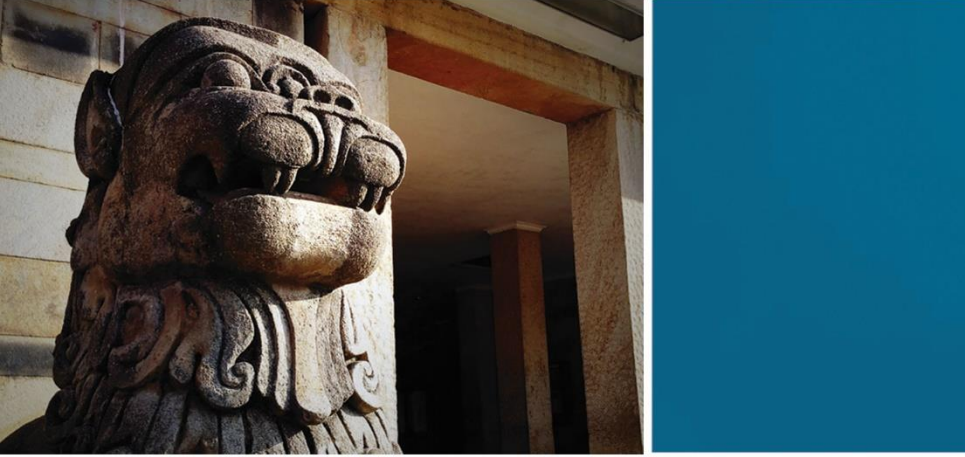




PGIHS
UNIVERSITY OF PERADENIYA

වාර්ෂික වාර්තාව ஆண்டறிக்கை ANNUAL REPORT 2020



මානවශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
சேராசேனிய விශ்வවිத்யாலය

மனிதப் பண்பியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானக் கற்கைகளுக்கான பட்ட மேற்படிப்பு நிறுவகம்
பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்

**Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences
University of Peradeniya**



PGIHS
UNIVERSITY OF PERADENIYA

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
ANNUAL REPORT

2020

මානවශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
சேராசெஞ்சிய விශ்வවිத்யாலය

මනිතප් පණ්ඩිත මණ්ඩලය සහ විශ්වවිද්‍යාලයේ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
மனிதப் பண்பியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானக் கற்கைகளுக்கான பட்ட மேற்படிப்பு நிறுவகம்
பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்

Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences
University of Peradeniya

தொலைநோக்கு

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானத்துறையில் பட்டப்பின் கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் பகுத்தறிவு சிந்தனைத்துறையில் முன்னோடியாகி, கற்றல் துறையில் வலயத்தில் ஒரு சிறந்தவராக மாறுதல்.

செயற்பணி

தமது துறையில் அறிவு மற்றும் நிபுணத்துவம் வாய்ந்த அறிஞர்கள், ஆராய்ச்சியாளர்கள் மற்றும் நிபுணர்களை உருவாக்கும் நோக்கத்துடன் தரமான பட்டக் கல்வியை வழங்குதல்.

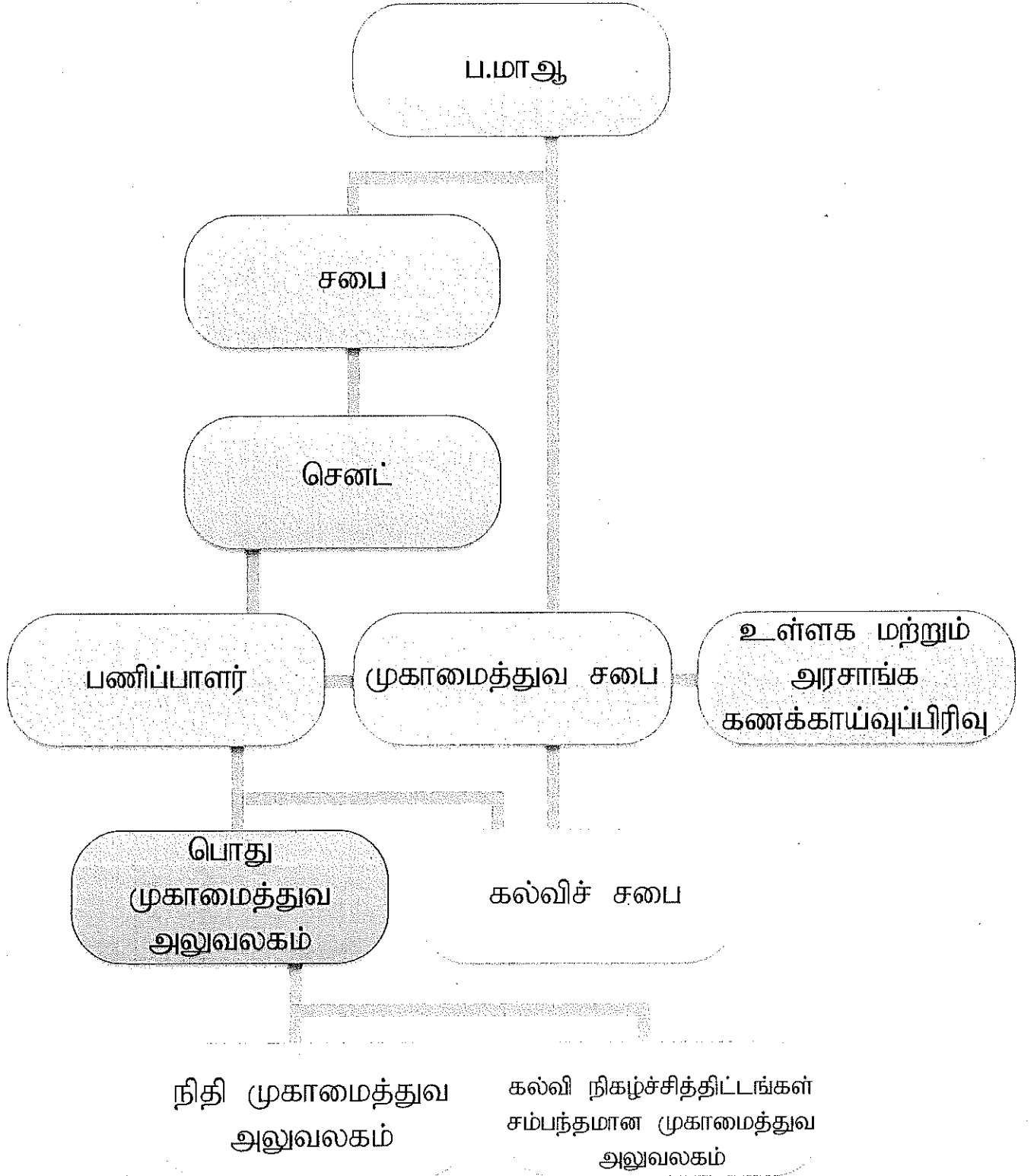
பெறுமதிகள்

- சம வாய்ப்பு
- கல்வி ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் தொழில்முறை
- தர்க்கரீதியாக அறிவைப் பெறுதல்
- சமூக உணர்திறன் மற்றும் பரஸ்பர மரியாதை
- பன்முகத்தன்மை மற்றும் கருத்து சுதந்திரத்தை மதித்தல்
- ஜனநாயக ஆட்சி மற்றும் கருத்து சுதந்திரத்தை மதித்தல்
- நம்பகத்தன்மை மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மை

உள்ளடக்கம்

| | பக்க எண் |
|---|----------|
| நிறுவனத்தின் கட்டமைப்பு | 1 |
| முகாமைத்துவ சபையின் உள்ளடக்கம் | 3 |
| பகுதி 1: 2020 ஆம் ஆண்டின் நிறுவனம் தொடர்பான பணிப்பாளரின் கூற்று/ மீளாய்வு | 5 |
| பகுதி 2: நிறுவனத்தின் பின்னணி | 8 |
| பகுதி 3: மாணவர்களை அனுமதித்தல் | 10 |
| பகுதி 4: வெளிநாட்டு மாணவர் அனுமதி | 15 |
| பகுதி 5: பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்தல் | 16 |
| பகுதி 6: கல்விசார் பதவியணியினர் | 17 |
| பகுதி 7: பதவியணியினர் வகைப்பாடு | 18 |
| பகுதி 8: ஆராய்ச்சி வெளியீடுகளை சமர்ப்பித்தல் | 18 |
| பகுதி 9: பயிற்சிநெறிகளும் செயலமர்வுகளும் | 21 |
| பகுதி 10: வழமையான பட்டமளிப்பு விழா மற்றும் டிப்ளோமா வழங்கலும் | 22 |
| பகுதி 11: இயலாமை அபிவிருத்தி (Capacity Development) | 22 |
| பகுதி 12: நிலையான அபிவிருத்தியின் அடிப்படையில் அடையப்பட வேண்டிய இலக்குகள் பற்றிய அறிக்கை | 24 |
| பகுதி 13: பொது நிர்வாகம் | 24 |
| பகுதி 14: நிதிச் செயலாற்றல் | 25 |
| பகுதி 15: ஒத்துழைப்புகளும் எதிர்பார்ப்பும் | 27 |
| இணைப்பு 1 2020.12.31 இல் முடிவடைகின்ற ஆண்டிற்கான தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை | 29 |
| இணைப்பு 2 2020.12.31 இல் முடிவடைகின்ற ஆண்டிற்கான தலைமை அதிபதியின் அறிக்கைக்காக பெற்றுக் கொடுக்கின்ற பதில்கள் | 35 |
| இணைப்பு 3 2020.12.31 இல் முடிவடைகின்ற ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றுகை தொடர்பான அறிக்கை | Note 1 |
| இணைப்பு 4 நிதி செயலாற்றுகை தொடர்பான குறிப்புகள் | Note 6 |

நிறுவன கட்டமைப்பு



முகாமைத்துவ சபையின் உள்ளடக்கம்
(2020 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| S. N | Name of the Member | Affiliation | Membership |
|------|--|---|------------------------------|
| 1 | பேராசிரியர் ஜே.ம.எ. ஜெயவிக்கிரம | பணிப்பாளர்/ பட்டப் பின்படிப்பு நிறுவகம், கலை பீடம், பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக (தலைவர்) |
| 2 | பேராசிரியர் ஓ.ஜி. தயாரத்ன பண்டா | பீடாதிபதி, கலை பீடம், பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 3 | பேராசிரியர் எஸ். ஆர் கொடிதுவக்கு | பீடாதிபதி, விஞ்ஞான பீடம் , பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 4 | பேராசிரியர் டி.கே.ந.ஜி. புஷ்பகுமார | பீடாதிபதி, விவசாய பீடம், பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 5 | திரு.டப்.கே.எல்.கே.ஈ. வல்லலாவிட்ட | உயர்கல்வி மற்றும் பெருந்தெருக்கள் அமைச்சு | பெயரிடப்பட்ட |
| 6 | திருமதி.எச்.சுமரசிங்க | நிதி அமைச்சு | பெயரிடப்பட்ட |
| 7 | பணிப்பாளர் | மனிதநேயம் மற்றும் சமூக அறிவியல்களில் மேல் படிப்புக்கான தேசிய மையம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 8 | புணிப்பாளர் / ஆராய்ச்சி | பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 9 | எம்.ஏ.எம். யசீர் | பிரிவுத் தலைவர்/அரபு மற்றும் இஸ்லாமிய நாகரிக துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 10 | பேராசிரியர்.எம்.டப்ளிவ்.சி.என்.கே. ரம்புக்வேல்ல | பிரிவுத் தலைவர் / தொல்லியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 11 | பேராசிரியர்.ஆர்.சீ.செனவிரத்ன | பிரிவுத் தலைவர் / கலை மற்றும் மொழிக்கல்வித் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 12 | பேராசிரியர்.எச்.எம்.டப்ளிவ்.என். ஹேரத் | தலைவர் / பொருளாதாரம் மற்றும் புள்ளியல் துறை பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 13 | கலாநிதி.ஈ.எம்.பீ.சீ.எஸ்.ஏகநாயக்க | பிரிவுத் தலைவர் / கல்வித்துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 14 | கலாநிதி.எம்.கல்கம்பிடிய | பிரிவுத் தலைவர் / ஆங்கிலக் கல்வித்துறை,பேராதனை பல்கலைக்கழகம். | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 15 | கலாநிதி. எஸ்.மன்திலக | பிரிவுத் தலைவர் / அழகியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 16 | பேராசிரியர்.கே.டப்ளியூ.ஜி.ஆர்.நி யந்தி | பிரிவுத் தலைவர் / புவியியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 17 | கலாநிதி.கே.எம்.ஆர்.தசநாயக்க | பிரிவுத் தலைவர் / வரலாற்றுத் துறை பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 18 | கலாநிதி.இ.உடகம் | பிரிவுத் தலைவர் / சட்டத்துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 19 | வண.பேராசிரியர்.கே.ராகுல | பிரிவுத் தலைவர் / பாளி மற்றும் பௌத்த கல்வித்துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 20 | பேராசிரியர்.பி.எம்.ஜமாஹிர் | பிரிவுத் தலைவர் / தத்துவத்துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 21 | பேராசிரியர்.ஜி.இ.ஆர்.யூ.யூ.அபேர த்ன | தலைவர் (Chairperson) / அரசியல் விஞ்ஞானத் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 22 | திரு.இ.எம்.எம்.கே.திசாநாயக்க | பிரிவுத் தலைவர் / சிங்களத் துறை பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |

| | | | |
|----|---|--|---------------------|
| 23 | கலாநிதி.டப்ளிஷ்.எம்.எஸ்.எம்.கே. தேராத்தெனிய | பிரிவுத் தலைவர் / சமூகவியல் பேராதனை உத்தியோகபூர்வமாக பல்கலைக்கழகம் | |
| 24 | பேராசிரியர்.எஸ்.பிரசாந்தன் | பிரிவுத் தலைவர் / தமிழ் துறை, பேராதனை உத்தியோகபூர்வமாக பல்கலைக்கழகம் | |
| 25 | கலாநிதி. ஜி.ஆர்.கே.திசாநாயக்க | பிரிவுத் தலைவர் / உளவியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 26 | கலாநிதி.ஏ.விதானவசம் | பிரிவுத் தலைவர் / அரசறிவியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம் | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 27 | பேராசிரியர்.டப்ளியூ.ஏ.லியன கே. | தலைவர் (Chairperson)/ மொழி மற்றும் இலக்கிய ஆய்வு கற்கை சபை | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 28 | பேராசிரியர் எஸ்.எஸ்.ஜே.எஸ்.தி மெல் | தலைவர் (Chairperson)/ பொருளாதாரம் மற்றும் முகாமைத்துவத்திற்கான கற்கை சபை | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 29 | பேராசிரியர்.பி.சேதுங்க | தலைவர் (Chairperson)/ உளவியல், தத்துவம் மற்றும் கல்வி கற்கை சபை | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 30 | பேராசிரியர்.எம்.ஞானானந்த தேரர் | தலைவர் (Chairperson)/ மத மற்றும் கலாச்சார ஆய்வுக்கான கற்கை சபை | உத்தியோகபூர்வமாக |
| 31 | கலாநிதி.வீ.நானயக்கார | பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் | நியமனம் செய்யப்பட்ட |
| 32 | கலாநிதி.ஜே.எம். குணதாச | நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் | நியமனம் செய்யப்பட்ட |
| 33 | பேராசிரியர் பி.டி. பிரேமசிறி, | நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் | நியமனம் செய்யப்பட்ட |
| 34 | பேராசிரியர்.கே.இ.சில்வா | நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் | நியமனம் செய்யப்பட்ட |

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறையில் உயர் கல்வி மற்றும் பயிற்சி வழங்குவது உட்பட அத்துறையில் ஆராய்ச்சியினை மேம்படுத்துவதற்காக மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம் (PGIHS) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க நியதியின் கீழ் கட்டளைச்சட்டம் 24 A இன் பிரகாரம் உயர் கல்வி அமைச்சினால் 2014 ஆம் ஆண்டு ஒரு தேசிய நிறுவகமாக தாபிக்கப்பட்டது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறையில் உயர் கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் ஆக்கத்திறனான சிந்தனை உட்பட சமூக செயற்பணி தொடர்பாக சுயாதீனமான சிந்தனையுடன் தொழிற்படக் கூடிய கல்வியலாளர்களை உருவாக்குவதற்கான மையமாக உருவாக வேண்டும் என்பதே நிறுவகத்தின் நோக்கமாகும்.



தற்போது இந்நிறுவகத்தினால் பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா, பாடநெறிகளுடன் கூடிய கலை முதுமாணி மற்றும் தத்துவ முதுமாணி மற்றும் தத்துவ கலாநிதி ஆகிய ஆராய்ச்சி பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகள் நடாத்தப்படுகின்றன. மேற்குறித்த பாடநெறிகளில் அரபு, கணக்கியல், தொல்லியல், பௌத்த கற்கை, பொருளியல், கல்வி, உடற் கல்வி, ஆங்கிலம், அழகியற் கலைகள், புவியியல், கிரேக்கம் மற்றும் உரோமக் கற்கை, இந்து நாகரீகம், வரலாறு, இஸ்லாமிய நாகரீகம், சட்டம், முகாமைத்துவம், பாளி, தத்துவம், அரசியல் விஞ்ஞானம், உளவியல், சமஸ்கிருதம், சிங்களம், சமூக விஞ்ஞானம், புள்ளி விபரவியல் மற்றும் தமிழ் ஆகிய பாடங்கள் பயிற்சியுடன் வழங்கப்படுகின்றன. மேலும், நிறுவகம் சமீபத்தில் சர்வதேச உறவுகள், நிலைப்பேற்று சுற்றுலா, மனித உரிமைகள் மற்றும் பல்கலாசாரம், சமூக பணி, சுற்றுசூழல் முகாமைத்துவம் மற்றும் சமூக மேம்பாடு மற்றும் திட்டமிடல் போன்ற துறைகளில் புதிய பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா, கலை முதுமாணி பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகள் ஆகியவற்றை அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது. அத்துடன் நிறுவனம் துறைசார் பணியாளர்களின் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்காக பிரயோக GIS (Applied GIS) இல் சான்றிதழ் கற்கைநெறி போன்ற குறுகிய கால பயிற்சி நெறிகளும் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படுகிறது.

இந்த நிறுவனத்தில் ஆண்டுதோறும் சேர்க்கப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை சுமார் 1200 ஆகும். ஆனால் 2020 ஆம் ஆண்டு கொவிட்-19 தொற்றுநோய் பரவல் காரணமாக சேர்க்கப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை சுமார் 750 ஆக வரையறுக்கப்பட்டது. சுமார் 180 நன்கு தகுதி வாய்ந்த வெளிவாரி விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் மேற்பார்வையாளர்களுடன் கூடிய வளவாளர்கள் பாடநெறிகளை மேற்கொள்வதற்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளனர். சராசரியாக, 550க்கும் மேற்பட்ட மாணவர்கள் வருடாந்தம் பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா மற்றும் கலை முதுமாணி பட்டப்பின்படிப்புகளை நிறைவு செய்கின்றனர்.

2018 மற்றும் 2019 இன் பிற்பகுதியில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் பொது நிர்வாக நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துவதற்கான செயல்முறை 2020 ஆம் ஆண்டிலும் தொடரப்பட்டது. மேலதிக பதவியணியினரை ஒப்பந்த முறையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்தல், தொழில் பட்டியல் தயாரித்தல், பதவியணியினருக்கு பொறுப்புக்களை கையளித்தல் மற்றும் அவர்களின் கடமைகளை கண்காணித்தல் மற்றும் பரீட்சித்தல் என்பவற்றின் மூலம் நிர்வாக மற்றும் நிதிப் பிரிவின் உத்தியோகத்தார்களின் செயற்பாடுகள் முறைப்படுத்தப்படுவது தொடர்ச்சியாக செய்யப்படுகிறது. 2020 ஆம் ஆண்டில் கொவிட்-19 தொற்றுநோய் காரணமாக இணையவழி (Online) மூலமாக பாடநெறி நிகழ்ச்சிகளை வழங்குவதற்கு தேவையான அலுவலக மற்றும் வகுப்பறை உபகரணங்கள் மற்றும் தளபாடங்களை கொள்வனவு செய்ததன் மூலம் நிறுவனம் தனது திறனை (capacity) மேம்படுத்துவதை தொடர்ந்தது. நிறுவனத்தின் இயலாமை அபிவிருத்தியை மேம்படுத்துவதற்கான முயற்சிகளில் முதலாவது ஐந்தாண்டு திட்டம், ஆராய்ச்சிக் கொள்கை மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் நிலையான செயல்பாட்டு நடைமுறைகள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையிலான செயல்களை தயாரிப்பதும் உள்ளடங்குகின்றன.

தொற்றுநோய் காரணமாக நிறுவனத்தின் நிதி செயலாற்றல் முன்னைய ஆண்டை விட 2020இல் குறைந்துள்ளது. 2020இல் நிறுவனத்தின் திரட்டிய செயற்பாட்டு வருமானம் ரூபா 120,101 மில்லியனாக இருந்தது. செயற்பாட்டு வருமானத்தில் 84%மான அளவு மாணவர்களால் பாடநெறிகளுக்கு செலுத்தப்படும் கட்டணங்களின் இருந்து சேகரிக்கப்பட்டது. இவ்வாண்டின் நிறுவனத்தின் ஒட்டு மொத்த செயற்பாட்டுக் கிரயம் ரூபா 76,978 மில்லியனாக இருந்தது. 2020 ஆம் ஆண்டின் போது அறிக்கையிடப்பட்ட நிறுவனத்தின் தேறிய மிகை ரூபா 43,123 மில்லியனாக இருந்தது.

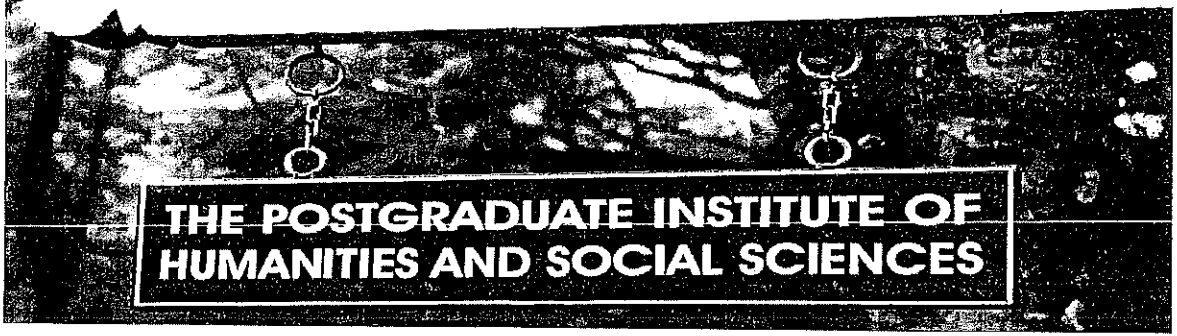
இவ்வாண்டின் போது நிறுவனத்தினால் பொது முகாமைத்தும் மற்றும் நிறுவனத்தை நடாத்திச் செல்வது மற்றும் நிதி மற்றும் கணக்கு முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளை பேணிச் செல்லும் போது கருத்திற் கொள்ளக் கூடிய முன்னேற்றமொன்று பதிவு செய்யப்பட்டிருந்தது. 2020 ஆம் ஆண்டின் நிறுவனத்தின் செயலாற்றல் மற்றும் செயற்பாட்டு முகாமைத்துவம் என்பவற்றினை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள், நிதி மற்றும் கணக்குகள் உண்மையானதும் நியாயமானதாக காணப்படுவதாக இலங்கையின் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் அறிக்கையிடப்பட்டிருந்தமையானது நிறுவனத்தின் தொழிற்பாடுகளிலிருந்து கிடைத்த விசேஷ வெற்றியாகும். இவ்வாறு நிறுவனமானது கடந்த நான்கு ஆண்டுகளாக கணக்காய்வு தொடர்பாக நல்லபிப்ராயத்தை பெற்று வருகிறது. எவ்வாறாயினும் நிறுவனமானது தொடர்ந்தும் தமது தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் காணப்படும் பலவீனங்களை தவிர்த்து தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளில் மாற்றங்களை மேற்கொண்டு தனது நடவடிக்கைகளை நடாத்திச் செல்கின்றது.

