செயல்திறன் அறிக்கை
2020

கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்கங்களின் பதிவாளரின் செய்தி

இலங்கை மக்களின் முன்னேற்றம் கருதியும் கூட்டுறவு துறையின் மேம்பாட்டிற்காகவும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி (நிரல்)திணைக்களத்தினால் 2020ம் ஆண்டு தாயரிக்கப்பட்ட செயலாற்று அறிக்கையினை உங்களுக்கு வழங்குவதையிட்டு மிகவும் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

"மக்களின் முயற்சியாண்மையாக நிலையான அபிவிருத்திக்கு" கூட்டுறவு என்ற தொலைநோக்குடன் கூட்டுறவு துறை வளர்ச்சி பாதையில் பரவலான முறையில் ஈடுபடுவரும் ஓர் அமைப்பாக இருப்பதோடு, சாதாரண மக்களின் வாழ்க்கையோடு ஒன்றிணைந்து பிரிக்க முடியாத வகையில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் (நிரல்) கட்டமைப்பு உள்ளக நிர்வாகம் மனித உறவுகள் சம்பந்தமான மேம்பாடு மற்றும் உள்ளக கட்டமைப்பு சட்ட விடயங்கள் சம்பந்தமான விபரங்கள் இத்துடன் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2020ம் ஆண்டில் நாட்டினுள் எதிர்பாராத விதமாக இடம்பெற்ற கொவிட் 19 தொற்று நோயிற்கு எதிராக ஏற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டத்தில் எமது திணைக்களம் மக்களின் தொழில் முயற்சியாளர் என்ற ரீதியில் பங்காற்றி ஒத்துழைத்ததை மிகவும் ஒரு பாக்கியமாக கருதுகின்றேன் .கூட்டுறவு அனைவருக்கும் உரித்தான ஓர் பொதுவான அமைப்பாகும் .இக்கட்டான காலகட்டத்தில் அத்தியவசிய பொருட்களை விநியோகிப்பதில் எமது திணைக்களம் ஆற்றிய செயற்பணியினை விசேடமாக கருதுகின்றேன்

இது போன்ற ஒரு பரந்த சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள கூட்டுறவுத்துறையானது முக்கிய பங்கினை வகிக்கின்றது. இவ்வறிக்கையினை மேலும் நோக்கும் போது இலகுவாக எமது திணைக்களத்தினைப்பற்றி அறிந்து கொள்ள முடியும்.

2020ம் ஆண்டில் கூட்டுறவுத் துறையில் அனைத்து பணிகளையும் திறம்பட நடாத்தி செய்வதற்கு எனக்கு ஆதரவளித்த அனைவருக்கும் எனது நன்றியை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். அத்தோடு பல்வேறு சாவல்கள் மற்றும் தடைகளை எதிர்கொண்டு இந்த பணியினை இவ்வாண்டில் செயற்படுத்த ஒத்துழைப்பு தந்த கௌரவ வர்த்தக அமைச்சர், செயலாளர், கூட்டுறவு சேவை, சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி, மற்றும் நுகர்வோர் அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சர் கூட்டுறவு சேவை சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி மற்றும் நுகர்வோர் அபிவிருத்தி மற்றும் ˙செயலாளர் மாகாண ஆணையாளர்கள் இத்திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர் குழாம் உட்பட நாடாளவிய ரீதியில் பரந்து காணப்படும் கூட்டுறவு சங்கம் அனைத்திற்கும் எனது நன்றியை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

இலங்கை பிரஜைகள் உலக சமூகத்தின் நிலையான அபிவிருத்தி வளர்ச்சிக்கும் அபிலாசைகளுக்கும் உறுதுணையாக அமைய ஊக்கம் மற்றும் தைரியம் கூட்டுறவாளருக்கு கிடைக்க வேண்டுமென பிரார்திக்கின்றேன்.



சுவிந்த. எஸ். சிங்கப்புலி
கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர்
மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் பதிவாளர்

உள்ளடக்கம்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்க பதிவாளர் அவர்களின் செய்தி.

01ம் அத்தியாயம் - நிறுவன நடவடிக்கை சம்பந்தமான சுருக்கம்

1.1 அறிமுகம்

1.2 நிறுவன குறிக்கோள் மற்றும் இலக்கு நோக்கு

1.3 பிரதான தொழிற்பாடு

1.4 நிறுவன கட்டமைப்பு

1.5 திணைக்களத்தின் பிராந்திய காரியாளயம்

1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் நடைபெறும் நிறுவனம்/நிதியம்

1.7 வெளிநாட்டு உதவி பெறும் வேலைத்திட்டம் சம்பந்தமான விபரம்

02ம் அத்தியாயம் - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு

03ம் அத்தியாயம் - 2020 டிசம்பர் 31ம்திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஒன்றினைந்த நிதியம் மற்றும் செயலாற்றுகை

3.1 நிதி கூற்று வெளியீடு

3.2 நிதி நிலமை சம்பந்தமாக வெளியீடு

3.3 நிதி பாய்ச்சல் வெளியீடு

3.4 நிதி வெளியீடு கூற்று

3.5. நிதி சேகரித்தல் சம்பந்தமான செயலாற்றுகை

3.6 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட பாதீட்டினை உபயோகப்படுத்தல்

3.7 நிதிபிரமாணம் 208 படி வேறு அமைச்சின் அல்லது திணைக்களதின் பிரதநிதி என்ற வகையில் இந்த திணைக்வகளத்திற்கு மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்திற்கு மகாண சபைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட தொகை.

3.8 நிதி சார்பற்ற வேறு சொத்துகள் அறிக்கையிடுதல் சம்பந்தமான செயலாற்றுகை.

3.9.கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

04ம் அத்தியாயம் - செயலாற்றுச் சுட்டி

4.1 நடைமுறைத் திட்டத்தின் படி 2020.12.31 திகதியின் முனனேற்றம்

05ம் அத்தியாயம் - நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம் (SDG) பூரணப்படுத்துவதற்கான செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பொருத்தமான நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம்

06ம் அத்தியாயம்

6.1 சேவையாளர்களின் முகாமைத்துவம்

6.2 மனித வள அபிவிருத்தி

07ம் அத்தியாயம் - இணக்க அறிக்கை

01ம் அத்தியாயம் - நிறுவன நடவடிக்கை சம்பந்தமான சுருக்கம

1.1 அறிமுகம்

ஒரு சகாப்தகாலமாக இலங்கை மக்களின் சமுதாய மேம்பாட்டுக்கான விசேடகொள்கைகள் மற்றும் விழுமியங்களின் அடிப்படையில் செயற்பட்டுவரும் கூட்டுறவுத்துறையானது, போட்டித்தன்மையுள்ள சந்தையில் தமது இலக்கை அடையும் பொருட்டு பாதிக்கப்பட்ட மக்களை வலுவூட்டி, அவர்களின் பொருளாதார சமுக மற்றும் கலாசார தேவைப்பாடுகளை நிறைவு செய்துவருகின்ற கூட்டுறவுத்துறையை மேலும் நெறிப்படுத்தி நிலையான அபிவிருத்தியை எற்படுத்துவதை நோக்காக கொண்ட கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களமானது, 1930 ஆம் ஆண்டு ஐப்பசி மாதம் 01ம் திகதி கூட்டுறவு திணைக்களம் என்ற பெயருடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. பின்னர் இத்திணைக்களமானது 1945 ஆம் ஆண்டு கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களமாக பெயர் மாற்றம் பெற்றது. தற்போது**கூட்டுறவு சேவை சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்திமற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புஇராஜாங்க அமைச்சின் கீழ்** இல.330 யூனியன் பிளேஸ் கொழும்பு 02 இல் தனது காரியாளயத்தை கொண்டுள்ளது.

கூட்டுறவு வியாபாரத்தினை மிகவும் அர்பணிப்புடன் நடாத்துவதற்கும் கூட்டுறவு சும்பந்தமாக வழிகாட்டல்களையும் விசேட கொள்கை திட்டங்களை முன்னேற்றுவதற்கும் சௌபாக்கியத்தின் தொலைநோக்கு கொள்கை பிரகடனத்திற்கு ஏற்றவாறு நடவடிக்கை எடுப்பதற்கும் தேவையான பணிகுழாமிற்கு பங்களப்பு செய்வதற்கும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர் சுவின்ந்த சிங்கப்புலி அவர்களின் மூலம் தடையின்றி எடுத்து செல்லப்பட்டது குறிப்பிடதக்கதாகும்.

மாகாணத்தின் ஒருங்கிணைந்த முறையின் மூலம் பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவு சங்கங்கள் மற்றும் சம்மேளனங்கள் நடவடிக்கை மதிப்பீடு மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைளை மேற்கொள்வதற்கும் இந்த திணைக்களத்தின் முக்கிய பணியாக காணப்பட்டிருந்தது. மகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களம் மற்றும் இதனுடன் இணைந்த தேசிய கொள்கையின் படி கூட்டுறவு துறையின் நடவடிக்கை எடுத்துச் செல்வதற்கும் தேசிய அபிவிருத்திக்கு பங்களிக்கு செய்யும் முகமாகவும் அமைந்திருந்தது.

அரச நிதி சுற்று நிறு பத்தின் இலக்கம் 02-2020 கீழ் தயாரிக்கப்பட்ட கூட்டுறவு அபிவிருத்தி2020 வருடதிற்கான செயலாற்று அறிக்கை இத்துடன சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கு செயற்பணி நோக்கம்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நோக்கு

மக்களின் முயற்சியாண்மையாக நிலையான அபிவிருத்திக்கு

செயற்பணி

இலங்கையின் கூட்டுறவுத்துறையை மக்களின் முயற்சியாண்மையாக அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ஒத்துழைப்பை நல்கி கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் சிறந்த நிர்வாகத்தை கட்டியெழுப்புவதற்காக பரந்த அளவில் அனுசரனையாளராக செயற்படுதல

1.3 கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் முதன்மை செயற்பாடுகள்

1. மாகாணங்களுக்கு இடையேயான மற்றும் அகில இலங்கை ரீதியான கூட்டுறவு சங்கங்கள், ஒன்றியங்கள் மற்றும் கூட்டுறவு அமைப்புகளையும் பதிவு செய்தல்
2. பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவுசங்கங்கள் சம்மேளனங்கள் மற்றும் கூட்டுறவு நிறுவனங்களில் சட்டரீதியான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல், மேலும் அதன் அபிவிருத்திக்கு உரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
3. மாகாண கூட்டுறவுஅபிவிருத்தி திணைக்களத்துடன் தொடர்பு கொண்டு தேசிய கொள்கைக்கு அமைவாக கூட்டுறவு அமைப்பின் நடவடிக்கைகளை இயக்குதல்
4. தேசிய கூட்டுறவுஅபிவிருத்தி நடவடிக்கைக்கு பங்களிப்பு செய்தல்
5. அரசின் கொள்கையை செயற்படுத்துவதன் ஊடாக அபிவிருத்திக்கான ஒத்துழைப்பை நல்குதல்.

வேறு செயற்பாடுகள்

1. கூட்டுறவு சங்கங்களின் சட்டவாக்க நடவடிக்கை

i. கூட்டுறவு அமைப்புகளை பதிவு செய்தல்
ii. ஒன்றிணைத்தல் மற்றும் வேறாக்குதல்
iii. அங்கத்துவம் தொடர்பான செயற்பாடுகள்
iv. துணைவிதியை மற்றும் துணை விதி திருத்தத்தை அங்கீகரித்தல்
v. தேர்தல் செயற்பாடுகளை கண்காணித்தல்
vi. பொது சபையை கூட்டுதல்- முகாமைத்துவ சபையை கூட்டுதல் -அதன் சட்டரீதியான தன்மையை தீர்மானித்தல்
vii. பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவு அமைப்பை முடிவுறுத்தல்.
viii. பிணக்குகளை தீர்த்தல் தொடர்பான செயற்பாடுகள் மற்றும் நீதி மன்றத்தின் மூலம் தீர்ப்பை வலுப்பெறச் செய்தல்
ix. கூட்டுறவு சங்கம் / சம்மேளனங்களின் வருடாந்த கணக்காய்வு செயற்பாட்டை மேற்கொள்ளுதல்.

2. முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்பான செயற்பாடுகள்

i. நிர்வாக சபையினரை நியமித்தல் மற்றும் பணிப்பாளர் சபையின் உறுப்பினர்களை நியமித்தல்
ii. கணக்கியல் செயற்பாடுகள் தொடர்பான மேற்பார்வை செய்தல்
iii. கணக்காய்வு செயற்பாடுகள்
iv. சட்டத்தின் விடய விதானத்திற்கு உட்பட்டு சாதாரண மற்றும் விசேட பரீட்சிப்புக்கள் மற்றும் சோதனை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்
v. முகாமைத்துவ கல்வி சம்பந்தமான மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல்

3. தொடர்பாடல் செயற்பாடுகள்

i. கூட்டுறவு சேவை சந்தை அபிவிருத்தி மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புஅமைச்சு மற்றும் ஏனைய அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்கள் அத்தோடு தொழில் முயற்சியாளர்களுடன் ஒருங்கிணைப்பைஏற்படுத்தல்
ii. மாகாண கூட்டுறவு அமைச்சர்கள் அமைச்சின் செயலாளர்கள் மற்றும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்க பதிவாளர்களுடன் ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்தவும் கூட்டுறவு மற்றும் உள்நாட்டு வர்த்தகம் உணவுப் பாதுகாப்பு நுகர்வோர் நலன்புரி அமைச்சுக்கு ஒத்துழைப்பை வழங்குதல்
iii. சர்வதேச கூட்டுறவு அமைப்புகள் மற்றும் கூட்டுறவு விடயத்துடன் தொடர்புடைய வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு
iv. கூட்டுறவு கிராமிய வங்கி மற்றும் கூட்டுறவு நிதி அமைப்புக்கள் தொடர்பாக இலங்கை மத்திய வங்கியுடனான ஒருங்கிணைப்பு
v. கூட்டுறவு சங்கங்களிற்குரிய புள்ளிவிபரம் தொடர்பாக இலங்கை மத்திய வங்கியுடனும் தொகை மதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்துடனான ஒருங்கிணைப்பு
vi. அத்தியவசிய தேவை ஏற்படும் பட்சத்தில் அரசின் மானிய வேலைத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல் சம்பந்தமாக அரசின் சார்பாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்
vii. கூட்டுறவு சங்கங்கள் சம்மேளனங்களிற் கிடையிலான ஒருங்கிணைப்பு

4. அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்

i. வருடாந்த வரவு செலவு ஒதுக்கீட்டிற்கு அமைவாக தேசிய மட்டத்திலும் மாகாண மட்டத்திலும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
ii. கூட்டுறவு சங்கங்களினதும் சம்மேளனங்களினதும் ஐக்கியத்தினையும் ஒழுக்க விழுமியங்களை ஏற்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
iii. கூட்டுறவு சங்கங்கள் மற்றும் சம்மேளனங்களின் அபிவிருத்திக்காக அபிவிருத்தி சார் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல்
iv. கூட்டுறவு சங்கங்கள் மற்றும் சம்மேளனங்களின் நிதி மற்றும் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தல்
v. அபிவிருத்தித் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.
vi. அபிவிருத்திக்கான உதவி மற்றும் ஒத்துழைப்பை நல்குதல்.
vii. அபிவிருத்திக்கு வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்தல்
viii. கூட்டுறவுத் துறையிலும் திணைக்களத்திலும் மனித வளத்தை அபிவிருத்தி ஏற்படுத்தல்
ix. ஊழியர்களினதும் உத்தியோகத்தர்களினதும் நலன்புரி. நடவடிக்கைகள்

5. நிதி பரிபாலனம்

i. திணைக்களத்தின் கீழுள்ள கூட்டுறவு நிதியம் மற்றும் மிகை நிதிய முகாமைத்துவமும். மற்றும் பரிபாலனம்

ii. சட்ட ரீதியாக அமைக்கப்பட்ட கூட்டுறவு சங்கங்களின் வருடாந்த கணக்காய்வின் பின்னர்நிதியத்திற்கான பங்களிப்புத் தொகையை அறவிட்டுக் கொள்ளுதல்

iii. கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்கள் மற்றும் பயிற்சி செயற்பாடு தொடர்பாக கடன் மற்றும் நன்கொடை வழங்குதல்.

iv. கூட்டுறவு சங்கங்களிற்காக வழங்கப்பட்ட கடனை மீள அறவிட்டுக் கொள்ளுதல்.

v. வினைத்திறன் மிக்க முதலீடுகளில் நிதியத்தின் பணத்தை முதலீடு செய்தல்.

6. உள்ளக நிருவாகபரிபாலனம் மற்றும் முகாமைத்துவ நடவடிக்கை

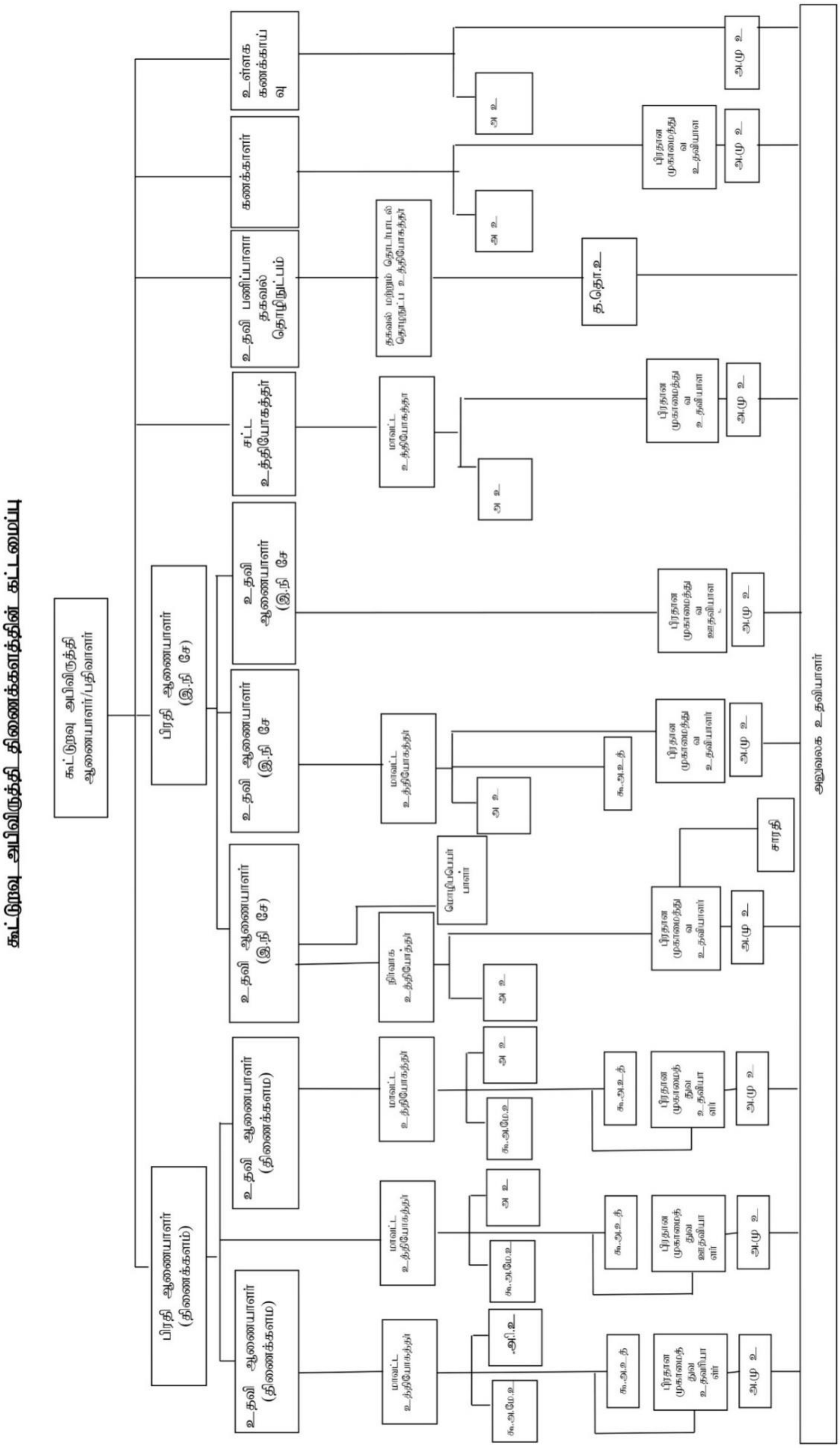
i. திணைக்களத்தின் சாதாரண நிருவாகம் / பரிபாலனம்

ii. திணைக்களத்தின் மனித வள முகாமைத்துவம்.

iii. திணைக்களத்தின் செயற்திறன் வளர்ச்சி

iv. திணைக்களத்தின் சொத்துக்களின் முகாமைத்துவம்.

1.4 கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் கட்டமைப்பு



1.5 திணைக்களத்தின் பிராந்திய அலுவலகம்

திணைக்களதத்தின் பிரதேச அலுவலகம் அமைக்கபடவில்லை

1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் நடைபெறும் நிறுவனம் நிதியம்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிதியம்

கூட்டுறவு சங்கங்களின் கட்டளைச் சட்டம்(107வது அத்தியாயம்) 46ம் பந்தியில் கீழ் உள்ள இல 10086 மற்றும் 1950.03.24 திகதி வெளியிட்டப்பட்ட வர்த்தமானிக்கிணங்க அமைக்கப்பட்ட அதிகாரத்திற்கமைய இந்நிதியமானது இதற்கு பங்களிப்பு செய்கின்ற பொறுப்பினை இத்திணைக்களத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டு கட்டுப்படுத்தப்படுகின்ற கூட்டுறவுச் சம்மேளனங்கள் மற்றும் நாடளாவிய ரீதியான செயற்பாட்டை கொண்ட ஆரம்ப கூட்டுறவு சங்கங்களிடமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்படுகின்றது.

கூட்டுறவு மிகை நிதியம்

இலக்கம் 93/5 கொண்ட 1974 ஜனவரி மாதம் 10 திகதி வெளியிடப்பட்ட விசேட வர்த்தமனிக்கமைய 44(1) முதல் 44(111) வரை குறிப்பிடப்பட்ட பதிவுசெய்யப்பட்ட சங்கங்களை முடிவுறுத்தும் சந்தர்ப்பத்தில் அத்தகைய சங்கத்தின் ஏதாவது கடன் வழங்கியவர்களுக்கு சொத்துக்களை பகிர்ந்தளிக்கும் யோசனையின் கீழ் தனக்கு கிடைக்க வேண்டியவை தொடர்பாக மிதியை பெற்றுக்கொள்வதற்காக நிதி ரீதியான உதவியை வழங்கல் இந்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் மாகாண கூட்டுறவு சங்கங்களின் செயற்பாடுகளை முன்னேற்றுவதற்காக சலுகை வட்டிவீதத்தின் அடிப்படையில் நிதி ஒதுக்கம் செய்யப்பட்டது.

1.7 வெளிநாட்டு உதவி பெறப்படும் வேலைத்திட்டம்.

திணைக்களத்தின் கீழ் வெளிநாட்டு உதவி வேலைத்திட்டம் நடைபெறவில்லை.

02ம் அத்தியாயம் - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு

இத்திணைக்களத்தின் நிருவாகக கட்டமைப்பில் 2020 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் நடைபெற்ற சில விசேட நிகழ்வுகள் பின்வருமாறு அமைந்திருந்தன.

மக்களின் பொருளாதார கேந்திர நிலையமாக காணப்பட்ட அரசின் கூட்டுறவுத் துறையினை விரிவாக்கம் தேவை கருதி கூட்டுறவுத் துறையினை புதிய வேலைத்திட்டத்திட்டதுடன் நடைமுறைபடுத்துவதற்காக இந்த வருடம் அமைந்திருந்தது இந்த திணைக்களதில் வெற்றிடமாக காணப்பட்ட வெற்றிடம் பூரணப்படுத்தப்பட்டது.

2020 ஆம் ஆண்டின் அரைபகுதியில் கணக்காளர் பதவிற்காக இலங்கை கணக்காளர் சேவைலிருந்து ஒருவரை நிரந்தரமாக நியமிக்கப்பட்டதுடன் திணைக்களத்திற்கு சட்டஉத்தியோகத்தர் ஒருவர் புதிதாக நியமிக்கப்பட்டார். மேலும் முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர் 111ம் தரத்திற்கு புதிதாக நியமனம் பெற்று சிலர் வந்தனர். அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் மற்றும் முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர் அடிக்கடி இடம்மாற்றம் பெற்றும் மாற்றலாகியும் சென்றனர்.

திணைக்களத்தின் மூலம் ஈடுப்படுத்தப்பட்ட பணிகள் அனைத்தும் மிகவும் பயன்தக்கதாகவும் திணைக்களத்தின் தரப்படுத்தல் சம்பந்தமாக மீள்கட்டமைப்பு செய்யப்பட்டதும் இணைத்துக்கொள்ளும் நடவடிக்கை உடனடியாக பூரணப்படுத்துவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

இதன்படி சேவைகளை வினைத்திறமைமிக்கதாக ஈடுபடுத்துவதற்காகவும் உள்ளக திட்டங்களை உச்ச அளவிற்கு பயன்படுத்தி கொள்வதற்கும் மீள்திருத்தம் செய்யப்பட்டது. பதவி உயர்வு வழங்கும முறையானது சிரேஸ்ட நிலைக்கேற்ப தகுதி வாய்ந்த அதிகாரிகளுக்கு திணைக்களதிற்குகமைய இணைத்துக்கொள்ளும் சேவை பிரமாணததிற்கு ஏற்ப திருத்தியமைக்கப்பட்டது. 2020ம் ஆண்டு நடைபெற்ற தொற்று நோய் இடர் காரணமாக குறிப்பிட்ட உத்தியோகஸ்தர் எண்ணிக்கையினை கொண்டு அலுவலக பணிகளை தொடர்ந்து எடுத்து செல்வதற்கான விதிமுறைகள் உருவாக்கப்பட்டன. இதன்படி வெளிப்படை தன்மையும் வினைதிறமைமிக்க சேவைகளை வழங்குவதற்கும் சேவை பெறுநர் உறுதியுறைதயாரிக்கப்பட்டு பூரணப்படுத்தப்பட்டது.

இருப்பினும் 2020ம் வருடத்தில் எதிர்பார்க்கபடாத வகையில் ஏற்பட்ட கொவிட் 19 நோயிற்கு முகம் கொடுக்க ஏற்பட்டதால் எமது திணைக்களத்தின் நோக்கத்தினை 100 வீதம் அடைய முடியாமல் போனது. தற்பொழுது எமது பணியினை போதுமான அளவிற்கு ஈடுசெய்யக்கூடிய நிலை ஏற்பட்டுள்ளது. மேலும் கொவிட் தொற்று நோய் காரணமாக நாடு பூடடப்பட்ட சந்தர்பத்தில் உணவு பொதிமுறை வழங்கும் பொறிமுறையின மூலம் எமது நிறுவனம் முதன்மையாக நின்று சேவையினை நடாத்தியது விசேட சந்தர்பமாக அமைந்துள்ளது..

புதிதாக நியமனம் பெற்றோா.். இடம் மாற்றம் பெற்று வந்தோர்

இல	பெயர்	புதவி	புதிய நியமனத் திகதி-மாற்றலாகி வந்த தினம்
01	டபிள்யு பீ ஏ ஜீ டபிள்யு பத்திரன்ன	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர் 111	2020.03.16
02	டபிள்யு. எம் ஐ எ டபிள்யு விஜயரத்ன	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர் 111	2020.03.16
03	டபிள்யு டி எம் பிரியந்தி	அரச முகாமைத்துவ அதிகாரி 1	2020.02.25
04	ஏச் ஏ ஆர் அனுருத்திகா	அரச முகாமைத்துவ அதிகாரி 11	2020.02.25
05	ஜீ எம் எச் கே கம்லத்	அரச முகாமைத்துவ அதிகாரி 111	2020.02.25
06	ஆர் பி என் ரணசிங்க	அரச முகாமைத்துவ அதிகாரி 111	2020.02.25
07	ஆர் ஜி என்டன்	சாரதி அதி உயர்	2020.02.20
08	ஏ ஏ டி பிரசன்ன	சாரதி 111	2020.05.11
09	ஏச் பீ ஜே பீரிஸ்	சாரதி 111	2020.06.01
10	பி ஜயவீர	அலுவலக சேவையாளர் அதி உயர்	2020.03.04
11	ஆர் டி. எம் எஸ் பண்டார	அலுவலக சேவையாளர் தரம் 111	2020.02.20

இடமாற்றம் பெற்று சென்ற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் சேவையிருந்து விலகி சென்றோர்

இல	பெயர்	புதவி	இடமாற்றம் பெற்று சென்ற திகதி
01	திலங்க டி சோமபால	இலங்கை நிர்வாக சேவை 111	2020.02.19
02	டபிள் டி எம் பியந்தி	அரச முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர்-111	2020.06.09
03	அர்ஜுன தாம்பரய	முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர் 11	2020.06.28
04	என். ஏ எச் பீரிஸ்	முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்111	2020.03.02
05	டி. எம் எஸ் என் மதுசானி	முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தா˙ 111	2020.02.28
06	வித்தானாராச்சி	முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தா˙ 111	2020.09.25
07	எல் ஏ எஸ் எஸ் லியானாராட்சி	அபிவிருத்தி உத்தியோகஸ்தர் 111	2020.03.02
08	மகாசேன்கெட்டபெலராச்சி	சாரதி 1	2020.02.24
09	ஏ டி கே எஸ் தகநாயக்க	காரியாளய சேவையாளர் 111	2020..08.17

பணிக்குழாமில் ஓய்வூதியம் பெற்று சென்றோர்

இல	பெயர்	பதவி	ஓய்வூதிய் பெற்று சென்றோர்
01	லலிதா பஸநாயக்க	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	2020.04.27
02	புஸ்பா ரன்ஜனி	கிளை தலைமையதிகாரி	2020.03.22

பயிற்சி மற்றும் ஊடக பிரிவு

உள்நாட்டு பயிற்சி நெறிகள்

2020ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் திணைக்களத்தின் ஊழியர்குழுவின் அங்கத்தவர்கள் கீழ்காட்டப்பட்டுள்ளவாறு உள்நாட்டு கல்வி பயிற்சிநெறிகள் மற்றும் கருத்தரங்குகளில் பங்குபற்றியிருந்தனர்.

	பயிற்சிநெறி	பயிற்றுவித்த நிறுவனத்தின் பெயர்	காலம்	பங்கு பற்றிய உத்தியோகத்தர் பெயர், பதவி
01	சாரதி மற்றும் அலுவலக உதவியாளர்களுக்கு இடையேயான ஒழுக்காற்று மற்றும் நற்பண்புகளை மேம்படுத்தல்	(SDFL) வ/ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2020.01.24-23	எம.எஸ் ஏ பர்சாத் எஸ் எம் சகீர் எச் ஏ ரஜி தில்கார
02	Capacity Building on Research and Data Anlyisis using SPSS	கொழும்பு பல்கலைகழகம்	2020.01.26 லிருந்து 4 ஞாயிற்றுக்கிழமை களில்	திலங்க டீ சோமபால சந்தன பொன்சேக்க கே. எல் எஸ் மல்காந்தி
03	அரசாங்க கொடுப்பனவு முறை	மிலோத நிறுவனம்	2020.1.29/30/31	இ எம் படகம டி. எஸ் யு வித்தாரண
04	சாரதிகளின் தடைத்தாணடல்களை மேம்படுத்தல்	(SDFL)	2020.02.17/18	ருவின்ந்த திலகரத்தன
05	How to prepare procurement plan and action plan	(SDFL)	2019.02.24.25.26	சனத் சில்வா அனோஜா சந்தமாலி ஹேரத்
06	ஓய்வூதிய பெறுகை சம்பந்தமான வேலைத்திட்டம்	(SDFL)	2020.07.27	எம் ஐ சாரா எம் கே..எல் மதுசானி

சர்வதேச பயிற்சி

2020ஆம் வருடத்தில் திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர்கள் குழாத்தின் அங்கத்தவர்களில் பின்வருபிவர்கள் சர்வதேச கல்வி மற்றும் பயிற்சி நெறிகளில் பங்குபற்றியிருந்தனர்.

தொடர் இல	பயிற்சி பெற்ற பாடநெறி	காலம்	நடைபெற்ற நாடு	பங்கு பற்றிய உத்தியோகத்தர் பெயர் மற்றும் பதவி
01	பீ ஆர். தரங்கனி	2020.02.01 - 2020.03.14	தாய்லாந்து ஜப்பான்	ICA-Japan Trainig course on Fostering Leader for Management& Development of Agricultural Cooperative of Asia 2019

திட்டமிடல் அபிவிருத்தி முன்னேற்ற நிர்வாகம் மற்றும் சங்கப் பிரிவு

அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள்

2020ஆம் ஆண்டு கூட்டுறவு சங்கங்களை பதிவுசெய்தல

	சங்கத்தின் பெயர்	பதிவு இலக்கம்	பதிவு செய்யப்பட்ட திகதி
01	வ/து இலங்கை ஹரித பிரஜா தொழிமுயற்சியாளர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்	சமு 75	2020.09.30
02	வ/து தொழிநுட்ப தொழிற்முயற்சியாளர் மற்றும் முகாமைத்துவ கூட்டுறவு அபிவிருத்தி வங்கி சங்கம்	சமு 76	2020.11.26

2020ம் ஆண்டு காலப்பகுதியில்கூட்டுறவு சங்கம்- சம்மேளனங்களில் துணைவிதிகளில் திருத்தம் மேற்கொள்வதற்காக உரிய நேரத்தில் அறிவுறுத்தல் வழங்கப்பட்டமை.

	கூட்டுறவு சங்கத்தின் /சம்மேளனத்தின் பெயர்
01	வ/து பதிவாளர் நாயக திணைக்கள ஊழியர்களின் சனச கூட்டுறவு சங்கம்
02	வ/துதாபால் மற்றும் டெலிகொம் ஊழியர்களின் கூட்டுறவு வங்கி சங்கம்

2020 வருடத்தின் கூட்டுறவு சங்கத்தின்/ சம்மேளனத்தின் தேர்தல்கள் செயற்பாடுகள்

	கூட்டுறவு சங்கத்தின் /சம்மேளனத்தின் பெயர்
01	வ/து சிறைச்சாலைகள் திணைக்கள ஊழியர் சேமலாபநிதி கூட்டுறவு சங்கம்
02	வ/து இலங்கை சுகாதார பணிக்குழாம் அபிவிருத்தி சேவை கூட்டுறவு சங்கம்
03	வ/து பொது சுகாதார பரிசோதகர்களின் சிக்கன மற்றும் கடன் கொடுக்கல் வாங்கல் நலன்புரி கூட்டுறவு சங்கம்
04	வ/து துறைமுக அதிகார சபையின்நலன்புரி கூட்டுறவு சங்கம்
05	வ/து ஐக்கிய இலங்கை விசித்திர பூக்கள் கூட்டுறவு சங்கம்
06	வ/து இலங்கை தேசிய கூட்டுறவு சபை
07	வ/து இலங்கை நுகர்வோர் கூட்டுறவு சபை
08	வ/து ஐக்கிய இலங்கை அப்பியாச புத்தக உற்பத்தியாளர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்
09	வ/து கூட்டுறவு கிராமிய வங்கி சங்கம்
10	வ/து சிக்கன மற்றும் கொடுக்கள் வாங்கள் வள முகாமைத்துவ கூட்டுறவு மகா சங்கம்
11	வ/து ஐக்கிய இலங்கை வெளிநாட்டு மொழி கல்வி மேம்பாட்டு கூட்டுறவு சங்கம்

இந்த வருடத்தில் செயற்பாடுடைய கூட்டுறவு சம்மேளனங்கள்

இந்த வருடத்தில் தேசிய ரீதியிலான கூட்டுறவு சம்மேளனங்கள் 13 செயற்பாட்டுடையதாக காணப்பட்டன.

திணைக்களத்தின் மூலம் கீழ்காட்டப்படும் உயர் மட்ட கூட்டுறவு சம்மேளனங்களில் முகாமைத்துவ மற்றும் வியாபார நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக வழிகாட்டல் மற்றும் அதற்காக ஒத்துழைப்பை வழங்குதல் அவற்றின் செயற்பாடு தொடர்பாக நேரடி கண்காணிப்பை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

	கூட்டுறவு சம்மேளனத்தின் பெயர்	பதிவு இலக்கம்	பதிவு செய்த திகதி
01	வ/து இலங்கை தெங்கு உற்பத்தியாளர்களின் கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் சம்மேளனம்	சீ 1086	1942.04.01
02	வ/து இலங்கை தேசிய கூட்டுறவு சபை	சீ 2490	1972.07.26

03	வ/து இலங்கை கூட்டுறவு சந்தைப்படுத்தல் சம்மேளனம்	சீ 2504	1973.03.01
04	வ/து இலங்கை கூட்டுறவு கைத்தொழில் மகா சம்மேளனம்	சீ 2527	1974.03.19
05	வ/து இலங்கை சிக்கனக் கடனுதவி சங்கங்களின் கூட்டுறவு மகா சம்மேளனம்	சீ 2651	1980.11.10
06	வ/து இலங்கை நெசவு கைத்தொழில் சம்மேளனம்	சி 2559	1981.09.02
07	வ/து இலங்கை தேசிய இளைஞர் சேவை கூட்டுறவு சம்மேளனம்	சி 2689	1986..01.01
08	வ/து இலங்கை நுகர்வோர் கூட்டுறவு சங்கங்களின் சம்மேளனம்	சமு. 01	1989.09.15
09	வ/து இலங்கை கிராமிய வங்கி மகா சங்கம்	சமு. 17	1997.12.15
10	வ/து இலங்கை தேயிலை உற்பத்தியாளர்கள் சங்கம்	சமு. 29	2003.10.07
11	வ/து இலங்கை சிக்கனக் கடனுதவி வள முகாமைத்துவ மகா சம்மேளனம்	சமு. 30	2005.11.21
12	வ/து இலங்கை அரிசி உற்பத்தியாளர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்	சமு. 60	2018.08.08
13	வ/து இலங்கை தேசிய ஜனோதான கூட்டுறவு சங்கம்.	சமு. 73	2019.04.04

நாடளாவிய ரீதியில் காணப்படும் நிதி சார் சேவை கூட்டுறவு சங்கங்கள்

பெரும்பாலான அரச மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களின் ஊழியர்களை உறுப்பினராக கொண்டு சிக்கன மற்றும் கடனுதவி செயற்பாட்டை மேற்கொள்ளுகின்ற சங்கங்கள் ஆகும்.

இந்த கூட்டுறவு சங்கங்களின் பிரதான செயற்பாடுகள்:-

1. சங்கத்தில் அங்கத்துவத்தை வகிக்கும் நிறுவன ஊழியர்களின சேமிப்புகளைத் திரட்டுதல்.
2. உறுப்பினர்களுக்கு கடன் வசதிகளை வழங்குதல்
3. அங்கத்துவத்தின் நலன்புரிக்கு வழியமைத்தல். (மரண நிதியுதவி, புலமைப்பரிசில் நிதியுதவி, மருத்துவ நிதியுதவி, நுகர்வு மற்றும் ஏனைய அன்னியோன்ய நிதியுதவி முறை போன்றவற்றை அபிவிருத்தி செய்து பேணுதல்)
4. ஏனைய வர்த்தக சேவைகளை வழங்குதல்(மடங்கள், விடுமுறைத் தங்குமிடங்கள், ஈட்டுச் சேவை, அச்சக வசதிகள், காப்புறுதி முகவர் சேவை)

நாடளாவிய ரீதியிலான உற்பத்தி மற்றும் ஏனைய சேவை வழங்கும் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்

இந்த திணைக்களத்தின் கீழ் பதிவுசெய்யப்பட்ட இலங்கைக்கு உரித்தான இடத்தில் நுகர்வோரின் தேவைக்கேற்பவும் அவசியமான உற்பத்தி மற்றும் சேவைகளை வழங்கும் ஆரம்ப கூட்டுறவு சங்கங்கள் பல்வேறுபட்ட நாடளாவிய ரீதியிலான உற்பத்தி மற்றும் ஏனைய சேவை வழங்கும் கூட்டுறவுச் சங்கங்களாக தரம் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

இந்த கூட்டுறவு சங்கங்களின் பிரதான செயற்பாடுகள்

1 உறுப்பினர்களின் உற்பத்திகளை கொள்வனவு செய்தல்.
2 உற்பத்திகள் மற்றும் சேவை வழங்கல் தெடர்பாக அங்கத்துவர்களுக்கு தேவையான மூலப்பொருட்களை வழங்குதல்.
3 உறுப்பினர்களின் உற்பத்திகளுக்கான சந்தை வாய்ப்பை அறிமுகம் செய்தல் சந்தை வாய்ப்பை விரிவுபடுத்தல்.
4 உறுப்பினர்களுக்கான தொழிநுட்ப மேம்பாடு மற்றும் புதிய தொழில் நுட்பத்தை அறிமுகம் செய்தல்.

இவ்வருட காலப்பகுதியில் நாடளாவிய ரீதியில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட நிதிசார் சேவை கூட்டுறவு சங்கங்களும் உற்பத்தி மற்றும் சேவை கூட்டுறவு சங்கங்களும்

	கூட்டுறவு சங்கத்தின் பெயர்
01	வ,ப இலங்கை சிக்கனம் மற்றும் கடன் வழங்கும் கூட்டுறவு மகா சங்கம்
02	வ,பஇலங்கை தேசிய இளைஞர்கள் கூட்டுறவு சங்கம்
03	வ,ப கூட்டுறவு கிராமிய வங்கி சங்கம்
04	வ,ப சிக்கனம் மற்றும் கடன் வழங்கும் சங்கத்தின் வள முகாமைத்துவ கூட்டுறவு சங்கம் மகா சங்கம்
05	வ,ப இலங்கை தேசிய ஜனோதான அபிவிருத்தி கூட்டுறவு மகா சங்கம்
06	வ,பஅரச சேவை கூட்டுறவு கடனுதவி மற்றும் சேமிப்பு கூட்டுறவு சங்கம்.
07	வ,ப சிறைச்சலைத் திணைக்களத்தின் சேமலாப நிதிய கூட்டுறவு சங்கம்
08	வ,ப தபால் மற்றும் தெலைத்தொடர்பு ஊழியர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்
09	வ,ப கல்விசார் ஊழியர்களின் சிக்கன கடனுதவி கூட்டுறவு சங்கம்
10	வ,து இலங்கை சுகாதாரபணியாளர்களின் அபிவிருத்தி கூட்டுறவு சங்கம்
11	வ,து பதிவாளர்நாயக திணைக்களதின் சேவையாளர்களின் சிக்கன கடன் உதவி கூட்டுறவுச் சங்கம்
12	வ,து சுகாதாரத் திணைக்களத்தின் பணியாளர்களின் சிக்கன கடனுதவி கூட்டுறவு சங்கம்.
13	வ,ப பொது சுகாதார வைத்திய பரிசோதகர்களின் சிக்கன மற்றும் கடனுதவி நலன்புரி சங்கம்
14	வ,து இலங்கை துறைமுக அதிகார சபை ஊழியர்களின் கூட்டுறவு நலன்புரி சங்கம்
15	வ,ப புகையிரத அதிபர் மற்றும் எழுதுவிளைஞர்களின் சிக்கன கடனுதவி கூட்டுறவு சங்கம்
16	வப புகையிரத பாதை ஊழியர் திணைக்களத்தின் சிக்கன கடனுதவி மற்றும் சேமிப்பு கடனுதவிச் கூட்டுறவுச் சங்கம்
17	வ,து சுகாதாரதிணைக்கள பணியாளர்களின் சேமிப்பு மற்றும் கடனுதவி கூட்டுறவு சங்கம்
18	வ,து லங்கம் சேவையாளர்களின் சிக்கன நலன்புரி கூட்டுறவு சம்மேளனம்
19	வப மக்கள் வங்கி சேவையாளர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்
20	வ,து சதொச பணியாளர்களின் சிக்கன கடனுதவி மற்றும் நலன்புரி கூட்டுறவு சங்கம்
21	வ,ப மவுன் ஹவுலே தொழிநுட்ப பொது சேவை சிக்கன கடனுதவி கூட்டுறவு சங்கம்
22	வ,ப இலங்கை அரச பொறியியலாளர் நிறுவன ஊழியர்களின் சேமிப்பு மற்றும் கடன் வழங்கும் கூட்டுறவுச் சங்கம்
23	வ,ப உள்நாட்டு வருமான திணைக்களத்தின்சேமிப்பு மற்றும் கடன் வழங்கும் கூட்டுறவுச் சங்கம்
24	வ,ப கூட்டுறவு திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர்களின் கூட்டுறவு சங்கம் சனச
25	வ,ப துறைமுக அதிகாரசபை ஊியர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்
26	வ,ப இலங்கை ஐக்கிய நிள அளவை திணைக்கள நிள அளவையாளர்களின் சிக்கன கடன் மற்றும் நலன்புரி கூட்டுறவு சங்கம்
27	வ,ப இலங்கை பெண்கள் அபிவிருத்தி சேவை கூட்டுறவு சங்கம்
28	வ,ப சனச அபிவிருத்தி வங்கி ஊழியர்களின் சிக்கன கடன்கூட்டுறவுச் சங்கம்.
29	வ,து சமூர்த்தி அபிவிருத்தி மற்றும் கமத்தொழில் ஆய்வு உதவி உத்தியோகத்தர்களின் சிக்கன மற்றும் கடன்கூட்டுறவுச் சங்கம்
30	வ,ப தேசிய நீர் வழங்கள் சபையின் அனைத்து ஊழியர்களின் சேமிப்பு மற்றும் கடன் வழங்கும் கூட்டுறவுச் சங்கம்
31	வப அரசாங்க பட்டதாரி ஊழியர்களின் சிக்கன மற்றும் கெலாடுக்கல் வாங்கள் கூட்டுறவு சங்கம்
32	வ,ப ரஜரட்ட பல்கலைகழககூட்டுறவு சங்கம்

33	வ,ப இலங்கை தோட்ட சேவை உத்தியோகத்தர்களின் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி சங்கம்

உற்பத்தி கூட்டுறவு சங்கம்	
01	வ..ப அச்சக மற்றும் புகைப்பிடிப்பாளர் சிக்கன கடனுதவி கூட்டுறவு சங்கம்
02	வ.ப அகில இலங்கை அப்பியாக புத்தக உற்பத்தியாளாகள் கூட்டுறவுச் சங்கம்
03	வ.ப இலங்கை அனைத்து சிறிய மற்றும் நடுத்தர தானிய தொழில் முயற்சியாளர்களின் அபிவிருத்தி கூட்டுறவு சங்கம்
04	வப இலங்கை சிறிய மற்றும் மத்திய அளவிளான நெல் ஆலை உரிமையாளர்களின் கூட்டுறவுச் சங்கம்
05	வப இலங்கை தெங்கு உற்பத்தியாளர்களின் கூட்டுறவுச் சங்கம்
06	வப. இலங்கை கூட்டுறவு கைத்தொழில் மகா சங்கம்
07	வப இலங்கை புடவை கைத்தொழில் சங்கம்
08	வப இலங்கை தேயிலை உற்பத்தியாளர்களின் கூட்டுவு மகா சங்கம்
09	வப தெங்கு உற்பத்தியாளரின் கூட்டுறவு சங்கம்
கமத்தொழில் கூட்டுறவு சங்கம்ற	
01	வப ஐக்கிய இலங்கை விசித்திர பூக்கள் கூட்டுறவு சங்கம்
02	வப ஜக்கிய இலங்கை விவசாய கூட்டுறவு சங்கம்
03	வப கமத்தொழில் மற்றும் சுற்றுச் சூழல் கூட்டுறவுச்சங்கம்
04	வப ஹரித பிரஜா தொழில் முயற்சியாளர்களின் தேசிய கூட்டுறவு சங்கம்
05	வப இலங்கைஹரித கூட்டுறவு சங்கம்
06	வப ஹதபீம கூட்டுறவு சங்கம்

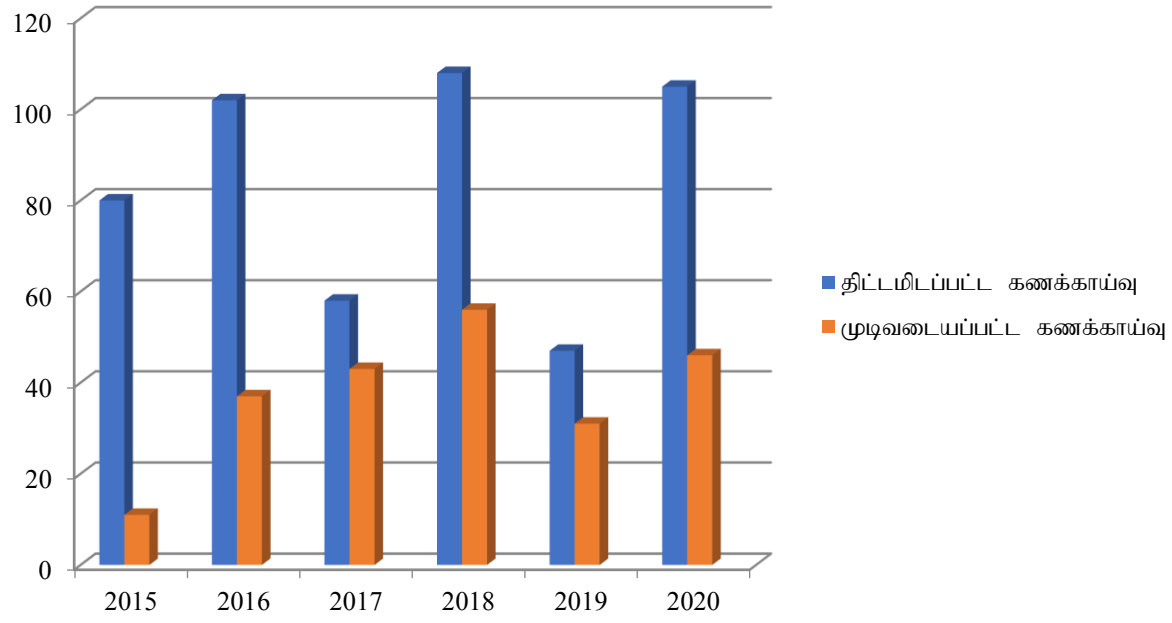
ஏனைய பல நோக்கு சேவைகளை வழங்குகின்ற கூட்டுறவுச்சங்கங்கள்	
01	வப இலங்கை தேசிய கூட்டுறவு சபை
02	வப இலங்கை துறைமுக சேவை ஊழியர் சங்கம்
03	வப வீடமைப்பு மற்றும் சொத்து அபிவிருத்தி சங்கம்
04	வப இலங்கை தொழிநுட்ப அபிவிருத்தி தேசிய கூட்டுறவு சங்கம்
05	வப வர்த்தக முகாமைத்துவம் தொழில் முனைவோர் திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழிநுட்ப சேவைஅறிவுறுத்தல் கூட்டுறவு சங்கம்
06	ஊடகவியலாளர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்
07	அகில இலங்கை வெளிநாட்டு மொழி கல்வி அபிவிருத்தி கூட்டுறவு சங்கம்
08	வப இளைஞர் வழுவூட்டல் கூட்டுறவு சங்கம்
09	வப இலங்கை தேசிய கடற்தொழில் கூட்டுறவு சங்கம்
10	வப ஐக்கிய இலங்கை இழுவலை உரிமையாளர்களின் கடற்றொழில் கூட்டுறவு சங்கம்
11	வப இலங்கை கூட்டுறவு சந்தைப்படுத்தல் சங்கம்
12	வப தொழில் பயிற்சி பெற்றவர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்
13	வப கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ சேவை வழங்குநர்களின் கூட்டுறவு சங்கம்
14	வப வைத்தியசேவை சேவை கூட்டுறவு சங்கம்
15	வப தொழிநுட்ப தொழில் முயற்சியாளர்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ கூட்டுறவு வங்கி சங்கம்
16	வப இலங்கை நுகர்வோர் கூட்டுறவு சங்கம்
17	வப தேசிய சுற்றுச்சூழல் பாதுகாவலர்களின் கூட்டுறவுச் சங்கம்

கணக்காய்வு செயற்பாடுகள்

இத் திணைக்களத்தின் சட்டரீதியான பொறுப்புகளின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட கணக்காய்வு தொடாபாக 2015 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2020 ஆண்டு வரையிலான நிலை கீழ்காட்டபட்டவாறு அமைந்திருந்தது

வருடம்	திட்ட மிட்ட கணக்காய்வு	நிறைவு செய்த கணக்காய்வி	நிறைவு செய்த கணக்காய்வின் சதவீதத்தில்
2015	80	11	13.75%
2016	102	37	36.27%
2017	58	43	74.13%
2018	108	56	60.48%
2019	47	31	65.95%
2020	105	46	43.81%

6ஆண்டு காலப் பகுதியில் திட்ட மிட்ட கணக்காய்வு மற்றும் நிறைவு செய்த கணக்காய்வு



சட்ட செயற்பாடுகள்

சட்ட செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய பிரதான செயற்பாடுகளாக பின்வரும் நடவடிக்கைகளை சுருக்கமாகக் காட்டமுடியும்.

1 கூட்டுறவுச் சங்கங்களிற்குரிய சட்டதிட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் யாப்பு தொடர்பில் வரைவிலக்கணத்தை முன்வைத்தலும் மாகாண ஆணையாளர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நாளாந்த சட்ட ரீதியான பிரச்சனைகள் தொடர்பாக தேவையான ஒத்துழைப்பை வழங்கல்.

2 மாதிரி துணைவிதிகளை உருவாக்கலும் உருவாக்கப்பட்ட துணைவிதிகளை ஆய்வு செய்தல்.

3 கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் சட்டத்தின் 58 ஆவது உறுப்புரையின் கீழ் சம்மேளனம் அல்லது சங்கங்களின் ஊடாக சமர்ப்பிக்கப்படும் நடுத்தீர்வுக்குரிய முறைப்பாட்டு மனுக்களின் மீதான உரிய விசாரணைகளை மேற்கொள்ளுதல் தீரப்புகளை வழங்குதல் மேன்முறையிடுகளை விசாரணை செய்தல் மற்றும் அவ்வாறு வழங்கப்பட்ட தீர்ப்புக்களை நீதிமன்றத்தின் மூலம் வலுப்பெறச் செய்தல்.

4 கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர்களை பிரதிவாதிகாளகக் கொண்டு மாவட்ட மேன்முறையீட்டு மற்றும் உச்ச நீதிமன்றத்தினால் முன்வைக்கப்படும் பிரச்சனைகள் தொடர்பில் சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தினுடாக தேவையான விபரங்களையும் மதிப்புரைகளையும் பெற்றுக் கொண்டு அதற்கமைய நடவடிக்கை எடுத்தல்.

பிணக்குகளுக்கான நடுவர்தீர்ப்பு

விபரம்	**எண்ணிக்கை**
2020-01-01ஆம் ஆணடில் நடுவர்தீர்ப்புக்கு அனுப்புவதற்கு தயாராக உள்ள கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை	38
2020ஆண்டு காலப்பகுதியில் நடுவர்தீர்ப்பு வழங்குவதற்காக கிடைக்கப் பெற்ற கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை	34
மொத்தம்	**72**
2020ம் ஆண்டு நடுவர் தீர்ப்பு சம்பந்தமாக அனுப்பப்பட்டவையில் (நடுவர் தீர்ப்புக்கு எடுக்கப்பட்டவை)	39
2020ம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் திருப்பி அனுப்பி வைக்கப்பட்டவை	07
2020-12-31ம் திகதி நடுவர் சம்பந்தமாக அனுப்பப்பட்டவை	26

நீதிமன்றத்தின் மூலம் பெறப்பட வேண்டிய தண்டப்பணம்

01. நீதிமன்றத்தின் மூலம் வலுப்பெறச் செய்தவை - 22
02. நீதிமன்றத்தின் மூலம் திணைக்களத்திற்கு பெறப்பட்டவை - மி.5.9
03. நீதி மன்றத்தின் மூலம் கிடைக்கபெற்ற பணத்தினை சங்கத்திற்கு மாற்றல் - மி.4.1

கூட்டுறவு துணை விதிகள் மறுசீரமைப்பு சம்பந்தமாக அங்கிகாரத்தினை பெறல் - 03

01. வ.ப பதிவாளர் நாயக திணைக்கள சனச சங்கம்
02. வ.ப தபால் மற்றும் டெலிகொம் ஊழியர்களின் கூட்டுறவு வங்கி சங்கம்
03. வ.ப இலங்கை கூட்டுறவு கிராமிய வங்கி மகா சங்கம

சட்டப்பிரிவின் மூலம் நடைபெற்ற வேறு விசேட விடயங்கள்

- தேசிய கூட்டுறவு கொள்கை குறித்து அமைச்சரவை அனுமதியினை பெறல்
- கூட்டுறவு துணை விதிகள் மறுசீரமைப்பு சம்பந்தமாக அங்கிகாரத்தினை பெறல்
- கூட்டுறவு சங்கத்தின் துணை விதிகள் சம்பந்தமாக அங்கிகாரத்தினை பெறல்
- கூட்டுறவு சங்கங்கள் சம்பந்தமாக தேவையான நாளாந்த அறிவுறுத்தல்களை பெற்றுக்கொண்டமை.

நிதியப் பிரிவு

1972ம் ஆண்டு இல 05 ஐக் கொண்ட கூட்டுறவச் சட்டத்தின் 43 (1) (ஆ) உறுப்புரை மற்றும் 57 (3) உறுப்புரையின் கீழ் குறிப்பிடப்படும் நிதியம் இவ்வாண்டினுள் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் பொறுப்பில் பேணப்படுவதுடன் அந்நிதியத்தினர் செலவு மற்றும் முதலீடு செய்தல் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் நிதியக் குழுவின் தீர்மானங்களுக்கேற்ப நிகழ்த்தப்படும். அந்நிதியத்திற்குப் பங்களிப்பு வழங்குகின்ற சங்கங்களிடமிருந்து தொகையை அறவிடுதல், செலவு செய்தல் முதலீடு செய்தல் கடன் மற்றும் நன்கொடை வழங்குதல் போன்ற செயற்பாடுகளை கௌரவ அமைச்சின் மேற்பார்வையின் கீழும் வழிகாட்டலின் கீழும் அமைச்சின் செயலாளரின் பங்களிப்புடன் கூடிய நிதியக்குழுவின் தீர்மானத்திற்கு அமைய முகாமை செய்யப்படுகின்றது

1. கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிதியம்
2. கூட்டுறவு மிகை நிதியம்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிதியம்

கூட்டுறவு சங்கங்களின் கட்டளைச் சட்டம் (107வது அத்தியாயம்) 46 பந்தியில் கீழ் உள்ள இல 10086 மற்றும் 1950.03.24 திகதி வெளியிட்டப்பட்ட வர்த்தமானிக்கிணங்க அமைக்கப்பட்ட அதிகாரத்திற்கமைய இந்நிதியமானது இதற்கு பங்களிப்பு செய்கின்ற பொறுப்பினை இத்திணைக்களத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டு கட்டுப்படுத்தப்படுகின்ற கூட்டுறவுச் சம்மேளனங்கள் மற்றும் நாடளாவிய ரீதியான செயற்பாட்டை கொண்ட ஆரம்ப கூட்டுறவு சங்கங்களிடமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்படுகின்றது.

கூட்டுறவு மிகை நிதியம்

இலக்கம் 93/5 கொண்ட 1974 ஜனவரி மாதம் 10 திகதி வெளியிடப்பட்ட விசேட வர்த்தமனிக்கமைய 44(1) முதல் 44(111) வரை குறிப்பிடப்பட்ட பதிவுசெய்யப்பட்ட சங்கங்களை முடிவுறுத்தும் சந்தர்ப்பத்தில் அத்தகைய சங்கத்தின் ஏதாவது கடன் வழங்கியவர்களுக்கு சொத்துக்களை பகிர்ந்தளிக்கும் யோசனையின் கீழ் தனக்கு கிடைக்க வேண்டியவை தொடர்பாக மிதியை பெற்றுக்கொள்வதற்காக நிதி ரீதியான உதவியை வழங்கல் இந்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் மாகாண கூட்டுறவு சங்கங்களின் செயற்பாடுகளை முன்னேற்றுவதற்காக சலுகை வட்டி வீதத்தின் அடிப்படையில் நிதி ஒதுக்கம் செய்யப்பட்டது.

வங்கி பிரிவு

2013ம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட இந்த பிரிவின் மூலம் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் கீழ்(நிரல்) பதிவு செய்யப்பட்ட நிதி நடவடிக்கை சம்பந்தமாக ஈடுபடும் சங்கம் சங்கங்களை ஒழுங்குப்படுத்தும் சம்பந்தமான கூட்டுறவு சங்கம் உட்பட மாகாண கூட்டுறவு திணைக்களத்துடன் இணைந்து வழிகாட்டுத்தல்களையும் ஆலோசனைகளையும் வழங்கி வருகின்றது

வரிசை இல	நடவடிக்கை	அளவு பிரிவு	பௌதிக முன்னேற்றம்	
			இலக்கு	அடைவு மட்டம்
01	கூட்டுறவு சங்கங்களின் நிதி நிலைமை மேம்பாட்டிற்காக ஒவ்வொரு காலாண்டிலும் நிதி பகுப்பாய்வு புள்ளி விபரத்தினை பெறல்	அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	36	27

02	ஒவ்வொரு காலாண்டிலும் கிராமிய வங்கி அறிக்கையினை ஒவ்வொரு மகாணங்களில் இருந்தும் பெறல்	அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	36	27
03	இடங்களை ஆய்வு செய்தல்	பரீட்சித்தல்	24	02
04	கூட்டுறவு நிதி நிறுவனத்தின் ஒழுங்கு விதி சம்பந்தமான சட்டத்தினை தயாரித்தல்	சட்டத்தினை தயாரிக்கும் அமைச்சிடம் ஒப்படைத்தல்	சட்டத்தினை தயாரிக்கும் அமைச்சிடம் ஒப்படைக்கும் பணியில் ஈடுபட்டிருத்தல்	
05	சுற்று நிறுபம் ஒழுங்கு விதி அறிவுறுத்தல் வெளியிடல்	சுற்று நிருபம் மற்றும் ஒழுங்கு விதி அறிவுறுததல் சட்ட வரைபின் அங்கிகாரத்தினை பெறல்	சுற்று நிருப இலக்க 5 மற்றும் ஒழுங்கு விதி அறிவுறுத்தல் 10 சட்ட மூலத்தினை தயாரித்தல்	
06	பயிற்சி பாடநெறி ஒன்றினை நடாத்துதல்	பாடநெறியினை நடாத்துதல்	01	-
07	ஒழுங்கு விதி குழு கூட்டம்02இனை நாடத்துதல்		02	02
08	முகாண இணைப்பு கூட்டம் 02 நடாத்துதல்		02	01
09	தேசிய வங்கி ஒழுங்கு விதி முறைகளுக்கு ஏற்ப இணைத்துக் கொள்ளல் மற்றும் சேவையினை வழங்கல்		பகுதி நேர விரிவுரையாளர்கள் இருவரை இணைத்து கொள்ளல் வேலைவாயப்பினை வழங்கல்	பகுதி நேர விரிவுரையாளர்கள் இருவரை இணைத்து கொள்ளல் வேலைவாயப்பினை வழங்குவதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்

முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்தின் அறிவுறுத்தலின் பிரகாரம் மாகாண உள்ளக கணக்காய்வு திணைக்கள உத்தியோகத்தர் மற்றும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்கள கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர் இணைந்து 2021 வருடம் முடிவடைதற்கு முன்னர் அனைத்து கிரராமிய வங்கி கிளையின் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு மாதிரி வடிவம் தயாரித்தல்

IFAD நிறுவனத்துடன் இணைந்து சிறியளவிளான விவசாயத்துறையில் ஈடுபடுவோரின் வேலைத்திட்டமான (SAPP) மூலம் கூட்டுறவு கிராமிய கிளைகளுக்கான கடன் வழங்கும் ஆரம்பிக்கப்பட்டது அதன்படி கடன் ஒப்பந்தத்தில் 23-11-2021 வரையறுக்கப்பட்ட கிராமிய வங்கி மகா சங்கம் மற்றும் மக்கள் வங்கி கடன் வழங்கும் ஒப்பந்தமும் கைச்சாத்திடப்பட்டது.இந்த கடன் திட்டதின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தும் கடன்களாவது சங்கிலி கடன் (4பி கடன்) வருமான உருவாக்க கடன மற்றும் இளைஞர் கடன்களாகும்

கிராமிய வங்கி சம்பந்தமாக நிதி ஒழுங்குமுறை பயிற்ச்சி நெறியினை நடாத்துதல்.

கருத்திட்டப்பிரிவு

இந்த பிரிவின் மூலம் கீழ்வரும் வேலைதிட்டம் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு ஏதுவாக அமைந்தது.

1. லக்மல் பூங்கா மற்றும் அலங்கார கிளை அபிவிருத்தி செய்தல். அத்திட்டம் சம்பந்தமாக செலவு செய்யப்பட்ட உள்ளீட்டு பொருட்களின் மதிப்பு 1.544.500.00
2. நென சக்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாளை பாடவிதானத்தில் கூட்டுறவு திட்டம் சம்பந்தமாக பாடங்களை உள்ளடக்குவதற்காக குழு (02) இரண்டினை அமைத்து கலந்துரையாடப்பட்டு பெப்ரவரி மற்றும் ஒகஸ்ட் மாதம் விபரம் சேகரிக்கப்பட்டது அதற்காக செலவு செய்யப்பட்ட தொகை 122.015.00
3. கொவிட் 19 முதலாவது தொற்று நோய் இடம் பெற்ற காலகட்டத்தின் போது தேசிய மட்டத்தில் அத்திவசிய பொருட்கள் விநியோகம் சம்பந்தமாக செலவு செய்யப்பட்ட தொகையானது 248.020.108.00.
4. முன்னோடி வேலைத்திட்டம் சம்பந்தமாக பிரதேச ரீதியில் அமைக்கப்பட்ட 30 நிலையங்கள் அடிப்படை வேலைத்திட்டங்களை ஆரம்பிக்கப்பட்டன. (9 மாகாணங்களில்)
5. விவசாய உற்பத்தி பொருட்களின் மதிப்பீட்டினை அதிகரிக்கும் வேலைத்திட்டத்தினை கண்டறிதல் சம்பந்தமாக 2 கலந்துரையாடல்கள் ஊவா மகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் மூலம் நடைபெற்றது. இக்கலந்துறையாடலின் போது ஊவா மாகான காலநிலை மாதிரி வேலைத்திட்டம் கால் நடை உற்பத்தி சம்பந்தமான தொழிநுட்ப நிறுவனம் விவசாய அபிவிருத்தி திணைக்களம் மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் கலந்து கொண்டன. எதிர்காலத்தில் இந்த கலந்துறையாடல் ஊவா மாகாணத்திலே நடைபெற தீர்மானிக்கப்பட்டது.
6. ஒன்றினைந்த முறையின் மூலம் கொள்வனவு முறையினை விஸ்தரிப்பிற்காக தேசிய கூட்டுறவு சபையின் முன்னிலைப்படுத்தி திட்டங்களை தாயரித்தல்
7. நாடளாவிய ரீதியில் காணப்படும் கோப்சிட்டி விற்பனை நிலையங்களை நவீனமயப்படுத்தல்மேலும் புதிய கோப் சிட்டிகளை அமைத்தல்
8. மாகாண மட்டத்தில் கோப்சிட்டி அபிவிருத்தி சம்பந்தமாக விழிப்பூட்டல் சம்பந்தமாக 4 அமர்வுகள் நடாத்தபட்டமை (மேற்கு மத்திய சப்ரகமுக வடமத்திய)
9. அமைச்சிற்கு வழங்கப்பட்ட பணிகள் மற்றும் செயற்ணி சம்பந்தமாக அமைச்சுடன் இணைந்து திட்டங்களை ஒன்றினைத்தல்
10. மாகாண ஆணையாளர் சந்திப்பு 3 நடாத்தியமை.

வரிசை இல	திட்டம்	முன்னேற்றம்
01	கூட்டுறவு சங்கங்களின் மூலம் விவசாயிகளிடமிருந்து உத்தரவாத விலையில் நெல்லினை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் நெல் உற்பத்தியினை சந்தைக்கு அனுப்புதல்	நெல் கொள்வனவு செய்யும் ஆணையாளர்களின் மூலம் நேரடி மேற்பார்வையின் கீழ் பல நோக்கு கூட்டுறவுசங்களின் மூலம் எந்த வித நிலுவை தொகை இல்லாமலும் மாவட்ட அரிசி உற்பத்தியாளர்களிடமிருந்து நெல்லினை விலைக்கு கொள்வனவு செய்தல் 2020 ஆண்டின் நெல் பருவக்காலத்தில் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அரிசி உற்பத்தியாளர்களின் நெல்லினை கொள்வனவு செய்வதற்கு உணவு ஆணையாளர் திணைக்களத்தின் மூலம் மில்லியன் 300 ஒதுக்கப்பட்டது அந்த ஒதுக்கீட்டு தெகையின் மூலம். மில்லியன் 276.7 கூட்டுறவு சங்கங்களின் மூலம் பெறப்பட்டு சங்கத்திற்கு அப்பணத்தில் நெல் கொள்வனவுசெய்யப்பட்டது.
02	நென சக்தி	கூட்டுறவு வர்த்தகம் சம்பந்தமாக ஈடுபட்டுள்ள பாடசாளை மாணவர்களின் நோக்கத்தினை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் பாடசாளை மாணவர்களின் பாடவிதானத்தில் கூட்டுறவு துறை

		சம்பந்தமாக வகுப்பு 6-11 வரையான பாடப்புத்தகங்களில் கூட்டுறவு விடயம் சம்பந்தமாக உள்ளிடு செய்ய தீர்மானிக்கப்பட்டமை. இது சம்பந்தமான முதலாவது குழு கூட்டம் 2020.02.10 அன்றைய தினம் நடைபெற்றதோடு இதனது இரண்டாவது கூட்டம் 2020.07.31 அன்று நடைபெற்றது இது சம்பந்தமாக செலவு செய்யப்பட்ட தொகை. 122,015
03	லக்மால் பூங்கா அலங்கார வேலைத்திட்டம்.	வரையறுக்கப்பட்ட ஜக்கிய இலங்கை விசித்திர பூக்கள் கூட்டுறவு சங்கதின் மூலம் 20 ஏக்கர் தோட்டத்தினை பூந்தோட்டமாக மாற்றுவது மற்றும் பூந்தோட்டத்தில் உள்ள தாவர இணங்களுக்கான சந்தை வாய்ப்பினை ஏற்படுத்தல் இத்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கமாகும் 3 வருடகால கருத்திட்டமாக தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த லக்மல் பூந்தோட்ட அலங்கார சேவை சம்பந்தமான 20 ஏக்கர் நிலத்தினை ஆய்வு செய்தல் மற்றும அளவீடு செய்வதற்காகவும் புதிய கன்றுகளை கொள்வனவு செய்யவும் செலவு செய்யப்பட்ட தொகை.1,544,500ஆகும்.

முகாமைத்துவம் மற்றும் அதன் ஆய்வு பிரிவு

இந்த பிரிவின் மூலம் நடைபெற்ற கிழ் வரும் பணிகள் காட்டப்பட்டுள்ளது

1. மாகாணத்தின் மூலம் சமர்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்டம் சம்பந்தமாக கலந்துறையாடப்பட்டு விபரங்கள் சேகரிக்கப்பட்டதுடன் அங்கிகாரம் வழங்கப்பட்டமை.
2. கூட்டுறவு மேம்பாட்டிற்காக ஆய்வினை மேற்கொண்டு இத்துறை சம்பந்தமான விடயங்களை

வரிசை இல	திட்டம்	முன்னேற்றம்
01	பாடசாலை மாணவர்கள் நலன் கருதி போசாக்கு உணவுப் பொதி வழங்கியமை	கொவிட் தொற்று நோய் காரணமாக பாடசாலை மாணவர்கள் நலன் கருதி போசனை பொதி வழங்கப்பட்டது இத்திட்டமானது கல்வி அமைச்சும் எங்களுடைய திணைக்களமும் இணைந்து வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை சந்தைப்படுத்தல் சங்கதின் மூலமாக நடைபெற்றது. இந்த வேலைதிட்டமானது 3 கட்டங்களில் நடைபெற தீர்மானிக்கப்பட்டது.இதில் முதலாவது கட்டம் வெற்றிகரமாக நடைபெற்று நடந்து முடிந்த போதிலும் இதில் பாடசாலை மாணவர்களுக்காக 157,888.00 பெறுமதியான பாடசாளை உபகரணம் 3167வழங்கப்பட்டது. இரண்டாவது கட்டம் மேல் மாகாணம் மற்றும் தென் மாகாணங்களுக்கு போசனை பொதி வழங்கும் முறை நடை முறைப்படுத்தப்பட்டது

எனைய விசேட விடயங்கள்

- சங்கம் மற்றும் சம்மேளனம் மூலம் சமர்பிக்கப்பட்ட உற்பத்தி சம்பந்தமான விபரங்களை முதலீட்டு வாய்ப்புக்களுக்காக உள்ளீடு செய்தல்.
- வருடாந்த செயலாற்று மதீப்பீட்டின்படி விசேடமாக பெறப்பட்ட சங்கங்கள் சம்மேளனங்களை உள்ளீடு செய்தல்

தகவல் தொழில் நுட்ப பிரிவு

I. கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களம் சம்பந்தமாக வெப்தள முகாமைத்துவ மென்பொருள் வேலைத்திட்டம் (Info Coop Management Information Software System) நடைமுறைப்படுத்தவும் பங்கிடுவதற்கும் (Point Of Sale System and Banking System) தீர்மானிக்கப்பட்டது.

II. Point of sale System நடைமுறைப்படுத்தி அதில் மதிப்பீடு குழுவினை நியமித்தல்

III. Request for Proposal அறிவித்தல் மற்றும் ஆவணங்களை தயாரித்தல்.

IV. அமைச்சின பெறுகை ஆலோசனை குழவினை நியமித்தல்

V. Request for Proposal விளம்பரத்தினை வெளியிடுதல்

VI. Request for Proposal ஆவணத்தை வெளியிடல்

VII. கூட்டுறவு துறை சம்பந்தமாக வங்கி தொகுப்பினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக வெற்றிகரமான மென்மொருளினை ஆய்வு செய்தல் புள்ளிவிபரம் தயாரித்தல்.

VIII. சட்ட ரீதியாக ஆவணங்களை கணனிமயப்படுத்தல் சம்பந்தமான மென்பொருள் தயாரித்தல்

IX. விலைகள் சம்பந்தமான முகாமைத்துவ மென்பொருள் தயாரிக்கப்பட்டமை. (Item Price Management Softweare System)

X. Best Coop தொகுப்பினை ஒன்றினைத்தல்

XI. கோப்சிட்டி சம்பந்தமாக தற்கால மென்பொருள்நிலைமை குறித்து வழங்குனர்களிடம் கலந்துறையாடல் செய்யப்பட்டமை.

XII. திணைக்களம் சம்பந்தமாக நவீனமயப்படுத்தப்பட்ட உத்தியோகபூர்வ வெப்தளத்தினை வடிவமைத்தல்

XIII. திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ வெப்தளத்தினை முகாமைத்தவம் செய்யப்பட்டமை.

XIV. 2020 வருடத்தில் பிரிவுகளில் பெறபட்ட ஆவைணங்களை வெப்தளத்தில் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டமையும் இற்றைப்படுத்தப்பட்டமையும் (Content News Banner Image and Files)

XV. Web Sever பாரமரிக்கப்பட்டமை

XVI. தரவுகள் சேகரிக்கப்படமை

XVII. திணைக்களம் சம்பந்தமாக தேவையான வடிவமைப்பு வேலைகள் செய்யப்பட்டமை (Art works)

XVIII. உத்தியோகத்தர் சம்பந்தமாக உத்தியோகபூர்வ இ மெயில் முகாத்துவம் செய்யப்பட்டமையும் வடிவமைப்பு நடவடிக்கை செய்யப்பட்டமையும்

XIX. LGN வலையமைப்பின் வசதினை உத்தியோகத்தருக்கு வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டமை

XX. திணைக்கள முகநூலினை பாரமாத்தல் சம்பந்தமாக உள்ளடக்கப்பட்டு இற்றைப்படுத்தப்பட்டமை.

XXI. Desktop Laptop கணனிகளை பாரமாரித்தல் சம்பந்தமாக தேவையான தொழிநுட்ப நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்

XXII. திணைக்களம் சம்பந்தமாக தொழிநுட்ப உதவியினை பெற்றுக்கொடுத்தல்

03ம் அத்தியாயம் - 2020 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

2020 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ACA-F

பாதீட்டு 2019		குறிப்பு	உண்மை நிலை 2020	2019	
-	**வருமானம் பெறுகைகள்**		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	
-	உள்ளூர் பொருடகள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2		-	ACA-1
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரி	3	-	-	
-	வரி இல்லாத வரமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-	
-	**மொத்த வருமானம் பெறுகைகள் (அ)**		-	-	
-	**வருமானம் இல்லாத பெறுகைகள்**		-	-	
-	திறைசேறி முற்பணம்		81,099,330	208,725,150	ACA-3
-	வவப்பு		144,877	138,476	ACA-4
-	முற்பண கணக்கு		5,724,517	5,001,831	ACA) -
-	ஏனைய பெறுகைகள்		3,807,540	6,224,141	5/5(A)/5(B
-	**மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**90,776,264**	**220,089,598**	
-	**மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும் வருமான அல்லாத பெறுகைகள் (எ) = (அ)-(ஆ)**		**90,776,264**	**220,089,598**	
	கழி : செலவீனம்				
81,250,000	**மீண்டு எழும் செலவுகள்**		-	-	
64,135,750	சம்பளம் கூலி வேறு ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	62,474,947	57,965,327	
15,660,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	14,728,253	16,575,416	ACA-2(ii)
1,400,000	மானியங்கள் கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	1,315,324	1,117,076	
-	வட்டி கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
54,250	வேறு மீண்டழும் செலவுகள்	9	54,250	-	
81,250,000	**மொத்த மீண்டெழும் செலவுகள் (ஏ)**		**78,572,774**	**75,657,819**	
6,310,000	**மூலதன செலவுகள்**				
510,000	மூலதன சொத்துக்களின் புணரமைப்பும் மேம்படுத்தலும்	10	383,353	828,655	
200,000	மூலதனச் சொத்துகளின் கொள்வனவு	11	199,910	1,014,769	
5,200,000	மூலதன மாற்றல்கள்	12	5,115,833	21,070,921	ACA-2(ii)
-	நிதிச் சொத்துக்கள் கொள்வனவு	13	-	-	
400,000	மனித வள அபிவிருத்தி	14	190,569	397,035	
-	ஏனைய மூலதனச் செலவு	15	-	-	
6,310,000	**மொத்த மூலதன செலவு (உ)**		**5,889,665**	**23,311,380**	
	பிரதான பேரேட்டு செலவீனம் (ஊ)		**3,892,560**	**5,724,902**	ACA-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		**124,250**	**134,620**	ACA-
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		**3,768,310**	**5,590,282**	5/5(A)/5(B)
	மொத்த செலவுகள்		**88,354,999**	**104,694,101**	
-	**2020 டிசம்பர் 31தினத்தில் உள்ளவாறான பணி முற்பண மீதி**		**2,421,265**	**115,395,497**	

3.2 நிதி கூற்று வெளியீடு

2020. டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2020 ரூபா	2019 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	54,529,709	54,329,799
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	14,191,364	16,147,573
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	600	-
மொத்த சொத்துக்கள்		**68,721,673**	**70,477,372**
தேறிய சொத்துக்கள் /. உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		11,329,900	13,182,668
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	54,529,709	54,329,799
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	2,861,464	2,907,500
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	600	57,405.00
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**68,721,673**	**70,477,372**

பக்க இலக்கம் .01 முதல் 44. வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 45... முதல் 52... வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/. பிரதான கணக்காளர் /.
கே. டீ எஸ் ருவான் சந்திர	சுவிந்த எஸ் சிங்கப்புலி	பணிப்பாளர்(நிதி)/.ஆணையாளர்(நிதி)
பதவி :செயலாளர் கூட்டுறவு சேவை சந்தைப்படுத்தல் அபிவருத்தி மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு அமைச்சு	பதவி : கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர்	டி எம் இ எச் சரத்சந்திர
24/02/2021	2021/02/24	2021/02/24

K.D.S. Ruwanchandra
Secretary
State Ministry of Co-operative Services,
Marketing Development and Consumer Protection
08th Floor, HQ Colombo 01
No. 464 A, T.B. Jayah Mawatha, Colombo 10, Sri Lanka.

SUVINDA S. SINGAPPULI
Commissioner of Cooperative Development and
Registrar of Cooperative Societies
P.O. Box: 419, No: 330, Union Place
Colombo 02

T. M. E. H. Sarathchandra
Accountant
Department of Co-operative Development
P.O. Box. 419, No. 330, Union Place,
Colombo 02.

3.3 நிதி நிலைமை கூற்று

2020 டிசம்பர் 31 தினதில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி நிலைமை கூற்று. ACA-C

	2020 ரூபா.	2019 ரூபா.
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளுக்கான காசுப்பாய்சல்		
மொத்த வரி பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள்,தண்டப்பணம் தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் இல்லாத பெறுகைகள்	644,660	3,949,287
வேறு திணைக்களங்கள் அமைச்சின் மூலம் சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	-
முற்பண பெறுகைகள்	81,099,330	208,725,150
செயற்பாடுகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (அ)	**81,743,990**	**212,674,437**
கழி: பகிர்தளிக்கபட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	71,948,762	71,017,006
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகள்	1,315,324	23,311,380
ஏனைய செலவினத் தலைப்புக்களுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவு	461,028	115,142,640
திறைசேறிக்குத் தீர்க்கபட்ட பணிமுற்பணம்	58,005	-
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்ட்ட மொத்த காசு(ஆ)	**73,783,119**	**209,471,026**
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளுக்கான தேறிய காசுப்பாய்சல் (ஏ)=(அ)-(ஆ)	**7,960,871**	**3,203,411**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிற்கான காசுப்பாய்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பௌதிக சொத்துக்களின் விற்பனை	97,230	-
வழங்கப்பட்ட கடன் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முற்பணங்கள் அறவிடப்பட்டமை	61,993	1,194,078
முதலீட்டு நடவடிக்கையிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொ (ஏ)	**159,223**	**1,194,078**
கழி : பகிர்தளிக்கபட்ட காசு		
பௌதிக சொத்துக்களின் நிர்மானிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	5,889,665	-
	2,230,680	4,310,790
முதலீடு செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்த காசு (உ)	**8,120,345**	**4,310,790**
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்ததான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஏ)-(உ)	**(7,961,122)**	**(3,116,712)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டு செயற்பாடுகளுக்கான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (எ)=(இ) + (ஊ)	**(251)**	**86,699**
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கான காசுப்பாய்சல்		
உள்ளுர் கடன்	-	-
வெளிநாட்டு கடன்	-	-
நன்கொடைகள்	-	-
கிடைக்கபெற்ற வைப்புக்கள்	112,427	105,326
நிதி நடவடிக்கையிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஏ)	**112,427**	**105,326**

கழி : பகிர்தளிக்கப்பட்ட காசு		
உள்ளூர் கடன்கள் மீளக்கொடுப்பனவு	-	-
வெளிநாட்டு கடன்கள் மீள் கொடுப்பனவு	-	-
வைப்புக்களின் கொடுப்பனவு	112,176	134,620
தேசிய செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்தளிக்கபட்ட மொத்த காசு (ஏ)	**112,176**	**134,620**
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்ததான தேறிய காசுப்பாய்சல் (ஏ)=(ஊ)-(ஏ)	**251**	**(29,294)**
குாசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ) = (உ) -(ஏ)	**-**	**115,993**
ஜனவாரி 01ம்1 தினத்தில் உள்ளவாறான காசு மீதி	**57,405**	**-**
டிசம்பர் 31 முடிவடைந்த தினத்தில் உள்ளவாறான மீதீ	**-**	**57,405**

3.4 அறிக்கையிடல் அடிப்படை

1) அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி

இந்த நிதிக்கூற்றுக்கான காலப்பகுதி 2020 ஜனவரி 1ம் திகதி தெடக்கம் 31ம்திகதி டிசம்பர் காலப்பகுதியாகும்

2) அளவீட்டுக்கான அடிப்படை

நிதிக் கூற்றானது வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையில் தாயாரிக்கப்பட்ட அதே வேளையில் ஒரு சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுக் கிரயம் மீள்பதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டில்லாது போது கணக்கு தாயரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேம்படுத்தப்பட்ட காசு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

நிதிக்கூற்றுக்கலிலுள்ள இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் கிட்டிய ரூபாவிற்கு தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

3) வருமானத்தை அடையாளங் காணுதல்

நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்ககூடிய காலப்பகுதியை கவனதிற் கொள்ளாது காசு கிடைக்ககூய காலப்பகுதிக்குள் வருமானமாக அடையாளம் காணப்படுகின்றது.

4) சொத்து இயந்திர மற்றும் உபகாரணம் ஆகியவற்றின் அங்கிகாரம் மற்றம் அளவீடு

சொத்துக்கள் நம்பத்தகுந்த அடிப்படையில் அளவிடப்படுகின்றதா மற்றும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் எதிர்கால பொருளாதார நலன்களுடன் தொடர்புடையதாக இருக்கின்றதா என்பதற்கான நிகழ்தகவின் அடிப்படையிலே சொத்து இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கிகரிக்கப்படுகின்றன.

கிரயமுறை பொருத்தமில்லாத சந்தர்பத்திலே சொத்து இயற்திர மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயம் மற்றும் மறுமதிப்பீட்டு முறையில் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது.

5) சொத்து இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்

இந்த மீள்மதிப்பு ஒதுக்கீட்டு கணக்கானது சொத்து இயங்திரம் மற்றும் உபகரய கணக்கின் தொடர்புபட்டதாகும்

6) காசு மற்றும் காசுக்கு சம மானவை

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை 2020 டிசம்பர் 31 இல் உள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்கள்

3.5 நிதி சேகரித்தல் சம்பந்தமான செயலாற்றுகை

ரூபா.

வருமான வழி	வருமானதின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேர்க்கபட்ட வருமானம்	
		மொத்த மதிப்பீடு	முடிவடைந்த மதீப்பீடு	அளவு (ரூ.)	இறுதி வருமானம்மதிப்பீட்டின் சதவீதம்
-	-	-	-	-	-

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட பாதீட்டின் உபயோகப்படுத்தப்பட்ட செயலாற்றுகை

ரூபா.

பாதீட்டின் வகை	ஒதுக்கப்பட்ட பாதீடு		உண்மையான செலவு	உபயோகப்படுத்தப்பட்ட பாதீடு,முடிவடைந்த போது இறுதி பாதீட்டின சதவீதம் %
	மொத்த ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	81,250,000	81,250,000	78,572,774	96.7
மூலதனம்	87,560,000	87,560,000	84,370,339	96.3

3.7 நிதி பிரமானம் 208 படி வேறு அமைச்சிற்கு /திணைக்களத்திற்கு/ மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம்/மகாணசபை க்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட பாதீடு

ரூபா.

இல	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டஅமைச்சு/ திணைக்களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மை விகிதம்	உபயோகப்படுத்த ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீட்டின் சதவீதம்
			மொத்த ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
-	-	-	-	-	-	-

3.8 நிதியற்ற வேறு சொத்துக்களை அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ரூபா.

சொத்துக்களின் வழி	விபரம்	2020.12.31 தினத்தில் பொருட்கள் சம்பந்தமான அறிக்கையின் படி மீதீ	2020.12.31 தினத்தில் நிதி நிலைமை அறிக்கையின் படி மீதீ	ஏதிகாலதில்கணக்கீட்டுக்கான தீமானம்	முன்னேற்றத் தினை சதவீதத்தில் சமர்பித்தல்
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு	-	-	-	-
9152	பொறித்தொகுதி		54,529,709		
9153	காணி	-	-	-	-
9154	காண முடியாத சொத்து	-	-	-	-
9155	விஞ்ஞானபூர்வமான சொத்து	-	-	-	-
9160	நடைபெறும் வேலைத்திட்டம்	-	-	-	-
9180	வரி வழங்கப்படும் சொத்து	-	-	-	-

3.9 கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர்,
கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களம்

2018 ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டதின் 11(1) உறுப்புரிமையின் பிரகாரம் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களதின் 2020 டிசம்பர் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி கூற்று சம்பந்தமான கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

1. நிதிக் கூற்று

1.1 தகுதிபெற்ற கருத்துக்கள்

கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்கள 2020 டிசம்பர் 31 ம் திகதி உள்ளவாறான நிதி நிலைமை கூற்று மற்றும் அன்றையதினம் முடிவடைந்த 2020 டிசம்பர் 31 வருடத்திற்கான நிதி கூற்று 2018ம் ஆண்டு 19 ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டதின் விதிமுறைகளுடன் கூறப்பட்ட இலங்கை ஜனநாயக சோசலிஸ குடியரசின் அரசியல் அமைப்பின் 154(1) உறுப்புரிமையில் உள்ளடக்கப்பட்ட விதிமுறைகளின்படி என்னுடைய கட்டளையின் கீழ் இது அது கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. 2018 ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) பிரிவின்படி கூட்டுறவு திணைக்களதிற்கு சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது என்றும் இந்த நிதி கூற்று சம்பந்தமாக எனது கருத்துகள் மற்றும் கண்காணிப்புக்கள் இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது இலங்கை சனநாயக குடியரசின் அரசியல் அமைப்பின் 154(6) உறுப்புரிமையின் கூறப்பட்டவாறும் 2018 ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 10 பிரிவில் கூறபட்டவாறு கணக்காய்வாளர் எதிர்காலத்தில் பாரளுமன்றத்தில் சமர்பிக்கப்படும்..

இந்த அறிக்கையில் 1.6 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களை தவிர 2020 டிசம்பர் 31 தினதில் நிதிகூற்றுகளின் நிலமை மற்றும் அந்த தினத்தில் முடிவடைந்த வருடம் சம்பந்தமாக செயலாற்று மற்றும் நிதி உள்வருதல் முறைமை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கு முறையில் உண்மையானது என அறிவிக்கின்றேன்.

1.2 தகுதி வாயந்த கருத்துரை தொடர்பிலான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையில் 1.6 பந்தியில் காட்டப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையாகக் கொண்டு எனது தகுதி வாய்ந்த கருத்துரை இடம்பெருகின்றது இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க (இ.கு.நி) என் மூலம் கணக்காய்வு இடம்பெற்றுள்ளது கணக்காய்வு நியமனங்களின் படி எனது பொறுப்பு மற்றும் கணக்காய்வின் பொறுப்பு மேலும் விரிவாக்கப்பட்டுள்ளது. என் மூலம் புலனாய்வு செய்யப்பட்ட தகுதிவாய்ந்த கருத்துரையின் மூலம் உரிய அடித்தளமொன்றை வழங்குவதற்கு என்னால் பெற்ப்பட்ட கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதுமானதாகஉள்ளதென நான் நம்புகின்றேன்.

1.3 நிதி கூற்று சம்பந்தமாக பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின பொருப்பு

பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கண்கீட்டு அடிப்படையின் மற்றும் 2018ம் ஆண்டு 19ம இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38 பிரிவின் விதிமுறைகளுக்கு எற்ப சரியான முறையில் தயாரிக்கபட்டதோடு மோசடி மற்றும் எவ்வித பிழையானமுறையிலும் தயாரிக்காமல் நிதி கூற்று உரிய முறையில் தயாரிப்பதற்காக உள்ளக நிர்வாக கண்க்கீட்டு உத்தியோகத்தர் பொறுப்பு வாய்ந்தவராக இருத்தல் வேண்டும்.

2018 ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் 16(1) பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தின் நடப்பாண்டிற்காக நிதிகூற்று தாயரித்தலுக்காக இயக்கப்பாட்டிலுள்ள வருமானம் செலவு சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் உரிய புத்தகங்களில் பேணப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்கீட்டு சட்டத்தின் 38(1)ஆ உப பிரிவின் படி திணைக்களத்தின் நிதி நிர்வாக சம்பந்தமான திறன்மிக்க உள்ளக நிர்வாக தரவுகளை தயாரித்து நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக கண்க்கீட்டு உத்தியோகத்தர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டுவதோடு தரவுகளின் முன்னேற்றம் சம்பந்தமாக காலத்திற்கு காலம் தேவையான மாற்றங்களை எடுத்தல் வேண்டும்.

1.4 நிதி கூற்று கணக்காய்வு சம்பந்தமாக கணக்கு பரிசோதகரின் பொறுப்பு

ஓட்டுமொத்தமாக நிதிசார் கூற்றுக்கள் ஊழல் மற்றும் தவறுதல் காரணமாக ஏற்படும் தவறாக தயாரிக்கப்பட்ட கூற்றினை தயாரித்து நியாயத்தினை மேலும் வழங்குவதற்காகவும் அத்தோடு எனது கருத்துரையினை உள்ளடக்கியதான கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையினை விடுவித்தல் போன்றவை எனது முக்கிய நோக்கமாகும். நியாயத்தினை உறுதிப்படுத்தல் உயர்மட்டத்தின் உறுதிபாடு எனினும் இலங்கை கணக்காய்வின் நியமனங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை முன்னெடுக்கும் போது அது எந்நேரமும் கணிசமான அளவு தவறான கூற்றுக்களை வெளிகொணரப்படும். என்பது சாத்தியப்படாத ஒன்றாகும். ஊழல் மற்றும் தவறுகள் தனியாகவோ அல்லது குழுவாகவோ தாக்கதினை ஏற்படத்த முடியும்.இந்நிதிக்கூற்றினை அடிப்படையாக கொண்டு பயன்பாட்டாளரினால் எடுக்கபடும்: பொருளாதாரத் தீர்மானங்களின் மீது தாக்கத்தினை விளைவிக்க முடியும் என எதிர்பார்க்கபடுகின்றது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக என் ஆய்வின் மூலமாக தொழில் நடுவர் மற்றும் தொழில் அமைப்புக்களுடன் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது மேலும்.

வெளிப்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயதிற்கு அடித்தளத்தினை வழங்கும் போது ஊழல் மற்றும் தவறின் காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏற்பட்கூடிய தவறான கூற்றில் கவனத்தை செலுத்தி மதிப்பீடு செய்த வேளையில் உயர் கணக்காய்வு முறைமை திட்டமிடப்பட்டு செயயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. கூற்றினால் ஏற்படும் விளைவுகளுக்கு மேலதிகமாக ஊழல்களினால் இடம்பெறும் தாக்கம் அதிகமானது. அத்தோடு தவறு ஏட்டினை தயாரித்தல் திட்டமிட்டு கைவிடுத்தல் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கைவிடுதல் தவறு இடம் பெறுவதற்கு காரணமாக அமையும்.

- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் வினைத்திறன் தொடர்பில் கருத்துரையினை வெளிப்படுத்துவதற்கு முடியாமல் காணப்பட்டாலும் தருணத்திற்கு உகந்த கணக்காய்வினை திட்டமிடப்படுவதற்கு உள்ளக கட்டுப்பபாடு தொடர்பிலான புரிந்துணர்வினை பெறப்பட்டுள்ளது.
- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கை சிறந்த தன்மை வாய்ந்த கணக்கீட்டு செய்யப்படும் மதிப்பீட்டு முறையாகவும் நியாயபூர்வமான மற்றும் முகாமைத்துவதினால் முன்னெடுத்து செய்யக்கூடிய நடவடிக்கைக்கு உறுதுனையாகவும் அமையும்
- நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பினை உள்ளீர்பு செய்வதற்கு அடிப்படையாக கொள்ளப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் உன்னதமான வகையிலும் நியாய பூர்வமான வகையிலும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது எனவும் மற்றும் வெளிப்படை தன்மையினை உள்ளடக்கியதாகவும் நிதி கூற்றுகளின் தன்மையும் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

எனது கணக்காய்வின் போது இணங்காணப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வினை அலசி ஆராய்ந்து மற்றும் பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாடு பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் கணக்கீட்டு உத்தியோகதருக்கு தெளிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.5 வேறு சட்ட ரீதியான அறிக்கை

2018ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(1) ஆ உறுப்புரிமையின் பிரகாரம் கிழ் குறிப்பிட்ட விடயங்களை வெளியிடுகின்றேன்.

அ) நிதி கூற்று கடந்த வருடத்துடன் ஒத்து காணப்படல்
ஆ) கடந்த வருடதிற்கு ஏற்.ப நிதி கூற்று சம்பந்தமாக என்னால் வழங்கப்பட்ட அங்கிகாரம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.6 நிதி கூற்று சம்பந்தமாக கருத்துக்களை வெளியிடல்

1.6.1 நிதி செயலாற்று வெளியீடு

1.6.1.1 மீண்டெழும் செலவு

செலவு இலக்கம் 301-1-1-1-1701 கீழ் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு காணப்படாமையால் நிதி பிரமாணம் 66/69 ஒதுக்கீட்டு சட்டத்தின் மூலம் ஒதுக்கீடானது மாற்றப்பட்டு ரூபா 54,250 காணப்பட்டது. திறைசேறியின் கணனி அறிக்கையின்படி அந்த மொத்த ஒதுக்கீடானது மிகுதியாக காணப்பட்டததால் நிதி செயலாற்று வெளியீட்டில் மொத்த மீண்டெழும் செலவில் ரூபா 78,572.774 வில் 54,250 மேலதிகமாக காட்டப்பட்டுள்ளது.

1.6.2 பொருத்தமற்ற அறிக்கை

2020 டிசம்பர் 31 திகதியில் உள்ளவாறான நிதி செயலாற்று அறிக்கையின்படி கட்டுநிதி மீதியானது ரூபா 54.250 குறைத்து காட்டப்பட்டுள்ளது.

1.6.3 காசுப்பாயச்சல் கூற்று

1.6.3.1 மதிப்பீட்டின் நடவடிக்கையில் உருவாக்கப்பட்ட காசுப்பாய்ச்சல

கீழ் குறிப்பிடப்பபட்ட கண்காணிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

அ) வருமானம் தவிர்ந்த பெறுகைகளில் மொத்தம் ரூபா 3,763,596 காணப்பட்டதுடன் அதில் சொத்து விற்பனையில் பெறப்பட்ட 97,230 தொகை கழிக்கப்பட்டு ரூபா 3,666,366 பெறுமதியான வருமானம் தவிர்ந்த பெறுகையாக காட்டப்பட்டுள்ளது. காசுப்பாய்சல் வெளியீட்டில்ரூபா 644,660 மதிப்பீட்டு நடவடிக்கையில் உருவாக்கபபட்ட காசுப்பாய்ச்சலாக 3,021,706 கழிக்கப்பட்டு காட்டுப்பட்டுள்ளது.

ஆ) நிதியினை செலவு செய்தல

i. தனநபர் சம்பளம் மற்றும் மதிப்பீடுசெலவுகளில் சேர்க்கபபடும் போது மொத்த செலவில் உதவி மற்றும் மாற்றம் செய்யப்படும் செலவு மற்றும் மூலதன சொத்தினை கையகப்படுத்தல் செலவினை கழித்து பின்னர் பெறப்படும் மதிப்பில் 82,802,104 காட்டப்பட்ட 71,948,762 இல் 10,853,352 குறைத்து காட்டப்பட்டுள்ளது.

ii. திறைசேறியினால் வழங்கப்பட்ட கட்டுநிதி ரூபா 600 ரூபா வுடன் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றில் 58,005 ஆக 57,405 ஆக மேலதிகமாக காட்டப்பட்டுள்ளது.

1.6.3.2 முதலீட்டு நடவடிக்கையின் மூலம் உறுவாக்கப்பட்ட காசுப்பாய்சல

கீழ் வரும் கண்காணிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டது

அ) வருடத்தினுள் முற்பண கணக்கில் சேகரிக்கப்பட்ட ரூபா 2,112,768 வற்றில் முதலீட்டு நடவடிக்கையின் உறுவாக்கப்பட்ட காசுப்பாய்சல் கணக்கின் போது ரூபா 61,993 ஆனது காசுப்பாய்ச்சல் கொண்டுவரப்பட்டது.

ஆ) பௌதிக சொத்து மேம்படுத்தல் அல்லது கொள்வனவு செய்தலின் பெறுமதிரூபா 199,910 ல் காசுபாய்ச்சல் ரூபா 5,889,665 ஆனது மொத்த மூலதன செலவாக காட்டப்பட்டுள்ளது.

2. நிதி சுருக்கம்

2.1 கட்டு நிதி முகாமைத்துவம்

வருடத்தினுள் திட்டமிட்டப்படி கட்டுநிதியானது 123,324,990 காணப்பட்ட போதிலும் சுட்டு நிதி ரூபா 81,099,330 ஒதுக்கீட்டுக்கு கிடைக்கபெற்றதால் பிரயோகிக் முடியாமல் போனது.

2.2 செலவு முகாமைத்துவம

கீழ் வரும் விடயங்கள் கண்காணிக்கப்பட்டன

அ) 301-1-1-1003 வேறு கொடுப்பனவு செலவு இலக்கம் சம்பந்தமாக திட்டமிடப்பட்ட 16,500,000 இருந்த போதிலும் நிதி பிரமானம் 66/69 ஒதுக்கீட்டின் மூலம் ரூபா 1,564,250 ஆனது வேறு விடய செலவிற்காக மாற்றப்பட்டது.

ஆ) 301-1-1-1505 செலவு விடய இலக்கம் சம்பந்தமாக தேறிய ஓதக்கீடுரூபா 550,000 காணப்பட்டதில் செலவு ரூபா 479,683 பின்னர் ரூபா 70,317 மிகுதியாக காணப்படுகின்றது. இது சம்பந்தமாக காரணங்கள் கூறப்படவில்லை.

இ) செலவு விடய இலக்கம் 1409 சம்பந்தமாக ஒதுக்கீட்டு தெகையானது மிகுதியாக காணப்பட்டதற்கான காரணம் கொவிட் தொற்றுநோய் காரணமாக உத்தியோகத்தர் தொடர்ந்து பணியினை எடுத்துச்செல்ல முடியாமல் போணதினாலும் மற்றும் வருடாந்தம் ஒதுக்கீடு செய்யப்படும் தொகையானது நி.பி 66/69 படி ஒதுக்கீட:டு மாற்றல் முறையின் மூலம் 100க்கு 50 வீதம் மேலதிகமாக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டதாலும் மிகுதியாக காணப்பட்டது.

2.3 கீழ் குறிப்பிட்ட கண்காணிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

கீழ் வரும் விடயங்கள் கண்காணிக்கப்பட்டன

அ) நி.பி 94(1) பிரகாரம் ஒதுக்கீட்டு முறையானது பொறுப்புக்களின் மதிப்பை விட மேலதிகமாக காணப்பட கூடாது. செலவு விடய இலக்கம் 301-1-1-1301 சம்பந்தமாக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட 2,410,000 ல் செலவு செய்யப்பட்டு 2,409,971 மிகுதியாக காணப்பட்ட போதிலும் இதை விட மேலதிகமாக 486,862 தொகை பொறுப்பில் காட்டப்பட்டுள்ளது

ஆ) அரச நிதி சுற்றுநிறுபத்தின் 02/2020 இன் 10.1 பந்தியின் கீழ் நிதி கூற்று தயாரித்தலுக்கு உரிய வழிகாட்டல் இல 06 இன் 3.4 பந்தியின் பிரகாரம் அறிக்கை சமர்பிக்கப்பட்டு சொத்து விடயம் கடந்த காலத்தில் செலவு செய்யப்பட்டதாக நிதிக்கூற்றில் 4 விடயங்கள் காட்டப்பட்டு பொறுப்பின் மதிப்பின் அளிவினை விட மேலதிகமாக 73,970 ரூபா செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

2.4 சட்டரீதியாகவும் ஒழுங்கு விதிமுறைகளுக்கு கேற்ப வழங்குதல

ஒரு நடைமுறை கணக்கின் படி 06 மாதத்தினுள் ரூபா 91,093 க்கு பெறுமதியான 05 காசோலை சம்பந்தமாக நி.பி 396(ஏ) படி நடவடிக்கை எடுக்காமை.

2.5 வைப்புத்தொகை

2015 ஜூன் மாதம் 24 திகதி அரசாங்க கணக்கு சுற்றுநிறுபத்தின் அலக்கம் 243/2015 படி பொது வைப்பு கணக்கு சம்பந்தமாக ஒவ்வொரு பணிகள் சம்பந்தமாக தனித்தனியாக பேணப்படுவதற்கும் திணைக்களத்தின் முத்திறை பணம் பெறுகை வைப்பு முன்றாம் தரப்பினருக்கு மீண்டும் வழங்குவதற்கு தற்காலிக வைப்பு கணக்கு உள்ளீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

3. மதிப்பீட்டு சுருக்கம்

3.1 செயலாற்றுகை

3.1.1 வருடாந்த நடவடிக்கை திட்டம

2014 ஆண்டு பெப்ரவாரி 17ம் திகதி இலக்கம் 01/2014 உடைய அரச நிதி சுற்றுநிறுபம் 03ம் பந்தியின் பிரகாரம் நடவடிக்கை திட்டம் தாயரிக்கும் போது வருடாந்த நடவடிக்கை கருதி சில்லறை காசேடு தேவை கருதியும் திட்டம் மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வு சேர்க்கப்பட்டுள்ளதோடு திணைக்களதின் மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட நடவடிக்கை திட்டம் இதனுள் சேர்க்கபடவில்லை.

3.2 பெறுகைமுறை

2020 வருடத்திற்கான பெறுகை முறை திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை

4. நிலையான அபிவிருத்தி

4.1 நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கத்தினை அடையாளம் காணல்

2018 ஜூலை 17ம்திகதி இலக்கம் 4/2018 இலக்கத்தினை கொண்ட தேசிய வரவு செலவு சுற்றுநிறுபத்தின் படி திணைக்களதின் மூலம் ஈடுபடுத்தப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம் சம்பந்தமாக அடையாளம் காணப்படவில்லை.

5. நல்லாட்சி

5.1 உள்ளக கணக்காய்வு

2018ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டதின் 40வது பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட விதிமுறைகளின்படி உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு ஸ்தாபிக்கபடவில்லை.

5.2 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு

2018 ம் ஆண்டு 19 ம் இலக்க கணக்காய்வு சட்டத்தின் 41வது பிரிவின் குறிப்பிடப்பட்ட விதிமுறைகளுக்கேற்ப கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு நடைபெறவில்லை.

6. மனித வள முகாமைத்துவம

சேர்த்துகொள்ளப்பட்ட பணிக்குழாத்தின் உண்மையான நிலை கீழ் வருமாறு.

	அங்கிகாரம்	நிலை	வெற்றிடம
சிரேஸ்ட	12	07	05
முன்றாம	09	02	07
இரண்டாம	110	87	23
முதலாம	20	16	04
மொத்தம	151	112	39

திணைக்களதில் அங்கிகரிக்கப்பட்ட சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை எண்ணிக்கை 151 என்ற முறையில் காணப்பட்ட போதிலும் 112 ஊழியர்கள் சேவைபுரிகின்றனர் 39 வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன.

கே.கே. பி தர்மசிறி
மேலதிக கணக்காளர் நாயகம்
கணக்காளர் நாயகம் சார்பாக

04ம் அத்தியாயம் - செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்

4.1 நடவடிக்கை திட்டத்தின்படி குறிகோளுக்கான 2020.12.31படி முன்னேற்றம்

இல	பிரிவு	செயலாற்று சுட்டி	2020.12.31 முன்னேற்றத்தின் சதவீதம்
01	நிர்வாகம்	08	63%
02	சங்கம்	15	83%
03	கணக்காய்வு	08	90%
04	கலைப்பு	03	66%
05	வங்கி	13	75%
06	சட்டம் மற்றும் நடுவர் தீர்ப்பு	10	50%
08	தகவல் தொழிநுட்பம்	03	66%
09	பயிற்ச்சி	18	Covid – 19 காரணமாக நடாத்தபட விருந்த பயற்சி நடைபெறவில்லை.
10	ஊடகம்	12	சமூக தீபனி பத்திரிகை வெளியீடு ஜனவாரி மற்றும் பெப்ரவாரி மாதம் மாத்திரம் நடைபெற்றது
11	திட்டம் அபிவிருத்தி முன்னேற்றம் நிர்வாகம்	10	40% Covid – 19 காரணமாக திட்டமிடப்பட்டுள்ள வேலைத்திட்டம் குறிப்பிட்ட அளவு நடைபெற வில்லை
12	வேலைத்திட்டம்	12	4% Covid – 19 காரணமாக திட்டமிடப்பட்டுள்ள வேலைத்திட்டம் குறிப்பிட்ட அளவு நடைபெற வில்லை

05ம் அத்தியாயம் - நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம் (SDG) பூரணப்படுத்தல்

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்கம் காட்டப்பட்டுள்ளது.

இலக்கு/ நோக்கம்	இலக்கு	அடைந்த இலக்கு	இது வரைக்கும் அடைந்த இலக்கின் முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
-	-	-	-	-	-

06ம் அத்தியாயம்

6.1 ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்

தொடர் இலக்கம்	பதவிகள்	அனுமதிக்கப்பட்ட தற்போதைய பதவிகளின் எண்ணிக்கை	2020.12.31ம் திகதியில் கடமையில் ஈடுபட்டோரின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்
சிரேஷ்ட மட்டம்	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் மற்றும் கூட்டுறவு சங்கப் பதிவாளர் இலங்கை நிர்வாக சேவை தரம் 1	01	01	00
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உதவி / பிரதி ஆணையாளர் இலங்கை நிர்வாக சேவை தரம் 11/111	04	01*	04
	கணக்காளர் இலங்கை கணக்காளர் சேவை தரம் 11/ 111	01	01	00
	உள்ளக கணகாய்வு(இலங்கை கணக்காய்வாளர் சேவை) 111-11)	01	00	01
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உதவி / பிரதி ஆணையாளர் (திணைக்களம்)	03	03	00
	சட்ட உத்தியோகத்தர் (திணைக்களம் 11/111)	01	01	00
	உதவி பணிப்பாளர் -தகவல் தொழில் நுட்பம் (இலங்கை தகவல் தொழில் நுட்ப சேவை 11/111)	01	01	00
	உப மொத்தம்	**12**	**நிரந்தர -07 ஒப்பந்தம்-01***	**05**
புடையான மட்டம்	நிர்வாக அதிகாரி	01	01	00
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் அதி விசேட வகுப்பு	05	02**	03
	மொழி பெயர்பாளர்	01	01***	00
	தகவல் தொழில் நுட்ப மற்றும் தொடர்பாடல் உத்தியோகத்தர் (இலங்கை தகவல் தொழில் நுட்ப சேவை-2 11/111)	02	00	02
	உப மொத்தம்	**09**	**03**	**06**
துணையான மட்டம்	கூட்டுறவு மேம்பாட்டு ஆய்வு உதவியாளர்	37	20	14****
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	25 } 62	28 } 48	
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	15	11	04
	தகவல் தொழில் நுட்ப மற்றும் தொடர்பாடல் உதவியாளர் (இலங்கை தகவல் தொழில் நுட்ப சேவை -3 11/111)	05	04	01
	அரசாங்க முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை	28	17	11
	பட்டதாரி பயிலுனர் பயிற்சி	-	07	-
	உப மொத்தம்	**110**	**86**	**30**
ஆரம்ப மட்டம்	ஓட்டுனர் சேவை	05	05	00
	திணைக்கள உதவியாளர் சேவை	15	11	04
	உப மொத்தம்	**20**	**14**	**04**
மொத்தம்		**151**	**115**	**45**

* ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஓய்வு பெற்ற இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்கள் பணிக்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டனர். கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் விசேட தரத்திற்குரிய வெற்றிடங்கள் 03 இதில் 2 க்காக கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகஸ்தர் தரம் 1 ஐ சேர்ந்த இரண்டு உத்தியோகத்தர்அப்பதவிக்குரிய கடமைகளுக்காக நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.

** மொழிப்பெயர்பாளர் பதவிக்காக ஒப்பந்த அடிப்படையில் உத்தியோகத்தர் பணியில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளார்.

*** கூட்டுறவு ஆய்வு மற்றும் மேம்பாட்டு உதவியாளர் பதவி வெற்றிடங்களுக்கு எதிர்வரும் காலங்களில் விண்ணப்பம் கோரப்படமாட்டாது. கூட்டுறவு மேம்பாட்டு மற்றும் விசாரணை இப்பதவிகள் ஒரே பணியாக மேற்கொள்ள திணைக்களத்தில் அனுமதி பெறப்பட்டுள்ளது.

6.2 மனித வள அபிவிருத்தி

வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	வேலைத் திட்டத்தின் கால எல்லை	முதலீடு Rs'000		வேலைத்திட்டதன்மை (உள்ளூர்/வெளியூர்)	முடிவடைதல்/பெற்றுகொள்ளப்பட்ட தகவல்கள்
			உள்ளூர்	வெளியூர்		
சாரதி மற்றும் அலுவலக உதவியாளர் சம்பந்தமான ஒழுக்காற்று ஒழுங்கு விதி	05	நாள் 02	42,500		உள்ளூர்	ஊழியர்களின் வினைதிறமைமிக்க சேவையினை பெறவும் உயர் மட்ட சேவையாளர்களின் சேவையினை பெற்றுக்கொள்ளவும்
Capacity Building on Research sand Data Anaslysis Using SPSS	03	நாள் 04	30,000		உள்ளூர்	SPSS for successful data/statistical analysis career
அரசின் கொடுப்பனவுகை பெறல்கள	02	நாள் 03	36,000		உள்ளூர்	அரசின கொடுப்பனவு சம்பந்தமாக புரிந்துனர்வினை பெறல்
சாரதிகளின்திறமைகளை மேம்படுத்தல்	01	நாள் 02	8,500		உள்ளூர்	ஊழியர்களின் வினைதிறமைமிக்க சேவைகளை பெறுவதற்கு உயர் அதிகாரிகளின் உதவிகளை பெறல்
How to Prepare Procurement Plan and Action Plan	02	நாள் 03	30,000		உள்ளூர்	Gain an understand of the preparing Procurement Plan and Action Plan
ஓய்வூதியம் சம்பந்தமான கலந்துறையாடல்	02	நாள் 01	10,000		உள்ளூர்	ஓய்வூதியம் சம்பந்தமான புரிந்துணர்வு உதவிகளை பெறல்
ICA-Japan Training Course on "Fostering Leaders for Management & Development of Agricultural Cooperative of Asia 2019	01	நாள் 45		268,327.92	வெளிநாடு	

06ம் அத்தியாயம் - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இலக்கம்	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட தேவைபாடுகள்	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை)இணக்கபாடுடையது /இணக்கப்பாடற்றது	இணக்கப்பாடற்றது எனின் அதுபற்றி விவரணம்	இணக்கப்பாடற்ற தன்மையை இல்லாமல் செய்வதற்கு எதிர்காலத்தில் செய்ய வேண்டிய தீர்மானம்
1	**கீழ்காட்டப்பட்ட நிதி கூற்று / கணக்கு உரிய தினத்தில் சமர்பிக்கப்படடுள்ளது.**			
1.1	வருடாந்த நிதி கூற்று	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
1.2	அரசாங்க உத்தியோகத்தரின் முறபணகணக்கு	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
1.3	வர்த்தகம் மற்றும் உற்பத்த முற்பண கணக்) வியாபார முற்பண கணக்கு(			
1.4	களஞ்சியசாலை முற்பண கணக்கு			
1.5	விசேட முற்பண கணக்கு			
1.6	வேறு			
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்களை மேம்படுத்தல்நி. பி445)**			
2.1	அரசாங்க நிர்வாக சுற்று நிருப 267/ 2018படி நிலையான சொத்து ஆவணங்களை இற்றைப்படுததல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.2	ஊழியர்களின் சம்பள சீட்டு இற்றைப்படுத்தப்படல் நடைபெறுகின்றமை	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.3	ணக்காய்வு விசாரணை ஆவணங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு எடுத்துச்செல்லப்படல்.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை இற்றைப்படுத்தப்பட்டு எடுத்துச்செல்லப்படல்.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.5	அனைத்து மாதந்த சுருக்கம்)CIGAS) தயாரிக்கப்பட்டு உரிய தினத்தில் பொருளாருக்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசு ஆணங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு நடைமுறைபடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.7	இன்வென்றி ஆவணங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு நடைமுறைபடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.8	அனைத்து ஆவணங்களையும் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு நடைமுறைப்படுததல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.9	பாதிப்படைந்த ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தப்பட்டு எடுத்துச்செல்லல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.10	பொறுப்பு பட்டியலை இற்றைப்படுத்தபடல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
2.11	துணை விபர புத்தக ஆவணங்களை (GA-N20) இற்றைப்படுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
3	**நிதி கட்டுப்பாட்டு பணிக்காக செயற்படுத்தல்நி.பி135)**			

3.1	நிதி அதிகார நிறுவனங்களுக்குள் அதிகாரத்தினை வழங்கள்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
3.2	நிதி அதிகாரம் வழங்குதல சம்பந்தமாக நிறுவனத்தினுள் தெளிவூட்டல் வழங்கல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
3.3	ஓவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கள்களும் இரண்டு அதிகாரிகளோ அதற்கு மேற்பட்டவர்களோ அங்கிகாரம் வழங்கப்படல் வேண்டும்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
3.4	2014.05. 11திகதி171 / 2004 இலக்கமிடப்பட்ட சுற்றுநிறுபதின்படி அரசின் சம்பள மற்றும் மென்பொருள் பயன்படுத்தலின் போது கணக்காளரின் நிர்வாகதிற்கு உட்படுத்தப்படுகின்றதா	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
4	**வருடாந்த திட்டத்தினை தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த நடவடிக்கை திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
4.2	வருடாந்த பெறுகை திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீடு தயாரிக்கும் போது தேசிய பாதீட்டு திணைக்களத்திற்கு குறிப்பிட்ட தினத்திற்கு முன்னர் சமர்பித்தல்) NDB)	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
5	**கணக்காய்வு விசாரணை**			
5.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் மூலம் குறிப்பிட்ட திணத்திற்கு முன்னர் கோரப்படும் விசாரணைகளுக்கு பதில் பெற்றுக்கொடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
6	**ளக உள் கணக்காய்வு**			
6.1	நி பி®.134)2 (DMA/1-2019 படி வருடம்,ஆரம்பிக்கும் போது கணக்காய்வாளருடன் கலந்துறையாடலுக்கு மேலதிகமாக உள்ளக கணக்காய்வு தயாரித்தல்			
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் ஒரு மாததிற்குள் பதில் அனுப்புதல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
6.3	2018ஆண்டு இலக்கம் 19 கொண்ட கணக்காய்வின் சட்டதின் 40(4) உபபிபிரிவின் பிரகாரம் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையின் பிரதிகள் முகாமைத்து திணைக்களதிற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
6.4	நிதி பிரமாணம் 134 (3) பிரகாரம் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையின் பிரதி கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்பித்தல்.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு**			

7.1	DMAசுற்று நிறுபம்1 - 2019படி , குறைந்தளவு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு 04 காவது குறிப்பிட்ட வருடத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருத்தல்.			
8	**சொத்து முகாமைத்துவம்**			
8. 1	இலக்கம்01 / 2017 கொண்ட சொத்து முகாமைத்து சுற்றுநிறுபத்தின் 07 அத்தியாயத்தின் படி சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல்இல்லாமல் செய்தல் சம்பந்தமான விடயங்களை கொம்லோட்டர் நாயக அலுவலகத்திற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
8.2	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றுநிறுபதின் 13 வது அத்தியாயத்தின்படி அந்த சுற்றுநிறுபதின் விதிமுறைகளின்படியும் நடைமுறைபடுத்தல சம்பந்தமாக தகுதி வாய்ந்த அதிகாரியினை நியமித்து அந்த உதியோகத்தர் சம்பந்தமாக கொம்லோடர் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகதிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
8.3	அரசாங்க நிதி சுற்றுநிறுபத்தின் 01/ 2020 படி, பொருட்கள் விபரம் சம்பந்தமாக அறிக்கை சம்பந்தமாக கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
8.4	சுற்றரிக்கையில் குறிப்பிடபட்டவாறு வருடாந்த பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு மேலதிகமாக குறைபாடு பரிந்துரை செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
8.5	பாவனைககு உதவாத பொருட்களை நி பி 772 பிரகாரம் அகற்றுதல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	வாகன சமபந்தமாக நாளாந்த ஓட்ட அட்டவனை மற்றும் மாதாந்த ஓட்ட அட்டவனை தயாரிக்கபடும் போது உரிய தினதிற்கு முன்னர் கணக்காளா நாயகதிற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9.2	பாவனைக்கு உதவாத வாகனங்களை 06 மாதங்களுக்குள் அகற்றுதல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9.3	வாகன லொக் புத்தகம் நடைமுறைப்படுத்தல் அவற்றை இற்றைப்படுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9.4	அனைத்து வாகன விபத்துக்கள் சம்பந்தமாக நிபி 103,104, 109 மற்றும் 110படி நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		

9.5	2016.12. 29தினத்தில் இல2016 / 30 கொண்ட அரசாங்க நிர்வாக சுற்றரிக்கையின்3 . 1 அத்தியாயத்தில் குறிப்பிட்டதின்படி வாகனங்களில் எரிபொருளினை மீண்டும் பரிட்சித்தல்.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
9.6	குத்தகை காலதிற்கு பிறகு வரி செலுத்தப்பட்டு வாகனம் உரிமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
10	**வங்கி கணக்கு முகாமைத்துவம்**			
10.1	குறிப்பிட்ட தினத்தில் வங்கி இணக்க கூற்றினை தயாரித்து அவற்றை கணக்காய்வு சம்பந்தமாக சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளதா.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
10.2	மதிப்பீட்டு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டில வங்கி கணக்கு செயலற்று நிலையில் காணப்படுமாயின் அவற்றை தீர்த்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
10.3	வங்கி இணக்க கூற்றின் வெளிப்படுத்தப்பட்ட நிலுவைகள் சரிசெய்யப்பட்டு நிதி பிரமாணம் படி மீதி சம்பந்தமாக ஒரு மாதத்திற்குள் நடவடிக்கை எடுக்கப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
11	**ஒதுக்கீட்டு பாவனை**			
11.1	வழங்கப்பட்ட விதிமுறைகளுக்கு ஏற்ப செலவு செய்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
11.2	நி.பி.94)1 (படி வழங்கப்பட்ட நிதி செலவு செய்யப்பட்டபின்னர் மிகுதி காணப்படுமிடத்து அத்தொகைக்கு உட்பட்ட செலவுகளை மேற்கொள்ளப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
12	**அரசாங்க உத்தியோகத்தரின் முற்பண கணக்கு**			
12.1	வரம்புகளுக்கு உட்படுதல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன்களுக்கு அட்டவனை தயாரிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட கடன்களை செலுத்தப்பட்டு கடன்கள் தீர்க்கப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
13	**பொது கணக்கு வைப்பு**			
13.1	காலம் கடந்த வைப்பு சம்பந்தமாக நி.பி 571 படி நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
13.2	பொது வைப்பு சம்பந்தமாக கட்டுபாடுகளை மேற்கொண்டு இற்றைப்படுத்தப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
14	**உதவிசெலவு கணக்கு**			
14.1	மதிப்பீட்டு ஆண்டின் முடிவில் கணக்கீட்டின் மீதி திறைசேறி மதிப்பீட்டு திணைக்களதிற்கு அனுப்பபட்டுள்ளது.	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
14.2	நி.பி.371 படி வெளியிடப்பட்ட இடைக்கால முற்பண	இணக்கப்பட்டுள்ளது		

	கொடுப்பனவு பெறப்பட்டு செயற்பாடு முடிவடைந்த மாதத்தில் அவை பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல்			
14.3	நி.பி.317 படி அங்கிகரிக்கப்பட்ட எல்லைக்கு மேற்படாத வகையில் இருத்தல் வேண்டும்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
14.4	திறைசேறி புத்தகங்களுடன் கணக்கினை சரிபார்த்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
15	**வருமான கணக்கு**			
15.1	வருமான ஒழுங்கு விதிகளுக்கு ஏற்ப சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தினை மீண்டும் செலுத்துவதற்கு சந்தர்ப்பம் அமைதல்			
15.2	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் வைப்பு கணக்கில் உடனடியாக வைப்பில் இடப்பட்டுள்ளதா			
15.3	நி.பி .176 படி தொக்கி நிற்கும் வருமான அறிக்கை கணக்காளர் நாயகத்திடம் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது			
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கிகரிக்கப்பட்ட பணிக்குழாத்தினுள் பணியினை எடுத்துச் செல்லல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
16.2	பணிக்குழாம் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கு பணி தொடர்பான ஆவணங்களை பெற்றுக்கொடுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
16.3	2017.09. 20தினதின்MSDசுற்று நிறுபத்தின் இல04 / 2017 படிஅனைத்து அறிக்கைகளையும் முகாமைத்துவ சேவை திணைக்களத்திற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
17	**பொதுமக்களிடமிருந்து தகவல்களை பெற்றுக்கொள்ளல்**			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் ஒழுங்குவிதியின் பிரகாரம் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கும் போது அவரின் மூலம் ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
17.2	நிறுவனம் சம்பந்தமானதகவல் அந்த வெப் தளத்தின் மூலம் பெற்றுக்கொள்வதற்காகவோமாற்று வழிகளின் மூலமாகவோ பொதுமக்களின் முறைபாடுகளை பெற்றுக்கொள்ள வசதியினை ஏற்படுத்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
17.3	தகவல் அறியும சட்டதின் 08இன் 10 வது பிரிவின்படி இரண்டு தடைவ அல்லது ஒரு தடவை அறிககை சமர்பிக்கப்படல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
18	**சேவையாளர்களின் உறுதியுரையினை நடைமுறைப்படுத்தல்**			
18.1	இல05 / 2008மற்றும்05/2018(1) கொண்ட அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றுநிருபதின்படி	இணக்கப்பட்டுள்ளது		

	சேவையாளர்களின் உறுதியுரை நடைமுறைப்படுதல்			
18.2	அந்த சுற்று நிறுபத்தின்2 . 3 பந்திபடி சேவையாளர்கள் உறுதியுரை நடைமுறைப்படுத்தல் மேற்பார்வை செய்தல் மதிப்பீடு செய்தல் சம்பந்தமாக ஒழுங்கு முறையினை தயாரித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
19	**மனித வள திடட்டம் ஆரம்பித்தல்**			
19.1	2018.01. 24தினத்தில் அரசாங்க நிர்வாக நிர்வாக சுற்றுநிருப இலக்க02 / 02 2018மாதிரி வடிவ குறிகோளின்படி மனித வள திட்டம் தயாரிப்பு	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
19.2	பணிகுழாத்தில் ஒவ்வொரு அங்கத்தவர் சம்பந்தமாக குறைந்தளவு 12 மணித்தியாளத்திற்கு பயற்சி வழங்கும் சந்தர்ப்பம் மேற்குறிபிட்ட மனிதவள திடடத்தினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதா	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
19.3	மேற்குறிபிட்ட சுற்றுநிறுபத்தில் இணைக்கப்பட்ட01 மாதிரி வடிவத்தில் காட்டப்பட்ட பணி குழாம் சம்பந்தமாக ஒப்பந்தம் கைசாத்திடப்பட்டுள்ளது	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
19.4	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்று நிறுபத்தின் 6. 5பந்தியின் பிரகாரம் மனித வள அபிவிருத்தி திட்டம் தயாரித்தல் கொள்ளளவு அபிவிருத்தி வேலைதிட்டம் திறன் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் பொருப்பிற்கு உரிய உத்தியோகத்தரை நியமித்தல்	இணக்கப்பட்டுள்ளது		
20	**கணக்காய்வு அறிக்கையில் காட்டப்பட்டகுறைபாடுகள்**			
20.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் மூலம் வெளியிடப்பட்ட வருடாந்த கணக்காய்வு அறிக்கையில் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டமை	இணக்கப்பட்டுள்ளது		