

2021

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

வருடாந்த செயலாற்று அறிக்கை

ANNUAL PERFORMANCE REPORT

වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව

கரையோரம் பேணல் மற்றும் கரையோர மூலவள முகாமை திணைக்களம்

Coast Conservation and Coastal Resource Management Department

2021

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව
வருடாந்த செயலாற்று அறிக்கை
ANNUAL PERFORMANCE REPORT

වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
கரையோரம் பேணல் மற்றும் கரையோர மூலவள முகாமை திணைக்களம்
Coast Conservation and Coastal Resource Management Department

පටුන

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය 05

පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම 10

පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය 21

පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක 41

පරිච්ඡේදය 05 - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය 42

පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ 44

පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව 45

ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

කොළඹ වරාය කොමිසම යටතේ වෙරළ ආරක්ෂණ ඒකකයක් 1963 දී ස්ථාපිත කරන ලද අතර, 1978 දී ධීවර කටයුතු පිළිබඳ විෂය භාර අමාත්‍යාංශය යටතේ වෙරළ සංරක්ෂණ අංශය පිහිටුවන ලදී. ආර්ථික සම්පත් බහුල ශ්‍රී ලංකාවේ වෙරළ තීරය සංරක්ෂණය කිරීම මගින් වෙරළබඩ සම්පත් මත පදනම් වූ ආරක්ෂිත හා තිරසාර සංවර්ධනයකට ඉඩ ප්‍රස්ථා සැලසීමේ සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අරමුණු ඇතිව, වෙරළ සංරක්ෂණ අංශය, 1984.01.01. දින සිට "ඒ ශ්‍රේණියේ" දෙපාර්තමේන්තුවක් වශයෙන් ස්ථාපිත කරන ලදී. දිවයිනේ වෙරළ තීරය සංරක්ෂණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ඇති වගකීම අනුව දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබා දෙන වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන වලින් වැඩි ප්‍රමාණයක් යෙදවීමට සිදුව ඇත්තේ වෙරළ තීරයේ ස්ථායිකරණ වැඩසටහන් ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වේ. වෙරළ ස්ථායිකරණ වැඩසටහන් මගින් වෙරළබඩ ක්‍රියාවලිය කළමනාකරණය කර වෙරළ කලාපයේ සිදුකරන සංවර්ධන කටයුතු වල තිරසාර බව පවත්වා ගන්නා ලෙසම වෙරළබඩ සංවර්ධන කටයුතු හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණය කිරීම මගින් පරිසරයේ ගුණාත්මක බව පවත්වා ගැනීම ද වැදගත් වන බැවින් 1981 අංක 57 දරණ වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ පනත මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ වෙරළ කලාපයේ පරිපාලනය, පාලනය, භාරකාරීත්වය සහ කළමනාකරණය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජය වෙත පවරන ලදී. 1981 අංක 57 දරණ පනත 1988 අංක 64 සහ 2011 අංක 49 පනත් මගින් සංශෝධිත අතර, පනතේ විධිවිධාන පරිපාලනය කිරීම, වෙරළ සංරක්ෂණය සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණය සඳහා වූ වැඩ යෝජනා සකස් කිරීම හා ඒවා ක්‍රියාවෙහි යෙදවීම, වෙරළ කලාප හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම ඇතුලූ පනතේ 4 වන වගන්තියේ සඳහන් කාර්යය සහ කර්තව්‍ය ඉටුකිරීම සඳහා වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයෙක් පත්කෙරිණි.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

දකුණු ආසියානු කලාපය තුළ තිබෙන දර්ශනීය, ආරක්ෂිත හා විවේකය ගත කිරීම සඳහා සුදුසුම වූ වෙරළ තීරයන් සහිතව වෙරළ සම්පත් තිරසාර ලෙස කළමනාකරණය කර ඇති රට ලෙස ශ්‍රී ලංකාව ප්‍රමුඛත්වය ලබා ගැනීම.

මෙහෙවර

වෙරළ සම්පත් තිරසාර ලෙස සංවර්ධනය කිරීමත් වෙරළබඩ ක්‍රියාවලියන් කළමනාකරණය කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ, ආර්ථික සහ පාරිසරික තත්වයන් ප්‍රශස්ථ මට්ටමක් කරා යොමු කිරීම වේ.

අරමුණු

1. වෙරළබඩ පරිසරයේ තත්ත්වය වැඩි දියුණු කිරීම.
2. වෙරළ තීරය සංවර්ධනය කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම.
3. වෙරළබඩ යටිතල පහසුකම් ආරක්ෂණය කිරීම.
4. වෙරළබඩ ප්‍රජාවගේ සහ සම්පත් භාවිතා කරන්නන්ගේ ජීවන තත්වය උසස් කිරීම.
5. වෙරළ සම්පත් මත පදනම් වූ ආර්ථික සංවර්ධනය පහසු කර වීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

1. හදිසි වෙරළ බාදන තත්ත්වයන්ගේ බලපෑම අවම කිරීම.
2. දීර්ඝ කාලීන වෙරළ ආරක්ෂණ විසඳුම් ලබාදීම.
3. වෙරළතීර කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සැකසීම.
4. වෙරළ විමර්ශනය කිරීම.
5. සාගර තරංග මැනීම අධ්‍යනය කිරීම.
6. වෙරළ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සකස් කිරීම.
7. අක් වෙරළ (near-shore) කලාපයේ සාගර පතුලේ වෙනස්කම් අධීක්ෂණය කිරීම.
8. වෙරළ සැලසුම් මාර්ගෝපදේශනය යාවත්කාලීන කිරීම.
9. වෙරළ අධීක්ෂණය සහ ඇගැයීම.
10. වෙරළ පරිහරණය කරන්නන්ට හිතකර තිරසාර වෙරළ ඉදි කිරීම් ඇති කිරීම.
11. වෙරළ කලාපය තුල වෙරළ ව්‍යුහ ඉදිකිරීමට මඟ පෙන්වීම.
12. වෙරළ ආපදා සිතියම් සැකසීම. (සුනාමි, සාගර මට්ටම ඉහළ යාම, සුළි කුණාටු සහ වෙරළ බාදනය)
13. වෙරළ ආරක්ෂණ සැලසුම් බාහිර ආයතන සඳහා ලබාදීම.
14. ගංඟා මුවදොර කළමනාකරණය සඳහා ව්‍යුහ සැලසුම් කිරීමට සහය වීම.
15. වෙරළ ජල තත්ත්ව අධීක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය සිදුකිරීම.
16. වෙරළ කලාප කළමනාකරණ සැලැස්ම යාවත්කාලීන කිරීම.
17. මුහුදු හිරිගල් ඉවත් කිරීම සහ මුහුදු වෙරළින් වැලි ඉවත් කිරීම පාලනය කිරීම.
18. වෙරළබඩ සංවර්ධන කටයුතු සම්බන්ධයෙන් පාරිසරික තක්සේරු ලබා ගැනීම.
19. සංවර්ධන කටයුතු බලපත්‍ර වල අඩංගු කොන්දේසි වලට අනුකූල වන බව සහතික කිරීම.
20. පාඨශාලා සඳහා විෂයය මාලාවන් සංවර්ධනය කිරීම ඇතුලත්ව වෙරළබඩ ගැටළු පිළිබඳ දැනුවත්භාවය වැඩි දියුණු කිරීම.
21. වෙරළබඩ සම්පත් කළමනාකරණයේ දී ප්‍රජා සහභාගීත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
22. විශේෂ වෙරළ කලාප කළමනාකරණ සංකල්පය යටතේ වෙරළ ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සියළුදෙනාගේ සහභාගීත්වය මගින් වෙරළබඩ කළමනාකාරිත්වය සඳහා යොමු කිරීම.
23. බලපෑමට ලක්වන ප්‍රදේශ, සංරක්ෂණ ප්‍රදේශ හා විශේෂ කළමනාකරණ ප්‍රදේශ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම හා එම ප්‍රදේශ නිසි කලමනාකරණය කිරීම.
24. වෙරළ උද්‍යාන ඇති කිරීම.
25. වෙරළ ප්‍රවේශ සැලැස්මක් සකස් කිරීම මගින් වෙරළ පිවිසුම් පහසු කිරීම.
26. වෙරළ කලාපයේ අනවසර ඉදිකිරීම් හා අනවසර ඉඩම් හෝ ජලස්කන්ධ ගොඩකිරීම් පාලනය කිරීම.

ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශය යටතේ පැවති වෙරළ සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව අංක:1651/20 දරණ 2010.04.30 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනයේ 04 වන පරිච්ඡේදයේ පරිදි වරාය හා ගුවන් සේවා අමාත්‍යාංශය යටතට පවරනු ලැබිණි.

අනතුරුව නැවතත් 2010.11.22 දිනැති අංක 1681/3 දරණ අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනයක් මගින් වෙරළ සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය යටතට ගනු ලැබිණි. රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ නාමය 2011.10.07 දින සිට 'රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය' ලෙස සංශෝධනය විය.

2011 අංක 49 දරණ වෙරළ සංරක්ෂණ (සංශෝධන) පනත පාර්ලිමේන්තුව විසින් සම්මත කරන ලද අතර, නව සංශෝධනය වර්ෂ 2011 දෙසැම්බර් මස සිට ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. නව සංශෝධන පනත මගින් "වෙරළ සංරක්ෂණ" යන වචනය "වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ" ලෙස සංශෝධනය විය.

ඒ අනුව දෙපාර්තමේන්තු නාමය ද "වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව" ලෙස වෙනස් විය.

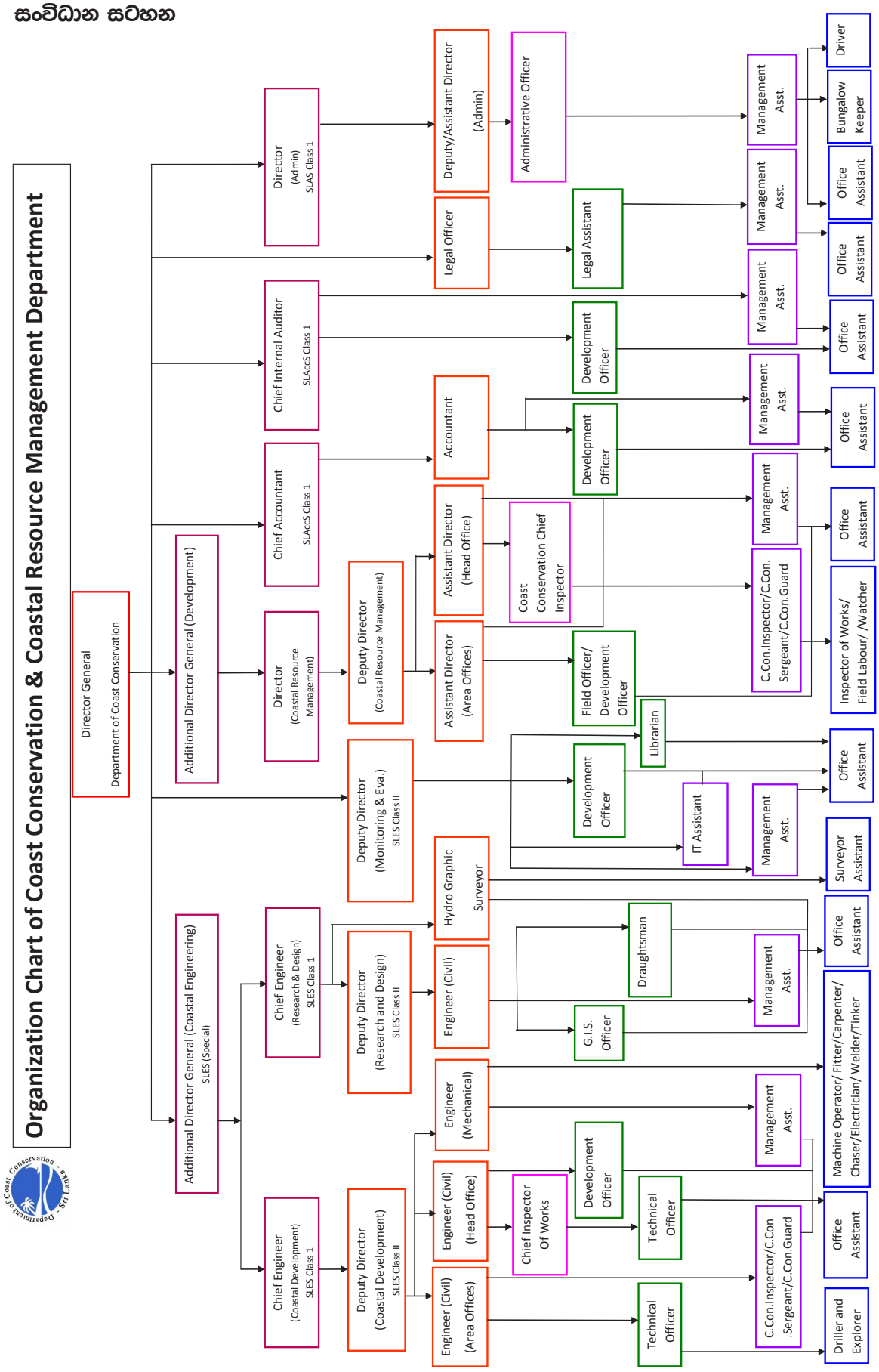
මෙම වෙරළ සංරක්ෂණ (සංශෝධන) පනත මගින් නව නීති ප්‍රතිපාදනයන් රාශියක් වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ පනතට එක් වී ඇති අතර, එමගින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය ද පුළුල් වී ඇත. එසේ එක් වූ නව නීති ප්‍රතිපාදන යන් මෙසේය.

- පනතේ නාමය "වෙරළ සංරක්ෂණ පනත වෙනුවට වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ පනත" ලෙස වෙනස් වීම.
- සංශෝධිත පනතට අනුව "වෙරළ කළාපයට" අයත් ප්‍රදේශය පුළුල් වීම.
- "වෙරළ කළාප හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ සැලසුම" සකස් කිරීම සඳහා නීති ප්‍රතිපාදන ලැබීම.
- බලපෑමට ලක් වූ ප්‍රදේශ, සංරක්ෂණ ප්‍රදේශ, වෙරළ උද්‍යාන හා විශේෂ කළමනාකරණ ප්‍රදේශ ලෙස නම් කිරීමට හා ඒ සඳහා රෙගුලාසි සකස් කිරීමට ප්‍රතිපාදන ලැබීම.
- වෙරළ කළාපයේ යම් අනවසර පිරවීමත් එම පිරවීම් ඉවත් කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට නීතිමය ප්‍රතිපාදන ලැබීම.
- අනවසර සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පොලිස් බලතල ලබාදීම.
- මෙම අනවසර සංවර්ධන කටයුතු සඳහා මහෙස්ත්‍රාත්වරයකුට ඇපලබාදිය නොහැකි බව හා අදාල දඩ මුදල් වැඩි කිරීම.
- මෙම අනවසර ක්‍රියාවන් සඳහා පාලනය කිරීම වෙනුවෙන් අදාල නිලධාරීන් දිරිමත් කිරීම සඳහා වෙරළ ආරක්ෂක ත්‍යාග අරමුදලක් පිහිටුවීම.

නැවතත් 2015.09.21 දිනැති අංක 1933/13 දරණ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනයක් මගින් වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව මහවැලි සංවර්ධන සහ පරිසර අමාත්‍යාංශය යටතට ගනු ලැබිණි.

අනතුරුව 2019.12.10 දිනැති අංක 2153/12 දරණ අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනය මගින් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව, පරිසර සහ වනජීවී සම්පත් අමාත්‍යාංශය යටතට ගනු ලැබිණි. 2020.08.09 දිනැති 2187/27 දරණ අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනය මගින් නැවතත් නාගරික සංවර්ධන සහ නිවාස අමාත්‍යාංශය යටතේ නාගරික සංවර්ධන, වෙරළ සංරක්ෂණ, අපද්‍රව්‍ය බැහැරලීම සහ ප්‍රජා පවිත්‍රතා කටයුතු රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතට ගනු ලැබූ අතර 2021.07.07 දිනැති අංක 2235/45 දරණ අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනය මගින් වෙරළ සංරක්ෂණ සහ පහත්බිම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතට ගනු ලැබීය.

1.4 සංවිධාන සටහන


Organization Chart of Coast Conservation & Coastal Resource Management Department
Director General
Department of Coast Conservation
Additional Director General (Development)
Additional Director General (Coastal Engineering)
SLES (Special)
Director
(Admin)
SLAS Class 1
Deputy/Assistant Director
(Admin)
Administrative Officer
Legal Officer
Legal Assistant
Chief Internal Auditor
SLAccS Class 1
Chief Accountant
SLAccS Class 1
Accountant
Director
(Coastal Resource
Management)
Deputy Director
(Coastal Resource Management)
Assistant Director
(Head Office)
Assistant Director
(Area Offices)
Coast
Conservation Chief
Inspector
Field Officer/
Development
Officer
C.Con.Inspector/C.Con.
Sergeant/C.Con.Guard
Inspector of Works/
Field Labour/ /Watcher
Development
Officer
Librarian
IT Assistant
Management
Asst.
Office
Assistant
Surveyor
Assistant
Deputy Director
(Monitoring & Eva.)
SLES Class II
Hydro Graphic
Surveyor
Chief Engineer
(Research & Design)
SLES Class 1
Deputy Director
(Research and Design)
SLES Class II
Engineer (Civil)
Draughtsman
G.I.S.
Officer
Chief Engineer
(Coastal Development)
SLES Class 1
Deputy Director
(Coastal Development)
SLES Class II
Engineer
(Mechanical)
Engineer (Civil)
(Head Office)
Engineer (Civil)
(Area Offices)
Chief Inspector
Of Works
Technical
Officer
Technical
Officer
C.Con.Inspector/C.Con
.Sergeant/C.Con.Guard
Machine Operator/ Fitter/Carpenter/
Chaser/Electrician/ Welder/Tinker
Office
Assistant
Driller and
Explorer
Driver
Bungalow
Keeper
Office
Assistant
Office
Assistant
Office
Assistant
Office
Assistant
Office
Assistant
Office
Assistant
Management
Asst.
Management
Asst.
Management
Asst.
Management
Asst.
Management
Asst.
Management
Asst.
Management
Asst.

1.5 අමාත්‍යාංශ යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු / දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පවතින ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාලය

1.6. අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තුව / පළාත් සභාව යටතේ පවතින ආයතන / අරමුදල්

1.7 විදේශ අධාර ලබන ව්‍යපෘති තොරතුරු (තිබේ නම්)

අ) ව්‍යපෘතියේ නම
ආ) දායක නියෝජිතායතනය
ඇ) ව්‍යපෘතියේ ඇස්තමේන්තු ගත වියදම - රු.මි
ඈ) ව්‍යපෘති කාල සීමාව

} අදාල නැත.

ප්‍රගතිය සහ අනාගත දැක්ම

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)		(%)	පැන නැගී ඇති ගැටළු
ප්‍රධාන වත්කම් වැඩි දියුණු කිරීම හා පුනරුත්ථාපනය කිරීම.	2001	කාර්යාල සහ නවාතැන්පොලවල ගොඩනැගිලි පුනරුත්තාපනය කිරීම.	8.00	මූ.ප්‍ර.	564,775.00	7.06%	
				භෞ.ප්‍ර.	ප්‍රදේශීය කාර්යාල වල අලූත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීම.		
	2002	පිරියත යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ අනෙකුත් උපකරණ නඩත්තුව	5.00	මූ.ප්‍ර.	4,987,146.27	99.74%	
				භෞ.ප්‍ර.	එස්කැවේටර් සහ ලෝඩර් යන්ත්‍ර 08ක අලූත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීම.		
	2003	වාහන	6.00	මූ.ප්‍ර.	5,874,127.12	99.74%	
				භෞ.ප්‍ර.	වාහන 22ක් අලූත්වැඩියා කිරීම.		
උප එකතුව			**19,00**		**11,426,048.39**	**60.14%**	
ප්‍රධාන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම.	2102	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ	1.50	මූ.ප්‍ර.	395,685.00	26.38%	
				භෞ.ප්‍ර.	ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ ප්‍රාදේශිය කාර්යාල සඳහා ගෘහ භාණ්ඩ, විදුලි උපකරණ, ටැබ් පරිගණක සහ කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම		
	2103	යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ අනෙකුත් උපකරණ මිලදි ගැනීම්.	1.00	මූ.ප්‍ර.	941,035.00	94.10%	
				භෞ.ප්‍ර.	එස්කැවේටර් සහ ලෝඩර් යන්ත්‍ර සඳහා අමතර කොටස් මිලදී ගැනීම		
	2104	ගොඩනැගිලි	1.72	මූ.ප්‍ර.	1,722,751.61	99.74%	
				භෞ.ප්‍ර.	මීගමුව ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා ගෙවීම්		
උප එකතුව			**4.22**		**3,059,471.61**	**72.45%**	

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)		(%)	පැන නැඟී ඇති ගැටළු
පුද්ගල හැකියාව වර්ධන කිරීම.	2401	පුහුණු කිරීම් සහ පුද්ගලික හැකියා වර්ධනය කිරීම	0.60	මූ.ප්‍ර.	494,346.67	82.39%	
				භෞ.ප්‍ර.	කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් 02ක් පැවැති වීම.		
උප එකතුව			**0.600**		**494,346.67**	**82.39%**	
වෙරළ ඉංජිනේරු විමර්ෂණ	2509	වෙරළ ඉංජිනේරුමය නිර්මාණ සහ සැලසුම්	0.10	මූ.ප්‍ර.	87,265.00	87.20%	
				භෞ.ප්‍ර.	වෙරළ ආරක්ෂක ව්‍යුහ නිර්මාණ සැලසුම් - ආරුගම්බේ, සූරියමල්වත්ත, මෝරවල, පිටිපන, තොඩුවාව, තලමන්නාරම, මැඩිල්ල, පොල්ගහමුල්ල, නින්දවූර්, කාරතිව්, වාකරේ, කැලිඩෝ සම්පූර්ණ කර ඇත.		
		වෙරළබඩ විමර්ෂණය	10.00	මූ.ප්‍ර.	4,331,562.08	43.30%	
				භෞ.ප්‍ර.	කළුතර - අඟුලාණ වෙරළ තීරයේ මුහුදු පත්ලේ ආගාධමිතික සමීක්ෂණ සම්පූර්ණ කරන ලදි.		
		වෙරළබඩ ජල තත්ත්ව පරීක්ෂාව	3.00	මූ.ප්‍ර.	574,660.00	19.15%	
				භෞ.ප්‍ර.	ප්‍රීතිපුර, මෝරවල, චිත්තුකාල සහ මීගමු කලපුවෙහි මුහුදු ජලයේ ගුණාත්මකභාවය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා මැනුම් කටයුතු කරමින් පවතී. මෙම වැඩසටහන් 2022 වර්ෂයේද ක්‍රියාත්මක වේ.		

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)		(%)	පැන නැඟී ඇති ගැටළු
		වෙරළබඩ දත්ත සහ අන්තර්ජාල කටයුතු	0.20	මූ.ප්‍ර.	30,000.00	15.00%	
				භෞ.ප්‍ර.	ලවණ ජලය ගංගා තුලට ඇතුල් වීමේ ප්‍රවණතාවය මැනීම සඳහා අධ්‍යයනයක් සිදු කරමින් පවතී.		
		කොග්ගල වෙරල උද්‍යානය, අදියර II - කොග්ගල, ගාල්ල	6.00	මූ.ප්‍ර.	6,013,157.08	100.00%	
				භෞ.ප්‍ර.	අවසන් කර ඇත.		
		කෘතිම වැලි පෝෂණ අධ්‍යයනයන්	3.00	මූ.ප්‍ර.	3,851,550.00	128.00%	
				භෞ.ප්‍ර.	වැලි පෝෂණ ව්‍යාපෘතීන් සඳහා වැලි ලබාගත් රත්මලාන ආශ්‍රිත වැලි නිධිය පිළිබඳ NARA ආයතනය මගින් සමීක්ෂණය කිරීම.		
උප එකතුව			**22.30**		**14,888,194.16**	**66.76%**	
වෙරළ කලාප කළමනාකරණ වැඩසටහන	2509	වෙරළබඩ දුෂණය අවම කිරීම / වෙරල පිරිසිදු කිරීම්	1.00	මූ.ප්‍ර.	888,425.00	88.84%	
				භෞ.ප්‍ර.	ප්‍රීතිපුර, මීගමුව සහ වැල්ලවත්ත වෙරළ තීරයන්හි පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.		
		යාපනයේ මනල්කාඩු වැලි කඳු බලපෑමට ලක් වූ ප්‍රදේශ ලෙස හඳුනාගෙන විශේෂ ප්‍රදේශ ලෙස ගැසට් කිරීම	3.00	මූ.ප්‍ර.	876,525.00	29.22%	
				භෞ.ප්‍ර.	මැනුම් කටයුතු සහ මායිම් කණු සිටුවීම සඳහා ගෙවීම් සිදු කර ඇත.		

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)		(%)	පැන නැඟී ඇති ගැටළු
		පාරිසරික අධ්‍යාපන වැඩසටහන්	3.00	මූ.ප්‍ර.	2,576,900.00	85.90%	
				භෞ.ප්‍ර.	වෙරළ පරිසරය පිළිබඳ රූපවාහිනී වැඩසටහන් දෙකක් සකස් කිරීම. - මනල්කාඩු වැලි වැටිය සහ බස්නාහිර, දකුණ වෙරළ පරිසරය		
		වෙරළ දර්ශන තිර ස්ථාපිත කිරීම - පිතිපුර, ගම්පහ	12.00	මූ.ප්‍ර.	286,700.00	2.40%	
				භෞ.ප්‍ර.	2022 වර්ෂයට අවිච්ඡේද වේ.		
		වෙරළ ස්නාන ස්ථානය ඉදිකිරීම - පිහිඹිය, දික්වැල්ල, මාතර තංගල්ල	6.00	මූ.ප්‍ර.	4,992,400.00	83.21%	
				භෞ.ප්‍ර.	2022 වර්ෂයට අවිච්ඡේද වේ.		
		ස්ථිර වෘක්ෂලතා රේඛා මායිම් කිරීම. (මඩකලපුව, පුත්තලම, ත්‍රිකුණාමලය, මුලතිව්)	10.00	මූ.ප්‍ර.	9,041,000.00	90.41%	
				භෞ.ප්‍ර.	මඩකලපුවේ 119km සහ පුත්තලම 42km දිගක ස්ථිර තුරුලතා කීරය සලකුණු කිරීම		
		කඩොලාන තීරය ප්‍රතිෂ්ඨාපනය කිරීම	0.50	මූ.ප්‍ර.	100,000.00	20.00%	
				භෞ.ප්‍ර.	නැගෙනහිර පළාතේ නඩතිව් සහ සාම්බල්තිව් යන කලපුව ආශ්‍රිතව කඩොලාන පැළ වගා කිරීම		
		බලපත්‍ර ක්‍රියාවලිය සහ අනවසර ඉදිකිරීම් කඩා ඉවත් කිරීම	3.00	මූ.ප්‍ර.	3,800,000.00	126.00%	
				භෞ.ප්‍ර.	බලපත්‍ර 1165ක් සහ EIA 04ක් සහ IEE 06ක් නිකුත් කර ඇත.		
		වෙරළ ප්‍රවේශ මාර්ග සැලැස්ම සකස් කිරීම	15.00	මූ.ප්‍ර.	14,111,250.00	94.08%	
				භෞ.ප්‍ර.	මඩකලපුව, ත්‍රිකුණාමලය, අම්පාර සහ කොළඹ යන දිස්ත්‍රික්ක වල පිළිවලින් වෙරළ ප්‍රවේශ මාර්ග 246, 379, 169, 467 හඳුනා ගැනීම		
උප එකතුව			**53.50**		**36,673,200.00**	**68.55%**	

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු.මිලියන)		(%)	පැන නැඟී ඇති ගැටළු
වෙරළ ආරක්ෂක ව්‍යුහය ඉදි කිරීම	2509	මීටර 40 ග්‍රොයින ශ්‍රේණිය ඉදිකිරීම - මහවැව, තොඩුවාව (2020 සිට ඉදිරියට)	4.00	මූ.ප්‍ර.	4,214,336.40	105.36%	මෝසම් සුළං බලපෑම, පුපුරණ ද්‍රව්‍ය නිගාය සහ ඉදිකිරීම් සඳහා යන්ත්‍ර සැපයීමේ ගැටළු නිසා බාධා ඇතිවිය.
				භෞ.ප්‍ර.	ග්‍රොයින 08න් 04ක් 2020 වර්ෂයේදී අවසන් කර ඇති අතර ඉතිරි හතර 2021 වර්ෂයේදී අවසන් කර ඇත		
		මීටර 50ක ග්‍රොයින ශ්‍රේණිය ඉදිකිරීම - කුට්ටිදූව - ගම්පහ	12.00	මූ.ප්‍ර.	12,589,184.52	104.90%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		මීටර් 140 දිග රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - සූරියමල්වත්ත - ගම්පහ	17.00	මූ.ප්‍ර.	14,252,981.44	83.84%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		මීටර් 125 දිග රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - අලූත්කූරුව - ගම්පහ	10.00	මූ.ප්‍ර.	9,871,621.00	98.72%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		මීටර් 200 දිග රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - මොරවල, පිටිපන - ගම්පහ	19.50	මූ.ප්‍ර.	7,853,465.00	40.27%	
				භෞ.ප්‍ර.	මීටර් 100 ක දිගක් අවසන් කර ඇත. 2022 වර්ෂයට අවිච්ඡේද වේ.		
		මීටර 40 ග්‍රොයින 06ක් ඉදි කිරීම - මහවැව තොඩුවාව උතුර (අවසන් අදියර), පුත්තලම	27.00	මූ.ප්‍ර.	25,260,796.98	93.56%	
				භෞ.ප්‍ර.	ග්‍රොයින 06න් 03ක් අවසන් කර ඇති අතර ඉතිරි තුනෙහි හරය (core) කොටස අවසන් කර ඇත. 2022 වර්ෂයට අවිච්ඡේද වේ.		
		අම්බලන්ගොඩ තානායම අසල නාන ස්ථානය සංවර්ධනය කිරීම	4.50	මූ.ප්‍ර.	0.00	0.00%	
				භෞ.ප්‍ර.	ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ආරම්භ කර ඇත. 2022 වර්ෂයට අවිච්ඡේද වේ.		

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු.මිලියන)		(%)	පැන නැඟී ඇති ගැටළු
		මීටර් 115ක් රවර්ටිමන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - මුතුපන්තිය උතුර - පුත්තලම	11.00	මූ.ප්‍ර.	5,332,198.14	48.47%	
				භෞ.ප්‍ර.	අමුද්‍රව්‍ය සැපයුම ආරම්භ කර ඇත. 2022 වර්ෂයට අවිච්ඡේද වේ.		
		මීටර් 400 ක් රවර්ටිමන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - කැලිඩෝ වෙරළ - කළුතර	58.00	මූ.ප්‍ර.	36,242,504.62	62.49%	
				භෞ.ප්‍ර.	මීටර් 170ක දිගක් අවසන් කර ඇත.		
		මීටර් 120ක ඇවිදින මංතීරුව ඉදිකිරීම - මිරිස්ස, බණ්ඩාරමුල්ල - මාතර	10.00	මූ.ප්‍ර.	2,892,441.10	28.92%	
				භෞ.ප්‍ර.	මීටර් 40ක දිගක් අවසන් කර ඇත.		
		මීටර් 100ක් රවර්ටිමන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම දෙවන අදියර - මැදකැටිය, මැඩිල්ල, මාතර	15.00	මූ.ප්‍ර.	12,498,921.52	83.33%	
				භෞ.ප්‍ර.	මීටර් 155ක දිගක් අවසන් කර ඇත.		
		මීටර් 30ක ඇවිදින මංතීරුව ඉදිකිරීම - පොල්ගහමුල්ල, දික්වැල්ල - මාතර	3.00	මූ.ප්‍ර.	1,512,058.00	50.40%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 250 දිග රවර්ටිමන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - උස්මුඩුලාව, අම්බලන්ගොඩ - ගාල්ල	16.00	මූ.ප්‍ර.	9,775,713.38	61.10%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 100 දිග රවර්ටිමන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම, කළුවැල්ල - ගාල්ල	7.60	මූ.ප්‍ර.	6,823,264.81	89.78%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 30 දිග රවර්ටිමන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව කලුවැල්ල - ගාල්ල	2.30	මූ.ප්‍ර.	1,797,650.72	78.16%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 75 දිග රවර්ටිමන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - බුස්ස, පිටිවැල්ල - ගාල්ල	5.50	මූ.ප්‍ර.	4,414,781.38	80.27%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		

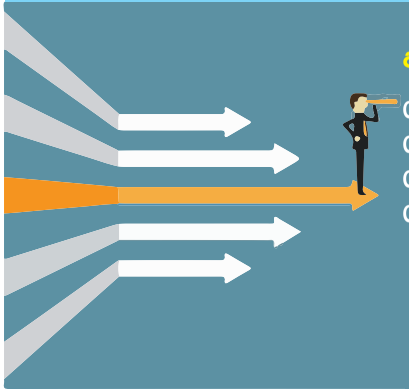
ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)		(%)	පැන නැගී ඇති ගැටළු
		මීටර් 250ක ඇවිදින මංතීරුව ඉදිකිරීම - හිරේවත්ත - ගාල්ල	10.00	මූ.ප්‍ර.	8,158,098.00	81.58%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 60 දිග ගේබියන් ව්‍යුහය ඉදිකිරීම - නවික හමුදා කඳවුර කොග්ගල - ගාල්ල	5.00	මූ.ප්‍ර.	4,849,102.00	96.98%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		ග්‍රොයින ව්‍යුහ 03ක් ඉදිකිරීම - ඔලුවිල් - අම්පාර	16.00	මූ.ප්‍ර.	13,319,505.00	83.25%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 150 දිග ගේබියන් ව්‍යුහය ඉදිකිරීම - කාරතිවු - අම්පාර	13.50	මූ.ප්‍ර.	13,113,053.00	97.13%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 100 දිග ගේබියන් ව්‍යුහය ඉදිකිරීම - නින්තවූර් - අම්පාර	11.00	මූ.ප්‍ර.	10,814,336.00	98.31%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 100 දිග ගේබියන් ව්‍යුහය ඉදිකිරීම - වාකරේ - ත්‍රිකුණාමලය	8.00	මූ.ප්‍ර.	4,018,485.00	50.23%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		මීටර් 400 දිග රිවට්මන්ට් බැම්ම ඉදිකිරීම - තලෙයිමන්නාරම - මන්නාරම	54.70	මූ.ප්‍ර.	50,396,365.50	92.13%	
				භෞ.ප්‍ර.	මීටර් 200ක දිගක් අවසන් කර ඇත.		
උප එකතුව			**340.60**		**260,000,863.51**	**76.34%**	
වෙරළ ආරක්ෂක ව්‍යුහ අලුත්වැඩියා කිරීම	2509	මීටර් 80 දිග රිවට්මන්ට් බැම්ම සහ ග්‍රොයින 03 ක් අළුත්වැඩියා කිරීම - පොරුතොට - ගම්පහ	12.00	මූ.ප්‍ර.	5,169,505.00	43.08%	
				භෞ.ප්‍ර.	30%ක් අවසන් කර ඇත.		
		ගේබියන් බැම්ම මීටර් 120 ක් අළුත්වැඩියා කර රිවර්ට්මන්ට් කිරීම - මාඩිහ - මාතර	9.00	මූ.ප්‍ර.	8,621,500.00	95.79%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු.මිලියන)		(%)	පැන නැගී ඇති ගැටළු
		ග්‍රොයින 04 ක් අළුත්වැඩියා කිරීම - කහව හන්දිය - ගාල්ල	20.00	මූ.ප්‍ර.	21,145,146.31	105.73%	මෝසම් සුළං බලපෑම, පසුබිම් ජල ප්‍රවාහ හා ඉදිකිරීම් සඳහා යන්ත්‍ර සැපයීම් ගැටළු නිසා බාධා ඇතිවිය.
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		මීටර් 250 ක රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම අළුත්වැඩියා කිරීම - හිරේවත්ත - ගාල්ල	28.00	මූ.ප්‍ර.	20,179,455.46	72.07%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම මීටර් 2000 කට උස් කොට ගොඩනැගීම - කහව හන්දිය සිට ගොඩගම හන්දිය - ගාල්ල	140.00	මූ.ප්‍ර.	132,731,155.77	95.00%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		ගේබියන් බැම්ම අළුත්වැඩියා කිරීම - අකුරල - ගාල්ල	10.00	මූ.ප්‍ර.	8,360,139.00	83.60%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		මීටර් 500ක රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම නැවත ගොඩනැගීම - ලූනාව - කොළඹ	25.00	මූ.ප්‍ර.	7,316,728.61	29.27%	
				භෞ.ප්‍ර.	මීටර් 100ක දිගක් අවසන් කර ඇත.		
		ග්‍රොයින 03 ක් අළුත්වැඩියා කිරීම - කැලිඩෝ - කළුතර	15.00	මූ.ප්‍ර.	15,903,207.48	106.02%	
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		භූ සළු ව.මී. 40,000ක් මිලදී ගැනීම	15.3	මූ.ප්‍ර.	15,329,904.78	100.20%	
				භෞ.ප්‍ර.	මිලදී ගැනීම් අවසන් කර ඇත.		
උප එකතුව			**274.30**		**234,756,742.41**	**85.30%**	
හදිසි වෙරළ ආරක්ෂණ ව්‍යුහ	2509	වැලි වැටිය ප්‍රත්සංස්කරණය කිරීම - මුතුපන්තිය	50.00	මූ.ප්‍ර.	165,060.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු.මිලියන)		(%)	පැන නැඟී ඇති ගැටළු
		මීටර් 75 දිග රවර්ට්මන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - දූව	-	මූ.ප්‍ර.	4,718,405.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත.		
		මීටර් 250 දිග රවර්ට්මන්ට් බැම්ම ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම - පහළ කටුනේරිය		මූ.ප්‍ර.	808,359.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 160 දිග රවර්ට්මන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - තල්විල මෝය		මූ.ප්‍ර.	0.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		හදිසි වෙරළ ආරක්ෂණ වැඩ - තොඩුවාව උතුර		මූ.ප්‍ර.	0.00		
				භෞ.ප්‍ර.	මීටර් 480 දිගක කටයුතු අවසන් කර ඇත.		
		ධීවර බෝට්ටු නැවැත්වීමේ පහසුකම් සැලසීම - කොලින්ජාඩිය - කටුනේරිය - මූදූකටුව මුහුදු තීරය		මූ.ප්‍ර.	22,200.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 200 දිග රවර්ට්මන්ට් බැම්ම - අබෘ පාර		මූ.ප්‍ර.	16,591,124.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		කොලින්ජාඩිය		මූ.ප්‍ර.	24,000.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		එක්ස්ප්‍රස් පර්ල් නෞකාවෙන් සිදු වූ හානිය වෙනුවෙන් වෙරළ පිරිසිදු කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග		මූ.ප්‍ර.	404,810.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 150 දිග මිශ්‍ර ද්‍රව්‍ය හදිසි රවර්ට්මන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - මොරගල්ල, බේරුවල		මූ.ප්‍ර.	5,418,006.64		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු.මිලියන)		(%)	පැන නැගී ඇති ගැටළු
		මීටර් 100 දිග භූ සළු රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - ආරුගම්බේ		මූ.ප්‍ර.	15,244,603.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		හදිසි වෙරළ ආරක්ෂණ වැඩ - පොතුවිල්		මූ.ප්‍ර.	87,000.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		කොග්ගල ඩිපෝව අසල		මූ.ප්‍ර.	0.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		භූ සළු බෑග ඇතිරීම - හික්කඩුව		මූ.ප්‍ර.	0.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 250 පොලිසැක් බෑග රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම - මිරිස්ස		මූ.ප්‍ර.	102,000.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 70 පොලිසැක් බෑග් හදිසි වැඩ - වැල්ලවත්ත		මූ.ප්‍ර.	298,500.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 50 දිග මිශ්‍ර ගල් බැම්ම - වැලිගම මාතර		මූ.ප්‍ර.	397,755.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		ගේබියන් බැම්ම - පිහිඹිය		මූ.ප්‍ර.	4,909,730.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		

ශීර්ෂය	වැඩසටහන හා ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාකාරකම්	2021 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල රු. මිලි.	මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)		(%)	පැන නැගී ඇති ගැටළු
		මීටර් 70 දිග ජම්බෝ බෑග ආශ්‍රිත බැම්ම - ඉරණවිල	-	මූ.ප්‍ර.	52,100.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 60 දිග ගේබියන් ව්‍යුහය ඉදිකිරීම - රාල්කුලී		මූ.ප්‍ර.	1,430,230.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 85 දිග මිශ්‍ර ගල් රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම ඉදි කිරීම - වැල්ලමඩම		මූ.ප්‍ර.	6,411,809.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 30 පොලිසැක් බෑග බැම්ම - කින්නියා		මූ.ප්‍ර.	33,750.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 30 පොලිසැක් බෑග බැම්ම - මුතූර්		මූ.ප්‍ර.	0.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
		මීටර් 50 දිග මිශ්‍ර ගල් රිවර්ට්මන්ට් බැම්ම - උප්පරු, කින්නියා		මූ.ප්‍ර.	22,500.00		
				භෞ.ප්‍ර.	ඉදිකිරීම් නිම කර ඇත		
උප එකතුව			**50.00**		**57,141,941.64**	**114.00%**	
මුළු එකතුව			**764.52**		**618,440,808.39**	**80.90%**	



අභියෝග සහ ඉදිරි ඉලක්ක

01. වෙරළ බාදනය සැලකිය යුතු මට්ටමකට අවම කිරීම
02. වෙරළ වැලි කැනීම සැලකිය යුතු ලෙස අඩු කිරීම
03. කොරල් කැණීම සම්පූර්ණයෙන්ම නතර කිරීම
04. වෙරළබඩ කලාපය අනවසර ඉදිකිරීම පාලනය කිරීම

පරිච්ඡේදය 03

වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

අයවැය 2021 රු.	සටහන	තත්‍ය 2021 රු.	තත්‍ය නැවත ගලපන ලද 2020 රු.
-	ආදායම් ලැබීම්	-	-
-	ආදායම් බදු	-	-
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	-	-
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	-	-
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	-	-
-	**මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)**	-	-
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	797,283,500	1,514,556,266
-	තැන්පතු	44,754,261	15,014,839
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්	10,021,805	7,688,959
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්	-	-
-	**මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)**	**852,059,566**	**1,537,260,064**
-	**මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)**	**852,059,566**	**1,537,260,064**
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඈ)		
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)+(ඈ)	**852,059,566**	**1,537,260,064**
	අඩු කළා : වියදම්		
-	**පුනරාවර්තන වියදම්**	-	-
251,780,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ 5	248,764,098	231,804,829
62,215,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා 6	52,894,701	49,360,725
4,500,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම් 7	3,307,833	4,010,402
-	පොළී ගෙවීම් 8	-	-
100,000	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් 9	99,292	-
318,595,000	**මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)**	**305,065,924**	**285,175,956**
	මූලධන වියදම්		
19,000,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම් 10	11,426,048	3,962,862
4,223,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් 11	3,059,472	1,872,323
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම් 12	-	-
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම 13	-	-
600,000	හැකියා වර්ධනය 14	494,347	177,094
800,000,000	වෙනත් මූලධන වියදම් 15	604,829,512	1,269,416,851
823,823,000	**මුළු මූලධන වියදම් (උ)**	**619,809,379**	**1,275,429,130**
	තැන්පතු ගෙවීම්	18,077,635	18,535,395
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්	13,703,398	5,743,397
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්	-	-
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)	**31,781,033**	**24,278,792**
	මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)	**956,656,336**	**1,584,883,878**
-	**දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)**	**(104,596,770)**	**(47,623,814)**
	අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය	-	-
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය	-	-
		-	-

3.3 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට

	සටහන	තත්‍ය	
		2021 රු.	2020 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	වී‍සීවී-6	551,365,910	471,658,540
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	වී‍සීවී-5/5(වී)	34,876,600	33,140,569
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	වී‍සීවී-3	-	897,782
මුළු වත්කම්		**586,242,510**	**505,696,891**
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		(6,695,680)	14,724,358
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		551,365,910	471,658,540
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	වී‍සීවී-5(බී)		
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	වී‍සීවී-4	41,572,280	18,416,211
අග්‍රිම ශේෂය	වී‍සීවී-3	-	897,782
මුළු වගකීම්		**586,242,510**	**505,696,891**

පිටු අංක ..01..සිට ..27.. දක්වා වී‍සීවී 1 සිට වී‍සීවී 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක ..28.. සිට ..33.. දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිත කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමග සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමග එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි	ගණන්දීමේ නිලධාරි	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
නම : ඩබ්ලිව්. ඩබ්ලිව්. අනිල් විජේසිරි	නම : ඉංජි.ආර්.ඒ.ඩබ්ලිව්.එස්. රණවක	නම : කේ. තිරුකුමාර්
තනතුර : ලේකම්, වෙරළ සංරක්ෂණ හා පහත්බිම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය	තනතුර : අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමණාකරණ	තනතුර : ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී, වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමණාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
දිනය : 2022/02/15	දිනය : 14/02/2022	දිනය : 2022/02/11
ඩබ්ලිව්. ඩබ්ලිව්. අනිල් විජේසිරි ලේකම් වෙරළ සංරක්ෂණ හා පහත්බිම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය	ඉංජි. ආර්. ඒ. ඩබ්ලිව්. එස්. රණවක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙරළ සංරක්ෂණ හා වෙරළ සම්පත් කළමණාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව 4 වන මහල, නව මහ ලේකම් කාර්යාලය, මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.	කේ. තිරුකුමාර් ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.

3.4 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

	තත්‍ය	
	2021 රු.	නැවත ගලපන ලද 2020 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	358,666	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	104,947,958	48,571,137
අග්‍රිම ලැබීම්	797,283,500	1,514,556,266
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	10,388,267	7,678,209
තැන්පතු ලැබීම්	44,754,262	15,014,839
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**957,732,653**	**1,585,820,451**
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	304,991,784	284,897,551
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	284,525	-
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	865,932	1,214,979
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	-	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	13,703,398	5,743,397
තැන්පතු ගෙවීම්	18,077,635	18,535,395
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	**337,923,274**	**310,391,322**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	**619,809,379**	**1,275,429,129**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අයකර ගැනීම්	-	
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	**-**	**-**
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	619,809,379	1,275,429,129
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	**619,809,379**	**1,275,429,129**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)	**(619,809,379)**	**(1,275,429,129)**
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ)+(ඊ)	**-**	**-**

3.4 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

	තත්‍ය	
	2021 රු. 21 රු.	නැවත ගලපන ලද 2020 රු.
මූලය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූලය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (උ)	**-**	**-**
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූලය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	**-**	**-**
මූලය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(උ)-(එ)	**-**	**-**
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ)=(උ)+(ඒ)	**-**	**-**
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	**-**	**-**
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	**-**	**-**

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන - (i)

(මු.රෙ. 106 හා මූ.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 291 **දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ**

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

(i) වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම / කපාහැරීම / අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00	අඩු	03	40,750
රු 25,000.01	වැඩි	03	227,742
එකතුව		**06**	**268,492**

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1. වාහන අනතුරු	03	169,200
2. යන්ත්‍ර හා උපකරණ අනතුරු	02	93,042
3. ණය කපාහැරීම්	01	6,250
එකතුව	**06**	**268,492**

(ii) තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00	අඩු	-	-
රු 25,000.01	වැඩි	03	512,600
එකතුව		**03**	**512,600**

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1. යන්ත්‍ර හා උපකරණ අනතුරු	03	512,600
2		
එකතුව	**03**	**512,600**

(iii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය

වසර 5 ට අඩු	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	03
	ගණන	රු. 512,600.00
වසර 5-10	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 10 ට වැඩි	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු

සටහන - වැය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු.රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මූ.රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2022/02/11

කේ. තිරුකුමාර්
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත්
කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.

පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන - (ii)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 291

දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

1 වර්ෂය තුළ සිදුවූ මූ.රෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අගය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු)
(i) රු. 25,000.00 අඩු	02	24,750
(ii) රු. 25,000.01 වැඩි	03	366,643
එකතුව	**05**	**391,393**

2 වර්ෂය තුළ මූ.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අලාභයේ ස්වභාවය		ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය රු.	අලාභයේ වටිනාකම රු.	අයකර ගැනීම් රු.	පොතෙන් කපා හල අගය රු.	කපා නොහල ඉදිරියට ගෙනයන ශේෂය රු.	පොතෙන් කපා හැරීම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය
1. PD 4249	වාහන අනතුරු	16,000	-	16,000		-	
2. Hyundai Excavator	යන්ත්‍ර හා උපකරණ අනතුරු	94,357	51,443		-	145,800	
3. Hitachi Excavator	යන්ත්‍ර හා උපකරණ අනතුරු	66,042	-		66,042	-	JE210703
4. Komatsu Loader	යන්ත්‍ර හා උපකරණ අනතුරු	27,000	-		27,000	-	JE210801
5. Hitachi Excavator	යන්ත්‍ර හා උපකරණ අනතුරු	186,300	-		-	186,300	
6. PC 1185	වාහන අනතුරු	-	18,500	18,500	-	-	
7. PD 4249	වාහන අනතුරු	-	134,700	134,700	-	-	
8. PC 200 Excavator	යන්ත්‍ර හා උපකරණ අනතුරු	-	180,500	-	-	180,500	
9. M.M.A. පුෂ්පකුමාර	ණය කපාහැරීම්	-	6,250	-	6,250	-	JE211201
එකතුව		**389,699**	**391,393**	**169,200**	**99,292**	**512,600**	

සටහන - සටහන (i) හි ඇතුළත් හිඟුම්ගත කළ යුතු පාඩු හා අත්හැරීම් හැර මූ.රෙ. 109 යටතේ වන අනෙකුත් පාඩු හා අත්හැරීම් පමණක් මෙම ආකෘතියේ ඇතුළත් කළ යුතු ය.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී / ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී /
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2022/02/11

කේ. තිරුකුමාර්
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත්
කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.

දෙසැම්බර් 31 දිනට බැඳීම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන - (iii)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 291

දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ / ආයතනයේ නම	බැඳීම් අංකය	දිනය	ශීර්ෂය	වැඩසටහන	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	බැය විෂයය	අයිතම අංකය	මුලාකාරාංශය	බැඳීම් මුදල් (රු.) (1)	බැඳීම් ශේෂය (රු.) (2)=(1)-(3)	ගෙවීම් හා බැඳීම් වලංගුකරණ දිනය	බැඳීම් වර්ෂයට අදාළ ගෙවීම් (රු.) (3)	සංශෝධිත සංගණුම්කරණ මුදල්(රු.) (4)	බැරකම් ගිණුම් ඉඩහිඳ (රු.) (5)	ගෙවීම් විශ්වාස (රු.) (6)=(4)-(5)
1. අමාත්‍යාංශ / රජයේ දෙපාර්තමේන්තු දෙපාර්තමේන්තු කාර්යමණ්ඩලය	C2112*92	2021-12-31	291	1	1	0	1002		11			2021-12-31	186,467	186,467	-	186,467
එකතුව																**186,467**
2. රාජ්‍ය සංස්ථා / ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල																
එකතුව																
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)																
රාජ් කුමාර් චන්ටර්ප්‍රයිසස්	C2112*90	2021-12-31	291	1	1	0	2509		11			2021-12-31	130,371	130,371		130,371
ජගත් අයර්න් වර්ක්ස්	C2112*91	2021-12-31	291	1	1	0	2509		11			2021-12-31	22,500	22,500		22,500
එකතුව																**152,871**
මුළු එකතුව																**339,338**

ගෙවීම් / බැඳීම්වල ස්වභාවය පහත සඳහන් ආකාරයට හඳුනාගත යුතු ය.

1. අමාත්‍යාංශ / රජයේ දෙපාර්තමේන්තු 2. රාජ්‍ය සංස්ථා / ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල 3. පෞද්ගලික අංශය

බැරකම් යනු අදාළ ගිණුම් වර්ෂය ඇතුළත භාණ්ඩ, සේවාවන් හෝ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්තුවලට අදාළ වත්කම් හා සේවාවන් ලැබී ඇති නමුත් ගිණුම් වර්ෂය තුළදී ඒ සඳහා අදාළ පාර්ශ්වයන්ට ගෙවීම් සිදුකර නොමැති ගනුදෙනුය.

බැඳීම් යනු අදාළ ගිණුම් වර්ෂය ඇතුළත භාණ්ඩ, සේවාවන් හෝ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්තු සම්බන්ධයෙන් අදාළ වත්කම් හෝ සේවාව ආයතනය වෙත ලැබී නොමැති, එහෙත් එකී භාණ්ඩ හා සේවාවන් ලබාගැනීමේ අරමුණින් බාහිර පාර්ශ්වයන් සමග එළඹ ඇති ගිවිසුම් හෝ ලිඛිත එකඟතාවයන්ය.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි / ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/

අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

කේ. තිරුකුමාර්
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.

දිනය : 2022/02/11

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (i)

සටහන - (iv)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 291

දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ / ආයතනයේ නම	බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය ශීර්ෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.)	මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)
1. අමාත්‍යාංශ / රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	සනීපාරක්ෂක හා ආරක්ෂක සේවා	1	0	1409	11			1,333,364
දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය	ගමන් වියදම් ගෙවීම	1	0	1101	11			7,604,211
එකතුව								**8,937,575**
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
.....								XX
එකතුව								
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
.....								XX
එකතුව								
මුළු එකතුව								**8,937,575**

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි / ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි /
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) / කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2022/02/11

කේ. තිරුකුමාර්
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත්
කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.

2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් චක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ 2021.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව

සටහන - (viii)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 291

දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ

අනු අංකය	බැංකුවේ නම	ගිණුම් අංකය	2021.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය (රු.)	2021.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය (රු.)	2021.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද චෙක්පත් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්)	අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය
01	ලංකා බැංකුව තැප්‍රොබේන් ශාඛාව	0007042641	162,225,559	-	27,386	2021 දෙසැම්බර්

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2022/02/11

කේ. තිරුකුමාර්
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත්
කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.

3.6 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. 000

ආදායම් කේතය	ආදායම් සංග්‍රහයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසාන ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
2003-02-99	පරිපාලන ගාස්තු සහ ගාස්තු	40.00	40.00	88.17	220.4
2002-02-99	පොලී-වෙනත්	1.50	1.50	1.21	80.7

3.7 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

රු. 000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		සත්‍ය වියදම	උපයෝගි කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රති	අවසාන		
පුනරාවර්තන	318,595,000	318,595,000	305,065,924	95.64
ප්‍රාග්ධන	822,100,000	823,823,000	619,809,379	73.24

3.8 වෙනත් අමාත්‍යාංශයෙන් / දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ප්‍රතිපාදන නොලැබුණි

අදාල නැත.

3.9 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. 000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	සමීක්ෂණ මණ්ඩල වාර්තාවට අනුව ශේෂය 31/12/2019	2019/12/31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාවට අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහ	-	157273	-	-
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	-	292161	-	-
9153	ඉඩම්	-	87407	-	-
9154	අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්	-	14528	-	-

3.10 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No. } ටීඒඕ/ඊ/සිසිඩී/02/21/04

ඔබේ අංකය உமது இல. Your No. }

දිනය திகதி Date } 2022 ජූනි 09 දින

ලැබුණා
09 JUN 2022
මූදල් අංශය

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
වෙරළ සංරක්ෂණ හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව

වෙරළ සංරක්ෂණ හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

වෙරළ සංරක්ෂණ හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව වෙරළ සංරක්ෂණ හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට වෙරළ සංරක්ෂණ හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම

විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම් ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පහත සඳහන් විගණන නිරීක්ෂණය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ අනුරූප වී නොතිබුණි.

2021 නොවැම්බර් 26 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 2021/03 හි 7.2 වගන්තිය ප්‍රකාරව වෙනත් ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරීන් වෙනුවෙන් වාර්තාකරන ආයතනය විසින් එකතු කරන ලද ආදායම මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයට ඇතුලත්

නොකර අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය තුළ ගැලපීම් කර තිබුණද, ඒ සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ දැක්විය යුතු අනෙකුත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් එකතු කරන ලද ආදායම රු. 104,663,433 ක් වුවද, එය රු 88,761,535.ක් ලෙස දක්වා තිබුණි.

(ආ) අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් දරන ලද රු.507,265 ක වියදම අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ දක්වා නොතිබුණි.

1.6.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.2.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ශේෂය රු.548,611,863 ක් වුවත්, භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත අනුව 2021 ජනවාරි 01 දිනට දේපළ පිරියත හා උපකරණ ශේෂය රු. 550,334,614 ක් වූයෙන් එම ශේෂයෙහි රු.1,722,752 ක වෙනසක් පෙන්නුම් කර ඇති අතර එම වෙනසට හේතුව සටහනක් මගින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

(ආ) ධාවන තත්ත්වයේ පවතින වාහන 02 ක තක්සේරු වටිනාකමින් එකතුව රු.7,800,000 ක් වුවද 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

අංක 1401 (ප්‍රවාහන) වැය විෂය සඳහා සලසා තිබුණු රු.3,800,000 ක අයවැයගත ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.2,150,000 ක් ඉතිරි වී තිබුණු අතර ඉන් රු.2,000,000 ක්, එනම් මුල් අයවැයගත ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 52.6 ක් පිළිවෙලින් වැය විෂයය අංක 1404 (බදු සහ

පළාත් පාලන ආයතන බදු) සඳහා රු.800,000 ක් ද, වැය විෂය අංක 1409 (වෙනත් සේවා) සඳහා රු.1,200,000 ක් ද වශයෙන් මාරු කර තිබුණි. එලෙස ප්‍රතිපාදන මාරු කිරීමට ඉදිරිපත් කර තිබූ හේතුව ලෙස රථ වාහන දීමනා හිමි නිලධාරීන් ස්ථාන මාරුවීම් ලෙස සඳහන් කර තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂයේ ප්‍රවාහන දීමනා ගෙවීම් පිළිබඳ පරීක්ෂාවේදී එම හේතුව පිළිගත හැකි බවට සනාථ නොවුණි.

2.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මුදල් රෙගුලාසි 94(1) හි විධිවිධාන ප්‍රකාරව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවල මුල් ප්‍රතිපාදන ඇත්නම් විනා සේවයක් හෝ සැපයුමක් සඳහා කිසිම වියදමකට හෝ බැඳීමකට නොබැඳී සිටිය යුතු වූ නමුත්, අංක 1101 (දේශීය ගමන් වියදම්) දරන වැය විෂයය සඳහා ප්‍රතිපාදන නොතිබියදී රු.1,332,911 ක බැරකම්වලට එළඹ තිබුණි.

(ආ) අංක 1409 (වෙනත් සේවා) වැය විෂයයට අයත් වන රු.7,604,211 ක් වූ සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ බැරකම් තුළ, ධීවර අමාත්‍යාංශය වෙත 2018, 2019 සහ 2020 වර්ෂ වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු රු.5,713,421 ක ආරක්ෂක සේවා මුදලක් ද 2019 හා 2020 වර්ෂ වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු රු.1,890,790 ක සනීපාරක්ෂක සේවා වියදමක්ද ඇතුළත් කර තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ රු.1,570,041 ක් වූ බැරකම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ දක්වා නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති, රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 2011 අංක 49 දරන වෙරළ සංරක්ෂණ හා වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ සංශෝධිත පනත	
31(4) වගන්තිය	2015 සිට 2021 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අනවසර ඉදිකිරීම් ඉවත් කිරීම සඳහා රු.2,539,683 ක් වියදම් කර තිබුණු නමුත් එම මුදලින් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අයකර ගතයුතු රු.1,984,556 ක මුදලක් මෙතෙක් අයකර ගෙන නොතිබුණු අතර, අයකර ගතයුතු

		මුදල් වටිනාකම දරන ලද මුළු වියදමින් සියයට 78.1 ක් වී තිබුණි.
	(ආ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයෙහි 4.3.1 (අ) වගන්තිය	ප්‍රසම්පාදනයට සූදානම් වීමේ කටයුතුවල වියදම් සහ කොන්ත්‍රාත්තුව ප්‍රදානය කිරීමෙන් පසු සිදුවන කටයුතුවල වියදම් මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුවේ වෙන් වශයෙන් සඳහන් කළ යුතු වුවද ලංසු කැඳවීමේ ආරාධනය වෙනුවෙන් සිදු කරනු ලබන පුවත්පත් දැන්වීම් වියදම් මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුවට ඇතුලත් කර නොතිබුණි.

2.4 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු කාර්යාලවලට හා අනෙකුත් විශේෂිත කාර්යයන් සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අවස්ථා 10 කදී නිලධාරීන් 08 දෙනෙකු වෙත ලබාදුන් රු.177,000 ක අත්තිකාරම් මුදලින් රු.118,253 ක මුදලක් භාවිතයට නොගෙන නැවත පියවා තිබුණි. එසේ මුදලින් නැවත පියවූ මුදල ලබාදුන් අත්තිකාරම් මුදලින් සියයට 56 සිට සියයට 95 අතර පරාසයක් වී තිබුණි.

(ආ) තවද පළමු අත්තිකාරම වූ රු.25,000 පියවා නොනිබියදී දෙවන අත්තිකාරම වූ රු.100,000 ක මුදලක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එකම නිලධාරියෙක් වෙත අවස්ථා දෙකකදී ලබාදී තිබුණු අතර එම මුදලින් කිසිදු උපයෝජනයක් සිදු නොකර මාස 04 ක් සහ මාස එකහමාරක කාල පරාසයක් ගත වීමෙන් පසුව නැවත පියවා තිබුණි. එලෙසම රු.30,000 ක අත්තිකාරම් මුදලක් ලබාගත් නිලධාරියෙකුද එම මුදලින් කිසිදු උපයෝජනයක් සිදු නොකර මාස 08 ක කාලයක් ගතවීමෙන් පසුව නැවත පියවා තිබුණි.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයක් කරනු ලැබේ.

(අ) 2012 සිට 2021 දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදයට අදාළව හඳුනාගන්නා ලද අනවසර ඉදිකිරීම් 2341 කින් ඉවත් කිරීමට යෝජිත අනවසර ඉදිකිරීම් 1721 ක් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට කඩා ඉවත් කිරීම සඳහා නියෝග නිකුත් කළ අනවසර ඉදිකිරීම් 2074 කින් කඩා ඉවත් කළ සංඛ්‍යාව 446 ක් වූ අතර, එය කඩා ඉවත් කිරීම සඳහා නියෝග නිකුත් කළ අනවසර ඉදිකිරීම් සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 21.5 ක් වී තිබුණි.

3.1.2 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ (Outcome) ලබා නොගැනීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2021 වර්ෂයේ කළුතර කැලිඩෝ වෙරළේ මීටර් 400 ක් දිග රිවට්මන්ට් බැම්ම ඉදිකිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදිත රු.මිලියන 58 කින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඌණ උපයෝජිත ප්‍රතිපාදනය රු.මිලියන 22 ක් වී තිබුණු අතර එදිනට සියයට 33 ක භෞතික ප්‍රගතියක් පමණක් පෙන්නුම් කෙරුණි.

(ආ) ලුනාව මීටර් 500 ක රිවට්මන්ට් බැම්ම ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ කටයුතු සඳහා ප්‍රතිපාදිත රු.මිලියන 25 කින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඌන උපයෝජිත ප්‍රතිපාදනය රු.මිලියන 16.1 ක් වී තිබුණු අතර එදිනට සියයට 25 ක භෞතික ප්‍රගතියක් පමණක් පෙන්නුම් කෙරුණි.

(ඇ) මුතුපන්තිය උතුර මීටර් 115 රිවට්මන්ට් බැම්ම දීර්ඝ කිරීම වෙනුවෙන් රු.මිලියන 11 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණද, එම කාර්යයන් ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය යන්ත්‍ර සපයා ගැනීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන්, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඌණ උපයෝජිත ප්‍රතිපාදනය රු.මිලියන 5.7 ක් වී තිබුණු අතර එදින වන විට අදාළ ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි වී තිබුණි.

3.1.3 ව්‍යාපෘති නිම නොකර අත්හැර දැමීම්

2021 වර්ෂයේ හදිසි වෙරළ සංරක්ෂණ වැඩ යටතට ඇතුළත් කර තිබූ පහළ කටුනේරිය බෑංකඩ හන්දියේ මීටර් 250 ක රිවට්මන්ට් බැම්ම ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම වෙනුවෙන් රු.56,979 ක වියදමක් දරා ව්‍යාපෘතිය නිම නොකර අත්හැර දමා තිබුණි.

3.1.4 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(2) උප වගන්තියට අනුව සෑම අස්ථිත්වයක් විසින්ම එහි වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාවද විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කලයුතු වුවද එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) භූ සළු අවශ්‍යතාවයන් නිවැරදි කාලයේ හඳුනා නොගැනීමත්, අවම තොග මට්ටම් පවත්වාගෙන නොයාමත්, යලි ඇණවුම් මට්ටම් නිවැරදිව හඳුනා නොගැනීමත් හේතුවෙන් හදිසි මිලදී ගැනීම් නිසා මිල ගණන් ඉදිරිපත් කළ එකම ආයතනයෙන් භූ සළු මිලට ගැනීමට සිදු වී ඇති අතර හදිසි මිලට ගැනීම් යටතේ 2020 දෙසැම්බර් 10 දින වර්ග මීටරයක් සඳහා රු.597.38 ක් වැය කොට තිබුණි. 2021 පෙබරවාරි 18 දින එළඹී ගිවිසුම අනුව සාමාන්‍ය ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය යටතේ භූ සළු වර්ගමීටරයක් රු. 382.70 ක් යටතේ මිලදී ගැනීමට හැකි වී තිබූ අතර දෙපාර්තමේන්තුව භූ සළු වර්ග මීටර් 2,320 ක් හදිසි මිලදී ගැනීම් යටතේ ප්‍රසම්පාදනය කිරීම හේතුවෙන්, වර්ග මීටරයකට රු.214.68 බැගින් රු.498,058 ක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි.

(ආ) මු.රෙ.137(5) ප්‍රකාරව සැපයීම් සම්බන්ධයෙන් ඒවා පරීක්ෂා කොට නිවැරදි ලෙස භාරගෙන තිබෙන බව වවුචරය අනුමත කරන නිලධාරියා වගකිව යුතු නමුත් ලී බඩු, දෙපාර්තමේන්තුව වෙත සම්පූර්ණයෙන් ලැබී නොතිබියදී 2020 දෙසැම්බර් 31 දින ලී බඩු මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් ලියන ලද රු.485,255 ක් වූ චෙක්පත මාස 10 කට වඩා කාලයක් ගත වීමෙන් පසුව සැපයූ භාණ්ඩවලට පමණක් රු. 179,830 ක් ගෙවා 2021 නොවැම්බර් 03 දින ඉතිරි මුදල වූ රු.305,424 ක් පොදු තැන්පත් ගිණුමට මාරු කර තිබුණි.

3.3 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනැති වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ අංක 04/2018 ප්‍රකාරව සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක්ම වත්කම් තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කළ යුතු වුවද, දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු කාර්යාල 04 කට අයත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලිද, යන්ත්‍ර 04 ක, වාහන 06 ක සහ යතුරු පැදි 08 කද වටිනාකම්, 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

(ආ) දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 04 කට අයත් රු.103,675,000 ක් වටිනාකමැති ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි සහ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 02 කට අයත් වටිනාකම් තක්සේරු කර නොමැති ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු කාර්යාල 02 ක් ස්ථාපිත කර ඇති ඉඩම් සම්බන්ධයෙන් දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ කමිටුව මගින් දෙපාර්තමේන්තුව වෙනුවෙන් ඉඩම් ලබා දීමට අනුමැතිය ලබා දී තිබුණු නමුත් ඉඩම් පැවරුම් සහතික ලැබී නොතිබුණි.

(ඈ) වර්ෂ 16 කට සහ වර්ෂ 09 කට පෙර ව්‍යාපෘතිවලින් ලද යතුරු පැදි දෙකක් 2021

දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඉ) මොරටුව ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයට අදාලව 2021 මාර්තු 01 දින සිදු කරන ලද 2020 භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාවට අනුව, විකිණිය යුතු භාණ්ඩ වර්ග 29 ක් ද, විනාශ කොට දැමිය යුතු භාණ්ඩ වර්ග 05 ක් ද, ප්‍රතිසංස්කරණය කළ යුතු භාණ්ඩ වර්ග 01 ක් ද හඳුනාගෙන තිබුණි. නමුත් විගණිත දිනය වූ 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් එම භාණ්ඩ සම්බන්ධයෙන් අදාළ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

(ඊ) ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු කාර්යාලීය ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුව රු.6,722,465 ක් වැය කර තිබුණු අතර එහි දෙවන මහල නිල නිවාසයක් ලෙස භාවිතා කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණ ද එම නිල නිවාසය භාවිතයට ගෙන නොතිබුණි.

(උ) 2020 ඔක්තෝබර් 02 දිනැති අංක 05/2020 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 02(අ) ප්‍රකාරව ධාවනය තත්ත්වයේ නොපවතින වාහන 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට පෙර අපහරණය කළ යුතු වුවත්, වටිනාකම තක්සේරු කර නොමැති හා ධාවනය කළ නොහැකි තත්ත්වයේ පැවති කෘෂ කැබ් එකක් සහ ට්‍රැක්ටර් 4 ක් 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් අපහරණය කර නොතිබුණි. තවද දෙපාර්තමේන්තුව සතු රු.11,900,000 ක් වූ එක්ස්කැවේටර් යන්ත්‍රයක් 2019 සැප්තැම්බර් මාසයේ සිට ධාවන තත්ත්වයේ නොපැවති අතර, වටිනාකම තක්සේරු කර නොමැති තවත් යන්ත්‍ර 2 ක් 2018 ඔක්තෝබර් මස සිට ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයේ නොපැවතුණු නමුත් එම යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියා කිරීමට හෝ අපහරණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.4 අනාර්ථික ගනුදෙනු

2017 ජුනි 23 දින සිට 2022 ජුනි 22 දින දක්වා වූ පස් අවුරුදු කාල සීමාවක් සඳහා මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමය යටතේ ලබා ගත් වෑන් රථයක් සඳහා 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට රු.10,416,515 ක කල්බදු මුදලක් ගෙවා තිබුණු අතර, ගතවූ අවුරුදු 4 මාස 06 ක කාල පරිච්ඡේදය තුළ ධාවනය කළයුතු අවම දුර ප්‍රමාණය කිලෝ මීටර් 162,000 ක් වුවද එම රථය ධාවනය කර තිබුණු මුළු දුර ප්‍රමාණය කිලෝ මීටර් 91,132 ක් පමණක් වී තිබුණි. ඒ අනුව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අවශ්‍යතා නිවැරදිව හඳුනාගැනීමකින් තොරව මෙහෙයුම් කල්බදු පදනම යටතේ ලබාගත් වෑන් රථයේ අවම ධාවන දුර ප්‍රමාණයවත් ධාවනය නොකොට කිලෝ මීටර් 70,868 ක් ඌන උපයෝජනය කිරීම තුලින් දෙපාර්තමේන්තුවට රු.4,556,775 ක මූල්‍යමය පාඩුවක් සිදු වී තිබුණි.

3.5 කළමනාකරණ දුර්වලතා

2021 වර්ෂය වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ සිංහල හා දෙමළ පිටපත්වල 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට දක්වා ඇති වටිනාකම් වෙනුවට, 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ සංඛ්‍යාවන් ඇතුළත් කර තිබූ බැවින් 2020 වර්ෂයට අදාළ සංඛ්‍යාවන්හි රු.74,109,979 ක ශුද්ධ වෙනසක් පැවතුණි.

4 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය 541 ක් වුවත් තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 412 ක් වූයෙන් තනතුරු 129 ක් පුරප්පාඩුව පැවති අතර ඉන් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු 14 ක්ද තෘතියික හා ද්විතික මට්ටමේ තනතුරු 57 ක් ද ප්‍රාථමික මට්ටමේ තනතුරු 58 ක් ද පුරප්පාඩුව පැවතුණි.

(ආ) දෙපාර්තමේන්තුවේ මූලික අරමුණු ඉටු කර ගැනීමට සෘජුවම අදාළ වන අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තනතුරු 02 ක්, ප්‍රධාන ඉංජිනේරු ඇතුළු ඉංජිනේරු තනතුරු 05 ක්, නියෝජ්‍ය සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරු 05 ක් ජල විද්‍යා මිනින්දෝරු තනතුරු 02ක් වැනි ප්‍රධාන තනතුරු 14 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි.

බී.ජී.අයි.නිරංජා
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට.

පරිච්ඡේදය 04

කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස සත්‍ය ප්‍රතිදානය		
	100% -90%	75% - 89%	50% -74%
ඵලදායී ආරක්ෂිත වෙරළ දිග	114%		
ඵලදායී කෘතිම වැලි පෝෂිත වෙරළ තීරයේ දිග	0		
පිරිසිදු කරන ලද වෙරළ දිග	200%		
සංරක්ෂණය කරන ලද සංවේදී කලාප වර්ග ප්‍රමාණය	0		
ප්‍රතිශ්ඨාපනය කරන ලද කඩොලාන ප්‍රමාණය			20%

ඉටුකරගත හැකි තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කවල (SDG) කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනාගත් අදාළ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDG)

ආයතනික අරමුණ අනුව ඉලක්ක	ක්‍රියාමාර්ග	ජයග්‍රහණය පිළිබඳ දර්ශක	2021 ඉලක්ක	2021 ප්‍රගතිය	% 0 - 49	% 50 - 74	% 75 - 100	SDG රාමුව තුළ ලබා දී ඇති අදාළ ප්‍රතිපත්ති ඉලක්කය
13. ඉලක්ක : දේශගුණික විපර්යාස සහ එහි බලපෑම් වලට එරෙහිව සටන් කිරීමට ඉක්මන් පියවර ගන්න								
1. දේශගුණය ආශ්‍රිත වෙරළබඩ ආපදා හේතුවෙන් අහිතකර බලපෑම් වැලැක්වීම සහ සැලකිය යුතු ලෙස අඩු කිරීම	1.1. වෙරළ ආරක්ෂක ව්‍යුහ ඉදිකිරීම.	a. ඵලදායී ආරක්ෂිත වෙරළ දිග	4500m	5145m			100	13.1. සෑම රටකම දේශගුණය ආශ්‍රිත උවදුරු සහ ස්වභාවික විපත්වලට ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සහ අනුවර්තනය වීමේ හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම
	1.2. කෘතිම වැලි පෝෂණ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.	b. ස්ථාවර කරන ලද ඵලදායී කෘතිම වැලි පෝෂිත වෙරළ දිග	0	0	0			
	1.3. කඩොලාන තීර ප්‍රතිශ්ඨාපනය කිරීම.	c. වගා කරන ලද ප්‍රමාණය	1000m^2	200m^2	20%			
14. ඉලක්ක : තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා සාගර, මුහුදු සහ සාගර සම්පත් සංරක්ෂණය කිරීම සහ තිරසාර ලෙස භාවිතා කිරීම								
2. සමුද්‍ර දූෂණය වැළැක්වීම සහ අඩු කිරීම සහ විවිධ ස්ථානවල වෙරළබඩ ජල තත්ත්ව පරාමිතීන් (චය) මැනීම සහ දත්ත හුවමාරු කිරීම	2.1. වෙරළ පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.	d. පිරිසිදු කරන ලද සමුච්චිත වෙරළ දිග	2000m	4000m			100	14.1. 2025 වන විට, සමුද්‍ර සුන්බුන් සහ පෝෂක දූෂණය ඇතුළුව, විශේෂයෙන්ම ගොඩබිම පදනම් වූ ක්‍රියාකාරකම් වලින්, සියලු වර්ගවල සමුද්‍ර දූෂණය වැළැක්වීම සහ සැලකිය යුතු ලෙස අඩු

ආයතනික අරමුණ අනුව ඉලක්ක	ක්‍රියාමාර්ග	ජයග්‍රහණය පිළිබඳ දර්ශක	2021 ඉලක්ක	2021 ප්‍රගතිය	% 0 - 49	% 50 - 74	% 75 - 100	SDG රාමුව තුළ ලබා දී ඇති අදාළ ප්‍රතිපත්ති ඉලක්කය
	2.2. වෙරළබඩ ජල තත්ත්ව පරාමිතීන් මැනීම.	e. 2026 දක්වා සාමාන්‍ය වාර්ෂික වෙරළබඩ ජලයේ pH මට්ටම 8.0 ට වැඩියෙන් පවතීදැයි පරීක්ෂා කිරීම.	ස්ථාන 04ක පරාමිතීන් මැනීම සහ දත්ත හුවමාරු කිරීම.	ස්ථාන 04ක පරාමිතීන් මැනීම සහ දත්ත හුවමාරු කිරීම සිදු කර ඇත.			100	14.3 සෑම තරාතිරමකම වැඩිදියුණු කරන ලද විද්‍යාත්මක සහයෝගීතාවය ඇතුළුව සාගර ආම්ලිකතාවයේ බලපෑම් අවම කිරීම සහ ඒවාට විසඳුම් සෙවීම
3. සෞඛ්‍ය සම්පන්න සහ ඵලදායිතාවයක් ලබා ගැනීම සඳහා ඒවා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම ඇතුළුව සැලකිය යුතු අහිතකර මානව බලපෑම් වළක්වා ගැනීම සඳහා සාගර සහ වෙරළබඩ පරිසර පද්ධති තිරසාර ලෙස සංරක්ෂණය කිරීම, කළමනාකරණය කිරීම සහ ආරක්ෂා කිරීම.	3.1. බලපෑමට ලක් වූ ප්‍රදේශ හඳුනාගෙන කළමනාකරණය කිරීම.	f. වැලි කඳු, කඩොලාන, ලවණ වඟුරු හා සංවේදී පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණ කරන ලද ප්‍රමාණ	හෙක්ටයාර් 150	0	0			14.5 2020 වන විට, ජාතික හා ජාත්‍යන්තර නීතියට අනුකූලව සහ පවතින හොඳම විද්‍යාත්මක තොරතුරු මත පදනම්ව වෙරළබඩ සහ සමුද්‍ර ප්‍රදේශවලින් අවම වශයෙන් සියයට 10 ක් සංරක්ෂණය කරන්න.

5.2 තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු වල ජයග්‍රහණ සහ අභියෝග කෙටියෙන් විස්තර කරන්න

හඳුනා ගත් තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක කරා හැකි උපරිමයෙන් ළඟා වීමට උත්සාහ කරන අතර ඉන් සමහරක් ඉලක්ක පාර්ශවකාර ආයතන සමග එකමුතුව ඉටු කර ගත යුතු ව ඇත.

පරිච්ඡේදය 06

මානව සම්පත් පැතිකඩ

06.1 සේවක කළමනාකරණය

රු.000

	අනුමත සේවක	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ	43	29	14
තෘතික	4	0	4
ද්විතික	322	269	53
ප්‍රාථමික	172	114	58

06.2 ** ආයතනයේ ක්‍රියාකාරිත්වයට මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපා ඇති ආකාරය කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න

01) සේවක ඌනතාවයක් පවතින විට ආයතනයේ කාර්යසාධනය සෘණාත්මක වීම සිදුවේ. 02) කාර්යන්වල කාර්යක්ෂමතාවය අඩුවීම මත වීම ප්‍රතිපලය ලැබේ.

06.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණුව ලත් කාර්ය මණ්ඩලය	වැඩසටහනේ කාලසීමාව	මුළු ආයෝජනය (රු. 1000)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (විදේශ / දේශීය)	දැනුම ලබා ගැනීම *
			දේශීය	විදේශීය		
දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් සඳහා රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා දීම සඳහා දෙමළ භාෂා පුහුණුව	30	2021/11/11 - 2021/12/31 (2022/03/10 දින දක්වා පැවැත් වේ.)	112.50		දේශීය	
ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ පාඨමාලාව	2	2021-10-26	10.00		දේශීය	

* ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන දායක වන්නේ කෙසේද යන්න කෙටියෙන් පැහැදිලි කරන්න

- ආයතනයේ විවිධ විෂයන් පිළිබඳ දැනුම යාවත්කාලීන වීම තුලින් ඵලදායිතාව ඉහල නැංවීමට හැකි වීම.
- පුහුණු වැඩසටහන් තුලින් ආකල්ප හා පුද්ගල සංවර්ධනය, සාමූහික වගකීම් වැඩි දියුණු වීම.
- සේවකයින්ගේ සේවා අවශ්‍යතා හදුනා ගැනීම තුලින් ඔවුන් ඵලදායී මට්ටමට ලගා වීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම කඩිකම් වීම
- පුහුණුව තුලින් ලබා ගන්නා දැනුම නව ක්‍රමවේද හා කාර්යක්ෂම කාර්යාල ක්‍රම තුලින් සේවක අභිප්‍රේරණය ඇති කිරීමට හැකි වීම.

පරිච්ඡේදය 07

අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අයදුම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනාගතයේදී අනුකූල නොවීම සඳහා යෝජනා කරන ලද නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
1	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන / ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කර ඇත.**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශය	අනුකූල		
1.2	රාජ්‍ය අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල		
1.3	වෙළඳ හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ		
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
2	**පොත් සහ ලේඛණ නඩත්තු කිරීම (FR445)**			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ (267/2018) අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණ නඩත්තු කර යාවත්කාලීන කර ඇත.	අනුකූල		
2.2	පුද්ගලික දීමනා ලේඛනය /පුද්ගලික දීමනා කාඩ්පත් නඩත්තු කරීම සහ යාවත්කාලීන කරීම.	අනුකූල		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය නඩත්තු කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම.	අනුකූල		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලියාපදිංචි කර නඩත්තු කර යාවත්කාලීන කර ඇත.	අනුකූල		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශනියමිත දිනට භාණ්ඩාගාරයට (CIGAS) සකස් කර ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ	අනුකූල		
2.6	චෙක්පත් සහ මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය පවත්වා ගෙන යාම යාවත්කාලීන කර ඇත.	අනුකූල		
2.7	භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර යාවත්කාලීන කර ඇත	අනුකූල		
2.8	තොග ලේඛනය නඩත්තු කර යාවත්කාලීන කර ඇත	අනුකූල		
2.9	පාඩු ලේඛනය නඩත්තු කර යාවත්කාලීන කර ඇත	අනුකූල		
2.10	බැඳීම් ලේඛනය නඩත්තු කරීම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල		

අංකය	අයදුම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනාගතයේදී අනුකූල නොවීම සඳහා යෝජනා කරන ලද නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA - N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල		
3	**මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ135)**			
3.1	මූල්‍යය ආයතනය තුල පවරා ගැනීම.	අනුකූල		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කිරීම	අනුකූල		
3.3	සෑම ගණුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිත් මෘදුකාංග පැපකේජය භාවිතා කිරීමේදී ගණකාධිකාරිවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල		
4	**වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමෙන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිලිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල නොවේ	සෑම අංශයකින්ම තොරතුරු රැස් කිරීමට කාලයක් ගත වන නිසා	නිවැරදි කිරීමට උපදෙස් දෙනු ලැබ ඇත.
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	මූ.රේ.134(2) DMA/1-2019 අනුව වසර ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව අභ්‍යන්තර විගණන සලස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල		

අංකය	අයදුම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනාගතයේදී අනුකූල නොවීම සඳහා යෝජනා කරන ලද නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළදී පිලිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල නොවේ	සෑම ප්‍රාදේශිය කාර්යාලයක් මගින් තොරතුරු රැස්කිරීමෙදි දිගු කාලයක් ගතවේ.	නිවැරදි කිරීමට උපදෙස් දෙනු ලැබ ඇත.
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියළුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණය විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියළුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල		
7	**විගණන කළමනාකරණ කමිටු**			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුල පවත්වාගෙන තිබීම.	අනුකූල		
8	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිලදී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියකු පත්කර එම නිලධාරියා පිළිබඳව තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සම්ක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	කොරෝනා වසංගතය හේතුවෙන් ප්‍රමාද වු බැවිනි	2020 වාර්තාව අවසන් කර ඇත

අංකය	අයදුම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනාගතයේදී අනුකූල නොවීම සඳහා යෝජනා කරන ලද නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	කොරෝනා වසංගතය හේතුවෙන් ප්‍රමාද වූ බැවිනි	2021 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු මේ වන විට ආරම්භව ඇති අතර 2020 වර්ෂයට අදාළ කටයුතුත් මේ සමග අවසන් වනු ඇත.
8.5	ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මූ.රෙ.772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල නොවේ	කොරෝනා වසංගතය හේතුවෙන් ප්‍රමාද වූ බැවිනි	දැනට සිදු කරමින් පවතී. 2021 අවසන් කිරීමට බලාපොරොත්තුවේ
9	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල		
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	මෝටර් වාහන ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමැතිය ලබා ගැනීමට බොහෝ කාලයක් ගත වේ.	බැහැර කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සිදු කරමින් පවති.
9.3	වාහන ලොග් පොත පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක්ම සම්බන්ධයෙන් ම මූ.රේ. 103, 104, 109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූල		
9.6	කල්බදු කාල සමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල		
10	**බැකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල		

අංකය	අයදුම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනාගතයේදී අනුකූල නොවීම සඳහා යෝජනා කරන ලද නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට වීම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුලත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන චීවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල		
11.2	මු.රේ 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදනසීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම් වලට එළඹීම	අනුකූල		
12	**රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම	අනුකූල		
12.2	හිඟ හිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟ හිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	ප්‍රමාද වී ඇත	අවශ්‍ය පියවර ගෙන තිබුණි
13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සමබන්ධයෙන් මූ.රේ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලින කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, වීම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	ප්‍රමාද වී ඇත	නිවැරදි කිරීමට උපදෙස් ලබා දී ඇත

අංකය	අයදුම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනාගතයේදී අනුකූල නොවීම සඳහා යෝජනා කරන ලද නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම.	අනුකූල		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමග මාසිකව සැසඳුම් කිරීම.	අනුකූල		
15	**අදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ අදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම.	අදාළ නොවේ		
15.2	රැස් කර තිබූ අදායම් තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම අදායමට බැර කර තිබීම.	අදාළ නොවේ		
15.3	මු.රෙ.176 අනුව හිඟ අදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අදාළ නොවේ		
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ල්බිතව තිබීම.	අනුකූල		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම**			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පණතහා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙක් පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යෑම	අනුකූල		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වේබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර වෙබ් අඩවිය හරහා හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා / චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම.	අනුකූල		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පණතේ 08වන හා 10වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල		

අංකය	අයදුම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනාගතයේදී අනුකූල නොවීම සඳහා යෝජනා කරන ලද නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල		
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල		
19	**මානව සම්පත් සැලස්ම සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලස්මක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූල	සම්පූර්ණයෙන් අවසන් කර නොමැත.	2022 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණයෙන් අවසන් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩල සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	සම්පූර්ණයෙන් අවසන් කර නොමැත.	2022 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණයෙන් අවසන් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලස්ම පිළියෙළ කිරීම. ධාරිතා සංවර්ධනය කිරීම නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙක් පත් කොට තිබීම.	අනුකූල		
20	**විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මඳින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම.	අනුකූල		