2021

කාර්ය සාධන වාර්තාව
செயலாற்று அறிக்கை
Performance Report

සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව - ශ්‍රී ලංකාව
கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம் - இலங்கை
Department of Co-operative Development - Sri Lanka

செயல்திறன் அறிக்கை

2021

கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்கங்களின் பதிவாளரின் செய்தி.



இலங்கை மக்களின் முன்னேற்றம் கருதியும் கூட்டுறவு துறையின் மேம்பாட்டிற்காகவும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி (நிரல்)திணைக்களத்தினால் 2021ம் ஆண்டு தாயரிக்கப்பட்ட செயலாற்று அறிக்கையினை உங்களுக்கு வழங்குவதையிட்டு மிகவும் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

"மக்களின் முயற்சியாண்மையாக நிலையான அபிவிருத்திக்கு" கூட்டுறவு என்ற தொலைநோக்குடன் கூட்டுறவு துறை வளர்ச்சி பாதையில் பரவலான முறையில் ஈடுபட்டுவரும் ஓர் அமைப்பாக இருப்பதோடு, சாதாரண மக்களின் வாழ்க்கையோடு ஒன்றிணைந்து பிரிக்க முடியாத வகையில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் (நிரல்) கட்டமைப்பு, உள்ளக நிர்வாகம், மனித உறவுகள் சம்பந்தமான மேம்பாடு மற்றும் உள்ளக கட்டமைப்பு, சட்ட விடயங்கள் சம்பந்தமான விபரங்கள் இத்துடன் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2021ம் ஆண்டில் நாட்டினுள் எதிர்பாராத விதமாக அடிக்கடி இடம்பெற்ற கொவிட் 19 தொற்று நோயிற்கு எதிராக ஏற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டத்தில் எமது திணைக்களம் மக்களின் தொழில் முயற்சியாளர் என்ற ரீதியில் பங்காற்றி ஒத்துழைத்ததை மிகவும் ஒரு பாக்கியமாக கருதுகின்றேன். .கூட்டுறவு அனைவருக்கும் உரித்தான ஓர் பொதுவான அமைப்பாகும். இக்கட்டான காலகட்டத்தில் அத்தியவசிய பொருட்களை விநியோகிப்பதில் எமது திணைக்களம் ஆற்றிய செயற்பணியினை விசேடமாக கருதுகின்றேன்.

இது போன்ற ஒரு பரந்த சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள கூட்டுறவுத்துறையானது முக்கிய பங்கில் ஈடுபடுள்ளதோடு. இவ்வறிக்கையினை மேலும் நோக்கும் போது இலகுவாக எமது திணைக்களத்தினைப்பற்றி அறிந்து கொள்ளக் கூடியதாக உள்ளது.

2021ம் ஆண்டில் கூட்டுறவுத் துறையில் அனைத்து பணிகளையும் திறம்பட நடாத்தி செய்வதற்கு எனக்கு ஆதரவளித்த அனைவருக்கும் எனது நன்றியை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். அத்தோடு பல்வேறு சவால்கள் மற்றும் தடைகளை எதிர்கொண்டு இந்த பணியினை இவ்வாண்டில் செயற்படுத்த ஒத்துழைப்பு தந்த கௌரவ வர்த்தக அமைச்சர், செயலாளர், கூட்டுறவு சேவை, சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி மற்றும் நுகர்வோர் அபிவிருத்தி, இராஜாங்க அமைச்சர், கூட்டுறவு சேவை சந்தைப்படுத்தல், அபிவிருத்தி மற்றும் நுகர்வோர் அபிவிருத்தி மற்றும் ˙செயலாளர் மாகாண ஆணையாளர்கள் இத்திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர் குழாம் உட்பட நாடளவிய ரீதியில் பரந்து காணப்படும் கூட்டுறவு சங்கம் அனைத்திற்கும் எனது நன்றியை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

இலங்கை பிரஜைகள் மற்றும் உலக சமூகத்தின் நிலையான அபிவிருத்தி மற்றும் வளர்ச்சிக்கும் அபிலாசைகளுக்கும் உறுதுணையாக அமைய ஊக்கம் மற்றும் தைரியம் கூட்டுறவாளருக்கு கிடைக்க வேண்டுமென பிரார்திக்கின்றேன்.

Gamani L

கமானி லியனாராச்சி,
கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர்
மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் பதிவாளர்.

உள்ளடக்கம்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்க பதிவாளர் அவர்களின் செய்தி.

01ம்.அத்தியாயம் நிறுவன நடவடிக்கை சம்பந்தமான சுருக்கம்

1.1 அறிமுகம்.
1.2 நிறுவன குறிக்கோள் மற்றும் இலக்கு நோக்கு.
1.3 பிரதான தொழிற்பாடு.
1.4 நிறுவன கட்டமைப்பு.
1.5 திணைக்களத்தின் பிராந்திய காரியாளயம்.
1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் நடைபெறும் நிறுவனம்/நிதியம்.
1.7 வெளிநாட்டு உதவி பெறும் வேலைத்திட்டம் சம்பந்தமான விபரம்.

2ம் அத்தியாயம்- முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு.

03.அத்தியாயம் 2021 டிசம்பர் 31ம்திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஒன்றினைந்த நிதியம் மற்றும் செயலாற்றுகை.

3.1 நிதி கூற்று வெளியீடு.

3.2 நிதி நிலமை சம்பந்தமாக வெளியீடு.

3.3 நிதி பாய்ச்சல் வெளியீடு.

3.4 நிதி வெளியீடு கூற்று.

3.5. நிதி சேகரித்தல் சம்பந்தமான செயலாற்றுகை.

3.6 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட பாதீட்டினை உபயோகப்படுத்தல்.

3.7 நிதிபிரமாணம் 208 படி வேறு அமைச்சின் அல்லது திணைக்களதின் பிரதநிதி என்ற வகையில் இந்த திணைக்வகளத்திற்கு மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்திற்கு மகாண சபைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட தொகை.

3.8 நிதி சார்பற்ற வேறு சொத்துகள் அறிக்கையிடுதல் சம்பந்தமான செயலாற்றுகை.

3.9.கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

04. அத்தியாயம் செயலாற்றுச் சுட்டி.

4.1 நிறுவன செயலாற்று சுட்டி திட்டத்தின்படி.

05.அத்தியாயம் நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம்(SDG) பூரணப்படுத்துவதற்கான செயலாற்றுகை.

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பொருத்தமான நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம்.

06ம் அத்தியாயம்.

6.1 சேவையாளர்களின் முகாமைத்துவம்.

6.2 மனித வள அபிவிருத்தி.

07ம். அத்தியாயம் இணக்க அறிக்கை.

01ம் அத்தியாயம - திணைக்கள நடவடிக்கையின் சுருக்கம்.

1.1 அறிமுகம்.

ஒரு சகாப்தகாலமாக இலங்கை மக்களின் சமுதாய மேம்பாட்டுக்கான விசேடகொள்கைகள் மற்றும் விழுமியங்களின் அடிப்படையில் செயற்பட்டுவரும் கூட்டுறவுத்துறையானது,

போட்டித்தன்மையுள்ள சந்தையில் தமது இலக்கை அடையும் பொருட்டு பாதிக்கப்பட்ட மக்களை வலுவூட்டி அவர்களின் பொருளாதார சமுக மற்றும் கலாசார தேவைப்பாடுகளை நிறைவு செய்துவருகின்ற கூட்டுறவுத்துறையை மேலும் நெறிப்படுத்தி நிலையான அபிவிருத்தியை எற்படுத்துவதை நோக்காக கொண்ட கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களமானது, 1930 ஆம் ஆண்டு ஐப்பசி மாதம் 01ம் திகதி கூட்டுறவு திணைக்களம் என்ற பெயருடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. பின்னர் இத்திணைக்களமானது 1945 ஆம் ஆண்டு கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களமாக பெயர் மாற்றம் பெற்றது. தற்போதுகூட்டுறவு சேவை சந்தைப்படுத்தல், அபிவிருத்தி மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் இல.330, யூனியன் பிளேஸ், கொழும்பு 02. இல் தனது காரியாளயத்தை கொண்டுள்ளது.

கூட்டுறவு வியாபாரத்தினை மிகவும் அர்பணிப்புடன் நடாத்துவதற்கும் கூட்டுறவு சம்பந்தமாக வழிகாட்டல்களையும், விசேட கொள்கை திட்டங்களை முன்னேற்றுவதற்கும், சௌபாக்கியத்தின் தொலைநோக்கு கொள்கை பிரகடனத்திற்கு ஏற்றவாறு நடவடிக்கை எடுப்பதற்கும், தேவையான பணி குழாமிற்கு பங்களிப்பு செய்வதற்கும், கூட்டுறவு அபிவிருத்தி பதில் ஆணையாளர் மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர் கமானி லியனாராச்சி அவர்களின் மூலம் தடையின்றி எடுத்து செல்லப்பட்டது என்பது குறிப்பிடதக்கதாகும்.

மாகாணத்தின் ஒருங்கிணைந்த முறையின் மூலம் பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவு சங்கங்கள் மற்றும் சம்மேளனங்கள் நடவடிக்கை மதிப்பீடு மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைளை மேற்கொள்வதற்கும், இந்த திணைக்களத்தின் முக்கிய பணியாக காணப்பட்டிருந்தது. மாகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களம் மற்றும் இதனுடன் இணைந்த தேசிய கொள்கையின் படி கூட்டுறவு துறையின் நடவடிக்கை எடுத்துச் செல்வதற்கும், தேசிய அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்புச் செய்யும் முகமாகவும் அமைந்திருந்தது.

அரச நிதி சுற்று நிறுபத்தின் இலக்கம் 02-2020 ன் கீழ் தயாரிக்கப்பட்ட கூட்டுறவு அபிவிருத்தி 2021 வருடதிற்கான செயலாற்று அறிக்கை இத்துடன சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது

1.2 நிறுவன குறிக்கோள் மற்றும் இலக்கு நோக்கம்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நோக்கு

மக்களின் முயற்சியாண்மையாக நிலையான அபிவிருத்திக்கு

இலக்கு

இலங்கையின் கூட்டுறவுத்துறையை மக்களின் முயற்சியாண்மையாக அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ஒத்துழைப்பை நல்கி கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் சிறந்த நிர்வாகத்தை கட்டியெழுப்புவதற்காக பரந்த அளவில் அனுசரனையாளராக செயற்படுதல்

நோக்கம்

1. சுபீட்சத்தின் தொலைநோக்கு என்ற அரசின் கொள்கைக்கு அமைய கூட்டுறவு அபிவிருத்தி சம்பந்தமாக இணைத்து கொள்ளப்பட்ட மாகாண திணைக்களங்களின் துறைசார் பொருளாதார கலாச்சாரத்தினை ஆரம்பித்தல்.
2. 2030ம் வருடத்திற்குள் நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கை அடைவதற்கான கூட்டுறவு கொள்கையினை தயார் செய்தல்.
3. கூட்டுறவு துறையுடன் இணைந்துள்ள பிரஜைகளின் சமூக பொருளாதார கலாச்சார தேவைபாடுகளை பூரணப்படுத்தல் மூலமாக உயர் வாழ்க்கை தரத்தினை உருவாக்கல்.

1.3 கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள்

1. மாகாணங்களுக்கு இடையேயான மற்றும் அகில இலங்கை ரீதியான கூட்டுறவு சங்கங்கள், ஒன்றியங்கள் மற்றும் கூட்டுறவு அமைப்புகளையும் பதிவு செய்தல்.
2. பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவுச்சங்கங்கள், சம்மேளனங்கள் மற்றும் கூட்டுறவு நிறுவனங்களில், சட்டரீதியான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல், மேலும் அதன் அபிவிருத்திக்கு உரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
3. மாகாண கூட்டுறவுஅபிவிருத்தி திணைக்களத்துடன் தொடர்பு கொண்டு தேசிய கொள்கைக்கு அமைவாக கூட்டுறவு அமைப்பின் நடவடிக்கைகளை இயக்குதல்
4. தேசிய கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைக்கு பங்களிப்பு செய்தல்.
5. அரசின் கொள்கையை செயற்படுத்துவதன் ஊடாக அபிவிருத்திக்கான ஒத்துழைப்பை நல்குதல்.

வேறு செயற்பாடுகள்.

1. **கூட்டுறவு சங்கங்களின் சட்டவாக்க நடவடிக்கை.**
   i. கூட்டுறவு அமைப்புகளை பதிவு செய்தல்.
   ii. ஒன்றிணைத்தல் மற்றும் வேறாக்குதல்.
   iii. அங்கத்துவம் தொடர்பான செயற்பாடுகள்.

iv. துணை விதியை மற்றும் துணை விதி திருத்தத்தை அங்கீகரித்தல்.
v. தேர்தல் செயற்பாடுகளை கண்காணித்தல்.
vi. பொது சபையை கூட்டுதல், முகாமைத்துவ சபையை கூட்டுதல், அதன் சட்டரீதியான தன்மையை தீர்மானித்தல்.
vii. பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவு அமைப்பை முடிவுறுத்தல்.
viii. பிணக்குகளை தீர்த்தல், தொடர்பான செயற்பாடுகள் மற்றும் நீதி மன்றத்தின் மூலம் தீர்ப்பை வலுப்பெறச் செய்தல்.

2. முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்பான செயற்பாடுகள்

i. நிர்வாக சபையினரை நியமித்தல் மற்றும் பணிப்பாளர் சபையின் உறுப்பினர்களை நியமித்தல்.
ii. கணக்கியல் செயற்பாடுகள் தொடர்பான மேற்பார்வை செய்தல்.
iii. கணக்காய்வு செயற்பாடுகள்.
iv. சட்டத்தின் விடய விதானத்திற்கு உட்பட்டு சாதாரண மற்றும் விசேட பரீட்சிப்புக்கள் மற்றும் சோதனை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
v. முகாமைத்துவ கல்வி சம்பந்தமான மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல்.

3. தொடர்பாடல் செயற்பாடுகள்

i. கூட்டுறவு சேவை, சந்தை அபிவிருத்தி மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் ஏனைய அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்கள், அத்தோடு தொழில் முயற்சியாளர்களுடன் ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்தல்.
ii. மாகாண கூட்டுறவு அமைச்சர்கள் அமைச்சின் செயலாளர்கள், மற்றும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்க பதிவாளர்களுடன் ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்தவும், கூட்டுறவு மற்றும் உள்நாட்டு வர்த்தகம் உணவுப் பாதுகாப்பு, நுகர்வோர் நலன்புரி அமைச்சுக்கு ஒத்துழைப்பை வழங்குதல்.
iii. சர்வதேச கூட்டுறவு அமைப்புகள் மற்றும் கூட்டுறவு விடயத்துடன் தொடர்புடைய வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு.
iv. கூட்டுறவு கிராமிய வங்கி, மற்றும் கூட்டுறவு நிதி அமைப்புக்கள் தொடர்பாக இலங்கை மத்திய வங்கியுடனான ஒருங்கிணைப்பு.
v. கூட்டுறவு சங்கங்களிற்குரிய புள்ளிவிபரம் தொடர்பாக இலங்கை மத்திய வங்கியுடனும் தொகை மதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்துடனான ஒருங்கிணைப்பு.
vi. அத்தியவசிய தேவை ஏற்படும் பட்சத்தில் அரசின் மானிய வேலைத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல் சம்பந்தமாக அரசின் சார்பாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
vii. கூட்டுறவு சங்கங்கள் சம்மேளனங்களிற் கிடையிலான ஒருங்கிணைப்பு.

4. அபிவிருத்தி நடவடிக்கை.

i. வரடாந்த ஒதுக்கீட்டு முறையின் மூலம் தேசிய மட்டத்திலும் மகாண மட்டத்திலும் அபிவிருத்தி நடைமுறையில் ஈடுபடல்.
ii. கூட்டுறவு சங்கங்களின் நிர்வாக முறைமையினை உறுதிபடுத்தல் சம்பந்தமான நடவடிக்கை.
iii. கூட்டுறவு சங்கங்களினதும் சம்மேளனங்களின் அபிவிருத்தி சம்பந்தமாக அறிவுறுத்தல் சேவையினை வழங்கள்.
iv. கூட்டுறவு சங்கங்களினதும் சம்மேளனங்களினதும் நிதி வழிகாட்டனினை நடைமுறைப்படுத்தி கண்காணித்தல்.
v. அபிவிருத்தி வேலைலதிட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.
vi. அபிவிருத்தி உதவி மற்றும் ஒத்துழைப்பினை வழங்குதல்.

vii. அபிவிருத்தி வழிகாட்டல்களுடன் இணைப்பினை ஏற்படுத்தல்.
viii. கூட்டுறவு துறைசார் மற்றும் மனித வள அபிவிருத்தி.
ix. ஊழியர்களின் நலன்புரிச் சேவைகள்.

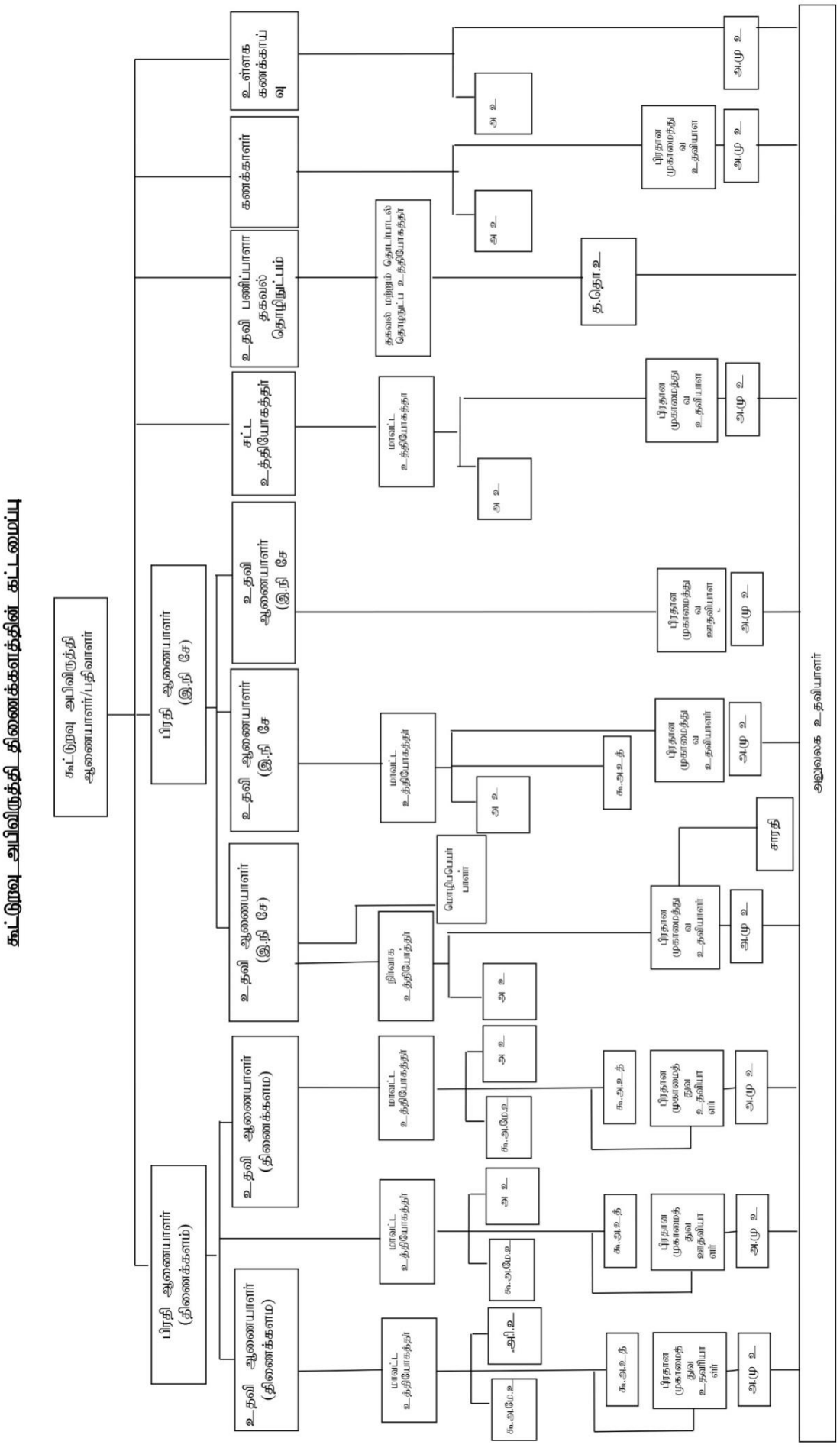
5. நிதி பரிபாலனம்.

i. திணைக்களத்தின் கீழுள்ள கூட்டுறவு நிதியம் மற்றும் மிகை நிதிய முகாமைத்துவமும். மற்றும் பரிபாலனம்.
ii. சட்ட ரீதியாக அமைக்கப்பட்ட கூட்டுறவு சங்கங்களின் வருடாந்த கணக்காய்வின் பின்னர் நிதியத்திற்கான பங்களிப்புத் தொகையை அறவிட்டுக் கொள்ளுதல்.
iii. கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்கள் மற்றும் பயிற்சி செயற்பாடு தொடர்பாக கடன் மற்றும் நன்கொடை வழங்குதல்.
iv. கூட்டுறவு சங்கங்களிற்காக வழங்கப்பட்ட கடனை மீள அறவிட்டுக் கொள்ளுதல்.
v. வினைத்திறன் மிக்க முதலீடுகளில் நிதியத்தின் பணத்தை முதலீடு செய்தல்.

6. உள்ளக நிருவாகபரிபாலனம் மற்றும் முகாமைத்துவ நடவடிக்கை

i. திணைக்களத்தின் சாதாரண நிருவாகம் / பரிபாலனம்.
ii. திணைக்களத்தின் மனித வள முகாமைத்துவம்.
iii. திணைக்களத்தின் செயற்திறன் வளர்ச்சி.
iv. திணைக்களத்தின் சொத்துக்களின் முகாமைத்துவம்.

1.4 .நிறுவன கட்டமைப்பு.



1.5 திணைக்களத்தின் பிராந்திய காரியாலயம்.

திணைக்களதத்தின் பிரதேச அலுவலகம் அமைக்கபடவில்லை.

1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் நடைபெறும் நிறுவனம் / நிதியம்.

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிதியம

கூட்டுறவு சங்கங்களின் கட்டளைச் சட்டம்(107வது அத்தியாயம்) 46ம் பந்தியில் கீழ் உள்ள இல 10086 மற்றும் 1950.03.24 திகதி வெளியிட்டப்பட்ட வர்த்தமானிக்கிணங்க அமைக்கப்பட்ட அதிகாரத்திற்கமைய இந்நிதியமானது இதற்கு பங்களிப்பு செய்கின்ற பொறுப்பினை இத்திணைக்களத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டு கட்டுப்படுத்தப்படுகின்ற கூட்டுறவுச் சம்மேளனங்கள் மற்றும் நாடளாவிய ரீதியான செயற்பாட்டை கொண்ட ஆரம்ப கூட்டுறவு சங்கங்களிடமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்படுகின்றது..

கூட்டுறவு மிகை நிதியம்.

1972ம் ஆண்டு 5ம் இலக்கத்தின் (52) (3) உப பிரிவின் விதிமுறைகளுக்கு இணங்கவும், இலக்கம் 93/5 கொண்ட 1974 ஜனவரி மாதம் 10 திகதி வெளியிடப்பட்ட விசேட வர்த்தமனிக்கமைய 44(1) முதல் 44(111) வரை குறிப்பிடப்பட்ட பதிவுசெய்யப்பட்ட சங்கங்களை முடிவுறுபத்தும் சந்தர்ப்பத்தில் அத்தகைய சங்கத்தின் ஏதாவது கடன் வழங்கியவர்களுக்கு சொத்துக்களை பகிர்ந்தளிக்கும் யோசனையின் கீழ் தனக்கு கிடைக்க வேண்டியவை தொடர்பாக மிதியை பெற்றுக்கொள்வதற்காக நிதி ரீதியான உதவியை வழங்கல் இந்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் மாகாண கூட்டுறவு சங்கங்களின் செயற்பாடுகளை முன்னேற்றுவதற்காக சலுகை வட்டிவீதத்தின் அடிப்படையில் நிதி ஒதுக்கம் செய்யப்பட்டது.

1.7 வெளிநாட்டு உதவி பெறப்படும் வேலைத்திட்டம்.

திணைக்களத்தின் கீழ் வெளிநாட்டு உதவி வேலைத்திட்டம் நடைபெறவில்லை.

02ம் அத்தியாயம் - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு.

பிரிவுகளின் முன்னேற்றம் (நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட திட்டத்தின் படி)

இல	பிரிவு	செயற்திட்ட எண்ணிக்கை	ஈடுபடுத்தப்பட்ட செயற்திட்டத்தின் எண்ணிக்கை	முன்னேற்றம்
01	சங்கம்	25	16	64%
02	முகாமைத்துவம்	01	01	100%
03	வங்கி ஒழுங்கு விதி	14	12	85.7%
04	சட்டம்	04	04	100%
05	தகவல் தொழிநுட்பம்	26	23	88.5%
06	கணக்கய்வு கலைப்பு	09 03	08 03	89% 100%
07	நிர்வாகம்	06	05	83%
08	திட்டமிடல் அபிவிருத்தி நிர்வாகம் • ஒருங்கிணைந்த முறையின் பொருட்களை விற்பனை செய்தல். • விவசாயத்துறை • கூட்டுறவு சந்தைப்படுத்தல் வலையமைப்பு • சம்பிரதாய கைத்தொழில் சார் உற்பத்திகள்	 06 01 14 03	 05 01 10 02	 83% 100% 71% 66.6%
09	கருத்திட்டம் • வ.ப விசித்திர பூக்கள் கூட்டுறவு சங்கம். • கூட்டுறவு சங்களில் அதி சக்தி மின் பொறித்தொகுதி இணைத்தல் • நேன சக்தி பாடசாளை வேலைதிட்டதினை ஆரம்பித்தல் • கூட்டுறவு சங்கங்களில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட விலையில் அரிசியினை சந்தைக்கு வழங்கள்	 05 04 01 04	 04 03 01 03	 80% 75% 100% 75%
மொத்தம்		126	101	80%

விசேட வெற்றி

- ❖ சௌபாக்கிய கடன், உத்தேச முறையின் கீழ், வடக்கு, வயம்ப வட மத்திய மாகாணம், கிழக்கு மகாணம் சப்பிரகமுவ மகாணம் மூலம் நெல் மெட்ரிக் தொன் 3331.5 விலைக்கு கொள்வனவு செய்யப்பட்டு கூட்டுறவு சங்கத்தின் மூலம் லக்மால் உயன அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் ஆரம்பித்தல் மூலமாக தேசிய ரீதியில் வருமானங்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கு அங்கத்தவர்களுக்கு சந்தர்ப்பங்களை பெற்றுக்கொள்ளதற்காக அங்கத்தவர்களை உருவாக்கல்.

- பல நோக்கு, கூட்டுறவு சங்கம் செயற்பாடில்லாத பிரதேசங்களில் சந்தை வாய்ப்பு வலையமைப்பினை செயற்படுத்துவதன் ஊடாக கிராமிய மக்களின் தேவைப்பாடுகளையும், பொருட்கள் கொள்வனவு செய்யப்படும் முறைகளையும் உருவாக்கல். இதன் கீழ் 213 விற்பனை நிலையங்கள் ஆரமபிக்கப்பட்டுள்ளது.
- கௌரவ அமைச்சரின் அறிவுறுத்தலின் படி இலங்கையின் பிரதான 17 கம்பனி களுடன் தொடர்பை ஏற்படுத்தி நுகர்வோர் கூட்டுறவு சங்கத்திற்கு மானிய விலையில் பொருட்களை கொள்வனவு செய்யும் வேலைதிட்டதினை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- நென சக்தி பாடசாலை கூட்டுறவு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாளை விடய பரப்பு (06-தொடக்கம் 13 வரையான வகுப்புக்களில்) நென சக்தி பாடசாளை கூட்டுறவு அபிவிருத்தி வியாபாரம் சம்பந்தமாக தெளிவூட்டப்பட்டமை.
- கூட்டுறவு சங்கத்தின் மூலம் நாட்டினுள் நடைபெறுகின்ற மின்சார சிக்கல் நிலைக்கு தீர்வை காணும் முகமாக வடக்கு மத்திய மகாணங்களில் கூட்டுறவு சங்கங்கள் 3ல் நிதி அனுசரனை பெற்றுக்கொள்வதற்காக வேலைத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல்.

- COVID – 19 தொற்று நோய் காரணமாக 2021ல் தீர்மானிக்கப்பட்டு நடாத்த இருந்த பயிற்ச்சி வேலைத்திட்ட்டங்கள் அனைத்தும் வரையறுக்கப்பட்டமை.
- 2021 ஆண்டு நாட்டினுள் ஏற்பட்ட பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக உத்தேசிக்கப்பட்ட பயிற்ச்சி, வேலைத்திட்டங்கள் நடாத்தப்படாமையால் ஏற்கனவே தீர்மானிக்கப்பட்ட திட்டங்களை கட்டுப்படுத்தப்பட்டமை.
- கூட்டுறவு கிராமிய வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களின் மூலம் வைப்புக்களை பாதுகாப்பதற்காகவும் கூட்டுறவு நிதி நிறுவனம் தவிர்ந்த வைப்பாளருக்கு விசுவாசத்தினை உருவாக்குவதற்கும் நிதி சார் கூட்டுறவு சேவை சங்கத்தின் பிரஜைகளிடையே நன்மதிப்பை ஏற்படுத்தல்.

எதிர்காலஇலக்கு.

- உற்பத்தி துறையின் இலக்கை அடைவதற்கும் தேசிய உற்பத்தியினை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு அவசிய வழிகாட்டல்களை மாகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களத்திடம் பெற்றுக்கொள்ளல்.
- லக்மால் உயன வேலைத்திட்டத்தினை அபிவிருத்தி செய்வதன் மூலம் விசித்திர பூக்களினை ஏற்றுமதி செய்தல்.
- பொதுமக்களிடையே நிதிசார் சேவை கூட்டுறவு வியாபாரம் சம்பந்தமாக நன் மதிப்பினை ஏற்படுத்துவதற்காகவும் தேசிய பொருளாதாரத்தினை மேம்படுத்துதல்.
- கிராமிய வங்கிகளில் கடன் பெறல், அதிக வட்டி விகிதாசாரத்தின் கீழ் கடன் பெறல் மூலம் ஏற்படும் சிக்கல் தன்மைக்கு தீர்வு காணல்.
- கூட்டுறவு நிதிசார் பிரிவின் அனைத்து கூட்டுறவு நிறுவனங்களின் விபரங்களை சேகரிப்பதற்கும் சங்கங்களை கட்டமைப்பு செய்தல்
- ஒருங்கிணைந்த கூட்டுறவு வேலைத்திட்டத்தினை முன்னேற்றுவதற்காக வேலைத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல்.

2021ம் வருடத்தில் நடைபெற்ற சிறப்பு விடயங்கள்.

இத்திணைக்களத்தின் நிருவாகக் கட்டமைப்பில் 2021 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் நடைபெற்ற சில விசேட நிகழ்வுகள் பின்வருமாறு அமைந்திருந்தன.

மக்களின் பொருளாதார மத்திய நிலையமாக புதிய ஆண்டில் கூட்டுறவு துறையினை முன்னேற்றுவதற்கு புதிய அரசாங்கதிற்கு தேவைப்பாடு உள்ளதால், கூட்டுறவு வியாபாரத்தினை புதிய பாதையில் எடுத்து செல்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது. இதை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கு புதிய வேலைததிட்டத்தினை எடுத்துச் செல்வதற்கும், இவ்வருடத்தில் ஏற்பட்டுள்ள ஆளனிப்படை வெற்றிடத்தினை பூரணப்படுத்துவதற்கு, அவசிய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.. 2021ம் வருடத்தில் சட்ட உத்தியோகத்தர் தனது பணியில் இருந்து வருட இறுதியில் இராஜினாம செய்ததால் மீண்டும் அவ்விடம் வெற்றிடமாக காணப்பட்டது.

மேலும் பயிலுநர் பட்டதாரி நியமனம் பெற்ற சிலர் எமது நிறுவனதிற்கு 2021 ம் ஆண்டு இணைத்து கொள்ளப்பட்டனர். மேலும் அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் புதிய நியமனம் பெற்று, மற்றும் அலுவலக உதவியாளர் சேவையில் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டதும் வேறுபட்ட சந்தர்ப்பங்களில் இக்கூட்டுறவுத்துறைக்கு இடமாற்றம் பெற்று வருகைதந்தும் இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்றும் 2021ம் ஆண்டு இத்துறைக்கு வலு சேர்த்துள்ளனர்.

ஆளணிப்படையின் வெற்றிடங்களுக்கு உத்தியோகத்தர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டது, கூட்டுறவுத்துறையின் எதிர்காலத்திற்காகவும், திணைக்களத்தின் சிறப்பான செயற்பாட்டுக்கான புதிய பதவி நிலைகளை உருவாக்குவதன் மூலம் திணைக்களத்தை பலப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள் நடந்தேறியுள்ளன.

பதவி உயர்வு, சேவை மூப்பு போன்றவற்றில் தகுதிகான் அடிப்படையில் திணைக்களத்திற்கு இணைத்து கொள்ளும் போது சேவை பிரமாணத்தின் மீள்திருத்த அடிப்படையில் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. 2021ம் வருடத்தில் ஏற்பட்ட தொற்று நிலைமை காரணமாக, விதிமுறைகளின் அடிப்படையில் ஊழியர்களை முகாமைத்துவப்படுத்தி அலுவலக நடடிக்கைகளை தொடர்ந்து எடுத்து செல்வதற்கும் சேவையினை வழங்குவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. அத்தோடு வெளிப்படை தன்மையுடனும் திறனமிக்க சேவையினை வழங்குவதற்கும் சேவையாளர்களின் உறுதியுறை இற்றைப்படுத்தப்பட்டது.

இருந்த போதிலும் 2021ல் வருடத்தில் அடிக்கடி ஏற்பட்ட கொவிட் தொற்று நோய் காரணமாக திணைக்கள நடவடிக்கை பணிகள் 100 வீதம் அடைய முடியாவிட்டாலும் தற்போதய நிலமையின் படி வினைதிறமையான சேவையினை வழங்க கூடியதாக இருந்தது.

03ம் அத்தியாயம் - 2021 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

2021 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ACA-F

பாதீட்டு 2021			உண்மை நிலை குறிப்பு 2021	2020	
-	**வருமானம் பெறுகைகள்**		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	
-	உள்ளூர் பொருடகள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2			ACA-1
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரி	3	-	-	
-	வரி இல்லாத வரமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-	
-	**மொத்த வருமானம் பெறுகைகள் (அ)**		-	-	
-	**வருமானம் இல்லாத பெறுகைகள்**		-	-	
-	திறைசேறி முற்பணம்		127,636,000	81,099,330	ACA-3
-	வவப்பு		41,800	144,877	ACA-4
-	முற்பண கணக்கு		6,998,557	5,724,517	ACA-
-	ஏனைய பெறுகைகள்		3,309,284	3,807,540	5/5(A)/5 (B)
-	**மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**137,985,641**	**90,776,264**	
	மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும் வருமான அல்லாத பெறுகைகள் = (அ)+(ஆ		**137,985,641**	**90,776,264**	
	கழி : செலவீனம்		-	600	
	தேறிய இலாபம் பெறப்பட்டவை மற்றும் ஆதாயமற்றவை பெறப்பட்டவை සහ ඉ = (ඇ)-(ඈ)		**137,985,641**	**90,775,664**	
	கழி :செலவு				
90,900,000	**மீண்டு எழும் செலவுகள்**		-	-	
70,250,000	சம்பளம் கூலி வேறு ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	55,619,512	62,474,947	
18,100,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	14,363,722	14,728,253	ACA-2(ii)
2,550,000	மானியங்கள் கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	745,857	1,315,324	
-	வட்டி கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
-	வேறு மீண்டழும் செலவுகள்	9	-	54,250	
90,900,000	**மொத்த மீண்டெழும் செலவுகள் (ஏ)**		**70,729,091**	**78,572,774**	
102,000,000	**மூலதன செலவுகள்**				
900,000	மூலதன சொத்துக்களின் புணரமைப்பும் மேம்படுத்தலும்	10	545,344	383,353	
600,000	மூலதனச் சொத்துகளின் கொள்வனவு	11	290,600	199,910	
100,000,000	மூலதன மாற்றல்கள்	12	59,378,881	5,115,833	ACA-2(ii)
-	நிதிச் சொத்துக்கள் கொள்வனவு	13	-	-	
500,000	மனித வள அபிவிருத்தி	14	251,268	190,569	
-	ஏனைய மூலதனச் செலவு	15	-	-	
102,000,000	**மொத்த மூலதன செலவு (உ)**		**60,466,093**	**5,889,665**	
	பிரதான பேரேட்டு செலவீனம் (ஊ)		78,671	124,250	ACA-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		4,176,316	3,768,310	ACA-5/5(A)
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		-	-	/5(B)
	மொத்த செலவுகள்		**4,254,987**	**3,892,560**	
			135,450,171	**88,354,999**	
-	**2020 டிசம்பர் 31தினத்தில் உள்ளவாறான பணி முற்பண மீதிe = (ඇ-c)**		**2,535,470**	**2,421,265**	ACA-7
			2,535,470	**2,421,265**	ACA-3

3.2 நிதி கூற்று வெளியீடு

2019டிசம்பர் 31 தினத்தில் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை கூற்றுந

ACA-P

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2021 ரூபா.	2020 ரூபா.
நிதி சொத்துகள அற்றது			
ஆதனம் பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ACA-6	52,904,209.00	54,529,709.00
நிதி சொத்து			
முற்பண கணக்குகள்	ACA-5/5(ii)	11,369,124.00	14,191,364.00
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை	ACA-3	-	600.00
முழு சொத்து		64,273,333.00	68,721,673.00
தேறிய சொத்துக்கள்/ பங்குகள்			
தேறிய பெறுமதி		8,457,494.00	11,329,900.00
ஆதனம் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		52,904,209.00	54,529,709.00
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ACA-5 (ii)	-	-
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக கணக்குகள்	ACA-4	2,911,630.00	2,861,464.00
புணி முற்பண மீதி	ACA-3	-	600.00
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**64,273,333.00**	**68,721,673.00**

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்ட அதே வேளையில் இங்கு நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்புக்களின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள். அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புக்கள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

.....	.....	.....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர்/
பெயர் : கே.டீ எஸ். ருவான்சந்திர	பெயர் :சுவின்ந்த என் சிங்கப்புலி	பணிப்பாளர் (நிதி)/ ஆணையாளர் (நிதி)
பதவி : செயலாளர் கூட்டுறவு சேவை சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி நுகர்வோர் பாதுகாப்பு இராஜங்க அமைச்சு	பதவி : கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர்	பெயர் : டி.எம்.டி. எச் சரத்சந்திர
திகதி :	திகதி :	தினம் :

3.3 நிதி நிலைமை கூற்று

2021 டிசம்பர் 31 தினதில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி நிலைமை கூற்று.

ACA-C

	உண்மை நிலை	மீண்டும் சரிப்படுத்தலல் செய்யப்பட்டது
	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளுக்கான காசுப்பாய்சல்	-	-
மொத்த வரி பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள்,தண்டப்பணம் தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	3,284,284	3,763,596
வருமானம் இல்லாத பெறுகைகள்	-	-
வேறு திணைக்களங்கள் அமைச்சின் மூலம் சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	127,636,000	81,099,330
முற்பண பெறுகைகள்	5,265,035	4,860,811
செயற்பாடுகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (அ)	41,800	144,877
	136,227,119	**89,868,614**
கழி: பகிர்தளிக்கபட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	130,082,317	82,800,855
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகள	745,857	1,315,323
ஏனைய செலவினத் தலைப்புக்களுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவு	853,358	1,703,309
திறைசேறிக்குத் தீர்க்கபட்ட பணிமுற்பணம்	-	600
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்த காசு(ஆ)	4,176,316	3,736,441
	78,671	112,176
	135,936,519	**89,668,704**
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்த காசு(ஆ)	**290,600**	**199,910**
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளுக்கான தேறிய காசுப்பாய்சல் (ஏ)=(அ)-(ஆ)	-	-
இலாபம்	-	-
பௌதிக சொத்துக்களின் விற்பனை மற்றும் கொள்வனவு	-	-
	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கையிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொ (ஏ)	**-**	**-**
கழி : பகிர்தளிக்கபட்ட காசு		
பௌதிக சொத்துக்களின் நிர்மானிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	290,600	199,910
	290,600	**199,910**
முதலீடு செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்த காசு (உ)		
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்ததான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஏ)-(உ)	**(290,600)**	**(199,910)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டு செயற்பாடுகளுக்கான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (ஏ)=(இ) + (ஊ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கான காசுப்பாய்சல்		
உள்ளுர் கடன்	-	-
வெளிநாட்டு கடன்	-	-
நன்கொடைகள்	-	-
கிடைக்கபெற்ற வைப்புக்கள்	-	-
நிதி நடவடிக்கையிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஏ)		

கழி : பகிர்தளிக்கப்பட்ட காசு		
உள்ளூர் கடன்கள் மீளக்கொடுப்பனவு	-	-
வெளிநாட்டு கடன்கள் மீள் கொடுப்பனவு	-	-
வைப்புக்களின் கொடுப்பனவு	-	-
தேசிய செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்தளிக்கபட்ட மொத்த காசு (ஏ)	-	-
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்ததான தேறிய காசுப்பாய்சல் (ஏ)=(ஊ)-(ஏ)	-	-
	-	-
குாசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ) = (உ) -(ஏ)	-	-
ஜனவாரி 01ம்1 தினத்தில் உள்ளவாறான காசு மீதி		
டிசம்பர்31முடிவடைந்த தினத்தில் உள்ளவாறான மீதீ		

3.4 நிதி வெளியீட்டுக் கூற்று

1) அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி

இந்த நிதிக்கூற்றுக்கான காலப்பகுதி 2021 ஜனவரி 1ம் திகதி தெடக்கம் 31ம்திகதி டிசம்பர் காலப்பகுதியாகும்.

2) அளவீட்டுக்கான அடிப்படை

நிதிக் கூற்றானது வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையில் தாயாரிக்கப்பட்ட அதே வேளையில்,

ஒரு சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுக் கிரயம் மீள்பதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்படாமல் கணக்கு தாயரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேம்படுத்தப்பட்ட காசு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது..

நிதிக்கூற்றுக்கலிலுள்ள இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் கிட்டிய ரூபாவிற்கு தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

3) வருமானத்தை அடையாளங் காணுதல்

நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்ககூடிய காலப்பகுதியை கவனதிற் கொள்ளாது காசு கிடைக்ககூய காலப்பகுதிக்குள் வருமானமாக அடையாளம் காணப்படுகின்றது.

4) சொத்து இயந்திர மற்றும் உபகாரணம் ஆகியவற்றின் அங்கிகாரம் மற்றம் அளவீட்டுச்

சொத்துக்கள் நம்பத்தகுந்த அடிப்படையில் அளவிடப்படுகின்றதா? மற்றும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் எதிர்கால பொருளாதார நலன்களுடன் தொடர்புடையதாக இருக்கின்றதா? என்பதற்கான நிகழ்தகவின் அடிப்படையிலே சொத்து இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கிகரிக்கப்படுகின்றன.

கிரயமுறை பொருத்தமில்லாத சந்தர்பத்திலே சொத்து இயந்திர மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயம் மற்றும் மறுமதிப்பீட்டு முறையில் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது.

5) சொத்து இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்.

இந்த மீள்மதிப்பு ஒதுக்கீட்டு கணக்கானது சொத்து இயங்திரம் மற்றும் உபகரண கணக்கின் தொடர்புபட்டதாகும்.

6) காசு மற்றும் காசுக்கு சம மானவை.

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை 2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்கள்.

.

3.5 நிதி சேகரித்தல் சம்பந்தமான செயலாற்றுகை

ரூபா.

வருமான வழி	வருமானத்தின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேர்க்கபட்ட வருமானம்	
		மொத்த மதிப்பீடு	முடிவடைந்த மதீப்பீடு	அளவு (ரூ.)	இறுதி வருமானம்மதிப்பீட்டின் சதவீதம்
-	-	-	-	-	-

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட பாதீட்டின் உபயோகப்படுத்தப்பட்ட செயலாற்றுகை

ரூபா.

பாதீட்டின் வகை	ஒதுக்கப்பட்ட பாதீடு		உண்மையான செலவு	உபயோகப்படுத்தப்பட்ட பாதீடு,முடிவடைந்த போது இறுதி பாதீட்டடின சதவீதம் %
	மொத்த ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	90,900,000	90,900,000	70,729,091	77.81%
மூலதனம்	102,000,000	102,000,000	60,466,093	59.28%

3.7 நிதி பிரமானம் 208 படி வேறு அமைச்சிற்கு /திணைக்களத்திற்கு/ மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம்/மகாணசபை க்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட பாதீடு

ரூபா.

இல	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட அமைச்சு/ திணைக்களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மை விகிதம்	உபயோகப்படுத்த ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீட்டின் சதவீதம்
			மொத்த ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
01	இலங்கை புகையிரத திணைக்களம்	வருடாந்த பருவச்சீட்டு சம்பந்தமாக	76,410.00	76,410.00	76,410.00	100%

3.8 நிதியற்ற வேறு சொத்துக்களை அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ரூபா.

சொத்துக்களின் வழி	விபரம்	2021.12.31 தினத்தில் பொருட்கள் சம்பந்தமான அறிக்கையின் படி மீதீ	2021.12.31 தினத்தில் நிதி நிலைமை அறிக்கையின் படி மீதீ	ஏதிர்காலத்தில்கணக்கீட்டுக்கான தீர்மானம்	முன்னேற்ற
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு	-	-	-	-
9152	பொறித்தொகுதி	52,904,209.00	52,904,209.00	இல்லை	100%
9153	காணி	-	-	-	-
9154	காண முடியாத சொத்து	-	-	-	-
9155	விஞ்ஞானபூர்வமான சொத்து	-	-	-	-
9160	நடைபெறும் வேலைத்திட்டம்	-	-	-	-
9180	வரி வழங்கப்படும் சொத்து	-	-	-	-

3.9 கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர்,
கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களம்

2018 ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டதின் 11(1) உறுப்புரிமையின் பிரகாரம் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களதின் 2021 டிசம்பர் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி கூற்று சம்பந்தமான கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

1 .நிதிக் கூற்று.

1.1 தகுதிபெற்ற கருத்துக்கள் .

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்கள 2021 டிசம்பர் 31 ம் திகதி உள்ளவாறான நிதி நிலைமை கூற்று மற்றும் அன்றையதினம் முடிவடைந்த 2019 டிசம்பர் 31 வருடத்திற்கான நிதி கூற்று 2018ம் ஆண்டு 19 ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டதின் விதிமுறைகளுடன் கூறப்பட்ட இலங்கை ஜனநாயக சோசலிஸ குடியரசின் அரசியல் அமைப்பின் 154(1) உறுப்புரிமையில் உள்ளடக்கப்பட்ட விதிமுறைகளின்படி என்னுடைய கட்டளையின் கீழ் இது கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. 2018 ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) பிரிவின்படி கூட்டுறவு திணைக்களதிற்கு சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது என்றும், இந்த நிதி கூற்று சம்பந்தமாக எனது கருத்துகள் மற்றும் கண்காணிப்புக்கள் இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இலங்கை சனநாயக குடியரசின் அரசியல் அமைப்பின் 154(6) உறுப்புரிமையின் கூறப்பட்டவாறும் 2018 ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 10 பிரிவில் கூறபட்டவாறு கணக்காய்வாளர் எதிர்காலத்தில் பாரளுமன்றத்தில் சமர்பிக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையில் 1.6 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களை தவிர 2019 டிசம்பர் 3ம் திகதி 271/2019 சுற்று நிறுபத்தின் விதிமுறைகளின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டதும், அந்த நிதி கூற்றின் 2021ம் ஆண்டு 31ம் தினத்தில் திணைக்களத்தின் நிதிகூற்றுகளின் நிலமை மற்றும் அந்த தினத்தில் முடிவடைந்த வருடம் சம்பந்தமாக செயலாற்று மற்றும் நிதி உள்வருதல் முறைமை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கு முறையில் உண்மையானது என அறிவிக்கின்றேன்.

தகுதி வாயந்த கருத்துரை தொடர்பிலான அடிப்படை.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க (இ.க.நி) என் மூலம் கணக்காய்வு இடம்பெற்றுள்ளது கணக்காய்வு நியமனங்களின் படி எனது பொறுப்பு மற்றும் கணக்காய்வின் பொறுப்பு மேலும் விரிவாக்கப்பட்டுள்ளது. என் மூலம் புலனாய்வு செய்யப்பட்ட தகுதிவாய்ந்த கருத்துரையின் மூலம் உரிய அடித்தளமொன்றை வழங்குவதற்கு என்னால் பெற்ப்பட்ட கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதுமானதாக உள்ளதென நான் நம்புகின்றேன்.

1.2 நிதி கூற்று சம்பந்தமாக பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின பொருப்பு

பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணகீட்டு அடிப்படையின் மற்றும் 2019ம் ஆண்டு 3ம் திகதி இலக்கம் இலக்கம் 271/2019 19ம் இலக்க கணக்காய்வு சுற்று நிறுபத்தின் விதி முறைகளின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட மோசடி மற்றும் எவ்வித பிழையானமுறையிலும் தயாரிக்காமல் நிதி கூற்று உரிய முறையில் தயாரிப்பதற்காக உள்ளக நிர்வாக கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் பொறுப்பு வாய்ந்தவராக இருத்தல் வேண்டும் 2018 ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் 16(1) பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தின் நடப்பாண்டிற்காக நிதிகூற்று தாயரித்தலுக்காக இயக்கப்பாட்டிலுள்ள வருமானம் செலவு சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் உரிய புத்தகங்களில் பேணப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்கீட்டு சட்டத்தின் 38(1)ஆ உப பிரிவின் படி திணைக்களத்தின் நிதி நிர்வாக சம்பந்தமான திறன்மிக்க உள்ளக நிர்வாக தரவுகளை தயாரித்து நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக கண்க்கீட்டு உத்தியோகத்தர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டுவதோடு தரவுகளின் முன்னேற்றம் சம்பந்தமாக காலத்திற்கு காலம் தேவையான மாற்றங்களை எடுத்தல் வேண்டும்.

1.4 நிதி கூற்று கணக்காய்வு சம்பந்தமாக கணக்கு பரிசோதகரின் பொறுப்பு

ஒட்டுமொத்தமாக நிதிசார் கூற்றுக்கள் ஊழல் மற்றும் தவறுதல் காரணமாக ஏற்படும் தவறாக தயாரிக்கப்பட்ட கூற்றினை தயாரித்து நியாயத்தினை மேலும் வழங்குவதற்காகவும் அத்தோடு எனது கருத்துரையினை உள்ளடக்கியதான கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையினை விடுவித்தல் போன்றவை எனது முக்கிய நோக்கமாகும். நியாயத்தினை உறுதிப்படுத்தல் உயர்மட்டத்தின் உறுதிபாடு எனினும் இலங்கை கணக்காய்வின் நியமனங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை முன்னெடுக்கும் போது அது எந்நேரமும் கணிசமான அளவு தவறான கூற்றுக்களை வெளிகொணரப்படும். என்பது சாத்தியப்படாத ஒன்றாகும். ஊழல் மற்றும் தவறுகள் தனியாகவோ அல்லது குழுவாகவோ தாக்கதினை ஏற்படத்த முடியும்.இந்நிதிக்கூற்றினை அடிப்படையாக கொண்டு பயன்பாட்டாளரினால் எடுக்கபபடும்: பொருளாதாரத் தீர்மானங்களின் மீது தாக்கத்தினை விளைவிக்க முடியும் என எதிர்பார்க்கபடுகின்றது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக என் ஆய்வின் மூலமாக தொழில் நடுவர் மற்றும் தொழில் அமைப்புக்களுடன் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது மேலும்.

வெளிப்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயதிற்கு அடித்தளத்தினை வழங்கும் போது ஊழல் மற்றும் தவறின் காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏற்பட்கூடிய தவறான கூற்றில் கவனத்தை செலுத்தி மதிப்பீடு செய்த வேளையில் உயர் கணக்காய்வு முறைமை திட்டமிடப்பட்டு செயயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. கூற்றினால் ஏற்படும் விளைவுகளுக்கு மேலதிகமாக ஊழல்களினால் இடம்பெறும் தாக்கம் அதிகமானது. அத்தோடு தவறு ஏட்டினை தயாரித்தல் திட்டமிட்டு கைவிடுத்தல் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கைவிடுதல் தவறு இடம் பெறுவதற்கு காரணமாக அமையும்.

- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் வினைத்திறன் தொடர்பில் கருத்துரையினை வெளிப்படுத்துவதற்கு முடியாமல் காணப்பட்டாலும் தருணத்திற்கு உகந்த கணக்காய்வினை திட்டமிடப்படுவதற்கு உள்ளக கட்டுப்பபாடு தொடர்பிலான புரிந்துணர்வினை பெறப்பட்டுள்ளது.
- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கை சிறந்த தன்மை வாய்ந்த கணக்கீட்டு செய்யப்படும் மதிப்பீட்டு முறையாகவும் நியாயபூர்வமான மற்றும் முகாமைத்துவதினால் முன்னெடுத்து செய்யக்கூடிய நடவடிக்கைக்கு உறுதுனையாகவும் அமையும்
- நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பினை உள்ளீர்பு செய்வதற்கு அடிப்படையாக கொள்ளப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் உன்னதமான வகையிலும் நியாய பூர்வமான வகையிலும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது எனவும் மற்றும் வெளிப்படை தன்மையினை உள்ளடக்கியதாகவும் நிதி கூற்றுகளின் தன்மையும் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

எனது கணக்காய்வின் போது இணங்காணப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வினை அலசி ஆராய்ந்து மற்றும் பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாடு பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் கணக்கீட்டு உத்தியோகதருக்கு தெளிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.5 வேறு சட்ட ரீதியான அறிக்கை

2018ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(1) ஆ உறுப்புரிமையின் பிரகாரம் கிழ் குறிப்பிட்ட விடயங்களை வெளியிடுகின்றேன்.

அ) நிதி கூற்று கடந்த வருடத்துடன் ஒத்து காணப்படல்

ஆ) கடந்த வருடதிற்கு ஏற்.ப நிதி கூற்று சம்பந்தமாக என்னால் வழங்கப்பட்ட அங்கிகாரம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.6 நிதி கூற்று சம்பந்தமாக கருத்துக்களை வெளியிடல்

1.6.1 நிதி நிலைமை சம்பந்தமான வெளியீடு

2021 நவம்பர் 26ம் திகதி அரச கணக்கீட்டு வழிகாட்டல்களின் பிரகாரம் இல 2021-03 இல் 7.2 அத்தியாயாத்தின் பிரகாரம் வருமான அதிகாரியின் மூலம் நிறுவன ரீதியான சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படவில்லை. இது செயற்படாத மீதியாக ரூபா 3.309.284 காட்டப்பட்டது இது உள்ளீடு செய்யப்படாத மீதியாக காட்டப்படுகின்றது.

16.2 நிதியற்ற சொத்து

அ) இவ்வாண்டினுள் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட 2.90.600 மதிபுள்ள சொத்து நிதியற்ற சொத்தாக தலைப்பினுள் உள்ளடக்கபடவில்லை அது ஆரம்ப மீதியாக உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆ) வருடத்தினுள் ஒதுக்கப்பட்ட சொத்தாக ரூபா 5.81.262. காட்டப்பட்டது இது குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியினுள் இவ்வாறன செயற்பாடு நடைபெற வில்லை.

1.6.3 நிதி உள்ளீடு வெளியீடு

16.3.1 செயற்பாட்டின் மூலம் பெறப்பட்ட வருமானம்

அ) வருமானமற்ற பெறுகைகளின் மதிப்பு ரூபா 3.309.284 காணப்பட்ட போதிலும் நிதி வெளியீட்டு கூற்றில் 3.284.284 காட்டப்பட்டுள்ளது. ரூபா 25.000 குறைத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளது காரணமாக செயற்பாடுடைய மூலதனத்தில் நிதி மதிப்பீடு குறைத்து காட்டப்பட்டுள்ளது

ஆ) வேறு செலவு மீதி சம்பந்தமான ரூபா 878.358 ஆனது நிதி கூற்றில் 853.358 மீதியில் குறைத்து காட்டப்பட்டுள்ளது. காரணமாக செயற்பாடுடைய செலவு செய்யப்பட்ட மீதி குறைத்து காட்டப்பட்டுள்ளது.

1.6.4 செயற்படாத நிதி கூற்று வெளியீடு.

கீழ் வருபவை கண்காணிக்கப்பட்டது.

அ) வேறு தலைப்பு சம்பந்தமாக நிறுவனம் சார்பாக அறிக்கையிடப்பட்ட விபரத்தின்படி ரூபா 878.359 செலவு விடயத்தில் உள்ளடக்கப்படவில்லை.

ஆ) வேறு தலைப்பு மூலம் முற்பனம் (பீ) கணக்கில் செலவு செய்யப்பட்ட செலவு 2.485.357 செயற்படாத வெளியீடாக காட்டப்படவிலலை.

1.6.5 நிதி வெளிய

அ) நிதி வெளியீடு எ சி ஆர் 5 மாதிரி வடிவதிற்கமைய அரச உத்தியோகத்தரின் முற்பணம் வழங்கும் முறைக்கு ஏற்ப முற்பன கணக்கு இலக்கம் 301012 படி உரிய எண்ணிக்கைக்கு மாறாக காணப்பட்டமை.

ஆ) முற்பண கணக்கு இல 301012 கீழ் வருடத்தினுள் வரவு வைக்கப்பட்ட 27.22.694 பெறுகைகளில் காட்டப்பட்டமை.

2. நிதி சுருக்கம்

2.1 செலவு முகாமைத்துவம்

செலவு விடயம் இல 301-1-1-1505 இல் பங்களிப்பு தொகை சம்பந்தமாக ரூபா 2.300.000 மொத்த தேசிய இலாபமாக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. விடய இலக்கம் 301-1-1-203 கீழ் ஒதுக்கீட்டு தெகையில் நூற்றுக்கு 88 வீதம் 3010101 2002 கீழ் ஒதுக்கீடு தொகையில் நூற்றுக்கு 71 வீதம் மிகுதியாக காணப்பட்டது.

2.2 பொருப்புக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டமை

கீழ் வருபவை கண்காணிக்கப்பட்டன

அ) நிதி பிரமானம் 94(1) ஒதுக்கீட்டு முறையில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படாத செலவு விடயம் 301-1-1-149 சம்பந்தமாக ஒதுக்கீடு 3.700.00க்கு பதிலாக 3693 047 காட்டப்பட்டு 6953 மிகுதியாக காட்டப்பட்டிருந்தது. அம்மிகுதியானது ரூபா 182.230 ஆக வரவு நிரலில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது.

ஆ) 2021 ஒக்கடோபர் 26ம் திகதி 2021-02 அரசிறை 4.5 அத்தியாயத்தின் வழிகாட்டலின் பிரகாரம் முழுமையான சுருக்கம் பொருளாளரினால் சமர்பிக்கப்படாமல் காணப்பட்டது. நடப்பாண்டடில் செலவு என்று குறிப்பிடபடாமல் நிதி கூற்றில் செலவு விடயம் 03 தலைப்பின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது. வரவு 216.791 ஆக காட்டப்பட்டிருந்தது.

3. சுருக்கம்

3.1 செயலாற்றுகை

3.1.1 வருடாந்த செயலாற்று அறிக்கை

2020 ஆகஸ்ட் 28ம் தினத்தில் இல 2-2020 இலக்கத்தினை கொண்ட அரச நிதி சுற்று நிறுபம் 10.2 அத்தியாயாத்தின்படி அரச நிதி திணைக்களத்தின் மூலம் வெளியிடப்பட்ட வழிகாட்டலின்படி இல 14ல் குறிப்பிட்டபடி மாதிரி வடிவத்திற்கமைய வருடாந்த செயலாற்று அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு நிதிக் கூற்றுடன் இணைக்கப்படவில்லை.

3.2 முகாமைத்துவ குறைபாடு

அ) அரச அதிகாரிகளின் முற்பணம் பி திணைக்கள கணக்கின் புத்தகத்தின் படியும் பொருளாளர் புத்தகத்தின் படியும் ஆரம்ப மீதி வேறுபாடு ரூபா 215.169 காணப்பட்ட அதே வேளை கடந்த வருடம் தொடக்கம் இந்த ஆரம்ப மீதி வேறுபாடு அடையாளம் காணப்பட்டு தீர்பதற்கு நடப்பாண்டில் நடவடிக்கை எடுக்க முடியவில்லை.

ஆ) 2020 ஆகஸ்ட் 28ம் திகதி அரச நிதி சுற்று நிறுபத்தின் 01-2020 படி வெளியிடப்பட்ட வழிகாட்டல் இல 01ல் குறிப்பிட்டப்படி மாற்றலாகி சென்ற உத்தியோகத்தரின் கடன் மீதி சம்பந்தமாக தாபன விதி கோவை xxiv அத்தியாயத்தின் 1.6.17 மற்றும் 6.3 பிரிவின் படி நடவடிக்கை எடுப்பதற்கும் அமைச்சு அல்லது திணைக்களங்களுக்கு மாற்றலாகி சென்ற 3 பேர் சார்பாக வசூலிக்கப்பட வேண்டிய 100.084 மற்றும் மகாண நிறுவனங்களுக்கு மாற்றம் பெற்று சென்ற இரண்டு பேருக்கு வசூலிக்க வேண்டிய 47.353 கடன் மீதி சரிபடுத்தல் செய்யப்படாமல் காணப்படல் அது விடய தலைப்பு 23-32 இல் காட்டப்படுகின்றது.

எ) ஓய்வூதியம் பெற்றுச் சென்றோரின் கடன் மீதியாளது தாபன விதிக் கோவை 4.2.4 மற்றும் 4.2.5 பிரகாரம் வசூக்கப்படல் வேண்டும் இருந்த போதிலும் ஒரு உத்தியோகத்தரின் சேகரிக்கப்பட வேண்டிய ரூபா 44.394 5 வருடமாகியும் இன்னும் சேகரிப்படாமல் காணப்படுகின்றது.

ஏ) 5 வருடம் சேவையிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட இரு உத்தியோகத்தர்கள் சம்பந்தமாக சேகரிக்கப்பட வேண்டிய 70.401 மீதியும் சேவையிலிருந்து விலகி சென்ற உத்தியோகத்தரின் சேகரிப்பட வேண்டிய 48.720 ரூபா இன்னும் சேகரிக்கபடாமல் காணப்படுகின்றது. அரச சுற்று நிறுபம் 1-2020 வழிகாட்டல் இல 1 (இ) மற்றும் (ஈ) அத்தியாயம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படல் வேண்டும்

4. நிலைபேரான பொருளாதார

2018 ஜூலை 17ம் திகதி இல 4-2018 கொண்ட தேசிய வரவு செலவு சுற்று நிறுபதின் பிரகாரம் திணைக்களதின் மூலம் நிலைபேரான பொருளாதார நோக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை

5. நல்லாட்சி

5.1 உள்ளக கணகாய்வு

2018ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 40வது உறுப்புரிமையில் குறிப்பிட்ட விதிமுறைகளின் படி உள்ளக கணக்கய்வு உருவாக்கப்படவில்லை.

பி.ஜி ஜ நிரஞ்சா
சிரேஸ்ட உதவி கணக்காளர் நாயகம்
கணக்காளர் நாயகம் சார்பாக

04ம் அத்தியாயம் - செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்

நிறுவன செயலாற்று குறிகாட்டிகள் (செயல்திட்ட அடிப்படையில்)

வருடாந்த குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கபடும் வெளியீட்டடின் சதவீதம் (%) உண்மை வெளியீடு			
	100%-90%	89%-75%	74%-50%	< 50%
கூட்டுறவு நிதி சார் சேவை சங்கம் மற்றும் சங்கத்தின் ஒழுங்கு விதி		85.7%		
நாடளாவிய ரீதியில் 100 பிரதேச கூட்டுறவு விற்பனை நிலையங்களை ஸ்தாபித்தல்.			58%	
கூட்டுறவு திணைக்களத்தினை கணனிமயப்படுத்தியமை மற்றும் வலையமைப்பின் மூலம் விற்பனை நிலையங்களை தரவு மையப்படுத்தியமை (POS)		88.5%		
கூட்டுறவு சங்கங்ளில் கணக்காய்வினை நடைமுறைப்படுத்தியமை		89%		
பலவித கருத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தியமை • லக்மால் உயன • கூட்டுறவு திணைக்களங்களில் சூரிய சக்தி முறைகளை இணைத்தல்		80% 75%		

05ம் அத்தியாயம் - நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம் (SDG) பூரணப்படுத்தல்

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம் காட்டப்பட்டுள்ளது.

இலக்கு/ நோக்கம்	இலக்கு	அடைந்த இலக்கு	இது வரைக்கும் அடைந்த இலக்கின் முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
-	-	-	-	-	-

Covid-19 தொற்று நோய் காரணமாக நிலைபேரான அபிவிருத்தி கொள்கையினை நடைமுறைப்படுத்த முடியாமல் போனது.

06ம் அத்தியாயம்

6.1 ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்

தொடர் இலக்கம்	பதவிகள்	அனுமதிக்கப் பட்ட தற்போதைய பதவிகளின் எண்ணிக்கை	2019.12.31ம் திகதியில் கடமையில் ஈடுபட்டோரின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங் கள்
சிரேஷ்ட மட்டம்	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்கப் பதிவாளர் இலங்கை நிர்வாக சேவை தரம் 1	01	01*	01
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உதவி / பிரதி ஆணையாளர் இலங்கை நிர்வாக சேவை தரம் 11/111	04	01	03
	கணக்காளர் இலங்கை கணக்காளர் சேவை தரம் 11/ 111	01	01	00
	உள்ளக கணக்காய்வு (இலங்கை கணக்காளர் சேவை III/ II)	01	00	01
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உதவி / பிரதி ஆணையாளர் (திணைக்களம்)	03	03**	01
	சட்ட உத்தியோகத்தர் (திணைக்களம் 11/111)	01	00	01
	உதவி பணிப்பாளர் -தகவல் தொழில் நுட்பம் (இலங்கை தகவல் தொழில் நுட்ப சேவை 11/111)	01	01	00
	உப மொத்தம்	**12**	நிரந்தரம் **- 07** பதில் கடமை **- 01*** Duty Cover **- 01****	**06**
புடையான மட்டம்	நிர்வாக அதிகாரி	01	00	01
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் அதி விசேட வகுப்பு	05	04***	03
	மொழி பெயர்பாளர்	01	01****	01
	உதவி பணிப்பாளர் -தகவல் தொழில் நுட்பம் (இலங்கை தகவல் தொழில் நுட்ப சேவை 11/111)	02	00	02
	உப மொத்தம	**09**	**03**	**07**
துணையான மட்டம	கூட்டுறவு மேம்பாட்டு ஆய்வு உதவியாளர்	37 } 62	20 } 48	14
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	25 }	28 }	*****
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	15	11	04
	தகவல் தொழில் நுட்ப மற்றும் தொடர்பாடல் உதவியாளர் (இலங்கை தகவல் தொழில் நுட்ப சேவை -3 11/111)	05	03	02
	அரசாங்க முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை	28	17	11
	பட்டதாரி பயிற்ச்சி	00	07	-
	உப மொத்தம்	**110**	**87**	**31**
ஆரம்ப மட்டம்	ஓட்டுனர் சேவை	05	05	00
	திணைக்கள உதவியாளர் சேவை	15	11	04
	உப மொத்தம்	**20**	**16**	**04**
மொத்தம்		**151**	**115**	**48**

*இராஜாங்க அமைச்சின் நிர்வாக சேவை 1ன் படி உத்தியோகத்தர் ஒருவர் பதில் கடமையின் பிரகாரம் கூட்டுறவு ஆணையாளர மற்றும் பதிவாளர் பணிக்கு ஈடுபடுத்தப்பட்டார்.

** கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உதவி ஆணையாளர் பதவி வெற்றிடம் இடத்திற்காக கூட்டுறவு அபிவிருத்தி அதிகாரி அதி விசேட வ்குப்பு உத்தியோகத்தர் கருத்திற் கொள்ளப்பட்டது.

*** கூட்டுறவு அபிவிருத்தி அதிகாரி அதி விசேட வகுப்பு உத்தியோகத்தர் பதவியின் 03 வெற்றிடங்களுக்கு 02 வெற்றிடம் சம்பந்தமாக கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் 1 வகுப்பு இருவருக்கு அங்கிகாரம் வழங்கப்பட்டது.

**** ஒப்பந்த கால அடிப்படையில் மொழிப்பெயப்பாளர் பதவிற்கு இணைத்துக்கொள்ளப்பட்டவர் பதவியில் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டார்.

***** கூட்டுறவு ஆய்வு மற்றும் மேம்பாட்டு உதவியாளர் பதவி வெற்றிடங்களுக்கு எதிர்வரும் காலங்களில் விண்ணப்பம் கோரப்படமாட்டாது அவ்வெற்றிடங்களுக்கான பதவி வெற்றிடங்கள் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் இணைத்துக்கொள்வதற்கு ஒன்றினைந்த முறையில் முகாமைத்துவ திணைக்களத்தில் அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

6.2 நிறுவன செயலாற்று நடவடிக்கையில் மேலதிக மனித வள தேவைப்பாடு

இது வரைக்கும் நிறுவன செயலாற்றுகை உயர் மட்டத்தில் நிகழ்வதற்கு தேவையான பதவி நிலைகள் காணப்டுகின்றன உதாரணமாக

- கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்கங்களின் பதிவாளர் 01(இராஜங்க அமைச்சின் நிர்வாக சேவை தரம் வகுப்பு 1 உத்தியோகதர் பதில் கடமை பதவிற்காக ஒருவர் நியமிக்கப்படல்
- உதவி ஆணையாளர் அல்லது பிரதி ஆணையாளர் இ.நி சேவை. II, III) - 03
- உள்ளக கணக்கய்வு (இ நி சேவை. III/ II) - 01
- உதவி ஆணையாளர் அல்லது பிரதி ஆணையாளா (திணைக்களதிற்கு) - 01 (கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உதவி ஆணையாளர் பதவிக்கு வெற்றிடம் காணப்படுவதால் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் அதி விசேட வகுப்பு உத்யோகதர்களுக்கு அங்கிகாரம் வழங்கப்படும்
- சட்ட உத்தியோகத்தர் (திணைக்களம்)- 01
- நிர்வாக அதிகாரி 01 (முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தா 1ம் வகுப்பு இதற்கு ஆவணம் செய்யப்படும்)
- கூட்டுறவு அபிவிருத்தி அதிகாரி (அதி விசேட)-03 (கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் அதி விசேட வெற்றிடம் 3 காரணமாக 02க்கான கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் 1ம் வகுப்பினரை கொண்ட இருவர் கருதிற்கொள்ளப்படுவர்.
- மொழிப்பெயர்பாளர் - 01 (இப்பதவிற்காக ஒப்பந்நகால அடிப்படையில் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டு பணியில் ஈடுபடுத்தப்பபட்டுள்ளார்)
- தகவல் தொழில் நுட்ப அதிகாரி (தகவல் தொழிநுட்ப அதிகாரி இலங்கை தகவல் தொழிநுட்ப அரசாங்க சேவை . III, II) - 02
- கூட்டுறவு மேம்பாட்டு உதவி உத்தியோகத்தர் / கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகதர் - 14 (கூட்டுறவு மேம்பாட்டு உதவி உத்தியோகத்தர் / கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகதர் பதவியில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளனர் ஆனால் அப்பதவி வெற்றிடமாக காணப்படுகின்றது.)
- அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் - 04
- தகவல் தொழிநுட்ப தொடபாடல் உதவியாளர் (இலங்கை தகவல் தொழிநுட்ப சேவை III, II) – 02
- முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர் 11
- அலுவலக உதவியாளர் - fh04

இந்த நிலைமையின் கீழ் திணைக்களத்தின் விணைதிறமையான உரிய பணிகளை எடுத்துச்செல்ல பாதிப்பு ஏற்பட்டுள்ளது. நிறைவேற்று மட்டத்தில் காணப்படும் இந்த வெற்றிடம் இத்தருணத்தில் 115 உத்தியோகத்தர் ஈடுபடுத்தப்பட்ட போதிலும் வெற்றிடங்கள் பூரணப்படுத்தபட்டபின்னர் எவ்வித இடையூரும் இன்றி திணைக்கள நடவடிக்கைகளை மேற்காள்ள முடியும்.

கூட்டுறவு மேம்பாட்டு விசாரணை அதிகாரிகள் மற்றும் கூட்டுறவு கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் வெற்றிடம் காரணமாக பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கம் மற்றும் சம்மேளனங்களின் நடவடிக்கைகள் மற்றும் கணக்காய்வு, அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளையும் உத்தேசிக்கப்பட்ட இலக்கினை அடைய முடியாமல் பாதிப்பு ஏற்பட்டுள்ளது.

இவ்வாறான பதவி வெற்றிடம் காரணமாக உத்தியோகத்தரின் விடயத்திற்கு சம்பந்தப்பட்ட பணிகள் மேற்கொள்வதில் திணைக்களதிற்கு இடையூறு காணப்படுவதோடு எதிர்பார்க்கப்பட்ட

இலக்கினை அடைவதற்கும் தடங்கல் காணப்படுவதும் கண்காணிப்பு மட்டத்தில் உத்தியோகத்தர் இல்லாமையும் பிரதான காரணங்களாக காணப்படுகின்றது.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

கருத்திட்டதின் பெயர்	பயிற்றப் பட்ட ஊழியர் களின் எண்ணிக் கை	வேலைதிட்டத் தின்கால எல்லை	முதலீடு (Rs'000)		கருத் திட்டத்தின் தன்மை (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விடயம்
			உள்ளூர்	வெளி நாடு		
தனிப்படட்ட கடித தொடர்புகள்	01	02 நாடகள்	8,500.00	-	உள்ளூர்	விதி முறைகளின் படி தனிப்பட்ட கடிதம் நடைமுறைப்படுத்தல் சம்பந்தமாக விளக்கம் பெறப்பட்டது
Workshop on Public Procurement	01	දෙ 02	8,500.00	-	உள்ளூர்	Improve competency of officers who deal with public procurement activities in Government Sector Organization
கனிஸ்ட சேவையாளர் சம்பந்தமான ஒழுக்க விதி முறை	02	01 நாட்கள்	8,000.00		உள்ளூர்	உயர் மட்ட கடமைகளை அடையாளம் காணல் மற்றும் அர்பணிப்புடன் கடமை புரிதல் ஒழுக்க விதி முறைகள் நடைமுறைப்படுதல் சம்பந்தமாக தெளிவூட்டப்பட்டமை
மாகாண ஆணையாளர் மற்றும் உதவி ஆணையாளர்களுடனான இரண்டு நாள் கருத்தரங்கு	32	02 நாடகள்	498,985.00	-	உள்ளூர்	சுபீடசத்தின் தெலை நோக்கு தேசிய கொள்ளையின் படி கூட்டுறவு வியாபாரத்தினை எதிர்காலத்தில் எடுத்துச் செல்லல் சம்பந்தமாக தெளிவூட்டல்

கிராமிய கடன் வழங்கும் முறையில் மாற்றத்தினை ஏற்படுத்தும் முகமாக தன்னார்வ பொறிமுறை குழுவினூடக நிதி பயிற்ச்சி முறைமை	05	03 நாட்கள்	1,460.00	-	இந்தியாவின் தேசிய கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிறுவனத்தின் அனுசரனையுடன் CICTAB நிறுவனதின் வழிகாட்டலில் நடைபெற்றது	கிராமிய கடன் வழங்கும் முறையில் மாற்றத்தினை ஏற்படுத்தும் முகமாக தன்னார்வ பொறிமுறை குழுவினூடக நிதி பயிற்ச்சி முறைமை விருத்தி செய்தல்
தேறிய இலாபத்தினை கொண்டு பெண்களை வழுவூட்டல் செய்தல்	05	03 நாள்	-	-	இந்தியாவின் தேசிய கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிறுவனத்தின்அனுசரனையுடன CICTAB நிறுவனதின் வழிகாட்டலில் நடைபெற்றது	தேறிய இலாபத்தின் மூலம் பெண்களை வழுவூட்டல் சம்ந்தமாக உத்தியோகதர்களுக்கு திறமைகள் பெற்றுக்கொள்ளுதல்
வங்கியியல் சம்பந்தமாக பயிற்ச்சி வேலைத்திட்டம்	113	05 நாடகள்	2,169,000.00	-	உள்ளுர்	நிரல்/ மகாண திணைக்கள உத்தியோகத்தர் மற்றும் சங்க சம்மேளன உறுப்பினர்களுக்கு மனபாங்கு விரிவாக்கல் சம்பந்தமான தெளிவூட்டல்

07ம் அத்தியாயம் - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இலக்கம்	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட தேவைபாடுகள்	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கபாடுடையது /இணக்கப்பாடற்றது	இணக்கப்பாடற்றது எனின் அதுபற்றி விவரணம்	இணக்கப்பாடற்ற தன்மையை இல்லாமல் செய்வதற்கு எதிர்காலத்தில் செய்ய வேண்டிய தீர்மானம்
1	**கீழ்காட்டப்பட்ட நிதி கூற்று / கணக்கு உரிய தினத்தில் சமர்பிக்கப்படடுள்ளது.**			
1.1	வருடாந்த நிதி கூற்று	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
1.2	அரசாங்க உத்தியோகத்தரின் முறபணகணக்கு	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
1.3	வர்த்தகம் மற்றும் உற்பத்த முற்பண கணக் (வியாபார முற்பண கணக்கு)	இணைக்கப்படவில்லை		
1.4	களஞ்சியசாலை முற்பண கணக்கு	இணைக்கப்படவில்லை		
1.5	விசேட முற்பண கணக்கு	இணைக்கப்படவில்லை		
1.6	வேறு	இணைக்கப்படவில்லை		
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்களை மேம்படுத்தல்நி. பி445)**			
2.1	அரசாங்க நிர்வாக சுற்று நிருப 267/2018 படி நிலையான சொத்து ஆவணங்களை இற்றைப்படுததல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.2	ஊழியர்களின் சம்பள சீட்டு இற்றைப்படுத்தப்படல் நடைபெறுகின்றமை			
2.3	ணக்காய்வு விசாரணை ஆவணங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு எடுத்துச்செல்லப்படல்.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை இற்றைப்படுத்தப்பட்டு எடுத்துச்செல்லப்படல்.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
.	அனைத்து மாதந்த சுருக்கம்)CIGAS) தயாரிக்கப்பட்டு உரிய தினத்தில் பொருளாருக்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசு ஆணங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு நடைமுறைபடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.7	இன்வென்றி ஆவணங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு நடைமுறைபடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.8	அனைத்து ஆவணங்களையும் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு நடைமுறைப்படுததல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.9	பாதிப்படைந்த ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தப்பட்டு எடுத்துச்செல்லல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.10	பொறுப்பு பட்டியலை இற்றைப்படுத்தபடல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.11	துணை விபர புத்தக ஆவணங்களை)GA-N20)இற்றைப்படுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
3	**நிதி கட்டுப்பாட்டு பணிக்காக செயற்படுத்தல்நி.பி135)**			
3.1	நிதி அதிகார நிறுவனங்களுக்குள் அதிகாரத்தினை வழங்கள்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
3.2	நிதி அதிகாரம் வழங்குதல சம்பந்தமாக நிறுவனத்தினுள் தெளிவூட்டல் வழங்கல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
3.3	ஓவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கள்களும் இரண்டு அதிகாரிகளோ அதற்கு மேற்பட்டவர்களோ அங்கிகாரம்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		

	வழங்கப்படல் வேண்டும்			
3.4	2014.05.11 திகதி 171/2004 இலக்கமிடப்பட்ட சுற்றுநிறுபதின்படி அரசின் சம்பள மற்றும் மென்பொருள் பயன்படுத்தலின் போது கணக்காளரின் நிர்வாகதிற்கு உட்படுத்தப்படுகின்றதா	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
4	வருடாந்த திட்டத்தினை தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த நடவடிக்கை திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
4.2	வருடாந்த பெறுகை திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீடு தயாரிக்கும் போது தேசிய பாதீட்டு திணைக்களத்திற்கு குறிப்பிட்ட தினத்திற்கு முன்னர் சமர்பித்தல் (NDB)	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
5	**கணக்காய்வு விசாரணை**			
5.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் மூலம் குறிப்பிட்ட திணத்திற்கு முன்னர் கோரப்படும் விசாரணைகளுக்கு பதில் பெற்றுக்கொடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
6	**உள்ளக கணக்காய்வு**			
6.1	நி பி©.134(2) DMA/1-2019 படி வருடம்,ஆரம்பிக்கும் போது கணக்காய்வாளருடன் கலந்துறையாடலுக்கு மேலதிகமாக உள்ளக கணக்காய்வு தயாரித்தல்	இணைக்கப்படவில்லை		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் ஒரு மாததிற்குள் பதில் அனுப்புதல்			
6.3	2018 ஆண்டு இலக்கம் 19 கொண்ட கணக்காய்வின் சட்டதின் 40(4) உபபிரிவின் பிரகாரம் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையின் பிரதிகள் முகாமைத்து திணைக்களதிற்கு சமர்பித்தல்	இணைக்கப்படவில்லை		
6.4	நிதி பிரமாணம் 134(3) பிரகாரம் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையின் பிரதி கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்பித்தல்.			
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு**			
7.1	DMAசுற்று நிறுபம் 1-2019 படி, குறைந்தளவு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு 04 காவது குறிபிட்ட வருடத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருத்தல்.			
8	**சொத்து முகாமைத்துவம்**			
8.1	இலக்கம் 01/2017 கொண்ட சொத்து முகாமைத்து சுற்றுநிறுபத்தின் 07 அத்தியாயத்தின் படி சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல்இல்லாமல் செய்தல் சம்பந்தமான விடயங்களை கொம்லோட்டர் நாயக அலுவலகத்திற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
8.2	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றுநிறுபதின் 13 வது அத்தியாயத்தின்படி அந்த சுற்றுநிறுபதின் விதிமுறைகளின்படியும்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		

	நடைமுறைபடுத்தல சம்பந்தமாக தகுதி வாய்ந்த அதிகாரியினை நியமித்து அந்த உத்தியோகத்தர் சம்பந்தமாக கொம்லோடர் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகதிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது			
8.3	அரசாங்க நிதி சுற்றுநிறுபத்தின் 01/2020 படி, பொருட்கள் விபரம் சம்பந்தமாக அறிக்கை சம்பந்தமாக கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
8.4	சுற்றரிக்கையில் குறிப்பிடபட்டவாறு வருடாந்த பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு மேலதிகமாக குறைபாடு பரிந்துரை செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
8.5	பாவனைககு உதவாத பொருட்களை நி பி 772 பிரகாரம் அகற்றுதல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	வாகன சமபந்தமாக நாளாந்த ஓட்ட அட்டவனை மற்றும் மாதாந்த ஓட்ட அட்டவனை தயாரிக்கபடும் போது உரிய தினதிற்கு முன்னர் கணக்காளா நாயகதிற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9.2	பாவனைக்கு உதவாத வாகனங்களை 06 மாதங்களுக்குள் அகற்றுதல்			
9.3	வாகன லொக் புத்தகம் நடைமுறைப்படுத்தல் அவற்றை இற்றைப்படுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9.4	அனைத்து வாகன விபத்துக்கள் சம்பந்தமாக நிபி 103,104,109 மற்றும் 110 படி நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9.5	2016.12.29 தினத்தில் இல 2016/30 கொண்ட அரசாங்க நிர்வாக சுற்றரிக்கையின் 3.1 அத்தியாயத்தில் குறிப்பிட்டதின்படி வாகனங்களில் எரிபொருளினை மீண்டும் பரிட்சித்தல்.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9.6	குத்தகை காலதிற்கு பிறகு வரி செலுத்தப்பட்டு வாகனம் உரிமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது			
10	**வங்கி கணக்கு முகாமைத்துவம்**			
10.1	குறிப்பிட்ட தினத்தில் வங்கி இணக்க கூற்றினை தயாரித்து அவற்றை கணக்காய்வு சம்பந்தமாக சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளதா.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
10.2	மதிப்பீட்டு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டில வங்கி கணக்கு செயலற்று நிலையில் காணப்படுமாயின் அவற்றை தீர்த்தல்			
10.3	வங்கி இணக்க கூற்றின் வெளிப்படுத்தப்பட்ட நிலுவைகள் சரிசெய்யப்பட்டு நிதி பிரமாணம் படி மீதி சம்பந்தமாக ஒரு மாதத்திற்குள் நடவடிக்கை எடுக்கப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
11	**ஒதுக்கீட்டு பாவனை**			
11.1	வழங்கப்பட்ட விதிமுறைகளுக்கு ஏற்ப செலவு செய்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
11.2	நி.பி.94(1) படி வழங்கப்பட்ட நிதி செலவு செய்யப்பட்டபின்னர் மிகுதி காணப்படுமிடத்து அத்தொகைக்கு உட்பட்ட செலவுகளை	இணக்கப்பட்டுள்ளது		

	மேற்கொள்ளப்படல்			
12	**அரசாங்க உத்தியோகத்தரின் முற்பண கணக்கு**			
12.1	வரம்புகளுக்கு உட்படுதல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன்களுக்கு அட்டவனை தயாரிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட கடன்களை செலுத்தப்பட்டு கடன்கள் தீர்க்கப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
13	பொது கணக்கு வைப்பு			
13.1	காலம் கடந்த வைப்பு சம்பந்தமாக நி.பி 571 படி நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
13.2	பொது வைப்பு சம்பந்தமாக கட்டுபாடுகளை மேற்கொண்டு இற்றைப்படுத்தப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
14	**உதவிசெலவு கணக்கு**			
14.1	மதிப்பீட்டு ஆண்டின் முடிவில் கணக்கீட்டின் மீதி திறைசேறி மதிப்பீட்டு திணைக்களதிற்கு அனுப்பபட்டுள்ளது.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
14.2	நி.பி.371 படி வெளியிடப்பட்ட இடைக்கால முற்பண கொடுப்பனவு பெறப்பட்டு செயற்பாடு முடிவடைந்த மாதத்தில் அவை பூாத்தி செய்யப்பட்டிருத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
14.3	நி.பி.317 படி அங்கிகரிக்கப்பட்ட எல்லைக்கு மேற்படாத வகையில் இருத்தல் வேண்டும்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
14.4	திறைசேறி புத்தகங்களுடன் கணக்கினை சரிபார்த்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
15	**வருமான கணக்கு**			
15.1	வருமான ஒழுங்கு விதிகளுக்கு ஏற்ப சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தினை மீண்டும் செலுத்துவதற்கு சந்தர்ப்பம் அமைதல்	இணைக்கப்படவில்லை		
15.2	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் வைப்பு கணக்கில் உடனடியாக வைப்பில் இடப்பட்டுள்ளதா	இணைக்கப்படவில்லை		
15.3	நி.பி. 176 படி தொக்கி நிற்கும் வருமான அறிக்கை கணக்காளர் நாயகத்திடம் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணைக்கப்படவில்லை		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கிகரிக்கப்பட்ட பணிக்குழாத்தினுள் பணியினை எடுத்துச் செல்லல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
16.2	பணிக்குழாம் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கு பணி தொடர்பான ஆவணங்களை பெற்றுக்கொடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
16.3	2017.09.20 தினதின்MSDசுற்று நிறுபத்தின் இல 04/2017 படிஅனைத்து அறிக்கைகளையும் முகாமைத்துவ சேவை திணைக்களத்திற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
17	**பொதுமக்களிடமிருந்து தகவல்களை பெற்றுக்கொள்ளல்**			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் ஒழுங்குவிதியின் பிரகாரம் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கும் போது அவரின் மூலம் ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
17.2	நிறுவனம் சம்பந்தமானதகவல் அந்த வெப் தளத்தின் மூலம்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		

	பெற்றுக்கொள்வதற்காகவோமாற்று வழிகளின் மூலமாகவோ பொதுமக்களின் முறைபாடுகளை பெற்றுக்கொள்ள வசதியினை ஏற்படுத்தல்			
17.3	தகவல் அறியும சட்டதின் 08இன் 10 வது பிரிவின்படி இரண்டு தடைவ அல்லது ஒரு தடவை அறிககை சமர்பிக்கப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
18	**சேவையாளர்களின் உறுதியுரையினை நடைமுறைப்படுத்தல்**			
18.1	இல 05/2008 மற்றும்05/2018(1) கொண்ட அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றுநிருபதின்படி சேவையாளர்களின் உறுதியுரை நடைமுறைப்படுதல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
18.2	அந்த சுற்று நிறுபத்தின் 2.3 பந்திபடி சேவையாளர்கள் உறுதியுரை நடைமுறைப்படுத்தல் மேற்பார்வை செய்தல் மதிப்பீடு செய்தல் சம்பந்தமாக ஒழுங்கு முறையினை தயாரித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
19	**மனித வள திடட்டம் ஆரம்பித்தல்**			
19.1	2018.01.24 தினத்தில் அரசாங்க நிர்வாக நிர்வாக சுற்றுநிருப இலக்க 02/2018 02 மாதிரி வடிவ குறிகோளின்படி மனித வள திட்டம் தயாரிப்பு	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
19.2	பணிககுழாத்தில் ஒவ்வொரு அங்கத்தவர் சம்பந்தமாக குறைந்தளவு 12 மணித்தியாளத்திற்கு பயற்சி வழங்கும் சந்தர்ப்பம் மேற்குறிபிட்ட மனிதவள திடடத்தினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதா	இணக்கப்படவில்லை	கொவிட் தொற்று நோய் காரணமாக பயிற்சி நெறி நடைபெறவில்லை	
19.3	மேற்குறிபிட்ட சுற்றுநிறுபத்தில் இணைக்கப்பட்ட 01 மாதிரி வடிவத்தில் காட்டப்பட்ட பணி குழாம் சம்பந்தமாக ஒப்பந்தம் கைசாத்திடப்பட்டுள்ளது	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
19.4	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்று நிறுபத்தின் 6.5 பந்தியின் பிரகாரம் மனித வள அபிவிருத்தி திட்டம் தயாரித்தல் கொள்ளளவு அபிவிருத்தி வேலைதிட்டம் திறன் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் பொருப்பிற்கு உரிய உத்தியோகத்தரை நியமித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
20	**கணக்காய்வு அறிக்கையில் காட்டப்பட்டகுறைபாடுகள்**			
20.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் மூலம் வெளியிடப்பட்ட வருடாந்த கணக்காய்வு அறிக்கையில் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டமை	இணக்கப்பட்டுள்ளது		



වෙළඳ වාණිජ හා ආහාර සුරක්ෂිතතා අමාත්‍යාංශය

සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

දුරකථන : 0112-478373
0112-478374

ෆැක්ස් : 0112-478386

වෙබ් : www.coop.gov.lk

ඊ-මේල් : info@coop.gov.lk