2020 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவனத்தினால் அதன் ஆராய்ச்சி இயலாவு மற்றும் முடிவுகளை மேம்படுத்தும் நோக்கில் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. நிறுவனத்தின் மாணவர்களுக்கு பயனளிக்கும் வகையில் நிறுவனத்தின் ஆராய்ச்சி இதமான மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான கல்வி ஆராய்ச்சி சஞ்சிகை(JHS) தொடர்ந்தும் வெளியிடப்பட்டது. 2020 மார்ச்சில் திட்டமிடப்பட்ட நான்காவது ஆராய்ச்சி மாநாட்டிற்கான ஆய்வு சுருக்கங்கள் மற்றும் விரிவாக்கப்பட்ட ஆய்வு சுருக்கங்கள் போன்றவற்றை சமர்ப்பிக்க நிறுவனம் மாணவர்களுக்கு அழைப்பு விடுத்தது. அதற்கேற்ப நிறுவனத்தில் பட்டப்பின் படிப்பு மாணவர்களால் 75க்கும் மேற்பட்ட பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன் கொவிட்-19 தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக ஆராய்ச்சி மாநாடு 2021 மார்ச் மாதம் நடத்த மீள்திட்டமிடப்பட்டது. 2020 ஆம் ஆண்டிலும் நிறுவனமானது வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் நிறுவனம் உட்பட அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் பொது மற்றும் தனியார் முகவர்கள் போன்ற உள்நாட்டு அமைப்புக்களுடனும் தொடர்ந்தும் ஒத்துழைப்புடன் செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டது. வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் ஒத்துழைப்பைக் கட்டியெழுப்புவதன் மூலம் மாணவர்களும் பதவியணியினருக்கும் ஆராய்ச்சி செயற்திட்டங்களை பரிமாற்றிக் கொள்வதற்கும் அவற்றுடன் தொடர்பு கொள்வதற்கும் சந்தர்ப்பத்தை வழங்குகின்றது. வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கான தங்குமிட வசதியின்மை பிரச்சினையை நிவர்த்தி செய்யும் வகையில் விடுதி கட்டுவதற்கான முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. மேலும், இந்த ஆண்டு நிர்வாக கட்டிடத்தின் விரிவாக்கவும் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. நிறுவனத்தின் உயர்மட்ட நோக்கத்தை அடைந்து கொள்வதற்காக மேம்படுத்த வேண்டிய சில செயற்பாட்டுத் துறைகள் தேவைப்படுகின்றன. பெறுபேறுகளை வழங்கும் போது ஏற்படும் தாமதங்களை தவிர்த்துக் கொள்வது தொடர்பில் கவனம் செலுத்துவதும் அவசியமாகின்றது. பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்காக எடுக்கும் காலத்தை குறைக்க 2020 ஆம் ஆண்டில் சில நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. எவ்வாறாயினும் தாமதத்தை குறைப்பதற்காக கண்காணிப்பு செயற்பாட்டினை பலப்படுத்துவது அவசியமாக உள்ளது. கூட்டிணைந்த திட்டத்தின் மூலம் இணங்காணப்பட்டதன் பிரகாரம் புதிய பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்தும் செயற்பாட்டில் நிறுவனம் தொடர்ந்து ஈடுபட்டிருந்த போதிலும் அங்கீகரிக்கும் செயற்பாட்டிற்காக எடுக்கும் காலம் அப்புதிய பாடநெறிகளை ஆரம்பிப்பதில் நிலவும் தாமதத்திற்கான காரணமாக உள்ளது.

நிறுவனம் அதன் நிர்வாகம் மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தின் போதும் பாடநெறிகளை நடாத்தும் போதும் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் போதும் இயலாவு அபிவிருத்தியின் போதும் மொத்த செயற்பாடுகளை பேணிச் செல்லும் போதும் 2020 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்தின் செயலாற்றலின் போதும் நிறுவனத்தின் ஆரம்பம் முதல் ஐந்து ஆண்டு

காலப்பகுதியில் அதன் செயற்பாடு நடவடிக்கைகளின் போது பெற்றுக்கொண்ட செயன்முன்னேற்றம் மிகவும் உயர்ந்த திருப்திகரமானதும் சிறந்த மட்டத்திலும் காணப்படுகின்றது என்பது எனது கருத்தாகும். இவ்வாறு பெற்றுக்கொண்ட செயன் முன்னேற்றம் மற்றும் அனுபவம் உட்பட 2018-2022 ஆண்டு வரையான நிறுவகத்தின் கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எதிர்கால திட்டங்கள் மனிதவள மற்றும் சமூக விஞ்ஞான கல்வித்துறையில் மிகவும் சிறந்த கல்வி நிலையமொன்றாக மாணுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் (PGIHS) மாறுவதற்கு சந்தர்ப்பத்தை உருவாக்கும்.

பேராசிரியர் ஜே.எம்.ஆனந்த ஜயவிக்ரம
பணிப்பாளர்/PGIHS



மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் (PGIHS), பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க நியதியின் கீழ் கட்டளைச்சட்டம் 24 அ இன் பிரகாரம் உயர் கல்வி அமைச்சினால் 2014 ஆம் ஆண்டு ஒரு தேசிய நிறுவகமாக தாபிக்கப்பட்டது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறையில் உயர் கல்வியை வழங்குவதனையும், மேம்படுத்துவதனையும் விருத்தி செய்வதனையும் நோக்கமாகக் கொண்டு இந்நிறுவகம் சமூகம் தொடர்பான கடமையுணர்வுடன் சுயாதீனமான சிந்தனையுடன் தொழிற்படக் கூடிய கல்வியலாளர்களை உருவாக்குவதற்காக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான கல்வி, ஆய்வு, ஆக்கதிறனான சிந்தனை ஆகிய துறைகளில் சிறந்த மையமாக உருவாக வேண்டும் என்பதே மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் நோக்கமாகும்.

நிறுவகத்தினை அடிப்படையாக கொண்டு 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினால் அதன் ஐந்தாண்டு கூட்டிணைந்த திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது. கூட்டிணைந்த திட்டத்தின் மூலம் மூன்று பிரதான செயற்பாட்டு துறைகள் தொடர்பில் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய 6 இலக்குகள் இனங்காணப்பட்டுள்ளது. அதன் மூலம் பின்வரும் பிரதான செயற்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளன. கற்பித்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளின் நிலைமை மற்றும் தரத்தை அபிவிருத்தி செய்தல், நிர்வாக மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தின் செயற்திறனை அதிகரித்தல் மற்றும் நல்லாளுகை மற்றும் ஒழுக்க விழுமியங்கள் நிலைத்திருத்தலை பலப்படுத்தல். 2018 – 2022 வரையான காலப்பகுதிக்கான கூட்டிணைந்த திட்டத்தின் மூலம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள ஆறு இலக்குகளில் கீழ் நாற்பத்தி நான்கு தந்திரோபாய வழிகள் பதினெட்டு நோக்கங்கள் ஊடாக எழுபத்தியெட்டு செயற்பாடுகளை செயற்படுத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு நுழைதல், அவற்றின் நிலைமை மற்றும் பொருந்தும் தன்மையை மேம்படுத்தல்.
- பரஸ்பர ரீதியில் மதிப்பளித்தல், சமூக மேம்பாடு, சிறந்த மாணவர்கள் மற்றும் தொழில் துறை காரணங்கள் அடிப்படையிலான மாணவர்கள் கேந்திரமாகக் கொண்ட கற்றல் சூழலொன்றை ஏற்படுத்தல்.
- உற்சாகமான ஆராய்ச்சி கலாசாரமொன்றும் அறிவினை விரிவுபடுத்துவதற்கான செயற்திறனான நடைமுறையொன்றையும் அறிமுகப்படுத்தல்.
- பௌதீக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் சேவை வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- நிர்வாகத்தின் செயற்திறமை நிதி முகாமைத்துவத்தின் நிரந்தர தன்மை என்பவற்றை அடைந்து கொள்வதற்கும்.
- நிறுவனத்தின் சகல நடவடிக்கைகளிலும் வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் நல்லாட்சி நிலைத்திருப்பதை உறுதிப்படுத்தல்.

கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட செயற்பாடுகளை வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதன் மூலம் நிறுவகத்தினை இந்நாட்டின் மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான துறைக்குரிய பட்டப் படிப்பு கல்வியியல், ஆராய்ச்சி மற்றும் ஆக்கபூர்வமான சிந்தனையில் முன்னுரிமையாளராக மாற்றுவது மற்றும் வலயத்தின் சிறந்த கற்பித்தல் நிலைமையொன்றாக மாற்றுவது தொடர்பாக நிறுவனத்திற்கு வசதிகள் ஏற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

தற்போது நிறுவகத்தினால் கீழே காட்டப்பட்ட பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள் நடத்தப்படுகின்றன.
பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா
கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு
தத்துவமானி பாடநெறி
கலாநிதி பாடநெறி

மேற்குறித்த தகைமைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தினால் நடத்தப்படுகின்ற பயிற்சி பாடநெறிகளுக்கு அரபு, கணக்கியல் மற்றும் நிதியியல், தொல்லியல், பொருளியல், கல்வி, ஆங்கிலம், அழகியற் கலைகள், புவியியல், கிரேக்கம் மற்றும் உரோமக் கற்கை, இந்து நாகரீகம், வரலாறு, இஸ்லாமிய நாகரீகம், முகாமைத்துவம், பாளி, தத்துவம், உடற்கல்வி, அரசியல் விஞ்ஞானம், உளவியல், சமஸ்கிருதம், சிங்களம், சமூக விஞ்ஞானம், மற்றும் தமிழ் ஆகிய பாடங்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2020 ஆம் ஆண்டளவில் இந்த நிறுவனம் பின்வரும் கருப்பொருட்களை கொண்ட பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா மற்றும் கலை முதுமாணி கற்கைகளை வழங்கியது.

பிரயோக பொருளியல் தொடர்பான கலை முதுமாணி
கல்வி முதுமாணி பட்டம்
அபிவிருத்தி நடைமுறைகள் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
நிலைபேறான சுற்றுலா கைத்தொழில் தொடர்பான விஞ்ஞான முதுமாணி
நிலைபேறான சுற்றுலா கைத்தொழில் தொடர்பான முதுமாணி
சர்வதேச உறவுகள் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
மனித உரிமைகள் மற்றும் பல்கலாசாரம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
சமூக பணி தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
சுற்றுச்சூழல் முகாமைத்துவம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்

சமூக பணி, சுற்றுச்சூழல் முகாமைத்துவம் தொடர்பான கலைமுதுமாணி பாடநெறி மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறி என்பன 2020 ஆம் ஆண்டின் போது அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன. சமூக பணி தொடர்பான முதுகலை பட்டப்பின்படிப்பிலிருந்து வெளியேறும் புள்ளியொன்றினூடாக பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா கற்கைநெறியை பெற்றுக் கொள்ளும் வாய்ப்பு வழங்கப்படுகிறது. 2020ஆம் ஆண்டின் இறுதிப்பகுதியில் நிறுவனம் பின்வரும் முதுமாணி பட்ட பாடநெறிகளை வழங்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடமிருந்து அனுமதி பெற்றது.

சமூக சேவைகள் தொடர்பான கலைமுதுமாணி பட்டம்
சமூக சேவைகள் தொடர்பான பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா (வெளியேறும் சந்தர்ப்பம்)
சமூக அபிவிருத்தி மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா

நிறுவகத்தினால் மேற்குறித்த பாடநெறிகளுக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டிருந்ததுடன் 2019 ஆம் ஆண்டின் போது அப்பாடநெறிகளை ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் நிறுவகத்தினால் 2020 ஆம் ஆண்டில் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள தொழில்சார் மற்றும் குறுகிய கால பயிற்சி பாடநெறிகள் ஆரம்பித்துள்ளது.

வரியியல் தொடர்பான நிறைவேற்று டிப்ளோமா
பிரயோக புவியியல் தகவல் முறைமை தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறி
ஆய்வு நோக்கங்களுக்காக ஆவணங்கள் மற்றும் தொடர்பாடல் திறன்கள் தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறி

2020 ஆம் ஆண்டில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஆரம்பிக்க நிறுவனம் திட்டமிட்டிருந்தது. தற்போதுள்ள திட்டங்களுக்கான அணுகலை விரிவுபடுத்துவதன் மூலமும், இடைநிலை மற்றும் பலதரப்பட்ட மையங்களுக்குள் புதிய பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலமும் நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற முதுகலை பாடநெறிகளை விரிவுபடுத்துவதற்கும் பன்முகப்படுத்துவதற்கும் நிறுவனம் அதன் திட்டங்களைத் தொடரும். ஐந்தாண்டு திட்டத்தில் அடையாளம் காணப்பட்ட மற்றும் தேவைக்கு ஏற்ப புதிய பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகளை அபிவிருத்தி செய்யும். தனியார் மற்றும் பொது நிறுவனங்களுடன் இணைந்து பணியாளர்களுக்கான புதிய குறுங்கால பயிற்சி பாடநெறிகளை நடத்துவதில் ஈடுபடவுள்ளது.

பகுதி 3

மாணவர்களை அனுமதித்தல்

2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு நிறுவகத்தின் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் மற்றும் பட்டப்படிப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் தொடர்பாக பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்கள் தொடர்பான தகவல்கள் 1-5 வரையான அட்டவணை மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது. 2020 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினால் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் மற்றும் பட்டப்படிப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளுக்காக 934 மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டிருந்தனர். 2019 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது 2020 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்தில் மாணவர் சேர்க்கை 304 மாணவர்களால் குறைந்துள்ளது (வார இறுதி கல்வி பாடநெறிக்கான மாணவர்களின் ஆட்சேர்ப்பு இன்மை).

நிலைபேறான சுற்றுலா கைத்தொழில் தொடர்பான விஞ்ஞான முதுமாணி பட்டம், நிலைபேறான சுற்றுலா கைத்தொழில் தொடர்பான கலை முதுமாணி, சர்வதேச உறவுகள் தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டம், மனித வளங்கள் மற்றும் பல்கலாச்சாரம் தொடர்பான கலைமாணி பட்டம் போன்ற புதிய சந்தர்ப்பங்களை வழங்கியும் பிரயோக பொருளியல் தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டம் என்பன பட்டப்படிப்பு கட்டமைப்பில் மேற்கொண்ட திருத்தங்கள் மற்றும் கல்வி தொடர்பாக முதுமாணி பட்டப்படிப்பிற்காக மாணவர்களை அனுமதித்தல் என்ற உள்ளடக்கக் குறிகாட்டி 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான மாணவர்களை கூடியளவில் அனுமதிப்பதற்கு பிரதானமாக பங்களிப்புச் செய்திருந்தது, எவ்வாறாயினும், ஏனைய சகல விடயத் துறைகளிலிருந்து பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளுக்காக மாணவர்களை அனுமதித்தல் 2019 ஆம் ஆண்டின் போது கருத்திற்கொள்ளக்கூடியளவில் வீழ்ச்சியடைந்திருந்தது, இவ்வீழ்ச்சிக்கு இலங்கை தகைமை வழிகாட்டியின் (SLQF) பிரகாரம் உரிய திருத்த தகைமை பெறும் நியதிகள் ஊடாக குறித்த விடயத்துறைக்காக வகுப்பு சித்தி கிடைக்காத ஆரம்ப பட்டதாரிகளுக்கு கலை முதுமாணிக்கு பதிவு செய்வதற்கு நேரடியாக வாய்ப்புக் கிடைத்தமையே இதற்கான காரணமாகும்.

அட்டவணை 1

பாடநெறிகளுக்காக மாணவர்களை அனுமதித்தல் 2018-2020
(திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடநெறிகள் | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|------|------|------|
| சான்றிதழ் பாடநெறிகள் | -- | -- | 8 |
| பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் | 592 | 583 | 89* |
| கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள் | 403 | 440 | 575 |
| தத்துவ முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள் | 69 | 197 | 238 |
| கலாநிதி பட்டப்படிப்பு | 12 | 18 | 24 |
| மொத்தம் | 1076 | 1238 | 934 |

குறிப்பு: * கல்வி பட்டப்படிப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா (வார இறுதி) பாடநெறிகள் நடாத்தப்படவில்லை

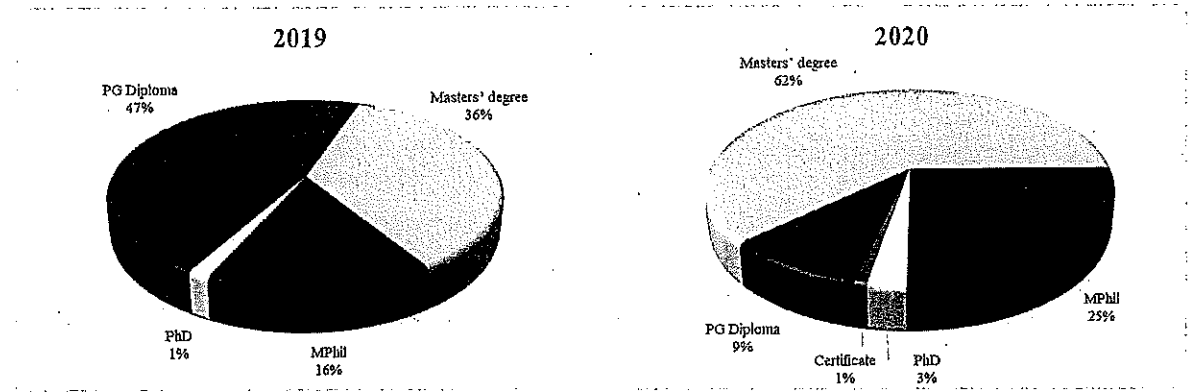
மூலம் :- மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் பதிவாளர் அலுவலகம்.

இந்நிறுவகத்தின் கலை முதுமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளுக்குரிய 21 விடயத்துறைகள் பின்வரும் பாடநெறிகளை உள்ளடக்கியுள்ளன. கல்வி தொடர்பான முதுமாணி, அபிவிருத்தி பயிற்சி தொடர்பான கலை முதுமாணி, பிரயோக பொருளியல் தொடர்பான கலை முதுமாணி, நிலைபேறான சுற்றுலா தொழில் தொடர்பான விஞ்ஞான முதுமாணி, நிலைபேறான சுற்றுலா தொழில் தொடர்பான முதுமாணி, சர்வதேச உறவுகள் தொடர்பான முதுமாணி மற்றும் மனித உரிமைகள் மற்றும் பல்கலாச்சாரம் தொடர்பான கலைமுதுமாணி மற்றும் சமூக பணி தொடர்பான

முதுமாணி பட்டம். 2019 ஆம் ஆண்டின் போது கலைமுதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 440ஆக இருந்தது. 2019 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது 2020 ஆம் ஆண்டில் கலைமுதுமாணி பட்டப் படிப்பு பாடநெறிக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 135 இனால் அதிகரித்துள்ளது. தத்துவமாணி பாடநெறிக்காக 2019 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினால் 197 மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளனர். 2020 ஆம் ஆண்டில் இந்த எண்ணிக்கையானது 238 வரை அதிகரித்துள்ளது. கல்வி தொடர்பான கலைமுதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறி 2019 ஆம் ஆண்டில் மீண்டும் மீண்டும் ஆரம்பிக்கப்பட்டமை, அவ்வாறே ஏனைய பாடநெறிகளுக்காக கூடுதலான எண்ணிக்கையான மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டமை இவ்வதிகரிப்பிற்கு பிரதான காரணமாக இருந்தது. கலாநிதி பட்டப்படிப்பிற்காக பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கையானது 2019 ஆம் ஆண்டில் 18 மாணவர்களாக இருந்து 2020 ஆம் ஆண்டில் 24 மாணவர்களாக அதிகரித்திருந்தது. கலாநிதி பாடநெறிக்காக கூடுதலான கவனமொன்றை செலுத்தி தேவையான பிரச்சாரங்கள், புலமைப்பரிசில்களை வழங்குதல் மற்றும் ஊக்குவிப்பதன் மூலம் கூடுதலான மாணவர் அளவொன்றை கவருவதற்கு நிறுவகம் திட்டமிட்டுள்ளது.

வரைபு 1

2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளில் பாடநெறிகளுக்காக மாணவர் பதிவுசெய்தல் தொடர்பான சதவீதத்தின் விரிவாக்கம்



மூலம் : அட்டவணை 1ஐ அடிப்படையாகக் கொண்டது.

கல்வி தொடர்பான பாடநெறிகளுக்காக மாணவர்களை அனுமதிக்கும் சதவீதத்தின் பரவல் வரைபு 1 மூலம் காட்டப்பட்டுள்ளது. 2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளுக்கு இடையே பாடநெறிகளுக்கான மாணவர்களின் சதவீத பரவல் கருத்திற்கொள்ளக்கூடிய வேறுபாடொன்றை காட்டுகின்றது. பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளுக்கு 2019 ஆம் ஆண்டிற்காக 47% ஆன மாணவர் சதவீத பரவல் 2020 ஆம் ஆண்டின் போது 9% வரை வீழ்ச்சியடைந்துள்ளது. கொவிட்-19 தொற்றுநோய் பரவல் காரணமாக கல்வி பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமாவிற்கு புதிய மாணவர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்யாமையின் காரணமாகவே இந்த 9 சதவீத வீழ்ச்சி ஏற்பட்டது. முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்காக மாணவர் பங்களிப்பு 2019 ஆம் ஆண்டின் போது 36% ஆக இருந்துடன் 2020 ஆம் ஆண்டின் போது 62% வரை கருத்திற் கொள்ளக் கூடியளவு அதிகரித்துள்ளது. முன்னர் கலந்துரையாடியதன் பிரகாரம் இவ்வதிகரிப்பிற்கு பிரதானமான காரணி புதிய முதுமாணி பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்தியமையாகும்.

