2022 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

වැය ශීර්ෂ අංකය:- 216

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

දෙවන මහල

සෙත්සිරිපාය - II අදියර

බත්තරමුල්ල

දුරකථන - 0112187050

ෆැක්ස් - 0112186276

ඊ - මේල් - dirss@sltnet.lk

- dirssdss@gmail.com

වෙබ් අඩවිය - www.socialservices.gov.lk

පටුන

01 වන පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1	හැඳින්වීම	3-4
1.2	ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු	5
1.3	ප්‍රධාන කාර්යන්	6
1.4	සංවිධාන සටහන	7
1.5	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින අංශ හා ආයතන	8-19
1.6	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින අරමුදල්	19-20
1.7	විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු	20

02 වන පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2.1	ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා වන සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහන	21-33
2.2	මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය හා සමාජ ගත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	34-35
2.3	ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා රැකියා සහාය ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන ව්‍යාපෘතිය	35-36
2.4	ජයග්‍රහණ	36
2.5	අභියෝග	37
2.6	ඉලක්ක	37-38

03 වන පරිච්ඡේදය - වසරේ සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1	මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය	39-40
3.2	මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	41
3.3	මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය	42-43
3.4	මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්	43
3.5	ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය	43
3.6	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	44
3.7	මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන	44
3.8	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය	44
3.9	විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව	45-57

04 වන පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1	ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශකය (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)	58

05 වන පරිච්ඡේදය - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1	හඳුනා ගන්නා ලද තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG)	59-60
5.2	තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග	60

06 වන පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1	සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය	61-63
6.2	ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපාන ආකාරය	63
6.3	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	63-67

07 වන පරිච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව

7.1	අනුකූලතා වාර්තාව	68-72

පරිච්ඡේදය 01

ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

ශ්‍රීමත් අයිවර් ජෙනිංග්ස් මහතාගේ මූලිකත්වයෙන් 1944 වර්ෂයේ පත්කරන ලද කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශ මත 1948 පෙබරවාරි 01 වන දින සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ස්ථාපනය කරන ලද අතර වර්තමානයේ සමාජ සේවා විෂයභාර කාන්තා ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය යටතේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය ඉටු කරනු ලබයි.

ආන්තීකරණයට හා අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත් රටේ ජන කොටස්වලට වඩාත් යහපත් වටපිටාවක් ගොඩනැගීමේ අරමුණින් යුතුව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු ලබයි. දෙපාර්තමේන්තු මෙහෙවරට අනුගත වෙමින් 2022 වර්ෂයට ලැබී ඇති ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූලව හඳුනාගත් විවිධ වැඩසටහන් සැලසුම් සහගතව බිම් මට්ටමේ සිට ජාතික තලය දක්වා ක්‍රියාත්මක කොට ඇත. ඒ අනුව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් 2022 වර්ෂයේ සිදුකරන ලද ක්‍රියාකාරකම් වලට අදාළ සමස්ත තොරතුරු මෙහි අන්තර්ගත වේ.

විශේෂයෙන්ම ආබාධ සහිත ප්‍රජාව ඉලක්ක කර ගනිමින් ඔවුන්ගේ සමාජ ආර්ථික යහ පැවැත්ම සුරක්ෂිත කරමින් ඔවුන් රටේ සංවර්ධනයට දායක කර ගැනීම උදෙසා වැඩසටහන් රාශියක් සිදු කරන අතර, ඒ අතුරින් ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව සතු වෘත්තීය පුහුණු ආයතන සුවිශේෂී සේවාවක් ඉටුකරනු ලබයි. විශේෂයෙන් ආබාධ සහිත තරුණ ප්‍රජාව ඉලක්ක කරගනිමින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද සුභසාධන වැඩසටහන් තුළ සාර්ථක ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුවට හැකියාව ලැබී ඇත.

දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා අවශ්‍ය සේවාවන් ලබාදීමේ අරමුණින් ප්‍රජා මූලික ආබාධිත පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහන (CBR) විධිමත් ක්‍රමවේදයන් අනුව සැලසුම් සහගතව ක්‍රියාත්මක වේ. මෙහි එක් අංගයක් ලෙස දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමෙන් විශේෂ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කෙරේ.

මුල් ළමාවියේදීම ළමුන්ට ඇතිවන කායික හා මානසික ගැටළු අවම කිරීම සඳහා කල් ඇතිව මැදිහත් වී අවශ්‍ය සේවා පහසුකම් සැපයීමට අදාළව මෙම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක වන ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන හරහා ආබාධ සහිත ළමුන්ගේ සුබසාධනය උදෙසා සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් ඉටු කරනු ලබයි.

ආබාධ සහිත ළමුන් වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා පූර්ව සූදානම් කිරීම දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2022 වර්ෂයේ ආරම්භ කරන ලද තවත් එක් ව්‍යාපෘතියක් වන අතර, මෙමගින් වෘත්තීය පුහුණුවක් ලබාගැනීමට අවශ්‍ය කුසලතා සංවර්ධනය කිරීම සිදු කෙරේ.

මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ වැඩසටහන, දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියාත්මක කොට ඇති තවත් එක් වැඩසටහනකි. ඒ යටතේ මතට ඇබ්බැහි වූවන් නේවාසිකව පුනරුත්ථාපනය කිරීම මෙන්ම ඔවුන් සමාජගත කිරීමත්, ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ජනතාව දැනුවත් කිරීමේ මත් නිවාරණ වැඩසටහන් පැවැත්වීමත් හරහා රටේ අනාගත පරපුරේ සුභ සිද්ධිය උදෙසා ළමා හා තරුණ ප්‍රජාව මතින් මුදවා ගැනීමට සුවිශාල දායකත්වයක් සපයයි.

එමෙන්ම ඉලක්කගත ප්‍රජාවගේ හැකියා හා කුසලතා එළිදැක්වීම හා ආර්ථික සාමාජීය මෙන්ම සංස්කෘතික සංවර්ධනය ඇති කර ලීම උදෙසා ජාතික වැඩසටහන් රැසක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. ඒ අතුරින් ‘‘සිත්රූ’’ ජාතික කලා ප්‍රසංගය, ‘‘ආබාධ සහිත වූවන්ගේ ජාතික ආධුනික මලල ක්‍රීඩා උළෙල’’, ‘‘ආබාධ සහිත ළමුන්ගේ බක්මහ උළෙල’’ ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ ස්වශක්ති සංවිධාන ඇගයීම සඳහා වන ‘‘ස්වාභිමානී’’ සම්මාන ප්‍රදානෝත්සවය, ‘‘ජාත්‍යන්තර සුදුසැරයටි සැමරුම් දින උළෙල’’, ‘‘ජාත්‍යන්තර සංඥා භාෂා දින සැමරුම් උළෙල’’ ප්‍රධාන තැනක් ගනී. මෙම වැඩසටහන් තුළින් දිවයිනේ සෑම ප්‍රදේශයකම විසිරී සිටින ආබාධ සහිත ප්‍රජාවගේ හැකියා හා කුසලතා වර්ධනයත්, ව්‍යක්තීය පුහුණු අභ්‍යාසලාභීන් හා ඔවුන්ගේ දෙමාපියන්, කාර්ය මණ්ඩලය හා සෙසු සාමාජිකයින් අතර අන්‍යොන්‍ය සුහදතාව, අවබෝධය හා විශ්වසනීයත්වය වර්ධනය කිරීමත් අපේක්ෂා කෙරේ.

තවදුරටත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙවරට අනුගත වෙමින් සියලුම සංවර්ධන වැඩසටහන් සාර්ථක කරගැනීමට දිස්ත්‍රික්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවලට අනුයුක්ත සියලුම සමාජ සේවා නිලධාරීන්/සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ, දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ආයතනවලට අනුයුක්ත නිලධාරීන්ගේ හා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතාව, සේවා අභිප්‍රේරණය හා ඵලදායීතාව හා අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය කිරීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය පුහුණු, වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණ හා පාඨමාලා සඳහා නිලධාරීන් යොමු කිරීම ද සිදු කරනු ලබයි.

2022 වසර තුළ සේවාලාභී සුභසාධනය උදෙසා ඉහතින් සඳහන් කරනු ලැබූ සියලු වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති තුළින් ඉහළ කාර්ය සාධනයක් අත්කර ගැනීමට හැකියාව ලැබුණු අතර, ඒ සම්බන්ධ අදාළ තොරතුරු හා වැය ශීර්ෂ 216 යටතේ සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය මේ තුළ අන්තර්ගත වේ.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

"2030 වන විට ආන්තිකරණයට හා අවාසි සහගත තත්ත්වයන්ට පත් ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් හා සමානාත්මතාවය තහවුරු වූ සුරක්ෂිත ශ්‍රී ලංකාවක් බිහිකිරීමේ පුරෝගාමියා වීම "

මෙහෙවර

"ඉලක්ක ගත ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කිරීම හා සවිබලගැන්වීම තුළින් සමාජ අන්තර්කරණය උදෙසා අන්තර් ආයතනික සම්බන්ධීකරණය හා වෘත්තීයවේදිමය මැදිහත්වීම මඟින් නවෝත්පාදන ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ වේගවත්ව,කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායීව පර්යේෂණ පැවැත්වීම , ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ළඟා කර ගැනීම "

අරමුණු

- වයස අවුරුදු 16 - 35 අතර ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් ගේ වෘත්තීමය ක්‍රියාකාරකම් හා බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සවිබලගැන්වීම.
- භාරකරුවන් අහිමි බුද්ධි ඌණතා ඇති ළමුන් සඳහා නේවාසික රැකවරණය ලබාදීම.
- වයස මාස 06 - අවු 16 අතර විවිධ ආබාධවලින් පෙළෙන ළමුන්ගේ ආබාධිත තත්ත්වය අවම කිරීම සඳහා කල්තියා මැදිහත්වීම.
- ආබාධ සහිත ප්‍රජාව දෛනික ජීවිතයේ දී මුහුණපාන විවිධ ගැටළු අවම කිරීම සඳහා මැදිහත්වීම හා ඔවුන් සවිබලගැන්වීම .
- සංඥා භාෂාව ප්‍රවර්ධනය.
- ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ට සේවා සපයන ස්වේච්ඡා සංවිධාන සවිබල ගැන්වීම.
- මතට ඇබ්බැහිවූවන් නේවාසික පුනරුත්ථාපනය කිරීම, ඔවුනට වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම හා සමාජගත කිරීම.
- විවිධ සමාජ ගැටළුවලට ගොදුරු වූ පුද්ගලයින් සඳහා නිවැරදි මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබාදීම.
- ශ්‍රව්‍යාබාධිත තැනැත්තන් සඳහා ශ්‍රව්‍යාබාධිත හැඳුනුම්පත් ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප උසස් තත්ත්වයට ගෙන ඒම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යන්

- ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම, ස්වයං රැකියා සඳහා වෘත්තීය මෙවලම් ලබාදීම හා විවෘත වෙළඳපොළ රැකියා වෙත යොමු කිරීම.

- ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා රැකියා වෙළඳපොළ හඳුනාගැනීම හා පුළුල් කිරීම.

- ආබාධ සහිත වූවන්ගේ කාලීන අවශ්‍යතා හා ප්‍රවණතා හඳුනා ගැනීම හා පර්යේෂණ කිරීම.

- විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති ළමුන් සඳහා කල්තියා මැදිහත් වීම තුළින් ඔවුන් අන්තර්කරණ අධ්‍යාපනය සඳහා යොමු කිරීම.

- ශ්‍රව්‍යාබාධිත වූවන් සඳහා හැඳුනුම්පත් ලබාදීම හා සංඥා භාෂා පරිවර්තන සේවා ලබාදීම තුළින් ශ්‍රව්‍යාබාධිත වූවන්ගේ එදිනෙදා කටයුතු පහසු කිරීම.

- භාරකරුවන් අභිමි බුද්ධි ඌණතා සහිත පිරිමි ළමුන් සඳහා ජීවිත කාලය පුරා රැකවරණය සැපයීම.

- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ සුභසාධනය සඳහා පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා මූල්‍යාධාර සැපයීම

- වයස අවු. 60 ට අඩු දෘශ්‍යාබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා අක්ෂි කාච ලබාදීම හා වෛද්‍යාධාර සැපයීම දෘශ්‍යාබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ අයිතීන් සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා ක්‍රීඩා ,අධ්‍යාපනික හා සංස්කෘතික කටයුතු සඳහා ආධාර ලබා දීම, ඔවුන්ගේ ආයතන සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීම හා වෙනත් සුභසාධන කටයුතු.

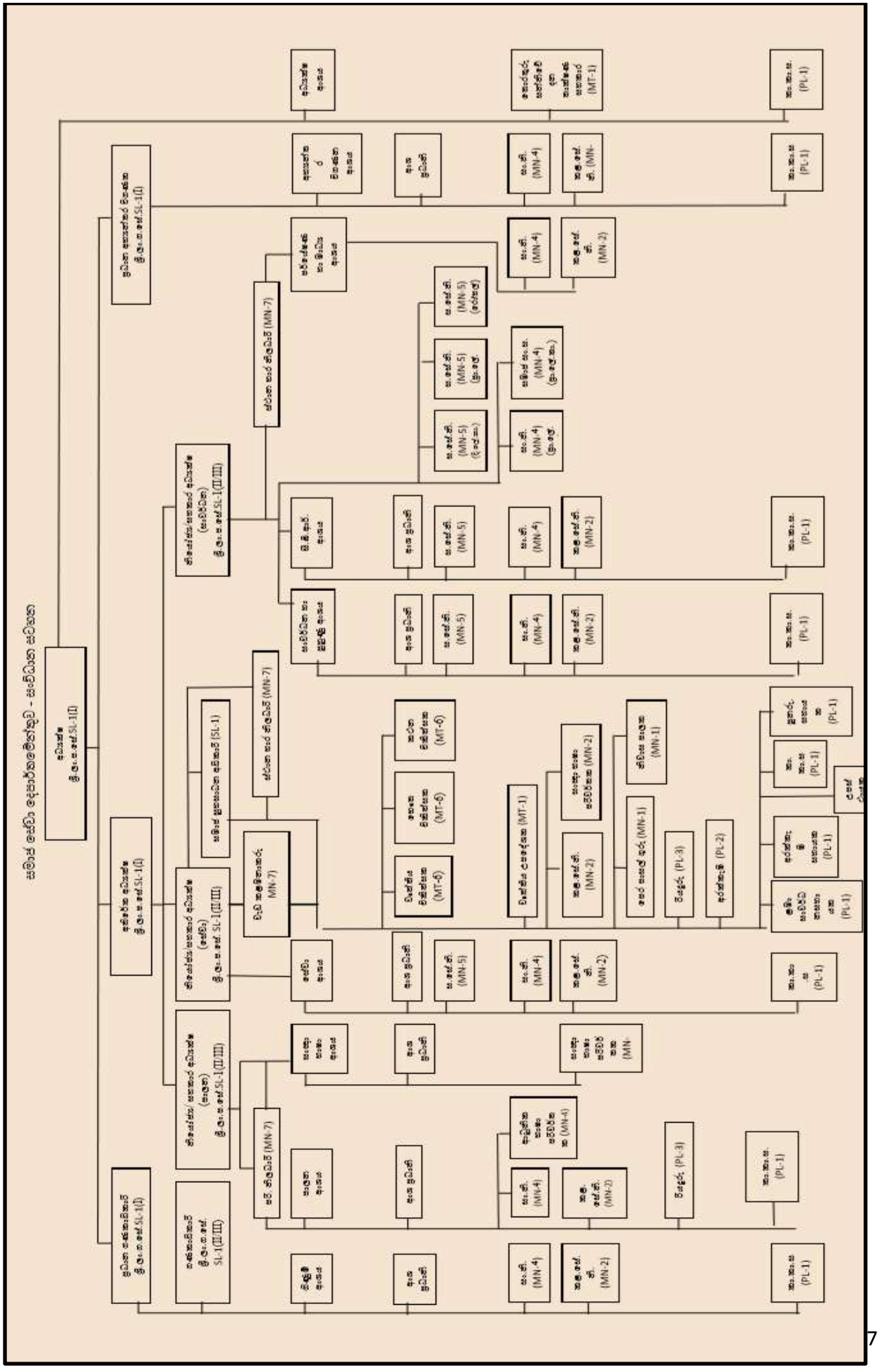
- ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා අවැසි සේවා සැපයීම.

- ප්‍රාදේශිය මට්ටමින් ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ ස්වශක්ති සංවිධාන පිහිටුවීම හා බලගැන්වීම.

- මතට ඇබ්බැහි වූවන් නේවාසිකව පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය පුහුණු, සම්මන්ත්‍රණ වැඩසටහන් හා වැඩමුළු සඳහා යොමු කිරීම.

1.4 සංවිධාන සටහන



1.5 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ප්‍රධාන අංශ හා ආයතන

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ආයතන

- වෘත්තීය පුහුණු ආයතන
  - කැටවල වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - වත්තේගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - අමුණුකුඹුර වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - මාදම්පේ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - සීදුව වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - කලවාන වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයන
  - තෙළඹුයාය වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - රාගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - මඩකලපුව වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - කිලිනොච්චිය වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
  - තෝලංගමුව අනුබද්ධ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
- ජයවිරු සෙවණ රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය
- ජයවිරු සමාධි පුනරුත්ථාපන ආයතනය
- ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන
  - නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය
  - සිනිජය ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය
- කොට්ටාව පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින අංශ

- පාලන අංශය
- සංඥා භාෂා අංශය
- සේවා අංශය
- ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන අංශය (සී.බී.ආර්)
- සංවර්ධන අංශය
- මූල්‍ය හා ගිණුම් අංශය
- අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
- පර්යේෂණ හා මාධ්‍ය අංශය

1.5.1 දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් අංශ

1.5.1.1 පාලන අංශය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙවර තුළින් ළඟා කරගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණු කාර්යක්ෂමවත්, ඵලදායීවත් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සහාය සේවාවන් සැපයීම පාලන අංශයේ ප්‍රධාන කාර්ය භාරයයි.

එහිදී මානව හා භෞතික සම්පත් කළමනාකරණ කටයුතු, ආයතනික හා පරිපාලනමය කටයුතු සිදුකිරීමත්, ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමත්, දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලු අංශයන් සඳහා සහාය සේවාවන් සැපයීමටත් අදාළව පාලන අංශය මගින් පහත සඳහන් කාර්යයන් සිදුකරනු ලබයි.

- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සාමාන්‍ය පරිපාලන කටයුතු හා දෙපාර්තමේන්තුවේ තැපෑල පිළිබඳ කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නිළධාරීන් බඳවා ගැනීම, උසස් කිරීම්, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම, වැටුප් වර්ධක ගෙවීම, ස්ථානමාරු හා විශ්‍රාම ගැන්වීම ආදී පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවලට අදාළ සියලුම කටයුතු.
- සේවා අවශ්‍යතාවය මත නව තනතුරු අනුමත කරගැනීම, බඳවා ගැනීම් පරිපාටි සැකසීම, කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම, අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සකස් කිරීම ආදී රාජකාරී කටයුතු.
- කාර්ය මණ්ඩලයේ නිවාඩු, දුම්රිය බලපත්‍ර, අතිකාල දීමනා, ආපදා ණය, දේපළ ණය ලබාදීමට අදාළ කටයුතු.
- අග්‍රහාර රක්ෂණ ක්‍රමයට අදාල රාජකාරී,
- නිවාස කුලී අයකරගැනීමට අදාළ රාජකාරි කටයුතු
- කාර්යාල නියෝග ඉදිරිපත් කිරීම, දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ හා දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා උපදෙස් නිකුත් කිරීම. අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන වෙතින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ ලබාගෙන, චක්‍රලේඛ ලිපිගොණු යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම හා එහි සඳහන් කරුණු ක්‍රියාවට නැංවීම.
- පැමිණීමේ ලේඛනය, බැහැර යාමේ ලේඛණය, කෙටි නිවාඩු ලේඛනය, නිවාඩු ලේඛනය සහ ඇඟිලි සලකුණු සටහන් සාරාංශ ලේඛනය පවත්වාගෙන යාම.
- විදේශ නිවාඩු, විදේශ ශිෂ්‍යත්ව හා විදේශ පුහුණුවලට අදාළ රාජකාරි කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හා ආයතනවල නිලධාරීන්ගේ විනය සම්බන්ධ රාජකාරී කටයුතු.

- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හා ඊට අදාළ ආයතනවල ප්‍රවාහන කටයුතු.
- නිල ඇඳුම් දීමනාව හිමි නිලධාරීන් හඳුනාගැනීම හා ඔවුන්ට හිමි නිල ඇඳුම් දීමනාව හඳුනාගැනීම හා ගෙවීම් කිරීමට අදාළ රාජකාරී කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ඇති ආයතනවල නිලධාරීන් වැඩ බැලීම්, වැඩ ආවරණය සඳහා පත්කිරීම් අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීම හා ඊට අදාළ රාජකාරී කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ඇති ආයතන සඳහා කොන්ත්‍රාත්/ආදේශක සේවා පදනම මත නිලධාරීන් සේවයේ යෙදවීම හා පත් කිරීම.
- 2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ විදුලිය, දුරකථන, අන්තර්ජාල, ආරක්ෂක සේවා වියදම්, පිරිසිදු කිරීම් සේවා වියදම්, පුවත්පත් වියදම් සඳහා වන බිල්පත් ගෙවීම් හා දෙපාර්තමේන්තුවේ යන්ත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීමට අදාළ කටයුතු.

1.5.1.2 සංඥා භාෂා අංශය

ශ්‍රව්‍යාබාධිත හා අර්ධ ශ්‍රව්‍යාබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා අධ්‍යාපනික, සමාජයීය, සංස්කෘතික සේවාවන් සැපයීමට මෙන්ම වෛද්‍ය සෞඛ්‍ය හා නෛතික පහසුකම් සැපයීම සඳහා ද සන්නිවේදන මාධ්‍ය වනුයේ සංඥා භාෂාවයි. මෙම සංඥා භාෂාව භාෂාවක් ලෙස පිළිගැනීමට 2010.09.05 දිනැතිව අමාත්‍ය මණ්ඩලය ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයක් ද ගෙන ඇත.

