவற்றில் உள்ள நிலங்களைப் பயன்படுத்துதல் ஆகியவை ஆணையத்தின் முக்கிய செயல்பாடு ஆகும்.

2021ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ஆணைக்குழுவின் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை 560ஆக இருந்தது.

வெளியீடுக்கான அதிகாரமளித்தல் திகதி

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு 2022 பெப்ருவரி மாதம் 21ஆம் திகதியன்று ஆணைக்குழு வெளியிட அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

தொடர்ந்து செல்லும் எண்ணக்கரு

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்ந்து செல்லும் எண்ணக்கரு அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

நிதிக் காலப்பகுதி

ஆணைக்குழுவின் நிதிவருடம் காலம் 2021சனவரி 01 முதல் 2021 திசம்பர் 31 வரையான பன்னிரண்டு மாத காலத்தைக் குறிக்கிறது.

நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

இணக்கப்பாட்டு கூற்று

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் (LRC) நிதி அறிக்கைகள் இலங்கையின் பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தின் அரசதுறை கணக்கியல் நியமங்கள் குழுவினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை அரசதுறை கணக்கியல் நியமங்களுக்கு (SLPSAS 1 முதல் 20 வரை) இணங்க தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.நிதிநிலை அறிக்கைகள், நிதி நிலமை அறிக்கை, விரிவான வருமான அறிக்கை, பங்கு மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை, காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்பு ஆகியவையை உள்ளடக்கும்.

இ.அ.க.நி.- 1 இற்கு இணங்க, காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு நிதிநிலை அறிக்கைகள், நிதி நிலமை அறிக்கை, விரிவான வருமான அறிக்கை, பங்கு மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை, காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்பு ஆகியவையை உள்ளடக்கும்.

நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் பிரதான கணக்கியல் கொள்கைகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. இந்தக் கொள்கைகள் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அனைத்து காலகட்டங்களுக்கும் தொடர்ச்சியாகப் பயன்படுத்தப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

இணக்கப்பாட்டு கூற்று

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் (LRC) நிதி அறிக்கைகள் இலங்கையின் பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தின் அரசதுறை கணக்கியல் நியமங்கள் குழுவினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை அரசதுறை கணக்கியல் நியமங்களுக்கு (SLPSAS 1 முதல் 20 வரை) இணங்க தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.நிதிநிலை அறிக்கைகள், நிதி நிலமை அறிக்கை, விரிவான வருமான அறிக்கை, பங்கு மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை, காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்பு ஆகியவையை உள்ளடக்கும்.

இ.அ.க.நி.- 1 இற்கு இணங்க, காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு நிதிநிலை அறிக்கைகள், நிதி நிலமை அறிக்கை, விரிவான வருமான அறிக்கை, பங்கு மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை, காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்பு ஆகியவையை உள்ளடக்கும்.

நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் பிரதான கணக்கியல் கொள்கைகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. இந்தக் கொள்கைகள் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அனைத்து காலகட்டங்களுக்கும் தொடர்ச்சியாகப் பயன்படுத்தப்படும்.

அளவீட்டுக்கான அடிடிப்படைகள்

நிதிநிலை அறிக்கைகள், உரிய குறிப்புகளின் கீழ் நியாயமான பெறுமதி தொடர்பாக உரிய வெளிப்பாடுகள் செய்யப்படுவதைத் தவிர, அட்டுறு அடிப்படையில் மற்றும் வரலாற்றுச் கிரய அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

ஒப்பீட்டு தகவல்

தற்போதைய காலகட்டத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் புரிதலை மேம்படுத்துவதற்கும் ஒப்பீட்டை மேம்படுத்துவதற்கும் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள அனைத்து அளவீட்டு அறிக்கைகளிலும் முன்னைய காலகட்டத்தைப் பொறுத்தவரை அளவு, விவரிப்பு மற்றும் விளக்கமான தகவல்கள் உள்ளிட்ட ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள் வெளியிடப்படுகின்றன. தேவைப்பட்டால், நடைமுறை ஆண்டின் விளக்கக்காட்சிக்கு இணங்க ஒப்பீட்டு புள்ளிவிவரங்கள் மறுசீரமைக்கப்பட்டுள்ளன.

முக்கியத்துவம் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு

இதே போன்ற பொருட்களின் ஒவ்வொரு முக்கிய வகுப்பும் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் தனித்தனியாக வழங்கப்படுகிறது. வேறுபட்ட தன்மை அல்லது செயற்பாட்டின் உருப்படிகள் தனித்தனியாக வழங்கப்படுகின்றன, அவை பொருளற்றவை அல்ல.

தொழிற்பாட்டு மற்றும் வெளிப்படுத்தும் நாணயம்

ஆணைக்குழு செயற்படும் முதன்மை பொருளாதார சூழலில், ஆணைக்குழுவின் செயற்பாட்டு மற்றும் வெளிப்படுத்தல் நாணயமான இலங்கை ரூபாயில் நிதிநிலை அறிக்கைகள் வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

3.4.1.2. முக்கியமான கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் சுருக்கம்

ஆதனம், பொறி, மற்றும் உபகரணங்கள்

இஅகநி - 07 இன் படி நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வழங்கப்பட்ட ஆணைக்குழுவின் ஆதனம், பொறி, மற்றும் உபகரணங்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன, இலங்கையின் மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தினால் 2019 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி 1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி சீர்திருத்தச் சட்டத்தின் கீழ் ஆணைக்குழுவிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள காணிகள் தவிர்ந்த ஆணைக்குழுவின் சொத்துக்கள், ஆலைகள் மற்றும் உபகரணங்களை மறுமதிப்பீடு செய்த போதும், இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் அங்கீகரிக்கப்படும் வரை அனைத்து இடங்களின் மதிப்பீடு அறிக்கைகளையும் ஆணைக்குழு பெறவில்லை.எனவே 2019நிதிநிலை அறிக்கைகள் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் வரலாற்று செலவு அடிப்படையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்திலிருந்து அனைத்து மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளையும் ஆணைக்குழு பெற்றவுடன், தேவையான மாற்றங்களைச் செய்து, அதற்கேற்ப சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்குச் அறிவிக்கும்.

அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீட்டின் அடிப்படை

சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டால், அவை ஆணைக்குழுவுக்கான சொத்து பாய்ச்சல் மற்றும் நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிடக்கூடிய சொத்தின் மதிப்பு ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடைய எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் சாத்தியமாகும். பழுதுபார்ப்பு மற்றும் பராமரிப்பு செலவுகள் விரிவான வருமான அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. நிகழ்வுகள் அல்லது சூழ்நிலைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் முன் கொண்டு செல்லும் மதிப்பை மீட்டெடுக்க முடியாது என்பதைக் குறிக்கும் போது, சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் முன் கொண்டு செல்லும் பெறுமதி மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகிறது.

பெறுமானத்தேய்வு

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரண தேய்மானக் கொள்கையானது, ஆணைக்குழுவின் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் மறுமதிப்பீட்டு செயல்முறையைத் தொடர்ந்து 2018 ஆம் ஆண்டு முதல் குறைந்து செல்லும் முறையிலிருந்து நேர்கோட்டு முறைக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது. புதிய தேய்மானக் கொள்கையின்படி கொள்வனவு செய்த சொத்துக்கள் கொள்வனவு செய்த திகதியிலிருந்து தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றது. சொத்துக்களின் மீதமுள்ள மதிப்பு, சொத்தின் பயனுள்ள ஆயுட்காலத்தின் படி நேர் கோட்டு முறையைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் சமமாக ஒதுக்கப்படும்.

மதிப்பிடப்பட்ட பயன்படு ஆயுட்காலம் மற்றும் பெறுமானத் தேய்வு வீதம் பின்வருமாறு

சொத்து வகை	பெறுமானத் தேய்வு வீதம்
கட்டடங்கள்	5%
கணனி உபகரணங்கள்	20%
தளபாடம் மற்றும் பொருத்துக்கள்	10%
மோட்டார் வாகனம்	10%
அலுவலக உபகரணங்கள்	20%
பொறி மற்றும் இயந்திரசாதனம்	20%
நலன்புரி உபகரணங்கள்	20%
சைக்கிள்	20%

மீள அங்கிகரித்தல்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் அகற்றப்படும்போது அல்லது அதன் பயன்பாடு ஆயுட்கால முடிவில் அல்லது அகற்றலில் இருந்து எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் எதுவும் எதிர்பார்க்கப்படாதபோது மீள அங்கிகரிக்கப்படுவதில்லை. சொத்தின் மீள்அங்கீகாரத்தை இரத்து செய்வதால் ஏற்படும் எந்த வருமானமும் அல்லது நட்டமும் நிகர விற்பனை வருமானத்திற்கும் சுமந்து செல்லும் தொகைக்கும் உள்ள வித்தியாசமாக கணக்கிடப்பட்டு, வருடாந்த விரிவான வருமான அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுவதுடன் அவைசொத்தாக அங்கிகரிக்கப்படவில்லை.

முதலீட்டு ஆதனம்

1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு சட்டத்தின் கீழ் ஆணைக்குழுவுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள நிலமானது, SLPSAS -13 இன் கீழ் முதலீட்டுச் சொத்தாக நிதி நிலைமை அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது. ஏனென்றால், நீண்ட கால குத்தகை அடிப்படையில் ஆணைக்குழுவுக்கு வருமானம் ஈட்டும் செயல்முறைக்கு சொந்த நிலம் பயன்படுத்தப்பட்டது.

இருப்புக்கள்

இருப்புக்கள் கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. அண்மிய கொள்வனவு கிரயத்தில் இருப்புக்கள் குறிப்பிடப்படுகின்றன. ஆணைக்குழுவின் இருப்புக்களாக பல்வேறுபட்ட வகையான பிரயோகங்கள், காகிதாதிகள் நுகர்வுப் பொருட்களை உள்ளடக்குகின்றன.

நிதி சொத்துக்கள் - ஆரம்ப அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

LKAS 39 இன் எல்லைக்குள் உள்ள நிதிச் சொத்துக்கள், இலாபம் அல்லது இழப்பு, கடன்கள் மற்றும் வருமதிகள், முதிர்வு காலம் வரையிலான முதலீடுகள் ஆகியவற்றின் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் நிதிச் சொத்துகளாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. தரகு ஆரம்பத்தில் கடன்கள் மற்றும் வருமதிகள் மற்றும் வைப்புத்தொகைகளை அவை தொடங்கப்பட்ட திகதியில் அங்கீகரிக்கிறது.

ஆணைக்குழுவின் நிதிச் சொத்துகளில் வருமதிகள், கடன்கள் மற்றும் ஊழியர்களுக்கான முன்பணங்கள், முதிர்வு வரை வைத்திருக்கும் நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை ஆகியவை அடங்கும். ஆரம்பத்தில், கடன்கள் மற்றும் பெறத்தக்கவைகள் அவை தொடங்கப்பட்ட திகதியில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. கடன்கள் மற்றும் வரவுகள் அவற்றின் செலவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. கடன்கள் மற்றும் வருமதிகள் வர்த்தக வரவுகள், பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்கள், வைப்புத்தொகைகள் மற்றும் பிற பெறத்தக்கவைகளை உள்ளடக்குகின்றது.

முதிர்வு வரை வைத்திருக்கும் நிதி சொத்துக்கள் (HTM)

அரசாங்க வங்கி மற்றும் அரசாங்க திறைசேரி உண்டியல்கள் முதலீட்டுப் பத்திரங்களில் உள்ள நிலையான வைப்புகளில் குறுகிய கால முதலீடுகளுக்கான இழப்பீட்டுத் தொகை மற்றும் வருமதி வட்டிக்கான இருப்பு முதிர்வு வரை வைத்திருக்கும் நிதி முதலீடுகளின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்

ஆணைக்குழு கையில் உள்ள பணத்தை, மூன்று நடப்புக் கணக்குகளில் இருக்கும் இருப்பு, வங்கிகளில் இருந்து வரவேண்டிய தொகைகள் மற்றும் ஆணைக்குழுவின் காசு நிர்வாகத்தின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியான இரண்டு சேமிப்பு வைப்புத்தொகைகள் ஆகியவை காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கையின் நோக்கத்திற்காக காசு மற்றும் காசிற்குச் சமமானவைகளின் ஒரு அங்கமாக சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை கையில் உள்ள பணம், வங்கியில் பணம், வங்கியிலுள்ள வைப்பு ஆகியவையை உள்ளடக்கும்.

பொறுப்புகள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

ஒரு பொறுப்பு சாதாரண இயக்க செயற்பாட்டில் தீர்க்கப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படும் போது நடைமுறை பொறுப்பாக வகைப்படுத்தப்படுகிறது; இன்றைய நாளின் நோக்கத்திற்காக பிரதானமாக மேற்கொள்ளப்பட்டது, இது அறிக்கையிடல் காலத்திற்குப் பிறகு பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குள் தீர்க்கப்பட வேண்டும் அல்லது அறிக்கையிடல் காலத்திற்குப் பிறகு குறைந்தபட்சம் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குள் பொறுப்புத் தீர்வை ஒத்திவைக்க நிபந்தனையற்ற உரிமை இல்லை. ஆணைக்குழுவின் மற்ற அனைத்து பொறுப்புகளையும் நடைமுறை அல்லாதவை என வகைப்படுத்துகிறது.

தற்செயலான பொறுப்புகள்

காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு, ஆணைக்குழுவுக்கு எதிராக கடந்த கால மற்றும் நடந்துகொண்டிருக்கும் சில சட்ட நடவடிக்கைகளை மதிப்பிடப்பட்டது, எதிர்காலத்தில் ஆணைக்குழு தற்செயலான பொறுப்பாக ரூ. 400 மில்லியனை வெளியாட்களுக்குச் செலுத்த வேண்டும். நிதிநிலை அறிக்கை ஏற்பாடுகள் தொடர்புடைய அனைத்து எழுத்துப்பூர்வ சான்றுகளையும், சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளிடமிருந்து உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிறகும் ஏற்பதாக இருக்கும்.

தற்செயலான சொத்துக்கள்

காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு, சில கடந்த கால மற்றும் தற்போதைய சட்ட நடவடிக்கைகளின் மூலம் எதிர்காலத்தில் ஆணைக்குழு வெளியாட்களிடமிருந்து சுமார் ரூ. 1,240 மில்லியன் பெறுமதியான சொத்துக்களை பெற்றுக் கொள்ளும் என மதிப்பிடப்பட்டது, மேலும், ஆணைக்குழு நிலம் கையகப்படுத்துதல் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் காரணமாக, வெளியாட்களிடம் இருந்து ஆணைக்குழு மில்லியன் கணக்கான சொத்தினைப் பெறும்.

ஏற்பாடுகள்

நிதி நிலை அறிக்கையில் ஒரு ஏற்பாடு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது, கடந்த கால நிகழ்வின் விளைவாக ஆணைக்குழுவுக்கு சட்டப்பூர்வமாக அல்லது நியதிச்சட்டப்பூர்வ கடமை இருக்கும் போது, கடனைத் தீர்ப்பதற்கு சொத்துக்களின் வெளியேற்றம் தேவைப்படலாம் மற்றும் கடமையை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியும். .

ஊழியர் நலன்கள்

ஊழியர் வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டம் - பணிக்கொடை

ஆணைக்குழுவின் ஊழியர்கள், ஐந்தாண்டுகள் தொடர்ச்சியாகப் பணிபுரிந்தவர்களாயின், கடந்த மாதத்தின் கடைசியாகப் பெற்ற அடிப்படைச் சம்பளத்தில் அவர் பணியாற்றிய ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் ஆண்டுக்கு அரைமாத அடிப்படைச் சம்பளத்தைப் பெறுவதற்கு உரிமையுண்டு. ஆணைக்குழு இந்தக் கொள்கையில் அடிப்படையில் வருடாந்தம் பணிக்கொடை வழங்கப்படும்.

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள்- பணியாளர்கள் 'ஊழியர் சேமலாப நிதி மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதி

ஊழியர்கள், அந்தந்த சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு ஏற்ப, ஊழியர்களின் 'ஊழியர் சேமலாப நிதி மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதி பங்களிப்புகளுக்கு தகுதியுடையவர்கள். இவை விரிவான வருமான அறிக்கையில் செலவாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு ஊழியர்களின் வாழ்க்கைச் செலவுத் தொகையுடன் அடிப்படைத் தொகையில் 15% மற்றும் 3% முறையே 'ஊழியர் சேமலாப நிதி மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதிக்கு வழங்குகிறது.

வரிவிதிப்பு

வருமான வரி

ஆணைக்குழுவின் உபரி மற்றும் வருமானம், குறுகிய கால வைப்பு மற்றும் நிதி நிர்வாகத்திலிருந்து ஈட்டப்படும் வட்டியைத் தவிர, 2006 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் பிரிவு 7 (ஆ) (ii) இன் கீழ் வருமான வரியிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஏனைய வரிகள்

குத்தகை நில வாடகை மற்றும் ஆணைக்குழு பெறப்பட்ட பிற சேவைக் கட்டணங்கள் தொடர்பாக VAT, NBT மற்றும் WHAT ஆகியவை செலுத்தப்பட்டுள்ளன. எனவே, வேறு எந்த வரிகளுக்கும் ஒதுக்கீடு செய்யப்படவில்லை.

நிறுத்தி வைத்த வரிவிதிப்பு

2006 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் பிரிவு 7 (ஆ) (ii) இன் கீழ் ஆணைக்குழுவின் உபரி மற்றும் வருமானம் வருமான வரியிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளதால், நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வரிக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்படவில்லை.

அரச மானியங்கள்

ஆரம்பத்தில், இலங்கை திறைசேரி ரூ. 15,000,000/- தொகையை ஆரம்ப மானியமாக காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவின் தாபிக்குக் கட்டத்தில் வங்கியது, பின்னர் காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு அரசாங்க நிதியைப் பெறாமலேயே காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு ஈட்டிய சொந்த நிதியைக் பயன்படுத்தி செயற்படுகின்றது.

2021 ஆம் ஆண்டு காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு அதனைத் தொடர்ந்து 50,000,000 ரூபாய் மற்றும் 750,000,000 ரூபாய்களை பொது திறைசுரிக்கு 16 ஜூலை 2021 மற்றும் டிசம்பர் 2021 இல் நேரடியாக அனுப்பியது.

3.4.1 இறுதிக் கணக்கு அறிக்கை

அட்டவணை 3.8 : 2021.12.31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான விளக்கமான வருமானக் கூற்று

விபரம்	குறிப்பு	31.12.2021 ரூ.	31.12.2020 ரூ.
வருமானம்	14	445,038,619.25	453,242,112.37
பிற செயல்பாட்டு வருமானம்	15	163,586,773.18	93,451,176.39
நிர்வாக செலவுகள்	16	(513,487,668.86)	(398,902,668.03)
விநியோகம் மற்றும் தேவையான செலவுகள்	17	(26,894,095.02)	(11,339,514.68)
பிற இயக்க செலவுகள்	18	(33,875,670.83)	(18,532,978.72)
செயல்பாட்டு மிகை		**34,367,957.72**	**117,918,127.33**
நிதி வருமானம்	19	117,588,493.27	167,584,554.14
நிதிச் செலவுகள்	20	(217,886.91)	(266,380.94)
ஆண்டுக்கான நிகர உபரி		**151,738,564.08**	**285,236,300.53**
2021.01.01 இல் ஆரம்ப நிகர உபரி		1,698,730,729.77	1,288,398,311.77
பிற விரிவான வருமானம்			

முன்னைய ஆண்டிற்கான சீராக்கங்கள்	21	239,979,798.22	(9,279,968.55)
பணிக்கொடை (மேலதிக நிதியேற்பாடு)			187,905,904.47
பிற கொடுக்கல் வாங்கல்கள் (குத்தகை மற்றும் மிகைக் கட்டண பதிவளிப்பு)	22		(53,529,818.45)
2021.12.31ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான மொத்த விபரமான வருமானம்		2,090,449,092.07	1,698,730,729.77

அட்டவணை 3.9 : 2021.12.31 ஆம் திகதியில் நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

விபரம்	குறிப்பு	2021.12.31 ரூ.	2020.12.31 ரூ.
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	3	102,346,547.79	98,233,545.37
பாம்காடன் பங்களா			
தவுல்குருந்து தோட்டம்			
தவுல்குருதுவட்டா			
மொத்த நடைமுறயல்லாச் சொத்துக்கள்		102,346,547.79	98,233,545.37
1972 இன் 01 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட காணிகள்		676,169,345.33	676,169,345.33
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
இருப்பு - காகிதாகிகள்	4	3,496,750.30	2,773,135.72
வர்த்தக மற்றும் பிற கிடைக்க வேண்டியவைகள்	5	2,979,483,250.41	2,600,956,706.15
கிடைக்க வேண்டிய வட்டி	6	28,803,687.36	59,793,839.17
வைப்புக்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்	7	88,413,622.47	87,760,888.75
குறுகிய கால வங்கி வைப்பு மற்றும் திறைசேரி உண்டியல்கள்	8	1,334,716,556.69	2,157,818,643.98
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவைகள்	9	56,312,541.03	60,448,752.08
மொத்த நடைமுறைச் சொத்துகள்		4,491,226,408.26	4,969,551,965.85
மொத்த சொத்துக்கள்		5,269,742,301.38	5,743,954,856.55
பொறுப்புக்கள்			
திரண்ட நிதி மற்றும் ஒதுக்குகள்			
ஒதுக்குகள்	10	1,739,372,755.01	1,580,826,465.28

நிலையான சொத்துக்கள் மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்		57,286,312.88	56,667,562.88
நிலையான வைப்புக்கள் (நன்கொடை ஒதுக்குகள்)		1,032,667.20	1,210,637.66
திரண்ட மிகை		2,090,449,092.07	1,698,730,729.77
மொத்த திரண்ட நிதியம் மற்றும் ஒதுக்கு		**3,888,140,827.16**	**3,337,435,395.59**
நிதியம் மற்றும் நன்கொடைகள்			
அரச பங்களிப்பு மற்றும் திறைசேரி நன்கொடைகள்	11	864,075,000.00	1,964,075,000.00
மொத்த நிதியம் மற்றும் நன்கொடைகள்		**864,075,000.00**	**1,964,075,000.00**
நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புக்கள்			
பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு		147,668,229.58	95,454,406.71
நட்டயீட்டு ஐயக் கணக்கு- கட்டம்I		105,955,026.51	105,955,026.50
நட்டயீட்டு ஐயக் கணக்கு- கட்டம்II		109,959,492.95	109,959,492.95
மொத்த நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புக்கள்		**363,582,749.04**	**311,368,926.16**
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்			
வர்த்தக மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவை	13	151,743,310.79	130,186,651.11
செலுத்த வேண்டிய சேர் பெறுமதி வரி		2,200,414.38	888,883.67
செலுத்த வேண்டிய தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி		-	-
செலுத்த வேண்டிய நிறுத்தி வைத்தல் வரி			
மொத்த நடைமுறைச் பொறுப்புக்கள்		**153,943,725.17**	**131,075,534.78**
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**517,526,474.21**	**442,444,460.94**
மொத்த பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஒதுக்கம்		**5,269,742,301.38**	**5,743,954,856.55**

அட்டவணை 3.10 : 2021.12.31ஆம் திகதியில் காசுப் பாய்சல் கூற்று			
விபரம்	குறிப்பு	31.12.2021 ரூ.	31.12.2020 ரூ.
இயக்க நடவடிக்கைகளில் இருந்து காசுப் பாய்ச்சல்			
இயக்க நடவடிக்கைகளின் உபரி		151,738,564.08	285,236,300.53
சீராக்கம்			
தேய்மானம்		16,612,319.67	14,410,437.77
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு		54,666,970.68	95,454,406.71
முதலீட்டு வருமானம்		(116,404,154.35)	-
நிதி வருமானம்		(1,184,338.92)	(167,584,554.14)
நிதி செலவுகள்		217,886.91	266,380.94
நிலையான சொத்துக்களை அகற்றுதல்		6,612.67	26,583.59
தொலைந்த நிலையான சொத்துகளுக்கான அறவீடு		(15,516.43)	-
முந்தைய ஆண்டிற்கான சீராக்கங்கள்		241,055,025.93	
செயல்பாட்டு மூலதனத்தில் மாற்றங்களுக்கு முன் செயல்பாட்டு இலாபம்		346,693,370.24	227,809,555.40
செயல்பாட்டு மூலதனத்தில் மாற்றங்கள்			
வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவைகளில் குறைவு அல்லது அதிகரிப்பு		22,868,190.39	(11,399,775.99)
பங்குகளின் குறைவு		(723,614.58)	(2,838,729.16)
வர்த்தகம் மற்றும் பிற வரவுகளில் குறைவு அல்லது அதிகரிப்பு		(378,526,544.26)	37,194,054.74
பெறத்தக்க வட்டியில் குறைவு அல்லது அதிகரிப்பு		30,990,151.81	(142,701,448.98)
வைப்பு மற்றும் முன்பணங்களில் குறைவு அல்லது அதிகரிப்பு		(652,733.72)	1,466,566.22
இயக்க நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட காசுப் பாய்ச்சல்		20,648,819.88	109,530,222.24
பணிக்கொடை செலுத்துதல்		(3,586,102.50)	(5,973,920.00)

இழப்பீடு		-	673,010.90
இயக்க நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர காசுப்பாய்ச்சல்கள்		17,062,717.38	104,229,313.14
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து பணப்புழக்கம்			
ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் கொள்வனவு		(20,277,569.72)	(5,592,817.56)
நிலையான வைப்புகளை திரும்பப் பெறுதல்		-	-
நிலையான வைப்பு மற்றும் திறைசேரி உண்டியல்களில் முதலீடுகள்		(709,898,023.50)	(238,950,875.01)
நிலையான வைப்பு மற்றும் திறைசேரி உண்டியல்களை மீளப் பெறுதல்		1,533,000,110.79	
நிதி வருமானம்		116,437,979.35	201,216,399.71
திறைசேரிக்கு பணம் அனுப்புதல்		(1,100,000,000.00)	-
உரத் திட்டத்திற்காக திறைசேரி யிலிருந்து பெறப்பட்ட நிதி		350,000,000.00	-
கரிம உரத் திட்டத்திற்காக காணி அமைச்சகங்களுக்கு நிதி பரிமாற்றம்		(350,000,000.00)	-
காணாமல் போன நிலையான சொத்துக்களுக்காக பெறப்பட்ட பணத்தை மீட்டெடுத்தல்		10,422.41	-
பெறப்பட்ட பணம் - ஏல விற்பனை		15,410.50	(26,583.59)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து பெறப்பட்ட நிகர காசுப் பாய்ச்சல்கள்		(180,711,670.17)	(43,353,876.45)
நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்			
காணி விற்பனை நிரக பெறுமதி		1,184,338.92	120,131,999.89
நிதிச் செலவு		(217,886.91)	(266,380.94)
40 சதவீத இருப்பு		158,546,289.73	(180,741,055.64)
நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர காசுப் பாய்ச்சல்கள்		159,512,741.74	(60,875,436.69)
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவைகளின் மாற்றம்		(4,136,211.05)	(1,522,958.65)
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் காசு மற்றும்		60,448,752.08	61,971,710.73

காசுக்குச் சமமானவை			
ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவைகளின் மதிப்பு		56,312,541.03	60,448,752.08

அட்டவணை 3.11 : 2021.12.31 ஆம் திகதியில் மூலதன மாற்றம் பற்றிய கூற்று					
விபரம்	அரச பங்களிப்பு ரூ.	திறைசேரி நன்கொடை ரூ.	மூலதன ஒதுக்கு ரூ.	திரண்ட மிகை ரூ.	மொத்தம் ரூ.
2020.01.01ஆம் திகதியில் ஆரம்ப நிலுவை	15,000,000.00	1,949,075,000.00	1,517,761,028.26	1,288,398,311.77	4,770,234,340.03
ஆண்டுக்கான உபரி	-	-	-	419,612,386.55	419,612,386.55
பிற விரிவான வருமானம்					
மொத்த விரிவான வருமானம்					
காணி விற்பனை நிகரப் பெறுமதி (40%)			120,131,999.89		120,131,999.89
நிலையான சொத்துகளின் மீள்மதிப்பீடு			811,637.67		811,637.67
முந்தைய ஆண்டிற்கான சரிசெய்தல்கள்				(9,279,968.55)	(9,279,968.55)
தேய்வு சரிசெய்தல்					
31.12.2020 நிலவரப்படி இருப்பு	15,000,000.00	1,949,075,000.00	1,638,704,665.82	1,698,730,729.77	5,301,510,395.59
நியாயமான மதிப்பு சரிசெய்தல்					
ஆண்டுக்கான உபரி				151,738,564.08	151,738,564.08
மற்ற விரிவான வருமானம்					
மொத்த விரிவான வருமானம்					
காணி விற்பனை நிகர பெறுமதி (40%)			158,546,289.73		158,546,289.73
நிலையான சொத்துக்கள் மீள்மதிப்பீடு			440,779.54		440,779.54

திறைசேரிக்கு பணம் அனுப்பல்		(1,100,000,000.00)			(1,100,000,000.00)
முன்னைய ஆண்டிற்கான சரிசெய்தல்கள்				239,979,798.22	239,979,798.22
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுகள்					
பிற கொடுக்கல் வாங்கல்கள் (வாடகை மற்றும் மிகைக் கட்டண பதிவளிப்புக்கள்)					
2021.12.31இல் நிலுவை	15,000,000.00	849,075,000.00	1,797,691,735.09	2,090,449,092.07	4,752,215,827.16

3.5 உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

3.5.1 கணக்காய்வுக்கான அதிகாரம்

1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழுச் சட்டம் மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் படி காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவின் நிதிக் பிறமாணத்தின் பகுதி 11 இன் பிரிவு 02 இன் 01 - 03 துணைப் பிரிவுகளின்படி, கணக்காய்வுக்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

3.5.2 வருடத்தின் போது மேற்கொள்ளப்பட்ட அலுவல்கள்

I. முன்வைக்கப்பட்டுள்ள உள்ள கணக்காய்வு விசாரணைகள் - 32

II. ஆய்வு செய்யப்பட்டு வருமான பிரிவிற்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட கோப்புகளின் எண்ணிக்கை - 156

III. கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட மாவட்ட அலுவலகங்கள் - 07

IV. நடத்தப்பட்ட நிறுவன கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைக் குழு பயிற்சி - 03

V. நன்றி செலுத்துதல் தொடர்பான விசாரணைகள் - 06

VI. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வுக் கேள்விகளுக்கான பதில்கள் - 10 வினாக்கள்

VII. இழப்பீடு மற்றும் வட்டி செலுத்துதல் - 12 கோப்புகள்

VIII. கரிம உரத் திட்டம் தொடர்பான கணக்காய்வு - 03

IX. உபகாரக் கொடுப்பனவுகள், சரிசெய்தல் மற்றும் ஊதியம் இல்லாத விடுப்பின் கணக்காய்வு தொடர்பான பற்றுச்சீட்டுக்கள்.

X. அனைத்து புதிய நியமனங்களின் சம்பள பரீட்சிப்புக்கள்.

XI. பொது தொழில்முற்சிக் குழுவின் கூட்டத்திற்கு தேவையான தகவல்களை வழங்குதல்.

XII. 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான அமைச்சர்கள் கணக்காய்வு மற்றும் நிர்வாகக் குழு கூட்டத்திற்கு தேவையான தகவல்களை வழங்க தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

3.6 மாவட்ட காணி சீர்திருத்த அதிகாரசபை

இச்சபையானது நாடு முழுவதும் பரவியுள்ள காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவின் 20 மாவட்ட அலுவலகங்களைக் கொண்டுள்ளது. மாவட்ட காணிச் சீர்திருத்த அதிகாரசபை அலுவலகங்களால் பின்வரும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- மாவட்ட அலுவலக நிர்வாகம் மற்றும் மேற்பார்வை.
- அமைச்சகம் மற்றும் தலைமை அலுவலகத்தில் நடைபெறும் கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் மாநாடுகளில் பங்கேற்றல்.

• காணிச் சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவின் சார்பில் மாவட்டத்தில் நடைபெறும் நடமாடும் சேவைகளில் பங்கேற்றல்.

• காணி துண்டம் செய்வர்கள் தேர்வு சோதனைகளை நடத்துதல்.

• அரசு நோக்கங்களுக்காக நிறுவனங்கள் மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களுக்கு நிலம் ஒதுக்கீடு.

• மாவட்ட நிலப் பதிவுகள் மற்றும் தொடர்புடைய கடமைகளை புதுப்பித்தல்.

• மாவட்டத்தின் நிலப் பதிவேடு, விலக்கப்பட்ட நிலப் பதிவேடு மற்றும் அங்கீகரிக்கப்படாத பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல்.

• மாதாந்த பௌதீக மற்றும் நிதி முன்னேற்ற அறிக்கைகளைத் தயாரித்து தலைமை அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்கவும்.

• கணக்காய்வு விசாரணைகள் மற்றும் மாவட்டம் தொடர்பான கடிதங்கள் தொடர்பாக தலைமை அலுவலகத்துடன் கலந்தாலோசித்து கொடுக்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களைக் கையாளுதல்.

• மாவட்ட காணி தொடர்பான வழக்குகளுக்காக நீதிமன்றத்தில் ஆஜராகுதல்.

• தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் பெறப்படும் கோரிக்கைகள் தொடர்பாக தலைமை அலுவலக தகவல் அதிகாரிக்கு உரிய தகவல்களை உரிய நேரத்தில் சமர்ப்பித்தல்.

• மாவட்ட அளவில் நடைபெறும் உறுதிப்பத்திரம் வழங்கும் விழாக்களை ஏற்பாடு செய்தல்.

• சுவீகரிக்கப்பட்ட ஆனால் சட்டத்தில் இருந்து விலகிய நிலங்களை திரும்பப் பெறுவது தொடர்பான நடவடிக்கைகள்.

• அரசாங் அபிவிருத்தித் திட்டங்களுக்கான நிலப் பங்கீட்டின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் பின்தொடர்தல்.

• கையகப்படுத்தப்படாத நிலத்தை கையகப்படுத்துவதற்கு தேவையான ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்துதல்.

• நில அளவையாளர்களுக்கு பங்கீடு செய்வதற்கு ஏற்ற காணிகளை சுட்டிக்காட்டி அளவீடு செய்வதில் உதவுதல்.

மாவட்ட நில சீர்திருத்தச் சபை அலுவலகங்கள் நிறுவப்பட்டுள்ள மாவட்டங்கள் மற்றும் முகவரிகள் பின்வருமாறு.

1.மேல் மாகாணம் கொழும்பு	சென்டர் பார்மசி கட்டிடம், பாதுக்க கழுததுறை இல. 184/A, பன்சல் வீதி, களுத்துறை
கம்பஹா	கிராம அபிவிருத்தி திட்ட கட்டிடம், கச்சேரிய, கம்பஹா

2.தென் மாகாணம் காலி இல. 27, ரிச்மண்ட் கந்த வீதி, களுவெல்ல, காலி

மாத்தறை இல.17/A, தர்மரத்ன வீதி, உயன்வத்தை, மாத்தறை,

தங்காலை நீதிமன்ற வீதி, தங்காலை

3.உவா மாகாணம் மொனராகலை ஜனசவி கட்டிடம், கச்சேரி சந்தி, மொனராகலை

பதுலை இல. 195, கெப்பிடிபொல வீதி, பதுளை

4.கிழக்கு மாகாணம் அம்பாறை கச்சேரி, அம்பாறை மட்டக்களப்பு கச்சுரிய, மட்டக்களப்பு

5.வட மாகாணம் யாழ்ப்பாணம் கச்சேரி, யாழ்ப்பாணம்

6.வடமத்திய மாகாணம் அநுராதபுரம், இல. 388/17, வெவ வீதி, நவ நகரய, அநுராதபுர

7.சப்பிரகமுவ மாகாணம் இரத்தினபுரி பாம் காட்ண் வத்த, நவ நகரய, இரத்தினபுரி

எம்பிலிபிட்டிய 12 பீ, இருப்பு களஞ்சிய வீதி, நவ நகரய, எம்பிலிபிட்டிய

கேகாலை கச்சேரி, கேகாலை

8.வடமேல் மாகாணம் புத்தளம் பம்பல், காக்கபல்லிய, மாதம்ப குருநாகல் இல. 16, வட குள வீதி, குருநாகல்

9.வடமேல் மாகாணம் நுவரஎலிய I.R.D.Pகட்டிடம், உடபுசெல்லாவ, நுவரெலிய

கண்டி நான்காவது மாடி, புதிய மாவட்ட செயலகம், கண்டி

மாத்தளை கச்சேரி, மாத்தளை

இணைப்பு

B. காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழுவின் 2021 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள் குறித்த பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය
எனது இல.
My No. PAL/A/LRC/1/2021/21

මගේ අංකය
உமது இல.
Your No.

2022 ජනවාරි මස 13 වැනි දින

தலைவர்,

காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு

<u>டிசம்பர் 31, 2021 இல் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் குறித்து 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வயாளர் ஜெனரலின் அறிக்கை</u>

1. நிதி அறிக்கைகள்

1.1 கருத்து அறிக்கை

2021 டிசம்பர் 31 இல் காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு நிதி நிலை அறிக்கை, மற்றும் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வருமான அறிக்கை, ஒப்புரவு மாற்ற அறிக்கை, முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க அறிக்கை மற்றும் நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள், ஆண்டிற்கான 2021 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்தது குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம் நிதி அறிக்கைகள் 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் இல 19 மற்றும் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(1) வது பிரிவுடன் இணைந்து வாசிக்கப்பட்ட 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் விதிகளின்படி எனது கட்டளையின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. அரசியலமைப்பின் 154(6) பிரிவின்படி, எனது அறிக்கை உரிய நேரத்தில் நாடாளுமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்படும்.

ஆணைக்குழுவின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் குறித்து நான் எந்த கருத்தையும் தெரிவிக்கவில்லை. கருத்துக்கான அடிப்படை பகுதியில் விவாதிக்கப்பட்ட உண்மைகளின் முக்கியத்துவம் காரணமாக இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் மீதான கணக்காய்வுக் கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்கு போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை என்னால் பெற முடியவில்லை.

1.2 கருத்துக்கான அடிப்படை

(அ) இலங்கையின் அரச துறை கணக்கியல் தரநியமங்கள் 01 இன் பந்தி 48ன் அடிப்படையில் தரநிலைகளால் தேவைப்படும் அல்லது அனுமதிக்கப்படும் போது தவிர வருமானம் மற்றும் செலவுகளை ஒன்றுக்கொன்று ஈடுசெய்யக்கூடாது என்றாலும், ஆணைக்குழுவுக்கு சொந்தமான காணியை விற்பனை செய்யும் போது வாங்குபவரிடமிருந்து சேகரிக்கப்பட்ட ரூ. 2,717,462 தொகையானது, அந்த ஆண்டில் ஏற்பட்ட சட்டக் கட்டணமான ரூ. 24,137,438க்கு எதிராக ஈடுசெய்யப்பட்டது.

