

කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

DEPARTMENT OF METEOROLOGY

2021

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

வருடாந்த சாத்திய அறிக்கை

Annual Performance Report

செயல்திறன் அறிக்கை
2021

வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் - 304

2021 ஆம் ஆண்டுக்கான செயலாற்றுகை அறிக்கை

நிறுவனத்தின் பெயர் - வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் - 304

உள்ளடக்கங்கள்

பிரிவு 01 வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்.....**04**

பிரிவு 02 – முன்னேற்றமும் நோக்கும்.....12

பிரிவு 03 – 2021 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிதிச் செயற்பாடுகள.....20

பிரிவு 04 – செயற்பாட்டு குறிகாட்டிகள்.....**25**

பிரிவு 05 - செயற்பாட்டு குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு இணங்க).....26

பிரிவு 06 – மனித வள அபிவிருத்தி.....36

பிரிவு 07 – அனுசரித்துப் (இணங்கிப்) போதல் தொடர்பான அறிக்கை.....39

இணைப்பு 01.....**50**

பிரிவு 01 வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

1.1 அறிமுகம்

பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் செயற்படும் வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்தின் ஆரம்பத்தை எடுத்துப் பாரத்தால், அது 19ம் நூற்றாண்டிலிருந்தான நீண்ட வரலாற்றைக் கொண்டுள்ளது. இலங்கையில் வளிமண்டலவியல் பரமாணங்களின் முறையான அவதானிப்பானது 1867 ஆம் ஆண்டில் நில அளவைத் திணைக்களத்தின் கீழ் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. பின்னர் 1909 ஆம் ஆண்டில் கொழும்பு அவதானிப்பகம் என்ற பெயரிலான வேறான ஒரு நிறுவனம் தற்போது வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் அமைந்திருக்கும் வளாகத்தில் தாபிக்கப்பட்டது. கொழும்பு அவதானிப்பகமானது வானிலை மற்றும் காலநிலை தொடர்பான சேவைகளை வழங்குவதைப் பிரதான நோக்கமாகக் கொண்ட ஒரு சுயாதீனமான அரச திணைக்களமாக 1948 ஆம் ஆண்டில் மாற்றப்பட்டது. தற்போது, வளிமண்டலவியல் திணைக்களமானது வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியலுடன் தொடர்பான சேவைகளை வழங்குவதற்கான அரசாங்கத்தின் சட்டபூர்வமான அமைப்பாக அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் கீழ் செயற்படுகின்றது.

1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கு, பணிக்கூற்று மற்றும் இலக்குகள்

நோக்கு

வானிலை மற்றும் காலநிலை தொடர்பான சேவைகளுடன் தொடர்பான தனிச்சிறப்பான நிலையமாக உருவெடுத்தல்

பணிக்கூற்று

பொதுத்துறை மற்றும் தனியார் துறையிலுள்ள நிறுவனங்களுக்கும் பொதுமக்களுக்கும் வளிமண்டலவியல், வான்சார் வானிலையியல், கடல்சார் வானிலையியல், நீரியல் வானிலையியல், விவசாய வானிலையியல் மற்றும் காலநிலையியல் தொடர்பான சேவைகளையும் வரையறுக்கப்பட்ட அளவிலான வானியல் சேவைகளையும் தேசிய நலன்களுடனும் சர்வதேச நியமங்களுடனும் இசைந்த வகையில் வழங்குதல்.

இலக்குகள்

- பல்வேறு புலங்களின் மீதான தாக்கத்தின் அடிப்படையில் அதிக துல்லியமான நேரம் மற்றும் இடங்களுடன் கூடிய வளிமண்டலவியல் எச்சரிக்கைகளையும் எதிர்வுகூறல்களையும் வழங்குதல்.
- விவசாயத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட வேறான பருவகால எதிர்வுகூறல்களும் அவ்வாறான எதிர்வுகூறல்களின் முறையான இற்றைப்படுத்தலும்
- அரசாங்கத்தின் நீண்டகால அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை வசதிப்படுத்தும் நோக்கில் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்கான முறையான திட்டமிடலுக்கு அவசியமான காலநிலையியல் எதிர்வுகூறல்களின் நம்பகத்தன்மையை மேம்படுத்தல்
- சர்வதேச நியமங்களுக்கேற்ற வகையில் திணைக்களத்தின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை நவீனமயப்படுத்தல்

1.3 பிரதான பணிகள்

- பொதுமக்களுக்கும் விவசாயம், சக்தி, மீன்பிடி, கப்பற்றுறை, காப்புறுதி மற்றும் ஏனைய ஆர்வமுள்ள துறையினருக்கும் வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் சேவைகளை வழங்குதல்

- மோசமான வானிலை (சூறாவளி, பலத்த மழைவீழ்ச்சி, மின்னல் தாக்கங்கள், கடும் காற்று போன்றவை அடங்கலாக) மற்றும் சுனாமி குறித்த எச்சரிக்கைகளையும் ஆலோசனைகளையும் வழங்குதல்

- வான்வழி வானிலையியல் சேவைகளை வழங்குதல்

- காலநிலையியல் தரவுத்தளங்களைப் பேணுதல்

- தேசிய அபிவிருத்தி மற்றும் ஆய்வுத் தேவைகளுக்காக வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் சேவைகளையும் தரவுகளையும் வழங்குதல்

- வளிமண்டலவியல், காலநிலையியல் மற்றும் காலநிலை மாற்றங்கள் மற்றும் இணைந்த பாட விடயங்களில் கல்வியையும் ஆய்வுகளையும் ஊக்கப்படுத்தல்

- வானிலை, காலநிலை மற்றும் காலநிலை மாற்றங்கள் ஆகிய கருப்பொருட்களில் பொதுமக்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை ஒழுங்குசெய்தலும் அவற்றுக்குப் பங்களிப்புச் செய்தலும்

- பாடசாலை மாணவர்கள், கொள்கை மற்றும் தீர்மான வகுப்பாளர்கள் உட்பட ஆர்வமுள்ள பிரிவினருக்கான கல்வி மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளையும் செயலமர்வுகளையும் ஒழுங்கு செய்தலும் அவற்றுக்குப் பங்களிப்புச் செய்தலும்

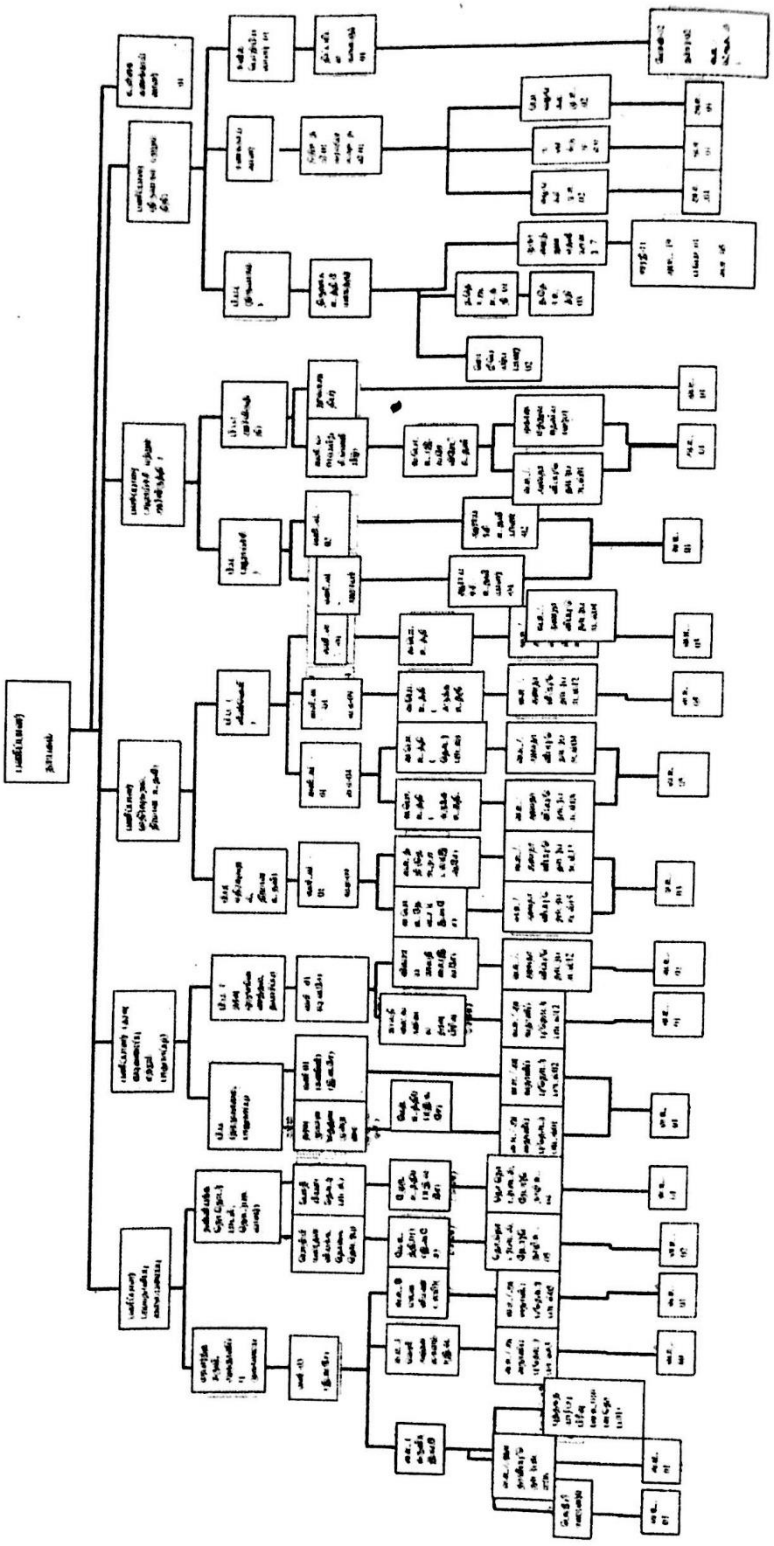
- கண்காட்சிகளில் காட்சிப்பொருட்கள் மற்றும் வளவாளர்கள் மூலம் பங்களிப்புச் செய்தல்

- கோரிக்கைகளுக்கிணங்க விசேடமான வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் சேவைகளை வழங்குதல்

- வரையறுக்கப்பட்ட அளவிலான வானியல் (சூரியன், சந்திரன், கோள்கள் மற்றும் அலை சார்ந்த) சேவைகளையும் புவிக்காந்தவியல் சேவைகளையும் வழங்குதல்

1.4 நிறுவனக் கட்டமைப்பு

நிறுவனக் கட்டமைப்பு - வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்



1.5 திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகளின் கீழ் அமைந்த பிராந்திய அலுவலகங்கள்

1.5.1 திணைக்களத்தின் கீழுள்ள பிரதான பிரிவுகள்

தொடர் இல.	பிரதான பிரிவு	உப பிரிவு	பொறுப்புகள்
01	பிராந்திய அலுவலகங்களும் காலநிலை மாற்றக் கற்றலும்	காலநிலைப் பிரிவு	பிராந்திய நிலையங்களின் ஒருங்கிணைப்பும் முகாமைத்துவமும், வளிமண்டலவியல் தரவுகளின் தரக் கட்டுப்பாடும் காப்பும்
		மழைவீழ்ச்சிப் பிரிவு	அனைத்து மழைவீழ்ச்சி நிலையங்களின் ஒருங்கிணைப்பும் கண்காணிப்பும், புதிய மழைவீழ்ச்சி நிலையங்களைத் தாபித்தல், மழைவீழ்ச்சியை அளவிடுவதற்கான தன்னார்வ அவதானிப்பாளர்களைப் பயிற்றுவித்தல்
		தரவுப் பிரிவு	தரக் கட்டுப்பாடு, தன்னியக்கப் பதிவு வளிமண்டலவியல் உபகரணங்கள் மூலமான தரவுகளை செயன்முறைப் படுத்தலும் காப்பும்
		ரேடியோ சொன்ட் பிரிவு	மேல் வளிமண்டல அவதானிப்புகள், அத் தரவுகளைப் பேணிப் பாதுகாத்தல், திணைக்களத்திற்கு விஜயம் செய்வோருக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்.
		விவசாய வானிலையியல் பிரிவு	விவசாய வானிலையியல் வலையமைப்பின் ஒருங்கிணைப்பு, விவசாய வானிலையியல் தரவுகளின் காக்கட்டுப்பாடும் பேணிக் காப்பம்
		ஆய்வுப் பிரிவு	வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளல்
		காலநிலை மாற்றங்களுக்கான கற்றல் நிலையம்	காலநிலை மாற்றங்களுடன் தொடர்பான பணிகளை மேற்கொள்ளல்
02	வான்வழிப் போக்குவரத்து மற்றும் அபிவிருத்தி	திட்டமிடல், அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்றிட்டப் பிரிவு	திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி, முன்னேற்றக் கண்காணிப்பு மற்றும் அறிக்கையிடல், வருடாந்த நிர்வாக மற்றும் முன்னேற்ற அறிக்கை, நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) ஒருங்கிணைத்தலும் கண்காணித்தலும்

		தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு IT	கணினி வடிவில் வளிமண்டலவியல் தரவுகளின் தரக்கட்டுப்பாடும் காப்பும், காலநிலைத் தரவுத்தளத்தைப் பேணுதல், வெளியகப் பிரிவினருக்கு வளிமண்டலவியல் தரவுகளை வழங்குதல், திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தைப் பேணுதலும் அதை நவீனமயப்படுத்தலும்.
		விமானநிலைய வளிமண்டலவியல் நிலையங்கள்	சர்வதேச விமானப் போக்குவரத்து நிறுவனத்தினதும் (ICAO) உலக வளிமண்டலவியல் நிறுவனத்தினதும் (WMO) நியமங்களுக்கும் விதிமுறைகளுக்குமிணங்க வளிமண்டலவியல் தரவுகள் / தகவல்களை வழங்குதல்
		போக்குவரத்துப் பிரிவு	வாகனங்களைப் பராமரித்தலும் போக்குவரத்து தொடர்பான செயற்பாடுகளும்
03	வானிலை முன்னறிவிப்பு மற்றும் தீர்மானத்திற்கான ஆதரவு	தேசிய வளிமண்டலவியல் மற்றும் முன்னெச்சரிக்கை நிலையம்	வளிமண்டலவியல் தரவுகளை செயன்முறைப்படுத்தலும் ஆய்வுசெய்தலும், வானிலை முன்னறிவிப்பும் அதைப் பரப்புதலும், தேசிய சுனாமி மற்றும் வானிலை இடர்களுக்கான முன்னெச்சரிக்கை நிலையமாகச் செயற்படுதல்
		தொடர்பாடல் பிரிவு மற்றும் கடல்சார் எதிர்வுகூறல்கள்	வளிமண்டலவியல் தரவுகள் / அவதானிப்புகளைப் பரிமாறிக் கொள்ளுதல், வானிலை முன்னறிவிப்புகளையும் முன்னெச்சரிக்கைகளையும் பரப்புதல்
		வானிலை முன்னறிவிப்பு மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவம்	வானிலை முன்னறிவிப்பு, தாக்கத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட வானிலை முன்னறிவிப்பு, அனர்த்த முகாமைத்துவம் மற்றும் சர்வதேச அனர்த்தம் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மற்றும் வினவல்களுக்கான மின்னல் தாக்கங்களின் ஆய்வு ஒத்துழைப்பிற்கான நிலையம்
04	அவதானிப்பு வலையமைப்புகளும் இலத்திரனியலும்	உபகரணப் பிரிவு	பாரம்பரிய வளிமண்டலவியல் உபகரணங்களின் அளவு பொறித்தலும் பராமரிப்பும், தன்னியக்க வளிமண்டலவியல் உபகரணங்களின் அளவு பொறித்தலும் பராமரிப்பும், வெளியக பிரிவினரின் கோரிக்கைக்கிணங்க அவர்களின் வளிமண்டலவியல் உபகரணங்களின்

			அளவு பொறித்தலும் பராமரிப்பும் மற்றும் கண்காட்சிகளில் மரவேலை மற்றும் தொழில்நுட்ப விடயங்களில் உதவி புரிதல்
		மின்னியல் மற்றும் இலத்திரனியல் பராமரிப்புப் பிரிவு	மின்னியல் மற்றும் இலத்திரனியல் உபகரணங்களின் திருத்தமும் பராமரிப்பும், தன்னியக்க வானிலைத் தொகுதி மற்றும் செய்மதித் தரவு பெற்றுக்கொள்ளும் தொகுதியின் பராமரிப்பு
05	நிர்வாகம் மற்றும் நிதி	பயிற்சிப் பிரிவு	பயிற்சி வழங்குதலும் திணைக்களப் பரீட்சைகளை நடாத்துதலும்.
		தாபனப் பிரிவு	தாபனத்துடன் தொடர்பான ஊழியர்களின் செயற்பாடுகள்
		நிதிப் பிரிவு	நிதி தொடர்பான செயற்பாடுகள்
		கொள்வனவுப் பிரிவு	கொள்வனவு, களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் வழங்கல்
		போக்குவரத்துப் பிரிவு	வாகனங்களைப் பராமரித்தலும் போக்குவரத்து தொடர்பான செயற்பாடுகளும்
		களஞ்சியம்	திரவியங்களைக் களஞ்சியப்படுத்தலும் கையாளலும், இருப்புப் பதிவுகளைப் பேணுதல்
		பொது	பொது நிர்வாகம்
06	உள்ளகக் கணக்காய்வு	உள்ளகக் கணக்காய்வு	உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டம், உள்ளகக் கணக்காய்வுகள் மற்றும் கணக்காய்வு வினவல்கள்

1.5.2 திணைக்களத்தின் கீழுள்ள பிராந்திய அலுவலகங்கள்

கட்டுநாயக்க, மத்தளை, இரத்மலானை, யாழ்ப்பாணம், அநுராதபுரம், பதுளை, பண்டாரவளை, மட்டக்களப்பு, ஹம்பாந்தோட்டை, கட்டுகஸ்தோட்டை, குருநாகல், மஹாஇலுப்பல்லகம, மன்னார், மொனராகலை, நுவரெலியா, பொலன்னறுவை, பொத்துவில், புத்தளம், இரத்தினபுரி, திருகோணமலை, காலி, மற்றும் வவுனியா

1.6 திணைக்களத்திலுள்ள நிதி

திறைசேரியிடமிருந்து பெறப்படும் பணத்திலேயே திணைக்களம் இயங்குகின்றது. திணைக்களத்திடம் எவ்வித நிதியும் இல்லை.

