2018

වාර්ෂික වාර්තාව

வருடாந்த அறிக்கை

Annual Report

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம

Distance Learning Centre

State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration

DLC
Distance Learning Centre Ltd.
Connecting Minds

GLOBAL
DEVELOPMENT
LEARNING
NETWORK
GDLN

பொருளடக்கம்

தலைவரின் மதிப்புரை 56

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் அறிக்கை 58

வரையறுக்கப்பட்ட தெலைக் கல்வி நிலையம் தொடர்பான மீள்பார்வை 59

பணிக்கூற்று மற்றும் தொலைநோக்கு 62

கூட்டு நிறுவனத் தகவல்கள் 63

பணிப்பாளர் குழு 64

மனித வளங்கள் 66

பௌதீக வளங்கள் 68

உற்பத்திகள் மற்றும் சேவைகள் 69

2018 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட பிரதான பயிற்சித் திட்டங்கள் 70

நிதியியல் ரீதியான பிரதான விடயங்கள் 73

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கைகள் 74

கணக்காய்வாளர்க் குழு அறிக்கை 77

வெளிவாரியான கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை 79

நிதி அறிக்கைகள் 85

வருடாந்த பொதுக் கூட்ட அறிவிப்பு 112

பதிலாள் படிவம் 113

தலைவரின் மதிப்புரை



திருமதி. வசந்தா பெரேரா

நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் குழு சார்பாக 2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வுக் கணக்குகளை சமர்ப்பிப்பதையிட்டு நான் மிகவும் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் வெளிப்படுத்திய அதன் பாரிய முன்னேற்றப் போக்கின் அதி உச்ச வெற்றி நிலையை நோக்கிப் பயணித்துள்ளதனால் உயர் வருமானத்தையும் இலாபத்தையும் அடையப் பெற்றுள்ளதாக அறிக்கையிட்டுள்ளது. 2018 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனமானது அதன் சகல துறைகளிலும் உயர் மட்டத்துடைய செயலாற்றுகையினைப் பேணிச் செல்லும் சிறப்பு மிக்க ஆண்டாகவும் கருதப்படுகின்றது. அதே போன்று தொலைக் கல்வி நிலையம் கல்வி மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் போன்ற துறைகளில் தேசிய மட்டத்திலான செயற்திட்டங்களில் அதி சிறந்த வகையில் தொடர்ச்சியாக ஈடுபட்டு வருகின்றமையும் குறிப்பிடத்தக்கது.

நிறுவனத்தின் நோக்கம் மற்றும் செல்வாக்குச் செலுத்தும் காரணிகளில் காணப்படும் தெளிவு மற்றும் நிறுவனம் எதை நோக்கிப் பயணிக்க வேண்டும் என்ற நீண்ட கால தொலை நோக்கினைக் கொண்டும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதானது தொலைக் கல்வி நிறுவனம் கடந்த மூன்று வருடங்களில் தொடர்ச்சியாக அடையப் பெற்ற வெற்றிக்கான காரணமாக அமைந்துள்ளது என்பதனை கவனத்திற் கொள்வது மிக முக்கியமானதாகும்.

உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்கை வலையமைப்புடன் ஒன்றிணைந்து சர்வதேச நிறுவனங்களினால் இனங்காணப்பட்ட புதிய செயற்திட்டங்களின்பால் கவனம் செலுத்துவது தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் மூலோபாய ரீதியாக முக்கியத்துவம் பெறும் மற்றொரு துறையாக காணப்படுகிறது. உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்கை வலையமைப்பினால் உலக வங்கியின் நிதியைப் பயன்படுத்தி நடைமுறைப்படுத்தப்படும் அதன் ஆசிய பசிபிக் செயலகத்தினை நடாத்திச் செய்யும் பணியை மீண்டுமொரு முறை தொலைக் கல்வி நிலையத்திடம் ஒப்படைத்துள்ளது. அதற்கு மேலதிகமாக, இலங்கையினுள் உலக வங்கியின் செயற்பாட்டு நோக்கத்தை அடைந்து கொள்ள முடியுமான நம்பிக்கைத் தன்மை வாய்ந்த பங்குதாரராக திகழும் தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் நிலையை பலப்படுத்தி உலக வங்கியினால் அதன் கழிவு முகமைத்துவச் செயற்திட்டத்தின் பயிற்சி அதனிடம் வழங்கியுள்ளது. அமைப்பினுள் வெளிப்படுத்திக் காட்டப்படும் மாற்றங்கள் மற்றும் அதன் வர்த்தக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வரும் முறையை மாகாண, தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டங்களில் புதிய ஒத்துழைப்புக்களுக்கான பாதைகளை திறந்து விடுகின்றன.

வீடியோ செயலமர்வு முறைமைகள் ஊடாக மனித வள அபிவிருத்தியினை புதிய கோட்பாட்டினுள் கொண்டு வருவதன் மூலம் அதனை இலக்காகக் கொண்டு தொலைக் கல்வி நிலையம் தனது நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றது. டிஜிட்டல் தொழில்நுட்பத்தின் அண்மைக் கால மாற்றங்களினால் நிலையத்தின் உள்ளக இயலளவினை மற்றும் நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும் சேவைகளை முழுமைப்படுத்துவதற்கு மாற்றங்களுக்கு கொண்டு வந்து தொழில்நுட்பத்தின் புதிய போக்கினை உட்புகுத்துவது இந் நிறுவனத்தின் அவசியப்பாடாக உள்ளது. உலகளாவிய விருத்தி கற்கை வலையமைப்பிற்காக அமைந்த வீடியோ செயலமர்வுச் செயற்பாடுகளுக்காக அமைந்த தொலைக் கல்வி நிலையம் Cloud Based தொழில்நுட்பத்தினைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்ளப்பட்ட 2017 ஆம் ஆண்டில் இப் பயணம் தொடங்கி வைக்கப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டு பூராகவும் தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்பட்ட இப் பணியை தொடர்ந்து வரும் ஆண்டுகளிலும் மேற்கொள்ளப்படவுள்ளது. இம் மாற்றங்களின் மூலம் தொலைக் கல்வி நிலையம் முன்னுதாரணமாக

திகழ்வது சேவை எதிர்பார்ப்புக்களைத் தாண்டிய தங்களது சேவைப் பெறுநர்களுக்கு தரமிக்கதும் உயர் சேவையையும் வழங்குவதற்காக புதிய தொழில்நுட்பங்கள் மற்றும் இசைவாக்கங்களுக்கு உட்பட்டு அதிஉயர் பிரயோசனத்தைப் பெறுவதற்கு அதற்குரிய இயலுமையாகும்.

இறுதியாக, 2018 ஆம் ஆண்டின் போது மிகவும் உயர் மட்டத்திலமைந்த போற்றத்தக்க செயலாற்றுகையினை அடையப் பெற்றமைக்குப் பதிலாக தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணியாட் தொகுதியினர் மற்றும் முகாமைத்துவக் குழாமிற்கு எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் எதிர்வரும் வருடங்களில் இதனை விட உயர் பெறுபேற்றினை அடைந்து கொள்வதற்கு முடியுமாக இருக்கும் எனவும் வேண்டுகிறேன்.

வசந்தா பெரேரா
தலைவர்,
தொலைக் கல்வி நிலையம்
கொழும்பு, இலங்கை.

தலைமை நிறைவேற்று அதிகாரியின் அறிக்கை



கெருஷான் அருளானந்தம்

இவ் வருடம் தொலைக் கல்வி நிறுவனம் அதி உயர் ஆண்டிறுதிக்கான இலாபங்களை பதிவு செய்யும் மற்றொரு வருடமாகத் திகழ்கின்றது. தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டத் தடவைகளின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்து உயர் பெறுமானத்துடன் கூடிய மூலோபாய பங்காளிகளுடனான ஒத்துழைப்புடன் வருடம் பூராகவும் மேற்கொள்ளப்பட்ட அதிசிறந்த நடவடிக்கைகளின் காரணமாக ஒட்டுமொத்தமாக உயர் இலாபத்தினையும் பதிவு செய்வதற்கு முற்பட்டுள்ளது.

தொலைக் கல்வி நிலையத்தால் உலக வங்கிச் செயற்திட்டத்தின் மூலம் உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்றல் வலையமைப்புடனான (GDLN) தனது ஒத்துழைப்பை எதிர்வரும் காலங்களிலும் பேணிச் செலலும். உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்கை வலையமைப்பின் செயலகம் மீண்டும் ஒருமுறை 2018 ஆம் ஆண்டிலும் நடாத்திச் செல்வதற்கு தொலைக் கல்வி நிலையத்துக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

அரச மற்றும் தனியார் துறைகளுக்கு புத்தாக்க சிந்தனைகளை கொண்டு வருவதன் மூலம் மனித மூலவள விருத்தியில் முன்னெப்போதும் இல்லாத வாய்ப்புக்களை உருவாக்கும் பலத்தை உரித்தாக்கும் வகையில் தொலைக் கல்வி நிலையம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க, கல்வித் துறையில் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மாகாண மட்டங்களிலும் விஸ்தரிக்கப்பட்டுள்ளது. 'வகுப்பறையினுள் கற்பித்தல்' இன் மூலம் திறன் விருத்திகளை மேற்கொள்வதனை ஒட்டுமொத்த நோக்கமாக கொண்டு வடமேல் மாகாணத்தில் மட்டும் 30 குழுக்களாகக் கொண்டு அதிபர்களுக்கு தொலைக் கல்வி நிலையத்தால் பயிற்றுவிப்புக்கள் நடைபெற்றுள்ளன. எதிர்வரும் காலங்களில் ஏனைய மாகாணங்களிலும் கல்வித் துறையில் இவ்வாறான பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துவது தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் முக்கிய நோக்கமாக அமைந்துள்ளது.

கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் அரச நிறுவனங்களில் பணியாற்றும் ஊழியர்களுக்கு ஒழுக்காற்று நடைமுறை ஒழுங்குகள் தொடர்பான பயிற்சிகளை வழங்குவதையும் முதன் முதலாக மேற்கொண்ட மற்றுமொரு நடவடிக்கையாகும். இவ் வருடத்தில் 500 க்கும் அதிகமான ஊழியர்கள் அரச துறையிலிருந்தும் நிறுவனங்களிலிருந்தும் இருந்து இச் செயலமர்வு தொடரின் மூலம் பயிற்சி பெற்றதோடு, அதன் மூலம் தொலைக் கல்வி நிலையம் அரச துறையில் அநேகமான ஊழியர்களுக்கான நம்பகத்தன்மையான பயிற்சிப் பங்காளியாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

மேற்கூறப்பட்ட திட்டங்களினால் கிடைக்கப்பெற்ற வருமானங்களுக்கு மேலதிகமாக, தொலைக் கல்வி நிலையம் அதன் வசதி வாய்ப்புக்களை முன்பதிவு செய்து கொடுத்தலைப் போன்றே வீடியோ கலந்துரையாடல்களை நடாத்துவதன் மூலமும் கிடைக்கப்பெற்ற வருமானமும் அதிகரித்துள்ளது. இயங்கலைப் பரீட்சைகளின் மூலமும் சிறந்த வருவாய் நிலையத்துக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதோடு பரீட்சைகள் நடாத்தப்படும் மூன்று நிறுவனங்கள் அதனுடன் இணைந்து கொள்ளலும் இடம்பெற்றுள்ளது. சிறந்த தொழில்நுட்பம் மற்றும் பரீட்சை நிர்வாகம் தொடர்பான இயலுமையுள்ள ஊழியர்கள் தொலைக் கல்வி நிலையத்தில் இருப்பதனால் ஒவ்வொரு ஆண்டும் வழங்கப்படுகின்ற பரீட்சைகளின் எண்ணிக்கையும் அதிகரித்துக் கொள்வதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

நிலையத்தின் பங்குதார சேவைப் பெறுநர்களின் கடுமையான பயிற்சித் தேவையின்பால் கவனம் செலுத்தப்பட்டு அயராது நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு தொலைக் கல்வி நிலையக் குழவினர் முயற்சிப்பதோடு தொடர்ச்சியாக பெறுமானங்களை அதிகரித்துக் கொள்வதும் அவர்களின் பாரிய எதிர்பார்ப்பு தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் உயர் செயலாற்றுகைக்கு காரணமாக அமைந்துள்ளது.

உண்மையாகவே சவாலாக அமையப்பெற்ற 2019 ஆம் ஆண்டில் காலடி வைத்துள்ள நாம் எமது பெறுமானங்கள் மற்றும் சேவைப் பெறுநர்களின் போக்குகளால் வழிநடாத்தப்படும் புத்தாக்கங்களின் மூலம் வழிகாட்டுதல்கள் கிடைக்கப்பெற்றாலும் அமைப்பாக மாறுவதற்கு எம்மிடம் காணப்படும் உறுதியைக் கொண்டு செயற்படுவோம். அவை அனைத்தினூடாக, நாங்கள் பணியாற்றும் தனிநபர்களுக்கும் குழுக்களுக்கும் முன்னோடியில்லாத வாய்ப்புக்களை உருவாக்குவதை நோக்கமாக கொண்டுள்ளளோம்.

கெருஷான் அருளானந்தம்
பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி
தொலைக் கல்வி நிலையம்
கொழும்பு, இலங்கை.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
தொடர்பான கண்ணோட்டம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் (DLC) என்பது இலங்கை அரசாங்கத்தால் 2002 அம் ஆண்டு நிறுவப்பட்ட முதன்மையான பயிற்சி நிறுவனங்களில் ஒன்றாகும். இது அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறையினரின் இயலளவு விருத்தியினை மேற்கொள்வதனை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளதோடு உலகளாவிய மட்டத்தில் நடைபெறும் சிறந்த பயிற்சிகள் பற்றியும் தமது அவதானத்தினைச் செலுத்துகின்றது. கடந்த சில ஆண்டுகளில் உலகளாவிய கற்கை வலையமைப்பின் உதவியுடன் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு வளவாளர்களின் பங்குபற்றலுடன் அந்நபர்களுக்கு கல்வி மற்றும் தொழில்சார் அறிவையையும் திறமையையும் இற்றைப்படுத்துவதன் மூலம் அவர்களை விருத்தி செய்வதற்கு இந் நிறுவனத்திற்கு முடியுமாக இருந்தது. வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பயிற்சி நடவடிக்கைகள் பாரம்பரிய சிந்தனைகளின் கட்டுப்பாடுகளில் இருந்து விடுபட்டு அவர்களை பயிற்சி பெறுநர்களின் விருத்தியினைப் போன்றே அவர்களின் செயல்திறனையும் மேம்படுத்துவதற்கு உதவுகிறது.

கடந்த சில ஆண்டுகள் பூராகவும் தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பாரம்பரிய அறிவினைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்குப் பதிலாக கேள்வியின் அடிப்படையில் அமைந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தப் படுகின்றன. தற்போதைய வர்த்தக சூழலினுள், வர்த்தகச் சூழலானது உள்நாட்டு மற்றும் உலகளாவிய மட்டத்தில் துரிதமாக மாற்றமடைந்து வருகின்றது. நவீன அமைப்புக்களின் தயாரிப்புக்களை மையப்படுத்திய அணுகுமுறை தொடக்கம் வாடிக்கையாளர்களை இலக்காகக் கொண்ட அணுகுமுறையினை நோக்கி மாறிக் கொண்டிருக்கும் போக்கினைப் பயன்படுத்தி விசேடமான திட்டங்கள் விருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. இப்புதிய போக்குநிலையுடன், தனது சேவைப் பெறுநர்களுக்கு தரம் வாய்ந்த உயர் சேவையினை வழங்குவதற்கு தொலைக் கல்வி நிலையத்துக்கு முடியுமாக இருந்தது. அதன் விளைவாக, கடந்த வருடங்களுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்க்கும் போது மீளாய்வு ஆண்டினுள் நிறுவனத்தின் வரிகளுக்கு முன்னர் தேறிய இலாபம் அதிகரித்துள்ளது. அதுவானது, நிலையத்தின் ஒட்டுமொத்த செலவானது 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா. 29.1 மில்லியன் தொடக்கம் 2017 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. 21.5 மில்லியன் வரை குறைவடைவதற்காக (2 ஆம் அட்டவணை) தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணியார்த் தொகுதியினர் மேற்கொண்ட தொடர்ச்சியான முயற்சிகள் தெளிவாக பிரதிபலிக்கின்றது. அதன் விளைவாக வரிகளுக்கு முன்னர் தேறிய இலாபம் 2017 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. 14.1 மில்லியன் தொடக்கம் 2018 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. 15.1 மில்லியன் தொடக்கம் வரை சிறிதளவு முன்னேற்றத்தைக் காட்டுகின்றது. வரிகளுக்கு முன்னர் தேறிய இலாபத்தின் இச் சிறு முன்னேற்றம் நிலுவைப் பதிவேட்டில் இரு வகையில் பதியப்பட்டுள்ள சீராக்கத்துடன் தொடர்புடையதாக இடம்பெற்றது என குறிப்பிடுதல் வேண்டும். அவையாவன; கடந்த சில வருடங்களாக ஏற்பட்டுள்ள மாற்றங்களினால் தெளிவுபடுத்தப்படுவது சீராக்கம் செய்யப்பட்ட வாடகை முறை நிலுவை மற்றும் மீளச் செலுத்தப்பட்ட வருமான வரிகளின் ஒரு பகுதி ஆபத்தினைக் குறைப்பதற்காக தீர்க்கப்படுகின்றது. எவ்வாறிருந்த போதிலும் தொலைக் கல்வி நிலையம் அதன் மூலோபாய இலக்குகளினால் பெறும் தெளிவான வழிகாட்டலின் மூலம் எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் செயலாற்றுகையில் இவ்வாறான போக்கினை தொடர்ந்தும் பேணிச் செல்லப்படும்.

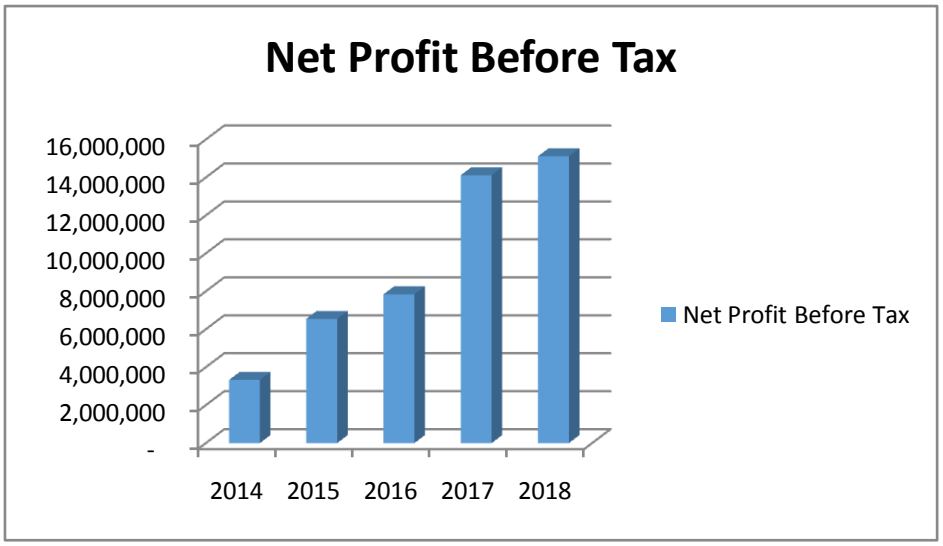
கடந்த ஐந்து (05) வருடங்களினுள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை

1 ஆம் அட்டவணை – வரிக்கு முன்னரான தேறிய இலாபம் (ரூபா.)

	2014	2015	2016	2017	2018
மொத்த வருமானம் (நிதியியல் வருவாய் உட்பட)	34,262,954	40,428,238	48,599,370	69,671,388	67,769,778
மொத்த செலவு	30,933,905	33,881,823	40,757,451	55,552,355	52,651,915
வருமான வரிகளுக்கு முன்னரான இலாபம்	**3,329,049**	**6,546,415**	**7,841,919**	**14,119,033**	**15,117,863**

2 ஆம் அட்டவணை – மொத்த இலாபம் (ரூபா.)

மொத்த இலாபம்	2014	2015	2016	2017	2018
முக்கிய செயற்பாடுகளினால் கிடைக்கப்பெற்ற வருமானம்	29,374,573	36,673,859	44,262,033	62,953,972	59,779,244
விற்பனைச் செலவு	10,254,365	11,628,170	15,528,207	29,154,623	21,572,552
மொத்த இலாபம்	**19,120,208**	**25,045,689**	**28,733,826**	**33,799,349**	**38,206,692**
மொத்த இலாபச் சதவீதம்	**65%**	**68%**	**65%**	**54%**	**64%**



படக் குறிப்பு 1 – வருடாந்த இலாபம்

இயலளவு விருத்தியின் முக்கியத்துவம்.

தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப வளர்ச்சி (ICT), புத்தாக்க உற்பத்திகள், செயல்முறைகள், கட்டமைப்புகள், உலகமயமாக்கலுடன் தொடர்புடைய சிக்கல்கள் மற்றும் அதிகரித்த அபாயங்களுடன், இன்றைய இலங்கைப் பொருளாதார அபிவிருத்தியில் சேவைத் துறையின் பங்களிப்பு, பொருளாதார அபிவிருத்தி மற்றும் நிலைத்திறன் என்பன முக்கிய பங்களிப்புச் செலுத்தும் காரணிகளாக மாறியுள்ளது. அண்மைய ஆண்டுகளில் பொருளாதாரத்தில் விருத்தியடைந்த நாடுகள் தங்களது சேவை வழங்கலை இற்றைப்படுத்துவதற்கு முற்படும் போது, அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகள் தங்களது தனிநபர் வருமானம் மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சினை அதிகரித்துக் கொள்ள பல்வேறு வழிகளில் முயல்கின்றார்கள். குறிப்பாக உலகப் பொருளாதார வளர்ச்சியின் ஒரு எந்திரமாக ஆசியாவில் எழுந்து நிற்பதன் மூலம் வணிக சூழலில், குறிப்பாக அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகளின் சேவைப் பிரிவினுள் அதிக வாய்ப்புக்களை உருவாக்குகின்றன.

இந்தப் பின்னணியில், வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பிரதான பொறுப்பாக அமைவது அதன் பயிற்சி நடவடிக்கைகளை உலகளாவிய மட்டத்திற்கு கொண்டு வருவதும் தேவைப்பாடு நிலவும் பிரிவுகளுக்கு அறிவு மற்றும் திறமையினைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நவீன வழிமுறைகளையும் தேடிக்கொள்வதாகும். அதற்கிணங்க, இளைஞர் நிறைவேற்று தரம் கொண்ட விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், வீடியோ கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் செயற்திட்ட முகாமைத்துவ திட்டங்களின் மூலம் எமக்கு வெற்றிகரமாக தனிநபர் விருத்தி மற்றும் அமைப்பாண்மை மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கு முடியுமாக காணப்படுகின்றது. வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்துக்கு பல்வேறுபட்ட கலாச்சாரங்கள் மற்றும் மொழிகளுடன் கூடிய உலகின் வெவ்வேறு பகுதிகளில் காணப்படும் பல்வேறு அமைப்புக்களுடன் தொடர்புகள் காணப்படுவதனால் உற்பத்தித்திறன் வாய்ந்த அறிவு மற்றும் அனுபவங்களை பகிர்ந்து கொள்வதற்கு முடியுமாக இருந்தது.

தொலைநோக்கு

நவீன கலைத் தொழில் நுட்பத்தினைப் பயன்படுத்தி திறன் விருத்தியில் முன்னிலை வகிக்கும் நிலையமாக விளங்குதல்.

பணிக்கூற்று

உலகளாவிய மட்டத்துடைய அறிவு மையங்களின் ஊடாக உலகமயமாக்கலிற்கான அறிவை பரிமாறிக் கொள்ளும் சேவைகளை வழங்குதல், தொழில்நுட்ப அடிப்படையில் நம்பகரமான வசதிகளை அணுகுவதற்கும், அர்ப்பணிப்புக் குழு வல்லுனர்களின் கோரிக்கைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்படும் இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் நடாத்துதல்.

எமது மதிப்பீடுகள்

- புத்தாக்கம் மற்றும் படைப்புத் திறன்
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளுக்குப் பொறுப்புக் கூறல்
- அதி முக்கிய தேவையின் அடிப்படையில் அமைதல்
- பொறுப்புக் கூறல் மற்றும் அர்ப்பணம்
- திறன் விருத்தி தொடர்பான நம்பிக்கை

கூட்டு நிறுவனத் தகவல்கள்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் (DLC) 2001 நவெம்பர் மாதம் 01 ஆந் திகதியன்று நிறுவனச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டது. அத்தோடு, 2002 மார்ச் மாதம் அது தனது செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை துவங்கத் தொடங்கியது.

இங்கு குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம் ரூபா. 10 இனைக் கொண்ட சாதாரண பங்குகள் 14,206,509 இனைக் கொண்டுள்ளதோடு, அவற்றில் 100% அதாவது (14,206,509) ஆனவற்றினை இலங்கை அரசுக்கு உரித்துடையது. இது அரசின் வரவு செலவுத் திட்டம் அல்லது நன்கொடைகளின் மீது தங்கிக் காணப்படுவதில்லை என்பதோடு இது தொழில் முயற்சியாளர்களின சொந்த நிதியிலிருந்து பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

மேலும் அதுவானது, உள்ள செயற்பாடுகள், பன்முக அலைவரிசை வலையமைப்புகள் மற்றும் இலகுக் கற்கை முறையான பன்முக தளத்துடைய வீடியோ மாநாடுகள், இணையத்தளம் மற்றும் ஏனைய உயர் தரத்துடைய தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தி செலவுகளை உற்பத்தித்திறன் வாய்ந்ததாக அமைந்த கற்கை வாய்ப்புக்கள் மற்றும் இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தினை வழங்கும் உலக வங்கி நிறுவனத்தின் உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்கை வலையமைப்பின் ஒரு அங்கமாகவும் திகழ்கின்றது.

இதனுடன் வேறு சர்வதேச பயிற்சி நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொண்டுள்ளதோடு, இலங்கையினுள் அவற்றின் பாடநெறிகளை தனித்தனியாக நடாத்துவதற்குக் கிடைத்தமை எமக்கு வரப்பிரசாதமாகவும் அமைந்துள்ளது.

தொலைக் கல்வி நிலையம் CIMA மற்றும் ACCA போன்ற பாடநெறிகளின் இயங்கலை பரீட்சைக்கான Pearson VUE பரீட்சை மையமொன்றாக அமையந்துள்ளதோடு, கொழும்பில் நிறுவப்பட்ட அவ்வாறான வசதிகளுடன் கூடிய ஒரே ஒரு நிலையமாகவும் அது திகழ்கின்றது. வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது தெற்காசியாவின் மிகப்பெரிய CIMA பரிசோதனை நிலையமாக மாறியுள்ளதுடன், 2000 பரீட்சார்த்திகளளுக்கு மேற்பட்டோர் பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்கான வாய்ப்புக்களும் வழங்கப்படுகின்றது.

முக்கிய நடவடிக்கைகள்

உலகளாவிய அறிவினைப் பரிமாறிக் கொள்ளல், ஈ - கற்கை, தகவல் தொழில்நுட்பத்துடன் தொடர்புடைய பயிற்சிகளை வழங்குதல், கல்வித் துறையில் பயிற்சிகளை வழங்குதல் மற்றும் அரச மற்றும் தனியார் துறைகளின் சேவைப் பெறுநர்களுக்கு வர்த்தக சந்திப்புக்கள் மற்றும் வீடியோ செயலமர்வுகளை நடாத்துவதற்காக உயர் மட்டத்துடன் கூடிய வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல், முதற்தரத்துடைய சர்வதேச பரீட்சைகளை நடாத்தும் நிறுவனங்களுக்கு பாதுகாப்பான நிகழ்நிலையுடன் கூடிய பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கான வசதிகளையும் தொலைக் கல்வி நிலையத்தால் வழங்கப்படுகின்றது.

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்

28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07

கணக்காய்வாளர்கள்

கணக்காய்வாளர் அதிபதி, இலங்கை

செயலாளர்கள்

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

வங்கிகள்

இலங்கை வங்கி

பணிப்பாளர் குழு



தலைவர்

செல்வி. வசந்தா பெரேரா
MSc in Project Management (Australia)
PgD in Economic Development (U/Col.)
PgD in Management (PIM, U/SJP)
BSc. (U/Pera)
செயலாளர் - சுகாதார, போசணை மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சு



கலாநிதி எஸ்.எச்.ஏ.எம். அபேரத்ன
PhD IUA, M A in Economics, Dip Development Economics, University of Manchester UK
B A Economics, B Phl Economics (Uni Colombo)



திரு. பைஸல் சாலிஹ்
B A Economics (First Class Honors), MBA (Sri J)
இலங்கை வர்த்தக சம்மேளனத்தின் பிரதான குழுவின் உறுப்பினர், பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர், காகில்ஸ் வங்கி, பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர், HNB General Insurance Limited இன் உப தலைவர், இலங்கை பணிப்பாளர்களின் நிறுவனம்

.



செல்வி. டானியா அலிகீ பெரேரா
ACMA (UK), MBA (Sri J)
பிரதி பொதுச் செயலாளர் / நிதிக் கட்டுப்பாட்டாளர்
இலங்கை வர்த்தக சம்மேளனம்
Deputy Secretary General/Financial Controller
The Ceylon Chamber of Commerce



செல்வி. கல்யாணி குணதிலக
MBA in HR Management (Sri J), MSc in Economics (Uni. Illinois, USA),
BA Special Sociology (Sri J)
PG Dip. in Economic Development (Uni of Colombo),
Prof. Dip. in HR Systems and Techniques (Sri J)
உதவி ஆளுநர், இலங்கை மத்திய வங்கி

சபைக்கான திரைசேறிப் பிரதிநிதி



செல்வி. ஏ. ரம்யா காந்தி
MA in Policy Economics (USA)
MA in Financial Economics (UoC)
PgD in Economic Development (UoC)
Bsc (Sp. Deg.) (UoC)
பணிப்பாளர், கெம்ப்ரோலர் நாயக அலுவலகம்,
நிதியமைச்சு.

செல்வி டி அலிகி பெரேராவுக்குப் பதில் பணிப்பாளர்



கலாநிதி. செல்வநாதன் அனோஜன்
Ph.D., M.Phil., MBA, BBA, B.Eng
உதவிப் பொதுச் செயலாளர்
இலங்கை வர்த்தக சம்மேளனம்

மனித வளங்கள்

முகாமைத்துவக் குழு



தலைமை நிறைவேற்று அதிகரி
கெருஷான் அருளானந்தம்
ACIM (UK), FIM (SL), MBA (Peradeniya)



கற்றல் அபிவிருத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர்
கீர்த்தி விஜேசேகர
MCIM (UK), AABE (UK) MBA Uni Sunderland UK,
MSc HRM & Dev. University of Salford UK



தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமையாளர்
அருண புத்திக
MSc SITM (UK), ACS



நிதி மற்றும் நிர்வாக முகாமையாளர்
லக்ஷிகா கலுபோவில
BBA (Sp) 2nd Upper (Hons.),
MBA (Colombo), CBA , MAAT



உதவி விற்பனை முகாமையாளர்
வஜிர அபேநாயக
Advance Diploma in Business Management (NIBM)

எமது குழுவின் ஏனைய உறுப்பினர்கள்



இடமிருந்து

சுலேக திஸ்ஸாநாயக (நிர்வாக உதவியாளர்), நிரோஷா பிரியதர்ஷனி (திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்), லக்மாலி சமரசேகர (நிறைவேற்றுச் செயலாளர்), தனுஷ்கா துஷாந்தி (செயலக உதவியாளர்), நயனி கல்பகே (கணக்கு உதவியாளர்), ரொமேஷ் பெரேரா (தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்)

பௌதீக வளங்கள்

வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதிகள்

தனிப்பட்ட ஒலிவாங்கிகளுடன் 30 பங்கேற்பாளர்கள் உட்பட ஏனைய கண்காணிப்பாளர்கள் 50 பேருக்கு இடமளிப்பு வசதிகள் காணப்படுகின்றது.





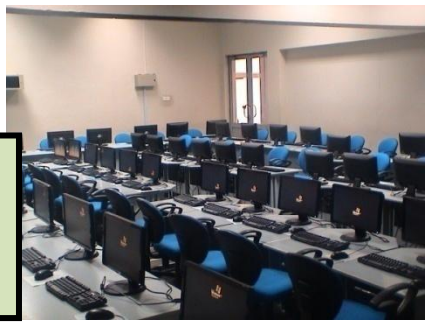






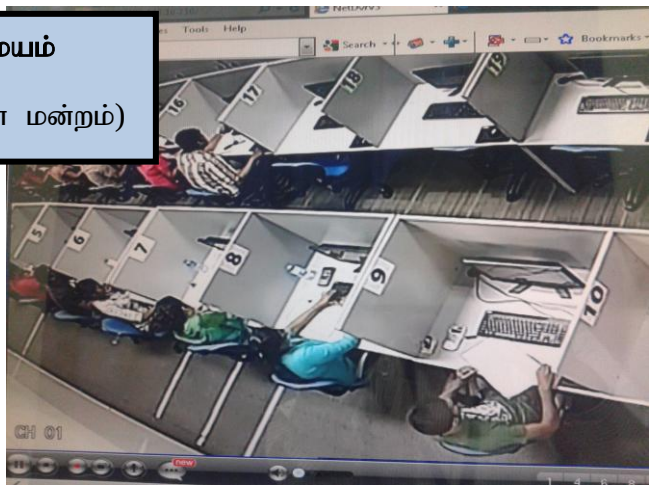
கணனிகள் பொருத்தப்பட்ட இரு பல்லூடக அறைகள்

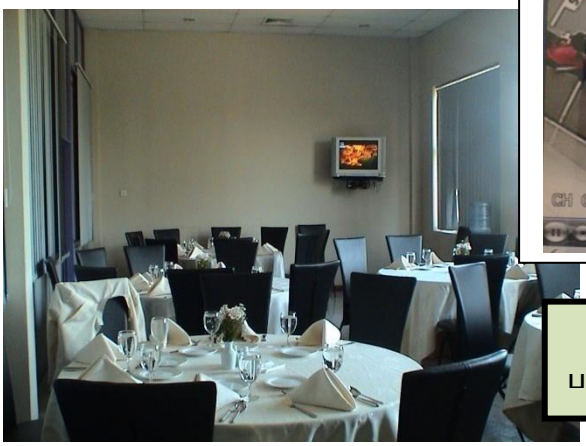
ஒரு அறையில் 30 கணனிகளும் மற்றைய அறையில் 50 கணனிகளும் காணப்படுகின்றன.



Pearson VUE பரிசோதனை மையம்

(90 இருக்கைகள் கொண்ட சோதனை மன்றம்)





தேவைப்படும் போது விரிவுரை அறையாக பயன்படுத்த முடியுமான விசாலமான முகப்பு அறை

சகல கருத்தரங்க அறைகளிலும் ஆடியோ மாநாட்டு வசதிகள் காணப்படுகின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் மூலம் வீடியோக் கலந்துரையாடல் (Video Conferencing) வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதன் ஊடாக பின்வரும் சேவைகளை வழங்குதல்.

- ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட கற்றல் முறைமையினைப் பயன்படுத்தி நுண் நிதி, இயற்கை வள முகாமைத்துவம் மற்றும் விஞ்ஞானம் மற்றும் காலநிலை மாற்றங்கள் தொடர்பான கொள்கைகள் போன்ற தலைப்புக்களின் கீழ் நடாத்தப்படும் சான்றிதழ்ப் பத்திர பாடநெறிகள்.
- அனர்த்த சந்தர்ப்பங்களின் போது அனர்த்த செவிலிப் பணிகள் மற்றும் Partograph போன்ற பாடங்கள் தொடர்பாக உலகாவிய ரீதியில் நிலவும் பல்வேறு வள நிலையங்களின் ஊடாக வழங்கப்படும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதிகள் மூலம் தொடர்புபடுத்துதல்.
- உலகில் வேறு பிரதேசங்களில் வாழும் கீர்த்தி மிக்க பேச்சாளர்களினால் (அவ் அந்த பாடங்களில் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்கள்) நடாத்தப்படும் கருத்தரங்குகள் மற்றும் காட்சியளிப்புக்கள்.
- கொரியா அபிவிருத்தி அனுபங்கள் போன்ற கருப் பொருட்களின் மூலம் பல்வேறு நாடுகளுடன் தொடர்புபட்டு நடாத்தப்படும் உலகளாவிய அனுபவப் பகிர்வுகளை மேற்கொள்வதற்கான உரையாடல்கள்.
- இணையப் பயன்பாட்டுப் பாதுகாப்பு (Web Application Security) போன்ற நுகர்வோர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான அவ் அந்த நபர்களுக்கான அல்லது பணிகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட பயிற்சிப் பாடநெறிகள்.
- வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதியினைப் பயன்படுத்தி வியாபார மாநாடுகள் மற்றும் கூட்டங்கள், கல்வி சார் அரட்டைகள் மற்றும் இரு நாடுகளை தொடர்புபடுத்தி மேற்கொள்ளப்படும் குடும்ப நிகழ்ச்சிகள் போன்றவற்றினை நடாத்துவதற்கான வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் மூலம் பல்லூடக (Multi Media) வசதியின் மூலம் பின்வரும் சேவைகளை வழங்குதல்.

- அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் இளம் நிறைவேற்றுநர்களை உலகளாவிய போக்குகினை நோக்கி வெளிக் கொண்டுவருவதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- ஆட்சேர்ப்புக்கள் மற்றும் பதவியுயர்வுகளை மேற்கொள்வதற்காக கணனி அடிப்படையிலான பரீட்சைகள்
- ஈ- கற்றலினைப் பயன்படுத்தி அவ் அந்த நபர்கள் அல்லது பணிகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- கணனிப் பயிற்சி (கணனி தொடர்பான அத்தியவசிய அறிவு, (Computer Essentials), சர்வதேச கணனி இயக்குநர் உரிமம், இலங்கை கணனி இயக்குநர் உரிமம், உயர் ஈ- அலுவலக (e – Ofiice) திறன்கள், போன்றவை.
- கருத்திட்ட முகாமைத்துவம், முன்னளிப்புத் திறன்கள், வெளியீட்டுத் திறன்கள், ஈ - கற்றல் உள்ளடக்க அபிவிருத்தித் திறன்கள் போன்றவற்றினை கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சிகள்.
- வியாபார ஊக்குவிப்பு நடவடிக்கைகள், மென்பொருள் ஊக்குவிப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சிகள் மற்றும் கணனி / இணையத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு அவசியப்படும் வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் அதன் வசதிகளை மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்துக்கு உரித்தான சேவைகளான கேட்பொலி மாநாடு அல்லது அதனைப் போன்ற நேருக்கு நேர் நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் பரீட்சைகள் (கணனி அடிப்படையிலான மற்றும் ஏனைய பரீட்சைகள்) க்காக வடகைக்கு வழங்கப்படுகின்றது.

மேலதிக விபரங்களுக்காக வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் இணையத்தளத்தினைப் பார்வையிடுங்கள்.
www.dlcsrilanka.org

இதற்கு மேலதிகமாக வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின மூலம் பின்வரும் சேவைகளும் வழங்கப்படுகின்றது.

- உள்ளடக்க விருத்தி மற்றும் உள்ளடக்க மொழிபெயர்ப்புகளுடன் கூடிய குறுவட்டு (CD) ஈ - கற்றல் விருத்திக்கான முயற்சிகள் வழங்கப்படுகின்றது.
- செயல்முறை ஆவணங்களை (டிஜிட்டல் மற்றும் அச்சிடப்பட்ட முறைகள்) வழங்குதல்.
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூரத்தி செய்யும் வகையில் வடிவமைப்புப் பதவிக்கான தேர்வுகள் நடாத்தப்படுகின்றன.

2018 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட முக்கிய பயிற்சித் திட்டங்கள் தொடர்பான படங்கள் கலரி

1. மாகாண கல்வித் திணைக்களங்களுக்கான இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் மாகாண கல்வித் திணைக்களங்கள் மூன்றினது (வடமேல், மேல் மற்றும் மத்திய மாகாணங்கள்) அதிபர்கள் மற்றும் கல்வி நிர்வாகிகள் 1200 பேரினை விட அதிகமானோருக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 30 க்கும் மேற்பட்ட அளவுகளில் நடாத்தப்பட்டுள்ளது. இப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வடிவமைத்து நெறிப்படுத்துவது ஏனெனில் தேசியப் பரீட்சைகளின் போது மாணவர்களின் பெறுபேறுகளை மேம்படுத்திக் கொள்வதற்காக மாகாணங்களுக்கு உதவும் வகையிலாகும்.

தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் கல்வித் துறைக்கான புதிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இரண்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அவை, மாகாணக் கல்வித் திணைக்களங்களில் இணைக்கப்பட்டு சேவையாற்றிக் கொண்டிருக்கும் சேவை ஆலோசகர்களுக்காக பயிற்றுனர் பயிற்சி / அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் திட்டமிடல் பணிப்பாளர்களுக்கான (கல்வித் திட்டமிடல்).





2. நிகழ்நிலைப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சைகள்

2018 ஆம் ஆண்டில் தொலைக் கல்வி நிலையம் மற்றும் பிரிட்டிஷ் கவுன்ஸிலுடன் இணைந்து அதன் கேம்பிரிஜ் ஆங்கிலப் பரீட்சை, நிறுவனத்தின் வசதிகளைப் பயன்படுத்தி நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. பல்வேறுபட்ட சேவை வழங்குனர்கள் நிகழ்நிலைப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சைகளை நடாத்தும் செயற்பாடுகளில் தொலைக் கல்வி நிலையம் முன்னணியில் திகழ்கின்றது. CIMA, ACCA, CASTLE, GATE, JEE, PSI மற்றும் AWS போன்ற நிறுவனங்களினால் இச் சேவையினைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் சேவை வழங்குனர்களில் சிலராவர். பாதுகாப்பான பரீட்சைச் சூழலொன்றுடன் கூடிய இப் பரீட்சை நிலையம் அவசியப்படும் சேவை வழங்குனர்களைப் போன்றே அவர்களின் நிறுவனத்தினுள் பரீட்சை வினாப் பத்திரங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டமைந்த பரீட்சைகள் அவசியப்படும் சேவைப் வழங்குனர்களுக்கிடையில் பிரபலமிக்க நிறுவனமாக விளங்குகின்றது.





3. பொது கருத்தரங்குத் தொடர்கள்

தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் நடாத்தப்பட்ட தலைப்புக்களில் கேள்வி கூடுதலாக காணப்பட்டவற்றின் கீழ் பொதுக் கருத்தரங்குகள் நடைபெற்ற தடவைகளின் எண்ணிக்கை உயர்வாகக் காணப்பட்டது. தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் 2018 ஆம் ஆண்டில் பெறுகை முகாமைத்துவம், பணியாட் தொகுதியினரின் ஒழுக்காற்று நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகள், தகவல் தொழில்நுட்ப பெறுகை முகாமைத்துவம், நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தகவற் தொகுதிக் கணக்காய்வு, பெறுகை கணக்காய்வு, தொகுதி மற்றும் வலையமைப்பு நிர்வாகம் மற்றும் Advanced Excel போன்ற தலைப்புக்கள் தொடர்பாகவும் பொதுவான கருத்தரங்குகள் நடாத்தப்பட்டன.





4. KDI பாடசாலையுடனான ஒத்துழைப்பு
பிராந்திய அபிவிருத்தி தொடர்பான கலப்பு கற்றல் திட்டம்



கொரியாவின் KDI பாடசாலையின் ஊடாக பிராந்திய அபிவிருத்தி தொடர்பான கலப்பு கற்றல் திட்டத்தை வெற்றிகரமாக நடாத்துவதற்கு தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இந் நிகழ்ச்சித்திட்டம் வீடியோ கருத்தரங்குகள் 07 இனைக் கொண்டு அமையப் பெற்றுள்ளதோடு நேருக்கு நேர் முகம் பார்த்து கொரியாவில் நடாத்தப்படும் பயிற்சியினையும் உள்ளடக்கிக் காணப்படுகின்றது. அவ் வீடியோ கருத்தரங்குகள் 07 இனையும் வெற்றிகரமான முறையில் நிறைவு செய்துள்ள மற்றும் அதில் கலந்து கொண்ட இலங்கையர் இருவருக்கும் கொரியாவில் நடாத்தப்படும் பயிற்சிக்காக முழுமையான அனுசரணை கிடைக்கப்பெற்று கலந்து கொண்டார்கள்.



5. ஆசிய உற்பத்தித்திறன் அமைப்புடன் கூட்டுச் சேர்தல்.

தொலைக் கல்வி நிலையம், ஆசியா உற்பத்தித்திறன் அமைப்பு மற்றும் தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்துடன் இணைந்து மூன்று தலைப்புக்களின் கீழ் வீடியோ கருத்தரங்குகள் மூன்றையும் செயலமர்வுகளாக நடாத்துவதற்குரிய வசதி வாய்ப்புக்கள் ஏற்படுத்திக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. அத் தலைப்புக்களாவன ;

I. சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தங்களுக்கான முகாமைத்துவ கண்டுபிடிப்புக்கள் தொடர்பான ஈ - கற்கைப் பாடநெறி
II. விவசாய வணிகத்தினுள் கழிவு முகாமைத்துவம் தொடர்பான ஈ - கற்கைப் பாடநெறி
III. சுகாதாரத் துறைக்கான சேவைப் பெறுநர் திருப்தி முகாமைத்துவம் தொடர்பான ஈ - கற்கைப் பாடநெறி

இந் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நான்கு நாட்கள் பூராகவும் நடைபெற்றதுடன் அதில் ஒரு களச் சுற்றுலாவும் அவர்களுக்காக நாடு தொடர்பாக முன்வைக்கப்பட்ட விளக்கக்காட்சியும் அதில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன. இந் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக வீடியோ கருத்தரங்கு முறையின் ஊடாக 10 நாடுகளுக்கும் மேற்பட்டோர் கலந்து கொண்டார்கள்.



கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளின் நிதி வளர்ச்சி

திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடைந்த வருடத்தின் பெறுபேறுகளின் சுருக்கம்	2018	2017 (மீளக் கூறுவதாயின்)	2016	2015	2014
	ரூபா.மி.	ரூபா.மி.	ரூபா.மி.	ரூபா.மி.	ரூபா.மி.
மொத்த விற்பனவு	59.8	62.9	44.3	36.6	29.4
ஏனைய வருமானங்கள்	7.8	6.5	4.1	3.5	4.6
மொத்த வருமானம்	67.6	69.6	48.4	40.1	34.0
மொத்தச் செலவு	52.5	55.5	40.6	33.6	30.7
வரிக்கு முன்னரான வருடத்தின் தேறிய இலாபம்	15.1	14.1	7.8	6.5	3.3
பணியாட் தொகுதியினரின் செலவு	13.0	11.7	10.5	10.3	9.3
பணியாட் தொகுதியினரின் எண்ணிக்கை	12	11	10	9	9

திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதி வரையான நிதி நிலைமை	2018	2017 (மீளக் கூறுவதாயின்)	2016	2015	2014
	ரூபா.மி.	ரூபா.மி.	ரூபா.மி.	ரூபா.மி.	ரூபா.மி.
குறித்துரைக்கப்பட்ட மூலதனம்	142.06	142.06	142.06	142.06	142.06
இந்த ஒப்பந்தத்தின் கீழ் அரசினால் உடனடியாக மீளளிக்கப்பட வேண்டிய நடப்பற்ற கடன் பொறுப்புக்கள்	3.2	6.4	9.6	12.8	16.0
நடப்புக் கடன் பொறுப்புக்கள்	6.9	5.5	1.7	2.6	2.0
மொத்த தேறுமதி / பொறுப்புக்கள்	130.3	115.7	100 7	97.1	93.7
குறுகிய கால முதலீடுகள்	84.0	68.8	53.6	49.7	48.6
பணி மூலதனம்	88.1	73.1	60.9	57.8	55.6
மொத்த சொத்துக்கள்	130.3	115.7	100.7	97.1	93.7

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை

வரையறுக்கப்பட்டதொலைக் கல்விநிலையம் -PB 192

2018 திசெம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான நிறுவனத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபையின் வருடாந்த அறிக்கை.

2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் வருடத்திற்கான கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட கணக்கு அறிக்கையுடன் தனது அறிக்கையினை பணிப்பாளர்களினால் சமர்ப்பிப்பதனையிட்டு மகிழ்ச்சி அடைகின்றார்கள்.

1.பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் செயல்முறையின் இயல்புகள்

உலகளாவிய தொலைக் கல்வி வலையமைப்பினைப் பயன்படுத்தி விசேடமாக அரசாங்க முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளில் சர்வதேச மட்ட வல்லுநர்களுடன் இடைவினைச் செயற்பாடுகளை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்காக நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்கள் மற்றும் சேவைகளை நோக்கிய அணுகுமுறையினை பெற்றுக் கொள்வதற்கு அரசாங்க மற்றும் தனியார்ப் பிரிவு ஊழியர்களுக்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், மாநாடுகள், பணிப் பட்டறைகள், ஆய்வரங்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் நடாத்துதல் நிறுவனத்தின் பிரதான வியாபாரச் செயற்பாடுகளாகும்.

2. பணிப்பாளர்கள்

2018 திசெம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதி வரை நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்கள் பின்வருமாறு அமையப் பெற்றுள்ளார்கள்.

செல்வி. வசந்தா பெரேரா	-	தலைவர்
கலாநிதி. எஸ்.ஏ.எம். அபேரத்ன	-	பணிப்பாளர்
திரு. எம்.ஓ. பைஸல் ஸாலிஹ்	-	பணிப்பாளர்
செல்வி. கே. குணதிலக	-	பணிப்பாளர்
செல்வி. கே.ஏ. ரம்யா காந்தி	-	பணிப்பாளர்
செல்வி. அலிகீ இஸ்மாயில்	-	பணிப்பாளர்

கலாநிதி அனோஜன் செல்வநாதன் - அலீகீ இஸ்மாயீல் அவர்களுக்கு பதில் பணிப்பாளராக 2018.06.26 ஆம் திகதியன்று நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்கள்)

நிறுவனச் சட்டத்தின் 89 மற்றும் 90 ஆம் உறுப்புரைக்கு ஏற்ப மாறி மாறி ஓய்வூதியம் பெற்ற வசந்தா பெரேரா அவர்கள் மற்றும் எம்.ஓ. பைஸல் ஸாலிஹ் அவர்களின் வருகை தந்த வருடாந்த பொதுக் கூட்டத் தொடரின் போது மீளவும் நியமனத்துக்காக விண்ணப்பித்துள்ளார்கள்.

2007 இலக்கம் 07 இனைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் 210 மற்றும் 211 ஆம் உறுப்புரைகளுக்கு ஏற்ப ஓய்வூதியம் பெறும் கலாநிதி எஸ்.ஏ.எம். அபேரத்ன அவர்கள் வருகை தந்த வருடாந்த பொதுக் கூட்டத் தொடரில் மீளவும் நியமனத்திற்காக விண்ணப்பித்துள்ளார்கள்.

3. நிதிக் கூற்று

நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்று வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

4. கணக்காய்வு அறிக்கை

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான கணக்காய்வு அறிக்கை வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

5. கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் கணக்கிடலிற்கான பதிவுகள்

கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் பதிவுகள் வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளதோடு, ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள கணக்குக் கொள்கைகளில் முக்கிய மாற்றங்கள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

6. பற்றுத் தொடர்பு தொடர்பான பதிவேடு

2007 இலக்கம் 07 இனைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் 192 ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் மூலம் பற்றுத் தொடர்பு தொடர்பான பதிவேடொன்று பேணிச் செல்லப்படும்.

7. பணிப்பாளர்களின் ஒப்பந்தம் தொடர்பாக

செல்வி. வசந்தா பெரேரா , திரு. எம். ஓ. பைஸல் ஸாலிஹ், கலாநிதி. எஸ்.ஏ.எம். அபேரத்ன, செல்வி. கே. குணதிலக, செல்வி. அலிகீ இஸ்மாயில், செல்வி. ஏ.ரம்யா காந்தி ஆகிய பணிப்பாளர்கள், நிதிக் கூற்றுக்கு அமைந்த 22 ஆம் குறிப்பிற்கு ஏற்ப 2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான நிறுவன ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பான தொடர்புகள் எதுவும் காட்டப்படவில்லை.

8. பணிப்பாளர்களின் உழைப்பூதியம் மற்றும் ஏனைய நலன்கள்

2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் நிதி வருடத்திற்காக நிறுவனத்தினால் பணிப்பாளர்களுக்கு உழைப்பூதியம் வழங்கப்படவில்லை.

9. இருப்பு நிலைக் குறிப்புத் திகதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடும் திகதிக்கிடையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் சரிக்கட்டல் அல்லது வெளிப்படுத்தல் செய்ய வேண்டிய முக்கிய நிகழ்வுகள் எதுவும் அறிக்கையிடப்படும் திகதிக்குப் பின்னர் இடம்பெறவில்லை.

10. வரி விதிப்பு

வருமானக் கூற்றிற்கு ஏற்ப, 2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான வரிப் பொறுப்பு ரூபா. 247,956/-ஆகும்.

11. நியதிச்சட்டக் கொடுப்பனவுகள்

பணிப்பாளர்கள் தங்களது அறிவின் பிரகாரம், அரசுக்கு செலுத்த வேண்டியுள்ள சகல கொடுப்பனவுகளையும், கிடைக்கப் பெற வேண்டிய நிதி இயலுமைகளின் அடிப்படையில் செலுத்தப்பட்டுள்ளதாக திருப்தியுற முடிகின்றது.

12. மூலதன வாக்குறுதிகள் மற்றும் தொடர்ச்சியான பொறுப்புக்கள்

இருப்புநிலைக் குறிப்புத் திகதியன்று கவனத்திற் கொள்ளப்பட வேண்டிய மூலதன வாக்குறுதிகள் மற்றும் தொடர்ச்சியான பொறுப்புக்களுக்கு சந்தர்ப்பமன்று.

13. கணக்காய்வாளர்கள்

நிறுவனத்தின் தற்போதைய கணக்காய்வாளர்களாக உள்ளவர்கள் தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகத்துக்கு வருகை தருவதோடு, வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்தில் நிறுவன கணக்காய்வாளராக மீண்டும் நியமிக்கப்படுவார்கள்.

14. வருடாந்த பொதுக் கூட்டம்

நிறுவனத்தின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம் 2018 மே மாதம் 30 ஆம் திகதியன்று மாலை 4.00 மணிக்கு இலக்கம் 28.்.10இ மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07. என்ற இடத்தில் நடைபெறவுள்ளது.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைதூரக் கற்றல் மையத்தின் பணிப்பாளர்ச் சபையின் கட்டளையின் பிரகாரம் கணக்கியல் முறைமைச் செயலகச் சேவைகளின் (தனியார்) (ACCOUNTING SYSTEMS SECRETARIAL SERVICES (PRIVATE) LIMITED) வரையறுக்கப்பட்ட செயலாளர்களாக பணிப்பாளர்க் குழு காணப்படுகின்றார்கள்.

…….. **……..**
பணிப்பாளர் **பணிப்பாளர்**

…….
செயலாளர்கள்

திகதி: 2019 **மே மாதம் 15 ஆம் திகதி**

கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை

கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை 2018

தொலைக் கல்வ நிலையததின் கணக்காய்வுக் குழுவின் தலைமைப் பதவியை வகிக்கும் திறைசேரியின் பிரதிநிதி செல்வி. ஏ.கே. ரம்யா காந்தி அவர்கள் என்பதோடு, கலாநிதி எஸ்.எச்.ஏ.எம். அபேரத்ன அவர்கள் மற்றும் செல்வன் கே. குணதிலக அவர்கள் நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற நிர்வாக சபை உறுப்பினர் பதவியை வகிக்கின்றார்கள். 2018 ஆம் ஆண்டில் நிர்வாகக் குழுக் கூட்டம் 5 தடவைகள் கூட்டப்பட்டதோடு, பொது நிருவாக அமைச்சு மற்றும் நிதியமைச்சினால் பிரசுரிக்கப்பட்ட சுற்றறிக்கையுடன் தொலைக் கல்வி நிலையம் இணங்குகின்றதா என்பது குறித்தும் விவாதிப்பதற்கான ஒரு சிறப்புக் கூட்டம் நடைபெற்றதோடு, தொலைக் கல்வி நிலையம் தொடர்பாக புதிய மற்றும் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளுடன் இணங்கியுள்ளது என்பதனை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அவற்றின் மாற்றங்கள் குறித்து இற்றைப்படுத்துவதற்கான அலுவலர் ஒருவரை நியமிப்பதற்கும் ஆலோசனை வழங்கப்பட்ட விசேட கூட்டமொன்றும் உள்ளடங்குகின்றது.

தொலைக் கல்வி நிலையம் 2017 ஆம் ஆண்டின் இறுதி வரை உள்ளக கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தது திரு. பீ.ஆர்.த சில்வா மற்றும் நிறுவனத்துக்காகும். எவ்வாறாயினும், உள்ளக கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் அமைச்சினால் நியமிக்கப்பட்ட உள்ளக கணக்காய்வாளர் ஒருவரினால் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும் என தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணிப்பாளர்க் குழுவின் உடன்பாட்டுடன் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க, தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க அதன் நிரல் அமைச்சுக்களான பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சினால் தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் உள்ளக கணக்காய்வாளரை நியமிப்பதற்குரிய அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2018 ஆம் ஆண்டில் கணக்காய்வுக் குழுவினால் பின்வரும் முக்கிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன:

1. சட்டமுறைத் தேவைகளுடனான இணக்கங்களை உள்ளடக்கிய வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.
2. தேசிய இறைவரித் திணைக்களத்துடன் தடுத்து வைக்கப்பட்டுள்ள வரி ஒதுக்கீட்டுப் பிணக்கினை சரி செய்வதற்கு துரிதப்படுத்துதல்.
3. தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையை அரச நிறுவனத் திணைக்களங்களுக்கு முன்வைப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

உள்ளக கணக்காய்வு செயல்பாட்டை வலுப்படுத்தும் அதேவேளை, தொலைக் கல்வி நிலையம் நல்லாட்சி விரும்பும் விளைவுகளை அறுவடை செய்வதற்காக கணக்காய்வுக் குழு நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

ரம்யா காந்தி (செல்வி)
தலைவர்
தொலைக் கல்வி நிலையத்தின்
கணக்காய்வுக் குழு.

வெளிவாரி கணக்காய்வாளர் அறிக்கை

தலைவர்
வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது நியதிகளுக்கேற்ப 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த வருடத்துக்கான வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 தகுதியுடைய அபிப்பிராயம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலைய ("கம்பனி") த்தின் 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வானது 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்துடன் இணைத்து வாசிக்கக்கூடிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(1) இன் ஏற்பாடுகளை அனுசரித்து எனது வழிகாட்டலின் கீழ் தயாரிக்கப்பட்டதுடன், குறித்த கணக்காய்வு 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் இருந்த நிதிநிலைக் கூற்று, விரிவான வருமானக் கூற்று, பங்கு முதலீட்டுக் கூற்று, முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பணப் பாய்ச்சற் கூற்று மற்றும் குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் சாராம்சம் உள்ளடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் என்பவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது. எனது அறிக்கையானது அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(6) ஆம் ஏற்பாடுகளின் கீழ் உரியகாலத்தில் பாராளுமன்றத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது கருத்துப் படி, எனது அறிக்கையின் தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை என்ற பிரிவில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் விளைவுகள் தவிர்த்து இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள் 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் கம்பனியின் நிதி நிலை தொடர்பாக உண்மையானதும் நியாயமானதுமான பார்வையை வழங்குவதுடன், அதன் நிதி செயலாற்றுகையும் குறித்த திகதியில் முடிவடைந்த திகதிக்கான அதன் நிதிப் பாய்ச்சல்களும் சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கேற்ப அமைந்துள்ளன.

1.2 தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை

(அ) ஐந்து வருடங்களுக்கு மேலாக நிலுவையிலுள்ள 2018 டிசம்பரில் பெறக் கூடிய ரூபா. 3,477,438 பெறுமதியான தொகை நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வரியானது சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தரநியமங்களின் பகுதி 11.21 மூலம் வேண்டப்படுகின்றமுடக்கத்துக்கானஏற்பாடுகளேதும் மேற்கொள்ளப்படாது பெறக்கூடியதென காட்டப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களின் பிரிவு 29க்கேற்ப ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி வீதங்கள் வரி அறவிடப்படக் கூடிய இலாபத்தின் பல்வேறு மட்டங்களுக்கு உபயோகிக்கப்படும் போது ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புக்களை /(சொத்தக்களை) சராசரி வருமான வரி வீதங்களை பயன்படுத்தி மதிப்பிட வேண்டுமென்பதுடன், அது ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு செலுத்தப்படவுள்ள காலங்களின் வரி அறவிடத்தக்க இலாப /(வரி இழப்பு)த்துடன் பொருந்துமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. எனினும், அதற்கு முரணாக 14 சதவீதம் வரி

அறவிடப்படக்கூடிய வியாபார வருமானம் மற்றும் வரி இழப்புக்கள் ஆகிய இரண்டிலிருந்தும் ஏற்படும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புக்களை ∴ (சொத்துக்களை) மதிப்பிடுவதற்கு வரி வருமானத்துக்கு பொருந்தும் 28 சதவீத வரி வீதம் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன் பெறுபேறாக, நடப்பு ஆண்டு வருமான வரி செலவும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்தும் ரூ. 3,374,000 இனால் மிகைப்படுத்தி கூறப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை கணக்காய்விடல் தர நியமங்களுக்கிணைவாக இக் கணக்காய்வு நடத்தப்பட்டுள்ளது. அத்தகைய தரநியமங்களின் கீழுள்ள எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் என்ற பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. எனது தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்கு நான் பெற்றுகொண்ட கணக்காய்வு சாட்சியம் போதுமான தென்றும் பொருத்தமான தென்றும் நான் நம்புகிறேன்.

1.3 முகாமையினதும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான நிர்வாகத்துக்கு பொறுப்பானவர்களதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக் கூற்றுக்கள் சிறு மற்றும் நடுத்தர அளவு தொழில் முயற்சிகளுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தரநியமங்களுக்கு அமைவாக உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளனவென்று உறுதிப்படுத்துவதும், இத்தகைய உள்ளக கட்டுப்பாட்டுக்காக முகாமை தீர்மானிக்கின்றவாறு மோசடி அல்லது தவறின் காரணமாக பிறழ்கூற்றேதும் இல்லாது நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பினை சாத்தியமாக்குவதும் முகாமையின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கையில் கம்பனி இயங்கும் நிறுவனமாக (going concern) தொடர்ந்திருப்பதற்கான அதன் இயலுமையை மதிப்பிடுவதற்கும் அவ்வாறு இயங்கும் நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய விடயங்களை தேவைப்படின் வெளிப்படுத்துவதற்கும், மேலும் முகாமை ஒன்றில் கம்பனியை கலைப்பதற்கோ அல்லது அதன் செயற்பாடுகளை முடிவுறுத்துவதற்கோ உத்தேசிக்கா விட்டாலும், அல்லது யதார்த்தமான மாற்று நடவடிக்கை இல்லாதிருந்தாலும் அவ்வாறு செய்வதற்காக கணக்கீட்டுக்கு இயங்கும் நிறுவன அடிப்படையை பயன்படுத்துவதற்கும் முகாமை பொறுப்பாகும்.

ஆளுகைக்கு பொறுப்பானவர்கள் நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கை செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்வதற்கு பொறுப்பாக செயற்படும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவுக்கேற்ப கம்பனியின் வருடாந்த மற்றும் பருவகால நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு தேவைப்படுகின்ற அதன் வருமானம், செலவினம் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளை கம்பனி பேணிவர வேண்டும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

முழு நிதிக் கூற்றிலும் மோசடி அல்லது தவறினாலான முக்கிய பிறழ் கூற்றேதும் இல்லையென்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொள்வதும் எனது கருத்துரையை உள்ளடக்கி கணக்காய்வாளர் அறிக்கைகையை சமர்ப்பிப்பதும் எனது குறிக்கோளாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தலானது உயர்மட்ட உறுதிப்படுத்தலாக இருந்தாலும் குறித்த கணக்காய்வு இலங்கை கணக்காய்விடல் தரநியமங்களுக்கமைவாக நடத்தப்பட்டதாக

உத்தரவாதப் படுத்தப்படாது. அவ்வாறே, ஏதாவது பிறழ் கூற்றுகள் இருந்தால் அது தொடர்பாக கண்டறியப்படும். பிறழ் கூற்றுக்கள் மோசடி அல்லது தவறிலிருந்து ஏற்பட முடியுமென்பதுடன், தனிப்பட்ட ரீதியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ நிதிக் கூற்றுக்களின் அடிப்படையில் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்களில் செல்வாக்கு செலுத்தவதாயின் அவை முக்கியமானவை.

இலங்கை கணக்காய்விடல் நியம தரங்களுக்கேற்ற விதத்திலான கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியென்ற வகையில் நான் கணக்காய்வு முழுவதிலும் தொழில்சார் நீதியை பிரயோகிப்பதுடன் தொழில்சார் Law வினை பேணுகின்றேன். மேலும்,

- நான், மோசடி அல்லது தவறின் காரணத்தினாலான நிதிக் கூற்றுக்களின் முக்கியமான பிறழ் கூற்றின் ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு அவற்றை மதிப்பிட்டு, அத்தகைய ஆபத்துக்களுக்கு துலங்கல் காண்பிக்கும் விதத்தில் கணக்காய்வு செயன்முறைகளை திட்டமிட்டும் பயன்படுத்தியும், எனது கருத்துரைக்கு ஒரு அடிப்படையை வழங்குவதற்கு போதியளவிலான பொருத்தமான கணக்காய்வு சான்றினை பெற்றுக் கொள்கிறேன். மோசடியின் விளைவினாலான ஆனால் கண்டறியப்படாத முக்கிய பிறழ் கூற்றின் ஆபத்தானது தவறினாலான ஆபத்தினை விடவும் மிகவும் உயர்வானது. ஏனெனில், மோசடியானது கூட்டுச்சதிக்கும், உள்நோக்குடைய புறக் கணிப்புக்களுக்கும், பிறழ் கூற்றுக்களுக்கும் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாடு மீறப்படுவதற்கும் காரணமாக அமையும்.

- கம்பனியின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் வினைதிறன் தொடர்பாக கருத்தினை முன்வைக்கும் நோக்கத்திற்கல்லாது, சூழ்நிலைகளுக்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு செயன்முறைகளை திட்டமிடுவதற்காக கணக்காய்வுக்குரிய உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பான விளக்கத்தினை நான் பெற்றுக்கொள்கிறேன்.

- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப் பாட்டினையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்துவத்தையும் முகாமையினால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களையும் நான் மதிப்பீடு செய்கிறேன்.

- கம்பனி இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்வதற்கு கம்பனியின் இயலுமையில் குறிப்பிடத்தக்க சந்தேகம் ஏற்படுத்தும் நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய முக்கியமான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படின், கணக்கீட்டின் இயங்கும் நிறுவனம் அடிப்படையை முகாமை பயன்படுத்தும் விதத்துக்கேற்பவும் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்வு சான்றின் படியும் முடிவெடுக்கிறேன். முக்கியமான ஏதொவொரு நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுவதாக நான் முடிவெடுத்தால் நிதிக் கூற்றுக்களில் தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களுக்கான எனது கணக்காய்வாளர் அறிக்கையில் உரிய கவனம் செலுத்துமாறு வேண்டிக் கொள்ளப்படுவதுடன், அத்தகைய வெளிப்படுத்தல்கள் போதியளவில் இல்லாதிருந்தால் எனது கருத்தை மாற்றுமாறு நான் வேண்டப்படுவேன். எனது முடிவுகள் யாவும் எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதி வரையில் நான் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்வு சான்றின் அடிப்படையிலேயே இருக்கும். எனினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைகள் நிறுவனம் இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்வதிலிருந்தும் நிறுத்தப்படுவதற்கு காரணமாக அமையலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களின் முன்வைப்பு, கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்தினையும், மேலும் குறித்த நிதிக் கூற்றுக்கள் நியாயமான

முன்வைப்பாக இருக்கும் விதத்தில் அடிப்படையான பரிவர்த்தனைகளையும் நிகழ்வுகளையும் பிரதிநிதித்துவப் படுத்தப்படுகின்றனவா எனவும் மதிப்பீடு செய்கிறேன்.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட உள்ளக கட்டுப்பாட்டிலிருந்த குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் உள்ளடங்கலாக ஏனைய விடயங்களுடன் குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வு தேடல்கள் தொடர்பாக சாட்டப்பட்டுள்ளவர்களுடன் நான் கலந்துரையாடுகிறேன்.

2. சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதி தேவைப்பாடுகள் தொடர்பானஅறிக்கை

கீழுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டமும் 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டமும் குறிப்பான சில ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்கி இருக்கின்றன.

- தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் விளைவு தவிர்த்து, கணக்காய்வுக்கும் அவ்வாறு எனது பரிசோதனையின் போது அவசியமானவை என தோன்றிய தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்களை 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் 163 (1) (ஈ) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(அ) ஆம் பிரிவின் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், அவற்றுக்கேற்ப சிறந்த கணக்கீட்டு பதிவுகள் பேணப்பட்டன.

- 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் 151 ஆம் பிரிவுக்கு இசைவாகவே நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் அமைந்திருந்தன.

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப முந்திய ஆண்டின் தொடர்ச்சியாகவே நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டன.

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப முந்திய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகளையும் உள்ளடக்கியே நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.

நிறைவேற்றப்பட்ட செயன்முறைகள் மற்றும் பெற்றுக் கொண்ட சான்றின் அடிப்படையில் முக்கியமென கருதப்பட்ட விடயங்கள் வரையறைக்கு உட்பட்டிருந்தமையினால்

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப கம்பனியின் ஆளும் குழுவின் எவரேனும் உறுப்பினர் அத்தகைய கம்பனியினால் வியாபாரத்தின் சாதாரண ஏதுக்கு அப்பால் செய்து கொள்ளப்பட்ட ஏதேனும் ஒப்பந்தம் தொடர்பாக நேரடியாக அல்லது நேரடியாகவல்லாமல் ஏதேனும் அக்கறை கொண்டுள்ளாராவென கூறுவதற்கும்

- **கீழே குறிப்பிடப்படுகின்ற விடயங்கள் தவிர்த்து**, 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப ஏதேனும் ஏற்புடையதான எழுத்திலான சட்டத்துடன் அல்லது கம்பனியின் ஆளும் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட பொது மற்றும் விஷேட பணிப்புகளுடன் இணங்கியொழுக வில்லை என கூறுவதற்கும்

சட்டத்துக்கான குறிப்பீடு	விபரம்
(அ) அரச தொழில் முற்சியாளர்கள் சுற்றுநிருபம் இல. PED 12/ 02/06/2003	
(i) பகுதி 9.2 (அ)	நிறுவன ஒழுங்கமைப்பும் ஆளணியும் பொது திறைசேரியின் அரச தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். எனினும், கம்பனி இத்தேவைப்பாட்டினை பூர்த்திசெய்யவில்லை.
(ii) பகுதி 9.3.1	ஒவ்வொரு அரச தொழில் முயற்சியிலும் ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவியுயர்வு திட்டமிருக்க வேண்டும். எனினும் கம்பனியில் அவ்வாறான ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவியுயர்வு தொடர்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டமில்லை.
(ஆ) 2009/04/16 ஆம் திகதியுடைய 09/2009 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் பகுதி 02	அவர்களின் வருகை மற்றும் புறப்படுகையை உறுதிப்படுத்துவதற்கு விரலடையாள ஸ்கேனர்கள் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும். எனினும், கம்பனியின் உத்தியோகத்தர்கள் தமது வரவினையும் புறப்படுகையையும் பதிவுதற்கு விரலடையாள ஸ்கேனர்களை பயன்படுத்துவதில்லை

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (எ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப கம்பனி அதன் தத்துவங்களையும், தொழிற்பாடுகளையும் மற்றும் கடமைகளையும் நிறைவேற்றவில்லை என கூறுவதற்கும்,

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப கம்பனி வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும், ஏற்புடையற்பாலானவான. சட்டங்களுக்கு இணங்கியொழுகவும், சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை என கூறுவதற்கும.

ஏதெனுமொரு விடயம் எனது கவனத்திற்கு உட்படவில்லை.

டப்ளியூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் நாயகம்.

நிதி கணக்காய்வு அறிக்கை 2018

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

2018 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான விஸ்தீரண வருமானக் கூற்று

	குறிப்பு	**2018**	2017
		ரூபா.	**ரூபா.**
வருமானம்	**04**	**59,779,244**	62,953,972
விற்பனைச் செலவு	**05**	**(21,572,552)**	(29,154,623)
மொத்த இலாபம்		**38,206,692**	33,799,349
ஏனைய வருமானம்	**06**	**130,459**	76,738
விநியோகச் செலவுகள்	**07**	**(2,005,942)**	(1,466,631)
நிர்வாகச் செலவுகள்	**08**	**(29,017,313)**	(24,832,784)
தேறிய நிதி வருமானம்	**09**	**7,803,967**	6,5 42,361
வருமான வரிக்கு முன்னரான இலாபம்/ நட்டம்		**15,117,863**	14,119,033
வருமான வரிச் சேமிப்புக்கள்	**10**	**247,956**	(1,101,429)
வருடத்திற்கான இலாபம் (நட்டம்)		**15,365,819**	13,017,604
பங்கிற்கு உரிய சம்பாத்தியம்	**11**	**1.08**	0.92

நிதி அறிக்கைக்கு உரித்தான குறிப்புக்கள் இந்த நிதி அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியிலிருந்து பெறப்பட்டுள்ளது.

அடைப்புக் குறிக்குள் காணப்படும் புள்ளிவிபரங்கள் குறைவினைக் காட்டுகின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதியியல் நிலைமை தொடர்பான அறிக்கை

	குறிப்பு	31.12.2018	31.12.2017
		ரூபா.	ரூபா.
சொத்துக்கள்			(மீள கூறப்பட்டுள்ளது)
நடப்பற்ற சொத்துக்கள்			
சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	**12**	**1,373,551**	1,649,262
குத்தகை வாடகை	**13**	**23,170,821**	24,825,880
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்து	**14**	**7,630,698**	7,382,742
மொத்த நடப்பற்ற சொத்துக்களின் அளவு		**32,175,070**	33,857,884
நடப்புச் சொத்துக்கள்			
வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய வரவுகள்	**15**	**9,105,818**	8,344,585
ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள்	**16**	**84,011,006**	68,846,070
அறவிடப் பட வேண்டிய நடப்பு வரி	**17**	**4,675,331**	4,172,925
பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமனானவைகள்	**18**	**354,721**	448,790
மொத்த நடப்புச் சொத்துக்களின் அளவு		**98,146,876**	81,812,370
மொத்த சொத்துக்களின் அளவு		**130,321,946**	115,670,254
சம பங்குகள் மற்றும் பொறுப்புகள்			
சம பங்குகள்			
கூறப்பட்ட மூலதனம்	**19**	**142,065,090**	142,065,090
திரட்டப்பட்ட இலாபம் / (நட்டம்)		**(24,494,297)**	(39,641,902)
மொத்த சம பங்குகள்		**117,570,793**	102,423,188
நடப்பற்ற பொறுப்புக்கள்			
வட்டிக்கு கடன் வாங்குதல்	**20**	**-**	3,206,160
ஊழியர் நலன்கள்	**21**	**2,657,995**	1,282,875
மொத்த நடப்பற்ற பொறுப்புகள்		**2,657,995**	4,489,035
நடப்பு பொறுப்புகள்			
வட்டிக்கு கடன் வாங்குதல்	**20**	**3,206,160**	3,206,160
வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	**22**	**3,764,888**	4,404,642
கிடைக்கப் பெற்ற முற்பணம்	**23**	**3,122,110**	234,260
செலுத்தப்பட வேண்டிய வருமான வரி		**-**	912,969
மொத்த நடப்பு பொறுப்புகளின் அளவு		**10,093,158**	8,758,031
மொத்த சம பங்குகள் மற்றும் பொறுப்புகள்		**130,321,946**	115,670,254

இந்த நிதி அறிக்கை 2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்கத்தினைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்திற்கு இணங்கியதாக முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

....

நிதி முகாமையாளர் **பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர்**

இந்த நிதி அறிக்கையை தயாரித்தல் மற்றும் முன்வைப்பது தொடர்பாக பணிப்பாளர் குழுவுக்கு பொறுப்புக் கூறல் வேண்டும்.

தொலைதூரக் கற்றல் மையத்தின் பணிப்பாளர் குழுவுக்குப் பதிலாக அங்கீகரித்து ஒப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

....

தலைவர் **பணிப்பாளர்** **பணிப்பாளர்**

நிதி அறிக்கைக்கு உரித்தான குறிப்புக்கள் இந்த நிதி அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியிலிருந்து பெறப்பட்டுள்ளது.

அடைப்புக் குறிக்குள் காணப்படும் புள்ளிவிபரங்கள் குறைவினைக் காட்டுகின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான பங்கு மாற்ற அறிக்கை

	குறிப்பிடப்படட மூலதனம் ரூபா.	திரட்டப்பட்ட இலாப / (இழப்பு) ரூபா. (மீள கூறப்பட்டுள்ளது)	மொத்த பங்குகள் (மீள கூறப்பட்டுள்ளது)
2017 சனவரி 1 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	142,065,090	(53,942,220)	88,122,870
மறுவிளக்க அறிக்கை குத்தகை வாடகை (குறிப்பு அ)	-	1,282,714	1,282,714
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	-	13,017,604	13,017,604
2017 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	142,065,090	(39,641,902)	102,423,188
2018 சனவரி 1 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	**142,065,090**	**(39,641,902)**	**102,423,188**
முந்தைய ஆண்டின் செம்மையாக்கம் (குறிப்பு ஆ)	**-**	**(218,214)**	**(218,214)**
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம	**-**	**15,365,819**	**15,365,819**
2018 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	**142,065,090**	**(24,494,297)**	**117,570,793**

நிதி அறிக்கைக்கு உரித்தான குறிப்புக்கள் இந்த நிதி அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியிலிருந்து பெறப்பட்டுள்ளது.

அடைப்புக் குறிக்குள் காணப்படும் புள்ளிவிபரங்கள் குறைவினைக் காட்டுகின்றன.

குறிப்பு அ - மறுவிளக்க அறிக்கை குத்தகை வாடகை	**ரூபா.**
SLIDA ஒப்பந்தத்தின் படி குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துடன் கடன் மதிப்பை சரிசெய்தல்	**(1,902,645)**
SLIDA ஒப்பந்தத்தின் படி குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்து மதிப்பை சரிசெய்தல்	**3,185,359**
	1,282,714

குறிப்பு ஆ - முந்தைய ஆண்டின் செம்மையாக்கம்	**ரூபா.**
2017 இல் குறைவான வட்டி வருமானம் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	**(206,676)**
2017 இல் தேய்மான வேறுபாடு சரி செய்யப்பட்டுள்ளது.	**26,208**
2017 இல் வருமான வரி வேறுபாடு சரி செய்யப்பட்டுள்ளது.	**(37,746)**
	(218,214)

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

2018 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும்

ஆண்டிற்கான பணப் பாய்ச்சல் அறிக்கை

	2018	2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்த பணப் பாய்ச்சல்		
வருமான வரிச் செலவினங்களுக்கு முன்னைய இலாம் / (நட்டம்)	**15,117,863**	14,112,211
செம்மையாக்கல்		
சொத்துகள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் தேய்மானம்	**1,033,040**	903,549
பெறத்தக்க WHT இனை வெட்டிவிடுதல்	**695,487**	-
பணிக்கொடை ஏற்பாடுகள்	**1,375,120**	-
குத்தகை வாடகைக் கடன்	**1,655,059**	1,548,880
நிதிச் செலவு	**56,108**	98,317
வட்டி வருமானம்	**(8,066,751)**	(6,572,439)
மூலதன மாற்றங்களைச் செய்வதற்கு முன்னைய செயற்பாட்டு இலாபம்	**11,865,926**	10,090,518
வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய பெறத்தக்க (அதிகரித்தல்) / குறைவடைதல்	**(588,545)**	1,017,695
வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள் அதிகரித்தல் / (குறைவடைதல்)	**-639,754**	3,122,887
தற்போதைய வரி பெறத்தக்க (அதிகரித்தல்) / குறைவடைதல்	**2,887,851**	-
	13,525,479	14,231,100
செயற்பாட்டு நடவடிக்கையின் மூலம் பெறப்பட்ட நிதியின் அளவு		
செலுத்தப்பட்ட ESC	**(247,530)**	-
செலுத்தப்பட்டு தக்க வைத்துக் கொள்ளப்பட்ட வரி	**(466,140)**	(266,237)
அரச கடனிற்காக செலத்தப்பட்ட வட்டி	**(56,108)**	(98,317)
செலுத்தப்பட்ட வருமான வரி	**(1,434,938)**	(234,544)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற தேறிய பணம்	**11,320,762**	13,632,002
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து கிடைக்கப் பெற்ற பணப் பாய்ச்சல்		
சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களை கையகப்படுத்துதல்	**(731,122)**	(65,000)
நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடு செய்தல்	**(15,164,936)**	(16,857,722)
கிடைக்கப் பெற்ற வட்டி	**7,687,387**	6,572,439
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளின் போது பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய நிதி	**(8,208,672)**	(10,350,283)
நிதி நடவடிக்கைகளின் மூவம் கிடைக்கப்பெற்ற பணப் பாய்ச்சல்		
வருடத்தினுள் மீள செலுத்தப்பட்ட கடன்கள்	**(3,206,160)**	(3,206,160)
நிதி நடவடிக்கைகளின் போது பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய நிதி	**(3,206,160)**	(3,206,160)
நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமனானவற்றின் தேறிய அதிகரிப்பு	**(94,069)**	75,559
வருட ஆரம்பத்தின் போது நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமனானவைகள்	**448,790**	373,231
வருட இறுதியின் போது நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமனானவைகள் (குறிப்பு அ)	**354,721**	448,790

குறிப்பு அ – நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமனானவைகள்	**ஆம் திகதி வரை**	**ஆம் திகதி வரை**
	31.12.2018	31.12.2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
வங்கியில் உள்ள பணம் - இலங்கை வங்கி : கணக்கிலக்கம் 0002323189	**329,721**	423,790
கையிருப்புப் பணம்	**25,000**	25,000
	354,721	448,790

நிதி அறிக்கைக்கு உரித்தான குறிப்புக்கள் இந்த நிதி அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியிலிருந்து பெறப்பட்டுள்ளது.

அடைப்புக் குறிக்குள் காணப்படும் புள்ளிவிபரங்கள் குறைவினைக் காட்டுகின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள் -2018

1. அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம், இலங்கையினுள் நிறுவப்பட்டதும் அதன் நிலையான இருப்பினைத் தக்கவைத்துக் கொண்டுள்ள அரசின் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனமாகவும் தொழிற்படுகின்றது. நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகம் மற்றும் பிரதான வர்த்தக நிலையமாக விளங்குவது இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07 எனும் முகவரியிலாகும்.

உலகளாவிய தொலைதூரக் கற்கை வலையமைப்பைப் பயன்படுத்தி விசேடமாக அரச முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளில் சர்வதேச மட்டத்தினைக் கொண்ட நிபுணர்களுடன் சேர்ந்து தொடர்ந்தேர்ச்சியான தொடர்பினை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்காக நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்ட தவகல்கள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்களை நோக்கிய அணுகுமுறையினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக அரச மற்றும் தனியார்ப் பிரிவுகளின் ஊழியர்களுக்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், மாநாடுகள், பட்டறைகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளை ஒழுங்குறச் செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல் நிறுவனத்தின் பிரதான பணிகளாக அமைந்து காணப்படுகின்றது.

2. தயாரிப்பு அடிப்படையில்

2.1 இணக்கம் தொடர்பான அறிக்கை

சிறிய மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் விதிக்கப்படும் இலங்கை கணக்கியல் (CA Sri Lanka) தர நிலைகளுக்கு இணங்க மற்றும் 2007 ஆம் ஆண்டு 07 ஆம் இலக்கத்தினைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட விரிவான வருமான அறிக்கை, நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கை, சம பங்குகளின் மாற்றங்கள் தொடர்பான அறிக்கை மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கையுடன் நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள் மற்றும் (SLFRS for SMEs) முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள் என்பன நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்படும்.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான (SLFRS for SMEs) நிறுவனங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் தர நிலைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட நிதி அறிக்கையாகும்.

2.2 அளவீட்டு அடிப்படையில் அமைந்த

நிதி அறிக்கை வரலாற்றுச் செலவின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, நிதி அறிக்கையில் தாக்கம் விளைவிக்கும் பணவீக்கக் காரணிகளுக்கான சரிபார்த்தற் தன்மையின்றி கணக்கியல் கொள்கை எவ்வித மாற்றீடுகளும் செய்யப்படாமல் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

எதிர்கால எதிர்பார்ப்பின் போது மேம்படுத்தப்பட்ட நிறுவனமொன்றாக தொடர்ந்தும் நிலைத்திருப்பதற்கு நிறுவனத்திடம் காணப்படும் திறன் தொடர்பான மதிப்பீடு செய்யும் செயற்பாட்டினை பணிப்பாளர்களினால் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு, அதற்கேற்ப செயற்பாடுகளை கலைத்தல் அல்லது முடிவுறுத்துவதற்கான தேவையினை அவர்கள் கண்டு கொள்வதில்லை.

2.3 நடைமுறை சார்ந்த மற்றும் அளிக்கைக்கான நடப்பு நாணயம்

நிதி அறிக்கைகள் முன்வைக்கப்படுவது நிறுவனத்தின் நடைமுறை சார்ந்த நடப்பு நாணயமான இலங்கை ரூபாய்களில் ஆகும்.

2.4 மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புகளின் பயன்பாடு

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவினையுடைய (SLFRS for SMEs) நிறுவனங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு இணங்க நிதி அறிக்கையினை தயாரிக்கும் போது சொத்துகள், பொறுப்புகள், வருமானம் மற்றும் செலவுகள் போன்ற அறிக்கைகளின் அளவுகளின்பால் தாக்கம் செலுத்தும் தீர்ப்புக்கள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்களை எடுப்பதற்கு முகாமைத்துவத்திற்கு ஏற்படுகின்றது.

வரலாறு தொடர்பான அனுபவங்கள் மற்றும் அவ் அந்த சூழ்நிலைகளுக்கு ஏற்ப நியாயமானவை என நம்பப்படுகின்ற எதிர்பார்ப்புகள் உட்பட பிற காரணிகளின் மீது அடிப்படையாகக் கொண்டமைந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. எனவே, உண்மையான முடிவுகள் இந்த தீர்ப்புக்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகளில் அநேகமாக மாறுபட்டுக் காணப்பட முடியும்.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் அதன் அடிப்படையிலான அனுமானங்கள் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன. கணக்கியல் மதிப்பீடுகளுக்காக திருத்தியமைக்கப்பட்ட மதிப்பீடுகள் திருத்தியமைக்கப்படும் கால எல்லையினுள் மற்றும் தாக்கம் செலுத்தும் எந்தவொரு எதிர்காலத்திலும் அறிந்து கொள்ள முடியுமாக இருக்கின்றது.

3. முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள்

கீழே காட்டப்பட்டுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் இந்த நிதி அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள சகல கால கட்டங்களுக்குமான தொகுப்பாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன் நோக்கமாக அமையப் பெறுவது யாதெனில், குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்கள் தவிர சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்வதற்காகும்.

கணக்கியல் கொள்கைத் தொகுப்புக்கள் நிறுவனத்தினால் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

3.1 வெளிநாட்டு நாணய பரிவர்த்தனைகள்

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனத்தில் செயல்படும் நாணயத்தைத் தவிர ஏனைய நாணயங்களின் மூலம் (வெளிநாட்டு நாணயங்கள்) இடம்பெறும் கொடுக்கல் வாங்கல்கள், அக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் நடைபெறும் திகதியில் நிலவும் பரிமாற்ற வீதங்களைப் பயன்படுத்தி புழக்கத்தில் உள்ள நாணயமாக அறிக்கையிடப்படுகின்றது.

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியின் போது, வெளிநாட்டு நாணயங்களினால் முன்வைக்கப்படுகின்ற நிதிப் பொருட்கள் இறுதி விகிதத்திற்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்யப்படுகின்றன. நியாயமான மதிப்பிற்கு ஏற்ப அளவிடப்பட்ட நிதியற்ற பொருட்கள், நியாயமான மதிப்பு நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாளில் நிலவும் விகிதங்களுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை அடைகின்றது. வரலாற்று ரீதியான செலவுகளுக்கு ஏற்ப அளவிடப்பட்ட நிதி அற்ற பொருட்களை கொடுக்கல் வாங்கல் செய்யும் திகதிகளில் நிலவும் விகிதங்களுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்யப்படுகின்றது.

நாணயம் சார்ந்த பொருட்களைத் தீர்த்தல் மற்றும் நாணயம் சார்ந்த பொருட்களை பரிவர்த்தனை செய்தல் மீது எழும் நாணய பரிமாற்ற வேறுபாடுகள், காலப் பகுதிக்கான இலாபமாக அல்லது இழப்பாக சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

நியாயமான பெறுமதியினைக் கொண்ட நிதியியல் அற்ற பொருட்களைப் பரிவர்த்தனையின் போது எழும் பரிமாற்ற வேறுபாடுகள் காலப் பகுதிக்கான இலாபம் மற்றும் இழப்பினுள் உள்ளடங்கப்படுவதோடு பிற விரிவான வருமானங்களினுள் அடையாளம் காணப்படும் வேறுபாடுகளைத் தவிர இங்கு கணக்குத் தீர்க்கப்படும்.

3.2 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டுத் தளங்கள்

நிதி நிலைமைகள் பற்றிய அறிக்கையினுள் நடப்புப் சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள் எனும் பணம், வங்கி இருப்புகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் அல்லது வியாபாரத்தின் சாதாரண செயற்பாட்டுச் சுழற்சியின் இருப்புக்கிடையில் அல்லது அறிக்கையிடப்பட்ட திகதி முதல் ஒரு வருடத்திற்கான அல்லது என்ற இரண்டில் குறுகிய காலத்தினுள் பணமாக உணரப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. நடப்புச் சொத்துக்கள் தவிர்ந்த பிற சொத்துக்களாக அமைவது நிறுவனம் அறிக்கையிடும் திகதி முதல் ஒரு வருட காலத்தினை விட வைத்திருக்க விரும்பும் என்பதனை விடயங்களைக் குறிக்கின்றது.

3.2.1 சொத்துகள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

3.2.1.1 அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

சொத்துகள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் செலவுகள் குறைக்கப்பட்டு திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் மற்றும் திரட்டப்பட்ட சேத இழப்பீடுகளில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

சொத்துகள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகிய பொருட்களில் காணப்படும் பாகங்கள் பல்வேறு ஆயுட் காலங்களில் பிரயோசனத்திற் கொள்ளப்படுமாயின், அவை சொத்துகள், பொறித் தொகுதிள் மற்றும் உபகரணங்கள் வெவ்வேறு பொருட்களாக (முக்கிய கூறுகள்) என்ற வகுதியினுள் கொள்ளப்படும். சொத்துகள், பொறித தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றினை அகற்றுவதன் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் இலாபம் மற்றும் நட்டங்கள், அகற்றுவதன் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் பணம், சொத்து, பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் சுமக்கும் அளவுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்ப்பதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்படுவதோடு ஏனைய வருமானங்களினுள் இலாபம் மற்றும் நட்டங்கள் தேறிய பெறுமானங்களாக அடையாளம் காட்டப்படுகின்றன.

3.2.1.2 தேய்மானம்

சொத்தொன்றின் செலவு அல்லது செலவிற்காக மாற்றீடு செய்யப்படும் ஏனைய அளவுடைய (அதன் எஞ்சிய பெறுமதி அற்றதாக) காணப்படும் தேய்மானம் அடைவதற்கு முடியுமான அளவின் மீது தேய்மானம் கணக்கிடப்படுகின்றது. சொத்து, இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் மதிப்பிடப்பட்ட பிரயோசனத்தில் கொள்ளப்பட முடியுமான ஆயுட் காலத்தின் மீது எளிய நேர் கோட்டு அடிப்படையிலான தேய்மான இலாபம் மற்றும் நட்டங்களின் மூலம் அடையாளப்படுத்தலாம். ஏனெனில் இது சொத்தினுள் பொதிந்துள்ள எதிர்காலப் பொருளாதார நலன்களை நுகர்வு செய்வதனை எதிர்பார்க்கும் வகையில் மிக அண்மித்து வெளிப்படுவதனாலாகும்.

தற்போதைய மற்றும் ஒப்பீட்டு கால கட்டத்திற்கான மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட் காலம் பின்வருமாறு அமைந்து காணப்படுகின்றது.

சொத்து வகை	பிரயோசனத்திற் கொள்ளப் பட முடியுமான ஆயுட் காலம் (ஆண்டு)	தேய்மானத் துரிதம் விகிதம் (%)
இடைவெளிகளைக் குறைத்தல் மற்றும் கற்றல் உபகரணங்கள்	5	20
கணனி உபகரணங்கள்	4	25
மோட்டார் வாகனங்கள்	5	20
அலுவலக உபகரணங்கள்	5	20
தளபாடங்கள் மற்றும் அவற்றினைப் பொருத்துதல்.	5	20

ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் ஆரம்பிப்பது அதனைப் பயன்பாட்டிற்கு கொள்ளப்படும் சந்தர்ப்பமாக அமைவதோடு சொத்தொன்றின் தேய்மானம் நிறுத்தப்படுவது சொத்தானது, விற்பனைக்குத் தக்க வைத்துக் கொள்ளப்பட்டதாக வகைப்படுத்தப்பட்ட திகதி மற்றும் சொத்தினை சொத்தாக இனங்காணப்படாத திகதி என்ற இரண்டிற்கும் முன்னைய விற்பனைத் திகதியிலாகும்.

தேய்மான முறை, பிரயோசனத்திற் கொள்ள முடியுமான ஆயுட் காலம் மற்றும் எஞ்சிய மதிப்பு ஒவ்வொரு நிதியாண்டு முடிவின் போதும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதோடு உசிதமாகக் காணப்படுமாயின், சரிசெய்யவும் படுகின்றன.

3.3 பொறுப்புகள் மற்றும் ஒதுக்கீடுகள்

நிதி நிலைமைகள் பற்றிய அறிக்கையின் நடப்புப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படும் பொறுப்புகளாவன, தேவைக் கேற்ப அல்லது நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கையின் திகதி முதல் ஒரு வருடத்தினுள் அல்லது செலுத்தப்பட வேண்டிய செலுத்துகையாகும். நடப்பற்ற பொறுப்புகள் என்பது, நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கையின் திகதி முதல் ஒரு வருடத்திற்குப் பின்னர் செலுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவையாகும். இனங்காணப்பட்ட சகல பொறுப்புகளும் இந்த நிதி அறிக்கையில் தயாரிக்கப்படும் போது கணக்கு வைக்கப்படுகின்றன.

கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக, நம்பகத் தன்மையுடன் மதிப்பிட முடியுமாக இருக்கும் நிறுவனத்தின் சட்ட ரீதியான மற்றும் ஆக்கபூர்வமான கடமைகளுடன் கூடியதாக தற்போது காணப்படுமாயின், அக் கடமைகளுக்கு தீர்வு காணப்பட வேண்டும் என்பதற்காக பொருளாதார நன்மைகள் வெளிப்பட வேண்டும் என்பதற்கான சாத்தியப்பாடு இருப்பதன் காரணமாக இனங்காணப்படுகின்றது.

3.3.1 ஊழியர் நலன்கள்

3.3.1.1 வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் - 'ஊழியர் சேமலாப நிதியம்' மற்றும் 'ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்'

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் என்பது பின்னைய ஊழியர்களுக்கு கிடைக்கும் நலன் திட்டமாக அமைவதோடு, அதன் கீழ் ஒரு நிறுவனத்தில் இருந்து மற்றொரு நிறுவனத்திற்கு நிலையான பங்களிப்புத் தொகையொன்றினை செலுத்துவதோடு, இதற்கு பிறகு வேறு எந்தவொரு தொகையும் செலுத்துவதற்கு சட்ட ரீதியாக அல்லது ஆக்கபூர்வமான கடப்பாடாக அந் நிறுவனத்திற்கு காணப்படுவதில்லை. வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்காக அமைந்த கடப்பாடுகள், ஊழியர்களினால் சேவை வழங்கப்படும் கால எல்லையினுள் ஊழியர் நலன்கள் செலவாக இலாபம் அல்லது நட்டமாக கருதப்படும்.

ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியத்தில் இருந்து 12% ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்யப்படுகின்றது. (EPF)

சகல ஊழியர்களினதும் 'ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்காக' தகுதியுடையவர்களாகக் காணப்படுவதோடு, அவ் ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியத்தில் இருந்து 3% இனை நிறுவனத்தினால் அந் நிதியத்திற்கு பங்கிளிப்புச் செய்கின்றார்கள்.

3.3.3.1.2 வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டம் - ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை

வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டம் என்பது, ஒரு வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டத்தினைத் தவிர்ந்த பின்னைய – ஊழியர் பயன் திட்டமாகும். வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டங்களின் கீழ், தற்போதைய மற்றும் முன்னைய ஊழியர்களுடன் செய்து கொண்ட ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் ஆதாயத்தினை நிறுவனம் வழங்குவதற்கு கட்டுப்பட்டுள்ளது.

தற்போதைய ஊழியர்களினால் எதிர்காலத்தில் நிறைவேற்றுவதற்கு உள்ள சேவைகளைப் புறக்கணித்தல், மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலச் சம்பளம் அதிகரித்தலினைப் புறக்கணித்தல் மற்றும் அறிக்கையிடப்படும் திகதி மற்றும் ஊழியர்களின் பின்னைய ஊழியர் நலன்கள் கிடைப்பதற்கு ஆரம்பிக்கும் எதிர்பார்க்கப்படும் திகதியுடன் தற்போதைய ஊழியர்களின் சேவையில் ஈடுபட்டுக் கொண்டிருக்கும் போது ஏற்பட முடியுமாக இருக்கும் இறப்பியலினைப் புறக்கணித்தல் என்ற வகையில் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக இலங்கையின் கணக்கியல் கொள்கை – ''ஊழியர் நலன்கள்'' என்னும் 28 ஆம் பிரிவின் மூலம் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள எளிதாக்குதலினைப் பயன்படுத்தி சேவை ஆரம்பிக்கும் திகதி முதல் சேவையாற்றும் சகல வருடத்திற்குமாக ஆயுள் கணக்கெடுப்பு மதிப்பீடு இல்லாமல் அரைவாசி மாதத்திற்கான ஊதியத்திற்கு, வரையறுக்கப்பட்ட பயன் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்காக நிறுவனத்தின் தேறிய கடப்பாடு கணக்கிடப்படுகின்றது.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கை – ''ஊழியர் நலன்கள்'' இன் 28 ஆம் பிரிவிற்கு ஏற்ப சகல ஊழியர்களுக்குமாக சேவையின் முதல் வருடம் தொடக்கம் ஓய்வூதியப் பணிக்கொடைக்காக ஏற்பாடுகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறு இருந்த போதிலும், 1983 இலக்கம் 12 இனைக் கொண்ட பணிக்கொடை வழங்கும் சட்டத்தின் கீழ் ஊழியர் ஒருவருக்கு பணிக்கொடை வழங்குவதற்கான கடப்பாடு ஏற்படுவது ஊழியரினால் 5 வருடங்களுக்கு தொடர்ச்சியான சேவைக் காலத்தினை பூரணப்படுத்துவது மாத்திரமன்றி பணியாட் தொகுதியினர் 15 பேரினை விடக் குறைவாகக் காணப்படுமாயின், அவ்வாறான ஊழியர்களுக்கான பணிக்கொடையினை வழங்குவதற்கு கட்டாயம் இல்லை. பொறுப்பாக அமைவது வெளிப்படையாக வழங்கப்படும் நிதி அளிக்கப்பிற்காகும்.

3.3.2 மூலதனப் பொறுப்புகள் மற்றும் எதிர்பாராச் செலவீனங்கள்

எதிர்பாராச் செலவுகள் என்பது, கடந்த கால நிகழ்வொன்றினைக் காரணமாகக் கொண்டு எழும் சாத்தியக்கூறுகள் அல்லது பொறுப்புகளாக இருக்க முடியுமாக இருப்பதோடு அவற்றினை உறுதிப்படுத்தப்படுவது நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பால் இருக்கும் எதிர்பாராச் செலவு நிகழ்வுகள் ஏற்படுதல் அல்லது ஏற்படாமல் இருத்தலின் மீது மாத்திரம் தங்கியுள்ளது.

3.4 விரிவான வருமான அறிக்கை

பணிப்பாளர்களின் கருத்தாகக் காணப்படுவது, விரிவான வருமான அறிக்கையினை சமர்ப்பிப்பதற்கான செலவு முறைமைச் செயற்பாட்டின் மூலம் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை அம்சங்கள் நியாயமாக முன்வைக்கப்படுவதால், அவ்வாறான முன்வைப்பு முறைகள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for

SMEs வியாபாரங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் தரத்தின் 3 ஆம் பகுதியின் ஒதுக்கீடுகளுக்கு அதாவது " நிதி அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்" என்பதற்கு ஏற்ப பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

3.4.1 வருமான அங்கீகாரம்

நிறுவனத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் கிடைக்கும் வகையில் மற்றும் வருமானம் மற்றும் ஏற்கனவே சுமத்தப்பட்டுள்ள அல்லது சுமப்பதற்கு உள்ள அதனுடன் தொடர்புடைய கூட்டுச் செலவினங்களை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட்டுக் கொள்வதற்கு முடியுமான வகையில் வருமானம் இனங்காணப்படுகின்றது. திருத்தப்பட்ட அல்லது திருத்தியமைக்க முடியுமான கொடுப்பனவுகளின் நியாயமான பெறுமதி, தேறிய சந்தைப்படுத்தல் தள்ளுபடிகள் மற்றும் வருமானத்திற்கு உரிய வரிக்கு ஏற்ப வருமானம் அளவிட்டுப் பார்க்கப்படும். வருமானத்தினை அங்கீகரித்துக் கொள்வதற்காக பின்வரும் குறிப்பிட்ட அளவுகோல்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

3.4.1.1 சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தல்

சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தலுடன் சம்பந்தப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் வருமானம் அறிக்கையிடப்படும் கால முடிவின் போது கொடுக்கல் வாங்கலினை நிறைவு செய்யும் கட்டத்திற்கு உரித்தானதாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பிட்ட கால எல்லையினுள் வரையறையற்று பல தவணைகளில் சேவைகளை ஒழுங்கமைத்த போது நிறுவனத்தினால் குறிப்பிட்ட காலத் தவணையினுள் நிரல் அடிப்படையில் வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுவதோடு, குறித்த ஒரு நடவடிக்கை மற்றொரு நடவடிக்கையினை விட முக்கியமாக அமையுமிடத்து முக்கிய நடவடிக்கை இடம்பெறும் வரை நிறுவனத்தினால் வருமானத்தினை இனங்கண்டு கொள்வது தள்ளுபடி செய்யப்படுகின்றது.

3.4.1.2 வட்டி வருமானம்

ஒன்று சேர்த்துக் கொள்ளல் தொடர்பான சந்தேகத்திற்கிடமான சந்தர்ப்பம் இல்லாதிருப்பின், வட்டி வருமானத்தினால் கிடைக்கப் பெற்ற வட்டியாக (சொத்துக்கள் மீதான பயனுறுதி கொண்ட வருமானமாகக் கருதப்பட்டு) அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

3.4.1.3 ஏனைய வருமானங்கள்

ஏனைய சகல வருமானங்களும் அங்கீகார அடிப்படையில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

3.4.2 செலவினை அறிந்து கொள்ளல்.

3.4.2.1 தொழிற்பாட்டுச் செலவு

வியாபாரத்தின் அன்றாட தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது மற்றும் சொத்துகள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பின் போது பொறுப்பேற்க ஏற்படும் அனைத்து செலவினங்களையும் வருடத்திற்கு உரித்தான இலாபம் / (நட்டம்) இனைக் கணக்கிடும் போது விரிவான வருமான அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்படும். வர்த்தக வரவுகள் குறைவடைதல், அறியப்பட்ட பொறுப்புகள் மற்றும் சொத்துகள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான பெறுமதி குறைவடைவதன் காரணமாக ஒதுக்கீடுகள் தயார்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

3.4.2.2. நிதிச் செலவுகள்

நிதிச் செலவுகளில் அரசாங்க கடன்கள் மற்றும் வங்கிக் கடன்களின் மீதான வட்டிச் செலவுகள் என்பன உள்ளடங்குகின்றன. இலாபம் அல்லது நட்டத்தினை அடையாளம் காட்டும் வகையில் சகல கடன் வட்டிச் செலவுகளையும் பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி தெரிந்து கொள்ளப்படுகின்றன.

3.4.2.3 வரிச் செலவுகள்

வருமான வரிச் செலவுகள் நடப்பு மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிகளை உள்ளடக்கியதாகக் காணப்படுகின்றது. சம பங்குகளில் நேரடியாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள பொருட்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட அளவினைத் தவிர்ந்து, வருமான வரிச் செலவினை விரிவான வருமான அறிக்கையில் அறிந்து

கொண்டுள்ளதோடு, அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களின் போது அவற்றினை சம பங்குகளினுள் கண்டு கொள்ள முடியும்.

3.4.2.3.1 நடப்பு வரிகள்

2006 இலக்கம் 10 இனைக் கொண்ட உள்நாட்டு வருமானச் சட்டத்தின் மற்றும் பின்னர் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சட்டத்தின் மூலம் திருத்தியமைக்கப்பட்ட அல்லது அறிக்கையிடப்படும் திகதியின் போது நிரந்தரமாக விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு உரித்தான ஒதுக்கீடுகளுக்கு ஏற்ப மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தப்படும் வருடத்திற்காக கணக்கிடப்படும் வரி சுமத்த முடியுமான வருமானத்தின் மீது உள்நாட்டு இறைவரித் ஆணையாளருக்கு செலுத்தப்பட்ட அல்லது செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் பணத்திற்கு ஏற்ப நடப்பு மற்றும் ஒப்பீட்டு ரீதியான கால வரையறைகளுக்கான நடப்பு வரிச் செலவுகள் கணக்கிடப்படுகின்றது.

3.4.2.3.2 ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பு

நிதி அறிக்கையின் அவசியத்திற்காக முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் அளவு மற்றும் எதிர்காலத்தில் ஒத்திவைக்கப்பட முடியும் என எதிர்பார்க்கின்ற வகையில் வரி விதிப்பிற்காக பயன்படுத்தப்படும் அளவுகளுக்கிடையில் காணப்படும் தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கு உரித்தான இருப்பு நிலைக் குறிப்புப் பொறுப்பு முறையினைப் பயன்படுத்தி ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பினை அறிந்து கொள்ள முடியும்.

அறிக்கையிடப்பட்ட திகதியாகும் போது விதிக்கப்பட்ட அல்லது நிலையாக விதிக்கப்பட்ட சட்டத்தின் மீது அடிப்படையாக அமைந்த திருப்பியளிக்கப்படும் தற்காலிக வரி மாற்றங்களுக்கு உரித்துடையதாக்கிக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வரி விகிதாசாரங்களுக்கு ஏற்ப ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி கணக்கிடப்படுகின்றது.

எதிர்காலத்தில் விதிக்கப்படக்கூடிய இலாபமொன்றினை அடையக் கூடிய வகையில் தற்போது எஞ்சிய வரி இழப்புகள், வரி வரவுகள் மற்றும் குறைக்க முடியுமான தற்காலிக வரி மாற்றங்களிற்கான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துகளாக கருதப்படுகின்றது. ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியிலும் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுவதோடு மேலும் உரிய வரி நன்மைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு இயலாமல் போகும் அளவிற்கு குறைக்கப்படுகிறது.

நடப்பு வரிப் பொறுப்புகளுக்கு எதிராக நடப்பு வரிச் சொத்துகளை ஈடு செய்வதற்காக சட்டரீதியாக நடைமுறைப்படுத்த முடியுமான உரிமையொன்று காணப்படுமாயின் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரியினை அதே வரியாக விதிக்க முடியுமாக இருக்கும் நிறுவனம் மற்றும் அதே வரியாக விதிக்க அதிகாரமளித்தலுடன் தொடர்புடையதாக இருக்குமாயின், ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்துகள் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புகள் ஈடுசெய்யப்படுகின்றன.

3.5 பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை

பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை தயாரிக்கப்படுவது ‘‘மறைமுக முறை’’ இனைப் பயன்படுத்தியாகும். பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கையினை முன்வைப்பதற்காக செலுத்தப்படும் வட்டிச் செயற்பாட்டின் நிதிப் பாய்ச்சலாகப் பெறப்பட்ட வட்டி முதலீட்டினை பணப் பாய்ச்சலாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

3.6 தொடர்புடைய தரப்பின் பரிமாற்றங்கள் (கொடுக்கல் வாங்கல்)

கட்டணம் எதுவும் அறவிடப்படவில்லை என்பது பற்றி கருத்திற் கொள்ளாமல் ஒரு தரப்பினருக்கு மற்றொரு தரப்பினரின் நிதி மற்றும் செயற்பாட்டுக் கொள்கைகள் / தீர்மானங்களைக் கட்டுப்படுத்துதல் அல்லது அவற்றின் பால் கவனத்திற் கொள்ளத்தக்க அளவு செல்வாக்குச் செலுத்தும் இயலுமை கொண்ட பரிமாற்றங்கள் (கொடுக்கல் வாங்கல்) தொடர்பாக வெளிப்படுத்தலாகும்.

3.7 ஒரு பங்கிற்கான ஆதாயம்

கம்பனியினால் அதன் சாதாரண பங்குகளிற்காக ஒரு பங்கின் அடிப்படை வருவாயிற்கான (EPS) தரவுகள் முன்வைக்கப்படுகின்றன. பங்கொன்றின் அடிப்படை வருமானம் கணக்கிடப்படுவது கம்பனியின் சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு உரிய இலாபம் அல்லது நட்டம் உரித்தான காலப் பகுதியினுள் சராசரிப் பங்குகளைப் பிரிப்பதன் மூலம் பெறப்படுகின்றது.

3.8 அறிக்கையிடல் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகள்.

அறிக்கையிடப்படும் கால எல்லை முடிவு மற்றும் வெளியிடுவதற்கான அனுமதி பெற்ற நிதி அறிக்கைகளின் திகதிகளுக்கிடையிலான காலத்தினுள் ஏற்பட்ட சாதகமான மற்றும் சாதகமற்ற நிகழ்வுகள் அறிக்கையிடப்படும் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழ்ந்த நிகழ்வுகளாகும். அறிக்கையிடப்படும் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் இடம்பெறும் நிகழ்வுகளின் பௌதீக பெறுபேறுகள் தொடர்பாக கவனத்திற் கொண்டு அவசியப்படும் வகையில் நிதி கூற்றுக்களுக்கு உசிதமான வகையில் அவசியப்படும் திருத்தங்கள் மற்றும் வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதிக் கூற்று தொடர்பான குறிப்பு- 2018

குறிப்பு 04 - வருமானம்

	2018	2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
கனணியை அடிப்படையாகக் கொண்ட பயிற்சி வசதிகள்	**21,554,516**	20,328,587
எதிர் முகமான பயிற்சி வசதிகள்	**30,529,592**	33,938,841
வீடியோக் கலந்துரையாடல் வசதிகள்	**3,643,012**	2,662,939
வசதிகளற்ற அடிப்படையிலமைந்த வருமானம்	**4,052,124**	6,023,605
	59,779,244	62,953,972

குறிப்பு 05 - விற்பனைச் செலவுகள்

	ரூபா.	**ரூபா.**
மொத்த திட்டத்திற்கான செலவுகள்	**21,572,552**	29,130,395
	21,572,552	29,130,395

குறிப்பு 06 - ஏனைய வருமானம்

	ரூபா.	**ரூபா.**
பரிமாற்றம் இலாபம் / (நட்டம்)	**130,459**	(99,961)
பல்வகை வருமானம்	**-**	176,699
	130,459	76,738

குறிப்பு 07 - விநியோகச் செலவுகள்

	ரூபா.	**ரூபா.**
விளம்பரங்கள்	**10,000**	10,000
விற்பனை ஊக்குவிப்பு	**88,720**	23,530
விற்பனை ஊக்கத்தொகை	**455,652**	402,887
வெளிக்கள விற்பனை ஊக்குவிப்புத் தொகை	**1,305,000**	910,000
அறவிட முடியாத மற்றும் சந்தேகத்திற்கிடமான கடன்	**16,320**	-
போக்குவரத்து கொடுப்பனவு – ஒருங்கிணைப்பாளர்	**130,250**	120,214
	2,005,942	1,466,631

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதிக் கூற்று தொடர்பான குறிப்பு - 2018

குறிப்பு 08 - நிர்வாகச் செலவுகள்	**2018**	2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
சம்பளம்	**10,310,538**	9,120,845
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	**1,239,080**	1,095,446
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	**309,770**	274,492
மிகை நேரம்	**553,802**	692,107
ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	**575,512**	572,243
பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்திக் கட்டணம்	**26,441**	81,424
பணிக்கொடைக்கான நிதி ஒதுக்கீடுகள்	**1,375,120**	-
ஊழியர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான செலவு	**6,800**	41,900
ஊழியர்களுக்கான விசேட கொடுப்பனவு – குறிப்பு 8.1	**148,500**	108,000
ஊழியர்களுக்கான விசேட கொடுப்பனவு ஒதுக்கீடு - குறிப்பு 8.2	**416,500**	442,000
பணிப்பாளர் சபை கூட்டத்திற்காக வருகைக் கட்டணம் - குறிப்பு 24.1	**640,000**	543,970
பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டச் செலவுகள	**99,160**	69,420
ஊழியர் நலன்கள்	**53,430**	39,270
தொலைபேசி	**308,780**	290,769
மின்சாரம்	**4,296,431**	4,507,488
நீர்	**24,684**	-
இணையக் கட்டணம்	**170,107**	205,420
மின்னஞ்சல் உருவாக்கக் கட்டணம்	**30,483**	-
பயணச் செலவுகள்	**88,616**	69,754
எரிபொருள் - நிறுவனத்தின் மோட்டார் சைக்கிள்	**32,200**	41,657
எரிபொருள் - பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி	**306,000**	306,000
பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரிக்கான வாகனக் கொடுப்பனவு	**600,000**	600,000
அச்சிடல் மற்றும் எழுது பொருட்கள் செலவு	**197,543**	149,115
பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்	**36,970**	36,750
உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	**605,126**	740,350
கட்டிடப் பராமரிப்பு	**851,954**	849,436
மோட்டார் சைக்கிள் பராமரிப்பு	**61,964**	25,770
ஏனைய பராமரிப்புக்கள்	**-**	9,768
தளபாடங்களின் பராமரிப்பு	**14,350**	49,320
உடல் நலக் காப்புறுதி	**241,763**	177,990
மோட்டார் சைக்கிள் காப்புறுதி	**10,462**	10,781
தீக் காப்புறுதி	**58,854**	60,899
தேய்மானம்	**1,033,040**	903,549
குத்தகை வாடகைக் கடன்தீர்ப்பு	**1,655,059**	1,548,880
தூய்மைப்படுத்தற் கட்டணம்	**686,409**	650,552
கணக்காய்வுக் கட்டணம் - குறிப்பு 8.3	**495,524**	146,426
சந்தா	**-**	24,288
துறை சார்க் கட்டணம்	**30,000**	50,000
செயலாண்மைத் துறை சார்ந்த கட்டணம்	**163,805**	146,288
அமைய ஊழியர்கள்	**-**	3,500

வங்கிக் கட்டணங்கள்	**21,155**	26,776
ஊழியரின் தேநீருக்கான செலவு	**62,105**	67,643
ஏனைய செலவுகள்	**-**	6,360
மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணம்	**39,085**	46,138
வெளிநாட்டுப் பயணங்கள்	**264,243**	-
நிழற்பிரதி இயந்திர வாடகை	**180,462**	-
மீட்டெடுக்க முடியாத WHT பெறத்தக்க ஏற்பாடுகள் - குறிப்பு 8.4	**695,488**	-
	29,017,313	24,832,784

குறிப்பு 8.1 அரசாங்க வணிக திணைக்களத்தின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 03/2018 இற்கு ஏற்ப ஒரு ஊழியருக ரூபா.13,500/- என்ற வகையில் செலுத்தப்படும்.

குறிப்பு 8.2 செயற்பாட்டு இலாபத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட சபையின் அங்கீகார சூத்திரத்தின் படி சிறப்பு கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.

குறிப்பு 8.3 கணக்காய்வுக் கட்டணம்

2017 ஆம் ஆண்டிற்கான உள்ளக கணக்காய்வுக் கட்டணம் : (B. R. De Silva Co.)	**60,996**
கணக்காய்வு தலைமை அதிபதியின் வெளிவாரி கணக்காய்வுக் கட்டணம் : 2015 /2016 /2017	**434,528**
	495,524

குறிப்பு 8.4

பிடிமானத்தில் உள்ள வரித் தொகையாக ரூபா. 4,172,925 சேகரிக்கப்பட்டுள்ள தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பல்வேறு வழங்குநர்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர்களினால் இறைவரித் திணைக்களத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள பிடிமானங்கள் மற்றும் வணிக வங்கிகளின் குறுகிய கால முதலீடுகளினால் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி வருமான மூலங்களிலிருந்து பிடிமான வரியினைக் குறைத்துக் கொள்ளல்.

எவ்வாறாயினும் சேகரிக்கப்பட்டுள்ள தொகை பிடிமான வரி இறைவரித் திணைக்களத்தினால் அடையாளங் காணப்படவில்லை என்பதோடு கிடைக்கப்பெற வேண்டிய பிடிமான வரியை மீளவும் வழங்குமாறு கோரிக்கைகள் பல மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. என்றாலும் இறைவரித் திணைக்களத்தினால் இதனை உரிய முறையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை என்பதனால் இவ்விடயம் தொடர்பாக நிச்சயமற்ற தன்மை நிலவுகின்றது.

அதற்கிணங்க கிடைக்கப்பெற்ற பிடிமான வரித் தொகையான ரூபா. 4,172,925 இற்கு உரிமை கோர முடியாதுள்ளதோடு பணிப்பாளர் சபையினால் விதிக்கப்பட்டுள்ள 2019 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி மாதம் 13 ஆந் திகதியன்று நடைபெற்ற கணக்காய்வுக் குழுவின் பரிந்துரையுடன் ஆறு (06) வருடங்களுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் அமுல்நடாத்தப்படும் வகையில் இவ் வருமானக் கூற்றுக்களில் இருந்து நீக்கிக் கொள்வதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு 09 தேறிய நிதி வருமானம்

	ரூபா.	ரூபா.
நிதி வருமானம்		
நிலையான வைப்பின் வட்டி வருமானம்	**7,617,074**	6,572,439
நிதி முகாமைத்துவ கணக்கின் வட்டி	**243,001**	68,239
	7,860,075	6,640,678
குறைக்கப்பட்டுள்ளது : நிதிச் செலவு		
வங்கி மிகைப்பற்றின் மீதான வட்டி	**-**	10,148
அரசக் கடன் வட்டி	**56,108**	88,169
	56,108	98,317
	7,803,967	6,542,361

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதிக் கூற்று தொடர்பான குறிப்பு - 2018

குறிப்பு 10 - வருமான வரிச் செலவு

10.1 – நடப்பு வரி

2006 இலக்கம் 10 இணைக் கொண்ட உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டம் மற்றும் அதன் பின்னர் அதில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் பிரகாரம் கல்விச் சேவைகளை வழங்கும் நிறுவனங்கள் இலாபம் மற்றும் வருமானங்களுக்கான 10% இனையுடைய விகிதாசாரம் ஏற்புடையதாகும். ஏனைய வரமான மூலங்களுக்காக அது 28% விகிதமாகும்.

	2018	2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
தற்போதைய வருடத்தின் இலாபத்திற்கான வரி (10.2 குறிப்பு)	**-**	1,223,774
வருடத்தினுள் திருப்பியனுப்பப்பட்ட/ (அங்கீகரிக்கப்பட்ட) ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி	**(247,956)**	(122,345)
	(247,956)	1,101,429

10.2 - கணக்கியல் இலாபம் மற்றும் வரிக்கான இலாபத்துடன் கணக்கிணக்கம் செய்தல்

வருமான வரிச் செலவிற்கு முன்னர் கணக்கியல் இலாபம்	**15,117,863**	14,119,033
சார்புத் தொகை மறுக்கப்பட்ட பொருள்களின் அளவு	**1,747,348**	906,049
சார்புத் தொகை அனுமதிக்கப்பட்ட பொருள்களின் அளவு	**(754,726)**	(799,150)
வட்டி வருமானம்	**(7,860,075)**	(6,640,678)
வியாபாரத்தில் வரிக்கான இலாபம் / (நட்டம்)	**8,250,410**	7,585,254
ஏனைய சட்டபூர்வமான வருமானம்	**16,110,485**	14,225,932
வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற வரிக்கான நட்டம்	**(16,110,484)**	(4,979,076)
வரி விதிக்கத்தக்க வருமானம்	**-**	9,246,856
வணிக வருமானத்தில் 14% வருமான வரி	**-**	758,525
முதலீட்டு வருமானத்தில் 28% வருமான வரி	**-**	465,249
தற்போதைய வருடத்தில் வருமானத்தின் படி வரி விதிப்பு	**-**	1,223,774

10.3 - வரி நட்டத்திற்கான கணக்கிணக்கம்

முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட வரி இழப்பு	**105,315,098**	110,294,174
வருடத்தினுள் பயன்படுத்திய வரி இழப்பு	**(16,110,485)**	(4,979,076)
C/F வரி இழப்பு	**89,204,613**	105,315,098

11. பங்கொன்றின் வருவாய் (நட்டம்)

பங்கொன்றின் வருவாய் / (நட்டம்) கணக்கிடப்படுவது சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு உரித்துடைய வருடத்திற்கான வரியின் பின்னரான இலாபம் / (நட்டம்) வருட இறுதியின் போது சாதாரண பங்குகளுக்கு உரித்துடையதாக நிறை செய்யப்பட்ட பொதுவான பகிர்ந்தளிப்பதாகும்.

	2018	2017
சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு உரித்துடையதான இலாபம் / (நட்டம்)	**ரூபா.**	**ரூபா.**
சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு உரித்துடையதான வரியின் பின்னரான இலாபம் ரூபா.	**15,365,819**	13,012,024
சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை		
வருடத்தினுள் நிறைவு செய்யப்பட்ட சாதாரண பங்குகள்	**14,206,509**	14,206,509
பங்கொன்றிற்கான வருவாய் / (நட்டம்) (ரூபா.)	**1.08**	0.92

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதிக் கூற்று தொடர்பான குறிப்பு- **2018**

குறிப்பு 12 - சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

	Free Hold					
	தளபாடங்கள் பொருத்துதல்கள்	அலுவலக உபகரணங்கள்	கனணி உபகரணங்கள்	மோட்டார் வாகனம்	இணைப்புக்கள் / கற்பித்தல் உபகரணங்கள்	மொத்தம்
12.1 - செலவுத் தொகை	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.
2017 சனவரி மாதம் 1 ஆந் திகதிய இருப்பு	4,666,634	3,079,828	39,915,561	152,040	6,104,142	53,918,205
வருடத்தினுள் சேர்க்கப்பட்டவை	20,000	39,250	671,873	-	-	731,122
வருடத்தினுள் அகற்றப்பட்டவை / (பரிமாற்றம்)	-	-	-	-	-	-
2018 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கான இருப்பு	**4,686,634**	**3,119,078**	**40,587,434**	**152,040**	**6,104,142**	**54,649,327**
12.2 - ஒருமித்த தேய்மானம் / கடன் தீர்ப்பு						
2017 சனவரி மாதம் 1 ஆந் திகதிய இருப்பு	3,946,627	2,734,782	39,358,825	124,568	6,104,141	52,268,943
வருடத்திற்கான கட்டணம்	325,283	145,521	536,028	-	-	1,006,832
வருடத்தினுள் அகற்றப்பட்டவை / (பரிமாற்றம்)	-	-	-	-	-	-
2018 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கான இருப்பு	**4,271,910**	**2,880,303**	**39,894,853**	**124,568**	**6,104,141**	**53,275,776**
2017 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றைய	720,007	345,046	556,736	27,472	1	1,649,262
2018 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றைய	**414,724**	**238,775**	**692,581**	**27,472**	**1**	**1,373,551**

குறிப்பு 13 - குத்தகை வாடகை

நிறுவனம் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தின் (SLIDA) அலுவலர்களுடன் குத்தகை உடன்படிக்கையொன்றில் கைச்சாத்திட்டதோடு அங்கு குத்தகைக்கு கொடுப்பவர் நிறுவனத்தினால் நிர்மாணப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் கட்டிடத்தினை குத்தகைக்கு எடுப்பதற்கு உடன்பட்டுள்ளார்கள். இதற்கான செலவு 2003 சனவரி மாதம் 1 ஆந் திகதியில் இருந்து ஆரம்பித்து 2032 திசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி வரையான 30 வருட காலத்திற்கான முற்பணமாகக் கருதப்படுவதோடு கடந்த வருடங்கள் 30 இற்கான குத்தகையினை முற்பணமாக செலுத்துதல். விரிவான வருமானக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்பட்டடுள்ளது. எவ்வாறு இருந்தாலும் கூட குத்தகை ஒப்பந்தம் காணிப் பதிவாளர் அலுவலகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

	2018	2017
	ரூபா.	**ரூபா.** மீளக்கூறுவதாயின்
முன்கூட்டியே செலுத்தப்பட்ட வாடகை	**49,651,765**	46,466,406
சேர்த்தல் : குத்தகை சொத்து செலவுகளை சரிசெய்தல்.	**-**	3,185,359
	49,651,765	49,651,765
குறைக்கப்பட்டுள்ளது : குத்தனை வாடகையாக எழுதப்பட்ட மொத்த தொகை	**(24,825,885)**	(22,923,240)
நடப்பாண்டின் குத்தகை கடன்தொகை	**(1,655,059)**	-
குத்தகை சொத்து குவிக்கப்பட்ட கடனதீர் நிதிதிரட்டினை சரிசெய்தல்	**-**	(1,902,645)
	23,170,821	24,825,880

குறிப்பு 14 - பிற்போட்ட வரி விதிப்பு

	ரூபா.	**ரூபா.**
வருட ஆரம்பத்தின் போது	**7,382,742**	7,260,397
வருடத்திற்கான கட்டணத்தினை அறவிடல் / (தள்ளுபடி செய்தல்)	**247,956**	122,345
வருட இறுதியின் போது	**7,630,698**	7,382,742

சொத்துக்களுக்கு உரித்தான நிறுவனத்தின் உடைமைகள் மற்றும் கடப்பாடுகளின் நிதி அறிக்கைக்கான பொறுப்புக்களுக்கிடையில் தற்காலிக மாற்றங்களை ஏற்படுத்தி இருப்பு நிலைக் குறிப்புப் பொறுப்பு முறையினைப் பயன்படுத்தி பிற்போடப்பட்ட வரி விதிப்பினை வழங்குவதோடு வரி விதிப்பிற்காக கொள்ளப்படும் நிதி 28% ஆம் விகிதத்திற்கு ஏற்ப கணக்கெடுப்பு மேற்கொள்ளப்படும்.

ஆண்டிருதியின் போது ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் பின்வருமாறு காட்டப்பட்டுள்ளது.

	2018		2017	
	தற்காலிக மாற்றம்	**வரித் தாக்கங்கள்**	**தற்காலிக மாற்றம்**	**வரித் தாக்கங்கள்**
	ரூபா.	**ரூபா.**	**ரூபா.**	**ரூபா.**
முன் கொண்டு வரப்பட்ட வரி இழப்பு	**25,325,013**	**7,091,003**	25,325,013	7,091,004
சொத்து, பொறித் தொகுதி, உபகரணங்கள்	**(762,308)**	**(213,446)**	(240,951)	(67,466)
ஓய்வூதிய நன்மைக் கடப்பாடு	**2,657,995**	**744,239**	1,282,875	359,205
	27,220,700	**7,621,796**	26,366,937	7,382,742

பிற்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களை இனங்கண்டு கொள்வது அறிக்கையிடப்படும் திகதிக்கு முகாமைத்துவத்தினால் வருமானம் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படும் எதிர்காலத்தில் முன்கூட்டியே அமைந்த மீள மாற்றிக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் அளவிற்கு முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட வரி இழப்புக்கு உரித்தானது.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதிக் கூற்று தொடர்பான குறிப்பு - 2018

குறிப்பு 15 - வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய பெறுகைகள்

	2018	2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
வர்த்தக பெறுகைகள்	**5,437,818**	4,833,232
முற்பணம் மற்றும் முற்செலுத்தல்கள்	**1,619,101**	1,635,142
வட்டி வரவுகள்	**2,048,899**	1,876,211
	9,105,818	8,344,585

குறிப்பு 16 - ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள்	**ரூபா.**	**ரூபா.**
பணியாளர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுக்கப்படும் முற்பணம்	**72,000**	72,000
பண்டிகை முற்பணக் கணக்கு	**54,000**	54,000
குறுகிய கால முதலீடு (16.1 குறிப்பு)	**83,885,006**	68,720,070
	84,011,006	68,846,070

குறிப்பு 16.1 - குறுகிய கால முதலீடு	**ரூபா.**	**ரூபா.**
நிலையான வைப்புக்கள்	**68,774,187**	61,987,684
நிதியியல் முகாமைத்துவக் கணக்கு	**15,110,819**	6,732,386
	83,885,006	68,720,070

குறிப்பு 17 - அறவிட முடியுமான நடப்பு வரி

	ரூபா.	**ரூபா.**
வட்டி வருமானத்தில் பெறத்தக்கதை நிறுத்தி வைத்தற் வரி 2018	**466,140**	
வருமான வரி – சுய மதிப்பீட்டுக் கட்டணம்	**484,223**	-
கிடைக்கப் பெற வேண்டிய ESC	**247,530**	-
பெறத்தக்க வரி இருப்பு	**3,477,438**	4,172,925
	4,675,331	4,172,925

குறிப்பு 18 - பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமனானவைகள்

	ரூபா.	**ரூபா.**
சாதகமான நிலுவை		
கையிருப்புத் தொகை	**25,000**	25,000
வங்கியில் உள்ள பணம் - இலங்கை வங்கி : கணக்கு இலக்கம். 0002323189	**329,721**	423,790
	354,721	448,790

குறிப்பு 19 - முன் கூறப்பட்ட மூலதனம்

	ரூபா.	**ரூபா.**
வெளியிடப்பட்ட மற்றும் முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட (14,206,509 சாதாரண பங்குகள்)	**142,065,090**	142,065,090
	142,065,090	142,065,090

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதிக் கூற்று தொடர்பான குறிப்பு - 2018

குறிப்பு 20 - வட்டியுடன் கூடிய கடன்	**2018**	2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
ஒரு வருடத்தின் பின்னர் செலுத்தப்பட முடியுமான		
அரசக் கடன் (குறிப்பு 20.1)	**-**	3,206,160
	-	3,206,160
ஒரு வருடத்தினுள் செலுத்தப்பட முடியுமான		
அரசக் கடன் (குறிப்பு 20.1)	**3,206,160**	3,206,160
	3,206,160	3,206,160
	3,206,160	6,412,320

குறிப்பு 20.1 - அரசக் கடன்

	ரூபா.	**ரூபா.**
வருட ஆரம்பத்தின் போதான நிலுவை	**6,412,320**	9,618,480
வருடத்தினுள் செலுத்தப்பட்ட தவணைகள்	**(3,206,160)**	(3,206,160)
வருட இறுதியின் போதான நிலுவை	**3,206,160**	6,412,320

குறிப்பு 20.2 –

இலங்கை அரசு மற்றும் நிறுவனங்களுக்கிடையில் கையொப்பம் இடப்பட்ட 2003 ஏப்ரல் மாதம் 28 ஆந் திகதிய subsidiary loan ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் இலங்கை அரசின் முழுமையான பங்களிப்பு ரூபா. 174,126,602/- ஆக இருந்ததோடு, அவற்றிற்கிடையில் ரூபா. 142,065,000/- (அமெ. டொ. மில். 1.5) இனைக் கொண்ட அளவு வெளியிடப்பட்ட மூலதனமாக கருதப்படுவதோடு எஞ்சிய ரூபா. 32,061,602/- (அமெ. டொ. மில். 338,524 ரூபா இனைக் கொண்ட அளவு 2009 திசெம்பர் மாதம் தொடக்கம் 10 வருட காலத்தினுள் மீள செலுத்தப்பட முடியுமான கடனாக கருதப்படுகின்றது. வெளியிடப்பட்ட மூலதனத்திற்கு உரித்தான மொத்த பங்களிப்பில் ரூபா. மில்லியன் 26 இனை 2004 இன் போது திறைசேரிச் செயலாளரின் பெயருக்கு வரும் ஒன்றினை ரூபா. 10கூ- இனையுடைய முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட சாதாரண பங்குகள் 6,600,000 ஆக மாற்றமுறச் செய்யப்படுவதோடு எஞ்சிய ரூபா. 116,065,000/- ஆன தொகை 2010 இன் போது சாதாரண பங்குகளாக மாற்றமுறப் பெறுகின்றது.

குறிப்பு 21 - பணியாளர் நலன்கள்

	2018	2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
வருட ஆரம்பத்தின் போதான நிலுவை	**1,282,875**	1,282,875
வருடத்தினுள் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் / (மாற்றியமைத்தல்)	**1,375,120**	-
வருட இறுதியின் போதான நிலுவை	**2,657,995**	1,282,875

குறிப்பு 22 - வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்

	ரூபா.	**ரூபா.**
வர்த்தக கொடுப்பனவுகள்	**65,000**	65,000
பெருகிய செலவு (22.1 குறிப்பு)	**3,692,738**	4,332,492
ஏனைய நடப்புப் பொறுப்புக்கள்	**7,150**	7,150
	3,764,888	4,404,642

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதிக் கூற்று தொடர்பான குறிப்பு- 2018

குறிப்பு 22.1 – திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு திரட்டப்பட்ட செலவுகள்	**2018**	2017
	ரூபா.	**ரூபா.**
தொலைதூரக் கற்றல் நிலையத்தின் மூலம் வழங்கப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிற்கான செலவுகள்	**327,885**	1,508,345
வாடகை செலவுகள்	**260,573**	355,338
நிகழ்ச்சித்திட்ட அச்சிடல் செலவு	**12,600**	-
நிகழ்ச்சித்திட்ட செலவுகள்	**-**	189,162
பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்களிற்கான செலவுகள்	**5,600**	40,870
வாகன வாடகை	**50,000**	50,000
எரிபொருளுக்கான கொடுப்பனவு	**25,500**	25,500
மிகைநேரக் கொடுப்பனவு	**54,501**	50,102
பத்திரிகைகள்	**3,260**	3,140
மின்சாரம்	**344,328**	361,038
நீர்	**5,184**	10,368
விற்பனைக் கழிவு (கமிஷன்)	**48,191**	57,677
ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	**73,577**	86,515
போக்குவரத்து ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	**466,565**	345,000
போக்குவரத்து ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு – ஒருங்கிணைப்பாளர்	**-**	19,500
தூய்மைப்படுத்தற் கட்டணம்	**52,496**	51,025
மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணம்	**2,390**	46,137
தொலைபேசி	**26,546**	23,347
உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	**-**	29,922
இணையக் கட்டணம்	**67,054**	112,820
அச்சிடல் மற்றும் எழுது பொருட்கள்	**4,430**	81,725
துறை சார்க் கட்டணம்	**30,000**	50,000
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	**194,420**	167,620
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	**29,163**	25,143
உழைக்கும் போது செலுத்தப்படும் வரி	**26,078**	63,109
முத்திரைக் கட்டணம்	**925**	825
சாதாரண பணியாட் தொகுதியினருக்கான சலுகை நிதி	**-**	3,425
சிறப்புக் கட்டணம் / மிகையூதியம் குறிப்பு 22. 1. 1	**858,500**	442,000
தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி	**127,346**	128,714
ESC	**89,271**	-
கணக்காய்வுக் கட்டணம	**213,900**	-
சம்பளம்	**-**	4,125
போக்குவரத்து	**620**	-
நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வரி	**20,438**	-
அச்சிடல் இயந்திரத்திற்கான வாடகை	**90,961**	-
கட்டிடப் பராமரிப்பு	**153,000**	-
உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	**25,337**	-
ஊழியர் நலன்புரி	**2,100**	-
	3,692,738	4,332,492

குறிப்பு - 22.1.1 மிகையூதியக் கொடுப்பனவு

2017 மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான மிகையூதியக் கொடுப்பனவு விசேட கொடுப்பனவினை அடிப்படையாகக் கொண்டு சபையின் அனுமதிச் சூத்திரத்தின் மீது அமைந்துள்ளது.

குறிப்பு - 23- கிடைக்கப் பெற்ற முற்பணங்கள்

	2018
	ரூபா.
Coreintegra Consulting Services தனியார் நிறுவனம்	**141,593**
மாகாணக் கல்வித் திணைக்களம் - மேல் மாகாணம்	**2,862,757**
மனித வலு மற்றும் வேலை வாய்ப்பு திணைக்களம்	**107,500**
VC நிகழ்ச்சிக்காக கிடைக்கப்பெற்ற முற்பணங்கள்	**10,260**
	3,122,110

குறிப்பு 24 - தொடர்புடைய தரப்புக்களின் பரிவர்த்தனைகள் (கொடுக்கல் வாங்கல்)

வருடத்தினுள் தொடர்புடைய எவ்வித தரப்பினராலும் பரிவர்த்தனைகள் (கொடுக்கல் வாங்கல்) இடம்பெறவில்லை.

குறிப்பு 24.1 - பிரதான முகாமைத்துவப் பணியாளர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்

இலங்கை கணக்கியல் தரத்தின் (LKAS 24) "தொடர்புடைய தரப்பின் வெளிப்பாடுகள்" இற்கு எற்ப பிரதான முகாமைத்தவப் பணியாளர்கள் என்பவர்கள் நிறுவன நடவடிக்கைகளை திட்டமிடல், செயற்படுத்துதல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல் ஆகியவற்றுக்கான அதிகாரமும் பொறுப்பும் கொண்டவர்கள். பணிப்பாளர் சபையினை நிறுவனத்தின் பிரதான முகாமையாளர்கள் என அறிமுகப்படுத்த முடியுமாக இருப்பதோடு பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டத்திற்காக கலந்து கொள்வதற்கான கொடுப்பனவாக ரூபா. 640,000 ஆன தொகையினை நிறுவனம் பிரதான முகாமையாளர்களுக்கு செலுத்துகின்றது.

TIN :134008989

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

வருமான வரியினைக் கணக்கிடுதல்
மதிப்பீட்டு ஆண்டு : 2018 (31.12.2018 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடைந்த)

	ரூபா.	ரூபா.
கணக்கிற்கு ஏற்ப தேறிய இலாபம் (இழப்பு):		**15,117,863**
குறைக்கப்பட்டுள்ளது : வட்டி வருமானம்		**(7,860,075)**
		7,257,788
சேர்க்கப்பட்டது: அனுமதிக்க முடியாத செலவுகள்		
விளம்பரங்கள்	**2,500**	
அறவிட முடியாத மற்றும் சந்தேகத்திற்கிடமான கடன்	**16,320**	
குறைபாட்டு ஏற்பாடுகள்	**695,488**	
தேய்மனங்கள்	**1,033,040**	**1,747,348**
குறைக்கப்பட்டுள்ளது : மூலதனக் கொடுப்பனவு (குறிப்பு அ)		**(754,726)**
சரிசெய்யப்பட்ட வணிக இலாபம்		**8,250,410**
வட்டி வருமானம்		**7,860,075**
மொத்த சட்டரீதியான வருமானம்		**16,110,485**
முன் கொ.செ. வணிக இழப்பு (நம்பமுடியாத வணிக இழப்பு)	**105,315,098**	
மொத்த சட்டபூர்வ வருமானத்தில் அதிகபட்சம் 100%	**16,110,485**	**16,110,485**
வணிக இழப்பு மு. கொ.வர	**89,204,613**	
(அதிகபட்ச கால எல்லை மேலும் ஐந்து (05)வருடங்கள் மாத்திரம்)		
உள்.நா. இறை.வரிச் சட்டத்தின் 19 ஆம் பிரிவு		
வரி விதிக்கப்பட முடியுமான வருமானம்		**-**
14% வரி செலுத்தத்தக்கது		**-**
28% வரி செலுத்தத்தக்கது		**-**
செலுத்தப்பட வேண்டிய மொத்த வரி		**-**
வரி வரவுகள்		
வட்டி மீதான நிலையான வைப்புத்தொகையை நிறுத்தல்.		**466,140**
சுய மதிப்பீட்டு கொடுப்பனவுகள் (குறிப்பு ஆ)		**484,223**
திரும்பச் செலுத்த வேண்டிய வருமான வரி		**950,363**

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

வரி கணக்கிடல் தொடர்பான குறிப்பு -2018

குறிப்பு அ - மூலதனக் கொடுப்பனவு

	ரூபா.
அலுவலக உபகரணங்கள்	**-**
தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்	
ரூபா. 265,301/- @ 20% (5 ஆம் வருடம்)	**53,060**
ரூபா. 1,342,900/- @ 20% (4 ஆம் வருடம்)	**268,580**
கனணி உபகரணங்கள்	
ரூபா. 1,311,751/- @ 25% (4 ஆம் வருடம்)	**327,938**
ரூபா. .30,709/-@ 25% (3 ஆம் வருடம்)	**7,677**
ரூபா. .187,250/-@ 25% (4 ஆம் வருடம்)	**46,813**
ரூபா. 7,000/- @ 25% (3 ஆம் வருடம்)	**1,750**
ரூபா. .9,000/-@ 25% (3 ஆம் வருடம்)	**2,250**
ரூபா. 65,000/-@ 25% (2 ஆம் வருடம்)	**16,250**
மோட்டார் வாகனங்கள்	
ரூபா. 152,040/- @ 20% (5 ஆம் வருடம்)	**30,408**
	754,726

குறிப்பு ஆ – சுய மதிப்பீட்டுக் கொடுப்பனவுகள்

திகதி	காசோலை இலக்கம்	தொகை
14/08/2018	11096	243,830.00
14/11/2018	11362	240,393.00
		484,223.00

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

அறிவித்தல் தொலைதூரக் கற்றல் மையம் லிமிடெட்டின் பங்குதாரர்களின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம் 2019 மே மாதம் 30 ஆந் திகதியன்று பி.ப. 4.00 மணியளவில் கொழும்பு, 07 மலலசேகர மாவத்தை, இலக்கம். 28/10 எனும் பதிவாளர் அலுவலகத்தில் 04 ஆம் மாடியில் நடைபெறும் என்பதனை இத் தால் மூலம் அறியத்தருகின்றேன்.

நிகழ்ச்சி நிரல்

1. கூட்டத்திற்கான அழைப்பு விடுத்தல் அறிக்கையினை வாசித்தல்.
2. நிறுவனத்தின் விவகாரங்கள் பற்றி பணிப்பாளர் குழுவின் வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வாளர்களின் கணக்காய்வு அறிக்கையுடன் 2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் வருடத்திற்கான கணக்கறிக்கையினைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் கவனத்திற் கொள்ளல்.
3. நிறுவனப் பிரமாணக் குறிப்பின் 89 மற்றும் 90 ஆம் உறுப்புரைகளின் பிரகாரம் சுழற்சி முறையில் (rotation) ஓய்வு பெறும் செல்வி. வசந்தா பெரேரா அவர்களை மீள தேர்ந்தெடுத்து நியமித்துக் கொள்ளல்.
4. நிறுவனப் பிரமாணக் குறிப்பின் 89 மற்றும் 90 ஆம் உறுப்புரைகளின் பிரகாரம் சுழற்சி முறையில் (rotation) ஓய்வு பெறும் திரு. பைஸல் சாலிஹ் அவர்களை மீள தேர்ந்தெடுத்து நியமித்துக் கொள்ளல்.
5. 2007 இலக்கம் 07 இனைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் 210 மற்றும் 211 ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் 70 வயதிற்கு அண்மித்துள்ள கலாநிதி எஸ்.ஏ.எம். அபேரத்ன அவர்கள் தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணிப்பாளராக மீண்டும் நியமித்துக் கொள்ளல்.
6. எதிர்வரும் ஆண்டிற்கான நிறுவனத்தின் கணக்காய்வாளர்களை மீளவும் நியமித்தல்.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின்
பணிப்பாளர் குழுவின் கட்டளைப் பிரகாரம்
Accounting Systems Secretarial Services
(Private) Limited PV 4190

.....
பணிப்பாளர்/ செயலாளர்

2019 மே மாதம் 17 ஆந் திகதி

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

பதிலாள் வடிவம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பங்காளராக / பங்குதாரர்களாக* நியமிக்கப்பட்ட ..... ஆன ..... நான் / நாம்* ..... ஆன ..... அல்லது அவனுக்கு* / அவளுக்கு முடியாத சந்தர்ப்பத்தின் போது.

கொழும்பு செல்வி. வசந்தா பெரேரா அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது
கொழும்பு திரு. சூரியஹெட்டி அதிகாரி முதியன்சலாகே அபேரத்ன அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது
கொழும்பு திரு. மொஹம்மட ஓஸ்மான் பைஸல் சாலிஹ் அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது
கொழும்பு செல்வி. கல்யாணி குணதிலக அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது
கொழும்பு செல்வி. அலீகீ இஸ்மாயில் அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது
கொழும்பு செல்வி. கே.ஏ. ரம்யா காந்தி அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

2019 மே மாதம் 30 ஆந் திகதி செவ்வாய்க் கிழமை பி.ப. 4.00 மணிக்கு நடாத்துவதற்கு உரிய கம்பனியின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்தின் போது மற்றும் அதன் ஒத்திவைக்கப்பட்ட கூட்டமொன்றின் போது மற்றும் அதனால் நான் எதிர்வரும் கூட்டத்தில் வாக்களிக்கும் போது நான் / எமக்குச்* சார்பாக எமது / எங்கள்* நிறுவனத்தின் எமது / எங்கள்* பதிலாள் என இதன் மூலம் நியமிக்கின்றேன் / நியமிக்கின்றோம்.

.....
பங்குதாரரின் கையொப்பம்
2019 ..... மாதம் ..... ஆம் திகதி கையொப்பமிடப்பட்டது.

<u>பதிலாள் படிவத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்கான அறிவுரைகள்.</u>

1. தனக்குப் பதிலாக பங்குபற்றுதல் மற்றும் வாக்கினைப் பிரயோகிப்பதற்காக பதிலாள் ஒருவரை நியமிப்பதற்கு உறுப்பினர் ஒருவருக்கு உரித்துடைமை காணப்படுகின்றது.
2. பதிலாளானவர் நிறுவனத்தின் உறுப்பினராக இருக்க வேண்டும் என்ற அவசியமில்லை.
3. கூட்டத்தில் பதிலாளரால் வாக்களிக்க விரும்பும் உறுப்பினர் ஒருவருக்கு இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தினைப் பயன்படுத்த முடியும் என்பதோடு அதற்கு ‘‘கதைக்கும் உரிமையும்’’ உள்ளடக்க முடியும்.
4. செல்லுபடியாகும் வகையில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பதிலாளர் படிவத்தினை கூட்டம் நடைபெறுவதற்கு முன்னர் 48 மணித்தியாளத்திற்கு குறையாத வகையில் நிறுவனத்தில் பதிவு செய்யும் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
5. ஒரு நிறுவனம் / கூட்டுத்தாபனத்தில் பதிலாள் அதன் பொதுவான முத்திரையின் கீழ் இருத்தல் வேண்டும் என்பதோடு, இத்துடன் இணைக்கப்பட்டு அதன் பிரமாணத்தின் மூலம் எடுத்துக் காட்டப்பட்டுள்ள பிரகாரம் சான்றுப்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.