(ஆ) SLSAS 01 இன் பந்தி 99 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி, வேறுவிதமாகக் குறிப்பிடப்படாவிட்டால்; இந்த காலகட்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அனைத்து வருமானங்களும் விரிவான வருமான அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட வேண்டும் என்றாலும், மீளாய்வு ஆண்டில் நில விற்பனை வருமானத்தில் 40 சதவீதமாக இருந்த ரூ. 158,546,289 பெறுமுதி, விரிவான வருமான அறிக்கையில் பதிவு செய்யப்படாமல் நேரடியாக மூலதன ஒதுக்குக்கு வரவு வைக்கப்பட்டது.

(இ) இலங்கையின் அரச துறை கணக்கியல் தரநியமங்கள் 02 இன் பந்தி 9 இன் படி 3 மாதங்கள் அல்லது அதற்கும் குறைவான முதிர்வு கொண்ட குறுகிய கால முதலீடுகள் காசு மற்றும் சமமானவையாக அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டும். மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் டிசம்பர் 31 வரை, குறுகிய கால வைப்பு மற்றும் திறைசேரி உண்டியல்களின் பெறுமதியில் மொத்தம் ரூ. 1,334,716,557 சேர்க்கப்பட்டுள்ளது, மேலும் மூன்று மாதங்கள் அல்லது அதற்கும் குறைவான காலத்திற்குள் முதிர்ச்சியடையும் ரூ. 209,963,420 குறுகிய கால முதலீடுகள் நிலுவையில் சேர்க்கப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் வங்கி குறுகிய கால வைப்புத்தொகை மற்றும் திறைசேரி உண்டியல்கள் ஆகியவற்றின் முதலீட்டு மதிப்பு மிகைப்படுத்தப்பட்டது மற்றும் காசும் காசுக்குச் சமமான தொகைகள் குறைவாகக் குறிப்பிடப்பட்டன.

(ஈ) இலங்கையின் அரச துறை கணக்கியல் தரநியமங்கள் 08 இன் 100 மற்றும் 105 பந்திகளுக்கு இணங்க மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியிலிருந்த சந்தேகத்திற்குரிய பொறுப்புகள் மற்றும் சொத்துக்கள் பற்றிய சுருக்கமான விளக்கம் நிதிநிலை அறிக்கைகள் மூலம் வெளியிடப்பட வேண்டும் என்றாலும், மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டின் கடைசி வரை வரை, மதிப்பிடப்பட்ட சந்தேகத்திற்குரிய பொறுப்புகள் ரூ. 750 மில்லியன் மற்றும் சந்தேகத்திற்குரிய சொத்துக்கள் கணக்கியல் குறிப்புக்களில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட 1491 பில்லியன் ரூபாய்கள் அவ்வாறு செய்யப்படவில்லை.

(உ) 1972 ஆம் ஆண்டு ஆணைக்குழு நிறுவப்பட்டதில் இருந்து கையகப்படுத்தப்பட்ட நிலங்கள், நிலத்தின் எண்ணிக்கை, ஒவ்வொரு நிலமும் அமைந்துள்ள பகுதிகள், யாரிடமிருந்து கையகப்படுத்தப்பட்டது, தற்போதைய புக்தியா பணிகளின் விவரங்கள் மற்றும் தொடர்புடையவை வர்த்தமானி அறிவிப்புகள் மற்றும் காணியை அகற்றுவது தொடர்பான அனைத்து விவரங்களும், நிறுவனம் முழுமையான தகவல்களைக் கொண்ட பதிவேட்டை பராமரிக்கவில்லை, மேலும் பயனுள்ள ஆவணங்கள் மூலம் அதை விளக்கவும் நிறுவனம் தவறிவிட்டது. அதன்படி, நிதிநிலை அறிக்கைகளில் ரூ. 676,169,345 மதிப்பிலான கையகப்படுத்தப்பட்ட காணி இருப்பு மற்றும் சரியான மதிப்பீடு குறித்து கணக்காய்வு திருப்தி அடையவில்லை.

(ஊ) 1972 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க காணி மறுசீரமைப்பு சட்டத்தின்படி, தோட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் தனிநபர்களிடமிருந்து கையகப்படுத்தப்பட்ட நிலங்களுக்கான இழப்பீட்டுத் தொங்க கணக்கில் (கட்டம் - 1 மற்றும் 11) மொத்த மீதியான ரூ. 215,914,519 இன் முடிவில் தீர்வு காணப்படவில்லை. மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டு மற்றும் பொறுப்பு கணக்கியல் குறிப்புகள் இயல்பின் சுருக்கமான விளக்கத்தை வெளியிடவில்லை.

(எ) கணக்கியல் கொள்கை இல 1.6.2 நிதிநிலை அறிக்கைகள், முதலீட்டு வருமானம், நில வரி வாடகை, அதன் மீது விதிக்கப்படும் மிணைக் கட்டணம் மற்றும் நிலம் கையகப்படுத்துதல் இழப்பீடு, நில பயன்பாட்டுக் கட்டணங்கள், கருங்கல் வரியின் வருமானத்தைத் தவிர நில விற்பனை வருமானம் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுவதாகக் கூறப்பட்டதுடன் மரம் விற்பனை வருமானம், காணி விற்பனை வருமானம் மற்றும் ரூ. 440,135.525 வருமானம் போன்ற 19 வகையான வருமானங்களின் கீழ் சேகரிக்கப்பட்ட மொத்தம் பண அடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்டது.

(ஏ) ஆணைக்குழுவின் வருமானப் பிரிவினால் பராமரிக்கப்படும் காணி வாடகைப் பதிவேட்டில் உள்ளடங்கிய 9 நிறுவனங்கள் மற்றும் 03 நபர்களுடன் தொடர்பான 13,307,625 ரூபா வரி வாடகை வருமானம் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்வில்லை.

(ஐ) மீளாய்வு ஆண்டில் 19 கருங்கல் வாங்குபவர்களை உள்ளடக்கிய ஆண்டின் தொடக்கத்தில் பெற வேண்டிய ரூ. 61,957,870 நிலுவைத் தொகையில், பெறப்பட்ட வரித் தொகை ரூ. 58,222,670 ஆகும், ஆனால் அது தவறாகப் முறைப்பாடு செய்யப்பட்டது. நிதிநிலை அறிக்கையில் ரூ. 13,237,050. இதன்

காரணமாக, கருங்கல் வரி வருமானம் ரூ. 44,985,620 குறைக்கப்பட்டதுடன் ஆனால் காரணங்கள் தெரிவிக்கப்படவில்லை.

(ஒ) மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டிற்கு முன்னர் ஆணைக்குழுவால் குத்தகைக்கு விடப்பட்ட, ஆனால் கணக்கில் பதிவு செய்யப்படாத 12 கருங்கல் குத்தகைதாரர்களிடமிருந்து மொத்தம் ரூ. 136,773,278 வசூலிக்கப்பட்டு ஆண்டு வருமானத்தில் சேர்க்கப்பட வேண்டும் என்றாலும், மதிப்பீட்டிற்கு உட்பட்ட ஆண்டின் மொத்த வருமானமாக நிதிநிலை அறிக்கைகளில் ரூ. 116,694,834 காட்டப்பட்டதன் காரணமாக, கருங்கல் வரி வருமானம் ரூ. 20,078,444 ஆகக் குறைவாகக் காட்டப்பட்டது.

(ஒ) 12 நில குத்தகைதாரர்களிடமிருந்து பெற வேண்டிய நிலுவைத் தொகையான ரூ. 101,255,194 மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்படவில்லை.

(ஒள) ஆணைக்குழுவின் வருமானப் பிரிவினால் பராமரிக்கப்படும் மீதித் தொகைக்கும் 09 காணி குத்தகைதாரர்கள் தொடர்பாக மீளாய்வுக்குட்பட்ட ஆண்டின் இறுதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ளடங்கிய நிலுவைகளுக்கும் இடையில் 2,827,941 ரூபா வித்தியாசம் காணப்பட்டது.

(க) களுத்துறை மாவட்டத்தில் உள்ள அமிர்தா அப்பேரல் (தனியார்) நிறுவனத்திடமிருந்து பெறப்பட வேண்டிய காணி குத்தகைத் தொகையான ரூ. 1,851,852, முன்னைய ஆண்டுகளில் அங்கீகரிக்கப்படாததுடன் முன்னைய ஆண்டின் இலாபத்துடன் சீராக்கம் செய்வதற்குப் பதிலாக, மீளாய்வு ஆண்டில் பெறப்பட்டதுடன் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் வருவாயாக பதிவு செய்யப்பட்டதன் காரணமாக நில வரி வருவாய் அந்த எண்ணிக்கையால் மிகைப்படுத்தப்பட்டது.

(ங) நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ள 2,886,619,681 ரூபாய் மதிப்புள்ள கருங்கல் வரி வரவு, நில வரி, வர்த்தகம் மற்றும் பிற வரவு நிலுவைகள் மற்றும் பேரேட்டுக் கணக்குகள், இருப்பு உறுதிப்படுத்தல் கடிதங்கள் போன்றவை, வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டிய நிலுவைகளின் சரியான தன்மையை உறுதிப்படுத்த கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

மேலே விவரிக்கப்பட்டுள்ள படி, நிதி நிலை அறிக்கை, விரிவான வருமான அறிக்கை, உரிமை மாற்றங்கள் அறிக்கை மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை

ஆகியவற்றில் உள்ள அளவு உருப்படிகளை மாற்று வழிகளில் என்னால் உறுதிப்படுத்தவோ அல்லது சரிபார்க்கவோ முடியவில்லை.

இதனால், நிதி நிலை அறிக்கை, விரிவான வருமான அறிக்கை, ஒப்புரவு மாற்ற அறிக்கை மற்றும் பணப்புழக்க அறிக்கையை உருவாக்கும் உருப்படிகள் அல்லது பொருட்களின் பதிவு செய்யப்பட்ட அல்லது பதிவுசெய்யப்படாத பெறுமுதிகள் அல்லது பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பாக ஏதேனும் சரிசெய்தல் செய்ய வேண்டுமா என்பதை என்னால் தீர்மானிக்க முடியவில்லை.

1.3 நிதி அறிக்கைகளுக்கான முகாமை மற்றும் நிருவகிக்கும் தரப்பினரின் பொறுப்பு

இலங்கை அரச துறை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு இணங்க இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமான முறையில் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது பிழையின் காரணமாக, தவறான அறிக்கையிடல் இல்லாது நிதி அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு தேவையான உள்ளக கட்டுப்பாடுகளை நிர்ணயம் செய்வதும் நிர்வாகத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனத்தின் தற்போதைய அக்கறையைத் தீர்மானிப்பது நிர்வாகத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிர்வாக சபையைக் கலைக்க நினைத்தால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாத போது செயல்பாடுகளை நிறுத்த நடவடிக்கை எடுக்காவிட்டால் தொடர்ந்து செல்லும் எண்ணக்கருவின் அடிப்படையில் கணக்குகளை பேணுவது மற்றும் சபையின் தொடர்ச்சியான இருப்பு தொடர்பான விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் நிர்வாகத்தின் பொறுப்பாகும்.

சபையின் நிதி அறிக்கை செயல்முறை குறித்து சரிபார்க்கும் பொறுப்பு கட்டுப்படுத்தும் தரப்பினர் பொறுப்பு ஆகும்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 16(1) இன் படி, ஆண்டு மற்றும் காலாண்டு அடிப்படையில் நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கு அதன் வருமானம், செலவு, சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய சரியான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளை சபை பராமரிக்க வேண்டும்.

1.4 நிதிநிலை அறிக்கைகளின் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க நடத்தப்பட்ட கணக்காய்வு அடிப்படையில் சபையின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை வெளியிடுவது எனது பொறுப்பாகும். எவ்வாறாயினும், கருத்துத் வெளியிடல் பிரிவில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் காரணமாக, இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் மீதான கணக்காய்வுக்

கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்கு போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை என்னால் பெற முடியவில்லை.

2. பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல 19 பின்வரும் தேவைகள் தொடர்பான சிறப்பு ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்கியது.

2.1.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(a) இன் தேவைகளுக்கு இணங்க,

தணிக்கைக்குத் தேவையான அனைத்துத் தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நான் பெறவில்லை மேலும் முறையான கணக்குப் பதிவேடுகள் கவுன்சிலால் வைக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதை என்னால் தீர்மானிக்க முடியவில்லை.

2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 6 (1) (ஈ) (iii) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவையின்படி, சபையின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் முன்னைய ஆண்டோடு ஒத்துப்போகின்றன. பந்திகள் 1.2(உ), (உ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானிப்புகளைத் தவிர, 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல 19 இன் பிரிவு 6(1) (ஈ) (iv) இன் படி எனது அறிக்கையில் கருத்து மறுப்புக்கான அடிப்படை , (இ) முன்னைய ஆண்டில் நான் செய்த பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் பெறப்பட்ட ஆதாரங்களை உண்மை மற்றும் பொருள் உண்மைகளுக்கு மட்டுப்படுத்தியதில், பின்வரும் அறிக்கைகளை வெளியிடும் அளவிற்கு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு வரவில்லை.

2.2.1 1.1.5 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (d) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவையின்படி சபையின் ஆளும் குழுவில் உள்ள எந்தவொரு உறுப்பினரும், நேரடியாகவோ அல்லது வேறுவிதமாகவோ, சபை சம்பந்தப்பட்ட எந்தவொரு ஒப்பந்தம் தொடர்பாக சாதாரண வணிகப் போக்கிற்கு வெளியே ஒரு உறவைக் கொண்டுள்ளனர்.

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(உ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவையின்படி பின்வரும் அவதானிப்புகளைத் தவிர பொருந்தக்கூடிய எழுத்துச் சட்டம் அல்லது கவுன்சிலின் ஆளும் குழுவால் வழங்கப்பட்ட பிற பொது அல்லது சிறப்பு உத்தரவுகளுக்கு முரணான வகையில் செயல்பட்டது.

	விதிகள் / கட்டளைக்கான குறிப்பு	அவதானிப்புக்கள்
(அ)	இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிறமாணங்கள்	
	(i) நி.பி. 371 (5)	சம்பந்தப்பட்ட பணிகள் முடிந்து 10 நாட்களுக்குள் அவசர இடைக்கால முன்பணம் செலுத்தப்பட வேண்டும் என்றாலும், 19 சந்தர்ப்பங்களில் பெறப்பட்ட ரூ. 709,275 பெறுமதியான இடைக்கால முற்பணம் 55 நாட்கள் முதல் 263 நாட்கள் வரை தாமதமானது.
	(ii) நி.பி. 751	அனைத்து ரசீதுகள் மற்றும் பொருட்களின் விநியோகங்கள் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும் என்றாலும், ஆணைக்குழுவிற்கான தொலைபேசி அமைப்பை நிறுவுவது தொடர்பாக மதிப்பாய்வாண்டில் 245,700 ரூபாய் செலவில் வாங்கப்பட்ட 05 டிஜிட்டல் தொலைபேசிகள் மற்றும் 40 சாதாரண தொலைபேசிகள் கண்டு பிடிக்கப் படவில்லை. இந்த சாதனங்களைப் பயன்படுத்தும் அல்லது பொறுப்பில் உள்ள அதிகாரிகளின் பட்டியல் தாக்கல் செய்யப்படவில்லை.
(ஆ)	இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் இரண்டாம் அத்தியாயத்தின் 13.3 ஆம் பந்தி	நிரந்தர நியமனம் செய்யப்படும் வரை தற்காலிக தீர்வாக தகுதிகாண் நியமனம் செய்யப்பட வேண்டும் என்றாலும், ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகம், பணிப்பாளர் (காணி) மற்றும் பணிப்பாளர் (நிர்வாகம் மற்றும் செயலாளர்) ஆகிய மூன்று பதவிகளும் 05 காலப்பகுதிக்கு தகுதிகாண் அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட வேண்டும். 12 மாதங்கள் இருந்த போதிலும், அந்தந்த பதவிகளுக்கு நிரந்தர அடிப்படையில் அதிகாரிகளை நியமிக்க எந்த ஏற்பாடும் செய்யப்படவில்லை.
(இ)	அரசாங்க தொழில்முயற்சி சுற்றறிக்கைகள்	மேலதிக நிதியை நிறுவனத்தில் முதலீடு செய்வதற்கு முன்னர் சம்பந்தப்பட்ட

	2003 யூன் 02 திகதிய அரச தொழில்முயற்சி சுற்றறிக்கை இல. PED/12 இன் 8.2.2. படி 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரிவு மற்றும் பிரிவு 11	அமைச்சரின் அனுமதியும், நிதி அமைச்சரின் ஒப்புதலும் பெறப்பட வேண்டும் என்ற போதிலும், மீளாய்வாண்டில் செய்யப்பட்ட 2,060,662,047 ரூபா முதலீட்டிற்கு உரிய அனுமதி பெறப்படவில்லை.
(ஈ)	2006 ஏப்ரல் 10 ஆம் திகதிய முகாமைத்துவச் சேவைகள் சுற்றறிக்கை இல. 28 இன் பிரிவு (b)	சுற்றறிக்கையின்படி, புதிய பணியிடங்களை உருவாக்குவதற்கு மேலாண்மை சேவைகள் துறையின் ஒப்புதல் பெறப்பட வேண்டும். இல்லையெனில், இந்த ஆண்டு இறுதிக்குள், சுற்றுலா பங்களா பராமரிப்பாளர் பதவிக்கு ஒரு அதிகாரி பணியமர்த்தப்பட்டார்.
(உ)	12021 நவம்பர் 7 ஆம் திகதிய பொது தொழில்முயற்சிக் குழுவின் சிபாரிசுகள்	கையகப்படுத்தப்பட்ட காணி தொடர்பில் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஆவணம் தயாரித்தல், வருடாந்த அறிக்கைகளை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல், முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அனுமதியின்றி 2018 ஆம் ஆண்டு பணியமர்த்தப்பட்ட மேலதிக பணியாளர்கள் தொடர்பில் முறையான உள்ளக விசாரணைகளை மேற்கொண்டு, அதற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும். 2002-2004 ஆம் ஆண்டில், முறையான அனுமதியின்றி மாற்றப்பட்ட நிலங்கள் மீது மேற்கொண்டு நடவடிக்கை எடுத்தல்,
		ஆணைக்குழுவிற்குச் சொந்தமான காணிகளை மதிப்பீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மற்றும் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட பிரச்சினைகளைத் தீர்த்து 06 மாதங்களுக்குள் அறிக்கையிடல் என்பன மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(எ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவையின்படி சபையின் அதிகாரங்கள், கடமைகள் மற்றும் செயல்பாடுகள் மீது நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் எண் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (ஏ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவையின்படி, பின்வரும் அவதானிப்புகளைத் தவிர, சபையின் வளங்கள் குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் தொடர்புடைய விதிகளுக்கு இணங்க சிக்கனமான, திறமையான மற்றும் பயனுள்ள முறையில் வாங்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை.

(அ) மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டின் டிசம்பர் 31 திகதயன்று 30 ஆண்டுகளில் 2,127,271,837 ரூபாயும், 10 ஆண்டுகளில் 8,354,409 ரூபாயும் 07 அரச நிறுவனங்களிடமிருந்து பெற வேண்டிய வர்த்தக நிலுவை மற்றும் பிற வரவுகள் மொத்தம் ரூ 2,987,753,606 மதிப்பாய்வாண்டின் இறுதி வரை வசூலிக்கப்படவில்லை.

(ஆ) களுத்துறை மற்றும் கம்பஹா ஆகிய இரண்டு மாவட்டங்களிலும் அமைந்துள்ள 08 காணிகளை குத்தகைக்கு எடுத்தவர்களிடமிருந்து பெற வேண்டிய ரூபா 2,311,017 தொகை 22 வருடங்களுக்கு மேலாக நிலுவையில் இருந்த போதிலும் அதற்கான வரிப்பணம் அறவிடப்படவில்லை.