1.7 வெளிநாட்டு உதவிகளுடனான செயற்றிட்டங்கள்

2021 இல் ஏனைய நாடுகள் / அபிவிருத்திப் பங்காளர்கள் மற்றும் ஏனைய வெளிநாட்டு நிறுவனங்களிடமிருந்தான வெளிநாட்டு நன்கொடைகளின் விபரங்கள்

நன் கொடை வழங்கும் நாடு அல்லது நிறுவனம்	வெளி நாட்டு உதவி ஒப்பந்த இல.	விபரம் (நன்கொடை வழங்கப்பட்ட காரணம்)	பணம், பொருட்கள் அல்லது நேரடிக் கொடுப்பனவு	வெளிநாட்டு உதவியின் பெறுமதி		செயற்றிட்டக் காலம்
				ரூபா	*வெளிநாட்டு நாணயம்*	
WFP	WFP-CSV-2021	திணைக்களத்தின் பொருத்தமான அலுவலகங்களுக்கு LINUX மற்றும் PHOTOSHOP / ILLUSTRATOR தொடர்பான பயிற்சி	பணம்	435,000.00		ஒரு வருடம்
		வெளியக அலுவலகங்களிலிருந்து அவதானிக்கப்படும் வானிலைத் தரவுகளை இணையத்தின் ஊடாக அதிக வினைத்திறனுடன் பெற்றுக் கொள்வதற்காக கொழும்பு அலுவலகத்திற்கு கணினிகள் மற்றும் வீடியோ மாநாட்டுக் கருவிகள் வழங்கப்பட்டமை	ஒரு நேரடிக் கொடுப்பனவு	8,262,180.00		
	WFP/	WEB GIS இணையத்தளத்	ஒரு நேரடிக்	3,640,614.00		ஒரு வருடம்

	LMCS	தையும் அலைபேசிச் செயலியையும் தாபிப்பதற்கான இணையப் பாதுகாப்பு அரணிற்கான சந்தாப்பணம் (FG - 200F firewall)	கொடுப்பனவு			
		பலத்த மழைவீழ்ச்சி எச்சரிக்கை உட்பட எதிர்வுகூறல்களை மேம்படுத்துவதற்காக உலர் வலயத்தில் 20 தன்னியக்க மழைமானிகள் பொருத்தப்பட்டன.	ஒரு நேரடிக் கொடுப்பனவு	19,347,660.00		
UNDP	GCF-CRIWMP	WEB GIS இணையத்தளத்தையும் அலைபேசிச் செயலியையும் தாபிப்பதற்குத் தேவையான சேர்வர் வழங்கப்பட்டது.	ஒரு நேரடிக் கொடுப்பனவு	1,824,300.00		ஒரு வருடம்

- ECMWF – நடுத்தர வீச்சு வானிலை எதிர்வுகூறலுக்கான ஐரோப்பிய நிலையம்
- UNDP – ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தித் திட்டம்
- DOM – வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்
- World Bank – உலக வங்கி
- GCF – பசுமை காலநிலை நிதியம்
- AWS – தன்னியக்க வானிலைத் தொகுதிகள்
- CRIP- காலநிலை மீளெழல் மேம்பாட்டுச் செயற்றிட்டம்

பிரிவு 02 – முன்னேற்றமும் நோக்கும்

குறிப்பிடத்தக்க அடைவுகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்

2.1 வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்தின் எதிர்வுகூறல் பிரிவின் முன்னேற்றம்

I. உயிர் இழப்புகளைக் குறைக்கக் கூடியதாக அமைந்தமை, விசேடமாக சூறாவளிகள் தொடர்பான அறிவிப்புகளை மீனவர்களுக்கு முன்னதாகவே வழங்கியமை.
வானிலை, இயற்கை ஆபத்துகள், பலமான காற்று, பலத்த மழைவீழ்ச்சி மற்றும் மின்னல் தாக்க முன் கணிப்புகள், முன்னெச்சரிக்கைகள் மற்றும் எச்சரிக்கை அறிவிப்புகள் போன்றவை 2021 இல் முறையாக வழங்கப்படக் கூடியதாக அமைந்தது. இதற்கு, நடுத்தர வீச்சு வானிலை எதிர்வுகூறலுக்கான ஐரோப்பிய நிலையத்தின் (ECMWF) கணித மாதிரித் தரவுகள், ECMWFஇன் விசேட உற்பத்திகளான அதி தீவிர மழைவீழ்ச்சிச் சுட்டி, அதி தீவிர காற்று வேகம் அதிகரிப்புச் சுட்டி மற்றும் கணிதரீதியான எதிர்வுகூறல் பிரிவால் தயாரிக்கப்பட்ட வளிமண்டலவியல் திணைக்கள WRF கணித மாதிரித் தரவுகள், ஏனைய பூகோள கணித மாதிரிகளிலிருந்தான தரவுகள், தன்னியக்க மழைமானிகளிலிருந்து பெறப்படும் நிகழ்நேர மழைவீழ்ச்சித் தரவுகள் போன்றவை உதவியாக அமைந்தன. பொதுமக்கள், அனர்த்த முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் மற்றும் மீன்பிடித் திணைக்களம் ஆகியவற்றிற்கு எச்சரிக்கைகளை முன்னதாகவே நேரத்துடன் வழங்கியதன் மூலம் உயிர் இழப்புகளைக் குறைக்கக் கூடியதாக அமைந்ததுடன், முன்னதாகவே தயார்நிலையில் இருந்ததன் காரணமாக அனர்த்த சேதங்களைக் குறைக்கக் கூடியதாக அமைந்தது.

II. அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற பங்காளர்களுக்கு (விவசாயம் மற்றும் நீர் முகாமைத்துவம் தொடர்பான) பருவகால மற்றும் நீண்டகால எதிர்வுகூறல்களை செயற்றிறனுடன் முன்வைக்கக் கூடியதாக அமைந்தது.

- காலநிலை எதிர்வுகூறல்கள் மாதாந்தம் மும் மொழியிலும் வழங்கப்பட்டன.
- ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் UNDP-CRIWMP செயற்றிட்டத்தின் கீழ், மாகாணங்களிலுள்ள பொருத்தமான பங்காளர்களுடன் வானிலை நிலைமைகள் தொடர்பாக மாதாந்த நிகழ்நிலைக் கலந்துரையாடல்களை ஆரம்பித்ததன் மூலம் ஒரு மேலும் செயற்றிறனான சேவை ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அதன் வெற்றியின் மூலம், அவற்றை வாராந்தம் முன்வைக்குமாறு வேண்டுகோள் விடுக்கப்பட்டதுடன், தற்போது கலந்துரையாடல்கள் விபரமான படங்களுடன் கூடிய வகையில் இரண்டு வாரங்களுக்கு ஒரு முறை முன்வைக்கப்படுகின்றன.
- பருவப்பெயர்ச்சி கலந்துரையாடல் பங்காளர்களின் 'அடுத்த சில நாட்களுக்கான விபரமான வானிலை எதிர்வுகூறல்களுக்கான' வேண்டுகோளுக்கிணங்க, பிரதான பங்காளர்களுக்கு படங்களுடன் கூடிய வகையில் எதிர்வுகூறல்கள் நாளாந்தம் அனுப்பப்பட்டன. அது எதிர்வரும் நாட்களுக்கான வானிலை நிலைமைகள் தொடர்பாக

ஒரு கருத்தைப் பெற உதவியதுடன் எடுக்க வேண்டிய அவசியமான எதிர்கால நடவடிக்கைகள் (அனர்த்தங்களுக்கான தயார்நிலையும் விவசாய செயற்பாடுகளுக்கு அவசியமான எதிர்கால நடவடிக்கைகளும்) தொடர்பாகவும் உதவியது. இந்த எதிர்வுகூறல்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பொதுமக்களுக்குக் கிடைக்கக் கூடிய வகையில் தற்போது திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தில் தரவேற்றப்படுகின்றன.

III. மேலும் செயற்றிறனான வானிலை மற்றும் காலநிலைத் தகவல்களை (பிரதேச ரீதியாகவும் நிகழ் நேரத்திலும்) பொதுமக்களுக்கும் ஆர்வமுள்ள ஏனைய பிரிவினருக்கும் வழங்குவதற்காக WEB GIS இணையத்தளத்தையும் அலைபேசிச் செயலியையும் (APP) தாபிக்கும் வேலை பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

IV. காலநிலைச் செய்தி (இலத்திரனியல்) சஞ்சிகை ஆரம்பிக்கப்பட்டு 4 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை வெளியிடப்படுகின்றது.

V. நீண்ட காலத் தேவையாக இருந்த கணித மாதிரிகளை மேம்படுத்துவதற்காகவும் வானிலைத் தரவுகளின் பாவனை மற்றும் ஆய்வுகளுக்குத் தேவையான கணினி அறிவை அதிகரிப்பதற்காகவும் திணைக்களத்தின் பொருத்தமான அலுவலர்களுக்கு LINUX /R/ PHOTOSHOP / ILLUSTRATOR தொடர்பான பயிற்சி வழங்கப்பட்டது.

VI. வானிலை எதிர்வுகூறல்களுக்கும் எச்சரிக்கைச் செயன்முறைக்கும் மிக முக்கியமான 20 தன்னியக்க மழைமானிகள் உலக உணவுத் திட்டத்தின் உதவியுடன் அவதானிப்பு வலையமைப்பில் குறைந்த பிரதிநிதித்துவத்தை வழங்குகின்ற உலர் வலயத்தில் பொருத்தப்பட்டன.

VII. வானிலை எதிர்வுகூறல்களுக்கும் எச்சரிக்கைச் செயன்முறைக்கும் மிக முக்கியமான 2 தன்னியக்க மழைமானிகள் USAID நிறுவனத்தின் உதவியுடன் மன்னார் மாவட்டத்தில் பொருத்தப்பட்டன.

2.2 ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீட்டுப் பிரிவும் காலநிலை மாற்றங்களுக்கான கற்றல் நிலையமும்

2021 இல் பின்வரும் பிரிவுகளில் ஆராய்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- இலங்கையில் வரட்சி நிலைமைகள் தொடர்பான கண்காணிப்புகளை மேம்படுத்துவதற் காகவும் வரட்சி எதிர்வுகூறல்களை முன்னெடுப்பதற்காகவும் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்து ஆய்வு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
- இளநிலை, மிதமான மற்றும் வலுவிழந்த எல் நினோ மற்றும் லா நினா (El Nino, La Nina) நிலைமைகளின் போது இலங்கையில் மழைவீழ்ச்சிப் போக்கு மாற்றங்கள் குறித்த ஆய்வு
- பூகோள காலநிலை மாதிரிகளால் வழங்கப்படும் காலாண்டுக்கு ஒரு முறை அவதானிக்கப்பட்ட மழைவீழ்ச்சியுடன் ஒப்பிடுவதன் மூலம் இலங்கைக்கான இதன் செல்லுபடித் தன்மையைப் பரிசோதித்தல்
- குறுகிய மற்றும் நீண்ட கால எதிர்வுகூறல்களை ஒருங்கிணைப்பதன் ஊடாக காலநிலை சேவைகளை மேம்படுத்தல்: ‘2021 தென்மேற்குப் பருவப்பெயர்ச்சி விடய ஆய்வு’

- 2021 செப்டம்பர் 1ஆம் திகதி அறிவிக்கப்பட்ட குறுகிய காலத்தில் அதிக மழைவீழ்ச்சி நிலைமைக்கு இட்டுச் சென்ற வானிலை நிகழ்வு தொடர்பான ஆய்வு

ஆய்வு வெளியீடுகள்

- 2021 செப்டம்பர் 1ஆம் திகதி அறிவிக்கப்பட்ட குறுகிய காலத்தில் அதிக மழைவீழ்ச்சி நிலைமைக்கு இட்டுச் சென்ற வானிலை நிகழ்வு தொடர்பான ஆய்வுக் கட்டுரை 'Center for Science and Technology of the Non-Aligned and Other Developing Countries (NAM S&T Center)' இதழுக்காக வழங்கப்பட்டது.
- 2016 மே 15ஆம் திகதி இலங்கையில் வெள்ளத்தையும் மண்சரிவுகளையும் ஏற்படுத்திய ROANU என்ற சூறாவளி தொடர்பான ஆய்வுக் கட்டுரை 'Multi-Hazard Early Warning and Disaster Risk Reduction' சர்வதேச மாநாட்டில் (International Symposium) முன்வைக்கப்பட்டது.
- ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு மற்றும் காலநிலை மாற்றங்களுக்கான கற்றல் நிலையத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட வழமையான செயற்பாடுகள்

வரட்சி நிலைமைகள் தொடர்பான கண்காணிப்பு

- வரட்சி நிலைமை அறிக்கை – வரையளவுப்படுத்தப்பட்ட மழைவீழ்ச்சிச் சுட்டியை உபயோகித்து வரட்சி நிலைமை கண்காணிப்பும் வரைபடமாக்கலும். வரட்சி நிலைமைகளை முறையே 12 மாதங்களுக்கும் 1,2,3,4,5,6,9 ஆகிய பருவகாலங்களுக்கும் அவதானித்து அந்தக் காலங்களுக்கான வரட்சி நிலைமைகளை வரைபடமாக்கல்
- இலங்கையில் வரட்சி நிலைமைகள் தொடர்பான கண்காணிப்புகளை மேம்படுத்துவதற்காகவும் வரட்சி எதிர்வுகூறல்களை முன்னெடுப்பதற்காகவும் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்து ஆய்வு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

நீண்ட கால எதிர்வுகூறலுடன் தொடர்பான செயற்பாடுகள்

- பூகோள காலநிலை வரம்புருவையும் CPT, FOCUS, ITACS ஆகிய மென்பொருட்களையும் உபயோகித்து மாதாந்த மற்றும் காலாண்டுக்கான வெப்பநிலை எதிர்வுகூறல்களை உருவாக்குதல்
- வளிமண்டலவியல் நிலையங்களில் அவதானிக்கப்பட்ட வளிமண்டலவியல் தரவுகளை உபயோகித்து மாதாந்த மழைவீழ்ச்சியைச் சரிபார்த்தல்
- காலநிலை மாற்றத்திற்கான பாரிஸ் ஒப்பந்தத்தின் 4ம் வாசகம், 12ம் பிரிவுக்கிணங்க, காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான அரசாங்கங்களுக்கு இடையிலான குழுவின் (IPCC) உள்ளூர் குவியப் புள்ளி என்ற ரீதியில், பங்காளர்களால் தொடர்பாடப்பட்டவாறு NDC களுக்கான தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குதல்

2.3 மழைவீழ்ச்சி, தரவு, காலநிலையியல், உபகரணத் தரவு செயன்முறையும் பேணிப் பாதுகாத்தலும் (கணினிமயப்படுத்தப்பட்ட) பிரிவுகளதும் வெளியக அலுவலகங்களினதும் முன்னேற்றம்

2.3.1 தரவுப் பிரிவின் முன்னேற்றம்

- தொடர்ச்சியாகத் தரவுகளை (வெப்பநிலை வரைபுகள், யூடோமீட்டர் வரைபுகள், மழைவீழ்ச்சி வரைபுகள், அழுத்த வரைபுகள் மற்றும் சூரிய வெய்யில் வரைபுகள்) அளவிட்டு வரும் உபகரணங்களின் தரவுத் தரக் கட்டுப்பாடும் காப்பகப்படுத்தலும்
- 23 வளிமண்டலவியல் நிலையங்களில் மாதாந்த காற்றின் வேகம் மற்றும் திசைக் கணிப்பீடும் 10 வளிமண்டலவியல் நிலையங்களில் சூரிய வெய்யில் மணித்தியாலங்களைச் சோதித்தலும் காப்பகப்படுத்தலும்
- 2021 இல் வெளியகப் பிரிவினருக்கு தரவுகளை விற்பனை செய்ததன் மூலம் **ரூ. 75003.00** சம்பாதிக்கப்பட்டது.
- 23 வளிமண்டலவியல் நிலையங்களினால் (நாளாந்தம் / மாதாந்தம்) வழங்கப்பட்ட தரவுகள், மழைவீழ்ச்சி, வெப்பநிலை (அதியுச்ச / குறைந்த), ஈரப்பதன் (பகல் / இரவு), காற்றின் வேகம், மேகங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் இடிமுழக்க அறிக்கைகள் ஆய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்டன.
- 430 மழைவீழ்ச்சி நிலையங்களின் தரவுகள் (நாளாந்தம் / மாதாந்தம்) எண்ணிக்கையிடப்பட்டன.
- வெளியகப் பிரிவினருக்கு தரவுகளை வெளியிடுதல்
    - வழங்கப்பட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை – 937
    - பெறப்பட்ட வருமானம் - ரூ. 6,445,694.97

2.3.2 மழைவீழ்ச்சித் தரவுகளின் முன்னேற்றம்

- மழைவீழ்ச்சித் தரவுகளை அவதானிப்பதற்காக நாடு முழுவதும் தாபிக்கப்பட்டுள்ள மழை மானி நிலையங்களின் வலையமைப்பில் 520 மழை மானி நிலையங்கள் உள்ளடங்குவதுடன், இவற்றில் 440 இற்கும் மேற்பட்ட நிலையங்களிலிருந்து கிரமமாக வருடம் முழுவதும் தரவுகள் பெறப்பட்டன. இந் நிலைமையானது அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுடனும் தன்னார்வ அவதானிப்பாளர்களுடனும் இணைந்து தொடர்ச்சியாகப் பேணப்படுகின்றது.
- 04 மழை மானி நிலையங்கள் மீள செயற்படுத்தப்பட உள்ளன.

