වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

Annual Performance Report

2021



දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මහනුවර

மாவட்ட செயலகம் - கண்டி

District Secretariat – Kandy

மாவட்ட செயலாளரின் /அரசாங்க அதிபரின் செய்தி...



மாவட்ட நிர்வாகத்தின்அதி உயர் நிர்வாக மத்திய நிலையம் மாவட்டச் செயலகமாகும் . இலங்கையின் 25மாவட்டச் செயலகங்களுக்குள் கண்டி மாவட்டச் செயலகத்துக்கு அதி விசேட ஸ்தானமொன்று உள்ளது .புனித தந்தம் பேணப்பட்டுள்ள மத்திய மலை நாட்டின் வரலாற்று முக்கியத்துவம் வாய்ந்ததும் உலக மரபுரிமை வாய்ந்ததுமான நகரமாக தேசிய மற்றும் சர்வதேச மக்களின் கௌரவத்துக்கு அது பாத்திரமாகி இருப்பதோடு அதன் கலாசார உரிமை , பெருமைமிகு வரலாறு மற்றும் இயற்கைச்சூழல் என்பன அதன் மகத்துவத்தை மேலும் உயர்த்துகின்றன .

கண்டி மாவட்டம் 1940சதுர கிலோமீட்டர் பரப்பளவில் 1,475,627பேரைசனத்தொகையாகக் கொண்டிருக்கிறது .மாவட்டச் செயலகத்தையும் 20பிரதேச செயலகங்களையும் 1188கிராம அலுவலர் பிரிவுகளையும் 2588கிராமங்களையும் அது கொண்டுள்ளது .

பிரதேச அபிவிருத்திக்குப் பரந்த பங்களிப்பை வழங்கும் பொருட்டு பிரதேச நிர்வாக மத்திய நிலையங்களான பிரதேச செயலகங்கள் 20னுள்ளும் உயர் செயற்றிறனைப் பேணிக்கொண்டு தேவையான உத்திகளைக் கையாண்டு நிரந்தர மேற்பார்வை நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டதோடு ,நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொல்வாத்ர்குத் தேவையான பின்னணி உருவாக்கப்பட்டது .

பூகோளக் கொள்ளை நோயான கோவிட் 19 –பரவலின் கீழ் 2020ஆம் ஆண்டு மார்ச் ,ஏப்ரல் , மே மாதங்களில் இலங்கையின் அநேகமான அரச மற்றும் தனியார் நிறுவனங்கள் மூடப்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் பிரதேச செயலகங்கள் ,சுகாதார ,பாதுகாப்பு மற்றும் ஏனைய துறைகளுடன் சிறந்த ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்திக்கொண்டு மக்கள் நலப் பணிகளை தொடர்ந்தேர்ச்சையாகவும் துரிதமாகவும் மேற்கொள்ள முடிந்தமை நாம் பெற்ற பாரிய வெற்றியாகும் .

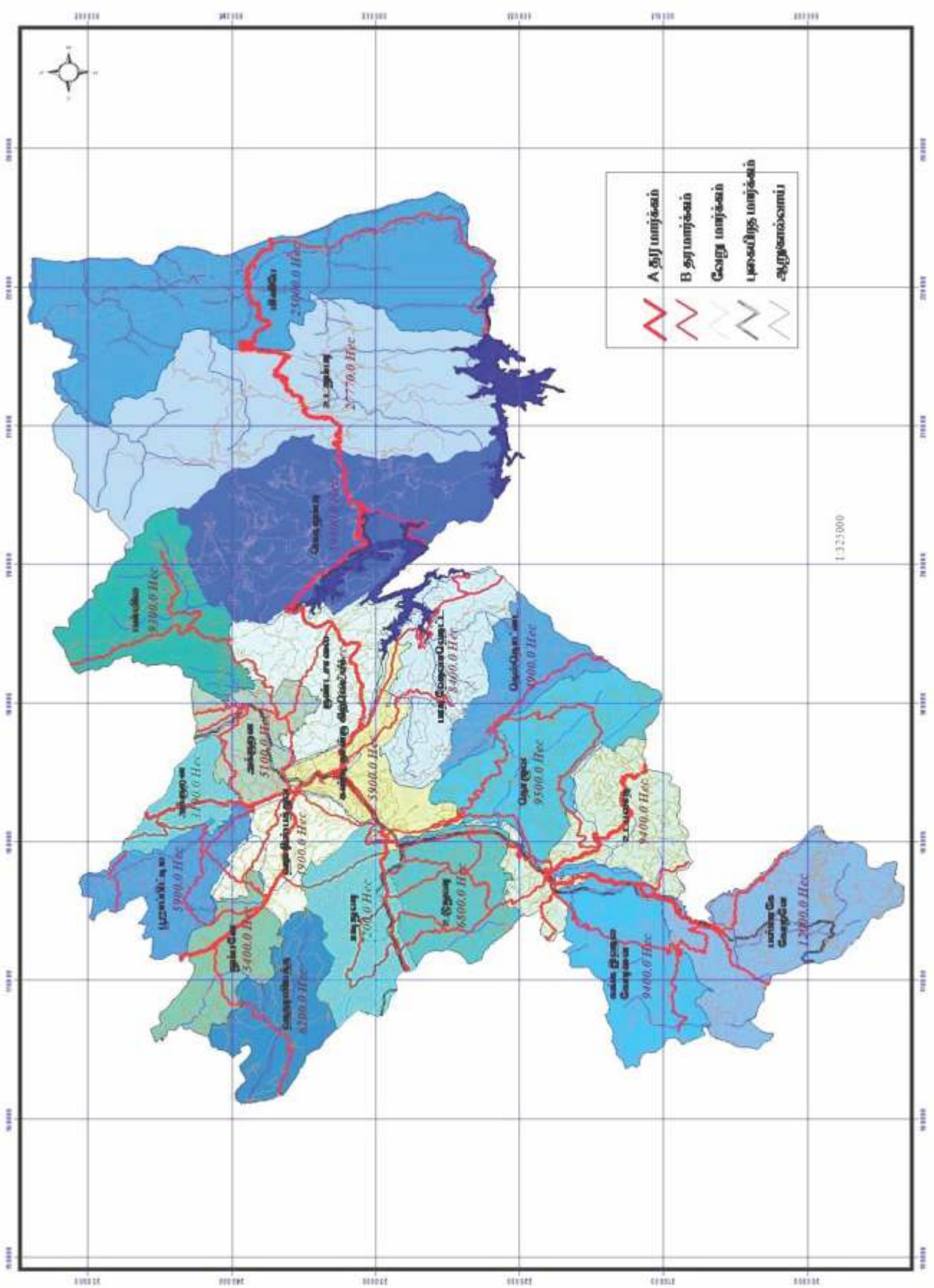
எமது மனித வளங்களை சிறந்த முறையில் அபிவிருத்தி செய்துகொண்டு வாடிக்கையாளர்களுக்கு சேவை செய்யப் பொருத்தமான நிறுவனச் சூழல் ஒன்றை உருவாக்கிக்கொண்டு நேயம் மிக்க மக்கள் சேவையொன்றை வழங்குவதனை நோக்காகக் கொண்டு 2021 ஆம் ஆண்டு கண்டி மாவட்ட நிர்வாகம் முதல் கிராம மட்டம் வரையான ஒட்டு மொத்தப் பொறிமுறையையும் விளக்கும் வருடாந்த செயலாற்றுகை மற்றும் கணக்கறிக்கையை இவ்வண்ணம் வெளியிடப் பங்களித்த அலுவலர்களுக்கு எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன் .

சந்தன தென்னகோன்

மாவட்டச் செயலாளர் /அரசாங்க அதிபர் ,கண்டி

உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் மேலதிக செயலாளர்

நிர்வாக வரைபடம் – கண்டி மாவட்டம்









அடிப்படைத் தரவுகள்

மாகாணம்		மத்திய
மாவட்டம்		கண்டி
சதுர அளவு (.மீ .கி .ச)		1,940
பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை		20
கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை		1,188
கிராமங்களின் எண்ணிக்கை		2,588
தேர்தல் தொகுதிகளின் எண்ணிக்கை		13
மாநகர சபைகளின் எண்ணிக்கை		01
நகர சபைகளின் எண்ணிக்கை		04
பிரதேச சபைகளின் எண்ணிக்கை		17
கல்வி வலயகங்களின் எண்ணிக்கை		06
பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை (2020)		651
ஆசிரியர்களின் எண்ணிக்கை (2020)		17,782
மாணவர் எண்ணிக்கை (2020)		274,557
வைத்தியசாலைகளின் (கிராமிய /மாவட்ட/போதனா/பொது) எண்ணிக்கை		57
ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை நிலையங்களின் எண்ணிக்கை		15
வாக்காளர் எண்ணிக்கை (2020)		1,140,168
பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை		12
மாகாண சபை உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை (கண்டி மாவட்டம்)		29
உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் கீழ் உள்ள சுற்றுலா விடுதிகளின் எண்ணிக்கை		01
மொத்த சனத்தொகை (2020)		1,483,105
பெண்	(2020)	775,951
ஆண்		707,154
குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	(2012)	348,019
வீட்டு அலகுகளின் எண்ணிக்கை		342,911

உள்ளடக்கம்

மாவட்ட செயலாளரின் /அரசாங்க அதிபரின் செய்தி.....

நிர்வாக வரைபடம் – கண்டி மாவட்டம்.....

அடிப்படைத் தரவுகள்.....

1. அத்தியாயம்..... 1

அறிமுகம்..... 1

1.1 கண்டி மாவட்டத்தின் அறிமுகம்..... 1

1.2 மாவட்ட செயலகம் பற்றிய அறிமுகம்..... 8

1.3. நோக்கு, ,பெறுமானங்கள், செயற்பணி 10

1.4 மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பிரதான அலுவல்கள் 12

1.5 ஒழுங்கமைப்பு அட்டவணை 14

1.6. மாவட்ட செயலாளரின் மேற்பார்வையின் கீழ் வரும் பிரதான பிரிவுகள்.....15

1.7 கண்டி மாவட்ட செயலகத்தின் கீழ் இயங்கும் பிரதேச செயலகங்கள் 16

2. அத்தியாயம்.....17

முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கும்.....17

2.1விசேட நிகழ்வுகள் 17

2.2 கண்டி மாவட்டம் அடைந்த விஷேட வெற்றிகள் 41

2.3 எதிர்கால இலக்கு 47

2.4 சவால்கள் 49

3. அத்தியாயம்.....50

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று.....50

3.2 நிதி நிலைமைக் கூற்று 52

3.3 நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று 53

3.5 வருமான திரட்டு வினைத்திறன் (ரூ.000).....65

3.6 மாவட்ட செயலாளர் 258 செலவினத் தலைப்பின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் பயன்பாட்டு வினைத்திறன் 66

3.7 நி.பி 208 ன் படி, வேறு அமைச்சு/ திணைக்களங்களது பிரதிநிதியாக கிடைத்த நிதிப் பயன்பாடு 66

4. அத்தியாயம்.....69

திட்டமிடல் பிரிவு 4.1 69

பொறியி யல் பிரிவு4.2.....70

கணக்குப் பிரிவு 4.3 70

ஸ்தாபனப் பிரிவு 4.4 72

குடியியல் மற்றும் புள்ளிவிபரவியல்4.5 75

அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவு 4.6.....76

மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுப் பிரிவு4.7 77

காணிப் பிரிவு 4.8 78

மத அலுவல்கள் பிரிவு 4.9(பௌத்த சமய அலுவல்கள்) 78

மத அலுவல்கள் பிரிவு 4.10(இந்து சமயம்) 79

சமய அலுவல்கள் பிரிவு 4.11(கிறிஸ்தவ சமயம்) 80

சமய அலுவல்கள் பிரிவு 4.12(இஸ்லாம் சமயம்).....80

கலாசாரப் பிரிவு 4.13 81

தேசிய ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் அரச கரும மொழிகள் பிரிவு 4.14 83

சிறு கைத்தொழில் பிரிவு 4.15.....83

அளவை அலகு மற்றும் தர சேவைகள் பிரிவு4.16.....84

பாவனையாளர் சேவைப் பிரிவு 4.17.....84

நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவை 4.18.....84

பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் விவகார அலகு 4.19 85

சிறுவர் முன்பிராய அபிவிருத்தித் தேசிய செயலகம் 4.20.....86

மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு 4.21.....86

வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அலுவல்கள் பிரிவு 4.22.....87

விஞ்ஞான தொழில்நுட்பப் பிரிவு 4.23 88

விளைதிறன் பிரிவு 4.24.....88

மாவட்ட ஊடகப் பிரிவு 4.25.....89
அபி விருத்திப் பிரிவு4.26.....91
சமூர்த்திப் பிரிவு 4.27.....91
நீர் வாழ் உயிரினங்கள் பிரிவு 4.28.....92
மாவட்ட விவசாயப் பிரிவு 4.29.....92
சமூகப் பாதுகாப்புப் பிரிவு 4.30.....93
சமூக சேவைப் பிரிவு 4.31.....93
சமூ க சேவை 4.32 (முதியோர்).....94
(உளவள ஆலோசனை) சமூக சேவை 4.33.....95
விளையாட்டுப் பிரிவு 4.34.....95
அ ரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் பிரிவு/ நுண் நிதி 4.35.....96
மோட்டார் வாகனப் பிரிவு 4.36.....97
அபாயகர ஒளடதங்கள் கட்டுப்பாட்டு தேசிய சபை 4.37.....98
உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு 4.38.....98
5அத்தியாயம்.....99
நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவு முன்னேற்றம்.....99
6அத்தியாயம்.....99
மனித வளக் கையேடு.....99
06.1 ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்– மாவட்ட செயலகம்.....99
06.2 ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்– பிரதேச செயலகங்கள்.....99
06.2 1.நிறுவனத்தின் முன்னேற்றத்தை மனித வளக் குறைபாடு அல்லது மேலதிகம் எவ்வாறு பாதிப்பை ஏற்படுத்துகிறது என்பதனை சுருக்கமாக விளக்குக.....100
06.3 மனித வள அபிவிருத்தி.....100
6.3.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு அப்பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் எவ்வாறு பங்களிப்புச் செய்தன என்பதனை சுருக்கமாக விளக்குக.....103
.7இசைவு அறிக்கை.....104

1. அத்தியாயம்

அறிமுகம்

1.1 கண்டி மாவட்டத்தின் அறிமுகம்

மனோகரமான மலைத்தொடர்கள் மற்றும் ஆற்று பள்ளதாக்குகளினால் உருவெடுத்த கண்டி மாகாணம் மத்திய மலை பிரதேசத்தின் 1,940 சதுர கிலோ மீற்றர் உடைய பூமி பிரதேசத்தில் பரவியுள்ள மனோரம்யமான நிலப்பகுதியாகும். வடக்கில் மாத்தளை மாவட்டத்தின் உக்குவெல, இறத்தொடை லக்கல, பல்லேகம மற்றும் வில்கமுவ பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளாலும், கிழக்கில் பதுளை மாவட்டத்தின் மஹியங்கன பிரதேச செயலக பிரிவாலும், தெற்கில் நுவரஎலிய மாவட்டத்தின் வலபனே, ஹங்குரனகெத,கொத்மலை, நுவரஎலிய மற்றும் அம்பகமுவ கோரளை ஆகிய பிரதேச செயலக பிரிவுகளாலும் மேற்கில் கேகாலை மாவட்டத்தின் அரனாயக்க, புலத்கொஹுப்பிட்டி, மாவனல்லை மற்றும் இறம்புக்கனை பிரதேச செயலகங்களாலும் குருநாகல் மாவட்டத்தின் மாவத்தகம மற்றும் ரிதீகம பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளை எல்லைகளாகக் கொண்ட கண்டி மாவட்டம், வடக்கு அட்சாம்சம் 60.56ம் 70.29 மற்றும் கிழக்கு தீர்க்க ரேகை 80.25ம் 80.00 ம் இடையே அமைந்துள்ளது.

கண்டி மாவட்டத்தின் கூடிய பூமி பிரதேசத்தினை தழுவிக்கொண்டு வடிந்தோடும் மஹாவலி கங்கை மாவட்டத்தின் ஏனைய பகுதிகளில் இருந்து பெருக்கெடுக்கும் நீர் தாரைகள் மாஓயாவை சேர்ந்து அதன் கொள்ளனவை அதிகப்படுத்துகின்றது.

வரலாற்று பின்னணி

அபிமானமுடைய சரித்திரத்திற்கு உரிமைகோரும் கண்டி அநுராதபுரம், பொலொன்னறுவை யுகங்களின் போது மலைய நாட்டு பகுதிக்குரியதாக இருந்ததுடன், கம்பளையை ஆட்சி செய்த மூன்றாம் விக்ரமபாகு அரச காலத்தில் ஓர் நகரமாக முன்னேற்றப்பட்டுள்ளதாத பாரம்பரியக் கதைகளில் கூறப்பட்டுள்ளது. செங்கடகல நுவர (நகர்) எனும் பெயரால் அன்று குறிப்பிட்ட கண்டி, முதலாம் விமலதர்சூரிய அரசனால் சிங்கள இராசதானியின் தலை நகராக பயன்படுத்திக் கொண்டு அழகான தலதா மாளிகை ஒன்றையும், அரச மாளிகை உட்பட்ட அனைத்து அங்கங்களினால் பூரணமடைந்த, ஓர் முழுமை அடைந்த நகரமாக ஆக்கப்பட்டது. அன்று முதல் மூன்று நூற்றாண்டு காலத்திற்கும் அதிகமான காலம் போத்துகீசியம், ஓலாந்தர் மற்றும் ஆங்கிலயர்கள் ஆகிய மேற்கத்திய பலம் வாய்ந்த இனத்தவர்களிடமிருந்து மாசற்ற பௌத்த சமயம் மற்றும் சிங்கள கலாச்சாரத்தினை பாதுகாத்து கொண்டு 1815 மார்சி 02 ம் திகதி வரை சிங்கள அரச ஆட்சியின் தலை நகராக செங்கடகல நகர் அசையாதிருந்தது. கடல்துரை (மாகாணங்கள்) பிரதேசங்கள் மேற்கத்திய இனத்தவர்கள் ஆட்சி செய்த காலத்தில் ஏற்படுத்திய ஆக்கிரமிப்புகளுக்கு எதிராக நிகழ்ந்த வெற்றிகரமான யுத்தங்கள் பல கண்டியை மையமாக வைத்து நடந்தன. இரண்டாம் இராஜசிங்க அரசர் ஆட்சியின் போது, பேராதெனிய, கன்னோருவ மற்றும் யட்டிநுவர தந்துரை ஆகிய இடங்களில் இடம்பெற்ற யுத்தங்களின் போது ஆக்கிரமிப்பாளர்களான அன்னிய நாட்டைய படைகள் முழுமையாகவே அழிந்தன. அந்நியவர்களிடமிருந்து சிங்கள இராசதானியை காப்பதற்கு உருவாக்கிய முக்கிய கோட்டையான பலனகோட்டை தற்போதைய கடுகன்னாவ நகர் அருகில் அமைந்துள்ளது.

1815 பல அரசியல் பிரச்சினைகள் காரணமாக கண்டி இராட்சியம் பிரித்தானியர்களுக்கு உரித்தான பின்பு கடைசி சிங்கள அரசரான □ரீ விக்கிரம ராஜசிங்க அரசன் அவ்வாண்டில் பெப்ரவரி 15ம் திகதி மெதமஹநுவர போமுரே கிராமத்தில் வைத்து ஆங்கிலயரால் கைதுசெய்யப்பட்டார். 1815 மார்ச் மாதம் 02 ம் திகதி கண்டி மகுல் மடுவையில் வைத்து கையொப்பமிட்ட “உடரட்ட கிவிசும்” (மலைநாட்டு ஒப்பந்தம்)

மூலம் இலங்கையின் நிர்வாகம் ஆங்கிலயர்களின் கைக்கு மாரியதுடன் அவர்களால் நாட்டின் தலைநகரமாக கொழும்பை உபயோகிக்கும் வரை நாட்டின் பிரதான நகரமாக கண்டி நகரமே கருதப்பட்டது.

சிங்கள வரலாற்றின் கடைசி சுதந்திர யுத்தமான 1818 இன் ஊவா - வெள்ளஸ்ஸ கலகத்திற்கு கண்டி பிரதேசத்தின் உயர்குலத்தை சேர்ந்த தலைவர்கள் பலர் தலைமை வகித்துள்ளனர். தனது பதவிகளை அகற்றி விட்டு சுதந்திர போருக்காக தன்னை அர்ப்பணித்து கொண்ட மொணரவில கெப்படிபொல, மடுகல்ல ஆகிய தலைவர்கள் பலருடைய பிறப்பிடமாக இருந்தது கண்டியேயாகும். 1818 சுதந்திர போரை குரூரமாக அடக்கிய ஆங்கிலயர்களினால் கண்டி பிரதேசம் உட்பட்ட மலையகத்தை தோட்டத்தொழில் மற்றும் வியாபாரத்தை அடிப்படையாக கொண்ட பொருளாதார அமைப்பை நோக்கி எடுத்து செல்லப்பட்டது.

தோட்ட பொருளாதாரத்தின் கீழ் முதல் முதலாக அறிமுகப்படுத்திய கோப்பி பயிற்செய்கை பங்கஸ் நோயினால் அழிந்த பின் இலங்கையில் நாட்டிய முதல் தேயிலை மரம் தெல்தொட்டை பிரதேச செயலகப் பிரிவின் லூங்கந்துரை தோட்டத்தில் இன்றும் காணலாம்.

சரித்திர பிரசித்தி பெற்ற இடங்கள்

அகில உலக பௌத்த மக்களின் தலை சிறந்த புனிதஸ்தளமான தலதா மளிகை கண்டி நகரில் அமைந்துள்ளதுடன் வரலாற்று முக்கியத்துவம் பெற்ற புனிதஸ்தளங்கள் பல கண்டி மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ளது.

1. புனித தந்த (தலதா) மாளிகை
2. கடலாதெனிய விஹாரை
3. அம்பெக்க தேவாலயம்
4. தெகல்தொருவ இரஜமஹா விஹாரை
5. கல்மடுவ இரஜமஹா விஹாரை
6. தலாவை இரஜமஹா விஹாரை

காலநிலை மற்றும் சுற்றாடல் பண்புகள் 2018 – 2020

மத்திய மலையகம் பிரதானமாக கடல் மட்டத்தல் இருந்து மீற்றர் 100-1600 இடையிலான உயரத்தை கொண்டதாக அமைந்துள்ளது. ஆயினும் கண்டி மாவட்டத்தின் கிழக்கு பிரதேசம், மகாவலி கங்கையை எல்லையாக் கொண்டு கடல் மட்டத்தில் இருந்து 100 மீற்றர் அளவிலான சமவெளி நிலையை கொண்டுள்ளது. பொதுவாக மாதாந்த மழை வீழ்ச்சி 212 மி.மீ. அளவினை கொள்வதுடன், மாவட்டத்தின் கிழக்கு மற்றும் தாழ்ந்த (நில) பிரதேச வறட்சி வலைய காலநிலை பண்புகளை கொண்டுள்ளது.

மாதம்	மழை வீழ்ச்சி201 8 (மில்லி மீற்றர்)	மழை வீழ்ச்சி201 9 (மில்லி மீற்றர்)	மழை வீழ்ச்சி20 20 (மில்லி மீற்றர்)
ஜனவரி	20.3	3.60	23.0
பெப்ரவரி	39.5	55.10	3.8
மார்ச்	42.7	20.00	56.9
ஏப்ரல்	215.9	222.90	107.2
மே	344.5	17.90	316.6
ஜூன்	138.5	82.00	129.5
ஜூலை	48.2	96.80	115.5
ஆகஸ்ட்	180.7	165.80	114.2
செப்டம்பர்	157.8	72.00	219.1
அக்டோபர்	450.5	471.20	59.5
நவம்பர்	291.6	171.30	160.9
டிசம்பர்	99.1	164.40	189.3

மூலாதாரம் கால நிலை திணைக்களம் -

மாவட்டத்தின் மாதாந்த உச்ச மற்றும் ஆகக் குறைந்த வெப்ப நிலை -2019–2020

பொதுவான வெப்பம் செல்சியஸ் 20-22 பாகைக்கிடையிலான அளவில் இருப்பதுடன், ஆண்டு முழுவதும், மென்மையான காலநிலை மாவட்டத்தில் அதிகமான நிலப் பிரதேசங்களில் நிலவுகிறது. பொதுவாக தெல்தொட்டை, பஸ்பாகே கோரளை, கங்க இஹலகோரளை, உடதும்பர, பன்வில ஆகியப் பகுதிகளின் வெப்பநிலை ஏனைய பிரதேசங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் குறைந்த அளவை கொள்ளவதுடன் முக்கியமாக வறட்சி வலயத்தில் அமைந்திருக்கும் மினிப்பே பிரதேசத்தின் வெப்பநிலை ஏனைய பிரதேசங்களுடன் ஒப்பிடையில் பொதுவாக அதிகமானதாகும்.

தொ. இ.	மாதம்	வெப்பம்201 9 (செல்சியஸ் பாகை)		வெப்பம் 2020 (செல்சியஸ் பாகை)	
		உச்ச	குறைந்த	உச்ச	குறைந்த
1	ஜனவரி	29.8	18.5	30.7	19.8
2	பெப்ரவரி	31.0	20.6	31.4	20.3
3	மார்ச்	33.2	19.9	33.6	-
4	ஏப்ரல்	32.4	21.5	33.1	21.7
5	மே	31.7	21.5	30.7	22.8
6	ஜூன்	29.9	22.2	29.5	21.8
7	ஜூலை	28.5	21.3	29.4	21.7
8	ஆகஸ்ட்	29.1	21.7	29.2	21.3
9	செப்டம்பர்	29.1	21.2	28.0	21.6
10	அக்டோபர்	29.0	21.1	29.2	21.3
11	நவம்பர்	30.0	21.1	30.1	21.4
12	டிசம்பர்	28.5	20.7	28.5	20.3

மூலாதாரம் கால நிலை திணைக்களம் -

மகாவலி கங்கை, மாவட்ட மத்தியின் வடிந்தோடும் பிரதான கங்கையாவதுடன், அது முழு தூரத்தில் 110 கி.மீ. க்கு கிட்டிய கண்டி மாவட்ட அருகாமையால் வடிந்தோடும் மகாவலி கங்கையின் ஆரம்ப நீர் ஓடைகளான, ஹட்டன் ஆறு மற்றும் கொத்மலை ஆறு ஒன்று சேர்ந்து மகாவலி கங்கை எனும் பேரில் வடிந்தோட பஸ்பாகே கோரளையின் பொல்வத்துர கிராமத்தில் இருந்தே தொடங்கிறது. அதே போன்று மகாவலி வலையத்தின் பிரதான மலை சிகரமான கொபோநீல கல (உயரம் 1,553,87 மீற்றர்) தோதொழுகல (உயரம் 16,42.57 மீற்றர்) ஆகிய மலைத்தொடர்கள் கண்டி மாவட்டத்திற்குள் அமைந்துள்ளது. பொதுவாக உயர்ந்த அளவிலான மழைவீழ்ச்சியைக் கொண்ட இவ்வலையம் மகாவலி கங்கை மற்றும் அம்பன் கங்கையின் பிரதான நீர் வளமுள்ள பிரதேசமாகும்.

இலங்கைக்கே உரித்தான தாவரங்கள் மற்றும் வன விலங்குகளுக்கு பாதுகாப்பை பெற்றுகொடுக்கும் நகல்ஸ் மழைத்தொடர் மாவட்டத்தின் இயற்கை அழகில் தலை சிறந்த இடமாகும்.

ஹந்தான மலைத்தொடர், அம்புளுவாவ மலை, பலன மலைத்தொடர், அலகல்ல மலை போன்ற மலை பிரதேசங்கள் கண்டி மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ளதுடன், கடியன்லென, கலபொட ஆகிய அழகான பெருமளவிலான நீர் வீழ்ச்சிகள் கண்டி மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ளது. இந்நீர் வீழ்ச்சிகளில் பெறும் அளவு பிரசித்தியற்ற நிலையில் இருப்பினும் அவை அழகில் மிக உயர் நிலையுடையதாகும்.

இயற்கை தாவரங்கள்

கண்டி மாவட்டத்தின் முழு நில அளவு 194,000 ஹெக்டயார் ஆகும். மாவட்டத்தின் முழு பூமி அளவில் 21% வீதம் அதாவது 41,521 ஹெக்டயார் காடுகளாக உள்ளன. கடுமையாக பாதுகாக்கப்படும் பிரதேசங்களாக காக்கவேண்டிய இக்காடுகளில் 23,317ஹெக்டயார் நில அளவு மிகவும் அடர்த்தியான காடுகளாவும், ஹெக்டயார் 10759 திறந்த காடுகளாளவும், ஹெக்டயார் 7,445 அளவு காடு பயிருதலாகவும் உள்ளது. உயர் மலை உச்சிகளை ஒற்றியதாக அதிக அடர்ந்த காடுகள் காணப்படுகிறது. இதனால் பிரதேசத்தின் நீர் ஊற்றுகள் நீடித்திருப்பதற்கு இவ்வனாந்தர நில பரப்பினை பாது காத்துக்கொள்ளல் மிக அவசியமாக உள்ளதுடன், பல்வேறு மனித செயற்பாடுகளினால் இதன் நீடித்திருத்தலுக்கு அச்சுறுத்தல்கள் ஏற்படும் சந்தர்பங்கள் உள்ளன.

நகல்ஸ் பாதுகாக்க வேண்டிய பகுதிக்குரிய பிரதேசத்தின் பெருமளவான நிலப்பரப்பு கண்டி மாவட்டத்திற்குரியது. இலங்கைகே உரித்தான தாவரம் மற்றும் வனவிலங்குகள் பலதின வசிப்பிடமாகிய இவ்வலயம் கடும் இயற்கை பாதுகாப்பு பகுதியாகக் குறிக்கப்பட்டுள்ளது. ஹன்தான மலைத்தொடர், வாக்கரவத்த காடு மற்றும் உடவத்த கலே ஆகியவை கண்டி நகர் அருகில் அமைந்துள்ளது. ஹன்தான மலைத்தொடர் கடும் சுற்றாடல் அச்சுறுத்தல்களுக்குட்பட்ட பிரதேசமாகும்.

வனவிலங்குகள்

கண்டி மாவட்ட காடுகளை ஒத்தி பெறும் வனவிலங்கு கூட்டமொன்று வாழ்வதுடன் யானை, சிறுத்தை, குரங்கள், காட்டுப்பன்றி, மான், அட்டை மான் ஆகியவை முக்கிய இடம் வகிக்கும்.

உடதும்பர, மினிபே ஆகிய பிரதேசங்களில் காட்டு யானைகள் காணக் கூடியதாக உள்ளதுடன், இரந்தெனிகலை சரணாலயம் மற்றும் உடதும்பர மீமுரே ஆகிய பிரதேசங்களில் அநேகமான நேரங்களில் காட்டு யானைகள் நடமாடுகின்றன. இப்பிரதேசங்களில் பெரிய அளவில் படர்ந்திருக்கும் அடர்ந்த காட்டுக்குள் சிறுத்தைகளும் வாழ்வதுடன் கம்பொல, ஹந்தான, பாத்தஹேவா ஹட்டை போன்ற பிரதேசங்களிலும் சிறுத்தைகள் தொடர்பாக இடைக்கிடையே அறியக்கிடைக்கின்றது. மாவட்டத்தின் எல்லா பிரதேசங்களிலும் காடுகளை ஒத்தியதாக குரங்கு, மந்தி மற்றும் காட்டு பன்றிகள் வசிப்பதுடன், இரந்தெனிகலை சரணாலயத்தை ஒத்திய பகுதியில் பல வகையான வனவிலங்குகளை காணக்கூடியதாக உள்ளது. இதை தவிர கவனிக்க தக்க பறவை இனங்களும் இப்பிரதேசத்தை ஒத்தி வாழ்கின்றன.

வனவிலங்குகளால் ஏற்படும் பிரச்சினைகள்

மாவட்டத்தின் சில பிரதேசங்களில் விவசாயத்துறை மற்றும் மக்களின் அன்றாட வாழ்க்கைக்கு வனவிலங்குகளால் ஏற்பாடும் தீங்குகள் மிக அதிகமாக உள்ளது. உடதும்பர, மினிபே மற்றும் பாத்தஹேவாஹட்டை பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளின் சில பகுதிகளின் கிராமத்திற் பிரவேசிக்கும் காட்டு யானைகளால் விவசாய அலுவல்களுக்கும் மனித வாழ்க்கைக்கும் அபாயங்கள் ஏற்படும் சந்தர்ப்பங்கள் உள்ளன.

உடதும்பர பிரதேசத்தில் மீமுரே மற்றும் பிரதேசத்தின் தெற்கில் அமைந்துள்ளதேவஹந்திய, மடுகல்ல மற்றும் மினிபே பிரதேச செயலக பிரிவின் அம்பகஹபெலஸ்ஸ, ஹந்தகனாவ, உடகலதெபொக்க, கலமுதுன ஆகிய பகுதிகளில் இப்பிரச்சினை பெரிதாக பாதிப்பினை ஏற்படுத்துகிறது.

குரங்கு மற்றும் காட்டு பன்றிகளால் பயிர்ச்செய்கைகளுக்கு ஏற்படும் அழிவு மாவட்டத்தின் அனைத்து பிரதேசங்களிலும் காணக் கூடியதாக உள்ளதுடன் இது கட்டுப்படுத்த கடினமான ஓர் பிரச்சினையாகிக் கொண்டு இருக்கிறது.

வாழ்க்கை முறை

கண்டி மாவட்டத்தின் மொத்த சனத்தொகை 1,451,836 ஆவதுடன், அதில் நகரபுற, கிராமப் புற மற்றும் தோட்டத்துறை ஆகிய மூன்று துறையையும் பிரதி நிதித்துவப் படுத்தும் சனத்தொகை அமைப்பொன்றையும் காணக்கூடியதாக உள்ளது. மாவட்டத்தின் மொத்த சனத்தொகையில் 180,023 (12%) நகர புறப் பிரிவாவகவும் 1,181,438 (81%) கிராம புறத்தாரகவும், 90,375 (7%) தோட்டத்துறையையும் பிரதி நிதித்துவப்படுத்துகிறனர்.

பொதுவாக எடுத்துகொண்டால் கண்டி மாவட்டத்திற்குள் விவசாய பொருளாதார முறையொன்றை காண முடியும். காணி உபயோகிக்கும் முறையினை நோக்குகையில் பயிரிட்டுள்ள வயல் நில அளவு ஹெக்டயார் 16,129 ஆவதுடன், அது மாவட்டத்தின் முழு காணி அளவில் 8.3% அளவாகும். அவ்வாறே தேயிலை, இறப்பர், பட்டை மற்றும் ஏனைய பயிர்கள் முறையே 22,559 , 1,230 , 4729 மற்றும் 17,564 ஹெக்டயார்கள் ஆகும்.

12% அளவிலான நகர பிரதேசத்தில் அதிக சன கனளவை (தொகையினை) காணக் கூடியதாக உள்ளதுடன், அவர்கள் கைத்தொழில் மற்றும் ஏனைய தொழில் துறைகளின் (சேவைகள்) கீழ் தன் சீவனோபாயங்களில் ஈடுபடுவதை காணலாம். அதற்கமைய இப்பிரிவுகளினூடாக நகர புற மக்கள் மாவட்டத்தின் பொருளாதாரத்திற்கு செய்யும் பங்களிப்பு மிகச் சிறந்ததாகும்.

நீர்ப்பாசன தொகுதி

கண்டி மாவட்டத்தின் நீர்பாசன தொகுதிளைப் பார்க்கும் போது மினிபே வேலைத்திட்டம் முரபொல எல வேலைத்திட்டம், கம்பொலவெல வேலைத்திட்டம், உடுகொட பண்டார எல வேலைத்திட்டம் பிரதான நீர்பாசன தொகுதிகளாக அறிமுகப்படுத்தப்படும்.

கண்டி மாவட்டத்திற்குரிய ஒரே ஒரு கமநல குடியேற்றமாக மினிபே வேலைத்திட்டத்தை அறிமுகம் செய்ய முடியும். மினிபே பிரதேச செயலகக்குரிய இத்திட்டத்தின் நிரூற்று மகாவலி ஆறு ஆகும். இங்கே பிரதான ஓடை மினிபே இடதுபக்க மதில் ஆவதுடன் நீளம் 74 கி. மீட்டர் ஆகும். அத்துடன் பிரிக்கப்பட்ட ஓடைகள் 1,556ல் 491 ஓடைகள் உட்படுவதுடன், மினிப்பே வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் அறுவடை 18,595 ஏக்கர் ஆகும். பயிர்களைப் பிரிக்கும் போது நெல் மேலதிக பயிராக அறிமுகம் செய்வதுடன், பயிர் 80% நெற் பயிர் செய்கை ஆவதுடன் மிகுதியான 20% மேலதிக பயிர்களாகும்.

முரபொல எல வேலைத்திட்டம் கண்டி மாவட்டத்தில் தெல்தொட்டை மற்றும் பாத்தஹேவாஹெட்ட 02 பிரதேச செயலகங்களுக்குரியதுடன் பிரதான ஓடையின் நீலம் 15.5 கிலோமீட்டர் ஆகும். இங்கே பயிர் அறுவடை 1,200 ஏக்கர் ஆவதுடன், நெல்லும் மேலதிக பயிர்களும் உண்டு. இவ்வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பிரதி இலாபம் பெறும் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை 2,600 ஆகும்.

பாததும்பர, பன்வில மற்றும் குண்டசலை ஆகிய பிரதேச செயலக பிரிவுகளுக்குள் நடைபெறும் உடுகொட பண்டார எல திட்டத்தின் நீரூற்றுக்கள் ரவன் ஒய என்றழைக்கப்படுவதுடன், ஓடையின் நீளம் 7.1 ஆகும். இங்கே அறுவடை 405 ஏக்கர் ஆவதுடன், நெல் மற்றும் மரக்கரி பயிர்களும் ஆகும். உடுகொட பண்டார எல வேலைத்திட்டம் முலம் 1,000 குடும்ங்கள் பிரதி இலாபம் பெறுகிறார்கள்.

உலபனை ஓடை நீரூற்றுக்களை மையமாகக் கொண்டு கம்பொலவெல ரஜ எல வேலைத்திட்டம் கங்க இஹல கோரளை பிரதேச பிரிவிற்குள் அமைந்துள்ளது. இங்கே பிரதான ஓடையின் நீலம் 12.8 இலாபம் பெற்றுக்கொள்ளும் குடும்பங்கள் 1000 ஆகும்.

1.2 மாவட்ட செயலகம் பற்றிய அறிமுகம்

மத்திய மாகாணத்தின் பிரதான மாவட்டமான கண்டி மாவட்டமான பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள் 20 மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகார பிரதேசங்கள் 22யும், கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகள் 1188யும் கொண்டுள்ள கண்டி மாவட்டத்தின் முழு சனத்தொகை 1,468,034 ஆகும். முழு சனத்தொகையில் 74.4% சிங்களவர்கள், 11.2% தமிழர்கள் 13.9% முஸ்லிம்களும் (சோனகர்கள்) மற்றும் 0.5% மான ஏனைய இனங்களையும் கொண்டுள்ளது.

இடைக்கிடையே பல வெளிநாட்டு ஆக்கிரமிப்புகளுக்கு உள்ளான போதிலும், மலை நாட்டு இராஜதாணி சுயானதீனமாக இருந்த போதிலும், 1815 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் இரண்டாம் திகதி கையொப்பமிட்ட "உடரட்ட கிவிசும" (மலைநாட்டு ஒப்பந்தம்) உடன் அதன் சுயாதீன நிலையும் சிதைவடைந்து முழு இலங்கையும் பிரித்தானியரின் கிரீடத்தின் காலணித்துவ நாடாக ஆனது. அதன் பிரதிப்பலனாக மலை நாட்டில் இருந்த அரசனை தலைமையாகக் கொண்ட உள்ளாட்டு அரச நிர்வாக அமைப்பு முழுமையாக சிதைந்துடன் பிரிதானியரின் கட்டளைகளுக்கு கீழ்ப்படிந்த நிர்வாக முறையொன்று எழுந்தது. அதற்கேற்ப பிரிதானிய ஆட்சி காலத்தில் மத்திய மாகாணத்தின் பிரதான நிர்வாக உத்தியோகத்தராக கண்டி கச்சேரியின் அரச அதிபர் செயற்பட்டார். சரித்திர தகவல்களின் பிரகாரம் கண்டி கச்சேரி கி.பி. 1825 ல் கண்டி அரச மாளிகையை மையமாகக் கொண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. கண்டியின் முதலாம் அரச அதிபராக வெள்ளை இனத்தை சேர்ந்த திரு. ஜோர்ஜ் டர்னர் அவர்கள் 1825-1837 வரை காலத்தில் பதவி வகித்துள்ளார்.

கண்டி அரச மாளிகையை மையமாக் கொண்டு நடாத்திச் சென்ற கண்டி கச்சேரி 1868 இல் □ரீ தலதா மாளிகையின் பத்திருப்புக்கு எடுத்து சென்றுள்ளதாகவும் தகவல்கள் கிடைத்துள்ளன. அவ்வேளையில் கண்டி ஆட்சி காலத்தின் அரச அதிபராக கடமை புரிந்தவர் வெள்ளை இனத்தவரான சேர்ந்த திரு. பீ. டப்ல்யூ. பேப்ரூக் அவர்கள்.

பிற்காலத்தில் பல்வேறு காரணங்களினால் கண்டி கச்சேரி கண்டி தபால் கட்டிடத்திற்கு தற்காலிகமாக எடுத்து சென்றுள்ளனர். பின்னர் 1880ல் □ரீ தலதா மாளிகைக்கு அருகில் நிர்மாணித்த கட்டிடத்திற்கு (பிற்காலத்தில் நீதி மன்ற கட்டிடம்) எடுத்துச் சென்றுள்ளதுடன், அவ்வேளையில் அரச அதிபராக செயலாற்றி இருப்பது வெள்ளையரான. திரு. எஸ். பீ. டெம்ப்லர் ஆவார். அன்று முதல் சுமார் 80 வருடங்கள் தொடர்ச்சியாக அவ்விடத்தில் பணிகள் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது.

1957 ஆம் ஆண்டில் கண்டி கச்சேரி தற்போது கண்டி யட்டிநுவர வீதியில் அமைந்துள்ள கட்டிடத்திற்கு எடுத்து சென்றுள்ளதுடன், அச்சந்தர்ப்பத்தில் அரச அதிபராக கடமையாற்றியவர் திரு. ஏ. பீ. எஸ். என். புள்ளையார் அவர்கள் ஆவார். 1946 ம் ஆண்டு முதல் இலங்கை சிவில் சேவை உத்தியோகத்தர்கள் அரச அதிபர்களாக பணிபுரிந்துள்ளனர். 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் 2018 செப்டம்பர் மாதம் 30 ஆம் திகதி வரை கண்டி அரச அதிபராக இலங்கை நிர்வாக சேவையின் விஷேட தரத்தின் சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தரான

திரு. எச். எம். பீ. ஹிட்டிசேகர மாவட்டத்திற்காக பாரிய சேவையொன்றை நிறைவேற்றிவிட்டு ஓய்வுபெற்றார். பின்னர் 2018 அக்டோபர் 01 திகதி முதல் நவம்பர் 18ஆம் திகதி வரை கண்டி பதில் பணிப்புரியும் அரச அதிபராக இலங்கை நிர்வாக சேவையின் விஷேட தரத்தின் சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தரான கேகல்லை மாவட்ட செயலாளர் திரு. எல். ஜே. எம். ஜீ. சந்திரசிறி பண்டார அவர்கள் பணிப்புரிந்தார்கள். அதற்கமைவாக தற்போதைய அரச அதிபராக, பல்வேறு அரச நிறுவனங்களில் சேவை புரிந்து அனுபவம் பெற்ற இலங்கை நிர்வாக சேவையின் விஷேட தரத்தின் சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தரான திரு. டி. என். ஜீ. ஜீ. திஸ்ஸ கருணாரத்ன அவர்கள் 2018 நவம்பர் மாதம் 19 திகதி இன்று வரை பாரிய அளவிலான சேவையொன்றை நிறைவேற்றுகிறார்.

மாவட்ட செயலகம் மற்றும் அதனுடன் இணைந்த 25 பிரிவுகள் மாவட்ட செயலக அலுவலக கட்டிடத் தொகுதிக்குள் அமைத்துள்ளதுடன், கங்க வட்டகோரளை பிரதேச செயலக அலுவலகமும், அரசாங்க கணக்காய்வு அலுவலகமும், பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களம் மற்றும் தேர்தல் திணைக்களமும் இக்கட்டிடத்துக்குள் ஸ்தாபித்துள்ளன.

.13செயற்பணி ,பெறுமானங்கள் , ,நோக்கு .

நோக்கு

கண்டி மாவட்ட செயலகத்தை

இலங்கையிலே மிகச் சிறந்த

நிருவாக ஸ்தாபனமாக ஆக்குதல்.

பெறுமானங்கள்

- ஒழுக்கத்துடன் கூடிய பண்பான சேவை
- சிரேஷ்ட பிரஜைகளுக்கு அக்கரை செலுத்தல் மற்றும் கௌரவித்தல்
- அங்கவீனர்களுக்கு முதலிடம்
- குழு என்ற உணர்வில் செயல்படுதல்
- சுற்றாடலுக்கு உகந்த அலுவலக சூழல்
- அறிவு முகாமைத்துவ நிலையமாகச் செயல்படுதல்
- ஆகக் கூடிய நுகர்வோர் பணி மூலம் சேவையைப் பெறுபவர்களுக்கு திருப்தியைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்

செயற்பணி

அரச கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப மாவட்டத்திற்கே

உரித்தான பெருமை மிக்க மரபுகளைப்

பாதுகாத்து கண்டி மாவட்டத்தை

நிலைபேறான அபிவிருத்தியை நோக்கிக் கொண்டு செல்லுதல்.

தரக் கொள்கை

“ISO 9001; 2008 சர்வதேச சேவைத்

தரங்களுக்கு ஏற்ப

இடைவிடாமல் முன்னேற்றத்தை

நோக்கும்

முறைசார் நிர்வாகத் தொகுதியினூடாக

சேவை பெறுபவர்களுக்கு

ஆகக் கூடிய நுகர்வோர் திருப்தியைப்

பெற்றுக்கொடுத்தல்”.

4.1மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பிரதான அலுவல்கள்

- பிரதேச செயலகங்களை ஒருங்கிணைப்பு, மேற்பார்வை மற்றும் அவ் உத்தியோகத்தர்களின் அலுவலக அலுவல்களை (உத்தியோகத்தர்களின் பதவியில் நிரந்தரமாக்கல், தடை பரீட்சைகளை நடாத்தல், பதவி உயர்வு/ பதவி கால நீடிப்பு மற்றும் உத்தியோகத்தர்களின் வேதனக் கடன் முற்பணம் பெற்றுக்கொடுத்தல் போன்ற அலுவலக வசதிகளை ஒழுங்குசெய்தல்).

- மாவட்டத்திற்குள் அமைந்துள்ள 1188 பிரிவுகளின் கிராம உத்தியோகத்தர்களுக்கான அலுவலக கடமைகளை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் அவர்களின் மனத் திருப்தியை ஏற்படுத்தல்.

- □ரீ தலதா மாளிகை தலைமையான மல்வத்து , அஸ்கிரி மஹா விஹாரை மற்றும் ஏனைய பௌத்த வணகஸ்தலங்களின் அலுவல்கள், □ரீ தலதா பெரஹர (தெருவிழா) ஒழுங்குபடுத்தல் அலுவல்கள், மாவட்ட சமயப் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் அலுவல்கள் உட்பட்ட சமய அலுவல்கள்.

- இந்து, இஸ்லாம், கத்தோலிக (கிருஸ்தவ) மற்றும் ஏனைய சமயங்களை ஒத்த விடயங்கள்.

- மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழு, மாவட்ட விவசாயக் குழு, மாவட்ட வீட்டுக்குழு, மாவட்ட சுற்றாடல் சட்டங்களை செயற்படுத்தும் குழு, மாவட்ட பாதுகாப்பு/ இடர்பாட்டு (அனர்த்த) முகாமைத்துவக் குழு மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு ஆகியக் குழுக்களை நடாத்துவதன் மூலம் மற்றும் மாவட்ட செயலாளரின் தலைமைத்துவத்தில் நடாத்த வேண்டிய அனைத்துக் கூட்டங்களையும் ஒழுங்கு செய்தல் மற்றும் ஏனைய அசர அலுவலகங்களையும் ஒருங்கிணைத்தல்.

- பொருளாதார அபிவிருத்தி நடவடிக்கை மற்றும் நீர், மின்சாரம் உட்பட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்யும் நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைப்பதுடன் மாவட்ட முதலீட்டு திட்டத்தினை செயற்படுத்தல்.

- கண்டி நகர் மற்றும் மாவட்டத்தை விஷேடமாக கவனத்தில் கொண்டு ஒப்படைக்கப்படும்தேசிய அளவினால் விழாக்கள் மற்றும் பல்வேறு அரச விழாக்களை ஏற்பாடு செய்து நடாத்துதல்

- தேர்தல் திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைத்து மாவட்டத்தில் மாவட்ட தேர்தல் அலுவல்களை நடாத்துவித்தல்

- புதிய அரச உத்தியோகத்தர்களை பயிற்றுவித்தல் மற்றும் தற்போது சேவையில் ஈடுபட்டிருக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களின் திறமைகள் மற்றும் தேர்ச்சியினை மேன்மை படுத்துவதற்காக காலத்தின் தேவைக்கமைய பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல்.

- மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் நியதிச் சட்டமுறை மற்றும் அபிவிருத்தி ரீதியான அலுவல்களை மிகச் சிறந்த முறையில் நிறைவேற்றல் மற்றும் சிறந்த நிதி நிர்வாகத்தினை ஏற்படுத்தலுக்காக அலுவலக மேற்பார்வை முறையொன்றை ஏற்படுத்தி அதனை வருட முழுவதும் உள்ளக கணக்காய்வு அலுவலகர் குழாமினால் பரிசோதனை செய்வதல், திருத்தச்செய்தல் மேலும் வழி காட்டல்களை செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.

- பொது மக்களின் வாழ்க்கை நிலையினை மேம்படுத்துவதற்கான பல்வேறு அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தல், வளங்களை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் திட்டமிடல் அலுவல்களை நிறைவேற்றல்.

- மாவட்ட சமூர்த்தி வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்தல்.

- மாவட்ட செயலாளர்/ அரசங்க அதிபரின் மேற்பார்வையில் இருக்கு சிறுதொழில் அபிவிருத்தி பிரிவு, நுகர்வோர் அதிகாரச்சபை, அளவை அலகு தரப்படுத்தல் மற்றும் சேவைகள் பிரிவு, சமூக பாதுகாப்புப் பிரிவு, மாவட்ட ஊடகப் பிரிவு, புள்ளி விபரப்பிரிவு, மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து, கலாச்சார மற்றும் பௌத்த அலுவல்கள், அனர்த்த முகாமைத்துவ அலுவல்கள், மாவட்ட காணி உபயோகத்திட்டமிடல் பிரிவு, தேசிய நீர்வாழ் (உயிரினங்களை) விவசாய பரவலாக்கல் பிரிவு, சமூக சேவை பிரிவு, உற்பத்தி திறன் பிரிவு, மனித வள மற்றும் தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு, குழந்தை மற்றும் மகளிர் நடவடிக்கை, விளையாட்டு பிரிவு விவசாய மற்றும் திவி நெகும (வாழ்வின் எழுர்ச்சி) ஆகிய பிரிவுகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் மேற்பார்வை.

- பொது மக்களிடமிருந்து கிடைக்கும் முறைபாடுகள், மனுகள், மனக்குறைகள், கோரிக்கைகள் ஆகியவை தொடர்பாக குறிப்பிட்ட பிரிவுகளில் இருந்து தகவல்களை பெற்றுக்கொண்டு தீர்வுகளை பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் மாவட்ட நிருவாகம் மேலும் பிரதேச நிருவாகத்துக்குசிய உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பாக கிடைக்கும் மனுக்கள், முறைப்பாடுகள்தொடர்பாக பக்கசார்பற்ற (பரிசோதனைகளை) விசாரணைகளை நடாத்துவதனூடாக சிறந்ததோர் நிர்வாகத்தை ஏற்படுத்தல்.

- கண்டி மாவட்டத்திற்குள் பலா, ஈரப்பலா மரங்களை வெட்டி சாய்ப்பதற்கான மூன்றுக்கு (03) மேற்பட்ட 15ஐ விடக் குறைந்த சந்தர்பங்களில் அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குதல், அனுமதித்தல் மற்றும் மரங்களின் எண்ணிக்கை 15 ஐ விடவும் அதிகமாகும் பட்சத்தில் விவசாய அமைச்சின் செயலாளரிடம் சிபார்சினை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

- கண்டி மாவட்டத்திற்குள், வெடிவைக்கும் ஆயுதங்களுக்கான அனுமதி பத்திரங்களை வழங்குதல், வருடாந்தம் வெடிபொருட்களுக்கான அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்.

- மாவட்ட செயலக கட்டிடத்தொகுதியில் உள்ள அலுவலகங்களுக்கு நீர், மின்சார மற்றும் உள்ளக தொலைப்பேசி வசதிகளை செய்து கொடுப்பதன் மூலம் மக்களுக்கான சேவைகளை வழங்குவதற்கான அடிப்படை வசதிகளை வழங்குதல்.

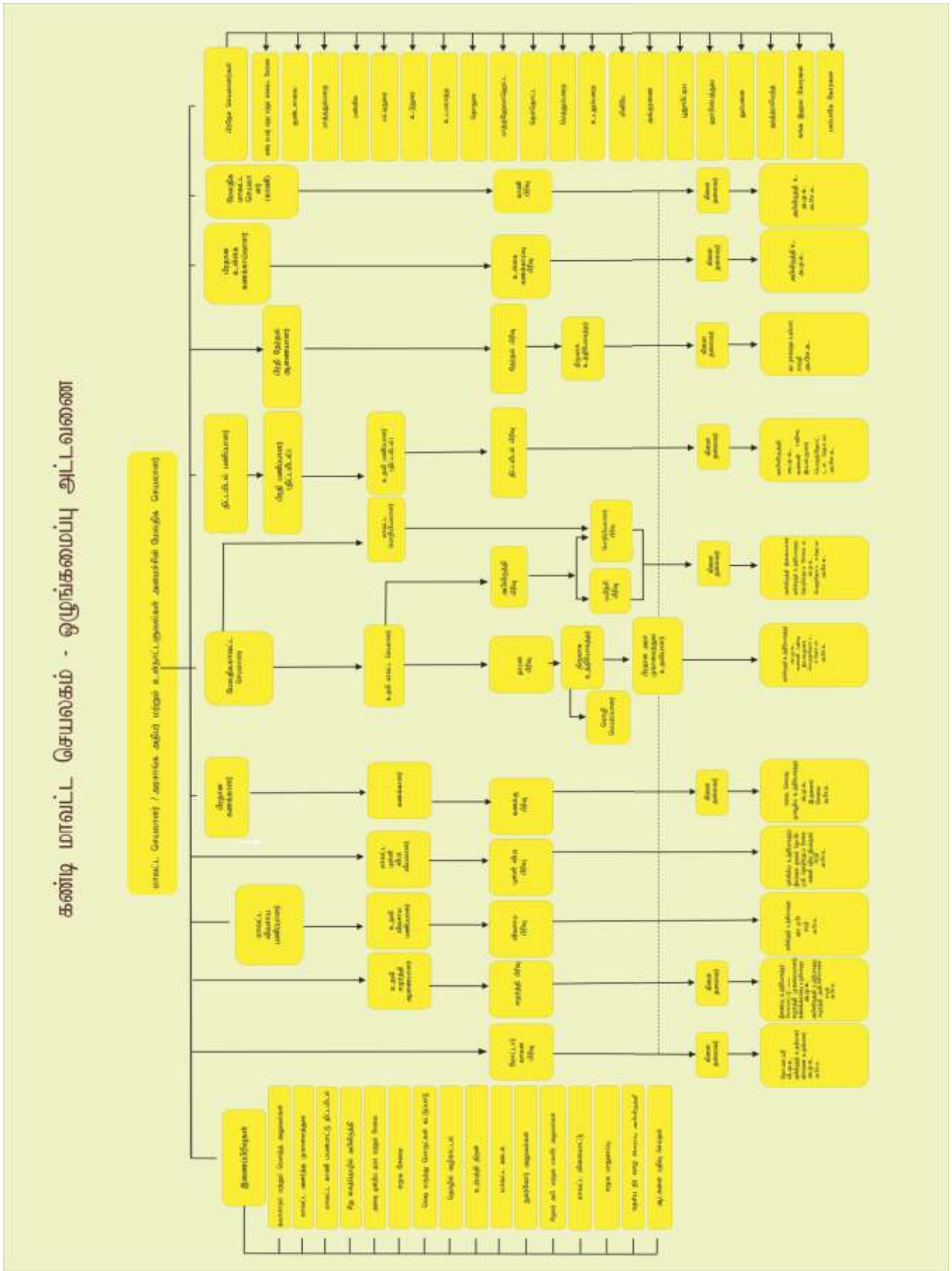
- மாவட்ட செயலகம் மற்றும் மாவட்ட செயலகத்தினூடாக மேற்பார்வையிடும் அலுவலகங்களின் அலுவலக அலுவல்களை நிறைவேற்றல் .

- கண்டி மாவட்டத்தில் நிகழும் இயற்கை மற்றும் சடுதியாக ஏற்படும் அனர்தங்களின் போது அனர்தத்திற்கு உட்பட்ட மக்களுக்கு துரிதமாக வசதிகளை செய்து கொடுப்பதற்கு தேவையான விரைவான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள மேலும் நீண்ட கால தீர்வுகள் தேவைப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் உரிய அலுவலகங்களுடன் ஒருங்கிணைந்து தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

- மாவட்டத்தின் விவசாய அலுவல்களை அபிவிருத்தி செயற்வதற்கு தேவையான அலுவல்களை ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் அரசினால் பொது மக்களுக்கு சலுகைகள் வழங்குவதற்கான அலுவல்கள் (உதா;- பசலை சலுகைக்கொடுப்பனவு) துரிதமாக நிறைவேற்றிக் கொடுப்பதற்கு தேவையான ஒழுங்கிணைப்பு அலுவல்களை நிறைவேற்றல் .

- மாவட்ட நிருவாக விடயப் பரப்புக்குள் கண்டி நகர் மற்றும் கண்டி மாவட்டத்திற்கு முக்கியமாக காலத்துக்குரியதாக ஒப்படைக்கப்படும் விஷேட அலுவல்களை ஏற்பாடுசெய்தல் நிருவகித்தல் மேலும் ஒழுங்குப்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

1.5 ஒழுங்கமைப்பு அட்டவணை



1.6. மாவட்ட செயலாளரின் மேற்பார்வையின் கீழ் வரும் பிரதான பிரிவுகள்

1. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு	18.கணிப் பிரிவு
2. மத அலுவல்கள் / மொழி ஒருங்கிணைப்புப் பிரிவு	19. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்புப் பிரிவு
3. மாவட்ட அனர்த்த முகாமைத்துவ ஒழுங்மைப்பு அலகு	20. கலாசாரப் பிரிவு
4. அளவை அலகு தரம் மற்றும் சேவை பிரிவு	21. உற்பத்தித் திறன் பிரிவு
5. சிறு கைத்தொழில் பிரிவு	22. சமூர்த்திப் பிரிவு
6. மோட்டார் வாகனப் பிரிவு	23. ஸ்தாபனப் பிரிவு
7. நுகர்வோர் நடவடிக்கைப் பிரிவு	24. மாவட்ட சிறார் மற்றும் மகளிர் அலுவல்கள் பிரிவு
8. நீர்வாழ் பயிர் செய்கை அபிவிருத்தி பிரிவு	25. வெடிபொருட்கள் பிரிவு
9. மாவட்ட காணி உபயோகிப்புத் திட்டமிடல் பிரிவு	26. விளையாட்டுப் பிரிவு
10. மாவட்ட ஊடகப் பிரிவு	27. மாவட்ட விவசாயப் பிரிவு
11. மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு	28. கணக்குப் பிரிவு
12. புள்ளி விபரப் பிரிவு	29. பொலிஸ் ஆணைக்குழு
13.அபிவிருத்திப் பிரிவு	30. தேர்தல்
14. சமூகப் பாதுகாப்புப் பிரிவு	31. முயற்சியான்மை அபிவிருத்தி அலகு
15. சமூக சேவைகள் பிரிவு (வயோதிபர்/உளவள ஆலோசனை)	32. அபாயகர ஒளடதங்கள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு
16. திட்டமிடல் பிரிவு	33. இணக்க சபை அலகு
17. பொறியியலாளர் பிரிவு	

1.7 கண்டி மாவட்ட செயலகத்தின் கீழ் இயங்கும் பிரதேச செயலகங்கள்

தொ .இ .	பிரதேச செயலகம்	தொ .இ .	பிரதேச செயலகம்
1	கங்கவட்டக்கோரளை	11	மெததும்பர
2	குண்டசாலை	12	உடதும்பர
3	பாத்ததும்பரை	13	மினிப்பே
4	பன்வில	14	அக்குரணை
5	யட்டிநுவர	15	பூஜாப்பிட்டி
6	உடுநுவர	16	ஹாரிஸ்பத்துவ
7	உடபலாத்தை	17	தும்பனை
8	தொழுவா	18	ஹத்தரலியத்த
9	பாத்தஹேவாஹட்டை	19	கங்க இஹல கோரளை
10	தெல்தொட்டை	20	பஸ்பாகே கோரளை

2. அத்தியாயம்

முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கும்

2.1விசேட நிகழ்வுகள்




மாவட்ட செயலாளர் தலைமையில் நடைபெற்ற 2021 வருட ஆரம்ப பிரித் ஓதல், உறுதியுரை மற்றும் காலை சந்திப்பு




மாவட்ட செயலாளர் தலைமையில் நடைபெற்ற 73 வது சுதந்திர தின விழா







2021 எசல பெரஹரா




அரசியல் தலைமைகளுடன் நடாத்தப்பட்ட கிராமிய கீழ்க்கட்டுமான வசதிகள் கமிட்டி - 2021.01.27





கௌரவ நீர்ப்பாசன அமைச்சரும் அரச பாதுகாப்பு, உள்நாட்டலுவல்கள் மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ இராஜாங்க அமைச்சருமான சமல் ராஜபக்ஷ அவர்களின் தலைமையில் நடாத்தப்பட்ட கிராமிய கீம்க்கட்டுமான வசகிகள் கமிட்டி - 2021.01.12





மீமுரே கிராமத்துடனான கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சிக்கு முன்னரான கலந்துரையாடல் - 2021.01.25





முதியோர் கொடுப்பனவு வழங்கல்





யடினுவர பிரதேச செயலக புதிய கட்டிடத் திறப்பு விழா

கௌரவ நீர்ப்பாசன அமைச்சரும் அரச பாதுகாப்பு, உள்நாட்டலுவல்கள் மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ இராஜாங்க அமைச்சருமான சமல் ராஜபக்ஷ உட்பட கண்டி மாவட்ட அரசியல் தலைவர்கள் மற்றும் கௌரவ ஆளுனர் கண்டி மாவட்ட செயலாளர் உள்ளிட்ட அரச அதிகாரிகள் பங்கேற்றனர்.





கண்டி மாவட்ட பௌத்த மதப் பாதுகாப்பு பீடத்திற்கான தேர்தல்





2021 மார்ச் 08 ஆம் திகதிய சர்வதேச மகளிர் தினத்தை முன்னிட்டு நடைபெற்ற மகளிர் முயற்சியான்மையாளர் கண்காட்சி





மகளிர் தின விழா 2021.03.08





தொடம்வல வலது குறைந்தோர் பாடசாலை சிரமதானம்





மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக்குழுவின் தலைவர் கௌரவ பா. உ. சட்டத்தரணி வசந்த யாபா பண்டார அவர்களின் தலைமையில் நடைபெற்ற மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டம்





நீர்ப் பாதுகாப்புக்காக நடத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சி





மெதகலே கிராமத்தின் பிரச்சனைகளை கண்டறிதற்காக அரசாங்க அதிபரின் தலைமையில் நடைபெற்ற கலந்துரையாடல்





அரசாங்க அதிபரின் தலைமையில் நடைபெற்ற மினிபே விவசாயக் குழுக்கூட்டமும் கண்காணிப்பு விஜயமும்




தேசிய வளங்கள் எழுச்சிக் குழுக் கூட்டம் (ஏப்ரல் மாதம்)




மாவட்ட செயலாளரின் தலைமையில் நடைபெற்ற மீமுரே கிராமத்துடனான கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சிக்கு முன்னரான விடய ஆய்வுக் கலந்துரையாடல்




கொரோனா நோய்த்தடுப்பு தொடர்பாக நடந்த சந்திப்பு (மே மாதம்)




தேசிய விளையாட்டு தினம் ஒன்றை பெயரிடுவதற்குச் சமாந்தரமாக பொதுமக்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட தேகாரோக்கியப் பயிற்சி நிகழ்ச்சி




மூலோபாய நகர அபிவிருத்தி விசேட நிகழ்ச்சி





சஹன் எளிய நிகழ்ச்சி





ஸ்வ அபிமானி தேசிய விருது வழங்கல் விழாவுக்கு சமாந்தரமாக நடைபெற்ற ஸ்வ சக்தி கௌரவ விருது வழங்கல் நிகழ்ச்சி



கௌரவ பா.உ. வசந்த யாபா பண்டார அவர்களின் தலைமையில் “ஒரு கிராம அலுவலர் பிரிவில் ஒரு முயற் சியான்மையாளரை உருவாக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின்” கீழ் யடினுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் பயனாளிகளுக்கு இயந்திரங்கள் பகிர்ந்தளித்தல்



சர்வதேச மகளிர் தினத்தை முன்னிட்டு தும்பனே பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் நடாத்தப்பட்ட இரத்ததான முகாம்



பசி இல்லாத பசுமை நிறைந்த மத ஈடுபாட்டுடனான நாட்டைக் கட்டி எழுப்பும் நோக்கிலான நிகழ்ச்சி - யடினுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவு



கோவிட் தொற்றைத் தோற்கடித்து சிறுவர் வாழ்வை வெற்றிகொள்வோம் என்ற தொனிப்பொருளில் 2021.03.11 ஆம் திகதி யடினுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் நடைபெற்ற நிகழ்ச்சி



கலகெதர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் “லிய சக்தி” நடமாடும் விற்பனை நிலையத் திறப்பு விழா



மல் உயனட என்ற தொனிப்பொருளில் யடினுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் மக்களுக்கு தெளிவூட்டல்



கௌரவ சுகாதார அமைச்சர் கெஹெலிய ரம்புக்வெல்ல தலைமையில் கலகெதர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் பட்டதாரிகளுக்கு நியமனம் வழங்கல்



கௌரவ போக்குவரத்து அமைச்சர் திலும் அமுனுகம மற்றும் கௌரவ பிரதேச சபை உறுப்பினர் வீரக்கொடி தலைமையில் கலகெதர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் 398 கும்புறேகம பிரிவில் பிரஜைகள் பொலிஸ் காரியாலயம் திறந்து வைக்கப்படல்



2021.02.04 ஆம் திகதி சுதந்திர தினத்தையொட்டி தாவர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டம் தும்பனே பிரதேச செயலாளர் தலைமையில் நடைபெற்றது.



2021 ஆம் ஆண்டு தும்பனே பிரிவில் நடைபெற்ற சாகித்திய விழா



கலகெதர பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் நிலதறு அபிமன் விழா - 2021



தும்பனே பிரிவில் வலது குறைந்தோருக்கான கொடுப்பனவு வழங்கல்



கண்டி மாவட்ட பா. உ. பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக் குழுவின் தலைவர் திலக் ராஜபக்ஷ அவர்களின் பங்கேற்புடன் ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராம நிகழ்ச்சித்திட்ட ஆரம்பம்.



ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச செயலகப் பிரிவில் பயிர்ச்செய்கைக் காணிகளின் பாதுகாப்புக்கு பாதுகாப்பு வலை வழங்கல்



ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சிறுவர் பாதுகாப்பு இல்லமொன்று நிர்மாணிக்கப்படல் (தித்தபஜ்ஜல)



மத்திய மாகாண சபை முன்னாள் உறுப்பினர், பன்வில ஒருங்கிணைப்புக்குழு பிரதித் தலைவர் கமல் பெளிகொள்ள மற்றும் பன்வில பிரதேச சபை உறுப்பினர் நிஹால் ராஜபக்ஷ தலைமையில் 2021- விசேட சௌபாக்யா வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பன்வில, அங்கம்மன கிராம அலுவலர் பிரிவில் திருமதி அமிலா சரோஜனியின் வீட்டுக்கு அடிக்கல் நடல்



மத்திய மாகாண சபை முன்னாள் உறுப்பினர், பன்வில ஒருங்கிணைப்புக்குழு பிரதித் தலைவர் கமல் பெளிகொள்ள மற்றும் பன்வில பிரதேச சபைத் தலைவர் ஏ.ஜீ. சேனவிரத்ன மற்றும் பன்வில பிரதேச சபை உறுப்பினர்களான நிஹால் ராஜபக்ஷ, பீ. வரத்தன, உதயங்கனி கருணாரத்ன ஆகியோர் தலைமையில் 2021- சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராம நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பன்வில பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் விலங்கு வேளாண்மை மூலம் கிராமப் பொருளாதாரத்தை பலப்படுத்தும் நோக்கில் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பயனாளிகளுக்கு உரித்துப் பத்திரம் வழங்கல்.



சஹஸ் பெலஹர 2021, வலது குறைந்தோர் தினத்தையொட்டி விசேட தேவையுடைய பன்வில பிரிவின் பிள்ளைகளின் விசேட திறமைகளை வெளிக்கொணரும் நிகழ்ச்சி







2021.12.04 ஆம் திகதி மாவட்ட செயலாளரின் தலைமையில் கண்டி ஸ்ரீ நாத தேவாலயம், கட்டுகஸ்தோட்டை அரச சேவை பயிற்சி நிறுவனம் மற்றும் கம்பளை ஜயமாலபுர ஜயசுமனாராம ஆகிய இடங்களில் நடைபெற்ற தஹம் சரசவி டிப்ளோமா கற்கை நெறியின் ஆரம்ப விழா



மத்திய மாகாண ஆளுனர், அக்குரணை பிரதேச சபைத் தலைவர் உட்பட உறுப்பினர்கள் தலைமையில் அக்குரணை பிரதேச செயலகப் பிரிவில் துனுவில வாவி புனரமைப்பு



கண்டி மாவட்டப் பா.உ. திலக் ராஜபக்ஷ, அக்குரணை பிரதேச சபைத் தலைவர் உட்பட உறுப்பினர்கள் தலைமையில் அக்குரணை பிரதேச செயலக பதிவாளர் பிரிவின் புதிய கட்டிடத் திறப்பு விழா



கண்டி மாவட்டப் பா.உ. திலக் ராஜபக்ஷ, பிரதேச சபைத் தலைவர் உட்பட உறுப்பினர்கள் தலைமையில் நடைபெற்ற அக்குரணை பிரதேச செயலகப் பிரிவின் கிராமிய உற்பத்திப் பொருளாதாரப் பலப்படுத்தல் ஒருங்கிணைப் புக் கூட்டம்



அக்குரணை பிரதேச செயலகப் பிரிவைச் சேர்ந்த பட்டதாரிகளுக்கு நிரந்தர நியமனம் வழங்குதல்





அக்குரணை பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பதிவாளர் பிரிவிலிருந்து மக்களுக்குத் தேவையான ஆவணங்களை துரிதமாக பெற்றுக்கொள்ள வழி செய்யும் புதிய மென்பொருள் அறிமுகம் செய்யப்படல்



அக்குரணை பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மக்கள் தமக்கான சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள் வதனை இலகுபடுத்த மொழி உதவி அலகு ஆரம்பிக்கப்படல்



ஹதரளியத்த பிரதேச சபைத் தலைவர் பிரதேச செயலகப் பிரிவில் அடிக்கல் நடல்



உடுநுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவின் ஹென்தேனிய சிரிபெரகும் ஆரம்பப் பாடசாலைக்கு கணணி மற்றும் பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கல்







மேதகு ஜனாதிபதி கோடாபய ராஜபக்ஷ அவர்களின் பங்கேற்போடு நடைபெற்ற உடபலாத்த பிரதேச செயலகப் பிரிவின் கெகுளு துரு உத்யான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்



ஹதரளியத்த பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராம நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் சுகாதார அமைச்சர் கெஹெலிய ரம்புக்வெல்ல மற்றும் பிரதேச சபை அங்கத்தவர்களின் தலைமையில் மிளகாய் பயிர்ச்செய்கைக்கான பொருட்கள் வமங்கல்.



பா.உ. ஜயந்த கெடகொட தலைமையில் மெததும்பர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சமுர்த்தி வீட்டுத்திட்டக் காசோலை மற்றும் பொருட்கள் வழங்கல் – வை.பீ. மஹரவெல



போக்குவரத்து இராஜாங்க அமைச்சர் திலும் அமுனுகம தலைமையில் மெததும்பர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மட்பாண்டக் கைத்தொழிலை மேம்படுத்துவதற்கான காசோலை வழங்கல்



ஹதரளியத்த பிரதேச செயலகப் பிரிவில் நடாத்தப்பட்ட சுதந்திர ஓவியப்போட்டி.



73வது சுதந்திர தினத்தை யொட்டி மெததும்பர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மர நடுகை



மெததும்பர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கோவிட் தடுப்புப் பணிகள்





பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக்குழுத் தலைவரும் வாகன ஒழுங்குறுத்துகை புகையிரதப் பெட்டிகள், மோட்டார் வாகனக் கைத்தொழில் மற்றும் பிரஜைகள் பொலிஸ் சேவை இராஜாங்க அமைச்சர் திலும் அமுனுகம தலைமையில் கங்கவட்ட கோரளை பிரதேச செயலகப் பிரிவில் பால் மாட்டு வளர்ப்பை ஊக்குவிப்பதன் மூலம் பால் உற்பத்திகளை விருத்தி செய்தல் மற்றும் இடை உற்பத்தியாக சேதனப் பசளை உற்பத்தி செய்தல் செயற்திட்டம் – குருதெனிய கிழக்கு / மாளிகாதென்ன



பிரதேச சபைத் தலைவர் மற்றும் அரசியல் பிரதிநிதிகளின் தலைமையில் பாதஹெவாஹெட பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மண் சரிவு அபாயம் காரணமாக பதிக்கப்பட்ட குடும்பமொன்றுக்கு வீடமைப்பதற்கான அடிக்கல் நடல் (போபிடிய)





பாதஹேவாஹெட பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சிறுவர் சங்கங்களது செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்த நிதி இல்லாத காரணத்தினால் உலக சிறுவர் தினத்தையொட்டி “கழிவுப்பொருள்களை சேகரிப்போம் – பணம் சம்பாதிப்போம்” திட்டத்தின் கீழ் பெற்ற வருமானத்தை சிறுவர் சங்க செயற்திட்டங்களுக்குப் பயன்படுத்துதல்



பிரதேச சபைத் தலைவர் மற்றும் அரசியல் பிரதிநிதிகளின் தலைமையில் உலக சிறுவர் தினத்தையொட்டி பசியற்ற பசுமை நிறைந்த மத ஈடுபாட்டுடனான நாட்டைக் கட்டியெழுப்பும் பொருட்டு நாடளாவிய ரீதியில் பலா மரக்கன்றுகள் 100,000 நடும் திட்டத்தின் அங்குரார்ப்பணம்



பாதஹெவாஹெட பிரதேச செயலகப் பிரிவில் நில்தியவர நீர் மூலங்கள் மற்றும் நீர் பெறும் முறைமைகளைப் பாதுகாக்கும் செயற்திட்டத்தின் கீழ் அம்பலம்மான குளத்தை அண்டிய தாவர நடுகை செயற்திட்டம்.



பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் அரச காணிகளில் குடியேறி வாழும் நபர்களுக்கு உரித்து மற்றும் அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கும் காணி நடமாடும் சேவை



பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் காளான் பயிர்ச்செய்கையை ஊக்குவிக்க உதவி வழங்கல்



நாவலப்பிட்டிய நகரபிதா மற்றும் பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச சபைத் தலைவரின் தலைமையில் பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச செயலகப் பிரிவின் ஹந்துதுன்கல வத்த, "வறிய உங்களுக்கு வீடு" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் வீடமைக்க அடிக்கல் நடல்.



நாவலப்பிட்டிய நகரபிதா மற்றும் பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச சபைத் தலைவரின் தலைமையில் பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச செயலகப் பிரிவின் சமுர்த்தி வாழ்வாதார நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் தையல் இயந்திரம் வழங்கல்



பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச சபைத் தலைவரின் தலைமையில் இங்குரு ஓயா வடக்கு பிரிவின் சௌபாக்யா வீட்டுத்திட்டம்



பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச செயலகப் பிரிவின் கெந்தோபிடிய லபுவெல்கொடுவ கிராமத்தில் ஏற்பட்ட வெள்ளம்



பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பலன்தோட வடக்கு மற்றும் உடரம்புக்பிடிய ஹொரகட ஓயா பெருக்கெடுத்தமை.



பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச செயலகப் பிரிவில் கோவிட் தடுப்பூசி ஏற்றும் நிகழ்ச்சி



கௌரவ நீர்ப்பாசன இராஜாங்க அமைச்சர் அனுராத ஜயரத்ன மற்றும் உதயன கிரிந்திகொட ஆகியோரின் தலைமையில் தெல்தோட்ட பிரதேச செயலகப் பிரிவில் கலஹா உடதெல்தோட்டை அம்பகும்புற ஆற்று அபிவிருத்தி.



கௌரவ நீர்ப்பாசன இராஜாங்க அமைச்சர் அனுராத ஜயரத்ன மற்றும் கண்டி மாவட்டப் பா.உ. உதயன கிரிந்திகொட ஆகியோரின் தலைமையில் தெல்தோட்ட பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சுதுவெல்ல கந்துற ஆற்று அபிவிருத்தி.



கண்டி மாவட்டப் பா.உ. உதயன கிரிந்திகொட மற்றும் பாதஹெவாஹெட பிரதேச சபைத் தலைவர் ஆகியோரின் தலைமையில் தெல்தோட்ட பிரதேச செயலகப் பிரிவில் வீடற்றோருக்கு வீடமைத்தல்.



"தொளுவ ஹுஸ்ம ரெகின தாருன்ய" சங்கத்தால் புஸ்ஸல்லாவ வைத்தியசாலைக்கு 25 கட்டில்கள் வழங்கியமை. 2021.05.17



"ஸ்வேத பத்ம கலா ரசான்சலி 2021" தொளுவ பிரதேச சாகித்திய விழா, 2021.12.09 ஆம் திகதி மாவட்ட செயலாளரின் தலைமையில் இடம்பெற்றது.



தொளுவ பிரதேச செயலகப் பிரிவின் கிராம அபிவிருத்தி சங்கங்களுக்கிடையிலான கரப்பந்து சுற்றுப்போட்டி - 2021.04.03



தொளுவ முதியோர் பகல் நேரப் பராமரிப்பு மத்திய நிலையம் –
ஒதுக்கீடு ரூ. 2,500,000/=



சௌபாக்யா வாரத்தையொட்டி தேசிய இளைஞர் சேவைகள் மன்றத்தின் தொளுவ அரலிய உயன விவசாயப் பயிற்சி மத்திய நிலையத்தில் சேதனப் பசளை உற்பத்தி அலகை ஆரம்பித்தல் - 2021.07.07



தொளுவ பிரதேச செயலகப் பிரிவின் தும்பேலவக பசுமை நண்பர்கள் உருவாக்க முனையும் உயிரினப் பல்வகைமைக் குன்றை அமைப்பதற்கான 20 அடி அகல 100 மீற்றர் நீள வேலி வனப் பாதுகாப்பு அதிகாரியின் துணையுடன் அமைக்கப்பட்டது.





பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக்குழுத் தலைவரும் வாகன ஒழுங்குறுத்துகை புகையிரதப் பெட்டிகள், மோட்டார் வாகனக் கைத்தொழில் மற்றும் பிரஜைகள் பொலிஸ் சேவை இராஜாங்க அமைச்சர் திலும் அமுனுகம தலைமையில் கங்கவட்ட கோரளை பிரதேச செயலகப் பிரிவில் நடைபெற்ற சௌபாக்யா உற்பத்திக்கிராம நிகழ்ச்சித்திட்டம், அலங்காரப் பூ வளர்ப்பு கருத்திட்டம் – தென்னேகும்புற, உள்பதகும்புற,பல்லேகம, அம்பிட்டிய, உடகம வடக்கு, வெவதென்ன. தொளுவ பல்லேலெகும் தெனிய கெதர கும்புற எல ஒதுக்கீடு ரூ. 1,000,000 முன்னேற்றம் ரூ. 970,000





கண்டி மாவட்ட பா.உ. இரத்தினக்கல் மற்றும் தங்க நகைக் கைத்தொழில் இராஜாங்க அமைச்சர் லொஹான் ரத்வத்தே அவர்களின் இணைப்புச் செயலாளரின் தலைமையில் மினிப்பே பிரதேச செயலகத்தில் 2021.11.10 ஏற்றுமதி விவசாய வலய தேசிய நிகழ்ச்சியை நடைமுறைப்படுத்தல்.





மினிப்பே பிரதேச சபைத் தலைவர் ஏ.எம். எஸ்.பீ. அபேசிங்ஹ, மொரயாய தொகுதி உறுப்பினர் டபிள்யு. ஏ. வீரசூரிய, சிறீலங்கா சுதந்திரக் கட்சி உறுப்பினர் நிலந்த பண்டார ஆகியோரின் தலைமையில் மினிப்பே பிரதேச செயலகப் பிரிவில் 2021.07.06 ஆம் திகதி சௌபாக்யா உற்பத்திக்கிராம நிகழ்ச்சித்திட்ட, சௌபாக்யா அரிசி மா தயாரிப்பு நிலையத்தை நிர்மாணித்தல்.





சர்வதேச சிறுவர் தினத்தையொட்டி ZOOM தொழில்நுட்பத்தினூடு ONLINE கல்வியைத் தொடர மினிபே பிரதேச செயலகப் பிரிவில் க.பொ.த. சா/த மற்றும் உ/த பயிலும் மாணவர்களுக்கு Dialog சிம் அட்டைகள் 2000 வழங்கல்

மினிபே பிரதேச செயலகப் பிரிவில் டெங்கு ஒழிப்புக்குப் பங்களிப்புச்செய்தல். 18 வளைவுகள் பகுதியை துப்புரவு செய்தல்

வேகமான காற்றுக் காரணமாக மினிபே பிரதேச செயலகப் பிரிவின் ஹந்தகனாவ/ மொரயாய/ லுனுமண்டலாகெடிய ஆகிய கிராம அலுவலர் பிரிவுகளில் வீடுகளுக்கு ஏற்பட்ட சேதம்.



மினிபே பிரதேச செயலகப் பிரிவின் புலத்வெல்கதுற கிராம அலுவலர் பிரிவில் 25□ குடும்பங்களுக்கு தூய்மையான குடிநீர் வழங்கல்



மினிபே பிரதேச செயலகப் பிரிவில் திரிய சவிய குறைந்த வருமானம் பெறும் முயற்சியான்மையாளர் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்



மினிபே பிரதேச செயலகப் பிரிவில் உற்பத்தித்திறன் கிராமங்களை அமைக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழான கோழி வளர்ப்பு



பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் வேவல ருப்பவத்த விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல். பங்கேற்பு கௌரவ பா.உ. குணதிலக ராஜபக்ஷ



கௌரவ பா.உ. குணதிலக ராஜபக்ஷ அவர்களின் பங்கேற்பில் பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் 2□21 ஆண்டின் சுதந்திர தினக் கொண்டாட்டமும் உடஹேன வன ஒதுக்கில் மர நடுகையும்



பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சௌபாக்யா உற்பத்திக்கிராம அங்குரார்ப்பணம். பங்கேற்பு கௌரவ பா.உ. குணதிலக ராஜபக்ஷ



பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவின் உடுமுதுன ஸ்ரீ பூர்வாராம விகாரையில் நடைபெற்ற தேசிய தொலைக்காட்சி போயா தின நிகழ்ச்சி – கர்ப்பிணித் தாய்மார்களுக்குத் தேவையான பொருட்களை வழங்குதல்



பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் கொரோனா காலத்தில் தொழில் இழந்தோருக்கு அத்தியாவசியப் பொருட்களை வழங்குதல்



பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சமுர்தி பெறுவோர் மற்றும் பெண் முயற்சியான்மையாளர்களது உற்பத்திகளின் சந்தை



பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக்குழு உப தலைவர் மற்றும் முன்னாள் மாகாண சபை உறுப்பினர் கமல் பெளிகொள்ள தலைமையில் சௌபாக்யா கிராம நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் வெனிலா உற்பத்தியாளர்களுக்கு ஆவணங்களைக் கையளித்தல்



பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் தடுப்பூசி ஏற்றல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்



பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் ஸ்ரீ பூர்வாராம அபிவிருத்திப் பணிகள் – ரூ. □5 இலட்சம்



பாதும்பற பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக்குழு உப தலைவர் மற்றும் முன்னாள் மாகாண சபை உறுப்பினர் கமல் பெளிகொள்ள தலைமையில் சௌபாக்யா கிராம நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பசு மாடுகள் வழங்குதல்



பாதும்பற பிரதேச செயலகப் பிரிவில் கஷ்டப் பிரதேசமான புடுகாட்டுவ கிராமத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடமாடும் சேவை



இரத்தினக் கல் மற்றும் தங்க நகைக் கைத்தொழில் இராஜாங்க அமைச்சர் லொஹான் ரத்வத்தே அவர்கள் பாதும்பற பிரதேச செயலாளர் பிரிவைச் சேர்ந்த பயனாளிகளுக்கு பொருளுதவி வழங்கல்



உடுநுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் பேல் இயந்திரம் மூலம் கழிவுகளை வேறு பிரித்தல்



உடுநுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சுதந்திர தின மாற நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டம்



2021.11.14 ஆம் திகதி உடுநுவர பிரதேச செயலகத்தில், இளைஞர் சேவை அதிகாரியால் நடாத்தப்பட்ட இரத்த தான நிகழ்வு



பா. உ. பேராசிரியர் ரஞ்சித் பண்டார அவர்களால் உடுநுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் கெலிஓயா கரமட தெற்கு சௌபாக்யா வீட்டைத் திறந்து வைத்தல்



பா. உ. பேராசிரியர் ரஞ்சித் பண்டார தலைமையில் உடுநுவர பிரதேச செயலகத்தில் நடாத்தப்பட்ட இரத்த தான நிகழ்வு



பா. உ. பேராசிரியர் ரஞ்சித் பண்டார அவர்களால் உடுநுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் கெலிஓயா கரமட தெற்கு சௌபாக்யா வீட்டுக்கு அடிக்கல் நடல்.





பன்வில பிரதேச செயலகப் பிரிவில் சமூர்த்தி பெறுவோரை பலப்படுத்தும் நோக்கில் சமூர்த்திப் பிரிவுதன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்ட சமூர்த்தி மாதம் நிகழ்ச்சித்திட்டம்



அபிவிருத்தி குன்றிய மற்றும் மோசமான காலநிலையால் பாதிக்கப்பட்ட விகாரைகளை அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்



யடினுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் குறை வருமானம் பெறும் தொடம்வல சந்திராவதி குடும்பத்துக்கு வீடொன்றை நிர்மாணிக்க நடவடிக்கை எடுக்கல்



வாரி சௌபாக்யா தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் யடினுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் பானபொக்க குளக்கட்டை சுத்தம் செய்தல் ஒதுக்கீடு ரூ. 1,307,272.00



யடினுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் கொடபோகொட ராஜமகா விகாரையின் நூதனசாலைப் புனரமைப்பு. ஒதுக்கீடு ரூ. 2,000,000.00



தும்பனே பிரிவில் சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராம வாழ்வாதார அபிவிருத்தி கருத்திட்டம், நிகதென்ன கிராம அலுவலர் பிரிவில் விலங்கு வேளாண்மை கருத்திட்டம். ஒதுக்கீடு ரூ. : 1000,000.00
நிதி முன்னேற்றம் : ரூ. 100,000.00



தும்பனே பிரிவில் விசேட தேவையுடைய கிராம அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம். மெதகொட இஹல கிராம அலுவலர் பிரிவின் காளான் வளர்ப்பு கருத்திட்டம். ஒதுக்கீடு ரூ.100,000.00 நிதி முன்னேற்றம் ரூ. 100,000.00



தும்பனே பிரிவில் சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராம நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்கட்டுமான வசதிகளை மேம்படுத்தல் திட்டம். திரு. பியதாச அவர்களது வீட்டருகாமையிலிருந்து திரு. அத்தநாயக அவர்களது வீட்டருகாமை வரை அபிவிருத்தி செய்தல். ஒதுக்கீடு ரூ 500,000.00 . நிதி முன்னேற்றம் ரூ.48 ,780.88



ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச செயலகப் பிரிவில் பல்லேபொகலவேல பொல்கஸ்வெள்ள பாதையை பக்கக் கட்டமைத்து அபிவிருத்தி செய்தல்



ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச செயலகப் பிரிவில் ஒவதென்ன இல. 9 குடியேற்ற வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்.
ஒதுக்கீடு: ரூ. 5,000,000.00
முன்னேற்றம்: ரூ. 4,799,998.74





அபிவிருத்தி குன்றிய சமயப் பாடசாலைகளுக்கு தளபாடம் வழங்குதல்



பாத்தஹேவாஹெட பிரதேச செயலகப் பிரிவில் வீட்டுத்தோட்டப் பயிராக மூலிகை நடல்



பாத்தஹேவாஹெட பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் சௌபாக்யா உற்பத்திக்கிராம நிகழ்ச்சி. ஒதுக்கீடு: ரூ. 41,327,802.50
நிதி முன்னேற்றம்: ரூ. 30,363,374.98



பூஜாப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் பல்லேகம பஹலதெனிய பாதை அபிவிருத்தி. ஒதுக்கீடு ரூ. 15 இலட்சம்





திட்டத்தின் பெயர்– வதிகும்புற கம்மல் கம்மான வீதி அபிவிருத்தி. ஒதுக்கீடு:ரூ. 1,500,000.00
நிதி முன்னேற்றம் ரூ.1,462,500.00





திட்டத்தின் பெயர்–கோமறய குடியேற்ற மேல் பகுதி மையவாடி அபிவிருத்தி. ஒதுக்கீடு:ரூ.1000,000.00
நிதி முன்னேற்றம் ரூ.999,000.00



திட்டத்தின் பெயர்–அகுரனை பிரதேச செயலக பிரிவில் மாரஹெல சவ்பாக்ய காளான் உற்பத்தி கிராம அபிவிருத்தி. ஒதுக்கீடு:ரூ . 9.9. மி
நிதி முன்னேற்றம் ரூ.6.2 மி



திட்டத்தின் பெயர்–அகுரனை பிரதேச செயலக பிரிவில் திரவ பால் உற்பத்தி கிராம அபிவிருத்தி, திப்பிடிய. ஒதுக்கீடு:ரூ . 9.9. மி
நிதி முன்னேற்றம் ரூ.2. 8 மி



திட்டத்தின் பெயர்– ஹதரளியத்த பிரதேச செயலக பிரிவில் கெனவில்பத பிட வெலிலியத்த கடை வாரையான பாதை அபிவிருத்தி



மீள்குடியேற்றம் செய்யப்படுகின்ற சொகமாவத்த அரச காணிக்கான நுழைவுப்பாதை மற்றும் தடுப்பு மதில் நிர்மாணம். ஒதுக்கீடு: ரூ. 4,170,000.00

நிதி முன்னேற்றம்: ரூ. 4,048,543.69







வத்தேஹேன ஹரித்த பிம்மல் காளான் கிராம கருத்திட்டம். ஒதுக்கீடு: ரூ. 9,974,375.00

நிதி முன்னேற்றம்: ரூ. 9,877,064.02









இஹலகம நெசவுக் கைத்தொழில் நிலையத்தை அபிவிருத்தி செய்து அத்துறையில் ஈடுபாடுள்ள முயற்சியான்மைக் குடும்பங்கள் 25 ஐச் சேர்ந்த பிரஜைகளது வாழ்வாதாரத்தை மேம்படுத்தல்.

ஒதுக்கீடு: ரூ. 5,000,000.00 நிதி முன்னேற்றம்: ரூ. 4998009.58

ஹதரளியத்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் மீகஸ் தென்ன விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி



மெததும்பர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் நிர்மாணப் பணிகள் – மஹரவெல.



மெததும்பர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் உடிஸ்பத்துவ மகாவெளி விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி.

ஒதுக்கீடு: ரூ. 1,500,000.00

நிதி முன்னேற்றம்.

ரூ. 1,470,000.00



மெததும்பர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் சௌபாக்யா உரற்பத்திக்கிராமம் (நிதுலேமட) ஒதுக்கீடு: ரூ. 10,490,000.00

நிதி முன்னேற்றம்.

ரூ. 2,509,385.00



பாத்தஹேவாஹெட பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் வாரி சௌபாக்யா வேலை திட்டத்தின்கீழ் கிராமியஆறுகள், குளங்கள், ஓடைகள் புனரமைப்பு தேசிய வேலை திட்டம்.
ஒதுக்கீடு:ரூ.6,565,873.57
நிதிமுன்னேற்றம்ரூ.3,107,795.01



கிராமிய வயல்களை அண்டிய குளம், நீர்தேக்கங்கள் மற்றும் நீர் பாசன அபிவிருத்தி திரு. ராஜாங்க அமைச்சர் அனுராத லங்கா ஜயரத்ன அவர்களின் முன்னிலையில் வறுமை ஒழிப்பு தினத்தையொட்டி தொலுவ பிரதேச செயலாளர் பிரிவின்சௌபாக்யா சமூர்த்தி விஷேட வீடமைப்பு வேலை திட்டத்தின் கீழ் நாரங்கவிட பிரிவில் அமைக்கப்பட்ட மாதிரிவீடு கையளிப்பு.



தொலுவ பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் பன்வில தென்ன சமூர்த்தி வலையத்தில் பிடவல பிரிவில் தெரிவுசெய்யப்பட்ட குடும்பம் ஒன்றிற்காக அமைக்கப்பட்ட வீடு வழங்கி வைப்பு.





பஸ்பாகே கோரலேபிரதேச செயலக பிரிவின் மீபிடிய தொடக்கம் கோபியாவத்த குடியேற்றத்தினூடான வீதி அபிவிருத்தி.
ஒதுக்கீடு:ரூ5,000,000.00 .
நிதிமுன்னேற்றம்ரூ4,849,000.00.





பஸ்பாகே கோரலேபிரதேச செயலக பிரிவினுள் விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி. ஒதுக்கீடு:ரூ3,500,000.00.
நிதிமுன்னேற்றம்ரூ3,400,000.00.



தெல்தொட பிரதேச செயலக பிரிவின் சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராமிய வேலைக்கிட்டம்





தெல்தொட பிரதேச செயலக பிரிவில்விஷேட தேவையுடைய கிராமிய வேலைத்திட்டம்
ஒதுக்கீடு:ரூ5,000,000.00
நிதிமுன்னேற்றம்ரூ5,000,000.00.





கண்டி கதரகம தேவாலய வளாகத்தில் அமைந்திருக்கும் தேவாலயத்தின் கூரை மற்றும் வேறு புனரமைப்பு வேலைகள்.
ஒதுக்கீடு:ரூ.2,250,000.
நிதிமுன்னேற்றம்ரூ2,182,500.00.





ஹந்தான தபோதரமய விகாரையின் (சிரிசீள விமல அறநெறி பாடசாலை) கட்டிக்கொண்டு இருக்கும் அரநெறிப்பாடசாலையின் கட்டிட வேலை நிவர்த்தி.ஒதுக்கீடு:ரூ3,000,000.00.
நிதிமுன்னேற்றம்ரூ2,940,000.00.





மினிப்பே பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்தேவையுடைய கிராமங்களை அடையாளம் காணல்–மெதகெலே கிராமத்திற்கு செல்லும் வீதி அபிவிருத்தி.
ஒதுக்கீடு:ரூ. 50,00000.00
நிதிமுன்னேற்றம்ரூ 48,50000.00



பாத்தும்பர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்சௌபாக்யா உற்பத்தி வேலைத்திட்டம்- திரவப்பால் உற்பத்தி
ஒதுக்கீடு:ரூ.- 2,827,268.49
நிதிமுன்னேற்றம்ரூ - 2,827,268.49



2021ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் ஏற்பட்ட சீரற்ற காலநிலை காரணமாக யடிநுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் கொழும்பு கண்டி வீதியின் கீழ்கடுகன்னாவ பிரதேசத்தின்மண்சரிவு.



COVID-19தொற்றுநோய் நிலைமையை கட்டுப்படுத்த ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் கொவிட் தடுப்பூசி ஏற்றல்- கொணிகோட ஆனந்த வித்தியாலயம்



ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச செயலாளர் பிரிவின்யடிவவெல பிரிவின்அதிக மழையால் மண்மேடு வீடொன்றின் மீது









தும்பானை பிரிவில்அதிகமழை காரணமாகபாதிக்கப்பட்ட இடங்கள்பிரதேச செயலாளரின்கவனத்திற்கு



அதிக மழை காரணமாக அப்பள்ளாபெத்த ஓடை மற்றும் பன்வில ஓடை பெருக்கெடுத்தல்காரணமாக பன்வில நகரம் நீரில் மூழ்குதல்



கொவிட்தொற்றுக்காலத்தில்பன்வில பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்குறைந்தவருமானம் கொண்டகுடும்பங்களுக்கு தேசியசேமிப்புவாங்கியின்ஒருங்கிணைப்போடு உலர்உணவு பொருட்கள் பெற்றுக்கொடுத்தல்.



அகுரனை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்கொவிட்19தடுப்பூசி ஏற்றல் செயற்றிட்டம்.





தெல்தோட்டை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்கொவிட்19தடுப்பூசி ஏற்றல் செயற்றிட்டம்.



அகுரனை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் ஏற்பட்டவெள்ளப்பெருக்கு அபாய நிலைமை



உடுநுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்கொவிட் 19காரணமாகபாதிக்கப்பட்ட பெண்களுக்குஉலர் உணவுப் பொருட்கள் வழங்கள்.



உடுநுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்மீவலதெனிய கிராம அலுவலர்பிரிவில்உலக்கொன்ட கிராமத்தில் அதிக மழைகாரணமாக கல் உருண்டு விழுவதால் வீடுகளுக்கு சேதம் ஏற்படல்.





உடபலாத பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்கொவிட்19தடுப்பூசி ஏற்றல் செயற்றிட்டம்.



ஹதரளியத்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்கொரோனா தொற்றுகாரணமாகதனிமை படுத்தப்பட்டுள்ளகுடும்பங்க ளுக்கானஅத்தியாவசிய உணவபொருட்கள்



அதிக மழைகாரணமாகஏற்பட்ட அனர்த்தநிலைமைகாரண மாகஹதரளியத்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்உணவுபொருட்க ள் பெற்றுக்கொடுத்தல்



ஹதரளியத்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்அதிக ஆபத்தாக இருந்த வீட்டில் மீள்குடியேற்றம் செய்தல். නිවාස නැවත පදිංචි කිරීම.






2021.08.13உடபலாத்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்அதிகமழை காரணமாகஏற்பட்ட கள்கேடியவ ஆறு பெருக்கெடுத்தல்.

2021.11.15ஆம் திகதி உடபலாத்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்வத்தகேனமண்சரிவு காரணமாகமுற்றாக சேதமடைந்தஇருமாடிக்கட்டிடம்.





பாதும்பற பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்கொவிட்19 தடுப்பூசி ஏற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

அதிகமழை காரணமாகதொளுவ நில்லம்பமேல் கிராமம் மன்சரிவுக்கு உட்படல்(2021.07.10ஆம் திகதி)

பூஜாபிடிய பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்மாரதுகொடஜயந்தி மாவத்த அதிகமழை காரணமாகமண்சரிவுக்கு உட்படல்





Sகங்கவடகொரலைபிரதேச செயலாளர் பிரிவில்அதிக காற்றினால் உடைமைகளுக்கு சேதம்ஏற்படல் (ஹிரிச்சகல)

பாதும்பற பிரதேச செயலாளர் பிரிவில்கொவிட் 19 தொற்றுக்கு உள்ளாகியவர்கள் மற்றும் தனிமைப்படுத்தப்பட்ட குடும்பங்களுக்கான நிவாரணம் பெற்றுக்கொடுத்தல்



கங்கஇகல கோறளைபிரதேச செயலாளர்
பிரிவில்மீயங்கொள்ள மண்சரிவுக்கு உட்படுதல்



கங்கஇகல கோறளைபிரதேச செயலாளர்
பிரிவில்உடவெல்லையில் வீடொன்று மண்சரிவுக்கு உட்படல்



கௌரவவிவசாய அமைச்சர் மஹிந்தானந்தஅலுத்கம அவர்களின்தலைமையில்கங்க இஹலகோறளைபிரதேச செயலாளர்
பிரிவில்உடுவெள்ளசௌபாக்யா உற்பத்தி வேலைத்திட்டம்.



கௌரவவிவசாய அமைச்சர் மஹிந்தானந்தஅலுத்கம அவர்களின்தலைமையில் கங்கஇஹலகோறளைபிர தேச செயலாளர்



கௌரவவிவசாய அமைச்சர் மஹிந்தானந்தஅலுத்கம அவர்களின்தலைமையில் கங்கஇஹலகோறளைபிர தேச செயலாளர்
பிரிவில்தெளிஹுன்னபதி



கங்கஇஹலகோறளைபிர தேச செயலாளர்
பிரிவில்பெண்களைபொரு ளாதார
ரீதியில்முன்னேற்றுவதற்கு வெனிலாவளர்ப்புபயிற்சி மற்றும்வெனிலா கன்றுகள்வழங்கள்.



கங்கஇஹலகோறளைபிர தேச செயலாளர் பிரிவில் கொஹவல கிராம அலுவலர்பிரிவில் நெசவுக் கைத்தொழில் மத்திய நிலையம் ஆரம்பித்தல்
ஒதுக்கீடு:ரூ – 260,000/=
நிகிமுன்னேற்றம் - 100%



கங்க இஹல கோறளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் கடாரம் குடியிருப்பு வீதி புனரமைத்தல்
ஒதுக்கீடு:ரூ - 4.5மி
நிதிமுன்னேற்றம் - 100%

2.2 கண்டி மாவட்டம் அடைந்த விஷேட வெற்றிகள்

மக்கள் பாதுகாப்பு பிரிவு

- 2017 ஆம் ஆண்டின்மொத்தமாகஇணைத்துக்கொள்ளப்பட்டதிற்குஅமையமுழு நாட்டிலும்முதலாம் இடத்திற்குதெரிவு செய்யப்பட்ட கண்டி மாவட்டத்தின் உடபலாதபிரதேச செயலக பிரவின்இல.1109போதளாபிடிய பிரிவின் கிராம சேவகர் திருமதி நயனாகீதானி வீரசிங்க அவர்களை கௌரவித்து வரவேற்பு விழா நடாத்தப்பட்டது.

- கண்டி மாவட்டத்தினுள் இன்றுவரை கூடுதலானநிதி முன்னேற்றத்தைஅடைதல்.

சிறுமுதலீட்டு அபிவிருத்தி பிரிவு





- Top market facilitation என்று KCC நிறுவனத்தில் மாவட்டத்திலேயே சிறந்த வியாபாரிகளை ஒன்று கூட்டிவிற்பனை கண்காட்சிஒன்று நடாத்தபட்டது.
  தகவல் தொகுதி 10,000 ஆக பதிவு செய்யப்பட்டதோடுபயனடைந்தோர் எண்ணிக்கை 10,000 ஐயும் தாண்டியது.

மாவட்ட ஊடக மையம்

- செய்தி திணைக்களத்தின் வரலாற்றிலேமுதற்தடவையாககண்டிமாவட்டத்தின் ஊடக பிரிவின்அரச செய்திதிணைக்களத்தினால் Facebook பக்கத்தில் பதிவிடப்பட்ட செய்தியொன்றுஐந்து இலட்ச்சத்துக்கும்அதிகமானோரால் பார்க்கப்பட்டது..

குடியியல் மற்றும் புள்ளிவிபரவியல்பிரிவு

- சங்கனன சித்ரா சித்திரப்போட்டியில்முதலாம்இடம் கண்டிக்கு கிடைத்தது.



விளையாட்டு பிரிவு



தேசிய பாரம் தூக்கும் போட்டி - 2021
தங்கப்பதக்கம் - 04, வெள்ளி - 01



பொதுநலவாய அமைப்பின் பாரம் தூக்கும் போட்டியின் வெற்றியாளர் 2021 (வெண்கல

மாவட்ட சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அபிவிருத்தி பிரிவு (நன்னடத்தைமற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு)





2021 உலக சிறுவர்தினத்தையொட்டி மாவட்ட மட்டத்தில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட சிறுவர் கழக சிறுவர்களின்ஆக்கங்களை உள்ளடக்கிய'நிம்தெற' எனும் சஞ்சிகை கண்டி வலையத்தில் முதலாம்இடத்தைப் பெற்றுக்கொன்டது

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு - மெததும்பர



உற்பத்திதிறன் விருது போட்டியின் ககைமை சான்றிகம்



கண்டி மாவட்டத்தின் பிரீமியர் லீக் வளைப்பந்தாட்டப் போட்டி 2021 (2ஆம் இடம்)

சமூக சேவை பிரிவு



வைத்தியசாலைகளுக்கு நலனோம்புகை சேவைகளை வழங்கும் முக்கியஅதிகாரி முதலாம் இடம் திருமதி



சிறந்த சுவசக்தி அங்கத்தவர்- 2ம் இடம் திருமதி M.H.A சுகந்திகா நோன்சனி



வலது குறைந்த ஊழியர்களை வேலைக்கு அமர்த்தியிருக்கும் ஊழியர் எண்ணிக்கை 50ஐ விடக் குறைவான நிறுவனங்களைப் பாராட்டுதல் – மூன்றாம் இடம் நிஷா வொச் நிறுவனம்,கங்கவட்ட கோ ரலே

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு - கலகெதர





அரச சேவையில் பணியாற்றும் நிபுணத்துவம் வாய்ந்தவார்கள் பங்குபற்றும் மெய்வல்லுனர் விளையாட்டுப் போட்டியில் 200 மீட்டர் போட்டியில் முதலாம் இடத்தையும் 400 மீட்டர் போட்டியில் மூன்றாம் இடத்தையும் கலகெதர பிரதேச செயலாளர் பிரிவைச் சேர்ந்த அபிவிருத்தி அலுவலர் சந்தியாஹேற வென்றார்.



கிராம அலுவலர் அலுவலக முகாமைத்துவப் போட்டியில் முதலாம் இடத்தை வென்ற திரு எம்.ஆர்.பீ.யூ. குமார அவர்கள் (302 ரொக்ஹில் பிரிவு), இரண்டாம் இடம்: திரு குலதுங்க (312 உடுவ பிரிவு), மூன்றாம் இடம்: திருமதி ஈ.எம்.எச்.என். ஏகநாயக (285 கிரிந்தி வெல்பொல பிரிவு)

- தேசிய உற்பத்தித் திறன் போட்டி (2018/2019) – விசேட தகைமைச் சான்றிதழ் பெறல்

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு - ஹாரிஸ்பத்துவ

- 2020 தேசிய உற்பத்தித் திறன் போட்டி தகைமைச் சான்றிதழ் பெற்றமை

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு – பன்வில

- தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம் நடாத்திய தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது வழங்கல் போட்டியில் பாராட்டுச் சான்றிதழைப் பெற்றுக்கொண்டமை.

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு –அக்குரனை



2021ம் ஆண்டில்அக்குரனைபிரதேச செயலாளர் பிரிவின்அனைத்து மக்களுக்கும் COVID – 19தடுப்பூசி ஏற்றல்

- 2021 தேசிய உற்பத்தித்திறன் போட்டி தகைமைச் சான்றிதழ் பெற்றமை

- **பிரதேச செயலாளர் பிரிவு – உடபலாத**

- நாட்டின் பிரதேசசெயலங்ளுக்கு இடையில் இடம் பெற்ற உற்பத்தித்திறன் விருது வழங்கல் போட்டியில் மூன்றாம் இடம் .

- **பிரதேச செயலாளர் பிரிவு – பாதஹேவாஹெட**

- வருடாந்த உற்பத்தித்திறன் போட்டிகளில் விஷேட தகைமை சான்றிதழ் பெற்றுக் கொள்ளல்.
- நெனதறு திரிய கெபகரு புலமைப் பரிசில் திட்டத்தின் கீழ் 100 குழந்தைகளுக்கு புலமைப் பரிசில்வழங்குதல்.
- உலகசிறுவர் தினத்தையொட்டி குறுந் திரைப்பட போட்டியில் சிறந்த புகைப்படப் பிடிப்பாளர்ராக ஜூரி விஷேட விருதை பெற்றுக்கொண்டமை.
- மத்தியமாகாண பதிக்அலங்கார போட்டியில் இரண்டாம் இடத்தைப் பெற்றுக்கொண்டமை.

- மத்திய மாகாண சிரேஷ்ட கலைஞர்கள் பாராட்டு விழாவில் பரிசு பெற்றவர்களில் 10 பேருக்குள் திரு. டீ..பி.ஜோதிரத்ன காணப்படுகிறார்.
- தேசிய கலா பூஷண விருது பெற்றமை
- மத்திய மாகாண கலை விழா 2021 ல் பெற்றுக் கொண்டவெற்றிகள்

    a. கனிஷ்ட பிரிவு கவிதை எழுதல் முதலாம் இடம்.
    b. புல்லாங்குழல் வாசித்தல் இரண்டாம் இடம்.
    c. சிரேஷ்டபிரிவு நாட்டார் பாடல் மூன்றாம் இடம்.
    d. சிறுவர் நாடக கையெழுத்துப் பிரதிப் போட்டி தகைமைச் சான்றிதழ்.
    e. திறந்த சிறு கதை போட்டி தகைமைச் சான்றிதழ்..

- **பிரதேசசெயலாளர்பிரிவு – பஸ்பாகே கோரலே**






- தேசியஉற்பத்தித்திறன் சான்றிதழ் வழங்கும் விழாவில் விஷேட தகைமை விருதை பெற்றுக்கொண்டமை.
- சிறந்த சுவசக்தி அங்கத்தவர் முதலாம் இடம் (மாவட்டத்தில்)
- சிறந்தசுவசக்திஅங்கத்தவர்இரண்டாம்இடம்) தேசியமட்டத்தில்)
- சிறந்த பிரதேச சுவசக்தி அமைப்பு இரண்டாம்இடம் மற்றும் செயற்திறன்மிக்க பிரதேச அதிகாரிகளுக்கு இடையில் மூன்றாம் இடமும்.

பிரதேசசெயலாளர்பிரிவு – தொலுவ



2020தேசிய உற்பத்தித்திறன் மதிப்பீட்டு போட்டியில் **பிரதேச செயலாளர் காரியாலயங்களில்** தொழுவ**பிரதேசசெயலாளர்காரியாலயம் விஷேடதகைமைவிருதை பெற்றுக்கொண்டது.**



"பாராட்டு பெற்ற அரச ஊழியர்கள்" **தொலுவ பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் கிராம அலுவலர்** காரியாலயத்தின் முகாமைத்துவ போட்டியில் முதலாம், இரண்டாம், மூன்றாம் இடங்களைப்பெற்றதோடு இறுதிப் பத்துப்பேரில் ஒருவராக தெரிவு செய்யப்பட்டார்.

பிரதேசசெயலாளர்பிரிவு -மினிப்பே

- அரச துறையில் உற்பத்தித்திறன் தகைமைச் சான்றிதழ்.
- சுவசக்தி அபிமானி - 2021கண்டி மாவட்டத்தில் முதலாம் இடம்.

பிரதேசசெயலாளர்பிரிவு - பாததும்பற



2021பிரதேச செயலாளர் பிரிவுவில் நடைபெற்ற கிரிக்கெட் போட்டியில் 3ஆம் இடத்தை பாததும்பற பிரதேச செயலாளர் பிரிவு பெற்றுக்கொண்டமை



2021வருடத்தில் கொரோனா தொற்று நிலைமையிலும் பிரதேச சாகித்ய விழா மற்றும்பரிசளிப்பு நிகழ்வும்..

- **2021ம்ஆண்டின் அனுமதிக்கப்பட்ட அனைத்து அபிவிருத்தி திட்டங்களும் 100% முடிவடைந்துள்ளது.**

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு - உடுநுவர



தொழில் வழிகாட்டல் வாரத்தை முன்னிட்டு கவிதை/ கட்டுரை/ அறிவுக் களஞ்சியம்/சித்திரம்/ திறந்த கட்டுரைப் போட்டி ஆகியவற்றில் உடுநுவர பிரதேச போட்டியாளர்கள் 237 பேர் கலந்து கொண்டனர்.



கண்டி மாவட்டத்தின் ப்ரிமியர் லீக் கரப்பந்தாட்டப் போட்டி.

தேசியமட்டத்தில் அடைந்த வெற்றிகள் - 01

மாவட்ட மட்டத்தில் அடைந்த வெற்றிகள் - 03

பிரதேச மட்டத்தில் அடைந்த வெற்றிகள் - 15

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு - கங்க இகல கோரலே

- 2021 ஆண்டில் நடைபெற்ற உற்பத்தித்திறன் போட்டியில் தகைமை விருதை பெற்றுக் கொண்டமை

2.3 எதிர்கால இலக்கு

1. குறுந்திரைப்பட விழாவினை 2022 பெப்ரவரி 17ம் திகதி நடத்துதல்.
2. உலக கவிதை தினக்கொண்டாட்ட விழா 2022 மார்ச் 18ம் திகதி நடத்துதல்
3. இசை நிகழ்ச்சி 2022 மே 21ம் திகதி நடத்துதல்
4. தேசிய உணவு காலச்சார ஊக்குவிப்பு வேலைத்திட்டம் 2022 ஆகஸ்ட் 20ம் திகதி
5. யடிநுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் அரச காணிகளில் இருப்பவர்களில் இதுவரை அனுமதிப்பத்திரம் / கொடுப்பனவுப் பத்திரம் இல்லாத அனைவருக்கும் சட்ட ரீதியாக அவ்வுரிமைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
6. யடிநுவர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் அரச காணிகள் சம்பந்தமாக வழங்கப்பட்டிருக்கும் சகல அனுமதிப் பத்திரங்களுக்கும் நன்கொடைப் பத்திரங்களை வழங்குதல்.
7. வருடாந்த இலக்கை உரிய தினத்தில் அடைந்துகொள்ளல்
8. பன்வில பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் வறுமையை 2□3□ ம் ஆண்டாகும் போது 25% ஆல் குறைத்தல்.
9. பன்வில பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மக்களின் சுத்தமான குடிநீர் தேவையை நிவர்த்தித்தல்.
10. அரச காணிகளை வினைத்திறன் மிக்கதாகவும் விளைதிறன் கூடிய வகையிலும் பயன்படுத்தலும் சிறு ஏற்றுமதிப் பயிர் பரவலை அதிகரித்தாலும் (ஹதரளியத்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவு)
11. பிறப்புச் சான்றிதழ் மற்றும் தேசிய அடையாள அட்டை இல்லாதவர்களுக்கு அவற்றைப் பெற்றுக் கொள்ள வழி அமைத்தல் (ஹதரளியத்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவு)
12. 2025ம் ஆண்டளவில் அனைத்து விவசாயக் குடும்பங்களையும் மேலதிக பயிர் வளர்ப்பில் ஈடுபடுத்தல்.
13. தற்போதுள்ள நீர் மூலங்களைப் பேணல்.
14. உயர் மலைப் பிரதேசங்களுக்கு உட்செல்வதற்கான இயலுமை.
15. சேவை பெறுனர்களுக்கு குறைந்த வசதிகளின் கீழ் சேவைகளை வழங்கல்
16. மெதடும்பர பிரதேச செயலக சேவை பெறுனர் பட்டயத்தின் பிரகாரம் செயற்றிறன் மிக்க வகையிலும் தரமாகவும் அனைத்து சேவைகளையும் குரித்த நேரத்துக்குள் வழங்குதல்
17. கண்டி மாவட்டத்திலுள்ள அரச காரியாலயங்கள் மூன்றை மாதிரிக் காரியாலயங்களாக அபிவிருத்தி செய்தல்.
18. அரச அதிகாரிகள் 1200 பேருக்கு தமிழ் மொழிப் பயிற்சி வழங்கல்

19. அறநெறிப் பாடசாலை ஆசிரியர் கொடுப்பனவு வழங்கல்

20. தற்போது சுமார் 1□ கிராம அலுவலர் பிரிவுகளில் அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள நிலையில் இவ்வருட முடிவில் அந்த எண்ணிக்கையை 25 ஆக உயர்த்துதல்.

21. பிரிவில் ஓய்வூதியம் பெறுவோர்களது கோவைகள் 62□□ ஐயும் இற்றைப்படுத்தி இவ்வருட முடிவில் அக்கோவைகளின் சகல குறைபாடுகளையும் நிவர்த்தித்து தாமதமின்றி ஓய்வூதியம் வழங்கல்

22. காணி அபிவிருத்தி கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் வருடாந்த அனுமதிப் பத்திரம், கொடுப்பனவுப் பத்திரம் மற்றும் நீண்ட கால அனுமதிப் பத்திரம் மற்றும் விடுகைப் பத்திரம் கொண்ட காணிகளுக்கு 2022 ஆம் ஆண்டு முடியும் போது 90 அனுமதிப் பத்திரங்களைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

23. பாதஹேவாஹெட பிரிவின் சனத்தொகை அடர்த்தியை அதிகரித்தல் மற்றும் உயிரினப் பல்வகைமை வளத்தையும் நிலைபேறான அபிவிருத்தியையும் பாதுகாக்க 2500 மரக்கன்றுகளை நடல்.

24. பாதஹேவாஹெட பிரிவின் மேல் மகாவெலி நீர் மூலப் பிரதேசங்களை முகாமை செய்து நீர் மூலங்களை மீளுருவாக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டம் ஒன்றை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

25. பாதஹேவாஹெட பிரிவின் வறுமையை ஒழிப்பதற்காக 40 குடும்பங்களுக்கு நெசவு க்கைத்தொழில் நிகழ்ச்சித் திட்டம் ஒன்றை நடைமுறைப்படுத்துதலின் ஊடாக நன்மைகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

26. பாதஹேவாஹெட பிரிவின் வறுமையை ஒழித்தல் மற்றும் தங்கி வாழும் மனோநிலையை இல்லாமலாக்குவதற்காக மாட்டுத் தொளுவங்களை அமைப்பதற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட குறை வருமானம் கொண்ட மற்றும் சமூர்த்தி உதவி பெரும் குடும்பங்கள் 35க்கு 2□22 ஆம் ஆண்டில் 5□% பங்களிப்பை வழங்கல்.

27. பாதஹேவாஹெட பிரிவினுள் சூழல் நட்பு கடதாசி உற்பத்தியை ஆரம்பித்தல்.

28. 2022 ஆம் ஆண்டில் பாதஹேவாஹெட பிரிவினுள் மின்சாரம் இல்லாத 258 குடும்பங்களில் 51 குடும்பங்களுக்கு மின்சார வசதி பெற்றுக்கொடுத்தல்.

29. பாதஹேவாஹெட பிரிவில் சுகாதார ரீதியான கழிவறைகள் இல்லாத 560 குடும்பங்களுக்கு அவ்வசதிகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

30. பாதஹேவாஹெட பிரிவில் தெரிவு செய்யப்பட்ட விசேட தேவைகள் (மனிதாபிமான/ பௌதீக) கொண்ட கிராம அலுவலர் பிரிவொன்றின் அனைத்துத் தேவைகளையும் நிவர்த்திக்கும் வகையில் அனைத்து கள உத்தியோகத்தர்களையும் இணைத்துக்கொண்டு ஒன்றிணைந்த கிராம அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

31. பாதஹேவாஹெட பிரிவில் விசேட தேவைகள் உடைய பிள்ளைகளுக்காக, செயலிழந்திருக்கும் போபிட்டிய தேசியப் பாடசாலையின் விசேட கல்விப் பிரிவை மீள ஆரம்பித்தல்.

32. e – சேவைகள் மூலம் பயனாளிகளின் தேவைகளை நிவர்த்தித்தல்

33. பாத்தும்பர பிரதேச செயலாளர் காரியாலயத்தில் புதிய நாலு மாடிக்கட்டிடம் ஒன்றை நிர்மாணித்துக்கொள்ளல்.

34. பாத்தும்பர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் அனைத்து கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகளுக்கும் சேவை இல்லமொன்றை நிர்மாணித்துக்கொள்ளல்.

2.4 சவால்கள்

1. அபிவிருத்தித் திட்டங்களுக்கான நிதிப் பற்றாக்குறை.
2. கிராம அபிவிருத்திக்கு அத்தியாவசியமான முன்மொழிவுகள் கிராமியக் கமிட்டிகள் மூலம் சரியாக முன்வைக்கப்படாமை.
3. வன விலங்குகளின் காரணமாக விவசாயப் பயிர்களின் விளைச்சல் குறைவடைதல்.
4. போக்குவரத்து நெருக்கடிகள்.
5. அரச காணிகள் சம்பந்தமான சட்ட திட்டங்கள் காலத்துக்கேற்ற வகையில் மாற்றமுறாமையால் நடைமுறையில் காணிப்பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பது சிரமம்.
6. பொது நடவடிக்கைகளுக்காக அரச காணிகள் இன்மை.
7. தேவையான பயிற்றப்பட்ட மனித மற்றும் பௌதீக வளங்கள் இன்மை.
8. இயற்கை அனர்த்தங்கள் (மண் சரிவு, வனவிலங்குகளால் ஏற்படும் சேதம், தொற்றுநோய், வறட்சி)
9. சில பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் குடிநீர் தேவையை நிவர்த்திக்கப் போதுமான நீர் மூலங்கள் இன்மை.
10. இனக்குழுக்களிடை காணப்படும் சிந்தனைகள் மற்றும் உளப்பாங்குகள்.

.....

சந்தன தென்னகோன்
மாவட்டச் செயலாளர் /அரசாங்க அதிபர் ,கண்டி
உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் மேலதிக செயலாளர்

3. அத்தியாயம்

மொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

2021 டிசம்பர் 31ம் திகதியுடன் முடிவடைந்த வருடத்துக்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

பாதீடு 2021 ரூ.		குறிப்பு	உண்மை	
			2021 ரூ .	2020 ரூ.
-	**வருமானப் பெறுகைகள்**			
-	வருமான வரி	1	-	-
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-
-	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)**		-	-
-	**வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்**			
-	திறைசேரி பணி முற்பணங்கள்		7,469,405,000	7,213,703,534
	நெல் கொள்வனவுக் கடன் அறவீடு		300,000	390,000
-	வைப்புகள்		726,873,826	855,364,693
-	முற்பணக் கணக்குகள்		80,083,185	69,536,217
	ஏனைய பெறுகைகள்		-	
-	**மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**8,276,662,011**	**8,138,994,444**
-	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)**		**8,276,662,011**	**8,138,994,444**
	திறைசேரிக்கான (ஈ)		2,500,000	
	நிகர வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் உ = (இ)+(ஈ)		**8,274,162,011**	**8,138,994,444**
	கழி . செலவு			
	மீண்டுவரும் செலவினம்			

1,350,500,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	1,326,502,716	1,244,702,473
140,600,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	134,395,825	117,950,014
480,900,000	மானியங்கள், கொடைகள மற்றும் மாற்றல்கள்	7	458,704,719	10,682,863
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8		
-	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9		
1,972,000,000	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (உ)**		**1,919,603,260**	**1,373,335,350**
-			-	-
	மூலதனச் செலவினம்			
17,000,000	முலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	13112015	7,569,470
114,000,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	113,695,902	5,433,1390
	மூலதன மாற்றல்கள்	12		
	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13		
1,500000	இயலுமை விருத்தி	14	199,683	326,767
	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15		
132,500,000	**மொத்த மூலதனம் செலவினம் (எ)**		**127,007,600**	**62,227.627**
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		738,563,600	1,086,836,756
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		63,699,856	55,075,864
	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)		**802,263,456**	**1,141,912,620**
	மொத்த செலவினம் ஒ = (ஊ+எ+ஏ)		2,848,874,316	2,577,475,797
	டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான மீதி ஓ = (உ-ஒ)		**5425287695**	**5561518847**
	முற்பணப் பெறுகைக் கூற்றின் படி மீதி		5425287695	5561518847
	டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான முற்பண மீதி		5425287695	5561518847

கண்டி மாவட்ட செயலகத்தின் 2021 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான

நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை	
		2021 ரூ.	2020 ரூ.
நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ -6	6,662,699,891	6,535,339,049
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ -5/5(ஏ)	209,910,129	215,931,120
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ -3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		6,872,610,020	6,751,270,169
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
திறைசேரிக்கான தேறிய சொத்து		(174,550,499)	(180,219,282)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		6,662,699,891	6,535,339,049
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்			
	ஏசீஏ -5(பீ)	-	-
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ -4	384,460,628	396,150,402
புணி முற்பண மீதி	ஏசீஏ -3	6,872,610,020	6,751,270,169
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்			

பக்க இலக்கம் 07 முதல் 62 வரை ஏசீஏ 2 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகள் பக்க இலக்கம் 63 முதல் 72 வரை உள்ளடங்கியுள்ள கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்கில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பன்படுத்தப்பட்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு இந்நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்பக்கள் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறான மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பன்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்கில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள் அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிக் கணக்குப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி:
திகதி: 2022.02.15

N.H.M. Chithranandha
Secretary
State Ministry of Home Affairs

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: சந்தன தென்னகோன்
பதவி: மாவட்ட செயலாளர்
திகதி: 2022.02.15

Chandana Tennakoon
District Secretary / Government Agent
Kandy &
Additional Secretary
State Ministry of Home Affairs

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர்
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்: ஜே. எம். எஸ். பண்டார
திகதி: 2022.02.15

J. M. S. Bandara
Chief Accountant
District Secretariat
Kandy

3.3 நிதிப் பாய்சசல் கூற்று

2021 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான

நிதிப் பாய்சசல் கூற்று

வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	உண்மை	
	2021 ரூ.	2020 ரூ.
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்	-	-
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
நெல் கொள்வனவுக் கடன் அறவீடு	300,000	390,000
ஏனைய செலவின தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	314,599,099	351,260,233
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	7,469,405,000	7,213,703,534
முற்பண அறவீடு	113,655,870	72,305,129
கிடைக்கப்பெற்ற வைப்புக்கள்	726,873,826	855,360,944
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல் (அ)	**8,624,833,795**	**8,493,019,840**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடடுக் கொடுப்பனவுகள்	1,473,982,389	1,369,282,420
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	458,704,719	10,682,863
வருமானத்திலிருந்து மீளளித்தல்	95,101,710	113,754,400
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	5,644,753,338	5,790,464,470
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	2,500,000	-
முற்பண கொடுப்பனவு	97,532,137	67,695,292
வைப்புக் கொடுப்பனவு	738,563,600	1,086,809,005
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**8,511,137,893**	**8,438,688,450**
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**113,695,902**	**54,331,390**
(இ) = (அ) – (ஆ)		
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-

உரித்து நீங்கல் ஒதுக்கம் மற்றும் பௌதீக் சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
உபகரணங்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	-	-
கழி - செலவழிக்கப்பட்ட காசு:		
பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு அல்லது கொள்வனவு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	113,695,902	54,331,390
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**(-113,695,902)**	**(-54,331,390)**
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(-113,695,902)**	**(-54,331,390)**
இயக்கம் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)-(ஊ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்	-	-
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	-	**(-48,376,788,920)**
கழி - செலவழிக்கப்பட்ட காசு:	-	-
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாடுடுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	**8,624,833,795**	**(-48,376,788,920)**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	8,397,441,991	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) -(ஒ)	**227,391,804**	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியீலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	92,403,610	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியீலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	134,988,194	-

3.4 Statement of Expenditure

Statement of Expenditure for the period ended 31st December 2021 - District Secretariat Kandy — ACA-2(ii)

Expenditure Head No : 258 — Rs.

Expenditure Code	Provisions					Expenditure			Net Effect		
	Finance Code	Annual Budgetory Provision	Supplementary Estimate Provision	FR 66/69 Transfers	Total Net Provision	Expenditure as per the Cash Book	Expenditure incurred by Other Ministry/Dept. Under the FR. 208 (As per the Treasury Printouts)	Total Expenditure	Savings / Excess	Savings / Excess as a % of Revised Estimate	Reasons for the Variance
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4) *100	
Recurrent Expenditure											
Programme (1)											
Prog./Proj./Sub proj./Object code/Item											
258-1-											
NOTE - 5 - OBJECT CODE WISE CLASSIFICATION OF WAGES, SALARIES & OTHER EMPLOYMENT BENEFITS											
Personal Emoluments											
1001 Salaries & Wages	11	992,000,000			992,000,000	970,315,923	-	970,315,923	21,684,077	2	Savings less than 5%
1002 Overtime & Holiday Payments	11	21,500,000			21,500,000	21,490,925	-	21,490,925	9,075	0	
1003 Other Allowances	11	337,000,000			337,000,000	334,468,018	227,850	334,695,868	2,304,132	1	
Total		**1,350,500,000**	-	-	**1,350,500,000**	**1,326,274,866**	**227,850**	**1,326,502,716**	**23,997,284**		-
NOTE - 6 - OBJECT CODE WISE CLASSIFICATION OF OTHER GOODS & SERVICES											

Travelling Expenditure											
1101 Domestic	11	23,300,000			23,300,000	22,550,524		22,550,524	749,476	3	Savings less than 5%
1102 Foreign											
Total (a)		**23,300,000**	-	-	**23,300,000**	**22,550,524**	-	**22,550,524**	**749,476**		
Supplies											
1201 Stationery & Office Requisites	11	21,600,000			21,600,000	21,395,499		21,395,499	204,501	1	Savings less than 5%
1202 Fuel	11	8,800,000			8,800,000	8,765,265		8,765,265	34,735	0	
1203 Diets & Uniforms	11	500,000			500,000	292,345		292,345	207,655	42	Expenditure management
1204 Medical Supplies	11	-			-	-		-	-		
1205 Other	11	-	2,500,000		2,500,000	-		-	2,500,000	100	Failure to provide paddy to farmers by the government
Total (b)		**30,900,000**	**2,500,000**	-	**33,400,000**	**30,453,109**	-	**30,453,109**	**2,946,891**		
Maintenance Expenditure											
1301 Vehicles	11	11,800,000			11,800,000	11,520,192		11,520,192	279,808	2	Savings less than 5%
1302 Plant and machinery	11	3,800,000			3,800,000	3,739,253		3,739,253	60,747	2	
1303 Building and Structures	11	6,800,000			6,800,000	6,507,107		6,507,107	292,893	4	
Total (c)		**22,400,000**	-	-	**22,400,000**	**21,766,552**	-	**21,766,552**	**633,448**		
Services											
1401 Transport											
1402 Postal & Communication	11	12,000,000			12,000,000	11,616,011		11,616,011	383,989	3	Savings less than 5%
1403 Electricity & Water	11	12,000,000			12,000,000	10,926,386		10,926,386	1,073,614	9	Expenditure management
1404 Rents & Local Taxes	11	2,500,000			2,500,000	2,271,667		2,271,667	228,333	9	Failure to submit assessments by certain Local Government Institutions
1406 Interest Payment for Leased vehicles		-				-		-	-		
1408 Lease Rental for Vehicles Procured under Operational Leasing		-				-		-	-		
1409 Other	11	35,000,000			35,000,000	34,811,576		34,811,576	188,424	1	Savings less than 5%
Total (d)		**61,500,000**	-	-	**61,500,000**	**59,625,640**	-	**59,625,640**	**1,874,360**		
Total Expenditure on Other Goods & Services (a+b+c+d)		**138,100,000**	**2,500,000**	-	**140,600,000**	**134,395,825**	-	**134,395,825**	**6,204,175**		

CLASSIFICATION OF TRANSFERS, GRANTS & SUBSIDIES											
Transfers											
1501 Welfare Programmes	11	-	468,000,000		468,000,000	448,750,651		448,750,651	19,249,349	4	Savings less than 5%
1502 Retirement Benefits											
1503 Public Institutions											
1504 Development Subsidies											
1505 Subscriptions and Contibutions fees											
1506 Property Loan Interest to Public Servants	11	12,900,000			12,900,000	9,954,068		9,954,068	2,945,932	23	Decrease in loan applicants
1507 Grants to Provincial Councils											
1508 Other											
1509 - Public Institutions (Other Operational Expenditure)											
Total		**12,900,000**	**468,000,000**	-	**480,900,000**	**458,704,719**	-	458,704,719	22,195,281		
NOTE - 8 - OBJECT CODE WISE CLASSIFICATION OF INTEREST PAYMENTS											
1601 Interest Payment for Domestic Debt											
1602 Interest Payment for Foreign Debt											
1603 Discounts on Treasury Bills and Treasury Bonds											
Total											
NOTE - 9 - OBJECT CODE WISE CLASSIFICATION OF OTHER RECURRENT EXPENDITURE											
1701 Losses & Write off											
1702 Contingency Services											
1703 Implementation of the Official Languages Policy											
Total											
Programme (1)											
Grand Total (Notes 5 to 9) Total Recurrent Expenditure		**1,501,500,000**	**470,500,000**	-	**1,972,000,000**	**1,919,375,410**	**227,850**	**1,919,603,260**	**52,396,740**		

Capital Expenditure											
Programme (1)											
OBJECT CODE WISE CLASSIFICATION OF PUBLIC INVESTMENT											
NOTE - 10 Rehabilitation & Improvements of Capital Assets											
2001 Buildings & Structures	11	10,000,000			10,000,000	9,970,738		9,970,738	29,262	0	Savings less than 5%
2002 Plant, Machinery & Equipment	11	2,500,000			2,500,000	2,048,141		2,048,141	451,859	18	Expenditure management
2003 Vehicles	11	4,500,000			4,500,000	1,093,136		1,093,136	3,406,864	76	
Total (a)		**17,000,000**	-	-	**17,000,000**	**13,112,015**	-	**13,112,015**	**3,887,985**		
NOTE - 11 Acquisition of Capital Assets											
2101 Vehicles											
2102 Furniture & Office Equipment	11	8,500,000			8,500,000	8,365,702		8,365,702	134,298	2	Savings less than 5%
2103 Plant, Machinery & Equipment	11	7,500,000			7,500,000	7,398,649		7,398,649	101,351	1	
2104 Buildings & Structures	11	98,000,000			98,000,000	97,931,551		97,931,551	68,449	0	
2105 Lands & Land Improvements											
2106 Software Development											
2108 Capital Payment for Leased Vehicles											
Total (b)		**114,000,000**	-	-	**114,000,000**	**113,695,902**	-	**113,695,902**	**304,098**		
NOTE -12 Capital Transfers											
2201 Public Institutions											
2202 Development Assistance											
2203 Grants to Provincial Councils											
2204 Transfers Abroad											
2205 Capital Grants to Non-Public											
Total (c)											

NOTE - 13 Acquisition of Financial Assets											
2301 Equity Contribution											
2302 On-Lending											
Total (d)											
NOTE - 14 Capacity Building											
2401 Staff Training	11	1,500,000			1,500,000	199,683		199,683	1,300,317	87	Stop training under the Kovid 19 epidemic
Total (e)		**1,500,000**	-	-	**1,500,000**	**199,683**	-	**199,683**	**1,300,317**		
NOTE - 15 Other Capital Expenditure											
2501 Restructuring											
2502 Investments											
2503 Contingency Services											
2504 Contribution to Provincial Councils											
2505 Procument Preparedness											
2506 Infrastructure Development											
2507 Research and Development											
2509 Other											
Total (f)											
Programme (1)											
Total Expenditure on Public Investments (a+b+c+d+e+f)		**132,500,000**	-	-	**132,500,000**	**127,007,600**	-	**127,007,600**	**5,492,400**		
Grand Total (Notes 5 to 15) - Total Expenditure		**1,634,000,000**	**470,500,000**	-	**2,104,500,000**	**2,046,383,010**	**227,850**	**2,046,610,860**	**57,889,140**		

.....

Chief Financial Officer /Chief Accountant/Director (Finance)/
Commissioner (Finance)
Date : 2022.02.15

Expenditure Head No. : 258

Rs.

Imprest Account No.	Imprest Balance as at 1st January 2021			Imprest Received			Imprest Settlement			Imprest Balance as at 31st December 2021			Imprest Balance as at 31st December 2021 as per Entity Books	Imprest Balance as at 31st December 2021 as per Treasury Books
	1			2			3			4				
	Unsettled Sub Imprests	Unsettled Imprests (Excluding Unsettled	Total	Treasury	Other Sources	Total	Expenditure	Cash Remit to Treasury	Total	Unsettled Sub Imprest Balance	Unsettled Imprests	Total	*5	6
	1(i)	1(ii)	1(iii)	2(i)	2(ii)	2(iii)=2(i)+2(ii)	3(i)	3(ii)	3(iii)=3(i)+3(ii)	4(i)	4(ii)	4(iii)=4(i)+4(ii)	5=1(iii)+2(iii)-3(iii)	
305	0	0	0	7,466,925,000	962,325,062	8,429,250,062	8,426,750,062	2,500,000	8,429,250,062	-	-	-	-	-

1. Please show reasons for difference between 4 and 6 above .

(1) Remitted to the Treasury but not updated cash book balance as at 31/12/2021 .....

(2) Other reasons- ....

State if these balances were settled as at the date of signing the report and if not, reason for not setlling the balances.

I hereby certify that the above information is true and correct.

.....

Chief Financial Officer /Chief Accountant/Director (Finance)/ Commissioner (Finance)

Date :15.02.2021

* This Balance should be shown in the Statement of Financial Performance

Statement of Deposit Accounts as at 31st December 2021 - District Secretariat - Kandy

ACA -4

Expenditure Head No : 258

Rs.

Name o f Deposit Accounts	Deposit Number	Balance as at 1st January 2021	Credited during the year	Debited during the year	Balance as at 31st December 2021	Balance as per Treasury Book as at 31st December 2021
Security Deposits	6000-0-0-1-.....	0	1,069,975	829,875	240,100	240,100
Tender Deposits	6000-0-0-2-.....	1,325,563	3,409,000	2,568,563	2,166,000	2,166,000
Deposits Temporary Retained Payble to	6000-0-0-13-.....	10,516,829	211,473,876	192,584,917	29,405,788	29,405,788
Revenue Transfer to Provincial Councils	6000-0-0-14-.....					
Retention Money for Construction	6000-0-0-16-.....	232,271,052	105,199,233	160,578,668	176,891,617	176,891,617
Compensation	6000-0-0-17-.....	151,431,977	388,815,763	365,063,825	175,183,915	175,183,915
Temporary Retention for Statutory	6000-0-0-18-.....	604,981	16,905,979	16,937,752	573,208	573,208
		396,150,402	726,873,826	738,563,600	384,460,628	384,460,628

.....

Chief Financial Officer / Chief Accountant/Director (Finance)

Commissioner (Finance)

Date : 15.02.2022

Statement of Rent and Work Advance Accounts as at 31st December 2021 - District Secratariat - Kandy **ACA- 5(a)**

Expenditure Head No : 258

Advance Number	Project Description	Paid Date	Voucher No.	Paid Amount (Rs.)	Balance as at 01.01.2021 (Rs.)	Recoveries During the Year 2021		Balance as at 31.12.2021 (Rs.)
						For Previous Year	For Current Year	
(1) Rent Advance								
Eg. 9188-250-0-1-0-1								
.....	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
.....								
Total (a)								
(2) Work Advance								
Eg. 9188-250-0-2-0-1								
.....								
.....								
Total (b)								
Grand Total (a)+(b)								

.....

Chief Financial Officer /Chief Accountant/Director (Finance)/ Commissioner (Finance)

Date : 15.02.2022

Cumulative Non Financial Asset Accounts Report- Central Govt-2021

Land-9153: 3,757,962,970.00 Table: SA 82
Building- 9151: 2,485,882,567.29 Year: 2021
Machinary-9152: 418,854,353.64 Rpt Date 5/25/2022 12:38:28 PM
WIP-9160: 0.00 Head 258
Intangible-9154: 0.00
Lease-9180: 0.00

Ledger	category	Item	Code	Opn_Bal	Opn_Bal_Add	TransferIn	Purchase	Disposal	Balance
9151-->	1.1-Dwellings		61111	418,006,941.00	0.00	0.00	0.00	37,000,000.00	381,006,941.00
		Quarters	****6111107	418,006,941.00	0.00	0.00	0.00	37,000,000.00	381,006,941.00
9151-->	1.2-Non Residential Building		61112	2,044,004,926.37	75,729,779.32	0.00	20,640,920.60	35,500,000.00	2,104,875,626.29
		Office Building	****6111201	1,981,689,926.37	75,729,779.32	0.00	20,640,920.60	35,500,000.00	2,042,560,626.29
		Schools	****6111202	7,525,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,525,000.00
		Building for Public Entertainment	****6111204	54,790,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54,790,000.00
9152-->	2.1-Transport Equipment		61121	219,032,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	219,032,000.00
		Passenger vehicle	****6112101	216,025,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	216,025,000.00
		Agricultural vehicle	****6112103	3,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000,000.00

		Motor cycle	****6112109	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00
9152-->	2.2-Other Machinary & Equipment		61122	175,462,053.52	15,503,557.77	0.00	12,601,021.98	3,744,279.63	199,822,353.64
		Office Equipment	****6112201	30,595,926.61	1,296,995.00	0.00	2,102,810.00	443,750.00	33,551,981.61
		Computer Equipment	****6112202	62,341,968.15	5,774,689.50	0.00	4,469,780.00	1,490,400.00	71,096,037.65
		Electrical Equipment	****6112203	11,537,931.97	1,184,678.31	0.00	1,815,771.60	365,697.73	14,172,684.15
		Communication Equipment	****6112204	1,002,769.00	5,984.00	0.00	16,980.00	13,925.00	1,011,808.00
		Furniture	****6112205	69,385,455.34	7,239,210.96	0.00	4,190,153.88	1,406,406.90	79,408,413.28
		Paintings Sculptures & other Antiques	****6112209	14,521.84	0.00	0.00	0.00	0.00	14,521.84
		Industrial & Manufacturing Equipment	****6112212	139,030.61	0.00	0.00	0.00	0.00	139,030.61
		Defence Equipment	****6112215	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
		Agricultural & Dairy Farm Equipment	****6112216	379,850.00	2,000.00	0.00	5,526.50	8,100.00	379,276.50
		Fire Protection Equipment	****6112217	44,600.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00	28,600.00
9153-->	4.1-Land		61410	3,755,394,970.00	26,200,000.00	0.00	0.00	23,632,000.00	3,757,962,970.00
		Land	****614100	3,755,394,970.00	26,200,000.00	0.00	0.00	23,632,000.00	3,757,962,970.00

REMARKS

This is a computer-generated document. No signature is required.

-

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by S.Tharshan - Director, Dept of State Accounts

3.5 வருமான திரட்டு வினைத்திறன் (ரூ.000)

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டு விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		திரட்டிய வருமானம்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூ.)	இறுதி வருமானத்தின் மதீப்படின் வீதாசாரமாக %
1002-07-00	முத்திரைக்கட்டணம்	30	34	31	91
1003-07-02	பதிவுக்கட்டணம்	39,250	50000	48,343	97
1003-07-03	தனியார் மர பலகை ஏற்றி செல்வதற்கான கட்டணம்	1,500	1,400	1,342	96
1003.-07-05	துப்பாக்கி வகை மற்றும் வெடிப் பொருட்களுக்கான அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்	1,000	900	876	97
1003-07-09	கார்பன் வரி	500	500	491	98
1003-07-99	ஏனைய அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணங்கள்	18,000	12,000	10,968	91
2002-01-01	வீட்டுக் கூலி வருமானம்	2,750	3,500	3,493	100
2002-02-99	ஏனையவை	16,000	13,000	12,537	96
2003-02-03	ஆட்பதிவுச்சட்டதின் கீழானக் கட்டணங்கள்	12,000	12,000	10,729	89
2003-02-13	பரீட்சை கட்டணம்	500	500	407	81
2003-02-14	மோட்டார் வாகன விற்பனை மீதான வரி	100,000	110,000	109,885	100
2003-02-99	பல்வேறு வருமானங்கள்	3,500	3,500	3,268	93
2003-03-02	தண்டனைப் பணம் மற்றும் அரச பறிமுதல் செய்தல்கள்	2	3	3	100
2004.01.00	விதவை/ தபுதாரர் மற்றும் அநாதை ஓய்வூதிய பங்களிப்பு	100,000	110,000	103,263	94

3.6 மாவட்ட செயலாளர் 258 செலவினத் தலைப்பின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் பயன்பாட்டு வினைத்திறன்

ஒதுக்கீட்டு வகை	வகைப்படுத்திய ஒதுக்கீடுகள்		ஒதுக்கீட்டு வகை ரூ.	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீட்டுகள், இறுதி வருமானத்தின் மதீப்படின் வீதாசாரமாக %
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடுகள் ரூ.	இறுதி ஒதுக்கீடுகள் ரூ.		
மீள எழும்	1,501,500,000	1,972,000,000	1,919,603,260	97%
மூலதனம்	132,500,000	132,500,000	127,007,600	96%

3.7 நி பி.208 ன் படிதிணைக்களங்களது பிரதிநிதியாக /வேறு அமைச்சு , கிடைத்த நிதிப் பயன்பாடு

அமைச்சு, இராஜாங்க அமைச்சு மற்றும் திணைக்களம்

தொ. இல.	அமைச்சு / இராஜாங்க அமைச்சு	செலவுத் தலைப்பு
	அமைச்சரவை அமைச்சுக்கள்	
01	புத்தசாசன, மத அலுவல்கள் மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு	101
02	நீதி அமைச்சு	110
03	சுகாதார அமைச்சு	111
04	வர்த்தக அமைச்சு	116
05	விவசாய அமைச்சு	118
06	காணி அமைச்சு	122
07	அரச சேவைகள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு	130
08	கைத்தொழில் அமைச்சு	149
09	சுற்றாடல் அமைச்சு	160
10	தொழில்நுட்ப அமைச்சு	186
11	தொழிலாளர் அமைச்சு	193
12	இளைஞர் மற்றும் விளையாட்டுத்துறை அமைச்சு	194
13	நீர்ப்பாசன அமைச்சு	198
	இராஜாங்க அமைச்சுக்கள்	
01	தேசிய மரபுரிமைகள், அருங்கலைகள் மற்றும் கிராமிய சிற்பக்கலைகள் மேம்பாட்டு இராஜாங்க அமைச்சு	401
02	கிராமியப் பாடசாலைகள், விளையாட்டு உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மேம்பாட்டு இராஜாங்க அமைச்சு	402
03	மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சு	403
04	பின்தங்கிய கிராமப் பிரதேச அபிவிருத்தி மற்றும் வீடுகளை அண்டிய விலங்கு வளர்ப்பு மற்றும் சிறு ஏற்றுமதிப் பயிர்கள் மேம்பாட்டு இராஜாங்க அமைச்சு	407

05	பிரம்பு, பித்தளை, மட்பாண்ட, மரத்தளபாட மற்றும் கிராமியக் கைத்தொழில் மேம்பாட்டு இராஜாங்க அமைச்சு	408
06	உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சு	409
07	அரச பாதுகாப்பு மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ இராஜாங்க அமைச்சு	409
08	வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு ஊக்குவிப்பு மற்றும் சந்தைப் பல்வகைமைப் படுத்தல் இராஜாங்க அமைச்சு	412
09	சமூர்த்தி, வீட்டுப் பொருளாதார, நுண் நிதி, சுய தொழில்கள் மற்றும் வியாபாரங்கள் அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு	414
10	சுதேச வைத்தியத்துறை மேம்பாட்டு, கிராமிய மற்றும் ஆயுர்வேத மருத்துவமனைகள் அபிவிருத்தி மற்றும் பிரஜைகள் சுகாதார இராஜாங்க அமைச்சு	416
11	தோட்ட வீடுகள் மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு	417
12	திறன்கள் அபிவிருத்தி, தொழில் கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் புத்தாக்க இராஜாங்க அமைச்சு	421
13	அறநெறிப் பாடசாலைகள் மற்றும் பிக்குமார் கல்வி இராஜாங்க அமைச்சு	422
14	நெல் மற்றும் தானிய வகைகள், சேதன உணவுகள், மரக்கறிகள், பழங்கள், மிளகாய், வெங்காயம் மற்றும் உருளைக் கிழங்குச் செய்கை மேம்பாட்டு விதை உற்பத்தி மற்றும் உயர் தொழில் நுட்ப விவசாய இராஜாங்க அமைச்சு	425
15	உர உற்பத்தி மற்றும் வழங்குகைகள், இரசாயனப் பசளை மற்றும் கிரிமி நாசினிப் பாவனை ஒழுகுறுத்துகை இராஜாங்க அமைச்சு	426
16	கிராமிய வயல்கள் மற்றும் அவற்றை அண்டிய குளங்கள், நீர்த்தேக்கங்கள் மற்றும் நீர்ப்பாசன அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு	429
17	தென்னை, கித்துள் மற்றும் பனைச் செய்கை மேம்பாடு மற்றும் அவை சார்ந்த கைத்தொழில் பொருட்கள் உற்பத்தி மற்றும் ஏற்றுமதிப் பல்வாகைமைப்படுத்தல் இராஜாங்க அமைச்சு	431
18	கரும்பு, சோளம், மாற முந்திரிகை, மிளகு, கறுவா, கராம்பு, வெற்றிலை உள்ளிட்ட சிறு தோட்டப் பயிர்ச்செய்கை அபிவிருத்தி, அவை சார்ந்த கைத்தொழில்கள் மற்றும் ஏற்றுமதி ஊக்குவிப்பு இராஜாங்க அமைச்சு	432
19	கிராமிய வீதிகள் மற்றும் ஏனைய உட்கட்டமைப்பு இராஜாங்க அமைச்சு	435

12.

தொ. இல.	திணைக்களங்கள்	செலவுத் தலைப்பு
01	பௌத்த சமய அலுவல்கள் திணைக்களம்	201
02	முஸ்லிம் சமய மற்றும் கலாசாரத் திணைக்களம்	202
03	கிறிஸ்தவ மத விவகாரத் திணைக்களம்	203
04	கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்	206
05	செய்தித் திணைக்களம்	210
06	சமொஷக் சேவைகள் திணைக்களம்	216
07	நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	217
08	விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	219
09	ஆட்பதிவுத் திணைக்களம்	227
10	தேசிய கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களம்	237
11	குடியியல் மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களம்	252
12	பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்	254
13	வனவிலங்குகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	284

14	காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம்	286
15	ஏற்றுமதி விவசாயத் திணைக்களம்	289
16	மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	307
17	பிரஜைகள் திணைக்களம்	326
18	காணிப் பாவனைக் கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களம்	327
19	மனித வளம் மற்றும் தொழில் துறைகள் திணைக்களம்	328
20	பல் பணிகள் அபிவிருத்தி படையணித் திணைக்களம்	334

3.7 , 3.8 and 3.9 please refer to English Translation

4. அத்தியாயம்

4.1 திட்டமிடல் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராம நிகழ்ச்சித் திட்டம்	98.5 %		
மாவட்ட பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பாதீட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டம்	98.5%		
கிராமிய வீதிகள் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	100%		
வாரி சௌபாக்யா நிகழ்ச்சித் திட்டம்	100%		
கிராமிய விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	100%		
விசேட தேவையுடைய கிராமங்கள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	100%		
கித்துள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	100%		
தோட்டங்களை அண்டிய விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி	100%		

4.2 பொறியியல் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
நிர்மாணப் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல் (உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் ஒதுக்கீட்டின் கீழ் – உடபளாத்த, மெததும்பர, அக்குரணை, ஹதரளியத்த, உடுநுவர)	2021 ஆம் ஆண்டுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு இன்மையால் கருத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை		
நிர்மாணப் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல் (உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் ஒதுக்கீட்டின் கீழ் – உடதும்பர, யடினுவர, தெல்தோட்டை	100%		
நிர்மாணப் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல் (நில பியச – அரச வீட்டுத் தொகுதியை நிர்மாணிக்கும் எஞ்சிய வேலைகளைப் பூர்த்தி செய்தல்)	100%		

பொறியியல் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
நிர்மாணப் பணி மேற்பார்வை (மாவட்ட செயலக உத்தியோகபூர்வ இல்லங்களின் பழுதுபார்த்தல்)	100%		
நிர்மாணப் பணி மேற்பார்வை (உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் – உடபலாத, மெததும்பர, அக்குரணை, ஹதரளியத்த, உடுநுவர	2021 ஆம் ஆண்டுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு இன்மையால் கருத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை		
நிர்மாணப் பணி மேற்பார்வை (உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் – உடதும்பர, யடினுவதெல்தோட்டை	100%		
நிர்மாணப் பணி மேற்பார்வை (நில பியச அரச வீட்டுத்தொகுதி நிர்மாண எஞ்சிய பணிகளை நிறைவு செய்தல்)	100%		
பழுதுபார்த்தல் மேற்பார்வை (மாவட்ட செயலக உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள்பழுதுபார்த்தல்)	100%		
பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் (பி.செ. 20 இனதும் அபிவிருத்தி அலுவர்களுக்கான)	100%		
பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் (பி.செ. 20 இனதும் தொழில்நுட்ப அலுவர்களுக்கான) Out Bound Training)	தொழில்நுட்ப அலுவர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் இடம்பெறவில்லை		

4.3 கணக்குப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
2021ம் வருடத்துக்கான நிதி அதிகாரத்தை வழங்குதல்	100%		
நிதி அறிக்கையைத் தயாரித்தல் 2020	100%		
2021ம் வருடத்துக்கான வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல்	100%		
சம்பளக் கணிப்பீடும் Payrole கணணிச் செயலியின் மூலம் சம்பளத்தைத் தயாரித்து வழங்குதலும்	100%		
மாதாந்த இணைந்த கணக்குச் சாராம்சத்தைத் தயாரித்தல்	100%		
மாதாந்த வங்கி இணக்கக் கூற்றைத் தயாரித்தல்	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுக்கான முற்பணத்தை விடுவித்தல்	100%		
மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுக்குச் சொந்தமான அனைத்து நிதி அல்லாத சொத்துக்களையும் கணக்கீட்டுக்கு உட்படுத்துதல்	100%		
ஒதுக்கீடு செய்யப்படுகின்ற திணைக்களம்/அமைச்சுக்களுக்கு ஒதுக்கீட்டு எல்லைக்குள் காகிதாதிகள் வழங்குதலும் உரிய ஆவணங்களைப் பேணலும்	100%		
ஆதனங்களை சரிபார்த்தல்	100%		
கேள்வி மனுக்கோரல் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	100%		
வழங்குனர்கள் மற்றும் ஒப்பந்தக்காரர்களைப் பதிவு செய்தல்	100%		
உள்ளக மற்றும் வெளிவாரி கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்குப் பதிலளித்தல்	100%		
பிரதேச செயலகங்களில் புதிய கட்டிட நிர்மாணம்	100%		
இடமாற்றம் பெற்ற அலுவலர்களது கடன் மீதிகளை நிவர்த்தித்தலும் கணக்கீட்டுக்கு உட்படுத்தலும்	100%		
வருமானம் சேகரித்தல்	100%		
ஒதுக்கீட்டு முகாமைத்துவம்	100%		
பொது வைப்புக் கணக்கு அலுவல்கள்	100%		
வவுச்சர்களைப் பரிசோதித்தல்	100%		
பணக்கருமபீட பணிகள்	100%		
கட்டுநிதிக் கட்டுப்பாட்டு அலுவல்கள்	100%		
பொருட்கொள்வனவு விலைமனுக் கோரல் அலுவல்கள்	100%		
ஓய்வூதிய அலுவல்கள்	100%		

4.4 ஸ்தாபனப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
நாளாந்த தபால் கடமைகள்	100%		
அலுவலர் இணைப்பு	100%		
பணி சுமத்தல்	100%		
மாவட்ட செயலக வாகனங்கள் தொடர்பான அலுவல்கள்	100%		
பிரதேச செயலகங்களது வாகனங்கள் தொடர்பில் மாவட்ட செயலாளருக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட நிறுவனப் பணிகள்	100%		
வாகனங்கள் தொடர்பான வேறு அலுவல்கள்	100%		
மாவட்ட செயலக பதவிநிலை அலுவலர்களது ஸ்தாபன அலுவல்கள்	100%		
பிரதேச செயலக பதவிநிலை அலுவலர்களது ஸ்தாபன அலுவல்கள்	100%		

ஸ்தாபனப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
பிரதேச செயலாளர்களது ஸ்தாபன அலுவல்கள்	100%		
பிரதேச செயலகங்களின் இணைந்த சேவையின் பதவிநிலை அல்லா அலுவலர்கள், சாரதிகளது ஸ்தாபன அலுவல்கள்	100%		
ஏனைய திணைக்கள அலுவலர்களது ஸ்தாபன அலுவல்கள்	100%		
பிரதேச செயலகங்களது பாதுகாப்பு / சுத்திகரித்தல் சேவைகளுக்குரிய அலுவல்கள்	100%		
மாவட்ட செயலக பதவிநிலை அல்லா அனைத்து இணைந்த சேவை அலுவலர்களதும் தனிப்பட்ட கோவை மற்றும் ஸ்தாபன அலுவல்கள்	100%		
கிராம அலுவலர் ஒழுக்காற்றுப் பணிகள்	100%		
பிரதேச செயலாளர்களது செய்த / எதிர்கால பணிகள், விடுமுறை, விடுமுறை தினக் கொடுப்பனவு, மேலதிக எரிபொருள் அனுமதி	100%		
பிரதேச செயலகங்களது பாதுகாப்பு / சுத்திகரித்தல் சேவைகளுக்குரிய கொடுப்பனவு வவுச்சர் தயாரித்தல்	100%		
மாவட்டசெயலக அறை ஒதுக்கீடு	100%		
மாவட்டசெயலக போதுக்கோவை	100%		
மாவட்டசெயலாளரின் பணிகள் தினக் குறிப்பேட்டை இற்றைப்படுத்தல்	100%		
பிரதேச செயலாளர்களது செய்த / எதிர்கால பணிகள், விடுமுறை, விடுமுறை தினக்	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
கொடுப்பனவு, மேலதிக எரிபொருள் மற்றும் வெளிநாட்டுப்பயண அனுமதி			
மாவட்ட செயலாளர் மாநாடு தொடர்பான பணிகள்	100%		
கிராம அலுவலர் இடமாற்றம் தொடர்பான பணிகள்	100%		
கிராம அலுவலர்களை தமிழ் மொழிப் பரீட்சையிலிருந்து விடுவித்தல்	100%		
கிராம அலுவலர் பதவி உயர்வு	100%		
கிராம அலுவலர் சேவையில் உறுதிப்படுத்தல்	100%		
வெடிபொருள் அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கல்	100%		
வெடிபொருள் தவணை வெளியிடல்	100%		
துப்பாக்கி பாரமெடுத்தல் மற்றும் விநியோகம்	100%		
மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கை அமைச்சுக்கு அனுப்பல்	100%		
அபிவிருத்தி அலுவலர் தனிப்பட்ட கோவை பேணல்	100%		
அனுமதிக்கப்பட்ட பணியாளர் பற்றிய தரவு இற்றைப்படுத்தல்	100%		
தேர்தல் கடமைகள்	100%		
உத்தியோகபூர்வ உடை கொடுப்பனவுப் பணிகள்	100%		
மாவட்டசெயலக ஆவணக் காப்பகப் பணிகள்	100%		
மாவட்டசெயலக அக்ரஹார காப்புறுதி தொடர்பான பணிகள்	100%		
அனைத்து அலுவலர் மேலதிக நேர வேலை அனுமதி	100%		
மாதிரிப்படிவ விநியோகம்	100%		
மாவட்டசெயலக கேட்போர்கூடப் பணிகள்	100%		
நாளாந்த ஈமெயில் பரிசீலனையும் உரிய பிரிவுக்கு அனுப்பலும்	100%		
ஈமெயில் அனுப்புதல்	100%		
அலுவலக இணையத்தள இற்றைப்படுத்தல்	100%		
உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு அலுவலர்களது தகவல் இற்றைப்படுத்தல்	100%		
அனைத்து அலுவலர் விடுமுறை தொடர்பான பணிகள்	100%		
கையொப்ப இயந்திரம் தொடர்பான பணிகள்	100%		
பதவிநிலை அலுவலர்களது விடுமுறை தின சம்பளம் தொடர்பான பணிகள்	100%		
மாவட்ட, பிரதேச செயலகங்களது அலுவலர்களின் விடுமுறை தினச் சம்பளம் வழங்கல் அனுமதி தொடர்பான பணிகள்	100%		
முற்பண பீ கணக்கின் கீழ் கடன் செலுத்தல் பற்றிய பணிகள்	100%		
கள அலுவலர் பிரயாணக் கொடுப்பனவு வவுச்சர்	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
பற்றிய பணிகள்			
மாவட்ட செயலகத்துக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள வேறு திணைக்கள அலுவலர்களது செய்த மற்றும் எதிர்காலப் பணிகள் கோவைகளைப் பேணல்	100%		
மாவட்ட செயலகத்துக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள வேறு அமைச்சு / திணைக்கள அலுவலர்களது தனிப்பட்ட கோவைகளைப் பேணல்	100%		
பிணை வைப்புக்கள் தொடர்பான அலுவல்கள்	100%		
மரண விசாரணை அதிகாரி தொடர்பான அலுவல்கள்	100%		
பதிவாளர் பிரிவின் பொதுப் பணிகள்	100%		
பிரதேச செயலக மாநாட்டை நடாத்துவது பற்றிய இணைப்புப் பணிகள்	100%		
உற்பத்தித் திறன் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பிரதிநிதிகள் இணைப்புப் பணிகள்	100%		
பிரதேச செயலக அலுவலர்கள் பற்றிய முறைப்பாடுகள், ஜனாதிபதி செயலகம், பிரதமர் அலுவலகம் ஆகியவற்றிலிருந்து கிடைக்கும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் ஏனைய பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் பற்றிய பணிகள்	100%		
சட்ட நடவடிக்கைகள்	100%		
அமைச்சுக்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்கள் ஆகியவற்றுக்கிடையில் வளப்பரிவர்த்தனை மற்றும் தொடர்பாடல் வலையமைப்பை செயற்றிறன் மிக்கதாகப் பேணல்	100%		
தகவல் மற்றும் கருவிகள் மேம்பாடு	100%		
உத்தியோகபூர்வ இலத்திரனியல் தொடர்பாடல் முறைமையைப் பேணல்	100%		
நாளாந்த தபால்களை கணணி முறைமைக்கு உட்புகுத்தல்	100%		
கடிதங்கள் தபாலிலிடல்	100%		
ஸ்தாபனப் பிரிவின் இயதிரங்ககள் தொடர்பான் கோவைகள்	100%		
வெடிபொருள் அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கல்	100%		
வெடிபொருள் தவணை விநியோகம்	100%		
துப்பாக்கி ரவைத் தவணை விநியோகம்	100%		
துப்பாக்கி கையேற்றல் மற்றும் விநியோகம்	100%		
மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கைகளை அமைச்சுக்கு அனுப்பல்	100%		
மாவட்ட செயலக நீர், மின், தொலைபேசி, பத்திரிகைக் கட்டணங்களை செலுத்தும் பணிகள்	100%		
மொழிக் கொடுப்பனவு பணிகள்	100%		
புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குதல்	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
தொடர்பான பணிகள்			
வீடு மற்றும் வீட்டு வாடகை அறவிடல் பணிகள்	100%		
வரி செலுத்தல் பணிகள் மற்றும் ஸ்தாபனப் பிரிவின் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	100%		
பிரதேச செயலகங்களுக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து அபிவிருத்தி அலுவலர்களதும் பணியை உறுதிப்படுத்தல், இணைப்புச் செய்தல், இடமாற்றம், பதவி உயர்வு, மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள்	100%		

4.5குடியியல் மற்றும் புள்ளிவிபரவியல்

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
இலங்கை ஊழியப்படை கணக்கெடுப்பு -2021 ஐ நடாத்துதல் இலங்கை ஊழியப்படை கணக்கெடுப்பை குறியிடல், தொகுத்தல், கணணி மயப்படுத்தல் (ஒவ்வொரு பி.செ. பிரிவுக்கும் பொறுப்பான அலுவலரால் மேற்கொள்ளப்படும்)	100%		
வகை 1 ஏ (திறந்த சந்தை சில்லறை விலை சேகரிப்பு – வாராந்தம்)	100%		
வகை 1 (திறந்த சந்தை சில்லறை விலை சேகரிப்பு – இரு வாரங்களுக்கொரு தடவை)	100%		
(திறந்த சந்தை சில்லறை விலை சேகரிப்பு – வாராந்தம்) ICP	100%		
(திறந்த சந்தை சில்லறை விலை சேகரிப்பு – இரு வாரங்களுக்கொரு தடவை) ICP	100%		
(திறந்த சந்தை சில்லறை விலை சேகரிப்பு – மாதாந்தம்) ICP	100%		
வகை 11 (திறந்த சந்தை சில்லறை விலை சேகரிப்பு – மாதாந்தம்)	100%		
உற்பத்தியாளர் விலை - (மாதாந்தம்) LPAP	100%		
(திறந்த சந்தை சில்லறை விலை சேகரிப்பு – காலாண்டுக்கொரு தடவை) ICP	100%		
வகை 111 (திறந்த சந்தை சில்லறை விலை சேகரிப்பு – காலாண்டுக்கொரு தடவை)	100%		
விலை சேகரிப்பு – 6 மாதங்களுக்கொரு முறை ICP	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
நெல் விளைச்சல் கணக்கெடுப்பு	100%		
நெல் விளைச்சல் பூமி அளவு பற்றிய புள்ளிவிபரம் திரட்டல் மற்றும் மாவட்ட அறிக்கையைத் தயாரித்தல்	100%		
மேட்டுநிலப் பயிர்கள் பற்றிய புள்ளிவிபரம் திரட்டல் மற்றும் மாவட்ட அறிக்கையைத் தயாரித்தல்	100%		
இறைச்சிக்காகக் கொல்லப்படுகின்ற விலங்குகள் பற்றிய புள்ளிவிபரம் திரட்டல் மற்றும் மாவட்ட அறிக்கையைத் தயாரித்தல்	100%		
கட்டிடங்கள் பற்றிய புள்ளிவிபரம் திரட்டல்	100%		
உள்ளூராட்சிப் புள்ளிவிபரம் திரட்டல்	100%		
வருடாந்த நிர்மாணக் கைத்தொழில் புள்ளிவிபரம்	100%		
பலகைப் புள்ளிவிபரம் திரட்டல்	100%		
புள்ளிவிபரவியல் கையேட்டைத் தயாரித்தல் -2020	100%		
வருடாந்த கைத்தொழில் புள்ளிவிபரத் திரட்டு	100%		
2021 சனத்தொகை மற்றும் வீடுகள் கணக்கெடுப்பு	100%		
மாடுகள், கோழிகள் புள்ளிவிபரம் திரட்டல்	100%		
ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் திணைக்களத்தால் பணிக்கப்படுகின்ற கணக்கெடுப்புகள்	100%		

4.6 அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
அனர்த்தங்களைக் குறைப்பதற்கான செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்	100%		
அனர்த்த முகாமைத்துவ அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகள்	100%		
அனர்த்த முன் ஏற்பாடு மற்றும் திட்டமிடல் நிகழ்ச்சிகள்	100%		
அனர்த்தங்களின் போது விரைவாக பதிலளிக்கும் நடவடிக்கைகள்	100%		
பொது மக்கள் முறைப்பாடுகள் பற்றிய ஆய்வும் உரிய நிறுவனங்களுடன் இணைப்புச் செய்தலும்		83.4%	
தேசிய கட்டட ஆய்வு நிறுவனத்தின் நிலப் பரிசோதனை அறிக்கைகள்		78.57%	
அனர்த்த முகாமைத்துவ தரவுத்தளத்தை இற்றைப்படுத்தல்	100%		

4.7 மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
மாதிரிக் கிராம கருத்திட்டம் (மெததும்பர, பி.செ. பி. - நடுவாகெலே)			
தெரிவு செய்யப்பட்ட கிராமிய காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்டங்களது பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்துதல் (மினிபே – வெல்கால பிரிவு)	100%		
தெரிவு செய்யப்பட்ட நுண் நீர்ப்போசனைத் திட்டங்களது பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்துதல்	100%		
மண் மற்றும் நீர்ப் பாதுகாப்பின் மூலம் குறை பயன்பாட்டு விவசாயக் காணிகளின் விளைதிறனைக் கூட்டுதல்	100%		
பயன்படுத்த முடியுமான, ஆனால் பயன்படுத்தப்படாத மற்றும் குறை பயன்பாட்டுக் காணிகளை அடையாளம் காணல்	100%		
காணி உரித்து மற்றும் உடைமை பற்றிய கணக்கெடுப்பு (முன்னோடித் திட்டம்)		80%	
இளைஞர் முயற்சியான்மையை ஊக்குவிக்க அரச காணிகளில் முதலீட்டு வாய்ப்புக்களை வழங்கும் செயற்திட்டம் (முதலாம், இரண்டாம் கட்ட ஒதுக்கீட்டு மொத்தம்: ரூ. 191350.00+ ரூ.25250.00)	100%		
அரச தொழில் முயற்சிகளுக்குச் சொந்தமான பாவனைக் கெடுக்கப்படாத காணிகள், சொத்துக்களை அடையாளம் காணல் மற்றும் தகைமை நிர்ணயம்	100%		
மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	100%		
பிரதேச காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	100%		
தேசிய காணிப் பயன்பாட்டுக் கணக்கெடுப்பு		80%	
காணிப் பயன்பாட்டு வலயமயப்படுத்தல் திட்டமொன்றைத் தயாரித்தல்	100%		
மேலதிக காணி என பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள பிரதேசங்களுக்கான காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்	100%		
நாட்டின் தேசிய உற்பத்தியைப் பெருக்க தன்னார்வ பங்களிப்பை வழங்குதல்	100%		

4.8 காணிப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
சுற்றாடல் குழு மற்றும் காணி அலுவல்கள் குழுக் கூட்டம்	90%		
பல்வேறு நிறுவனங்கள் மற்றும் மக்களால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள சுற்றாடல் சம்பந்தமான முறைப்பாடுகள்		75%	
சுற்றாடல் விசேட நிகழ்ச்சிகள்			1%
மக்களால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள காணி சம்பந்தமான முறைப்பாடுகள்	99%		
பல்வேறு நிறுவனங்களால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள காணி சம்பந்தமான முறைப்பாடுகள்		79%	
காணி வழக்குகள்			38%
சுற்றாடல் குழுக்கள் மற்றும் காணி அலுவல்கள் பற்றிய குழுக்கூட்டங்கள்			
பல்வேறு நிறுவனங்கள் மற்றும் மக்களால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள சுற்றாடல் சம்பந்தமான முறைப்பாடுகள்			
நாளாந்தத் தபால்	100%		
காணி அலுவல்கள் – சுவீகரித்தல்	100%		
பலகைக்காக மரம் வெட்டுதல்	135%		
நீர் மின்சார அலுவல்கள்		85%	
கீழ்க்கட்டுமான வசதிகள்			71%
உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள் தொடர்பான அலுவல்கள்	95%		
வீடு திருத்தம்		24%	
புதிய கட்டிட நிர்மாணம்	0%		
அரச கட்டிடங்கள் தொடர்பான அலுவல்கள்	0%		
துப்பாக்கிகள் தொடர்பான அலுவல்கள்	99%		

4.9 மத அலுவல்கள் பிரிவு (பௌத்த சமய அலுவல்கள்)

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
குறை அபிவிருத்தி விகாரைகளை மேம்படுத்துதல்	100%		
குறை அபிவிருத்தி அறநெறிப் பாடசாலைகளை மேம்படுத்துதல்	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
மோசமான காலநிலை காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட விகாரைப் புனரமைப்பு			50%
நிலைபேறான புனித கிராம அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சியின் கீழ் அறநெறிப் பாடசாலை நூலக உபகரணம் வழங்கல் - ஆன்மீக மற்றும் பொருளாதார மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சி -221	100%		
சமய விழாக்கள்			50%
மாணவர் திறமை பாராட்டல்	කොවිඩ් 19 තත්වය මත වැඩසටහන් නොකරන ලදී.		
தஹம் சரசவிய கற்கைநெறி	100%		
* பாலி மொழிக் கற்கை நெறி	කොවිඩ් 19 තත්වය මත වැඩසටහන් නොකරන ලදී.		
அறநெறிப் பாடசாலை ஆசிரியர் பயிற்சி நிகழ்ச்சி			50%
அறநெறிப் பாடசாலை ஆசிரியர் கொடுப்பனவு	100%		
தகவல் தொகுதி	100%		
சாசனப் பாதுகாப்பு சபை அலுவல்கள்	100%		

4.10 மத அலுவல்கள் பிரிவு (இந்து சமயம்)

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
குறை அபிவிருத்தி கோவில் புனரமைப்பு, திருத்தம் மற்றும் மேம்படுத்துதல்	100%		
குறை அபிவிருத்தி இந்து அறநெறிப் பாடசாலைகளுக்கு உபகரணம் வழங்குதல்	100%		
இந்து சமய விழாக்கள்	100%		
நிலைபேறான புனித கிராம அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சியை நடைமுறைப்படுத்தல்	100%		
அறநெறிப் பாடசாலை ஆசிரியர் கொடுப்பனவு	100%		
அறநெறிப் பாடசாலை ஆசிரியர்களுக்கு அறநெறிக் கல்வி நிகழ்ச்சிகள் நடாத்துதல்	100%		
தகவல் முறைமையை இற்றைப்படுத்தல்	100%		

4.11 சமய அலுவல்கள் பிரிவு (கிறிஸ்தவ சமயம்)

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
ஆலயப் புனரமைப்பு, திருத்தம் மற்றும் மேம்படுத்துதல்	100%		
குறை அபிவிருத்தி அறநெறிப் பாடசாலைகளுக்கு உபகரணம் வழங்குதல்	100%		
பிரச்சினைக்குரிய மற்றும் அனுமதியற்ற மதஸ்தலங்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்	100%		
அறநெறிப் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு □3 பிரிவுகளின் கீழ் கட்டுரை, அறிவுக் களஞ்சியம் போட்டி நடாத்தல்	100%		
கண்டி மாவட்ட இளைஞர் யுவதிகளுக்கு உயிர்த்த ஞாயிறு நிகழ்ச்சி – பதவி மக்கள் தொடர்பாடல் மத்திய நிலையத்துடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்டது.	100%		
அறநெறிப் பாடசாலை ஆசிரியர்களுக்கு அறநெறிக் கல்வி நிகழ்ச்சிகள் நடாத்துதல்	100%		

4.12 சமய அலுவல்கள் பிரிவு (இஸ்லாம் சமயம்)

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
குறை அபிவிருத்தி மஸ்ஜித் புனரமைப்பு			✓
நிலைபேறான புனித கிராம அபிவிருத்தி			✓
அறநெறிப் பாடசாலை ஆசிரியர்களுக்கு சீருடை வழங்குதல்	✓		
சமய விழாக்கள்		✓	
அறநெறிப் பாடசாலை ஆசிரியர் கொடுப்பனவு	✓		
தகவல் தொகுதி	✓		

4.13 கலாசாரப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
வருடாந்த தொலொஸ்மஹே பஹன நிகழ்ச்சி – மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேசசெயலகங்கள் 2□	100%		
தொலொஸ்மஹே பஹன – சர்வ மத நிகழ்ச்சி புனித தலதா மாளிகை ஸ்ரீ செல்வவிநாயகர் கோவில் புனித அந்தோனியார் ஆலயம் மீராமகாம் மஸ்ஜித்	100%		
தொலொஸ்மஹே பஹன – சிறுவர் அழகியல் சங்கங்களை அமைத்தல் – கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் மேற்படி அழகியல் சங்கங்களை அமைத்தலும் அது பற்றி திணைக்களத்துக்கு அறிவித்தலும்.	100%		
தொலொஸ்மஹே பஹன – நாட்டார் விளையாட்டுக்களை அடையாளம் காணல். கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் காணப்படும் பாரம்பரிய நாட்டார் விளையாட்டுக்கள் பற்றி தகவல் பெறல் மற்றும் அத்தகவல்களை உள்ளடக்கிய அறிக்கை தயாரித்தல்.	100%		
உலகக் கவிதை தினத்தையொட்டி கந்துரட்ட கவி சுலங்க உடன் கவிதா மன்றம் நடாத்துதல் மற்றும் நூல் வெளியீடு	100%		
'தத் பெந்தி நத' அரச சங்கீதக் குழுவின் அரங்கேற்றம் - கண்டி மாவட்ட, மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளுடன் இணைந்து.			
கலாசாரப் பேணுதலுடனான குழந்தை ஒன்றை உருவாக்குதல் - கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில்.	100%		
"கீ இபநெல்ல" கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்திலான இறுவட்டு பகிர்ந்தளித்தல்	100%		
மாவட்ட தேசிய சுதந்திர தின விழா	100%		
நிதஹசே அருநெல்ல கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில்.	100%		
வரைபடம் அமைத்தல்			50%
சித்திரைப்புத்தாண்டு விழாவும் மக்கள் கேளிக்கை நிகழ்ச்சியும்	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
வயலும் சோறும் எமது தேசியமும் – தேசிய உணவுக் கலாசார நிகழ்ச்சி – கோவிட் காரணாமாக நடைபெறவில்லை			
பொசொன் பக்திப் பாடல் நிகழ்ச்சி – கோவிட் காரணாமாக நடைபெறவில்லை			
பாரம்பரிய கலைகள் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சி – கோவிட் காரணாமாக நடைபெறவில்லை			
நீல வான வசந்தம் பட்டம் விடல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில்			50%
கலாசார சுற்றுலா – கோவிட் காரணாமாக நடைபெறவில்லை			
சங்ஹிந்தக சவிய பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில்	100%		
வாசிப்போம் இரசிப்போம் புத்தக விமர்சன நிகழ்ச்சி பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில் – கோவிட் காரணாமாக நடைபெறவில்லை			
கம்மெண்டிய விவரண நிகழ்ச்சி – கோவிட் காரணாமாக நடைபெறவில்லை			
ஆரோக்யா பரமாலாபா நிகழ்ச்சி – கோவிட் காரணாமாக நடைபெறவில்லை			
கலை நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் கலைஞர்கள் குழாம் ஆரம்பித்தல் கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில்			50%
தேசிய மட்டப் போட்டிகள் நடத்துவது பற்றி அறிவித்தல் - கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில்	100%		
கலாநிலையங்களுக்கு உதவிகள் வழங்கள் - கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில்	100%		
குறைவருமானம் கொண்ட கலைஞர்களுக்கான உதவிகள் வழங்கல் கண்டி மாவட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மட்டத்தில்	100%		
அரச கலாபூஷண விருது விழா	100%		
வருடாந்த எசல பெரஹரா	100%		

4.14 தேசிய ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் அரச கரும மொழிகள் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
மும்மொழிப் பெயர்ப்பலகை தயாரித்தல்	100%		
100 மணித்தியால தமிழ் மொழிக் கற்கைநெறி	100%		
150 மணித்தியால தமிழ் மொழிக் கற்கைநெறி	100%		
200 மணித்தியால தமிழ் மொழிக் கற்கைநெறி	100%		
150 மணித்தியால சிங்கள மொழிக் கற்கைநெறி	100%		
அரச மொழிக்கொள்கை பற்றி அரச அலுவலர்கள் 100 பேருக்கு அறிவூட்டல்	100%		
சேவை பெறுனர் மற்றும் அதிகாரிகளுக்கிடையிலான உரையாடலுக்குத் தேவையான 150 வாக்கியங்கள் கொண்ட கைநூலை வெளியிடல் – (மென் பிரதி தயார்)	100%		
அரச மொழிக்கொள்கையை செயற்றிறன் மிக்க வகையில் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான முன்மாதிரி நிறுவனங்களை அபிவிருத்தி செய்தல் - (மொழித் திட்டங்களைத் தயாரிப்பது பற்றிய பயிற்சியாளர்களைப் பயிற்றுவிப்பதற் கான மூன்று நாள் செயலமர்வு (TOT))	100%		
நூலகங்களுக்கு மும்மொழி நூல்களை வழங்குதல்	100%		

4.15 சிறு கைத்தொழில் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
முயற்சியான்மை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகள் - 113	100%		
தொழில் நுட்ப மற்றும் புத்தாக்க நிகழ்ச்சிகள் - 62	100%		
விற்பனை ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சிகள் -38	100%		
நிதி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகள் 26	100%		
வர்த்தக ஆலோசனை நிகழ்ச்சிகள் -15	100%		
ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகள் -11	100%		

4.16 அளவை அலகு மற்றும் தர சேவைகள் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
மாவட்ட வியாபாரிகளின் அளவை நிறுவை உபகரணங்களை உண்மைப்படுத்தி முத்திரையிட்டு அரசுக்கு வருமானம் உழைத்தல்	97%		
வியாபார நடவடிக்கைகளிலான மோசடிகள் பற்றி தேடிப்பார்த்தல், வழக்குத் தொடுத்தல்			50%
மாவட்டத்தில் அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தி அளவை நிறுவை நடவடிக்கைகள் பற்றி மக்களுக்கு அறிவூட்டல்			70%

4.17 பாவனையாளர் சேவைப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
பாடசாலை, நுகர்வோர் மற்றும் வியாபார நிறுவனங்களை இலக்கு வைத்து அறிவூட்டல்			54%
விலை ஒழுங்குபடுத்தல்			60%
நுகர்வோர் முறைப்பாடுகள்			52%
சுற்றிவளைப்புக்கள்			18%

4.18 நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவை

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	90% - 100%	75% - 89%	50% - 74%
சிறுவர் உரிமை மேம்படுத்தல் அதிகாரிகளுக்கான மாதாந்த முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	100%		
இணையத்தினுள் சிறுவர் பாதுகாப்பு பற்றி சிறுவர்களுக்கு அறிவூட்டல்	100%		
இணையத்தினுள் சிறுவர் பாதுகாப்பு பற்றி பெற்றோருக்கு அறிவூட்டல்	100%		
மாவட்ட சிறுவர் சபைக் கூட்டத்தை நடாத்துதல்	100%		
பிரதேச சிறுவர் சபைக் கூட்டத்தை நடாத்துதல் அலுவல்களை ஒருங்கிணைத்தல்	95%		

சிறுவர் கழக வசதியளிப்போர்களுக்கு அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்	100%		
சிறுவர் கழகங்களின் சிறார்களை அடிப்படையாகக்கொண்ட சுற்றாடல் நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்	100%		
மாவட்ட சிறுவர் அபிவிருத்தி சங்கக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	100%		
பிரதேச சிறுவர் அபிவிருத்தி சங்கக் கூட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்	100%		
பாடசாலை செல்லாத சிறார்களை பாடசாலை அனுப்பி கல்வி உதவிகள் வழங்கல்	100%		
குறை வருமானம் உடைய பிள்ளைகளுக்கு 'கெபகரு தெகுரு' உதவி வழங்கல்	100%		
ஆபத்துகளுக்கு உட்படக்கூடிய பிள்ளைகளுக்கு பல்வேறு உதவி வழங்கல் திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்	100%		
ஆபத்துகளுக்கு உட்படக்கூடிய பிள்ளைகளுக்கு பாதுகாப்புத் திட்டங்களை வடிவமைத்து வாழ்வாதார வழிகளை அபிவிருத்தி	100%		
கோவிட் 19 காரணமாக ஆபத்துகளுக்கு உள்ளான குடும்பங்களுக்கு உதவி வழங்கல்	100%		
ஒதுக்கப்பட்ட மக்களது பிள்ளைகளுக்கு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்துதல்	100%		
வீதிச் சிறார்களுக்கான நிகழ்ச்சிகள்	100%		
உலக சிறுவர் தினத்தையொட்டிய நிகழ்ச்சிகள்	100%		

4.19 பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் விவகார அலகு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% -90%	75%-89%	50%-74%
வருமானம் உழைத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்துக்காக ஊக்குவிக்கும் இருநாள் பயிற்சி நெறி	100%		
வெளிநாடு செல்ல எண்ணும் பெண்களை இந்நாட்டில் வலுவூட்டல்	100%		
பெருந்தோட்டத்துறைப் பெண்களை வலுவூட்டல்	100 %		
கணவன்மார் சிறை சென்றுள்ள குடும்பங்களை வலுவூட்டல்	100%		
விதவைகளை பொருளாதார ரீதியாகப் பலப்படுத்துதல்	100%		
நடமாடும் விற்பனைக் கூடம் வழங்கல்	100%		
சுற்றுக் கடன்	98%		

முறைப்பாட்டு விசாரணை	95%		
பிரதேச பெண்கள் மையங்களை வலுவூட்டல்		75%	
மாவட்டப் பெண்கள் மையம்		75%	
அரசியலில் பெண்களின் பங்களிப்பை விரிவுபடுத்தல்			68%
புதிய தொழில்நுட்பக் கருவிப் பாவனைபற்றி அறிவூட்டல்	90%		
மாவட்ட மகளிர் அபிவிருத்தி முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம்	100%		

4.20 சிறுவர் முன்பிராய அபிவிருத்தித் தேசிய செயலகம்

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100 % - 90 %	**89%- 75%**	**74%- 50%**
1. கொரோனா காரணமாக மீள முன் பள்ளிகளை ஆரம்பிக்க முன் சுகாதார உபகரணங்கள் வழங்கல்	100 %		
2.“உத்தம பூஜா” கர்ப்பிணித் தாய்மார் போஷணைக் கொடுப்பனவு வழங்கல் நிகழ்ச்சி	98%		
3. முன் பள்ளிச் சிறார்களுக்கு காலை உணவு வழங்கல் நிகழ்ச்சி			35 %
4.“குரு அபிமானி ” முன் பள்ளி ஆசிரியர்களுக்கு மாதாந்தக் கொடுப்பனவு வழங்கல் நிகழ்ச்சி	100 %		
5. முன் பள்ளி ஆசிரியர்களுக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்	100 %		සටහන
6. முன் பள்ளிப் புனரமைப்பு	ඉදිකිරීම සඳහා යෝජනා පමණක් ලබා ගන්නා ලදී		
7. முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	100 %		

4.21 மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
தொழில் வழிகாட்டல் சா/த			65%
தொழில் வழிகாட்டல் உ/த			28%
தொழில் ரீதியான சவால்களை வெற்றிகொள்வதற்கான நிகழ்ச்சிகள்	100%		
சுயதொழில் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சிகள்		80%	
பெற்றோர்களுக்கான அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகள்	90%		
தொழில் தேடுவோருக்கான அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகள்	100%		
தேவைகளுக்கேற்ற பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்			

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
ஆசிரியர்களுக்கான அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகள்			
பட்டதாரிகளுக்கான அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகள்			
முயற்சியான்மை அபிவிருத்தி பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	100%		
பிரதேச தொழில் சந்தை நிகழ்ச்சிகள்			35%
மாவட்ட தொழில் சந்தை நிகழ்ச்சிகள்	100%		
தொழில் வழிகாட்டல் சேவைகளை வழங்குதல்	100%		
நேரடித் தொழில்களில் ஈடுபடுத்தல்	100%		
தொழில் முன்னேற்றத்துக்கு வழிகாட்டுதல்	100%		
தொழில் விண்ணப்பதாரர்களைப் பதிவு செய்தல்			42%
தொழில் வெற்றிடங்களைப் பதிவு செய்தல்			33%
முயற்சியான்மையாளர்களையும் சுய தொழிலில் ஈடுபடுவோரையும் உருவாக்குதல்			
தொழில் வழிகாட்டல் வாரம் (On line)	100%		

4.22 வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அலுவல்கள் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
புலம்பெயர்வதற்கு முன்னரான கட்டத்தைப் பரிசீலித்தல், குடும்ப எண்ணிக்கை, நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	✓		
புலம்பெயர் உழைப்பாளர் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தலும் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தலும்		✓	
மாவட்டத்தினுள் பொருளாதார, சமூக, பௌதீக மட்டங்களில் பலம் பெற்ற புலம்பெயர் குடும்ப அலகுகளை உருவாக்குதல்		✓	
மாவட்டத்திற்கு வழங்கப்பட்ட இலக்கை வெற்றிகரமாக அடைந்து முன்னேற்றம் காணல்	✓		
பிரதேச செயலகப் பிரிவினுள் பலம் பெற்ற புலம்பெயர் குடும்ப அலகுகளை உருவாக்குதல்	✓		
கோவிட் காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட புலம்பெயர் பிரஜைகளை பொருளாதார ரீதியாகப் பலப்படுத்துதல்	✓		

4.23 விஞ்ஞான தொழில்நுட்பப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
ஒரு கிராம அலுவலர் பிரிவில் ஒரு கைத்தொழிலாளரை உருவாக்கல்	90%		
தொழில்நுட்ப சிகிச்சை நிலையம்	100%		
பசுமைக் கடைத்தெரு நிகழ்ச்சித்திட்டம்			12%
தொழில்நுட்ப உதவி வழங்கல்	100%		
முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம்	100%		

4.24 விளைதிறன் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
இலங்கை போக்குவரத்து சபை விளைதிறன் ஊக்குவிப்பு கருத்திட்டத்தின் கீழ் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	√		
இலங்கை வங்கி விளைதிறன் ஊக்குவிப்பு கருத்திட்டத்தின் கீழ் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	√		
அரச துறையில் விளைதிறன் ஊக்குவிப்பு மேம்பாட்டுக்கு உட்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	√		
சிற்றளவிலான தொழில்களது விளைதிறன் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் மேற்பார்வைக்கு உட்படுத்தப்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை (கோவிட் நிலைமை காரணமாக நாடு மூடப்பட்டதனால் தொழில்கள் நிறுத்தப்படல்)			26%
பிரஜைகள் விளைதிறன் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை			√
முன்பள்ளிகள், பாடசாலைகள், பிரிவேனாக்களில் விளைதிறன் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சிக்கு உட்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	√		
ஐந்து எஸ் சான்றிதழ் வழங்கத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	√		
தேசிய விளைதிறன் போட்டிக்கு முன்வந்த நிறுவனங்களின் விண்ணப்பப்படிவ பரிசீலானை மற்றும் களப் பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை	√		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
பல்வேறு நிறுவனங்களின் வேண்டுகோளின் பிரகாரம் வளப் பங்களிப்பினை வழங்கிய எண்ணிக்கை	√		
நடாத்தப்பட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்ட எண்ணிக்கை (கோவிட் நிலைமை காரணமாக நாடு மூடப்பட்டமை)			41%
நடாத்தப்பட்ட இணைந்த நிகழ்ச்சிகளின் கூட்ட எண்ணிக்கை	√		
பாடசாலைப் பிள்ளைகளின் புத்தாக்கப் போட்டிகளுக்காக அறிவூட்டப்பட்ட பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை (கோவிட் நிலைமை காரணமாக நாடு மூடப்பட்டமையால் முன்கொண்டு செல்ல முடியவில்லை)		√	
பிரஜைகள் விளைதிறன் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை			√
முன்பள்ளிகள், பாடசாலைகள், பிரிவேனாக்களில் விளைதிறன் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சிக்கு உட்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	√		
ஐந்து எஸ் சான்றிதழ் வழங்கத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	√		
தேசிய விளைதிறன் போட்டிக்கு முன்வந்த நிறுவனங்களின் விண்ணப்பப்படிவ பரிசீலானை மற்றும் களப் பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை	√		

4.25 மாவட்ட ஊடகப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
அரசின் அபிவிருத்திப் பணிகள் பற்றி மக்களுக்கு அறிவூட்ட பூரணப்படுத்தப்பட்ட செய்தி அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	100%		
மக்களதும் அரசினதும் கவனத்தைப் பெறவேண்டிய தகவல்கள் தொடர்பில் உரிய தரப்பினருக்கு அறிவூட்ட பூரணப்படுத்தப்பட்ட சிறப்பிதழ்களின் எண்ணிக்கை	100%		
அரசின் அபிவிருத்திப் பணிகள் பற்றி மக்களுக்கு அறிவூட்ட வீடியோப் படமெடுக்கப்பட்ட பூரண	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
செய்திகளின் எண்ணிக்கை			
அரசு பிரபல்யப்படுத்தத் தேவையான நிகழ்ச்சிகள் பற்றி ஊடகவியலாளர்களுக்கு அறிவூட்ட ஊடகங்கள் மற்றும் சமூக ஊடகங்கள் வாயிலாக மக்களுக்கு வழங்கப்பட்ட அறிவூட்டல்களின் எண்ணிக்கை	100%		
அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பற்றி தகவல் பெறவும் பிரதான அலுவலகத்துக்குத் தெரியப்படுத்தவும் கலந்துகொண்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	100%		
மாவட்டம் தொடர்பில் பத்திரிகைகளில் வெளியாகும் செய்திகளை பகுப்பாய்வு செய்து தேவையான போது மாவட்ட அரச அதிபர் / அரச செய்திப் பணிப்பாளரின் கவனத்துக்குக் கொண்டுசெல்ல, மாவட்டம் தொடர்பில் பத்திரிகைகளில் வெளியாகும் முக்கிய செய்திகளின் சேகரிப்பு ஒன்றைப் பேணல்	100%		
செய்தித் திணைக்களத்தால் மாவட்ட மட்டத்தில் பேணப்படும் முகப்புத்தகக் கணக்கை இற்றைப்படுத்திய சந்தர்ப்பங்களின் எண்ணிக்கை	100%		
சரியான ஊடகப் பாவனை பற்றி பாடசாலை மாணவர்களுக்கு அறிவூட்டல் செய்த சந்தர்ப்பங்களின் எண்ணிக்கை	100%		
பிரதேச ஊடகவியலாளர்களை பலப்படுத்த நடாத்தப்பட்ட பிரதேச ஊடக செயலமர்வுகளின் எண்ணிக்கை			
மாவட்ட ஊடகவியலாளர்களின் தரவுத்தளம் ஒன்றைப் பேண கணனியில் களஞ்சியப்படுத்தப்பட்ட தரவுகளின் எண்ணிக்கை	100%		
முக்கிய புகைப்படங்கள், வீடியோக்களின் சேகரிப்பொன்றை பேண கணனியில் களஞ்சியப்படுத்தப்பட்ட தரவுகளின் எண்ணிக்கை	100%		
அரசின் அபிவிருத்திப் பணிகள் பற்றி மக்களுக்கு அறிவூட்ட ஊடக சுற்றுப்பயணங்களை ஏற்பாடு செய்தல்	100%		
மாவட்ட செயலக நலன்புரிச் சங்க அங்கத்தவர்களுக்கு புத்தகங்கள் வழங்க நூலகத்தை நடாத்திய நாட்கள்	100%		
அரசின் அபிவிருத்திப் பணிகள் பற்றி மக்களுக்கு அறிவூட்ட ஊடக சுற்றுப்பயணங்களை ஏற்பாடு செய்தல்	100%		
கண்டி மாவட்ட அபிவிருத்தி செய்திகளுக்கான யூ டியுப் வலையமைப்பொன்றை பேணல்			
கண்டி மாவட்ட அபிவிருத்தி செய்திகளுக்கான Face Book பக்கமொன்றைப் பேணல்			

4.26 அபிவிருத்திப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
பட்டதாரிப் பயிலுனர் சேவை ஆரம்பப் பயிற்சி	103%		
புதிய கிராம அலுவலர் சேவை ஆரம்பப் பயிற்சி	ஒதுக்கீடு கிடைக்கவில்லை		
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்களது முதலாம் வகுப்பு தடை தாண்டல் பரீட்சிசையிலிருந்து விடுவிப்பதற்கான பயிற்சி நெறி	100%		
முகாமைத்துவம் அல்லாத சேவை அலுவலர்களது பயிற்சி நிகழ்ச்சி	100%		
இலங்கை நிர்வாக சேவை புதிய அலுவலர்களுக்கான சேவை ஆரம்பப் பயிற்சி	100%		
கிராம அலுவலர்களுக்கான மூன்று நாள் பயிற்சி	92%		
மாவட்டச்செயலக ஒதுக்கீட்டின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்			74%
விசாரணைகள்		75%	
குறைந்த வருமானம் பெறும் 100,000 குடும்பங்களை தொழிலில் ஈடுபடுத்தல் நிகழ்ச்சி	100%		
போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சி			60%
சக்தி வளப் பேணுகை முன்னேற்றத்தை நிர்ணயித்தல்	91%		
காட்டு யானைத் தாக்குதல் நஷ்டஈடு	105%		
கழிவு நீர் கருத்திட்டம் காரணமாக உத்தியோகபூர்வ இல்லமொன்று நிர்மாணிக்கும் போது ஏற்பட்ட இழப்பு தொடர்பில் விசாரணை நடத்தி நஷ்டஈடு வழங்க பரிந்துரை வழங்கல்	100%		
தகவல் அறியும் சட்ட பணிகள்			

4.27 சமூர்த்திப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
சமூர்தி உதவி பெரும் பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	✓		
சமூகப்பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	✓		
வாழ்வாதார நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை		✓	
சமூக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	✓		
பிரஜைகள் மூல நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை		✓	
கணக்கு நடவடிக்கைகள் மற்றும் சம்பளம் வழங்கல்		✓	
மேற்பார்வை நடவடிக்கைகள்		✓	

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள்		✓	
முன்னேற்றம், வீட்டு லொத்தர் நிகழ்ச்சி	✓		

4.28 நீர் வாழ் உயிரினங்கள் பிரிவு

Specific Indicator	Actual output as a percentage (%) of the expected output		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
Laying fish fingerlings in tanks	86%		
Laying prawns in Victoria reservoir			50%
Production of fishery products	Sending production machine to Trincomalee District as per the approval of Head Office		

4.29 மாவட்ட விவசாயப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சியை நடைமுறைப்படுத்தலும் சிறு, பெரு போகங்களது தகவல் திரட்டல்	100%		
விவசாயிகள் சேமலாப நிதியம்			25%
கண்டி மாவட்ட மரக்கறி விநியோகச் சங்கிலியை மேற்பார்வை செய்தல்	100%		
மாவட்ட விவசாயக் குழுக்கூட்டம்	100%		
முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம்			
அலுவலகப் பணிகள்	100%		
வருடாந்த பயிர் உற்பத்தித்திட்டம்	100%		
கெகுளு துரு உயன் கருத்திட்டம்	100%		
உயர் தொழில்நுட்ப அறிமுகத்தின் மூலம் மாவட்ட மரக்கறிச் சங்கிலியை பலப்படுத்துதல்		83%	

4.30 சமூகப் பாதுகாப்புப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
முதியோர் பாதுகாப்பு			70%
புதிய பங்களிப்பாளர்களை இணைத்துக்கொள்ளல்			70%
புதிய பங்களிப்பாளர்களை இணைத்துக்கொள்ள அரச அலுவலர்களுக்கு வழிகாட்டல்		80%	
தவணைக் கட்டண அறவீட்டை ஒழுங்குபடுத்துதல்	100%		
பங்களிப்பைப் பெற ஊக்குவித்தல்		82%	
பங்களிப்போருக்கு நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்		85%	
இணைத்துக்கொண்ட அலுவலர்களை கௌரவித்தல்		78%	
செயலூக்கத்துடன் பங்களிப்பளர்களைப் பேணல்			69%

4.31 சமூக சேவைப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
இயன்முறைச் சிகிச்சை நிகழ்ச்சிகள் (விசேட தேவையுடைய பிள்ளைகளின் ஆரோக்கியத்தை நோக்காகக் கொண்டு வீட்டு மட்டத்தில் மேற்கொள்ளல்)			50%
வீட்டில் புனர்வாழ்வு மேற்கொள்ள ஆலோசனை வழங்கல்,வழிகாட்டல்,மேற்பார்வை	100%		
சீ.பீ.ஆர். நிகசழ்சித்திட்டம் (கழிவறை உதவி, அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்கள்)	100%		
வலது குறைந்தோருக்கான தொழில் பயிற்சி வழங்கல்			70%
தொழில் பயிற்சியை நிறைவு செய்த மற்றும் வலது குறைந்தோரை தொழில்களில் ஈடுபடுத்தல்	100%		
சுய தொழில் நிகழ்ச்சி – வலது குறைந்தோர்	100%		
விற்பனை ஊக்குவிப்புச் சந்தைகளை நடாத்துதல்	100%		
ஸ்வ அபிமானி தேசிய விருது வழங்கல் விழா (கண்டி மாவட்டத்துக்கு தேசிய மட்டத்தில் 3 இடங்கள்)			70%
வலது குறைந்தோர் தினக் கொண்டாட்டம்	100%		

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
தனிப் பெற்றோர் சுய தொழில் உதவித் திட்டம்	100%		
வலது குறைந்தோர் தகவல் இற்றைப்படுத்தல்	100%		
வலது குறைந்தோருக்கான ரூ. 5000 கொடுப்பனவை வழங்குதல்	100%		
சிறுநீரக நோயாளர்களுக்கான ரூ. .5000 கொடுப்பனவை வழங்குதல்.	100%		
வைத்தியசாலைகளில் நோயாளர்களது நலனோம்பல், ஒருங்கிணைப்பு, தேவையான நேரடித் தலையீடு	100%		
தலசீமியா நோய் நிவாரண நிகழ்ச்சி, இரத்தப் பரிசோதனை நடாத்தல்.	100%		

4.32 சமூக சேவை (முதியோர்)

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
70 வயது தாண்டிய சிரேஷ்டப் பிரஜைகளுக்கு வாழ்வாதாரம் வழங்கல்	100%		
70 வயது தாண்டிய சிரேஷ்டப் பிரஜைகளுக்கு வாழ்வாதாரம் வழங்கல்	100%		
60 வயது தாண்டிய நபர்களுக்கு அடையாள அட்டை வழங்கல்	100%		
முதியோர் பகல் நேரக் காப்பகம் நிர்மாணித்தல்	100%		
வெடிஹிடி திரிய பியச வீட்டுத் திட்டத்தின் கீழ் வீடமைத்தல்	100%		
ஆரோக்யா வயோதிபர் நிதி உதவி நிகழ்ச்சி	100%		
முதியோர் தம் வீடுகளில் வாசிப்பதற்குத் தேவையான ஆகக் குறைந்த வசதிகள் மற்றும் சுகாதாரத் தேவைகளை வழங்குதல்	100%		
சுய தொழில் உதவி வழங்கல்	100%		

4.33 சமூக சேவை (உளவள ஆலோசனை)

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
சிறுவர் உளவியல் அபிவிருத்திக்கான நிகழ்ச்சிகள்		85%	
கட்டிளமைப் பருவ உளவியல் பலப்படுத்தல்			60%
முதியோருக்கான ஆன்மீக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகள்			52%
சமூர்த்தி பயனாளிகளை பலப்படுத்தும் நிகழ்ச்சிகள்		89%	
சிறந்த அரச சேவைக்கான உளவள ஆலோசனை நிகழ்ச்சி		89%	
பாடசாலைக் கல்வி உளவள ஆலோசனை நிகழ்ச்சி		75%	
விசேட தேவையுடையோருக்கான உளவள ஆலோசனை			60%
மகளிர் சங்க உளவியல் பலப்படுத்தல்			70%
சேவை பெறுனர்களுக்கான உளவள ஆலோசனை	100%		
வைத்தயசாலை கிளினிக்குகளுக்கான உளவள ஆலோசனை		75%	
உளவள ஆலோசனை மத்திய நிலையம் அமைத்தல்			70%
சேவை பெறுனர்களுக்கான தொலைபேசி மூல உளவள ஆலோசனை	95%		
உளவள ஆலோசனை அதிகாரிகள் முன்னேற்ற மீளாய்வு			60%
கோவிட் தோற்றும் உளவள ஆலோசனையும்			50%
சௌபாக்யா உற்பத்திக்கிராம நிகழ்ச்சி	100%		

4.34 விளையாட்டுப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
தேசிய மரதன் ஓட்டம் மற்றும் தேசிய விளையாட்டு விழா	Covid 19 காரணமாக ஒழுங்கு செய்யப்படவில்லை		
தேசிய விளையாட்டுக் கழகங்கள் மூலம் நடாத்தப்படும் போட்டிகள்			
வேறு நிறுவனங்களின் விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகளுக்கு உதவல்			✓
அரச சேவை விளையாட்டு விழா	Covid 19 காரணமாக ஒழுங்கு செய்யப்படவில்லை		
“Road to Olympic” நிகழ்ச்சி		✓	
க்ரீடா சக்தி பயிற்சிக் குழாமைப் பயிற்றுவித்தல்	குழாமை புதுப்பிக்கும் பொருட்டு தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டுள்ளது		
பல்வேறு விளையாட்டுப் பயிற்சி மற்றும் நிகழ்ச்சிகள்	✓		
கரப்பந்தாட்டப் பயிற்சி			✓
கரப்பந்தாட்டப் போட்டிகள்			✓

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
ஹொக்கி பயிற்சி			✓
ஹொக்கி போட்டிகள்	Covid 19 காரணமாக ஒழுங்கு செய்யப்படவில்லை		
ஜூடோ பயிற்சி			✓
ஜூடோ பயிற்சி முகாம்கள்	Covid 19 காரணமாக ஒழுங்கு செய்யப்படவில்லை		
ஜூடோ பயிற்சிப் போட்டிகள்			
பாரம் தூக்கும் போட்டிப் பயிற்சி (01)	✓		
பாரம் தூக்கும் போட்டிகள்		✓	
பாரம் தூக்கும் போட்டி பயிற்சிச் செயலமர்வுகள்	Covid 19 காரணமாக ஒழுங்கு செய்யப்படவில்லை		
பாரம் தூக்கும் போட்டிப் பயிற்சி (02)	✓		
பாரம் தூக்கும் போட்டி பயிற்சிச் செயலமர்வுகள்	Covid 19 காரணமாக ஒழுங்கு செய்யப்படவில்லை		
பாரம் தூக்கும் போட்டிகள்	✓		
நீச்சல் போட்டி பயிற்சி	அலுவலர் வெளிநாட்டுப் பயிற்சி ஒன்றில் கலந்துகொண்டார்		
நீச்சல் போட்டிகள்	Covid 19 காரணமாக ஒழுங்கு செய்யப்படவில்லை		
கால்பந்தாட்டப் பயிற்சி		✓	
கால்பந்தாட்டப் போட்டிகள்	Covid 19 காரணமாக ஒழுங்கு செய்யப்படவில்லை		
பயிற்சிச் செயலமர்வுகள்			

4.35 அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் பிரிவு / நுண் நிதி

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
பதிவு செய்தலுக்கான சிபாரிசு வழங்கல்	√		
அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் / நுண் நிதி நடைமுறைத் திட்டத்துக்கு அனுமதி வழங்கல்			√
காலாண்டு முன்னேற்ற அனுமதி			√
முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்தல் மற்றும் அறிவித்தல்			√
வீசா நடைமுறைகளை பூரணப்படுத்தல்			√
அனர்த்தங்களின் போது செயற்படல்	√		

4.36 மோட்டார் வாகனப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
சாரதி எழுத்துப் பரீட்சைகள்	100%		
சாரதி பிரயோகப் பரீட்சைகள்	100%		
தற்காலிக பயிற்சி சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கல்	100%		
சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் புதுப்பித்தல்	100%		
பாரச் சான்றிதழ் வழங்கல்	100%		
அடையாளச் சான்றிதழ் வழங்கல்	100%		
வாகனப் பரிசோதனை	100%		
தடை உத்தரவுகள்	100%		
வாகன இலக்கத் தகடு வழங்கல்	100%		
முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம்	100%		
வீதிப் பாதுகாப்புக் குழுக்கள்	100%		
சாரதி பயிற்சிப் பாடசாலைக் குழுக் கூட்டங்கள்	100%		

4.37 அபாயகர ஒளடதங்கள் கட்டுப்பாட்டு தேசிய சபை

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %

4.38 உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50 % - 74 %
2021ம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட கணக்காய்வு முகாமைக் குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	100%		
2021ம் ஆண்டில் கணக்காய்வு நடாத்தப்பட்ட காரியாலயங்களின் எண்ணிக்கை		84%	
2021ம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை			33%

5 அத்தியாயம்

நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவு முன்னேற்றம்

விஷேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கும் விளைவின் வீதாசாரமாக (%) உண்மை விளைவு		
	100% - 90%	**75% - 89%**	**50 % - 74 %**
நிலைபேறான நீர் வழங்கல் பற்றிய தகவல்கள்	6	6.1, 6.1.1	
நிலைபேறான சுகாதார (கழிவறைகள்) பற்றிய தகவல்கள்	6	6.2	
நிலைபேறான வீடுகள் பற்றிய தகவல்கள்			
நிலைபேறான வீதிகள் பற்றிய தகவல்கள்			
நிலைபேறான மின்விநியோகம் பற்றிய தகவல்கள்			

6. அத்தியாயம்

மனித வளக் கையேடு

06.1 ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்– மாவட்ட செயலகம்

	அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை	தற்போது இருப்பவர் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	மேலதிகம்
சிரேஷ்ட நிலை	16	15	01	-
மூன்றாம் நிலை	04	03	01	-
இரண்டாம் நிலை	83	87	04	-
முதனிலை	28	25	03	-

06.2 ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்– பிரதேச செயலகங்கள்

	அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை	தற்போது இருப்பவர் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	மேலதிகம்
சிரேஷ்ட நிலை	98	80	18	-
மூன்றாம் நிலை	79	41	38	-
இரண்டாம் நிலை	3371	3265	106	-
முதனிலை	199	165	34	-

06.2.1 நிறுவனத்தின் முன்னேற்றத்தை மனித வளக் குறைபாடு அல்லது மேலதிகம் எவ்வாறு பாதிப்பை ஏற்படுத்துகிறது என்பதனை சுருக்கமாக விளக்குக .

கண்டி மாவட்ட செயலகத்தின் மனித வளம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் மனித வளத்தை கவனத்தில் கொள்ளும் போது மாவட்ட செயலக மனித வளத்தில் சிரேஷ்ட நிலை மற்றும் மூன்றாம் நிலையில் நிலவும் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை சிறிதானாலும்பிரதேச , செயலகங்களில் சிரேஷ்ட மற்றும் மூன்றாம் நிலையில் நிலவும் வெற்றிடங்களினால் பிராந்திய மேலும் .முகம் கொடுக்க வரும் அளவில் மக்கள் சேவைகளை வழங்கையில் சிக்கல்களுக்கு மாவட்ட செயலகத்தின மனித வளத்தின் பிரகாரம் இரண்டாம் நிலை மற்றும் ஆரம்ப நிலையில் வெற்றிடங்கள் சிறதளவானாலும் பிரதேச செயலகங்களில் இரண்டாம் மற்றும் ஆரம்ப நிலையின் வெற்றிடங்கள் பெருமளவில் இருப்பதாலும் அவ் எண்ணிக்கையில் பெறும்பாலானவை கிராம உத்தியோகத்தர்கள் ஆவதனால் கிராம மட்டத்தில் மக்களுக்கு சேவைகளை வழங்கும் போது சிக்கலான நிலையும் தேவையற்ற தாமதமும் ஏற்பட்டுள்ளதுஆம் ஆண்டில் நிலவிய 2020 . நோய் 19 கோவிட்நிலைமையின் போது கூட தாமதங்களைத் தவிர்த்து மக்களுக்கான சேவைகளை வழங்க முடிந்ததுடன் ஊழியர்களின் பற்றாக்குறை எதிர்காலத்திலும் இவ் , இப்படியே நிலவினால் மக்களுக்கான சேவைகள் வழங்களில் சவால்கள் ஏற்படலாம்.

06.3 மனித வள அபிவிருத்தி

வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றுவிக்கப்பட்ட பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	வேலைத்திட்டத்தின் காலம்	மொத்த முதலீடு (ரூ.000)		திட்டத்தின் சுவபாவம் உள்நாட்டு /தேசிய) வெளி நாடு(	விளைவுபெற்ற / அறிவு
			தேசிய	வெளிநாடு		
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்களை தடை தாண்டல் பரீட்சையிலிருந்து விடுவிப்பதற்கான பயிற்சி நெறி	52	10 நாட்கள்	196500.00		தேசிய	சேவைக்கான தேவையையும் அது பற்றிய அறிவையும் பெறல்
வாகனமொன்றின் இயந்திர இயக்கம் பற்றி அறிவூட்டல்	30	01 நாள்	63600.00		தேசிய	வாகனமொன்றின் பேணுகையை இலகுவாக்கத்

						தேவையான அறிவை வழங்குதல்
அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கான அரச ஊழியர் நேர் உளப்பாங்கு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி	40	02 நாட்கள்	44950.00		தேசிய	செயற்றிறன் மிக்க சேவையை வழங்கத் தேவையான அறிவை வழங்குதல்
அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கான பிரச்சினை தீர்த்தல் பயிற்சி நிகழ்ச்சி	44	02 நாட்கள்	44950.00		தேசிய	செயற்றிறன் மிக்க சேவையை வழங்கத் தேவையான அறிவை வழங்குதல்
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்களுக்கு அலுவலக முகாமை மற்றும் அலுவலக ஒழுங்குகள் பற்றிய பயிற்சி	42	02 நாட்கள்	44950.00		தேசிய	சேவை பெறுனர்களுக்கு இலகுவாகவும் விரைவாகவும் சேவைகளை வழங்குதல்
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்களுக்கான வாடிக்கையாளர் நலன் பேணல் மற்றும் நல்லாட்சி பற்றிய பயிற்சி	40	02 நாட்கள்	44950.00		தேசிய	சேவை பெறுனர்களுக்கு இலகுவாகவும் விரைவாகவும் சேவைகளை வழங்குதல்
அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான அலுவலக ஒழுங்குகள் பற்றிய பயிற்சி	46	02 நாட்கள்	39400.00		தேசிய	வாடிக்கையாளர் நலன் பேணல் மற்றும் நல்லாட்சி பற்றிய அறிவை வழங்குதல்
அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான காரியாலய உபகரணப் பாவனை மற்றும் பேணுகைப் பயிற்சி	28	01 நாள்	23300.00		தேசிய	அரச சேவையை செயற்றிறன் மிக்கதாக ஆக்குதல்
அரச சேவை சாரதி ஒருவரின் கடமைகள்	22	01 நாள்	23300.00		தேசிய	சட்டத்தை மதிக்கும் சாரதிகள் உருவாதல்
தனிப்பட்ட கோவை பேணல்	49	02 நாட்கள்	22650.00		தேசிய	தேவையான அறிவை வழங்கல்
அரச சேவை, அரசாங்க அலுவலர், அரச சேவை	48	02 நாட்கள்	52265.00		தேசிய	

ஒழுக்கங்கள்						
ஸ்தாபனக்கோவை ஒழுங்குவிதிகள் பற்றிய பயிற்சி	50	02 நாட்கள்	77135.00		தேசிய	
மக்கள் தொடர்பு மற்றும் இயலுமை விருத்தி	52	02 நாட்கள்	52948.00		தேசிய	
வாகன விடயங்கள் பற்றிய தெளிவூட்டல் நிகழ்ச்சி	46	02 நாட்கள்	27245.00		தேசிய	
வாடிக்கையாளர் சேவை, அரச சேவை ஒழுங்குகள், மக்கள் தொடர்பு மற்றும் இயலுமை விருத்தி	46	02 நாட்கள்	24275.00		தேசிய	
நவீன தொழில்நுட்பப் பாவனை மூலம் காரியாலய நடைமுறைகளை ஒழுங்குபடுத்திக்கொள்ளல் பற்றிய பயிற்சிப் பட்டறை	82	02 நாட்கள்	53625.00		தேசிய	
உள்ளகக் கணக்காய்வு தொடர்பில் பிரதேச மட்டத்தில் எழும் பிரச்சினைகள்					தேசிய	
சம்பள அதிகரிப்பு பற்றிய பயிற்சிப்பட்டறை					தேசிய	

விலைமனுக்கோரல் நடவடிக்கைகள் பற்றிய பயிற்சி					தேசிய	
கிராம அலுவலர் மூன்று நாள் பயிற்சி	941	3x13	1423000		தேசிய	செயற்றிறன் மிக்கவகையில் கடமையாற்றல்

6.3.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு அப்பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் எவ்வாறு பங்களிப்புச் செய்தன என்பதனை சுருக்கமாக விளக்குக .

அரச உத்தியோகத்தர்களின் மனப்பாங்கினை ஒரு சாதகமான நிலைக்கு எடுத்துசென்று வினைத் திறனுடனான மக்கள் சேவையொன்றை வழங்கத் தேவையான அறிவு மற்றும் திறமையினை மேன்மைப்படுத்தல் பயிற்சித் திட்டத்தின் முக்கிய நோக்கமாகும் 2018.01.24 .ஆம் திகதிய 2/2018 அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கைக்கேற்ப அனைத்து உத்தியோகத்தர்களுக்கும் வருடாந்தம் மணி நேர 12 பயிற்சிப் பாடநெறியொன்று கிடைக்கும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்ட மனித வளத் திட்டத்திற்கேற்ப ஒரு ஆண்டுக்குள் ஒதுக்கீட்டுத் தொகையால் பதவிநிலை மற்றும் பதவி அல்லா உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் அமுலாக்கப்பட்டனஆம் ஆண்டின் 2020 . நிலைமை காரணமாக எதிர்பார்த்த பயிற்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்த 19 கோவிட் முடியாது போனாலும் மேற்படி பயிற்சி நெறிகளை நடாத்த முடிந்தமை நாம் பெற்ற பெரு .வெற்றியாகும்அப்பயிற்சி திட்டங்களின் மூலம் நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளில் 16.6, 16.8, 16.10 ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் அனைத்து நிலைகளிலும் பயனுள்ள பொறுப்பு கூறும் மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மை கொண்ட நிறுவனங்களை உருவாக்கும் நோக்கத்தினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது .

7. இசைவு அறிக்கை

இலக்கம்	தொடர்ப்புபடுத்திக் கொள்ளவேண்டிய தேவை	இசைவு (இணக்கமுடையது) இணக்கமற்றது	இணங்கவில்லையாயின் அதுதொடர்பான சிறு விளக்கம்	இணங்காமையினை எதிர்காலத்தில் தடுத்துக்கொள்வதற்கு முன்மொழியும் சரியான முடிவுகள்/ நடவடிக்கைகள்
1	**கீழ் குறித்த நிதிக் கூற்றுகள் கணக்குகளை உரிய தினத்தில் சமர்ப்பித்தல்**			
1.1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுகள்	இணக்கமுடையது		
1.2	அரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமுடையது		
1.3	வியாபார மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக்கணக்கு (வர்த்தக முற்பணக்கணக்கு)	-		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	-		
1.5	விஷேட முற்பணக் கணக்கு	-		
1.6	ஏனையவை	-		
2	**புத்தங்கள் மற்றும் ஆவணங்களை பராமரித்தல் (நி. ஒ. 445)**			
2.1	அரச நிர்வாக சுற்ற றிக்கை 267/2018 கேற்ப நிலையான ஆதன அட்டவணைகளை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
2.2	ஆட் சம்பள அட்டவணைகள்/ ஆட் சம்பள அட்டைகளை இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
2.3	கணக்காய்வு வினவல் அட்டவணையை இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளை இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்குச் சுருக்கங்களை (CIGAS) தயாரித்து உரிய தினத்தில் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமுடையது		
2.6	காசோலைகள் மற்றும் பண	இணக்கமுடையது		

	அஞ்சல் அட்டவணையை இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.			
2.7	பொருட் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
2.8	தொகைப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
2.9	சேத இழப்புப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
2.10	வரவு அட்ட ணையினை இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
2.11	கட்டை அட்டவணையினை (GAN 20) இற்றைப்படுத்தி நடத்திச்செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
3	**நிதி கட்டுப்பாட்டுக்காக விஷயங்களை பிரதி நிதித்துவப்படுத்தல் (நி. ஒ. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் அலுவலத்திற்குள் அதிகாரங்களை கையளித்தல்.	இணக்கமுடையது		
3.2	நிதி அதிகாரங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்தினுள் அறிவூட்டியிருத்தல்	இணக்கமுடையது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் உத்தியோகத்தர்கள் இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையானவர்களின் ஊடாக அனுமதிக்கப்படும் வகையில் அதிகாரங்களை கையளிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமுடையது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய இல. 171/2004 கொண்ட அரச கணக்கு சுற்றறிக்கைக்கேற்ப அரச சம்பள மென்பொருள் பக்கேஜை உபயோகிக்கையில் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் செயற்படுத்தல்.	இணக்கமுடையது		
4	**வருடாந்த திட்டங்களை தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த தொழிற்பாட்டு திட்டங்களை தயாரித்தல்	இணக்கமுடையது		
4.2	வருடாந்த கேள்வி மனு வழங்கல் திட்டங்களை தயாரித்தல்	இணக்கமுடையது		

4.3	வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வு திட்டங்களை தயாரித்தல்	இணக்கமுடையது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டினை தயாரித்து தேசிய வரவு செலவு திணைக்களத்திற்கு (NBD) குறித்த தினத்தில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமுடையது		
4.5	வருடாந்த நிதி ஒழுங்கு முறைக் கூற்றினை குறித்த திகதியில் திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமுடையது		
5	**கணக்காய்வு விசாரணை**			
5.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தால் நியமித்துள்ள (பணித்துள்ள) திகதிக்கு அனைத்த கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கு விடையளித்தல்.	இணக்கமுடையது		
6	**உள்ளக கணக்காய்வு**			
6.1	நி.ஒ. 132 (2) ஏற்ப, DMA/1-2019 க்கேற்ப வருட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்துரையாடிய பின் உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயாரித்தல்.	இணக்கமுடையது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைக்கும் ஒரு மாத காலத்துக்குள் விடையளித்திருத்தல்	இணக்கமுடையது		
6.3	2018 இல 19 ஐ கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 40(4) உப பிரிவின் பிரகாரம், அனைத்து உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளை முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
6.4	நிதி ஒழுங்குமுறை சட்டத்தின் 134(3) இன் பிரகாரம், அனைத்து கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளையும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
7	**கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	DMA சுற்றறிக்கை 1-2019 பிரகாரம், ஆகக்	இணக்கமுடையது		

	குறைந்தப்பட்சம் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு கூட்டங்கள் 04 ஐயாவது குறித்த ஆண்டில் நடாத்திருத்தல்.			
8	**ஆதன முகாமைத்துவம்.**			
8.1	இல. 01/2017 னைக் கொண்ட ஆதன முகாமைத்துவ சுற்ற றுக்கையின் 7 ஆம் பந்திக்கேற்ப சொத்துகளை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் நீக்குதல் தொடர்பான தகவல்களை பொது செலவுக் கட்டுப்பட்டாளர் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
8.2	மேற்குறித்த சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம், அச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை செயற்படுத்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புக்கு உகந்த தொடர்பு உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து அவ் உத்தியோகத்தர் தொடர்பான தகவல்களை பொது செலவுக் கட்டுப்பட்டாளர் அலுவலகத்திற்கு அறிவித்தல்.	இணக்கமுடையது		
8.3	அரச நிதி சுற்ற றிக்கை இல. 01/2020க்கேற்ப, பொருட் பரிசோதனைகளை நடாத்தி குறித்த அறிக்கைகளை குறித்த திகதியில் கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
8.4	வருடாந்த பொருள் கணக்கெடுப்பினால் தெரிய வந்துள்ள மிகைகள், குறைபாடு மற்றும் சிபாரிசுகளை சுற்றறிக்கை குறித்துள்ள காலத்துக்குள் செய்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
8.5	உபயோகமானபொருட்களின் நீக்கம் நி.ஒ. 772 இன் பிரகாரம் செய்தல்.	இணக்கமுடையது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	உபயோகத்திற்காக ஒதுக்கி வைத்துள்ள வாகனங்களுக்கான அன்றாட ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சுறுக்க	இணக்கமுடையது		

	அறிக்கைகளை தயாரித்து குறித்த நாளில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.			
9.2	வாகனங்கள் உபயோகிக்காது ஒதுக்கி 06 மாதங்களை விடவும் குறைவான காலத்துக்குள் நீக்கம் செய்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
9.3	வாகன லொக் புத்தகத்தை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
9.4	அனைத்து வகையான வாகன விபத்துகள் தொடர்பாகவும் நி. ஒ. 103 ,104 ,109 மற்றும் 110 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்.	இணக்கமுடையது		
9.5	2016.12.29 திகதிய இல. 2016/30 னைக் கொண்ட அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 பந்தியில் குறித்துள்ள ஒழுங்கு முறை பிரகாரம், வாகனங்களின் எரிபொருள் செயற்பாட்டை மீள் பரிசோதனை செய்தல்.	இணக்கமுடையது		
9.6	குத்தகைக் காலத்தின் பின், குத்தகை வாகனப்பதிவுப் புத்தகங்களில் முழுமையான உரித்தை கைப்பற்றி இருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
10	**வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்**			
10.1	குறித்த திகதிக்கு வங்கி இணக்கக் கூற்றுகளை தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன் ஆண்டுகளில் இருந்து முன் எடுத்து வரப்பட்ட செயலற்ற வங்கிக் கணக்குகள் தீர்வு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.	இணக்கமுடையது		
10.3	வங்கி இணக்கக் கூற்றுகளால் வெ ளிவந்த மற்றும் சரிப்படுத்த வேண்டி இருந்த மீதங்கள் தொடர்பான நிதி ஒழுங்கு முறை பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்து அம் மீதங்களை ஒரு மாத காலத்துக்குள் தீர்வு செய்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
11	**ஒதுக்கீடுகளின் பயன்பாடு**			

11.1	செய்திருந்த ஏற்பாடுகளை, அவற்றின் வரையறைகளை மீறாத வகையில் செலவுகளை செய்தல்.	இணக்கமுடையது		
11.2	நி.ஒ. 94.1 பிரகாரம் செய்து தரப்பட்ட ஏற்பாட்டில் இருந்து உபயோகித்ததன் பின் வருட இறுதியில் மீதமான ஏற்பாட்டினை எல்லையை கடக்காதவாறு பொறுப்புகளுக்கு உட்படல்.	இணக்கமுடையது		
12	**அரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	கட்டுப்பாடுகளுக்கு இணங்கல்.	இணக்கமுடையது		
12.2	நிலுவையில் உள்ள கடன் நிலுவை குறித்த நேர பகுப்பாய்வொன்றை நடாத்தி இருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேலான நிலுவை கடன் நிலுவையை தீர்வு செய்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் கடந்த வைப்புகள் தொடர்பாக நி.ஒ. 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்.	இணக்கமுடையது		
13.2	பொது வைப்புக் கணக்கு தொடர்பான கட்டுப்பாட்டு கணக்கினை இற்றைப்படுத்தல்.	இணக்கமுடையது		
14	**கட்டு நிதிக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டி இறுதியில் காசேட்டின் மீதத்தை திறைசேரி தொழிற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புதல்.	இணக்கமுடையது		
14.2	நி. ஒ. 371 பிரகாரம் விநியோகித்த ஒரு நிமித்த உபக் கட்டு நிதி, அவ் விடயம் நிறைவு பெற்று ஒரு மாதத்துக்குள் தீர்வு செய்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
14.3	நி. ஒ. 371 பிரகாரம் அனுமதித்துள்ள கட்டுப்பாடுகளை மீறாது ஒரு நிமித்த உபக்கட்டு நிதிகளை விநியோகித்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
14.4	கட்டு நிதிக் கணக்கின் மீதத்தை திறைசேரி புத்தங்களுடன் மாதாந்தம் ஒப்பிடல்.	இணக்கமுடையது		
15	**வரவுக் கணக்குகள்**			
15.1	குறித்த ஒழுங்கு	இணக்கமுடையது		

	விதிகளுக்கேற்ப திரட்டிய வருமானத்தில் இருந்து மீள்கொடுப்பனவுகளை செய்திருத்தல்.			
15.2	திரட்டிய வருமானத்தை, வைப்புக் கணக்கொன்றில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைத்தல்.	இணக்கமுடையது		
15.3	நி.ஒ. 176 பிகாரம் நிலுவை வருமான அறிக்கைகளை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்.	-		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அனுமதித்த உத்தியோகத்தர்கள் குழாம் கட்டுப்பாட்டுக்குள் உத்தியோகத்தர்கள் குழாமை நடாத்திச் செல்லல்.	இணக்கமுடையது		
16.2	உத்தியோகத்தர்கள் குழாமின் அனைவருக்கும் கடமைப் பட்டியல் எழுத்து மூலம் பெற்றுக் கொடுத்தல்.	இணக்கமுடையது		
16.3	20.09.2017 திகதியில் MSD சுற்றறிக்கை இல. 04/2017ன் பிரகாரம் அனைத்து அறிக்கைகளையும் முகாமைத்துவச்சேவை திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமுடையது		
17	**பொது மக்களுக்கு தகவல்களை வழங்கள்**			
17.1	தகவல்கள் அறிதல் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம் தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் அட்டவணையினை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச்செய்தல்.	இணக்கமுடையது		
17.2	அலுவலகம் தொடர்பான தகவல்களை அதன் இணையத்தளத்தின் ஊடாக பெற்றுக்கொடுத்திருப்பதுடன் இணையத்தளங்களின் ஊடாக அல்லது மாற்றீட்டு வழிகளின் ஊடாக அலுவலகம் தொடர்பான மக்களின் பாராட்டுகளையும், முறைப்பாடுகளையும்	இணக்கமுடையது		

	தெரிவிப்பதற்கு வசதிகள் வழங்கியிருத்தல்.			
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10ம் பிரிவின் பிரகாரம் வருடத்துக்கு இருதடவைகள் அல்லது ஒரு தடவை அறிக்கை சமர்ப்பித்தல்	-		
18	**குடிமக்கள் சாசனத்தை நடைமுறைப்படுத்துதல்**			
18.1	இல. 05/2008 மற்றும் 5/2018(1) னைக் கொண்ட அரச நிர்வாக முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக் கேற்ப குடிமக்கள்/ சேவைபெறுநர் சாசனத்தை உருவாக்கி நடைமுறைப்படுத்தல்.	இணக்கமுடையது		
18.2	அச்சுற்றறிக்கையின் 2.3 பந்தியின் பிரகாரம், குடிமக்கள்/ சேவை பெறுநர் (சாசனம்) சாட்டவாக்கத்தை தயாரித்தல் மற்றும் நடைமுறைபடுத்தல் அலுவல்களை மேற்பார்வையிடல் மற்றும் மதிப்பிடுவதற்காக நிறுவனத்தால் முறையொன்றை ஏற்பாடு செய்தல்.	இணக்கமுடையது		
19	**மனித வள திட்டத்தை தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24 திகதிய அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மனித வளத் திட்டமொன்றைத் தயாரித்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		
19.2	உத்தியோகத்தர் குழாமின் ஒவ்வொரு நபருக்கும் வருடத்திற்கு ஆகக் குறைந்தது. 12 மணித்தியாலத்துக்கு குறையாத பயிற்சி வாய்ப்புகளை மேற்குறித்த மனித வளத் திட்டத்தினுள் உறுதிப்படுத்தி உள்ளமை.	இணக்கமுடையது		
19.3	மேற் குறித்த சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 1 இல் குறித்துள்ள மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஒட்டுமொத்த உத்தியோகத்தர்கள் குழாமுக்கும் வருடாந்த வினைத்திறன்	இணக்கமுடையது		

	ஒப்பந்தமொனறைக் கைச் சாத்திட்டிருத்தல்			
19.4	மேற்குறித்த சுற்ற றிக்கையின் 6.5 பந்தியின் பிரகாரம் மனித வள அபிவிருத்தி திட்டத்தை தயாரித்தல், கொள்ளளவு அபிருத்தித் திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல், திறன் அபிவிருத்தித் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் தொடர்பான பொறுப்புகளை கையளித்து சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து இருத்தல்	இணக்கமுடையது		
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கு பதிலளித்தல்**			
20.1	சென்ற ஆண்டுகளில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் வெளியிட்ட கணக்காய்வு பந்திகளின் மூலம் சுட்டிக்க்காட்டிய குறைப்பாடுகளை சரிசெய்திருத்தல்.	இணக்கமுடையது		