සංඥා භාෂා පරිවර්තන සේවය ලබාදීම වෙනුවෙන් දැනට දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්තව සංඥා භාෂා නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු සේවය කරන අතර ඉන් නිලධාරීන් තිදෙනෙකු වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වල ද අනෙක් නිලධාරීන් තිදෙනා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සංඥා භාෂා අංශයේ ද සේවය කරනු ලබයි.

ශ්‍රව්‍යාබාධිත පුද්ගලයන්ගේ සන්නිවේදනය වෙනුවෙන් රාජ්‍ය ආයතන සඳහා අවශ්‍ය සහාය ලබා දීම (උදා . ලෙස පොලිස් ස්ථාන, අධිකරණ, රෝහල් හා රජයේ අනෙකුත් ආයතන) මෙන්ම ජාතික රූපවාහිනී නාලිකාවේ දිවා 12.00 සහ සවස 6.55, සිරස රූපවාහිනී නාලිකාවේ රාත්‍රී 7.00 ප්‍රධාන ප්‍රවෘත්ති විකාශන සඳහා ද සංඥා භාෂා පරිවර්තකයින්ගේ සේවය සපයනු ලැබේ.

1.5.1.3 ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන (සී.බී.ආර්) අංශය

ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් ප්‍රජාවේ පුනරුත්ථාපනය කිරීම හෙවත් ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන (සී.බී.ආර්) වැඩසටහන වනාහී ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා සේවා සැපයීම, සමාන අවස්ථා සම්පාදනය කිරීම සහ ඔවුන්ගේ මානව හිමිකම් ආරක්ෂා කරමින් නගා සිටුවීමෙහිලා වන උපාය මාර්ගයක් වෙයි .

ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ජාතික වැඩසටහනක් ලෙස සමාජ සේවා විෂය භාර අමාත්‍යාංශය යටතේ 1994 වර්ෂයේ සී.බී.ආර් වැඩසටහන ආරම්භ කරන ලද අතර මේ වන විට සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සී.බී.ආර් අංශය මගින් මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

ආබාධිතතාවන් ඇති පුද්ගලයින් හා ඔවුන්ගේ පවුල් අතරත්, ඔවුන් හා ඔවුන් ජීවත් වන ප්‍රජාවේ සමාජ සංවිධාන අතරත්, සබඳතා තර කිරීම මගින් ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම, බලගැන්වීම හා ස්වාධීනව කටයුතු කිරීමට හැකිවන පරිදි ඔවුන් සංවර්ධනය කිරීම අරමුණු කර ගනිමින් මෙම වැඩසටහනෙහි නිරත වී සිටින ක්ෂේත්‍රගත නිලධාරීන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම, ඊට අදාළ වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති සංවිධානය කිරීම හා මෙහෙයවීම හරහා පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙම අංශය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා වන පුනරුත්ථාපන සැළසුම් සකස් කිරීම මගින් පුනරුත්ථාපනය සිදු කිරීම.
- ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා සෘජු ප්‍රතිපාදන ලබා දීම හා පසුහාර කටයුතු සිදු කිරීම. (කොමඩ්, වායු මෙට්ට, ජල මෙට්ට, විදුලි බල පහසුකම් හා ප්‍රවේශ පහසුකම් ලබා දීම.)
- ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ ස්වශක්ති සංවිධාන පිහිටුවීම හා සවිබලගැන්වීම සහ ‘‘ස්වාභිමානී’’ නමින් වාර්ෂික උළෙලක් හරහා ස්වශක්ති සංවිධාන හා පුද්ගලයින් ඇගයීමට ලක් කිරීම.
- රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන වෙනත් සංවිධාන සමග ඒකාබද්ධ වී සේවා අවශ්‍යතා ලබා ගැනීමට පහසුකම් ඇති කිරීම.
- ආබාධිත ළමුන් සඳහා පවත්වාගෙන යනු ලබන කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීම.
- දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම.
- සී.බී.ආර් වැඩසටහනට සම්බන්ධ වෙමින් ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් ක්ෂේත්‍ර රාජකාරී කටයුතු සිදුකරන සමාජ සේවා නිලධාරීන් හා සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ දැනුම යාවත්කාලීන කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

1.5.1.4 සේවා අංශය

ශ්‍රී ලංකාව පුරා විසිරී සිටින අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත් පුද්ගලයන් රාජ්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ සවිබල ගන්වා අභිමානවත් පුරවැසියන් ලෙස ජීවත්වීමේ අයිතිය සුරක්ෂිත කරලීම අරමුණු කර ගනිමින් සේවා අංශය ක්‍රියාත්මක වන අතර, එකී අරමුණ සාධනයෙහිලා පහත සඳහන් කාර්යභාරයන් ඉටුකරනු ලබයි.

- වයස අවුරුදු 16-35 අතර ආබාධ සහිත ප්‍රජාව වෘත්තීය පුහුණුව තුළින් බලගැන්වීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා යොමු කිරීම සඳහා ආබාධ සහිත දරුවන්ගේ පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධනය.
- වෘත්තීය පුහුණුව නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් රැකියාගත (ස්වයංරැකියා හා ආයතනගත)කිරීම හා පසුවිපරම් සිදු කිරීම.
- ආබාධ සහිත දරුවන් පෙර පාසල් අධ්‍යාපනය හා පාසල් අධ්‍යාපනය දක්වා සංවර්ධනය කිරීමට අදාළව ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන හරහා සේවා සැපයීම.
- මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය වැලැක්වීම සඳහා මත්ලෝලී පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය මගින් මත්ලෝලීන් පුනරුත්ථාපනය හා සමාජගත කිරීමට අදාළ සේවා සැපයීම.
- ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා ක්‍රියාත්මක වන විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකක /රාජ්‍ය නොවන පෙර පාසල්වල ගුරුවරුන්ගේ සේවා ඇගයීම හා අභිප්‍රේරණය සඳහා දීමනා ලබා දීම.
- දෙමව්පියන්/භාරකරුවන් අභිමි බුද්ධි ඌනතා සහිත පිරිමි පුද්ගලයන්ගේ රැකවරණ මධ්‍යස්ථානය හරහා බුද්ධි ඌනතා සහිත පුද්ගලයන්ගේ රැකවරණය සඳහා අවශ්‍ය සේවා සැපයීම.
- ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා ක්‍රියාත්මක වන ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා නඩත්තු ආධාර ලබාදෙමින් එම ආයතන සිදු කරනු ලබන සමාජ මෙහෙවරට රාජ්‍ය අනුග්‍රහය දැක්වීම.

1.5.1.5 සංවර්ධන අංශය

සංවර්ධන අංශය මඟින් දෙපාර්තමේන්තුවේ සමස්ත ක්‍රියාකාරිත්වයට සෘජුවම බලපානු ලබන කාර්යභාරයන් රාශියක් සිදුකරනු ලබයි. දෙපාර්තමේන්තුවේ සැලසුම් සකස් කිරීම(උපාය මාර්ගික සැලැස්ම, ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම) ප්‍රගති වාර්තා සකස් කිරීම මෙන්ම නිලධාරීන්ගේ ධාරිතාවන් සංවර්ධනය කිරීමට සමගාමීව සිදුවන පුහුණු, දැනුම් යාවත්කාලීන කිරීම, ඵලදායිතාවයන් සංවර්ධනය කිරීම ආදිය මුල් තැනක් ගනු ලබයි.

එසේම ජාතික වැඩසටහන් සංවිධානය, සම්බන්ධීකරණය හා මෙහෙයවීම, විවිධ ව්‍යාපෘතීන්, වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම හා නූතන සමාජ ප්‍රවණතාවයන් හදුනාගැනීම මෙන්ම ඒවා භාවිතයට ගැනීම පිළිබඳව ද වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු ලබයි. එයට අමතරව දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණු වලට අනුගතව යමින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා වන පහත කාර්යයන් ද සිදු කරනු ලබයි.

- දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන ජාතික වැඩසටහන් (ආබාධ සහිත වූවන්ගේ ජාතික ආධුනික මලල ක්‍රීඩා උළෙල, සිත් රූ ජාතික කලා ප්‍රසංගය) සංවිධානය, සම්බන්ධීකරණය හා මෙහෙයවීම.
- දෙපාර්තමේන්තු වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, කාර්ය සාධන වාර්තාව හා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම.

- දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා පැවැත්වීම.
- රෝහල්වල රෝගී සුභසාධන කටයුතු වලට අදාළ නිලධාරින් සම්බන්ධ සියලුම සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- ස්වේච්ඡා සංවිධාන සම්බන්ධ රාජකාරි හා සමාජ සේවා සංවිධානවලට (දේශීය ආදායම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි පුනර්ජීවනය හෝ ස්වේච්ඡා සමාජ සේවා සංවිධාන ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ ලියාපදිංචි ලාභ නොලබන සංවිධාන) ලැබෙන විදේශීය පරිත්‍යාග සඳහා තීරුබදු සහන ලබාදීමට අවශ්‍ය නිර්දේශ ලබාදීමට අදාළ රාජකාරී කටයුතු.
- රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන හා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව එක්ව සිදු කරනු ලබන වැඩසටහන්වලට අදාළ රාජකාරී කටයුතු.
- දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ඉඩම් පවරා ගැනීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් පවතින ගැටළු නිරවුල් කිරීම හා ඊට අදාළව උපලේඛන පවත්වාගෙන යාම.
- ශ්‍රව්‍යාබාධිත පුද්ගලයන්ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා හැඳුනුම්පත් ලබා දීම.
- ඵලදායිතා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

1.5.1.6 මූල්‍ය හා ගිණුම් අංශය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළව මෙහෙයුම් හා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන සපයා ගැනීම, කළමනාකරණය කිරීම හා ගෙවීම් සිදුකිරීම සමඟම, දෙපාර්තමේන්තු ගිණුම් පවත්වා ගනිමින් විනිවිද භාවයකින් යුතුව, මුදල් රෙගුලාසි මඟින් ගණන්දීමේ නිලධාරියා වෙත පැවරී ඇති බලතල, මූල්‍ය විනයකින් යුතුව පවත්වාගෙන යාම මූල්‍ය හා ගිණුම් අංශය මඟින් ඉටු කරන ප්‍රධාන කාර්යභාරය වේ.

මෙහි ප්‍රධාන ගණකාධිකාරවරයා ගේ මඟපෙන්වීම, කළමනාකරණය, අධීක්ෂණය හා මෙහෙය වීම මගින් මූල්‍ය හා ගිණුම් කටයුතු සිදුවන අතර මුදල් රෙගුලාසි, විශේෂ විධි විධාන හා රජයේ චක්‍රලේඛ මගින් ලබාදී ඇති බලතල අනුව පහත සඳහන් කාර්යයන් ද සිදු කරනු ලබයි.

- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කර නියමිත දිනට ප්‍රථම ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම.
- සියලුම ගණුදෙනු නිවැරදි හා යාවත්කාලීන ගිණුම් තැබීම හා ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීම.
- අභ්‍යන්තර මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ මූල්‍ය කළමනාකරණය ශක්තිමත් කිරීමට ඉහළ කළමනාකරණය වෙත සහාය වීම.
- සියලුම ලැබීම් හා වියදම් අධීක්ෂණය සහ වියදම් පාලනය.
- වියදම් සමාලෝචනය සඳහා ඉහළ කළමනාකරණය වෙත යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම.
- මහා භාණ්ඩාගාර සහ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අවසාන ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීම හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.
- සියළුම මිලදී ගැනීම් වලදී විනිවිදභාවයෙන් යුතුව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සහය වීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින රජයේ වත්කම් යාවත්කාලීන කිරීම, කළමනාකරණය හා ගිණුම් තැබීම.

1.5.1.7 අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

ජාතික විගණන පනතේ 38වන වගන්තියේ දක්වා ඇති පරිදි ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරිගේ වගකීම ඉටුවන බවට සහතික කිරීම සඳහා එම පනතේ 40 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව සිදු කර ඇති පත් කිරීම හා මු.රෙ 133 හා 134 ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන අංශයට ලැබී ඇති බලතල හා කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ චක්‍රලේඛ නියමයන් පරිදි විගණන කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු කෙරේ.

1.5.1.8 පර්යේෂණ හා මාධ්‍ය අංශය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සේවා සපයන සේවාලාභීන්ගේ ගැටළු සහ අවශ්‍යතා හඳුනාගනිමින් ඔවුන් වෙත වඩාත් සඵලදායී සේවාවක් ලබාදීම මෙම අංශය ස්ථාපිත කිරීමේ මුඛ්‍ය අරමුණ වන අතර, එකී අරමුණ සාක්ෂාත් කරගැනීමෙහි ලා පහත සඳහන් කාර්යභාරයන් ඉටුකරනු ලබයි.

- සමාජ ආර්ථික වටපිටාව තුළ සිදු වන සමාජ පරිවර්තනයන් සමග නිර්මාණය වන්නාවූ සමාජ ගැටළු හා ප්‍රශ්න පිළිබඳව පර්යේෂණ සිදු කිරීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සපයනු ලබන සේවාවන්වල ගුණාත්මකභාවය හා ඵලදායීතාවය මැන බැලීම සඳහා පර්යේෂණය කිරීම.
- ජාතික වශයෙන් පර්යේෂණ පැවැත්වීම සඳහා නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම හා ඒ ඇසුරින් දීප ව්‍යාප්තව පර්යේෂණ සිදු කිරීම හා පර්යේෂණ වාර්තා පිළියෙල කිරීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ අණපනත් පිළිබඳ අවධානය යොමු කර නූතන අවශ්‍යතාවයනට අනුකූල වන පරිදි සංශෝධනයට අවශ්‍ය මූලික කටයුතු සිදු කිරීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන විවිධ වැඩසටහන් හා ජාතික උත්සවවලට අදාළ මාධ්‍ය නිවේදන සකස් කිරීම හා මාධ්‍ය ආවරණයට අදාළ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ඉලක්කගත සේවාලාභීන් දැනුවත් කිරීම හා ආකර්ශනය කර ගැනීම සඳහා ශ්‍රව්‍ය, දෘෂ්‍ය හා ලිඛිත මාධ්‍ය ප්‍රවර්ධන මෙවලම් නිර්මාණය කිරීම.

1.5.2 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ආයතන

1.5.2.1 වෘත්තීය පුහුණු ආයතන

ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම අරමුණු කොට ගනිමින් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ සිංහල භාෂා මාධ්‍යයෙන් වෘත්තීය පුහුනු ආයතන 08ක්, දමිළ භාෂා මාධ්‍යයෙන් වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 02ක් හා අනුබද්ධිත වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 01ක් මුළු දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි ගම්පහ, මහනුවර, රත්නපුර, හම්බන්තොට, පුත්තලම, කෑගල්ල, මඩකලපුව හා කිලිනොච්චි යන දිස්ත්‍රික්කවල ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම වෘත්තීය පුහුණු ආයතන හරහා දිවයින පුරාම විසිරී සිටින ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ වෘත්තීමය හැකියාවන් බලගැන්වීම හා කුසලතා සංවර්ධනය තුළින් ඔවුන් ආර්ථික සංවර්ධනයේ කොටස්කරුවන් ලෙස සමාජගත කෙරේ.

වෘත්තීය පුහුණු ආයතන පිළිබඳ මූලික තොරතුරු

වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ නම	ආයතනය පිහිටි පළාත	ආයතනය පිහිටි දිස්ත්‍රික්කය	ආරම්භ කරල ලද වර්ෂය/දිනය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය
සීදුව	බස්නාහිර	ගම්පහ	1956 ඔක්තෝබර් 01	ලියනගේමුල්ල, සීදුව	011-2253503
වත්තේගම	මධ්‍යම	මහනුවර	1963 පෙබරවාරි 15	වාවින්න,වත්තේගම	081-2476209
කැටවල			1968	කැටවල,ලෙව්වල, මහනුවර	081-2219153
තෙළඹුයාය	දකුණ	හම්බන්තොට	1981 මාර්තු 28	තෙළඹුයාය,අඟුණ කොළපැලැස්ස	047-3489296
රාගම	බස්නාහිර	ගම්පහ	1984 ජනවාරි 18	පුනරුත්ථාපන රෝහල, රාගම	011-2967342
අමුණුකුඹුර			1990 වර්ෂයේ දී ආරම්භ කර ඇති අතර, 1991 වර්ෂයේ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක් ලෙස වැඩිදියුණු කර ඇත.	අමුණුකුඹුර, වතුරුගම	033-2279321
කලවාන	සබරගමුව	රත්නපුරය	2006 මාර්තු 24	පහළ කුකුලේගම, මීපාගම, කලවාන	045-2255017
මාදම්පේ	වයඹ	පුත්තලම	2014 ජූනි 15	දේවාල පාර, පොතුවිල, මාදම්පේ	032-2248568
තෝලංගමුව	සබරගමුව	කෑගල්ල	2021නොවැම්බර් 17	අනුබද්ධ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය, තෝලංගමුව	081-2476209
මඩකලපුව	නැගෙනහිර	මඩකලපුව	2021 දෙසැම්බර් 02	කුඹුරුමූලෛ, වාලච්චේනෛ	065-3132223
කිලිනොච්චිය	උතුර	කිලිනොච්චිය	2022 දෙසැම්බර් 20	පොන්නගර් , කිලිනොච්චි.	076-6526167

ක්‍රියාකාරකම්

I. ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම හා පෞරුෂ වර්ධනය කිරීම.

II. ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ ක්‍රීඩා හා කලා කුසලතා සංවර්ධනය කිරීම.

III. විධිමත් පරිදි පුහුණුව නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා සහතික පත් ලබා දීම හා සමාජ ගත කිරීම.

IV. ස්වයංරැකියා සඳහා මෙවලම් කට්ටල ලබා දීම හා විවෘත වෙළඳපොළ අංශයේ රැකියා අවස්ථා හඳුන්වාදීම.

වයස අවු 16 – 35 ත් අතර සුදුසුකම් ඇති ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් විද්‍යාත්මක ක්‍රමවේදයක් යටතේ සිදුකරනු ලබන සම්මුඛ පරික්ෂණයකින් පසු ඔවුන්ගේ හැකියාවන්ට ගැලපෙන පුහුණු පාඨමාලාවන් සඳහා තෝරා ගැනේ. පාඨමාලාවේ ස්වභාවය අනුව පුහුණු කාලය වෙනස් වන අතර ඒ අනුව වසරක හෝ වසර දෙකක විධිමත් පුහුණුවක් තෝරාගත් අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා ලබාදේ. විවිධ වූ පාඨමාලා 26ක් යටතේ මෙම පුහුණුව ලබාදෙන අතර පුහුණු කාලය තුළ දෛනික දිමනාවක් හා නේවාසික පහසුකම්, ආහාරපාන හා වෛද්‍ය පහසුකම් නොමිලයේ සැපයේ.

වෘත්තීය පුහුණු ආයතන විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන පාඨමාලා

පාඨමාලාව	ධාරිතාවය	130	50	100	100	100	24	30	40	50	20	50
	බඳවා ගන්නා අභ්‍යාසලාභීන්	ගැසි	සිරිමි	ගැසි	ගැසි	ගැසි	ගැසි	සිරිමි	ගැසි	ගැසි	ගැසි	ගැසි
	පාඨමාලා කාලය	සිදුව	කැටවල	වත්තේගම	තෙළඹුයාය	අමුණුකුඹුර	රාගම *	කලවාන	මාදම්පේ	මඩකලපුව	තෝලංගමුව	කිලිනොච්චි
1. ගුවන්විදුලි යන්ත්‍ර,රූපවාහිනී යන්ත්‍ර සහ ආශ්‍රිත උපකරණ කාර්මික ශිල්පය	අවු.02	■		■	■		■			■		
2. වඩු කාර්මික ශිල්පය	අවු.02	■	■		■	■						
3. ඇදුම් මැසීමේ ශිල්පය	අවු.02	■		■	■		■		■	■		■
4. පරිගණක	අවු.02	■	■	■	■		■		■			■
5. ත්‍රි රෝද රථ හා මෝටර් සයිකල් කාර්මික ශිල්පය	අවු.02			■								
6. මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පය	අවු.02			■	■							
7. ගෙවතු වගා කෘෂිකර්මික ශිල්පය	අවු.02				■	■		■				
8. ශීතකරණ හා වායුසමීකරණ කාර්මික ශිල්පිය	අවු.01	■										
9. මහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවීම (කර්මාන්තශාලා - ජුකී)	අවු.01	■							■			
10. හස්ත කර්මාන්ත ශිල්පය (උණ/පොල්)	අවු.02							■				
11. හස්ත කර්මාන්ත ශිල්පය (කොසු හා ඉදල්)	අවු.01					■						
12. හස්ත කර්මාන්ත ශිල්පය (වේවැල් හා කොහු)	අවු.01	■										
13. හස්ත කර්මාන්ත ශිල්පය (විසිතුරු)	අවු.01					■			■		■	
14. ටේලරින් ශිල්පය	අවු.01			■		■						
15. සම්බාහන චිකිත්සාව	අවු.01	■										
16. පෙදරේරු කාර්මික ශිල්පය	අවු.02			■								
17. විදුලි ශිල්පය	අවු.02		■		■							
18. මෝටර් රථ පින්තාරු ශිල්පය	අවු.02		■									

19. පැස්සුම් ශිල්පය	අවු.02											
20. සිමෙන්ති නිෂ්පාදන ශිල්පය	අවු.02											
21. පාවහන් හා සම් කර්මාන්ත ශිල්පය	අවු.01											
22. බතික් නිර්මාණ ශිල්පය	අවු.01											
23. බේකරි ශිල්පය/ ආහාර තාක්ෂණය	අවු.01											
24. පේෂ කර්ම ශිල්පය	අවු.01											
25. රූපලාවන්‍ය	අවු.01											
26. ලී කැටයම්	අවු.02											

* රාගම වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ පාඨමාලා කාලය මාස 06 සිට අවුරුදු 01 දක්වා වෙනස් විය හැකිය.

1.5.2.2 ජයවිරු සෙවණ රැකවරණ නිවහන

දෙමාපිය රැකවරණය අහිමි මන්ද මානසික ආබාධ සහිත පිරිමි දරුවන් සඳහා රැකවරණය සැපයීම වෙනුවෙන් 2001 ජූලි මස 31 වන දින ආරම්භ කරන ලද ජයවිරු සෙවණ ආයතනය බස්නාහිර පළාතේ කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, සීතාවක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, පුවක්පිටිය උතුරු අම්බලන්වත්ත ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇත.