2.3.3 காலநிலைப் பிரிவின் முன்னேற்றம்

- இந்தப் பிரிவின் பிரதான கடமைகளாவன: சூரியன் உதிக்கும் மற்றும் சூரியன் மறையும் நேரத்தை அறிவித்தல், சந்திரன் உதிக்கும் மற்றும் சந்திரன் மறையும் நேரத்தை அறிவித்தல், விளக்கு எரிக்க வேண்டிய நேரம், சமமான பகல் இரவு நாட்கள், நட்சத்திரங்களின் கட்புலத் தன்மை, தலைப்பிறை காணுதல், சந்திரனின் தேய்வு, ரம்ழான் மாதத்தின் ஆரம்பம் போன்றவற்றை அறிவித்தல் மற்றும் ஏனைய பொருத்தமான நிறுவனங்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்

- இந்தப் பிரிவு போயா மற்றும் பொது விடுமுறை செயற்குழுவின் ஒரு உறுப்பினராக செயற்படுகின்றது
- வெளியகப் பிரிவினருக்கு தகவல்களை வழங்கியதன் மூலம் **ரூ. 844000.00** சம்பாதிக்கப்பட்டது

2.3.4 உபகரணப் பிரிவின் முன்னேற்றம்

- விலைமனு ஆவணங்கள், தொழில்நுட்ப அறிக்கைகள், B.O.Q. மற்றும் தொழில்நுட்ப விபரக் குறிப்புகளைத் தயாரிப்பதற்கான ஆலோசனைச் சேவைகளை வழங்குதல்.
- இலத்திரனியல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப அடிப்படையிலான உபகரணங்கள் மற்றும் திணைக்களத்திலுள்ள தொகுதிகளின் 495 மின்னியல் மற்றும் கணினி திருத்த வேலைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
- தொடர்ச்சியான சேவையை உறுதிப்படுத்துவதற்காக திணைக்களத்தின் கணினி வலையமைப்பு, GTS வலையமைப்பு மற்றும் மின்னியல் தொகுதிகளைப் பராமரித்தல்
- திணைக்களத்தின் வெளியக வளாகத்திற்கான மின் விநியோகத் தொகுதியைப் பொருத்துதல்
- வடமேல் மாகாணப் பிரிவில் (NWP) கணினி வலையமைப்பு பொருத்துதல்
- இலங்கை சுனித்யா சக்தி அதிகாரசபையுடன் ஏற்படுத்தப்பட்ட ஒப்பந்தத்திற்கிணங்க, 8 data loggerகள் திருத்தம் செய்யப்பட்டதுடன் நிலையங்களின் திருத்தங்களுக்கான தரப் பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- சேர்வர் அறையிலுள்ள மின் தொகுதி மீள ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது.
- குளிர்பதன இயந்திரங்களின் பராமரிப்பு மேற்பார்வை செய்யப்பட்டது.

2.3.5 வெளி அலுவலகங்களின் முன்னேற்றம்

- 08 அலுவலகங்கள் இரண்டு நபர்களுடனும் 09 அலுவலகங்கள் நான்கு நபர்களுடனும் இயங்குகின்றன. மூன்று மேல் வளிமண்டல அவதானிப்பு அலுவலகங்கள் ஐந்து நபர்களுடனான அலுவலகங்களாக இயங்குகின்றன. 2021 ஆம் ஆண்டில், வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்தின் நிலப்பரப்பு வளிமண்டலவியல் வலையமைப்பு நிலையங்கள் 60370 நிலப்பரப்பு வளிமண்டலவியல் அவதானிப்புகளை மேற்கொண்டதுடன் இவற்றில் மழைவீழ்ச்சி, அழுத்தம், வெப்பநிலை, ஈரப்பதன், காற்று, கட்புலத் தன்மை மற்றும் மேகங்களின் தன்மை மற்றும் அளவுகள் என்பனவும் உள்ளடங்கும்.
- இந்த ஆண்டில் மஹாஇலுப்பல்லகம அலுவலகத்தின் உட்கூரை திணைக்களத்தின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் ஊடாக இபலோகம பிரதேச செயலகத்தால் மீள் புதுப்பிக்கப்பட்டது.
- பண்டாரவளை அலுவலகத்தின் நீண்ட நாள் நீர்ப்பிரச்சனைக்கான தீர்வாக, தேசிய நீர் வழங்கல் அதிகாரசபையிடமிருந்து ஒரு புதிய நீர் வழங்கல் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. பொலன்னறுவை அலுவலகத்தில் இருந்த இரண்டு 5000 லீட்டர் நீர்த் தாங்கிகள் நீர்ப்பிரச்சனைகள் காணப்படும் மஹாஇலுப்பல்லகம மற்றும் பண்டாரவளை அலுவலகங்களுக்கு அனுப்பப்பட்டன.

2.4 சவால்கள்

- இந்த 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான இலக்குகளை அடைவதில் கொவிட் 19 ஒரு குறிப்பிடத்தக்க தடையாக அமைந்தது.
- போதுமான தகைமை வாய்ந்த உத்தியோகத்தர்கள் இல்லாமை ஒரு பாரிய சவாலாகும்.
- அவதானிக்கப்பட்ட பெரும்பாலான வளிமண்டலவியல் நிகழ்வுகள் வெப்பவலயத்தில் காணக் கூடியதுடன், பல நிகழ்வுகள் சடுதியாக மாறக் கூடியவையாகும். இந்த வளிமண்டலவியல் தொகுதிகளின் மீதான சரியான எதிர்வுகூறலானது இந்த வலயத்திலுள்ள நாடுகளுக்கு ஒரு பிரதான சவாலான விடயமாகும். இலங்கையும் இந்த வெப்பவலயத்திலேயே உள்ளதுடன் மத்திய அகலாங்குகளில் உள்ள நாடுகளுடன் ஒப்பிடுகையில் வளிமண்டலவியல் எதிர்வுகூறல்கள் சிக்கலானதும் சவாலானதுமாகும்.
- ஒப்பீட்டு அடிப்படையில் வளிமண்டலவியல் என்பது அபிவிருத்தியடைந்த நாடுகளில் எண்ணிம வளிமண்டலவியல் எதிர்வுகூறல்கள் போன்ற கணினி மாதிரிகளில் அதிகளவான கவனம் மற்றும் முதலீடுகள் காரணமாக ஒரு பிரதான திருப்புமுனையாகக் கருதப்படக் கூடியதாகும். இது தொடர்பாக உலகில் அபிவிருத்தியடைந்த நாடுகளில் காணப்படுகின்ற தொழில்நுட்பங்களை அடைவதற்கு இலங்கை வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் நீண்ட தூரம் பயணிக்க வேண்டியுள்ளது. தகைமை வாய்ந்த மனித வளம் குறைவாக இருப்பதும் திணைக்களத்தின் முன்னுள்ள இன்னொரு சவாலாகும். வளிமண்டல அவதானிப்பு வலையமைப்பைப் பலப்படுத்துவது துல்லியமான எதிர்வுகூறல்களை வழங்குவதற்கு அத்தியாவசியமான ஒரு காரணியாகும். தற்போதைய காலநிலை மாற்றத்தின் காரணமாக காலநிலை மற்றும் வானிலை எதிர்வுகூறல்கள் கடினமானதாக மாறியுள்ள ஒரு பின்னணியில் ஆய்வுகள் / ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்வது கட்டாயமானதாகும்.
- மனித இனத்தின் பிரதான சவாலாக அடையாளம் காணப்பட்டிருப்பது புவி வெப்பமடைவதன் காரணமாக ஏற்படும் காலநிலை மாற்றமாகும். காலநிலைச் செயன்முறை சிக்கலானது, ஊடாடுவது, ஒன்றுடனொன்று தொடர்பானது மற்றும் அது காற்று, நிலம், பனிக்கட்டி, பனி, சமுத்திரம் மற்றும் ஏனைய நீர்த் தொகுதிகளை உள்ளடக்கியது. இத் தொகுதிக்குத் தேவையான சக்தி சூரியக் கதிர்கள் மூலம் வழங்கப்படுகின்றது. காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான அரசாங்கங்களுக்கு இடையிலான குழுவால் (IPCC) வெளியிடப்பட்ட பிந்திய அறிக்கைகளுக்கிணங்க, உயர் வெப்பநிலை, கடும் மழை காரணமான சடுதியான வெள்ளம், மண்சரிவுகள், நீண்ட வரட்சிகள் அடிக்கடி ஏற்புடுதல் போன்ற தீவிர வானிலை நிலைமைகள் கடந்த சில தசாப்தங்களில் அதிகமாக அனுபவிக்கப்பட்டதுடன் எதிர்காலத்தில் மேலும் எதிர்பார்க்கப்படுவதுடன் நீண்ட கால சமூகப் பொருளாதாரச் சேதங்களை ஏற்படுத்தக் கூடியவையாகும். காலநிலை மாற்றங்களினால் ஏற்படுத்தப்படுகின்ற எதிர்மறைத் தாக்கங்களுக்கு இலங்கை முகம் கொடுப்பதற்காக தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்க வேண்டியது கட்டாயமானதாகும்.
- காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான அரசாங்கங்களுக்கு இடையிலான குழுவின் உள்ளூர் நிலையமான வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் காலநிலை மாற்றங்களினால் ஏற்படுத்தப்படுகின்ற தாக்கங்களுக்கும் காலநிலை மாற்றங்களைத் தழுவிக் கொள்வதற்கும் பொறுப்பானதுடன் பூகோள காலநிலை மாதிரிகளின் எதிர்வுகூறல் தரவுகளை பிராந்திய விபரங்களுடன் கொண்டு, காலநிலை மாற்றங்களினால் ஏற்படுத்தப்படுகின்ற தாக்கங்களை ஆய்வு செய்வதில், ஆய்வுக்குத் தேவையான தகவல்களை வழங்குவதில், மற்றும் காலநிலை மாற்றங்கள் தொடர்பான பிந்திய கண்டறிதல்களில் மக்களை வலுவூட்டுவதில் ஈடுபட்டுள்ளது.
- பூகோள காலநிலை மாதிரிகளிலிருந்தான காலநிலை எதிர்வுகூறல் தரவுகளை இலங்கையில் உள்ளூர் மட்டத்தில் பகிரப்பட்ட சமூகப் பொருளாதாரப் பாதை (SSP) நிலைமையின் கீழ் விபரமாக ஒப்பிட்டுப் பார்த்தல்
- காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான அரசாங்கங்களுக்கு இடையிலான குழுவினால் அறிமுகப் படுத்தப்பட்ட பகிரப்பட்ட சமூகப் பொருளாதாரப் பாதை (SSP) நிலைமையின் கீழ் பூகோள காலநிலை மாதிரிகளிலிருந்தான காலநிலை எதிர்வுகூறல் தரவுகளை இலங்கையில் உள்ளூர் மட்டத்தில் விபரமாக ஒப்பிட்டுப் பார்ப்பதுடன் அவற்றை ஆய்வு செய்வதன் மூலம் எதிர்காலத்தில் நிகழக் கூடிய விபத்துகளுக்கு முகம் கொடுப்பதற்கான சாத்தியத்தன்மை மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல். இயலளவு மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்,

தரவுகளை எதிர்வுகூறல் மற்றும் காலநிலை மாற்றங்களுக்கு இசைவாக்கம் அடைவதற்கான சாத்தியத்தன்மையையும் ஆய்வு செய்தல்

2.5 எதிர்கால இலக்குகள்

- **தரவு தொடர்பாடல் வலையமைப்பை நவீனமயப்படுத்தல்**

  நாடு முழுவதும் பரந்துள்ள பிராந்திய விஞ்ஞானபூர்வ வளிமண்டலவியல் அலுவலகங்களால் 3 மணிக்கு அவதானிக்கப்படும் வானிலைத் தரவுகள் கொழும்பு வளிமண்டலவியல் அலுவலகத்தால் தொலைபேசி மூலமே பெற்றுக் கொள்ளப் படுகின்றது. இத் தரவுகள் பின்னர் கைகளாலேயே கணினிமயப்படுத்தப்படுகின்றன. எனவே, இதற்கு அதிக செலவும் மனித உழைப்பும் தேவைப்படுகின்றது. இத் தரவுகள் உலகம் முழுவதும் தொடர்பாடல் செய்யப்படுகின்றன. தரவுகளை வினைத்திறனாக மீட்டெடுத்தலும் பேணிப் பாதுகாத்தலும் இன்றியமையாததாகும். இதற்காக, உலக உணவுத் திட்டத்தின் (WFP) ஆதரவுடன் இணையம் மூலமான ஒரு தரவு தொடர்பாடல் வலையமைப்பைத் தாபிப்பதற்காக கணினிகளை வழங்குவதற்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. மின்னல் தாக்கங்களால் கணினிகளுக்கு ஏற்படக் கூடிய சேதங்களைக் குறைப்பதற்கும் தொடர்ச்சியான தரவுத் தொடர்பாடலுக்காகவும் மின்னல் தாக்கங்களிலிருந்து பாதுகாக்கக் கூடிய பாதுகாப்பு உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு அவசியமான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

- **வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்தை நவீனமயப்படுத்தல்**

  வளிமண்டலவியல் திணைக்களமானது நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தின் "காலநிலை மீளெழுச்சிக்கான பல – கட்ட முறையான அணுகுமுறை" (CreMPA) செயற்றிட்டத்தின் கீழ் நவீனமயப்படுத்தப்படத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. இதன் பிரதான நோக்கங்களாக, வளிமண்டலவியல் அவதானிப்பு வலையமைப்பை மேம்படுத்தல், பொருத்தமான மனித வளத்தை மேம்படுத்தல், தேவையான தொழில்நுட்ப உபகரணங்களை வழங்குதல் மற்றும் எதிர்வுகூறலை விருத்தி செய்வதற்கான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குதல் போன்றவையாகும். முதலாவது கட்டமாக உலக வங்கியுடன் ஒரு ஒப்பந்தம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இச் செயற்றிட்டம் 2026ம் ஆண்டு இறுதியளவில் பூரணப்படுத்தப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- **புத்தளத்திலும் பொத்துவிலிலும் ரேடார் தொகுதிகளைப் பொருத்துதல்**

  JICA நிறுவனம் ஜப்பானிய உதவியுடன் இரண்டு டொப்ளர் ரேடார் தொகுதிகளைத் திணைக்களத்திற்கு நன்கொடையாக வழங்குவதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளது. இது பலத்த மழைவீழ்ச்சி மற்றும் கடும் காற்று தொடர்பாக உயர் துல்லியத் தன்மையான எச்சரிக்கைகளை வழங்கும். எனினும் தற்போதைய பெருந்தொற்று காரணமாக செயற்றிட்டம் தாமதமடைவதால், ஜப்பானால் ஒதுக்கப்பட்ட தொகை இரண்டு டொப்ளர் ரேடார் தொகுதிகளுக்குப் போதுமானதாக இல்லை. இது தொடர்பாக JICA உடன் கலந்துரையாடல் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

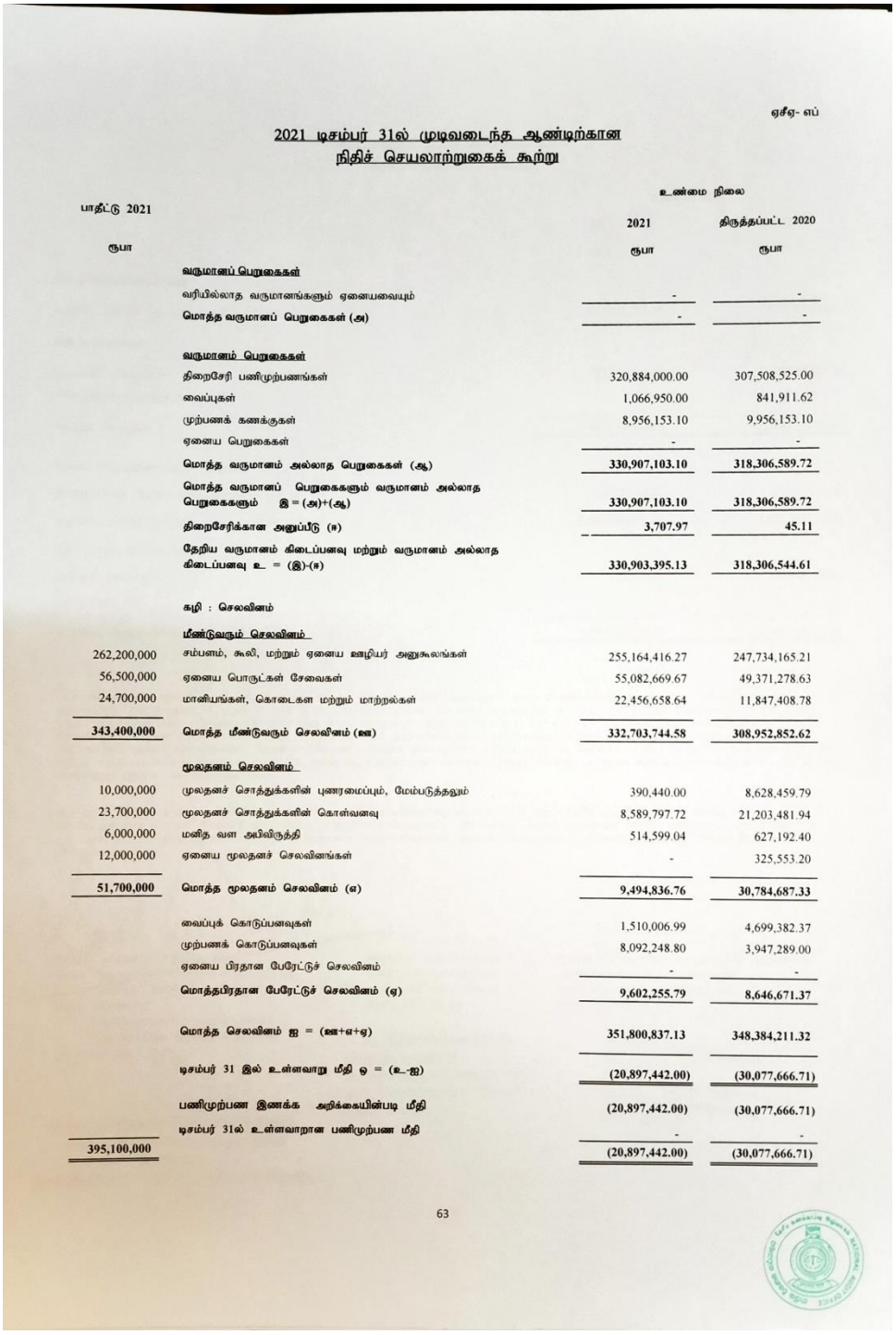
- காலநிலை மாற்றங்கள் மற்றும் மாறிகள் காலநிலை நுண் உணர்திறன் கொண்ட பிரிவுகளான விவசாயம், அனர்த்த முகாமைத்துவம், வலு மற்றும் சுகாதாரத் துறையிலுள்ள நடவடிக்கைகளில் அதிக அழுத்தத்தைக் கொண்டிருக்கும். காலநிலை மாற்றங்கள் மற்றும் மாறுபாடுகளிலிருந்தான தாக்கங்களைத் தணிப்பதை மையப்படுத்திய அவதானம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. காலநிலை சேவைகளை நவீனமயப்படுத்துவதன்

மூலம் காலநிலை நுண் உணர்திறன் கொண்ட பிரிவுகளில் எடுக்கப்பட வேண்டிய தீர்மானங்களை இலகுவாக்குவதற்கு காலநிலை மாற்றங்கள் மற்றும் மாறுபாடுகளின் காரணமாக ஏற்படும் சவால்களை வெற்றி கொள்ள வேண்டியதும் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதும் அத்தியாவசியமானதாகும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்
வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

பிரிவு 03 – 2021 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிதிச் செயற்பாடுகள்

3.1 நிதிச் செயற்பாட்டுக் கூற்று



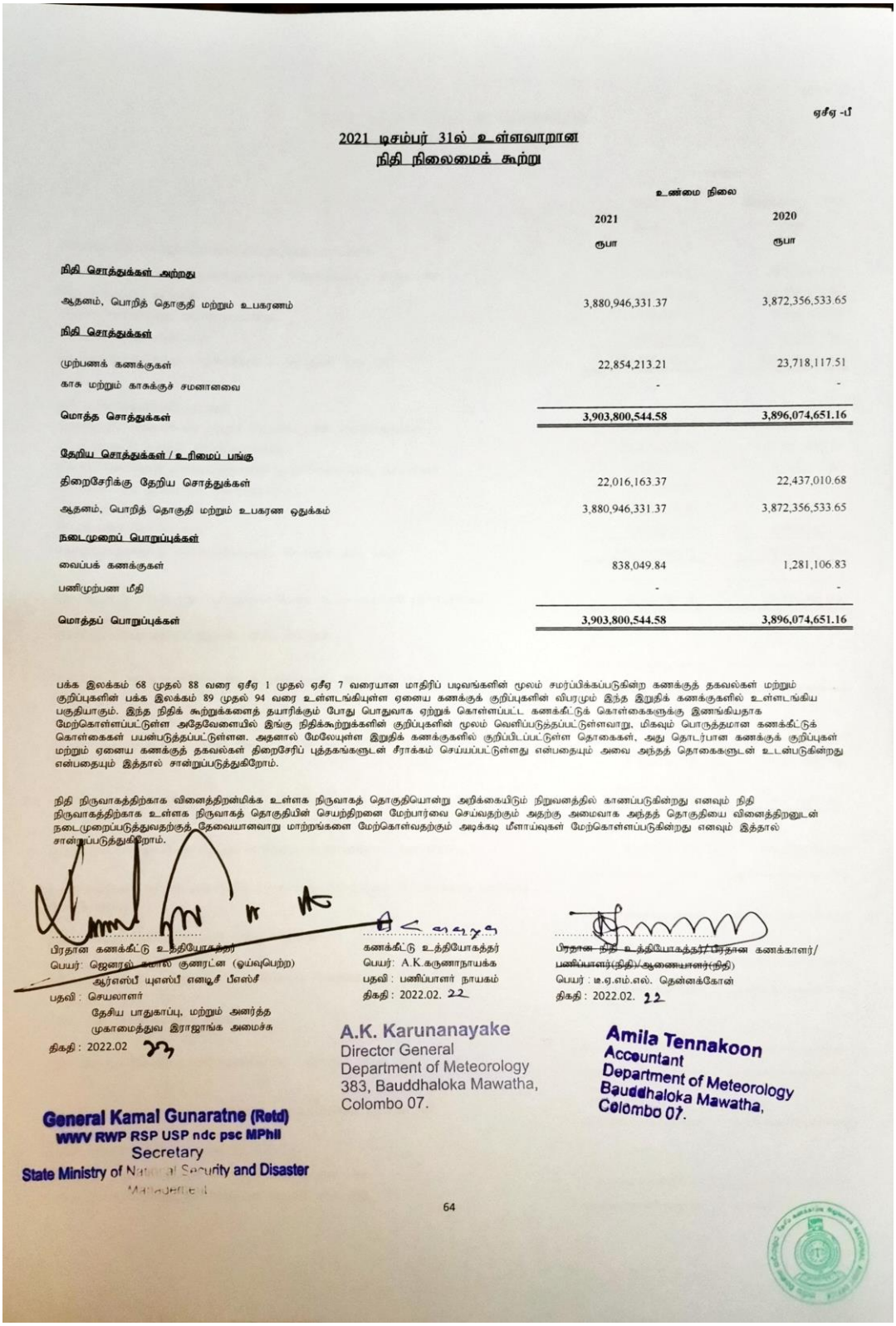
ஏசீஏ- எப்

2021 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

பாதீட்டு 2021 ரூபா		உண்மை நிலை 2021 ரூபா	திருத்தப்பட்ட 2020 ரூபா
	வருமானப் பெறுகைகள்		
	வரியிலாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	-	-
	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)	-	-
	வருமானம் பெறுகைகள்		
	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்	320,884,000.00	307,508,525.00
	வைப்புகள்	1,066,950.00	841,911.62
	முற்பணக் கணக்குகள்	8,956,153.10	9,956,153.10
	ஏனைய பெறுகைகள்	-	-
	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)	**330,907,103.10**	**318,306,589.72**
	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)	**330,907,103.10**	**318,306,589.72**
	திறைசேரிக்கான அனுப்பீடு (ஈ)	**3,707.97**	**45.11**
	தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ)-(ஈ)	**330,903,395.13**	**318,306,544.61**
	கழி : செலவினம்		
	மீண்டுவரும் செலவினம்		
262,200,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	255,164,416.27	247,734,165.21
56,500,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	55,082,669.67	49,371,278.63
24,700,000	மானியங்கள், கொடைகள மற்றும் மாற்றல்கள்	22,456,658.64	11,847,408.78
343,400,000	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)**	**332,703,744.58**	**308,952,852.62**
	மூலதனம் செலவினம்		
10,000,000	முலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	390,440.00	8,628,459.79
23,700,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	8,589,797.72	21,203,481.94
6,000,000	மனித வள அபிவிருத்தி	514,599.04	627,192.40
12,000,000	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	-	325,553.20
51,700,000	**மொத்த மூலதனம் செலவினம் (எ)**	**9,494,836.76**	**30,784,687.33**
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்	1,510,006.99	4,699,382.37
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	8,092,248.80	3,947,289.00
	ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்	-	-
	மொத்தபிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)	**9,602,255.79**	**8,646,671.37**
	மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ+எ+ஏ)	**351,800,837.13**	**348,384,211.32**
	டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ-ஐ)	**(20,897,442.00)**	**(30,077,666.71)**
	பணிமுற்பண இணக்க அறிக்கையின்படி மீதி	**(20,897,442.00)**	**(30,077,666.71)**
	டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி	-	-
395,100,000		**(20,897,442.00)**	**(30,077,666.71)**

63

3.2 நிதி நிலைமைக் கூற்று



ஏசீஏ -பீ

2021 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	உண்மை நிலை	
	2021	2020
	ரூபா	ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது		
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	3,880,946,331.37	3,872,356,533.65
நிதி சொத்துக்கள்		
முற்பணக் கணக்குகள்	22,854,213.21	23,718,117.51
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்	**3,903,800,544.58**	**3,896,074,651.16**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு		
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்	22,016,163.37	22,437,010.68
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்	3,880,946,331.37	3,872,356,533.65
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்		
வைப்பக் கணக்குகள்	838,049.84	1,281,106.83
பணிமுற்பண மீதி	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்	**3,903,800,544.58**	**3,896,074,651.16**

பக்க இலக்கம் 68 முதல் 88 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 89 முதல் 94 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: ஜெனரல் கமல் குணரட்ன (ஓய்வுபெற்ற)
ஆர்எஸ்பீ யுஎஸ்பீ எஎடீசீ பீஎஸ்சீ
பதவி : செயலாளர்
தேசிய பாதுகாப்பு, மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ இராஜாங்க அமைச்சு
திகதி : 2022.02 23

General Kamal Gunaratne (Retd)
WWV RWP RSP USP ndc psc MPhil
Secretary
State Ministry of National Security and Disaster Management

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: A.K.கருணாநாயக்க
பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம்
திகதி : 2022.02. 22

A.K. Karunanayake
Director General
Department of Meteorology
383, Bauddhaloka Mawatha,
Colombo 07.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/பிரதான கணக்காளர்/
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர் : டீ.ஏ.எம்.எல். தென்னக்கோன்
திகதி : 2022.02. 22

Amila Tennakoon
Accountant
Department of Meteorology
Bauddhaloka Mawatha,
Colombo 07.

64

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

ஏசீஏ- சீ

2021 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	உண்மை	
	2021	திருத்தப்பட்ட 2020
	ரூபா	ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	21,628,039.03	20,703,444.29
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	320,884,000.00	307,508,525.00
முற்பணங்களிலிருந்து அறவிடப்பட்டவை	8,956,153.10	9,956,153.10
கிடைக்கப்பெற்ற வைப்புகள்	1,066,950.00	841,911.62
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**352,535,142.13**	**339,010,034.01**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	310,911,710.98	298,646,243.72
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	22,456,658.64	11,847,408.78
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	1,507,681.33	1,544,095.00
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	3,707.97	45.11
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	7,555,578.50	4,100,933.00
வைப்புகளின் கொடுப்பனவு	1,510,006.99	4,699,382.37
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**343,945,344.41**	**320,838,107.98**
தொழிற்பாடு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**8,589,797.72**	**18,171,926.03**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	-	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	8,589,797.72	18,171,926.03
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**8,589,797.72**	**18,171,926.03**
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(8,589,797.72)**	**(18,171,926.03)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	-	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	-	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ)+(ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	-	-

65

3.4 நிதிக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்

3.5 வருமானச் சேகரிப்பு செயற்பாடுகள்

					ரூ.
வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		மொத்த மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூ.)	இறுதி வருமானம் மதிப்பீட்டின் சதவீதமாக %.
பொருத்தம் இல்லை	-	-	-	-	-

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகளைப் பயன்படுத்திய செயற்பாடுகள்

				ரூ. '000
கொடுப்பனவு வகை	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடு		உண்மையான செலவு	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடுகள், இறுதி ஒதுக்கீடுகளில் சதவீதமாக %.
	நிதி ஒதுக்கீடுகள்	இறுதி ஒதுக்கீடுகள்		
மீள்வரும்	326,400,000.00	343,400,000.00	332,703,744.58	97%
மூலதனம்	51,700,000.00	51,700,000.00	9,494,836.76	19%

3.7 FR 208 (நி.ஒ 208) இற்கிணங்க, வேறு ஒரு அமைச்சு / திணைக்களத்தின் பிரதிநிதியாக இந்தத் திணைக்களம் / பிரதேச செயலகம் / மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்

						ரூ.
தொடர் இல.	ஒதுக்கீடுகளைப் பெற்றுக் கொண்ட அமைச்சு / திணைக்களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடுகள்		உண்மையான செலவு	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடுகள், ஒதுக்கீடுகளில் சதவீதமாக %.
			ஆரம்ப ஒதுக்கீடுகள்	இறுதி ஒதுக்கீடுகள்		
பொருத்தம் இல்லை	-	-	-	-	-	-

3.8 நிதி அல்லாத சொத்துகளை அறிக்கையிடும் செயற்பாடுகள்

					ரூ.
சொத்து குறியீடு	குறியீட்டின் விபரம்	மதிப்பாய்வு சபைக்கு இணங்க, 31.12.2019 இல் மீதி	நிதி நிலைமை அறிக்கைக்கு இணங்க, 31.12.2019 இல் மீதி	எதிர்கால கணக்கீட்டுக் காக	அறிக்கை முன்னேற்றம் சதவீதமாக %.
9151	கட்டடங்களும் கட்டமைப்புகளும்	278,325,000.00	278,325,000.00	-	-
9152	இயந்திரங்கள்	322,084,168.67	322,084,168.67	-	-
9153	நிலம்	3,280,037,227.70	3,280,037,227.70	-	-
9154	புலப்படாச் சொத்துகள்	-	-	-	-
9155	உயிரியல் சொத்துகள்	-	-	-	-
9160	செயற்படு நிலை	-	-	-	-
9180	குத்தகைக்கு எடுக்கப்பட்ட சொத்துகள்	-	-	-	-

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்தின் 31 டிசம்பர் 2021 இல் உள்ளவாறான நிதிக் கூற்றுகள் மீதான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை இந்த அறிக்கையின் இறுதியில் இணைப்பாக (இணைப்பு 01) வழங்கப்பட்டுள்ளது.

பிரிவு 04 – செயற்பாட்டு குறிகாட்டிகள்

4.1 – நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு இணங்க)

விசேட குறிகாட்டிகள்	உண்மையான வெளியீடுகள் எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீடுகளின் சதவீதமாக %		
	100%- 90%	**75%-89%**	**50%-74%**
1. அனர்த்த இடர்களைக் குறைப்பதற்காக சரியான நேரத்தில் முன்னெச்சரிக்கைகளை வழங்குதல்	95%		
2. அவதானிப்பு வலையமைப்புகளை மேம்படுத்தல்	95%		
3. பொதுமக்களுக்கான வளிமண்டலவியல்/ காலநிலையியல் சேவைகளை மேம்படுத்தல்	95%		
4. எதிர்வுகூறல்களின் துல்லியத்தன்மையை மேம்படுத்தல்	95%		

பிரிவு 05 - செயற்பாட்டு குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு இணங்க)

5.1 பொருத்தமான நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடையாளம் காணல்

இலக்கு	இலக்கு	அடைவுக்கான குறிகாட்டி	இலக்குகளை அடைவதில் முன்னேற்றம்		
			0% - 49%	50%- 74%	75%- 100%
13. காலநிலை மாற்றம் மற்றும் அதன் தாக்கங்களை எதிர்க்கக்கூடிய அவசர நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்	13.1 காலநிலை மாற்றம், காலநிலை மற்றும் வானிலை தொடர்பான அனர்த்தங்களுக்கு முகம் கொடுப்பதற்காக மீளெழுச்சி மற்றும் இயலளவை வலுவூட்டல்	13.1.1 அனர்த்தங்களால் ஏற்படும் இறப்பு வீதம்	* 20%		
	13.1.a அதிக நம்பகத்தன்மை கொண்ட வானிலை மற்றும் காலநிலை தொடர்பான தகவல்கள், எதிர்வுகூறல்கள் மற்றும் மோசமான வானிலை எச்சரிக்கைகளை வழங்கல்	13.1.2 உள்ளக இடம்பெயர்ந்தோர், காணாமல் போனோர், மற்றும் இயற்கை அனர்த்தங்களால் பாதிக்கப்பட்டோர்			
	13.1.b தாக்கத்தின் அடிப்படையிலான எதிர்வுகூறல் செயற்பாடுகளை அதிகரித்தல்				
	13.1.c எதிர்வுகூறல் அடிப்படையிலான நடவடிக்கை				
	13.2 தேசியக் கொள்கைகள், தந்திரோபாயங்கள் மற்றும் திட்டமிடலில் காலநிலை மாற்ற முறைமைகளை உள்வாங்கல்	13.2.1 எதிர்கால காலநிலை எதிர்வுகூறல்களின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட தேசியக் கொள்கைகள், தந்திரோபாயங்கள்	* 20%		

	13.2.a தேசியக் கொள்கைகள், தந்திரோபாயங்கள் மற்றும் திட்டமிடலுக்காக எதிர்கால காலநிலை எதிர்வுகூறல்களை (நிகழ்வு / அவதானிப்பு) வழங்குதல் 13.2.b பருவகால எதிர்வுகூறல்களை வழங்குதல் 13.2.c தடையற்ற எதிர்வுகூறல்களை வழங்குதல்	மற்றும் திட்டமிடல்களின் எண்ணிக்கை 13.2.2 தயாரிக்கப்பட்ட எதிர்வுகூறல்களின் எண்ணிக்கை			
	13.3 காலநிலை மாற்றங்களைக் குறைத்தல், தழுவிக் கொள்ளல், தாக்கங்களைக் குறைத்தல் மற்றும் முன்னெச்சரிக்கைகள் தொடர்பாக கல்வி, விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் மனித மற்றும் நிறுவன இயலளவுகளை அதிகரித்தல் 13.3.a காலநிலை மாற்றத் தாக்கங்களைத் தணித்தல் மற்றும் தழுவிக் கொள்ளல் தொடர்பாக விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தல் 13.3.b வானிலை, காலநிலை மற்றும் காலநிலை மாற்றம் தொடர்பாக உத்தியோகத்தர்களின் இயலளவை அதிகரித்தல்	13.3.1 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை 13.3.2 இயலளவு அதிகரிக்கும் நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	* 20%		

	13.3.c ஆபத்து அடையாளம் காணலை மேம்படுத்தல் 13.3.d ஆபத்து வரைபடமாக்கலை மேம்படுத்தல்				
	13. B மிகக் குறைவாக அபிவிருத்தியடைந்த நாடுகள் மற்றும் சிறிய தீவுகளில் உள்ள அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகளில் உள்ள பெண்கள், இளைஞர்கள் மற்றும் உள்ளூர் மற்றும் ஒதுக்கப்பட்ட சமூகங்களை மையப்படுத்தி செயற்றிறனான காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான இயலளவு விருத்திக்கான பொறிமுறைகளை மேம்படுத்தல் 13.B.a தேசிய தகவமைப்பு திட்டத் தயாரிப்புகளில் ஈடுபடுதல் 13.B.b தேசிய ரீதியாக தீர்மானிக்கப்பட்ட பங்களிப்புகளில் ஈடுபடுதல் 13.B.c வித்தியாசமான நிலைமை நிகழ்வுகளின் கீழ் எதிர்கால காலநிலை மாற்ற எதிர்வுகூறல்களைத் தயாரிப்பதை விருத்தி செய்தல்	13.b.1 பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை 13.b.2 இயலளவு அதிகரிக்கும் நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை 13.b2.3 தயாரிக்கப்பட்ட எதிர்வுகூறல்களின் எண்ணிக்கை	* 20%		

* 2021 இல் கொரோனா பெருந்தொற்று நிலைமையுடன் தொடர்பான ஏனைய காரணங்களாலும் நாட்டில் காணப்பட்ட நிலைமைகளாலும் எவ்வித செயற்றிட்டங்களும் நடைமுறைப் படுத்தப்படவில்லை. எனவே அடைதலில் எவ்விதமான முன்னேற்றமும் இல்லை.

5.2 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதில் அடைவுகளும் சவால்களும்

5.2.1 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகள்

வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்தின் பணிகளுடன் நேரடியாகத் தொடர்புபட்டிருப்பது 13வது அபிவிருத்தி இலக்காகும். அது 'காலநிலை மாற்றம் மற்றும் அதன் தாக்கங்களை எதிர்க்கக்கூடிய அவசர நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்' என்பதாகும். காலநிலை மற்றும் அதன் தாக்கங்களை எதிர்ப்பதற்கான வளிமண்டலவியலின் பொறுப்பானது மிகவும் முக்கியமானதாகும். இந்த இலக்குகளை அடைவதற்கான வளிமண்டலவியலின் பங்களிப்பை வகைப்படுத்துகையில் அது வளி மாசடைதல், காலநிலைத் தகவல், காலநிலை மாற்றம் மற்றும் காலநிலை எதிர்வுகூறல் என வகைப்படுத்தலாம். இவற்றுக்கு மேலதிகமாக திணைக்களமானது ஏனைய 11 இலக்குகளுடன் (இலக்கு 1,2,3,5,6,7,9,11,14,15,17) மறைமுகமாக ஈடுபடுகின்றது. திணைக்களத்திற்கான 13வது இலக்கும் தொடர்பான நோக்கங்கள், இலக்குகள் மற்றும் குறிகாட்டிகள் பின்வருமாறு:

இலக்கு 13 – காலநிலை மாற்றங்களுக்கும் அவற்றின் தாக்கங்களுக்கும் எதிராக உடனடி நடவடிக்கை எடுத்தல்

தீர்மானம் மேற்கொள்வோருக்கு, அவர்கள் காலநிலை மாற்றத் தாக்கங்களுக்கு இசைவாக்கம் அடைவதற்கும் தம்மை காலநிலை மீளெழுச்சியாளர்களாக ஆக்கிக் கொள்வதற்குமாக விஞ்ஞானபூர்வமான உண்மைகளும் ஆய்வுகளும் வழங்கப்படுகின்றன. தேவையான தரவுகள், எதிர்வுகூறல்களை வழங்குவதன் மூலமும் ஆய்வு நடவடிக்கைகள் மூலமும் காலநிலை மாற்றங்கள் மீதான பாரிஸ் உடன்படிக்கைக்கு ஆதரவு வழங்குவதோடு தேசிய ரீதியாகத் தீர்மானிக்கப்பட்ட பங்களிப்புகளுக்கிணங்க வாயு வெளியேற்றலைக் குறைக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு வழிகாட்டல்கள் வழங்குவதோடு வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான அரசாங்கங்களுக்கு இடையிலான குழுவுக்கான குவியப் புள்ளியாகச் செயற்படுகின்றது.

இலக்கு	உள்ளூர் இலக்கு	உள்ளூர் குறிகாட்டிகள்	பங்காளர்கள்
13. காலநிலை மாற்றம் மற்றும் அதன் தாக்கங்களை எதிர்க்கக்கூடிய அவசர நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்	13.1 காலநிலை மாற்றம், காலநிலை மற்றும் வானிலை தொடர்பான அனர்த்தங்களுக்கு முகம் கொடுப்பதற்காக மீளெழுச்சி மற்றும் இயலளவை வலுவூட்டல் 13.1.a அதிக நம்பகத்தன்மை கொண்ட வானிலை	13.1.1 அனர்த்தங்களால் ஏற்படும் இறப்பு வீதம் 13.1.2 உள்ளக இடம்பெயர்ந்தோர், காணாமல் போனோர், மற்றும் இயற்கை அனர்த்தங்களால் பாதிக்கப்பட்டோர்	அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம் தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம் சுகாதார அமைச்சு, தேசிய பாதுகாப்பு மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ

	மற்றும் காலநிலை தொடர்பான தகவல்கள், எதிர்வுகூறல்கள் மற்றும் மோசமான வானிலை எச்சரிக்கைகளை வழங்கல் 13.1.b தாக்கத்தின் அடிப்படையிலான எதிர்வுகூறல் செயற்பாடுகளை அதிகரித்தல் 13.1.c எதிர்வுகூறல் அடிப்படையிலான நடவடிக்கை		இராஜாங்க அமைச்சு
	13.2 தேசியக் கொள்கைகள், தந்திரோபாயங்கள் மற்றும் திட்டமிடலில் காலநிலை மாற்ற முறைமைகளை உள்வாங்கல் 13.2.a தேசியக் கொள்கைகள், தந்திரோபாயங்கள் மற்றும் திட்டமிடலுக்காக எதிர்கால காலநிலை எதிர்வுகூறல்களை (நிகழ்வு / அவதானிப்பு) வழங்குதல் 13.2.b பருவகால எதிர்வுகூறல்களை வழங்குதல் 13.2.c தடையற்ற	13.2.1 எதிர்கால காலநிலை எதிர்வுகூறல்களின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட தேசியக் கொள்கைகள், தந்திரோபாயங்கள் மற்றும் திட்டமிடல்களின் எண்ணிக்கை 13.2.2 தயாரிக்கப்பட்ட எதிர்வுகூறல்களின் எண்ணிக்கை	சுற்றாடல் அமைச்சு தேசிய திட்டமிடல் அமைச்சு அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம் தேசிய பாதுகாப்பு மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ இராஜாங்க அமைச்சு

	எதிர்வுகூறல்களை வழங்குதல்		
	13.3 காலநிலை மாற்றங்களைக் குறைத்தல், தழுவிக் கொள்ளல், தாக்கங்களைக் குறைத்தல் மற்றும் முன்னெச்சரிக்கைகள் தொடர்பாக கல்வி, விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் மனித மற்றும் நிறுவன இயலளவுகளை அதிகரித்தல் 13.3.a காலநிலை மாற்றத் தாக்கங்களைத் தணித்தல் மற்றும் தழுவிக் கொள்ளல் தொடர்பாக விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தல் 13.3.b வானிலை, காலநிலை மற்றும் காலநிலை மாற்றம் தொடர்பாக உத்தியோகத்தர்களின் இயலளவை அதிகரித்தல் 13.3.c ஆபத்து அடையாளம் காணலை மேம்படுத்தல் 13.3.d ஆபத்து வரைபடமாக்கலை	13.3.1 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை 13.3.2 இயலளவு அதிகரிக்கும் நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	காலநிலை மாற்றச் செயலகம் அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம்

	மேம்படுத்தல்		
	13. B மிகக் குறைவாக அபிவிருத்தியடைந்த நாடுகள் மற்றும் சிறிய தீவுகளில் உள்ள அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகளில் உள்ள பெண்கள், இளைஞர்கள் மற்றும் உள்ளூர் மற்றும் ஒதுக்கப்பட்ட சமூகங்களை மையப்படுத்தி செயற்றிறனான காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான இயலளவு விருத்திக்கான பொறிமுறைகளை மேம்படுத்தல் 13.B.a தேசிய தகவமைப்பு திட்டத் தயாரிப்புகளில் ஈடுபடுதல் 13.B.b தேசிய ரீதியாக தீர்மானிக்கப்பட்ட பங்களிப்புகளில் ஈடுபடுதல் 13.B.c வித்தியாசமான நிலைமை நிகழ்வுகளின் கீழ் எதிர்கால காலநிலை மாற்ற எதிர்வுகூறல்களைத் தயாரிப்பதை விருத்தி செய்தல்	13.b.1 பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை 13.b.2 இயலளவு அதிகரிக்கும் நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை 13.b2.3 தயாரிக்கப்பட்ட எதிர்வுகூறல்களின் எண்ணிக்கை	காலநிலை மாற்றச் செயலகம் அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம் விவசாய அமைச்சு

இலக்கு 1 – வறுமையை ஒழித்தல்

அனர்த்தத் தணிப்பு, ஆய்வுகளைத் தொடர்தல், வறுமையை ஒழிப்பதில் பங்களிப்புச் செய்யக் கூடிய தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்கான தகவல்களையும் சேவைகளையும் வழங்குதல். அபிவிருத்திக்கு அத்தியாவசியமானவை என அடையாளம் காணப்படாவிட்டாலும் வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியலுடன் தொடர்பான ஏனைய பொருட்களும் சேவைகளும் பெரும்பாலான நேரங்களில் அத்தியாவசியமானதும் அளவிடப்படக் கூடியதுமான சமூக பொருளாதார நன்மைகளை வழங்குகின்றன.

இலக்கு 2 – பசி இன்மை: உணவுப் பாதுகாப்பு, போஷாக்கை அதிகரித்தல் மற்றும் நிலைபேறான விவசாயத்தை மேம்படுத்தல்

விவசாயிகளும் மீனவர்களும் இடர் குறைப்பு, பயிர் தகவமைப்பு, நாளாந்த மற்றும் பருவகால விவசாய முகாமைத்துவத்திற்கான வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் சேவைகளில் பிரத்தியேகமாகத் தங்கியுள்ளனர். விவசாயத் துறையை இலக்கு வைத்த சேவைகள் ஊடாக உணவுப் பாதுகாப்பு என்பதை மிக முக்கியமான ஒரு விடயமாக எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டது. உதாரணமாக, காலநிலையியல், வளிமண்டலவியல் மற்றும் பயிர்ச்செய்கை ஆகியவற்றிலான அதிகரித்து வரும் கருத்தரங்குகள் வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் சேவைகளின் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட வேண்டிய செயற்பாட்டுத் தீர்மானங்களுக்கு ஆதரவு வழங்குகின்றன.

இலக்கு 3 – அனைத்து வயதினருக்குமான சிறந்த ஆரோக்கியமும் நல்வாழ்வும்

வெள்ளம், வரட்சி, வெப்பம், சூறாவளிகள் மற்றும் வளி மாசடைதல் போன்றவற்றால் உயிர்கள் இழக்கப்பட்டு சொத்துகளுக்கும் சேதங்கள் ஏற்படுகின்றன. தேசிய வளிமண்டலவியல் சேவைகள் மூலம் ஏனைய சேவை வழங்குநர்களுக்கும் சுகாதார நிறுவனங்களுக்கும் பொதுமக்களுக்கும் வழங்கப்படுகின்ற எதிர்வுகூறல்களும் ஆலோசனைகளும் இந்த உயிர்களைக் காப்பதில் உதவி புரிகின்றன. நுளம்புகள், உண்ணிகள் மற்றும் ஏனைய பூச்சிகளின் இருத்தலும் பெருக்கமும் வளிமண்டலவியல், காலநிலையியல் மற்றும் நீர்க் காரணிகளில் தங்கியுள்ளது.

இலக்கு 5 – பால்நிலைச் சமத்துவமும் பெண்களை வலுவூட்டலும்

பால்நிலைச் சமத்துவத்தை அடைவதற்கும் பெண்களையும் சிறுமிகளையும் வலுவூட்டுவதற்குமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. பதவி உயர்வுகள் வழங்கப்படும் போதும் பயிற்சிகளுக்குத் தெரிவு செய்யும் போதும் ஆண்களும் பெண்களும் சமமாகக் கருதப்படுகின்றனர். அனர்த்த இடர் குறைப்பு மற்றும் நிலைபேறான அபிவிருத்தியில் அவர்களின் ஆற்றல்கள், பலங்கள் மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

இலக்கு 6 – சுத்தமான நீரும் சுகாதாரமும்

பருவகால மற்றும் மாதாந்த எதிர்வுகூறல்கள் போன்ற நீண்ட கால முன்னறிவிப்புகளும் தரவு ஆய்வுகளை வழங்குவதும் சுத்தமான குடிநீரை அடைவதை உறுதிப்படுத்துகின்றன. தேசிய வளிமண்டலவியல் தகவல் வலையமைப்பால் வழங்கப்படும் மழைவீழ்ச்சித் தரவுகள் உள்ளிட்ட அவதானிப்புகளும் ஆய்வுகளும் நிலைபேறான நீர் முகாமைத்துவத்திற்கு இன்றியமையாததாகும்.

இலக்கு 7 – மலிவான, நிலைபேறான, நம்பகமான மற்றும் சுத்தமான வலுவை அடைதல்

சுத்தமான சக்தி மூலங்களானது மழைவீழ்ச்சி, சூரிய ஒளி, காற்றுத் தரவுகள் மற்றும் எதிர்வுகூறல்கள் ஊடாக சந்தைப் பங்கை அபிவிருத்தி செய்வதில் வசதிப்படுத்துகின்றன. வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் எதிர்வுகூறல்கள் நீர் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளையும் வலு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளையும் பாதுகாப்பதில் உதவி புரிகின்றன.

இலக்கு 9 – மீளெழும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளும் அனைத்தையும் உள்ளடக்கிய கைத்தொழிற்றுறைப் புத்தாக்கமும் உட்கட்டமைப்பும் மற்றும் நவீனத்துவம் ஊடாக போஷித்தலும்

மோசமான வானிலை நிலைமைகள் அனர்த்தத்துக்கு ஏதுவான உட்கட்டமைப்புகளை சேதமாக்கலாம் அல்லது அழிக்கலாம், அத்துடன் இது பொருளாதார மற்றும் மனித இழப்புகளை ஏற்படுத்தலாம். தேசிய வளிமண்டலவியல் அறிக்கைகள் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளையும் கைத்தொழிற்றுறையையும் பாதுகாப்பதோடு, கரையோரப் பிரதேசங்கள் மற்றும் காலநிலை மாற்றத்துக்கு உள்ளாகும் பிரதேசங்கள் போன்ற அனர்த்தத்துக்கு ஏதுவான பிரதேசங்களில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளைத் தாபிப்பதற்கான வழிகாட்டல்களை வழங்குகின்றன.

இலக்கு 11 – நகரங்கள் மற்றும் மனிதக் குடியிருப்புகளை உள்ளடக்கிய நிலைபேறான நகரங்களும் சமூகங்களும்

பல் - ஆபத்து முன்னெச்சரிக்கைத் தொகுதியையும் தாக்கத்தின் அடிப்படையிலான எதிர்வுகூறல்களையும் அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் அனர்த்தங்களால் ஏற்படக் கூடிய இறப்புகளைக் குறைப்பதற்கும் சொத்துகளுக்கான சேதங்களைக் குறைப்பதற்கும் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு வலுவூட்டவும் நகரத் திட்டவாளர்கள் அனர்த்தத்தைத் தாங்கக் கூடிய நகரங்களைத் திட்டமிடுவதற்கும் பங்களிப்புச் செய்கின்றது.

இலக்கு 14 - நிலைபேறான அபிவிருத்திக்காக சமுத்திரங்கள், கடல்கள் மற்றும் கடல்சார் வளங்களைப் பேணிப் பாதுகாத்தலும் நிலைபேறான பயன்பாடும்

இலங்கை அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் ஒரு சிறிய தீவாகும். அது பல்வேறு வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் மாற்றங்களுக்கு உட்படுவதோடு, இந்து சமுத்திரத்தால் சூழப்பட்டு உள்ளதோடு சமுத்திரங்கள், கடல்கள் மற்றும் கடல்சார் வளங்கள் நாட்டின் தேசியப் பொருளாதாரத்தில் பாரிய பங்களிப்பை வழங்குகின்றன. சமுத்திரங்கள் நாளுக்கு நாள் வெப்பமடைந்து கொண்டு செல்வதுடன், கடல் மட்டம் உயரும் போது வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் தனது ஆகக் குறைந்த வளங்களை உபயோகித்து ஆய்வுகள், அவதானிப்புகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுக்காக தரவுகளையும் எதிர்வுகூறல்களையும் வழங்குகின்றது. கடலோரப் பிரதேசங்களை அண்டிய ஆறுகளில் உவர்த்தன்மையைக் குறைப்பதிலும் ஏற்படக் கூடிய சேதங்களைத் தடுப்பதிலும் விசேட கவனம் செலுத்தப்படுகின்றது.

இலக்கு 15 – நிலச்சூழலைப் பாதுகாத்தல், மீட்டெடுத்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல், காடுகளை நிலைபேறாக முகாமை செய்தல், பாலைவனமாவதை எதிர்த்தல், நிலச் சீர்கேட்டை தடுத்தலும் மீட்டெடுத்தலும் மற்றும் பல்லுயிர் இழப்பைத் தடுத்தலும்

வரட்சி மற்றும் வெள்ளங்களால் சேதமடைந்த நிலங்கள் உட்பட சீர்கேடு அடைந்த நிலங்களை மீட்டெடுக்கும் மற்றும் பாலைவனமாவதை எதிர்த்துப் போராடும் முயற்சிகளுக்கு உதவக் கூடிய அவசியமான தரவுகளையும் எதிர்வுகூறல்களையும் வழங்குதல். செயற்றிறனான மற்றும் ஒன்றிணைக்கப்பட்ட தேசிய வரட்சி முகாமைத்துவக் கொள்கைகளை விருத்தி செய்வதில் அரசாங்கத்துடன் இணைந்து செயற்படுதல்.

இலக்கு 17 - நிலைபேறான அபிவிருத்திக்காக உலகளாவிய கூட்டமைப்புகளை மேம்படுத்துதல்

வளிமண்டலவியல், காலநிலையியல் மற்றும் நீரியல் சேவைகளை வழங்கும் தேவையைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக தேசிய வளிமண்டலவியல் மற்றும் நீரியல் சேவைகளில் இயலளவுகளை மேம்படுத்துவதற்காக இயலளவு விருத்தியை வலுவூட்டுதல். அனர்த்த இடர் குறைப்புக்கான 2015 -2030 SENDAI வரம்புருவுடனும் ஏனைய பங்காளர்களுடனும் இணைந்து செயற்படுதல்.

5.2.2. நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதில் உள்ள சவால்கள்

துல்லியமான வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் தரவுகளை வழங்க வேண்டியது இன்றியமையாததாகும்.

கிழக்கில் இந்து சமுத்திரத்தாலும் மேற்கில் அரேபியக் கடலாலும் சூழப்பட்டுள்ள இலங்கை போன்ற சிறிய தீவில் துல்லியமான எதிர்வுகூறல்களை வழங்குவது சவாலானதாகும். அடுத்த சவாலாக அமைவது போதுமான மனித வளம் இன்மையாகும். ஏனைய சவால்களாக அடையாளம் காணப்படுபவை போதுமான வளிமண்டலவியல் தரவுகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்குத் தேவையான வலையமைப்புடன் கூடிய கணினித் தொகுதி, கணிதரீதியான எதிர்வுகூறல்களை விருத்தி செய்வதற்கு அவசியமான உத்தியோகத்தர்களுக்குத் தேவையான அறிவை வழங்கக் கூடிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இன்மையாகும்.

பிரிவு 06 – மனித வள அபிவிருத்தி

6.1 ஆளணி முகாமைத்துவம்

	அனுமதிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்
சிரேஷ்ட நிலை	54	39	15
மூன்றாம் நிலை	29	03	26
இரண்டாம் நிலை	238	198	40
ஆரம்ப நிலை	139	115	24

6.2 மனித வளம் மேலதிகமாக அல்லது பற்றாக்குறையாக இருப்பதால் நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டில் ஏற்படும் தாக்கம்

மனித வளம் பற்றாக்குறையாக இருப்பது நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டில் பாரிய தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றது. பல வருடங்களாக தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்களுக்கான பற்றாக்குறை நிலவுகின்றது. இந்தத் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்களில் வளிமண்டலவியல் அவதானிப்பாளர்கள் / தொடர்பாடல் உத்தியோகத்தர்கள் ஆகிய இரண்டாம் நிலை உத்தியோகத்தர்கள் போட்டிப் பரீட்சை மூலம் தெரிவு செய்யப்பட்டு 2 வருடங்கள் பயிற்சி வழங்கப்பட்டு பிராந்திய அலுவலகங்களுக்கு நியமிக்கப்பட்டனர். 2021ம் ஆண்டில் வளிமண்டலவியல் அவதானிப்பாளர்கள் / தொடர்பாடல் உத்தியோகத்தர்களாக (பயிற்சித் தரம்) 27 பயிலுநர்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டு 2 வருடங்கள் பயிற்சிக் காலத்தின் பின் பிராந்திய அலுவலகங்களுக்கு நியமிக்கப்பட இருந்தனர். ஆனால் தீவிரமான ஊழியர் பற்றாக்குறை நிலவுவதன் காரணமாக 2 வருடங்கள் பூர்த்தி செய்த பின்னர் அவர்களை வெளியக அலுவலகங்களுக்கு அனுப்ப வேண்டிய நிலை ஏற்பட்டது. இலங்கைத் தொழில்நுட்ப சேவை தரம் 1 உத்தியோகத்தர்களே பிராந்திய அலுவலகங்களில் பொறுப்பான உத்தியோகத்தராகக் கடமையாற்றுவதற்கு நியமிக்கப்பட வேண்டி இருந்தாலும், ஊழியர் பற்றாக்குறையாக இருப்பதன் காரணமாக கனிஷ்ட உத்தியோகத்தர்களும் பொறுப்பான உத்தியோகத்தராக நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். எனவே, தரமான சேவையை வழங்குவதில் இது ஒரு சவாலாக உள்ளது.

வளிமண்டலவியலாளர்களே திணைக்களத்தின் முதுகெலும்பாக இருக்கும் அதேவேளை வளிமண்டலவியலாளர்களின் எண்ணிக்கை போதுமானதாக இல்லாத காரணத்தால் அது செயற்பாட்டைப் பாதிக்கின்றது. சேவைக்கான ஒரு தேவையான வளிமண்டலவியலில் பட்டப்பின் படிப்புப் பட்டம் பெறுவதற்கான வாய்ப்புகள் இல்லாததால் அவ்வாறான தகைமைகளைப் பெற்றுக் கொள்ள இந்த உத்தியோகத்தர்கள் வெளிநாடுகளுக்குச் செல்ல வேண்டிய நிலை உள்ளது. எனவே, அவ்வாறு அவர்கள் 2 வருட காலத்திற்கு வெளிநாடு சென்ற பின், அந்த வெற்றிடங்களை நிரப்புவது பிரச்சனையாக உள்ளது. காலநிலை மாற்றப் போக்கின் காரணமாக, வளிமண்டலவியல் மற்றும் காலநிலையியல் தகவல்களுக்கான கேள்வி மிகவும் அதிகரித்துள்ளது. விவசாய மற்றும் நீர் முகாமைத்துவச் செயற்பாடுகளுக்கான தேவையைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக தரவுகளைச் செயன்முறைப் படுத்துவதற்கு தகைமை வாய்ந்த உத்தியோகத்தர்கள் தேவைப்படுகின்றனர். அபிவிருத்தி, சுற்றுலாத்துறை, வலு, போக்குவரத்து மற்றும் விமான மற்றும் கப்பல்சார் போன்ற பிரிவுகளுக்கு தகவல்களை வழங்குவதற்கு குறிப்பிடத்தக்க எண்ணிக்கையிலான ஊழியர்கள் தேவைப்படுகின்றனர். அலுவலக

உதவியாளருக்கான பற்றாக்குறை உள்ளது. நிறுவனத்தின் நிர்வாக மற்றும் நிதிப் பிரிவுகளிலும் போதுமான ஊழியர்கள் இல்லாததால் பணிகள் மிகுந்த சிரமத்தின் மத்தியிலேயே மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சி அளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கால அளவு	மொத்த முதலீடு (ரூ.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் வகை உள்ளூர் / வெளிநாடு	வெளியீடு / பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
			உள்ளூர்	வெளி நாடு		
அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறைகள் தொடர்பான நிகழ்நிலைப் பயிற்சி	04	2 நாட்கள்	ரூ. 30,000		உள்ளூர்	அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறைகள் தொடர்பான அறிவு வழங்கல்
உத்தியோகபூர்வக் கடிதம் எழுதுதல் திறன் பயிற்சி	01	1 நாள்	ரூ. 5,000		உள்ளூர்	உத்தியோகபூர்வக் கடிதம் எழுதுதலில் அறிவு வழங்கல்
அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறைகள் தொடர்பான நிகழ்நிலைப் பயிற்சி	01	2 நாட்கள்	ரூ. 10,000		உள்ளூர்	அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறைகள் தொடர்பான அறிவு வழங்கல்
தனிப்பட்ட ஊழியர் கோப்பு ஒன்றை செயற்றிறனாகப் பேணுதல்	11	1 நாள்	ரூ. 55,000		உள்ளூர்	தனிப்பட்ட ஊழியர் கோப்பு ஒன்றை செயற்றிறனாகப் பேணுதல் தொடர்பான

						அடிப்படை அறிவு வழங்கல்
தகவல் தொழில்நுட்பம் (IT)அல்லாத ஊழியர்களுக்கான IT பயிற்சி	04	2 நாட்கள்	ரூ. 14,000		உள்ளூர்	அத்தியாவசியமான தகவல் தொழில்நுட்பத் திறன்களை வழங்கல்
அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான சம்பளத்தைத் தீர்மானித்தல்	13	1 நாள்	ரூ. 65,000		உள்ளூர்	அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான சம்பளத்தைத் தீர்மானித்தல் தொடர்பான அறிவு வழங்கல்

பிரிவு 07 – அனுசரித்துப் (இணங்கிப்) போதல் தொடர்பான அறிக்கை

இல.	தேவை	அனுசரித்துப் போகின்றது / போகவில்லை	அனுசரித்துப் போகவில்லை எனின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கிப் போகாத விடயத்தைத் தடுப்பதற்கு முன்மொழியப்படும் துல்லியமான நடவடிக்கைகள்
1. பின்வரும் நிதிக் கூற்றுகள் / கணக்குகள் குறித்த திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன				
1.1	வருடாந்த நிதிக் கூற்று	அனுசரித்துப் போகின்றது		
1.2	பொது உத்தியோகத்தர்களுக்கான முற்பணக் கணக்கு	அனுசரித்துப் போகின்றது		
1.3	வியாபார மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வர்த்தக முற்பணக் கணக்கு)	-		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	-		
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்கு	-		
1.6	ஏனையவை	-		
2. புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்களைப் பேணுதல் (FR445)				
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 267/2018 இற்கிணங்க, இற்றைப் படுத்தப்பட்ட ஒரு நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டைப் பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
2.2	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு ஊழியர் ஊதியப் பதிவேட்டைப் பேணுதல் / ஊழியர் ஊதிய அட்டைகளைப் பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
2.3	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு கணக்காய்வு வினவல் பதிவேட்டைப்	அனுசரித்துப் போகின்றது		

	பேணுதல்			
2.4	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பதிவேட்டைப் பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
2.5	அனைத்து மாதாந்தக் கணக்குகளின் (CIGAS) தொகுப்பைத் தயாரித்தலும் தவணைத் திகதியில் திறைசேரிக்குச் சமர்ப்பித்தலும்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
2.6	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு காசோலைப் புத்தகத்தையும் காசுக் கட்டளைப் புத்தகத்தையும் பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
2.7	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு உபகரண இருப்புப் பதிவேட்டைப் (Inventory) பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
2.8	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு இருப்புப் பதிவேட்டைப் (stocks) பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
2.9	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு சேதங்கள் இழப்புகள் பதிவேட்டைப் பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
2.10	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு கடன் பதிவேட்டைப் பேணுதல்	-		
2.11	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட ஒரு GA – N20 பதிவேட்டைப் பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
3. நிதிக் கட்டுப்பாடுகளுக்கான செயற்பாடுகளின் அதிகாரப் பகிர்வு (FR.135)				
3.1	நிறுவனத்தினுள் நிதி தொடர்பான அதிகாரப் பகிர்வு	அனுசரித்துப் போகின்றது		
3.2	அதிகாரப் பகிர்வு குறித்து நிறுவனத்தினுள் அறிவிக்கப் பட்டிருத்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		

3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது மூன்று வித்தியாசமான உத்தியோகத்தர்களைக் கடந்து செல்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
3.4	2014.05.11 திகதியிடப்பட்ட பொதுக் கணக்கீட்டுச் சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இற்கிணங்க, அரசாங்க சம்பள மென்பொருள், கணக்காளரின் மேற்பார்வையில் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.	அனுசரித்துப் போகின்றது		
4. வருடாந்த அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்				
4.1	வருடாந்த அறிக்கையைத் தயாரித்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
4.2	வருடாந்த கொள்வனவுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
4.3	உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தலும் தேசிய பாதீட்டுத் திணைக்களத்திற்குச் (NBD) சமர்ப்பித்தலும்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றைத் தயாரித்தலும் திறைசேரியின் நடவடிக்கைத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பித்தலும்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
5. கணக்காய்வு வினவல்கள்				
5.1	கணக்காய்வு வினவல்களுக்கான பதில்களை கணக்காய்வாளர் நாயகம் கேட்டுக் கொண்ட திகதியில் வழங்குதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
6. உள்ளகக் கணக்காய்வு				
6.1	FR. 134(2) DMA/1-2019 இற்கிணங்க, கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்துரையாடியதன் பின்னர்	அனுசரித்துப் போகின்றது		

	உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்			
6.2	அனைத்து உள்ளகக் கணக்காய்வு வினவல்களுக்குமான பதில்களை ஒரு மாதத்தினுள் வழங்குதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
6.3	2018ம் ஆண்டு இல. 19 தேசியக் கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் உப பிரிவு 40 (4) இற்கிணங்க, அனைத்து உள்ளகக் கணக்காய்வு வினவல்களின் பிரதிகளும் முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
6.4	FR 134(3) இற்கிணங்க, அனைத்து உள்ளகக் கணக்காய்வு வினவல்களின் பிரதிகளும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
7. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ செயற்குழுக்கள்				
7.1	DMA சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கிணங்க, குறித்த ஆண்டினுள் ஆகக் குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ செயற்குழுக்களின் கூட்டம் நடைபெற வேண்டும்	அனுசரித்துப் போகவில்லை	2021 இலிருந்து கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ செயற் குழுக்களின் கூட்டங்களை நடாத்துவதற்கான தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.	
8. சொத்து முகாமைத்துவம்				
8.1	சொத்து முகாமைத்துவச் சுற்றறிக்கை இல. 01/2017 இன் பிரிவு 07 இற்கிணங்க, சொத்துகளைக் கொள்வனவு செய்த மற்றும்	அனுசரித்துப் போகவில்லை	அகற்றப்பட்ட சொத்துகளின் பட்டியலைத் தயாரிப்பதில்	எதிர்காலத்தில் கொள்வனவு செய்யப்படும் சொத்துகள்

	சொத்துகளை அகற்றிய தகவல்கள் செலவுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.		ஏற்பட்ட தாமதம் காரணமாக சொத்துகள் இன்னமும் அகற்றப்பட வில்லை	தொடர்பான தகவல்களை செலவுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்குச் சமர்ப்பிப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
8.2	மேற்குறித்த சுற்றறிக்கையின் பிரிவு 13 இற்கிணங்க, சுற்றறிக்கையிலுள்ள ஏற்பாடுகளை நடைமுறைப் படுத்துவதற்கு ஒரு முறையான ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தர் நியமிக்கப்பட வேண்டியதுடன், அந்த உத்தியோகத்தர் குறித்த தகவல் செலவுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.	அனுசரித்துப் போகின்றது		
8.3	பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை இல. 05/2016 இற்கிணங்க, கணக்கெடுப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டு அந்த அறிக்கைகள் தவணைத் திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
8.4	வருடாந்த பொருட் கணக்கெடுப்பிலிருந்தான மேலதிகங்கள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய பரிந்துரைக்கள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலத்திற்குள் பூர்த்தி செய்யப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகவில்லை	கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.	
8.5	FR 772 இற்கிணங்க, கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல்	அனுசரித்துப் போகவில்லை	கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை	

			ஏலம் விடுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.	
9. வாகன முகாமைத்துவம்				
9.1	பேணப்படும் வாகனங்களுக்கான நாளாந்த ஓட்ட அட்டவணைகளும் மாதாந்தத் தொகுப்புகளும் தயாரிக்கப்பட்டு தவணைத் திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
9.2	கழிக்கப்பட்ட வாகனங்கள் 06 மாதத்தினுள் அகற்றப்பட வேண்டும்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
9.3	வாகனங்களுக்கான லொக் பதிவுப் புத்தகங்கள் பேணப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
9.4	வாகனங்களுக்கான இற்றைப் படுத்தப்பட்ட லொக் பதிவுப் புத்தகங்கள் பேணப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
9.5	2016.12.29 திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பிரிவு 3.1 இலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க, வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனை மீளப் பரிசோதிக்கப்பட வேண்டும்.	அனுசரித்துப் போகவில்லை	2021ம் ஆண்டில் கொவிட் 19 பெரும் தொற்று காரணமாக வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனை பரிசோதிக்கப்பட முடியவில்லை	
9.6	குத்தகைக்குப் பெறப்பட்ட வாகனங்களின் லொக் பதிவுப் புத்தகங்களின் உரிமை குத்தகைக் கால நிறைவில் நிறுவு	அனுசரித்துப் போகின்றது		

	செய்யப்படுதல்			
10. வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம				
10.1	வங்கி இணக்கங்கள் குறித்த தவணைத் திகதியில் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வுக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.	அனுசரித்துப் போகின்றது		
10.2	மீளாய்வு செய்யப்படும் ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்தைய ஆண்டுகளில் செயற்படாது இருக்கும் வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்துக் கொள்ளல்.	இல்லை		
10.3	நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கிணங்க, வங்கி இணக்கக் கூற்றில் குறிப்பிடப்பட்ட மீதிகள் மற்றும் சீராக்கம் செய்யப்பட வேண்டிய மீதிகள் தொடர்பாக ஒரு மாத காலத்தினுள் சீராக்கம் செய்யப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
11. ஒதுக்கீடுகளின் பயன்பாடு				
11.1	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு மேலதிகமாக செல்லாமல் செலவுகளை மேற்கொள்ளல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
11.2	FR 94(1) இற்கிணங்க, வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின் ஏற்பாடுகளின் எல்லையைத் தாண்டாமல் ஏற்பாடுகளின் மீதி வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்.	அனுசரித்துப் போகின்றது		
12. பொதுத்துறை உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு				
12.1	எல்லைகளினுள் அனுசரித்து மேற்கொள்ளல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
12.2	காலம் கடந்த கடன் மீதிகள் தொடர்பாக கால ஆய்வு ஒன்றை	அனுசரித்துப் போகின்றது		

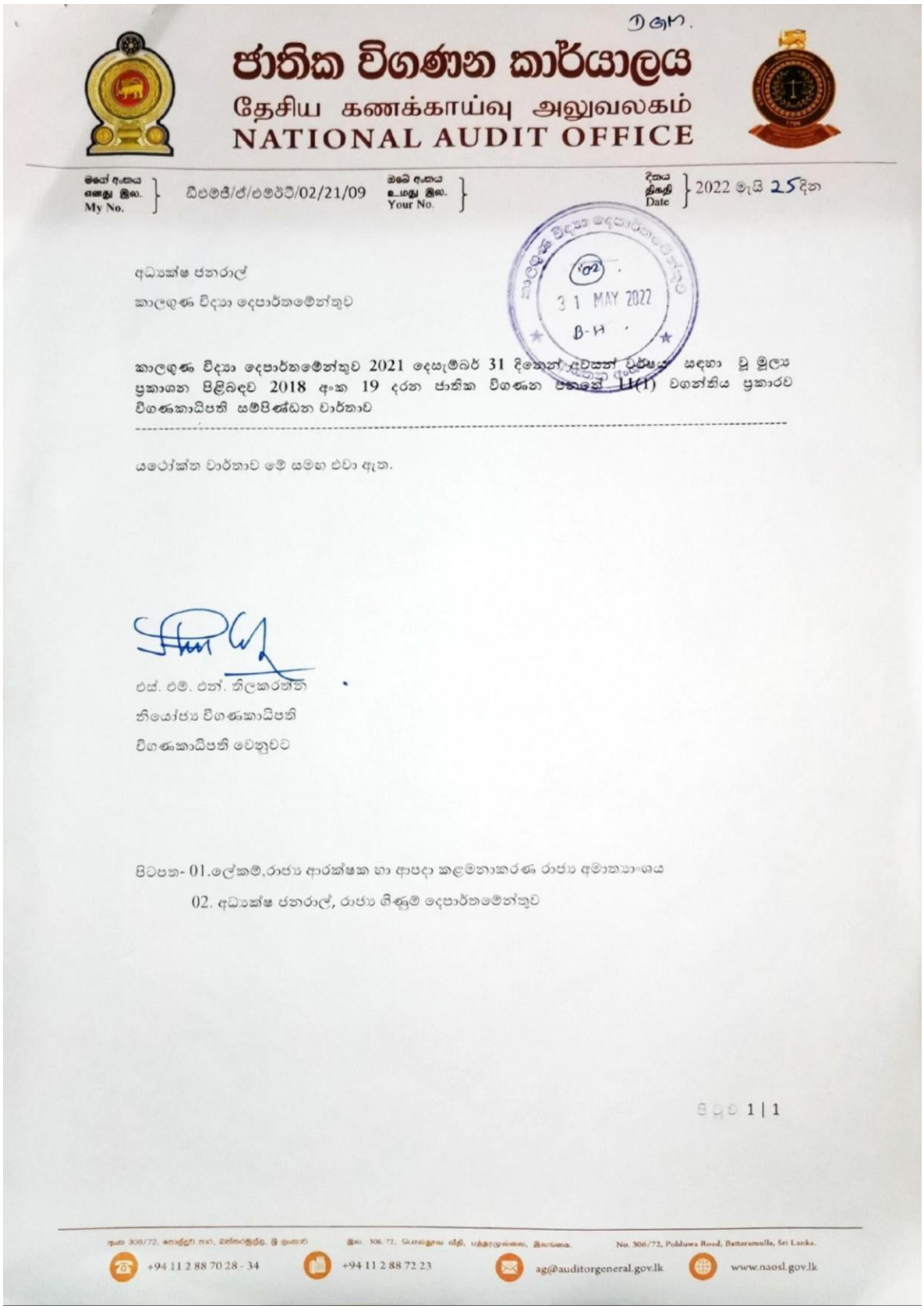
	மேற்கொள்ளல்			
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேல் காலம் கடந்த கடன்களைத் தீர்த்துக் கொள்ளல்	-		
13. பொது வைப்புக் கணக்கு				
13.1	காலாவதி ஆகிய வைப்புகள் தொடர்பாக FR 571 இற்கிணங்க செயற்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
13.2	பொது வைப்புக் கணக்குக்கான இற்றைப்படுத்தப்பட்ட கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கைப் பேணுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
14. முற்பணக் கணக்கு				
14.1	மீளாய்வு செய்யப்படும் ஆண்டின் இறுதியில் உள்ள காசுப் புத்தக மீதி திறைசேரியின் நடவடிக்கைத் திணைக்களத்திற்குச் செலுத்தப்பட வேண்டும்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
14.2	FR 371 இற்கிணங்க வழங்கப்பட்ட தற்காலிக முற்பணங்கள் குறித்த பணி முடிவடைந்த ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட வேண்டும்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
14.3	FR 371 இல் குறிப்பிடப்பட்ட அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லைகளை மீறாமல் தற்காலிக முற்பணங்கள் வழங்கப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
14.4	முற்பணக் கணக்கு மீதியை திறைசேரியிலுள்ள புத்தக மீதியுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்த்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
15. வருமானக் கணக்கு				
15.1	பொருத்தமான ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்திலிருந்து பணம் மீளச் செலுத்தப்படுதல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		

15.2	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை சேமிப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்தில் வரவு வைத்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
15.3	FR 176 இற்கிணங்க காலம் கடந்த வருமான அறிக்கைகளை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
16. மனித வள முகாமைத்துவம்				
16.1	அனுமதிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கையினுள் ஊழியர்களைக் கொண்டிருத்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
16.2	எல்லா ஊழியர்களுக்கும் எழுத்து மூலமான கடமைப் பட்டியல் வழங்கப்பட்டிருத்தல்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
16.3	20.09.2017 திகதியிடப்பட்ட MSD சுற்றறிக்கை இல. 04/2017 இற்கிணங்க அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.	அனுசரித்துப் போகின்றது		
17. பொதுமக்களுக்குத் தகவல்களை வழங்குதல்				
17.1	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்திற்கு இணங்கவும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்கவும் தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட வேண்டியதுடன் தகவல் பதிவுப் புத்தகம் ஒன்று பேணப்பட வேண்டும்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
17.2	இணையத்தளம் தொடர்பான தகவல்கள் அந்த இணையத்தளம் ஊடாக வழங்கப்பட்டிருப்பதுடன், இணையத்தளம் ஊடாக அல்லது வேறு மாற்று வழிகளில் பொதுமக்கள் தமது குற்றச்சாட்டுகளை அல்லது	அனுசரித்துப் போகின்றது		

	கருத்துகளை வெளிப்படுத்துவதற்கான வசதிகள் வழங்கப்பட்டிருத்தல்			
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் பிரிவுகள் 08 மற்றும் 10 இற்கிணங்க, அறிக்கைகள் வருடத்தில் இரண்டு முறை அல்லது வருடத்திற்கு ஒரு முறை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.	அனுசரித்துப் போகின்றது		
18. குடிமக்கள் பட்டயத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்				
18.1	05/2008 மற்றும் 05/2018(1) இலக்கங்களைக் கொண்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கைகளுக்கு இணங்க, ஒரு குடிமக்கள் பட்டயத்தை வடிவமைத்தலும் நடைமுறைப்படுத்தலும்	வுடிவமைக்கப்பட்டு வருகின்றது		
18.2	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின் பிரிவு 2.3 இற்கிணங்க, குடிமக்கள் பட்டயத்தை வடிவமைத்தலையும் நடைமுறைப்படுத்தலையும் கண்காணிப்பதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்கும் ஒரு முறைமையைத் தயாரித்தல்	அனுசரித்துப் போகவில்லை		முறைமை ஒன்று தயாரிக்கப்பட்டு வருகின்றது
19. மனித வளத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்				
19.1	2018.01.24 திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இன் இணைப்பு 02 இல் வழங்கப்பட்ட மாதிரிக்கிணங்க ஒரு மனித வளத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	அனுசரித்துப் போகவில்லை	ஒரு மனித வளத் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கான முறையான அறிவு இல்லாமை	பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவிடம் இது தொடர்பான பயிற்சி ஒன்றைப் பெறுவதற்கான

				கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளது
19.2	மனித வளத் திட்டத்தில் ஒவ்வொரு ஊழியருக்கும் 12 மணித்தியாலங்களுக்குக் குறையாத பயிற்சி வாய்ப்பு உறுதி செய்யப்பட வேண்டும்	அனுசரித்துப் போகின்றது		
19.3	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் வழங்கப்பட்ட மாதிரிக்கிணங்க அனைத்து ஊழியர்களுக்குமான வருடாந்த செயற்பாட்டு ஒப்பந்தம் கைச்சாத்து இடப்பட வேண்டும்	அனுசரித்துப் போகவில்லை		இது தொடர்பான தேவையான நடவடிக்கைகள் 2021 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்படும்
19.4	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின் பிரிவு 6.5 இற்கிணங்க, மனித வளத் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்காக உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்படல், இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல் ஆகியவற்றைச் செய்ய வேண்டியுள்ளது	அனுசரித்துப் போகின்றது		
20 கணக்காய்வு பிரிவுகளுக்கான எதிர்வினைகள				
20.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தால் வழங்கப்பட்ட முந்தைய வருடங்களுக்கான கணக்காய்வு பிரிவுகளில் சுட்டிக் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும்.	அனுசரித்துப் போகின்றது		

இணைப்பு 01



ඉ.ගණ.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } ඩී.ජ.ග/ජ/ප.ම.ව්/02/21/09 මබේ අංකය / உமது இல. / Your No. }

දිනය / திகதி / Date } 2022 මැයි 25 දින

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

කාලඉඳුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

කාලඉඳුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යටෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

එස්. එම්. එන්. නිලකරත්ති
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත- 01.ලේකම්,රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා ආපදා කළමනාකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
02. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

පිටුව 1 | 1

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } ඩී.එම්.ජී/ඒ/එම්ටී/02/21/09 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 2021 මැයි 25 දින

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව පසුව නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ

පාර 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

1.2 මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය නිරණය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය නිරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙනයා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම් මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මහහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- මෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ මෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමග අනුරූප වන බව මට ප්‍රකාශ කළ හැකිය.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර නිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 අත්තිකාරම් ගෙවීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මියගොස් ඇති නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු. 274,448 ක ණය ශේෂය 2022 අප්‍රේල් වනවිටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.

(ආ) 2010 වර්ෂයේ සේවය හැරගිය සේවකයෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.121,830ක්ද. සේවය හැරගොස් වර්ෂ පහකට වැඩි නිලධාරියෙකුගෙන් රු.3,000ක්ද වශයෙන් එකතු වටිනාකම රු. 124,830ක ණය ශේෂ අයකරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ විශ්‍රාම ගොස් ඇති නිලධාරීන් තුන්දෙනෙකුගෙන් රු.249,032ක ආපදා ණය ශේෂයක් අයකරගෙන නොතිබුණි.

1.6.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.2.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ගොන්ගල රේඩාර් පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීම සඳහා රු. මිලියන 402.8ක් වැය කර වර්ෂ 12ක් ගතවී තිබුණද එම කාර්යය මේ දක්වා ඉටුකර නොතිබුණි. තවද, අදාළ කාර්යය සඳහා ඍගෙන එන ලද උපකරණ වලින් රු.මිලියන 9.1 ක් වටිනා උපකරණ අස්ථානගත වී තිබූ අතර ඉදිරිපත්කර තිබූ හානි හා පාඩු ලේඛනයේ එම වටිනාකම රු.මිලියන 4.9ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. එමෙන්ම මෙම අස්ථානගතවීමට වගකිව යුතු නිලධාරීන්ද හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

1.6.2.2 මූල්‍ය වත්කම්

නැමිපත්කරු හඳුනාගත නොහැකිව ලැබී තිබූ වටිනාකම රු.616,934ක්වූ චෙක්පත් 107ක් හඳුනාගෙන අදාළ ආදායම්වලට ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

1.6.3 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණු අතර ඇතැම් ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණ
(අ) බැරකම් ලේඛනය	මුදල් රෙගුලාසි 214 ප්‍රකාරව බැරකම් නිතිපතා පරීක්ෂා කළ හැකිවන පරිදි බැරකම් ලේඛනයක එම බැරකම් සටහන් කළ යුතුය.	පවත්වා නොතිබුණි.
(ආ) ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය	1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය පවත්වා ගත යුතුය.	පවත්වා නොතිබුණි.

1.6.4 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කිරීමේදී අත්තිකාරම් මුදල් අයකිරීම් CIGAS ශේෂ පිරික්සුම අනුව රු. 9,492,823ක් ලෙස ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවද, ගිණුම් ප්‍රකාශ - SASO අනුව රු.8,956,153ක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි. ඒ අනුව අත්තිකාරම් අයකිරීම් රු. 536,670ක් අඩුවෙන් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ සටහන් කර තිබුණි.

(ආ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය තුල අත්තිකාරම් ගෙවීම් ලෙස CIGAS ශේෂ පිරික්සුම් අනුව රු. 8,092,249 ක් ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවද, රු.7,555,579ක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි. ඒ අනුව අත්තිකාරම් ගෙවීම් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ රු. 536,670ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ සියලු ගැලපීම් කිරීමෙන් පසු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය රු. 395,100,000 ක් වූ අතර මුළු වියදම රු. 342,198,581ක් විය. එබැවින් ඉතිරිය රු. 52,901,419ක් නොහොත් මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 13.4ක ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කර නොතිබුණි.

(ආ) මූලධන වැය විෂයයන් දෙකක් සඳහා වෙන් කරන ලද රු.මිලියන 12ක මුළු ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

(ඇ) පුනරාවර්තන වැය විෂයන් සියයට 36 කද, ප්‍රාග්ධන වැය විෂයයන් 06කද සියයට 90 සිට සියයට 100 පරාසයක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි.

(ඈ) ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීමේදී නිසි පරිදි ඇස්තමේන්තු නොකිරීම නිසා වැය විෂයයන් 05ක වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුව මඟින් වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සියයට 5 සිට සියයට 100 දක්වා ප්‍රතිපාදන වෙනත් වැය විෂයයන්ට මාරු කිරීම් කර තිබුණි.

(ඉ) වැය විෂයයන් 06 කට වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුව මඟින් වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සියයට 20 සිට සියයට 300 දක්වා ප්‍රතිපාදන වෙනත් වැය විෂයයන්ගෙන් මාරු කරගෙන තිබුණි.

(ඊ) මු.රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන සලසා ගත් වැය විෂයයක සියයට 7ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි.

2.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එලඹීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) දෙපාර්තමේන්තුවේ ගෙවීම් වවුචර්පත් අනුව වැය විෂයයන් 05ක් සඳහා වූ බැරකම් රු.155,702ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා නොතිබුණි.

(ආ) සම්මාදම් සහ දායක මුදල් යටතේ කලාපීය ඒකාබද්ධ බහුඋපදෘව පූර්ව අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධතිය (RIMES), නිවර්තන සුලිසුලං පැනලය හා ෆයර්වෝල් දායකත්වය සඳහා ගෙවියයුතු දායක මුදල් සඳහා 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉන්වොයිස්පත් නොලැබීම නිසා රු. 1,998,960ක බැඳීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීතිරීති / විධානයට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
(i) මුදල් රෙගුලාසි 396 (ඇ)	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ඉදිරිපත් කළ බැංකු සැසඳුමට අනුව එකතු වටිනාකම රු.87,398ක චෙක්පත් 08ක් නිකුත්කර මාස 06ක් ඉක්මවා ගෙවීමට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණද, මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාර කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ii)	මුදල් රෙගුලාසි 565 (5)	එක් එක් මාසය සඳහා පොදු 71 ආකෘති පත්‍රයේ පිළියෙල කළ මාසික තැන්පතු සාරාංශ ප්‍රකාශයක් ඊළඟ මාසය අවසන් වීමට පෙර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් එසේ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
(iii)	මුදල් රෙගුලාසි 570	ඉකුත් තැන්පත් පිළිබඳව සෑම අර්ධ වර්ෂයක් අවසානයේදීම ලැයිස්තු පිළියෙල කර නොතිබුණි.
(iv)	මුදල් රෙගුලාසි 571	අවුරුදු 02 ක් ඉක්මවූ රු.206,177ක තැන්පතු අවස්ථානෝචිත පරිදි අදාළ ගිණුමට හෝ රාජ්‍ය ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(v)	මුදල් රෙගුලාසි 752	බඩු වට්ටෝරු පොතේ සෑම නිකුත් කිරීමක් සම්බන්ධයෙන්ම ඊට අදාළ නිකුත් නියෝගවල අංක සටහන් කිරීමට කටයුතු නොතිබුණි.
(vi)	මුදල් රෙගුලාසි 754	සෑම මුදල් වර්ෂයක් අවසානයේදීම බඩු වට්ටෝරු පොත තුලනය කර අතැති ශේෂය ඊළඟ මුදල් වර්ෂයට ඉදිරියට ගෙනයා යුතු වුවද, කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ සාමාන්‍ය ගබඩාවේ බඩු වට්ටෝරු පොත පරීක්ෂාවේදී ඊට අනුගත වී මුදල් වර්ෂය අවසානයට පොත තුලනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(vii)	මුදල් රෙගුලාසි 1645	දෙපාර්තමේන්තුවේ වාහන 08ක් සම්බන්ධයෙන් ලොග් පොත් යාවත්කාලීන කර සම්පූර්ණ කර නොතිබුණි.
(viii)	මුදල් රෙගුලාසි 1647	වාහන හා ඒවායේ උපකරණ පිළිබඳ සම්පූර්ණ පරීක්ෂණයන් පැවැත්විය යුතු වුවත් දෙපාර්තමේන්තුව ඊට අනුකූලව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) චක්‍රලේඛ

2016 දෙසැම්බර් 26 දිනැති 2016/30 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය 3.1 ඡේදය	සමාලෝචිත වර්ෂය තුල දෙපාර්තමේන්තුව සතු වාහන 08ක ඉන්ධන පරීක්ෂා කර නොතිබුණි.

(ඇ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

(i) 2.6.1 වගන්තිය	ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් එකී ප්‍රසම්පාදන අයිතමයන්හි පිරිවිතර නාක්ෂණ කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කිරීම හා අනුමත කිරීම නාක්ෂණ කමිටුවේ සෑම සාමාජිකයෙකුගේම වගකීම හා කාර්යය වුවත්, උපකරණ මිලදී ගැනීමේදී කාලගුණ විද්‍යා කමිටු සාමාජිකයන් ඊට අනුගතව ක්‍රියා කර නොනිබුණි.
(ii) 3.4.3 වගන්තිය	මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව වාහන අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමට කටයුතු කර නොනිබුණි.

2.4 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීමේදී ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත්කර ප්‍රමාණවත් මුදල් ප්‍රමාණයක් පමණක් නිකුත් කළ යුතු වුවත්, අවශ්‍යතාවය ඉක්මවා අවස්ථා 12කදී අත්තිකාරම් නිකුත් කර තිබූ අතර ලබා දී නිබුණු අග්‍රිමයෙන් සියයට 36 සිට සියයට 84 දක්වා වූ පරාසයකින් ඉතිරිවීම් සිදු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යය සාධනය

3.1.1 කාර්යය භාරයන් ඉටුනොකිරීම

(අ) දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉදිරිපත් කර තිබූ ක්‍රියාකාරී සැලසුම්වට ඇතුළත්කර තිබූ හැකියා වර්ධනය, කාලගුණ විද්‍යා උපකරණ මිලට ගැනීම, ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම, ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කරගැනීම සහ ඩොප්ලර් රේඩාර් පද්ධතියේ කටයුතු යන කාර්යයන්වල ප්‍රගතිය සියයට 10කට වඩා අඩු අගයක් ගෙන තිබුණි.

(ආ) හැකියා වර්ධනය වෙනුවෙන් කාර්යය මණ්ඩල පුහුණුකිරීම් යටතේ වෙන්කල රු. මිලියන 6ක ප්‍රතිපාදනවලින් අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකාව අනුව, රු. මිලියන 3.5ක් ඉතිරි කර ඉතිරි රු.මිලියන 2.5න් රු. මිලියන 0.51 ක් පමණක් වැයකර තිබූ අතර සියයට 98ක ඉතිරිවීම් සිදුවී තිබුණි.

(ඇ) ඩොප්ලර් රේඩාර් පද්ධතියේ කටයුතු වෙනුවෙන් වෙන්කළ රු. මිලියන 12ක ප්‍රතිපාදනයෙන් කිසිදු වියදමක් දරා නොතිබුණි. 2021 වර්ෂයේ කාලගුණ විද්‍යා උපකරණ මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රු. මිලියන 11ක් ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දී තිබුණද වැය කර තිබුණේ රු. මිලියන 0.95ක් වූ අතර කාලගුණ විද්‍යා උපකරණ ප්‍රසම්පාදනය අවලංගු කර තිබුණි. ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම් යටතේ රු. මිලියන 0.5ක වියදම් දරා තිබුණු අතර ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 91 ක් ඉතිරිවී තිබුණි. ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 10ක ප්‍රතිපාදන සලසා දී තිබුණද රු. මිලියන 0.39 ක් වියදම් දරා තිබූ අතර ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 96ක් ඉතිරි වී තිබුණි.

3.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

(අ) 2006 ජනවාරි 25 දිනැති ජාතික ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4:2 (ඇ) ප්‍රකාර 2021 වර්ෂය සඳහා විස්තරාත්මක ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ආ) ඉදිරිපත් කළ ප්‍රසම්පාදන සැලැසුමට අනුව පරිගණක මිලදීගැනීම වෙනුවෙන් රු. මිලියන 02ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණද, පරිගණක 14ක් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රු. මිලියන 3.89ක් වැයකර ඇස්තමේන්තුව ඉක්මවා වියදම් දරා තිබූ බැවින් ප්‍රසම්පාදන සැලසුමට අනුගතව කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.3 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මෝටර් රථයක් 2021 පෙබරවාරි 15 සිට 2022 පෙබරවාරි 28 දිනය දක්වා කාලයක් ඌන උපයෝජිතව පැවතියද ඒ සඳහා වර්ෂය තුල රු. 492,779ක අළුත්වැඩියා වියදම් සිදුකර තිබුණි.

(ආ) 2021 වර්ෂයට අදාළව කාලගුණ විද්‍යා උපකරණ ප්‍රසම්පාදනය සඳහා රු. 38,231 ක පුවත්පත් දැන්වීමක් පලකර තිබුණද එම මිලට ගැනීම සිදුකර නොතිබුණු නිසා ඉහත පිරිවැය නිශ්කාර්ය පිරිවැයක් බවට පත්වී තිබුණි.

(ඇ) 2017 වර්ෂයේ හා ඊට පෙර වර්ෂවලදී සිට වාර්ෂික නොග සමීක්ෂණයේදී හඳුනාගත් යල්පැන ගිය හා විනාශ කල යුතු අබලි භාණ්ඩ අයිතම 135 ක් ඉවත් කිරීමට හෝ සුන්බුන් අගයට අලෙවිකර ආදායමක් උපයා ගැනීමට හෝ ක්‍රියා කර නොතිබුණි.

3.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන කරනු ලැබේ.

දිවයිනට බලපාන වැසි තත්ත්වය හා අනුබද්ධ කාලගුණ තත්ත්වය වඩාත් හොඳින් නිරීක්ෂණය කිරීමට සහ අයහපත් කාළගුණය පිළිබඳ පූර්ව අනතුරු ලබාදීමේ ක්‍රමවේදයට පිටුවහලක් ලබා දීමේ අරමුණින් ඩොප්ලර් රේඩාර් පද්ධතියක් පුන්නලම හා පොතුවිල් කාලගුණ විද්‍යා මධ්‍යස්ථානවල පිහිටුවීම් සඳහා ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා ආයතනය විසින් ජපන් යෙන් මිලියන 2,503ක ප්‍රදානයක් ලබා දීම සඳහා 2017 ජූනි 30 ශ්‍රී ලංකා රජය සමඟ ගිවිසුමක් අත්සන් කර තිබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා රජය මඟින් රු. මිලියන 486.6 මුදලක්ද දැරිය යුතු වන අතර, ව්‍යාපෘතිය වැඩි දියුණු කිරීමේ කාලය 2017-2021 දක්වා විය.

(අ) 2017 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා වසර 05ක කාලයක් ගත වී තිබුණද, මෙතෙක් ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භකර නොතිබුණි.

(ආ) 2021 වර්ෂයේදීද මේ සඳහා රු. මිලියන 12ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දී තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී කිසිදු වියදමක් දරා නොතිබුණි.

(ඇ) පොතුවිල් රේඩාර් කුළුණ ඉදිකරනු ලබන කාළගුණ විද්‍යා මධ්‍යස්ථානය පිහිටි භූමියද කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවට මෙතෙක් පවරා ගෙන නොතිබුණි.

4 තිරසර සංවර්ධනය

4.1 තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හඳුනා ගැනීම

තිරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 "න්‍යාය පත්‍රය" ප්‍රකාරව සැම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම කටයුතු කළ යුතු අතර තිරසාර සංවර්ධන උපාය මාර්ගික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තුව දැනුවත්ව සිටියද, යකසා අවසන් කිරීමත්, තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු හා ඉලක්ක කරා ලහාවීමේ ප්‍රගතිය,අධීක්ෂණය, පසු විපරම් සහ සමාලෝචනය වාර්තා කිරීමත් කර නොතිබුණි.

5 යහපාලනය

5.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

අභ්‍යන්තර විගණක තනතුර 2013 වර්ෂයේ සිට 2019 ජූලි 01 දින දක්වා පුරප්පාඩුව පැවති අතර තනතුරට පත්කරනු ලැබූ නිලධාරිනිය 2020 අප්‍රේල් 17 දින ස්ථාන මාරු වී තිබූ අතර 2021 දෙසැම්බර් 31 දක්වා පුරප්පාඩුව පිරවීමට කටයුතුකර නොතිබුණි. 2021 වර්ෂය වෙනුවෙන් අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සටහනක් පිළියෙළ කර තිබුණද, අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදුකර නොතිබුණි.

6. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2021 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව 460ක් වූ අතර සත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව 355ක් වූයෙන් පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව 105කි. වර්ෂ ගණනාවක සිට පුරප්පාඩු වී තිබූ තනතුරු 15ක්ම අත්‍යවශ්‍ය තනතුරු වන බැවින් ආයතනයේ අරමුණු හා කාර්යයන් නිසි ලෙස ඉටුකර ගැනීමට සැලකිය යුතු බලපෑමක් සිදුවී තිබුණි.

(ආ) දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා 2021 වර්ෂයට අදාලව මානව සංවර්ධන සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ඇ) ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1975 අංක 1 දරන වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ කිරීමේ පනත හා 1988 අංක 74 දරණ වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ කිරීමේ (සංශෝධන) පනත ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් 91 දෙනෙකුගෙන් 53 දෙනෙකු විසින් වාර්ෂිකව ඉදිරිපත් කළ යුතු වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ඈ) 2021 වර්ෂයේ නිලධාරීන් ලබාගත් වැටුප් රහිත නිවාඩු වෙනුවෙන් අයකිරීම් 2022 අප්‍රේල් 30 දින වන විටත් යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.

එස්. එම්. එන්. නිලකරුන්න
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට