වාර්ෂික වාර්තාව

2016



ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

පටුන

පිටු අංකය

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය 1

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීතුමාගේ පණිවිඩය 3

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 4

1. පළවැනි පරිච්ඡේදය - ආයතනික විස්තර/විධායක කටයුතු පිළිබඳ සාරාංශය 5
   - 1.1 හඳුන්වාදීම 5
   - 1.2 ආයතනයේ දැක්ම සහ මෙහෙවර 6
   - 1.3 ප්‍රධාන කරතව්‍යයන් 7
   - 1.4 කාර්ය මණ්ඩල ව්‍යුහය 7
   - 1.5 ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය යටතේ ඇති අංශ 8

2. දෙවන පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය සහ දැක්ම 17

3. තුන්වන පරිච්ඡේදය - සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය 20

   විගණකාධිපති වාර්තාව 37

4. හතරවන පරිච්ඡේදය - කාර්යසාධන දර්ශකය 53

5. පස් වන පරිච්ඡේදය - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ළඟාකරගැනීමේ කාර්යසාධනය 54

6. හය වන පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පිළිබඳ විස්තර 56

7. හත් වන පරිච්ඡේදය - අනුගතවීම පිළිබඳ වාර්තාව 57

සභාපතිගේ පණිවිඩය

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ **(NMRA) 2016** වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ලැබීම ගැන මම ඉමහත් සතුටට පත් වෙමි. සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ස්වාධීන අධිකාරියක් ලෙස ක්‍රියා කරන අපගේ මූලික අරමුණ වන්නේ රෝගීන්ට ගුණාත්මක බවින් යුත් ඖෂධ සඳහා ප්‍රවේශය වැඩි කිරීමයි. මෙය සිදු කිරීමේදී, ඖෂධ නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය පමණක් නොව, ඒවායේ අවශ්‍යතාවය සහ පිරිවැය ද සමාලෝචනය කිරීමට **NMRA** අනිවාර්ය වේ.

වර්තමානයේ, **NMRA** විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අයදුම්පත් සැකසීමේ සැලකිය යුතු පසුබෑමක් ඇතුළුව එහි පූර්වගාමියා වන විලවුන්, උපාංග සහ ඖෂධ අධිකාරියේ බොහෝ උරුම ගැටළු සමඟ කටයුතු කරන අතරම එහි ක්‍රියාකාරකම්වල කාර්යක්ෂමතාව සහ විනිවිදභාවය වැඩි කිරීමට උත්සාහ කරයි. මෙම පාඨමාලාව ප්‍රස්ථාරගත කිරීමේදී, **NMRA** විවිධ අභියෝග සමඟ කටයුතු කරයි, විශේෂයෙන්ම මානව සම්පත්, යටිතල පහසුකම් සහ මූල්‍ය සම්බන්ධව. සියල්ලටත් වඩා, විශ්ව සෞඛ්‍ය ආවරණයේ **(UHC)** මහජන අපේක්ෂාව සහ අරමුණුවලට අනුකූලව අධිකාරියේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ ඖෂධ වඩාත් දැරිය හැකි මිලකට ලබා දීමයි. රෝගීන්ට විශාල සහනයක් ගෙන දුන් අත්‍යාවශ්‍ය සහ බහුලව භාවිතා වන ඖෂධ වර්ග **48** ක මිල මේ වසරේ සැලකිය යුතු ලෙස අඩු කිරීමට **NMRA** ආයතනයට හැකිවීම ගැන මම අතිශයින් සතුටු වෙමි. ඖෂධීය නිෂ්පාදන වැඩි ප්‍රමාණයක් මිල නියාමනය යටතට ගෙන ඒම මඟින් ඒවා වඩාත් දැරිය හැකි මිලකට ලබා දීමටත්, සාමාන්‍ය ජනතාව ඖෂධ සඳහා දරණ සාක්කුවෙන් වියදම් අඩු කිරීමටත් අපි අඛණ්ඩව කටයුතු කරන්නෙමු.

මීට අමතරව, අපගේ නියාමන සේවා විෂය පථය වැඩි කිරීම සහ එවැනි සේවාවන් සැපයීම සඳහා ඖෂධ කර්මාන්තයෙන් අය කරන ගාස්තු වැඩි කිරීම මඟින් නුදුරු අනාගතයේ දී මූල්‍ය ස්වාධීනත්වය ළඟා කර ගැනීමට **NMRA** අභිලාෂකාමී සැලසුම් ඇත. මේ ආකාරයෙන් ජනනය කරන ලද ආදායම වැඩි කිරීම **NMRA** හි ලේඛන සහ කාර්ය ප්‍රවාහ ක්‍රියාවලීන් සම්පූර්ණයෙන්ම ස්වයංක්‍රිය කිරීම සඳහා වන සැලසුම් සඳහා සහය වනු ඇතැයි මම විශ්වාස කරමි, එමඟින් එහි විනිවිදභාවය සහ කාර්යක්ෂමතාව කෙලින්ම වැඩි වේ. මීට අමතරව, ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව සහතික කිරීමේ රසායනාගාරයේ **(NMQAL)** ධාරිතාව වැඩිදියුණු කිරීමටත්, **NMRA** හි සේවක තනතුරු සඳහා සුදුසු නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමටත්, අපගේ මානව සම්පත් සඳහා වඩා හොඳ පුහුණු අවස්ථා සඳහා ආයෝජනය කිරීමටත්, 'ලැයිස්තුගත' තත්ත්වය ළඟා කර ගැනීම සඳහාත් ආයෝජනය කිරීමට අපි බලාපොරොත්තු වෙමු. ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය , අධිකාරියේ මණ්ඩලයේ සහ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ නායකත්වයෙන් **NMRA** හි වෘත්තීය කාර්ය මණ්ඩලයේ

සහය ඇතිව**, 2017** වසර අපගේ ආයතනය ඉතා සාර්ථක වසරක් වනු ඇතැයි මම සුබවාදී වෙමි. **NMRA** ඉහළ පෙළේ රාජ්‍ය ආයතනයක් බවට පත් කිරීමේ පදනම දැන් ක්‍රියාත්මක වී ඇතැයි මම විශ්වාස කරමි.



මහාචාර්ය අසිත ද සිල්වා

සභාපති, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ සමාලෝචනය

මම අග්නිදිග ආසියාවේ වේගයෙන්ම වර්ධනය වන ඖෂධ නියාමන ආයතනයක් වන **NMRA** හි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා වන අතර, එහි **2016** වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ලැබීම ගැන මම ආඩම්බර වෙමි. ආරම්භයේ සිටම අපි හඳුනාගෙන සිටිමු.

අපගේ කණ්ඩායමේ සාමාජිකයින් අතර අපගේ දැක්ම, මෙහෙවර සහ ඉලක්ක තේරුම් ගෙන බෙදාහදා ගැනීම මෙම සියලු උත්සාහයන් පිටුපස ඇති මිල කළ නොහැකි ශක්තිය විය. අප සියලු දෙනාම එක්ව, මහ පෙන්විය යුතු පස් අවුරුදු ආයතනික සැලැස්මක් සකස් කර එකඟ විය. අපගේ දූරදර්ශී නායකයින් වන ගරු සෞඛ්‍ය පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍ය ගරු දොස්තර රාජිත සේනාරත්න මැතිතුමා, සභාපති මහාචාර්ය අසිත ද සිල්වා මැතිතුමා, **NMRA** සහ අධිකාරියේ සාමාජික මණ්ඩලය විසින් අපව මෙහෙයවීමට සහ මෙහෙයවීමට බොහෝ දුරට ඉඩ ඇත.

NMRA සිය නියාමන ක්‍රියාකාරකම් හරහා මිලියන **114** ක පිරිවැටුමක් වාර්තා කර ඇත. ඖෂධ නියාමකයෙකු ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය විසින් පිළිගනු ලැබීමට ඇති ප්‍රධාන සුදුසුකමක් වන භාණ්ඩාගාර අරමුදල්වලින් ස්වාධීන වීමට මෙම වර්ධනය බෙහෙවින් දායක වී ඇත.

අධිකාරියේ පිරිවැටුම ප්‍රධාන වශයෙන් රඳා පවතින්නේ සැකසුම් ගාස්තු, ලියාපදිංචිය, නියැදි බලපත්‍ර, ආනයන බලපත්‍ර, නිෂ්පාදන බලපත්‍ර සහ වෛද්‍ය උපකරණ සහ ඖෂධවලින් ලැබෙන තාවකාලික සහ සම්පූර්ණ ලියාපදිංචි ආදායම මත ය.

2016 දී ශ්‍රී ලංකා මහා භාණ්ඩාගාරයේ දායකත්වයෙන් අධිකාරිය විසින් වාර්තා කරන ලද ශුද්ධ ලාභයෙන් මිලියන **57.5** ක් සහ මුළු ඉපැයීම් රුපියල් මිලියන **114.4** කි. අපගේ මෙහෙයුම් ආදායමට අමතරව භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබෙන පුනරාවර්තන ප්‍රදාන මත මෙම ඉහළ ප්‍රතිලාභය. **NMRA 2016** වසර තුළ බදු ගෙවීමට පෙර රුපියල් **60, 547,713** ක ලාභයක් වාර්තා කර ඇති අතර එය ඉදිරි වසරේ අධිකාරියේ කාර්ය සාධනය සහ වර්ධනය ඉහළ නැංවීමට හේතු වනු ඇත.

2016 වසරේ අපගේ ප්‍රධාන කර්තව්‍යයන් ආරම්භ කරන අතරම, මෙහෙයුම්වල ඵලදායිතාව, මූල්‍ය කාර්ය සාධනය සහ ස්වාධීනත්වය වැඩිදියුණු කිරීම, මානව ප්‍රාග්ධන පදනම සංවර්ධනය කිරීම, නවීන තොරතුරු තාක්ෂණ ක්‍රම භාවිතා කිරීම සහ ඵලදායිතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රමවේද කෙරෙහි වැඩි අවධානයක් යොමු කරමින් අනාගතය සඳහා අපගේ උපාය මාර්ගික ඉලක්ක හඳුනාගෙන ඇත. අධිකාරියේ ව්‍යවස්ථාපිත රාමුව මෙහෙයුම් සහ ශක්තිමත් කිරීම අපගේ මූලික අරමුණ වේ.

වෛද්‍ය කමල් ජයසිංහ
(MBBS, DFM, MSc-Med, Admin, MCMA, MBA, DIPPCA)
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරි
ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

1. මහාචාර්ය අසිත ද සිල්වා - සභාපති
2. වෛද්‍ය පාලිත මහීපාල
3. වෛද්‍ය කමල් ජයසිංහ
4. මහාචාර්ය රවීන්ද්‍ර ලාල් ජයකොඩි
5. වෛද්‍ය ඒ ලක් කුමාර් ප්‍රනාන්දු
6. දේවා රුද්‍රිගු මහතා
7. එච්.එම්.සී.හේරත් මෙනවිය
8. වෛද්‍ය ආනන්ද විජේවික්‍රම
9. R. M. P. රත්නායක මහතා
10. වෛද්‍ය ගාමිණී පෙරේරා
11. වෛද්‍ය කපිල රණසිංහ
12. මහාචාර්ය නාරද වර්ණසූරිය
13. වෛද්‍ය ඩිලන්ති හේරත්

පළමුවන පරිච්ඡේදය

ආයතනික විස්තර/විධායක කටයුතු පිළිබඳ සාරාංශය

1.1 හඳුන්වාදීම

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය, ශ්‍රී ලංකාවේ ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ ආහාරමය, සීමාසහිත නිෂ්පාදිත නියාමනය කරනු ලබන රජයේ එකම නියෝජිතායතනය වන අතර, රට තුළ අලෙවි කරන එකී අදාල නිෂ්පාදිතවල ගුණාත්මකබව, කාර්යක්ෂමබව හා සුරක්ෂිතබව පිළිබඳ වග කියනු ලබයි.

1980 අංක 27 දරණ විලවුන්, උපකරණ සහ ඖෂධ පනත (CDDපනත), 1984 විලවුන්, උපකරණ සහ ඖෂධ නියෝග සහ ඉන් පසුව 1980 වර්ෂයේ සිට 2015 ජූලි මාසය දක්වා ඊට සිදු කරන ලද සංශෝධන මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ රූපලාවන්‍ය නිෂ්පාදිත නියාමනය කිරීම සඳහා නීතිමය කාර්යරාමුව සපයයි.විලවුන්, උපකරණ සහ ඖෂධ පනත මගින් ජාතික ඖෂධ නිෂ්පාදිත ප්‍රතිපත්තිය තවදුරටත් වැඩිදියුණු කරන ලද අතර, 2007 වර්ෂයේදී ඒ සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය හිමි විය. 2015 වර්ෂයේදී මෙම විෂය පිළිබඳවම වූ ඉහත සඳහන් පනත් පරිච්ඡින්න කරමින්, 2015 අංක 5 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත පාර්ලිමේන්තුවේ සම්මත කරන ලදී.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතට අනුව, 2015 මාර්තු මාසයේදී ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය ස්ථාපිත කරන ලද අතර, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින අර්ධ ස්වායත්ත ආයතනයක් ලෙස 2015 ජූලි මාසයේ 01වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන ලදී. එකී පනතට අනුව, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය ස්වාධීන අධිකාරියක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වන අතර, ශ්‍රී ලංකාවේ රෝගීන් වෙත ලබා දෙන සියලුම ඖෂධීය නිෂ්පාදිතවල ආරක්ෂිතබව, ගුණාත්මකබව, කාර්යක්ෂමබව සහ එම නිෂ්පාදිත ලබාගැනීමේ සුලබතාව පූර්ව නිගමනය කිරීමෙහි ලා එම අධිකාරිය විසින්ම තීරණ ගැනීමට සහ සිය ක්‍රියාකාරකම් පාලනය කිරීමට ඊට හැකියාව ඇත.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය ආරම්භයේදී, ආයතනික ව්‍යුහය විධිමත්ව වාර්තා කර නොතිබුණද, ඒ තුළ පහත සඳහන් අංශ හඳුනාගත හැකි විය.

- ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පරීක්ෂණාගාරය (NMQAL)
- ඖෂධ නියාමන අංශය
- පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය
- මූල්‍ය අංශය
- පරිපාලන අංශය

ඒ අනුව, තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සහාය වීම සඳහා කමිටු කිහිපයක් පවතී. රට තුළ සියලුම වෛද්‍ය විද්‍යාත්මක ද්‍රව්‍යවල සුරක්ෂිතතාව, ගුණාත්මකබව සහ කාර්යක්ෂමතාව තහවුරුකරගැනීම පිණිස, වෙළඳපොල මිලගණන් නියාමනය කිරීම සඳහා ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාසහිත නිෂ්පාදන, සායනික අත්හදාබැලීම්, මිල ගණන් පිළිබඳ ඇගයීම වෙනුවෙන් මෙම කමිටු වග කියනු ලබයි.මීට අමතරව, අභියාචන කමිටුවක් ද ක්‍රියාත්මක වේ. වැඩිදුරටත්, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා උපදේශක කමිටුවක් ක්‍රියාත්මක වේ.

එසේම, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය නෛතික අවශ්‍යතා වශයෙන් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීමේ හා බෙදාහැරීමේ පද්ධති සහ යහපත් ඖෂධහල් ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව කටයුතු කරයි.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර සහ අරමුණු

1.2.1 දැක්ම

> **“ගුණාත්මකබව සහතික කළ ඖෂධ සහ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ නිෂ්පාදන සඳහා ප්‍රවේශය වැඩිදියුණු කිරීම”**

1.2.2 මෙහෙවර

> **“ඖෂධ සහ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය, ආරක්ෂාව හා කාර්යක්ෂමතාව සහතික කිරීම සඳහා නියාමන අධීක්ෂණ සහ සාධක පදනම් තීරණ රෝගීන්ගේ යහපත සඳහා ලබා දීම”**

1.3 ප්‍රධාන කරතව්‍යයන්

- නව ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසීථ නිෂ්පාදිත ලියාපදිංචි කිරීම.
- වෙළඳපොල තුළ දැනටමත් ලියාපදිංචි කර ඇති නිෂ්පාදිතවල සංශෝධන ලියාපදිංචි කිරීම.
- භාණ්ඩ නිෂ්පාදන ක්‍රියාකාරකම් අධීක්ෂණය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- වෙළඳපොල හා වෙළඳ දැන්වීම් තුළ වෛද්‍ය විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදිත පිළිබඳ අවධානයෙන් පසුවීම.
- සායනික අත්හදාබැලීම් නියාමනය කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.
- ඖෂධීය නිෂ්පාදිත අපනයනය කිරීම සඳහා යහපත් නිෂ්පාදිත නිපදවීම පිළිබඳ සහතික වීම.
- යහපත් ඖෂධහල් ක්‍රියාකාරකම් බලාත්මක කිරීම.
- වෙළඳපොල තුළ ඖෂධීය නිෂ්පාදිත පරීක්ෂා කිරීම සහ නීතිය බලාත්මක කිරීම.

1.4 කාර්ය මණ්ඩල ව්‍යුහය

සේවක කාණ්ඩය	තනතුර	අනුමත කරන ලද කාර්යමණ්ඩලය	සත්‍ය වශයෙන්ම සිටින කාර්යමණ්ඩලය	පුරප්පාඩු/අතිරික්තය
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	01	01	-
	අධ්‍යක්ෂ	04	01	03
	අධ්‍යක්ෂ (මානව සම්පත්)	01	01 (වැඩබලන)	01
	ගණකාධිකාරි	01	-	01
	පිරිවැය ගණකාධිකාරි	01	-	01
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ /නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	06	01	05
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ /නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ICT)	01	-	01
	වෛද්‍ය නිලධාරි	04	-	04
	නීති නිලධාරි	01	-	01
	ඖෂධ ඇගයුම්කරුවන්	13	13	-
	පිරිවැය තක්සේරු නිලධාරින්	05	-	05
ද්විතියික මට්ටම	ආහාර හා ඖෂධ පරීක්ෂකවරුන්	20	03	17

	ඖෂධවේදීන්	70	51 (වැඩබලන)	70
	පරිපාලන නිලධාරි	01	-	01
	තාක්ෂණික නිලධාරි	01	-	01
	සංවර්ධන නිලධාරින්	10	15	05
	ICT සහකාර	01	01 (ද්විතියික පදනම)	-
	කළමනාකරණ සහකාර	41	14 (ද්විතියික පදනම)	27
ප්‍රාථමික	රියැදුරු	10	05 (ද්විතියික පදනම)	05
	ජලනළ කාර්මික	01	-	01
	විදුලි කාර්මික	01	-	01
	කාර්යාල කාර්ය සහායක	30	02 (ද්විතියික පදනම)	28
	පරීක්ෂණාගාර සහකාර	08	05 (ද්විතියික පදනම)	03
	මුළු	232	113	181

1.5 ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අංශ

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ සුමට ක්‍රියාකාරිත්වය උදෙසා, ඒ සතුව පහත සඳහන් අංශ පවතී.

1. ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව සහතික කිරීමේ විද්‍යාගාරය (NMQAL)
2. ඖෂධ නියාමන අංශය
3. පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය
4. මූල්‍ය අංශය
5. පරිපාලන අංශය

1.5.1 ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරය (NMQAL)

1.5.1.1 හඳුන්වාදීම

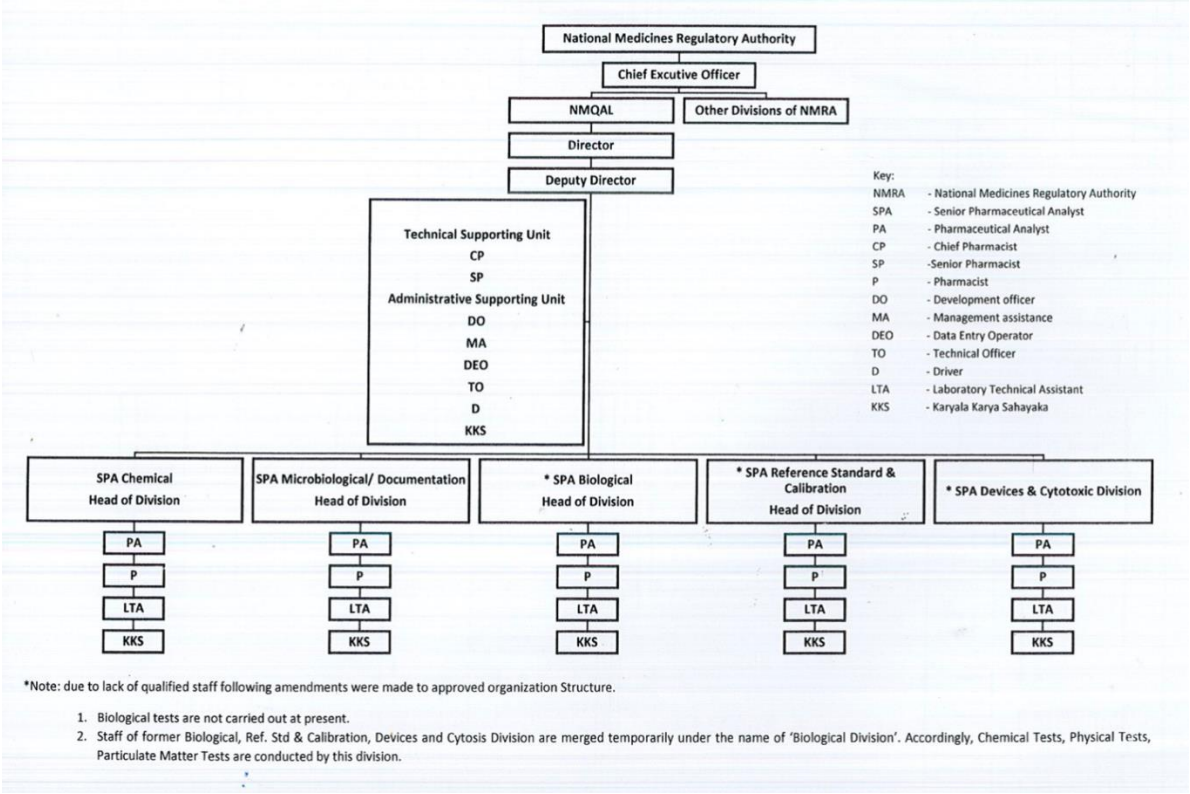
රූපලාවන්‍ය උපකරණ හා ඖෂධ පරීක්ෂා කිරීමේ අරමුණින් ශ්‍රී ලංකාව තුල ස්ථාපිත කරන ලද ජාතික පරීක්ෂණාගාරය වූයේ,ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පරීක්ෂණාගාරය (NDQAL) යි. 1990 වර්ෂයේදී 1980 අංක 27 දරණ විලවුන්, උපකරණ සහ ඖෂධ පනතයටතේ නෝර්වීජියානු උපදේශකත්වය සහ NORAD අරමුදල් සමඟ මෙය ස්ථාපිත කරන ලද්දේ, ශ්‍රී ලංකාව තුල පවතින ඉහත සඳහන් නිෂ්පාදිතවල ගුණාත්මකබව, ආරක්ෂිතබව හා කාර්යක්ෂමතාව තහවුරු කිරීමේ දැක්ම සහිතව ය.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය 2015 ජුලි මාසයේ 01 වන දින ස්ථාපිත කරන ලදී. සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වූ ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පරීක්ෂණාගාරය, 2015 අංක 5 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන පනත යටතේ නව අධිකාරිය යටතට පත් කරන ලදී. එහෙයින්, වර්තමානයේදී ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය යටතේ ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පරීක්ෂණාගාරය ක්‍රියාත්මක වන අතර, එම විද්‍යාගාරය ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරය ලෙස නැවත නම් කර ඇත.

රසායනික, ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාත්මක, ජීව විද්‍යාත්මක , විමර්ශන ප්‍රමිතිය හා ක්‍රමාංකනය හා උපාංග යන අංශ ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරයේ ප්‍රධාන අංශ වේ. ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරය මගින් ගුණාත්මකබව ආරක්ෂා කිරීමේ සහ කාර්යක්ෂමතාව ඇගයීම සඳහාවන ඖෂධවේදය පිළිබඳ ප්‍රමිතීන් ඇතුලත් ලේඛන හා වෙනත් පිළිගත් (වලංගු) පරීක්ෂා කිරීමේ ක්‍රමවේදයන්හි සඳහන් එවැනි ක්‍රමවේද අනුගමනය කරයි.

අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී, අනුමත කරන ලද අතිරේක විශ්ලේෂකයෙකු ලෙස ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරය කටයුතු කරයි.

1.5.1.2 සංවිධාන ව්‍යුහය



1.5.1.3 ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරයේ කරතව්‍යයන්

ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරය මගින් ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාස්ථ නිෂ්පාදිත (සහ රූපලාවන්‍ය නිෂ්පාදිත) මත තත්ත්ව ආරක්ෂණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහාය ලබා දෙයි. ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරයේ මූලික කාර්යය වන්නේ, නිෂ්පාදිතයේ ගුණාත්මකබව, ආරක්ෂිතබව සහ කාර්යක්ෂමතාව පිළිබඳ අවශ්‍යතා සමඟ අනුගතව කටයුතු කිරීම නිර්ණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විද්‍යාගාර පරීක්ෂණ පැවැත්වීම ය. ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරයේ කර්තව්‍යයන් වන්නේ,

- දේශීය වශයෙන් නිපදවන ලද හා ආනයනික ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාස්ථ නිෂ්පාදිත (සහ රූපලාවන්‍ය නිෂ්පාදිත) බෙදාහැරීමේ දාමය තුල විවිධ ස්ථානයන්හිදී විශ්ලේෂණය කිරීම (පූර්ව අලෙවි හා පශ්චාත් අලෙවි අදියරයන්). විශ්ලේෂණය සඳහා යොමු කරන නිදර්ශක රජයේ සහ පෞද්ගලික ආයතනවලින් ලබා ගත් ලියාපදිංචිකිරීමේ, පැමිණිලි, ටෙන්ඩර් හා නිරීක්ෂණ නිදර්ශක වශයෙන් ඉදිරිපත් කෙරේ.

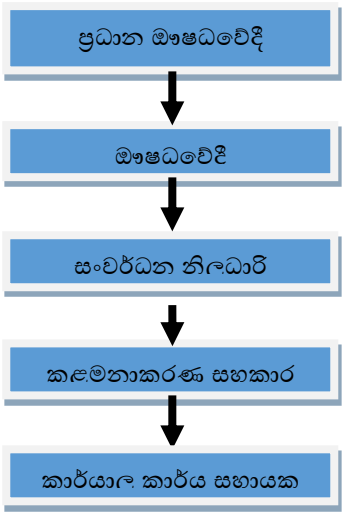
- අවශ්‍ය පරිදි, ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ හා සීමාසථ නිෂ්පාදිත ලියාපදිංචි කිරීම ඇගයීම පිළිබඳ තාක්ෂණික උපදෙස් ලබා දීම.
- භාණ්ඩ නිෂ්පාදන ක්‍රියාකාරකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සහභාගි වීම.
- බාහිර තත්ත්ව ආරක්ෂණ ඇගයීම් ක්‍රමවේදය (ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය) සඳහා සහභාගි වීම.
- තත්ත්ව ආරක්ෂණ පද්ධති පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- දේශීය හෝ විදේශීය විද්‍යාගාරවල සේවාවන් අවශ්‍ය යැයි සැලකෙන විට, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය විසින් තීරණය කරන පරිදි එවැනි විද්‍යාගාර සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

1.5.2 ඖෂධ නියාමන අංශය

1.5.2.1 හඳුන්වාදීම

ආරක්ෂිතබව, කාර්යක්ෂමතාව, ගුණාත්මකබව සහ මිල යන සාධකවලට අනුව නිෂ්පාදිත උපයෝජනය කරනු ලබන රෝගීන්ගේ අභිලාෂයන් සුරැකීම පිණිස, ශ්‍රී ලංකාව තුල භාවිත කරන ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදිත නියාමනය කිරීමේ වගකීම ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියට පැවරී ඇත.ඖෂධ නිෂ්පාදනය කිරීමේ ක්ෂේත්‍ර සහ ඖෂධහල් නියාමනය කිරීමද ඊට ඇතුලත් ය. ඖෂධ සුරක්ෂිතභාවය (Pharmacovigilance) යනු ඖෂධ හා ආශ්‍රිත නිෂ්පාදිතවල අහිතකර ප්‍රතිඵල අවම කිරීම සඳහා මෙම අංශය මගින් කටයුතු කරනු ලබන තවත් එක් පැතිකඩකි.

1.5.2.2 සංවිධාන ව්‍යුහය



1.5.2.3 ඖෂධ නියාමන අංශයේ කර්තව්‍යයන්

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත යටතේ ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ හා සීමාස්ථ නිෂ්පාදිත යටතට ගැනෙන සියලුම කර්තව්‍යයන් නියාමනය කිරීම සහ ඊට,

- දේශීය හා විදේශීය වශයෙන් ඖෂධ නිෂ්පාදනය කරනු ලබන ක්ෂේත්‍ර
- නව ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදිත ඇගයීම හා ලියාපදිංචි කිරීම
- මිල ගණන් නියාමනය කිරීම
- ඖෂධහල් නියාමනය කිරීම
- ඖෂධ සුරක්ෂිතතාව ඇතුලත් ය.

1.5.3 පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය

1.5.3.1 හඳුන්වාදීම

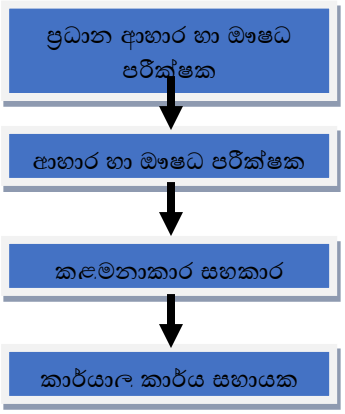
2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත යටතේ ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය තුල පිහිටුවා ඇති එක් අංශයක් වන්නේ, පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශයයි.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ ප්‍රධාන කර්තව්‍යය වන්නේ, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ විධිවිධාන විධිමත් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාල ගැටලු අධිකාරිය මගින් බලය පවරන පරිදි සහ නියම කරන පරිදි පරීක්ෂා කර, විමර්ශනය කිරීම ය.ආහාර හා ඖෂධ පරීක්ෂකවරුන් ලෙස **ජ්‍යෙෂ්ඨ** නිලධාරින් තුන්දෙනෙකුමෙම ඒකකයට පත් කර ඇත.

සිය රාජකාරි ඉටු කිරීම පිණිස, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත යටතේ ගරු අමාත්‍යවරයා විසින් මෙම නිලධාරින් තිදෙනාම බලයලත් නිලධාරින් ලෙස පත් කර ඇත. දැනට මෙම ඒකකයේ ප්‍රධානිත්වය ප්‍රධාන ආහාර හා ඖෂධ පරීක්ෂක විසින් උසුලනු ලබයි.

මෙම නිලධාරිහු ක්ෂේත්‍ර නිලධාරින් සේ සැලකෙන අතර, අන්‍යයන් සමඟ නිරන්තර සබඳතා පවත්වනු ලබන රාජකාරි ඉටු කරමින් බොහෝ විට ක්ෂේත්‍රය තුල සේවය කරති.

1.5.3.2 සංවිධාන ව්‍යුහය



1.5.3.3 පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ කරතව්‍යයන්

1. ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත යටතේ බලයලත් නිලධාරියෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
2. පශ්චාත් අලෙවි කටයුතු පිළිබඳ නිරීක්ෂණය කිරීම
3. අවශ්‍ය පරිදි විධිමත් සහ අවිධිමත් නිදර්ශක ලබාගැනීම
4. ඖෂධ කර්මාන්තයට අදාල ආයතන පරීක්ෂා කර, නිර්දේශ කිරීම සහ බලපත්‍ර ලබාදීම තහවුරු කිරීම
5. ඖෂධ ප්‍රවාහනය කරනු ලබන වාහන පරීක්ෂා කර, නිර්දේශ කිරීම සහ බලපත්‍ර ලබාදීම තහවුරු කිරීම
6. නිෂ්පාදිත නැවත කැඳවීමේ ක්‍රමවේදය ක්‍රියාත්මක කිරීම තහවුරු කිරීම
7. SSFFC හා නීති විරෝධී නිෂ්පාදිත මත සිදු කරන ලද රඳවාතබා ගැනීම් මත විමර්ශන පැවැත්වීම හා නීති කෘත්‍යයන් ආරම්භ කිරීම
8. පෞද්ගලික වෙළඳපොල තුල පවතින රජය සතු ඖෂධවල සුලබතාව පරීක්ෂා කිරීම
9. අන්තරායකර ඖෂධ පිළිබඳ අයදුම්පත්‍ර පරීක්ෂා කර, නිර්දේශ කිරීම
10. අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම සහ පැවැත්වීම
11. පනත යටතේ සිදු කර ඇති උල්ලංඝනය කිරීම්වලට එරෙහිව නඩු පවරා, පවත්වාගෙන යාම
12. නීතිය ක්‍රියාත්මක කරන අනෙකුත් නියෝජිතායතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය කරමින් සහයෝගිතාව පවත්වාගෙන යාම

1.5.4 මූල්‍ය අංශය

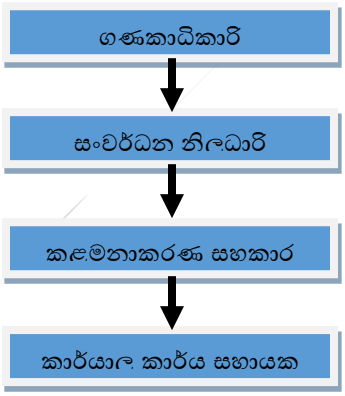
1.5.4.1 හඳුන්වාදීම

2015.07.01 දින 2015 අංක 5 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත යටතේ ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පිහිටුවීමෙන් අනතුරුව, 2016.01.01 දින සිට එහි මූල්‍ය කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.අධිකාරිය ආරම්භ කර දින සිටම ගිණුම්කරණ අංශය පැවතියද, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරිවරයාගේ පාලනය යටතේ එහි ක්‍රියාකාරකම් සිදු කෙරුණු අතර, අමාත්‍යාංශය මගින් ලබා දුන් අවම කාර්යමණ්ඩලය සමඟ මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කරන ලදී.

අධිකාරිය වෙත සේවා අංශ දහඅටක් යටතේ ආදායම් මාර්ග දහඅටක් ලැබිණි. ඊට අමතරව, අධිකාරියට මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් අරමුදල් ලැබිණි. අධිකාරිය පිහිටුවන ලද කාලසීමාව හේතුවෙන්ම, ගිණුම්කරණ අංශය වාර්තා, සටහන්, ලිපිද්‍රව්‍ය යනාදිය නිපදවීම වැනි එදිනෙදා අත්‍යාවශ්‍ය කාර්යයන් සිදු කරමින් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පැවතිණි.

ඉදිරි වසරවලදී ගණකාධිකාරිවරයෙකු මෙන්ම අවශ්‍ය කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීම මගින් මූල්‍ය අංශය විධිමත්ව පවත්වාගෙන යනු ඇති බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

1.5.4.2 සංවිධාන ව්‍යුහය



1.5.4.3 මූල්‍ය අංශයේ කර්තව්‍යයන්

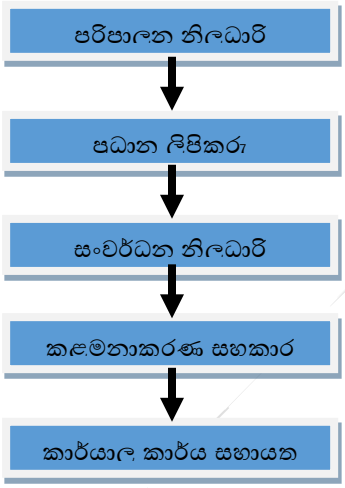
- ආදායම් මාර්ග දහඅට මගින් සියලු ආදායම් ලබාගැනීම
- සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් නිදහස් වීමෙන් පසුව ආයතනය පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම වියදම් දැරීම
- ඉදිරි වසර සඳහා අයවැය සකස් කර, අනුමැතිය ලබාගැනීම
- අධිකාරියේ එදිනෙදා කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා සියලුම සැපයුම් නඩත්තු කිරීම
- සියලු මූල්‍ය පාලන කටයුතු
- සියලු තොග පාලනය

1.5.5 පරිපාලන අංශය

1.5.5.1 හඳුන්වාදීම

පරිපාලන අංශය මගින් ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ දැක්ම හා මෙහෙවර ළඟාකරගැනීම පිණිස එම අධිකාරියේ කාර්යමණ්ඩලයේ කාර්යසාධනය පවත්වාගෙන යයි. එමගින් සිය සේවාදායකයින් වෙත උසස් තත්ත්වයේ සේවාවන් ලබාදීමට, පරිපාලනය හා නඩත්තු කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීමට සහ අනෙකුත් ආයතන සමඟ විධිමත් සන්නිවේදනයක් ස්ථාපිත කිරීමට ආයතනයට උපකාර වන අතර, කාර්යමණ්ඩලයේ සුබසාධනය ඉහළ නංවයි.

1.5.5.2 සංවිධාන ව්‍යුහය



1.5.5.3 පරිපාලන අංශයේ කරතව්‍යයන්

සුවිශේෂීව, ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදිත සඳහා බලපත්‍ර සහ එම නිෂ්පාදිත සඳහා ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතික නිකුත් කිරීම ඇතුළු ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ සියලු පරිපාලන සහ නඩත්තු කටයුතු ආවරණය කිරීම සඳහා මෙම අංශය පිහිටුවා ඇත.

ඒ අනුව, පරිපාලන අංශයේ ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

- ලේඛන ඇගයීමෙන් අනතුරුව බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම - ඖෂධ (නිපදවීමේ සහ ආනයන බලපත්‍ර), උපකරණ (නිපදවීමේ සහ ආනයන බලපත්‍ර), නිදර්ශක බලපත්‍ර හා ලියාපදිංචි කිරීමේ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම (ඖෂධ හා උපකරණ), ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතික හා බලපත්‍ර යතුරුලියනය කිරීම හා ඇගයීම් පත්‍ර විද්‍යුත් තැපෑල වෙත යොමු කිරීම.

- බලපත්‍ර හා ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතික නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කිරීම
- අධිකාරිය තුල කාර්යමණ්ඩලය කළමනාකරණය කිරීම
- කාර්යාල පරිශ්‍රය නඩත්තු කිරීමේ කටයුතුවලට අදාල සියලු කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම
- උපයෝගිතා සේවා පවත්වාගෙන යාම
- අංශ සම්බන්ධයෙන් අදාල වාර්තා සකස් කිරීම
- වාහන සහ ප්‍රවාහන කළමනාකරණය කිරීම
- කාර්යමණ්ඩලයේ නිවාඩුවලට අදාල කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම (නිල/දේශීය/විදේශීය)
- ස්ථිර හා පුහුණු කාර්යමණ්ඩලයේ පැමිණීම සහතික කිරීම
- අධිකාරිය සඳහා අවශ්‍ය ආරක්ෂාව, පිරිසිදු කිරීම, විදුලිය, විදුලි සෝපාන පහසුකම්, වායු සමීකරණ, ඡායාස්ථ පිටපත් පහසුකම් යනාදී අදාල සේවාවන් බාහිර පාර්ශ්වයන්ගෙන් ලබාගෙන, සියලු බිල්පත් ගෙවීම් සිදු කිරීම
- අභ්‍යන්තර සහ බාහිර ලේඛණාගාර අධීක්ෂණය කිරීම
- කාර්යමණ්ඩල අනන්‍යතා පත් නිකුත් කිරීම

දෙවන පරිච්ඡේදය

ප්‍රගතිය සහ දැක්ම

අර්ධ ස්වායත්තතාව සහිත නිශ්චිත ඖෂධ නියාමන අධිකාරියක් පිහිටුවීම සඳහා රජයේ ප්‍රතිපත්තියක් වූ හෙයින්, 2015 ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත යටතේ ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පිහිටුවා ඇත. ආරක්ෂිතබව, කාර්යක්ෂමතාව, ගුණාත්මකබව හා මිලගණන් අනුව මහජනතාවගේ අභිලාෂයන් ළඟාකරගැනීම පිණිස, ඖෂධීය නිෂ්පාදන (ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ හා රූපලාවන්‍ය නිෂ්පාදන) නියාමනය කිරීම එහි වගකීම වේ.

ආයතනය මුල් වසර කිහිපය තුල එහි ඉලක්ක ළඟාකරගැනීම සඳහා බොහෝ අඩුපාඩු පැවතියද, ඒ සියල්ල අභිබවමින්, ශ්‍රී ලංකාවට අති සුවිශේෂී සේවාවක් ලබා දීමට ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය සමත්ව ඇත.

2.1 ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරයේ ප්‍රගතිය

ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව මගින් නව විද්‍යාගාර උපකරණ එකොළහක් මිලදීගැනීමට අනුමැතිය ලබා දී ඇත. මෙම අයිතමයන් සඳහා මුළු වියදම රු.මිලියන 11.3 ක් පමණ විය. පහත සඳහන් උපකරණ මිලදීගැනීම සඳහා මිලදීගැනීමේ ඇණවුම් (Purchasing orders) යැවීමට නියමිතය. 1) Karl Fischer titrator, 2) Analytical balance, 3) pH meter, 4) Thermostatic water bath, 5) Laboratory shaker, 6) Water distiller, 7) Sterilizing oven, 8) Vacuum pressure pump (අයිතම 02), 9) Magnetic stirrer hot plate (අයිතම 02), 10) Ultrasonic bath සහ 11) Ageing oven.

වාර්ෂික උපකරණ නඩත්තු කිරීම් සහ ක්‍රමාංකන ක්‍රියාවලි සැලසුම් කරන ලද පරිදි ඉටු කරන ලදී.

රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලයේ, පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ, කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ සහ විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ ඖෂධවේදී උපාධිය සහ ඖෂධවේදය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිය හදාරනු ලබන විද්‍යාර්ථීන් පුහුණු කරවන ලදී.

අනාගත සැලසුම්:

1) විවිධ විද්‍යාත්මක පසුබිම් සහිත හැකියාවෙන් යුතු ඉහළ සුදුසුකම්ලත් තාක්ෂණික කාර්යමණ්ඩලය සහ වෙනත් සහාය කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීම.
2) ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරය සඳහා ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ සංවිධාන ව්‍යුහයට සමගාමී වූ සංවිධාන ව්‍යුහයක් වැඩිදියුණු කිරීම.
3) පශ්චාත් අලෙවි අදියරේදී තවත් නිදර්ශක විශ්ලේෂණය කිරීම නැවත ආරම්භ කිරීම.

4) දේශීය නියෝජිතයින් ලබා දෙන සහාය ප්‍රමාණවත් නොවන හෙයින්, අති නවීන සහ අධි සංවේදී විශ්ලේෂක උපකරණ සඳහා නඩත්තු කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් වැඩිදියුණු කිරීම.
5) සියලු විද්‍යාගාර අවශ්‍යතා (උපකරණ, රසායනික ද්‍රව්‍ය ද්‍රවක, උත්තේජක, ප්‍රාථමික හා වෙනත් ප්‍රමිති, වීදුරු භාණ්ඩ හා වෙනත් උපකරණ යනාදිය) ප්‍රසම්පාදනය කිරීම සඳහා ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියෙහි වෙනම මිලදීගැනීමේ ඒකකයක් පිහිටුවීම.
6) වඩා යහපත් සේවාවක් වෙනුවෙන් අභ්‍යන්තර සන්නිවේදනය කිරීම්/ක්‍රියාවලි/සහාය ශක්තිමත් කිරීම.
7) ISO 17025 ප්‍රතිනතය ලබාගැනීමට සහ/හෝ ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානයේ පූර්ව සුදුසුකම්ලත් රාජ්‍ය තත්ත්වය ලබාගැනීමට විද්‍යාගාර ක්‍රියාකාරකම් වැඩිදියුණු කිරීම.

2.2 ඖෂධ නියාමන අංශයේ ප්‍රගතිය

අඩු මානව සම්පත් ප්‍රමාණයක් මධ්‍යයේ වුවද, ඖෂධ නියාමන අංශයේ දෛනික රාජකාරි උපරිම කාර්යක්ෂමතාවෙන් යුතුව ඉටු කෙරේ. ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ වගකීම් ඉටු කිරීම පිණිස, නියාමනයෙහි නියුතු සියලු ඖෂධවේදීහු බහුවිධ භූමිකා තුල සියලු නියාමන කටයුතුවල නිරත වෙති. වර්ෂය සඳහා විවිධ භූමිකා සම්බන්ධයෙන් කණ්ඩායම් වැඩිදියුණු කිරීම වෙනුවෙන් සාකච්ඡා පවත්වන ලදී.

අනාගත සැලසුම්

1) අවශ්‍ය මානව සම්පත් බඳවාගැනීම (ඖෂධවේදීන්, කළමනාකාර සහකාරවරුන්, කාර්යාල කාර්ය සහායක)
2) කාර්යක්ෂමතාව වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස, සමාන භූමිකා සහිත කණ්ඩායම් නිර්මාණය කිරීම සඳහා අංශය උප අංශවලට බෙදීම
3) සකස් කිරීම සඳහා ගතවන කාලය අඩු කිරීමට හා අංශයේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩිදියුණු කිරීමට සම්පූර්ණ කළ යුතු විද්‍යුත් පද්ධතියේ අවශ්‍යතාව.

2.3 පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ ප්‍රගතිය

රට තුල ඖෂධීය නිෂ්පාදිතයන්හි සුරක්ෂිතබව, ගුණාත්මකබව හා කාර්යක්ෂමතාව තහවුරු කිරීම ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ මූලික අරමුණ වන හෙයින්, එකී අරමුණට අනුගතව කටයුතු කිරීම සඳහා පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය සක්‍රිය ලෙස දායකත්වය ලබා දෙයි.

විවිධ උල්ලංඝනය කිරීම් හඳුනාගැනීම සහ නීති කෘත්‍යයන් ප්‍රධාන වශයෙන් සිදු කරනු ලබයි.

මෙම අංශය මගින් පාරිභෝගිකයින් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා නීතිය ක්‍රියාත්මක කරයි.එසේ පාරිභෝගිකයින් ආරක්ෂා කිරීම වෙනුවෙන් මෙම ඒකකයේ නිලධාරීහු නීතිය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අනෙක් නියෝජිතායතන (පොලීසිය/රේගුව/යුධ හමුදාව/ජාතික අන්තරායකර ඖෂධ පාලක මණ්ඩලය) සමඟ සමීපව කටයුතු කරති.

2.4 මූල්‍ය අංශයේ ප්‍රගතිය

2016 වසරේ ඉලක්කය බවට පත් වූයේ, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පිහිටුවාලීමෙන් පසුව ගිණුම්කරණ අංශයක් පිහිටුවීම ය. 2017 වසරේ මූලික ඉලක්කය වූයේ, ගිණුම්කරණ අංශයේ ප්‍රධානියා බවට පත් වන ගණකාධිකාරිවරයෙකු බඳවාගැනීම සහ එහි කටයුතු ක්‍රමානුකූලව සහ විස්තීර්ණ අයුරින් සිදුකරගෙනයාම සඳහා කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීම ය.

අනාගත සැලසුම්

1) 2017 වසරේ මූලික ඉලක්කය වන්නේ, ගිණුම්කරණ අංශයේ ප්‍රධානියා බවට පත් වන ගණකාධිකාරිවරයෙකු බඳවාගැනීම සහ එහි කටයුතු ක්‍රමානුකූලව සහ විස්තීර්ණ අයුරින් සිදුකරගෙනයාම සඳහා කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීම ය.
2) ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය මගින් ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම සහ ආයතනික අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා ඵලදායී ලෙස ආදායම් භාවිත කිරීම.

2.5 පරිපාලන අංශයේ ප්‍රගතිය

දෛනික පරිපාලන හා කළමනාකරණ රාජකාරි ඉටු කරන ලදී. කාර්යමණ්ඩලයේ සුබසාධනය පිළිබඳවද සොයා බලන ලදී. ආයතනික ඉලක්ක සපුරාගැනීම සඳහා සියලු අංශයන්හි මූලික රාජකාරි පවත්වාගෙන යාම උදෙසා එම අංශ වෙත පරිපාලන සහාය ලබා දෙන ලදී.

අනාගත සැලසුම්

1) ආයතනයේ කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීමට මානව සම්පත් වැඩිදුරටත් වැඩිදියුණුකිරීමට සැලසුම් කර ඇත.
2) ආයතනික ව්‍යුහය සකස් කර අවසන් කිරීමට නියමිත අතර, රජයේ මාර්ගෝපදේශවලට අනුව අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කිරීමට නියමිතය.
3) මානව සම්පත් සහ නීති කටයුතු වෙනුවෙන් වෙන් වූ අංශ පිහිටුවීමට නියමිතය.

තෙවන පරිච්ඡේදය

සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31 වන දිනට

	සටහන	**2016** රුපියල්
වත්කම්		
ජංගම නොවන වත්කම්		
දේපල, පිරියත හා උපකරණ	**2**	5,528,972
මුළු ජංගම නොවන වත්කම්		**5,528,972**
ජංගම වත්කම්		
භාණ්ඩ තොගය		184,542
තැන්පතු හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	**3**	21,117,000
මුදල් හා මුදල් සමානයන් දෑ	**4**	79,624,667
මුළු ජංගම වත්කම්		**100,926,209**
මුළු වත්කම්		**106,455,181**
හිමිකම් හා වගකීම්		
හිමිකම්		
සමුච්චිත අරමුදල		57,557,675
මුළු හිමිකම්		**57,557,675**
ජංගම නොවන වගකීම්		
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	**5**	5,528,972
විලම්භිත බදු	**6**	266,519
මුළු ජංගම නොවන වගකීම්		**5,795,491**
ජංගම වගකීම්		
අත්තිකාරම් ලැබීම්	**7**	14,360,439
ආදායම් බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන		2,723,519
ගෙවිය යුතු වැට් බදු		16,198,667

ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු		7,076,700
උපචිත වියදම්	**8**	2,742,690
මුළු ජංගම වගකීම්		**43,102,015**
මුළු හිමිකම් හා වගකීම්		**106, 455, 181**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට යා කර ඇති සටහන් එම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මූලික අංගයක් වේ.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර, ඉදිරිපත් කිරීමෙහිලා අධිකාරියේ සාමාජිකයින් වග කිව යුතු වේ.

අධිකාරියේ සාමාජිකයින් සඳහා සහ වෙනුවෙන් අත්සන් තබා, අනුමත කරන ලදී.

ආර්.ඒ. සමරජීව

ගණකාධිකාරී

මහාචාර්ය අසිත ද සිල්වා

සභාපති

වෛද්‍ය කමල් ජයසිංහ

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

16 මාර්තු 2018

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය			
විස්තීරණ ආදායම පිළිබඳ ප්‍රකාශය			
දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා,			**2016**
		සටහන	<u>රුපියල්.</u>
ආදායම		**9**	114,410,560
රජයේ ප්‍රදාන		**10**	49,796,981
වෙනත් ආදායම්			1,039,116
පරිපාලන වියදම්		**11**	(25,497,060)
වැටුප් සහ වේතන		**12**	(78,394,260)
වෙනත් වියදම්		**13**	(1,198,671)
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය ක්‍රමක්ෂය කිරීම			391,047
බදු ගෙවීමට පෙර ශුද්ධ ආදායම			**60,547,713**
වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු		**14**	(2,990,038)
බදු ගෙවීමෙන් පසු ශුද්ධ ආදායම			**57,557,675**

2018 මාර්තු 16 වන දින

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

හිමිකම් වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	සමුච්චිත අරමුදල	එකතුව
2016 ජනවාරි 1 දිනට ශේෂය	-	-
වර්ෂය සඳහා ලාභය	57,557,675	57,557,675
2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**57,557,675**	**57,557,675**

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31 දිනට

බදුකරණයට පෙර ශුද්ධ ආදායම	60,547,713
ගැලපුම්:	
ක්ෂය කිරීම්	391,047
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය කිරීම	(391,047)
බදුකරණයට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	60,547,713
කාරක ප්‍රාග්ධන අයිතමයන්ගේ වෙනස්වීම්	
භාණ්ඩ තොගය	(184,542)
තැන්පතු හා වෙනත් ලැබිය යුතු	(21,117,000)
අත්තිකාරම් ලැබීම්	14,360,439
ගෙවිය යුතු වැට් බදු	16,198,667
ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු	7,076,700
උපචිත වියදම්	2,742,690
මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ජනනය වූ මුදල්	**79,624,667**
ආයෝජන කටයුතුවලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ	
දේපල, පිරියත හා උපකරණ අත්පත්කරගැනීම	(5,920,019)
ආයෝජන කටයුතු සඳහා යොදවන ලද ශුද්ධ මුදල්	**(5,920,019)**
මූල්‍යකරණ කටයුතුවලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ	
ප්‍රාග්ධන වත්කම් සඳහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද දායකත්වය	5,920,019
මූල්‍ය කටයුතු සඳහා යොදවන ලද ශුද්ධ මුදල්	**5,920,019**
මුදල් හා මුදල් සමානයන්ගේ ශුද්ධ වැඩිවීම/අඩුවීම	79,624,667
වර්ෂය මුල මුදල් හා මුදල් සමානයන්	-
වර්ෂය අවසාන මුදල් හා මුදල් සමානයන්	**79,624,667**

1. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

1.1 වාර්තාකිරීමේ ආයතනය

2015 ජූනි මාසයේ 30වන දින අංක 15 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත යටතේ ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය (“අධිකාරිය”) පිහිටුවා ඇත. එය, අංක 120, නොරිස් කැනල් පාර, කොළඹ 10, ශ්‍රී ලංකාව යන ලිපිනයේ පිහිටි සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය යටතට ගැනෙන රජයේ අධිකාරියකි. ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරයට අදාළ සියලු බලතල හා කර්තව්‍යයන් මෙම අධිකාරිය යටතට පැවරී ඇත.

1.2 ප්‍රධාන කර්තව්‍යය සහ මෙහෙයුම්හි ස්වාභාවය

මෙම අධිකාරියේ අරමුණ වන්නේ කාර්යක්ෂම, ආරක්ෂිත සහ ගුණාත්මක බවින් යුතු ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ හා සීමාස්ථ නිෂ්පාදිත මහජනතාවට දැරිය හැකි මිලකට ලබාගැනීමට හැකියාව ලැබෙන බව තහවුරු කිරීම ය. මෙම අධිකාරිය බලපත්‍ර ලියාපදිංචි කර, නිකුත් කරන්නා සේම, ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාස්ථ නිෂ්පාදිත හා ඖෂධහල්වලට අදාළ වෙනත් නියාමන කටයුතුවලද නිරත වෙයි.

2. සකස් කිරීමේ පදනම

2.1 අනුගතවීමේ ප්‍රකාශය

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරිවරුන්ගේ ආයතනය විසින් නිකුත් කර ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්වලට අනුකූලව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කර ඇත. එකී ප්‍රමිතීන්වලට අනුගතව සකස් කරන ලද අධිකාරියේ පළමු මූල්‍ය ප්‍රකාශ වන්නේ මේවාය.

2.2 ගණනය කිරීමේ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශ කෙරෙහි බලපෑම් කරන උද්ධමනාත්මක සාධක සඳහා කිසිදු ගැලපුමක් නොකරමින් ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කර ඇත.

2.3 ව්‍යවහාර සහ වාර්තා කරන මුදල් ඒකකය

අධිකාරියේ ව්‍යවහාර මුදල් ඒකකය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කර ඇත.

2.4 ඇස්තමේන්තු සහ තීරණ භාවිත කිරීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්වලට අනුගතව කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායන් සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීමේදී, කළමනාකරණ මණ්ඩලයට ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති යොදාගැනීම සහ වත්කම්, වගකීම්, ආදායම් සහ වියදම්වල වාර්තාගත අගයන් මත බලපෑම් ඇති කරනු ලබන තීන්දුවලට, ඇස්තමේන්තුවලට සහ පූර්ව නිගමනවලට එළඹීමට සිදු වේ. සත්‍ය ප්‍රතිඵල මෙම ඇස්තමේන්තුවලින් වෙනස් විය හැකිය.

ඇස්තමේන්තු සහ පදනම්කරගනු ලබන පූර්ව නිගමන අඛණ්ඩතා පදනමක් මත සමාලෝචනය කෙරේ. ඇස්තමේන්තු සංශෝධනය කරන කාලසීමාවේ සහ බලපෑමට ලක්වන යම් කාලසීමාවක් තුල ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවලට සිදු කරනු ලබන සංශෝධන හඳුනාගැනේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුල හඳුනාගන්නා අගයන් මත අතිශයින් බලපෑම් ඇති කරනු ලබන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති යොදාගැනීමේදී එළඹෙන අතිශයින් වැදගත් තීන්දු පිළිබඳ තොරතුරු පහත සඳහන් සටහන්වල ඇතුලත් කර ඇත.
සටහන 05 - විශ්‍රාම පාරිතෝෂික වගකීම්

3. සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය

3.1 සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

පහත දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වසර තුළ අඛණ්ඩව අනුගමනය කරනු ලැබේ.

3.1.1 බලාගාරය සහ උපකරණ

3.1.1.1 හඳුනාගැනීම සහ මැනීම

දේපළ, පිරිවිත සහ උපකරණවල අයිතම මනිනු ලබන්නේ අඩු සමුච්චිත ක්ෂයවීම් සහ සමුච්චිත හානි පාඩු වලින් ය.

3.1.1.2 හිමි වත්කම්

බලාගාරයේ සහ උපකරණවල පිරිවැයට වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වියදම් ඇතුළත් වේ .ස්වයං-සාදන ලද වත්කම්වල පිරිවැයට ද්‍රව්‍යවල පිරිවැය සහ සෘජු ශ්‍රම ,වත්කම එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වෙනත් ඕනෑම පිරිවැයක් ඇතුළත් වේ.

අදාළ උපකරණවල ක්‍රියාකාරීත්වයට අත්‍යවශ්‍ය වන මිලදී ගත් මෘදුකාංග එම උපකරණයේ කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීකරණය කර ඇත.

දේපළ, පිරිවිත හා උපකරණවල අයිතමයක කොටස් විවිධ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයක් ඇති විට , ඒවා ශාක හා උපකරණවල වෙනම අයිතම)ප්‍රධාන සංරචක (ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ.

3.1.1.3 *පසුකාලීන වියදම්*

කම්හල් සහ උපකරණ අයිතමයක කොටසක් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය ,එම කොටස තුළ අන්තර්ගත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අධිකාරිය වෙත ගලා ඒමට සම්භාවිතාවක් ඇත්නම් , භාණ්ඩයේ ප්‍රමාණය රැගෙන යාමේදී හඳුනාගෙන එහි පිරිවැය විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය.

දේපළ, පිරිවිත හා උපකරණවල එදිනෙදා සේවා සඳහා වන පිරිවැය ,දරන ලද විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇත.

3.1.1.4 ක්ෂය වීම

දේපළ, පිරිවිත හා උපකරණ අයිතමවල එක් එක් කොටසෙහි අයිතමවල ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයට වඩා සරල රේඛීය පදනමක් මත විස්තීරණ ආදායමේ ප්‍රකාශය තුළ ක්ෂයවීම් හඳුනා ගැනේ.

වත්මන් සහ සංසන්දනාත්මක කාල පරිච්ඡේද සඳහා ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පහත පරිදි වේ.

ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	අවුරුදු 5 යි
කාර්යාල උපකරණ	අවුරුදු 5 යි
පරිගණක උපකරණ	අවුරුදු 4 යි

වත්කම් ක්ෂය වීම ආරම්භ වන්නේ එය භාවිතයට ඇති විට සහ වත්කම විකිණීමට තබා ඇති බවට වර්ගීකරණය කර ඇති දිනට පෙර සහ වත්කම හඳුනා නොගත් දිනයට පෙර නතර වේ.

ක්ෂයවීම් ක්‍රම ,ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත සහ අවශේෂ අගයන් වාර්තා කරන දිනයේදී නැවත තක්සේරු කෙරේ.

3.2 වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු

සිය ඇස්තමේන්තුගත සත්‍ය වශයෙන්ම ලැබිය යුතු අගයන් තුල වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ සඳහන් කර ඇත.

3.3 මුදල් හා මුදල් සමානයන්

මුදල් ශේෂ සහ ඇමතුම් තැන්පතුවලින් මුදල් හා මුදල් සමානයන් සමන්විත වේ. ඉල්ලීම මත නැවත ගෙවිය යුතු බැංකු අයිරා අධිකාරියේ මුදල් කළමනාකරණය තුල අතිශයින් වැදගත් කොටසක් නිර්මාණය කරන අතර, මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සඳහා මුදල් හා මුදල් සමානයන්හි අංගයක් ලෙස ඇතුලත් කෙරේ.

07 වගන්තිය පරිදි සෘජු නොවන ක්‍රමවේදය යටතේ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර ඇත.

3.4 වගකීම් හා ප්‍රතිපාදන

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ ජංගම වගකීම් ලෙස වර්ග කර ඇති වගකීම් වන්නේ ඉල්ලීම මත හෝ වාර්තා කරනු ලබන දිනයේ සිට වර්ෂයක් තුල ගෙවීමට ඇති වගකීමය. වාර්තා කරනු ලබන දිනයේ සිට වර්ෂයකට අඩු කාලසීමාවක් තුල ගෙවීමට ඇති ශේෂයන් ජංගම නොවන වගකීම් වේ.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීමේදී දත් සියලුම වගකීම් සැලකිල්ලට ගෙන ඇත.

3.4.1 ප්‍රතිපාදන

යම් අතීත සිදුවීමක් හේතුවෙන්, යථාර්ථවාදී ලෙස ඇස්තමේන්තුගත කළ හැකි නීතිමය හෝ ව්‍යුහාත්මක වගකීමක් අධිකාරිය සතුවන්නේ නම් හෝ එම වගකීම නිරවුල් කිරීම සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගලායාමක් අවශ්‍ය වනු ඇති බවට සම්භාවිතාවක් පවතින්නේ නම්, ප්‍රතිපාදනයක් හඳුනාගැනේ.

3.5 සේවක ප්‍රතිලාභ

3.5.1 අර්ථනිරූපිත දායකත්ව සැලැස්ම

අර්ථනිරූපිත දායකත්ව සැලැස්ම යනු පශ්චාත් සේවා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් වන අතර, ඒ යටතේ ආයතනයක් විසින් තනි ආයතනයක් වෙත නිශ්චිත ලෙස දායකත්ව මුදල් ගෙවන අතර, වැඩිදුරටත් මුදල් ගෙවීම සඳහා ඊට කිසිදු නීතිමය හෝ ව්‍යුහාත්මක වගකීමක් නොමැත. අර්ථනිරූපිත දායකත්ව විශ්‍රාමික සැලසුම් සඳහා දායකත්ව මුදල් ලබාදීමේ වගකීම් , එවැනි වගකීම් ගෙවීමට ඇති විට විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුල සේවක ප්‍රතිලාභී වියදමක් ලෙස හඳුනාගැනේ. නැවත මුදල් ගෙවීමක් හෝ අනාගත ගෙවීම්හි අඩු කිරීමක් ලබාගත හැකි මට්ටමේදී පෙර ගෙවන ලද දායකත්ව මුදල් වත්කමක් ලෙස හඳුනාගැනේ.

අධිකාරිය අර්ථසාධක අරමුදල් සහ භාරකාර අරමුදල් ලෙස පිළිවෙලින්, දළ සේවක පඩිනඩිවලින් 12%ක් හා 13%ක් දායකත්වය ලබා දෙයි.

3.5.2 අර්ථනිරූපිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම

අර්ථනිරූපිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් යනු, අර්ථනිරූපිත දායකත්ව සැලැස්මක් නොවන පශ්චාත් සේවා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි.

අධිකාරියේ මෑතකාලීන අත්දැකීම් මත පදනම්ව සේවක ආදායම් සහිතව සාමාන්‍ය වාර්ෂික වැටුපේ 10%ක වැඩිවීමක් පිළිබඳව නිගමනය කරමින් සකස් කරනු ලබන සමීකරණය උපයෝගීකරගනිමින් අර්ථනිරූපිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් ගණනය කෙරේ. ප්‍රතිලාභ ගෙවනු ලබන මුදල් ඒකකය තුල ව්‍යවහාර වන උසස් තත්ත්වයේ ආයතනික බැඳුම්කර මත වාර්තා කරනු ලබන දිනයේදී වෙළඳපොල ආදායම්වලට අදාලකරගනිමින් ඇස්තමේන්තුගත අනාගත ගෙවීම් සඳහා වට්ටම් මගින් අර්ථනිරූපිත ප්‍රතිලාභ වගකීම්වල වත්මන් වටිනාකම නිර්ණය කරන අතර, අදාල වගකීම්වල නියමයන්ට ආසන්න වන කල්පිරීමේ නියමයන් පවතී. භාවිත කරන වට්ටම් අනුපාතවය 10%කි.

එසේ වුවද, අදාල කාලසීමාව තුල අධිකාරියෙහි කිසිදු සේවකයෙකු සිටියේ නැත.

3.6 වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු

වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු එහි පිරිවැයෙහි සඳහන් කර ඇත.

3.7 ආදායම්

3.7.1 සේවා

වාර්තා කරනු ලබන දිනයේදී අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ හුවමාරුව හා ගණුදෙණු චක්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම මත සපයන ලද සේවාවලින් ලද ආදායම් ආදායම් ප්‍රකාශය තුල හඳුනාගැනේ.

3.8 වියදම්

ව්‍යාපාරය සිදුකරගෙනයාමේදී හටගන්නා සියලුම වියදම්, වර්ෂය සඳහා ලාභ ගණනය කිරීමේදී විස්තිර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුල සටහන් කෙරේ.

අලුත්වැඩියා කිරීම් සහ අලුත් කිරීම් යනාදිය වියදම් හටගත් වර්ෂයේ විස්තිර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුල සටහන් කෙරේ.

3.9 බදු වියදම්

ආදායම් බදු ජංගම සහ කල් තබන ලද බදුවලින් සමන්විත වේ. හිමිකම් තුල සෘජුවම හඳුනාගනු ලබන අයිතමයන්ට ආදායම් බදු වියදම් අදාල වන මට්ටමට හැර විස්තිර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුල එකී ආදායම් බදු වියදම් හඳුනාගැනෙන අතර, එවැනි අවස්ථාවකදී එවැනි වියදම් හිමිකම් තුල හඳුනාගැනේ.

3.9.1 බදු වර්ෂය තුල ගෙවිය යුතු බදු මුදල්

වාර්තා කරනු ලබන දිනය වන විට පනවා ඇති බදු අනුපාත හෝ ඉන් අනතුරුව පනවා ඇති බදු භාවිත කරමින් එම කාලසීමාව සඳහා බදු පැනවිය හැකි ආදායම් මත ගෙවිය යුතු අපේක්ෂිත බදු හෝ පෙර කාලසීමාවන්ට අදාලව ගෙවිය යුතු බදුවලට සිදු කරන ලද යම් ගැලපුමක්, බදු වර්ෂය තුල ගෙවිය යුතු බදු මුදල් වන්නේය.

බදුකරණය සඳහා අධිකාරිය සතු වගකීම 2006 අංක 10 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ සහ ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනවල අන්තර්ගත විධිවිධානවලට අනුව ගණනය කර ඇත.

3.9.2 කල් තබන ලද බදු

මූල්‍ය වාර්තා කිරීමේ කාර්යය වෙනුවෙන් වත්කම් සහ වගකීම්වල ඉදිරියට ගෙන යන අගයන් සහ බදුකරණ කාර්යයන් සඳහා උපයෝගීකරගෙන ඇති අගයන් අතර තාවකාලික වෙනස යොදාගනිමින් වගකීම් ක්‍රමවේදය භාවිත කිරීම මගින් කල් තබන ලද බදු හඳුනාගැනේ.

පහත සඳහන් තාවකාලික වෙනස්කම් සම්බන්ධයෙන් කල් තබන ලද බදු හඳුනානොගැනේ: යම් ව්‍යාපාරික සංයෝගයක් නොවන සහ ගිණුම්කරණයට හෝ බදු අය කළ හැකි ලාභ හෝ පාඩු කෙරෙහි බලනොපාන ගණුදෙණුවකදී මූලික වශයෙන් වත්කම් හෝ වගකීම් හඳුනාගැනීම.

අනාගතයේ බදු අය කළ හැකි ප්‍රතිලාභවලට එරෙහිව තාවකාලික වෙනස භාවිත කළ හැකි බව පෙනී යන මට්ටම තෙක් කල් තබන ලද බදු වත්කම් හඳුනාගැනේ. එක් එක් වාර්තා කරනු ලබන දිනයේදී කල් තබන ලද බදු වත්කම් සමාලෝචනය කරන අතර, අදාල බදු ප්‍රතිලාභ අයකරගන්නා බවට තවදුරටත් සම්භාවිතාවක් නොපවතින තෙක් අඩු කෙරේ.

3.10 වගකීම් සහ අස්ථාවර වත්කම් හා වගකීම්

අතීත සිදුවීමකින් හටගත් හා අධිකාරියේ පාලනයෙන් බැහැර අස්ථිර අනාගත සිදුවීම් හටගැනීම හෝ නොගැනීම මත පමණක් සම්මත කළ හැකි ආකාරයේ වත්කම් හා වගකීම් අස්ථාවර වත්කම් හා වගකීම් වන්නේය.

3.11 වාර්තා කරනු ලබන දිනයෙන් පසු හටගන්නා සිදුවීම්

වාර්තා කරනු ලබන දිනයට පසුව සිදු වන සියලු වැදගත් සිදුවීම් සලකා බලා ඇති අතර, මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සටහන්හි යෝග්‍ය පරිදි ගැලපුම් හා හෙළිකිරීම් සිදු කර ඇත.

2	දේපල, පිරියත හා උපකරණ				
		ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	කාර්යාල උපකරණ	පරිගණක උපකරණ	මුළු
	පිරිවැය	රු.	රු.	රු.	රු.
	2016 ජනවාරි 1 දිනට ශේෂය	-	-	-	-
	වර්ෂය තුල එකතුකිරීම්	716,784	2,025,270	3,177,965	5,920,019
	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**716,784**	**2,025,270**	**3,177,965**	**5,920,019**
	සමුච්චිත ක්ෂය කිරීම්				
	2016 ජනවාරි 1 දිනට ශේෂය	-	-	-	-
	වර්ෂය සඳහා අයකිරීම්	31,449	154,693	204,905	391,047
	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**31,449**	**154,693**	**204,905**	**391,047**
	ඉදිරියට ගෙන යන අගය				
	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට	**685,335**	**1,870,577**	**2,973,060**	**5,528,972**
	2016 දෙසැම්බර් 01 දිනට	-	-	-	-

දැනට, අධිකාරිය විසින් සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයට අයත් ගොඩනැගිලි, විද්‍යාගාර උපකරණ, වාහන සහ වෙනත් වත්කම් භාවිත කරන අතර, අධිකාරිය එකී වත්කම් අත්පත්කරගැනීමේ ක්‍රියාවලියෙහි නිරතව සිටියි.

		2016
		රු.
3	**තැන්පතු හා වෙනත් ලැබිය යුතු**	
	ඉන්ධන සඳහා තැන්පතු	50,000
	ලැබිය යුතු ප්‍රදාන	21,067,000
	මුළු තැන්පතු සහ පෙර ගෙවීම්	**21,117,000**
4	**මුදල් හා මුදල් සමානයන්**	
	මුදල් හා මුදල් සමානයන්	79,624,667
	මුළු මුදල් හා මුදල් සමානයන්	**79,624,667**
5	**ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන**	
	ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	5,920,019
	ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය	391,047
	මුළු ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	**5,528,972**
6	**කල් තබන ලද බදු වගකීම්**	
	දේපල, පිරියත හා උපකරණවල ගිණුම්ගත කළ අගය	5,528,972
	දේපල, පිරියත හා උපකරණවල බදු පදනම	4,577,117
	බදු අයකළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම්	951,855
	28% බද්ද	266,519
	කල් තබන ලද වගකීම්/බදු වියදම්	**266,519**
7	**කලින් ලද ලැබීම්**	
	කලින් ලද ගාස්තු	14,360,439
	කලින් ලද මුළු ලැබීම්	**14,360,439**
8	**උපචිත වියදම්**	
	වැටුප් හා වේතන	365,456
	වෙනත් දීමනා	99,000
	අනියම් වේතන	40,000
	ජල වියදම්	24,507
	විදුලි වියදම්	682,875
	දුරකථන සහ අන්තර්ජාලය	10,118
	ඉන්ධන වියදම්	3,003
	වෙනත් අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු කටයුතු	110,147

	ඉන්ධන වියදම්	21,375
	වාහන නඩත්තුව	260,033
	සනීපාරක්ෂක සේවා	338,601
	ආරක්ෂක සේවා	143,494
	විශ්‍රාම වැටුප් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	157,113
	ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	486,968
	මුළු උපචිත වියදම්	**2,742,690**
9	**ආදායම්**	
	ඖෂධ නිදර්ශක බලපත්‍ර ආදායම්	2,432,000
	උපකරණ නිදර්ශක බලපත්‍ර ආදායම්	2,154,000
	ඖෂධ ආනයන බලපත්‍ර ආදායම්	11,456,000
	උපකරණ ආනයන බලපත්‍ර ආදායම්	12,624,000
	මුළු	**28,576,000**
	ඖෂධ නිෂ්පාදන බලපත්‍ර ආදායම්	280,000
	උපකරණ නිෂ්පාදන බලපත්‍ර ආදායම්	13,000
	පූර්ණ ඖෂධ ලියාපදිංචිකිරීමේ ආදායම්	34,641,000
	තාවකාලික ඖෂධ ලියාපදිංචි කිරීමේ ආදායම්	789,100
	පූර්ණ උපකරණ ලියාපදිංචිකිරීමේ ආදායම්	7,921,200
	තාවකාලික උපකරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ ආදායම්	120,900
	විද්‍යාගාර පරීක්ෂණ සඳහා ගාස්තු	430,000
	ඖෂධ සකස් කිරීමේ ගාස්තු	4,371,000
	උපකරණ සකස් කිරීමේ ගාස්තු	1,636,000
	ඖෂධ ප්‍රචාරණය කිරීමේ ගාස්තු	50,000
	සමාගමේ ක්‍රියාකාරිත්වය ඇගයීමේ ගාස්තු	15,500,000
	සිල්ලර ඖෂධහල් බලපත්‍ර ආදායම්	12,897,360
	තොග ඖෂධහල් බලපත්‍ර ආදායම්	3,937,900
	ජංගම ඖෂධහල් බලපත්‍ර ආදායම්	3,247,100
	මුළු ආදායම්	**114,410,560**
10	**ප්‍රදාන**	
	පුනරාවර්තන ප්‍රදාන	49,796,981
		49,796,981

11	**පරිපාලන වියදම්**	
	ක්ෂයකිරීම්	391,047
	ජලය	358,474
	විදුලිය	9,312,335
	දුරකථන	610,703
	තැපැල්	23,750
	ලිපිද්‍රව්‍ය	180,782
	ගමන් බිමන් - දේශීය	96,122
	ගමන් බිමන් - විදේශීය	198,690
	පුහුණු සහ සංවර්ධන වියදම්	1,628,505
	ඉන්ධන වියදම්	455,818
	ආරක්ෂක ගාස්තු	3,496,015
	ලිපි ගණුදෙණු කිරීමේ ගාස්තු	385,000
	වෙළඳ ප්‍රචාරණ ගාස්තු	618,225
	සනීපාරක්ෂක සේවා	4,539,462
	වාහන නඩත්තුව	977,379
	විද්‍යාගාර උපකරණ නඩත්තුව	314,650
	ගිනි නිවීමේ උපකරණ නඩත්තුව	42,831
	වායුසමීකරණ යන්ත්‍රය නඩත්තුව	255,258
	ගොඩනැගිල්ල නඩත්තුව	488,573
	භාණ්ඩ නිෂ්පාදන කටයුතු පිළිබඳව සොයාබැලීමේ ගමන් බිමන් සඳහා වියදම්	1,045,040
	අනුපාත සහ බදු	78,401
	මුළු	**25,497,060**
12	**වැටුප් සහ වේතන**	
	වැටුප් සහ වේතන	73,143,068
	වෙනත් දීමනා	1,504,701
	අතිකාල දීමනා	3,589,378
	විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා දායකත්වය	157,113
	මුළු	**78,394,260**

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ කාලය සඳහා,		**2016** රුපියල්
13	**වෙනත් වියදම්**	
	වෙනත් අළුත්වැඩියා සහ නඩත්තු	879,648
	සංග්‍රහ සහ වෙනත් වියදම්	255,402
	සන්සන්දනය නොකළ වියදම	63,621
	එකතුව	**1,198,671**
14	**වර්ෂය සඳහා ආදායම් බද්ද**	
	වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු වියදම	2,723,519
	වර්ෂය සඳහා විලම්බිත බදු වියදම	266,519
	වර්ෂය සඳහා බදු වියදම	**2,990,038**
	බදුකරණයට පෙර ශුද්ධ ආදායම	60,547,713
	එකතු කරන්න: අනුමත කළ නොහැකි වියදම	710,070
	අඩුඅවසර ලත් වියදම :	(1,342,902)
	අඩුආදායම් : ආදායම් බද්දට යටත් නොවේ	(50,188,028)
	වර්ෂය සඳහා සකස් කළ ලාභය	9,726,853
	බදු වලට යටත් වන වෙනත් ලාභ සහ ආදායම්	-
	මුළු ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම බදු අය /කළ හැකි ආදායම	9,726,853
	වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු වියදම 28%	2,723,519
	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගෙවිය යුතු මුළු බදු මුදල	**2,723,519**
15	**අදාළ පාර්ශව ගනුදෙනුව**	
	ප්‍රධාන කළමනාකරණ වන්දි	
	අධිකාරියේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ නිලධාරීන් අතර සභාපති, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සහ අධිකාරියේ අනෙකුත් සාමාජිකයින් ඇතුළත් වේ. 2016 දෙසැම්බර් 31 කාල සීමාව තුළ ප්‍රධාන කළමනාකරණ පුද්ගලයන්ට ගෙවන ලද වන්දි පහත පරිදි වේ.	

		එකතුව
		රු
	කෙටිකාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ	2,028,633
16	**වාර්තා කරන දිනට පසුව සිදුවීම්**	
	මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගැලපීම් හෝ අනාවරණය කිරීමට අවශ්‍ය වන වාර්තාකරණ දිනයට පසුව කිසිදු වැදගත් සිදුවීමක් සිදු නොවීය.	
17	**අනිශ්චිත වගකීම්**	
	වාර්තා කරන දිනය වන විට කිසිදු වගකීමක් හා අවිනිශ්චිතතාවයක් නොමැත.	
18	**නඩු සහ හිමිකම්**	
	වාර්තා කරන දිනය වන විට අධිකාරියට එරෙහිව නඩු හෝ හිමිකම් නොමැත.	
19	**සාමාජික මණ්ඩලයේ වගකීම**	
	ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සාමාජික මණ්ඩලය වගකිව යුතුය.	
20	**මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුමත කිරීම**	
	මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සාමාජික මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අතර 2018 මාර්තු 16 දින නිකුත් කිරීමට අවසර දී ඇත.	

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } එච්එස්එම්/ඒ/එන්එම්ආර්ඒ/1/16/98 මෙයි අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 2018 පෙබරවාරි 14 දින

සභාපති,
ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ගනුදෙනු පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ මෙහෙයුම් කටයුතු පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ 20 වන වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 13(6) වගන්තිය ප්‍රකාර ඉදිරිපත් කළ යුතු 2016 වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මෙම වාර්තාවේ දින වනවිටත් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කළයුතු යැයි අදහස් කරන සමාලෝචිත වර්ෂයේ අධිකාරියේ ක්‍රියාකාරීත්වය සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ නිරීක්ෂණ මෙම වාර්තාවට ඇතුළත් වේ.

1.2 අධිකාරිය පිහිටුවීම හා එහි ආරම්භය

2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ 02 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2015 ජූලි 01 දින සිට ස්ථාපිත කර තිබුණු ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ මෙහෙයුම් කටයුතු 2016 ජනවාරි 01 දින සිට ආරම්භ කර තිබුණි. එම පනතේ 03 වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රත්‍යක්ෂ, ආරක්ෂාකාරී සහ නිවැරදි තත්ත්වයෙන් යුතු ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන,

(අ) සාධාරණ මිලකට මහජනතාවට ලබා දෙන බව තහවුරු කිරීම, ලියාපදිංචි කිරීම, බලපත්‍ර ලබාදීම.

(ආ) ලියාපදිංචිය හෝ බලපත්‍ර අවලංගු කිරීම, නිෂ්පාදනය කිරීම, මිල නියම කිරීම, ආනයනය කිරීම, ගබඩා කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, බෙදා හැරීම, විකිණීම, ප්‍රචාරණය කිරීම සහ බැහැර කිරීම හා සම්බන්ධ සියලු කාරණා සඳහා මධ්‍යම නියාමක ලෙස කටයුතු කිරීම.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව, . - இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 oaggov@sltnet.lk www.auditorgeneral.gov.lk

(ඇ) අත්‍යාවශ්‍ය ඖෂධ සාධාරණ මිලකට පැවතීම සහතික කිරීමේ අරමුණින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ නිවැරදි තත්ත්වයෙන් යුතු ඖෂධ නිෂ්පාදනය දිරිමත් කිරීම.

(ඈ) සෞඛ්‍ය සත්කාර වෘත්තිකයන් හා පාරිභෝගිකයන් විසින් ආරක්ෂාකාරී ලෙස සහ විචාරශීලී ලෙස භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

(ඉ) සම්බන්ධිත අදාළ නීති සඳහා උචිත සංශෝධන නිර්දේශ කිරීම.

(ඊ) මහජනතාව, සෞඛ්‍ය සත්කාර වෘත්තිකයන් සහ ඒ පිළිබඳව සැලකිල්ලක් දක්වන සියලු දෙනා දැනුවත් කිරීම.

(උ) ප්‍රවර්ධනය සහ අළෙවිකරණය නියාමනය කිරීම.

(ඌ) රට තුළ ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසහිත නිෂ්පාදන පැවතීම නියාමනය කිරීම.

(එ) තත්ත්වය, ආරක්ෂාකාරී බව සහ අනිතකර ප්‍රතික්‍රියාවන් පිළිබඳව පශ්චාත් අළෙවිකරණ සමීක්ෂණ පැවැත්වීම සහ

(ඒ) ශ්‍රී ලංකාවේ සායනික පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට අදාළ සියලු කටයුතු නියාමනය කිරීම.

අධිකාරියේ ප්‍රධාන අරමුණු විය.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

2003 ජූනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 6.5.1 වගන්තිය හා 2004 පෙබරවාරි 24 දිනැති අංක 01/2004 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන ගිණුම් වර්ෂය අවසන්වී දින 60ක් ඇතුළත විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, 2016 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මෙම වාර්තාවේ දිනය වන විටත් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොනිබුණි.

2.2. විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

පහත සඳහන් විෂයයන් ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරීම හේතුවෙන් ඒවා විගණනයේදී සතුටුදායක ලෙස සන්නිරීක්ෂණය කිරීමට හෝ එම විෂයයන් පිළිබඳ අදහසක් ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි විය.

විෂයය	වටිනාකම	ඉදිරිපත් නොවූ සාක්ෂි
	රු.	
(අ) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි කිරීමේ ආදායම	167,951,285	(i) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ලැබුණු අයදුම්පත් ප්‍රමාණය හා ඉන් ලියාපදිංචි කළ ප්‍රමාණය පිළිබඳ තොරතුරු. (ii) 2009 මැයි 12 දිනැති අංක 1601/15 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ දක්වා ඇති ආකාරයට එක් එක් කාණ්ඩවලට බෙදා වෙන්කරන ලද අධිකාරියේ මුළු ආදායම.
(ආ) චෙක්පත් හෝ මුදල් තැන්පත්	97,270	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනය තුළ ඇතුළත් රු.97,270ක සෘජු තැන්පතුවලට නිකුත් කළ කුවිතාන්සි, කුවිතාන්සි නිකුත් නොකළේ නම් ඊට හේතු හා එම තැන්පතු පිළිබඳ විස්තර.

2.3 නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම්

නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීමේ අවස්ථා පහත පරිදි විය.

නීති රීති, රෙගුලාසි යනාදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම්
(අ) 2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනත	
(i) 62 (1) (ආ), 86 සහ 105 වගන්ති	ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන සම්බන්ධයෙන් අධිකාරිය විසින් සම්පූර්ණ හෝ තාවකාලික ලියාපදිංචියක් ප්‍රදානය කරනු ලැබිය හැකි අතර එක් එක් වර්ගයේ ලියාපදිංචිය සඳහා වූ කොන්දේසි නියම කරනු ලැබිය යුතු වුවද, මෙම වාර්තාවේ දිනය වන විටත් එම කොන්දේසි නියම කර නොතිබුණි.
(ii) 65 (4), 86 සහ 105 වගන්ති	ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන සම්බන්ධයෙන් සහතිකයක් දරන්නකු විසින් එම සහතිකයේ කාලසීමාව අවසන් වීමේ දිනයට මාස හයකට පෙර එම සහතිකය අලුත් කිරීම සඳහා ඉල්ලුම්

නොකරන අවස්ථාවක, එම සහනිකය අදාළ වන ඖෂධයේ, වෛද්‍ය උපකරණයේ හා සීමාස්ථ නිෂ්පාදනයේ ලියාපදිංචිය හෝ බලපත්‍රය ස්වංක්‍රියව අවලංගුවී ඇති ලෙස සලකනු ලැබිය යුතුය. එහෙත් එම වගන්තිවලට පටහැනි අයුරින් ලියාපදිංචි සහනික නිකුත්කරන ලද අවස්ථා 11 ක් පැවති බව ලිපිගොනු 20ක නියැදියක් පරීක්ෂා කිරීමේදී අනාවරණය විය.

(ආ) 2005 අංක 06 දරන එකතුකල අගය මත බදු (සංශෝධන) පනත

යම් බදු අයකළ හැකි කාලසීමාවක් සම්බන්ධයෙන් වූ බද්ද ඒ බදු අයකළ හැකි කාලසීමාව අවසාන වීමෙන් පසුව එළඹෙන මාසයේ විසිවන දිනට පසු දිනයක් නොවන දිනයක දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ගෙවිය යුතු වුවද, අධිකාරිය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එකතු කර තිබුණු රු.11,633,289 ක් වූ එකතු කළ අගය මත බදු විගණිත දිනය වූ 2017 සැප්තැම්බර් 27 දින වන විටත් දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ප්‍රේෂණය කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2006 අංක 12 දරන මුද්දර ගාස්තු (විශේෂ විධිවිධාන) පනත

සෑම වර්ෂයකම එක් එක් කාර්තුව අවසන්වී දින පහළොවක් ඇතුළත මුද්දර ගාස්තු දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ප්‍රේෂණය කළ යුතු වුවත්, අධිකාරිය විසින් 2016 දෙවන හා තෙවන කාර්තු වලට අදාළව එකතු කර තිබුණු රු.4,608,980 ක් වූ මුද්දර ගාස්තු විගණිත දිනය වූ 2017 සැප්තැම්බර් 27 දින වන විටත් දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ප්‍රේෂණය කර නොතිබුණි.

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි 395 (ඇ)

බැංකු ගිණුම්වල එක් එක් මාසය අවසානයේ ඇති ගනුදෙනු තත්ත්වය සම්බන්ධයෙන් ඊළඟ මාසයේ 15 දිනට පෙර බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනයක් පිළියෙළ කළ යුතුය. එහෙත් විගණිත දිනය වූ 2017 සැප්තැම්බර්

		27 දින වන විට 2017 අගෝස්තු මාසයට අදාළ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනය පිළියෙළ කර නිබිය යුතු වුවත්, එදින වන විට 2017 අප්‍රේල් මාසයට අදාළ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනය පමණක් පිළියෙළ කර තිබුණි. ඒ අනුව බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමට අදාළව මාස 04 ක කාල ප්‍රමාදයක් පැවතුණි.
	(ii) මුදල් රෙගුලාසි 394,396	2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනයෙහි ඇතුළත් මුළු වටිනාකම රු.16,265,812 ක් වූ අවලංගු කරන ලද චෙක්පත් 03ක් හා නිකුත් කල නමුත් උපලබ්ධි නොවූ මාස 6 ඉකුත්වූ චෙක්පත් 02 ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඉ)	2002 සැප්තැම්බර් 30 දිනැති අංක 364(3) දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය හා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.4.11 හා 5.4.12 වගන්ති	සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ එකතුකළ අගය මත බදු රු.11,633,289 ක් පිළිබඳ විස්තර විගණකාධිපතිට පිටපතක් සහිතව දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වෙත දැනුම් දී නොතිබුණි.
(ඊ)	2009 අප්‍රේල් 16 දිනැති අංක 09/2009 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය	සේවා ස්ථානයක සිටින සේවක සංඛ්‍යාව ගැන නොසලකා වේලා සටහන් යන්ත්‍ර භාවිතා කළ යුතු වුවත්, 2014 මැයි 31 දිනෙන් පසු ක්‍රියාවිරහිතව පැවති ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කිරීමට අධිකාරිය විසින් පියවර ගෙන නොතිබුණි.
(උ)	1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය	අධිකාරිය විසින් දේපළ පිරියත හා උපකරණ සම්බන්ධයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණයක් පවත්වා නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1. කාර්යසාධනය

2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ දැක්වෙන විධිවිධාන ප්‍රකාරව, ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ලැබුණු අයදුම්පත් ප්‍රමාණය හා ඉන් ලියාපදිංචි කළ ප්‍රමාණය පිළිබඳ තොරතුරු, අධිකාරිය තුළ ස්ථාපිත කළ යුතු අංශ හා කමිටු පිළිබඳ තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණු බැවින් අධිකාරියේ කාර්යසාධනය පිළිබඳ අදහසක් ඉදිරිපත් කළ නොහැකි විය.

3.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) 2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ 2 වන පරිච්ඡේදයේ 30(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව, අධිකාරිය තුළ ස්ථාපිත කළ යුතු අංශ 11 ක් අතරින් තොරතුරු, අධ්‍යාපන, සන්නිවේදන හා පර්යේෂණ අංශය, නිෂ්පාදන නියාමන අංශය සහ සංවිධාන සංවර්ධන අංශය යන අංශ 03 2016 දෙසැම්බර් 31 වනවිටත් ස්ථාපිත කර නොතිබුණි.

(ආ) 2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ අංක 2, 3, 4, 5, 6 සහ 7 පරිච්ඡේදයන්හි පිළිවෙලින් අංක 30, 43, 68, 89, 118 සහ 123 දරන වගන්ති ප්‍රකාරව, ස්ථාපිත කළයුතු කමිටු 6 කින් 2016 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට ජාතික උපදේශක කමිටුව සහ අභියාචනා කමිටුව යන කමිටු 02 ස්ථාපිත කර නොතිබුණි.

(ඇ) පනතේ 38 (2) (අ) හා (ආ) වගන්ති ප්‍රකාරව, සෞඛ්‍ය පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මකව පැවති ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පර්යේෂණාගාරය 2015 ජූලි 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි අධිකාරිය වෙත පවරා ගත යුතු වුවද, විගණිත දිනය වූ 2017 ඔක්තෝබර් 17 දින වන විටත් එම පර්යේෂණාගාරය අධිකාරිය වෙත පවරා ගෙන නොතිබුණි.

(ඈ) ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පර්යේෂණාගාරය සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය තීරණය කර අනුමත කර ගැනීමට සහ දැනට සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් 64 දෙනා අධිකාරියට අනුයුක්ත කර ගැනීමට විගණිත දිනය වූ 2017 ඔක්තෝබර් 17 දින වන විටත් අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ඉ) සෝදිසි කිරීම, පරීක්ෂා කිරීම, විශ්ලේෂණය කිරීම සහ සායනික අත්හදා බැලීම් සඳහා ගෙන්වන ලද උපකරණ සහ ඖෂධ සාම්පල් කල් ඉකුත් වීමෙන් පසු විනාශ කළ යුතු වුවද, 2013 වර්ෂයේ සිට විගණිත දිනය වූ 2017 ඔක්තෝබර් 10 දින දක්වා කාල

පරිච්ඡේදයට අදාළ එවැනි කල් ඉකුත් වූ සාම්පල් 180 ක් විනාශ නොකර ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පර්යේෂණාගාරය තුළ රඳවා තබා තිබුණි.

(ඊ) විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් නිරීක්ෂණය වූ කරුණු පහතින් දැක්වේ.

(i) 2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ III වන පරිච්ඡේදයේ IV වන කොටසේ අංක 58 හා IV වන පරිච්ඡේදයේ IV වන කොටසේ අංක 82 වගන්ති අනුව කිසිදු තැනැත්තෙකු විසින් යම් ඖෂධයක් හෝ වෛද්‍ය උපකරණයක් අධිකාරියේ ලියාපදිංචි නොකර සහ අධිකාරියෙන් බලපත්‍රයක් ලබා නොගෙන නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ආනයනය කිරීම නොකළ යුතුය. එම පනතේ 59 හා 83 වගන්ති ප්‍රකාරව, ප්‍රත්‍යක්ෂ ආරක්ෂා සහිත සහ නිවැරදි තත්වයේ ඖෂධ හෝ වෛද්‍ය උපකරණ ලබාදෙන බවට සහතික වීම සඳහා ඇති අවශ්‍යතාවය සැලකිල්ලට ගනිමින් ඖෂධ හෝ වෛද්‍ය උපකරණ ඇගයීමෙන් පසුව ලියාපදිංචි සහතික හා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම අධිකාරිය විසින් සිදු කළ යුතුය. ඉහත සඳහන් විධිවිධානයන්ට පටහැනිව රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව, වෛද්‍ය සැපයීම් අංශය, අනෙකුත් රජයේ හා පෞද්ගලික ආයතන වෙනුවෙන් 2016 වර්ෂය තුළදී විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි 649 ක්ද 2017 ජනවාරි සිට ඔක්තෝබර් 20 දින දක්වා එවැනි ලිපි 557 ක්ද නිකුත්කර තිබුණි. පනත යටතේ ලියාපදිංචි නොකළ, බලය නොලත් ඖෂධ හා වෛද්‍ය උපකරණ ආනයනකරුවන්ට ඒවා ශ්‍රී ලංකා රේගුවෙන් නිදහස් කරගැනීම සඳහා එම විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි භාවිතා කර තිබුණි.

(ii) විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි නිකුත් කිරීම හේතුවෙන් ගුණාත්වය පිළිබඳ තහවුරුවක් නොමැති වෛද්‍ය සැපයීම් රට තුළට ගලා ඒම වැලැක්විය නොහැකි අතර, ගාස්තුවක් අය කිරීමකින් තොරව එම ලිපි නිකුත් කරන බැවින් අධිකාරියේ ලියාපදිංචි හා බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම් අඩුවීමටද එය හේතුවක් වී තිබුණි.

(iii) 2016 ජනවාරි සිට ඔක්තෝබර් 20 දක්වා හා 2017 ජනවාරි සිට ඔක්තෝබර් 20 දක්වා කාලය තුළ නිකුත් කළ විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි ගණන සැසඳීමේදී 2016 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2017 වර්ෂයේදී එම ලිපි නිකුත් කිරීම සියයට 7 කින් පමණ වැඩිවී තිබුණි.

(iv) 2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ VI වන පරිච්ඡේදයේ I වන කොටසේ අංක 109 වන වගන්තිය අනුව ජීවිතයක් බේරාගැනීම සඳහා හෝ බෝවන රෝග හෝ වසංගත රෝගයක් පැතිරීම වැළැක්වීම සඳහා වැනි විශේෂ අවස්ථානුගත කරුණු වලදී හෝ වෙනත් යම්

ජාතික අවශ්‍යතාවයක් සඳහා හෝ ජාතික ආරක්ෂාව සඳහා ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ හෝ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන නිශ්චිත ප්‍රමාණවලින් ආනයනය කිරීමට සහ සැපයීමට අධිකාරිය විසින් අවසරය ලබාදිය හැකිය. නමුත් ඉහත සඳහන් විශේෂිත අවශ්‍යතා ගණයට අදාළ නොවන, අදාළ ඖෂධයේ හෝ වෛද්‍ය උපකරණයේ ලියාපදිංචිය අවලංගුවීම, ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් නොසිටීම, ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් මිලගණන් ඉදිරිපත් නොකිරීම, වැනි හේතු මත සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී විරෝධයක් නොදැක්වීම් ලිපි 183 ක් වෛද්‍ය සැපයුම් අංශය හා රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව වෙත නිකුත් කර තිබුණි. එවැනි හේතු මත විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි නිකුත්කිරීම, සැපයුම්කරුවන්ගේ ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ හා සීමාස්ථ නිෂ්පාදන ලියාපදිංචිය ලබාගැනීමට ඇති උනන්දුව හීන කිරීමට හේතු වන බව නිරීක්ෂණය වේ.

(v) 2013 මාර්තු 07 දින එනම් අධිකාරිය ස්ථාපිත කිරීමට පෙර හා 2016 මාර්තු 16 දින වලදී වර්ෂ 05 ක කාලයක් සඳහා Dextran 40 injection sodium chloride injection IP 10% 0.9 500ml ඖෂධය වෙනුවෙන් සම්පූර්ණ ලියාපදිංචිය ලබාගෙන තිබුණු සැපයුම්කරුවන් දෙදෙනෙකු සිටියදී, 2017 වර්ෂය තුළ අවස්ථා 08 කදී රු.56,068,038ක් වටිනා ඖෂධ ඇණවුම් කිරීම සඳහා එකම නිෂ්පාදක හෝ සැපයුම්කරු වෙත අධිකාරිය විසින් විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි 08 ක් නිකුත් කර තිබුණි.

(vi) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එකම සැපයුම්කරුට නැවත නැවතත් විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි නිකුත් කර තිබුණු අවස්ථා 07 ක්ද 2017 ඔක්තෝබර් 20 දක්වා කාලය තුළදී එවැනි අවස්ථා 10 ක්ද පැවතුණි.

3.3 ප්‍රසම්පාදන හා කොන්ත්‍රාත් ක්‍රියාවලිය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) අධිකාරිය විසින් රු.1,643,000 ක් වැයකර වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර 13 ක් සහ රු.579,026 ක් වැයකර කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදනයන්වලදී විනිවිදභාවය හා ආර්ථිකභාවය සාක්ෂාත් කර ගෙන නොතිබුණු බව පහතින් දැක්වෙන කරුණු අනුව නිරීක්ෂණය විය.

(i) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.3.1 (ඇ) ප්‍රකාරව සම්මත ලංසු කැඳවීමේ ලේඛන භාවිතා කර නොතිබුණු අතර එම සංග්‍රහයේ 5.3.1 (ඇ)

ප්‍රකාරව, ලංසු ලේඛන පිළිවෙලින් නාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව හා ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් පරීක්ෂා කොට අනුමත කළ යුතු වුවද මෙම මිලදී ගැනීම් දෙකට අදාළ තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව පත් කිරීමට පිළිවෙලින් දින 15 කට හා මාස 1 කට පෙර ලංසු කැඳවා තිබීම හේතුවෙන් ලංසු කැඳවීමේ ලේඛන සඳහා එම කමිටුවල අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නොහැකිවී තිබුණි.

(ii) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයෙහි 6.3.3 (අ) ප්‍රකාරව, ලංසු විවෘත කිරීමේ වගකීම ප්‍රසම්පාදන කමිටුව වෙත පැවරී ඇති අතර ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් එම අධිකාරිය ලංසු විවෘත කිරීමේ කමිටුව වෙත පවරනු ලැබිය හැකිය. එම කමිටුව අවම වශයෙන් ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් අනුමත කරනු ලබන සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය යුතු නමුත් මෙම මිලදීගැනීම් 2 ක සම්බන්ධයෙන් ලංසු විවෘත කිරීමේ කමිටුවක් පත් කර නොතිබුණි. නවද ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයෙහි 6.3.6 ප්‍රකාරව, ලංසු විවෘත කිරීම පිළිබඳ කටයුතු නියමිත ආකෘති පත්‍රයක වාර්තා ගත කළ යුතු වුවත් එවැනි වාර්තාවක්ද පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(iii) භාණ්ඩ ප්‍රසම්පාදනය සඳහා වෙළඳපොළ මිල සෑදුම් ක්‍රමය අනුගමනය කිරීමේදී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ අතිරේක 28 හි 2.14.1 ප්‍රකාරව රු.මිලියන 1 සිට රු.මිලියන 5 දක්වා භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම් සඳහා අධිකාරී බලය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව වෙතින් ලබා ගත යුතු වුවද, පිරිවැය රු.1,643,000 ක් වූ වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර 13 ක් මිලදී ගැනීමේ ප්‍රසම්පාදනය සඳහා අධිකාරී බලය ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව වෙතින් ලබා ගෙන තිබුණි.

(iv) වායුසමීකරණ යන්ත්‍ර 13 මිලදී ගැනීම සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු ලංසු කැඳවීමේ ලේඛනවලට එම යන්ත්‍රවල නඩත්තු පිරිවැය ඇතුළත් කර නොතිබුණි. සැපයුම්කරු තෝරා ගැනීමෙන් පසුව එම සැපයුම්කරුගෙන් නඩත්තු පිරිවැය සඳහා මිල ගණන් කැඳවා තිබුණි. මේ හේතුවෙන් අනෙකුත් සැපයුම්කරුවන්ගේ නඩත්තු පිරිවැය සමඟ සංසන්දනාත්මක ඇගයීමක් සිදු කිරීමට නොහැකිවීම මත තෝරාගත් සැපයුම්කරු අවම මිල ගණන් ඉදිරිපත් කළ සැපයුම්කරුද යන්න නිශ්චිත නොවිය.

(v) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 6.3.1 (අ) i , ii , iii වගන්ති ප්‍රකාරව, ලංසු ලියාපදිංචි තැපෑල මගින් හෝ විශේෂයෙන් නියම කරන ලද ස්ථානයේදී ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් බලය පවරා ඇති නිලධාරියා වෙත පෞද්ගලිකවම ලංසු භාරදී ලදුපතක් ලබා ගැනීමෙන් හෝ මුද්‍රා තබන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියක් ඇති බවට ලංසු කැඳවීමේ ලේඛනවල සඳහන් වන්නේ නම් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට බහාලීමෙන් එක් ස්ථානයකදී

පමණක් භාර ගත යුතුය. නමුත් කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීමට අදාළ 2016 මැයි 26 දින ෆැක්ස් මගින් එවන ලද පෞද්ගලික ආයතනයක ලංසුව, ඇගයීම සඳහා තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව විසින් කටයුතු කර තිබුණි. ඒ අනුව ෆැක්ස් මගින් ලංසු ඉදිරිපත් කරන ලද සැපයුම්කරුගෙන් රු.84,813 ක් වැයකර high back chair හා half cupboard with filing rack අයිතම මිලදී ගැනීම සඳහා අධිකාරිය විසින් කටයුතු කර තිබීම හේතුවෙන් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේ විනිවිදභාවය පිළිබඳව විගණනයට ගැටළු සහගත විය.

3.4 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයේ පවතින විධායක මට්ටමේ තනතුරු 08 කට අදාළව පුරප්පාඩු 22 ක්ද , විධායක නොවන මට්ටමේ තනතුරු 05 කට අදාළව පුරප්පාඩු 69 ක්ද හා සුළු සේවක තනතුරු 04 කට අදාළව පුරප්පාඩු 12 ක්ද වශයෙන් මුළු පුරප්පාඩු 103 ක් පැවතුණි. එම පුරප්පාඩු අතරින් නීති නිලධාරී තනතුර හා රියදුරු තනතුර සඳහා පමණක් නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු ස්ථිර වශයෙන් බඳවා ගැනීමට අධිකාරිය කටයුතු කර තිබුණු නමුත් ඉතිරි පුරප්පාඩු 101 සම්පූර්ණ කිරීමට 2017 අගෝස්තු 31 දින වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ඉක්මවා කාර්යාල කාර්ය සහායක තනතුරු 12 ක් හා යතුරු ලේඛිකා තනතුරු 02 ක් සඳහා නිලධාරීන් 14 දෙනෙකු සේවයේ නියුක්ත කර තිබුණි.

(ඇ) 2015 අංක 5 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරි පනතේ 17 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමට අධිකාරිය අපොහොසත් වී තිබුණු අතර විධිමත් පරිදි සේවයෙන් මුදාහැරීමකින් තොරව ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධාරීන් 30 දෙනෙක්ද සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් 107 දෙනෙක්ද 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධිකාරියේ සේවා නියුක්ත කර තිබුණි. ඒ හේතුවෙන් අධිකාරිය පිහිටුවා 2017 අගෝස්තු 31 දින වන විට වර්ෂ 02කට ආසන්න කාලයක් ඉක්මවා තිබුණද එම තනතුරු ස්ථිරව පිරවීමට අධිකාරිය අපොහොසත්වී තිබුණි.

(ඈ) ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට ඇතුළත් වන සහකාර අධ්‍යක්ෂ/නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ, ඖෂධ විශ්ලේෂක, පිරිවැය නිලධාරි, ඖෂධ පරීක්ෂක, ඖෂධවේදී සහ රසායනාගාර සහායක යන තනතුරු 06 සඳහා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියක් 2017 අගෝස්තු 31 දින වන විටත් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ඉ) පරිපාලන නිලධාරී තනතුරට එක් නිලධාරියෙකු සහ කළමනාකරණ සහකාර තනතුරට නිලධාරීන් 41 දෙනෙකු බඳවා ගැනීම සඳහා පිළිවෙළින් 2016 ජූනි 12 දින සහ 2016 නොවැම්බර් 22 දින පුවත්පත් දැන්වීම් පළ කර තිබුණු අතර එම තනතුරුවලට අදාළ බඳවා ගැනීම් පරිපාටියේ 5.4 ඡේදය ප්‍රකාරව විගණිත දිනය වූ 2017 අගෝස්තු 31 දින වන විටද බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඊ) අධ්‍යක්ෂ (මානව සම්පත්) තනතුර සඳහා 2016 ජූනි 12 දිනැති පුවත්පත් දැන්වීමක් මගින් තෝරා ගත් නිලධාරියා විසින් 2016 නොවැම්බර් 24 දින එම තනතුර භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කළ බැවින් එදින සිට විගණිත දිනය වූ 2017 අගෝස්තු 31 දින වන විටත් නව නිලධාරියෙකු බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

(උ) 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ සේවයේ නියුක්ත 124 දෙනෙක් සඳහා විධිමත් පරිදි රැකියා විස්තර ලබාදී නොතිබුණි.

(ඌ) ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පර්යේෂණාගාරය සඳහා 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ වූ විධායක තනතුරු 21 ක්ද, විධායක නොවන තනතුරු 9 ක්ද, සුළු සේවක තනතුරු 6 ක්ද පුරප්පාඩුව පැවති අතර එම පුරප්පාඩු සහිතව පර්යේෂණාගාරය විගණිත දිනය වූ 2017 ඔක්තෝබර් 25 දින දක්වා පවත්වා ගෙන ගොස් තිබුණු අතර, වෙනත් සුළු සේවක තනතුරු 2 ක් සඳහා අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ඉක්මවා සුළු සේවකයින් 9 දෙනෙකු සේවයේ නියුක්ත කර තිබුණි.

4. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

4.1 සංයුක්ත සැලැස්ම

අධිකාරියේ සංයුක්ත සැලැස්ම විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

4.2 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

2016 වර්ෂය වෙනුවෙන් වූ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

4.3 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම

2006 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයෙහි 4.2.1 (ආ) ඡේදය ප්‍රකාරව අවම වශයෙන් වර්ෂ තුනක (03) කාලයක් සඳහා අපේක්ෂිත ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ඇතුළත් කරමින් ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සහ ප්‍රසම්පාදන කාල සටහනක්ද පිළියෙල කර නොතිබුණි.

5. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින්වර සංස්ථාවේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.

	පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර	නිරීක්ෂණ
(අ)	ආදායම් ගිණුම්ගත කිරීම	ආදායම් වර්ගීකරණය කර ගිණුම්ගත නොකිරීම.
(ආ)	විරෝධතා නොදැක්වීමේ ලිපි නිකුත් කිරීම	අවම මට්ටමකින් පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කර නොතිබීම.
(ඇ)	කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගැනීම	පනත ප්‍රකාරව කාර්ය මණ්ඩලය අනුයුක්ත කර නොතිබීම.
(ඈ)	ස්ථාවර වත්කම් පාලනය	අමාත්‍යාංශයෙන් ස්ථාවර වත්කම් පවරාගෙන නොතිබීම.
(ඉ)	ඖෂධ හා වෛද්‍ය උපකරණ ලියාපදිංචි සහතික සම්බන්ධ ලේඛන නඩත්තු කිරීම	ලියාපදිංචි සහතික අංක අනුපිළිවෙල අනුව පවත්වා ගනු ලැබූ ලේඛනවල, සමහර ලියාපදිංචි සහතික අංකයන් ඇතුළත් නොවීම.
(ඊ)	මූල්‍ය පාලනය	බැංකු සැසඳුම් නිසි පරිදි පිළියෙල නොකිරීම හා පිළියෙල කිරීමේ ප්‍රමාදයන් පැවතීම.

එච්.එම්.ගාමිණී විජේසිංහ
විගණකාධිපති

12

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය எனது இல. My No. } එච්එස්එම්/ඒ/එන්එම්ආර්ඒ/1/16/98 මෙහි අංකය உமது இல. Your No. } දිනය திகதி Date } 2018 අගෝස්තු 26 දින.

සභාපති

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහාවූ විස්තීර්ණ ආදායම ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිළි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 2015 අංක 05 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පනතේ 20 වන වගන්තිය සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රමාදය මත අධිකාරියේ ගනුදෙනු පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව 2018 පෙබරවාරි 14 දින අධිකාරියේ සභාපතිවරයා වෙත නිකුත් කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර අධිකාරියේ වාර්ෂික වාර්තාව සමග ප්‍රකාශයට පත්කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. - இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 ag@auditorgeneral.gov.lk www.auditorgeneral.gov.lk

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතිවලට (ISSAI 1000 - 1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට අදාළ වන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් තක්සේරු කිරීම් ද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළවන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් අධිකාරියේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත්වේ. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නාවූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 1 හි 117 ඡේදය ප්‍රකාරව, මූල්‍ය ප්‍රකාශන තේරුම් ගැනීමට අදාළවන භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හෙළිදරව් කළ යුතු වුවද, අධිකාරිය විසින් ඉතිරි තොග සහ රජයේ ප්‍රදාන පිළිබඳ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය වාර්තාකරණය සඳහා වූ සංකල්පනාත්මක රාමුවෙහි 4.56 ඡේදය ප්‍රකාරව, ආයතන විසින් සිය මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේදී බහුලව යොදා ගන්නා මිනුම් ක්‍රමය ඓතිහාසික පිරිවැය ක්‍රමය වුවත් එය අනෙකුත් මිනුම් ක්‍රම සමග ඒකාබද්ධව පවතී. අධිකාරියේ වත්කම් සහ වගකීම් සඳහා වෙන වෙනම මිනුම් ක්‍රම හඳුනා ගැනීමකින් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති 2.2 යටතේ ඓතිහාසික පිරිවැය ක්‍රමය පමණක් පදනම් කර ගන්නා බව දක්වා තිබුණි.

2.2.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) 2017 වර්ෂය වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ලැබුණු රු.300,000 ක ඖෂධ වෙළඳ හා ඖෂධ ආනයන බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායමක් ලෙස ගිණුම් ගතකර තිබුණි.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ජංගම වගකීම් යටතේ ඉදිරියට ලැබුණු ආදායම ලෙස දක්වා ඇති රු.14,360,439 තුළ සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ ආදායම හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිකුත් කර තිබුණු ඖෂධ නිෂ්පාදනය කිරීමේ බලපත්‍ර 04 කට අදාළ රු.12,000 ක් එම ආදායම් ගිණුමට බැර නොකර ගෙවිය යුතු අත්තිකාරම් ගිණුමට බැර කර තිබුණි.

(ඈ) අධිකාරියේ සභාපතිවරයා විසින් පරිත්‍යාග කරනලද ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනයේ ඇතුළත් කර තිබුණු රු.231,246 ක්වූ ස්ථාවර වත්කම් අයිතම 09 ක්ද, වෛද්‍ය සැපයීම් අංශය විසින් පරිත්‍යාග කර තිබුණු රු.9,214 ක් වූ UPS එකක වටිනාකමද ඇතුළුව එකතුව රු.240,460 ක ස්ථාවර වත්කම් ගිණුම් ගත කර නොතිබුණි.

(ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ දේපල පිරියත හා උපකරණ ක්ෂය රු.11,477 ක් අඩුවෙන් ගිණුම් ගත කර තිබුණි.

2.2.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වෛද්‍ය උපකරණ ආනයන කිරීමේ බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම (Device import license income) වූ රු.12,624,000 ක්ද ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි වෙනත් වියදම් තුළ ඇතුළත් කර තිබුණු රු.63,621 ක් වූ හඳුනා නොගත් වියදම (Un-reconciled expense) ද, 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජංගම වගකීම් තුළ ඇතුළත් රු.14,360,439 ක අත්තිකාරම් ලැබීම් (Advance Receipts) වලට අදාල උපලේඛන විස්තරාත්මක තොරතුරු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්වලට අදාළ කාල විශ්ලේෂණ විගණනය වෙත ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

2.3 නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම්

නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණයන්ට අනුකූල නොවීමේ අවස්ථා පහත පරිදි විය.

නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට යොමුව		අනුකූල නොවීම
2009 මැයි 12 දිනැති අංක 1601/15 දරන රජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය	(i)	ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව, ඖෂධයක් ලියාපදිංචි කිරීමේ තාවකාලික සහතිකයක් නිකුත් කිරීම සඳහා සහ වර්ෂ පහකට වලංගු වන පරිදි ලියාපදිංචි සහතිකයක් අලුත් කිරීම සඳහා රු.10,000 ක් බැගින් ගාස්තු අයකල යුතු වුවද ඊට පටහැනිව නිකුත් කරන ලද එම සහතිකවලට රු.3,000 ක්, බැගින් අයකර තිබුණි.
	(ii)	ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව, වර්ෂ පහකට වලංගුවන පරිදි පළමු වරට වෛද්‍ය උපකරණයක් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ගාස්තුව රු.7,500 ක් වුවද, නිකුත් කරන ලද එම සහතික 04 කට රු.5,000 බැගින් සහ එක් සහතිකයකට රු.1,000 ක් ලෙස රු.21,000 ක්ද වෛද්‍ය උපකරණයක් ලියාපදිංචි කිරීමේ තාවකාලික සහතිකයක් නිකුත් කිරීම සඳහා ගාස්තුව රු.2,000 ක් වුවද, නිකුත් කරන ලද එම සහතික 02 කට රු.1,000 බැගින් රු.2,000 ක්ද අයකර තිබුණි.

එච්.එම්.ගාමිණී විජේසිංහ

විගණකාධිපති.

සිව්වන පරිච්ඡේදය

කාර්යසාධන දර්ශකය

ක්‍රියාවලිය	වර්ෂය සඳහා මුළු අගය	සම්පූර්ණ කරන ලද	සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රතිශතය (%)
ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ විද්‍යාගාරය (NMQAL)			
තත්ත්ව පරීක්ෂණ	455	388	85.27%
ඖෂධ නියාමන අංශය			
ඖෂධ	358	323	90.22%
උපකරණ	574	447	77.87%
පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය			
නඩු කටයුතු	96	83	86.45%

ඉහතින් දැක්වෙනුයේ ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ ප්‍රධාන කාර්යයන්ය. එක් ගොනුවක් අවසන් කිරීම පිණිස, තවත් කාර්යයන් ගණනාවක් ඉටු කරන ලදී (නිෂ්පාදන ප්‍රදේශ ලියාපදිංචි කිරීම, වෙළඳපොල බලය පැවරීම ලියාපදිංචි කිරීම, නිදර්ශක ආනයන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම යනාදී). ඉහත සඳහන් ප්‍රධාන කාර්යයන් වෙනුවෙන් සහාය ලබා දීම පිණිස, අනෙකුත් සියලු අංශ විසින් සිය සහායක කර්තව්‍යයන් ඵලදායී ලෙස ඉටු කරන ලදී.

පස්වන පරිච්ඡේදය

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ළඟාකරගැනීමේ කාර්යසාධනය

ජාත්‍යන්තර සංවර්ධනය පුද්ගලයින්ගේ අවශ්‍යතා සහ වුවමනා යන ක්ෂේත්‍ර හරහා ලොව පුරා පුද්ගලයන්ගේ ජීවිත වැඩිදියුණු කිරීම දෙස බලය සෞඛ්‍යය ,අධ්‍යාපනය ,ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදය ,තිරසාරභාවය සහ ආර්ථික විද්‍යාව වැනි ක්ෂේත්‍ර සමඟින් ,වැඩි අවස්ථාවන් සමඟ වඩාත් සාධාරණ ජීවිතයක් ගත කිරීමට මිනිසුන් වඩා හොඳින් සන්නද්ධ වේ" .දරිද්‍රතාවය අවසන් කිරීම ,පෘථිවිය ආරක්ෂා කිරීම සහ 2030 වන විට සියලු මිනිසුන් සාමය සහ සමෘද්ධිය භුක්ති විඳීම සහතික කිරීම "සඳහා එක්සත් ජාතීන්ගේ UNDP හරහා තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDG) මත ක්‍රියා කරයි .රටවල් සහ ප්‍රදේශ170 කට අධික සංඛ්‍යාවක දිළිඳුකම ,ඒඩ්ස් සහ කාන්තාවන්ට සහ ගැහැණු ළමයින්ට එරෙහි වෙනස්කම් කිරීම සහතික කිරීමට රටවල් ක්‍රියා කරයි.

ඉලක්ක17 න් ,ඉලක්ක අංක 3 වන්නේ“ යහපත් සෞඛ්‍යය සහ යහපැවැත්ම ”වන අතර ,මිනිසුන් සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් ගත කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ළමා මරණ අඩු කිරීමට සහ ආයු අපේක්ෂාව ඉහළ නැංවීමට **NMRA** හි විෂය පථයට **සමීපව සම්බන්ධ වේ.**

ඒ අනුව NMRA ,හි සියලුම කාර්යයන් මෙම SDG අංක 3 හි ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා මාර්ගෝපදේශනය කර ඇත;

3.8 මූල්‍ය අවදානම් ආරක්ෂාව ,ගුණාත්මක අත්‍යවශ්‍ය සෞඛ්‍ය සේවා සඳහා ප්‍රවේශය සහ සැමට ආරක්ෂිත ,ඵලදායී ,ගුණාත්මක සහ දැරිය හැකි අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ සහ එන්නත් සඳහා ප්‍රවේශය ඇතුළුව විශ්වීය සෞඛ්‍ය ආවරණයක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම.

.3දුම්කොළ පාලනය පිළිබඳ ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානයේ රාමු සම්මුතිය සුදුසු පරිදි සියලුම රටවල ක්‍රියාත්මක කිරීම ශක්තිමත් කිරීම.

TRIPS **B.3** ගිවිසුම සහ මහජන සෞඛ්‍යය පිළිබඳ දෝහා ප්‍රකාශනයට අනුකූලව ,සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවලට මූලික වශයෙන් බලපාන බෝවන සහ බෝ නොවන රෝග සඳහා එන්නත් සහ ඖෂධ පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා සහාය වීම ,දැරිය හැකි මිලකට අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ සහ එන්නත් සඳහා ප්‍රවේශය ලබා දීම .සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවලට මහජන සෞඛ්‍යය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා නම්‍යශීලීභාවය පිළිබඳ බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම්වල වෙළඳ සම්බන්ධ අංශ පිළිබඳ ගිවිසුමේ විධිවිධාන පූර්ණ ලෙස භාවිතා කිරීමට ඇති අයිතිය තහවුරු කරයි ,සහ විශේෂයෙන් සැමට ඖෂධ සඳහා ප්‍රවේශය ලබා දෙයි.

C .3සෞඛ්‍ය මූල්‍යකරණය සහ සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල ,විශේෂයෙන් අඩු සංවර්ධිත රටවල සහ කුඩා දූපත් සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල සෞඛ්‍ය ශ්‍රම බලකාය බඳවා ගැනීම ,සංවර්ධනය කිරීම , පුහුණු කිරීම සහ රඳවා ගැනීම සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි කිරීම.

මෙම සියලු ඉලක්ක NMRA හි විෂය පථය මඟින් ආරක්ෂාව ,ගුණාත්මකභාවය ,කාර්යක්ෂමතාව සහ මිල යන අංශවල ඖෂධ සහ වෛද්‍ය උපකරණ නියාමනය කරයි.

සයවන පරිච්ඡේදය

මානව සම්පත් පිළිබඳ විස්තර

6.1 කාර්යමණ්ඩල කළමනාකරණය

	අනුමත කරන ලද කාර්යමණ්ඩලය	දැනට සිටින කාර්යමණ්ඩලය	පුරප්පාඩු
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	38	17	22
ද්විතියික මට්ටම	144	84	121
ප්‍රාථමික මට්ටම	50	12	38
මුළු	**232**	**113**	**181**

සත්වන පරිච්ඡේදය

අනුගතවීම පිළිබඳ වාර්තාව

අංකය	අදාල කරගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුගත වීමේ තත්ත්වය (අනුගත වේ/අදාල නොවේ)	අදාල නොවේ නම් - ඒ පිළිබඳ කෙටි විස්තරයක්	අනාගතයේදී අනුගත නොවීම වළක්වාගැනීම සඳහා යෝජිත නිශ්චිත ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ගිණුම් නිසි වේලාවට ඉදිරිපත් කර ඇත			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
1.3	ව්‍යාපාරික හා නිෂ්පාදිත අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම)	-		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල

				කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
1.6	වෙනත්	-		
2	**පොත් හා ලේඛන පවත්වාගෙන යාම (මුදල් රෙගුලාසි 445)**			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 267/2018 පරිදි ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
2.2	පෞද්ගලික පඩිපත් ලේඛන/කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලැයිස්තු යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ		
2.5	සියලු මාසික ගිණුම් සාරාංශ සකස් කර, ඒවා නිසි වේලාවට භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල නොවේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ		
2.7	භාණ්ඩ ලේඛනය යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ		
2.9	පාඩු හා හානි පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය

				බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
2.10	වගකීම් ලැයිස්තුව යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
2.11	උප පත්‍රිකා ලේඛනය (sub paper book register) යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම (GA-N20)	අදාල වේ		
3	**මූල්‍ය පාලන කාර්යයන් නියෝජනය කිරීම**			
3.1	ආයතනය තුල මූල්‍ය බලතල විමධ්‍යගත කිරීම	අදාල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල විමධ්‍යගත කිරීම පිළිබඳ ආයතනය දැනුම්වත් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ		
3.3	එක් එක් ගණුදෙණුව අනුමත කළ හැකි නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි ගණනක් අතර බලතල විමධ්‍යගත කිරීම	අදාල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ අංක 171/204 ප්‍රකාරව, රජයේ පඩිනඩි පැකේජය භාවිත කිරීමේදී ගණකාධිකාරිවරයාගේ පාලනය යටතේ කටයුතු කිරීම	අදාල වේ		
4	**වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත

4.2	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
4.3	වාර්ෂික විගණන වාර්තා සැලැස්ම සකස් කිරීම	අදාල නොවේ	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු සකස් කර, නියමිත දිනයේදී එය රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල නොවේ	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
4.5	නිසි කාලයේදී වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල නොවේ		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කර ඇති නිසි දිනයේදී ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති සියලු විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දීම	අදාල වේ		
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	DMA/1-2019-FR 134(2) ප්‍රකාරව වර්ෂය මුලදී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ පවත්වන ලද සාකච්ඡාවෙන් අනතුරුව අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අදාල වේ		

6.2	එක් එක් අභ්‍යන්තර විගණනයට මාසයක් තුල ප්‍රතිචාර දැක්වීම	අදාල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 40 (4) උප වගන්තියට අනුව, සියලු අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණන කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134 (3) ට අනුව, සියලු අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
7	**විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු**			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ අංක 1 – 2019ට අනුව, අදාල වර්ෂය තුල අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් පැවැත්විය යුතුව තිබිණි	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
8	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ අංක 01/2017හි පරිච්ඡේදය 07 අනුව, වත්කම් අත්පත්කරගැනීම සහ බැහැර කිරීම පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල්වරයාගේ කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල නොවේ	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත

8.2	ඉහත පරිච්ඡේදය 13හි එම චක්‍රලේඛයේ සඳහන් විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය කිරීම සඳහා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරියෙකු පත් කිරීම හා එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්රෝලර් ජනරාල්වරයාගේ කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල නොවේ	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
8.3	රාජ්‍ය මූල්‍ය චක්‍රලේඛ අංක 05/2016ට අනුව භාණ්ඩ සමීක්ෂණයක් පවත්වා, නියමිත දිනයේදී අදාල වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ		
8.4	චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලසීමාව තුල වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය මගින් අතිරික්තයන්, අඩුපාඩු සහ වෙනත් නිර්දේශ හෙළිදරව් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල නොවේ	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
8.5	මුදල් රෙගුලාසි 772ට අනුව, යථා තත්ත්වයට පත් කළ නොහැකි අයිතමයන් බැහැර කිරීම	අදාල නොවේ	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
9	**රථවාහන කළමනාකරණය**			
9.1	වාහන කාණ්ඩය සඳහා දෛනික ධාවන වාර්තා (running charts) සහ මාසික සාරාංශමය වාර්තා සකස් කර, නියමිත දිනයේදී විගණකාධිපතිවරයා වෙත එම වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත

9.2	යථා තත්ත්වයට පත් කිරීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන් මාස 06කට නොඅඩු කාලසීමාවක් තුල එවැනි වාහන බැහැර කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ		
9.3	වාහනවල ලොග් සටහන් පවත්වාගෙන, යාවත්කාලීන කිරීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
9.4	සෑම රථවාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මුදල් රෙගුලාසි 103,104,109 හා 110ට අනුව පියවර ගැනීම	අදාල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 2016/30හි 3.1 ඡේදයේ විධිවිධානවලට අනුව, වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අදාල වේ		
9.6	කල්බදු කාලසීමාවෙන් පසු කල්බදු දී තිබූ වාහනවල ලොග් පොත්වල පූර්ණ හිමිකම නැවත ලබාගැනීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනයේදී බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ සකස් කර, සහතික කර, ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත

10.2	සමාලෝචනයට යටත් වර්ෂය තුල හෝ ඊට පෙර ඉදිරියට ගෙන එන ලද අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල නොවේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කළ හා ගලපන ලද ශේෂයන් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසිවලට අනුව කටයුතු කර, මාසයක කාලසීමාවක් තුල එකී ශේෂ නිරවුල් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ		
11	**අරමුදල් උපයෝජනය කිරීම**			
11.1	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන නොඉක්මවා වියදම් හටගැනීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
11.2	94 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ලබා දී ඇති ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවමින් උපයෝජනය කිරීමෙන් අනතුරුව වර්ෂය අවසානයේ වගකීම්වලට ළඟාවීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
12	**රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන්ට අනුගතවීම	අදාල නොවේ		
12.2	හිඟ ණය ශේෂවල කාලසීමා විශ්ලේෂණයක් සිදු කිරීම	අදාල නොවේ		
12.3	කාලසීමාව වසරකට වඩා වැඩි හිඟ ණය ශේෂ නිරවුල් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල නොවේ		
13	**සාමාන්‍ය තැන්පතු ගිණුම්**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුව තිබිණි	අදාල නොවේ		

13.2	සාමාන්‍ය තැන්පතු ගිණුම් සඳහා පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල නොවේ		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචනයට යටත් වර්ෂයේ අවසානයේදී මුදල් පොත් ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කළ යුතුව තිබීම	අදාල නොවේ		
14.2	මුදල් රෙගුලාසි 371 යටතේ නිකුත් කරන ලද අතුරු අග්‍රිමය අදාල කාර්යය අවසන් වීමෙන් පසු මාසයක කාලසීමාවක් තුල නිරවුල් කිරීම	අදාල නොවේ		
14.3	මුදල් රෙගුලාසි 371 ප්‍රකාරව, අනුමත සීමාව නොඉක්මවමින් වර්තමාන අතුරු අග්‍රිමය නිකුත් කර ඇත	අදාල නොවේ		
14.4	මාසිකව අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ සැසඳීම	අදාල නොවේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාල රෙගුලාසිවලට අනුව, එකතු කරන ලද ආදායම්වලින් නැවත ගෙවීම් සිදු කළ යුතුව තිබීම	අදාල වේ		
15.2	එකතු කරන ලද ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමේ තැන්පත් කිරීමෙන් තොරව සෘජුවම ආදායම්වලට බැරකිරීම	අදාල වේ		
15.3	මුදල් රෙගුලාසි 176 ප්‍රකාරව, හිඟ ආදායම් පිළිබඳ වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල වේ		
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කරන ලද කාර්යමණ්ඩල සීමාව තුල කාර්යමණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ		
16.2	කාර්යමණ්ඩලයේ සියලු සාමාජිකයින් වෙත ලිඛිතව රාජකාරි ලැයිස්තු ලබා දිය යුතුව තිබීම	අදාල වේ		

16.3	2017.09.20 දිනැති කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව, සියලු වාර්තා එම දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අදාල වේ		
17	**මහජනතාව වෙත තොරතුරු ලබාදීම**			
17.1	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසිවලට අනුව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කිරීම සහ එසේ ලබා දෙන තොරතුරු ඇතුලත් කරමින් ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර, පවත්වාගෙන යාම	අදාල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු සිය වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දීම සහ වෙබ් අඩවිය හෝ විකල්ප මාර්ග ඔස්සේ ආයතනය පිළිබඳ සිය අදහස්/චෝදනා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා මහජනතාව වෙත පහසුකම් සලසා දීම	අදාල වේ		
17.3	තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිය පනතේ 8 හා 10 වගන්ති ප්‍රකාරව, දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ		
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ චක්‍රලේඛ අංක 05/2018 හා 05/2018(1)හි විධිවිධාන ප්‍රකාරව, පුරවැසියන්ගේ/සේවාදායකයින්ගේ ප්‍රඥප්තියක් සකස් කර, ක්‍රියාත්මක කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ		
18.2	එකී චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදයට අනුව, පුරවැසියන්ගේ/සේවාදායකයින්ගේ ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමේ සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කරුණ අධීක්ෂණය කර, ඇගයීම සඳහා ආයතනය මගින් ක්‍රමවේදයක් වැඩිදියුණු කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ		

19	**මානව සම්පත් සැලැස්ම සකස් කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 මත පදනම්ව මානව සම්පත් සැලැස්ම සකස් කිරීම	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
19.2	ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්මෙහි කාර්යමණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකුටම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12ක පුහුණු කාලයක් තහවුරු කළ යුතුය	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
19.3	ඉහත චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01හි සඳහන් ආකෘතිය මත පදනම්ව සමස්ත කාර්යමණ්ඩලය වෙනුවෙන් වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම අත්සන් තැබිය යුතුව තිබිණි	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
19.4	ඉහත කී චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව, මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම හා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සකස් කිරීමේ සහ කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම පවරන ලද **ජ්‍යෙෂ්ඨ** නිලධාරියෙකු පත් කළ යුතුව තිබිණි	අදාල වේ - සිදු කර නොමැත	මානව සම්පත්වල පවත්නා හිඟය	නුදුරු අනාගතයේදී අදාල කාර්යමණ්ඩලය බඳවාගැනීමට සැලසුම් කර ඇත
20	**විගණන විමසුම්වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	විගණකාධිපතිවරයාගේ පෙර වසරේ විගණන ඡේදවල මතු කර දක්වා ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම	අදාල නොවේ		