බුද්ධිමය ඌණතාවක් සහිත ප්‍රජාවට සෙනෙහස හා ආදරය ලබා දීම තුළින් හා ඔවුන්ගේ හැකියාවන් හා දක්ෂතා වර්ධනයට අවස්ථාවක් සලසා දීමෙන් හා ඔවුන් නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියට දායක කරවීමෙන් ජාතික සංවර්ධනයේ කොටස් කරුවන් කරවීම මෙහෙවර කර ගනිමින් ක්‍රියාත්මක වන මෙම ආයතනය හරහා මුළු ජීවිත කාලයම නේවාසිකව සිටින මෙම ළමුන් හුදකලා නොකොට ආදරයෙන් සෙනෙහසින් රැකබලා ගන්නා අතරම දෛනික ක්‍රියාකාරකම් සඳහා යොමු කෙරේ. රැකවණය ලබන කාලසීමාව තුළ නේවාසික පහසුකම් ඇතුළුව ආහාර පාන හා වෛද්‍ය පහසුකම් නොමිලයේ ලබාදීම ද සිදුකෙරේ.

1.5.2.3 ජයවිරු සමාධි පුනරුත්ථාපන ආයතනය

මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම , සමාජගත කිරීම හා වෘත්තීමය හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රියාත්මක වූ නවෝදය ව්‍යාපෘතියේ , අනුව්‍යාපෘතියක් ලෙස 2007.07.31 දින ආරම්භ කර ඇති මෙම ආයතනය බස්නාහිර පළාතේ, කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, සීතාවක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, පුවක්පිටිය උතුරු අම්බලන්වත්ත ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇත.

පෞද්ගලික පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස වසර ගණනාවක් ක්‍රියාත්මක වූ ජයවිරු සමාධි නිවහන පවත්වාගෙන යාමේ දී දැක් වූ ගුණාත්මක සේවය අගය කිරීමක් ලෙස, ඖෂධවලට ඇබ්බැහි වූ තැනැත්තන් ප්‍රතිකාර හා පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයන්හි කටයුතු නියාමනය සඳහා වන 2007 අංක 54 දරණ ඖෂධ වලට ඇබ්බැහි වූ තැනැත්තන් (ප්‍රතිකාර හා පුනරුත්ථාපන) පිළිබඳ පනතේ 2වන වගන්තිය යටතේ නාමෝදිෂ්ඨ පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසට නම් කිරීමට අන්තරායකර ඖෂධ පාලක ජාතික මණ්ඩලයේ නිර්දේශ ලබා දී ඇත.

සැබෑ ජීවන දර්ශනය හා ජීවිතයේ සැබෑ සතුට කියා දීමත්, හැකියාවන් ඔප් නැංවීමත් තුළින් මතට ඇති නැමියාව අවම කර, මතට බිලිවූ තරුණ පරපුර ජාතික සංවර්ධනයට දායක කර ගැනීමත් මෙහෙවර කර ගනිමින් විවිධ මත්ද්‍රව්‍ය වලට අබ්බැහි වූ මත්ලෝලීන් නේවාසිකව පුනරුත්ථාපනය කිරීම මෙම ආයතනය මගින් සිදු කෙරේ.

අධිකරණ නියෝග මගින්, ස්වෙච්ඡාවෙන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හා රෝහල් මගින් යොමු කරනු ලබන සේවාලාභීන් වරකට 50කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් පුනරුත්ථාපනයට යොමුකළ හැකි අතර, පුනරුත්ථාපන කාලය මාස 03, මාස 06 හා වසර 01 දක්වා වූ කාලයන් අනුව සිදු වේ. අධිකරණ නියෝග මත යොමු කෙරෙන සේවාලාභීන්ගේ පුනරුත්ථාපන කාලය තීරණය කෙරෙනුයේ අධිකරණ නියෝගය ප්‍රකාරවය.

ක්‍රියාකාරකම්

I. මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම, ඔවුන්ගේ වෘත්තීය හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීම හා සමාජ ගත කිරීම.
II. මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහි වීම නිසා ඔවුන්ගේ පවුල් පරිසරය තුළ හටගෙන ඇති ගැටළු අවම කිරීම සඳහා මැදිහත්වීම.
III. මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය නිසා බිඳවැටුණු රැකියාවන් හා අධ්‍යාපන කටයුතු යථා තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා අදාළ පාර්ශවයන් සමඟ සම්බන්ධතා ගොඩනැගීම.
IV. අවදානම් කණ්ඩායම් සඳහා මත් ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

1.5.2.4 ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන

ළමයෙකුගේ උපතේ දී සිටම වර්ධනයේ කිසියම් අස්වාභාවික තත්ත්වයක් හෝ ප්‍රමාදයක් හෝ ඇති බවට සැක සහිත අවස්ථාවක ඒ සඳහා කල් ඇතිව මැදිහත් වී දරුවා සංවර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබා දීම අරමුණු කර ගනිමින් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ආයතන 02ක් හරහා ළමා මාර්ගෝපදෙශන වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කෙරේ. නිවැරදි මාර්ගෝපදේශයක් ලබාගැනීමේ අපේක්ෂාවෙන් ආයතනයට පැමිණෙන දෙමාපියන් සඳහා මූලිකවම සිදුකෙරෙනුයේ දරුවාගේ ජීවන තොරතුරු ලබාගෙන දරුවා ලියාපදිංචි කර, දරුවන්ගේ අවශ්‍යතා හඳුනාගෙන වර්ධන තත්ත්වයේ නිවැරදි තක්සේරුවක් සහතික කරවා ගැනීමයි. ඉන් අනතුරුව දරුවාගේ සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය සේවාවන්ට අදාළව සෘජු හා වක්‍ර මැදිහත්වීම සිදු කරනු ලබයි.

- **නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය**

2003 වර්ෂයේ දී බස්නාහිර පළාතේ, කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, මහරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, නාවින්න, පතිරගොඩ ප්‍රදේශයේ ස්ථාපිත කර ඇති මෙම ආයතනය හරහා වයස මාස 06 සිට අවුරුදු 16 දක්වා දරුවන් 80 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් සඳහා වාර්ෂිකව සේවාවන් සපයනු ලැබේ.

- **සිතිජය ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය**

2022 වර්ෂයේ ජනවාරි මස 25 දින හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ , ඕලුවිල පාර, මල්පෙත්තාව ප්‍රදේශයේ ස්ථාපිත කරන ලදි. ගතවූ වසර තුළ මෙම ආයතනය මගින් වයස මාස 06 සිට අවුරුදු 16 දක්වා දරුවන් 32 කට මාර්ගෝපදේශනය සපයා ඇත.

ක්‍රියාකාරකම්

I. ළමා ආබාධ කල් ඇතිව හඳුනාගෙන ඒ සඳහා මැදිහත්වීමේ වඩාත් ඵලදායී ක්‍රමවේදයන් හඳුන්වා දීම.
II. ආබාධ සහිත දරුවන්ට සේවා සැපයීම සම්බන්ධව විවිධ ක්ෂේත්‍රවලට අදාළ සේවා ජාලය ශක්තිමත් කිරීම.
III. විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත දරුවන්ගේ මුල් ළමාවිය අධ්‍යාපනය හා අන්තර්කරණ අධ්‍යාපනය ශක්තිමත් කිරීම.
IV. දෙමාපියන්ගේ හා පවුලේ සාමාජිකයන්ගේ මානසික තත්ත්වය වඩාත් යහපත් තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා උපදේශන සේවා පවත්වාගෙන යාම.

1.5.2.5 කොට්ටාව පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය

වයස අවුරුදු 14-30ත් අතර සිටින යෞවන යෞවනියන් අනාගතයේ වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා යොමු කරවීමට අවශ්‍ය පූර්ව සූදානම් කිරීම අරමුණු කරගනිමින් 2022.09.01 දින ආරම්භ කරන ලද කොට්ටාව කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, මහරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ පිහිටා ඇත. වෘත්තීය පහුණුව සඳහා යොමුවන එහෙත් සුදුසුකම් නොලබන ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ හා ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානවලින් මූලික පුහුණුව ලැබූ ආබාධ සහිත දරුවන්ගේ වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා අවශ්‍ය කුසලතා සංවර්ධනය කිරීමක් මෙම ආයතනය හරහා සිදු කෙරේ. වාර්ෂිකව ආබාධ සහිත දරුවන් 50කට ආසන්න ප්‍රමාණයකගේ කුසලතා සංවර්ධය කිරීමත් එමගින් ඔවුන් වෘත්තීය පුහුණුව කරා යොමු කරවීමත් අපේක්ෂා කෙරේ.

1.6 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින අරමුදල්

1.6.1 දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල

ශ්‍රී ලංකාව තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් පිළිබඳ නව ආකල්ප වර්ධනය ක්‍රමයෙන් ආරම්භ වූයේ 1981 වර්ෂය ජාත්‍යන්තර ආබාධිත වර්ෂය ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කිරීමත් සමඟය. ඊට සමගාමීව ආබාධ සහිත ප්‍රජාවගේ අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කිරීම හා ඔවුන් සවිබලගැන්වීම සඳහා රාජ්‍ය අනුග්‍රහය සහිතව ජාතික මට්ටමේ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගනු ලැබීය. ඒ යටතේ දෘශ්‍යාබාධිත තත්ත්වයට පත්වන පුද්ගලයන්ට අවශ්‍ය සේවා සැපයීම, පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සහන ලබාදීම මෙහෙවර කර ගනිමින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව මගින් 1992 අංක 09 දරණ දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල නමින් පනතක් සම්මත කර රජයේ ගැසට් නිවේදනයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කොට ඇත.

මෙම පනතට අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ වෙසෙන දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගලයන් වෙනුවෙන් විවිධ සේවාවන් ක්‍රියාත්මක කරමින් සමාජ සේවා විෂය භාර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ සභාපතිත්වයෙන් යුතු කමිටුවක් හරහා පාලනය වන මෙම අරමුදල සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

ක්‍රියාකාරකම්

I. දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගලයින් සහ දෘශ්‍යාබාධිත සංවිධාන සඳහා ක්‍රීඩා ආධාර ලබාදීම.

II. වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු.
- දෘශ්‍යාබාධිත උපදේකවරුන් මගින් දෘශ්‍යාබාධිත අභ්‍යාසලාභීන් පුහුණු කිරීම

III. අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික ආධාර ලබාදීම.
- දෘශ්‍යාබාධිත සිසුන් සහ දෘශ්‍යාබාධිත දෙමව්පියන්ගේ දෘශ්‍යාබාධිත නොවන පාසල් දරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම
- දෘශ්‍යාබාධිත විශ්වවිද්‍යාල සිසුන් සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම
- දෘශ්‍යාබාධිත පාඨකයන් සඳහා බ්‍රේල් මාධ්‍යයෙන් නිකුත් කරන ‘‘කාලය’’ සඟරාව සඳහා ආධාර ලබාදීම

IV. පුනරුත්ථාපන ආධාර ලබාදීම.
- පසුකාලීනව දෘශ්‍යාබාධිත තත්ත්වයට පත් තැනැත්තන් මානසික වශයෙන් බලගැන්වීම හා සමාජගත කිරීමේ වැඩසටහන.
- කථන පුස්තක වැඩසටහන - දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගලයන්ගේ කියවීමේ අයිතිය තහවුරු කිරීම සඳහා සාමාන්‍ය අකුරින් මුද්‍රිත ග්‍රන්ථ කථන ග්‍රන්ථ බවට පරිවර්තනය කිරීම.
- කොවිඩ් වසංගතය හේතුවෙන්, පවත්වාගෙන යන ලද ස්වයංරැකියාව අතහැර දැමූ හෝ ස්වයංරැකියාව පවත්වාගෙන යාමට අපහසුතා ඇති වූ පුද්ගලයින් සඳහා ස්වයංරැකියා ආධාර ලබා දීම.
- දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගලයින්ගේ නිවාස සඳහා විදුලිය හා පානීය ජලය ලබාගැනීම සඳහා ආධාර ලබාදීම.
- අවස්ථානුකූලව දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගලයින් හෝ දෘශ්‍යාබාධ සහිත පුද්ගල සංවිධාන විසින් කරනු ලබන ඉල්ලීම්වලට අනුව ආධාර ලබාදීම.

V. අක්ෂි කාව සහ අක්ෂි ප්‍රතිකාර සඳහා ආධාර ලබාදීම.

VI. ජාත්‍යන්තර සුදු සැරයටි සැමරුම් දින ජාතික වැඩසටහන පැවැත්වීම.

1.7 විදේශ තාක්ෂණික ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති

අ) ව්‍යාපෘතියේ නම :- Project for Promoting Employment Support of Persons with Disabilities in Sri Lanka (ESPD)

ආ) දායක නියෝජිත ආයතනය:- ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා පදනම (JICA)

ඇ) ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම:- රු.මි 360
රු.මි 350 - ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා පදනම (JICA) තාක්ෂණික දැනුම වශයෙන්
ශ්‍රී ලංකා රජය - සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රු.මි 10

ඈ) ව්‍යාපෘති කාලය:- අවු 4 (2021 නොවැම්බර් - 2025 නොවැම්බර්)

පරිච්ඡේදය 02

ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය

2.1. ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා වන සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහන

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක කෙරෙන ප්‍රධානතම වැඩසටහන වන්නේ ආබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා වන සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහනයි. දෙපාර්තමේන්තු මෙහෙවරට අනුගත වෙමින් මෙම වැඩසටහන මගින් අපේක්ෂිත අරමුණු සාධනයෙහිලා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ සිට ජාතික මට්ටම දක්වා ක්‍රියාත්මක කෙරෙන වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති හා උප ව්‍යාපෘති කිහිපයක් පවතින අතර, ඒවා පහත පරිදි වේ.

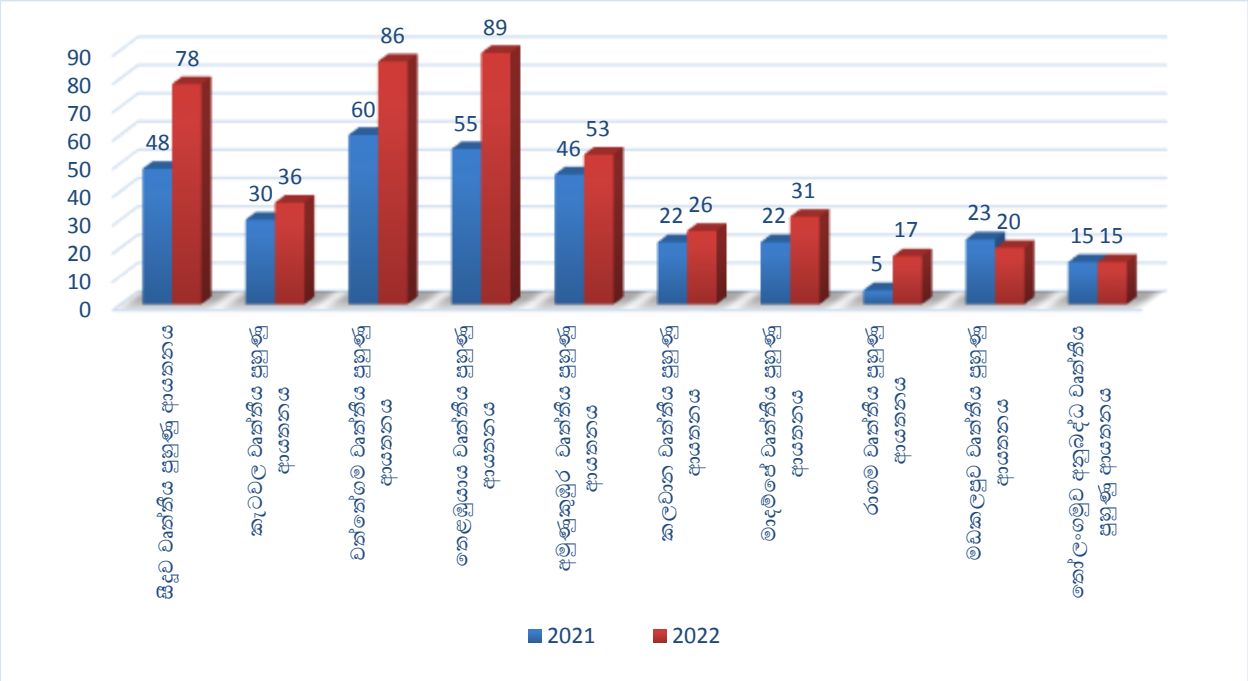
- ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම තුළින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීම
- මුල් ළමාවියේදීම ඇතිවන ආබාධ සහිත තත්ත්වයන් හඳුනාගෙන අවශ්‍ය මැදිහත් වීම හා සංවර්ධනය කිරීම
- ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධනය
- භාරකරුවන් අභිමි බුද්ධි ඌණතා ඇති පිරිමි ළමුන් සඳහා රැකවරණය සැපයීම
- සංඥා භාෂාව ප්‍රවර්ධනය
- ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා වන ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා දීමනා ලබාදීම
- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා වන ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහන
- දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල හරහා දෘශ්‍යාබාධ සහිත ප්‍රජාව පුනරුත්ථාපනය කිරීම
- ආබාධ සහිත දරු දැරියන්ගේ ක්‍රීඩා හා කලා කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන

2.1.1 ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම තුළින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීම

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක කෙරෙන ප්‍රමුඛතම ව්‍යාපෘතිය වන්නේ ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීමයි. දිවයින පුරා ව්‍යාප්තව පවතින වෘත්තිය පුහුණු ආයතන 10ක් හරහා වාර්ෂිකව ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් 500 කට අධික ප්‍රමාණයකට වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම සිදු කරයි.

2022 අධ්‍යයන වසර සඳහා නව අභ්‍යාසලාභීන් බඳවා ගැනීම හා පාඨමාලා අරම්භය 2021 නොවැම්බර් මස 11 වන දින සිදු කෙරුණු අතර, එම අධ්‍යයන වර්ෂයට අදාළ එක් අවුරුදු පාඨමාලා 2022 දෙසැම්බර් මස 23 වන දින අවසන් කරන ලදි.

වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල අභ්‍යාසලාභීන් සංඛ්‍යාව



කොවිඩ් 19 වසංගතය ව්‍යාප්තිය තුළින් ඇති කරනු ලැබූ බලපෑම සමග වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවලට අභ්‍යාසලාභීන් බඳවා ගැනීමේ අඩුවක් 2020 හා 2021 වර්ෂ දෙකෙහිම පැවතිය ද, වසංගත අවදානම ක්‍රමයෙන් පහව යාමත් සමග 2022 වර්ෂය සඳහා අභ්‍යාසලාභීන් බඳවා ගැනීමේ වර්ධනයක් පෙන්නුම් කෙරිණි. වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වශයෙන් ගත් කළ පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව පුහුණුව ලැබූ අභ්‍යාසලාභීන් සංඛ්‍යාත්මකව මඩකලපුව හැර අනෙකුත් සෑම ආයතනයකම වර්ධනයක් දැකිය හැකි අතර, ආයතන සියල්ලගේම සමස්ථ එකතුව 451කි.

2.1.2 ළමා මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන

ළමා මාර්ගෝපදේශන ව්‍යාපෘතිය යටතේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක වන ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන 02ක් පවතී.

ඉන් පළමුවෙන් ආරම්භ කරන ලද කොළඹ දිස්ත්‍රික් ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය වන **නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය** වෙතින් වාර්ෂිකව 100කට ආසන්න ආබාධ සහිත දරුවන් ප්‍රමාණයක් සේවා ලබාගනී. 2022 වර්ෂයේ ආයතන මගින් සේවා සපයන ලද මුළු සේවා ලාභීන් සංඛ්‍යාව 106ක් පමණ වූ අතර, ඉන් නවක සේවා ලාභීන් ලෙස ලියාපදිංචි වූ සංඛ්‍යාව 51කි. මෙසේ යොමු වූ සේවාලාභීන්ගෙන් 04 දෙනෙකු පමණ සාමාන්‍ය පාසල්වලට ද, 03 දෙනෙකු පෙර පාසල් සඳහා ද යොමු කිරීම සිදුකර ඇත.

2022 වර්ෂයේ ලියාපදිංචි නවක සේවාලාභීන් ගණන - 51(පිරිමි ළමුන් 16 /ගැහැණු ළමුන් 35)

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධයේ ස්වභාවය									මුළු ළමුන් එකතුව
	ඔටිසම්	මස්තිෂ්ක ආඝාතය	බහුවිධ ඛණ්ඩාබාධ	ඛර්ධනය ප්‍රමාද	ඝෂ්ණාබාධ	අඟ අංගභාවී	ශ්‍රවණාබාධ	මන්ද මානසික	වෙනත්	
0 – 03	1	2	1	2	3	-	-	-	1	**10**
03 – 05	5	1	1	3	4	-	-	-	3	**17**
05 - 15	10	-	4	2	3	3	-	-	2	**24**
15 - 18	-		-	-	-	-	-	-	-	**-**
18 ට වැඩි	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
එකතුව	**16**	**3**	**6**	**7**	**10**	**3**	**-**	**-**	**6**	**51**

2022 වර්ෂයේ මුළු සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව - 106 (පිරිමි 76 /ගැහැණු 30)

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධයේ ස්වභාවය									මුළු ළමුන් සංඛ්‍යාව
	ඔටිසම්	මස්තිෂ්ක ආඝාතය	බහුවිධ ඛණ්ඩාබාධ	ඛර්ධනය ප්‍රමාද	ඝෂ්ණාබාධ	අඟ අංගභාවී	ශ්‍රවණාබාධ	මන්ද මානසික	වෙනත්	
0 - 03	1	1	2	-	3	-	-	-	1	**08**
03 - 05	4	2	6	6	3	-	-	-	4	**25**
05 - 15	15	6	10	11	5	4	-	1	4	**56**
15 - 18	1	3	6	-	1	-	-	1	-	**12**
18 ට වැඩි	1	1	1	-	1	-	-	1	-	**05**
එකතුව	**22**	**13**	**25**	**17**	**13**	**4**	**-**	**3**	**9**	**106**

එක් එක් අංශ මගින් ලබාදුන් සේවා පිළිබඳ විස්තර

ලබා දුන් සේවය	ළමුන් සංඛ්‍යාව	සේවා වාර ගණන
භෞත චිකිත්සක සේවා	75	225
කථන චිකිත්සක සේවා	66	241
වෘත්තීය චිකිත්සක සේවා	21	24
අධ්‍යාපන සේවා	106	3263

ළමා මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන යටතේ නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය ආදර්ශ කොට ගනිමින් 2022 වර්ෂයේ ජනවාරි මස 25වන දින **“සිතිජය”** නමින් හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික් ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කරන ලද අතර, එම ආයතනය මගින් අදාළ වර්ෂය තුළ ආබාධ සහිත දරුවන් 32 කට පමණ සේවා සපයා ඇත. මෙම සේවා ලාභී දරුවන්ගෙන් 03 දෙනෙකු සාමාන්‍ය පාසල් සඳහා ද 03දෙනෙකු පෙර පාසල් සඳහා ද යොමු කරවීමට අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශනය සපයා ඇත.

2022 වර්ෂයේ මුළු සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව - 32 (පිරිමි 22/ගැහැණු10)

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධයේ ස්වභාවය									මුළු ළමුන් සංඛ්‍යාව
	ඔටිසම්	මස්තිෂ්ක ආඝාතිය	ඩවුන් සින්ඩ්‍රෝම්	වර්ධනයේ ප්‍රමාද	කථන/ ශ්‍රවණාබාධ	අධි ක්‍රියාකාරී	පෙනීමේ දුර්වලතා	මන්ද මානසික	වෙනත්	
0 – 03	-	01	01	-	02	-	-	-	-	**04**
03-05	02	-	05	03	03	01	-	01	04	**19**
05-15	01	-	02	-	01	04	-	01	-	**09**
එකතුව	**03**	**01**	**08**	**03**	**06**	**05**	**-**	**02**	**04**	**32**

2.1.3 පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන

වයස අවුරුදු 14-30 වයස් කාණ්ඩයේ පසුවන යොවුන් වියේ ආබාධ සහිත දරුවන් වෘත්තීය පුහුණුව හැදෑරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික කුසලතා සංවර්ධනය කර වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවලට ඇතුලත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පූර්ව සූදානම් කිරීමේ අරමුණෙන් යුතුව 2022 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් මස 01 දින ආරම්භ කරන ලද කොට්ටාව පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය හරහා මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කෙරේ. ආරම්භ කිරීමෙන් පසු ගතවූ මාස 04 තුළ ආබාධ සහිත ළමුන් 39ක් සඳහා අවැසි සේවා සපයා ඇත.

2022 වර්ෂයේ සේවා සපයන ලද මුළු සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව

වයස පරාසය (අවු.)	ආබාධයේ ස්වභාවය									මුළු ළමුන් සංඛ්‍යාව
	ඔටිසම්	ඩවුන් සින්ඩ්‍රෝම්	බුද්ධ ඌනතා	අධි ක්‍රියාකාරී	ස්නායු ආබාධ	මස්තිෂ්ක ආඝාතය	බහු ආබාධ	කථන හා ශ්‍රවණ	වෙනත්	
14-20	3	9	4	1	1	1	5	-	1	**25**
21-25	2	1	1	-	-	3	-	1	-	**08**
26-30	-	2	2	-	-	-	-	-	-	**04**
30ට වැඩි	-	2	-	-	-	-	-	-	-	**02**
එකතුව	**05**	**14**	**07**	**01**	**01**	**04**	**05**	**01**	**01**	**39**

සපයන ලද සේවාවන් පිළිබඳ තොරතුරු

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්
01	ස්වයං ආධාර කුසලතා සංවර්ධනය	• ආහාර ගැනීම,ඇඳුම් ඇඳීම, ආහාර පිසීම, වැසිකිලි භාවිතය, පෞද්ගලික ස්වස්ථතාවය, පොදු පරිසරයක හැසිරීම
02	පරිසර ක්‍රියාකාරකම්	• කෘෂි කර්මය(පැල වගාව), ශ්‍රමදාන, පරිසර අලංකරණය, මල්වගාව
03	තේමා පාදක සංකල්ප	• නිවැරදි අක්ෂර ලිවීම, වචන උච්ඡාරණය, විවිධ සංකල්ප අවබෝධය, සංඛ්‍යා අවබෝධය
04	තේමා පාදක ක්‍රියාකාරකම්	• තේමාවට අදාළව නිර්මාණ සැකසීමේ ක්‍රියාකාරකම් • දළ හා සියුම් චාලක හැකියා වැඩිදියුණු කිරීමේ අත්වැඩ ක්‍රියාකාරකම්
05	සමාජ කුසලතා	• සමානාත්මතා වර්ධනය, එකමුතුකම වර්ධනය, ගමනාගමනය පිළිබඳ අවබෝධය
06	පෞරුෂත්ව සංවර්ධනය	• නායකත්ව කුසලතා, ක්‍රීඩා කුසලතා වර්ධනය, ශරීර සුවතා
07	සෞන්දර්ය කුසලතා සංවර්ධනය	• ගායනය, වාදනය, නර්තනය, චිත්‍ර ඇඳීම
08	අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය	• සීල භාවනා වැඩසටහන්, උපදේශන වැඩසටහන්

2.1.4 ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා දීමනා ලබා දීමේ වැඩසටහන

ආබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා සේවා සැපයීම සඳහා දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක වන ස්වේච්ඡා සංවිධානවලින් (ව්‍යාත්තීය පුහුණු ආයතන, කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන, විශේෂ ඒකක) තෝරාගත් සංවිධාන කිහිපයක් සඳහා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් දීමනා ලබා දීම සිදු කෙරේ. මෙලෙස ලබාදෙන දීමනා ආයතනයේ ස්වභාවය, අවශ්‍යතාවය හා ඉල්ලීම මත අභ්‍යාසලාභී දීමනා, නඩත්තු දීමනා, සහභාගීත්ව දීමනා, ගුරු දීමනා, සංග්‍රහ දීමනා, ප්‍රවාහන දීමනා හා නේවාසික දීමනා ලෙස විවිධ ස්වරූපයක් ගනී. 2022 වර්ෂය තුළ ඉහත දීමනා එකක් හෝ කිහිපයක් ලබා දුන් ස්වෙච්ඡා සංවිධාන සංඛ්‍යාව 27ක් වූ අතර, ඒ එක් එක් ආයතනය සඳහා දෙනු ලැබූ දීමනාවන් පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් වගුව තුළින් දැක්වේ.

ස්වේච්ඡා සංවිධාන සඳහා ලබාදුන් දීමනා සංඛ්‍යාව

අනු අංකය	ස්වෙච්ඡා සංවිධානය	අභ්‍යාසලාභී දීමනා (රු 75/-)	සභාගීත්ව දීමනා (රු 100/-, රු 150/-)	ගුරු දීමනා (රු 10,000/-)	සංගුහ දීමනා (රු 50/- ,රු 75/-)	ප්‍රවාහන දීමනා (රු25/)	නේවාසික දීමනා (රු 75/-)
01	කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය -මාලමුල්ල			02			
02	ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය - ගැට්ටුවාන		17	02	17		
03	ලිට්ල් ෆ්ලවර් විශේෂ ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - බඩල්කුඹුර		18	02			
04	විශේෂ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය - ඉබ්බාගමුව		14	01	14		
05	ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, අක්මීමන			01			
06	රියන්සි අලගියවන්න වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය - බටුගම්මන	08					
07	මන්ද මානසික කාන්තා පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය - රොටුව						32
08	ජාතික මානසික සෞඛ්‍ය සභාව - සහනය කොළඹ				12	12	
09	රිටිගහයාය මහා විද්‍යාලය, කටුවන			01			
10	කටුවන ප්‍රාථමික පාසල,කටුවන			01			
11	අරුණැල්ල විශේෂ පාසල - වීරකැටිය			02			
12	කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - රාජාංගනය		25	02			
13	සෙනෙහස ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, සූරියවැව			01			
14	ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, පොල්පිතිගම		15	02	15		
15	“අපේ දරුවෝ” කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය,කුරුවිට			02			
16	විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය, දෙල්තොට			02			
17	සහන සෙවණ පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය, සේරුවිල			02			
18	සමනල පියස මානසික සෞඛ්‍ය ඒකකය, හපුතලේ			02			
19	පැතුම් උයන මධ්‍යස්ථානය,මොරටුව			02			
20	වෝල්ට්‍රිම් කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය නුවරඑලිය			03			
21	බෙන්තර ශ්‍රී ගුණරත්න නාහිමි අනුස්මරණ කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - කැස්බෑව			02			
22	දිරිය දරු පුනරුත්ථාපන හා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - මල්ලවපිටිය			01			
23	ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය - කුලියාපිටිය බටහිර			01			
24	රත්තොට සවිය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - කයිකාවල		15	01	15		
25	තඹුත්තේගම දිරිය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - තඹුත්තේගම			01		27	

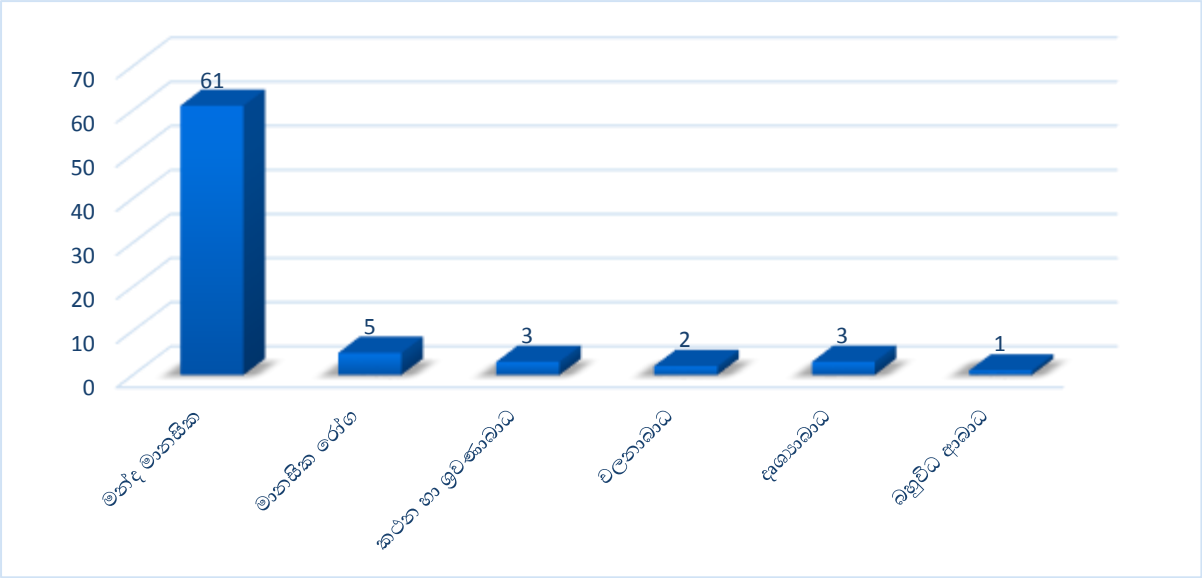
ඉහත දීමනාවන්ට අමතරව 2022 වර්ෂය තුළ නාත්තන්ඩිය ස්වර්ණදාම ආයතනය සඳහා රු 60,000/-ක් සහ රාජගිරිය ජාතික බිහිරි සේවා මණ්ඩලය සඳහා රු 40,000/- ක මුදලක් ලබා දී ඇත.

2.1.5 දෙමාපියන් සහ භාරකරුවන් අභිමි බුද්ධි ඌණතා සහිත පුද්ගලයන් සඳහා රැකවරණය ලබා දීමේ වැඩසටහන

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන තවත් ප්‍රමුඛ වැඩසටහනක් වන්නේ දෙමාපියන් සහ භාරකරුවන් අහිමි විවිධ වයස් මට්ටම් ඇති බුද්ධි ඌණතා සහිත පිරිමි ළමුන් සඳහා රැකවරණය ලබා දීමයි. මේ සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන පුවක්පිටිය "ජයවිරු සෙවණ" ආයතනය හරහා සේවා ලාභීන් 75කට අධික සංඛ්‍යාවක් වෙත ජීවිත කාලය පුරා රැකවරණය ලබා දේ.

2022 වසරේ ජනවාරි මස ආරම්භ වන විට සේවාලාභීන් 76ක සංඛ්‍යාවක් සඳහා රැකවරණය සපයමින් ආයතනය පවත්වාගෙන යනු ලැබූ අතර, පෙබරවාරි මාසයේ එක් පුද්ගලයකු ආයතනය අතහැර යාම හා අප්‍රේල් මාසයේ නව සේවාලාභියකු ඇතුලත් කිරීම සිදු වූ අතර, දෙසැම්බර් මස අවසානයේ එක් සේවාලාභියකු මිය යාමත් සමග වසර අවසානය වන විට මුළු සේවා ලාභීන් ප්‍රමාණය 75ක් පමණ විය. ඒ අනුව 2022 වසර තුළ සමස්ථයක් ලෙස සේවා ලාභීන් 75 දෙනෙකු සඳහා ආහාර, නවාතැන්, වෛද්‍ය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා දෙමින් රැකවරණය සපයා ඇත.

ආබාධිත භාවය අනුව රැකවරණය ලැබූ පිරිස



ඉහත ප්‍රස්ථාර සටහන අනුව ගත්කළ 2022 වසර තුළ රැකවරණය ලැබූ සේවා ලාභීන්ගෙන් 81% ක පමණ ඉහළ අගයක් නියෝජනය කරනුයේ මන්ද මානසික ආබාධ සහිත වූවන් වන අතර, ඊළඟට වැඩිම පිරිසක් සිටිනුයේ පිළිවෙලින් මානසික රෝගවලින් පෙලෙන්නන්ය. ශ්‍රව්‍ය හා කථන ආබාධ සහිත වූවන් සහ දෘශ්‍යාබාධ සහිත වූවන් සමාන මට්ටමෙන් සිටි අතර, අනෙකුත් ආබාධ සහිත තත්වයන් (චලන හා බහුවිධ) නියෝජනය කරන පිරිස මුළු සේවාලාභීන්ගෙන් 3% ක් තරම් අවම මට්ටමේ විය.

වයස් මට්ටම අනුව ආයතනයේ රැකවරණය ලැබූ පිරිසෙන් වැඩිම ප්‍රමාණයක් නියෝජනය කරනු ලබන්නේ වයස අවුරුදු 31-50 අතර මැදි වයසේ පසුවන පිරිසයි. එය සංඛ්‍යාත්මකව ගත් කළ 41කි. අවුරුදු 18-30 වයස් මට්ටමේ සිටින තරුණ පිරිස 18ක් පමණ වූ අතර, සේවා ලාභීන්ගෙන් අවම ප්‍රමාණය වයස අවුරුදු 51ට වැඩි පිරිස වන අතර එය සංඛ්‍යාත්මකව 16ක් පමණ වේ.

2.1.6 සංඥා භාෂාව ප්‍රවර්ධනය

ආබාධ සහිත වූවන්ගේ සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක වන තවත් එක් ව්‍යාපෘතියක් වන්නේ ශ්‍රව්‍යාබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා සේවා සැපයීමයි. ශ්‍රවණ හා කථනාබාධ සහිත ප්‍රජාවගේ සන්නිවේදනය පහසු කරමින් ඔවුන් වෙත වඩා ඵලදායී සේවාවක් ලබා දීම සඳහා සංඥා භාෂාව පිළිගත් භාෂාවක් ලෙස පිළිගැනීම හා ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අරමුණෙන් යුතුව 2022 වර්ෂය තුළ වැඩසටහන් කිහිපයක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

- සංඥා භාෂා පරිවර්තක සේවය දීප ව්‍යාප්ත මට්ටමින් ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා 28 දෙනෙකුගෙන් යුතු සංඥා භාෂා පරිවර්තකවරුන්ගේ සංචිතයක් ස්ථාපිත කිරීම
- ජාත්‍යන්තර සංඥා භාෂා දිනයට සමගාමීව සංඥා භාෂා සැමරුම් දින උත්සවයක් පැවැත්වීම හා සංඥා භාෂා පරිවර්තකවරුන්ගේ සේවය ඇගයීම
- ශ්‍රව්‍යාබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා ශ්‍රව්‍යාබාධිත හැඳුනුම්පත් 121 ක් නිකුත් කිරීම

ආබාධ සහිත වූවන් සඳහා වන සුබසාධන හා සංවර්ධන වැඩසටහනේ භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වැය ශීර්ෂය 216 – 02- 03 – 1- 1501 (2022/12/31 දිනට)

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම හා භෞතික ප්‍රගතිය	වියදම රු.
01.	වෘත්තීය පුහුණුව,කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන හා ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන සඳහා සේවා ලබා දීම I. අමු ද්‍රව්‍ය වියදම II. වෙනත් සුභසාධන වියදම් III. උපදේශන පුහුණු දීමනා IV. අධ්‍යාපන චාරිකා	14,460,000.00
02.	දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ මූල්‍ය අනුග්‍රහ ලබන ස්වේච්ඡා සංවිධානවල නඩත්තු හා යථායෝග්‍යාධාර ලබාදීම. I. බිහිරි සේවා මණ්ඩලය II. ස්වර්ණදාම පදනම III. මාලමුල්ල සෙත්සරණ සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	190,000.00

03.	ආබාධ සහිත ළමුන් සඳහා සේවා සපයන ස්වෙච්ඡා සංවිධාන, පෙර පාසල්, ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන, කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන හා වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල ගුරුවරුන් හට ගුරු දීමනා ලබා දීම. I. වීරකැටිය අරුණැල්ල විශේෂ පාසැල - ගුරුවරුන්- 02ක් II. හ/කටුවන රිටිගහයාය පෙර පාසල- ගුරුවරුන් - 01ක් III. කටුවන ප්‍රාථමික පාසල කටුවන ගුරුවරුන් - 01 IV. බඩල්කුඹුර ලිට්ල් ෆ්ලවර්ස් ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - ගුරුවරු - 02ක් V. ඉබ්බාගමුව විශේෂ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය ගුරුවරුන් - 01 VI. මාලමුල්ල කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය ගුරුවරුන් - 02 VII. ළමා කුසලතා මධ්‍යස්ථානය - අක්මීමන ගුරුවරුන් 01 VIII. ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය ගැට්ටුවාන- ගුරුවරුන් 02 IX. සහන සෙවණ පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය, සේරුවිල - ගුරුවරුන් 02 X. මානසික සෞඛ්‍ය ඒකකය හපුතලේ - ගුරුවරුන් 02 XI. විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය, දෙල්තොට ගුරුවරුන් 02 XII. “අපේ දරුවෝ” කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය කුරුවිට- ගුරුවරුන් 02 XIII. වෝල්ට්‍රිම් කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය නුවරඑළිය- ගුරුවරුන් 03 XIV. පැතුම් උයන මධ්‍යස්ථානය, මොරටුව - ගුරුවරුන් 02 XV. සෙනෙහස ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, සූරියවැව - ගුරුවරුන් 01 XVI. ළමා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, පොල්පිතිගම - ගුරුවරුන් 02 XVII. කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, රාජාංගණය - ගුරුවරුන් 02 XVIII. බෙන්තර ශ්‍රී ගුණවර්ධන නාහිමි අනුස්මරණ කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය කැස්බෑව - ගුරුවරුන් 02 XIX. මල්ලවපිටිය දිරිය දරු පුනරුත්ථාපන හා කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - ගුරුවරුන් 01 XX. කුලියාපිටිය බටහිර ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය - ගුරුවරුන් 01 XXI. රත්තොට සවිය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය කයිකාවල - ගුරුවරුන් 01 XXII. තඹුත්තේගම දිරිය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, තඹුත්තේගම - ගුරුවරුන් 01 XXIII. අනුබද්ධ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය තෝලංගමුව - ගුරුවරුන් 03 XXIV. සිතිජය ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය- ගුරුවරුන් 04	5,910,000.00
04.	වෘත්තීය පුහුණු ආයතන නිල ඇඳුම් - ටී ෂර්ට්, බොටම්	460,000.00
05.	ඩිජිටල් පොසොල් කලාපය තරඟ පැවැත්වීම	100,000.00
	වියදම් එකතුව	**21,120,000.00**
	වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන	**25,800,000.00**

ආබාධ සහිත වූවන්ගේ සුභසාධන වැඩසටහන භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වැය ශීර්ෂය 216-02-03-13 – 1501 (2022/12/31 දිනට)

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම හා භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිපාදන රු.	වියදම රු.
01.	දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල මධ්‍යස්ථානය ආබාධ සහිත අභ්‍යාසලාභීන් 451ක්, ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානවල දරුවන් සඳහා අභ්‍යාසලාභී දීමනා ගෙවීම (එක් ළමයෙකුට රු. 150/-)	21,000,000.00	20,720,000.00
02.	දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය අනුග්‍රහ ලබන ස්වේච්ඡා ආයතනවල සේවාලාභීන් 227 ක් සඳහා අභ්‍යසලාභී දීමනා ගෙවීම		

ආබාධ සහිත වූවන්ගේ සුභසාධන වැඩසටහන - මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වැය ශීර්ෂය 216-02-03 – 1203 (2022/12/31 දිනට)

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රතිපාදන රු.	වියදම රු.
01	වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වල ආහාර සඳහා ගෙවීම් කිරීම හා නිවාස පාලක,උපස්ථායක නිලධාරීන් සඳහා නිළ ඇඳුම් දීමනා ගෙවීම	50,200,000.00	49,790,000.00

2.1.7 ආබාධ සහිත දරු දැරියන්ගේ ක්‍රීඩා, සංස්කෘතික හා කලා කුසලතා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ආබාධ සහිත දරු දැරියන්ගේ වෘත්තීමය හැකියාවන් බලගැන්වීම සිදු කරන අතරම ඔවුන් සතු සෞන්දර්යාත්මක හා ක්‍රීඩා කුසලතාවයන් ඔප්නංවා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ක්‍රියාශීලී පුද්ගලයන් ලෙස සමාජගත කිරීම සඳහා ද මූලික වී කටයුතු සිදු කරයි. ඒ සඳහා දිවයිනේ සියලුම ආබාධිත තරුණ තරුණියන් නියෝජනය වන පරිදි ඔවුන්ගේ ක්‍රීඩා හා කලා කුසලතාවන් දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් හඳුනාගෙන සෑම වසරකම ජාතික ක්‍රීඩා හා කලා ප්‍රසංග පැවැත්වීම සිදු කරනු ලබයි. දිස්ත්‍රික් හා පළාත් මට්ටමින් පවත්වන ලද තරඟ වලින් ජයග්‍රහණය කරන පුද්ගලයින් හා කණ්ඩායම් ජාතික මට්ටමේ තරග සඳහා යොමු කිරීමත් ඉන් අනතුරුව ජයග්‍රාහකයින් සඳහා ත්‍යාග, සම්මාන හා සහතික පත් පිරිනැමීමත් සිදු කෙරේ.

ශ්‍රී ලාංකීය සංස්කෘතික සිරිත් විරිත් පිළිබඳ සජීවී අත්දැකීම් විඳගැනීමේ අවස්ථාව ආබාධ සහිත දරුවන්ට ලබා දීම, සෙසු අය මෙන් මොවුන්ගේ ක්‍රීඩාව සහ නර්තනය කෙරෙහි තිබෙන හැකියාව ඔප් නැංවීම, ආබාධිත ප්‍රජාව පිළිබඳ සමාජයේ තිබෙන පාරම්පරික සාවද්‍ය ආකල්ප වෙනස් කිරීම හා ඔවුන් සමාජ පිළිගැනීමට ලක්කිරීම මෙම වැඩසටහන් මඟින් අපේක්ෂා කෙරේ. මේ යටතේ ක්‍රියාත්මක කෙරෙන ප්‍රධාන ජාතික වැඩ සටහන් 03 කි.

i. ආබාධ සහිත දරු දැරියන්ගේ ජාතික සංස්කෘතික කලා ප්‍රසංගය - ‘‘සිත් රූ’’
ii. ආබාධ සහිත වූවන්ගේ ජාතික ආධුනික මලල ක්‍රීඩා උළෙල
iii. ආබාධ සහිත දරුවන්ගේ බක්මහ උළෙල

COVID 19 වසංගතය හේතුවෙන් පනවනු ලැබූ සීමාකම් හේතුවෙන් ආබාධ සහිත දරුවන්, දෙමව්පියන් හා නිලධාරීන් විශාල සංඛ්‍යාවකගේ සහභාගීත්වයෙන් යුතුව පවත්වනු ලබන ‘‘සිත් රූ’’ කලා ප්‍රසංගය හා ජාතික ආධුනික මලල ක්‍රීඩා උළෙල 2022 වර්ෂයේ ද පැවැත්වීමට හැකියාව නොලැබිණි.
දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් ජාතික මට්ටමේ ක්‍රීඩා තරඟයක් නොපැවැත්වූව ද දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් තරඟ පවත්වා එම තරඟවලින් ජග්‍රහණය කරන ලද ආබාධ සහිත ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් ජාතික පැරාලිම්පික් තරඟ සඳහා යොමු කරමින් ජාතික මට්ටමේ ජයග්‍රහණ 09ක් දිනා ගැනීමටත් ඒ හරහා ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ ක්‍රීඩා හැකියාවන් ජාතික මට්ටමට ගෙන ඒමටත් හැකියාව ලැබිණි.

පෙර වර්ෂයේ පරිදිම ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා වන බක්මහ උළෙල, ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන හා වෘත්තීය පුහුණු ආයතන මට්ටමින් පවත්වන ලදි.

2022 වර්ෂයේ පොසොන් උත්සවයට සමගාමීව ‘‘පොසොන් උත්සවය හෝ මහින්දාගමනය නිසා ඇති වූ ආගමික හා සංස්කෘතික ප්‍රබෝධය’’ යන තේමාව යටතේ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල අභ්‍යාසලාභීන් හා ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානවල දරුවන් සඳහා ඩිජිටල් පොසොන් කලාපය පවත්වන ලදි. මෙහිදි අංශ 04ක් යටතේ තරඟ පවත්වමින් ඉදිරිපත් වූ සියලුම ළමුන් සඳහා සහතිකපත් ද ජයග්‍රහණය කරන ලද ළමුන් සඳහා ත්‍යාග පිරිනැමීම ද සිදු කරන ලදි.

2.1.8 ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩ සටහන (සී. බී. ආර්.)

ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුව, ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කරමින් වගකීම් හා යුතුකම් ඉටු කිරීමට හැකිවනු පිණිස ඔවුන් දැනුමෙන් හා කුසලතාවලින් සවිබලගැන්වීම මෙම වැඩසටහන මඟින් සිදු කෙරේ. එසේම එම ප්‍රජාවගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්ගේ ආර්ථික හා සාමාජයීය යහපැවැත්ම තහවුරු කිරීමේ විවිධ වැඩසටහන් ද මේ යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.

ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහන - මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය

වැය ශීර්ෂය 216 -02 -03 -5 – 2509 (2022/12/31 දිනට)

ව්‍යාපෘතිය	වැඩසටහන	භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිපාදන රු.මිලියන	වියදම රු.මිලියන
ප්‍රජා මූලික පුනරුත්තාපන වැඩසටහන (සී.බී.ආර්)	බිම් මට්ටමේ සිට ජාතික මට්ටම දක්වා ස්වශක්ති සංවිධාන ඇගයීම - "ස්වාභිමානී" ජාතික සම්මාන ප්‍රදානය	දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ තරඟ ඇගයීම් 24ක් සිදු කර ඇත.	10.50	0.51
	ආබාධිත ප්‍රජාව සඳහා සෘජු ආධාර ලබාදීම	සෘජු ආධාර (139) • කොමඩ් වැසිකිලි- 26 • විදුලි බල පහසුකම් - 13 • ප්‍රවේශ මාර්ග පහසුකම් - 07 • වායු මෙට්ට ලබා දීම - 20 • ජල මේට්ට ලබාදීම - 10 • ජල පහසුකම් - 46 • වෙනත් උපකරණ හා ආධාර -17		2.46
	ස්වශක්ති කණ්ඩායම්වල නිෂ්පාදන අලවි ප්‍රදර්ශනය	නිෂ්පාදන සඳහා ලාංඡනයක් හඳුන්වා දීම හා ලියාපදිංචිය		0.01
	දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල ප්‍රගති සමාලෝචන හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	ජාතිකවැඩසටහන්-04 දිස්ත්‍රික් - 104 ප්‍රාදේශීය- 1180		1.59
	නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන්	පුහුණු වැඩසටහන් 01		0.76
	කාලීන අවශ්‍යතා සඳහා නිර්මාණාත්මක වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.	ව්‍යාපෘති - 17		0.95
	පරිපාලන හා වෙනත් වියදම්	සී.බී.ආර්. අංශයේ දුරකථන බිල්පත්, ලිපිද්‍රව්‍ය,ඉන්ධන හා අනෙකුත් පොදු වියදම්		0.25
එකතුව			**10.50**	**6.54**

2.1.9 දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල

දෘශ්‍යාබාධිත තත්ත්වයට පත්වන පුද්ගලයන්ට අවශ්‍ය සේවා සැපයීම, පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සහන ලබාදීම අරමුණු කරගනිමින්, දිවයින පුරා විසිරී සිටින දෘශ්‍යාබාධිත ප්‍රජාවට හා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සුභසාධනය උදෙසා විවිධ වැඩසටහන් මේ යටතේ සිදු කෙරේ. මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2022 වර්ෂය තුළ සැළසුම් කරන ලද වැඩසටහන් හා ඒ තුළින් අත්කරගත් භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල - මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය

වැය ශීර්ෂය 216-02-03-3-1508 (2022/12/31 දිනට)

අනු අංකය	වැඩසටහන	භෞතික ප්‍රගතිය	ඇස්තමේන්තු ව රු	වියදම රු
01	ක්‍රීඩා ආධාර	පාසල් 12	35,000.00	30,000.00
02	වෘත්තීය පුහුණුව	05	300,000.00	235,000.00
03	**අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික ආධාර**		5,133,540.00	5,279,586.00
	I. දෘශ්‍යාබාධිත පාසල් සිසුන් සහ දෘශ්‍යාබාධිත විශ්වවිද්‍යාල සිසුන් සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම	389		
	II. කාලය සඟරාව සඳහා ආධාර ලබාදීම(කලාප)	12		
04	**පුනරුත්ථාපන ආධාර**		1,373,000.00	1,000,457.50
	I. කථන පුස්තක	පිටු 18000		
	II. උපදේශක දීමනා	05		
	III. පුහුණුලාභීන් සඳහා ශිෂ්‍ය දීමනා	19		
	IV. ස්වයංරැකියා ආධාර	07		
05	අක්ෂි කාච හා අක්ෂි ප්‍රතිකාර	අක්ෂි කාච - 01	100,000.00	17,500.00
06	සුදු සැරයටි දිනසැමරුම් ජාතික උත්සවය	01	1,070,110.00	1,070,110.00
06	විගණන ගාස්තු		138,000.00	138,000.00
07	මූල්‍ය වියදම්		10,000.00	4,758.65
08	විවිධ වියදම්		24,500.00	23,869.00
09	පරිපාලන වියදම්		815,350.00	833,438.49

2.2 මතට ඇබ්බැහිවූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

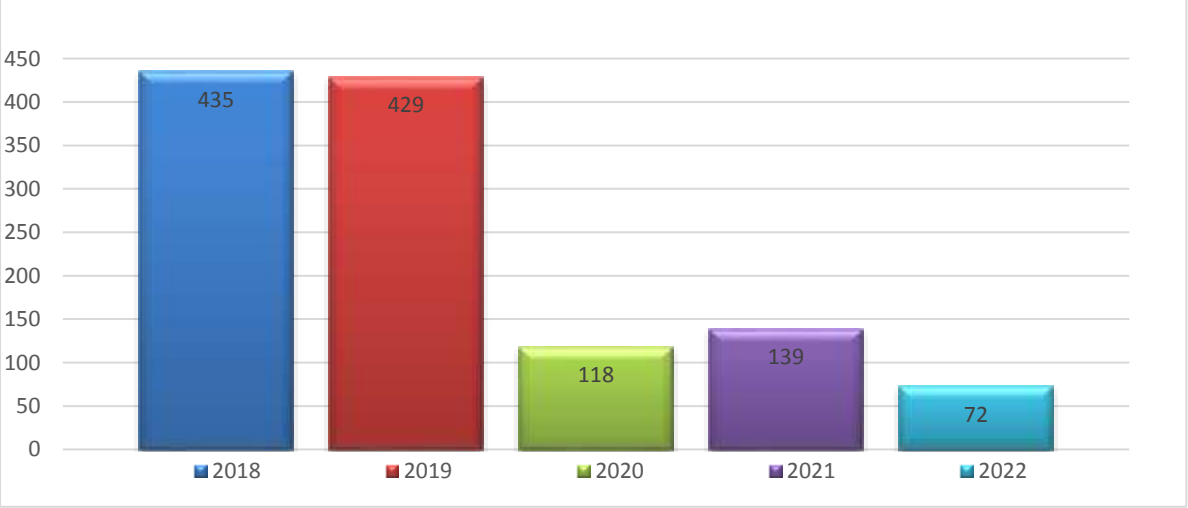
මතට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම , සමාජගත කිරීම හා වෘත්තීමය හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කරගනිමින් ක්‍රියාත්මක කෙරෙන මෙම ව්‍යාපෘතිය හරහා හෙරොයින්, ගංජා, කේරළ ගංජා, මද්‍යසාර, මත්පෙති හා වෙනත් මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයට ඇබ්බැහි වූවන් ආයතන ගත කර පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලියකට යොමු කිරීම සිදු කෙරේ.

ආයතනයට ඇතුළත් වීමෙන් පසු ප්‍රධාන වශයෙන්ම සිදු කෙරෙනුයේ මනෝ චිකිත්සක, මනෝ විද්‍යාත්මක උපදේශන ක්‍රමවේදයන් හා වෛද්‍ය විද්‍යාත්මක ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලියට යොමු කිරීමයි. එම කාලය තුළ සේවාලාභීන්ගේ අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය සඳහා යෝගී ව්‍යායාම භාවනා හා ආගමික වැඩසටහන් පැවැත්වීම සිදු කෙරේ. සේවාලාභීන් පුනරුත්ථාපනය වන කාලය තුළ නේවාසික පහසුකම්, ආහාර පාන හා වෛද්‍ය පහසුකම් නොමිලයේ සැපයේ. සේවාලාභීන්ගේ ජීවනෝපාය මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන වෘත්තීමය හැකියාවන් සංවර්ධනය කිරීමේ පුහුණුවක්ද නේවාසික කාලය තුළ ලබා දෙනු ඇත.

2022 වසර ආරම්භයේදී (2021 වසරේ බඳවාගැනීම්) සේවාලාභීන් 38 දෙනෙකු සඳහා පුනරුත්ථාපන සේවා සැපයීම සිදු කළ අතර, 2022 වසර තුළ අධිකරණ යොමු කිරීම් තුළින් 32ක් හා ස්වෙච්ඡාවෙන් 40ක් ලෙස විවිධ මත්ද්‍රව්‍ය වලට අබ්බැහි වූ පුද්ගලයින් 72ක් පමණ අළුතින් ආයතනගත වී ඇත. ඒ අනුව වසර තුළ සමස්ථයක් ලෙස සේවාලාභීන් 110 දෙනෙකු සඳහා ආයතනය මගින් පුනරුත්ථාපන සේවා සපයා ඇති අතර, ඉන් 67 දෙනෙකු පුනරුත්ථාපනය වූවන් ලෙස සමාජගත කර ඇත.

2022 වසර තුළ පැවති ආර්ථික අර්බුදය හේතුවෙන් හා පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලිය වඩාත් සාර්ථක කර ගැනීමේ අරමුණින් ස්වෙච්ඡාවෙන් යොමු වන සේවාලාභීන්ගේ පුනරුත්ථාපන කාල සීමාව මාස 06 දක්වා දීර්ඝ කිරීමත හේතුවෙන් පෙර වසරවලට සාපේක්ෂව අළුතින් සේවාලාභීන් බඳවා ගැනීමේ අඩුවක් දක්නට ලැබුණි. එය පහත ප්‍රස්ථාර සටහන මගින් පැහැදිලි වේ.

පුනරුත්ථාපනය වූ පුද්ගල සංඛ්‍යාව - 2018-2022



ආයතනගත පුනරුත්ථාපනය සිදු කරන අතරම දිවයිනේ තෝරාගත් දිස්ත්‍රික්වල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් ප්‍රජා මත් නිවාරණ වැඩසටහන්ද මේ යටතේ සිදු කෙරේ.

මතට ඇබ්බැහිවූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්වල මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය 216- 02-03-2-1501 – (2022/12/31) දිනට

ක්‍රියාකාරකම	වෙනු වූ ප්‍රතිපාදන (රු)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු)	භෞතික ප්‍රගතිය
ප්‍රජා මත් නිවාරණ වැඩසටහන (දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින්)	1,150.000.00	694,355.00	දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 07ක ඉලක්කගත ප්‍රජාව වෙත දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම

2.3 ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා රැකියා සහාය ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන ව්‍යාපෘතිය

ශ්‍රී ලංකාව තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා පවතින රැකියා ඉඩප්‍රස්ථා සීමාවීම හේතුවෙන් ඔවුන්ගෙන් ආර්ථික සංවර්ධනයට ලබාගත හැකි සුවිශේෂී දායකත්වය අහිමි වී ඇත. එබැවින් ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් ආර්ථික සංවර්ධනයේ කොටස්කරුවන් කිරීම තුළින් ඔවුන් තුළ පවත්නා යැපුම් මානසිකත්වය ඉවත්කොට ඵලදායී සමාජ ක්‍රියාකාරකයන් බවට පත්කළ හැක. ඒ අනුව ආබාධ සහිත රැකියා සොයන්නන් සඳහා පෞද්ගලික අංශයේ රැකියා සහාය ලබාදීම මූලික කර ගනිමින් ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා ආයතනය (JICA) හා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව එක්ව "ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා රැකියා සහාය ප්‍රවර්ධනය" **Employment Support for Persons with Disabilities – ESPD** නමින් ව්‍යාපෘතියක් 2021 නොවැම්බර් මාසයේ දී ආරම්භ කරන ලදි.

මෙම ව්‍යාපෘතියේ මූලික පාර්ශව කරුවන් වශයෙන් ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා ආයතනය (JICA), සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව හා මිනිස්බල හා රැකීරක්ෂා දෙපාර්තමේන්තුව හඳුන්වා දිය හැකි අතර, ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා වන මහලේකම් කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා සේවා යෝජකයන්ගේ සම්මේලනය, ආබාධ සහිත පුද්ගල සංවිධාන ඒකාබද්ධ පෙරමුණ මේ සඳහා සහාය දක්වන අනෙකුත් කණ්ඩායම් වශයෙන් හඳුන්වාදිය හැකිය.

- ආබාධ සහිත ප්‍රජාවගේ රැකියා නියුක්තිය ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන සැලැස්මක් සකස් කිරීම
- ආබාධ සහිත ප්‍රජාව වෙත රැකියා සහාය ලබා දීම සඳහා වන රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය, සම්බන්ධතා නිර්මාණය කිරීම හරහා ශක්තිමත් කිරීම.
- ආබාධ සහිත ප්‍රජාව වෙත රැකියා ලබාදීම සඳහා පෞද්ගලික අංශයේ දායකත්වය ඉහළ නැංවීම.

ඒ අනුව එම ඉලක්ක හා අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ESPD ව්‍යාපෘතිය මගින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ මූලික සමීක්ෂණ හා නියමු ක්‍රියාකාරකම් සිදු කළ අතර, රැකියා ආධාරක සේවාව ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මූලික අදියර වශයෙන් සම්බන්ධතා නිර්මාණය කිරීමේ වැඩසටහන (Linkage Creation Program) 2022 වර්ෂයේ දී ආරම්භ කරන ලදි. ඒ යටතේ දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය වශයෙන් සේවයේ නියුතු සමාජ සේවා නිලධාරීන් හා මානව සම්පත් සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් වැඩමුළු පැවැත්වීම ආරම්භ කරන ලදි. එම වැඩමුළු හරහා සම්බන්ධතා නිර්මාණය කිරීමේ වැඩසටහන බිම් මට්ටමේ දී ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම සිදු කරමින් පවතී.

වර්ෂ 2022 දී ESPD ව්‍යාපෘතිය මගින් දිස්ත්‍රික්ක 08 ක (කොළඹ, ගම්පහ, කුරුණෑගල, කළුතර, මහනුවර, කෑගල්ල, ත්‍රිකුණාමලය හා මඩකලපුව) සම්බන්ධතා නිර්මාණය කිරීමේ වැඩමුළු හා ඊට අදාළ ප්‍රගති සමාලෝචන සැසි පැවැත්වීම සිදු කර ඇත. ඒ අනුව 2022 වර්ෂය තුළදී ඉහත දිස්ත්‍රික්කයන්හි විවිධ පෞද්ගලික ආයතනයන් තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් 17 දෙනෙකු සාර්ථක ලෙස රැකියාගත කිරීම් සිදු කර ඇත.

2.4 ජයග්‍රහණ

- **කිලිනොච්චිය වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන විවෘත කිරීම.**

  ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා දෙමළ භාෂා මාධ්‍යයෙන් වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම අරමුණු කර ගනිමින් ඉදිකරනු ලැබූ කිලිනොච්චිය නව වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 2022 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස 20 වන දින විවෘත කරන ලද අතර, එහි පුහුණු කටයුතු 2023 මුල් කාර්තුව තුළ ආරම්භ කිරීමට නියමිතව ඇත.

- **හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික් ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කිරීම**

  මුල් ළමාවියේ සිටින ආබාධ සහිත දරුවන් කල්තියා හඳුනාගැනීම හා ආබාධ සහිත තත්ත්වයන් මගහරවා ගැනීම සඳහා ක්‍රියා කිරීම වෙනුවෙන් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ දැනට ක්‍රියාත්මක වන නාවින්න ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය ආදර්ශ කොට ගනිමින් හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ මුල් ළමාවියේ පසුවන ආබාධ සහිත දරුවන් වෙනුවෙන් සේවා සැපයීම සඳහා අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ‘‘සිතිජය’’ නමින් හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික් ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය 2022 වර්ෂයේ ජනවාරි මස 25 වන දින විවෘත කර එහි අධ්‍යයන කටයුතු ආරම්භ කරන ලදි.

- **කොට්ටාව පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කිරීම**

  වයස අවුරුදු 13-30ත් අතර වයස් කාණ්ඩයේ සිටින යෞවන යෞවනියන් අනාගතයේ වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා යොමු කරවීමට අවශ්‍ය පූර්ව සූදානම් කිරීම අරමුණු කරගනිමින් ඉදිකරනු ලැබූ කොට්ටාව පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය 2022 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් මස 01 දින ආරම්භ කරන ලදි.

2.5 අභියෝග

- සාර්ථකව වෘත්තීය පුහුණුව නිමකළ අභ්‍යාසලාභීන් සක්‍රීය ලස ආර්ථිකයට දායකවන පරිදි තිරසර ලෙස රැකියාගත කිරීම
- ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන්ගේ හැකියාවන් හා දුර්වලතාවන් හඳුනාගනිමින් තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව සංවර්ධනය කර සමාජගත කිරීම
- ශ්‍රී ලංකාවේ සාමාන්‍ය අධ්‍යාපනය,රැකියා යන ක්ෂේත්‍රයන් තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා අන්තර්කරණ ඉඩ ප්‍රස්ථාවන් ලබාදීම ප්‍රායෝගිකව දුෂ්කර වීම.
- දිගුකාලීනව රැකවරණය අවශ්‍ය ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් (ආබාධ සහිත දරුවන්, ආබාධ සහිත කාන්තාවන්, ආබාධ සහිත වැඩිහිටියන්) සඳහා ආරක්ෂාව,රැකවරණය ලබා දීම සඳහා ප්‍රමාණවත් සම්පත් හා පහසුකම් නොමැතිවීම.
- රෝහල් සුභසාධන සේවාවන්වල නියුතු නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම හා සෞඛ්‍යාරක්ෂිත බව තහවුරු කිරීම.

2.6 ඉලක්ක

- **රියන්සි අලගියවන්න කාන්තා කුසලතා සංවර්ධන හා රැකවරණ ජාතික මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කිරීම.**

  රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ බලංගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ බටුගම්මන ප්‍රදේශයේ "රියන්සි අලගියවන්න වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය" ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබූ ආයතනය සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරාගෙන ආබාධ සහිත කාන්තාවන් සඳහා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය නවීකරණ කටයුතු සිදු කර ඇත. මෙම ආයතනය 2022 වර්ෂය තුළ ආරම්භ කරීමට සැලසුම් කළ ද, අදාළ වර්ෂය තුළ පැවති දැඩි ආර්ථික අර්බුධය හේවෙන් 2023 වර්ෂයේ පෙබරවාරි මස ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

- **ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම**

  සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානතම ඉලක්ක කණ්ඩායම වනුයේ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ය. මෙකී ඉලක්ක කණ්ඩායම වෙත සඵලදායී සේවාවක් සැපයීම සඳහා මුළු දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි සමීක්ෂණයක් සිදුකර ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් පිළිබඳ විධිමත් දත්ත පද්ධයක් සකස් කිරීම ඉලක්ක කොට ඇත.

- වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවලට අභ්‍යාසලාභීන් බඳවාගැනීමේ යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය, වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල අභ්‍යාසලාභීන් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වන තනි පුද්ගල සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය, දිශාතති වැඩසටහන් මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය නමින් මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහ 03ක් හඳුන්වා දීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව සාර්ථකව නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා ස්වයංරැකියා ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීම සඳහා ව්‍යාපාර සැලසුම් සකස් කිරීම.

- වෘත්තීය පුහුණුව නිම කිරීමට ආසන්නව සිටින අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා රාජ්‍ය/පෞද්ගලික අංශයන් සමග සම්බන්ධ වීමෙන් සේවාස්ථ පුහුණුව ලබාදීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව අවසන් කළ අභ්‍යාසලාභීන් රැකියාගත කිරීම සඳහා රාජ්‍ය/පෞද්ගලික ආයතන/රාජ්‍ය නොවන සංවිධානවල දායකත්වයෙන් යුතුව රැකියා වෙළඳපලක් පැවැත්වීම.
- ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් 100 දෙනෙකු සඳහා රැකියා අවස්ථා ලබා දීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම හා මාර්ගෝපදේශනය ලබා දීම.
- සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවත්නා ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන, පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන, වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන හා රැකවරණ මධ්‍යස්ථාන හරහා ආබාධ සහිත ළමුන් හා වැඩිහිටියන් සඳහා සපයනු ලබන සේවාවන් සමාජ සේවා ජාලයක් ලෙස රටපුරා දියත් කිරීම.

.....
ගණුන් දීමේ නිලධාරී
නම:- අනෝජා හේරත්
තනතුර:- සමාජ සේවා අධ්‍යක්ෂ
දිනය:- 2023.

පරිච්ඡේදය 03

වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ කාල සීමාව සඳහා වන මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

එස්සීඒ - එල්

රු

අයවැය			තත්‍ය		
		සටහන	2022	2021	
	ආදායම් ලැබීම්		-	-	
	ආදායම් බදු	1	-	-	
	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-	
	අන්තර්ජාතික වෙළඳාම මත බදු	3	-	-	එසිඒ-1
	බදු නොවන ආදායම් සහ වෙනත්	4	-	-	
	මුළු ආදායම් ලැබීම්(අ)		-	-	
	ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-	
	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		379,023,000	340,843,000	එසිඒ 3
	තැන්පතු		4,114,054	1,169486	එසිඒ- 4
	අත්තිකාරම් ගිණුම්		21,894,336	19,227,401	එසිඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජරයේ ගිණුම් ලැබීම්		-	-	
	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		**405,031,389**	**361,239,887**	
	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ=(අ)+(ආ) භාණ්ඩාගාර ප්‍රේෂණ (ඇ)		**405,031,389**	**361,239,887**	
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් හා ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ= (ඇ) - (ඇ)		405,031,389	361,239,887	

	අඩු කළා:වියදම්				
	පුනරාවර්තන වියදම්		-	-	
544,455,000	වේතන වැටුප් සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	533,372,646	428,219,961	
174,374,200	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	166,545,814	144,272,394	
67,350,000	සහනාධාර,ප්‍රදාන සහ මාරු කිරීම්	7	58,909,001	51,605,679	
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	එසිඒ-2(ii)
70,800	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	70,800	65,806	
	මුළු පුනරාවර්තන වියදම්(ඊ)		**758,898,260**	**624,163,840**	
	මූලධන වියදම				
12,050,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩි දියුණු කිරීම්	10	5,152,296	8,134,511	
1,700,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	11	4,157,722	58,498,925	
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම	12	-	-	ඒ.සි.ඒ 2(ii)
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	-	
1,500,000	හැකියා වර්ධනය	14	645,201	1,238,180	
10,500,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	6,538,513	9,095,352	
	මුළු මූලධන වියදම් (උ)		**16,493,732**	**76,966,968**	
	තැන්පතු ගෙවීම්		158,125	1,219,486	
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		21,999,361	24,601,679	එසිඒ- 4
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)		**22,157,486**	**25,821,165**	එසිඒ 5
	මුළු වියදම එ = (ඊ+උ+ඌ)		**797,549,479**	**726,951,974**	
-	**දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ - එ)**		**(392,518,089)**	**(365,712,087)**	
	සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය		**(392,518,089)**	**(365,712,087)**	එසිඒ -7
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය		-	-	එසිඒ -3
			(392,518,089)	**(365,712,087)**	

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ - පී

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන		තත්‍ය	
			2022 රු.	**2021** රු .
මූල්‍ය නොවන වත්කම්				
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීඒ 6		606,881,557	486,304,191
මූල්‍ය වත්කම්				
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඒ 5		58,215,252	58,110,226
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඒ 3			
මුළු වත්කම්			**665,096,809**	**544,414,417**
ශුද්ධ වත්කම්/ස්කන්ධය				
ශුද්ධ වත්කම්			54,234,323	58,085,226
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය			606,881,557	486,304,191
ජංගම වගකීම්				
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඒ 4		3,980,929	25,000
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඒ 3			
මුළු වගකීම්			**665,096,809**	**544,414,417**

පිටු අංක 39 සිට 41 දැක්වෙන ඉහත ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ 6 දක්වා වූ අකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 42 සිට 44 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මඟින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාල ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම්කර ඇති බවටත්, ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත්, මෙයින් සහතික කරමු.

.....	.....	.....
ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරි	ගණන් දීමේ නිලධාරි	නම:ජේ.ආර් දෙනවක
නම: යමුනා පෙරේරා	නම:අනෝජා හේරත්	තනතුර:ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
තනතුර: ලේකම්	තනතුර:සමාජ සේවා අධ්‍යක්ෂ	දිනය:2023
දිනය:2023.	දිනය:2023.	.

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ - සී

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් කාල වර්ෂය සඳහා වන

මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	කත්‍ය	
	2022 රු.	**2021** රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩ මුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ශීර්ෂ මඟින් එකතුකරන ලද ආදායම්	11,491,634	10,785,902
අග්‍රිම ලැබීම්	379,023,000	340,843,000
අත්තිකාරම් අයකරගැනීම්	23,853,326	19,756,746
තැන්පතු ලැබීම්	4,114,054	1,169,486
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**418,482,014**	**372,555,134**
අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	349,691,266	294,472,253
සහනාධාර සහ මාරු කිරීම්	34,422,290	39,145,670
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	8,171,856	1,322,412
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	-	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	21,970,230	24,143,239
තැන්පතු ගෙවීම්	158,125	1,219,486
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය(ආ)	**414,413,767**	**360,303,060**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය(ඇ)=(අ)-(ආ)	**4,068,247**	**12,252,073**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
භිමිකම් ඉවත් වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අය කර ගැනීම	-	-
අත්තිකාරම් අය කර ගැනීම		

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය(ඇ)		
අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම්	**4,068,247**	**12,252,073**
අත්තිකාරම් ගෙවීම්		
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය(ඉ)	**4,068,247**	**12,252,073**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය(ඊ)=(ඇ)-(ඉ)	**(4,068,247)**	**(12,252,073)**
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය(උ)=(ඇ)+(ඊ)	**(0)**	**(0)**
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
තැන්පතු ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය(ඌ)	-	-
අඩුකළා - මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
තැන්පතු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය(එ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය(ඒ)=(ඌ)-(එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ)=(උ)-(ඒ)	**(0)**	**(0)**
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් - අදාළ නොවේ.

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය- අදාළ නොවේ

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

රු. ,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
පුනරාවර්තන	786,500	786,250	758,898	96.5%
ප්‍රාග්ධන	39,000	39,250	16,494	42.0%

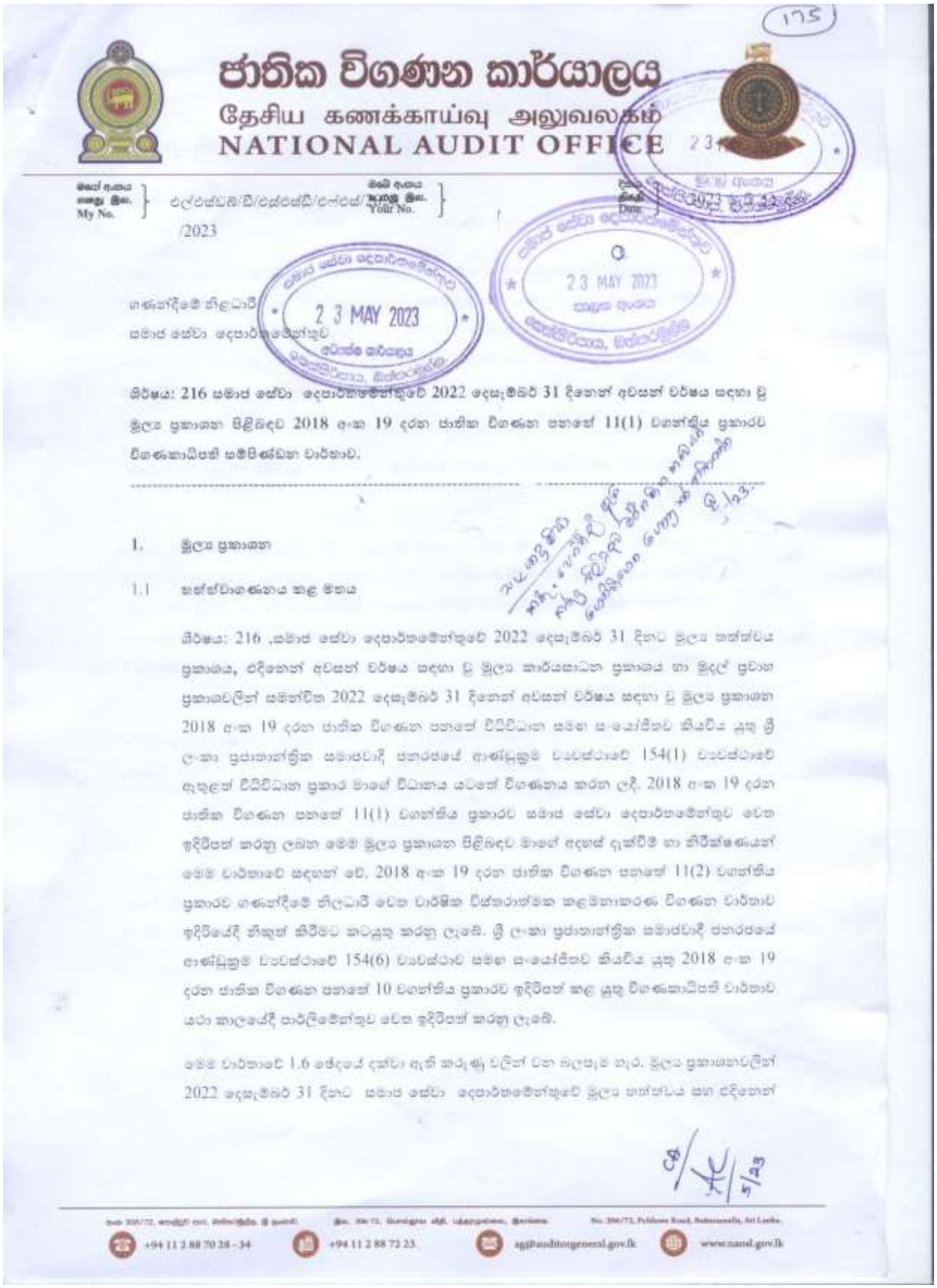
3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන - අදාළ නොවේ

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. ,000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2022 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2022 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේ දී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	-	443,997	-	-
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	-	146,765	-	-
9153	ඉඩම්	-	16,100	-	-
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	-	19,800	-	-
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	-	-	-	-
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	-	-	-	-
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්	-	-	-	-

3.9 විගණකාධිපති වාර්තා



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } එල්එස්ඩබ්/බී/එස්එස්ඩී/ගංගස/ / මගේ අංකය / உமது இல. / Your No. }
/2023

දිනය / திகதி / Date:

ගණන්දීමේ නිලධාරී
සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

2 3 MAY 2023

2 3 MAY 2023

විෂය: 216 සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සමීක්ෂණ වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තන්ත්වාගණනය කළ මණය

විෂය: 216 ,සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ අනුලන් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විත්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව ඉදිරියේදී නිකුත් කිරීමට නටයුතු කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන්

CA/ 5/23

+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 **තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම**

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම්, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම් යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 **මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම්**

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාධක ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය සඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූපී වේ.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

ඉකුත් වර්ෂයට අදාල වාර්තාවේ ඡේදයට යොමුව	ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණු නිර්දේශය	මෙම වාර්තාවේ ඡේද යොමුව
3.3 (අ)	භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේදී අනාවරණය වූ අතිරික්තතා හා ඌනතා සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය.	3.2 (ඇ)
3.6 (ඉ)	ඉඩම්වල නීත්‍යානුකූල අයිතිය පවරා ගැනීමට කටයුතු කර ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් රජයේ ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.	1.6.1(අ) සහ (ආ)

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

(අ) වෘත්තීය පුහුණු ආයතන, පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන හා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපිත කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවට පරිත්‍යාග වශයෙන් ලැබුණු අක්කර 33 ක පමණ වර්ග ප්‍රමාණයකින් යුත් ඉඩම් 05 ක් පරිත්‍යාග කර වර්ෂ 10 කට වැඩි කාලයක් ඉකුත් වී තිබුණ ද, එකී ඉඩම්වල හා එහි ඉදිකර තිබුණු ගොඩනැගිලි වල වටිනාකම තක්සේරු කර ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

(ආ) වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 11 ක ස්ථාපිත කර තිබුණු ඉඩම්වල නීත්‍යානුකූල අයිතිය දෙපාර්තමේන්තුවට පවරාගෙන නොතිබීම හා වටිනාකම තක්සේරු කර නොතිබූ අතර ඉකුත් වර්ෂ 10 කට වැඩි කාලයක් තුල ඉදිකර තිබුණු ගොඩනැගිලි පිරිවැය හඳුනාගෙන මූල්‍ය නොවන වත්කම් වල ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

1.6.2 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණු බව නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය විය.

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණ
වාහන ලොග් සටහන් පොත (පොදු 267 ආකෘතිය).	මු.රෙ.1645(අ)	විධිමත් පරිදි පවත්වා නොතිබුණි.
මෝටර් වාහන ලැයිස්තුව	මු.රෙ.1647(ඉ)	විධිමත් පරිදි පවත්වා නොතිබුණි.
විදුලි උපකරණ පිළිබඳ ලේඛනය	මු.රෙ.454(2)	යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 අයිති කළමනාකරණය

2022 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලය තුළ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මාසිකව ඉල්ලුම් කළ අයිති වටිනාකම් එකතුව රු.මිලියන 477.81 ක් වන අතර භාණ්ඩාගාරය විසින් වර්ෂය තුළ ලබා දී තිබුණු අයිති වටිනාකම් එකතුව රු.මිලියන 379.02 ක් වූයෙන් ඉල්ලුම් කළ අයිති ප්‍රමාණයෙන් රු.මිලියන 98.80 ක් හෙවත් සියයට 20.67 ක අයිති ප්‍රමාණයක් දෙපාර්තමේන්තුවට ලබා දී නොතිබුණි.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

ප්‍රතිරාවර්තන වැය විෂයයන් 4 ක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන එකතුව රු. 41,950,000 ක් ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා වෙනත් වැය විෂයයන්ගෙන් රු. 505,000 ක් මුදල් රෙගුලාසි 66/69 මාර්ග සිටීම යටතේ ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන තිබුණ ද එම ප්‍රතිපාදන වලින් සියයට 47 සිට සියයට 53 දක්වා වූ පරාසයක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි. ඒ අනුව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අතිරේක ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම නිසි කළමනාකරණයකින් යුක්තව සිදු කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

2.3 බැරකම් හා බැදීම්වලට එළඹීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ 214 රෙගුලාසි ප්‍රකාරව බලය දෙන නිලධාරීන් මෙන්ම සහතික කරන නිලධාරීන් විසින් බැරකම් පිළිබඳ ලේඛන නිසිපපා පරීක්ෂා කළ යුතු වුවත් එසේ පරීක්ෂා කිරීමකින් තොරව අදාළ බැරකම් සඳහා ඉදිරි වර්ෂයේදී ගෙවීම් කරන අවස්ථාවේදී බැරකම් ලේඛනයේ සටහන් කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුව කටයුතු කර තිබුණි. මේ අනුව මූල්‍ය විධිවිධාන ප්‍රකාරව බැරකම් ලේඛනය පවත්වා ගැනීම තුලින් බැරකම් පිළිබඳ පාලනය ක්‍රියාත්මක වී නොතිබුණි.

(ආ) 2017 අප්‍රේල් 27 දිනැති අංක 255/2017 දරන රාජ්‍ය මිණුම් වතුලේඛයේ 02(ඇ) ඡේදයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව යම් මූල්‍ය වර්ෂයකට අදාළ සියලුම බැරකම් එම වර්ෂය තුලදී නිදහස් කළයුතු අතර කිසිදු බැරකමක් විලඹ වර්ෂය තුල නිරවුල් කිරීමේ අරමුණ ඇතිව ඉදිරියට ගෙනයාමට කටයුතු නොකළ යුතු බව උපදෙස් දී තිබුණ ද, එසේ ගෙවා නිදහස් නොකළ වර්ෂ 01 සිට වර්ෂ 04 දක්වා කාලයක් ඉකුත් වූ වැය විෂයයන් 19 කට අදාළව රු.5,045,397 ක් වූ බැරකම් පැවතිණි.

2.4 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි/ ගණන්දීමේ නිලධාරි විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි/ ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(අ) දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සවිලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සවිලදායිභාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.5 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

	නීති , රීති හා රෙගුලාසි වලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 880 සහ 612 වැනි අධිකාරිය යටතේ වන රජයේ නිලධාරීන්ගේ ඇප ආඥා පනත	ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන් 40 දෙනා අතරින් නිලධාරීන් 16 දෙනෙකු පමණක් ඇප තැන්පත් කර තිබුණි. ඉතිරි නිලධාරීන් 24 දෙනාගෙන් ඇප තැන්පත් භාර ගැනීම දීර්ඝ කාලයක ප්‍රමාදයක් පැවතුණි.
(ආ)	2016 පෙබරවාරි 10 දිනැති අංක ඩීඑම්ඒ/එච්ටී/2015/01 දරන කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛයේ 2.2 ඡේදය	දෙපාර්තමේන්තුවේ වාහන පිළිබඳව සමාලෝචිත වර්ෂයේ හා ඉකුත් වර්ෂ 05ක කාලය තුලදී වාර්ෂික භෞතික සමීක්ෂණ කටයුතු සිදුකිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඇ)	2016 දෙසැම්බර් 29 දිනැති අංක 30/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදය	ඉන්ධන පරීක්ෂාවකින් අනතුරුව මාස 12 කාලයක් ඉකුත්වීමෙන් පසුව හෝ කිලෝමීටර් 25,000ක් ධාවනය කිරීමෙන් පසුව හෝ එන්ජිමේ ප්‍රධාන අලුත්වැඩියාවකින් පසුව හෝ යනාදිය අතුරින් මුලින්ම යෙදෙන අවස්ථාව අනුව දෙපාර්තමේන්තුවේ වාහන වල ඉන්ධන දහනය පරීක්ෂා කර හා ඉන්ධන දහනය පිළිබඳව ලොග් පොතෙහි සටහන් තැබීමට ද කටයුතු කළයුතු වුවත් දෙපාර්තුමේන්තුවේ එක් වාහනයක පමණක් ඉන්ධන දහනය පිළිබඳ පරීක්ෂාව සිදු කර තිබුණි.

2.6 අවිධිමත් ගනුදෙනු

(අ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 4.1 ඡේදයෙන් අනුමත නිලධාරීන් හට මසකට රු.1000 ක උපරිමයකට යටත්ව දුරකතන බිල්පත් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමට උපදෙස් ලබාදී තිබුණ ද, ඊට පටහැනිව අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අභිමතය පරිදි දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හා වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන වල අනුයුක්තව

සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තුවේ සමාජ සේවා නිලධාරීන්ට හා සංවර්ධන නිලධාරීන්ට මාසිකව දුරකතන දීමනාවක් ලෙස රු.1000ක මුදලක් 2020 සැප්තැම්බර් සිට ගෙවා තිබුණි.
ඒ අනුව සමාජ සේවා නිලධාරීන් 872 දෙනෙකු සඳහා 2020 සැප්තැම්බර් සිට 2022 දෙසැම්බර් දක්වා කාලය තුල එකතුව රු.8,086,403 ක් වූ දුරකතන දීමනා ගෙවීම සඳහා විධිමත් අධිකාර බලයක් ලැබී නොතිබුණි.

(ආ) රජයේ වාහනයක් ඉගෙනුම් ආධාරකයක් වශයෙන් පරිහරණය කරන්නේ නම් නිසි ක්‍රමවේදයන්ට අනුව වාහනය අපහරණය කොට ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීමෙන් පසුව එය සිදු කළ යුතු වුවත් ධාවනය කළ හැකි තත්ත්වය පවතින ලියාපදිංචි අංක තහඩුවක් සහිත නිසාන් වර්ගයේ ඩබල් කැබ් රථය කැටවල වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ මෝටර් යාන්ත්‍රික ශිල්පීය ඉගෙනුම් සඳහා යොදවා තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ගේ තොරතුරු අනුව එම රථය කාන්තා සවිබල ගැන්වීම් හා සමාජ සුබසාධන අමාත්‍යාංශය ලේකම් නමින් ලියාපදිංචිය වූ අතර ඉගෙනුම් ආධාරකයක් වශයෙන් යොදවා ගැනීම නිසි අධිකාරි බලයකින් තොරව සිදු වී තිබුණි.

2.7 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය හැර ගිය නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.103,420 ක් වූ හිඟහිටි උත්සව සහ ආපදා ණය ශේෂය වර්ෂ 05 කට වැඩි කාලයක් ඉකුත් වී තිබුණ ද නිරවුල් කිරීමට ප්‍රමාණවත් පියවර ගෙන නොතිබුණි.

2.8 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

(අ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් උපලබ්ධිනොවූ එකතු වටිනාකම රු.40,710 ක්වූ චෙක්පත් 10 ක් මාස 02 සිට මාස 10 දක්වා දීර්ඝ කාල පරාසයක් ඉකුත් වී තිබුණද උපලබ්ධි වී නොතිබුණු අතර එය අදාල පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගැනීමට හෝ ලැබිය යුතු මුදලක් ලෙස ගිණුම්ගත කිරීමට හෝ කටයුතු කර නොතිබුණි

(ආ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මාස 4 ක කාලයක් තුල බැංකු ගිණුමට බැර වූ එකතු වටිනාකම රු.51,538 ක සෘජු තැන්පතු 07 ක් හඳුනාගැනීමේ කටයුතු සිදුකර නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 ඇලැස්සුම් කිරීම

2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය චක්‍රලේඛයේ 03 ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්ෂික අයවැය ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය වන ආකාරයද සඳහන් කරමින් 2022 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පූර්වවර්තන වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 15 දිනට පෙර සිළුමයෙල් කර ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියාගේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතු වුවත්, 2022 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම නියමිත දිනට සිළුමයෙල් කිරීමට හා ඊට අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.1.2 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ (Outcome) ලබා නොගැනීම

ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ දැනුමෙන් හා කුසලතා වලින් සවිබල ගැන්වීමේ අරමුණින් ආරම්භ කර තිබුණු ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහන යටතේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර තිබුණි. නමුත් මෙම ක්‍රියාකාරකම් මගනට සමපත් සංවර්ධන සැලැස්මට අන්තර්ගත නොකොට ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ජාතික වැඩසටහනට ඇතුළත් කර එහි ප්‍රතිපාදන වලින් රු.760,000ක වියදමක් දරා නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි. මෙම වැඩසටහන යටතේ ස්වශක්ති කණ්ඩායම් වල නිෂ්පාදන අලෙවි ප්‍රදර්ශනයක් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබුණ ද නිෂ්පාදන සඳහා ලාභනයක් හඳුන්වාදීම හා ලියාපදිංචිය සිදු කිරීම පමණක් ඉටු කිරීම තුළින් අපේක්ෂිත අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගෙන නොතිබුණි. තවද ප්‍රජා මූලික වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයට රු.10,500,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන තිබුණ ද , ඉන් රු.6,540,000 ක් පමණක් උපයෝජනය කර තිබුණි.

3.1.3 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

අවුරුදු 14-30 වයසේ පසුවන තරුණ , තරුණියන්ගේ ඉදිරි වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු සඳහා පූර්ව සූදානම් කිරීම වෙනුවෙන් ආරම්භ කර තිබුණු නොවිටාව කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ ඉදිකිරීම් කටයුතු 2020 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කර තිබුණ ද , එහි පුහුණු කටයුතු සමාලෝචිත වර්ෂයේදීද ආරම්භ වී නොතිබුණි.

3.1.4 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

(අ) දෙපාර්තමේන්තුවේ දැක්ම අනුව 2030 වර්ෂය වන විට ඉලක්කගත ප්‍රජාවගේ ඔයිබිවාසිකම් හා සමාජාන්මතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා වූ අපේක්ෂිත ඉලක්කය වෙත ළඟාවීමේ ප්‍රගතිය කාර්යසාධන වාර්තාවේ ඇතුලත් කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ වර්තමානයේ ආන්තීකරණයට හා අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත් ප්‍රජාවගේ ස්වභාවය, ප්‍රමාණය හා ඔවුන් භූගෝලීය වශයෙන් විසිරීම පිළිබඳ සංඛ්‍යාලේඛන, වාර්ෂිකව ඊට අලුතින් එකතුවන ප්‍රජාංශයන් පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුගත දත්ත, දෙපාර්තමේන්තුව හා අනෙකුත් ආයතන විසින් වාර්ෂිකව සවිබලගන්වනු ලබන ප්‍රජාව පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක සංඛ්‍යාලේඛන, දත්ත හා තොරතුරු විශ්ලේෂණාත්මකව කාර්යසාධන වාර්තාවේ ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

3.2 වත්කම් කළමනාකරණය

(අ) 2021 දෙසැම්බර් 21 දිනැති භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයාගේ අංක 03/2021 දරන අයවැය චක්‍රලේඛයේ 04(1)(V) ඡේදයේ විධිවිධාන පරිදි රජයේ ආයතන සඳහා වාහන මිලදී ගැනීම අත්හිටුවා ඇති කාලසීමාවක දෙපාර්තමේන්තුව සතු 2016 වර්ෂයේ සිට ධාවනයට යොදවා නොගත් වැන් රථයක් අමුණුකුඹුර වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ ගාල් කර තිබුණි. 2020 වර්ෂයේදී රු.320,020 ක් වැය කර අළුත්වැඩියා කර තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වනවිටත් ධාවනයට යොදවා නොතිබුණි. මෙම වාහනය අළුත්වැඩියාව සඳහා පෞද්ගලික ඉංජිනේරු ආයතනයකින් ඇස්තමේන්තු කැඳවා තිබූ අතර අළුත්වැඩියාව සඳහා රු.ලක්ෂ 12 කට ආසන්න අගයක් යන හෙයින් අහෝසිකරණය කිරීමට තීරණය කර තිබියදී ඉහත පෞද්ගලික සමාගමේ ඉල්ලීම මත එම සමාගමට ලබා දීම සඳහා මෙම රථය පුවාහන හා මහා මාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත පවරා තිබුණි.

(ආ) දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ජල බවුසරය කිනම් කාර්යයක් සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව ලබා ගත්තේ ද, යන්න විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය. මෙම ජල බවුසරය ධාවන තත්ත්වයේ නොපවතින හා අළුත්වැඩියාකිරීම් ආර්ථික වශයෙන් ඵලදායී නොවන වාහන යටතේ 2021 අගෝස්තු 11 දින හඳුනා ගෙන 2021 දෙසැම්බර් 07 දින අහෝසිකරණය කිරීමට නිර්දේශ කර තිබුණි. නමුත් දෙපාර්තමේන්තු කළමනාකරණය විසින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වාම අහෝසිකරණ කටයුතු සිදු නොකර මෙම ජල බවුසරය මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත භාරදීමට කටයුතු කිරීම සඳහා හේතු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය.

(ඇ) 2022 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු 2023 මාර්තු 31 දින වනවිට ඉටුකර තිබුණ ද, මු.රු.760 විධිවිධාන ප්‍රකාරව 2021 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේදී හඳුනාගත් උනතා, අතිරික්තතා හා අහෝසිකරණයන් පිළිබඳව සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ නිර්දේශ පරිදි කටයුතු ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. කවද, බවුලගමුවෙ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ බඩු වර්ගෝරු පොත් සහ භාණ්ඩ නිසි පරිදි නඩත්තු නොවන බැවින් 2022 භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදු කර නොතිබුණි.

(ඇ) 1956 වර්ෂයේ සිට 2021 වර්ෂය දක්වා වර්ෂ 65ක කාලය තුල ස්ථාපිත කර තිබුණු වෙත්තීය පුහුණු ආයතන, පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන හා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන 14ක ඉඩම්වල නීතානුකූල අයිතිය පවරා ගැනීමට ඉතා දීර්ඝ කාලයක් ගතවී තිබුණද අපොහොසත් වී තිබුණි. මෙම ඉඩම් වල වටිනාකම් තක්සේරු කර ගැනීම , මැනුම් කටයුතු කිරීම හා මානක සැලසුම් සිළියෙල කර ගැනීම යනාදී පවරා ගැනීම සඳහා වූ මූලික කටයුතු හෝ ඉටුකරගෙන නොතිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් අංක 04/2018 හා 02/2019 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ වලින් හඳුන්වාදී තිබුණු මාර්ගෝපදේශයන් කෙරෙහි දෙපාර්තමේන්තුවේ අවධානය ප්‍රමාණාත්මක ලෙස යොමු වී නොතිබුණි. තව ද පසුගිය වර්ෂයේදී විගණනයෙන් පෙන්වා දුන් පරිදි විධිමත් ලෙස නීතානුකූල අයිතිය පවරා ගැනීමෙන් තොරව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් හා වැඩිදියුණු කිරීම් කටයුතු සඳහා ඉතුත් වර්ෂ 05 කාලය තුල රු.මිලියන 500කට අධික මුදලක් වැයකර තිබුණි.

(ඈ) දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් වාහන ලයිසන්තුවට අදාළ කුලුර සහ තෙළඹුයාය වෙත්තීය පුහුණු ආයතනවල ඇති ට්‍රැක්ටර් රථ දෙක සිළිබඳ තොරතුරු ඇතුලත් වී නොතිබුණි.

3.3 පාඩු හා හානි

(අ) මාදම්පේ වෙත්තීය පුහුණු ආයතනයේ 2022 මැයි 22 දිනට ආසන්න දිනයකදී සිදු වී තිබුණු වතුර පොම්ප සොරකම් සම්බන්ධයෙන් 2022 ජූලි 21 දින ඉදිරිපත් කරන ලද ප්‍රාරම්භක වාර්තාවට අනුව අලාභය රු.25,300 ක් ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණු අතර 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට මෙම අලාභය සිදු වී මාස 07 ක පමණ කාලයක් ගත වී තිබුණ ද, මූල්‍ය රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ 104(4) විධිවිධාන ප්‍රකාරව පරීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර අලාභහානිය සිදු වූ දිනයේ සිට තුන් මසක් ඇතුලත දී පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීමටත්, එයකිව යුතු පාර්ශවයන් හඳුනා ගෙන අලාභය ආපසු අය කර ගැනීමටත් කළමනාකරණය අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ආ) මූල්‍ය රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ 104(4) ප්‍රකාරව අලාභ හානියක් සිදු වූ දිනයේ සිට තුන් මසක් ඇතුළතදී පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සිදු වූ වාහන අනතුරු 4 ක් සම්බන්ධයෙන් මූලික පරීක්ෂණයේදී තක්සේරු කරන ලද අලාභය රක්ෂණ ආයතනය විසින් අවත්වැඩියා සිදුකරන ලද ගරාජයට සෘජුවම ගෙවීමට අවශ්‍යවේ යලසා දී තිබුණි. මෙයේ ඉදිරි විමර්ශන කටයුතු සිදුකර පූර්ණ වාර්තාවකින් ඉදිරිපත් කළ යුතු වීඩාවක්, නොසැලකිල්ලක්, අතපසුවීමක්,ප්‍රමාදයක් හෝ වෙනත් වරදක් මෙම අනතුරුවලට සම්බන්ධ අලාභය ආපසු අයකර ගැනීමට සම්බන්ධ නිරදේශ හා යම්කිසි විනයානුකූල ක්‍රියා මාර්ගයක් ගැනීමට යෝජිතද යන වග මෙම පූර්ණ වාර්තාව නිකුත් කිරීම කුලින් හෙලිදරව් කර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණය අපොහොසත්වී තිබුණි.

3.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) පෙළඹුයාය වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයට ලබාදී තිබුණු යතුරු තැටියක් අලුත්වැඩියාවෙන් පිදූ නොකිරීම හේතුවෙන් 2021 ජනවාරි මිට ධාවනයට යොදවාගත නොහැකිවීමෙන් නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

(ආ) සමාජ සේවා නිලධාරී තනතුරු වල පුරප්පාඩු සඳහා සංචරිත නිලධාරීන් අනුයුක්ත කිරීමට කටයුතු කළ නත්තරය තුලදී එසේ අනුයුක්ත කළ සංචරිත නිලධාරීන් 7 දෙනෙකු හට දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින සමාජ සේවා නිලධාරී තනතුරුවල වැඩ බැලීම හෝ රාජකාරී ආවරණය කිරීම වෙනුවෙන් පත්කර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී දිමනා වශයෙන් රු.386,750 ක් ගෙවා තිබුණි. දෙපාර්තමේන්තුවේ සමාජසේවා නිලධාරී තනතුරු වල අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය ඉක්මවා සංචරිත නිලධාරීන් බඳවාගෙන සංචරිත නිලධාරීන්ගේ අතිරික්තයක් පැවතියදී , අතිරික්තව සිටින සංචරිත නිලධාරීන් සමාජසේවා නිලධාරී කටයුතු වල අනුයුක්ත කරනු වෙනුවට වැඩ බැලීම හෝ රාජකාරී ආවරණය කිරීමට පත්කිරීම තුලින් විශදම පාලනය වලදායී හා කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටුකර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

4.1 අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය, සැබෑ කාර්ය මණ්ඩලය

දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමත හා සැබෑ කාර්යය මණ්ඩලය සේවා ගණ 4 ක් යටතේ දක්වා ඇති අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට පුරප්පාඩු හා අතිරික්ත කාර්යය මණ්ඩලය පහත පරිදි විය.

සේවා ගණය	අනුමත	සැබෑ
පොෂ්ඨ	9	8
තාන්ත්‍රික	492	256
ද්විතීයික	562	621
ප්‍රාථමික	134	99
එකතුව	1,197	984

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(ඇ) අනුමත කාර්යය මණ්ඩලයේ නොවන සංවර්ධන නිලධාරී (සමාජ සේවා) තනතුරු සඳහා ඉකුත් වර්ෂ වල සඳහාගෙන තිබුණු සංවර්ධන නිලධාරීන් 196 දෙනෙකු සමාජ සේවා නිලධාරී තනතුරු වල රාජකාරී ඉටුකරන තත්ත්වය තුල වැඩිහිටි හිමිකම් ප්‍රවර්ධන නිලධාරී විෂය රාජකාරී සඳහා පවත් සංවර්ධන නිලධාරීන් 306 දෙනෙකු සඳහාගෙන එම තනතුරු අනුමත කාර්යය මණ්ඩලයේ නොමැති වීම මත සමාජ සේවා නිලධාරී විෂය රාජකාරී සඳහාම නැවත පත්වීම් ලබාදී තිබුණි. මේ හේතුවෙන් 480 ක් වූ සමාජ සේවා නිලධාරී අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව ඉක්මවා 502 දෙනෙකුගේ සේවක අතිරික්තයක් නිරීක්ෂණය විය. කෙසේ වෙතත් රජයේ ප්‍රතිපත්ති හා තීරණ මත සංවර්ධන නිලධාරීන් බඳවාගැනීම් සිදුකළේනම් අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය සංශෝධනය කර ගැනීම් කළයුතුව තිබුණත් එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) රජයේ ප්‍රතිපත්ති හා තීරණ මත බඳවාගත් සංවර්ධන නිලධාරීන් වලදාටි ලෙස සේවයෙහි නියුක්ත කිරීමට අවධානය යොමුකොට අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව නොඉක්මවන ලෙස සමාජසේවා නිලධාරීන්ගේ විෂය කටයුතු ඉටුකිරීමට සංවර්ධන නිලධාරීන් විධිමත් පරිදි භුක්තියෙහි කිරීම කෙරෙහි දෙපාර්තමේන්තුවේ නිසි සැලකිල්ල යොමු වී නොතිබුණි. කෙසේ වෙතත් සමාජ සේවා නිලධාරීන්ගේ විෂය කටයුතු සංවර්ධන නිලධාරීන් විසින් ඉටුකිරීම තනතුරු හා සේවා වාවස්ථාවන් අතර ප්‍රශ්න සහගත තත්ත්වයන් ඇතිවන බව නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

එම්. ඩී. අයි. ගමගේ
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පරිච්ඡේදය 04

ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	90% - 100%	75% - 89%	50% - 74%
01. වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදුන් ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සංඛ්‍යාව	√		
02. වෘත්තීය පුහුණුව නිම කළ අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා රැකියා අවස්ථා සඳහා සම්බන්ධීකරණය	√		
03. ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා ළමා මාර්ගෝපදේශන සේවා සැපයීම	√		
04. ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන (සී.බී.ආර්) සෘජු ලැබූ ආබාධ සහිත පුද්ගල සංඛ්‍යාව	√		
05. ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන (සී.බී.ආර්) විශේෂ ව්‍යාපෘති ආධාර ලැබූ ආබාධ සහිත පුද්ගල සංඛ්‍යාව			√
06. ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන (සී.බී.ආර්) ස්වශක්ති සංවිධාන ඇගයීමේ දිස්ත්‍රික් තරඟ පැවැත් වූ සංඛ්‍යාව	√		
07. දෘශ්‍යාබාධිත පුනරුත්ථාපන භාර අරමුදල යටතේ ප්‍රතිලාභ ලැබූ දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගල සංඛ්‍යාව	√		
08. ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ ආධුනික මලල ක්‍රීඩා දිස්ත්‍රික් තරඟ පැවැත් වූ සංඛ්‍යාව	√		
09. නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන යටතේ පවත්වන ලද පුහුණු සංඛ්‍යාව	√		

පරිච්ඡේදය 05

තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG)

හඳුනාගත් තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශකය	ප්‍රතිශතය		
			0 – 49%	50 – 74%	75 – 100%
4.5 2030 වන විට අධ්‍යාපනයේ ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජ භාවය මත පදනම් වූ වෙනස්කම් තුරන් කිරීම, අධ්‍යාපනයේ සියලුම මට්ටම්වලට ප්‍රවේශ වීම තහවුරු කිරීම සහ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ට, ස්වදේශිකයන්ට සහ අවදානමට ලක්විය හැකි ළමුන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබා ගැනීමට අවස්ථාව සැලසීම.	ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා ළමා මාර්ගෝපදේශය ලබා දීම හා පෙර පාසල් හා සාමාන්‍ය පාසල් අධ්‍යාපනයට යොමු කරවීම සඳහා අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශය සැපයීම 150	ළමා මාර්ගෝපදේශනය සපයන ලද ආබාධ සහිත දරුවන් සංඛ්‍යාව -128 සාමාන්‍ය පෙර පාසල් හා සාමාන්‍ය පාසල්වලට යොමු කිරීම් සංඛ්‍යාව - 10			√
	ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන 01ක් ආරම්භ කිරීම	ආරම්භ කරන ලද ළමා මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන - 01			√
	පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන 01ක් ආරම්භ කිරීම	ආරම්භ කරන ලද පූර්ව වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව - 01			√
	අවුරුදු 16-35 අතර වයසේ සිටින ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් 500ක් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම හා කුසලතා සංවර්ධනය කිරීම	වෘත්තීය පුහුණුව නිමකල ආබාධ සහිත තරුණ තරුණියන් සංඛ්‍යාව - 451			√
	වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා NVQ මට්ටමේ සහතික පත්‍ර ලබාදීම	NVQ මට්ටම ලබාගත් පාඨමාලා සංඛ්‍යාව - 10	√		
	වෘත්තීය පුහුණු ආයතන ආයතනවල අභ්‍යාසලාභීන්ගේ සංවර්ධනය සඳහා තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම	තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 01			√
	අළුතින් ඉදිකරන ලද නව වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 01ක් විවෘත කිරීම	විවෘත කරන ලද නව වෘත්තීය පුහුණු ආයතන සංඛ්‍යාව- 01			√
	දෘශ්‍යාබාධිත භාර අරමුදල යටතේ සිසුන්ගේ අධ්‍යාපනය සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබා දීම - 360	ශිෂ්‍යාධාර ලබා දුන් සිසුන් සංඛ්‍යාව - 381			√

8.5 **2030 වන විට ආබාධිත පුද්ගලයින් සහ යෞවනයන් ද ඇතුලත්ව සියලුම කාන්තාවන් සහ පිරිමින් සඳහා ඵලදායී හා සුනිසි රැකියා අවස්ථාවන් ලබාදීම**	රැකියා අපේක්ෂිත ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා ස්වයංරැකියා හෝ ආයතනගත රැකියා සඳහා යොමු වීමට අවශ්‍ය පුහුණු මගපෙන්වීම හා සම්බන්ධීකරණය - 25	ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සඳහා රැකියා අවස්ථා හඳුනාගැනීම හා සම්බන්ධීකරණය සිදු කළ සංඛ්‍යාව- 29			√
	ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් රැකියා ගත කිරීම සඳහා පෞද්ගලික ආයතන සමග වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම	පෞද්ගලික ආයතන සමග පැවැත් වූ වැඩමුළු සංඛ්‍යාව - 01			√
10.2 **2030 වන විට වයස, ලිංගිකත්වය, ආබාධිත බව, ජන වර්ගය ජාතිය, ආගම හෝ ආර්ථික හෝ වෙනත් තත්වයන් පිළිබඳව තැකීමකින් තොරව සියලු දෙනාගේ සමාජ ආර්ථික හා දේශපාලනික අන්තර්කරණය සවිබලගැන්වීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම**	දෙමව්පියන් සහ භාරකරුවන් අභිමි බුද්ධි ඌනතා සහිත අයවළුන් 80 දෙනෙකු සඳහා රැකවරණය ලබාදීම	රැකවරණය ලබාදුන් ආබාධ සහිත පුද්ගල සංඛ්‍යාව - 75			√
	මතට ඇබ්බැහි වූවන් 100ක් පුනරුත්තාපනය කිරීම හා සමාජගත කිරීම	පුනරුත්ථාපනය කරන ලද මත්ලෝලීන් සංඛ්‍යාව - 72		√	
	දෘශ්‍යාබාධ සහිත පුද්ගලයන් පුනරුත්ථාපන හා සුබසාධන සේවා සැපයීම	පහසුකම් සපයන ලද දෘශ්‍යාබාධ සහිත පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව			√
	ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන යටතේ ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සවිබලගැන්වීම සඳහා සේවා සැපයීම සෘජු ආධාර - 108 විශේෂ ව්‍යාපෘති - 25	සවිබල ගැන්වූ සංඛ්‍යාව සෘජු ආධාර - 139 විශේෂ ව්‍යාපෘති - 17			√

5.2 තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිය ප්‍රතිපාදනයන්ට යටත්ව තිරසර සංවර්ධන අරමුණු 03ක් යටතේ වාර්ෂිකව ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් සැලසුම් සකස් කරනු ලබයි. එලෙස 2022 වර්ෂය තුළ ද සැලසුම් කරන ලද බොහොමයක් වැඩසටහන් තුළින් අපේක්ෂිත ඉලක්කයන් සපුරා ගැනීමට හැකියාව ලැබුණි.

2022 වසර තුළ රටේ පැවති සම්පත් හිඟතාවය මත පනවන ලද සීමාකම් හේතුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු අවම කාර්ය මණ්ඩලයක් යටතේ කිරීමට සිදු වූ අතර, එකී තත්ත්වය මත 2022 වසර තුළ අපේක්ෂිත ආකාරයේ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක තුළින් උපරිම කාර්ය සාධන මට්ටමක් ළඟාකර ගැනීමට නොහැකි වුව ද සැලකිය යුතු මට්ටමේ ජයග්‍රහණයක් ලබා ගැනීමට හැකියාව ලැබිණි.

පරිච්ඡේදය 06

මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය හා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 2022.12.31 දිනට

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබෑර්තු / (අතිරික්ත) **
ජ්‍යෙෂ්ඨ	09	08	01
තෘතීයික	492	256	51*
ද්විතියික	562	621	(59)*
ප්‍රාථමික	116	94	22

කොන්ත්‍රාත්

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබෑර්තු / (අතිරික්ත) **
වෘත්තීය උපදේශක	09	01	08
පුනරුත්ථාපන සහායක	09	04	05

* තෘතියික මට්ටමට ඇතුළත් සමාජ සේවා නිලධාරි තනතුරු 480 ක් අනුමත වුවද එම තනතුරේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කළ හැකි වනුයේ, MN 4 වැටුප් ඛණ්ඩයේ සමාජ සංවර්ධන සහකාර තනතුරු දරන්නන් සමාජ සේවා නිලධාරි තනතුරට බඳවා ගැනීමෙනුත්, දරන්නාට පෞද්ගලික වන සේ අනුමත කර ඇති සංවර්ධන නිලධාරි තනතුරු අහෝසි වී ගිය පසුවත්ය.

** එසේම ද්විතියික මට්ටමට ඇතුළත් MN 4 වැටුප් ඛණ්ඩයේ සමාජ සංවර්ධන සහකාර තනතුරු හා සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරු දරන්නාට පෞද්ගලික වන සේ අනුමත කර ඇති බැවින් එම තනතුරුවල ඇතිවන පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීමට ද හැකියාවක් නොමැත. තවද, වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලයේ කටයුතුවලට අනුයුක්ත කළ හැකිවන පරිදි සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත කර ඇති සංවර්ධන නිලධාරීන් ද දිවිතියික මට්ටමේ නිලධාරීන්ට ඇතුළත් කර ඇත.
එබැවින් තෘතීයික හා ද්විතියික මට්ටමට අදාළව සත්‍ය ලෙසම පවතින ඇබෑර්තු/අතිරික්ත සංඛ්‍යාව මෙහි දක්වා ඇත.

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය 2022-12-31

තනතුර	සේවය	ශ්‍රේණිය	වැටුප් කලය ර.ස.ඛ 03/2016	අනුමත සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින	පුරප්පාඩු
අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.	I	SL 1	1	1	0
අතිරේක අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.	I	SL 1	1	1	0
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි	ශ්‍රී. ලං.ග. සේ.	I	SL 1	1	1	0
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	ශ්‍රී. ලං.ග.සේ.	I	SL 1	1	1	0
ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී. ලං.ග.සේ.	II/ III	SL 1	1	1	0
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී ලං ප. සේ.	II/ III	SL 1	3	2	1
සමාජ සුභසාධන අධිකාරී****	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	SL 1	1	1	0
සිටින නිලධාරියාට පෞද්ගලික වන සේ ද පසුව එම තනතුර අවසන් වීමටද යටත්ව						
පරිපාලන නිලධාරි	කළ.සේ.නි (අධි)	අධි ශ්‍රේණිය	MN 7	1	0	1
ස්ථානභාර නිලධාරි*	දෙපාර්තමේන්තුගත	විශේෂ	MN 7	10	3	6
වැඩ කළමනාකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	විශේෂ	MN 7	1	0	1
සමාජ සේවා නිලධාරි **	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II	MN 5	480	253	43
භෞත චිකිත්සක	පරිපූරක වෛ.සේ.	I /II/ III	MT 6	1	0	1
වෘත්තීය චිකිත්සක	පරිපූරක වෛ.සේ.	I /II/ III	MT 6	1	0	1
කථන චිකිත්සක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MT 6	1	0	1
සමාජ සංවර්ධන සහකාර ***	ආශ්‍රිත සේවා		MN 4	200	1	0
සංවර්ධන නිලධාරි (සමාජ සේවා) ****	සං. නි. සේවය	I /II/ III	MN 4	184	196	0
සංවර්ධන නිලධාරි (වැඩිහිටි/සමාජ සේවා)	සං. නි. සේවය	I /II/ III	MN 4		306	
දෘශ්‍යාබාධිත සංවර්ධන නිලධාරි *****	දෙපාර්තමේන්තුගත		MN 4	13	7	6
ආධුනික භාෂා පරිවර්තක	ආශ්‍රිත සේවා		MN 4	1	0	1
වෘත්තීය උපදේශක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MT 1	65	46	19
වෘත්තීය උපදේශක	කොන්ත්‍රාත්			9	1	8
තොරතුරු හා සන්නිවේදන හා තාක්ෂණ සහකාර	ශ්‍රී.ල.තො.ස.තා.ස. සේ.	I /II/ III	MT 1	1	1	0
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	කළමනාකරණ සේ.නි සේවය	I /II/ III	MN 2	48	42	6
සංඥා භාෂා පරිවර්තක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MN 2	26	6	20
පෙර පාසල් ගුරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MN 1	3	3	0
නිවාස පාලක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III	MN 1	18	13	5
රියදුරු	රියදුරු සේවය	I /II/ III	PL 3	13	9	4
අරක්කැමි	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 2	9	4	5
ළමා සංවර්ධන සහායක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	5	5	0
අරක්කැමි සහයක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	15	12	3
උපස්ථායක	දෙපාර්තමේන්තුගත	I /II/ III/special	PL 1	32	31	1
කාර්යාල කාර්ය සහයක	කා.කා.සේ.	I /II/ III/special	PL 1	42	33	9
පුනරුත්ථාපන සහයක	කොන්ත්‍රාත්		PL 1	9	4	5
එකතුව				**1197**	**984**	**147**

* සමාජ සුබසාධන අධිකාරී තනතුර අහෝසි වන තුරු ස්ථානභාර නිලධාරී තනතුරු 01ක පුරප්පාඩු නොපිරවිය යුතුය
** සමාජ සංවර්ධන සහකාර තනතුරු දරන්නන් සමාජ සේවා නිලධාරී ලෙස බඳවාගන්නා තෙක් හා සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරු 184 අහෝසි වන තෙක් සමාජ සේවා නිලධාරී තනතුරේ පුරප්පාඩු නොපිරවිය යුතුය.
*** පුරප්පාඩු නොපිරවීමට යටත්ව
**** දරන්නාට පෞද්ගලික වනසේ පසුව අහෝසි වීමට යටත්ව
***** සවර්ධන නිලධාරී සේවා ව්‍යවස්ථාවට අන්තර්ග්‍රහණය වෙමින් පවතී

6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය/අතිරික්තය බලපා ඇති අකාරය

සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ඇතුලත සමස්තයක් ලෙස පවතිනුයේ කාර්ය මණ්ඩල හිඟයක් වේ. එසේ වුවත් රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය විසින් නව පත්වීම් ලද සංවර්ධන නිලධාරීන් සමාජ සේවා දෙපාරත්මේන්තුව සඳහා අනුයුක්ත කිරීම හේතුවෙන් සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරුවල අතිරික්තයක් පවතී. එසේ වුවත් එම පත්වීම් ලද සංවර්ධන නිලධාරීන් ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලයේ රාජකාරී කටයුතු කිරීම වෙනුවෙන් අනුයුක්ත කර තිබීම හේතුවෙන් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ අතිරික්තයක් පැවතිය ද ඔවුන් වෙතින් සිදු කරනු ලබන කාර්යභාරය තුළ ඵලදායීව මානව සම්පත ප්‍රයෝජනයට ගෙන ඇත.

රාජ්‍ය වියදම් සීමා කිරීම හේතුවෙන් සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ පවතින බොහෝ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීමට නොහැකි වී ඇත. එබැවින් පවතින මානව සම්පත සේවා අවශ්‍යතාවය අනුව සාධාරණව ව්‍යාප්ත කරලමින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යයන් ඵලදායීව හා කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම මගින් අපේක්ෂිත කාර්ය සාධන මට්ටම කරා ළඟාවීමට මෙහෙයවන ලදි.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

අනු අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාලසීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (රු)	වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ ලබාගත් දැනුම
1	ධනාත්මක ආකල්ප සංවර්ධනය තුළින් අභිප්‍රේරණය කිරීමේ වැඩසටහන	53	පැය 03	0.00	දේශීය	ආකල්ප සංවර්ධනය
2	ආතති කලමනාකරණ සඳහා වූ රසවින්දනාත්මක වැඩසටහන	86	පැය 03	100,000.00	දේශීය	ආතති කළමනාකරණය
3	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන භෞතිකව - 70 මාර්ගගත - 58	128	පැය 03	0.00	දේශීය	මනෝ උපදේශනය
4	ආහාර තාක්ෂණ ක්‍රම පිළිබඳ පුහුණුව	1	දින 01	3,500.00	දේශීය	ආහාර තාක්ෂණය
5	සහන සත්කාර සේවය පිළිබඳ පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීම පිළිබඳ පුහුණුව (TOT)	30	දින 01	0.00	දේශීය	සහන සත්කාර සේවය පිළිබඳ දැනුම

අනු අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාලසීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (රු)	වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
6	නිවාඩු විෂය භාර නිලධාරියාගේ කාර්යභාරය පිළිබඳ පුහුණුව	1	දින 01	5,000.00	දේශීය	නිවාඩු විෂය සම්බන්ධ දැනුම
7	තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම සම්බන්ධ පුහුණු වැඩමුළුව - 1 (විහව් , වත්තේගම, තෙලඹුයාය, කැටවල) - මාර්ගගත ක්‍රමය මගින්	49	දින 01	0.00	දේශීය	තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලැස්ම පිළිබඳ දැනුම
	තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම සම්බන්ධ පුහුණු වැඩමුළුව - 2 (සීදුව, අමුණුකුඹුර, මාදම්පේ, රාගම, මඩකලපුව) මාර්ගගත ක්‍රමය මගින්	43	දින 01	0.00	දේශීය	තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලැස්ම පිළිබඳ දැනුම
8	දෙමළ භාෂා පුහුණු වැඩමුළුව - පැය 150	85	පැය 150	112,500.00	දේශීය	දෙමළ භාෂාව පිළිබඳ දැනුම
9	පාඨමාලා ප්‍රතිව්‍යූහගතකරණය පිළිබඳ වැඩසටහන	77	දින 01	0.00	දේශීය	කාලීන අවශ්‍යතාව අනුව පාඨමාලා නවීකරණය
10	තනිපුද්ගල සංවර්ධන සැලැස්ම පිළිබඳ වැඩසටහන - වැඩමුළුව 3 (ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම් සහිතව භෞතිකව)	72	දින 01	0.00	දේශීය	තනි පුද්ගල සංවර්ධන සැලැස්ම පිළිබඳ දැනුම
11	ඉගෙනුම් ක්‍රමවේදයපිළිබඳ පුහුණුව - අමුණුකුඹුර, සීදුව හා විහව් ආයතනවල වෘත්තීය උපදේශකවරු - වැඩසටහන 1	17	දින 03	0.00	දේශීය	ඉගෙනුම් ක්‍රමවේදය පිළිබඳ දැනුම
	ඉගෙනුම් ක්‍රමවේදයපිළිබඳ පුහුණුව - වත්තේගම, කැටවල හා තෙළඹුයාය ආයතනවල වෘත්තීය උපදේශකවරු - වැඩසටහන 2	19	දින 03	0.00	දේශීය	ඉගෙනුම් ක්‍රමවේදය පිළිබඳ දැනුම
12	කැබිනට් පත්‍රිකා සකස් කිරීම සම්බන්ධ පුහුණුව	39	පැය 03	6,085.00	දේශීය	විෂය සම්බන්ධ දැනුම
13	සංඥා භාෂා පුහුණුව - තෙළඹුයාය ආයතන නිලධාරීන් සඳහා	23	පැය 30	0.00	දේශීය	සංඥා භාෂාව පිළිබඳ දැනුම
	සංඥා භාෂා පුහුණුව - සිතිජය ආයතන නිලධාරීන් සඳහා	7	පැය 30	0.00	දේශීය	
14	"ගොනු සටහන් නිවැරදිව ලිවීම" සම්බන්ධ මාර්ගගත පුහුණු වැඩසටහන	21	පැය 03	0.00	දේශීය	විෂය සම්බන්ධ දැනුම
15	විශ්‍රාම වැටුප් සම්බන්ධ පුහුණුව (මාර්ගගත පුහුණුව)	13	පැය 15	0.00	දේශීය	විෂය සම්බන්ධ දැනුම

අනු අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාලසීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (රු)	වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
16	සමබර ජීවිතයකට පුරුදු 7ක් පිළිබඳ ආකල්ප සංවර්ධන පූහුණු වැඩසටහන	7	පැය 03	0.00	දේශීය	ආකල්ප සංවර්ධනය
17	"කාර්යාල ක්‍රම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන"	11	පැය 03	0.00	දේශීය	විෂය සම්බන්ධ දැනුම
18	Government Payroll System	1	දින 03	18,000.00	දේශීය	විෂය සම්බන්ධ දැනුම
19	නිලධාරීන්ගේ ආකල්ප සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන	45	දින 01	5477.50	දේශීය	ආකල්ප සංවර්ධනය
20	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	31	පැය 03	0.00	දේශීය	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ දැනුම
21	"Essentials in Spinal Cord Injury Care " Programme	3	දින 01	3,000.00	දේශීය	සුෂුම්නා අනතුරු සම්බන්ධ සත්කාර සේවය පිළිබඳ දැනුම
22	සංඥා භාෂා පුහුණුව - සංචිතයේ නිලධාරීන් සඳහා	23	දින 03	0.00	දේශීය	සංඥා භාෂා දැනුම යාවත්කාලීන කිරීම
23	මත්ද්‍රව්‍ය පුනරුත්ථාපනය සම්බන්ධ තාක්ෂණික දැනුම ලබාදීමේ පුහුණු වැඩසටහන - පුවක්පිටිය ආයතනය	18	දින 01	2,100.00	දේශීය	මත්ද්‍රව්‍ය පුනරුත්ථාපනය සම්බන්ධ තාක්ෂණික දැනුම
24	ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපනය - මූලික කණ්ඩායම් පුහුණුව	55	දින 05	767,350.00	දේශීය	ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපනය පිළිබඳ දැනුම
25	සමාජ සේවා නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂම කඩඉම් විභාග ගාස්තු සඳහා	189	දින 01	288,515.88	දේශීය	නිලධාරීන් ගේ උසස්වීම්

අනු අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාලසීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (රු)	වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
26	Master of Public Management (MPM) -(2020/2022) - SLIDA පාඨමාලා ගාස්තු ප්‍රතිප්‍රතිපූරණය කිරීම - එන්.ජී.පී.ජී.සමරවික්‍රම මිය (නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/පාලන) - (අවසන් අදියර)			6,500.00	දේශීය	රාජ්‍ය කළමණාකරණය පිළිබඳ දැනුම
	ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (සමාජ විද්‍යාව) -කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය - පාඨමාලා ගාස්තු ප්‍රතිපූරණය කිරීම - එන්.ඒ.නොරගොල්ල මහතා (සමාජ සේවා නිලධාරී) (පළමු අදියර)			25,000.00	දේශීය	සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ දැනුම
	මනෝවිද්‍යාත්මක උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - රුහුණු විශ්ව විද්‍යාලය -පාඨමාලා ගාස්තු ප්‍රතිපූරණය කිරීම - ජේ.ඩී.ඒ.දමයන්ති මිය (සමාජ සේවා නිලධාරී) (දෙවන අදියර)			25,000.00	දේශීය	මනෝ විද්‍යාත්මක උපදේශනය පිළිබඳ දැනුම
	සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය - රුහුණු විශ්ව විද්‍යාලය - පාඨමාලා ගාස්තු ප්‍රතිපූරණය කිරීම - එම්.කේ.එම්.ආර්.කුමාරි මිය (සමාජ සේවා නිලධාරී) (දෙවන අදියර)			25,000.00	දේශීය	සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ දැනුම
	අධ්‍යාපනවේදී (විශේෂ අධ්‍යාපන) ශාස්ත්‍රපති උපාධිය - පාඨමාලා ගාස්තු ප්‍රතිපූරණය කිරීම - එම්.ඩී.එම්.ප්‍රනාන්දු මයා (සංඥා භාෂා පරිවර්තක) (පළමු අදියර)			25,000.00	දේශීය	විශේෂ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ දැනුම
27	Social participation of persons with Disabilites through a community - Foreign (online) Programme	2	2022.01.26 සිට 2022.03.09	0.00	විදේශීය	සමාජ සහභාගිත්වය හරහා ප්‍රජාව තුළ ආබාධ සහිත පුද්ගල සංවර්ධනය කිරීම පිළිබඳ දැනුම
28	Intellectual & Developmental Disabilities in Community Activities - Foreign (online) Programme	2	2022.02.15 සිට 2022.02.24	0.00	විදේශීය	ප්‍රජා ක්‍රියාකාරකම් හරහා ආබාධ සහිත පුද්ගල සංවර්ධනය ඇති කිරීම පිළිබඳ දැනුම
29	Strengthening Inclusive Education System for children with Disabilites for Learning and living together - Foreign (online) Programme	2	2022.01.04 සිට 2022.02.07	0.00	විදේශීය	ආබාධ සහිත දරුවන්ගේ අන්තර්කරණ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ දැනුම

* **ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන් වල දායකත්වය**

ශ්‍රී ලංකාව පුරා විසිරී සිටින අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත් ප්‍රජාවට සේවා සැපයීම අරමුණු කරගනිමින් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ප්‍රාදේශීය මට්ටමින්, දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් හා ආයතන මට්ටමින් අනුයුක්තව නිලධාරීන් විශාල පිරිසක් සේවය කරනු ලබයි.

ඉලක්ක කණ්ඩායමේ අවශ්‍යතාවයන් වඩාත් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව ඉටුකර දීම සඳහාත්, ඔවුන්ව සමාජගත කිරීම සඳහා අත්වැලක් ලබාදීම දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත සියලු නිලධාරීන්ගේ ප්‍රමුඛ කාර්යය වේ. මේ සඳහා නිලධාරීන් හට රැකියාවේ තෘප්තිමත් භාවය වැඩිවන අයුරින් විවිධත්වයෙන් යුතු වැඩසටහන් මෙන්ම ආකල්ප සංවර්ධන වැඩසටහන්, විවිධ දේශන, දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්, විෂයානුබද්ධ දැනුම යාවත්කාලීන කිරීමේ වැඩසටහන් වැනි විවිධ පුහුණු අවස්ථා ලබාදීම තුළින් ඔවුන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය කිරීම සිදු කරනු ලබයි.

2022 වර්ෂයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම තුළ සියලුම තනතුරු ආවරණය වන පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් සිදු කිරීමට සැලසුම් කළ ද රජයේ වියදම් පාලනය සඳහා නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛයන්ට යටත්ව සැලසුම් කළ සියලුම පුහුණු වැඩසටහන් එපරිද්දෙන්ම සිදු කිරීමට නොහැකි විය. එසේ වුවත් නිලධාරීන්ගේ අනිවාර්ය පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනාගනිමින් අවම වියදමක් දරමින් සිදුකළ හැකි පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වන ලද අතර, එකී පුහුණු වැඩසටහන් හරහා නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය කරමින් ආයතනයේ කාර්ය සාධනය ඉහළ මට්ටමකට ගෙන ඒමට පුහුණු වැඩසටහන් මගින් දායකත්වය සපයා ඇත

පරිච්ඡේදය 07

අනුකූලතා වාර්තාව

7.1 අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්			
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
1.6	වෙනත්			
2	**පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මූ.රෙ.445)**			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල නොවේ	රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 2022/05	
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තිරණ ක්‍රියාමාර්ග
03	**මුල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135)**			
3.1	මුල්‍ය බලතල ආයතන තුළ බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත්කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේදී ගණකාධිකාරිවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	**වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මූදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	මූ.රෙ. 134 (2) DMA/ 1- 2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුලදී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තිරණ ක්‍රියාමාර්ග
6	**විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු**			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මූ.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මූ.රෙ. 103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තිරණ ක්‍රියාමාර්ග
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම	අනුකූල වේ		
12	**රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයක වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුම් ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාල රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම			
15.3	මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම			

අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තිරණ ක්‍රියාමාර්ග
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම**			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා / චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදයේ පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම් සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	**මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සහ ආයතනවල නිලධාරීන් සඳහා පමණක් ගිවිසුම් අත්සන් තර ඇත.	ඉදිරි වසරේ දී ක්ෂේත්‍ර (දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවලට අනුයුක්ත) නිලධාරීන් සඳහා ද ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සං කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	**විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		