எவ்வாறாயினும், தத்துவமாணி பட்டப்பின் படிப்பிற்கான மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 2019 ஆம் ஆண்டில் 16% ஆக இருந்து 2020 ஆம் ஆண்டில் 25% ஆக அதிகரித்துள்ளது. முன்னர் கலந்துரையாடியதன் பிரகாரம் இவ்வதிகரிப்பிற்கு பிரதானமான காரணி கல்வி தொடர்பான தத்துவமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி மற்றும் ஏனைய விடயத்துறைக்காக கூடியளவு மாணவர் எண்ணிக்கையொன்று அனுமதிக்கப்பட்டதாகும். மேலும், கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பினை தொடரும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கையும் 2020 ஆம் ஆண்டில் குறிப்பிடத்தக்களவு அதிகரித்திருந்தது. அண்மையக் காலங்களில் இச்சதவீத அதிகரிப்பின் காரணமாக ஆராய்ச்சி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளுக்கு நிறுவனம் அதிக கவனத்தை வழங்கியிருந்தமையை குறிப்பிடலாம்.

இரண்டாவது அட்டவணை, வரைபு - 2 மூலம் தெளிவுபடுத்தப்படுவது 2018, 2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளில் ஆண், பெண் என்ற அடிப்படையில் அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கையாகும். 2018 ஆம் ஆண்டின் போது மாணவர் அனுமதியில் 30% ஆண்களாக இருந்ததுடன் 70% பெண்களாக இருந்தனர். அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர் எண்ணிக்கையின் அதிகரிப்பானது 2019 ஆம் ஆண்டில் முறையே 29% மற்றும் 71% ஆக இருந்தது. ஆண், பெண் தன்மையின் பிரகாரம் 2020 ஆம் ஆண்டில் மாணவர்களின் அனுமதி பின்வருமாறு இருந்தது: சான்றிதழ் பாடநெறிக்கு ஆண்கள் 75%, பெண்கள் 25% ஆகவும் பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு ஆண்கள் 40%, பெண்கள் 60% ஆகவும் முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்கு ஆண்கள் 33%, பெண்கள் 67% ஆகவும் தத்துவமாணி பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிக்கு ஆண்கள் 59%, பெண்கள் 41% ஆகவும், கலாநிதி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்கு ஆண்கள் 41%, பெண்கள் 59% ஆக இருந்தன. 2020 ஆண்டின் போது கூடுதலான பெண் பிள்ளைகள் அனுமதிக்கப்பட்டதன் காரணமாக அனைத்து ஆராய்ச்சி பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகளுக்கும் பெண்களின் பங்களிப்பு ஒப்பீட்டு ரீதியில் அதிகரித்துள்ளது. அதற்கு காரணம் நிறுவகத்தினால் கல்வி நிகழ்ச்சிகளுக்கு கூடுதலான பெண் மாணவர் எண்ணிக்கையொன்று அனுமதிக்கப்பட்டமையே ஆகும்.

அட்டவணை 2

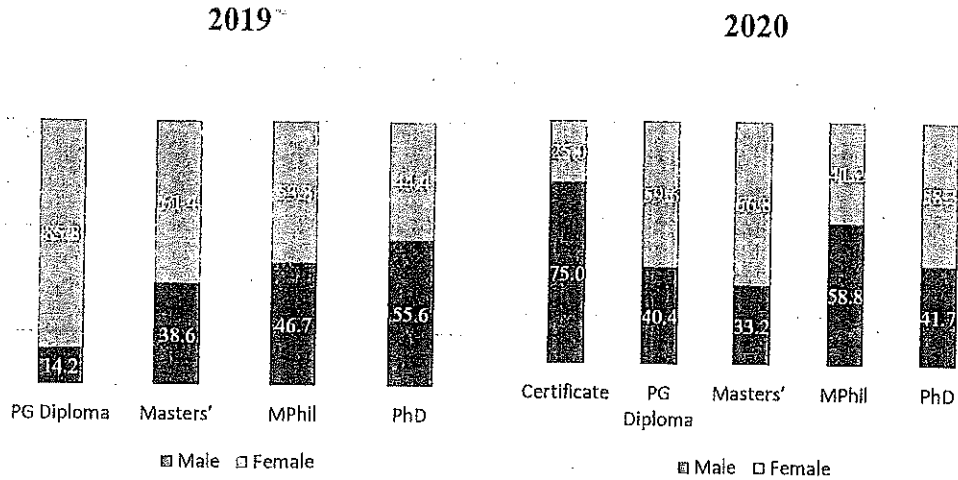
பாடநெறி மற்றும் மாணவர் அனுமதி பால் ரீதியில் 2018 -2020 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடநெறி | 2018 | | 2019 | | 2020 | |
|---------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| | ஆண் | பெண் | ஆண் | பெண் | ஆண் | பெண் |
| சான்றிதழ் பாடநெறி | -- | -- | -- | -- | 6 | 2 |
| பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் | 141 | 463 | 83 | 500 | 36 | 53 |
| முதுமாணி பட்டப்படிப்புகள் | 135 | 256 | 170 | 270 | 191 | 384 |
| தத்துவ முதுமாணி பட்டப்படிப்பு | 39 | 30 | 92 | 105 | 140 | 98 |
| கலாநிதி பட்டப்படிப்பு | 10 | 2 | 10 | 8 | 10 | 14 |
| மொத்தம் | 325 | 751 | 355 | 883 | 383 | 551 |

மூலம் : பதிவாளர் காரியாலயம், மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்

வரைபு 2

2019-2020ஆம் ஆண்டில் பாடநெறிகளின் பிரகாரம் ஆண்-பெண் அடிப்படையில் மாணவர் அனுமதி (%)



மூலம்: அட்டவணை 2 இன் பிரகாரம்

சமூக விஞ்ஞான கல்வி சபையினால் பின்வரும் பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா பாடநெறிகள் மற்றும் பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள் நடத்தப்படுகின்றன.

பிரயோக GIS (APPLIED GIS) பாடநெறி தொடர்பான சான்றிதழ் கற்கைநெறி

தொல்பொருளியல் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
புவியியல் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
வரலாறு தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
அரசியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
சர்வதேச உறவுகள் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா (வெளியேறும் புள்ளி)
மனித உரிமைகள் மற்றும் பல்கலாசார தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
(வெளியேறும் புள்ளி)
சமூக அபிவிருத்தி மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா

தொல்பொருளியல் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
புவியியல் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
வரலாறு தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
அரசியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
சர்வதேச உறவுகள் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
மனித உரிமைகள் மற்றும் பல்கலாசார தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்

தத்துவமாணி பட்டம் மற்றும்
கலாநிதி பட்டம்
(மேற்படி விடயத்துறை மற்றும் உள்ளடக்கப்பட்ட விடயத்துறைகளில் மேற்கொள்ளக் கூடியதாக உள்ளது).

மொழி மற்றும் இலக்கிய சபையினால் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா மற்றும் பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளும் வழங்கப்படுகின்றன:

சிங்களம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
தமிழ் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
ஆங்கிலம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா

சிங்களம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
தமிழ் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
ஆங்கிலம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்

தத்துவமாணி பட்டம் மற்றும்
கலாநிதி பட்டம்
(மேற்படி விடயத்துறை மற்றும் உள்ளடக்கப்பட்ட விடயத்துறைகளில் மேற்கொள்ளக் கூடியதாக உள்ளது).

பொருளியல் மற்றும் முகாமைத்துவ சபை மூலம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பட்டப்பின் இப்ளோமா மற்றும் பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளும் வழங்கப்படுகின்றன.

பொருளியல் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
முகாமைத்துவம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா
கணக்கீடு மற்றும் நிதி தொடர்பான பட்டப்பின் இப்ளோமா
அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு இப்ளோமா (வெளியேறும் புள்ளி)

பொருளியல் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
பிரயோக பொருளியல் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்

நிலைபேறான சுற்றுலா கைத்தொழில் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
நிலைபேறான சுற்றுலா கைத்தொழில் தொடர்பான விஞ்ஞான முதுமாணி பட்டம்
சமூக பணி தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்

தத்துவமாணி பட்டம் மற்றும்
கலாநிதி பட்டம் (மேற்படி விடயத்துறை மற்றும் உள்ளடக்கப்பட்ட விடயத்துறைகளில்
மேற்கொள்ளக் கூடியதாக உள்ளது).

உளவியல் மற்றும் தத்துவம் மற்றும் கல்விமாணி சபை மூலம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பட்டப்பின்
டிப்ளோமா மற்றும் முதுமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளும் வழங்கப்படுகின்றன.

உளவியல் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
தத்துவம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
கல்விமாணி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
உடற்கல்வி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா

தத்துவம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
கல்வி முதுமாணி பட்டம்

தத்துவமாணி பட்டம் மற்றும்
கலாநிதி பட்டம் (மேற்படி விடயத்துறை மற்றும் உள்ளடக்கப்பட்ட விடயத்துறைகளில்
மேற்கொள்ளக் கூடியதாக உள்ளது).

கல்விமாணி டிப்ளோமா மற்றும் கல்விமாணியில் முதுமாணிக்கான மாணவர்களின் அனுமதியைப்
பொறுத்தவரை மாணவர் ஆட்சேர்ப்பின் அடிப்படையில் மிகப்பெரிய நிகழ்ச்சிகளாக உள்ளன.
கல்வி பாடநெறியில் பட்டப்படிப்பு டிப்ளோமா வழங்கல் இரண்டு முறைகளில் வழங்கப்படுகிறது:
வார நாட்கள் பாடநெறி மற்றும் வார இறுதி பாடநெறி. கல்வி அமைச்சினால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட
மாணவர்களுக்கு வார நாட்கள் பாடநெறிகள் வழங்கப்படுகின்றமையால் மாணவர்களின்
அனுமதியை நிறுவனத்தால் கட்டுப்படுத்த முடியாது

சமய மற்றும் கலாசார கல்வி சபை மூலம் தற்போது கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பாடநெறிகளும்
வழங்கப்படுகின்றன.

பௌத்த கல்வி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
பாளி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
சமஸ்கிருதம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
கிரேக்கம் மற்றும் ரோமானியம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
இந்து நாகரீகம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
இஸ்லாமிய நாகரீகம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா
அழகியல் கலை தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா

பௌத்த கல்வி தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
பாளி தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
சமஸ்கிருதம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
கிரேக்கம் மற்றும் ரோமானியம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
இந்து நாகரீகம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
இஸ்லாமிய நாகரீகம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்
அழகியல் கலை தொடர்பான முதுமாணி பட்டம்

தத்துவமாணி பட்டம் மற்றும்
கலாநிதி பட்டம் (மேற்படி விடயத்துறை மற்றும் உள்ளடக்கப்பட்ட விடயத்துறைகளில்
மேற்கொள்ளக் கூடியதாக உள்ளது).

அட்டவணை 3 நிறுவனத்தின் மேற்கூறப்பட்ட ஐந்து கல்வி சபைகளால் அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்கள் எண்ணிக்கை குறிக்கப்படுகிறது.

அட்டவணை 3
கல்வி சபைகளால் அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்கள் 2018 -2019 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| கல்வி சபை | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------------------------------|-------------|-------------|------------|
| சமூக விஞ்ஞானம் | 166 | 151 | 330 |
| மொழிகள் மற்றும் இலக்கியம் | 67 | 41 | 69 |
| பொருளியல் மற்றும் முகாமைத்துவம் | 131 | 187 | 142 |
| உளவியல், தத்துவம் மற்றும் கல்வி | 621 | 763 | 276 |
| சமய மற்றும் கலாசாரம் கற்கைகள் | 91 | 96 | 117 |
| மொத்தம் | 1076 | 1238 | 934 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம், மாணிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்

பகுதி 4 வெளிநாட்டு மாணவர் அனுமதி



4 ஆவது அட்டவணை நிறுவகத்தின் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறி மற்றும் பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளுக்காக பதிவு செய்யப்பட்ட வெளிநாட்டு மாணவர்களின் விபரங்களை காட்டுகின்றது. 2019 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனமானது 29 வெளிநாட்டு மாணவர்களை பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சிகளுக்காக அனுமதித்தது. 2020 ஆம் ஆண்டில் இந்த எண்ணிக்கையானது 13 ஆக குறைந்தது. இந்த 13 மாணவர்களில் 9 மாணவர்கள் கலை முதுமாணி படிப்பினையும் 4 பேர் தத்துவமாணி பட்டப்படிப்பினையும் மேற்கொள்பவர்களாக உள்ளனர். 2018, 2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளில் கலாநிதி பட்டப்படிப்பை மேற்கொள்ள எந்தவொரு வெளிநாட்டு மாணவர்களும் நேரடியாக சேர்க்கப்படவில்லை. அவர்களில் பெரும்பாலானோர் கல்வி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் மற்றும் பாளி மற்றும் பௌத்த கல்வி ஆராய்ச்சி பாடநெறிகளை பின்பற்றுகின்றனர்.

அட்டவணை 4

பாடநெறி அடிப்படையில் வெளிநாட்டு மாணவர் அனுமதி 2017 - 2019 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடநெறி | 2018 | 2019 | 2020 |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|
| பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா | 3 | 0 | 0 |
| முதுமாணி படிப்பு பாடநெறி | 19 | 22 | 9 |
| தத்துவமாணி | 1 | 7 | 4 |
| கலாநிதி | 0 | 0 | 0 |
| மொத்தம் | 23 | 29 | 13 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் PGIHS.

பகுதி 5

பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்தல்

5 ஆவது அட்டவணை மூலம் 2018, 2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளில் இந்நிறுவகத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை தொடர்பான தரவுகளை வழங்குகின்றது. இந்நிறுவகத்தின் பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 2018 ஆம் ஆண்டில் 568 ஆக இருந்ததுடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் 575 வரை அதிகரித்துள்ளது. எவ்வாறாயினும் 2020 ஆம் ஆண்டின் போது இந்த எண்ணிக்கை 208 ஆக அதிகரித்திருந்தது. 2020 ஆம் ஆண்டில் 9 மாணவர்கள் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறியை நிறைவு செய்ததுடன் 178 மாணவர்கள் முதுமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறியை நிறைவு செய்தனர், 18 மாணவர்கள் தத்துவமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறியை நிறைவு செய்ததுடன் 03 மாணவர்கள் கலாநிதி பட்டப்படிப்பை நிறைவு செய்தனர்.

அட்டவணை 5

பாடநெறிகளைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்கள் 2018 – 2020 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடநெறிகள் | 2018 | | 2019 | | 2020 | |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | No. | No. | No. | % | No. | % |
| பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா | 242 | 42.60 | 265 | 46.09 | 9 | 4.33 |
| கலைமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி (Arts/MED/MDP) | 307 | 54.04 | 298 | 51.83 | 178 | 85.58 |
| முது தத்துவமாணி | 13 | 2.28 | 11 | 1.91 | 18 | 8.65 |
| கலாநிதி | 6 | 1.08 | 1 | 0.17 | 3 | 1.44 |
| மொத்தம் | 568 | 100 | 575 | 100 | 208 | 100 |

மூலம்: மாநிலவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் பதிவாளர் அலுவலகம்

பெறுபேறுகளை வெளியிடும் போது ஏற்படும் தாமதம் பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்வதற்கான காலம் தொடர்பாகவும் மாணவர்களின் பரவல் செயன்முன்னேற்றம் தொடர்பிலும் பாதகமான வகையில் தாக்கமளிக்கின்றது. வினாப்பத்திர பரிசோதகர்களுக்கு தெளிவான வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனைகளை வழங்கி விடைத்தாள்கள் மற்றும் ஆய்வுக்கட்டுரைகளை பரிசீலிப்பதற்கான காலத்தை குறைப்பதற்காக 2018 ஆம் ஆண்டின் போது நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பாக மேலும் காணப்படும் தாமதத்தை குறைப்பதற்காக கண்காணிப்புச் செயற்பாடுகளை மேலும் பலப்படுத்த வேண்டியுள்ளது.

பகுதி 6

கல்விசார் பதவியணியினர்

PGIHS பட்டப்படிப்பு நிலையமானது 2020 ஆம் ஆண்டில் தனது பட்டப்பின்படிப்பு கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காக 192 வருகை தரு விரிவுரையாளர்களின் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொண்டது. அட்டவணை 6 இல் தரப்பட்டுள்ளவாறு, இதில் பட்டப்பின்படிப்பு தகுதியுடைய 36 பேராசிரியர்கள், 6 இணைப் பேராசிரியர்கள், 142 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள் (தரம் I மற்றும் தரம் II) மற்றும் 8 விரிவுரையாளர்கள் அடங்குவர். வருகை விரிவுரையாளர்கள் பேராதனை பல்கலைக்கழக கலை பீடம், இலங்கையில் உள்ள ஏனைய பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் பிற உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் கடமை புரிபவர்களும் ஓய்வுபெற்ற கல்வியாளர்களும் ஆவர். வரைபு மூன்று கல்விசார் உத்தியோகத்தர்களில் வருகை உத்தியோகத்தர்களின் விபரங்களை சதவீதத்தில் (%) வழங்குகிறது. கற்பித்தல் மற்றும் ஆய்வக மேற்பார்வையில் ஈடுபட்டுள்ள பேராசிரியர்களின் எண்ணிக்கை, சம்பந்தப்பட்ட மொத்த உத்தியோகத்தர்களில் 22% ஆகும். மேலும், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்களில் சுமார் 70%மான வருகை தரு உத்தியோகத்தர்கள் பட்டப்பின்படிப்பு தகுதியுடைய விரிவுரையாளர்கள் ஆவர். அதிகமான விரிவுரையாளர்கள் முது தத்துவமானி அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட கல்வித் தரத்தையுடைய விரிவுரையாளர்கள் ஆவர். மொத்த வருகை உத்தியோகத்தர்களில் 70% ஆண்களும் 30% பெண்களும் ஆவர்.

அட்டவணை 6

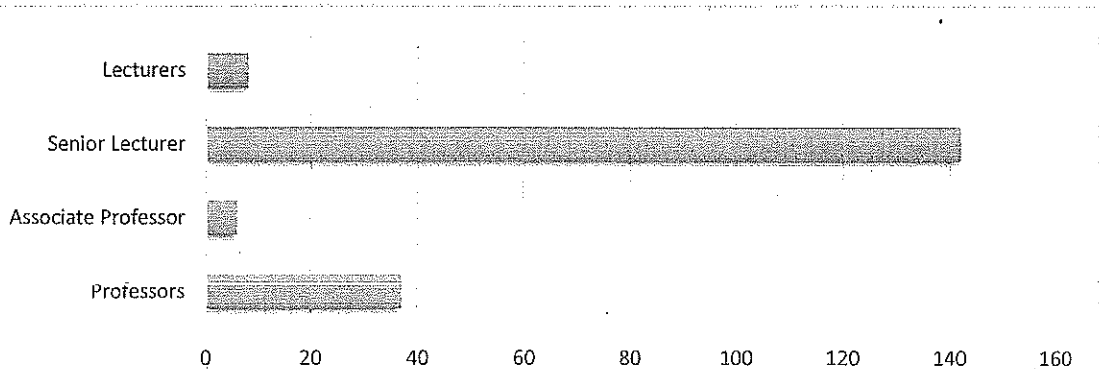
மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவத்தின் வெளிவாரி கல்விசார் பதவியணியினர் (2020 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடங்கள் | Professors | | Associate Professors | | Senior Lecturers | | Lecturers | | Total | |
|---|------------|---|----------------------|---|------------------|----|-----------|---|-------|----|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| PGIHS இல் கற்பித்தலில் ஈடுபட்டுள்ள பதவியணியினர், பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகளை மேற்பார்வை செய்வோர் | 31 | 5 | 5 | 1 | 94 | 48 | 5 | 3 | 135 | 57 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம், மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்

வரைபு 3

வருகைதரு விரிவுரையாளர்களின் பரம்பல் - 2020



மூலம் : 6. ஆவது அட்டவணை அடிப்படையில்

பகுதி 7

பதவியணியின் வகைப்பாடு

மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவகத்தில் அனுமதிக்கப்பட்ட பதவியணியில் 13 பதவிகள் காணப்படுவதுடன் அதில் பணிப்பாளர், உதவிப் பதிவாளர், உதவி நிதியாளர், சுருக்கெழுத்தாளர் ஒருவர், கட்டிபுல செவிப்புல தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர், தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர், 04 முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள், சிறப்பர் ஒருவர், சாரதி ஒருவருடன் தொழிலாளர் ஒருவரும் உள்ளடங்குகின்றனர். 2019 ஆம் ஆண்டில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆரம்ப ஊழியர் தேவைப்பாடு நிரப்பப்பட்டுள்ளன. நிறுவகத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் பரிந்துரையின் பேரில் 12 மேலதிக பதவிகளின் தேவைப்பாடு இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன் அம்முன்மொழிவு நிதி அமைச்சரின் அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 7

2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு பதவியணியின் வகைப்பாடு

| சேவை வகை | சம்பள குறியீடு | நிரந்தரம் | | மொத்தம் |
|---|----------------|-----------|------|---------|
| | | ஆண் | பெண் | |
| மூத்த நிலை | | | | |
| பேராசிரியர்/மூத்த பேராசிரியர் | U-AC 5 | 1 | | 1 |
| முன்றாம் நிலை | | | | |
| இளைய நிர்வாகிகள்/முகாமையாளர்கள் | U-EX 1 | 2 | | 2 |
| இரண்டாம் நிலை | | | | |
| இணை அதிகாரிகள் - பிரிவு 1 | U-MN 3 | 1 | | 1 |
| முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் - தொழிநுட்பம் | U-MT 1 | 1 | | 1 |
| முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் - தொழிநுட்பம் அல்லாத | U-MN 1 | 1 | 5 | 6 |
| மூதன்மை நிலை | | | | |
| மூதன்மை தரம் - திறமையானவர்கள் | PL-3 | 1 | | 1 |
| மூதன்மை தரம் - திறமையற்றவர்கள் | PL-1 | 1 | | 1 |

மூலம் : மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் பதிவாளர் அலுவலகம்

நிரந்தர பதவியணியின் பதவிகள் போதியளவில் இன்மையால் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்களை மேல்கை செய்வதற்காக நிரந்தர பதவியணிக்கு கையளிக்கப்படும் மேலதிக கடமை அளவினைக் குறைப்பதற்கு நிறுவகத்தினால் அதன் பொது நிதியை பயன்படுத்தி ஒப்பந்த அடிப்படையில் 14 உத்தியோகத்தர்களின் சேவை பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. இப் பதவிகளில் நிகழ்ச்சித்திட்ட உத்தியோகத்தர், NORPART செயற்திட்டத்தின் செயலாளர், தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொழிலாளர் போன்ற பதவிகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் அபிவிருத்தி பயிற்சி தொடர்பான முதுமாணி, பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி டிப்ளோமா மற்றும் கல்வி முதுமாணி போன்ற விசேட தேவைகள் உள்ள பாடநெறிகளுக்காக அப்பாடநெறிகளுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட பாதிட்டு தொகையின் கீழ் நிகழ்ச்சித்திட்ட உதவியாளர்கள் கூலி அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளனர்.

பகுதி 8

ஆராய்ச்சி வெளியீடுகளை சமர்ப்பித்தல்

மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான துறையில் ஆராய்ச்சி மேம்படுத்தல் மற்றும் அறிவினை விரிவுபடுத்துதல் மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் ஒரு முக்கிய நோக்கமாகும். இதுவரை நிறுவகத்தின் கலாநிதி பாடநெறி, முது தத்துவமாணி பாடநெறி மற்றும் பாடநெறி செயற்பாடுகள் மற்றும் ஆராய்ச்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் உட்பட முதுமாணி பாடநெறிகளை பின்பற்றும் மாணவர்களின் ஆராய்ச்சி செயற்திட்டங்கள் ஊடாக நிறுவகம் பிரதானமாக ஆராய்ச்சி செயற்பாடுகளில் ஈடுபட்டுள்ளது. நிறுவனத்தின் மாணவர்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சியாளர்களினால் 2020 ஆம் ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆராய்ச்சி வெளியீடுகள் மற்றும் முன்வைப்புகள் (Presentation) என்பவற்றின் எண்ணிக்கைகள் அட்டவணை 8ல் தரப்பட்டுள்ளது. 2020 ஆம் ஆண்டின் போது 18 ஆராய்ச்சி மாணவர்கள் தமது ஆய்வுக்

கட்டுரைகளை பூர்த்தி செய்து நிறுவனத்திற்கு சமர்ப்பித்திருந்தனர். இவ்வாறு பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஆய்வுக் கட்டுரைகளில் 01 கலாநிதி, 11 முதுதத்துவமாணி மற்றும் 06 முதுமாணி ஆய்வுக்கட்டுரைகள் உள்ளடங்குகின்றன. 2020 ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்ட ஆய்வுக் கட்டுரைகள் தொடர்பான தகவல் 09 ஆம் அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 8

ஆராய்ச்சி வெளியீடுகள் மற்றும் முன்வைப்புகள் (Presentation) இன் எண்ணிக்கைகள், 2020

| விடயங்கள் | பூர்த்திசெய்யப்பட்டவை/ வெளியிடப்பட்டவை | சமர்ப்பிக்கப்பட்டவை |
|-------------------|---|---------------------|
| ஆய்வுக்கட்டுரைகள் | 18 | 18 |
| பிரசுரிப்புக்கள் | 13 | --- |
| ஏனையவை | --- | --- |
| மொத்தம் | 31 | 18 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம், மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்.

அட்டவணை 9

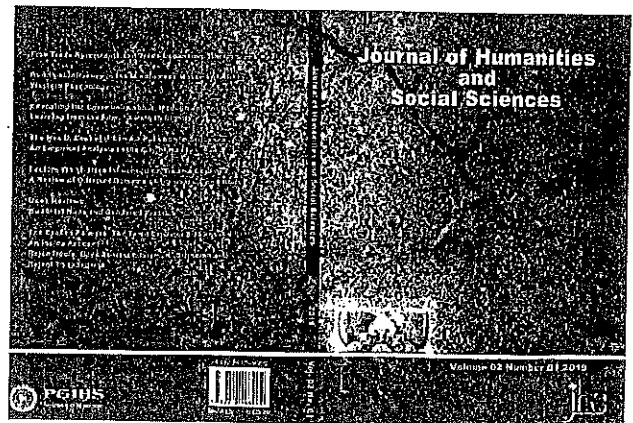
2020 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்த ஆய்வுக்கட்டுரைகளின் விபரங்கள்

| S.N | மாணவர் பெயர் | ஆய்வுக் கட்டுரைகளின் தலைப்பு | பட்டம் | துறை |
|-----|-------------------------------------|---|--------|----------------------------------|
| 1 | Sumungala Rev. | An analytical approach to the concept of the disappearance of Buddha-Sasana as reflected in Theravada Literature | PhD | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |
| 2 | Sandamali, WSC Philosophy | An Analysis of Madness and Clinical Practice in Modern Sri Lanka special reference to Michel Foucault | MPhil | தத்துவம், உளவியல் மற்றும் கல்வி |
| 3 | Galgodage, IK Education | An Analytical Study on Teaching Methods used by Junior Secondary School Teachers in Teaching Sinhala Language | MPhil | தத்துவம், உளவியல் மற்றும் கல்வி |
| 4 | Nanda, S. Rev Pali | A Comparative and Critical Study on Identical Features Existing in the Dhātumāla Section of Mahā saddanippakarana | MPhil | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |
| 5 | Farween, ARFS Arabic | Usage of Mother Tongue in Teaching Arabic Language in Ladies Arabic Colleges in Sri Lanka | MPhil | மொழிகள் மற்றும் இலக்கிய கற்கைகள் |
| 6 | Jayaweera, PM English | A Critical Analysis of the ESP Teaching/Learning Scenario at the Faculty of Agriculture, University of Peradeniya | MPhil | மொழிகள் மற்றும் இலக்கிய கற்கைகள் |
| 7 | Vijitha, M. Rev Buddhist Studies | A Critical Study of the Dhamma Discourses of the Majjhimanikāya Preached by the Buddha's Disciples | MPhil | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |
| 8 | Siriwardhana, GKC Philosophy | An Analysis of the Sri Lankan Constitutional Reform of 1978 based on Derridean Principle of Deconstruction | MPhil | தத்துவம், உளவியல் மற்றும் கல்வி |
| 9 | Upananda, A. Rev Sanskrit | Jagannātha's Definition of Poetry: A Critical Study in the Light of his <i>Rasagangādhara</i> | MPhil | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |

| | | | | |
|----|--------------------------------|---|-------|----------------------------------|
| 10 | Suman, P Tamil | The Development of Tamil Research in Sri Lanka: A Critical Evaluation of the Contribution of P. Poologasingam | MPhil | மொழிகள் மற்றும் இலக்கிய கற்கைகள் |
| 11 | Marapana, NMCS History | A Historical Study on Commercial Activities of Ancient Sri Lanka from Ancient Time to 15 th Century A.D. | MPhil | சமூக விஞ்ஞானங்கள் |
| 12 | Samaranayake, DIJ Economics | Underemployment and Shadow Economy: Is there a Structural Relationship? | MPhil | பொருளியல் மற்றும் முகாமைத்துவம் |
| 13 | Yang Dan, Rev | The Implications of the Emptiness Concept in Madhyamika and Yogachara Texts from the Perspective of Vinaya (Based on Chinese Translations) | MA | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |
| 14 | Wang Lili, Rev | An Application of the Transformation of Consciousness into Wisdom to the Method 15of Practice Utilized by the Weiyang School of Chan Buddhism | MA | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |
| 15 | Wang Xiao Gang, Rev | An Investigation into the Origin and Evolution of Chan Painting | MA | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |
| 16 | Zhang Humei, Rev | A Comparative Study of the Buddhist Doctrine of <i>Skandha-Āyatana-Dhātu</i> in the <i>Abhidharmakosabhāṣya</i> and <i>Nyāyānusāra</i> | MA | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |
| 17 | Yang Song, Rev | A Study on Women's Enlightenment as Depicted in Āgamas | MA | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |
| 18 | Zhang Xue Hua | A Comparative Study of the Concept of Retrogression or Non-Retrogression of Arhant in Theravada Abidhamma and the Yogachara Tradition | MA | சமயம் மற்றும் கலாசார கற்கைகள் |

2017 ஆம் ஆண்டில் நிறுவகம் தனது சொந்த கல்வி சஞ்சிகையை வெளியிடும் செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்தது. இரு தொகுதி ஆராய்ச்சி சஞ்சிகையான சமூக விஞ்ஞான மற்றும் மனிதநேய சஞ்சிகையின் (JHS) பிரதான நோக்கம் மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தில் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளும் ஆராய்ச்சியாளர்களுக்கு மற்றும் ஏனைய ஆராய்ச்சியாளர்களுக்கும் தமது ஆராய்ச்சி பத்திரங்களை இச்சஞ்சிகையில் வெளியிடுவதற்கு வாய்ப்பை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதாகும். மேலும், PGHISஇன் ஆராய்ச்சி மாநாட்டில் ஆராய்ச்சிப் பத்திரங்களை சமர்ப்பித்த ஆராய்ச்சியாளர்களும் தமது ஆய்வு பத்திரங்களை முழுமையாக இந்த சஞ்சிகையில் வெளியிடுவதற்கான வாய்ப்பினை வழங்குகின்றது.

2018 ஆம் ஆண்டின் போது மானுடவியல் கலை மற்றும் சமூக விஞ்ஞான சஞ்சிகையின் 2 தொகுதியின் பதிப்பு வெளியிடப்பட்டது. 10 ஆராய்ச்சி பத்திரங்கள் மற்றும் புத்தகங்கள் தொடர்பான மதிப்புரைகள் 02 சஞ்சிகையின் 1 ஆம் தொகுதியில் I மற்றும் II பகுதிகளின் கீழ் வெளியிடப்பட்டன. ஆராய்ச்சி பத்திரங்கள் ஐந்தாம் புத்தகங்கள் தொடர்பான மதிப்புரைகள் இரண்டும் உள்ளடங்கலாக மானிடக் கலைகள் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் நிறுவகத்தின் சஞ்சிகையின் (JHS) 2 ஆவது



தொகுதியின் 1 ஆம் பகுதி 2019 ஆம் ஆண்டின் இறுதிப்பகுதியில் வெளியிடப்பட்டன. 6 ஆராய்ச்சி கடிதங்கள் மற்றும் புத்தக மதிப்புரையொன்று என்பவற்றை உள்ளடக்கிய 2 ஆவது தொகுதியில் II ஆம் பகுதி 2019 ஆம் ஆண்டு வெளியிடப்பட்டது. 2020 ஆம் ஆண்டில் இதழ் 1, தொகுதி 3ஆவது 7 கட்டுகைகள் மற்றும் ஒரு புத்தக மதிப்பாய்வினை கொண்டு வெளியிடப்பட்டது. இதழ் 2, தொகுதி 3 இன் கீழ் கொவிட்-19 ஐ மையமாகக் கொண்ட 6 அழைக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் வெளியிடப்பட்டன. மானிடக் கலைகள் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான சஞ்சிகையில் வெளியிடப்பட்ட பத்திரங்கள் மற்றும் உயர் வெளியீடுகள் உயர் மட்டத்தில் காணப்படுவதுடன் விசேடமாக குறித்த துறைகளில் இளைய ஆராய்ச்சியாளர்களுக்கு மிகவும் பயனுடைய முயற்சியாக உள்ளது.

ஆக்கபூர்வமான மற்றும் உயர் மட்டத்துடன் கூடிய ஆராய்ச்சிகளை பேணிச் செய்வதற்கும் அவற்றை வெளியிடுவதற்கும் முன்வைப்பதற்கும் சந்தர்ப்பங்களை ஏற்படுத்தவும் பட்டப்படிப்பு மாணவர்களினால் ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஆராய்ச்சிகளை ஊக்குவிப்பதற்கும் அதற்காக ஒத்துழைப்பு வழங்கும் பொருட்டு கூடுதலாக வளங்கள் மற்றும் வசதிகள் செய்து கொடுப்பதில் நிறுவகம் தனது கவனத்தை செலுத்தி வருகின்றது. உள்நாட்டு அல்லது வெளிநாட்டு நபர்கள், குழுக்கள் மற்றும் பிரசித்தி பெற்ற அமைப்புக்களுடன் உயர்கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி தொடர்பாக ஆக்கபூர்வமான தொடர்புகளை கட்டியெழுப்பி ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளில் நிறுவனம் தற்போது ஈடுபட்டுள்ள அளவினை மேலும் விரிவுபடுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளின் தரத்தை மேலும் அதிகரிக்கும் பொருட்டு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் முகவர் நிறுவனங்கள், அரச சார்பற்ற அமைப்புக்கள், தனியார் துறை மற்றும் ஏனைய உயர்கல்வி மற்றும் பயிற்சியளித்த நிறுவனங்கள் போன்ற உள்நாட்டு நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளையும் ஒத்துழைப்பினையும் ஏற்படுத்தும் முயற்சியும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

பகுதி 9 பயிற்சி நெறிகளும் செயலமர்வுகளும்

விடயப் பரப்பு அபிவிருத்தி / திருத்த செயலமர்வுகள்

மானிடக் கலைகள் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்பின் கற்கை நிறுவனமானது 2019 ஆம் ஆண்டு அவற்றிலுள்ள பட்டப்பின்பின் கற்கை நெறிகளில் திருத்தங்களை ஆரம்பித்தன. பாடத்திட்ட மறுசீரமைப்பு செயல்முறை இரண்டு முக்கிய கூறுகளைக் கொண்டுள்ளது.

- (i) முதுகலைமாணி, தத்துவமாணி மற்றும் கலாநிதி பட்டங்களுக்கு பொதுவான பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்தல்.
- (ii) கற்கைநெறிக் கட்டமைப்பு மற்றும் பாடத்துறைகளின் அடிப்படையில் கற்கைநெறிகளின் பாடவிதானங்களில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்கள்.

பணிப்பாளர் அலுவலகம் மற்றும் மானிடக் கலைகள் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்பின் கற்கை நிறுவனத்தின் கல்விக் குழுக்களின் தலைவர்கள் மூலம் பொதுவான கற்கைநெறிகளுக்குரிய பாடத்திட்டங்களின் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. 2019 ஆம் ஆண்டில் அறிமுகப்படுத்தப்படவிருந்த அனைத்து கற்கைநெறிகளினதும் பாடவிதானங்களின் முதலாவது வரைவு தயாரிக்கப்பட்டு கலந்துரையாடலுக்காக கல்விக் குழுவுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. பாடத் துறைகளின் அடிப்படையில் பாடவிதானத் திருத்த வேலைத்திட்டம் கல்விக் குழுக்களின் தலைவர்கள் மூலமும் பட்டப்பின்பின் கற்கை இணைப்பாளர்கள் மூலமும் பணிப்பாளரின் செயற்பாட்டு அளவுகோல்களுக்கமைவாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. பட்டப்பின்பின் கற்கைநெறி இணைப்பாளர்களினால் இவ்வருடத்திற்கான திருத்தியமைத்தல் செயல்முறை ஆரம்பிக்கப்பட்டு ஒருசில பாடவிதான அபிவிருத்தி செயலமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன. 2020 ஆம் ஆண்டு நடாத்தப்பட்ட பாடவிதான அபிவிருத்தி செயலமர்வுகள் தொடர்பான விபரங்கள் அட்டவணை 10 இல் காட்டப்பட்டுள்ளன. அதனடிப்படையில் 2020 ஆம் ஆண்டு பின்வரும் பாடத் துறைகளில் செயலமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன : தத்துவம், பாளி மற்றும் பௌத்த கல்வி, அரசியல் விஞ்ஞானம், பொருளியல், சமூகவியல், புவியியல் மற்றும் வரலாறு ஆகிய பாடத் துறைகள்

தொடர்பான செயலமர்வுகள் வெற்றிகரமாக நடைபெற்றன. வரலாறு பாடம் தொடர்பான கலைமானி கற்கைநெறியின் திருத்தியமைக்கப்பட்ட பாடவிதானங்களின் முதலாவது வரைவு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 10

2020 ஆம் ஆண்டின் போது நடாத்தப்பட்ட விடயப் பரப்பு அபிவிருத்தி செயலமர்வு

| நிகழ்ச்சி / தலைப்பு | திகதி / நாள் |
|---|----------------------------|
| பொருளியல் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு விடயப் பரப்பு அபிவிருத்தி செயலமர்வு | 28 th Feb, 2020 |

பகுதி 10

வழமையான பட்டமளிப்பு விழா மற்றும் டிப்ளோமா வழங்கலும்

கொவிட்-19 தொற்று நிலைமை காரணமாக 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த பொது பட்டமளிப்பு விழா மற்றும் டிப்ளோமா வழங்கும் நிகழ்வுகளும் நடைபெறவில்லை.

பகுதி 11

இயலளவு அபிவிருத்தி (Capacity Development)

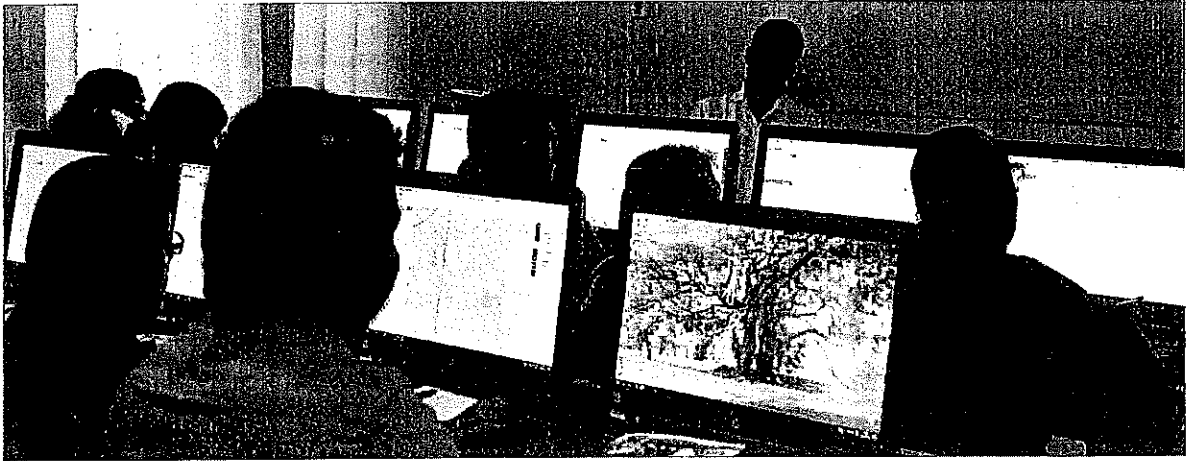
மீளாய்வாண்டில் நிறுவனம் அதன் கணனி ஆய்வுகூடத்தின் பயன்பாட்டை விரிவுபடுத்தியதுடன் பட்டப்பின் படிப்பு மாணவர்களுக்கும் ஊழியர்களுக்கும் இணையத்தள வசதிகளை வழங்கியது. மேலும், நிறுவனத்தினால் அதன் அலுவலகம், மாநாட்டு மண்டபம், பணிப்பாளர் சபை மண்டபம், விரிவுரையாளர்களின் அறைகள் மற்றும் கணனி ஆய்வு கூடத்திற்கு தேவையான தளபாடங்கள் மற்றும் கணனிகள், பிரிண்டர் போன்ற உபகரணங்களும் கொள்வனவு செய்யப்பட்டுள்ளன. மண்டபங்களுக்கும் மாநாட்டு மண்டபத்திற்கும் ஒலிபெருக்கி முறைமை ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. போதியளவு இடவசதிகளுடன் கூடிய சிற்றுண்டிச்சாலை, பொது அறை வசதிகள், ஏற்படுத்துவது உட்பட நிழற்பட பிரதி இயந்திரங்கள் அச்சப் பிரதிகள் போன்ற உதவிச் சேவைகள் வழங்குவதற்கும் தற்காலிக வேலைத்திட்டங்கள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. நிறுவகம் தற்போது முகங்கொடுக்கும் மிகவும் முக்கியமான சிக்கல்களாவன: மாணவர்களுக்கான பொது மண்டபம், வாசிப்பு அறை, சிற்றுண்டிச்சாலை வசதிகள், பரிசோதனை கூடம், மற்றும் கற்றல் மற்றும் ஆய்வு நடவடிக்கைகளுக்காக வசதிகள் ஏற்படுத்துவது உட்பட நிர்வாக ரீதியான செயற்பாடுகளுக்காக போதியளவு இடவசதிகள் காணப்படாமையாகும்.

ஏற்கனவே சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கட்டிடங்கள் தொடர்பான முன்மொழிவுக்கு அங்கீகாரம் மற்றும் நிதியத்தை வழங்குமாறு நிறுவகம் தொடர்ச்சியாக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடம் வேண்டுகோள் விடுத்த போதிலும், மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவகம் அவ்வாறான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை தாமதமாக உருவாக்கும் நிதியங்களிலிருந்தே செலவிடப்பட வேண்டுமென பல்கலைக்கழகங்கள் மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததன் காரணமாக மேற்குறித்த முயற்சி பலனளிக்கவில்லை. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் கொள்கைகள் 10 ஆண்டுகளோ அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலமாகவோ செயற்பட்டு வரும் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனமொன்று தொடர்பாக பொருத்தமாக இருந்த போதிலும் மூன்று நிதி ஆண்டு மாத்திரம் இயங்கியுள்ள மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் போன்ற நிறுவகமொன்றுக்கு பாரிய உட்கட்டமைப்பு தேவைக்காக சேமிப்புக்களின் மூலம் நிதியத்தை உருவாக்கி கொள்ளுதல் மிகவும் சிரமமான விடயமொன்றாகும். காணப்படும் கட்டிடங்களில் போதியளவு இடவசதிகள் மற்றும் வசதிகள் இல்லாமல் நிறுவகத்தின் ஆக்கபூர்வமான செயற்பாட்டு தொழிற்பாடு உட்பட எதிர்கால அபிவிருத்தி திட்டங்களுக்கு தடைகள் உருவாகியிருந்தன.

மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவக மாணவர்கள் விசேடமாக வெளிநாட்டு மாணவர்கள் முகங்கொடுக்கும் இன்னுமொரு சிக்கலொன்றாக இருப்பது தங்குதிட வசதிகள் இல்லாதிருப்பதாகும். மாணவர்கள் மற்றும் பதவியணியினருக்காக தங்குமிட வசதிகள்

இல்லாமை மாணவர் அனுமதி தொடர்பாக விரும்பாத தாக்கங்களை ஏற்படுத்தும். தற்போது ஆட்சேர்க்கப்பட்ட வெளிநாட்டு மாணவர்களின் அளவு 25 ஆக மாத்திரம் இருந்ததுடன் அவர்களில் அதிகமானோர் தென்கிழக்கு ஆசிய நாடுகளின், கிழக்கு ஆசிய நாடுகளின் பௌத்த பிக்குகளும் பிக்குனிகளும் ஆவர். அவர்கள் பிக்கு சாசனம் காரணமாக காணப்படும் எந்தவொரு தங்குமிடங்களிலும் தங்குவதற்கு முடியாதுள்ளது. பொருத்தமான மற்றும் செலவிடக்கூடிய தொகையும் செலுத்தி பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய தங்குமிட வசதிகள் பல்லைக்கழகத்திற்குள்ளேயும் மற்றும் அதற்கு வெளியேயும் மிகவும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அளவொன்றாக இருப்பதால் வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கு வசதிகள் வழங்குவதும் சிக்கலொன்றாக உள்ளது. தங்குமிட வசதிகள் இல்லாமை நிறுவனத்தின் மாணவர் பதவியணியினர் பரிமாற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பில் பாதகமான வகையில் தாக்கமளித்துள்ளது. உதாரணமாக மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் NORPART செயற்திட்டத்தின் கீழ் வருகை தந்த நோர்வே மாணவர்களுக்கு உரிய தங்குமிடங்களை தேடிக்கொள்ளும் போது பாரியளவு சிக்கல்களுக்கு முகங்கொடுக்க நேர்ந்தது. நாளாந்தம் பிரயாணங்களை மேற்கொள்ள முடியாத இடங்களில் இருந்து வருகை தரும் அதிக எண்ணிக்கையான மாணவர்கள் மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தில் இருக்கின்றனர். அவர்களுக்கு வார இறுதியினை கழிப்பதற்காக செலவிடக்கூடிய பணத்திற்கு தங்குமிட வசதிகள் இல்லாமை பிரதான சிக்கலொன்றாக உள்ளது. விரிவுரையாளர்களுக்கு தமது வீட்டை நோக்கி செல்லக்கூடிய வகையில் நேரகாலத்துடன் வகுப்புக்களை முடிப்பதானது நிறுவனத்தின் கற்பித்தல் நடவடிக்கை தொடர்பில் பாதகமாக தாக்கமளிப்பதற்கு காரணங்களாக உள்ளன. தங்குமிட வசதிகள் பெற்றுக்கொள்வதற்கு முடியாமையானது கூடுதலான உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர் அளவொன்றை அனுமதிப்பது தொடர்பாக நாம் எடுக்கும் முயற்சிகளை பாரியளவில் மட்டுப்படுத்தப்படுவதாக இருப்பதுடன் அதன் மூலம் நிறுவகத்தின் எதிர்கால திட்டங்களுக்கும் தடையாக இருந்தது.

பிரதானமாக சுயநிதியுடன் மற்றும் நன்கொடைகள் ஊடாக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் தொடர்பான செயற்திட்டங்களின் இயலாமை அபிவிருத்திக்காக திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. 2019 ஆம் ஆண்டின் போது 1 ஆம் கட்டத்தின் கீழ் அலுவலக மற்றும் கல்வி கட்டிடம் தொடர்பான முன்மொழிவு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்திற்காக அனுப்பிவைக்கப்பட்டுள்ளது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்/பணிப்பாளர் மாணவர்களுக்காக விடுதியொன்றை நிர்மாணிப்பதற்கு தேவையான நிதி உதவிகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக மினான் பௌத்த வித்தியாலயத்துடன் கலந்துரையாடி வருகின்றது.



பகுதி 12

நிலையான அபிவிருத்தியின் அடிப்படையில் அடையப்பட வேண்டிய இலக்குகள் பற்றிய அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டிற்கான 19 ஆவது கணக்காய்வு சட்டத்தின் III ஆவது பிரிவில் உள்ள உட்பிரிவு 17 (d) இல் விவரிக்கப்பட்டுள்ள நோக்கங்களின் படி நிறுவனத்தின் அனைத்து கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் பாடநெறிகள் பின்பற்றப்படுகின்றன.

அனைத்து ஆய்வு நடவடிக்கைகளும் (இலக்கு 1,2,3,4,5,6,8,9,10,12,13,15 மற்றும் 16) ஆகிய நிலைபேற்று இலக்குகளை அடிப்படையாகக் கொண்டுள்ளதுள்ளதுடன் கல்விசார் நடவடிக்கைகள் மற்றும் பாடநெறிகள் இலக்கு 1,4,5,11,13,15 மற்றும் 16ஐ அடிப்படையாகக் கொண்டுள்ளது.

நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான நிறுவனத்தின் தற்காலிகதிட்டம் முகாமைத்துவ குழுவிற்கு அனுப்பப்பட்டு அது அங்கீகரிக்கப்பட்டது. திட்டத்தை மேலும் அபிவிருத்தி செய்வதற்காக முகாமைத்துவ சபையின் இரண்டு உறுப்பினர்களின் தலைமையில் உறுப்பினர்கள் குழு நியமிக்கப்பட்டது. நிறுவனம் தற்போது நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான முயற்சிகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது.

நிலைபேற்று அபிவிருத்தி இலக்குகளுக்கு ஏற்ப பின்வரும் பட்டப்படிப்புகள் மானுவலியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்புகள் நிறுவனத்தினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன.

1. சுற்றுகுழல் முகாமைத்துவம் தொடர்பான முதுமாணிப் பட்டம்
2. நிலையான சுற்றுலா குறித்த முதுமாணிப் பட்டம்
3. பல்கலாசாரம் மற்றும் மனித உரிமைகள் தொடர்பான முதுமாணிப் பட்டம்
4. சமூக மேம்பாடு மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான முதுமாணிப் பட்டம்

மேற்கூறியவற்றை தவிர அனர்த்த முகாமைத்துவம், நீர்வள பாதுகாப்பு உள்ளிட்ட பல்வேறு பாடங்களைப் பற்றிய அறிவையும் பயிற்சியையும் பட்டப்படிப்புகள் வழங்குகின்றன.

இந்த நிறுவனம் ஏற்கனவே அனர்த்த முகாமைத்துவத்தை உள்ளடக்கிய ஒரு திட்டத்தையும் ஒரு மேம்பாட்டுத் திட்டத்தையும் ஆரம்பித்துள்ளது. இந்த நிறுவனம், மின்சாரம் மற்றும் நீர் நுகர்வு, குப்பைகளை அகற்றுதல் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கு பேராதனை பல்கலைக்கழகத்திற்கு ஆதரவளிக்கிறது.

பகுதி 13

பொது நிர்வாகம்

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் மற்றும் தொடர்புடைய முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாட்டு குறைபாடுகள்/சிக்கல்கள் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்பட்டு பொதுவான நிர்வாகத்தை முறைப்படுத்துவதற்காக நிறுவனத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. சில சிக்கல்கள் முதலாவது ஆண்டின் கணக்காய்வு விசாரணையாக வழங்கப்பட்டிருந்தன. உப குழுக்கள் மற்றும் ஏனைய நிர்வாக செயற்பாடுகளுக்கான ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடு 2019 ஆம் ஆண்டின் போது சபையினால் அனுமதிக்கப்பட்டதுடன் 2020 ஆம் ஆண்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. 2020 ஆம் ஆண்டில் கணக்காய்வு மற்றும் நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவ குழுவானது மூன்று முறை சந்தித்ததோடு நிதிக்குழுவானது நான்கு முறை சந்தித்தது. நிறுவனத்தினால் நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு மற்றும் வங்கி இணக்கக்கூற்று தயாரிக்கும் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. நிறுவனத்தின் பொருளிருப்பு பதிவேட்டை தயாரித்தல் வருட ஆண்டு இறுதியின் போது பூர்த்தி செய்யப்பட்டதுடன் சொத்துக்களின் பெறுமதி ஒப்பிடும் செயற்பாடு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

மீளாய்வாண்டில் நிறுவனத்தின் பொதுவான நிர்வாகத்தின் போதும் நிறுவனத்தை பேணிச் செல்லும் போது கருத்திற் கொள்ளக்கூடிய செயன்முன்னேற்றமொன்று

அறிக்கையிடப்பட்டிருந்ததுடன் அதன் நிதி மற்றும் கணக்கு முகாமைத்துவத்தின் போது சிறந்த செயன்முன்னேற்றமொன்றைக் காண்பித்தது. அங்கு 2020 ஆம் ஆண்டில் செயலாற்றலை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிறுவகத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் கணக்குகள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் இருப்பதாக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் அறிக்கையிடப்பட்டிருந்ததுடன் அது நிறுவனம் ஆரம்பித்த 04 ஆண்டுகளில் பெற்றுக்கொண்ட விசேடமான வெற்றியொன்றாகும். எவ்வாறாயினும், அங்கு காணப்படும் பலவீனங்களுக்கு தீர்வை வழங்குவதற்கும் அவ்வாறு பெற்றுக்கொண்ட வெற்றிகளை மேலும் உறுதிப்படுத்துவதற்கு நிறுவனத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். நிறுவகம் அதனது முகாமைத்துவ சபை, கல்விச் சபைகள் மற்றும் உப குழுக்கள் போன்ற நிறுவகத்தின் தீர்மானம் எடுக்கும் செயற்பாடு மற்றும் தொடர்பான பிரிவுகளின் கூட்டம் 2020 ஆம் ஆண்டில் முறையாக பேணப்பட்டுள்ளது. நாட்டில் நிலவிய கொவிட்-19 தொற்றுநோய் காரணமாக கல்வி சபை மூலம் உரிய ஆண்டிற்காக ஆகக்குறைந்தது 06 கூட்டங்களை நடத்த முடியாமல் போனது.

பகுதி 14 நிதிச் செயலாற்றல்

இப்பகுதி மூலம் 2020 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தின் நிதிச் செயலாற்றல் தொடர்பான தகவல்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. 11 ஆவது அட்டவணையில் 2019 ஆண்டின் போதும் 2020 ஆம் ஆண்டின் போதும் நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு வருமானம், செயற்பாட்டுச் செலவினம் மற்றும் மிகை தொடர்பான தகவல்கள் நிரூபணமாகின்றன. நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு வருமானம் மாணவர்களிடமிருந்து பெற்றுக்கொண்ட கட்டணங்கள், வட்டி வருமானம் மற்றும் திறைசேரியிடமிருந்து கிடைக்கும் மீண்டெழும் மானியங்களையும் கொண்டுள்ளது. நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு வருமானம் 2019 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 130,426 மில்லியனிலிருந்து 2020 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 120,101 மில்லியனாக 10 மில்லியன் ரூபாவினால் குறைந்திருந்தது.

அட்டவணை 11

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் 2019 மற்றும் 2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு செயற்பாட்டு வருமானம் மற்றும் செயற்பாட்டுச் செலவினம் மற்றும் மிகை

| வருமானம் / செலவினம் | 2019 | | 2020 | |
|---|-----------------------|---------------|-----------------------|---------------|
| | Rs. | % | Rs. | % |
| செயற்பாட்டு வருமானம் | | | | |
| உள்ளக வருமானங்கள் (பாடநெறிக் கட்டணங்கள், பதிவுக் கட்டணங்கள் (கல்வி, பரீட்சை மற்றும் வட்டி வருமானம்) | 106,037,503.58 | 81.30 | 101,498,433.75 | 84.51 |
| மீண்டெழும் மானியம் | 24,000,000.00 | 18.40 | 18,600,000.00 | 15.49 |
| அரசின் மானிய உதவி | 389,315.07 | 0.30 | 3,287.67 | 0.00 |
| மொத்த செயற்பாட்டு வருமானம் | 130,426,818.65 | 100.00 | 120,101,721.42 | 100.00 |
| செயற்பாட்டு செலவினம் | | | | |
| தனிப்பட்ட வேதனங்கள் | 44,348,553.85 | 54.46 | 44,737,003.34 | 58.12 |
| போக்குவரத்து | 933,174.92 | 1.15 | 193,324.00 | 0.25 |
| வழங்கலும் நுகர்வுப் பொருளும் | 2,677,420.51 | 3.29 | 2,523,081.89 | 3.28 |
| பராமரிப்பு | 274,370.30 | 0.34 | 198,898.00 | 0.26 |
| ஒப்பந்த சேவைகள் | 11,063,944.65 | 13.59 | 9,188,816.18 | 11.94 |
| பெறுமானத்தேய்வு | 5,738,036.49 | 7.05 | 6,794,175.15 | 8.83 |

| | | | | |
|-----------------------------|---------------|--------|---------------|--------|
| ஏனைய மீண்டெழும் செலவினங்கள் | 16,398,101.74 | 20.14 | 13,342,810.19 | 17.33 |
| மொத்த செயற்பாட்டு செலவினம் | 81,433,602.46 | 100.00 | 76,978,108.75 | 100.00 |
| தேறிய மிகை | 48,993,216.19 | | 43,123,612.67 | |

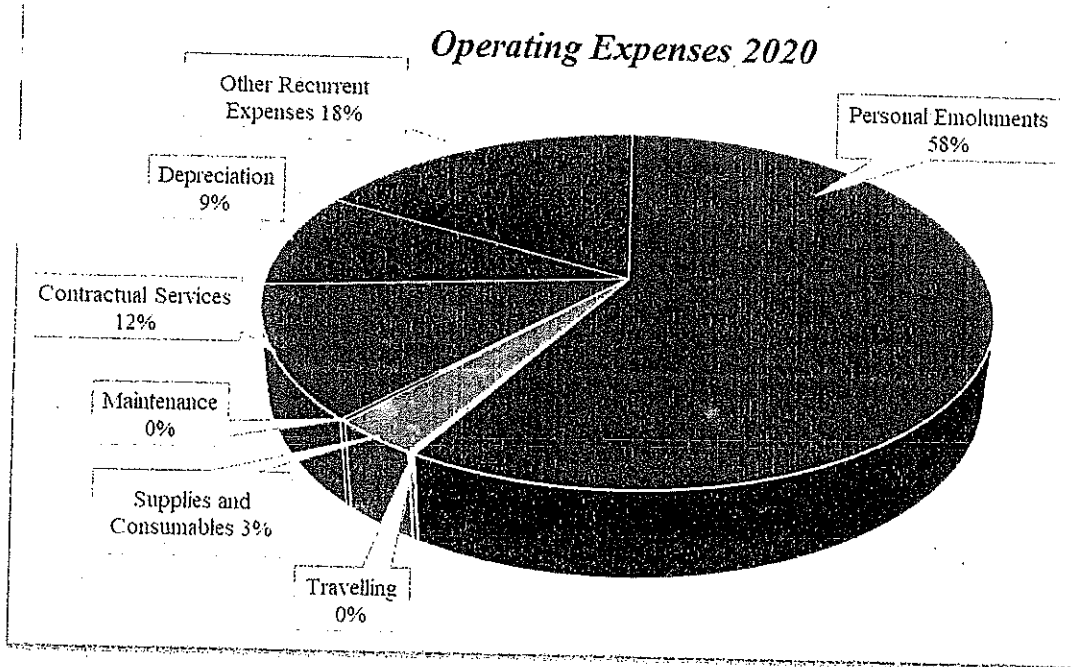
* குறிப்பு தேறிய மிகை மொத்த வருமானத்தின் சதவீதமாக

மூலம் : மாணுவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் நிதிப் பிரிவு

10 ஆவது அட்டவணை மற்றும் வரைபு 4ன் மூலம் நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டுக் கிரயம் தொடர்பான தகவல்களும் நிரூபணமாகின்றது. தனிப்பட்ட சம்பளங்கள் கொடுப்பனவுகள், உடன்படிக்கை செய்யப்பட்ட சேவைகள் மற்றும் ஏனைய மீண்டெழும் செலவினங்கள் நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டுக் கிரயத்தின் பிரதான கூறுகளாகும். தனிப்பட்ட சம்பளங்கள் கொடுப்பனவுகளில் நிரந்தர நிர்வாக பதவியணியினருக்கும் ஒப்பந்த பதவியணியினருக்காக சம்பளம் மற்றும் வேதனங்கள், வெளிவாரி விரிவுரையாளர் கட்டணங்கள், மேற்பார்வைக் கட்டணங்கள் போன்றன உள்ளடக்கப்படுகின்றன. உடன்படிக்கை சேவைகளின் கீழ் பாதுகாப்பு சேவைகள், சுத்திகரித்தல் மற்றும் சுத்தம் செய்தல் சேவைகளுக்கான கொடுப்பனவு, வாகன வாடகை, தொலைபேசி தொடர்பாடல் மற்றும் இணையத்தள வசதிகள் போன்றவை உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. 2020 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டுச் செலவினம் ரூபா 76.978 மில்லியனாக காணப்பட்டதுடன் அது 2019 ஆம் ஆண்டின் போது அறிக்கையிடப்பட்ட ரூபா 81.433 மில்லியனான செயற்பாட்டு செலவினத்தை விட 10% அதிகரிப்பொன்றாகும்.

வரைபு 4

2020 ஆம் ஆண்டின் செயற்பாட்டுச் செலவின சதவீத விரிவாக்கம்



2019 ஆம் ஆண்டின் தேறிய மிகை ரூபா 48.993 மில்லியனான அறிக்கையிடப்பட்டிருந்தது. 2020 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தின் தேறிய மிகை ரூபா 43.123 மில்லியன் வரை ரூபா 5.5 மில்லியனால் குறைந்திருந்தது.

நிறுவகத்தின் 2018 ஆம் ஆண்டு மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டின் நிதி நிலைமை 12 ஆவது அட்டவணை மூலம் தெளிவுபடுத்தப்படுகின்றன. நிறுவகத்தின் தேறிய சொத்துக்கள் மற்றும் உரித்து 2018 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 105,693 மில்லியன் முதல் 2019 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 158.501 மில்லியன் வரை அதிகரித்திருந்தது. நிறுவகம் 2018 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளில் அதன் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் போது சிறந்த நிதிச் செயலாற்றலொன்றும் நல்ல நிதி நிலைமையொன்றையும் கையேற்கப்பட்டுள்ளதாக மேற்குறித்த விடயங்களின் பிரகாரம் தெளிவாகின்றது. அத்துடன் நிறுவகத்தின் திரட்டிய மிகையை மாணவர்களை ஊக்குவிக்கும் வகையிலும் அதிகளவு வசதிகளையும் வழங்கும் பொருட்டு புதிய கல்விசார் மற்றும் நிர்வாக இயலளவை மேம்படுத்துவதற்கு நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவம் தீர்மானித்துள்ளது. அத்துடன் இந்த மிகை நிதியத்தை கொண்டு அதன் ஆராய்ச்சி இயலளவை அதிகரிப்பதற்கும் ஆராய்ச்சி மானிய முறைமையொன்றை நிறுவி புலமை பரிசில்களை வழங்கவும் தீர்மானித்துள்ளது.

அட்டவணை 12

2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளின் நிதி நிலைமை (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| அலகு | 2019 | 2020 |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| | Rs. | Rs. |
| சொத்துக்கள் | | |
| நடைமுறைச் சொத்துக்கள் | 165,132,230.11 | 203,570,027.03 |
| நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் | 27,110,971.05 | 28,804,996.86 |
| மொத்த சொத்துக்கள் | 192,243,201.16 | 232,375,023.89 |
| பொறுப்புக்கள் | | |
| நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள் | 30,941,567.89 | 23,912,244.75 |
| நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள் | 2,800,564.00 | 2,824,050.00 |
| மொத்தப் பொறுப்புக்கள் | 33,742,131.89 | 26,736,294.75 |
| நேவ யுள்ளநவள | 158,501,069.27 | 205,638,729.14 |
| உரிமை | | |
| மூலதன நிதியங்கள் | 16,575,783.03 | 17,072,495.36 |
| திரட்டிய நிதியங்கள் | 83,065,040.11 | 131,797,402.43 |
| ஏனைய உரிமை கூறுகள் | 2,841,836.08 | 6,646,022.82 |
| மிகை | 48,993,216.19 | 43,123,612.67 |
| மானியம் - மினான் பௌத்த கல்லூரி | 6,999,195.86 | 6,999,195.86 |
| தேறிய மிகை | 158,475,071.27 | 205,638,729.14 |

மூலம் : நிதிப் பிரிவு - மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம்

பகுதி 15 ஒத்துழைப்புகளும் எதிர்பார்ப்பும்

நடைமுறையிலிருக்கும் பாடநெறிகளுக்கான நுழைவினை மேலும் விரிவுபடுத்தியும் பல் ஒழுக்க எண்ணக்கருவின் கீழ் புதிய பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்தி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளை விரிவுபடுத்துவதற்கும் பல்வகைப்படுத்துவதற்கும் நிறுவகம் திட்டமிட்டு வருகின்றது. கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் இனங்காணப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் தேவைகள் உருவாகும் விதத்தில் புதிய பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளை தயாரிக்கும் செயற்பாடுகளில் நிறுவகம் தொடர்ந்து ஈடுபட்டு வருகின்றது. அவ்வாறே தனியார் மற்றும் அரசு நிவனங்களில் உள்ள உழைப்பு படையணிக்காக குறுங்கால பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்கும் நிறுவனம் நடவடிக்கை எடுத்து வருகின்றது.

நிறுவகம் பொதுவாக புதிய தமது மாணவர்களினதும் ஏனைய தரப்பினரினதும் ஆராய்ச்சி மற்றும் செயற்பாட்டு இயலளவை அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்கில் வருடாந்த மாநாடுகள் பட்டறைகள், செயலமர்வுகள் மற்றும் பயிற்சி தொடர்களை தொடர்ச்சியாக நடாத்துகின்றது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் சஞ்சிகையில் தமது ஆராய்ச்சிகளை வெளியிடுவதற்காக பட்டப்பின் படிப்பு மாணவர்களினையும் ஆராய்ச்சியாளர்களையும் ஊக்குவிக்கின்றது.

செயற்திறனான மற்றும் உயர் மட்டத்திலான ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொண்டு அவற்றை பிரசுரிப்பதற்கும் முன்வைப்பதற்கு சந்தர்ப்பங்களை வழங்குவதற்கும் பட்டப்பின் படிப்பு மாணவர்களால் ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஆராய்ச்சிகளை ஊக்குவிப்பதற்கும் அதற்காக ஒத்துழைப்பு வழங்குவதற்கும் கூடுதலாக வளங்கள் மற்றும் வசதிகளை வழங்குவது தொடர்பில் நிறுவகம் தனது கவனத்தை செலுத்தவுள்ளது. உள்ளூர் அல்லது வெளிநாட்டு நபர்கள், குழுக்கள் மற்றும் மதிப்புமிக்க அமைப்புகளுடன் உயர் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சியில் பயனுள்ள கூட்டாண்மைகளை உருவாக்குவதன் மூலம் நிறுவனத்தில் தற்போதைய பணிகளின் நோக்கத்தை விரிவுபடுத்த இது முயல்கிறது. பட்டப்படிப்பு திட்டங்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளின் தரத்தை மேலும் மேம்படுத்துவதற்காக அமைச்சகங்கள், துறைகள் மற்றும் முகவர் நிலையங்கள், தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனங்கள், தனியார் துறை மற்றும் பிற உயர் கல்வி மற்றும் பயிற்சி நிறுவனங்கள் போன்ற உள்ளூர் நிறுவனங்களுடன் உறவுகள் மற்றும் ஒத்துழைப்புக்களை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் உறவுகள் மற்றும் கூட்டாண்மைகளை உருவாக்குவது நிறுவனம் அதன் பாடநெறிகளை சர்வதேசமயமாக்கவும் வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கு வெளிநாட்டு பயிற்சி வாய்ப்புகளைத் தொடரவும் வாய்ப்பளிக்கும். 2018-22 காலப்பகுதிக்காக கூட்டிணைந்த திட்டம் மற்றும் அதன் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட செயல் நடவடிக்கைத் திட்டம் என்பன வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதன் மூலம் நிறுவகம் இந்நாட்டின் வலயத்தில் உயர் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி துறையில் முன்னோடியாக திகழ்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

பணிப்பாளர்,

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம்.

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2020 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 அபிப்பிராயம்

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புக்கள், பொறிப்பாக்கப்பட்ட முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுடன் கூடிய 2020 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரைக்கமைய எனது அறிக்கை உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

நிறுவனத்தின் 2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் பிரதிபலிக்கின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். இக் கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள், இவ்வறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக் கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் உள்ள பிற தகவல்கள்

பிற தகவல்கள் என்பது இந்த கணக்காய்வு அறிக்கை வழங்கப்பட்ட திகதிக்கு பிறகு எனக்கு வழங்குவதற்கு எத்தனிக்கப்படும் மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள ஆனால் நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் சேர்க்கப்படாத தகவல்கள். இந்த மற்ற தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவமே பொறுப்பு.

கணக்காய்வுகள் தொடர்பான எனது அபிப்பிராயங்கள் ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்காது என்பதுடன் அவை தொடர்பாக எந்தவிதமான உறுதியையும் கருத்தையும் தெரிக்கவில்லை.

நிதிநிலை அறிக்கைகளில் எனது கணக்காய்வு தொடர்பாக மேலே அடையாளம் காணப்பட்ட பிற தகவல்கள் கிடைக்கும் போது அவற்றை படிக்கும் போது மற்ற தகவல்கள் நிதிநிலை அறிக்கைகளுடன் அல்லது கணக்காய்வுகளின் போது பெறப்பட்ட எனது அறிவுக்கு முரணாக உள்ளதா என்பதைக் கருத்தில் கொள்வது எனது பொறுப்பாகும்.

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2020 ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையைப் படிக்கும் போது தவறான விளக்கங்கள் இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அதைத் திருத்துவதற்கு அதற்கு பொறுப்பான தரப்பிற்கு தெரிவிக்க வேண்டும். மேலும், திருத்தப்படாத தவறான விளக்கங்கள் ஏதேனும் இருந்தால், அவை அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆவது பிரிவின்படி உரிய நேரத்தில் பாராளுமன்றத்தில் நான் தாக்கல் செய்யும் அறிக்கையில் சேர்க்கப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமன்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனம் தொடர்ந்தியங்கும் இயலுமையை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாக இருப்பதுடன், முகாமைத்துவமானது நிறுவனத்தினை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாதவிடத்து செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் மற்றும் நிறுவனம் தொடர்ந்தியங்குவதற்கு உரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாகும்.

நிறுவனம் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களினால் ஏற்கப்படும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம், நிறுவனத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்

கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடி அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்கக்கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் பொருளாதார தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ளப்படும் போது அவற்றிற்கு எதிரான தாக்கங்கள் ஏற்படலாம் என்பதும் கருத்திற் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

என்னால் துறைசார் வெளிப்படை மற்றும் தொழில்துறை பின்னணியுடன் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களின் ஆபத்தினை இனங்காணும் போதும் மதிப்பீட்டின் போது சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துகளை தவிர்த்துக் கொள்வதற்கும் போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையாகும். பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கங்களினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றது.
- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி நிறுவன உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன.
- நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக நிறுவனம் தொடர்ந்து இயங்குவது தொடர்பாக போதியளவில் நிச்சயமற்ற நிலைமையொன்று இருக்கின்றதா என்பது தொடர்பாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கீட்டிற்காக நிறுவனத்தின் தொடர்ந்தியங்குவது தொடர்பான அடிப்படையின் ஈடுபாடு தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், நிதிக்கூற்றுக்களில் அது தொடர்பாக வெளிப்படுத்துவதற்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்த வேண்டியதுடன் அவ்வெளிப்படுத்தல்கள் போதுமானதாக இல்லாதிருந்தால் எனது அபிப்பிராயத்தை வெளிப்படுத்த வேண்டும். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் நிறுவனத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்கள் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றனவா என்பதனை மதிப்பீடு செய்தல்.

எனது கணக்காய்வின் போது என்னால் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புகள், உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக ஆளுகையுடன் தொடர்புடைய தரப்பினர் தெரியப்படுத்தப்பட்டனர்.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாணரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

- 2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தில் கீழே குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகள் தொடர்பாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்குகின்றன.
 - 2.1.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம், கணக்காய்விற்காக தேவையான சகல தகவல்களும் தெளிவுபடுத்தல்களும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், எனது பரிசோதனையின் போது வெளிப்படுத்தப்பட்ட வகையில் உரிய நிதி அறிக்கைகள் நிறுவனத்தினால் பேணப்பட்டிருந்தது.
 - 2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(III) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன.

2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அனைத்தையும் உள்ளடக்கியுள்ளது.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகளின் அடிப்படையில் பெறப்பட்ட சான்றுகளானவை பொருண்மையான விடயங்களிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போது பின்வருவனவற்றை தவிர வெளிப்படுத்துவதற்கு வேறு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் ஆளுகை சபை உறுப்பினர் நிறுவனத்துடன் தொடர்புபட்டு ஏதேனும் உடன்படிக்கை தொடர்பாக நேரடியாகவோ அல்லது நேரடியாகவல்லாமல் ஏதேனும் பொதுவான வியாபார நிலைமை அல்லாமல் தொடர்புபட்டுள்ளார்.

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள அவதானிப்புக்கள் தவிர ஏதேனும் ஏற்புடைய எழுத்தினாலான சட்டம் அல்லது நிறுவனத்தின் முகாமை சபையினால் வெளியிடப்படும் ஏனைய பொது அல்லது விசேட பணிப்புக்களுடன் இணங்கியொழுகாது செயற்பட்டுள்ளமை.

சட்டங்கள், விதிகள் / ஏற்பாடுகளுடனான
தொடர்பு

விபரங்கள்

(அ) 2009 ஜூன் 09 ஆம் திகதியின் DMA/2009(II) ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்கள சுற்றறிக்கையின் 09ஆம் பந்தி

ஒவ்வொரு உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவினாலும் தமது நிறுவனத்திற்காக காலாண்டிற்கு ஒரு முறை உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமை குழு கூட்டத்திற்கு முன்வைக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

(ஆ) அரசு கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்கள் 2006 பிரிவு 4.2

குறைந்த பட்சம் 03 வருட காலத்திற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் கொள்வனவு நடவடிக்கைகளின் பட்டியல் தயாரிக்கப்பட வேண்டும் என்ற போதிலும் அப்பிரிவுக்கு ஏற்ப நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படாமை.

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும் ஏற்புடையற்பாலனவான சட்டங்களுக்கு இணங்க பெறுகை செய்து பயன்படுத்தியிருக்கவில்லை.

2.3 ஏனைய கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்

- (அ) நிறுவனத்தினால் தற்போது நடத்திச் செல்லப்படும் 51 பாடநெறிகளுக்கு கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட 2021 மே 10 ஆம் திகதி வரையிலும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதியை பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டிருக்காமை.
- (ஆ) நிதி சேகரிப்பு, சிறுதொகையான பணத்திற்கான பாதுகாவலராக செயல்படுவது மற்றும் கணினி மென்பொருளில் கொடுக்கல் வாங்கல்களை உள்ளீடு செய்வது ஆகியவை ஒரே அதிகாரியால் செய்யப்பட்டதால் போதுமான உள்கட்டுப்பாடு இல்லை.
- (இ) 2018 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளில் மென்பொருட்கள் (Software) மற்றும் நிறுவனத்தின் கட்டிடத்தினை நவீனமயப்படுத்துவதற்கு ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா. 1,926,474 மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டின் இறுதியிலும் பயன்படுத்தப்படவில்லை.
- (ஈ) நிறுவனத்தின் நுழைவாயிலை சரிசெய்தல் மற்றும் வாகனங்கள் நிறுத்துமிடத்தினை அமைத்தலுக்காக ரூபா.4,666,843 பெறுமதியான ஒப்பந்தம் மே 27, 2019க்குள் செய்து முடிக்க திட்டமிடப்பட்டாலும் டிசம்பர் 31, 2020 வரையிலும் முடிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கான விடுதி வசதி வளாகத்தை கட்டுவதற்கு வெளிநாட்டு மானியமாக பெறப்பட்ட ரூபா.6,699,195 தொகை 1 முதல் 3 ஆண்டுகள் வரை செயலற்ற நிலையில் இருந்தது.
- (ஊ) மதிப்பாய்வு ஆண்டின் இறுதியில், 09 பேர் நிரந்தர பணியாளர்களாக நியமிக்க வேண்டிய ஆளணி தேவைப்பாடு இருந்தபோதிலும் 13 பேர் நிரந்தர சேவையாளர்களாக நியமிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் 16 பேர் ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணியமர்த்தப்பட்டிருந்தனர். அத்துடன் மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டில் மட்டும் இவர்களுக்கு ரூபா. 6,067,134 கொடுப்பனவாக வழங்கப்பட்டுள்ளது.

டபிள்யூ.பி.சீ. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

2021 ஜூன் 07

உதவி கணக்காய்வாளர்,
உதவி கணக்காய்வாளர் அலுவலகம்,
மின்சக்தி அமைச்சின் கட்டிடம்,
யடிநுவர வீதி,
கண்டி.

சி.எஸ்.பி. /கே.டி/ஜே.பி.ஜி.எஸ்.எஸ் /2021/13

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2020 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2020 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் இறுதி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

2020 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக உங்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களை மேலும் தெளிவுபடுத்துவதற்காக இந்த பதில்கள் முன்வைக்கப்படுவதுடன் பதில்களை உறுதிப்படுத்த போதுமான ஆவணங்கள், அறிக்கைகள் போன்றவற்றின் பிரதிகள் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

2.0 ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாணரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2.2.2 சட்டங்கள், விதிகள் / ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்ப செயற்படாமை

(அ) மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தினை ஆரம்பித்த நாள் முதல் ஒரு உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு நிறுவப்படவில்லை. அதன்படி, சம்பந்தப்பட்ட பணியாளர்களுடன் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவொன்றை அமைக்க தேவையான பணியாளர் தொகுதியானது ஏற்கனவே பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடம் கோரப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும், தற்போது வரை பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தின் உள்ளக கணக்காய்வு திணைக்களமானது தேவையான கணக்காய்வு பணிகளை முறைசாரா முறையில் நடத்துவதற்காக பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளதுடன், போதுமான மனித வளங்கள் இல்லாததால் முறையான

கணக்காய்வு திட்டத்தில் DM/2009(i) முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் படி அவர்களால் செயல்பட முடியவில்லை.

மேலும், பேராதனை பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனங்கள் தனித்தனி சுயாதீன நிறுவனங்களாக செயல்படுவதால் கணக்காய்வு தொடர்பாக முறைசார் அதிகாரத்தை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவானது பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தின் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவிற்கு வழங்காமையினால் அவர்களால் சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப கணக்காய்வு செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ள முடியாதுள்ளமையை தெரிவிக்க விரும்புகின்றேன்.

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவானது இது தொடர்பாக கவனம் செலுத்தியதைத் தொடர்ந்து 2019.01.01 ஆம் திகதி 01 – 2019 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் உள்ளக கணக்காய்வு சுற்றறிக்கையின் ஊடாக இணைக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழக வளாகங்களின் (Institute/Campus) உள்ளக கணக்காய்வு செயற்பாடுகள் அவ் இணைக்கப்பட்ட நிறுவனம் தொடர்புடைய பல்கலைக்கழக உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும் எனக் குறிப்பிட்டுள்ளதுடன் தேவையான பணியாளர்கள் வழங்கப்படுவார்கள் என்றும் கூறப்பட்டுள்ளது. அதற்கேற்ப தேவையான பணியாளர் தொகுதி இணைக்கப்பட்டவுடன், உள்ளக பிரிவுகளை அமைத்து முறைசார் கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ள முடியும் என்பதை தெரிவிக்க விரும்புகின்றேன்.

மேலும், பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தின் கணக்காய்வு குழு இந்த விடயம் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தியுள்ளதுடன் பணியாளர்களின் அவசியப்பாடு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கும் பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அப்பரிந்துரைகள் உயர் கல்வி அமைச்சின் செயலாளரின் பரிந்துரைகளுடன் அவசியமான பணியாளர்களைப் பெறுவதற்காக முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கும் அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

மேலும், மேற்கண்ட சுற்றறிக்கை முகாமைத்துவ மற்றும் கணக்காய்வு திணைக்களத்தினால் 12.01.2019 ஆம் திகதி DMA 01-2019 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையினூடாக இரத்து செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், புதிய பரிந்துரைகளும் வழங்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், அவ் சுற்றறிக்கையானது பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழவினால் இதுவரை வெளியிடப்படவில்லை.

(ஆ) அடுத்த மூன்று ஆண்டுகளுக்கு நிறுவனம் எதிர்பார்த்த கொள்முதல் திட்டத்தை வகுக்கவில்லை என்பது உண்மைதான். தற்போது நிறுவனம் எதிர்பார்த்த கொள்முதல் திட்டத்தை உருவாக்குவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளது.

2.2.3 பல்வேறு வெளிப்புற காரணிகளை பொறுத்து நிறுவனத்தின் சில செயற்பாடுகளின் செலவுகளை 100% துல்லியமாக கணிப்பது கடினம். இத்தகைய சூழ்நிலைகளின் அபாயத்தைக் குறைக்க சற்று அதிகமாக மதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது. இதனால்

பாதிடப்பட்ட வருமானங்களையும் செலவினங்களையும் உள்ளவாறான வருமானங்களுடனும் செலவினங்களுடனும் ஒப்பீடு செய்கின்ற போது உள்ளவாறான செலவினங்களில் அதிகரிப்போ அல்லது குறைவோ தென்படும். இந்நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக எதிர்காலத்தில் இன்னும் துல்லியமான கணிப்புகளை மேற்கொள்ள முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

2.3 ஏனைய கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்

(அ) இந்தப்பாடநெறிகள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு ஆரம்பிக்கப்படுவதற்கு முன்னர் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தின் செனட் மற்றும் ஆளும் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் 1950களில் ஆரம்பிக்கப்பட்டு காலத்திற்கு காலம் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டு வழங்கப்பட்டு வருகின்றது. எவ்வாறாயினும், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் பரிந்துரையின்படி, இந்த பாடநெறிகள் தொடர்பான தகவல்கள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் ஒப்புதலுக்காக 2019 டிசம்பர் 4 ஆம் திகதியன்று பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கு அனுப்பப்பட்டன. இந்த பாடநெறிகளுக்கு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு விரைவில் ஒப்புதல் அளிக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. (இணைப்பு 01)

(ஆ) கணக்கு பிரிவில் நிரந்தர பணியாளர்கள் பற்றாக்குறை உள்ளதால், அதே நபர்களுக்கு அதிக பொறுப்பு வாய்ந்த பணிகள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் ஏற்கனவே நிரந்தர அடிப்படையில் பணியாளர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் பணியில் ஈடுபட்டுள்ளதுடன் எதிர்காலத்தில் கணக்குப் பிரிவில் பணியமர்த்தப்படும் போது இந்நிலை சரியாகும்.

(இ) மென்பொருள் (Software) கொள்முதல் செய்வதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா.756,449 தொகையை பயன்படுத்தி தொடர்புடைய மென்பொருளை கொள்வனவு செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

நிறுவனத்தின் மொழி ஆய்வகத்தை ஆரம்பிப்பதற்காக 2019ஆம் ஆண்டு கொள்முதல் திட்டத்தில் நிதி ஒதுக்கப்பட்டிருந்தாலும் அத்தேவைப்பாடு நிறுவனத்தினால் மிகவும் விரைவாக நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய செயற்பாடு ஒன்றல்ல என பின்னர் அடையாளங் காணப்பட்டது. இக்காரணத்தினால் நிறுவனமானது இத்தேவைப்பட்டினை எதிர்காலங்களில் நிறைவேற்றுவதற்கு தேவையான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும்.

நிறுவனத்தில் ஆடியோ-விஷுவல் நூலகமானது 2019 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இதற்கு தேவையான செவுப்பல (Audio) மற்றும் கட்டில (Visual) சாதனங்கள் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தினாலும் பிற வழங்குநர்களினாலும் இலவசமாக வழங்கப்பட்டதுடன் தற்போது ஆடியோ-விஷுவல் நூலகமானது அவற்றைப் பயன்படுத்தி பராமரிக்கப்பட்டு வருகின்றது. இதனை ஆரம்பிப்பதற்காக 2019ஆம் ஆண்டு கொள்முதல் திட்டத்தில் நிதி ஒதுக்கப்பட்டிருந்தாலும் தற்போது வரை அந்நிதியினை பயன்படுத்தி

நூலகத்திற்காக ஆடியோ-விஷுவல் சாதனங்களை கொள்வனவு செய்வதற்கான அவசியப்பாடு தோன்றவில்லை. எதிர்காலங்களில் எழும் தேவைப்பாடுகளுக்கேற்ப அடையாளங்காணப்படும் ஏனைய ஆடியோ-விஷுவல் சாதனங்களை கொள்வனவு செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

(ஈ) நிறுவனத்தின் நுழைவாயிலை விரிவுபடுத்துவதற்கான ஒப்பந்த பணியினை பெற்றுக் கொண்ட ஒப்பந்தக்காரர்களின் பணிகள் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தின் பணிப் பிரிவால் கண்காணிக்கப்பட்டன. ஒப்பந்தக்காரர்களினால் குறிப்பிட்ட பணி ஒப்பந்தத்தில் ஒரு பகுதி செய்து முடிக்கப்பட்டு அப்பகுதி தொடர்பான பற்றுச்சீட்டுகள் (Bill) 2019 ஏப்ரல் 02 ஆம் திகதி நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டதுடன் அப்பற்றுச்சீட்டுகள் நிறுவனத்தினால் 2019 ஏப்ரல் 06 ஆம் திகதி பல்கலைக்கழகத்தின் பணி பொறியியலாளருக்கு (Engineer) அனுப்பப்பட்டது. இருப்பினும், பல்கலைக்கழகத்தின் பணித்துறையில் ஏற்பட்ட நிர்வாக சிக்கல்கள் காரணமாக ஒப்பந்தக்காரர்கள் செய்த பணிகளை மதிப்பீடு செய்யும் செயற்பாடுகள் தாமதமானதுடன் (2019 ஓகஸ்ட் 01 ஆம் திகதி வரை) மேலதிக பணிகளுக்கான கொடுப்பனவுகளுக்கு ஒப்புதல் அளிப்பது பல நாட்கள் தாமதமானது. இக்காரணங்களால், ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு பணம் செலுத்துவதில் தாமதம் ஏற்பட்டதுடன் ஒப்பந்தக்காரர்களினால் இக்கொடுப்பனவு செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படும் வரை மீண்டும் இத்திட்டத்தின் பணிகள் தொடங்கப்படுவதில் தாமதம் ஏற்படும். (மேலதிக பணிகளுக்கான கொடுப்பனவுகளுக்கு ஒப்புதல் அளித்த திகதி 2019 டிசம்பர் 30). இக்காரணங்களால் குறிப்பிட்ட ஒப்பந்தத்தை வரையறுக்கப்பட்ட காலத்தில் நிறைவேற்ற முடியவில்லை.

எவ்வாறாயினும் புதிய பணி பொறியியலாளரை நியமித்ததன் மூலம் பணித்துறையில் உள்ள நிர்வாக சிக்கல்கள் தீர்க்கப்பட்டதுடன் தற்போது ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு உரிய கொடுப்பனவுகள் வழங்கப்பட்டன. ஒப்பந்தக்காரர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் மேலதிக பணிகளுக்கு ஒப்புதல் அளிப்பதுடன் அதற்கான கொடுப்பனவுகளை வழங்குவதற்கும் பணி பொறியியலாளர் ஒப்புக்கொண்டார்.

ஒப்பந்தக்காரர் தற்போது தொடர்புடைய ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் உத்தரவாதங்களின் ஒப்பந்த காலத்தை நீடித்து ஒப்பந்தத்தின் மீதமுள்ள பணிகளை தொடர்ந்துள்ளனர். மிகவும் விரைவாக இந்த ஒப்பந்த பணிகளை செய்து முடிக்க நிறுவனத்தினால் செயற்பாடுகள் முன்னெடுக்கப்பட்டு வருகின்றது.

(உ) சீனாவின் மினான் பௌத்த கல்லூரியினால் நிறுவனத்தின் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளுக்காக (Minan Buddhist College, China) 3 தடவைகள் குறிப்பிட்ட தொகைப் பணம் நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும் நிறுவனம் மாணவர் விடுதியொன்றை அமைப்பதற்காக இந்நிதியினை பயன்படுத்த தீர்மானித்ததுடன் அக்கட்டிட ஆரம்ப நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும் வரை இந்நிதியினை ஒரு நிலையான கணக்கில் வைப்புச் செய்ய தீர்மானித்துள்ளது. தற்போது குறிப்பிட்ட விடுதி


NOTES

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

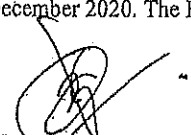
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31st DECEMBER 2020

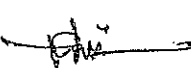
| As at 31st December | Note | 2020 | 2019 |
|---|------|-----------------------|-----------------------|
| ASSETS | | | |
| Current Assets | | | |
| Cash & cash equivalents | 01 | 1,234,794.32 | 1,314,477.55 |
| Trade & other receivables | 02 | 77,705,976.12 | 53,166,579.54 |
| Inventories/Stocks | 03 | 3,443,108.74 | 2,371,231.82 |
| Loans & advances | 04.1 | 661,543.00 | 625,824.00 |
| Investment | 05 | 120,516,154.85 | 107,654,117.20 |
| Prepayments - Tax | | 8,450.00 | - |
| | | 203,570,027.03 | 165,132,230.11 |
| Non-current Assets | | | |
| Loans & advances | 04.2 | 1,877,577.41 | 1,663,238.41 |
| Property, plant & equipment | 06 | 26,927,419.45 | 25,447,732.64 |
| | | 28,804,996.86 | 27,110,971.05 |
| Total Assets | | 232,375,023.89 | 192,243,201.16 |
| LIABILITIES | | | |
| Current Liabilities | | | |
| Deferred Income | 07.1 | 13,503,636.04 | 16,703,373.02 |
| Payables | 08 | 5,294,981.23 | 4,744,008.43 |
| Accrued expenses | 09 | 4,533,627.48 | 8,520,184.44 |
| Provision for Audit Fees | | 580,000.00 | 1,000,000.00 |
| | | 23,912,244.75 | 30,967,565.89 |
| Non-current Liabilities | | | |
| Deferred Income | 07.2 | 73,792.00 | 373,333.00 |
| Provision for gratuity | | 2,750,258.00 | 2,427,231.00 |
| | | 2,824,050.00 | 2,800,564.00 |
| Total Liabilities | | 26,736,294.75 | 33,768,129.89 |
| Total Net Assets | | 205,638,729.14 | 158,475,071.27 |
| NET ASSETS/EQUITY | | | |
| Capital Grants (spent & unspent) | 10 | 17,072,495.36 | 16,575,783.03 |
| Grants - Minan Buddhist College - China | 10 | 6,999,195.86 | 6,999,195.86 |
| Accumulated fund | 11 | 131,797,402.43 | 83,065,040.11 |
| Surplus/(Deficit) | | 43,123,612.67 | 48,993,216.19 |
| Other components of equity | 12 | 6,646,022.82 | 2,841,836.08 |
| | | 205,638,729.14 | 158,475,071.27 |
| Total Net Assets/Equity | | 205,638,729.14 | 158,475,071.27 |

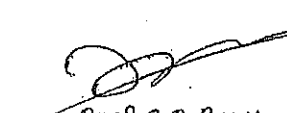
I certify that the Financial Statements comply with the requirements of the terms of sections 13 (e) and 20(1) of the PGIHS Ordinance No. 02 of 2013, 106 (1) and 107 (b) of the Universities Act No. 16 of 1978 and the Finance Act No. 38 of 1971.


M.H.M. Riyas
Assistant Bursar

The members of the Board of Management is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements for the year ended 31st December 2020. The Board of Management approved the Financial Statements and signed on their behalf.


Prof. J.M.A. Nayawickrama
Director/Accounting Officer


W.K.L.B. Welalatte


Prof. B.D.R.U.U. Abeyaratne

The Accounting policies on pages 6 to 10 and Notes on pages 11 to 17 form an integral part of these Financial Statements.

POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2020

| <i>For the year ended 31st December</i> | <i>Note</i> | <i>2020</i> | <i>2019</i> |
|---|-------------|-----------------------|-----------------------|
| | | <i>Rs</i> | <i>Rs</i> |
| Operating Revenue | | | |
| Recurrent Grant | | 18,600,000.00 | 24,000,000.00 |
| Internal Income | 13 | 101,498,433.75 | 106,037,503.58 |
| Amortization of Government Grant | | 3,287.67 | 389,315.07 |
| | | <u>120,101,721.42</u> | <u>130,426,818.65</u> |
| Operating Expenses | | | |
| Personal emoluments | 14 | 44,737,003.34 | 44,348,553.85 |
| Travelling | 15 | 193,324.00 | 933,174.92 |
| Supplies and consumables | 16 | 2,523,081.89 | 2,677,420.51 |
| Maintenance | 17 | 198,898.00 | 274,370.30 |
| Contractual services | 18 | 9,188,816.18 | 11,063,944.65 |
| Depreciation | 19 | 6,794,175.15 | 5,738,036.49 |
| Other Recurrent expenses | 20 | 13,342,810.19 | 16,398,101.74 |
| Total operating expenses | | <u>76,978,108.75</u> | <u>81,433,602.46</u> |
| Net surplus for the period | | <u>43,123,612.67</u> | <u>48,993,216.19</u> |

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2020

| <i>For the year ended 31st December</i> | Capital Funds Rs. | Accumulated Funds Rs. | Other Component of Equity Rs. | Total Rs. |
|--|----------------------------------|--------------------------------------|--|----------------------|
| Balance as at 31 st December 2019 (retrospectively corrected) | 23,574,978.89 | 132,058,256.30 | 2,841,836.08 | 158,475,071.27 |
| Net movement of Funds | - | (260,853.87) | 3,804,186.74 | 3,543,332.87 |
| Net movement of Capital Grants | 496,712.33 | - | - | 496,712.33 |
| Surplus/(deficit) for the period | - | 43,123,612.67 | - | 43,123,612.67 |
| Balance as at 31 st December 2020 | 24,071,691.22 | 174,921,015.10 | 6,646,022.82 | 205,638,729.14 |

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2019

| For the year ended 31st December | Capital Funds | | Accumulated Funds | | Other Components of Equity | | Total |
|--|---------------|-----|-------------------|----------------|----------------------------|-----|----------------|
| | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | |
| Balance as at 31 st December 2018 (retrospectively corrected) | 18,030,799.43 | | 84,448,207.11 | | 3,060,751.15 | | 105,539,757.69 |
| Net movement of Funds | 2,433,494.53 | | | | (218,915.07) | | 2,214,579.46 |
| Net movement of Capital Grants | 3,110,684.93 | | | | | | 3,110,684.93 |
| Research Congress Expenses | - | | | (1,357,167.00) | - | | (1,357,167.00) |
| Surplus/(deficit) for the period | - | | | 48,993,216.19 | - | | 48,993,216.19 |
| Balance as at 31 st December 2019: | 23,574,978.89 | | 132,084,256.30 | | 2,841,836.08 | | 158,501,071.27 |

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2020

| <i>For the year ended 31st December</i> | <i>2020</i> | <i>2019</i> |
|---|------------------------|------------------------|
| | <i>Rs.</i> | <i>Rs.</i> |
| CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES | | |
| Surplus/(deficit) from ordinary activities | Rs. 43,123,612.67 | 48,993,216.19 |
| Non -cash movements | | |
| Depreciation | 6,794,175.15 | 5,738,036.49 |
| Provision for gratuity | 323,027.00 | 1,001,413.00 |
| Provision for audit fees | (420,000.00) | - |
| Transfer to Directors Vote | (260,853.87) | - |
| Received Interest from loans | (87,498.94) | (86,798.45) |
| Received Interest on investments | (9,730,741.55) | (6,887,866.73) |
| Amortization of government grant | (3,287.67) | (389,315.07) |
| Total non-cash movements | (3,385,179.88) | (624,530.76) |
| Cashflow from operating activities | 39,738,432.79 | 48,368,685.43 |
| Working Capital | | |
| Increase in inventories | (1,071,876.92) | 69,193.87 |
| Increase in deferred tuition fees income | (3,499,277.98) | 10,351,203.98 |
| Increase in payables | 550,972.80 | 867,497.56 |
| Increase in accrued expenses/provisions | (3,986,556.96) | (2,393,626.52) |
| Increase in loans and advances | (250,058.00) | (711,365.33) |
| Increase in trade & other receivables | (25,980,043.98) | (5,883,502.65) |
| Increase in pre payments | (8,450.00) | - |
| Increase/(Decrease) in Working Capital | (34,245,291.04) | 2,299,400.91 |
| Net cash flows from operating activities | 5,493,141.75 | 50,668,086.34 |
| CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES | | |
| Purchase of property, plant and equipment | (8,273,861.96) | (9,407,122.95) |
| Deposit of investments | (37,862,037.65) | (63,798,068.28) |
| Withdrawals of investment | 25,000,000.00 | 14,000,000.00 |
| Interest on investments | 11,171,388.95 | 4,814,908.63 |
| Received Interest from loans | 87,498.94 | 86,798.45 |
| Net cash flows from investing activities | (9,877,011.72) | (54,303,484.15) |
| | (4,383,869.97) | (3,635,397.81) |
| CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES | | |
| Government grant for Capital | 500,000.00 | 3,500,000.00 |
| Funds received for self Financing Projects (Research and Funds) | 5,692,464.87 | 7,463,228.31 |
| Funds received for Research Congress | - | 139,500.00 |
| Expenses of Self Financing Projects (Research and Funds) | (1,888,278.13) | (7,682,143.38) |
| Expenses of Research Congress | - | (1,496,667.00) |
| Grants received - Minan Buddhist College - China | - | 2,433,494.53 |
| Net cash flows from financing activities | 4,304,186.74 | 4,357,412.46 |
| NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS | (79,683.23) | 722,014.65 |
| Cash & cash equivalents at the beginning of the Period | 1,314,477.55 | 592,462.90 |
| Cash & cash equivalents at the end of the Period | 1,234,794.32 | 1,314,477.55 |

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

| | 2020 | 2019 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| | R | R |
| 01. CASH & CASH EQUIVALENTS | | |
| People's Bank A/C No. 057-1001-6002-7421 (Current) | 1,000,000.00 | 1,314,477.55 |
| People's Bank A/C No. 057-2002-3002-7421 (Savings) | 234,794.32 | |
| Total | <u>1,234,794.32</u> | <u>1,314,477.55</u> |
| 02. TRADE & OTHER RECEIVABLES | | |
| Tuition fees receivable (Schedule A) | 73,508,365.81 | 49,381,204.83 |
| Interest receivable (Schedule B) | 2,319,727.31 | 3,760,374.71 |
| Nonpart Project Receivable * | 1,852,883.00 | - |
| Refundable Deposits - Fuel | 25,000.00 | 25,000.00 |
| Total | <u>77,705,976.12</u> | <u>53,166,579.54</u> |
| * Funds received on 07.01.2021 | | |
| 03. INVENTORIES / STOCKS | | |
| Stationery & office requisites | 3,122,558.74 | 2,287,681.82 |
| T-shirt Stock | 4,550.00 | 4,550.00 |
| Bags stock | 316,000.00 | 79,000.00 |
| Total | <u>3,443,108.74</u> | <u>2,371,231.82</u> |
| 04. LOANS AND ADVANCES (Schedule C) | | |
| 4.1 Less than 01 year | | |
| Distress loan | 641,748.00 | 591,744.00 |
| Computer loan | 7,000.00 | 12,000.00 |
| Staff Loan | 2,040.00 | 2,040.00 |
| Vehicle Loan | 10,755.00 | 20,040.00 |
| | <u>661,543.00</u> | <u>625,824.00</u> |
| 4.2 More than 01 year - 04 years | | |
| Distress loan | 1,853,257.41 | 1,619,123.41 |
| Computer loan | 11,000.00 | 18,000.00 |
| Staff Loan | 3,400.00 | 5,440.00 |
| Vehicle Loan | 9,920.00 | 20,675.00 |
| | <u>1,877,577.41</u> | <u>1,663,238.41</u> |
| Total | <u>2,539,120.41</u> | <u>2,289,062.41</u> |
| 05. INVESTMENT | | |
| Fixed Deposit - (Schedule D) | 120,516,154.85 | 107,654,117.20 |
| Since the investments encash within 01 year, classified as current assets. These are re-investable. | | |
| Total | <u>120,516,154.85</u> | <u>107,654,117.20</u> |

For the year ended 31st December

2020 2020 2020 2020 2020
Rs. Rs. Rs. Rs. Rs.

06. PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT

| | Buildings | Furniture & Fittings | Office Equipment | Lab & Teaching Equipment | Total |
|---|--------------|----------------------|------------------|--------------------------|-----------------|
| <u>Cost</u> | | | | | |
| As at 1st January 2020 | 3,856,404.82 | 6,732,769.85 | 24,849,804.46 | 3,407,228.00 | 38,846,207.13 |
| Less/Add: Acquisitions | 476,860.28 | 1,388,380.50 | 226,784.00 | 6,181,837.18 | 8,273,861.96 |
| Disposal/Transfer | - | - | - | - | - |
| Cost as at 31st December 2019 | 4,333,265.10 | 8,121,150.35 | 25,076,588.46 | 9,589,065.18 | 47,120,069.09 |
| <u>Less: Depreciation</u> | | | | | |
| Accumulated Depreciation as at 1st January 2020 | (389,112.10) | (1,454,171.59) | (9,732,070.47) | (1,823,120.33) | (13,398,474.49) |
| Disposal/Transfer | - | - | - | - | - |
| Depreciation charged for the period | (192,820.24) | (717,998.14) | (4,987,531.97) | (895,824.80) | (6,794,175.15) |
| Accumulated depreciation as at 31st December 2020 | (581,932.34) | (2,172,169.73) | (14,719,602.44) | (2,718,945.13) | (20,192,649.64) |
| Net Book Value as at 31st December 2020 | 3,751,332.76 | 5,948,980.62 | 10,356,986.02 | 6,870,120.05 | 26,927,419.45 |

| For the year ended 31st December | 2019 | 2019 | 2019 | 2019 | 2019 |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|
| | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. |

06. PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT

| | Buildings | Furniture & Fittings | Office Equipment | Lab & Teaching Equipment | Total |
|---|--------------|----------------------|------------------|--------------------------|-----------------|
| <u>Cost</u> | | | | | |
| As at 1st January 2019 | 2,479,429.82 | 6,400,877.60 | 17,151,548.76 | 3,407,228.00 | 29,439,084.18 |
| Less/Add: Acquisitions | 1,376,975.00 | 331,892.25 | 7,698,255.70 | - | 9,407,122.95 |
| Disposal /Transfer | - | - | - | - | - |
| Cost as at 31st December 2019 | 3,856,404.82 | 6,732,769.85 | 24,849,804.46 | 3,407,228.00 | 38,846,207.13 |
| <u>Less: Depreciation</u> | | | | | |
| Accumulated Depreciation as at 1st January 2019 | (224,816.43) | (804,752.07) | (5,489,194.77) | (1,141,674.73) | (7,660,438.00) |
| Disposal /Transfer | - | - | - | - | - |
| Depreciation charged for the period | (164,295.67) | (649,419.52) | (4,242,875.70) | (681,445.60) | (5,738,036.49) |
| Accumulated depreciation as at 31st December 2019 | (389,112.10) | (1,454,171.59) | (9,732,070.47) | (1,823,120.33) | (13,398,474.49) |
| Net Book Value as at 31st December 2019 | 3,467,292.72 | 5,278,598.26 | 15,117,733.99 | 1,584,107.67 | 25,447,732.64 |

| For the year ended 31st December | 2020 | 2019 |
|----------------------------------|------|------|
| | Rs. | Rs. |

07. DEFERRED INCOME (Schedule E)

| | | |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Opening Balance | 17,076,706.02 | 6,725,502.04 |
| <u>Less</u> | | |
| Amount related to the current Year | (16,703,373.02) | (6,725,502.04) |
| | 373,333.00 | - |
| <u>Add</u> | | |
| Deferred course fee amount | 13,204,095.04 | 17,076,706.02 |
| | 13,577,428.04 | 17,076,706.02 |
| 7.1 Less than 01 year | 13,503,636.04 | 16,703,373.02 |
| 7.2 More than 01 year | 73,792.00 | 373,333.00 |
| Total | 13,577,428.04 | 17,076,706.02 |

08. PAYABLES

| | | |
|---|---------------------|---------------------|
| Library deposits - refundable (Schedule F) | 4,806,538.86 | * 4,727,510.98 |
| *(reported 4,701,510.98 + un-accounted amount 26,000.00 = 4,727,510.98) | | |
| Payable to University of Peradeniya | 7,867.09 | 16,497.45 |
| Payable - Supplier Creditors | 476,860.28 | - |
| Tax Payable | 3,715.00 | - |
| Total | 5,294,981.23 | 4,744,008.43 |

* Retrospectively corrected due to un-accounted entries related to library deposits in previous year

09. ACCRUED EXPENSES

| | | |
|---|---------------------|---------------------|
| Balance B/F (unpaid amount in previous years) | - | 350,750.00 |
| Visiting lecture fees | 2,820,125.00 | 5,387,987.50 |
| Examination expenses | 278,725.00 | 708,075.00 |
| Tele communication expenses | 31,373.79 | 200,599.37 |
| Overtime - Dec 2020 | 22,523.95 | 236,599.84 |
| Railway Warrant | 5,000.00 | 5,400.00 |
| Fuel & Lubricant | 5,616.00 | 4,264.00 |
| Salaries & Wages - Dec 2020 | 455,545.00 | 291,675.16 |
| Cost of Living - Dec 2020 | 101,400.00 | - |
| Employees Provident Fund - Dec 2020 | 62,654.40 | 39,681.01 |
| Employees Trust Fund - Dec 2020 | 15,663.60 | 7,850.25 |
| Security charges | 124,416.00 | 234,983.00 |
| Special services - Professional & others | 509,000.00 | 323,000.00 |
| Travelling | - | 105,913.00 |
| Holiday Payments - Dec 2019 | - | 4,865.30 |
| Special services- Council and others | - | 47,000.00 |
| Cleaning Services | - | 114,180.84 |
| Other Recurrent Expenses | - | 2,710.00 |
| Norpart Project - ongoing | 101,584.74 | 114,900.17 |
| Workshop & Seminar | - | 493,750.00 |
| Paid amount related to previous years | - | (154,000.00) |
| Total | 4,533,627.48 | 8,520,184.44 |

| Particulars | 2018 | 2019 |
|-------------|------|------|
| Rs. | Rs. | Rs. |

10. CAPITAL FUNDS

| | | | |
|---|------|----------------------|----------------------|
| Capital grant spent | | 15,902,470.36 | 15,405,758.03 |
| Capital Grant Unspent - Building | 10.1 | 1,170,025.00 | 1,170,025.00 |
| Grants Received from Minan Buddhist College - China | 10.2 | 6,999,195.86 | 6,999,195.86 |
| Total | | 24,071,691.22 | 23,574,978.89 |

10.1

Rs. 2.5 million was received in October 2018 for rehabilitation works of the Institute. The procurement works for the same works were done during the year 2018 and the construction works were started from January 2019 and Rs. 1,329,975/- was paid during the year 2019. A bill for Rs. 1,256,454.69 was received in September 2020 and only Rs. 529,844.76 was recommended by the Works Engineer on 12.01.2021. Rs. 529,844.76 will be paid in 2021.

10.2 The Board of Management of the PGIHS has approved a Residential Facility Complex to provide accommodation for foreign students of the PGIHS. The total value of the project is approximately Rs. 341.5 million. Around Rs. 7.0 million was received from the Minan Buddhist College, China for Development activities of the PGIHS. The Board of Management of the PGIHS has granted approval to utilize these funds for this project and the project works will be commenced from 2021.

11. ACCUMULATED FUND

| | | |
|---|-----------------------|----------------------|
| Accumulated Fund Account | 102,311,594.62 | * 62,233,400.98 |
| *(reported 62,259,400.98 - un-accounted amount 26,000.00 = 62,233,400.98) | | |
| Research Congress Expenses | - | (1,357,167.00) |
| Contribution to Capital outlay from generated funds | 29,485,807.81 | 22,188,806.13 |
| Total | 131,797,402.43 | 83,065,040.11 |

* Retrospectively corrected due to un-accounted entries related to library deposits in previous year

12. OTHER COMPONENTS OF EQUITY

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| Research Grants and Other Funds (Schedule G) | 6,646,022.82 | 2,841,836.08 |
| Total | 6,646,022.82 | 2,841,836.08 |

13. INTERNAL INCOME

| | | |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Registration Fee | 5,240,060.09 | 7,291,957.25 |
| Course fees | 82,997,590.83 | 86,789,251.75 |
| Examination fees | 339,933.34 | 231,500.00 |
| Interest from Investments | 9,730,741.55 | 6,887,866.73 |
| Interest from Loans and Advances | 87,498.94 | 86,798.45 |
| Library Subscription | 896,920.00 | - |
| Application Fees | 1,752,258.05 | - |
| Others Receipts (Schedule H) | 453,430.95 | 4,750,129.40 |
| Total | 101,498,433.75 | 106,037,503.58 |

14. PERSONAL EMOLUMENTS

| | | |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Salaries & wages | 11,382,927.14 | 9,739,357.29 |
| UPF Contribution | 1,252,410.11 | 1,074,477.13 |
| University Pension Fund | 710,255.97 | 596,750.00 |
| BPF | 506,576.81 | 418,787.02 |
| ETF Contribution | 527,401.75 | 438,941.13 |
| Academic allowance | 2,543,724.00 | 2,218,867.78 |
| Cost of Living Allowance | 2,113,800.00 | 1,124,676.13 |
| Research Allowance | 549,570.00 | 479,385.01 |
| 20% Additional Allowance | 1,383,315.82 | 1,160,237.53 |
| 45% Monthly Compensatory Allowance | 2,405,870.56 | 1,994,182.27 |
| Overtime | 1,315,565.15 | 1,892,421.32 |
| Holiday pay | 90,344.03 | 122,600.55 |
| Fuel Allowance | 246,600.00 | 239,850.00 |
| Transport Allowance (Vehicle) | 600,000.00 | 600,000.00 |
| Entertainment Allowance | 188,424.00 | 164,360.58 |
| Other allowance | 3,387.00 | 102,272.11 |
| Visiting lecture fees | 18,593,804.00 | 20,979,975.00 |
| Gratuity * | 323,027.00 | 1,001,413.00 |
| Total | 44,737,003.34 | 44,348,553.85 |

15. TRAVELING

| | | |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Travelling expenses (Domestic) | 193,324.00 | 454,781.00 |
| Travelling expenses (Foreign) | - | 478,393.92 |
| Total | 193,324.00 | 933,174.92 |

16. SUPPLIES

| | | |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Stationery & office requisites | 2,085,533.89 | 1,989,408.08 |
| Fuel & Lubricant | 129,608.00 | 160,369.00 |
| Uniforms including tailoring charges | - | 14,891.18 |
| Mechanical & electrical goods | - | 105,225.00 |
| Others | 307,940.00 | 407,527.25 |
| Total | 2,523,081.89 | 2,677,420.51 |

17. MAINTENANCE

| | | |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Plant, machinery & equipment | 198,898.00 | 193,271.50 |
| Buildings & Structure | - | 50,000.00 |
| Furniture | - | 31,098.80 |
| Total | 198,898.00 | 274,370.30 |

| For the year ended 31/03/2019 | 2018 | 2019 |
|-------------------------------|------|------|
| | 2018 | 2019 |

18. CONTRACTUAL SERVICES

| | | |
|-----------------------|---------------------|----------------------|
| Transport | 51,740.00 | 450,365.77 |
| Telecommunication | 2,609,741.67 | - |
| Postal Charges | 104,784.00 | 3,685,082.81 |
| Electricity | 96,241.88 | 29,221.41 |
| Water | 19,170.00 | - |
| Rental & Hire Chagres | 2,203,200.00 | 2,377,110.00 |
| Security service | 1,273,190.40 | 1,354,795.50 |
| Cleaning service | 1,480,873.08 | 1,201,508.54 |
| Printing advertising | 1,349,875.15 | 1,965,860.62 |
| Total | 9,188,816.18 | 11,063,944.65 |

19. DEPRECIATION OF FIXED ASSETS

| | | |
|--------------------------|---------------------|---------------------|
| Buildings | 192,820.24 | 164,295.67 |
| Furniture & fittings | 717,998.14 | 649,419.52 |
| Office Equipment | 4,987,531.97 | 4,242,875.70 |
| Lab & Teaching equipment | 895,824.80 | 681,445.60 |
| Total | 6,794,175.15 | 5,738,036.49 |

20. OTHER RECURRENT EXPENDITURE

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Special services - council & committees | 1,444,166.70 | 1,915,118.24 |
| Special services - professional & other fees | 3,614,177.50 | 2,343,557.15 |
| Workshops & Seminars | 408,463.90 | 1,493,190.47 |
| Academic Research & Publications | 26,550.00 | 64,700.00 |
| Staff Development | 110,000.00 | 55,600.00 |
| Student Welfare | - | 363,870.00 |
| Employee Welfare & Medical Assistance | 54,600.00 | - |
| Grants to other organization | 100,000.00 | 300,000.00 |
| Holiday Warrants Season Tickets | 25,040.00 | 16,520.00 |
| Convocation | - | 500,000.00 |
| Entertainment expenses | 755,307.42 | 1,487,366.50 |
| Bank charges | 19,376.24 | 45,523.96 |
| Awards & Indemnities | - | 833,865.00 |
| Contribution & Memberships Fees | 407,096.56 | 413,180.45 |
| Examination fees | 5,270,195.67 | 6,009,919.97 |
| Other recurrent expenses | 1,107,836.20 | 555,690.00 |
| Total | 13,342,810.19 | 16,398,101.74 |

10518-81

Schedule A

Tuition Fees Receivable

Aging Analysis

| Programme | Less than 1 Year | 1 - 2 Years | 2 - 3 Years | 3 - 4 Years | 4 - 5 Years | > 5 Years | TOTAL |
|---------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. |
| Ph. D Programmes | - | 691,624.00 | 422,500.00 | 1,352,375.30 | 928,643.53 | 679,616.15 | 4,074,758.98 |
| M. Phil Programmes | 22,456.00 | 5,872,034.64 | 2,045,414.50 | 3,380,524.70 | 1,891,843.25 | 7,692,880.86 | 20,905,153.95 |
| Masters Programmes | 1,583,335.00 | 12,193,983.13 | 4,063,882.70 | 3,224,468.00 | 1,712,675.00 | 5,495,480.54 | 28,273,824.37 |
| Postgraduate Diploma Programmes | 191,002.00 | 9,201,500.00 | 4,064,924.20 | 2,150,918.00 | 1,325,000.00 | 3,361,224.31 | 20,294,568.51 |
| TOTAL | 1,796,793.00 | 27,959,141.77 | 10,596,721.40 | 10,108,286.00 | 5,858,161.78 | 17,229,201.86 | 73,548,305.81 |

Schedule B**Fixed Deposit Interest Receivable**

| | | | | | |
|---|-------------------|---------------|----------|-------|---------------------|
| 1 Bank of Ceylon 17.03.2020 - 31.12.2020 | 85724813 | 3,000,000.00 | 290 days | 9.10% | 216,904.11 |
| 2 Peoples Bank 16.05.2020 - 31.12.2020 | 057600100019860-7 | 2,857,437.26 | 230 days | 8.50% | 153,049.04 |
| 3 Peoples Bank 29.05.2020 - 31.12.2020 | 057600100021522-3 | 10,000,000.00 | 217 days | 8.50% | 505,342.47 |
| 4 Peoples Bank 01.06.2020 - 31.12.2020 | 057600100021682-9 | 2,987,508.17 | 214 days | 8.50% | 148,884.31 |
| 5 Peoples Bank 01.06.2020 - 31.12.2020 | 057600100021685-6 | 1,243,576.30 | 214 days | 8.50% | 61,974.39 |
| 6 Peoples Bank 01.06.2020 - 31.12.2020 | 057600100021683-8 | 1,243,576.30 | 214 days | 8.50% | 61,974.39 |
| 7 Bank of Ceylon 09.07.2020 - 31.12.2020 | 82889149 | 5,492,846.57 | 176 days | 6.50% | 172,159.36 |
| 8 Bank of Ceylon 09.07.2020 - 31.12.2020 | 82889315 | 5,492,846.57 | 176 days | 6.50% | 172,159.36 |
| 9 National Savings Bank 31.07.2020 - 31.12.2020 | 2-0148-01-12127 | 16,474,500.00 | 154 days | 5.80% | 403,151.33 |
| 10 Bank of Ceylon 17.08.2020 - 31.12.2020 | 84732182 | 2,674,017.79 | 137 days | 5.75% | 57,711.16 |
| 11 Peoples Bank 30.09.2020 - 31.12.2020 | 057600100022290-1 | 10,000,000.00 | 93 days | 5.75% | 146,506.85 |
| 12 Peoples Bank 16.10.2020 - 31.12.2020 | 057600100022395-5 | 6,233,136.99 | 77 days | 5.75% | 75,608.81 |
| 13 Peoples Bank 26.11.2020 - 31.12.2020 | 057600100022634-6 | 5,000,000.00 | 36 days | 5.50% | 27,123.29 |
| 14 National Savings Bank 29.11.2020 - 31.12.2020 | 2-0148-01-14278 | 11,033,000.00 | 33 days | 5.35% | 53,366.47 |
| 15 Bank of Ceylon 14.12.2020 - 31.12.2020 | 85247855 | 16,587,945.20 | 18 days | 5.50% | 44,991.96 |
| 16 National Savings Bank 18.12.2020 - 31.12.2020 | 2-0127-01-76486 | 7,458,750.00 | 14 days | 5.50% | 15,734.90 |
| 17 Bank of Ceylon 30.12.2020 - 31.12.2020 | 85319032 | 7,737,013.70 | 2 days | 5.50% | 2,331.70 |
| 18 Peoples Bank 31.12.2020 - 31.12.2020 | 057600100022888-9 | 5,000,000.00 | 1 day | 5.50% | 753.42 |
| Total | | | | | 2,319,727.31 |

Schedule C

Staff Loans

| No: | Name | Distress Loan | Computer Loan | Vehicle Loan | Staff Loan | Total |
|-------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------|--------------|
| 1 | Prof.J.M.A.Jayawickrama | 216,672.00 | - | - | - | 216,672.00 |
| 2 | Mr.M.H.M.Riyas | 212,506.00 | - | - | - | 212,506.00 |
| 3 | Mr.K.M.C.U.Champika | 212,506.00 | - | - | - | 212,506.00 |
| 4 | Ms.A.G.T.N.Nilmini | 250,000.00 | - | - | - | 250,000.00 |
| 5 | Mr.A.M.L.Abeykoon | 154,182.00 | - | - | - | 154,182.00 |
| 6 | Mr.R.G.D.K.Rajapakshe | 162,514.00 | - | - | - | 162,514.00 |
| 7 | Mr.R.M.S.K.Ranasinghe | 241,666.00 | 1,000.00 | 735.00 | - | 243,401.00 |
| 8 | Ms.M.W.W.Jayarathne | 175,012.00 | - | 19,940.00 | - | 194,952.00 |
| 9 | Ms.W.N.S.Nadeeka | 200,008.00 | 17,000.00 | - | 5,440.00 | 222,448.00 |
| 10 | Mr.S.P.B.Senevirathne | 129,157.00 | - | - | - | 129,157.00 |
| 11 | Ms.K.M.D.Hemakumara | 175,012.00 | - | - | - | 175,012.00 |
| 12 | Mr.S.S.Premathilake | 140,766.41 | - | - | - | 140,766.41 |
| 13 | Ms.D.M.Gamage | 225,004.00 | - | - | - | 225,004.00 |
| Total | | 2,495,005.41 | 18,000.00 | 20,675.00 | 5,440.00 | 2,539,120.41 |

Staff Loans
Aging Analysis

| No | Name | Distress Loan | | Computer Loan | | Vehicle Loan | | Staff Loan | |
|-------|-------------------------|---------------|--------------|---------------|-----------|--------------|----------|------------|----------|
| | | < 1 Year | > 1 year | < 1 Year | > 1 year | < 1 Year | > 1 year | < 1 Year | > 1 year |
| 1 | Prof.J.M.A.Jayawickrama | 49,992.00 | 166,680.00 | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Mr.M.H.M.Riyas | 49,992.00 | 162,514.00 | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Mr.K.M.C.U.Champika | 49,992.00 | 162,514.00 | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Ms.A.G.T.N.Nilmini | 49,992.00 | 200,008.00 | - | - | - | - | - | - |
| 5 | Mr.A.M.L.Abeykoon | 49,992.00 | 104,190.00 | - | - | - | - | - | - |
| 6 | Mr.R.G.D.K.Rajapakshe | 49,992.00 | 112,522.00 | - | - | - | - | - | - |
| 7 | Mr.R.M.S.K.Ranasinghe | 46,944.00 | 194,722.00 | 1,000.00 | - | 735.00 | - | - | - |
| 8 | Ms.M.W.W.Jayarathne | 49,992.00 | 125,020.00 | - | - | 10,020.00 | 9,920.00 | - | - |
| 9 | Ms.W.N.S.Nadeeka | 49,992.00 | 150,016.00 | 6,000.00 | 11,000.00 | - | - | 2,040.00 | 3,400.00 |
| 10 | Mr.S.P.B.Senevirathne | 50,004.00 | 79,153.00 | - | - | - | - | - | - |
| 11 | Ms.K.M.D.Hemakumara | 49,992.00 | 125,020.00 | - | - | - | - | - | - |
| 12 | Mr.S.S.Premathilake | 44,868.00 | 95,898.41 | - | - | - | - | - | - |
| 13 | Ms.D.M.Gamage | 50,004.00 | 175,000.00 | - | - | - | - | - | - |
| Total | | 641,748.00 | 1,853,257.41 | 7,000.00 | 11,000.00 | 10,755.00 | 9,920.00 | 2,040.00 | 3,400.00 |

Rs.

| | |
|-------------------|--------------|
| Less than 01 Year | 661,543.00 |
| More than 01 Year | 1,877,577.41 |
| Total | 2,539,120.41 |

Fixed Deposits

| Investment Details | | | | | | | | | | Renewal Details as at 31st December 2020 | | | | | Withdrawal details | | | Balance as at 31st December 2020 |
|--------------------|------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|---|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|--------|---------------------------|------------|---------------|--------------------|--------------------|--|----------------------------------|
| No. | Date | Bank | Deposit No. /Account No. | Interest Rate (per annum) | Period | Opening Balance as at 01st January 2020 | New Investment during the year 2020 | Interest Received during the year 2020 | Renewal with Interest Yes /No | Renewal Details | | | Date | Capital (Rs.) | Interest (Rs.) | | | |
| | | | | | | | | | | New Deposit No. /Account No. | Period | Interest Rate (per annum) | | | | Next Maturity Date | | |
| | | | | | | (Rs.) | (Rs.) | (Rs.) | | | | | | (Rs.) | (Rs.) | (Rs.) | | |
| 1 | 12.05.2016 | Peoples Bank | 057600100019866-1 | 11.25% | 1 Year | 15,000,000.00 | - | 1,692,123.29 | | | | | 20.05.2020 | 15,000,000.00 | 1,692,123.29 | - | | |
| 2 | 11.09.2017 | Peoples Bank | 057600100019860-7 | 11.50% | 1 Year | 2,562,000.05 | 295,437.21 | 295,437.21 | Yes | 057600100019860-7 | 1 Year | 8.50% | 16.05.2021 | - | - | 2,857,437.26 | | |
| 3 | 01.06.2018 | Peoples Bank | 057600100019929-6 | 11.50% | 1 Year | 2,678,622.62 | 308,885.55 | 308,885.55 | Yes | 057600100021682-9 | 1 Year | 8.50% | 31.05.2021 | - | - | 2,987,508.17 | | |
| 4 | 01.06.2018 | Peoples Bank | 057600100019932-1 | 11.50% | 1 Year | 1,115,000.00 | 128,576.30 | 128,576.30 | Yes | 057600100021685-6 | 1 Year | 8.50% | 31.05.2021 | - | - | 1,243,576.30 | | |
| 5 | 01.06.2018 | Peoples Bank | 057600100019930-3 | 11.50% | 1 Year | 1,115,000.00 | 128,576.30 | 128,576.30 | Yes | 057600100021683-8 | 1 Year | 8.50% | 31.05.2021 | - | - | 1,243,576.30 | | |
| 6 | 09.07.2018 | Bank of Ceylon | 82889149 | 9.83% | 1 Year | 5,000,000.00 | 492,846.57 | 492,846.57 | Yes | 82889149 | 1 Year | 6.50% | 09.07.2021 | - | - | 5,492,846.57 | | |
| 7 | 09.07.2018 | Bank of Ceylon | 82889315 | 9.83% | 1 Year | 5,000,000.00 | 492,846.57 | 492,846.57 | Yes | 82889315 | 1 Year | 6.50% | 09.07.2021 | - | - | 5,492,846.57 | | |
| 8 | 15.03.2019 | Bank of Ceylon | 84045492 | 12.00% | 1 Year | 3,000,000.00 | - | 361,972.60 | No | 83724813 | 1 Year | 9.10% | 16.03.2021 | - | - | 3,000,000.00 | | |
| 9 | 31.07.2019 | National Savings Bank | 2-0148-01-07069 | 9.83% | 1 Year | 15,000,000.00 | 1,474,500.00 | 1,474,500.00 | Yes | 2-0148-01-12127 | 1 Year | 5.80% | 31.07.2021 | - | - | 16,474,500.00 | | |
| 10 | 16.08.2019 | Bank of Ceylon | 84732161 | 9.83% | 1 Year | 6,000,000.00 | - | 593,031.78 | | | | | 17.08.2020 | 6,000,000.00 | 593,031.78 | - | | |
| 11 | 16.08.2019 | Bank of Ceylon | 84732182 | 9.83% | 1 Year | 2,433,494.53 | 240,523.26 | 240,523.26 | Yes | 84732182 | 1 Year | 5.75% | 17.08.2021 | - | - | 2,674,017.79 | | |
| 12 | 12.10.2018 | Peoples Bank | 057600100019713-6 | 8.83% | 6 months | 6,000,000.00 | 233,136.99 | 498,762.74 | No | 057600100022395-5 | 1 Year | 5.75% | 15.10.2021 | - | - | 6,233,136.99 | | |
| 13 | 29.11.2019 | National Savings Bank | 2-0148-01-08871 | 10.33% | 1 Year | 10,000,000.00 | 1,033,000.00 | 1,033,000.00 | Yes | 2-0148-01-14278 | 1 Year | 5.35% | 29.11.2021 | - | - | 11,033,000.00 | | |
| 14 | 29.11.2019 | Peoples Bank | 057600100020788-4 | 5.50% | 07 days | 4,000,000.00 | - | 52,438.36 | | | | | 24.02.2020 | 4,000,000.00 | 52,438.36 | - | | |
| 15 | 12.12.2019 | Bank of Ceylon | 85247855 | 10.50% | 1 Year | 15,000,000.00 | 1,587,945.20 | 1,587,945.20 | Yes | 85247855 | 1 Year | 5.50% | 14.12.2021 | - | - | 16,587,945.20 | | |
| 16 | 18.12.2018 | National Savings Bank | 2-0127-01-66812 | 10.50% | 1 Year | 6,750,000.00 | 708,750.00 | 708,750.00 | Yes | 2-0127-01-76486 | 1 Year | 5.50% | 18.12.2021 | - | - | 7,458,750.00 | | |
| 17 | 30.12.2019 | Bank of Ceylon | 85319032 | 10.50% | 1 Year | 7,000,000.00 | 737,013.70 | 737,013.70 | Yes | 85319032 | 1 Year | 5.50% | 30.12.2021 | - | - | 7,737,013.70 | | |
| 18 | 29.05.2020 | Peoples Bank | 057600100021522-3 | 8.50% | 1 Year | - | 10,000,000.00 | - | Yes | | | | 28.05.2021 | - | - | 10,000,000.00 | | |
| 19 | 30.09.2020 | Peoples Bank | 057600100022290-1 | 5.75% | 1 Year | - | 10,000,000.00 | - | Yes | | | | 29.09.2021 | - | - | 10,000,000.00 | | |
| 20 | 26.11.2020 | Peoples Bank | 057600100022634-6 | 5.50% | 1 Year | - | 5,000,000.00 | - | Yes | | | | 25.11.2021 | - | - | 5,000,000.00 | | |
| 21 | 31.12.2020 | Peoples Bank | 057600100022889-9 | 5.50% | 1 Year | - | 5,000,000.00 | - | Yes | | | | 30.12.2021 | - | - | 5,000,000.00 | | |
| TOTAL | | | | | | 107,654,117.20 | 37,862,037.65 | 10,827,229.43 | | | | | | 25,000,000.00 | 2,337,593.43 | 120,516,154.85 | | |

Schedule E

Deferred Income

| No | Programme | Differed 2020 Rs. | Differed 2020 | |
|-------|------------------------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| | | | 2021 related Rs. | 2022 related Rs. |
| 1 | Ph. D Programmes | 368,250.00 | 368,250.00 | - |
| 2 | M. Phil Programmes | 3,683,689.80 | 3,609,897.80 | 73,792.00 |
| 3 | Masters Programmes | 7,836,405.24 | 7,836,405.24 | - |
| 4 | Postgraduate Diploma Programmes | 1,629,083.00 | 1,629,083.00 | - |
| 5 | Short Courses | 60,000.00 | 60,000.00 | - |
| Total | | 13,577,428.04 | 13,503,636.04 | 73,792.00 |

Schedule F

Library Deposit

| Programme | Balance as at 31/12/2020 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| | Rs. |
| Ph. D Programmes | 103,464.10 |
| M. Phil Programmes | 842,890.00 |
| Masters Programmes | 1,350,184.76 |
| Postgraduate Diploma Programmes | 2,510,000.00 |
| TOTAL | 4,806,538.86 |

Schedule G

Research Grants and Other Funds

| No | Account Name | Opening Balance 1/1/2020 (Rs.) | Receipts (Rs.) | Payments (Rs.) | Balance as at 31/12/2020 (Rs.) |
|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------|
| 1 | Early Childhood Development Program | 59,750.00 | 200,750.00 | 190,000.00 | 70,500.00 |
| 2 | Norpart Project | 1,548,478.93 | 1,852,883.00 | 1,440,278.13 | 1,961,083.80 |
| 3 | Directors Vote | 109,032.49 | 283,853.87 | 128,000.00 | 264,886.36 |
| 4 | Indo Sri Lanka Joint Project | 368,125.25 | - | 130,000.00 | 238,125.25 |
| 5 | Funds for Purchasing Software's * | 756,449.41 | - | - | 756,449.41 |
| 6 | SEDRJC Project | - | 3,354,978.00 | - | 3,354,978.00 |
| 7 | | | - | - | - |
| TOTAL | | 2,841,836.08 | 5,692,464.87 | 1,888,278.13 | 6,646,022.82 |

* Purchased STATA software for Rs. 195,376.63 on 06.01.2021 utilizing these funds

Schedule H

Other Receipts

| No | Item Description | Amount |
|-------|---|------------|
| | | Rs. |
| 1 | Certificate Fee | 191,500.00 |
| 2 | Sales of Articles (Papers, T-shirt, Bags) | 3,600.00 |
| 3 | ID Cards | 2,160.00 |
| 4 | Adjustment Allowance | 2,258.45 |
| 5 | Other income | 178,550.00 |
| 6 | Unpresented cheques | 75,362.50 |
| Total | | 453,430.95 |

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

TRIAL BALANCE FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2020

| <i>Description</i> | <i>Ledger No.</i> | <i>Debit Rs.</i> | <i>Credit Rs.</i> |
|---|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| PGIHS Research and Fund Account - Bank Account | 1 | 1,234,794.32 | - |
| Tuition Fee Receivable | 2 | 73,508,365.81 | - |
| Interest Receivable | 3 | 2,319,727.31 | - |
| Norpart Project Receivable | 4 | 1,852,883.00 | - |
| Refundable Deposits - Fuel | 5 | 25,000.00 | - |
| Stock Account - Stationery and Office Requisites | 6 | 3,122,558.74 | - |
| T-shirt Stock | 7 | 4,550.00 | - |
| Bags stock | 8 | 316,000.00 | - |
| Distress Loan | 9 | 2,495,005.41 | - |
| Computer Loan | 10 | 18,000.00 | - |
| Staff Loan | 11 | 5,440.00 | - |
| Vehicle Loan | 12 | 20,675.00 | - |
| Fixed Deposits | 13 | 120,516,154.85 | - |
| Building | 14 | 4,333,265.10 | - |
| Furniture & Fittings | 15 | 8,121,150.35 | - |
| Office Equipment | 16 | 25,076,588.46 | - |
| Lab. & Teaching Equipment | 17 | 9,589,065.18 | - |
| Accumulated Depreciation-Buildings | 18 | - | 581,932.34 |
| Accumulated Depreciation-Furniture & Fittings | 19 | - | 2,172,169.73 |
| Accumulated Depreciation-Office Equipment's | 20 | - | 14,719,602.44 |
| Accumulated Depreciation-Lab & Teaching Equipment's | 21 | - | 2,718,945.13 |
| Deferred Income | 22 | - | 13,577,428.04 |
| Library Deposits | 23 | - | 4,806,538.86 |
| Payable - University of Peradeniya | 24 | - | 7,867.09 |
| Payable - Supplier Creditors | 25 | - | 476,860.28 |
| Payable - Tax | 26 | 4,735.00 | - |
| Accrued Expenses | 27 | - | 4,533,627.48 |
| Provisions for Spe, Ser, professional & others (Audit Fees) | 28 | - | 580,000.00 |
| Provisions for Gratuity | 29 | - | 2,750,258.00 |
| Capital Grant Spent | 30 | - | 15,902,470.36 |
| Capital Grant Unspent | 31 | - | 1,170,025.00 |
| Grants-Minan Buddhist Collage - China | 32 | - | 6,999,195.86 |
| Accumulated Fund Account | 33 | - | 102,311,594.62 |
| Contribution to Capital Out lay from Generated funds | 34 | - | 29,485,807.81 |
| Early Childhood Development Program | 35 | - | 70,500.00 |
| Norpart Project | 36 | - | 1,961,083.80 |
| Directors Vote | 37 | - | 264,886.36 |
| Indo Sri Lanka Project | 38 | - | 238,125.25 |
| Funds for Purchasing Software's | 39 | - | 756,449.41 |
| Sedric Project | 40 | - | 3,354,978.00 |
| Government Grant Recurrent | 41 | - | 18,600,000.00 |
| Registration Fee | 42 | - | 5,240,060.09 |
| Course fees | 43 | - | 82,997,590.83 |
| Examination Fees | 44 | - | 339,933.34 |
| Interest from Investments | 45 | - | 9,730,741.55 |
| Interest from Distress Loan | 46 | - | 83,410.63 |
| Interest from Computer Loan | 47 | - | 1,029.00 |
| Staff loan Interest | 48 | - | 252.91 |
| Vehicle Loan Interest | 49 | - | 1,324.29 |
| Festival Advance Interest | 50 | - | 1,482.11 |
| Library Subscription | 51 | - | 896,920.00 |
| Application Fees | 52 | - | 1,752,258.05 |
| Other Receipts | 53 | - | 453,430.95 |

| Description | Account No. | Amount | Balance |
|--|----------------|----------------|----------------|
| Amortization Grant Capital | 54 | - | 3,287.67 |
| Salaries & Wages | 55 | 11,382,927.14 | - |
| University Provident Fund | 56 | 1,252,410.11 | - |
| University Pension Fund | 57 | 710,255.97 | - |
| Employees Provident Fund | 58 | 506,576.81 | - |
| Employees Trust Fund | 59 | 527,401.75 | - |
| Academic Allowance | 60 | 2,543,724.00 | - |
| Cost of Living Allowance | 61 | 2,113,800.00 | - |
| Research Allowance (Academic) | 62 | 549,570.00 | - |
| Additional Allowance | 63 | 1,383,315.82 | - |
| Monthly Compensatory Allowance | 64 | 2,405,870.56 | - |
| Overtime | 65 | 1,315,565.15 | - |
| Holiday Payments | 66 | 90,344.03 | - |
| Fuel Allowance | 67 | 246,600.00 | - |
| Transport Allowance | 68 | 600,000.00 | - |
| Entertainment Allowance | 69 | 188,424.00 | - |
| Photocopy Allowance | 70 | 3,387.00 | - |
| Visiting Lecture Fees | 71 | 18,593,804.00 | - |
| Gratuity | 72 | 323,027.00 | - |
| Travelling Expenses (Domestic) | 73 | 193,324.00 | - |
| Supplies & Requisites-Stationary & Office Requisites | 74 | 2,085,533.89 | - |
| Fuel And Lubricant | 75 | 129,608.00 | - |
| Supplies & Requisites-Others | 76 | 307,940.00 | - |
| Plant, Machinery and Equipment - Maintenance | 77 | 198,898.00 | - |
| Transport Charges | 78 | 51,740.00 | - |
| Telecommunication Charges | 79 | 2,609,741.67 | - |
| Postal Charges | 80 | 104,784.00 | - |
| Electricity | 81 | 96,241.88 | - |
| Water | 82 | 19,170.00 | - |
| Rental & Hire Chargers | 83 | 2,203,200.00 | - |
| Security Charges | 84 | 1,273,190.40 | - |
| Cleaning Services | 85 | 1,480,873.08 | - |
| Printing & Advertisements | 86 | 1,349,875.15 | - |
| Depreciation - Buildings | 87 | 192,820.24 | - |
| Depreciation - Furniture & fittings | 88 | 717,998.14 | - |
| Depreciation - Office Equipment | 89 | 4,987,531.97 | - |
| Depreciation - Lab & Teaching equipment | 90 | 895,824.80 | - |
| Special Services Council & Meeting | 91 | 1,444,166.70 | - |
| Special Service professional & Other Activities | 92 | 3,614,177.50 | - |
| Workshops & Seminar Account | 93 | 408,463.90 | - |
| Academic Research & Publications | 94 | 26,550.00 | - |
| Staff Development | 95 | 110,000.00 | - |
| Employee Welfare and Medical Assistance | 96 | 54,600.00 | - |
| Grants To other organization | 97 | 100,000.00 | - |
| Holiday Warrants and Season Tickets | 98 | 25,040.00 | - |
| Entertainment Expenses | 99 | 755,307.42 | - |
| Bank Charges | 100 | 19,376.24 | - |
| Contribution & Memberships Fees | 101 | 407,096.56 | - |
| Examination Expenses | 102 | 5,270,195.67 | - |
| Other Recurrent Expenses | 103 | 1,107,836.20 | - |
| Total | | 329,542,067.23 | 329,542,067.23 |