වාර්ෂික වාර්තාව 2021

ஆண்டறிக்கை 2021

ANNUAL REPORT 2021



LAKE HOUSE

ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම

தி அஸோஸியேட்டட் நியூஸ் பேப்பர்ஸ் ஒப் சீலோன் லிமிட்டட்

The Associated Newspapers of Ceylon Limited

වාර්ෂික වාර්තාව
2021

LAKE HOUSE

ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම

පටුන

දැක්ම, මෙහෙවර හා ඇගයුම්	03
සමූහයේ විශේෂිත වූ මූල්‍ය දත්තයන්	04
සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය	06
මානව සම්පත්	08
මූල්‍ය සමාලෝචනය	09
අවදානම් තත්ත්ව කළමනාකරණය	10
ආයතනික පාලනය	13
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව	16
මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම	18
විගණකාධිපතිතුමාගේ වාර්තාව	19
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	24
විස්තරාත්මක ආදායම් ප්‍රකාශය	25
හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය	26
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	27
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්	28
විගණන නිරීක්ෂණ පිළිබඳ සභාපතිගේ අදහස්	51
එකතුකළ වටිනාකම් ප්‍රකාශය	54
දස අවුරුදු සාරාංශය	55
කොටස් හිමියන් පිළිබඳ තොරතුරු	56
ආයතනික තොරතුරු	57

දැක්ම

ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වසනීය සහ නව්‍යකරණ මාධ්‍ය සේවා සැපයුම්කරු බවට පත්වීම.

මෙහෙවර

මුද්‍රිත මාධ්‍යයේ පෙර ගමන්කරු ලෙස, රටේ විශ්වසනීය හා උසස් තත්ත්වයේ මාධ්‍ය නිෂ්පාදන/ සේවා සැපයීමේ ප්‍රමුඛයා ලෙස පිළිගැනෙන පුරෝගාමී මුද්‍රිත මාධ්‍ය ආයතනය බවට පරිවර්තනය වීම. මෙහෙයුම් විශිෂ්ටත්වය, නිෂ්පාදන අගයන් ඉහළ නැංවීම මගින් සහ ප්‍රවෘත්ති එක්රැස් කිරීම පුළුල්ව, කාර්යක්ෂමව භාවිත කරමින් හා අති නවීන තාක්ෂණය හා බැඳි යටිතල පහසුකම් වර්ධනය කිරීම මගින් අපි මෙම ඉලක්කය සපුරා ගන්නෙමු. අපගේ සෑම ක්‍රියාවකදීම ජාතික වැදගත්කම ප්‍රමුඛ කොට තබා ගනිමින් පැහැදිලිව නිර්ණය කළ උපාය මාර්ග මගින් වෙළෙඳපොළ නායකත්වය උසස් කරලීමටත්, ලාභදායීත්වය හා වර්ධනය, තිරසාරව පවත්වා ගැනීමටත් අපි නිබඳවම කටයුතු කරන්නෙමු.

ඇගයුම්

- අපි ජාතික අභිමතය ප්‍රමුඛ ස්ථානයෙහි තබා කටයුතු කරන්නෙමු.
- අපි අපගේ පාරිභෝගිකයින්ගේ ජීවිත සුපෝෂණය කරන්නෙමු.
- අපි එක කණ්ඩායමක් වශයෙන් කටයුතු කරන්නෙමු.

සමූහයේ විශේෂිත වූ මූල්‍ය දත්ත

ආදායම
රුපියල් මිලියන

2,218

ශුද්ධ ලාභය
රුපියල් මිලියන

345

මුළු වත්කම්
රුපියල් මිලියන

3,441

කොටස් හිමියන්ගේ මුළු හිමිකම
රුපියල් මිලියන

1,846

සමූහයේ විශ්ලේෂිත වූ මූල්‍ය දත්ත

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය	ඒකකය	2021	2020	වෙනස %
පිරිවැටුම	රු. 000	2,217,890	1,911,259	16%
දළ ලාභය	රු. 000	1,289,541	989,202	30%
බදු හා සාධාරණ අගය ගැලපීමට පෙර ලාභය / (අලාභය)	රු. 000	332,002	(217,850)	-252%
බදු හා සාධාරණ අගය ගැලපීමෙන් පසු ලාභය/(අලාභය)	රු. 000	345,454	(186,533)	-285%
දළ ලාභ අනුපාතය	%	58%	52%	12%
ශුද්ධ ලාභ අනුපාතය	%	16%	-10%	-260%
වත්කම් මත ප්‍රතිලාභ	%	10%	-9%	-211%
කොටස් මත ප්‍රතිලාභ	%	19%	-86%	-122%

මූල්‍ය තත්ත්වය

වත්කම්*	රු. 000	3,440,633	2,041,862	69%
ප්‍රාග්ධන පිරිවැය	රු. 000	31,624	6,099	419%
පොලී ගෙවීම මත වගකීම්	රු. 000	491,374	666,597	-26%
අනෙකුත් වගකීම්	රු. 000	1,102,850	1,158,339	-5%
කොටස් හිමියන්ගේ හිමිකම	රු. 000	1,846,410	216,927	751%
ණය / කොටස්	වාර ගණන	0.9	8.4	-89%
කොටසක ශුද්ධ වත්කම	රු.	530	62	755%
ජංගම අනුපාතය	වාර ගණන	3.1	1.7	82%
ක්ෂණික අනුපාතය	වාර ගණන	2.1	1.3	62%

* ඉඩම් ප්‍රත්‍යාගණනය කළ වටිනාකම් - මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සටහන් අංක 6.9 හි, පිටු අංක 39 ඇතුළත් වේ.

සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය



සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය

සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා සමාගමේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඔබ වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට ලැබීම සතුටට කරුණකි.

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය

ආයතනයේ ආදායම් වර්ධනයට බාධාවන්ව පැවති සංචරණ සීමා කිරීම් සහ එම වසරේ ක්‍රියාත්මක කළ දුරස්ථ රාජකාරී ක්‍රමවේදය (නිවසේ සිට සේවයේ යෙදීම) යන තත්ත්වයන් තුළදී වුවද, ලේක්හවුස් ආයතනය සමාලෝචිත වසරේ රුපියල් මිලියන 2,218 ක ආදායමක් ලද අතර, එය පෙර වසරේ ආදායම වන රුපියල් මිලියන 1,911 ක ආදායමට වඩා 16% කින් වර්ධනය වී ඇත. බදු පසු ලාභය, පෙර වසර තුළදී ඇති වූ රුපියල් මිලියන 187 ක අලාභය අභිබවා සමාලෝචිත වසර තුළදී රුපියල් මිලියන 345 ක ලාභයක් වාර්තා කරන ලදී. ආදායම් වර්ධනය සඳහා වූ කණ්ඩායමක් ලෙස දරන ලද උත්සාහය, රජයේ ප්‍රදානය, මුද්‍රණ කඩදාසි වියදම් සහ අනෙකුත් පිරිවැයන්හි පහළ යාම හා කාර්යක්ෂමතාවය වර්ධනය යන වර්තමාන තත්ත්වයන්ගේ සංයෝජනයෙන් සමස්ත සතුටුදායක ක්‍රියාකාරීත්වයක් ළඟා කර ගත හැකි විය.

අනාගත දැක්ම

සමාලෝචිත වසර තුලදී ලේක්හවුස් ආයතනය සුවිශේෂී ලෙස ක්‍රියා කලද, අනාගතය සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීම දැඩි අභියෝගයක්ව පවතී. අපගේ ප්‍රමුඛතම අවධානය යොමු වන්නේ පුවත්පත් නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියට සහය වීම සඳහා වන සැපයුම් දාමය නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යාමයි. අත්‍යවශ්‍ය අමුද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමට නොහැකි වීම, රටෙහි ආර්ථික තත්ත්වය, අමුද්‍රව්‍ය ආනයනය සඳහා අවශ්‍ය විදේශ විනිමය ලබා ගැනීමට ඇති බලපෑම උද්ධමනයේ වැඩි වීම මත තීරණය වන අතර, එය සමාගමේ සහ පුවත්පත් කර්මාන්තයේද අනාගතය තීරණය කරනු ලබයි.

ඉදිරියේදී අප ආයතනය විසින් පිරිවැය පිළිබඳව ඉතාම සැලකිලිමත්ව කටයුතු කරන අතර, පිරිවැය කළමනාකරණය කිරීම සහ පිරිවැය කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි දියුණු කිරීමේ උපායමාර්ගද ක්‍රියාත්මක කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ. තිරසාර හා ලාභදායී වර්ධනයක් ළඟා කර ගනිමින් රටේ ආර්ථික උන්නතිය සඳහා ශක්තියක් වීම අපගේ බලාපොරොත්තුවයි.

ඇගයීම

අවසාන වශයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් වෙත මාගේ ස්තුතිය පුද කරන අතර, අප බලාපොරොත්තු වන්නේ මෙම ගෞරවනීය ජාතික ආයතනය ලාභ ලබන ආයතනයක් බවට පත් කර ජනතාව වෙත සත්‍ය හා නිවැරදි තොරතුරු ලබා දී ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වාසනීය හා නව්‍යකරණ මාධ්‍ය සේවා සැපයුම්කරු ලෙස මෙම ක්ෂේත්‍රයෙන් ඉදිරියට යාමටයි.

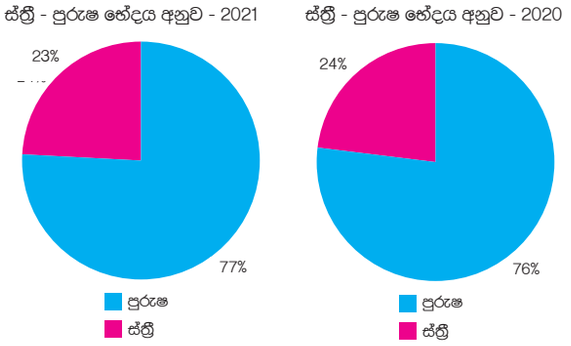
අනුෂ පැල්පිට
සභාපති හා කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ
2022 දෙසැම්බර් 23

මානව සම්පත්

ආයතනයේ ශ්‍රම බලකාය අප ආයතනයේ වැදගත්ම අංශය වශයෙන් පිළිගෙන ඇති අතර, සමාගම විසින් සමාගමේ උන්නතිය වෙනුවෙන් උරදෙන සේවකයන් හඳුනාගැනීමට මානව සම්පත නිරන්තර ඇගයීමකට ලක් කරනු ලබයි. ආයතනික උපක්‍රමශීලී අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ අදහස ඇතිව මානව සම්පත් ඒ උදෙසා පෙළගස්වමින් සේවක ආරක්ෂණය රඳවා ගැනීම සහ හැකියාවන් වර්ධනය කර ගැනීම වෙනුවෙන් සේවක සුබසාධක පහසුකම්ද වැඩිදියුණු කරන ලදී.

ස්ත්‍රී පුරුෂ භේදය (දෙසැම්බර් 31 දිනට)

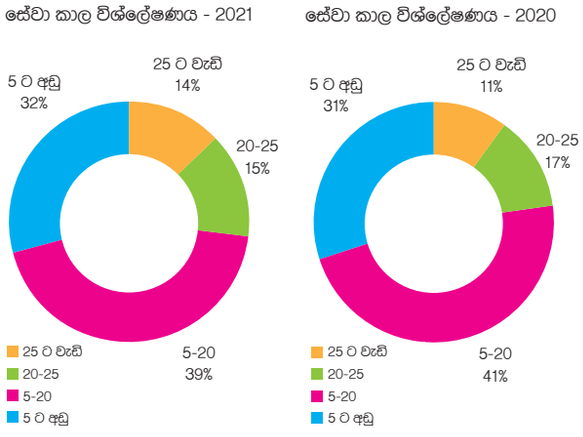
ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය	2021		2020	
	සංඛ්‍යාව	%	සංඛ්‍යාව	%
පුරුෂ	1,003	77%	1,095	76%
ස්ත්‍රී	295	23%	352	24%
එකතුව	**1,298**	**100%**	**1,447**	**100%**



සේවා කාල විශ්ලේෂණය

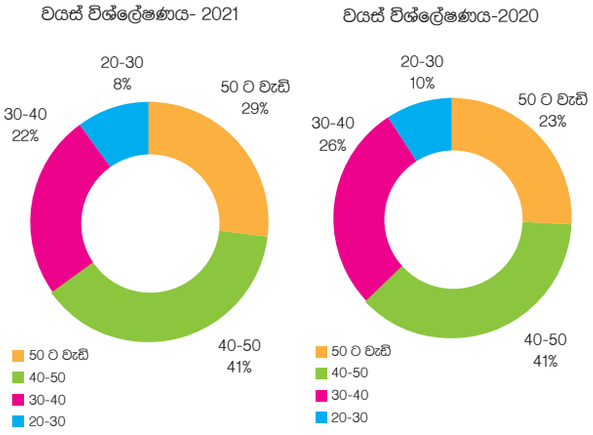
සේවකයන්ගේ සාමාන්‍ය සේවා කාලය

සේවා කාලය	2021		2020	
	සංඛ්‍යාව	%	සංඛ්‍යාව	%
අවුරුදු 25 ට වැඩි	180	14%	158	11%
20 - 25	196	15%	224	17%
5 - 20	507	39%	600	41%
අවුරුදු 5 ට අඩු	415	32%	445	31%
එකතුව	**1,298**	**100%**	**1,447**	**100%**



වයස් විශ්ලේෂණය

වයස	2021		2020	
	සංඛ්‍යාව	%	සංඛ්‍යාව	%
අවුරුදු 50 ට වැඩි	380	29%	335	23%
40-50	536	41%	595	41%
30-40	279	22%	373	26%
20-30	103	8%	144	10%
එකතුව	**1,298**	**100%**	**1,447**	**100%**



මූල්‍ය සමාලෝචනය

මූල්‍ය වාර්තාකරණය හා කාර්ය සිද්ධි

ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම මූල්‍ය වාර්තාකරණය හා යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා නවීනතම මූල්‍ය වාර්තා කිරීම් තෝරා ගන්නා ලදී. 24 සිට 50 වන පිටු දක්වා මූල්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව සකස් කොට ඇත. එසේම සෑම අවස්ථාවකදීම ව්‍යාපාරය කෙරෙහි උනන්දුවක් දක්වන්නන්ට පැහැදිලි හා පුළුල් දැනුමක් ඇතිවන පරිදි මූල්‍ය වාර්තා සකස් කොට ඇත.

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය

සමූහයේ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්ව සාරාංශ

	2021 රු. මිලියන	2020 රු. මිලියන	වෙනස රු. මිලියන
ආදායම	2,218	1,911	307
විකුණුම් පිරිවැය	928	922	6
දළ ආදායම	**1,290**	**989**	**301**
වෙනත් ආදායම්	499	162	337
පරිපාලන වියදම්	1,001	991	10
බෙදාහැරීමේ වියදම්	310	311	(1)
මූල්‍ය වියදම්	54	67	(13)
ස්වේච්ඡාවෙන් විශ්‍රාම යාමට පෙර ලාභය	**424**	**(218)**	**642**
ස්වේච්ඡාවෙන් විශ්‍රාම යාමේ වියදම	92	-	92
බදු සහ සාධාරණ අගය ගැලපීමට පෙර ලාභය	**332**	**(218)**	**550**
බදු වියදම	4	22	(18)
සාධාරණ අගය ගැලපීම	9	9	-
බදු සහ සාධාරණ අගය ගැලපූ පසු ලාභය	**345**	**(187)**	**532**

ආදායම් මූලාශ්‍ර	2021 රු. මිලියන	2020 රු. මිලියන
දැන්වීම්	1,857	1,566
පුවත්පත් අලෙවි ආදායම	319	306
වෙළඳ මුද්‍රණ ආදායම	42	39
මුළු ආදායම	**2,218**	**1,911**

අවදානම් තත්ත්ව කළමනාකරණය

ලේක්හවුස් ආයතනය තම අරමුණු සහ අභිමතාර්ථයන් සාක්ෂාත් කර ගැනීම උදෙසා ආයතනයේ අවදානම් තත්ත්ව කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා නිසි සැලකීමක් දක්වා ඇත. පූර්ණ වශයෙන් ඉවත් කිරීමට නොහැකි අවදානම් තත්ත්වයන් හැකි පමණින් අවම කර ගැනීම සඳහා අවදානම් තත්ත්ව කළමනාකරණය යටතේ පවතින මූල්‍ය සහ ව්‍යාපාර යන අවදානම් අවස්ථාවන් ආයතනය මගින් ක්‍රමානුකූලව විමර්ශනය කරනු ලැබේ.

අවදානම් අනාවරණය	ආයතනික අරමුණු	ආයතනික වැඩසටහන්
මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය		
01. **මූල්‍ය හා ද්‍රවශීලතා කළමනාකරණය**	• ද්‍රවශීලතා තත්ත්වය පවත්වා ගැනීම.	• වෙළඳ ණයගැතියන්, නිෂ්පාදන සැලසුම්කරණය සහ කෙටි කාලීන ණය පහසුකම් යනාදිය විධිමත්ව හැසිරවීම මගින් මෙය ඉටුකර ගනු ලැබේ. • අනාගත අරමුදල් අවශ්‍යතා වෙනුවෙන් අතිරේක ඇප වශයෙන් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් වත්කම් ආයතනය සතුව පවතී. • ප්‍රමාණවත් ලෙස ද්‍රවශීලතා තත්ත්වය පවත්වා ගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතන කිහිපයක් මගින් අවශ්‍ය මූල්‍ය පහසුකම් ලබාගැනීම.
02. **පොලී අනුපාතික අවදානම**	• පොලී අනුපාත උච්චාවචනය වීමෙන් ඇති වන අහිතකර බලපෑම් අවම කිරීම.	• ව්‍යාපාර සමූහයෙහි ණය ගැනීම් සහ ආයෝජන සඳහා ප්‍රශස්ත පොලී අනුපාතයක් ලබා ගැනීම සඳහා බැංකුකරුවන් සමග සාකච්ඡා කිරීම. • දේශීය පොලී අනුපාතයන්හි ඇතිවන අහිතකර උච්චාවචනයන් වැළැක්වීම සඳහා සහ අධික පිරිවැය අවම කිරීම සඳහා සැපයුම්කරුවන්ගෙන් ණය පහසුකම් ලබාගැනීම සහ සාකච්ඡා කිරීම.
ව්‍යාපාර අවදානම් කළමනාකරණය		
01. **ණය අවදානම**	• ණයගැතියන් අදාළ ණය පැහැර හැරීමෙන් ඇති වන අවදානම අවම කිරීම.	• දැන්වීම් නියෝජිතවරුන් සඳහා පහසුකම් සලසා දීම. • ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ණය යෝග්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා තක්සේරු ක්‍රියාපටිපාටියක් අනුගමනය කිරීම. • අඩමාණ ණය සඳහා වෙන් කිරීම සහ ප්‍රමාණවත් ලෙස විමර්ශනය කිරීම සඳහා ආයතනය මගින් පුළුල් වූ ප්‍රතිපත්තියක් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
02. **වත්කම් අවදානම**	• ගින්නෙන් සහ සොරසතුරු උවදුරු මගින් ඇතිවන හානි සහ යන්ත්‍රසූත්‍ර ක්‍රියා විරහිත වීම මගින් ඇතිවන හානි අවම කිරීම.	• යන්ත්‍ර සූත්‍ර සඳහා පූර්ණ රක්ෂණ ආවරණයන් ලබා ගැනීම. • ආපදා වැළැක්වීමට අදාළ නඩත්තු කිරීමේ වැඩපිළිවෙළවල් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම.

අවදානම් තත්ත්ව කළමනාකරණය

අවදානම් අනාවරණය	ආයතනික අරමුණු	ආයතනික වැඩසටහන්
03. අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම	• ආයතනයේ වත්කම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වඩාත් යෝග්‍ය අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීම.	• අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිරතුරුවම අභ්‍යන්තර විගණන වැඩපිළිවෙළවල් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
04. මානව සම්පත්	• සේවයෙන් හැර යාම අවම කිරීම. • බාධාවලින් තොරව වඩාත් සුමට ලෙස මෙහෙයුම් කටයුතු ගලායාම තහවුරු කිරීම. • පුහුණුව හා වඩාත් සුදුසු ක්‍රමවේද මගින් අනුගතවීම තහවුරු කිරීම.	• සේවකයන් ඇගයීමේ යෝජනා ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීම මගින් ඔවුන් හට දිරි දීමනා ලබා දීම. • ඒකාබද්ධ උපදේශන කමිටු මගින් සියලුම තලයන්හි සේවකයන් සමග වඩාත් හොඳ සහ සුහද සම්බන්ධතා පවත්වා ගැනීම. • විවිධ වූ සේවක ප්‍රතිලාභ ලබා දීම. • අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී නිශ්චිත සහ සාමාන්‍ය පුහුණුවීම් ලබා දීම.
05. තාක්ෂණික සහ ගුණාත්මක භාවය පිළිබඳ අවදානම	• යල්පැනීම අවම කිරීම සඳහා පවත්නා තාක්ෂණික වැඩිදියුණුවීම් සහ ගුණත්ව ප්‍රමිතීන් සමග අනුගත වීම.	• පවත්නා යන්ත්‍රසූත්‍ර වෙනුවට තාක්ෂණික වශයෙන් වැඩිදියුණු වූ යන්ත්‍ර සූත්‍ර යොදා ගැනීම සඳහා දිගුකාලීන සැලැස්මක් සැකසීම.
06. තොග කළමනාකරණය පිළිබඳ අවදානම	• අවශ්‍ය තරම් තොග නොපැවැත්වීමේ අවදානම අවම කිරීම. • ඉතා සෙමින් ඉවත් වීමේ තොග එක්රැස් වීම අවම කිරීම. • යල්පිණු තොග මගින් ඇති වන අලාභය අවම කිරීම. • නියමිත ප්‍රමිතියෙන් තොර අමුද්‍රව්‍ය තොග ලැබීමේ අවදානම අවම කිරීම. • තොග පවත්වා ගැනීමේ දින ගණන අවම කිරීම.	• මාසිකව පවත්වනු ලබන නිෂ්පාදන සැලසුම් කිරීමේ රැස්වීම් මගින් අයවැය සහ විකුණුම් පුරෝකථන යොදා ගනිමින් මාසික නිෂ්පාදනය සැලසුම් කිරීම. • ඉවත් නොවීමේ තොග හඳුනා ගැනීම සඳහා අඛණ්ඩ තොග තහවුරු කිරීමේ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම. • තොග පවත්වාගැනීමේ දින ගණන නිරන්තරයෙන්ම අධීක්ෂණය කිරීම. • ඉතා සෙමින් ඉවත්වීමේ තොග සඳහා අවශ්‍ය පරිදි වෙන් කිරීම සහ කලින් කලට සමාලෝචනය කිරීම.
07. තරගකාරීත්වයේ අවදානම	• තරගකරුවන් වෙත අපගේ වෙළඳපල කොටස හිමිවීමේ අවදානම අවම කිරීම.	• විවිධ දැන්වීම් සහ ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපාර මගින් ලේක්හවුස් සන්නම් නාමය ශක්තිමත් කිරීම. • දිවයින පුරා අප නිෂ්පාදන ව්‍යාප්ත කිරීම තවදුරටත් පවත්වා ගැනීම.
08. ප්‍රාග්ධන ආයෝජන	• පවත්නා සහ අනාගත ආයෝජන මගින් අලාභ ඇතිවීමේ අවදානම අවම කිරීම.	• වත්කම්වල සිදු කරනු ලබන ආයෝජන නියමිත ලෙස සැලසුම් කොට තිබීම සහ එම ආයෝජන නියමිත කලට සිදු කිරීම. • හැකි උපරිම අයුරින් වත්කම්වල ඌණ උපයෝජනය අවම කිරීම

අවදානම් තත්ත්ව කළමනාකරණය

අවදානම් අනාවරණය	ආයතනික අරමුණු	ආයතනික වැඩසටහන්
09. **තොරතුරු පද්ධති**	• දත්ත ආරක්ෂාව, දෘඩාංග, මෘදුකාංග සහ සන්නිවේදන පද්ධති මගින් ඇති විය හැකි අවදානම අවම කිරීම.	• නිතිපතා දත්ත සුරැකුම් කිරීම සහ බාහිර ස්ථානවල එම දත්ත ගබඩා කිරීම. • උපකාරක සේවාවන් සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා සැපයුම්කරුවන් සමග ගිවිසුම්වලට එළැඹීම. • වෛරස් සෙවුම්, ෆයර්වෝල් පද්ධති (Firewall) සහ මෘදුකාංග නිරතුරුවම යාවත්කාලීන කිරීම.
10. **පාරිසරික ගැටලු**	• මෙහෙයුම් කටයුතු මගින් පරිසරයට ඇතිවන සෘණාත්මක බලපෑම අවම කිරීම.	• අදාළ අධිකාරීන් මගින් පනවනු ලබන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම සහ එම අනුකූලතාවය තහවුරු කිරීම.
11. **නෛතික සහ නියාමන ගැටලු**	• ව්‍යවස්ථාපිත සහ නියාමන අවශ්‍යතාවලට අනුකූල නොවීම මගින් ඇතිවන අලාභ අවම කිරීම. • නියාමන අවශ්‍යතා විටින් විට වෙනස්වීම මගින් ඇති විය හැකි බලපෑම අවම කිරීම හෝ ඒ සඳහා අදාළ පියවර ගැනීම.	• අදාළ අධිකාරීන් මගින් පනවනු ලබන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලවීම සහ එම අනුකූලතාවය තහවුරු කිරීම. • ව්‍යවස්ථාපිත සහ නියාමන ආයතන මගින් පනවනු ලබන අවශ්‍යතාවයන් හා අනුගත වීම. • අවශ්‍ය වූ අවස්ථාවලදී ලංකා සේව්‍ය සම්මේලනය මගින් උපදෙස් ලබාගැනීම.
12. **කෝවිඩ් 19 වසංගත අවදානම**	• කොවිඩ් රහිත වැඩ පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම	• සේවක එන්නත්කරණය • අවම කාර්ය මණ්ඩලයක් සේවයේ යෙදවීම • ආයතනය විෂබීජහරණය කිරීම • මුහුණු ආවරණ බෙදා දීම • හුදකලා කිරීමේ පහසුකම් සැලසීම • සේවක ප්‍රවාහන පහසුකම් සැලසීම • රජය විසින් නිකුත් කරන ලද සෞඛ්‍ය මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූල වීම

ආයතනික පාලනය

ආයතනික ඇල්මැති පාර්ශවයන්ගේ අගය නිර්මාණයෙහි සහ දිගුකාලීන තිරසාර පැවැත්මෙහි පදනම ශක්තිමත් ආයතනික පාලනයයි. ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම, එහි පෘථුල ප්‍රතිපත්ති රාමු තුළ ප්‍රත්‍යක්ෂ කොට ඇති පරිදි සහ යෝග්‍ය බල තුලනයකට පහසුකම් සලසාලන පරිදි පැහැදිලි පාලන ව්‍යුහයන් තුළ ව්‍යාපාරික සාරධර්ම, වගවීම් සහ විනිවිද බව සහ උසස් ප්‍රමිතීන් කෙරෙහි කැපවී සිටියි. ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගමෙහි ආයතනික පාලන රාමුව ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ අවශ්‍යතාවයන් හා සමඟ සමගාමීව පවතිනු පිණිස සැලසුම් කොට ඇත.

1. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, තම වගකීම් ඵලදායී ලෙස ඉටුකිරීමට ශක්තිය ලබාදෙන නිපුණතා, පළපුරුද්ද, ස්වාධීනත්වය සහ දැනුම අදාළ සමබරතාවයෙන් හෙබි අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් සමන්විතය. නිරන්තරයෙන් රැස්වෙන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාගමට වැදගත් වන කරුණු පිළිබඳ තීරණ ගැනීමේ ප්‍රධාන මණ්ඩලය වේ.

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නම	පැවැත්වූ රැස්වීම් සංඛ්‍යාව	සහභාගිවූ රැස්වීම් සංඛ්‍යාව
ජනාධිපති නීතිඥ ඩබ්. දයාරත්න මහතා - සභාපති සහ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ	27	27
කණිෂ්ක ගයා විතාරණ මහතා	27	27
රඛිත අබේගුණවර්ධන මහතා	27	27
ජනක රණතුංග මහතා	27	27
ධර්ම ශ්‍රී කාරියවසම් මහතා	27	27

2. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කමිටු හා ඒවායේ සංයෝගය

මණ්ඩලය, පහත සඳහන් කමිටු පිහිටුවා ඇත.

2.1 විධායක කමිටුව ("එක්ස්කෝ" - EXCO)

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට කාර්යක්ෂමව සිය වගකීම් ඉටුකිරීමට හැකි වනසේ අදාළ හා කාලෝචිත තොරතුරු මණ්ඩලය වෙත ලබාදීම විධායක කමිටුවේ වගකීම වේ. විධායක කමිටුවේ සාමාජිකයින් පහත දැක්වේ.

- සභාපති සහ කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂ
- අධ්‍යක්ෂ - කතෘ මණ්ඩල
- අධ්‍යක්ෂ - නීති හා පරිපාලන
- අධ්‍යක්ෂ - මූල්‍ය
- අධ්‍යක්ෂ - මෙහෙයුම්
- සාමාන්‍යාධිකාරී
- සමාගමේ ලේකම්
- ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - මුද්‍රණ හා නඩත්තු
- ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - මුද්‍රල්
- ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - ආයතනික සම්පත්
- නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - අලෙවි
- නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - ආයතනික කටයුතු
- නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - දැන්වීම්
- ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන උපදේශක
- ප්‍රධාන කතෘ - දිනමිණ
- ප්‍රධාන කතෘ - ඩේලිනිව්ස්
- ප්‍රධාන කතෘ - සිළුමිණ
- ප්‍රධාන කතෘ - සන්ඩේ ඔබ්සවර්
- ප්‍රධාන කතෘ - තිනකරන් සහ වාරමංජරී

2.2 විගණන කමිටුව

අඛණ්ඩව කාර්තුවකට වතාවක් රැස්වෙන විගණන කමිටුව සමාගම සතුව ස්ථිර මූල්‍ය විනයක් පවතින බව තහවුරු කිරීමට අභ්‍යන්තර පාලන කටයුතුවල ප්‍රබලත්වය සමාලෝචනය කොට අධීක්ෂණය කරනු ලබයි. විගණන කමිටුව, අභ්‍යන්තර විගණනයෙහි වාර්ෂික විගණන ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම කලින්ම අනුමත කොට එහි සම්පාදනය හා ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කරයි. විගණන කමිටු සාමාජිකයින් මෙසේය.

- අධ්‍යක්ෂ - මුදල්
- අධ්‍යක්ෂ - නීති හා පරිපාලන
- සාමාන්‍යාධිකාරී
- සමාගමේ ලේකම්
- ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - මුදල්
- ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක
- රජයේ විගණක අධිකාරි
- ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයෙකු

2.3 ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

ප්‍රසම්පාදන කමිටුව (රුපියල් මිලියනයකට වඩා වැඩි) ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාමාර්ග අනුරූපීව හා නිවැරැදිව යොදා ගන්නා බව සහතික කරලීමට ස්ථාපනය කොට ඇත. ප්‍රසම්පාදන කමිටු සාමාජිකයින් මෙසේය.

- සභාපති හා කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ
- අධ්‍යක්ෂ - මුදල්
- අධ්‍යක්ෂ - නීති හා පරිපාලන
- සාමාන්‍යාධිකාරී
- ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - මුදල්
- ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක
- ප්‍රසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී

2.4 දුක් ගැනවිලි කමිටුව

සේවක මහත්ම මහත්මීන්ගේ දුක් ගැනවිලි සඳහා පිළියම් සලකා බැලීමට දුක්ගැනවිලි කමිටුව ස්ථාපනය කොට ඇත. මෙම වසර තුළ දුක් ගැනවිලි විමර්ශනයට ලක් කොට නොමැත.

3. මූල්‍ය වාර්තාකරණය සහ විනිවිදභාවය

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති, සංකල්ප සහ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් පනවා ඇති ගිණුම් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සකස් කොට ඇත. මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණකාධිපති විසින් විගණනය කොට ඇත. එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම මූල්‍ය වාර්තාකරණයෙහිලා හොඳම ක්‍රියා මාර්ග යොදා ගනිමින්, මූල්‍ය වාර්තාකරණ පරිසරයෙහි නව ප්‍රවණතා පිළිබඳව යාවත්කාලීනව සිටී. අංක 24-50 පිටුවල සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන, සුළු හා මධ්‍ය ව්‍යවසායයන් (SME) සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් නිකුත් කළ ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සකස් කොට ඇත.

4. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමෙහිලා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමෙහිලා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම පිළිබඳ නිවේදනය මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ 18 වන පිටුවේ සඳහන් කොට ඇත.

5. අභ්‍යන්තර පාලන විධි

අභ්‍යන්තර පාලන විධි පද්ධතීන් සැලසුම් කොට ඇත්තේ, සමාගමේ වත්කම් රැකගැනීමේදී වැරදි අත්හැරීම් හා අත් වැරදි මගින් ඇතිවන අවදානම් වලින් ආරක්ෂා වීමට සහ රාජකාරී වෙන්කොට දීම, අධිකාරී මට්ටමේ සහ අභ්‍යන්තර සහ බාහිර විගණන ක්‍රියාමාර්ග මගින් සුදුසු වැඩපිළිවෙළක් හරහා නිසි පොත් කට්ටලයක් වාර්තා කොට පවත්වාගෙන යාම පිණිසය. සමාගමේ ප්‍රමාණවත් හා කාර්ය සාධක අභ්‍යන්තර පාලනයන් ස්ථාන ගතකොට ඇති බව තහවුරු කරලීම මණ්ඩලයේ වගකීම වේ. එදිනෙදා මූල්‍යමය හා මූල්‍යමය නොවන ක්‍රියාකාරකම් අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිතිපතා සමාලෝචනය කෙරේ.

6. ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් හා එකඟතාව

හඳුනාගත් සියලු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් මේ දක්වා ගෙවා ඇති බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තහවුරු කරන අතර, සේවකයින් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු සියලු දායක මුදල් ගෙවා ඇත. නැතහොත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.

ආයතනික පාලනය

7. කොටස්කරුවන් සමඟ සම්බන්ධතාවය

අපි, අපගේ කොටස්කරුවන් හා සමඟ නිතිපතා සම්බන්ධකම් හා සන්නිවේදන කටයුතු පවත්වාගෙන යන්නෙමු.

8. ආයතනික සමාජ වගකීම

ප්‍රජාව හා සමාජය කෙරෙහි තම සවිස්තර වගකීම් සමාගම විසින් මනාව අවබෝධ කර ගෙන සිටී.

9. සේවක කරුණු සහ අදහස් හුවමාරුව

සේවකයින්ට තම අසීමිත ප්‍රවේශය පාලනාධිකාරය වෙත පවසා ඔවුන්ගේ දුක් ගැනවිලි ඒ ඒ තැන්හිදීම විසඳා ගැනීමට කළමනාකාරිත්වය වෙත අසීමිත ප්‍රවේශ අවස්ථා ලබා දී ඇත.

10. පාරිසරික සුරක්ෂණය

පරිසරයට හානිදායක කිසිදු ක්‍රියාකාරකමකට සමාගම සම්බන්ධ වී නැත.

11. අඛණ්ඩ පැවැත්ම

අධ්‍යක්ෂවරු, අවශ්‍ය විමර්ශන සිදු කිරීමෙන් සහ ලබන වසර සඳහා සමාගමේ අයවැය ප්‍රාග්ධන වියදම් අවශ්‍යතා, අනාගත අපේක්ෂාවන්, අවදානම් මුදල් ප්‍රවාහය සහ ණය ලබාගැනීමේ පහසුකම් පිළිබඳ නිරීක්ෂණ ඇතුළු කටයුතු සමාලෝචනය කිරීමෙන් පසු මතු දකින අනාගතය සඳහා මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් අඛණ්ඩව පවත්වා ගැනීමට සමාගමටත්, සමූහයටත් ප්‍රමාණවත් සම්පත් ඇති බවට සාධාරණ බලාපොරොත්තු තබා ඇත. එම නිසා, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී සාර්ථක ව්‍යාපාර පදනම යොදාගෙන ඇත.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

2021 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විගණනය කරන ලද මූල්‍ය වාර්තා සහිත වාර්ෂික වාර්තාව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මෙසේ ඉදිරිපත් කරනුයේ ඉමහත් ප්‍රීතියෙනි.

1. සමාගමේ ක්‍රියාකාරකම්

සමාගමේ ප්‍රමුඛතම ක්‍රියාකාරකම වනුයේ පුවත්පත් මුද්‍රණය කිරීම, ප්‍රකාශයට පත්කිරීම හා පුවත්පත් සහ සඟරා බෙදාහැරීමත් ය. මේ සම්බන්ධයෙන් සුවිශේෂී වෙනස්කම් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී සිදු නොවිණි.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ ඉදිරිපත් කර ඇත.

3. විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 19 දක්වා ඇත.

4. වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය වාර්තා සකස් කිරීමේදී වාර්ෂික වාර්තාවේ සඳහන් සුවිශේෂී වූ ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති අනුගමනය කර ඇත.

5. වාර්ෂික සමාලෝචනය

මූල්‍ය වර්ෂයට අදාළව සමාගමේ ක්‍රියාවලි සමාලෝචනය සහ එහි ප්‍රතිඵලය සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය හා මූල්‍ය සමාලෝචනය තුළ ඇතුළත් වේ.

6. ආදායම

වර්ෂ 2021 දෙසැම්බර් මස 31 දිනට අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සමාගම ලැබූ ආදායම රුපියල් මිලියන 2,218 කි.

7. ලාභ සහ බෙදාහැරීම් (රුපියල් මිලියන)

	2021	2020
සාධාරණ අගය ගැළපීම්වලට පෙර ලාභය / (අලාභය)	332	(218)
බදු	4	22
සාධාරණ අගය ගැළපීම	9	10
සාධාරණ අගය හා බදු අයකිරීමෙන් පසු ලාභ / (අලාභ)	345	(187)
ලාභාංශ	-	-
ඉදිරියට ගෙන ගිය රඳවාගත් ලාභ (අලාභ)	345	(187)

8. අයභාර සංචිත

2021 දෙසැම්බර් මස 31 දිනට සමාගමේ අයභාර සංචිත රුපියල් මිලියන 528 කි.

9. දේපළ පිරියත හා උපකරණ

2021 වර්ෂය තුළ සමාගම දේපළ පිරියත හා උපකරණ යන ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා සහ නොනිමි ප්‍රාග්ධනය වෙනුවෙන් රු. මිලියන 37 ක් ආයෝජනය කර ඇත. වර්ෂය තුළ දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල වෙනස්වීම් සටහන් අංක 06 යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇත.

10. පරිත්‍යාග

සමාගම සමාලෝචිත කාලය තුළ රු. 256,000 ක මුදලක් පූණ්‍යායතන සඳහා පරිත්‍යාග කොට ඇත.

11. කොටසක ශුද්ධ වත්කම

කොටසක ශුද්ධ වත්කම රුපියල් 530 කි.

12. කොටස් පිළිබඳ තොරතුරු

ලාභාංශ හා කොටසක ශුද්ධ වත්කම්වල ඉපයීමට අදාළ තොරතුරු සුවිශේෂී මූල්‍ය දත්තයන් හා දස අවුරුදු සාරාංශයන් යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇත. කොටස් බෙදී ගොස් ඇති ආකාරය කොටස් පිළිබඳ තොරතුරු වාර්තාවේ ඇතුළත් වේ.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

13. බහුතර කොටස් අයිතිය

ශ්‍රී ලංකා ජනරජය නියෝජනය වන අයුරින් 87.5% ක කොටස් බහුතරයක් මහා භාරකාරතුමා සතුව පවතී.

14. අධ්‍යක්ෂවරු

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ ඔවුන්ගේ කොටස් හිමිකම පහත පරිදි වේ.

අධ්‍යක්ෂකගේ නම	කොටස් ප්‍රමාණය
ජනාධිපති නීතිඥ ඩබ්.දයාරත්න මහතා	-
රඹිත අබේගුණවර්ධන මහතා	-
කණිෂ්ක ගයා විතාරණ මහතා	-
ජනක රණතුංග මහතා	-
ධර්ම ශ්‍රී කාරියවසම් මහතා	-

15. වර්ෂය තුළ ඉල්ලා අස්වීම් / නව පත්වීම්

2021 වර්ෂය තුල නව පත්වීම් සහ ඉල්ලා අස්වීම් නොමැත.

16. අධ්‍යක්ෂවරුන්ට දුන් ණය

ආයතනය අධ්‍යක්ෂවරුන්ට ණය ලබාදී නොමැත.

17. ගිවිසුම් සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ බැඳීම

2021 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරු සෘජුව හෝ වක්‍රව ආයතනයේ ගිවිසුම් සඳහා අත්සන් කොට හෝ ඉදිරි කාලයට අදාළ ගිවිසුම් සඳහා හෝ බැඳී නැත.

18. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දීමනා

2021 වර්ෂයේදී අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දීමනා සම්බන්ධව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් අංක 26 යටතේ සඳහන් වේ.

19. ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම්

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ශේෂ පත්‍රය පිළියෙල කිරීමෙන් පසු ගිණුම් මගින් ගැළපුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාවයක් පැන නැගී නොමැත.

20. ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්

රජයට හා සේවකයින්ට ගෙවන ලද සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් නියමිත දිනට ගෙවා ඇති බවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඔවුන්ගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සෑහීමකට පත්වේ.

21. අඛණ්ඩ පැවැත්ම

ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය තරම් ප්‍රතිපාදන ඇති බවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සෑහීමකට පත්වේ. මේ හේතු නිසා මෙම ආයතනය මූල්‍යමය වාර්තා සැකසීමේදී "අඛණ්ඩ පැවැත්ම" පදනම අනුගමනය කරයි.

22. පාරිසරික ආරක්ෂණය

ආයතනය කිසිම අයුරකින් පරිසරය දූෂණය වන සහ පාරිසරික නීති පද්ධතියට අනුකූල නොවන කිසිම කටයුත්තකට සහභාගි නොවූ බවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඔවුන්ගේ දැනුමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සෑහීමකට පත්වේ.

23. විගණකවරු

ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ අංක 154 (3) ඡේදය අනුව විගණකාධිපති විසින් වර්ෂයේ ගිණුම් විගණනය කර ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අණ පරිදි

එච්.ඩබ්.එස්. ප්‍රසංගා

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම පිළිබඳ විස්තර පහත දක්වා ඇත. විගණන වාර්තා මගින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව ඔවුන්ගේ වගකීම පෙන්වා දී ඇත.

2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් එක් එක් මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කළ යුතු අතර, එම ප්‍රකාශ ගිණුම් වර්ෂය අවසාන දිනට සමාගමේ තත්ත්වය සහ වර්ෂය තුළදී ලද ලාභය සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස පිළිබිඹු කළ යුතුය. මෙම ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී අධ්‍යක්ෂකවරුන් විසින් පහත සඳහන් කරුණු සහතික කළ යුතුය.

1. සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරාගෙන නොවෙනස්ව අනුගමනය කර ඇති බවත්, යම් ප්‍රමාණාත්මක බැහැර වීමක් ඇතොත් ඒවා හෙලිදරව් කර විස්තර කර ඇති බව,

2. අදාළ ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සියල්ල අනුගමනය කර ඇති බව,

3. තක්සේරු කිරීම් හා ගැළපීම් සාධාරණ සහ තහවුරු කළ හැකි බව,

4. මූල්‍ය වාර්තා සමාගම් පනත සමඟ අනුකූල වන බව සනාථ කිරීමට සහ සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රමාණවත් නිරවද්‍යතාවයකින් හෙලිදරව් කිරීමට අවශ්‍ය ගිණුම් වාර්තා ආයතනය පවත්වාගෙන යන බව සහතික කිරීම අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීමයි. එමෙන්ම සමාගමේ වත්කම් ආරක්ෂා කිරීමට සහ මනා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීමට අවශ්‍ය ප්‍රමාණවත් පියවර ගැනීමට අධ්‍යක්ෂවරු වගකිව යුතු අතර, එමගින් වත්කම්වල ආරක්ෂාව සහ වංචා හා වැරදි වැළැක්වීම සහ සොයාගැනීම සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක වන බවට සහතික විය හැක.

5. අධ්‍යක්ෂවරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පිළිබඳ වගකිව යුතු අතර, විගණකවරුන්ට විගණන වාර්තාව සකස් කිරීමට අවශ්‍ය සියලුම පහසුකම් ලබාදීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය පරිදි පරීක්ෂා කිරීම් කටයුතු සැලසීම අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් සිදුවිය යුතුය.

මෙම වාර්තාවේ සඳහන් පරිදි අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම ඔවුන් නොපිරිහෙලා ඉටුකර ඇති බව ඔවුන්ගේ අදහසයි.

ආයතනයේ විගණකවරුන් වන විගණකාධිපති තුමා විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ලබා දෙන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ගිණුම්කරණ වාර්තා, අදාළ තොරතුරු කොටස් හිමියන්ගේ සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තා පරීක්ෂා කර බලා ඔවුන්ගේ මතය මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති විගණන වාර්තාවේ ඉදිරිපත් කර ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අණ පරිදි



ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම,
එච්.ඩබ්.එස්. ප්‍රසංගා
සමාගමේ ලේකම්.

විගණකාධිපතිතුමාගේ වාර්තාව

සීඒඑම්/සී/ඒඑන්සීල්/2/21/එෆ්ඒ-01 2022 ජූලි 20

සභාපති
සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම

සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගමේ සහ එහි පරිපාලිතයන්ගේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

01. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

සී/ස එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගමේ **("සමාගම")** සහ එහි පරිපාලිතයන්ගේ **("සමූහය")** 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම්, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදි. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, සමාගමේ සහ සමූහයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ඒවායේ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ අස්තිත්ව සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) ජංගම ගිණුම් දෙකක් තුළ එකතුව රු. 1,442,996 ක් වූ සෘජු තැන්පතු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ගෙවිය යුතු ජල බිල්පත රු. 2,926,801 ක් විය. කෙසේ වෙතත්, මේ සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිපාදන වෙන් කර නොතිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ගමන් වියදම් හා අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩල වියදම් පිළිවෙලින් රු. 901,200 ක් සහ රු. 2,511,260 ක් වන අතර, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එම වියදම් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

(ඈ) සේවකයින් 28 දෙනෙකුගේ සේවා කාලය අඩුවෙන් ඇස්තමේන්තු කිරීම හේතුවෙන්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම් සඳහා වෙන් කිරීම රු. 1,627,369 ක් අඩුවෙන් සිදු කර තිබුණි.

(ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ විවිධ භාණ්ඩවල, භෞතික ශේෂය හා ලෙජර් ශේෂය අතර රු. 2,199,201 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදි. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 සමූහයේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන සමූහයේ වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර, මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැළපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

සමූහයේ වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ අස්ථිත්ව සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සමූහය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සමූහය ඈවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සමූහයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සමූහයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සමාගමේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණය කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේ දී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

* ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේ දී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදු වන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

* අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

* භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.

* සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සමූහයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා සහ සමූහයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කරම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

* මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

* ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම සඳහා සමූහය තුළ ඇති ආයතන හෝ ව්‍යාපාර ක්‍රියාකාරකම්වල මූල්‍ය තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගන්නා ලදී. සමූහ විගණනයේ මෙහෙයවීම, අධීක්ෂණ සහ කාර්ය සාධනය සඳහා මා වගකිව යුතුය. මගේ විගණන මතය සඳහා මම සම්පූර්ණයෙන් ම වගකිය යුතුය.

මාගේ විගණනය තුළ දී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරන ලදී.

විගණකාධිපතිතුමාගේ වාර්තාව

02. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුලත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම් කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ 163 (2) වගන්තියේ සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා සමාගම පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඈ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමග අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඈ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදු කරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඈ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට සමාගම සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අනුයාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ සමාගමේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයට යොමුව	**නිරීක්ෂණ**
(අ) 1958 අංක 15 දරන සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල	පනතේ 27 (2 ඒ) වගන්තියට අනුව 2019, 2020 සහ 2021 වර්ෂ සඳහා එකතුව රු. 108,218,673 ක් වූ සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල් ප්‍රමාද ගාස්තු සඳහා වූ අධිභාරය සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් ගෙවා නොතිබුණි.
(ආ) 2003 ජුනි 02 දිනැති පීඊඩී / 12 අංක දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය	චක්‍රලේඛයේ 5.2.4 සහ 5.2.5 වගන්තිවලට අනුව, මූල්‍ය වර්ෂය ආරම්භ වීමට මාස 03 කට පෙර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය සඳහා කෙටුම්පත් අයවැය ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, 5.2.5 වගන්තියට අනුව මූල්‍ය වර්ෂය ආරම්භ වීමට දින 15 කට පෙර අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය ලද අවසන් යාවත්කාලීන අයවැය ලේඛනය රේඛීය අමාත්‍යාංශය, රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව, මහා භාණ්ඩාගාරය සහ විගණකාධිපති වෙත යොමු කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් 2021 දෙසැම්බර් 22 වන දින අයවැය අනුමත කර තිබුණ ද චක්‍රලේඛයේ දක්වා ඇති පරිදි අනුමත අයවැයක් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. තවද, චක්‍රලේඛයේ 9.3.1 වගන්තියට පටහැනිව, සමාගමේ බඳවාගැනීම් සහ උසස්වීම් යෝජනා ක්‍රමය සඳහා කිසිදු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතියක් සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවේ එකඟතාවක් ලබාගෙන නොතිබුණි.
(ඇ) 2015 ජුනි 17 දැනැති පීඊඩී/03 අංක දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 2.2 වගන්තිය	රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ නිර්දේශය සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතියකින් තොරව, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සභාපතිවරයාට සහ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට එකතුව රු. 24,423,308 ක දීමනා ගෙවා තිබුණි.
(ඈ) 2018 සැප්තැම්බර් 18 දිනැති පීඊඩී/01 අංක දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 2 සහ 3 වගන්ති	භාණ්ඩාගාර අනුමැතියකින් තොරව එකතුව රු. 18,900,000 ක බස් රථ දෙකක් සහ වෑන් රථයක් මිලදී ගෙන තිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

(අ) 2020 නොවැම්බර් 26 වන දින ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යවරයා විසින් කරන ලද ඉල්ලීමකට අනුව, 2020 දෙසැම්බර් 07 වන දින ස්වාධීන උපදේශකයෙකු සමාගමට බඳවා ගෙන තිබුණි. පසුව මෙම උපදේශකවරයා 2020 දෙසැම්බර් 08 වන දින ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ද, 2021 අගෝස්තු 17 වන දින සෞඛ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ කාර්ය මණ්ඩලය වෙතක ද සේවයෙන් නිදහස් කර තිබූ අතර, සමාගමට කිසිදු සේවයක් ලබානොගෙන උපදේශක වැටුප ලෙස රු. 1,800,000 ක මුදලක් සමාගම විසින් ගෙවා තිබුණි.

(ආ) 2008 දෙසැම්බර් මස සමාගම විසින් ලංකා පුවත් ලිමිටඩ් හි කොටස් 1200 ක් මිලදී ගැනීම සඳහා රු. 1,200,000 ක මුදලක් වැය කර තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, 2021 දෙසැම්බර් 31 වන විටත් කිසිදු ප්‍රතිලාභයක් ලැබී නොතිබුණි. තව ද, 2017 වර්ෂයේ දී ලංකා පුවත් ලිමිටඩ් හි සේවකයින් තිදෙනෙකුගේ වැටුප් හා වේතන ලෙස ගෙවූ එකතුව රු. 2,194,637 ක් 2021 දෙසැම්බර් 31 වන විටත් අය කර ගැනීමකින් තොරව ලැබිය යුතු ලෙස ඉතිරිව තිබුණි.

(ඇ) නිවාස යෝජනා ක්‍රමයක් ඉදිකිරීම සඳහා මිලදී ගත් නැවත තක්සේරු කළ වටිනාකම රු. 733,000,000 ක් වූ හෝකන්දර ප්‍රදේශයේ අක්කර 8 ක ඉඩමක් 1985 වර්ෂයේ සිට නිෂ්ක්‍රීයව පවතී.

(ඈ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට වෙළඳ ණයගැති ශේෂය රු. 894,426,831 ක් වූ අතර ණයගැති වටිනාකම රු. 648,483,238 ක් වන ණයගැතියන් 712 දෙනෙකුට ණයගැති තහවුරු කිරීමේ ලිපි යවා තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, 2021 මැයි 04 දින වන විට ණයගැති වටිනාකම රු. 46,760,629 ක් වන ණයගැතියන් 47 දෙනෙකුගෙන් පමණක් ප්‍රතිචාර ලද අතර ණයගැති වටිනාකම රු. 4,159,423 ක් වන ණය ගැතියන් 08 දෙනෙකු පමණක් සමාගමේ ණයගැති ශේෂ සමග එකඟ වී තිබුණි. මේ අතර, අයකර ගැනීමකින් තොරව ණයගැති කාල සීමාව වසරක් ඉක්ම වූ වටිනාකම රු. 154,569,393 ක් වන ණයගැති ශේෂයක් ද පවතී. තවද, ණයගැතියන් 28 දෙනෙකුට යවන ලද වටිනාකම රු. 16,885,458 ක් වන ණයගැති තහවුරු කිරීමේ ලිපි ආපසු ලැබී තිබුණි.

2.3 වෙනත් කරුණු

(අ) අයකර ගැනීමකින් තොරව ණයගැති කාල සීමාව වසර 2 ඉක්ම වූ එකතුව රු. 24,434,086 ක් ණය අය කර ගැනීමට කළමනාකරණය නිසි ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) 1985 වර්ෂයේ දී දේපල සංවර්ධන ව්‍යාපාරයේ නිරත වීම සඳහා ලේක් හවුස් ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොප්මන්ට් (පුද්ගලික) සමාගම ආරම්භ කර තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, 2022 මැයි වන විටත් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් තුලින් මුදල් ප්‍රවාහයන් ජනනය වී නොතිබුණි.

(ඇ) 2018 සිට 2019 දක්වා කාලය තුල ලබා ගත් එකතුව රු. 1,086,000 ක් වූ ටෙන්ඩර් තැන්පතු, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් පියවීමකින් තොරව පැවතුණි.

(ඈ) 2017 වසරේදී උපදේශකවරයෙකුට රු. 2,250,000 ක් ගෙවා සකස් කර ගන්නා ලද දක්ෂතා අත්පත් කර ගැනීම, උසස් කිරීම, නිවාඩු ප්‍රතිපත්තිය, කාර්ය සාධන කළමනාකරණය ආදී ප්‍රතිපත්ති හතක් සමාගම විසින් භාවිතා කර තිබුණද, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී තිබුණේ කාර්ය සාධන කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිය සඳහා පමණි.

(ඉ) අදාළ සේවකයන් විශ්‍රාම යාම, සේවය අවසන් කිරීම හෝ මියයාම නිසා සමාගමෙන් ඉවත්වීම හේතුවෙන්, කාලය වසර 1 සිට 20 දක්වා අයකර නොගත් එකතුව රු. 7,193,905 ක් වූ ශේෂයද සේවකයන්ගෙන් ලැබියයුතු ශේෂය තුල දක්නට තිබුණි.

විගණකාධිපතිතුමාගේ වාර්තාව

(ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට එකතුව රු. 31,370,320 ක් වටිනා අගරු චෙක්පත් 350 ක් තිබුණි. ඉන් රු. 2,155,046 ක් වටිනා චෙක්පත් 69 ක් සහ රු. 1,478,779 ක් වටිනා චෙක්පත් 10 ක් ඒවා අය කර ගැනීමට ඵලදායි පියවර ගැනීමකින් තොරව පිලිවෙලින් වර්ෂ 5 කට සහ 25 කට වැඩි කාලයක් නොපියවී පැවතුණි.

(උ) සමාගම රජයේ අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු. සංස්ථා සහ මහජනතාවට සමාගම් ප්‍රකාශන සඳහා ග්‍රාහක මුදල් ගෙවීමට ඉඩ දී තිබූ අතර, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ ග්‍රාහක ගිණුමේ දක්වන ලද හිඟ ශේෂය රු. 19,961,081 ක් විය. ඉන් රු. 2,171,715 ක් වර්ෂ 1 සිට 10 ට වඩා හිඟව පවතින අතර, මෙම හිඟ ශේෂය අයකර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.

(ඌ) 1981 ඔක්තෝම්බර් 14 දින අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ අංක 162/5 යටතේ "මාධ්‍යවේදීන් සඳහා වූ ආචාර ධර්ම සංග්‍රහය" පළ කර තිබුණද, 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට සමාගමට එදිරිව අපහාස නඩු 15 ක් ගොනු කර තිබූ අතර, ඉන් එක් අපහාස නඩුවක් සඳහා සමාගමට එරෙහිව 2007 නොවැම්බර් 18 වැනි දින සති අන්ත පුවත්පතක් වන "සිළුමිණ" හි පළ වූ ලිපියකට අදාළව පැමිණිලිකරු සමාගමෙන් රු. මිලියන 500 ක් ඉල්ලා තිබුණි. මෙම නඩුව 2010 වර්ෂයේ කොළඹ දිසා අධිකරණයේ කැඳවූ අවස්ථාවේදී විත්තිකරුවන් සහ සමාගම වෙනුවෙන් පෙනී සිටි සමාගමේ නීතිඥවරයා අදාළ උසාවි කාමරයට පැමිණ නොතිබුණි. එබැවින් පැමිණිල්ලට පක්ෂව තීන්දුව ලබා දීමට අධිකරණය තීරණය කර තිබුණි. සමාගම විසින් මෙම තීන්දුවට එරෙහිව කොළඹ දිසා අධිකරණයේ සහ සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණයේ පෙත්සම් ගොනුකර තිබුණ ද, එම අභියාචනා දෙකම ප්‍රතික්ෂේප වී තිබුණි.

අනතුරුව, 2019 අගෝස්තු 30 වන දින, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඔවුන්ගේ තීරණ අංක එෆ් 104.19 මගින් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කිරීමට හා මෙම නඩුවට සමාගම වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කිරීමට ජ්‍යෙෂ්ඨ ජනාධිපති නීතිඥවරයෙකු හා ඔහුගේ සහායකයින් තෝරා ගැනීමට තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව ඔවුන්ගේ නීති ගාස්තු ලෙස සම්පූර්ණ මුදල රු. 18,230,000 ක් 2019 ඔක්තෝබර් 09 දින ගෙවා තිබුණ අතර මෙම නඩුව සඳහා වැරදි උසාවි කාමරයට පෙනී සිටි නීතිඥවරයා විසින්ම නීතිඥවරුන් තෝරාගැනීම සිදු කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණි. තවද, මෙම නීතිඥවරයා 2020 අප්‍රේල් 08 දින විශ්‍රාම ගොස් තිබුණු අතර, 2020 මැයි 15 දින කොන්ත්‍රාත් පදනම මත නැවත බඳවාගෙන තිබුණි. මේ දක්වා එම නිලධාරියාට එරෙහිව කිසිදු විනය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.

(එ) 2022 මැයි 23 දින වන විටත්, 2017 ජූනි 6 වන දින සකස් කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබූ අතර, එම සේවක සංඛ්‍යාවට අනුව පොදු සහ කර්තෘ දෙපාර්තමේන්තු සඳහා කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව පිළිවෙලින් 658 ක් සහ 327 ක් විය. කෙසේ වෙතත්, පොදු සහ කර්තෘ දෙපාර්තමේන්තුවල සත්‍ය කාර්ය මණ්ඩල පිලිවෙලින් 875 ක් සහ 423 ක් විය. එබැවින්, අතිරික්ත කාර්ය මණ්ඩලය 313 ක් විය. තවද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට සේවකයින් 407 ක් කොන්ත්‍රාත් පදනම මත වේ. කාර්ය මණ්ඩලයේ පිරිවැය, සමාලෝචිත වර්ෂයේ සහ පෙර වර්ෂයේ ආදායමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස පිළිවෙලින් සියයට 52 ක් සහ සියයට 62 ක් විය.

(ඒ) සමාගමේ පුවත්පත් අලෙවි නියෝජිත ගිවිසුමට අනුව, අවම නියෝජිත තැන්පතු වටිනාකම පුවත්පත් නියෝජිතයෙකුට සති 7 ක් ඇතුළත ලැබෙන පුවත්පත් ප්‍රමාණයේ වටිනාකමට සමාන වේ. කෙසේ වෙතත්, 2021 ජූනි 30 දිනට සමස්ත ණය රු. 1,563,699 ක් ලබා ගත් ක්‍රියාකාරී නියෝජිතයින් 24 දෙනෙකුගෙන් නියෝජිත තැන්පතු ලබාගෙන නොතිබුණි.

(ඔ) සමාගම විසින් විවිධ කාණ්ඩ වෙත ප්‍රකාශන පිටපත් නොමිලේ නිකුත් කර තිබුණි. ඒ අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ප්‍රධාන පුවත්පත් හතෙන් පිටපත් 1,154,607 ක් සහ වාර සඟරා 14 න් පිටපත් 87,898 ක් නොමිලේ නිකුත් කර තිබුණි. මුද්‍රිත පිටපත් අතරින් වැඩිම නොමිලේ පිටපත් ප්‍රමාණයක් නිකුත් කර ඇත්තේ සියයට 22 ක ප්‍රතිශතයක් නියෝජනය කරමින් "දිනමිණ" පුවත්පතිනි. මෙම නොමිලේ පිටපත් සඳහා වැය වූ මුදල රු. 84,383,996 ක් වේ.

ඩබ්ලිව්. පී. සී. වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සටහන්	සමාගම		සමූහය	
		2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
වත්කම්					
ජංගම නොවන වත්කම්					
දේපළ පිරියත හා උපකරණ	06	1,461,362	197,723	1,461,362	197,723
ආයෝජන වත්කම්	07	21,522	23,178	21,522	23,178
අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	08	7.471	12,507	7,471	12,507
දිගුකාලීන මූල්‍ය වත්කම්	09	215,720	206,748	215,720	206,748
ඒකාබද්ධයන්හි ආයෝජන	10	7,500	7,500	-	-
විලම්බිත බදු වත්කම්	11	69,276	64,796	69,276	64,796
සැලසුම් වත්කම්	23	246,538	201,203	246,538	201,203
සේවකයන්ගෙන් අයවිය යුතු දෑ	14	77,297	87,712	77,297	87,712
මුළු ජංගම නොවන වත්කම්		**2,106,685**	**801,367**	**2,099,185**	**793,867**
ජංගම වත්කම්					
තොග	12	423,980	321,574	423,980	321,574
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	13	801,317	747,366	820,009	766,058
සේවකයන්ගෙන් අයවිය යුතු දෑ	14	45,096	54,809	45,096	54,809
ජංගම බදු වත්කම්	28	19,667	35,069	19,667	35,069
මුදල් හා මුදලට සමාන වත්කම්	15	32,695	70,485	32,695	70,485
මුළු ජංගම වත්කම්		**1,322,755**	**1,229,302**	**1,341,447**	**1,247,995**
මුළු වත්කම්		**3,429,440**	**2,030,669**	**3,440,633**	**2,041,862**
හිමිකම් හා වගකීම්					
හිමිකම්	16	34,837	34,837	34,837	34,837
අනුදත් ප්‍රාග්ධනය		1,284,029	-	1,284,029	-
රඳවාගත් ආදායම		516,380	170,916	527,543	182,089
මුළු හිමිකම්		**1,835,246**	**205,753**	**1,846,410**	**216,927**
වගකීම්					
ජංගම නොවන වගකීම්					
තැන්පතු	17	167,343	162,668	167,343	162,668
ණය	18	253,135	210,441	253,135	210,441
කල්බදු ණය හිමියෝ	19	11,274	-	11,274	-
සේවක ප්‍රතිලාභ බැඳියාවන්	23	676,350	704,703	676,350	704,703
ආයතනයට එරෙහි නඩු සඳහා වෙන්කිරීම්	20	51,844	24,920	51,844	24,920
මුළු ජංගම නොවන වගකීම්		**1,159,947**	**1,102,732**	**1,159,947**	**1,102,732**
ජංගම වගකීම්					
ණය	18	238,239	456,156	238,239	456,156
කල් බදු ණය හිමියෝ	19	2,887	-	2,887	-
වෙන්කිරීම් - වෙනත්	21	39,084	27,407	39,084	27,407
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	22	154,038	238,621	154,068	238,641
මුළු ජංගම වගකීම්		**434,248**	**722,184**	**434,277**	**722,204**
මුළු වගකීම්		**1,594,195**	**1,824,916**	**1,594,224**	**1,824,936**
මුළු හිමිකම් හා වගකීම්		**3,429,440**	**2,030,669**	**3,440,633**	**2,041,862**

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති සියලුම කොටස් මනාව හැඩගස්වා ඇත. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2007 සමාගම් පනතේ අංක 07 අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලවන පරිදි සකස් කර ඇති බවට සහතික කරමි.

විරාජිත් බොයිස් - නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - මූල්‍ය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳව වගකියනු ලැබේ.
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අනුමත කර අත්සන් තබන ලදී.

ජනාධිපති නීතිඥ ඩබ්. දයාරත්න
සභාපති සහ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂක
2022 මාර්තු 15 දින,
කොළඹ.

ජනක රණතුංග
අධ්‍යක්ෂක - මූල්‍ය

රඛිත අඛේගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂක - නීති හා පරිපාලන

විස්තරාත්මක ආදායම් ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සටහන	සමාගම		සමූහය	
		2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
ආදායම	24	2,217,890	1,911,259	2,217,890	1,911,259
විකුණුම් පිරිවැය		(928,349)	(922,057)	(928,349)	(922,057)
දළ ලාභය		1,289,541	989,202	1,289,541	989,202
වෙනත් ආදායම්	25	499,247	161,726	499,247	161,726
		1,788,788	1,150,928	1,788,788	1,150,928
පරිපාලන වියදම්		(1,001,331)	(991,474)	(1,001,340)	(991,483)
බෙදාහැරීමේ වියදම්		(309,885)	(310,526)	(309,885)	(310,526)
මෙහෙයුම් ලාභය	26	477,573	(151,072)	477,563	(151,081)
මූල්‍ය වියදම්		(53,608)	(66,768)	(53,608)	(66,768)
ස්වෙච්ඡාවෙන් විශ්‍රාම යාමට පෙර ලාභය		423,964	(217,840)	423,955	(217,850)
ස්වෙච්ඡාවෙන් විශ්‍රාම යාමේ පිරිවැය	27	(91,952)	-	(91,952)	-
බදු හා සාධාරණ අගය ගැලපීමට පෙර ලාභය		332,012	(217,840)	332,002	(217,850)
බදු වියදම	28	4,480	21,685	4,480	21,685
සාධාරණ අගය ගැලපීම		8,971	9,632	8,971	9,632
වසරේ ලාභය		**345,463**	**(186,523)**	**345,454**	**(186,533)**
ආරෝපිත ලාභය මුල් හිමිකරුවන්ට		**345,463**	**(186,523)**	**345,454**	**(186,533)**
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්					
ඉඩම් ප්‍රත්‍යාගණය		1,284,029	-	1,284,029	-
මුළු විස්තීර්ණ ආදායම්		**1,629,493**	**(186,523)**	**1,629,483**	**(186,533)**
ආරෝපිත ලාභය මුල් හිමිකරුවන්ට		**1,629,493**	**(186,523)**	**1,629,483**	**(186,533)**

සමාගම

	කොටස් ප්‍රාග්ධනය රු. '000	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත රු. '000	රඳවාගත් ඉපැයීම් රු. '000	එකතුව රු. '000
2020.01.01 දිනට ශේෂය	34,837	-	357,440	392,276
2020 වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-	(186,523)	(186,523)
ලාභාංශ	-	-	-	-
2020.12.31 දිනට ශේෂය	**34,837**	**-**	**170,916**	**205,752**
2020.01.01 දිනට ශේෂය	-	-	345,463	345,463
ඉඩම් ප්‍රත්‍යාගණය	-	1,284,029	-	1,284,029
ලාභාංශ	-	-	-	-
2021.12.31 දිනට ශේෂය	**34,837**	**1,284,029**	**516,380**	**1,835,245**

සමූහය

	කොටස් ප්‍රාග්ධනය රු. '000	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත රු. '000	රඳවාගත් ඉපැයීම් රු. '000	එකතුව රු. '000
2020.01.01 දිනට ශේෂය	34,837	-	368,622	403,462
2020 වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-	(186,533)	(186,533)
ලාභාංශ	-	-	-	-
2020.12.31 දිනට ශේෂය	**34,837**	**-**	**182,089**	**216,929**
2021 වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-	345,454	345,454
ඉඩම් ප්‍රත්‍යාගණය	-	1,284,029	-	1,284,029
ලාභාංශ	-	-	-	-
2021.12.31 දිනට ශේෂය	**34,837**	**1,284,029**	**527,543**	**1,846,412**

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සටහන්	සමාගම		සමූහය	
		2021	2020	2021	2020
		රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
බදු හා සාධාරණ අගය ගැළපීමට පෙර ශුද්ධ ලාභය		**332,012**	**(217,840)**	**332,002**	**(217,850)**
ගැලපීම					
ක්ෂය / ක්‍රමක්ෂය		62,178	69,605	62,178	69,605
වෙළෙඳ හා වෙනත් ලැබීම් සඳහා වෙන් කිරීම්		13,262	25,947	13,262	25,947
ආයතනයට එරෙහි නඩු වෙනුවෙන් වෙන් කිරීම්		26,924	4,920	26,924	4,920
වෙන්කිරීම් - වෙනත්		29,905	27,437	29,905	27,437
වෙන් කිරීම් - පරිපාලිත සමාගම්		15,401	-	15,401	-
පාරිතෝෂික වෙන් කිරීම්		113,793	151,463	113,793	151,463
මූල්‍ය වියදම්		53,608	66,768	53,608	66,768
කුලී ආදායම		(74,024)	(76,384)	(74,024)	(76,384)
පොළී ආදායම		(15,723)	(23,353)	(15,723)	(23,353)
ලාභාංශ ආදායම්		(8,109)	(3,736)	(8,109)	(3,736)
දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණ විකිණීමෙන් (ලාභ)/(පාඩු)		(1,267)	(7,002)	(1,267)	(7,002)
කාරක ප්‍රාග්ධනය ගැළපීමට පෙර මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහය		**547,961**	**17,826**	**547,951**	**17,816**
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්කම්					
තොග (වැඩිවීම) / අඩුවීම		(102,407)	49,226	(102,407)	49,226
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබීම්වල (වැඩිවීම) / අඩුවීම		(56,311)	(82,695)	(56,311)	(82,705)
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවීම්වල වැඩිවීම/ (අඩුවීම)		(83,192)	(25,372)	(83,182)	(25,352)
මෙහෙයුමෙන් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		**(306,051)**	**(41,015)**	**306,051**	**(41,015)**
පොලී ගෙවීම්		(53,628)	(66,775)	(53,628)	(66,775)
ගෙවීම් - වෙනත් වෙන් කිරීම්		(18,085)	(3,577)	(18,085)	(3,577)
පාරිතෝෂික ගෙවීම්		(142,146)	(100,327)	(142,146)	(100,327)
ආදායම් බදු ගෙවීම්		-	(5,246)	-	(5,246)
ආයතනයට එරෙහිව පවරා ඇති නඩු වෙනුවෙන් ගෙවීම්		-	-	-	-
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය		**92,192**	**(216,941)**	**92,193**	**(216,941)**
ආයෝජන කටයුතු					
දේපළ පිරියත හා උපකරණ මිලදී ගැනීම		(35,096)	(6,996)	(35,096)	(6,996)
දේපළ පිරියත හා උපකරණ විකිණීම		1,267	7,051	1,267	7,051
අස්පෘෂ්‍ය වත්කම් මිලදී ගැනීම		-	(1,300)	-	(1,300)
සැලසුම් වත්කම්වල වැඩිවීම / (අඩුවීම) - පාරිතෝෂික භාර අරමුදල		(45,334)	112,104	(45,334)	112,104
කුලී ආදායම්		81,706	53,999	81,706	53,999
ලද පොලිය		15,723	23,353	15,723	23,353
ලද ලාභාංශ		8,109	3,736	8,109	3,736
කොටස්වල ආයෝජනය		-	(322)	-	(322)
ආයෝජන කටයුතු වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය		**26,374**	**191,624**	**26,374**	**191,624**
මූල්‍ය කටයුතු					
වර්ෂය තුළදී ලබාගත් ණය		140,000	200,000	140,000	200,000
වර්ෂයේ ණය ගෙවීම්		(101,316)	(63,253)	(101,316)	(63,253)
ලාභාංශ ගෙවීම්		16,170	-	16,170	-
තැන්පතුවල වැඩිවීම / (අඩුවීම)		(2,010)	-	(2,010)	-
මූල්‍ය කටයුතු තුළින් මුදල් ප්‍රවාහය		**52,844**	**136,747**	**52,844**	**136,747**
මුදල් හා මුදලට සමාන වත්කම් වල ශුද්ධ වෙනස		**171,410**	**111,429**	**171,411**	**111,430**
ජනවාරි 01 දින දී මුදල් හා මුදලට සමාන වත්කම්		**(265,036)**	**(376,465)**	**(265,036)**	**(376,465)**
දෙසැ. 31 දින දී මුදල් හා මුදලට සමාන වත්කම්	**15**	**(93,626)**	**(265,036)**	**(93,626)**	**(265,036)**

ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

1. ආයතනික තොරතුරු

1.1 පොදු

ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම සීමිත වගකීමෙන් යුත් සමාගමක් වන අතර, එහි නිත්‍ය වාසස්ථානය ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටා ඇත. ලියාපදිංචි කාර්යාලය කොළඹ 10, ඩී. ආර්. විජේවර්ධන මාවතේ අංක 35 දරන ස්ථානයේ පිහිටා ඇති අතර, එහි ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථාන හා ලිපිනයන් පහත දැක්වෙන පරිදි වේ.

1.	මහනුවර ශාඛාව	:	අංක 22, දළදා වීදිය, මහනුවර.
2.	කතරගම ශාඛාව	:	ශ්‍රී රේවත මාවත, කතරගම.
3.	මාතර ශාඛාව	:	අංක 29, 30, 31, නව මහී බස් නැවතුම්පළ සාප්පු සංකීර්ණය.
4.	අනුරාධපුර ශාඛාව	:	හරිස්චන්ද්‍ර මාවත, නව නගරය, අනුරාධපුර.
5.	යාපනය ශාඛාව	:	අංක 364, කේ. කේ. එස්. පාර, යාපනය.

2021 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වූ ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට මව් සමාගම සහ එහි අනුබද්ධ (පරිපාලිත) ආයතන අන්තර්ගත වනු ඇත. (මින් මතුව පොදුවේ "සමූහය" ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ)

1.2 මූලික ක්‍රියාකාරකම් සහ මෙහෙයුම්වල ස්වභාවය

මව් සමාගම

මූල්‍ය වර්ෂය තුළදී සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වූයේ පුවත්පත්, වාර ප්‍රකාශන, සඟරා යනාදිය මුද්‍රණය කිරීම, ප්‍රකාශයට පත් කිරීමත් සහ වාණිජ මුද්‍රණ කටයුතුවල නිරත වීමත්ය. සමාගම සතුව, ආයතනික මූලස්ථානය හා මුද්‍රණ යන්ත්‍රාගාර / පිරියත හෙවත් මුද්‍රණාලය කොළඹ පිහිටා ඇති අතර, අලෙවි කටයුතු ප්‍රධාන වශයෙන් ශ්‍රී ලංකාව තුළම සිදු කරනු ලැබේ.

පරිපාලන ආයතන :

වර්ෂය තුළ මෙකී පරිපාලිත සමාගම්වල ප්‍රධානතම ක්‍රියාකාරකම් පහත දක්වා ඇති අයුරින් සිදුකරනු ලැබ ඇත.

- **ලේක්හවුස් ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොප්මන්ට් සමාගම**

  සමාගම විසින් එහි පූර්ණ හිමිකාරිත්වය දරන අනුබද්ධ සීමාසහිත ලේක්හවුස් ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොප්මන්ට් සමාගම යන නාමයෙන් යුක්තව 1985 දී දේපළ සංවර්ධන ව්‍යාපාර කටයුතු වලට විවිධාංගීකරණය කිරීමේ අරමුණින් ස්ථාපනය කරනු ලැබූ නමුත්, තවමත් එහි මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ කිරීම සිදු කර නොමැත.

2. ඉදිරිපත් කිරීමේ පදනම

මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය, ස්කන්ධයේ වෙනස්වීම හෙවත් විචලනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය සහ මූල්‍ය ප්‍රවාහයන් පිළිබඳ ප්‍රකාශය ඇතුළත් සමාගම් සමූහයේ 2021 දෙසැම්බර් 31 ට ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් සමග (එනම් මූල්‍යමය ප්‍රකාශයන්) සහිත 2021 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනට සහ එකී එදින අවසන් වන වර්ෂය සඳහා සමූහයේ මූල්‍යමය තත්ත්වයන් හා තොරතුරු ඇතුළත් "මූල්‍ය ප්‍රකාශ" ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනයේ (ICASL) විසින් නිකුත් කරන ලද කුඩා හා මධ්‍යම පරිමාණයේ ව්‍යාපාර තත්ත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් හා තත්ත්වයන්ට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇත. (මින්මතු "SME" සඳහා SLFRS යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ).

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබ ඇති අතර, සියලුම ශ්‍රී ලංකා රුපියල් මගින් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍යමය තොරතුරු ආසන්නතම දහසට දක්වා ඇත.

2.1.1. අනුකූල වීමේ ප්‍රකාශය

සමාගම් සමූහයේ, ඒකාබද්ධිත මූල්‍ය ප්‍රකාශ කුඩා හා මධ්‍යම ව්‍යවසායයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තා ප්‍රකාශය (SLFRS for SMES) වලට අනුගතව හා අනුකූලව පිළියෙල කරනු ලැබ ඇත. මෙකී මූල්‍යමය ප්‍රකාශයන් 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතට අනුකූලව පිළියෙල කොට ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.1.2 දිගින් දිගටම පැවැතීම

අධ්‍යක්ෂකවරුන් විසින් සාර්ථක ප්‍රවර්තන ව්‍යාපාරයක් ලෙස ආයතන සමූහය, අබණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම සඳහා එයට ඇති හැකියාව තක්සේරුවක් කර ඇති අතර, ආයතනය ඈවර කරනු ලැබීමට හෝ වෙළෙඳ කටයුතු අත්හිටුවීමට හෝ නතර කිරීමට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අදහස් කර නොමැත.

3. ඒකාබද්ධ කිරීමේ පදනම

ඒකාබද්ධ කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ 2021 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනට සමාගම් සමූහයේ හා එහි අනුබද්ධිත සමාගම්වල මූල්‍යමය ප්‍රකාශ අන්තර්ගතව ඇත.

අනුබද්ධ පරිපාලිත සමාගම්, සමාගම පාලනය ලබාගත් දින සිට එනම් සංස්ථාපනය හෙවත් ඒකාබද්ධයෙහි දින ඒකාබද්ධ කරනු ලබන දින දක්වා පවතින අතර, එම පාලනය අවසන් වන හෙවත් නතර වන දිනය දක්වා ඒකාබද්ධව පවතිනු ඇත. පරිපාලිත සමාගම්වල මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී ස්ථිර සාර ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති භාවිත කරනු ලබන අතර, එකී වාර්තා මව් සමාගමේ ප්‍රකාශන පිළියෙල කරනු ලබන කාල පරිච්ඡේදයටම පිළියෙල කරනු ලැබේ.

සමූහයේ සමාගම් අතර සිදු කළ යථාවත් නොකළ ලැබීම් හෙවත් ලාභ හා අලාභ නොසලකා ඇත. අන්තර් සාමූහික වත්කම් විකිණුම් මත වන යථාවත් නොකළ අලාභ, ඒකාබද්ධකරණයේදී ප්‍රතිවර්ත්‍ය කරනු ලැබ එහි යටින් දිවෙන හා පවතින වත්කම්ද හානිවීම සඳහා පරීක්ෂාවට භාජනය කරනු ලැබේ. සමූහය විසින් උපුටා ගනු ලබන ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සමග තිරසාර ගැළපීම තහවුරු කෙරෙන පරිදි, අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී ගැළපීමට හා සීරුමාරු කරනු ලැබීම කෙරිනි. එම සංඛ්‍යාවන් ගිණුම්ගත ප්‍රමාණය වාර්තා කරනු ඇත.

4. වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය

4.1 විදේශ මුදල් වර්ග පරිවර්තනය කිරීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත් කරනු ලබනු අතර, ඒවා සමූහයේ කාර්යමය, ශ්‍රිතමය, ක්‍රියාකාරිත්වයේ හා ඉදිරිපත් කරලීමේ මුදල් වර්ගය වනු ඇත. විදේශ මුදල් වර්ගයන්හි ගනුදෙනු එකී ගනුදෙනුවල සටහන් දිනයට ක්‍රියාත්මක ව පවතින ක්‍රියාකාරී මුදල් වර්ගවල අනුපාතයන්හි නියමයට අනුගතව සිදුවනු ඇත. මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් හෙවත් බැරකම් එනම් ශේෂපත්‍රයන්හි දිනයට විදහා දැක්වෙන හෙවත් ප්‍රදර්ශනය කරන ලද විනිමය මුදල් වර්ග, නැවතත් පරිවර්තනය කරගත හැකිය.

4.2 බදු

වර්තමාන බදු

ප්‍රවර්තන බදු පවත්නා සහ පූර්ව කාලපරිච්ඡේදවලට අදාළ ප්‍රවර්තන ආදායම් බදු වත්කම් සහ වගකීම්, නැවත අයකර ගැනීමට අපේක්ෂිත වටිනාකම් හෝ බදු අධිකාරීන් හට ගෙවිය යුතු වටිනාකම් මත තක්සේරු කරනු ලැබේ. එම වටිනාකම් ගණනය කිරීමට යොදාගනු ලබන බදු, අනුපාත සහ බදු නියමයන් නීතිගත කර හෝ ශේෂ පත්‍ර දිනට සැළකිය යුතු ලෙස නීතිගත කරනු ලැබේ.

දේශීය ආදායම් පනතෙහි දක්වා ඇති විධිවිධාන අනුව ගණනය කොට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වාර්තා කරන ලද ආදායම් සහ වියදම් අංගයන් පදනම් කරගෙන ආදායම් බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන සිදු කර ඇත. වෙනත් විස්තරාත්මක ආදායමක් ලෙස හඳුනාගත්, ආදායම් හෝ වියදම් අයිතමයකට අදාළ වෙනසක් සෘජුවම වෙනත් විස්තරාත්මක ආදායමක් ලෙස හඳුනා ගැනීමත් හැරුණු විට බදු ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි හඳුනාගනු ලැබේ.

විලම්බිත බදු

මූල්‍ය වාර්තාකරණ අරමුණු සඳහා වත්කම් සහ වගකීම්වලට අදාළව බදු පදනම් සහ ඒවායෙහි පවත්නා අගය අතර පවතින තාවකාලික වෙනස්කම් මත වගකීම් විධික්‍රමය උපයෝගී කර ගනිමින් විලම්බිත ආදායම් බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන සිදු කරනු ලැබේ.
විලම්බිත ආදායම් බදු වගකීම ව්‍යාපාර ඒකාබද්ධ කිරීමක් නොවන ගනුදෙනුවක වත්කමක් හෝ වගකීමක මූලික හඳුනා ගැනීමකදී හටගනු ලබන විලම්බිත ආදායම් බදු සහ අදාළ ගනුදෙනුව සිදුවන අවස්ථාවේදී ගිණුම් කරන ලාභයට හෝ බදු අය කළ හැකි ලාභ හෝ පාඩුවලට බලපෑමක් ඇති නොවන අවස්ථාවකදී හැරුණු විට සියලුම බදු අය කළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා විලම්බිත ආදායම් බදු වගකීම් හඳුනා ගනු ලැබේ.

අඩු කළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම්වලට අදාළ විලම්බිත ආදායම් බදු වත්කම් ව්‍යාපාර ඒකාබද්ධ කිරීමක් නොවන ගනුදෙනුවක වත්කමක් හෝ වගකීමක මූලික හඳුනාගැනීමකදී සහ අදාළ ගනුදෙනුව සිදුවන අවස්ථාවේදී ගිණුම් කරන ලාභයට හෝ බදු අය කළ හැකි ලාභ හෝ පාඩු වලට බලපෑමක් ඇති නොවන අවස්ථාවකදී හැරුණු විට සහ අඩුකළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් ප්‍රයෝජනයට නොගත් ඉදිරියට රැගෙන ආ බදු වත්කම් සහ ප්‍රයෝජනයට නොගත් බදු පාඩු උපයෝජනය කිරීම සඳහා බදු අය කළ හැකි ලාභ පවතින බවට සසම්භාවී වන විටදී ඉදිරියට නොගත් බදු පාඩුවලට අදාළ සියලුම අයකළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා විලම්බිත බදු වත්කම් හඳුනාගනු ලැබේ.

විලම්භිත බදු වත්කම් පූර්ණ හෝ අර්ධ වශයෙන් උපයෝජන කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් බදු අය කළ හැකි ලාභ නොපවතින බවට තවදුරටත් සසම්භාවී වන විටදී වාර්තා කරනු ලබන සෑම වර්ෂයක් තුළදීම විලම්භිත ආදායම් බදු වත්කම්වල පවත්නා අගය විමර්ශනය කරනු ලැබේ.

විලම්භිත බදු වත්කම් ආපසු ලබා ගැනීම සඳහා අනාගත බදු අයකළ හැකි ලාභ පවතින බව සසම්භාවී වන විටදී හඳුනා නොගත් විලම්භිත බදු වත්කම්වල පවත්නා අගය සෑම වර්ෂයකම වාර්තා කරනු ලබන දිනයේදී නැවත තක්සේරු කරනු ලබයි.

අදාළ වත්කම විකුණා ලබන වර්ෂයට අදාළ අපේක්ෂිත අනුපාතිකය හෝ අදාළ වගකීම පියවීමට අපේක්ෂිත අනුපාතිකය වාර්තා කරනු ලබන දිනට ප්‍රඥප්ති හෝ සැලකිල්ලට ගනු ලබන බදු අනුපාතික සහ බදු නීති යනාදිය මත විලම්භිත ආදායම් බදු වත්කම් සහ වගකීම් මිනුම් කරන ලදී.

හඳුනා නොගත් විලම්භිත බදු වත්කම් වාර්තා කරන සෑම දිනකම නැවත තක්සේරු කරනු ලබන අතර අනාගත බදු අයකර ගත හැකි ලාභය විලම්භිත බදු වත්කම් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීමට ඉඩ සලසන සම්භාවිතාව දක්වා හඳුනාගෙන ඇත.

4.3 ණය ගැනීමේ පිරිවැය

අපේක්ෂිත පරිහරණය තෙක් සූදානම් කිරීම සඳහා හෝ විකිණීම සඳහා සැලකිය යුතු කාලසීමාවක් ගත වන වත්කමක් සඳහා අදාළ මිලදී ගැනීමේදී, ඉදිකිරීමේදී හෝ නිෂ්පාදනය කිරීමේදී සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ණය ගැනීමේ පිරිවැය අදාළ වත්කමෙහි පිරිවැයට අයත් කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීත කරනු ලැබේ. අනෙකුත් සියලුම ණය ගැනීමේ පිරිවැය එම පිරිවැය දරනු ලබන කාලසීමාවට අදාළ වියදමක් ලෙස සලකනු ලබන මුදල් ණයට ගැනීමට අදාළව දරනු ලබන පොලී සහ වෙනත් වියදම් ණය ගැනීමේ පිරිවැය තුළ අන්තර්ගත වේ.

4.4 තොග

යල්පැනගිය සහ මන්දගාමී ලෙස චලනය වන අයිතම සඳහා ඉඩ හැරීමෙන් පසුව පවතින පිරිවැයෙහි හෝ ශුද්ධ විකුණුම් අගයෙහි අවම අගය මත තොග තක්සේරු කරනු ලැබේ. ඇස්තමේන්තුගත සම්පූර්ණ කිරීමේ පිරිවැය සහ විකිණීම සඳහා අනිවාර්යයෙන් දැරිය යුතු පිරිවැය ඉවත් කිරීමෙන් පසුව පවතින අගය ශුද්ධ විකුණුම් පිරිවැය ලෙස සලකනු ලබයි. පිරිවැය තීරණය කිරීම ප්‍රථම ලැබීම් ප්‍රථම නිකුත් කිරීම් ක්‍රමය මත (මුද්‍රණ කඩදාසි හැර) සිදුවේ.තොග අගය අඩුවීමේ හානි අප්‍රමාදව ලාභ අලාභ ගිණුමෙහි හඳුනාගනු ලැබේ.

4.5 මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

අතැති මුදල්, ඉල්ලුම් තැන්පතු සහ කෙටිකාලීන අධි ද්‍රවශීල ආයෝජන, වටිනාකම වෙනස්වීමේ ඉතා අල්ප අවදානමක් සහිත ගම්‍ය වූ මුදල් වටිනාකම්වලට පහසුවෙන් පරිවර්තනය කළ හැකි දෑ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ ලෙස හැඳින්විය හැකිය.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සඳහා මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ තුළ අතැති මුදල් සහ හිඟව පවතින බැංකු අයිරා අඩු කිරීමෙන් පසුව ඉතිරි වන බැංකු තැන්පතු අන්තර්ගත වේ. මිලදී ගනු ලැබූ දිනයේ සිට මාස 3 ක් හෝ ඊට අඩු කෙටි කල් පිරීමේ කාලයක් සහිත ආයෝජනද මුදල් සමාන දෑ ලෙස සැලකේ.

4.6 දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණ

පිරිවැය

එදිනෙදා නඩත්තු සේවා පිරිවැය, සමුච්චිත ක්ෂය වීම් සහ සමුච්චිත අගය අඩුවීමේ අගය අඩු කිරීමෙන් පසුව පවතින පිරිවැය අගයට දේපළ, යන්ත්‍ර හා උපකරණ පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ. හඳුනාගැනීමේ උපමානයන් සම්පූර්ණ වන්නේ නම් එවැනි පිරිවැය තුළ අදාළ පිරිවැය දරන අවස්ථාවේදී යන්ත්‍ර සහ උපකරණවල කොටසක් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය ඇතුළත් වේ.

ක්ෂය වීම

ඇස්තමේන්තුගත ඵලදායී ජීව කාලය මුළුල්ලෙහි වත්කම්වල පිරිවැය, එම වත්කම්වල ශුද්ධ අගය අඩු කිරීමෙන් පසුව පවතින අගය බෙදා හැරීම සඳහා සරල මාර්ග ක්‍රමය මත ක්ෂය අයකිරීම සිදු කරනු ලබයි. දේපළ, යන්ත්‍ර හා උපකරණ ක්ෂය කිරීම සඳහා පහත සඳහන් වාර්ෂික අනුපාත උපයෝගී කරගනු ලැබේ.

ගොඩනැගිලි - පැරණි	අවුරුදු 25
ගොඩනැගිලි - නව	අවුරුදු 20
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	අවුරුදු 08
මෝටර් රථ	අවුරුදු 04
ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකිරීම්	අවුරුදු 08
පරිගණක හා උපාංග	අවුරුදු 04
වායු සමීකරණ	අවුරුදු 04

කිසියම් වත්කමක් ක්ෂය කිරීම එම වත්කම ප්‍රයෝජනය සඳහා භාවිත කරන විට ආරම්භ වන අතර, අදාළ වත්කම හඳුනාගැනීමක් නොවන අවස්ථාවේදී ක්ෂය කිරීම අවසන් වේ. ක්ෂය අනුපාතයෙහි, ඵලදායී ජීව කාලයෙහි හෝ වත්කමෙහි ශුද්ධ අගයෙහි සැලකිය යුතු වෙනසක් පවතින බවට හැඟවීමක් තිබෙන විට නව අපේක්ෂාවන් දැක්වීම සඳහා අදාළ වත්කමෙහි ක්ෂය පෙර දක්නා ලෙස ප්‍රතිශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රාග්ධනයට අදාළ නොනිමි වැඩ

ප්‍රාග්ධනයට අදාළ නොනිමි වැඩ පිරිවැයට දක්වා ඇත. මෙම වියදම් දිගු කාලීන ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල සෘජුවම ඇතුළත් ඉදිකිරීම් කටයුතුවලට අදාළ වියදම් වේ. ව්‍යාපෘති අවසන් වී අදාළ වත්කම් ප්‍රයෝජනයට සුදුසු වන තෙක් දරනු ලබන ප්‍රාග්ධන ගණයට අයත් වියදම් ප්‍රාග්ධනයට අදාළ නොනිමි වැඩ ලෙස ගිණුම් ගත වේ.

හඳුනාගැනීමෙන් ඉවත් කිරීම

ආරම්භයේදී හඳුනාගත් දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණවලට අදාළ කිසියම් අයිතමයක් විකිණීමේදී හෝ එම වත්කම භාවිතයේදී හෝ විකිණීමේදී අපේක්ෂිත අනාගත ප්‍රතිලාභ නොමැති අවස්ථාවකදී එම වත්කම හඳුනාගැනීමෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ. එවැනි හඳුනාගැනීමෙන් ඉවත් කිරීමකදී හටගනු ලබන කිසියම් ලාභයක් හෝ පාඩුවක් (වත්කමෙහි පවත්නා අගය සහ ශුද්ධ විකුණුම් ආදායම් අතර වෙනස) අදාළ වත්කම හඳුනාගැනීමෙන් ඉවත් කිරීමේදී ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

ආයෝජන වත්කම් සඳහා නැවත වර්ග කිරීම

කිසියම් වත්කමක භාවිතය අයිතිකරු සතුව තිබී ආයෝජන වත්කමක් ලෙස පරිවර්තනය වන අවස්ථාවකදී අදාළ වත්කම ආයෝජන වත්කම් ලෙස නැවත වර්ග කර පිරිවැය අගයට දක්වනු ලැබේ.

4.7 ආයෝජන වත්කම්

කුලී ආදායම් ඉපයීම හෝ ප්‍රාග්ධන ඇගයීම හෝ මෙම කරුණු දෙකම සඳහා රඳවා ගනු ලබන වත්කම් ආයෝජන වත්කම් වන අතර, මෙම වත්කම් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර චර්යාව තුළ විකිණීම සඳහා නිෂ්පාදන කටයුතු සඳහා යොදාගැනීමට හෝ පරිපාලන කටයුතු සඳහා භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම සඳහා යොදා ගනු නොලැබේ.

සමුච්චිත ක්ෂය සහ සමුච්චිත අගය අඩුවීම් අඩු කිරීමෙන් පසුව පවතින පිරිවැයට ආයෝජන වත්කම් තක්සේරු කරනු ලැබේ. ආයෝජන වත්කම් මිලදී ගැනීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණ කළ හැකි වියදම් මෙම පිරිවැය තුළ අන්තර්ගත වේ. ස්වයංව ගොඩනංවන ලද ආයෝජන වත්කම්වල පිරිවැය තුළ අදාළ ආයෝජන වත්කම් එම වත්කමෙහි අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජනය සඳහා යොදාගත හැකි තත්ත්වයට පත් කිරීමට සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වෙනත් වියදම් ද්‍රව්‍ය පිරිවැය සහ ශ්‍රම පිරිවැය යනාදිය ඇතුළත් වන අතර, ණය ගැනීමේ පිරිවැය ප්‍රාග්ධනිත කරනු ලැබේ.

කිසියම් ආයෝජන වත්කමක් විකිණීමේදී ස්ථිර ලෙස භාවිතයෙන් ඉවත් කරන අවස්ථාවකදී සහ අදාළ වත්කම විකිණීමෙන් කිසිදු අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයක් නොමැති අවස්ථාවකදී අදාළ ආයෝජන වත්කම් හඳුනාගැනීමෙන් ඉවත් කෙරේ. අදාළ වත්කමේ පවත්නා අගය සහ ශුද්ධ විකුණුම් ආදායම් අතර වෙනස (අදාළ වත්කම හඳුනාගැනීමෙන් ඉවත් කරන ලද කාලපරිච්ඡේදයට අයත්) ලාභ අලාභ ප්‍රකාශනයෙහි හඳුනා ගනු ලැබේ.

ආයෝජන වත්කම්වලට සිදු කරනු ලබන මාරු කිරීම් හෝ ආයෝජන වත්කම් වලින් සිදු කරනු ලබන මාරු කිරීම් අදාළ වත්කම භාවිතයේ ඇති වන වෙනසකදී පමණක් සිදු කරනු ලැබේ. ආයෝජන වත්කම් සහ අයිතිකරු සතුව පැවති වත්කම් අතර සිදු වන හුවමාරු මගින් අයිතිකරු සතුව පැවති වත්කම් වලින් ආයෝජන වත්කම් ලෙස පරිවර්තනය වීමේදී පවත්නා අගය නොවෙනස්ව පසුව එළැඹෙන ගිණුම්කරණ අවශ්‍යතා සඳහා දරනු ලබන පිරිවැයක් ලෙස සැලකේ.

4.8 කල්බදු වත්කම්

සමූහ ව්‍යාපාරයට කල්බදු වත්කම්වල හිමිකමේ සියලුම අවදානම් ප්‍රදානයන් සත්‍ය ලෙස පවරන්නේ නම් කල්බද්දක් මූල්‍ය කල්බද්දක් ලෙස වර්ග කළ හැකිය. අදාළ වත්කම් කල්බදු වත්කමේ සාධාරණ වටිනාකමට හෝ කල් බදු ගෙවීමේ වර්තමාන වටිනාකමට අඩුනම් අමතර පිරිවැයත් සමග ආරම්භයේ දී හඳුනාගනී. ලේඛනගත වටිනාකම මූල්‍යමය කල්බදු ගෙවීම වගකීම වශයෙන් හඳුනාගනී. සමූහ ව්‍යාපාරයට නීත්‍යානුකූලව අයත් වූ සැසඳිය හැකි වත්කම් මූල්‍ය කල්බදු හිවිසුම් වල පවතින වත්කම් සඳහා වූ ක්ෂය කිරීමේ ක්‍රම සහ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලයන්ට සමානරූපී වේ. අනුරූප මූල්‍ය කල්බදු වගකීම වැය වූ මූල්‍යමය පිරිවැයේ කොටසක් වූ ණය පොලී මුදල් අඩුකළ කල්බදු ගෙවීම් මගින් අඩු වේ. කල්බදු ගෙවීමේ පොලිය නොපිය වූ ප්‍රාග්ධන ශේෂයන්ගෙන් අඛණ්ඩව සමානුපාතිකව ඵලදායී පොලී ක්‍රමය ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් ගණනය කර වියදමක් ලෙස කල්බද්ද පවතින කාලය මුළුල්ලේ ලාභාලාභ ගිණුමට ඇතුල් කරයි. අනෙකුත් සියලුම කල්බදු මෙහෙයුම් කල්බදු වශයෙන් සලකනු ලැබේ. මෙහෙයුම් කල්බදු මත ගෙවන ගෙවීම් කල්බදු කොන්දේසි මත සරල මාර්ග ක්‍රමය පාදක කරගත් වියදමක් වශයෙන් හඳුන්වා ඇත. නඩත්තු සහ රක්ෂණය වැනි ආශ්‍රිත පිරිවැය ඒවා හටගන්නා විට වියදමක් ලෙස සලකයි.

4.9 අස්පෘශ්‍ය වත්කම්

වෙන් වෙන් වශයෙන් අත්පත් කර ගන්නා ලද අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ආරම්භක හඳුනාගැනීමේදී පිරිවැය අගයට මනිනු ලැබේ. ආරම්භක හඳුනාගැනීමෙන් පසුව අස්පෘශ්‍ය වත්කම් සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සහ සමුච්චිත අඩුවීම අඩු කිරීමෙන් පසුව ලැබෙන අගයට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

ප්‍රාග්ධනිත සංවර්ධන වියදම් බැහැර කරන ලද අභ්‍යන්තරයෙන් ජනනය වූ අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ප්‍රාග්ධනිත කරනු නොලබන අතර, එම වියදම දරනු ලබන වර්ෂයට අදාළ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ දක්වනු ලැබේ.

නියමිත ජීවිත කාලයක් සහිත අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ඵලදායී ජීවිත කාලය තුළ ක්‍රමක්ෂය කරනු ලබන අතර, කිසියම් අවස්ථාවකදී අස්පෘශ්‍ය වත්කම්වල අගය අඩු වන බව පෙන්නුම් කරනු ලැබුවහොත් අඩුවීම වෙනුවෙන් අස්පෘශ්‍ය වත්කම් තක්සේරු කරනු ලබයි. නියත ජීවිත කාලයක් සහිත එම අස්පෘශ්‍ය වත්කම් සඳහා වන ක්‍රමක්ෂය කාල පරිච්ඡේදය සහ ක්‍රමක්ෂය ක්‍රමය අවම වශයෙන් අදාළ මූල්‍ය කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී ලැබේ. වත්කම් තුළ දක්වනු ලබන අපේක්ෂිත ඵලදායී ජීවිත කාලය හෝ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා කරන ආකාරයෙහි ඇති වන වෙනස්වීම් අදාළ පරිදි ක්‍රමක්ෂය කාලපරිච්ඡේදය හෝ ක්‍රමය වෙනස් කිරීම මගින් ගිණුම්ගත කරනු ලබන අතර, එය ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල ඇති වන වෙනස්වීම් ලෙස සලකනු ලබයි. නියත ජීවිත කාලයක් සහිත අස්පෘශ්‍ය වත්කම්වලට අදාළ ක්‍රමක්ෂය වියදම් ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි අස්පෘශ්‍ය වත්කම්වල කාර්යභාරයට අනුකූල වන පරිදි වියදම් වර්ගය යටතේ හඳුනාගනු ලබයි.

පරිගණක මෘදුකාංග

මිලදී ගනු ලැබූ හෝ වැඩිදියුණු කරන ලද දිනයේ සිට වර්ෂ 4ක් තුළදී පරිගණක මෘදුකාංග ක්‍රමක්ෂය කරනු ලබයි.

4.10 මූල්‍ය උපකරණ - මූලික එකඟතාව හා ඇතිවන ඇගයීම

4.10.1 මූල්‍ය වත්කම්

වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ සහ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ

මෙම මූල්‍ය වත්කම් හුවමාරු මිලේදී මූලිකව හඳුනාගැනේ. පසුව මේවා ක්‍රමක්ෂය පිරිවැයේ දී ඵලදායී පොලී ක්‍රමය අනුගමනය කරමින් හානිය සඳහා වෙන්කිරීමක් අඩුකරමින් මනිනු ලබයි. විකුණුම් සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි අනුව කරන අතර, වෙළඳ ණයගැතියන්ගෙන් පොලියක් අය නොකරයි. ලැබිය යුතු වටිනාකම් අයකරගත නොහැකි බවට සාක්ෂි ඇතිවිට හානියේ පාඩුව ලාභාලාභ ගිණුමෙන් හඳුනාගත හැක. වසරකට වැඩි කාලයක් හිඟව පවතින අයවීම් සඳහා සම්පූර්ණයෙන් ප්‍රතිපාදන වෙන්කර ඇත.

දිගුකාලීන මූල්‍ය වත්කම්

දිගුකාලීන මූල්‍ය වත්කම් සාමාන්‍ය කොටස් සුරුකුම්පත් ආයෝජකයන්ගෙන් සමන්විත වේ. ඒවා හුවමාරු මිලේදී මූලිකව හඳුනාගැනේ. මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසුව මහජනයා අතර විකිණෙන හෝ සාධාරණ වෙළඳ වටිනාකම විශ්වාසනීය ලෙස මනිනු ලබන සාමාන්‍ය කොටස්වල ආයෝජනයන් ලාභාලාභයේ දී හඳුනාගත් සාධාරණ වෙළඳ වටිනාකමින් සාධාරණ වෙළඳ වටිනාකමේ වෙනස්වීම් මනිනු ලැබේ. අනෙකුත් සාමාන්‍ය කොටස්වල ආයෝජනයන් ඕනෑම හානියක් අඩුකළ පිරිවැයට මනිනු ලැබේ.

4.10.2 මූල්‍ය වගකීම්

සමූහ ව්‍යාපාරයේ මූල්‍යමය වගකීම් වනුයේ ණය ගැනීම් සහ වෙළඳ සහ අනෙකුත් ගෙවීම් වේ. මූල්‍ය වගකීම් මූලික වශයෙන් ගනුදෙනු කරන මිලේදී හඳුනාගැනේ. මූලික හඳුනාගැනීමෙන් අනතුරුව මේවා සඵල පොලී ක්‍රමය භාවිත කරමින් ක්‍රමක්ෂය පිරිවැයේදී මනිනු ලැබේ. වෙළඳ ණය සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි මත ක්‍රියාත්මක වන අතර, පොලියක් ගෙවීමට සිදු නොවේ.

4.11 පශ්චාත් සේවා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ, කෙටිකාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ සහ සේවය අවසන් කිරීමේ ප්‍රතිලාභ

4.11.1 පශ්චාත් සේවා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ

අ) විශ්‍රහ කරන ලද දායකත්ව සැලසුම් (EPF/ETF) සේවා අර්ථසාධක අරමුදල, සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල

සමූහ ව්‍යාපාරය, සමූහ ව්‍යාපාරය විසින්ම ස්ථිර සහභාගයක් ගෙවන නිදහස් ආයතනයක් යටතේ පවත්නා ස්ථිර සහභාග සැලසුම් (EPF/ETF) මගින් පශ්චාත් සේවා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ සපයයි. සැලසුමට ගෙවන සහභාගය කාලසීමාවට අදාළ වියදමක් ලෙස සලකයි. සහභාගය ගෙවිය යුතුව තිබෙන විට සහ කිසියම් නොගෙවන ලද වටිනාකමක් ජංගම වගකීම් ලෙස සලකයි.

ආ) විශ්‍රහ කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලසුම් (පාරිතෝෂික)

විශ්‍රාමික පාරිතෝෂික වගකීම 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික පනත යටතේ පිහිටුවන ලද නිදහස් භාරයක් මගින් පූර්ණ වශයෙන් අරමුදල් ගත කර ඇත. සමාගමේ යෝජනා ක්‍රමයට අනුව සම්පූර්ණයෙන්ම ගෙවිය යුතු අමතර විශ්‍රාමික පාරිතෝෂිකය ස්ථිර සේවය ආරම්භ කළ සියලුම සේවකයින් වෙනුවෙන් සම්පූර්ණයෙන්ම සමාගමේ හිණුම්ගත කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිති කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ආයතන 28 වන කොටස යටතේ ඉඩ සලසා දුන් සරල කිරීම් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පාරිතෝෂික වගකීම ගණනය කරයි. සමාගමේ යෝජනා ක්‍රමය යටතේ 2008 ජුනි 05 දිනට පෙර සමාගමට එක්වූ සේවකයින්ගේ විශ්‍රාම පාරිතෝෂික ගෙවීමේ පදනම පහත සඳහන් වේ.

විශ්‍රාම ගැනීමේදී සේවා වර්ෂ ගණන	සේවයේ එකිනෙක වසර සඳහා වේතන සති ගණන
25 ට වැඩි	6
20 සිට 25	4
05 සිට 20	3

සමාගමේ යෝජනා ක්‍රමය යටතේ 2008 ජුනි 05 දා හෝ ඊට පසු සමාගමට එක් වූ සේවකයින්ගේ විශ්‍රාම පාරිතෝෂික ගෙවීමේ පදනම පහත සඳහන් වේ.

විශ්‍රාම ගැනීමේදී සේවා වර්ෂ ගණන	සේවයේ එකිනෙක වසර සඳහා වේතන සති ගණන
20 ට වැඩි	3
05 - 20	2

4.11.2 කෙටිකාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ

නිවාඩු හිමිකම් ඇතුළත් කෙටිකාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ ගෙවිය හැකි මුදල් යටතේ ඇති ජංගම වගකීම් වේ. සමූහ ව්‍යාපාරය ප්‍රයෝජනයට නොගත් නිවාඩු හිමිකම් සඳහා ගෙවීම් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

4.12 ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ආදායම ගණනය කරනු ලබන්නේ සමාගම විසින් භාණ්ඩ සැපයීමෙන් හා සේවාවන් ඉටු කිරීමෙන් ලබන ලද හා ලැබිය යුතු දේට විකුණුම් බදු ප්‍රතිදාන සහ වෙළඳ වට්ටම් හැර සාධාරණ වටිනාකමක් ගණනය කිරීමෙනි. පරිපාලන වියදම් තුළ ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු ඇතුළත් වේ.

4.12.1 භාණ්ඩ විකිණීම (බෙදාහැරීම)

සමූහ ව්‍යාපාරය පුවත්පත්, වාර ප්‍රකාශන සහ සඟරා පුවත්පත් නියෝජිතයින්ට, වීදි වෙළඳුන්ට, සංස්ථාපිත ආයතනවලට සහ පුද්ගලයින්ට බෙදාහරිනු ලබයි. භාණ්ඩය මතභේදයකින් තොරව පාරිභෝගිකයා අතට පත්වීම ආදායම වශයෙන් හඳුන්වයි.

4.12.2 සේවාවන් ඉටුකිරීම (දැන්වීම් ප්‍රචාරණය)

සමූහ ව්‍යාපාරය දිනපතා පුවත්පත්, වාර ප්‍රකාශන සහ සඟරා ප්‍රකාශයට පත්කොට සෑම ප්‍රකාශනයක දැන්වීම් ඉඩකඩ අලෙවි කරයි. පෙරගෙවීම් දැන්වීම් හැර නිකුත් කළ දිනට අදාළ ප්‍රකාශනවල දැන්වීම් ආදායම ලෙස සලකුණු ලබයි.

4.12.3 කුලී ආදායම

කල්බදු දේපළින් ලැබෙන කුලී ආදායම් උපචිත පදනම මත හඳුනාගැනේ.

4.12.4 පොලී සහ ලාභාංශ ආදායම

පොලී ආදායම උපචිත පදනම මත ඵලදායී පොලී ක්‍රමය අනුගමනය කරමින් හඳුනාගැනේ. ගෙවීම් තහවුරු වී නියමිත කලට මුදල් ලැබුණ විට ලාභාංශ ආදායම ලෙස පිළිගනී.

4.12.5 වෙනත් දෑ

වෙනත් ආදායම් උපචිත පදනම මත හඳුනාගනු ලබයි. දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණ විකිණීමෙන් ඇතිවන ආදායම වර්ගයට අදාළ ශුද්ධ ලාභ සහ පාඩු ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ ගිණුම් ගත කර ඇත්තේ විකුණුම් ආදායමෙන් පවත්නා අගය සහ අදාළ විකුණුම් වියදම් අඩු කිරීමෙනි.

ප්‍රධාන ආදායම් ඉපැයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලට අදාළ අමතර ක්‍රියාකාරකම්වලින් හටගන්නා ලාභ / පාඩු සහ වැදගත් නොවන ඒ හා සමාන ගනුදෙනු සමූහයකින් හටගන්නා ලාභ / පාඩු සමුච්චය වීම, වාර්තාවීම හා ඉදිරිපත් කිරීම ශුද්ධ පදනම මත සිදු වේ.

4.13 සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ උපකල්පන, තීරණ සහ ඇස්තමේන්තු

සමූහ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති යෙදවීමේ ක්‍රියාවලිය තුළ කළමනාකාරිත්වය විසින් ඇස්තමේන්තු කිරීම්වලට අමතරව තීරණ ගැනීම් සිදු කළ යුතුව ඇති අතර, එමගින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රධාන වටිනාකම සඳහා මූලික බලපෑමක් ඇති කරනු ලබයි. තවද කළමනාකාරිත්වය විසින් ශේෂ පත්‍ර දිනට අවිනිශ්චිතතාව පිළිබඳ අනාගත සහ වෙනත් මූලාශ්‍ර මගින් තක්සේරු කරනු ලබන මූලික උපකල්පනයන් සිදු කළ යුතුව ඇති අතර, ඉදිරි වර්ෂය තුළදී වත්කම් සහ වගකීම්වල පවත්නා අගයට වැදගත් ගැලපීම් සිදු කිරීමට ද අවදානමක් ඇති එම මූලික උපකල්පනයන් පහතින් සාකච්ඡා කොට ඇත.

කල් බදු

කල් බදුවලට අදාළ කිසියම් පිළිවෙළක් තුළ කල් බදු ක්‍රමයක් අන්තර්ගත ද යන්න නිශ්චය කරනු ලබන්නේ අදාළ කල් බදු පිළිවෙළෙහි ආරම්භක දිනට පවතින හරය මූලික කොට ගෙන අදාළ පිළිවෙළ සම්පූර්ණ වීම වත්කම් හෝ කිසියම් වත්කම් උපයෝගී කොට ගෙන සිදුවීම හෝ අදාළ පිළිවෙළ අදාළ වත්කම පරිහරණය කිරීමට පැහැදිලි ලෙස අයිතියක් නියම වශයෙන් සඳහන් නොවුවද එම වත්කම පරිහරණය කිරීමට අයිතියක් පවරා දීම යනාදිය අදාළ කොට ගෙනය. ආයතන සමූහය විසින් තනි තනිව හෝ ඒකාබද්ධ වශයෙන් තීරණය කරන ලද උපමානයන් අදාළ කල් බද්ද මූල්‍ය හෝ මෙහෙයුම් කල්බදු ලෙස වර්ග කිරීමට හේතු වේ.

මූල්‍ය උපකරණවල සාධාරණ අගය

සක්‍රීය වෙළඳපල මගින් සාධාරණ අගය ලබාගත නොහැකි මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම්වල සාධාරණ අගය මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය තුළ වාර්තා කිරීමේදී වට්ටම් කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහ ක්‍රමය ඇතුළත් විවිධ තක්සේරු ක්‍රම උපයෝගී කර ගනු ලැබේ. මෙම නිරූපක සඳහා යෙදවුම් ලබා ගන්නේ හැකි පමණින් නිරීක්ෂය වෙළඳපල තුළින් වන අතර, එසේ ලබාගත නොහැකි අවස්ථා වලදී සාධාරණ අගය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් විනිශ්චයක් අවශ්‍ය වේ. මෙම විනිශ්චය තුළ ද්‍රවශීලිතාවය පිළිබඳ අවදානම, ණය අවදානම සහ උච්චාවචනයන් යනාදී යෙදවුම් විචාරණයන් ඇතුළත්වේ. මෙම කරුණුවලට අදාළ උපකල්පනයන්හි වෙනස්වීම් මූල්‍ය උපකරණවල වාර්තා කරන ලද සාධාරණ අගයෙහි වෙනස් වීමට හේතු වේ.

මූල්‍ය නොවන වත්කම්වලට අදාළ අගය අඩුවිට සමාලෝචනය

සමූහය විසින් මූල්‍ය නොවන වත්කම්වලට අදාළව අගය අඩු වී ඇත්දැයි අගය අඩුවීම පිළිබඳ සමාලෝචනයක් මගින් සිදු කරයි.

මේ සඳහා මුදල් උපයන අංශයන්වලට අදාළ ව්‍යවහාර වටිනාකම පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුවක් අවශ්‍ය වේ. මෙම ව්‍යවහාර වටිනාකම ඇස්තමේන්තු කිරීම සඳහා කළමනාකාරිත්වය විසින් මුදල් උපයන අංශවලට අදාළ අපේක්ෂිත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් පිළිබඳ ඇස්තමේන්තු කිරීමක් සිදු කළ යුතු වන අතර, අදාළ මුදල් ප්‍රවාහයන්හි වර්තමාන වටිනාකම ගණනය කිරීම සඳහා යෝග්‍ය වට්ටම් අනුපාතිකයක් තෝරා ගත යුතු වේ. මෙම තක්සේරු කිරීම මගින් සමූහය විසින් අපේක්ෂිත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහ වට්ටම් අනුපාතික යනාදිය පිළිබඳ ඇස්තමේන්තු කිරීම් යනාදිය සිදු කළ යුතු අතර, එම කරුණු අවිනිශ්චිත බවෙන් යුතු වේ.

වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු අයවීම්වලට අදාළ අගය අඩුකිරීමේ පාඩු

වෙන් වෙන් වශයෙන් තක්සේරු කිරීමෙන් පසුව ක්‍රමක්ෂය නොකරන හඳුනාගත් වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු අයවීම් සහ වෙන් වෙන් වශයෙන් ගත් කල නොවැදගත් ලැබිය යුතු සමාන ගති ලක්ෂණ ඇති වත්කම් කණ්ඩායම් ලෙස සාමූහික වශයෙන් තක්සේරු කරනු ලබන අතර, එසේ තක්සේරු කරනු ලබන්නේ විෂය බද්ධ සාධක සහිත පාඩු ලබන ලද සිදුවීම් සඳහා අදාළ සිදුවීම් තුළින් සිදු වන ප්‍රතිවිපාක දක්වන සාධක මෙතෙක් නොමැති වුවද එම සිදුවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කළ යුතු ද යන කරුණ තීරණය කිරීමටය. සාමූහික තක්සේරුව මගින් ලැබිය යුතු අයවීම් ගොනුව තුලින් ගනු ලබන දත්ත සැලකිල්ලට ගනු ලබන අතර, (හිඟයන්හි මට්ටම, ණය ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ආකාරය යනාදිය) ආර්ථිකමය දත්ත සහ අවදානම් ඒකාරාශී වීම මගින් ඇති වන ප්‍රතිඵල පිළිබඳ විනිශ්චය (සේවා වියුක්ති මට්ටම, ඉඩකඩම් මිල දර්ශන, ආර්ථික අවදානම, විවිධ පුද්ගලික කණ්ඩායම්වල ක්‍රියාකාරිත්වය) යනාදී කරුණු ද අදාළ කරගනු ලැබේ.

බදු

අගය එකතු කළ බද්ද ද ඇතුළුව අනෙකුත් බදු සහ ආදායම් බදු සඳහා සමූහය යටත් වේ. මූල්‍ය ගිණුම් ප්‍රකාශන තුළ සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ආයතනවලට අදාළ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති යොදා ගැනීමේදී බදු නිර්දේශයන්ට අනුකූලව ජංගම, විලම්භිත සහ වෙනත් බදු සඳහා වන මුළු ප්‍රතිපාදනය තීරණය කිරීම සහ බදු අයකළ හැකි ලාභය තීරණය කිරීම සඳහා සැලකිය යුතු විනිශ්චයක් අවශ්‍ය විය. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කරන අවස්ථාවේදී නියමයන් යොදා ගන්නා ආකාරය අර්ථ දැක්වීම පිළිබඳ අවිනිශ්චිතතා පවතින ලදී.

ජංගම, විලම්භිත සහ වෙනත් බදු සඳහා අමතර බදු හිඟව පවතීද යන කරුණ ඇස්තමේන්තු කිරීමේදී සමූහය විසින් වත්කම් සහ වගකීම් සැලකිල්ලට ගන්නා ලදී. ආරම්භයේදී අප විසින් වාර්තා කරන ලද වටිනාකම්වලට වඩා මෙම කරුණුවලට අදාළ අවසාන බදු ප්‍රතිඵලය වෙනස් වීමේදී එම වෙනස්කම් ආදායම්, විලම්භිත සහ බදු වටිනාකම් සඳහා නිර්ණය වූ කාලපරිච්ඡේදයට අදාළව බලපෑමක් ඇති කරනු ඇත.

ප්‍රයෝජනයට නොගන්නා ලද බදු පාඩු උපයෝජනය කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් තරම් බදු ගෙවිය යුතු ලාභ පවතින බවට සසම්භාවී වූ විටදී ඒ සඳහා විලම්භිත බදු වත්කම් හඳුනාගනු ලැබේ. එම විලම්භිත බදු වත්කම් වටිනාකම තීරණය කිරීම සඳහා සැලකිය යුතු ලෙස කළමනාකරණ විනිශ්චයක් අවශ්‍ය වන අතර, ඒ සඳහා සුදුසු කාල නිශ්චය අනාගත බදු ගෙවිය යුතු ලාභ සහ අනාගත බදු සැලසුම් උපාය මාර්ග යනාදිය පදනම් කර ගනී.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල ඵලදායී ජීව කාලය

සෑම වාර්තා කරනු ලබන දිනයකදීම සමූහය විසින් වත්කම්වල අවශේෂ වටිනාකම, ඵලදායී ජීව කාලය සහ ක්ෂය කරනු ලබන ක්‍රමය විමර්ශනය කරනු ලබයි. මෙම වටිනාකම්, අනුපාත සහ විධික්‍රම තක්සේරු කිරීමේදී කළමනාකාරිත්වයේ විනිශ්චය යොදාගනු ලැබේ.

4.14 අදාළ පාර්ශ්වයන්ගේ ගනුදෙනු

සමූහ ව්‍යාපාරයේ අදාළ පාර්ශ්වයන් යනු එහි පරිපාලිතයන් සහ ප්‍රධාන කළමනාකාරිත්වයයි. මෙම පාර්ශ්වයන්ට සංස්ථාපිත විශේෂ කොන්දේසි සහ ඇප සහතික ලැබීමට හෝ ගෙවීමට නැත. නොපිය වූ ශේෂයන් සුරක්ෂිත නොවන අතර, ඒවා සාමාන්‍යයෙන් මුදලින් බේරුම් කරනු ලැබේ.

4.14.1 ප්‍රධාන කළමනාකාරිත්වය සමග ඇති ගනුදෙනු

ආයතනයේ මෙහෙයවීම සහ පාලනය කිරීමේ අධිකාරිමය බලය සහ වගකීම ඇති ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමනාකාරිත්වය අදාළ පාර්ශවය යටතට අයත් වේ. ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමනාකාරිත්වය යනු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ය.

අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ නම	තනතුර
ජනාධිපති නීතිඥ ඩබ්. දයාරත්න මහතා	සභාපති
රඛිත අබේගුණවර්ධන මහතා	අධ්‍යක්ෂ
කනිෂ්ක ගයා විතාරණ මහතා	අධ්‍යක්ෂ
ජනක රණතුංග මහතා	අධ්‍යක්ෂ
ධර්ම ශ්‍රී කාරියවසම් මහතා	අධ්‍යක්ෂ

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල වේතනය රු. මිලියන 27 ක් වන අතර, එය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වන සටහන් අංක 26 හි දක්වා ඇත.

4.14.2 පරිපාලිත සමාගම් සමග ගනුදෙනු

ලේක්හවුස් ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොප්මන්ට් (පෞද්ගලික) සමාගම

පරිපාලිතය විසින් 2014 වසරේ රු. මි. 3.8 ක් වටිනා ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන පිරිවැය මව් සමාගම වෙත මාරු කරන ලදී. මව් සමාගම විසින් වර්ෂය තුළදී වියදම් දරා නොමැත. මෙම ගනුදෙනුවත් සමග 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට පරිපාලිතය වෙත ගෙවිය යුතු මුළු මුදල රු. මි. 18.7 ක් ලෙස පැවතිනි.

4.15 අසම්භාව්‍ය බැරකම්

සමාගමට විරුද්ධව නඩු 33 ක් විනිශ්චය සඳහා තවමත් නොවිසඳී පවතී. මෙම වෙන්කිරීම පිළිබඳව විස්තර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් අංක 20 යටතේ අනාවරණය කර ඇත. 2020 වර්ෂයේ සිට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමාගමට විරුද්ධ නඩු සඳහා ප්‍රතිපාදනයක් ලෙස එම ඉල්ලීම්වල මුළු වටිනාකමෙන් 0.4% ක් ඇස්තමේන්තු කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී.

5.1 සැසඳුම්

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ආයතන සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අදාළ වන දෑ හැරුණු විට ආයතනය මගින් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පෙර වර්ෂය හා සැසඳෙන අතර ඒකාකාරී ලෙස ආයතනය මගින් ක්‍රියාත්මක කොට ඇත. සලකා බලන වර්ෂයට අදාළ වන පරිදි පෙර වර්ෂයේ සංඛ්‍යා සහ වාක්‍ය කණ්ඩායන් අවශ්‍ය ලෙස නැවත සකස් කොට දක්වා ඇත.

5.2 වාර්තා කරන කාලපරිච්ඡේදයෙන් පසුව ඇති වූ සිදුවීම්

වාර්තා කරන කාලපරිච්ඡේදයෙන් පසුව ඇති වූ සියලුම වැදගත් සිදුවීම් ගිණුම් වාර්තාවලට අදාළ සටහන්වල අවශ්‍ය පරිදි සැලකිල්ලට ගෙන අනාවරණය කර ඇත.

සටහන් - 06

6.1 දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණ (සමාගම)

පිරිවැය

අයිතම	ශේෂය 2021/01/01 රු.'000	ප්‍රත්‍යාගණය 2021 රු.'000	එකතු කිරීම් 2021 රු.'000	ඉවත් කිරීම් 2021 රු.'000	මාරුකිරීම් 2021 රු. 000	ශේෂය 2021/12/31 රු.'000
නිදහස් දේපළ	3,830	1,284,029	-	-	-	1,287,859
ගොඩනැගිලි	112,133	-	1,217	-	-	113,350
පරිගණක හා සවිකිරීම්	190,699	-	5,455	-	-	196,154
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	1,392,176	-	4,434	-	(940)	1,395,669
මෝටර් රථ හා ගරාජ් උපකරණ	64,972	-	1,117	(1,392)	-	64,697
කල්බදු මෝටර් වාහන	-	-	18,900	-	-	18,900
ලී බඩු හා උපකරණ	48,669	-	502	-	-	49,171
එකතුව	**1,812,479**	**1,284,029**	**31,624**	**(1,392)**	**(940)**	**3,125,801**

ක්ෂය කිරීම්

අයිතම	ශේෂය 2021/01/01 රු.'000	ප්‍රත්‍යාගණය 2021 රු.'000	එකතු කිරීම් 2021 රු.'000	ඉවත් කිරීම් 2021 රු.'000	මාරුකිරීම් 2021 රු. '000	ශේෂය 2021/12/31 රු.'000
නිදහස් දේපළ	-	-	-	-	-	-
ගොඩනැගිලි	74,187	-	2,708	-	-	76,896
පරිගණක හා සවිකිරීම්	181,867	-	6,000	-	-	187,866
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	1,259,378	-	38,975	-	-	1,298,353
මෝටර් රථ හා ගරාජ් උපකරණ	63,683	-	272	(1,392)	-	62,563
කල්බදු මෝටර් වාහන	-	-	3,938	-	-	3,938
ලී බඩු හා උපකරණ	37,093	-	2,654	-	-	39,747
එකතුව	**1,616,208**	**-**	**54,547**	**(1,392)**	**-**	**1,669,363**

ඉදිරියට ගෙනා ශේෂය

අයිතම	2021/12/31 දිනට රු.'000	2020/12/31 දිනට රු.'000
නිදහස් දේපළ	1,287,859	3,830
ගොඩනැගිලි	36,455	37,947
පරිගණක හා සවිකිරීම්	8,288	8,832
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	97,316	132,798
මෝටර් රථ හා ගරාජ් උපකරණ	2,134	1,288
ලී බඩු හා උපකරණ	9,423	11,576
කල්බදු මෝටර් වාහන	14,963	-
නොනිමි ප්‍රාග්ධනය	4,924	1,452
එකතුව	**1,461,362**	**197,723**

සටහන් - 06

6.2 දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණ (සමූහය)

පිරිවැය

අයිතම	ශේෂය 2021/01/01 රු.'000	ප්‍රත්‍යාගණය 2021 රු.'000	එකතු කිරීම් 2021 රු.'000	ඉවත් කිරීම් 2021 රු.'000	මාරුකිරීම් 2021 රු.'000	ශේෂය 2021/12/31 රු.'000
නිදහස් දේපළ	3,830	1,284,029	-	-	-	1,287,859
ගොඩනැගිලි	112,132	-	1,217	-	-	113,349
පරිගණක හා සවිකිරීම්	190,699	-	5,455	-	-	196,154
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	1,392,176	-	4,434	-	(940)	1,395,669
මෝටර් රථ හා ගරාජ් උපකරණ	64,972	-	1,117	(1,392)	-	64,697
කල්බදු මෝටර් වාහන	-	-	18,900	-	-	18,900
ලී බඩු හා උපකරණ	48,669	-	502	-	-	49,171
එකතුව	**1,812,478**	**1,284,029**	**31,624**	**(1,392)**	**(940)**	**3,125,800**

ක්ෂය කිරීම්

අයිතම	ශේෂය 2021/01/01 රු.'000	ප්‍රත්‍යාගණය 2021 රු.'000	එකතු කිරීම් 2021 රු.'000	ඉවත් කිරීම් 2021 රු.'000	මාරුකිරීම් 2021 රු. '000	ශේෂය 2021/12/31 රු.'000
නිදහස් දේපළ	-	-	-	-	-	-
ගොඩනැගිලි	74,187	-	2,708	-	-	76,896
පරිගණක හා සවිකිරීම්	181,867	-	6,000	-	-	187,866
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	1,259,378	-	38,975	-	-	1,298.353
මෝටර් රථ හා ගරාජ් උපකරණ	63,683	-	272	(1,392)	-	62,563
කල්බදු මෝටර් වාහන	-	-	3,938	-	-	3,938
ලී බඩු හා උපකරණ	37,093	-	2,654	-	-	39,747
එකතුව	**1,616,208**	**-**	**54,547**	**(1,392)**	**-**	**1,669,363**

ඉදිරියට ගෙනා ශේෂය

අයිතම	2021/12/31 දිනට රු.'000	2020/12/31 දිනට රු.'000
නිදහස් දේපළ	1,287,859	3,830
ගොඩනැගිලි	36,454	37,946
පරිගණක හා සවිකිරීම්	8,287	8,832
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	97,317	132,798
මෝටර් රථ හා ගරාජ් උපකරණ	2,134	1,288
ලී බඩු හා උපකරණ	9,424	11,576
කල්බදු මෝටර් වාහන	14,963	-
නොනිමි ප්‍රාග්ධනය	4,924	1,452
එකතුව	**1,461,361**	**197,723**

සටහන් - 06

6.3 ලේක්හවුස් ආයතනයට අයත් සින්නක්කර ඉඩම්

1. හෝකන්දර ඉඩම
2. කොටහේන ගබඩාවට අයත් ඉඩම

6.4 ලේක්හවුස් ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය පිහිටි ඉඩම 99 අවුරුදු බදු පදනමට ගිවිසුම් ගෙන ඇති අතර, එයට අදාළව මෙහෙයුම් බදුකරය 2024 දෙසැම්බර් 18 දිනෙන් අවසන් වේ.

6.5 කතරගම පිහිටි ඉඩම 99 අවුරුදු බදු පදනමට ගිවිසුම්ගෙන ඇති අතර, එයට අදාළව මෙහෙයුම් බදුකරය 2087 ජූලි 13 දිනෙන් අවසන් වේ.

6.6 කතරගම පිහිටි ගොඩනැගිල්ල 2015 වර්ෂයේදී ඉදිකොට ඇති අතර, එය "ආයෝජන වත්කම්" ලෙස නැවත වර්ග කොට පිරිවැය අගයට දක්වා ඇත.

6.7 සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආයතන සමූහය මුළු වටිනාකම රුපියල් මිලියන 35 ක් (2020 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 7 ක්) වූ මුදලක් දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා යොදවන ලදී.

6.8 දේපළ, යන්ත්‍ර හා උපකරණ තුළ මුදල් ප්‍රවාහයක් ඇති කරන පිරිවැය රුපියල් මිලියන 1,468 ක් වූ සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කරන ලද වත්කම් ඇතුළත් වන අතර, ආයතනය මගින් එම වත්කම්වල ජීව කාලය නැවත තක්සේරු කරනු ලැබේ.

6.9 ප්‍රත්‍යාගණනය

ඉඩම් ප්‍රත්‍යාගණනය

6.9.1 ගිණුම්කරණ විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන

සමාගම ඉඩම් මැනීම සඳහා ප්‍රත්‍යාගණනය ක්‍රමය භාවිත කර ඇත. සමාගම සතු ඉඩම් වල සාධාරණ අගය මැනීම සඳහා ස්වාධීන තක්සේරුකරුවෙකු යොදා ගන්නා ලදී. සාධාරණ වටිනාකම තීරණය කරනු ලබන්නේ, සමාන දේපළ සඳහා වෙළඳපොල සාක්ෂි මත පදනම් වූ ගනුදෙනු මිල ඇසුරෙනි. තක්සේරු කිරීම විවෘත වෙළඳපොල මිල ගණන් මත පදනම් වුවත්, නිශ්චිත දේපලෙහි ස්වභාවය, ස්ථානය හෝ කොන්දේසි අනුව වන වෙනස්කම් ද ගැලපීමට ලක් කර ඇත.

මෙම තක්සේරු ක්‍රම සාධාරණ අගය ගණනය කිරීම සඳහා සුදුසු තත්ත්වයන් සහ ප්‍රමාණවත් දත්ත, අදාළ නිරීක්ෂණය කළ හැකි යෙදවුම් භාවිතය උපරිම කිරීම සහ නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි යෙදවුම් අවම කිරීම තුලින් අදාල කර ඇත. නවතම ප්‍රත්‍යාගණනය 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ කාලය තුළ සිදු කරන ලදී.

සාධාරණ වටිනාකමේ වෙනස්වීම්, අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය සහ හිමිකම වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශය තුළ හඳුනාගෙන ඇත. තක්සේරුකරු විසින් දේපලෙහි ස්වභාවය මත පදනම්ව ලබා ගත හැකි සංසන්දනාත්මක වෙළඳපොළ දත්ත හිඟ වූ විට වෙළඳපොල වටිනාකම් සහ වට්ටම් සහිත මුදල් ප්‍රවාහ ක්‍රම වැනි තක්සේරු ක්‍රම භාවිතා කර ඇත.

2021 දෙසැම්බර් 31 වනදා වන විට තක්සේරු කිරීම ඉහළ ඇස්තමේන්තු අවිනිශ්චිතතාවයක් අඩංගු වූයේ, සාමාන්‍යයෙන් සාධාරණ වටිනාකමක් සම්බන්ධයෙන් සාක්ෂි ප්‍රභවයක් වන වෙළඳපල ගනුදෙනු අඩු බැවින් අගය කරන්නන්ගේ පවතින වෙළඳපොළ තත්ත්වයන් මත පදනම් වූ හොඳම ඇස්තමේන්තුව පිළිබිඹු කරන අගයයි. සලකා බැලූ මතය, කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයින් සඳහා SLFRS ඇතුළුව SLFRS-13 සාධාරණ වටිනාකම් මිනුම්වල අවශ්‍යතා සපුරාලයි.

6.9.2

ඉඩම්	වරලත් තක්සේරුකරුගේ නම	පර්චසයක ඇස්තමේන්තුගත මිල	තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රම
හෝකන්දර	ඒ.ඒ.එම්. ෆාතිහූ	රු. 500,000 රු. 1,250,000	ජාතික සංවර්ධන සැලැස්මේ උපකල්පන මත පදනම්ව සකස් කරන ලද විවෘත වෙළඳපොල වටිනාකම
කොටහේන	- එම -	රු. 4,750,000 රු. 6,000,000	විවෘත වෙළඳපොල වටිනාකම

තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රියාත්මක දිනය 2021 දෙසැම්බර් 31 දින විය.

සටහන් 07

ආයෝජන වත්කම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021	2020	2021	2020
	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
ආරම්භක ශේෂය	23,178	24,833	23,178	24,833
සාධාරණ අගය වෙනස් වීම	-	-	-	-
ක්ෂය / ක්‍රමක්ෂය	(1,656)	(1,656)	(1,656)	(1,656)
අවසාන ශේෂය	**21,522**	**23,178**	**21,522**	**23,178**

කතරගම ශ්‍රී දේවත මාවතෙහි පිහිටි ගොඩනැගිල්ල 2015 වර්ෂයේදී ඉදිකරන ලද අතර, ආයෝජන වත්කම් ලෙස නැවත වර්ග කර පිරිවැය අගයට දක්වා ඇත.

සටහන් 08

අස්පෘශ්‍ය වත්කම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු.'000	2020 රු.'000	2021 රු.'000	2020 රු.'000
ආරම්භක ශේෂය	12,507	20,884	12,507	20,884
දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණ නැවත වර්ග කිරීම	940	-	940	-
එකතු කිරීම්	-	1,300	-	1,300
සාධාරණ අගයෙහි වෙනස් වීම	-	-	-	-
ක්ෂය / ක්‍රමක්ෂය	(5,976)	(9,678)	(5,976)	(9,678)
අවසාන ශේෂය	**7,471**	**12,507**	**7,471**	**12,507**

සටහන් 09

මූල්‍ය වත්කම් හා මූල්‍ය වගකීම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2021		2020	
	රු.'000	කොටස් ගණන	රු.'000	කොටස් ගණන
මූල්‍ය වත්කම්				
ලාභ හෝ පාඩු මගින් සාධාරණ වටිනාකම ගණනය කිරීම				
දිගුකාලීන මූල්‍ය වත්කම්				
සී.ස. කාර්ගිල්ස් සිලෝන් ලිමිටඩ් රු. 1/- බැගින් වූ සාමාන්‍ය කොටස්	196,761	914,103	187,391	914,103
කොමර්ෂල් බැංකුව රු. 10/- බැගින් වූ සාමාන්‍ය කොටස් (ඡන්ද හිමි නොවන)	12,239	169,993	11,612	165,645
නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථාව රු. 10/- බැගින් වූ සාමාන්‍ය කොටස්	5,490	180,000	6,516	180,000
එකතුව	**214,490**		**205,519**	

පිරිවැය අඩුකිරීම ගණනය කිරීම

දිගුකාලීන මූල්‍ය වත්කම්

සී/ස ලංකා පුවත් රු. 1,000/- බැගින් වූ සාමාන්‍ය කොටස්	1,213	1,213	1,213	1,213
සී/ස ප්‍රෙස් ට්‍රස්ට් ඔෆ් සිලෝන් රු. 100/- බැගින් වූ සාමාන්‍ය කොටස්*	60	600	60	600
සී/ස නැෂනල් නිවුස් පේපර් මිල්ස්*	1	100	1	100
සී/ස ඇසෝසියේටඩ් ඉන්වෙස්ට්මන්ට් රු. 100/- බැගින් වූ සාමාන්‍ය කොටස්*	29	3,480	29	3,480
සී/ස ගෝල්ෆේස් හොටෙල් රු.100/- බැගින් වූ සාමාන්‍ය කොටස්	16	4	16	4
එකතුව	**1,319**		**1,319**	
අඩුකළා : පරිපාලිත සමාගම්වල ආයෝජන පාඩුව සම්බන්ධයෙන් වන වෙන් කිරීම්	(90)	-	(90)	-
දිගුකාලීන මූල්‍ය වත්කම්වල එකතුව	**215,720**		**206,748**	

* සී/ස ප්‍රෙස් ට්‍රස්ට් ඔෆ් සිලෝන් හි ආයෝජනය කළ රු. 60,000/- ක්, සී/ස ඇසෝසියේටඩ් ඉන්වෙස්මන්ට් සමාගමෙහි ආයෝජනය කළ රු. 29,000 ක් සහ සී/ස නැෂනල් නිවුස් පේපර් මිල්ස්හි ආයෝජනය කළ රු. 1,000 ක මුදලද ආපසු ලබාගැනීමට නොහැකි නිසා 100% ක විශේෂ වෙන්කිරීමක් කර ඇත.

සටහන් - 10

ඒකාබද්ධ ආයතනවල ආයෝජන

දෙසැම්බර් 31 දිනට	කොටස් අයිතිය		සමාගම	
	2021 %	2020 %	2021 රු.'000	2020 රු.'000
ලේක්හවුස් ප්‍රොපටි ඩිවලොප්මන්ට් (පුද්ගලික) සමාගම	100%	100%	7,500	7,500
ඒකාබද්ධ සමාගම් හි ආයෝජනයෙන් වූ පාඩුව වෙනුවෙන් වෙන් කිරීම			-	-
එකතුව			**7,500**	**7,500**

සටහන් - 11

විලම්බිත බදු

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු.'000	2020 රු.'000	2021 රු.'000	2020 රු.'000
විලම්බිත බදු වගකීම්				
දේපළ යන්ත්‍ර හා උපකරණ	30,470	40,352	30,470	40,352
විලම්බිත බදු වත්කම්				
අර්ථ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභය	(99,747)	(105,148)	(99,747)	(105,148)
ශුද්ධ විලම්බිත බදු වගකීම්	**(69,276)**	**(64,796)**	**(69,276)**	**(64,796)**

විලම්බිත බදු වත්කම්වල ධාරණ අගය එක් එක් වාර්තාකරණ දිනයේ දී සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර, විලම්බිත බදු වත්කම් සියල්ලම හෝ කොටස්කරස්කර භාවිතා කිරීමට ඉඩ දීම සඳහා ප්‍රමාණවත් බදු අය කළ හැකි ලාභයක් ලැබෙනු ඇතැයි තවදුරටත් විශ්වාස කළ නොහැකි ප්‍රමාණයෙන් අඩුකරනු ලැබේ. හඳුනානොගත් විලම්බිත බදු වත්කම් (පාරිතෝෂික භාර වගකීම් සහ බදු අලාභ ඇතුළුව) සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම නැවත තක්සේරු කරනු ලබන අතර, අනාගත බදු අයකළ හැකි ලාභය මගින් විලම්බිත බදු වත්කම් ආපසු අයකර ගැනීමට ඉඩ සැලසෙන බවට සම්භාවිතාවක් ඇති වී තිබේ.

සටහන - 12

තොග

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
මුද්‍රණ කඩදාසි	167,591	97,938	167,591	97,938
යන්ත්‍රෝපකරණ අමතර කොටස්	137,030	129,606	137,030	129,606
මෝටර් රථ අමතර කොටස්	4,446	3,687	4,446	3,687
වාණිජ මුද්‍රණ අමුද්‍රව්‍ය	95,764	71,818	95,764	71,818
අනෙකුත්	19,705	18,193	19,705	18,193
නොනිමි වැඩ (වාණිජ මුද්‍රණ)	558	332	558	332
	425,093	321,574	425,093	321,574
අඩු කිරීම - තොග සඳහා වෙන් කිරීම්	(1,113)	-	(1,113)	-
එකතුව	**423,980**	**321,574**	**423,980**	**321,574**

සටහන් - 13

වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
වෙළඳ ලැබීම්				
වෙළඳ ලැබීම	935,020	860,151	935,020	860,151
ලැබිය යුතු අඩමාණ ණය සඳහා වෙන් කිරීම්	(154,569)	(141,307)	(154,569)	(141,307)
ශුද්ධ වෙළඳ ලැබීම්	**780,450**	**718,843**	**780,450**	**718,843**
වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ				
ජංගම ගිණුම් සමග ඒකාබද්ධ ආයතන	(18,692)	(18,692)	-	-
වෙනත් ලැබිය යුතු	41,768	49,424	41,768	49,424
	23,076	30,732	41,768	49,424
අඩමාණ වෙනත් ලැබීම් සඳහා වෙන් කිරීම	(2,210)	(2,210)	(2,210)	(2,210)
ශුද්ධ වෙනත් ලැබීම්	**20,866**	**28,522**	**39,559**	**47,215**
එකතුව	**801,317**	**747,366**	**820,009**	**766,058**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

සටහන් - 14

කාර්ය මණ්ඩලයෙන් ලැබිය යුතු දෑ

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
ජංගම නොවන				
කාර්ය මණ්ඩල ලැබීම්	77,297	87,712	77,297	87,712
එකතුව	**77,297**	**87,712**	**77,297**	**87,712**
ජංගම				
කාර්ය මණ්ඩලයෙන් ලැබීම්	45,096	54,809	45,096	54,809
එකතුව	**45,096**	**54,809**	**45,096**	**54,809**
මුළු කාර්ය මණ්ඩල ලැබීම්	**122,393**	**142,521**	**122,393**	**142,521**

සටහන් - 15

මුදල් හා මුදලට සමාන වත්කම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
බැංකුවේ හා අතේ ඇති මුදල්	32,160	69,167	32,160	69,167
කෙටිකාලීන බැංකු තැන්පතු	535	1,317	535	1,317
එකතුව	**32,695**	**70,485**	**32,695**	**70,485**
මුදල් හා මුදලට සමාන වත්කම් මුදල් ප්‍රවාහය ප්‍රකාශනයේ පහත කරුණු තුළ ඇතුළත් වේ.				
ඉහතින් සඳහන් මුදල් හා මුදල සමාන දෑ	32,695	70,485	32,695	70,485
බැංකු අයිරා **(සටහන 18)**	(126,321)	(335,521)	(126,321)	(335,521)
	(93,626)	**(265,036)**	**(93,626)**	**(265,036)**

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ තත්ත්වයට අනුකූල වන පරිදි අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී පෙර වර්ෂයේ සංඛ්‍යා සහ වාක්‍ය ඛණ්ඩ නැවත සකස් කර ඇත.

සටහන් - 16

කොටස් ප්‍රාග්ධනය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
අනුදත් ප්‍රාග්ධනය රු. 10/- සාමාන්‍ය කොටස් 5,000,000	50,000	50,000	50,000	50,000
නිකුත් කළ හා නිමි රු. 10/- සාමාන්‍ය කොටස් 3,483,714	**34,837**	**34,837**	**34,837**	**34,837**

සටහන් - 17

තැන්පතු

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
පුවත්පත් බෙදාහරින්නන්	112,612	107,348	112,612	107,348
නිත්‍ය දැන්වීම්කරුවන්	50,068	50,772	50,068	50,772
වෙනත් තැන්පතු	4,663	4,548	4,663	4,548
එකතුව	**167,343**	**162,668**	**167,343**	**162,668**

සටහන් - 18

ණය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2022 රු. '000	2021 රු. '000	2022 රු. '000
ජංගම නොවන				
බැංකු ණය	253,135	210,441	253,135	210,441
එකතුව	**253,135**	**210,441**	**253,135**	**210,441**
ජංගම				
බැංකු අයිරා	126,321	335,521	126,321	335,521
බැංකු ණය	111,918	120,635	111,918	120,635
එකතුව	**238,239**	**456,156**	**238,239**	**456,156**
මුළු ණය	**491,374**	**666,597**	**491,374**	**666,597**

වත්කම් ඇපය

බැංකු ණය පහසුකම්වලට අදාළව පහත සඳහන් ඇප සුරැකුම් ලබාදී ඇත.

බැංකුවේ නම	වගකීමේ ස්වභාවය	ලැබුණු අරමුදල රු.'000	2021.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය රු. '000	ඇප සුරැකුම්
කොමර්ෂල් බැංකුව	කාලීන ණය	395,000	277,330	හෝකන්දර ඉඩම මත ඇති ප්‍රාථමික උකස්කරය
ලංකා බැංකුව	ආනයන ණය	550,000	23,974	නො. 35, ඩී.ආර්. විජේවර්ධන මාවත, කොළඹ 10 හි පිහිටි දේපළ වෙනුවෙන් පවතින සෘණාත්මක ඇපය
ලංකා බැංකුව	කාලීන ණය	140,000	113,750	
ලංකා බැංකුව	බැංකු අයිරාව	200,000	-	
මහජන බැංකුව	බැංකු අයිරාව	85,000	-	කොටස්
DFCC බැංකුව	ආනයන ණය	100,000		මුද්‍රණ කඩදාසි, ණය ගැතියන්
	බැංකු අයිරාව	150,000	80,723	

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

සටහන් - 19

කල්බදු

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
ජංගම නොවන				
කල්බදු ණය හිමි	12,950	-	12,950	-
අවිනිශ්චිත පොළී	(1,676)	-	(1,676)	-
එකතුව	**11,274**	**-**	**11,274**	**-**
ජංගම				
කල්බදු ණය හිමි	3,984	-	3,984	-
අවිනිශ්චිත පොළී	(1,098)	-	(1,098)	-
එකතුව	**2,887**	**-**	**2,887**	**-**
මුළු කල්බදු ණය හිමියන්	**14,160**	**-**	**14,160**	**-**

සටහන් - 20

සමාගමට එරෙහිව ඇති හිමිකම් වෙනුවෙන් වෙන් කිරීම

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
වසර ආරම්භයේදී	24,920	20,000	24,920	20,000
වසර තුළ වෙන් කිරීම්	26,924	4,920	26,924	4,920
වසර තුළ ගෙවීම්	-	-	-	-
වසර අවසානයේදී	**51,844**	24,920	**51,844**	24,920

සටහන් - 21

වෙනත් වෙන්කිරීම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
වසර ආරම්භයේ ධාරණ අගය	27,407	3,577	27,407	3,577
වසරේ ප්‍රතිපාදනය	29,762	27,407	29,762	27,407
වසර තුළ ගෙවීම්	(18,085)	(3,577)	(18,085)	(3,577)
වසර අවසානයේ ධාරණ අගය	**39,084**	**27,407**	**39,084**	**27,407**

සටහන් - 22

වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
වෙළඳ ගෙවීම්	61,068	138,359	61,068	138,359
ආදායම් බදු - පාරිතෝෂික භාරය	14,999	12,309	14,999	12,309
එකතු කළ වටිනාකම් බදු	3,153	3,096	3,153	3,096
ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු	4,761	5,056	4,761	5,056
විලම්භිත ආදායම - අවසන් නොවූ දායක මුදල්	70,057	79,801	70,087	79,821
එකතුව	**154,038**	**238,621**	**154,068**	**238,641**

සටහන් - 23

සේවක ප්‍රතිලාභ

නිර්වචනය කළ ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම - පාරිතෝෂික

ගෙවිය යුතු විශ්‍රාමික පරිතෝෂික වගකීම 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික පනත යටතේ නිදහස් භාරයක් පිහිටුවීම මගින් පූර්ණව අරමුදල් ගත කර ඇත. සමාගමේ යෝජනා ක්‍රමයට අනුව සම්පූර්ණයෙන්ම ගෙවිය යුතු අමතර විශ්‍රාමික පාරිතෝෂිතය ස්ථිර සේවය ආරම්භ කළ සියලුම සේවකයින් වෙනුවෙන් සම්පූර්ණයෙන්ම සමාගමේ හිඟුම් ගත කර ඇත. කුඩා හා මධ්‍යම ව්‍යවසායකයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තා ප්‍රකාශය (SLFRS for SMES) හි 28 කොටස යටතේ ඉඩ සලසා දුන් සරල කිරීම් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පාරිතෝෂික වගකීම ගණනය කරයි. ගණනය කිරීම් පහත සඳහන් අයුරින් පදනම් කරගෙන ඇත.

1) සේවා වර්ෂ ගණන

සේවය ආරම්භ කළ දින සිට වර්ෂය අවසානය දක්වා සේවා කාලය තීරණය කරනු ලැබේ. එසේ වුවත් හිමිකම ඇරඹෙන්නේ අවු. 5 ක් සම්පූර්ණ වූ පසුය. සේවා නියුක්තිය ඇරඹීමේ දින සිට වගකීම ක්‍රියාත්මක වේ. ගණනය කිරීමේ කාර්ය සඳහා වසරේ ඕනෑම දිනක පටන් ගන්නා සේවා කාලයක් වසරක් ලෙස තීරණය කරයි.

2) 2008 ජුනි 05 දිනට කලින් සේවයට එක් වූ සේවකයින්ගේ පාරිතෝෂික හිමිකම

සේවයෙන් විශ්‍රාම යාමේදී හිමි වර්ෂ ගණන	හිමි වේතන සති ගණන
25 ට වැඩි	6
20 සිට 25	4
05 සිට 20	3

3) 2008 ජුනි 05 දින හා ඊට පසු සේවයට එක් වූ සේවකයින්ගේ පාරිතෝෂික හිමිකම

සේවයෙන් විශ්‍රාම යාමේදී හිමි වර්ෂ ගණන	හිමි වේතන සති ගණන
20 ට වැඩි	3
05 සිට 20	2

4) සේවය ආරම්භයේ සිට සියලුම සේවකයන් සඳහා ආයතනයේ පාරිතෝෂික ක්‍රමයට අදාළව අතිරේක පාරිතෝෂික මුළු ගෙවීම් වටිනාකම වෙනුවෙන් ආයතනයේ හිඟුම්වල සම්පූර්ණයෙන් වෙන් කොට දක්වා ඇත.

සති 2 ට අදාළ වගකීම - පාරිතෝෂික භාරකාර අරමුදල
වෙනත් (සති 2 ට අදාළ වැටුපට අමතරව) - ආයතනය

5) ආයතනයේ නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ ගෙවීම් වගකීම මැනීම සඳහා පහත සඳහන් සරල කිරීම් භාවිත කර ඇත.

අ. ඇස්තමේන්තුගත අනාගත වැටුප් වැඩිවීම් නොසලකා හැරීම
ආ. දැනට සිටින සේවකයන්ගේ අනාගත සේවා කාලය නොසලකා හැරීම
ඇ. දැනට සිටින සියලුම සේවකයන් හට සේවා කාලයෙන් පසුව ලැබෙන ප්‍රතිලාභ ලැබෙන බවට උපකල්පනය කිරීම

6) සති 2 ට අදාළ පාරිතෝෂික දීමනා ප්‍රතිපාදනය පූර්ණ වශයෙන් පාරිතෝෂික භාරකාර අරමුදල මගින් පූර්ණය කර ඇති අතර, අදාළ සැලසුම් වත්කම රජයේ ඇපකර යටතේ දක්වා ඇත.

	2021.12.31 දිනට රුපියල් '000	2020.12.31 දිනට රුපියල් '000
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	2,369	2,190
ස්ථාවර තැන්පතු	244,169	199,013
	246,538	**201,203**

ආයතනයේ ප්‍රතිපාදනය සැලසුම් වත්කම් මගින් පූර්ණය කර නැත.

පාරිතෝෂික වගකීම්වල චලනයන් - ආයතනික ප්‍රතිපාදනය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2021 රු. '000	2020 රු. '000
ගිණුම් අනුව ප්‍රතිපාදන		
වසර මුල ඉදිරියට ගෙන ආ අගය	375,529	339,422
වසර තුළ ගෙවීම්	(83,033)	(58,299)
වසර තුළ වෙන් කිරීම්	63,742	94,407
වසර අග ඉදිරියට ගෙන ආ අගය	**356,238**	**375,529**

පාරිතෝෂික වගකීම්වල චලනයන් - පාරිතෝෂික භාරය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2021 රු. '000	2020 රු. '000
වසර මුල ඉදිරියට ගෙන ආ අගය	329,173	314,145
වසර තුළ ගෙවීම්	(59,113)	(42,028)
වර්ෂය තුළ වෙන්කිරීම් (අධි වෙන්කිරීම්)	50,052	57,057
වසර අග ඉදිරියට ගෙනා ආ අගය	**320,112**	**329,173**

පාරිතෝෂික වගකීම්වල චලනයන්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2021 රු. '000	2020 රු. '000
වසර මුල ඉදිරියට ගෙන ආ අගය	704,703	653,567
වසර තුළ ගෙවීම්	(142,146)	(100,327)
වර්ෂය තුළ වෙන් කිරීම් (අධි වෙන්කිරීම්)	113,793	151,463
වසර අග ඉදිරියට ගෙන ආ අගය	**676,350**	**704,703**

සටහන් - 24

ආදායම

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
ඉරිදා ඔබ්සර්වර්	342,166	326,236	342,166	326,236
ඩේලිනිව්ස්	686,206	573,712	686,206	573,712
දිනමිණ	435,118	372,950	435,118	372,950
සිළුමිණ	152,235	117,037	152,235	117,037
තිනකරන්	315,303	243,280	315,303	243,280
වාරමංජරී	50,629	42,523	50,629	42,523
තරුණී	33,350	47,501	33,350	47,501
මිහිර	13,347	17,876	13,347	17,876
සරසවිය	2,812	3,521	2,812	3,521
බුදුසරණ	11,584	17,394	11,584	17,394
රැස	-	(20)	-	(20)
සුබසෙත	9,551	13,069	9,551	13,069
ආරෝග්‍ය	2,340	2,869	2,340	2,869
මාංචු	12,142	13,911	12,142	13,911
විදුනැණ	2,398	3,239	2,398	3,239
වන්න වානවිල්	1,260	1,138	1,260	1,138
සිත්මිණ - 6	3,875	-	3,875	-
සිත්මිණ - 7	3,679	-	3,679	-
සිත්මිණ - 8	2,673	-	2,673	-
සිත්මිණ - 9	2,528	-	2,528	-
සිත්මිණ - 10	2,343	-	2,343	-
සිත්මිණ - 11	2,492	2,142	2,492	2,142
අතුරු මිතුරු	6,938	3,669	6,938	3,669
මුතු අහුර - 1	8,033	3,740	8,033	3,740
මුතු අහුර - 2	7,358	3,201	7,358	3,201
මුතු අහුර - 3	7,031	3,019	7,031	3,019
මුතු අහුර - 4	6,166	3,138	6,166	3,138
මුතු අහුර - 5	4,962	-	4,962	-
මුතු අහුර - ඉංග්‍රීසි 1	1,704	-	1,704	-
මුතු අහුර - ඉංග්‍රීසි 2	1,597	-	1,597	-
මුතු අහුර - ඉංග්‍රීසි 3	1,412	-	1,412	-
මුතු අහුර - ඉංග්‍රීසි 4	1,095	-	1,095	-
මුතු අහුර - ඉංග්‍රීසි 5	914	-	914	-
බුදුසරණ දහම් පාසල්	1,215	-	1,215	-
කුට්ටි චුට්ටි	859	297	859	297
ගූගල්	4,171	2,798	4,171	2,798
වෙබ්	2,583	1,683	2,583	1,683
රජයේ සම්බන්ධතා දෙපාර්තමේන්තුව	30,212	34,135	30,212	34,135
වෙසක් කලාපය	10	-	10	-
විදුණැන පොත්	1,938	-	1,938	-
සත්මඬල	-	431	-	431
එකතුව	**2,176,231**	**1,854,490**	**2,176,231**	**1,854,490**

වාණිජ මුද්‍රණ	41,634	39,353	41,634	39,353
වාර්ෂික ප්‍රකාශන	-	-	-	-
විශේෂ ප්‍රකාශන	-	1,596	-	1,596
විශේෂ ව්‍යාපෘති	-	15,776	-	15,776
ඩිජිටල් මුද්‍රණ	25	44	25	44
එකතුව	**2,217,890**	**1,911,259**	**2,217,890**	**1,911,259**

සටහන් - 25

වෙනත් ආදායම්

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
පොලී ආදායම	15,723	23,353	15,723	23,353
පැරණි පුවත්පත් විකිණීම	73,766	39,062	73,766	39,062
කුලී ආදායම	74,024	76,384	74,024	76,384
ලාභාංශය	8,109	3,736	8,109	3,736
ශාඛා කාර්යාල	2,964	2,718	2,964	2,718
ඉවත් කරන ලද වත්කම් විකිණීමෙන් ලාභ	1,267	7,002	1,267	7,002
රජයේ ප්‍රධාන	300,000	-	300,000	-
විවිධ ආදායම්	23,394	9,472	23,394	9,472
එකතුව	**499,247**	**161,726**	**499,247**	**161,726**

සටහන : රජයේ ප්‍රධාන

කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා සමාගමට 2021 වර්ෂය තුළ රජයෙන් රුපියල් මිලියන 300 ක ප්‍රදානයක් ලැබුණි.

සටහන - 26

මෙහෙයුම් ලාභ

පහත දැක්වෙන වියදම් ඇතුළුව සියලුම වියදම් අඩුකිරීමෙන් පසු මෙහෙයුම් ලාභය ගණනය කර ඇත.

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ සංවේතන	27,052	17,856	27,052	17,856
ක්ෂය වීම් /ක්‍රමක්ෂය	62,178	69,605	62,178	69,605
විගණන ගාස්තු	1,020	960	1,030	980
පරිත්‍යාග	256	10	256	10
අර්ථ දක්වන ලද දායකත්ව සැලසුමට අනුව දායකත්වය සේවා භාරකාර අරමුදල	82,481	89,035	82,481	89,035
අර්ථ දක්වන ලද දායකත්ව සැලසුමට අනුව දායකත්වය සේවා නියුක්තිකයින්ගේ භාර අරමුදල	16,571	17,885	16,571	17,885
අර්ථ දක්වන ලද ප්‍රතිලාභ සැලසුමට දායකත්වය - පාරිතෝෂික	113,793	151,463	113,793	151,463

සටහන - 27

ස්වේච්ඡාවෙන් විශ්‍රාම ගැනීමේ පිරිවැය

ස්වේච්ඡාවෙන් විශ්‍රාම ගැනීමේ පිරිවැය 2011 ජනවාරි 13 වන දින ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. ඒ අනුව, සේවකයින්ගෙන් ලැබුණු ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව සලකා බලා රුපියල් මිලියන 91.95 ක ස්වේච්ඡාවෙන් විශ්‍රාම යෑමේ වියදමක් දරන ලද අතර එය සමාගමේ ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි දක්වන ලදී.

සටහන - 28

බදු වියදම්

ආදායම් බදු

බදු වගකීම් සඳහා මව් සමාගම 28% ක් ද, සී/ස ලේක්හවුස් ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොප්මන්ට් (පෞද්ගලික) සමාගම 28% ක්ද, බැඳේ. වසර තුළ ආයතන සමූහයේ බදු වියදම පහත පරිදි වේ.

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
බදු පෙර ගිණුම් ගත ලාභය / (අලාභය)	332,012	(217,840)	332,002	(217,850)
බදු වන ලාභය / (අලාභය)	(3,282)	(176,156)	(3,282)	(176,156)
ලාභය මත බදු	-	-	-	-
ඌන (අධි) වෙන්කිරීම්	-	-	-	-
ආදායම් බදු වියදම්	-	-	-	-

විලම්භිත බදු

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා		සමාගම		සමූහය	
		2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
විලම්භිත බදු වියදම	**සටහන් 11**	(4,480)	(21,685)	(4,480)	(21,685)
එකතුව		**(4,480)**	**(21,685)**	**(4,480)**	**(21,685)**
බදු වියදම්		**(4,480)**	**(21,685)**	**(4,480)**	**(21,685)**

බදු ගෙවීම් / (ලැබීම්)

දෙසැම්බර් 31	සමාගම		සමූහය	
	2021 රු. '000	2020 රු. '000	2021 රු. '000	2020 රු. '000
ආරම්භක ශේෂය	(35,069)	(29,822)	(35,069)	(29,822)
බදු වියදම	-	-	-	-
ආදායම් බදු - ආර්ථික සේවා බදු කපා හැරීම	15,402		15,042	
බදු ගෙවීම් හා වැය	-	(5,246)	-	(5,246)
වසර අවසානයේ ගෙවිය යුතු බදු	**(19,667)**	**(35,069)**	**(19,667)**	**(35,069)**

විගණන නිරීක්ෂණ පිළිබඳ සභාපතිගේ අදහස්

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

අ) ජංගම ගිණුම් දෙකක් තුළ එකතුව රු. 1,442,996 ක් වූ සෘජු තැන්පතු, 2022 මූල්‍ය වර්ෂයේදී ආර්සීඑල් ගිණුමට මාරු කරනු ලැබේ. (නීත්‍ය පාරිභෝගික ලෙජරය)

ආ) සටහන් කර ගන්නා ලදී. කෙසේ වෙතත්, ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලපවහන මණ්ඩලය විසින් කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන විශේෂ පැහැර හැරීම් ඉන්වොයිසි මත පදනම්ව ජල බිල්පතේ පැහැර හැරීම් මුදල ගෙවනු ලැබේ.

ඇ) **නියෝජිතායතන අධීක්ෂණ ගමන් වියදම්**

සමාගම සත්‍ය වශයෙන් මාස 12 ක කාල සීමාවකට අදාළ නියෝජිතායතන අධීක්ෂණ ගමන් වියදම් ගිණුම් තුළ හඳුනාගෙන තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, 2022 වර්ෂයේදී මෙම ගැළපීම සිදු කරනු ලැබේ.

වෙනත් කාර්ය මණ්ඩල වියදම්

2021 සැප්තැම්බර් සහ ඔක්තෝබර් මස තුලදී පැවති කොවිඩ් සීමාවන් හේතුවෙන් ආයතනයට ගෙන්වනලද සේවක සංඛ්‍යාව සීමිත විය. නොගැලපෙන ශ්‍රම වෙන් කිරීමේ ප්‍රතිපලයක් ලෙස, 2021 නොවැම්බර් හා දෙසැම්බර් මස සඳහා වෙනත් කාර්ය මණ්ඩල වියදම් ප්‍රමාණය කිරීම අපහසු විය.

ඈ) සටහන් කර ගන්නා ලදී. පද්ධතිය තුලින් භාගත කර ගන්නා ලද පාරිතෝෂික වාර්තාවේ මාස ප්‍රමාණය ගණනය කිරීමේ දෝෂයක් පවතී. මෙය පද්ධති සැපයුම්කරුට දැනුම් දුන් අතර, 2022 දී මෙම අවතක්සේරුව / අධිතක්සේරුව ගළපනු ලැබේ.

ඉ) මෙම ගැටලුව විසඳා ගැනීමට නව තොග පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී.

2. නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

2.2.2.

අ) කොවිඩ් 19 වසංගතය සහ ආර්ථික හා කර්මාන්ත කඩා වැටීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය අයහපත් අතට හැරීම හා සමාගමේ පැවැත්ම තහවුරු කර ගැනීමට සමාගම විසින් ගෙවීම් ප්‍රමාද කර තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, සියලුම හිඟ ගෙවීම් පසුව පියවා ඇත.

ආ) මුදල් අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය යටතේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියාත්මක වේ. රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රකාශිත ලැයිස්තුවට අනුව, ආයතනය එකී දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණයට යටත් නොවේ. එම නිසා, නියම කර ඇති චක්‍රලේඛ ආයතනය සඳහා අදාළ නොවේ.

2022 වර්ෂය සඳහා අනුමත වාර්ෂික අයවැය පිටපත් (ආදායම් සහ වියදම්, ප්‍රාග්ධන වියදම්, ප්‍රසම්පාදන සැලසුම සහ පුවත්පත් මුද්‍රණය, තහඩු සහ තීන්ත අයවැය) 2021 දෙසැම්බර් 09 වන දින ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයට, රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවට හා ජාතික විගණන කාර්යාලයට ඉදිරිපත් කර ඇත.

ඇ) 1973 අංක 28 දරන එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සිලෝන් ලිමිටඩ් (විශේෂ විධිවිධාන) නීතිය මගින් ආයතනය පාලනය වන අතර එහි විධි විධාන අනුව, සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ව්‍යාපාර හා සම්බන්ධ කළමනාකරණය හා පරිපාලන කටයුතු පවරා ඇත. ඒ අනුව, ආයතනය සඳහා 2015 ජුනි 17 දිනැති පීඊඩී / 03 අංක දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය අදාළ නොවන බව අපගේ විශ්වාසයයි.

ඈ) 1073 අංක 28 දරන එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සිලෝන් ලිමිටඩ් (විශේෂ විධිවිධාන) නීතිය මගින් ආයතනය පාලනය වන අතර, එහි විධි විධාන අනුව, සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ව්‍යාපාර හා සම්බන්ධ කළමනාකරණය හා පරිපාලන කටයුතු පවරා ඇත. ඒ අනුව, ආයතනය සඳහා 2015 ජුනි 17 දිනැති පීඊඩී/03 අංක දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය අදාළ නොවන බව අපගේ විශ්වාසයයි. එම නිසා, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමැතිය ලද අධිකාරිය පැවරීම මත පදනම්ව බස් රථ දෙක මිලදී ගෙන තිබුණි.

2.2.4

අ) 2020 නොවැම්බර් 26 වන දින ජනමාධ්‍ය හා තොරතුරු අමාත්‍යවරයා විසින් කරන ලද ඉල්ලීමකට අනුව, සමීර ගමගේ මහතා උපදේශකයෙකු ලෙස සමාගමට බඳවා ගෙන තිබුණි. 2020 දෙසැම්බර් 08 වන දින එවකට ජනමාධ්‍ය හා තොරතුරු අමාත්‍යවරයාගේ (එකල අමාත්‍යවරයා) ඉල්ලීමකට අනුව 2020 දෙසැම්බර් 07 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැටුප් ගෙවීමේ පදනම මත ජනමාධ්‍ය හා තොරතුරු අමාත්‍යාංශයට සමීර ගමගේ මහතා අප තනතුරෙන් සේවයෙන් නිදහස් කරන ලදී. එවකට සෞඛ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ ඉල්ලීම පරිදි, 2021 අගෝස්තු 17 වන දින සමීර ගමගේ මහතා 2021 අගෝස්තු 16 වන දින අමාත්‍යාංශයට නිකුත් කරන ලද වැටුප් ගෙවීමේ පදනම මත නැවතත් අපගේ සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානයට පැමිණියේය.

ආ) සටහන් කර ගන්නා ලදී. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ එල්කේපීබී 202.17 පදනම් කර ගෙන ආයතනය, ලංකා පුවත් සමාගමේ කොටස් 1200 ක ආයෝජනය කර තිබුණි. 2018 වසරේදී සේවකයන් දෙදෙනක් ඒ වන විටත් ඉවත් වී තිබුණු අතර, එක් සේවකයෙක් ආයතනයේ සේවක ලැයිස්තුවට එකතු වී තිබුණි. නවතම ගැසට් දැන්වීමෙන් (2020 අගෝස්තු 10) මෙම ආයතනය මාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ ගැසට් කර තිබුණි.

ඇ) සටහන් කර ගන්නා ලදී. 2013 වර්ෂයේදී ලේක්හවුස් ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොප්මන්ට් සමාගමෙන් හෝකන්දර ඉඩමේ අයිතිය ආයතනය වෙත පවරා ගෙන ඇති අතර, වීආර්එස් සහ කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා 2016 වසරේදී කොමර්ෂල් බැංකුවෙන් ණය ලබා ගැනීමට උකස් කර ඇත.

ඈ) විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එකඟ වූ පරිදි ආයතනය විසින් රු. 200,000 ට වැඩි ණය ගැතියන් වෙත තහවුරු කිරීමේ ලිපි යවන ලදී. කෙසේ වෙතත්, ණය ගැතියන් කිහිප දෙනෙකු පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වූ අතර, මෙම තත්ත්වය අපගේ පාලනයෙන් තොර වේ. යවන ලද තහවුරු කිරීමේ ලිපි සඳහා ප්‍රතිචාර (එකඟ වී හෝ එකඟ නොවී) නොතිබුණද, 2021 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට හිඟ ශේෂයන් බොහොමයක් 2022 මැයි 30 වන දින වන විට පියවා ඇත.

එකතුව, රු. 154,569,393 ක් වන වසරකට වැඩි කාලයක් නොගෙවූ වෙළෙඳ ණයගැතියන් යටතේ පෙන්නුම් කරන ශේෂය, බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදනයට වෙන් කර ඇත.

2.3 වෙනත් කරුණු

අ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ඇතිව අලෙවි අංශයේ රු. 24,434,086 ක් වූ අයකර ගත නොහැකි ණය ගැතියන් බොල් ණය ලෙස කපා හැරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

ආ) 1985 වර්ෂයේ සිට ලේක් හවුස් ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොප්මන්ට් (පුද්ගලික) සමාගම මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් නොමැති සමාගමකි.

ඇ) 2018 හා 2019 කාලසීමාවන් සඳහා ආයතනය ටෙන්ඩර් තැන්පතු ලෙස රු. 1,086,000 ක් විවිධ සැපයුම්කරුවන්ගෙන් ලබා ගෙන තිබුණි. මෙම තැන්පතු ආපසු ගෙවීම සඳහා එම සැපයුම්කරුවෙන්ගෙන් මුල් රිසිට්පත් ඉදිරිපත් කර නොමැති බැවින් ශේෂයන් තවමත් ලෙජරය තුළ පවතී.

ඈ) උපදේශකවරයෙකුගේ උපදෙස් ඇතිව ප්‍රතිපත්ති හතක් සකස් කරන ලදී. ඒ අතරින්, කාර්ය සාධන කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී. අනෙකුත් ප්‍රතිපත්ති අනුමැතිය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කර ඇත.

ඉ) පාරිතෝෂික පනත මගින් මෙම ලැබිය යුතු මුදල් අඩු කිරීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන සපයා නොමැති බැවින් සමාගමට මෙම මුදල් අවසාන පාරිතෝෂිකයෙන් අඩු කළ නොහැක. තවද, ප්‍රතිපාදන අර්ථසාධක නියමයන්ට අනුව 25% අර්ථසාධක අරමුදල් ශේෂය අනිවාර්යෙන් නිදහස් කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, සමාගම විසින් සේවය අවසන් කල සේවකයන් හට ඉතිරිය පියවන ලෙස දන්වමින් සිහි කැඳවුම් ලිපි යැවීම හා අදාළ ඇපකරුවන්ගේ නොපියවන ලද ආපදා ණය ශේෂ තුලින් පියවා ගැනීමට දැනටමත් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

ඊ) සටහන් කර ගන්නා ලදී. ණය පාලනය හා ප්‍රතිසාධන ක්‍රියාවලීන් දැඩි කිරීම තුලින් අගරු චෙක්පත් අවම කිරීම සහ නිරතුරුවම අදාළ ක්‍රියාපටිපාටි පවත්වා ගැනීම තුලින් අගරු චෙක්පත් හේතුවෙන් වන හිඟ ශේෂය කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලියක අප නිරත වේ.

උ) මීට පෙර ග්‍රාහකයන්ට ණය ලබා දීමට නිසි යාන්ත්‍රණයක් නොතිබුණි. සියලුම ග්‍රාහකයන් ණය පහසුකම් ලැබීමට සුදුසුකම් ලබා නොතිබුණි. කෙසේ වෙතත්, විකුණුම් ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් පසු රාජ්‍ය අංශයේ ග්‍රාහකයන් පමණක් ණය සඳහා සුදුසුකම් ලැබූහ. රාජ්‍ය අංශයේ ග්‍රාහකයන්ට ණය ලබා දීමේදී වුවද ගෙවීම් රටාව විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් පසු මාස 03 ක් සඳහා පමණක් ණය පහසුකම් පිරිනැමේ.

ඌ) කොළඹ දිසා අධිකරණයේ එම නඩුවේ කටයුතු පරීක්ෂා කිරීමේදී, 2010 ඔක්තෝබර් 20 වැනි දින දිසා අධිකරණ අංක 3 හි නඩුව කැඳවා ඇති අතර, විත්ති පාර්ශ්වයේ නීතිඥවරයා අංක 1 දිසා අධිකරණයේ සිටි බැවින් එය ඒක පාර්ශවීය නඩු විභාගයක් සඳහා නියම කර ඇත.

විත්තිකරු වෙනුවෙන් පෙනී නොසිටි බැවින්, විත්තිකරුට එරෙහිව ඒක පාර්ශවීය නඩු විභාගයක් සඳහා නියම කර ඇත. මෙම නඩුව 2010 ඔක්තෝබර් 20 වැනිදා විභාගයට නියමිතව තිබිණි. 2010 සැප්තැම්බර් 30 වැනි දින පැමිණිල්ලේ ලියාපදිංචි නීතිඥවරයා විසින් මෝසමක් ගොනු කර තිබුණේ පැමිණිලිකරු විදේශගත වී ඇති බැවින් 2010 ඔක්තෝබර් 20 වැනි දින පෙනී සිටිය නොහැකි බවයි.

කෙසේ වෙතත්, මෙම නඩුව අංක 03 දිසා අධිකරණයේ ඉදිරිපත් වී ඇති අතර, එහිදී පැමිණිලිකරුට උසාවියේ පෙනී සිටීමට නොහැකි බවට මෝසමක් ගොනු කර ඇති බව අධිකරණය දැනුවත් නොකර, පැමිණිලිකරුගේ ලියාපදිංචි නීතිඥවරයා විසින් විත්තිකාර පාර්ශ්වයේ නීතිඥවරයා නොපැමිණීමේ අයුතු ප්‍රයෝජන ගනිමින් ඒක පාර්ශවීය නඩු තීන්දුවක් ලබාගෙන ඇත.

විගණන නිරීක්ෂණ පිළිබඳ සභාපතිගේ අදහස්

ඒක පාර්ශවීය නියෝගයෙන් පසු විත්තිකරු වෙනුවෙන් සාධාරණ හේතු අධිකරණයට ඉදිරිපත් කර තිබුණි. එම පරීක්ෂණයේදී, සමාගාම් ලේකම්, සමාගමේ උපදෙස් දෙන නීතිඥවරයා මෙන්ම උපදේශකවරයාද නඩුව සම්බන්ධයෙන් සාක්ෂි ලබා දී ඇති නමුත් උගත් අතිරේක දිසා විනිසුරුවරයා ඒක පාර්ශවීය නියෝගයෙන් ඉවත්වීම ප්‍රතික්ෂේප කර තිබුණි.

ඒක පාර්ශවීය නියෝගය අහෝසි කිරීම සඳහා සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණයට අභියාචනාවක් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. නමුත්, එම අභියාචනයද සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය විසින් ප්‍රතික්ෂේප කර තිබුණි. සඳහන් කරන ලද සහනය බලාපොරොත්තුවෙන් මෙම නඩුව මේ වන විට ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ ඇසීමට නියමිතව ඇත.

මෙම නඩුව අවසානයට ළඟා වී නොමැති බැවින් සහ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නඩුව ඇසීම අවසන් වන තෙක් දිසා අධිකරණය ලබා දුන් ඒක පාක්ෂික නියෝගය ක්‍රියාත්මක කළ නොහැකිය. එබැවින්, ආයතනය විසින් සමාගමේ නීතීඥයාට වෘත්තීමය වශයෙන් නොසැලිකිලිමත් බව විනය පරීක්ෂණ පැවැත්වීම පිළිබඳව නිගමනය කිරීමට මම අසමත් වෙමි.

2020 මැයි 15 සිට 2020 නොවැම්බර් 14 දක්වා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත ඇයගේ සේවය තවත් මාස 6 කට දීර්ඝ කරමින් සේවා දිගුව ලබා දීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සිදු වූයේ 2020 මාර්තු 11 වැනිදා සිට කොවිඩ් 19 ව්‍යාප්ත වීමෙන් පසු පවතින තත්ත්වය යටතේ අදාළ සියලුම ලියකියවිලි පිළිබඳව සමීප එකම නිලධාරිනිය ඇය වීම නිසාය. කෙසේ වෙතත්, එම දීර්ඝ කිරීමේ කාලය අවසන් වීමෙන් පසුව ඇයට තවදුරටත් සේවා දිගුවක් ලබා දී නොමැත.

එ) 2017 ජුනි 6 දින සේවක සංඛ්‍යාව අනුව පොදු පරිපාලනය සහ කර්තෘ පරිපාලනය සඳහා අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව පිළිවෙලින් 658 ක් සහ 327 කි. ලේක්හවුස් ආයතනය සඳහා සකස් කළ උපාය මාර්ගික සැලැස්ම මත පදනම්ව සහ ස්වයංක්‍රීයකරණයෙන් සහ සැලසුම් කර ඇති හෝ ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින පද්ධතියෙන් (ඊ ආර් පී විකුණුම්, තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිය, ජාල උත්ශ්‍රේණි කිරීම්, එච්ආර්අයිඑස් පද්ධතිය ආදිය) මතු වන කාර්යක්ෂමතාවය සැලකිල්ලට ගනිමින් මෙම සේවක සංඛ්‍යාව සකස් කර ඇත.

කොන්ත්‍රාත් පදනම මත ආයතනයට නව පත්වීම් ලබාදීමට සිදු විය. වර්තමානයේ සමාගම තුළ සේවකයන් 1,180 ක් වේ. සංශෝධිත සේවක සංඛ්‍යාවක් ආයතනය තුළ සිටින අතර, එය අනුමැතිය සඳහා අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරනු ලැබේ.

ඒ) දැන්වීම් නියෝජිතායතන ප්‍රාදේශීය අලෙවි විධායකයන්ට අයත් ශාඛා කාර්යාල සහ යනාදිය ඇතුළත් වේ. මෙම ප්‍රවෘත්ති නියෝජිතායතන පත් කරනු ලබන්නේ නිල කටයුතු මත බැවින්, ඔවුන්ගේ තැන්පතු මුදල් ඉල්ලා නොසිටිනු ඇත. කෙසේ වෙතත් ශාඛා කාර්යාල වල ණය පාලනය අපගේ විෂය පථයට යටත් නොවේ. ශාඛා කාර්යාල වලට අනුබද්ධ වීදි වෙළෙන්දන්ට ණය පිරිනැමීම ශාඛා කළමනාකරුවන් විසින් සෘජුවම සිදු කරනු ලැබේ.

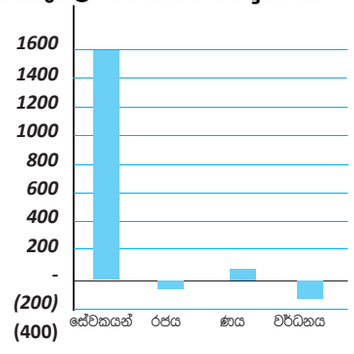
ඔ) ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට නොමිලේ පිටපත් නිකුත් නොකිරීමේ තීරණය දැනටමත් ගෙන ඇත.

අනුෂ පැල්පිට
සභාපති හා කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ
2022 ජුනි 15 දින

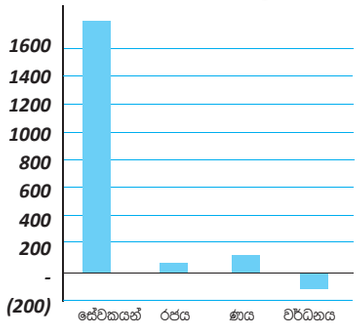
එකතුකළ වටිනාකම් ප්‍රකාශය

	2021		2020	
	රු. මිලියන	%	රු. මිලියන	%
එකතුකළ වටිනාකම				
ආදායම්	2,218		1,911	
වෙනත් ආදායම්	499		162	
	2,717		2,073	
අමුද්‍රව්‍ය හා සේවා මිලදී ගැනීම්	(818)		(793)	
එකතුකළ වටිනාකමේ බෙදා දැක්වීම	**1,899**		**1,280**	
සේවකයින්ට				
වැටුප් වේතන හා වෙනත් ප්‍රතිපාදන	1,335	70%	1,400	109%
ස්වේච්ඡාවෙන් විශ්‍රාම යාමේ පිරිවැය	92	5%	-	0%
රජයට				
ආදායම් බදු	(4)	0%	(22)	-2%
ජාතිය ගොඩනැඟීමේ බදු	-	0%	(63)	-5%
වරිපනම් බදු	24	1%	24	2%
ණය හිමියන්ට				
පොලී සහ ඒ හා සම්බන්ධ වියදම්	54	3%	67	5%
ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදකයින්ට				
කොටස්කරුවන්ට ලාභාංශ	-	0%	-	0%
ව්‍යාපාරය පුළුල් කිරීම හා වර්ධනයට				
ක්ෂය	62	3%	70	5%
සංචිත	336	18%	(196)	-15%
	1,899	**100%**	**1,280**	**100%**

එකතුකළ වටිනාකම බෙදහැරීම - 2021



එකතුකළ වටිනාකම බෙදහැරීම - 2020



දස අවුරුදු සාරාංශය

	2021	2020	2019	2018	2017 නැවත ප්‍රකාශ කළ	2016 නැවත ප්‍රකාශ කළ	2015 නැවත ප්‍රකාශ කළ	2014 නැවත ප්‍රකාශ කළ	2013	2012
තෝරාගත් මූල්‍ය දත්ත (රු. මිලියන)										
වෙළඳ ප්‍රතිඵල										
පිරිවැටුම	2,218	1,911	2,912	2,976	2,972	3,050	2,954	3,187	3,593	3,700
වාර්ෂික අලෙවි වර්ධනය (%)	16	(34)	(2)	0	(3)	3	(7)	(11)	(3)	10
බදු පෙර ලාභය / (අලාභය)	332	(218)	(216)	(167)	270	29	16	72	73	57
ලාභ මත බදු	4	22	26	13	64	9	5	27	12	6
බදු පසු ලාභය / අලාභය	345	(187)	(197)	(133)	208	21	40	61	59	(8)
කොටස්කරුවන්ගේ හිමිකම										
කොටස් ප්‍රාග්ධනය	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
සංචිත	1,811	182	369	572	709	508	482	443	347	288
	1,846	**217**	**404**	**607**	**744**	**542**	**517**	**477**	**382**	**323**
ජංගම නොවන වගකීම්	1,160	1,103	937	876	889	1,029	597	659	663	627
යෙදවූ ප්‍රාග්ධනය	**3,006**	**1,320**	**1,341**	**1,483**	**1,633**	**1,571**	**1,114**	**1,136**	**1,044**	**949**
වත්කම් යෙදවීම්										
ස්ථාවර වත්කම්	1,461	198	249	289	325	358	253	327	327	373
දේපළ ආයෝජන	22	23	25	26	28	30	31	-	-	-
අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්	7	13	21	17	19	-	-	-	-	-
දිගුකාලීන ආයෝජන	216	207	197	204	183	180	180	151	135	137
විලම්භිත බදු වත්කම්	69	65	43	21	19	32	37	31	-	-
නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්	247	201	313	313	283	265	-	-	-	-
සේවක ලැබීම්	77	88	76	38	-	-	-	-	-	-
කාරක ප්‍රාග්ධනය	907	525	416	575	775	706	613	627	582	439
	3,006	**1,320**	**1,341**	**1,483**	**1,633**	**1,571**	**1,114**	**1,136**	**1,044**	**949**
අනුපාත විශ්ලේෂණය										
ලාභදායිත්වය										
බදු පෙර ලාභය දළ පිරිවැටුමට (%)	15	(11)	(7)	(6)	9	1	1	2	2	2
බදු පෙර ලාභය කොටස් හිමි අරමුදලට (%)	18	(100)	(53)	(27)	36	5	3	15	19	18
බදු පසු ලාභය කොටස් හිමි අරමුදලට (%)	19	(86)	(49)	(22)	28	4	8	13	15	(3)
කොටසක ඉපයීම (රු.)	99	(53)	(56)	(38)	60	6	11	17	17	(2)
ද්‍රවශීලතාවය										
ජංගම වත්කම් ජංගම වගකීම් වලට (අනුපාතය)	3.1:1	1.7:1	1.5:1	1.6:1	2.50:1	2.13:1	2.05:1	1.66:1	1.59:1	1.41:1
ක්ෂණික වත්කම් ජංගම වගකීම් වලට (අනුපාතය)	2.2:1	1.3:1	1.1:1	0.9:1	2.08:1	1.60:1	1.58:1	1.09:1	1.13:1	1.00:1
යෝජනා කළ ලාභාංශ										
ලාභාංශ (දළ)	-	-	7	3	6	-	-	-	-	-
කොටසක ලාභාංශය (රු.)	-	-	2	1	2	-	-	-	-	-
දිගුකාලීන නුඹුන් වත්කම										
කොටස් හිමි ප්‍රාග්ධනයට ජංගම නොවන වත්කම් %	114	366	229	150	115	159	97	107	121	158
කාරක ප්‍රාග්ධනයට ජංගම නොවන වත්කම් %	231	151	222	158	111	122	82	81	79	116
වර්ෂය අවසානයේ කොටසක ශුද්ධ වත්කම් (රු.)	530	62	116	174	213	156	148	137	110	93

වැඩිම කොටස් ප්‍රමාණයක් හිමි කොටස් හිමියන්

	2021		2020	
	කොටස් ප්‍රමාණය	%	කොටස් ප්‍රමාණය	%
ශ්‍රී ලංකා රජය නියෝජනය කරමින් මහාභාරකාරතුමා	3,050,380	87.56	3,050,380	87.56
ලංකා බනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව	61,206	1.76	61,206	1.76
ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාව	61,206	1.76	61,206	1.76
ලංකා නැව් සංස්ථාව	31,206	0.90	31,206	0.90
පිලිප් සීවලි විජේවර්ධන	20,000	0.57	20,000	0.57
පරාක්‍රම සුජාන් විජේවර්ධන	20,000	0.57	20,000	0.57
ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව	20,000	0.57	20,000	0.57
වී අලෙවි මණ්ඩලය	20,000	0.57	20,000	0.57
රාජ්‍ය චිත්‍රපට සංස්ථාව	20,000	0.57	20,000	0.57
රාජ්‍ය මැණික් සංස්ථාව	20,000	0.57	20,000	0.57
ශ්‍රියන් රජිත ගෝමස්	15,821	0.45	15,821	0.45
රුක්මලී ශලිනි හුරුල්ලේ	14,822	0.43	14,822	0.43
සී/ස ලංකා වරාය සේවා	10,000	0.29	10,000	0.29
සී/ස සිලෝන් ෂිපින් ලයින්ස්	10,000	0.29	10,000	0.29
කොළඹ නැව් තටාකාංගනය	10,000	0.29	10,000	0.29
අශෝක චන්ද්‍රලාල් විජේවර්ධන	7,925	0.23	7,925	0.23
අස්වින් කුමාර විජේවර්ධන	7,919	0.23	7,919	0.23
කමලිකා ජානකී විජේවර්ධන මහත්මිය	6,944	0.20	6,944	0.20
රනිල් වික්‍රමසිංහ	6,786	0.19	6,786	0.19
අමිත ලාල් ගුණරත්න	5,967	0.17	5,967	0.17
අර්ජුන් ඉන්ද්‍රජිත් ගුණරත්න	5,967	0.17	5,967	0.17
අයෝමා ඉරන්දතී විජේසුන්දර මහත්මිය	5,967	0.17	5,967	0.17

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට කොටස් හිමිකාරිත්වය

	කොටස් හිමියන් සංඛ්‍යාව	කොටස් ප්‍රමාණය	%
1 - 1,000	58	4,990	0%
1,001 - 5,000	11	20,310	0%
5,001 - 10,000	15	103,773	3%
10,001 - 50,000	9	181,849	5%
50,001 - 100,000	2	122,412	4%
100,000 වැඩි	1	3,050,380	88%
එකතුව	**96**	**3,483,714**	**100%**

කොටස් හිමියන්ගේ වර්ගීකරණය

	කොටස් හිමියන් සංඛ්‍යාව	කොටස් ප්‍රමාණය	%
මහාභාරකාරතුමා	1	3,050,380	88%
ආයතන	10	263,618	7%
පුද්ගලයින්	85	169,716	5%
එකතුව	**96**	**3,483,714**	**100%**

ආයතනික තොරතුරු

සමාගමේ නම	●	ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම
ලියාපදිංචි කාර්යාලය	●	නො. 35, ඩී. ආර්. විජේවර්ධන මාවත, කොළඹ 10
නීති කෙටුම්පත	●	සීමාසහිත පොදු සමාගමක් ලෙස 1926 දී ස්ථාපිත කරන ලද, 1973 අංක 28 දරන ඇසෝසියේටඩ් නිවුස් පේපර්ස් ඔෆ් සිලෝන් ලිමිටඩ් (විශේෂ විධිවිධාන) නීතිය (සංශෝධන සහිත) සහ වරින් වර පළ කරන ලද ගැසට් නිවේදන මගින් ද, 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත සහ 1971 අංක 38 දරන මුද්‍රල් පනත (ගිණුම් හා විගණනය සඳහා) මගින් පාලනය වන ආයතනයකි. වර්තමානයේ ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ ව්‍යවස්ථාපිත සමාගමක් ලෙස කටයුතු සිදු කරයි.
ගිණුම් වසර අවසානය	●	දෙසැම්බර් 31
ප්‍රධාන ව්‍යාපාරය	●	පුවත්පත්, වාර ප්‍රකාශන සහ සඟරා මුද්‍රණය සහ ප්‍රකාශනය
	●	වාණිජ මුද්‍රණ කටයුතු
පරිපාලිත සමාගම්	●	ඔබ්සර්වර් පොබ්ස් (පුද්ගලික) සමාගම } ඈවර කිරීම යටතේ
	●	ලේක්හවුස් කනෙක්ට් (පුද්ගලික) සමාගම
	●	ලේක් හවුස් ප්‍රොපට් ඩිවෙලොප්මන්ට් (පුද්ගලික) සමාගම - ක්‍රියාත්මක නොවන
සමාගමේ ලේකම්	●	එච්.ඩබ්.එස්. ප්‍රසංගා මහත්මිය
බැංකුකරුවන්	●	ලංකා බැංකුව
	●	මහජන බැංකුව
	●	කොමර්ෂල් බැංකුව
	●	සෙලාන් බැංකුව
	●	හැටන් නැෂනල් බැංකුව
	●	DFCC බැංකුව
විගණකවරුන්	●	විගණකාධිපති ජාතික විගණන කාර්යාලය නො. 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල.

LAKE HOUSE
www.lakehouse.lk

THE ASSOCIATED NEWSPAPERS OF CEYLON LIMITED
ශ්‍රී ලාංකේය පුවත්පත් කලාවේ මහගෙදර

No.35, D.R. Wijewardena Mawatha, Colombo 10.
Email: info@lakehouse.lk / webmarketing@lakehouse.lk
Tel: 011 2 429 429 / 011 2 421 181 / 011 2 331 181
Fax: 011 2 429 329 / 011 2 449 069

Printed by ANCL Printing Dept.