

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை 2022

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

© **2022** வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்
செயலகம் (3ஆம் மாடி)
த.பெ.இ. 277
கொழும்பு
இலங்கை

Info@erd.gov.lk
http://www.erd.gov.lk

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2022

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

செலவினத் தலைப்பு இல. 239

உள்ளடக்கம்

- அத்தியாயம் 01 – நிறுவன விபரம் / நிறைவேற்றுச் சுருக்கம்
- அத்தியாயம் 02 – முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால நோக்கு
- அத்தியாயம் 03 – குறித்த வருடத்துக்கான பொதுவான நிதிச் செயலாற்றுகை
- அத்தியாயம் 04 – செயலாற்றுகை சுட்டிகள்
- அத்தியாயம் 05 – நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் செயலாற்றுகை
- அத்தியாயம் 06 – மனித வள விபரம்
- அத்தியாயம் 07 – இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

அத்தியாயம் 01 - நிறுவன விபரம் / நிறைவேற்றுச் சுருக்கம்

1.1. அறிமுகம்

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களமானது வெளிநாட்டு நிதியுதவிகளை திரட்டுவதற்கான அதிஉயரந்த அரசாங்க திணைக்களம் என்பதுடன் இது தொடர்பாக ஏனைய திறைசேரி திணைக்களங்களுடனும் நிரல் அமைச்சுக்களுடனும் ஒருங்கிணைப்பினைப் பேணுவது இதன் பொறுப்பாகும்.

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களமானது பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் நான்கு மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகங்களின் மூலம் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. 2022 ஆம் ஆண்டில் உரிய பணிப்பாளர்களின் மூலம் பின்வரும் பிரிவுகளும் தலைமை வகிக்கப்படுகின்றன.

- ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கிப் பிரிவு
- கிழக்கு ஆசியப் பிரிவு
- உலக வங்கி மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதிப் பிரிவு
- சீனா மற்றும் ஆசிய உட்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கிப் பிரிவு
- மத்திய கிழக்கு, தென்னாசிய நாடுகள் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் முகவராண்மை பிரிவு
- முன்னேற்றமடைந்த பொருளாதாரங்கள் பிரிவு
- தொழில்நுட்ப உதவி பிரிவு
- மூலதனச் சந்தை மற்றும் முதலீட்டுப் பிரிவு
- படுகடன் முகாமைத்துவப் பிரிவு
- துறை ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு
- நிர்வாகப் பிரிவு
- கணக்குகள் பிரிவு
- தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவு

1.2. நிறுவனத்தின் நோக்கு செயற்பணி குறிக்கோள்

நோக்கு

இலங்கையின் நிலைத்து நிற்கும் பொருளாதார அபிவிருத்திக்காக வளங்களை ஒன்று திரட்டுதல்.

செயற்பணி

இலங்கையில் சமூக பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு தேவையான உலகளாவிய அறிவு, அனுபவம், தேர்ச்சி மற்றும் பொருத்தமான நிபந்தனைகளின் கீழ் வெளிநாட்டு வளங்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான மூலங்களை வழங்குதல் அதேபோன்று பணி மூலதனம் மற்றும் நாட்டின் அபிவிருத்தித் தேவைப்பாடுகளுக்காக உள்நாட்டு நிதியங்களை திட்டமிடுதல்.

குறிக்கோள்கள்

- அபிவிருத்தி தேவைகளுக்காக வெளிநாட்டு வளங்களை பொருத்தமான நிபந்தனையின் கீழ் ஒன்று திரட்டுதல்.

- திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட வளங்களை மிகச் சிறந்த முறையில் பயன்படுத்துவதற்காக நிறைவேற்று மற்றும் செயற்பாட்டு நிறுவனங்களுக்கு வசதிகளை வழங்குதல்.
- வெளிநாட்டு திறன்விருத்தி பயிற்சி வாய்ப்புகளை வினைத்திறன்மிக்க முறையில் ஒன்று திரட்டுவதன் மூலம் அரசாங்க துறையின் மனிதவள அபிவிருத்திக்காக பங்களிப்புச் செய்தல்.
- திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பாரிய பொறுப்புக்களை வினைத்திறனுடனும் அதேபோன்று செயல்திறனுடன் நிறைவேற்றும் பொருட்டு திணைக்களத்தின் ஆற்றல்களை வலுவூட்டுதல்.

13. பிரதான பணிகள்

- அபிவிருத்தி பங்காளர்களுடன் கலந்துரையாடல்களை மேற்கொள்ளுதல்.
- ஒவ்வொரு அபிவிருத்திப் பங்காளிகளும் வருடாந்தம் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு வழங்கவுள்ள வெளிநாட்டு நிதிகள் தொடர்பான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் செயற்பாடுகளை நிரல் அமைச்சுடன்/ நிறுவனத்துடன் கூட்டிணைத்தல்.
- நிரல் அமைச்சுடன்/ தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்துடன் ஒன்றிணைந்து வெளிநாட்டு நிதியிடலுக்காக கருத்திட்ட ஒழுங்குகளை தயாரித்தல்.
- வெளிநாட்டு உதவிகளை வழங்குகின்ற வெளிநாட்டு தூது குழுக்களின் செயற்பாட்டு நிலைமையை ஆய்வு கட்டத்திலிருந்து மதிப்பீட்டு கட்டம் வரை கூட்டிணைத்தல்.
- வெளிநாட்டு உதவிகள் பற்றிய உடன்பாட்டு கலந்துரையாடலை நடாத்துதல் மற்றும் கடன் / மானிய உடன்படிக்கைகள் கைச்சாத்திடுவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் அந்த உடன்படிக்கைகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக பின்வரும் பணிகளில் ஈடுபடுதல்.

    - அபிவிருத்தி பங்காளர்கள் மற்றும் கடன் வழங்கும் முகவர் நிறுவனங்களுடன் உடன்பாட்டு கலந்துரையாடல்களை மேற்கொள்ளுதல்.
    - உடன்படிக்கைகளில் கைச்சாத்து சம்பந்தமாக அரசாங்கத்தின் அனுமதியையும் அதிகார தத்துவத்தையும் பெற்றுக்கொள்ளுதல்
    - நடைமுறைப்படுத்தும் நிறுவனங்களுடன் உப கடன் உடன்படிக்கையில் கைச்சாத்திடுதல்.
    - கடன் உடன்படிக்கையை நிறைவேற்றுவதற்கு தேவையான முன் நிபந்தனைகளை பூர்த்தி செய்தல்.

- வெளிநாட்டு கடன்கள்/ மானியங்கள் மூலம் நிதியளிக்கப்படுகின்ற கருத்திட்டங்களின் செயல்திறனைக் கண்காணிப்பதற்கு பின்வரும் நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுதல்;

    - மேம்பாட்டுப் பங்குதார்ரகளின் மீளாய்வுப் பணிகளின் செயல்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட பின்தொடர்தல் நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
    - வெளிநாட்டு நிதியிடலின் மூலம் செயல்படுத்தப்படும் கருத்திட்டங்களைச் மேற்பார்வையிடுவதற்காக நிரல் அமைச்சுக்களினால் அமைக்கப்பட்ட வழிநடத்தல் குழுக்களில் பங்குபற்றுதல் மற்றும் அபிவிருத்திப் பங்குதாரர்களுடன் இணைந்து கருத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவது சம்பந்தமான மீளாய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் அபிவிருத்தி பங்காளிகளிடமிருந்து கிடைக்கின்ற வெளிநாட்டு பயிற்சி வாய்ப்புகளை முகாமை செய்தல்.

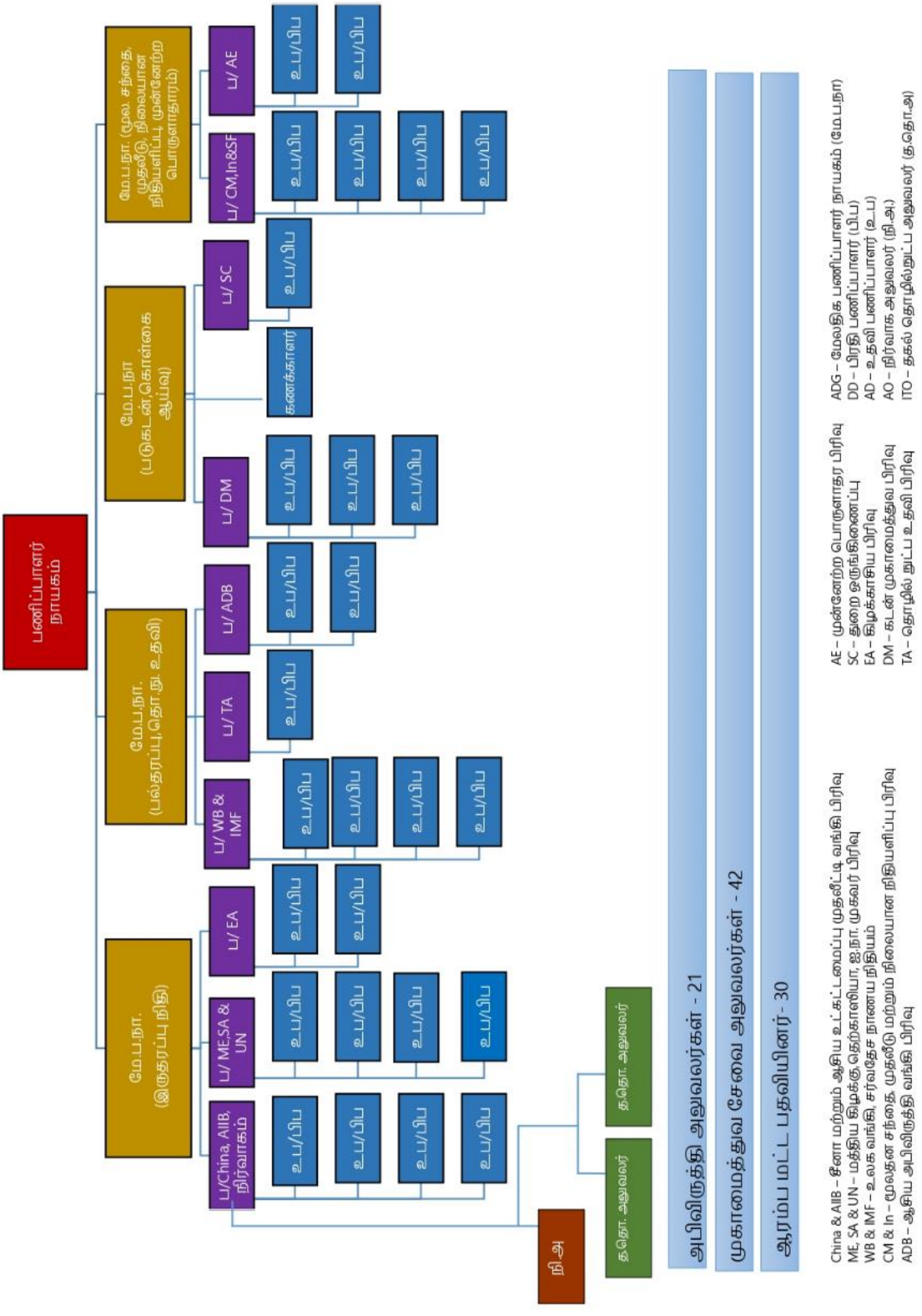
- பின்வரும் நடவடிக்கைகளின் மூலம் வெளிநாட்டு அரசாங்க கடனை நிர்வகிப்பதில் மதிப்பீடு செய்தல்.
  - பொதுநலவாய கடன்களைக் குறித்திக் கொள்ளுதல் மற்றும் கடன் முகாமைத்துவ அமைப்பின் (CS-DRMS) மூலம் அரசாங்க வெளிநாட்டு கடன் பிரிவு பற்றிய தரவுத்தளத்தை பராமரித்தல்.

    - கடனைத் திருப்பிச் செலுத்தும் நிபந்தனைகள் மற்றும் உடன்படிக்கைகள் தொடர்பான தொடர்புடைய தகவல்களைச் சேர்த்தல்.
    - கடன்/ மானிய உடன்பாடுகள், வருமானம், வட்டி மற்றும் தவணைக் கொடுப்பனவுகள், நாணயமாற்று விகிதங்கள், தளம்பல் வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய பேரண்டப் பொருளாதாரத் தரவுகளைச் சேர்த்தல்.

  - சரியான நேரத்தில் கொடுப்பனவுகளை செலுத்துவதற்கு இலங்கை மத்திய வங்கிக்கு கடன் சேவை பற்றிய ஆலோசனைகளை வழங்குதல்.
  - அரசிறை முகாமைத்துவம் மற்றும் ஏனைய தீர்மானங்களை எடுப்பதில் உதவும் பொருட்டு வெளிநாட்டு கடன் சேவை எதிர்வுகூறல் தரவுகளை வழங்குதல்.
  - கணக்கீடு மற்றும் வெளியீடுகளுக்காக தொடர்புடைய நிறுவனங்களுக்கு கடன் தரவுகளை விநியோகித்தல்.
  - உலக வங்கிக்கு மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதிக்கு காலாண்டு மற்றும் வருடாந்த அடிப்படையில் வெளிநாட்டுக் கடன் தரவுகளைப் அறிக்கையிடுதல்.
  - பொது மக்களின் பயன்பாட்டிற்காகவும் ஏனைய பங்குதாரர்களுக்காகவும் திணைக்களத்தின் இணையதளத்தில் வெளிநாட்டுக் கடன்கள் பற்றிய தகவல்களை வெளிப்படுத்துதல்.
  - தரவுகளின் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்காக, அபிவிருத்திப் பங்குதாரர்களுடன் அவ்வப்போது கடன் தரவுகளை மீளிணக்கம் செய்தல்.
  - தேவைக்கேற்ப கடன் தரவுகளை பகுப்பாய்வு செய்தல்.

- பணி மூலதனம் மற்றும் நாட்டின் அபிவிருத்தித் தேவைகளுக்கு உள்நாட்டு நிதியை வழங்குதல்.
- அனைத்து வெளிநாட்டு நிதியிடல் கருத்திட்டங்கள் தொடர்பில் அரசாங்கத்தின் வருடாந்த வரவுசெலவு தயாரிப்புச் செயல்முறைக்கு வசதிகளை வழங்குதல்.

1.2. நிறுவனக் கட்டமைப்பு



அத்தியாயம் 02 - முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

2.1 அறிமுகம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

இலங்கை வரலாறு காணாத பொருளாதார நெருக்கடியை சந்தித்து வருகிறது. நாட்டின் அடிப்படைத் தேவைகளைக் கூட பூர்த்தி செய்ய வெளிநாட்டு நாணயத்தின் பற்றாக்குறையை எதிர்கொண்டுள்ள இலங்கை, 2022 ஏப்ரல் 12 ஆம் தேதி நிலுவையில் உள்ள இருதரப்பு மற்றும் வணிக வசதிகளைக் கொண்ட பாதிக்கப்பட்ட வெளிநாட்டு பொதுக் கடன்களுக்கான சேவை நிறுத்தத்தை அறிவித்தது. சர்வதேச நாணய நிதியத்தால் ஆதரிக்கப்படும் விரிவாக்கப்பட்ட நிதி வசதி (Extended Fund Facility -EFF) மூலம் பொருளாதார சரிசெய்தல் திட்டத்துடன் ஒத்துப்போகும் வகையில் அந்தக் கடமைகளை ஒழுங்கான மற்றும் ஒருமித்த மறுசீரமைப்பு. விரிவான விவாதங்களைத் தொடர்ந்து, இலங்கையானது 2022 செப்டம்பரில் சர்வதேச நாணய நிதியத்துடன் ஒரு பணியாளர் நிலை ஒப்பந்தத்தை (Staff Level Agreement - SLA) அடைந்தது. சர்வதேச நிதியத்தின் நுகுகு திட்டத்திற்கு வெற்றிகரமான ஒப்புதல் சர்வதேச நிதி நிறுவனங்களிடமிருந்து (International Financial Institutions -IFIs) மேலதிக வெளிநாட்டு நிதியுதவியைப் பெறவும் உதவும்.

2022 ஏப்ரல் 12 அன்று இடைக்காலக் கடன் கொள்கையின் அறிவிப்புடன், மேற்கூறிய கொள்கை அறிவிப்பு அவர்களின் நிதி வசதிகளுக்குப் பொருந்தாததால், பலதரப்புக் கடனாளிகள் தங்கள் செயற்பாடுகளைத் தொடர்ந்தபோது, கிட்டத்தட்ட அனைத்து இருதரப்புக் கடனாளர்களும் தங்கள் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திட்டங்களில் தங்கள் வழங்கல்களை நிறுத்திவிட்டனர். எனவே, இருதரப்புக் கடன்களிலிருந்து வருடாந்த நிதி ஏற்பாடுகள் மற்றும் புதிய நிதியுதவி உறுதிமொழிகள் நிராகரிக்கப்பட்டதுடன் மேலும் நிதியளிக்கப்பட்ட திட்டங்களை செயல்படுத்துவது 2022 இல் இடையூராக இருந்தது. எவ்வாறாயினும், வரவு செலவுத் திட்ட நிதி தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக பலதரப்புக் கடன் வழங்குநர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட சில நிதியளிப்பு வசதிகளின் ஒரு பகுதி, 2022 இல் வெளிநாட்டுக் கடன் வழங்குநர்கள் மூலம் செலுத்தப்படும் வருடாந்த விநியோகங்களை அதிகரிக்க உதவியாக இருந்தது. மேலும், இந்திய அரசாங்கத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட 500 மில்லியன் அமெரிக்க டாலர்கள் மற்றும் 1,000 மில்லியன் அமெரிக்க டாலர்களின் அவசரக் கடன் வரிகள் எரிபொருள் மற்றும் பிற அத்தியாவசியப் பொருட்களின் இறக்குமதிக்கான வெளிநாட்டு நாணயத் தேவைகளைக் கணிசமாகக் குறைக்க உதவியது என்பது தெளிவாகிறது.

2.2 முன்னேற்றம் - 2022

2.2.1 வெளிநாட்டு நிதியளிப்பு அர்ப்பணிப்புகள்

2019 ஆம் ஆண்டு ஈஸ்டர் ஞாயிறு தாக்குதல் மற்றும் 2020-21 காலகட்டத்தில் கோவிட்-19 தொற்று நோயால் பொருளாதாரத்தை ஸ்திரப்படுத்த 2020 ஆம் ஆண்டின் முற்பகுதியில் அரசாங்கம் எடுத்த நடவடிக்கைகள் இருந்தபோதிலும், இது வெளிநாட்டு வருவாய் வரவுகளை குறைப்பதற்கும், முக்கியமாக சர்வதேச இறையாண்மை முறிகளின் முதிர்ச்சி காரணமாக கடன் சுமை அதிகரிப்பதற்கும் காரணமாக இருந்தது. 2022 ஆம் ஆண்டு மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டில் இருந்து மாற்று விகித அழுத்தத்தை உயர்த்துவதன் காரணமாக, 2022 ஆம் ஆண்டில் சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் விரிவாக்கப்பட்ட நிதி வசதி நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் பொருளாதாரத்தை ஸ்திரப்படுத்த, இலங்கை அசாங்கமானது கடன் நிறுத்தக் கொள்கையை கடைப்பிடிக்க வேண்டிய கட்டாயம் ஏற்பட்டது, இது

குறுகிய காலத்தில் சந்தைக்கான அணுகலை மேலும் மூடியது. அத்தியாவசியப் பொருட்களை இறக்குமதி செய்வதற்கு முக்கியமாக இந்தியா மற்றும் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி ஆகியவற்றிலிருந்து உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவி (Official Development Assistance - ODA) வடிவில் வெளிநாட்டு நிதியுதவி உறுதிமொழிகளைப் பெற முடிந்தது. 2022 சனவரி 1 ஆம் தேதி முதல் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதி வரை வெளிநாட்டு அபிவிருத்திப் பங்காளிகள் மற்றும் கடன் வழங்கும் நிறுவனங்களுடன் 15 ஒப்பந்தங்களை செய்து கொண்டதன் மூலம் இலங்கை அரசாங்கம் மொத்த உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவி உறுதிப்பாடாக ஐ.அ. டொ. 1,915.2 மில்லியனைப் பெற்றுள்ளது. இவற்றுள் ஐ.அ. டொ. 1,805.5 மில்லியன் கடனானகப் பெறப்பட்டதுடன், ஐ.அ. டொ. 109.7 மில்லியன் மானியமாகும்.

இந்தக் காலக்கட்டத்தில், இந்தியா ஐ.அ. டொ. 1,555.0 மில்லியன் முறையே ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி (ஐ.அ. டொ. 203.0 மில்லியன்), அமெரிக்கா (ஐ.அ. டொ. 73.0 மில்லியன்), குவைத் (ஐ.அ. டொ. 32.9 மில்லியன்), ஜெர்மனி ஐ.அ. டொ. 17.6 மில்லியன்), ஐரோப்பிய ஒன்றியம், (ஐ.அ. டொ. 13.9 மில்லியன்), கொரியா (ஐ.அ. டொ. 12.0 மில்லியன்) மற்றும் ஜப்பான் (ஐ.அ. டொ. 7.8 மில்லியன்)

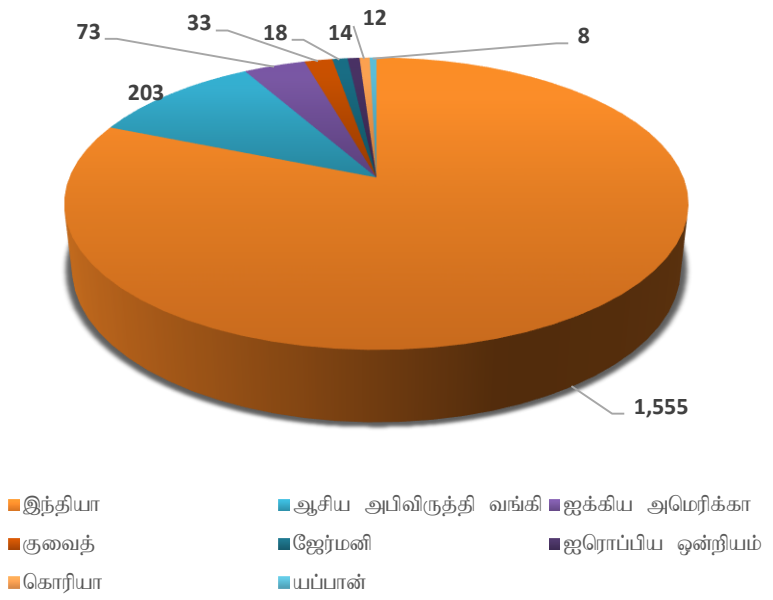
வர்த்தகத் துறைக்கு அதிக அளவு அர்ப்பணிப்பு செய்யப்பட்டது, இது ஐ.அ. டொ. 1,000.0 மில்லியன் அல்லது மொத்தக் கடமைகளில் 52 சதவிகிதம், முக்கியமாக மின்சாரம் மற்றும் ஆற்றல் துறை (ஐ.அ. டொ. 500.0 மில்லியன் அல்லது 26 சதவீதம்) மற்றும் மனிதாபிமான உதவித் துறை (ஐ.அ. டொ. 203.0) மில்லியன் அல்லது 10 சதவீதம்).

அட்டவணை 1 : அபிவிருத்திப் பங்காளர்களின் அடிப்படையில் அர்ப்பணிப்புகள் - 2022

அபிவிருத்திப் பங்காளர்	தொகை *(ஐ.அ.டொ. மில்லியன்)*		
	கடன்	மானியம்	மொத்தம்
இருதரப்பு	**1,605.5**	**92.8**	**1,698.3**
இந்தியா	1,555.0	-	1,555.0
ஐக்கிய அமெரிக்கா	-	73.0	73.0
குவைத்	32.9	-	32.9
ஜேர்மனி	17.6	-	17.6
கொரியா	-	12.0	12.0
பப்பான்	-	7.8	7.8
பல்தரப்பு	**200.0**	**16.9**	**216.9**
ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	200.0	3.0	203.0
ஐரோப்பிய யூனியன்	-	13.9	13.9
மொத்தம்	**1,805.5**	**109.7**	**1,915.2**

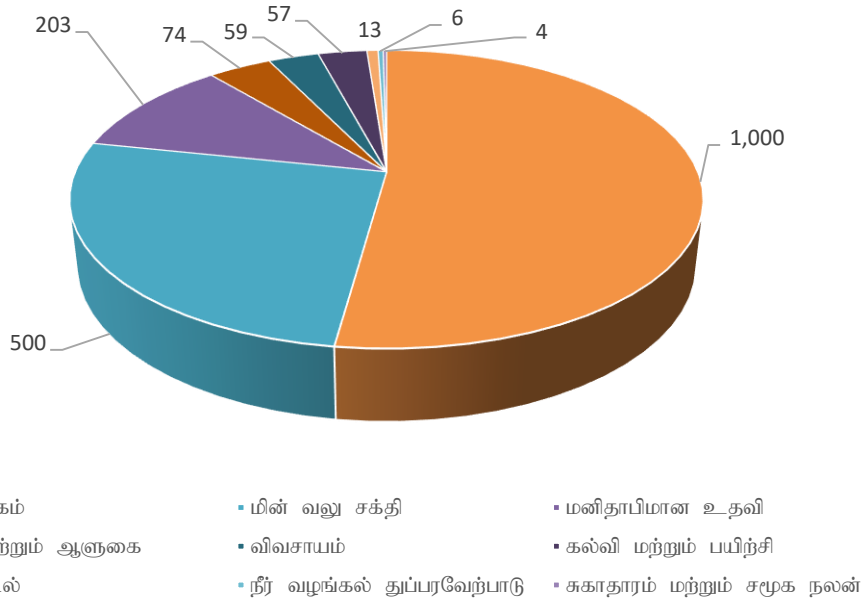
மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

வரவு 1 : முக்கிய அபிவிருத்தி பங்காளர் அடிப்படையில் பகிர்வு 2022 (ஐ.அ.டொ. மில்.)



மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

வரவு 2 : முக்கிய பொருளாதார துறை அடிப்படையில் பகிர்வு 2022 (ஐ.அ.டொ. மில்.)



மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

அட்டவணை 2 : நிபந்தனைகளுடனான வெளிநாட்டு நிதி வழங்கல்கள் - 2022 சனவரி 1 இலிருந்து டிசெம்பர் 2021 வரை

அபிவிருத்தி பங்காளர் / கடன் வழங்கும் முகவர்	சாதனத்தின் வகை	உடன்படிக்கை திகதி	கருத்திட்டம் /நிகழ்ச்சித்திட்டம் / சாதனத்தின் பெயர்	வழங்கப்பட்ட தொகை (மில்லியன்)				நிதி நிபந்தனைகள்				ஏனைய நிபந்தனைகள்	
				நாணயம்	சாதனத்திற்கான நாணயம்	ரூபா	ஐ.அ.டொ	வட்டி			ஏனைய கட்டணங்கள்	சலுகை காலம் (வருடம்)	கையொப்பமிட்ட திகதியிலிருந்து முதிர்வு / கிடைக்கும் காலம் (வருடம்)
								வகை	வருடாந்த விகிதம் (%)	விளிம்பு (100 அடிப்படை புள்ளிகள்)			
இருதரப்பு													
குவைத்	கடன்	3/2/2022	மொரட்டுவ பல்கலைக்கழக மருத்துவ பீடத்தை நிர்மாணித்தல் மற்றும் உபகரணம் செய்தல் திட்டம்.	குவைத் தினார்	10.0	6,638.9	32.9	நிரந்தரமானது	1	ஏற்புடையதல்ல	அர்ப்பணிப்பு கட்டணம் 0.5%	5	25
ஜேர்மனி	கடன்	27/1/2022	மாத்தறை திட்டத்தில் தொழிற்பயிற்சி நிலையத்தை நிறுவுதல்	யூரோ	15.7	3,561.6	17.6	நிரந்தரமானது	2	ஏற்புடையதல்ல	-	10	30
இந்தியா	கடன்	2/2/2022	குறுகிய கால கடன் திட்டம் ஐ.அ.டொ. 500 மில்.	ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	500.0	100,710.3	500.0	நிரந்தரமானது	SOFR தினசரி கூட்டு	1.5	அர்ப்பணிப்பு கட்டணம் 0.5% அர்ப்பணிப்பு கட்டணம் 0.5%	1	1.5
	கடன்	17/3/2022	2022 ஆம் ஆண்டிற்கான அத்தியாவசியப் பொருட்களின் இறக்குமதி (ஐ.அ.டொ. 1,000 மில்.)	ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	1,000.0	267,862.1	1,000.0	மாறக்கூடியது	SOFR 3M	1.6	முன்கூட்டிய கட்டணம் 0.5% சட்ட கட்டணம் ஐ.அ.டொ 3,500	3	4
	கடன்	10/6/2022	யூரியா உரம் வாங்குவதற்கு எக்ஸிம்	ஐக்கிய அமெரிக்க	55.0	19,789.0	55.0	மாறக்கூடியது	SOFR	2	அர்ப்பணிப்பு	3	3

			வங்கியிலிருந்து டொலர் கடன் திட்டம்	டொலர்					தினசரி கூட்டு		கட்டணம் 0.5%, முகாமைத்துவக் கட்டணம் 0.5%		
ஐக்கிய அமெரிக்கா	மானியம்	31/08/2022	ஜனநாயக, வளமான, மற்றும் நெகிழ்ச்சியான இலங்கை வேலைத்திட்டம்	ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	65.0	23,474.6	65.0	ஏற்புடையதல்ல					3
	மானியம்	16/12/2022	USAID காலநிலை மாற்றம் தழுவல் திட்டம்	ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	8.0	2,905.4	8.0	ஏற்புடையதல்ல					3
கொரிய குடியரசு அரசாங்கம்	மானியம்	28/09/2022	இலங்கையின் மத்திய மற்றும் ஊவா மாகாணங்களில் கொவிட்-19 தொற்றுநோயால் பாதிக்கப்பட்ட சமூகங்களின் சமூகப் பொருளாதார பின்னடைவை வலுப்படுத்துதல்.	ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	6.0	2,177.4	6.0	ஏற்புடையதல்ல					3
	மானியம்	18/10/2022	இலங்கையில் TVET தொழில் மேடை திட்டம்	ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	6.0	2,180.3	6.0	ஏற்புடையதல்ல					3
யப்பானிய அரசாங்கம்	மானியம்	04/04/2022	அழிந்துபோகும் தாவரப் பொருட்களின் ஏற்றுமதியை எளிதாக்குவதற்காக இலங்கையில் தாவர சுகாதார சான்றிதழை மேம்படுத்துவதற்கான திட்டம்.	யப்பானிய யென்	500.0	1,337.4	3.7	ஏற்புடையதல்ல					2
	மானியம்	18/08/2022	ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பொது வைத்தியசாலைக்கு உதவி வழங்கவும்.	யப்பானிய யென்	500.0	1,267.7	4.1	ஏற்புடையதல்ல					2

பல்தரப்பு													
ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	9/9/2022	உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் வாழ்வாதார மீட்பு அவசர உதவி திட்டம்	ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	200.0	72,400.0	200.0	மாறக்கூடியது	SOFR	0.7	அர்ப்பணிப்பு கட்டணம் 0.15%,	8	32
	கடன்	9/9/2022	உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் வாழ்வாதார மீட்பு அவசர உதவி திட்டம்	ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	3.0	1,086.0	3.0	ஏற்புடையதல்ல					
ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	மானியம்	16/12/2022	சமூக ஒற்றுமை மற்றும் அமைதி திட்டத்தை வலுப்படுத்துதல். (SCOPE)	யூரோ	8.0	3,096.6	8.5	ஏற்புடையதல்ல					3
	மானியம்	16/12/2022	பசுமைக் கொள்கை உரையாடல் வசதி திட்டம் (GPDF)	யூரோ	5.0	1,935.4	5.4						3
மொத்தம்						**510,422.7**	**1,915.2**						

மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

குறிப்பு: *SOFR = Secured Overnight Financing Rate (பாதுகாப்பான ஒரே இரவில் நிதியளிப்பு விகிதம்)*

ஒவ்வொரு ஒப்பந்தத் திகதியிலும் நடைமுறையில் உள்ள தினசரி சராசரி மாற்று விகிதங்களின்படி, வெவ்வேறு நாணயங்களில் செய்யப்பட்ட நிதி மதிப்புகள் ஐக்கிய அமெரிக்க டொலராகவும் மற்றும் ரூபாவாகவும் மாற்றப்பட்டுள்ளன.

2.2.2 வெளிநாட்டு நிதி வழங்கல் மற்றும் பயன்பாடு

2022 சனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரையிலான காலப்பகுதியில் மொத்த வெளிநாட்டு நிதி வழங்கல் ஐ.அ.டொ. 2,400.9 மில்லியன்களாகும். இதில், ஐ.அ.டொ. 2,390.7 மில்லியன் கடனாகவும், ஐ.அ.டொ. 10.2 மில்லியன் மானியம் மூலமாகவும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2022 இல் பதிவுசெய்யப்பட்ட பெரும்பாலான விநியோகங்கள் இந்தியாவுடன் கையெழுத்திடப்பட்ட கடன் ஒப்பந்தங்களிலிருந்து வந்தவை, இது மொத்த வழங்கல்களில் கிட்டத்தட்ட 38% ஆகும், அதைத் தொடர்ந்து ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி (31%) மற்றும் உலக வங்கி (19%) என்பனவாகும்.

அட்டவணை 1 : 2022 சனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மற்றும் மானியங்கள் வழங்கல்

அபிவிருத்திப் பங்காளர்	வழங்கல் பகிர்வு* *(ஐ.அ.டொ. மில்)*		
	கடன்	மானியம்	மொத்தம்
இருதரப்பு	**1,151.5**	**3.5**	**1,155.0**
இந்தியா	925.5	-	925.5
ஜப்பான்	75.6	-	75.6
சீனா	65.4	-	65.4
பிரான்ஸ்	35.8	-	35.8
நெதர்லாந்து	24.1	-	24.1
சவுதி நிதி	8.6	-	8.6
குவைத்	5.6	-	5.6
ஹங்கேரி	2.9	-	2.9
கொரியா	3.1	1.8	4.9
ஐக்கிய இராச்சியம்	2.0	-	2.0
ஆஸ்திரியா	1.4	-	1.4
ஸ்பெயின்	1.2	-	1.2
டென்மார்க்	0.3	-	0.3
ஜெர்மனி	-	1.7	1.7
பல்தரப்பு	**1,239.2**	**6.7**	**1,245.9**
ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	740.7	0.8	741.5
உலக வங்கி	450.2	5.9	456.1
ஆசிய உட்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கி	35.9	-	35.9
ஒபெக் நிதி	6.3	-	6.3
விவசாய அபிவிருத்திக்கான சர்வதேச நிதியம்	6.1	-	6.1
மொத்தம்	**2,390.7**	**10.2**	**2,400.9**

மூலம்: *வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்*

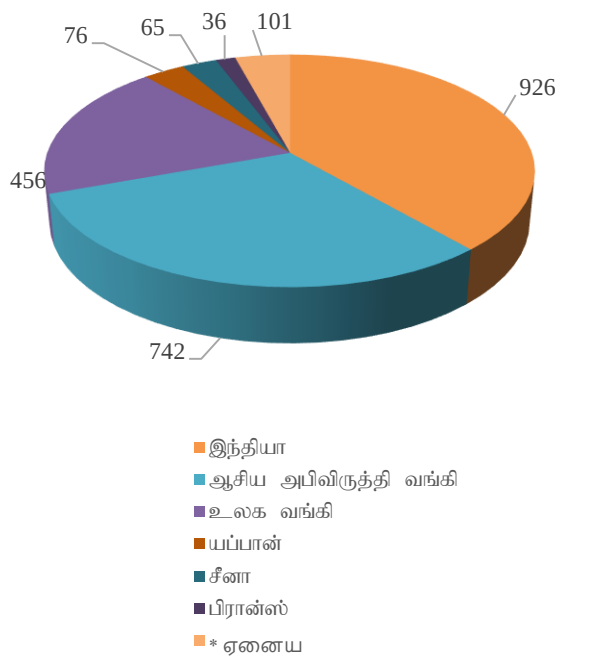
குறிப்பு : *வெவ்வேறு நாணயங்களில் செய்யப்பட்ட பணப் பரிமாற்றங்களை அமெரிக்க டொலராக மாற்ற, 2022 டிசம்பர் 30 இல் உள்ள மாற்று விகிதங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டன.*

* *தற்காலிகமானது*

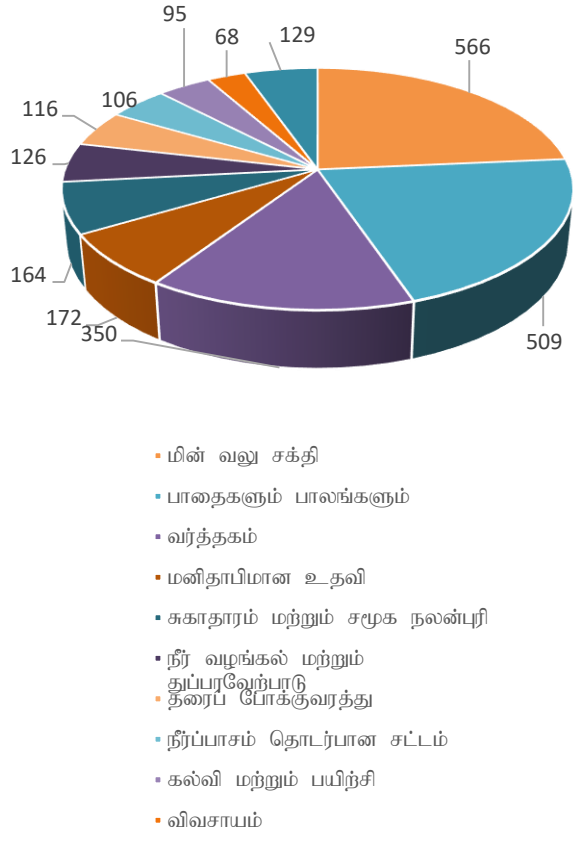
மின்சாரம் மற்றும் எரிசக்தித் துறையில் செயற்படுத்தப்பட்ட திட்டங்களில் பெரும்பாலான விநியோகங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டன, இது மொத்த விநியோகத்தில் கிட்டத்தட்ட 24 சதவீதம் என்பதுடன், தொடர்ந்து பாதை மற்றும் பாலங்கள் துறை 21 சதவீதமும், வர்த்தகத் துறை 14 சதவீதமும், சுகாதாரம் மற்றும் சமூக நலத்துறை 07 சதவீதமும், மனிதாபிமான உதவித் துறை 07 சதவீதமும், நீர் வழங்கல் மற்றும் சுகாதாரத் துறை 05 சதவீதமும், தரைப் போக்குவரத்துத் துறை 05 சதவீதமும், நீர்ப்பாசனத் துறை 04 சதவீதம், கல்வித்துறை 04 சதவீதம், விவசாயத்துறை 03 சதவீதம் என்பதாகும்.

வரைபு 3: பகிர்வுகள் - 2022 சனவரி 01 முதல் டிசெம்பர் 31 வரை

பிரதான அபிவிருத்தி பங்காளர்களின் பகிர்வுகள் - 2022 (ஐ.அ.டொ. மில்.)



முக்கிய பொருளாதாரத் துறை ரீதியான பகிர்வுகள் - 2022 (ஐ.அ.டொ. மில்.)



மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்
**ஏனைய = நெதர்லாந்து, சவுதி நிதி, குவைத், ஹங்கேரி, கொரியா, யுகே, ஆஸ்திரியா, ஸ்பெயின், டென்மார்க், ஜேர்மனி*
***ஏனைய = அனர்த்த முகாமைத்துவம், சுற்றுச்சூழல், வீட்டுவசதி மற்றும் நகர்ப்புற மேம்பாடு, தொழிலாளர் மற்றும் தொழில் பயிற்சி, நில மேம்பாடு, கால்நடை மேம்பாடு, தோட்டம், துறைமுகங்கள் மற்றும் கப்பல் போக்குவரத்து, கிராமப்புற மேம்பாடு, விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்.*

2.2.3 பொறுப்பளிக்கப்பட்டு பகிரப்படாத மீதிகள்

பொறுப்பேற்கப்பட்டு, பயன்படுத்தப்படாத மீதிகள் 2022 டிசெம்பர் 31 இல், வெளிநாட்டு நிதியில் ஏற்கனவே பொறுப்பேற்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படாததும், அடுத்த 3-5 வருடங்களில் பயன்படுத்தப்பட வேண்டியதுமான மொத்த கடன் மீதி, 6.8 பில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களாக மதிப்பிடப்பட்டது. இவற்றில் பெரும்பாலானவை சீனா, ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி, இந்தியா, ஜப்பான் மற்றும் உலக வங்கி நிதியளிக்கப்பட்டிருந்தது.

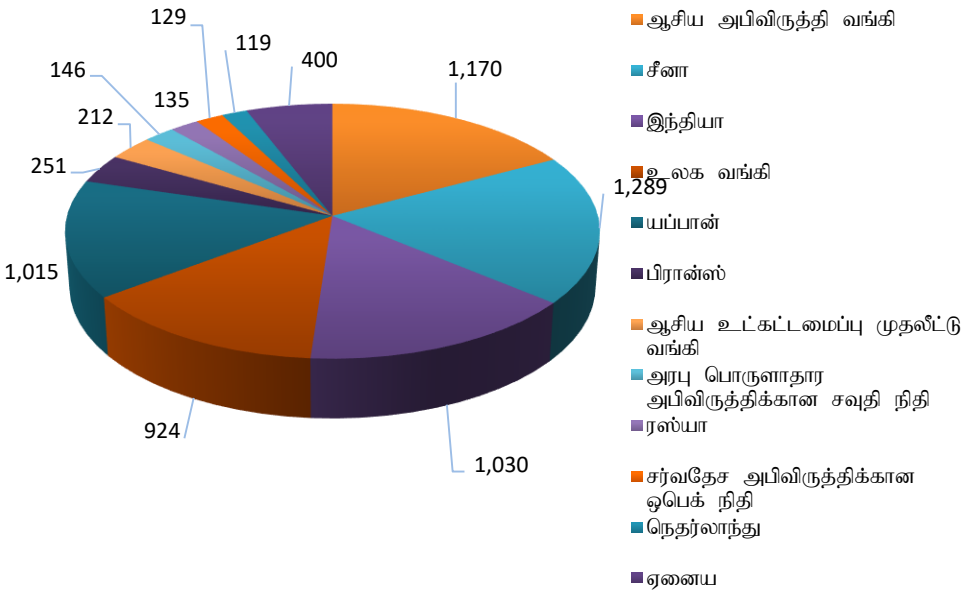
கிட்டத்தட்ட 20 சதவீத வெளிநாட்டு நிதியளிப்பு வீதிகளுக்கும் பாலங்களுக்கும் பயன்படுத்தப்பட எதிர்பார்க்கப்படுவதுடன், அதேவேளை 18 சதவீதமான தொகைகள் பிரதானமாக நீர் வழங்கலும் துப்புரவும், போக்குவரத்து ஆகியவற்றுக்குப் பயன்படுத்தப்படவுள்ளன.

அட்டவணை 4 : பொறுப்பளிக்கப்பட்டு வழங்கப்படாத மீதி 2022 டிசெம்பர் 31 அன்று வரை

பொருளாதாரத் துறை	பகிரப்படாத மீதி * (ஐ.அ.டொ. மில்.)
பாதைகள் மற்றும் பாலங்கள்	1,394.1
நீர் வழங்கல் மற்றும் துப்பரவேற்பாடு	1,209.1
தரைப் போக்குவரத்து	831.8
வர்த்தகம்	660.0
கல்வி மற்றும் பயிற்சி	471.7
சுகாதாரமும் சமூக நலன்புரியும்	345.0
மின்வலு மற்றும் சக்தி	307.8
நீர்ப்பாசனம் தொடர்பான செயற்பாடுகள்	279.5
வீடமைப்பும் நகர அபிவிருத்தியும்	241.9
விவசாயம்	202.8
** ஏனைய	874.9
மொத்தம்	**6,818.6**

மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்
* *தற்காலிகமானது*
** ஏனைய = *பாதுகாப்பு, அனர்த்த முகாமைத்துவம், சுற்றுச் சூழல், நீதி, தொழிலாளர் மற்றும் தொழில் பயிற்சி, நில மேம்பாடு, கால்நடை மேம்பாடு, ஊடகம், துறைமுகங்கள் மற்றும் கப்பல் போக்குவரத்து, கிராமப்புற மேம்பாடு, விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்பம், சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி மற்றும் விளையாட்டு மேம்பாடு.*

வரைபு 4 : 2022 டிசம்பர் 31 இல் கடன் வழங்குநர்களால் அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான பகிரப்படாத மீதி (ஐ.அ.டொ. மில்.)

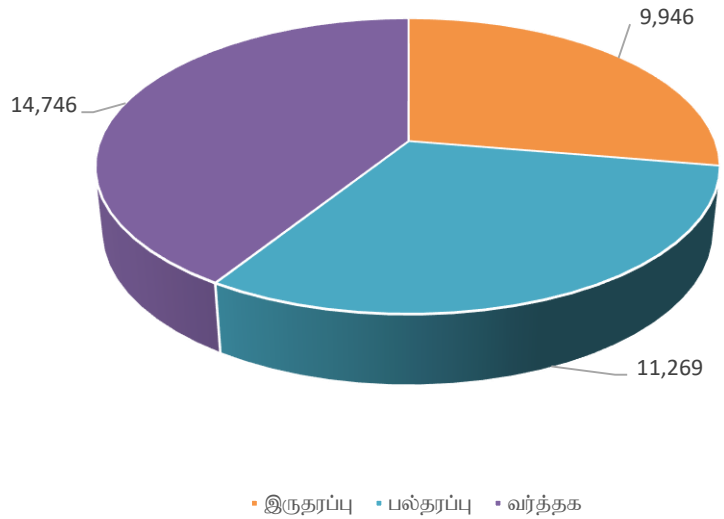


மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

2.2.4 வெளிநாட்டுப் படுகடன் பங்கு மற்றும் வெளிநாட்டுப் படுகடன் சேவை கொடுப்பனவுகள்

2022 டிசெம்பர் இறுதியில் மொத்த மத்திய அரசாங்க வெளிநாட்டு கடன் சேவைக் கொடுப்பனவுகள் ஐ.அ.டொ 35.96[1] பில்லியனாக இருந்தது. கடனளிப்பவர் வகையின்படி வெளிநாட்டுக் கடனின் உள்ளடக்கம் வரைபு 5 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது:

வரைபு 5 : மத்திய அரசின் வெளிநாட்டுக் கடனின் உள்ளடக்கம் - 2022 டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி (ஐ.அ.டொ. மில்.)



மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

வணிகக் கடன் மொத்த மத்திய அரசின் வெளிநாட்டுக் கடனில் (41 சதவீதம்) பெரும்பான்மையை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகிறது, அதில் சர்வதேச இறையாண்மை முறி வெளியீடுகள் மற்றும் தவணைக் கடன் வசதிகள் மற்றும் இருதரப்பு கடன் (31 சதவீதம்) மற்றும் பலதரப்பு கடன் (28 சதவீதம்) ஆகியவை அடங்கும்.

அதில், மொத்த நிலுவையிலுள்ள கடனில் 37 சதவீதம் அடுத்த ஐந்தாண்டுகளுக்குள் முதிர்ச்சியடைய வேண்டும், கிட்டத்தட்ட 51 சதவீதம் 6 -20 ஆண்டுகளில் முதிர்ச்சியடைய வேண்டும் மற்றும் 12 சதவீதம் இருபது ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு முதிர்ச்சியடைய வேண்டும். 2022 சனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 திகதி வரையிலான மொத்தப் படுகடன் சேவைக்[2] கொடுப்பனவுகள் ஐ.அ.டொ. 1,955.7 மில்லியனாகக் காணப்பட்டதுடன், ஐ.அ.டொ. 1,456.3 மில்லியன் திருப்பிச் செலுத்துதலுக்குப் பதிலாகவும், மீதித் தொகை ஐ.அ.டொ. 499.4 மில்லியன் வட்டி செலுத்துவதற்கும் ஆகும்.

[1] தற்காலிகமானது, மத்திய அரசின் நிலுவையிலுள்ள வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மட்டுமே, கடன் நிறுத்தக் கொள்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பிறகு திரட்டப்பட்ட செலுத்தப்படாத அசல் உட்பட சித்தரிக்கப்படுகின்றன.

[2] படுகடன் சேவை = மூலதனக் கொடுப்பனவுகள் + வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்,

அரசாங்கத்தால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இடைக்காலக் கொள்கைக்கு இணங்க, பாதிக்கப்பட்ட இருதரப்பு மற்றும் வணிகக் கடனாளிகளின் வெளிநாட்டுக் கடனுக்கான சேவை 2022 ஏப்ரல் 12 முதல் இடைக்கால காலத்திற்கு தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, 2022 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள் செலுத்தப்படாத கடன் சேவையாக ஐ.அ.டொ. 1,849 மில்லியன் மற்றும் வட்டி ஐ.அ.டொ. 842 மில்லியன் திரட்டப்பட்டுள்ளன. வரவிருக்கும் மறுசீரமைப்பு திட்டத்தின் போது செலுத்தப்படாத தொகைகள் சம்பந்தப்பட்ட கடன் வழங்குநர்களுடன் பேச்சுவார்த்தை நடத்தப்படும்.

பெயர்: டி.ஏ.பி. அபேசேகர

பதவி: பணிப்பாளர் நாயகம்

கையொப்பம்: .....

Signed by
D. A. P. Abeysekera

D.A.P. Abeysekera
Director General
Department of External Resources
Ministry of Finance
The Secretariat
Colombo 01 - Sri Lanka

அத்தியாயம் 03 - 2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைப் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ- எப்

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

(ரூபா)

பாதீட்டு 2022 ரூபா		குறிப்பு	உண்மை நிலை 2022 ரூபா	2021 ரூபா	
-	**வருமானப் பெறுகைகள்**		-	-	
-	வருமான வரி	**1**	-	-	
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	**2**	-	-	**ஏசீஏ-1**
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	**3**	-	-	
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	**4**	-	-	
-	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)**		-	-	
-	**வருமானமற்ற பெறுகைகள்**		-	-	
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		1,773,453,650	1,343,113,026	**ஏசீஏ-3**
-	வைப்புகள்		45,435	226,546	**ஏசீஏ-4**
-	முற்பணக் கணக்குகள்		7,708,550	9,544,181	**ஏசீஏ-5**
-	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கணக்கின் பெறுகைகள்		848,780,301	65,092,830	
-	**மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**2,629,987,936**	**1,417,976,583**	
	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)		2,629,987,936	1,417,976,583	
	திறைசேரிக்கான அனுப்பீடு (ஈ)		17,357,578	3,651,468	
-	**தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ)-(ஈ)**		**2,612,630,358**	**1,414,325,115**	

	கழி : செலவினம்				
-	**மீண்டுவரும் செலவினம்**				
104,735,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	**5**	101,262,342	87,263,011	**ஏசீஏ-2(ii)**
65,034,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	**6**	59,207,613	31,972,083	
168,249,000	மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	**7**	72,326,939	351,925,061	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	**8**	-	-	
-	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	**9**	-	-	
338,018,000	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)**		**232,796,894**	**471,160,155**	
	மூலதனம் செலவினம்				
4,300,000	முலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	**10**	1,342,655	1,833,770	**ஏசீஏ-2(ii)**
7,572,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	**11**	7,257,170	11,433,933	
1,540,206,525	மூலதன மாற்றல்கள்	**12**	1,540,022,232	858,681,061	
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	**13**	-	-	
849,455,301	திறன் விருத்தி	**14**	849,454,724	65,341,723	
-	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	**15**	-	-	
2,401,533,826	**மொத்த மூலதனம் செலவினம் (எ)**		**2,398,076,781**	**937,290,487**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		45,435	226,546	**ஏசீஏ-4**
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		5,393,012	9,157,821	**ஏசீஏ-5**
	ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்		-	-	
	மொத்தபிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)		**5,438,447**	**9,384,367**	
	மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ+எ+ஏ)		**2,636,312,122**	**1,417,835,009**	
	டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ-ஐ)		**(23,681,764)**	**(3,509,894)**	
	பணிமுற்பண இணக்க அறிக்கையின்படி மீதி		(23,681,764)	(3,509,894)	**ஏசீஏ-7**
	டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி		-	-	**ஏசீஏ-3**
			(23,681,764)	**(3,509,894)**	

3.2 நிதி நிலைமைப் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -பீ

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2022 ரூபா	2021 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண	ஏசீஏ-6	182,081,925	180,166,353
		-	
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	18,451,833	20,767,370
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		200,533,758	200,933,723
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		18,451,833	20,767,370
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	182,081,925	180,166,353
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	-	-
தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		200,533,758	200,933,723

பக்க இலக்கம் 8 முதல் 27 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 28 முதல் 36 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: கே.எம்.எம்.சிறிவர்தன
பதவி : செயலாளர்
திகதி:

K.M.M. Siriwardana
Secretary to the Treasury and
Secretary to the Ministry of Finance,
Economic Stabilization and National Policies
The Secretariat
Colombo 01.

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: டி.எ.பி.அபேசேகர
பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம்
திகதி: 22/02/2023

D.A.P. Abeysekera
Director General
Department of External Resources
Ministry of Finance
The Secretariat
Colombo 01 - Sri Lanka

Signed by N W K C Buddhika

உதவி பணிப்பாளர்(நிதி)
பெயர் : என்.டபிள்யூ.கே.சி. புத்திகா
திகதி: 21/02/2023

N.W.K.C. Buddhika
Assistant Director
Department of External Resources
Ministry of Finance
The Secretariat
Colombo - 01, Sri Lanka.

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ- சீ

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மை	
	2022 ரூபா	**2021** ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	873,403,116	70,066,778
ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	1,773,453,650	1,343,113,026
முற்பணங்களை அறவிடல்	7,311,647	7,743,125
வைப்புக்களின் பெறுகை	45,435	226,546
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**2,654,213,848**	**1,421,149,475**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	160,469,956	118,978,093
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	72,326,939	351,925,061
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	90,561	20,000
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	17,357,578	3,651,468
முற்பணக் கொடுப்பனவு	5,846,597	9,057,820
வைப்புக் கொடுப்பனவு	45,435	226,546
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**256,137,066**	**483,858,988**
தொழிற்பாடு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**2,398,076,782**	**937,290,487**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பொளதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
உப கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	-	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	2,398,076,782	937,290,487
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**2,398,076,782**	**937,290,487**
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(2,398,076,782)**	**(937,290,487)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	-	-
கழி - பகிர்ந்நதளிக்கப்பட்ட காசு:		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாடடுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	-	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) +(ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியீலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியீலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	-	-

3.4 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

1) **அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி**

இந் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி 2022 சனவரி 01 முதல் டிசம்பர் 31 வரையானதாகும்.

2) **அளவீட்டுக்கான அடிப்படை**

நிதிக்கூற்றுக்களானது, வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலேயே தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அதேவேளையில், ஒரு சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுக் கிரயம் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டில்லாத போது கணக்கு தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேம்படுத்தப்பட்ட காசு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் கிட்டிய ரூபாய்க்கு தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

3) **வருமானத்தை அடையாளங்காணுதல்**

நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்கக்கூடிய காலப்பகுதியை கவனத்திற்கொள்ளாது, காசு கிடைக்கக் கூடிய காலப்பகுதிக்குள் வருமானமாக அடையாளங் காணப்படுகின்றது.

4) **சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு**

சொத்துக்கள் நம்பத்தகுந்த அடிப்படையில் அளவிடப்படுகின்றதா மற்றும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் எதிர்கால பொருளாதார நலன்களுடன் தொடர்புடையதாக இருக்கின்றதா என்பதற்கான நிகழ்தகவின் அடிப்படையிலேயே சொத்து, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

கிரயமுறை பொருத்தமில்லாத சந்தர்ப்பத்திலேயே சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயம் மற்றும் மறமதிப்பீட்டு முறையில் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது.

5) **சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்**

இந்த மீள்மதிப்பு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கானது சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரண கணக்கின் தொடர்புபட்டதாகும்.

6) **காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை**

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை 2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்களை உள்ளடக்கியதாகும்.

* ஒரு குறிப்பிட்ட அறிக்கையிடல் நிறுவனத்திற்கு குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகள் இருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் பொருத்தமான தகவல்களை அரச கணக்குகள் திணைக்களத்தின் அனுமதியுடன் உள்ளடக்கலாம். அந்த குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகளுக்கு தேவையான வெளிப்படுத்தல் "அறிக்கையிடலின் அடிப்படை" என்பதற்குக் கீழ் சேர்க்கப்படலாம்.

* அறிக்கையிடல் நிறுவனத்திற்கு தொடர்புடைய கணக்கியல் கொள்கைகள் மட்டுமே "அறிக்கையிடலின் அடிப்படை" இன் கீழ் வெளிப்படுத் தப்படவேண்டும்.

3..5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	இறுதி வருமான மதிப்பீடு %
		தொடர்பில்லை			

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	341,040,000	338,018,000	232,796,894	68.8%
மூலதனம்	1,262,825,000	2,401,533,826	2,398,076,781	99.8%

3.7 நி. குறிப்பு பி.208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள் /திணைக்களங்களின் முகவராக அத்திணைக்களம் மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான / மாவட்டச் செயலகம் / ஒதுக்கீடு

தொடர் இல.	அமைச்சு / திணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு		ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீடு			உண்மையான செலவினம்		இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
				அசல் ஒதுக்கீடு		இறுதி ஒதுக்கீடு			
					தொடர்பில்லை				

3.8 நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2022 திகதியன்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி	31.12.2022 திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு				
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம		156,734,996.73		
9153	கணி				
9154	அருவான சொத்துக்கள்		9,446,928.97		
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள				
9160	நடைபெறும் பணிகள				
9180	குத்தகை சொத்துக்கள்		15,900,000.00		

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை**

** கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் வெளியிடப்பட வேண்டிய 2022 டிசம்பர் 31 இற்கான இறுதி கணக்காய்வு அறிக்கை இணைக்கப்பட்டுள்ளது (பின்னிணைப்பு 1).

அத்தியாயம் 04 – செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை சுட்டிகள் (செயற்பாட்டு திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டது)

குறிப்பீட்டு சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீடுகளின் சதவீதமாக (%) உன்மையான வெளியீடு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
நிதி உடன்படிக்கைகள்	100.3		
நிதி பகிர்வுகள்	115.7		
தொழில்நுட்ப பயிற்சி வாய்ப்புகள் (அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை)*	111.9		

குறிப்பு: 2022 ஆம் ஆண்டில் அனைத்து முந்தைய திட்டங்களும் வெளிநாட்டு வளங்கல் திணைக்களத்தினால் பெறப்படும், ஏனெனில் தொற்றுநோய் நிலைமை முடிந்துவிட்டது.*

அத்தியாயம் - 05 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள் செயலாற்றுகை (SDG)

5.1 இனம்காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை சுட்டிக்காட்டல்

இலக்கு / நோக்கம்	அடைவுகள்	அடைவுச் சுட்டிகள்	உரிய திகதியில் அடைவு முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
நாடுகளுக்குள்ளும் இடையிலும் சமத்துவமின்மையைக் குறைத்தல்	ஐ.அ.டொ. 733.23 மில்.	பெறுநர் மற்றும் நன்கொடையாளர் நாடுகள் மற்றும் வழங்கல் வகை ஆகியவற்றால், வளர்ச்சிக்கான மொத்த வள ஒதுக்கம் (உ+ம் - உத்தியோகபூர்வ உதவி, வெளிநாட்டு நேரடி முதலீடு மற்றும் ஏனைய வழங்கல்) *அடைவு: ஐ.அ.டொ. 932.82 மில்லியன்.*			127
நெகிழக்கூடிய உட்கட்டமைப்பை உருவாக்குதல், உள்ளடக்கிய நிலையான தொழில் மயமாக்கலை ஊக்குவித்தல் மற்றும் புதுமைகளை வளர்த்தல்	*ஐ.அ.டொ. 1,082.5 மில்லியன்.*	மொத்த உத்தியோகபூர்வ சர்வதேச ஆதரவு (உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவி மற்றும் உட்கட்டமைப்புக்கான ஏனைய உத்தியோகபூர்வ ஒதுக்கு) *அடைவு: ஐ.அ.டொ. 1451.80 மில்லியன்.*			134

அனைத்ததையும் உள்ளடக்கிய மற்றும் சமமான தரமான கல்வியை உறுதி செய்தல், முழுவதும் கற்றல் வாய்ப்புக்களை ஊக்குவித்தல்	1500*	துறை மற்றும் கற்கை வகை அடிப்படையில் புலமைப்பரிசிலுக்கான உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவிகளின் அளவு. குடைத்த வாய்ப்புகளின் எண்ணிக்கை: *1679*			112

குறிப்பு: 2022 ஆம் ஆண்டில் அனைத்து முந்தைய திட்டங்களும் வெளிநாட்டு வளங்கல் திணைக்களத்தினால் பெறப்படும், ஏனெனில் தொற்றுநோய் நிலைமை முடிந்துவிட்டது.*

5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள் சுருக்க விபரம்

அபிவிருத்தி பங்காளர்கள் ஆண்டுதோறும் வெளிநாட்டு நிதியைச் செய்கிறார்கள், இது மொத்த கடமைகளாக பதிவு செய்யப்படுகிறது. நிரல் அமைச்சுக்களின் தொடர்புடைய வளர்ச்சித் திடடங்கள்ள அமல்படுத்துவதன் மூலம், வேளாண்மை, நீர்ப்பாசனம், திறன் மேம்பாடு, கல்வி, வறுமை ஒழிப்பு, சாலை, நெடுஞ்சாலைகள், நகர்ப்புற மேம்பாடு, சுகாதாரம் போன்ற பல்வேறு துறைகளில் வெவ்வேறு திட்டங்களை செயல்படுத்த இந்த உறுதியான நிதி வழங்கப்படுகிறது. இருப்பினும், சுற்றுச்சூழல் அனுமதி, நிலம் கையகப்படுத்தல், பயன்பாட்டு மாற்றம், இடமாற்றம் மற்றும் மீள்குடியேற்றம், மதிப்பீடு மற்றும் கொள்முதல் போன்ற திட்ட தயார்நிலை தொடர்பான பிரச்சினைகள் காரணமாக, திட்டமிட்டபடி விநியோகத்தை உணர முடியாது.

அத்தியாயம் 06 – மனிதவள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்பொழுதுள்ள பதவியணி	வெற்றிடங்கள் ∴(மேலதிக)**
சிரேட்ட	43	37	6
மூன்றாம் நிலை	3	3	0
இரண்டாம் நிலை	64	55	9
ஆரம்ப நிலை	31	26	5

6.2 **நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையிளை பாதிக்கும் வகையில் மனித வளங்களில் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையான நிலைமையின் விபரம்

அமைச்சரவை, மத்திய வங்கியின் நாணய சபை, சடடமர் அதிபர் திணைக்கன், மற்றும் ஜனாதிபதி செயலகம் உள்ளிட்ட முறையான ஒப்புதல்களுடன் வெவ்வேறு விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுடன் வெவ்வேறு அபிவிருத்தி பங்காளிகளிடமிருந்து வெளிநாட்டு வளங்களை திரட்டுவதே வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தின் பங்களிப்பாகும். வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தின் கடடளைய அடைவதற்கு, பேச்சுவார்த்தை திறன்கள், மொழித் திறன்கள் மற்றும் பொருளாதாரம், பொதுக் கொள்கை, பொது நிதி, புள்ளிவிவரங்கள், கருத்திட்ட திட்டமிடல் மற்றும் உருவாக்கம், கடன் மேலாண்மை மற்றும் தகவல் தொடர்பு போன்றவற்றில் முழுமையான பணி அறிவு போன்ற தேவையான திறன்களைக் கொண்ட

பணியாளர்கள் தேவை. பயிற்சி பெற்ற அதிகாரிகள் வருடாந்த பரிமாற்ற திட்டங்கள் மூலம் மாற்றப்படுகிறார்கள், மேலும் பதவியணி பதவிகள் இடமாற்றம் செய்யப்பட்ட அதிகாரிகளால் நிரப்பப்படுகின்றன. வருடாந்த பரிமாற்றத் திட்டங்களின் கீழ் வருபவர்களிடையே தேவையான திறன்களும் அறிவும் உள்ள அதிகாரிகளைக் கண்டுபிடிப்பது மிகவும் கடினம் என்பதுடன் அவர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க திணைக்களம் குறைந்தது 2 ஆண்டுகள் ஆகும். இது திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்த செயல்திறனை பாதிக்கிறது.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித்திட்ட பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பதவியணி எண்.	நிகழ்ச்சித்திட்டத் தின் காலம்	மொத்த முதலீடு (ரூபா)		நிகழ்ச்சித் திட்ட இயல்பு (வெளிநாடு/ உள்நாடு)	வெளியீடு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
			உள் நாடு	வெளிநாடு		
1. பெறுகை பற்றிய செயலமர்வு - 2022	27	17 நாள்கள்	இலவசக் கட்டணம்		உள்நாடு	பெறுகை பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தல்
2. அரசாங்க பெறுகை நடைமுறை பற்றிய செயலமர்வு	01	9,10 பெப்ரவரி 2022	ரூபா 7,000/-		உள்நாடு	அரசாங்க கொள்முதல் நடைமுறை பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தல்
3. SA 22.23: மெக்ரோ நிதி பகுப்பாய்வு மற்றும் அளவு முறைகள்	02	12 – 18 யூன் 2022		ரூபா 9,189.40	வெளிநாடு	மெக்ரோ நிதி பகுப்பாய்வு மற்றும் அளவு முறைகள் பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தல்
4. நிதிக் கொள்கை பகுப்பாய்வு	02	11 – 22 யூலை 2022		ரூபா 19,761.50	வெளிநாடு	நிதிக் கொள்கை பகுப்பாய்வு பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தல்
5. வாசிப்பு நுட்பங்கள் பற்றிய கருத்தரங்கு	01	18 ஆகஸ்ட் 2022	ரூபா 7,750/-		உள்நாடு	வாசிப்பு நுட்பங்கள் பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தல்
6. பொதுக் கடன் முகாமைத்துவ மற்றும் கடன் நிலைத்தன்மை குறித்த பயிற்சி வகுப்பு - NEDA	02	12 – 17 செப்டம்பர் 2022		ரூபா 179,525.28	வெளிநாடு	பொதுக் கடன் முகாமைத்துவ மற்றும் கடன் நிலைத்தன்மை குறித்த அறிவை மேம்படுத்தல்.
7. நிலையான வளர்ச்சிக்கான காலநிலை நிதி முகாமைத்துவம் குறித்த செயலமர்வு	01	02 – 06 ஒக்டோபர் 2022		ஒரு திட்டத்தால் ஏற்படும் செலவுகள்	வெளிநாடு	நிலையான வளர்ச்சிக்கான காலநிலை நிதி முகாமைத்துவம் குறித்த அறிவை மேம்படுத்தல்.

8. அரசாங்க சம்பள முறைமை	01	12,13,14 ஒக்டோபர் 2022	ரூபா 18,000/-		உள்நாடு	அரசாங்க சம்பள முறைமை பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தல்.
9. பியர் - காலநிலை சவால்கள் மற்றும் நிதி அழுத்த சோதனைகள் குறித்த ஆசியா மற்றும் பசிபிக்கிற்கான கற்றல் கருத்தரங்கு.	01	05 – 08 டிசம்பர் 2022		ரூபா 60,375.56	வெளிநாடு	பியர் - காலநிலை சவால்கள் மற்றும் நிதி அழுத்த சோதனைகள் குறித்த ஆசியா மற்றும் பசிபிக்கிற்கான கற்றல் பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தல்.

அத்தியாயம் 07– இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்கால இணக்க மற்றதை தவிர்க்க முன்மொழியும்
01	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் கள்கணக்கு /உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணங்கியது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணங்கியது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள்) வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்	தொடர்புடையதல்ல		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	தொடர்புடையதல்ல		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	தொடர்புடையதல்ல		
1.6	ஏனைய	தொடர்புடையதல்ல		
02	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		

2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA – N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணங்கியது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறிவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்து	இணங்கியது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணங்கியது		
4	**வருடாந்த திட்டத்தனைத் தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		

4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
6	**உள்ளகக் கண்காய்வு**			
6.1	நி. பி. 134 (2) டி.எம்.ஏ / 1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்..	இணங்கியது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்	இணங்கியது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டிஎம்ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		

8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 01/2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணங்கியது		
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8.5	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது.	இணங்கியது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கியது		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கியது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நட வடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கியது		

9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	தொடர்புடையதல்ல		ப.நா./ஈ.எஸ்ரி இலிருந்து கோரிய அறிவுறுத்தல்கள்
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணங்கியது		
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	தொடர்புடையதல்ல		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணங்கியது		
11	**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணங்கியது		
11.2	நி.பி. 94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணங்கியது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்கியது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திரு த்தல்.	இணங்கியது		

12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணங்கியது	விதவைகள் ஓய்வூதிய உரிமையில் ஏற்பட்ட பிரச்சனையால் ஓய்வூதியம் ஒன்று நிலுவையில் உள்ளது. எனவே, சட்ட வழக்கு முடிவடைந்த உடன் நிலுவைத் தொகை செலுத்தப்படும் என ஓய்வூதியத் துறை தெரிவித் துள்ளது. ஊழியர் மற்றும் இந்த துறையின் இடைநிறுத்தப்பட்ட பணி காரணமாக மற்றொரு ஓய்வூதியம் நிலுவையில் உள்ளது. எழுத்துப் பூர்வமாக பணம் செலுத்த அறிவுறுத்தியுள்ளது.	
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	தொடர்புடையதல்ல		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
14	**முன்பணக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
14.2	நி.பி. 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணங்கியது		
14.3	நி.பி. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணங்கியது		

14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணங்கியது		
15	**வருமான கணக்கு**			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	தொடர்புடையதல்ல		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	தொடர்புடையதல்ல		
15.3	நி.பி 176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	தொடர்புடையதல்ல		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணங்கியது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல. 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
17	**பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணங்கியது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / .எளிதாக்குதல் குற்றச்சாட்டுகை	இணங்கியது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		

18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்	இணங்கியது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது..	இணங்கியது		
19	**மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணங்கியது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	இணங்கியது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணங்கியது		
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணங்கியது		

ඇමුණුම - 1

இணைப்பு - 1

Annexure - 1

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } පීපීඩී/ඒ/ඊආර්ඩී/එෆ්ඒ/2022/13 මබේ අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 2023 මැයි 30 දින

ගණන්දීමේ නිලධාරි

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

ශීර්ෂය 239 - විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 239 - විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ .

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2022 අප්‍රේල් 26 දිනැති අංක 03/2022 දරන ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව වර්ෂය තුළ වියදම් දැරීම සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදනවල ඉතිරිවීම් ඇත්නම් සාම්ප්‍රදායිකව සිදු කරන පරිදි ඒවා වර්ෂය අවසන් වීමට පෙර වෙනත් වියදම් සඳහා

යොදවා නොගත යුතු බව දක්වා තිබුණද, වැය විෂයයන් 13 කට අදාළව ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනය ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් එකතුව රු.7,451,000 ක ප්‍රමාණයක් සියයට 0.42 සිට සියයට 440 දක්වා පරාසයකින් මුදල් රෙගුලාසි 66/69 යටතේ ප්‍රතිපාදන වැඩිකරගෙන තිබුණි.

(ආ) වැය විෂයය අංක 239-1-1-1505 (සම්මාදම් හා දායක මුදල්) ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනය රු.174,000,000 වූ අතර, අධි ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම හේතුවෙන් සියයට 44.5 ක ප්‍රමාණයක්, එනම් රු.7,451,000 ක් වෙනත් වැය විෂයයන් වෙත මාරු කර තිබුණි.

(ඇ) පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 11 ක් අධි ප්‍රතිපාදන සැලසීම හේතුවෙන් වර්ෂය තුළ උපයෝජනය කළ පසු රු.103,809,754 ක ඉතිරියක් පැවති අතර, එය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 14 සිට සියයට 92 අතර පාරසයක ප්‍රතිශතයක් ගෙන තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

2.2 රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුම

2018 අගෝස්තු 11 දින මියගිය නිලධාරියෙකුගෙන් හා 2021 ජුලි 20 දින සේවය අතහැරගිය නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.428,726 ක ණය ශේෂය අයකර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ද අපොහොසත් වී තිබුණි.

2.3 බැඳීම් හා බැරකම්වලට එළඹීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් අංක (iii) හි කිසිදු බැරකමක් දක්වා නොමැති නමුත් විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද 2023 ජනවාරි හා පෙබරවාරි වවුචර් පරීක්ෂා කිරීමේදී සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාල රු.468,221 ක බැරකම් හා බැඳීම් පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.

2.4 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

2022 අප්‍රේල් 26 දිනැති ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ 03/2022 හි (3)(X) ඡේදය ප්‍රකාරව, රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම් යටතේ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් වෙත ලබා දෙනු ලබන ණය පහසුකම් 2022 වර්ෂය අවසන් වන තෙක් අත්හිටුවිය යුතු බවට දක්වා ඇති නමුත්, එම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධානයන්ට පටහැනිව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මාණ්ඩලික නිලධාරීන් එක් අයෙකුට රු.169,825 ක ආපදා ණය ලබා දී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම් ලබා නොගැනීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාවිතා කරමින් පවතින CS-DRMS ණය කළමනාකරණ පද්ධතිය ණය සේවාකරණ පුරෝකතන ඇතුළු කාර්යයන් සඳහා හඳුන්වා දී ඇති පද්ධතියක් බවත් ඒ අනුව ණය පිළිබඳ දත්ත ITMIS වෙත මාර්ගගත ක්‍රමයට යොමුකිරීම පිළිබඳව අදාල ආයතන සමඟ සාකච්ඡා සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් සිදු කලද, තාක්ෂණික ගැටළු හේතුවෙන් දැනට CS-DRMS පද්ධතිය ITMIS සමඟ සම්බන්ධ කිරීම දුෂ්කර කාර්යයක් වී ඇති බවත් විගණනයට දන්වා තිබුණි. ණය කළමනාකරණ කටයුතු සමඟ මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණය හා ණය ගණුදෙනු ගිණුම්ගත කිරීමේ පහසුකම් සහිත හා/හෝ CS-DRMS පද්ධතියෙන් ITMIS පද්ධතියට අවශ්‍ය දත්ත හුවමාරු කළ හැකි පහසුකම් සහිත වූ ණය කළමනාකරණ පද්ධතියක් හඳුන්වාදීමට දෙපාර්තමේන්තුව 2023 මැයි මාසය අවසන් වන විටත් ක්‍රියාකර නොතිබුණි.

(ආ) 2022 වර්ෂයේ කාර්යසාධන සැලැස්මට අනුව ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුව සහ සත්‍ය ප්‍රතිලබ්ධි වටිනාකම පහත පරිදි විය.

සංවර්ධන පාර්ශවකරු	ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුව 2022	සත්‍ය ප්‍රතිලබ්ධි වටිනාකම 2022	විචලනය	විචලනය, ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තු වේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
	එ.ජ.ඩො. මිලියන	එ.ජ.ඩො. මිලියන	එ.ජ.ඩො. මිලියන	සියයට
ලෝක බැංකුව	482	456.2	(25.8)	(5)
ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	550	741.4	191.4	35
චීනය	-	101.3	101.3	
ජපානය	-	75.7	75.7	
කොරියාව	-	4.9	4.9	
පෙරදිග ආසියානු රටවල්	50	21.4	(28.6)	(57)
දකුණු ආසියානු රටවල්	835	925.5	90.5	11
රුසියාව, ඕස්ට්‍රේලියාව සහ බටහිර රටවල්	150	76	(74)	(49)
එක්සත් ජාතීන්ගේ නියෝජිතායතන	8	11.1	3.1	39
එකතුව	2,075	2,413.5	338.5	

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) 2022 වර්ෂයේ ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුවේ මුළු වටිනාකම එ.ජ.ඩො. මිලියන 2,075 ක් වුවද, සත්‍ය ප්‍රතිලබ්ධි වටිනාකම එ.ජ.ඩො. මිලියන 2,413.5 ක් වීම හේතුවෙන් තත්‍ය ප්‍රතිලබ්ධි වටිනාකම, ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුවට වඩා එ.ජ.ඩො. මිලියන 338.5 කින් එනම්, සියයට 16 කින් පමණ වැඩි වී තිබුණි.

(ii) ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුවට අනුව චීනයෙන්, ජපානයෙන් හා කොරියාවෙන් ණය ලබා ගැනීමට ඇස්තමේන්තු නොකළද, සත්‍ය ණය ගැනීම පිළිවෙලින් එ.ජ.ඩො. මිලියන 101.3, එ.ජ.ඩො. මිලියන 75.7ක් හා එ.ජ.ඩො. මිලියන 4.9ක අගය වී තිබුණි.

(iii) ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවෙන්, දකුණු ආසියානු රටවල් හා එක්සත් ජාතීන්ගේ නියෝජිතායතන යන රටවල් වලින් ලබා ගත් ණයවල සත්‍ය උපලබ්ධි වටිනාකම ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුව සමඟ සසඳන විට, පිළිවෙළින් සියයට 35, 11 සහ 39 කින් වැඩි වී තිබුණි.

(iv) ලෝක බැංකුව, පෙරදිග ආසියාතික රටවල් සහ රුසියාව, ඕස්ට්‍රේලියාව හා බටහිර රටවල්වලින් ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කළ ණය පිළිවෙළින් සියයට 5, 57 සහ 49 කින් අඩු වී තිබුණි.

(ඇ) CS-DRMS ණය කළමනාකරණ පද්ධතියේ අන්තර්ගත දත්ත නොසැසඳීම්

(i). ණය ගිවිසුම් දෙකක් සම්බන්ධයෙන් එකතුව රු.1,803,456 සෘන ණය ශේෂයන් රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සහ CS-DRMS 2000+Report 854-1 වාර්තාවෙහි නිරීක්ෂණය විය.

(ii). ණය ගිවිසුම් හතරක් සම්බන්ධයෙන් එකතුව රු.652,634,243 ක සෘන ණය උපලබ්ධිවීම් රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සහ CS-DRMS 2000+Report 854-1 වාර්තාවේ දක්වා තිබුණු අතර තවත් ණය ගිවිසුම් දෙකක් සම්බන්ධයෙන් එකතුව රු.154,795,691 ක සෘන ණය උපලබ්ධිවීම් රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල පමණක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) 1994 අප්‍රේල් 20 දිනැති අංක 30/94 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව, විදේශ ආධාර සම්බන්ධ සියළු ගණුදෙනු මහා භාණ්ඩාගාරයේ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් කලයුතු බව සඳහන් වුවද, නියැදි පරීක්ෂාවක් මත ලබාගත් තොරතුරු අනුව, 2022 වර්ෂය තුළ එසේ මහා

භාණ්ඩාගාරයේ දැනුවත් වීමකින් තොරව වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වෙනුවෙන් ව්‍යාපෘති 20 ක් සඳහා එකතුව රු.1,837,321,420 ක විදේශ ප්‍රදාන සෘජුව ලැබී තිබුණු අතර එම වටිනාකම් ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන මුල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය මඟින් 2017 ජුනි 28 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ අංක 01/2017 ප්‍රකාරව, කොම්ප්ට්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සතු වාහන ලේඛනය සහ දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය සමඟ පරීක්ෂා කිරීමේදී පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(i) දෙපාර්තමේන්තුව සතු මෝටර් රථ 13 ක් පැවතුණ ද, ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ මගී වාහන ලෙස වටිනාකම රු.59,098,696 ක් වූ මෝටර් රථ 11 ක් සඳහා එම එක් එක් වාහනයේ මෝටර් රථ අංකය යටතේ නොදක්වා පොදුවේ අංක KN 3908 ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව, දෙපාර්තමේන්තුව සතු වාහන නිසි පරිදි හඳුනාගත නොහැකි බව නිරීක්ෂණය විය.

(ii) දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය තුළ ඇතුළත් WP JV-1448 සහ WP KK-5481 මෝටර් රථ දෙක අංක 01/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට කොම්ප්ට්‍රොලර් ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද වාර්තාව තුළ අන්තර්ගත කර නොතිබුණි. තවද, 2022 මැයි 30 වන දින විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ජාතික විගණන කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද 2021 වර්ෂයේ විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාවට අදාළ පිළිතුරු ලිපියේ මෙම වාහන දෙක මුදල් අමාත්‍යාංශයට භාර දී ඇති බව සඳහන් වුවද, 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ මෙම වාහන දෙක අන්තර්ගත වී නොතිබුණි. එසේම, විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද බාහිර පාර්ශවයන් වෙත ලබා දී ඇති වාහන පිළිබඳ විස්තර තුළ ද මෙම වාහන අන්තර්ගත වී නොතිබුණි.

(iii) 2017 ජුනි 28 දිනැති 01/2017 වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව, කොම්ප්ට්‍රොලර් ජනරාල්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කරන වාර්තාව තුළ මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමය යටතේ ලබා ගත් රු.15,900,000 ක් වටිනා අංක WP CBI-

3566 සහ WP CBI-3567 දරන වාහන දෙක වරදවා නිදහස් වත්කම් (Own Asset) ලෙස අන්තර්ගත කර තිබුණි. කෙසේවුවත්, එය දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ සටහන් කර නොතිබුණි.

(ආ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය (ACA-6) අනුව රු.11,045,533 ක වෙනත් යන්ත්‍ර සහ උපකරණ 2022 වර්ෂය තුළදී අපහරණය කර තිබුණි. කෙසේවෙතත්, එම අපහරණයන් සඳහා වූ නිසි අනුමැතිය විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය. තවද, මෙම අපහරණයන් තුළ අන්තර්ගත සත්‍ය අපහරණයන් හා වැරදි නිවැරදි කිරීම් නිසි ලෙස වර්ගීකරණය කර ගැනීමට ප්‍රමාණවත් විගණන සාක්ෂි ඉදිරිපත් නොවූ අතර, වත්කම් අපහරණය හෝ වැරදි නිවැරදි කිරීම සඳහා වූ අභ්‍යන්තර පාලන විධිවිධාන ප්‍රමාණවත් නොවන බව නිරීක්ෂණය විය.

4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

4.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය

2022 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින දෙපාර්තමේන්තුවේ පැවති පුරප්පාඩු 20 තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ පුරප්පාඩු 6ක් පැවති අතර, ද්විතියික මට්ටමේ පුරප්පාඩු 9 ක් සහ ප්‍රාථමික මට්ටමේ පුරප්පාඩු 5 ක් පැවතුණි. විස්තර පහත පරිදි වේ.

සේවක වර්ගය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	තත්‍ය තනතුරු සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු/ අතිරික්ත සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	43	37	06
තෘතියික මට්ටම	03	03	-
ද්විතියික මට්ටම	64	55	09
ප්‍රාථමික මට්ටම	31	26	05
එකතුව	**141**	**121**	**20**

බී.ඕ.ඩී.ප්‍රනාන්දු
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට