කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

පූර්ණ රජය සතු සමාගමකි

වා ර් ෂි ක වා ර් තා ව

2 0 1 8 / 2 0 1 9

ප්‍රධාන කාර්යාලය
561/3,
අළුවිටිගල මාවත,
නාරාහේන්පිට,
කොළඹ 05.

පතල් කාර්යාලය
කහටගහ පතල
මදුරාගොඩ,
දොඩන්ගස්ලන්ද.

දුරකතන : 011 - 2368738
ෆැක්ස් : 011 - 2058062
විද්‍යුත් තැපෑල : kgll@sltnet.lk
වෙබ්අඩවිය : www.kgraphite.lk

දුරකතන : 037-2252015

අන්තර්ගතය

හැඳින්වීම	01
සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය	02
විගණන කමිටු වාර්තාව	04
ආයතනික දැක්ම, මෙහෙවර හා අරමුණු	05
සංවිධාන ව්‍යුහය	06
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව	07
විශේෂ ගිණුම්කරණ තොරතුරු	11
වාර්ෂික ගිණුම්	12
රැස්වීම පිළිබඳ දැන්වීම	13
පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රය	14

හැඳින්වීම

කහටගහ මිනිරන් වැඩබිම

"කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්" සමාගම මඟින් කළමනාකරණය කරනු ලබන කහටගහ පතල පිහිටා ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකාවේ වයඹ පළාතේ, කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ, කොළඹ අගනුවර සිට ආසන්න වශයෙන් කිලෝමීටර් 90ක් පමණ දුරින් වූ මදුරාගොඩ, දොඩන්ගස්ලන්ද ප්‍රදේශයෙහිය. කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් වන සම්පූර්ණයෙන් රජය සතු, 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ සීමිත වගකීම් සහිත සමාගමක් ලෙස සංස්ථාපනය කරන ලද එහි ප්‍රධාන කොටස් හිමිකරු වන්නේ මහා භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්වරයාය. විධායක සභාපතිවරයා ප්‍රධානකොට ගත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ් ආයතනයේ ප්‍රධාන ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයා වන අතර ආයතනික ප්‍රතිපත්තිවල හරය උකහාගන්නේ එහි රේඛීය අමාත්‍යාංශයන් සහ මහා භාණ්ඩාගාරයෙනි.

රිදීගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, මදුරාගොඩ දොඩම්ගස්ලන්ද ප්‍රදේශයේ පිහිටි කහටගහ පතල මුහුදු මට්ටමේ සිට මීටර් 25ක් උසින් කඳුකර පෙදෙසක,ආසන්න වශයෙන් අක්කර 102ක භූමි භාගයක පිහිටා තිබෙන අතර එම අක්කර 102න් අක්කර 76ක වූ පොල් වගාවද 'කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්' සමාගම මඟින් කළමනාකරණය කරනු ලබයි.
ශ්‍රී ලංකාවේ, බෝගල පතල සහ කහටගහ පතල යනුවෙන් නම්කර ඇති ප්‍රධාන පතල් දෙකකි. 1872 සිට මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කෙරුණු කහටගහ පතල, කහටගහ සහ කොලොන්ගහ යන පතල් දෙකෙහි එකතුවකි. 1973 වර්ෂයේ රජය යටතට ගත් පසුව මෙම පතල් දෙක එකතුකොට එක් පතලක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

පතල් ආවාට දෙකක් මඟින් ප්‍රවේශ විය හැකි අඩි 2000 (මීටර් 610) ක ගැඹුරකින් යුක්ත කහටගහ පතල වූ කලි ශ්‍රී ලංකාවේ ගැඹුරුතම පතලයි. කහටගහ පතල් ආවාටය අඩි 1132 (මීටර් 345) ක් වන අතර කොලොන්ගහ අඩි 330 (මීටර් 101) මට්ටම දක්වා ගමන් කරයි. මෙම ආවාට වෙන වෙනම ස්ථාන දෙකකින් මිහිතුල දක්වා කැණීම් කර ඇත. පහළ ඇති පතල් ආවාටයේ ප්‍රවේශය වන්නේ අඩි 2000 (මීටර් 610) ක් දක්වා වූ වින්චි (winch) මාලාවයි. ප්‍රධාන විංචිය සහ අනෙකුත් විංචි මිහිතුල කම්කරුවන් අඩි 1132 සිට අඩි 2000 මට්ටම දක්වා විවිධ මට්ටම් වලට ගෙන යාමට යොදාගනු ලබයි. පතල, එහි පුළුල්ම ස්ථානයේදී මීටර් 500ක් තරම් දක්වා වූ දුරකට ව්‍යාප්ත වේ.

කහටගහ නිෂ්පාදනයන්හි අනන්‍ය බව

ඉහළ කාබන් ප්‍රතිශතයකින් යුත්, ස්වභාවික ස්ඵටික ඉල්ලම් මිනිරන් සපයන අනන්‍ය සැපයුම්කරු ශ්‍රී ලංකාව වන අතර විශේෂයෙන්ම, කහටගහ පතල 99%ට වැඩි කාබන් ප්‍රතිශතයක් සහිත සම්පූර්ණයෙන් ස්ඵටික බවට පත්වූ ස්වරූපයෙන් පවතින ඉහළ පිරිසිදුභාවයකින් යුත් ස්වභාවික ඉල්ලම් මිනිරන් කැණීමේ හැකියාවක් සහිතය. එය ඉදිකටු වැනි සිහින් තුඩැති කූරු, කුට්ටි සහ පතුරු වශයෙන් දැකගත හැකි අතර අඩු භාෂ්මිකතාවක් සහිත ඉහළ කාබන් ප්‍රතිශතයකින් යුත් ස්ඵටික ඉල්ලම් මිනිරන් වශයෙන් බහුලව පවතී. තවද, ලොව පිළිගත් අනන්‍ය නිෂ්පාදනයක් වශයෙන් ලෝක වෙළඳපොළෙහි කීර්තිනාමයක් තහවුරු කරගෙන තිබේ.

සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්හි සමාලෝචිත කාලසීමාව මගේ සේවාකාලයටඍජුවම අයත්නොවුනි. කෙසේ වෙතත්, සභාපතිවරයා ලෙස කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ **2020.02.13** දින වැඩ භාරගෙන **2018/2019** කාලසීමාව සඳහා සභාපතිවරයාගේ සමාලෝචනය ලෙස මෙ පිටුව1 වාර්තාව ඉදිරිපත් කරමි. සමාගමේ කාර්ය සාධනය දෙස බලන විට සමාලෝචිත වර්ෂය සැලකිය යුතු ලෙස ධනාත්මක විය.

නිෂ්පාදනය

2018/19 වර්ෂ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ, පතල තුල මිනිරන් නිෂ්පාදනයමෙට්‍රික් ටොන් **732**ක් විය. මෙය පෙර වසරේ නිෂ්පාදනය වූ මෙට්‍රික් ටොන් **750**ට සාපේක්ෂව **2.4%** ක අඩුවීමක් විය. පසුගිය වසරේ සමාගම නව සැපුම්කරුවන්ගෙන් අනාගත ඇණවුම ලබා දීම සඳහා නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීම සඳහා නිෂ්පාදන පදනම් වූ දිරිගැන්වීමේ ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මක කළේය. නමුත් වත්මන් වසරේ නිෂ්පාදන දිරිගැන්වීමේ යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ගැටලු හේතුවෙන් බලාපොරොත්තු වූ පරිදි ක්‍රියාත්මක නොවීම සහ නිෂ්පාදනය අඩු විය. කෙසේ වෙතත්, සාමූහික ගිවිසුම වඩාත් සමාගමට ඵලදායී මට්ටමකට ගෙන ඒම සඳහා එය සංශෝධනය කිරීමට කළමනාකාරිත්වය දැන් සලකා බලයි.

විකුණුම් සහ අලෙවිකරණය

සැකසූ මිනිරන් **530 M.T** ක්‍රු. මිලියන **127.55** ට අපනයනය කර ඇත. පෙර වසරේ ආදායම රු. මිලියන **123.4** හා සසඳන විට වර්ෂය තුළ ආදායම රු. මිලියන **4.15** කින්වැඩිවීඇත. වැඩිවුනු ආදායමට හේතු වූයේ ඕස්ට්‍රේලියානු වෙළෙඳපොළෙන් ඉහළ ශ්‍රේණියේ සැකසූ මිනිරන් සඳහා විශේෂයෙන් **97/99%** කාබන් සඳහා ලැබුණු ඇණවුම් ය.

මූල්‍ය තත්වය

සාමාන්‍යයෙන්, අපගේ බොහෝ පිරිවැය සංරචක ස්වභාවයෙන්ම ස්ථාවර වූ අතර කළමනාකරණය විසින් ලාභ වැඩි කර ගැනීම සඳහා වියදම් පාලනය කිරීමට උපරිම උත්සාහයක් ලබා දුන්නේය. කෙසේ වෙතත් සමාගම බදු පෙර වසර සඳහා වාර්තා කළේ රු. මිලියන **2.84** කි. මෙය පෙර වසරේ අලාභය රුපියල් මිලියන 2.93 හා සසඳන විට රු. මිලියන 1.33. ලාභයකි.

මිහිතුල සංවර්ධනය

කෙසේ නමුත් අප අඩු මූල්‍ය යටතේ ක්‍රියාත්මක වුවත්. මිහිතුල සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය යන්ත්‍රෝපකරන ලබා දෙන ලදී. භූගත සංවර්ධනය සඳහා රුපියල් මිලියන 1.5 කට ආසන්න මුදලක් ආයෝජනය කර ඇත.

ප්‍රවාහනය

අභ්‍යන්තර ප්‍රවාහන පහසුකම් වැඩිකිරීම සඳහා වර්ෂය තුළ රු.මිලියන **1.6**ක් වටිනා කාර්‍ය මණ්ඩල කැබ් රථයක් මිලදී ගන්නා ලදි.

පොල් වගා කිරීම හා වතු සංවර්ධනය

අප දැනටමත් අක්කර **52** ක පොල් වගාවක් නැවත සිටුවා, වත්ත නඩත්තු කිරීම සඳහා නිත්‍ය සේවකයින් **8** දෙනෙකු ලබා දී යටිතල පහසුකම් සහ පොහොර යනාදිය ලබා දී පොල් වත්ත මනාව

කළමනාකරණය කර ඇත. අන්තර් වතු ව්‍යාපෘතිය යටතේඅපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලයේද සහයොගයෙන් ගම්මිරිස් සහ කෙසෙල් වගාව ආරම්භ කර ඇති අතර හොඳින් නඩත්තු කිරීම සිදුකරනු ලබයි.කෙසේ වෙතත්, එම ඉඩමටනඩු පැවරීම හෙතුවෙන් කිසිදු පාර්ශවයකට පරිහරණය නොකරන ලෙස අධිකරණයේන් තහනම් නියොගයක් පැනවීම හේතුවෙන් අක්කර **102**ක ඉඩම්ප්‍රමාණයෙන් අක්කර **50**ක් පමණ ප්‍රයෝජනයට ගැනීමට හැකියාවක් නොතිබූ අතර එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස එය කැලයක් බවට පත්ව ගම්වාසීන්ගේ ප්‍රයෝජනයට ගෙන තිබේ. තව දුරටත් හිටපු සේවකයින් කිහිප දෙනෙකු තවමත් බලහත්කාරයෙන් සේවක නිල නිවාසවල රැඳී සිටිති. යොවුන් සේනාංකය සහ සමෘද්ධි බැංකුව විසින් අක්කර **9** කට වැඩි ඉඩම් ප්‍රමාණයක් සමාගමට කිසිදු ප්‍රතිලාබයක් නොමැතිව පරිහරණය කරයි. තවද සමාගමට අයත් ඉඩමේ ඇතැම් කොටස් බලහත්කාරයෙන් අල්ලාගෙන අනවසරයෙන් නිවාස තනා පදිංචිව සිටිති.

සේවක සුභසාධනය සහ ගැටළු

සම්පත් සහ අභිප්‍රේරණය සමඟින් සේවකයින්ගේ කාර්යක්ෂමතාව සහ ඵලදායීතාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සහභාගීත්ව කළමනාකරණය මගින් සේවක සබඳතා පවත්වා ගෙන යන ලදී. රැකියාවේ අවදානම් ස්වභාවය සහ පාරිසරික ස්වභාවය නිසා මිහිතුල කම්කරුවාගේ හැසිරීම මිහිපිට සේවකයාගේ හැසිරීමට වඩා වෙනස් ය.

ආරක්ෂිත උපකරණ සහ ආරක්ෂිත නිල ඇඳුම් නියමිත වේලාවට ලබා දෙන ලදී. සේවකයින්ගේ ආරක්ෂාව සහතික කරමින් ඔසවන පද්ධතිය ඇතුළු මිහිතුල උපකරණ හොඳින් නඩත්තු කර ඇත. රිදීගම රෝහලේ රජයේ වෛද්‍යවරයකු සතියකට වරක් පතලට පැමිණ කම්කරුවන්ගේ පවුල් ඇතුළු කම්කරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය තත්ත්වය පරීක්ෂා කරයි. කුරුණෑගල මූලික රෝහලේ සහයෝගිතාවයෙන් වාර්ෂික වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සිදු කරන ලද අතර අවිසය ප්‍රතිකාර සඳහා යොමු කෙරේ. ලබා ගත හැකි ප්‍රාථමික උපකරණ සහ අත්‍යවශ්‍ය හදිසි ඖෂධ සහිත පළපුරුදු පිරිමි හෙද සේවකයෙකු විසින් අපගේ වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය හොඳින් කළමනාකරණය කරයි.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා සමාගමවිසින් කුමන සාර්ථකත්වයක් අත්කර ගත්තද, එය මෙම සංවිධානයේ සියලුම සේවකයින්ගේ, විශේෂයෙන් මිහිතුල සේවකයින්ගේ උනන්දුව සහ කැපවීම නොමැතිව කළ නොහැක්කකි. සෑම විටම අවදානම්වලට නිරාවරණය වන බැවින් මිහිතුල සේවකයන්ගේ මෙම දායකත්වය සැමවිටම සිහිපත් කළ යුතු අතර අගය කළ යුතුය.

සම අධ්‍යක්ෂවරුන් ද සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සමාගමට අභිවෘද්ධිය ළඟා කර ගැනීම සඳහා ඔවුන්ගේ නොමඳ දායකත්වය සහ සහයෝගය නොකඩවා ලබා දුන්හ.

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ගරු අමාත්‍ය, කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ රාජ්‍ය අමාත්‍යවරුන් සහ , ලේකම්වරයා සහ කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය, කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා සමාගමවෙත සහය දුන් භාණ්ඩාගාර ලේකම් සහ කාර්ය මණ්ඩලය සහ විශේෂයෙන්ම කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා සමාගමහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් සහ සියලුම සේවකයින්, අවසාන වශයෙන් කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා සමාගමහි විගණකවරුන් ලෙස කිසිදු පැකිලීමකින් තොරව මෙම වසරේද තම සේවය සතුටුදායක ලෙස දීර්ඝ කළ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ විගණකාධිපති සහ කාර්ය මණ්ඩලයට අපගේ සංවිධානයේ ස්තුතිය පුදකර සිටිමු.

ඉංජී. නීල් වත්තුහේවා
කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්
2021 නොවැම්බර් 22

විගණන කමිටු වාර්තාව

විගණන කමිටුවේ කාර්යභාරය

විගණන කමිටුවේ මූලික අරමුණ වන්නේ මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ඉහල ප්‍රමිතිය හා ගුණත්වය, අවධානම් කළමනාකරණය, ව්‍යවස්ථාපිත හා නීත්‍යානුකූල අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වීම, දිරිගැන්වීම හා ආරක්ෂා කිරීම, ශක්තිමත් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාම වේ.

විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

විගණන කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් නම් කරන ලද විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු විසින් සභාපතිත්වය දරයි. අයතනයේ ලේකම්වරයා කමිටුවේ ලේකම්වරයා ලෙස කටයුතු කරයි. විගණන කමිටුවේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

ඒ.ඩී. එල්.ජී. කලංසූරියමහතා - සභාපති
ජනිත් දිනුක් ස්වොක්මන්මහතා - අධ්‍යක්ෂක
ඩබ්.එන්.ආර්.දමිත්මෙවන්මහතා - අධ්‍යක්ෂක
නිලානිජයසිරිමහත්මිය - නියෝ.විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව -නිරීක්ෂක
බී.කේ.එම්.ජේ. රොද්‍රිගෝ මහතා - ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ නිරීක්ෂක

රැස්වීම් සහ පැමිණීම

කමිටු රැස්වීම ත්‍රෛමාසිකව කැඳවනු ලබන අතර **2019** මාර්තු **31** දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය තුළ රැස්වීම් පවත්වා ඇත. ගණකාධිකාරීවරයා සහ කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයෙන් පත් කරන ලද විගණක ඇතුළු සමාගමේ කළමනාකාර නිලධාරීන්ට සහ අවශ්‍ය විටදී රැස්වීම්වලට සහභාගි වන ලෙස ආරාධනා කෙරේ.

ක්‍රියාකාරකම්

කෙටුම්පත් අවසන් ගිණුම්, බාහිර විගණන වාර්තා සහ අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාආදිය සමාලෝචනය හා සාකච්ඡා කිරීම විගණන කමිටුවේ කාර්යයභාරය වේ. මෙම වාර්තා විගණන කමිටුව විසින් විමර්ශනය කරන අතර නිර්දේශිත අතිරේක පාලන සහ අවදානම් අවම කිරීමේ උපක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් පවතින අභ්‍යන්තර පාලනය ශක්තිමත් කරන අතර වැරදි, වංචාවන් සහ සමාගම විසින් මුහුණ දෙන මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් අවධානම් අවම කරීමට කටයුතු කරයි. මෙම සෑම කමිටු රැස්වීමකදීම අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් ගැඹුරින් සාකච්ඡා කරන අතර එහිදී ඉස්මතු වන ගැටලු අවමකර ගැනීම සඳහා කළමනාකරණයට උපදෙස් ලබාදීම සිදුවේ. මෙම සාකච්ඡා තුලින් මතුවන ඇතැම් කරුණු වැඩිදුර සාකච්ඡා කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යොමු කරනු ලැබේ.

2018/2019 අවසාන ගිණුම් වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් බාහිර විගණකවරයා තත්වාගණනය කල විගණන මතයක් ඉදිරිපත් කර ඇති බව කමිටුව නිරීක්ෂණය කළේය

කමිටුව වෙනුවෙන්

කමිටු සභාපති
26.11.2021

දැක්ම

"ඉහළ කාබන් ප්‍රතිශතයකින් යුත්, ස්වාභාවික ස්ඵටික ඉල්ලම් මිනිරන් ලොවට සපයන අනන්‍ය සැපයුම්කරු වීම."

මෙහෙවර

"ස්වාභාවික මිනිරන් බණිජ සම්පත උපරිම ප්‍රයෝජනයට ගෙන, රටට විදේශ විනිමය උපයමින් හා සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා ක්‍රියාකාරී කොටස්කරුවෙකු වීම."

අරමුණු

"මිනිරන් කැණීම, ශුද්ධ කිරීම, නිර්යාත කිරීම, මිනිරන් කර්මාන්තය ආශ්‍රීත නිෂ්පාදන ඇතුළු මිනිරන් කර්මාන්තය වැඩි දියුණු කිරීම හා එහි එකතු අගය උපරිම කිරීම. "

සංවිධාන ව්‍යුහය

විධායක සභාපතිවරයකු සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පිටුව 5
යටතේ කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ් සමාගම සංවිධානය වී තිබේ.

සමාගමේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් පහත දැක්වෙන ක්ෂේත්‍ර යටතේ සංවිධානය කර තිබේ.

- ✓ කැණීම
- ✓ සැකසුම්
- ✓ යාන්ත්‍රික සහ විදුලි ඉංජිනේරු ශිල්පය
- ✓ අලෙවිකරණය
- ✓ පිරිස් අංශය
- ✓ පරිපාලනය
- ✓ මූල්‍ය කටයුතු සහ ගිණුම්කරණය
- ✓ සැපයීම් සහ ගබඩා අංශය
- ✓ සාමාන්‍ය සිවිල් ඉංජිනේරු අංශය
- ✓ ආරක්ෂක අංශය

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

2019 මාර්තු 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්ෂික වාර්තාව

2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා, විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. එහි අඩංගු මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව පිළියෙල කොට ඉදිරිපත් කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

එහි විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව **2021** දෙසැම්බර් **28** වැනි දින අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් අනුමත කරන ලදී.

ප්‍රධාන කාර්යයන්

සමාගමේ ප්‍රධාන කාර්යයන් වන්නේ,

1. **1957 අංක 49 දරණ රාජ්‍ය කර්මාන්ත සංස්ථා පනත යටතේ පලකරන ලද ගැසට් නිවේදනය මඟින් පිහිටුවන ලද රාජ්‍ය පතල් කැණීම් සහ ඛණිජ සංවර්ධන සංස්ථාවේ කොලොන්ගහ - කහටගහ පතල් ප්‍රදේශයේ නම් කර ඇති ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාම.**
2. **එකී රාජ්‍ය පතල් කැණීම් සහ ඛණිජ සංවර්ධන සංස්ථාවේ කොලොන්ගහ - කහටගහ වශයෙන් නම් කර ඇති එම පාර්ශවයට අයත් කරගත් සහ පාර්ශවය විසින් පරිහරණය කරන ලද චංචල සහ නිශ්චල දේපල වල හිමිකම පවත්වාගැනීම.**

මෙහෙයුම් සහ මූල්‍ය විශේෂතා සමාලෝචනය

ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය සහ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය, මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය,මුදල්ප්‍රවාහප්‍රකාශය,කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය සහ **2019** මාර්තු **31** දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්ෂික වාර්තාවේ **3** සිට **25** දක්වා පිටු වල දක්වා ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සහ විගණකවරුන්ගේ අදාළ වගකීම්

සමාගමේ තත්ත්වය පිළිබඳ සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් ඉදිරිපත් කිරීමට මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂවරුන් සතු වේ.මෙමමූල්‍ය ප්‍රකාශන2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිති පනත සහ කොළඹ කොටස් වෙළෙඳපොළේ නිතිරීතිවල අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව සකස් කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අදහසයි.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීමේදී සමාගම විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ විස්තර සහ වසර තුළ සිදු කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියේ වෙනස්වීම් හේතුවෙන් එහි බලපෑම පිළිබඳව මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ පිටු අංක **7** හි අනාවරණය කර ඇත.

දේපල, පිරියත සහ උපකරණ

එක් එක් වර්ෂය තුල දේපල, පිරියත සහ උපකරණ වල සංචලනයන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල 20 වන සටහනෙන්
දැක්වේ

පිටුව 7

ආයෝජන

සමාගම විසින්. සේවකයාගේ පාරිතෝෂික ගෙවීමෙ වගකීම ඉටු කිරීම සඳහා NSB ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමේ රු.12,822,661.00 මුදලක් ස්ථාවර තැන්පත්වක් ලෙස ආයෝජනය කර ඇත.

පරිත්‍යාග

ගිණුම්කරණ කාල පරිච්ඡේදය තුල, සමාගම විසින් පරිත්‍යාගයන් සිදු කර නොමැත.

විගණකවරයාගේ වාර්තාව

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකවරයාගේ වාර්තාව, වාර්ෂික වාර්තාවට ඇතුලත් කර ඇත.

2019 මාර්තු 31 දිනට අධ්‍යක්ෂවරු

2019 මාර්තු 31 දිනට අධ්‍යක්ෂ තනතුරු හොබවන ලද අයවලුන්ගේ නම් පහත දැක්වෙන පරිදි වේ.

සම්පූර්ණ නම

අල්. හාජ්. මොහොමඩ් රාෆික් මොහොමඩ් හම්ජාඩ්
ඉස්මයිල් මොහමඩ් ජුනයිස් මහතා
චානක අරම්පත්ත මහතා
නයිනානායක පතිරන්නැහැලාගේ අනූජා රෝෂිණී ජයවර්ධන මහත්මිය
ඒ.එච්.එම්.අලවි මහතා
උතුමන්කන්දු මුහමඩ් නිසාර් මහතා
බාලසූරිය මුදියන්සේලාගේ නන්ද විපුල බණ්ඩාර බාලසූරිය මහතා

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත පරිදි ප්‍රකාශ කරයි:

(1) සමාගම නීති සහ රෙගුලාසිවලට පටහැනි කිසිදු ක්‍රියාකාරකමක නිරත වී නැත

(2) සියලුම සමාගම සම්බන්ධ කොන්ත්‍රාත්තුවල ද්‍රව්‍යාත්මක සම්බන්දතා සහ ඔවුන් ද්‍රව්‍යාත්මක වශයෙන් උනන්දුවදක්වන කාරණා සම්බන්ධයෙන් ඡන්දය දීමෙන් වැළකී සිටීම;

(3) කොටස්හිමියන්ටසාධාරණලෙසසැලකීමසහතිකකිරීමසඳහාසමාගමසියලුඋත්සාහයන්ගෙනඇත

(4) ව්‍යාපාරය අඛන්ඩව පවතිමින්, අවශ්‍ය පරිදිඋපකල්පන හෝ ව්‍යවනයන් , හැකි සැම විට ම ඔවුන් අභ්‍යන්තර පාලනයන් පිළිබඳ සමාලෝචනයක් සිදුකර, මූල්‍ය මෙහෙයුම් සහ අනුකූලතා පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය ආවරණය කර ඇති අතර, ඒවායේ සඵලතාවය සහ සාර්ථක ලෙස පිළිපැදීම පිළිබඳ සාධාරණ සහතිකයක් ලබාගෙන ඇත.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ චේතනය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සම්පූර්ණ චේතනය මුල්‍ය ප්‍රකාශන අංක .13 සටහනේ දක්වා ඇත.

සමාගම සමඟ ගිවිසුම් සහ යෝජිත ගිවිසුම් සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙසම්බන්දකම් පිටුව 8

සමාගම සමඟ ගිවිසුම් සහ යෝජිත ගිවිසුම් සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙසම්බන්දකම් මුල්‍ය ප්‍රකාශනවල අංක 06 හි සඳහන් වේ.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ රැස්වීම්

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ විස්තර පහත දැක්වේ.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේනම්	පැමිණිදින ගණන
අල් හාජ් එම් ඒ මජීඩ්මහතා	7/7
එන්.පී.ඒ.ආර්.ජයවර්ධන මහත්මිය	7/7
අයි එම් ජුනයිස් මහතා	7/7
බී එස් විමලසුන්දර මහතා	5/7
එන් ඩබ් බී බාලසූරියමහතා	7/7
යූ එම් නිසාර් මහතා	7/7

ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දැනුම හා විශ්වාසය අනුව, රජයට සහ සේවකයන්ට අදාල සියලු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්, අද දින වන විට නිරවුල් කොට තිබීම හෝ සමාගමේ පොත් වලට ගෙන තිබීම පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරු තෘප්තිමත්ය

අවිනිශ්චිත වගකීම් සහ ප්‍රාග්ධන බැඳීම්

2019 මාර්තු 31 වැනි දිනට ප්‍රාග්ධන වියදම් මත සිදු කරන ලද අවිනිශ්චිත වගකීම් සහ ප්‍රාග්ධන බැඳීම් මුල්‍ය සටහන 8 හි දක්වා ඇත.

ශේෂ පත්‍ර දිනෙන් පසු සිදුවීම්

ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවූ ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීම් සලකා බැලූ අතර අවශ්‍ය විටදී, යෝග්‍ය ගැලපීම් සහ හෙලිදරව් කිරීම් කර ඇත.

පසු ශේෂ පත්‍ර සිදුවීම්

සමාගමටශේෂ පත්‍ර දිනයෙන් පසු සිදුවූ,ගැලපීම් අවශ්‍ය වන කිසියම් ද්‍රව්‍යාත්මක බලපෑමක් ඇති කරන සැලකිය යුතු සිදුවීම් නොමැත.

අඛණ්ඩපැවැත්ම

ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යාමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් සමාගම සතුව ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරු විශ්වාස කරති. ඒ අනුව මුල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී අකණ්ඩපැවැත්මපදනම අනුගමනය කිරීම සුදුසු බව අධ්‍යක්ෂවරු සලකති.

අවිනිශ්චිත වගකීම්

අවිනිශ්චිත වගකීම් සම්බන්ධ තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ අංක 8 සටහනේ දක්වා ඇත.

විගණකවරු

විගණකාධිපතිවරයා සමාගමේ විගණකවරයා ලෙස සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කටයුතු කළේය. මුදල් අමාත්‍යාංශයේ පී.ඊ.ඩීචක්‍රලේඛය **01** ප්‍රකාරව අර්න්ස්ට් ඇන්ඩ් යන්ග්, වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන් විගණකාධිපතිවරයාට සහය විය. විගණකාධිපතිවරයා විසින් විගණකාධිපතිවරයා විසින් තහවුරු කර ඇත්තේ ඔහුට විගණකවරුන් හැර වෙනත් කිසිදු උනන්දුවක් හෝ සබඳතාවක් නොතිබූ බවයි. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ ආචාර ධර්ම පද්ධතියට අනුව ඔවුන් ස්වාධීන බව තහවුරු කරයි.

මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා, විගණකවරුන්ට ගෙවිය යුතු ගාස්තු, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල 14 වැනි සටහනේ දක්වා ඇත

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ් හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අණ පරිදි අත්සන් තබන ලදී.

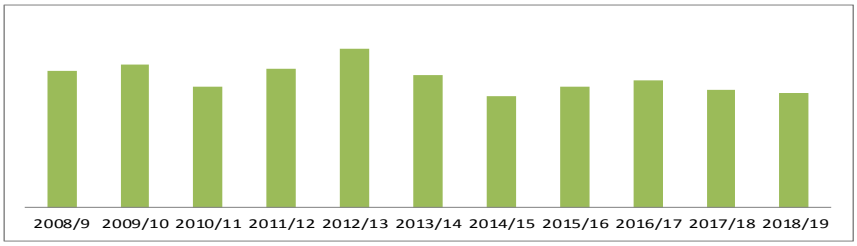
....

අධ්‍යක්ෂ අධ්‍යක්ෂ/ලේකම්

විශේෂ ගිණුම්කරණ තොරතුරු

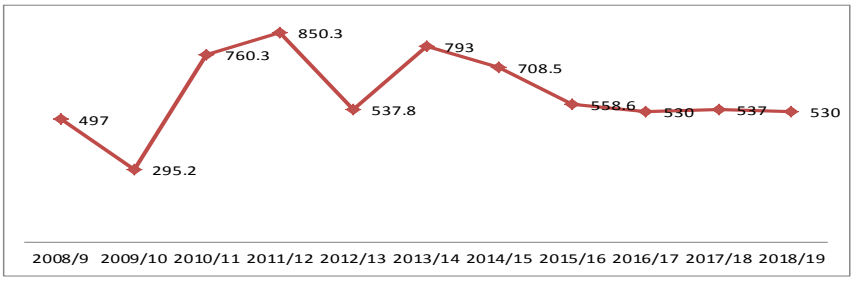
නිෂ්පාදනය

වසර	මෙ.ටොං.
2008/9	877
2009/10	915
2010/11	771
2011/12	888
2012/13	1018
2013/14	848
2014/15	712
2015/16	771
2016/17	811
2017/18	750
2018/19	732



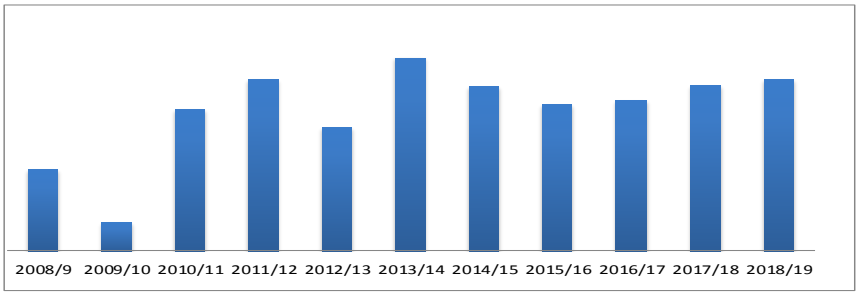
විකුණුම්

වසර	මෙ.ටොං.
2008/9	497
2009/10	295.2
2010/11	760.3
2011/12	850.3
2012/13	537.8
2013/14	793
2014/15	708.5
2015/16	558.6
2016/17	530
2017/18	537
2018/19	530



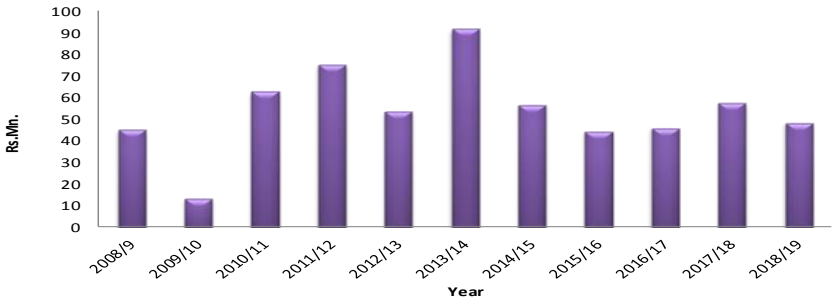
ආදායම්

වසර	රු .මි .
2008/9	60.4
2009/10	21.1
2010/11	105
2011/12	128
2012/13	91.6
2013/14	143.6
2014/15	122.5
2015/16	109
2016/17	112.4
2017/18	123.4
2018/19	127.55



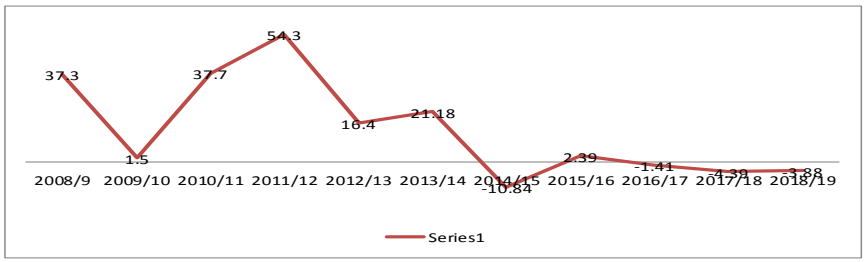
දළ ලාභය

වසර	රු .මි .
2008/9	44.8
2009/10	13.1
2010/11	62.4
2011/12	74.9
2012/13	53.5
2013/14	91.36
2014/15	56.35
2015/16	44.08
2016/17	45.47
2017/18	57.19
2018/19	47.89



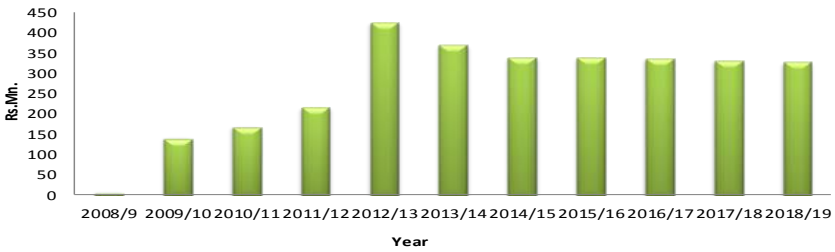
බදු ගෙවීමට පෙර ශුද්ධ ලාභය

වසර	රු .මි .
2008/9	37.3
2009/10	1.5
2010/11	37.7
2011/12	54.3
2012/13	16.4
2013/14	21.18
2014/15	-10.84
2015/16	2.39
2016/17	-1.41
2017/18	-4.39
2018/19	-3.88



ශුද්ධ වත්කම්

වසර	රු .මි ..
2008/9	4.4
2009/10	137
2010/11	166
2011/12	214
2012/13	423.4
2013/14	367.5
2014/15	337
2015/16	336
2016/17	334
2017/18	329.7
2018/19	325.82



කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

වාර්ෂික ගිණුම්
2018/19

2018 අප්‍රේල් 01 සිට 2019 මාර්තු 31 දක්වා

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්
ගිණුම්2018/2019

අන්තර්ගතය	පිටුව
ආයතනික තොරතුරු	**1**
විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව	**2 - 8**
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය	**9**
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය	**10**
ස්කන්ධය වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	**11**
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	**12**
වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන්	**13 - 19**
මූල්‍ය ප්‍රකාශන හෙලිදරව් කිරීම	**20**
ගිණුම් සඳහා සටහන්	**21 - 28**
ආදායම් බදු ගණනය කිරීම	**29 -31**

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

2018 මාර්තු **31** දිනට ආයතනික තොරතුරු

සමාගමේ නම
කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

නෛතික ස්වභාවය
මුදල් අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සීමිත වගකීම් සහිත සමාගමකි.

කොටස් හිමිකම සහ අයිතිය
ශ්‍රී ලංකා රජය වෙනුවෙන් 100% ක් මහා භාණ්ඩාගාර ලේකම්ට හිමිවේ.

ලියාපදිංචි කාර්යාලය (ප්‍රධාන කාර්යාලය)
නො. 561/3, ඇල්විටිගල මාවත, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05.

පතල් කාර්යාලය
කහටගහ පතල්, මදුරාගොඩ, දොඩම්ගස්ලන්ද.

ප්‍රධාන කාර්යාලය			පතල් කාර්යාලය		
දුරකථන	:	011- 2368738	දුරකථන	:	037 2252015
ෆැක්ස්	:	011- 2058062	ෆැක්ස්	:	037 4931711
ඊ මේල්	:	kgll@sltnet.lk			
වෙබ් අඩවිය	:	www.kgraphite.lk			

ව්‍යවස්ථාපිත තත්වය
2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්ථාපිත සීමිත වගකීම් සහිත සමාගමකි.

සමාගම් ලියාපදිංචි අංකය
පී.බී. 1513

2018 මාර්තු 31 දිනට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය
අල් හාජ් මීරාසහිබු අබ්දුල් මජීඩ්-(21.03.2019 දක්වා)
මොහොමඩ් රෆීක් මොහොමඩ් හම්ජාඩ් - **(2019.03.13 සිට ආරම්භ වේ)**
නයිනායක පතිරන්නැහැලාගේ අනුජා රෝෂණී ජයවර්ධන-(15.04.2019 දක්වා)
රස්නායක මුදියන්සේලාගේ ජයන්ත රස්නායක – (ආරම්භය **2019.04.15)**
ඉස්මයිල් මොහමඩ් ජුනයිස්
උතුමන්කඳු මුහමඩ් නිසාර්
බාලසූරිය මුදියන්සේලාගේ නන්ද විපුල බණ්ඩාර බාලසූරිය
බන්දුල සේනාධි විමලසුන්දර– (13.03.2019දක්වා)
චානක අරම්පත්ත - **(2019.03.13 සිට ආරම්භ වේ)**
ඒ එච් එම් අලවි - (**2019.03.13 සිට ආරම්භ වේ)**

ලේකම්වරු
එකවුන්ටිං සිස්ටම්ස් ඇන්ඩ් සෙරිටේරියල් සර්විසස් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ් නො. 02, කාසල් වීදිය, කොළඹ 04.

විගණකවරු
ශ්‍රී ලංකා විගණකාධිපති
සහායකයින්
අර්නස්ට් ඇන්ඩ් යන්ග්, වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන් නො.201, ද සේරම් පෙදෙස,
කොළඹ 10.

බැංකුකරු
ලංකා බැංකුව, කොල්ලුපිටිය සහ රිදීගම ශාඛාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } ටීඒඕ/ඒ/කේපීඑල්එල්/එෆ්එස්/19

එහි අංකය / உமது இல. / Your No. }

දිනය / திகதி / Date } 2021 නොවැම්බර් 02 දින

සභාපති
කහටගහ ග්‍රෑෆයිට් ලංකා සමාගම

කහටගහ ග්‍රෑෆයිට් ලංකා සමාගමේ 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

කහටගහ ග්‍රෑෆයිට් ලංකා සමාගමේ 2019 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, සමාගමේ 2019 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණයේ ආයතන සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කරන බව බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව | இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. | No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණයේ ආයතන සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 17.19 ඡේදය ප්‍රකාරව ජංගම නොවන වත්කම්වල ඵලදායී ජීව කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය නොකිරීම හේතුවෙන් සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂයකර අවසන්ව ඇති රු.4,186,357 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් අයිතම 55 ක් තවදුරටත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පැවතියද එම ඇස්තමේන්තුගත දෝෂය ප්‍රමිතයේ 10.15 - 10.18 ඡේද ප්‍රකාරව ප්‍රතිශෝධනය කර නිවැරදි ධාරණ අගය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිරූපනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) දීර්ඝ කාලයක සිට සේවා ගිවිසුම් සංශෝධනය නොකිරීම හේතුවෙන් මිල ගණන් සංශෝධනය නොවූවද ආරක්ෂණ සේවා සපයන ආයතනය වැඩිමිල ගණන් යටතේ ඉන්වොයිස් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. එසේ වුවද සමාගම විසින් ගිවිසගත් වටිනාකම ගෙවීම නිසා ඉන්වොයිස් වටිනාකම හා ගෙවන ලද ප්‍රමාණය අතර පැවති රු. 2,721,505 ක වෙනස වෙනත් ආදායමක් ලෙස සමාලෝචිත වර්ෂයේ ගිණුම්ගත කර තිබුණි.ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් නිරූපනය වන වෙනත් ආදායම් එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩි වී තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම්, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම් යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණයේ ආයතන සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සමාගම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සමාගම ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සමාගමේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම්, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සමාගමේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් ගෙන්තිය විනිශ්චය සහ ගෙන්තිය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මහහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදු වන්නා වූ බලපෑම් ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, චේතනාන්විත මහහැරීම් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහහැරීම් වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.

- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.

- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තිවල සහ ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තු වල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම්වල යෝග්‍යතාවය අගයන ලදී.

- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබෙද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම් යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරවිකිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරවිකිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අබණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කිරීම, ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය ඇගයීමට ලක් කළ අතර ඒ සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරන ලදී.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුලත් වේ.

- 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ 163(2) (ඇ) වගන්තියේ සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා සමාගම පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.
- සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 151 වගන්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වේ.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගම ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත

අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම් තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට සමාගම් සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක්

සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

	නීතිරීති / විධානයට යොමුව	විස්තරය
(අ)	2013 සැප්තැම්බර් 11 දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ අංක 02/2013	චක්‍රලේඛ ප්‍රතිපාදන ප්‍රකාරව 2019 මාර්තු 31 දිනට රු.17,297,407 ක් වූ පාරිතෝෂික වෙන්කිරීමවලට සමාන මුදල් ප්‍රමාණයක් ආයෝජනය කල යුතු වුවත්, එදිනට ආයෝජනය රු. 4,474,746 ක් ලෙස විය.
(ආ)	2018 ජූලි 18 දිනැති කළමණාකරන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 03/2018 හි 1(ii) ඡේදය	(i) අවම නිෂ්පාදනය මෙට්‍රික් ටොන් 65 ක් වූ විට මිහි තුළ හා නඩත්තු අංශයේ සේවකයන්ට දෛනිකව රු. 300 ක දිමනාවක්ද ද, සැකසුම් අංශයේ හා කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට පිළිවෙලින් දිමනාවෙන් සියයට 50 ක් හා සියයට 40 ක් වශයෙන් දිරිදීමනාවක් ගෙවා නිබුණද ඒ සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොනිබුණි.
		(ii) අනුමැතියකින් තොරව සියලු සේවකයින් ආවරණය වන පරිදි සමූහ වෛද්‍ය රක්ෂණාවරණයක් වෙනුවෙන් රු.872,736 ක වාරික මුදලක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ගෙවා නිබුණි.
(ඇ)	2007 ඔක්තෝබර් 04 දිනැති අංක DMS/11P/C9 දරන කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු ලිපිය	(i) අනුමත කළ නිලධාරීන් 79 දෙනෙකු සමාගමට බඳවාගත යුත්තේ මාස 06 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයකට යටත්ව වන අතර ලාභදායිත්වය මත කොන්ත්‍රාත් කාලය දිර්ඝ කිරීමට සලකා බැලිය යුතුබව දක්වා නිබුණි. එසේ වුවද ඊට

පටහැනිව 2014 නොවැම්බර් 12 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කරන ලද 25/2014 දරන චක්‍රලේඛය සමාගම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ නොවූවද එම චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ආයතනයේ සේවකයින් 59 ක් ස්ථිර කර තිබුණි.

(ii) කොන්ත්‍රාත් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වූ බඳවාගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කරගෙන නොතිබූ අතර , සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් සමාගම සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමත ස්ථිර කාර්යය මණ්ඩලයක් නොවූවද, සමාගමේ තත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලය 195 ක් විය.

(ඇ)	2015 ජූලි 10 දිනැති අංක 02/2015 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 03 වගන්තිය	2006 වර්ෂයේ සිට නිෂ්ක්‍රියව පවතින රු. 613,000 ක් වටිනා සමාගම සතු ජිප් රථය සම්බන්ධව චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අපහරණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඉ)	2017 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක 02/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 2(1) වගන්තිය	2015 වර්ෂයේ කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් සමාගම වෙත භාරදුන් නිසාන් වර්ගයේ වෑන් රථය භාරදී වසර 05 කට ආසන්න කාලයක් ගතවී ඇතත් වාහනය පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර හාවිතා කර නොමැති බව

(අ) එක් එක් වර්ෂයේ නිෂ්පාදන ඉලක්ක හඳුනාගෙන ඒ අනුව මාසික නිෂ්පාදනය සැලසුම් කර ප්‍රගතිය මැනීම මගින් නිෂ්පාදන ධාරිතාව වර්ධනය කර ගැනීමට උපායමාර්ග සකස් කිරීම කළ යුතු වුවත්, පසුගිය වර්ෂ 03 හි සාමාන්‍ය මාසික නිෂ්පාදනය මෙට්‍රික් ටොන්

(MT) 65 ක මට්ටමක පැවතියද එය වර්ධනය කර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ද නොහැකි වී තිබුණි.

(ආ) නිෂ්පාදනයෙන් සියයට 12 ක ප්‍රතිශතයක් සාමාන්‍ය අපතය ලෙස හඳුනාගෙන ඇතත් එම අනුපාතය විධිමත්ව හඳුනාගත් ප්‍රතිශතයක් බවට විගණනයට නිරීක්ෂණය නොවීය.

(ඇ) සමාගමේ තොග පිරිවැටුම් වාර ගණන 0.6 සහ තොග නේවාසික කාලය දින 608 ක් වීම මත නිෂ්පාදනය වන තොග අලෙවි කිරීමට දීර්ඝ කාලයක් ගත වීම මත අකාර්යක්ෂම මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලියක් පවතින බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) අයකර ගත් යුතු භාණ්ඩ හා සේවා බදු වශයෙන් ගිණුම් වල දක්වා තිබූ රු.5,559,581 ක වටිනාකමෙහි නිවැරදිතාවය තහවුරු කර ගෙන එම ප්‍රමාණය අය කිරීමට හෝ ගෙවිය යුතු බදු වලට හිලව් කිරීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි.

ඩබ්ලිව්. පී.සී. වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

මාර්තු 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන්	2018/2019 රුපියල්	2017/2018 රුපියල්
ආදායම			
මිනිරන් විකුණුම්	10	127,558,406	123,407,840
සෘජු පිරිවැය, කැණීම් පිරිවැය	11	(79,665,919)	(66,216,854)
දල ලාභය/අලාභය		47,892,487	57,190,986
වෙනත් ආදායම්	12	1,113,351	6,160,677
අඩුකලා: මෙහෙයුම් පිරිවැය			
කාර්යය මණ්ඩල පිරිවැය	13	(23,372,200)	(21,502,843)
ආයතන හා පරිපාලන පිරිවැය	14	(8,925,004)	(6,468,012)
නඩත්තු පිරිවැය	15	(580,188)	(981,095)
උපයෝගී පිරිවැය	16	(593,039)	(631,841)
ක්ෂය පිරිවැය	17	(5,950,869)	(6,496,680)
විදේශ විනිමය ලාභ / අලාභ		1,364,503	(2,043,058)
නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්ම - පාරිතෝෂික		(2,510,595)	(4,388,750)
පරිපාලන පිරිවැය		(40,567,393)	(42,512,279)
විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ පිරිවැය	18	(1,433,812)	(2,063,007)
වෙනත් වියදම්	19	(8,604,921)	(21,622,315)
මෙහෙයුම් ලාභය / අලාභය		(1,600,289)	2,845,938
අඩුකිරීම්		-	(85,885)
බදු පෙර ලාභය / අලාභය		(1,600,289)	(2,931,823)
බදුකරණය		(2,329,262)	(1,935,552)
විලම්බිත බදු වියදම්		48,124	467,653
බදු පසු ලාභය / අලාභය		(3,881,427)	(4,399,722)
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්			
වර්ෂය සඳහා වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් / වියදම්		-	-
වර්ෂය සඳහා මුළු විස්තීර්ණ ආදායම් / වියදම්		(3,881,427)	(4,399,722)

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

මාර්තු 31 දිනට	සටහන්	2018/2019 රුපියල්	2017/2018 රුපියල්
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල, පිරියත හා උපකරණ	20	178,112,451	191,247,967
මෙහෙයුම් නොවන වත්කම්	21	3,541,760	3,541,760
පොල් වගාව සංවර්ධනය		1,694,235	1,694,235
පාරිතෝෂික අරමුදල් ආයෝජන ගිණුම		12,822,661	6,587,639
විලම්භිත බදුවත්කම්		204,504	156,380
		196,375,611	203,227,982
ජංගම වත්කම්			
තොගය	22	164,188,498	137,035,357
ණයගැතියෝ, තැන්පතු සහ ලැබියයුතු දෑ	23	13,010,803	12,502,892
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	24	841,754	8,408,191
		178,041,055	157,946,440
මුළු වත්කම්		374,416,666	361,174,488
ස්කන්ධ හා බැරකම්			
ප්‍රාග්ධන හා සංචිත			
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	25	13,000,000	13,000,000
රඳවාගත් ඉපැයීම්		312,822,111	316,703,538
		325,822,111	329,703,538
දිගුකාලීන බැරකම්			
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	27	17,297,407	14,899,666
NSB		7,980,529	-
		25,277,936	14,899,666
ජංගම බැරකම්			
වෙළඳ හා අනෙකුත් ණයහිමියෝ	28	4,044,385	1,597,047
බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන	29	3,765,011	4,451,046
උපචිත වියදම්	30	15,507,223	10,523,191
		23,316,618	16,571,284
මුළු ස්කන්ධය හා බැරකම්		374,416,666	361,174,488

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන පරිදි පිළියෙල කර ඇති බව මම සහතික කරමි.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිවයුතු වන අතර අනුමත කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලදි.

සභාපති

අධ්‍යක්ෂ

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

ස්කන්ධය වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	කොටස් ප්‍රාග්ධනය	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	සමුච්චිත ලාභය /(අලාභය)	එකතුව
	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්
2017 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	**13,000,000**	**-**	**321,103,303**	**334,103,303**
රඳවාගත් ඉපැයීම් වලට මාරු කිරීම්	-	-	-	-
පෙර වර්ෂයේ ගැලපුම්	-	-	-	-
වර්ෂය සඳහා ලාභය / (අලාභය)	-	-	**(4,399,764)**	**(4,399,764)**
2018 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	**13,000,000**	**-**	**316,703,538**	**316,703,538**
2018 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	**13,000,000**	**-**	**316,703,538**	**329,703,538**
වර්ෂය සඳහා ලාභය / (අලාභය)	-	-	**(3,881,427)**	**(3,881,427)**
2019 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	**13,000,000**	**-**	**312,822,111**	**325,822,111**

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මාර්තු 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා	2018/2019 රුපියල්	2017/2018 රුපියල්
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ/(භාවිතා කිරීමෙන්)		
ආදායම් බදු වියදම් වලට පෙර ශුද්ධ ලාභය /(අලාභය)	(1,600,289)	(2,931,823)
ගැලපීම් :		
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	2,510,595	4,388,750
පෙර වර්ෂය සඳහා ගැලපීම		(5,927,275)
ස්පෘශ්‍ය ස්ථාවර වත්කම් මත ක්ෂය	21,113,966	21,547,947
මෙහෙයුම් නොවන වත්කම් අගයඅඩුවීම	-	85,885
විදේශ විනිමය අලාභ	1,364,503	(2,043,058)
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම් වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	23,388,775	15,120,426
තොග (වැඩිවීම්)/ අඩුවීම්	(27,153,075)	(11,128,291)
ලැබිය යුතු දෑ (වැඩිවීම්)/අඩුවීම්	(507,911)	3,368,805
ණයහිමියන්ගේ (වැඩිවීම්)/අඩුවීම්	2,447,338	(1,025,797)
උපචිත වියදම් (වැඩිවීම්)/අඩුවීම්	4,984,031	842,455
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින්/(කටයුතු වල යෙදීමෙන්) ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	3,159,159	7,177,597
ආයෝජන කටයුතු වලින්/(කටයුතු වල යෙදීමෙන්) ලද මුදල් ප්‍රවාහ		
ස්පෘශ්‍ය ස්ථාවර වත්කම් මිලට ගැනීම	(7,978,450)	(376,924)
පාරිතෝෂික අරමුදල් ආයෝජන	(6,235,022)	(3,654,965)
ආයෝජන කටයුතු වලින්/(කටයුතු වල යෙදීමෙන්)ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	(14,213,472)	(4,031,889)
මූල්‍ය කටයුතු වලින්/(කටයුතු වල යෙදීමෙන්) ලද මුදල් ප්‍රවාහ		
ආදායම් බදුගෙවීම්		
NSB ණය ගිණුම- වායු විමෝචකය ගැනීම	(3,015,298)	(4,513,736)
	7,980,529	
පාරිතෝෂික ගෙවීම්	(112,854)	-
මූල්‍ය කටයුතු වලින්/(කටයුතු වල යෙදීමෙන්) ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	(4,852,377)	(4,513,736)
මුදල් හා මුදල් සමාන විදේශ මුදල් හුවමාරු කිරීමේ බලපෑම	(1,364,503)	2,043,058
මුදල් හා මුදල් සමාන දේවල් වල ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම)	(7,566,438)	675,029
වර්ෂය ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දේ	8,408,190	7,733,161
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දේ	841,752	8,408,190
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ		
ලංකා බැංකුව - රිදීගම	236,598	2,134,688
ලංකා බැංකුව - කොල්ලුපිටිය	502,096	560,113
වාසික විදේශ ව්‍යවහාර ඩොලර් ගිණුම - ලංකා බැංකුව, කොල්ලුපිටිය	72,182	5,691,738
සුළු මුදල් - ප්‍රධාන කාර්යාලය	9,074	5,886
සුළු මුදල් - පතල් කාර්යාලය	21,804	15,765
	841,754	8,408,190

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයට මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

1. ආයතනික තොරතුරු

1.1 සාමාන්‍ය

කහටගහ ග්‍රැෆයිට්ලංකාලිමිටඩ්යනු, 1996 අංක 29 දරණ රාජ්‍ය ව්‍යවසායන්පුනරුත්ථාපනයකිරීමේපනතයටතේවර්ෂ 1997 දීරජයටනැවතපවරනුලැබුවාවූද, මීටඉහතදී'ජනතාකරණය' කරතිබුණාවූදසමාගමකි. දැනටඑයසම්පූර්ණයෙන්මරජයසතු ව්‍යාපාරයක් වන අතර 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලද ආයතනයක්වශයෙන්ක්‍රියාත්මකවෙමින්පවතියි. සමාගමේ ලියාපදිංචි කාර්යාලය අංක 561/3, ඇල්විටිගල මාවත නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05හි පිහිටා ඇත.

1.2 ප්‍රධාන කාර්යයන් සහ කාර්යයන් වල ස්වභාවය

කාලපරිච්ඡේදය තුල මිනිරන් නිෂ්පාදනය සහ අපනයනය කිරීම සමාගමේ ප්‍රධාන කාර්යය විය.

1.3 අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් ප්‍රකාශනය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

1.4 සංසන්දනාත්මක සටහන්

පෙර වර්ෂයන්ගේ පැවති සටහන් හා වාක්‍යයන් ප්‍රවර්තන වර්ෂයට අනුකූල වන පරිදි නැවත සකස්කොට ඉදිරිපත්කර ඇත.

2 වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සාරාංශය

2.1 පිළියෙල කිරීමේ පදනම

විශේෂයෙන් දක්වා ඇති දෑ හැර ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත පිළියෙල කර ඇත. විශේෂයෙන් දක්වා ඇති දෑ හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත්කර ඇත.

2.2 අනුකූලතා ප්‍රකාශනය

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනශ්‍රීලංකාවරලත්ගණකාධිකාරීආයතනයමඟින් ප්‍රකාශිත ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණප්‍රමිතින් වන එස්.එල්.එෆ්.ආර්.එස්. (SLFRS)හාඑල්.කේ.ඒ.එස්. (LKAS) (මින් ඉදිරියට එස්.එම්.ඊ. (SME)සඳහා එස්.එල්.එෆ්.ආර්.එස්. (SLFRS)ලෙස දක්වනු ලැබේ.)අනුවපිළියෙලකරඇත.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව සිදුකර ඇත.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන, පසුගිය එක් වර්ෂයකට (2017 ට) පමණක් අදාලව සංසන්දනාත්මක තොරතුරු ඇතුලත්කර ඇත. මෙම සංක්‍රාන්තියේදී ආයතනය විසින් සාධාරණ අගය හෝ ප්‍රත්‍යාගණිත අගය, කල්පිත පිරිවැයක් ලෙස ඇතුලත් කිරීමක් හෝ කල්පිත පිරිවැයක් සේ ලියාහැරීමක් සිදුකර නොමැත. ආයතනය විසින් එහි ආරම්භක එස්.එල්.එෆ්.ආර්.එස්. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් බලපවත්නා තෙක් අඛණ්ඩව එම ප්‍රතිපත්තීන් අනුගමනය කරන අතර පෙර වර්ෂයන්හි ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආශ්‍රයෙන් 2017 අප්‍රේල් 01දින සිට මූල්‍ය තත්වය ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

2.3 වැදගත් ගිණුම්කරණ තීරණයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම, ආදායම්, වියදම්, වත්කම් සහ බැරකම්, සහ පවත්නා හෙලිදරව් කිරීම් සහ අසම්භව්‍ය බැරකම් වල හෙලිදරව් කිරීම් හි වාර්තාගත වටිනාකම් වලට බලපාන, තීරණ, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පනයන් සකස් කිරීම සඳහා කළමනාකාරීත්වයට අවශ්‍ය වේ. මෙම උපකල්පන වල සහ ඇස්තමේන්තු වල අස්ථීරභාවය අනාගතයේදී වත්කමක හෝ බැරකමක ධාරණ අගයෙහි වැදගත් වෙනස්වීමක් සඳහා බලපානු ඇත.

තීරණයන්

සමාගම් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති යොදාගැනීමේ ක්‍රියාවලියේදී කළමණාකරණය විසින්, මූල්‍ය වාර්තා තුලින් හඳුනාගත හැකි, වටිනාකම් මත වඩාත් සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කරන පහත සඳහන් තීරණයන් ගෙන ඇත.

අ.) දේපල වර්ගීකරණය

ආයතනය විසින් දේපල ආයෝජන දේපලක් වශයෙන් වර්ග කරනවාද, නැතහොත් අයිතිකරු භුක්තිවිඳින දේපලක් වශයෙන් වර්ග කරනවාද යන්න තීරණය කරනු ලැබේ. ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ඇතුලුව ආයෝජන දේපල ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් භාවිතා නොකලේනම් හෝ ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු වලට භාවිතා නොකලේ නම් හෝ සාමාන්‍ය විකුණුම් කටයුතු සඳහා නොවන්නේ නමුත් මූලික වශයෙන් කුලී ආදායම් ඉපැයීමට හා ප්‍රාග්ධනය වර්ධනය කරගැනීමට ආයතනය විසින් දේපල ආයෝජන දේපලක් වශයෙන් වර්ගීකරණය කිරීමේදී, එම ආයෝජන දේපල අනෙකුත් වත්කම්වලින් ස්වාධීනව මුදල් ප්‍රවාහයන් උත්පාදනය කරන්නේද යන්න සලකා බලනු ලැබේ. අයිතිකරු පාරිභෝජනය කරන දේපල, දේපල වලට පමණක් නොව නිෂ්පාදන හෝ සැපයුම් කටයුතු වල භාවිතා කරන අනෙකුත් වත්කම් වලින්ද මුදල් ප්‍රවාහයන් උත්පාදනය වේ. සමහර වත්කම් ගොන්නක් වශයෙන් පවතින අතර ඒවා කුලී ආදායම් ඉපැයීම හෝ ප්‍රාග්ධන උත්පාදනය කර ගැනීමට පවත්වාගෙන යන අතර අනෙකුත් ගොනු භාණ්ඩ හෝ සේවා නිෂ්පාදනය හෝ සැපයීම
හෝ පරිපාලන අරමුණු සඳහා පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. මෙම වත්කම් ගොනු වෙන් වෙන් වශයෙන් විකිණීමට හැකිනම් (මූල්‍ය කල්බදු යටතේ බදු දීම) හෝ වෙනම මූල්‍ය ගිණුම් පිළියෙල කරනු ලැබේ. ගොනුව වෙන් වෙන් වශයෙන් විකිණීමට නොහැකි නම්, දේපල ආයෝජන දේපලක් වශයෙන් ප්‍රමාණාත්මක නොවන ගොනුවක් භාණ්ඩ හෝ සේවා නිෂ්පාදනය හෝ සැපයීමට හෝ පරිපාලන අවශ්‍යතාවයන්ට යටත්ව ගිණුම්කරණය කරනු ලැබේ. අතිරේක සේවාවන් ඉතා වැදගත් ද යන්න දේපල ආයෝජන දේපලක් වශයෙන් සුදුසුද යන්න තීරණය කිරීමේදී වැදගත් වේ. ආයතනය තීරණ ගැනීමේදී එකිනෙක වත්කම් වෙන් වෙන් වශයෙන් සලකා බලනු ලැබේ.

ආ.) ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන

ප්‍රධාන උපකල්පන අනාගතය තීරණය කරන අතර ඇස්තමේන්තු වල, මීළඟ මූල්‍ය වර්ෂය තුළ වත්කම් සහ බැරකම් වල ධාරණ අගයෙහි සැලකිය යුතු වෙනස්වීමකට හේතුවන, සැලකිය යුතු අවධානමක් ඇති, පහත විස්තර කර ඇති, අනෙකුත් ප්‍රධාන ප්‍රභවයන් වාර්තාකරන දිනයේදී නිමානය කිරීම අවිනිශ්චිත වේ. සමාගම එහි මූල්‍ය වාර්තා සකස් කිරීමේදී ප්‍රමිතීන් මත පවතින උපකල්පන සහ ඇස්තමේන්තු පදනම් කර ගනී. අනාගත සංවර්ධනය පිළිබඳ වාතාවරණයන් සහ උපකල්පනයන් කෙසේ වෙතත් වෙළඳපොල වෙනස්වීම් හෝ සමාගමේ පාලනය තුලින් පැන නගින සිද්ධීන් හේතුවෙන් වෙනස් විය හැක. උපකල්පනයන්හි එවැනි වෙනස්කම් මතුවන අවස්ථාවේදීම මහහරවා ගනු ලැබේ.

ඇ.) බදුකරණය

විලම්බිත බදු වත්කම් එහි සසම්භාවී ප්‍රමාණයෙන්ම අභාවිත බදු අලාභයන් ලෙස හඳුනාගත හැකි අතර එහි සසම්භාවී ප්‍රමාණයට එරෙහිව අලාභයන් උපයෝජනය කල හැකි දේවල් බදු අය කල හැකි ලාභයලෙස පැවතිය හැක. විලම්භිත බදු වත්කම් අගය තීරණය කිරීම සඳහා වැදගත් කළමනාකරණ තීරණයන් අවශ්‍ය වන අතර ඒවා කාලානුරූපතාව සහ අනාගත බදු අයකල හැකි ලාභයන් සමග අනාගත බදු සැලසුම් උපායමාර්ගයන් මත පදනම්ව හඳුනාගත හැකි වේ.

ඈ.) සේවක ප්‍රතිලාභ

සමාගම විසින් එස්.එල්.එෆ්.ආර්.එස්. හි **28** වන ඒකකයෙන් එස්.එම්.ඊ. සඳහා නිර්දේශකර ඇති ප්‍රක්ශිප්ත ඒකක ණය ක්‍රමය **(PUC)** භාවිතා කරමින් නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම වන පාරිතෝෂික මුදලින් පොරොන්දු වූ විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභයන්ගේ වර්තමාන අගය මනිනු ලැබේ.

ඉ.) මූල්‍ය නොවන වත්කම් අගය හානිකරණය.

ආයතනය වාර්තා කරන සෑම දිනයකම මූල්‍ය නොවන වත්කම් සඳහා යම් හානිකරණ තත්වයක් ඇත්ද යන්න තක්සේරු කරනු ලැබේ. ඉදිරියට ගෙනයන අගය නැවත අයකර ගත නොහැකි තත්වයක් පෙන්නුම් කරනවිට මූල්‍ය නොවන වත්කම් හානිකරණයන් සඳහා පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

ඊ.) වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබියු යුතු දෑ හානිකරණය

ආදායම් වාර්තා වල හානිකරණයන් වාර්තා කල යුතු ද යන්න තක්සේරු කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් සියලු ලැබිය යුතු දෑ වාර්තා කරන සෑම දිනකම සමාලෝචනය කරනු ලැබේ. ගෙවිය යුතු වියදම් වල කාලසීමාව සහ කළමනාකරණය විසින් අවධානය යොමු කරන, නැවත අය කරගත නොහැකි භාවයක්

පෙන්නුම් කරන වෙනත් සාධකයන් පිළිබඳව සලකා බලමින් එවැනි ලැබිය යුතු දෑ ඇස්තමේන්තු කිරීම සඳහා කළමනාකරණය විසින් තීරණයන් යොදා ගනී.

3. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන්

3.1 ආදායම හඳුනාගැනීම

ආයතනයට ආර්ථික ප්‍රතිලාභගලා ඒමේ හැකියාවක් ඇති, ආදායම විශ්වාසයෙන් මැනිය හැකි, ගෙවීම් කලාද යන්න නොසලකා , සසම්භාවී ප්‍රමාණයට ආදායම හඳුනාගනී. ගෙවීම් සහ බැහැර කල බදු හෝ තීරු බදු වල ගිණුම්කරණ ගිවිසුම්ගත නිශ්චිත කොන්දේසි වලට අනුකූලව ලැබුනු සහ ලැබිය හැකි දේවල් වල සාධාරණ අගයට ආදායම මනිනු ලැබේ. ආදායමහාවියදමගැලපීමේදීඋපචිතපදනමඅනුගමනයකරඇත.

අ. අපනයන ආදායම
අපනයන ආදායම සත්‍ය අපනයන මත පදනම්ව උපචිත පදනම මත හඳුනාගනී.

ආ. පොලී ආදායම
පොලී ආදායම ලද අවස්ථාවේදී ම ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ.

ඇ. වතුවගා ආදායම
වතු ඵලදාවෙන් ලැබෙන ආදායම මුදල් පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

ඈ. වෙනත් ආදායම්
වෙනත් ආදායම් සත්‍ය පිරිවැය පදනමට හඳුනාගැනේ.

3.2 වියදම්

වර්ෂය සඳහා ලාභ/ (අලාභ) ගණනය කිරීමේදී, ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී සහ ප්‍රාග්ධන වත්කම් නඩත්තු කිරීමේදී දැරීමට සිදු වන සියළු වියදම්, උපචිත පදනම මත ආදායමෙන් අයකරගෙන ඇත.

3.3 බදුකරණය

අ.) ප්‍රවර්තන බදු

ප්‍රවර්තන ආදායම් බදු වත්කම් සහ බැරකම්, ප්‍රවර්තන වර්ෂයට සහ පෙර වර්ෂ වලට අදාලව බදු අධිකාරීන්වයට ගෙවූ හෝ යලි අයකර ගැනීමට අපේක්ෂා කරන අගයට හඳුනාගනී. වාර්තා කරන දිනය වන විට පනවන ලද හෝ ස්වාධීන ලෙස පනවනු ලැබූ වටිනාකම් ගණනය කිරීම සඳහා බදු අනුපාතයන් හා බදු නීතීන් යොදා ගනී.

ආ.) විලම්භිත බදු

මූල්‍ය වාර්තාකරණ අවශ්‍යතාවය වෙනුවෙන් වාර්තා කරන දිනය වන විට,බදු පදනමටසකස් කෙරෙනවත්කම්, වගකීම් සහ ඒවායේ ධාරණ අගයන් තුල ඇති විලම්භිත බදු තාවකාලික වෙනස්කම් මත, වාර්තාකරන දිනයේ දී ඇතුලත් කරනු ලැබේ. සියලු බදු අයකල හැකි තාවකාලික වෙනස්වීම් විලම්භිත බදු බැඳියාවන් ලෙස හඳුනාගැනේ. ඉදිරියට ගෙන ආ භාවිතා නොකල බදු ණය සහ වෙනත් භාවිතා නොකල බදු අලාභයන් වැනි සියලු අඩුකල හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් විලම්භිත බදු වත්කම් ලෙස හඳුනා ගනී.අඩු කල හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් වලට එරෙහිව පවතින, සසම්භාවී ප්‍රමාණයට හඳුනාගන්නා බදු අය කල හැකි ලාභය විලම්භිත බදු වත්කම් ලෙස හඳුනාගන්නා අතර ඉදිරියට ගෙන ආ, භාවිතා නොකල බදු ණය සහ භාවිතා නොකල බදු අලාභයන් උපයෝජනය කල හැකි වේ.

එක් එක් වාර්තා කරන දිනයන් වලදීම විලම්භිත බදු වත්කම්හි ධාරණ අගය සමාලෝචනය කර උපයෝජනය කිරීමට පවතින සියලුම විලම්භිත බදු වත්කම් හෝ විලම්භිත බදු වත්කම් වල කොටසක් ප්‍රමාණවත්, සසම්භාවී බදු අයකල හැකි ලාභයක් නොමැතිනම් එම ප්‍රමාණයෙන්ම අඩුකරනු ලැබේ.

වාර්තා කරන දිනය වන විට පනවන ලද හෝ ස්වාධීන ලෙස පනවනු ලැබූ බදු අනුපාතයන් (සහ බදු නීති) මත පදනම්ව වත්කම අත්පත් කරගත් හෝ වගකීම පියවූ වර්ෂයට අදාල කරගැනීමට

බලාපොරොත්තු වන බදු අනුපාතයන් මත විලම්භිත බදු වත්කම් සහ වගකීම් මනිනු ලැබේ. හඳුනානොගත් විලම්භිත බදු වත්කම් ඒ ඒ වාර්තා කරන දිනයන්හි නැවත අගය කරන අතර අයකර ගැනීමට ඇති විලම්භිත බදු වත්කම් වල අනාගත බදු අයකරගත හැකි ලාභය ලියාහැර එය සසම්භාවී වූ ප්‍රමාණයට හඳුනාගනී.

විලම්භිත බදු අයිතම විශේෂ ගනුදෙනු සමග සම්බන්ධතාවයක් නොමැතිනම් වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් හෝ සෘජුවම සමකොටස් ලෙස හඳුනා ගනී.

වර්තමාන බදු වගකීම් වෙනුවට වර්තමාන බදු වත්කම් හිලව් කිරීමට නීතියෙන් බලාත්මක කලහැකි අයිතිවාසිකමක් පවතීනම් විලම්භිත බදු වත්කම් සහ විලම්භිත බදු බැරකම් හිලව් කරනු ලබන අතර සහ විලම්භිත බදු,බදු අයකල හැකි අස්ථිතිත්වයට හෝ බදු අධිකාරියට අදාල වේ.

ඇ.) විකුණුම් බදු

බදු අධිකාරීන්ගෙන් නැවත අයකරගත නොහැකි, වත්කම් හෝ සේවාවන් මිලදී ගැනීම් මත දරන විකුණුම් බදු, විකුණුම් බදු ලෙස හඳුනාගන්නා වත්කමේ පිරිවැයෙහි කොටසක් හෝ වියදම් අයිතමයන් වල කොටසක් අන්තර්ගතව ඇති, විකුණුම් බදු වටිනාකම සමඟ අයවිය යුතු සහ ගෙවිය හැකි හෝ/සහ යෝග්‍ය කරගත හැකි දේවල් හැර අනෙකුත් ආදායම්, වියදම් හා වත්කම්, විකුණුම් බදු වල ශුද්ධ වටිනාකම ලෙස හඳුනාගනී.

3.4 දේපල , පිරියත සහ උපකරණ

දේපල, පිරියත සහ උපකරණ ආරම්භයේදී පිරිවැයෙන් සමුච්චිත ක්ෂය හා සමුච්චිත හානිකරන අලාභයන් පැවතුණි නම් එය අඩු කර හඳුනාගෙන ඇත. තවද හඳුනා ගැනීමේ සාධක පවතී නම් දේපල, පිරියත හා උපකරණ ප්‍රතිෂ්ඨාපන වියදම් කොටස් පිරිවැයට ඇතුලත් කරනු ලැබේ. දේපල, පිරියත හා උපකරණ වල වැදගත් කොටස් කාලයත් සමඟ ප්‍රතිෂ්ඨාපනය කල යුතු වූ විට ආයතනය එවැනි කොටස් වෙනම වත්කම් වශයෙන් හඳුනාගෙන එහි අපේක්ෂිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ හා ජීවිත කාලයට අනුව ක්ෂය කරනු ලැබේ. එසේම ප්‍රධාන පරීක්ෂණ පවත්වා ඇති විට හා හඳුනා ගැනීමේ සාධක ගැන සෑහීමකට පත් වන විට පිරියත හා උපකරණ පිරිවැය ප්‍රතිෂ්ඨාපන පිරිවැය සේ සලකා එහි ධාරණ අගයට හඳුනාගනු ලැබේ. ආදායම් ප්‍රකාශන තුල අනෙකුත් සියලුම අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු පිරිවැය වියදමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

අයිතමයක් ඉවත් කිරීම නිසා හෝ එහි භාවිතාවෙන් ඉවත් කිරීමෙන් තවදුරටත් අපේක්ෂිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ බලාපොරොත්තු විය නොහැකි වූ විට තවදුරටත් දේපල පිරියත හා උපකරණ වශයෙන් හඳුනා නොගනී. වත්කම් ඉවත් කිරීමේ ලාභයක් හෝ පාඩුවක් පවතීනම් (වත්කමේ ධාරණ අගයේ හා ශුද්ධ උපලබ්ධි අගයේ වෙනස) ඉවත් කර වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුලත් කරනු ලැබේ.

වත්කම් වල සුන්බුන් අගය, භාවිතා කල කාලය සහ ක්ෂය කිරීමේ ක්‍රමය සෑම මුදල් වර්ෂයක් අවසානයේදී සමලෝචනය කර අවශ්‍ය ගැලපුම් කරනු ලැබේ.

ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක **LKAS 16** යටතේ ඇගයීම සෑම වර්ෂ **3-5** ත් අතර ඉදිරිපත් කල යුතු හෝ නැවත අගය කල වත්කමක සාධාරණ අගය එහි ධාරණ අගයෙන් බොහෝ සෙයින් වෙනස් නොවන බව සහතික කිරීමට නිතරම ප්‍රමාණවත් විය යුතුය.
ප්‍රත්‍යාගණන ලාභය වෙනත්විස්තීර්ණ ආදායම් තුල හඳුනාගෙන ඇති අතර වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් වෙන් කල කොටස් ලෙස බැර කරනු ලැබ ඇත. කෙසේ වෙතත්, පෙර ආදායම් ප්‍රකාශනය තුල හඳුනාගත්, එම වත්කමෙහිම ප්‍රත්‍යාගණිත ඌනතාවයන් ප්‍රතිලෝමනය කරන මුලු ප්‍රමාණයේ ඉහලයාමක් ආදායම් ප්‍රකාශනය තුල හඳුනාගෙන ඇත. ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය තුලින් හඳුනාගන්නා, අදාල වත්කම මත හිලව් කරනු ලබන ප්‍රමාණය හැර, ප්‍රත්‍යාගණිත ඌනතාවයක් ලාභයක් හෝ අලාභයක් තුලහඳුනාගෙන ඇත.

සියලුම පිරියත හා උපකරණ පිරිවැය/ ප්‍රත්‍යාගණන අගය මත ඇස්තමේන්තු කර ආර්ථික ජීවිත කාලය පුරා සමාන වාරික වලින් අය වන පරිදි සරල මාර්ග ක්ෂය පදනම අනුගමනය

කරමින් ක්ෂය/ක්‍රමක්ෂය ප්‍රතිපාදන ගණනය කර ඇත.

ක්ෂය අනුපාතයන් ගිණුම් සටහන් අංක **20** හි දැක්වෙන පරිදි වේ.

මෙහෙයුම් නොවන වත්කම් සඳහා ක්ෂය ඉදිරිපත්කර නොමැත.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සෘජු කැණීම් පිරිවැය යටතේ වන නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියට අදාල වන ක්ෂය අඩංගු වේ.

දේපල පිරියත හා උපකරණ වල සාධාරණ අගය

සමාගම විශේෂයෙන් සාධාරණ අගය සඳහා ස්වාධීන අගයකිරීමක් කරමින් දේපල, පිරියත හා උපකරණ සඳහා ප්‍රත්‍යාගණනයක් සිදු කර නොමැත. එමනිසා දේපල, පිරියත හා උපකරණ වල උපචිත ක්ෂය අඩුකර මූලික පිරිවැය මත අගයකර, ඉදිරිපත්කර ඇත.

දේපල, කම්හල සහ උපකරණවල සාධාරණ වටිනාකම

සාධාරණ වටිනාකම තක්සේරු කිරීම සඳහා ස්වාධීන තක්සේරු විශේෂඥයෙකු භාවිතා කරමින් සමාගම දේපල, පිරියත සහ උපකරණ සඳහා නැවත ඇගයීමක් සිදු කර නොමැත. එබැවින් පිරියත සහ උපකරණ සමුච්චිත ක්ෂයවීම්අඩු කර,මුල් තක්සේරු පිරිවැයට ඉදිරිපත් කරන ලදි.

3.5 මූල්‍ය මෙවලම් - ආරම්භයේදී හඳුනාගැනීම සහ පසුකාලීන ගණනයකිරීම්

මූල්‍ය වත්කම්

ආරම්භයේ හඳුනාගැනීම සහ ගණනය කිරීම

එස්.එම්.ඊ. සඳහා වන එස්.එල්.එෆ්.ආර්.එස්. හි **11** වන ඒකකයේ විෂය පථය තුල මූල්‍ය වත්කම්, වෙළඳ කටයුතු සඳහා රඳවාගත් මූල්‍ය වත්කම්, ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ, කල්පිරෙන ආයෝජන සඳහා තබාගත් දෑ, විකිණීමට පවතින මූල්‍ය වත්කම් හෝ සුරකුම් මෙවලමක් ලෙස ව්‍යුත්පන්න කර ඵලදායී සුරකුමක් ලෙස නම් කරනු ලැබූ, වශයෙන් සුදුසු ලෙස වර්ග කර ඇත. මෙම මූල්‍ය වත්කම් වර්ගීකරණය මූලික හඳුනාගැනීමක් ලෙස සමාගම විසින් තීරණය කර ඇත.

ආයතනය විසින් මූල්‍ය වත්කම් ආරම්භයේදී හඳුනාගෙන ගනුදෙනු වන මිල මත මනිනු ලැබේ. (ලාභ හා අලාභ තුල සාධාරණ අගයට මනිනු ලැබූ මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම් වල මූලික මිනුම් හැර ගෙනයාමේ පිරිවැය) වෙළඳපොලෙහි රෙගුලාසි හෝ සම්මුතීන් විසින් ප්‍රතිෂ්ඨාපිත (විකිණීමේ විධිමත් ක්‍රමය) කාල රාමුවට අනුකූලව භාරදෙන ලෙසට ඉල්ලුම් කරනු ලැබූ මූල්‍ය වත්කම්හි මිලදීගැනීම් හෝ විකිණීම් වෙළඳාම කල දිනට, .., සමාගම වත්කම මිලදීගැනීමට හෝ විකිණීමට බැඳුනු දිනයට යනාදී වශයෙන් හඳුනාගනී.

සමාගමේ මූල්‍ය වත්කම්, මුදල් හා බැංකු ශේෂයන්, වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ, වෙළඳ කටයුතු සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම් සහ විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම් හා වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් වලින් සමන්විත වේ.

පසුකාලීන මිනුම්කරණය
පහත විස්තර කර ඇති ආකාරයට මූල්‍ය වත්කම්හි පසු ඇගයම් ඒවායෙහි වර්ගීකරණය මත රඳා පවතී.

වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ

වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ, සක්‍රිය වෙළඳපොලේ මිල තීරණය නොකල, ස්ථීර හෝ නිශ්චය කල හැකි ගෙවීම් සමඟ ගම්‍ය නොවන මූල්‍ය වත්කම් වේ. මූලික ඇගයීමෙන් පසු එවැනි මූල්‍ය වත්කම් සඵල පොලී අනුපාතය (EIR) භාවිතා කරමින් ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැයෙන් අඩු අගයට මනිනු ලැබේ. අඩුකිරීම් වලින් පැන නගින අලාභයන් ආදායම් ප්‍රකාශනය තුල හඳුනාගැනේ.

හඳුනානොගැනීම

(අ) මූල්‍ය වත්කම්

ප්‍රාථමිකව මෙවැනි අවස්ථාවන්හිදී මූල්‍ය වත්කමක් හඳුනා නොගනී.

- කල් ඉකුත් වූ වත්කම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහයන් ලැබීමට හිමිකම ඇත්නම්,
  හෝ
- සමාගම එහි වත්කම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහයන් ලැබීමට ඇති අයිතිය පවරා දී ඇත්නම් හෝ ලැබෙන සම්පූර්ණ මුදල් ප්‍රවාහයන් ගෙවීමට ඇති කරගත් බැඳියාවන් පවතී නම්,

මූල්‍ය වත්කම් හානිකරණය

සමාගම එක් එක් වාර්තා කරන දිනයන්ට අදාලව මූල්‍ය වත්කම් හානිකරණය සඳහා එහි විෂයානුබද්ධ සාධක පවතීදැයි තක්සේරු කරනු ලැබේ. වත්කම මූලිකව හඳුනාගැනීමේදී (අලාභ තත්වයක් තුල) පැන නැගුනු ප්‍රතිඵලයක් හෝ ප්‍රතිඵල සමුදායක් නිසා ඇතිවන විෂයානුබද්ධ සාක්ෂි පවතින හානිකරණයන් පමණක් සහ විශ්වාසයෙන් තක්සේරු කලහැකි මූල්‍ය වත්කමක්, තක්සේරු කරන ලද අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ට බලපාන අලාභ තත්වයන් තුලදී පමණක් මූල්‍ය වත්කම් හානිකරණය සඳහා සලකා බලනු ලැබේ.

හානිකරණ සාධක, ණයගැතියන්ගේ සැලකිය යුතු මූල්‍ය දුෂ්කරතා, ගෙවීම් පැහැරහැරීම් හෝ අපචාරයන්, ඔවුන් බන්කොලොත් භාවයට පත් වීම් හෝ වෙනත් මූල්‍ය ප්‍රතිසංවිධානයන් සහ පැහැරහැරීම් සමඟ අනෙයෝන්‍ය සම්බන්ධයක් ඇති ආර්ථික තත්වයන් හෝ නීතියන්ගේ වෙනස්වීම් වැනි ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්හි දත්තයන්ගේ පෙනෙන ප්‍රමාණවත් අඩුකිරීම් වැනි ඇඟවීම් වලින් සමන්විත විය හැක.

ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැයට පවත්වාගෙන යන මූල්‍ය වත්කම්

වත්කමක ධාරණ අගය දීමනා ගිණුමක් හරහා අඩු කරන අතර අලාභ වටිනාකම ආදායම් ප්‍රකාශනය තුලින් හඳුනාගනී. තාත්වික අනාගත ප්‍රතිලාභ උත්පාදනය නොකරන වත්කම් ලියාහරිනු ලැබේ. පසු වර්ෂයකදී, හානිකරණයන් හඳුනාගැනීමෙන් පසු මතුවන තත්වයන් හේතුවෙන්ඇස්තමේන්තුගත හානිකරණ අලාභ වටිනාකම වැඩි හෝ අඩු වේ නම්, පෙර හඳුනාගත් හානිකරණ අලාභයන් දීමනා ගිණුම වෙනස් කිරීම මගින් වැඩි කිරීම හෝ අඩු කිරීම සිදු කරයි. ලියාහැරීම පසුව ආවරණය කරන්නේ නම් එම ආවරණ මුදල ආදායම් ප්‍රකාශනයට බැර කරනු ලැබේ.

විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය උපකරණ

විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය ආයෝජන සඳහා, සමාගම විසින් එක් එක් වාර්තාකරන දිනයන් වලදී ආයෝජනය හානි කිරීමේ විෂයානුබද්ධ සාධක පවතී දැයි තක්සේරු කරනු ලැබේ.

විකිණීම සඳහා පවතින ලෙස සමකොටස් ආයෝජන වර්ගීකරණයේදී, විෂයානුබද්ධ සාධකයන්හි වැදගත් හෝ ආයෝජනයෙහි සාධාරණ අගයේ දීර්ඝ පිරිහීමක් එහි පිරිවැයට පහලින් ඇතුලත් විය යුතුය. 'වැදගත්' යන්න ආයෝජනයෙහි මුල් පිරිවැයට එරෙහිව අගය කරන අතර 'දීර්ඝ කිරීම' යන්න එහි මුල් පිරිවැයට පහලින් සාධාරණ අගයන් පවතින කාලච්ඡේදයට අනුව අගය කරනු ලැබේ. හානිකරණ සාධක පවතින විට, සමුච්චිත අලාභය, අත්කරගත් පිරිවැය සහ පවත්නා ධාරණ අගය අතර වෙනස ලෙස මනිනු ලබන අතර ආදායම් ප්‍රකාශනය තුල කලින් හඳුනාගත් ආයෝජනයේ යම් හානිකරණ අලාභයක් හැර, වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් වලින් ඉවත් කර ඉන්පසු ආදායම් ප්‍රකාශනය තුල හඳුනාගනී. සමකොටස් ආයෝජනයන්හි හානිකරණ අලාභයන් ආදායම් ප්‍රකාශනය තුලින් ප්‍රතිවර්තනය නොකර; හානිකරණයෙන් පසු ඒවායෙහි ධාරණ අගයෙහි වැඩිවීම් ඉදුරාම වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් තුල හඳුනාගනී.

(ආ). මූල්‍ය වගකීම්

ආරම්භයේදී හඳුනාගැනීම සහ ගණනය

එස්.එම්.ඊ. සඳහා වන එස්.එල්.එෆ්.ආර්.එස්. හි 11 වන ඒකකයේ විෂයපථයෙහි වර්ගීකරණයට අනුවමූල්‍ය වගකීම් යනු ලාභ හෝ අලාභ, ණය සහ ණයට ගත් දෑ, තුල සාධාරණ අගයට හෝ ව්‍යුත්පන්නයන් ලෙස නම්කරනු ලැබූ එලදායී ඉදිරි රැකුම් උපකරණ ලෙස සුදුසු ආකාරයට වර්ගීකරණය කරනු ලැබේ. සමාගම මූලික හඳුනාගැනීම් වලදී මූල්‍ය වගකීම්හි වර්ගීකරණය සලකා බලනු ලැබේ. සමාගමෙහි මූල්‍ය වගකීම් ව්‍යුත්පන්න මූල්‍ය උපකරණ හැර වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ, බැංකු අයිරා, ණය සහ ණයට ගත් දෑ, මූල්‍ය ඇප ගිවිසුම් සහ වෙනත් මූල්‍ය වගකීම් වලින් සමන්විත වේ.

මූල්‍ය වගකීම් මූලිකවම සාධාරණ අගයෙහි වැඩිවීම් වලදී, ණය සහ ණයට ගත් දෑ තුලදී, හා සෘජුවම ආරෝපණය කල හැකි ගනුදෙනු පිරිවැය තුලදී හඳුනාගනී.

3.6 තොග

තොග, පිරිවැයෙහි බරතැබූ සාමාන්‍ය මිල ක්‍රමයට සහ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගයට අගය කරනු ලැබේ.; ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යනු ව්‍යාපාරයෙහි ඇස්තමේන්තුගත පවාරන අගයන් හා විකුණුම් සඳහා සුදුසු ලෙස ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය හැර සාමාන්‍ය පටිපාටිය තුල ඇස්තමේන්තුගත විකුණුම් මිල වේ.
පවතින සම්පත් සීමාසහිත වීම සහ ප්‍රවීණ දැනුමෙහි අඩුපාඩුව හේතුවෙන් සමාගමට විශාල ලෙස උපයෝජනය කල නොහැකි බව වාර්තා කල යුතුය.
තොගයන්හි පිරිවැය තොග අත්පත් කරගැනීමේදී දැරූ වියදම් සහ ඒවා අදාල ස්ථානය වෙත ගෙන ඒමට සහ නැවත ස්ථාපිත කිරීමට දැරූ පිරිවැයෙන් සමන්විත වේ. ඒ අනුව තොග පිරිවැය පහත ආකාරයට ගිණුම්ගත කර ඇත.

මිනිරන් තොග	- බරතැබූ සාමාන්‍ය පිරිවැයට
වෙනත් පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	- බරතැබූ සාමාන්‍ය පිරිවැයට
ඉංජිනේරු සැපයුම්	- බරතැබූ සාමාන්‍ය පිරිවැයට

3.7 මූල්‍ය නොවන වත්කම් හානිකරණය

සමාගම එක් එක් වාර්තා කරන දිනයන්හිදීවත්කම් හානිකරණය වීමට ඇත්ද යන්න තක්සේරු කරනු ලැබේ. එවැනි ඇඟවීමක් තිබේ නම් හෝ යම් අවැසි වත්කමක් සඳහා වාර්ෂික හානිකරණ පරීක්ෂාව කරන විට, සමාගම වත්කමක නැවත අයකරගත හැකි වටිනාකම තක්සේරු කරනු ලැබේ. වත්කමක නැවත අයකර ගත හැකි අගය වත්කමේ සාධාරණ අගයට වඩා වැඩි අගයක් ගන්නා අතර විකුණුම් පිරිවැය හා එහි භාවිතා කල වටිනාකමට වඩා අඩු අගයක් ගනී. තනි වත්කමක් අනෙකුත් වත්කම් වලට වඩා සැලකිය යුතු ලෙස මුදල් ගලාඒම් උත්පාදනය නොකරන්නේ නම් මිස වත්කම් තනි වත්කම් ලෙස තීරණය කරනු ලැබේ. වත්කමක ධාරණ අගය එහි නැවත අයකරගත හැකි වටිනාකම ඉක්මවන අවස්ථාවකදී, වත්කම හානිකරණයට සලකා බලන අතර එහි නැවත අයකරගත හැකි වටිනාකමට ලියා හරිනු ලැබේ.

3.8 අස්පෘශ්‍ය වත්කම්

අවිනිශ්චිත එලදායී ජීව කාලයක් සහිත අස්පෘශ්‍ය වත්කම් වාර්ෂිකව මාර්තු 31 දිනට තනිව හෝ CGU මට්ටමින්, සුදුසු පරිදි සහ ධාරණ අගය හානිකරණය වන ස්වභාවයක් පෙන්නුම් කරන විට හානිකරණය සඳහා පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

3.9මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

මුදල් හා කෙටිකාලීන තැන්පතු, ඉල්ලුම් තැන්පතු සහ කෙටිකාලීන ඉහල ද්‍රවශීලතා ආයෝජන, මුදල් වටිනාකම දැනගැනීමට පහසුවෙන් මාරු කල හැකි සහ වටිනාකම වෙනස්වීමේ සුළු අවධානමක් ඇති ඒවා අතැති මුදල් ලෙස නිර්වචනය කරනු ලබයි. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ අවශ්‍යතා සඳහා, මුදල් සහ කෙටිකාලීන තැන්පතු, බැංකු තැන්පතු, නොගෙවූ බැංකු අයිරා වල ශුද්ධ වටිනාකම ද අතැති මුදල් ලෙස සලකනු ලැබේ. ඉක්මනින් කල්පිරෙන ආයෝජන ... මාස තුනක් හෝ අත්පත් කරගන්නා දිනට අඩු ඒවා ද මුදල් හා සමාන දේවල් ලෙස සලකනු ලබයි.

3.10වෙන්කිරීම්

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් කරන කොටගෙන සමාගමට වර්තමාන බැඳියාවක් ඇති විට (නෛතික හෝ

නිර්මාණාත්මක), ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ජනනය කරන සම්පත් පිටතට ගලා යාමේ සම්භාවිතාවක් ඇති විට බැඳියාවන් පියවිය යුතු සහ බැඳියාවන්ගේ වටිනාකමට සරිලන විශ්වාසකල හැකි ඇස්තමේන්තු සැකසිය හැකි විට ඒවා වෙන්කිරීම් ලෙස හඳුනාගනී. සමාගම කොටසක් හෝ මුලු ප්‍රතිපාදනයම නැවත පියවීමට අපේක්ෂා කරන විට, එම නැවත පියවීම සත්‍ය වශයෙන් ම නිශ්චිත නම් පමණක් වෙනම වත්කමක් ලෙස හඳුනාගනී. යම් වෙන්කිරීමක් වෙනුවෙන් වියදමක් දැරිය යුතු වේ. එම නැවත පියවීමෙහි ශුද්ධ අගය ආදායම් ප්‍රකාශනය තුල පෙන්වයි.

3.11පසු සේවක ප්‍රතිලාභ

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් - පාරිතෝෂික

සමාගම සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේ දී ම එස්.එම්.ඊ. සඳහා වන එස්.එල්.එෆ්.ආර්.එස්. හි 28 වන ඒකකයෙන් නිර්දේශ කර ඇති පරිදි ප්‍රක්ෂිප්ත ඒකක ණය ක්‍රමය (PUC) භාවිතා කරමින් පාරිතෝෂිකයෙහි විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ ගණනය කර ඇත.

(අ) නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම්

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල හා සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල

සේවකයින්ට සේවක අර්ථසාධක අරමුදල හා සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල සඳහා පවත්නා නිතිරීති වලට යටත්ව හිමිකම ඇත. ආයතනය විසින් සේවකයන්ගේ මූලික වැටුප මත පිළිවෙලින් 12% ක් හා 3% ක් සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල හා සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල සඳහා දායක වේ.

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයට මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන හෙලිදරව් කිරීම්.

4. ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

එකක් රු. 10 බැගින් සාමාන්‍ය කොටස් 1,300,000 ක් නිකුත් කොට ඇත.

නම	කොටස් ගණන	වටිනාකම	ප්‍රතිශතය
මහා භාණ්ඩාගාර ලේකම්	1,300,000	13,000,000/-	100%
	1,300,000	13,000,000/-	100%

5. වත්කම් ඇපතැබීම්

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනයේ දින වන විට ආරක්ෂාව පිණිස කිසිදු වත්කමක් ඇපතබා නොමැත.

6. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමිකය

අප වෙත ලැබී තිබෙන තොරතුරු අනුව, සමාගමේ කිසිදු අධ්‍යක්ෂවරයකු සෘජුව හෝ වක්‍රව සමාගම සමඟ කවර හෝ කොන්ත්‍රාත්තුවකට සම්බන්ධ වී නොමැත.

7 . සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් පිළිබඳ හෙලිදරව් කිරීම්

රජයේ රෙගුලාසි වල සටහන් අංක **13** හි හෙලිදරවිකිරීම් මත පදනම්ව දීමනාවන් ලබාගැනීමට සමාගමේ සභාපති සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට හැකියාව තිබේ. සභාපතිතුමන්ගේ දීමනාවෙන් පමණක් ස්වකීය උපයන විට ගෙවීම් අඩු කරනු ලැබේ.

8 . වගකීම් හාඅසම්භාව්‍ය බැරකම්

නීතිමය නඩු ඉඩම් හිමිකම -

අක්කර 26ක ඉඩම් ආරවුලක් සම්බන්ධයෙන් සමාගමට එරෙහිව කුරුණෑගල දිසා අධිකරණයේ විභාග වන නීතිමය නඩුවක් අංක P 5745 සහ P 6070. පැමිනිල්ල නම ඒ.සෝමසිරි.ඒ.

කෙසේ වෙතත්, සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන් සමාගමට එරෙහිව පවරා ඇති නඩුව ආරක්ෂා කිරීමට විශ්වාස කරන බැවින් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ කිසිදු ප්‍රතිපාදන සපයා නොමැත.

9 . වාර්තාකරන කාල පරාසයට පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හෙලිදරව් කිරීමට හෝ වෙනස් කිරීමට අදාලව මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශන දිනෙන් පසු උද්ගත වූ වැදගත් සිදුවීම් නොමැත.

ගිණුම් සඳහා සටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	*සටහන්*	*2018/2019 රුපියල්*	*2017/2018 රුපියල්*
10 *මිනිරන් විකුණුම්*			
විකුණුම් ආදායම		*127,558,406*	*123,407,840*
11 *සෘජු පිරිවැය, කැණීම් පිරිවැය*			
ආරම්භක තොගය		*121,976,864*	*111,443,401*
කාර්යය මණ්ඩල පිරිවැය	*11-01*	*59,280,961*	*55,999,323*
උපකාරක සේවා පිරිවැය	*11-02*	*29,122,223*	*26,392,758*
ක්ෂය	*11-03*	*15,163,097*	*15,051,266*
පුරස්කාර ගෙවීම්		*998,168*	*648,990*
		226,541,313	*209,535,739*
අඩුකලා : අවසාන තොගය		*(146,875,395)*	*(143,318,885)*
කාලච්ඡේදයේ කැණීම් පිරිවැය		*79,665,919*	*66,216,854*
වේතන පිරිවැය	*11-01*		
වැටුප් හා වේතන		*35,031,574*	*33,653,095*
නිෂ්පාදන දිරිදීමනා		*7,440,705*	*6,831,038*
අතිකාල		*6,356,282*	*5,562,490*
දීමනා		*-*	*640,000*
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් දායකය		*4,203,789*	*4,038,371*
සේවා භාර අරමුදල් දායකය		*1,054,535*	*1,009,593*
සේවක සුභසාධනය		*4,196,652*	*3,569,036*
ප්‍රසාද දීමනා		*997,425*	*695,700*
		59,280,961	*55,999,323*
උපකාරක සේවා පිරිවැය	*11-02*		
කැණීම් වියදම්		*11,228,123*	*10,244,914*
බල ශක්තිය හා විදුලිය		*12,523,331*	*11,149,763*
ආරක්ෂණ සේවා ගාස්තු		*5,370,768*	*4,998,080*
		29,122,223	*26,392,758*
ක්ෂය	*11-03*		
පිරියත හා යන්ත්‍ර		*12,949,627*	*12,930,379*
විදුලි ජනකය		*1,234,127*	*1,234,127*
මිහිතුල සංවර්ධනය		*979,343*	*886,760*
		15,163,097	*15,051,266*
12 *විවිධ ආදායම්*			
කෘෂිකාර්මික ආදායම			
පොල් ආදායම්		*387,606*	*1,477,382*
අඩු කළ වියදම් :			
ශ්‍රමය		*(1,728,660)*	*(1,756,592)*
අතිකාල		*(233,090)*	*(196,582)*
දායක සැලැස්ම (සේ.අ.අ)		*(215,359)*	*(210,791)*
දායක සැලැස්ම (සේ.භා.අ)		*(50,252)*	*(48,096)*
බෝනස්		*(66,000)*	*-*
යන්ත්‍ර හා උපකරණ		*(1,831)*	*(2,320)*
තවාන් වියදම්		*(48,000)*	*(10,000)*
		(1,955,586)	*(747,000)*
පොලී අදායම්		*306,054*	*201,522*
වෙනත් ආදායම්		*2,762,884*	*778,880*
අධි ප්‍රතිපාදන ආපසු හැරවීම		*-*	*5,927,275*
		1,113,354	*6,160,677*

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන්	2018/2019 රුපියල්	2017/2018 රුපියල්
13 කාර්යය මණ්ඩල පිරිවැය			
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ගාස්තු		**1,743,155**	**2,502,030**
කාර්යය මණ්ඩල වැටුප් හා වේතන			
පරිපාලන වැටුප් හා වේතන		**14,468,253**	**14,028,409**
අතිකාල		**1,915,077**	**1,105,737**
දීමනා		**2,723,352**	**1,453,204**
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් දායකය		**1,736,190**	**1,683,409**
සේවා භාර අරමුදල් දායකය		**434,048**	**425,454**
ප්‍රසාද දීමනා		**352,125**	**304,600**
		21,629,045	**19,000,813**
මුලු කාර්යය මණ්ඩල පිරිවැය		**23,372,200**	**21,502,843**
14 ආයතන හා පරිපාලන පිරිවැය			
කුලී		**-**	**-**
වරිපනම් සහ බදු		**16,900**	**18,081**
වෛද්‍ය ආධාර		**49,328**	**46,906**
රක්ෂණ		**1,868,349**	**815,923**
මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය		**393,529**	**230,947**
තැපෑල් ගාස්තු		**70,929**	**61,630**
නීතීඥ හා වෘත්තීය ගාස්තු	**14-1**	**263,471**	**60,750**
ආරක්ෂණ ගාස්තු		**1,790,256**	**1,666,027**
පොත් සහ වාර සඟරා		**22,520**	**25,720**
සමාගම් ලේකම් ගාස්තු		**145,100**	**158,640**
විගණන ගාස්තු		**283,159**	**241,500**
විගණන ගාස්තු - විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තු සේවා		**-**	**41,659**
ගමන් හා ප්‍රවාහන වියදම්		**3,042,141**	**2,613,786**
බලපත්‍ර සහ අවසරපත්‍ර		**172,973**	**62,579**
දායක ගෙවීම්		**-**	**-**
වෙනත් වියදම්		**39,794**	**9,116**
පුහුණු කිරීමේ වියදම්		**766,556**	**414,750**
		8,925,004	**6,468,012**

	මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන්	2018/2019 රුපියල්	2017/2018 රුපියල්
	රක්ෂණ	14-1		
	ගිණිරක්ෂණ - ජෙනරේටර්		111,864	-
	සමූහ වෛද්‍ය රක්ෂණය		872,891	-
	ශ්‍රම සුරැකුම - රක්ෂණ		341,481	341,787
	මුදල් ප්‍රවාහන රක්ෂණ		58,060	114,064
	වායු විමෝචන රක්ෂණ		74,682	-
	වාහන රක්ෂණ		409,371	360,071
			1,868,349	815,923
	නීති හා වෘත්තීය ගාස්තු	14-2		
	කාර්මික අධිකරණයේ නඩු		9,000	-
	ඉඩම් ආරවුල් නඩු		25,000	25,750
	වෘත්තීය ගාස්තු - බදුකරන		229,471	35,000
			263,471	60,750
	නඩත්තු			
15	කාර්යාල හා උපකරණ නඩත්තු		331,850	220,831
	ගොඩනැගිලි නඩත්තු		200,769	43,227
	අභ්‍යන්තර මාර්ග		-	442,750
	යන්ත්‍ර නඩත්තු		47,569	274,287
			580,188	981,095
17	ක්ෂය පිරිවැය			
	ගොඩනැගිලි		2,513,571	2,513,571
	විදුලි උපකරණ		15,527	360,623
	විදුලි ජනක		-	-
	මෝටර් වාහන		2,531,201	1,921,201
	කාර්යාලීය උපකරණ		181,807	724,660
	වෙනත් වත්කම්		600,187	600,187
	ලීබඩු හා සවිකිරීම්		108,576	376,438
			5,950,869	6,496,680
18	විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ පිරිවැය			
	වාප්පු අංශයට ප්‍රවාහනය - අපනයන		870,761	985,000
	අලෙවි ප්‍රවර්ධන වියදම්		-	-
	අලෙවි ප්‍රවර්ධන වියදම්		-	63,500
	පුවාරණ වියදම්		88,500	11,270
	ප්‍රවාහන වියදම්		474,551	1,002,887
			1,433,812	2,063,007
19	මූල්‍ය හා වෙනත් වියදම්			
	බැංකු ගාස්තු		272,683	280,228
	පොලී වියදම්		85,529	-
	තොග අඩුවීම්		8,246,709	21,342,087
	සී. එස්. ආර්. - සමාජ සත්කාරක වියදම්		-	-
	ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු		-	-
			8,604,921	21,622,315

මාර්තු 31 දිනට	2018 රුපියල්	2019 රුපියල්

20 දේපල පිරියත හා උපකරණ

පිරිවැය	2018 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	එකතුකිරීම්	පරිභෝජන තොගයට මාරු කිරීම්	මෙහෙයුම් නොවන වත්කම්	2019 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය
ඉදිරියට ගෙන ආ දළ ශේෂය					
සින්නක්කර ඉඩම්	**25,500,000**	**-**	**-**	**-**	**25,500,000**
ගොඩනැගිලි	**83,785,697**	**-**	**-**	**-**	**83,785,697**
යන්ත්‍ර හා පිරියත	**129,306,249**	**654,630**	**-**	**-**	**129,960,879**
විදුලි උපකරණ	**1,803,115**	**-**	**-**	**-**	**1,803,115**
මෝටර් වාහන	**19,212,005**	**6,100,000**	**-**	**-**	**25,312,005**
වෙනත් වත්කම්	**6,001,871**	**-**	**-**	**-**	**6,001,871**
කාර්යාල උපකරණ	**3,628,302**	**223,500**	**-**	**-**	**3,851,802**
විදුලි ජනක	**15,426,590**	**-**	**-**	**-**	**15,426,590**
මිහිතුල සංවර්ධන	**8,867,602**	**925,831**	**-**	**-**	**9,793433**
ලී බඩු හා සවිකිරීම්	**1,882,192**	**74,489**	**-**	**-**	**1,956,681**
මුලු වත්කම්	**295,413,622**	**7,978,450**	**-**	**-**	**303,392,073**

පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය ලෙසපසුව හඳුනාගෙන පරිභෝජන තොගයට මාරු කරන ලද දේපල පිරියත හා උපකරණ ඉහත සටහනේ තීරු අංක **03** යටතේ සඳහන්ව ඇත.

ක්ෂය	අනු:	2018 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	ක්ෂය	පරිභෝජන තොගයට මාරු කිරීම්	මෙහෙයුම් නොවන වත්කම්	2019 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය
ගොඩනැගිලි	**3%**	**11,682,759**	**2,513,571**	**-**	**-**	**14,196,330**
යන්ත්‍ර හා පිරියත	**10%**	**62,813,244**	**12,949,627**	**-**	**-**	**75,762,870**
විදුලි උපකරණ	**20%**	**1,777,727**	**15,527**	**-**	**-**	**1,793,254**
මෝටර් වාහන	**10%**	**9,606,003**	**2,531,201**	**-**	**-**	**12,137,203**
වෙනත් වත්කම්	**10%**	**2,770,858**	**600,187**	**-**	**-**	**3,371,045**
කාර්යාල උපකරණ	**20%**	**3,378,705**	**181,807**	**-**	**-**	**3,560,512**
විදුලි ජනක	**8%**	**6,170,636**	**1,234,127**	**-**	**-**	**7,404,763**
මිහිතුල සංවර්ධන	**10%**	**4,177,211**	**979,343**	**-**	**-**	**5,156,554**
ලී බඩු හා සවිකිරීම්	**20%**	**1,788,514**	**108,576**	**-**	**-**	**1,897,090**
මුලු ක්ෂය		**104,165,655**	**21,113,966**	**-**	**-**	**125,279,621**
ලියාහරින ලද මුළු අගය		**191,247,967**	**21,113,966**	**-**	**-**	**178,112,451**

ගිණුම් සඳහා සටහන්

	මාර්තු 31 දිනට	සටහන්	2018/2019 රුපියල්	2017/2018 රුපියල්
21	මෙහෙයුම් නොවන වත්කම්			
	පිරිවැය (2016 අප්‍රේල් 01 දිනට)		3,541,760	3,796,760
	උපචිත ක්ෂය (2017 මාර්තු 31 දිනට)		-	-
	පිරිවැය (2017 මාර්තු 31 දිනට)		-	-
	පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය වලට මාරු කලා		-	(255,000)
	අඩු කිරීම්		-	
	2018 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය		3,541,760	3,541,760
22	තොගය			
	තොග පරිභෝජන		25,559,812	15,058,559
	තොග - මිනිරන්		138,628,685	121,976,798
			164,188,498	137,035,357
23	ණයගැතියෝ, තැන්පතු සහ ලැබිය යුතු දෑ			
	ලැබිය යුතු ගිණුම්	23-01	7,335,585	8,374,467
	මිලදී ගැනීම් අත්තිකාරම්	23-02	50,637	231,410
	තැන්පතු	23-03	20,000	20,000
	ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් තැන්පතු		5,000	5,000
	ලැබිය යුතු වැට්බදු		5,559,581	3,863,265
	උත්සව අත්තිකාරම්		40,000	8,750
	වෙබ් අඩවිය සංවර්ධනය සඳහා අත්තිකාරම්		-	-
			13,010,803	12,502,892
	ලැබිය යුතු ගිණුම්	23-01		
	ඇස්බරි සමාගම		-	4,979,074
	ඉකෝ පෙන්සිල්ස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්		-	-
	පොල් විකුණුම්		-	-
	මිනිරන් සාම්පල් විකිණීම්		-	-
	ෆස්ට් ග්‍රැෆයිට්		-	-
	ග්‍රැෆික්සෙල් ලිමිටඩ්		7,333,904	-
	එස් කේටෝ සහ සමාගම		-	3,403,860
	වෙනත්		1,681	(8,466)
			7,335,585	8,374,467
	මිලදී ගැනීම් අත්තිකාරම්	23-02		
	ආර් එම් ඒ රත්නායක		25,000	52,600
	කේ පී ඊ බී ජයතිලක		22,628	70,900
	ඩී එම් එස් දිසානායක		614	-
	ඒ.යූ.එම්.බී.බොකොළමුල්ල		2,395	-
	සුජාතා කුමාරි		-	49,910
			-	58,000
			-	-
			50,637	231,410
	තැන්පතු	23-03		
	ලංකා බෙල් ලිමිටඩ්		20,000.00	20,000.
			20,000.00	20,000

ගිණුම් සඳහා සටහන්

මාර්තු 31 දිනට	සටහන්	2018/2019 රුපියල්	2017/2018 රුපියල්
24 මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ			
ලංකා බැංකුව - රිදීගම		**236,598**	**2,134,688**
ලංකා බැංකුව - කොල්ලුපිටිය		**502,096**	**560,113**
වාසික විදේශ ව්‍යවහාර ඩොලර් ගිණුම - ලංකා බැංකුව		**72,182**	**5,691,738**
සුළු මුදල් - ප්‍රධාන කාර්යාලය		**9,074**	**5,886**
සුළු මුදල් - පතල් කාර්යාලය		**21,804**	**15,765**
		841,754	**8,408,191**
25 ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය			
ඇරයුම් කල කොටස් ප්‍රාග්ධනය		**13,000,000**	**13,000,000**
		13,000,000	**13,000,000**
26 විලම්බිත බදු බැරකම්			
ඉදිරියට ගෙන ආ ශේෂය		**(156,380)**	**311,273**
තත් වර්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම්		**(48,124)**	**(467,653)**
අවසාන ශේෂය		**(204,504)**	**(156,380)**
27 පාරිතෝෂික සඳහා වෙන්කිරීම්			
ඉදිරියට ගෙන ආ ශේෂය		**14,899,666**	**10,510,916**
තත් වර්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම්		**2,510,595**	**4,388,750**
වර්ෂය තුල ගෙවීම්		**(112,854)**	**-**
අවසාන ශේෂය		**17,297,407**	**14,899,666**

මාර්තු 31 දිනට		2018/2019	2017/2018
	සටහන්	රුපියල්	රුපියල්
28	වෙළඳ හා අනෙකුත් ණයහිමියෝ		
	4M ඉන්ටර්නෙෂල් (ප්‍රයිවට්) සමාගම	**75,000**	**45,000**
	ඒ. සී පෝල් සහ සමාගම	-	12,917
	එකවුන්ටින්ග් සෙක්‍රටේරියල් සේර්විස් (පුද්)	33,170	-
	එයාර්ලයින් ට්‍රේඩර්ස්	11,144	-
	ඇමරිකන් ප්‍රිමියම් වෝටර් සිස්ටම්	510	293
	අරුණසිරි ඉන්ඩස්ට්‍රි	40,000	-
	ආසිරි ලුබ්රිකන්ට්ස්	139,495	-
	බී.අයි.කොමඩිටර්ස් අන්ඩ්	158,622	158,622
	ලොජිස්ටික්(ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්	-	-
	කේම්බ්‍රිජ් ට්‍රේඩර්ස්	58,100	-
	සිලෝන් පේපර් සැක්ස්	-	653
	කේ ඒ චන්දන	-	-
	ඩී.ආර්.ඉන්ඩස්ට්‍රිස් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්	-	57,727
	දිනපාල සුපර් සෙන්ටර්	34,450	-
	දිසානායක හාඩ්වෙයාර්	286,773	268,424
	ඊස්ටන් ට්‍රේඩින් කම්පැනි	975,975	36,850
	ග්ලෝබල් පාර්සල් ඩිලිවරි (පුද්)සමාගම	3,001	-
	එච්.එම්.එම්.පී. සෙනානායක ඩිස්ට්‍රිබ්‍යුටර්	-	64,627
	හේවගේ ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	1,964	1,964
	හයිටෙක් හාඩ්වෙයාර් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	-	1
	ඉන්ඩස්ට්‍රියල් සේෆ්ටි ඉක්විප්මන්ට් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	-	30,000
	ඉන්ටර්නල් ටිම්බර් ප්‍රඩක්ට්	8325	-
	ජේ ඩී බී එන්ටර්ප්‍රයිසස්	50	64,149
	ලලාන් ප්ලාස්ටික්ස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	-	1
	ලංකා අයි බී සී කම්පැනි ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	1	115,591
	ලංකා ටයිල්ස් පී.එල්.සී	26	(57)
	ලංකා වෝල්ටයිල්ස් පී.එල්.සී	-	(114)
	එම්.අයි.එම්.මල්ලි	-	38,750
	එම් පී සී එස් - රිදීගම	857,365	349,840
	එම් පී සී එස් - හිරියාල	2,700	(0)
	මෙගාපෙක් ට්‍රේඩින්ග් කොම්පණි(ප්‍රයිවට්)ලිමිටඩ්	14,290	13,901
	මෙට්‍රොපොලිටන් ඔෆිස් (පුද්)සමාගම	7,900	-
	නිවි ජයසේකර ඔටෝමෝටර්ස් (පුද්) සමාගම	15,264	-
	නිවි නෂනල් හාර්ඩ්වෙයාර්	176,117	143,666
	පී.එච්.පී.ලංකා	-	-
	පේපර් කෝනර්	-	995
	රොටෙක්ස් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්	-	-
	සලීම් ටෙක්ස්ටයිල්ස්	316,440	23,475
	සමෝටා ට්‍රේඩ් සෙන්ටර්	170,260	49,430
	සතොස මෝටර්ස් පී එල් සී	15,602	-
	සෙවිමණී ලී මෝල	127,595	157,425
	ස්පීඩ්වේ පොර්ට්ඩ්	-	47,741
	ශ්‍රී ලංකා ඉන්ෂුවරන්ස්	188,674	-
	ශ්‍රී ලංකා ස්ටේට් ට්‍රේඩින් කෝපරේෂන්ස්	271,326	143,344
	ස්ටෙෆර්ඩ් මෝටර් කොම්පෙණි	-	-
	ටූල්ස් ෆින්ගර් - ඉංදියා	-	(294,703)
	යුනයිටඩ් මෝටර් ලංකා පී.එල්.සී.	22,447	53,472
	වනෝජා මෝටර් ස්ටෝර්ස්	31,800	12,950
		4,044,385	1,596,820

ගිණුම් සඳහා සටහන්

මාර්තු 31 දිනට		2018/2019	2017/2018
	සටහන්	රුපියල්	රුපියල්
29	**බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන**		
	ආරම්භක ශේෂය	**4,455,020**	**7,029,236**
	ලාභාංශ බදු ගෙවීම්	**-**	**-**
	ආදායම් බදු ගෙවීම්	**(3,000,000)**	**(4,509,763)**
	වර්ෂය සඳහා ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු	**2,329,262**	**1,935,547**
	රඳවා ගැනීමේ බදු	**(19,271)**	**(3,973)**
		3,765,011	**4,451,047**
30	**උපචිත ගාස්තු**		
	විගණන ගාස්තු - රණවීර නාගසිංහ සහ සමාගම	**-**	**-**
	විගණන ගාස්තු - අර්නස්ට් ඇන්ඩ් යන්ග්	**241,500**	**483,000**
	විගණන ගාස්තු - විගණකාධිපති	**324,818**	**83,318**
	ගෙවිය යුතු නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්ම - (ඊ.පී.එෆ්.)	**2,602,340**	**672,435**
	ගෙවිය යුතු නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්ම - (ඊ.ටී.එෆ්)	**331,028**	**67,859**
	විදුලිබල මණ්ඩලය	**3,225,628**	**1,045,052**
	ගෙවිය යුතු උපයනවිට බදු	**4,087**	**9,000**
	රඳවාගත් බදු - ඉපැයීම්	**95,430**	**-**
	ගෙවිය යුතු වැටුප් හා වේතන ගිණුම	**4,957,696**	**4,676,531**
	ගෙවිය යුතු දුරකථන බිල්පත්	**107,335**	**57,999**
	ඇල්පෙක්ස් නෙට්වර්ක් ආරක්ෂක සේවය	**3,434,216**	**3,224,016**
	ගෙවිය යුතු ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු	**183,145**	**203,981**
		15,507,223	**10,523,191**

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

ආදායම් බදු ගණනය කිරීම

2018/19 තක්සේරු වර්ෂය

ගිණුම් වලට අනුව ලාභය/ අලාභය				**(1,600,288.57)**
අඩුකලා : පොලී ආදායම්				**(306,053.58)**
				(1,906,342.15)
යලි එකතු කිරීම්				
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	**2,510,595.40**	**100%**	**2,510,595.40**	
නීති ගාස්තු	**25,000.00**	**100%**	**25,000.00**	
අඩුකිරීම්		**100%**		
ක්ෂය	**21,113,965.88**	**100%**	**21,113,965.88**	
විකුණුම් ප්‍රවර්ධන	**88,500.00**	**25%**	**22,125.00**	
ප්‍රචාරණ	**-**	**25%**	**-**	
වෘත්තීය ගාස්තු	**238,470.60**	**100%**	**238,470.60**	
	-	**100%**	**-**	**23,910,156.88**
				22,003,814.73
අඩුකලා:				
ප්‍රාග්ධන දීමනා				**(5,865,483.00)**
වර්ෂය තුල ගෙවූ පාරිතෝෂික				**(112,854.00)**
විදේශ විනිමය ලාභ/අලාභ				**-**
				16,025,477.73
වර්ෂය සඳහා වෙළඳ ලාභය/අලාභය				**16,025,477.73**
පොලී ආදායම්				**306,053.58**
මුළු ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම				**16,331,531.31**

බදු ගෙවිය යුතු මුළු ආදායම

	ආදායම	අනුපාතය	
අපනයන ආදායම	**16,025,477.73**	**14%**	**2,243,566.88**
පොලී ආදායම	**306,053.58**	**28%**	**85,695.00**
ගෙවිය යුතු මුලු බදු	**16,331,531.31**		**2,329,261.88**

උපචිත බදු බැරකම්

පාරිතෝෂික		වත්කම්	**17,297,407.10**
ගෙවිය යුතු ප්‍රාග්ධන දීමනා (සටහන 1)		**26,852,659.95**	
ගෙවිය යුතු ගිණුම්කරණ ක්ෂය		**40,995,090.18**	
වැඩියෙන් ගෙවූ බදු		**14,142,430.23**	
ගිණුම්කරණ ලාභයට වඩා බදු අයකල හැකි ලාභයෙන් වැඩියෙන් අඩුකල ප්‍රාග්ධන වියදම්		බැරකම්	**(14,142,430.23)**
පොල් වගාව සංවර්ධනය		බැරකම්	**(1,694,235.36)**
විලම්භිත බදු වගකීම්			**1,460,741.51**
බදු අනුපාතය		**14%**	**204,503.81**
2019/03/31 දිනට විලම්භිත බදු වත්කම්			**204,503.81**
2018/03/31 දිනට වගකීම් ශේෂය			**156,379.88**
වැඩිපුර ප්‍රතිපාදන			**48,123.93**

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

ආදායම් බදු ගණනය කිරීම

2018/2019 තක්සේරු වර්ෂය

ලාභාංශ බදු	
බදු පසු ලාභය	(**3,881,426.52**)
අඩු කළා : අත්පත් කරගත් දේපළ හා උපකරණ	(7,978,450.07)
එකතුකළ : දේපළ සහ උපකරණ ක්ෂයවීම	-
බෙදාහැරිය හැකි ලාභය	-

			බදු ලියා ඇති වටිනාකම්	
සටහන් **01 :** වත්කම් මත ප්‍රාග්ධන දීමනා				
වත්කම්	හිමිකම් අංකය	ප්‍රතිශතය	වටිනාකම	හිමිකම
ගොඩනැගිල්ල				
2011/12	8	10%	1,422,820.50	142,282.05
2012/13	7	10%	4,554,425.27	455,442.53
2013/14	6	10%	178,545.08	17,854.51
2014/15	5	10%	29,575,817.88	2,957,581.79
2015/16	3	10%	52,780.20	5,278.02
විදුලි උපකරණ				
2008/09	8	12.50%	10,780.00	-
2010/11	8	12.50%	446,810.00	55,851.25
2014/15	3	33.33%	61,200.00	-
2017/18	2	33.33%	-	-
වෙනත් වත්කම්				
2012/13	5	20%	357,100.00	-
2013/14	6	6.67%	3,918,615.00	

				261,238.39
2014/15	5	6.67%	1,970,772.78	131,383.54
2016/17	3	6.67%	110,000.00	7,337.00
2016/17	3	6.67%	621,989.00	41,486.67
2018/19	1	20.00%	925,831.09	185,166.22
කාර්යාලයීය උපකරණ				
2009/10	8	12.50%	181,927.67	
2010/11	8	12.50%	739,029.48	
2012/13	5	20%	560,021.55	
2013/14	5	20%	187,396.25	
2013/14	4	25%	148,000.00	
2014/15	3	33.33%	59,999.00	
2014/15	4	25%	206,000.00	
2014/15	4	25%	4,500.00	
2014/15	5	20%	11,700.00	2,340.00
2014/15	3	33.33%	169,285.72	
2015/16	3	33.33%	118,250.00	-
2016/17	3	25.00%	91,000.00	22,750.00
2017/18	2	33.33%	24,800.00	8,266.67
2017/18	2	33.33%	44,450.00	14,816.67
2018/19	1	20.00%	223,500.00	44,700.00
Generator				
2009/10	8	12.50%	794,707.00	
යන්ත්‍ර හා පිරියක				
2010/11	8	12.50%	3,476,500.00	-
2015/16	2	50.00%	494,750.00	-
2016/17	2	50.00%	3,707,868.80	-
2016/17	2	50.00%	142,541.78	-
2017/18	2	50.00%	291,239.14	145,619.57
2018/19	1	20.00%	187,560.00	37,512.00
මෝටර් වාහන				
2013/14	5	20.00%	1,649,000.00	-
2018/19	1	20.00%	6,100,000.00	1,220,000.00
ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකිරීම්				
2014/15	5	20.00%	468,391.73	93,678.35
2018/19	1	20.00%	74,488.98	14,897.80
			64,364,393.90	**5,865,483.00**

දැ න් වී ම යි
කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

‘කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ් හි’ වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම 2022 ජනවාරි 31 වැනි දින ප.ව 1.00 ට, අංක 561/3, ඇල්විටිගල මාවත, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05 යන ලිපිනයේ පිහිටි කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ශාලාවේදී පැවැත්වෙන බව මෙයින් දන්වා සිටිමු.

න්‍යාය පත්‍රය

1. **දැන්වීම**

   රැස්වීම කැඳවන දැන්වීම ලැබීම

2. **විගණනය කරන ලද ගිණුම් සහ ඒ පිළිබඳ විගණක වාර්තා සම්මත කර ගැනීම**

   i. **2018මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණකවරුන්ගේවාර්තාව සහ විගණනය කරන ලද ගිණුම් ලබා ගැනීමට සහ සලකා බැලීමට.**

   ii. **2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව සහ විගණනය කරන ලද ගිණුම් ලබා ගැනීමට සහ සලකා බැලීමට.**

3. **විගණන නිලධාරීන් නැවත පත් කිරීම**

   i. **පී.ඊ.ඩීවක්‍රලේඛය 01 ප්‍රකාරව ලබන වසර සඳහා (2019 සහ 2020) සමාගමේ විගණකවරයා ලෙස විගණකාධිපතිවරයා නැවත පත් කිරීම සහ ඔවුන්ගේ වේතනය තීරණය කිරීමට අධ්‍යක්ෂවරුන්ට බලය පැවරීම.**

4. දැනුම් දී ඇති වෙනත් කරුණු

   අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අණ පරිදි

   කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

.....
ලේකම්වරු, එකවුංටින් සිස්ටම් සෙක්රිටේරියල් සර්විසස් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්
24.12.2021

කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා ලිමිටඩ්

අංක 561/3, ඇල්විටිගල මාවත, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05

පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රය

මෙහි අත්සන් කරන, භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා වන මම, කහටගහ ග්‍රැෆයිට් ලංකා සී පිටුව 13
සාමාජිකයෙකු වශයෙන්, 2022 ජනවාරි 31 වන දින පැවැත්වීමට නියමිත, සමාගමේ වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේදී සහ යම් හේතුවකට අදාලව ඕනෑම කල් තැබීමකදී සහ එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස තිබිය හැකි සෑම ඡන්ද විමසීමකදී, මගේ ප්‍රතියුක්තයා වශයෙන් මා නියෝජනය කිරීමට සහ මා වෙනුවෙන් යෝජනා සඳහා /හෝ එරෙහිව ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීමට සහ/හෝ කතා කිරීමට.....(ලිපිනය)
පදිංචි.....(නම) මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙයින් පත් කරමි.

		සඳහා	එරෙහිව
1	2018 මාර්තු 31 වන දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විගණන ගිණුම් වාර්තා අනුමත කිරීමට	☐	☐
2	2019 මාර්තු 31 වන දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විගණන ගිණුම් වාර්තා අනුමත කිරීමට	☐	☐
3	ඊ ලඟ වර්ෂයේ සමාගමේ විගණකවරයා ලෙස විගණකාදිපතිවරයා නැවත පත්කිරීමට හා ඔවුන්ගේ වේතනය තීරණය කිරීමට 2019 රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ චක්‍රලේඛ අංක 01 අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන්ට නැවත බලය පැවරීම	☐	☐
4	ඊ ලඟ වර්ෂයේ සමාගමේ විගණකවරයා ලෙස විගණකාදිපතිවරයා නැවත පත්කිරීමට හා ඔවුන්ගේ වේතනය තීරණය කිරීමට 2020 රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ චක්‍රලේඛ අංක 01 අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන්ට නැවත බලය පැවරීම	☐	☐
5	පුණ්‍යාධාර කටයුතු සඳහා දායක මුදල් ගෙවීමට අධ්‍යක්ෂවරුන්ට බලය ලබා දීමට	☐	☐
6	දැනුම් දී ඇති වෙනත් කාරණා පිළිබඳව අනුමැතිය දීමට	☐	☐

.....
කොටස් හිමිකරු

2022 ජනවාරි.....වැනි දින අත්සන් තබන ලදී.

පෙරකලාසි ආකෘතිපත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීමට උපදෙස්

1. සාමාජිකයෙකුට තමන් වෙනුවට නියෝතයෙකු පත් කිරීම හැකි අතර නියෝජිතයා ඔහු/ඇය/ ඔවුන් වෙනුවෙන් ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි.
2. එම නියෝජිතයා ආයතනයේ සාමාජිකයෙකු විය යුතුනොවේ.
3. යම් සාමාජිකයෙකු රැස්වීමේදී නියෝජිතයෙකු මාර්ගයෙන් ඡන්දය දීමට අපේක්ෂා කරන්නේ නම් අදාල පෝරමයේ අඩංගු කල යුතු අතර කතා කිරීමේ අයිතිය ලබාදිය යුතු වේ.
4. නියෝජිතයෙකු පත් කිරීම වලංගු වීමට නම් සම්පූර්ණ කල නියෝජිත පෝරමය රැස්වීමට පැය 48 කට පෙර ලියාපදිංචි කාර්යාලයට භාරදිය යුතු වේ.
5. සමාගමක් සංස්ථාවක් සම්බන්ධයෙන් ගත් කල /, ප්‍රොක්සිය එහි පොදු මුද්‍රාව යටතේ තිබිය යුතුය.එහි ඇලවිය යුතු ය