(இ) மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியின்படி 269 நபர்களிடம் இருந்து பெறப்பட்ட முன்பணமான ரூ. 11,215,815 தொகை நில வாடகை முன்பணக் கணக்கு நிலுவை தொகையான ரூ. 14,080,850 16 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் குறித்த காணிகளை உரிய முறையில் குத்தகைக்கு வழங்கவோ அல்லது முற்பணங்களை செலுத்தவோ ஆணைக்குழு நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

(ஈ) மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதி நில விற்பனை முன்பணமான ரூ. 11,392,992 தொகை 10 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக பராமரிக்கப்பட்டு வரும் ரூ. 10,377,992 மீதி காணப்பட்டதுடன் அவற்றைத் தீர்ப்பதற்கு ஆணைக்குழு செயற்படவில்லை.

(உ) பதுளை மாவட்டத்தின் ஹாலியால பிரதேச செயலகப் பிரிவில் அமைந்துள்ள க்லென் எல்பின் எஸ்டேட் எனப்படும் 04 ஏக்கர் 02 காணிகளை 1978 ஆம் ஆண்டு முதல் 2009 ஆம் ஆண்டு வரை 31 வருடங்களாக காளி அம்மன் கோவில் சட்டவிரோதமாக அனுபவித்து

வந்துள்ளதுடன் கடந்த 2009 ஆம் ஆண்டு நிர்வாகக் கட்டணத்தை அறவிட தீர்மானித்துள்ளதாக ஆலய நிர்வாகத்திடம் சபை தெரிவித்திருந்த போதிலும் அதற்கான கட்டணங்கள் கணக்கீடு செய்யப்பட்டு மீளாய்வு ஆண்டு முடிந்தும் ஆலயத்திற்கு அறிவிக்கப்படவில்லை. மேலும், 2009ம் ஆண்டு, கோவில் வளாகத்தில், 2 ஏக்கரில் ஒரு பகுதி விற்றும், ஒப்படைக்கப்பட்டும், 4.2 ஏக்கர், வரி விதிப்புக்கு வழங்கப்பட்டது. அது தொடர்பில், 2009 ஆம் ஆண்டு முதல் மீளாய்வு செய்யப்பட்ட வருடத்தின் இறுதி வரை நிலவரியாக 6,043,499 ரூபாவை வசூலிக்க சபை நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

(ஊ) செல்லுபடியாகும் உடன்படிக்கையின்றி கேகாலை மாவட்டத்தின் மாவனல்லை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் அமைந்துள்ள கொட்டகலவத்த எனப்படும் 75 ஏக்கர் காணி, பிரிதிபுர அனாதை இல்லம் 30 ஆண்டுகளுக்கு குத்தகைக்கு விடப்பட்டதுடன் தொடர்புடைய வரிக் காலம் 2009 ஆம் ஆண்டு முடிவடைந்த போதிலும், 2009 ஆம் ஆண்டு முதல், குறித்த காணி தொடர்பாக முறையாக உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளாமல் பயன்படுத்த ஆணைக்குழு சந்தர்ப்பம் வழங்கியிருந்தது. மேலும், மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் மேற்படி குத்தகைதாரரிடமிருந்து நிலுவையிலுள்ள வரித் தொகையான 15,272,260 ரூபாயை வசூலிக்க முன்வராமல் கிடைக்க வேண்டிய வரி வருவாய் பாக்கிகள் ரூ. 6,581,479 ஆக குறைக்கப்பட்டது.

(எ) எண்டர்பிரைஸ் ஸ்ரீலங்கா கடன் திட்டத்தின் கீழ் வீடமைப்பு அபிவிருத்தித் திட்டத்திற்காக காலி மாவட்டத்தில் உள்ள மஹஹெந்தன்ன வத்தையில் 10 ஏக்கர் காணியை 'அல்பிட்டிய மேல் பகுதி சுயதொழில் செய்பவர்கள் சமூக நலன்புரிச் சங்கத்திற்கு' வழங்குவதற்கு மேலதிகமாக, ஒரு ஒப்பந்தத்தின் மூலம், சம்பந்தப்பட்ட நிலத்தின் உள்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டிற்காக 10 சதவீத வருடாந்திர வட்டியில் 6 மாதங்களுக்குள் திருப்பிச் செலுத்தும் அடிப்படையில் ரூ. 1,000,000 முன்பணம் 2019 இல் வழங்கப்பட்டது. மீளாய்வாண்டு முடிந்தும், உரிய வீட்டுத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படாமலும், முன்பணம் மற்றும் வட்டித்தொகையை வசூலிக்கவும் சபை நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

(ஏ) மட்டக்களப்பு மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ள கீரிமுட்டிவத்தை எனப்படும் 04 ஏக்கர் காணி 30 வருட காலத்திற்கு தனியார் நிறுவனத்திற்கு

வழங்கப்பட்டதுடன் மேற்படி செயற்திட்டத்தை 2011 இல் பராமரிப்பதில் உள்ள சிக்கல்கள் காரணமாக குத்தகைக்கு விடப்பட்டது. குறித்த காணியை மீள சுவீகரிப்பதற்காக 2016 ஆம் ஆண்டு 2 தடவைகள் நிறுவனம் கடிதங்கள் மூலம் சபைக்கு அறிவித்திருந்த போதிலும், குறித்த காணியை ஆணைக்குழுவிற்கு மாற்றவோ அல்லது நிலுவைத் தொகையான 2,139,879 ரூபாயை வசூலிக்கவோ ஆணைக்குழு நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

(ஐ) காணி திட்ட இலக்கம் 2011/133 க்கு சொந்தமான இட இலக்கம் 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ள 02 மரங்கள் 03 பேர்ச்சஸ் 37.13 ஏக்கர் காணிக்கு விளையாட்டரங்கம் அமைப்பதற்காக பல்லேபொல பிரதேச சபைக்கு 2007 ஆம் ஆண்டு முதல் 30 வருட கால குத்தகைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. மாத்தளை மாவட்டத்தின் பல்லேபொல பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் பிஹட்டி அகுரம்பட வத்த என்ற காணி வழங்கப்பட்ட போதும் பரிசீலனைக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் டிசம்பர் 31 திகதிய செலுத்த வேண்டிய வரித் தொகையான 2,242,000 ரூபாயை வசூலிக்க ஆணைக்குழு நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

(ஒ) களுத்துறை மாவட்டத்தில் கலாவிலவத்த காணியில் 9.94 ரூட் 02 பேர்ச்சஸ் கொண்ட சுற்றுலா விடுதியை நிர்மாணிப்பதற்காக 2001 செப்டெம்பர் 19 ஆம் திகதிய இலக்க 8502 குத்தகை ஒப்பந்தத்தின் மூலம் இது சண்டலு இன்டர்நேஷனல் (தனியார்) நிறுவனத்திற்கு குத்தகைக்கு விடப்பட்டிருந்தாலும், குத்தகை ஒப்பந்தத்தின்படி, குத்தகைதாரர் ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜூலை 11 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன் வாடகையை செலுத்த வேண்டிய போதும் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனம் 2002 முதல் பணம் செலுத்தத் தவறிவிட்டது. அதன்படி, குத்தகைதாரர் குத்தகை ஒப்பந்தத்தின் விதிமுறைகளை மீறும் போது, குத்தகை ஒப்பந்தத்தை இரத்து செய்து, மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் ரூ.27,945,900 நிலுவைத் தொகையை வசூலிக்குமாறு ஆறு மாதங்களுக்கு முன்பு குத்தகைதாரருக்கு ஆணைக்குழு எழுத்துப்பூர்வமாக அறிவித்திருந்தது.

(ஓ) ஆணைக்குழுவிற்கு ஒரு முழுமையான ஒருங்கிணைந்த கணினி அமைப்பை வடிவமைத்தல், உருவாக்குதல் மற்றும் செயல்படுத்துதல் மீளாய்வாண்டின் இறுதியில், 2002 ஆம் ஆண்டில் தனியார் நிறுவனமொன்றுக்கு செலுத்தப்பட்ட 17,000,000 ரூபாவை மீளப்பெறவோ அல்லது அதற்குரிய கணினி முறைமையை ஏற்படுத்தவோ சபை நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

(ஒள) 2019, 2020 மற்றும் 2021 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான அங்கீகரிக்கப்பட்ட நில அளவையாளர்களுக்கு 33,229,487 ரூபாய் செலுத்தப்பட்ட தொகை, நிலம் கையளிக்கப்படாத காரணத்தால், சபையின் காணியை அளவீடு செய்து முறைப்படுத்தும்போது, வீட்டுத் துறையினரினால் திருப்பிச் செலுத்தப்பட வேண்டியிருந்த போதும், மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் ரூ. 1,140,337 மட்டுமே முடிக்கப்பட்டது.

(க) இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாவன விதிக் கோவையின் அத்தியாயம் V இன் 1.1 இன் அடிப்படையில்; அரச சேவையில் பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள பதவியின் சேவையை ஏற்றுக் கொள்வதற்கு அவரது பதவியில் இருந்து விடுவிக்கப்பட வேண்டும் என்றாலும், அவ்வாறு செய்யாமல் சட்டத்தரணி பி. அது. திரு. ஹசித குமார காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு செயற்திட்டப் பணிப்பாளராக 2020 ஒக்டோபர் 23 முதல் 2002 மார்ச் 31 வரை கடமையாற்றிய போது, மகநெகும வீதி நிர்மாண இயந்திரக் கம்பனியின் பிரதிப் பொது முகாமையாளர் (கட்டுப்பாடு) பதவியில் 2021 ஜனவரி 01 முதல் நிரந்தர அடிப்படையில் இணைந்துகொண்டார். ஒரு வருட தகுதிகாண் காலம் இதே காலப்பகுதியில், 02 நிறுவனங்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளின் பெறுமதி 4,347,460 ரூபாவாகும். அதன்படி, சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரியின் வருகை மற்றும் செயல்திறனைக் கருத்தில் கொள்ளாமல் ஆணைக்குழு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை வழங்கியது.

(ங) காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் ஒருங்கிணைந்த கணக்கியல் மென்பொருள் அமைப்பு மே 22, 2019 அன்று 8,500,000 ரூபாய்க்கு வாங்கப்பட்ட போதிலும், அந்தத் தகவல் முறைமையிலிருந்து நில வரி விவரங்களை மதிப்பாய்வு ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் தேதிக்குள் பெற ஆணைக்குழு செயல்படவில்லை.

(ச) கூட்டங்களை நடத்துவதற்குப் பயன்படுத்தக்கூடிய மென்பொருளை (ZOOM போன்றவை) இணையத்தில் இருந்து இலவசமாகப் பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும் என்றாலும், அவ்வாறு செய்யாததாலும், அக்டோபர் மாதம் கூட்டங்களை நடத்துவதற்காக வாங்கப்பட்ட 'Board Pac' மென்பொருளைப் பயன்படுத்தாததாலும் மதிப்பாய்வு ஆண்டில் ரூபாய்

1,160,000 அதற்காக செலுத்தப்பட்ட தொகை பயனற்ற வகையில் செலவாகிவிட்டது.

(ஞ) மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டின் மார்ச் மாதத்தில் வாங்கப்பட்ட 09 டேப்லெட் கணினிகள் பற்றிய தகவல்கள், மொத்தம் ரூ. 1,218,834, மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட இருப்பு மதிப்பீட்டு அறிக்கையில் சேர்க்கப்படவில்லை, மற்றும் பொருட்களை வழங்கிய மற்றும் பெற்ற அதிகாரிகள் பற்றிய தகவல்கள் பதியப்பட்டிருக்கவில்லை .

(ட) மதிப்பாய்வு ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் தேதி வரை 59 மடிக்கணினிகள் இருப்பதாக நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேட்டில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும், மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் 11,777,501 ரூபாய் செலவில் ஆணைக்குழுவால் வாங்கப்பட்ட 53 மடிக்கணினிகள் உட்பட, பொருட்களின் படி நிதியாண்ணுடு முடிவில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆய்வு அறிக்கையில், மடிக் கணினிகளின் எண்ணிக்கை 27 என்று ஆணைக்குழு தெரிவித்தது. அதன்படி, 30 மடிக்கணினிகள் பற்றாக் குறை காணப்பட்டது.

(ண) காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவுக்கான நிலப் பதிவேட்டைத் தயாரிக்க வேண்டியதன் காரணமாக, மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் ரூ. 19,793,965 செலவில் 10 டாக்சி வண்டிகள் இயக்கப்பட்டதுடன் மீளாய்வு ஆண்டு முடிந்தும், நிலப் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்பட்டு முடிக்கப்படவில்லை.

(த) ஆணைக்குழுவின் தலைமை அலுவலகத்தை பராமரிப்பதற்காக, பத்தரமுல்ல பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள தனியார் நிறுவனமொன்றுக்கு சொந்தமான கட்டிடமொன்று 2016 டிசம்பர் 01 முதல் 2017 நவம்பர் 30 வரையான ஒரு வருட காலப்பகுதிக்கு வாடகை அடிப்படையில் எடுக்கப்பட்ட போதிலும், ஒப்பந்தத்தை நீட்டிக்காமல், அதே கட்டிடத்தில் ஆணைக்குழுவின் தலைமை அலுவலகம் பராமரிக்கப்பட்டு, மதிப்பிடப்பட்ட மதிப்பை விட 29,937,867 ரூபாயை அரசாங்கம் அதிகமாக செலுத்தியது.

(ந) 1972 ஆம் ஆண்டில் காணி மறுசீரமைப்பு சட்டம் இல 1ன் விதிகளின்படி, 50 ஏக்கருக்கு மேல் காணிகளை வைத்திருக்கும் தனிநபர்களின் காணியை அரசு கையகப்படுத்துதல், 1972-1974

காலகட்டத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட 260 வெளியீடுகளுக்கு, மதிப்பாய்வு ஆண்டின் இறுதியில், 48 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக கடந்துவிட்ட போதும் ஆனால் சட்டப்பூர்வ நிர்ணயம் கொடுக்க முடியவில்லை.

(ப) களுத்துறை மாவட்டத்தில் 10 ஏக்கர் ஹெகாலை வத்த காணி தேயிலை பயிர்ச்செய்கை திட்டத்திற்காக. பி. ஆரியரத்னவிற்கு குத்தகை அடிப்படையில் வழங்குவதற்கு 8383 மற்றும் 2013.04.30 ஆம் தேதியிட்ட ஆணைக்குழு பத்திர தீர்மானத்தின்படி சபை செயற்பட்டது. 2011 ஆம் ஆண்டு முதல், சம்பந்தப்பட்ட குத்தகைதாரர் இந்த நிலம் தொடர்பான எந்த வரியையும் செலுத்தவில்லை, மேலும் சரியான ஒப்பந்தம் செய்யவில்லை. மீளாய்வாண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதி நிலை அறிக்கையின்படி, நிலுவைத் தொகையான 2,560,000 ரூபாவை வசூலிக்க அல்லது காணியை சுவீகரிக்க ஆணைக்குழு நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

(ம) காணி மறுசீரமைப்புச் சட்டத்தின் 22(1) (ஆ) பிரிவின் பிரகாரம், காலி மாவட்டத்தின் அக்மீமன பிரதேச செயலகப் பிரிவில் லெச்சமி பி தோட்டம் என்ற பெயருடைய 08 ஏக்கர் காணி 30 வருட காலமாக அமைந்துள்ளது. 2014 இல், 'சஹன குழந்தைகள் மேம்பாட்டு அறக்கட்டளை'க்கு 2005 ம் ஆண்டு முதல் 5 ஆண்டுக்கான குத்தகைகளை மதிப்பாய்வு செய்துடன், 2005ம் ஆண்டு மதிப்பிடப்பட்ட மதிப்பின் அடிப்படையில் குத்தகை அடிப்படையில் வழங்க ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது.

2021 ஆம் ஆண்டு குறித்த காணி தொடர்பில் பிரச்சினையான சூழ்நிலை நிலவுவதாகக் கூறி, காணியை சுவீகரித்து ஒருதலைப்பட்சமாக ஆணைக்குழுவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டதாக கணக்காய்வுக்கு தெரிவிக்கப்பட்டிருந்தது. மேலும், பரிசீலனைக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் டிசம்பர் 31ஆம் தேதி நிலுவையில் உள்ள ரூ. 6,509,200 ஐ வசூலிக்க ஆணைக்குழு நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

(ய) ஆணைக்குழுவானது, செயற்திட்ட மற்றும் விசாரணைப் பணிப்பாளர், திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர், விசாரணை அதிகாரி, சட்ட ஆலோசகர் மற்றும் வழக்கறிஞர் ஆகியவர்கள் தொடர்பாக சேவை ஒப்பந்தங்களில் பணிபுரிவதற்காக மீளாய்வு ஆண்டில் 14 பேரை ஆட்சேர்ப்பு செய்திருந்தாலும்.

பரிசீலனைக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் இறுதியில், ஆணைக்குழு இன்னும் தொடர்புடைய சேவை ஒப்பந்தங்களை செய்யவில்லை. அதன்படி, குறிப்பிட்ட ஒதுக்கப்பட்ட கடமையைச் செய்யாமல் மதிப்பாய்வு ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதி வரை ரூ. 14,853,725 செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

(ர) தலைவர் மற்றும் நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளர்ர் பதவிகளுக்கு வீட்டுவசதி மற்றும் உணவுக் கொடுப்பனவுகளுக்கு உரிமை இல்லை என்றாலும், இதற்கு நேர்மாறாக, மதிப்பாய்வு ஆண்டில் சபை ரூ. 1,200,000 தொகையை தங்குமிடம் மற்றும் உணவுக் கொடுப்பனவுகளாக செலுத்தியுள்ளது.

2.3 மற்ற விஷயங்கள்

(அ) 2003 ஜூன் 02, தேதியிட்ட அரச தொழில்முயற்சி சுற்றறிக்கை இல PED 12 இன் பிரிவு 5.1.3 இன் படி, பணிப்பாளர் குழுவின் ஒப்புதலுடன் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டு தொடர்பான கூட்டுத் திட்டத்தின் நகல் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு வழங்கப்பட வேண்டியிருந்த போதும் அடுத்த நிதியாண்டு தொடங்குவதற்கு 15 நாட்களுக்கு முன்பு, ஆணைக்குழு அதன்படி செயல்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) ஜூன் 02, 2003 தேதியிட்ட அரச தொழில்முயற்சி சுற்றறிக்கை இல PED 12 இன் 4.2.6 இல் கூறப்பட்டுள்ளபடி, காலாண்டு முடிவடைந்த 30 நாட்களுக்குள் காலாண்டு செயல்திறன் அறிக்கைகள் நிரல் அமைச்சு, அரச தொழில்முயற்சித் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும், ஆனால் சுற்றறிக்கையின்படி மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டு தொடர்பான காலாண்டு செயல்திறன் அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

(இ) 2018 ஜூன் 27, தேதியிட்ட அமைச்சரவை தீர்மான இல AMA/18/1126/829/002 இன் படி, 214 பணியாளர்கள் தங்கள் சேவையை ஆண்டுதோறும் ஆணைக்குழுவுக்கு நீடிப்புச் செய்வதற்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணியமர்த்த ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டது. அதன்படி, பணியமர்த்தப்பட்ட ஊழியர்களில் 180 பேர் மதிப்பாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் பணியாற்றினர். மேலும், குறித்த ஆட்சேர்ப்புக்கு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அனுமதி பெறப்படவில்லை.

(ஈ) 02 நடுத்தர முகாமைத்துவ மட்ட அதிகாரிகள், 07 முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவிகள் மற்றும் ஒரு ஆரம்ப நிலை பதவி காலியாக இருந்த போதிலும், முகாமைத்துவ திணைக்களத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியகத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

ஆணைக்குழு அனுமதியளிக்கப்பட்ட பணியாளர்களை திருத்தவோ அல்லது தேவைக்கேற்ப வெற்றிடங்களை நிரப்பவோ நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

டபிள்யூ. பி. சி. விக்கிரமரத்ன
ஆடிட்டர் ஜெனரல்