වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

வருடாந்த செயற்பாட்டு அறிக்கை

ANNUAL PERFORMANCE REPORT

2022



දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මුලතිව්

மாவட்ட செயலகம் - முல்லைத்தீவு

DISTRICT SECRETARIAT - MULLAITIVU

2022 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

நிறுவனத்தின் பெயர் - மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

செலவினத் தலைப்பு இல – 267

உள்ளடக்கம் **பக்கஎண்**

அத்தியாயம் **01 –** நிறுவனத்தின் விவரம்/ நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு 01

அத்தியாயம் **02 –** முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம் 11

அத்தியாயம் **03 –** வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை 13

அத்தியாயம் **04 –** செயலாற்றுகை சுட்டிகள் 63

அத்தியாயம் **05 –** பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG)
அடையும் செயலாற்றுகை 64

அத்தியாயம் **06 –** மனித வள விபரம் 65

அத்தியாயம் **07 –** இணக்க அறிக்கை 69

அத்தியாயம் - 01

நிறுவனத்தின் விபரம்/ நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

மாவட்ட செயலாளர்/அரசாங்க அதிபரின் செய்தி



முல்லைத்தீவு மாவட்ட செயலகத்தின் 2022 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த செயற்திறன் அறிக்கை மற்றும் கணக்குகளை சமர்ப்பிப்பதில் நான் மிகவும் மகிழ்ச்சியடைகிறேன். இந்த அறிக்கையில் மாவட்ட செயலகம், பிரதேச செயலகங்கள், வரிசை அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்கள் ஊடாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள், செயற்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் என்பன உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

2022 ஆம் ஆண்டு திறைசேரியினால் ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு அனைத்தும் முழுமையாகவும் வினைத்திறனுடனும் சிக்கனமாகவும் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இந்த நிதியானது மக்களுக்கான சேவைகளை வழங்குவதன் ஊடாக அரசாங்கத்தின் நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கு பயனுறுதி வாய்ந்ததாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

2022 ஆம் ஆண்டு இரண்டாம் காலாண்டு ஆரம்ப பகுதியில் ஏற்பட்ட எரிபொருள் தட்டுப்பாட்டினை வெற்றிகரமாக கையாளுவதற்காக எரிபொருள் பங்கீட்டு அட்டைமுறை உருவாக்கப்பட்டு பொது மக்களுக்கான அத்தியாவசிய சேவையினை வழங்கும் சுகாதாரம் உள்ளிட்ட துறையினர்கள் மற்றும் ஏனைய அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கும் விவசாயம்,மீன்பிடி தொழிலில் ஈடுபடுவோருக்கும் இம் முறையின் ஊடாக சீரான எரிபொருள் விநியோகம் மேற்கொள்ளப்பட்டு எமது மாவட்டத்தில் எரிபொருள் தட்டுப்பாட்டினை வினைத்திறனாகவும் வெற்றிகரமாகவும் கையாளப்பட்டது

எமது மாவட்ட செயலக செலவின தலைப்பிற்கு வருடாந்த ஒதுக்கீடாக ரூபா.1071 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் பின்னர் மீளமைக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடாக ரூபா.624 மில்லியன் காலாண்டு அடிப்படையிலான வரவு செலவுத்திட்டமாக வழங்கப்பட்டது இதில் கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா.226.5 மில்லியனில் 17507 குடும்பங்கள் நேரடியாக பயனடைந்துள்ளனர்,மேற்குறிப்பிட்ட குடும்பங்களுக்கு இலங்கையின் பொருளாதார மட்டத்தை வலுப்படுத்துவதற்காக விவசாய உபகரணங்கள் மற்றும் தென்னை,மா,எலுமிச்சை,பலா,முருங்கை பப்பாளி,கொய்யா,மாதுளை போன்ற வீட்டுத்தோட்ட நாற்றுகளும் வழங்கப்பட்டன.

மேலும் குடிநீர், வாழ்வாதாரம், விவசாயம், நீர்பாசனம், மீன்பிடி, கல்வி, நிவாரண கொடுப்பனவு மற்றும் சுகாதாரம் போன்ற துறைகளுக்காக கிடைக்கப்பெற்றரூபா.582.5 மில்லியன் ஒதுக்கீடு உட்பட கடந்த வருடம் பெறப்பட்ட ரூபா.1,206.5 மில்லியன் மொத்த ஒதுக்கீட்டில், நாட்டில் நிலவிய பொருளாதார நெருக்கடி நிலமையிலும் எமக்கு கட்டுநிதியாக கிடைக்கப்பெற்ற ரூபா.1,155 மில்லியன் நிதி மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நோக்கங்களுக்காக முழுமையாக பயன்படுத்தப்பட்டது. இதற்கான சிறந்த ஆலோசனைகளையும் வழிகாட்டல்களையும் பங்கு பற்றுதல்களையும் வழங்கிய பொது நிருவாக உள்நாட்டலுவல்கள் மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு, ஏனைய நிரல் அமைச்சுக்கள்,திறைசேரி மற்றும் திணைக்களங்கள் அனைத்திற்கும் நன்றி கூற விரும்புகிறேன். அத்துடன் எமது மாவட்டத்தை உணவுப் பற்றாக்குறை மற்றும் வறுமையில் இருந்து விடுபடுதல் என்ற இலக்கினை எட்டுவதற்கு பலவழிகளிலும் எமக்கு உதவியும் ஒத்துழைப்பும் வழங்கிய அனைவருக்கும் எமது நன்றிகளை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

எமது மாவட்ட மக்களுக்கான பயனுறுதி மிக்கதும் அற்பணிப்பும் நிறைந்ததுமான சேவையினை வழங்குவதற்கு தங்களை அர்ப்பணித்து சேவையாற்றிய மாவட்ட செயலக நிறைவேற்றுத்தர உத்தியோகத்தர்கள், பிரதேச செயலாளர்கள் மற்றும் மாவட்ட செயலக, பிரதேச செயலக அலுவலர்கள் அனைவருக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றிகளைத் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

க.விமலநாதன்
மாவட்ட செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபர்
முல்லைத்தீவு மாவட்டம்.

1.1. அறிமுகம்

முல்லைத்தீவு மாவட்டத்தின் அறிமுகம்

1.1.1 மாவட்டத்தின் அமைவும் எல்லைகளும்

இலங்கையில் புதிதாக உருவாக்கப்பட்ட மாவட்டங்களில் முல்லைத்தீவும் ஒன்றாகும். 1979ம் ஆண்டு தோற்றம் பெற்ற இந்த மாவட்டம் கிளிநொச்சி, மன்னார், திருகோணமலை மற்றும் வவுனியா மாவட்டங்களாலும் ஒருபுறத்தில் கடலாலும் சூழப்பட்ட பிரதேசமாகும். இது வடமாகாணத்தின் கிழக்குப்பக்கமாக பெருநிலப்பரப்பையும் கொண்டமைந்ததுள்ளது. இந்த மாவட்டத்தின் வடக்கெல்லையாக கிளிநொச்சி மாவட்டமும், கிழக்கெல்லையாக கடற்பரப்பும், தெற்கெல்லையாக திருகோணமலை மாவட்டமும் வவுனியா மாவட்டமும் மன்னார் மாவட்டத்தின் ஒரு பகுதியும், மேற்கெல்லையாக மன்னார் மாவட்டமும் அமைந்துள்ளன. அதன் நிலப்பரப்பானது வனப்பகுதிகளை உள்ளடக்கியும் ஆனால் மாவட்டத்தின் உட்புறமாகப் பரந்துபட்ட கடற் பகுதி நீங்கலாகவும் அண்ணளவாக 2516.9 சதுர கிலோமீற்றர் விஸ்தீரணம் கொண்டதாகும். இது நாட்டின் மொத்தப் பரப்பளவின் 3.8% விழுக்காட்டினைக் கொண்டதாகும்.

1.1.2 காலநிலை மற்றும் பௌதீகத் தன்மைகளும்

காலநிலை

உலர் வலயம் - பருவகால மழை வீழ்ச்சி முறைமை வருடாந்த சராசரி மழை வீழ்ச்சி 1300 – 2416. வெப்பநிலை 23.00 °C – 39.30 °C ஆகும்.

பௌதீகத் தன்மை

முல்லைத்தீவு மாவட்டம் பொதுவாக தட்டையான நிலப்பரப்பினைக் கொண்டதாகும். நிலமானது பொதுவாக கிழக்கு வடக்காக சீராக சரிந்து செல்வதோடு மேற்குப் பகுதி மேற்கு மற்றும் தெற்காக சாய்ந்தும் செல்கிறது. இந்த மாவட்டமானது 70 கிலோமீற்றர் நீளமான கடற்கரையினைக் கொண்டுள்ளதோடு இறால் உற்பத்தியாகும் கொக்கிளாய், நாயாறு, நந்திக்கடல் மற்றும் மாத்தளன் ஆகிய நான்கு கடல் நீரேரிகளையும் தன்னகத்தே கொண்டதாகும். இதன் நிலவுயரமானது கடல் மட்டத்திலிருந்து 36.5மீற்றர் வரை வேறுபட்டுக் காணப்படுகிறது. மண்ணின் தன்மையானது விவசாயத்திற்குகந்த செங்கபில மற்றும் செம்மஞ்சளாக இருபெரும் இருவாட்டி மணற் பிரிவுகளாக அமைந்துள்ளது.

காணிப்பயன்பாடு

எமது மாவட்டத்தில் காட்டுநிலம், பற்றைக்காணிகள், தெங்குப்பயிர்நிலங்கள், விவசாயப்பூமிகள், நீர்நிலைகள் போன்றவாறு மாவட்டத்தின் காணிப்பயன்பாடு 2,51,690 ஹெக்டேயர் பரப்பைக் கொண்ட பகுதி வித்தியாசமான பொருளாதார வளங்களைக் கொண்டுள்ளது. இவற்றில் காட்டுப்பகுதி 1,67,850 ஹெக்டேயரும் மாவட்டத்தில் 64.1 வீதம் கொண்டதும், நீர்நிலைகளும் தரவைக்காணியும் 21,390 ஹெக்டேயரும் மாவட்டத்தில் 5.2 வீதம் கொண்டதும், விவசாய நிலமாக 44,040 ஹெக்டேயரும் மாவட்டத்தில் 5.1 வீதமும் ஆகும் மற்றும் மக்கள் வசிப்பிடங்களாகவும் கட்டடங்களாகவும் கொண்டுள்ளது

1.1.3.மாவட்ட மக்களின் வாழ்க்கை முறைகள் மற்றும் பொருளாதார முறைகள

பெரும்பகுதியான மக்கள் விவசாயத்திலீடுபட்டுள்ளார்கள். இதில் மீன்பிடி, கால்நடை வளர்ப்பு, கைத்தொழில் செயற்பாடுகள், அரச மற்றும் தனியார் துறைகளில் வேலைவாய்ப்பு முதலியவை அடங்குகின்றது.

பொருளாதார முறைகள்

இம்மாவட்டத்தின் பொருளாதாரம் பிரதானமாக விவசாயம், மீன்பிடி என்பனவற்றில் தங்கியுள்ளது. மேலும் கால்நடைவளர்ப்பு, காடு வளர்ப்பு என்பனவும் பங்கு வகிக்கின்றன. ஏறக்குறைய 4850 குடும்பங்கள் மீன்பிடியிலும் 23680 குடும்பங்கள் விவசாயத்திலும் ஈடுபட்டுள்ளனர்.

விவசாயம்

இம் மாவட்டத்தில் விவசாயம் பிரதான வருமானத்தை ஈட்டித்தரும் வளமாக காணப்படுகின்றது. மொத்தமாக 80% விவசாயிகள் விவசாயத்தில் தங்கியுள்ளனர். நெற்செய்கைக்கு சாதகமான 16,499.3 ஹெக்ரயர் நிலத்தை இம் மாவட்டம் கொண்டுள்ளது. அதன் விபரம் வருமாறு.

பாரிய - 7993.9 ஹெக்ரயர்

நடுத்தர - 4337 ஹெக்ரயர்

சிறிய - 4167.9 ஹெக்ரயர்

03 பெரிய குளங்களும் 17 நடுத்தரக்குளங்களும் 7993.9 ஹெக்ரயர் பெரிய நெற்காணிக்கு நீர்பாய்ச்சுவதுடன் 228 சிறிய குளங்கள் 4337.5 ஹெக்ரயர் பெரிய நெற்காணிக்கு நீர்பாய்ச்சுகின்றது.

மீன்பிடி

மாவட்டத்தின் 70 கி.மீ நீளமான வளமான கடற்கரை படுக்கையும் நான்கு ஏரிகளும் மாத்தளன், நந்திக்கடல், நாயாறு, கொக்கிளாய் மீன்பிடி அபிவிருத்திக்கு மிகவும் உகந்ததாகவுள்ளன. இந்த ஏரிகள் இறால், நண்டு உற்பத்திக்கு பிரசித்திபெற்றவையாகும். பெரிய குளங்களில் நன்னீர் மீன்பிடியினை அபிவிருத்தி செய்யக்கூடிய வாய்ப்புள்ளது. குறிப்பிடத்தக்க எண்ணிக்கையான குடும்பங்களின் ஜீவனோபாய முயற்சியாக மீன்பிடித்தல் உள்ளதோடு அவர்களின் வாழ்வாதார முயற்சியினையும் வருமான வழிகளையும் பெருக்க இது பெரிதும் உதவும்.

1.1.4 மாவட்ட நீர்பாசனத் தொகுதி

இம்மாவட்டம் விவசாய அபிவிருத்திக்கு பயன்படக்கூடிய நீர்வளங்களைக் கொண்டுள்ளது. நீர்ப்பாசன பயிர்ச்செய்கைக்குகிளை பரப்பக்கூடிய நிலையாகப்பாய்கின்ற நதியெதுவும் காணப்படவில்லை.இம்மாவட்டத்தில் 03 பாரிய நீர்ப்பாசனக்குளங்களும் 17 நடுத்தர குளங்களும் 228 சிறிய நீர்ப்பாசனக்குளங்களும் காணப்படுகின்றன. மழைநீரே விவசாயத்திற்கான பிரதான நீர்வளமாகும்.

1.1.5 மாவட்டத்தின் அடிப்படை விடயங்கள்

நிர்வாகப் பிரிவுகள்

நிர்வாக நடவடிக்கைகளிற்காக இந்த மாவட்டம் வன்னித் தேர்தல் தொகுதியின் ஒரு பகுதியைக் கொண்டதாக அமைந்துள்ளது. இந்த மாவட்டம் 6 நிர்வாகப் பிரிவுகளையும் 136 கிராம அலுவலர் பிரிவுகளையும் 632 கிராமங்களையும் உள்ளடக்கியுள்ளது.

இல	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவுகள்	கிராமங்களின் எண்ணிக்கை
01	கரைதுறைப்பற்று	46	219
02	புதுக்குடியிருப்பு	19	179
03	ஒட்டுசுட்டான்	27	114
04	துணுக்காய்	20	35
05	மாந்தை கிழக்கு	15	68
06	வெலிஓயா	09	17
மொத்தம்		**136**	**632**

சனத்தொகை

இம் மாவட்டத்தின் சனத்தொகை 1981ம் ஆண்டு கணக்கெடுப்பின்படி 77,515 ஆக இருந்தது. நாட்டின் ஏற்பட்ட அசாதாரண சூழ்நிலை காரணமாக 1991, 2001ம் ஆண்டுகளில் கணக்கெடுப்பு நடைபெறவில்லை. 2001 டிசெம்பர் மாதம் இம்மாவட்டத்தின் சனத்தொகை 180,401 ஆகும். இது மொத்த சனத்தொகையில் 1.07% ஆகும்.

31.12.2022 இல் மாவட்டத்தின் சனத்தொகை 139,744 ஆகும். இதன் விபரம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது

பிரதேச செயலக பிரிவு	மீள்குடியேற்றப்பட்ட சனத்தொகை	
	குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை
கரைதுறைப்பற்று	13,638	42,497
புதுக்குடியிருப்பு	14,696	42,373
ஒட்டுசுட்டான்	6,603	20,280
துணுக்காய்	4,374	13,160
மாந்தை கிழக்கு	3,256	9,983
வெலிஓயா	4,126	11,451
மொத்தம்	**46,693**	**139,744**

சுகாதாரம்

மாவட்டத்தில் 06 சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பிரிவுகள் ஒரு மாவட்ட பொது வைத்தியசாலை 03 ஆதார வைத்தியசாலைகள் 07 பிரதேச வைத்தியசாலைகள் இம் மாவட்டத்தில் இயங்குகின்றன. 08 ஆரம்ப மருத்துவ பராமரிப்பு நிலையங்கள் 38 கிராமிய சுகாதார நிலையங்கள் உள்ளடங்கலாக 01 மலேரியா தடுப்பு நிவையம்,01 மனநல மருத்துவப் பிரிவு,01 STD பிரிவு,01 மார்பக சிகிச்சை நிலையம் மற்றும் விசர் நாய் கடி கட்டுப்பாட்டு பிரிவு போன்ற நோய்த்தடுப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு நிலையங்கள் முல்லைத்தீவு வைத்திய சுகாதார வைத்திய அதிகாரியின் கீழ் இயங்கி வருகின்றது.

கல்வி

இரண்டு கல்வி வலயங்கள் (முல்லைத்தீவு,துணுக்காய்) 03 தேசிய பாடசாலைகள் உள்ளடங்கலாக 129 (1AB-14,1C-16,II-37,III-62) பாடசாலைகள் 2,087 ஆசிரியர்களுடன் 28,136மாணவர்களுடனும் இயங்கிவருகின்றது.

1.1.6 அடிப்படைப்புள்ளி விபரத்தகவல்கள் மாவட்டச் செயலகம் - முல்லைத்தீவு

❖ மாகாணம்	:	வடமாகாணம்
❖ மாவட்டம்	:	முல்லைத்தீவு
❖ தேர்தல் தொகுதி	:	வன்னி
❖ தேர்தல் பிரிவுகள்	:	11
❖ பிரதேச செயலக பிரிவுகள்	:	06
		கரைதுறைப்பற்று, புதுக்குடியிருப்பு, ஒட்டுசுட்டான், துணுக்காய், மாந்தைகிழக்கு, வெலிஓயா.
❖ முக்கிய தொலைபேசி இலக்கம்	:	021-229-0035, 021-229-0045
❖ கிராம அலுவலர் பிரிவுகள்	:	136
❖ கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	:	632
❖ பிரதேச சபைகள்	:	04
❖ நகரம்	:	முல்லைத்தீவு
❖ மொத்த நிலப்பரப்பு	:	2516.9 Sq Km
❖ மொத்த சனத்தொகை (2022)	:	139,744
❖ சனத்தொகை செறிவு – per sq km	:	51.78
❖ மொத்த குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	:	46,693
❖ பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	:	129
❖ சராசரி வெப்பநிலை	:	23.0 C– 39.30 C
❖ சராசரி மழைவீழ்ச்சி	:	1476 mm

1.2 மாவட்ட செயலகத்தின் தொலைநோக்கு,பணிக்கூற்று மற்றும் நோக்கங்கள்

தொலைநோக்கு

சூழலுக்கு நட்புறவான பேண்தகு பொதுச்சேவையில் முதல் நிலை நிறுவனமாக இருத்தல்.

பணிக்கூற்று

அரசகொள்கைகளுக்கு ஏற்ப நல்லாட்சி நிலையை (Good Governances) மேம்படுத்தி வினைத்திறனான பயனுறுதியுள்ள நிர்வாகம் மற்றும் புத்துருவாக்கமான வளமுகாமைத்துவத்தைப் பயன்படுத்தி மனித வாழ்வை வலுவூட்டுவதற்கு பேண்தகு அபிவிருத்தியை நோக்கி மாவட்டத்தை இட்டுச்செல்லும் பதவியணியை கொண்டிருத்தல்.

நோக்கங்கள்

01. சிறிய மற்றும் நடுத்தர உணவு உற்பத்திகளை வலுப்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்தல் (வீட்டுத்தோட்டம் போன்றன)

02. தற்போதைய பொருளாதார நெருக்கடியினை மையப்படுத்தி சகல விடயங்களிலும் செலவீன சிக்கனத்தினை ஏற்படுத்துதல்.

03. வறுமை ஒழிப்பின் ஊடாக பசியின்மையினை ஏற்படுத்தல்

04. ஆரோக்கியமான சமூகத்தினைக் கட்டியெழுப்புதல்
2022ஆம் ஆண்டுcovid 19 பாதிப்பினை கட்டுப்படுத்த நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்

05. கல்வியறிவுள்ள சமூகத்தினை கட்டியெழுப்புதல்.
பாடசாலையிலிருந்து இடைவிலகிய மாணவர்களை இனங்கண்டு விழிப்புணர்வு வழங்குவதனூடாக 2022 இல் கல்வியறிவுள்ள சமூகத்தினை கட்டியெழுப்புதல்.

06. 2022 ஆம் ஆண்டில் மாவட்டத்தினுடைய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை தரமுயர்த்தல்.
வீதி அபிவிருத்தி, மின்சாரம்,குடிநீர், போக்குவரத்து, வடிகாலமைப்பு போன்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகளினை மேற்கொள்வதினூடாக மாவட்டத்தினுடைய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை தரமுயர்த்தல்.

07. பசுமை உற்பத்திசார் செயற்பாடுகளின் அபிவிருத்தி.
சூழலினைப் பாதுகாப்பதற்கும் பயன்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கும் ஏற்ற வகையில் நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை பசுமை உற்பத்தித்திறன் செயற்பாடுகள் ஊடாக நடைமுறைப்படுத்தல்.

08. வேலைவாய்ப்பினை பெற்றுக்கொடுத்தல்
வேலையில்லாமல் இருப்போரில் 2022 ஆம் ஆண்டளவில் 2% ஆனவர்களுக்கு பல்வேறுபட்ட துறைகளினூடாக வேலைவாய்ப்புக்கான வழிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.

09. பெண்களுக்கெதிரான வன்முறைகள் அற்ற பால்நிலை சமத்துவ, போதைப் பொருள் பாவனையற்ற சிறுவர்கள் மற்றும் முதியோர்களை மதிக்கின்ற சமூகத்தினை உருவாக்குதல்.

பெண்களுக்கெதிரான கடத்தல் மற்றும் பாலியல் ரீதியான துன்புறுத்தல்களை குறைத்தல்,பெண்தலைமைத்துவக் குடும்பங்களை வலுவூட்டுவதுடன் சிறுவர்கள், முதியோர்களின் உரிமைகள் மற்றும் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துதல்.

10. தூய்மையான நீர் மற்றும் கழிப்பறை வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.
2022இல்98% ஆன மக்களுக்கு சுகாதாரமான கழிப்பறை வசதிகளை ஏற்படுத்திக்கொடுத்தல் மற்றும் குடிநீர் வசதிகளை ஏற்படுத்தி கொடுத்தல்.

11. கடற்கரைச் சுத்தம் மற்றும் நீர்வாழ் உயிரினங்களை பாதுகாத்தல்
பொலித்தீன் பாவணைகளை குறைத்தல் மற்றும் கடற்கரையோரங்களில் காணப்படுகின்ற பிளாஸ்ரிக் பொருட்களை தேவையின் நிமிர்த்தம் அகற்றுவதனூடாக நீர்வாழ் உயிரினங்களின் இருப்பினை உறுதிப்படுத்துவதுடன் கடற்கரையோர சுத்தத்தினை மேம்படுத்தல்.

12. நில வளங்களின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துவதுடன் இயற்கையோடு இணைந்த வாழ்வியலை மேற்கொள்ளல்.
அனுமதியற்ற காடழிப்பு மற்றும் அனுமதியற்ற மண்ணகழ்வினை தடுப்பதற்கான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளல்.

13. மாவட்டத்தின் பௌதீக மற்றும் மனித வளங்களை வினைத்திறனாக உச்ச அளவில் பயன்படுத்தல்.

14. நட்புறவான வேலைச்சூழலினை உருவாக்குதல்.

15. உள்ளக சேவைபெறுனரை ஊக்குவித்தலும் வெளியக சேவைபெறுனர்கள் இலகுவாக சேவை பெறுவதற்கான முறைமைகளை ஏற்படுத்துதலும்.

16. விளையாட்டு மற்றும் கலாசார விழுமியங்களுக்கு முக்கியத்துவம் வழங்கி இளைஞர்களை ஊக்கப்படுத்தல்.

17. விவசாயம், சிறுகைத்தொழில் மற்றும் மீன்பிடி என்பவற்றை அபிவிருத்தி செய்தல்.

1.3 விடயங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள்

01. பின்வரும் சேவையை வழங்குவதன் மூலம் மாவட்டமற்றும் பிரதேச நிர்வாகத்தை உயர்மட்ட நிலைக்கு கொண்டு வருதல்.

- அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் தொடர்பான வேலைத்திட்டங்களை செயல்படுத்துதல்.
- பொதுமக்களுக்கு சிறந்த சேவைகளை வழங்குதல்

02. .நிதி மூலங்களை வினைத்திறனாகவும் திறமையாகவும் பயன்படுத்துதலும் நிலையான சொத்துக்களை முறையாக பராமரித்தலும்.

03. ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகளை திறம்பட செலுத்துதல்

04. அனர்த்த முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

05. மாவட்ட புனர்வாழ்வு மற்றும் கட்டுமான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல்.

06. வறிய மக்களுக்கு வாழ்வாதார உதவிகளை வழங்குதல்

07. கரையோர பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தலும் கடல் வளத்தினை பாதுகாத்தலும்

08 .இயற்கை வளங்களை பாதுகாத்தல்

09. சமூக நீதிக்கான பொறிமுறைகளை முன்னெடுத்தல்

10. தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தினை விருத்திசெய்தல்

11. போதைப் பொருள் தடுப்பு திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

12.காணி உரிமம் வழங்குதல் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்

13.சமூக பாதுகாப்பு. கலாசாரம்,பண்பாடு தொடர்பான செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல்.

14.சமுர்த்தி வளர்ச்சி நடவடிக்கைகள்.

15..வீதி ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் மோட்டார் போக்குவரத்து செயற்பாடுகளை வலுவடையச் செய்தல்.

16.தேர்தல் அலுவலகத்தின் செயற்பாடுகள் மற்றும் பதிவுசார் நடவடிக்கைகள்.

17..விளையாட்டு துறை வளர்ச்சி நடவடிக்கைகள்

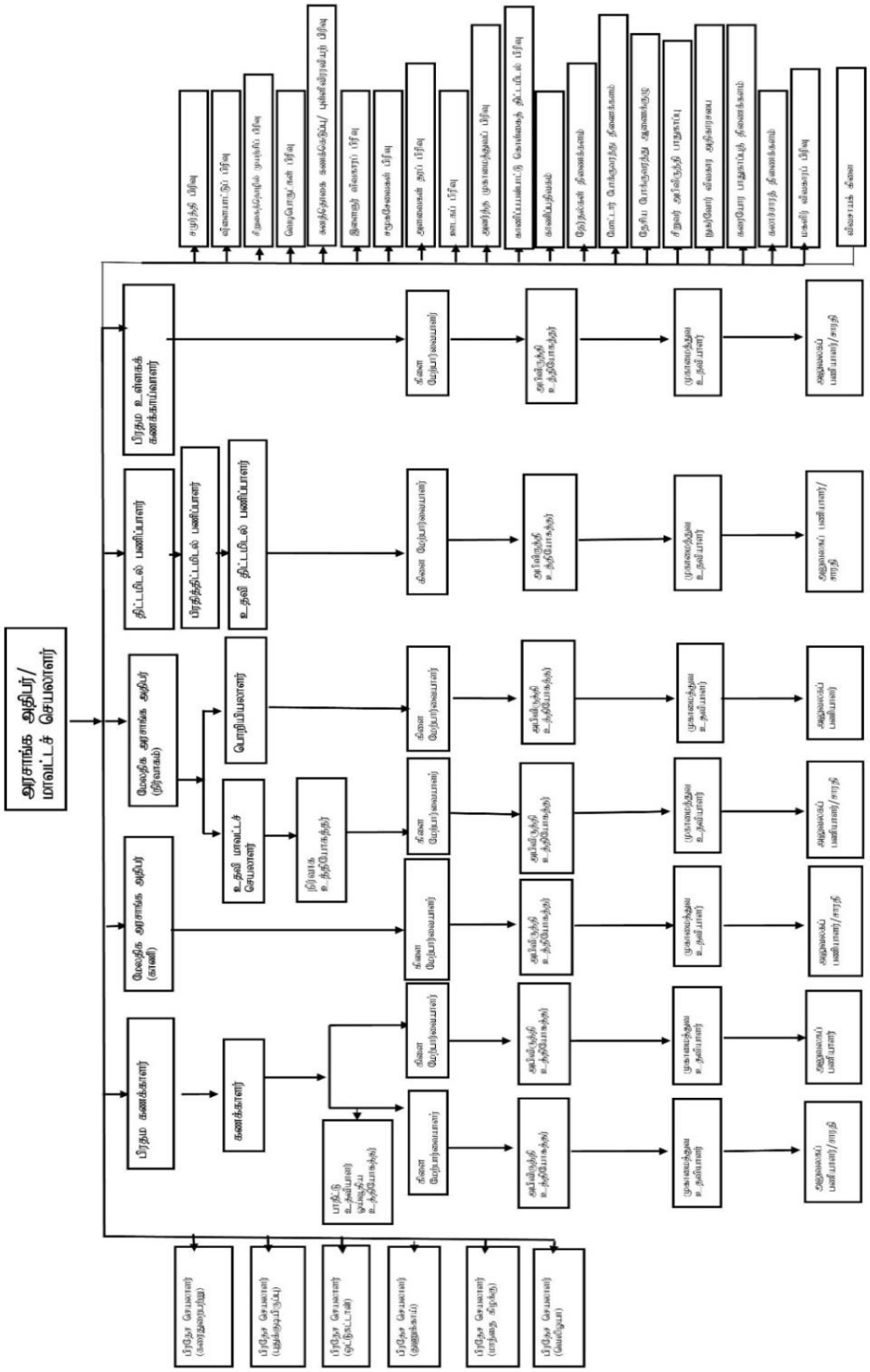
18.தொழிற்துறை முயற்சிகள் அபிவிருத்தி மற்றும் பயிற்சி.

19.பால்நிலை சமத்துவத்தினை உறுதிப்படுத்துதல்

20.சிறுவர் பாதுகாப்பு

21..திறன் மனப்பாங்கு மற்றும் அறிவு முகாமைத்துவத்தினை விருத்தி செய்தல்

1.4நிறுவன அமைப்பு வரைபடம்



1.5 அமைச்சுக்குரிய திணைக்களம்/திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள்:

1.பிரதேச செயலகம்,கரைதுறைப்பற்று,

2.பிரதேச செயலகம்,புதுக்குடியிருப்பு,

3.பிரதேச செயலகம்,ஒட்டுசுட்டான்,

4.பிரதேச செயலகம்,துணுக்காய்,

5..பிரதேச செயலகம்,மாந்தைகிழக்கு,

6.பிரதேச செயலகம்,வெலிஓயா.

1.6அமைச்சு/திணைக்களம் /மாகாண சபை/உள்ளூராட்சி அதிகார சபை இன் கீழுள்ள நிறுவனங்கள்/நிதிகள்

அத்தியாயம் - 02

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்காலக் கண்ணோட்டம்

(சிறப்பு சாதனைகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்)

1. மாவட்ட அளவில் சிறப்பு அடைவுகள்

1. 2022 ஆம் ஆண்டு அனைவருக்கும் உணவு என்ற இலக்கினை மையப்படுத்தி 17507 வீட்டுத்தோட்டம் நிறுவப்பட்டதுடன் பாரம்பரிய உணவு நிலையம் ஒன்றும் நிறுவப்பட்டது.

2. 2022 ஆம் ஆண்டில் 24250 சமுர்த்தி நலனுதவி பெற்றுக்கொள்கின்ற பயனாளிகளில் 614 பயனாளிகள் வலுவூட்டுவதற்கு தெரிவு செய்யப்பட்டதுடன் சமுர்த்தி வங்கிகளில் நுண்நிதி மற்றும் சேமிப்பு நடவடிக்கைகள் மூலம் தேறிய இலாபமாக ரூபா. 54,711,074.40 ஈட்டப்பட்டது

3. சமுர்த்தி சௌபாக்கியா வீட்டுத்திட்டத்தின் அடிப்படையில் ரூபா.8,925,000.00 பெறுமதியான 36 வீடுகள் வழங்கப்பட்டன.

4. சமுர்த்தி ஆரோக்கிய உணவகம் என்ற பெயரில் இரு உணவகங்கள் திறந்துவைக்கப்பட்டதுடன் தேசிய வீட்டுத்தோட்ட செய்கைக்காக தலா 10 விதைப் பைகள் வீதம் 1360 குடும்பங்களுக்கு வழங்கப்பட்டது.

5. 2022 ஆம் ஆண்டு உலக உணவுத்திட்டத்தின் கீழ் 21274 குடும்பங்களுக்கு வறுமையின்மையை போக்குவதுடன் சத்துணவை பெற்றுக் கொள்வதற்காக ரூபா.15.84 மில்லியன் நிதி உதவி வழங்கப்பட்டதுடன் 17683 குடும்பங்களுக்கு ரூபா.419.96 மில்லியன் நிதி பணக் கொடுப்பனவாக(Cash Grand) வழங்கப்பட்டது.

6. 2022 ஆம் ஆண்டு உலக உணவுத்திட்டத்தின் கீழ் சுயவருமானத்தை ஊக்குவிக்கும் பொருட்டு 195 குடும்பங்களுக்கு ரூபா.36.059 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் வாழ்வாதாரம் மேம்படுத்தல் செயற்றிட்டம் நடைமுறைப்படத்தப்பட்டது

7. இலங்கை சமூக பாதுகாப்பு சபையின் ஓய்வூதியத் திட்டத்தின் கீழ் 2022 ஆம் ஆண்டுகாக கொடுக்கப்பட்ட இலக்கு 2000 ஆக இருந்தபோதிலும் இத் திட்டத்திற்காக 2924 சிறுவர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டனர்.

8. இலங்கை சமூக பாதுகாப்பு சபையின் தரப்படுத்தலில் தேசிய மட்டத்தில் எமது மாவட்டம்ஆறாம் இடத்தினையும் வடமாகாணத்தில் மூன்றாவது இடத்தினையும் பெற்றுக் கொண்டது.

9. விவசாய நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துவதற்காக 11 விவசாய நிலங்கள் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளது.

10. 925 கி.மீ கிராமப்புற வீதிகளும் 03 விளையாட்டு மைதானங்களும் புணரமைக்கப்பட்டதுடன் 07 சமூக நீர் வழங்கல் திட்டங்கள் நிறுவப்பட்டது.

2. சாவல்கள்

1) பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக அடிப்படை உட்கட்டுமானம் மற்றும் பொது சேவைகள் வழங்குவதற்கு போதிய நிதி கிடைக்காமை
2) விவசாய மற்றும் மீன்பிடி உற்பத்திக்ககான மண்ணெண்ணெய், உரம்,களைநாசினி பேன்றவற்றுக்கான தட்டுப்பாடும் விலை அதிகரிப்பும்
3) தொழில்நுட்ப வசதிகளை பெற்றுக்கொள்வதில் ஏற்பட்ட தடைகள்.
4) எதிர்பாராத இயற்கை அனர்த்தங்களினால் ஏற்பட்ட இழப்புக்கள்
5) போதைப் பொருள் பாவனையும் அதன் தாக்கமும்

3. எதிர்கால இலக்குகள்

1) வறுமையினை தணித்தல்
2) உள்ளூர் உற்பத்திகளான விவசாயம், வீட்டுத் தோட்டம் மற்றும் மீன்பிடி என்பவற்றினை ஊக்குவித்து அதனை நிலைபேறான அபிவிருத்தி இடத்திற்கு கொண்டுசெல்லல்.
3) இயற்கை வளங்களின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தல்
4) வீழ்சியடைந்த பொருளாதாரத்திலிருந்து மீழ்வதற்காக உள்ளூர் தேசிய உற்பத்தியை அதிகரிப்பதற்கு மக்களின் மநோபலத்தினை கட்டியெழுப்புதல்
6) விளையாட்டு துறையை மேம்படுத்தி மாகாணமட்டத்தில் முதல் நிலை மாவட்டமாக முன்னேற்றுதல்.
7) ஆரோக்கியமானதும் ஆற்றல் மிக்கதுமான போதைப்பொருள் பாவனையற்ற ஒரு இளைஞர் சமூகத்தை உருவாக்குதல்
8) கலாச்சார பெறுமானங்களையும் பாரம்பரியங்களையும் பலப்படுத்தல்
9) கல்விசார் பெறுபேறுகளை உயர்வடையச் செய்தல்

க.விமலநாதன்
மாவட்ட செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபர்
முல்லைத்தீவு மாவட்டம்

க.விமலநாதன்
மாவட்டச் செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபர்
மாவட்டச் செயலகம்
முல்லைத்தீவு.

அத்தியாயம் - 03

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ஏசீஏ- எப்

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

(ரூபா)

பாதீட்டு 2022		குறிப்பு	உண்மை நிலை 2022	2021	
-	வருமானப் பெறுகைகள்		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	ஏசீஏ-1
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-	
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-	
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)		-	-	
-	வருமானமற்ற பெறுகைகள்		-	-	
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		1,142,824,001	1,637,343,540	ஏசீஏ-3
-	வைப்புகள்		116,727,727	140,523,431	ஏசீஏ-4
-	முற்பணக் கணக்குகள்		12,443,917	11,464,603	ஏசீஏ-5
-	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கணக்கின் பெறுகைகள்		-	-	
-	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		**1,271,995,645**	**1,789,331,574**	
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)		**1,271,995,645**	**1,789,331,574**	
	திறைசேரிக்கான அனுப்பீடு (ஈ)		**27,158,000**	1,629,804	
	தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ)-(ஈ)		**1,244,837,645**	**1,787,701,770**	
	கழி : செலவினம்				
-	மீண்டுவரும் செலவினம்		-	-	
287,800,000.00	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	271,228,230	258,197,800	
86,200,000.00	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	85,066,357	67,620,755	ஏசீஏ-2(ii)
1,000,000.00	மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	272,009	106,352,274	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
-	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	-	-	
375,000,000.00	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)		**356,566,596**	**432,170,829**	
	மூலதனம் செலவினம்				
17,000,000.00	மூலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	16,391,407	15,700,082	
4,000,000.00	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	5,497,585	22,393,475	
-	மூலதன மாற்றல்கள்	12	-	-	ஏசீஏ-2(ii)
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-	
1,500,000.00	திறன் விருத்தி	14	1,401,701	1,399,269	
226,500,000.00	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	200,896,046	-	
249,000,000.00	மொத்த மூலதனம் செலவினம் (எ)		**224,186,739**	**39,492,826**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		**131,043,436**	160,243,069	ஏசீஏ-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		**10,150,974**	14,835,141	ஏசீஏ-5
	ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்		-	-	
	மொத்தபிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)		**141,194,410**	175,078,211	
	மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ+எ+ஏ)		721,947,745	646,741,866	
624,000,000.00	டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ-ஐ)		**522,889,900**	**1,140,959,904**	
	பணிமுற்பண இணக்க அறிக்கையின்படி மீதி		522,889,900	1,140,959,904	ஏசீஏ-7
-	டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி		-	-	ஏசீஏ-3
			522,889,900	**1,140,959,904**	

1

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -பீ

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2022 ரூபா	2021 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	1,432,058,050	1,345,214,525
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	39,184,685	41,477,627
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	27,158,000	1,629,804
மொத்த சொத்துக்கள்		**1,498,400,735**	**1,388,321,957**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்		5,397,056	(6,625,711)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		1,432,058,050	1,345,214,525
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ		
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	33,787,629	48,103,339
தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	27,158,000	1,629,804
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**1,498,400,735**	**1,388,321,957**

பக்க இலக்கம் 8 முதல் 55 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 56 முதல் 64 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் நீல் பண்டார ஹபுஹின்ன செயலாளர், பொது நிருவாக,உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு. 2023.02.20	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் க.விமலநாதன் மாவட்ட செயலாளர், முல்லைத்தீவு. 16.02.2023	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி) ம.செல்வரத்தினம் முல்லைத்தீவு. 16.02.2023

Neel Bandara Hapuhinne
Secretary
Ministry of Public Administration, Home Affairs,
Provincial Councils & Local Government
Home Affairs Division

க.விமலநாதன்
மாவட்டச் செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபர்
மாவட்டச் செயலகம்
முல்லைத்தீவு.

ம.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ- சீ

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மை	
	2022 ரூபா	2021 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	-	-
ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	51,506,645	88,989,990
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	1,142,824,001	1,637,343,540
முற்பணங்களை அறவிடல்	15,010,527	12,506,923
வைப்புக்களின் பெறுகை	116,727,727	140,523,431
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**1,326,068,900**	**1,879,363,885**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	355,844,297	325,701,615
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	272,009	106,352,274
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	574,673,632	1,228,624,303
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	27,158,000	1,629,804
முற்பணக் கொடுப்பனவு	16,127,857	19,247,603
வைப்புக் கொடுப்பனவு	131,043,436	160,243,069
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**1,105,119,231**	**1,841,798,669**
தொழிற்பாடு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**220,949,669**	**37,565,216**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	2,013,221	1,747,975
பங்கு இலாபம்	-	-
உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பொளதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	203,060	179,635
உப கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	**2,216,281**	**1,927,610**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	223,165,950	39,492,826
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**223,165,950**	**39,492,826**
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(220,949,669)**	**(37,565,216)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)	**(0)**	**0**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	**-**	**-**
கழி - பகிர்ந்நதளிக்கப்பட்ட காசு:		
உள்ளுர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாடுடுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	**-**	**-**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	**-**	**-**
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) +(ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியீலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியீலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	-	-

ஏசீஏ - 2

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் மூலமான செலவினத்தின் சுருக்கம்

செலவின தலைப்பு இல :267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

வருடாந்த மதிப்பீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு நிகழ்ச்சித் திட்ட இல.	செலவினத் தலைப்பு	வருடாந்த மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2)	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள் (3)	மொத்தத் தேறிய ஒதுக்கீடு (4)=(1)+(2)+(3)	மொத்தச் செலவினம் (5)	தேறிய பெறுபேறு மீதி / மேலதிகம் (6)=(4)-(5)
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)	(1) மீண்டுவரும்	375,000,000		5,550,000	373,500,000	356,566,596	16,933,404
				(7,050,000)			
	(2) மூலதனம்	249,000,000		1,500,000	250,500,000	224,186,739	26,313,261
	உப மொத்தம்	624,000,000		-	624,000,000	580,753,335	43,246,665
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (2)	(1) மீண்டுவரும்						
	(2) மூலதனம்						
	உப மொத்தம்						
	முழு மொத்தம்	624,000,000		-	624,000,000	580,753,335	43,246,665

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16-02-2023

மா.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான செலவினக் கூற்று

ஏசீஏ-2(ii)

செலவின தலைப்பு இல : 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	குறிப்பு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
		நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள்	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம்	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்)	மொத்தச் செலவினம்	சேமிப்பு / மிகை	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4) *100	
மீண்டுவரும் செலவினம்												
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)		11										
நிகழ்ச்சித் திட்டம்./கருத்திட்டம்/உப கருத்திட்டம்/குறியீடு		1&2										
கூலி, சம்பளம் மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள் செலவு விடயரீதியான வகுப்பீடு	5		**287,800,000**		**(5,550,000)**	**282,250,000**	**270,777,940**	**450,290**	**271,228,230**	**11,021,770**	4	
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள்												
1001 சம்பனமும் கூலியும்			185,000,000		(5,550,000)	179,450,000	177,471,909		177,471,909	1,978,091	1	
1002 மேலதிக நேர மற்றும் ஏனைய படிகள்			10,800,000			10,800,000	8,255,221		8,255,221	2,544,779	24	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிரு.ம் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் கடித இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் கொடுகள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது
1003 ஏனைய கொடுப்பனவுகள்			92,000,000			92,000,000	85,050,810	450,290	85,501,100	6,498,900	7	உத்தியோகத்தர்கள் வேறு மாவட்டத்திற்கு இடமாற்றம் பெற்றமை மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக பயிற்சி மேற்கொள்ளும் உத்தியோகத்தர்கள் சுற்றி முறையில் வரையறுக்கப்பட்டமை
செலவு விடயரீதியான ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6		**86,200,000**		**4,050,000**	**90,250,000**	**85,066,357**		**85,066,357**	**5,183,643**	6	
பிரையாணச் செலவினம்												
1101 உள்ளூர்			5,200,000		760,000	5,960,000	5,773,891		5,773,891	186,109	3	பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக போக்குவரத்து வெளிநாடுகள் எங்கும் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது
1102 வெளிநாடு												
மொத்தம் (அ)			**5,200,000**		**760,000**	**5,960,000**	**5,773,891**		**5,773,891**	**186,109**	3	

ஏசீஏ-2(ii)

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான செலவினக் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	குறிப்பு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
		நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள்	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம்	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்)	மொத்தச் செலவினம்	சேமிப்பு / மிகை	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4) *100	
<u>வழங்கல்கள்</u>												
1201 எழுதுகருவிகளும் அலுவலக உபகரணங்களும்			6,500,000			6,500,000	6,499,897		6,499,897	103	0	
1202 - எரிபொருள்			14,690,000		1,858,000	16,548,000	15,355,517		15,355,517	1,192,483	7	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிருபம் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் கடித இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் கொள்கள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது
1203 உணவும் சீருடைகளும்			165,000			165,000	128,000		128,000	37,000	22	எதிர்பார்க்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் பதவி உயர்வு பெற்றுக்கொள்ளாமை மற்றும் சிக்கனமான பயன்பாடு
1204 மருத்துவ வழங்கல்கள்												
1205 ஏனையவை												
மொத்தம் (ஆ)			**21,355,000**		**1,858,000**	**23,213,000**	**21,983,414**		**21,983,414**	**1,229,586**	5	
<u>பராமரிப்புச் செலவினங்கள்</u>												
1301 வாகனங்கள்			9,500,000		1,429,000	10,929,000	9,736,397		9,736,397	1,192,603	11	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிருபம் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் கடித இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் கொள்கள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது
1302 பொறி, இயந்திரம், உபகரணம்			3,800,000			3,800,000	3,111,290		3,111,290	688,710	18	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிருபம் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் கடித இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் கொள்கள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது
1303 கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்			8,000,000			8,000,000	7,995,328		7,995,328	4,672	0	
மொத்தம் (இ)			**21,300,000**		**1,429,000**	**22,729,000**	**20,843,015**		**20,843,015**	**1,885,985**	8	
<u>சேவைகள்</u>												
1401 போக்குவரத்து			3,145,000		(500,000)	2,645,000	2,168,960		2,168,960	476,040	18	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிருபம் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் கடித இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் கொள்கள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான செலவினக் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	குறிப்பு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
		நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2)	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள் (3) (-)/+	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம் (5)	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்) (6)	மொத்தச் செலவினம் (7)= (5)+(6)	சேமிப்பு / மிகை (8)=(4)-(7)	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை (9)=(8)/(4) *100	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
1402 தபால், தொலைத்தொடர்பு			4,100,000		553,000	4,653,000	4,317,703		4,317,703	335,297	7	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிரும் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் சுழு இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் செலவுகள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது
1403 மின்சாரமும் நீரும்			8,600,000			8,600,000	7,940,818		7,940,818	659,182	8	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிரும் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் சுழு இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் செலவுகள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக உத்தியோகத்தர்கள் சுற்றி முறையில் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்டமை
1404 வாடகையும், உள்ளூராட்சி சபைகளுக்கான வரியும்												
1406 குத்தகை வாகணங்களுக்கான வட்டி									-	-		
1407 அரசாங்க முதலீட்டை மேற்கொள்வதன்									-	-		
1408 செயற்பாட்டுக் குத்தகையின் கீழ் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்களுக்கான குத்தகைத் தவணை									-	-		

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான செலவினக் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	குறிப்பு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
		நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள்	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம்	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்)	மொத்தச் செலவினம்	சேமிப்பு / மிகை	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4) *100	
1409 ஏனையவை			22,500,000		(1,000,000) 950,000	22,450,000	22,038,556		22,038,556	411,444	2	
மொத்தம் (ச)			**38,345,000**		**3,000**	**38,348,000**	**36,466,037**		**36,466,037**	**1,881,963**	5	
ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான மொத்தச் செலவினம் (அ+ஆ+இ+ச)			**86,200,000**		**4,050,000**	**90,250,000**	**85,066,357**		**85,066,357**	**5,183,643**	6	
செலவு விடயரீதியான மாற்றங்கள், நன்கொடைகள், மானியங்கள் மாற்றங்கள்	7		**1,000,000**			**1,000,000**	**272,009**		**272,009**	**727,991**	73	
1501 நலன்புரி நிகழ்ச்சித்திட்டம்			550,000			550,000	-		-	550,000	100	தேவைப்படவில்லை மற்றும் மீளப்பெற்றுக்கொள்ளுமாறு உரிய அமைச்சிற்கு கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது
1502 ஓய்வூதிய பணிக்கொடைகள்									-	-		
1503 பொது நிறுவனங்கள்									-	-		
1504 அபிவிருத்தி மானியங்கள்									-	-		
1505 - சந்தா மற்றும் பங்களிப்புக் கட்டணங்கள்									-	-		
1505 சந்தா மற்றும் பங்களிப்புத் தொகை												
1506 அரசாங்க ஊழியர்களுக்கான உடமைக் கடன் வட்டி			450,000			450,000	272,009		272,009	177,991	40	உத்தியோகத்தர்கள் வேறு மாவட்டங்களுக்கு இடமாற்றம் பெற்றுள்ளமை
1507 மாகாணசபைகள்												
1508 ஏனையவை												
1509 பொது நிறுவனங்கள் (ஏனைய செயற்பாட்டுச் செலவுகள்)												
மொத்தம்			**1,000,000**			**1,000,000**	**272,009**		**272,009**	**727,991**	73	

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான செலவினக் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	குறிப்பு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
		நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள்	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம்	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்)	மொத்தச் செலவினம்	சேமிப்பு / மிகை	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4) *100	
செலவு விடயரீதியான வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8											
1601 உள்ளூர்க் கடன்கள்												
1602 வெளிநாட்டுக் கடன்கள்												
1603 திறைசேரி உண்டியல் மற்றும் திறைசேரிப் பிணையின் குறைந்த விலை												
மொத்தம்												
செலவு விடயரீதியான ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9											
1701 நட்டங்களும் பதிவழிப்பும் நிகழத்தக்க சேவைகள்												
1702 நிகழத்தக்க சேவைகள்												
1703 அலுவலக மொழிக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்துதல்												
மொத்தம்												
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)												
முழு மொத்தம் (குறிப்பு 5 முதல் 9 வரை) மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம்			375,000,000		(1,500,000)	373,500,000	356,116,306	450,290	356,566,596	16,933,404	5	
மூலதனம் செலவினம்												
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)												

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான செலவினக் கூற்று

ஏசீஏ-2(ii)

செலவின தலைப்பு இல : 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	குறிப்பு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
		நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள்	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம்	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்)	மொத்தச் செலவினம்	சேமிப்பு / மிகை	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4) *100	
பொது முதலீடுகளின் செலவு விடயரீதியான வகுப்பீடு			**249,000,000**		**1,500,000**	**250,500,000**	**223,165,950**	**1,020,789**	**224,186,739**	**26,313,261**	11	
முலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10		**17,000,000**			**17,000,000**	**16,391,407**		**16,391,407**	**608,593**	4	
2001 கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்			10,000,000		-	10,000,000	9,740,001		9,740,001	259,999	3	
2002 பொறி, இயந்திரம், உபகரணம்			500,000		-	500,000	500,000		500,000	-	0	
2003 வாகனங்கள்			6,500,000		-	6,500,000	6,151,406		6,151,406	348,594	5	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிருபம் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் கடித இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் கொவுகள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக உதிரிப்பாகங்கள் கிடைக்காமை
மொத்தம் (அ)			**17,000,000**			**17,000,000**	**16,391,407**		**16,391,407**	**608,593**	4	
மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11		**4,000,000**		**1,500,000**	**5,500,000**	**5,497,585**		**5,497,585**	**2,415**	0	
2101 வாகனங்கள்												
2102 தளபாடங்களும், அலுவலக உபகரணங்களும்			2,000,000		1,500,000	3,500,000	3,499,580		3,499,580	420	0	
2103 பொறி, இயந்திரம், உபகரணம்			2,000,000			2,000,000	1,998,005		1,998,005	1,995	0	
2104 கட்டிடங்களும், கட்டமைப்புக்களும்												
2105 காணியும், காணி மேம்படுத்தலும்												
2106 மென்பொருள் அபிவிருத்தி												
2108 குத்தகை வாகனங்களுக்கான முலதன கொடுப்பனவு												
மொத்தம் (ஆ)			4,000,000		1,500,000	5,500,000	5,497,585		5,497,585	2,415	0	
மூலதன மாற்றங்கள்	12											
2201 பொது நிறுவனங்கள்												

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

ஏசீஏ-2(ii)

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான செலவினக் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	குறிப்பு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
		நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2)	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள் (3) (-)/+	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம் (5)	நி.ஒ 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்) (6)	மொத்தச் செலவினம் (7)= (5)+(6)	சேமிப்பு / மிகை (8)=(4)-(7)	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை (9)=(8)/(4) *100	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
2202 அபிவிருத்தி உதவிகள் 2203 மாகாண சபைகளுக்கான பங்களிப்பு 2204 வெளிநாடுகளுக்கான மாற்றங்கள் 2205 அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான மூலதன நன்கொடை மொத்தம் (இ)												
நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு 2301 உரிமைப் பங்குக்கான பங்களிப்பு 2302 மீள் கடன்கள் மொத்தம் (ஈ)	13											
மனித வள அபிவிருத்தி	14		1,500,000			1,500,000	1,401,701		1,401,701	98,299	7	
2401 பயிற்சியும், இயலளவு கட்டியெழுப்புதலும்			1,500,000			1,500,000	1,401,701		1,401,701	98,299	7	தேசிய பாதீட்டு சுற்று நிருபம் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் கடித இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் கொவிட் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது மற்றும் சுற்றி புறமில் உத்தியோகத்தர்களை கடமைக்கு அமர்த்துவதை நிறுத்தியமை
மொத்தம் (உ)			1,500,000			1,500,000	1,401,701		1,401,701	98,299	7	
ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள 2501 மறுசீரமைப்பு 2502 ஏனைய முதலீடுகள் 2503 ஏதிர்பாராச் சேவைகள் 2504 மாகான சபைகளின் ஏனைய முதலீடுகள் 2505 திட்டமிடல்களைத் தயாரித்தல்	15		226,500,000			226,500,000	199,875,257	1,020,789	200,896,046	25,603,954	11	

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

ஏசீஏ-2(ii)

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான செலவினக் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	குறிப்பு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
		நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள்	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம்	நி.ஒ 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்)	மொத்தச் செலவினம்	சேமிப்பு / மிகை	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4) *100	
2506 உட்கட்டமைப்பு வசதி அபிவிருத்தி												
2507 ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி												
2509 ஏனையவை			226,500,000			226,500,000	199,875,257	1,020,789	200,896,046	25,603,954	11	தேசிய பாதீட்டு சற்று நிருபம் Cir/2022 மற்றும் நிதி அமைச்சின் கடித இல BD/CBP/01/01/04-2022 இன் பிரகாரம் செலவுகள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது
மொத்தம் (ஊ)			**226,500,000**			**226,500,000**	**199,875,257**	**1,020,789**	**200,896,046**	**25,603,954**	11	
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)												
பொது முதலீட்டின் மீதான மொத்தச் செலவினங்கள் (அ+ஆ+இ+ஈ+உ+ஊ)			**249,000,000**		**1,500,000**	**250,500,000**	**223,165,950**	**1,020,789**	**224,186,739**	**26,313,261**	**11**	
முழு மொத்தம் (குறிப்பு 5 - 15)			**624,000,000**		-	**624,000,000**	**579,282,256**	**1,471,079**	**580,753,335**	**43,246,665**	7	

*தொடர்புடைய செலவு விடய குறியீடுகளை மாத்திரம் உள்ளடக்க வேண்டும்.

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காள பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16.02.2023

ம.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

ஏசீஏ-3

2022 ஆம் ஆண்டிற்கான பணி முற்பண கணக்கின் அறிக்கை

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு
செலவின தலைப்பு இல :267

ரூபா

முற்பணக் கணக்கு இலக்கம்	2022 சனவரி 1 இல் உள்ளவாறு பணி முற்பண மீதி 1			கிடைக்கப்பெற்ற பணிமற்பணம் 2			தீர்க்கப்பட்ட பணிமற்பணம் 3			2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு பணி முற்பண மீதி 4			2022 டிசம்பர் 31இல்உள்ளவாறான நிறுவன புத்தகங்களின் படி பணமுற்பண மீதி	2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான திறைசேரிப் புத்தகங்களின் படி பணிமுற்பண மீதி
	கொடுத்துத் தீர்க்காத உப முற்பணம்	தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பணங்கள் (தீர்க்கப்படாத உப பணிமுற்பணங்கள் தவிர்ந்த)	மொத்தம்	திறைசேரி	ஏனைய மூலங்கள்	மொத்தம்	செலவினம்	காசு	மொத்தம்	தீர்க்கப்படாத உப பணிமற்பண மீதி	தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பணங்கள்	மொத்தம்	*5	6
	1(i)	1(ii)	1(iii)	2(i)	2(ii)	2(iii)=2(i)+2(ii)	3(i)	3(ii)	3(iii)=3(i)+3(ii)	4(i)	4(ii)	4(iii)=4(i)+4(ii)	5=1(iii)+2(iii)-3(iii)	
0285/22				1,142,824,001	143,575,102	1,286,399,103	1,259,241,103	27,158,000	1,286,399,103					

1. மேலே 4 மற்றும் 6 மீதிகளுக்கிடையிலான வேறுபாட்டுக்கான
   (1) பணம் அனுப்பப்பட்ட போதிலும் திறைசேரிப் புத்தகங்களில் காட்டப்படாத 2022.12.31 திகதியன்று பண மீதி .....
   (2) ஏனைய காரணங்கள்- ....

இந்த மீதிகள் அறிக்கையை முடிவுறுத்தும் போது கொடுத்துத் தீர்க்கப்பட்டிருப்பின் அது பற்றியும் அவ்வாறில்லையெனில் காரணங்களையும் குறிப்பிடுக.
மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை என சான்றுப்படுத்துகிறேன்.

.....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 16.02.2023
ம.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

*இந்த மீதி நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்றில் காட்டப்படவேண்டும்

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு வைப்புக் கணக்குகளின் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல :267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

வைப்புக் கணக்குகளின் பெயர்	வைப்பு இலக்கம்	2022 சனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	வருடக் காலப்பகுதியில் செலவு வைக்கப்பட்டது	வருடக் காலப்பகுதியில் வரவு வைக்கப்பட்டது	2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி	திறைசேரிப் புத்தகங்களின்படி 2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி
பிணை வைப்புகள்	6000-0-0-1-…..					
கேள்விமனு வைப்புகள	6000-0-0-2-…..					
கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் நிதியம்	6000-0-0-4-…..					
அரசாங்கத்திற்கு உரிமைமாற்றப்பட்ட நிறுவனங்கள்	6000-0-0-5-…..					
நிதியம் (சபை)	6000-0-0-6-…..					
மிகையான தொகை	6000-0-0-7-…..					
தேய்மான ஒதுக்கீட்டு நிதியம்	6000-0-0-8-…..					
தற்காலிக கடன்பெறல்	6000-0-0-9-…..					
மானியம் (வெளிநாடு)	6000-0-0-10-…..					
ஏற்பாட்டு வைப்புகள்	6000-0-0-11-…..					
அவசர தேவைக்கான நிதியம்	6000-0-0-12-…..					

ஏசீஏ -4

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு வைப்புக் கணக்குகளின் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல :267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

வைப்புக் கணக்குகளின் பெயர்	வைப்பு இலக்கம்	2022 சனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	வருடக் காலப்பகுதியில் செலவு வைக்கப்பட்டது	வருடக் காலப்பகுதியில் வரவு வைக்கப்பட்டது	2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி	திறைசேரிப் புத்தகங்களின்படி 2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி
மூன்றாம் தரப்பினருக்குச் செலுத்த வேண்டி தற்காலிகமாகத் நிறுத்திவைக்கப்பட்ட வைப்புகள்	6000-0-0-13-0-89	9,487,951	102,871,917	98,574,893	13,784,976	13,784,976
மாகாண சபைகளுக்கு வருமானங்களை மாற்றுதல்	6000-0-0-14-0-16		2,685,405	2,685,405	-	
நிர்மாணத்திற்காக வைத்திருந்த பணம்	6000-0-0-16-0-83	36,275,687	9,203,559	27,782,713	17,696,534	17,696,534
நட்டஈடு	6000-0-0-17-…..					
நியதிச் சட்டமுறைக் கொடுப்பனவுகளுக்காக தற்காலிகமாக வைத்திருந்த பணம்	6000-0-0-18-0-87	2,339,700	1,959,596	1,993,176	2,306,120	2,306,120
மானியம் (உள்நாடு)- நிறுவன சமூகப் பொறுப்பு	6000-0-0-19-…..					
செலவினத்தின் மீள்நிரப்பலுக்காகக் கிடைத்த நிதி	6000-0-0-20-0-13		7,250	7,250	-	
		48,103,339	116,727,727	131,043,436	33,787,629	33,787,629

* தொடர்புடைய வைப்பு இலக்கங்களை மாத்திரம் உள்ளடக்க வேண்டும்.

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16-02-2023

செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு முற்பணக் கணக்குகள் கூற்று

செலவின தலைப்பு இல :267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

ரூபா

முற்பண கணக்குகளின் பெயர்	முற்பண கணக்கு இலக்கம்	முற்பண கணக்குகளின் எண்ணிக்கை	2022 சனவரி 01 இல் உள்ளவாறு மீதி (1)	செலவினத்தின் அதிகபட்ச எல்லைகள் ரூபா 14,000,000.00		பெறுகைகளின் அதிகபட்ச எல்லை ரூபா 9,000,000.00		வரவு மீதியின் அதிகபட்ச எல்லை ரூபா 55,000,000.00	பொறுப்புக்களின் அதிகபட்ச எல்லை ரூபா	2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான திறைசேரிப் புத்தகங்களின் படி மீதி
				வருடத்தினுள் வரவு வைத்தல் (2)		வருடத்தினுள் செலவு வைத்தல் (3)		உள்ளவாறு மீதி 4=(1)+(2)-(3)		
				காசாக	குறுக்குப் பதிவுகளினூடாக	காசாக	குறுக்குப் பதிவுகளினூடாக			
(1) அரசாங்க அலுவலர்களின் முற்பணம்	267011 267012		41,477,627	7,741,393	1,713,750 695,832	1,251,630	10,292,812 899,475	39,184,685		39,184,685
(2) ஏனைய முற்பணங்கள்										
(3) நானாவித முற்பணங்கள்										

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16.02.2023

மா.செல்வராசா
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

ஏசிஏ-7

பணிமுற்பண இணக்க அறிக்கை

அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தின் சார்பாக பிற நிறுவனங்களால் சேகரிக்கப்படும் வருவாய்	0	
மற்ற நிறுவனங்களின் சார்பாக அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தால் ஏற்படும் செலவு	574,673,632	
பிற நிறுவனங்களின் அட்வான்ஸ் "பி" கணக்கில் அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தி செய்யப்பட்ட வரவு	5,976,883	
பிற நிறுவனங்களால் அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தின்அட்வான்ஸ் "பி" கணக்கிற்கு செய்யப்பட்ட செலவு	754,575	581,405,090
குறைவாக:		
மற்ற நிறுவனங்களின் சார்பாக அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தால் சேகரிக்கப்படும் வருவாய்	53,722,926	
அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தின் சார்பாக மற்ற நிறுவனங்களால் செய்யப்படும் செலவு	1,471,079	
பிற நிறுவனங்களின் அட்வான்ஸ் "பி" கணக்கில் அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தி செய்யப்பட்ட செலவு	3,321,185	
பிற நிறுவனங்களால் அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தின்அட்வான்ஸ் "பி" கணக்கிற்கு செய்யப்பட்ட வரவு	-	58,515,190
2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ள பணிமுற்பண இணக்க அறிக்கையின்படி மீதி		**522,889,900**

* மேலே குறிப்பிட்டுள்ளவற்றுக்கு கூடுதலாக ஏதேனும் தேவையெனில் சேர்க்கலாம்.

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர்/
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16.02.2023

மா.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்று

(இ.ஏ. 1((நி.ஒ. 106 மற்றும் நி.ஒ 113 இன் கீழான நட்டம்)

செலவினத் தலைப்பு இல: 267 அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :01

(i) வருடத்தினுள் நட்டத்தை அறவிடுதல்/ வெட்டி நீக்குதல் / கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

	பெறுமதி	கீழ்	நகழவுகளான எணணாகை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா	25,000.00	மேல்	இல்லை	இல்லை
ரூபா	25,000.01		இல்லை	இல்லை
	மொத்தம்		இல்லை	இல்லை

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளி வகை	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
1		
2	இல்லை	இல்லை
3	இல்லை	இல்லை
4		
மொத்தம்	இல்லை	இல்லை

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது வெட்டி நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு இருக்கின்ற நட்டம் பற்றிய கூற்று

	பெறுமதி	கீழ்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா	25,000.00	மேல்	இல்லை	இல்லை
ரூபா	25,000.01		இல்லை	இல்லை
	மொத்தம்		இல்லை	இல்லை

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
1		
2		
3	இல்லை	இல்லை
4	இல்லை	இல்லை
மொத்தம்	இல்லை	இல்லை

(ii) பிரகாரம் காலப் பகுப்பாய்வு

5 வருடத்திற்குக் கீழ்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	
	தொகை	ரூபா இல்லை
5-10 வருடங்கள்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	
	தொகை	ரூபா இல்லை
10 வருடத்திற்கு மேல்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	
	தொகை	ரூபா இல்லை

குறிப்பு - செலவினத் தலைப்பு 1701 இன் கீழ் வருடத்தினுள் கணக்கு வைக்கப்பட்ட அல்லது முன்வரும் வருடங்களில் கணக்கு வைக்கவிருக்கின்ற நி.ஒ. 106 இன் கீழிருக்கின்ற தீங்கு மற்றும் நி.ஒ. 113 இன் கீழான கைவிடுதல் பற்றிய விபரத்தையும் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

* அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களில் இந்த அறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்கள் இல்லை என்றால் இல்லை என அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி 06.02.2023

ம.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

புத்தகங்களிலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

செலவினத் தலைப்பு இல: 267 அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :01

1 வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற நிஒ.109 இன் கீழான நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

பெறுமதி		நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
(i)	ரூபா. 25,000.00 இற்குக் கீழ்	3	61216.70
(ii)	ரூபா. 25,000.01 இற்கு மேல்	2	96743.20
மொத்தம்		5	157959.90

2 வருடத்தினுள் நி.ஒ. 109 இன் கீழ் புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் மற்றும் அறவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

	நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் வெட்டி நீக்காத மீதி ரூபா	நட்டத்தின் பெறுமதி ரூபா	அறவீடுகள் ரூபா	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்கிய பெறுமதி ரூபா	வெட்டி நீக்காத முன்கொண்டு செல்லப்படுகின்ற மீதி ரூபா	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குவதற்கான அனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம்
1	இடர் கடன்	18,579.62	18,579.62	-	18,579.62	0	HA/F/DA/10/WOLB/D13
2	இடர் கடன்	17,957.08	17,957.08	-	17,957.08	0	HA/F/DA/10/WOLB/D13
3	இடர் கடன்	24,680.00	24,680.00	-	24,680.00	0	HA/F/DA/10/WOLB/D13
4	இடர் கடன்	54,363.20	54,363.20	-	54,363.20	0	PFD/RED/WO/2022/22
5	இடர் கடன்	42,380.00	42,380.00	-	42,380.00	0	PFD/RED/WO/2022/22
6							
	மொத்தம்	157,959.90	157,959.90		157,959.90		

குறிப்பு - பின்னிணைப்பு (i) இல் உள்ளடங்கிய கணக்கு வைக்க வேண்டிய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் தவிர்ந்த நி. ஒ. 109 இன் கீழான ஏனைய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் மாத்திரம் இந்த மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

* அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களில் இந்த அறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்கள் இல்லை என்றால் இல்லை என அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16.02.2023

செல்வரதனி
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

பின்னிணைப்பு-(iii)

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

அமைச்சு /திணைக்களம் /மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம்:267

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும்: 01

அர்ப்பணிப்பு இல.	கடப்பாட்டு இல.	திகதி	தலைப்பு	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயம் குறியீடு	விடயம் பற்றிய குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு.	கடப்பாடு (ரூபா) (1)	கடப்பாட்டு மீதி (ரூபா) (2)=(1)-(3)	பொறுப்புக்களுக்கு உள்ளடங்கிய திகதி	பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா) (3)	திருத்தப்பட்ட பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா) (4)	பொறுப்புக்களை விடுவித்தல் (ரூபா) (5)	பொறுப்புக்களின் மீதி (ரூபா) (6)=(4)-(5)
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்																
மாவட்ட செயலகம்,முல்லைத்தீவு	P2212LA	31.12.2022	267	1	1	0	1002		11	9136.50		31.12.2022	9,136.50	9,136.50		9,136.50
			267	1	1	0	1002		11			31.12.2022	72,878.83	72,878.83		72,878.83
பிரதேச செயலகம்,துணுக்காய்			267	1	2	0	1002		11			31.12.2022	26,433.99	26,433.99		26,433.99
பிரதேச செயலகம்,மாந்தை கிழக்கு			267	1	2	0	1002		11			31.12.2022	12,550.05	12,550.05		12,550.05
பிரதேச செயலகம்,ஒட்டுசுட்டான்			267	1	2	0	1002		11			31.12.2022	23,947.81	23,947.81		23,947.81
பிரதேச செயலகம்,வெலிஓயா			267	1	2	0	1002		11			31.12.2022	31,559.63	31,559.63		31,559.63
பிரதேச செயலகம்,கரைதுறைப்பற்று			267	1	2	0	1002		11			31.12.2022	9,657.93	9,657.93		9,657.93
மொத்தம்													**186,164.74**	**186,164.74**		**186,164.74**
மாவட்ட செயலகம்,முல்லைத்தீவு			267	1	1	0	1101		11			31.12.2022	8,766.31	8,766.31		8,766.31
பிரதேச செயலகம்,துணுக்காய்			267	1	2	0	1101		11			31.12.2022	23,770.00	23,770.00		23,770.00
பிரதேச செயலகம்,ஒட்டுசுட்டான்			267	1	2	0	1101		11			31.12.2022	71,600.00	71,600.00		71,600.00
பிரதேச செயலகம்,மாந்தை கிழக்கு			267	1	2	0	1101		11			31.12.2022	33,050.00	33,050.00		33,050.00
பிரதேச செயலகம்,வெலிஓயா			267	1	2	0	1101		11			31.12.2022	33,100.00	33,100.00		33,100.00
பிரதேச செயலகம்,கரைதுறைப்பற்று			267	1	2	0	1101		11			31.12.2022	5,250.00	5,250.00		5,250.00
மொத்தம்													**175,536.31**	**175,536.31**		**175,536.31**
மாவட்ட செயலகம்,முல்லைத்தீவு	P2212LA		267	1	1	0	1202		11	29400		31.12.2022	29,400.00	29,400.00		29,400.00
மொத்தம்													**29,400.00**	**29,400.00**		**29,400.00**
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சிறிலங்கா ரெலிக்கொம்																
மாவட்ட செயலகம்,முல்லைத்தீவு			267	1	1	0	1402		11			31.12.2022	65,397.37	65,397.37		65,397.37
பிரதேச செயலகம்,கரைதுறைப்பற்று			267	1	2	0	1402		11			31.12.2022	13,480.43	13,480.43		13,480.43
பிரதேச செயலகம்,ஒட்டுசுட்டான்			267	1	2	0	1402		11			31.12.2022	12,500.00	12,500.00		12,500.00
பிரதேச செயலகம்,துணுக்காய்			267	1	2	0	1402		11			31.12.2022	11,985.44	11,985.44		11,985.44
பிரதேச செயலகம்,மாந்தை கிழக்கு			267	1	2	0	1402		11			31.12.2022	18,891.82	18,891.82		18,891.82
பிரதேச செயலகம்,வெலிஓயா			267	1	2	0	1402		11			31.12.2022	16,866.52	16,866.52		16,866.52
மொத்தம்													**139,121.58**	**139,121.58**		**139,121.58**
இலங்கை மின்சார சபை																
மாவட்ட செயலகம்,முல்லைத்தீவு			267	1	1	0	1403		11			31.12.2022	177,681.03	177,681.03		177,681.03
பிரதேச செயலகம்,கரைதுறைப்பற்று			267	1	2	0	1403		11			31.12.2022	43,712.83	43,712.83		43,712.83
பிரதேச செயலகம்,ஒட்டுசுட்டான்			267	1	2	0	1403		11			31.12.2022	17,000.00	17,000.00		17,000.00

பிரதேச செயலகம்,வெலிஓயா			267	1	2	0	1403	11		31.12.2022	24,000.00	24,000.00	24,000.00
மொத்தம்											262,393.86	262,393.86	262,393.86
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை)													
மாவட்ட செயலகம்,முல்லைத்தீவு													
பாதுகாப்பு சேவை- Anchor Security Service			267	1	1	0	1409	11		31.12.2022	45,222.10	45,222.10	45,222.10
துப்பரவு சேவை - Golden Eagle(PVT)LTD			267	1	1	0	1409	11		31.12.2022	52,359.21	52,359.21	52,359.21
பத்திரிகை			267	1	1	0	1409	11		31.12.2022	750.00	750.00	750.00
மொழிபெயர்ப்பு			267	1	1	0	1409	11		31.12.2022	2,552.50	2,552.50	2,552.50
பிரதேச செயலகம்,கரைதுறைப்பற்று													
பாதுகாப்பு சேவை- Anchor Security Service			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	15,504.72	15,504.72	15,504.72
துப்பரவு சேவை - Golden Eagle(PVT)LTD			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	20,632.29	20,632.29	20,632.29
ஏனையவை			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	9,180.00	9,180.00	9,180.00
பிரதேச செயலகம்,ஒட்டுசுட்டான்													
பாதுகாப்பு சேவை- Anchor Security Service			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	20,672.96	20,672.96	20,672.96
துப்பரவு சேவை - Golden Eagle(PVT)LTD			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	23,579.76	23,579.76	23,579.76
பிரதேச செயலகம்,துணுக்காய்													
பாதுகாப்பு சேவை- Anchor Security Service			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	31,009.44	31,009.44	31,009.44
துப்பரவு சேவை - Golden Eagle(PVT)LTD			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	11,789.88	11,789.88	11,789.88
பிரதேச செயலகம்,மாந்தை கிழக்கு													
பாதுகாப்பு சேவை- Anchor Security Service			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	7,752.36	7,752.36	7,752.36
துப்பரவு சேவை - Golden Eagle(PVT)LTD			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	10,807.39	10,807.39	10,807.39
பிரதேச செயலகம்,வெலிஓயா													
பாதுகாப்பு சேவை- Anchor Security Service			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	20,672.96	20,672.96	20,672.96
துப்பரவு சேவை - Golden Eagle(PVT)LTD			267	1	2	0	1409	11		31.12.2022	17,684.82	17,684.82	17,684.82
மொத்தம்											290,170.39	290,170.39	290,170.39
முழு மொத்தம்											1,082,786.88	1,082,786.88	1,082,786.88

கொடுப்பனவு / கடப்பாடுகளின் தன்மை பின்வருமாறு இனங்காணப்பட வேண்டும்.

1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்
2. அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்/ நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள்
3. தனியார் துறை

பொறுப்புக்கள் என்பது குறித்த நிதியாண்டினுள் பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிருமாண ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய சொத்துக்கள் மற்றும் சேவைகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள போதிலும் நிதியாண்டினுள் அதற்காக சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு கொடுப்பனவு செய்யப்படாத கொடுக்கல் வாங்கல்களைக் குறிக்கும்.

கடப்பாடுகள் என்பது குறித்த நிதியாண்டிலே பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிருமாண ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய குறித்த சொத்துக்கள் அல்லது சேவைகள் நிருமாணத்திற்கு கிடைக்கப்பெறாத எனினும் குறித்த பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் வெளித் தரப்பினருடன் செய்துகொண்ட ஒப்பந்தங்கள் அல்லது எழுத்து மூல இணக்கப்பாடுகளைக் குறிக்கும்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர் (நிதி) / ஆணையாளர் (நிதி)
திகதி : 16.02.2023

மா.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட
செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

பின்னிணைப்பு-(iv)

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள் -(i)

நி.ஒ. 94 (2) மற்றும் (3) பிரகாரம்

ஏற்படுத்தப்பட்ட முறி பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு
செலவினத் தலைப்பு இல : 267
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும்:01

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர்	முறி பற்றிய விபரம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக எடுக்கக்கூடிய அதிகபட்ச கடப்பாடுகளின் எல்லை (ரூபா)	நி.ஒ. 94(3) இற்கு அமைவாக மொத்தச் செலவின மதிப்பீடு (ரூபா)	கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்								
	மேலதிக நேர மற்றும் ஏனைய படிகள்	1	0	1002	11			82,015.33
	மேலதிக நேர மற்றும் ஏனைய படிகள்	2	0	1002	11			104,149.41
உப மொத்தம்								**186,164.74**
	உள்ளூர்	1	0	1101	11			8,766.31
	உள்ளூர்	2	0	1101	11			166,770.00
உப மொத்தம்								**175,536.31**
	எரிபொருள்	1	0	1,202	11			29,400.00
உப மொத்தம்								**29,400.00**
மொத்தம்								391,101.05
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சிறிலங்கா ரெலிக்கொம்								
	தபால், தொலைத்தொடர்பு	1	0	1402	11			65,397.37
	தபால், தொலைத்தொடர்பு	2	0	1402	11			73,724.21
உப மொத்தம்								**139,121.58**
மின்சார சபை	மின்சாரமும் நீரும்	1	0	1403	11			177,681.03
	மின்சாரமும் நீரும்	2	0	1403	11			84,712.83
உப மொத்தம்								**262,393.86**
மொத்தம்								401,515.44
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை) பாதுகாப்பு மற்றும் துப்பரவு நிறுவனங்கள்	ஏனையவை	1	0	1409	11			100,883.81
	ஏனையவை	2	0	1409	11			189,286.58
மொத்தம்								290,170.39
முழு மொத்தம்								**1,082,786.88**

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 16-02-2023

மு.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள்-(iv)

நி.ஒ. 215 (3) (ஆ) மற்றும் (இ) இன் பிரகாரம் வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட ஏற்பாடுகள்

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : முல்லைத்தீவு

செலவினத் தலைப்பு இல : 267

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர் 01

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர் * (ஏற்பாடுகளை மாற்றும் போது அடையாளங் காணப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்)	பொறுப்புக்கள் பற்றிய விபரம்	கடன் ஆவண இலக்கம் போன்றவை	எந்த செலவினத் தலைப்பிலிருந்துஏற்பாடுகள் மாற்றப்பட்டது				வைப்புக் கணக்கு இல.	மாற்றப்பட்ட தொகை ரூபா
			கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு		
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் .... மொத்தம்		இல்லை						XX XX
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் .... மொத்தம்								XX XX
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை) .... மொத்தம்								XX XX
முழு மொத்தம்								

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16.02.2023

ம.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட
செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

*தொடர்புடையதாக இருந்தால் மட்டுமே பயன்படுத்த வேண்டும்.

மீள்நிரப்பல் செய்யக்கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைகள் பற்றிய கூற்று

பின்னிணைப்பு-(vi)

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :

	(ரூபா)
(1) மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் குறைநிரப்பு ஒதுக்கங்கள் உட்பட 2022 ஆம் ஆண்டுக்காக மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட ஒதுக்கங்கள்	இல்லை
(2) மேலே(1) தொடர்பாக 2022 ஆம் ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மொத்தச் செலவினம்	இல்லை
(3) 2022 சனவரி 01ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(4) 2021 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்கள் தொடர்பாக 2022 ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் (இருப்பின்)	இல்லை
(5) 2022 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2022 ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(6) 2021 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்கான உரிமைக் கோரல்கள் தொடர்பாக 2022 ஆம் ஆண்டில் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(7) 2022 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2022 ஆம் ஆண்டினுள் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(8) 2021 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்காக 2022 ஆம் ஆண்டினுள் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(9) 2022 ஆம் ஆண்டுக்காக 2022 ஆம் ஆண்டினுள் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(10) 2022 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் [(3+4+5) -(6+7)] - (8+9)	இல்லை
(11) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2021 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(12) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(13) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் (10+11-12)	இல்லை

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16.02.2023

ம.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

*தொடர்புடையதாக இருந்தால் மட்டுமே பயன்படுத்த வேண்டும்.

காணாமல்போன வவுச்சர் பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :முல்லைத்தீவு

செலவினத் தலைப்பு இல: 267

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :01

திகதி	வவுச்சர் இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	தொகை (ரூபா)
		இல்லை		

மு.செல்வரத்தினம்
பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட
செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 16.02.2023

*அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களில் இந்த அறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்கள் இல்லை என்றால் இல்லை என அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

பின்னிணைப்பு-(viii)

2015/10/23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரிச் செயற்பாடுகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2015/03 இல் (1) ஆவது பந்தியின் அறிவுரைகளுக்கு இணங்க ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய வங்கிக் கணக்ககள் பற்றிய 2022.12.31ஆம் திகதிக்குரிய நிலைமை பற்றிய அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு இல: 267

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : முல்லைத்தீவு

தொடர் இல.	வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2022.12.31 ஆம் திகதியன்று வங்கிக் கூற்றின் பிரகாரம் மீதி	2022.12.31 ஆம் திகதியன்று காசேட்டின் பிரகாரம் மீதி	2022.12.31ஆம் திகதிக்கு வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத மொத்தக் காசோலைகள் (6 மாதங்களுக்கு மேலாக இருப்பின்)	இறுதியாக வங்கி சரிசெய்தல் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள மாதம்
			(ரூபா.)	(ரூபா.)		
1	இலங்கை வங்கி-தப்ரபேன்	7041976	0	0	0	31.12.2022
2	இலங்கை வங்கி	MPP - 7042838	37397911.38	0	9700	31.12.2022
3	இலங்கை வங்கி	PKI - 7042837	9,003,782.56	0	0	31.12.2022
4	இலங்கை வங்கி	ODN -7041978	8,887,469.03	0	0	31.12.2022
5	இலங்கை வங்கி	TNK - 7041981	14091056.84	0	0	31.12.2022
6	இலங்கை வங்கி	MES - 7041980	9658399.73	0	912317.5	31.12.2022
7	இலங்கை வங்கி	WES - 7042845	6456590.36	0	0	31.12.2022
8	இலங்கை வங்கி	KAC - 7041979	16404472.61	0	0	31.12.2022

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

.....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி).

திகதி : 18.02.2023

பிரதம கணக்காளர்
அரசாங்க அதிபருக்காக / மாவட்ட செயலாளருக்காக
மாவட்ட செயலகம், முல்லைத்தீவு

3.5 வருமானசேகரிப்புசெயலாற்றுகை

வருமான தலைப்பு	வருமான தலைப்பின் விளக்கம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருவாய்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீடு சதவீதமாக
1002.07.00		-	-	1,000.00	-
1003.07.02	பதிவாளர் நாயகம் திணைக்கள பதிவு கட்டணம்	3,500,000.00	3,500,000.00	5,924,710.00	-
1003.07.03	தனியார் போக்குவரத்து	52,000.00	52,000.00	46,685.70	-
1003.07.05	பாதுகாப்பு அமைச்சுடன் தொடர்புற்ற அனுமதிபத்திர கட்டணம்	28,000.00	28,000.00	34,200.00	-
1003.07.99	உரிமவரிகள்	50,000.00	50,000.00	127,828.50	-
2002.01.01	அரசாங்க கட்டடங்கள் வீடமைப்பு மீதான வாடகை	1,500,000.00	1,500,000.00	1,982,929.34	-
2002.02.99	வட்டி - மற்றவைகள்	1,600,000.00	1,600,000.00	2,013,220.67	-
2003.01.00	துறைவாரியாக விற்பனை	30,000.00	30,000.00	-	-
2003.02.03	ஆட்பதிவு சட்டத்தின் கீழான கட்டணங்கள்	900,000.00	900,000.00	1,435,950.00	-
2003.02.06	தாவர விலங்கியல் பாதுகாப்பு கட்டளை சட்டத்தின் கீழான கட்டணம்	-	-	39,950.00	-
2003.02.13	பரீட்சைகளும் பிற கட்டணங்களும்.	-	-	1,200.00	-
2003.02.14	மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து சட்டத்தின் கீழான கட்டணம்	-	-	15,038,895.00	-
2003.02.99	பிற சில்லறை பொருட்கள்	50,000.00	50,000.00	202,150.00	-
2003.99.00	பிற பெறுகைகள்	800,000.00	800,000.00	5,251,742.10	-
2003.07.00	நெல் முற்பணம்	-	-	3,729,150.00	-
2004.01.00	சமூகம் பாதுகாப்பு பங்களிப்புகள் - W&OP	-	-	17,690,254.78	-
2006.02.02	மூலதன சொத்து விற்பனை	150,000.00	150,000.00	203,060.00	-
		8,660,000.00	**8,660,000.00**	**53,722,926.09**	

3.6 ஒதுக்கீட்டுப்பயன்பாட்டின்செயலாற்றுகை

ஒதுக்கீட்டின் வகைகள்	ஒதுக்கீடு		உண்மையானசெலவினம்	இறுதிஒதுக்கீட்டின் முஆகஒதுக்கீட்டுப்பயன்பாடு
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டுவரும் செலவினம	375,000,000.00	373,500,000.00	**356,566,596.00**	**95%**
மூலதனச் செலவிணம	249,000,000.00	250,500,000.00	**224,186,739.00**	**89%**

3.7 நி.பி. குறிப்பு 208 பிரகாரம்ஏனையஅமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின்முகவராகஇத்திணைக்களம்/ மாவட்டச்செயலகம் / மாகாணசபைக்கானசெலவினத்திற்கானஒதுக்கீடு

தெ ா. இல	அமைச்சு திணைக்கத்திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவீனம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டு பயன்பாடு
			அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
1	101. புத்தசாசனம், மத கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	167,500.00	167,500.00	167,500.00	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
2	103. பாதுகாப்பு அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	2,280,065.91	2,280,065.91	2,061,065.91	90%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	4,696,282.66	4,696,282.66	3,987,482.75	85%
3	110. நீதி அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	1,208,003.00	1,208,003.00	1,208,003.00	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	1,221,261.80	1,221,261.80	1,221,261.80	100%
4	111. சுகாதார அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	436,227.30	436,227.30	398,048.85	91%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	1,722,967.50	1,722,967.50	1,722,567.50	100%
5	118. கமத்தொழில் அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	8,971,236.40	8,971,236.40	8,906,181.30	99%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	9,049,794.07	9,049,794.07	8,859,692.85	98%
6	122. காணி அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	-	-	-	-
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	566,415.00	566,415.00	565,080.00	100%
7	123. நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	51,961,174.20	51,961,174.20	51,564,407.32	99%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
8	126. கல்வி அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	2,595,392.00	2,595,392.00	2,595,392.00	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	388,717.04	388,717.04	382,602.05	98%

9	130. அரச சேவைகள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	185,000.00	185,000.00	164,000.00	89%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	149,359,788.6	149,359,788.36	148,893,213.46	100%
10	149. கைத்தொழில் அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	73,427.50	73,427.50	73,427.50	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
11	160. சுற்றாடல் அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	211,581.56	211,581.56	211,581.56	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
12	171. மகளீர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுப்படுத்துகை அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	1,935,448.04	1,935,448.04	1,935,448.04	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	253,803,936.5	253,803,936.95	250,498,787.31	99%
13	186. தொழில்நுட்ப அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	145,783.70	145,783.70	134,581.95	92%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
14	189. பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	-	-	-	-
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	641,130.00	641,130.00	640,760.00	100%
15	193. தேசிய உற்பத்தி திறன் செயலகம்	மூலதனச் செலவீனம்	20,800.00	20,800.00	20,800.00	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	270,842.00	270,842.00	245,969.66	91%
16	194. இளைஞர் மற்றும் விளையாட்டுத்துறை அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	1,132,287.91	1,132,287.91	839,284.44	74%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	176,760.95	176,760.95	144,640.49	82%
17	201. பௌத்த மத அலுவல்கள் அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	-	-	-	-
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	456,467.50	456,467.50	456,467.50	100%
18	202. முஸ்லீம் சமய பண்பாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	மூலதனச் செலவீனம்	400,000.00	400,000.00	400,000.00	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
19	206. கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	646,988.00	646,988.00	626,678.00	97%
20	210. அரசாங்க தகவல் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	199,990.00	199,990.00	199,990.00	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	112,160.88	112,160.88	106,679.38	95%
21	216. சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	21,642.00	21,642.00	21,642.00	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	1,970,035.00	1,970,035.00	1,809,490.00	92%
22	217. நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	193,420.00	193,420.00	183,980.00	95%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	126,420.00	126,420.00	113,900.00	90%

23	219. விளையாட்டு அபிவிருத்தி திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	171,079.50	171,079.50	171,079.50	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
24	227. ஆட்களை பதிவுசெய்யும் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	5,988,287.00	5,988,287.00	5,958,206.00	99%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
25	237. தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	39,074,980.48	39,074,980.48	39,074,979.72	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
26	252. தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	647,512.28	647,512.28	615,981.27	95%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
27	253. ஓய்வூதிய திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	-	-	-	-
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	715,126.55	715,126.55	679,226.55	95%
28	266. மாவட்ட செயலகம், வவுனியா	மூலதனச் செலவீனம்	3,253,862.81	3,253,862.81	3,253,862.81	100%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	-	-	-	-
29	303. புடவைக் கைத்தொழில் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	-	-	-	-
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	76,500.00	76,500.00	76,500.00	100%
30	307. மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	-	-	-	-
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	165,861.95	165,861.95	161,990.75	98%
31	326. சமுதாயம் சார் சீர்திருத்த திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	-	-	-	-
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	5,250.00	5,250.00	5,250.00	100%
32	327. காணி உபயோகக் கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	60,137.60	60,137.60	56,637.60	94%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	311,631.26	311,631.26	269,581.26	87%
33	328. மனிதவலு வேலைவாய்ப்பு திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	107,160.00	107,160.00	37,020.00	35%
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	132,026.63	132,026.63	77,846.63	59%
34	334. பல்நோக்கு அபிவிருத்தி செயலணித் திணைக்களம்	மூலதனச் செலவீனம்	-	-	-	-
		மீண்டுவரும் செலவீனம்	34,514,704.93	34,514,704.93	32,871,864.25	95%
	மொத்தம்		**582,576,068.22**	**582,576,068.22**	**574,673,632.96**	**94%**

3.8 நிதிஅல்லாதசொத்துஅறிக்கையிடல்செயலாற்றுகை

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2021.12.31 திகதியசுற்றாய்வுச்பைஅறிக்கைபடிமீதி	2022திகதிய நிதிநிலைமைஅறிக்கைபடிமீதி	எதிகாலத்தல் கணக்கிடவேண்டியது	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9151	கட்டிடம்மற்றும் கட்டமைபபு	930,530,754.12	994,007,961.39	-	100%
9152	இயந்திரம்மற்றும் உபகரணம்	332,683,771.25	355,050,088.32	-	100%
9153	காணி	82,000,000.00	83,000,000.00	-	100%
9154	அருவமானசொத்துக்ள்	-	-	-	
9155	உயிரியல்சொத்துக்கள்	-	-	-	
9160	நடைபெறும்பணிகள்	22,539,816.71	22,539,816.71	-	100%
9180	குத்தகைசொத்துக்கள்	-	-	-	

3.9கணக்காய்வாளர்நாயகத்தின்அறிக்கை2022

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. : என்பீசீஜீ/ எம் /யு/ஏ/ டீஎஸ்-எம்யு/ எப்எஸ் /2022/01

මගේ අංකය / உமது இல. / Your No. :

දිනය / திகதி / Date : 24 மே 2023

District Secretariat
25 MAY 2023
Mullaitivu

மாவட்டச் செயலாளர்
மாவட்டச் செயலகம்
முல்லைத்தீவு.

முல்லைத்தீவு மாவட்டச் செயலகத்தின் 2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் பொழிப்பு அறிக்கை

மேற்கூறப்பட்ட அறிக்கை இத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

பா.பற்குணன்
சிரேஸ்ட உதவிக்கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்காக

பிரதிகள்:- 01. பணிப்பாளர் நாயகம், அரச கணக்குகள் திணைக்களம்.
02. செயலாளர், பொதுநிருவாக உள்நாட்டலுவல்கள் மாகாணசபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No. එන්පීඒජී/ එම්/යූ/ඒ/ ෂෙස්-එම්යූ/එප්එස් /2022/01
ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.
දිනය திகதி Date 24 මේ 2023

මාවට්ට සෙයලාළර්
මාවට්ට සෙයලකම්
මුල්ලෙත්තීවු.

මුල්ලෙත්තීවු මාවට්ට සෙයලකත්තින් 2022 තිසෙම්පර් 31 ඉල් මුතිවතෙය්න්ත ආණ්ටිර්කාන නිතික්කූර්රුක්කළ් තොටර්පාක 2018 ඉන් 19 ආම් ඉලක්ක තේසිය කණක්කාය්වුච් චට්ටත්තින් 11(1) පිරිවින් පිරකාරම් කණක්කාය්වාළර් තලෙමෙ අතිපතියින් පොළිප්පු අරික්කෙ

---

1. **නිතික්කූර්රුක්කළ්**

1.1 **මුනෙයිප්පළියුළ්ළ අපිප්පිරායම්**

මුල්ලෙත්තීවු මාවට්ට සෙයලකත්තින් 2022 තිසෙම්පර් 31 ඉල් උළ්ළවාරාන නිති නිලෙමෙක් කූර්රු, අත්තිකතියිල් මුතිවතෙය්න්ත ආණ්ටිර්කාන නිතිච් සෙයුලාර්රල් කූර්රු මර්රුම් කාසුප්පාය්ච්චල් කූර්රු ආකියවර්රෙ උළ්ළടක්කිය 2022 තිසෙම්පර් 31 ආන්තිකතියිල් මුතිවතෙය්න්ත ආණ්ටිර්කාන නිතික්කූර්රුක්කළ් 2018 ඉන් 19 ආම් ඉලක්ක තේසිය කණක්කාය්වු චට්ටත්තින් ඒර්පාටුකළුටන් සේර්ත්තු වාසික්කප්පට වේණ්ටිය ඉලංකෙ සනනායක සෝසලිසක් කුටියරසු අරසියලමෙප්පින් 154(1) ආම් උර්රුප්පුරෙයිලුළ්ළ ඒර්පාටුකළුක්කු ඉණංක එනතු පණිප්පින් කීළ් කණක්කාය්වු සෙය්යප්පට්ටන. 2018 ඉන් 19 ආම් ඉලක්ක තේසිය කණක්කාය්වුච් චට්ටත්තින් 11(1) පිරිවින් පිරකාරම් මුල්ලෙතීවු මාවට්ට සෙයලකත්තිර්කු සමර්ප්පික්කප්පටුම් ඉන් නිතික්කූර්රුක්කළ් තොටර්පාන එනතු කරුත්තුරෙකළුම් අවතානිප්පුකළුම් ඉන්ත අරික්කෙයිල් කාණප්පටුකින්රන. 2018 ඉන් 19 ආම් ඉලක්ක තේසිය කණක්කාය්වුච් චට්ටත්තින් 11(2) පිරිවින් පිරකාරම් කණක්කීට්ටු උත්තියෝකත්තරුක්කු වරුටාන්ත විරිවාන මුකාමෙත්තුව කණක්කාය්වු අරික්කෙ කාලක්කිරමත්තිල් වළංකප්පටුම්. ඉලංකෙ සනනායක සෝසලිසක් කුටියරසු අරසියලමෙප්පින් 154(6) ආම් උර්රුප්පුරෙයුටන් සේර්ත්තු වාසික්කප්පට වේණ්ටිය 2018 ඉන් 19 ආම් ඉලක්ක තේසිය කණක්කාය්වු චට්ටත්තින් 10 ආම් පිරිවින් පිරකාරම් සමර්ප්පික්කප්පට වේණ්ටිය කණක්කාය්වාළර් තලෙමෙ අතිපතියින් අරික්කෙ කාලක්කිරමත්තිල් පාරාළුමන්රත්තිර්කු සමර්ප්පික්කප්පටුම්.

ඉන්ත අරික්කෙයින් 1.6 ආම් පන්තියිල් කුරිප්පිටප්පට්ටිරුන්ත විටයංකළිලිරුන්තාන තාක්කත්තෙ තවිර්ත්තු, නිතික්කූර්රුක්කළිල් 2022 තිසෙම්පර් 31 ඉල් උළ්ළවාරාන මාවට්ට සෙයලකත්තින් නිති නිලෙමෙ මර්රුම් අත්තිකතියිල් මුතිවතෙය්න්ත ආණ්ටිර්කාන නිතිච් සෙයලාර්රල් මර්රුම් කාසුප්පාය්ච්චල් එන්පවර්රෙ පොතුවාක ඒර්රුක් කොළ්ළප්පට්ට කණක්කීට්ටු කෝට්පාටුකළුක්කු ඉණංක උණ්මෙයාන මර්රුම් නියායමාන නිලෙමෙයෙය පිරතිපලික්කින්රන එන්පතු එනතු අපිප්පිරායමාකුම්.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 1.6 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த விடயங்களிலிருந்தான தாக்கத்தை தவிர்த்து, இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக எனது பொறுப்பு, கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்ற பிரிவில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரினதும், கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரினதும் பொறுப்பு

பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு கோட்பாடுகளுக்கு அமைவாகவும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்க இணங்க உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலைமையை பிரதிபலிக்கும் வகையில் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று அற்ற நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்க கூடிய வகையில் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டினை தீர்மானித்தல் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பாகும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) பிரிவின் பிரகாரம் மாவட்ட செயலகத்தினால் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் தனது வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக உரிய வகையில் புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை பேணிச் செல்லல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38(1)(இ) உப பிரிவின் பிரகாரம் மாவட்ட செயலகத்தின் நிதிக்கட்டுப்பாட்டிற்காக ஆக்கபூர்வமான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிச் செல்லப்படுவதனை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் சான்றுபடுத்த வேண்டியதுடன் அம்முறையின் செயற்திறன் தொடர்பாக காலத்திற்கு காலம் மீளாய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு அதற்கமைய அம்முறைமையை செயற்திறனாக மேற்கொள்வதற்கு தேவையான மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றை பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடி அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்ககூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்கள் மீதான தாக்கத்தின் அடிப்படையில் தங்கியிருக்கும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக என்னால் கணக்காய்வின் போது துறைசார் வெளிப்படை மற்றும் தொழில்துறைசார் பின்னணியுடன் செயற்படுத்தப்பட்டது. என்னால் மேலும்,

- கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையொன்றை வழங்கும் போது மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று உருவாகும் ஆபத்தினை இனங்காணுதல் மற்றும் மதிப்பீட்டு செய்தல் என்பவற்றிற்காக சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிட்டு செயற்படுத்தப்பட்டன. தவறுதலாக காண்பிப்பதன் காரணமாக இடம்பெறும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கத்தினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல், தவறாக காண்பித்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் போன்ற காரணங்களால் ஆகும்.

- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் ஆக்கபூர்வமான தன்மை தொடர்பாக அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் எண்ணத்தில் அல்லாமல் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடும் பொருட்டு உள்ளகக் கட்டுப்பாடு தொடர்பாக தெளிவொன்று பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான வகையில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாக மதிப்பீடு செய்தல்.

- நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் சம்பவங்கள் பொருத்தமாகவும் நியாயமாகவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாகவும் வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வில் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புக்கள் பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தருக்கு தெரியப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.5 ஏனைய சட்டத்தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) பிரிவின் பின்வரும் விடயங்களை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

(அ) மீளாய்வாண்டின் நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் இணங்கியிருக்காத சந்தர்ப்பம் கீழ்வருமாறு அவதானிக்கப்பட்டது.

(i) நேர் முன்னைய ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுகளில் 31 திசெம்பர் 2021 அன்று இருந்தவாறான 11 நடைமுறையல்லாத சொத்து உருப்படிகளின் பெறுமதி கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,270,479,547 ஆகக் காட்டப்பட்டிருந்த போதிலும் அவை மீளாய்வாண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுகளுக்கு கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,355,692,400 என முன் கொண்டுவரப்பட்டிருந்தமையினால் நேர்முன்னைய ஆண்டில் காட்டப்பட்டிருந்த பெறுமதிக்கும் மீளாய்வாண்டிற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருந்த அத்தகைய பெறுமதிக்கும் இடையே கூட்டுமொத்தம் ரூபா 85,212,853 வேறுபாடு அவதானிக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் இவ்வேறுபாட்டுக்கான காரணங்கள் கணக்காய்விற்குக் கிடைத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) முன்னைய வருடத்திற்குரிய நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருந்தன.

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

1.6 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

1.6.1 நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று

1.6.1.1 மூலதன செலவினம்

2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச்செயலாற்றுகை கூற்றில் 02 வகையான மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு கூட்டுமொத்தம் ரூபா 5,497,585 ஆகக் காட்டப்பட்டிருந்த போதிலும் திறைசேரி புத்தகத்தில் (SA – 82) அவை கூட்டுமொத்தம் ரூபா 2,800,845 எனக் காட்டப்பட்டிருப்பதனால் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 2,696,740 வேறுபாடு அவதானிக்கப்பட்டது.

1.6.1.2 முற்பணக் கொடுப்பனவு

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) 2022 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஒதுக்கீட்டு (திருத்த) சட்டத்தினால் நீக்கப்பட்ட அமைச்சுக்களுக்கான முற்பணக்கணக்கு மீதிகள் மீதியில்லாத பிரகாரம் உரிய புதிய அமைச்சுக்கு கையளிக்கப்பட வேண்டும் எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தும் உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சு (409) மற்றும் வெளிநாட்டு ஊக்குவிப்பு மற்றும் சந்தை பல்வகைப்படுத்தல் இராஜாங்க அமைச்சு (412) என்பவற்றுக்கான முறையே கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,427,500 வரவு மீதியும் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,687,703 செலவு மீதியும் நாளதுவரை திறைசேரிக்கு தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) பதவி வறிதாக்கப்பட்ட, சேவையிலிருந்து ஓய்வு பெற்றிருந்த, பதவியினை விட்டுச் சென்றிருந்த, இறந்த அலுவலர்களது ஐந்து பதவியினர் கடன் நிலுவைகளின் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 157,960 இனை பொதுநிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளரினால் ஆகஸ்ட் 2022 ஆம் ஆண்டில் பதிவழிப்பு செய்வதற்கு அனுமதியளிக்கப்பட்டிருந்த போதும் நாளதுவரை பதிவழிக்கப்பட்டிருக்காது அரச உத்தியோகத்தர் முற்பணக் கணக்கில் நிலுவையாக காட்டப்பட்டிருப்பதனால் மீளாய்வாண்டிற்கான அரச உத்தியோகத்தர் முற்பணக்கணக்கு மீதி ரூபா 157,960 ஆல் அதிகரித்துக காட்டப்பட்டுள்ளது.

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

1.6.2 கட்டுநிதி சீராக்கல் கணக்கு

ஏனைய திணைக்களங்களால் மாவட்டச்செயலகத்திற்கு அரச உத்தியோகத்தர் முற்பணக்கணக்கிற்கு சீராக்கப்பட்டிருந்த வரவு மீதியானது கட்டுநிதி சீராக்கல் கணக்கில் காட்டப்பட்டிருக்காது திறைசேரிப் புத்தகத்தில் (SA – 51) ரூபா 385,390 ஆகக் காட்டப்பட்டிருப்பதனால் ரூபா 385,390 வேறுபாடு அவதானிக்கப்பட்டது.

1.6.3 நிதி நிலைமைக் கூற்று

1.6.3.1 நிதியல்லாத சொத்துக்கள்

2022 திசெம்பர் 31 இல் இருந்தவாறான நிதிநிலைமைக் கூற்றில் காட்டப்பட்டிருந்த நிதியல்லாத சொத்துக்கள் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,432,058,050 ஆகவும் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டிற்கான நிதியல்லாத சொத்துக்கள் கூற்றில் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,454,597,866 ஆகவும் காட்டப்பட்டிருந்தமையினால் மீளாய்வாண்டிற்கான நிதிநிலைமைக்கூற்றில் நிதியல்லாத சொத்துக்கள் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 22,539,816 குறைத்துக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

1.6.3.2 கட்டுநிதி கணக்கு மீதி

மீளாய்வாண்டில் 04 யூலை 2022 அன்று மாவட்டச் செயலகத்தால் திறைசேரிக்குத் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்த கட்டுநிதி மீதி ரூபா 27,158,000 மீளாய்வாண்டிற்கான நிதிநிலைமைக்கூற்றில் தீர்க்கப்படாத பணி முற்பணக் கணக்கு மீதியாகவும் காசும் காசுக்கு சமனானவையாகவும் தவறாகக் காட்டப்பட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

1.6.4 கணக்காய்விற்குப் போதிய எழுத்துருவிலான சான்றுகளின்மை

மீளாய்வாண்டில் மாவட்டச் செயலகத்தினால் பசுமையான தேசம் வீட்டுத்தோட்டப் பயிர்செய்கை வேலைத்திட்டம், கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம், பிரதேச அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம் மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தித் திட்டம் ஆகிய விடயங்களுக்காக மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் 06 பிரதேச செயலகங்களால்

கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்த ரூபா 200.8 மில்லியன் கொடுக்கல் வாங்கல்களில் மாவட்ட செயலகத்தினால் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1.4 மில்லியன் பெறுமதியான பழமரக்கன்றுகள், விதை தானியங்கள், மரக்கறிச் செடிகள் மற்றும் விவசாய உபகரணங்கள் என்பன கொள்வனவு செய்யப்பட்டு 139 நிறுவன அலகுகளுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்தன. எவ்வாறாயினும் இவற்றுக்கான அனுமதிக்கப்பட்ட பயனாளிகள் தெரிவு விண்ணப்பங்கள், தெரிவு அடிப்படைகள், முளைதிறன் பரீட்சிப்பு அறிக்கை, செயற்றிட்ட முன்னேற்ற அறிக்கைகள், பயிர் அறுவடை அல்லது விளைவுகள், பயிர்ச் செய்கை மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்ட அடைவு மதிப்பீடு, உபகரணங்களின் பொருள் மெய்மையாய்வு அறிக்கை என்பன நாளதுவரை கணக்காய்வுக்கு கிடைத்திருக்காமை அவதானிக்கப்பட்டதுடன் சம்பந்தப்பட்ட பிரதேச செயலகங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த அத்தகைய கொடுக்கல் வாங்கல்களுக்குரிய ஆவணங்கள், பதிவேடுகளும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லையாதலால் அவற்றினைக் கணக்காய்வில் திருப்திகரமாகப் பரீட்சித்து சான்றுறுதிப்படுத்த முடியாதிருந்தது.

1.6.5 பதிவேடுகள் மற்றும் புத்தகங்கள் பேணப்பட்டிராமை / நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்டிராமை

இல.	பதிவேடுகளின் வகை	உரிய பிரமாணம்	பேணப்படவில்லை / நாளதுவரைப்படுத்தப்படவில்லை
(i)	மின்சார உபகரணங்கள் தொடர்பான பதிவேடு	நிதிப்பிரமாணம் 454(2)	பேணப்படவில்லை
(ii)	பெறுகைக்குழுவின் மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பாய்வுக் குழுக்களின் வருகைப்பதிவேடு	அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டி 2.11.2	பேணப்படவில்லை
(iii)	கேள்வி கோரல் பதிவேடு	அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டி 5.2.1	பேணப்படவில்லை
(iv)	பொறுப்புக்கள் பதிவேடு	நிதிப்பிரமாணம் 214	நாளது வரைப்படுத்தப்படவில்லை

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

2. நிதி மீளாய்வு

2.1 செலவின முகாமைத்துவம்

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) 2019 ஆம் ஆண்டுக்கான மேலதிகநேரவேலை மற்றும் விடுமுறைநாட் கொடுப்பனவு கூட்டுமொத்தம் ரூபா 5,889,249 ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டில் மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் 06 பிரதேச செயலகங்களின் உள்ளபடியான ஆளணியினர் எண்ணிக்கையானது அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணியினரின் வீதாசாரத்தினைக் காட்டிலும் உயர்வாகக் காணப்பட்ட போதிலும் 2020 மற்றும் 2021 ஆம் ஆண்டுகளில் செலுத்தப்பட்டிருந்த மேலதிகநேர மற்றும் விடுமுறை நாட்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் முறையே 48 சதவீதம் தொடக்கம் 86 சதவீதத்தினால் அதிகரித்துக் காணப்பட்டது. மேலும் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டில் இது கூட்டுமொத்தம் ரூபா 8,255,221 ஆக அல்லது 40 சதவீதத்தால் அதிகரித்திருந்தமை 25 மே 2022 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 10/2022 இலக்கமிடப்பட்ட அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 02 இற்கு முரணானதாக கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஆ) மீளாய்வாண்டில் மாவட்ட செயலகத்தின் பல்வேறுபட்ட பிரிவுகளில் கடமையாற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பசுமையான தேசம் வீட்டுத்தோட்டப் பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டம், கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி திட்டம், பிரதேச அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி திட்டம் மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி திட்டங்கள் போன்ற விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த நிர்வாக செலவின வகுதிக்குரிய நிதி ஒதுக்கீடுகளிலிருந்து அவ் வேலைகளுடன் தொடர்புபட்டிருக்காத கடமைகளை மேற்கொண்டமைக்காக மேலதிகநேரம் மற்றும் விடுமுறைநாட் கொடுப்பனவுகள் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 836,346 செலுத்தப்பட்டிருந்த 25 சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

2.2 பொறுப்புக்கள் கடப்பாடுகளுக்கு உட்படல்

மீளாய்வாண்டிற்கான கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்கள் ஏற்படுத்தப்பட்டிருக்காது மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் புதுக்குடியிருப்பு பிரதேச செயலகம் என்பவற்றினால் 2023 சனவரி மற்றும் பெப்ரவரி மாதங்களில் 2022 திசெம்பர் மாதத்திற்கான அலுவலருக்கான பிரயாணப்படிகள், வாகன சுத்திகரிப்பு கட்டணம், வாகனக் காப்புறுதிக்கட்டணம், தொலைபேசிக்கட்டணம், பாதுகாப்புச்சேவை மற்றும் சுத்திகரிப்பு சேவைக்கட்டணங்கள் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 480,139 கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்த 13 சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

2.3 ஏனைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்களால் வழங்கப்பட்ட நிதியேற்பாடுகளின் பயன்பாடு

(அ) மீண்டெழும் செலவினம்

மீளாய்வாண்டில் மீண்டெழும் செலவினத்திற்காக 21 செலவின தலைப்புக்களின் கீழ் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்த நிதியேற்பாட்டில் 3 தொடக்கம் 86 சதவீதம் வீச்சிலான சேமிப்புக்கள் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 5,990,501 ஏற்பட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஆ) மூலதனச் செலவினம்

மீளாய்வாண்டில் மூலதன செலவினத்திற்காக 08 செலவின தலைப்புக்களின் கீழ் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்த நிதியேற்பாட்டில் 1 தொடக்கம் 100 சதவீதம் வீச்சிலான சேமிப்புக்கள் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,070,421 ஏற்பட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

2.4 சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்களுடன் இணங்காமைகள்

	சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்களுடனான தொடர்பு	பெறுமதி	இணங்காமைகள்
		ரூபா	
(அ)	இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிஒழுங்கு விதிகள்		
(i)	இலக்கம் 136,137 மற்றும் 138	1,033,210	02 காசோலைகள் 30 திசெம்பர் 2022 திகதியில் 01 வழங்குனருக்குரியதாக வரையப்பட்டு குறித்த வேலைகள் நிறைவுறாமை காரணமாக மாவட்ட செயலகத்தின் நிதிக் கிளையில் நாளதுவரை தேக்கி வைக்கப்பட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.
(ii)	இலக்கம் 571	2,632,447	மாவட்டச் செயலகத்தினால் குறித்த நோக்கங்களுக்கு உபயோகிக்கப்பட்டிராத மற்றும் காலங்கடந்த நிலையிலுள்ள வைப்புக்கள் தொடர்பில் ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்காது கடந்த 02 தொடக்கம் 04 ஆண்டுகளாக பொது வைப்புக்கணக்கில் தேக்கி வைக்கப்பட்டிருந்தது.
(iii)	702 (3)	-	மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் 06 பிரதேச செயலகங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த

			பல்வேறுபட்ட ஒப்பந்த வேலைகளுக்குரிய உடன்படிக்கைப் பத்திரத்தின் பிரதிகள் கடந்த 05 ஆண்டுகளாக கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்காமையால் அச் செயற்றிட்டங்களின் முன்னரான மற்றும் வேலைச் செயன்முறைகளின் போதான கணக்காய்வுப் பரீட்சிப்பை மேற்கொள்ள முடியாதிருந்தது.
(iv)	இலக்கம் 757	-	மாவட்டச் செயலகத்தின் மீளாய்வாண்டிற்கான வருடாந்த பொருள் மெய்மையாய்வுக்கமைவாக 22 உருப்படிகளின் சோர்வு மற்றும் 67 உருப்படிகளின் மேலதிகம் தொடர்பாக நாளதுவரை ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஆ)	**சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை**		
	31 திசெம்பர் 2018 ஆம் திகதியிடப்பட்ட இலக்கம் 04/2018 இன் பந்தி 03	11,666,776	மாவட்டச்செயலகங்கள் மற்றும் 06 பிரதேச செயலகங்களினால் பயன்படுத்தப்பட்டு வந்த அலுவலக உபகரணங்களில் ஒவ்வொன்றும் ரூபா 5,000 க்கு குறைவான பெறுமதியுடைய 5,822 உருப்படிகள் தொடர்நதும் நிதியல்லா சொத்துக்களாகக்

			காட்டப்பட்டிருந்தன.
(இ)	தாபனவிதிக்கோவை அத்தியாயம் XXIV இன் பிரிவு 4	122,391	பதவியிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட இரு உத்தியோகத்தர்களினது இடர்கடன் நிலுவைகளினை அறவிட்டுக்கொள்வதற்கு கடந்த 05 வருடங்களுக்கு மேலாக புதுக்குடியிருப்பு பிரதேச செயலகத்தினால் ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை

2.5 முற்பணம் வழங்கலும் தீர்ப்பனவும்

விவசாயிகளிடமிருந்து நெல் கொள்வனவு செய்து விற்பனை செய்வதற்காக மாவட்டச் செயலகத்தினால் உடன்படிக்கைகள் எதுவுமின்றி நெற்கொள்வனவுக்கென இரு பலநோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கங்களுக்கு 2015 ஆம் ஆண்டு வழங்கப்பட்டிருந்த நெல் கொள்வனவுக்கான முற்பணம் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 20,729,785 இல் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 17,634,125 அல்லது 85 சதவீதம் 31 மார்ச் 2023 வரை தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.6 வைப்புக்கள்

---

31 மே 2012 ஆம் ஆண்டில் லங்கா கனிய மணல் லிமிட்டெட் இனால் மாவட்ட செயலகத்திற்கு காணி கொள்வனவிற்காக வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 2,250,000 தொகையானது கடந்த 10 வருடங்களுக்கு மேலாக உரிய காணி பராதீனப்படுத்தப்பட்டிருக்காமையால் ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகளின்றி மாவட்டச் செயலகத்தின் பொது வைப்புக்கணக்கில் தேக்கி வைக்கப்பட்டிருந்தது.

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

3. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 செயலாற்றல்

3.1.1 திட்டமிடல்

மீளாய்வாண்டிலும் நேர்முன்னைய வருடத்திலும் மாவட்ட செயலகம் மற்றும் ஆறு பிரதேச செயலகங்களினால் 28 ஆகஸ்ட் 2020 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்கமிடப்பட்ட அரச நிதிச் சுற்றுநிருபத்தின் பந்தி 03 இற்கமைவாக விதந்துரைக்கப்பட்டிருந்த படிவங்களில் செயற்பாட்டுத்திட்டம், பெறுகைத்திட்டம், உள்ளகக்கணக்காய்வு நிகழ்ச்சிநிரல் மற்றும் மனிதவள அபிவிருத்தித்திட்டம் என்பவற்றையுள்ளடக்கியதான வருடாந்த செயற்பாட்டுத்திட்டத்தினைத் தயாரித்து பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் அங்கீகாரத்தினைப் பெற்றுக்கொண்டு செயற்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.1.2 எதிர்பார்க்கப்பட்ட நலன்கள் (Outcome) பெற்றுக்கொள்ளப்படாமை

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) 12 வகையான செயற்திட்டங்கள் மூலம் நிதியளிப்பு செய்யப்பட்டு மாந்தைகிழக்கு, ஓட்டுசுட்டான், துணுக்காய் மறறும் கரைதுறைப்பற்று ஆகிய பிரதேச செயலகங்களினால் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 183.9 மில்லியன் பெறுமதியில் நிர்மாணிக்கப்பட்டு பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த 118 வீடுகள் கடந்த 06 தொடக்கம் 10 ஆண்டுகளாக உபயோகிக்கப்பட்டிராது காணப்பட்டதுடன் இது தொடர்பாக சம்பந்தப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்க வேண்டிய பின்தொடர் நடவடிக்கைகளும் நாளதுவரை நலிவடைந்திருந்தன.

(ஆ) தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகார சபையிடமிருந்து பெறப்பட்டிருந்த நிதியிலிருந்து கூட்டுமொத்தம் ரூபா 24.19 மில்லியன் கிரயத்தில் மாவட்டச்செயலகத்தினால் 26 திசெம்பர் 2014 அன்று செல்வபுரத்தில் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்த பாதுகாப்பற்ற மற்றும் துஸ்பிரயோகத்திற்குட்பட்ட சிறுவர்களுக்கான பாதுகாப்பு நிலையமானது 481 இருப்புப் பொருட்களுடன் வசதிப்படுத்தப்பட்டிருந்த போதும் கடந்த 08 ஆண்டுகளாக குறித்த திட்டத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்ட நலன்கள் பெறப்பட்டிருக்காது இந்நிலையம் பயன்பாடின்றிக் காணப்பட்டது.

(இ) 2020 ஆம் ஆண்டில் ஒட்டுசுட்டான் பிரதேச செயலகத்தினால் சப்ரிகம செயற்திட்டத்தின் மூலம் ரூபா 1.48 மில்லியனுக்கு எண்ணெய் உற்பத்தி இயந்திரங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் அவற்றினை இயக்குவதற்கு தேவையான உயரழுத்த மின்னிணைப்பு வசதிப்படுத்தப்பட்டிராத திருமுறிகண்டி கிராம அபிவிருத்தி அமைப்புக்கு வழங்கப்பட்டமையால் குறித்த இயந்திரங்கள் உரிய நோக்கத்திற்கு இற்றைவரை பயன்படுத்தப்படாது பழுதடையும் நிலையில் காணப்பட்டன.

3.2 சொத்துக்கள் முகாமைத்துவம்

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) மாவட்டச்செயலகத்துக்கு அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சினால் வழங்கப்பட்டிருந்த மின்பிறப்பாக்கியொன்று 06 ஆண்டுகளாகப் பயன்படுத்தப்படாதுள்ளதுடன் 2016 திசெம்பரில் 9.8 மில்லியனுக்கு மாவட்டச் செயலகத்தின் பிரதான மின்துண்டிப்பு வேளைகளில் மாத்திரம் உபயோகிக்கப்படுவதற்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த 502 கிலோவாற்று (502KW) மின்வலுவுடைய வேறொரு மின்பிறப்பாக்கியானது கடந்த 06 ஆண்டுகளாக 385 மணித்தியாலங்கள் மாத்திரமே தொழிற்பட்ட நிலையில் அதன் மின்மாற்றி (change over) இயக்கமற்றிருப்பதால் திருத்தப்பட வேண்டிய நிலையில் விடப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) மாவட்டச்செயலகம் மற்றும் துணுக்காய், புதுக்குடியிருப்பு, வெலிஓயா, ஒட்டுசுட்டான் ஆகிய பிரதேச செயலகங்களின் பயன்பாட்டில் காணப்படுகின்ற 13 வாகனங்களின் உரிமையை மாற்றுவதற்கு ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்காது கடந்த 05 ஆண்டுகளாக பயன்படுத்தப்பட்டு வந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(இ) மாவட்டச் செயலகம், புதுக்குடியிருப்பு பிரதேச செயலகம் மற்றும் துணுக்காய் பிரதேச செயலகம் என்பவற்றினால் பயன்படுத்தப்பட்டு 03 ஆண்டுகளுக்கு மேலாக பழுதடைந்து பயன்படுத்த முடியாத நிலையில் காணப்படும் 15 வாகனங்கள் பயன்படுத்துவதற்கு ஏற்ற வகையில் திருத்தங்களை மேற்கொள்வதற்கு நாளதுவரை ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) 2019 செப்தெம்பர் 10 அன்று முள்ளியவளையிலுள்ள உலக உணவுத் திட்டத்திற்கான சளஞ்சியசாலையில் பௌதீக செவ்வை பார்த்தலுக்குட்படுத்தப்பட்டிருந்த 06 மோட்டர் சைக்கிள்கள் மற்றும் 02 லொறிகளில் 03 மோட்டார் சைக்கிள்கள் பாடசாலைகளுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்தன. எவ்வாறாயினும் ஏனைய 03 மோட்டார் சைக்கிள்கள் மற்றும் 02

லொறிகளின் தற்போதைய நிலைப்பாடு கணக்காய்வுக்கு அறியக் கிடைத்திருக்கவில்லை.

3.3 அரச உத்தியோகத்தர்கள் பிணை வைப்பு

உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சின் 2022 மார்ச் 16 ஆம் திகதியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2020 இன் பிரகாரம் மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் 06 பிரதேச செயலகங்களின் பிணைப்பணம் செலுத்தப்பட வேண்டிய 27 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து பெறப்பட்டிருக்க வேண்டிய பிணைப்பணம் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 294,000 நாளதுவரை பெற்றுக்கொள்ளப்படுவதற்கு ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.4 நட்டங்களும் சேதங்களும்

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன

(அ) மாவட்டச் செயலகத்தின் 05 அலுவலக வாகனங்களுக்கு 2019 தொடக்கம் 2022 ஆம் ஆண்டு வரையான காலப்பகுதிகளில் ஏற்படுத்தப்பட்டிருந்த விபத்துக்கள் மீதான சேதாரங்களை எழுமாற்றாகத் தெரிவுச் செவ்வைக்குட்படுத்தியதில் கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,391,124 இழப்புக்கள் ஏற்படுத்தப்பட்டு காப்புறுதிப் பங்களிப்பிலிருந்து கூட்டுமொத்தம் ரூபா 664,783 இழப்புக்கள் சீர்செய்யப்பட்டு எஞ்சிய சேதாரங்களின் பெறுமதி கூட்டுமொத்தம் ரூபா 726,341 கடந்த 2019 தொடக்கம் 2022 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான மீண்டுவரும் / மூலதனச்செலவுக்கான ஒதுக்கீடுகளிருந்து செலுத்தப்பட்டன. எவ்வாறாயினும் அத்தகைய இழப்புக்களின் பெறுமதிகள் மாவட்டச் செயலகத்தின் நட்டங்கள் மற்றும் விட்டுவிடுதல்கள் பற்றிய கூற்றில் காட்டப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) மாவட்டச் செயலகத்தில் பொருத்தப்பட்டிருந்த இடிதாங்கி செயலிழந்துள்ளமையால் மாவட்டச் செயலகத்தின் பல்வேறு அலுவலகங்களில் பயன்படுத்தப்பட்டு வந்த 29 கணனி மற்றும் கணனி உபகரணங்கள், 02 போட்டோ பிரதியாக்கும் இயந்திரங்கள் மற்றும் 14 ஏனைய உபகரணங்கள் என்பன 28 பெப்ரவரி 2023 அன்று ஏற்பட்டிருந்த இடிமின்னல் காரணமாக முற்றாகச் செயலிழந்து போயிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் அத்தகைய இயந்திர உபகரணங்களின் பெறுமதிகள் கணக்காய்வுக்குக் கிடைத்திருக்கவில்லை. மேலும் இவற்றினை திருத்தம் செய்வதற்கு கூட்டுமொத்தம் ரூபா 1,990,000 க்கு 15 மார்ச் 2023 அன்று மாவட்டச் செயலகத்துக்கு மதிப்பீடுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன. எவ்வாறாயினும் இடிதாங்கியினை பயன்மிக்க வகையில்

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

செயற்படுத்துவதனூடாக மனித மற்றும் பௌதீக இலத்திரனியல் வளங்களுக்கு ஏற்படக்கூடிய இவ் இயற்கை அனர்த்தங்களை தவிர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கு நாளதுவரை மாவட்டச் செயலகம் தவறியிருந்தது.

3.5 தீர்க்கப்படாத கணக்காய்வு பந்தி

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) முள்ளியவளையில் அமைக்கப்பட்டிருந்த உலக உணவுத் திட்டத்தினது மாவட்ட களஞ்சியசாலையில் 10 செப்தெம்பர் 2019 அன்று நேரடி கணக்காய்வுப் பௌதீக செவ்வை பார்த்தலுக்குட்படுத்தப்பட்டிருந்த 66 வகையான பொறி உபகரணங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள், இலத்திரனியல் உபகரணங்கள், தளபாடங்கள், கணனி மற்றும் உதிரிப்பாகங்கள் என்பவற்றில் 37 வகையான அத்தகைய 1,517 உருப்படிகள் மீளாய்வாண்டில் செவ்வை பார்த்தலுக்கு கிடைத்திருக்கவில்லை. மேலும் அக் களஞ்சியசாலையிலிருந்து வேறு 17 வகையான 515 உருப்படிகள் 2023 பெப்ரவரியில் மாவட்ட செயலகம் மற்றும் 05 பிரதேச செயலகங்களின் களஞ்சியசாலைகளுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அவற்றின் மீது மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்க வேண்டிய பயனுறு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்காது தொடர்ந்தும் தேக்கி வைக்கப்பட்டிருந்தன.

(ஆ) துணுக்காய் மற்றும் புதுக்குடியிருப்பு பிரதேச செயலகங்களுக்கு 2019 ஆம் ஆண்டு வழங்கப்பட்டிருந்த இரு தண்ணீர் பவுசர்கள் கடந்த 03 ஆண்டுகளாகக் குறித்த நோக்கங்களுக்குப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்காது வாகன தரிப்பிடத்தில் பழுதடையும் நிலையில் விடப்பட்டிருந்தன.

3.6 சச்சரவுத் தன்மையான கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

ஒட்டுசுட்டான் பிரதேச செயலகத்தில் பதிவாளர் நாயகத்திணைக்களம், வடமாகாண காணி நிர்வாகத் திணைக்களம், மற்றும் ஓய்வூதியத் திணைக்களம் என்பன தொடர்பிலான வேலைகளை மேற்கொண்டிருந்த முறையே 03 அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் 2019 அக்டோபர், 2022 சனவரி மற்றும் மார்ச் மாதங்களின் பின்னர் பிரதேச செயலாளரிடம் முன்னனுமதி பெறப்பட்டிருக்காது தொடர்ச்சியாக கடமைக்கு சமுகமளிக்காதிருந்தனர். எவ்வாறாயினும் சம்பந்தப்பட்ட பிரதேச செயலாளரினால் உரியவாறு அவர்களின் திணைக்களத் தலைவருக்கு உரிய காலத்தில் அறியக்

NATIONAL AUDIT OFFICE OF SRI LANKA

கொடுக்கப்பட்டிருக்காது 02 தொடக்கம் 31 மாதங்கள் காலம் தாழ்த்தி அறியக் கொடுக்கப்பட்டிருந்தமையால் அவர்களுக்கு கடமைக்கு அறிக்கையிடப்பட்டிராத மேற்படி காலத்துக்கு ஆளணி வேதனாதிகள் செலுத்தப்பட்டிருக்க ஏதுவாகியிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் அத்தகைய சம்பளக் கொடுப்பனவு விபரங்கள் பிரதேச செயலகத்திலிருந்து கணக்காய்வுக்குக் கிடைத்திருக்கவில்லை.

3.7 முகாமைத்துவ செயற்றிறனின்மைகள்

மாவட்ட செயலகம் மற்றும் 06 பிரதேச செயலகங்களுக்கு உரித்துடைய காணிகளாக நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டு வரும் காணிகளுக்குரிய உறுதிப்பத்திரங்கள் அல்லது காணிசுவீகரித்தல் கட்டளை (Vesting Order) மற்றும் நிலஅளவை வரைபடங்கள் என்பன கடந்த 10 ஆண்டுகளுக்கு மேலாக பெற்றுக்கொள்வதற்கோ அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியினை மதிப்பிடப்பட்டு நிதிக்கூற்றுகளிற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவோ ஆக்கபூர்வமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4. நிலைபேறான அபிவிருத்தி

4.1 நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை இனங்காணல்

2017 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க நிலைபேறான அபிவிருத்திச் சட்டத்திற்கமைவாக நிலைபேறான அபிவிருத்திக் குறிக்கோள்களினை (2030 ஆம் ஆண்டளவில்) அடைந்து கொள்ளும் பொருட்டு மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களினால் வருடாந்தம் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய இலக்குகள், அவ் இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதற்காகச் செயற்படுத்தப்பட வேண்டியவைகள் மற்றும் அவற்றின் முன்னேற்றங்களை அளந்து கொள்வதற்கான குறிகாட்டிகள் என்பன 05 ஆண்டுகளாக அடையாளம் காணப்பட்டுச் செயற்படுத்துவதற்குரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. மனிதவள முகாமைத்துவம்

5.1 அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் உள்ளபடியான பதவியணியினர் மற்றும் ஆளணி வேதனங்களுக்கான செலவினம்

நிதி அமைச்சின் 2021 யூலை 28 திகதியிடப்பட்ட தேசிய வரவு செலவுத் திட்ட சுற்றுநிருப இலக்கம் 01/2021 இன் பந்தி 2.2(அ) இற்கு முரணாக மிகை ஆளணியினராகக் காணப்பட்ட 256 அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் 03 சனவரி 2022 தொடக்கம் நியமிப்புச் செய்யப்பட்டு நாளதுவரை முகாமைத்துவ சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அப் பதவியினர் அங்கீகரிக்கப்பட்டிராத நிலையில் மீளாய்வாண்டில் 01 யூலை 2021 இல் இருந்த அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏனைய பதவியணியினர்களுக்கென வழங்கப்பட்டிருந்த ஆளணி வேதனாதிகளில் வெற்றிடமாகக் காணப்பட்ட அப் பதவியணியினருக்கான நிதி ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தி மேற்படி மிகை ஆளணியினருக்கு கூட்டுமொத்தம் ரூபா 11,978,240 ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் கொடுப்பனவாக மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் 06 பிரதேச செயலகங்களினால் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

பா.பற்குணன்
சிரேஸ்ட உதவிக்கணக்காய்வாளர் தலைமைஅதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமைஅதிபதிக்காக

அத்தியாயம் - 04

செயலாற்றுகைச்சுட்டிகள்

நிறுவனத்தின்செயலாற்றுகைச்சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத்திட்டத்தின்அடிப்படையில்)

குறிப்பீட்டுசுட்டிகள்	எதிர்பார்த்தவெளியீட்டின்சதவீதமாக(%) உண்மையானவெளியீடு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
வீட்டு உதவி வழங்கல்	✓		
சமுர்த்தி திட்டத்தின் கீழ் சேர்க்கப்பட்ட குடும்பங்கள்	✓		
வீட்டுத்தோட்டம்	✓		
குளங்கள் புதுப்பித்தல்	✓		
சுகாதார நிறுவனங்களுக்கான புதிய கட்டடம்	✓		
சுகாதார மையங்களுக்கான மேம்பட்ட வசதிகள்	✓		
நவீன வகுப்பறை புதுப்பித்தல்,கட்டுதல்	✓		
நீர் சுத்திகரிப்பு முறையை நிறுவுதல்	✓		
இலவச மின்சார திட்டம் வழங்கல்	✓		
கிராமிய வீதிகள் திருத்தம்	✓		
விளையாட்டு மைதானங்கள் திருத்தம்	✓		

அத்தியாயம்- 05

பேண்தகுஅபிவிருத்திஇலக்குகளை (SDG) அடையும்செயலாற்றுகை

5.1அடையாளம் காணப்பட்டபேண்தகுஅபிவிருத்திஇலக்குகளைசுட்டிக்காட்டுக

நோக்கம்/ தூரநோக்கு	இலக்கு	அடைவுமட்டம் சுட்டிகள்	முன்னேற்றம்		
			0 – 49	50-74	75– 100
01.பசியின்மை	அனைவருக்கும் உணவு	17507 வீட்டுத்தோட்டம் நிறுவப்பட்டுள்ளது. பாரம்பரிய உணவு நிலையம் ஒன்று நிறுவப்பட்டுள்ளது.			✓
	விவசாய உட்கட்டுமான அபிவிருத்தி	11 விவசாய நிலம் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளது			✓
02.நல்ல ஆரோக்கியம் மற்றும் நலவாழ்வு	மேம்படுத்தப்பட்ட சுகாதார நிறுவனங்கள்	01 கிராமிய சுகாதார மையங்களுக்கான வசதிகள் மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது.			✓
03.தரமான கல்வி	மேம்பட்ட கல்வி வசதிகள்	32 வகுப்பறை கட்டடம் கட்டப்பட்டது/ புதுப்பிக்கப்பட்டது. 06Smart வகுப்பறை கட்டடம் கட்டப்பட்டது. 08 பாடசாலைகளுக்கு தளபாடங்கள் வழங்கப்பட்டது.			✓
04.சுத்தமான நீரும் சுகாதாரமும்	சுகாதார வசதிகள்	02 குடும்பங்களுக்கு மலசலகூட வசதிகள் ஏற்படுத்திக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.			✓
	சுத்தமான நீர் வசதிகள்	07 சமுக நீர் வழங்கல் திட்டம் நிறுவப்பட்டது			✓
05.தூய்மையான சக்தி பெறல்	அனைவருக்கும் மின்சக்தி	04 இலவச மின் இணைப்பு வழங்கப்பட்டது			✓
06.தொழிற்துறை புனரமைப்பு மற்றும் உள்கட்டமைப்பு	சுலபமான போக்குவரத்து	925 கி.மீ கிராமபுற வீதி புனரமைக்கப்பட்டது. 05 மதகுகள் புனரமைக்கப்பட்டது. 01 பேரூந்து தரிப்பிடம் அமைக்கப்பட்டுள்ளது.			✓
07.நிலையான நகரமும் சமுகமும்	மேம்பட்ட பொழுதுபோக்கு	03 விளையாட்டு மைதானம் புனரமைக்கப்பட்டது			✓

5.2 பேண்தகுஅபிவிருத்திஇலக்குகளின்அடைவுகள்மற்றும்சவால்களைசுருக்கமாகவிபரிக்குக

அபிவிருத்தி திட்டங்களை நிலையான நீண்டகால நடைமுறைகளாக மாற்றுவதற்கான அரசியல் விருப்பம்,பணவீக்கம், காலநிலை நெருக்கடி, அதிகரித்துவரும் ஏற்றத்தாழ்வுகள், ஓரங்கட்டப்படும் சமூகக் குழுக்கள், நீதிக்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அணுகல், சுற்றுச்சூழல் சீரழிவு போன்ற ஆளுகைகள் அனைத்தும் காரணிகளாக உள்ளன.

அத்தியாயம்- 06

மனிதவளவிபரம்

6.1பதவியணிமுகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப் பட்டபதவிய ணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	பதவிவெற்றிடம்/ (அதிகப்படியான)
சிரேட்ட	37	27	10
மூன்றாம்நிலை	28	7	21
இரண்டாம்நிலை	563	566	253/ (256)
ஆரம்பநிலை	75	44	31

6.2. பற்றாக்குறையான மனித வளங்களினால் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை கீழ்குறிப்பிட்ட வழிகளில் பாதிப்படையும்.

1. அதிக வேலைச் சுமை காரணமாக உத்தியோகத்தர்களுக்கு வேலைத்திருப்தி காணப்படாததால் அவர்கள் ஈடுபாட்டுடன் வேலையினை மேற்கொள்ள மாட்டார்கள் இது நிறுவனத்தின் இலக்கினை அடைவதில் பாதிப்பு ஏற்படும்

2. இரண்டாம் தர பதவியணியில் மேலதிக ஆளணி காணப்பட்டாலும் அதே தரத்தில் காணப்படும் பற்றாக்குறையான பதவியணியினரின் கடமைகளை இவர்களின் மூலம் நிறைவேற்றிக் கொள்வதில் இடர்பாடுகளை எதிர்கொள்ளவேண்டியுள்ளது. பற்றாக்குறையான மனித வளங்களினால் அதிக வேலைச் சுமையினை ஏனையவர்கள் சுமக்க வேண்டிய சூழ்நிலை ஏற்படும் இதனால்

1. மன உழைச்சல்
2. அட்டவணைக்கு ஏற்ப வேலையினை நகர்த்த முடியாமை
3. பொதுமக்களுக்கு உடனுக்குடன் சேவை வழங்குவதில் தாமதம் ஏற்படல்

இதனால் நிறுவனத்தின் இலக்கினை அடைய முடியாது. நிறுவன வளர்ச்சி பாதிப்படையும்.

அதேசமயம் அதிகப்படியான மனித வளங்களினால் அவர்களின் சம்பளக் கொடுப்பனவுகள் உட்பட அனைத்து இதர செலவுகளுக்குமான மதிப்பீடு அறிக்கையினூடாக நிறுவனத்தின் வருமானத்திலும் மற்றும் ஆளணியூடாக தேவையற்ற முரண்பாடுகள் பிரச்சினைகள் உருவாகுவதுடன் நிறுவனத்தின் நன்மதிப்பிலும் தாக்கம் செலுத்தி நிறுவன செயலாற்றுகை பாதிப்படையும்.

06.3 - மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பதவியினின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்ட காலம்	மொத்த முதலீடு (ரூபா 000)		நிகழ்சித்திட்டத்தின் இயல்பு (உள்நாட்டு,வெளிநாட்டு)	பெற்றுக்கொண்ட அறிவு
			உள்நாட்டு	வெளி நாட்டு		
உத்தியோகத்தர்களின் ஆளுமை விருத்தி தொடர்பான பயிற்சிநெறி	99	2 நாட்கள்	50,000.00	-	உள்நாட்டு	உத்தியோகத்தர்களின் வினைத்திறனான கடமைகள்
உற்பத்திதிறன் பயிற்சிநெறி	93	2 நாட்கள்	50,000.00	-	உள்நாட்டு	உத்தியோகத்தர்களின் வினைத்திறனான கடமைகள்
பட்டப் பின்படிப்பு	1	2021/2022	171,500.00	-	உள்நாட்டு	அபிவிருத்தி பொருளியல்
திசைமுகப்படுத்தும் பயிற்சிநெறி	23	2 நாட்கள்	-	-	உள்நாட்டு	உத்தியோகத்தர்களின் வினைத்திறனான கடமைகள்
SYSCGAA அலுவலக முகாமைத்துவம்	07	1நாள்	-	-	உள்நாட்டு	அலுவலக நிர்வாக முறைகள் தொடர்பான அறிவு கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது
தகவல் தொழில்நுட்ப பயிற்சி திட்டம்	104	6 மணி நேரம்	31,260.00	-	உள்நாட்டு	தகவல் தொழில்நுட்ப அறிவு அதிகரித்துள்ளது.
திட்ட முகாமைத்துவ பயிற்சித் திட்டம்	70	6 மணி நேரம்	28,740.00	-	உள்நாட்டு	திட்ட முகாமைத்துவ அறிவு அதிகரித்துள்ளது.
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கான திறன்மேம்பாட்டு பயிற்சி திட்டம்	60	5 நாட்கள்	102,300.00	-	உள்நாட்டு	நிதி ஒழுங்கு விதிமுறைகள், அலுவலக நடைமுறைகள், தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான அறிவு
புதிதாக நியமிக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கான நோக்கு நிலை பயிற்சி திட்டம்	160	2நாட்கள்	110,210.00	-	உள்நாட்டு	நிதி ஒழுங்கு விதிமுறைகள், அலுவலக நடைமுறைகள், தகவல் தொழில்நுட்பம்,நேர் சிந்தனை, தலைமைத்துவம், உடல் ஆரோக்கியம்,திட்ட முகாமைத்துவம், அனர்த்த முகாமைத்துவம் உற்பத்திதிறன்,02ம் மொழி தொடர்பான அறிவு

SYSCGAA அலுவலக முகாமைத்துவம்பயிற்சி திட்டம்	70	1நாள்	29,600.00	-	உள்நாட்டு	**SYSCGAA** அலுவலக முகாமைத்துவம் தொடர்பான விடயங்கள்
முதலுதவி பயிற்சி திட்டம்	40	1நாள்	16,800.00	-	உள்நாட்டு	முதலுதவி தொடர்பான அடிப்படை அறிவு
உள்ளக கணக்காய்வு விடயம் தொடர்பான பயிற்சி	40	1நாள்	20,600.00	-	உள்நாட்டு	உள்ளக கணக்காய்வு தொடர்பான விடயங்கள்
ITMIS கணக்கியல் முறை பற்றிய பயிற்சி	30	4 நாட்கள்	128,011.00	-	உள்நாட்டு	ITMIS அலுவலக முகாமைத்துவம் தொடர்பாக விடயங்கள்
பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்களுக்கான மென்திறன்அபிவிருத்தி பயிற்சிதிட்டம்	80	2 நாட்கள்	65,800.00	-	உள்நாட்டு	மென்திறன்அபிவிருத்தி தொடர்பானவிடயங்கள்
வினைத்திறன் காண் பரீட்சைக்கு தோற்றுபவர்களுக்கான பயிற்சி வகுப்பு	40	01 நாள்	28,000.00	-	உள்நாட்டு	வினைத்திறன் அறிவு
வினைத்திறன் காண் பரீட்சைக்கு தோற்றுபவர்களுக்கான பயிற்சி வகுப்பு	45	01 நாள்	23,025.00	-	உள்நாட்டு	வினைத்திறன் அறிவு
நேர் சிந்தனை தொடர்பான பயிற்சி வகுப்பு	40	01 நாள்	48,975.00	-	உள்நாட்டு	நேர் சிந்தனையான அறிவு
வினைத்திறன் காண் பரீட்சைக்கு தோற்றுபவர்களுக்கான பயிற்சி வகுப்பு	53	01 நாள்	32,430.00	-	உள்நாட்டு	வினைத்திறன் அறிவு
வினைத்திறன் காண் பரீட்சைக்கு தோற்றுபவர்களுக்கான கணனி பயிற்சி வகுப்பு	36	01 நாள்	9,480.00	-	உள்நாட்டு	வினைத்திறன் அறிவு
Microsoft Access தரவுத்தள பயிற்சித் திட்டம்	25	03 நாட்கள்	15,900.00	-	உள்நாட்டு	உத்தியோகத்தர்களின் கணணித்திறனை வளர்த்ததன் மூலம் அலுவலக பணிகளை திறம்படவும், திறமையாகவும் மேற்கொள்ள முடிந்தது
அலுவலக நடைமுறை பயிற்சித் திட்டம்	20	01 நாள்	2,500.00	-	உள்நாட்டு	அலுவலக பணிகளை திறம்பட மற்றும் திறமையாக மேற்கொள்ளும் திறன்
திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சித் திட்டம்	20	01 நாள்	22,800.00	-	உள்நாட்டு	உத்தியோகத்தர்களின் திறன்களை அபிவிருத்தி செய்வதன் மூலம் அலுவலக பணிகளை திறனாகவும் திறமையாவும் மேற்கொள்ள முடிந்தது
திறன் அபிவிருத்திபயிற்சித்	20	01 நாள்	18,200.00	-	உள்நாட்டு	உத்தியோகத்தர்களின் திறன்களை அபிவிருத்தி செய்வதன் மூலம் அலுவலக

திட்டம்						பணிகளை திறம்பட மற்றும் திறமையாக மேற்கொள்ள முடிந்தது
TSC நடைமுறை விதி பயிற்சித் திட்டம்	20	01 நாள்	20,100.00	-	உள்நாட்டு	அலுவலக பணிகளை திறம்பட மற்றும் திறமையாக மேற்கொள்ளும் திறன்
TSC நடைமுறை விதி பயிற்சித் திட்டம்	20	01 நாள்	19,600.00	-	உள்நாட்டு	அலுவலக பணிகளை திறம்பட மற்றும் திறமையாக மேற்கொள்ளும் திறன்
TSC நடைமுறை விதி பயிற்சித் திட்டம்	20	01 நாள்	19,600.00	-	உள்நாட்டு	அலுவலக பணிகளை திறம்பட மற்றும் திறமையாக மேற்கொள்ளும் திறன்
ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள்	30	02 நாட்கள்	40,100.00	-	உள்நாட்டு	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் தொடர்பான அறிவு
அலுவலக முறைமை, தகவல் தொழில்நுட்பம்	30	02 நாட்கள்	40,100.00	-	உள்நாட்டு	அலுவலக முறைமை, தகவல் தாழில்நுட்பம் தொடர்பான அறிவு
பட்டப் பின்படிப்பு-கணக்காளர்	1	2021/2022	140,000.00	-	உள்நாட்டு	அபிவிருத்தி பொருளியல்
குடும்பம் மற்றும் அலுவலகங்களில் ஏற்படும் மன அழுத்தத்தினை கையாளுதல்	45	4 மணி நேரம்	14,155.00		உள்நாட்டு	மன அழுத்த சூழ்நிலையை கையாளும் அறிவை பெற்றமை
கணணி பயிற்சி	60	6 மணி நேரம்	25,845.00		உள்நாட்டு	தகவல் தொழில்நுட்ப அறிவு அதிகரித்துள்ளது.
அலுவலக ஒழுங்கு விதிமுறைகள்	60	6 மணி நேரம	25,000.00		உள்நாட்டு	நிர்வாகம் தொடர்பான அறிவு அதிகரித்துள்ளது.

பயிற்சித் திட்டம் நிறுவனத்தின் செயல்திறனுக்கு எவ்வாறு பங்களித்தது என்பதைச் சுருக்கமாகக் கூறவும்

மேற்கூறப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்களினூடாக உத்தியோகத்தர்களின் திறன் விருத்தி செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் விடயப் பரப்புக்களிலும் அவர்களது அறிவு விருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. இவற்றினூடாக அவர்களின் வினைத்திறன் மற்றும் அறிவு மட்டம் அதிகரித்துள்ளமையினால் நிறுவனத்தினால் பொதுமக்கள் மற்றும் உள்ளக வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கும் சேவையும் விரைவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

அத்துடன் இப்பயிற்சி நெறிகளினூடாக உத்தியோகத்தர்கள் தங்கள் வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சைகளிலும் இலகுவாக சித்தியடைவதால் தன்னிறைவடைந்த உத்தியோகத்தர்களினூடாக நிறுவனமும் உயர்வு நிலையை அடைந்துள்ளது.

நிறுவனத்தின் உயர்வு நிலையின் விளைவாக கடந்த ஆண்டு நடைபெற்ற உற்பத்தித்திறன் போட்டியில் மூன்றாம் இடத்திலிருந்து இரண்டாம் இடத்திற்கு முன்னேறியுள்ளதுடன் வருடார்ந்த கணக்கறிக்கை சமர்ப்பிப்பிலும் தொடர்ந்தும் முதலிடத்தை தக்க வைத்துள்ளது.

அத்தியாயம் - 07

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது/இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள்/ கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரச அலுவலர் முற்பணக்கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக்கணக்குகள்(வர்த்தக முற்பணக்கணக்குகள்)	-		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக்கணக்கு	-		
1.5	சிறப்பு முற்பணக்கணக்கு	-		
1.6	ஏனைய	-		
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)**			
2.1	பொதுநிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு/ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக்கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA-N20)பதிவேட்டை புதுப்பித்தல்	இணக்கமானது		
03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி.135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம் பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை	இணக்கமானது		
4	**வருடாந்த திட்டத்தினை தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத்திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டை தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த காசுப்பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
6	**உள்ளகக் கணக்காய்வு**			
6.1	நி.பி.134 (2) டி.எம்.ஏ/ 1-2019 படி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்	இணக்கமானது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40(4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர்	இணக்கமானது		

	நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்			
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134(3) நிதி பிரமாணக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்	இணக்கமானது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டிஎம்ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணக்கமானது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமானதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணக்கமானது		
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8.5	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணக்கமானது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறுமாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்	-		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		

9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பந்தி 3.1 இன் படி விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணக்கமானது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்	இணக்கமானது		
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
11	**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி.94(1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்	இணக்கமானது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக்கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணக்கமானது		பதிவழித்தலுக்கான அனுமதிக் கடிதம் கிடைக்கப் பெற்றது
13	**பொது வைப்புக்கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

14	**முற்பணக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி. 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்.	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
15	**வருமானக்கணக்கு**			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்.	இணக்கமானது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக்கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும் .	இணக்கமானது		
15.3	நி.பி 176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல.04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
17	**பொது மக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துக்கள்.. குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு	இணக்கமானது		

	அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்			
18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் .'.பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்தல்	இணக்கமானது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பந்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது	இணக்கமானது		
19	**மனிதவள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிகைக இல. 02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்	இணக்கமானது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத்திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத்திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத்திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பந்திகளால் சுட்டிக்கபட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரி செய்தல்	இணக்கமானது		

முற்றும்