ஆண்டு அறிக்கை 2020

MEPA

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு

உள்ளடக்கங்கள

1. பின்னணி

1.1 அறிமுகம் 11

1.2 அதிகார சபையின் பொறுப்புக்கள் மற்றும் பணிகள் 11-13

2. இலங்கையில் கடல்சார் சூழல் மாசடைவதற்கு செல்வாக்குச் செலுத்தும் காரணிகள். 14-19

3. நிறுவனத்தின் நிர்வாக அறிக்கை 20-24

4. பணிப்பாளர்களின் அறிக்கைகள் 25-28

5. கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவின் அறிக்கை 29-30

6. மனித மூலதன அறிக்கை 31-32

7. தொழிற்பாட்டிலான செயற்பாடுகள் தொடர்பான மீளாய்வு 33-51

8.நிருவாக, சட்ட, மனித வளங்கள் அபிவிருத்தி, உள்ளகக் கணக்காய்வு மற்றும் நிதிப் பிரிவுகளின் சேவை மற்றும் பொறுப்பு

8"1 நிருவாகப் பிரிவு 52

8.2 சட்டப் பிரிவு 52

8.3 உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு 53-54

8.4 மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவு 54

8.5 திட்டமிடல் பிரிவு 55-56

8.6 நிதிப் பிரிவு 56-58

9. அதிகாரசபையின் நிதிசக் கூற்றுக்கள்

9.1 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 59-63

9.2 நிதி நிலைமை கூற்று 64

9.3 நிதிசார் செயலாற்றல் கூற்று 65

9.4 உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று 66

9.5 காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று 67

9.6 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் 68-72

9.7 கடல்சால் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை 73

9.8 கடல்சால் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை 74

10 **ஆடிட்டர் ஜெனரல் அறிக்கை** 75-85

1981 இன் 59 ஆம் இலக்க கடல்சார்சுற்றாடல் மாசடைதல் தடுப்புச் சட்டத்தின் பிரகாரம் கடல்சார் சுற்றாடல் மாசடைதலை தடுக்கும் அதிகாரசபை தாபிக்கப்பட்டது. கடல்சார்சூழலை மாசடைதலைத் தடுப்பதற்கும், தணிப்பதற்கும் அத்துடன் கட்டுப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் இலங்கைக்கு பிரயோகிக்கத்தக்க கடல்சார்மாசடைதல் மீது சர்வதேச நியதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையில் சட்டபூர்வ அதிகாரங்களைப் பலப்படுத்துவதற்காக புதிய 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் மாசடைதல் தடுப்புச் சட்டம் இயற்றப்பட்டதுடன், இது 2009 ஜனவரி 01 ஆந் திகதி முதல்செயற்பாட்டுக்கு கொண்டு வரப்பட்டது.

<u>கூட்டாண்மைத் தகவல்</u>

அதிகார சபையின் பெயர்:

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

சட்டபூர்வ் நியதியாக்கங்கள

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் மாசடைதல தடுப்புச் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட ஒரு ஒழுங்குபடுத்தும் அதிகார சபை

பதிவு செய்யப்பட்ட விலாசம் மற்றும் தலைமை அலுவலகம்

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை

இல.177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிடட், கொழும்பு 05.

தொலைபேசி: 011 2687520/011 2690604/ 011 2690605

பெக்ஸ்: 011 2687451/011 4615960

ஈ-மெயில்: : <u>மைகெழ;அநிய.பழஎ.டம</u>

இணையதளம்: அநிய.பழஎ.டம

<u>பணிப்பாளர் சபை</u>

தலைவர்

01. திருமதி தர்ஸனி லஹந்தபுர,
அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்டார்

பணிப்பாளர்கள்

02. திரு. ஆர்.ஆர்.ஆர்.ஏ. ரூபசிங்க
மேலதிக செயலாளர், மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சர்

03.திரு.சுனில் சேனாரத்ன
கடற்றொழில் அமைச்சின் மேலதிக செயலாளர்

04.திரு. ஏ.டபிள்யூ.செனவிரத்ன
இயக்குநர் ஜெனரல், வணிக கப்பல் துறை

05. திரு.சச்சித் பெர்னாண்டோ
துணை இயக்குனர், வெளிநாட்டு வளங்கள் துறை

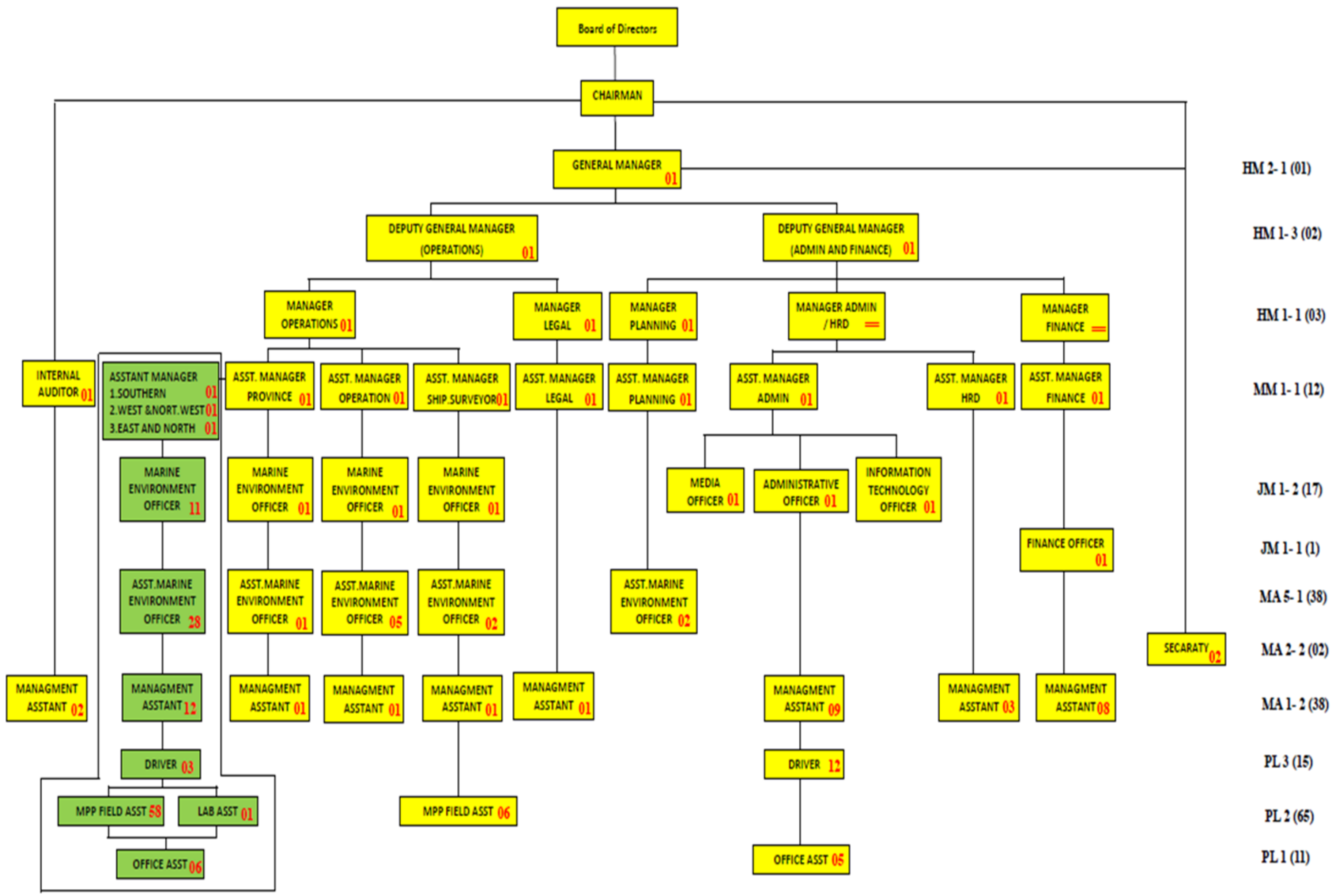
06. வைஸ் அட்மிரல் திரு என்.உலகதென்ன
கடற்படை கேப்டனால் நியமிக்கப்பட்டார்

07. திரு. அஹமட் ஜாவேத்
வெளியுறவு அமைச்சகத்தின் பிரதிநிதி

08. திரு.அசோக லால் கொடித்துவக்கு
பணிப்பாளர், கடற்றொழில் அமைச்சு

09. திரு.பிரசன்ன குணசேகர
அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்டார்

10.கலாநிதி பி.பீ.தேர்னி பிரதீப் குமார
பொது முகாமையாளா


Board of Directors
CHAIRMAN
GENERAL MANAGER 01
DEPUTY GENERAL MANAGER (OPERATIONS) 01
DEPUTY GENERAL MANAGER (ADMIN AND FINANCE) 01
MANAGER OPERATIONS 01
MANAGER LEGAL 01
MANAGER PLANNING 01
MANAGER ADMIN / HRD ==
MANAGER FINANCE ==
INTERNAL AUDITOR 01
ASSTANT MANAGER 1.SOUTHERN 01 2.WEST &NORT.WEST 01 3.EAST AND NORTH 01
ASST. MANAGER PROVINCE 01
ASST. MANAGER OPERATION 01
ASST. MANAGER SHIP.SURVEYOR 01
ASST. MANAGER LEGAL 01
ASST. MANAGER PLANNING 01
ASST. MANAGER ADMIN 01
ASST. MANAGER HRD 01
ASST. MANAGER FINANCE 01
MARINE ENVIRONMENT OFFICER 11
MARINE ENVIRONMENT OFFICER 01
MARINE ENVIRONMENT OFFICER 01
MARINE ENVIRONMENT OFFICER 01
MEDIA OFFICER 01
ADMINISTRATIVE OFFICER 01
INFORMATION TECHNOLOGY OFFICER 01
FINANCE OFFICER 01
ASST.MARINE ENVIRONMENT OFFICER 28
ASST.MARINE ENVIRONMENT OFFICER 01
ASST.MARINE ENVIRONMENT OFFICER 05
ASST.MARINE ENVIRONMENT OFFICER 02
ASST.MARINE ENVIRONMENT OFFICER 02
SECARATY 02
MANAGMENT ASSTANT 02
MANAGMENT ASSTANT 12
MANAGMENT ASSTANT 01
MANAGMENT ASSTANT 01
MANAGMENT ASSTANT 01
MANAGMENT ASSTANT 01
MANAGMENT ASSTANT 09
MANAGMENT ASSTANT 03
MANAGMENT ASSTANT 08
DRIVER 03
DRIVER 12
MPP FIELD ASST 58
LAB ASST 01
MPP FIELD ASST 06
OFFICE ASST 06
OFFICE ASST 05
HM 2- 1 (01)
HM 1- 3 (02)
HM 1- 1 (03)
MM 1- 1 (12)
JM 1- 2 (17)
JM 1- 1 (1)
MA 5- 1 (38)
MA 2- 2 (02)
MA 1- 2 (38)
PL 3 (15)
PL 2 (65)
PL 1 (11)

அதிகாரசபையின் நிர்வாகக் குழு

தலைவர்

திருமதி தர்ஸனி லஹந்தபுர (சட்டத்தரணி)

பொது முகாமையாளர்

டாக்டர் பி.பி. டெனி பிரதீப் குமார [B.Sc. Special (Zoology), Ph.D.]

பிரதி பொது முகாமையாளர்(செயறப்பாடுகள்)

திரு.யு.து.ஆ.குணசேகரா [BSc,MSc (NRM),MSc.(Maritime Affairs]

சிரேஸ்ட முகாமையாளர்கள்

சட்ட முகாமையாளர் செல்வி. ஏ. காரியவசம் [LLB, M Sc (Maritime Law and Policy]

நடுத்தர முகாமையாளர்கள்

கணக்காளர் - திரு. டி.ஆர்.சி.ஜெயவர்தன [B.Com.SP,MBus (Accounting)/ LICA]

பிரதி முகாமையாளர் (மேற்கு மற்றும் வடமேல் மாகாணம்) - திருமதி டி.எஸ்.ரணசிங்க [B Sc, M.Sc.(Env.Sc), M.Sc.(Maritime Affairs)]

பிரதி முகாமையாளர் (தென் மாகாணம்) - திருமதி.ஆர்.பி.ரணவீர [BSc.SP(Hons), M.Sc.(NRM)]

உதவி மேலாளர் (மாகாணம்) - திரு. ர்.வு.ஷே.ஜ. பியதாச B.Sc, M.Sc.(NRM), M Sc. (Maritime Affairs)]

உதவி மேலாளர் (கப்பல் ஆய்வு) - திரு. ஆர்.என். பிரியதர்ஸனே [B.Sc, NDES]

உதவி மேலாளர் (மனித வளங்கள்) - திருமதி டபிள்யூ.எச்.கே. ஹிட்டிபண்டாரா [B.Sc]

உதவி மேலாளர் (திட்டம்) - திரு. கே.பி.கே.டி.யு. பெர்னாண்டோ [B Sc(Hons),PGD (Applied Statistics)]

உதவி மேலாளர் (செயல்பாடுகள்) - திரு.டி.ஜி.ஐ.பி. அமரநாயகா [B.Sc. SP(Hons),MSc(DAMm)]

உதவி மேலாளர் (நிர்வாகம்) - திரு. எஸ்.எம்.சி. குமாரகே [B.B.Mgt. (Sp.)(HRM)]

உள் தணிக்கையாளர் - திரு. று.யு.புபுது உதானா [EDBA(Col), AMA(CMASL), ICBA, SMAAT, Intermediate (CASL), CBA(CASL)]

செயல் உதவி மேலாளர் (வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணம்) - திரு. டி.ஸ்ரீபதி [B Sc, MSc (ENS)]

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் மாகாண அலுவலகங்கள் மற்றும் மாவட்ட அலுவலகங்கள்

1. மேல் மற்றும் வடமேல் மாகாண அலுவலகம் மற்றும் கொழும்பு மாவட்ட அலுவலகம்
இல:177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிட்டி, கொழும்பு 05.
தொலைபேசி: 011 2554078.⁄.071 3462298
தொலைநகல்: 011 2556505.⁄.011 2554173

2. மாவட்ட அலுவலகம் - களுத்துறை மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
இல. 28 கஹபத வீதி, களுத்துறை
தொலைபேசி: 034 2221790.⁄.071 2666456
பெக்ஸ்: 034 2221790

3. தென் மாகாண அலுவலகம் மற்றும் மாவட்ட அலுவலகம், காலி
கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு ஆணையம்,
இல:426.⁄.டீ, கொழும்பு வீதி, தடல்ல, காலி.
தொலைபேசி: 091 2233549.⁄.091 2233547.⁄.071 8214184
தொலைநகல்: 091 2233549.⁄.091 2233547

4. மாவட்ட அலுவலகம் - மாத்தறை மாவட்டம்
கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு ஆணையம்,
18 வில்மோட் பாலசூரிய அவென்யூ, நுபே, மாத்தறை
தொலைபேசி: 041-2234250.⁄.071 4926849
தொலைநகல்: 041 2234250

5. மாவட்ட அலுவலகம் – ஹம்பாந்தோட்டை
மாவட்ட கடல் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை, 46 இரண்டாவது மாடி, நிர்வாக வளாகம், சிறிபோபுர, அம்பாந்தோட்டை.

6. மாவட்ட அலுவலகம் - அம்பாறை மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
பிரதேச சபைக் கட்டிடம்,
பட்டின சபை வீதி, தம்புலுவில்
தொலைபேசி: 067 226516
பெக்ஸ்: 067 226516

7. கிழக்கு மாகாண அலுவலகம் மற்றும் மாவட்ட அலுவலகம் - திருகோணமலை மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
04ஆவது மைல் கல், சீனன்குடா,
திருகோணமலை.
தொலைபேசி: 026-2050805.⁄.071-8383363
பெக்ஸ்: 026-2050805

8. மாவட்ட அலுவலகம் - யாழ்ப்பாணம் மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
மாவட்டச்செயலகம், யாழ்ப்பாணம்
தொலைபேசி: 0212212663
பெக்ஸ்: 0212212663

9. மாவட்ட அலுவலகம் - புத்தளம்
நுக செவன – பகுதி பீ
வடமேல் மாகாண அத்தியட்சகர் கடடிடம்,
பபல, காக்க பள்ளி
தொலைபேசி: 032 2222865.⁄.071406600
பெக்ஸ்: 0322222865

10. மாவட்ட அலுவலகம் - கம்பஹா மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
704.⁄.9யு, 2ஆவது கருணா,
தொலைபேசி: 031-2228606.⁄.718-325678
பெக்ஸ்: 031-2228606

11. மாவட்ட அலுவலகம் - மன்னார் மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
மாவட்ட அலுவலகம், மன்னார்
தொலைபேசி: 023 2251758
பெக்ஸ்: 023 2251758

12.மாவட்ட அலுவலகம் - மட்டக்களப்பு மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
இல.03, பிள்ளையார் கோவில் வீதி,
முதலாவது குறுக்கு வீதி,
கல்லடி, மட்டக்களப்பு
தொலைபேசி: 065 2224979

தலைவரின் செய்தி

2020 ஆம் வருட ஆண்டறிக்கைக்கு இந்த செய்தியை வழங்குவதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன். 2008 ஆம் ஆண்டின் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் மாசடைதல் தடுப்புச்சட்டத்தினால் தாபிக்கப்பட்ட கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையானது, இலங்கையின் கடல்சார் பிராந்தியத்தில் இடம்பெறுகின்ற கடல்சார் மாசடைவை தடுப்பதறகும், குறைப்பதறகும் மற்றும் கடடுப்படுத்துவதறகும் நடவடிக்கை எடுத்து ஒழுங்குபடுத்தும் நிறுவனமொன்றாகும்.

உள்நாட்டு ரதீயாகவும், உலகளாவிய ரீதியாகவும் கடல்சார் சூழலுக்கு ஏறப்ட்டுள்ள அசசுறுத்தல்களிலிருந்து கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாப்பதறகும் அத்துடன் தறபோது நிலவுகின்ற சூழல்ரீதியான பிரசச்னைகளை அடையாளங் காண்பதறகும் அவறறைத் தீர்த்து வைப்பதறகும் புதிய ஆலோசனைகளைப் பெறுவதை குறிக்கோளாகக் கொண்டு கடல்சார் சூழல் துறை தொடர்பான சகல துறைகளையும் உள்ளடக்கி 2020 ஆம் ஆண்டில் தேசிய கடல்சார் சூழல் வல்லுனர்களின் மாநாடு ஐந்தாவது தடவையாகவும் நடாத்தப்பட்டது.

இலங்கையைச் சுற்றி தூய்மையான கரையோரப் பகுதியை ஏற்படுத்துவதற்காக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களின் கீழ் முன்னோடித் திட்டமாக, கழிவு நீர் கடலுக்குள் செல்லும் வடிகால் அமைப்பை மூடும் பணி அதிகாரசபையின் நிதியைப் பயன்படுத்தி நடத்தப்பட்டது. இது இதுவரை கடலில் நேரடியாகப் பாய்ந்த கழிவுகளை சேகரித்து, கடலில் முறையாக வெளியேற்றும் வாய்ப்பை ஏற்படுத்தியது. முன்னோடித் திட்டத்திலிருந்து கற்றுக்கொண்ட பாடங்களைக் கொண்டு, இலங்கை முழுவதும் உள்ள அனைத்து மாவட்ட அலுவலகங்களாலும் இந்த முறை நடைமுறைப்படுத்த முன்மொழியப்பட்டது.

செயல் திட்டத்தின்படி 2020 ஆம் ஆண்டுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட 29.2 மில்லியன் ரூபா மூலதன ஒதுக்கீட்டில் இருந்து, 93மூ பௌதீக முன்னேற்றம் மற்றும் 70மூ நிதி முன்னேற்றத்துடன் 20.3 மில்லியன் ரூபா செலவிடப்பட்டது. நிதி முன்னேற்றத்தின் குறைப்பு முக்கியமாக கருவூல ஒதுக்கீடுகளின் பரிமாற்றம் அல்லது தாமதம் காரணமாக ஏற்பட்டது.

2020 ஆம் ஆண்டு ஏற்பட்ட பல எண்ணெய் கசிவுகளால் ஏற்கனவே ஏற்பட்ட பாதிப்புகளை குறைப்பதற்கும், ஏற்படக்கூடிய சேதங்களை தடுப்பதற்கும், பணிப்பாளர் சபை, பொது முகாமையாளர், பிரதிப் பொது முகாமையாளர் மற்றும் பணியாளர்களின் உதவியைப் பெற்று நிலைமையைக் கட்டுப்படுத்தவும் அதிகாரசபையால் முடிந்தது.

திருமதி தர்ஸனி லஹந்தபுர

தலைவர்

பொது முகாமையாளரின் செய்தி

2020 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கைக்கு ஒரு செய்தியை வழங்குவதில் மகிழ்ச்சி.

2020 ஆம் ஆண்டில் அதிகாரசபைக்கு ஏற்பட்ட சவால்களை முறியடித்து, கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை மிகவும் முறையான மற்றும் சரியான முறையில் நடைமுறைப்படுத்த முடிந்தது. கடல் சூழலைப் பாதுகாப்பதில் ஒரு மூலோபாய மற்றும் ஒருங்கிணைந்த வழிமுறைகளை நடைமுறைப்படுத்த அதிகாரசபை அடித்தளம் அமைத்தது. 2020 ஆம் ஆண்டில் களத்தில் திறம்பட செயல்படுவதற்கு தேவையான பொறிமுறையை நிறுவுதல்.

கடல் வளங்களை இனங்காண்பதன் மூலம் சந்ததியினருக்கு உகந்த கடல் சூழலை வழங்குவதற்கான மிகவும் தீவிரமான மற்றும் பொறுப்பான பணியில் நாம் ஈடுபட்டுள்ள இத்தருணத்தில், இலங்கை சமூகத்தின் விழிப்புணர்வு, அர்ப்பணிப்பு மற்றும் அணிதிரள்வது மிகவும் அவசியமானது என்பதை நான் சுட்டிக்காட்ட விரும்புகிறேன். சுற்றுச்சூழல் மாசுபாடு, கடல் சுற்றுச்சூழலைப் பாதுகாப்பதன் முக்கியத்துவம் குறித்து சமூகத்தில் உரையாடலை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசியக் கொள்கைகளை வகுப்பதில் கடல்சார் சுற்றுச்சூழலின் விரைவான வளர்ச்சியைக் கருத்தில் கொண்டு கடல் சூழலைப் பாதுகாப்பதில் சமூக ஊடகங்கள் மூலம் ஏற்படும் உந்துதலை நிர்வகித்தல் மற்றும் தேசிய பொருளாதாரத்தின் போக்குகள்.

அதிகாரசபையின் செயற்பாட்டுச் செயற்பாடுகள் அதன் தொடக்கத்திலிருந்து படிப்படியாக விரிவடைந்துள்ளதுடன், முழுத் தீவையும் உள்ளடக்கிய வலையமைப்பாகவும் அவற்றை நடைமுறைப்படுத்தவும் முடிந்தது. அதிகாரம் இன்னும் நாவலை ஆராய்ந்து வருகிறது நிலையான வழிமுறைகள் மூலம் கரையோர கடல் சூழலை மாசுபடாமல் பராமரிப்பதற்கான வழிமுறைகள் மற்றும் உத்திகள், காலியாக உள்ள பணியாளர்களை பணியமர்த்துதல் மற்றும் அதிகாரிகளுக்கான பயிற்சி வாய்ப்புகளை அதிகரித்தல்.

கடல் சுற்றுச்சூழலைப் பாதுகாப்பதில் எதிர்கொள்ளும் சவால்களை சமாளிப்பதற்கும் அவற்றை நிர்வகித்து பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்கும் வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஆதரவு வழங்கிய நகர அபிவிருத்தி, கரையோரப் பாதுகாப்பு, கழிவு அகற்றல் மற்றும் பொது சுகாதாரம் ஆகிய இராஜாங்க அமைச்சர் திரு.நாலக கொடஹேவா அவர்களுக்கு நன்றி தெரிவிக்க இதை ஒரு சந்தர்ப்பமாக நான் விரும்புகிறேன். கடல் சுற்றாடல், பிரதி அமைச்சர், அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் அவரது பணியாளர்கள், தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபை, மற்றும் கடல் சூழலைப் பாதுகாக்கும் பாரிய பொறுப்பை என்னுடன் கைகோர்த்துச் செயற்படும் ஊழியர்களின் தோழர்கள்.

கலாநிதி பீ.பி. டர்னி பிரதீப்குமார
பொது முகாமையாளர்.˙.பிரதம நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்

தொலைநோக்கு

“எதிர்கால சந்ததியினருக்காக ஆரொாக்கியமான கடறக்ரை மற்றும் தேசிய, வலய மற்றும் கடல்சார்ந்த சூழல்”

செயற்பணி

“அறிவூட்டுதல், ஆராய்ச்சி பொது மக்கள் பங்களிப்பு சர்வதேச பங்களிப்பு, உடனடியாக செயற்படுதல் மற்றும் அமுலாக்கல் ஊடாக கடறக்ரை மற்றும் கடல்சார்ந்த சூழலின் காப்பாளராக இருத்ல் ”

1. பின்னணி

1.1 அறிமுகம்

தீவகமொன்றாக, இலங்கைஇந்து சமுத்திரத்தில் கேந்திர முக்கியத்துவமான நிலையொன்றில் அமைந்துள்ளது. சர்வதேசச் சட்டங்களின் பிரகாரம், அதன் நிலப்பரப்பின் அளவின் எட்டுத் மடங்குகளுக்கு மேலாக பரந்த கடல்சார் பிராந்தியமொன்றில் மூலவளங்களைப் பெறுவதற்கு இலங்கை உரித்தினைக் கொண்டுள்ளது. எமது நாட்டுக்குச் சொந்தமான சமுத்திரப் பிராந்தியத்தின் வழியே கிழக்கையும், மேற்கையும் சர்வதேச கப்பற்துறை வழிகள் இணைக்கின்றன. இலங்கைக்குச் சொந்தமான ஆள்புல நீர்கள் பெருமளவு மூலவளங்களுடன் வளமானது என்பதுடன், இவை கப்பல்களின் ஓட்டத்தினதும், தரைப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற மனித செயற்பாடுகளினதும் காரணமாக படிப்படியாக மாசடைகின்றது.

இதனால் எமது சமுத்திர மூலவளங்களை மாசுபடல் இன்றி பராமரிப்பதற்காக 1981 இன் 59 ஆம் இலக்க கடல்சார் மாசடைதல் தடுப்பு சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் கடல்சார் மாசடைதல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை அமைக்கப்பட்டது. கடல்சார் மாசடைதலைத் தடுப்பதற்காகவும், குறைப்பதற்கும் அத்துடன் கட்டுப்படுத்துவதற்காக செயற்படுவதற்காகவும் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு பிரயோகிக்கத்தக்க கடல்சார் தீழ்ப்பு மீதான சர்வதேச நியதிகளை அமுல்படுத்துவதற்காகவும், கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைக்கு அளிக்கப்பட்டிருந்த சட்ட அதிகாரங்களை பலப்படுத்துவதற்காக 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க புதிய கடல்சார் தீழ்ப்பு தடுப்புச் சட்டம் இயற்றப்பட்டதுடன், இது 2009 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலிருந்து அமுலாக்கப்பட்டது. இச் சட்டத்தின் பிரகாரம் புதிய அதிகாரச்சட்டத்தினால் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையாக அதிகார சபையின் பெயர் மாற்றப்பட்டது.

கடற்படை முனையொன்றாக இலங்கையை அபிவிருத்தி செய்தல் பிரதான நோக்கமாகும். இந்த நோக்கத்துடன் இலங்கையைச் சுற்றி புதிய துறைமுகங்களின் நிருமாணித்தல், காணப்படுகின்ற துறைமுகங்கள் மேம்படுத்தப்பட்டன. அதற்கு மேலதிகமாக, கடல்சார் மூலவளங்களைப் பெறுவதற்காக நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் வகுத்தமைக்கப்பட்டு வருகின்றன. எனவே, இந்த அபிவிருத்தி நடவடிக்கை ஊடாக இடம்பெறுகின்ற மாசடைதலைக் குறைப்பதற்கும், இந்த கைத்தொழில்களின் நிலைத்திருக்கும்தன்மையை பராமரிப்பதற்கும் இந்த அதிகார சபையின் பங்களிப்பினை வழங்க வேண்டியிருந்தது.

இதன் பிரகாரம், கடல்சார் சூழலின் இயற்கை வளங்கள் மாசடைவதைக் இழிவாக்குதல், குறைப்பதற்கும் உள்ள நிறுவனமாக அதற்காக பல செயற்றிட்டங்களை இந்த அதிகார சபை அமுலாக்கி வருகின்றது.

1.2 அதிகாரசபையின் பொறுப்புக்கள் மற்றும் பணிகள்

1.2.1.அதிகார சபையின் பணிகள்

(அ) கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்புச் சட்டத்தினதும், அதன் கீழ் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளினதும் ஏற்பாடுகளை செயற்திறனாகவும், திறமையாகவும் நிருவகித்தலும், நடைமுறைப்படுத்தலும்.

(ஆ) இலங்கையின் ஆள்புல நீர்ப் பரப்புக்களில் அல்லது அதன் முற்கரையில் அல்லது இலங்கையின் கரையோர வலயத்தில் அதன் கரை மீது கப்பல்சார்ந்த செயற்பாட்டிலும், கடல்சார் கரையோரம் தொடர்பான நடவடிக்கையிலும் இருந்து எழும் கடல்சார் மாசடைதலைத் தடுப்பதற்கும், குறைப்பதற்கும், கட்டுப்படுத்துவதற்கும், முகாமை செய்வதற்குமான முன்மொழிவொன்றை வகுத்தலும், நடைமுறைப்படுத்தலும்.

(இ) இலங்கையின் ஆள்புல நீர்ப் பரப்புக்களில் அல்லது அதன் முற்கரையில் அல்லது இலங்கையின் கரையோர வலயத்தில் அதன் கரை முனங்கிலும் அல்லது இலங்கையின் கரையோர வலயத்திலும் ஏதேனும் கப்பல் சார்ந்த செயற்பாட்டினின்று அல்லது கடல்சார் கரைசார்ந்த கடலோரம் தொடர்பான செயற்பாட்டினின்று எழும் மாசடைதலைத் தவிர்த்தல், குறைக்கும், கட்டுப்படுத்தும் அத்துடன் முகாமை செய்யும் நோக்கத்திற்காக திணைக்களங்களுடனும் முகவராண்மை, அரசாங்க மற்றும் தனியார்துறை

நிறுவனங்களுடனும் கூட்டிணைந்து ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல்.

(ஈ) இலங்கையின் நீர்ப் பரப்பில் வேறு ஏதேனும் கடல்சார் வலயங்களில் அல்லது இலங்கையின் முன் கடற்கரை மஙற்றும் கரை வலயத்தில் ஏதேனும் எண்ணைய், பாதகமான திரவியங்கள் அல்லது வேறு ஏதேனும் பதார்த்தங்களால் மாசுபடுதலை தவிரத்து முகாமை செய்வதற்கும் பாதுகாப்பதற்கும் நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

(உ) ஏதேனும் எண்ணெய்க்கு தீங்கு விளைவிக்கும் பதார்த்தத்திற்கு அல்லது வேறு ஏதேனும் தீழ்ப்பாக்கிக்கு போதியளவிலும், பயனுறுதியுடையதுமான மீள்ஏற்பு வசதிகளை வழங்குதல்.

(ஊ) இலங்கை அரசாங்கம் ஏற்றங் கீகரித்துள்ள, ஏற்றுக்கொண்டுள்ள, இணங்கியுள்ள அல்லது அங்கீகரித்துள்ள கடல்சார் தீழ்ப்பைக் கையாளும் எல்லா சர்வதேச நியதிகளையும், இயைபான பின்னேடுகளையும் கடைப்பிடிப்பதனை விதந்துரைத்தலும், பரிந்துரைத்தலும்

(எ) தேசிய எண்ணெய் மாசடைதல் எதிர்பாராதிட்டத்தை வகுத்தமைத்தலும், நடைமுறைப் படுத்தலும்.

(ஏ) பெற்றோலியம் அல்லது அது தொடர்பான செயற்பாடுகள் உட்பட இயற்கை வளங்களின் ஆய்வை மேற்கொள்ளும் அல்லது அதில் ஈடுபட்டுள்ள ஒப்பந்தக்காரர் களினதும், சேவைத் துணை ஒப்பந்தக்காரர்களினதும் எவரேனும் ஆளினதும் நடத்தையை மேற்பார்வை செய்தலும், ஒழுங்குபடுத்துதலும், கண்காணித்தலும், பரீட்சித்தலும்

(ஐ) கடல்சார் சூழலைப் பேணிக் காக்கும் அவசியம் பற்றி சமுதாயத்தின் வெவ்வேறு குழுக்களிடையே விழிப்புணர்வை உருவாக்குதல்.

மேற்கூறப்பட்ட பணிகள் எல்லாவற்றையும் அல்லது அவற்றுள் எதனையும் நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியமாகக் கூடியவாறான அத்தகைய எல்லாச் செயல்களையும் அல்லது விடயங்களையும் மேற்கொள்ளுதல்.

1.2.2.அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள்

(அ) ஏதாவது கப்பல் அடிப்படையிலான அல்லது கடல் அடிப்படையிலான கடல்சார்ந்த தொடர்பிலான நடவடிக்கையினால் உருவாகும் ஏதேனும் மாசுபடுதலினால் இலங்கையின் ஆள்புல நீர்ப்பரப்புக்கள் அல்லது ஏனைய ஏதேனும் கடல்சார்ந்த வலயங்கள் அல்லது இலங்கையின் முன் கரை மற்றும் கடல்சார்ந்த வலயத்தை பயனுறுதியுடன் பாதுகாத்தலும், பேணிக் காப்பாற்றுதலும்.

(ஆ) ஏதாவது கப்பல் அடிப்படையிலான நடவடிக்கைகளிலிருந்து அல்லது கரை அடிப்படையிலான நடவடிக்கையிலிருந்து எழுகின்ற ஏதாவது தீழ்ப்பு தொடர்பில் ஆய்வுகளையும், விசாரணைகளையும் நடத்துதலும், சட்ட நடவடிக்கையை ஆரம்பித்தலும்.

(இ) மாசுபடுதலைத் தவிர்க்கும் நோக்கத்திற்காக இலங்கையின் அல்லது அதன் கடற்கரையின் அல்லது கரையோர வலயத்தின் ஆள்புல நீர்களில் அல்லது ஏதாவது வேறு கடல்சார் வலயத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் சகல எண்ணெகளினதும் கடல் போக்குவரத்தையும், எண்ணெய் ஏற்றிஇறக்குதல் செயற்பாடுகளையும் கட்டுப்படுத்தல்.

(ஈ) ஏதேனும் அசையக்கூடிய அல்லது அசையாத ஆதனத்தைக் கையேற்றல், வைத்திருத்தல், எடுத்தல் அல்லது குத்தகைக்கு அல்லது கேள்வுக்கு வழங்குதல், அடமானம் செய்தல், வாக்களித்தல், விற்றல் அல்லது வேறு முறையில் விற்றொழித்தல்;

(உ) அதிகார சபையின் பணிகளை நிறைவேற்றும் நோக்கத்திற்கு தேவைக்கேற்றவாறு அத்தகைய அலுவலர்களையும், சேவையாளர்களையும் தொழிலுக்கமர்த்தல்;

(ஊ) அதிகார சபையின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியமானவாறு உள்ள சகல அத்தகைய ஒப்பந்தங்களை நேரடியாக அல்லது அதிகாரசபையால் அதிகாரமளிக்கும் ஏதேனும் அலுவலரினால் அல்லது அதன் சார்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட முகவரினால் நேரடியாக பதிவுசெய்தலும், நிறைவேற்றுதலும்;

(எ) சட்டத்தின் கீழ் அதிகார சபை மீது சுமத்தப்பட்டுள்ள சகல அல்லது ஏதேனும் அதிகாரங்களைச் சுமத்தும் நோக்கத்திற்காக பெயரினால் அல்லது பதவியினால் ஏதேனும் நபரை நியமித்தல்;

(ஏ) சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏதேனும் வங்கியில் அல்லது நிதிசார் நிறுவனத்தில் கணக்குகளை ஆரம்பித்தல், செயற்படுத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்;

(ஐ) அதிகாரசபையின் பணிகளை நிறைவேற்றும் நோக்கத்திற்கு அவசியமான அத்தகைய பணத்தின் தொகைகளை இரவல் பெறுதல்;

(ஒ) இலங்கையிலும், வெளிநாடுகளிலும் உள்ள மூலங்களிலிருந்து அசையக்கூடியதும், அசையாததுமான ஆதனங்களின் மானியங்களையும், நன்கொடைகளையும் மற்றும் சாசனங்களையும் ஏற்றுக்கொள்ளுதலும், பெறுதலும், அதிகாரசபையின் நோக்கத்தை நிறைவேற்றுவதற்காக அவற்றைப் பயன்படுத்துதலும்

(ஓ) அதிகாரசபையின் அலுவல்களின் முகாமைத்துவம் தொடர்பில் விதிகளைச் செய்தல்;

(ஔ) அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் ஏதேனும் சேவைகளுக்கு ஏதேனும் நபரிடமிருந்து அல்லது நபர்களின் நிறுவனங்களிலிருந்து கட்டணங்களை அறவிடுதல்;

(க) அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் சேவைகளுக்காக இலங்கையின் துறை முகங்களில் வந்திறங்கும் சகல கப்பல்கள் தொடர்பில் கட்டணங்களை அல்லது செலவுகளை அறவிடுதல்;

(கா) அதிகாரசபையின் பணிகளை அல்லது இச் சட்டத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள ஏதேனும் அதிகாரங்களுக்கு இடைநேருகின்ற அல்லது அதிகாரசபை மீது சுமத்தப்பட்டுள்ள அல்லது குறித்தொதுக்கப்பட்டுள்ள அல்லது அதிகாரசபைக்கு கையளிக்கப்பட்ட நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியமான சகல அத்தகைய ஏனைய சகல செயற்பாடுகளை அல்லது விடயங்களைச் செய்தல்.

கடல் சூழல் கட்டமைப்பு பல்வேறு காரணங்களால் எமது கவனத்திற்கு உட்படுகின்றது. சூழல் மாசடையும் அளவு தொடர்ச்சியாக அதிகரித்துச் செல்வதனால் உலகம் முழுவதும் நீராதாரங்களை மீளமைப்பதற்கு முடியாதளவு சேதமடைந்துள்ளன. கடல் மாசடைவில் 80% தரையில் மேற் கொள்ளப்படும் மனித செயற்பாடுகளே காரணம் என ஆய்வுகள் மூலம் தெளிவாகின்றன. எவ்வாறாயினும் சூழல் மாசடைவதில் பிளாஸ்டிக் பிரதான காரணமாக அமைவதுடன், கழிவுகள், கிருமி நாசினிகள், தொழிற்சாலை இரசாயனக் கழிவுகள் , மற்றும் ஏனைய கழிவுகளும் கடல்சார் சூழல் மாசடைவுக்கு காரணமான விடயங்களில் அடங்குகின்றன.

கடல் மாசடைவதால் ஏற்படும் தாக்கத்தினை குறைப்பதற்கு பல்வேறு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டாலும், எமது நீராதாரங்களை பாதுகாப்பதற்கும் பத்திரப்படுத்துவதற்கும் மேலும் பலவகையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படல் வேண்டும். எமது கடல் மற்றும் நீராதாரங்களை சுத்திகரிப்பதற்கான வழிமுறைகளைக் கண்டறிய வேண்டுமென்பதோடு தீர்க்கமான காரணியாக கடல் சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் பத்திரப்படுத்தல் தொடர்பாக பொது மக்களுக்கு தெளிவூட்டல் வழங்குவது அவசியமாகும். இங்கு அறிந்து வைத்திருந்தல் என்பது பிரச்சினைகளை அடிப்படையிலேயே அறிந்து கொள்வதாகும். இதன் மூலம் கடல்சார் சூழல் மாசடைவதை தடுப்பதற்காக, சூழல் மாசடைவதற்கு ஏதுவான காரணிகளையும் அவை உருவாகும் மூலத்தினையும் அறிந்து கொள்ளலாம்.

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை கடல்சார் சூழல் மாசடைவதற்கு தாக்கமளிக்கும் 11 காரணிகளை இணங்கண்டுள்ளது.

2.1 பிளாஸ்டிக்கினால் ஏற்படும் மாசடைவு

2.இலங்கையில் கடல்சார் சூழல் மாசடைவதற்கு செல்வாக்குச் செலுத்தும் காரணிகள்.

இங்கு பிளாஸ்டிக்கினை தரை மற்றும் கடல்சார் சூழல் மாசடைவதில் முக்கியமான மூல காரணியாக கண்டு கொள்ள வேண்டும். பசுபிக் கழிவுச் சுழற்சி பற்றி அறிந்தவர்கள் பிளாஸ்டிக் மூலம் கடல்சார் சூழலிற்கு எவ்வாறான பாதிப்பு ஏற்படுகின்றது என்பதனை நன்கு அறிவார். வருடாந்தம் 8 மில்லியன் டொன் பிளாஸ்டிக் கழிவுகள் எமது கடலில் சேர்வதாக கணிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் 2050 ஆகும் போது உலகம் முழுவதும் கடலில் வாழும் மீன்களை விட அதிகளவு பிளாஸ்டிக் கழிவுகள் சேரலாம் என கணிப்பிடப்படுகின்றது. பிளாஸ்டிக் மாசடைவினால் மோசமான தாக்கங்கள் பரந்தளவில் ஏற்படும். பிளாஸ்டிக் கழிவுகள் கடல் வாழ் உயிரினங்களுக்கு நேரடியாக தாக்கம் செலுத்தும். இங்கு பிளாஸ்டிக் பை, மீன்பிடி வலை மற்றும் ஏனைய கழிவுகளினால் வருடாந்தம் மீன்கள், கடற் பறவைகள், கடல் ஆமைகள் ஆயிரக் கணக்கில் புவியில் அழிந்து விடும். நுண்பிலாஸ்டிக் கழிவுகள், மீன் வகைகள் ஏனைய விலங்கினங்கள் மற்றும் தாவர உண்ணிகளால் உட்கொள்ளப்படுவதனால் அவற்றின் உயிர்களுக்கு மட்டுமல்லாது மனித உயிர்களுக்கும் ஆபத்தாக அமையும்.

2.2 கடல்சார் சூழலுக்கு நேரடியாக கழிவுகளை விடல்

தொழிற்சாலைகள், கப்பல் மற்றும் மலக்கழிவுகள் கழிவுக் குழாய்களினூடாக கடல்சார் சூழலுக்கு விடப்படுவதனால் பாரிய மாசடைவு ஏற்படுகிறது. ஏற்கனவே குறிப்பிடப்பட்ட படி பல வருடங்களாக கடல்சார் சூழலுக்கு கழிவுகள், இரசாயனக் கழிவுகள், தொழிற்சாலைக் கழிவுகள், ஏனைய கழிவுகளை தரையிலிருந்து அகற்றப்படுகின்றது. அறிக்கைகளுக்கு அமைய உலகம் பூராகவும் சுரங்கக் கம்பனிகளினால் மாத்திரம் வருடாந்தம் 220 மில்லியன் தொன்னிற்கும் அதிகமான அபாயகரமான கழிவுகளை நேரடியாக கடலுக்குள் விடப்படுகின்றன. இதற்கு சமனாக முழு உலகிலும் கடல் வாழ் உயிரினங்களில் 2/3 பங்கு உயிரினங்கள் வீடுகளில் பயன்படுத்தப்படும் துப்புரவு திரவங்கள் உட்பட அன்றாடம் நாம் பாவிக்கும் இரசாயனப் பொருட்களினால் ஆபத்தான நிலைக்குத் தள்ளப்பட்டுள்ளமையை கவனத்திற் கொள்வது அவசியமாகும். எமது கடல்சார் சூழலில் பல்வேறு விடயங்கள் சார்ந்திருப்பதனால் கழிவுகளை கடலில் கொட்டுவதானது பல்வேறு பின் விளைவுகளை கடல் வாழ் உயிரினங்களுக்கு மட்டுமல்லாது மனிதர்களின் சுகாதாரத்திற்கும் அச்சுறுத்தலாக அமைந்துள்ளது.

2.3 எண்ணெய் கசிவினால் ஏற்படும் மாசடைவு

கடல்சார் சூழல் மாசடைவதில் எண்ணெய் கசிவினால் ஏற்படும் சூழல் பாதிப்பை பற்றி குறிப்பிடாமல் கலந்துரையாடுவதில் பயனில்லை. கடல்சார் சூழலுக்கு ஏற்படும் மாசடைவிற்கான பிரதான காரணமான எண்ணெய் கசிவினால் கடலில் ஏற்பட்ட பல பேரழிவுகளை உலகம் கண்டுள்ளது. அதாவது EXXON Valdez Oil Spill, Deep water Horizon எனும் பேரழிவுகளைக் குறிப்பிடலாம். இவ்வாறான மாசடைவுகளால் பல்லாயிரக்கணக்கான கடல் வாழ் உயிரினங்கள் அழிவுக்குட்பட்டுள்ளன. எண்ணெய் கசிவினால் கடல்வாழ் உயிரினங்கள் மற்றும் பறவைகளின் காப்புத்திறனையும் சிறகுகளின் நீர் விரட்டும் தன்மையையும் அழித்து விடும்.

2.4 கப்பல்களிலிருந்து வெளியேறும் கழிவுகள்

உலக வர்த்தக செயற்பாடுகளின் 90% இற்கு மேற்பட்ட போக்குவரத்துத் தேவைகளிற்கு பல்லாயிரக்கணக்கான கப்பல்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதை நாம் அறிவோம். எண்ணெய், எரிவாயு போன்ற அசுத்தங்களுக்கு புறம்பாக படகுகள், வள்ளங்களினால் வெளியேற்றப்படும் கழிவுகள், அசுத்தங்களும் கடல் சுற்றுச் சூழலுக்கு குறிப்பிடத்தக்க அளவு பாதிப்புக்களை ஏற்படுத்துகின்றன. உணவுக் கழிவுகள், டின் மற்றும் மேலுறை பதார்த்தங்கள், கடதாசி உற்பத்தி மற்றும் துப்பரவு செய்யும் பொருட்கள் ஆகியவற்றின் உக்கிப் போகும், உக்கிப் போகாத கழிவுகள் ஆகியன கடல்சார் சூழலையும் உயிரினங்களையும் பாதிப்படையச் செய்கின்றன. அத்தோடு பல்வேறு நோக்கங்களுக்காக பயன்படுத்தப்படும் பாரிய

படகுகள், கப்பல்கள் மூலமும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு கடல்சார் சூழல் மாசடைகின்றது.

2.5 வெள்ளப் பெருக்கினால் ஏற்படும் மாசடைவு

கடல் மாசடைதலின் பிரதான மார்க்கமொன்றாக, அறியப்படாத வழிகளினால் சேரும் கழிவுகளை குறிப்பிடலாம். அவ்வாறு ஏற்படுவது நிலத்தின் நீர் வெள்ளமாக மாற்றமடையும் போதாகும். வெள்ளப் பெருக்கு, விவசாய பூமிகளிலிருந்து வெளியேரும் நீருடன் சேர்ந்த காபன், பொஸ்பரஸ், நைட்ரஜன் மற்றும் கணியங்களுடன் கலந்த மண் மற்றும் துகள்களை எடுத்துச் சென்று அது கடல் வாழ் உயிரினங்களுக்கு ஆபத்தினை விளைவிக்கின்றது. ஆறு, குட்டைகள் மூலம் அள்ளிச் செல்லப்படும் இரசாயனக் கழிவுகளால் கடல் மாசடைவை ஏற்படுத்தும் பாசி உருவாகின்றது. இதனால் கடல் வாழ் உயிரினங்களான மீன், இறால், கடல் ஆமைகள் பாதிக்கப்படுவதுடன் கடலுணவை உட்கொள்ளும் மனிதனும் பாதிப்புக்குள்ளாகின்றான்.

2.6 கடல் அமிலத் தன்மையினால் ஏற்படும் மாசடைவு

கடல் அமிலத் தன்மை தொடர்பான பிரச்சினை கடல் வாழ் உயிரினங்களுக்கும் மனிதர்களுக்கும் பாரிய அச்சுறுத்தலாக அமைகின்றது. கடல் அமிலத் தன்மை என்பது வளிமண்டலத்தில் காபனீரொட்சைட்டை (CO_2) உறிஞ்சுவதால் ஏற்படும் கடல் நீரின் pH அளவு தொடர்ச்சியாக குறைவடைதலைக் குறிக்கும். கடல் அமிலத் தன்மை கடல் உயிரினங்களுக்கும், அவற்றின் அன்றாட போசணை உணவுகளுக்கும், மீன்களுக்கு மற்றும் மீன் உற்பத்தியில் ஈடுபடும் மனிதர் வாழ்க்கைக்கும் பாரிய அச்சுறுத்தலை ஏற்படுத்தும் சக்தியும் உண்டு. ஆய்வுகளின் மூலம் தெரிய வருவதாவது கடலில் pH மட்டம் குறைவதானது பல கடல் வாழ் உயிரினங்களின் நடத்தையில் தாக்கம் செலுத்துவதுடன் அவை கடல்வாழ் உயிர்களுக்கு அச்சுறுத்தலாகவும் அமைகின்றது.

2.7 கப்பல்களினால் எழுப்பப்படும் ஒலியினாலான மாசடைவு

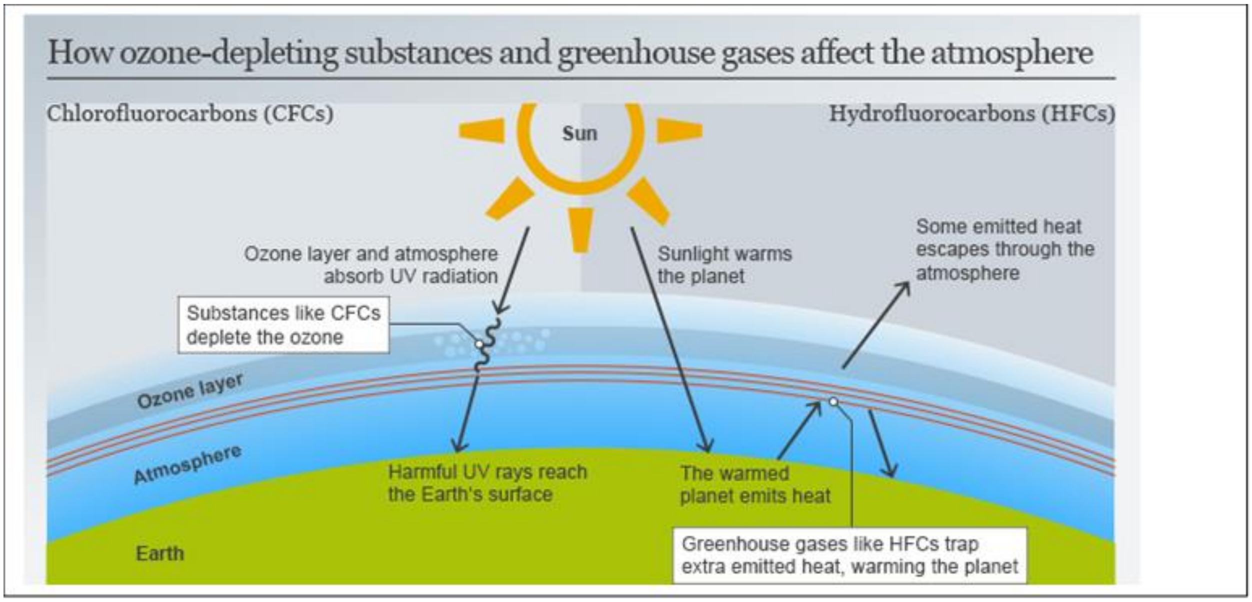
கப்பல் செயற்பாடுகளின் போது எழும் ஒலியினால் கடல் வாழ் உயிரினங்கள் பாதிப்படைவதாக விஞ்ஞான ரீதியாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஒலி மூலம் கடல் மாசடைவதனால் கடல் வாழ் உயிரினங்களின் வாழ்விட இடப் பெயர்வு, அவற்றின் நீந்தும் வழிகள் மாறுபடுதல், உடல் ரீதியான பாதிப்புகள் போன்றன ஏற்படுகின்றன. கப்பல் ஒலி எனும் போது அதன் இயந்திர ஒலியுடன் கப்பல் தளத்தில் பொழுதுபோக்கு நிகழ்வுகளுக்காக ஏற்படுத்தும் ஒலியும் அடங்கும். ஒலியானது நீரினுள் வேகமாக ஊடுறுவிச் செல்வதனால் ஒலியினால் கடலினுள் ஏற்படும் மாசடைவு வீதம் அதிகரித்துச் செல்லும். அதனால் நீருக்கடியில் வாழும் உயிரினங்களின் அடிப்படை வாழ்வியல் பாதிக்கப்பட்டு அதன் நிலைப்பாட்டுக்கு அச்சுறுத்தலாக அமைகின்றது.

2.8 கடல் நீர் மட்டம் உயர்ந்து செல்லல்

பூகோள வெப்பமடைதல் காரணமாக கடல் நீர் மட்டம் மிக வேகமாக உயர்வடைந்து செல்வது கடல்சார் சூழலுக்கு ஆபத்தாக அமைந்துள்ளது. அறிக்கைகளின் படி கடந்த இரண்டு தசாப்தங்களில் வருடாந்தம் கடல் நீர் மட்டம் உயர்வடைதல் வீதம் வருடத்துக்கு 0.13 அங்குலமாகக் காணப்பட்டதோடு இது கடந்த 80 வருடங்களுக்கு மேல் கடல் நீர் உயரும் மட்டத்தை விட இரண்டு மடங்கு அதிகமானதாகும். இதனடிப்படையில் கடல்சார் சூழல் மற்றும் கடல் வாழ் உயிரினங்களைப் பாதுகாப்பது தொடர்பில் கடல் நீர் மட்ட உயர்வினால் ஏற்படும் பாதிப்புக்களை இத்தருணத்தில் தெரியப்படுத்துவது அவசியமாகும். கடல் நீர் மட்டம் உயர்வானது ஈரளிப்பு நில வெள்ளப் பெருக்கு, பேரழிவு அரிப்புக்கள், விவசாய நிலங்கள் மாசடைதல் மற்றும் முக்கியமான தாவர வகைகள், மீனினங்கள், சில வகையான பறவையினங்களின் வாழிடங்களுக்கு பாரிய அச்சுறுத்தலாக அமைகின்றது.

2.9 ஓசோன் கழிவுப் பொருட்கள்

ஓசோன் கழிவுப் பொருட்களான சீ.எப்.சீ. (CFC) மற்றும் கப்பல்களால் ஏற்படும் மாசுப் பொருட்கள் ஓசோன் படலத்தை அழிவுக்குட்படுத்தும். உலகம் பூராகவும் கப்பல்களினால் கைவிடப்படும் ஓசோன் கழிவுகளில் மெதில் குளோரோபோம், மெதில் ப்ரோமைட், ப்ரோமக்லூரோ, டிப்லூரோ மீதேன் மற்றும் ப்ரோமோ ட்ரை ப்ளோரோ மீதேன் என்பனவும் அடங்கும். மனிதர்களால் உருவாக்கப்படும் இந்த வாயுக்கள் ஓசோன் பாதிப்படைவதற்கு காரணமாக அமைவதோடு இது கடல் சார் சூழலுக்கும் பல்வேறு பாதிப்புக்களை ஏற்படுத்தும். கப்பல்களினால் வெளியேற்றப்படும் ஓசோன் கழிவுகள் தொடர்பில் மேலும் அறிய பின்வரும் வெப் தளத்தினை பார்வையிடவும்.



(https://www. Marineinsight.com/environment/what-are-ozone-depleting-substance-on-ship/)

2.10 அகழ்வுகள் மூலமாக ஏற்படும் மாசடைவு

நாளுக்கு நாள் அதிகரித்துச் செல்லும் கைத்தொழில் நடவடிக்கைகளினால் நடைபெறும் அகழ்வு நடவடிக்கைகள் கடல் போக்குவரத்து மற்றும் அதனுடன் தொடர்புபட்ட நடவடிக்கைகளை அபிவிருத்தி செய்யும் முக்கிய செயற்பாடாகும். பல வருடங்களாக கடல்சார் சூழலில் கொந்தளிப்புக்கள் ஏற்பட பிரதான காரணம் அகழ்வு நடவடிக்கைகளாகும். அகழ்வுகளினால் நீருக்கடியில் மூழ்கியிருக்கும் புதையல்களை அகற்றுவதனால் மண் கலவை வேறுபடுவதுடன் அதனால் உயிரினங்களினதும் அவற்றின் வாழ்விடமும் அழிவடைகின்றன. அத்தோடு அழுக்குகள், அகழ்வு கழிவுகள், துகள்கள் ஒன்று சேர்ந்து நீர் மூலாதாரங்களை பாரியளவு அழிவடையச் செய்கின்றன. சமுத்திர சூழலிலான அகழ்வினால் ஏற்படும் தாக்கத்தை குறைப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள போதிலும், நீருக்கடியிலான உயிரினங்கள் அழிவு சம்பந்தமாக இன்னும் பரந்தளவில் அறியக் கிடைக்கின்றது.

2.11 நைதரசன் ஒக்சைட்(NOx) மற்றும் சல்பர் ஒக்சைட் (SOx)

நைதரசன் ஒக்சைட் மற்றும் சல்பர் ஒக்சைட் என்பன கப்பல்களினால் வெளிவிடப்படும் பிரதான மாசுப் பொருட்கள் இரண்டாகும். இவை கடல்சார் சூழலுக்கும் ஓசோன் மண்டலத்துக்கும் பல வழிகளில் பாதிப்பினை ஏற்படுத்துகின்றது. NOx மற்றும் SOx ஆகிய இரண்டும் புகை வடிவில் சூழலுக்கு வெளிவிடப்படும் தகன உற்பத்திகளாகும். 2005 இல் ஐரோப்பா முழுவதிலுமுள்ள நீராதாரங்கள் சல்பர் டயொக்சைட் (SO_2) புகை 1.7 மில்லியன் தொன் மற்றும் சர்வதேச கப்பல்களினால் 2.8 மில்லியன்

தொன் நைட்ரஜன் டயொக்சைட் கலந்துள்ளதாக கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. அண்மைய ஆராய்ச்சிகளுக்கு அமைய ஐரோப்பாவில் முதிர்ச்சியினாலன்றிய 50,000 வரையான மரணங்களுக்கு கப்பல் செயற்பாடுகளினால் ஏற்படும் இந்த சூழல் மாசடைவு காரணமாகும். எவ்வாறாயினும் கப்பல் புகை வெளியீட்டினைக் குறைப்பதற்கு கடுமையான சட்டங்கள் போடப்பட்டுள்ளன. கடல்சார் எரிபொருள்களில் சல்பரின் உள்ளடக்கம் தொடர்பில் IMO தரத்திருத்தம் செய்யப்பட்டதன் பின்னர், சல்பர் வெளியீடு கட்டுப்பாட்டுப் பிரதேசத்தினூடாக பிரயாணம் செய்யும் கப்பல்களுக்கு 2015 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் சல்பர் 0.1% இற்கும் அதிகமான எரிபொருள் பாவிப்பதற்கு அனுமதியில்லை. அவ்வாறே சர்வதேச ரீதியாக பாவிக்கப்படும் சகல வகையான கடல் எரிபொருள் தொடர்பான சல்பர் அளவு 2020ம் ஆண்டு முதல் 3.5% இலிருந்து 0.5% வரை உயர்வடைந்துள்ளது.

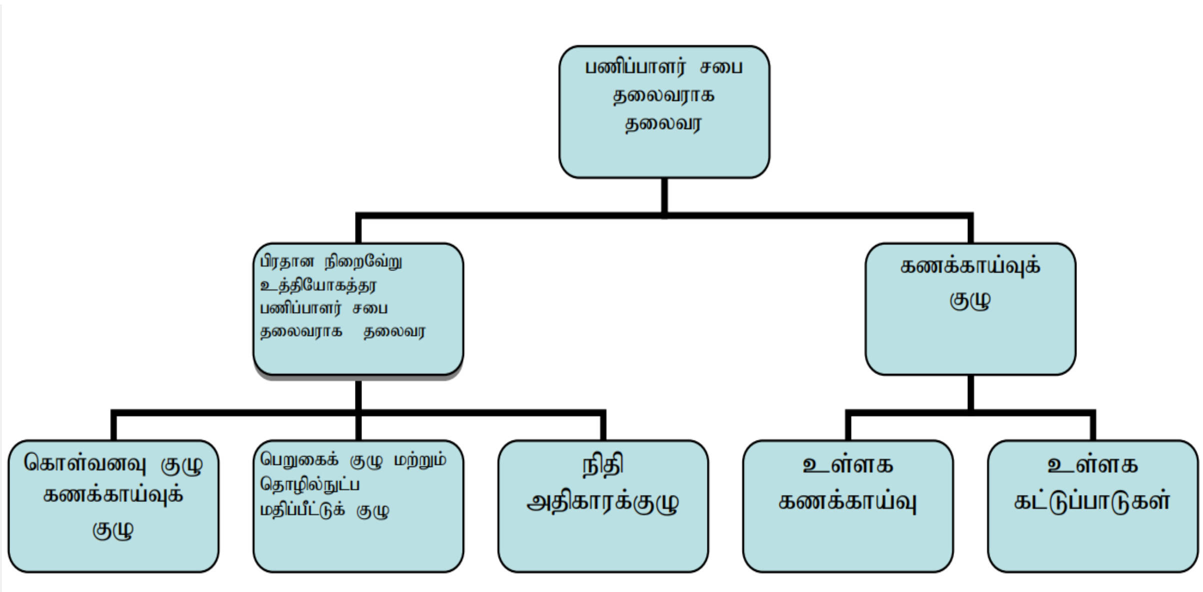
கடல்சார் சூழல் மாசடைவின் தீவிரத் தன்மையை நிரூபிப்பதற்கு மேலுள்ள காரணிகள் மட்டும் போதாது. எவ்வாறாயினும் இந்த மாசடைவு காரணிகளினால் நாளுக்கு நாள் அதிகரிக்கும் அச்சுறுத்தலை மக்களுக்கு அறிவுறுத்துவது எமது எமது பணிவான முயற்சியாகும்.

இவை சம்பந்தமாக சமூகத்திற்கு அறிவூட்டி எதிர்கால சமுதாயத்திற்காக கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாப்பதற்கு அவசியமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்குரிய சிறந்த தருணம் இதுவாகும்.

3.நிறுவனத்தின் நிர்வாக அறிக்கை

முறையான நிறுவன கடடுப்பாடொன்றின் மூலம் தரப்பினர்களின் பெறுமதி மற்றும் அதிகாரசபையின் வளங்களை பாதுகாத்தல் மறறும் தந்திரோபாய அபிவிருத்தியையை நோக்ககாக கொண்டு அதனை அடைந்து கொளவ்தற்காக பலமான அடித்தளமொன்றை வழங்குகின்றது. பொது முயறசிகள்மீதான குழுவின் சுயாதீனமான மீளாய்வாய்விற்கும் பொது மக்களினால் அதிகாரசபையின் செயற்பாடு மறறும் ஏனைய செயற்பாடுகளுக்காக தெரிவிக்கப்படும் விருப்பத்திற்கு இணங்குவதற்காக தாக்கமளிக்கும் பிரதான காரணியொன்றாகும். அவ்வாறே உயர் மட்டத்திலான ஏற்புத் திறன் நல்லாளுகையால் உறுதிப்படுத்தப்படும்.

3.1ஆளுகை கட்டமைப்பு



3.2அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபை

அதிகாரசபையின் பின்னணியில் உள்ள சக்தியானது, நிறுவனத்தின் மூலோபாயம், நிதி மற்றும் நற்பெயரைப் பாதிக்கும் மற்றும் நாட்டின் அனைத்து குடிமக்களின் வாழ்க்கையிலும் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் முடிவுகளை எடுக்கத் தொடர்ந்து அழைக்கப்படும் அதன் உயர் தகுதி மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த இயக்குநர்கள் குழு ஆகும். இந்த விடயங்களில், 2008 ஆம் ஆண்டின் கடல் மாசுபாடு தடுப்புச் சட்டம் எண். 35 மூலம் தனக்கென அமைக்கப்பட்டுள்ள செயல்பாடுகளுக்கு இணங்க, மிக உயர்ந்த அளவிலான பெருநிறுவன நிர்வாகத்தை உறுதி செய்வதற்கு வாரியம் அதன் கூட்டுத் திறன்களைப் பயன்படுத்துகிறது.

இயக்குநர்களின் பாத்திரங்கள் மற்றும் பொறுப்புகள், அவர்களின் சரியான அமைப்பு மற்றும் அந்தந்த பதவிகளில் அவர்களின் பதவிக்காலம் ஆகியவற்றை வரையறுப்பதும் இது பணியாகும். பெட்ரோலிய வளங்கள் மேம்பாட்டு அமைச்சரால் வாரியம் நியமிக்கப்படும் போது, பொது கருவூலத்தின் பிரதிநிதி மற்றும் குழுவில் வரி அமைச்சகம் கட்டாயமாகும். குழுவில், தலைவர் மற்றும் பொது மேலாளர் மட்டுமே நிர்வாகத் திறன்களில் அமர்ந்துள்ளனர், மீதமுள்ளவர்கள் நிர்வாகி அல்லாதவர்கள்.

3.3.2020 ஆம் ஆண்டில் பணிப்பாளர் சபையின் கூட்டங்களுக்கு அங்கத்தவர்களின் பங்குபற்றுகை

வழக்கமான பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடத்தப்படுகின்றன, அதே நேரத்தில் சிறப்பு பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள் தேவைக்கேற்ப கூடியிருக்கும். மூத்த மேலாளர்கள் அழைப்பின் பேரில் கூட்டங்களில் கலந்து கொள்கிறார்கள். பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள் ஒரு முறையான நிகழ்ச்சி நிரலில் நடத்தப்படுகின்றன மற்றும் கூட்டங்களுக்கு முன்னதாக இயக்குநர்களுக்கு கார்ப்பரேட் நிர்வாகங்களால் தொடர்புடைய விரிவான பின்னணி தகவல்கள் வழங்கப்படுகின்றன. இந்த ஆண்டில் 10 நிர்வாகக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன. கீழே உள்ள அட்டவணை ஒவ்வொரு குழு கூட்டத்திலும் ஒவ்வொரு இயக்குனரின் வருகையைக் காட்டுகிறது.

பெயர்	பணிப்பாளர் சபையில் வகிக்கும் பதவி	பணிப்பாளர் சபை கூட்டம்
01. திருமதி.தர்ஸனி லஹதபுர	அமைச்சகத்தால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்)- நிர்வாக இயக்குனர்	09/09
02. கலாநிதி ீ. டீ. டெர்னி பிரதீப் குமார	பொது முகாமையாளர்	09/09
03. திரு. ஆர்.ஏ.ஆர்.ஆர்.ரூபசிங்க	நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்	08/09
04. திரு. சுனில் சேனாரத்ன	நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்	09/09
05. திரு. அஹமட் ஜாவேத்	நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்	09/09
06. திரு. ஏ.டபிள்யூ. செனவிரத்ன	நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்	02/09
07. திரு. சச்சித் பெர்னாண்டோ	நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்	09/09
08. திரு. வைஸ் அட்மிரல் என்.உலகதென்ன	நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்	06/09
09. திரு. அசோகலால் கொடித்துவக்கு	நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்	09/09
08. திரு. பிரசன்ன குணசேகர	நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்	02/09

<u>பணிப்பாளர் சபையின் கடமைகள்</u>

அதிகாரசபையின் வெற்றி மற்றும் நிலைபேறான தன்மைக்கான முழுமையான பொறுப்பு மற்றும் பொறுப்புக்கூறல். பிரதானமாக அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபைக்கே ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் தந்திரோபாய ஆலோசணைகள மற்றும் ஒட்டுமொத்த செயலாற்றல் தொடர்பில் சிறந்த தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல் மற்றும் தொடர்புடைய தரப்பினரின் நன்மையை பாதுகாப்பதற்காக நடவடிக்கை எடுத்தல் பணிப்பாளர் சபையின் பிரதான பொறுப்புக்களில் ஒன்றாகும்

3.4 பணிப்பாளர்களின் நடுநிலைத்தன்மை

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் மாசடைதலை தடுக்கும் சட்டத்தின் படி பணிப்பாளர்களை மீண்டும் சேவையில் இணைத்துக் கொள்ளும் அடிப்படையிலான சேவைக்காலம் 3 வருடங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. தீர்மானம் எடுப்பதற்கு முன்னர் பணிப்பாளர் சபை நிறுவன முகாமைத்துவத்தினூடகவும்இ வெளி தொழில் வல்லுனர்கள் ஊடாகவும் உரிய தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியுமென்பதோடு நிறுவன முகாமைத்துவத்தினூடக அவசியமான தகவல்களை வழங்க வேண்டும். பணிப்பாளர் சபையின் பொறுப்புகளை செயற்திறனாக நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு அவசியமான தகவல்களை தேவையான நேரத்தில் பணிப்பாளர் சபைக்கு வழங்குவது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.
பணிப்பாளர் சபையின் நோக்கத்தை அடைந்து கொள்வதற்காக பணிப்பாளர் சபையினால் எந்தவொரு பணிப்பாளருக்கும் அல்லது உத்தியோகத்தருக்கும் அதன் அதிகாரங்களை அல்லது கடமைகளை வழங்கமுடியுமென்பதோடு அவ்வாறு நியமிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு பிரதிநிதிகளும் பணிப்பாளர் சபையின் பொதுவான அல்லது விசேடமான அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய அவருக்கு அளிக்கப்பட்டிருக்கும் அதிகாரத்தை அல்லது கடமையை நிறைவேற்றுதல் வேண்டும். கொள்கைகளை உருவாக்குதல், நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் பயனுள்ள வகையில் நடைமுறைப்படுத்தல் என்பவற்றை உறுதிப்படுத்துவதனூடாக கூட்டுத்தாபத்தினுள் பயனுள்ள உள்ளக நிருவாக முறையொன்றை நடைமுறைப்படுத்த பணிப்பாளர் சபை முயற்சிக்கிறது. பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவர்கள் உள்ளக மற்றும் வெளியக கணக்காய்வாளர்களை மற்றும் சிரேஸ்ட நிருவாக மட்டத்திலான அனைத்து அங்கத்தவர்களுடனும் நேரடியாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்.

அதிகார சபையின் நோக்கத்தை அடைந்து கொள்வதற்கான பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபையைச் சாரும். இந்த பொறுப்புக்களை நடைமுறைப்படுத்தும் போது அதிகார சபையின் உபாய மார்க்கங்களை சாதித்துக் கொள்வதன் இறுதியான பொறுப்புக்கூறலும் அதன்செயற்திறனையும் நிதிப் பெறுபேறுகளையும் மேற்பார்வையிடுவதும் அதிகாரசபையின் நிறுவன ரீதியான நிர்வாக வரையைரைக்குட்பட்டு செயற்படுவதும் பணிப்பாளர் சபையின் பொறுப்பாகும். அத்தோடு சட்டதிட்ட தேவைப்பாடுகள் மற்றும் நெறிமுறையான தரத்திற்கு அமைவாக இருப்பதும் அவர்களின் பொறுப்பாகும்.மேற்குறிப்பிட்ட காரணிகளுக்கு மேலதிகமாக வருடாந்த நிதிக்கூற்றுக்கள்இ வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டம், நிருவாக அறிக்கை செயற்பாட்டுத் திட்டம் மற்றும் நிதிச் செயற்பாடுகளை ஆராய்ந்து அதற்கான அனுமதி வழங்கும் பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபையைச் சாரும். அத்துடன் சேவைக்கு அமர்த்துதல், உத்தியோகத்தர்களின் பதவி உயர்வுகள், பிரதான மூலதன செலவு, மற்றும் முதலீடுகளுக்குரிய அனுமதி வழங்குதல் போன்றன பணிபர்பாளர் சபையின் மேற்பார்வையின் கீழ் நடைபெறுகின்றது.

3.5ஏனைய குழுக்கள்

பணிப்பாளர் சபையின் பிரதான செயற்பாடுகளுக்கான உப குழுவொன்றாக கணக்காய்வு குழுவானது பிரதான செயற்பாட்டை மேற்கொள்கிறது. அதற்கு மேலதிகமாக முகாமைத்துவக் குழு, பெறுகைகள் குழு, தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக்குழு ஆகிய குழுக்கள் உட்பட 4 உப குழுக்கள் காணப்படுகிறது.

3.6கணக்காய்வு குழு

கணக்காய்வு குழுவானது சுயாதீனமான குழுவாக பணிப்பாளர் சபைக்குப் பொறுப்புக் கூறுகின்றது. பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்படும் செயற்பாட்டு நிலையிலல்லாத அங்கத்தவர்களினால் கணக்காய்வு குழு அமைக்கப்படுகின்றது. கணக்காய்வு குழுவின் உள்ளடக்கம், முக்கிய செயற்பாடுகள், கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை, கூட்டங்களுக்கான அங்கத்தவர்களை பங்கேற்பு போன்றன இந்த அறிக்கையில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமை குழு பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

3.7 முகாமைத்துவக் குழு

முகாமைத்துவக் குழுவானது
பிரதானநிறைவேற்று உத்தியோகத்தர், பிரதி பொது முகாமையாளர் அல்லது திணைக்கள தலைவர் ஆகியோரைக் கொண்டுள்ளதுடன் அவர்களில் ஒருவர் குழுவின் தலைவராக செயற்படுவார். குழுவின் தலைவரும் கூட்டங்களில் பங்குபற்றுவார்.
சந்தர்ப்பங்களுக்குகேற்ப வருடத்தில் குழுக் கூட்டம் நடைபெறும்.

3.8 பெறுகைகள் குழு மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு

உற்பத்தி, பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் வேலை கொள்வனவு தொடர்பிலான வழிமுறைகள் தேசிய பெறுகை முகவர் நிறுவனத்தின் மூலம் வெளியிடப்பட்டுள ்ளது. கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைக்கு அதிக நிதியைப் பெற்றுத்தரக்கூடிய மற்றும் உயர் தரத்திலான சேவைகள் வழங்கல்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கும் நடைமுறைகளை உறுதிப்படுத்துதல், தாமதங்களைக் குறைப்பதற்காக தேசிய பெறுகை முகவர் நிறுவனம் மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ள வழிமுறைகளை பெறுகை குழு மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது. கொள்வனவு செய்யும் போது தொழில்நுட்ப பிரிவு தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் கவனத்தை ஈடுபடுத்தும் அதே வேளை பெறுகைகள் குழு மூலம் கொள்வனவு செய ்யும் ஏனைய பிரிவுகள் தொடர்பிலும் கவனம் செலுத்தும். கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை பெறுகை குழுவின் பெறுமதியின் அடிப்படையில் பின்வருமாறு வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

I. அமைச்சின் பெறுகை குழு
II. திணைக்கள பெறுகை குழு
  a. திணைக்கள பெறுகை குழு - பிரதான குழு
  b. திணைக்கள பெறுகை குழு – உப குழு

அரசின் ஏனைய நிறுவனங்களுடனான தொடர்புகள் அதிகாரசபையின் நடவடிக்கைகள் தொடர்ந்தும் நிலைத்திருப்பது அதன் சகல பிரிவினர்களுடனும் சுமூகமான, அர்த்தமுள்ள வகையில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதனாலாகும். அதிகார சபை மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடையவர்களிடையே பரஸ்பர புரிந்துணர்வினை மேம்படுத்துவதன் முக்கியத்துவத்தை இண்கண்டிருப்பதுடன் பணிப்பாளர்களின் கருத்தின் பிரகாரம் அதிகார சபையின் இறுதி நிருவாக மூலமாக அமைவது இலங்கை அரசாங்கமாகும். அதிகார சபையின் செயற்பாடுகளை முகாமை செய்வது தொடர்பாக சூழல் பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் திறைசேரியுடன் நெருங்கிய தெடர்புகளை பேணி செயற்படுகின்றது. அதிகார சபையினால் பிரதான கருத்திட்டம் மற்றும் செயற்திட்டங்களுக்காக குறித்த நிறுவனங்களுக்கு நிதி வழங்குதல், ஆலோசனைகள், வழிகாட்டல்கள் போன்றன மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. தொடர்பு நடவடிக்கைகள் வாய் மொழி மூலமும் எழுத்து மூலமும் நடைபெறுவதுடன் தலைவர்.்.பொது முகாமையாளர் அரசுடன் மேற்கொள்ள வேண்டிய செயற்பாடுகள் தொடர்பில் பிரதான தொடர்பு உத்தியோகத்தராக செயற்படுகின்றார். அதிகார சபையின் மூலம் சட்ட ரீதியாக அவசியமான மற்றும் ஏனைய தகவல்களை அரசுக்கு இயன்றளவு முழுமையான வகையில் வழங்கப்படுகின்றது.

3.9.உள்ளக கட்டுப்பாடு

அதிகாரசபை செயற்திறனாக செயற்படுவதற்கு பயனுள்ள உள்ளக முகாமை முறையொன்று அவசியமாகும். அதிகாரசபையின் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்தல், உரிய பதிவுகளை மேற்கொள்வதுஇ நம்பிக்கையான தகவல் வழங்குதலை உறுதிப்படுத்தல் இந்தப் படிமுறையின் நோக்கமாகும். உள்ளக முகாமையில் இடர் முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதிஇ செயற்பாட்டு, இணக்கப்பாட்டு முகாமை உட்பட சகல வகையான நிருவாக முறைகளும் உட்படும். கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் உள்ளக முகாமை முறையின் இடர் முகாமைத்துவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட படி நிறுவனத்துக்கு தாங்கிக் கொள்ளக் கூடியளவில் முகாமை செய்யப்படும். அதன்படி உள்ளக முகாமைக்கு போதியளவு முகாமை நிதித் தகவல்கள் பிழையான மற்றும் நிதி ரீதியான நட்டம் அல்லது ஊழல்கள் என்பவற்றிற்கு எதிராக நியாயமான பக்கச்சான்பின்னறிய சான்றிதலொன்றை மாத்திரமே வழங்க முடியும். சகல உள்ளக முகாமை நடவடிக்கைகளும் அவற்றின் வினைத்திறனை ஆராரய்வதற்கும் உள்ளக முகாமை செயற்பாடுகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான சிபாரிசுகளை வழங்குவதற்காகவும் அதிகாரசபையின் உள்ளக கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

3.10 உள்ளக கணக்காய்வு

உள்ளக கணக்காய்வுத் திணைக்களமானது தொழில்சார் நிபுணத்துவத்தை உடைய கணக்காளரால் செயற்படுத்தப்படுகின்றது. உள்ளக முகாமையை அளவீடு செய்தல், இடர் உள்ள பகுதிகளை அறிந்து கொள்ளுதல் மற்றும் கொடுக்கல் வாங்கல்களின் பூரணத் தன்மையை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் தொடர்பில் கணக்காய்வு குழுவினால் அனுமதிக்கப்பட்ட கணக்காய்வு திட்டம் காணப்படுகின்றது. இதற்கு மேலதிகமாக முகாமைத்துவத்திற்கு அவதானிப்புக்களும் பரிந்துரைகளும் பெற்றுக் கொடுக்கும் நோக்கில் விசேட பரிசோதனைகள் மேற்கொள்ளும் செயற்பாடு அவர்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. அதிகார சபையின் செலவு மற்றும் வருமான பிரிவுகளுடன் தொடர்புடைய சிக்கல்களை இணங்காணுதல், கணக்காய்வு விசாரகைளுக்கான பதில்களுடன் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கைதொடர்பாக கலந்துரையாடுதல் மற்றும் நடைபெற்ற உண்மையான விடயங்களுடன் கணக்காய்வு திட்டங்களை அடிக்கடி ஆராய்தல்

போன்றன உள்ளகக் கணக்காய்வு மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் ஏனைய செயற்பாடுகளாகும்.

3.11 அலுவலக முகாமைத்துவம்

சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவகையில் அதிகாரசபையினால் அனுமதிக்கப்பட்ட உத்தி வழிமுறைகள், நிறுவப்பட்ட கொள்கைகள் மற்றும் செயல் நடைமுறைகள் என்பவற்றின் அடிப்படையில் அதிகார சபையின் வழமையான செயற்பாடுகள் தலைவர் அல்லது பொது கண்காணிப்பாளர் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்றது. அதிகார சபையினால் செயற்பாடு மற்றும் நிருவாக நடவடிக்கைகள் பிரதான 2 பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு அவை, பிரதான அலுவலக செயற்பாடு மற்றும் பிராந்திய அலுவலக செயற்பாடுகள் ஆகும். பிராந்திய செயற்பாடுகள் மாவட்ட கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்களால் செயற்படுத்தப்படுவதோடு அப் பிரதேசத்திற்குரிய பிரதி முகாமையாளர் அல்லது உதவி முகாமையாளர்களின் உதவி பெறப்படும். சிறந்த முகாமையொன்றை மேற்கொள்வதற்காக தலைமை அலுவலகமானது சில பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் ஒவ்வொரு பிரிவும் பிரதி பொது முகாமையாளர் அல்லது முகாமையாளர் ஒருவரினால் நிருவகிக்கப்படுவதோடு அதிகார சபையின் நாளாந்த செயற்பாடுகளுக்கு தலைவருக்கும் பொது முகாமையாளருக்கும் அப்பிரிவுகள் உதவுவதாகும். நிறுவனத்தின் முகாமையாளர்கள் உரிய பிரிவுகளுக்கு தேவையான திறன்கள்இ அனுபவம் மற்றும் கல்வி, தொழில் தகைமையுடைய தொழில் வல்லுனர்களாவர்.

3.12 இணக்கம் மற்றும் வெளிப்படைத் தன்மை

உரிய சகல சட்டங்கள், பிரமாணங்கள், தரம், சிறந்த பாவனைக்கு ஏற்ப அதிகாரசபையின் வெற்றிக்கும் நிலைக்கும் தன்மைக்கும் அத்தியவசியமாகும் அதிகாரசபையின் அலுவலக நிருவாக கட்டமைப்பானது 2003 ஆம் ஆண்டு இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்களின் நிறுவகம் மற்றும் பொது முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்ட நல்லாளுகை தொடர்பான அலுவலக நிருவாகம் தொடர்பான சிறந்த பயிற்சி தொடர்பில் சேவையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழிமுறைகளுக்கு அமைவாகும். உறுதியான அலுவலக நிருவகத்தை பாதுகாப்பது தொடர்பில் பணிப்பாளர் சபை அந்தத் தேவைகளுக்கு அமைவாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுகின்றது.

சகல செயற்பாடுகளினதும் வெளிப்படைத் தன்மையை பேணுவதற்கு அதிகார சபையானது உறுதிபூண்டுள்ளது. அதிகாரசபையானது இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLPASS/SLFRS/ LKAS) மற்றும் பொறுப்புக்கூறலை சான்றுப்படுத்தல் தொடர்பில் உரிய ஒழுங்கு முறைகளுக்கு அமைய செயற்படுகின்றது. 1971அன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்திற்கு அமைய உள்ளக நிருவாக முறைகள் அதிகாரசபையின் நாளாந்த செயற்பாட்டு வேலைகளில் பயன்படுத்தப்படுகின்றது. நிதிக்கூற்றுக்கள் வருடாந்தம் வெளியிடப்பட்டு பாராளுமன்றத்தில் முன்வைக்கப்படுவதுடன் நிதிச் சட்டத்திற்கு அமைய கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் வெளிவாரியான கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

4 பணிப்பாளர்களின் அறிக்கைகள்

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல் சார் சூழல் மாசடைதல் தடுப்பு சட்டத்தின் 18 ஆம் பிரிவின் படி 2018 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் கணக்காய்வாளரால்

கணக்காய்விற்குட்படுத்தப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களுடன் ஆண்டறிக்கையை முன்வைப்பதற்கு கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை இயக்குனர் சபை நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல் மாசடைதல் தடுப்பு சட்டத்தின் கீழ் கூட்டிணைக்கப்பட்ட அரச ஒழுங்கு முறை அதிகாரசபையாகும். இது இயக்குனர் சபையொன்றினால் முகாமை செய்யப்படுகின்றது.அதிகார சபையின் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம் இலக்கம் 177இ நாவல வீதிஇ கொழும்பு -05 எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது. ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடங்கும் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனம் மூலம் வெளியிடப்படும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் (SLPSASs) மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய உரிய வெளிப்பாடுகள் பிற்பாடான திருத்தங்களுக்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

4.1அடிப்படை செயற்பாடுகள்

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் அடிப்படை செயற்பாடானது பயனுள்ள வகையில் ஒழுங்கு முறைகளை அமுல்படுத்துவதாகும். உரிய சர்வதேச சந்திப்புக்களை ஒழுங்குபடுத்தலும் அமுல்படுத்தலும்இ உரிய பிரிவினர் வளங்களையும் இணைத்தலும் அமுல்படுத்தலும், கடல் சார் சூழலை நிலையான முகாமை செய்தல் தொடர்பாக தற்கால, எதிர்கால சந்ததியினருக்கு நடைமுறை இலங்கையில் கடல் சார் சூழல் மாசடைதலைத் தடுத்தல், கட்டுப்படுத்தல், முகாமை செய்தலுமாகும்.

4.2கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள்

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் கணக்காளரால் முறையாக கையொப்பமிட்டு அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட 2019 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் அரசியலமைப்பின் 154 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் காணப்படும் அதிகாரத்தின் பிரகாரம் கடல் சார் சூழல் மாசடைதல் தடுப்புச் சட்டத்தின் 18 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது.

4.3 நிதி அறிக்கையிடல் தொடர்பிலான இயக்குனர் சபையின் பொறுப்பு

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பது தொடர்பில் இயக்குனர் சபை பொறுப்புக் கூறுவதுடன், அது அதிகாரசபையின் தற்போதய நிலைமை குறித்து உண்மையானதும் நியாயமான நிலமையை வெளிப்படுத்தும். 1995 இன் 15 ஆம் இலக்க இலங்கை கணக்கீடு மற்றும் கணக்காய்வு நியம சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 இலக்க நிதிச் சட்டம் ஊடாக குறிப்பிடப்பட்ட படி இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமம், நிதி செயலாற்றல் தொடர்பான கூற்று, உரிமை மாற்றங்கள் கூற்றுஇ காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் கணக்கீட்டு கொள்கை குறிப்பு பக்கம் 81 தொடக்கம் 102 வரை குறிப்பிட்ட பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்ட படி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதாக இயக்குனர்களின் கருத்தாகும்.வருடத்தினுள் குறிப்பிடத்தக்க அளவு கணக்கீட்டு கொள்கை மற்றும் வேறுபாடுகள் மீளாய்விற்குட்பட்ட ஆண்டில் நிதிக்கூற்றுக்களை முன்வைக்கப்படுதல் தொடர்பாக இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் இலக்கம் 01 இனூடாக குறிப்பிட்டுள்ள படி முந்திய நிதியாண்டில் பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டு கொள்கைகளில் எந்த மாற்றமும் செய்யப்படவில்லை.

4.4 வருமானம் மற்றும் மிகை / பற்றாக்குறை

ஒப்பீட்டு ரீதியான புள்ளிவிபரங்களுடன் 2020 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக அதிகாரசபையின் நிதி விளைவுகளின் பொழிப்பு கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

	2020	2019
வருமானம்	264,089,071.65	246,269,242.31
செலவினம	214,089,054.64	243,316,538.80
மிகை.\. பற்றாக்குறை	50,000,017.02	2,952,703.51

4.5 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் தொடர்பான விபரங்கள் 89 ஆம் பக்கத்தில் நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்பு 08 இல் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.6 பணிப்பாளர் சபையின் வேதனங்கள்

இச்சம்பளங்கள் மற்றும் வேதனங்கள் 2015 இன் 01 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. 2019 ரூ 2020 ஆண்டுகளில் செலுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் பின்வருமாறு

2020	2019
204,000.00	276,000.00

4.7 அதிகார சபையுடனான இயக்குனர்களின் ஒப்பந்தம்

அதிகார சபையுடன் ஒப்பந்தங்களை மேற்கொள்வது தொடர்பில் இயக்குனர்களின் நேரடி, மறைமுக செயற்பாடுகள் இல்லை.

4.8 இடர் முகாமைத்துவமும் உள்ளக நிருவாக முறையும்

இடர் முகாமைத்துவம் தொடர்பில் முழுப் பொறுப்பும் இயக்குனர் சபைக்கு உண்டு. இது தொடர்பில் இயக்குனர் குழுவினால் அதிகாரசபையின் உள்ளக நிருவாக முறை தொடர்பில் விபரமாகவும் பரந்தளவிலுமான நிருவாக கட்டமைப்பொன்று நிறுவப்பட்டுள்ளது. இடர் முகாமை தொடர்பில் அதிகாரசபையினால் எடுக்கப்படும் அரசினதும் இயக்குனர் சபையினதும் வழிகாட்டலின் பிரகாரம் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

4.9 மனித வளங்கள்

அதிகார சபையின் செயற்பணி, தொலைநோக்கு என்பவற்றை நோக்கி செயற்படுத்தும் போது மனித வளத்தின் முக்கியத்துவத்தினை அதிகாரசபை அறிந்து வைத்துள்ளது. அதனடிப்படையில் அதிகாரசபையில் மனித வள மூலதனத்தை மேம்படுத்தவும் நிறுவனம் சார் நோக்கம் மற்றும் நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்கும் அவர்களின் ஒத்துழைப்பை உயர் மட்டத்தில் பெற்றுக் கொள்வது தொடர்பில் பல்வேறு படிமுறைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதிகாரசபையின் மனித வள கொள்கையூடாக சகல பதவிநிலை அலுவலர்களுக்கு உள்நாட்டு வெளிநாட்டு பயிற்சி மூலம் அவர்களின் அறிவு மற்றும் திறன்களை தொடர்ச்சியாக மேம்படுத்த போதிய சந்தர்பப்ங்களை பெற்றுக் கொடுத்தலாகும். மனித வளத்தினுள் உயர் மட்டத்தில் தொழில்நுட்ப முகாமைத் திறன்களை உண்டென உறுதிப்படுத்துவதற்கு மனித வள முலதனத்தினை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு அதிகாரசபையின் முதற்பணியாக காணப்படுகின்றது. இந்த அறிக்கையின் பக்கம் 31 முதல் 32 வரை மனித வள முலதன அறிக்கை குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

4.10 தீர்க்கப்பட வேண்டிய பொறுப்பு

நிதிக் கூற்றுக்கள் திகதி வரையில் அதிகாரசபைக்கு எதிராக வழக்குகள் தொடரப்படவில்லை. அதன்படி நிதிக்கூற்றுக்கள் அதிகாரசபையின் நிதி ஸ்திரத் தன்மைக்கு அல்லது எதிர்கால செயற்பாடுகளில் திரவ நிலைக்கு எந்த வித அழுத்தங்களுமில்லை.

4.11 சட்ட விதிகள் , பிரமாணங்கள்

என்பவற்றுடன் இணங்குதல் உரிய சட்ட விதிகள் , பிரமாணங்கள் மீறப்படும் வகையில் அதிகாரசபை எந்த செயற்பாட்டிலும் ஈடுபடவில்லை.

4.12 நியதிச் சட்டக் கொடுப்பனவு

உரிய ஒழுங்கு மற்றும் சட்ட பூர்வ அதிகார நிறுவனங்களால் கொடுக்கப்பட வேண்டுமென தீர்மானிக்கப்பட்ட சகல சட்ட பூர்வ கொடுப்பனவுகளும் உரிய நிதி வளத்தைப் பயன்படுத்தி குறித்த காலத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதாக இயக்குனர்களின் அனுபவங்களினதும் நம்பிக்கையினதும் உயர் மட்ட திருப்தியடையலாம்

4.13 நிதிக்கூற்றுக்கள் வெளியிடலுக்கு பின்னரான நிகழ்வுகள்

நிதிக் கூற்றுக்களில் திருத்தங்கள் செய்வதற்கு தேவையான போதியளவு முக்கியத்துவமான எந்தவொரு நிகழ்வும் நிதிக்கூற்றுக்கள் திகதிக்கு பின்னர் நடைபெறவில்லை.

4.14 தொடர்ந்து இயங்குதல்

அதிகாரசபையின் தொலைநோக்கு, நோக்கங்களை அடைதல்இ செயற்பாடுகளை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் எதிர் காலத்தில் கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் இயக்குனர் சபையினால் அலுவலக திட்டம்.: செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் என்பன தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்ந்தியங்குகின்ற அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.15 கணக்காய்வாளர்களை நியமித்தல

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி அதிகார சபையின் கணக்காய்வாளராவார். அவர் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு அரசியலமைப்பு 154 ஆம் பிரிவின் படி முறையாக நியமிக்கப்பட்டுள்ளார். கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளருக்கான சம்பளம் கணக்காய்வு சட்டத்தின் பிரகாரம் வழங்கப்படும்.

4.16 கணக்காய்வாளருக்கான சம்பளம்

2019 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக அதிகாரசபயால் கணக்காய்வுக் கட்டணங்களாக ரூபா 1,125,000.00 தொகை கணக்காய்வாளர்களுக்கு செலுத்தப்படுள்ளது.
பணிப்பாளர்களால் அவதானிக்கப்பட்டதன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர்களுக்கு அதிகாரசசபையுடன் உடன்படிக்கை தொடர்பாக வேறு எந்த தொடரபொன்றோ கட்டுப்பாடொன்றோ இல்லை.

4.17 அலுவலக நிருவாக இயக்குனர்களின் அறிக்கை

இயக்குனர் சபையினால் கீழ்வரும் சான்றுறுதிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. அதிகாரசபை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் போது உரிய சகல சட்டங்கள் விதிகள், பிரமாணங்களுக்கு இணங்க செயற்பட்டுள்ளதுடன் உரிய சகல சட்டங்கள் விதிகள், பிரமாணங்கள் எற்தவொரு செயற்பாட்டின் போதும் மீறப்படவில்லை. அதிகாரசபையின் ஒப்பந்தங்களின் போது இயக்குனர்களின் சகல பொருண்மையான தொடர்பினை வெளிப்படுத்தியுள்ளனர். அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகள் தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்துவதற்கு உதவுதலில் உப திட்டங்களின் படி இயக்குனர் சபையினூடாக

அதிகாரசபையின் அலுவலக.்.நிருவாக திட்ட திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் எதிர் காலத்தில் செயற்பாடுகளை தொடர்ந்தும் நடத்திச் செல்வதற்கு அதிகாரசபைக்கு போதியளவு வளங்கள் உள்ளதாக திருப்திப்படக் கூடியதாகவுள்ளது. அதன் படி அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்ந்தியங ்குதல் என்ற செயற்பாட்டு அடிப்படையிலேயே தயாரிக்கப்படுகின்றது. இயக்குனர்கள்இ நிதிஇ செயற்பாடு மற்றும் திறனான நிருவாகம் மற்றும் ஆபத்து முகாமை உள்வாங்கும் வகையில் உள்ளக நிருவாகம் தொடர்பில் திருத்தம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் செயற்திறன் மற்றும் வெற்றிகரமாக பின்பற்றுதல் தொடர்பில் நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்று பெறப்பட்டுள்ளது.

5. நிறுவகத்தின் நிருவாக சட்டதிட்டங்களுக்கு அமைவான செயற்பாட்டுக் கோவைகள் மற்றும் முறைகள் பாவனைகள் தொடர்பில் பக்கம் 20 தொடக்கம் 25 வரை நிறுவனத்தின் நிருவாக அறிக்கையில் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.18 **அறிக்கையின் உள்ளடங்களை ஏற்றல்**

இயக்குனர் சபை இவ் ஆண்டறிக்கையின் உள்ளடங்களை ஏற்றுக் கொண்டுள்ளது. இந்த ஆண்டறிக்கை இயக்குனர் சபைக்காக கையொப்பம் இடப்படுகின்றது.

துலைவர்
திருமதி. தர்ஸனி லஹதபுர

5. கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவின் அறிக்கை

கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு மூன்று நிறைவேற்றுத் தரம் சாராத பணிப்பாளர்களைக் கொண்டுள்ளது. அதன் தலைவராக திறைசேரியின் பிரதிநிதி திரு எஸ்.ஐ.எம். ரோசா இருப்பதுடன், சூழல் அமைச்சின் மேலதிக செயலாளர் திரு.ஆர்.ஆர்.எ.ஆர்.ரூபசிங்க மற்றும் பணிப்பாளர் சபையின் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினரான திரு. என்.எல்.எம்.பீ.லியனகே குழுவின் ஏனைய உறுப்பினர்களாக உள்ளார்கள். அதற்கு மேலதிகமாக 2020.06.25 ஆந் திகதி முதல் திரு. ரீ.எம்.பமல் ருவன்சிரி அவர்கள் குழு உறுப்பினராக செயற்படுகின்றார். மேலும் சுற்றாடல் அமைச்சுக்கு பொறுப்பாகவுள்ள கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களத்தின் கணக்காய்வு அத்தியட்சகரும், சுற்றாடல் அமைச்சின் பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளரும் பிரதான அவதானிப்பாளர்களாக கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுவின் கூட்டங்களில் பங்கெடுத்தனர். கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவினால் வரவழைக்கப்பட்ட போது பொது முகாமையாளர் மற்றும் கணக்காளர் மற்றும் ஏனைய உரிய பதவிகளை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் தெளிவுபடுத்தலை வழங்குவதற்காக தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் குழுவின் முன் தோன்றி உரிய விடயங்களை தெளிவுபடுத்தினர்.

கணக்காய்வின் விடயப் பரப்பினை விசேடமாக கவனம் செலுத்தவேண்டிய தொழிற்பாடு, நிதி, நிருவாக மற்றும் சட்ட பிரிவுகளை மேவுகை செய்யும் வகையில் ஆண்டில் செயற்படுத்தக்கூடிய வகையில் திட்டமிடப்பட்டது. அதற்கு மேலதிகமாக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் திணைக்களத்தின் மூலம் நிதிக்கூற்றுக்களை கணக்காய்வு செய்யும் போது நிருவாக மற்றும், நிதிப் பிரிவுகளின் பலவீனங்களையும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள குறைபாடுகளும் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்துகின்றது.

உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கை தொடர்பாக முகாமைத்துவத்துடன் கலந்துரையாடுவதன் மூலம் அவசியமான சீராக்கல்களைச் செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் பின்பற்றப்பட்டன. அதிகாரசபையின் உள்ளகச் சுற்றறிக்கைகள், நிதிப்பிரமாணங்கள், தாபன விதிக்கோவை மற்றும் வேறு ஒழுங்கு விதிகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரகாரம் அதிகார சபையின் அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றதா என்ற உறுதிப்பாட்டைப் பெறுவதற்காக கணக்காய்வு திட்டமிடப்பட்டு அமுல்படுத்தப்பட்டது. இதன் போது அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல், அதிகார சபையின் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்தல் அத்துடன் பராமரித்தல் மற்றும் அதிகாரசபையின் திரவத்தன்மையை போதியளவில் பராமரித்தல் ஆகியன உட்பட சகல நிதி, நிருவாக மற்றும் தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகள் கணக்காய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்டன. கணக்காளரினால் தயாரிக்கப்பட்ட நிதிசார் முன்னேற்ற அறிக்கைகளை கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு பரிசோதித்ததுடன், இது தொடர்பில் எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கை தொடர்பில் தலைவருக்கும், பொது முகாமையாளருக்கும் தேவையான பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவினால் அரச கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் திணைக்களத்துடன் புரிந்துணர்வுடன் செயற்படுதல், மற்றும் அவர்களின் அவதானிப்புகளையும், முடிவுகளையும் மற்றும் பரிந்துரைகளையும் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு கலந்துரையாடப்பட்டன. அதற்கு மேலதிகமாக, உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட உண்மைகளையும், மற்றும் கணக்காய்வு முறைமைகளின் செயற்றிறனையும் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு மதிப்பீடு செய்திருந்ததுடன், அதன் போது குறைபாடுகளை குறைத்துக்கொள்வதற்கு அவசியமான அறிவுறுத்தல்களையும், வழிகாட்டல் களையும் வழங்கியது. ஆண்டின் போது 05 தடவைகள் கூட்டத்தைக் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன

2020ஆம் ஆண்டில் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு தொடர்பான அறிக்கை

	பெயர்	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு உள்ளடக்கம்	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்களா
01	திரு. கே.பி.கே.டி.யு. பெர்னாண்டோ	தலைவர் (துணை இயக்குனர்- வெளிநாட்டு வளத்துறை, 20.02.2020 முதல்)	03/03
02	திரு.ஆர்.ஆர்.எ.ஆர். ரூபசிங்க	உறுப்பினர் (மேலதிக செயலாளர், மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு – 20.02.2020 முதல்)	03/03
03	ஆச. யுாயஅநன யு. துயறநன	உறுப்பினர் (மேலதிக செயலாளர், வெளிநாட்டு வளத்துறை, 20.02.2020 முதல் 25.06.2020 வரை)	00/03
04	ஆச.யுளாழமய டுயட முழனவைாரறயமமர	உறுப்பினர் (25.06.2020 முதல் 14.12.2020 வரை)	00/03
05	ஆச. ளுரஙெை ளுநயெசயவாயெ	உறுப்பினர் (மேலதிக செயலாளர் நிர்வாகம் மற்றும் நிதி) மீன்பிடி அமைச்சு 14.12.2020 முதல்)	01/03
06	ஆச. மு.மு.ளு.துயலயமழனல	அவதானிப்பாளர் (கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம் - கணக்காய்வு அத்தியட்சகர்)	03/03
07	ஆசள. னு.ளு.மு.னுயசஅயறயசன நயெ	அவதானிப்பாளர் (தலைமை உள் கணக்காய்வாளர் – சுற்றுச்சூழல் அமைச்சகம் – 04.10.2019 முதல் 08.08.2020 வரை)	02/03
07	ஆச.நு.டு.யூ.முரஅயசய	அவதானிப்பாளர் (தலைமை உள் கணக்காய்வாரள– மாநில நகர்ப்புற மேம்பாடு, கடற்கரைப் பாதுகாப்பு, கழிவு அகற்றல் மற்றும் சமூகத் தூய்மை- வார்டுகளில் 09.08.2020 முதல்)	01/03
07	ஆச.று. யு. ீ. ருனயயெ	அழைப்பாளர் (உள் தணிக்கையாளர், கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு ஆணையம்)	03/03

6 மனித மூலதன அறிக்கை

"ஊழியர்கள் தொடர்பை கட்டியெழுப்புதலும் பங்குபற்றலை அதிகரித்தலும்"

அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகளின் வெற்றிக்கு ஊழியர் தொடர்பு மற்றும் வேலைவாய்ப்பு ஆகிய இரண்டையும் பிரதானமானவையாக நாம் ஏற்றுக்கொள்கின்றோம். அதன்படி நம்பிக்கை மற்றும் பரஸ்பர மதிப்பு அடிப்படையில் எமது மக்களுடன் உறுதியான உறவை கட்டியெழுப்புவது தொடர்பாக அதிகாரசபை பூரண ஈடுபாட்டுடன் இருப்பதுடன், திறந்த மற்றும் வெளிப்படையான தொடர்புகளை பேணுவதற்கும் மற்றும் எமது உத்தியோகத்தர்களுடன் நிரந்தர தொடர்புகளை வளர்ப்பதற்கும் முயற்சி எடுக்கின்றோம்.

ஊழியர் தொடர்பை மேற்கொள்ளும் போது மனிதவள திணைக்களம் பிரதான பணிககளை மேற்கொள்கின்றது. இது தொடர்பான பிரதான காரணியாவது அதிகாரசபையின் ஒட்டுமொத்த நோக்கத்தை நிறைவேற்றிக்கொள்வது தொடர்பாக ஊழியர்களின் தேர்ச்சி மற்றும் நம்பிக்கையை அபிவிருத்தி செய்வது தொடர்பான திணைக்களத்தின் மனிதவள திட்டமாகும். கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் மனிதவள அபிவிருத்திக் கொள்கை பல்வேறு மட்டங்களின் அடிப்படை நியதிகளுக்கமைய அடிப்படையிலான அபிவிருத்தியை மேற்கொண்டு எமது சகல தரத்தினையுடைய உத்தியோகத்தர்களின் சிறந்த கூட்டிணைப்பு காணப்படுவதாக உறுதிப்படுத்துகின்றது. எமது ஊழியர்களுக்கு வளங்கள், சந்தர்ப்பங்களுக்கு சமனான நுழைவொன்றைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு ஒவ்வொரு ஊழியரையும் எமது குழுவின் பங்காளியாவதற்கு அவர்களின் அதிகூடிய பங்களிப்பை பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு நாம் திட்டமிட்டுளளோம். அவ்வாறு செய்வது தொடர்பில நாம் உயர் செயலாற்றலுடன் கூடிய கலாச்சாரமொன்றில் நம்பிக்கை வைப்போம். அங்கு எல்லா குழுக்களின் அங்கத்தவர்களும் தமது வேலை நோக்கத்தை அதிகாரசபையின் நோக்கத்துடன் ஒப்பீடு செய்து கொள்வது தொடர்பாக முனைவதற்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அர்ப்பணிப்பதாக நாம் எதிர்பார்ப்போம்.

புதிய ஆட்சேர்ப்பு 2020
வயது மற்றும் ஆண், பெண் (புசுஜ 401-1)

வயது பிரிவு	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
18-20	-	-	-
21-30	-	-	-
31-40	-	-	-

கிரயம் 2020
வயது மற்றும் ஆண், பெண் (புசுஜ 401-1)

வயது பிரிவு	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
18-20	-	-	-
21-30	-	1	1
31-40	3	7	10
41-50	2	0	2
50 இற்கு மேல்	1	-	1
மொத்தம்	6	8	14
சதவீதம் [%]	42.85%	57.15%	100%

41-50	-	-	-
50 இற்கு மேல்	-	-	-
மொத்தம்	-	-	-
சதவீதம் [%]	-	-	-

ஊழியர் தொடர்பு 2020

மீண்டும் சேவைக்கு சமூகமளித்தல் மற்றும் தொடர்தல்(பிரசவ விடுமுறை) (புசுஜ 401-3)

விபரம்	**2020**	**2019**
பிரசவ விடுமுறை பெற தகுதி உடைய ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	30	39
பிரசவ விடுமுறை பெற்றுக்கொண்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	8	9
பிரசவ விடுமுறை பெற்ற பின் சேவைக்கு சமூகமளித்தவர்கள்	5	8
பிரசவ விடுமுறை பெற்ற பின் 12மாதத்தினுள் சேவையை தொடர்ந்தவர்களின் எண்ணிக்கை	5	7
மீண்டும் சேவைக்கு சமூகமளித்தவர்களின் சதவீதம்	62.5%	88.8%
சேவையை தொடர்ந்தவர்களின் சதவீதம்	62.5%	77.7%

வயது பிரிவு	சிரேஷ்ட முகாமை		நடுத்தர முகாமை		கீழ்மட்ட முகாமை		உதவி கடல்சார் சூழல் அதிகாரி		முகாமைத்துவ தவியாளர		வேறு	
	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
18-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21-30	-	-	-	-	-	1	7	4	3	10	13	
31-40			3	2	11	3	4	7	3	7	26	1
41-50	3		4			3			3	1	40	
50 இற்கு மேல்	1	1		2							11	
மொத்தம்	4	1	7	4	11	7	11	11	9	18	90	1
சதவீதம் [%]	2.3	0.6	4.0	2.3	6.3	4.0	6.3	6.3	5.1	10.4	51.8	0.6

சேவையின் தன்மை **(புசுஜ 102-8)**

சேவையின் தன்மை	**2020**			**2019**		
	ஆண்	பெண்	மொத்தம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
நிலையான ஒப்பந்தம்	0	0	0	1	0	1
நிலையான	97	37	134	101	41	142
தகுதிகாண	35	4	39	37	7	44
பயிற்சி	2	8	10	2	8	10
மொத்தம்	134	49	183	141	56	197

மாகாண மட்டத்திலான ஊழியர்கள் விபரம் **(புசுஜ 102-8)**

முாகாணம்	கிளைகளின் எண்ணிக்கை	2020			2019		
		ஆண்	பெண்	மொத்தம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
தென் மாகாணம்	03	35	8	43	35	9	44
மேல்மாகாணம்	03	53	26	79	58	33	91
வடமேல் மாகாணம்	01	8	4	12	8	4	12
வட மாகாணம்	02	15	3	18	15	3	18
கிழக்கு மாகாணம்	03	20	2	22	20	2	22
மொத்தம்	12	131	43	174	136	51	187

7. தொழிற்பாட்டிலான செயற்பாடுகள் தொடர்பான மீளாய்

7.1. கடல் மாசடைதலை கட்டுப்படுத்தும் நடைமுறைகளை மேம்படுத்தல்

7.1.1. கடல் குளியல் இடங்கள் மற்றும் கடற்கரைகளை மேம்படுத்துதல்

நீர் தரக் குறியீட்டை உருவாக்குவது மாசுபாட்டின் அளவைப் புரிந்துகொள்வதற்கும் பல்வேறு பயன்பாடுகளுக்கு அதன் பொருத்தத்தை மதிப்பிடுவதற்கும் நீரின் தரத்தை வகைப்படுத்துவதற்கான மிகச் சிறந்த வழியாகும். குளிக்கும் இடம் நீர் தர சுட்டெண் (BSWQI) இலங்கையில் குளிக்கும் இடங்களின் மாசு அளவை மதிப்பிடுவதற்காக உருவாக்கப்பட்டது, ஒவ்வொரு அளவுருவின் பெரிய அளவிலான தரவுகளை ஒற்றை, அலகு குறைவான எண் மதிப்பாகக் குறைத்து எளிதில் புரிந்துகொள்ளக்கூடிய வகையில் இலகுவாக்குதல்

தற்போது, கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் (MEPA) 13 பிராந்திய அலுவலகங்கள் கடலோரப் பகுதியைச் சேர்ந்த 13 மாவட்டங்களைக் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் கடற்கரையைச் சுற்றி அமைந்துள்ளன. குளியல் தளங்களின் நீரின் தரம், உடல் அளவுருக்களுக்காக ஆநுீயு அதிகாரிகளால் மாதந்தோறும் கண்காணிக்கப்பட்டது. பௌதீக அளவுருக்கள் (PH, கடத்துத்திறன், உப்புத்தன்மை, வெப்பநிலை, கொந்தளிப்பு, முதலியன) இரசாயன அளவுருக்களுக்கான ஊட்டச்சத்துக்கான (நைட்ரேட், நைட்ரைட், அம்மோனியா, பாஸ்பேட் போன்றவை), ஊழுனுஇ டீழுனு மற்றும் உயிரியல் அளவுருக்கள்.(குநயஉயட ஊழடகைழசஅ) பிராந்திய அலுவலகத்தில் அளவிடுவதற்கான வசதிகள் இல்லாத உயிரியல் அளவுருக்கள் மற்றும் பிராந்திய அளவில் அளவிட முடியாத சில இரசாயன அளவுருக்களை கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் ஆய்கூடக வசதிகளைப், பயன்படுத்தப்படலாம்.

இந்த கண்காணிப்பு செயல்முறையின் விளைவாக, 29 குளியல் தளங்களில் இருந்து ஒரு பெரிய தரவுத்தளம் சேகரிக்கப்படுகிறது. இந்த அறிக்கை 2020 ஜனவரி முதல் டிசம்பர் வரையிலான நீரின் தர முடிவுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டது. எங்களிடம் இன்னும் கடல் நீரின் தரமொன்று தரம் இல்லாததால், கடலோர நீருக்கான ஐக்கிய நாடுகளின் நுீயு நீர் தரத் தரத்துடன் குறிப்பிடப்பட்ட நிலையான மதிப்புகளுடன் நீர் தர முடிவுகள் ஒப்பிடப்பட்டன. உடல், அழகியல், இரசாயன மற்றும் நுண்ணுயிர் நிலைமைகளை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு அட்டவணை தயாரிக்கப்படுகிறது.

அட்டவணை 2 இலங்கையின் கடலில் குளிக்கும் இடங்கள் வகைப்படுத்தல்

	கடலில் குளிக்கும் இடங்கள்	மாவட்டம்	குறிகாட்டியின் பெறுமதி	தரம்	வகுப்பு
1	மொரகொல்ல	களுத்துறை	67.5	சாதாரணம்	IV
2	உனவட்டுன,	காலி	78.78	சிறந்தது	III

3	காலி கோட்டை	காலி	66.66	சிறந்தது	IV
4	ஹிக்கடுவ	காலி	47.14	பலவீனம்	V
5	அஹுங்கல்ல	காலி	85.87	மிகச் சிறந்தது	II
6	மிரிஸ்ஸ	மாத்தறை	89.5	சிறந்தது	II
7	பொல்ஹேன	மாத்தறை	66.66	சிறந்தது	IV
8	கொவிம	அம்பாந்தோட்டை	98.55	அதி சிறந்தது	I
9	பரவிவல்ல	அம்பாந்தோட்டை	68.9	சாதாரணம்	IV
10	அருகம்பை	அம்பாறை	89.93	மிகச் சிறந்தது	II
11	சிலாபம்	புத்தளம்	77.2	சிறந்தது	III
12	வென்னப்புவ	புத்தளம்	75.6	சிறந்தது	III
13	குடாவெவ	புத்தளம்	82.36	மிகச்சிறந்தது	II
14	நீர்கொழும்பு கடற்கரை பூங்கா	கம்பஹா	18.97	மிக பலவீனம்	VI
15	கல்கிஸ்ஸ	கொழும்பு	25.69	மிக பலவீனம்	VI
16	வெள்ளவத்தை,	கொழும்பு	23.0	மிக பலவீனம்	VI
17	பாசிக்குடா	மட்டக்களப்பு	தரவு இல்லை		
18	மார்பிள் கடற்கரை	திருகோணமலை	46.3	பலவீனம்	V
19	கோபாலபுரம்	திருகோணமலை	48.72	பலவீனம்	V
20	திருகோணமலை கடற்கரை	திருகோணமலை	50.32	பலவீனம்	V
21	நிலாவெளி கடற்கரை	திருகோணமலை	46.12	பலவீனம்	V
22	புறா தீவு	திருகோணமலை	47.35	பலவீனம்	V
23	காக்கை தீவு	திருகோணமலை	46.32	பலவீனம்	V
24	சார்ட் கடற்கரை	யாழ்பாணம்	70.89	சிறந்தது	III
25	கையரினா	யாழ்பாணம்	73.25	சிறந்தது	III
26	காங்கேசந்துரை	யாழ்பாணம்	71.98	சிறந்தது	III
27	தலைமன்னார்	மன்னார்	89.13	மிகச் சிறந்தது	II
28	பேசாலை	மன்னார்	86.28	மிகச் சிறந்தது	II
29	பால் கடற்கரை	மன்னார்	87.89	மிகச் சிறந்தது	II

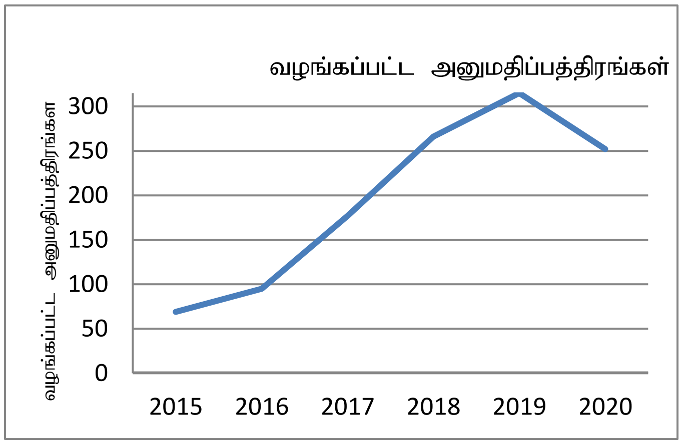
நீர் தர வகைப்படுத்தல் தொடர்பாக

டளுறுஞஜ <45 எனின் மிக பலவீனம் வகுப்பு VI
டளுறுஞஜ 46-60 எனின் பலவீனம் வகுப்பு V,
டளுறுஞஜ 61-69 எனின் சாதாரணம் வகுப்பு IV,
டளுறுஞஜ 70-79 எனின் சிறந்தது வகுப்பு III,
டளுறுஞஜ 80-90 எனின் மிகச் சிறந்தது வகுப்பு II,
டளுறுஞஜ 91-100 எனின் அதி சிறந்தது வகுப்பு I

7.1.2. கடற்கரை மற்றும் கடல் சூழல் மாசடைதல் கட்டுப்பாடு

7.1.2.1. கடலுக்குள் கழிவுப்பொருள் வெளியேற்றுவதற்கு அங்கீகாரம் வழங்குதல்

கடற் கரையோரத்தில் உள்ள ஹோட்டல்கள் மற்றும் தொழிற்சாலைகளுக்கு கடல் அல்லது கடலோர மண்டலத்தில் சுத்திகரிக்கப்படாத கழிவுகளை வெளியேற்றுவதை கட்டுப்படுத்த கடல் வெளியேற்ற அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படுகிறது. 2020 இல் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை 252 ஆகும். இருப்பினும், கடந்த ஆண்டை விட 20மூ குறைந்துள்ளது. கோவிட் 19 தொற்றுநோயால் சுற்றுலாத் துறையில் ஏற்பட்ட பாதிப்பு காரணமாக 2020 இல் பல ஹோட்டல்கள் இயங்கவில்லை. இதனால், அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவது குறைந்துள்ளது.



அட்டவணை 1 கடந்த 5 ஆண்டுகளில் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்கள் தொடர்பான விபரம்

ஆண்டு	வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்கள்
2015	69
2016	95
2017	177
2018	266
2019	315
2020	252

2020 ஆம் ஆண்டில், குப்பை கொட்டுவதற்கான அனுமதிகளை வழங்குவதன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் ரூபா 4,364,902.05 இது முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 34மூ குறைவு. ஆகும் கோவிட் 19 தொற்றுநோய் காரணமாக அனுமதி வழங்குவது குறைக்கப்பட்டதன் விளைவாக, 2020 வருமானம் குறைந்தது

அட்டவணை 02 கடந்த 5 ஆண்டுகளில் வருமானம்

ஆண்டு	வருமானம் (ரூபா)
2015	675,443.84
2016	1,897,397.26
2017	2,303,452.05
2018	3,725,654.33
2019	6,357,660.74
2020	4,364,902.05

அட்டவணை 02 கடந்த ஐந்தாண்டுகளில் கழிவுப்பொருள் வெளியேற்றும் அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்

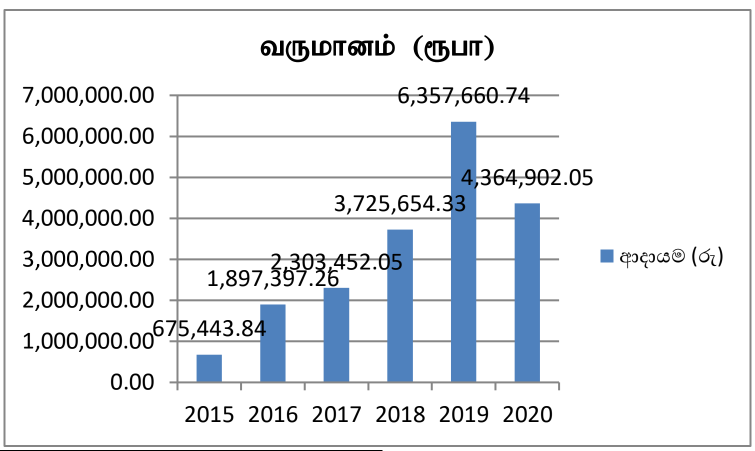
7.1.2.2 கடற்கரை தூய்மைப்படுத்தும் திட்டம்

கடற்கரைகளை பாதுகாக்கும் திட்டம்

தீவு முழுவதும் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கடற்கரைகளை சுத்தமாக வைத்திருக்கும் முக்கிய நோக்கத்துடன், கடற்கரைப் பராமரிப்பாளர் நியமனத் திட்டம் 2018 செப்டம்பர் 16, ஆந் திகதி காலி தடல்ல கடற்கரையில் தொடங்கப்பட்டது. இந்தத் திட்டத்தில், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாசுபட்ட கடற்கரைக்கு (அண்மித்த வகையில் 1 கி.மீ நீளம்) கடற்கரைப் பராமரிப்பாளராக சமுர்த்தி பயனாளி நியமிக்கப்படுவதுடன், மேலும் அவர் கடற்கரையை தவறாமல் சுத்தம் செய்ய வேண்டும் (பொதுவாக ஒரு நாளைக்கு 2 மணிநேரம்) கடற்கரை குப்பைகளைப் சுத்திகரிக்க வேண்டும்.

2019 திசம்பர் 31, வரை, தீவு முழுவதும் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 120 கடற்கரை பாதுகாவலர்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். அதே எண்ணிக்கையிலான கடற்கரைக் காவலர்களுடன் 2020 ஆம் ஆண்டிலும் இந்தத் திட்டம் தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்பட்டது. இருப்பினும், கோவிட் 19 தொற்றுநோய் காரணமாக, இந்த திட்டத்தை 2020 மார்ச் 20, முதல் தற்காலிகமாக இடைநிறுத்த வேண்டியிருந்தது. நிதியுதவி கிடைப்பதில் உள்ள சிக்கல்கள் காரணமாக, இந்தத் திட்டம் 1 ஜூலை 2020 அன்று தனியார் துறையால் அனுசரணையின் கீழ் தெரிவு செய்யப்பட்ட 10 கடலோரக் காவலர்களுடன் மீண்டும் தொடங்கப்பட்டு 2020 டிசம்பர் 31 வரை தொடர்ச்சியாக இடம்பெற்றது.

கடலோர காவல்படை திட்டத்தை வலுப்படுத்த 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான அனுசரணையாளர்களுடன் ஒப்பந்தம் கைெயழுத்திடும் விழா ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. இந்நிகழ்வு நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சில் 2020 நவம்பர் 27, அன்று கௌரவ நகர அபிவிருத்தி, கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கழிவு அகற்றல் இராஜாங்க அமைச்சர் கலாநிதி நாலக கொடஹேவா அவர்களின் பங்கேற்புடன் இடம்பெற்றது. அங்கு, 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான 56 கடற்கரை பராமரிப்பாளர்களுக்கான அனுசரணை ஒப்பந்தங்கள் கையெழுத்திடப்பட்டன. விவரம் வருமாறு.



	அனுசரணை	அனுசரணை செய்யப்பட்ட பாதுகாவலர் எண்ணிக்பை

1	டில்மா சிலோன் டி பிஎல்சி	50
2	மெர்கன்டைல் இன்வெஸ்ட்மென்ட் அண்ட் பைனான்ஸ் பிஎல்சி	05
3	லங்கை கப்பல் முகவர்கள் சங்கம்	01
	மொத்தம்	56

நகர அபிவிருத்தி, கரையோரப் பாதுகாப்பு, கழிவு அகற்றல் மற்றும் சமூகத் தூய்மைக்கான கௌரவ இராஜாங்க அமைச்சர் கலாநிதி நாலக கொடஹேவா, இராஜாங்க அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் தலைவர் ஆகியோருடன் இணை அனுசரணை வழங்குகின்றனர்.

மீன்பிடி உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடல்

7.1.2.3 சுத்தமான கடல் திட்டம் - கழிவுகள் அகற்றல்

ஏறக்குறைய 80மூ கடல் மாசடைதல் நிலத்தில் உள்ள செயல்பாடுகளால் ஏற்படுகிறது. மாசுபடுத்தும் மூலங்களில் திடக்கழிவுகள் (பிளாஸ்டிக், மெத்து நுரை போன்றவை), சுத்திகரிக்கப்படாத கழிவுநீர், விவசாயக் கழிவுகள், தொழில்துறையில் இருந்து எண்ணெய் மற்றும் கன உலோகங்கள் மற்றும் மண் அரிப்பு மற்றும் தாவர அழிவின் வண்டல் ஆகியவை அடங்கும். கடலோரப் பகுதிகள் குறிப்பாக உணர்திறன் கொண்டவை. பவளப்பாறைகள், சதுப்புநிலங்கள், கடற்பாறை படுக்கைகள் மற்றும் உப்பு சதுப்பு நிலங்கள் ஆகியவை உணவு உற்பத்தி மற்றும் வாழ்வாதாரத்தை ஆதரிக்கும் சிக்கலான சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகளாகும். மீனவர்கள், சுற்றுலாத் தொழிலில் ஈடுபடும் மக்கள் மற்றும் பலர் கடலோர வளங்களை நம்பி வாழ்கின்றனர். பெரும்பாலான பிளாஸ்டிக், ஸ்டைரோ.ஃ.போம் மற்றும் பிற மிதக்கும் மக்கியமற்ற பொருட்கள் ஆறுகள், ஓடைகள் மற்றும் மனிதனால் உருவாக்கப்பட்ட கால்வாய்கள் வழியாக கடற்கரைகளுக்குள் நுழைகின்றன.

கடற்பகுதிக்கு திடக்கழிவுகளை கொண்டு செல்வதற்கான முக்கிய பாதைகளாக அடையாளம் காணப்பட்ட சில கால்வாய்களில் வடிகால் வலைகள்.ஃ.குப்பை பொறிகளை அமைப்பதற்கான முன்மொழிவை கடல் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை முன்மொழிந்தது.

2020 இல், மருதானை, பேருவளை (களுத்துறை மாவட்டம்) மற்றும் வெல்லவீடிய (கம்பஹா மாவட்டம்) ஆகிய இடங்களில் நீர் வடிகால் வலைகள் நிறுவப்பட்டன.

வெள்ளவீதி பிரதேசத்தில் கழிவுப்பொருள் தடுப்பு வலை நிறுவதல் 3 ீழவழநள

7.1.3.கடல்சார் சுற்றாடல் முறைமை தொடர்பான ஆய்வு

7.1.3.1 சுற்றுச்சூழல் உணர்திறன் குறியீடு (நுளுஐ) வரைபடமாக்கல்

சுற்றுச்சூழல் உணர்திறன் குறியீட்டு வரைபடம், எண்ணெய் கசிவு ஏற்பட்டால் ஆபத்தில் இருக்கக்கூடிய கடலோர வளங்களின் சுருக்கமான பொழிப்பினை வழங்குகிறது. நுளுஐ வரைபடமாக்கலின் முதன்மை நோக்கம், மிக முக்கியமான வெப்பமண்டல கடலோர சூழலின் சமூக சுற்றுச்சூழல் பன்முகத்தன்மையைப் பாதுகாப்பதாகும். நுளுஐ வரைபடத்தில் உள்ள சின்னங்கள் வண்ணக் குறியிடப்பட்டு, அவை எண்ணெய்க்கு எவ்வளவு உணர்திறன் கொண்டவை என்பதன் அடிப்படையில் சுத்தம் செய்வதற்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படுகின்றன.

எண்ணெய் கசிவுகளுக்கான அசல் சுற்றுச்சூழல் உணர்திறன் குறியீட்டு (ESI) மேப்பிங் கருத்து ஒரு கடற்கரையோரத்தில் எண்ணெயின் சாத்தியமான தாக்கத்தை மதிப்பிடுவதற்கும், கசிவின் போது மற்றும் அதற்குப் பிறகும் வளங்களை ஒதுக்கீடு செய்வதில் கசிவு பதில் ஒருங்கிணைப்பாளர்களுக்கு உதவுவதற்காக உருவாக்கப்பட்டது.

ESI வரைபட கருத்தாக்கத்தில் உள்ள மேம்பாடுகள் எண்ணெய் கசிவுக்கு முன் அவசரத் திட்டங்களைத் தயாரிப்பதிலும், அத்தகைய கசிவுக்குப் பிறகு உடனடியாக மேலாண்மை முடிவுகளை எடுப்பதிலும் மிகவும் பயனுள்ளதாக இருக்கும். நிறுவல்கள் மற்றும் குழாய்களைச் சுற்றியுள்ள நிலப்பரப்பு சூழலின் உணர்திறன் வரைபடத்தையும் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும். திட்டமிடப்பட்ட வரைபடங்கள், மணல் நிறைந்த கடற்கரைகள், பாறைகள் நிறைந்த கடற்கரைகள், சதுப்பு நிலங்கள் போன்ற எண்ணெய் அல்லது இரசாயனக் கசிவால்

பாதிக்கப்படக்கூடிய பல்வேறு சூழல்களைப் பற்றிய தகவல்களைத் திட்டமிடுபவருக்கு வழங்குகின்றன.

எண்ணெய் கசிவு உணர்திறன் வரைபடங்கள் (கடலோர சப்டைடல் வாழ்விடங்களை வரைபடமாக்குதல் உட்பட) நீர் நெடுவரிசையில் சிந்தப்பட்ட எண்ணெயின் சாத்தியமான தாக்கம் பற்றிய தகவல்களை வழங்குவதன் மூலம் எண்ணெய் சிதறல் பயன்பாட்டுக் கொள்கையை உருவாக்க உதவலாம். அபாயகரமான மற்றும் தீங்கு விளைவிக்கும் பொருள் (HNS) கசிவு ஏற்பட்டால் இத்தகைய தகவல்கள் பயன்படுத்தப்படலாம், மேலும் ர்ளூ சம்பவ உணர்திறன் வரைபடங்களை உருவாக்குவதற்கான அடிப்படையாக இது செயல்படும். உணர்திறன் வரைபடங்கள் நிலப்பரப்பு மற்றும் எண்ணெய் கசிவு ஏற்பட்டால் ஆபத்தில் இருக்கக்கூடிய உணர்திறன் வளங்கள் பற்றிய விரிவான பகுப்பாய்வினை வழங்குகிறது.

கடந்த சில தசாப்தங்களாக உலகில் ஏற்பட்டுள்ள பல எண்ணெய் கசிவுகளிலிருந்து சுற்றுச்சூழல் கண்காணிப்பின் முக்கியத்துவம் தெளிவாகிறது. எண்ணெய் அல்லது இரசாயனக் கசிவுகள் சம்பந்தப்பட்ட விபத்துக்களால் ஏற்படும் சேதங்களைக் குறைப்பதற்கான , இந்த விபத்துகளைத் தடுப்பதிலும் பதிலளிப்பதிலும் ஈடுபட்டுள்ள பொதுத் துறையை திறமையான நடைமுறைகளை உருவாக்குவதற்கு இது ஊக்குவித்தது.

இந்நிலையில், கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையானது சுற்றுச்சூழல் உணர்திறன் குறியீட்டை (ESI) உருவாக்குவதற்கான முயற்சியை மேற்கொண்டுள்ளதுடன், முதல் கட்டமாக, 2019 ஆம் ஆண்டு களுத்துறை முதல் காலி மாவட்டங்களுக்கு இடையில் சேகரிக்கப்பட்ட அனைத்து தரவுகளையும் சேகரித்த பின்னர், வரைபடம் 2020 இல் அச்சிடப்பட்டது. அவசர எண்ணெய் கசிவு ஏற்பட்டால் இந்த வரைபடம் பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

7.1.3.2.கடல்சார் சுற்றாடல் அமைப்புகளை மீட்டமைத்தல்

சதுப்பு நிலங்களில் மீள் நடுகைசதுப்பு நிலங்கள் ஒரு உணர்திறன் வாய்ந்த கடல்சார் சுற்றாடல் அமைப்பாகும், இது சுற்றுச்சூழல் மற்றும் சமூக பொருளாதார மனித நடவடிக்கைகளுக்கு இன்றியமையாதது. சதுப்புநிலக் காடுகள் ஒக்ஸிஜன் மற்றும் கார்பன் டை ஆக்சைடை சமநிலைப்படுத்துவதிலும், கடல் அரிப்பைத் தடுப்பதிலும், மீன் இனப்பெருக்கம் செய்வதற்கும் முக்கியப் பங்காற்றுகின்றன. மறுபுறம் சூழல் சுற்றுலா போன்ற வாய்ப்புகளை உருவாக்குகிறது

கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையானது 2020 ஆம் ஆண்டில் கீழ்க்கண்டவாறு பல சதுப்புநில பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சிகளை நடத்தி வருகிறது.

	இடம்	செயற்பாடு
13.11.2020	நறுவாலிக்குளம், மன்னார் மாவட்டம்	கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் தலைவி திருமதி தர்ஷனி லஹந்தபுர அவர்களின் பங்குபற்றுதலுடன் 300 சதுப்புநில மரக்கன்றுகள் நடப்பட்டன.
17.11.2020	கப்பல்துறை - திருகோணமலை மாவட்டம்	கௌரவ கிழக்கு மாகாண ஆளுநர் திருமதி அனுராதா யஹம்பத் மற்றும் கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் தலைவி திருமதி

0

		தர்ஷனி லஹந்தபுர ஆகியோரின் பங்குபற்றலுடன் 300 சதுப்புநில செடிகள் நடப்பட்டன.
09.11.2020	ரெக்வா - அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்	கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் தலைவர் திருமதி தர்ஷனி லஹந்தபுர மற்றும் பொது முகாமையாளர் திரு.பி.பி.டர்னி பிரதீப் குமார் ஆகியோரின் பங்குபற்றலுடன் 100 சதுப்புநில செடிகள் நடப்பட்டன.
2020 நவம்பர்	மண்டைதீவு யாழ் மாவட்டம்	650 மரக்கன்றுகள் நடுவதற்கு தயார் செய்யப்பட்டன
26. 11 2020	னவிலுண்டாவ - புத்தளம் மாவட்டம்	200 சதுப்புநில செடிகள் நடப்பட்டுள்ளன
08.06.2020	களுத்துறை தெற்கு - களுத்துறை மாவட்டம்	சதுப்புநில நாற்றுமேடைகளை உருவாக்குதல்

7.2 கடல் மாசுபாட்டைத் தடுப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துதல்

7.2.1. கப்பல்களால் ஏற்படும் சுற்றுச்சூழல் மாசுபாட்டைக் குறைத்தல்

கப்பல் கழிவு வரவேற்பு சேவை (முயளவந சுநஉநிவழைெ ளுநசஎைஉந –முசுளு)

2019 ஒக்டோபர் 26, அன்று, ”தினமின”, ”தினமணி” மற்றும் ”தினக்குரன் நியூஸ்” தாள்களில் 2020 ஆம் ஆண்டிற்கு உருவாகும் கழிவுகளை கப்பலில் ஏற்றுவதற்கான கழிவு வரவேற்பு வசதிகளை பதிவு செய்ய ஆர்வமுள்ள தரப்பினரிடமிருந்து விண்ணப்பங்களை அழைக்கும் விளம்பரம் வெளியிடப்பட்டது. அதன்படி, 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான 27 சேவை வழங்குநர்கள் கப்பல்களுக்கான கழிவு வரவேற்பு சேவைகளை வழங்குவதற்காக பதிவு செய்யப்பட்ட சேவை வழங்குநர்களாக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

2020 ஆம் ஆண்டிற்காக பதிவு செய்யப்பட்ட வழங்குனர் விபரங்கள்

சு	நிறுவனத்தின் பெயர்	பதிவு செய்யப்பட்ட துறைமுகம்				கழிவுப்பொருள் வகை		
		கொழும்பு	கால	அம்பாந் தோட்டை	திருகோண மலை	எண் ணை ய்	கழிவு கள்	மலக் கழிவு
1	சன்கெம் மரீன் சேர்விஸ் (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
2	சுப்ரீம் கோ லங்கா (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	இல்லை	இல்லை
3	சானிகா மெரின் கம்பனி (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
4	ஜெயா மரைன் சர்வீஸ் (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
5	பிரபல டிரேடர்ஸ் மரைன் சேர்விஸ் (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	ஆம்
6	விஸ்மித்த மரைன் என்டர்பிரய்சஸ் (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	ஆம்
7	கேலக்ஸி மரைன் நிறுவனம் (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	ஆம்
8	மல்ஷா குளோப் ஷிப்பிங் சேவிர்ஸ் (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	ஆம்
9	பீ.எம்.லைன் கம்பனி (பிரை) லிமிடட்	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
10	கே.எல்.எஸ் மரைன் சேர்விஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
11	இன்கி எகோசைக்கிள் சேர்விஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
12	கொழும்பு டொக்யார்ட் பிஎல்சி	√	x	x	x	ஆம்	ஆம்	இல்லை
13	என்.பீ.என்.ரத்ஜித் மரைன் சேர்விஸ்(பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
14	எச்.ரீ.சேனு கார்கோ சேர்விஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	ஆம்
15	நிவ் கலம்பு சப்ளயர்ஸ்(பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
16	மரினோ லங்கா சேர்விஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
17	டீ.எஸ்.மரைன் சேர்விஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
18	சுதேஷ் எண்டர்பிரைசஸ் அன்ட எக்ஸ்போர்ட்டர்ஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை

19	மரியா ஷிப்பிங் சேவிர்ஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	X	x	x	ஆம்	இல்லை	இல்லை
20	கே.எல்.குணசிரி அன்ட் சன்ஸ் (பிரை) லிமிடட்.	x	√	√	x	இல்லை	ஆம்	இல்லை
21	சாகர மரைன் அன்ட் இன்ஜினியரிங் சேர்விஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	X	x	x	ஆம்	ஆம்	இல்லை
22	லிஹிரு டிரேடர்ஸ் சேர்விசஸ் (பிரை) லிமிடட்.	x	√	x	x	இல்லை	ஆம்	இல்லை
23	லக்ஷ்மன் அன்ட் மல்கி (பிரை) லிமிடட்.	√	X	x	x	ஆம்	இல்லை	இல்லை
24	எஸ்.எச் வில்சன் அன் கம்பனி (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
25	என் அன் வை மரைன் கம்பனி (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
26	சந்திரா சேர்விசஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	√	√	√	ஆம்	ஆம்	இல்லை
27	ரத்னாகார மரைன் சேர்விசஸ் (பிரை) லிமிடட்.	√	X	x	x	ஆம்	இல்லை	இல்லை

கப்பல் கழிவு மீட்பு சேவையை சீரமைத்தல்

2020 ஆம் ஆண்டில், கழிவு சேகரிப்பு சேவையை சீரமைக்க முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ், கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை, மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை, இலங்கை சுங்கம், இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை மற்றும் ஏனைய அனைத்து பங்குதாரர்களும் கப்பல் கழிவு சேகரிப்பு சேவையை முறைப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்க தீர்மானித்துள்ளனர். இவ்வாறான விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

கப்பல் கழிவு மீட்பு வசதிகளை முறைப்படுத்துவதன் கீழ் புதிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன

- கப்பல்களில் இருந்து வெளியேற்றப்படும் அனைத்து எண்ணெய்க் கழிவு சேமிப்புக் கூடங்களும், நிறுவனங்களுக்கு இடையேயான கூட்டுக் குழுவால் ஆய்வு செய்யப்பட்டு, ஏதேனும் குறைபாடுகள் கண்டறியப்பட்டால், உடனடி திருத்த நடவடிக்கை எடுக்குமாறு அறிவித்தல்
- இலங்கையில் உள்ள அனைத்து வர்த்தக துறைமுகங்களில் இருந்தும் கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் உரிமத்தின் கீழ் கப்பல்கள் மூலம் வெளியேற்றப்படும் எண்ணெய் கழிவுகளை கொண்டு செல்ல அங்கீகரிக்கப்பட்ட வகையான பீளு பொருத்தப்பட்ட பவுசர்கள் மட்டுமே அனுமதிக்கப்படுகின்றன.
- கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு ஆணையம் மற்றும் மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை மூலம் கழிவு எண்ணெய் சேமிப்பு / நீரேற்றம் / அகற்றும் பிரிவுகளை எழுமாறாக மற்றும் தேவைப்படும் போது கூட்டு பரிசோதனை
- அனைத்து கப்பல் எண்ணெய் கழிவு சேமிப்பு பிரிவுகளும் வழங்கிய வடிவமைப்பின் படி எண்ணெய் கழிவு

சேமிப்பு பிரிவுகளுக்கு எண்ணெய் கழிவுகள் வருகை மற்றும் வெளியேற்றம் பற்றிய சம்பவப பதிவுகளை பராமரிக்க.

- சேவை வழங்குநர்களால் அகற்றப்படும் எண்ணெய்க் கழிவுகளின் நீர் உள்ளடக்கம் 15மூ இற்கும் அதிகமாக இருக்கும் எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும், நீரைப் பயன்படுத்துவதற்கு முன்பு அகற்றப்பட வேண்டும் மற்றும் அது மத்திய சுற்றுச்சூழல் அதிகாரசபையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களால் மாத்திரமே செய்யப்பட வேண்டும்.
- விசைப்படகு மூலம் வெளியேற்றப்படும் கப்பல் எண்ணெய் கழிவுகள் 4 நாட்களுக்குள் துறைமுகத்தில் இருந்து அகற்றப்பட வேண்டும்.

- எண்ணெய் கழிவுப் பிரிவின் கீழ் பதிவுசெய்யப்பட்ட சேவை வழங்குநர் ரூ.300,000.00 வைப்புத் தொகையை பராமரிக்க வேண்டும்.

- கப்பல்களில் இருந்து எண்ணெய் அகற்றுவதற்கு வழங்கப்பட்ட வடிவமைப்பின்படி சேவை வழங்குநர்கள் பதினைந்து நாட்களுக்கு ஒருமுறை எண்ணெய் அறிக்கையை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

- கப்பல்களில் இருந்து எண்ணெய் கழிவுகளை அகற்றிய பிறகு மூன்று வேலை நாட்களுக்குள் சேவை வழங்குநர்கள் அனுமதியின் முதல் பக்கத்தை சம்மந்தப்பட்ட முகவர்களின் அங்கீகாரம் மற்றும் முத்திரையுடன் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

- கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் கடமை உத்தியோகத்தர்கள், கப்பலுக்கான கழிவு அகற்றும் சான்றிதழ்களை தொடர்ந்தும் அதற்குப் பிறகும் பெற்று, நிகழ்நிலையில் உரிய அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பூர்த்தி செய்து, எண்ணெய்க் கழிவுகளை அகற்றுவது தொடர்பாக அந்தந்த எண்ணெய் கழிவு தொடர்பான கட்டணத்தை கணக்கிட்டு அதிகாரசபைக்குச் செலுத்த வேண்டிய தொகையை அறவிட வேண்டும்.
- கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் துறைமுக அலுவலகங்களில் பணிபுரியும் அதிகாரிகள் துறைமுகத்தில் உள்ள எண்ணெய் மற்றும் நீர் பற்றிய தகவல்களை கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை மற்றும் மத்திய சுற்றுச்சூழல் அதிகாரசபையின் கண்காணிப்புக் குழுவிற்கு ”றூாயவளயுி” மூலம் எப்போதும் அனுப்ப வேண்டும்.

<u>கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் துறைமுக அலுவலகம்</u>

- கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் கடமை உத்தியோகத்தர்கள், எண்ணெய் கழிவுகளை அகற்றும் நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்படும் பவுசர்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வகை பீளு பொருத்தப்பட்டிருப்பதையும் மேலும் அந்த பவுசர்கள் பாதுகாப்பான நடவடிக்கைகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்று ஐளுழு சான்றளிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திடம் இருந்து ஆய்வுச் சான்றிதழ் பெறப்பட்டுள்ளது என்பதையும் உறுதிசெய்ய வேண்டும்,
- கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் துறைமுக அலுவலகங்களில் பணிபுரியும் அதிகாரிகள் துறைமுகத்தில் உள்ள எண்ணெய் மற்றும் நீர் பற்றிய தகவல்களை கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை மற்றும் மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபையின் கண்காணிப்புக் குழுவிற்கு ”றூாயவளயுி” மூலம் எப்போதும் அனுப்ப வேண்டும்.
- எண்ணெய்க் கழிவுகளின் கணக்கீட்டின்படி, கடமை உத்தியோகத்தர், சேவை வழங்குநரின் வைப்புத்தொகையிலிருந்து (அனுமதிப்பத்திரம் தொடர்பான அனைத்து மாதிரிகளையும் அகற்றி

சோதனை செய்த பிறகு) உரிய கட்டணத்தை வசூலித்து நிகழ்நிலையில் பணியை முடித்து பற்றுக் குறிப்பை வழங்க வேண்டும்.

- ஒவ்வொரு கப்பலின் கழிவு நீக்கப்பட்ட தரவுகளும் எக்செல் தரவுத் தாளில் புதுப்பிக்கப்பட்டு, சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளின் கண்காணிப்பிற்காக கூகுள் டிரைவில் புதுப்பிக்கப்படும் வார அறிக்கையை தலைமை அலுவலகத்திற்கு அனுப்ப வேண்டும்.

கழிவு மீட்பு சேவைகளை வழங்குவதில் சிக்கல்கள்

உலகளாவிய கோவிட் 19 தொற்றுநோய் காரணமாக, 2019 உடன் ஒப்பிடும்போது 2020 இல் வழங்கப்பட்ட றுசுளு அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கையில் 400 அனுமதிப்பத்திரங்கள் குறைந்துள்ளன. பதிவு செய்யப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கைக்கு மேலதிகமாக, 54 இரத்து செய்யப்பட்டிருந்தன, இதன் விளைவாக கோவிட்-19 பரவுவதைக் கட்டுப்படுத்த கப்பல் கழிவுகளை அகற்றுவதற்கு விதிக்கப்பட்ட கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை சந்திக்கும் வரை சேவை வழங்குநர்களின் உரிமங்கள் தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்படுவதற்கு காரணமாக இருந்தது.

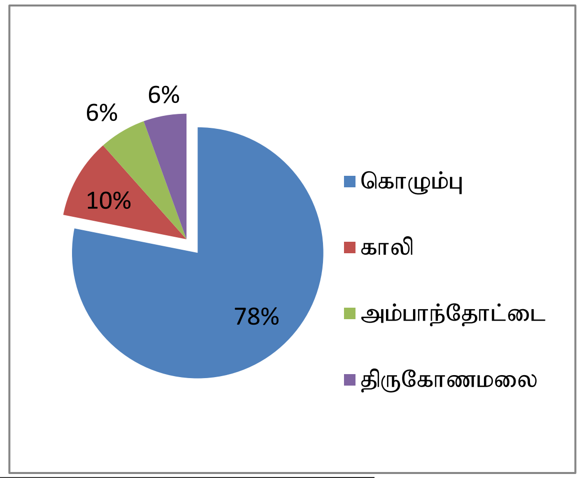
2020 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்களின் விவரங்கள்

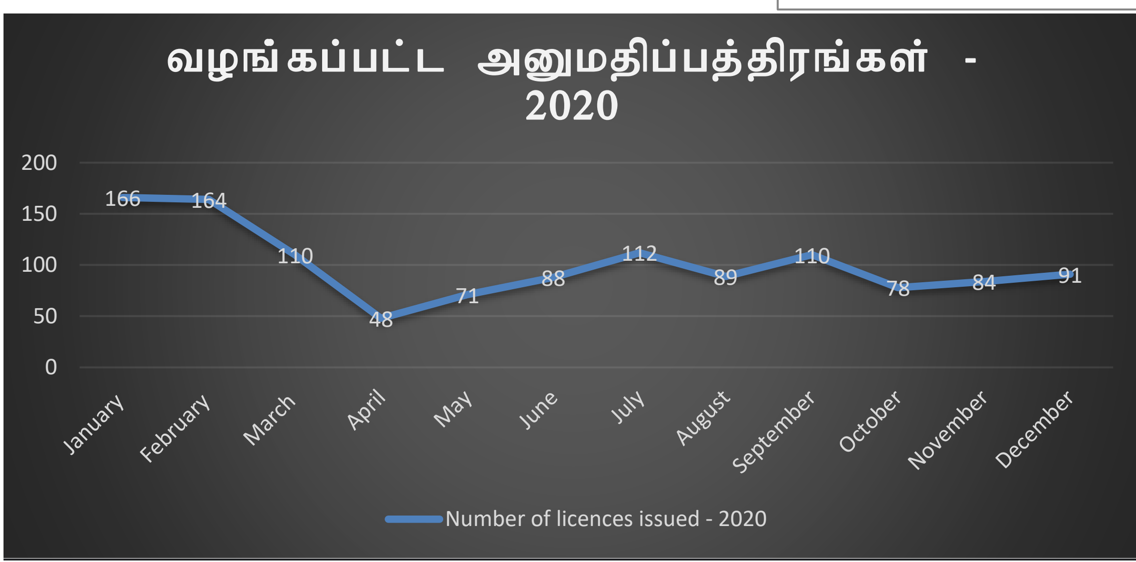
கொழும்பு, காலி, அம்பாந்தோட்டை மற்றும் திருகோணமலை துறைமுகங்களுக்கு வரும் கப்பல்களில் இருந்து கழிவுகளை அகற்றுவதற்காக 1211 கழிவு வரவேற்பு அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் 54 அனுமதிப்பத்திரங்கள் இரத்து செய்யப்பட்டுள்ளன.

2020 ஜனவரி மற்றும் பெப்ரவரியில், வழங்கப்பட்ட கழிவு மீட்பு சேவை அனுமதிகளின் எண்ணிக்கை முறையே 166 மற்றும் 164 ஆக இருந்தது, ஆனால் அதன் பிறகு கோவிட் 19 இன் தாக்கம் காரணமாக அது 48 அனுமதிப்பத்திரங்கள் வரை குறைந்தது. மிகக் குறைந்த எண்ணிக்கையிலான மாதாந்த அனுமதிப்பத்திரங்கள் ஏப்ரல் மாதத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டன. துறைமுகங்கள் மற்றும் கப்பல் போக்குவரத்திற்கு எதிராக விதிக்கப்பட்ட சில கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் நாடு மூடப்பட்ட நிலை காரணமாக இது ஏற்பட்டது. அதன்பிறகு, செப்டம்பர் 2020 வரை மாதாந்த அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை மெதுவாக அதிகரித்தது. கோவிட் 19 இன் இரண்டாவது அலையின் தாக்கம் அதை மீண்டும் குறைத்தது மற்றும் ஆண்டின் இறுதியில் அது மாதத்திற்கு 100 அனுமதிப்பத்திரங்கள் என்ற பெறுமதியை அண்மித்தது.

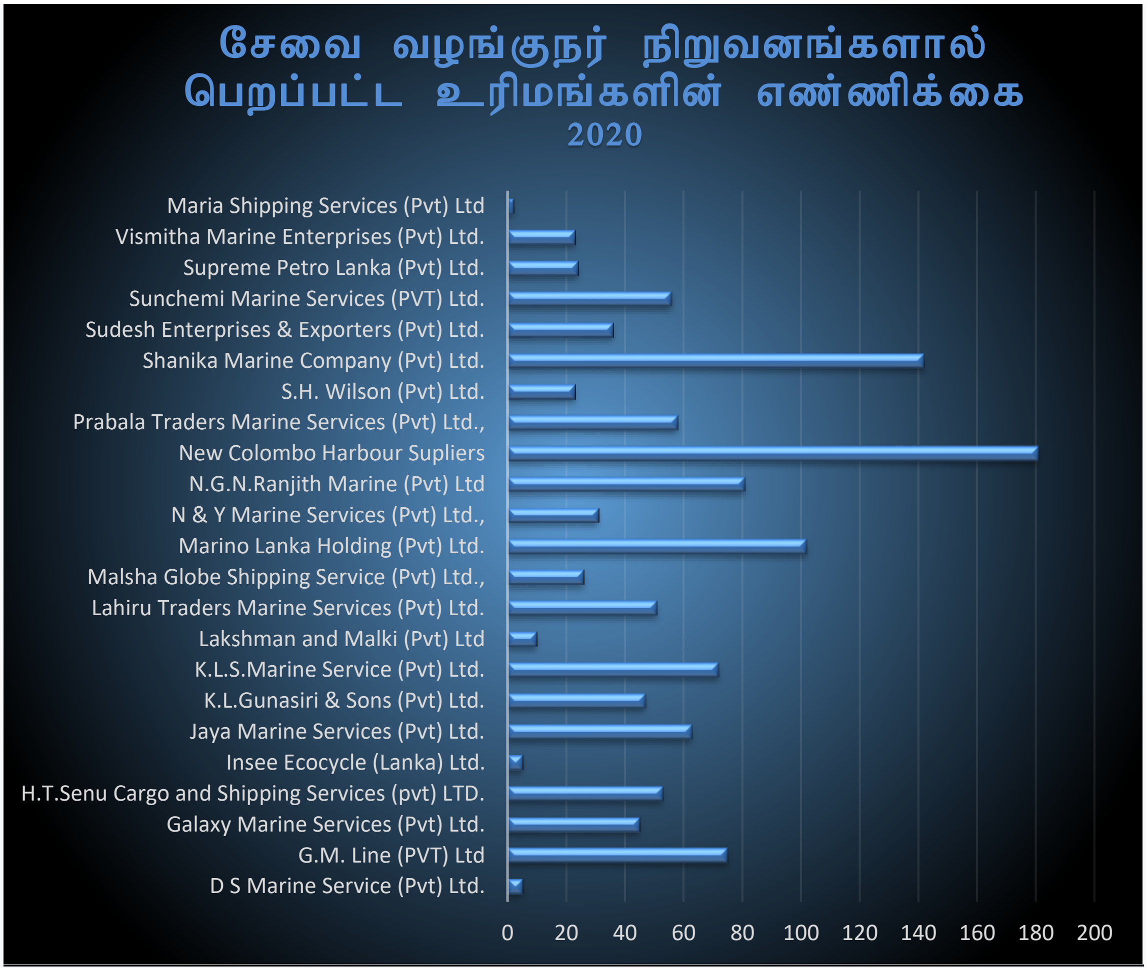
துறைமுகம்	அனுமதிப்பத்திரங்களின் அளவு
கொழும்பு	946
காலி	125
அம்பாந்தோட்டை	73
திருகோணமலை	67
இரத்துச் செய்யப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்கள்	54
மொத்த அனுமதிப்பத்திரங்கள்	**1265**

2020 ஆம் ஆண்டின் போது வழங்கப்பட்ட கழிவுப்பொருள் மீட்பு சேவை அனுமதிப்பத்திரங்கள் மாதாந்த வழங்கல்





சேவை வழங்குநர் நிறுவனங்களால் பெறப்பட்ட உரிமங்களின் எண்ணிக்கை



கழிவு மீட்பு சேவையின் ஆண்டு வருமானம்

2020 ஆம் ஆண்டில், கப்பல் கழிவு மீட்பு சேவையின் வருமானம் ரூபா 27.395 மில்லியனாக இருந்தது, மேலும் இந்த வருமானம் முக்கியமாக மூன்று வகைகளில் உழைக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆண்டுப் பதிவு மூலம் ஸ்ரீ	ரூபா 4,167,900.00
கழிவு மீட்பு அனுமதிகளை வழங்குவதன் மூலம் ஸ்ரீ	ரூபா 6,325,000.00
எண்ணெய்க்கு பணம் வசூலிப்பதன் மூலம் ஸ்ரீ	ரூபா:17,833,006.00

<u>கப்பல்களில் இருந்து வெளியேற்றப்படும் கழிவுகள் பற்றிய விவரங்கள்</u>

மலக் கழிவு

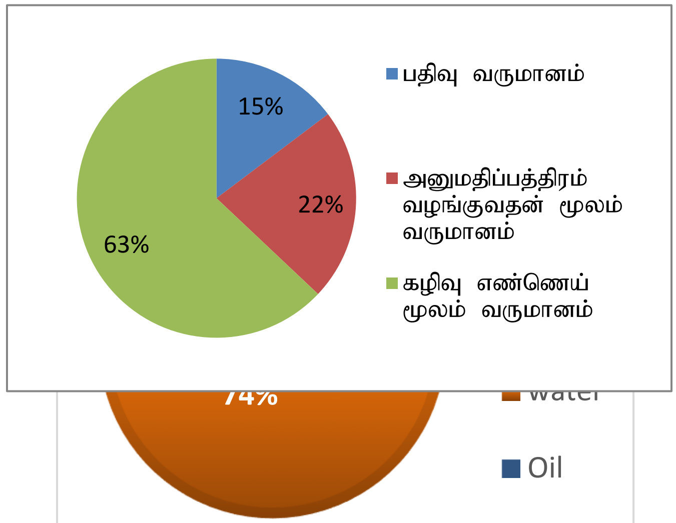
2020 ஆம் ஆண்டில், கப்பல்களில் இருந்து 88.6 அ³ மலக் கழிவுநீர் அகற்றப்பட்டது.

உராய்வு எண்ணெய்

2020 ஆம் ஆண்டில், 509 கப்பல்களில் இருந்து 29,329.37அ3 எரிபொருள் எண்ணெய் அகற்றப்பட்டது. தெரிவு பரிசோதனையின் விளைவாக, இந்த மொத்த எரிபொருளில் 20,991 அ³ எண்ணெய் மற்றும் 7298 அ³ நீர் இருப்பது கண்டறியப்பட்டது.

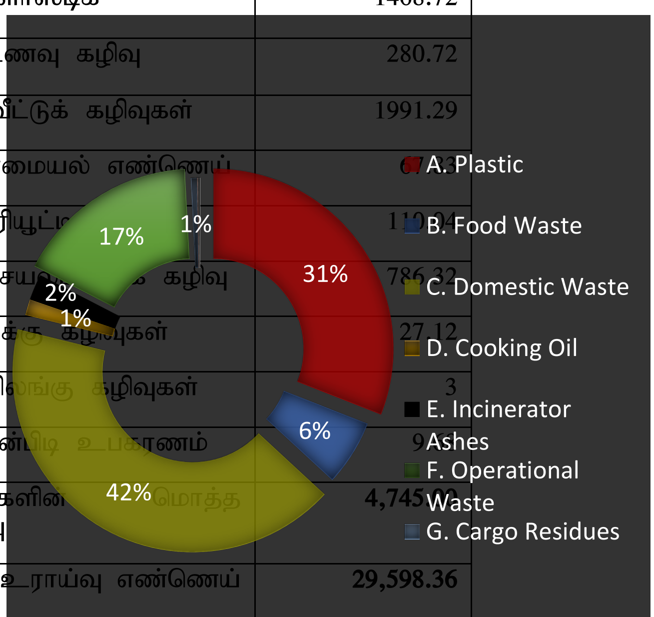
கழிவுகள்

இந்த காலகட்டத்தில் அகற்றப்பட்ட கப்பல் கழிவுகளின் அளவு 4745 அ³ ஆகவும், உள்நாட்டு கழிவுகளாக கப்பல்களில் இருந்து வெளியேற்றப்பட்ட கழிவுகளின் அதிகபட்ச அளவு 1991 அ³ ஆகவும் இருந்தது. அகற்றப்பட்ட 2 வது மற்றும் 3 வது அதிக அளவு கழிவுகள் பிளாஸ்டிக் மற்றும் செயல்பாட்டுக் கழிவுகள் முறையே 1469 அ³ மற்றும் 786 அ³ அளவில் ஆகும்..



கப்பல்களில் இருந்து வெளியேற்றப்படும் கழிவுகள் பற்றிய விவரங்கள்

கழிவு வகை	அளவு (அ³)
யு. பிளாஸ்டிக்	1468.72
டீ. உணவு கழிவு	280.72
ஊ. வீட்டுக் கழிவுகள்	1991.29
னு. சமையல் எண்ணெய்	[illegible]
நு. எரியூட்டி[illegible]	[illegible]
கு. செய[illegible] கழிவு	786.32
பு. சரக்கு கழிவுகள்	27.12
ஐ. விலங்கு கழிவுகள்	3
து. மீன்பிடி உபகரணம்	[illegible]
கழிவுகளின் மொத்த அளவு	**4,745.00**
முழு உராய்வு எண்ணெய்	**29,598.36**
முழுமையான கழிவு	**88.60**

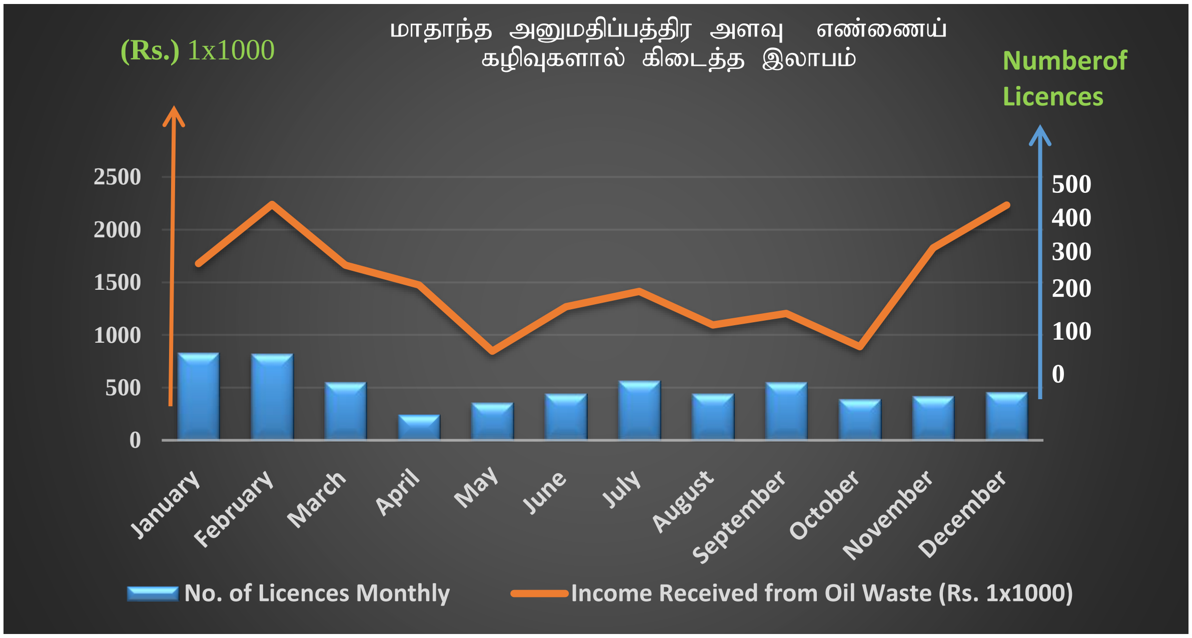


2020 ஆம் ஆண்டில் கழிவு மீட்பு சேவை வருமானம்

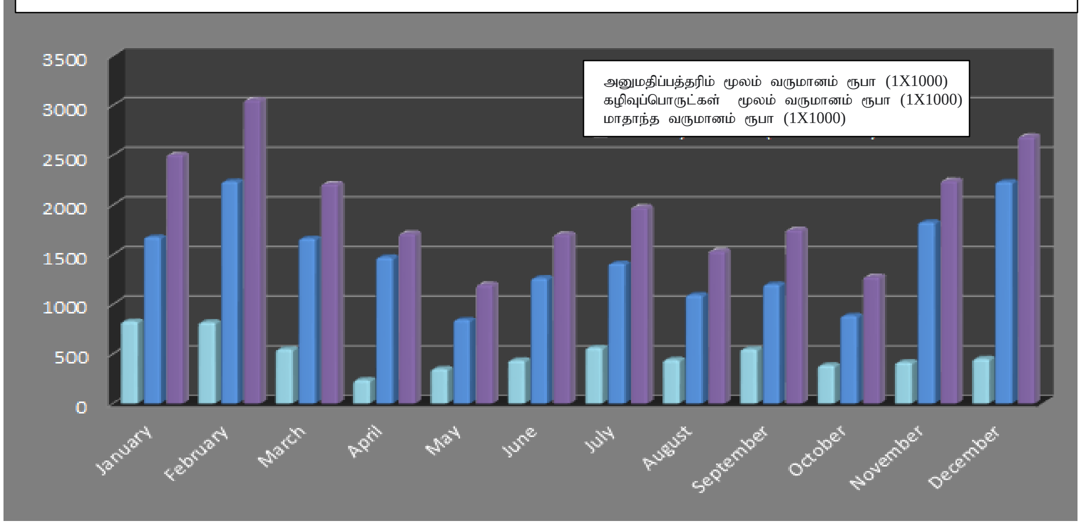
கழிவு மீட்புக்கான அனுமதி மற்றும் வருமானம் ஈட்டல் (மாதாந்த)

1. பதிவு செய்யப்பட்ட சேவை வழங்குநர்களின் எண்ணிக்கை	27
2. அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	1265
3. பதிவு வருமானம்	ரூபா 4,167,900.00
4.அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதன் மூலம் வருமானம்	ரூபா6,325,000.00
5.கழிவு எண்ணெய் மூலம் வருமானம்	ரூபா17,833,006.00
மொத்த வருமானம்	ரூபா28,325,906.00

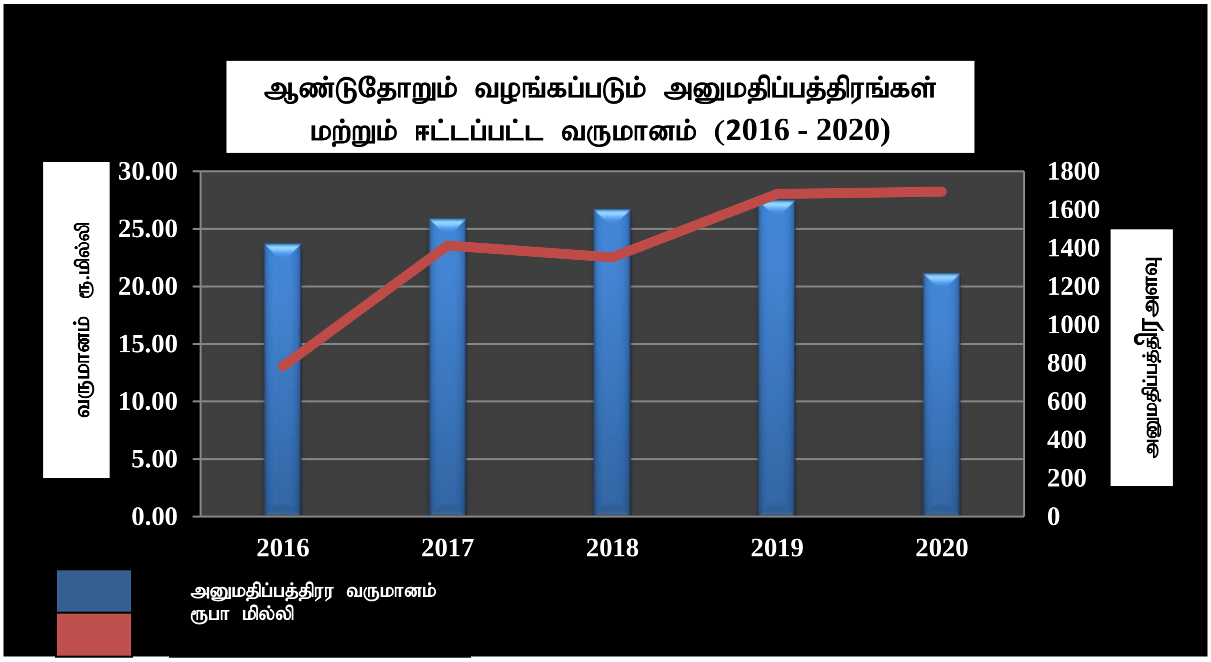
மாதம்	அனுமதிப்பத்திர அளவு	மொத்த வருமானம்
சனவரி	166	3,041,212.00
பெப்ரவரி	164	3,895,306.00
மார்ச்	110	2,560,942.00
ஏப்ரல்	48	1,716,015.00
மே	71	1,373,137.00
யூன்	88	1,910,854.00
யூலை	112	2,520,722.00
ஆகஸ்ட்	89	2,004,220.00
செப்தம்பர்	110	2,007,148.00
ஒக்தோபர்	78	1,555,913.00
நவம்பர்	84	3,622,294.79
டிசம்பர்	91	2,423,781.00
மொத்தம்		28,631,544.79



கழிவு மீட்புக்கான சேவை மாதந்த வருமானம் 2020

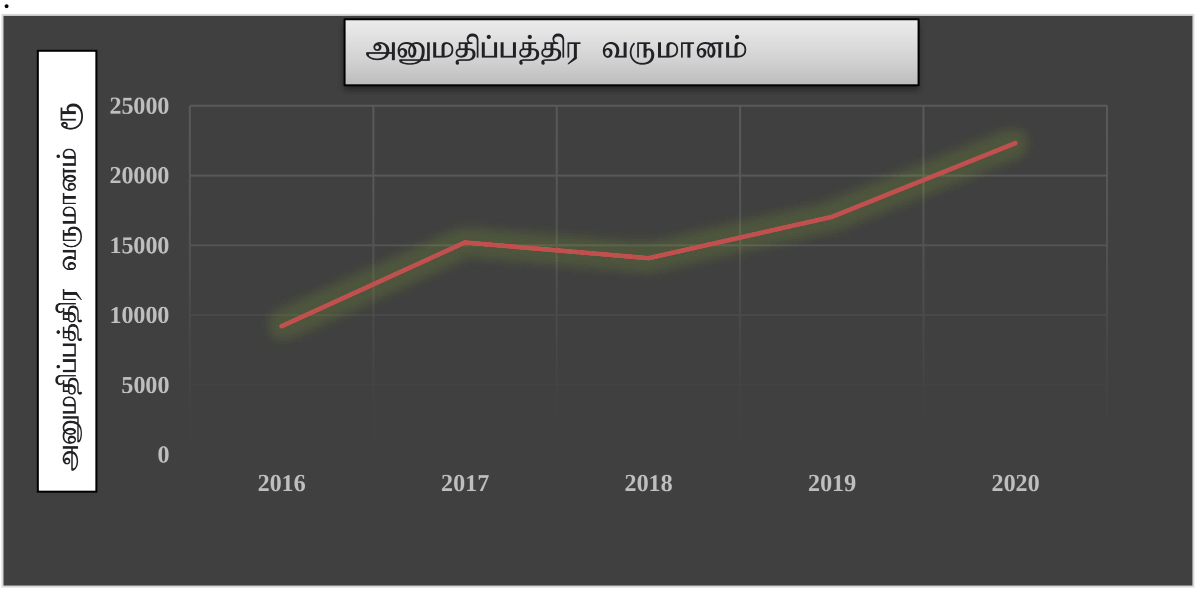


கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளில் மிகக் குறைந்த எண்ணிக்கையிலான அனுமதிப்பத்திரங்களை 2020 ஆம் ஆண்டு வழங்கியுள்ளது, ஆனால் இந்த ஆண்டு உராய்வு எண்ணையிலிருந்து அதிக வருமானம் ஈட்டப்பட்டது. இருப்பினும், கழிவு மீட்பு மூலம் மொத்த வருமானம் 2019 இல் உழைத்த வருமானத்திற்க சமமாக இருந்தது..



கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளில், வழங்கப்பட்ட அனுமதிகளின் எண்ணிக்கை குறைந்துள்ளது மற்றும் இரத்து செய்யப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை 2020 வரை அதிகரித்துள்ளது. இருப்பினும், ஆண்டு வருமானம் 2019 இல் இருந்ததைப் போலவே உள்ளது. 2020 இல் அனுமதிப்பத்திர சராசரி வருமானம் கணிசமாக அதிகரித்துள்ளது.

.



2020 இல் வழங்கப்பட்ட பதுங்கு குழி (கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு) அனுமதிப்பத்திரம்

2012 பதுங்குகுழிகளின் பிரமாணங்களின் கீழ் (கடல் சூழல் பாதுகாப்பு) பதுங்கு குழிகளுக்கான பத்து வருடாந்த பதுங்கு குழி அனுமதிப்பத்திரங்கள், திருகோணமலை மற்றும் அம்பாந்தோட்டை சர்வதேச துறைமுகங்களில் இயங்கும் கடல்சார் தொட்டி வளாகத்திற்கான இரண்டு உரிமங்கள்

மற்றும் 7 பவுசர்களுக்கு பங்கர் எண்ணெய் வழங்குவதற்கான அனுமதி சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டன.
பதுங்கு குழி அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குவதன் மூலம் வருமானம் ஈட்டுதல்

பங்கர் கப்பல்களுக்கான அனுமதிகள் (10 அனுமதிப்பத்திரங்கள்) ஸ்ரீ	ரூபா 1,500,000.00
கடற்கரை தொட்டி வளாகம் (2 அனுமதிப்பத்திரங்கள்) ஸ்ரீ	ரூபா: 60,000.00
பவுசர் வாகனங்களுக்கான அனுமதிச் சான்றிதழ்கள் (1 அனுமதிப்பத்திரம்) ஸ்ரீ	ரூபா 35,000.00
பதுங்கு குழி அனுமதிப்பத்திரங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த வருமானம் ஸ்ரீ	ரூபா 1,595,000.00

7.2.2.அமுலாக்கல் பிரிவுகளை நிறுவுதல்

கரையோரப் பகுதிகள் மற்றும் மீன்பிடித் துறைமுகங்களில் கழிவு முகாமைத்துவத்தின் முக்கியத்துவத்தை மதிப்பாய்வு செய்ததன் பின்னர், மாண்புமிகு சுற்றாடல் அமைச்சர் மற்றும் மீன்பிடி மற்றும் நீரியல் வள அமைச்சர் ஆகியோர், கரையோர அமுலாக்கப் பிரிவுகளை அமைப்பதற்கான அனுமதிக்கான கூட்டு அமைச்சரவைப் பத்திரத்தை சமர்ப்பித்து, கடந்த 06ஆம் திகதி அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2018 ஜூலை கடலோர மண்டலம் மற்றும் மீன்பிடி துறைமுகங்களில் சுற்றாடல் மாசுபாட்டைத் தடுப்பதற்கான செயல்திறன் மற்றும் பொறுப்பேற்றல் நேரத்தைக் குறைத்தல், கட்டுப்படுத்துதல் மற்றும் மேம்படுத்துதல் ஆகியவை அமலாக்கப் பிரிவுகளை நிறுவுவதன் நோக்கங்களாகும்.

மீன்பிடி துறைமுகங்கள் மற்றும் கடலோர மண்டலங்களின் சுற்றுச்சூழல் பிரச்சனைகளை தேசிய அளவிலான மேடையில் தொடர்பு கொண்டு அதற்கேற்ப முறையான வழியில் தீர்வுகளை கண்டறிதல். அமுலாக்கப் பிரிவு சுற்றாடல், மனித ஆரோக்கியம், கழிவு முகாமை, மீன்பிடி, சுற்றுலா மற்றும் கடலோர மற்றும் கடல் சூழலில் உள்ள அனைத்து நடவடிக்கைகளிலும் சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து நிறுவனங்களையும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்த வேண்டும். 84 கடலோர உள்ளூர் உத்தியோகத்தர்களால் அமுலாக்கப் பிரிவை நிறுவ கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை எதிர்பார்க்கிறது. 2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில், 54 அமுலாக்கப் பிரிவுகள் நிறுவப்பட்டு முடிக்கப்பட்டன.

அமுலாக்கப் பிரிவு கூட்டம்- களுத்துறை பி.அ

அமுலாக்கப் பிரிவிக் உத்தியோகத்தர்களினால் வெளிக்கள பரிசோதனை திருகோணமலை

7.3. கடல்சார் சுற்றாடல் மாசடைதலின் தாக்கம் பற்றிய அறிவையும் விழிப்புணர்வையும் அதிகரித்தல்

7.3.1. கடல்சார் சுற்றாடல் தொடர்பான விழிப்புணர்வு

விழிப்புணர்வு வெளியீடுகளைத் தயாரித்தல்

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை செய்திமடல் (மரைன் நியூஸ்) சஞ்சிகை (சத் சமுதுர) போன்ற விழிப்புணர்வு வெளியீடுகளை வெளியிட்டு விநியோகம் செய்கிறது. இந்த ஆண்டு "மரைன் நியூஸ்" மார்ச் முதல் டிசம்பர் வரை 3000 பிரதிகள் செய்திமடலாக வெளியிடப்பட்டன. அச்சிடப்பட்டு இணையத்தின் மூலம் பார்க்க நு புத்தகமாகவும் வெளியிடப்பட்டன. இந்த வெளியீடுகளை வெளியிடுவதன் முக்கிய நோக்கம் பள்ளி மாணவர்கள், அரசு அதிகாரிகள் மற்றும் பொதுமக்களுக்கு கல்வி கற்பது ஆகும்.

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையானது பள்ளிக் கடற்படைக் குழுக்களுக்கான வழிகாட்டி புத்தகத்தை தமிழ் மொழியில் அச்சிடுவதை முடித்து 2020 இல் 1600 பிரதிகள் அச்சிடப்பட்டது. இது குறிப்பாக தமிழ் வழிப் பள்ளிகளில் (முக்கியமாக வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களில் உள்ள) ஆசிரியர்களிடையே விநியோகிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. இவ்வாறு சுற்றாடல் அமைச்சினால் நடத்தப்படும் ஆசிரியர் பயிற்சி செயலமர்வுகள் மூலம் அறிவுறுத்தல் வெளியீடுகள் ஆசிரியர்களுக்கு விநியோகிக்கப்படும்.

7.3.2. தேசிய நிகழ்வுகளை ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் நடத்துதல்

7.3.2.1. உலக சுற்றுச்சூழல் தினம்

சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையானது 05 ஜனவரி 2020 அன்று உலக சுற்றாடல் தினத்தை சுற்றாடல் அமைச்சின் வழிகாட்டுதலின் கீழ் மரநடுகை நிகழ்ச்சியை நடத்தி கொண்டாடியது. கடல் நிகழ்ச்சியின் கருப்பொருள் ''இயற்கைக்கான நேரம்'' மற்றும் இது கொவிட்-19 தொற்றுநோய் சூழலில் நடைபெற்றது.

காலி மற்றும் மாத்தறை மாவட்டங்களில் தெரிவு செய்யப்பட்ட இடங்களில் இரண்டு மர நடுகை நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டு 142 மரக்கன்றுகள் நடப்பட்டன. காலி மாவட்டத்தில் தெரிவு செய்யப்பட்ட ஆலயங்கள், ஆலயங்கள், தேவாலயங்கள் மற்றும் முஸ்லிம் மசூதிகளில் மரக்கன்றுகள் நடப்பட்டதுடன், மாத்தறை மாவட்டத்தில் உள்ள மேற்படி மதஸ்தலங்களுக்கு மேலதிகமாக மாத்தறை நகரிலும் மரக்கன்றுகள் நடப்பட்டன. மேற்படி மதஸ்தலங்களுக்கு மேலதிகமாக மாத்தறை நகரிலும் மரக்கன்றுகள் நடப்பட்டன.

மாத்தறை மாவட்டத்தில் மரக்கன்றுகள் நடும் நிகழ்ச்சி

மாத்தறை மாவட்டத்தில் நிகழ்ச்சி

7.3.2.2. உலகப் சமுத்திர் தினத் திட்டம் - 2020

கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைக்கு 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சுற்றாடல் மாசடைதல் தடுப்புச் சட்டத்தின் கீழ் அளிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களின் பிரகாரம் இலங்கை கடற்கரையில் கடல் சுற்றுச்சூழல் மாசுபாட்டின் அளவைக் குறைப்பதற்கு முயற்சி எடுப்பதாகும்.

உலக சமுத்திர தினம் ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜுன் 8 ஆம் தேதி உலகளவில் அனுசரிக்கப்படுகிறது, இது கடல் மாசுபாட்டிலிருந்து மக்களைப் பாதுகாப்பதற்கான விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துகிறது. 2020 ஆம் ஆண்டு உலகப் சமுத்திர ' தினத்திற்கான ஐநா கருப்பொருள் "நிலையான பெருங்கடல்களுக்கான புத்தாக்கம்" என்பதாகும்.

தேசிய நிகழ்வைக் கொண்டாடும் வகையில், கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை "பெருங்கடல் "எங்கள் எதிர்காலம்" என்ற தொனிப்பொருளின் கீழ் கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை உலகப் சமுத்திர தினத்தை ஏற்பாடு செய்துள்ளது.

1. **ஊடக நிகழ்ச்சிகள்**

2020 ஜுன் 8, அன்று தொழில் வல்லுநர்கள் பங்கேற்புடன் பின்வரும் தலைப்புகளைப் பற்றி விவாதிக்க ஒரு தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சியை ஏற்பாடு செய்ய அதிகாரசபை திட்டமிட்டுள்ளது.

இலக்கு குழு: பொது மக்கள், பாடசாலை மாணவர்கள், தொழில் வல்லுநர்கள், பல்கலைக்கழக மாணவர்கள்

தலைப்பு:

a) கடல் சூழலின் முக்கியத்துவம் மற்றும் உலக பெருங்கடல் தினத்தை ஆண்டுதோறும் கொண்டாடுவது
b) கடல் சூழலில் தற்போதைய பிரச்சினைகள்
c) பிளாஸ்டிக் மாசுபாடு, ஊட்டச்சத்து மாசுபாடு, கன உலோக மாசுபாடு, புதிய தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தி எண்ணெய் மாசுபாடு போன்ற கடல் மாசுபாட்டைக் குறைக்க புதுமையான தயாரிப்புகளுக்கு சாதாரண மக்களை ஊக்குவிக்கிறது.

ஊடகம்	அலைவரிசை	திட்டத்தின் பெயர்	ஒளிபரப்பு காலம்	
வானொலி	இலங்கை வானொலி இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம்	சிறுவர் நிகழ்ச்சி	8வா @2.30 pm	9வா @2.30 pm
தொலைக்காட்சி	ஐடிஎன் சேனல்	"அது எனது நாடு" நிகழ்ச்சி	8வா @ 3.30 pm	
தொலைக்காட்சி	டெரானா சேனல்	'டீபை குழஉரள' நிகழ்ச்சி	9வா;11.30 யஅ- 12.30 pm	
தொலைக்காட்சி	தேசிய தொலைக்காட்சி	"நுகசெவன" நிகழ்ச்சி	10வா@ 9.00 யஅ	

2. சமூக ஊடகங்களை அறிவுறுத்தும் வியாபாரங்களை ஒழுங்குபடுத்தல்

அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சிகள்	**தயாரிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை**
வீடியோ தகவல்	01
ஆழவெயபந	02
நிரப்பல்	02
விளம்பர நிகழ்வு வீடியோ	02
இறுதி நிகழ்வு - ஒலிப்பதிவு	06
குயெிட நுளநவெ – ஆழவெயபந	01
தரல் பதிவு(3 நிமிடங்களுக்கும் குறைவானது)	16

3.உலக சமுத்திர் தினக் கலைப் போட்டி 2020

இந்தப் போட்டி மூன்று பிரிவுகளின் கீழ் நடத்தப்படுகிறது.

- பாடசாலைப் பிரிவு - தரம் 03 முதல் தரம் 05 வரை
- பாடசாலைப் பிரிவு - தரம் 06 முதல் தரம் 10 வகை
- பாடசாலைப் பிரிவு - தரம் 11 முதல் தரம் 13 வகை
- திறந்த

போஸ்டர் போட்டியில் 550 போட்டியாளர்கள் கலந்து கொண்டனர்.

4.சதுப்புநில நாற்றுமேடை திறப்பு

இடம்: தெற்கு களுத்துறை (கடற்கரைக்கு அருகில்) ரயில் நிலையத்திற்கு அப்பால் நிலத்தில்.

செயல்பாடு: அருகில் உள்ள கடற்கரையில் நர்சரிகளைத் திறந்து தென்னை மரங்களை நடுதல்.

இந்த நிகழ்வில் மொத்தமாக 40 பேர் பங்கேற்பார்கள் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

5.வட்ட மேசை விவாதம்

நேரம்: காலை 9.00 மணி முதல் மதியம் 1.00 மணி வரை

இடம்: டேஞ்சரின் பீச் ஹோட்டல், களுத்துறை வடக்கு

பங்கேற்பாளர்கள்: இருபது (20) கடல்சார் நிபுணர்கள்

கடல்சார் சுற்றுச்சூழல் மற்றும் அரசாங்கத்தின் தற்போதைய கடல் சார்ந்த பிரச்சினைகள் குறித்து பின்வரும் விரிவுரைகள் வழங்கப்பட்டன.

அரசாங்கக் கொள்கை - செழிப்பு மற்றும் புகழின் பார்வை மற்றும் சுற்றுச்சூழல் கொள்கை, பேராசிரியர் சரத் கொட்டகம

மதிப்பீட்டாளர்களின் அறிமுகம்

திரு. சாலிய விக்கிரமசூரிய - பெருங்கடல் தொடர்பான வர்த்தக அபிவிருத்தி

கலாநிதி ஆனந்த மல்வதந்திரி - கடல்சார் சுற்றாடல் முகாமை

7.3.2.3.சர்வதேச கடற்கரை தூய்மைப்படுத்தும் தினம் மற்றும் “தேசிய கடல் வள பாதுகாப்பு வாரம்” –2020 செப்டம்பர் 19 முதல் 25

பல்வேறு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் மற்றும் சனத்தொகை அதிகரிப்புக்கு பரவலாகப் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு மாசுபாடுகளின் தாக்கம் காரணமாக கடல் மாசுபாட்டை அதிகரிப்பதற்கான அதிக சாத்தியக்கூறுகளை இலங்கை கொண்டுள்ளது. நிலத்திலோ அல்லது கால்வாய்களிலோ உருவாகும் பெரிய அளவிலான மக்காத கழிவுகள் கடற்கரைகள் மற்றும் பெருங்கடல்களில் வந்து சேரும். மேற்கூறிய நடவடிக்கைகள் உணர்திறன்

வாய்ந்த கடல் சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகள் மற்றும் கடல் சார்ந்த தொழில்கள், மீன்பிடி மற்றும் சுற்றுலா ஆகியவற்றில் பாதகமான விளைவுகளை ஏற்படுத்துகின்றன. எனவே கடலோர மற்றும் கடல் சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகளைப் பாதுகாப்பது மற்றும் தொழில்களின் நிலைத்தன்மையைப் பாதுகாப்பது அவசியம்.

அதற்கிணங்க, இலங்கையால் 14.09.2016 திகதிய அமைச்சரவையின் 16.'.1723.'.704.'.046 இ ஆம் இலக்க அமைச்சரவை விஞ்ஞானனத்தின் பிரகாரம் ”தேசிய கடல் வள பாதுகாப்பு வாரம்” மூன்றாவது வாரத்தின் சனிக்கிழமையிலிருந்து அடுத்த சனிக்கிழமை வரை நீடிக்கப்பட்டது.

மேலும், கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை, கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வள முகாமைத்துவ திணைக்களம், சிவில் பாதுகாப்புப் படை, இலங்கை கடற்படை, சுற்றுலா அமைச்சு மற்றும் நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு ஆகியன மேற்படி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை ஒழுங்கமைப்பதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுள்ளன.

மேற்படி அமைச்சரவை தீர்மானத்தின் பிரகாரம் மேற்படி நிறுவனங்களால் கரையோர மற்றும் கடல்சார் பாதுகாப்பு வார நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஏற்பாடு செய்யப்பட வேண்டும்.

சர்வதேச கரையோர சுத்தப்படுத்தும் தினத்தை கொண்டாடும் வகையில் கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை ஒரு நிகழ்வை ஏற்பாடு செய்திருந்தது.

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பிரதமர் மேன்மைதங்கிய மகிந்த ராஜபக்ச அவர்களின் தலைமையில் கரையோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் உட்பட பல அரச நிறுவனங்களின் பங்குபற்றுதலின் பேரில் இத்திட்டத்தின் தேசிய வைபவம் மவுண்ட் கடற்கரையில் நடைபெற்றது. கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வள முகாமைத்துவத் திணைக்களம், இலங்கை கடற்படை, சிவில் பாதுகாப்புத் திணைக்களம், சுற்றுலா மற்றும் விமானப் போக்குவரத்து அமைச்சு, சுற்றுச்சூழல் மற்றும் வனவிலங்கு அமைச்சு, மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை, இலங்கை கடலோரக் காவல்படை, பாடசாலை மாணவர்கள், அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் மற்றும் கரையோர சமூகத்துடன் இணைந்து கடந்த 19 ஆம் திகதி முதல் 25 ஆம் திகதி வரை நடந்த கடல் சுற்றுச்சூழல் வாரத்தில், 14 கடலோர மாவட்டங்களில் 74 இடங்களில் நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன.

முக்கிய நிகழ்வின் போது இந்த அதிகாரசபையின் கடற்கரை துப்புரவுப் பிரிவானது இந்த அதிகாரசபையினால் மேற்கொள்ளப்படும் கடல்சார் சுற்றாடலல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளுக்கு தீவிரமாக ஆதரவளிக்கும் பொது மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களைப் பாராட்டி பாராட்டு விழாவை ஏற்பாடு செய்தது. இந்நிகழ்வின் மற்றுமொரு அம்சமாக உலக சமுத்திர தின சுவரொட்டி போட்டியில் வெற்றி பெற்றவர்களுக்கு பரிசில்களும் சான்றிதழ்களும் வழங்கி வைக்கப்பட்டன. சர்வதேச கடற்கரை துப்புரவுத் திட்டம் தொடர்பாக அதிகாரசபைக்கு இலத்திரனியல், அச்சு மற்றும் சமூக ஊடகங்கள் ஊடாக ஊடக விளம்பரம் வழங்கப்பட்டது.

2019 ஆம் ஆண்டிற்காக கப்பல்களிலிருந்து உருவாகும் கழிவுப்பொருட்களை வெளியேற்றும் சேவைக்காக கீழே விபரிக்கப்பட்டுள்ள சேவைகளை வழங்கும் 29 நிறுவனங்கள் பதிவு செய்யப்பட்டன. கொழும்பு துறைமுகத்தின் மூலம் நிறுவன சேவைகளை வழங்கும் இந்த காலி, அம்பாந்தோட்டை மற்றும் திருகோணமலை துறைமுகங்களுக்கு வருகை தரும் கப்பல்களுக்காக உராய்வு நீக்கி, திண்மக் கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுப்பொருள் பொருட்கள் அகற்றப்படுகின்றன.

நாடு முழுவதும் நடத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் சுருக்கம்

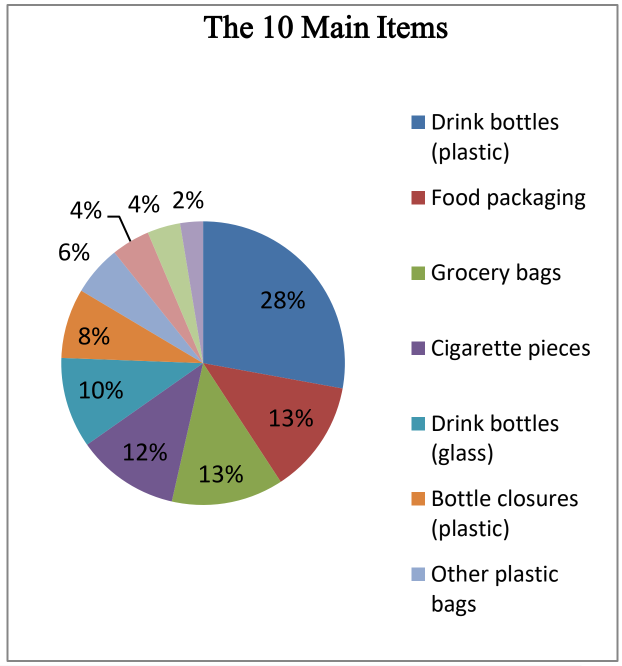
இந்த ஆண்டு, கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை சர்வதேச கடலோர தூய்மை நாள் மற்றும் தேசிய கடல் வள பாதுகாப்பு வாரத்தை கொண்டாடும் வகையில் 14 கடலோர மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கிய 74 விழிப்புணர்வு மற்றும் கடற்கரை தூய்மைப்படுத்தும் நிகழ்ச்சிகளை நடத்தியது.

தீவைச் சுற்றியுள்ள கடற்கரையின் கி.மீ. கடற்கரையை சுத்தம் செய்யும் பணியில் 117.8 6784 பேர் பங்கேற்றுள்ளனர். சேகரிக்கப்பட்ட மொத்த குப்பைகளின் அளவு 192,107 மற்றும் மொத்த எடை 27,260.75 கிலோ ஆகும்.

தீவின் இறுதி தரவு கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

உருப்படி	மொத்தம்

பான போத்தல்கள் (பிளாஸ்டிக்)	31105
உணவு பேக்கேஜிங் பொருட்கள்	14417
மளிகை பைகள் (பிளாஸ்டிக்)	14259
சிகரெட் துண்டுகள்	13071
பான போத்தல்கள் (கண்ணாடி)	11540
போத்தல் மூடிகள் (பிளாஸ்டிக்)	8880
ஏனைய பிளாஸ்டிக் பைகள்	6373
ஏனைய பிளாஸ்டிக் போத்தல்கள்	4888
காகிதப்பைகள்	4205
குளிர்பான கேன்கள்	2906



இந்த நிகழ்வின் இறுதி தரவுகள்

ளு.சே	இடம்	இட அளவு	கடற்கரையின் நீளம்	பங்குபற்றுனர் எண்ணிக்கை	மப	அளவு (மப)
1	கொழும்பு	4	2	225	560.5	1422
2	கம்பஹா	4	2	307	1316	12840
3	களுத்துறை	3	4.8	447	617	2378
4	மாத்தறை	7	8	336	451.1	7059
5	காலி	7	9.5	273	597	4009
6	அம்பாந்தோட்டை	6	8	128	285.5	4525
7	புத்தளம்	11	32	768	7269	33428
8	மட்டக்களப்பு	5	5.5	584	3198	12803
9	திருகோணமலை	8	14	804	3690	23748
10	மன்னார்	5	11	839	3339	10397
11	முல்லைத்தீவு	2	4	425	724	13758
12	கிளிநொச்சி	1	2	213	1200	17373
13	யாழ்ப்பாணம்	6	7	439	1636	15741
14	அம்பாறை	4	7	496	1954.65	29026
15	பிரதான திட்டம்	1	1	500	423	3600
	மொத்தம்	**74**	**117.8**	**6784**	**27260.75**	**192107**

உலகப் சமுத்திர் தினத்தின் பிரதான நிகழ்ச்சி - கல்கிஸ்ஸ கரையோரம்

மாவட்ட நிகழ்ச்சி

7.4.கடல்சார் சுற்றாடல் விஞ்ஞானிகள் மாநாடு

இது தொடர்பில் கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை, மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை, அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம், கரையோர பாதுகாப்பு மற்றும் வளங்கள் முகாமைத்துவ திணைக்களம், களனி பல்கலைக்கழகம், மொறட்டுவ பல்கலைக்கழகம், சமுத்திரசார் பல்கலைக்கழகம், திறந்த பல்கலைக்கழகம், றுஹுனு கல்கலைக்கழகம், இலங்கை பொலிஸ், கடற்கரை பாதுகாப்பு திணைக்களம், அணுசக்தி அதிகாரசபை, இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை, மீன்பிடி மற்றும் கடற்றொழில் திணைக்களம், மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு, வனஜீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களம், கொழும்பு கப்பல் கட்டும் தனியார் கம்பனி, கொழும்பு தேசிய கடல் மற்றும் பொறியியலாளர் கல்லூரி, இலங்கை கடற்படை, தேசிய நீர்வள ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனம் ஆகியன பங்குபற்றியது.

7.4 **தற்செயலான எண்ணெய் மற்றும் இரசாயன கசிவுகளின் விளைவுகளை கட்டுப்படுத்துதல்**

சுற்றாடல் மாசு தடுப்பு செயற்பாடு - ஆவு நேற னுயைஅழனெ கப்பல் விபத்து

”2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல் மாசுபாடு தவிர்ப்புச் சட்டம் ” கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை ”கடல் மாசுபாட்டைத் தடுப்பது தொடர்பான நடவடிக்கைகளுக்குப் பொறுப்பான நிறுவனம்” என்று குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதன் மிக முக்கியமான செயல்பாடுகளில் ஒன்று தேசிய எண்ணெய் கசிவு அவசரத் திட்டத்தை தயாரித்து செயல்படுத்துவதாகும். கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையால் உருவாக்கப்பட்ட தேசிய எண்ணெய் கசிவு தற்செயல் திட்டம் (ழேளுஊழு) எண்ணெய் கசிவை கையாள்வதற்கான வழிகாட்டுதல் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை வழங்குகிறது.

கடலோரப் பகுதிகள் மற்றும் கடல்களை உள்ளடக்கிய சுற்றுச்சூழலுக்கு சேதத்தை ஏற்படுத்தும் அல்லது ஏற்படுத்தக்கூடிய எண்ணெய் கசிவுகளுக்கு ழேளுஊழு பொருந்தும். பிரத்தியேக பொருளாதார வலயம் அல்லது மாசு எதிர்ப்பு வலயம் மற்றும் பிராந்திய கடல் உட்பட மாசு தடுப்பு நோக்கங்களுக்காக இலங்கையின் நீதிமன்ற வரம்பிற்குட்பட்ட நீருக்கு இது பொருந்தும்.

ழேளுஊழு இன் நோக்கமானது இலங்கையின் கரையோரப் பகுதியை பாதுகாப்பது மற்றும் எண்ணெய் கசிவுகள் மற்றும் சுற்றுச்சூழல், பொது சுகாதாரம் மற்றும் பொருளாதார நடவடிக்கைகளில் அவற்றின் சாத்தியமான தாக்கங்களை குறைப்பது ஆகும். பாதிக்கப்பட்ட மிகவும் உணர்திறன் வாய்ந்த பகுதிகள் மற்றும் உயிர்கள் மற்றும் உடைமைகள் மற்றும் செயல்முறையைப் பாதுகாப்பதே இதன் முக்கிய நோக்கமாகும்.

ழேளுஊழு என்பது கடல்சார் அவசரநிலைகளுக்கு செயல்பாட்டு பதிலளிப்பதற்கான பொறுப்புகளை வரையறுப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது, இது கடல் சூழலில் உண்மையான, சாத்தியமான அல்லது சந்தேகத்திற்குரிய எண்ணெய் கசிவை ஏற்படுத்தக்கூடும். கடல் சூழலில் பிரத்தியேக பொருளாதார மண்டலம் மற்றும் கடலோர வலயம் ஆகியவை அடங்கும்.

ஆவு நேற னுயைஅழனெ, ஜப்பானில் 2000 ஆம் ஆண்டில் கட்டப்பட்ட 330 மீட்டர் நீளமுள்ள எண்ணெய் டேங்கர், கிட்டத்தட்ட 300,000 மெட்ரிக் தொன் சரக்குக் கொள்ளளவு கொண்டது. 2020 செப்டம்பர் 23 அன்று குவைத்திலிருந்து மசகு எண்ணெயை ஏற்றிக்கொண்டு இந்தியாவின் பரதீப் துறைமுகத்திற்குச் சென்று கொண்டிருந்தது. குவைத்தில் இருந்து 277,144.92 தொன் மசகு எண்ணெய் ஏற்றிச் சென்றது. 2020 செப்டம்பர் 03, அன்று, இலங்கையின் கிழக்கு கடற்கரையில் உள்ள எரிபொருள் கொதிகலன் அறையில் ஏற்பட்ட வெடிப்பினால் கப்பல் சேதமடைந்தது.

2020 செப்டம்பர் 6, அன்று, சேதமடைந்த கப்பலின் தொட்டியில் இருந்து எண்ணெய் கடலில் கசிவதாக கடல் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைக்கு தகவல் கிடைத்தது. அதன்படி, 2020 செப்டம்பர் 8, அன்று பாதிக்கப்பட்ட கப்பலின் பகுதிக்கு விஞ்ஞானிகள் குழு சென்றது, அங்கு எரிபொருள் எண்ணெய் தளம் அவதானிக்கப்பட்டது.

விபத்து ஏற்பட்ட போது, கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை தேசிய எண்ணெய் கசிவு செயல் திட்டத்தை செயல்படுத்தியது, இது சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து பங்குதாரர் நிறுவனங்களின் ஆதரவுடன் நடத்தப்பட்டது, மேலும் எண்ணெய் கசிவை வெற்றிகரமாக நிர்வகிக்கவும் கட்டுப்படுத்தவும் முடிந்தது, மாசுபாடு மற்றும் பிற பாதகமான சுற்றுச்சூழல் தாக்கங்களைக் குறைக்கிறது.

மாசு தடுப்பு மற்றும் முகாமை நடவடிக்கைகளில் எண்ணெய் துறைமுகத்தை அடையும் எண்ணெய் சிதறலைத் தடுத்தல் திசைதிருப்பல் மற்றும் தடுத்தல், மிதக்கும் எண்ணெய் குப்பைகளை அகற்றுதல் மற்றும் கைமுறையாக சுத்தம் செய்தல் ஆகியவை அடங்கும்.

எண்ணெய் கசிவால் ஏற்படக்கூடிய சுற்றுச்சூழல் பாதிப்பைத் தடுக்க, பங்குதாரர் நிறுவனங்களுடன் இணைந்து, சம்பவ முகாமைக் குழு (ஐஆவு) மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகளின் செலவில், 280,000 அமெரிக்க டொலர்கள் (ருளுனு) செலவை முழுமையாக மீட்டெடுக்க கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைக்கு முடிந்தது.

கப்பலின் கேப்டனுக்கு எதிராக கொழும்பு மேல் நீதிமன்றத்தில் குற்றவியல் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன், கடல் மாசு தடுப்புச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குற்றப் பொறுப்பின் கீழ் கப்பலுக்கு ரூபா 12 மில்லியன் அபராதம் விதிக்க கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையால் முடிந்தது.

எம்டி நியூ டயமண்ட் கப்பலின் சுற்றாடல்ல் மாசு பாதிப்புகள் குறித்து விரிவான அறிக்கை தயாரிக்கவும், நமது கடல் சுற்றாடலுக்கு கப்பலால் ஏற்பட்ட சேதத்தை மீட்டெடுக்கவும், பல பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் 15 வல்லுநர்கள் மற்றும் பாட நிபுணர்கள் அடங்கிய நிபுணர் குழு அமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த வகையான உலகளாவிய அனுபவம் மிகக் குறைவாக இருப்பதால், ஆழ்கடலில் கடல் சுற்றாடல் பாதிப்புக்கான கோரிக்கைகளை நிவர்த்தி செய்ய தயாரிக்கப்பட்ட முதல் அறிக்கை இதுவாகும்.

8 நிருவாக, சட்ட, மனித வளங்கள் அபிவிருத்தி, உள்ளகக் கணக்காய்வு மற்றும் நிதிப் பிரிவுகளின் சேவை மற்றும் பொறுப்பு

8.1. நிருவாகப் பிரிவு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் பதவியணியினரின் சேவையின் ஆரம்பத்திலிருந்து சேவை முடிவடையும் வரையும் ஆளணி முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளும் அதிகாரசபையின் வேறு பிரிவுகளின் தொழிற்பாடுகளுக்கு வசதிகளை வழங்குவதும் நிருவாகப் பிரிவின் பொறுப்பாகக் உள்ளது. அதிகாரசபையின் பிரதம நிறைவேற்று அலுவலரான பொது முகாமையாளரின் வழிகாட்டலின் கீழ் நிருவாகப் பிரிவு செயற்படுகின்றது.

8.2. சட்டப் பிரிவு

1. 2018 மே மாதம் 21 ஆந் திகிய அமைச்சரவை பத்திரத்தின் பிரகாரம் இதுவரை கடல்சார் கடல் மாசடதல் தொடர்பாக சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டு வந்த அரச நிறுவனங்கள் தொடர்பான வழக்கு தாக்கல் செய்யப்படாமல் உரிய தரப்பினருடன் கலந்துரையாடி தீர்வுகள் எட்டப்பட்டன. அதாவது சிலாபம் பிரதேச சபை மூலம் சிலாபம் குருசபாடுவ கடற்கரையை அண்டிய பிரதேசத்தில் கழிவுகளை அகற்றுவதும், இலங்கை அபிவிருத்தி மேம்பாட்டு அதிகாரசபையினால் நடாத்திச் செல்லப்படும் வராஹேனவில் அமைந்துள்ள பொது சுத்திகரிப்பு முறைமையால் பெந்தொட்டை கடற்கரையோரத்தில் இடம்பெறும் கடல்சார் சூழல் மாசடைதல் இதற்குரியதாகும்.

2. இந்த அதிகாரசபை மூலம் வெளியிடப்பட்ட 2016 சூழல் பாதுகாப்பு (கழிவுப்பொருள் மீள சுழற்சி வசதிகள்) கட்டளையை மீறிய கப்பலொன்றின் முகவராக செயற்பட்ட "Sea consorum (Pvt) Ltd" நிறுவனத்திற்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. அவ்வாறே லுனாவ தல ˙தியவத்த பிரதேசத்தினை அண்மித்து ஊீளுவுடு (Ceylon Petroleum Storage Terminals Ltd) நிறுவனத்தின் நிலக்கீழ் குழாயொன்று வெடித்தமை காரணமாக ஏற்பட்ட கடல்சார் சூழல் மாசடைதலுக்குரிய சட்டத்தின் சிவில் பொறுப்பின் கீழ் கம்பஹா மாவட்ட நீதிமன்றத்தினால் வழக்கு தொடர நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

3. அவ்வாறே இந்த அதிகாரசபையினால் வெளியிடப்பட்ட 2016 கடல்சால் சூழல் பாதுகாப்பு (கழிவுப்பொருள் மீள்சுழற்சி வசதிகள்) சட்டரீதியற்றதென கப்பலொன்றில் உருவாகும் கழிவுப் பொருட்களுக்காக மீள்ஊட்டல் வழங்கும் சங்கமொன்றினால் இந்த அதிகாரசபைக்கு எதிராக தடை உத்தரவொன்றை பிறப்பிக்குமாறு கோரி மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தில் தொடரப்பட்ட வழக்கிற்காக சட்டமா அதிபர் முன்னின்று நடவடிக்கைகளை எடுத்தார்.

4. ரத்ன 212 என்ற பெயருடைய ஹொட்டெலில் இருந்து தங்காலை கஹமோதர பிரசேத்தில் இடம்பெற்ற கடல்சால் சுற்றடால் மாசடைதலுக்கு உரிய சட்ட நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்காக சட்டமா அதிபருடன் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்று வருகின்றது.

5. 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் உத்தேச திருத்தம் மேலும் கலந்துரையாடப்பட்டு வருவதுடன் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு சபையின் மூலம் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டு அதன் திருத்தங்களை கருத்திற் கொள்வதற்காக அதன் குழுவொன்றுக்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

8.3. உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் நோக்கங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகளை இலக்காக கொண்டு பிரதான மற்றும் உப செயற்பாடுகளின் நிதி மற்றும் பௌதீக செயற்பாடுகள் அனைத்தும் ரேடியான அபிவிருத்தி ஊடாக நல்லாளுகை மற்றும் வெளிப்படையுடன் கூடியதாக பேணிச் செல்லப்படுகிறதா என பரீட்சித்தல் மற்றம் அவதானித்தல், விசாரித்தல் ஊடாக வரும் தீர்மானங்கள் அடிப்படையில் உள்ளக கட்டுப்பாட்டு நடைமுறையொன்றை பலப்படுத்துவதற்காக பிரதான முகாமைக்கு

அறிக்கையிடுவதாகும் அதிகாரசபையின் செயற்பாடு, நிர்வாகம், மனிதவளங்கள் அபிவிருத்தி சட்ட மற்றும் கணக்கு ஆகிய பிரிவுகளின் கடமைகள் படிப்படியாக விரிவாகி வருவதால் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவின் விடயப் பரப்பும் படிப்படியாக விரிவடைகின்றது. அதிகாரசபை மூலம் கடல்சார் சூழல் மாசடைதலைத் தவிர்த்தல், கட்டுப்படுத்துவதற்காக தனது அதிகாரச் சட்டத்தில் அதிகாரங்கள் திட்டமிட்டு வெவ்வேறு செயற்திட்டங்கள் ஊடாக செயற்படுத்தப்படுவதுடன் அதனூடாக அதிகாரசபையின் வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கு செயற்பட்டு வருகின்றது. அதிகாரசபையின் நிதி மற்றும் பௌதீக செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவது உட்பட உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவற்கு மிகவும் விசேடமான செயற்பாடு கையளிக்கப்பட்ள ்ளது. அதிகாரசபையின் தலைவரின் நேரடி மேற்பார்வை மற்றும் வழிகாட்டலின் கீழ் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. வருடாந்தம் தயாரிக்கப்படும் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தினதும், நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பிரகாரம் கணக்காய்வு கடமைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் அதிகாரசபையில் காணப்படும் திட்டமிடல், சட்டங்கள், தொழிற்பாடுகள், நிருவாகம் மற்றும் நிதி, பிரிவுகளினால் வருடாந்த செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்திற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படும் செயலாற்றல் தொடர்பாக கணக்காய்வுப் பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அப்பரிசோதனைகளின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும் அவதானிப்புக்கள் முன்மொழிவுகள் உட்பட தயாரிக்கப்படும் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கை தலைவரின் கவனத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.

இது தொடர்பில் பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பாக கூடியளவில் கவனம் செலுத்தப்படுகின்றது.

1. தவறுகள் மற்றும் மோசடிகளை தடுப்பதற்காக தாபிக்கப்பட்டுள்ள உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையினை புலனாய்வு செய்தல்.

2. அதிகாரசபையின் நிதி நடவடிக்கைகள் அரச நிதிப்பிரமாணங்களின் பிரகாரம் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் இடம்பெறுகின்றதா என ஆராய்ந்து பார்த்தல் மற்றும் அதற்காக ஸ்தாபிக்கப்பட்ட உள்ளக நிதிக் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகள் தொடர்பாக மேற்பார்வை செய்தல்.

3. அதிகாரசபையின் ஊழியர்களுக்கு குறித்தொதுக்கப்பட்ட கடமைகளையும், செயற்பாடுகளையும் செயற்றிறனாகவும், வினைதிறனாகவும் மேற்கொள்கின்றார்களா என்பதைக் பரீட்சித்தல்.

4. அதிகாரசபையினால் திட்டமிட்ட பிரகாரம் செயற்பாட்டு மற்றும் அலுவலகச் செயற்பாடுகளுக்காக தேவையான் நிலையான சொத்துக்கள் கொள்வனவு செய்தல் அவை செயற்றிறனாக பயன்படுத்தப்படுகின்றனவா என்பதைக் பரீட்சித்தல்.

5. அரசாங்கக் கொள்கைகளினதும், சட்டங்கள் விதிகள், நிதிப்பிரமாணங்கள் மற்றும் அதிகாரசபையால் அவ்வப்போது விதிக்கப்படும் உள்ளக சுற்றறிக்கை சட்ட்டங்கள் என்பவற்றிற்கு இணங்க செயற்பட்டுள்ளதா என கண்காணித்தல்

6. தேவைப்படுமிடத்து அவசியமான புலனாய்வுகளை விசாரணைகளை நடத்துதல்

7. அதிகாரசபையின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு முறைமையில் இனங்காணப்பட்ட பலவீனங்களை அகற்றவதற்காக தேவையான முன்மொழிகளை முன்வைத்தல்

8. அதிகாரசபையின் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் மூலம் முகாமைத்துவ கணக்காய்விற்கு மேலதிகமாக நிதிக் கணக்காய்வினையும் மேற்கொள்ளல்.

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவினால் வருடாந்தம் தயாரிக்கப்படும் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பிரகாரம் தலைமை அலுவலகத்திலுள்ள அனைத்து பிரிவுகள் உட்பட பிராந்திய அலுவலகங்கள் கணக்காய்விற்கு உட்படுத்தப்படுகின்றன. இதற்கு மேலதிகமாக கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரகாரம் ஆண்டில் அதிகாரசபையால் ஒரு ஆண்டிற்கு 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் கூட்டங்களை நடாத்த வேண்டும். இது பணிப்பாளர் சபையின் மதியுரையாளர் குழுவொன்றாக அறிமுகப்படுத்தப்பட முடியும். அதிகாரசபையால் 2020 ஆம் ஆண்டின்

போது 02 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் கூட்டங்களை நடாத்தின. உள்ளக கணககாய்வுப் பிரிவினால் அதிகாரசபையின் வலுவூட்டுகைக்காக பிரதான முகாமைத்துவத்திற்கு தேவையான தீர்மானங்களை எடுப்பதற்காக எப்போதும் தகவல்கள் வழங்கப்பட்டு வந்தன.

8.4. மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் சகல பதவியணி உறுப்பினர்களைப் பயிற்றுவிப்பதன் மூலம் பணியாளரின் ஆற்றல்களையும், இயலளவையும் உயர்த்துவது மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவின் பொறுப்பு ஆகும். பிரதம நிறைவேற்று அலுவலராக உள்ள பொது முகாமையாளரின் அனைத்து வழிகாட்டல ்களின் கீழ் பிரிவு செயற்படுகின்றது.

பிரிவின் பொறுப்புக்கள்:

1. அதிகாரசபையின் பதவியணியினரின் இயலளவையும், தகுதியையும் மேம்படுத்துவதற்கு பயிற்சித் தேவைகளை அடையாளங் காணுதல், அதற்காக வளவாளர்களை அடையாளம் காணுதல், உள்நாட்டு ∴ வெளிநாட்டு பயிற்சித் திட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் பதவியணி உறுப்பினர்களை அப்பயிற்சி பாடநெறிகளுக்காக தொடர்புபடுத்துதுல்.

2. பயிற்சியைப் பின்பற்றுகின்ற பதவியணி உறுப்பினர்கள் பயிற்சியைச் சரிவரப் பெறுகின்றார்களா என்பதைக் கண்காணித்தல், அல்லது குறைபாடுகள் உள்ளனவா என பின்தொடர் நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் அத்தகைய குறைபாடுகளை தவிர்ப்பதற்கு தந்திரோபாயங்களை வகுத்தமைத்தலும், அமுலாக்குதலும்

3. பதவியணியிரின் வருடாந்த முன்னேற்ற அறிக்கைகளை மதிப்பீடு செய்தல்

4. அதிகாரசபையின் பதவியணினரின் தனி நபர் கோவைகளைப் பராமரித்தல் ஊழியர்களைத் தரப்படுத்துவதற்கும், பதவி உயர்த்துவதற்கும் இடமாற்றங்களுக்கு தேவைவயான ஒழுங்குகளைச் செய்தல்

5. பதவியணியினர் மற்றும் நிறுவன செயற்பாடுகள் தொடர்பாக வரிசை அமைச்சினாலும் பொது மீது வெளியார் தரப்புக்களினாலும், கோரப்படும் தகவலை பொது முகாமையாளரின் அங்கீகாரத்திற்கு அனுப்பி வைத்தல்.

6. ஊழியர் நலன்புரி செயற்பாடுகளை நடத்துதல்.

8.5. திட்டமிடல் பிரிவு

2016 மார்ச் மாதத்தின் போது கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் திட்டமிடல் பிரிவு தாபிக்கப்பட்டது. இந்த அதிகாரசபையின் 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் காணப்படும் விடயங்களுக்காக கூட்டுத்திட்டம் மற்றும் வருடாந்தத் திட்டங்கள் ஆகியவற்றைத் தயாரிப்பதற்கும் செயன்முன்னேற்றத்தை பரீட்சித்தலும் திட்டமிடல் குழுவினால் நிறைவேற்றப்படும் பிரதான செயற்பாடாகும். அதன் பிரகாரம் 2019 ஆம் ஆண்டில் 88.6மூ ஆன பௌதீக முன்னேற்றமொன்றை எமது அதிகாரசபையால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. அதற்கு மேலதிகமாக கீழே காட்டப்பட்டுள ்ள செயற்பாடுகளும் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

1. நிறுவனத்தின் பெறுபேற்றல் சட்டத்திற்கு அமைய கூட்டுத்திட்டத்தைப் நாளதுவரையாக்குதல் மற்றும் திட்டமிடல் முயற்சிகளை ஒருங்கிணைத்தல

2. பணிப்பாளர் சபைக்கு திட்டமிடல் பரிந்துரையை வழங்குதல்.

3. மகாவலி அபிவிருத்தி சூழல் அமைச்சுக்கு தகவலை வழங்குதல்.

4. திட்டமிடல் செயற்பாடுகளைக் கண்காணித்தல் மற்றும் அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.

5. பிரிவுகளுக்கு இடையிலான ஒத்துழைப்பினை வசதிப்படுத்துதல்.

6. வருடாந்தத் திட்டங்கள் மற்றும் கூட்டுத்திட்டம் என்பவற்றிற்காக தேவையான வளங்களை மதிப்பீடு செய்தல்

7. வருடாந்தத் திட்டம் மற்றும் கூட்டுத் திட்டம் என்பவற்றைத் தயாரித்தல், கண்காணித்தல ் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.

8. தேவைகளின் பிரகாரம் வருடாந்தச் திட்டங்களை திருத்தம் செய்தல்.

9. அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள், புனரமைப்பு தேசிய திட்டங்கள், மற்றும் 14 நிலைபேறான அபிவிருத்தி திட்ட இலக்குகளுக்குரிய திட்டங்களைத் தயாரித்தல், முன்னேற்றத்தைக் கண்காணித்தல், செயன்முன்னேற்றத்தை அறிக்கையிடல்

8.6. நிதிப் பிரிவு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் நிதிப பிரிவு அதன் நிதிசார் முகாமைத்துவப் பணிகளுக்கு பொறுப்பைக் கொண்டுள ளது. கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையைப் பாதிக்கும் சகல பொருளாதார மற்றும் நிதிசார் செயற்பாடுகளுக்கு நிதிசார் வளங்களை நிதிப் பிரிவு ஒதுக்குவதுடன், சகல நோக்கங்களையும் சாதிப்பதற்காக நிதிசார் வளங்களைப் பங்கிடுகின்றது. செயற்றிறனானதும், பயனுறுதி வாய்ந்ததுமான தன்மையொன்றில் அதிகாரசபையின் நிதிசார் சேவைகளை வழங்குவதும், அதற்கு வழிகாட்டலை வழங்குவதும், ஒருங்கிணைப்புச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதும் பின்தொடர் நடவடிக்கைகள் மூலம் நிதிசார் வளங்களைத் தொடர்ச்சியான கண்காணித்தல் மூலம் கட்டுப்படுத்துவதும் நிதிசார் பிரிவின் பிரதான நோக்கங்களாகும்.

செயற்பாடுகள்

1. வருடாந்த வரவு-செலவுத் திட்ட மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்.

2. நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல்.

3. நிதிக் கூற்றுக்களினதும், மாதாந்த வரவு-செலவுத் திட்டம் மீதான அறிக்கைகளை வழங்குதல்.

4. சம்பளங்களுக்கும் ஊதியங்களுக்கும் அறிக்கைகளை வைத்திருத்தலும், கொடுப்பனவுகளைச் செய்தலும்

5. கருத்திட்டங்களை உயிர்ப்புடன் வைத்திருத்தல்.

6. சகல கொடுப்பனவுகளையும் செய்தல்.

7. கடன்களினதும், முற்பணங்களினதும் மீதான கணக்கீட்டுச் செயற்பாடுகள்.

8. வங்கிகளுடன் ஒருங்கிணைப்பு.

9. கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதி திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைப்பு.

10. முதலீடு முகாமைத்துவத்துவத்தையும், வேறு செயற்பாடுகளையும் மேற்கொள்ளுதல

ஆண்டின் போது நடத்தப்பட்ட விசேட செயற்பாடுகள்

01. ஆண்டின் போது அதிகார சபையின் நடைமுறைக் கணக்கில் நிலவுகின்ற மீதிகளை ஒரு நாள் அழைப்பு வைப்புக்களில் முதலீடு செய்யப்பட்டதன் மூலம் ரூபா 901,092.03 ஆன வட்டி வருமானமொன்றை பெறக்கூடியதாக இருந்தது.

02. இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் பொதுத்துறைக்கான வருடாந்த அறிக்கைகள் மற்றும் கணக்குகள் விருதுகளில் பொதுத்துறை சட்ட சபை பிரிவில் தகுதி விருதை அதிகார சபை வென்றுள்ளது.

8.6.1. 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிசார் செயன் முன்னேற்ற அறிக்கை - மூலதனச் செலவினம்

செலவினக் குறியீடு	செலவின விடய விபரம்	2020 இற்கான மதிப்பீடு (சுள)	31.12.2020 இல் உள்ளவாறான செலவினம் (சுள.)	மீத (சுள)
	தொடர் செலவுகள்			
	தனிப்பட்ட செலவுகள்			
1001	சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	121,735,331.00	113,310,607.69	8,424,723.31
1002	கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்	2,041,454.00	1,706,957.52	334,496.48
1003	பிற கொடுப்பனவுகள்	4,724,800.00	4,204,736.61	520,063.39
	மொத்தம்	**128,501,585.00**	**119,222,301.82**	**9,279,283.18**
	பயண செலவுகள்			
1101	உள்ளூர்	2,507,000.00	1,675,400.65	831,599.35
1102	வெளிநாட்டு	792,208.00	96,869.86	695,338.14
	மொத்தம்	**3,299,208.00**	**1,772,270.51**	**1,526,937.49**
	பொருட்கள்			
1201	எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	2,994,432.00	1,872,875.89	1,121,556.11
1202	எரிபொருள்	3,253,000.00	2,891,333.25	361,666.75
1205	மற்றவை	150,000.00	96,000.00	54,000.00
	மொத்தம்	**6,397,432.00**	**4,860,209.14**	**1,537,222.86**
	பராமரிப்பு செலவுகள்			
1301	வாகனங்கள்	4,843,900.00	3,835,659.60	1,008,240.40
1302	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	2,254,667.00	776,804.52	1,477,862.48
1303	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டுமானங்கள்	833,333.00	142,653.98	690,679.02
	மொத்தம்	**7,931,900.00**	**4,755,118.10**	**3,176,781.90**
	சேவைகள்			
1401	போக்குவரத்து	-	-	-
1402	இடுகை மற்றும் தொடர்பு	3,272,000.00	2,389,273.73	882,726.27
1403	மின்சாரம் மற்றும் தண்ணீர்	5,584,600.00	4,988,926.80	595,673.20
1404	உள்ளூர் அதிகாரிகளுக்கு வரி, வாடகை மற்றும் விகிதங்கள்	27,940,400.00	26,553,472.10	1,386,927.90
1405	பிற தொடர்ச்சியான செலவுகள்	10,016,666.00	6,425,761.17	3,590,904.83
	மொத்தம்	**46,813,666.00**	**40,357,433.80**	**6,456,232.20**
	தொடர்ச்சியான செலவினங்களின் பெரும் தொகை	**192,943,791.00**	**170,967,333.37**	**21,976,457.63**

8.6.2 குயைெஉயைட ீசழபசநளள சுநிழசவ – ஊயிவையட நுஓிநனெவைரசந கழச வாந லநயச 2020

முடிதநஉவ	முடிதநஉவ னுநளஉசipவழைெ	நுளவiஅயவந கழச 2020 (சுள)	யுஉவரயட நுஓிநனெவைரசந யள யவ 31.12.2020 (சுள)	டீயடயnஉந யள யவ 31.12.2020 (சுள.)
	சுநாயடிடைவையவழைெ யனெ ஐஅிசழளநஅநவெ ழக ஊயிவையட யுளளநவள			
2001	டீரடைனiபௌ யனெ உழளெவசரஉவழைளெ	2,769,000.00	2,593,641.35	175,358.65
2002	ீடயவெஇ அயஉாiநெசல யனெ நஙரipஅநவெ	450,000.00	295,263.00	154,737.00
2003	ஏநாiஉடநள	2,657,000.00	1,441,220.89	1,215,779.11
	வுழவயட			
	யுஉஙரளைவைழை ழக ஊயிவையட யுளளநவள			
2102	குரசniவரசந யனெ ழககiஉந நஙரipஅநவெ	600,000.00	173,556.75	426,443.25
2103	ஆயஉாiநெசல யனெ நஙரipஅநவெ	-	-	-
	வுழவயட			
2401	வுசயiniபெ யனெ ஊயியஉவைல டீரடைனiபெ (ர்சுனு)	615,000.00	587,846.00	27,153.75
2502	**முவாநச ஊயிவையட நுஓிநனெவைரசந**			
	1. ஐஅிசழளநஅநவெ ழக ளநய டியவாiபெ ளவைநள யனெ டிநயஉாநள	1,831,000.00	1,423,075.56	407,924.44
	2.ீழடடரவழைெ ிசநளநவெழைெ கசழஅ ளளைாநசநைள ளநஉவழச	138,000.00	17,867.00	120,133.00
	3.ஆயசiநெ னநடிசளை அயயெபநஅநவெ	405,000.00	234,491.00	170,509.00
	4.ஊழயளவயட யனெ அயசiநெ ிழடடரவழைெ உழவெசழட	6,287,000.00	4,115,351.74	2,171,648.26
	5.ளுவரனநைள ழெ அயசiநெ நஉழளலளவநஅள	1,900,000.00	738,233.23	1,161,766.77
	6.ஐஅிடநஅநவெயவழைெ ழக ஐவெநசயெவழையெட ஊழளெநவெழைளெ யனெ யுஅநனெஅநவெ ழக வாந யுஉவ	460,000.00	363,395.50	96,604.50
	7.ஆiniஅணைiபெ வாந ிழடடரவழைெ உயரளநன டில ளானிள	1,141,000.00	167,119.00	973,881.00
	8.நுளவயடிடளைாஅநவெ ழக யெ iளெவவைரவழையெட கசயஅநறழசம கழச அயசiநெ சநடயவநன ளைளரநள	620,000.00	331,969.62	288,030.38
	9. யுறயசநநௌள டிரடைனiபெ ழெ அயசiநெ நௌைழஅநவெ	894,000.00	319,220.52	574,779.48
	10. முசபயniணைiபெ ரூ உழனெரஉவiபெ யேவழையெட நளநவௌ	3,850,000.00	4,800,799.10	(950,799.10)
	11.ஊழவெசழடடiபெ ழக ைஅியஉவள ழக யஉஉனைநவெயட ழடை யனெ உாநஅiஉயட ளிடைடiபெ	2,458,000.00	1,943,143.76	514,856.24
	12.ஞிபசயனiபெ ழக டயடிழசயவழசல கயஉடைவைநைள	1,100,000.00	238,870.60	861,129.40
	13.னுயவய ளுலளவநஅ னுநளநடழிஅநவெ	825,000.00	405,250.00	419,750.00
	14. டீயளநடiநெ யளளநளளஅநவெ ழெ iநெயளெைந	205,354.67	-	205,354.67
	15.டுயமறதையலய ீழறநச ளுவயவழைெ	72,258.00	114,197.94	(41,939.94)
	வுழவயட உயிவையட நுஓிநனெவைரசந	**29,277,612.67**	**20,304,512.81**	**8,973,099.86**

9. அதிகாரசபையின் நிதிசக் கூற்றுக்கள்

9.1 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

9.1.1.கூட்டுத் தகவல்

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் மாசடைதல் தவிர்த்தல் சட்டத்தின் கீழ் நியதிச்சட்ட நிறுவனமொன்றாக கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை தாபிக்கப்பட்டது. அதன் தலைமை அலுவலகம் இல. 758, பேஸ்லைன் வீதி, கொழும்பு 09 என்ற இடத்தில் அமைந்துள்ளது.

9.1.2.அதிகாரசபையின் பிரதான செயற்பாடுகளும், செயற்பாடுகளின் தன்மையும்

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை உரிய கட்டளைகளை செயற்திறனாக அமுல்படுத்துவதற்குரிய சர்வதேச நியதிகளின் ஏற்பாடுகளை செயற்படுத்துதல் அண்மித்த தரப்பினர் மற்றும் வளங்களைக் கூட்டிணைத்தல் மற்றம் நிர்வகிப்பதினூடாக நிகழ்கால மற்றும் எதிர்கால கடல்சார் சூழலை நியாயமாக முகாமை செய்வதற்கு இலங்கையின் கடற் பரப்பில் கடல்சார் மாசடைதலைத் தடுப்பதும், முகாமை செய்தல் என்பனவதாகும்.

9.1.3.பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைள்

9.1.3.1.நிதி கூற்றுக்ளைத் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள், நிதி நிலைமைக் கூற்று, நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, தேறிய சொத்துக்கள் மற்றும் உரித்து மாற்றங்களின் கூற்று, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று, குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் நிதிசார் கூற்றுக்கான குறிப்புகள் ஆகியவற்றை கொண்டுள்ளன. இக்கூற்றுக்கள் இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளா் நிறுவனத்தினால் முன்வைக்கப்பட்ட இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமம் மற்றும் பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் ஆகியவற்றின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமங்கள் 2011 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்த போதும் கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கும், சமா்ப்பிப்பதற்கும் 2010 ஆம் ஆண்டிலிருந்து இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமங்களை பயன்படுத்துகிறது.

நிதிக் கூற்றுக்கள் ளுடீளுயுளு 01 இன் பிரகாரம் சமா்ப்பிக்கப்படுவதுடன், ளுடீளுயுளு இல்லாத விடத்து, நிதிக்கூற்றுக்களைத தயாரிப்பதற்காக பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் கணக்கீட்டு நியமங்கள் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

9.1.3.2.பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கணக்கீட்டு கொள்கைகளுடன் வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையொன்றின் மீது கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

9.1.3.3.கணக்குகளைப் பாதிக்கும் பண வீக்கத்திலான காரணிகளுக்காக சீராக்கங்கள் செய்யப்படவில்லை.

9.1.3.4.அட்டுறு அடிப்படையின் மீது வருமானங்களும், செலவினங்களும் கணக்கிடப்பட்டுள்ளன.

9.1.3.5.முன்னைய நிகழ்வுகளின் விளைவொன்றாக தற்போதைய கடப்பாடொன்றுக்கு இருக்கும் போது பொறுப்பொன்றாக நிதி நிலைமைக் கூற்றில் உள்ளடக்குதல் பொறுப்புக்களை தீர்வு செய்வதற்காக பொருளாதார நலன்களுடன்கூடிய வளங்கள் வெளிப்பாய்ச்சலாக செல்லும் என எதிர்பார்க்கும் சந்தர்ப்பத்தில் மாத்திரமாகும்.

9.1.3.6.நிதிசார் கூற்றுக்கள் திகதியில் இருந்து கடன் வழங்குனா்களின் கோரிக்கையில் கொடுப்பனவுக்குரிய கடப்பாடுகளும், ஒரு வருடத்தினுள் கொடுப்பனவுக்குரிய பொறுப்புக்களும ் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறை சொத்துக்களாக காண்பிக்கப்பட ் டுள்ளது.

9.1.3.7.கடன்கொடுத்தோரின் கோரிக்கையில் ஒரு ஆண்டுக்கு மேற்பட்ட கொடுப்பனவுக்குரிய கடப்பாடுகள் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புக்களாகக் கருதப்படுகின்றன.

9.4.4.ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

9.1.4.1.ஆதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் அவற்றின் கிரயத்தில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளன. அவற்றின் பயனுள்ள ஆயுளின் மேலாக அவற்றின் கிரயத்தைப் பெறுமதியழிப்பதற்காக எளிய கிரய மீது அவை பெறுமானத்தேய்வு மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அவற்றை பெறுமானத்தேய்வு செய்வதற்கு பயன்படுத்தப்பட்ட வீதங்கள் வருமாறு:

சொத்துக்கள்	பெறுமானத் தேய்வு வீதம்
மோட்டார் வாகனங்கள்	20%
கண்காட்சி பொருட்கள்	20%
கணனிகள் மற்றும் தொடர்பான உபகரணங்கள்	15%

அலுவலக உபகரணங்கள்	15%
மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	10%
ஆய்வுகூட சாதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	10%
நூல்கள்	10%
புலனாகாத சொத்துக்கள்	10%
கட்டிடங்கள்	5%

9.1.4.2.ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் அவற்றின் உத்தேச பயன்பாட்டுக்காக ஆரம்பிக்கும் போது பெறுமானத்தேய்வு ஆரம்பமாவதுடன், அவற்றின் பயனுள்ள ஆயுட்காலத்திற்கு எளிய முறை அடிப்படை மீது பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்படுகின்றது.

9.1.5.வருமானம்

இலங்கை அரசாங்கத்திடமிருந்து கிடைத்த மானியங்களே அதிகாரசபையின் பிரதான வருமானமாகும். மேலதிகமாக, தொழிற்பாட்டிலான செயற்பாடுகளுக்கு அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குவதன் மூலம் அதிகாரசபையினால் கருத்திற்கொள்ளபடக்கூடிய ஒரு வருமானமொன்று உழைக்கப்படுகின்றது

1. தேசிய வள மதிப்பாய்தல் செயற்பாட்டுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்

2. எரிபொருள் நிரப்புதல் செயற்பாடுகளுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்

3. எண்ணெய் சிந்துதல் செயலடவடிக்கை திட்டத்தை அங்கீகரித்தல்

4. கழிவு வெளியேற்றல் சேவையுடன் தொடர்பான செயற்பாடுகளுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்

9.1.5.1.அதிகார சபையினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

அதிகாரசபையினால் உருவாக்கப்பட்ட வருமானம் அட்டுறு அடிப்படையின் மீது இனங்காணப்படுகின்றது.

9.1.5.2.பொது திறைசேரியிடமிருந்து கிடைத்த மானியங்கள்

மூலதனம் மற்றும் மீண்டெழும் என இரு வகைகளைக் கொண்ட மானியங்களை அதிகார சபை பெறுகின்றது. இந்த மானியங்களைக் கணக்கிடுவதற்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டுக் கொள்கையானது கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளது

9.1.5.3.மூலதன மானியங்கள்

9.1.5.4.ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனம் ஆகியவற்றின் கொள்வனவு அல்லது நிருமாணம் ஆகியவற்றுக்கு கிடைத்த அரசாங்க மானியங்கள் அத்தகைய ஆதனத்தினதும், பொறியினதும் மற்றும் உபகரணங்களினதும் பயனுள்ள ஆயுளைக் கொண்ட காலத்தின் மேலாக வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

9.1.5.5.இலங்கையினைச் சுற்றி இடம்பெறக் கூடிய கடல்சார் மாசடைதலைத் தடுப்பது தொடர்பான செயற்பாடுகளுக்கு கிடைத்த மானியங்கள் கற்பனைச் சொத்துக்களைத் தோற்றுவிக்கின்றது. ஆனால், கற்பனைச் சொத்துக்களில் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள அங்கீகரிக்கப்பட்ட மூலப்பிரமாணத்தை அது நிறைவேற்றுவதில்லை. எனவே, கடல்சார் மாசடைதல் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான செலவினங்கள் அத்தகைய செயற்பாடுகள் நிறைவேற்றப்பட்ட ஆண்டின் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

9.1.5.6.மீண்டெழும் மானியங்கள்

மீண்டெழும் செலவினத்திற்காக கிடைக்கின ்ற மானியங்கள், அவை கிடைக்கின்ற அதே வருடத்தில் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின ்றன.

9.1.6.ஊழியர் நன்மைகள்

9.1.6.1.கட்டாய பங்களிப்புத் திட்டம்

கட்டாயமான பங்களிப்புத் திட்டத்தின் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான செலவினங்கள் அவை இடம்பெறுகின்ற காலத்தில் செலவினங்களாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியங்களில் 15மூ ஐயும், மற்றும் 3மூ ஐயும் முறையே ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும், ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் அதிகாரசபை பங்களிக்கின்றது.

9.1.6.2.வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டம்

வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டமொன்றே பணிக்கொடையாகும். தொடர்பான நியதியாக்கத்தின் பிரகாரம் பணிக்கொடையை கொடுப்பனவு செய்வதற்கு அதிகாரசபை கட்டுப்பாட்டினைக் கொண்டுள்ளது. இந்த பொறுப்பினை நிறைவேற்றுவதற்காக சேவையின் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட முதலாவது ஆண்டிலிருந்து ஆரம்பித்து சேவையாண்டின் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஒவ்வொரு ஆண்டின்

அரை மாதச் சம்பளம் அத்துடன் வாழ்க்கைச் செலவு படியையும் கொண்ட சமமான இத்தொகை நிதி நிலைமைக் கூற்றில் முன்கொண்டுவப்பட்ட காட்டப்படுகின்றது.

சேவைக்காலம் சேவை தொடங்கிய முதலாம் ஆண்டிலிருந்து கணிக்கப்படும். 1983 இன் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடையின் கொடுப்பனவு சட்டத்தின் பிரகாரம், சகல ஊழியர்களுக்கும் ஒதுக்கீடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. இந்த ஏற்பாடு நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகளின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

9.1.7.ஒப்பீட்டுரீதியிலான தகவல்

முன்னைய ஆண்டில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டவற்றை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தேவைப்படுமிடத்து, ஒப்பீட்டு ரீதியிலான தகவல்கள் மீள் தயார்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

9.1.8.ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னர் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வுகள்

சகல பொருண்மையான விடயங்கள் ஐந்தொகைக்கு பிந்திய நிகழ்வுகள் கருத்திற் கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன், பொருத்தமானவிடத்து, நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் மூலம் சீராக்கங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

9.1.9.காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று நேரில் முறையைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப ்பட்டுள்ளது.

9.1.10.அறிக்கையிடல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் நாணய அலகு

இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாய்களில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இதுவே கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் தொழிற்பாட்டிலான நாணயமாகும்.

- இருப்புக்கள்

ஆண்டின் போது பயன்படுத்தப்பட்ட இருப்புக்கள் அவற்றின் கிரய மீதான அடிப்படையில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. கிரயத்தில் அல்லது தேறிய பின ்போடப்பட்ட பெறுமதியில் எது குறைவானதோ அதில் ஆண்டு இறுதிக் கையிருப்பு மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

- நூலக நூல்கள்

நூல்கள் அவற்றின் கிரயத்தில் நூலக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன. அவற்றின் பயனுள்ள வாழ்க்கையின் மேலாக நேர்கோட்டு முறை மீதான அடிப்படையில் அவை மதிப்பிறக்கப் பட்டுள்ளன.

- இரசாயனங்கள் மற்றும் கண்ணாடிப் பொருள் இருப்புக்கள்

இரசாயனங்களையும் கண்ணாடிப் பாத்திரங்களையும் பொறுத்தளவில் கொடுக்கல் வாங்கல் இடம்பெற்ற ஆண்டின் போது நிதிச்செயலாற்றல் கூற்றிற்கு மாற்றி கண்ணாடிப் பண்டங்களினதும் மொத்தக் கொள்வனவு கிரயத்தை சுமத்துவதே அதிகாரசபையினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கொள்கையாகும். ஆண்டின் இறுதியில் இரசாயனங்களின் குறிப்பான அளவினைக் கணக்கிடுவதில் நடைமுறையிலான சிக்கல்களின் காரணமாக இந்த முறை பின்பற்றப்பட்டதுடன், குறுகியகால நேரமொன்றின் போது சில கண்ணாடிப் பண்டங்கள் பதிலீடு செய்வதற்கான அவசியம் இருந்தது. எனினும், பதிவுசெய்யும் நோக்கத்திற்காக இரசாயனங்களுக்கும் மற்றும் கண்ணாடிப் பொருட்களுக்கும் இருப்புப் பேரேடுகளை ஆய்வுகூடத்தினால் பராமரிக்கப்படுகின்றது.

9.2 நிதி நிலைமை கூற்று

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை

2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

நிதி நிலைமை கூற்று

சொத்துக்கள்	ழேவந	2020	2019
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		சுஏ.	சுஏ.
காசு மற்றும் காசிற்குச் சமமானவை	09	92,205,100.88	30,750,980.09
பெறவேண்டியவை	10	746,353.49	3,194,218.26
வைப்புக்கள்	11	5,217,000.00	5,217,000.00
முற்கொடுப்பனவு	12	1,800,857.08	1,448,344.67
குறுஞ்கால முதலீகள	28	14,713,772.49	13,738,829.95
பெற வேண்டிய பதவியணியினர் கடன்கள்	13	11,532,615.95	12,103,641.69
இருப்புக்கள்	27	4,985,637.02	4,749,024.49
நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி, சாதனங்கள்	08	123,166,353.63	137,850,377.70
கற்புலனாகாத சொத்துக்கள்	22	2,394,003.49	1,747,545.10
மொத்தச் சொத்துக்கள்		256,761,694.03	210,799,961.94
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
செலுத்த வேண்டியவை	14	31,628,894.92	30,287,190.89
வருமான பெறுவனவுக் க.கு	23	1,589,883.56	3,699,657.53
நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்			
பதவியணியினர் கடன் நிதியம்	15	14,797,063.57	14,347,258.79
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	16	32,402,874.50	27,257,421.50
மொத்த பொறுப்புக்கள்		80,418,716.55	75,591,528.71
தேறிய சொத்துக்கள்		176,342,977.38	135,208,433.23
உரிமை			
அரச மானியங்களும் மூலதனமும்	17 இ18	124,555,106.92	139,055,122.80
மூலதனம் நடைறைவேலை	19	5,374,448.52	542,800.00
மூலதன மானியம் பயன்படுத்தப்பட்டது	25	676,056.61	655,050.00
இருப்பு தொடர்பான மானியம்	24	3,667,844.35	3,858,594.00
கடல்சார சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நிதியம்	21	16,383,671.03	15,447,028.39
திரட்டிய மிகை.்.(பற்றாக்குறை)	20	25,685,849.95	(24,350,161.96)
மொத்த உரிமை		176,342,977.38	135,208,433.23

9.3 நிதிசார் செயலாற்றல் கூற்று

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
2020 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிசார் செயலாற்றல் கூற்று

வருமானம்	குறிப்பு	2020 சுள.	2019 சுள.
அரச நிறுவனங்களிடமிருந்தான மானியங்கள்	1	176,022,882.91	199,186,147.60
கட்டணங்கள், தண்டப்பணம், மிகை விதிப்பு மற்றும் அனுமதிப்பத்திர்	2	79,422,740.41	34,633,317.63
ஏனைய வருமானம்	3	8,643,448.33	12,449,777.08
மொத்த வருமானம்		**264,089,071.65**	**246,269,242.31**
<u>செலவினங்கள்</u>			
கூலிகள்,சம்பளங்கள், ஊியர் நலன்புரி	4	125,355,936.82	117,207,015.76
வழங்கலும் நுகர்வுப்பொருள் பயன்பாடும்	5	9,177,002.06	10,639,431.81
ஏனைய மீண்டெழும் செலவினம்	6	42,075,917.93	54,556,058.61
மானியம் மற்றும் ஏனைய மாற்றல் கொடுப்பனவு	29	18,257,073.11	39,451,732.66
நிதிக் கிரயம்	7	43,065.01	42,740.00
பெறுமானத்தேய்வு காலக்கழிவுச் செலவினமும்	8	19,180,059.71	21,419,559.96
மொத்த செலவினம்		**214,089,054.64**	**243,316,538.80**
திரட்டிய மிகை/(பற்றாக்குறை)		**50,000,017.02**	**2,952,703.51**

9.4 கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை

2020.12.31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

உரிமை தேறிய சொத்துக்கள் மாற்றங்கள் கூற்று

	பின்போடப் பட்ட உதவு தொகைகள்	இருப்பு தொடர்பான உதவு தொகைகள்	பயன்படுத்திய மூலதன உதவு தொகை	கட்டிட ந.வே.தொ. தொடர்பான மூலதன மானியம்	கடல்சார சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நிதியம	திரட்டிய மிகை/ (பற்றாக்குறை)	மொத்தம்
	சுள.	சுள.	சுள.	சுள.	சுள..	சுள..	சுள.
01.01.2020 இல் மீதி	139,055,122.80	3,858,594.00	655,050.00	542,800.00	15,447,028.39	(24,350,161.96)	135,208,433.23
முன்னைய ஆண்டு திருத்தம						35,994.89	35,994.89
இலாப மற்றும் நட்டத்திற்கு மாற்றப்பட்ட பின்னை சீராக்கம்	**139,055,122.80**	**3,858,594.00**	**655,050.00**	**542,800.00**	**15,447,028.39**	**(24,314,167.07)**	**135,244,428.12**
01.01.2020 இல் மீள்மதிப்பீட்டு மீதி	24,580,000.00	-	-		-	-	24,580,000.00
மூலதன மானியங்கள் கிடைப்பனவு	542,800.00	-	-	(542,800.00)	-	-	-
திறைசேரிக்கு மாற்றிய இன்னும் பயன்படுத்த வேண்டிய	1,330,549.65	(1,330,549.65)					
நடைமுறை வேலையுடனான கட்டிடத்துடன் தொடர்புடைய மூலதன மாற்றல்கள்	(5,374,448.52)			5,374,448.52			-
ஒத்திவைக்கப்பட்ட மானியத்திற்கு மாற்றல்கள்	1,765,025.53	1,139,800.00			-	-	2,904,825.53
கருவூலம/கடன் நிதிக்கு மாற்றம்	(21,006.61)		21,006.61		-		-
வட்டி வருமானம் கிடைத்தது	114,197.94	-	-		936,642.64	-	1,050,840.58
வருமானத்திற்கு மாற்றிய மூலதன மானியம்	(37,437,132.91)		-		-	-	(37,437,132.91)
ஆண்டிற்கான மிகை/(பற்றாக்குறை)						50,000,017.02	50,000,017.02
31.12.2020 இல் மீதி	**124,555,106.92**	**3,667,844.35**	**676,056.61**	**5,374,448.52**	**16,383,671.03**	**25,685,849.95**	**176,342,977.38**

9.5 காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை

2020 ஆம் ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	2020	2019
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளினாலான காசுப்பாய்ச்சல்	சுள.	சுள.
செலவினத்தை மிகைத்த வருமானம்	50,000,017.02	2,952,703.51
சீராக்ககங்கள்		
பெறுமானத்தேய்வு	19,180,059.71	21,419,559.96
சொத்துக்ககையகறறல் நட்டம்	-	2,424,899.18
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	6,133,638.00	5,605,864.50
வருமான மாற்றங்கள் வைப்பு	1,139,800.00	
இலாப நட்டக் கணக்கிற்கு சாட்டப்பட்ட செலவினம் பின்னோககிய	-	985,372.00
பணிக்கொடை கொடுப்பனவு	204,278.34	(755,535.46)
முன்னைய ஆண்டுகளுக்கு கிடைத்த மானியம் வருமானமாக அடையாளம் காணப்பட்டவை	(988,185.00)	(514,368.00)
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான செயற்பாட்டுமிகை /பற்றாக்குறை	(37,437,132.91)	(59,186,147.60)
<u>பணி மூலதன மாற்றங்கள்</u>		**38,220,329.93**
வைப்புக்களில் /அதிகரிப்பு (குறைவு)		
முற்பணங்களில் /அதிகரிப்பு (குறைவு)	-	(2,024,000.00)
கடன்பட்டோரில் /அதிகரிப்பு (குறைவு)	(352,512.41)	993,787.41
நடைமுறை பொறுப்புக்களில் / அதிகரிப்பு (குறைவு)	2,447,864.77	(2,239,930.40)
இருப்புக்களில் குறைவு /(அதிகரிப்பு)	(236,612.53)	89,671.45
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளில் உருவாகிய காசுப் பாய்ச்சல்	1,341,704.03	131,305.04
<u>முதலீட்டு நடவடிக்கைகள்</u>	(2,109,773.97)	(57,825.13)
திறைசேரி உண்டியல்களில் முதலீடு	39,310,999.82	(30,174,643.54)
திறைசேரி உண்டியல் முதிர்வடைதல்		
ஆதனங்கள் பொறிகள் உபகரணங்கள் கையேற்பு	(14,713,772.49)	(13,738,829.95)
கட்டிடம் /மூலதன ந.முவெலை	13,738,829.95	12,562,201.60
திறைசேரி உண்டியல்களில் மீதபான வட்டி	(2,372,219.35)	(8,471,233.72)
பதவியணினர் கடன் வட்டி	(1,005,250.00)	(542,800.00)
பதவியணினர் கடன் அதிகரிப்பு /குறைவு	866,751.28	1,176,628.35
பெறப்பட்ட வருமானம் க.்.கு	456,749.23	449,367.47
கடலோர காவல் துறையிடம் இருந்து பணம் பெறப்பட்டது	571,025.74	1,042,302.64
சொத்து விற்பனையால் கிடைத்தவை	-	1,098,222.19
திறைசேரிக்கு மாற்றிய நிதியம்	21,006.61	655,050.00
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளினால் உருவாகிய தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	(2,436,879.03)	(5,769,091.42)
<u>நிதி நடவடிக்கைகள்</u>		
மூலதன செலவினத்திற்கான அரச மானியங்கள	24,580,000.00	43,246,000.00
வங்கிக் கட்டணங்கள் - மக்கள் வங்கி	-	-
நிதி செயற்பாடுகளினால் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	24,580,000.00	43,246,000.00
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவகளினல் தேறிய அதிகரப்பு.். குறைவு	61,454,120.79	7,277,522.47
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் காசு மற்றும் காசிற்குச் சமமானவைகள	30,750,980.09	23,473,457.62
ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசிற்குச் சமமானவைகள்	92,205,100.88	30,750,980.09

9.6 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு 01	**அரச நிறுவனங்களிலிருந்து ஏனைய மாற்றங்கள்**	
	2020	**2019**
திறைசேரி மீண்டெழும் மானியம்	138,585,750.00	140,000,000.00
வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்ட மூலதன மானியம் - நடப்பாண்டு	18,257,073.11	34,236,466.28
வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்ட மூலதன மானியம் - பிற்போடப்பட்டவை	19,180,059.80	24,949,681.32
	176,022,882.91	**199,186,147.60**

ழேவந 02	**கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், விதிப்பனவுகள் மற்றும்**	
	2020	**2019**
கழிவு வாங்கல் சேவை – பதிவுக் கட்டணம்	4,074,900.00	4,405,200.00
கழிவு வாங்கல் சேவை – அனுமதிச்சீட்டுக் கட்டணம்	23,274,040.00	23,657,792.50
கழிவு வாங்கல் சேவை – விண்ணப்பக் கட்டணம்	46,500.00	61,500.00
இயற்கை வள வெடிப்பேற்றல் - பதிவுக் கட்டணங்கள்	15,000.00	11,000.00
பதுங்கு குழி விண்ணப்ப கட்டணங்கள்	1,860,000.00	1,500,000.00
பதுங்கு குழி விண்ணப்ப பதிவு	31,000.00	89,000.00
வீதி தாங்கிகள் பதிவு - எண்ணெய் ஏற்றி, இறக்குதல்	215,821.92	196,218.18
னுரஅிபைெ சுநபரடயவழைெ ஐஉெழஅந	4,364,902.05	4,712,605.95
ழேளுஊமூ விண்ணப்பக் கட்டணம் மற்றும் அங்கீகாரக் கட்டணம்	45,540,576.44	
கொட்டுதல் ஒழுங்கமைப்பு வருமானம	**79,422,740.41**	**34,633,317.63**

குறிப்பு 03	**ஏனைய வருமானம் (சுள.)**	
	2020	**2019**
ளுரீடநைள சுநபளைவசயவழைெ குநநள	311,000.00	204,000.00
வழங்குனர் பதிவுக் கட்டணம்	575,718.97	4,185,324.69
நானாவித வருமானம்	3,816.80	146.80
புத்தக முற்பண வட்டி	344,661.37	355,296.27
காப்புறுதி கோரிக்கை	1,083,320.66	880,159.32
வட்டிக் கணக்கு (திறைசேரி முறி மீதான குறுங்கால வட்டி)	4,990,800.00	2,339,000.00
அனுசரணைகள்	-	985,372.00
நிருவாக கட்டணங்கள் ஐ.ஈ.ஈ வைப்புக்கள்	31,087.50	13,500.00
கையகற்றல் வருமானம்	-	3,372,236.00
எண்ணைய் கசிவு சம்பவம்	-	114,742.00
இமி.ச. செயற்திட்டம்	1,260,443.03	
உபகரணங்கள் வாடகை வருமானம்	42,600.00	
விடுமுறை ரிசார்ட் வருமானம்	**8,643,448.33**	**12,449,777.08**

குறிப்பு 04	**கூலிகள், சம்பளங்கள் மற்றும் ஊழியர் நலன்கள (சுள.)**	
	2020	**2019**
ஞயடயசநைள ரூ றுயபநள	113,310,604.69	105,994,316.81
சம்பளமும் கூலிகளும்	1,706,957.52	1,885,278.52
மேலதிக நேரம் விடுமுறை தினப் படிகள்	4,204,736.61	3,721,555.93
ஏனைய படிகள்	6,133,638.00	5,605,864.50
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	**125,355,936.82**	**117,207,015.76**

குறிப்பு 05	**வழங்கலும் பாவனைப் பொருள் பயன்பாடு (சுள.)**	
5.1 ஞரீடநைள	2020	**2019**
5.1 வழங்கல்	1,423,353.71	2,404,740.014
எழுதுகருவியும் அலுவலக தேவைப்பாடும்	2,891,333.25	2,243,708.00
எரிபொருளும் உராய்வு நீக்கிகளும்	96,000.00	188,000.00
சீருடைகள்	**4,410,686.96**	**4,836,448.14**
5.2 பராமரிப்பு செலவினம்	**2020**	**2019**
வாகனங்கள	3,836,726.09	4,121,068.08
பொறித்தொகுதியும் உபகரணங்களும்	786,935.03	804,701.89
கட்டிடங்களும் கட்டமைப்பும்	142,653.98	877,213.70
	4,766,315.10	**5,802,983.67**

குறிப்பு 06	**ஏனைய மூலதனச் செலவினம் (சுள.)**	
6.1 போக்குவரத்து	2020	**2019**
உள்நாடு	1,675,400.65	3,285,098.42
வெளிநாடு	96,869.86	744,175.95
	1,772,270.51	**4,029,274.37**
6.2 ஒப்பந்த சேவைகள்	**சுள.**	
தொடர்பாடல்.்.தபால் கட்டணங்கள்	2,389,290.36	2,287,654.76
மின்சாரமும் நீரும்	4,987,335.80	5,777,435.87
அலுவலக வாடகை	26,553,522.10	29,070,515.85
ஏனைய ஒப்பந்த சேவைகள்	6,373,499.16	10,966,278.58
நிலையான சொத்து விற்பனை நட்டம்	-	2,424,899.18
	40,303,647.42	**50,526,784.24**

குறிப்பு 07	**நிதிச்செலவினம (சுள.)**	
	2020	**2019**
வங்கி கட்டணங்கள்	43,065.01	42,740.00
	43,065.01	**42,740.00**

குறிப்பு 08	நிலையான சொத்துக்கள் பெறுமானத்தேய்வு								
சொத்துக்கள் வகை	கிரயம் -2020 (சுள)				பெறுமானத்தேய்வு– 2020 (சுள)				பதிவழிக்கப்பட்ட (சுள)
	01.01.2020	யுனனவைவ ழளெ	னுளைிழளயட	31.12.2020	01.01.2020	யுனனவைவழை ளெ	னுளைிழளயட	31.12.2020	
ஆழவழச ஏநஉாடைநள	76,413,433.02			76,413,433.02	73,576,563.48	2,836,869.54		76,413,433.02	-
மோட்டார் வாகனங்கள	51,310,368.50	4,518,832.38		55,829,200.88	30,202,674.04	4,799,383.29		35,002,057.33	20,827,143.55
தளபாடங்களும் அலுவலக உபகரணங்களும்	3,587,916.05	1,005,250.00		4,593,166.05	1,840,370.95	358,791.61		2,199,162.55	2,394,003.50
கற்பனைச் சொத்துக்கள்	82,168,209.80	93,389.25		82,261,598.58	37,481,805.14	7,708,573.65		45,190,378.79	37,071,219.79
தொழில் நுட்ப உபகரணங்கள்கள்	1,420,099.80	67,826.25		1,487,926.05	620,956.07	143,366.51		764,322.58	723,603.47
நூலக புத்தகங்கள்	66,661,502.44	-		66,661,502.44	4,301,036.66	3,333,075.12		7,634,111.79	59,027,390.65
கட்டிடங்கள்	5,517000.00			5,517,000.00	-			-	5,517,000.00
காணி	287,078,529.14	5,685,297.88		292,763,827.02	148,023,406.34	19,180,059.71		167,203,466.05	125,560,357.12
மொத்தம்									

குறிப்பு 09	காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை (சுள.)	
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை	2020	**2019**
இலங்கை வங்கி பொரள்ள-194109	80,048,269.74	23,532,180.75
மக்கள ் வங்கி தெமட்டகொட-071100180004783	3,264,613.24	2,881,616.84
இலங்கை வங்கி பொரள்ள	8,892,217.90	4,337,182.50
	92,205,100.88	**30,750,980.09**

குறிப்பு 10	பெறவேண்டியவை (சுள.)	
	2020	**2019**
எல்.பி.டைட்டஸ்	178,900.80	178,900.80
பட்டியலின்படி திருவிழா மற்றும் முன்பணம் செலுத்த வேண்டும்	11,664.68	25,625.00
க.வேதேஸ்வரன்	10,121.00	33,121.00
கே.பி.எஸ்.எஸ்.குமார	37,986.00	37,986.00
ஆர்.ஸ்ரீகிருஷ்ணன்	38,068.00	38,068.00
பட்டியலின்படி ஊதியக் குறைப்பு இல்லை	7,692.83	23,785.39
தலைமை வியாபாரி - கருவூல பில்கள்	69,891.36	108,192.30
எம்.டி.கே.டெல்பசித்ரா	3,465.06	3,415.00
டி.எஸ்.ரணசிங்க	585.22	672.50
வெளிவிவகார அமைச்சு – ஆர்.எம்.எம்.பி.ரத்நாயக்க	40,766.41	173,383.07
கடலோர பாதுகாப்பு துறை	94,392.00	88,616.00
எச்.ஆர்.டி.சுபாஷினி	24,865.33	24,865.33
ஜி.பி.நிலாஞ்சனி	17,270.86	
டி.பி.கே.சசித்ரா	45,310.00	
எல்.எச்.ஏ.எச்.எஸ்.ஹெட்டியாராச்சி	34,630.00	
ஆர்.என்.பிரியதர்ஷனா	11,430.07	
எஸ்.எல்.விக்கிரமசிங்க	14,356.22	
லக்விஜய மின் நிலையம்	41,939.94	
எம்இஓ- ஜே.எம்.அமலி ஷானிகா	9,000.00	
டபிள்யூ.பி.ஜெயசூரிய	43,050.00	
த.தயாரூபன்	10,967.71	
எம்.எம்.அர்ஷத்	-	48,976.47
பி.ஆர்.எஸ்.ஏ.அபேரத்னா	-	39,666.00
வி.கணதீபன்	-	37,819.40
டபிள்யூ.ஐ.எச்.கே.விஜேரத்ன	-	1,109.00
எம்.கேசவன்	-	4,878.34
டி.கே.டி.யு.குணசேன	-	672.50
ஏ.எம்.கம்மன்பில	-	672.50
எல்.பி.ஜி.சி.கயாஷன்	-	52,215.33
எம்.எம்.டி.முரமுதலி	-	3,015.00
ஜெயமாரின்	-	5,000.00
என்.ஜி.என்.ரஞ்சித்	-	5,414.00
சுதேஷ் எண்டர்பிரைசஸ்	-	14,422.00
முடுளு மரைன் சர்வீஸ்	-	155,548.00

கே எல் குணசிறி மற்றும் மகன்கள்	-	1,100.00
ஷெஹான் குருநேரு	-	6,000.00
வெளிவிவகார அமைச்சு –டி.எஸ்.ரணசிங்க	-	585.22
சி.டி.டபிள்யூ.செனவிரத்ன	-	23,538.36
பி.பி.டி.பி.குமார	-	1,008.75
மரினோ லங்கா	-	2,605.00
சுநஉமவைவ டீநுஉமளைநச (டுயமெய) டுவன	-	1,493,400.00
னுடைஅயா ஊநலடழுெ வுநய ீடஉ	-	480,400.00
டி எஸ் மரைன்	-	3,651.00
உச்ச பெட்ரோ	-	64,191.00
டியான் வென்ச்சர் இன்ஜினியரிங்	-	11,600.00
சன்பே ரீ/ப் வத்தலா	-	100.00
	746,353.49	**3,194,218.26**

குறிப்பு 11	**னுநிழளவைள (சுள.)**	
	2020	**2019**
சுநகரனெயடிடந னுநிழளவைள குழச சுநவெ - ர்நயன ழுகககைஉந		-
சுநகரனெயடிடந னுநிழளவைள குழச சுநவெ - வுசமைஉழ	11,250.00	11,250.00
சுநகரனெயடிடந னுநிழளவைள குழச ஐவெநசநெவ ஆழடிடைந ீழழெ	11,000.00	11,000.00
சுநகரனெயடிடந னுநிழளவைள குழச நுஒிசநளள றுயவநச	41,000.00	41,000.00
சுநகரனெயடிடந னுநிழளவைள குழச ஊாடையற	50,000.00	50,000.00
சுநகரனெயடிடந னுநிழளவைள குழச றயவநச – றுயசரெ டீநளநசயபந டுயமெய	3,750.00	3,750.00
சுநகரனெயடிடந னுநிழளவைள குழச சுநவெ – சுயதெவைா வுநசசயளய	5,100,000.00	5,100,000.00
	5,217,000.00	**5,217,000.00**

குறிப்பு 12	**முற்கொடுப்பனவு (சுள.)**	
	2020	2019
சுநவெ	574,794.52	1,001,780.99
வாடகை	303,526.65	290,185.03
வாகனங்கள் பராமரிப்பு செலவு	542,746.89	145,087.38
ீநு பராமரிப்பு செலவு	379,789.02	11,291.27
மற்றயவை	**1,800,857.08**	**1,448,344.67**

குறிப்பு 13	**பதவியணியினர் கடன் பெறவேண்டியவை (சுள.)**	
	2020	**2019**
ஆரம்ப கடன் மீதி	12,103,641.69	13,145,944.33
கூட்டு:		
ஆரம்ப மீதிக்கான சீராக்கம்	(6,944.45)	
ஆண்டின் போதான கடன் வழங்கல்	8,491,000.00	7,172,000.00
மொத்த மீள அறவிடப்பட்டது	8,491,000.00	7,172,000.00

	20,587,697.24	20,317,944.33
குறைவாக:		
ஆண்டின் போதான பெறுவனவுகள்	9,055,081.29	8,214,.302.64
31.12.2020 நிலவரப்படி இருப்பு	**11,532,615.95**	**12,103,641.96**

குறிப்பு 14	**செலுத்த வேண்டியவை (சுள.)**	
	2020	**2019**
மேலதிக நேரம் ∴விடுமுறை தின படிகள் பட்டியல் படி ∴டப்.ஆர்.எஸ்	488,239.27	398,938.59
பட்டியல் படி இணைந்த படிகளும் போக்கவரத்து படிகளும்	121,151.73	550,606.91
பட்டியலின்படி மின்சாரம் மற்றும் தண்ணீர் கட்டணம்	496,243.65	436,595.82
பட்டியல் பிரகாரம் தொலைபேசி செலுத்த வேண்டியவை	103,518.99	289,337.43
சம்பளம் மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகள்	279,985.96	139,811.79
நீகு ரூ நுவுகு செலுத்த வேண்டும்	2,069,835.74	2,060,790.23
இனங்காணப்படாத வங்கி வைப்பு	265,165.89	235,200.00
பட்டியலின்படி றுசுளு பொறுப்பு	6,969,921.50	1,891,492.50
ஆலுவ் கிளாஸ் இன்ஜினியரிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	101,679.95	101,679.95
மத்திய பொறியியல் ஆலோசனைப் பணியகம்	12,589,159.34	12,589,159.34
அரசு அச்சகம்	1,288,575.00	1,385,175.00
கணக்கபாய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்	2,306,712.00	1,117,152.00
மகாவலி அபிவிருத்தி அமைச்சு	205,354.67	205,354.67
சமுர்த்தி வங்கியின் மேலாளர் (பட்டியல் படி)	6,000.00	838,800.00
டபிள்யூ.ஏ.நிலந்த அத்துகோரல	68,250.00	126,750.00
முத்திரை கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்	16,700.00	41,200.00
பி.பி.டி.பி.குமார	140,003.56	67,102.78
கிரியேட்டிவ் லைன்ஸ் டிசைனர்கள் மற்றும் பிரிண்டர்கள்	67,200.00	67,200.00
பூமி டெக் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	1,218,299.40	1,307,831.40
சிஷான் ஆட்டோ பழுது	35,000.00	271,450.00
யுனிலங்கா பாதுகாப்பு சேவை	127,224.00	63,612.00
ஸ்ரீலங்கா டெலிகொம்	55,090.95	250,876.69
ஊநுஉளடீ	46,938.40	46,938.40
நலன்புரிச் சங்க அட்டர்னி ஜெனரல் டெப்	25,000.00	25,000.00
துப்புரவு சேவையைப் புதுப்பிக்கவும்	60,321.33	56,102.26
கே.பி.எஸ்.எஸ்.குமார	8,421.25	8,421.25
ஆர்.ஸ்ரீகிருஷ்ணன்	17,968.10	17,968.10
வைப்பு கணக்குகள் (பட்டியல் படி)	104,174.20	-
தேசிய ஒலிம்பிக் குழு	100,000.00	-
ஜெசிந்தா ராஜேந்திரா	12,500.00	-
ஆஷான் மரச்சாமான்கள்	40,300.00	-

நீர்கொழும்பு மாநகர சபை	169,873.20	-
சிட்டி டிராக்	118,500.00	-
முஆளு மோட்டார் மற்றும் டீசல் பொறியாளர்கள்	129,600.00	-
மதுபாஷினி மகோனகே சசிகா	140,000.00	-
செல்லா மற்றும் கம்பெனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்	643,200.00	-
யுவநஉா வுநஉாழெடழபல ளுழடரவழைெ ிஎவ) டுவன	63,800.00	-
டேட்டா டெக் பிசினஸ் சென்டர் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	3,114.00	-
புனளவநவநெச ழக ஊநலடழெ ிஎவ) டுவன	247,644.00	-
ளுஆயு டெக்னாலஜிஸ்	29,400.00	-
ளுழகவடழபளைஉ சுநவயடை ிஎவ) டுவன	486,432.00	-
டெக்னோ ∴பார்ம்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	28,480.00	-
சிலோன் பிசினஸ் அப்ளையன்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	13,878.00	-
ஓநழெ கணினிகள்	23,500.00	-
லக்முனு ஐவு தீர்வுகள்	19,500.00	-
சரியான தொழில்நுட்பங்கள்	9,850.00	-
மேம்பட்ட நெட்வொர்க் தொழில்நுட்பங்கள்	48,550.00	-
ஈ.ஐ.பெர்னாண்டோ	2,700.00	-
காமினி	1,850.00	-
ஆநுமு- மாத்தறை	4,594.84	-
ஆர்.என்.பிரியதர்ஷனா	2,960.00	-
எஸ்.எம்.சி.குமாரகே	6,534.00	-
செல்லுலார் ஆர்கேட் பாதுகாப்பு தீர்வுகள்	-	189,061.88
ருஹுனு பல்கலைக்கழகம்	-	799,141.07
இலங்கை அரச வர்த்தகம்	-	63,095.48
லயன்செம் பிரைவேட் லிமிடெட்	-	2,645.00
கயான் இண்டஸ்ட்ரீஸ்	-	138,857.40
செலுத்த வேண்டியவை	-	4,397.00
றுர்வு செலுத்த வேண்டும்	-	362,028.95
அசோசியேட் மோட்டார்வேஸ்	-	133,471.12
லவங்க ரிசார்ட்	-	10,000.00
சஞ்சீவா மோட்டார்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	85,677.00
அனலிட்டிகல் இன்ஸ்ட்ருமென்ட்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்	-	46,918.85
பாலா ஆட்டோ எலக்ட்ரிக்கல்ஸ்	-	38,125.46
எனது ஆட்டோ மொபைல்கள்	-	4,450.00
ருவைநன ஆழவழசள டுயமெய ீடஉ	-	532,992.91
நகர சபை – கிண்ணியா	-	152,000.00
நகர சபை – மன்னார்	-	100,000.00
மாநகர சபை – யாழ்ப்பாணம்	-	765,119.26
படைப்புகளைத் தேர்ந்தெடுக்கிறது	-	158,000.00
ஏ.ஜி.அமரசிங்க	-	12,000.00

அட்வான்டிஸ்	-	434,240.00
எம்.ஜி.டபிள்யூ.எம்.டபிள்யூ.டி.பி.திஸாநாயக்க	-	40,000.00
புயஅயபந குஷன் வேலை செய்கிறது	-	2,800.00
டிரின்கோ ஆட்டோ மொபைல்கள்	-	71,701.76
மாத்தறை மோட்டார் சேவை	-	19,480.00
டொயோட்டா லங்கா	-	94,894.21
எலக்ட்ரோ கெமிக்கல்	-	18,914.99
சந்தியா மோட்டார்ஸ்	-	22,400.00
பி.எம்.கபிலா பனாடா	-	150.00
செயலாளர் – திருக்கோவில் பிரதேச சபை	-	15,000.00
செயலாளர் – வீட்டுவசதி அமைச்சகம் ரூ தோழர்	-	45,391.00
அட்டர்னி ஜெனரல்	-	17,000.00
தி அசோசியேட்டட் செய்தித்தாள்கள்	-	269,100.00
சூரிய தகவல் அமைப்பு	-	127,300.00
எச்.ஏ.க்யூ.எண்டர்பிரைசஸ்	-	256,898.80
னு2 தொழில்நுட்பங்கள்	-	492,000.00
பி.எல்.ஐ.ஜி.எம்.குரே	-	39,263.83
பி.ஆர்.எஸ்.ஏ.அபேரத்னா	-	36,194.40
லக்விஜயா மின் உற்பத்தி நிலையம்	-	72,258.00
ஊழியர்கள் செலுத்த வேண்டியவை	-	23,675.41
	31,628,894.92	**30,287,190.89**

குறிப்பு 15	**பதவியணினர் கடன (சுள.)**	
	2020	2019
01.01.2020 ஆரம்ப கடன் மீதி	14,347,258.79	13,897,891.32
கூட்டுக:		
மேலதிக நிதியம்	456,749.23	449,367.47
ஆண்டிற்கான வட்டி		
கழிக்க:	6,944.45	
ஆண்டிற்கான வங்கி வட்டி	**14,797,063.57**	**14,347,258.79**

குறிப்பு 16	**பணிக்கொடை ஏற்பாடு (சுள.)**	
	2020	**2019**
ஆரம்ப இருப்பு	27,257,421.50	22,165,925.00
ஆரம்ப இருப்புக்கான சீராக்கம்		
ஆண்டிற்கான ஏற்பாடு	6,133,638.00	5,605,864.50
	33,391,059.50	27,771,789.50
கழிக்க::		
வருடத்தில் பணிக்கொடை கொடுப்பனவு	988,185.00	514,368.00
இறுதி மீதி	**32,402,874.50**	**27,257,421.50**

குறிப்பு 17	**அரச மானியமும் மூலதனமும (சுள.)**	
	2020	2019

ஆரம்ப மீதி	139,055,124.42	156,374,508.71
ஆரம்ப மீதிக்கான சீராக்கம்	542,800.00	(840,936.69)
ஆண்டின் போது நன்கொடையாக கிடைத்த சொத்துக்கள்	1,765,025.53	
சரக்குகள் தொடர்பான மானியத்திலிருந்து தொகை பரிமாற்றம்	1,330,549.65	
ஆண்டின் போது நன்கொடையாக கிடைத்த மூலதன மானியம்	24,580,000.00	43,250,500.00
ஊநுடீ திட்டம்	114,197.94	
	167,387,697.54	198,784,072.02
குறைவாக:		
மானியம் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டது	37,437,132.91	
பயன்படுத்தப்பட்ட மூலதன மானியம்	21,006.61	-
மூலதன சொத்துக்கள் றுஜீ	4,369,198.52	542,800.00
கற்புலனாகாத றுஜீ	1,005,250.00	
31.12.2020 இன் இறுதி இருப்பு	**124,555,106.92**	**139,055,124.42**

குறிப்பு 18	**பிற்போடப்பட்ட அரச மானியம் வருமானமாக இனங்காணப்பட்டது (சுள.)**	
	2020	**2019**
ஆரம்ப மீதி	139,055,122.80	156,374,508.71
ஆரம்ப மீதிக்கான சீராக்கம்		(840,936.69)
ஆண்டின் போது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள்	2,915,019.35	8,471,233.72
ஆர.கொ. இற்கான சீராக்கம்		
பிற்போட்ட செலவினம		
ஆண்டின் போது நன்கொடையாக கிடைத்த சொத்துக்கள்	1,765,025.53	
மூலதனச் சொத்துக்கள் தொடர்பான மானியங்கள்		
31.12.2020 இல் இறுதி மீதி	**143,735,167.68**	164,004,805.74
குழிக்க		
வருமானமாக இனங்காணப்பட்ட பிற்போடப்பட்ட மானியம்	19,180,059.80	24,949,681.32
ஆரம்ப மீதி	**124,555,106.92**	**139,055,122.80**

குறிப்பு 19	**மூலதன ந.வே. அரச மானியம (சுள.)**	
	2020	**2019**
ஆரம்ப மீதி	542,800.00	
ஆண்டின் போது கிடைத்த மூலதன மானியம்	5,374,448.52	542,800.00
டுநளள		
இனங்காணப்பட்ட சொத்துக்கள்	542,800.00	
31.12.2019 இல் உள்ளவாறான மீதி	**5,374,448.52**	**542,800.00**

குறிப்பு 20	**திரட்டிய பற்றாக்குறை (சுள.)**	
	2020	**2019**

ஆரம்ப மீதி	(24,350,161.96)	(27,388,266.70)
கட்டணத்தை மாற்றுதல் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம்	35,994.89	85,401.23
ஆண்டிற்கான பற்றாக்குறை.்.உபரி	50,000,017.02	2,952,703.51
இறுதி இருப்பு	**25,685,849.95**	**(24,350,161.96)**

குறிப்பு 21	**கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு நிதியம் (சுள.)**	
	2020	**2019**
ஆரம்ப மீதி	15,447,028.39	14,162,205.67
வட்டி வருமானம்- தி.மு	936,642.64	1,284,822.72
இறுதி இருப்பு	**16,383,671.03**	**15,447,028.39**

குறிப்பு 22	**தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள் (சுள.)**	
	2020	**2019**
ஆரம்ப மீதி	**1,747,545.10**	**2,106,336.70**
ஆண்டின் போது கொள்வனவு செய்த சொத்துக்கள்	1,005,250.00	-
	2,752,795.10	2,106,336.70
கழிக்க		
காலகழிவு	358,791.61	358,791.61
இறுதி இருப்பு	**2,394,003.49**	**1,747,545.10**

குறிப்பு 23	**கிடைத்த வட்டி (சுள.)**	
	2020	**2019**
டப்யு.ஆர்.எஸ்.விண்ணப்பம் மற்றும் அனுமதிப்பத்திர கட்டணங்கள்	52,500.00	742,000.00
பங்கரிங் விண்ணப்ப மற்றும் பதிவு	-	1,360,000.00
அகற்றல் பிரமாணங்கள் விண்ணப்பம் மற்றும் அனுமதிபத்திர கட்டணங்கள்	992,602.74	1,286,054.79
ஓ.ஈ.சீ..பீ. பிரமாணங்கள்	186,780.82	147,602.74
வழங்குனர் பதிவு	358,000.00	164,000.00
டப்யு.ஆர்.எஸ்.விண்ணப்பம் மற்றும் அனுமதிப்பத்திர கட்டணங்கள்	**1,589,883.56**	**3,699,657.53**

குறிப்பு 24	**இருப்புகளுடன் தொடர்பான மானியங்கள் (சுள.)**	
	2020	2019
ஆண்டிற்கான மானியம் பெறுவனவு(2012 முதல்)	3,858,594.00	3,858,594.00
கழிக்க	1,139,800.00	
இ.ல கணக்கிற்கு மாற்றிய பெறுமதி	**1,330,549.65**	**-**
31.12.2020 இல் உள்ளவாறான மீதி	**3,667,844.35**	**3,858,594.00**

குறிப்பு 25	பயன்படுத்திய மூலதன மானியங்கள் (சுள.)	
	2020	**2019**
ஆரம்ப மீதி	655,050.00	
பிற்போடப்பட்ட செலவினம	21,006.61	655,050.00
கழிக்க		
ஆண்டின் போது மாற்றிய தொகை		
திறைசேரிக்கு திருப்பியவை		
31.12.2020 இல் உள்ளவாறான மீதி	**676,056.61**	**655,050.00**

குறிப்பு 26	இனங்காணப்பட்ட மூலதன மானியம்	
	2020	**2019**
ஆண்டின் போதான மூலதன மானியம்	24,580,000.00	43,246,000.00
ஐஏஎச் செயற்திட்டம்		4,500.00
தயட செவன செயற்திட்டம	542,800.00	-
மொத்த மூலதன மானியம்	**25,122,800.00**	**43,250,500.00**
கழிக்க:		
திறைசேரிக்கு மாற்றிய தொகை	**(1,005,250.00)**	**-**
நிலையான சொத்துக் கொள்வனவு	(2,915,019.35)	(8,471,233.72)
கட்டிடம் றுஜீ	(4,369,198.52)	(542,800.00)
இ.ந கணக்கிற்கு மாற்றியது	**16,833,332.13**	**34,236,466.28**

குறிப்பு 27	குறுங்கால முதலீடுகள **(சுள.)**	
	2020	**2019**
ஆரம்ப மீதி	4,749,024.49	4,838,695.94
ஆரம்ப மீதிக்கான சீராக்கம்	1,139,800.00	-
எழுதுகருவி இருப்பு	879,526.00	506,549.67
கழிக்க		
இ.ந கணக்கிற்கு மாற்றியது	**1,782,713.47**	596,221.12
31.12.2020 இறுதி மீதி	**4,985,637.02**	**4,749,024.49**

குறிப்பு 28	ஞாழசவ வநசஅ ஐளெநளவஅநவெள (சுள.)	
	2020	2019
ழுநநெைபெ டுழயெ டியடயஉெந	13,738,829.95	12,562,201.60
கழிக்க		-
இ.ந கணக்கிற்கு மாற்றியது	974,943.58	1,176,628.35
31.12.2020 இறுதி மீதி	**14,713,772.49**	**13,738,829.95**

குறிப்பு 29
மானியம் மற்றும் பிற பரிமாற்ற கொடுப்பனவுகள்

செலவினம்	உள்ளவாறான செலவினம்	சொத்துக்களுக்கு மாற்றங்கள	இ.ந இற்கான சேலவினம்
மறுவாழ்வு மற்றும் மேம்பாட்டு மூலதன சொத்துக்கள்			
2001. கட்டிடங்களும் கட்டமைப்பும	2,593,641.35	2,131,356.35	462,285.00
2002. பொறித் தொகுதியும் உபகரணங்களும்	295,263.00		295,263.00
2003. வாகனங்கள்	1,441,220.89		1,441,220.89
மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்			
2102. தளபாடங்களும் உபகரணங்களும	173,036.75	173,036.75	-
2103. பொறித் தொகுதியும் உபகரணங்களும	-		-
2104. கட்டிடங்களும் கட்டமைப்பும			-
2401. மனித வள அபிவிருத்தி	587,846.25	67,826.25	520,020.00
2502. ஏனைய மூலதனச் செலவினம			
கடற்கரை மற்றும் கடல் குளியல் இடங்கள் மேம்படுத்தல்	1,423,075.56		1,423,075.56
மீன்படித் துறையிலிருந்தான மாசடைதல் பாதுகாப்பு	17,867.00		17,867.00
கடல் குப்பைகள் முகாமைத்துவம்	234,491.00		234,491.00
கடற்கரை மற்றும் கடல் மாசடைதல் கட்டுப்பாடு	4,115,351.74	600,000.00	3,515,351.74
கடல்சார் வளி முறைமை தொடர்பான கற்கைகள்	738,233.23		738,233.23
சர்வதேச மாநாடு மற்றும் சட்ட திருத்தங்களின் அமுலாக்கம்	363,395.50		363,395.50
கப்பல்களால் ஏற்படும் மாசடைதலைக் குறைத்தல	167,119.00		167,119.00
மாவட்ட அமுலாக்க பிரிவு	331,969.62		331,969.62
கடல்சார் சூழலில் கட்டிடங்கள் தொடர்பான அறிவூட்டல்	319,220.52		319,220.52
தேசிய நிகழ்வுகளை ஒழுங்கமைத்தலும் நடாத்துதலும்	4,800,799.10		4,800,799.10
இரசாயன விசிறல் மற்றும் எண்ணை விபத்துக்களின் தாக்கத்தை குறைத்தல்	3,273,693.41		3,273,693.41
ஆய்வுகூடங்களை மேம்படுத்துதலும் தராதரத்தை அடைதலும் (வர்த்தக ரீதியான சேவைகளை வழங்குவதற்கு ஆய்வுகூட சேவைகளை முன்னேற்றுதல்)	238,870.60		238,870.60
இ.மி.ச செயற்திட்டம்	114,197.94		114,197.94
தரவுத்தள மேம்பாடு	405,250.00	405,250.00	-
ஐ.ஈ.ஈ. வைப்புக்கள்	542,800.00	542,800.00	-
	22,177,342.46	**3,920,269.35**	**18,257,073.11**

30. **திறைசேரி உண்டியலில் முதலீடு செய்தல்.**

அதிகார சபையினால் 2019 திசெம்பர் மாதத்தின் போது 06 மாதங்களில் முதிர்வடையும் திறைசேரி உணடியல்களில் ரூபா 13,738,829.95 தொகை முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் அது 2019 ஆம் ஆண்டில் முதிர்வடைந்திருந்தது. அம்முழுத்தொகையும் மீண்டும் முதலீடு செய்யப்பட்டது. (வட்டி மற்றும் ஆரம்ப முதலீட்டு பெறுமதி) 2019 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 936,642.64 தொகை வட்டியாக உழைக்கப்பட்டிருந்தது. 2019 நவம்பர் மாதத்தின் போது மீண்டும் ரூபா 14,713,772.49 முதலீடு செய்யப்பட்டதுடன், அது நிலைமைக்கூற்றில் நடைமுறைச் சொத்துக்களின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

31. இறுதித் தினத்தில் மீதியாகக் காணப்படும் மேலதிக நிதி திறைசேரி உண்டியல்களைக் கொள்வனவு செய்வது தொடர்பாக மீள் முதலீடு செய்தல் அதிகார சபையினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இந்த முதலீட்டு செயற்பாடு வருட முடிவு வரைக்கும் தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் அதனூடாக ரூபா. 1,083,320.66 தொகை வட்டி வருமானமாகப் பெறப்பட்டது. இந்த வட்டி வருமானம் வருடம் தொடர்பான முழு வருமானத்துக்குள்ளும் உட்படுத்தப்பட்டுள்ளது

32

01. இந்த ஆண்டில் ஆணையம் நிலையான சொத்துக்களின் மதிப்பு ரூ.2,915,019.35 பெற்றது. இந்த சொத்துகளில் தளபாடங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள், ஆய்வக உபகரணங்கள், சிசிடிவி, விளக்கு பாதுகாப்பு அமைப்பு மற்றும் கொள்கலன் ஆகியவை அடங்கும்.

02.ஆண்டின் போது, நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சிலிருந்து ரூ: 1,765,028.53 மதிப்புள்ள அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் தளபாடங்கள் நன்கொடையாக அதிகாரசபை பெற்றது.

சொத்துக்களின் வகை	பெறப்பட்ட திகதி	மதிப்பு
மரச்சாமான்கள்	31.12.2020	1,200,028.53
அலுவலக உபகரணங்கள்	31.12.2020	565,000.00
மொத்தம்		1,765,028.53

33 **பணிக் கொடை ஒதுக்கீடு**

1. பணிக் கொடை கணிப்பீட்டின் அடிப்படையானது அடிப்படை சம்பளம் மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவுகளின் கூட்டுத் தொகையாகக் கருதப்படுகின்றது.

2. பொது வியாபார முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் சுற்றுநிருபத்திற்கு அமைய அரச ஊழியர்களின் ஓய ்வு பெற வேண்டிய வயது 60 வயது வரை அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி அதிகார சபையின் மூலம் ஊழியர்கள் சேவையிலிருந்து ஓய்வூதியம் பெறும் வயது 60 வயதாகக் கருதப்படுகிறது.

3. பொது வியாபார முயற்சிகள் திணைக்கள சுற்றிக்கையின் படி பணிக் கொடை ஒதுக்கீடு தொடர்பாக தனியான கணக்கொன்று காணப்பட வேண்டும். (ஒதுக்கீடுகளுக்கு சமனான நிதி∴ தொகை பெறுமதியொன்று) 2021 ஆம் வருடத்தினுள் கணக்கொன்று ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட போதும் போதியளவு ஏற்பாடுகள் காணப்படாததாலும் அதிகார சபையினால் கணக்கொன்று ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. கணக்கொன்று ஆரம்பித்து அதிகப்படியான நிதி காணப்படும் வகையில் அந்தக் கணக்கிற்கு ஒதுக்கீடுகள் மாற்றப்படுவதற்கு எதிர்காலத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

34. முலதனமாக்கப்பட வேண்டிய மூலதன மானியத் தொகை

நிதியாண்டில் ரூ: 655,050.00 இருப்பு 2019 ஆம் ஆண்டிலிருந்து முன்வைக்கப்பட்டது, இதில் சில நிலுவையில் உள்ள செயல்கள் மற்றும் திட்டமிட்ட செயல்பாடுகளிலிருந்து செலவு சேமிப்பு ஆகியவை அடங்கும். 2020 ஆம் ஆண்டில் பயன்படுத்தப்படும் மூலதன மானியம் ரூ: 21,006.61 ஆகும். அதன்படி, பயன்படுத்தப்படாத மானியத்தின் போது இறுதி இருப்பு ரூ: 676,056.60 ஆக அதிகரித்துள்ளது.

35. இருப்புகள்

1. எண்ணெய் சிதரல்கள் (காரணி) இருப்புக் கொள்வனவுப் பெறுமதி அல்லது தேறக் கூடிய பெறுமதி ஆகிய இரண்டு பெறுமதியிலும் எது குறைவோ அதனடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. இருப்பு விசிரல் இருப்பில் கொள்விலையை விட தேறக் கூடிய பெறுமதி குறைவாகக் காணப்பட்டது தொடர்பாக எந்தவொரு காரணியும் இருக்கவில்லை. எண்ணெய் விசிரல் காரணி இருப்பின் காலாவதி

காலம் 2019 ஆம் ஆண்டாகும் என குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் தொழில்நுட்ப பிரிவினால் இந்த எண்ணெய் விசிரல் காரணி இன்னும் இரண்டு அல்லது மூன்று வருடங்கள் பாவிக்க முடியும் எனவும் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. இருப்பின் காலாவதியாதல் 2023 ஆம் ஆண்டு எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் இருப்பு தொடர்பாக எந்த ஒப்பீடும் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. அதன்படி எண்ணெய் விசிரல் காரணி இருப்புகளின் புத்தகப் பெறுமதி ஆரம்ப மீதிக்கு சமனாக இருந்தது

ஆவு நியூ டயமண்ட் கப்பல் விபத்தின் காரணமாக எண்ணெய் கசிவைத் தடுக்க 2000டு ழுளுனு பயன்படுத்தப்பட்டது. அதன்படி, பயன்படுத்தப்பட்ட ழுளுனு இன் மதிப்பு ரூ: 1,330,549.65 (3,858,594.00.∴5800 ஓ 2000) நிதிச் செயல்பாட்டின் அறிக்கைக்கு வசூலிக்கப்படுகிறது. ழுளுனு இன் இருப்புப் பங்குகள் 31.12.2020 நிலவரப்படி இருப்புப் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன..

2. எழுது கருவிகள்.

மேற்குறிப்பிட்ட எண்ணெய் விசிரும் காரணிக்கு தொகைக்கு மேலதிகமாக களஞ்சியசாலை பௌதீக இருப்பு பரிசோதனையின் போது குறிப்பிடத்தக்க அளவு பெறுமதியுடைய எழுது கருவித் இருப்பொன்று அவதானிக்கப்பட்டது. அதனால் எழுது கருவி இருப்பு உருவகையாக (ஐவநஅ) கருதுவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது. கடந்த வருடத்தில் மீதி கீழ்கொண்டுவரப்பட்ட எழுது கருவி இருப்பு மீதி நடைமுறை ஆண்டில் அனைத்தும் பாவனைக்கு எடுக்கப்பட்டது. அதன்படி பாவிக்கப்பட்ட எழுது கருவிகளின் பெறுமதி நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றில் ஒரு செலவாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது. 2020.12.31 ஆம் திகதி காணப்படும் எழுது கருவிகளின் மீதிப் பெறுமதி கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது. ஒப்பீடு செய்யும் போது இருப்பின் ஆரம்ப மீதிப் பெறுமானம் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் சரியாக வெளிப்படுத்தப்படவில்லை. அதன்படி நிதி நிலைமைக் கூற்று அறிக்கையில் சரியான தொகையை வெளிக்காட்டுவதற்கு இருப்பு மீதி சரிசெய்யப்பட்டுள்ளது. இருப்புக்கள் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறைச் சொத்தொன்றாக காட்டப்பட்டிருந்தது.

03. பிற உபகரணங்கள்

இந்த ஆண்டில், 2020 செப்டம்பரில் நடைபெற்ற சர்வதேச கடலோரத் தூய்மைப்படுத்தும் நாள் நிகழ்ச்சிக்காகவும், ஆவு புதிய வைரக் கப்பல் விபத்து நிகழ்விற்காகவும் நன்கொடையாளர்களிடமிருந்து அதிகாரம் பெற்றது.

நன்கொடைகள் விவரம் வருமாறு.

நிறுவனத்தின் பெயர்	உபகரணங்களின் வகை	தோராயமான மதிப்பு (ரூ.)
ருனேீ	எண்ணெய் கசிவு மறு கருவியின்	666,500.00
லயன்ஸ் கிளப்		473,300.00
மொத்தம்		1,139,800.00

36. நூலக நூல்கள்

புத்தகங்களின் பெறுமதி நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நிலையான சொத்துக்களின் கீழ் நூலக நூல்கள் எனக் காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் வருடத்தினுள் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்களின் கிரயம் பிற்போடப்பட்ட மானியத் தொகைக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டதுடன் புத்தகங்களின் ஆயுட் காலத்தின் அடிப்படையில் பதிவழிக்கப்பட்டது. நூலக நூல்களின் ஆயுட் காலம் 10 வருடங்களாக கணிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

37. இரசாயனத் பொருட்கள் மற்றும் கண்ணாடி உபகரணங்கள் இருப்பு

இரசாயனத் திரவியங்கள் மற்றும் கண்ணாடி உபகரணங்கள் தொடர்பில் அதிகாரசபை பயன்படுத்திக் கொள்ளும் கொள்கையானது இரசாயனத் திரவியங்கள்இ கண்ணாடி உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்யும் முழுக் கிரயமும் கொள்வனவு செய்த வருடத்தில் நிதிச் செயற்பாட்டுக் கூற்றில் செலவொன்றாக பதிவழிக்கப்பட்டிருந்தது. இந்த முறையினைப் பாவிப்பதற்கு காரணம் வருட முடிவில் காணப்படும் இரசாயனத் தொகை இருப்பு சரியாக கணிப்பீடு செய்வதில் காணப்படும் சிக்கல்கள் மற்றும் கண்ணாடி உபகரணங்கள் மிகவும் குறைந்த காலத்தில் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கபப்படுவதுமாகும். எவ்வாறாயினும் ஆய்வு கூடத்தினால் இரசாயனத் திரவியங்கள் மற்றும் கண்ணாடி உபகரணங்களை வெளிக்காட்டும் வகையில் தனியான.∴ இருப்பு புத்தகமொன்று பேணப்பட்டு வந்தது.

39. கற்பனைச் சொத்துக்கள்

அதிகார சபையினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கணணித் தொகுதி ஒரு கற்பனைச் சொத்தாக கருதப்படுவதுடன் அந்த சொத்துக்களின் கிரயம் நேர் கோட்டு வழிமுறையின் கீழ் 10 வருடங்களில் பதிவழிக்கப்படும். எதிர்வரும் காலங்களில் இந்தக் கணணி தொகுதிகளை விடவும் கூடிய தொழில்நுட்பத்துடன் கூடிய கணணிகள் சந்தைக்கு வருமாதலால் மேலும் அதே போன்று அதிகார சபையும் எதிர்வரும் 10 வருடங்களில் அபிவிருத்தியடையக் கூடுமாதலால் அவ்வாறான தேவைகளும் வேறுபடக் கூடுமாதலால் இவ்வாறான பதிவழிப்புகள் ஏற்படும் என எதிர்வுகூறப்பட்டுள்ளது. உரிய கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைய கற்பனைச் சொத்துக்கள் காலாவதியாகியிருக்கின்றனவா என பரீட்சிப்பது அவசியம். அவ்வாறான சொத்துக்கள் காலாவதியாக உள்ளன என்பதற்கான காரணிகளை அறிவதற்காகும். எவ்வாறாயினும் வருடத்தினுள் அவ்வாறான காலாவதியானது தொடர்பிலான வெளிப்பாடொன்று ஏற்படவில்லை. அதன்படி உரிய சொத்து கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பெறுமதி.். கிரயம் வரை வருடாந்தம் நிதிச் செயற்பாட்டுக் கூற்றில் வருடத்தினுள் பதிவழிக்கப்படுகின்றது.

39 ஊழியர் சேமலாப நிதிஇ ஊழியர் நம்பிக்கை நிதி மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு செலுத்துதல்.

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் (15மூ) மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் (3மூ) அதிகாரசபையால் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. ஊழியர்களின் பங்களிப்பாக 10மூ உம் கழிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டில் அதிகாரசபையால் குறித்த கொடுப்பனவுகளை உரிய காலப்பகுதியில் செலுத்தியுள்ளது. விவரம் வருமாறு

மாதங்கள்	கட்டண திகதி	செலுத்திய பணம்	
		நீகு	நுவுகு
ஜனவரி	26.02.2020	1,942,028.59	233,043.45
பிப்ரவரி	24.03.2020	1,986,274.36	238,352.92
மார்ச்	28.04.2020	1,945,052.96	233,406.36
ஏப்ரல்	27.05.2020	1,942,774.75	233,132.97
மே	29.06.2020	1,938,672.23	232,640.67
ஜுன்	28.07.2020	1,910,437.76	229,252.52
ஜுலை	28.08.2020	1,876,984.26	225,238.12
ஆகஸ்ட்	29.09.2020	1,864,064.07	223,687.74
செப்டம்பர்	07.10.2020	1,842,206.57	221,064.79
அக்டோபர்	30.11.2020	1,850,327.05	222,039.25
நவம்பர்	30.12.2020	1,878,825.72	225,459.08
டிசம்பர்	27.01.2021	1,817,414.42	218,089.72
மொத்தம்		22,795,062.74	2,735,407.59

40. காணி

காலி - கடவத்சர பிரதேச செயலாளரினால் பெற்றுக் கொடுத்த காணியில் தென் மாகாண அலுவலக கட்டிடம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது. இந்தக் காணி ஆரம்பத்தில் மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சிற்கு வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் பின்பு அமைச்சினால் இந்த அதிகார சபைக்கு வழங்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் காணியின் பூரண உரிமை கடவத்சர பிரதேச செயலாளருக்கு உரியதாகும். இந ்தக் காணியின் விஸ்தீரணம் 55.17 பேர்சஸ் ஆகும். அத்துடன் வரைபட இலக்கம் னுளு.்.புயுகுபு.்.டு.்.டு.்.02.்.4 ஆகும். இந்தக் காணி தொடர்பிலான வரி மதிப்பீட்டு இலக்கம் 426 டீ ஆகும். அதே வேளை இலக்கம் 426டீஇ கொழும்ப வீதிஇ தடல்ல - காலி எனும் முகவரியில் அமைந்திருக்கிறது. அரச மதிப்பீட்டாளர்களினால் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதி இறுதிக் கணக்குகளில் காணியின் பெறுமதி என உட்படுத்தப்பட்டிருக்கின்றது.

41. 2020 இல் ஆநீயு உடன் கார்ப்பரேட் துறை கூட்டாண்மை

சுற்றுச்சூழலைப் பாதுகாப்பதற்கும் கடல் மாசுபாட்டைத் தடுப்பதற்கும் ஆண்டு முழுவதும் கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு ஆணையத்துடன் கைகோர்த்து நிலையான சுற்றுச்சூழல் மேம்பாட்டு முயற்சிகளை பல கூட்டுறவுத் துறை நிறுவனங்கள் ஊக்குவித்து ஆதரவளித்தன. இந்த முயற்சிகளின் ஒரு பகுதியாக, பயனுள்ள சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு திட்டங்களை செயல்படுத்துவதன் மூலம் சுற்றுச்சூழல் பாதிப்புகளை குறைக்க தங்கள் வணிகத்தை ஊக்குவிப்பதில் ஒத்துழைப்புத் துறை செயலில் பங்கு வகிக்கிறது.திட்டங்களின் விவரங்கள் மற்றும் கூட்டாண்மை மதிப்பு பின்வருமாறு.

குடையெஉெயைட ளுரீழசவ

நிறுவனத்தின் பெயர்	**திட்டத்தின் பெயர்**	திட்டத்தின் நோக்கம	வழங்கப்பட்ட மதிப்பு
ஐளெநந நுஉழஉலஉடந டுயமெய (ீஎவ) டுவன	**கரையோர சுத்தப்படுத்தும் திட்டம் 2020**	கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் கடலோர சுத்திகரிப்பு ஆகியவற்றின் முக்கியத்துவம் குறித்து பொதுமக்களின் அறிவு மற்றும் விழிப்புணர்வு மேம்பாடு	50,000.00
∴.போர்சைட்ஸ் இன்ஜினியரிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்			200,000.00
ீசஅைய ஊநலடழழெ (ீஎவ) டுவன			100,000.00
லங்கா ஐஓசி பிஎல்சி			100,000.00
னுடைஅயா ஊநலடழழெ வுநய ீடுஉ			750,000.00
தெற்கு மாகாண சபை			40,000.00
ஆயஉடயசயஉெந ஷிப்பிங் நிறுவனம்			50,000.00
லிட்ரோ கேஸ் லங்கா லிமிடெட்			100,000.00
ஹேலிஸ் அட்வான்டிஸ்			500,000.00
ஊர்நுஊ ீழசவ ஊவைல ஊழடழஅடிழ (ீஎவ) டுவன			300,000.00
சிலோன் பெட்ரோலியம் சேமிப்பு முனையங்கள் லிமிடெட்			100,000.00
இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம்.			100,000.00
கொழும்பு டாக்யார்ட் பிஎல்சி			200,000.00
சியாம் சிட்டி சிமெண்ட்			300,000.00
இலங்கை சுற்றுலா அபிவிருத்தி அதிகாரசபை			500,000.00
ஊர்நுஊ ீழசவ ஊவைல ஊழடழஅடிழ (ீஎவ) டுவன	உலக கடல் தின நிகழ்ச்சி 2020	கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பின் முக்கியத்துவம் குறித்து பொதுமக்களின் அறிவு மற்றும் விழிப்புணர்வு மேம்பாடு	500,000.00
சுப்ரீம் பெட்ரோ லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்.			107,500.00
ஆயஉ ர்ழடனைபௌ ீடஉ	கடற்கரை பராமரிப்பு திட்டம	கடற்கரை பராமரிப்பாளர்கள் என்ற கருத்தின் கீழ் ஆண்டு முழுவதும் ஒவ்வொரு நாளும் 50 கிமீ கடற்கரையை சுத்தம் செய்யுங்கள்.	274,500.00
கேக் ஷிப்பிங் பிரைவேட் லிமிடெட்			144,000.00
னுடைஅயா ஊநலடழழெ வுநய ீடுஉ			444,800.00
சேவ் தி வேவ்ஸ் லங்கா			130,000.00
மொத்தம்			4,990,800.00

ஆநீபு இன் சுமுகமான செயல்பாடு மற்றும் அவசரகாலத் தயார்நிலையை எளிதாக்குவதற்கு, மேற்கூறிய நிதிக்கு கூடுதலாக சில கார்ப்பரேட்கள் தேவையான உபகரணங்களை வழங்கின. ஆதரிக்கப்படும் நிறுவனங்களின் விவரங்கள் பின்வருமாறு.

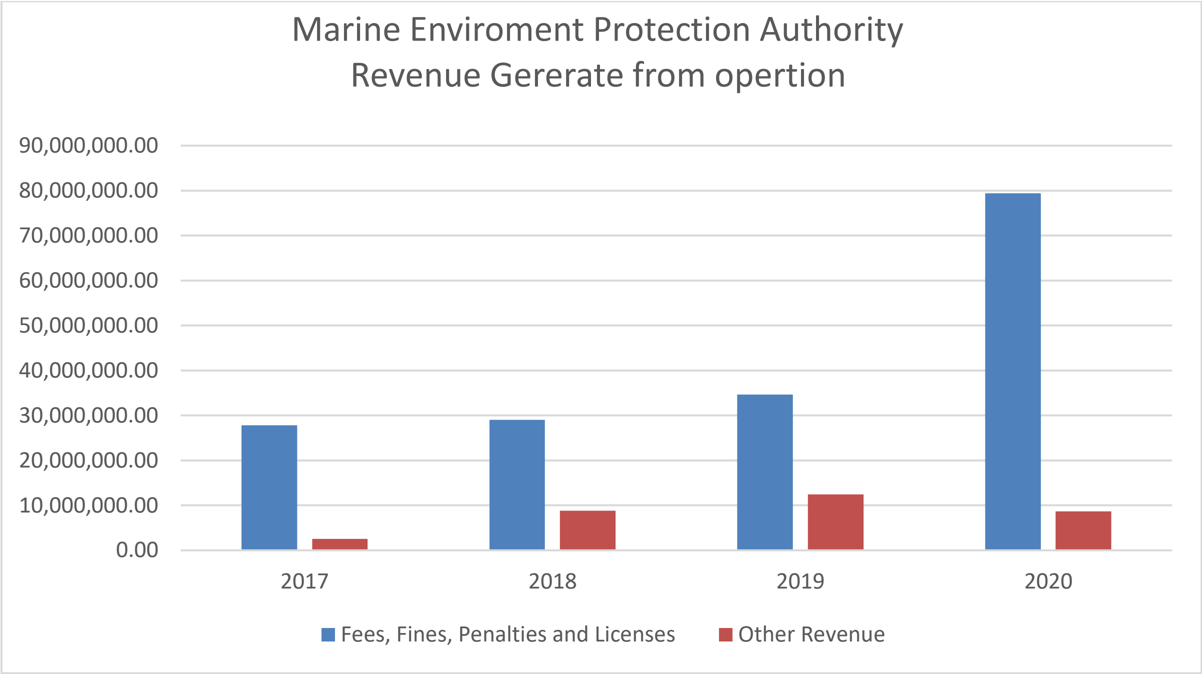
உபகரணங்களின் வழங்கல் விவரம் வருமாறு

நிறுவனத்தின் பெயர்	திட்டத்தின் பெயர்	திட்டத்தின் நோக்கம்	உபகரணங்களின் வகை	தோராயமான மதிப்பு (ரூ.)
ருனேீ	எண்ணெய் கசிவு பதிலுக்கான திறனை மேம்படுத்துகிறது	எண்ணெய் கசிவு பதிலை அதிகரிக்கவும்	ஆவு புதிய டயமண்ட் பிரச்சினையில் எண்ணெய் கசிவு பதில் கருவிகள்	666,500.00
லயன்ஸ் கிளப்	சர்வதேச கடற்கரை தூய்மைப்படுத்தும் திட்டம் 2020	கடற்கரை சுத்தப்படுத்துதல் மற்றும் கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பின் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றிய பொது மக்களின் அறிவு மற்றும் விழிப்புணர்வு மேம்பாடு	பங்கேற்பாளர்களுக்கு 10000 ரப்பர் பசைகள்	473,300.00
ஆயுளு	திறன் கோவிட்19 தயார்நிலையை மேம்படுத்துகிறது	எண்ணெய்கள் கசிவுக்கான பதில் தயார்நிலையை அதிகரிக்கவும்	மொத்தம் 50	-
வுழமலழ ஊநஅநவெ ீடஉ	சர்வதேச கரையோர சுத்தப்படுத்தும் திட்டம் 2020க்கான கூட்டாண்மை	கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பின் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி பொதுமக்களின் அறிவு மற்றும் விழிப்புணர்வு மேம்பாடு.	திருகோணமலை நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு துப்புரவு சாதனங்களுடன் பங்கேற்பாளருக்கு வசதி	150,000.00

42. அதிகாரசபையின் வருவாய்

இந்த ஆண்டில் அதிகாரசபை தனது வருவாயை கணிசமாக அதிகரிக்க முடிந்தது. 2019 ஆம் ஆண்டில் அதிகாரசபையால் உருவாக்கப்பட்ட மொத்த வருவாய் ரூ: 47,083,094.71 ஆகும். முந்தைய நிதியாண்டுகளுடன் ஒப்பிடும் போது, 2019 ஆம் ஆண்டில் அதிக சுயமாக உருவாக்கப்பட்ட வருவாயை அதிகாரசபை பதிவு செய்துள்ளது. இது மற்றொரு வரலாற்று சாதனையை உருவாக்குவதன் மூலம் 2020 இல் ரூ: 88,066,188.74 வரை எட்டியுள்ளது. அட்டர்னி ஜெனரல் மற்றும் திறைசேரி மூலம் எம்டி நியூ டயமண்ட் கப்பல் உரிமையாளர்களிடம் இருந்து பெறப்பட்ட கோரிக்கையால் இந்த அதிகரிப்பு வியத்தகு முறையில் பாதிக்கப்பட்டது. அதன்படி, கப்பல் உரிமையாளரிடமிருந்து நேரடியாக திறைசேரிக்கு 280000 ருளுனு பெறப்பட்டது. எங்கள் கோரிக்கையின் பேரில் ஆநீயு க்கு அந்த திறைசேரி பரிமாற்றத்தின் தோராயமான மதிப்பு ரூ: 52,360,000 (280,000 X 187) ஆகும். அதுமட்டுமின்றி, அதிகாரசபைப் மேற்கொண்ட சட்ட நடவடிக்கையின் அடிப்படையில், கப்பலின் கேப்டனுக்கு ரூ.12,000,000 அபராதம் விதிக்கப்பட்டது. இருப்பினும், கணக்குகளின் இறுதித் தேதி வரை அது அதிகாரத்திற்கு வரவில்லை.

வகை	2017	2018	2019	2020
கட்டணம், அபராதம், அபராதம் மற்றும் உரிமங்கள்	27,824,761.42	29,013,815.64	34,633,317.63	79,422,740.41
பிற வருவாய்	2,545,881.30	8,822,190.82	12,449,777.08	8,643,448.33
மொத்தம்	30,370,642.72	37,836,006.46	47,083,094.71	88,066,188.74



43. 31.12.2020 நிலுவையில் உள்ள சட்ட நடவடிக்கை

1. தேவையான அனைத்து ஆவணங்களும் தகவல்களும் அட்டர்னி ஜெனரல் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டாலும் ‘இன்னும் விடயம் பரிசீலனையில் உள்ளது.

2. 01.12.2021 அன்று நடைபெற்ற கூட்டத்தில் ஒரு தீர்வு எட்டப்பட்டது, அதன்படி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட இழப்பீடு, (இரு தரப்பினரும் நம்பத்தகாதவை என்று ஒப்புக்கொண்டனர்), சதுப்புநில சுற்றுச்சூழல் அமைப்புக்கு ஏற்படும் சேதத்தின் விலையில் திருத்தம் செய்யப்பட்டது. அதன்படி, மொத்த இழப்பீட்டின் திருத்தப்பட்ட மதிப்பீடு ஊீளுவுடு இன் பரிசீலனைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

3. ஆநீயு க்கு எதிரான மனுதாரர்களின் (போர்ட் ஜங்க் டீலர்கள் சங்கம்) மனு, மாண்புமிகு மேல்முறையீட்டு நீதிமன்ற நீதிபதி அவர்களால் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டது.

10.1. கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை

நிதி நிலை அறிக்கை
2016 முதல் 2020 வரை (ரூ.)

சொத்துக்கள்		2020	2019	2018	2017	2016
நடப்பு சொத்து						
பண இருப்பு	10	92,205,100.88	30,750,980.09	23,473,457.622	8,985,447.03	30,024,657.89
கடனாளிகள்	11	746,353.49	3,194,218.26	954,287.86	972,183.09	48,999.90
வைப்புத்தொகை	12	5,217,000.00	5,217,000.00	3,193,000.00	2,959,000.00	2,596,000.00
முன்பணம் செலுத்துதல்	13	1,800,857.08	1,448,344.67	2,442,132.08 2,442,132.08	2,063,022.50	2,204,656.60
முதலீடுகள் (திறைசேரி பில்கள்)		14,713,772.49	13,738,829.95	12,562,201.60	11,586,643.28	15,816,119.87
பணியாளர் கடன்கள் திரும்பப் பெறப்படும்	14	11,532,615.95	12,103,641.69	13,145,944.33	9,847,296.72	5,267,412.05
இருப்பு	28	4,985,637.02	4,749,024.49	4,838,695.94	4,626,177.25	4,182,303.30
நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள்						
சொத்து, ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள்	09	123,166,353.63	137,850,377.70	154,268,170.37	141,729,762.47	112,613,398.34
தொட்டுணர முடியாத சொத்துகள்	23	2,394,003.49	1,747,545.10	2,106,336.70	1,903,942.41	2,209,336.50
மொத்த சொத்துக்கள்		256,761,694.03	210,799,961.94	216,984,226.51	184,673,474.75	174,962,884.45
பொறுப்புகள்						
தற்போதைய கடன் பொறுப்புகள்						
செலுத்த வேண்டியவை	15	31,628,894.92	30,287,190.89	30,155,885.85	43,173,221.37	23,001,605.19
வருமானம் பெறப்பட்டது	21	1,589,883.56	3,699,657.53	3,757,482.66	1,974,856.70	2,398,767.00
நுஜயு திட்ட வைப்பு	22					
நடப்பு அல்லாத பொறுப்புகள்					-	
கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு நிதி	20	14,797,063.57	14,347,258.79	13,897,891.32	13,495,377.97	7,443,319.99
பணியாளர் கடன் நிதி	16	32,402,874.50	27,257,421.50	22,165,925.00	19,676,724.00	13,736,758.00
பணிக்கொடை வழங்கல்	17					
மொத்த பொறுப்பு		80,418,716.55	75,591,528.71	69,977’184.83	78,320,180.04	46,581,834.27
நிகர சொத்துக்கள்		176,342,977.38	135,208,433.23	147,007,041.68	106,353,294.71	128,381,834.27
உரிமை				-		
அரசாங்க மானியங்கள் மற்றும் மூலதனம்		124,555,106.92	139,055,122.80	156,374,508.71	87,218,575.98	80,308,318.58
றுஜீ ஐ உருவாக்குவதற்கான மூலதன மானியம்	18	5,374,448.52	542,800.00	-	56,415,130.47	34,514,417.00
மூலதன மானியம் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்	20	676,056.61	655,050.00		826,941.80	12,048,760.59
சரக்குகளுக்கு மூலதன மானியம்		16,383,671.03	15,447,028.39	14,162,205.67	13,186,647.35	17,416,123.94
கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு நிதி	26	3,667,844.35	3,858,594.00	3,858,594.00	3,858,594.00	3,858,594.00
திரட்டப்பட்ட மிகை.்.பற்றாக்குறை	22	25,685,849.95	(24,350,161.96)	(27,388,266.70)	(55,152,594.10)	(19,764,379.11)
மொத்த சமநிலை	24	176,342,977.38	135,208,433.23	147,007,041.68	106,353,294.71	128,381,834.27

10.2கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
நிதி செயல்திறன் அறிக்கைகள் - 2016 முதல் 2020 வரை
(ரூ.)

	குறிப்பு	2020	2019	2018	2017	2016
விபரம்						
அரசின் மானியம்	1	176,022,882.91	199,186,147.60	207,051,668.77	136,377,136.52	196,990,302.56
கட்டணம், அபராதம், அபராதம் மற்றும் உரிமங்கள்	2	79,422,740.41	34,633,317.63	29,013,815.64	35,824,761.42	17,430,909.42
பிற வருமானம்	3	8,643,448.33	12,449,777.08	4,411,095.41	1,272,940.65	5,029,616.86
மொத்த வருமானம்		**264,089,071.65**	**246,269,242.31**	**240,476,579.82**	**173,474,838.59**	**219,450,828.84**
செலவுகள்						
ஊதியம், சம்பளம் மற்றும் பணியாளர் நலன்கள்	4	125,355,936.82	117,207,015.76	106,437,025.91	107,184,813.71	96,641,764.42
பயன்படுத்தப்படும் பொருட்கள் மற்றும் நுகர்பொருட்கள்	5	9,177,002.06	10,639,431.81	8,388,966.99	7,893,411.61	8,747,684.32
மற்ற தொடர் செலவுகள்	6	42,075,917.93	54,556,058.61	37,820,029.91	34,634,645.40	29,518,860.70
மானியங்கள் மற்றும் பரிமாற்ற கொடுப்பனவுகள்	29	18,257,073.11	39,451,732.66	38,602,302.84	42,784,424.18	71,654,455.72
நிதி செலவு	7	43,065.01	42,740.00	27,995.00	28,785.00	54,533.78
தேய்மானம் மற்றும் பணமதிப்பிழப்பு செலவுகள்	8	19,180,059.71	21,419,559.96	21,723,375.45	16,560,673.00	15,800,198.02
மொத்த செலவுகள்		**214,089,054.64**	**243,316,538.80**	**212,999,696.12**	**209,086,752.90**	**222,417,196.96**
காலத்திற்கான மிகை.்.பற்றாக்குறை		**50,000,017.02**	**2,952,703.51**	**27,476,883.72**	**(35,611,914.3)**	**(2,966,368.12)**

11.கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிகாரி அறிக்கை

IEN/E/MEPA/01/20/11 2022 யூன் 25

தலைவர்

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் 2020 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2020 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

---

1. **நிதிக்கூற்றுக்கள்**

1.1 **முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்**

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் 2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதன மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புக்கள் முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொழிப்பினை உள்ளடக்கிய 2020 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலைமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன.அரசியலைமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் பட்டியல்படுத்தப்படும்.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படைப் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் 2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும்

காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் இலக்கம் 07 இன் 65 இன் பிரகாரம் நிலையான சொத்துக்களில் பயன்படு ஆயட்காலம் கால ரீதியாக மீளாய்வு செய்யாமையால் ரூபா 106,294,775 தொகையான சொத்துக்கள் 69 உருப்படிகள் முழுமையாக பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வந்தன. எவ்வாறாயினும் அச்சொத்துக்களின் பயன்படு ஆயட்காலம் காலம் மீளாய்வு செய்து நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) அணு உறிஞ்சும் ஒளிர்வுக்கு 2019 திசெம்பர் 26 ஆந் திகதி மேற்கொள்ளப்பட்ட பழுதுபார்ப்பு செலவு ரூபா 1,215,299 மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டில் செலவிடப்பட்ட ரூபா 1,836,626 ஆன வாகன திருத்தச் செலவினங்கள் கையேற்றலாக மூலதனமாக்கப்பட்ட தவறு மீளாய்வாண்டில் நிதிக் கூற்றுக்களில் மீளாய்வாண்டிலும் சீராக்கம் செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) மீளாய்வாண்டிலும் முன்னைய ஆண்டிலும் கடன்கொடுத்தோரால் நேரடியாக வங்கிக்கு செலவு வைக்கப்பட்ட ரூபா 265,165 தொகை இனங்காணப்பட்டு குறித்த கடன்தோருக்கு சீராக்கம் செய்வதற்கு பதிலாக தொங்கல் கணக்கு மீதியொன்றாக நிதிக் கூற்றுக்களின் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இக.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். இக் கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 அதிகாரசபையின் 2020 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள்

இந்த கணக்காய்வு அறிக்கை திகதியின் பின்னர் பெற்றுக்கொண்ட அதிகாரபையின் 2020 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த போதும் நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத தகவல்கள் ஏனைய தகவல்கள் என்று

கருத்திற் கொள்ளப்படும். இந்த ஏனைய தகவல்களுக்காக முகாமைத்துவம் பொறுப்கு கூற வேண்டும்.

நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது அபிப்பிராயத்தில் ஏனைய தகவல்கள் மேவுகை செய்யப்படாமல் இருப்பதுடன் நான் அது தொடர்பாக எவ்வித சான்றிதலொன்றோ அபிப்பிராயத்தை வெளியிடவில்லை.

நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக எனது கணக்காய்விற்குரிய எனது பொறுப்பு மேற்படி இனங்காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள பெற்றுக்கொள்ளும் போது வாசிப்பு மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்கள் நிதிக்கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது அல்லது வேறு வகையில் பெற்றுக்கொண்ட எனது அறிவின் பிரகாரம் போதியளவில் பொருந்துவதில்லை கருத்திற் கொள்வதாகும்.

இந்த அறிக்கை திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்றுக்கொண் டஏனைய தகவல்கள் அடிப்படையில் என்னால் செய்யப்பட்ட அடிப்படையில் இந்த ஏனைய தகவல்கள் பொருண்மையான வகையில் தவறாக காண்பிக்கப்பட்டுள்ளதாக தீர்மானித்தால் அவ்விடயம் என்னால் அறிக்கையிடுவது அவசியமாகும். இது தொடர்பாக எனக்கு அறிக்கையிடுவதற்கு எதுவும் இல்லை.

அதிகாரசபையின் 2020 ஆண்டறிக்கையை வாசிக்கும் போது அதில் பொருண்மையான அளவில் தவறாக குறிப்பிட்டுள்ளதாக நான் தீர்மானித்தால் சீராக்குவதற்காக நிர்வாக தரப்பினருக்கு அவ்விடயத்தை தெரிவிக்க வேண்டும். மேலும் சீராக்காமல் தவறுதலாக காண்பிக்கப்பட்டிருந்தால் அரசியலமைப்பின் 154(6) உறுப்பினையினன் பிரகாரம் என்னால் உரிய காலப்பகுதியில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, அதிகாரசபை தொடர்ந்தியங்கும் இயலுமையை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாக இருப்பதுடன் முகாமைத்துவமானது அதிகாரசபையை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் மற்றும் அதிகாரசபை

தொடர்ந்தியங்குவதற்கு உரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாகும்.

அதிகாரசபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களினால் ஏற்கப்படும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடி அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்க கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் பொருளதார தீர்மானங்கள் எடுக்கும் போது அது தொடர்பாக கருத்தில் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

துறைசார் வெளிப்படை மற்றும் தொழில்துறை பின்னணியுடன் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் என்னால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் இனங்காணும் போதும் மதிப்பீட்டின் போது சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துகளை தவிர்த்துக் கொள்வதற்கும் போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப்

பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிரயாத்திற்கு அடிப்படையாகும். பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கங்களினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றது.

- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக் கொள்வதற்காகவேயன்றி அதிகாரசபை உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- முகாமைத்துவத்தால் பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் நியாயமாகவும் மதிப்பீடு செய்தல் .

- பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு அதிகாரசபைக்கு உள்ள ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்கு வருதல். பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியனவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் அதிகாரசபையின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல்

வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதனை மதிப்பீடு செய்தல்.

இயலுமான வரையிலும் தேவையான எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலம் பினிவருவனவற்றை பரீட்சிப்பதற்காக விடயப்பரப்பு விரிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

எனது கணக்காய்வின் போது என்னால் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புக்கள் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக ஆளுகையுடன் தொடர்புடைய தரப்பினர் தெரியப்படுத்தப்பட்டனர்.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தில் கீழே குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகள் தொடர்பாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.1.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கணக்காய்விற்காக தேவையான சகல தகவல்களும் தெளிவுபடுத்தல்களும் என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதுடன் எனது பரிசோதனையின் போது வெளிப்படுதப்பட்ட வகையில் உரிய நிதி அறிக்கைகள் அதிகாரசபையினால் பேணப்பட்டிருந்தன.

2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன.

2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் முன்னைய ஆண்டின் போது என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2 மேற்கொள்ளப்பட்ட நடைமுறைகளின் அடிப்படையில் பெறப்பட்ட சான்றுகளானவை பொருண்மையான விடயங்களிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. ஆனால் வேறு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டு வரப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் ஆளுகை சபை உறுப்பினர்

அதிகாரசபையுடன் தொடர்புபட்டு ஏதேனும் உடன்படிக்கை தொடர்பாக நேரடியாகவோ அல்லது நேரடியாகவல்லாமல் ஏதேனும் பொதுவான வியாபார நிலைமைக்கு புறம்பாக தொடர்பு உள்ளதாகவும்

தன்மை	**அவதானிப்பு**
விடுவிப்பு அடிப்படையில் சேவையிலிருந்து விடுவிப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள பொது முகாமையாளரின் நிரந்தர சேவை இடமான ருஹுனு பல்கலைக்கழகத்துடன் உடன்படிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தமை வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை	ரூபா 02 மில்லியனுக்கு மேற்பட்ட சுத்திகரிக்கப்பட்ட கழிவு நீர் மற்றும் கழிவுப் பொருட்களை கடலுக்குள் விடுவதற்காக அனுமதி வழங்கும் செயற்பாட்டை இணைத்தின் மூலம் செயளற்பாட்டிற்குரிய பெறுகை முறையான உடன்படிக்கையொன்று இல்லாமல் ருஹுணு பல்கலைக்கழகத்திற்கு வழங்கியமை

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள அவதானிப்புக்கள் தவிர ஏதேனும் ஏற்புடையற்பாலதான எழுத்தினாலான சட்டம், பொது அல்லது விசேட பணிப்புக்களுடன் இணங்கியதாக செயற்பட்டுள்ளதாகவும்

சட்டங்கள் விதிகள்/ ஏற்பாடுகளுடனான தொடர்பு	**விபரம்**
--	-----------
(அ) இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிரமாணக் கோவையின் நிதிப்பிரமாணமங்கள் 802(1),(2),(3)	நிறுவன தலைவரால் வாகனங்கள், இயந்திர்கள், பொறிகள் இயந்திராதிகள் விளைவற்ற வகையில் இருக்காமல் இருப்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டிய போதிலும் ஆய்வுகூடத்திற்குரிய இயந்திரங்கள் விளைவற்றுக் காணப்பட்ட

		போதும் அது தொடர்பாக வேையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஆ)	இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக்கோவை	அனைத்து உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பாக ஒழுக்காற்று விதிகளை பேணுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.
	i VI ஆம் அத்தியாயத்தின் 02 ஆம் பிரிவு	உத்தியோகத்தரொருவர் பதவியொன்றுக்கு நியமிக்கப்பட்டு அவருக்கு வரலாற்றுத்தாள் ஒன்று உடனடியாக தயாரித்து பேணிச் செல்லப்பட வேண்டிய போதிலும் அனைத்து உத்தியோகத்தர் தொடர்பாகவும் அவ்வாறு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
	ii XV ஆம் அத்தியாயத்தின் 4.1 ஆம் பிரிவு	உத்தியோகத்தரொருவர் கல்வி அல்லது பயிற்சிக்காக ஒரு மாதத்திற்கு மேற்பட்ட காலமாக வெளிநாடு செல்லும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த உத்தியோகத்தருக்கு கட்டாய சேவைக்காலம் என குறிப்பிடப்பட்ட உடன்படிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட ஆகக் கறைந்த சேவைக்காலம் அரசிற்காக சேவை புரிவதற்கு கடப்படுவதாக உடன்படிக்கையில் கையொப்பமிடப்பட வேண்டிய போதும் ஒரு சந்தர்ப்பத்தில் அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
	iii. XV ஆம் அத்தியாயத்தின் 4.2 ஆம் பிரிவு	உடன்படிக்கைக்கு மேலதிகமாக உடன்படிக்கையின் நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளதாக இரண்டு பிணையாளிகள் கையொப்பமிடப்பட வேண்டிய போதிலும் தனியார் கோவைகளின் பிரகாரம் அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
(ஆ)	அரசின் பெறுகை வழிகாட்டல் கோவை	
	i 5.4.6 ஆம் பந்தி	வேலை ஒப்பந்தம் ஒன்றிற்காக நிறுத்திவைத்தல் தொகை தொடர்பாக விடயங்கள் குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன் தவறுகள் பொறுப்பு காலப்பகுதியில் தவறுகளை இனங்காண்பதற்கும் வேலை ஒப்பந்தத்திற்காக நிறுத்திவைத்த தொகை மூலம் சீராக்கம் செய்வதற்கு பெறுகை நிறுவகத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டிய போதிலும் காலி

		தடல்ல கட்டிடம் தொடர்பாக அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
	ii 8.12.1 ஆம் பந்தி	பொறுப்பேற்பதற்கு முன்னர் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ள சேவைகளின் தரம் தொடர்பாக சுயாதீனமாக பரீட்சிக்க வேண்டிய போதிலும் தடல்ல கட்டிடம் தொடர்பாக அவ்வாறான பரிசோதனையொன்று மேற் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
(இ)	2003 யூன் 02 ந் திகதிய PED 12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 6.4.3	2018 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கை சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்க வில்லை
(ஈ)	2016 திசெம்பர் 06 ஆந் திகதிய 1996.∴27 ஆம் இலக்க கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு கழிவுப் பொருள் மீள் சுழற்சி வசதிகள் கட்டளையின் II ஆம் அட்டவணையின் 17(ஏ) பிரிவு	உராய்வு நீக்கி மூலப் பொருள் வகையின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட சகல சேவைகள் வழங்குனரால் ஆரம்ப வைப்பாக ரூபா 03 இலட்சம் வைப்பாக வைக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் அதற்கு புறம்பாக 03 நிறுவனங்களுக்கு உரிய அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்பட்டிருந்தன.
(ஊ)	2020 ஒக்தோபர் 26 ஆந் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை	
	2(ii) ஆம் பந்தி	அனைத்து ஆட்சேர்ப்பு சேவை பிரமாணங்கள் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளின் பிரகாரம் இடம்பெற வேண்டிய போதிலும் அதிகாரசபையின் அனைத்து பதவிகளுக்காகவும் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளைத தயாரித்து அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
	ii 2(iv) ஆம் பந்தி	நிறுவகத்தின் வெற்றிடங்களை நிரப்பவதற்காக முறையான மாற்றுத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.3 2020 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் அதிகாரசபை அதன் அதிகாரங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்காத வகையில் செயலாற்றியிருப்பதாகவும்

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சுற்றாடல் மாசடைதலைப் தவிர்த்தல் சட்டத்தின் (6)(ஈ) பிரிவு மற்றும் 2013 யூன் 28 ஆந் திகதிய 37/1816 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானி பத்திரத்தின் பிரகாரம் மூலப்பொருட்கள் பரீசிக்கப்பட்டு உறுதிப்படுத்தப்படாமல் கடலுக்குள் வெளியேற்றுவதை தவிர்ப்பதற்கு அதிகாரசபை நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டிய போதிலும் அபாயகரமான சிகிச்சைக் கழிவுகள் நீண்ட குழாய் மூலமாக கடலுக்குள் நேரடியாக இடுவதை தவிர்ப்பதற்கு அதிகாரசபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

3 ஏனைய கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

(அ) ரூபா 1,182,000 பெறுமதியான டிங்கி படகொன்றும் படகு என்ஜினொன்றும் 2016 பெப்ரவரி மாதம் முதல் விளைவற்று காணப்பட்டதுடன் வெவ்வேறு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்காக தேவையான படகுகள் வாடகை அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருந்தன.

(ஆ) 2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு அதிகாரசபையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் எண்ணிக்கை 229 ஆகவும் உள்ளவாறான எண்ணிக்கை 174 ஆகவும் இருந்ததுடன் அதன் பிரகாரம் வெற்றிட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 54 ஆக இருந்தது. இவ்வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு கணக்காய்வு திகதி வரை நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இதில் நிறைவேற்று முகாமைத்துவ மட்டத்தில் 05 பதவிகள் 02 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட காலமாக வெற்றிடமாக காணப்பட்டதுடன் அதில் ஒரு பதவிக்காக 2020 யூன் 01 ஆந் திகதி முதல் கடமை மேவுகை அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தார்.

(இ) செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் பிரகாரம் 07 செயற்திட்டங்களுக்குரிய ரூபா 6,670,000 ஆன மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் அதன் செலவினம் ரூபா 8,594,846 ஆக இருந்தது. அதன் பிரகாரம் ரூபா 1,924,846 ஆன மதிப்பீட்டை விஞ்சி செலவிடப்பட்டிருந்ததுடன் அது 29 சதவீதமாகும்.

(ஈ) செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் பிரகாரம் 08 பிரதான செயற்திட்டங்களுக்குரிய 09 உப பிரிவுகளின் மொத்த மதிப்பீட்டு நிதிஏற்பாடு ரூபா 8,381,000 ஆக இருந்ததுடன் அதில் பயன்படுத்தப்படாத அளவு ரூபா 6,935,050 ஆக இருந்தது. அது மொத்த மதிப்பீட்டின் 68 சதவீதம் முதல் 97 சதவீதம் வரையான வீச்சில் பரவியிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(உ) அதிகாரசபைக்குரிய ரூபா 6.8 மில்லியன் பெறுமதியான கைடயவயடிடந ழடை டிழழஅ இயந்திரம் 50 அமெரிக்க டொலர் பெறுமதிக்கு 2020 ஏப்ரல் 01 ஆந் திகதி முதல் ஆகஸ்ட் 13 ஆந் திகதி வரை அம்பாந்தோட்டை சர்வதேச துறைமுக கம்பனிக்கு வாடகைக்கு வழங்கப்பட்டிருந்தது. இந்த இயந்திரத்தை குத்தகைக்கு வழங்குவதற்குரிய 2020 பெப்ரவரி 07 ஆந் திகதிய 06.்.ஆநீயு.்.ழுளுஊீ.். ர்ஜீபு.்.2020 ஆம் இலக்க

கடிதத்தில் அம்பாந்தோட்டை சர்வதேச துறைமுக கம்பனிக்குரிய ரூபா 5 மில்லியன் பெறுமதியான வங்கி பிணைப்பொறுப்பொன்று குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதும் அவ்வியந்திரத்தை வாடகைக்கு வழங்குவதற்குரிய 2020 பெப்ரவரி 20 ஆந் திகதிய 06.்.ஆநுீயு.்.முளுஊஉ.். ர்ஜீபு.்.2020 ஆம் இலக்கமுடைய நிறுவனத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டிருந்த விலை கோரலில் குறிப்பிடப்பட்ட வங்கி பிணையின் பெறுமதி ரூபா 02 மில்லியனாக இருந்தது. எனினும் அதிகாரசபையால் மேற்படி நிறுவனத்திற்காக இவ்வியந்திரத்தை வாடகைக்கு வழங்கும் போது வங்கி பிணைப்பொறுப்பொன்று பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஊ) 2016 திசெம்பர் 29 ஆந் திகதி கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ரூபா 5,800,000 பெறுமதியான அணு உறிஞ்சும் ஒளிர்வு உபகரணம் 2016 ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட திகதியிலிருந்து விளைவற்றுக் காணப்பட்டது.

(எ) கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு சேவைகளை வர்த்தக ரீதியில் வழங்கும் நோக்கில் ரூபா 66.6 மில்லியன் செலவிட்டு 2017 ஆம் ஆண்டின் போது காலி தடல்ல கரையோர வளவில் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்த ஆய்வுகூடத்திற்காக ரூபா 54.2 மில்லியன் பெறுமதியான உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தன. கணக்காய்வு திகதி வரை இந்த உபகரணம் பயன்படுத்தப்பட்டு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆய்வுகூட சேவைகள் மாத்திரம் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தன. அவ்வாறே ஆய்வு கூடத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை வர்த்தக மட்டத்தில் பேணிச் செல்வதற்காக போதியளவு பதவியணியினரை இணைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் காலாவதியான இரசாயனப் பொருட்களை சுற்றாடலுக்கு சாதகமாக வெளியேற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்க வில்லை.

(ஏ) அதிகாரசபையால் 2025 ஆம் ஆண்டளவில் நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள் 14 இன் கீழ் 05 பிரதான இலக்குகள் வருடாந்த செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது. இதற்கு இடையே பவளப் பாறைகள் சுத்திகரிப்பு, பவளப் பாறைகள் மீளவைப்பு, சதுப்பு நிலங்கள் மீள்மைப்பு மற்றும் சதுப்பு நில வளர்ப்பு போன்ற பிரதான இலக்குகள் செயலாற்றல் பரிசோதனையின் போது 2025 ஆம் ஆண்டளவில் எதிர்பார்த்த இலக்கை அடைந்து கொள்வதற்காக செயற்படும் செயற்திறன் போதுமானதாக இருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது..

டபிள்யூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு

177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிட்டி, கொழும்பு 5, இலங்கை

Tel: +94 11 2554006 Fax: +94 11 2556505

email: info@mepa.gov.lk   web: http//:www.mepa.gov.lk

/SLMEPA   You Tube /SLMEPA   /SLMEPA   /SLMEPA