

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

2022

ජල සම්පාදන හා
වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

2022 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

ජල සම්පාදන අංශය

වැය ශීර්ෂ අංකය 166

අන්තර්ගතය

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක

පරිච්ඡේදය 05 - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ

පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව

01 පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

සෑම පුද්ගලයෙකුගේම ජීවිත පැවැත්ම උදෙසා ආරක්ෂිත ජලය හා ප්‍රමාණවත් සනීපාරක්ෂාව මූලික අවශ්‍යතාවයක්ය යන පිළිගැනීම මත පිහිටා සෑමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂාව සඳහා ප්‍රවේශය මානව හිමිකමක් ලෙස 2010 වර්ෂයේ දී එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබ ඇත. තවද, ගෝලීය තිරසර පැවැත්ම තහවුරු කිරීමේ අරමුණින් එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය 2015 වර්ෂයේ දී ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබූ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු අතරින් 06 වන අරමුණ ලෙස "සෑමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂාව සඳහා ප්‍රවේශ අවස්ථා ඇති කිරීම" යන්න පිහිටුවීම, තිරසර ජල සම්පාදනය හා සනීපාරක්ෂාව සඳහා වන අන්තර්ජාතික අවධානය හා කැපවීම තවදුරටත් තහවුරු කරයි.

ජලය හා සනීපාරක්ෂාව සම්බන්ධයෙන් අන්තර්ජාතික වශයෙන් වූ අවධානය, කැපවීම හා දේශීය වශයෙන් ඇති අවශ්‍යතාවයද සැලකිල්ලට ගනිමින්, රජයේ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනයන් තුළින්ද ජනතාවට පිරිසිදු පානීය ජලය සැපයීමේ කාර්යය සඳහා ඉහළ ප්‍රමුඛතාවයක් ලබාදී ඇත.

අංක 2187/27 දරන 2020.08.09 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් නිවේදනය මගින් ජල සම්පාදන කැබිනට් අමාත්‍යාංශය සහ ග්‍රාමීය හා ප්‍රාදේශීය පානීය ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය ස්ථාපිත කරන ලද අතර ඒ අනුව මෙම අමාත්‍යාංශ දෙක මගින්ම ආරක්ෂිත පානීය නල ජලය සැපයීම හා බැඳුනු කාර්යයන් සිදු කරන ලදි. නැවතත් 2022 වර්ෂය තුලදී අංක 2289/43 දරන හා 2022.07.22 දිනැති අති විශේස ගැසට් නිවේදනය මගින් ජල සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද අතර අමාත්‍යාංශය යටතට ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය , ජල සම්පත් මණ්ඩලය හා ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුව ඇතුළත් කරන ලදී. ඒ අනුව නාගරික හා අර්ධ නාගරික ප්‍රදේශ සඳහා ආරක්ෂිත පානීය ජලය සැපයීම සඳහා ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයද ග්‍රාමීය ප්‍රදේශ සඳහා ආරක්ෂිත පානීය ජලය සැපයීමේ වගකීම ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙතද පවරා ඇත.

ඒ අනුව 2022 වර්ෂය වන විට ජල සම්පාදන මණ්ඩලය මගින් 46.80 % නල ජල ආවරණයක් ලබා දී ඇති අතර ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුව 12.37%.ක නල ජල ආවරණයක් සපුරා ඇත. එමෙන්ම 2022 වසර තුල මෙම වැඩපිළිවෙල කඩිනම් හා කාර්යක්ෂම කරමින් " සැමට ජලය " වැඩසටහන , මහා පරිමාණ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති හා ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති රැසක් ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් ගෘහස්ත නළ ජල සම්බන්ධතා 149,598 ප්‍රමාණයක් ලබා දී ඇත. ඒ අනුව 2022.12.31 දිනට ආවරණය කරන ලද ගෘහස්ත නළ ජල ආවරණය 59.20% කි.

ඊට අමතරව ජල සම්පත් මණ්ඩලය මගින් භූගත ජලයේ ගුණාත්මක බව ආරක්ෂා කිරීම සඳහා භූගත ජලය ආරක්ෂණ හා ප්‍රතිරෝපණ වැඩසටහන් දියත් කර ඇති අතර ජල පෝෂක ප්‍රදේශ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා රුක් රෝපණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

තවද පානීය ජල ක්ෂේත්‍රයට අදාළ නෛතික රාමුව සවිබල ගැන්වීමේ අරමුණින් ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලපවාහන මණ්ඩලයේ හා ජල සම්පත් මණ්ඩලයේ පනත් වර්තමාන අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන පරිදි සංශෝධනයට හා ප්‍රජා ජල යෝජනා ක්‍රම නියාමනය සඳහා ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ පනත සම්පාදනය කිරීමටද අවශ්‍ය මූලික කටයුතු සිදු කර ඇත.

1.2. ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

➢ **දැක්ම**

සැමට ආරක්ෂිත පානීය ජලය සහ සනීපාරක්ෂාව

➢ **මෙහෙවර**

තිරසර හා දැරිය හැකි ආරක්ෂිත පානීය ජල සැපයුමක් සහ පරිසර හිතකාමී සම්පත් ආරක්ෂණ විසඳුම් තුළින් සුරක්ෂිත සනීපාරක්ෂාව

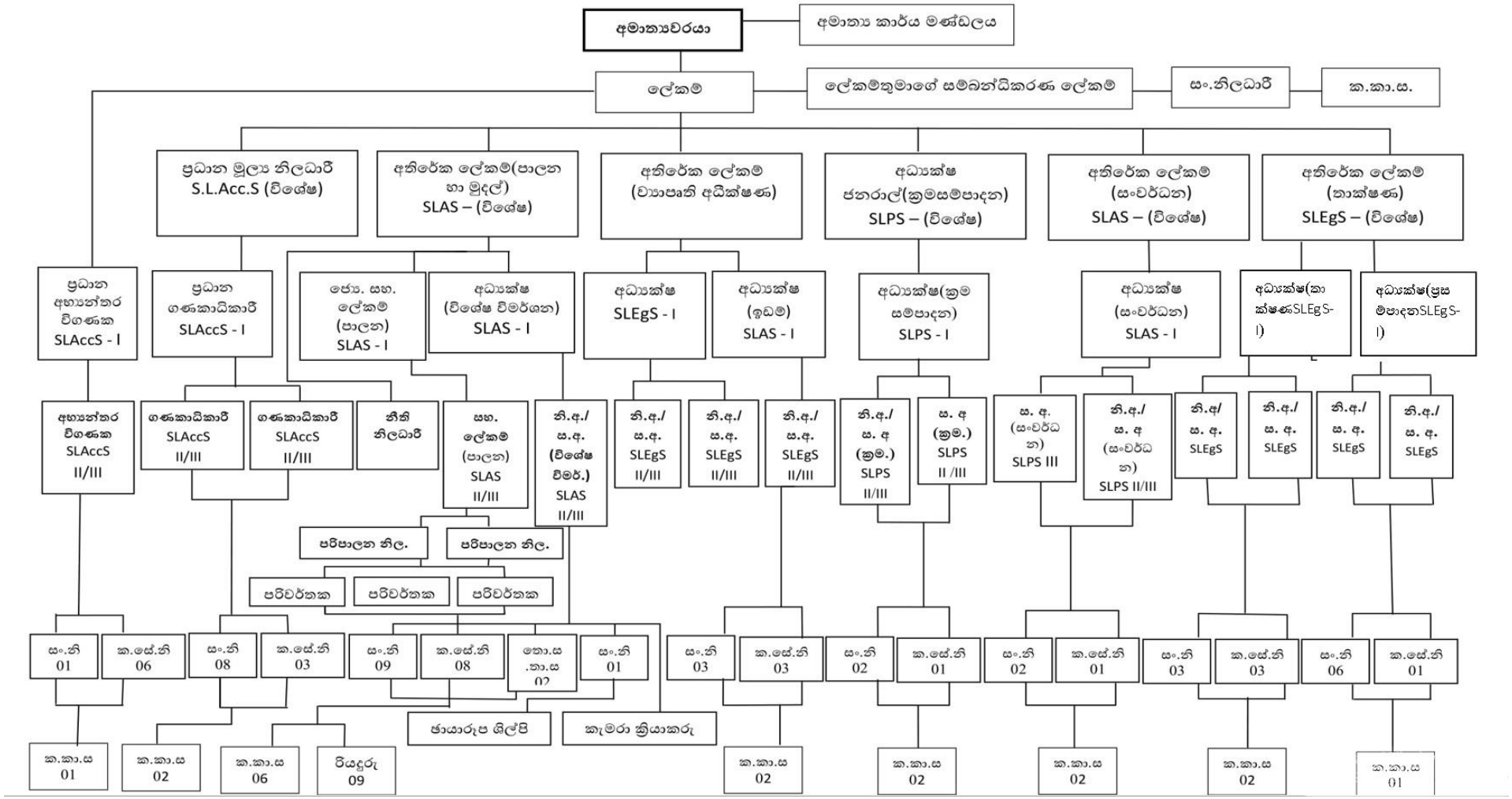
➢ **අරමුණු**

- සමස්ත ජනගහනයට ආරක්ෂිත හා ප්‍රමාණවත් පානීය ජල පහසුකම් ලබා දීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රවේශය සහතික කිරීම
- සැමට ප්‍රමාණවත් හා සාධාරණ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සහතික කිරීම

1.3. ප්‍රධාන කාර්යයන්

1. පානීය ජලසම්පාදන හා සනීපාරක්ෂක විෂයට අදාලව ප්‍රතිපත්ති සැකසීම.
2. ජාතික අයවැය ප්‍රතිපාදන යටතේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.
3. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතනයන්හි විෂයයන් හා කාර්යයන් සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්ති වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති සකස් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, අධීක්ෂණය හා ඇගයීම.

1.4. සංවිධාන සටහන


අමාත්‍යවරයා
අමාත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය
ලේකම්
ලේකම්තුමාගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම්
සං.නිලධාරී
ක.කා.ස.
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී S.L.Acc.S (විශේෂ)
අතිරේක ලේකම්(පාලන හා මුදල්) SLAS – (විශේෂ)
අතිරේක ලේකම් (ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ)
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්(ක්‍රමසම්පාදන) SLPS – (විශේෂ)
අතිරේක ලේකම් (සංවර්ධන) SLAS – (විශේෂ)
අතිරේක ලේකම් (නාක්ෂණ) SLEgS – (විශේෂ)
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක SLAccS - I
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී SLAccS - I
ජ්‍යෙ. සහ. ලේකම් (පාලන) SLAS - I
අධ්‍යක්ෂ (විශේෂ විමර්ශන) SLAS - I
අධ්‍යක්ෂ SLEgS - I
අධ්‍යක්ෂ (ඉඩම්) SLAS - I
අධ්‍යක්ෂ(ක්‍රම සම්පාදන) SLPS - I
අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන) SLAS - I
අධ්‍යක්ෂ(නාක්ෂණSLEgS-I)
අධ්‍යක්ෂ(ප්‍රසම්පාදනSLEgS-I)
අභ්‍යන්තර විගණක SLAccS II/III
ගණකාධිකාරී SLAccS II/III
ගණකාධිකාරී SLAccS II/III
නීති නිලධාරී
සහ. ලේකම් (පාලන) SLAS II/III
නි.අ./ස.අ. (විශේෂ විමර්.) SLAS II/III
නි.අ./ස.අ. SLEgS II/III
නි.අ./ස.අ. SLEgS II/III
නි.අ./ස.අ. SLEgS II/III
නි.අ./ස.අ (ක්‍රම.) SLPS II/III
ස.අ (ක්‍රම.) SLPS II /III
ස. අ. (සංවර්ධන) SLPS III
නි.අ./ස.අ (සංවර්ධන) SLPS II/III
නි.අ/ස.අ. SLEgS
නි.අ./ස.අ. SLEgS
නි.අ./ස.අ. SLEgS
නි.අ./ස.අ. SLEgS
පරිපාලන නිල.
පරිපාලන නිල.
පරිවර්තක
පරිවර්තක
පරිවර්තක
සං.නි 01
ක.සේ.නි 06
සං.නි 08
ක.සේ.නි 03
සං.නි 09
ක.සේ.නි 08
තොර.නා.ස 02
සං.නි 01
සං.නි 03
ක.සේ.නි 03
සං.නි 02
ක.සේ.නි 01
සං.නි 02
ක.සේ.නි 01
සං.නි 03
ක.සේ.නි 03
සං.නි 06
ක.සේ.නි 01
ඡායාරූප ශිල්පී
කැමරා ක්‍රියාකරු
ක.කා.ස 01
ක.කා.ස 02
ක.කා.ස 06
රියදුරු 09
ක.කා.ස 02
ක.කා.ස 02
ක.කා.ස 02
ක.කා.ස 02
ක.කා.ස 01

1.5 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන/ව්‍යාපෘති

i. ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

ii. ජල සම්පත් මණ්ඩලය

iii. ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුව

iv. ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්ෂාව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

v. චීන ශ්‍රී ලංකා පර්යේෂණ ප්‍රදාන ව්‍යාපෘතිය

1.6 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති වල තොරතුරු

අ/අ	ව්‍යාපෘතියේ නම	දායක නියෝජිතායතනය	ව්‍යාපෘති කාල සීමාව	ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම (රු. මි.)
01	අනුරාධපුර උතුර ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය - I වන අදියර	ජපන් සහයෝගිතා ජාත්‍යන්තර ආයතනය	2013 මාර්තු සිට 2022 දෙසැම්බර් දක්වා	11,515.00
02	අනුරාධපුර උතුර ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය - II වන අදියර	ජපන් සහයෝගිතා ජාත්‍යන්තර ආයතනය	2018 මැයි සිට 2024 ජුනි දක්වා	31,598.18
03	කළු ගඟ ජල සම්පාදනය පුළුල් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - 1	ජපන් සහයෝගිතා ජාත්‍යන්තර ආයතනය	2018 මැයි සිට 2024 දෙසැම්බර් දක්වා	55,338.00
04	මහකොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණ වැඩිදියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන -I	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	2013 ජුනි සිට 2021 ජුනි දක්වා	14,560.00
05	මහකොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණ වැඩිදියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන -II	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	2014 ජුනි සිට 2022 ඔක්තෝම්බර් දක්වා	13,916.50
06	මහකොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණ වැඩිදියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන -III	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	2016 නොවැම්බර් සිට 2022 ඔක්තෝම්බර් දක්වා	7,232.00
07	අඔතලේ ජල සම්පාදන පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීමේ හා ආයෝජන වැඩසටහන	AFD	2016 ජුනි සිට 2023 ජුනි දක්වා	13,000.00
08	යාපනය, කිලිනොච්චිය ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්ෂක ව්‍යාපෘතිය	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	2011 පෙබරවාරි සිට 2023 දෙසැම්බර් දක්වා	35,881.49
09	දැදුරුඔය ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	Korean Exim බැංකුව	2016 දෙසැම්බර් සිට 2021 පෙබරවාරි දක්වා	10,227.00
10	විසල් මාතලේ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	ප්‍රංශය CACIB බැංකුව	2017 අප්‍රේල් සිට 2022 පෙබරවාරි දක්වා	31,453.00

අ/අ	ව්‍යාපෘතියේ නම	දායක නියෝජිතායතනය	ව්‍යාපෘති කාල සීමාව	ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම (රු. මී.)
11	ගම්පහ, අත්තනගල්ල සහ මිනුවන්ගොඩ ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	චීන සංවර්ධන බැංකුව	2017 පෙබරවාරි සිට 2022 දෙසැම්බර් දක්වා	33,060.00
12	පොල්ගහවෙල, පොතුහැර, අලව්ව ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	ආනයන අපනයන බැංකුවඉන්දියාව	2017 ජූලි සිට 2022 ඔක්තෝම්බර් දක්වා	20,207.80
13	අලුත්ගම, මතුගම, අගලවත්ත ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	ආනයන අපනයන බැංකුවඉන්දියාව	2017 මැයි සිට 2023 මාර්තු දක්වා	32,278.00
14	මහනුවර උතුර පාතදුම්බර ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	චීනසංවර්ධන බැංකුව	2019 අගෝස්තු සිට 2022 දෙසැම්බර් දක්වා	51,324.25
15	හෙම්මාතගම ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	ING බැංකුව, නෙදර්ලන්තය	2018 දෙසැම්බර් සිට 2023 ජූලි දක්වා	17,422.29
16	තඹුත්තේගම ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	චීන සංවර්ධන බැංකුව	2018 ජූලි 2022 දෙසැම්බර් දක්වා	16,166.28
17	කඩුවෙල ඔරුගොඩවත්ත නල මාර්ග ව්‍යාපෘතිය	Uni Credit බැංකුව - ඔස්ට්‍රියාව	2018 සැප්තැම්බර් සිට 2023 මාර්තු දක්වා	10,793.00
18	ආනමඩුව ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	ස්පාඤ්ඤය	2017 පෙබරවාරි සිට 2022 දෙසැම්බර් දක්වා	8,625.17
19	කිරම කටුවන ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	UniCredit බැංකුව-ඔස්ට්‍රියාව	2019 ජනවාරි සිට 2021 අගෝස්තු දක්වා	2,776.00
20	රුවන්වැල්ල ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	EDCF කොරියා බැංකුව	2019 දෙසැම්බර් සිට 2022 දෙසැම්බර් දක්වා	6,291.00
21	මාතර අදියර අදියර IV	NDB/ GOSL බැංකුව	2017 ඔක්තෝම්බර් සිට 2022 ජුනි දක්වා	18,208.07
22	මහනුවර නගර අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය	ජපන් සහයෝගිතා ජාත්‍යන්තර ආයතනය	2010 ජූලි සිට 2024 දෙසැම්බර් දක්වා	22,588.00
23	නගර ආශ්‍රිත සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය (SHIFT)– අදියර I	AFD	2016 ජුනි සිට 2024 දෙසැම්බර් දක්වා	17,664.95
24	මොරටුව සහ ඒකල ප්‍රදේශ වල නල මගින් මලාපවහනය වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	AFD	2016 ජූලි සිට 2025 දෙසැම්බර් දක්වා	16,073.00
25	ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්ෂාව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ලෝක බැංකුව	2015 දෙසැම්බර් සිට 2023 දෙසැම්බර් දක්වා	35,450.00
26	චීන ශ්‍රී ලංකා පර්යේෂණ ප්‍රදාන ව්‍යාපෘතිය	වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය - චීනය	2016 නොවැම්බර් සිට 2022 දෙසැම්බර් දක්වා	2,830.00

02 පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

- **2022 වර්ෂයේ වෙන් වූ ප්‍රතිපාදනවල 2022.12.31 දිනට සමස්ත ප්‍රගතිය**

අ/අ	ව්‍යාපෘතිය / වැඩසටහන	ප්‍රතිපාදන රු.මී. (2022)	2022.12.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය	
			රු.මී.	%
ජල සම්පාදන අමාත්‍යාංශය				
1	උපයෝගීතා සේවා සැපයීම	50.00	41.73	83.46
2	ජලය, සනීපාරක්ෂාව සහ ස්වස්ථතාව පිළිබඳ දරුවන් හා සෞඛ්‍ය සේවකයින්ගේ දැනුම හා නිපුණතා වර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන (යුනිසෙෆ්)	10.00	8.02	80.20
3	ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම	50.00	49.98	99.96
උප එකතුව		**110.00**	**99.73**	**90.66**
4	ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්ෂාව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	3200.00	3,117.95	97.43
5	චීන ශ්‍රී ලංකා පර්යේෂණ ප්‍රදාන ව්‍යාපෘතිය	504.98	504.91	99.99
උප එකතුව		**3,704.98**	**3,622.86**	**97.78**
6	වැසි ජලය එක්රැස් කිරීමේ වැඩසටහන	17.09	17.09	100.00
7	ජල පෝෂක ප්‍රදේශ ආරක්ෂා කිරීම සහ ජල මූලාශ්‍ර දූෂණය වීම වැළැක්වීම	2.91	1.00	34.36
8	සනීපාරක්ෂාව පිළිබඳ දැනුම ආසියානු සමුළුවේ පසු විපරම් කටයුතු දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක සනීපාරක්ෂක වැඩසටහන	10.00	9.15	91.50
9	ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්ෂාව වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන	45.85	38.18	83.27
10	හඳුනා නොගත් වකුගඩු රෝගවලට ගොදුරු වූ ප්‍රදේශ සඳහා සුරක්ෂිත පානීය ජලය සැපයීම	54.15	53.37	98.55
11	කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ නැවත පදිංචි කිරීමේ ගම්මාන සඳහා ජල පහසුකම් සැපයීම	30.00	13.29	44.30
උප එකතුව		**160.00**	**132.08**	**82.55**
ජල සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ එකතුව		**3,974.98**	**3,854.67**	**96.97**

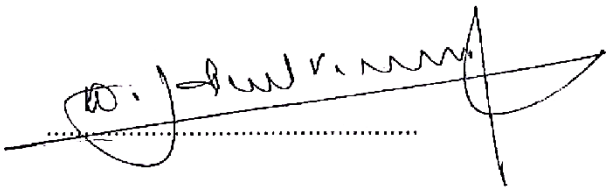
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය				
12	බටහිර දකුණු ප්‍රාදේශීය සහය සේවා මධ්‍යස්ථානයේ මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාව හා වත්කම් කළමනාකරණය වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	32.89	32.89	100.00
13	ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින මහා පරිමාණ ජල සම්පාදන හා අපජල ව්‍යාපෘති සඳහා	21,707.69	20,877.31	96.17
14	ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ විදේශීය මූල්‍ය ආශ්‍රිත දේශීය පිරිවැය	180.00	150.00	83.33
15	"සැමට ජලය " වැඩසටහන	5,852.45	5,819.43	99.43
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ එකතුව		**27,773.03**	**26,879.63**	**96.78**
ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුව				
16	ප්‍රජා ජල අභිමානී ජල සම්පාදන යෝජනා ක්‍රමය	500.00	399.42	79.88
17	ප්‍රජා ජල සම්පාදනය වැඩිදියුණු කිරීම	100.00	72.36	72.36
18	ප්‍රජාව විසින් පාලනය කරනු ලබන ජල යෝජනා ක්‍රම සඳහා ජල ආරක්ෂණ සැලසුම් කිරීම (යුනිසෙෆ්)	3.70	1.37	37.03
ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ එකතුව		**603.70**	**473.15**	**78.37**
ජල සම්පත් මණ්ඩලය				
19	**ජල සම්පත් මණ්ඩලය**	**20.00**	**7.40**	**37.00**
මුළු එකතුව		**32,371.71**	**31,214.85**	**96.43**

➢ **ආංශික ප්‍රගතිය හා ඉලක්ක**

අ/අ	කාර්ය සාධක දර්ශකය	ඒකකය	2021.12.31 දිනට ප්‍රගතිය %	2022.12.31 දිනට	
				ඉලක්ක %	ලභාකරගත් %
1	**සමස්ථ ආවරණය**	පවුල් සංඛ්‍යාවේ %	**56.84**	**60.21**	**59.20**
	ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය		44.56	47.20	46.80
	ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම දෙපාර්තමේන්තුව		12.28	13.01	12.37
2	නල මලාපවහන පහසුකම් ආවරණය	ජනගහනයේ %	2.08	2.136	2.086
4	ආදායම් නොලබන ජලය				
	කොලඹ නගරය	%	34.75	18	24.11
	දිවයින පුරා	%	25.82	23	25.24

මූලාශ්‍රය : ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය හා ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම දෙපාර්තමේන්තුව

අ/අ	කාර්ය සාධක දර්ශකය	ඒකකය	2021.12.31 දිනට ලබා දුන් සමුච්චිත නල ජල සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාව (ගෘහස්ථ)	2022.12.31 දිනට	
				ඉලක්ක	ලභාකරගත්
1	**නල ජල සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාව**	සංඛ්‍යාව	**3,245,998**	**221,548**	**149,598**
2	ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය		2,533,362	1,74,800	140,169
3	ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම දෙපාර්තමේන්තුව		712,636	46,748	9,429



ප්‍ර.ග.නි./ ග.නි./ ආයතන ප්‍රධානී
වරුණ සමරදිවාකර
ලේකම්
ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
නො.353, "ලක්දිය මැදුර", නව පාර්ලිමේන්තු පාර, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල.

03 පරිච්ඡේදය - 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

ඒසිඒ - එෆ්

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ කාල සීමාව සඳහා වන

මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

රු

අයවැය (2022) (රු.)		සටහන	තත්‍ය නැවත ගලපන ලද (2022)	(2021)	
-	**ආදායම් ලැබීම්**		-	-	
-	ආදායම් බදු	1	-	-	ඒසිඒ-1
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-	
-	ජාතයන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-	
-	බදු නොවන ආදායම් සහ වෙනත්	4	-	-	
-	**මුළු අදායම් ලැබීම් (අ)**		-	-	
-	**ආදායම් නොවන ලැබීම්**				
-	**භාණ්ඩාගාර අඟිම**		6,438,596,053	9,741,016,000	ඒසිඒ - 3
-	තැන්පතු		1,482,085	3,194,870	ඒසිඒ - 4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම		8,177,656	5,805,059	ඒසිඒ - 5
-	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	-	
-	**මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)**		**6,448,255,794**	**9,750,015,929**	
	මුළු ආදායම් ලැබීම් හා අදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ) + (ආ)		**6,448,255,794**	**9,750,015,929**	
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ(ඇ)		**3,030,000**	_	
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ=(ඇ)-(ඇ)		**6,445,225,794**	**9,750,015,929**	

අඩු කළා : වියදම

	පුනරාවර්තන වියදම්				
131,384,366	වැටුප් ,වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	115,027,321	96,174,236	ඒසිඒ- 2(II)
112,797,723	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	98,436,790	80,089,822	
197,885,911	සහනාධාර, සහනාධාර ප්‍රදාන සහ මාරු කිරීම්	7	193,585,111	173,145,956	
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	
110,000	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	-	-	
442,178,000	**මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)**		**407,049,222**	**349,410,014**	
	මූලධන වියදම්				
	මූලධන වත්කම්				
10,930,000	පුනරුත්ථාපනය හා වැඩි දියුණු කිරීම්	10	6,723,527	7,123,081	ඒසිඒ - 2(II)
1,900,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	11	905,830	4,526,549	
27,860,135,967	ප්‍රාග්ධන මාරු කිරීම්	12	26,945,849,844	45,127,152,821	
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	1,153,824,576	
200,000	හැකියා වර්ධනය	14	143,743	757,970	
3,907,864,033	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	3,795,850,794	5,550,706,497	
31,781,030,000	**මුළු මූලධන වියදම්(උ)**		**30,749,473,737**	**51,844,091,494**	
			1,478,947	8,387,760	ඒසිඒ - 4
	තැන්පතු ගෙවීම්		10,346,318	5,801,874	ඒසිඒ - 5
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		-	-	
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්		**11,825,266**	**14,189,634**	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)				
32,223,208,000	මුළු වියදම එ= (ඊ+උ+ඌ)		**31,168,348,225**	**52,207,691,142**	
	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		**(24,723,122,431)**	**(42,457,675,213)**	
	ඒ=(ඉ-එ)				
			(24,723,122,431)	**(42,457,675,213)**	ඒසිඒ - 7
	අග්‍රිම සැසඳුම්ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය)		**-**	**-**	ඒසිඒ - 3
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය		**(0)**	**-**	

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ - පී

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	තක්‍ය 2022 රු.	2021 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීඒ - 6	290,661,276	388,116,972
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඒ - 5/5 (ඒ)	20,172,969	18,004,307
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඒ - 3		
මුළු වත්කම්		**310,834,245**	**406,121,279**
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		20,050,481	18,004,307
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		290,661,276	388,116,972
කුලී වැඩ හා අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඒ - 5 (බී)		
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඒ - 4	122,488	-
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඒ - 3	-	-
මුළු වගකීම්		**310,834,245**	**406,121,279**

පිටු අංක 10 සිට 12 දක්වා දැක්වෙන ඉහත ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ5 සහ ඒසීඒ7 දක්වා වූ ආකෘතිපත්‍ර වලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු 15 ඇතුලත් ගිණුම් සටහන් විස්තරද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

.....	.....	.....
ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී	ගණන් දීමේ නිලධාරී	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/අධ්‍යක්ෂ (මූල්‍ය)/කොමසාරිස් (මූල්‍ය)
නම: ආර්.එම්.ඩබ්.එස්. සමරදිවාකර	නම:	නම: ආර්.පී.ඩී. ප්‍රියදර්ශනී
දිනය: 2023 . 05 . 10	දිනය:	දිනය: 2023 . 05 . 08

Waruna Samaradiwakara
Secretary
Ministry of Water Supply and
Estate Infrastructure Development
No.35, "Lakdiya Medura", New Parliament
Road, Pelwatta, Battaramulla

ආර්පීඩී ප්‍රියදර්ශනී
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
ජල සම්පාදන හා වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
ඉල 35 ලක්දිය මැදුර, නව පාර්ලිමේන්තු පාර,
පෑලවත්ත බත්තරමුල්ල

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් කාල වර්ෂය සඳහා වන
මූල්‍ය ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	තත්‍ය නැවත ගලපන ලද	
	2022	2021
	රු.	රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු,අධිභාර,දඩ මුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතුකරන ලද ආදායම්	53,684,231	166,540,925
අග්‍රිම ලැබීම්*	6,438,596,053	9,741,016,000
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම	10,367,540	5,147,415
තැන්පතු ලැබීම්	1,482,085	3,194,870
වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්	-	
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**6,504,129,909**	**9,915,899,210**
අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්:		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	213,340,811	176,251,618
සහනාධාර සහ මාරු කිරීම් වියදම්	1,985,111	1,345,956
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	(49,245,152)	36,968,216
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	3,030,000	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	10,639,405	5,966,879
තැන්පතු ගෙවීම්	1,478,947	8,387,760
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	**181,229,122**	**228,920,429**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ) - (ආ)	**6,322,900,787**	**9,686,978,781**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
භිමිකම් ඉවත් වීමේ ප්‍රතිපාදන හා බහුතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අය කර ගැනීම		
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	**-**	**-**

<u>අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්:</u>		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම්	**6,322,900,787**	**9,686,978,781**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	**6,322,900,787**	**9,686,978,781**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය(ඊ) = (ඇ) - (ඉ)	**(6,322,900,787)**	**(9,686,978,781)**
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ) = (ඇ) + (ඊ)	**-**	**-**
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	**-**	**-**
<u>අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්:</u>		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	**-**	**-**
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ) = (ඌ) - (එ)	**-**	**-**
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස් වීම් (ඔ) = (උ) + (ඒ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	**-**	**-**
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	**-**	**-**

***** යුනිසෙෆ් වැය විෂය (166-2-3-29-2506-13) සඳහා ලද රු. 8,001,052.75 මුදලද මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද අක්මුදල් තුල ඇතුලත් ය.

3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේදී සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ.66/69 මාරු කිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුළු වියදම (5)	ශුද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය (ඉක්මවීම්) (6)=(4)-(5)
වැඩසටහන (1)	(1) පුනරාවර්තන	431,678,000	10,500,000	-	442,178,000	407,049,222	35,128,778
	(2) ප්‍රාග්ධන	32,030,000	1,000,000	-	33,030,000	15,173,100	17,856,900
	උප එකතුව	**463,708,000**	**11,500,000**	**-**	**475,208,000**	**422,222,322**	**52,985,678**
වැඩසටහන (2)	(1)පුනරාවර්තන	-	-	-	-	-	-
	(2)ප්‍රාග්ධන	29,458,000,000	2,290,000,000	-	31,748,000,000	30,734,300,638	1,013,699,362
	උප එකතුව	**29,458,000,000**	**2,290,000,000**	**-**	**31,748,000,000**	**30,734,300,638**	**1,013,699,362**
	මුළු එකතුව	**29,921,708,000**	**2,301,500,000**	**-**	**32,223,208,000**	**31,156,522,959**	**1,066,685,041**

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. , 000

ආදායම් ක්ෂේත්‍රය	ආදායම් ක්ෂේත්‍රයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
20.02.02.99	පොලිය-අනෙකුත්	650	650	757	116%
20.03.99.00	විකුණුම් හා ගාස්තු අනෙකුත්	2000	40,000	48,935	112%
20.06.02.01	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම - වාහන	-	-	-	-
20.06.02.02	වෙනත්	-	-	27	-

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම (රු)	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය (රු)	අවසාන ප්‍රතිපාදනය (රු)		
පුනරාවර්තන	431,678	442,178	407,049	92%
ප්‍රාග්ධන	29,490,030	31,781,030	30,749,474	97%

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

රු. , 000

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදනය		
(01)	282-වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	සැමට ජලය ව්‍යාපෘතියට අදාලව ඉටුකල යුතු වැඩසටහන සඳහා වියදම් දැරීම	366,697	366,697	121,117	33%
(02)	332-ප්‍රජා ජල දෙපාර්තමේන්තුව		555,680	375,680	290,726	77%

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2022 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2022 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය (රු.)	ඉදිරියේ දී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්				
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ		290,661		
9153	ඉඩම්				
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්				
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්				
9160	කෙරී ගෙන යන වැඩ				
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්				

3.09 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව **

විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව අමුණා ඇත. (ඇමුණුම 1)

04 පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුම් ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
නළ ජල සම්පාදන ආවරණය % (ජාතික ජල සම්පාදන මණ්ඩලය)		80%	
නළ ජල සම්පාදන ආවරණය % (ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුව)			20.17%
මුළු නළ ජල ආවරණය			67.07%

05 පරිච්ඡේදය - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු දක්වන්න

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75%-100%
2030 වන විට සැමට ආරක්ෂිත පානීය ජලය ලබා දීම	2022 වසර තුල නල ජල සැපයුම් ආවරණය 60.21%	පවුල් සංඛ්‍යාව %			96.63%
2030 වන විට සැමට ආරක්ෂිත සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැළසීම	2022 වසර තුල මලපවහන පද්ධති මඟින් සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැලසීම 2.136%	ජනගහන ආවරණ %			97.61%

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග සැකෙවින් විස්තර කරන්න

වසර 2030 වනවිට සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීම සහ ඒවායේ පරිසර කළමණාකරණය සහතික කිරීමේ අරමුණ අනුව 2022 වසරේදී සමස්ථ නලජල ආවරණ ඉලක්කය 60.21%ක් හා නල මලාපවහන පහසුකම් ආවරණ ඉලක්කය 2.136%ක් ලෙස ඉලක්කගත පරිදි 100% ක් ඉලක්ක ලගා කර ගැනීමට නොහැකි වීමට රට තුල පැවති ආර්ථික අර්බුදය සෘජුවම බලපාන ලදි.

කෙසේ වෙතත් 2022 වර්ෂය අවසන් වන විට සමස්ත නල ජල ආවරණය 59.20%ක් හා නල මලාපවහන පහසුකම් 2.086%ක් ලෙස ලභා කර ගෙන ඇත. ඒ අනුව 2022 වසර තුල නව නලජල සම්බන්ධතා140,169 ක් ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය මගින්ද 9,429ක නව ජල සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාවක් ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුව මගින්ද වන පරිදි මුළු නව නල ජල සම්බන්ධතා 149,598 ක් ලබා දී ඇත.

06 පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැනිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබෑර්තු/(අතිරික්ත)
ජ්‍යෙෂ්ඨ	35	25	10
තෘතීයික	05	01	04
ද්විතීයික	69	64	05
ප්‍රාථමික	36	29	07

6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලැබ ඇත්තේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න

අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය සම්පූර්ණයෙන්ම සපුරා නැති බැවින්, පුරප්පාඩු පවතී. එහෙයින් මානවසම්පත් හිඟයක් පවතින අතර එය සැලකිය යුතු මට්ටමේ විශාල හිඟයක් නොවන නිසා අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය සාධනය යහපත් මට්ටමක පවත්වාගෙන යාමට එය බාධාවක් වී නොමැත.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාල සීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (රු. '000)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
			දේශීය	විදේශීය		
පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	1	12	25		දේශීය	ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය ඇතුළු අනෙකුත් සැලසුම්කරණ කටයුතු සඳහා ප්‍රායෝගික දක්ෂතා තොරතුරු භාවිතය
දැනුම් කළමනාකරණ වැඩමුළුව	1	1	3		දේශීය	දැනුම් කළමනාකරණ සංකල්පය හා එය ආයතනයෙහි ගැටළු විසඳාගැනීම සඳහා යොදා ගැනීම
කාර්යාල කාර්යය සහයකයින් සහ රියදුරන්ගේ ආකල්පය හා වෘත්තීය දැනුම ඉහළ නැංවීම	1	2	8.5		දේශීය	ප්‍රියමනාප කාර්යාල පරිසරයක් සකස් කරගැනීමට මග පෙන්වීම සහ ප්‍රාථමික මට්ටමේ නිලධාරීන්ගේ දැනුම, ආකල්ප හා කුසලතා වර්ධනය කරගැනීම
අත්තිකාරම් ගිණුම් පවත්වා ගැනීම	1	1	3.75		දේශීය	අත්තිකාරම් ගිණුම් නිවැරදිව පවත්වාගෙන යාම පිලිබඳ දැනුම
රජයේ වැටුප් ලේඛන පද්ධතිය	2	3	36		දේශීය	රාජ්‍ය ආයතනයන්හි වැටුප් ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් දනුම
ණයවර ලිපි	12	1	-		දේශීය	ණයවර ලිපි සම්බන්ධ දැනුම වර්ධනය කර ගැනීම

07 පරිච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ /ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම)	අදාල නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාල නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.6	වෙනත්	අදාල නොවේ		
2	**පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)**			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල නොවේ	පැරණි ලේඛනය අස්ථානගත වී ඇති බැවින් නව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් සකස් කරමින් පවතී	
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA- N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
3	**මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)**			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිත කිරීමේ දී ගණකාධිකාරිවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	**වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අදාල නොවේ		
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	මු.රෙ. 134 (2) DMA/1 – 2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල නොවේ	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය මගින් නිකුත් කරනු ලබන ඇතැම් විගණන විමසුම් වෙනුවෙන් මසක් ඇතුළත පිළිතුරු ලබා දී නොමැත	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක් ඇතුළත පිළිතුරු දීමටත් එසේ දිය නොහැකි නම් අතුරු පිළිතුරක් හෝ කඩිනමින් ලබා දෙන ලෙස සියලු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම සහ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වලදී ද ඒ පිළිබඳව වගකිව යුතු සියලු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7	**විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු**			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත්කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 5/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රල්ඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ.772 අනුව සිදුකිරීම	අනුකූල වේ		
9	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103, 104, 109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාලසීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ		
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
10.2	සමාලෝචික වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	2022.12.31 දිනට රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ පැවති බැංකු ගිණුම කැබිනට් අමාත්‍යාංශයට පවරා ගැනීමට කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.	
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම් වලට එලඹීම.	අනුකූල වේ		
12	**රජයේ නිළධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන් වලට අනකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදුකර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පත් සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කරතිබීම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැම්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අදාල නොවේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැම්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ අදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම**			
17.1	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට සකස් කිරීමට නොහැකි වීම	මේ වන විට අදාළ වාර්තා සකස් කරමින් පවතී

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018 (1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදයේ පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	**මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම මත පුහුණු අවස්ථා ලබා නොදුනි. ඉදිරි කාලය තුලදී ලබාදීමට අපේක්ෂා කෙරේ.
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	**විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

ඇමුණුම I

(විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව)

2223

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
27 APR 2023
ගිණුම් ශාඛාව
අංක. 35, නව පාර්ලිමේන්තු පාර, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල

මගේ අංකය எனது இல. My No.	ඩබ්ලිව්ඒඑස්/ඩී/එම්ඩබ්ලිව්එස්/එෆ්ඒ/2022	ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.		දිනය திகதி Date	2023 අප්‍රේල් 26 දින

CFO නගර සැලැස්ම ජලසම්පාදන අමාත්‍යාංශය
27 APR 2023
ගිණුම් ශාඛාව
අංක. 35, නව පාර්ලිමේන්තු පාර, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල

ලේකම්
ජල සම්පාදන හා වතුයටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

ජල සම්පාදන හා වතුයටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

යථෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

එම්.ඒ.එස්.පුෂ්පරාණි
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට.

පිටපත:- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

27 APR 2023

මගේ අංකය எனது இல. My No. } ඩබ්ලිව්එස්/ඩී/එම්ඩබ්ලිව්එස්/එස්ඒ/2022 ඔබේ අංකය உமது இல. Your No. } දිනය திகதி Date } 2023 අප්‍රේල් 26 දින

ලේකම්
ජල සම්පාදන හා වතුයටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

ශීර්ෂය 166 - ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 166 - ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව ඉදිරියේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ

වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 ආදායම් නොවන ලැබීම්

2022 දෙසැම්බර් 13 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 2022/05 හි 3.2 ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්තාකරණ ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇති සංඛ්‍යා, අවසාන භාණ්ඩාගාර ගිණුම් ප්‍රකාශවල දක්වා ඇති තොරතුරු සමඟ එකඟ වන බවට සහතික විය යුතු වුවත් භාණ්ඩාගාර ගිණුම් ප්‍රකාශවල ඇතුලත් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාල තැන්පතු ලැබීම් රු.1,712,060 ක් සහ තැන්පතු ගෙවීම් රු.1,589,597 ක් මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශයෙහි පිළිවෙලින් රු.1,482,085 ක් සහ රු.1,478,947 ක් ලෙස සටහන් කර තිබුණි. ඒ අනුව තැන්පතු ලැබීම් සහ ගෙවීම් එකතුව රු.340,625 ක් අඩුවෙන් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයෙහි සටහන් වී තිබුණි.

1.6.2 පුනරාවර්තන වියදම්

2022 ඔක්තෝම්බර් 17 දිනැති පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන් කිරීමේ බල අංක 134 ප්‍රකාරව අංක 166-01-01-1102/11 දරන වැය විෂය සඳහා රු.500,000 ක පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන් කර තිබුණද, එම අගය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒසීඒ 2(ii) වියදම් ප්‍රකාශයෙහි සටහන් කර නොතිබුණි.

1.6.3 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වාහන 02 කට හා කාර්යාල උපකරණ 03 කට සිදුවී තිබූ හානි හේතුවෙන් රජයට වී තිබුණු එකතුව රු.1,965,742 ක පාඩුව සහ තවදුරටත් අය නොවී පැවති ශේෂයන් පිළිබඳ තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන (i) පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයෙහි (i) හා (ii) ඡේද යටතේ දක්වා නොතිබුණි.

1.6.4 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශය අනුව ජල සම්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අංක 7042707 දරණ බැංකු ගිණුමේ ශේෂය රු.13,232,474 ක් වී තිබුණු අතර එම අගය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇමුණුම (viii) හි බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ තත්ත්ව වාර්තාවේ ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 74 ප්‍රකාරව අනපේක්ෂිත තත්ත්වයන් මත ඇතිවන අත්‍යාවශ්‍ය වියදම් වෙනුවෙන් පමණක් පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන අයදුම් කළයුතු වුවද, ඒ පිළිබඳ නොසලකා පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන වෙන්කර ගැනීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට වැය විෂයන් 08 ක් යටතේ වෙන් කර තිබූ එකතුව රු.2,740,000 ක් වූ මුළු පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනයම උපයෝජනය නොකර පැවති අතර වැය විෂයන් 07 ක් සඳහා වෙන්කර තිබූ ප්‍රතිපාදනවලින් ඉතිරිවීම් සියයට 17 සිට සියයට 93 ක් දක්වා පරාසයක පැවතුනි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 50 ට අනුව සකසුරුවම්කම සහ කාර්යක්ෂමතාව පිළිබඳ අවධානය යොමු නොකර ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම හේතුවෙන් වැය විෂයන් 79 ක් සඳහා වෙන්කර තිබූ ප්‍රතිපාදනවලින් සියයට 12 සිට සියයට 100 දක්වා පරාසයක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවී තිබුණි. ඉන් වැය විෂයයන් 16 ක් සඳහා වෙන්කළ එකතුව රු.83,698,829 ක සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

2.2 බැරකම් හා බැදීම්වලට එළඹීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2017 අප්‍රේල් 27 දිනැති අංක 255/2017 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛයේ 02 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති උපදෙස්වලට පටහැනිව වැය විෂය අංක 166-2-16-5-2506-0/11 යටතේ සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදනය ඉක්මවා රු.4,622,422 ක බැදීම් ඇති කර ගෙන තිබුණි.

(ආ) 2017 අප්‍රේල් 27 දිනැති අංක 255/2017 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛයේ 02(ඇ) ඡේදය ප්‍රකාරව යම් මුදල් වර්ෂයකට අදාළ සියලුම බැරකම් එම වර්ෂය තුළදී මුදල් ගෙවා නිදහස් කළ යුතු අතර කිසිදු බැරකමක් ඊළඟ වර්ෂයට ගෙන නොයා යුතුය. 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට එකතුව රු.31,779,975 ක් වූ බැරකම් ඇතිකර ගෙන මාස 03 ත් මාස 11 ත් අතර කාලයක් ගත වුවද බැදීම් නිරවුල් කරගෙන නොතිබුණි.

2.3 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව, අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායි ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.4 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

නීති,රීති හා රෙගුලාසි වලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV වැනි පරිච්ඡේදයේ 4.2.3 ඡේදය	අමාත්‍යාංශ සේවයේ යෙදී සිට 2022 වර්ෂයේ විශ්‍රාමගත් නිළධාරීන් දෙදෙනෙකුට අයත් එකතුව රු.310,506 ක ණයශේෂ සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් අය නොවී පැවතුනි. එමෙන්ම එම නිළධාරීන් විශ්‍රාම ගැනීමට පෙර එම ණය අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ උක්ත පරිච්ඡේදයට අනුව, එහි 23 වැනි පරිශිෂ්ටයේ දැක්වෙන ආකෘතියට අනුව අවලංගු කළ නොහැකි පොරොන්දුවකට අදාල නිළධාරීන්ගෙන් අත්සන් ලබාගෙන නොතිබුණි.
(ආ) 2017 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක 02/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 2(i) ඡේදය	චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ලියාපදිංචි අයිතිය නොමැතිව පරිහරණය කරන වාහන, ලියාපදිංචිය ඇති ආයතනයේ එකඟතාවය මත, තම ආයතනයේ නමින් ලියාපදිංචිකර ගැනීමට හෝ ලියාපදිංචිය ඇති ආයතනය වෙත විධිමත්ව පවරා දීමට කටයුතු කළයුතු වුවත්, එසේ නොකර අමාත්‍යාංශය විසින් වෙනත් අමාත්‍යාංශ සතු

වාහන 08 ක් වර්ෂ කිහිපයක සිට භාවිත කරමින් පැවතුණි.

(ඇ)	රාජ්‍ය වියදම් කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් 2010 මැයි 14 දිනැති අංක සීඒ/1/17/01 දරන ජනාධිපති ලේකම්ගේ ලිපියේ 3.3 ඡේදය හා 2017 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක 02/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 2(iv) ඡේදය	චක්‍රලේඛ විධිවිධානවලට අනුව රාජ්‍ය ව්‍යවසාය අරමුදල්වලින් මිලදී ගත් වාහන අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා අනෙකුත් ආයතන විසින් භාවිතා නොකළ යුතු අතර එසේ පරිහරණය කිරීම සඳහා මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ පූර්ව අනුමැතියක් ලබාගත යුතුය. එහෙත් එවැනි අනුමැතියකින් තොරව ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයට අයත් වාහන 04 ක් වසර 02 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අමාත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ පරිහරණයට යොදවා තිබුණි.

2.5 අවිධිමත් ගනුදෙනු

2022 වර්ෂයේ ජල සම්පාදන අමාත්‍යතුමාගේ පෞද්ගලික කාර්ය මණ්ඩලය ලෙස පත්කළ සහයක කාර්ය මණ්ඩල නිළධාරීන් 15 දෙනෙකු වෙත ලබාදුන් පත්වීම් ලිපිවලට සහ ඔවුන්ගේ පත්වීම් භාර ගැනීමේ ලිපිවලට අනුව පත්වීමේ දිනය 2022 ජුනි 27 වුවත් 2022 මැයි 24 දින සිට සේවය කළ බවට හේතු දක්වමින් විධිමත් අනුමැතියක් ලබා ගැනීමෙන් තොරව එම නිලධාරීන්ට එදින සිට 2022 ජුනි 27 දක්වා කාලපරිච්ඡේදයට අදාළව වැටුප් හා වෙනත් දීමනා ලෙස එකතුව රු.1,402,827 ක් ගෙවා තිබුණි.

2.6 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

2022 සැප්තැම්බර් 12 දිනැති අංක පීඑස්/සීඑස්ඒ/00/1/4/12 දරන ජනාධිපති ලේකම්ගේ ලිපිය අනුව 2022 සැප්තැම්බර් 12 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය, කැබිනට් අමාත්‍යාංශය තුළ ක්‍රියාත්මක වන ඒකකයක් වශයෙන් කටයුතු කළ යුතුය. ඒ අනුව ජල සම්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අයත්ව තිබූ ලංකා බැංකුවේ අංක 7042707 දරන නිල බැංකු ගිණුම වසා දමා එහි ගනුදෙනු අත්හිටුවීමට කටයුතු කළයුතුව තිබුණත් එසේ නොකර එම ගිණුම විගණන දිනය වූ 2023 මාර්තු 24 දින වන විටත් පවත්වාගෙන යමින් පැවතුනි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සනීපාරක්ෂාව පිළිබඳ දකුණු ආසියානු සමුළුවට අදාළ පසු විපරම් කටයුතු හා දීප ව්‍යාප්ත සනීපාරක්ෂක වැඩසටහන යටතේ 2022 වර්ෂයේ යටියන්තොට, දමන, දෙහිඅත්තකණ්ඩිය හා උහන ප්‍රදේශවල ප්‍රතිලාභීන් සඳහා වැසිකිලි 80 ක් ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් රු.මිලියන 10 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණද එම කටයුත්ත කඩිනමින් නිමකර අදාල ප්‍රතිලාභීන්ට එම සේවාව ලබා දීමට නොහැකිවී තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය නිම වන විට එහි භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිවෙළින් සියයට 85 ක් සහ සියයට 91.5 ක් ලෙස වාර්තා වී තිබුණි.

(ආ) අමාත්‍යාංශය විසින් නිදන්ගත වකුගඩු රෝගයෙන් පීඩාවට පත් ප්‍රදේශ ආවරණයවන පරිදි ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කරන ලද වකුගඩු රෝග නිවාරණ වැඩසටහන යටතේ 2022 වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාකාරකම් 22 ක් වෙනුවෙන් රු.මිලියන 10.30 ක ප්‍රතිපාදන වෙන් කර තිබුණි. එම ව්‍යාපෘතියට අදාලව රු.මිලියන 3.5 ක් වැය කරමින් පදවිය ප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණු ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතියේ ජලනල එලීම, මැණික්සොරොව්ව, පාලන කුටිය ඉදි කිරීම, විද්‍යාගාර උපකරණ මිලදී ගැනීම ආදී කටයුතුවල කිසිදු ප්‍රගතියක් සමාලෝචිත වර්ෂය නිමවන විට වාර්තා වී නොතිබුණි. එමෙන්ම රු.මිලියන 5 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබූ EDR පිරිපහදු පද්ධතිය සවි කිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගතියද සියයට 10 ක පමණ අඩු අගයක් ගෙන තිබුණු අතර ඒ සඳහා වෙන්කළ සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයම එම පද්ධතිය වරායෙන් නිදහස්කර ගැනීම හා ප්‍රවාහනය වෙනුවෙන් වැය කර තිබුණි.

3.1.2 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ග්‍රාමීය ජල සැපයුම් සහ සනිපාරක්ෂක සේවා වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ රු.68,097,893 ක ඇස්තමේන්තු පිරිවැයක් මත මැණික්කඩවර ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය 2019 ඔක්තෝම්බර් 24 දින ආරම්භ කර තිබුණි. විගණන දිනය වූ 2023 මාර්තු 02 දින වන විට එම ව්‍යාපෘතියේ කාර්යයන් 14 ක් ඉටු කිරීම වෙනුවෙන් රු.28,530,317 ක් ගෙවා තිබුණද මෙම ව්‍යාපෘතිය අවසන් කළ යුතු කාලය පිළිබඳ නිසි පරිදි සැළසුම් සකස් කර

නොතිබූ අතර එය ආරම්භකර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වනවිට වර්ෂ 03 ක් ඉක්මගියද එහි භෞතික ප්‍රගතිය සියයට 50 ක් පමණක් වී තිබුණි.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජල සම්පාදන අමාත්‍යාංශ වැය ශීර්ෂය යටතේ ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය වෙත (දේශීය හා විදේශීය මූලාශ්‍ර තුලින් මූල්‍යයනය මගින් ක්‍රියාත්මක කරන) ව්‍යාපෘති 19 ක් සඳහා එකතුව රු.මිලියන 27.74 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණි. එම ප්‍රතිපාදනවලින් සමස්ථ උපයෝජනය රු.මිලියන 26.85 ක් වී තිබුණි. විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබූ වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අදාළ ප්‍රගතියට අනුව ඉහත කී ව්‍යාපෘතිවලින් දින දීර්ඝ කිරීම් ලබාදුන් ව්‍යාපෘති 5 ක් සහ තවත් ව්‍යාපෘතියක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට වැඩ නිමකළ යුතුව තිබුණි. එහෙත් එම ව්‍යාපෘතිවල භෞතික ප්‍රගතිය සියයට 43 ත් 98 ත් අතර පරාසයක පැවතුනි. ඉන් ව්‍යාපෘති 2 ක මූල්‍ය ප්‍රගතිය සියයට 117 ක් හා සියයට 105 ක් වී තිබුණි. එමෙන්ම මෙම ව්‍යාපෘති නිම කිරීම සඳහා වූ මූලික සැලසුම් ගත කාලය ඉක්මවා සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට මාස 04 සිට වර්ෂ 5 ක් දක්වා ප්‍රමාද වී තිබුණි. ඉහත ව්‍යාපෘති 19 න් ව්‍යාපෘති 07 ක වැඩ නියමිත කාලය තුළ නිම කිරීමට නොහැකිව තිබූ අතර ඒවායෙහි වැඩ අවසන් කලයුතු දිනය ඉක්මවා වර්ෂ 4 ½ සිට වර්ෂ 6 ½ ක පමණ කාලයක් දින දීර්ඝ කිරීම් ලබා තිබුණි.

3.2 දේශීය අරමුදල් යෙදවූ ව්‍යාපෘති

කැගල්ල පුනරුත්ථාපන හා නැවත පදිංචි කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ එම දිස්ත්‍රික්කයේ ගම්මාන 9 ක් වෙනුවෙන් ජල පහසුකම් සැපයීම සඳහා පෙර පැවති රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය විසින් ජලසම්පාදන මණ්ඩලය වෙත 2022 වර්ෂයේ දී රු.මිලියන 29.77 ක ප්‍රතිපාදන වෙන් කර තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වනවිට එහි මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය පිළිවෙළින් සියයට 47 ක් හා සියයට 94 ක් වී තිබුණි. පවතින ආර්ථික අපහසුතා සහ ඉන්ධන අර්බුදය හේතුවෙන් ජල සම්පාදන අමාත්‍යාංශය මගින් එම ව්‍යාපෘතියේ කටයුතු අධීක්ෂණයක් සිදු නොකෙරුණු බව අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් විගණනයට දන්වා තිබුණි. ඒ අනුව මෙම ව්‍යාපෘතිය සැලසුම් කළ පරිදි ක්‍රියාත්මක වී තිබේද යන්න පිළිබඳ තොරතුරු අනාවරණය නොවුණි.

3.3 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මුදල් රෙගුලාසි 751(1) ප්‍රකාරව බඩු ලේඛන පොතෙහි සෑම සටහනක්ම බඩු ලේඛන වවුචරයකින් තහවුරු විය යුතු වුවද, ජල සම්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය විසින් 2020 හා 2021 වර්ෂවල මිලදී ගනු ලැබූ එකතුව රු.10,394,249 ක් වටිනා භාණ්ඩ 259 කට අදාලව බඩු ලේඛන පොතෙහි දිනය හා වවුචර් අංකය ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ආ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දින සිදුකරන ලද භාණ්ඩ සමීක්ෂණයට අනුව එවකට පැවති ජල සම්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර වත්කම් අයිතම 38 ක අතිරික්තයක් හා 07 ක ඌණතාවයක් පැවතුනි. මුදල් රෙගුලාසි 804(2)(අ) ජේදයේ සඳහන් පරිදි, ඉහත කී අතිරික්තතා සහ ඌනතා සළකා බලා ඒ පිළිබඳව මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) චීන රජය විසින් ප්‍රදානයක් ලෙස ජල සම්පාදන අමාත්‍යාශය වෙත භාර දී තිබූ රු.39,183,806 (USD 211,142.40) ක් වටිනා ජංගම ජල තත්ත්ව පරීක්ෂණ රථය 2022 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කිසිදු පරීක්ෂණ කටයුත්තක් සඳහා යොදා නොගෙන නිෂ්කාර්යව අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයේ ගාල් කර තිබුණි.

(ඈ) අමාත්‍යාංශය සතු වාහන 03 ක් ධාවන රාජකාරී සඳහා යොදා නොගෙන මාස 06 ත් වසර 01 ත් අතර කාලයක සිට අමාත්‍යාංශ භූමියේ නිශ්ක්‍රීයව ගාල් කර තිබෙන බව නිරීක්ෂණය විය.

3.4 පාඩු හා හානි

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අමාත්‍යාංශයේ වාහන 04 කට අවස්ථා 05 කදී සිදු වී තිබූ අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අදාල අනතුරු සිදු වී වසර 01 ත් 05 ත් අතර කාලයක් ගත වුවද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ 104(1),104(3) හා 104(4) රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර ඊට අදාළ එකතුව රු.492,280 ක් වූ අලාභ සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුත්තන් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

(ආ) අමාත්‍යතුමාගේ පෞද්ගලික ලේකම් වෙත ලබා දී තිබූ තක්සේරු වටිනාකම රු.12,000,000 ක් වූ වාහනයක් 2022 මැයි 09 වන දින සිට රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය අහෝසිවීමෙන් පසු 2022 ජුනි 20 දින අමාත්‍යාංශට භාර දී තිබුණු අතර එහිදී එම වාහනය අනතුරට ලක්වී තිබූ බව හඳුනාගෙන තිබුණි. ඒ පිළිබඳව නියමිත කාලය තුල පොලීසිය හා රක්ෂණ ආයතනය දැනුවත් කර නොතිබීම හේතුවෙන් අනතුරට අදාල ඇස්තමේන්තුගත අළුත්වැඩියා වියදම වූ රු.572,700 ක ගෙවීම රක්ෂණ ආයතනය ප්‍රතික්ෂේප කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය ප්‍රකාරව කටයුතු කර ඉහත කී පරිදි රජයට සිදුවී ඇති පාඩුවට වගකිවයුතු අය හඳුනාගෙන අයකර ගැනීමට 2023 මාර්තු 27 දින වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) රාජකාරී කටයුතු වෙනුවෙන් අමාත්‍ය කාර්යාලයට ලබා දී තිබූ රු.1,387,192 ක වටිනාකමින් යුතු කැමරා උපකරණ, මුද්‍රණ යන්ත්‍රයක් හා ලැප්ටොප් පරිඝනකයක් අමාත්‍යාවරයාගේ දේශපාලන කාර්යාලයේ තිබී 2022 මැයි 09 දින රටේ ඇති වූ කලබල හේතුවෙන් විනාශ වූ බව 2022 නොවැම්බර් 22 දිනැති ආරච්චිකට්ටුව පොලිස් ස්ථානාධිපති (වැ.බ) ගේ ලිපිය මගින් අමාත්‍යාංශය වෙත දන්වා තිබුණි. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ 104(1) ප්‍රකාරව පාඩුවක් හෝ අලාභ හානියක් සිදු වූ වහාම එහි ප්‍රමාණය හා හේතු නිශ්චය වශයෙන් දැන ගැනීමටත්, එයට වගකිව යුත්තන් නිශ්චය කිරීමටත් පරීක්ෂණ ආරම්භ කිරීම සඳහා මුදල් රෙගුලාසි 103(1)(අ) ප්‍රකාරව අවශ්‍යතැන්හි නැතිවීම් හෝ හානිවීම් අදාළ බළධාරීන් වෙත වාර්තා කළ යුතු වුවත් එසේ නොකර එම විනාශය සිදු වී දින 196 කට පසු පොලිසියට පැමිණිලි කර තිබුණු බව පොලිස් වාර්තාවට අනුව අනාවරණය විය. එමෙන්ම එම සිද්ධිය පිළිබඳව මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව අවශ්‍ය පරීක්ෂණ කටයුතු සිදුකර වගකිවයුත්තන් හඳුනා ගැනීමට තවදුරටත් නොහැකි වී තිබුණි.

3.5 කළමනාකරණ දුර්වලතා

රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක අරමුදල වෙනුවෙන් සේවකයින්ගෙන් හා ආයතනයෙන් අයකර ගන්නා මුදල් නොපමාව අදාල ආයතනය වෙත යැවිය යුතු වුවත්, විගණන නියැදි පරීක්ෂාවට ලක්වූ අමාත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ 2022 වර්ෂයේ අප්‍රේල්, මැයි, ජුනි මාසවලට අදාල අරමුදල් ප්‍රේෂණය කිරීම මාසයකට වඩා වැඩි ප්‍රමාදයකින් පසුව සිදු කර තිබුණි.

4. යහපාලනය

4.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

2021 දෙසැම්බර් 24 දිනැති කළමණාකරන විගණන චක්‍රලේඛ අංක DMA/01-2019(1) හි 03 ඡේදය ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ අභ්‍යන්තර විගණන සැළැස්ම සඳහා විගණන හා කළමණාකරණ කමිටු අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.

5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

5.1 අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය හා තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අමාත්‍යාංශයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට අනුව, 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු 01 ක් හා ද්විතියික මට්ටමේ තනතුරු 06 ක අතිරික්තයක් නිරීක්ෂණය

විය. එමෙන්ම එදිනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ රියදුරු තනතුරු 14 ක් පැවති අතර තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 10 ක් වූයෙන් එම තනතුරෙහි 04 ක ඌනතාවයක් දක්වා තිබුණද ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය වෙතින් ලබාගත් රියදුරන් 07 ක්ද අමාත්‍යාංශයේ සේවයේ යොදවා ඇති බැවින් රියදුරන් 03 ක අතිරික්තයක් නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) ජල සම්පාදන අමාත්‍යවරයාගේ පෞද්ගලික කාර්ය මණ්ඩල තනතුරු සඳහා අනියම් හා කොන්ත්‍රාත් පදනමින් 2022 වර්ෂයේ බඳවා ගනු ලැබූ සහයක කාර්යය මණ්ඩල නිළධාරීන් 15 දෙනා, රාජ්‍ය වියදම් කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වූ 2010 මැයි 14 දිනැති සීඒ/1/17/1 දරන ජනාධිපති කාර්යාල ලිපියේ 2.2 ඡේදය ප්‍රකාරව රජයේ අනුමත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිළධාරීන් බව තහවුරු කර ගැනීමට අදාල තොරතුරු ලිපිගොනු තුල නොතිබුණි.

(ඇ) රාජ්‍ය වියදම් කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වූ 2010 මැයි 14 දිනැති සීඒ/1/17/1 දරන ජනාධිපති කාර්යාල ලිපියේ 2.1 ඡේදය ප්‍රකාරව ගරු අමාත්‍යතුමාගේ කාර්ය මණ්ඩලය උපරිමය 15 නොඉක්මවිය යුතු වුවද 2022 මැයි 24 දින වන විට අමාත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය ලෙස නිලධාරීන් 18 දෙනෙකු සේවයේ යොදවා තිබුණි.

එම්.ඒ.එස්.පුෂ්පරාණි
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට.