



காலஞ்சு வீத்யா டெபார்ட்மென்டில்
வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்
DEPARTMENT OF METEOROLOGY

2021

லார்கீக கார்ட்டு ஙாடல லார்கால
வருடாந்த சாத்திய அறிக்லை
Annual Performance Report

Performance Report

2021

Department of Meteorology

Expenditure head no. – 304

Performance Report for 2021

Name of the institution – Department of Meteorology

Expenditure head no. – 304

Content

Paragraph 01 - About Department of Meteorology	4
Paragraph 02 - Progress and vision	13
Paragraph 03 – Financial Performance for the Year ended on 31 December 2021	20
Paragraph 04 – Performance Indicators	25
Paragraph 05 – Performance Indicators (based on the action plan)	26
Paragraph 06 – Human Resource Development	36
Paragraph 07 - Conformity Report	39
Annexure 01	49

Paragraph 01 - About Department of Meteorology

1.1 Introduction

As far as the origin of the Department of Meteorology, which is under the Ministry of Defense and has a long history that runs as far back as to the 19th century, is concerned, it is important to note that systematic observation of the meteorological parameters in Sri Lanka started in 1867 under the Department of Survey. Later, in 1909, a separate institute named Colombo Observatory was established at the premises of where the present Department of Meteorology is situated. The Colombo Observatory was made an independent government department in 1948 with the main objective of providing weather and climate-related services. At present, the Department of Meteorology functions as the government statutory body for providing meteorology and climatology-related services under the purview of the Ministry of Disaster Management.

1.2 Vision, Mission, and Objectives of the Institution

Vision

To become the center of excellence with respect to weather and climate-related services.

Mission

Provide services to the institutions in the public sector, private sector, and the public pertaining to meteorology, aeronautical meteorology, marine meteorology, hydro-meteorology, agro-meteorology, and climatology and limited astronomical services in keeping with national interests and international standards.

Objectives

- Provide meteorological warnings and forecasts with more accurate times and places based on the impact on various fields.
- Separate seasonal forecasts based on agriculture and proper update of such forecasts.
- Improve the credibility of climatological forecasts required for the proper planning of development activities with a view to facilitating long-term development activities of the government.
- Modernize all infrastructure facilities of the department to meet international standards.

1.3 Main Responsibilities

- Provision of meteorological and climatological services to the general public and to agriculture, energy, fishery, shipping, insurance, and other interesting sectors.
- Provision of warnings and advisories on bad weather (including cyclones, Heavy rain, Lightning, High wind ...etc.) and Tsunami.
- Provision of aviation meteorological services
- Maintenance of climatological databases
- Provision of meteorological and climatological services and data for national development and research purposes.
- Encourage study and research in meteorology, climatology, climate change, and allied subjects
- Organize and contribute to, public awareness programs on weather, climate, and climate change thematic areas.
- Organize and contribute to, educational and training programs and workshops for interested groups including school children, policy, and decision-makers, on mandated thematic areas.
- Contribute to exhibitions with exhibits and resource personnel.
- Provision of specialized meteorological and climatological services on request.
- Provision of limited astronomical (sun, moon, planet, and tidal) and terrestrial magnetism-related services.

1.5 Regional Offices under the Main Sections of the Department

1.5.1 Main sections under the department

Serial Number	Main Division	Sub Division	Responsibilities
01	Regional Offices & Climate Change Studies	Climate Division	Coordination and management of regional stations, quality control and archival of meteorology data
		Rainfall Division	Coordination and monitoring of all rainfall stations, establish new rainfall stations, training of volunteer observers to measure rain
		Data Division	Quality control, processing and archival of data from self-recording meteorological equipment
		Radiosonde Division	Upper atmospheric observations, conservation of such data, conducting awareness programs for visitors to the department
		Agro-met Division	Coordination of agro-meteorology network, and quality control and archival of agro-meteorological data
		Research Division	Conducting meteorological and climatological researches.
		Center for Climate Studies	Conducting climate change related work

02	Aviation & Development	Planning, Development & Projects Division	Planning & Development, Progress monitoring & reporting, Annual Administrative & performance report, Coordinating & monitoring of SDGs
		IT Division	Quality control and archival of meteorological data in computer formats, maintenance of a climate database, issuing of meteorological data to outside parties, maintaining the website of the Department and modernize it
		Airport Meteorological Offices	Providing meteorological data / information in conformity with International Civil Aviation Organization (ICAO) and World Meteorological Organization (WMO) regulations to help for aviation meteorology
		Transport Division	Maintenance of vehicles and transport related functions
03	Weather forecasting & decision support	National Meteorological and Early Warning Centre	Processing and analyzing of meteorological data, weather forecasting and dissemination, functioning as the national tsunami and weather hazard early warning center
		Communication Division & Marine Forecasting	Exchanging meteorological data / observations; dissemination of weather forecasts and early warnings

		Weather forecasting & disaster management	Weather forecasting, impact-based weather forecasting, disaster management & center for lightning studies collaboration for International Disaster Related Activities & Queries
04	Observation Networks & Electronics	Instrument Division	Calibration and maintenance of traditional meteorological equipment, calibration and maintenance of automated meteorological equipment, calibration and maintenance of meteorological equipment upon requests from outside parties and assisting in carpentry and technical matters and in exhibitions.
		Electrical and Electronic Maintenance Division	Repair and maintenance of electrical and electronic equipment, maintenance of automated weather system and satellite data receiving system
05	Administration & Finance	Training Division	Training and conducting departmental examinations
		Establishment Division	Establishment related functions of the staff
		Finance Division	Finance related functions
		Procurement Division	Procurement, stores and supplying

		Transport Division	Maintenance of vehicles and transport related functions
		Stores	Storage & handling materials, Maintenance of stock records
		General	General administration
06	Internal Audit	Internal Audit	Internal audit plan, internal audits & audit queries

1.5.2 Regional Offices under the department

Katunaika, Mattala, Ratmalana, Jaffna, Anuradhapura, Badulla, Bandarawela, Batticaloe, Hambantota, Katugastota, Kurunegala, Mahailuppallama, Mannar, Moneragala, Nuwara Eliya, Polonnaruwa, Pottuvil, Puttalam, Ratnapura, Trincomalee, Galle, and Vavunia.

1.6 Funds under the Department

Maintained from the money received from the Treasury. No funds.

1.7 Projects with Foreign Aid

Details of Foreign Grants in 2021 from other States / Development Stakeholders and other Foreign Institutions

Donor country or the institution	Foreign aid agreement no.	Details (the reason for which the donation was given)	Money, goods or a direct payment	Value of the foreign aid		Project duration
				Rs.	Foreign money	
WFP	WFP-CSV-2021	Training on LINUX and PHOTOSHOP / ILLUSTRATOR for the relevant	Cash	435,000.00		One year

		officers of the department				
		Computers and other devices (video conferencing kit) were provided to the Colombo office to obtain weather data monitored by external offices more efficiently through the Internet.	A direct payment	8,262,180.00		
	WFP/L MCS	For firewall subscription FG-200F required to install WEB GIS website and mobile APP	A direct payment	3,640,614.00		One year
		20 automatic rain gauges were installed in the dry zone to improve forecasting including heavy rain warnings.	A direct payment	19,347,660.00		

UNDP	GCF- CRIW MP	The server required to install the WEB GIS website and mobile app was provided	A direct payment	1,824,300.00		One year
------	--------------------	--	------------------	--------------	--	----------

- ECMWF – European Center for Medium-Range Weather Forecasting
- UNDP – United Nations Development Plan
- DOM – Department of Meteorology
- World Bank
- GCF – Green Climate Fund
- AWS – Automatic weather systems GIS – Geo-Information System
- CRIP-Climate Resilience Improvement Project

Paragraph 02 - Progress and vision

Notable achievements, challenges, and future targets.

2.1 Progress of the Forecasting Division of the DOM

- I. It was possible to reduce the loss of life, especially to fishermen by informing them about cyclones in advance.

Weather natural hazards, strong winds, heavy rainfall and lightning predictions, early warnings, and cautionary notices/alerts were able to be issued appropriately in 2021. For this, medium range weather forecast European Center for Mathematical Modeling Data (ECMWF), ECMWF Special Products Extreme Precipitation Index, Extreme Wind Gust Index, Meteorological Department WRF Mathematical Model data produced by the Mathematical Forecasting Division, data from other global mathematical models, rainfall intensity real-time data from automatic rain gauges came in handy. It was possible to reduce the loss of life by issuing early warnings timely to the general public, disaster management authorities, and the fisheries department, and by being able to properly prepare beforehand it was possible to reduce the damage.
- II. Ability to effectively present seasonal and long-term forecasts to government and non-government stakeholders (relevant to agriculture and water management).
 - Climate forecasts were issued monthly in three languages.
 - Under the United Nations Development Program (UNDP-CRIWMP), a more effective service was started by starting monthly online discussions about the weather situation with the relevant stakeholders in the districts. Due to its success, it has been requested to be presented weekly, and now the discussion is presented bi-weekly in detailed pictorial form.
 - According to the request of the stakeholders of the monsoon discussion for 'detailed weather forecasts for the next few days, the forecasts were sent to the main stakeholders in this pictorial form on a daily basis. It helped to take an idea of the weather condition in the coming days and to take necessary future actions (preparation for disasters and necessary future actions for agricultural activities). These forecasts are currently being updated and made available to the public through the Department's website.
- III. The work of establishing the WEB GIS website and mobile APP has been completed to provide more effective weather and climate information (area-specific and real-time) to the public as well as to interested parties.
- IV. Climatic News (Electronic) magazine was started and it was released once in 4 months.

- V. Training on LINUX /R/PHOTOSHOP/ILLUSTRATOR was given to the relevant officials to improve the mathematical models, which was a need for a long time, and to increase the computer literacy required for research and weather data usage.
- VI. 20 automatic rain gauges, which are more important for the weather forecasting and warning process, were able to be installed under the auspices of the World Food Program in the dry zone where there was minimal representation in the observation network.
- VII. 2 automatic rain gauges, which are more important for weather forecasting and warning process, were able to be installed in the Mannar district under the sponsorship of USAID.

2.2 Research and Publication Division and Center for Climatic Changes Studies

Conducted research in the following fields in the year 2021

- Initiated research in collaboration with Colombo University to improve monitoring of drought conditions in Sri Lanka and initiate drought forecasting.
- A study of changes in rainfall patterns in Sri Lanka during mild, moderate, and weak El Nino and La Nina conditions.
- To examine its validity for Sri Lanka by comparing it with quarterly observed rainfall provided by global climate models.
- Improving climate service through the integration of short- and long-range forecasting: Case Study 2021 Southwest Monsoon.
- Research on the weather phenomena that led to the short-term heavy rain situation reported on September 1, 2021.

Research publications

- Providing a research paper for the journal, ‘Center for Science and Technology of the Non-Aligned and Other Developing Countries (NAM S&T Center)’, about the weather phenomena that caused the short-term heavy rains recorded on September 1, 2021.
- Presentation of a research paper for the International Symposium on Multi-Hazard Early Warning and Disaster Risk Reduction on Cyclone ROANU which caused floods and landslides in Sri Lanka on May 15, 2016.
- Routine work carried out by the Research and Development Division and the Center for Climate Change Studies.

Monitoring of drought conditions

- Drought Status Monitoring Paper - Drought Status Monitoring and Mapping Using Standardized Precipitation Index. Monitoring the drought conditions for the time frames of 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, and 12 months respectively using monthly rainfall data and mapping the drought conditions for those time frames.
- Initiate research in collaboration with Colombo University to improve monitoring of drought conditions in Sri Lanka and initiate drought forecasting.

Activities related to long-term forecasting

- Creation of monthly and quarterly precipitation and temperature forecasts using CPT, FOCUS, CLICK software, and global climate model maps.
- Verification of monthly precipitation forecasts using observed weather data from meteorological stations.
- In accordance with Article 4, paragraph 12 of the Paris Agreement on Climate Change, as the local focal point of the Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC), provide information necessary for the preparation of the National Action Plan of NDCs communicated by the parties.

2.3 Progress in Rainfall, Data, Climatology, Instrumental Data Processing and Preservation (computerized) Divisions and Outside Offices

2.3.1 Progress of the data section

- Data quality control and archiving of equipment that measures data continuously (temperature graphs, urometer graphs, rainfall graphs, pressure graphs, and sunshine graphs)
- Monthly calculation of wind speed and direction in 23 meteorological offices, check the sunshine hours in 10 meteorological offices and archiving.
- Rs. 75003.00 was earned by selling data to outside parties in 2021.
- Data provided by 23 Meteorological Offices (daily/monthly), rainfall, temperature (maximum/minimum), humidity (day/night), wind speed, number of clouds, and thunderstorm reports have been analyzed.
- Data (daily/monthly) of 430 rainfall stations have been enumerated.
- Release of data to external parties
 - Number of reports issued - 937
 - Earned Income - Rs. 6,445,694.97

2.3.2 Progress of rainfall data

- The network of rain gauge stations established throughout the island for the purpose of observing rainfall data comprises 520 rain gauge stations and out of this number data

are regularly received throughout the year from over 440 stations. These situations are maintained in collaboration with government and non-governmental institutions and voluntary observers as well.

- 04 rain gauge stations will be reactivated

2.3.3. Progress of the climatic division

- Main duties of this section are to declare sun rise and sun set times, moon rise and moon set times, lamp lighting times, equinox, star visibility, watching the new moon, wanes of the moon, dawning of Ramazan, and providing information to other relevant institutions.
- This section works as a member of the Poya and public holiday committee.
- Rs. 844000.00 has been earned by providing information to external parties.

2.3.4. Progress of the equipment section

- Tender documents, technical reports, B.O.Q. and provided advisory services on preparation of technical specifications.
- Carrying out 495 electrical and computer repair works of electronic and information technology-based equipment and systems in the department.
- Maintenance of the department's computer network, GTS network, and electrical system to ensure continuous service
- Installation of the new electricity distribution system for the external premises of the department.
- Installation of Computer Network in NWP Division.
- According to the agreement reached with Sri Lanka Sunitya Energy Authority, 8 data loggers were repaired and quality checked for the repair of AWS centers.
- Reorganization of the electrical system in the server room
- Supervising the maintenance of air conditioners.

2.3.5 Progress of the outside offices

- There are 08 offices with two people and 09 offices with four people. Three upper atmospheric observation offices work as five people offices. There are 03 upper atmospheric meteorological offices. During the year 2021 surface meteorological network stations of the Department of meteorology have made 60370 surface

meteorological observations including observations on rainfall, pressure, temperature, humidity, wind, visibility, and types/ extent of clouds.

- This year, the ceiling of the Maha Illuppalama office was renewed by the Ipalogama Divisional Secretariat through the departmental allocation.
- As a solution to the long-standing water problem at the Bandarawela office, a new water supply was obtained from the National Water Supply Board. The two 5000-liter water tanks in the Polonnaruwa office were transported to the Mahailupallam and Bandarawela offices where there are water problems.

2.4 Challenges

- Covid 19 was a significant obstacle to achieving the goals of this year 2021.
- It is a big challenge that there are not enough qualified officials.
- Most of Earth's observed weather phenomena are located in the tropics, and many changes very quickly. Accurate forecasting of these weather systems is a major challenge for countries in this tropical region. Due to Sri Lanka's location in the tropics, weather and climate forecasting is a more complex and challenging task compared to countries located in mid-latitudes.
- Relatively, meteorology is seen as the main turning point in developed countries due to increased attention and investment in computer models i.e., numerical weather forecasting. The Department of Meteorology in Sri Lanka has a long way to go to reach the technology currently available in developed countries in this regard. The lack of sufficient qualified human resources is another challenge faced by the department. Strengthening the atmospheric observation network, which is an essential factor for weather forecasting, is also essential for more accurate forecasting. It is also mandatory to carry out relevant new studies/research in a background where weather forecasting is becoming more and more difficult due to the current climate change. The lack of sufficient qualified human resources is another challenge faced by the department. Strengthening the atmospheric observation network, which is an essential factor for weather forecasting, is also essential for more accurate forecasting. It is also mandatory to carry out relevant new studies/research in a background where weather forecasting is becoming more and more difficult due to the current climate change.
- Climate change caused by global warming has now been identified as the main challenge to human existence. The climate process is complex, interacting with each

other, having a relationship with each other, consisting of the atmosphere, land, ice and snow, oceans, and other water systems, and the necessary energy for those climate systems is provided by solar radiation. According to the latest reports released by the Inter-Governmental Panel on Climate Change (IPCC), the frequency of extreme weather conditions such as extreme heat, extreme rainfall, flash floods, landslides and prolonged droughts, An increase in intensity and duration has been experienced in the last few decades and the increase in the growth of such conditions is expected in the future and this may cause long-term socio-economic damages. In order for Sri Lanka to face the adverse effects caused by climate change, it is mandatory to take the necessary measures to adapt to climate change in the country. The Department of Meteorology, which is the local center of the Intergovernmental Panel on Climate Change, is responsible for the impact of climate change and for adapting to climate change, downscaling the climate change prediction data of global climate models in regional detail, researching the effects of climate change, and providing the necessary data for research, empowered with knowledge of the latest findings on climate change.

- Detailed downscaling of climate forecast data from global climate models at the local level in Sri Lanka under Shared Socioeconomic Pathways (SSPs) scenarios
- Under the new Socioeconomic Pathways (SSPs) scenarios introduced by the Intergovernmental Panel on Climate Change, detailed downscaling of climate forecast data from global climate models at the local level in Sri Lanka and analyzing them will expose climate sensitive areas to future danger. Prepare capacity assessments, forecast data, and study adaptability to climate change.

2.5 Future Targets

- **Modernization of data communication network**

The weather data monitored by the regional scientific meteorological offices scattered all over the island at 3 o'clock is currently received by the Colombo Meteorological Office via telephone. This data is then computerized manually. Therefore, this requires high cost and time as well as human labor. This data is communicated worldwide and is very important. Efficient retrieval and preservation of this data is essential. For this, the computers and other devices needed to set up a data communication network through the Internet were provided with the support of the World Food Program (WFP). In order to reduce the damage caused by lightning to computer devices and continue

data communication, the necessary arrangements are being made for the purchase of lightning protection equipment.

- **Modernization of Meteorological Department**

The Department of Meteorology is under the Ministry of Irrigation Department's "Multi-Phase Programmatic Approach to Climate Resilience" (CresMPA) project for modernization. The main objective of this is to improve the meteorological observation network, improve the relevant human resources, as well as provide the necessary technical equipment and infrastructure to improve forecasting. It has entered into an agreement with the World Bank as the first authority. The project is expected to be completed by the end of 2026.

- **Establishment of Puttalam and Pothuvil radar systems**

With the support of the Japanese government, JICA is working to equip the department with two Doppler radar systems, which will enable high-precision warnings of heavy rains and strong winds. But due to the delay of the project under the current epidemic situation, the amount allocated under the Japanese side is not enough for two Doppler radars. Discussions have been started with JICA in this regard.

- **Mitigating the impacts of climate change and variability through the use of climate information has been a major focus as climate change and variability are putting severe pressure on activities in climate sensitive sectors such as agriculture, water management, disaster management, energy, and health. Improving the climate service in a way that makes it easy to make decisions for climate sensitive areas by innovating the climate service is essential to overcome the challenges caused by climate change and variability and to reaching sustainable development goals.**

Director General

Department of Meteorology

Paragraph 03 – Financial Performance for the Year ended on 31 December 2021

3.1 Statement of Financial Performance

		ACA - F	
Statement of Financial Performance for the period ended 31st December 2021			
Budget 2021		Actual	
Rs.		2021 Rs.	Restated 2020 Rs.
	Revenue Receipts		
	Non Tax Revenue & Others	-	-
	Total Revenue Receipts (A)	<u>-</u>	<u>-</u>
	Non Revenue Receipts		
	Treasury Imprests	320,884,000.00	307,508,525.00
	Deposits	1,066,950.00	841,911.62
	Advance Accounts	8,956,153.10	9,956,153.10
	Other Main Ledger Receipts	-	-
	Total Non Revenue Receipts (B)	<u>330,907,103.10</u>	<u>318,306,589.72</u>
	Total Revenue Receipts & Non Revenue Receipts C = (A)+(B)	<u>330,907,103.10</u>	<u>318,306,589.72</u>
	Remittance to the Treasury (D)	<u>3,707.97</u>	<u>45.11</u>
	Net Revenue Receipts & Non Revenue Receipts (E) = (C)-(D)	<u>330,903,395.13</u>	<u>318,306,544.61</u>
	Less: Expenditure		
	Recurrent Expenditure		
262,200,000	Wages, Salaries & Other Employment Benefits	255,164,416.27	247,734,165.21
56,500,000	Other Goods & Services	55,082,669.67	49,371,278.63
24,700,000	Subsidies, Grants & Transfers	22,456,658.64	11,847,408.78
<u>343,400,000</u>	Total Recurrent Expenditure (F)	<u>332,703,744.58</u>	<u>308,952,852.62</u>
	Capital Expenditure		
10,000,000	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	390,440.00	8,628,459.79
23,700,000	Acquisition of Capital Assets	8,589,797.72	21,203,481.94
6,000,000	Capacity Building	514,599.04	627,192.40
12,000,000	Other Capital Expenditure	-	325,553.20
<u>51,700,000</u>	Total Capital Expenditure (G)	<u>9,494,836.76</u>	<u>30,784,687.33</u>
	Deposit Payments	1,510,006.99	4,699,382.37
	Advance Payments	8,092,248.80	3,947,289.00
	Other Main Ledger Payments	-	-
	Total Main Ledger Expenditure (H)	<u>9,602,255.79</u>	<u>8,646,671.37</u>
	Total Expenditure I = (F+G+H)	<u>351,800,837.13</u>	<u>348,384,211.32</u>
	Balance as at 31st December J = (E-I)	<u>(20,897,442.00)</u>	<u>(30,077,666.71)</u>
	Balance as per the Imprest Reconciliation Statement	<u>(20,897,442.00)</u>	<u>(30,077,666.71)</u>
<u>395,100,000</u>	Imprest Balance as at 31st December 2021	<u>(20,897,442.00)</u>	<u>(30,077,666.71)</u>



3.2 Statement of Financial Position

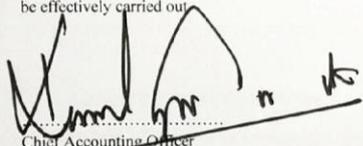
ACA - P

Statement of Financial Position
As at 31st December 2021

	2021 Rs.	Actual	2020 Rs.
Non Financial Assets			
Property, Plant & Equipment	3,880,946,331.37		3,872,356,533.65
Financial Assets			
Advance Accounts	22,854,213.21		23,718,117.51
Cash & Cash Equivalents	-		-
Total Assets	3,903,800,544.58		3,896,074,651.16
Net Assets/ Equity			
Net Worth To Treasury	22,016,163.37		22,437,010.68
Property, Plant & Equipment Reserve	3,880,946,331.37		3,872,356,533.65
Current Liabilities			
Deposits Accounts	838,049.84		1,281,106.83
Unsettled Imprest Balance	-		-
Total Liabilities	3,903,800,544.58		3,896,074,651.16

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 2 to 7 presented in pages from 37 to 56 and Notes to accounts presented in pages from 57 to 62 form and integral parts of these Financial Statements. The Financial Statements have been prepared in complying with the Generally Accepted Accounting Principles whereas most appropriate Accounting Policies are used as disclosed in the Notes to the Financial Statements and hereby certify that figures in these Financial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with the Treasury Books of Accounts and found to in agreement.

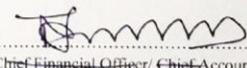
We hereby certify that an effective internal control system for the financial control exists in the Reporting Entity and carried out periodic reviews to monitor the effectiveness of internal control system for the financial control and accordingly make alterations as required for such systems to be effectively carried out


 Chief Accounting Officer
 Name : General Kamal Gunaratne (Retd)
 WWV RWP RSP USP ndc psc MPhil
 Designation : Secretary,
 State Ministry of National Security,
 and Disaster Management
 Date : 23.02.2022

General Kamal Gunaratne (Retd)
WWV RWP RSP USP ndc psc MPhil
Secretary
State Ministry of National Security and Disaster
Management


 Accounting Officer
 Name : A.K. Karunanayake
 Designation : Director General
 Date : 22.02.2022

A.K. Karunanayake
 Director General
 Department of Meteorology
 383, Baudhaloka Mawatha,
 Colombo 07.


 Chief Financial Officer/ Chief-Accountant/
 Director(Finance)/ Commissioner(Finance)
 Name : D.A.M.L.Thennakoorn
 Date : 22.02.2022

Amila Tennakoorn
 Accountant
 Department of Meteorology
 Baudhaloka Mawatha
 Colombo 07

33



3.3 Statement of Cash Flow

ACA - C

**Statement of Cash Flows
for the Period ended 31st December 2021**

	Actual 2021 Rs.	Restated 2020 Rs.
Cash Flows from Operating Activities		
Revenue Collected on behalf of Other Revenue Heads	21,628,039.03	20,703,444.29
Imprest Received	320,884,000.00	307,508,525.00
Recoveries from Advance	8,956,153.10	9,956,153.10
Deposit Received	1,066,950.00	841,911.62
Total Cash generated from Operations (A)	352,535,142.13	339,010,034.01
Less - Cash disbursed for :		
Personal Emoluments & Operating Payments	310,911,710.98	298,646,243.72
Subsidies & Transfer Payments	22,456,658.64	11,847,408.78
Expenditure incurred on behalf of Other Heads	1,507,681.33	1,544,095.00
Imprest Settlement to Treasury	3,707.97	45.11
Advance Payments	7,555,578.50	4,100,933.00
Deposit Payments	1,510,006.99	4,699,382.37
Total Cash disbursed for Operations (B)	343,945,344.41	320,838,107.98
NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES (C) = (A) - (B)	8,589,797.72	18,171,926.03
Cash Flows from Investing Activities		
Total Cash generated from Investing Activities (D)	-	-
Less - Cash disbursed for :		
Purchase or Construction of Physical Assets & Acquisition of Other Investment	8,589,797.72	18,171,926.03
Total Cash disbursed for Investing Activities (E)	8,589,797.72	18,171,926.03
NET CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES (F) = (D) - (E)	(8,589,797.72)	(18,171,926.03)
NET CASH FLOW FROM OPERATING & INVESTING ACTIVITIES (G) = (C) + (F)	-	-
Cash Flows from Financing Activities		
Total Cash generated from Financing Activities (H)	-	-
Less - Cash disbursed for :		
Total Cash disbursed for Financing Activities (I)	-	-
NET CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (J) = (H) - (I)	-	-
Net Movement in cash (K) = (G) + (J)	-	-
Opening Cash Balance as at 01st January	-	-
Closing Cash Balance as at 31st December	-	-

34



3.4 Notes to the Financial Statement

3.5 Performance in Revenue Collection

					Rs.
Revenue code	Description of revenue code	Revenue estimate		Collected revenue	
		Total estimate	Final estimate	Amount (Rs.)	Final revenue estimate as a %.
Not relevant	-	-	-	-	-

3.6 Performance in Utilizing Allocated Allowances

				Rs.
Allocation type	Allocated provision		Actual cost	Utilized provisions, completed final provisions as a %
	Financial allocations	Final allocations		
Recurrent	326,400,000.00	343,400,000.00	332,703,744.58	97%
Capital	51,700,000.00	51,700,000.00	9,494,836.76	19%

3.7 Allocations Granted to this Department/ District Secretariat/ Provincial Council as a Representative from Another Ministry/ Department as per FR 208

						Rs.
Serial No.	Ministry/ department that received allocations	Objective of the allocation	Allocations		Actual cost	Utilized provisions as a % of allocations provided
			First allocations	Final allocations		
Not relevant	-	-	-	-	-	-

3.8 Performance in Reporting Non-Financial Assets

					Rs.
Asset code	Code detail	Balance as at 31.12.2019 according to the Board of Survey	Balance as at 31.12.2019 according to the financial situation report.	For future accounting	Progress as a %
9151	Buildings and structures	278,325,000.00	278,325,000.00	-	-
9152	Machinery	322,084,168.67	322,084,168.67	-	-
9153	Land	3,280,037,227.70	3,280,037,227.70	-	-
9154	Intangible assets	-	-	-	-
9155	Biological assets	-	-	-	-
9160	Ongoing work	-	-	-	-
9180	Leased assets	-	-	-	-

3.9 Auditor General's Report

Report of the Auditor General on the Financial Statement of the Department of Meteorology for the year ended 31 December 2021 is attached as an annexure (Annex 01) at the end of this report.

Paragraph 04 – Performance Indicators

4.1 – Performance Indicators of the Institution (based on the action plan)

Special Indicators	Actual output as a % of the expected output		
	100%- 90%	75%-89%	50%-74%
1. Issue early warning on time to mitigate disaster risk.	95%		
2. Improve observation networks	95%		
3. Improve meteorological/ climatological services to the public	95%		
4. Improve the accuracy of forecasting	95%		

Paragraph 05 – Performance Indicators (based on the action plan)

5.1 Identified the Relevant Sustainable Development Goals

Target/goal	Goal	Achievement Indicator	Progress in achieving targets		
			0% - 49%	50%- 74%	75%- 100%
13. Take Urgent action to combat climate change and its impact	13.1 strengthen resilience and adaptive capacity to climate change, climate and weather-related hazards	13.1.1 Mortality rates due to disasters	*		
	13.1.a Provide more reliable weather and climate information, forecast, and bad weather warnings 13.1.b Enhance impact-based forecasting activities 13.1.c Forecast-based action	13.1.2 Internally displaced persons, missing persons, and total numbers affected by natural disasters	20%		

	<p>13.2 Integrate climate change measures into national policies, strategies, and planning</p> <p>13.2.a Provide future climate projection (scenario/observation) information for national policies, strategies, and planning</p> <p>13.2.b Provide Seasonal forecast</p> <p>13.2.c Provide Seamless forecast</p>	<p>13.2.1 Number of national policies, strategies, and planning have been prepared based on future climate change projections.</p>	<p>*</p> <p>20%</p>		
	<p>13.3 Improve education, awareness-raising, and human and institutional capacity on climate change mitigation adaptation, impact reduction, and early warning</p> <p>13.3.a Improve awareness-raising activity on climate change impacts</p>	<p>13.3.1 No awareness programs</p>	<p>*</p> <p>20%</p>		
		<p>13.3.2 Number of capacity building programs</p>			

	<p>mitigation and adaptation</p> <p>13.3.b Improve the capacity of officials on weather, climate, and climate change</p> <p>13.3.c Improve Hazard identification</p> <p>13.3.d Improve Hazard mapping</p>				
	<p>13. B Promote mechanisms for raising capacity for effective climate change-related planning and management in the least developed countries and small island developing states, including focusing on women, youth, and local and marginalized communities</p> <p>13.B.a Involved in preparation of National adaptation plan</p> <p>13.B.b Involved in</p>	<p>13.b.1 Number of meetings participated</p>	<p>*</p> <p>20%</p>		
		<p>13.b.2 Number of awareness programs</p>			

	preparation of nationally determined contributions 13.B.c Development of preparation of future climate change projections under different condition scenarios	13.b2.3 Number of f projections prepared			
--	--	--	--	--	--

* Due to other reasons related to the Corona epidemic situation and the situation in the country in 2021, no projects were implemented. Therefore, there is no improvement in the progress of achievements.

5.2 Achievements and Challenges to Achieve Sustainable Development

Goals

5.2.1 Sustainable development goals

The Sustainable Development Goal, which is directly related to the work of the Department of Meteorology, is the 13th goal. That is 'taking urgent action to combat climate change and its impacts. The responsibility of meteorology to combat climate and its impact is of utmost importance. When the contribution from meteorology to achieve these targets is categorized it can be categorized as air pollution, climatic information, climatic change, and climatic forecasting. Apart from this, the department is indirectly involved in 11 other targets. (Goals 1,2,3,5,6,7,9,11,14,15,17). The 13th goal and related objectives, goals, and indicators for the department are as follows.

Goal 13 – Immediate action against climatic changes and their impacts

Scientific facts and analysis are given to the decision-makers to adapt themselves to climate change impacts and make themselves climate resilient. Support is given to the Paris agreement on climatic changes and to guide emission reduction programs according to the nationally decided contributions by providing necessary data, forecasts, and research activities and the Department of Meteorology acts as the focal point of the Inter-governmental Panel on climate change.

Goal	Local Target	Local Indicators	Stakeholders
13. Take Urgent action to combat climate change and its impact	<p>13.1 strengthen resilience and adaptive capacity to climate change, climate and weather-related hazards</p> <p>13.1.a Provide more reliable weather and climate information, forecast, and bad weather warnings</p> <p>13.1.b Enhance impact-based forecasting activities</p> <p>13.1.c Forecast-based action</p>	<p>13.1.1 Mortality rates due to disasters</p> <p>13.1.2 Internally displaced persons, missing persons, and total numbers affected by natural disasters.</p>	<p>Disaster Management Center</p> <p>Department of Census and Statistics</p> <p>Ministry of Health, State Ministry of National Security and Disaster Management</p>
	<p>13.2 Integrate climate change measures into national policies, strategies, and planning</p> <p>13.2.a Provide future climate projection (scenario/observation) information for national policies, strategies, and planning</p> <p>13.2.b Provide Seasonal</p>	<p>13.2.1 Number of national policies, strategies, and planning has been prepared based on future climate change projections.</p> <p>13.2.2 Number of f projections prepared</p>	<p>Ministry of Environment</p> <p>Department of National Planning</p> <p>Disaster Management Center</p> <p>State Ministry of National Security and Disaster Management</p>

	<p>forecast</p> <p>13.2.c Provide Seamless forecast</p>		
	<p>13.3 Improve education, awareness-raising, and human and institutional capacity on climate change mitigation adaptation, impact reduction, and early warning</p> <p>13.3.a Improve awareness-raising activities on climate change impact mitigation and adaptation</p> <p>13.3.b Improve the capacity of officials on weather, climate, and climate change</p> <p>13.3.c Improve Hazard identification 13.3.d Improve Hazard mapping</p>	<p>13.3.1 No awareness programs</p> <p>13.3.2 Number of capacity building programs</p>	<p>Climate change secretariat</p> <p>Disaster Management Center</p>
	<p>13. B Promote mechanisms for raising capacity for effective</p>	<p>13.b.1 Number of meetings participated</p>	<p>Climate change secretariat</p>

	<p>climate change-related planning and management in the least developed countries and small island developing states, including focusing on women, youth, and local and marginalized communities</p> <p>13.B.a Involved in preparation of National adaptation plan</p> <p>13.B.b Involved in preparation of nationally determined contributions</p> <p>13.B.c Development of preparation of future climate change projections under different condition scenarios</p>	<p>13.b.2 Number of awareness programs</p> <p>13.b.2.3 Number of f projections prepared</p>	<p>Disaster Management Center</p> <p>Department of Agriculture</p>
--	--	---	--

Goal 1 – No poverty

Disaster mitigation, a continuation of researches, supplying of information and services to take decisions contribute to alleviate poverty. Other products and services related to meteorology and climatology though those things have not been identified as essential factors

for development, most of the time provides essential and measurable socio-economic benefits.

Goal 2 – Zero hunger, food security and increasing nutrition, and promoting sustainable agriculture

Farmers and fishermen exclusively rely on meteorological and climatological services for risk reduction, crop adaptation, day today, and seasonal agrarian management. Through the services they have targeted the agricultural sector and food security has been taken as one of the most important aspects. For example, rowing seminars on climatology, meteorology, and farming support the operational decision to be taken based on meteorological and climatological services.

Goal 3 – Good health and wellbeing for all age groups.

Lives loss and property get damaged due to the floods, drought, heat, cyclones, and air pollution. Forecasting and advice given by the National meteorology service to other service providers, health institutions, and the public support to rescue those lives. Existence and growth of mosquitos, ticks, and other insects depends on the meteorological, climatic and water factors.

Goal 5 – Gender equality and women’s empowerment

Action is being taken to achieve gender equality and empower girls and children. Men and women are equally treated when given promotions and selected for training courses. Necessary action is being taken to improve their abilities, strengths, and skills to face the challenges in disaster risk reduction and sustainable development.

Goal 6 – Clean water and sanitation

Long-term forecasting like seasonal and monthly forecasts and providing data analysis ensuring access to safe drinking water, observations, and research including rainfall data supplied by the national meteorological information network are essential for sustainable water management.

Goal 7 – Access to credible, sustainable, affordable, and clean energy

Clean energy sources facilitate the development of the market share through rainfall, sun light, wind data, and forecasts. Meteorological and climatological forecasts help to protect water infrastructure facilities and energy infrastructure facilities.

Goal 9 – Construction of resilient infrastructure and all-inclusive Industrial innovation and infrastructure and nourishing through modernity

Severe weather conditions can damage or destroy disaster prone infrastructure and it can cause economic and human losses. National meteorological reports protect infrastructure facilities industries from natural disasters and provides guidelines to establish infrastructure facilities in disaster prone areas like coastal areas and areas with climatic changes.

Goal 11 – Sustainable cities and communities including cities and human settlements

Department of Meteorology contributes by introducing multi hazard early warning systems and impact-based forecasts to reduce the deaths and damages to the property due to disasters, to empower victims, and to help town planners to plan disaster resilient cities.

Goal 14 – Conservation and sustainable use of oceans, seas and marine resources for sustainable development

Sri Lanka is a small island and a developing country. It is subjected to various meteorological and climatological changes and is surrounded by the Indian Ocean and oceans, seas and marine resources contributes a lot to the national economy of the country, Oceans are getting warm day by day when the sea level goes up the Department of Meteorology using its minimum resources provide data and forecasting necessary for research, observation, and operations. Special attention has been focused on reducing the salinity in rivers near the coastal area and to prevent damages caused.

Goal 15 – Protect, restore and promote sustainable use of terrestrial ecosystems, sustainably manage forests, combat desertification, and halt and reverse land degradation and halt biodiversity loss

Provide essential data and forecasts that support the efforts to restore degraded lands including the lands damaged from drought and floods and to fight against desertification. Act in collaboration with the government to develop active and united national drought management policies.

Goal 17 – Enhance the global partnership for sustainable development

Strengthening capacity development to improve the capacities of national meteorological and hydrological services to fulfill the needs to supply meteorological, climatological, and water

services. Works with the SENDAI framework 2015 -2030 for disaster risk reduction and the partners of other stakeholders.

5.2.2. Challenges in achieving sustainable development goals

It is essential to provide accurate meteorological and climatological data.

It is a challenge to provide accurate forecasting on a small island like Sri Lanka which is surrounded by the Indian Ocean from the East and the Arabian sea from the West. The other challenge is the lack of human resources. The other challenge is the lack of a developed computer network with the network to obtain sufficient meteorological data and the necessary infrastructure to provide the required knowledge to the officers and the need to develop mathematical forecasting.

Paragraph 06 – Human Resource Development

6.1 Personnel Management

	Approved cadre	Existing cadre	Vacancies
Senior	54	39	15
Tertiary	29	03	26
Secondary	238	198	40
Primary	139	115	24

6.2 Impact of Human Resources Surplus or Deficit for the Performance of the Institution

The lack of human resources in the organization has severely affected the performance. The shortage of technical personnel has been going on for several years. Among these technical officers, Meteorological Observers/Communication Officers of the secondary level are recruited through a competitive examination and usually, after 02 years of training are employed in the regional offices. In the year 2021, 27 trainees were recruited for Meteorological Observers/Communicators (Training Grade) and after the completion of 02 years of training, they are to be employed in regional offices, but due to the severe shortage of officers, they have to be sent to external offices after the completion of 02 years. Although grade 1 officers of the Sri Lanka Technical Service should be employed as station-in-charge officers for the regional offices, junior officers have also had to be deployed as station-in-charge officers due to the shortage of officers. Therefore, it is a challenge to maintain this service in quality.

Inadequate number of meteorologists, who are considered the backbone of the department, also affects performance. Meteorologists have to go abroad as there is no possibility in this country to obtain postgraduate degrees in meteorology, which is a service requirement. It is also a bit of a problem to fill that vacancy when they go abroad for about 02 years. Due to the ongoing climate change, there is a huge demand for weather and climate information. Qualified personnel are essential to process this information in a way that clients need for agricultural and water management purposes. Services such as development, tourism, energy, transport,

aviation, shipping, and health also require a significant number of people to provide the necessary forecasts and information. There is also a shortage of office assistants. Due to the lack of sufficient personnel for the administrative and financial aspects of the institution, duties are being performed with great difficulty.

6.3 Human Resource Development

Name of the program	No. of employee trained	Duration of the program	Total investment (Rs'000)		Nature of the program local/foreign	Output/knowledge acquired
			Local	Foreign		
Online Training Course on Office Management and Financial Regulations	04	2 days	Rs. 3,000		Local	Provide knowledge of office management and financial regulations
Formal Letter Writing Skills Training Program	01	1 day	Rs.5,000		Local	Provide knowledge on formal Letter writing
Online Training Course on Office Management and Financial Regulations	01	2 days	Rs. 10,000		Local	Provide knowledge of office management and financial regulations
Maintaining a personal file in an efficient manner	11	1 day	Rs. 55,000		Local	Provide basic knowledge of effective

						maintenance of personal file
Essential IT Skills for non-IT Officers	04	2 days	Rs. 14,000		Local	Provide knowledge on essential IT skills
Fixation of salaries of Government officers	13	1 day	Rs. 65,000		Local	To impart knowledge about salary fixation of government officials

Paragraph 07 - Conformity Report

No.	Requirement	In conformity / not in conformity	If not in conformity a brief explanation	Accurate courses of action proposed to prevent non- conformity
1. The Following Financial Statements / Accounts have been Submitted on the due Date				
1.1	Annual financial statement	In conformity		
1.2	Advance account for the public officers	In conformity		
1.3	Business and production advance account (commercial advance account)	-		
1.4	Stores advance account	-		
1.5	Special advance account	-		
1.6	Other	-		
2. Maintenance of Books and Documents (FR445)				
2.1	As per public administration circular 267/2018 maintain an updated fixed asset register	In conformity		
2.2	Maintain an updated personal emolument registers / personal emolument card	In conformity		
2.3	Maintain an updated audit query register	In conformity		

2.4	Maintain an updated internal audit report register	In conformity		
2.5	Preparation of all monthly accounts (CIGAS) summaries and submit to the treasury on the due date	In conformity		
2.6	Maintain an updated cheque book and money order book	In conformity		
2.7	Maintain an updated inventory	In conformity		
2.8	Maintain an updated stocks register	In conformity		
2.9	Maintain an updated damage loss register	In conformity		
2.10	Maintain an updated credit register	-		
2.11	Maintain an updated (GA – N20)	In conformity		
3. Delegation of Functions for Financial Control (FR.135)				
3.1	Delegate financial powers within the institution	In conformity		
3.2	Institution should be informed about the delegation of powers	In conformity		
3.3	Each transaction passes two or three different officers	In conformity		
3.4	As per public accounting circular no 171/2004 and dated 2014.05.11 government salary software should be used under the supervision of the accountant	In conformity		
4. Preparation of Annual Reports				

4.1	Preparation of annual report	In conformity		
4.2	Preparation of annual procurement plan	In conformity		
4.3	Preparation of internal audit plan	In conformity		
4.4	Preparation of annual estimate and submitting it to the NBD	In conformity		
4.5	Preparation of annual cash flow statement and submitting it to the Treasury Operation department	In conformity		
5. Audit Queries				
5.1	Providing answers to the audit queries to the date requested by the Auditor General	In conformity		
6. Internal Auditing				
6.1	As per FR. 134(2) DMA/1-2019 preparation of internal audit plan after having a discussion with the auditor general	In conformity		
6.2	Answer to all the internal audit queries within one month	In conformity		
6.3	As per sub-section 40 (4) of the National Audit Act. No. 19 of 2018 all the copies of internal audit queries have been submitted to the management audit department	In conformity		
6.4	As per FR 134(3) all the copies of internal audit queries have been	In conformity		

	submitted to the management audit department			
7. Audit and Management Committees				
7.1	As per DMA circular 1-2019 at least 04 audit and management committee meetings should be conducted within the year	Not in conformity	A decision has been taken to conduct audit and management committee meetings from 2021	
8. Asset Management				
8.1	As per paragraph 07 of the asset management circular no 01/2017 information on purchasing of assets and disposal of assets should be presented to the office of the Comptroller General	Not in conformity	Due to the delay in the preparation of disposed goods have not been disposed	Necessary action will be taken to present the information on the goods that will be purchased in the future to the office of the Comptroller General
8.2	As per the paragraph 13 of the above circular a proper coordinating officer should be appointed to implement the provisions in the circular and information of that officer should be submitted to the office of the comptroller general	In conformity		

8.3	As per public finance circular no. 05/2016 board of surveys should be conducted and the reports are submitted to the Auditor General by the due date	In conformity		
8.4	Surpluses, deficiencies and other recommendations from the annual board of survey should be completed within the period mentioned in the circular	Not in conformity	Action is being taken to dispose the condemned goods	
8.5	Dispose of condemned goods as per FR. 772	Not in conformity	Action is been taken to auction the condemned goods	
9. Vehicle Management				
9.1	Daily running charts and monthly summaries should be prepared for vehicle reserves and submitted to the Auditor General to the due date	In conformity		
9.2	Vehicles should be disposed within 06 months after being condemned	In conformity		
9.3	Maintaining vehicle log books	In conformity		
9.4	Maintaining vehicle log books	In conformity		
9.5	As per the provisions in the paragraph 3.1 of the public administration circular no 2016/30 and dated 2016.12.29 fuel consumption of vehicles should be	Not in conformity	Fuel consumption of the vehicles cannot be	

	rechecked		checked in 2019. Action will be taken in 2029 to check that	
9.6	Complete ownership of the log books of leased vehicles at the end with the leasing period	In conformity		
10. Bank Account Management				
10.1	Bank reconciliations should be prepared to the due date and submitted for auditing	In conformity		
10.2	Settle the dormant bank accounts in the year under review or in the previous years	No		
10.3	Action should be taken to settle the balances within a month as per FR with regard to the balances revealed in bank reconciliations and balances that should be adjusted	In conformity		
11. Utilization of Allocations				
11.1	Bear expenses without exceeding the allocated provisions	In conformity		
11.2	Once the given allocations are utilized the balance of the provisions should be credited without exceeding the limit of the allocations according to the FR 94(1)	In conformity		

12. Advanced Account of the Public Officers				
12.1	Work in conformity with the limits	In conformity		
12.2	Do a time analysis about the overdue credit balances	In conformity		
12.3	Settle the overdue loan that exceeds one year	-		
13. General Deposit Account				
13.1	Work with regard to the expired deposits as per FR 571	In conformity		
13.2	Maintain the updated control account for the general deposit account	In conformity		
14. Imprest Account				
14.1	The balance of the cash book should be remitted to the Treasury operation department at the end of the year under review	In conformity		
14.2	Ad hoc interim imprest issued as per FR 371 should be settled within a month after the completion of the relevant task	In conformity		
14.3	Issue interim imprest without exceeding the approved limit as per FR 371	In conformity		
14.4	Compare the balance of imprest account with the books in the treasury	In conformity		
15. Revenue Account				

15.1	Making refunds from the collected revenue as per the relevant regulations	In conformity		
15.2	Crediting the collected revenue directly to the revenue without crediting to the savings account	In conformity		
15.3	Overdue revenue reports submitted to the Auditor General as per FR. 176	In conformity		
16. Human Resource Management				
16.1	Have the approved number in the cadre	In conformity		
16.2	All the staff members should be given written duty lists	In conformity		
16.3	As per MSD circular no. 04/2017 dated 20.09.2017 all the reports should be submitted to the department of management services	In conformity		
17. Providing Information to the Public				
17.1	As per the right to information act and regulations an information officer should be appointed and an information register should be maintained	In conformity		
17.2	Information about the website has been given through its website and facilities have been provided through the web site or an alternative way for	In conformity		

	the people to express their allegations/ comments			
17.3	As per the section 08 and 10 of the right to information act reports should be submitted twice or once a year	In conformity		
18. Implementation of the Citizens Charter				
18.1	Formulate and implementation of a citizen's charter as per the public administration and management circular no. 05/2008 and dated 05/2018(1)	Being formulated		
18.2	As per the paragraph 2.3 of that circular preparation of a methodology to monitor and evaluate the formulation and implementation of the citizen's charter	Not in conformity		A methodology is being prepared
19. Preparation of the Human Resource Plan				
19.1	Preparation of a human resource plan based on the format in the annexure 02 of the public administration circular no. 02/2018 dated 2018.01.24	Not in conformity	Lack of proper knowledge to prepare a human resource plan	A request has been made from the disaster management section under the ministry of defense to get a training in this regard
19.2	A training opportunity not less than 12 hours for each staff member should be ascertained in the human	In conformity		

	resource plan			
19.3	Annual performance agreements should be signed for the whole staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid circular	Not in conformity		Necessary steps will be taken in this regard in 2021
19.4	As per the paragraph 6.5 of the above circular an officer should be appointed to prepare the human resource plan, develop the capacity building programs, implement skills development programs	In conformity		
20 Responses to Audit Paragraphs				
20.1	Shortcomings shown in the audit paragraphs issued for the previous years by the Auditor General should be rectified	In conformity		

197.



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



}

මගේ අංකය
எனது இல. } 2022 මැයි 25 දින

My No. } 2022 මැයි 25 දින

}

දිනය
திகதி } 2022 මැයි 25 දින

Date } 2022 මැයි 25 දින

}

ඔබේ අංකය
உமது இல. } 2022 මැයි 25 දින

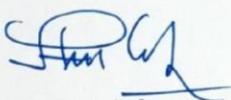
Your No. } 2022 මැයි 25 දින



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යපෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.



එස්. එම්. එන්. නිලකරන්න
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත- 01. ලේකම්, රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා ආපදා කළමනාකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
02. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය ශිඤ්ඤ දෙපාර්තමේන්තුව

පිටුව 1 | 1

අංක 306/72, පොල්ලො පාර, පත්තරාමුල්ල, පුදුමාපාය

+94 11 2 88 70 28 - 34

இல. 306/72, பொல்தொழில் வீதி, பத்தராமுல்லை, புதுமலைய.

+94 11 2 88 72 23

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

ag@auditorgeneral.gov.lk

www.naosl.gov.lk



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

සිටීම/ජි/එම්/ටී/02/21/09

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2021 මැයි 25 දින

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව පසුව නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ





1.2 මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තීරණය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.



ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුෂ්ඨත්වයන්ගෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහඟරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ අනුරූප වන බව මට ප්‍රකාශ කළ හැකිය.
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.



1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 අත්තිකාරම් ගෙවීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මියගොස් ඇති නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු. 274,448 ක ණය ශේෂය 2022 අප්‍රේල් වනවිටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.
- (ආ) 2010 වර්ෂයේ සේවය හැරගිය සේවකයෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.121,830ක්ද සේවය හැරගොස් වර්ෂ පහකට වැඩි නිලධාරියෙකුගෙන් රු.3,000ක්ද වශයෙන් එකතු වටිනාකම රු. 124,830ක ණය ශේෂ අයකරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ විශ්‍රාම ගොස් ඇති නිලධාරීන් තුන්දෙනෙකුගෙන් රු.249,032ක ආපදා ණය ශේෂයක් අයකරගෙන නොතිබුණි.

1.6.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.2.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ගොන්ගල රේඛාර් පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීම සඳහා රු. මිලියන 402.8ක් වැය කර වර්ෂ 12ක් ගතවී තිබුණද එම කාර්යය මේ දක්වා ඉටුකර නොතිබුණි. තවද, අදාළ කාර්යය සඳහා රැගෙන එන ලද උපකරණ වලින් රු.මිලියන 9.1 ක් වටිනා උපකරණ අස්ථානගත වී තිබූ අතර ඉදිරිපත්කර තිබූ හානි හා පාඩු ලේඛනයේ එම වටිනාකම රු.මිලියන 4.9ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. එමෙන්ම මෙම අස්ථානගතවීමට වගකිව යුතු නිලධාරීන්ද හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

1.6.2.2 මූල්‍ය වත්කම්

තැම්පත්කරු හඳුනාගත නොහැකිව ලැබී තිබූ වටිනාකම රු.616,934ක්වූ වෙක්පත් 107ක් හඳුනාගෙන අදාළ ආදායම්වලට ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

1.6.3 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණු අතර ඇතැම් ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.



ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණ
(අ) බැරකම් ලේඛනය	මුදල් රෙගුලාසි 214 ප්‍රකාරව බැරකම් නීතිපතා පරීක්ෂා කළ හැකිවන පරිදි බැරකම් ලේඛනයක එම බැරකම් සටහන් කළ යුතුය.	පවත්වා නොතිබුණි.
(ආ) ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය	1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර විකුලේඛය ප්‍රකාරව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය පවත්වා ගත යුතුය.	පවත්වා නොතිබුණි.

1.6.4 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කිරීමේදී අන්තිකාරම් මුදල් අයකිරීම් CIGAS ශේෂ පිරික්සුම අනුව රු. 9,492,823ක් ලෙස ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවද, ගිණුම් ප්‍රකාශ - SASO අනුව රු.8,956,153ක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි. ඒ අනුව අන්තිකාරම් අයකිරීම් රු. 536,670ක් අඩුවෙන් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ සටහන් කර තිබුණි.

(ආ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය තුළ අන්තිකාරම් ගෙවීම් ලෙස CIGAS ශේෂ පිරික්සුම අනුව රු. 8,092,249 ක් ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවද, රු.7,555,579ක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි. ඒ අනුව අන්තිකාරම් ගෙවීම් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ රු. 536,670ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ සියලු ගැලපීම් කිරීමෙන් පසු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය රු. 395,100,000 ක් වූ අතර මුළු වියදම රු. 342,198,581ක් විය. එබැවින් ඉතිරිය රු. 52,901,419ක් නොහොත් මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 13.4ක ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කර නොතිබුණි.

(ආ) මූලධන වැය විෂයයන් දෙකක් සඳහා වෙන් කරන ලද රු.මිලියන 12ක මුළු ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

- (ඇ) පුනරාවර්තන වැය විෂයන් සියයට 36 කද, ප්‍රාග්ධන වැය විෂයයන් 06කද සියයට 90 සිට සියයට 100 පරාසයක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි.
- (ඈ) ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීමේදී නිසි පරිදි ඇස්තමේන්තු නොකිරීම නිසා වැය විෂයයන් 05ක වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුව මගින් වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සියයට 5 සිට සියයට 100 දක්වා ප්‍රතිපාදන වෙන් වැය විෂයයන්ට මාරු කිරීම් කර තිබුණි.
- (ඉ) වැය විෂයයන් 06 කට වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුව මගින් වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සියයට 20 සිට සියයට 300 දක්වා ප්‍රතිපාදන වෙන් වැය විෂයයන්ගෙන් මාරු කරගෙන තිබුණි.
- (ඊ) මු.රෙ. 66 මගින් ප්‍රතිපාදන සලසා ගත් වැය විෂයයක සියයට 7ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි.

2.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) දෙපාර්තමේන්තුවේ ගෙවීම් වටුවට අනුව වැය විෂයයන් 05ක් සඳහා වූ බැරකම් රු.155,702ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා නොතිබුණි.
- (ආ) සම්මාදම් සහ ආයක මුදල් යටතේ කලාපීය ඒකාබද්ධ බහුලපද්ධි පූර්ව අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධතිය (RIMES), නිවර්තන සුලිසුලු පැනලය හා සබරවෝල් ආයතනවය සඳහා ගෙවියයුතු ආයක මුදල් සඳහා 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉන්වොයිස්පත් නොලැබීම නිසා රු. 1,998,960ක බැඳීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීතිරීති / විධානයට යොමුව

අනුකූල නොවීම

- (අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

- (i) මුදල් රෙගුලාසි 396 (ඇ)

සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ඉදිරිපත් කළ බැංකු සැසඳුමට අනුව එකතු වටිනාකම රු.87,398ක වෙක්පත් 08ක් නිකුත්කර මාස 06ක් ඉක්මවා ගෙවීමට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණද, මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාර කටයුතු **කළ** නොතිබුණි.



- (ii) මුදල් රෙගුලාසි 565 (5) එක් එක් මාසය සඳහා පොදු 71 ආකෘති පත්‍රයේ පිළියෙල කළ මාසික තැන්පතු සාරාංශ ප්‍රකාශයක් ඊළඟ මාසය අවසන් වීමට පෙර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් එසේ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
 - (iii) මුදල් රෙගුලාසි 570 ඉකුත් තැන්පත් පිළිබඳව සෑම අර්ධ වර්ෂයක් අවසානයේදීම ලැයිස්තු පිළියෙල කර නොතිබුණි.
 - (iv) මුදල් රෙගුලාසි 571 අවුරුදු 02 ක් ඉක්මවූ රු.206,177ක තැන්පතු අවස්ථානෝචිත පරිදි අදාළ ගිණුමට හෝ රාජ්‍ය ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
 - (v) මුදල් රෙගුලාසි 752 බඩු වට්ටෝරු පොතේ සෑම නිකුත් කිරීමක් සම්බන්ධයෙන්ම ඊට අදාළ නිකුත් නියෝගවල අංක සටහන් කිරීමට කටයුතු නොතිබුණි.
 - (vi) මුදල් රෙගුලාසි 754 සෑම මුදල් වර්ෂයක් අවසානයේදීම බඩු වට්ටෝරු පොත තුළනය කර අතැති ශේෂය ඊළඟ මුදල් වර්ෂයට ඉදිරියට ගෙනයා යුතු වුවද, කාලගුණ විදහා දෙපාර්තමේන්තුවේ සාමාන්‍ය ගබඩාවේ බඩු වට්ටෝරු පොත පරීක්ෂාවේදී ඊට අනුගත වී මුදල් වර්ෂය අවසානයට පොත තුළනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
 - (vii) මුදල් රෙගුලාසි 1645 දෙපාර්තමේන්තුවේ වාහන 08ක් සම්බන්ධයෙන් ලොග් පොත් යාවත්කාලීන කර සම්පූර්ණ කර නොතිබුණි.
 - (viii) මුදල් රෙගුලාසි 1647 වාහන හා ඒවායේ උපකරණ පිළිබඳ සම්පූර්ණ පරීක්ෂණයන් පැවැත්විය යුතු වුවත් දෙපාර්තමේන්තුව ඊට අනුකූලව කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ආ) වක්‍රලේඛ

 2016 දෙසැම්බර් 26 දිනැති 2016/30 දරන සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දෙපාර්තමේන්තුව සතු රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛය 3.1 ඡේදය වාහන 08ක ඉන්ධන පරීක්ෂා කර නොතිබුණි.



(ඇ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

(i) 2.6.1 වගන්තිය

ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් එකී ප්‍රසම්පාදන අයිතමයන්හි පිරිවිතර තාක්ෂණ කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කිරීම හා අනුමත කිරීම තාක්ෂණ කමිටුවේ සෑම සාමාජිකයෙකුගේම වගකීම හා කාර්යය වුවත්, උපකරණ මිලදී ගැනීමේදී කාලගුණ විද්‍යා කමිටු සාමාජිකයන් ඊට අනුගතව ක්‍රියා කර නොතිබුණි.

(ii) 3.4.3 වගන්තිය

මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව වාහන අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.4 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීමේදී ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත්කර ප්‍රමාණවත් මුදල් ප්‍රමාණයක් පමණක් නිකුත් කළ යුතු වුවත්, අවශ්‍යතාවය ඉක්මවා අවස්ථා 12කදී අත්තිකාරම් නිකුත් කර තිබූ අතර ලබා දී තිබුණු අග්‍රිමයෙන් සියයට 36 සිට සියයට 84 දක්වා වූ පරාසයකින් ඉතිරිවීම සිදු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යය සාධනය

3.1.1 කාර්යය භාරයන් ඉටුනොකිරීම

(අ) දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉදිරිපත් කර තිබූ ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත්කර තිබූ හැකියා වර්ධනය, කාලගුණ විද්‍යා උපකරණ මිලට ගැනීම, ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම, ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කරගැනීම සහ ඩොප්ලර් රේඩාර් පද්ධතියේ කටයුතු යන කාර්යයන්වල ප්‍රගතිය සියයට 10කට වඩා අඩු අගයක් ගෙන තිබුණි.

(ආ) හැකියා වර්ධනය වෙනුවෙන් කාර්යය මණ්ඩල පුහුණුකිරීම් යටතේ වෙන්කල රු. මිලියන 6ක ප්‍රතිපාදනවලින් අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකාව අනුව, රු. මිලියන 3.5ක් ඉතිරි කර ඉතිරි රු.මිලියන 2.5ත් රු. මිලියන 0.51 ක් පමණක් වැයකර තිබූ අතර සියයට 98ක ඉතිරිවීම් සිදුවී තිබුණි.



(ඇ) ඩොජල් රේඛාර් පද්ධතියේ කටයුතු වෙනුවෙන් වෙන්කළ රු. මිලියන 12ක ප්‍රතිපාදනයෙන් කිසිදු වියදමක් දැරූ නොතිබුණි. 2021 වර්ෂයේ කාලගුණ විද්‍යා උපකරණ මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රු. මිලියන 11ක් ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දී තිබුණද වැය කර තිබුණේ රු. මිලියන 0.95ක් වූ අතර කාලගුණ විද්‍යා උපකරණ ප්‍රසම්පාදනය අවලංගු කර තිබුණි. ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම් යටතේ රු. මිලියන 0.5ක වියදම් දැරූ තිබුණු අතර ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 91 ක් ඉතිරිවී තිබුණි. ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 10ක ප්‍රතිපාදන සලසා දී තිබුණද රු. මිලියන 0.39 ක් වියදම් දැරූ තිබූ අතර ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 96ක් ඉතිරි වී තිබුණි.

3.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

- (අ) 2006 ජනවාරි 25 දිනැති ජාතික ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4:2 (ඇ) ප්‍රකාර 2021 වර්ෂය සඳහා විස්තරාත්මක ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.
- (ආ) ඉදිරිපත් කළ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට අනුව පරිගණක මිලදීගැනීම වෙනුවෙන් රු. මිලියන 02ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණද, පරිගණක 14ක් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රු. මිලියන 3.89ක් වැයකර ඇස්තමේන්තුව ඉක්මවා වියදම් දැරූ තිබූ බැවින් ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට අනුගතව කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.3 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) මෝටර් රථයක් 2021 පෙබරවාරි 15 සිට 2022 පෙබරවාරි 28 දිනය දක්වා කාලයක් උභය ප්‍රයෝජිතව පැවතියද ඒ සඳහා වර්ෂය තුළ රු. 492,779ක අළුත්වැඩියා වියදම් සිදුකර තිබුණි.
- (ආ) 2021 වර්ෂයට අදාළව කාලගුණ විද්‍යා උපකරණ ප්‍රසම්පාදනය සඳහා රු. 38,231 ක පුවත්පත් දැන්වීමක් පලකර තිබුණද එම මිලට ගැනීම සිදුකර නොතිබුණු නිසා ඉහත පිරිවැය නිශ්කාර්ය පිරිවැයක් බවට පත්වී තිබුණි.
- (ඇ) 2017 වර්ෂයේ හා ඊට පෙර වර්ෂවලදී සිට වාර්ෂික තොග සමීක්ෂණයේදී හඳුනාගත් යල්පැන ගිය හා විනාශ කළ යුතු අබලි භාණ්ඩ අයිතම 135 ක් ඉවත් කිරීමට හෝ සුන්බුන් අගයට අලෙවිකර ආදායමක් උපයා ගැනීමට හෝ ක්‍රියා කර නොතිබුණි.



3.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

දිවයිනට බලපාන වැසි තත්ත්වය හා අනුබද්ධ කාලගුණ තත්ත්වය වඩාත් හොඳින් නිරීක්ෂණය කිරීමට සහ අයහපත් කාලගුණය පිළිබඳ පූර්ව අනතුරු ලබාදීමේ ක්‍රමවේදයට පිටුවහලක් ලබා දීමේ අරමුණින් ඩොප්ලර් රේඩාර් පද්ධතියක් පුත්තලම හා පොතුපිල් කාලගුණ විද්‍යා මධ්‍යස්ථානවල පිහිටුවීම සඳහා ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා ආයතනය විසින් ජපන් යෙන් මිලියන 2,503ක ප්‍රදානයක් ලබා දීම සඳහා 2017 ජූනි 30 ශ්‍රී ලංකා රජය සමඟ ගිවිසුමක් අත්සන් කර තිබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා රජය මගින් රු. මිලියන 486.6 මුදලක්ද දැරිය යුතු වන අතර, ව්‍යාපෘතිය වැඩි දියුණු කිරීමේ කාලය 2017-2021 දක්වා විය.

- (අ) 2017 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා වසර 05ක කාලයක් ගත වී තිබුණද, මෙතෙක් ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භකර නොතිබුණි.
- (ආ) 2021 වර්ෂයේදීද මේ සඳහා රු. මිලියන 12ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දී තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී කිසිදු වියදමක් දරා නොතිබුණි.
- (ඇ) පොතුපිල් රේඩාර් කුළුණු ඉදිකරනු ලබන කාලගුණ විද්‍යා මධ්‍යස්ථානය පිහිටි භූමියද කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවට මෙතෙක් පවරා ගෙන නොතිබුණි.

4 තිරසර සංවර්ධනය

4.1 තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හඳුනා ගැනීම

තිරසර සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 “නායය පත්‍රය” ප්‍රකාරව සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම කටයුතු කළ යුතු අතර තිරසර සංවර්ධන උපාය මාර්ගික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තුව දැනුවත්ව සිටියද, සකසා අවසන් කිරීමත්, තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හා ඉලක්ක කරා ලඟාවීමේ ප්‍රගතිය, අධීක්ෂණය, පසු විපරම සහ සමාලෝචනය වාර්තා කිරීමත් කර නොතිබුණි.

5 යහපාලනය

5.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

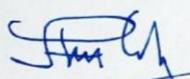
අභ්‍යන්තර විගණන තනතුර 2013 වර්ෂයේ සිට 2019 ජූලි 01 දින දක්වා පුරප්පාඩුව පැවති අතර තනතුරට පත්කරනු ලැබූ නිලධාරීන් 2020 අප්‍රේල් 17 දින ස්ථාන මාරු වී තිබූ අතර 2021 දෙසැම්බර් 31 දක්වා පුරප්පාඩුව පිරවීමට කටයුතුකර නොතිබුණි. 2021 වර්ෂය වෙනුවෙන් අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සටහනක් පිළියෙළ කර තිබුණද, අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදුකර නොතිබුණි.



6. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) 2021 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව 460ක් වූ අතර සත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව 355ක් වූයෙන් පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව 105කි. වර්ෂ ගණනාවක සිට පුරප්පාඩු වී තිබූ තනතුරු 15ක්ම අත්‍යවශ්‍ය තනතුරු වන බැවින් ආයතනයේ අරමුණු හා කාර්යයන් නිසි ලෙස ඉටුකර ගැනීමට සැලකිය යුතු බලපෑමක් සිදුවී තිබුණි.
- (ආ) දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා 2021 වර්ෂයට අදාළව මානව සංවර්ධන සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.
- (ඇ) ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1975 අංක 1 දරන වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ කිරීමේ පනත හා 1988 අංක 74 දරණ වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ කිරීමේ (සංශෝධන) පනත ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් 91 දෙනෙකුගෙන් 53 දෙනෙකු විසින් වාර්ෂිකව ඉදිරිපත් කළ යුතු වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2021 වර්ෂයේ නිලධාරීන් ලබාගත් වැටුප් රහිත නිවාඩු වෙනුවෙන් අයකිරීම් 2022 අප්‍රේල් 30 දින වන විටත් යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.


 එස්. එම්. ජන්. නිලකරුණ
 නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට