

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டு அறிக்கை
ANNUAL REPORT
2019



ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය
இலங்கை போக்குவரத்துச் சபை
SRILANKA TRANSPORT BOARD

ඇඩ : 200, කිරුළ පාර, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05
இல. 200,கிருல வீதி,நாராஹேன்பிட்ட,கொழும்பு 05
NO : 200, KIRULA ROAD, NARAHENPITA, COLOMBO 05

වාර්ෂික වාර්තාව

2019

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය

පටුන

1. දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණ

2. හැඳින්වීම

3. සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

4. කාර්ය සාධනය සහ ප්‍රගති සමාලෝචනය

5. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

6. මූල්‍ය ප්‍රකාශය

7. විගණකාධිපති වාර්තාව

දැක්ම

කලාපයේ විශිෂ්ඨතම මගී ප්‍රවාහකයා

මෙහෙවර

මහජනතාවට ආරක්ෂිත, විශ්වාසදායී, සුවපහසු මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහන සේවයක් සාධාරණ ගාස්තු ක්‍රමයක් යටතේ සේවයට කැපවූ ඵලදායී කාර්ය මණ්ඩලයක්, ආයතනයේ සියළුම සම්පත් උපරිම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් ආර්ථිකමය වශයෙන් තුලනාත්මකව පවත්වාගෙන යාම.

අරමුණු හා පරමාර්ථ

1. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 12 මගින් ඩිපෝවන් සඳහා උපදෙස් දීමත් ප්‍රධාන කාර්යාලය හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම මගින් ගුණාත්මක,ප්‍රමාණාත්මක සහ කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී බස් සේවාවක් සැපයීම පිණිස කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

2. පාසල් යන ළමයින් සඳහා සතුටුදායක බස් සේවාවක් සැපයීම.

3. මූල්‍යමය ප්‍රතිලාභ නොමැතිවීම හේතුකොටගෙන පෞද්ගලික බස්රථ ධාවකයින් විසින් අතහැරදමා ඇති ආදායම් නොලබන මාර්ගවල බස් සේවා යෙදවීම.

4. පිටකොටුව මධ්‍යම බස් නැවතුම් පොළේ සිට දුර පළාත් වලට දුර ගමන් සේවා සැපයීම.

5. රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශයේ ප්‍රවාහන නියෝජිත ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

6. උත්සව, විශේෂ අවස්ථා, පාර්ලිමේන්තු/ පළාත් සභා මැතිවරණ ආදිය වැනි අවස්ථාවන් වලදී බස් සේවා සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

7. තැපැල් සහ පුවත්පත් ප්‍රවාහනය කිරීම.

8. බස් ධාවනය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රාදේශිකයන්, මහා භාණ්ඩාගාරය, ජාතික ප්‍රවාහන කොමිෂන් සභාව, පළාත් සභා අදාල අමාත්‍යාංශ සහ අනෙකුත් අදාල නියෝජිත ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

9. ශ්‍රී ලංගමයේ රියදුරු පුහුණු පාසැල්වලින් මනා පුහුණුව ලැබූ විනයගරුක රියදුරන් සැපයීම.

10. රියදුරන්, කොන්දොස්තරවරුන්, යාන්ත්‍රික ශිල්පීන් සහ අධීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් සම්මන්ත්‍රණ වැඩමුළු පැවැත්වීම.

11. ප්‍රාදේශීය වැඩපොළවලින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන කට්ටල/ උප කට්ටල ඩිපෝවන් වෙත සැපයීම.

12. සිත්ගන්නා සුළු අඩුකල මිල ගණන් වලට වැඩිහිටියන් සහ ශිෂ්‍යයන් සඳහා වාර ප්‍රවේශපත්‍ර ලබාදීම.

13. පළාත් වැඩපොළවල් සඳහා ඉතා වැදගත් අමතර කොටස් නිකුත් කිරීම සඳහා නාරාහේන්පිට ශ්‍රී ලංගම ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ගබඩාව පවත්වාගන යාම.

14. ඩිපෝවන් වල බස් ධාවනය සම්බන්ධයෙන් ආරක්ෂක විමර්ශන, හදිසි වැටලීම්, සෝදිසි කිරීම් ආදිය පැවැත්වීම.

හැඳින්වීම

සියලුම ආකාරයේ ප්‍රවාහන මධ්‍යයන් රටේ ආර්ථික සංවර්ධනය සලකා නිසැකවම අත්‍යාවශ්‍ය වේ. මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහනය සම්බන්ධයෙන් එය විශේෂයෙන්ම අත්‍යාවශ්‍යවන්නකි. ශ්‍රී ලංකාව වැනි සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටක නගර සහ ග්‍රාම සම්බන්ධතාවය පවත්වාගැනීම පිණිස බස් සේවාව වැදගත් මෙහෙයක් ඉටුකරන අතර මුළු මහත් රටේම ඒකාබද්ධතාවය එමගින් ඇතිකරයි.

මාර්ග 1200 කට පමණ සම්පූර්ණයෙන් බස්රථ ධාවනයකරන ලද බස්රථ ධාවකයන් 80 දෙනෙකු පමණ විසින් දිවයින පුරා සපයන ලද බස් සේවා ද ලියාපදිංචි කල බස්රථ 3532 ක් ද 1957.10.31 දින 1957 අංක 48 දරණ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත මගින් ජනසතු කරන ලද අතර ඒ අනුව ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය (ලං.ග.ම) 1958.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක විය.

එවකට පටන් 1977 වර්ෂය දක්වා මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහනය සම්බන්ධයෙන් ලං.ග.ම ඒකාධිකාරීත්වයකින් ක්‍රියාත්මක වූයේය. 1978 අංක 19 දරණ ගමනාගමන මණ්ඩල ව්‍යවස්ථා මගින් ශ්‍රී ලංකා මධ්‍යම ගමනාගමන මණ්ඩලය මගින් සම්බන්ධීකරණය කරනු ලබන ප්‍රාදේශීය ගමනාගමන මණ්ඩල 10ක් පිහිටුවා 1978 දී ලංගම විමධ්‍යගත කරන ලදී.

ප්‍රදේශයේ සහ පළාතේ අවශ්‍යතා පිළිබඳ වැඩි වශයෙන් සංවේදීවීමටත් ප්‍රදේශයේ ප්‍රවාහන ගැටළු සඳහා ක්ෂණික විසඳුම් ලබාදීමටත් කුඩා ඒකකවලට හැකිවන බව අපේක්ෂා කල බැවින්, විමධ්‍යගත කිරීමෙන් මගී ජනතාවගේ අවශ්‍යතා වඩා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීමට හැකි වෙතැයි රජය අදහස් කළේය.

කෙසේ වුවද ලං.ග.ම විසින් දරණ ලද පාඩු දිගින් දිගටමවැඩිවීම නිසාත් නිදහස් ආර්ථිකය පිළිබඳ නව සංකල්ප නිසාත් දිගින් දිගටම වැඩිවෙමින් පැවති මගී ඉල්ලුම සපුරාලීමට නොහැකි වීම නිසාත් මගින් ප්‍රවාහය කිරීම සඳහා පෞද්ගලික අංශයට ද අවසර ලබාදෙන ලදී.

රජයේ දැඩි විශ්වාසයකින්පෞද්ගලීකරණය මගින් රාජ්‍ය අංශය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ කොටසක් වශයෙන් ලං.ග.ම ජනතාකරණය කිරීමට කටයුතු කළේය. 1987 අංක 23 දරණ රජයේ සංස්ථා හෝ රජය සතු ව්‍යාපාර පොදු සමාගම් බවට පත්කිරීමේ පනත යටතේ ලංගම ජනතාකරණය කරන ලදී. ජනතාකරණය සිදු කල අවස්ථාවේදී පැවති ගමනාගමන මණ්ඩලය ඩිපෝ 93ක් වෙන් වෙන් වශයෙන් සීමාසහිත සමාගම් බවට පත්වූ අතර එම සමාගම් පාලනය කිරීම් සඳහා සේවකයන් අතුරෙන් අධ්‍යක්ෂමණ්ඩලයක් තෝරාගන්නා ලදී. එම සමාගම්වල සම්පූර්ණ කොටස් ප්‍රමාණයෙන් අඩක් කාර්ය මණ්ඩලය වෙත බෙදා දෙන ලද අතර ඉතිරි කොටස් මහා භාණ්ඩාගාරය සතුවිය. ජනතාකරණ වැඩසටහන 1990 වර්ෂයේදී ආරම්භකර 1994වර්ෂයේදී අවසන් කරන ලදී. ජනතාකරණය අවධිමත් ලෙස ක්‍රියාත්මක කල බැවින් අපේක්ෂා කල ප්‍රතිඵල අත් නොවීය.

1991 අංක 37 දරණ ජාතික ගමනාගමන කොමිෂන් සභා පනත සංශෝධනය කිරීමෙන් ඉහත ඩිපෝ ඒකාබද්ධ කර පොකුරු බස් සමාගම් පිහිටුවන ලදී. සේවක අතිරික්තයන්, විනය බරපතල සේ බිඳවැටීම, අසාධාරණ තරහකාරීත්වය, පාසැල් සේවාවන්, අනාර්ථික සේවාවන් වැනි සමාජමය වගකීම, වෘත්තීමය දැනුමක් ඇති අයගේ භීතය, අකාර්යක්ෂමතාවය, ධාවනය වැය ඉහල යෑම, දේශපාලන හා වෘත්තීය සමිති අනිසි බලපෑම් හා පැතිරී ගිය දූෂනයන් පොකුරු බස් සමාගම් බිඳවැටීමට හේතු වූ සමහර කරුණු වේ.
මෙම ප්‍රශ්නයට විසඳුමක් වශයෙන් “2005 අංක 27 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන පනත” මගින් ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය 2005.10.19 පිහිටුවන ලදී.

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

2019.01.01 සිට 2019.12.31 දක්වා කාල සීමාව සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ (ශ්‍රී ලංගම) වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ලැබීම පිළිබඳ බෙහෙවින් සතුටුවෙමි. මා ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා ලෙස 2019.12.27 වන දින වැඩ භාරගත් අතර සමාලෝචනයට භාජනය වනකාල සීමාව තුළ මා සභාපති නොවූවත්, 2019 වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී ලංගම වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා පණිවිඩයක් නිකුත් කරන්නෙමි.

ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින විශාල ආයතනවලින් ශ්‍රී ලංගමයද එකකි. ජනසතු කිරීමට පෙර ප්‍රවාහන පද්ධතිය සංවිධානය කරනු ලැබුවේ පෞද්ගලික බස් හිමියන් අතළොස්සක් විසිනි. ජාතික ධනය පුද්ගලයන් කිහිප දෙනෙකුගේ අතෙහි සංකේන්ද්‍රණය වීම අසාධාරණ බැවින් ජාතික ධනය මේ රටේ ජනතාව අතර ඒකාකාරව බෙදා හැරිය යුතු බව පැහැදිලිවීම නිසා බස් සේවාව ජනසතුකරණය කරන ලදී. ඒ නිසා ශ්‍රී ලංගමෙහි ප්‍රගතිය බොහෝ දුරට රඳා පවතින්නේ ආයතනයේ සේවකයන්ගේ හා කළමනාකාරීත්වයේ ප්‍රයත්නයන් මත බව අවබෝධ කර ගැනීම සුදුසුය.

සමාලෝචනයට භාජනය වූ වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය විසින් දිනකට ධාවනය කරනු ලබන සාමාන්‍ය බස්රථ සංඛ්‍යාව 5079කි. ධාවනය කළ මුළු කිලෝමීටර් ප්‍රමාණය මිලියන 431.3වන අතර,එහි පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව 3.29% ක සුළු අඩු වීමක් දක්නට ලැබේ. එය මිලියන 14.7 කි.
මාර්ග ලේඛන ආදායම 2018 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2019 වර්ෂයේදී 5.61% කින් අඩු වී ඇති බව පෙන්නුම් කරන අතර,එය රු. මිලියන 1,633 කි. 2019 වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ලාභය මිලියන 1,890 ක් වන අතර,එය 2018 වර්ෂයේ ලද මෙහෙයුම් ලාභය රු. මිලියන 1,295 ට සාපේක්ෂව 45.97% ක වැඩිවීමක් පෙන්නුම් කෙරේ.

මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් සපයන ලද අරමුදල් මඟින් එන්ජින් 836 ක්ද,ගියර් පෙට්ටි 1,334 ක්ද,බස් බොඩි 399 ක්ද අළුත්වැඩියා කරන ලදී. බස්රථවල තදබදය අඩු කිරීම සඳහා බස්රථ මෙහෙයුම් වාර ගණන වැඩි කිරීම,උදේ සහ රාත්‍රී සේවා වැඩිකිරීම,පාසල් බස් සේවා සහ පාසල් බස්රථ වැඩි කිරීම,රියදුරු පුහුණු කිරීමේ කුසලතා වැඩි කිරීම,පරිගණක සාක්ෂරතාවය සහ ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ නිලධාරීන්ට පුහුණුව,බැහැරගත පුහුණු වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම,රියදුරු අනතුරු අවම කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම ආදී ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රවාහන පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීම සහ බස් ප්‍රවාහන සේවා වැඩි කිරීම සඳහා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග කිහිපයකි.

ප්‍රධාන වශයෙන් පාස්කු ත්‍රස්ත ප්‍රහාරය සහ කොවිඩ් වසංගතය පැතිර යාම හේතුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ මූල්‍ය කාර්යය සාධනය 2019 සහ 2020 වර්ෂයන්හිදී මන්දගාමී බවක් පෙන්නුම් කර ඇති අතර,ඒ තත්ත්වය අද දක්වාම අඛණ්ඩව පවතී. දැනට ධාවනය සඳහා මුදා හරින ලද බස්රථ 5,500 න් සාමාන්‍යයෙන් දිනකට ධාවනය වන්නේ බස්රථ 5,000 ක් පමණක් වන අතර,සාමාන්‍ය දෛනික මාර්ග ලේඛන ආදායම රු. මිලියන 63ක් පමණ වේ.

මණ්ඩලයේ මෙහෙවර හා දැක්ම සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා සමස්ත ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ කාර්යය මණ්ඩලය සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් කරන ලද දායකත්වය පිළිබඳව මම ඉතා සතුටු වෙමි. රජයේ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට මට සහය දුන් ගරු ප්‍රවාහන අමාත්‍යතුමා,බස් ප්‍රවාහන සේවා සහ දුම්රිය මැදිරි සහ මෝටර් රථ කර්මාන්ත ගරු රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමා,අමාත්‍යාංශ දෙකෙහිම ලේකම්වරු,මහා භාණ්ඩාගාරයේ නිලධාරීන් යන අයට සහ විශේෂ උනන්දුවක් සහ ඕනෑකමක් දැක්වූ අනෙකුත් සියලුම අයටත් මාගේ ස්තූතිය පුද කරමි.

මේ වන විට කොවිඩ් 19 හේතුවෙන් උද්ගතව ඇති තත්ත්වයට ඔරොත්තුදීමේ හැකියාව සහ ස්ථාවරත්වය අප සතුව පවතී. ශ්‍රී ලංගම වර්ධනය සහ සමෘද්ධිය කරා ගමන් කිරීමට අප සියල්ලන්ම එකමුතුව ගමන් කිරීම වැදගත් වේ.

කිංස්ලි රණවක,
සභාපති,
ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය.

❖ ධාවන කොට්ඨාශය

01. 2019 වර්ෂය තුල ධාවනයට දිනකට ලබාදුන් සාමාන්‍ය බස්රථ ප්‍රමාණය 5,854 ක් වූ අතර දිනකට ධාවනය කරන ලද සාමාන්‍ය බස්රථ ප්‍රමාණය 5,079 ක් පමණ වේ. දිනකට ධාවනය කළ සාමාන්‍ය කිලෝමීටර් ප්‍රමාණය මිලියන 1.18 ක් පමණ වේ. උපයනු ලැබූ සාමාන්‍ය දෛනික මාර්ග ලේඛන ආදායම කිලෝමීටරයකට රු 63.26 කි.2019 අප්‍රේල් මාසයේදී පාස්කු ප්‍රහාරය හේතුවෙන් රටතුල උද්ගතවූ තත්වය නිසා අප්‍රේල් සහ මැයි මාස වල ධාවනයට එක් කරන ලද බස්රථ ප්‍රමාණය සහ ආදායමෙහි පසුබැසීමක් දක්නට ලැබුණි.
02. ශ්‍රීලංගම මගින් සපයනු ලබන ප්‍රථම සහ රාත්‍රී ගමන්වාර තරකිරීමත් මගී අවශ්‍යතාවය අනුව එම සේවා වර්ධය කිරීමටත් අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.
03. ශ්‍රී ලංගම බස්රථ සේවා සහ දුම්රිය ඒකාබද්ධ සේවය වර්ධනය කිරීම අරමුණ කරගෙන මගී අවශ්‍යතාවය සැලකිල්ලට ගෙන දුම්රිය ස්ථානවල සිට ආරම්භකරන සේවා වර්ධනය කිරීමටත් නව සේවා ආරම්භ කිරීමටත් පියවර ගෙන ඇත.
04. සිසුසැරිය ව්‍යාපෘතිය යටතේ සිසුසැරිය බස්රථ සේවාවන් 740 ක් දක්වා වර්ධනය කිරීමට හැකියාව ලැබී ඇති අතර ඉදිරියටත් සිසුන්ගේ සහ පාසල්වල අවශ්‍යතාවය සහ ඉල්ලීම් සලකා බලා මෙම සේවාව තවදුරටත් පුළුල් කිරීමට අවශ්‍ය විධිවිධාන සකස්කර ඇත.
05. සියළුම බස්රථ සඳහා විද්‍යුත් ටිකට්මැෂින් යොදාගැනීම තුලින් බස්රථ මගින් මගීන්ට සැපයෙන සේවා කාර්යක්ෂමතාවය ඉහල නංවා ගැනීමටත් ඵලදායීතාවය වර්ධනය කරගැනීමටත් හැකියාව ලැබී ඇත.

සමාජ ප්‍රතිලාභ සඳහා ශ්‍රී ලංගම දායකත්වය

අළුයම ප්‍රථම හා රාත්‍රී අවසන් ගමන්වාර ධාවනය

අළුයම ප්‍රථම සහ රාත්‍රී අවසන් ගමන්වාර සැපයීම තුලින් රටේ ආර්ථිකයේ ශ්‍රම බලකාය සංචලනයට දායකත්වය සෘජුවම දායක වන නමුත් මෙම සේවාව තුලින් ශ්‍රී ලංගමයට අතීතයේ සිට හිමිව ඇතිනේ කීර්තිනාමය පමණි. නමුත් ශ්‍රී ලංගම සිදු කරනු ලබන තවත් සමාජීය වගකීමක් ලෙස සලකා මෙම සේවාව මගී ජනතාවගේ සුවපහසුව පිණිස අඛණ්ඩවම ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

ග්‍රාමීය ප්‍රදේශයන්හි බස්රථ ධාවනය

ග්‍රාමීය ආර්ථිකය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ගම සහ නගර යා කිරීමේ ප්‍රබලතම ප්‍රවාහන මාධ්‍ය ලෙස සෘජුව දායකත්වයක් ලබාදෙනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකා ගමනා ගමන මණ්ඩලයයි. මගීන්ගේ අවශ්‍යතා සලකිල්ලට ගනිමින් මෙම සේවා අඛණ්ඩව සැපයීම සඳහා සැම විටම කටයුතු කරන අතර ඉදිරියේදීද නව බස්රථ මිලදී ගෙන මෙම සේවාව වර්ධනය කිරීමට සැලසුම් සකස්කර ඇත්තේ ග්‍රාමීය ආර්ථිකය ඉහල නැංවීමට ග්‍රාමීය ප්‍රවාහනය විධිමත් කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය සාධකයක් වන බැවිනි.

පාසල් සේවා බස්රථ ධාවනය

ශ්‍රී ලංගම විසින් දැයේ හෙට දිනය වෙනුවෙන් පාසල් ළමුන් ප්‍රවාහනය සඳහා විහාල සේවාවක් ඉටු කරනු ලබයි. මගී අවශ්‍යතාවය වැඩි කාලය තුළ ඉහල ලාභයක් ඉපයීමට හැකියාව ඇති අවස්ථා අහිමි කර ගනිමින් දැයේ අනාගත පරපුර නියමිත වේලාවට පාසලට රැගෙන යාම සහ ආපසු නිවෙස් බලා ආරක්ෂිතව ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංගම සතු බස්රථ මගින් ප්‍රශස්ථ සේවාවක් සපයනු ලැබේ.

❖ ලේකම් කොට්ඨාශය

2019 වර්ෂයේ පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්

2019 වර්ෂයෙහි පැවැත් වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර ගණන

01 වන රැස්වීම	-	2019.03.19
02 වන රැස්වීම	-	2019.04.05
03 වන රැස්වීම	-	2019.05.03
විශේෂ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	-	2019.05.13
04 වන රැස්වීම	-	2019.06.07
05 වන රැස්වීම	-	2019.07.05
හදිසි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	-	2019.07.17
06 වන රැස්වීම	-	2019.08.02
07 වන රැස්වීම	-	2019.09.06
08 වන රැස්වීම	-	2019.10.03
09 වන රැස්වීම	-	2019.11.07

2019 වර්ෂය තුළ විශේෂ හා හදිසි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් දෙක ඇතුලු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් 11 ක් පවත්වා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ ඉහත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වීමට අදාළ කටයුතු

01. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම පැවැත්වෙන දිනය සඳහන් කර සියලුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලීය සාමාජිකයන් වෙත හා ශ්‍රී ලංගම කොට්ඨාශ/අංශ ප්‍රධානීන් වෙත නිවේදන නිකුත් කිරීම.

02. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා භාරගෙන පත්‍රිකා අංක යොදා ලේඛනගත කිරීමෙන් අනතුරුව ගොනු සකසා, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලීය සාමාජිකයන් වෙත භාරදීම.

03. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වලට ඉදිරිපත් කෙරෙන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලීය පත්‍රිකා පිළිබඳව හා චක්‍ර ලිපි පිළිබඳව සඳහන් කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලීය රැස්වීමේ න්‍යාය පත්‍රය සැකසීම.

04. න්‍යාය පත්‍රයට අනුව හා සභාපතිතුමාගේ උපදෙස් මත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලීය පත්‍රිකා හා චක්‍රලිපි සභාගත කිරීම.

05. ඒ ඒ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාවට හා චක්‍රලිපියට අදාළව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ලබාදෙන තීරණය හා ආනුෂංගික උපදෙස් නිවැරදිව වාර්තා කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ තීරණ අයිතම අංක අනුව සටහන් කිරීම.

06. එසේ සටහන් කළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයන් වලට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලද පසු එම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයන් වල උධෘතයන් එම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයන් ක්‍රියාත්මක කළයුතු ශ්‍රී ලංගම කොට්ඨාශ ප්‍රධානීන්/ අංශ ප්‍රධානීන් වෙත භාරදීම.

07. මෙම සියලුම කටයුතු නිවැරදිව, රහස්‍යභාවයෙන් යුතුව හා විධිමත්ව ඉටු කිරීම.

08. ශ්‍රී ලංගම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලීය සාමාජිකයන් වෙත හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වලට ආරාධනා ලද කොට්ඨාශ හා අංශ ප්‍රධානීන් වෙත සංග්‍රහ ලබාදීම.

09. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වලට සහභාගිවන (ශ්‍රී ලංගම නිලධාරීන් නොවන) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලීය සාමාජිකයන්ට සහභාගිත්ව දීමනා ගෙවීමේ කටයුතු සිදුකිරීම.

10. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වලට සහභාගි වන (ශ්‍රී ලංගම නිලධාරීන් නොවන) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලීය සාමාජිකයන්ට ප්‍රවාහන දීමනා ගෙවීමේ කටයුතු සිදුකිරීම.

<u>ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ ඉඩකඩම් වලට අදාළ කටයුතු ඉටුකිරීම.</u>

01. අවුරුදු 32 ක කාලයක සිට ශ්‍රී ලංගමට ලබාගත නොහැකිව තිබූ ගහඅද්දරවත්ත ඉඩමේ අයිතිය ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීමට නීති අංශයට යොමුකර ඇත.

02. ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහනගර සභා බල ප්‍රදේශයේ සංවර්ධන කටයුත්තක් වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංගමය හා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාව සමග කොන්දේසි සහිතව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ ප්‍රකාරව රජයේ තක්සේරු වාර්තාවක් ලබාගෙන ශ්‍රී ලංගමය හා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාව අතර වර්ෂ 2016/01/25 සිට 2019/01/24 දක්වා කාලයකට ගිවිසුම්ගතව එළඹ ඇත.

2016/01/25 - 2017/01/24 - රු.2,260,000/-

2017/01/25 - 2018/01/24 - රු.2,260,000/-

2018/01/25 - 2019/01/24 - රු.2,260,000/-

මුදලකට අනුව ගිවිසුම් ගතව මුදාහරින ලදී. පසුව 2019/05/22 දිනැති නාගරික කොමසාරිස්තුමියගේ ලිපිය මගින් තවත් වසරකට (2019/01/25 සිට 2020/01/24 දින දක්වා) එම භූමිය ලබාදෙන ලෙස ඉල්ලීම් කර ඇත. ඒ අනුව 2019/06/07 වර්ෂයේ 04 වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී පත්‍රිකා අංක 49 යටතේ 2019/01/25 සිට 2020/01/24 දක්වා උක්ත භූමිය බදු ලබාදීමට අනුමැතිය ලබාගන්නා ලදී.

එම කාලයට අදාළ බදු ගිවිසුම සකස්කොට අත්සන් තැබීමට හා එම බදු මුදල (රු.2,260,000/-) අයකර ගැනීමට ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාවේ අදාළ පාර්ශ්වයන් ලිඛිතව හා වාචිකව කිහිප වතාවක්ම දැනුවත් කළ නමුත් ඒ සම්බන්ධයෙන් ගෙවීම් කටයුතු හා ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමේ කටයුතු ද මේ වනතෙක් සිදු කිරීමට නොහැකි විය.

03. ජාතික හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ සංවර්ධන කටයුත්තක් වෙනුවෙන් ප්‍රමුඛතාව දෙමින් ශ්‍රී ලංගම හා කේ.ඩී.ඊ්බට් ඇන්ඩ් සන්ස් හෝල්ඩින්ස් (පුද්) සමාගම සමඟ ඇතිකරගත් ගිවිසුමට අනුව මාතලේ ප්‍රාදේශීය වැඩපළ පිහිටි භූමියෙන් බෙදා වෙන්කල ඉඩම් කොටසේ වාහන අලුත්වැඩියාව හා හාණ්ඩ ගබඩා කිරීම සඳහා ඉදිකිරීම සම්බන්ධයෙන්,

2016/03/14 - 2018/03/13 - රු.960,000/- ක මුදලකට යටත්ව මුදාහරින ලදි.පසුව එම ආයතනයෙන් සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි එම්.එස්.සී.සුසිල් කුමාර මහතාගේ 2018/01/29 දිනැති ලිපියට අනුව උක්ත බදු කාලය තවත් වසරකින් දීර්ඝ කරදෙන මෙන් ඉල්ලීමක් කරන ලදි.

ඒ අනුව 2018 වර්ෂයේ 03 වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 20 ට අනුව 2018/03/14 දින සිට 2019/03/13 දක්වා කාලයට පෙර පැවති මාසික තක්සේරු වටිනාකමට 10% ක ප්‍රතිශතයක් එකතු කොට,

වසරකට අයකරන මුදල,

40,000 x 12 = රු.480,000

= 480,000 x 10% = 48,000

= 480,000 + 48,000

= රු.528,000/-

ඉහත සඳහන් මුදලකට යටත්ව උක්ත භූමිය මුදාහරින ලදි. ඒ සඳහා ශ්‍රී ලංගම මුදල් කොට්ඨාශයට මුදල් ගෙවීමෙන් පසු මුදල් භාරගැනීමේ කුවිතාන්සි අංක:105093 දරණ රිසිට්පතද නිකුත් කර ඇත.

උක්ත භූමිය ඉහත ගිවිසුම්ගත කාලයෙන් පසුවද (2019/03/14 සිට 2019/05/02 දක්වා) කාලයටද කේ.ඩී.ඊ්බට් ඇන්ඩ් සන්ස් හෝල්ඩින්ස් (පුද්) සමාගම පරිහරණය කිරීම මත රු.70,400.16 ක මුදලක් 2019/09/11 දින ශ්‍රී ලංගමට ගෙවීම් කර ඇත.

2019/03/14 - 2019/05/02

2019/03/14 - 2019/05/02 දක්වා	**= දින 48**
වර්ෂයකට අයකරන මුදල	= රු.528,000
දිනක මුදල	= 528,000 / 360
	= 1466.67
	=1466.67 x 48
=රු. 70,400.16	

එම මුදලට අදාළ ගෙවීම් රිසිට්පත මේවන තෙක් ශ්‍රී ලංගම ලේකම් කොට්ඨාශයට ඔබ අංශය විසින් ලබාදී නොමැත.

04. ශ්‍රී ලංගම හා පිටකොටුව මධ්‍යම බස්රථ සංකීර්ණයෙහි පිහිටි මගී ලැහුම්හල, ශ්‍රී ලංගම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ ප්‍රකාරව මාසික බදු කුලිය ගෙවීමේ පදනම මත මුදාහරින ලදි. ඒ අනුව,
2015/12/31 සිට 2020/12/21 දක්වා එම කාලය නියමිතය.

- 2015/12/21 සිට 2017/12/20 දක්වා මසකට රු.120,000/- ක මුදලක්, එම ආයතනය (හේෂාන් කේටර්ස් (පුද්) සමාගම) මගින් ශ්‍රී ලංගමට ගෙවීම් කටයුතු සිදුකළ අතර, සෑම මසකම ඒ සම්බන්ධ මුදල් ගෙවීම් රිසිට්පතක් ඔබ අංශය මඟින් නිකුත් කර ඇත.

- 2017/12/21 සිට 2020/12/20 දක්වා මසකට රු.135,000/- බැගින් 2020 පෙබරවාරි මාසය සඳහා ගෙවීම් කටයුතු නිසියාකාරව සිදුකරන ලදි. ඒ සඳහාද සෑම මසකම මුදල් ගෙවීම් රිසිට්පතක් ඔබ අංශය විසින් නිකුත්කරන ලදි.

05. කළුතර ඩිපෝව පුළුල් කිරීම සඳහා අත්කරගෙන ඇති අක්කර 4 ක බිම් කොටස සඳහා 44 වගන්තිය යටතේ පැවරුම් සහතිකය ලබාගැනීම සඳහා ඉල්ලීම් කර ඇති අතර, තවමත් එය ලැබී නොමැත. ඒ සම්බන්ධයෙන් සිහිකැඳවීම් ලිපිද මා විසින් යොමුකර ඇත.

06. කැස්බෑව ඩිපෝ ඉඩමෙන් මාර්ග සංවර්ධනය සඳහා අත්කරගෙන ඇත්තේ හෙක්ටයාර් 0.1490 ක ඉඩම් කොටසක් හා එහි පිහිටි දේපල වේ. මෙම අත්කර ගැනීමට අදාළ වන්දි හිමිකම් පරීක්ෂණයට අය ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු රු.46,390,375/- ක වන්දියක හිමිකමක් ශ්‍රී ලංගමට ප්‍රදානය කෙරුණි.
මෙම වන්දි මුදලින් මුලික ගෙවීම සඳහා රු.16,018,500/- ක මුදලක් චෙක්පත් අංක: 307341 ලංකා බැංකුවේ බත්තරමුල්ල ශාඛාවේ 2016/12/22 දින ශ්‍රී ලංගම සභාපතිතුමා වෙත ලබාදී ඇත. එම චෙක්පත 2017/01/17 දින ශ්‍රී ලංගම සභාපතිතුමාගේ සමාංක සහිත ලිපියක් සමඟ මුදල් අංශයට යොමුකර ඇත. ඒ සඳහා 092386 දරණ 2017/01/17 දිනැති මුදල් භාරගැනීමේ කුවිතාන්සිය ශ්‍රී ලංගම මූල්‍ය අංශය විසින් ලබාදෙන ලදි.
ඊට අමතරව වන්දි මුදලේ ඉතිරි කොටස වූ රු.30,371,875/- ක වටිනාකමින් යුතු චෙක්පතක් ශ්‍රී ලංගම වෙත 2018/09/17 දින ලැබී තිබුණි. නමුත් එම චෙක්පත අහරු වූ නිසා නව චෙක්පතක් නිකුත්කරන ලෙස ශ්‍රී ලංගම මූල්‍ය කොට්ඨාශයේ කළමනාකරු (මූල්‍ය / පිරිවැය) විසින් ජාතික මහ මාර්ග ආංශික ව්‍යාපෘතියේ බත්තරමුල්ල ශාඛාවේ ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂක විසින්

කරන ලද ඉල්ලීමට අනුවනව වෙක්පතක් ශ්‍රී ලංගම වෙත ලැබී ඇති බවත් එය 2018/10/23 දින ශ්‍රී ලංගම විසින් බැංකුගත කර ඇති බවත් දැනගන්ට ලැබී ඇත. එම වෙක්පත සඳහා රිසිට්පතක් නිකුත්කරන ලෙස,2019/03/07 ලිපියෙන් ශ්‍රී ලංගම මූල්‍ය කොට්ඨාශයෙන් ඉල්ලීමක් කර ඇතත්, මේවන තෙක් එයද අප වෙත ලබාදී නොමැත.

07. ශ්‍රී ලංගම ඔරුගොඩවත්ත ඉන්ධනහල භූමියෙන් පර්චස් 26 ක් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියට කැළණි පාලම ඉදිකිරීමේ කටයුතු සඳහා පවරන ලද බිම් කොටස සඳහා මෙහි දැනට අයිතිය පැවරී ඇති නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් අදාළ තක්සේරු වටිනාකම ශ්‍රී ලංගමට පවරන ලෙස ඉල්ලුම් කර ඇත.

08. මට්ටක්කුලිය ඩිපෝ ඉඩමට අදාළ අංක 4/10/46386 දරණ නිදහස් දීමනා පත්‍රය 2019/09/19 දින ශ්‍රී ලංගම වෙත ලබාගන්නා ලදි. මෙම දේපලෙහි තක්සේරු වටිනාකම,

ඉඩම රු.676,800,000/-

ගොඩනැගිලි රු.24,000,000/-

09. කොත්මලේ ඩිපෝ ඉඩම සම්බන්ධව අනවසර පදිංචිකරුවන්ගේ ග්‍රහණයෙන් මුදාගෙන එකී ඉඩම සඳහා වන්දි ගෙවූ බවට ලිපිලේඛන මඟින් තහවුරු කර 44 වගන්තිය යටතේ පැවරුම් සහතිකය ඉල්ලීම් කර ඇතත්, පැවරුම් සහතිකය මේවන තෙක් ලැබී නැත.

10. ශ්‍රී ලංගම වෙන්නප්පු ඩිපෝ ඉඩම සඳහා 44 වගන්තිය යටතේපැවරුම් සහතිකය ඉල්ලීම් කර ඇතත්, මෙතෙක් ලැබී නොමැත.

11. ඇල්පිටිය ඩිපෝ ඉඩමෙන් පර්චස් 140 ක් පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුවට ලබාදීම ශ්‍රී ලංගම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය පරිදි මැනුම් කර පිඹුරුපත් සකසා රජයේ තක්සේරු වාර්තාවක්ද ලබාගෙන එම මුදල ශ්‍රී ලංගම වෙත අයකරගෙන මුදාහැරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව ක්‍රියාත්මක නොවීම නිසා තාවකාලිකව අත්හිටුවා ඇත.

12. අභ්‍යන්තර හා ස්වදේශ කටයුතු පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයට අනුව මෙම ඉඩම ඉඩම් අත්කරගැනීමේ පනතේ විධිවිධාන අනුව අත්කරගත් ඉඩමක් බැවින් වර්තමාන තක්සේරු වටිනාකම ගෙවීම වෙනුවට ඉඩම අත්කරගැනීමේදි ගෙවූ වන්දි මුදල් හා සිදුකරන ලද සංවර්ධනය සඳහා වූ තක්සේරු වටිනාකම පමණක් ගෙවීමේ පදනම මත මුදාහැරීමට ක්‍රියාත්මක කිරීමට ප්‍රවාහන කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයට යොමු කර ඇත.

13. ගම්පහ බැණ්ඩියමුල්ල ඉඩමෙන් පර්චස් 27 ක් ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතනය වෙත පවරාදීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ ලබාගෙන එකී තීරණ පරිදි මැනුම් කර පිඹුරුපත් සකසා නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ අවසර ගෙන රජයේ තක්සේරු වටිනාකම වන රු.20,250,000/- ක මුදලකගෙවාඇත. ඒ සඳහා මුදල් කොට්ඨාශයේ අංක 088475 දරණ රිසිට්පතක් 2017/07/06 දින අප වෙත ලබාදී ඇත.

14. ශ්‍රී ලංගම ගම්පහ ඩිපෝ ඉඩමෙන් අක්කර 02 පර්චස් 38.4 ක් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවට පැවරීම සඳහා මැන පිඹුරුපත් සකසා ශ්‍රී ලංගම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ ප්‍රකාරව රජයේ තක්සේරු ලබාගෙන ඇත.ඒ අනුව රජයේ තක්සේරු වටිනාකම රු.432,000,000/- වන අතර, මෙය මුදාහැරීම සම්බන්ධව ප්‍රවාහන කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත යොමුකර ඇත.

15. ඒකල ප්‍රාදේශීය වැඩපළ පිහිටි අක්කර 24 ක ඉඩම සඳහා 44 වගන්තිය යටතේ පැවරුම් සහතික ලබාගැනීම සඳහා මැනුම්කර පිඹුරුපත් සකස් කර, ඒ සඳහා කටයුතු කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මේවන විට 44 වගන්තිය යටතේ පැවරුම් සහතිකය (අංක: 3/2/5/5/970 දරණ) ශ්‍රී ලංගම විසින් ලබාගෙන ඇත.

16. මාතලේ නගර සභාව වෙත මාර්ගයක් පුළුල් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංගම මාතලේ ඩිපෝ ඉඩමෙන් පර්චස් 2.83 ක් පවරාදීම සම්බන්ධ ව්‍යාපෘතිය දැනට අත්හිටුවා ඇත.

17. කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉල්ලීම පරිදි ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමට අවසරය ශ්‍රී ලංගම මගින් ලබාදී ඇති අතර, ඉඩම් හා පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ඉඩම් අත්පත්) තැනගේ ලිපියට අනුව මෙම ඉඩම 44 වගන්තිය යටතේ පැවරීම් සහතිකයකින් පමණක් ශ්‍රී ලංගම වෙත අත්කරගෙන ඇති බැවින් අත්පත්කරගැනීමේදි දැරූ වියදම් සහ ඉන්පසු සංවර්ධනයන් වෙනොත් එම වියදම් පමණක් ගෙවීමට තීරණය වී ඇති හෙයින් 17/1932/712/013-1 හා 2017/09/12 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය පිළිබඳ ප්‍රවාහන කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයට කම්කරු හා වෘත්තිය සමිති සබඳතා අමාත්‍යාංශය විසින් යොමුකර ඇත.

18. බදුල්ල ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාවෙන් මිලදීගෙන ඇති අක්කර 05 ක ඉඩම් කොටස සඳහා ඔප්පු ලබාදෙන ලෙස වසර ගණනාවක සිට ඉල්ලීම් කර ඇතත් මේවනතෙක් ලබාදී නොමැත.මෙපිළිබඳ නැවත සාකච්ඡාවක් පැවැත්වීමට කටයුතු යොදා ඇත.

අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ ඉල්ලීම පරිදි අක්කර 02 ක් ලබාදීම සඳහා ඉඩමේ අයිතිය සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය සතු ඉඩමක් බවට තහවුරු කරගත හැකි ලේඛන ලබාදෙන ලෙස ඉල්ලීමක් අධිකරණ අමාත්‍යාංශය මගින් ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාවට යොමුකර ඇතත්, ඒ සම්බන්ධව පිළිතුරු ලිපියක් ලැබී නොමැත.

19. ශ්‍රී ලංගම නිවටඹුව පැරණි බස්නැවතුම්පළ භූමිය ඉතා වාණිජ වටිනාකමක් සහිත භූමියක් බැවින් එම භූමිය වාණිජ කටයුතු සඳහා යොදාගැනීමට ශ්‍රී ලංගම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තීරණය කළ අතර, උක්ත ඉඩම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයට අනුව ටෙන්ඩර් අංශයට යොමුකර ඇති අතර, ඒ සඳහා ටෙන්ඩර් කැඳවා ඇත.

20. පානදුර බස් නැවතුම්පළ භූමිය සම්බන්ධව පානදුර අධිකරණයේ ගොනුකර ඇති නඩු සම්බන්ධව ශ්‍රී ලංගම නීති කොට්ඨාශයට පවරා ඇත.

21. ශ්‍රී ලංගම හැටන් ඩිපෝ ඉඩමේ අනවසර ඉදිකිරීමක් සම්බන්ධව පැමිණිල්ලට අනුව ඩිපෝ ඉඩම මැනුම්කර පිඹුරුපත් සකසන ලද අතර, ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව සමඟ සාකච්ඡා කර එකී ගැටලුකාරී තත්ත්වය හමුවේ ශ්‍රී ලංගම අයිතිය තහවුරු කළද, තවමත් තීන්දුවක් ලබාදී නොමැත. මේ සම්බන්ධයෙන් සිහිකැඳවීම් ලිපිද යොමු කර ඇත.

22. මේ සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු අංක 04 මඟින් දක්වා ඇත.

❖ ආරක්ෂක අංශය

1. දිවයින පුරා පිහිටි ශ්‍රී ලංගම ප්‍රාදේශීය කාර්යාල, ඩිපෝවන්, ප්‍රාදේශීය වැඩපල හා අනෙකුත් ආයතන වෙත ආරක්ෂාව සැපයීම.

2. ශ්‍රී ලංගම සම්බන්ධ මහී පැමිණිලි, මාධ්‍ය වාර්තා, හා වෙනත් විෂමාචාර සිදුවීම් සම්බන්ධ විමර්ෂණය.

3. ශ්‍රී ලංගම ආයතන තුල ඇති ගිනි ආරක්ෂණ පද්ධතිය පවත්වාගෙන යාම හා අධීක්ෂණය.

4. සියළුම ශ්‍රී ලංගම සේවක හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම.

5. ශ්‍රී ලංගම ආයතන තුල හදිසි පරීක්ෂණ පැවැත්වීම හා විනය පවත්වා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

6. හදිසි ආපදා තත්වයන් හිදී ශ්‍රී ලංගම දේපල හා සේවකයින්ගේ ජීවිත ආරක්ෂාව සඳහා කටයුතු කිරීම

7. වෙනත් ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.

8. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව හා ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතන වල ආරක්ෂාව සැපයීම හා එමඟින් ආදායම් ඉපයීම.

9. ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශය හා ප්‍රවාහන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ කාරයාලවලට අවශ්‍ය ආරක්ෂාව සැපයීම.

10. ශ්‍රී ලංගම ආරක්ෂක හා විමර්ඝණ අංශය මඟින් ඉහත රාජකාරී සිදු කරන අතර අවස්ථානුකූලව ශ්‍රී ලංගම පවරනු ලබන වෙනත් කාර්යයන්

11. වෙනත් නීත්‍යානුකූල රාජකාරී සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි.

❖ **ඉංජිනේරු කොට්ඨාශය**

2019 වර්ෂ වල එන්ජින්, ගියර් පෙට්ටි, බස්බොඩි අළුත්වැඩියාව පිළිබඳ විස්තර

	එන්ජින්	**ගියර් පෙට්ටි**	**බස්බොඩි**
ප්‍රාදේශීය වැඩපලමඟින්	249	169	147
ඩිපෝ මඟින්	438	1165	119
බාහිර ආයතන මඟින්	149		133
එකතුව	**836**	**1334**	**399**

❖ **අභ්‍යන්තර විගණන කොට්ඨාශය**

<u>මුදල් අංශය</u>

01) මිලදී ගන්නා බස්රථ සඳහා කල්බදු වාරික ගෙවීම.

02) සියළුම ගබඩාවන්හි වාර්ෂික සමීක්ෂණ කටයුතු නිසි පරිදි සිදු කිරීම.

03) ප්‍රධාන මුදල් පොත්, දෛනික මුදල් පොත, ගෙවීම් වවුචර්, මුදල් ලැබීම් හා ආදායම් එකතු කිරීම විගණනය.

04) මුදල්, ඉන්ධන භාවිතය (බස්රථ සඳහා ඉන්ධන අතිරික්තතා හා ඌනතා, සංචිත වාහන සඳහා) හා චේතන, විගණනය සේවකයන් සඳහා ණය ලබාදීම හා අයකර ගැනීම

<u>කාර්මික අංශය</u>

01) කල්බදු ක්‍රමය යටතේ හා ඉන්දියානු ණය ක්‍රමය යටතේ බස්රථ මිලදී ගැනීම.

02) බස්රථ සඳහා අවශ්‍ය නව, පෙරසැවි ටයර් හා බැටරි මිලදී ගැනීම, අකාලයේ අසාර්ථක වන ටයර් සඳහා ප්‍රතිදාන ලබා ගැනීම.

03) ස්ථානික මිලදී ගැනීම් පරීක්ෂාව හා අමුද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම.

04) එන්ජින් කට්ටල් අළුත්වැඩියාව හා ගියර් පෙට්ටි අළුත්වැඩියාව

<u>පාලන අංශය</u>

01) මානව සම්පත් තොරතුරු පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.

02) සේවක බඳවා ගැනීමේ හා උසස්වීමේ පටිපාටිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.

03) කාර්මික ආරවුල් නිරාකරණයට මණ්ඩලීය අනුකාරක සභාවක් පිහිටුවීම.

පුහුණු අංශය

01) සේවකයින්ගේ සියළුම පුහුණු කටයුතු සිදු කිරීම.

ලේකම් අංශය

01) සියළුම වත්කම් කළමනාකරණය.

02) ඉඩම් වල අයිතිය හා පැවැත්ම තහවුරු කිරීම, ගිණුම් වල පෙන්වීම.

නීති අංශය

01) ශ්‍රී ලං.ග.ම. යේ සියළුම අධිකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.

සිවිල් අංශය

01) ශ්‍රී ලං.ග.ම.යේ ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා හා නව ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කිරීම, ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම, අමුද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම.

සංවර්ධන හා සැළසුම් අංශය

01) විවිධ වාර්තා සැකසීම හා ඉදිරිපත් කිරීම.

ආරක්ෂක අංශය

01) ශ්‍රී ලං.ග.ම. ආරක්ෂක කටයුතු සිදු කිරීම.

වෙනත්

01) 2018 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැළැස්මේ ක්‍රියාකාරිත්වය.

02) පාරිතෝෂික විගණනය.

03) විනය, අනතුරු හා අලාභ.

04) සභාපතිතුමා විසින් ඉදිරිපත් කරන විශේෂ විගණන කටයුතු සිදු කිරීම.

05) විගණන සාකච්ඡා පැවැත්වීම.

06) විගණන හා කළමනාකරණ රැස්වීම් පැවැත්වීම.

07) සංචාරක නිවාඩු නිකේතන, ශාලිකා ශාලාව හා ක්‍රීඩාංගන කටයුතු.

08) රජයේ විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුර ලබාදීම අධික්ෂණය කිරීම.

❖ මානව සම්පත් කළමණාකරණ කොට්ඨාශය

මාසිකව රුපියල් 30,000/- දීමනාවක් යටතේ හුදෙක් කොන්ත්‍රාත් පදනම මත මාස 06 කාලය සඳහා රියදුරු / කොන්දොස්තර නව පත්වීම් ලබා දීම.

පත්වීමේ ස්වභාවය	සංඛ්‍යාව
	2019
කොන්ත්‍රාත් රියදුරු	142
කොන්ත්‍රාත් කොන්දොස්තර	143
එකතුව	**285**

විධායක ශ්‍රේණියේ පත්වීම් පිළිබඳව විස්තරය

පත්වීමේ ස්වභාවය	සංඛ්‍යාව
	2019
ස්ථිර පත්වීම්	-
ආවරණ පත්වීම් / කාර්යය පැවරුම්	15
උසස්වීම්	-
ආවරණ පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	-
ස්ථාන මාරුවීම්	35
කොන්ත්‍රාත් පත්වීම්	-
නව බඳවා ගැනීම්	-
එකතුව	**50**

නැවත පත්වීම් ලබා දීම

පත්වීමේ ස්වභාවය	සංඛ්‍යාව
	2019
නැවත පත්වීම්	05
එකතුව	**05**

ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලබාදීම

පත්වීමේ ස්වභාවය	සංඛ්‍යාව
	2019
පරිගණක අංශයේ පුහුණු	26
ගිණුම් අංශයේ පුහුණු	03
කාර්මික අංශයේ පුහුණු	17
එකතුව	**46**

විධායක නොවන ස්ථාන මාරුවීම්

ස්වභාවය	සංඛ්‍යාව
	2019
ස්ථාන මාරුවීම්	262
එකතුව	**262**

විනය අංශය

විනය ලිපිගොනු විස්තරය

පත්වීමේ ස්වභාවය	සංඛ්‍යාව
	2019
අවසන් කරන ලද විනය ලිපිගොනු	2963
අවසන් කරන ලද අභියාචනා ලිපිගොනු	266
එකතුව	**3229**

❖ **ජංගම පරීක්ෂණ අංශය**

2019 වර්ෂය තුළ ජංගම පරීක්ෂණ ප්‍රගති වාර්තාව (ප්‍රධාන කාර්යාලය)

මාසය	කණ්ඩායම් ගණන	පරීක්ෂණ වාර ගණන	පරීක්ෂාකළ බස්රථ සංඛ්‍යාව	බරපතල විෂමාචාර (IV)	සුළු විෂමාචාර (V)	දඩ ගෙවූ මගීන් ගණන	අයකරගත් දඩ මුදල (රු)
ජනවාරි	04	40	-	49	09	38	12,392.00
පෙබරවාරි	04	42	644	34	05	38	13,202.00
මාර්තු	04	16	727	35	03	30	12,936.00
අප්‍රේල්	04	28	452	18	02	21	8,198.00
මැයි	04	32	465	37	03	24	9,964.00
ජුනි	04	38	587	33	04	22	9,096.00
ජූලි	04	45	680	35	03	25	9,980.00
අගෝස්තු	04	40	604	30	01	27	10,114.00
සැප්තැම්බර්	04	36	549	27	05	24	8,824.00
ඔක්තෝම්බර්	04	48	1,090	47	04	36	12,548.00
නොවැම්බර්	04	34	436	20	01	07	3,312.00
දෙසැම්බර්	04	23	326	20	-	08	2,553.00
එකතුව		**422**	**6,560**	**385**	**40**	**300**	**113,119.00**

2019 වර්ෂය තුළ ජංගම පරීක්ෂණ ප්‍රගති වාර්තාව (දිවයින පුරා)

මාසය	කණ්ඩායම් ගණන	පරීක්ෂණ වාර ගණන	පරීක්ෂාකළ බස්රථ සංඛ්‍යාව	බරපතල විෂමාචාර (IV)	සුළු විෂමාචාර (V)	දඩ ගෙවූ මගීන් ගණන	අයකරගත් දඩ මුදල (රු)
ජනවාරි	30	444	8029	87	122	201	75,304.00
පෙබරවාරි	41	428	7886	50	114	213	83,990.00
මාර්තු	30	470	8535	68	136	230	95,755.00
අප්‍රේල්	32	516	8801	41	121	149	65,689.00
මැයි	29	485	8561	59	110	161	65,744.00
ජුනි	30	481	8468	58	156	186	76,250.00
ජූලි	30	345	9323	75	153	225	94,511.00
අගෝස්තු	31	509	8825	62	118	230	95,681.00
සැප්තැම්බර්	30	466	8328	53	132	207	78,934.00
ඔක්තෝම්බර්	29	465	8421	75	94	199	77,135.00
නොවැම්බර්	28	448	7451	35	76	124	47,136.00
දෙසැම්බර්	28	484	7785	56	82	138	58,048.00
එකතුව	368	**5,541**	**100,413**	**719**	**1,414**	**2,253**	**914,177.00**

❖ **සැළසුම් හා සංවර්ධන අංශය**

සැලසුම් සංවර්ධන අංශයේ ක්‍රියාකාරී සැලසුම - 2019 වර්ෂයසඳහා					
යෝජිතක්‍රියාකාරකම	භෞතික ඉලක්කය				
	කාර්තුව				
	1	2	3	4	
2020 වර්ෂය සඳහා සංවර්ධන හා ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ ජනවාරි මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ පෙබරවාරි මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ මාර්තු මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ අප්‍රේල් මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ මැයි මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ ජුනි මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ ජූලි මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ අගෝස්තු මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ ඔක්තෝම්බර් මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2019 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසය සඳහා ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
2020 - 2023 වර්ෂය සඳහා සංයුක්ත සැලසුම සැකසීම	සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
මණ්ඩලයට අදාල සියළු සංඛ්‍යාත්මක තොරතුරු රැස්කිරීමහා යාවත්කාලීන කිරීම.	වර්ෂය පුරාවට සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
මාසිකව ලාභාලාභ වාර්තාව හා මුදල් ප්‍රවාහ වාර්තාසැකසීම (ප්‍රාදේශීය වැඩපොළ/ රියදුරු පුහුණු පාසැල්/ සංචාරක බංගලා ඇතුළුව)	වර්ෂය පුරාවට සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
ප්‍රාදේශීය වැඩපොළ, රියදුරු පුහුණු පාසැල්, සංචාරක බංගලා පිළිබඳ ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම.	වර්ෂය පුරාවට සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
විගණන හා කළමණාකරණ කමිටු වාර්තාව සැකසීම හාඉදිරිපත් කිරීම.	වර්ෂය පුරාවට සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				
ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශය හා වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන සඳහාඉල්ලා සිටින විශේෂවාර්ථා සකසා යැවීම.	වර්ෂය පුරාවට සකස්කර ඉදිරිපත් කර ඇත.				

❖ **ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය**

අනු අංකය	විෂයක්ෂේත්‍රය	ව්‍යාපෘතියේනම	2019 වර්ෂය සඳහා වෙන් කරන ලද මුදල (රු.මි)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	නිමවුම්ඉලක්කය	භෞතිකප්‍රගතිය
01.	සියළු මිළදී ගැනීම් හා විකිණීම් සිදු කිරීම.	මෙහෙයුම් කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය මිලට ගැනීම.	508.68	318.00	කුඩා බස්රථ 53 ක් මිළදී ගැනීම.	බස් රථ 53 මිලදී ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.
02.			3,419.60	2,203.20	ආසන 44- 54 බස්රථ 272 ක් මිළදී ගැනීම	බස් රථ 272 මිලදී ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.
03.			990.68	153.40	අධි සුඛෝපභෝගී බස්රථ 37 ක් මිළදී ගැනීම.	බස් රථ 09ක් මිලදී ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.
04.			500.00		ඉලෙක්ට්‍රික් බස් රථ 09ක් මිලදී ගැනීම	මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.
05.			625.00		ඉන්දීය නව පහසුකම් යටතේ කුඩා බස්රථ 100ක් මිලදී ගැනීම	බස් රථ 53ක් ලබා ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.
06.			3,120.00		ඉන්දීය නව පහසුකම් යටතේ ආසන 42, 54 බස් රථ 400ක් මිලදී ගැනීම.	මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් මුදල වෙන් කර නොමැත.
07.			16,694.02		ඩිසල් ලීටර් 143,914,025ක් මිලදී ගැනීම	වෙළඳ පොල මිලගණන් අනුව ඩිපෝ මට්ටමින් තම අවශ්‍යතාවයන් මිලදී ගැනීම සිදු කරයි.

08.			1,326.13	59.38	බස් රථනඩත්තුව/ අළුත්වැඩියාව සහ කට්ටල් නිෂ්පාදන සඳහා අවශ්‍ය අමතර කොටස් මිලදී ගැනීමට කටයුතු කිරීම.	අනුමත මිල ගණන් අනුව ප්‍රධාන කාර්යාලය මඟින් හා ඩිපෝ මට්ටමින් අමතර කොටස් මිලදී ගැනීම සිදු කරයි.
09.	සියළු මිළදී ගැනීම් හා විකිණීම් සිදු කිරීම		80.70	3.89	බස්රථ නඩත්තුව සහ අළුත්වැඩියාව සඳහා අවශ්‍ය තීන්ත වැනි ද්‍රව්‍ය මිළදී ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සැලසීම.	ඩිපෝ අවශ්‍යතාව මත මිලදී ගැනීමට කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.
10.			1,184.90	847.11	බස්රථ ඇණි පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය නව ටයර් 33,672ක් මිළදී ගැනීම.	2019.12.31 දිනට නව ටයර් 24,010 ක් මිළදීගෙන ඩිපෝ සඳහා ලබාදී ඇත.
11.			257.78	67.16	බස්රථ ඇණිය පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය නව බැටරි 10,000 මිළදීගෙන සැපයීම.	2019.11.31 දින නව බැටරි 2815 මිලදී ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.
12.			1400.00		බස්රථ ඇණිය පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය එන්ජින් ගියර් බොක්ස් වැනි කට්ටල් මිළදීගෙන සැපයීම.	අයවැයෙන් මුදල් වෙන් කර නොමැත.
13.			480.00		බස්රථ ඇණිය පවත්වාගෙන යාම සඳහා එන්ජින් 960ක් අළුත්වැඩියා කර ගැනීමට කටයුතු සිදු කිරීම.	ඩිපෝ අවශ්‍යතාව මත ප්‍රාදේශික මගින් අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

14.	සියළු මිළදී ගැනීම් හා විකිණීම් සිදු කිරීම		192.00		බස්රථ ඇණිය පවත්වාගෙන යාම සඳහා ගියර් බොක්ස් 960ක් අළුත්වැඩියා කර ගැනීමට කටයුතු සිදු කිරීම.	ඩිපෝ අවශ්‍යතාව මත ප්‍රාදේශික මගින් අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.
15.			147.00		බස්රථ ඇණිය පවත්වාගෙන යාම සඳහා ස්ටාර් මොටර්/ ඔල්නේටර්/ ඉන්ධන පොම්ප 960ක් අළුත්වැඩියා කර ගැනීමට කටයුතු සිදු කිරීම.	ඩිපෝ අවශ්‍යතාව මත ප්‍රාදේශික මගින් අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.
16.			67.74		බස්රථ නඩත්තුව සහ අළුත්වැඩියාව සඳහා අවශ්‍ය දුණුකොළ, මිළදී ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සැලසීම.	අවශ්‍යතාවය අනුව අනුමත ආයතනය වෙතින් ඩිපෝ මට්ටමින් මිළදීගැනීමට උපදෙස් දී ඇත.
17.			1231.94		බස්රථ ඇණිය පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය ටයර් පිරවීම සහ පෙරසවි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සැලසීම.	අවශ්‍යතාවය අනුව අනුමත ආයතනය වෙතින් ඩිපෝ මට්ටමින් ටයර් පිරවීම සහ පෙරසවි කර ගැනීමට උපදෙස් ලබාදී ඇත.
18.			207.84		අවශ්‍ය පරිදි ටිකට් රෝල් සහ ටිකට් පොත් මිළදී ගැනීම.	අවශ්‍යතාවය අනුව අනුමත ආයතනය වෙතින් ඩිපෝ මට්ටමින් මිළදීගැනීමට උපදෙස් ලබාදී ඇත.

19.			5.56		අවශ්‍යතා පරිදි වාර ප්‍රවේශපත්‍ර මුද්‍රණයකර සැපයීම.	ඩිපෝ අවශ්‍යතාව අනුව ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කර ඇත.

20			11.92	5.62	ශ්‍රී ලංගම මෙහෙයුම්/පාලන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය කාර්යාලීය උපකරණ සහ ලිපි ද්‍රව්‍ය මිළදීගෙන සැපයීම.	අවශ්‍යතාවය පරිදි ලබාදීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකර ඇත.
21.			18.97	75.90	ටිකට් මැෂින් 500ක් මිලදී ගැනීම	ටිකට් මැෂින් 2000ක් ලබා දීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.
22.			272.30	103.29	අවශ්‍යතාවය පරිදි පරිගණක 200 ලැප්ටාප් 100 ප්‍රින්ටර් 50 UPS 200, Finger Print මැෂින් 100ක් මිළදී ගැනීම.	UPS 500, Computer 500, Laptop 30, Photocopy 68, Cash Cunting 20, Fax Machine 32, Printer (Dotmatric) 100, AC 21 ලබා ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.
23.			110.50	0.63	ශ්‍රී ලංගම ගොඩනැගිලි වල සහ අංගන වල විදුලි නඩත්තු සහ නව ව්‍යාපෘති සඳහා අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය මිළදීගෙන සැපයීම.	අවශ්‍යතාවය පරිදි අංගනවල සහ නව ව්‍යාපෘති සඳහා මිලියන 0.48 ක මුදලක් ප්‍රධාන කාර්යාලය මගින් වැය කොට විදුලි නඩත්තු සිදු කර ඇත.
24.					ශ්‍රී ලංගම ගොඩනැගිලි වල සහ අංගන අළුත්වැඩියා කර ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ගැනීම	ප්‍රාදේශීකය මට්ටමින් මිල ගණන් කැඳවා අළුත් වැඩියාව සිදු කර ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

❖ **පුහුණු, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කොට්ඨාශය**

2019වර්ෂයේ දී පුහුණු පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කොට්ඨාශය මඟින් නිම කරන ලද පුහුණු වැඩමුළු විස්තර

අ අං	පුහුණු වැඩමුළුව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	වියදම් වූ මුදල
01	බැහැර ගත පුහුණු වැඩසටහන (වැඩසටහන් - 14)	1357	රු.6,984,577.27
02	කළමනාකරණ සේවා චක්‍ර ලේඛන අංක 30 හා 2016 - 01 පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම වැඩසටහන	306	රු.83,290.00
	කළමනාකරණ සේවා චක්‍ර ලේඛන අංක 30 හා 2016 - 01 පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම වැඩසටහන	236	රු.69,170.00
	කළමනාකරණ සේවා චක්‍ර ලේඛන අංක 30 හා 2016 - 01 පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම වැඩසටහන	144	රු.37,600.00
03	කළමනාකරණය හා ඵලදායිතාව වැඩමුළුව	70	රු.132,032.00
	කළමනාකරණය හා ඵලදායිතාව වැඩමුළුව	80	රු.117,360.00
04	නව වැටුප් ව්‍යුහය යටතේ PLi/PLii/Pliiiපුහුණුව	97	රු.27,642.00
05	පාරිතෝෂිතදිමනාගෙවීම්පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	118	රු.12,732.00
06	ලිපි ගොනු කරණය,සටහන් ලිවීම,රාජකාරි ලිපි ලිවීම,පුද්ගලික ලිපි නඩත්තු කිරීමපිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	65	රු.75,280.00
	ලිපි ගොනු කරණය,සටහන් ලිවීම,රාජකාරි ලිපි ලිවීම,පුද්ගලික ලිපි නඩත්තු කිරීමපිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	85	රු.43,835.00
07	අභ්‍යාසලාභීඋපාධිධාරින්සඳහාමූලික පුහුණු වැඩසටහන	13	රු.5,210.00
08	වෘත්තිය සුදුසුකමක් නැති කාර්මික මහතුන් ජර්මානු කාර්මික ආයතනය මඟින් පුහුණු කිරීම.	40	රු.75,000.00
09	රේඩියර්ටයර්පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව- ඩිමෝ ආයතනය මඟිනි	60	නැත
10	BS4 ප්‍රමිතියේ ඒන්ජින් කට්ටල පිළිබඳවැඩමුළුව (රුහුණු ප්‍රා.කරන ලදි.) ලංකා අශෝක් ලේලන්ඩ් ආයතනය මඟිනි	24	නැත
11	ටයර්සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතියක් හඳුන්වාදීම හා ක්‍රියාකරවීම සම්බන්ධ වැඩමුළුව	72	රු.63,654.00
12	පරිගණක හා කළමනාකරණ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව-අදියරIII	647	රු.9,705,000.00 (ෙගවා නැත)

❖ නීති කොට්ඨාශය

1. ශ්‍රී ලංගමට අයත් ප්‍රාදේශිය කාර්යාල හා සියලුම ඩිපෝවලට එරෙහිව බාහිර පාර්ශවයන් විසින් පවරනු ලබන හා ශ්‍රී ලංගම විසින් අනෙකුත් පාර්ශවයන්ට එරෙහිව පවරනු ලබන සියලුම නඩු සඳහා දිවයින පුරා පිහිටි සියලුම අධිකරණවල පවතින නඩු සම්බන්ධව කටයුතු මෙහෙයවීම.

   මේ යටතේ

   i ශ්‍රී ලංගම නඩු සඳහා නීති නිලධාරීන් හැකිසෑම අවස්ථාවකදීම එම අධිකරණවල පෙනී සිටීම.(විශේෂයෙන් ශ්‍රී ලංගම සභාපතිතුමා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට එරෙහිව පවරාඇති නඩු සඳහා පෙනී සිටීම.)

   ii නඩුවලට අදාල අධිකරණමය ලේඛන සැකසීම.

   iii ඩිපෝ හා ප්‍රාදේශිය කාර්යාලවල සිටින උසාවිනිලධාරීන් සඳහා අවශ්‍ය නීති උපදෙස් ලබාදීම.

   iv එමනිලධාරීන් සමග බාහිර නීතිඥ මහතුන් හා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ රජයේ නීතිඥ මහතුන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

   v නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ රජයේ නීතිඥ මහතුන්හා සම්බන්ධ වෙමින් නීති සාකච්ඡාවලටසහභාගි වෙමින් නඩු කටයුතු මෙහෙයවීම.

2. ශ්‍රී ලංගමට අයත් ප්‍රාදේශියකාර්යාල, ඩිපෝ හා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ අනෙකුත් අංශවල පවතින නෛතික ගැටලු හාපරිපාලනමය ගැටලුවලට අවශ්‍ය නීතිමය උපදෙස් ලබාදීම.

3. ශ්‍රී ලංගම හා බාහිර පාර්ශවයන්සමඟ එළඹෙන බදු ගිවිසුම්, සැපයුම් ගිවිසුම්, ආරක්ෂක ගිවිසුම්, පොදුගිවිසුම් ආදී ගිවිසුම් සකස් කිරීම.

4. ශ්‍රී ලංගම සතු ඉඩම් සම්බන්ධගැටලුවලදී ලේකම් කොට්ඨාශයට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබාදීම, බාහිර ආයතන සමග පැවැත්වෙනසාකච්ඡාවලට සහභාගිවීම සහ වාර්තා සැකසීම. ශ්‍රී ලංගමට අයත් ඉඩම්වල අයිතිය තහවුරු කරගැනීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු ඉටුකර දීම.

5. සභාපතිතුමා විසින් යොමු කරනු ලබනගැටලු සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී කැබිනට් සංදේශ සැකසීම.

මේ අනුව නීති කොට්ඨාශය තුළ ශ්‍රී ලංගම නීති උපදේශක, ප්‍රධාන නීති නිලධාරි, සහකාර නීති නිලධාරීන් විසින් කාර්යයන් ඉටු කරනු ලබන අතර 2019 වර්ෂයේ මෙම නිලධාරි මහතුන් විසින් ඉටු කරනු ලැබූ ඉහත කී සියලුම කාර්යයන් පිළිබඳව වාර්තාවක් සැකසීම ඉතා සංකීර්ණ වන අතර එසේ වුවද 2019 වර්ෂය තුළ නීති කොට්ඨාශය විසින් විශේෂිතව සිදුකරනු ලැබූ කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.

1 2019 වර්ෂය තුළ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ සඳහා සිතාසි67 ක් ද, දිසා අධිකරණ සිතාසි12 ක් , කම්කරු විනිශ්චය සභා ඉල්ලුම්පත්‍ර 68 ක්ද හා බේරුම්කරණ නඩු 18 ක්ද ,ශේෂ්ඨාධිකරණ හා අභියාචනාධිකරණ නඩු 04 ක් වශයෙන් ද මුළු සිතාසි 169ක් පමණ ගොණු වී ඇති අතර එකී නඩුවල ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම.

2 2019 වර්ෂය තුළ නීති කොට්ඨාශය මගින් සකසනු ලැබූ ගිවිසුම් සංඛ්‍යාව 49 ක් වේ.

3 එසේම, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2017 සහ 2018 වර්ෂවලදී ශ්‍රී ලංගම නඩු වෙනුවෙන් පෙනී සිටීම හා අනෙකුත් කටයුතු සිදුකිරීම වෙනුවෙන් 2019.10.09 දින නඩු 108 කට අදාල බිල්පත් සඳහා රු. 8,035,105.00 ක මුදලක් ශ්‍රී ලංගම විසින් නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ගෙවීම සිදුකර ඇත.

4 2018.12.18 දින සිට ලබා දුන් උසස්වීම් 5000 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් අවලංගු කරන ලෙසට ඉල්ලා වෘත්තීය සමිතියක් විසින් SCFR 239/ 19 නඩුව ශේෂ්ඨාධිකරණයේ පවරන ලද අතර එම නඩුවේ 2019.07.17 හා 2019.09.24 දින වලදී අධිකරණය මඟින් ලබා දුන් උපදෙස් පරිදි ශ්‍රී ලංගම තුළ මේ දක්වාම ස්ථීර සේවක බඳවා ගැනීම්, උසස් කිරීම් ආදිය දැනට අත්හිටුවා ඇත. පුරප්පාඩු පවතින තනතුරු සඳහා සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත කාර්ය පැවරුම් ලබා දී එම තනතුර ආවරණය කිරීම සිදු කරනු ලබයි.

5 එසේම ප්‍රාථමික ගණ සේවකයන්ට ද අදාලව එම කාල සීමාව තුළ ඉහත ලබාදුන් උසස්වීම් අවලංගු කරන ලෙසට ඉල්ලා SCFR 117/19 දරණ නඩුව පවරා තිබූ අතර පෙත්සම්කරුවන් විසින් ම 2019.07.02 දින එම නඩුවේ කටයුතු අත්හිටුවන ලදී.

6 එසේ ම 2018.10.29 සිට 2018.12.14 දක්වා කාලය තුළ ඇතැම් නිළධාරීන් තනතුරුවලින් ඉවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් SCFR 51/19 දරණ නඩුව ශේෂ්ඨාධිකරණයේ පවරන ලදී.

7 එසේ ම ඉහත කී උසස්වීම් ලැබූ සේවකයන් විසින් එම උසස්වීම් වලට අදාල ව කටයුතු කිරීමට අවසර දෙන ලෙසට ඉල්ලා CA (Writ) 538/19 දරණ නඩුව අභියාචනාධිකරණයේ පවරන ලදී.

8 ශ්‍රී ලංගම වෙත තීරු බදු සහනය යටතේ අමතර කොටස් ගෙන්වීම සම්බන්ධයෙන් ගිවිසුම්ගතව සිටි සී/ස ස්ටීල් ඉම්පෙක්ස් ඇන්ඩ් ඉන්ඩස්ට්‍රීස් සමාගම වෙත ශ්‍රී ලංගම විසින් ගෙවිය යුතු හිඟ මුදල් ඉල්ලා පැවති බේරුම්කරණ දෙපාර්ශවයේ එකඟ වූ සමථ කොන්දේසි මත 2019.05.09 දින බේරුම්කරණ ප්‍රදානය ලබා දෙන ලදී.

වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

1. සංස්ථාගත තොරතුරු

1.1 වාර්තාකරණ ආයතනය

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය වූ කලී 2005 අංක 27 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩල පනත යටතේ පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවන ලද ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයකි. මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කළ කාර්යාලය කොළඹ 05, කිරුළ පාරේ අංක 200 දරණ ස්ථානයේ පිහිටා ඇති අතර ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානය එම ස්ථානයේම පිහිටා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය (ශ්‍රී ලංගම) වූ කලී ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය යටතේ පවත්නා ආයතනයකි.

1.2 ප්‍රධාන කාර්යයන්

වර්ෂය තුළදී මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යය වූයේ ජනතාවට මාර්ග මගී ප්‍රවාහන සේවා ලබාදීමය. ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ අරමුණ වනුයේ, “ජනතාවට සාධාරණ ගාස්තු ක්‍රමයක් යටතේ ආරක්ෂිත විශ්වාස කටයුතු සහ සුවපහසු මාර්ග ප්‍රවාහන සේවාවක් ලබාදීමයි.”

2. සකස් කිරීමේ පදනම

2.1 පිළිපැදීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කරනු ලැබ ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනය විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලවය. 2019 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය ඇතුළුව ඒ දක්වා වූ සියළුම කාලපරිච්ඡේද සඳහා ශ්‍රී ලං.ග.ම. විසින් ස්වකීය මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කරනු ලැබුවේ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ල.ගි.ප්‍ර.) අනුකූලවය. 2019දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වූ මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලං.ග.ම. විසින් සකස් කරනු ලැබ ඇත්තේ නව ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලවය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සමන්විත වන්නේ, මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, සම්පූර්ණ ආදායම පිළිබඳ ප්‍රකාශය, සාමාන්‍ය කොටස්වල වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳ සටහන් වලිනි.

2.2 මැනීමේ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කරනු ලැබ ඇත්තේ ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මතය.

2.3 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

පවත්නා කාල පරිච්ඡේදයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳ අවබෝධය ඉහල නැංවීම සඳහා සහ අන්තර් කාල පරිච්ඡේද සංසන්දනාක්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශවල වාර්තා කර ඇති සියලුම වටිනාකම් පිළිබඳව කලින් කාල පරිච්ඡේදයට අදාල ප්‍රමාණාත්මක, කථන සහ විස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළු සංසන්දනාත්මක තොරතුරු එළිදරව් කරනු ලැබේ.

වෙනත් ආකාරයට දක්වා තිබේ නම් මිස පහත දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම කාලපරිච්ඡේදවලට නොවෙනස්වම අදාල කරගනු ලැබ ඇත.
මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සඳහන් අයිතමයන්ට අදාල ඉදිරිපත් කිරීම් හෝ වර්ගීකරණය සංශෝධනය කරනු ලැබ ඇති අවස්ථාවලදී, වඩාත් හොඳ ඉදිරිපත් කිරීමක් ලබාදීම පිණිස, පවත්නා වර්ෂයට අනුකූල වන පරිදි සංසන්දනාත්මක මූල්‍යමය වටිනාකම් නැවත වර්ගීකරණය කරනු ලැබ ඇත.

2.4 ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයන් භාවිතා කිරීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීම සඳහා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අදාල කරගැනීම සහ වාර්තා කර ඇති වත්කම්, බැරකම්, ආදායම සහ වියදම් ප්‍රමාණයන් කෙරෙහි බලපාන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන කළමණාකාරිත්වය විසින් සිදු කිරීම අවශ්‍ය වන්නේය.

විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු පදනම් වී ඇත්තේ, අතීත අත්දැකීම් සහ අවස්ථාගත කරුණු යටතේ සාධාරණයයි විශ්වාස කරනු ලබන අපේක්ෂාවන් ඇතුළු වෙනත් සාධක මතය. එමනිසා සත්‍ය අත්දැකීම් සහ ප්‍රතිඵල, මෙම විනිශ්චයන්ට සහ ඇස්තමේන්තුවලට වඩා වෙනස් විය හැකිය.

ඇස්තමේන්තු පාදක වූ උපකල්පන අඛණ්ඩ පදනමක් මත සමාලෝචනය කරනු ලැබේ. ප්‍රතිශෝධනය බලපාන්නේ ඇස්තමේන්තුව ප්‍රතිශෝධනය කළ කාල පරිච්ඡේදයට පමණක් නම් එම කාල පරිච්ඡේදයේදීද ප්‍රතිශෝධනය පවත්නා සහ අනාගත යන කාල පරිච්ඡේද දෙකටම බලපාන්නේ නම්, ප්‍රතිශෝධනය කළ කාල පරිච්ඡේදය සහ අනාගත කාල පරිච්ඡේදයේදීද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ ප්‍රතිශෝධන පිළිගනු ලැබේ.

2.5 වත්කම් සහ ඒවා අගය කිරීමේ පදනම

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයෙහි ජංගම වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති වත්කම් වනුයේ මුදල්, බැංකු ශේෂ සහ මණ්ඩලයේ ව්‍යාපාරික කටයුතුවල සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් චක්‍රය හෝ වාර්තාකරණ දිනයේ සිට එක් වර්ෂයක් යන දෙකෙන් කෙටි කාලය තුළ මුදල් වශයෙන් උපලබ්ධි කරගනු ලැබීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන අයිතමයන්ය. ජංගම වත්කම් හැර සෙසු වත්කම් වනුයේ වාර්තාකරණ දිනයේ සිට එක් වර්ෂයක කාලපරිච්ඡේදයෙන් ඔබ්බට තබා ගැනීමට මණ්ඩලය අපේක්ෂා කරන වත්කම්වේ.

3. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීමේදී යොදා ගන්නා ලද ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පහත දක්වා ඇත.

3.1 දේපල, පිරියත හා උපකරණ

දේපල, පිරියත සහ උපකරණ සඳහන් කරනු ලැබ ඇත්තේ සමුච්චිත ක්ෂය සහ සමුච්චිත හානිකාරක අලාභ තිබේ නම් ඒවා කපා හැරීමෙන් පසු පිරිවැය වශයෙනි.

(අ) අයිති වත්කම්

දේපල, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක පිරිවැය සමන්විත වන්නේ, එය මිලට ගත් මිලෙන් සහ එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා එම වත්කම ක්‍රියාකාරක තත්ත්වයට ගෙන ඒමට සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි යම් පිරිවැයක් තිබේ නම් එයින් ද වේ. තනිව ගොඩනැඟුණු වත්කම්වල පිරිවැයට ද්‍රව්‍යවල සහ සෘජු ශ්‍රමයේ පිරිවැයද අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා එම වත්කම ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒමට සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි යම් පිරිවැයක් තිබේ නම් එම පිරිවැය ද ඇතුළත්වේ. අයිතම ගලවා ඉවත් කිරීමේ සහ ඒවා පිහිටුවන ස්ථානයේ නැවත ගබඩා කිරීමේ පිරිවැය සහ සුදුසුකම් ලබන වත්කම් පිළිබඳ ණය ගැණුම් පිරිවැයද මෙයට ඇතුළත්වේ.

වත්කමක වැදගත් අංශ වෙන් වෙන්ව හඳුනාගනු ලබන අතර, එය වෙන් වෙන්ව ක්ෂය කරනු ලැබේ.

(ආ) තදනන්තර පිරිවැය

දේපල, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක යම් කොටසක් සම්බන්ධයෙන් වන විට එම කොටසේ අන්තර්ගත වී ඇති අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලයට ගලා ඒමේ සම්භාවිතාවයක් තිබේ නම් සහ එහි පිරිවැය විශ්වාසදායී ලෙස මැනිය හැකි වන්නේ නම්, එම කොටස ප්‍රසම්පාදනය කිරීමේ පිරිවැය එම අයිතමයේ ධාරක අගය පිළිගනු ලැබේ. ප්‍රසම්පාදනය කරන ලද කොටසේ ධාරක අගය පිළිගැනීමෙන් බැහැර කෙරේ.

දේපල, පිරියත සහ උපකරණ එදිනෙදා අළුත්වැඩියා කිරීමේ පිරිවැය එය දරණ අවස්ථාවේදී ලාභාලාභ ගිණුමෙහි පිළිගනු ලැබේ.

(ඇ) ක්ෂය කිරීම

ක්ෂය ප්‍රමාණය ගණනය කරනු ලබන්නේ වත්කමක පිරිවැයෙන් හෝ පිරිවැය සඳහා ආදේශනය කළ වෙනත් මුදල් ගණනයෙන් එහි ශේෂ වටිනාකම අඩු කළ විට ලැබෙන ක්ෂය කළ හැකි මුදල මත වේ. දේපල,පිරියත සහ උපකරණ අයිතමයක එක් එක් කොටස ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ඇස්තමේන්තු කළ ජීවිත කාල පදනම අනුව සරල රේඛා පදනම මත ලාභ අලාභ ගිණුමේ ක්ෂය කිරීම් පිළිගනු ලබන අතර, ඊට හේතුව වත්කමේ අන්තර්ගත ආර්ථිකප්‍රතිලාභවල අපේක්ෂිත පරිභෝජන රටාව එහි ඉතා සමීපව පිළිබිඹුවීමය. කල්බදු කාල පරිච්ඡේදය අවසාන වන විට සමාගම හිමිකාරීත්වය ලබාගැනීම සාධාරණව නිසැක වන්නේ නම් මිස කල්බදු කාල පරිච්ඡේදය සහ කල්බදු දෙන ලද වත්කම් ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ජීවිත කාල පරිච්ඡේදය යන දෙකෙන් කෙටි කාල පරිච්ඡේදය සඳහා කල්බදු දෙන ලද වත්කම් ක්ෂය කරනු ලැබේ. ඉඩම් ක්ෂය කරනු නොලැබේ.

ඇස්තමේන්තු කළ ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාල පහත දැක්වේ.

වත්කම් ගණය	ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය (අවුරුදු)	ක්ෂය කරනු ලබන ප්‍රමාණය (%)
ගොඩනැඟිලි	40	2.5%
බස්රථ සහ වෙනත් වාහන	8	12.5%
පිරියත සහ උපකරණ	10	10%
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකුරු	10	10%
පරිගණක	4	25%
බස් එන්ජින්	5	20%

වත්කම් ක්ෂය කිරීම ආරම්භ වන්නේ එය ප්‍රයෝජනයට ගත හැකිව තිබෙන අවස්ථාවේදී වන අතර, වත්කම් ක්ෂය කිරීම අවසාන වන්නේ වත්කම්, වත්කම විකිණීමට තිබෙන ලෙස වර්ගීකරණයකරනු ලබන දිනය සහ වත්කම පිළිගැනීමෙන් ඉවත් කරනු ලබන දිනය යන දින දෙකෙන් කලින් එළඹෙන දිනයේ දීය.

ක්ෂය කිරීමේ ක්‍රමය, ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ජීවිත කාල වටිනාකම් එක් එක් මුදල් වර්ෂය අවසානයේදී සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර, අවශ්‍ය නම් නැවත ගලපනු ලැබේ.

(ඈ) පිළිගැනීම ඉවත් කිරීම

දේපල, පිරියත සහ උපකරණ අයිතමයන් අපහරණය කරනු ලැබූ විට හෝ එය ප්‍රයෝජනයට ගැනීමෙන් හෝ අපහරණය කිරීමෙන් අනාගතආර්ථිකප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා කරනු නොලබන විට එම අයිකමයේ ධාරක මුදල පිළිගැනීම ඉවත් කරනු ලැබේ. එම පිළිගැනීම ඉවත් කිරීමෙන් හටගන්නා වාසි හෝ පාඩු ලාභාලාභ ගිණුමේ වෙනත් ආදායම් තුළ පිළිගනු ලැබේ.

3.2 කල්බදු දෙනු ලැබූ වත්කම්

හිමිකාරීත්වයේ සියලුම අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ සැලකිය යුතු තරමින් මණ්ඩලය භාරගන්නා කල්බදු, මූල්‍ය කල්බදු වශයෙන් වර්ගීකරණයකරනු ලැබේ. ආරම්භක පිළිගැනීම සිදු කරනු ලැබූ විට, කල්බදු දෙන ලද වත්කමේ සාධාරණ වටිනාකම සහ අවම කල්බදුගෙවීම්වල වර්තමාන වටිනාකම යන දෙකෙන් අඩු වටිනාකමට සමාන මුදලකට වත්කම් මැන ප්‍රාග්ධනගත කරනු ලැබේ. ආරම්භක පිළිගැනීමට අනතුරුව, එම වත්කමට අදාල වන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව වත්කම් ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ.

සෙසු කල්බදු වනුයේ ක්‍රියාත්මක වන කල්බදු වන අතර, ආයෝජන දේපල සම්බන්ධයෙන් හැරුනු විට කල්බදු දෙනු ලබන වත්කම්, මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ මණ්ඩලයේ ප්‍රකාශයේ පිළිගනු නොලැබේ.

3.3 ආයෝජන දේපල

ආයෝජන දේපල යනු බදු ආදායමක් උපයා ගැනීමට හෝ ප්‍රාග්ධනය වර්ධනය කර ගැනීමට හෝ ඒ දෙකම සඳහා බලපානු ලබන, එනමුත් භාණ්ඩ හෝ සේවා නිෂ්පාදනය භාවිතා කරමින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතුවලදී විකිණීම හෝ පරිපාලන කාර්යයන් සඳහා තබා ගනු නොලබන දේපල වන්නේය. ආයෝජන දේපල මිනිනු ලබන්නේ පිරිවැයට අනුවය.

දේපල භාවිතය ආයෝජන දේපලවල සිට හිමිකරු පදිංචි දේපලවලට මාරු වූ විට, එම දේපල, පිරියත සහ උපකරණ වශයෙන් වර්ගීකරණයකරනු ලැබේ.

3.4 කරගෙන යනු ලබන ප්‍රාග්ධන වැඩ

ශේෂ පත්‍රයේ දිනයේදී ප්‍රාග්ධනගත කරනු නොලැබූ, වර්ෂය තුළදී දරණ ලද ප්‍රාග්ධන වියදම්, කරගෙන යනු ලබන ප්‍රාග්ධන වැඩ ලෙස දක්වා ඇති අතර, වර්ෂය තුළ ප්‍රාග්ධනගත කරනු ලැබ ඇති සහ භාවිතයට යොදා ගෙන ඇති වත්කම් දේපල, පිරියත සහ උපකරණ විෂයට මාරු කරනු ලැබ ඇත.

3.5 අස්පෘශ්‍යනීය වත්කම්

වත්කම්වලට ආරෝපණය කළ හැකි ආර්ථිකප්‍රතිලාභ ආයතනයට ගලා ඒමේ සම්භාවිතාවයක් තිබේ නම් සහ වත්කම්වල පිරිවැය අස්පෘශ්‍ය වත්කම්- 38 වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියට අනුකූලව විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකි වන්නේ නම් සහ පිරිවැයෙන් සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සහ සමුච්චිත හානි අලාභ අඩු කොට ඉදිරියට ගෙන යනු ලබන්නේ නම් යම් වත්කමක් අස්පෘශ්‍යනීය වත්කමක් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

නියත ජීවිත කාල ඇති අස්පෘශ්‍යනීය වත්කම් ප්‍රයෝජනවත් ආර්ථික ජීවිත කාලය පුරා ක්‍රමක්ෂය කරනු ලබන අතර, අස්පෘශ්‍යනීය වත්කම් හානියට පත්විය හැකි බවට ඇඟවීමක් තිබෙන ඕනෑම අවස්ථාවකදී හානියට පත්වීම පිළිබඳ තක්සේරුවක් කරනු ලැබේ. නියත ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලයක් තිබෙන අස්පෘශ්‍යනීය වත්කමකට අදාල ක්‍රමක්ෂය කාලච්ඡේදය සහ ක්‍රමක්ෂ ක්‍රමය යටත් පිරිසෙන් එක් එක් මූල්‍ය වර්ෂය අවසානයේදී සමාලෝචනය කරනු ලැබේ.
නිශ්චිත නොවන ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාල ඇති අස්පෘශ්‍යනීය වත්කම් තනි තනිව හෝ මුදල් ජනනය වන ඒකක මට්ටමේදී හානියට පත්වීම සම්බන්ධයෙන් වාර්ෂිකව පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

3.6 මූල්‍ය නොවන වත්කම් හානියට පත්වීම

හානියට පත්වන බවට යම් හැඟීමක් තිබේද යන බව නිශ්චය කිරීම සඳහා වත්කම්වල ධාරක ප්‍රමාණය, වාර්තා කරන එක් එක් දිනයේදී සමාලෝචනය කරනු ලැබේ. එබඳු යම් හැඟවීමක් තිබේ නම් එවිට වත්කම වෙනුවෙන් අය කරගත හැකි මුදල ඇස්තමේන්තු කරනු ලැබේ. වත්කමක ධාරක මුදල හෝ මුදල් ජනනය වන ඒකකය එහි අයකර ගත හැකි මුදලට වැඩි වන්නේ නම් හානියට පත්වීමේ අලාභයක් පිළිගනු ලැබේ. අයකර ගත හැකි මුදල නිශ්චය කිරීම සඳහා භාවිතා කරනු ලබන ඇස්තමේන්තුවල වෙනසක් තිබුණේ වී නම් හානියට පත්වීමේ අලාභය ප්‍රතිශෝධනය කරනු ලැබේ.

3.7 වට්ටෝරු බඩු

වට්ටෝරු බඩු මිනිනු ලබන්නේ පිරිවැය සහ ශුද්ධ උපලබ්ධි කළ හැකි වටිනාකම යන දෙකෙන් අඩු මුදලට අනුවය.

වට්ටෝරු බඩුවල පිරිවැය සමන්විත වන්නේ මිලට ගැනීම්වල සියලුම පිරිවැය පරිවර්තනය කිරීමට සහ බඩු වට්ටෝරු අයිතමයන් දැනට බඩු පවත්නා ස්ථානවලට සහ තත්ත්වයට ගෙන ඒමට දැරීමට සිදුවන වෙනත් පිරිවැය වලිනි.

උපලබ්ධි කරගත හැකි ශුද්ධ වටිනාකම වනුයේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතු කරගෙන යන අතරතුරේදී තක්සේරු කරන ලද විකුණුම් මිලෙන් ඇස්තමේන්තු කළ සම්පූර්ණ කිරීමේ පිරිවැය සහ විකිණීම සඳහා අවශ්‍ය ඇස්තමේන්තුවල පිරිවැය අඩු කිරීමෙන් ලැබෙන වටිනාකමයි.

වට්ටෝරු බඩුවල පිරිවැය නියම කරනු ලබන්නේ ඒවා එකිනෙකෙහි පිරිවැය නිශ්චිතව හඳුනාගැනීම සහ පළමුව ඇතුළු කළ දෙය පළමුව බැහැර කිරීමේ සූත්‍ර භාවිතා කිරීම මඟිනි.

3.8 මූල්‍ය වත්කම්

3.8.1 ආරම්භක පිළිගැනීම සහ ගණනය කිරීම

39 වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතවල විෂය පථය තුළ මූල්‍ය වත්කම් අදාල පරිදි ලාභ හෝ අලාභ මඟින් දැක්වෙන සාධාරණ මූල්‍ය වටිනාකමෙන් යුත් මූල්‍ය වත්කම්, ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ කල් පිරීම තෙක් තබාගනු ලබන ආයෝජන විකිණීමට තිබෙන මූල්‍ය වත්කම් යනුවෙන් වර්ගීකරණය නිශ්චයකරනු ලැබේ.

සියලුම මූල්‍ය වත්කම් ආරම්භයේදී පිළිගනු ලබන්නේ එහි සාධාරණ වටිනාකමට සාධාරණ වටිනාකම නොවන වත්කම් සම්බන්ධයෙන් වන විට ලාභාලාභ ගිණුම මඟින් සෘජුව ආරෝපණය කළ හැකි ගනුදෙනු කිරීමේ පිරිවැයද එකතු කිරීම මඟිනි.

ශ්‍රී ලංගමයේ මූල්‍ය වත්කම්වලට, මුදල් සහ කෙටි කාලීන ආයෝජනද, වෙළෙඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දේවල්ද, කාර්යය මණ්ඩල ණය සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දේවල්ද ඇතුළත්වේ.

3.8.2 තදනන්තර මැනීම

මූල්‍යවත්කම් තදනන්තරව මැනීම ඒවායේ වර්ගීකරණය මත රඳා පවතියි.

(අ) ලාභාලාභ ගිණුම් මඟින් සාධාරණ වටිනාකම මත මූල්‍ය වත්කම්

ලාභාලාභ ගිණුම් මඟින් සාධාරණ වටිනාකම මත මූල්‍ය වත්කම්වලට වෙළෙඳාම සඳහා තබාගනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් සහ ලාභාලාභ ගිණුම් මඟින් සාධාරණ වටිනාකම මත ආරම්භක පිළිගැනීම මත නම් කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් ඇතුළත් වේ. මූල්‍ය වත්කම් ලබාගෙන ඇත්තේ විකිණීම සඳහා හෝ නුදුරු කාලයේදී නැවත මිලට ගැනීම සඳහා නම්, එම වත්කම් වෙළෙඳාම සඳහා ලබා ගනු ලබන වත්කම්වශයෙන් වර්ගීකරණය කරනු ලැබේ.

(ආ) ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ

ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ වූ කලී සක්‍රීය වෙළෙඳපලක මිල ඉදිරිපත් නොකළ ස්ථාවර හෝ නිශ්චය කළ හැකි ගෙවීම් සහිත ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම් වන්නේය. ආරම්භක ගණනයෙන් අනතුරුව එබඳු මූල්‍ය වත්කම් හානියට පත්වීම අඩු කළ ඵලදායී පොළී ප්‍රමාණ ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ක්‍රමක්ෂ පිරිවැය මත තදනන්තරව ගණනය කරනු ලැබේ. ක්‍රමක්ෂය කළ පිරිවැය ගණන් බලනු ලබන්නේ අත්පත් කර ගැනීමේ යම් වට්ටමක් හෝ පරිතෝෂිතයක් සහ ඵලදායී පොළී ප්‍රමාණයේ අත්‍යාවශ්‍ය කොටසක් වන ගාස්තු හෝ පිරිවැය ගැනද සැලකිල්ලට ගනිමින්ය. ඵලදායී පොළී ප්‍රමාණයේ ක්‍රමක්ෂය, ආදායම් ප්‍රතිශතයෙහි මූල්‍ය ආදායමෙහි ඇතුළත් කර තිබේ.

හානියට පත්වීමෙන් පැන නඟින අලාභ, ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි මූල්‍ය පිරිවැයෙහි පිළිගනු

(ඇ) කල්පිරීම දක්වා තබාගනු ලබන ආයෝජන

නියමිත හෝ නිශ්චය කරනු ලැබීමට හැකි ගෙවීම් සහ නියමිත කල් පිරීම් සහිත ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම් ඒවා කල්පිරීම දක්වා තබා ගැනීමේ ධනාත්මක චේතනාවක් සහ හැකියාවක් ශ්‍රී ලංගමයට තිබෙන විට කල්පිරීම දක්වා ලබා ගනු ලබන වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලැබේ.ආරම්භක ගණනයෙන් අනතුරුව කල්පිරීම දක්වා ලබා ගනු ලබන ආයෝජන ඵලදායී පොළී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් හානිය අඩු කොට ක්‍රමක්ෂ පිරිවැයට අනුව ගණනය කරනු ලැබේ. ක්‍රමක්ෂ පිරිවැය ගණන් බලනු ලබන්නේ අත්කර ගැනීමට අදාල යම් වට්ටමක් හෝ පාරිතෝෂිතයක් සහ ඵලදායී පොළී ප්‍රමාණයේ අවශ්‍ය කොටසක් සහ ගාස්තු සහ පිරිවැය සැලකිල්ලට ගනිමින්ය. ඵලදායී පොළී ප්‍රමාණයේ ක්‍රමක්ෂයන්ට ආදායම් ප්‍රකාශයේ සඳහන් මූල්‍ය ආදායමද ඇතුළත්වේ. හානියට පත්වීමෙන් පැන නඟින අලාභ ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි මූල්‍ය පිරිවැයක් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

(ඈ) විකිණීමට තිබෙන මූල්‍ය ආයෝජන

විකිණීමට තිබෙන මූල්‍ය ආයෝජනවලට සාධාරණත්ව කොටස් සහ ණය සුරකුම් ඇතුළත්වේ. විකිණීමට ඇති ආකාරය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද සාධාරණත්ව කොටස් ආයෝජන වනුයේ වෙළෙඳාම සඳහා තබා ඇති ලෙසවර්ගීකරණයකරනු ලැබුණේවත්, ලාභ අලාභ ගිණුම මඟින් සාධාරණ වටිනාකමක් ලෙස නම් කරනු ලැබුණේවත් නොමැති ආයෝජනයන්ය. මෙම ගණයට අයත් ණය සුරකුම් වනුයේ අනිශ්චිත කාලපරිච්ඡේදයක් සඳහා තබාගැනීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන්නාවූද, ද්‍රවශීලතා අවශ්‍යතාවයන්ට ප්‍රතිචාර වශයෙන් හෝ වෙළෙඳපොල තත්ත්වයන්ගේ වෙනස්වීම්වලට ප්‍රතිචාර වශයෙන් හෝ විකුණනු ලැබිය හැකි සුරකුම්ය.

ආරම්භක ගණනය කිරීමෙන් අනතුරුව විකිණීමට තිබෙන මූල්‍ය ආයෝජනයන් ආයෝජනය පිළිගැනීම ඉවත් කර ගනු ලබන තෙක් විකිණීමට තිබෙන සංචිතයේ සෙසුසුපූර්ණආදායම් ලෙස පිළිගන්නා ලද උපලබ්ධි නොවූ ලැබීම් හෝ අලාභ සමඟ සාධාරණ වටිනාකමකට පසුව ගණනය කරනු ලැබේ.

3.8.3 පිළිගැනීම ඉවත් කිරීම

i. වත්කමෙන් මුදල් ප්‍රවාහ ලැබීමේ අයිතිවාසිකම් කල් ඉකුත් වී ඇති විට,

ii. වත්කමෙන් මුදල් ප්‍රවාහ ලැබීමට තමන්ට තිබෙන අයිතිවාසිකම් ශ්‍රී ලංගම විසින් පවරා දී ඇති විට හෝ ලැබුණු මුදල් ප්‍රවාහ සම්පූර්ණයෙන්ම සැලකිය යුතු තරමේ ප්‍රමාණයකින් තොරව එතෙරවීමේ වැඩ පිළිවෙලක් යටතේ තුන්වන පාර්ශවයකට ගෙවීමේ බැඳීමකට එළඹී ඇතිවිට සහ

(අ) වත්කමෙහි සියලුම අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ සැලකිය යුතු තරමින් ශ්‍රී ලංගම විසින් පවරාදී ඇත්තාවූ හෝ

(ආ) වත්කමෙහි සියලුම අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ සැලකිය යුතු තරමින් ශ්‍රී ලංගම පවරාදී හෝ රඳවාගෙන නොමැති, එහෙත් වත්කමෙහි පාලනය පවරා දී ඇති අවස්ථාවකදී

මූල්‍ය වත්කමක් හෝ (අදාල අවස්තාවකදී මූල්‍ය වත්කමෙන් කොටසක් හෝ එක සමාන මූල්‍ය වත්කම් සමූහයකින් කොටසක්) පිළිගැනීමෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

3.8.4 මූල්‍ය වත්කම් හානියට පත්වීම

මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක් හානියට පත් වී ඇති බවට යම් විෂය මූල සාක්ෂියක් තිබේද යන බව වාර්තා කරන එක් එක් දිනයකදී ශ්‍රී ලංගම විසින් තක්සේරු කරනු ලැබේ. වත්කමේ ආරම්භක පිළිගැනීමට පසුව සිදු වූ සිද්ධි එකක හෝ වැඩි ගණනක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස හානියට පත් වූ බවට විෂය මූලික සාක්ෂි තිබේ නම් පමණක් සහ අලාභ සිද්ධිය මඟින් විශ්වාසවන්ත ලෙස ඇස්තමේන්තු කළ හැකි මූල්‍ය වත්කමේ හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයේ ඇස්තමේන්තු කළ හැකි අනාගත මුදල් ප්‍රවාහ කෙරෙහි බලපෑමක්

ඇති කෙරේ නම් යම් මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක් හානියට පත් වූ ලෙස සලකනු ලැබේ. ණයකරු හෝ ණයකරුවන් කණ්ඩායම සැලකිය යුතු තරමේ මූල්‍ය දුෂ්කරතාවයන් පැහැරහැරීම් හෝ අපවාරවලට යටත්වීමේ සහ ඔවුන් වස්තු භංගත්වයට පත්වීමේ හෝ වෙනත් මූල්‍ය ප්‍රතිසංවිධානයකට යටත්වීමේ සම්භාවිතාවය අත්දැකීම් සහ පැහැරගැනීම්වලට සම්බන්ධ ආර්ථික තත්ත්වයක් පිළිබඳ වෙනස්වීම් වැනි ඇස්තමේන්තු කළ හැකි අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්හි ගණනය කළ හැකි තරම් පහත වැටීමක් තිබෙන බව නිරීක්ෂණය කළ හැකි දත්තවලින් දැක්වෙන බවට ඇඟවීම්ද, හානියට පත්වීම් පිලිබඳ සාක්ෂිවලට ඇතුළත්ව විය හැකිය.

3.9 මුදල් සහ මුදල් සමානයන්

මුදල් සහ මුදල් සමානයන් සමන්විත වන්නේ මුදල් ශේෂ, ඉල්ලුම් තැන්පතු, මුදල්වලට පහසුවෙන් පරිවර්තනය කළ හැකි කරනු ලැබිය හැකි සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ කාර්යය සඳහා ඉල්ලූවිට ආපසු ගෙවිය යුතු බැංකු අයිරා අඩු කළ විට වටිනාකම වෙනස්වීමේ නොවැදගත් අවදානමට යටත් අධික ද්‍රවශීලතාවයෙන් යුත් කෙටි කාලීන ආයෝජන වලිනි.

3.10 මූල්‍ය බැරකම්

අංක 39 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියේ විෂය පථය තුළ මූල්‍ය බැරකම්වල ආරම්භක පිළිගැනීම සහ ගණනය කිරීම ලාභාලාභ ගිණුම මඟින් ක්‍රමක්ෂ පිරිවැය මත සාධාරණ වටිනාකමෙන් යුත් මූල්‍ය බැරකම් ලෙස හෝ අදාල පරිදි ඵලදායක රැකවරණයකදී රැකවරණ සාධාරණ පත්‍ර ලෙස නම් කරන ලද ව්‍යුත්පන්න ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලැබේ. ස්වකීය මූල්‍ය බැරකම් ආරම්භයේදී පිළිගැනීම පිළිබඳ වර්ගීකරණය ශ්‍රී ලංගම විසින් නිශ්චය කරනු ලැබේ.

සියලුම මූල්‍ය බැරකම් ආරම්භයේදී සාධාරණ වටිනාකම මත පිළිගනු ලබන අතර, ණය සහ ඉල්ලා ගත් මුදල් ක්‍රමක්ෂ පිරිවැය මත ඉදිරියට ගෙන යනු ලැබේ. සෘජුව ආරෝපණය කළ හැකි ගනුදෙනු පිරිවැය මෙයට ඇතුළත් වේ. වෙළෙඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ ශ්‍රී ලංගමයේ මූල්‍ය බැරකම්වලට ඇතුළත් වේ.

3.10.1 තදනන්තර ගණනය කිරීම

මූල්‍ය බැරකම් පිළිබඳ තදනන්තර ගණනය කිරීම් කරනු ලබන්නේ ක්‍රමක්ෂ පිරිවැය මතය.

3.10.2 පිළිගැනීම ඉවත් කිරීම

බැරකම් යටතට වැටෙන බැඳීමක් බේරුම් කරනු ලබන හෝ අවලංගු කරනු ලබන හෝ අවසන් වන අවස්ථාවේදී මූල්‍ය බැරකම් පිළිගැනීම ඉවත් කෙරෙන්නේය.

3.11 මූල්‍ය සාධන හිලව් කිරීම

මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය බැරකම් හිලව් කරනු ලබන්නේ සහ ශුද්ධ මුදල මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ වාර්තා කරනු ලබන්නේ පිළිගන්නා ලද මුදල් ගණන් හිලව් කිරීමට වර්තමානයේ ක්‍රියාත්මක කළ හැකි නෛතික අයිතිවාසිකමක් සහ ශුද්ධ පදනමක් මත නිරවුල් කිරීමට හෝ සමගාමීව වත්කම් උපලබ්ධි කරගැනීමට සහ බැරකම් නිරවුල් කිරීමට චේතනාවක් තිබෙන්නේ නම් පමණකි.

3.12 පශ්චාත් රැකියා ප්‍රතිලාභ

3.12.1 නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් සමාගම

1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීමේ පනත යටතේ නියමිත පරිදි සුදුසුකම් ඇති සියලුම සේවකයන් සඳහාවූ ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම මණ්ඩලය විසින් යොදා ගනු ලැබ ඇත. ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම සඳහා බැහැරින් අරමුදල් සපයනු නොලැබේ.සේවය කළ සෑම වර්ෂයක් සඳහාම එක් මසක වැටුපක් විශ්‍රාම ගැන්වීමේදී සේවකයන්ට ලබා දෙනු ලැබේ.

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයෙහි පිළිගනු ලැබ ඇති බැරකම වනුයේ, වාර්තා කරන දිනයේදී ප්‍රක්ෂේපිත ඒකක ණය ක්‍රමය භාවිතා කරමින් අර්ථ දක්වන ලද ප්‍රතිලාභ බැඳීම්වල වර්තමාන වටිනාකමයි. මේ අයිතමය සඳහන් කර ඇත්තේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයෙහි ජංගම නොවන බැරකම් යටතේය. ආයු ගණන වාසි හෝ අලාභ එය පැන නඟින මූල්‍ය වර්ෂය තුළ ආදායමක් හෝ වියදමක් ලෙස සෙසු පූර්ණ ආදායමෙහි පිළිගනු ලැබේ.

3.12.2 අර්ථ දක්වන ලද දායකත්ව සැලසුම් - සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේවක භාරකාර අරමුදල

සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ දායක මුදල්වලට සහ සේවක භාරකාර අරමුදලේ දායක මුදල්වලට සුදුසුකම් ඇති සියලුම සේවකයින් අදාල ව්‍යවස්ථාවලට අනුකූලව අදාල දායකත්ව අරමුදල්වලින් ආවරණය කෙරේ. අර්ථ දක්වන ලද දායකත්ව සැලසුම්වලට ගෙවන සේවා යෝජකයාගේ දායක මුදල් ලාභාලාභ ගිණුමේ වියදමක් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

3.13 ස්වේච්ඡා විශ්‍රාම යෝජනා ක්‍රමය (VRS)

ස්වේච්ඡා විශ්‍රාම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ අයදුම්පත් 4005ක් ලැබී ඇත. 2016 වර්ෂය තුළ සේවක සේවිකාවන් 2389ක් ස්වේච්ඡා විශ්‍රාම ක්‍රමය යටතේ ගොස් ඇත.

3.14 වෙළෙඳ සහ කළ යුතු වෙනත් ගෙවීම්

වෙළෙඳ සහකළ යුතු වෙනත් ගෙවීම් පිරිවැය අනුව දක්වනු ලැබේ.

3.15 ප්‍රතිපාදන

අතීත සිද්ධියක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස විශ්වාස කටයුතුව ඇස්තමේන්තු කළ හැකි වර්තමාන නෛතික හෝ අනුමිත බැඳීමක් මණ්ඩලයට තිබේ නම් සහ බැඳීම ඉටු කිරීම පිණිස ආර්ථික ප්‍රතිලාභ බැහැරට ගලා යෑමක අවශ්‍යතාවය සම්භාවී වන්නේ නම් යම් ප්‍රතිදානයක් පිළිගනු ලැබේ.

3.16 සෙමෙන් අලෙවි වන තොග සඳහා ප්‍රතිපාදන

බඩු වට්ටෝරු පිළිබඳව මණ්ඩලය විසින් නිතිපතා කරනු ලබන තක්සේරුවලදී වට්ටෝරු භාණ්ඩ හානියට පත්වීම මණ්ඩලය හඳුනාගනු ලැබූ විට සෙමෙන් අලෙවි වන තොග සඳහා ප්‍රතිපාදන සලස්වනු ලැබේ.

3.17 ප්‍රාග්ධන බැඳීම් සහ අවිනිශ්චිත බැරකම්

අවිනිශ්චිත බැරකම් යනු ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පැවරීමට සම්භාවී නොවන හෝ විශ්වාස කටයුතු ලෙස ගණනය කරනු ලැබිය නොහැකි අවස්ථාවලදී ඇතැම් අනාගත සිද්ධි හෝ වර්තමාන බැඳීම් මඟින් පමණක් පැවැත්ම තහවුරු කරනු ලබන විභව බැඳීම් වන්නේය.

පූර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

3.18 ආදායම

මණ්ඩලයේ ආදායම සමන්විත වන්නේ මගී ප්‍රවාහනය මඟින් ලැබෙන ආදායමෙනි.

3.18.1 ආදායම පිළිගැනීම

ආදායම පිළිගනු ලබන්නේ ආර්ථිකප්‍රතිලාභ මණ්ඩලය වෙත ගලා එනු ඇතැයි සම්භාවීවන්නාවූ, ආදායම සහ දරන ලද හෝ දැරීමට නිබෙන ආශ්‍රිත පිරිවැය විශ්වාස කටයුතු ලෙස ගණනය කළ හැකි වන්නාවූ ප්‍රමාණයටය. ආදායම ගණනය කරනු ලබන්නේ ලැබුණු හෝ ලැබීමට ඇති ප්‍රතිශ්යාවේ සාධාරණ වටිනාකමෙන් වෙළෙඳ වට්ටම් සහ විකුණුම් බදු අඩු කොට මණ්ඩලය තුළ විකුණුම් බැහැර කිරීමෙන් අනතුරුවය.

(අ) භාණ්ඩ විකිණීම

භාණ්ඩ විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම පිළිගනු ලබන්නේ භාණ්ඩවල හිමිකාරිත්වයේ සැලකිය යුතු තරම් වූ අවදානම් සහ ප්‍රදානයන් සාමාන්‍යයෙන් භාණ්ඩ භාරදෙන අවස්ථාවේදී ගැණුම්කරු වෙත මාරු වූ විටය.

(ආ) සේවාවන් ඉටු කිරීම

සේවාවන් සැපයීමෙන් ලැබෙන ආදායම පිළිගනු ලබන්නේ සේවාවන් සපයනු ලබන හෝ ඉටු කරනු ලබන කාල පරිච්ඡේදය තුළදීය.

(ඇ) වෙනත් ආදායම්

ලාභාංශවලින් ලැබෙන ආදායම පිළිගනු ලබන්නේ ගෙවීම් ලැබීමට මණ්ඩලයට නිබෙන අයිතිවාසිකම තහවුරු කරනු ලැබූ විටදීය.

දේපල,පිරියත සහ උපකරණ අපහරණය කිරීමෙන් ලැබෙන ලාභ හෝ අලාභ අපහණයෙන් ලැබෙන මුදලින් වත්කම්වල ධාරක වටිනාකමෙන් සහ ඒ සම්බන්ධ වියදම්වලින් අඩු කරනු ලැබ පිළිගනු ලැබේ.

විදේශ මුදල් ඉපැයුම් සහ අලාභ ශුද්ධ පදනමක් මතවාර්තාකරනු ලැබේ.

අබලි ද්‍රව්‍ය විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම පිළිගනු ලබන්නේ භාණ්ඩවල හිමිකාරිත්වයේ සැලකිය තරම්වූ අවදානම් සහ ප්‍රදානයන් සාමාන්‍යයෙන් භාණ්ඩ භාර දෙන අවස්ථාවේදී ගැණුම්කරු වෙත මාරු වූ විටදීය.

ආයෝජන දේපල මත ක්‍රියාත්මක වන කල්බදුවලට ලැබෙන කුලී ආදායම කල්බදු කාලය පුරා සරල රේඛා පදනමක් මත ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ.

3.19 ආණ්ඩුවේ ආධාර මුදල්

ආධාර මුදල් භාර ගන්නා බවට සහ ඊට අදාල කොන්දේසි සියල්ලක්මඉටු කරනු ලබන බවට සාධාරණ සහතිකයක් තිබෙන අවස්ථාවලදී ආණ්ඩුවේ ආධාර මුදල් පිළිගනු ලැබේ. ආධාර මුදල වියදම් අයිතමයක් හා සම්බන්ධ වන අවස්ථාවකදී එය හානිපූර්ණයකිරීමට අපේක්ෂා කරන පිරිවැය වියදම් කරනු ලබන කාල පරිච්ඡේද පුරා ක්‍රමානුකූල පදනමක් මත ආදායමක් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

ආධාර මුදල වත්කමක් හා සම්බන්ධ වන විට, එය අදාල වත්කමෙහි අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය පුරා සමාන කොටස්වලින් ආදායමක් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංගමට මූල්‍ය නොවන ආධාර ලැබෙන විට වත්කම හා ආධාර මුදල නාමික මුදල් ගණන් අනුව වාර්තාගත කරනු ලබන අතර අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය පුරාවට පාදක වූ වත්කමෙහි ප්‍රතිලාභයෙහි පරිභෝජන රටාවට අනුව සමාන වාර්ෂික කොටස්වලින් ලාභයට හෝ අලාභයට මුදා හරිනු ලැබේ. පවත්නා අදාල වෙළෙඳපොල පොළී ප්‍රමාණයට අඩු පොළී ප්‍රමාණයන් මත ආණ්ඩුව හෝ සම්බන්ධ ආයතන විසින් ණය හෝ ඊට සමාන ආධාර ලබා දෙනු ලබන විට මෙම වාසිදායක පොළිය ආණ්ඩුවෙන් ලැබෙන ආධාරයක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

3.20 වියදම් පිළිගැනීම

3.20.1 ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වියදම්

ව්‍යාපාරයේ එදිනෙදා කටයුතුවලදී හා දේපල, පිරියත සහ උපකරණ කාර්යක්ෂම තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යන යාමේදී දරන සියලුම වියදම් වර්ෂයේ ලාභය ගණන් බැලීමේදී පූර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කරනු ලැබ ඇත. මූල්‍ය වත්කම් හානියට පත්වීම සෙමෙන් අලෙවි වන තොග දන්නා සියලුම බැරකම් හා දේපල, පිරියල සහ උපකරණ ක්ෂය කිරීම සඳහාද ප්‍රතිපාදන සලස්වා තිබේ.

3.20.2 කල්බදු ගෙවීම්

ක්‍රියාත්මකව පවතින කල්බදු යටතේ කරනු ලබන ගෙවීම් කල්බදු කාලපරිච්ඡේදය තුළ සරල රේඛා පදනම් මත ලාභාලාභ ගිණුමේ පිළිගනු ලැබේ.

මූල්‍ය කල්බදු යටතේ කරනු ලබන අවම කල්බදු ගෙවීම, මූල්‍ය වියදම සහ හිඟව පවත්නා බැරකමේ අඩුවීම අතරේ අනුපාතිකව බෙදා වෙන් කරනු ලැබේ. බැරකමේ ඉතිරි ශේෂය මත අඛණ්ඩ කාලීන පොළී ප්‍රමාණයක් ඇති වන පරිදි මූල්‍ය වියදම කල්බදු කාල පරිච්ඡේදය තුළ එක් එක් කාල පරිච්ඡේදය සඳහා වෙන් කරනු ලැබේ.

3.20.3 ණයට ගැනීමේ පිරිවැය

වත්කමක අපේක්ෂිත භාවිතය හෝ විකිණීම සඳහා එය සූදානම් කිරීම පිණිස අත්‍යාවශ්‍යයෙන්ම සැලකිය යුතු කාලයක් ගත වන වත්කම් අත්කර ගැනීම ඉදිකිරීම හෝ නිෂ්පාදන සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ණයට ගැනීමේ පිරිවැය අදාල වත්කම්වල කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනගත කරනු ලැබේ. පොළිය සහ අරමුදල් ණයට ගැනීම සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය දරන සෙසු පිරිවැය ණයට ගැනීමේ පිරිවැයට ඇතුළත් වේ.

3.20.4 ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම/ වියදම

මූල්‍ය ආදායම සමන්විත වන්නේ ආයෝජනය කරන ලද අරමුදල් සහ කාර්යයමණ්ඩල ණය මත ලැබෙන පොළී ආදායම සහ ලාභාලාභ ගිණුම මඟින් සාධාරණ වටිනාකමට අනුව මූල්‍ය සම්පත්වල සාධාරණ වටිනාකමේ සිදුවන වෙනස්කම්වලිනි. පොළී ආදායම ලාභාලාභ ගිණුමේ උපචිත වන ආකාරයට ඵලදායී පොළී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් පිළිගනු ලැබේ.

මූල්‍යපිරිවැය සමන්විත වන්නේ ණය ගැනීම් මත පොළී වියදම් ප්‍රතිපාදන මත වටිටම් ලිහිල් කිරීම ලාභාලාභ ගිණුම මඟින් සාධාරණ වටිනාකමට අනුව මූල්‍ය සම්පත්වල සාධාරණ වටිනාකමේ සිදුවන වෙනස්කම් මූල්‍ය වත්කම් මත පිළිගන්නා ගන්නා ලද හානිකාරක අලාභ සහ සුදුසුකම් ලබන වත්කමක් අත්පත් කරගැනීමට, ඉදිකිරීමට හෝ නිෂ්පාදනය කිරීමට සෘජුව ආරෝපණය කළ නොහැකි ණය ගැනීම් පිරිවැය යනාදියෙන් වන අතර ඵලදායී පොලී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ලාභාලාභ ගිණුමේ පිළිගනු ලැබේ.

3.21 සම්බන්ධ පාර්ශව ගනුදෙනු

එක්පාර්ශවයකට අනෙක් පාර්ශවය සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රතිපත්ති තීරණ කෙරෙහි පාලනය කිරීමේ හෝ සැලකිය යුතු තරමේ බලපෑම් කිරීමේ හැකියාවක් ඇති ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් මිළක් අය කරගනු ලැබේද නැද්ද යන බව නොසලකාම එළිදරව් කිරීම් සිදු කර තිබේ.

3.22 මුදල් ප්‍රවාහය

“ වක්‍ර ක්‍රමය ” භාවිතා කරමින් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීමේ කාර්යය සඳහා ලැබුණු පොළිය සහ ලැබුණු ලාභාංශ ආයෝජන මුදල් ප්‍රවාහ ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලැබ ඇති අතර, ගෙවන ලද ලාභාංශ සහ ගෙවන ලද ලාභාංශ සහ ගෙවන ලද පොළිය මූල්‍යකරණ මුදල් ප්‍රවාහ ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලැබ ඇත.

3.23 වාර්තා කිරීමෙන් පසුව සිදුවන සිද්ධි

වාර්තාකරණ කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසුව සිදුවන සිද්ධීන් යනු වාර්තාකරණ කාල පරිච්ඡේදයේ අවසානය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශ නිකුත් කිරීමට අවසර දෙනු ලැබූ දිනය අතරතුර සිදුවන වාසිසහගත සහ වාසිසහගත නොවන සිද්ධීන්ය.

වාර්තාකරණ කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසුව සිදුවන සිදුවීම්වල වැදගත්කම සැලකිල්ලට ගනු ලබන අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සුදුසු ගැලපීම් හෝ එළිදරව් කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ.

SLTB/CH/BH/13963

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය

(සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි)

වත්කම්	සටහන්	2019.12.31	2018.12.31
ජංගම නොවන වත්කම්		රු.	රු.
දේපල පිරියත හා උපකරණ	01	9,174,029,658.88	8,405,593,618.30
වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්	02	25,000,000.00	25,625,000.00
කෙරිගෙන යන වැඩ - ගොඩනැගිලි		26,569,098.30	18,796,222.31
අක්‍රිය ගිණුම	03	1,290,782,781.62	1,290,782,781.62
		10,516,381,538.80	**9,740,797,622.23**
ජංගම වත්කම්			
තොගය	04	1,680,585,239.13	1,433,931,898.17
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු	05	2,875,523,617.50	2,482,420,351.81
වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්	06	1,071,901,706.06	709,171,414.82
මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ	07	3,522,440,758.78	3,968,913,250.44
මුළු ජංගම වත්කම්		**9,150,451,321.47**	**8,594,436,915.24**
මුළු වත්කම්		**19,666,832,860.27**	**18,335,234,537.47**
ස්කන්ධය හා වගකීම්			
ස්කන්ධය හා සංචිත			
ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධනය		350,000,000.00	350,000,000.00
සමුච්චිත අලාභය	08	(40,595,826,378.47)	(43,509,944,006.02)
භාණ්ඩාගාර කොටස් ප්‍රාග්ධනය		3,944,890,550.00	3,944,890,550.00
සේවක කොටස්		411,144,470.00	411,144,470.00
රජයේ ප්‍රතිදාන	09	2,981,392,312.95	2,981,392,312.95
සංචිත	10	5,470,757,941.77	5,470,757,941.77
විකිණීම සඳහා ඇති සංචිත		24,750,000.00	25,375,000.00
මුළු ස්කන්ධය		**(27,412,891,103.75)**	**(30,326,383,731.30)**
ජංගම නොවන වගකීම්			
පාරිතෝෂික සඳහා වෙන්කිරීම්	11	12,177,378,266.79	13,576,902,113.41
වෙනත් ජංගම නොවන වගකීම්	12	4,411,280,894.22	2,287,583,772.59
අක්‍රිය ගිණුම	13	18,526,264,783.02	18,526,264,783.02
		35,114,923,944.03	**34,390,750,669.02**
ජංගම වගකීම්			
වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු	14	11,725,356,464.65	14,139,120,282.32
බැංකු අයිරාව	07	239,443,555.34	131,747,317.43
මුළු ජංගම වගකීම්		**11,964,800,019.99**	**14,270,867,599.75**
මුළු ස්කන්ධ හා වගකීම්		**19,666,832,860.27**	**18,335,234,537.47**

01 සිට 21 දක්වා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්යය අංගයකි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිව යුතුය. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අතර ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලදි.

සභාපති,
ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය.

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මූල්‍ය),
ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජික.
ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය.

P.H.A.S Wijayarathne
Director Genaral
Ministry of Finance

Board Director
Sri Lanka Transport Board
No.200, Kirula Road,
Colombo - 05.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

(සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි)

විස්තරය	සටහන්	2019	2018
ආදායම	15	35,737,094,498.55	36,750,446,514.97
මෙහෙයුම් වියදම්	16	36,592,797,521.84	36,145,080,950.62
ක්‍රෂයකිරීම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය/ (අලාභය)		**(855,703,023.29)**	**605,365,564.35**
වෙනත් ආදායම්	17	6,947,823,732.03	6,729,192,265.53
වෙනත් ආදායම් ගැලපීමෙන් පසු ලාභය/(අලාභය)		**6,092,120,708.74**	**7,334,557,829.88**
පරිපාලන වියදම්	18	5,525,268,855.10	6,767,674,002.96
ක්‍රෂයවලට පසු මෙහෙයුම් ලාභය/ (අලාභය)		566,851,853.64	**566,883,826.92**
මූල්‍ය හා වෙනත් වියදම්	19	384,432,888.01	608,856,714.24
මූල්‍ය ආදායම්		254,290,570.50	168,251,460.12
ශුද්ධ මූල්‍ය පිරිවැය		(130,142,317.51)	**(440,605,254.12)**
නිෂ්පාදන අලාභයට පෙර ලාභ/ (අලාභ)		436,709,536.13	**126,278,572.80**
නිෂ්පාදන අලාභය	20	20,172,420.21	56,375,170.54
රාජ්‍ය ප්‍රතිපාදන හා වෙන්කිරීම්වලට පෙර ලාභ/ (අලාභ)		**416,537,115.92**	**69,903,402.26**
රාජ්‍ය ප්‍රතිපාදන හා වෙන්කිරීම්	21	1,473,921,845.00	1,225,157,146.58
වර්ෂයේ ශුද්ධ ලාභ/ (අලාභය)		1,890,458,960.92	**1,295,060,548.84**
වෙනත් විස්තීර ආදායම්			
මූල්‍ය වත්කම්වල ශුද්ධ සාධාරණ වටිනාකම් (AFS)		(625,000.00)	(9,090,625.00)
වර්ෂය සඳහා වෙනත් විස්තීර ආදායම්		**(625,000.00)**	**(9,090,625.00)**
වර්ෂය සඳහා මුළු විස්තීර ආදායම		**1,889,833,960.92**	**1,285,969,923.84**

P.H.A.S Wijayarathne
Director General
Ministry of Finance

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

(සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි)

	2019	2018
මෙහෙයුම් කටයුතු තුලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
ශුද්ධ ලාභය/ (අලාභය)	1,890,458,961	1,295,060,549
ගැලපීම්		
ක්ෂය	2,265,408,864	2,170,733,962
ලාභ/ අලාභ ගැලපුම්	1,023,658,667	-
රජයේ ප්‍රතිදාන - වර්ෂය තුල නිදහස් කරන ලද	(1,473,921,845)	(1,225,157,147)
ොළී ආදායම්	(254,290,571)	(168,251,460)
මූල්‍ය පිරිවැය	384,432,888	608,856,714
බස් රථ ඉවත් කිරීමේ ලාභය	(41,673,000)	(43,085,262)
පාරිතෝෂික සඳහා වෙන් කිරීම්	(139,569,908)	443,555,228
මෙහෙයුම් ලාභය/(අලාභය) මෙහෙයුම් ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම් වලට පෙර	**3,654,504,055**	**3,081,712,583**
තොගය වැඩිවීම්/ අඩුවීම්	(246,653,341)	(281,508,547)
ලැබිය යුතු වෙළෙඳ හා වෙනත් ලැබීම් වැඩිවීම්/ අඩුවීම්	(393,103,266)	96,385,534
කෙරිගෙන යන වැඩ වැඩිවීම්/ අඩුවීම්	(7,772,876)	(16,816,241)
ණයහිමියෝ වැඩිවීම්/ අඩුවීම්	867,603,317	1,002,044,591
උපචිත වියදම් වැඩිවීම්/ අඩුවීම්	(1,376,643,012)	(384,132,839)
අනෙකුත් ජංගම නොවන වගකීම් වැඩිවීම්/අඩුවීම්	2,123,697,122	370,600,000
මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය	**4,621,632,000**	**3,868,285,082**
පාරිතෝෂික ගෙවීම්	(1,259,953,938)	(1,373,680,790)
මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා යෙදවූ මුදල්	**3,361,678,062**	**2,494,604,292**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් තුලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
දේපල පිරියත හා උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම්	(2,678,314,349)	(240,389,978)
ඉවත් කිරීම් හා විකිණීම් තුලින් ලැබෙන මුදල්	41,921,000	43,085,262
වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම්	(362,730,291)	10,863,861
කෙටි කාලීන ආයෝජන ඉවත් කිරීම් හා විකිණීම් තුලින් ලැබෙන මුදල්	-	2,195,126
පොළී ආදායම්	254,290,571	168,251,460
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් තුලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය	**(2,744,833,070)**	**(15,994,269)**
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
මූල්‍ය පිරිවැය	(282,310,354)	(463,002,716)
රජයේ ප්‍රතිදාන ලැබීම්	1,473,921,845	1,225,157,147
ශුද්ධ සංචලන කල්බදු ණයහිමි/කල්බදු ගෙවීම්	(2,362,625,213)	(2,337,687,933)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය	**(1,171,013,721)**	**(1,575,533,502)**
මුදල් හා මුදල්වලට ආසන්න අයිතමයන් (අඩුවීම්/වැඩිවීම්)	**(554,168,730)**	**903,076,522**
වර්ෂය ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන අයිතම	**3,837,165,933**	**2,934,089,411**
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන අයිතම	**3,282,997,203**	**3,837,165,933**

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය
2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

(සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි)

	ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධනය	සේවක කොටස්	රජයේ ප්‍රතිදාන	සංචිත	භාණ්ඩාගාර කොටස් ප්‍රාග්ධනය	විකිණීම සඳහා ඇති සංචිත	සමුච්චිත ලාභය/ අලාභය	එකතුව
2017.12.31 දිනට ශේෂය	350,000,000.00	411,144,470.00	2,981,392,312.95	5,470,757,941.77	3,944,890,550.00	25,375,000.00	(43,509,944,006.02)	(30,326,383,731.30)
ආරම්භක ශේෂයට කල ගැලපුම්								-
වර්ෂයේ එකතු කිරීම්			-					-
වර්ෂයේ ඉවත් කිරීම්			-				1,023,658,666.63	1,023,658,666.63
2018.12.31 දිනට ගැලපුම් කරන ලද ශේෂය	**350,000,000.00**	**411,144,470.00**	**2,981,392,312.95**	**5,470,757,941.77**	**3,944,890,550.00**	**25,375,000.00**	**(42,486,285,339.39)**	**(29,302,725,064.67)**
වර්ෂයේ එකතු කිරීම්	-	-	(0.00)	-	-			(0.00)
වර්ෂයේ ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	1,890,458,960.92	1,890,458,960.92
විස්තරාත්මක ආදායම් ලාභය/අලාභය						(625,000.00)		(625,000.00)
2019.12.31 දිනට ශේෂය	**350,000,000.00**	**411,144,470.00**	**2,981,392,312.95**	**5,470,757,941.77**	**3,944,890,550.00**	**24,750,000.00**	**(40,595,826,378.47)**	**(27,412,891,103.75)**

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය සඳහා සටහන්

01.දේපල පිරියක හා උපකරණ

නිදහස් දේපල

	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	පිරියක හා යන්ත්‍රෝපකරණ	කාර්යාල උපකරණ	මෝටර් රථ	ධාවනයෙන් ඉවත් කළ වෙනත් වාහන	වායු සමීකරණ	පරිගණක	බස්රථ
2017.12.31 දිනට ශේෂය	367,664,519.29	216,270,140.64	167,035,338.51	298,999,252.76	1,041,195.32	9,569,818.66	88,254,417.80	12,145,165,714.75
ගැලපුම්								
එකතු කිරීම්								
ඉවත් කිරීම්								
2018.12.31 දිනට ශේෂය	**367,664,519.29**	**216,270,140.64**	**167,035,338.51**	**298,999,252.76**	**1,041,195.32**	**9,569,818.66**	**88,254,417.80**	**12,145,165,714.75**
එකතු කිරීම්	10,440,448.45	46,210,516.90	19,300,355.69	1,450,000.00	-	4,537,202.03	52,124,319.00	2,788,253,390.00
ඉවත් කිරීම්								(355,778,555.39)
2019.12.31 දිනට ශේෂය	**378,104,967.74**	**262,480,657.54**	**186,335,694.20**	**300,449,252.76**	**1,041,195.32**	**14,107,020.69**	**140,378,736.80**	**14,577,640,549.36**

කුල්බදු වත්කම්

	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	පිරියක හා යන්ත්‍රෝපකරණ	කාර්යාල උපකරණ	මෝටර් රථ	ධාවනයෙන් ඉවත් කළ වෙනත් වාහන	වායු සමීකරණ	පරිගණක	බස්රථ
2017.12.31 දිනට ශේෂය								12,343,801,671.84
ගැලපුම්								
එකතු කිරීම්								
ඉවත් කිරීම්								
2018.12.31 දිනට ශේෂය	-	-	-	-	-	-	-	**12,343,801,671.84**
එකතු කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	
ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	-
2019.12.31 දිනට ශේෂය	-	-	-	-	-	-	-	**12,343,801,671.84**

	ගර්ණීත බස්රථ	තුවක්කු	බස්රථ එන්ජින්	ටිකටි මැෂින්	වෙනත් වත්කම්	පරිසණක මෘදුකාංග	එකතුව
2017.12.31 දිනට ශේෂය	1,367,754,792.20	34,750.00	2,136,653,340.63	190,175,847.14	42,245,814.97	16,470,531.82	17,047,335,474.49
ගැලපුම්							-
එකතු කිරීම්							-
ඉවත් කිරීම්	-						-
2018.12.31 දිනට ශේෂය	**1,367,754,792.20**	**34,750.00**	**2,136,653,340.63**	**190,175,847.14**	**42,245,814.97**	**16,470,531.82**	**17,047,335,474.49**
එකතු කිරීම්	-	-	-	74,571,750.00	27,075,139.51	10,129,782.78	3,034,092,904.36
ඉවත් කිරීම්							(355,778,555.39)
2019.12.31 දිනට ශේෂය	**1,367,754,792.20**	**34,750.00**	**2,136,653,340.63**	**264,747,597.14**	**69,320,954.48**	**26,600,314.60**	**19,725,649,823.46**

කල්බදු වත්කම්

	ගර්ණීත බස්රථ	තුවක්කු	බස්රථ එන්ජින්	ටිකටි මැෂින්	වෙනත් වත්කම්	පරිසණක මෘදුකාංග	එකතුව
2017.12.31 දිනට ශේෂය							12,343,801,671.84
ගැලපුම්							-
එකතු කිරීම්							-
ඉවත් කිරීම්							-
2018.12.31 දිනට ශේෂය							**12,343,801,671.84**
එකතු කිරීම්	-	-	-	-	-	- -	
ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-
2019.12.31 දිනට ශේෂය	-	-	-	-	-	-	**12,343,801,671.84**

නිදහස් දේපල

නිදහස් දේපල

ක්ෂය

	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ	කාර්යාල උපකරණ	මෝටර් රථ	ධාවනයෙන් ඉවත් කළ වෙනත් වාහන	වායු සමීකරණ	පරිගණක	බස්රථ
2017.12.31 දිනට ශේෂය	163,022,913.88	140,154,072.38	127,761,274.53	248,771,627.80	520,385.32	4,762,647.06	51,331,300.32	11,059,820,927.18
ගැලපුම්								
එකතු කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	-
ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	-
2018.12.31 දිනට ශේෂය	**163,022,913.88**	**140,154,072.38**	**127,761,274.53**	**248,771,627.80**	**520,385.32**	**4,762,647.06**	**51,331,300.32**	**11,059,820,927.18**
වර්ෂයේ ක්ෂය	1,291,730.30	9,683,446.89	8,189,301.98	12,825,422.83	-	942,346.45	23,473,070.96	345,506,124.23
එකතු කිරීම්								
ඉවත් කිරීම්								(355,530,555.39)
2019.12.31 දිනට ශේෂය	**164,314,644.18**	**149,837,519.27**	**135,950,576.51**	**261,597,050.63**	**520,385.32**	**5,704,993.51**	**74,804,371.28**	**11,049,796,496.02**

කල්බදු වත්කම්

	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ	කාර්යාල උපකරණ	මෝටර් රථ	ධාවනයෙන් ඉවත් කළ වෙනත් වාහන	වායු සමීකරණ	පරිගණක	බස්රථ
2017.12.31 දිනට ශේෂය	-	-	-		-	-	-	6,322,981,295.46
ගැලපුම්								
එකතු කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	-
ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	-
2018.12.31 දිනට ශේෂය	-	-	-	-	-	-	-	**6,322,981,295.46**
වර්ෂයේ ක්ෂය	-	-	-	-	-	-	-	1,583,849,483.70
එකතු කිරීම්								
ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	-
2019.12.31 දිනට ශේෂය	-	-	-	-	-	-	-	**7,906,830,779.16**

මුලු වත්කම්	**378,104,967.74**	**262,480,657.54**	**186,335,694.20**	**300,449,252.76**	**1,041,195.32**	**14,107,020.69**	**140,378,736.80**	**26,921,442,221.20**
මුලු ක්ෂය කිරීම්	**164,314,644.18**	**149,837,519.27**	**135,950,576.51**	**261,597,050.63**	**520,385.32**	**5,704,993.51**	**74,804,371.28**	**18,956,627,275.18**
ශුද්ධ පොත් අගය	**213,790,323.56**	**112,643,138.27**	**50,385,117.69**	**38,852,202.13**	**520,810.00**	**8,402,027.18**	**65,574,365.52**	**7,964,814,946.02**

නිදහස් දේපල

ක්ෂය

	ගර්භිත බස්රථ	තුවක්කු	බස්රථ එන්ජින්	ටිකට් මැෂින්	වෙනත් වත්කම්	පරිසණක මෘදුකාංග	එකතුව
2017.12.31 දිනට ශේෂය	1,367,754,792.20	34,750.00	1,336,689,207.26	133,192,974.18	20,508,432.47	8,236,927.99	14,662,562,232.57
ගැලපුම්							-
එකතු කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-
ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-
2018.12.31 දිනට ශේෂය	**1,367,754,792.20**	**34,750.00**	**1,336,689,207.26**	**133,192,974.18**	**20,508,432.47**	**8,236,927.99**	**14,662,562,232.57**
වර්ෂයේ ක්ෂය	-	-	226,338,436.05	41,339,254.95	6,115,496.24	5,854,749.20	681,559,380.08
එකතු කිරීම්	-						-
ඉවත් කිරීම්							(355,530,555.39)
2019.12.31 දිනට ශේෂය	**1,367,754,792.20**	**34,750.00**	**1,563,027,643.31**	**174,532,229.13**	**26,623,928.71**	**14,091,677.19**	**14,988,591,057.26**

කල්බදු වත්කම්

	ගර්භිත බස්රථ	තුවක්කු	බස්රථ එන්ජින්	ටිකට් මැෂින්	වෙනත් වත්කම්	පරිසණක මෘදුකාංග	එකතුව
2017.12.31 දිනට ශේෂය	-	-	-	-	-	-	6,322,981,295.46
ගැලපුම්							-
එකතු කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-
ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-
2018.12.31 දිනට ශේෂය	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6,322,981,295.46**
වර්ෂයේ ක්ෂය	-	-	-	-	-	-	1,583,849,483.70
එකතු කිරීම්							
ඉවත් කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-
2019.12.31 දිනට ශේෂය	-	-	-	-	-	-	**7,906,830,779.16**

මුලු වත්කම්	**1,367,754,792.20**	**34,750.00**	**2,136,653,340.63**	**264,747,597.14**	**69,320,954.48**	**26,600,314.60**	**32,069,451,495.30**
මුලු ක්ෂය කිරීම්	**1,367,754,792.20**	**34,750.00**	**1,563,027,643.31**	**174,532,229.13**	**26,623,928.71**	**14,091,677.19**	**22,895,421,836.42**
ශුද්ධ පොත් අගය	**-**	**-**	**573,625,697.32**	**90,215,368.01**	**42,697,025.77**	**12,508,637.41**	**9,174,029,658.88**

	පිරිවැය - ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	31.12.2019	31.12.2018
101-1	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	281,094,960.59	270,654,512.14
101-1-A	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - වෙස්කෝ	17,606,792.92	17,606,792.92
101-1-B	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - ඩිපෝ/ ගරාජ්	12,780,411.77	12,780,411.77
101-1-C	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - (තාවකාලික ගොඩනැගිලි)	540,742.70	540,742.70
101-1-D	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - (මණ් ආවරණ)	14,007,685.89	14,007,685.89
101-1-E	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - (වෙනත්)	51,774,373.87	51,774,373.87
101-1-F	ශ්‍රී ලංගම - ක්‍රීඩාපිටිය	300,000.00	300,000.00
	එකතුව	**378,104,967.74**	**367,664,519.29**
	පිරිවැය - මෝටර් රථ		
101-5-A	වෑන්, ලොරි සහ වෙනත් රථ	277,922,828.03	276,472,828.03
101-5-B	කාර්, යතුරු පැදි සහ බයිසිකල්	22,526,424.73	22,526,424.73
	එකතුව	**300,449,252.76**	**298,999,252.76**
	සමුච්චිත ක්ෂය - ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි		
104-1-A	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - (තාවකාලික ගොඩනැගිලි)	540,742.70	540,742.70
104-1-B	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	142,072,055.42	140,780,325.12
104-1-C	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - වේරහැර	8,742,038.00	8,742,038.00
104-1-D	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - ඩිපෝ/ ගරාජ්	5,947,599.68	5,947,599.68
104-1-E	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - (මණ් ආවරණ)	4,981,605.27	4,981,605.27
104-2	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - (වෙනත්)	2,030,603.11	2,030,603.11
	එකතුව	**164,314,644.18**	**163,022,913.88**

2 වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්

විකිණිය හැකි ආයෝජන

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019			31.12.2018		
		කොටස් ගණන	පිරිවැය	වෙළෙඳ අගය	කොටස් ගණන	පිරිවැය	වෙළෙඳ අගය
105-2-G	ලංකා අශෝක් ලේලන්ඩ් සමාගම - කොටස් ආයෝජනය	31,250	250,000.00	**25,000,000.00**	31,250	250,000.00	**25,625,000.00**
	එකතුව	31,250	250,000.00	**25,000,000.00**	31,250	250,000.00	**25,625,000.00**

සටහන්	නොනිමි වැඩ	31.12.2019	31.12.2018
		Rs.	Rs.
102-2	2018.01.01 දිනට ශේෂය	18,796,222.31	1,979,981.66
	එකතු කිරීම්	7,772,875.99	16,816,240.65
	2018.12.31 දිනට ශේෂය	**26,569,098.30**	**18,796,222.31**

03.අක්‍රීය ගිණුම්

		Rs.	Rs.
203-2-13	අක්‍රීය ගිණුම් - හර ශේෂය	1,290,782,781.62	1,290,782,781.62
		1,290,782,781.62	**1,290,782,781.62**

4 තොගය

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
106-1	භාණ්ඩ තොගය	1,513,522,729.47	1,295,988,650.48
106-2	ඉන්ධන	95,839,866.02	95,005,107.58
106-3	ආයුධ හා උපකරණ	-	-
106-4	මාර්ගස්ථ තොගය	69,713,130.27	33,241,086.73
	නොනිමි වැඩ - අමුද්‍රව්‍ය (ප්‍රාදේශීය වැඩපල)	1,509,513.37	9,697,053.38
	එකතුව	**1,680,585,239.13**	**1,433,931,898.17**
		-	

5 වෙළෙඳ සහ වෙනත් ලැබීම්

5.1 අත්තිකාරම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
107-1	වේතන අත්තිකාරම් - 4040	12,060,489.61	15,988,436.69
107-2	උත්සව අත්තිකාරම් - 5012	202,263,198.00	173,933,171.97
107-3	ක්‍රීඩා අත්තිකාරම් - 5012/1	23,544,586.00	27,127,541.41
107-4	විශේෂ ණය අත්තිකාරම් - 5012/2	46,037,504.95	42,927,274.48
107-5	වෙනත් අත්තිකාරම්	12,062,620.27	10,634,244.38
107-6	ස්ථානීය මිලදී ගැනීම් අත්තිකාරම්	1,496,150,077.34	1,511,690,255.94
107-7	ශ්‍රී ලංගම අත්තිකාරම් ගිණුම	2,797,767.50	2,797,767.50
107-8	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම - 4040/1	730,006.52	804,951.19
	එකතුව	**1,795,646,250.19**	**1,785,903,643.56**

5.2 වෙනත් ලැබිය යුතු ගිණුම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
108-1	විවිධ ණය ගැතියෝ ගිණුම	108,069,141.30	109,884,638.28
108-2	වෙළෙඳ ණය ගැතියෝ ගිණුම	15,009,528.71	14,527,000.80
108-3	ලැබිය යුතු ආදායම් ගිණුම	117,760,823.07	95,990,868.92
108-4	යුධ හමුදා - ලැබිය යුතු කුලී ගිණුම	191,892,366.34	131,271,357.47
108-5	පොලිස් ගමන් බලපත්‍ර ලැබිය යුතු ගාස්තු ගිණුම	389,975,838.49	320,602,884.17
108-6	උසාවි ඇප කැන්පත් ගිණුම	7,969,070.79	7,994,270.79
108-7	වෙනත් කැන්පතු ගිණුම	5,946,928.68	5,776,053.49
108-8	කොන්දොස්තර හිඟ මුදල	6,987,068.73	5,784,775.70
108-10	විශ්වාස ඇප අරමුදල් ගිණුම	70,331.76	65,731.76
108-11	ඉන්ධන විකුණුම් පාලන ගිණුම	2,124,898.15	1,725,966.15
108-12	ලක්දිව ඉංජිනියරින් - ඒකල	10,549.50	2,955.50
108-13	මුදල් අයකැමි හිඟය ගිණුම	3,815,947.99	34,391,996.74
108-14	ඉදිරියට ගෙවූ වියදම් ගිණුම	269,234,578.15	7,477,860.45
108-18	බාහිර පාර්ශවයන් සඳහා කරන ලද කාර්යයන්	705,245.53	715,297.91
108-20	කැන්පතු - බහාලුම් කැන්පතු	18,250.00	18,250.00
108-23	බොල් ණය හා අඩමාන ණය සඳහා වෙන්කිරීම් ගිණුම	(39,713,199.88)	(39,713,199.88)
	එකතුව	**1,079,877,367.31**	**696,516,708.25**
	මුළු එකතුව	**2,875,523,617.50**	**2,482,420,351.81**
		-	-
		-	-
		-	-

6. වෙනත් මුල්‍ය වත්කම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
105-1	භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ගිණුම	7,749,998.26	7,749,998.26
105-2-B	විශ්වාස ඇප ආයෝජන ගිණුම	-	-
105-2-C	සේවක ආරක්ෂක ඇප ආයෝජන ගිණුම	42,678.00	42,678.00
105-2-D	ස්ථාවර කැන්පතු ගිණුම	587,831.01	458,075.01
105-2-F	වෙනත් ආයෝජන ගිණුම	1,063,521,198.79	700,920,663.55
	එකතුව	**1,071,901,706.06**	**709,171,414.82**

7 මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
105-2-A	කෙටි කාලීන ආයෝජන	585,000,000.00	350,000,000.00
105-2-E	ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම්	1,856,494,264.45	2,000,414,045.79
	එකතුව	**2,441,494,264.45**	**2,350,414,045.79**

7 බැංකුවේ ඇති මුදල්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
109-1	ප්‍රධාන කාර්යාලය	186,091,977.35	275,608,101.73
	ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය හා ඩිපෝ	520,322,816.40	812,805,352.52
	ප්‍රාදේශීය වැඩපල, රියදුරු අභ්‍යාස විද්‍යාල හා ඉන්ධන පිරහුම්හල්	180,893,157.00	246,489,951.29
	එකතුව	**887,307,950.75**	**1,334,903,405.54**

7 බැංකු අයිරාව

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
109-1	ප්‍රධාන කාර්යාලය	98,243,667.04	21,122,280.87
	ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය හා ඩිපෝ	141,199,888.30	110,625,036.56
	එකතුව	**239,443,555.34**	**131,747,317.43**

7 අතැති මුදල්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
110-1	අතැති මුදල් ගිණුම	7,489,661.60	7,992,734.63
110-2	සුළු මුදල් අග්‍රිමය ගිණුම	633,609.49	1,034,043.03
110-3	මාර්ගස්ථ මුදල් ගිණුම	90,387,563.88	113,080,887.62
110-4	මුද්දර අග්‍රිමය ගිණුම	149,604.00	89,861.00
110-5	නිල වාහන අග්‍රිමය	190,886.00	930,133.00
110-6	ආදායම් අවිනිශ්චිත ගිණුම	94,787,218.61	160,468,139.83
	එකතුව	**193,638,543.58**	**283,595,799.11**

07	මුදල් හා මුදල්වලට ආසන්න අයිතමයන්හි එකතුව	**3,522,440,758.78**	**3,968,913,250.44**
07	බැංකු අයිරාව එකතුව	**239,443,555.34**	**131,747,317.43**

8 සමුච්චිත අලාභය

		31.12.2019	31.12.2018
	සමුච්චිත අලාභය	රු.	රු.
201	පෙර වර්ෂයේ සමුච්චිත අලාභය	(43,509,944,006.02)	(43,540,320,699.21)
201-1	එකතු කළා - පෙර වර්ෂයේ ලාභාලාභ ගැලපුම් ගිණුම	1,023,658,666.63	(1,264,683,855.65)
	වර්ෂය සඳහා ලාභය හෝ අලාභය	1,890,458,960.92	1,295,060,548.84
	එකතුව	**(40,595,826,378.47)**	**(43,509,944,006.02)**

භාණ්ඩාගාර කොටස් ප්‍රග්ධනය

		31.12.2019	31.12.2018
		රු.	රු.
202-5	කොටස් ප්‍රග්ධනය	3,368,242,400.00	3,368,242,400.00
202-6	කොටස් ප්‍රග්ධනය - භාණ්ඩාගාර ගිණුම	576,648,150.00	576,648,150.00
	එකතුව	**3,944,890,550.00**	**3,944,890,550.00**

09 රජයේ ප්‍රතිදාන

		31.12.2018	31.12.2017
		රු.	රු.
202-3	2018.01.01 දිනට ශේෂය	2,981,392,312.95	2,981,392,312.95
	2018 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩාගාර ලැබීම්	(0.00)	-
	වර්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම්	-	-
	2018.12.31 දිනට ශේෂය	**2,981,392,312.95**	**2,981,392,312.95**

10 සංචිත

		31.12.2018	31.12.2017
		රු.	රු.
201-2	ප්‍රාග්ධන සංචිත ගිණුම	22,295,374.57	22,295,374.57
201-3	රක්ෂණ සංචිත ගිණුම	292,329.36	292,329.36
201-4	කම්කරු වන්දි අරමුදල් ගිණුම	2,988,322.52	2,988,322.52
201-5	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ගිණුම	2,667,679.00	2,667,679.00
201-6	වාර ප්‍රවේශපත්‍ර අරමුදල් ගිණුම	272,673.18	272,673.18
201-8	වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණන ගිණුම	140,397,051.58	140,397,051.58
201-9	ප්‍රාග්ධන සංචිත හා වෙනත් සංචිත	5,301,844,511.56	5,301,844,511.56
	එකතුව	**5,470,757,941.77**	**5,470,757,941.77**

11 විශ්‍රාමික පාරිතෝෂික සඳහා වෙන් කිරීම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019	31.12.2018
		රු.	රු.
202-1	වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	13,576,902,113.41	14,507,027,675.50
	ප්‍රවර්තන වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම්	(139,569,908.35)	443,555,227.52
	වර්ෂය තුළ කරන ලද ගෙවීම්	(1,259,953,938.27)	(1,373,680,789.61)
	වර්ෂය අවසාන ශේෂය	**12,177,378,266.79**	**13,576,902,113.41**

12 වෙනත් ජංගම නොවන වගකීම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
202-20	ලංකා අශෝක් ලේලන්ඩ් සමාගම	2,993,120,339.00	-
202-21	දිගු කාලීන වගකීම් - ශ්‍රී ලංගම අර්ථ සාධක අරමුදල	1,860,824,837.37	1,860,824,837.37
202-23	කල්බදු ණයහිමි - මහජන බැංකුව	-	90,289,777.52
202-24	ප්‍රසාද දීමනා සඳහා වෙන්කිරීම්	400,000,000.00	400,000,000.00
202-2	පොලී අවිනිශ්චිත ගිණුම්	(842,664,282.15)	(63,530,842.30)
	එකතුව	**4,411,280,894.22**	**2,287,583,772.59**

13 අක්‍රිය ගිණුම්

		31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
203-2-12	අක්‍රිය ගිණුම් -බැර ශේෂ	18,526,264,783.02	18,526,264,783.02
	එකතුව	**18,526,264,783.02**	**18,526,264,783.02**

14 වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවීම්

14.1 ණය හිමියෝ

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
203-1-1	වෙළෙඳ ණය හිමියෝ ගිණුම	2,810,347,686.02	3,675,208,807.05
203-1-2	ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථා ගිණුම	58,205,876.40	37,540,480.82
203-1-3	වෙනත් ණය හිමියෝ ගිණුම	116,685,736.81	120,434,739.62
203-1-4	ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථා ගිණුම	384,400.95	600,739.95
203-1-5	අවලංගුවෙක් පත්	594,637.40	-
203-1-6	නොගෙවූ වේතන අඩුකිරීම් ගිණුම	14,766,881.15	13,859,973.98
203-1-7	සුනාමි අරමුදල ගිණුම	748,340.33	748,340.33
203-1-8	ගෙවිය යුතු තෙවන පාර්ශවීය ගෙවීම් ගිණුම	48,239,142.57	53,599,409.62
203-1-9	7070 සේ.අ.අ. ණය ගිණුම	27,249,139.30	27,245,118.16
203-1-10	7082 සේ.අ.අ. රූපවාහිනී ණය ගිණුම	9,289,899.14	9,290,399.14
203-1-11	7075 සේ.අ.අ. නිවාස ණය ගිණුම	211,051,336.79	211,133,904.57
203-1-12	7078 සේ.අ.අ. ණය ගිණුම	576,741.11	576,741.11
203-1-13	දඩ අරමුදල ගිණුම	44,377,418.54	37,517,503.94
203-1-14	ක්‍රීඩා පාලක සභා ගිණුම	11,664,530.30	10,871,024.31
203-1-15	වෘත්තීය සමිති ගිණුම	30,567,815.43	28,660,087.80
203-1-16	අවමංගල්‍යාධාර සමිති ගිණුම	47,054,322.55	47,979,725.93
203-1-17	සුභසාධක සංගමය ගිණුම	47,167,507.41	39,191,841.41
203-1-18	ආපනශාලා අයකිරීම් ගිණුම	5,710,319.35	4,344,093.63
203-1-19	බැංකු ණය ගිණුම- (වේතනයෙන් අයවිය යුතු)	66,225,966.19	66,613,611.95
203-1-19	බැංකු ණය ගිණුම	12,050,383.56	370,000,000.00
203-1-20	ගෙවිය යුතු රක්ෂණ ගිණුම	1,027,319.87	775,286.08
203-1-21	මුද්දර ගාස්තු අයකිරීම් ගිණුම	24,740,586.04	20,744,624.51
203-1-22	දඩ අයකිරීම් ගිණුම	569,537,427.84	513,806,110.44
203-1-23	දඩ අරමුදලට අයකිරීම් ගිණුම	95,217,164.79	100,605,949.22
203-1-24	නොගෙවූ වේතනයෙන් අඩුකිරීම්	7,738,050.83	8,029,013.82
203-1-25	ටෙන්ඩර් තැන්පතු ගිණුම	15,527,160.99	15,595,128.73
203-1-26	වෙනත් තැන්පතු ගිණුම	12,795,994.99	8,080,984.69
203-1-27	අවිනිශ්චිත ගිණුම	967,187.91	361,879.91
203-1-28	තැන්පතු - බාහිර පාර්ශව ගිණුම	3,061,285.40	3,067,026.40
203-1-29	තැන්පතු - ටෙන්ඩර් (කර්මාන්ත ශාලා) ගිණුම	10,909,805.28	10,874,805.28
203-1-30	සේවක තැන්පතු ගිණුම	157,615,006.41	156,966,290.94
203-1-31	ගෙවිය යුතු විවිධ ගිණුම	12,925,488.93	12,801,112.83
203-1-32	අර්ථසාධක අරමුදල් අධිභාර ගිණුම	5,109,973.46	64,380,495.84
203-1-33	සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල් අධිභාර ගිණුම	3,989,076.26	3,596,691.29
203-1-35	ගෙවිය යුතු කුලී ගාස්තු ගිණුම	4,387,919.25	5,120,526.71
203-1-38	විශ්වාස බැදුම්කර	54,049.46	53,349.46
203-1-46	Interest Suspense a/c (Busess 272 &53)	(179,402,723.00)	
203-1-47	Lanka Ashok Leyland Crediter a/c (Busess 272 &53)	574,884,000.00	
203-1-49	තැන්පතු	4,638,643.97	1,614,086.11
203-1-50	Deposits - by Tender HO	2,293,000.00	
203-1-54	කල්බදු ණයහිමි - මහජන බැංකුව	95,091,273.20	2,354,638,829.09
203-1-56	ඉඩම් විකුණුම් අත්තිකාරම් ලැබීම්	4,054,000,000.00	2,000,000,000.00
203-1-57	ලංකා අශෝක් ලේලන්ඩ් ණය ගිණුම	109,971,684.90	150,629,529.03
	එකතුව	**9,150,037,458.08**	**10,187,158,263.70**

14.2 උපචිත වියදම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
203-3-1	ගෙවිය යුතු විගණන ගාස්තු ගිණුම	4,079,852.73	4,079,852.73
203-3-2	දේශීය මිලදී ගැනුම් අවිනිශ්චිත ගිණුම	-	-
203-3-3	සේ.අ.අ. ගෙවිය යුතු ගිණුම (ශ්‍රී ලංගම)	287,366,829.84	563,210,680.16
203-3-4	සේ.අ.අ. ගෙවිය යුතු ගිණුම (මහ බැංකුව) 2017 ට පෙර	114,197,393.60	1,198,542,069.49
203-3-4	සේ.හා.අ. ගෙවිය යුතු ගිණුම (මහ බැංකුව) 2017	196,290,600.52	205,958,885.30
203-3-5	සේ.හා.අ. ගෙවිය යුතු ගිණුම (මහ බැංකුව)	27,244,993.49	51,464,555.45
203-3-6	වේතන පාලන ගිණුම	1,049,171,167.67	1,012,313,433.13
203-3-7	උපචිත වියදම් ගිණුම	896,976,601.72	910,923,447.36
203-3-7	උපචිත වියදම් ගිණුම - කල්බදු ණයකම්	-	-
203-3-7	උපචිත වියදම් ගිණුම - සිය කැමැත්තෙන් විශ්‍රාම ගැන්වීමේ	-	-
203-3-8	මාර්ගගත කුමය යටතේ බස් ටිකට් වෙන්කිරීමේ පාලන ගිණුම	(8,433.00)	5,469,095.00
	එකතුව	**2,575,319,006.57**	**3,951,962,018.62**
	මුලු එකතුව	**11,725,356,464.65**	**14,139,120,282.32**

203-1-56 වේරහැර ඉඩම් සඳහා ලද මුදල - ඉහත සඳහන් කළ රු.මි. **2,000** නියෝජනය කරන්නේ වේරහැර ඉඩම ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලයට පැවරීම සම්බන්ධව මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද මුදල වේ. ඒ සඳහා ලැබිය යුතු මුළු මුදල රු.මි. **5,000** ක් වන අතර, එයින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කරන දිනය දක්වාම ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයට රු. **4.000** ක් ලැබී ඇත.

15 ආදායම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
301-1	මාර්ග ලේඛන ආදායම	27,441,637,726.12	29,075,439,832.46
301-2	වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර	1,141,701,778.16	1,121,076,012.88
301-3	විශේෂ වාරිකා	453,053,440.32	540,689,707.91
301-4	තැපැල් ප්‍රවාහන	67,833,501.66	49,058,679.56
301-5	හමුදා ගමන් අවසරපත්‍ර	155,763,442.06	123,566,135.60
301-6	පොලිස් ගමන් බලපත්‍ර	553,960,907.39	539,408,740.00
301-7	හමුදා විශේෂ වාරිකා	7,011,912.00	15,442,897.30
301-8	පුවත්පත් ප්‍රවාහනය	791,766.00	642,299.00
301-9	ගමන් බලපත්‍ර ආදායම්	187,992,354.51	69,600,044.45
301-10	භාණ්ඩ ප්‍රවාහන ආදායම	36,641,657.90	42,443,057.27
301-11	සුභසාධන වාරිකා	1,656,954.00	857,810.00
301-12	පොලිස් වවුවර්පත්	306,762.00	10,234,469.00
302-1-1	ගැමි සැරිය	-	-
302-1-2	සිසු සැරිය	225,364,794.93	154,138,196.54
302-1-3	නිසි සැරිය	13,377,501.00	7,848,633.00
302-4-D	වාර ප්‍රවේශපත්‍ර ප්‍රතිපාදන	5,450,000,000.50	5,000,000,000.00
	එකතුව	**35,737,094,498.55**	**36,750,446,514.97**

16 ආයතන හා පරිපාලන වියදම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
401-1	බස් රථ ධාවන වියදම්	16,036,742,629.14	15,272,380,760.58
401-2	සෘජු ඉන්ධන හා ලිහිසි	13,879,046,691.91	14,633,732,176.14
401-3	වෙනත් සෘජු වියදම්	4,747,652,592.86	4,372,527,655.97
402-3-1	ක්ෂය - බස්රථ	1,929,355,607.93	1,866,440,357.93
	එකතුව	**36,592,797,521.84**	**36,145,080,950.62**

	බස් රථ ධාවන වියදම්	31.12.2019	31.12.2018
		රු.	රු.
401-1-1	වේතන - රියදුරු හා කොන්දොස්තර	5,113,816,869.34	3,749,166,208.13
401-1-14	වේතන - ඉංජිනේරු කණ්ඩායම්	1,483,853,028.75	1,129,375,178.59
401-1-3	අතිකාල - ලේඛනගත රියදුරු හා කොන්දොස්තර	2,147,921,245.75	1,553,956,737.96
401-1-4	අතිකාල - ලේඛනගත නොවන රියදුරු හා කොන්දොස්තර	384,312,376.29	251,232,331.00
401-1-16	අතිකාල - ඉංජිනේරු	381,786,500.55	270,543,265.58
401-1-6	ගමන් වියදම් - රියදුරු/කොන්දොස්තර	8,542,078.15	8,351,041.94
401-1-18	ගමන් වියදම් - ඉංජිනේරු	4,052,459.48	4,541,457.93
401-1-2	ජීවනාංක දීමනාව - රියදුරු/කොන්දොස්තර	1,647,548,126.50	1,785,593,329.15
401-1-15	ජීවනාංක දීමනාව - ඉංජිනේරු	424,374,190.39	461,213,233.74
401-1-5	බස් සේවක - අන්තර්කාල	35,986,977.81	25,716,956.95
401-1-7	දිරිදීමනා - රියදුරු/ කොන්දොස්තර	1,067,097,424.56	1,307,889,819.93
401-1-17	දිරිදීමනා - ඉංජිනේරු	201,529,430.09	234,912,601.52
401-1-8	පැමිණීමේ දීමනා - රියදුරු/කොන්දොස්තර	7,799,313.42	20,799,105.52
401-1-19	පැමිණීමේ දීමනා - ඉංජිනේරු	1,959,711.00	6,506,363.99
401-1-10	විශේෂ දීමනා - රියදුරු/කොන්දොස්තර	1,312,665,298.54	2,544,041,082.36
401-1-20	විශේෂ දීමනා - ඉංජිනේරු	329,232,104.16	683,388,673.15
401-1-23	බස් පිරිසිදු කිරීමේ හා බලාගැනීමේ දීමනා	33,984,536.05	34,884,837.61
401-1-9	රාත්‍රී නවාතැන් දීමනා - රියදුරු/කොන්දොස්තර	12,884,172.85	13,321,250.51
401-1-11	මාර්ග ලේඛන පරීක්ෂා කිරීමේ කොමිස්	4,357,554.03	5,781,123.46
401-1-12	සේ.අ.අ. - රියදුරු හා කොන්දොස්තර	848,774,788.88	694,575,311.06
401-1-21	සේ.අ.අ. - ඉංජිනේරු	260,972,358.11	212,063,627.90
401-1-13	සේ.හා.අ. - රියදුරු හා කොන්දොස්තර	209,869,329.13	167,050,385.53
401-1-22	සේ.හා.අ. - ඉංජිනේරු	66,783,467.70	52,854,568.11
401-1-24	වෙනත් විවල්‍ය වියදම්	46,639,287.61	54,622,268.96
	එකතුව	**16,036,742,629.14**	**15,272,380,760.58**
	සෘජු ඉන්ධන හා ලිහිසි		
401-2-A	බස් රථ සඳහා තෙල් හා ලිහිසි (සෘජු පිරිවැය)	337,176,367.74	293,771,966.95
401-2-B	බස් රථ සඳහා ඉන්ධන (සෘජු පිරිවැය)	13,541,870,324.17	14,339,960,209.19
	එකතුව	**13,879,046,691.91**	**14,633,732,176.14**
	වෙනත් සෘජු විවල්‍ය පිරිවැය		
401-3-1	අමතර කොටස්	1,798,617,969.35	1,528,693,780.31
401-3-2	නව ටයර් හා ට්‍යුබ්	1,050,125,839.47	965,808,903.56
401-3-3	නැවත පිරවූ ටයර්	1,221,709,579.64	1,313,464,317.92
401-3-4	බස් රථ සඳහා බැටරි	131,693,023.65	127,288,640.98
401-3-5	බස් රථ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්	437,172,416.05	341,985,125.62
401-3-6	බස් රථ - රක්ෂණ වියදම්	13,340,120.36	17,163,890.47
401-3-7	බස් රථ - ලියාපදිංචි ගාස්තු සහ ආදායම් බලපත්‍ර	22,552,177.73	7,498,725.64
401-3-8	ටිකට් හා මාර්ග ලේඛන වියදම්	72,441,466.61	70,624,271.47
	එකතුව	**4,747,652,592.86**	**4,372,527,655.97**

17 වෙනත් ආදායම

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු. සංශෝධිත
303-1	කුලි ආදායම	18,639,560.29	16,960,777.88
303-2	රියදුරු අභ්‍යාස විද්‍යාල	(17,745,655.30)	(27,442,440.67)
303-3	ඉන්ධන පිරවුම්හල් ආදායම	(1,647,756.21)	1,073,942.17
303-4	සංචාරක බංගලා	9,048,850.00	12,606,650.00
303-5	ප්‍රචාරණය	5,557,310.00	18,567,955.00
303-6	දඩ අයකිරීම්	2,921,719.48	2,391,253.13
303-9	දැව් තෙල් විකුණුම්	10,079,649.15	28,310,183.98
303-10	මුදල් අධිකය	730,982.72	791,441.55
303-11	අලාභ අයකර ගැනීම්	19,304,794.97	24,073,583.92
303-12	දේපලවලින් ලද ආදායම	2,616,883.31	674,715.97
303-13	ගොඩනැගිලි හා ආපන ශාලා කුලි	5,126,723.67	3,494,895.56
303-14	කොමිස් හා වට්ටම්	35,812,571.74	165,655,405.65
303-15	යෝග්‍යතා සහතික	8,829,365.45	7,780,144.48
303-16	බාහිර පාර්ශවයන්ගේ අළුත්වැඩියාවලින් ලැබූ ආදායම	683,507.10	373,336.89
303-17	දොඹකර ගාස්තු	492,915.00	1,007,402.57
303-18	රක්ෂණ කොමිස්	296,154.65	911,061.00
303-19	අයකැමි අධිකය	185,080.81	436,671.81
303-20	හැඳුනුම්පත් ආදායම	1,735,308.60	1,609,307.30
303-21	තොග ගැලපුම් ගිණුම	(5,568,101.22)	11,428,714.67
303-22	ඉන්ධන තොගයේ අතිරික්තය/ හිඟය	11,159,624.43	18,188,169.39
303-23	අබලි ද්‍රව්‍ය විකුණුම්	33,160,389.17	61,395,237.38
303-24	වෙනත් ආදායම්	231,585,885.57	232,784,720.41
303-25	ශාලිකා ආදායම්	4,488,320.00	2,529,025.00
303-26	ඉන්ධන ආදායම්	25,628,041.07	64,083,106.11
303-27	බස්රථ විකුණුම් ලාභය	41,673,000.00	43,085,262.10
303-29	වෙනත් අයතම විකුණුම්	3,409,800.25	3,241,598.34
303-30	අබලි ද්‍රව්‍ය අතිරික්තය		622.50
303-31	අධි අඩමාන ණය		
302-1-A	අනාර්ථික මාර්ග ප්‍රතිපාදන	5,500,000,000.00	5,002,120,310.00
302-1-4	වෙනත් ප්‍රතිපාදන	999,618,807.33	999,991,988.00
302-3-C	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් ප්‍රතිපාන		31,067,223.44
	එකතුව	**6,947,823,732.03**	**6,729,192,265.53**

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය		31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
	වැටුප් හා වේතන	18.1	1,193,271,555.76	1,235,059,913.62
	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා	18.2	287,456,465.40	227,974,729.71
	ජීවනාංක දීමනාව	18.3	502,837,182.16	518,607,946.05
	ගමන් වියදම් දීමනා	18.4	19,999,283.44	22,270,187.92
	වෙනත් විශේෂ දීමනා	18.5	844,428,707.40	970,736,623.33
	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු	18.6	205,268,414.07	270,284,459.70
402-1-6	සභාපති/අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල දීමනා		567,000.00	283,500.00
402-1-8	පෞද්ගලික ආරක්ෂක වේතන		104,400,116.93	44,053,405.15
402-1-9	වෛද්‍ය බිල්පත්		790,479.50	2,865,357.93
402-1-10	වෙනත් දීමනා		14,734,932.33	48,397,308.09
402-1-11	කොන්ත්‍රාත් හා දෛනික සේවක දීමනා		114,085,958.02	109,044,071.62
402-1-12	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල්		312,240,558.06	440,030,415.34
402-1-13	සේවක භාරකාර අරමුදල්		69,665,537.31	94,096,322.05
402-2-5	මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය		136,036,210.91	124,591,608.66
402-2-6	කුලී හා නඩත්තු		56,843,229.98	48,267,626.41
402-2-7	දුරකතන		49,661,589.87	48,047,981.91
402-2-8	විදුලිය		106,484,983.37	108,752,077.18
402-2-9	ජලය		31,123,302.92	34,692,615.62
402-2-10	වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා - 2018		285,913,567.64	290,397,683.00
402-2-10	වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා - 2019		-	400,000,000.00
402-2-11	පාරිතෝෂික දීමනා		(139,569,908.35)	443,555,227.52
402-2-12	වෛද්‍ය හේතූන් මත විශ්‍රාම ගැන්වීම		7,785,022.74	10,149,333.19
402-2-13	නීති වියදම්		33,964,692.28	26,653,267.70
402-2-14	සුභසාධන වියදම්		22,392,370.60	27,474,907.41
402-2-15	කරුණාසහගත දීමනා		13,816,504.08	11,337,204.17
402-2-16	සේවක වන්දි		4,213,909.11	51,765,258.03
402-2-17	පොලිස් ආරක්ෂක වියදම්		3,935,858.75	4,166,405.38
402-2-19	ඉන්ධන තෙල් හා ලිහිසි (වක්‍ර වියදම්)		20,874,732.07	30,094,632.14
402-2-20	සංග්‍රහ වියදම්		10,018,169.82	10,939,562.64
402-2-21	වෙනත් වියදම්		859,492,293.05	791,159,851.38
402-2-23	ප්‍රචාරණ වියදම		5,024,160.15	4,995,420.25
402-2-24	වෙනත් වාහන සඳහා රක්ෂණ		11,375,304.88	12,635,496.14
402-3-2	ක්ෂය	18.7	336,136,670.85	304,293,603.72
	එකතුව		**5,525,268,855.10**	**6,767,674,002.96**

18.1	වැටුප් හා වේතන	31.12.2019	31.12.2018
402-1-1-A	වැටුප් හා වේතන - ධාවන කාර්යය මණ්ඩල	473,698,194.00	499,569,922.30
402-1-1-B	වැටුප් හා වේතන - ගිණුම් කාර්යය මණ්ඩල	160,309,163.21	164,035,455.61
402-1-1-C	වැටුප් හා වේතන - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	202,186,641.66	236,087,634.03
402-1-1-D	වැටුප් හා වේතන - ගිණුම් පරීක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	20,520,555.24	30,004,314.20
402-1-1-E	වැටුප් හා වේතන - විනය කාර්යය මණ්ඩල	24,045,922.94	40,270,746.68
402-1-1-F	වැටුප් හා වේතන - ආරක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	229,181,059.90	183,878,571.37
402-1-1-G	වැටුප් හා වේතන - සම්පාදක කාර්යය මණ්ඩල	75,166,177.04	74,188,241.50
402-1-1-H	වැටුප් හා වේතන - රියදුරු අභ්‍යාස විද්‍යාල කාර්යය මණ්ඩල	8,163,841.77	7,025,027.93
402-1-7	වැටුප් හා වේතන - උපාධිධාරී පුහුණු	-	
	එකතුව	**1,193,271,555.76**	**1,235,059,913.62**

18.2	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා		
402-1-2-A	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - ධාවන කාර්යය මණ්ඩල	106,075,094.44	87,622,466.00
402-1-2-B	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - ගිණුම් කාර්යය මණ්ඩල	8,493,605.98	8,928,920.01
402-1-2-C	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	28,368,008.73	34,169,755.74
402-1-2-D	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - ගිණුම් පරීක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	995,376.39	1,014,384.95
402-1-2-E	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - විනය කාර්යය මණ්ඩල	4,886,548.18	3,761,845.18
402-1-2-F	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - ආරක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	126,557,024.68	82,485,494.21
402-1-2-G	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - සම්පාදක කාර්යය මණ්ඩල	11,313,896.57	9,619,638.68
402-1-2-H	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - රියදුරු අභ්‍යාස විද්‍යාල කාර්යය මණ්ඩල	766,910.43	372,224.94
	එකතුව	**287,456,465.40**	**227,974,729.71**

18.3	ජීවනාංක දීමනාව		
402-1-3-A	ජීවනාංක දීමනාව - ධාවන කාර්යය මණ්ඩල	225,564,834.16	229,017,280.18
402-1-3-B	ජීවනාංක දීමනාව - ගිණුම් කාර්යය මණ්ඩල	73,581,086.25	76,102,240.90
402-1-3-C	ජීවනාංක දීමනාව - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	80,187,096.76	86,642,734.09
402-1-3-D	ජීවනාංක දීමනාව - ගිණුම් පරීක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	9,653,550.00	9,661,892.15
402-1-3-E	ජීවනාංක දීමනාව - විනය කාර්යය මණ්ඩල	10,803,648.74	19,311,435.91
402-1-3-F	ජීවනාංක දීමනාව - ආරක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	64,377,499.01	62,322,186.43
402-1-3-G	ජීවනාංක දීමනාව - සම්පාදක කාර්යය මණ්ඩල	36,666,417.05	34,324,665.39
402-1-3-H	ජීවනාංක දීමනාව - රියදුරු අභ්‍යාස විද්‍යාල කාර්යය මණ්ඩල	2,003,050.19	1,225,511.00
	එකතුව	**502,837,182.16**	**518,607,946.05**

18.4	ගමන් වියදම් දීමනා		
402-1-4-A	ගමන් වියදම් දීමනාව - ධාවන කාර්යය මණ්ඩල	11,360,139.10	11,995,142.04
402-1-4-B	ගමන් වියදම් දීමනාව - ගිණුම් කාර්යය මණ්ඩල	1,470,751.66	1,692,842.00
402-1-4-C	ගමන් වියදම් දීමනාව - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	2,611,723.00	2,945,770.50
402-1-4-D	ගමන් වියදම් දීමනාව - ගිණුම් පරීක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	1,672,183.00	1,964,054.00
402-1-4-E	ගමන් වියදම් දීමනාව - විනය කාර්යය මණ්ඩල	728,462.50	1,436,250.00
402-1-4-F	ගමන් වියදම් දීමනාව - ආරක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	1,104,580.38	1,046,689.88
402-1-4-G	ගමන් වියදම් දීමනාව - සම්පාදක කාර්යය මණ්ඩල	927,606.70	1,074,864.50
402-1-4-H	ගමන් වියදම් දීමනාව - රියදුරු අභ්‍යාස විද්‍යාල කාර්යය මණ්ඩල	123,837.10	114,575.00
	එකතුව	**19,999,283.44**	**22,270,187.92**

18.5	වෙනත් විශේෂ දීමනා	31.12.2019	31.12.2018
402-1-5-A	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - ධාවන කාර්යය මණ්ඩල	437,899,464.85	486,656,519.17
402-1-5-B	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - ගිණුම් කාර්යය මණ්ඩල	116,043,321.27	117,437,574.24
402-1-5-C	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	123,423,394.02	147,471,014.65
402-1-5-D	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - ගිණුම් පරීක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	15,379,951.96	22,230,664.99
402-1-5-E	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - විනය කාර්යය මණ්ඩල	19,605,012.90	43,134,151.97
402-1-5-F	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - ආරක්ෂක කාර්යය මණ්ඩල	83,976,069.26	97,681,583.86
402-1-5-G	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - සම්පාදක කාර්යය මණ්ඩල	45,473,289.33	52,797,051.45
402-1-5-H	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - රියදුරු අභ්‍යාස විද්‍යාල කාර්යය මණ්ඩල	2,628,203.81	3,328,063.00
	එකතුව	**844,428,707.40**	**970,736,623.33**

18.6	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු		
402-2-1	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු (ගරාජ් ගොඩනැඟිලි)	53,278,164.37	89,772,857.09
402-2-2	ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ නඩත්තු	9,961,702.27	18,144,609.39
402-2-3	නිලවාහන නඩත්තු	103,674,696.38	122,866,219.53
402-2-4	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු	38,353,851.05	39,500,773.69
	එකතුව	**205,268,414.07**	**270,284,459.70**

18.7	ක්ෂය		
402-3-2	ක්ෂය - වෙනත් වාහන	12,825,422.83	12,857,422.18
402-3-3	ක්ෂය - යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	9,683,446.89	7,493,068.47
402-3-4	ක්ෂය - ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ	8,189,301.98	7,591,614.93
402-3-5	ක්ෂය - ගොඩනැඟිලි	1,291,730.30	1,181,253.29
402-3-6	ක්ෂය - පරිගණක	23,473,070.96	9,043,686.75
402-3-7	ක්ෂය - වෙනත්	6,198,911.24	3,446,104.58
402-3-9	ක්ෂය - වායු සමීකරණ	942,346.45	831,549.86
402-3-10	ක්ෂය - බස්රථ එන්ජින්	226,338,436.05	225,866,160.16
402-3-11	ක්ෂය - ඉඩම් හා ගොඩනැඟිලි (මහි ආවරණ)	41,339,254.95	32,501,008.51
402-3-12	ක්ෂය - ටිකට් මැෂින්	5,854,749.20	3,481,734.99
402-3-13	ක්ෂය - පරිගණක මෘදුකාංග	**336,136,670.85**	**304,293,603.72**
	එකතුව		

19 මූල්‍ය හා වෙනත් වියදම්

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
402-4-1	අයිරා පොලිය	963,717.03	9,115,565.06
402-4-2	බැංකු ගාස්තු	6,481,077.56	10,044,866.50
402-4-3	හර බදු	7,589,371.66	1,290,045.50
402-4-4	කල්බදු පොලී ගිණුම	102,122,534.24	145,853,998.50
402-4-5	වෙනත් මූල්‍ය වියදම්	267,276,187.52	442,552,238.68
	එකතුව	**384,432,888.01**	**608,856,714.24**

ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
303-7	තැන්පතු පොලී ආදායම	254,290,570.50	168,251,460.12
	මුළු මූල්‍ය වියදම	**254,290,570.50**	**168,251,460.12**

	ශුද්ධ මූල්‍ය වියදම	**130142317.5**	**440,605,254.12**

20 **නිෂ්පාදන අලාභය**

			31.12.2019		31.12.2018
			රු.		රු.
403-1	2019.01.01 දිනට නොනිමි වැඩ - අමුද්‍රව්‍ය	9,697,053.38		6,880,296.23	
	එකතු කලා				
403-2	අමුද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනුම්	137,255,432.81		137,397,350.91	
	අඩු කලා				
403-4	භාණ්ඩ ආපසු යැවුම්		146,952,486.19		144,277,647.14
	2018.12.31 දිනට නොනිමි වැඩ	340,051.39		465,861.67	
		1,509,513.37		9,697,053.38	
	නිමි භාණ්ඩවල ප්‍රාථමික පිරිවැය		1,849,564.76		10,162,915.05
			145,102,921.43		134,114,732.09
	කම්හල් පොදු කාර්යය පිරිවැය				
403-1-A	කම්හල් වැටුප් හා දීමනා	129,920,190.73		133,625,721.17	
403-1-B	අතිකාල	12,477,444.04		10,940,986.26	
403-1-C	ගමන් වියදම් දීමනා	191,047.50		259,664.70	
403-1-D	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	11,459,201.68		7,320,148.27	
403-1-E	සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල	2,747,849.66		2,593,797.97	
403-1-F	වෙනත් වියදම්	289,360.76		1,751,461.38	
	කම්හල් පිරිවැය		157,085,094.37		156,491,779.75
	මුළු නිෂ්පාදන පිරිවැය		302,188,015.80		290,606,511.84
403-3	නිෂ්පාදන ආදායම		282,015,595.59		234,231,341.30
	නිෂ්පාදන හිඟය		**20,172,420.21**		**56,375,170.54**

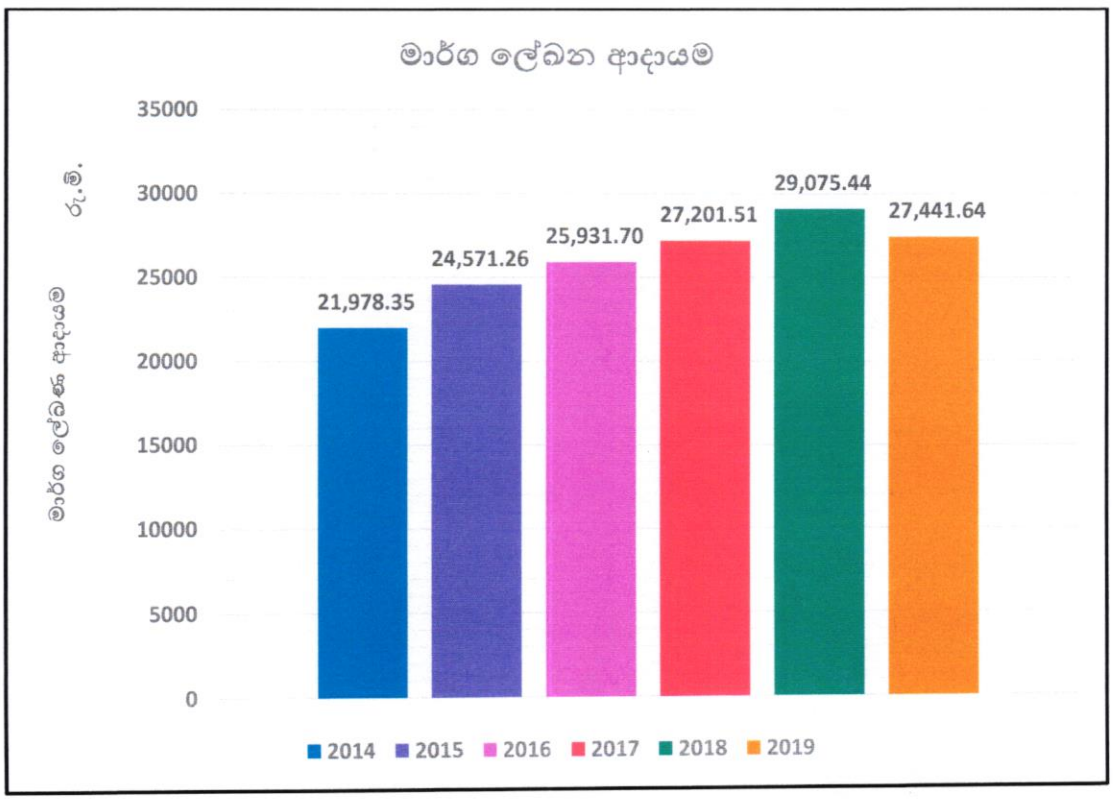
21 **රජයේ ප්‍රතිපාදන**

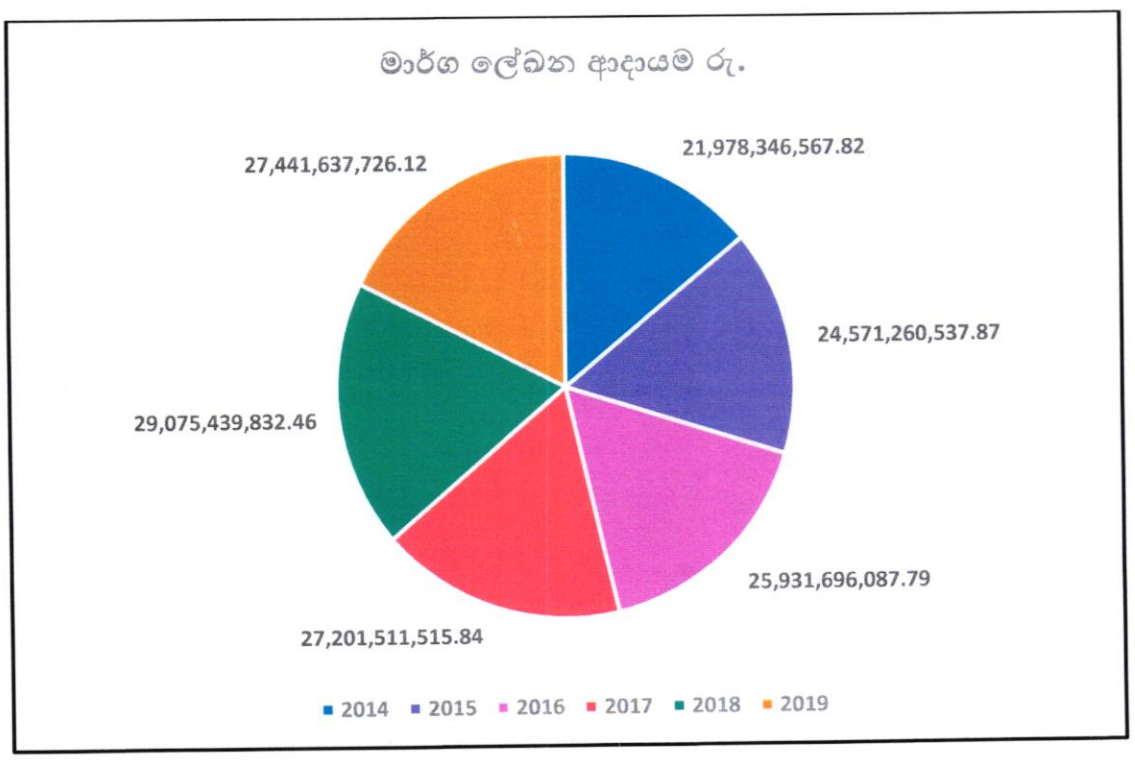
ගිණුම් සංකේත	විස්තරය	31.12.2019 රු.	31.12.2018 රු.
302-2-B	පුනරුත්ථාපන ප්‍රතිපාදන	1,473,921,845.00	1,225,157,146.58
	එකතුව	**1,473,921,845.00**	**1,225,157,146.58**

ඉන්ධන පිරවුම්හල්
ලාභාලාභ වාර්තාව

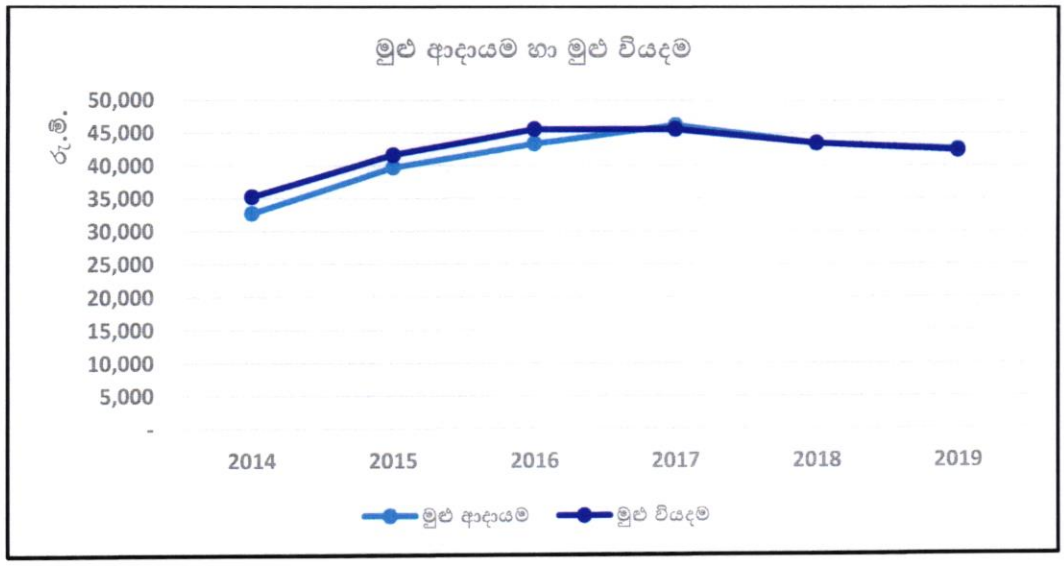
		රු.	රු.	රු.
	විකුණුම්			327,382,334.25
	ආරම්භක ශේෂය - ඩීසල්	1,666,702.00		
	ආරම්භක ශේෂය - පෙට්‍රල්	524,625.00		
	ආරම්භක ශේෂය - ලිහිසි	710,786.00	2,902,113.00	
	එකතු කළා			
	මිලදී ගැණුම් - ඩීසල්	213,858,810.00		
	මිලදී ගැණුම් - පෙට්‍රල්	108,404,489.82		
	මිලදී ගැණුම් - ලිහිසි	654,795.50	322,918,095.32	
			325,820,208.32	
	අඩු කලා			
	අවසන් ශේෂය - ඩීසල්	1,057,472.00		
	අවසන් ශේෂය - පෙට්‍රල්	898,720.00		
	අවසන් ශේෂය - ලිහිසි	311,435.00	2,267,627.00	
	විකුණුම් පිරිවැය			323,552,581.32
	දළ ලාභය			3,829,752.93
	වෙනත් ආදායම්			
303-1	කුලී ආදායම	(2,670.00)		
303-7	පොළී ආදායම	51,062.50	48,392.50	48,392.50
				3,878,145.43
	පරිපාලන වියදම්			
402-1-1-C	වැටුප් හා වේතන - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	2,049,032.15		
402-1-2-C	අතිකාල හා නිවාඩු දීමනා - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	739,832.43		
402-1-3-C	ජීවනාංක දීමනාව - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	860,400.00		
402-1-5-C	වෙනත් විශේෂ දීමනාව - ඉංජිනේරු කාර්යය මණ්ඩල	1,354,156.21		
402-2-1	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු (ගරාජ් ගොඩනැඟිලි)	44,630.00		
402-2-2	ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ නඩත්තු	350.00		
402-2-4	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු-යන්ත්‍ර	235,842.51		
402-2-5	මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය	28,357.03		
402-2-7	දුරකතන	67,282.81		
402-2-8	විදුලිය	195,868.38		
402-2-14	සුභසාධන වියදම්	5,948.00		
402-2-21	වෙනත් වියදම්	3,519.84	5,585,219.36	
	මූල්‍ය වියදම්			
402-4-2	බැංකු ගාස්තු		12,123.28	
	මුළු පිරිවැය			5,597,342.64
	ශුද්ධ ලාභය			**(1,719,197.21)**

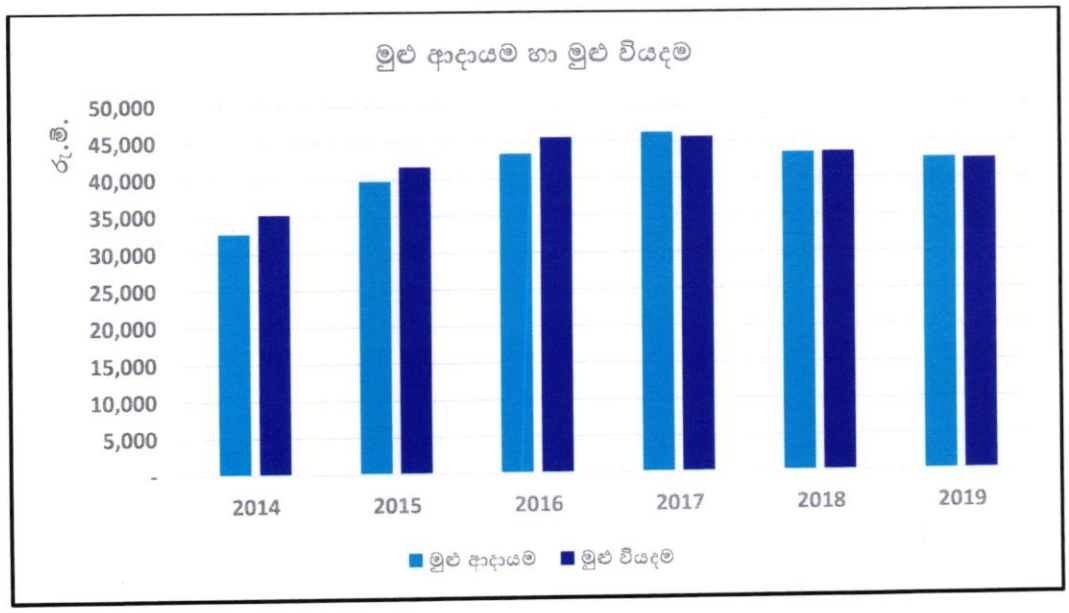
2014 සිට 2019 දක්වා උපයාගත් මාර්ග ලේඛන ආදායම



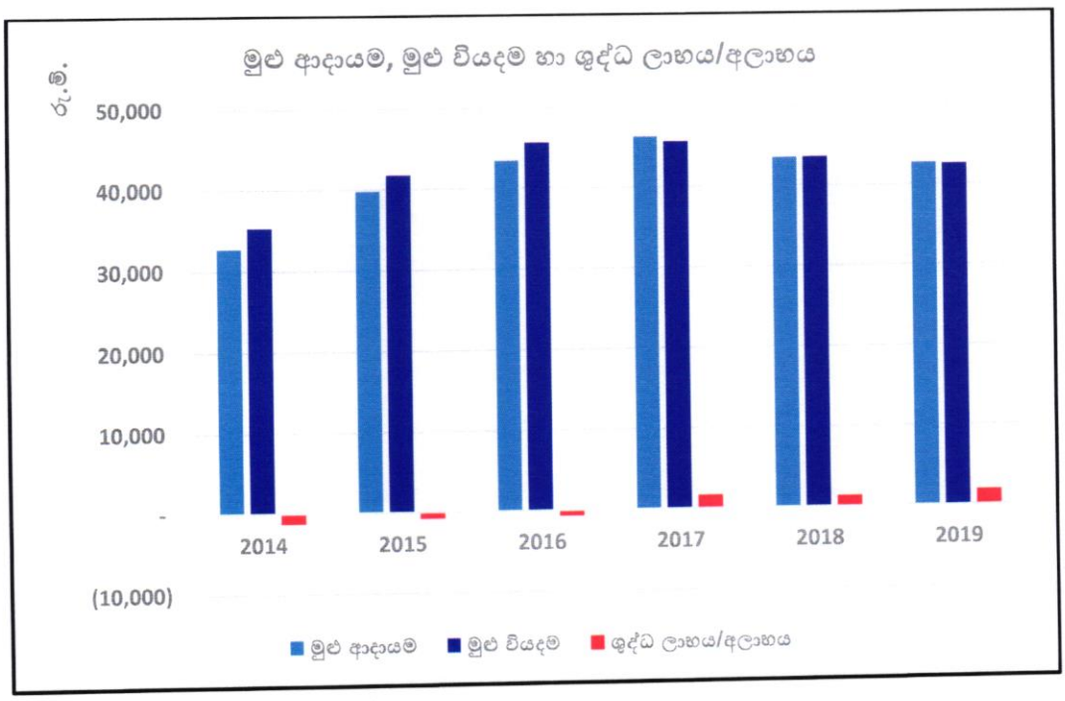


2014 සිට 2019 දක්වා මුළු ආදායම හා මුළු වියදම





2014 සිට 2019 දක්වා මුළු ආදායම, මුළු වියදම හා ශුද්ධ ලාභය/අලාභය



මගේ අංකය | සිසවි/ඒ/දසඳලංවිබ/දෂඳ/01/2019/134 | යොමු අංකය | 2021 දෙසැම්බර් 29 දින

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය විචාරනය

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මම මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි. මතය විචාරනය සඳහා පදනම කොටසේ සාකච්ඡා කර ඇති කරුණුවල වැදගත්කම හේතුවෙන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණන මතයක් සඳහා පදනමක් සැපයීමට ප්‍රමාණවත් හා උචිත විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීමට මා හට නොහැකි විය.

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94 11 288 70 28 - 31 | +94 11 288 70 23 | auditorgen@oag.gov.lk | www.oag.gov.lk

1.2 මතය ව්‍යාචනය සඳහා පදනම

(අ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත

(i) මණ්ඩලය සතු ස්ථාවර තැන්පතු වටිනාකම රු.628,678,099 ක්වූ අතර, ස්ථාවර අයිරා පහසුකමක්ද මහජන බැංකුව වෙතින් සලසා ගෙන නිබුණි. මේ සඳහා රු.325,100,000 ක ස්ථාවර තැන්පතු, ඇප සුරැකුමක් ලෙස ඉදිරිපත් කර නිබුණු අතර, ඒ පිළිබඳව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරන ප්‍රමිත අංක 07හි (SLFRS 7) 14 ඒ හා බී වගන්ති ප්‍රකාරව අනාවරණය කර නොතිබුණි.

(ii) ප්‍රමිත අංක 16 අනුව වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර ප්‍රමිතයේ 58 ඡේදය ප්‍රකාරව, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලිවල වටිනාකම වෙන් වෙන්ව හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවද එසේ කර නොතිබුණි.

(ආ) 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ඇතුලත් ණයගැති හා ණයහිමි ශේෂයන් තුල සිපෝ අතර සිදුවූ ගණුදෙනු වටිනාකම් පිළිවෙලින් රු.41,648,403 ක් හා රු.30,965,534 ක් වැඩියෙන් දක්වා නිබුණි.

(ඇ) මණ්ඩලයේ ස්ථාවර වත්කම් යටතේ ගිණුම්ගත කර ඇති ක්‍රීඩාංගණය බාහිර පුද්ගලයන් හා ආයතන වෙත ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා ලබාදීමෙන් ලද රු.4,470,901 ක මුදල් මණ්ඩලයේ ආදායමට බැර නොකර ක්‍රීඩා සමාජ ගිණුමට බැර කිරීම නිසා මණ්ඩලයේ ආදායම් එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් ගිණුම්වල දක්වා නිබුණි.

(ඈ) හොරණ පොකුණුවිට පිහිටි මණ්ඩලයට අයත් ඉඩමකින් කොටසක් මහාමාර්ග ඉදිකිරීමේ කටයුතු සඳහා 2016 වර්ෂයේදී පවරාගෙන නිබුණ අතර, ඒ සඳහා වන්දි වශයෙන් ලද රු.30,371,875 ක මුදල එම වර්ෂය තුල නැවත ප්‍රතිෂ්ඨාපනය කිරීමේ පරමාර්ථයෙන් සංචිත ගිණුමකට බැර නොකර අනෙකුත් ආදායම් ගිණුම බැර කර නිබුණි. තවද මෙම ඉඩමෙහි පිරිවැය ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ගිණුම බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර, ඉඩම සඳහා ලද වන්දි මුදල මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දක්වා නොතිබුණි.

(ඉ) මණ්ඩලයේ කෙටි කාලීන ආයෝජන (REPO) රු.350,000,000 ක් 2018 වර්ෂය අවසානයෙහි මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණු අතර, ඒ සඳහා ලැබිය යුතු රු.2,549,442 ක පොලී ආදායමක් සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා හඳුනාගෙන නොතිබුණු අතර එම නිසා මණ්ඩලයේ ආදායම එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඊ) 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන වෙළඳ ණයගිමි ශේෂ හා ඩිපෝ මගින් ඉදිරිපත් කරන ලද ණයගිමි උපලේඛන පරීක්ෂාවේදී රු.3,434,376 ක වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය විය.

(උ) දැරණියගල ඩිපෝවේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු අයිරාව රු. 2,127,679ක් වූවද, මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එම අයිරාව රු.5,778,641ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව රු.3,650,962 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය වුණි.

(ඌ) 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඇඹිලිපිටිය ඩිපෝවෙහි බැංකු ශේෂ සනාථන ලිපි අනුව ස්ථාවර තැන්පතු 02 ක් නිරීක්ෂණය වූ අතර, ඒවා පිළිවෙළින් රු.16,563,317 ක් සහ රු.1,581,212 ක් විය. නමුත් ශේෂ පිරික්සුම හා නත්ත්ව ප්‍රකාශය අතර මෙම වටිනාකම්වලට අදාලව රු.1,744,529 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(එ) ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා වැඩ පිළිවෙල යටතේ 2019/2020 වසර තුළදී රු.426,390,078 ක් වටිනා යන්ත්‍රෝපකරණ මණ්ඩලයට ලැබී තිබුණි. මෙම යන්ත්‍රෝපකරණ අතුරින් රු.189,343,036ක් වටිනා අයිතම 90 ක් 2019 වර්ෂයේදී ලැබී තිබුණු ඒවා වූ අතර,එම යන්ත්‍ර සමාලෝචිත වර්ෂයේ යන්ත්‍රෝපකරණ ගිණුමට හර කර ප්‍රාග්ධනය ප්‍රදාන ගිණුම බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

මෙම වත්කම් රේගුවෙන් නිදහස් කර ගැනීම සඳහා රේගු ගාස්තු වශයෙන් රු.38,663,394 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි. මෙම වටිනාකම ප්‍රාග්ධනිත කර ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 16ට පටහැනිව රු.322,194 ක් ක්ෂය කර තිබුණි. ඒ අනුව ක්ෂය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් ගිණුම්වල දක්වා තිබුණි.

(ඒ) [illegible] රු.26,376,043 ක ගර ශේෂයක් දැක්වුණි. ඒ අනුව එම ප්‍රමාණයෙන් ණයගිමි ශේෂය අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.

(ඔ) අත්තිකාරම් යටතේ රු.1,828,207 ක බැර ශේෂයක් දක්වා තිබීම නිසා අත්තිකාරම් ගිණුම් එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඕ) වටිනාකම රු.15,771,334 ක රඳවාගත් නැන්පතු මුදල් කෙරීගෙන යන වැඩ ගිණුමට හර කිරීම නිසා කෙරීගෙන යන වැඩ ගිණුම් එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඖ) මණ්ඩලය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ලීසිං ක්‍රමයට බස් රථ 325 ක් ලබාගෙන තිබූ අතර, ඒ සඳහා ගෙවූ රු.263,435,339 ක මූලික ගෙවීම් (Down Payment) ඉදිරි ගෙවීම් යටතේ දක්වා තිබුණි.

(ක) වටිනාකම රු.4,089,000 ක් වූ විගණන ගාස්තු වියදම් මෙහෙයුම් වියදම් වර්ගීකරණය යටතේ ඇති වෙනත් වියදම් ගිණුමට ඇතුළත් කර ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

(ග) මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ජංගම ගිණුම් 6 කට අදාළ මුදල් පොත්වල ශේෂය අඩුවෙන් හා වැඩියෙන් දැක්වීම නිසා රු. 32,663,359 ක ශේෂයක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ච) බැංකු ගිණුමකට අදාළව 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට පිළියෙල කර තිබූ බැංකු සැසඳුමට අනුව රු.22,385,852 ක වාසිදායක ශේෂයක් පෙන්නුම් කළද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් නොකිරීමෙන් මුදල් ශේෂය එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඡ) මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දැක්වෙන රු. 1,290,782,781 ක අක්‍රිය ගිණුම් හර ශේෂ හා රු.18,526,264,783 අක්‍රිය ගිණුම් බැර ශේෂ සඳහා අදාළ විගණන සාක්ෂි කිසිවක් විගණනයට නොලැබුණි. තවද, රු.23,386,714,900 ක ගිණුම් අයිතම 09 කට අදාළව උපලේඛන හා මූලාශ්‍ර උපලේඛන ලබා ගැනීමට නොහැකි විය.

(ට) මණ්ඩලයට අයත් වේරහැර පිහිටි ඉඩමක් කොතලාවල ආරක්ෂක පීයයට පැවරීම වෙනුවෙන් මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් 2018 වර්ෂයෙන් ලද රු.2,000,000,000 හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලද රු.2,054,000,000 වශයෙන් රු.4,054,000,000 ක මුදල් නිවැරදි ලෙස ගිණුම්ගත නොකොට අනෙකුත් ගෙවිය යුතු ශේෂ යටතේ දක්වා තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලද මුදල මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දක්වා නොතිබුණි.

(ඩ) මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන ගැලපීමට පෙර අබණ්ඩව අලාභ තත්ත්වයක පවතින අතර තව දුරටත් රජයෙන් ලැබෙන ප්‍රදාන නොලැබුණහොත් මණ්ඩලයේ අබණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රශ්න සහගත තත්ත්වයක් පවති.

ඉහත විස්තර කර ඇති පරිදි මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනයේ සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ ඇතුළත් ප්‍රමාණාත්මක අයිතම විකල්ප ක්‍රම මගින් තහවුරු කිරීමට හෝ සත්‍යාපනය කිරීමට මට නොහැකි විය. මේ හේතුවෙන්, මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සැකසෙන වටිනාකම් හෝ අයිතමයන්වල වාර්තාගත හෝ වාර්තා නොකළ වටිනාකම් හෝ ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් කිසියම් ගැලපීමක් කිරීමට අවශ්‍ය දැයි මට නිශ්චය කිරීමට නොහැකි විය.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, මණ්ඩලය අබණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය මණ්ඩලය ඈවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අබණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් නැබීම හා මණ්ඩලයේ අබණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම.පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, මණ්ඩලයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පවත්වනු ලබන විගණනය මත පදනම්ව මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ වගකීම වේ. කෙසේ වුවද, මතය ව්‍යාචනය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු හේතුවෙන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණන මතයක් සඳහා පදනමක් සැපයීමට ප්‍රමාණවත් හා උචිත විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීමට මා හට නොහැකි විය.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුලත් වේ.

2.1.1 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය යැයි සැලකෙන සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා ලබාගෙන නොමැති අතර, නිසි ගිණුම් වාර්තා මණ්ඩලය විසින් පවත්වා ගෙන ගොස් නිබෙද යන්න නිරණය කිරීමට මට නොහැකි විය.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මෙම වාර්තාවේ 1.2 (ආ),(ඇ),(ඈ),(ඉ),(ඊ),(උ) සහ (ඌ) නිරීක්ෂණ හැර ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට මණ්ඩලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික නත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

	නීති රීති /විධානයට යොමුව	නිරීක්ෂණ
අ.	2018 සැප්තැම්බර් 18 දිනැති පිටිඩී 01/2018 චක්‍රලේඛය	මණ්ඩලය විසින් වාහන බදු පදනම් මත ලබාගත යුතු වුවද, සිදු කල නියැදි විගණනයේ දී වාහන 20 ක් මණ්ඩලයෙහි සේවය කරන නිලධාරීන් සතු වාහන බවත්, එම වාහන අදාළ සමාගම් හරහා මණ්ඩලයට ලබාදී අදාල නිලධාරීන් විසින් භාවිතා කිරීම සිදු වන බවත් ඒ තුලින් මණ්ඩලයෙහි මුදල් අවභාවිත කිරීමක් සිදු කරන බවත් වැඩි දුරටත් නිරීක්ෂණය විය.
ආ.	ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ 1979 අංක 5 දරන චක්‍රලේඛය	වර්ෂයකට පසු රහිත නිවාඩු 01-07 දක්වා 07-14 දක්වා හා 15-27 දක්වා ලබා ගන්නා සේවකයින් රු.1,000, රු.2,000 හා රු.3,000 ක දඩයකට යටත් කර ඇති අතර ඊට අමතර කිසිදු විනය ක්‍රියා මාර්ගයක් නොගැනීම නිසා සේවකයින් දිගින් දිගටම පසු රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නා බව නිරීක්ෂණය විය. මේ සම්බන්ධව ආයතන සංග්‍රහය අනුවද කටයුතු කර නොතිබුණි.

ඇ. 2003 ජුනි 02 දිනැති පිරිඩි 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය 6.5.1 වගන්තිය	සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වර්ෂය අවසන් වී දින 60 ක් ඇතුළත විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර නිබුණේ දින 322 ක් ප්‍රමාද වී 2021 පෙබරවාරි 23 දිනදීය.
ඇ. 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 11 වගන්තිය සහ 2003 ජුනි 02 දිනැති පිරිඩි 12 චක්‍රලේඛයේ 8.2.2 වගන්තිය	අතිරික්ත මුදල් ආයෝජනය කිරීමේ දී මුදල් අමාත්‍යවරයාගේ එකඟතාවය හා අදාළ අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවද, එසේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය මත ආයතනය විසින් රු.මිලියන 1,323 ක ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජනය කර තිබුණි.
ඉ. ශ්‍රී ලංකා මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ (i) 105 වගන්තිය	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2010 ජුනි 25 දින ගෙන ඇති තීරණය අනුව අලාභ සම්බන්ධව අදාළ පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගත හැකි උපරිම මුදල රු.20,000 කට සීමා වීම නිසා මණ්ඩලයට අය විය යුතු විශාල මුදලක් අයකර ගැනීමට නොහැකි තත්ත්වයක් උද්ගතව තිබුණි.
(ii) මුදල් රෙගුලාසි 110	මණ්ඩලය විසින් හානි පිළිබඳ වාර්තා කිරීමට ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබුණි.

(iii)	මුදල් රෙගුලාසි 381	රාජකාරී බැංකු ගිණුම් ආරම්භ කිරීමේදී භාණ්ඩාගාරයෙන් ඉල්ලුම් කල යුතු වුවත්, එසේ භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින වන විට මණ්ඩලය විසින් බැංකු ජංගම ගිණුම් 18 ක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.
(iv)	මුදල් රෙගුලාසි 387	චෙක්පත් මගින් කරන සියලු ගෙවීම් සඳහා තම බැංකු ශේෂය ප්‍රමාණවත් බවට ගෙවීම් කරන නිලධාරියා සැලකිලිමත් විය යුතු අතර කිසිම ආණ්ඩුවේ බැංකු ගිණුමකින් අයිරා පහසුකම් ලබා ගැනීම තහනම් කර තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට මණ්ඩලයේ රු.239,443,555 ක බැංකු අයිරාවක් විය. ඒ සඳහා පොළිය ලෙස රු.963,717 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ගෙවා තිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීති රීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව.

(අ) කළුතර හා මතුගම ඩිපෝවල වැසිකිලි පද්ධති ඉදිකිරීම සඳහා රු.5,698,960 ක මුදලකට ඉදිකිරීම් සමාගමක් වෙත ගිවිසුම්ගතව පවරා තිබූ ඉදිකිරීම් කටයුතු වෙනුවෙන් මණ්ඩලය සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රු.1,245,533 ක මුදලක් වියදම් දරා තිබුණි. 2021 පෙබරවාරි 05 විගණන දින වන විටද මෙම ඉදිකිරීම් කටයුතු නිමකර නොතිබුණි. තවද, ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේදී හා ඒවා අනුමත කිරීමේදී ඊට අදාල වන අනුමත රේටයන් හා පිරිවිතර සම්බන්ධයෙන් අවධානය යොමු කර නොතිබුණි.

(ආ) මණ්ඩලය 2018 මාර්තු 20 දින ඔරුගොඩවත්ත ඉන්ධන පිරවුම්හල ඉදිකිරීම සඳහා එළඹී රු.61,014,316 ක වටිනාකමැති ගිවිසුම් ප්‍රකාරව මෙම කාර්යය 2018 ජුනි 20 දින නිම කළ යුතු වුවද, 2020 අගෝස්තු 19 දින වන විටද මෙම ඉදිකිරීම් කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි. මෙම ඉදිකිරීම පිළිබඳ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයන්ට බැහැරව කිරීම නිසා මණ්ඩලයට රු.2,102,126 ක මූල්‍යමය අලාභයක් සිදුවී තිබුණි. තවද කොන්ත්‍රාත්කරු ගිවිසුම් පරිදි නියමිත දිනට ඉදිකිරීම් නිම නොකිරීම නිසා මණ්ඩලයට ඉන්ධන පිරවුම්හල ක්‍රියාත්මක වීමෙන් ලබාගත හැකිව තිබූ ආදායම් අහිමි වී තිබුණි. එසේම රු.12,610,500 ක් වටිනා ඩීසල් හා පෙට්‍රල් පොම්ප 07 ක් එම භූමියේ කිසිදු ආරක්ෂිත පියවරකින් තොරව තිබුණු අතර තැන්පත් කර තිබූ ඉන්ධන ටැංකිවල පියන් කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් ඉවත් කර ගෙන ගොස් තිබුණි.

(ඇ) උඩහමුල්ල රියදුරු අභ්‍යාස විද්‍යාලයේ දේශන ශාලාවක් ඉදිකිරීම සඳහා 2018 වර්ෂයේදී රු. 2,749,740 ක වටිනාකමකට ගිවිසුම්ගතවී රු 824,922 ක අත්තිකාරම් මුදලක්ද තවත් රු. 108,767 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණද ඉදිකිරීම් වැඩ අතරමඟ නවතා,නිෂ්කාර්යව තිබුණි.

3. වෙනත් කරුණු

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විට කොන්දොස්තරවරුන්ගෙන් අයවිය යුතු මුදල රු.1,082,800 ක් වූ අතර, ඉන් රු.825,008 ක් වසර 10 කට වැඩි කාලයක සිට අය නොවී පැවතුණි.

(ආ) නිලධාරීන්ට ලබාදී ඇති වැටුප් අත්තිකාරම් ථිලග මස වැටුපෙන් අයකර ගැනීම ආරම්භ කළ යුතු වුවත්,2019 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට අයකර ගතයුතු මුළු මුදල රු.283,905,777 ක් විය.එම ශේෂයෙන් රු.4,751,012 ක වටිනාකම වසර 10 කට වැඩි කාලයක සිට අයනොවී පැවතුණි.

(ඇ) මිලදී ගැනීම් සහ අනෙකුත් අවශ්‍යතා සඳහා නිලධාරීන්ට ලබාදෙන අත්තිකාරම් ඔවුන් විසින් දින 30 ක් ඇතුළත නිරවුල් කල යුතු වුවද, රු.1,511,740,472 ක වටිනා අත්තිකාරම් වසර 01 සිට 10 දක්වා කාලයක් තුල අයකර ගෙන නොතිබුණි.

(ඇ) එකතු වටිනාකම රු.1,509,222,479 ක් වූ දේශීය මිලදී ගැනීම් අත්තිකාරම්, අනෙකුත් අත්තිකාරම්, ශ්‍රී ලංගම අත්තිකාරම්හි විශේෂ අත්තිකාරම් වසර 05 කට අධික කාලයක සිට අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඉ) වසර 10 කට වඩා කල් ඉකුත් වූ රු. 673,709,857 ක ණයගිම් ශේෂ විධිමත් අධ්‍යයනකින් පසු කපා හැරීමට හෝ නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඊ) සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් හා සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල සඳහා දායක මුදල් නියමිත දිනට නොගෙවීම නිසා සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.9,099,049 ක ගෙවිය යුතු ශේෂයක් විය.

(උ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන රු.967,187 ක අවිනිශ්චිත ගිණුමේ බැර ශේෂය ගිණුම් වර්ෂය අවසානයට නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඌ) මැදවච්චිය ප්‍රාදේශීය වැඩපොලෙහි ධාරිතාවය හා පෙර පරීක්ෂණ වාර්තා අනුව මසකට එංජින් 60 ක් පමණ අළුත්වැඩියා කල හැකි වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂය වන විට මසකට එංජින් 15 ක් පමණක් අළුත්වැඩියා කරන බව නිරීක්ෂණය වූ අතර, එය මුළු ධාරිතාවයෙන් සියයට 25 ක ප්‍රමාණයක් වූ අතර ඌන උපයෝජනය සියයට 75 ක් වී තිබුණි.

(එ) ඩිපෝ 23 කට අදාළව සිදුකරන ලද නියැදි පරීක්ෂාවේදී බස් රථ 167 ක පමණක් මයිලෝමීටර ක්‍රියාත්මකව තිබුණු අතර, බස් රථ 846 ක මයිලෝමීටර් ක්‍රියාත්මකව නොපැවතුණි.

(ඒ) මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල, ඩිපෝ, රියදුරු පුහුණු පාසල් හා ප්‍රාදේශීය වැඩපොළ පිහිටි ඉඩම් පිළිබඳව මණ්ඩලය යාවත්කාලීන ලිපිගොනු පවත්වා ගැනීම හෝ ඉඩම් පිළිබඳ ලේඛනයක් නඩත්තු කිරීම සිදු කර නොතිබුණි. තවද, මණ්ඩලය සතු සියලු ඉඩම් හඳුනාගැනීම හා අයිතිය නිරවුල් කර ඉඩම් වටිනාකම් තක්සේරු කිරීමට විගණිත දින වන විට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඔ) ඩිපෝ පරිශ්‍රයන්හි ඇති අංගනවල තෙල් අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා පිළිගත් අනුමත ක්‍රමවේදයක් භාවිතා කළ යුතු අතර, 2008 ජනවාරි 25 දිනැති හා අංක 1533/16 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් හා 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනතට අනුව

ඒ සඳහා මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියෙන් බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු වුවත්, මණ්ඩලයේ ඩිපෝ 107 න් ඩිපෝ 11 ක් හැර අනෙකුත් ඩිපෝ එම පරිසර බලපත්‍රය ලබාගෙන නොතිබුණි.

(ඕ) මණ්ඩලය සතුව 2020 වර්ෂය අවසාන වන විට බස්රථ 1,037 ක් ධාවනයෙන් බැහැරව තිබුණි.

(ඖ) බස් රථ වලට යොදන පෙරසවි ටයරයක් කි.මී. 15,000 ක පමණ දුර ප්‍රමාණයක්ද, නැවත පිරවූ ටයරයක් කි.මී. 11,000 ක පමණ දුර ප්‍රමාණයක්ද, ධාවනය කල යුතු බවට නිශ්චය කර තිබුණද, නැවත පිරවූ ටයර් ගලවා ඉවත් කරන ලද අවස්ථා 34 ක් වූ අතර,ඒවා ධාවනය කර තිබූ සාමාන්‍ය කිලෝමීටර් ගණන වුයේ 7,402 ක් පමණි. මේ අනුව පෙරසවි හා නැවත පිරවූ ටයර් වලින් ධාවනය කල යුතු සම්මත දුර ප්‍රමාණය ධාවනය කිරීමට අසමත් වී තිබුණි.

(ක) 2014 වර්ෂයේදී බස් රථ 2,200 ක් වසර 05 ක ණය පදනමක් යටතේ මිලදී ගැනීමේ ගිවිසුම් ප්‍රකාරව වසර 05 ක කාලය තුළදී මෙම බස් රථ සඳහා ගෙවීම් සිදුකර අවසන් කල යුතු වුවත්, 2020 මාර්තු මාසය දක්වා ගෙවීම් සිදුකර තිබුණි. එලෙස ණය කාල සීමාව ඉක්මවීම හා කාර්තුමය පදනමින් ගෙවන වාරික නිසි පරිදි නොගෙවීම හේතුවෙන් රු.419,237,588 ක පමා පොළියක් ගෙවීමට සිදුව තිබුණි. එමෙන්ම ගිවිසුම් ප්‍රකාරව ඇමරිකන් ඩොලර් මගින් බස් රථ 2,200 ක් සඳහා ඇමරිකන් ඩොලර් 72,620,000 ක් ගෙවිය යුතු අතර විනිමය අනුපාතයේ අවප්‍රමාණ වීම හේතුවෙන් රු.මිලියන 1,788 ක පාඩුවක් මණ්ඩලයට සිදුව තිබුණි. මේ අනුව රු.මිලියන 2,207 ක පාඩුවක් මෙම ගිවිසුම මගින් මණ්ඩලයට සිදුවී තිබූ අතර, එය බස් රථයකට සාමාන්‍ය පාඩුව රු.මිලියන 1 ක පමණ අගයක් විය.

(ග) සිදුකරන ලද නියැදි විගණනයේදී නැගෙනහිර පළාතේ ඩිපෝ 2 ක දැනට වසර ගණනකට පෙර මිලට ගන්නා ලද රු.3,854,529 ක නිකුත් නොවන බස් රථ අමතර කොටස් 424 ක ප්‍රමාණයක් ප්‍රයෝජනයට ගැනීමට නොහැකිව ගබඩා තුළ තිබුණි.

(ච) අක්කර 26 කින් යුක්ත මැදවච්චිය ප්‍රාදේශීය වැඩපොල පිහිටි ඉඩමෙහි අක්කර 5 ක ප්‍රමාණයක් විසිටෝ අනුබැතියකින් යොදාරව තවවා පාර්ශවයක් වෙත ලබාදී තිබුණි. තවද මෙම ඉඩමෙන් අක්කර 20.7 ක ප්‍රමාණයක් ප්‍රයෝජනයට නොගෙන නිෂ්කාර්යව පැවතුණි. එසේම අක්කර 1.25 ක භූමි ප්‍රදේශයක ඉදිකරන ලද වැඩපලක් කිසිදු ප්‍රයෝජනයට නොගෙන දිරාපත් වෙමින් පැවතුණි.

(ජ) කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය වැඩපලෙහි එංජින් අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා 2017 ජුනි 03 දින මිල ගණන් කැඳවීම් සිදු කර රු. 12,737,394 ක් වටිනා මෙවලම් හා යන්ත්‍රෝපකරණ 9 ක් මිලදී ගෙන ප්‍රාදේශීය වැඩපල වෙත ලබාදී තිබුණි. එම යන්ත්‍ර හා උපකරණවලින් රු.3,661,430 ක් වටිනා Cylinder block head surface grinding machine යන්ත්‍රය පමණක් අළුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා යොදා ගන්නා බව නිරීක්ෂණය වූ අතර, රු.9,075,963 ක් වටිනා අනෙකුත් යන්ත්‍රෝපකරණ පරීක්ෂාවේදී ඒවා භාවිතයට ගෙන නොතිබුණි.

(ට) වාහන වායු විමෝචන මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම ශක්‍යතා අධ්‍යයනයකින් තොරව සිදු කර තිබුණි. කුරුණෑගල හා මැදවච්චිය යන මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම් නිමකර විවෘත කර තිබුණද, නීතිමය ගැටලුවක් නිසා වසා පැවතුනි. එම නිසා එම මධ්‍යස්ථානවල වටිනාකම රු.මි. 18.75 ක් වන යන්ත්‍ර සූත්‍ර නිෂ්කාර්යව පැවතුණ අතර විගණිත 2019 සැප්තැම්බර් 30 වන විට සිවිල් වැඩ සඳහා මණ්ඩලය රු.මි. 22.48ක් වැය කර තිබුණි.

ඩබ්ලිව්. පී. සී. වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති