

2021
වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
ANNUAL REPORT

ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයනය ආයතනය,
නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකා

சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம்,
கிழக்குப் பல்கலைக் கழகம், இலங்கை

Swami Vipulananda Institute of Aesthetic Studies,
Eastern University, Sri Lanka

දැක්ම

පරිකල්පන ශක්තිය සහ නිර්මාණශීලී භාවයෙන් පිරුණු ලෝකය යුක්තිය, තිරසාරත්වය, සාමය, දෘශ්‍ය හා මනුෂ්‍යත්වය වෙත ගෙන යයි.



මෙහෙවර

විශිෂ්ඨ ඉගැන්වීම, පර්යේෂණ, කුසලතා සංවර්ධනය, ඉදිරිපත් කිරීම හා දැනුම බෙදා හැරීම සඳහා උත්සාහා දැරීම සහා අනාගත නායකයින් බිහි කිරීම.

අධ්‍යක්ෂකතුමියගේ



ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය (SVIAS) පරිකල්පන ශක්තියෙන් සහ නිර්මාණශීලීත්වයෙන් යුත් උපාධිධාරීන් බිහිකිරීම සම්බන්ධයෙන් කීර්තියක් අත්කර ගෙන ඇත.

2021 වසර දැවැන්ත අභියෝගවලින් පිරුණු වසරක් ලෙස දැක්විය හැකියි. COVID-19 වසංගතය අතරතුර, බොහෝ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල තේරීම වූයේ අතථ්‍ය මාදිලිය භාවිතා කිරීමයි. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, SVIAS විසින් ප්‍රසංග, සංස්කෘතික උත්සව, වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන වැඩමුළු, කලා කතා, ජන කතා, සහ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා සූදානම් කිරීමේ සැසි වැනි බොහෝ වැඩසටහන් අතථ්‍ය ආකාරයෙන් පවත්වන ලදී.

2021 පළමු කාර්තුවේදී ත්‍යාකරාජා හාල් ආරාධනායි, ජාත්‍යන්තර කාන්තා දිනය සහ කලාසම් වැනි සැමරුම් රැසක් පැවැත්විණි.

2021 වසරේ දෙවන කාර්තුවේදී, COVID-19 පැතිරීම වැළැක්වීම සඳහා ඇඳිරි නීතිය, අගුලු දැමීම් සහ ගමන් සීමා කිරීම් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම දැඩි ආරක්ෂණ පියවරයන් නිසා විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය කඩාකප්පල් විය. කෙසේ වෙතත්, ආයතනයේ අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය මෙම පද්ධතිය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා වෙහෙස නොබලා කටයුතු කළහ. තවද, ලෝක සංගීත දිනය පැවැත්වුණේ අතථ්‍ය අවකාශයක ය.

2021 වසරේ තුන්වන කාර්තුවේදී, ආයතනය ආරක්ෂිත පියවරයන් සමඟ නැවත විවෘත කරන ලද අතර සිසුන්ට මුහුණට මුහුණ පන්ති සඳහා ආරාධනා කරන ලදී. අධ්‍යයන කටයුතු සමඟින් තිරුමුරයි ඉසයි vizha, Pannum bharathamum, Eelathu isai marabu, Srimath Vipulanada's Memorial Day වැනි ඉගෙනුම් අත්දැකීම්වලට අනුපූරක වැඩසටහන් රැසක් සංවිධානය කර තිබුණි. ඊට අමතරව සුබ්‍රමනිය භාරතීගේ ශත සංවත්සරය ද සමරනු ලැබිණි. උත්සවයේ විශේෂත්වය වූයේ ජනප්‍රිය කවියාගේ මී මුනුපුරා වන ආචාර්ය රාජ්කුමාර් භාරතී ප්‍රධාන ආරාධිතයා ලෙස සහභාගි වීමයි. මෙම සිදුවීම් උපාධි අපේක්ෂකයින්ගේ කලාත්මක රුචිකත්වයන් උත්තේජනය කළ අතර ඔවුන්ගේ දක්ෂතා පෙන්වීමට වේදිකාවක් ලබා දුන්නේය. නාට්‍ය ප්‍රසංග, සංගීත ප්‍රසංග සහ නර්තන වැඩසටහන් රාශියක් ඔවුන් විසින් සංවිධානය කරන ලදී.

තවද, 2021 වසරේ අවසාන කාර්තුවේදී 4 වැනි ජාත්‍යන්තර සමුළුව, ආට්‍රල් පර්යේෂණ සඟරාව එළිදැක්වීමේ උත්සවය, නවරාත්‍රී උත්සවය, චිත්‍ර දිනපොත ප්‍රදර්ශනය, කියවීමේ මාසය සැමරීම සහ දෙමළ, ඉංග්‍රීසි, සිංහල, සහ සංස්කෘත පොහොසත් කිරීමේ වැඩසටහන් සාර්ථකව පවත්වන ලදී.

අවසාන වශයෙන්, ආයතනයට සඳහා සහාය වීම සහ 2021 වසර ඵලදායී කිරීම සම්බන්ධයෙන් ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩලයට, කළමනාකරණ මණ්ඩලයට සහ කවුන්සිලයට ස්තූති කිරීමට මගේ ගැඹුරු ආශාව සහ වගකීම වේ.

ආචාර්ය ෆ්ලෝරන්ස් භාරතී කෙනඩි
අධ්‍යක්ෂකතුමිය
ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය

2021 විශේෂ අවස්ථා

- හිටපු අධ්‍යක්ෂකතුමිය වන මහාචාර්ය අම්මන්කිලි මුරුහදාස් මහත්මිය විසින් නව ගොඩනැගිල්ලක් 2021 ජනවාරි 18 වන දින විවෘත කරන ලදී.

- 2021 පෙබරවාරි 15 වන දින ආචාර්ය ෆ්ලෝරන්ස් භාරති කෙනඩි මහත්මිය ආයතනයේ අභි නව අධ්‍යක්ෂක ලෙස වැඩ භාරගත්තාය.

- 2021 මාර්තු 30 වන දින ලෝක නාට්‍ය දිනය සමරන ලදී.

- නවක සිසුන් (2018/2019 අධ්‍යන වර්ෂය) සඳහා වන දිශානති වැඩමුළුව 2021 මාර්තු 29 වන දින අධ්‍යක්ෂකතුමියගේ ප්‍රධානත්වයන් පැවත්වුණි.

- ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ පාඨමාලා හදාරන සියළු ශිෂ්‍යය ශිෂ්‍යයාවන් වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ වැඩදමුළුව සඳහා සහභාගී විය. මෙහි දී දේශකයා විසින් වෘතිය හා අධ්‍යාපන කටයුතුවල දී සුභවාදී ලෙස සිය අනන්‍යතාවය සොයා ගැනීම පිළිබඳ අදහස් දක්වන ලදී. මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ උසස් අධ්‍යාපනයේ ආචාර විධිවලට අනුගත වන බුද්ධිමතුන් සහ නිර්මාණකරුවන් ලෙස සිසුන් පුහුණු කිරීම සහ රැකියා වෙළඳපොළ විසින් ඉල්ලා සිටින දැනුම හා කුසලතා පිරිනැමීම වේ. මේ පිළිබඳ සිසුන්ගේ අදහස් වැඩමුළුව සඳහා ඔවුන්ගේ නිබුනු උනන්දුව පෙන්නුම් කරයි.

- ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ ආචාර්යවරුන් හා සිසුන් එක්ව සංවිධානය කරන කලසම් වැටසටහන සෑම බදාදා දිනකම ආයතන පරිශ්‍රයේ පැවත්වේ. එනමු ද රට තුළ තිබෙන අසාමාන්‍ය තත්ත්වය නිසා මෙය දුරස්ථව අන්තර්ජාලය උපයෝගි කොට ගෙන පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහන මගින් සිසුන් අතර කලාව සඳහා උනන්දුවක් ඇති වේ. ඔවුන්ගේ කුසලතා ද මෙයින් පිළිබිඹු වේ.

- 2021 මාර්තු 08 වන දින ජාත්‍යන්තර කාන්තා දිනය සමරන ලදී.

- ජාත්‍යන්තර සංගීත දිනය අන්තර්ජාලය හරහා සමරන ලදී. මේ සඳහා දකුණු ඉන්දියාවේ ප්‍රකට වයලින් වාදකයින් වන කලෛමාමනි ආචාර්ය ඒ. ලලිතා මහත්මිය හා කලෛමාමනි ඒ.නන්දිනී මහත්මිය සහභාගී විය. ඔවුහු 'ලෝක සංගීතයේ කර්නාටික් සංගීතයට හිමි ස්ථානය හා එහි අනන්‍යතාවය' යන මාතෘකාව යටතේ දේශනයක් පැවත්වූවෝ ය.

- ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ කර්නාටික් සංගීත අංශය මඟින් ස්වාමි විපුලානන්ද පැවිදිතුමාගේ අනුස්මරණ සැමරුම සංවිධානය කරන ලදී. එය 2021 ජූලි 19වන දින අන්තර්ජාලය හරහා පවත්වන ලදී.

- ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ සංගීත අංශය මඟින් නිරුමුරෙ ඉසයි විළා යන උත්සවය සංවිධානය කරන ලදී. එය 2021 සැප්තැම්බර් 07 වන දින පැවත්වුණි.

- ආයතනය විසින් 2021 සැප්තැම්බර් 24 වන දින සුප්‍රකට කවියෙකු වූ මහාකවි භාරතියාර්ගේ අනුස්මරණ දිනය පවත්වන ලදී.

- ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ සංගීත අංශය මඟින් 2021 සැප්තැම්බර් 30 වන දින පන්නුම් භාරදමුම් යන වැඩසටහන පවත්වන ලදී.

- ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ හින්දු සංගමය මඟින් නවරාත්‍රී උත්සවය සංවිධානය කරන ලදී. එය 2021 ඔක්තෝබර් 07 වන දින සිට 2021 ඔක්තෝබර් 16 වන දින දක්වා භක්ති වන්නව සමරන ලදී.

- කියවීම් මාසය වෙනුවෙන් ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ භාෂා කලාපය මඟින් උත්සවයක් සංවිධානය කරන ලදී. එය 2021 ඔක්තෝබර් 30 වන දින පැවත්වුණි.

- ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය මඟින් සංවිධානය කළ අන්තර් ජාතික පර්යේෂණ සමුළුව 'බහු සංස්කෘතික කලා පුහුණුව හා සමකාලීන භූගෝලිය නැඹුරුතාවය' යන මාතෘකාව යටතේ 2021 නොවම්බර් 25 වන දින පැවත්වුණි.

- කථා පුහුණු වැඩසටහන් ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ භාෂා කලාපය මඟින් ක්‍රියාත්මක කළ අතර එය 2021 නොවැම්බර් 15 වන දා සිට 2021 නොවැම්බර් 27 වන දක්වා විටින් විට පැවත්වුණි.

පටුන

1. දැක්ම සහ මෙහෙවර 1
2. අධ්‍යක්ෂකතුමියගේ සමාලෝචනය 2
2.1 විශේෂ අවස්ථා 2021 3
3. ආයතනයේ දළ විශ්ලේෂණය 6
3.1 ආයතනයේ ආයතනික ව්‍යුහය 7
3.2 කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් 8
3.3 ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් 9
3.4 දෙපාර්තමේන්තු සහ අධ්‍යයන වැඩසටහන් 11
3.5 ඒකක 11
4. සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර
4.1 ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව 12
4.2 උපාධි අපේක්ෂක නිමැවුම 13
4.3 ආයතනික කාර්ය මණ්ඩල විස්තර 14
4.4 දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකකවල අධ්‍යයන සහ අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය 16
4.5 දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකකවල අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය. 18
5. ජයග්‍රහණ
5.1 පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ප්‍රකාශන 19
5.2 සම්මාන 19
5.3 සම්මන්ත්‍රණ 20
5.4 වැඩමුළු 21
5.5 වැඩසටහන් 21

6. මූල්‍ය කාර්ය සාධන විශ්ලේෂණය
6.1 පුනරාවර්තන වියදම් පිළිබඳ විස්තර 23
6.2 ප්‍රාග්ධන වියදම් පිළිබඳ විස්තර 23
6.3 මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර (වියදම්) 24
6.4 මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර (උත්පාදිත ආදායම) 24
6.5 මූල්‍ය කාර්ය සාධන විශ්ලේෂණය 2021 24
7. මුල්‍ය ප්‍රකාශන 2021 25
8. විගණන කමිටු වාර්තාව 2021 44
9. විගණකාධිපති වාර්තාව 2021 48
10. නගිරසාර වාර්තාව පගිළගිබඳ අනාගත ප්‍රක්ෂේපනය. 56

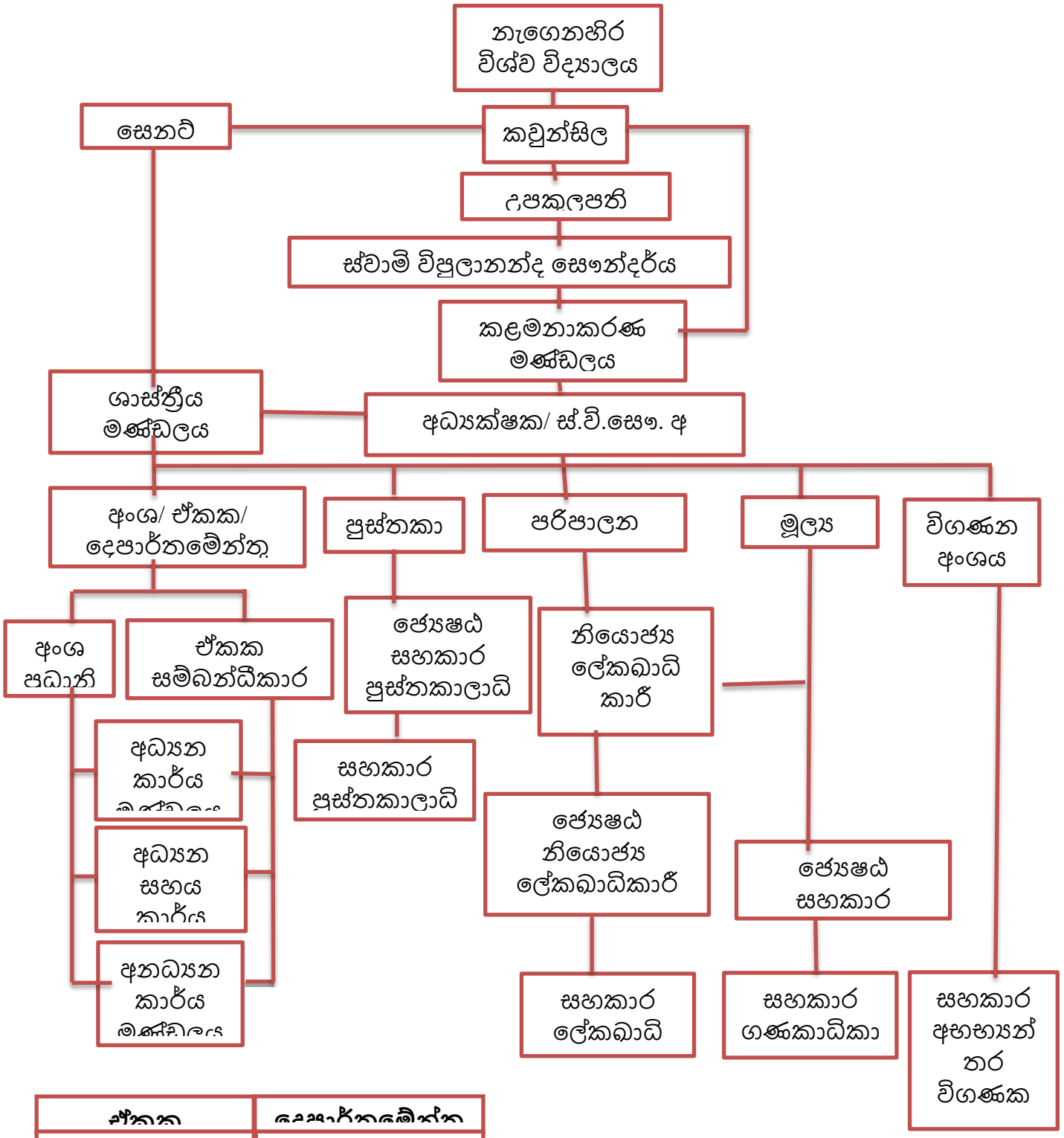
3. ආයතන විශ්ලේෂණය

ශ්‍රී ලංකාවේ නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලයේ ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය **(SVIAS) 2005** මාර්තු **14** දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි ශ්‍රී ලංකාවේ නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලයට නිල වශයෙන් අනුබද්ධ විය. ආයතනයේ ඉතිහාසය ස්වාමි විපුලානන්ද සංගීත විද්‍යාලය **(SVCMD)** නමින් විද්‍යාලයක් ලෙස එහි පැවැත්ම දක්වා දිව යයි. මුලදී, විද්‍යාලයේ සිසුන් **75** ක් සහ සංගීතය සඳහා ගුරුවරුන් හතර දෙනෙක් සිටියහ. පසුව, **2001** අප්‍රේල් **20** වන දින ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් **SVCMD** උසස් අධ්‍යාපන හා තොරතුරු තාක්ෂණ සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය වෙත චාරිත්‍රානුකූලව භාර දෙන ලදී. වැඩසටහන්, සහ උපාධිය පිරිනමනු ලැබුවේ **EUSL** විසිනි. මේ අනුව, ආයතනය ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු තුනක් යටතේ විශේෂ උපාධි වැඩසටහන් හතරක් පිරිනැමීමට පටන් ගත්තේය. විෂය මූලික දැනුම සහ කුසලතා, නායකත්ව ගුණාංග, මෘදු කුසලතා, කණ්ඩායම් ලෙස ක්‍රියා කිරීම වැනි සුවිශේෂී කුසලතා වලින් සමන්විත උපාධිධාරීන් බිහි කිරීමට ආයතනය අපේක්ෂා කරයි. තවද, ආයතනය ස්වයං රැකියා කුසලතා ඇති උපාධිධාරීන් බිහි කිරීමටත්, සෞන්දර්ය අධ්‍යයනය තුළින් සාමය සහ සමගිය පවත්වා ගැනීමටත් උත්සාහ කරයි.

පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත විද්‍යා පීඨය සහ කෘෂිකර්ම පීඨය යන පීඨ දෙකකින් යුක්තව ශ්‍රී ලංකාවේ නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය **1981** අගෝස්තු **01** වැනි දින මඩකලපුව විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යාලය ලෙස වන්තරුම්මූලේදී ආරම්භ කරන ලදී. පසුව එය **1986** ඔක්තෝබර් **01** වැනි දින අංග සම්පූර්ණ විශ්වවිද්‍යාලයක් ලෙස උසස් කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාලයට එක් අනුබද්ධ මණ්ඩපයක් සහ එක් අනුබද්ධ ආයතනයක් ඇත.

නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලයේ ත්‍රිකුණාමල මණ්ඩපය ශ්‍රී ලංකාවේ නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලයට අනුබද්ධිත ත්‍රිකුණාමලයේ **1993** අප්‍රේල් මාසයේදී ත්‍රිකුණාමල අනුබද්ධ විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යාලය ලෙස ආරම්භ කරන ලදී.

3.1 ආයතනයේ ආයතනික ව්‍යුහය



ඒකක	දෙපාර්තමේන්තු
- IQAU - LLZ - SDC - CGU - CU - ACC - EMSU - UDCJ	- කර්නාටක සංගීත දෙපාර්තමේන්තුව - නැටුම් හා නාට්‍ය හා රංග කලා දෙපාර්තමේන්තුව - දෘශ්‍ය හා තාක්ෂණ කලා දෙපාර්තමේන්තුව

3.2 කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්

අනු අංකය	සාමාජිකයාගේ නම	තනතුර
1	මහාචාර්ය එෆ්. සී. රාගල් උපකුලපති - නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලය	සභාපති
2.	ආචාර්ය එෆ්.බී. කෙනඩි අධ්‍යක්ෂක- ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය	සාමාජික
3	ආචාර්ය ජේ.කෙනඩි පීඨාධිපති/ කලා හා සංස්කෘතික පීඨය, නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලය	සාමාජික
4	කේ. මහේෂන් මහතා	විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම් සභාවේ නියෝජිත
5	මහාචාර්ය එස්.මෞනගුරු	විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම් සභාවේ නියෝජිත
6	කේ. කනගරත්නම් මහතා	විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම් සභාවේ නියෝජිත
7	එස්. ගිරිදරන් මහතා	භාණ්ඩාගාර නියෝජිත
8	කේ කරුණාහරන් මහතා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යංශ නියෝජිත
9	මහාචාර්ය එම් සෙල්වරාජා	කවුන්සිල් මණ්ඩල නියෝජිත
10	ඉංජිනේරු එස්.මෝහානරාජා මහතා	කවුන්සිල් මණ්ඩල නියෝජිත
11	ආචාර්ය සී. අරුල්මොළී මහතා	ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩල නියෝජිත
12	ආර්. කිරුබෙ රාජා මහතා	ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩල නියෝජිත
13	ආචාර්ය ජී.තක්ෂයිනි මිය	ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩල නියෝජිත
14	ආචාර්ය වී පහිරතන් මිය	ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩල නියෝජිත
15	ආචාර්ය එස් සිවරත්නම් මහතා	අංශ ප්‍රධානි දෘශ්‍ය හා නාක්ෂණ කලා දෙපාර්තමේන්තුව
16	ආචාර්ය ටී.ප්‍රතීපන් මහතා	අංශ ප්‍රධානි/ කර්නාටක සංගීත දෙපාර්තමේන්තුව
17	ආචාර්ය. ජේ.ඥානදාස් මිය	අංශ ප්‍රධානි/ නර්තන, නාට්‍ය හා රංගකලා දෙපාර්තමේන්තුව
කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ ලේකම්		
18	ටී විජයකුමාර් මහතා	ලේකම්, කළමනාකරණ මණ්ඩලය

3.3 ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩල සාමාජිකයින්

අනු අංක	නම	තනතුර
01	ආචාර්ය ෆ්ලෝරන්ස් භාරති කෙනඩි මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂක, ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
02	ආචාර්ය ජේ. ඤාණදාස් මහත්මිය	අංශාධිපති ,නර්තන, නාට්‍ය හා රංගකලා අංශය ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
03	ආචාර්ය ටී. පිරදීපන් මහතා	අංශාධිපති, කර්නාටික් සංගීත අංශය , ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
04	ආචාර්ය එස්. සිවරත්නම් මහතා	අංශාධිපති, දෘශ්‍ය හා නාක්ෂණ කලා අංශය ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
05	කේ. රවිචන්ද්‍රන් මහතා	අංශාධිපති, ලලිත කලා අධ්‍යන අංශය, නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලය
06	මහාචාර්ය වී. ගුණරත්නම්	පීඨමණ්ඩලයේ නියෝජිත, කලා හා සංස්කෘතික පීඨය, නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලය
07	එම්. මංගලේෂ්වරී ශංකර් මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂකතුමිය විසින් පත්කළ සාමාජිකාව, ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
08	එස්. නවනීදන් මහතා	අධ්‍යක්ෂකතුමිය විසින් පත්කළ සාමාජිකාව, ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
09	ආචාර්ය වී. පහීරදන් මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (දෙමළ), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
10	ආචාර්ය ඒ. එස්. රංජිත්කුමාර් මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (නර්තන), ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අඩියන ආයතනය
11	ආචාර්ය ජේ. විග්නරාජන් මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (කර්නාටික් සංගීතය), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
12	ආචාර්ය ටී. පරමදේවන් මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (නර්තන), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය

13	ආචාර්ය ටී. උෂාන්ති	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (නර්තන), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
14	කේ. මොහනදාසන් මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (නාට්‍ය හා රංග කලා), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
15	උමා ශ්‍රී සංකර් මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (නාට්‍ය හා රංග කලා), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
16	ආචාර්ය ටී. ජේ. ජයප්‍රකාශ්	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (නර්තන), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
17	ආචාර්ය කේ. සියාමලාංගී මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (කර්නාටික් සංගීතය), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
18	ආචාර්ය එන් ප්‍රශාන්ත් මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (කර්නාටික් සංගීතය), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
19	ආර්. ප්‍රකාශ් මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (දෘශ්‍ය හා තාක්ෂණ කලා), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
20	යූ. ප්‍රියදර්ශන් මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (දෘශ්‍ය හා තාක්ෂණ කලා), ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය (අධ්‍යන නිවාඩුවේ ඇත)
21	ජී. ජදීස්වරන් මහත්මිය	කාර්ය මණ්ඩල නියෝජිත, ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
22	ටී. විවේනන්දරාසා මහතා	කාර්ය මණ්ඩල නියෝජිත, ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය
23.	බී. ප්‍රෂාන්තන් මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්ථකාලාධිපති, ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය (ආරාධනයෙන්)

3.4 දෙපාර්තමේන්තු සහ අධ්‍යයන වැඩසටහන්

ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනය පහත සඳහන් උපාධි පාඨමාලා ප්‍රධානය කරයි.

අධ්‍යන අංශ	පාඨමාලා
නර්තන, නාට්‍ය හා රංගකලා අංශය	ලලිත කලා උපාධිය (නර්තනය) ලලිත කලා උපාධිය (නාට්‍ය හා රංග කලාව)
සංගීත අංශය	ලලිත කලා උපාධිය (සංගීතය)
දෘශ්‍ය හා තාක්ෂණ කලා අංශය	ලලිත කලා උපාධිය (දෘෂ්‍ය හා තාක්ෂණ කලාව)

3.5 ඒකක

ඒකක	කෙටි හැඳින්වීම
භාෂා අධ්‍යන කලාපය	භාෂා වල වැදගත්කම පුළුල් ලෙස බහුමාන වන අතර අපගේ එදිනෙදා ජීවිතයේ සෑම අංශයකින්ම සහා අන්තර්ක්‍රියා වලින් එය පැහැදිලි වේ. ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය මේ රටේ ජීවත් වන ජනයන් කතා කරන භාෂාව, සංස්කෘතීය සහා සම්ප්‍රදාය කෙරහි වටිනාකමක් ලබා දෙයි. 2018 වසරේ දී ස්වාධීන ඒකකයක් ලෙස භාෂා කලාපය ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ ස්ථාපනය කරන ලදී. භාෂා කාලාපය මඟින් සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි හා සංස්කෘත වැනි භාෂා පිළිබඳ දැනුම සිසුන්ට ලබා දෙයි. අධ්‍යන හා වෘත්තිය කටයුතු වල දී සිසුන්ට මේ දැනුම ඉතා ප්‍රයෝජනවත් වේ. මූලික විෂයයන් වල උගන්වනු ලබන ප්‍රධාන සිද්ධාන්ත මේ භාෂාවල ද තිබේ. වෘත්තිය කටයුතු වල දී විශිෂ්ඨ වූ සන්නිවේදන කුසලතාවය වැදගත් වේ. සිසුන් අතර මේ කුසලතාවය ගොඩනැගීම කර්තව්‍ය භාෂා කලාපය මඟින් ඉටුවේ.භාෂා කලාපය සිසුන්ගේ ප්‍රායෝගික භාෂණ කුසලතාවය ගොඩ නැගීමට අවකාශය සලසා දෙයි.
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ කලාපය	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ කලාපය 2018 වසරේ දී ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ දී ස්ථාපනය කරන ලදී. මෙහි ප්‍රධාන කාර්ය වන්නේ ආයතනයේ උපාධිය හදාරන සිසුන් වෙත පරිගණක දැනුම ලබාදීම වේ. මෙම කලාපය මගින් පරිගණක අධ්‍යාපනය සම්බන්ධ අත්පත්‍රිකා

	සිසුන් අතර බෙදා දෙනු ලැබේ. මේ මඟින් සිසුන්ගේ දෛනික ජීවිතයට අවශ්‍යය පරිගණක දැනුම, තාක්ෂණික දැනුම හා මෘදුකාංග දැනුම ලබා දෙනු ලැබේ. මේ කලාපයට පරිගණක විද්‍යාගාර දෙකක් හා සේවර් කාමරයක් තිබේ. විවිධ පාඨමාලා හදාරන සිසුන් සිය ප්‍රායෝගික අධ්‍යන කටයුතු සඳහා මෙම විද්‍යාගාර යොදාගන්නෝය.

4. සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර

4.1 ශිෂ්‍ය ජනගහනය

ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යන ආයතනයේ අධ්‍යන අංශ අතර සිසුන් සංඛ්‍යාව බෙදී තිබෙන ආකාරය පහත වගුව පෙන්නුම් කරයි

අධ්‍යන අංශ	පාඨමාලා	පළමු වන වසරේ සිසුන් 2019/2020	Agreed Intake 2020	දෙවන වසරේ සිසුන් 2018/2019	තෙවන වසරේ සිසුන් 2017/2018	අවසන් වසරේ සිසුන් 2016/2017	මුළු ශිෂ්‍යය සංඛ්‍යාව
කර්නාටික් සංගීත අංශය	ලලිත කලා උපාධිය (සංගීතය)	74	103	74	76	76	403
නර්තන, නාට්‍ය හා	ලලිත කලා උපාධිය (නර්තනය)	73	93	67	44	48	325

රංගකලා අංශය	ලලිත කලා උපාධිය (නාට්‍ය හා රංග කලාව)	83	104	56	45	39	327
දෘෂ්‍ය හා තාක්ෂණ කලා	ලලිත කලා උපාධිය (දෘෂ්‍ය කලාව)	76	94	61	47	47	325

4.2 උපාධි අපේක්ෂක ප්‍රතිදානය - 2021

පහත ඇති වගුව 2021 වර්ෂයේ විභාගය සඳහා පෙනී සිටි හා උපාධිය ලබා ගත් සිසුන් පිළිබඳ විස්තර ලබා දෙයි.

අධ්‍යන පාඨමාලාව	**විභාගයට පෙනී සිටි සිසුන්ගේ සංඛ්‍යාව**	**උපාධිය ලබා ගත් සිසුන්ගේ සංඛ්‍යාව**
ලලිත කලා උපාධිය (සංගීතය)	66	පරීක්ෂා කරමින් තිබේ
ලලිත කලා උපාධිය (නර්තනය)	43	පරීක්ෂා කරමින් තිබේ
ලලිත කලා උපාධිය (නාට්‍ය හා රංග කලාව)	34	පරීක්ෂා කරමින් තිබේ
ලලිත කලා උපාධිය (දෘෂ්‍ය කලා)	34	පරීක්ෂා කරමින් තිබේ

4.3 ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ තොරතුරු

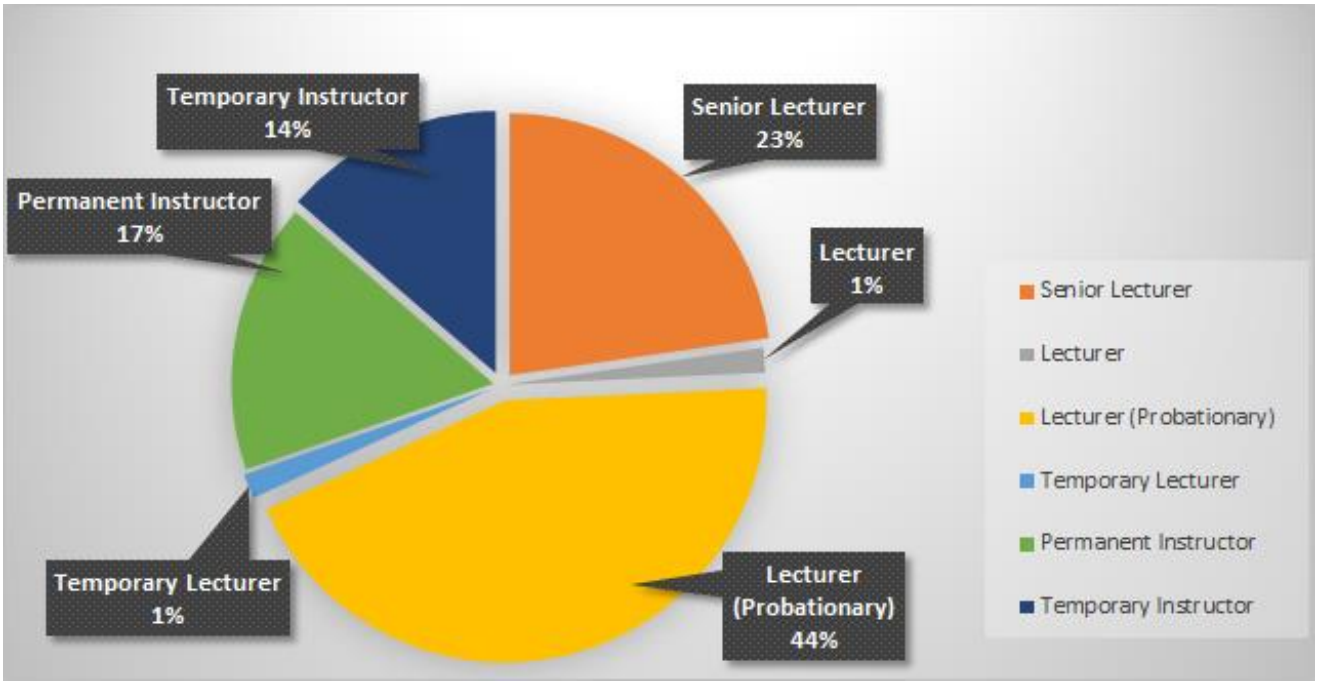
පහතදී ඇති වගුව 2021 දෙසම්බර් 31 වන දින දක්වා අනුමත කරන ලද පුරප්පාඩු හා කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ තොරතුරු ලබා දෙයි (අධ්‍යයන, විධායක ශ්‍රේණි හා අනධ්‍යන කාර්ය මණ්ඩලය).

අනු අංක	කාර්ය මණ්ඩල ශ්‍රේණිය	වැටුප් පරිමාණ	අනුමත කරන ලද පුරප්පාඩු	පුරවන ලද	හිස්ව ඇති පුරප්පාඩු
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම					
01	අධ්‍යක්ෂක	U-AC 5	1	1	0
02	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකඛාධිකාරි/නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරි	U-EX 2	2	2	0
03	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍ය පාලක/නියෝජ්‍ය මුල්‍ය පාලක	U-EX 2	1	0	1
04	සහකාර ලේඛකාධිකාරි	U-EX 1	1	1	0
05	සහකාර මුල්‍ය පාලක	U-EX 1	1	1	0
06	සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක	U-EX 1	1	1	0
07	ඉංජිනේරු	U-EX 1,2	1	1	0
08	අභිරක්ෂක	U-EX 1	1	0	1
09	ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය නිළධාරි/වෛද්‍ය නිළධාරි	U-MO 1	1	1	0
10	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්ථකාලාධිපති	U-AC 3	1	1	0
11	සහකාර පුස්ථකාලාධිපති	U-AC 4	1	1	0
12	මහාචාර්ය	U-AC 5	52	44	06
13	සහාය මහාචාර්ය	U-AC4			
14	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය/කථිකාචාර්ය/කථිකාචාර්ය (පරිවාස)	U-AC4			
මුළු එකතුව			**64**	**5**4	**10**
තෘතීයික මට්ටම					
01	සහකාර ජාල කළමනාකරු	U-AS 2	01	1	0
02	සහකාර කථිකාචාර්ය (තාවකාලික)	U-AC 2	06	1	5
03	උපදේශක (තොරතුරු තාක්ෂණය)	U-AS I(II)	03	1	2
04	උපදේශක	U-AS 1	11	10	1
05	උපදේශක (තාවකාලික)	Fixed	28	27	1
මුළු එතකුව			**49**	**40**	**09**

ද්විතියික මට්ටම					
01	සහකාර නේවාසික පාලක	U-MN 3	3	3	0
02	තාක්ෂණික නිළධාරී (ශ්‍රව්‍ය හා දෘෂ්‍ය)	U-MT 1	1	0	1
03	කළමනාකාර සහකාර	U-MN 1	23	10	13
04	පුස්ථකාල තොරතුරු සහකාර	U-MN 1	2	2	0
05	කළමනාකාර සහකාර (සිරෆ්)	U-MN 1	1	1	0
06	කළමනාකාර සහකාර (පොත් තබන්නා)	U-MN 1	1	1	0
07	කළමනාකාර සහකාර (ගබඩා භාර)	U-MN 1	1	1	0
08	තාක්ෂණ නිළධාරී	U-MT 1	2	1	1
09	වැඩ පරිපාලක	U-MT 1	1	1	0
10	හෙද නිළධාරී	U-MN 3	1	1	0
11	උපකරණ අළුත් වැඩියා කරන්නා	U-MN 3	3	1	2
මුළු එකතුව			**39**	**22**	**17**
ප්‍රාථමික සේවා මට්ටම					
01	කර්මාන්ත කාර්මික	U-PL 1	22	16	6
02	සෞඛ්‍ය සේවා කම්කරු	U-PL 1	5	1	4
03	රියදුරු	U-PL 3	2	2	0
04	ආරක්ෂක නිළධාරී	U-PL 1	3	1	2
05	වඩු කාර්මික	U-PL 3	1	1	0
06	පෙදරේරු	U-PL 3	1	1	0
07	විදුලි කාර්මික	U-PL 3	1	1	0
08	ජල නළ කාර්මික	U-PL 3	1	1	0
09	වෙල්ඩිම්කරු	U-PL 3	1	1	0
10	වතු කම්කරු	U-PL 1	1	0	1
11	සහකරු (සෞඛ්‍ය සේවා)	U-PL 2	1	0	1
12	පුස්ථකාල සහකරු	27	3	2	1
මුළු එකතුව			**42**	**27**	**15**
සම්පූර්ණ එකතුව			**194**	**143**	**51**

4.4 දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකකවල අධ්‍යයන සහ අධ්‍යයන

පහත වගුවේ සහ ප්‍රස්ථාරයෙන් දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකකවල අධ්‍යයන හා අධ්‍යයන සහකාර කාර්ය මණ්ඩලය බෙදී ඇති ආකාරය පෙන්නුම් කරයි.



රූපය 3: සමස්ත අධ්‍යයන සහ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ප්‍රතිශතය - 2021

ලබා දී ඇති රූප සටහන ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකකවල අධ්‍යයන සහ අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය නිරූපණය කරයි. ප්‍රස්ථාරය දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකකවල විවිධ කාර්ය මණ්ඩල කාණ්ඩ වලින් සමන්විත වේ. අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා කථිකාචාර්ය (පරිවාස) කාර්ය මණ්ඩලයෙන් 44% ක් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යවරුන්ගෙන් 23% ක් සහාය දක්වයි. කැපී පෙනෙන ලෙස, දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකකවල ස්ථිර උපදේශකයින්ගෙන් 17% ක් ඇත. මීට අමතරව තාවකාලික උපදේශකවරුන්ගෙන් 14% ක් සහ තාවකාලික කථිකාචාර්යවරුන්ගෙන් 1% ක් අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා සහාය වේ. සමස්තයක් වශයෙන්, වැඩිම කාර්ය මණ්ඩලයක් කථිකාචාර්ය (පරිවාස) ගණයට අයත් වේ.

අධ්‍යයන අංශ ආවරණය කරන විෂය	නාට්‍ය හා රංග කලාව	කර්නාටික් සංගීතය		දෘෂ්‍ය හා නාඩගම් කලාව	නොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ කලාව	භාෂා අධ්‍යයන කලාපය	ශාරීරික අධ්‍යාපනය	අනුමත කරන ලද සම්පූර්ණ පුරවන ලද පුරප්පාඩු
	නාට්‍ය හා රංග කලාව	කර්නාටික් සංගීතය		දෘෂ්‍ය හා නාඩගම්	නොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය	ඉංග්‍රීසි දෙමළ සංස්කෘත	ශ්‍රීඩා	
අනුමත කරන ලද	18	15	23	19	04	07	01	87
තනතුර මහාචාර්ය	-	-	-	-	-	-	-	-
සහකාර මහාචාර්ය	-	-	-	-	-	-	-	-
ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය	03	04	04	02	01	01	-	15
කථිකාචාර්ය	-	-	01	-	-	-	-	01
කථිකාචාර්ය (පරිවාස)	05	04	08	09	01	02	-	29
තාවකාලික කථිකාචාර්ය	-	-	01	-	-	-	-	01
උපදේශක (ස්ථිර)	-	02	02	01	01	04	01	11
තාවකාලික උපදේශක	02	02	02	02	01	-	-	09

4.5 දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකකවල අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

පහත දී ඇති වගුව අධ්‍යන අංශ හා ඒකකවල බෙදී ඇති අනධ්‍යන කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ තොරතරු ලබා දෙයි. එය ප්‍රධාන වශයෙන් කොටස් තුනකට වගී කර ඇත. එනම් තාක්ෂණ, ලේඛණ හා පහළ කාර්ය මණ්ඩල වේ.

අධ්‍යන අංශ හා ඒකක	තාක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලය		ලේඛණ හා එක්සත් කාර්ය මණ්ඩලය		පහළ මට්ටමේ කාර්ය මණ්ඩලය	
	අනුමත කළ	පුරවන ලද	අනුමත කළ	පුරවන ලද	අනුමත කළ	පුරවන ලද
අධ්‍යක්ෂකතුමියගේ කාර්ය මණ්ඩලය	-	-	03	-	01	01
සංස්ථාපනය හා පොදු පරිපාලන	01	-	04	02	06	04
විභාග හා ශිෂ්‍යය අනුමැතිය	-	-	05	01	02	01
මූල්‍ය	-	-	06	05	01	01
ශිෂ්‍යය සුභසාදන	03	03	03	01	01	01
කර්නාටික් සංගීතය	-	-	02	-	01	01
නර්තන නාට්‍ය හා රංග කලාව	-	-	04	01	02	02
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ කලාපය	01	-	-	-	01	01
භාෂා අධ්‍යන කලාපය	-	-	-	-	01	01
පුස්ථකාලය	-	-	02	02	03	01
ශාරීරික අධ්‍යාපන ඒකකය	-	-	-	-	01	-
නටත්තු අංශය	02	02	01	-	18	08
සෞඛ්‍ය ආරක්ෂක මධ්‍යස්ථානය	01	01	-	-	02	01
දෘෂ්‍ය හා තාක්ෂණ කලා අංශය	-	-	01	-	02	01
එකතුව	08	06	31	12	42	24

5. ජයග්‍රහණ

5.1 පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ප්‍රකාශන

ප්‍රකාශන වර්ගය		රට තුළ පළකරන ලද	විදේශ රටවල පළකරන ලද
විදුලි හා අනෙකුත් සඟරාවල පළ කරන ලද ප්‍රකාශන		20	22
සමුළු වාර්තා	සම්පූර්ණ පර්යේෂණ පත්‍රිකා ලෙස ප්‍රකාශ කරන ලද සංඛ්‍යාව	30	20
	සංක්ෂේප ලෙස ප්‍රකාශ කරන ලද සංඛ්‍යාව	21	20
පොත් පරිච්ඡේද ප්‍රකාශ කරන ලද සංඛ්‍යාව		02	00
ප්‍රවීණතා ක්ෂේත්‍රයේ පොත් හා පෙළ පොත් ප්‍රකාශ කරන ලද සංඛ්‍යාව	ප්‍රකාශක විසින්	-	-
	කතෘ විසින්	03	-

5.2 සම්මාන

කාර්ය මණ්ඩලය

ජාතික සම්මාන

- රමේෂ් ප්‍රකාෂ් මහතා, ජ්‍යෙෂ්ඨ කලාකරු ,කාල පෝලා - ජෝන් කීල්ස් පදනම හා ජෝන් කීල්ස්, කොළඹ

ජාත්‍යන්තර සම්මාන

- ආචාර්ය වානදී පහිරදන් ,කා සම්මානයවිශිෂ්ඨ පර්යේෂණ පත්‍රි - නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලය හා ශ්‍රී සංකර්ලාල් සුන්දර් බායි පෙරටු බාලිකා විද්‍යාලය, චෙන්නායි නගරය.

- රමේෂ් ප්‍රකාෂ් මහතා, කුසලතා සම්මානය,ග්‍රේ කියුබ් ප්‍රදර්ශනාගාරය, එක්සත් අමේරිකාව.
- ගෝගුල රමනන් මහතා, රබීන්ද්‍ර පුරෂ්කර් සම්මානය, වර්ණ හා කලා ශාස්ත්‍රාලය, ඉන්දියාව
- පී,පුෂ්පකාන්තන් මහතා . ඛුන්කා සම්මානය , ජපාන සමූහත්ව පදනම හා ජපාන වාණිජ මණ්ඩලය සහා කර්මාන්තය

ශිෂ්‍යයන්

ජාතික සම්මාන

- බී .ලිංගේෂ්වරන් මහතා, සම්ප්‍රදායික උපකරණ සම්මානය, සංස්කෘත කටයුතු කාර්යාලය, මඩකලපුව
- එස්,කිලිංටන් මහතා . විශිෂ්ට නාට්‍ය පිටපත් සම්මානය, තරුණ නාට්‍ය උළෙල, ශ්‍රී ලංකාව
- ආර්,න්නන්විනෝත් කා . කලාභූෂණම්, සංගවි චිත්‍රපටය
- එන්,කුමාර් . කෙටි චිත්‍රපට සම්මානය, මත්පැන් හා මද්‍රව්‍ය තොරතුරු මධ්‍යස්ථානය, ශ්‍රී ලංකාව

අන්තර් ජාතික සම්මාන

- ආර්,විනෝත් කාන්තන් . තංග මහන් සම්මානය, කලා හා සාහිත්‍ය පදනම, ඉන්දියාව

5.3 සම්මන්ත්‍රණ

දිනය	මාතෘකාව	පවත්වන ලද අංශය, කලාපය හා මධ්‍යස්ථානය
2021/09/24	දෙමළ භාෂාවේ පර්යේෂණ දෘෂ්‍යතාවය : හැකියාව සහා මග හැරුණු සම්බන්ධයන්	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය

5.4 වැඩමුළු

දිනය	මාතෘකාව	පවත්වන ලද අංශය, කලාපය හා මධ්‍යස්ථානය
2021/11/28-27	සපෙළ සංගීතය ස/දහා වැඩමුළු, නර්තන හා නාට්‍ය සිසුන්	සංගීත අංශය
2021/06/23	අධ්‍යන පරිසරයේ දී ගෘගුල් නිෂ්පාදන හා ජාලා උපාංග භාවිතා කිරීම	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය
19/08/2021	විශ්ව විද්‍යාලයේ දී ඇඟයීම් සංවර්ධනය සඳහා **ILO** මාර්ගය	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය

5.5 වැඩසටහන්

කර්නාටික් සංගීත අධ්‍යන අංශය

දිනය	මාතෘකාව
2021/03/16	තියාහරාජා පැවැදිතුමාගේ ආරාධනාව
2021/06/21	ලෝක සංගීත දිනය වෙබිනාර් -සංගීත -
2021/07/19	විපුලාන්දා අනුස්මරණ දිනය වෙබිනාර් -සංගීත -
2021/09/07	තිරුමුරෙ ඉසෙ විළා වෙබිනාර් -සංගීත -
2021/09/24	භාරදියාර්ගේ සංගීතය - වන අනුස්මරණ දිනය 100
2021/09/30	පන්නුම් භාරදමුම් සංගීතය -
2021/10/14-07	නව රාත්‍රී උත්සවය
2021/11/26-15	ආරයම්පදී ගෝපාල ක්‍රිෂ්ණා කොවිලේ දීසංගීත සංගීත - ඉදිරිපත් කිරීම

දෘෂ්‍ය හා තාක්ෂණ කලා අංශය

දිනය	මාතෘකාව
2021/01/05	කලා සාකච්ඡා (මහාචාර්ය සුදර්ෂන් දුරෙයප්පා)
2021/01/17	කලා සාකච්ඡා (ගොඩ්වින් කන්ස්ටයින්)
2021/01/23	කලා සාකච්ඡා (සුදේෂ් මනිතිලක)
2021/01/31	කලා සාකච්ඡා (සනදානන් .ආචාර්ය ටී)
2021/02/06	කලා සාකච්ඡා (ග් සොනාග්‍රාප්‍රා)
2021/02/13	කලා සාකච්ඡා (බන්දු මනම්පෙරි)

2021/02/20	අභිරක්ෂක සාකච්ඡා (මිසාන්සද්‍යා)
2021/03/14	කලා සාකච්ඡා (ගුප්ත තේනුවරචන්ද්‍ර)
2021/06/20	කලා සාකච්ඡා (අබ්දුල් හාලික් අසීස්)
2021/06/23	කලා සාකච්ඡා (ජගත් වීරසිංහ)
2021/06/26	කලා සාකච්ඡා (නයිගර්කිවිත්‍රා)
2021/07/04	කලා සාකච්ඡා (කමලා වාසුහි)
2021/11/19	ජන සාකච්ඡා (කලෙයරසී .මහාචාර්ය ඒ)
2021/11/26	ජන සාකච්ඡා (ස්ටීෆන් .මහාචාර්ය ජේ)
2021/11/30 2021/12/05	කලා දිනපොත් ප්‍රදර්ශනය
2021/12/03	ජන සාකච්ඡා (න්රාමචන්ද්‍ර .මහාචාර්ය එන්)
2021/12/10	ජන සාකච්ඡා (විමලානන්දන් මහතා .කේ)

නර්තන නාට්‍ය හා රංග කලා අංශය

දිනය	මාතෘකාව
2021/03/30	ලෝක නාට්‍ය හා රංග කලා දිනය

භාෂා අධ්‍යන කලාපය

දිනය	මාතෘකාව
2021/10/30	සාහිත්‍යය කියවීමේ වැඩසටහන ,(දෙමළ) සැසිවාරය I -
2021/11/15	ඉංග්‍රීසි භාෂණ වැඩසටහන, සැසිවාරය I -
2021/11/22	ඉංග්‍රීසි භාෂණ වැඩසටහන, සැසිවාරය 2 -
2022/11/22	ආචිරල් සඟරාව එළි දැක්වීමේ උත්සවය
2021/11/29	සාහිත්‍ය කියවීමේ වැඩසටහන ,(සංස්කෘත) සැසිවාරය I-
2021/12/06	සිංහල භාෂණ වැඩසටහන, සැසිවාරය I -
2021/12/13	සාහිත්‍යය කියවීමේ වැඩසටහන 2 සැසිවාරය - (දෙමළ)
2021/12/20	සංස්කෘත ධනාරෝප වැඩසටහන
2021/12/27	ඉංග්‍රීසි භාෂණ වැඩසටහන 03 -

කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන වැඩසටහන්

දිනය	මාතෘකාව
2021/07/08	අරමුණු සාදා ගැනීම අරුණගිරිනාදන් මහතා .ටී -
2021/08/05	මුහුණුවර හා ආකල්ප ඉයාදුරෙ ගජමුහන් මහතා -
2021/08/08	ස්වයං වටහා ගැනීම පිරන්දමන් මහතා .ටී -
2021/09/09	ප්‍රබන්ධ හා අප්‍රබන්ධ කතා කියවීමේ වැදගත්කම - .කේමොහනදාසන් මහතා
2021/09/23	විවිධ රැකියා සඳහා සූදානම් කිරීම ලංකාව තුළ ශ්‍රී) සෞන්දර්ය කලා සිසුන් අතර විවිධ විශයන්හි එකඟතාවය බල ගැන්වීමපත්මනේසන් මහතා.එස් - (
2021/09/16	ඔබේ වෘතිය සඳහා අත්වලක් මයුරන් මහතා .ටී-

6. මූල්‍ය කාර්ය සාධන විශ්ලේෂණය

6.1 පුනරාවර්තන වියදම් පිළිබඳ විස්තර

විෂය	2020 සංශෝධිත රු:	2021 රු:
අ. පුද්ගලික දීමනා	211,761,529.00	228,641,036.00
ආ. ප්‍රවාහන වියදම්	44,708.00	13,650.00
ඇ.සැපයුම්	1,468,219.00	1,925,021.00
ඈ. නඩත්තු	2,145,707.00	1,948,119.00
ඉ. කොන්ත්‍රාත් සේවා	32,050,162.00	28,217,564.00
ඊ. වෙනත්	6,061,335.00	4,534,219.00
මුළු එකතුව	**253,531,659.00**	**265,279,609.00**

*මහපොළ සහ ශිෂ්‍යාධාර වියදම් සහ ක්ෂයවීම් හැර.

6.2 ප්‍රාග්ධන වියදම් පිළිබඳ විස්තර

විෂය	2020 රු:	2021 රු:
අ. ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	677,383.00	-
ආ. යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	-	-
ඇ.පුස්තකාල පොත් අත්පත් කර ගැනීම	215,782.00	215,175.00
ඈ. ගොඩනැගිලි සහ ඒයුහයන් අත්පත් කර ගැනීම	20,975,101.00	-
ඉ. වෙනත්	3,643,059.00	1,208,610.00
මුළු එකතුව	**25,511,325.00**	**1,435,435.00**

6.3 මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර (වියදම්)

විෂය	2021 ප්‍රතිපාදන රු:	2021 වියදම් කරන ලද රු:	ඉතුරුම් / අතිරික්තය රු:
අ. පුනරාවර්තන වියදම් ව්‍යාපෘති	333,000,000	265,279,609	62,720,391
ආ. ප්‍රාග්ධන වියදම් ව්‍යාපෘති	25,000,000	1,435,435	23,564,565
ඇ. ව්‍යාපෘති - දේශීය අරමුදල්	-	-	-
ඈ. ව්‍යාපෘති - විදේශ අරමුදල්	-	-	-
මුළු එකතුව	**358,000,000.00**	**266,715,044**	**86,284,956**

6.4 මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර (උත්පාදිත ආදායම)

ආදායම් මූලාශ්‍රය	2021 ප්‍රතිපාදන රු:	2021 වියදම් කරන ලද රු:	ඉතුරුම් / අතිරික්තය රු:
අ. උපාධි අධ්‍යයන	1,350,000	2,151,950	801,950
ආ. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන	-	-	-
ඇ.උපදේශන	-	-	-
ඈ වෙනත්	1,350,000	2,052,541	702,541
මුළු එකතුව	**2,700,000**	**4,204,491**	**1,504,491**

6.5 මූල්‍ය කාර්ය සාධන විශ්ලේෂණය -2021

විෂය	සූත්‍රය	එක් සිසුවෙකුට සඳහා වියදම රු.
අ. එක් සිසුවෙකු සඳහා පුනරාවර්තන වියදම	පුනරාවර්තන වියදම් /ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව (1160)	228,689.32
ආ. එක් සිසුවෙකු සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම	ප්‍රාග්ධන වියදම/ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව (1160)	1,237.44
මුළු එකතුව		**229,926.76**

7. මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2021

7.1 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	31/12/2021	31/12/2020 සංශෝධිත
වත්කම්		රුපියල්.	රුපියල්.
ජංගම වත්කම්			
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	04	39.614.602	11.845.238
විවිධ ණය ගැනියන් සහ ලැබිය යුතු දේ	05	2.287.257	2.288.195
අත්තිකාරම් සහ පෙරගෙවුම්	06	2.403.550	178.125
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ණය සහ අත්තික	07	10.396.801	11.172.004
තොගය	08	3.399.526	3.209.450
		58.101.736	**28.693.012**
ජංගම නොවන වත්කම්			
ආයෝජන	09	3.347.007	3.347.007
දේපල, පිරියත සහ උපකරණ	10	580.906.015	599.797.766
අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	11	-	994.564
		584.253.022	**604.139.337**
මුළු වත්කම්		**642.354.758**	**632.832.349**
වගකීම්			
ජංගම වගකීම්			
ගෙවිය යුතු ගිණුම්	12	1.200.483	3.077.911
නැන්පතු සහ ආපසු ගෙවිය හැකි	13	1.322.862	2.269.591
මහපොළ/ශිෂ්‍යාධාර ගෙවිය යුතු	14	(295.810)	972.190
ගෙවිය යුතු බාහිර පාඨමාලා/ (ලැබිය යුත	15	44.063	142.651
උපචිත වියදම්	16	9.954.234	10.355.049
		12.225.832	**16.817.392**
ජංගම නොවන වගකීම්			
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම	17	33.840.551	25.407.098
		33.840.551	**25.407.098**
මුළු වගකීම්		**46.066.382**	**42.224.490**
මුළු ශුද්ධ වත්කම		**596.288.376**	**590.607.859**
ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්			
සමුච්චිත අනිරික්තයන්/(හිඟයන්)	18	(28.496.727)	(26.627.981)
නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතය		3.797.868	5.712.241
බැඳුම්කර උල්ලංඝනය පිළිබඳ සංචිතය		5.475.644	5.475.644
සීමිත අරමුදල	19	384.094	163.157
ප්‍රාග්ධන සංචිතය	20	216.984.887	224.501.613
සංවර්ධන අරමුදල වියදම් කළා		15.500	-
වෙනත් දීමනා		11.560.700	1.560.700
පරිත්‍යාග	21	386.566.410	379.822.486
මුළු ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්		**596.288.376**	**590.607.859**
මුළු හිමිකම් සහ වගකීම්		**642.354.758**	**632.832.349**

05 සිට 19 දක්වා පිටු වල ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල කොටසකි. කොටසකි.

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLPSAS) සහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇත. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා කළමනාකරණ මණ්ඩලය වගකිව යුතුය. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අතර ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලදී.

ආචාර්ය එෆ් බී කෙනඩි	BOM හි ස්ථිර	BOM හි	ටී විජයකුමාර්	ඒ.එම්.සී.මිහිරා
අධ්‍යක්ෂක	BOM වෙනුවෙන්	ස්ථිරය BOM	නියෝජ්‍ය	සහකාර
ගිණුම් නිලධාරී	අත්සන් කරන ලදී	වෙනුවෙන්	ලේඛකාධිකාරී	මූල්‍යාධිකාරී
		අත්සන් කරන ලදී		

7.2 2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය

2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	2021	2020 සංශෝධිත
මෙහෙයුම් ආදායම		**රුපියල්.**	**රුපියල්.**
පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රජයේ ප්‍රදානය		263.523.000	256.870.000
ජනනය කරන ලද ආදායම	**22**	4.204.491	3.189.217
වෙනත් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ ආදායම/ (අලාභය).	**23**	52.289	140.524
වෙනත් ආදායම්	**24**	50.937.178	49.143.062
මුළු මෙහෙයුම් ආදායම		**318.716.958**	**309.342.803**
මෙහෙයුම් වියදම්			
පුද්ගලික දීමනා	**25**	228.641.036	211.761.529
ප්‍රවාහන වියදම්	**26**	13.650	44.708
භාවිතා කරන ලද සැපයුම් සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	**27**	1.925.021	1.468.219
නඩත්තු වියදම්	**28**	1.948.119	2.145.707
කොන්ත්‍රාත් සේවා	**29**	28.217.564	32.050.162
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	**30**	4.534.219	6.061.335
මුළු මෙහෙයුම් වියදම්		**265.279.609**	**253.531.659**
ක්ෂයවීම්/ක්ෂය කිරීම් සහ පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීමට පෙර මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්		**53.437.349**	**55.811.144**
ක්ෂයවීම් සහ ක්ෂයවීම් වියදම්		46.647.020	48.445.856
වසර සඳහා පාරිතෝෂිත ගාස්තුව		3.839.467	3.094.514
පාරිතෝෂිකය - වසර සඳහා පොලී ගාස්තුව		1.781.038	1.781.038
ක්ෂයවීම්/ක්‍රමක්ෂය කිරීම් සහ පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන වලට පෙර මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින්		**1.169.824**	**2.489.736**
සිසුන්ට ලැබුණු මුල්‍ය ආධාර		15.536.000	15.410.000
සිසුන් සඳහා ගෙවූ මූල්‍ය ආධාර		(15.536.000)	(15.410.000)
මුළු ක්‍රියාකාරකම් වලින් අතිරික්තය / (හිඟයන්).		**1.169.824**	**2.489.736**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වල සිට සමුච්චිත අතිරික්තය වෙත මාරු කරන ලද ශුද්ධ අතිරික්තය/ (හිඟ)		**1.169.824**	**2.489.736**

05 සිට 19 දක්වා පිටු වල ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල කොටසකි.

7.3 2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා ශුද්ධ වත්කම් / කොටස්වල වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය

2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා ශුද්ධ වත්කම් / කොටස්වල වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	කල් දැමූ ප්‍රාග්ධන පුදානය	විශ්වදම් නොකළ ප්‍රාග්ධන පුදානය සංශෝධිත	නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතය	පරිහානිය සහ වෙනත් පුදාන	විශ්වදම් කළ සංවර්ධන අරමුදල	වෙනත් දීමනා සංශෝධිත	සීමා කළ අරමුදල සංශෝධිත	බැලුම්කර උප්ලංඝනය පිළිබඳ සංචිතය සංශෝධිත	සමුච්චිත අතිරික්තය න් / (හිඟයන්) සංශෝධිත	මුළු සංශෝධිත
	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.
ශේෂය 2020 ජනවාරි 01 වෙතිදා	224.995.938	5.872.155	7.626.613	398.819.600	-	1.654.630		5.475.644	(41.160.796)	603.283.785
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම් පිළිබඳ ඝාතය ලාභය	-	-	-	-		-	-		12.183.603	12.183.603
වර්ෂය තුළ වියදම් කළ ප්‍රාග්ධන පුදාන	-	21.000.000	-		-		-		-	21.000.000
වර්ෂය තුළ වියදම් කළ ප්‍රාග්ධන පුදාන	22.434.731	(22.434.731)	-		-		-		-	-
කාල සීමාව සඳහා අතිරික්තය/(හිඟය).	-	-	-	-	-		-		2.489.736	2.489.736
සීමිත අරමුදලට මාරු කරන්න	-	-	-	-	-	-	163.157		(140.524)	22.633
ක්‍රමක්ෂ - පුදාන සහ පරිහානිය	(27.366.481)	-	(1.914.373)	(18.997.114)	-	(93.930)	-		-	(48.371.898)
ශේෂය 2020 දෙසැම්බර් 31 වෙතිදා	**220.064.189**	**4.437.424**	**5.712.240**	**379.822.486**	**-**	**1.560.700**	**163.157**	**5.475.644**	**(26.627.981)**	**590.607.859**
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම් පිළිබඳ ඝාතය ඇලාභය	-	-	-	-	-	-	-		(2.986.281)	(2.986.281)
වර්ෂය තුළ ලැබුණු අරමුදල් / පරිහානිය	-	18.200.000	-	25.862.271	-	10.000.000	-		-	54.062.271
වසර තුළ අරමුදල් / පුදාන වියදම්	6.390.449.00	(6.390.449.00)	-	(105.000)	15.500	-	(15.500)		-	(105.000)
කාල සීමාව සඳහා අතිරික්තය/(හිඟය).	-	-	-	-	-	-	-		1.169.824	1.169.824
සීමිත අරමුදලට මාරු කරන්න	-	-	-	-	-	-	236.437		(52.289)	184.148
ක්‍රමක්ෂ - පුදාන සහ පරිහානිය	(25.716.725)	-	(1.914.373)	(19.013.347)	-	-	-		-	(46.644.445)
ශේෂය 2021 දෙසැම්බර් 31 වෙතිදා	**200.737.912**	**16.246.975**	**3.797.868**	**386.566.410**	**15.500**	**11.560.700**	**384.094**	**5.475.644**	**(28.496.727)**	**596.288.375**

ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය, නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව
2021 වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

01. ආයතනික තොරතුරු

1.1 වාර්තා කිරීමේ ආයතනය

ශ්‍රී ලංකාවේ නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 24B වගන්තිය යටතේ කරන ලද නියෝගයක් මගින් 2005 මාර්තු 14 වන දින ආරම්භ කරන ලද අතර එය 2005, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ජුනි 03 දිනැති අංක 1395/22 අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද පරිදි සහ මඩකලපුවේ කල්ලඩි හි පිහිටා ඇත.

1.2 මූල්‍ය කාලසීමාව

ආයතනයේ මූල්‍ය කාලසීමාව 2021 **ජනවාරි** 01 **සිට** 2021 **දෙසැම්බර්** 31 **දක්වා මාස දොළහක කාලයක් නියෝජනය කරයි**.

1.3 නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර දුන් දිනය

2022 මාර්තු 19 වැනි දින පැවති 121 වැනි රැස්වීමේදී කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශ නිකුත් කිරීමට අවසර දෙන ලදී.

1.4 ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ මෙහෙයුම් ස්වභාවය

ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වන්නේ සිසුන්ට උසස් ඉගෙනුම් පහසුකම් ලබාදෙමින් ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව ඉගැන්වීම්, ඉගෙනුම් සහ පර්යේෂණ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීමයි.

02. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

2.1 අනුකූලතා අනුකූලතා ප්‍රකාශය

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLPSAS) අනුකූලව සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇත. කෙසේ වෙතත්, රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් නොමැති අවස්ථාවන්දී ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති භාවිතා කර ඇත. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය, ශුද්ධ වත්කම් / කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශ සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඇතුළත් වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී අදාළ වන ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පහත දක්වා ඇත. මෙම ප්‍රතිපත්ති වෙනත් ආකාරයකින් ප්‍රකාශ නොකළහොත් මිස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම කාල පරිච්ඡේද සඳහා අඛණ්ඩව යෙදී ඇත.

2.1.1 මිනුම් පදනම

මූල්ය ප්රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත සකස් කර ඇති අතර අඛණ්ඩව අදාළ වේ. සාධාරණ වටිනාකමින් මනිනු ලබන දේපල, පිරියත සහ උපකරණ සහ ක්රියාකාරී තක්සේරු ක්රමය මත පදනම්ව මනිනු ලබන විශ්රාම ප්රතිලාභ වගකීම් හැර මූල්ය ප්රකාශනවලට බලපාන උද්ධමන සාධක සඳහා ගැලපීම් සිදු කර නොමැත. නිශ්චිත ප්රතිපත්ති ඉදිරි සටහන් වල පැහැදිලි කර ඇත.

2.1.2 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

අදාළ වන පරිදි ප්රමාණාත්මක, ආඛ්යාන සහ විස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළු සංසන්දනාත්මක තොරතුරු පෙර මූල්ය ප්රකාශන සම්බන්ධයෙන් අනාවරණය කර ඇත. පෙර වසරේ මුල්ය ප්රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම සහ වර්ගීකරණය, වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අදාළ වන සහ වත්මන් වසරේ ඒවා සමඟ සැසඳිය හැකි පරිදි සංශෝධිත වේ.

2.1.2 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

අදාළ වන පරිදි ප්රමාණාත්මක, ආඛ්යාන සහ විස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළු සංසන්දනාත්මක තොරතුරු පෙර මූල්ය ප්රකාශන සම්බන්ධයෙන් අනාවරණය කර ඇත. පෙර වසරේ මූල්ය ප්රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම සහ වර්ගීකරණය වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අදාළ වන සහ වත්මන් වසරේ ඒවා සමඟ සැසඳිය හැකි පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

2.1.3 අඛණ්ඩ පැවැත්ම

ආයතනය ආයතනය සහ එහි ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව තක්සේරුවක් කර ඇති අතර අපේක්ෂා කළ හැකි අනාගතය සඳහා ආයතනය තුළ දිගටම පවත්වාගෙන යාමට සම්පත් ඇති බවට සෑහීමකට පත්වේ. තවද, ආයතනයට ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව සැලකිය යුතු සැකයක් ඇති කළ හැකි කිසිදු ද්රව්යමය අවිනිශ්චිතතාවයක් කළමනාකරණ මණ්ඩලය නොදනී. එය පදනම් කර ගනිමින් මූල්ය ප්රකාශන සකස් කර ඇත්තේ ඉදිරියට ගෙන යාමේ පදනම මතය.

2.1.4 ප්රමාණාත්මකබව සහ සමුච්චනය

මූල්ය ප්රකාශනවල සමාන අයිතමවල සෑම **ප්ර**මාණාත්මක පන්තියක්ම වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත. අසමාන ස්වභාවයේ හෝ ක්රියාකාරීත්වයේ අයිතම ප්රමාණාත්මක නොවන ඒවා නම් ඒවා වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.1.5 වැටයීම

ශ්රී ලංකා රාජ්ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්රමිති මගින් අවසර දී ඇති පරිදි වෙනත් ආකාරයකින් දක්වා ඇති ඒවා හැර, මුල්ය ප්රකාශනවල ප්රමාණය ආසන්නතම රුපියලට වැටයීම කර ඇත.

2.1.6 හිලව් කිරීම

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් විසින් අවශ්‍ය හෝ අවසර දී ඇත්නම් මිස වත්කම් සහ බැරකම් හෝ ආදායම් සහ වියදම් පියවා නැත.

2.1.7 ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් වර්ගය

විශ්ව විද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් අයිතම මනිනු ලබන්නේ විශ්වවිද්‍යාලය ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රාථමික ආර්ථික පරිසරයේ මුදල් (ක්‍රියාකාරී මුදල්) භාවිතා කරමිනි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් වර්ගය වන 'ශ්‍රී ලංකා රුපියල්' වලින් (රු.) ය.

2.1.7 වාර්තාකරණ කාලයෙන් පසු සිදුවීම්

වාර්තා කරන දිනට පසුව ඇති සියලුම ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීම් සලකා බලා ඇති අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අවශ්‍ය ඕනෑම තැනක සුදුසු ගැලපීම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කර ඇත.

3. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය

3.1 ජංගම වත්කම්

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ වර්ගීකරණය කර ඇති ජංගම වත්කම් යනු මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශ කිරීමේ දිනයෙන් පසු වසරක් ඇතුළත අයකර ගනු ලබන ඒවා වේ.

3.1.1 මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ

මුදල් සහ මුදල් සමාන **දෑ**, අතැති මුදල්, බැංකු ශේෂයන් සහ කෙටි කාලීන ආයෝජන වලින් සමන්විත වේ.

3.1.2 තොගය

තොගය පිරිවැයෙන් ප්‍රකාශ කර ඇති අතර පළමුවෙන් පිටතට (FIFO) පදනම මත තීරණය වේ. තොගය ප්‍රධාන වශයෙන් ලිපි ද්‍රව්‍ය, පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය සහ නඩත්තු අයිතම වලින් සමන්විත වේ. තොගය ඇත්තේ පරිභෝජනයට මිස විකිණීමට නොවේ.

3.2 ජංගම නොවන වත්කම්

3.2.1 දේපල, පිරියත සහ උපකරණ

ආයතනයේ දේපල පිරියත සහ උපකරණවලට ඉඩම්, ගොඩනැගිලි, ඉගැන්වීම් උපකරණ, ගෘහභාණ්ඩ උපාංග සහ කාර්යාල උපකරණ, පුස්තකාල පොත් සහ වාර සඟරා, මෝටර් රථ, ක්‍රීඩා භාණ්ඩ, ඇඳුම් පැළඳුම් සහ වෙනත් වත්කම් ඇතුළත් වේ. මෙම වත්කම්වලින් සමහරක් රජයේ ප්‍රදානවලින් ලබාගෙන ඇති අතර ඉතිරි වත්කම් පරිත්‍යාගශීලීන් විසින් පරිත්‍යාග කර ඇත.

3.2.1.1 හඳුනා ගැනීමේ පදනම

වත්කම හා සම්බන්ධ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනය වෙත ගලා ඒමේ සම්භාවිතාවක් තිබේ නම් දේපල, පිරියත සහ උපකරණ හඳුනාගෙන ඇති අතර වත්කමේ පිරිවැය විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය.

3.2.1.2 මූලික හඳුනාගැනීම

දේපල පිරියත සහ උපකරණ අයිතමයක මිල ,මුදල් මිල හෝ හඳුනා ගැනීමේ දිනයේ එහි සාධාරණ වටිනාකම වේ.

3.2.1.3 පවතින දේපල පිරියත සහ උපකරණ සඳහා පසුකාලීන වියදම්

ස්පෘශ්‍ය ස්ථාවර වත්කම් සඳහා දරන ලද වියදම් පහත සඳහන් නිර්ණායකවලින් එකක් සපුරාලන්නේ නම් මිස, අදාළ පදනම මත ප්‍රාග්ධනීකරණය කර ක්ෂය කරනු ලබන්නේ නම් මිස, එය දරන කාල සීමාව තුළ මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය වෙත අය කෙරේ.

- ස්ථාවර වත්කම්වල වෙළඳපල වටිනාකම පසුව වැඩි විය.
- වත්කම් ධාරිතාව වැඩි විය
- නිෂ්පාදනයේ ගුණාත්මක භාවයේ තිරසාර බව වැඩිදියුණු කිරීම හෝ මෙහෙයුම් පිරිවැය අඩු කිරීම.
- අළුත්වැඩියා කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම මගින් තහවුරු කරන ලද වත්කම් ආයු කාලය සැලකිය යුතු ලෙස දිගු කිරීම.

3.2.1.4 ක්ෂය වීම

සින්නක්කර ඉඩම් හැර වෙනත් දේපල, පිරියත සහ උපකරණ අයිතමවල එක් එක් අංගය මත සරල රේඛීය පදනම මත මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ ක්ෂයවීම් හඳුනාගෙන ඇත. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (LKAS 16) සහ SLPSAS 07 අනුව එකතු කළ වර්ෂය සහ බැහැර කළ වර්ෂය යන දෙකෙහිම ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය නොකිරීමේ ආයතනයේ පරිචය වෙනස් කර ඇත. ඒ අනුව වත්කමක් භාවිතයට ඇති විට ක්ෂය වීම ආරම්භ වන අතර වත්කම හඳුනා නොගත් විට එය නතර වේ.

ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයන් පහත පරිදි වේ.

වත්කම් කාණ්ඩය	ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය **(වසර)**
ගොඩනැගිලි	20
ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	10
ඉගැන්වීමේ උපකරණ	10
පොත් සහ වාර සඟරා	05
වාහන	05
උපාධි ලෝගු	05
විදුලි සංදේශ උපකරණ	05
පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	10
ක්‍රීඩා භාණ්ඩ	05
වෙනත් වත්කම්	05
පරිගණක උපාංග	04
රංග වස්ත්‍ර	02

3.2.1.5 දේපල, පිරියත සහ උපකරණ නැවත තක්සේරු කිරීම

විශ්ව විද්‍යාලයේ මෝටර් රථ 2018 දෙසැම්බර් 26 වන දින වෙළඳපල වටිනාකම මත ආයතනයට සම්බන්ධ නැති ස්වාධීන තක්සේරුකරු, මඩකලපුව ලංගම ඩිපෝවේ ඩිපෝ

ඉංජිනේරු විසින් ප්‍රති තක්සේරු කරන ලදී. එහි වටිනාකම අතේ දුරින් සිදු කරන ගනුදෙනුවකදී තීරණය වන වෙළඳපල වටිනාකම මත තීරණය කෙරිණි.

3.2.1.6 පරිත්‍යාග කිරීම

SLPSAS 07 ට අනුව පරිත්‍යාග ලෙස ලැබුණු පහත සඳහන් දේපල පිරියත සහ උපකරණවල වටිනාකම ප්‍රාග්ධනීකරණය කර අදාළ වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයට අනුව ආදායමක් ලෙස ක්‍රමක්ෂ කර ඇත.

- රුපියල් 2,350,000ක් වටිනා නිසාන් සුපර් සැලූන් කාර් සහ රු. 9,100,000 වටිනා Toyota Hiace වෑන් රථය 2012 වසරේ ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පරිත්‍යාග කරන ලදී.
- 2015 දී උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මගින් රුපියල් මිලියන . 220,000,151.84. මුදලින් නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකර ආයතනයට භාරදී ඇත
- යළි පිබිදීමේ ව්‍යාපෘතියේ ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් 2015 වසරේදී ආයතනයට මෝටර් සයිකල් දෙකක් පරිත්‍යාග කර ඇති අතර ලේඛන නොමැතිකම හේතුවෙන්, එම වත්කම්වල පිරිවැය මැනීමට 2016 වර්ෂයේ ගිණුම් පොත්පත් වෙත නැවත තක්සේරු කළ මුදල රු. 120,000.00 කි.

- රාමක්‍රිෂ්ණ මෙහෙයුම මගින් ආයතනයට මඩකලපුව කල්ලඩි ප්‍රදේශයේ අක්කර 5 ක ඉඩම පරිත්‍යාග කර ඇත. එම ඉඩමේවටිනාකම නොමැති නිසා; එය රු. 2017 වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ ගිණුම් පොත් වෙත වත්කම් හඳුනාගැනීමේ කාර්යය සඳහා නැගෙනහිර පළාත් කාර්යාලයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් රුපියල් 85,440,000කට තක්සේරු කරන ලදී.

- 2017 වර්ෂය තුළ රු. 2007 ට පෙර ශ්‍රී ලංකා නැගෙනහිර විශ්වවිද්යාලය විසින් පරිත්‍යාග ලෙස ලැබුණු සහ මුල් වර්ෂවල හෝ ඉදිකරන ලද වත්කම්වල පිරිවැය මැනීමට මූලාශ්‍ර ලේඛනය නොතිබූ බැවින් නැවත තක්සේරු කළ මුදල මත පදනම්ව රුපියල් 157,840,147.00 ක් වටිනා වත්කම් ගිණුම් පොත්වලට හඳුනාගෙන ඇත.

එම ගොඩනැගිලි පිළිබඳ විස්තර සහ නැවත තක්සේරු කළ මුදල පහත සඳහන් වේ.

වත්කම	**පරිත්‍යාග කරන ලද ආයතනය**	**නව වටිනාකම රු.**
පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල	රාමක්‍රිෂ්ණ මෙහෙයුම	120,370,147.00
ආපනශාලා සහ නාට්‍ය දේශන ශාලාව	ශ්‍රී ලංකා නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය	10,400,000.00
පුස්තකාල පරිශ්‍රය	IRQUE, HETC ව්‍යාපෘති	9,000,000.00
නැටුම්, නාට්‍ය සහ රංග කලා දෙපාර්තමේන්තුව	රාමක්‍රිෂ්ණ මෙහෙයුම	12,700,000.00
අධ්‍යක්ෂ නිල නිවස	රාමක්‍රිෂ්ණ මෙහෙයුම	4,470,000.00 කි
විවෘත අමුත්තන්ගේ කාමරය	HETC ව්‍යාපෘති	900,000.00
මුළු එකතුව		**157,840,147.00**

- 2018 වර්ෂය තුළ පහත වත්කම් පරිත්‍යාග ලෙස ලැබී ගිණුම් පොත්වල හඳුනාගෙන ඇත.

වත්කම	**පරිත්‍යාග කරන ලද ආයතනය**	**පිරිවැය**
ඩිජිටල් තම්පුරා (අංක 20)	ග්‍රාමීය ආර්ථිකය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය	500,000.00
ලැප්ටොප්	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය / සමානාත්මතාවය සඳහා UGC මධ්‍යස්ථානය	116,800.00
ස්කෑනර් සහිත ලේසර් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය		37,900.00
බාහිර දෘඪ තැටිය		14,950.00
මුළු එකතුව		**669,650.00**

- ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය; මඩකලපුව කල්ලඩි නොවිමුනේ සංගීත විද්‍යාලය පාරේ පිහිටි අක්කර 5 ක ඉඩම පරිත්‍යාග කරන ලදී. එහි වටිනාකම තක්සේරු කිරීමට තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ නැගෙනහිර පළාත් කාර්යාලයෙන් ඉල්ලුම් කර ඇති අතර ඉඩමේ වටිනාකම නොලැබීම හේතුවෙන් ආයතන ගිණුම් පොත්වල සටහන් කර නොමැත.

3.2.2 සිදු වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය නිකුත් කරන දිනට සම්පූර්ණ නොකළ වර්ෂය තුළ දරන ලද ප්‍රාග්ධන වියදම්, ප්‍රාග්ධන වැඩ කරමින් පවතින අතර, වසර තුළ සම්පූර්ණ කර භාවිතයට ගත් ප්‍රාග්ධන වත්කම් දේපල වෙත පැවරී ඇත.

3.2.3 අස්පෘශ්‍ය වත්කම්

3.2.3.1 WLAN පාලකය සඳහා බලපත්‍ර

WLAN පාලකය සඳහා බලපත්‍ර මුලින් මිනිනු ලබන්නේ මිලදී ගැනීමේ පිරිවැයෙන් වන අතර ඒවා සරල රේඛා පදනමක් මත ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය වසර 3ක පුරාවට ක්‍රමක්ෂ කරනු ලැබේ.

3.2.3.2 වෙනත් අස්පෘශ්‍ය වත්කම්

ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයෙන් වසර තුළ අත්පත් කර ගන්නා අනෙකුත් අස්පෘශ්‍ය වත්කම් මුලින් පිරිවැයට හඳුනාගෙන පසුව අඩුවෙන් සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂයක් යටතේ සිදු කෙරේ. අත්පත් කරගත් වර්ෂයේ සිට වසර 4ක් පුරා සරල රේඛීය ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මෙම පිරිවැය ලාභය සහ අලාභය වෙත ක්‍රමක්ෂය කර ඇත.

3.3 වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

3.3.1 ජංගම වගකීම්

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ ජංගම වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති වගකීම් යනු මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශ කළ දින සිට වසරක් ඇතුළත ගෙවීමට නියමිත වගකීම් වේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී දන්නා සියලුම වගකීම් ගිණුම්ගත කර ඇත.

3.3.2 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සඳහා ප්‍රතිපාදන

1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික පනතට අනුව, සේවකයින්ට නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීමක් සඳහා වගකීමක් පැන නගී. එවැනි නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීමක් යනු ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණය SLPSA 19 සේවක ප්‍රතිලාභ විෂය පථයට අයත් පශ්චාත් රැකියා ප්‍රතිලාභ වගකීමකි. මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති වගකීම යනු වාර්තා කරන දිනයේ දී අර්ථ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ වගකීමේ වර්තමාන වටිනාකමයි. පාරිතෝෂිත සූත්‍ර ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මෙම ප්‍රමිතිය ප්‍රථම වරට සම්මත කිරීම මෙම වසරේ සිදු කෙරේ. ආයතනය ප්‍රථම වරට මෙම ප්‍රමිතිය අනුගමනය කරන බැවින්, කොටස්/ශුද්ධ වත්කම්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශයේ සමුච්චිත අතිරික්තය හෝ හිඟය විවෘත කිරීමේදී සමුච්චිත ක්‍රියාකාරී ලාභ සහ අලාභ හඳුනා ගැනේ. පොළී වියදම් සමඟ විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශනයේ (වත්මන් සේවා පිරිවැය) වර්ෂය තුළ සේවකයින් විසින් සපයනු ලබන සේවාවන් සඳහා අර්ථ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ වගකීම් ආරෝපණය වැඩි වීම ආයතනය හඳුනා ගනී. රජයේ බැඳුම්කරවල අස්වැන්න සැලකිල්ලට ගනිමින් වට්ටම් අනුපාතය ව්‍යුත්පන්න කර ඇත. විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභවල පිරිවැය තීරණය කිරීමේදී භාවිතා කරන උපකල්පන පහත පරිදි වේ.

වට්ටම් අනුපාතය (වර්ෂයක් සඳහා) :11.5%
වැටුප් වර්ධක අනුපාතය (වර්ෂයක් සඳහා **):**
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සහ පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය 10%, අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 8%, අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය 3.2%
විශ්‍රාමික ව**යස**: අවුරුදු 65

3.4 හිමිකම්

3.4.1 ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන

SLPSAS නොමැති වීම හේතුවෙන් LKAS 20 ට අනුව ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රජයේ ප්‍රදාන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර ඇත. ගිණුම්කරණ සම්මතයට අනුව ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශයේ විලම්භීත ආදායමක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති අතර වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය මත ක්‍රමක්ෂ කර ඇත.

3.4.2 පුනරාවර්තන ප්‍රදාන

පුනරාවර්තන ප්‍රදාන මුදල් පදනම මත මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගනු **ලැබේ**.

3.5 විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය

3.5.1 ආදායම් හඳුනා ගැනීම.

රජයේ පුනරාවර්තන ප්‍රදාන පිළිගනු ලබන්නේ ඒවා ලැබුණු කාල සීමාව තුළ ය. උපාධි අපේක්ෂකයින්ගේ ලියාපදිංචි ගාස්තුව, උපකාරක පන්ති ගාස්තු සහ වෛද්‍ය ගාස්තු ආදායම ලෙස හඳුනා ගනු ලබන්නේ ගාස්තු ලැබීමෙන් පසුව පමණි. අනෙකුත් සියලුම ආදායම් උපයන කාලපරිච්ඡේදයේ මුල්‍ය ප්‍රකාශනයට බැර කෙරේ.

3.5.2 වියදම් හඳුනාගැනීම

විශ්ව විද්‍යාලයේ සියලුම ක්‍රියාකාරකම් කර ගෙන යාමේ වියදම් උපචිත පදනමක් මත හඳුනාගෙන මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය වෙත අය කෙරේ.

3.6 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

SLPSAS 2 ට අනුකූලව වක්‍ර ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර ඇති අතර එමඟින් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්, මූල්‍ය කටයුතු සහ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වල දළ මුදල් ලැබීම් සහ දළ මුදල් ගෙවීම් හඳුනාගෙන ඇත.

3.7 අවිනිශ්චිත වගකීම්

දන්නා සියලු වගකීම් ප්‍රමාණය තීරණය කිරීමේදී සියලු හඳුනාගත හැකි අවදානම් ගණන් ගනු ලැබේ. අවිනිශ්චිත වගකීම් යනු අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් හෝ ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මාරු කිරීමේ සම්භාවිතාවක් නොමැති හෝ විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය නොහැකි වත්මන් වගකීම් මගින් පමණක් පැවැත්ම තහවුරු කළ හැකි බැඳීම් වේ. අවිනිශ්චිත වගකීම් මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ හඳුනා නොගන්නා නමුත් ඒවා දුරස්ථ නම් මිස අනාවරණය කරනු ලැබේ.

7.4 2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මුදල් ප්‍රවාහය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය 2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මුදල් ප්‍රවාහය පිළිබඳ ප්‍රකාශය		
	2021	2020
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය		සංශෝධිත
	රුපියල්.	රුපියල්.
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් අතිරික්තය/(හිඟය).	1.169.824	2.489.736
ගැලපීම		
ක්ෂයවීම් සහ ක්‍රමක්ෂයවීම් කිරීම්	46.647.020	48.445.856
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම සඳහා ප්‍රතිපාදන	5.620.505	4.875.552
රජයේ ප්‍රදාන සහ පරිත්‍යාග ක්‍රමක්ෂය කිරීම	(46.644.445)	(48.445.856)
කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස් කිරීමට පෙර මෙහෙයුම් ක්‍රියාකා	**6.792.904**	**7.365.288**
කාරක ප්‍රාග්ධන අයිතමවල වෙනස්කම්		
තොගයේ (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(190.076)	(1.129.805)
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ණය සහ අත්තිකාරම්වල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	775.203	(210.079)
අත්තිකාරම් සහ පෙරගෙවීම්වල අඩුවීම(වැඩිවීම)/	(2.225.425)	45.675
විවිධ ණය ගැතියන් සහ ලැබිය යුතු මුදල් (වැඩිවීම)/අඩුවීම	938	82.047
ගෙවිය යුතු ගිණුම් වැඩි කිරීම වැඩිවීම/(අඩු කිරීම).	(1.877.428)	1.382.861
තැන්පතු වැඩි කිරීමසහ ආපසු ගෙවිය හැකි වැඩිවීම/(අඩුවීම)	(946.729)	959.069
ගෙවිය යුතු බාහිර පාඨමාලා වල වැඩිවීම/(අඩුවීම)	(98.589)	(108.699)
ගෙවිය යුතු මහපොළ/ ශිෂ්‍යාධාර වැඩි කිරීම/(අඩුවීම).	(1.268.000)	(2.020.000)
උපචිත වියදම්වල වැඩි වීම/(අඩුවීම).	(400.815)	(2.075.604)
	(6.230.921)	**(3.074.535)**
ානය වෙනස් වීමෙන් පසු මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ	**561.983**	**4.290.753**
පාරිතෝෂිත ගෙවීම	(173.333)	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**388.650**	**4.290.753**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය		
දේපල පිරියත සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම	(1.435.434)	(24.785.852)
ස්ථාවර තැන්පතු මත ආයෝජනය	-	(3.347.007)
කෙරී ගෙන යන ප්‍රාග්ධන කටයුතු	-	81.326
ස්ථාවර තැන්පතු මත පොලී ආදායම	184.147	
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලදී භාවිතා කරන ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	**(1.251.287)**	**(28.051.533)**
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය		
රජයේ ප්‍රදානය - ප්‍රාග්ධනය	18.200.000	21.000.000
වෙනත් ආධාර සහ පරිත්‍යාග	10.432.000	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**28.632.000**	**21.000.000**
මුදල් සහ මුදල් සමාන අගයන්හි ශුද්ධ වැඩිවීම / (අඩුවීම).	27.769.364	(2.760.780)
වසර ආරම්භයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	11.845.238	14.588.618
වසර අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	**39.614.602**	**11.827.838**

7.5 2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

10 දේපල පිරියන සහ උපකරණ

ශ්‍රීවාම විදුලාසන්දෑ සෞඛ්‍යදර්ශ අධ්‍යයන ඇයතනය

2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

	ඉඩම්	ගොඩනැගිලි සහ වැඩිදියුණු කිරීම්	ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම	රථවාහන ගාර සහ මුගැසිවි මෙවර් වාහන		ඝාත්තිවේදනය සහ සන්නිවේදන දුරකථන ස්ථාපනය	පරිගණක උපාංග	යන්ත්‍රෝපකරණ	පුස්තකාල පොත් සහ වාර ප්‍රකාශන	කීඩා භාණ්ඩ	මවතත් වත්කම් සංශෝධන	ංග වස්තු	මුළු එකතුව සංශෝධිත
	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.	රුපියල්.
පිරිවැය / නැවත ඇගයීම													
ජේෂය 2021 ජනවාරි 01 ට	85.888.987	581.753.128	63.408.756	3.433.503	9.850.000	3.394.128	12.709.862	31.850.145	6.166.845	1.940.681	10.591.177	396.495	811.383.707
එකතු කිරීම/ නැවත ඇගයීම් වැයි	25.211.650	-	-	-	-	-	1.075.000	-	340.446	-	133.610	-	26.760.706
බැහැර කිරීම / මාරු කිරීම	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජේෂය 2021 දෙසැම්බර් 31 ට	**111.100.637**	**581.753.128**	**63.408.756**	**3.433.503**	**9.850.000**	**3.394.128**	**13.784.862**	**31.850.145**	**6.507.291**	**1.940.681**	**10.724.787**	**396.495**	**838.144.413**
සමුච්චිත ක්ෂයවීම													
ජේෂය 2021 ජනවාරි 01 ට	-	123.796.635	44.196.967	1.001.089	3.971.774	2.795.208	9.594.211	14.119.315	4.231.891	1.772.712	5.728.892	377.247	211.585.941
වසර සඳහා ඇය කිරීම	-	29.087.656	4.529.019	343.350	1.970.000	598.919	3.325.297	3.180.632	943.058	70.533	1.584.743	19.249	45.652.457
බැහැර කිරීම / මාරු කිරීම	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජේෂය 2021 දෙසැම්බර් 31 ට	-	**152.884.291**	**48.725.986**	**1.344.440**	**5.941.774**	**3.394.128**	**12.919.508**	**17.299.947**	**5.174.949**	**1.843.245**	**7.313.635**	**396.496**	**257.238.398**
ශිඛිත අගය													
ජේෂය 2021 ජනවාරි 01 ට	85.888.987	457.956.494	19.211.789	2.432.414	5.878.226	598.920	9.914.654	17.730.830	1.934.954	167.969	4.862.285	19.248	599.797.766
ජේෂය 2021 දෙසැම්බර් 31 ට	**111.100.637**	**428.868.837**	**14.682.770**	**2.089.063**	**3.908.226**	-	**865.354**	**14.550.198**	**1.332.342**	**97.436**	**3.411.152**	**(1)**	**580.906.015**

ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය
2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

11	**අස්පෘශ්‍ය වත්කම්**	**WLAN පාලක සඳහා බලපත්‍ර**	**වෙනත් අස්පෘශ්‍ය දේ සංශෝධිත**	**මුළු එකතුව සංශෝධිත**
	පිරිවැය		**රුපියල්.**	**රුපියල්.**
	ජනවාරි 01 වැනි දිනට ශේෂය	837.390	13.356.640	14.194.030
	වසර එකතු කිරීමේදී	-	-	-
	දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට ශේෂය	**837.390**	**13.356.640**	**14.194.030**
	ක්ෂය කිරීම			
	ජනවාරි 01 වැනි දිනට ශේෂය	837.390	12.362.076	13.199.466
	වසර සඳහා අය කිරීම	-	994.564	994.564
	දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට ශේෂය	**837.390**	**13.356.640**	**14.194.030**
	රැගෙන යන මුදල			
	2020 දෙසැම්බර් 31 වෙනිදා	**-**	**-**	**-**
	2021 ජනවාරි 01 වෙනිදා	-	994.564	994.564

WLAN පාලකයන් සඳහා බලපත්‍ර ඔවුන්ගේ ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය මත ක්‍රමක්ෂ කර ඇත, එය සාමාන්‍යයෙන් වසර තුනක් වන අතර අනෙකුත් සියලුම අස්පෘශ්‍ය වත්කම් අත්පත් කරගත් වර්ෂයේ සිට වසර හතරක් පුරා ක්‍රමක්ෂ කරනු ලැබේ.

		31/12/2021	31/12/2020 සංශෝධිත
12	**ගෙවිය යුතු ගිණුම්**	**රුපියල්.**	**රුපියල්.**
	ගෙවිය යුතු ගොඩනැගිල්ල	300.000	2.097.264
	ගෙවිය යුතු ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීමේ යටිතල ව්‍යුහය	6.733	6.733
	පොත් සහ වාරික ගෙවිය යුතු	-	10.000
	ගෙවිය යුතු පරිගණක සහ උපාංග	875.000	-
	ගෙවිය යුතු ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය	-	-
	ගෙවිය යුතු මානව සංවර්ධන වියදම්	-	404.416
	ගෙවිය යුතු තත්ත්ව සහතිකය සහ ප්‍රතීතනය	-	-
	ගෙවිය යුතු වෙනත් වත්කම්	18.750	543.087
	ගෙවිය යුතු වෙනත්	-	16.411
		1.200.483	**3.077.911**
13	**තැන්පතු සහ ආපසු ගෙවිය හැකි මුදල්**		
	රඳවා තබා ගැනීමේ මුදල් - කොන්ත්‍රාත්කරුවන්	1.302.862	2.259.591
	ආපසු ගෙවිය හැකි තැන්පතු	20.000	10.000
		1.322.862	**2.269.591**
14	**මහපොල / ශිෂ්‍යාධාරය- ගෙවිය යුතු / (ලැබෙන)**		
	ශිෂ්‍යාධාරය - UGC	14.268.000	5.860.000
	මහපොළ	-	7.530.000
	මහපොළ ගෙවිය යුතු/(ලැබිය යුතු)- ශේෂය 01.01.2020 ලෙස	972.190	2.992.190
	මහපොළ වියදම්	-	(7.530.000)
	ශිෂ්‍යත්ව වියදම් / ශිෂ්‍යාධාර	(15.536.000)	(7.880.000)
	මහපොළ ගෙවිය යුතු/(ලැබිය යුතු)- ශේෂය 31.12.2020	**(295.810)**	**972.190**

ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය
2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

		31/12/2021		31/12/2020
				සංශෝධිත
15	**ගෙවිය යුතු බාහිර පාඨමාලා / (ලැබෙන)**	**රුපියල්.**		**රුපියල්.**
	ජනවාරි 01 වැනි දිනට ශේෂය	142.651		251.350
	අමතර පාඨමාලා වලින් ලැබුණු මුදල්/ ගෙවිය යුතු	-		252.600
	ගෙවන ලද අමතර පාඨමාලා / ලැබිය යුතු	(98.589)		(361.299)
	දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට ශේෂය	**44.063**		**142.651**
16	**උපචිත වියදම්**			
	ගෙස්ට් හවුස් එකතුව ගෙවිය යුතුය	-		10.400
	ගෙවිය යුතු ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර	18.470		55.940
	ගෙවිය යුතු විභාග වියදම්	879.899		596.693
	ගෙවිය යුතු පිරිසිදු කිරීමේ සේවාව	452.630		479.132
	බාහිර කථිකාචාර්ය ගාස්තු ගෙවිය යුතු	267.450		146.250
	ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල අවශ්‍යතා ගෙවිය යුතුය	47.730		194.516
	UPF ගෙවිය යුතු	24.786		2.040
	ගෙවිය යුතු ETF	4.374		360
	ගෙවිය යුතු විශ්‍රාම වැටුප්	11.664		960
	ගෙවිය යුතු ඒකාබද්ධ දීමනාව	2.000		1.400
	මුද්‍රණ දැන්වීම් ගෙවිය යුතු	286.535		3.000
	ඉන්ධන සහ ලිහිසි තෙල් ගෙවිය යුතු	37.189		18.352
	ගෙවිය යුතු කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන	-		235.850
	දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු ගෙවිය යුතු	78.000		-
	ගෙවිය යුතු සන්නිවේදන සේවා	1.198.951		611.828
	ගෙවිය යුතු පර්යේෂණ දීමනාව	1.672.073		3.885.993
	ලංවිම ගෙවිය යුතුය	320.817		213.863
	සුළු අලුත්වැඩියාවන් සහ නඩත්තු බලාගාරය සහ	86.530		123.300
	ගෙවිය යුතු වැටුප් සහ වේතන	686.178		180.271
	අනිකාල ගෙවිය යුතුය	243.246		185.556
	ගෙවිය යුතු ආරක්ෂක සේවා	980.972		1.042.285
	ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු	189.625		188.475
	ගෙවිය යුතු ශිෂ්‍ය සුබසාධන	-		8.991
	ගෙවිය යුතු ජල ගාස්තු	76.818		31.232
	ගෙවිය යුතු විගණන ගාස්තු	1.025.000		1.192.356
	ගෙවිය යුතු පුස්තකාල සංගමය	500		500
	ගෙවිය යුතු උපයන විට ගෙවීම්	302.469		295.935
	ගෙවිය යුතු රඳවා ගත බදු	173.333		-
	ගෙවිය යුතු වාහනවල සුළු අලුත්වැඩියාවන් සහ නඩත්තු	23.259		-
	ගෙවිය යුතු ජලනල හා විදුලි භාණ්ඩ	12.055		-
	ගෙවිය යුතු නිවාස කුලිය	318.000		243.000
	සුළු අලුත්වැඩියාවන් සහ නඩත්තු කිරීම් - ගෙවිය යුතු	147.864		-
	ගෙවිය යුතු විනෝදාස්වාද දීමනා	34.563		47.260
	ගෙවිය යුතු වැඩ බලන දීමනා	-		108.754
	ගෙවිය යුතු අධ්‍යයන පර්යේෂණ	41.859		-
	ගෙවිය යුතු නිවාඩු වරෙන්තු සහ වාර ප්‍රවේශපත්‍ර	-		20.940
	ගෙවිය යුතු සංග්‍රහ වියදම්	218.600		-
	ගෙවිය යුතු ගෙවතු වැඩ	-		20.000
	ගෙවිය යුතු නිවාඩු දින ගෙවීම	-		19.498
	ගෙවිය යුතු නිල ඇඳුම් සහ මැහුම් ගාස්තු	38.775		84.450
	ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු	6.000		6.000
	ගෙවිය යුතු නෛතික ගාස්තු	-		2.000
	ගෙවිය යුතු ශිෂ්‍ය සංවර්ධන	-		10.800
	ගෙවිය යුතු ගමන් වියදම්	-		3.300
	ගෙවිය යුතු විශේෂ සේවාව - සභාව සහ කමිටු	17.820		-
	විශේෂ සේවාව - ගෙවිය යුතු සභාව සහ කමිටු	28.200		83.569
		9.954.234		**10.355.049**

ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය
2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

		31/12/2021 රුපියල්.	31/12/2020 රුපියල්.
17	**විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම**		
	ජනවාරි 01 වැනි දිනට ප්‍රතිපාදන	25.407.098	32.715.149
	වසර සඳහා පාරිතෝෂික ගාස්තුව	3.839.467	3.094.514
	වර්ෂය සඳහා පොලී ගාස්තුව	1.781.038	1.781.038
	වර්ෂය තුළ ගෙවිය යුතු / ගෙවිය යුතු ගෙවීම්	(173.333)	-
	(ලාභ)/අලාභය පෙර වසරවල උපකල්පනවල වෙනස්වීම් හේතුවෙන් හෝ (ඉක්මවන)/ප්‍රතිපාදන යටතේ	2.986.281	(12.183.603)
	දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට ප්‍රතිපාදන	**33.840.551**	**25.407.098**
	ශේෂ පත්‍ර දිනයේදී විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම් තහවුරු කිරීමේදී කරන ලද මූලික උපකල්පන පහත පරිදි වේ;		
	වට්ටම් අනුපාතය (වර්ෂයක් සඳහා) : 11.5% pa		
	අනාගත වැටුප් වර්ධක අනුපාතය (වර්ෂයක් සඳහා) : අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය : 10 % pa පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය, අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය සහ අනධ්‍යයන කාර්ය		
	විශ්‍රාම යන වයස: අවුරුදු 65 යි		

		31/12/2021	31/12/2020
18	**සමුච්චිත අතිරික්තයන්/ (අඩුපාඩු)**	**රුපියල්.**	**රුපියල්.**
	ජනවාරි 01 වැනි දිනට විවෘත ශේෂය	(26.627.981)	(41.160.796)
	විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම් මත සමුච්චිත ක්‍රියාකාරී ලාභය/ (අලාභය) ගැලපීම	(2.986.281)	12.183.603
	කාල සීමාව සඳහා අතිරික්තය/(හිඟය).	1.169.824	2.489.736
	සංවර්ධන අරමුදලට මාරු කරන්න	(52.289)	(140.524)
	දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට අවසන් ශේෂය	**(28.496.727)**	**(26.627.981)**
19	**සීමා කළ අරමුදල**		
	සංවර්ධන අරමුදල	177.312	140.524
	බැඳුම්කර සහ ගිවිසුම උල්ලංඝනය කිරීම මත ස්ථාවර තැන්පතු	206.782	22.633
		384.094	**163.157**
20	**ප්‍රාග්ධන සංචිතය**		
	වියදම් නොකළ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	16.246.975	4.437.424
	විවිධ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	200.737.912	220.064.189
		216.984.887	**224.501.613**
21	**තෑගි සහ පරිත්‍යාගය**		
	TVS මෝටර් සයිකල් - VH 3047	2.137	7.247
	BAJAJ මෝටර් සයිකල්-VH 6677	4.274	14.493
	නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල	154.000.106	165.000.114
	පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල	92.157.364	98.175.871
	ආපනශාලා සහ නාට්‍ය දේශන ශාලාව	7.962.411	8.482.411
	පුස්තකාල පරිශ්‍රය	6.890.548	7.340.548
	අමුත්තන්ගේ විවෘත කාමරය	689.055	734.055
	අධ්‍යක්ෂක නිල නිවස	3.422.305	3.645.805
	නැටුම්, නාට්‍ය සහ රංග කලා දෙපාර්තමේන්තුව	9.723.329	10.358.329
	ඉඩම්	110.640.000	85.440.000
	ලැප්ටොප් පරිගණකය (Acer i5 7th Generation)	27.440	141.790
	ස්කෑනරය සහිත ලේසර් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය (Canon Image class MF 6	14.703	56.640
	බාහිර දෘඩ තැටිය (2TB)	5.800	22.283
	ඩිජිටල් තම්පුරා (අංක 20)	344.110	8.790
	මුදල් පරිත්‍යාග	573.790	394.110
	පොත් පරිත්‍යාග	109.038	-
		386.566.410	**379.822.486**

ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය

2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

		2021	2020 සංශෝධිත
22	**ජනනය කරන ලද ආදායම**	**රුපියල්.**	**රුපියල්.**
	ලියාපදිංචි ගාස්තු (උපාධි අපේක්ෂකයින්)	1.093.400	828.800
	විභාග ගාස්තු (උපාධි අපේක්ෂක)	1.058.550	448.500
	ණය සහ අත්තිකාරම් වලින් පොලී	356.159	309.518
	නේවාසිකාගාර ගාස්තු	522.000	164.400
	පුස්තකාලය සහ වෙනත් දඩ	7.398	8.942
	දේපල වලින් කුලිය	245.186	173.616
	වෛද්‍ය ගාස්තු	57.400	115.600
	පැරණි තොග විකිණීම	1.290	20.820
	අනුබද්ධ ක්‍රියාකාරකම්	227.773	240.000
	පොලී ආදායම	349.875	716.082
	ආපසු නොගෙවන තැන්පතු	103.000	42.000
	විවිධ ආදායම්	6.460	13.001
	UPF සහ වෙනත් අයගෙන් ප්‍රතිසාධන	-	107.938
	අයදුම්පත් ගාස්තුව	176.000	-
		4.204.491	**3.189.217**
23	**වෙනත් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ ආදායම/(අහිමි)**		
	යෝග, පරිවර්තන අධ්‍යයනය සහ ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ සහතික පත්‍ර	-	23.198
	මූලික සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	-	117.326
	පන්නිසායි හි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	52.289	-
		52.289	**140.524**
24	**වෙනත් ආදායම්**		
	ආපසු ලියූ පෙර වසරේ වැඩිපුර සැපයූ වියදම්	149.675	697.206
	රජයේ ප්‍රදාන සහ පරිත්‍යාග ක්‍රමක්ෂ කිරීම	46.644.445	48.445.856
	හිමිකම් නොගත් ගෙවීම්/ තැන්පතු මත ආදායම	4.143.058	-
		50.937.178	**49.143.062**
25	**පුද්ගලික දීමනා**		
	වැටුප් සහ වේතන	83.141.816	77.373.692
	UPF	12.501.781	11.131.337
	විශ්‍රාම වැටුප්	12.102.192	11.442.418
	ETF	4.920.795	4.514.750
	වැඩ බලන වැටුප්	44.006	472.922
	ජීවන වියදම් දීමනාව	12.089.494	11.574.717
	අධ්‍යන දීමනාව	56.790.217	51.231.755
	පර්යේෂණ දීමනාව	15.114.290	13.906.516
	අනිකාල දීමනා	1.245.962	1.693.585
	නිවාඩු දින සඳහා වැටුප්	64.454	114.273
	වෙනත් දීමනා	282.791	289.023
	ආරාධිත දේශන ගාස්තු	747.095	764.643
	අතිරේක මාසික දීමනා	14.583.068	13.531.640
	මාසික වන්දි දීමනා	14.321.666	13.183.871
	ඡායා පිටපත් දීමනා	33.600	33.600
	විනෝදාස්වාද දීමනා	375.357	414.870
	සන්නිවේදන දීමනා	282.452	87.917
		228.641.036	**211.761.529**
26	**ගමන් වියදම් සහ යැපුම්**		
	දේශීය	-	5.296
	විදේශ	-	17.484
	ඒකාබද්ධ දීමනාව	13.650	21.928
		13.650	**44.708**
27	**භාවිතා කරන ලද සැපයුම් සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය**		
	ආරම්භක තොගය 01.01.2021	3.209.450	2.097.045
	ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල අවශ්‍යතා	339.593	1.244.981
	ඉන්ධන සහ ලිහිසි තෙල්	623.362	512.792
	යාන්ත්‍රික සහ විදුලි ගාස්තු	369.180	93.050
	නිල ඇඳුම් සහ මැහුම් ගාස්තු	196.231	109.425
	වෛද්‍ය සැපයුම්	182.211	64.234
	වෙනත් සැපයුම්	404.520	556.142
		5.324.547	4.677.669
	අඩු: 2021.12.31 දිනට තොග	(3.399.526)	(3.209.450)
		1.925.021	**1.468.219**

ස්වාමී විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය
2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

		2021	2020
28	**නඩත්තු වියදම්**	**රුපියල්.**	**රුපියල්.**
	සුළු අලුත්වැඩියාවන් සහ නඩත්තු -දේපල, පිරියත සහ	935.050	1.735.530
	සුළු අලුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව - ගොඩනැඟිලි සහ ව්‍යුහය	221.410	84.114
	සුළු අලුත්වැඩියාවන් සහ නඩත්තු කිරීම - ගෘහ භාණ්ඩ	-	18.700
	සුළු අලුත්වැඩියාවන් සහ නඩත්තු - වාහන	613.829	289.403
	සුළු අලුත්වැඩියාවන් සහ නඩත්තු - වෙනත් වත්කම්	177.830	17.960
		1.948.119	**2.145.707**
29	**ගිවිසුම්ගත සේවා**		
	ප්‍රවාහන ගාස්තු	3.500	7.200
	සන්නිවේදන සේවා	3.723.180	3.890.515
	තැපැල් ගාස්තු	100.791	56.891
	උපයෝගිතා සේවා - විදුලිය	3.242.143	3.871.686
	ආරක්ෂක සේවා	11.860.118	12.712.095
	විගණන ගාස්තු	350.000	400.000
	ජල ගාස්තු	590.588	1.227.316
	පිරිසිදු කිරීම් සේවා	5.004.871	5.660.174
	කුලී ගාස්තු	45.109	-
	නිවාස කුලියට	2.003.000	2.906.000
	මුද්‍රණ, වෙළඳ දැන්වීම් ආදිය.	1.218.634	1.102.670
	සඟරා සහ අනෙකුත් වියදම්	75.630	215.615
		28.217.564	**32.050.162**
30	**වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්**		
	විශේෂ සේවා - සභා සහ කමිටු	1.159.375	814.533
	නිවාඩු වරෙන්තු සහ වාර ප්‍රවේශපත්	-	43.320
	සංග්‍රහ වියදම්	49.025	19.965
	දේපල ණය සඳහා රජයේ දායකත්වය	96.332	165.082
	විභාග වියදම්	1.524.355	2.486.363
	වෘත්තීය සහ වෙනත් ගාස්තු	-	36.000
	ශාස්ත්‍රීය පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන	92.859	107.512
	විශ්ව විද්‍යාල ක්‍රීඩා කටයුතු	51.715	-
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය	520.890	585.890
	ශිෂ්‍ය සංවර්ධනය	119.755	557.540
	නීති ගාස්තු	12.000	175.500
	ශිෂ්‍ය සහ සේවක සුභසාධනය	82.787	195.659
	නිරූපණ ගාස්තු	59.500	121.500
	ගෙවතු වැඩ	-	30.000
	වෙනත් වියදම්	91.626	2.971
	කර්මාන්ත සීමාවාසික, ප්‍රායෝගික සහ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේ	78.000	100.000
	සිසුන් සඳහා පාඨමාලා ද්‍රව්‍ය	596.000	619.500
		4.534.219	**6.061.335**

ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය
2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ඇමුණුම

01 නෑගි සහ පරිත්‍යාග

අනු අංකය	විස්තර	2021/01/01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ ලැබී ඇත	වර්ෂය සඳහා බැහැර කිරීම	2021/12/31 දිනට ශේෂය
01	Nissan Super Salon කාර් රථය - EP KS 2325	2.350.000	-		2.350.000
02	Toyota Hiace වෑන් රථය - EP NB 1710	9.100.000	-	-	9.100.000
03	TVS මෝටර් සයිකලය - VH 3047	40.000	-	-	40.000
04	BAJAJ මෝටර් සයිකලය-VH 6677	80.000	-	-	80.000
05	නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල	220.000.152	-	-	220.000.152
06	පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල	120.370.147	-	-	120.370.147
07	ආපනශාලා සහ නාට්‍ය දේශන ශාලාව	10.400.000	-	-	10.400.000
08	පුස්තකාල පරිශ්‍රය	9.000.000	-	-	9.000.000
09	විවෘත අමුත්තන්ගේ කාමරය	900.000	-	-	900.000
10	අධ්‍යක්ෂක නිල නිවස	4.470.000	-	-	4.470.000
11	නැටුම්, නාට්‍ය සහ රංග කලා දෙපාර්තමේන්තුව	12.700.000	-	-	12.700.000
12	ඉඩම්	85.440.000	25.200.000	-	110.640.000
13	මුදල් පරිත්‍යාග	141.790	537.000	-	678.790
14	ලැප්ටොප් පරිගණකය (Acer i5 7th Generation)	116.800	-	-	116.800
15	ස්කෑනරය සහිත ලේසර් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය (Canon Imag	37.900	-	-	37.900
16	බාහිර දෘඪ තැටිය (2TB)	14.950	-	-	14.950
17	ඩිජිටල් තාම්පුරා (20)	500.000	-	-	500.000
18	පොත් පරිත්‍යාග-2020 සහ 2021	-	125.271	-	125.271
		475.661.739	**25.862.271**	**-**	**501.524.010**

අනු අංකය	විස්තර	2021/01/01 දිනට ශේෂය	වසර සඳහා ක්ෂය	බැහැර කිරීම සඳහා	2021/12/31 දිනට ශේෂය
01	Nissan Super Salon කාර් රථය - EP KS 2325	2.350.000	-	-	2.350.000
02	Toyota Hiace වෑන් රථය - EP NB 1710	9.100.000	-	-	9.100.000
03	TVS මෝටර් සයිකලය - VH 3047	32.753	5.110	-	37.863
04	BAJAJ මෝටර් සයිකලය-VH 6677	65.507	10.219	-	75.726
05	නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල	55.000.038	11.000.008	-	66.000.046
06	පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල	22.194.276	6.018.507	-	28.212.783
07	ආපනශාලා සහ නාට්‍ය දේශන ශාලාව	1.917.589	520.000	-	2.437.589
08	පුස්තකාල පරිශ්‍රය	1.659.452	450.000	-	2.109.452
09	විවෘත අමුත්තන්ගේ කාමරය	165.945	45.000	-	210.945
10	අධ්‍යක්ෂක නිල නිවස	824.195	223.500	-	1.047.695
11	නැටුම්, නාට්‍ය සහ රංග කලා දෙපාර්තමේන්තුව	2.341.671	635.000	-	2.976.671
12	ඉඩම්	-	-	-	-
13	මුදල් පරිත්‍යාග	-	105.000	-	105.000
14	ලැප්ටොප් පරිගණකය (Acer i5 7th Generation)	60.160	29.200	-	89.360
15	ස්කෑනරය සහිත ලේසර් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය (Canon Imag	15.617	7.580	-	23.197
16	බාහිර දෘඪ තැටිය (2TB)	6.160	2.990	-	9.150
17	ඩිජිටල් තාම්පුරා (20)	105.890	50.000	-	155.890
18	පොත් පරිත්‍යාග-2020 සහ 2021	-	16.233	-	16.233
		95.839.253	**19.118.347**	**-**	**114.957.600**
	ඉදිරියට රැගෙන යන අගය (සටහන 21)	**379.822.486**			**386.566.410**

8. විගණන කමිටු වාර්තාව - 2021

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 807 ප්‍රකාරව විගණන කමිටුව පත් කර ඇති අතර එම කමිටුවේ විෂය පථය මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද යහපාලනය සඳහා වන පොදු ව්‍යවසාය මාර්ගෝපදේශවල 7:4:1 ඡේදයට අනුකූල වේ.

1. විගණන කමිටුවේ විෂය පථය

   i. අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයේ වගකීම් නිර්ණය කිරීම සහ වාර්ෂික විගණන සැලසුම් සමාලෝචනය කිරීම.
   ii. ආයතනයේ සියලුම ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සමාලෝචනය සහ ඇගයීම.
   iii. පිරිවැය ඵලදායීතාවය සහ නාස්තිකාර වියදම් ඉවත් කිරීම සඳහා නියමිත කාල පරාසයන් තුළ කාර්ය සාධනය සමාලෝචනය කිරීම.
   iv. බාහිර විගණකවරුන් සමඟ සම්බන්ධ වීම සහ විගණකාධිපති / බාහිර විගණක කළමනාකරණ ලිපි පිළිබඳ පසු විපරම් කිරීම.
   v. ප්‍රඥප්ති, රෙගුලාසි, රීති සහ චක්‍රලේඛවලට අනුකූල වේද යන්න සොයා බැලීම.
   vi. ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල බව සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම.
   vii. ප්‍රතිකර්ම ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන/බාහිර විගණන වාර්තා, කළමනාකරණ ලිපි සමාලෝචනය කිරීම.
   viii. පොදු ව්‍යවසාය පිළිබඳ කමිටුවේ නිර්දේශ/විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සමාලෝචනය කිරීම.
   ix. වාර්ෂික වාර්තාවට ඇතුළත් කිරීම සඳහා කමිටුවේ සොයා ගැනීම් පිළිබඳ වාර්තාව සකස් කිරීම.

2. විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

නම	තනතුර
(අ) විධායක නොවන කළමනාකරණ මණ්ඩල සාමාජිකයින්	
1. එස්.ගිරිදරන් මහතා (සභාපති)	භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයා
2. කේ. මහේසන් මහතා	වි.කොා .ප්‍ර . නාමිකයා
3. මහාචාර්ය. එම්.සෙල්වරාජා	වි .කොා .ප්‍ර .නාමිකයා
(ආ) නිරීක්ෂකයින්	
4. එම්.එච්.එම් අරෆත් මහතා	විගණන අධිකාරී / නැගෙනහාර විශ්ව විද්‍යාලය
5. එම්.එම්.ජේ.ආර්.බෝගමුව මහතා	අභ්‍යන්තර විගණක, වි .ප්‍ර .කොා.
(ඇ) ආරාධිතයන්	
6. ටී. විජේකුමාර් මහතා	නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී
7. ඒ.එම්.සී.මිහිරානි මිය	වැඩබලන ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මුල්‍යාධිකාරී
(ඈ) කැඳවුම්කරු	
8. පී.එම්.ජී.ටී.බී වීරකෝන් මිය	සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක

3. විගණන කමිටුවේ රැස්වීම්

පහත සඳහන් පරිදි 2021 වර්ෂය තුළ විගණන කමිටුව තුන් වතාවක් පැවැත්විණි.

අංක	රැස්වීම් අංකය	රැස්වීම පැවැත්වූ දිනය
1	33 වැනි	19.03.2021
2	34 වැනි	17.08.2021
3	35 වැනි	22.12.2021

4. වර්ෂය තුළ ක්‍රියාකාරකම්

කමිටුවේ නිර්දේශ එහි අනුමැතිය සහ අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සඳහා ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය වෙත ලබා දෙන ලදී. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කමිටුව විසින් පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරන ලදී.

(අ) මූලික කාර්යයන්:

• අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සහ වැඩසටහන නිර්දේශ කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.

කමිටුව 2021 වසර සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සහ අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන නිර්දේශ කර වසර පුරා එහි තත්ත්වය නිරීක්ෂණය කළේ ය.

• අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයන් සමාලෝචනය කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.

කමිටුව අභ්‍යන්තර විගණක වාර්තා, විමර්ශන සටහන් සහ විමසුම් සමාලෝචනය කර එහි පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම සඳහා පරිපාලනයට අවශ්‍ය උපදෙස් සහා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරන ලදී.

(ආ) වාර්ෂික වාර්තාව සහ වාර්ෂික ගිණුම්:

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික වාර්තාව සැකසීමේ ප්‍රගතිය කමිටුව විසින් අධීක්ෂණය කරන ලද අතර නියමිත වේලාවට ඉදිරිපත් කිරීම සහතික කරන ලදී. තවද, ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම ද අනුගමනය කරන ලදී.

(ඇ) රජයේ විගණනය:

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා අදාළ නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම පිළිබඳව රජයේ විගණකවරුන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද විගණන විමසුම් සහ විගණන වාර්තා කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කරන ලදී.

(ඈ) අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය සමාලෝචනය සහ අධීක්ෂණය:

- *වාර්ෂික සත්‍යාපනය සහ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය*

  ආයතනයේ වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩලය නියමිත වේලාවට අවසන් කිරීමේ ප්‍රගතිය කමිටුව විසින් අඛණ්ඩව සමාලෝචනය කර අධීක්ෂණය කළ අතර ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍යය උපදෙස් ලබා දුන්නේය.

- *නොවිසඳුණු අත්තිකාරම් සහ ණය ආපසු අයකර ගැනීම*
  කමිටුව ණය සහ අත්තිකාරම් අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳව සැලකිලිමත් වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පියවීම් ක්‍රියාවලිය සමීපව අධීක්ෂණය කළේය. තවද, නිසි අභ්‍යන්තර පාලනයක් පවත්වා ගැනීම සඳහා නොවිසඳුණු අත්තිකාරම් පියවීමට කමිටුව විසින් අවශ්‍ය නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරන ලදී

- *<u>අරමුදල් භාවිතා කිරීම</u>*

  කමිටුව විසින් වියදම්වල ප්‍රගතිය අඛණ්ඩව සමාලෝචනය කර අධීක්ෂණය කරන ලද අතර ආයතනයට උපරිම ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීම සඳහා වෙන් කරන ලද අරමුදල් ප්‍රශස්ත ලෙස භාවිතා කිරීම සඳහා මඟ පෙන්වයි.

(ඉ) ආයතනික සැලැස්ම සහ ප්‍රධාන සැලැස්ම

විගණන කමිටුව විසින් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ආයතනික සැලැස්ම සහ ප්‍රධාන සැලැස්ම කාලෝචිත ලෙස සකස් කිරීමේ ප්‍රගතිය සහ ඒ අනුව ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය අඛණ්ඩව සමාලෝචනය කර අධීක්ෂණය කරන ලදී.

5. නිගමනය

කමිටු සාමාජිකයින්ගේ ක්‍රියාකාරී සහභාගීත්වය සහ ආයතනයේ යහපාලනය වෙනුවෙන් ඔවුන් දක්වන කැපවීම පිළිබඳව විගණන කමිටුව සෑහීමකට පත්වේ. කමිටුව විසින් ලබා දී ඇති නිර්දේශ සම්බන්ධයෙන් ගෙන ඇති පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ඇති ප්‍රගතිය කමිටුව අගය කරයි.

සභාපති,
විගණන කමිටුව,
ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය,
නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව.

9. විගණකාධිපති වාර්තාව 2021

BTC/C/SVIAS/01/21/01 ජූලි 2022

අධ්‍යක්ෂකතුමිය,
ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා ස්වාමි විපුලානන්ද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ අනෙකුත් නීතිමය සහ නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්වාගණනය කළ මතය

විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විශ්වවිද්‍යාල වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා සලකන මගේ අදහස් සහ නිරීක්ෂණ මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන අනුව මගේ වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

මගේ මතය අනුව, මගේ වාර්තාවේ සුදුසුකම් ලත් අදහස් අංශයේ පදනමේ විස්තර කර ඇති කරුණුවල බලපෑම් හැර, මේ සමඟ ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එහි මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් ලබා දෙයි. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව වසර සඳහා කාර්ය සාධනය සහ එහි මුදල් ප්‍රවාහයන් පසුව අවසන් විය.

1.2 තත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(a) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 7 හි 50 වැනි ඡේදයට අනුව ආයතනයක මෙහෙයුම්වල සමාන ස්වභාවයක් හෝ ක්‍රියාකාරීත්වයක් ඇති වත්කම් කාණ්ඩගත නොකර යන්ත්‍රෝපකරණ යටතේ රුපියල් 2,232,364 ක පරිගණක සහ උපාංග, ගොඩනැගිලි සහ වැඩිදියුණු කිරීම් සහ අනෙකුත් වත්කම්වල පිරිවැය පෙන්වා දී ඇත. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමුච්චිත ක්ෂයවීම් රුපියල් 524,029කින් අඩු කර ඇත.

(b) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියේ 65 වැනි ඡේදය අනුව ස්ථාවර වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කර නොතිබුණි. දේපළ, පැල සහ උපකරණ පිරිවැයරු.24,866,889සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වී ඇති නමුත් තවමත් භාවිතා වේ. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය 3 ට අනුකූලව ඉහත ඇස්තමේන්තුගත දෝෂය නිවැරදි කිරීමට කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.

(c) 2007 සිට 2009 දක්වා කාලය තුළ භාණ්ඩාගාරයෙන් ජංගම නොවන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා ලැබුණු රුපියල් 1,500,000 ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය කර නොතිබුණි..

(d) විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ක්‍රීඩා භාණ්ඩවල පිරිවැය රු. 1,940,681 ක් වූ නමුත්, සමීක්ෂණ මණ්ඩල එදින වාර්තාවලට අනුව, පිරිවැය රු. 629,699 කි.රු. හේතු1,310,982 වෙනසට හේතු විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(e) නඩත්තු අංශයේ ගොඩනැගිල්ල 2018 වර්ෂයේදී කඩා ඉවත් කර තිබුණද, ගොඩනැගිල්ලේ පිරිවැය හඳුනාගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් කපා හැර තිබුණේ නැත.

(f) 2016 ජනවාරි 01 දින සිට ඉදිරිපත් කරන ලද රුපියල් 74,380,017 ක ගොඩනැගිලි පිරිවැයට අදාළ ලිපි ලේඛන විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(g) විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට පුස්තකාල පොත් සහ වාර සඟරාවල මිල රුපියල් 6,507,291ක් වූ නමුත් ප්‍රවේශ ලේඛනයට අනුව වියදම රුපියල් 9,811,895කි. රුපියල් 3,249,988 ක වෙනස සඳහා හේතු විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

මම ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (SLAUSs) අනුකූලව මගේ විගණනය සිදු කළෙමි. මගේ වගකීම්, එම ප්‍රමිතීන් යටතේ මගේ වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සඳහා වන විගණකගේ වගකීම් අංශයේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මගේ සුදුසුකම් ලත් මතය සඳහා පදනමක් සැපයීමට මා ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු බව මම විශ්වාස කරමි.

1.3 ආයතනයේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

අනෙකුත් තොරතුරු ආයතනයේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් තොරතුරු ඇතුළත් නමුත් මෙම විගණක වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ මගේ විගණක වාර්තාව ඇතුළත් නොවේ. අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ මතය අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳව කිසිදු ආකාරයක සහතික නිගමනයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනය සම්බන්ධයෙන්, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගෙන ඇති අනෙකුත් තොරතුරු කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී, අනෙකුත් තොරතුරු මූල්ය ප්‍රකාශන හෝ විගණනයේදී ලබාගත් මගේ දැනුම හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ප්‍රමාණාත්මකව නොගැලපේද යන්න සලකා බැලීමයි. ද්‍රව්යමය වශයෙන් වැරදි ලෙස ප්‍රකාශ කර ඇත.

මෙම විගණක වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබා ගත් අනෙකුත් තොරතුරු මත මා විසින් ඉටු කරන ලද කාර්යය පදනම් කරගෙන, මෙම අනෙකුත් තොරතුරුවල ප්‍රමාණාත්මක සාවද්ය ප්‍රකාශයක් ඇති බව මා නිගමනය කරන්නේ නම්, එම කරුණ වාර්තා කිරීමට මා බැඳී සිටිමි. මේ සම්බන්ධයෙන් මට වාර්තා කිරීමට කිසිවක් නැත.

1.4 මූල්ය ප්‍රකාශන සඳහා කළමනාකාරිත්වයේ වගකීම් සහ පාලනය භාරව සිටින අයගේ වගකීම්

ශ්‍රී ලංකා රාජ්ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්ය සහ සාධාරණ දර්ශනයක් ලබා දෙන මූල්ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වන අතර, ප්‍රමාණාත්මක සාවද්ය ප්‍රකාශනවලින් තොර මූල්ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සඳහා කළමනාකාරිත්වය තීරණය කිරීම වැනි අභ්යන්තර පාලනයක් අවශ්ය වේ. වංචාවක් හෝ වරදක් නිසා.

මූල්ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී, ආයතනය ඈවර කිරීමට හෝ නැවැත්වීමට කළමනාකාරිත්වය අදහස් කරන්නේ නම් මිස, ඉදිරියට යාමේ අවශ්යතාවක් ලෙස ඉදිරියට යාමට ආයතනයේ හැකියාව තක්සේරු කිරීම, අදාළ වන පරිදි, සම්බන්ධ කරුණු හෙළිදරව් කිරීම සහ ගිණුම්කරණයේ පවතින සැලකිල්ලේ පදනම භාවිතා කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ. මෙහෙයුම්, හෝ එසේ කිරීම හැර යථාර්ථවාදී විකල්පයක් නැත.

ආයතනයේ මූල්ය වාර්තාකරණ ක්රියාවලිය අධීක්ෂණය කිරීමේ වගකීම පරිපාලනය සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ සිටින අය වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තියට අනුව, වාර්ෂික හා කාලානුරූපී මූල්ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමට හැකිවන පරිදි ආයතනය සිය සියලු ආදායම්, වියදම්, වත්කම් සහ බැරකම් පිළිබඳ නිසි පොත් සහ වාර්තා පවත්වාගෙන යාම අවශ්ය වේ. ආයතනයේ.

1.5 මූල්ය ප්‍රකාශනවල විගණනය සඳහා විගණකගේ වගකීම්

මූල්ය ප්‍රකාශන සමස්තයක් ලෙස ප්‍රමාණාත්මක සාවද්ය ප්‍රකාශනයෙන් තොරද, වංචාවක් හෝ දෝෂයක් නිසාද යන්න පිළිබඳව සාධාරණ සහතිකයක් ලබා ගැනීම සහ මගේ මතය ඇතුළත් විගණක වාර්තාවක් නිකුත් කිරීම මගේ අරමුණයි. සාධාරණ සහතිකයක් යනු ඉහළ මට්ටමේ සහතිකයක් වන නමුත්

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සිදුකරනු ලබන විගණනයකදී ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් පවතින විට එය සැමවිටම අනාවරණය වන බවට සහතිකයක් නොවේ. සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් වංචාවකින් හෝ දෝෂයකින් මතු විය හැකි අතර, තනි තනිව හෝ සමස්තයක් වශයෙන්, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගෙන ගනු ලබන පරිශීලකයන්ගේ ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි සාධාරණ ලෙස බලපෑම් කරනු ඇතැයි අපේක්ෂා කළ හැකි නම් ඒවා ද්‍රව්‍යමය ලෙස සැලකේ.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව විගණනයක කොටසක් ලෙස, මම වෘත්තීය විනිශ්චය ක්‍රියාත්මක කරන අතර විගණනය පුරාවටම වෘත්තීය සංශයවාදය පවත්වාගෙන යමි. මමත්:

- වංචාවක් හෝ දෝෂයක් හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයේ අවදානම හඳුනාගෙන තක්සේරු කිරීම, එම අවදානම්වලට ප්‍රතිචාර දක්වන විගණන ක්‍රියා පටිපාටි සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ මගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීමට ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම. වංචාවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් අනාවරණය කර නොගැනීමේ අවදානම දෝෂයක් හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රතිඵලයකට වඩා වැඩිය, මන්ද වංචාවට කුමන්ත්‍රණ, වියාජ, චේතනාන්විත අතපසුවීම්, වැරදි නිරූපණයන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනය ප්‍රතික්ෂේප කිරීම ඇතුළත් විය හැකිය.

- ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලතාවය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අරමුණින් නොව, තත්වයන්ට උචිත විගණන ක්‍රියා පටිපාටි සැලසුම් කිරීම සඳහා විගණනයට අදාළ අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා ගන්න.

- භාවිතා කරන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල යෝග්‍යතාවය සහ කළමනාකාරිත්වය විසින් කරන ලද ගිණුම් ඇස්තමේන්තු සහ අදාළ හෙළිදරව් කිරීම් වල සාධාරණ බව ඇගයීම.

- ආයතනයට ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව සැලකිය යුතු සැකයක් ඇති කළ හැකි සිදුවීම් හෝ තත්ත්වයන් සම්බන්ධයෙන් ද්‍රව්‍යමය අවිනිශ්චිතතාවයක් පවතින්නේද යන්න සහ ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණයේ පවතින සැලකිල්ලේ පදනම කළමනාකරණය විසින් භාවිතා කිරීමේ යෝග්‍යතාවය පිළිබඳව නිගමනය කරන්න. ද්‍රව්‍යමය අවිනිශ්චිතතාවයක් පවතින බව මා නිගමනය කරන්නේ නම්, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අදාළ හෙළිදරව් කිරීම් හෝ, එවැනි හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවේ නම්, මගේ මතය වෙනස් කිරීමට මගේ විගණක වාර්තාවේ අවධානය යොමු කිරීමට මට අවශ්‍ය වේ. මගේ නිගමන පදනම් වී ඇත්තේ මගේ විගණක වාර්තාවේ දිනය දක්වා ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මතය. කෙසේ වෙතත්, අනාගත

සිදුවීම් හෝ කොන්දේසි ආයතනය ඉදිරියට ගෙන යාමේ ගැටලුවක් ලෙස අඛණ්ඩව නතර කිරීමට හේතු විය හැක.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළුව මූල්ය ප්රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම, ව්යුහය සහ අන්තර්ගතය සහ මූල්ය ප්රකාශන සාධාරණ ඉදිරිපත් කිරීමක් සිදු වන ආකාරයට යටින් පවතින ගනුදෙනු සහ සිදුවීම් නියෝජනය කරන්නේද යන්න තක්සේරු කරන්න.

මගේ විගණනයේදී මා හඳුනාගත් අභ්යන්තර පාලනයේ කිසියම් සැලකිය යුතු අඩුපාඩුවක් ඇතුළුව, වෙනත් කාරණා අතර, සැලකිය යුතු විගණන සොයාගැනීම් සම්බන්ධයෙන් මම පාලනය සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ සිටින අය සමඟ සන්නිවේදනය කරමි.

2. වෙනත් නීතිමය සහ නියාමන අවශ්යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 ජාතික විගණන පනතට පහත අවශ්යතා සඳහා නිශ්චිත විධිවිධාන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මගේ වාර්තාවේ සුදුසුකම් ලත් අදහස් අංශයේ පදනමේ විස්තර කර ඇති කරුණුවල බලපෑම් හැර,මට තියෙනවාලබා ගත්නාවිගණනය සඳහා අවශ්ය සියලුම තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් සහ මගේ විභාගයෙන් පෙනෙන පරිදි, නිසි ගිණුම් වාර්තා තබා ඇතඇායතනයඅවශ්යතාව අනුව2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තිය.

2.1.2 ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්ය ප්රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (d) (iii) වගන්තියේ අවශ්යතාවයට අනුව පෙර වසරට අනුකූල වේ.

2.1.3 ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්ය ප්රකාශනවල 6 (1) වගන්තියේ අවශ්යතාවයට අනුව මගේ වාර්තාවේ සුදුසුකම් ලත් අදහස් අංශයේ පදනමේ විස්තර කර ඇති ඡේද 1.2 (ආ) සහ (ඇ) හි විගණන කරුණු හැර පෙර වසරේ මා විසින් කරන ලද සියලුම නිර්දේශ ඇතුළත් වේ. (ඈ) (iv) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත.

2.2 සිදු කරන ලද ක්රියා පටිපාටි සහ ලබාගත් සාක්ෂි මත පදනම්ව ද්රව්යමය කරුණු වලට සීමා වූ කිසිවක් මගේ අවධානයට ලක්ව නැත;

2.2.1 ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඈ) වගන්තියේ අවශ්යතාවයට අනුව සාමාන්ය ව්යාපාර කටයුතුවලින් බැහැර වන ආයතනය විසින් ඇති කර ගන්නා ලද ඕනෑම කොන්ත්රාත්තුවක් සම්බන්ධයෙන් ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලයේ ඕනෑම සාමාජිකයෙකුට සෘජු හෝ වක්ර උනන්දුවක් ඇති බව ප්රකාශ කිරීමට , 2018 අංක 19;

2.2.2 හැර 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (f) වගන්තියේ අවශ්යතාවයට අනුව ආයතනයේ පාලන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද අදාළ ලිඛිත නීතිය, සාමාන්ය සහ විශේෂ විධාන කිසිවක් ආයතනය විසින් අනුගමනය කර නොමැති බව ප්රකාශ කිරීමට;

නීතිය/ දිශාවට යොමුව	***විස්තර***
(a) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ රජයේ මුල්‍ය රෙගුලාසි වල 571 මුල්‍ය රෙගුලාසිය.	රු.724,975 ක රඳවා ගැනීමේ මුදල් රජයේ ආදායම පියවීමට හෝ බැර කිරීමට යොදා නොගෙන වසර 2කට අධික කාලයක් රඳවා ගෙන සිටිනු ලබයි.
(b) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ආයතන සංග්‍රහයේ XX පරිච්ඡේදයේ 3.1 උප වගන්තිය සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සහ 2017 ජූලි 10 දිනැති අංක 10/2017 විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ චක්‍රලේඛ ලිපි.	සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍රය හරහා පැමිණීම සනාථ කළ යුතු වුවද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය එම අවශ්‍යතාවයට අනුකූලව කටයුතු කර නොතිබුණි.
(c) 2013 අප්‍රේල් 10 දිනැති අංක 04/2013 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය.	සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩලය පවත්වා එහි වාර්තාව 2022 මාර්තු 17 වැනි දින හෝ ඊට පෙර විගණකාධිපතිවරයා වෙත ලබා දිය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, එම වාර්තාව 2022 ජූලි 25 දින දක්වා පවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ අවශ්‍යතාවයට අනුව ආයතනය එහි බලතල, කර්තව්‍ය සහ රාජකාරි ඉටු කර නොමැති බව ප්‍රකාශ කිරීමට;

(a) 2015 වර්ෂයේදී විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ආචාර ධර්ම සහ අධ්‍යයන වගවීම අනුව ප්‍රධානියා, සභාපති මහාචාර්ය, මහාචාර්ය, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, කථිකාචාර්ය, උපදේශක I ශ්‍රේණිය සහ උපදේශක II ශ්‍රේණිය විසින් වසරකට අවම ශිෂ්‍ය සම්බන්ධතා පැය ගණන පුද්ගලික කාලසටහනේ පිළිවෙලින් පැය 180, 380, 450 සහ 510 ලෙස පිළිබිඹු විය යුතුය. විගණනය සඳහා ලබා දී ඇති තොරතුරුවලට අනුව, අධ්‍යාපනය ලබන සිසුන් සඳහා සාමාන්‍යයෙන් සියයට 56 ක සාමාන්‍ය වැඩ සම්මතයක් පමණක් වෙන් කර ඇති අතර, පර්යේෂණ සඳහා සහභාගී වීම සහ අධීක්ෂණය සඳහා වැඩ සම්මත වෙන් කිරීම සනාථ කිරීම සඳහා වාර්තා, සිසුන් ප්‍රායෝගිකව සකස් කිරීම සහ මග පෙන්වීම. පුද්ගලික කාලසටහනේ පිළිබිඹු වන සැසි විගණනයට ලබා දී නොතිබුණි.

(b) ආයතනයේ පවතින විෂයයන් සහ විෂය නිර්දේශයන් රැකියා වෙළෙඳපොළට සහ රටේ ජාතික ආර්ථිකයට ගැළපෙන පරිදි යාවත්කාලීන කළ යුතු අතර, නිරන්තරයෙන් වෙනස් වන රැකියා වෙළෙඳපොළට අනුගත වන පරිදි තාක්ෂණික විෂයයන් සහ භාෂා කුසලතා විෂය මාලාවට ඇතුළත් කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, සංගීතය, නර්තනය, නාට්ය සහ රංග කලාව සහ දෘෂ්ය හා තාක්ෂණ කලාව පිළිබඳ ලලිත කලා උපාධිය සඳහා සංශෝධිත විෂය මාලාව 2022 ජූලි 25 දක්වා පවා සෙනෙට් සභාව විසින් අනුමත කර නොතිබුණි.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ අවශ්යතාවයට අනුව අදාළ නීතිවලට අනුකූලව සහ අදාළ නීතිවලට අනුකූලව කාලරාමුව තුළ ආයතනයේ සම්පත ආර්ථික වශයෙන්, කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායී ලෙස ප්රසම්පාදනය කර ප්රයෝජනයට ගෙන නොමැති බව ප්රකාශ කිරීම. .

2.3 වෙනත් කරුණු

---

a) ගිවිසුම් කඩ කළ කථිකාචාර්යවරයකුගෙන් ලැබිය යුතු බැඳුම්කර රුපියල් 2,128,637 වසර 08ක් තිස්සේ අයකරගෙන තිබුණේ නැත. තවද, නිලධාරීන් 03 දෙනෙකුගෙන් ගෙවිය යුතු ණය සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු මුදල රුපියල් 464,891 ක් 2021 දෙසැම්බර් 31 වන විට අයකර ගැනීමට අපොහොසත් වී ඇති අතර වසර 02 සිට 09 දක්වා කාලයක් සඳහා හිඟ මුදල් ඉතිරිව තිබුණි.

b) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ විශ්වවිද්යාල ප්රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් ඔන්ලයින් ඉගැන්වීම, ඉගෙනීම සහ ඇගයීම සඳහා ආයතනයේ තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා ලබා දුන් රු. මිලියන 10 සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා භාවිතයට ගෙන නොතිබිණි. .

c) නිරසාර සංවර්ධනය සඳහා වූ එක්සත් ජාතීන්ගේ න්යාය පත්රය 2030 ආයතනය දැන සිටියද, සංවිධානයට යෙදිය හැකි නිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ සන්ධිස්ථාන සහ එම ඉලක්ක මත ජයග්රහණ මැනීමේ දර්ශක හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

d) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ ක්රියාකාරී සැලැස්මට අනුව ඉලක්ක පහක් යටතේ ක්රියාකාරකම් 76ක් ක්රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණි. එසේ වුවද, ක්රියාකාරකම්වලින් සියයට 41 ක සාමාන්ය ප්රගතියක් සම්පූර්ණ කර නොතිබුණි. ආයතනය පුරා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) නිර්මාණය කිරීම, සේවකයින්ට පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම, ඉගැන්වීම් සහ කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම, ශ්රවණාගාරය වැඩිදියුණු කිරීම සහ ප්රතිසංස්කරණ කටයුතු වැනි ක්රියාකාරකම්වල ප්රගතිය සියයට 30 ට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතුනි.

e) 2018 සැප්තැම්බර් 03 වන දින දෘෂ්ය තාක්ෂණ කලා දෙපාර්තමේන්තුවේ ජනකතා සහ සංස්කෘතික අධ්‍යයනය සඳහා පරිවාස කාලය යටතේ කථිකාචාර්යවරයකු බඳවාගෙන තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, ඉහත විෂය දෘශ්‍ය තාක්ෂණ කලා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2019 සැප්තැම්බර් 04 සිට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය දක්වා නොතිබීම හේතුවෙන් අදාළ කථිකාචාර්යවරයාට කාර්ය භාරය වෙන් කර නොතිබුණි. එම කාලය තුළ කථිකාචාර්යවරයාගෙන් කිසිදු සේවාවක් ලබා නොගෙන වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් රුපියල් 5,087,571 ක මුදලක් ගෙවා ඇත.

ඩබ්ලිව්පීඒ වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

10. තිරසාර වාර්තාව පිළිබඳ අනාගත ප්‍රක්ෂේපනය

විපුලනාද සෞන්දර්ය අධ්‍යයන ආයතනය පරිසරය සුරැකීමට සහ පරිසරයට සිදුවන අනතුරුදායක බලපෑම් අවම කිරීමට කටයුතු කිරීමට දැඩි උනන්දුවක් දක්වයි. ආයතනය ස්වභාවික සම්පත් සංරක්ෂණය කිරීම, බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීම, අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණයට අදාළ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම සහ දේශගුණික අර්බුදය සහ තිරසාරභාවය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම අරමුණු කරයි. ආයතනය පහත මූලපිරීම් සිදු කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

- පරිසර හිතකාමී භාවිතයන් දිරිමත් කිරීම.
- තිරසාර සහ පරිසර හිතකාමී ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- ආයතනය තුළ බලශක්ති සංරක්ෂණය.
- ආයතනයේ පරිසරය ආරක්ෂා කිරීම.
- ආයතනය තුළ සහ ඉන් පිටත දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක හා සම්බන්ධ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා සහාය වීම.
- හරිත පුරුදු හඳුන්වා දීම.
- පරිසර හිතකාමී සේවා ස්ථාන සහ දේශන ශාලා නිර්මාණය කිරීම.
- තිරසාර සංවර්ධනයට අදාළ අන්තර් විනය පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් උපරිම කිරීම.