

வார்டிக வார்தாவ
ஆண்டறிக்கை
Annual Report

2020



தாதரிக தாலாச சலர்வன அலிகாரிச
நகரக குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை
Urban Settlement Development Authority





පටුන

සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය	6
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සමාලෝචනය	7
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සමාලෝචනය	8
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සංයුතිය	9
නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ ප්‍රධාන නිලධාරී මණ්ඩල	10
2020 වර්ෂය සඳහා ලබාගත් ජයග්‍රහණ	12
භෞතික සහ මූල්‍ය ප්‍රගතිය	12
කාර්ය සාධනය පිළිබඳ විශේෂ අවස්ථා	14
මානව සංවර්ධන වැඩසටහන	14
2020 ලෝක ජනාවාස දින සැමරුමට සමගාමී වැඩසටහන්	23
භෞතික සංවර්ධන වැඩසටහන	32
යෝජිත ව්‍යාපෘති පෙලගැස්මට අදාළ ප්‍රගතිය	38
තුඩුවේගොඩ අඩු වියදම් නාගරික නිවාස ව්‍යාපෘතිය - අදියර I	38
වත්තල මිල්ලගහවත්ත දැරිය හැකි මිලට නිවාස ව්‍යාපෘතිය	39
නිට්ටුබුඩු ඕර්වාඩ් වත්ත නිවාස ව්‍යාපෘතිය	40
අධිකාරියෙහි සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්පත් කරගැනීම් සම්බන්ධ ප්‍රගතිය	44
නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ලද ඉඩම් පවරා ගැනීම	44
නව නිවාස ව්‍යාපෘති සඳහා ඉඩම් හඳුනා ගැනීම	44
මානව සම්පත් සහ ආයතන කළමනාකරණය	45
නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ 2020.12.31 දිනට කාර්ය මණ්ඩලය	45
2020.12.31 දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ පුහුණු වැඩසටහන්	47
නව අයකිරීම් අංශයක් අධිකාරිය තුළ ස්ථාපිත කිරීම	48
ව්‍යාපෘති ඒකකයක් පිහිටුවීම	48
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය	50
මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2020	50
මූල්‍ය කාර්යසාධන වාර්තාව	50
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය	50
මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	53
ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ස්වභාවය	59
රජයේ විගණන වාර්තාව	60



දැක්ම

“සාඩම්බර ජීවිතයක් උදෙසා තිරසාර නාගරික ජනාවාස ගොඩනැගීම”

මෙහෙවර

“සුසැදි, සංයුක්ත හා සුරැකි බව රැඳුනු නාගරික ජනාවාස ගොඩනැගීම සහ භෞතික, සාමාජීය සහ ආර්ථික වශයෙන් ප්‍රජාවන් සවිබල ගැන්වීම”



නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ අභිමතාර්ථ

සෑම නාගරික ප්‍රදේශයක් සඳහාම සැලසුම් සහගත සංයුක්ත නාගරික ජනාවාස ඇති කිරීම. නාගරික ප්‍රජාවන්ගේ ආර්ථික හා සාමාජීය සංවර්ධනය වැඩිදියුණු කිරීම. නාගරික ප්‍රජාවන් තුළ නව ජනාවාසය පිළිබඳව අභිමතවත් හැඟීමක් ඇති කිරීම. අධිකාරියෙහි කාර්ය සාධනය විශිෂ්ටත්වයට පත් කිරීම.



සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය

නාගරික ප්‍රදේශවල ජීවත්වන අඩු ආදායම්ලාභී ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ නිවාස ඇතුළු භෞතික පරිසරය, සාකලාය නාගරික සහ ජනාවාස සංවර්ධන ප්‍රවේශයක් යටතේ සංවර්ධනය කිරීම සහ ඉලක්ක ප්‍රජාව සමාජ, ආර්ථික සහ සංස්කෘතික වශයෙන් බලගැන්වීම නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ මුඛ්‍ය අරමුණ වේ.

ඒ අනුව, මෙම අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා භෞතික හා මානව යන දෙවැදෑරුම් සංවර්ධන ප්‍රවේශය යටතේ වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කරනු ලබයි.

භෞතික සංවර්ධන ප්‍රවේශය යටතේ මෙම වර්ෂයේ දී අවිච්ඡේද ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ලුනාව නාගරික නිවාස ව්‍යාපෘතියෙහි ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරන ලදී. මෙම නිවාස ව්‍යාපෘතිය මහල් 12 කින් (G+11) නිවාස ඒකක 356 කින් සමන්විත රු.මි.ලී. 1,392.316 ක මූල්‍ය ඇස්තමේන්තුවක් සහිතව සැලසුම් කරන ලද නිවාස ව්‍යාපෘතියකි. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාව විසින් ඉදිකිරීම් භාරව කටයුතු කරන අතර ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය රාජ්‍ය සංවර්ධන හා නිර්මාණ නීතිගත සංස්ථාව විසින් සිදු කරනු ලබයි.

සියලු පහසුකම් සහිත මනා නේවාසික පරිසරයක් ව්‍යාපෘති භූමිය තුළ ස්ථාපිත කිරීම වෙනුවෙන් අමතර වැඩකොටස් කිහිපයක් ව්‍යාපෘතියට අලුතින් එක් කිරීමට සිදුවීම මත, අපේක්ෂිත කාලසීමාව තුළ ව්‍යාපෘතියේ ඉදිකිරීම් කටයුතු නිමකර ජනතා අයිතියට පත්කිරීමට නොහැකි වුවද, 2020 වර්ෂයේ දී නිවාස ඒකක බැහැර කිරීමේ මූලික කටයුතු සියල්ල සිදුකිරීමට හැකිවිය.

2008 අංක 36 දරන නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරී පනතින් පැවරුණ කාර්යභාරයක් ලෙස උන

පහසුකම් සහිත නාගරික ජනාවාසයන්හි ජීවත් වන ප්‍රජාවගේ ආර්ථික, සමාජීය, සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධනය උදෙසා එම ප්‍රජාව බලගැන්වීම මෙන්ම ඔවුන්ගේ දරුදැරියන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්පමය වශයෙන් ධනාත්මක ප්‍රවේශයකට යොමු කිරීම උදෙසා “ස්වශක්ති” මානව සංවර්ධන වැඩසටහන, නාගරික ජනාවාස මට්ටමින් ක්‍රියාවට නැංවීමේ වගකීම මෙම අධිකාරියට පවරා ඇත. උක්ත කාර්යයන් ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා “ස්වශක්ති” මානව සංවර්ධන වැඩසටහන වර්ෂ 2011 දී ආරම්භ කරන ලද අතර 2020 වර්ෂය තුළ ද මේ යටතේ මූලික අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සඳහා ක්‍රියාකාරකම් රාශියක් නාගරික ජනාවාස මට්ටමින් ඉටු කරන ලදී.

2020 ලෝක ජනාවාස දිනයට සමගාමීව නාගරික දරුදැරියන් තුළ සැහවුණු නිර්මාණ කෞෂල්‍යයන් ඔප්නංවාගැනීම සඳහා සිතුවම් තරඟ, ගෙවතු වගාවන්, ව්‍යවසායකත්ව පොළ ආදියෙන් සමන්විත එළිදැක්වීමෙහිලා නව මංපෙත් විවර කරන ලදී.

තම පවුලට ආර්ථිකමය වශයෙන් ශක්තියක් වීම සඳහා කාන්තාවන් බොහෝමයක් ස්වයං රැකියාවන්හි නියුතු වනු ජනාවාසයන් තුළ දක්නට ලැබේ.

පාසල් අධ්‍යාපනය ලැබීම සෑම දරුවෙකුගේම මූලික අයිතිවාසිකමක් වනවා සේම, ඒ සඳහා අවශ්‍ය පසුබිම සලසා දීම සෑම දෙනාගේම යුතුකමක් හා වගකීමක් ද වන්නේය.

අධ්‍යාපනය ලැබීමට මහත් ඕනෑකමක් ඇති වුව ද, ඒ සඳහා පවුලේ ආර්ථිකය සෘජුවම බලපා ඇති හෙයින් අධ්‍යාපනය ලැබිය යුතු වයසේ පසුවන ළමුන්ගේ අඛණ්ඩ අධ්‍යාපනය බිඳවැටී ඇති අවස්ථා සමාජයේ කොතෙකුත් දක්නට ඇත. මෙම තත්ත්වය මනාව අවබෝධ කරගනිමින් අඩු ආදායම් සහිත දිළිඳු පවුල්හි වෙසෙන ළමුන් වෙනුවෙන් පාසල් පොත් හා උපකරණ ලබාදීම තුළින් ඔවුන්ට අධ්‍යාපනය කෙරෙහි අභිප්‍රේරණයක් ඇති කිරීමත්, රටට වැඩදායී ගුණගරුක පරපුරක් බිහි කිරීමත් මූලික අරමුණ කරගනිමින් 2020 වර්ෂය තුළ ආර්ථික දුෂ්කරතා සහිත ළමුන් 1,120 දෙනෙකු වෙනුවෙන් පාසල් පොත් හා උපකරණ ලබාදීම සිදු කෙරිණි.

මීට අමතරව ප්‍රජාමූල සංවිධාන ශක්තිමත් කිරීම හා බලගැන්වීම, මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, සෞඛ්‍ය සායන වැඩසටහන් පැවැත්වීම හා ඒ ආශ්‍රිත උපකරණ ලබාදීම, සර්ව ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු මූලික කොටගත් උත්සව හා වැඩසටහන් පැවැත්වීම 2020 වර්ෂයේදී ද සිදු කරනු ලැබීය.

සභාපති

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය

2020.11.12 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් 10ක් පවත්වා ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි අනු කමිටුවක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වන විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව 2020 වර්ෂය තුළ දී රැස්වීම් 04ක් පවත්වා ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් වන පහත නම් සඳහන් අධ්‍යක්ෂවරුන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සාමාජිකයින් ලෙස කටයුතු කරති.

ඩී.පී. විමලසේන මයා - සභාපති
කේ.ඒ.එස්. වල්පොල මිය - සාමාජික
නීතීඥ එආ.එන්. සමානා සනුස් මිය - සාමාජික

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් අඩු පහසුකම් සහිත නාගරික ජනාවාසවල පදිංචි ජනතාවට නිවාස විසඳුම් සපයා දෙන අතර, නාගරික ප්‍රදේශවල පිහිටා තිබෙන ජීවත්වීමට සුදුසු තත්ත්වයේ නැති නිවාස සමූහ උසස් තත්ත්වයකට ගෙන ඒමට කටයුතු කරයි. ඒ හා සමගම නාගරික ජනාවාසවල ජීවත් වන ජනතාවගේ සමාජ, ආර්ථික තත්ත්වය සංවර්ධනය කිරීම පිණිස මානව සංවර්ධන වැඩසටහන් ද ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 12 වැනි සහ 13.6 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව, නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් සිදුකරනු ලබන සියලුම ගනුදෙනු නිසි පරිදි ගිණුම්ගත කර, ගිණුම් පොත් පවත්වාගෙන යාම, සහතික කිරීමේ වගකීම සහ අධිකාරියේ ගිණුම් කටයුතුවල සහ අදාළ වර්ෂය සඳහා අතිරික්තයේ/උණ්කාවයේ සත්‍ය සහ සාධාරණ මතයක් සපයාදෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ වගකීම අධිකාරිය වෙත පැවරී ඇත.

ඒ අනුව, නිසි පරිදි ගිණුම් පොත් පවත්වාගෙන යන ලෙසටත්, නීතිපතා පවත්වනු ලබන රැස්වීම්වල දී සහ විගණන කමිටුව හරහා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රමවේදය සමාලෝචනය කරන ලෙසටත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අධිකාරිය වෙත නියෝග කර ඇත.

මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී, සෑම අවස්ථාවකටම අදාළ වන පරිදි නිසි ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් අනුගත කර ගැනීමටත්, සාධාරණ හා විවක්ෂණ විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු මගින් තහවුරු කිරීමත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සලකා බලා ඇත. අධිකාරිය සතු වත්කම් ආරක්ෂා කිරීමටත්, වංචා සහ අනෙකුත් අක්‍රමිකතා සොයා ගැනීමට සහ ඒවා

වළක්වා ගැනීමටත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඔවුන්ට ප්‍රායෝගිකව ගත හැකි සියලු ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

මේ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේ දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අධිකාරියේ වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීමට සහ එහි වාර්තාවන් හි නිරවද්‍යතාවය සහ විශ්වාසනීයත්වය ප්‍රායෝගිකව හැකි තාක් දුරට ආරක්ෂා කර ගැනීමට හැකි වන පරිදි නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ සේවාවන් ක්‍රමානුකූල ආකාරයට ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය කරන අභ්‍යන්තර පරීක්ෂා කිරීම, අභ්‍යන්තර විගණන සහ මූල්‍ය හා අනෙකුත් පාලනවලින් සමන්විත ඵලදායී සහ පරිපූර්ණ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ස්ථාපනය කර ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අණ පරිදි,
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ලේකම්

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය

විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සමාලෝචනය

මනා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රමවේදයක් පවතින බව සහතික කිරීම සඳහා සහ කළමනාකරණයට සහ අදාළ බලධාරීන්ට නිවැරදි, යෝග්‍ය සහ කාලීන වූ තොරතුරු සපයා දීමට හැකිවන පරිදි එය හොඳින් කළමනාකරණය කෙරෙන බව සහතික කිරීම සඳහාත්, නීති සහ අධිකාරියේ ප්‍රතිපත්තිවලට සහ ව්‍යවස්ථාපිත සහ සංස්ථාපිත පාලනයන්ට අනුකූල වන පරිදි ගිණුම්කරණ සහ අභ්‍යන්තර පාලන කළමනාකරණය කිරීම සඳහාත්, සමාලෝචනය කිරීමේ සහ අධීක්ෂණය කිරීමේ බලතල විගණන කමිටුවට පැවරී තිබේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ භාණ්ඩාගාර නියෝජිත සහ අනෙකුත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකුගෙන් (02) විගණන කමිටුව සමන්විත විය. රාජ්‍ය ව්‍යවසාය මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ භාණ්ඩාගාර නියෝජිත, අධ්‍යක්ෂ - භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව, ඩී.පී. විමලසේන මහතා 2020 වර්ෂයේ කමිටු සභාපති ලෙස කටයුතු කළේය. කේ.ඒ.එස්. වල්පොල මහත්මිය සහ නීතිඥ එම්.එන්. සමානා සනුස් මහත්මිය කමිටු සාමාජිකයින් ලෙස කටයුතු කළහ.

රජයේ විගණන අධිකාරී සහ රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක නිරීක්ෂකයන් ලෙස විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්වලට සහභාගි වූ අතර අවශ්‍ය පරිදි නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ අංශ ප්‍රධානීන් හා අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී අනෙකුත් නිලධාරීන්ද රැස්වීම්වලට සහභාගි විය. අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කමිටුවේ ලේකම් ලෙස කටයුතු කළේය. අභ්‍යන්තර විගණක විසින් සකස් කරන ලද 2020 වර්ෂය සඳහා වූ අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම කමිටුව විසින් සලකා බලා නිර්දේශ කරන ලදී.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කමිටුව රැස්වීම් වාර 02 ක් පවත්වා ඇත. විගණන වාර්තා, විගණන විමසුම්වලට අදාළ ගැටළු සහ පිළිතුරු, අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණනයන්හි නිරීක්ෂණ, අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතීන් මෙන්ම වාර්ෂික වාර්තාව නිසිකලට සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය පිළිබඳව විශේෂ අවධානය යොමු කිරීමද ඇතුළත්ව වැඩි දියුණු කිරීම් හා අවශ්‍ය අනෙකුත් ක්ෂේත්‍ර පිළිබඳව කමිටුව සාකච්ඡා කරන ලදී. ඒ අනුව, අවශ්‍ය නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇති අතර, ගනු

ලැබූ තීරණවලට අදාළ පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ගද සාකච්ඡා කරන ලදී. සාකච්ඡා කරන ලද ප්‍රමුඛ කරුණු ඇතුළත් රැස්වීම් සාකච්ඡා සටහන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කරන ලදී.

සාමාජිකයින් සහ නිලධාරීන් විසින් ලබාදුන් වටිනා දායකත්වය මෙන්ම විශේෂයෙන්ම විගණන ක්‍රියාවලියේදී විගණකාධිපති විසින් ලබාදුන් ඉතා වටිනා නිරීක්ෂණයන්ද ඉතා අගය කොට සලකමි.

විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ අණ පරිදි,
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු ලේකම්,

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය

2020.12.31 දිනට නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත පරිදි වේ.

2020.12.31 දිනට නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත පරිදි වේ.



එම්.එල්. සුබසිංහආරච්චි මයා
සභාපති, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය



රේණුක පෙරේරා මයා
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
සභාපති, ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය



එන්.පී.කේ. රණවිර මයා
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, නාගරික
සංවර්ධන අධිකාරිය



කේ. ඒ. එස්. වල්පොල මිය
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්, පළාත් පාලන හා
පළාත් සභා අමාත්‍යාංශය



ඩී.පී. විමලසේන මයා
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
අධ්‍යක්ෂ, වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති
දෙපාර්තමේන්තුව



අපිත් වසන්ත ජයලාල් මයා
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික



එල්.එන්. සමානා සනුස් මිය
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික



පී.ඩබ්ලිව්. ලීලාරත්න මයා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික



පී.ජී.එස්. මංජුල මයා
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික



එන්දිම දීපික පනාගොඩ මයා
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික



අනුෂා රාජපක්ෂ මෙය
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (වාස්තු විද්‍යා)



ඩී.ඒ. දේවිකා දිසානායක මිය
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (නීති)



කේ. ජී. අනුරාධා කාංචනී මෙය
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ හා සංවර්ධන)



ආර්.ඩී. සුසන්ත ප්‍රනාන්දු මයා
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රසම්පාදන)



ආර්. ඒ. සුසන්ත මයා
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සජීවීකරණ)



ඩබ්.පී. උදානි පෙරේරා මිය
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ඉඩම්)



එල්. ආර්. ඒ. ශාන්ත මයා
අභ්‍යන්තර විගණක



ඒ. පී. ආර්. ඥානප්‍රිය මයා
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)



එස්. සුරංග මුණසිංහ මයා
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ඉංජිනේරු)



එම්. ප්‍රේමා මිය
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සජීවීකරණ)



ඒ.එල්. හර්ෂ දිලංකර මයා
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සජීවීකරණ)
රාජකාරී ඉටුකරන

2020 වර්ෂය සඳහා ලබාගත් ජයග්‍රහණ

භෞතික සහ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබූ ප්‍රධාන වැඩසටහන වශයෙන් “ස්වයංක්‍රීය” මානව සංවර්ධන වැඩසටහන හැඳින්විය හැකි අතර, පසුගිය වසර 05 තුළ එම වැඩසටහන සඳහා වෙන්වූ ප්‍රතිපාදන සහ වැයවූ පිරිවැය පහත පරිදි සාරාංශ කර දැක්විය හැකිය.

සෞභාග්‍යයේ දැක්ම ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයට අනුව, සුරක්ෂිත රටක්, ජනතා කේන්ද්‍රීය ආර්ථිකයක්, ඵලදායී පුරවැසියෙක් සහ සතුටින් ජීවත්වන පවුලක්, ගුණ ගරුක, විනය ගරුක සමාජයක් යන තේමාවන් මුල්කොට ගනිමින් ප්‍රජා සවිය, දැන සවිය, නිපුණ සවිය, දැය සවිය, දිරිය සවිය සහ දිරිය නිවස යන ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ මානව සංවර්ධන වැඩසටහන 2020 වර්ෂය තුළ දී ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

එහිදී රට තුළ පැවැති කොරෝනා වසංගත තත්ත්වය හේතුකොටගෙන මහජනතාව ඒකරාශී වන වැඩසටහන් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙන් ඉවත් කිරීමට සිදුවුවද, මිලියන 10.73 ක මූල්‍යමය ප්‍රගතියක් මෙම වැඩසටහන තුළින් අත්කර ගත හැකි විය.

2020 වර්ෂය තුළ දී සම්පූර්ණ කරන ලද වැඩසටහන් ගණන 100 ක් වන අතර, ප්‍රතිලාභී පවුල් ගණන 5,588 කි. උක්ත වැඩසටහන් මාලාව, නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් දැනට භෞතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් ඉදිකරන ලද ස්ථාන ආවරණය වන පරිදි ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

මෙහිදී කොරෝනා වසංගත තත්ත්වයට අනුගත වෙමින් ඒ සඳහා නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ජනාවාස තුළ ජීවත්වන ප්‍රජාව ආර්ථික, සාමාජීය හා සංස්කෘතික වශයෙන් සවිබල ගැන්වීමේ අරමුණින්, ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන්මාලාවේ භෞතික ප්‍රගතිය 103% කි.

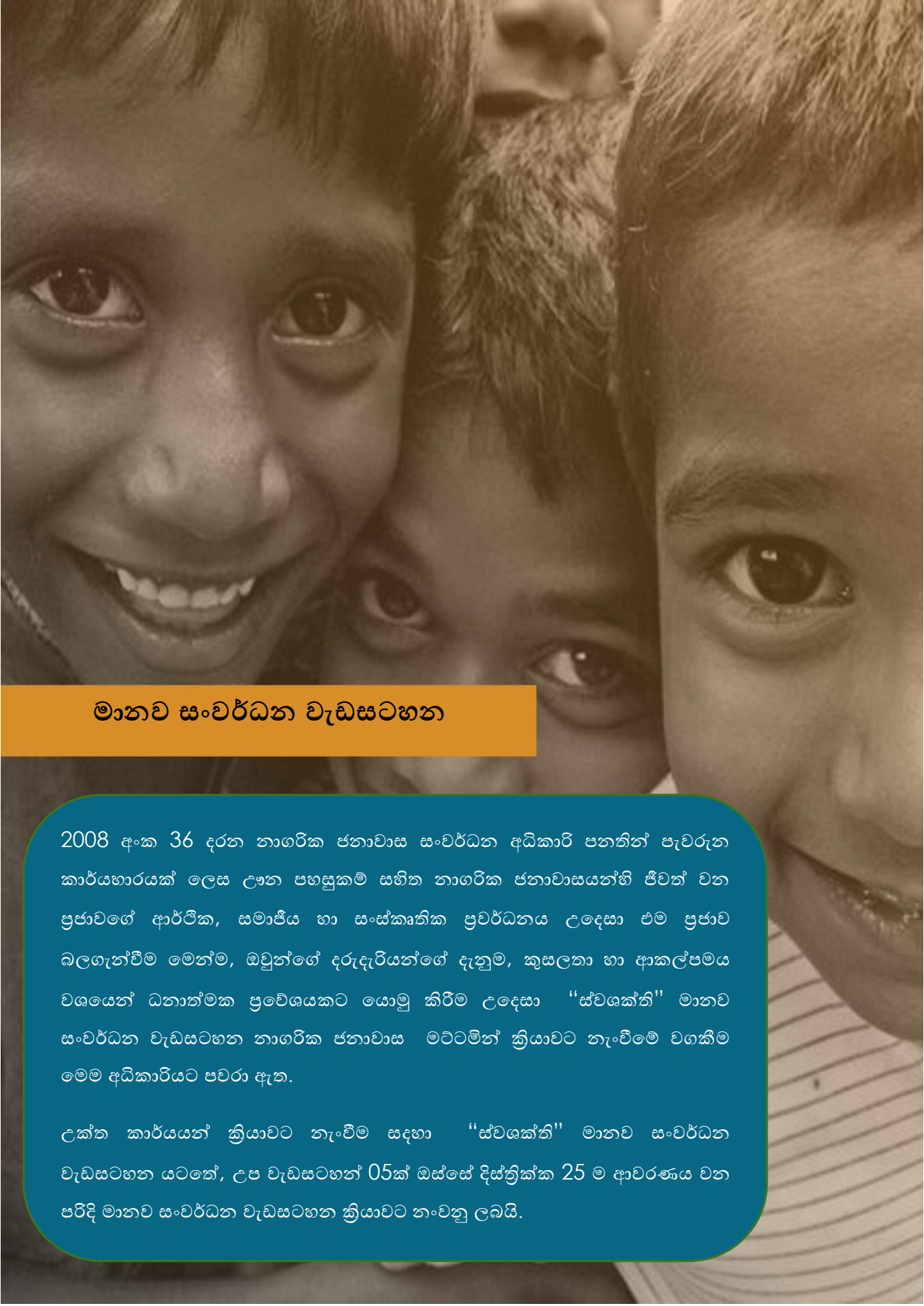
වැඩසටහන		මාසය										
		ජන - පෙබ	මාර්තු	අප්‍රේල්	මැයි	ජූනි	ජූලි	අගෝ.	සැප්.	ඔක්.	නොවැ.	දෙසැ.
මානව සංවර්ධන වැඩසටහන	භෞ.ඉ	16%	57%	63%	72%	75%	86%	100%	16%	41%	73%	100%
	භෞ.ප්‍ර	16%	36%	36%	38%	40%	43%	53%	49%	54%	73%	103%
	මු.ඉ	0.75	9.11	10.48	12.00	13.14	17.30	22.00	24.53	27.39	29.91	32.00
	මු.ප්‍ර	0.75	0.69	0.69	2.10	2.15	2.35	2.94	5.971	7.081	7.328	7.3903

සටහන :- 2020 වර්ෂය තුළ භාණ්ඩාගාර අරමුදල් අයවැය ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම් කොටස් වශයෙන් ලබා දෙන ලදී.

තවද, ඒ සඳහා අදාළ කාර්තුවේ භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය පහත පරිදි දැක්විය හැකිය.

		භෞතික (%)							
		1වන කාර්තුව		2වන කාර්තුව		3 වන කාර්තුව		4 වන කාර්තුව	
		ඉ	ප්‍ර	ඉ	ප්‍ර	ඉ	ප්‍ර	ඉ	ප්‍ර
මානව සංවර්ධන වැඩසටහන		57	36	75	40	100	53	100	103
1	ප්‍රජා සවිය - ප්‍රජාව සමාජීය වශයෙන් ගැන්වීම	56	37	71	44	100	61	100	110
2	දැන සවිය - ප්‍රජාව ආර්ථික වශයෙන් බල ගැන්වීම	70	40	90	40	100	50	100	300
3	නිපුණ සවිය - අධ්‍යාපනික වශයෙන් ළමා හා තරුණ පිරිස් බලගැන්වීමේ වැඩසටහන	67	33	83	33	100	33	100	25
4	දැය සවිය -සංස්කෘතික වශයෙන් ප්‍රජාව බලගැන්වීමේ වැඩසටහන	58	42	100	42	100	42	100	125
5	දිරිය සවිය - විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් සමාජගත කිරීමේ හා බලගැන්වීමේ වැඩසටහන	50	0	100	0	100	0	100	150
6	දිරිය නිවාස - නිවාස විසඳුම් ලබාදීමේ වැඩසටහන	50	0	50	0	100	0	100	100
7	ලෝක ජනාවාස දින වැඩසටහන -2020	43	43	43	43	100	64	100	50

		මූල්‍ය (රු.මිලි)							
		1වන කාර්තුව		2වන කාර්තුව		3 වන කාර්තුව		4 වන කාර්තුව	
		ඉ	ප්‍ර	ඉ	ප්‍ර	ඉ	ප්‍ර	ඉ	ප්‍ර
මානව සංවර්ධන වැඩසටහන		9.11	0.68	13.14	2.14	24.35	5.91	32.00	7.39
1	ප්‍රජා සවිය - ප්‍රජාව සමාජීය වශයෙන් ගැන්වීම	2.97	0.24	4.30	1.03	9.56	1.40	10.68	1.44
2	දැන සවිය - ප්‍රජාව ආර්ථික වශයෙන් බල ගැන්වීම	1.37	0.03	2.21	0.03	2.71	0.39	3.01	0.44
3	නිපුණ සවිය - අධ්‍යාපනික වශයෙන් ළමා හා තරුණ පිරිස් බලගැන්වීමේ වැඩසටහන	1.47	0.04	1.95	0.67	4.45	0.82	5.24	0.97
4	දැය සවිය -සංස්කෘතික වශයෙන් ප්‍රජාව බලගැන්වීමේ වැඩසටහන	0.66	0.07	1.41	0.07	1.46	0.08	1.61	0.08
5	දිරිය සවිය - විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් සමාජගත කිරීමේ හා බලගැන්වීමේ වැඩසටහන	0.57	0.00	1.15	0.00	1.40	0.00	1.55	0.00
6	දිරිය නිවාස - නිවාස විසඳුම් ලබාදීමේ වැඩසටහන	1.50	0.00	1.50	0.00	1.80	0.03	2.00	0.03
7	ලෝක ජනාවාස දින වැඩසටහන -2020	0.59	0.31	0.65	0.33	3.20	3.19	7.31	4.42



මානව සංවර්ධන වැඩසටහන

2008 අංක 36 දරන නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරි පනතින් පැවරුන කාර්යභාරයක් ලෙස උන පහසුකම් සහිත නාගරික ජනාවාසයන්හි ජීවත් වන ප්‍රජාවගේ ආර්ථික, සමාජීය හා සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධනය උදෙසා එම ප්‍රජාව බලගැන්වීම මෙන්ම, ඔවුන්ගේ දරුදැරියන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්පමය වශයෙන් ධනාත්මක ප්‍රවේශයකට යොමු කිරීම උදෙසා “ස්වශක්ති” මානව සංවර්ධන වැඩසටහන නාගරික ජනාවාස මට්ටමින් ක්‍රියාවට නැංවීමේ වගකීම මෙම අධිකාරියට පවරා ඇත.

උක්ත කාර්යයන් ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා “ස්වශක්ති” මානව සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ, උප වැඩසටහන් 05ක් ඔස්සේ දිස්ත්‍රික්ක 25 ම ආවරණය වන පරිදි මානව සංවර්ධන වැඩසටහන ක්‍රියාවට නංවනු ලබයි.

“ප්‍රජා සවිය” උප වැඩසටහන - සමාජීය වශයෙන් ප්‍රජාව බල ගැන්වීම

අරමුණ

“ප්‍රජාවගේ අන්‍යෝන්‍ය සහසම්බන්ධතාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම තුළින් ප්‍රජාමූල සමීකී හරහා ප්‍රජාව බල ගැන්වීම සහ මානසික හා කායික වශයෙන් සෞඛ්‍ය සම්පන්න නිරෝගිමත් ජනතාවක් සමාජයට දායාද කිරීම”

සමාජීය වශයෙන් ප්‍රජාව බල ගැන්වීමේ වැඩසටහන යටතේ නාගරික බල ප්‍රදේශයන් ආවරණය කරමින් සමාජ - ආර්ථික සමීක්ෂණ කටයුතු සිදු කිරීම, පවුල් දැනුවත් කිරීම, “ස්වශක්ති” මානව සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, ප්‍රජා සමීකී යාවත්කාලීන කිරීම, මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් දියත් කිරීම, සෞඛ්‍ය වැඩසටහන් පැවැත්වීම, ආගමික වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කරන ලදී.

ක්‍රියාත්මක කළ උප වැඩසටහන් :-

- ප්‍රජාවගේ අවශ්‍යතාවය හඳුනාගැනීම
- ප්‍රජාමූල සංවිධාන පිහිටුවීම, යාවත්කාලීන කිරීම හා ශක්තිමත් කිරීම
- මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ හා පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- සෞඛ්‍ය සායන වැඩසටහන් පැවැත්වීම (අක්ෂි, වකුගඩු, දත්ත, ක්ෂය රෝග, සමාජ රෝග) හා ඒ ආශ්‍රිතව උපකරණ ලබාදීම සහ සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් ගත කිරීම සම්බන්ධ දේශන පැවැත්වීම

වැඩසටහන	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය
01. ප්‍රජා සවිය	82	60
1. ප්‍රජාමූල සංවිධාන ශක්තිමත් කිරීම	32	32
2. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ හා පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	11	3
3. ප්‍රජා සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් කිරීම	30	21
4. ගැබ්නි මව්වරුන් හා කිරිදෙන මව්වරුන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	4	2
5. ගැබ්නි මව්වරුන් සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය කට්ටල ලබාදීම	5	2

“ප්‍රජා සවිය” උප වැඩසටහන - සමාජීය වශයෙන් ප්‍රජාව බල ගැන්වීම



ප්‍රජා සමිති පිහිටුවීම සහ ප්‍රජා සමිති යාවත්කාලීන කිරීමේ වැඩසටහන හා ප්‍රජා සමිති ශක්තිමත් කිරීම වෙනුවෙන් පහසුකම් සැපයීම. ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ රජගම රළුපයපුර ජනාවාසය, අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ තුරුතුරුගම, උතුරු කොළඹ, මට්ටක්කුලිය - කදිරානවත්ත ප්‍රජා සමිතිය, මැද කොළඹ, පංචිකාවත්ත ජනාවාසයේ ප්‍රජා සමිතිය



ADIC ආයතනය හා ඒකාබද්ධව මඟින් නිදහස් ජනාවාසයක් යන තේමාව යටතේ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම. (දුම්වැටි භාවිතය පිළිබඳ වෙළඳසැල්හිමියන් දැනුවත් කිරීම හා තොරතුරු ලබාගැනීම)



සෞඛ්‍ය සායන වැඩසටහන් පැවැත්වීම : අක්ෂි, වකුගඩු, දත්ත, ක්ෂය රෝග, සමාජ රෝග හා ඒ ආශ්‍රිතව උපකරණ ලබාදීම සහ සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් ගත කිරීම සම්බන්ධ දේශන පැවැත්වීම හා පහසුකම් සැපයීම



හලාවත, නරියගොඩැල්ල ජනාවාසයේ ගැබ්ණි මව්වරුන් හා කිරිදෙන මව්වරුන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම



එක්සත් ජාතීන්ගේ ළමා අරමුදල ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා කාර්යාලය UNICEF සමග ඒකාබද්ධව කොවිඩ් 19 වැලැක්වීම හා මර්දනය කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

මෙහිදී කොවිඩ් 19 වසංගත තත්ත්වය මර්දනය හා පාලනය වෙනුවෙන් නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් ජනතා අයිතියට පත්කරන ලද නිවාස ව්‍යාපෘතීන්හි ඊට අදාළ ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම හා පහසුකම් සැපයීම.

අ/අ	ලබාදෙන ද්‍රව්‍ය	ප්‍රමාණය
1.	මුඛ ආවරණ	8700
2.	සබන් කැට	8000
3.	දැනුවත් කිරීමේ අත් පත්‍රිකා	1495
4.	කොවිඩ් දැනුවත් කිරීමේ පුවරු (සිංහල/ දෙමළ)	96
5.	පොදු ස්ථානවල දැන් පිරිසිදු කිරීම සඳහා සින්ක්	11
6.	අත් ආවරණ(100 පැකට්)	22
7.	මුහුණු ආවරණ	80
8.	විෂබීජහරණ මැෂින්	07
9.	විෂබීජහරණ දියර ලීටර් 5 කෑන්	25
10.	දැන් පිරිසිදු කරගැනීමේ විෂබීජනාශක දියර ලීටර් 5 කෑන්	14
11.	විෂබීජනාශක දියර රඳවනයන්	20
12.	දැන් පිරිසිදු කරගැනීමේ විෂබීජනාශක දියර මිලිලීටර් 500 බෝතල්	36

“දැන සවිය” උප වැඩසටහන - ආර්ථික වශයෙන් ප්‍රජාව බලගන්වීම

අරමුණ :-

“සුළු පරිමාණ ව්‍යාපාරිකයන් හා ගෘහස්ථ මට්ටමින් ස්වයං රැකියා කිරීමට උනන්දුවක් දක්වන හා දැනටමත් එම කටයුතුවල නියැලී සිටින පුද්ගලයින් දිරිගන්වීම”

තම පවුලට ආර්ථිකමය වශයෙන් ශක්තියක් වීම සඳහා කාන්තාවන් බොහෝමයක් ස්වයං රැකියාවන්හි නියුතු වනු දක්නට ලැබෙන අතර, එසේ තම පවුලේ ආර්ථිකය නගාසිටුවීම සඳහා කැපවන්නා වූ කාන්තාවන් හට “ස්වශක්ති දිරියට දිරියක්” වැඩසටහන යටතේ රු. 25,000/- ක උපරිමයකට යටත්ව, ඉතා සහනදායී පොළී ප්‍රතිශතයක් මත ණය මුදලක් ලබාදීම සිදු කරන අතර, ව්‍යවසායකයින් සඳහා පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම හා ඔවුන්ට අවශ්‍ය උපකරණ ලබාදීම සිදු කරනු ලබයි.

ක්‍රියාත්මක කළ උප වැඩසටහන් :-

- ස්වයං රැකියා උපකරණ ලබාදීම
- ස්වයං රැකියා ආරම්භ කිරීමට උනන්දුවක් දක්වන හා දැනටමත් නියැලී සිටින ගෘහස්ථ ප්‍රජාව සඳහා නිපුණතාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් වැඩමුළු පැවැත්වීම

වැඩසටහන	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය
02. දැන සවිය	11	8
1. කුඩා පරිමාණ ව්‍යවසායකයන් සඳහා ණය පහසුකම් සැපයීම	8	4
2. කුඩා පරිමාණ ව්‍යවසායකයන් සඳහා වැඩමුළු හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	3	4

“දැන සවිය” උප වැඩසටහන - ආර්ථික වශයෙන් ප්‍රජාව බල ගැන්වීම



ස්වයං රැකියා ආරම්භ කිරීමට උනන්දුවක් දක්වන හා දැනටමත් නියැලී සිටින ගෘහස්ථ ප්‍රජාව සඳහා නිපුණතාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් වැඩමුල පැවැත්වීම. පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ හලාවත නරියගොඩැල්ල, ගාල්ල - රජගම සිරිකඳුවත්ත, මට්ටක්කලිය කදිරානවත්ත ජනාවාසය



අනුරාධපුර - තුරුතුරුගම නිවාස ව්‍යාපෘතියේ ස්වයං රැකියාලාභීන් හා ස්වයං රැකියාවක් කිරීමට අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභීන් සඳහා කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන අංශය හා ඒකාබද්ධව ස්වයං රැකියා වැඩමුළුවක් 2020.03.12 වන දින පැවැත්වීම.

“නිපුන සවිය” උප වැඩසටහන - අධ්‍යාපනික වශයෙන් ළමා හා තරුණ පිරිස් බල ගැන්වීමේ වැඩසටහන

අරමුණ :-

“අධ්‍යාපනික හා නිපුණතා වර්ධනය තුළින් සමාජ සංවර්ධනයට ළමා, තරුණ, හා වැඩිහිටි ප්‍රජාව දායක කරවීම”

දෛනික අවශ්‍යතා ඉටුකර ගැනීමේ අපහසුතාවයන් ඇති, පහළ ආර්ථික තත්ත්වයක සිටින ප්‍රජාවගේ දරුවන් දෛනිකව පාසල් යැවීම ඉතා ගැටළුකාරී තත්ත්වයක පවතී. එමෙන්ම දරුවන්ගේ අධ්‍යාපනය සඳහා ප්‍රමාණවත් වියදමක් දැරීමට හැකියාවක් නොමැති බැවින්, පාසල් දරුවන් සඳහා පාසල් බැග් සහ පොත් කට්ටලයක් ලබාදීම, වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා යොමු කිරීම “ස්වශක්ති” මානව සංවර්ධන වැඩසටහනේ “නිපුන සවිය” උප වැඩසටහන යටතේ සිදු කරන ලදී.

ක්‍රියාත්මක කළ උප වැඩසටහන් :-

- තරුණ පිරිස් සඳහා අධ්‍යාපනික හා තාක්ෂණික වැඩසටහන් පැවැත්වීම හා වෘත්තීය පුහුණුවට යොමු කිරීම.
- පාසල් දරුවන් සඳහා පාසල් බැග් සහ පොත් කට්ටල ලබාදීම

වැඩසටහන	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය
03. නිපුණ සවිය	16	6
1. ප්‍රජා සම්පත් මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම	3	0
2. කුසලතා සංවර්ධන සහ වෘත්තීය පුහුණු වැඩමුළු ක්‍රියාත්මක කිරීම	8	2
3. පහළ ආර්ථික තත්ත්වයක සිටින දරුවන් සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය අධ්‍යාපනික උපකරණ සැපයීම	5	4

“නිපුන සවිය” උප වැඩසටහන - අධ්‍යාපනික වශයෙන් ළමා හා තරුණ පිරිස් බල ගැන්වීම



දෛනික අවශ්‍යතා ඉටුකර ගැනීමේ අපහසුතාවයන් ඇති පහල ආර්ථික තත්වයක සිටින හලාවත - නරියගොඩැල්ල නිවාස ව්‍යාපෘතියේ පාසල් උපකරණ කට්ටල ලබාදීම සහ ගාල්ල - රජගම රළුපයපුර නිවාස ව්‍යාපෘතියේ පාසල් උපකරණ කට්ටල ලබාදීම

“දැය සවිය” උප වැඩසටහන- සංස්කෘතික වශයෙන් ප්‍රජාව බලගැන්වීම

අරමුණ :-

“ආගමික ස්ථාන මූලික කර ගනිමින් සමාජ සාරධර්ම හා සිරිත් විරිත්, සමාජීය වටිනාකම්වලින් යුතු පරපුරක් ජනාවාස මට්ටමින් බිහි කිරීම”

මිනිසා පරිපූර්ණ මනුෂ්‍යයෙකු බවට පත්වන්නේ භෞතික වශයෙන් ලබන දෑ තුළින් නොව අධ්‍යාත්මිකව ඔහු තුළ පවත්නා අංගයන්ගෙනි. එසේම, තරඟකාරී සමාජය තුළ මිනිසා නොතින් අරමුණු පසුපස හඬායාම හේතුවෙන් මානසික විඩාව මෙන්ම ආගම දහම තුළින් ඇත් වූ ප්‍රජාවක් බිහිවීම ස්වභාවිකය. එම සමාජ තත්ත්වයන් මගහරවාලනු උදෙසා, ප්‍රජාව තුළ ආගමික සංහිඳියාව හා මානසික සහනය ළඟා කරවීමට විවිධ ආගමික වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර, එහිදී පිරිත් පිංකම්, බණ දේශනා, දානමය පිංකම් ආදී වැඩසටහන් පවත්වයි.

ක්‍රියාත්මක කළ උප වැඩසටහන් :-

- සර්ව ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු මූලික කොටගත් උත්සව හා වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම

වැඩසටහන	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය
04. දැය සවිය	16	10
1. සර්ව ආගමික හා බහු සංස්කෘතික ක්‍රියාකාරකම් සිදුකිරීම	10	9
2. අඩු ආදායම්ලාභී දරුවන් හා තරුණ ප්‍රජාවගේ කලා හා සෞන්දර්යාත්මක හැකියාවන් වර්ධනය කරන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	6	1

“දැය සවිය” උප වැඩසටහන සංස්කෘතික වශයෙන් ප්‍රජාව බලගැන්වීම



සංස්කෘතික වශයෙන් ප්‍රජාව බලගැන්වීම හා සර්ව ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු මූලික කර ගනිමින් ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ රජගම රළුපයපුර ජනාවාසයේ ධර්ම දේශනාමය වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම, රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ මාදම්පේ පෙරහැර වැඩසටහනක් පැවැත්වීම සහ අනුරාධපුර තුරුඳුතුරුගම නිවාස ව්‍යාපෘතියේ මාපිය වන්දනාමය වැඩසටහනක් පැවැත්වීම

“සැමට නිවසක් - වඩා හොඳ නාගරික අනාගතයක්”
(Housing for All - A Better Urban Future)

එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය විසින් සැම වසරකම ඔක්තෝම්බර් මස පළමු සඳුදා දිනය ලෝක ජනාවාස දිනය වශයෙන් නම්කොට, ශ්‍රී ලංකාව ඇතුළු ලෝකයේ සියළු රටවල ජීවත්වන ජන කොටස් මුහුණපාන මූලික අභියෝග තේමා කරගනිමින් ක්‍රියාත්මක වේ. මෙහිදී එක්සත් ජාතීන්ගේ ජනාවාස පිළිබඳ සංවිධානය දන්වා ඇති පරිදි අපගේ නගරවල අනාගතය හැඩගස්වා ගැනීමේ බලය අප සතුව පවතින බව ලොවට මතක් කරදීම මෙම දිනයේ මූලික අරමුණයි.



ඒ අනුව, ශ්‍රී ලංකාවේ ලෝක ජනාවාස දින සැමරීමේ වගකීම රේඛීය අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරෙන අතර, නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය එහි ප්‍රමුඛ කාර්යභාරයක් සිදුකරනු ලබයි. 2020 වර්ෂයේ ලෝක ජනාවාස දින තේමාව වූයේ

“සැමට නිවසක් - වඩා හොඳ නාගරික අනාගතයක්”
(Housing for All - A Better Urban Future)

යන්නය. Covid -19 වසංගත තත්ත්වය නිවර් අදියරක පැවැති බැවින් මෙහි ජාතික නිල උත්සවය පැවැත්වීමට නොහැකි විය. එනමුදු, නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය කොරෝනා වසංගත තත්ත්වයට අනුගත වෙමින් අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය ඉමහත් කැප කිරීම මත ලෝක ජනාවාස දින සැමරුම මූලික කරගෙන වැඩසටහන්මාලාවක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබීය.

“සැමට නිවසක් - වඩා හොඳ නාගරික අනාගතයක්” යන තේමාව යටතේ ජනාවාස දින වැඩසටහන හුදෙක් සැමරුම් උත්සවයකට පමණක් සීමා නොකොට ශ්‍රී ලාංකික ජනාවාස සංවර්ධන වැඩසටහන ජනතාවට සමීප කරමින්, ඔවුන් ඒ සඳහා වඩාත් ඵලදායීව යොමු කරන වාර්ෂික වැඩසටහන්මාලාවක් අධිකාරිය මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් ලෝක ජනාවාස දින සැමරුමවෙනුවෙන් ඉලක්කගත මුළු වැඩසටහන් ගණන 11 කි. ඒ සඳහා වැය කරන ලද මුළු ප්‍රතිපාදන රු.මිලි. 4.43 කි.

ලෝක ජනාවාස දිනයට සමගාමීව පැවැත්වූ ගෙවතු වගා ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් මාලාව

අරමුණ

“ගෙවතු වගාව ආශ්‍රිත තාක්ෂණික දැනුම මෙම ප්‍රජාව වෙත සමීප කිරීම හරහා ඉතා සාර්ථක ගෙවතු වගාවක් පවත්වා ගැනීම, පෝෂ්‍යදායී ආහාර වේලක් සඳහා ප්‍රජාව යොමු කිරීම මෙන්ම අඩු ආදායම් තත්ත්වයකින් සිටින ප්‍රජාව ආර්ථික වශයෙන්ද සවිබල ගැන්වීම”

පැවැත්වූ ස්ථාන :-

අනුරාධපුර - තුරුඉතුරුගම නිවාස ව්‍යාපෘතිය, ගාල්ල - රජගම රළුපයපුර නිවාස ව්‍යාපෘතිය



නාගරික ජනාවාසයන් නියෝජනය කරනු ලබන ප්‍රජා නායකයින් ඇගයීමේ වැඩසටහන

අරමුණ

“ස්වශක්ති” මානව සංවර්ධන වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන නාගරික
 ජනාවාස සියල්ලම නියෝජනය කරමින් ප්‍රජා නායකයින් සම්බන්ධ කරගනිමින්
 ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන ආයතනයේ (CIDA) දී 2020.08.26 වන දින ප්‍රජා
 නායකයින් ඇගයීමේ වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.





ළමා සිතුවම් තරඟාවලිය



වයස් කාණ්ඩ 03ක් යටතේ ළමා සිතුවම් තරඟාවලිය පැවැත්විය.

- 6-9 වයස් කාණ්ඩය
- 10 – 14 වයස් කාණ්ඩය
- 15-18 වයස් කාණ්ඩය

ළමා සිතුවම් තරඟාවලිය අදියර 02කින් දිස්ත්‍රික්ක 25ම ආවරණය වන පරිදි පැවැත් වූ අතර, පළමු අදියර සඳහා සියලුම දිස්ත්‍රික්ක නියෝජනය කරමින් ළමා සිතුවම් 8000ක් ලැබිණි.

එම සිතුවම් 8000න් වයස් කාණ්ඩ 03 යටතේ දෙවන අදියර සඳහා සිසුන් 500ක් තෝරා ගැනිණි. එම තෝරාගත් ළමුන් 500 දෙනා පැලවත්ත, “අපේගම” ජනකලා කේන්ද්‍රයට කැඳවා අවසන් අදියර සිතුවම් තරඟාවලිය පැවැත් වූ අතර, එහිදී ජයග්‍රාහකයින් තෝරාගැනීම සිදුවිය.



වයස් කාණ්ඩ 03න් ප්‍රථම, දෙවන හා තෙවන ස්ථාන සඳහා ළමුන් 09 කි.
වයස් කාණ්ඩ 03න්ම විශේෂ කුසලතා සඳහා 07දෙනා බැගින් ළමුන් 21 කි.
දිස්ත්‍රික්ක 25ම නියෝජනය වන පරිදි කුසලතා දැක්වූ දරුවන් 970 කි.

වයස් කාණ්ඩය 6 - 9 - ප්‍රථම ස්ථානය



එම්.ඩී. සෙනුනි රත්සිඵති දියණිය
අංක 180/159, දෙවන හරස් විදිය, තල්ගස්ගොඩ, අම්බලන්ගොඩ

වයස් කාණ්ඩය 10 - 14 - ප්‍රථම ස්ථානය



කේ.පී. වඳුලි නිකේෂලා දියණිය
ගඟන, නන්දගොඩවත්ත, බණ්ඩන්තර, තිහගොඩ.

වයස් කාණ්ඩය 15 - 18 - ප්‍රථම ස්ථානය



ඩබ්.එම්. ගමිත දිනුපය විරසිංහ
කටුගම්පල, වැඩවගම, කුරුණෑගල

විදි ආහාර, අත්කම්/ ඇඟලුම් හා වෙනත් නිම් භාණ්ඩ නිර්මාණ අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන

දිස්ත්‍රික්ක 22 ක් නියෝජනය කරමින් ආහාර සහ නිපැයුම් යන අංශ දෙක යටතේ ව්‍යවසායකයින් 100ක් සහභාගී කර ගන්නා ලදී. (ත්‍රිකුණාමලය, මන්නාරම, නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයන්ගෙන් සහභාගී නොවූණි) ඔවුන් සඳහා වෙළඳකුටි 100ක් ලබා දී සෙක්සිරිපාය පරිශ්‍රයේදී අලෙවි හා වෙළඳ ප්‍රදර්ශනයක් පැවැත්වීය.

මේ සඳහා සහභාගී වූ සියළුම ව්‍යවසායකයින්ට මුදල් ත්‍යාග සහ සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කරන ලදී.



ජයග්‍රාහකයින් තෝරාගැනීම

- ආහාර අංශයෙන් ප්‍රථම, දෙවන හා තෙවන ස්ථාන
- නිපැයුම් අංශයෙන් ප්‍රථම, දෙවන හා තෙවන ස්ථාන



ලෝක ජනාවාස දින සැමරුම් උළෙල



ලෝක ජනාවාස දින සැමරුම් උළෙල 2020 සඳහා “සැමට නිවසක් - වඩා හොඳ නාගරික අනාගතයක්” යන 2020 වර්ෂයේ ජනාවාස දින තේමාව මූලික කරගනිමින් “ස්වශක්ති” ළමා සිතුවම් තරඟවලිය සහ “ස්වශක්ති” ව්‍යවසායකත්ව අලෙවි පුවර්ධන වැඩසටහන්හි ජයග්‍රාහකයින් සඳහා න්‍යාය ප්‍රධානෝත්සවය සිදුකරන ලදි.

එම උළෙල නාගරික සංවර්ධන, වෙරළ සංරක්ෂණ, අපද්‍රව්‍ය බැහැරලීම හා ප්‍රජා පවිත්‍රතා කටයුතු රාජ්‍ය අමාත්‍ය ආචාර්ය නාලක ගොඩගේවා මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2020 සැප්තැම්බර් මස 29 වන දින බත්තරමුල්ල “සෙත්සිරිපාය” අදියර II හිදී පවත්වනු ලැබීය.

මේ සඳහා නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියෙහි එවක සභාපති ලෙස කටයුතු කරන ලද ඉංජිනේරු රාජා එදිරිසූරිය මහතා සහ නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියෙහි අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විශ්‍රාමික මේජර් ජෙනරාල් උදය නානායක්කාර මහතා ඇතුළු නිලධාරීන් සම්බන්ධ විය.





භෞතික සංවර්ධන වැඩසටහන

Sea View Residencies

ලුනාව නාගරික නිවාස ව්‍යාපෘතිය

මධ්‍ය ආදායම්ලාභී සහ පහළ මධ්‍ය ආදායම්ලාභී ප්‍රජාවගේ නිවාස අවශ්‍යතාවය අද වන විට රටෙහි ප්‍රධාන අවශ්‍යතාවයක් බවට පත්ව ඇත. එම ප්‍රජාවගේ මාසික ආදායමට දැරිය හැකි නිවාස පවතින වෙළෙඳපොළ මගින් සපයා ගැනීමට නොහැකි වී ඇත.

මෙම ගැටළුව නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් ඉතා හොඳින් හඳුනාගන්නා ලද අතර, දැරිය හැකි මිලට නිවාස ලබාදීමේ ව්‍යාපෘති ක්‍රමවේදයක් යටතේ මේ වන විට ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකර ඇති Sea View Residencies ව්‍යාපෘතිය තුළින් ඉහත සඳහන් ප්‍රතිලාභීන් වෙත නිවාස ඒකක ලබාදීමට අවශ්‍ය මූලික කටයුතු සිදුකරන ලදී.

සබැඳි නිවාස සහිතය,
කොළඹින් සියලු පහසුකම් සහිත තමන්ගේම නිවසක්
දැක් මොරටුව පුරවරයෙන්.



මොරටුව
ලුනාව

රු. 4.1
මිලි යන
සිට ඉහලට
5% උපරිම භෝජිතයක්

නිදහස කාමර 02
මුද්‍රාණයෙන්ගෙය
නාන කාමරය
සඳුලුතලය
සාලය

6.787028, 79.876278
හො: 95, වාල්ස් පෙදෙස, ලුනාව,
මොරටුව.


PARKING


ELEVATOR


CHILDREN PARK


30 MINUTES


RAILWAY

www.usda.gov.lk
011 364 7754

info@usda.gov.lk
011 364 7755

HOTLINE
077 010 2023

077 010 2024

 නාගරික සංවර්ධන, ජල සම්පාදන හා නිවාස පහසුකම් අමාත්‍යාය.

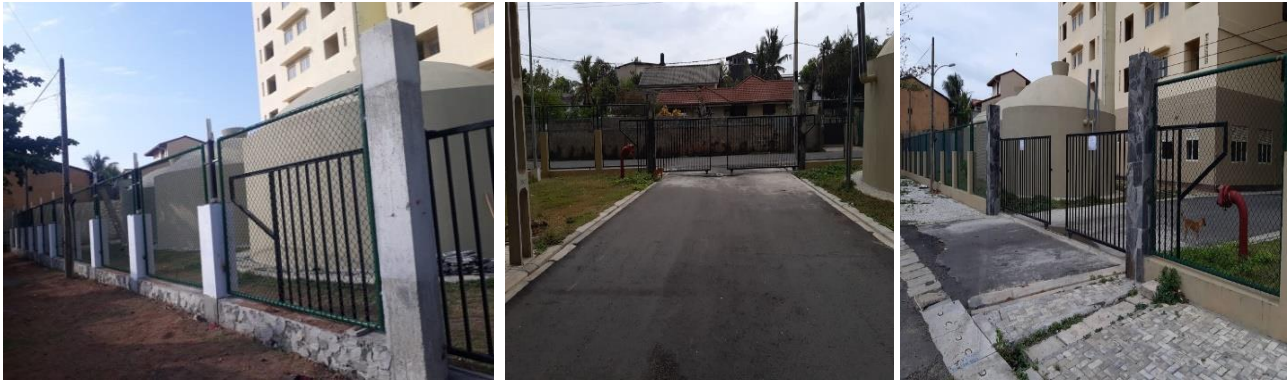
 නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය.

Sea View Residencies නිවාස ව්‍යාපෘතියෙහි ඉදිකිරීම් කටයුතු රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාව (SEC) මගින් ඉටුකරන අතර ව්‍යාපෘතියෙහි කළමනාකරණ කටයුතු රාජ්‍ය සංවර්ධන හා නිර්මාණ නීතිගත සංස්ථාව (SD&CC) විසින් සිදුකරනු ලබයි.

මොරටුව ලුනාව නිවාස ව්‍යාපෘතියේ විෂයපථය වෙනස් වීම හේතුකොටගෙන, එනම් පෙර සැලසුම් කරන ලද ආකාරයට නාගරික අඩුපහසුකම් ජනාවාස වල ජීවත්වන ප්‍රතිලාභීන්හට ලබාදීම වෙනුවට කාලීන අවශ්‍යතාවයක් ලෙස හඳුනාගන්නා ලද පහල මධ්‍යම පාන්තික ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලබාදීම සඳහා අලුතෙන් විෂයපථයට මායිම් තාප්පය, දිවාසුරැකුම් මධ්‍යස්ථානයක් හා පෙර පාසලක් ඉදිකිරීම, කළමනාකරණ සංස්ථා කාර්යාලයක්, ආරක්ෂක අංශ සඳහා කාර්යාලයක් සහ කුටි ඉදිකිරීම, අභ්‍යන්තර මාර්ග හා වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම් ස්ථාපනය, පොදු පහසුකම් වෙනුවෙන් විදුලිබල අවශ්‍යතා පිරිමසා ගැනීම උදෙසා සූර්ය පැනල ස්ථාපනය සහ භූමි අලංකරණ කටයුතු යනාදී යම් යම් අංග හා පහසුකම් එකතුවීම හේතුවෙන්, රු. 143,141,492.03 ක අතිරේක මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන අවශ්‍යතාවයක් ඇතිවිය. මෙම මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලබාගැනීම උදෙසා මූලික වශයෙන් අමප/19/2762/122/086 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය ඉදිරිපත් කරනු ලැබ තිබූ අතර මෙම සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව සඳහා පිරිවැය ඇස්තමේන්තු සමාලෝචන කමිටුවේ (CERC) අනුමැතියට යටත්ව 2019.10.30 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාදී තිබිණි. මේ සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිතයකුගෙන්, එවකට පැවති නාගරික සංවර්ධන, ජල සැපයුම් හා නිවාස පහසුකම් අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයකුගෙන්, ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරියකුගෙන් සහ නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වූ පංච පුද්ගල කමිටුවක් මගින් පිරිවැය ඇස්තමේන්තු සමාලෝචන කමිටුවේ (CERC) අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීම උදෙසා මෙම මෙම සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවට අදාළව තාක්ෂණ ඇගයීම් වාර්තාවක් සකස් කරන ලදී.

නමුත් ඉන් ඉතා කෙටි කාලයකට පිරිවැය ඇස්තමේන්තු සමාලෝචන කමිටුව නැවත ප්‍රතිසංවිධාන කටයුතු සිදු කිරීම ආරම්භ කරන ලද අතර එම නිසා මෙම අනුමැතිය ලබාගැනීම ඇණහිට තිබිණි. එමෙන්ම වැට් බදු සංශෝධනය සහ මලාපවාහන පද්ධතියේ ජලය ලුනාව කලපුවට බැහැර කිරීමට මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ අනුමැතිය ලබාගැනීමට හැකිවීම හේතුවෙන් මෙම අතිරේක මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන අවශ්‍යතාවය රු. 125,016,079.41 ක් දක්වා අවම කර ගැනීමට අප අධිකාරියට හැකිවිණි. ඒ අනුව යමින් නැවතත් පිරිවැය ඇස්තමේන්තු සමාලෝචන කමිටුවේ ප්‍රතිසංවිධාන කටයුතු සිදුවෙමින් පවතින බැවින් මෙම සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව සඳහා අනුමැතිය ලබාදෙන මෙන් ඉල්ලා අමප/20/1844/306/055 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ අතර 2020.10.22 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීමට හැකිවිය.

2020 වර්ෂය අවසන් වන විට මෙම ව්‍යාපෘතියෙහි නිවාස ඒකකයන්හි සියල්ලෙහි ඉදිකිරීම් කටයුතු සියල්ල අවසන්ව ඇති අතර, ව්‍යාපෘතියෙහි මලාපවහන පද්ධතිය ලුනාව කළපුවට සම්බන්ධ කිරීම, ප්‍රධාන ගේට්ටුව හා මායිම් බිත්ති ඉදි කිරීම් කටයුතු, දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානය හා පෙර පාසල් පරිශ්‍රය ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරන ලදී. තවද නිවාස ඒකකයන්හි අවසන් අඩුපාඩු හඳුනා ගැනීමේ කටයුතු සිදු කරන ලදී.



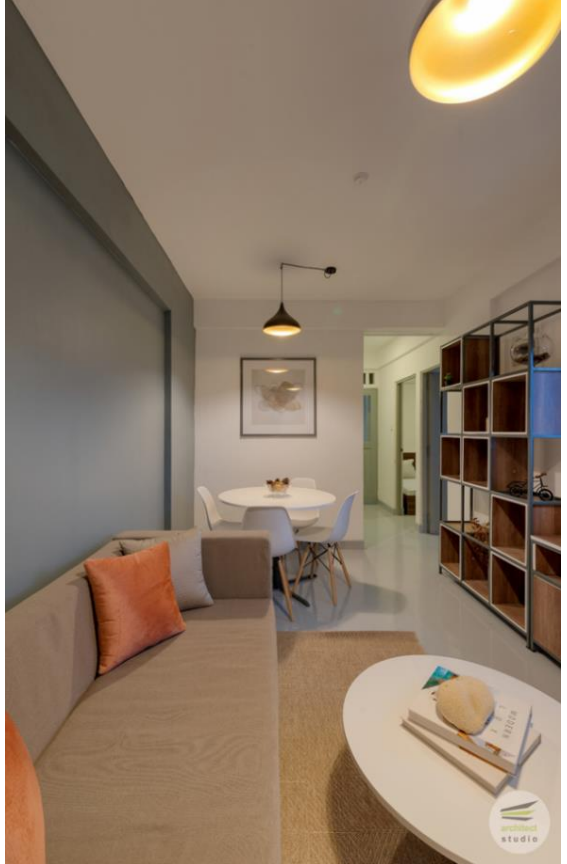
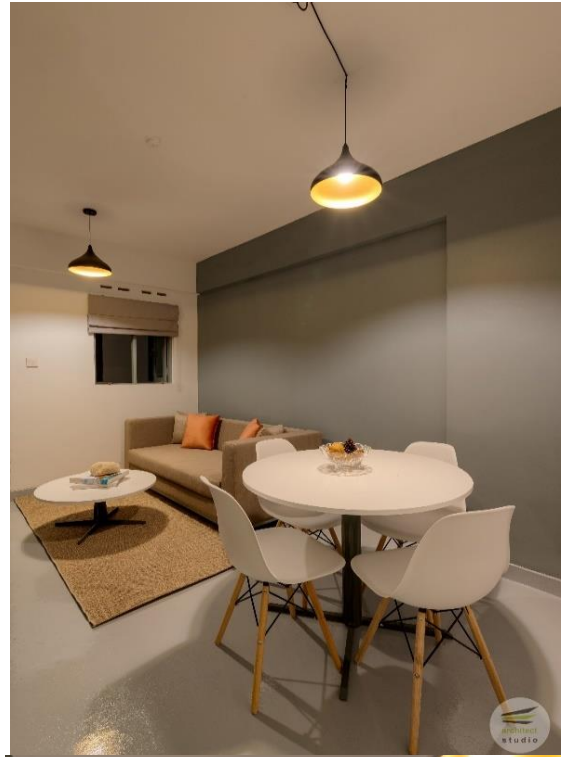
ලුනාව නාගරික නිවාස ව්‍යාපෘතියෙහි (Sea View Residencies) නිවාස ඒකක අලෙවිකරණ කටයුතු

මෙම ව්‍යාපෘතියෙහි නිවාස ඒකක විකුණුම් පදනම මත බැහැර කරන බැවින් 2020 වර්ෂය අවසන් වන විට පහත සඳහන් කටයුතු සිදුකර ඇත.

- නිවාස ඒකක බැහැර කිරීම සහ නිවාසලාභීන් තෝරාගැනීමට අදාළ නිර්ණායකයන්ට අදාළව අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම.
- නිවාස විකුණුම් කටයුතුවලට අදාළව වෙළෙඳ ප්‍රවර්ධන ඒකකයක් ව්‍යාපෘති පරිශ්‍රය තුළ ස්ථාපිත කිරීම.



- භාෂා 03කින් යුක්තව පුවත්පත් දැන්වීම්, දැන්වීම් පුවරු හා අධිකාරියෙහි නිල වෙබ් අඩවිය ආදී ක්‍රමවේදයක් මගින් මහජනතාව දැනුවත් කිරීම.
- ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීම.
- වෙළෙඳ ප්‍රචාරණ කටයුතු සඳහා ආදර්ශ නිවාස ඒකක 03ක් සකස් කිරීම සහ නිරීක්ෂණය සඳහා මහජනතාවට විවෘතව තැබීම.



වෙළෙඳ ප්‍රචාරණ කටයුතු සඳහා ආදර්ශ නිවාස ඒකක 03ක් සකස් කිරීම සහ නිරීක්ෂණය සඳහා මහජනතාවට විවෘතව තැබීම.

අභ්‍යන්තර “සයුරුපුර” නිවාස ව්‍යාපෘතිය



අප අධිකාරියට අයත් නිවාස ඒකක 288කින් යුත් අභ්‍යන්තර “සයුරුපුර” නිවාස ව්‍යාපෘතියෙහි ජීවත්වන ප්‍රජාව සඳහා Covid – 19 මර්ධනය හා පාලනය වෙනුවෙන් දැන් සේදීම සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ස්ථාපනය කිරීම. ඒ සඳහා A හා G ගොඩනැගිලිවලට අයත් ප්‍රජා ශාලාවෙහි සිත්ක් හා අවශ්‍ය උපාංග සවිකිරීම අධිකාරියේ ඉංජිනේරු සේවා අංශයේ තාක්ෂණික සහය ඇතිව සමාජ සවිවිකරණ අංශයේ මැදිහත්වීමෙන් සිදුකරන ලදි.

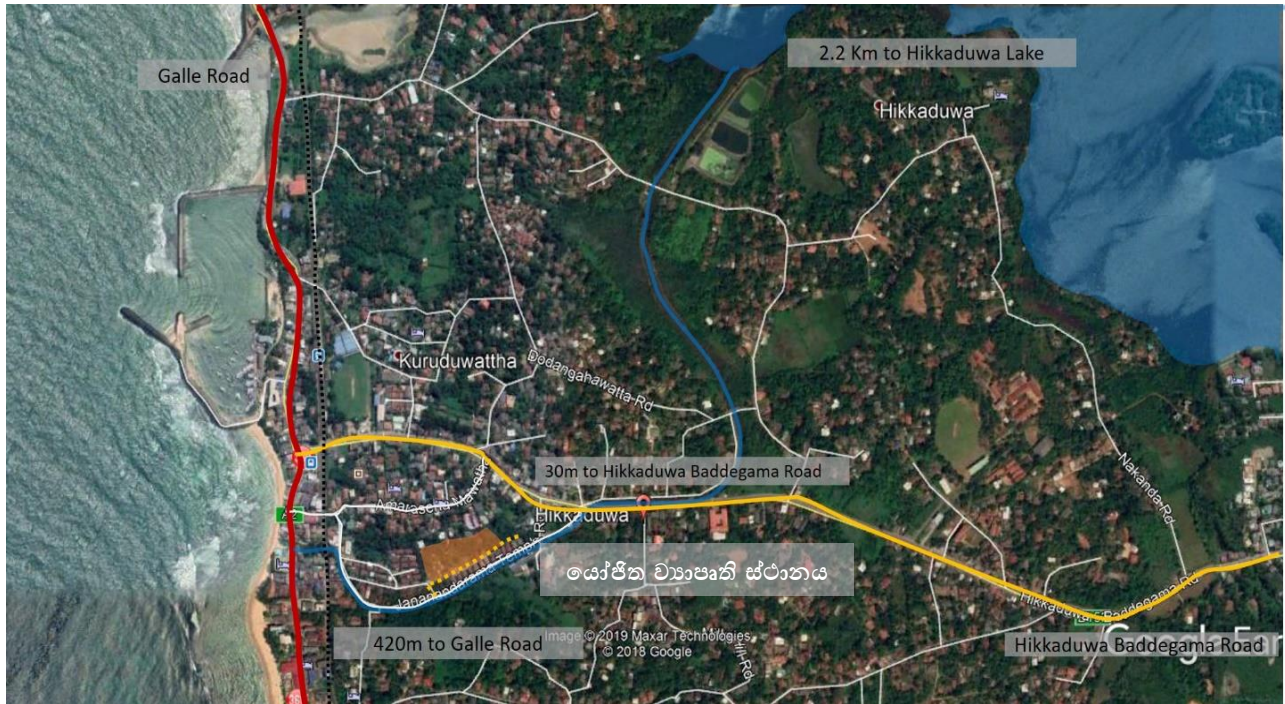
මෙම කටයුතු ප්‍රජා සවිය වැඩසටහන යටතේ වෙන්කර ඇති ප්‍රතිපාදන තුළින් සිදුකරන ලදි.



යෝජිත ව්‍යාපෘති පෙලගැස්මට අදාළ ප්‍රගතිය

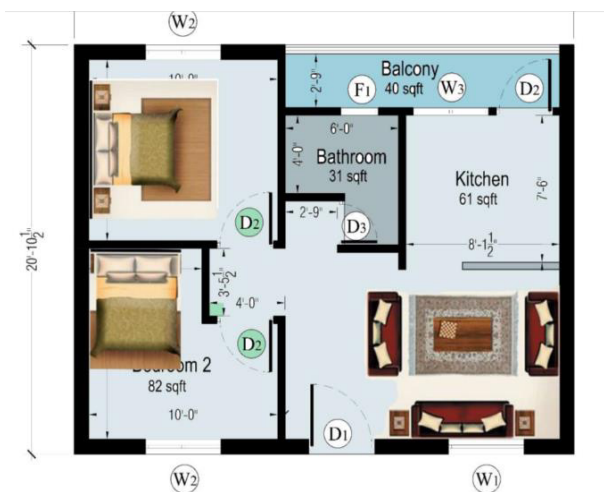
2020 වර්ෂය තුළදී ජාතික මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක කළ හැකි ප්‍රධාන භෞතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 03ක සැලසුම් කටයුතු සඳහා මූලික අනුමැතීන් ලබා ගැනීම සිදුකරන ලදී.

තුඩුවේගොඩ අඩු වියදම් නාගරික නිවාස ව්‍යාපෘතිය - අදියර I



මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ අඩු ආදායම්ලාභී ප්‍රජාව සඳහා මහල් 4 (G+3) කින් යුත් ගොඩනැගිලි 02කින් යුක්තව, වර්ග අඩි 550 ක් වූ නිවාස ඒකක 32ක්, 2022 වර්ෂය වන විට ජනතා අයිතියට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික සැලසුම් සකස් කිරීම සහ මහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබාගැනීම 2020 වර්ෂයේ අවසාන කාර්තුව තුළ සිදුකරන ලදී. යෝජිත ව්‍යාපෘතියෙහි මුළු ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය රු.මි. 157.9 කි.





Typical Plan (550 sqft)



Typical Floor - 2663 sqft

වත්තල මිලිලහභවත්ත දැරිය හැකි මිලට නිවාස ව්‍යාපෘතිය

දැරිය හැකි මිලට නිවාස ව්‍යාපෘතිය මධ්‍යම පාන්තික ප්‍රජාව ඉලක්ක කරගනිමින් ඉදිකිරීමට යෝජිත අතර, ව්‍යාපෘතියෙහි සංකල්පිත සැලසුමට අනුව මහල් 11(G+10) කින් යුත් ගොඩනැගිලි 04කින් යුක්තව, වර්ග අඩි 640 ක් වූ නිවාස ඒකක 340ක් හා වර්ග අඩි 840 ක් වූ නිවාස ඒකක 120 ක් සහිත, මුළු නිවාස 460කින් සමන්විත මධ්‍යම පාන්තික නිවාස යෝජනා ක්‍රමයක් වශයෙන් ඉදිකිරීමට යෝජිතය. ව්‍යාපෘතියෙහි මුළු ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය රු.මිලි. 6,619.56 කි. මෙම ව්‍යාපෘතියෙහි මූලික සැලසුම් සකස් කිරීම 2020 අවසාන කාර්තුව තුළ සිදුකරන ලදි.



නිට්ටුමුළු ඕර්වාඩ් වත්ත නිවාස ව්‍යාපෘතිය

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් මධ්‍ය පාන්තික හා පහළ මධ්‍ය පාන්තික ප්‍රජාව සඳහා ඉලක්ක කරගනිමින් නිට්ටුමුළු ඕර්වාඩ් වත්ත නිවාස ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත අතර, ව්‍යාපෘතිය ඉදිකිරීම සඳහා අදාළව මූලික සැලසුම් සකස් කිරීම හා ඉඩම පවරා ගැනීමේ කටයුතු සිදුකරමින් 2020 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලදි.



ශ්‍රී ලංකාව තුළ නිවාස නොමැති ප්‍රජාව වෙනුවෙන් නිවාස ලබාදීමේ අරමුණින් නව නිවාස ව්‍යාපෘති සඳහා ඉඩම් හඳුනාගැනීම

තම නිවසක අයිතිය නොමැති පවුල් සඳහා නිවාස ලබාදීම වෙනුවෙන් නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

ඒ අනුව

- මධ්‍ය ආදායම්ලාභී ප්‍රජාව වෙනුවෙන් දැරිය හැකි මිලකට නිවාස ලබාදීමේ වැඩසටහන්
- අඩු ආදායම්ලාභී ප්‍රජාව සඳහා නිවාස ලබාදීමේ වැඩසටහන

අප අධිකාරිය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

මධ්‍යම පාන්තික නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් අප විසින් හඳුනා ගත් ඉඩම් පිළිබඳව විස්තර

මධ්‍ය ආදායම්ලාභී ප්‍රජාව වෙනුවෙන් දැරිය හැකි මිලකට නිවාස ලබාදීමේ වැඩසටහන්

අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයට අනුව තිරසාර නාගරික ජනාවාස සංවර්ධනයක් තහවුරු කිරීම උදෙසා “සෑම පවුලකටම සුවපහසු නිවාසයක්” යන තේමාව යටතේ නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

ඒ අනුව, නිවාස නොමැති පවුල් වැඩි වශයෙන් ජීවත්වන කොළඹ හා ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය තුළ මෙම නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත වේ.

එකී උක්ත ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම සඳහා යොදාගත හැකි හිස්ව පවතින ඉඩම් පිළිබඳව තොරතුරු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හරහා ලබාගැනීමෙන් පසු එම ඉඩම්වල නිවාස ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම සඳහා ශක්‍යතාවය සොයා බැලීමට ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ සිදුකරනු ලබයි.

මධ්‍ය ආදායම්ලාභී ප්‍රජාව වෙනුවෙන් දැරිය හැකි මිලකට නිවාස ලබාදීම වෙනුවෙන් නිවාස ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම සඳහා යොදාගත හැකි හිස්ව පවතින ඉඩම් පිළිබඳව තොරතුරු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හරහා සහ අනෙකුත් පළාත් පාලන ආයතන හරහා ලබාගැනීමෙන් පසු එම ඉඩම්වල නිවාස ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම සඳහා ශක්‍යතාවය සොයා බැලීමට ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ සිදුකරන ලදී.

ඒ අනුව, හඳුනාගත් ඉඩම් සම්බන්ධ තොරතුරු පහත දක්වා ඇත.

අ/අ	ඉඩමේ නම
01	වත්තල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොටසයට අයත් 179 ඒ ඇලපිට්වල ග්‍රාම නිළධාරී වසමේ මිල්ලගහවත්ත නැමැති ඉඩම
02	නිට්ටඹුව නගරයේ ඕර්වඩ්වත්ත ඉඩම
03	මීරිගම අම්බනවත්ත ඉඩම
04	යක්කල වලව්වත්ත ඉඩම
05	දිවුලපිටිය කටුවහේනවත්ත ඉඩම
06	යහලකැලේ ඉඩම
07	කඩුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොටසයට අයත් මල්බේරිවත්ත ඉඩම
08	කඩුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොටසයට අයත් තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුව සතු ඉඩම
09	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර තැපැල් කාර්යාලය පිටුපස ඉඩම
10	රත්මලාන බොරුපන 549 ඒ ග්‍රාම නිළධාරී කොටසයට අයත් ඉඩම
11	කඩුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොටසයට අයත් ගනේමුල්ලකුඹුර ඉඩම
12	කළුතර සාරානන්ද පාරේ පිහිටි ඉඩම
13	කොලොන්නාව ඉඩම
14	පන්නිපිටිය පැලැන්වත්ත පළතුරුවත්ත ඉඩම

ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණයන්වලදී ලබාගත් ඡායාරූප කිහිපයක් ද පහතින් දක්වා ඇත



වත්තල මිල්ලගහවත්ත ඉඩම



නිට්ටඹුව ඕර්වඩ්වත්ත ඉඩම



ගනේමුල්ල කුඹුර ඉඩම

අඩු ආදායම්ලාභී ප්‍රජාව වෙනුවෙන් නිවාස ලබාදීමේ වැඩසටහන

අඩු පහසුකම් ජනාවාසවල ජීවත්වන ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්වය නඟා සිටුවීම හා උසස් ජීවිතයක් ගොඩනැංවීම වෙනුවෙන් නිවාස ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීමට නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් දැනටමත් කටයුතු කරමින් පවතී. මෙම වැඩසටහන් දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අරමුණින් මුළු රටම ආවරණය වන පරිදි නාගරික බල ප්‍රදේශයන්හි ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු හරහා නිවාස නොමැති පවුල් සහ නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කළ හැකි ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු අප වෙත දන්වන මෙන් ලිපි යොමුකරන ලදී.

තවද, නොයෙක් පළාත් පාලන ආයතන හරහා ද නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම වෙනුවෙන් පවතින ඉඩම් සම්බන්ධ තොරතුරු ලැබෙමින් පවතී.

ඒ අනුව, එම ඉඩම්වල නිවාස ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම සඳහා ශක්‍යතාවය සොයා බැලීමට ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ සිදුකරන ලදී.

මෙම හඳුනාගත් ඉඩම් සම්බන්ධ තොරතුරු පහතින් දක්වා ඇත

අ/අ	ඉඩම
01	වැලිමඩ ප්‍රාදේශීය සභාව සතු ඉඩම
02	රජය සහ ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව සතු බඹරකැලේ ඉඩම
03	මිනුවන්ගොඩ නගර සභාව සතු ඉඩම
04	නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව සතු ඉඩම

අධිකාරියෙහි සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්පත් කරගැනීම සම්බන්ධ ප්‍රගතිය

නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ලද ඉඩම් පවරා ගැනීම

සිංහපුර හා ලුනාව නිවාස ව්‍යාපෘති පිහිටි ඉඩම් පවරා ගැනීම අවසන් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතීන් ලබාගන්නා ලද අතර, පවරා ගැනීම් කටයුතු 50% ක් පමණ අවසන් කර ඇත.

අඟුලාන නිවාස ව්‍යාපෘතිය, වදුලු සෙවන නිවාස ව්‍යාපෘතිය හා තලවකැලේ නිවාස ව්‍යාපෘතියෙහි ඉඩම් පවරා ගැනීමේ ප්‍රගතිය 25% ක් දක්වා සපුරා ගැනීමට හැකිවී ඇත.

නව නිවාස ව්‍යාපෘති සඳහා ඉඩම් හඳුනා ගැනීම

- මධ්‍ය ආදායම්ලාභීන් වෙනුවෙන් දැරියහැකි මිළකට නිවාස ලබාගත හැකි නිවාස ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම වෙනුවෙන්, ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය තුල වැලිසර, නිට්ටඹුව හා කිරිදිවැල යන ප්‍රදේශ වල අක්කර 20.605 ක ඉඩම් හඳුනාගෙන ඉඩම් පවරා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සිදුකරමින් පවතී.
- අඩු ආදායම්ලාභීන් වෙනුවෙන් නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා හික්කඩුව, නාවලපිටිය නාගරික ප්‍රදේශවල අක්කර 2.915 ඉඩම් ප්‍රමාණයන් හඳුනාගෙන පවරා ගැනීමේ කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.
- 2021 වර්ෂයේ මෙම ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම සඳහා ඉඩම් පවරා ගැනීම් කටයුතු සිදුකර අවසන් කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.
- නාගරික කලාපවල පුනස්ථාපන හා මධ්‍ය ආදායම්ලාභීන් වෙනුවෙන් නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට, රජයේ ඉඩම් හඳුනා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ සිදුකිරීමේ කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.



මානව සම්පත් සහ ආයතන කළමනාකරණය
නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ 2020.12.31 දිනට කාර්ය මණ්ඩලය

#	තනතුර	වැටුප් කාණ්ඩය	අනුමත ප්‍රමාණය		දැනට සිටින ප්‍රමාණය		පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
			ස්ථිර	කොන්ත්‍රාත්	ස්ථිර	කොන්ත්‍රාත්		
01	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	HM2-1	01	-	01	-	-	-
02	අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සජීවීකරණ)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
03	අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම් හා ක.තො.ප)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
04	අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
05	අධ්‍යක්ෂ (ඉංජිනේරු)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
06	අභ්‍යන්තර විගණක	MM1-1	01	-	01	-	-	-
07	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
08	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රසම්පාදන)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
09	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ඉංජිනේරු)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
10	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (වාස්තුවිද්‍යා)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
11	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සජීවීකරණ)	MM1-1	03	-	02	-	01	-
12	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (නීති)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
13	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ඉඩම්)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
14	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ හා සංවර්ධන)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
15	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
16	පරිපාලන නිලධාරී	JM1-1	01	-	01	-	-	-
17	තාක්ෂණ නිලධාරී	JM1-1	01	-	-	-	01	-
18	ඉංජිනේරු සහකාර	JM1-1	01	-	-	-	01	-
19	සංවර්ධන නිලධාරී	MA5-1	08	-	07	-	01	-
20	පද්ධති විශ්ලේෂක	MA5-1	01	-	01	-	-	-
21	සැලසුම් සහකාර	MA5-1	01	-	01	-	-	-
22	දත්ත සැලසුම් සහකාර	MA5-1	01	-	-	-	01	-
23	සැලසුම් සහකාර (ක.තො.ප)	MA5-1	01	-	-	-	01	-
24	සැලසුම් සහකාර (පර්යේෂණ)	MA5-1	01	-	01	-	-	-
25	සැලසුම් සහකාර (සංඛ්‍යාන)	MA5-1	01	-	01	-	-	-
26	නීති සහකාර	MA3	01	-	01	-	-	-
27	ප්‍රජා සංවර්ධන සහකාර	MA3	30	-	16	-	14	-
28	තාක්ෂණික සහකාර	MA2-1	13*	-	11*	-	02	-
29	සැලසුම් ශිල්පී	MA2-1	01	-	01	-	-	-
30	ක්‍රමලේඛක	MA2-1	01	-	01	-	-	-
31	කළමනාකරණ සහකාර (කා.තො)	MA1-1	28*	-	23*	02	05	02
32	දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු	MA1-1	02	-	02	-	-	-
33	සමාජ සංවර්ධන සහකාර	MA1-1	20	-	09	-	11	-
34	රියදුරු	PL3	10	-	10	-	-	-
35	ඉදිකිරීම් අධීක්ෂණ සහයක (කොන්ත්‍රාත්)	PL3	-	16	-	-	16	-
36	කාර්යාල කාර්ය සහයක	PL1	13*	-	12*	-	01	-
37	ලේඛන භාරකරු	PL1	01	-	-	-	01	-
38	ගබඩාභාරකාර සහයක	PL1	01	-	01	-	-	-

39	සංචාරක බංගලා භාරකරු/ මුරකරු (කොන්ත්‍රාත්)	PL1	-	-	-	01	-	01
	එකතුව		155	16	115	03	56	03
යෝජිත මධ්‍යම අදායම් නිවාස ව්‍යාපෘතිය සඳහා								
40	අධ්‍යක්ෂ (මධ්‍යම පාන්තික නිවාස ව්‍යාපෘතිය)	-	-	01	-	01	-	-
41	නියෝජ්‍ය/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (කොන්ත්‍රාත් පරිපාලන)	-	-	01	-	-	01	-
42	ප්‍රමාණ සමීක්ෂක	-	-	01	-	-	01	-
43	තාක්ෂණ නිලධාරී (නගර සැලසුම්කරු)	-	-	02	-	-	02	-
44	කණිෂ්ඨ ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ	-	-	02	-	-	02	-
45	ඉඩම් නිලධාරී	-	-	01	-	-	01	-
46	තාක්ෂණික නිලධාරී (සැලසුම් ශිල්පී)	-	-	01	-	-	01	-
47	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ)	-	-	01	-	-	01	-
48	ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පී	-	-	01	-	-	01	-
49	ඉංජිනේරු (සිවිල්/ විදුලි/ සේවා)	-	-	02	-	-	02	-
	එකතුව		-	13	-	01	12	-
	මුළු එකතුව		155	29	115	04	68	-

❖ මුළු සේවක සංඛ්‍යාව = 119 (සභාපතිතුමා නොමැතිව)

❖ * රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 25/2014 යටතේ 13 දෙනෙකු පෞද්ගලික වන සේ සේවයේ ස්ථිර කර ඇත.

* තාක්ෂණික සහකාර	-	01
* කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන)	-	08
* කාර්යාල කාර්ය සහයක	-	04

❖ සභාපතිතුමන් හා අනුමත නොවූ කොන්ත්‍රාත් නිලධාරීන් ද ඇතුළුව මුළු සේවක සංඛ්‍යාව,

• ස්ථිර (25/2014 ඇතුළුව)	-	115
• කොන්ත්‍රාත්	-	01
• කොන්ත්‍රාත් (අනුමත නොවූ) -	03	
• සභාපති	-	01
		<u>120</u>

පුරප්පාඩු සම්බන්ධ තොරතුරු

• අනුමත නොවූ කොන්ත්‍රාත් නිලධාරීන් හැර සේවක සංඛ්‍යාව (115+01)	-	116
• 25/2014 යටතේ බඳවාගෙන ඇති නිලධාරීන්	-	(13)
	-	103

ඒ අනුව, 2020.12.31 දිනට පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව,

○ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව [(115-13) + 29]	-	171
○ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවට අනුව සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් ගණන	-	(103)
○ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව	-	68

2020.12.31 දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ පුහුණු වැඩසටහන්

පාඨමාලාව	ආයතනයේ නම	පාඨමාලා කාලසීමාව	අංශය	සහභාගී වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව
විද්‍යාත්මක පිරිමැසුම්දායක හා ආරක්ෂිත රිය පදවීම එක් දින වැඩ මුළුව - රියදුරු මහත්‍යන් සඳහා	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	එක් දින වැඩමුළුව	පාලන අංශය	07
ලංසු කැඳවීමේ ලේඛන පිළියෙල කිරීම (භාණ්ඩ හා සේවා)	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	දෙදින වැඩමුළුව	ඉංජිනේරු අංශය හා ප්‍රසම්පාදන අංශය	06
අවදානම් පාදක අභ්‍යන්තර විගණන සැලසුම්	ප්‍රාග් ආයතනය	දෙදින වැඩමුළුව	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය, සැලසුම් හා ක.තො.ප. අංශය	04
Positive Psychology & Stress Management වැඩමුළුව	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	දෙදින වැඩමුළුව	සෑම අංශයකින්ම ආවරණය වන පරිදි	25
තොරතුරු තාක්ෂණයට අදාළ භාණ්ඩ ප්‍රසම්පාදනය සහ ඇගයීම	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	දෙදින වැඩමුළුව	ප්‍රසම්පාදන අංශය, සැලසුම් හා ක.තො.ප. අංශය හා අභ්‍යන්තර විගණන අංශය ආවරණය වන පරිදි	03
ගිණුම් කටයුතු ප්‍රවර්ධනය පිළිබඳව	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	එක් දින වැඩමුළුව	මූල්‍ය අංශය	02
ගබඩා කළමනාකරණය, වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය හා වත්කම් අපහරණය	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	දෙදින වැඩමුළුව	පාලන අංශය, අභ්‍යන්තර විගණන අංශය, නීති අංශය හා ඉංජිනේරු අංශය ආවරණය වන පරිදි	13
රාජ්‍ය සේවය සඳහා අදාළ වන විනය කාර්ය පටිපටිය පිළිබඳ	සම්පත් දායකත්වය - නීතිඥ චතුර උමගිලිය මහතා	එක් දින වැඩමුළුව	ආයතනයේ සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය	



රාජ්‍ය සේවය සඳහා අදාළ වන විනය කාර්ය පටිපටිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - 2020.12.01

නව අයකිරීම් අංශයක් අධිකාරිය තුළ ස්ථාපිත කිරීම

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ ක්‍රියාත්මක භෞතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති හා ව්‍යවසායකත්ව ණය වැඩසටහන් සඳහා අදාළ ණය අයකර ගැනීම් කටයුතු මේ දක්වා මූල්‍ය අංශය මගින් සිදු කර ඇත.

නමුත් ආයතනයේ සංවර්ධන කටයුතු පුළුල්වීම හා ප්‍රතිලාභී පවුල් සංඛ්‍යාව (ප්‍රතිලාභීන් ගණන) විශාල වීම මත ණය අයකර ගැනීමේ කටයුතු සඳහා වෙනම ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම ආයතනයේ කාර්යභාරයන්ට අදාළ ප්‍රමුඛ කටයුත්තක් ලෙස හඳුනා ගැනුණි. ඒ අනුව, 2020.10.06 දින 03/2020 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී ලබාදෙන ලද තීරණය මත අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය තුළින්ම තෝරාගත් 09 දෙනෙකුගෙන් යුත් කාර්යමණ්ඩලය නව ණය අයකිරීම් ඒකකයක් ස්ථාපිත කරන ලදී.

මෙහිදී, දැනට ආයතනය මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති 11ක් සහ ජීවනෝපාය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 02කට අදාළව මෙම ඒකකය මගින් ණය අයකිරීමේ කටයුතු දැනට සිදු කරනු ලබයි. ඒ අනුව, 2021 වර්ෂය සඳහා නව දර්ශකයන් හා ඉලක්කයන්ගෙන් යුතු ක්‍රියාකාරී සැලැස්මකට අනුකූලව ණය අයකිරීම් කටයුතු සිදු කිරීමට අධිකාරිය බලාපොරොත්තු වේ. ඒ තුළින් අධිකාරියේ අරමුදල් ශක්තිමත් කිරීම අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

ව්‍යාපෘති ඒකකයක් පිහිටුවීම

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් 2008 අංක 36 දරන නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරි පනතට අනුව සිදුකරනු ලබන කාර්යභාරය වඩාත් පුළුල් වපසරියකින් යුතුව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහාත්, “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුකූල වෙමින්, ආයතනයේ අපේක්ෂිත අරමුණු හා අභිමතාර්ථ ඉටුකර ගැනීම සඳහාත් ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජිත ව්‍යාපෘති සහ වැඩසටහන් වඩා පුළුල් පරාසයක විහිදෙමින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට 2020 - 2025 සංශෝධිත සංයුක්ත සැලැස්ම තුළින් හඳුනාගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජනා කරන ලදී.

ඒ අනුව, ආයතනයෙහි දැනට ක්‍රියාත්මක මානව සංවර්ධන වැඩසටහන් සහ භෞතික ව්‍යාපෘතීන් මහා භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන මත ක්‍රියාත්මක වේ. නමුත්, මහා භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන සීමිත වීම මත වඩා වැඩි වපසරියකින් යුතු ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී හා නාගරික අඩු ආදායම්ලාභී ප්‍රජාවට වඩාත් ගුණාත්මක වැඩසටහන් සිදුකිරීම සඳහා ආයතනයේ අභ්‍යන්තර ඉපයීම් විධිමත් ලෙස ඉහළ නංවා ගනිමින්, අඩු ආදායම්ලාභී හා මධ්‍යම පාන්තික යන සියළු කණ්ඩායම් ඇතුළත්ව නාගරික ජනාවාසවල ජීවත් වන ප්‍රජාව මූලික කරගනිමින් ව්‍යාපෘති සිදුකළ යුතු විය.

ඒ සඳහා වක්‍රීය අරමුදලක් ගොඩනගමින් ක්‍රියාත්මක විය හැකි ව්‍යාපෘති ගණනාවක් ආයතනය විසින් හඳුනාගෙන ඇති අතර, මේ වන විට එම ව්‍යාපෘතීන්ගෙන් බහුතරයක් යෝජනා සැකසුම් මට්ටමේ පවතී. මෙහිදී නව ව්‍යාපෘති අවශ්‍යතාවයන් විද්‍යාත්මක පදනමකින් යුක්තව හඳුනා ගැනීම, ඒ සඳහා යෝග්‍ය ඉඩම

හඳුනා ගැනීම, ව්‍යාපෘති වාර්තා සකස් කිරීම සහ ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදුකිරීම හා අදාළ අනුමැතීන් ලබාගැනීම ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය හා අධීක්ෂණය යන කාර්යයන් කළ යුතු විය.

මේ සඳහා විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකයක් ආයතනය තුළ ස්ථාපිත කළ යුතු බවට හඳුනා ගැනුණි. ඒ අනුව, එම ව්‍යාපෘති ඒකකය සඳහා දේපළ කළමනාකරණ සහ තක්සේරුකරණය, නගර නිර්මාණ ශිල්පය, වාස්තුවිද්‍යා, ප්‍රමාණ සම්පූර්ණ, අලෙවිකරණ ආදී ක්ෂේත්‍රවල වෘත්තීයවේදීන්ගෙන් ද සමන්විත කාර්යමණ්ඩලයක් කොන්ත්‍රාත් පදනම මත යොදවා ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත. මෙම ව්‍යාපෘති ඒකකය සඳහා ආයතනය තුළ දැනට පවතින කාර්යමණ්ඩලය ද අනියුක්ත කරවා පවත්වාගෙන යාමට යෝජිතය.

මෙහිදී ව්‍යාපෘති ඒකකයෙහි කටයුතු මෙහෙයීම සඳහා ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂවරයෙකු (HM 1 - 1) තනතුරු කාණ්ඩය යටතේ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත ප්‍රථමයෙන් බඳවා ගන්නා ලද අතර, ඉන් පසු මෙම ව්‍යාපෘති ඒකකය අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයන් හා සම්පත්වලින් යුතුව ස්ථාපිත කරන ලදී.



නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

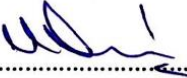
2020.12.31 දිනට

	සටහන	2020	2019
වත්කම්		රු.	රු.
ජංගම වත්කම්	-		
මුදල් හා බැංකු ශේෂය	01	48,644,361.79	61,045,173.97
මුදල් අත්තිකාරම්	02	56,050.50	63,795.00
උත්සව අත්තිකාරම්		20,000.00	20,000.00
ඉන්ධන අත්තිකාරම්		354,980.00	
සේවක ණය		4,991,778.08	8,681,262.91
සේවක ආපදා ණය		12,096,737.39	12,638,910.54
සුබසාධන ණය		10,000.00	10,000.00
අධ්‍යාපන ණය		187,375.17	289,350.23
ලැබිය යුතු සේවා ගාස්තු- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය		207,331,767.00	207,331,767.00
ලැබිය යුතු ණය- විසිරි නිවාස (2021 වසර)		6,472,020.26	7,228,301.87
ලැබිය යුතු ගිණුම්	03	178,386,457.28	147,853,670.32
කොන්ත්‍රාත් අත්තිකාරම්	04	3,470,278.62	3,470,278.62
තොග සම්පත් මධ්‍යස්ථාන	05	687,105.50	872,100.50
අගුලාන නිවාස ව්‍යාපෘතිය		-	-
හලාවත නිවාස ව්‍යාපෘතිය		25,804,236.85	25,804,236.85
තලවකැලේ නිවාස ව්‍යාපෘතිය		11,565,361.57	53,753,715.32
අනුරාධපුර (තුරුඉතුරුගම) නිවාස තොගය		2,451,601.27	6,328,507.81
48 වත්ත නිවාස තොගය		36,625,000.00	34,500,000.00
		539,155,111.28	569,891,070.94
ජංගම නොවන වත්කම්			
ණය තොගය (ණයගැනියෝ)	06	452,413,775.47	477,785,880.86

කෙරිගෙන යන වැඩ	07	1,275,884,524.44	1,257,577,458.15
දේපළ, පිරිසිදු හා උපකරණ	08	63,729,215.42	20,865,413.22
		1,792,027,515.33	1,756,228,752.23
මුළු වත්කම්		2,331,182,626.61	2,326,119,823.17
<u>වගකීම්</u>			
-			
ජංගම වගකීම්			
උපචිත වියදම්	09	37,588,544.50	42,793,805.91
කළමනාකරණ සංස්ථා අරමුදල- අගුලාන		-	40,000.00
අගුලාන ජල ගාස්තු එකතු කිරීම		-	841,963.86
රඳවා ගැනීමේ මුදල්	10	1,344,641.65	1,518,071.05
ගෙවිය යුතු ගිණුම- රිල් සමාගම		7,107,859.84	7,107,859.84
විසිරි නිවාස ණය - ඉදිරියට ලද වාරක මුදල්		141,957.79	228,730.82
තුරුඉතුරුගම - ඉදිරියට ලද වාරක මුදල්		181,902.50	198,875.50
සහස්පුර- ඉදිරියට ලද වාරක මුදල්		12,794.39	
ස්වගකීම්- ඉදිරියට ලද වාරක මුදල්		-	7,682.50
හලාවත- ඉදිරියට ලද වාරක මුදල්		76,224.14	60,078.76
හම්බන්තොට සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීමේ වැඩසටහන		4,514,970.13	4,514,970.13
තලවකැලේ නිවාස ව්‍යාපෘතියේ මූලික ගෙවීම්		-	20,000.00
		50,968,894.94	57,332,038.37
ජංගම නොවන වගකීම්			
පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම		21,332,285.50	20,727,086.00
ආපදා ණය සඳහා වෙන් කිරීම		5,694,754.65	5,694,754.65
		27,027,040.15	26,421,840.65
මුළු වගකීම්		77,995,935.09	83,753,879.02

ශුද්ධ වත්කම්		2,253,186,691.52	2,242,365,944.15
ස්කන්ධය හා සංචිත ප්‍රාග්ධනය			
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන	11	1,993,016,243.85	2,028,343,051.71
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන- ස්ථාවර වත්කම්	12	5,300,102.84	4,431,961.38
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන- මානව සංවර්ධන වැඩසටහන්		6,285,000.00	6,285,000.00
ඒකාබද්ධ අරමුදල		6,641,977.00	12,065,000.00
රාජ්‍ය ප්‍රදාන	13	68,332,962.51	66,668,000.18
ආදායම් සංචිත		36,625,000.00	34,500,000.00
නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිත		39,318,995.55	
		2,155,520,281.75	2,152,293,013.27
ශේෂ ආදායම (වියදම)		95,495,953.88	79,790,196.53
කාල සීමාව සඳහා ආදායම් / වියදම් ඉක්මවා යාම		2,170,455.89	10,282,734.35
		97,666,409.77	90,072,930.88
මුළු ප්‍රාග්ධනය		2,253,186,691.52	2,242,365,944.15

අංක 02 සිට 05 දක්වා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ 01 සිට 15 දක්වා වූ ගිණුම් සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයකි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීම දරයි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී ඇති අතර ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලදී.

			
Director Finance U.S.D.A	Director General U.S.D.A	Chairman U.S.D.A	Board of Director U.S.D.A
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) නා.ජ.ස.අ	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් නා.ජ.ස.අ	සභාපති නා.ජ.ස.අ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික නා.ජ.ස.අ

මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2020

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය 2020.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන වාර්තාව

	සටහන	2020	2019
ආදායම්		රු.	රු.
- භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන -පුනරාවර්ථන		128,999,635.00	152,900,000.00
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන-මානව සම්පත් වැඩසටහන		11,000,000.00	41,715,000.00
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන - මානව සම්පත් වැඩසටහන-විශේෂ විලම්භිත ආදායම්		-	10,000,000.00
පොලී ආදායම්	14	3,371,876.55	68,038.62
වෙනත් ආදායම්	15	7,087,416.94	7,794,874.07
		3,013,726.22	1,634,140.61
මුළු ආදායම		153,472,654.71	214,112,053.30
වියදම්			
පරිපාලක වියදම්			
වැටුප්		65,095,238.44	63,828,144.87
වැටුප්(කොන්ත්‍රාත් පදනම)		1,625,755.87	5,407,985.27
අතිකාල වියදම්		2,820,715.50	4,403,221.52
වෙනත් දීමනා		601,096.24	1,779,849.24
සේවක දිරිදීමනා		-	294,000.00
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ගාස්තු		461,000.00	1,488,775.00
ගමන් වියදම් (දේශීය)		479,134.91	690,525.27
ගමන් වියදම් (විදේශීය)		3,500.00	134,436.37
ලිපිද්‍රව්‍ය		4,748,851.91	3,141,156.83
ඉන්ධන		2,596,096.38	4,581,477.51
සුභසාධන		757,243.36	863,438.00
පුවත්පත් වියදම්		48,330.00	40,530.00
මුද්දර		183,605.00	335,982.46
උත්සව වියදම්		-	50,880.00
බැංකු ගාස්තු		-	7,700.00
දුරකතන වියදම්		1,784,849.09	1,973,324.98
කාර්යාල කුලී		14,944,001.46	13,902,692.57
කාර්යාල උපකරණ(අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු වියදම්)		1,214,405.90	1,104,712.32
වාහන (අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු වියදම්)		2,540,602.62	2,064,324.96
ලී බඩු (අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු වියදම්)		2,000.00	-

ගොඩනැගිලි (අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු වියදම්)		3,431,457.00	1,084,237.18
රක්ෂණය		599,073.64	746,285.85
පිරිසිදු කිරීමේ වියදම්		877,932.00	1,148,731.46
පුහුණු කිරීමේ වියදම්		518,820.00	895,067.00
මුද්‍රණ වියදම්		29,300.00	16,050.00
ප්‍රචාරණ වියදම්		101,520.00	771,742.02
අනෙකුත් වියදම් (සැපයුම්)		1,114,239.50	430,079.90
අනෙකුත් වියදම් (සේවා)		229,646.00	505,866.50
විගණන ගාස්තු		1,000,000.00	2,530,200.00
සේ.අ.සා අරමුදල		8,567,646.55	8,024,160.05
සේ.නි.භා අරමුදල		1,781,178.77	1,878,257.74
සේ.අ.සා අරමුදල (කොන්ත්‍රාත් පදනම)		206,101.31	665,344.43
සේ.නි.භා අරමුදල (කොන්ත්‍රාත් පදනම)		62,539.81	166,336.10
ආරක්ෂ වියදම්		213,500.00	-
පාරිතෝෂිත		1,160,079.00	3,858,394.50
විදුලි ගාස්තු		6,725.52	951.48
ජල බිල්පත් ගාස්තු		25,189.09	10,055.00
ණය අයකිරීම් කොමිස් ගෙවීම්		153,216.20	736,211.06
නීති වියදම්		455,555.00	925,525.00
රඳවා ගැනීමේ බදු		-	29,325.74
අඩමාන ණය		1,639,768.52	5,984,489.16
ක්ෂය	08	6,944,275.24	4,631,883.99
බදු කුලියට දීම (මෙහෙයුම් වාහන)		11,333,520.00	12,007,135.00
ප්‍රවාහන		16,600.00	
සංවර්ධන වියදම්			
ලෝක ජනාවාස දින වැඩසටහන්		4,362,606.28	2,179,654.95
ප්‍රවාහන ගාස්තු			49,149.37
ස්වූච්ඡිත මානව සංවර්ධන වැඩසටහන		6,167,014.14	22,845,531.47
මානව සංවර්ධන විශේෂ වැඩසටහන		-	20,827,777.50
සම්පත් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම්		-	149,627.08
අගුලාන නඩත්තු වියදම්		-	4,343,526.23
අනුරාධපුර නඩත්තු වියදම්		8,400.00	92,460.00
ශ්‍රී වික්‍රමපුර වියදම්		-	202,106.02
තලවකැලේ නිවාස ව්‍යාපෘතියේ නඩත්තු වියදම්		389,868.57	
		10,927,888.99	50,689,832.62
මුළු වියදම්		151,302,198.82	203,829,318.95
කාල සීමාව සඳහා අතිරික්තය / (උනන්දුව)		2,170,455.89	10,282,734.35

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය
2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට

	2020	2019
	රු.	රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් තුළින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය		
<u>ලැබීම්</u>		
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන(පුනරාවර්ථන)	128,999,635.00	152,900,000.00
සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	921,175.00	
ලංකාවේ ණය(උත්සව අත්තිකාරම්)	1,490,000.00	
අනෙකුත් ආදායම්	24,698.45	956,113.05
පොළී ආදායම්	543,060.47	586,514.75
සිංහපුර කුලී ආදායම්	105,000.00	260,000.00
ටෙන්ඩර් තැන්පතු	19,000.00	208,300.00
මුදල් අත්තිකාරම්	2,744.50	99,069.50
	132,105,313.42	155,009,997.30
<u>වියදම්</u>		
වැටුප් හා අනෙකුත් දීමනා	77,381,515.64	84,375,702.73
අතිකාල හා ගමන් වියදම්	3,585,687.32	5,193,994.39
සේවා හා සැපයුම්	8,502,492.15	12,680,424.20
ගිවිසුම්ගත සේවා	44,030,991.25	32,811,988.37
නඩත්තු වියදම්	8,125,562.44	4,641,857.35
ණය අයකිරීම් කොමිස්	230,286.20	737,462.24
උත්සව අත්තිකාරම්	1,490,000.00	
පාරිතෝෂික ගෙවීම්	554,879.50	1,019,229.50
	143,901,414.50	141,460,658.78

මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(11,796,101.08)	13,549,338.52
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් තුළින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය <u>ලැබීම්</u>		
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන(මානව සංවර්ධන හා ප්‍රාග්ධන)	13,700,000.00	69,440,000.00
රජයේ මුදල් ලැබීම් (හොරණ)		1,594,236.17
නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශය	2,000,000.00	
විසිරි නිවාස ණය වාරික	2,636,535.61	4,604,267.75
අනුරාධපුර ණය වාරික	806,900.00	1,510,838.00
ස්වශක්ති ණය වාරික	276,502.14	728,989.50
මහාන මැෂින්	15,948.00	191,746.06
අගුලාන ණය වාරික	206,804.00	382,054.00
සහස්පුර නිවාස ව්‍යාපෘතිය	319,747.64	608,184.05
සිංහපුර නිවාස ව්‍යාපෘතිය	329,137.55	264,592.00
වදුල්ලවත්ත නිවාස ව්‍යාපෘතිය	186,150.00	108,430.00
විකුණුම් නිවාස මත මූලික ගෙවීම්	45,000.00	180,000.00
හලාවත නිවාස ණය ව්‍යාපෘතිය	676,599.92	889,937.40
අද්‍යාපන ණය අයකිරීම්	263,973.84	130,770.68
ලුනාව නිවාස ව්‍යාපෘතිය	960,000.00	
රජ්ගම නිවාස ව්‍යාපෘතිය - ණය වාරික මුදල්		69,896.00
තවලවකැලේ නිවාස ව්‍යාපෘතිය ණය අයකිරීම්	99,772.00	
සහස ඔප්පු ගාස්තු	29,500.00	17,700.00
සුභසාධක සංගමයේ ණය	720,000.00	1,800,000.00
ආපදා ණය	5,719,437.56	6,315,736.68
නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ සේවක නිවාස ණය අයකිරීම්	4,196,765.72	4,740,338.72
	33,188,773.98	93,577,717.01

වියදම්		
අගුලාන (ප්‍රජා ශාලාව)		
අගුලාන ව්‍යාපෘතිය නඩත්තු වියදම්		4,468,526.23
ලුනාව නිවාස ව්‍යාපෘතිය	12,774,935.58	337,786.16
තලවකුලේ නිවාස ව්‍යාපෘතිය	459,602.67	4,804,605.97
හොරණ නිවාස ව්‍යාපෘතිය	160,948.40	1,068,603.18
අනුරාධපුර නිවාස ව්‍යාපෘතිය නඩත්තු වියදම්	8,400.00	92,460.00
මහයියාන නිවාස ව්‍යාපෘතිය		15,655.76
තුඩුවේගොඩ නිවාස ව්‍යාපෘතිය	54,000.00	
නාවලපිටිය නිවාස ව්‍යාපෘතිය	54,000.00	
ස්ථාවර වත්කම් මිලදී ගැනීම	4,843,464.01	861,346.86
මානව සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	7,417,890.96	54,400,757.30
ආපදා ණය	4,747,500.00	5,934,240.00
අධ්‍යාපන ණය	102,500.00	
අගුලාන අත්තිකාරම් නැවත ගෙවීම	765,558.87	
නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශය	2,000,000.00	
සුභාසාධක සංගමයේ ණය		1,800,000.00
	33,388,800.49	73,783,981.46
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(200,026.51)	19,793,735.55
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය		
ලැබීම්		
අගුලාන කළමනාකරන සංස්ථා අරමුදල	249,500.00	1,010,000.00
	249,500.00	1,010,000.00
වියදම්		
වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන අමාත්‍යාංශයට ආපසු ගෙවීම- හොරණ නිවාස ව්‍යාපෘතිය	364,684.59	

අගුලාන කළමනාකරන සංස්ථා අරමුදල	289,500.00	1,090,000.00
	654,184.59	1,090,000.00
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(404,684.59)	(80,000.00)
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(12,400,812.18)	33,263,074.07
	61,045,173.97	27,782,099.90
	48,644,361.79	61,045,173.97

සටහන-මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

31/12/2020 දිනට මුදල් පොතේ ශේෂය

ලංකා බැංකුව- බත්තරමුල්ල	0010004252	8,895,287.62
ලංකා බැංකුව- බත්තරමුල්ල	71295541	6,891,827.31
ලංකා බැංකුව- බත්තරමුල්ල	0072703594	18,113,027.36
ඉතුරුම් ගිණුම්	72697157	14,523,411.19
ඉතුරුම් ගිණුම්	76710959	220,808.31
		48,644,361.79

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය
ස්කන්ධය වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශනය
2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා

විස්තරය	ආරම්භක ශේෂය		පරිවර්තන වර්ෂයට අදාළ වෙනස් වීම්						අවසන් ශේෂය	
	2019	2020	2019			2020			2019	2020
			එකතු කිරීම්	අඩු කිරීම්	එකතු කිරීම්	අඩු කිරීම්	අඩු කිරීම්	අඩු කිරීම්		
මූලික ප්‍රාග්ධනය				-	-	-	-	-	-	-
ඒකාබද්ධ අරමුදල	12,065,000.00	12,065,000.00		-	-	-	5,423,023.00		12,065,000.00	6,641,977.00
භාණ්ඩාගාර ප්‍රධාන	2,083,048,500.13	2,028,343,051.71	8,534,236.17	63,239,684.59		-	35,326,807.87		2,028,343,051.71	1,993,016,243.85
රජයේ ප්‍රධාන	66,631,144.64	66,668,000.18	225,364.30	188,508.76	3,204,980.34		1,540,018.01		66,668,000.18	68332,962.51
ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන ස්ථාවර වත්කම්	-	4,431,961.38	4,500,000.00	68,038.62	2,7000,000.00		1,831,858.54		4,431,961.38	5,300,102.84
භාණ්ඩාගාර ප්‍රධාන- මිනව සංවර්ධන වැඩසටහන		6,285,000.00	6,285,000.00	-		-			6,285,000.00	6,285,000.00
සංචිත අරමුදල්	34,500,000.00	34,500,000.00		-	-	2,125,000.00			34,500,000.00	36,625,000.00
ප්‍රත්‍යා	0.00	0.00		-	-	39,318,995.55			-	39,318,995.55
සමුච්චිත අරමුදල	79,790,196.53	90,072,930.88	10,282,734.35		-	7,593,478.89			90,072,930.88	97,666,409.77
එකතුව	2,276,034,841.30	2,242,365,944.15	29,827,231.97	63,496,231.97	54,942,454.78		44,121,707.41		2,242,365,944.15	2,253,186,691.52



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

HUD/C/USDA/FA/20/04-10
Your No.

දිනය
திகதி
Date 2021 ඔක්තෝබර් 07 දින

සභාපති

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යටෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති

පිටපත් :- 01. ලේකම් - නාගරික සංවර්ධන, වෙරළ සංරක්ෂණ, අපද්‍රව්‍ය බැහැරලීම හා ප්‍රජා පවිත්‍රතා කටයුතු රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

02. ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය





ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

HUD/C/USDA/FA/20/04
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி } 2021 ඔක්තෝබර් 07 දින
Date }

සභාපති

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තියේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, අධිකාරියේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 17 හි 4 වගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකාරියෙහි වත්කමක් ලෙස හඳුනාගත හැකි සහග්‍රපුර නිවාස ව්‍යාපෘතියේ පවතින අධිකාරියට අයත් වාණිජ ස්ථාන (Commercial Unit) 68 ක හා සේවා ඒකක 57 ක වටිනාකම තක්සේරු කර මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය තුළ දක්වා නොතිබුණු අතර එම ස්ථාන වලින් ලැබෙන කුලී/ බදු ආදායම අයකරගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.



- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් අධිකාරියට ලැබී තිබුණු සමුච්චිත රජයේ ප්‍රදාන වටිනාකම රු. බිලියන 1.99 ක් වුවද රජයේ ප්‍රදාන ගිණුම්ගත කිරීම සම්බන්ධව අනුගමනය කරනු ලබන ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනාවරණය කර නොතිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට හලාවත, තලවකැලේ සහ අනුරාධපුර නාගරික නිවාස ව්‍යාපෘතියෙහි නිවාස 129 ක් නිවාස හිමියන්ට බැහැර කර තිබුණද එම නිවාස ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ රු. මිලියන 39.81, ක් වූ නිවාස වල වටිනාකම් තවදුරටත් නිවාස තොගය යටතේ (Housing Stock) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබීම හේතුවෙන් නිවාස තොගයෙහි වටිනාකම එම වටිනාකමින්ම අධි ගණනය වී තිබුණි.
- (ඈ) අධිකාරියට අයත් පිරිවැය රු.717,110 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් හඳුනා ගැනීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සිදු කරනු ලබන ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් අත්හැර තිබුණු අතර එම වත්කම්වල පිරිවැය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වාද නොතිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට පැවති වත්කම්වල වටිනාකම එම අගයෙන්ම උභය ගණනය වී තිබුණි.
- (ඉ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 01 ප්‍රකාරව වර්ෂයකට වැඩි කාලයක් තුළ නිරවුල් නොකෙරුණු වගකීම් දිගුකාලීන වගකීම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්විය යුතු වුවත් වර්ෂයකට වැඩි කාලයක් නිරවුල් නොකර පවතින රු. මිලියන 11.62 ක වගකීම් ජංගම වගකීම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි. එසේම ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 02 හි සඳහන් නියමයන්ට අනුව අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කර නොතිබුණි.
- (ඊ) 2018 වර්ෂයේ භාණ්ඩාගාර අනුමැතියකින් තොරව ආපදා ණය ලබාදීම සඳහා ලාභයෙන් රු. මිලියන 5.69 ක ප්‍රතිපාදනයක් ඇතිකර තිබුණද ඒ සඳහා වෙනම ආයෝජන අරමුදලක් ඇතිකර ගෙවනු ලබන ආපදා ණය එම අරමුදලට ගැලපීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. මෙම නිසා අධිකාරියේ දිගුකාලීන ජංගම වගකීම් ඉහත ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.



1.3 අධිකාරියේ 2020 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන අධිකාරියේ 2020 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

අධිකාරියේ 2020 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, අධිකාරිය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය අධිකාරිය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා අධිකාරියේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

අධිකාරියේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.



2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, අධිකාරියේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මඟහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදු වන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මඟහැරීම හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟහැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අධිකාරියේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තිවල සහ ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තු වල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙලිදරව් කිරීම්වල යෝග්‍යතාවය අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් අධිකාරියේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ



හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබා ගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා අධිකාරිය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සභාව ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මෙම වාර්තාවේ 1.2 (ආ) හා (ඇ) ඡේදවල සඳහන් නිරීක්ෂණයන් හැර ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අධිකාරියේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට අධිකාරිය සම්බන්ධව යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.



2.2.2 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ අධිකාරියේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති/ විධානයට යොමුව	විස්තරය
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	භාණ්ඩවල පාඩුවක් හෝ අලාභ භාතියක් හෝ සිදුවූ වහාම එහි ප්‍රමාණය හා හේතු නිශ්චය වශයෙන් දැන ගැනීමටත්, එයට වගකිව යුත්තන් නිශ්චය කිරීමත් සඳහා පරීක්ෂණ ආරම්භ කළ යුතු වුවත් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට අධිකාරිය එලෙස හඳුනාගත් රු.115,000 ක අස්ථානගත වූ භාණ්ඩ සම්බන්ධව අදාළ කටයුතු කර නොතිබුණි.
(i) මු.රෙ.104	
(ii) මු.රෙ. 371 (2) (ආ)	- අවස්ථා 13 කින් විවිධ කාර්යයන් සඳහා අධිකාරියෙහි නිලධාරීන් විසින් ලබාගෙන තිබූ රු.133,900 ක අත්තිකාරම් මුදල් කිසිදු කාර්යයක් සඳහා යොදා නොගෙන මසකට වැඩි කාලයක් නිලධාරීන් විසින් රඳවාගෙන පසුව නිරවුල් කර තිබුණි. - කිසියම් නිලධාරියෙකුට ලබා දෙන තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම මුදල් එම කාර්යය නිම කළ විගසම පියවීමට කටයුතු කළ යුතු වුවත් අධිකාරියේ නිලධාරීන් වෙත අවස්ථා 60 කදි ලබා දුන් රු.1,297,465 ක මුදල් පියවීම සඳහා දින 30 ත් 180 ත් අතර කාලයක් ගත කර ඇති බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.
(iii) මු.රෙ. 386 (7)	අවලංගු කරන ලද චෙක්පත් උප පත්‍රිකාවට අමුණා අදාළ චෙක්පොතෙහි තබා ගතයුතු වුවත් අධිකාරිය සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අවලංගු කරන ලද රු.1,113,920 ක් වටිනා චෙක්පත් 03 ක් අවලංගුකිරීමේදී එලෙස කටයුතු කර නොතිබුණි.



(iv) මු.රෙ. 394 (ආ)

අවලංගු චෙක්පතක් වෙනුවට නව චෙක්පතක් නිකුත් නොකරන අවස්ථාවල එම චෙක්පත් අවලංගු කිරීම පිළිබඳ මුදල් පොතේ සහ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවල සටහන් තැබිය යුතු වුවත් අධිකාරිය සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අවලංගු කරන ලද රු.1,163,181 ක් වටිනා චෙක්පත් 05 ක් සම්බන්ධයෙන් එලෙස කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) අංක පීටීඩී/12 සහ 2003 ජුනි 02 දිනැති රාජ්‍ය ආයතනයක සේවයේ නියුතු සේවකයින් රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 9.4 ඡේදය

අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව වෙනත් ආයතනයක් වෙත මුදා හැරීම හා එම කාල සීමාවක් සඳහා දීමනාවන් ගෙවීම සිදු නොකළ යුතු වුවද නිසි අධිකාරී බලයකින් තොරව රජයේ ව්‍යාපෘතියකට සමාලෝචිත වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් සිට අනුයුක්ත කළ අධිකාරියේ සේවකයින් දෙදෙනෙකු වෙත සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වැටුප් හා දීමනා ලෙස එකතුව රු248,384 ක් අධිකාරිය ගෙවා තිබුණි. එසේම මෙම සේවකයින් දෙදෙනා 2021 අප්‍රේල් 01 දින සිට අනුප්‍රාප්තිකයකු රහිතව එම ව්‍යාපෘතියට අනුයක්ත කිරීම විගණනයේදී මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය.

(ඇ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය 2.3.1 (ආ) ඡේදය

ඉදිකිරීම් ප්‍රසම්පාදන කටයුත්තක් ආරම්භ කිරීමට පෙර, ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් ඉදිකිරීමට අදාළ ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ කටයුතු සම්පූර්ණ කර ඇති බව සහ ව්‍යාපෘතිය බාධාවකින් තොරව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වෙනත් සියලු කරුණු ඉටුකර තිබිය යුතු වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට ලුනාව නිවාස ව්‍යාපෘතියට අයත් ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට එම නිවාස විකිණීමටද කටයුතු කර



නිවුණි. මේ හේතුවෙන් නිවාස ලාභීන්ට ඔප්පු ලබා දීමටද නොහැකි වන බව වැඩි දුරටත් නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) 2019 සැප්තැම්බර් 16 දිනැති අංක 10/2019/02 දරණ හා 2017 දෙසැම්බර් 18 දිනැති අංක 11/2017/24 දරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතීන් තලවකැලේ සහ හලාවත නිවාස ව්‍යාපෘති වල පිරිවැය රු. මිලියන 106.72 ක් වූ නිවාස 111 ක් රු.මිලියන 66.90 කට තක්සේරු කර බැහැර කිරීමට තීරණය කර තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් එලෙස රු. මිලියන 39.82 ක පිරිවැය කපා හැරීම වෙනුවෙන් මහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතීන් ලබාගෙන නොතිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර අධිකාරියේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2008 අංක 36 දරන නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය පනත ප්‍රකාරව නාගරික ජනාවාස සංවර්ධනයට අදාල ජාතික ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කිරීම සඳහා සහ එම ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කරන බවට සහතික වීම සඳහා අධිකාරිය ස්ථාපනය කර තිබුණද, අධිකාරිය පිහිටුවා වර්ෂ 12 ක් ගතවුවද මෙකී ජාතික ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කිරීමට හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අධිකාරිය අපොහොසත්වී තිබුණි. එසේම පනතේ 10 වගන්තිය අනුව අධිකාරිය විසින් සභාපතිවරයකුද ඇතුළත් සාමාජිකයන් 14 දෙනෙකුට වැඩි නොවන උපදේශක කමිටුවක් 2017 අප්‍රේල් වනවිට පත් කර තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් අධිකාරියේ යෝජනා, සැලසුම්, ව්‍යාපෘති සහ ක්‍රියාකාරී සැලසුම් යනාදී අධිකාරියේ අරමුණු වලට අදාල කාර්යයන් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

2.2.4 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අධිකාරියේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව

3. වෙනත් කරුණු

(අ) විසිරි නිවාස ණය වැඩසටහනේ පළමු අදියර යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ලැබිය යුතු ණය වාරික වටිනාකම රු.28,185,096 ක් වූ අතර එයින් අවුරුදු 1 සිට අවුරුදු 2 ත් අතර ශේෂය රු.6,658,702 ක් ද අවුරුදු 2 ත් 5ත් අතර ශේෂය 11,059,074 ක්ද වසර 5 කට වඩා හිඟ හිටී ශේෂය රු.2,059,884 ක්ද විය. එමෙන්ම



මෙම වැඩසටහනේ දෙවන අදියර යටතේ ලැබිය යුතු වාර්ෂික වටිනාකම රු.12,776,392 ක් වූ අතර එයින් අවුරුදු 1 - 2 ක් අතර ශේෂය රු. 3,270,671 ක්ද අවුරුදු 2 ට වැඩි ශේෂය රු.4,894,813 ක් ද විය.

- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට අයවිය යුතු අඟුලාන නිවාස කුලී ආදායම රු.60,881,263 ක් වුවද වර්ෂය තුළදී අයකර ගත් කුලී ආදායම රු.206,804 ක් පමණක් විය.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට නිවාස ව්‍යාපෘති 3 කින් අයවිය යුතු හිඟ කුලී ආදායම රු.11,622,062 ක් වූ අතර ඉන් වර්ෂ 02 ක් 05 ක් අතර හිඟව පැවැති ශේෂය රු.3,171,868 ක් වූ අතර වසර 5 ඉක්මවූ ශේෂය රු.5,721,850 ක් විය. එමෙන්ම එම නිවාස ව්‍යාපෘති 3 හි විකුණුම් පදනම මත ලබාදුන් නිවාසවලින් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට අයවිය යුතු හිඟ ණය වාරික වටිනාකම රු.41,065,256 ක් වූ අතර ඉන් වර්ෂ 02 ක් 05 ක් අතර හිඟව පැවැති ශේෂය රු.12,610,574 ක් වූ අතර වසර 05 ඉක්මවූ ශේෂය රු.19,217,258 ක් විය.
- (ඈ) 2008 අංක 36 දරන නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය පනතේ 16(3) උප වගන්තියේ දැක්වෙන විධිවිධාන ප්‍රකාරව, අධිකාරියේ ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය රු.මිලියන 5,000 ක් විය යුතු අතර එය කොටස් වශයෙන් රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලින් ලැබිය යුතු වුවද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් අධිකාරියට කිසිදු ප්‍රාග්ධනයක් ලබාදී නොතිබුණි.
- (ඉ) 2008 අංක 36 දරන නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය පනතේ 16 (ඉ) උප වගන්තියේ දැක්වෙන විධිවිධාන ප්‍රකාරව අඩු වියදම් නිවාස වැඩසටහන්වලට මුදල් සැපයීම සඳහා දේපල සංවර්ධනය කරන්නන්ගෙන් සේවා ගාස්තු වශයෙන් නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් එකතු කරගනු ලබන සියලු මුදල් නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියේ අරමුදලට බැර කළ යුතුව තිබුණි. එසේ වුවත් 2010 වර්ෂයේදී ගන්නා ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් මෙම සේවා ගාස්තු අයකිරීම නවතා තිබුණු බැවින් නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියට එම ආදායම් මාර්ගය අහිමි වී තිබුණි.
- (ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන මත අධිකාරිය විසින් ඉටු කිරීමට අපේක්ෂා කළ රු. මිලියන 166.39 ක් වටිනා ව්‍යාපෘති 04 ක කිසිදු මූල්‍ය හෝ භෞතික ප්‍රගතියක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් ලභා කර ගැනීමට අධිකාරිය අපොහොසත් වී තිබුණි. මෙම තත්ත්වය අධිකාරියේ කළමනාකරණ දුර්වලතාවයක් ලෙස වැඩි දුරටත් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

ஆண்டறிக்கை 2020



நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை
நகர அபிவிருத்தி, கரையோரப் பாதுகாப்பு, கழிவுப்பொருள் அகற்றுகை
மற்றும் சமுதாய தூய்மைப்படுத்தல் இராஜாங்க அமைச்சு





தலபைப்பு

தவிசாளரின் மீளாய்வு	6
பணிப்பாளர் சபையின் மீளாய்வு	7
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் மீளாய்வு	8
பணிப்பாளர் சபையின் ஒழுங்கமைப்பு	9
நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் பிரதான அலுவலர் குழு	10
2020 ஆம் ஆண்டு பெற்றுக் கொண்ட வெற்றிகள்	12
பௌதீக மற்றும் நிதிசார் முன்னேற்றம்	12
செயலாற்றுகை பற்றிய விசேட சந்தர்ப்பங்கள்	14
மனிதவள அபிவிருத்தி	14
2020 உலகக் குடியிருப்புத் தினக் கொண்டாட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	24
பௌதீக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	32
உத்தேச கருத்திட்டங்களை வரிசைப்படுத்தல் தொடர்பான முன்னேற்றம்	38
துடுவேகொட குறைந்த செலவின நகர வீடமைப்புக் கருத்திட்டம் - கட்டம் 1	38
வத்தளை மில்லகஹவத்த தாங்கிக்கொள்ளக்கூடிய விலையிலான வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	39
நட்டம்புவ ஓர்சார்ட்வத்த வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	40
அதிகாரசபையின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக காணிகளை சுவீகரித்தல் பற்றிய முன்னேற்றம்	44
வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்ட காணிகளை சுவீகரித்துக்கொள்ளல்	44
புதிய வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களுக்கான காணிகளை இனங்காணல்	44
மனிதவளம் மற்றும் நிறுவன முகாமைத்துவம்	45
நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் 2020.12.31 ஆம் திகதிக்கான பதவியணி	45
2020.12.31 ஆம் திகதி வரை அமுல்படுத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	47
புதிய அறவீட்டுப் பிரிவை அதிகாரசபையில் தாபித்தல்	48
கருத்திட்ட அலகைத் தாபித்தல்	48
நிதி நிலைமைக் கூற்று	50
நிதிக் கூற்றுக்கள் 2020	53
நிதிச் செயலாற்றுகை அறிக்கை	53
காகப் பாய்ச்சல் கூற்று	55
நகர குடியேற்ற மேம்பட்டு ஆணைகே	59
அரசு கணக்காய்வு அறிக்கை	60



நோக்கு

“பெருமைமிகு வாழ்க்கையொன்றுக்காக நிலைபேறான நகரக் குடியிருப்புகளைக் கட்டியெழுப்புதல்....”

செயற்பணி

“ஆரோக்கியமான, ஒருங்கிணைந்த மற்றும் பாதுகாப்பான நகரக் குடியிருப்புக்களைக் கட்டியெழுப்புதல் மற்றும் பௌதீக, சமூக ரீதியில் சமுதாயங்களை வலுவூட்டல்”



நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் குறிக்கோள்கள்

ஒவ்வொரு நகர்ப்புறப் பிரதேசத்திற்கும் திட்டமிடப்பட்ட
ஒருங்கிணைந்த நகரக் குடியிருப்புக்களை ஏற்படுத்தல்.
நகர்ப்புற சமுதாயத்தினர்களின் பொருளாதார, சமூக அபிவிருத்தியை
மேம்படுத்தல்.

நகர்ப்புற சமுதாயத்தினர் மத்தியில் புதிய குடியிருப்பு பற்றிய
பெருமைமிக்க உணர்வை ஏற்படுத்தல்.
அதிகாரசபையின் செயலாற்றுகையை மிகச் சிறந்த மட்டத்திற்கு
கொண்டுவருதல்.



தவிசாளரின் மீளாய்வு

நகர்ப்புறப் பிரதேசங்களில் வாழும் குறைந்த வருமானம் பெறும் மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்துவதற்காக அவர்களின் வீடு உள்ளிட்ட பௌதீக சூழல், முழுமையான நகர மற்றும் குடியிருப்பு அபிவிருத்திக்கான அணுகுமுறையின் கீழ் அபிவிருத்தி செய்வது மற்றும் இலக்குச் சமுதாயத்தை சமூக, பொருளாதார மற்றும் கலாசார ரீதியில் வலுவூட்டுவது நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் நோக்கமாகும்.

அதற்கமைய, இந்த நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்காக பௌதீக மற்றும் மனித ஆகிய இருவித அபிவிருத்தி அணுகுமுறையின் கீழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை திட்டமிடல் மற்றும் அமுல்படுத்துவது மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

பௌதீக அபிவிருத்தி அணுகுமுறையின் கீழ் இந்த ஆண்டில் தொடர்ச்சியானதொரு கருத்திட்டம் என்ற வகையில் லுனாவை நகர வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் நிர்மாணப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இந்த வீடமைப்புக் கருத்திட்டமானது, 12 மாடிகளைக் கொண்டதும் (G+11) 356 வீட்டு அலகுகளை உள்ளடக்கியதுமாகும் என்பதுடன் ரூ.மி. 1,369.316 ஆன நிதிசார் மதிப்பீட்டின் கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள வீடமைப்புக் கருத்திட்டமாகும். இலங்கை அரசு பொறியியல் கூட்டுத்தாபனம் நிர்மாணப் பணிகளுக்கு பொறுப்பான நிறுவனமாக செயற்பட்டு வருவதுடன், கருத்திட்ட முகாமைத்துவமானது அரசாங்க அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்மாணக் கூட்டுத்தாபனத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

சகல வசதிகளையும் கொண்டதாக நல்லதொரு வதிவிடச் சூழலில் கருத்திட்டத்தை தாவிப்பதற்காக மேலதிக வேலைகள் சிலவற்றையும் கருத்திட்டத்தில் புதிதாக இணைத்துக் கொள்ள வேண்டி ஏற்பட்டதன் காரணமாக, உத்தேசிக்கப்பட்ட காலப்பகுதிக்குள் கருத்திட்டத்தின் நிர்மாணப் பணிகளை நிறைவு செய்து மக்களிடம் கையளிக்க முடியவில்லை எனினும், 2020 ஆம் ஆண்டில் வீட்டு அலகுகளை நீக்கம் செய்யும் ஆரம்ப கட்டப் பணிகள் அனைத்தையும் மேற்கொள்ள முடிந்தது. 2008 இன் 36 ஆம் இலக்க நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை சட்டத்தினால் பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பணியொன்று என்ற வகையில் குறைந்த வசதிகளைக் கொண்ட நகரக் குடியிருப்புக்களில் வாழும் சமுதாயத்தினரின் பொருளாதார, சமூக, கலாசார மேம்பாட்டுக்காக

அச்சமுதாயத்தை வலுவூட்டல் மற்றும் அவர்களது பிள்ளைகளை அறிவு, திறமை மற்றும் மனப்பாங்கு ரீதியாக சாதகமான பாதையில் இட்டுச் செல்வதற்காக “சுயசக்தி” மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நகரக் குடியிருப்பு மட்டத்தில் அமுல்படுத்தும் பொறுப்பும் இந்த அதிகாரசபையிடம் கையளிக்கப்பட்டுள்ளது. மேற்படி பணியை அமுல்படுத்துவதற்காக ‘சுயசக்தி’ மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2011 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன், 2020 ஆம் ஆண்டிலும் இதன் கீழ் முக்கிய நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கான பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நகரக் குடியிருப்பு மட்டத்தில் அமுல்படுத்தப்பட்டன.

2020 உலகக் குடியிருப்புத் தினத்தை முன்னிட்டு நகர்ப்புற சிறுவர்கள் மத்தியில் மறைந்து காணப்படுகின்ற ஆக்கழர்வமான திறமைகளை மெருகூட்டும் வகையில் சித்திரப் போட்டிகள், வீட்டுத் தோட்டங்கள், தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கான சந்தைகளைக் கொண்டதாக புதிய வழிமுறைகள் திறந்துகொடுக்கப்பட்டன.

தமது குடும்பத்துக்கு பொருளாதார ரீதியில் பலம்சேர்ப்பதற்காக பல பெண்கள் சுயதொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபடுவதை

குடியிருப்புக்களில் அவதானிக்கக் கூடியதாக உள்ளது. பாடசாலைக் கல்வியைப் பெறுவது ஒவ்வொரு பிள்ளையினதும் அடிப்படை உரிமையாக உள்ளதைப் போன்று, அதற்குத் தேவையான பின்னணியை செய்துகொடுப்பது ஒவ்வொருவரினதும் கடமையும், பொறுப்புமாகும்.

கல்வி பெறுவதற்கு பெரும் ஊக்கம் உள்ள போதிலும், அதற்குக் குடும்பத்தின் பொருளாதாரம் நேரடியாக தாக்கத்தை ஏற்படுத்துவதனால் கல்வி பெறும் வயதைச் சேர்ந்த சிறுவர்களின் தொடர்ச்சியான கல்வி வீழ்ச்சியடைந்துள்ள சந்தர்ப்பங்கள் சமூகத்தில் அனேகமாகக் காணக்கூடியதாக உள்ளது.

இந்த நிலைமையை நல்லமுறையில் புரிந்துகொண்டு குறைந்த வருமானம் பெறுகின்ற வறிய குடும்பங்களில் வாழும் சிறுவர்களுக்காக பாடசாலைப் புத்தகங்கள் மற்றும் உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொடுப்பதன் மூலம் அவர்களுக்கு கல்வியில் ஊக்கத்தை ஏற்படுத்துவதையும், நாட்டுக்கு பயன்மிக்க மற்றும் பண்பாடுமிக்க பரம்பரையை உருவாக்குவதையும் நோக்கமாகக் கொண்டு 2020 ஆம் ஆண்டில் பொருளாதார நெருக்கடிகள் மிக்க சிறுவர்கள் 1,120 பேருக்கு பாடசாலை புத்தகங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் வழங்குவதும் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

இதற்கு மேலதிகமாக சமுதாய அடிப்படையிலான அமைப்புக்களை வலுவூட்டல் மற்றும் பலப்படுத்தல், போதைவஸ்து ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல், சுகாதார சாய்சாலை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல், அதற்கான உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல், சர்வமத மற்றும் கலாசார அலுவல்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட வைபவங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவதும் 2020 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

தவிசாளர்

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

2020.11.12 ஆம் திகதி முதல் அமுலுக்குவரும் வகையில்.

மீளாய்வு ஆண்டில் பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்கள் 10 நடாத்தப்பட்டுள்ளன. பணிப்பாளர் சபையின் உபகுழுவாக செயற்பட்டு வருகின்ற கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு 2020 ஆம் ஆண்டில் 04 கூட்டங்களை நடாத்தியுள்ளது. பணிப்பாளர் சபையின் உறுப்பினர்களான கீழே பெயர் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணிப்பாளர்கள் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் அங்கத்தவர்களாக செயற்பட்டு வருகின்றனர்.

திரு டி.பி. விமலசேன – தவிசாளர்

திருமதி கே.ஏ.எஸ். வல்பொல - உறுப்பினர்

சட்டத்தரணி திருமதி எவ்.என். சமானா சனூஸ் – உறுப்பினர்

நகர குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் குறைந்த வசதிகளைக் கொண்ட நகரக் குடியிருப்புகளில் வாழும் மக்களுக்கு வீடமைப்புத் தீர்வுகள் பெற்றுக்கொடுக்கப்படுவதுடன், நகர்ப்புறப் பிரதேசங்களில் அமைந்துள்ள வாழ்வதற்கு தகுந்த நிலையில் இல்லாத வீடுகளை உயர்தரம்மிக்கதாக மேம்படுத்தவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. அத்துடன் நகரக் குடியிருப்புகளில் வாழும் மக்களின் சமூக, பொருளாதார நிலைமையை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டமும் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 12வது மற்றும் 13.6வது பிரிவுகளுக்கு அமைய, நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சகல கொடுக்கல் வாங்கல்களையும் முறையாக கணக்குகளில் பதிவு செய்து கணக்குப் பதிவேடுகளை பேணிவருவதை உறுதிப்படுத்தும் பொறுப்பு மற்றும் அதிகாரசபையின் கணக்கு நடவடிக்கைகள் மற்றும் குறித்த ஆண்டுக்கான மிகை / குறை பற்றிய உண்மையான மற்றும் நியாயமான கருத்தை பெற்றுக்கொடுக்கின்ற நிதிக்கூற்றுக்களை தயார்செய்ய வேண்டிய பொறுப்பு அதிகார சபைக்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதற்கமைய, முறையாக கணக்கு பதிவேடுகளைப் பேணிவருமாறும், நாளாந்தம் நடாத்தப்படுகின்ற கூட்டங்கள் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்களின் ஊடாக நிதி அறிக்கையிடல் முறையியலை மீளாய்வு செய்யுமாறும் பணிப்பாளர் சபை, அதிகாரசபைக்கு கட்டளையிட்டுள்ளது.

இந்த ஆண்டறிக்கையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள நிதிக்கூற்றுக்களை தயார்செய்யும் போது, ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திற்கும் ஏற்புடையவாறு உரிய கணக்கீட்டு தரநியமங்களை ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்வதற்கும், நியாயமாக மற்றும் அறிவுப்பூர்வமான தீர்மானங்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகளின் மூலம் உறுதிப்படுத்திக்கொள்வதற்கும் பணிப்பாளர் சபை கவனம் செலுத்தியுள்ளது. அதிகாரசபைக்கு உரித்தான சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதற்கும், மோசடி மற்றும் ஏனைய முறைகேடுகளை கண்டறிதல் மற்றும் அவற்றைத் தடுத்துக்கொள்வதற்கும் பணிப்பாளர் சபை நடைமுறையில் தாம் மேற்கொள்ளக்கூடிய சகல நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொண்டுள்ளது.

இது தொடர்பில் செயற்படும் போது பணிப்பாளர் சபையினால் அதிகாரசபையின் சொத்துக்களை பாதுகாத்துக் கொள்வதற்கும், அதன் அறிக்கைகள் பற்றிய உண்மைத்தன்மை மற்றும் நம்பகத்தன்மையை நடைமுறைக்கு சாத்தியமானவாறு முடிந்தளவுக்கு பாதுகாத்துக்கொள்ளக்கூடிய வகையில் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் சேவைகளை முறையாகவும் நிறைவேற்றத் தேவையான உள்ளக பரிசீலனைகள், உள்ளக கணக்காய்வு, நிதி மற்றும் ஏனைய கட்டுப்பாடுகளைக் கொண்ட விளைதிறனும் பூரணத்துவமும்மிக்க உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமை தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

பணிப்பாளர் சபையின் கட்டளைக்கு அமைய,

பணிப்பாளர் சபையின் செயலாளர்,

பணிப்பாளர் நாயகம்

நகர குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் மீளாய்வு

நல்லதொரு நிதி அறிக்கையிடல் முறைமை காணப்படுவதை உறுதி செய்வதற்கு மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்வதற்கு மற்றும் உரிய அலுவலர்களுக்கு சரியான, பொருத்தமான மற்றும் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுக்கக்கூடியவாறு, அதனை நல்ல முறையில் முகாமைத்துவம் செய்வதை உறுதி செய்வதற்கும், சட்டங்கள் மற்றும் அதிகாரசபையின் கொள்கைகள் மற்றும் நியாயாதிக்க மற்றும் கூட்டிணைக்கப்பட்ட நிருவாகங்களுக்கு உட்பட்டதாகவும் கணக்கீட்டு மற்றும் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டை முகாமைத்துவம் செய்வதற்கும், மீளாய்வு செய்யும் அதிகாரங்களை கணக்காய்வுக் குழுவிடம் பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

பணிப்பாளர் சபைக்கான திறைசேரியின் பிரதிநிதி மற்றும் ஏனைய பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள் இரண்டு பேரை (02) உள்ளடக்கியதாக கணக்காய்வுக் குழு காணப்பட்டது. அரசு தொழில்முயற்சிகள் வழிகாட்டல்களுக்கு அமைய பணிப்பாளர் சபைக்கான திறைசேரியின் பிரதிநிதியும், திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளருமான திரு டி.பி. விமலசேன 2020 ஆம் ஆண்டில் குழுவின் தவிசாளராக செயற்பட்டார். திருமதி கே.ஏ.எஸ். வல்பொல மற்றும் சட்டத்தரணி திருமதி எவ்.என். சமானா சனூஸ் ஆகியோர் குழுவின் உறுப்பினர்களாக செயற்பட்டார்கள்.

அரசாங்க கணக்காய்வு அத்தியட்சகர் மற்றும் நேர்வரிசை அமைச்சின் பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் ஆகியோர் அவதானிப்பாளர்களாக கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்களில் பங்கேற்றார்கள் என்பதுடன், தேவையானவாறு நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் பிரிவுத் தலைவர்கள் மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் ஏனைய அலுவலர்களும் கூட்டங்களில் பங்கேற்றார்கள். அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் நாயகம் இக்குழுவின் செயலாளராக செயற்பட்டார். உள்ளகக் கணக்காய்வாளரினால் தயார் செய்யப்பட்ட 2020 ஆம் ஆண்டுக்கான உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தினை குழு ஆராய்ந்து சிபாரிசு செய்தது.

மீளாய்வு ஆண்டில் இக்குழுவின் 02 கூட்டத்தொடர்கள் நடாத்தப்பட்டன. கணக்காய்வு வினாக்கள் தொடர்பிலான சிக்கல்கள் மற்றும் விடைகள், உள்ளக மற்றும் வெளிப்புற கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள், உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுக் கட்டமைப்புக்கள் மற்றும் ஆண்டறிக்கைகளை உரிய காலத்திற்குள் தயார் செய்து சமர்ப்பிப்பதன் அவசியத்தன்மை பற்றி விசேட கவனம் செலுத்துவதும் உள்ளடங்கலாக மேம்படுத்தல்கள் மற்றும் தேவையான ஏனைய துறைகள் பற்றியும் குழுவின் கலந்துரையாடப்பட்டது. அதற்கமைய, தேவையான சீராக்கல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன், மேற்கொள்ளப்பட்ட தீர்மானங்கள் தொடர்பில் பின்னாய்வு நடவடிக்கைகளும் கலந்துரையாடப்பட்டன. கலந்துரையாடப்பட்ட முக்கிய விடயங்களை உள்ளடக்கிய கூட்டக் குறிப்புக்கள் பணிப்பாளர் சபையிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

உறுப்பினர்கள் மற்றும் அலுவலர்கள் வழங்கிய பெறுமதிமிக்க பங்களிப்பு மற்றும் குறிப்பாக கணக்காய்வுச் செயன்முறையின் போது கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட மிகப்பெறுமதிமிக்க அவதானிப்புக்களையும் இங்கு உயர்வாக மதிக்கின்றேன்.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் கட்டளைக்கு அமைய,

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் செயலாளர்,

பணிப்பாளர் நாயகம்

நகர குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை.

2020.12.31 அம் திகதியில் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின்



திரு என்.பி.கே. ரணவீர
பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்,
பணிப்பாளர் நாயகம், நகரக்
குடியிருப்பு அபிவிருத்தி
அதிகாரசபை



திரு டி.பி. விமலசேன,
பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்,
பணிப்பாளர், வர்த்தக மற்றும் முதலீட்டுக்
கொள்கைகள் திணைக்களம்



திரு பி.டபிள்யு. லீலாரத்ன,
பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்



திரு சந்திம தீபிக பனாகொட
பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்



செல்வி அனுஷா ராஜபக்ஷ
உதவிப் பணிப்பாளர் (கட்டிடக்கலை)



திருமதி. டி.ஏ. தேவிகா திசாநாயக்க
உதவிப் பணிப்பாளர் (சட்டம்)



செல்வி கே.ஜி. அனுதாரா காஞ்சனீ
உதவிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சி மற்றும்
அபிவிருத்தி)



திரு. ஆர்.டி. சுசந்த பெர்ணாந்து
உதவிப் பணிப்பாளர் (பெறுகை)



திரு ஆர்.ஏ. சுசந்த
உதவிப் பணிப்பாளர் (சமூகத் திரட்டல்)



திருமதி டபிள்யூ.பி. உதானி பெரேரா
உதவிப் பணிப்பாளர் (காணி)



திரு எஸ்.ஆர்.ஏ. சாந்த
உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்



திரு ஏ.பி.ஆர். ஞானப்பிரிய
உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்)



திரு எஸ். சுரங்க முனிங்க
உதவிப் பணிப்பாளர் (பொறியியல்)



திருமதி எம். புஷ்பா,
உதவிப் பணிப்பாளர் (சமூகத் திரட்டல்)



திரு ஏ.எல். ஹர்ஷ திலங்கர
உதவிப் பணிப்பாளர் (சமூகத் திரட்டல்)
(கடமைகளை நிறைவேற்றுவதன்
அடிப்படையில்)

2020 ஆம் ஆண்டு பெற்றுக் கொண்ட வெற்றிகள்

பௌதீக மற்றும் நிதிசார் முன்னேற்றம்

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் அமுல்படுத்தப்பட்ட பிரதான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களாக “சுயசக்தி” மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை அறிமுகம் செய்ய முடியும் என்பதுடன், கடந்த 05 வருட காலப்பகுதிக்குள் மேற்படி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள் மற்றும் செலவிடப்பட்ட செலவினம் கீழே பொழிப்புரையாகத் தரப்பட்டுள்ளது.

சுபீட்சத்தின் நோக்கு கொள்கைப் பிரகடனத்திற்கு அமைய, பாதுகாப்பான நாடு, மக்களை மையமாகக் கொண்ட பொருளாதாரம், விளைதிறன்மிக்க பிரசை மற்றும் மகிழ்ச்சிகரமான குடும்பம், பண்பாடுமிக்க, ஒழுக்கம்மிக்க சமூகம் எனும் தொணிப்பொருளை மையமாகக் கொண்டு பிரஜா சவிய, தேத்த சவிய, நிபுண சவிய, தெய சவிய, திறிய சவிய மற்றும் சிறிய நிவச ஆகிய அணுகுமுறைகளின் ஊடாக மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 2020 ஆம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தப்பட்டன.

இதன் போது நாட்டில் நிலவிய கொரோன தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக மக்கள் ஒன்றுதிரளும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வருடாந்த செயற்றிட்டத்திலிருந்து நீக்க வேண்டி ஏற்பட்டதுடன், 10.73 எனும் நிதிசார் முன்னேற்றத்தை இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் அடைந்துகொள்ள முடிந்தது.

2020 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 100 ஆகும் என்பதுடன், பயனாளிக் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை 5,588 ஆகும் . மேற்படி நிகழ்ச்சித்திட்டத் தொடர், நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் தற்போது பௌதீக அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களை நிர்மாணிக்கின்ற இடங்களை உள்ளடக்கும் வகையில் அமுல்படுத்தப்பட்டது.

இதன் போது கொரோன தொற்று நிலைமைக்கு இசைவாக அதற்காக நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் அமுல்படுத்தப்பட்ட குடியிருப்புக்களில் வாழும் சமுதாயத்தினரை பொருளாதார, சமூக மற்றும் கலாசார ரீதியாக வலுவூட்டும் நோக்கத்துடன், அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டத் தொடரின் பௌதீக முன்னேற்றம் 103% ஆகும்.

நிகழ்ச்சித்திட்டம்		மாதம்										
		சன – பெப்	மார்	ஏப்	மே	யூன்	யூலை	ஆக	செப்.	அக்	நவ	டிச
மனிதவள அபிவிருத்தி	பெ.இ.	16%	57%	63%	72%	75%	86%	100%	16%	41%	73%	100%
	பெ.மு.	16%	36%	36%	38%	40%	43%	53%	49%	54%	73%	103%
	நி.இ.	0.75	9.11	10.48	12.00	13.14	17.30	22.00	24.53	27.39	29.91	32.00
	நி.மு.	0.75	0.69	0.69	2.10	2.15	2.35	2.94	5.971	7.081	7.328	7.3903

குறிப்பு :- 2020 ஆம் ஆண்டில் திறைசேரி நிதி வரவு செலவுத்திட்ட ஏற்பாடுகளை ஒதுக்குவது பகுதி பகுதியாக வழங்கப்பட்டது.

மேலும், அதற்குரிய குறித்த காலாண்டு அடிப்படையிலான பௌதீக மற்றும் நிதிசார் முன்னேற்றம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

		பௌதீக (%)							
		1 ஆம் காலாண்டு		2 ஆம் காலாண்டு		3 ஆம் காலாண்டு		4 ஆம் காலாண்டு	
		இ.	மு.	இ.	மு.	இ.	மு.	இ.	மு.
மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		57	36	75	40	100	53	100	103
1	பிரஜா சவிய – சமுதாயத்தை சமூக ரீதியில் வலுவூட்டல்	56	37	71	44	100	61	100	110
2	தேத்த சவிய – சமுதாயத்தை பொருளாதார ரீதியில் வலுவூட்டல்	70	40	90	40	100	50	100	300
3	நிபுண சவிய – கல்விசார் மற்றும் சிறுவர், இளைஞர்களை வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	67	33	83	33	100	33	100	25
4	தெய சவிய – கலாசார ரீதியில் சமுதாயத்தை வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	58	42	100	42	100	42	100	125
5	திறிய சவிய – விசேட தேவைகளைக் கொண்ட ஆட்களை சமூகமயப்படுத்தும் மற்றும் வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	50	0	100	0	100	0	100	150
6	திறிய நிவாச – வீடமைப்புத் தீர்வுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	50	0	50	0	100	0	100	100
7	உலகக் குடியிருப்புத் தின நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 2020	43	43	43	43	100	64	100	50

		நிதிசார் (ரூ.மி.)							
		1 ஆம் காலாண்டு		2 ஆம் காலாண்டு		3 ஆம் காலாண்டு		4 ஆம் காலாண்டு	
		இ.	மு.	இ.	மு.	இ.	மு.	இ.	மு.
மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		9.11	0.68	13.14	2.14	24.35	5.91	32.00	7.39
1	பிரஜா சவிய – சமுதாயத்தை சமூக ரீதியில் வலுவூட்டல்	2.97	0.24	4.30	1.03	9.56	1.40	10.68	1.44
2	தேத்த சவிய – சமுதாயத்தை பொருளாதார ரீதியில் வலுவூட்டல்	1.37	0.03	2.21	0.03	2.71	0.39	3.01	0.44
3	நிபுண சவிய – கல்விசார் மற்றும் சிறுவர், இளைஞர்களை வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1.47	0.04	1.95	0.67	4.45	0.82	5.24	0.97
4	தெய சவிய – கலாசார ரீதியில் சமுதாயத்தை வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	0.66	0.07	1.41	0.07	1.46	0.08	1.61	0.08
5	திறிய சவிய – விசேட தேவைகளைக் கொண்ட ஆட்களை சமூகமயப்படுத்தும் மற்றும் வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	0.57	0.00	1.15	0.00	1.40	0.00	1.55	0.00
6	திறிய நிவாச – வீடமைப்புத் தீர்வுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1.50	0.00	1.50	0.00	1.80	0.03	2.00	0.03
7	உலகக் குடியிருப்புத் தின நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 2020	0.59	0.31	0.65	0.33	3.20	3.19	7.31	4.42



மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

2008 இன் 26 ஆம் இலக்க நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை சட்டத்தினால் பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பணியொன்றாக குறைந்த வசதிகளைக் கொண்டுள்ள நகரக் குடியிருப்புக்களில் வாழும் சமுதாயத்தின் பொருளாதார, சமூக மற்றும் கலாசார மேம்பாட்டுக்காக அச்சமுதாயத்தினரை வலுவூட்டல் மற்றும் அவர்களின் பிள்ளைகளின் அறிவு, திறமை மற்றும் மனப்பாங்குசார் அடிப்படையில் சாதகமான அணுகுமுறையில் பிரவேசிக்கச் செய்வதற்காக “சுயசக்தி” மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நகரக் குடியிருப்பு மட்டத்தில் அமுல்படுத்தும் பொறுப்பு இந்த அதிகாரசபையிடம் கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்படி பணிகளை அமுல்படுத்துவதற்காக “சுயசக்தி” மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ், 05 உப நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக 25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது.

“பிரஜா சுவிய” உப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - சமூக ரீதியாக சமுதாயத்தை வலுவூட்டல்

நோக்கம்

“சமுதாயத்தின் அன்னியோன்ய தொடர்புகளை மேம்படுத்துவதன் மூலம் சமுதாய அடிப்படையிலான சங்கங்கள் ஊடாக சமுதாயத்தை வலுவூட்டல் மற்றும் உளவியல் மற்றும் உடல் ரீதியாக ஆரோக்கியமான, மக்களை சமுதாயத்தில் உருவாக்குதல்”

சமூக ரீதியாக சமுதாயத்தை வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நகர்ப்புறப் பிரதேசங்களை உள்ளடக்கும் வகையில் சமூக – பொருளாதார ஆய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல், குடும்பங்களை அறிவுறுத்தல், சுயசக்தி மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை அமுல்படுத்தல், சமுதாய சங்கங்களை இற்றைப்படுத்தல், போதைவஸ்து ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல், சுகாதார நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல், சமய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

அமுல்படுத்தப்பட் உப நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் :-

- சமுதாயத்தின் தேவைகளை இனங்காணல்
- சமுதாய அடிப்படையிலான அமைப்புக்களை இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் வலுவூட்டல்
- போதைவஸ்து ஒழிப்பு மற்றும் புனர்வாழ்வளிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்
- சுகாதார சாய்சாலை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல் (கண், சிறுநீரகம், பல், காசநோய், சமூக நோய்கள்) மற்றும் அது சம்பந்தப்பட்ட உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் ஆரோக்கியமிக்கமாறு வாழ்வைக் கழிப்பதற்கு விரிவுரைகளை நடாத்தல்.

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்
01. பிரஜா சுவிய	82	60
1. சமுதாய அடிப்படையிலான அமைப்புக்களை வலுவூட்டல்	32	32
2. போதைவஸ்து ஒழிப்பு மற்றும் புனர்வாழ்வளிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்	11	3
3. சமுதாய சுகாதாரத்தை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மேற்கொள்ளல்	30	21
4. கர்ப்பிணித் தாய்மார் மற்றும் பாலூட்டும் தாய்மாருக்கான விழிப்புணர்வுட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்	4	2
5. கர்ப்பிணித் தாய்மாருக்கு அத்தியாவசிய பொருட்களின் பொதிகளை வழங்குதல்	5	2

பிரஜா சவிய உப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - சமூக ரீதியாக சமுதாயத்தை வலுவூட்டல்



சமுதாய சங்கங்களைத் தாபித்தல் மற்றும் சமுதாய சங்கங்களை இற்றைப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் சமுதாய சங்கங்களை வலுவூட்டுவதற்கான வசதிகளை செய்துகொடுத்தல் காலி மாவட்டத்தின் ரத்கம ரலஜயபுர குடியிருப்பு, அருராதபுரம் மாவட்டத்தின் துருஇத்துருகம், கொழும்பு வழக்கு மட்டக்குளி - கதிரானவத்த சமுதாய சங்கம், கொழும்பு மத்தி, பஞ்சிக்காவத்த குடியிருப்பின் சமுதாய சங்கம்



ADIC நிறுவனத்துடன் இணைந்து போதையற்ற குடியிருப்பு எனும் தொணிப்பொருளின் கீழ் போதை ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல். (புகைப்பிடித்தல் பற்றி வர்த்தக நிலைய உரிமையாளர்களை விழிப்புணர்வூட்டல் மற்றும் தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல்)



சுகாதார சாய்சாலை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல், கண், சிறுநீரக, பல், காசநோய், சமூக நோய்கள் மற்றும் அவை சம்பந்தமான உபகரணங்களை வழங்கிவைத்தல் மற்றும் ஆரோக்கியமான வாழ்க்கையை வாழ்வாக கொ ள்வில் விரிவாக்களை ங றாக்கல் மர்ந்மர் வசகிகளை செய்குகொடுக்கல்



சிலாபம், நரியகொடல்ல குடியிருப்பில் கர்ப்பிணித் தாய்மார் மற்றும் பாலூட்டும் தாய்மாரை விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.



ஐக்கிய நாடுகள் சிறுவர் நிதிய நிறுவனத்தின் இலங்கை அலுவலகம் யுனிசெவ் நிறுவனத்துடன் இணைந்து கொவிட் 19 தொற்றுநோயைத் தடுத்தல் மற்றும் ஒழிப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தியமை.

இதன் போது கொவிட் தொற்று நோயைக் கட்டுப்படுத்துவதற்காக நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் மக்களிடம் கையளிக்கப்பட்ட வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களில் வாழும் மக்களை விழிப்புணர்வூட்டுவதும், வசதிகளை செய்துகொடுப்பதும் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

தொ.இல.	வழங்கப்படும் பொருட்கள்	அளவு
1.	முகக் கவசம்	8700
2.	சவர்க்காரம்	8000
3.	விழிப்புணர்வூட்டும் துண்டுப்பிரசுரம்	1495
4.	கொவிட் விழிப்புணர்வூட்டும் பலகைகள்(சிங்களம் :தமிழ்)	96
5.	பொது இடங்களில் கைகளை கழுவுவதற்கான சின்க்	11
6.	கையுறைகள் (100 பக்கட்)	22
7.	முகமூடிகள்	80
8.	கிருமிநாசினி மெசின்	07
9.	கிருமிநாசினி திரவம் 5 லீற்றர் கேன்	25
10.	கைகளை சுத்தம் செய்துகொள்ளும் கிருமிநாசினி திரவம் 5 லீற்றர் கேன்	14
11.	கிருமிநாசினி திரவ ஹோல்டர்கள்	20
12.	கைகளை சுத்தம் செய்துகொள்ளும் கிருமிநாசினி திரம் 500 மி.லீ. போத்தல்கள்	36

“தேத்த சவிய” உப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - பொருளாதார ரீதியில் சமுதாயத்தை வலுவூட்டல்

நோக்கம்

“சிறிய அளவிலான வியாபாரிகள் மற்றும் வீட்டு மட்டத்தில் சுயதொழில்வாய்ப்புக்களை மேற்கொள்ள ஊக்கம் கொண்டுள்ள மற்றும் ஏற்கெனவே அந்நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள ஆட்களை ஊக்குவித்தல்”

தமது குடும்பத்திற்கு பொருளாதார ரீதியில் பலம்சேர்ப்பதற்காக பெரும்பாலான பெண்கள் சுயதொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபட்டுள்ளதை அவதானிக்க முடியும் என்பதுடன், அவ்வாறு தமது குடும்ப பொருளாதாரத்தை கட்டியெழுப்புவதற்காக அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுகின்ற பெண்களுக்கு “சுயசக்தி திறியட்ட திறியக்” நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் ரூபா 25,000.00 எனும் உச்சளவுக்கு உட்பட்டு, மிகவும் நிவாரண வட்டி வீதத்தின் கீழ் கடன் தொகையொன்று வழங்கப்படுவதுடன், தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி செயலமர்வுகளை நடாத்தல் மற்றும் அவர்களுக்குத் தேவையான உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொடுப்பதும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள உப நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- சுயதொழில்வாய்ப்புக்கான உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்
- சுயதொழில்வாய்ப்புக்களை ஆரம்பிப்பதற்கு ஊக்கம் கொண்டுள்ள மற்றும் ஏற்கெனவே ஈடுபட்டுள்ள வீடுகளிலுள்ள சமுதாயத்தினருக்கு திறமைகளை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் செயலமர்வுகளை நடாத்தல்.

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இலக் கு	முன்னேற்றம்
02. தேத்த சவிய	11	8
1. சிறியளவிலான தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கான கடன் வசதிகளை செய்துகொடுத்தல்	8	4
2. சிறியளவிலான தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கான செயலமர்வுகள் மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல்	3	4

“தேத்த சவிய” உப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - பொருளாதார ரீதியில் சமுதாயத்தை வலுவூட்டல்



சுயதொழில்வாய்ப்புக்களை ஆரம்பிக்க ஊக்கம் கொண்டுள்ள மற்றும் ஏற்கெனவே ஈடுபட்டுள்ள வீடுகளில் இருக்கும் சமுதாயத்தினருக்கு திறமைகளை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் செயலம்வகளை நடத்தல். புத்தளம் மாவட்டம் சிலாபம் நரியகொடல்ல காலி ரத்கம சிறிகதூரவத்த, மட்டக்குளிய கதிரானவத்த குடியிருப்பு



அநுராதபுரம் - துருஇத்துருகம வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் சுயதொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபட்டுள்ளவர்கள் மற்றும் சுயதொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபட எதிர்பார்த்துள்ள பயனாளிகளுக்கு சிறிய தொழில்முயற்சிகள் அபிவிருத்திப் பிரிவுடன் இணைந்து சுயதொழில்வாய்ப்புக்கான செயலம்வொன்று 2020.03.12 ஆம் சிககி நடாக்கப்பட்டது.

“நிபுண சவிய” உப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - கல்வி ரீதியாக சிறுவர்கள் மற்றும் இளைஞர்களை வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

நோக்கம்

“கல்விசார் மற்றும் திறன்சார் வளர்ச்சியின் மூலம் சமூக அபிவிருத்திக்கு சிறுவர், இளைஞர் மற்றும் பெரியவர்களான சமுதாயத்தினரின் பங்களிப்பைப் பெற்றுக் கொள்ளல்”

நாளாந்த தேவைகளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதில் அசௌகரியங்களை எதிர்கொண்டுள்ள கீழ் மட்ட பொருளாதார நிலையிலுள்ள சமுதாயத்தின் பிள்ளைகளை நாளாந்தம் பாடசாலைக்கு அனுப்புவதில் மிகவும் சிக்கலான நிலைமை காணப்படுகின்றது. மேலும் பிள்ளைகளின் கல்விக்கு போதியளவு செலவிடும் ஆற்றல் இல்லாமையினால், பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பாடசாலை புத்தகப் பை மற்றும் புத்தகத் தொகுதிகளை பெற்றுக் கொடுத்தல், தொழில் பயிற்சிகளில் ஈடுபடுத்துவது “சுயசக்தி” மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் “நிபுண சவிய” உப நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

அமுல்படுத்தப்பட உப நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- இளைஞர்களுக்கு கல்விசார் மற்றும் தொழில்நுட்ப ரீதியான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல் மற்றும் தொழில்சார் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்தல்
- பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பாடசாலை புத்தகப் பை மற்றும் புத்தகத் தொகுதிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்
03. நிபுண சவிய	16	6
1. சமுதாய வள நிலையங்களைத் தாபித்தல்	3	0
2. திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழில் பயிற்சி செயலம்வகளை அமுல்படுத்தல்	8	2
3. கீழ் மட்ட பொருளாதார நிலையிலுள்ள பிள்ளைகளுக்கு அத்தியாவசியமான கல்வி உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	5	4

“நிபுண சவிய” உப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - கல்விசார் அடிப்படையில் சிறுவர்கள் மற்றும் இளைஞர்களை வலுவூட்டல்



அன்றாடத் தேவைகளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதில் அசௌகரியத்தை எதிர்நோக்கியுள்ள கீழ் மட்ட பொருளாதார நிலையிலுள்ள சிலாபம் நரியகொடல்ல வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தில் பாடசாலை உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தமை மற்றும் காலி ரத்கம ரலஜயபுர வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தில் பாடசாலை உபகரணத் தொகுதிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தமை.

“தெய சவிய” உப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - கலாசார ரீதியாக சமுதாயத்தை வலவூட்டல்

நோக்கம்

“சமய வழிபாட்டுத்தலங்களை மையமாகக் கொண்டு சமூக நன்னெறிகள் மற்றும் நற்பழக்க வழக்கங்கள், சமூகப் பெறுமானங்களைக் கொண்ட பரம்பரையை குடியிருப்பு மட்டத்தில் உருவாக்குதல்”

ஒரு மனிதன் பூரணமான மனிதனாக மாறுவது பௌதீக ரீதியாக கிடைக்கின்ற விடயங்களின் மூலமன்றி ஆனமீக ரீதியாக அவனில் காணப்படுகின்ற அம்சங்களின் மூலமாகும். மேலும், போட்டித்தன்மைமிக்க சமூகத்தில் மனிதன் முடிவுறா நோக்கங்களின் பின்னால் துரத்திச் செல்வதன் காரணமாக உளவியல் ரீதியாக களைப்படைந்து சமயத்திலிருந்தும் தூரமான சமுதாயமொன்று உருவாவது இயற்கையாகும். இந்த சமூக நிலைமைகளை தவிர்ப்பதற்காக சமுதாயத்தினுள் சமய நல்லிணக்கம் மற்றும் உளவியல் நிவாரணத்தை அடைந்துகொள்ளச் செய்வதற்கு பல்வேறு சமய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படுவதுடன், இதன் போது பிரித் ஒதும் வைபவங்கள், தர்மப் போதனை, தானம் வழங்கும் நிகழ்வுகள் போன்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்படுகின்றன.

அமுல்படுத்தப்பட்ட உப நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் :-

- சர்வமத மற்றும் கலாசார அலுவல்களை மையமாகக் கொண்ட உற்சவங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்தல்.

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இலக்கு முன்னேற்றம்	
04. தெய சவிய	16	10
1. சர்வமத மற்றும் பல் கலாசார செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்	10	9
2. குறைந்த வருமானம் பெறும் சிறுவர்கள் மற்றும் இளம் சமுதாயத்தினரின் கலைசார் மற்றும் அழகியற்கலை ஆற்றல்களை வளர்ப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்	6	1

“தெய சவிய” உப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - கலாசார ரீதியாக சமுதாயத்தை வலவூட்டல்



கலாசார ரீதியாக சமுதாயத்தை வலவூட்டல் மற்றும் சர்வமத மற்றும் கலாசார அலுவல்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு காலி மாவட்டத்தின் ரத்கம ரலஜயபுர குடியிருப்பில் தர்மப் போதனை நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டமை, இரத்தினபுரி மாவட்டத்தின் மாதம்பே பெரஹரா நிகழ்ச்சி நடாத்தப்பட்டமை மற்றும் அநுராதபுரம் மாவட்டத்தின் துருஇத்துருகம வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் “மாபிய வந்தனா” நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்தப்பட்டமை.

2020 உலகக் குடியிருப்புத் தினக் கொண்டாட்டத்தை முன்னிட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

“யாவருக்கும் வீடு – மிகச் சிறந்ததொரு நகர்ப்புற எதிர்காலம்”

(Housing for All - A Better Urban Future)

ஐக்கிய நாடுகளின் அமைப்பு ஒவ்வொரு வருடமும் அக்டோபர் மாதம் முதலாவது திங்கட்கிழமையை உலகக் குடியிருப்புத் தினமாக பெயரிட்டு, இலங்கை உள்ளிட்ட உலகின் சகல நாடுகளிலும் வாழும் மக்கள் பிரிவினர்கள் எதிர்கொள்ளும் பிரதான சவாலைத் தொணிப்பொருளாகக் கொண்டு அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இதன் போது ஐக்கிய நாடுகளின் குடியிருப்புப் பற்றிய அமைப்பு அறிவித்துள்ளவாறு எமது நகரங்களின் எதிர்காலத்தை ஒழுங்குபடுத்திக் கொள்ளும் அதிகாரம் எம்மிடம் உள்ளது என்பதை உலகுக்கு நினைவுபடுத்திக் கொடுப்பது இந்தத் தினத்தின் முக்கிய நோக்கமாகும்.



அதற்கமைய, இலங்கையில் உலகக் குடியிருப்புத் தினத்தை கொண்டாடும் பொறுப்பு நேர்வரிசை அமைச்சுக்குப் பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை அதன் முன்னோடிச் செயற்பணியை நிறைவேற்றுகின்றது. 2020 ஆம் ஆண்டில் உலகக் குடியிருப்புத் தினத்தின் தொணிப்பொருள்,

“யாவருக்கும் வீடு – மிகச் சிறந்ததொரு நகர்ப்புற எதிர்காலம்”

(Housing for All - A Better Urban Future)

என்பதாகும். கொவிட் - 19 தொற்றுநோய் நிலைமை தீவிரமடைந்துவந்த நிலையில் இதன் தேசிய உத்தியோகபூர்வ வைபவத்தை நடாத்த முடியவில்லை. எனினும், நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை கொரோனா தொற்று நிலைமைக்கு இசைவாக அதிகாரசபையின் பதவியணியினர் மிகவும் அர்ப்பணிப்புடன் உலகக் குடியிருப்புத் தினத்தை கொண்டாடும் வகையில் பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தினார்கள்.

“யாவருக்கும் வீடு – மிகச் சிறந்த நகர்ப்புற எதிர்காலம்” எனும் தொணிப்பொருளின் கீழ் குடியிருப்புத் தின நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை கொண்டாடும் வைபவங்களுக்கு மாத்திரம் மட்டுப்படுத்தாது இலங்கை குடியிருப்பு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை மக்களுக்கு நெருக்கமானதாக மாற்றி, அவர்களை அதற்கு மென்மேலும் பயன்மிக்கவர்களாக வழிநடாத்தி வருடாந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பல அதிகாரசபையினால் அமுல்படுத்தப்பட்டன.

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் உலகக் குடியிருப்புத் தின வைபவத்தை முன்னிட்டு இலக்காகக் கொள்ளப்பட்ட மொத்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 11 ஆகும். அதற்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த ஏற்பாடுகள் ரூ.மி. 4.43 ஆகும்.

உலகக் குடியிருப்புத் தினத்தை முன்னிட்டு நடத்தப்பட்ட வீட்டுத் தோட்டங்களை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

நோக்கம்

“வீட்டுத் தோட்டங்கள் சம்பந்தமான தொழில்நுட்ப அறிவை இச்சமுதாயத்தினருக்குப் பெற்றுக் கொடுப்பதன் மூலம் மிகவும் வெற்றிகரமான வீட்டுத் தோட்டங்களை பேணிவருதல், போசாக்கு மிக்க உணவுகளை உட்கொள்வதற்கு அச்சமுதாயத்தினரை வழிநடத்தல் மற்றும் குறைந்த வருமான நிலையிலுள்ள சமுதாயத்தினரை பொருளாதார ரீதியாக வலுவூட்டல்”

நடத்தப்பட்ட இடம் :-

அநுராதபுரம், துருஇத்துருகம் வீடமைப்புக் கருத்திட்டம், காலி – ரத்கம ரலஜயபுர வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்



நகரக் குடியிருப்புக்களை பிரதிநிதித்துவம் செய்யும்
சமுதாயத் தலைவர்களைப் பாராட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

நோக்கம் :-

“சுயசக்தி” மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை அமுல்படுத்தும் நகரக் குடியிருப்புக்கள் அனைத்தையும் பிரதிநிதித்துவம் செய்யும் வகையில் சமுதாயத் தலைவர்களை தொடர்புபடுத்திக் கொண்டு நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி நிறுவகத்தில் 2020.08.26 ஆம் திகதி சமுதாயத் தலைவர்களை பாராட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று நடாத்தப்பட்டது.





சிறுவர் சித்திரப் போட்டி



03 வயதுக் பிரிவுகளின் கீழ் சிறுவர் சித்திரப் போட்டிகள் நடத்தப்பட்டன.

- 6-9 வயதுப் பிரிவு
- 10-14 வயதுப் பிரிவு
- 15-18 வயதுப் பிரிவு

சிறுவர் சித்திரப் போட்டிகள் 02 கட்டங்களின் கீழ் 25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் நடத்தப்பட்டதுடன், முதற் கட்டத்தில் சகல மாவட்டங்களையும் உள்ளடங்கும் வகையில் 8000 சிறுவர் சித்திரங்கள் கிடைத்தன.

மேற்படி 8000 சிறுவர் சித்திரங்களில் 03 கட்டங்களின் கீழ் இரண்டாம் கட்டத்திற்கு 500 சிறுவர்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டார்கள். இவ்வாறு தெரிவு செய்யப்பட்ட சிறுவர்கள் 500 பேரும், பெலவத்த, 'அபேகம்' ஜனகலா நிலையத்திற்கு அழைக்கப்பட்டு இறுதிக் கட்ட சித்திரப் போட்டி நடத்தப்பட்டதுடன், இதிலிருந்து இறுதி வெற்றியாளர்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டார்கள்.



வெற்றிபெற்றவர்களை தெரிவு செய்துகொள்ளல்

03 வயதுப் பிரிவுகளிலும் முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் இடங்களுக்கு 09 சிறுவர்கள்.

03 வயதுப் பிரிவுகளிலும் விசேட திறமைகளுக்காக 07 பேர் வீதம் 21 சிறுவர்கள்.

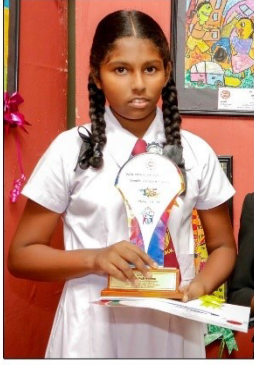
25 மாவட்டங்களையும் பிரதிநிதித்துவம் செய்யும் வகையில் திறமைகளை வெளிப்படுத்திய 970 பிள்ளைகள்

வயதுப் பிரிவு 6 – 9 முதல் இடம்



எம்.பி. செதுனி ரன்சிலுனி மகள்
இலக்கம் 180/159, இரண்டாம் குறுக்குத் தெரு, தல்கஸ்கொட,
அம்பலங்கொட

வயதுப் பிரிவு 10 – 14 முதலாம் இடம்



கே.பி. சந்துலி நிகேஷலா
கங்கன, நந்தகொடவத்த, பண்டத்தர, திறுகொட

வயதுப் பிரிவு 15 – 18 முதலாம் இடம்



டபிள்யு.எம். கமித தினுஜய வீரசிங்க
கட்டுகம்பல, வெடவகம, குருநாகல்

வீதி உணவு, கைப்பணி, ஆடை மற்றும் வேறு முடிவுப்பொருட்களின் உற்பத்திகளை சந்தைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

22 மாவட்டங்களையும் பிரதிநிதித்துவம் செய்யும் வகையில் உணவு மற்றும் உற்பத்தி ஆகிய இரண்டு பிரிவுகளின் கீழ் 100 தொழில்முயற்சியாளர்கள் பங்குபற்றினார்கள். (திருகோணமலை, மன்னார், நுவரெலியா ஆகிய மாவட்டங்களிலிருந்து பங்கேற்கவில்லை) இவர்களுக்கென 100 காட்சிக்கூடங்கள் செத்சிறிபாய வளவில் ஏற்படுத்தப்பட்டு சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் வர்த்தகக் கண்காட்சி நடாத்தப்பட்டது.

இதில் பங்கேற்ற சகல தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கும் பணப்பரிசு மற்றும் சான்றிதழ்களும் வழங்கிவைக்கப்பட்டன.



வெற்றிபெற்றவர்களை தெரிவு செய்துகொள்ளல்

- உணவுப் பிரிவில் முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் இடங்கள்
- உற்பத்திப் பிரிவில் முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் இடங்கள்



உலகக் குடியிருப்புத் தின கொண்டாட்ட வைபவம்



உலகக் குடியிருப்புத் தினக் கொண்டாட்ட வைபவம் 2020 இற்கு “யாவருக்கும் வீடு – மிகச் சிறந்த நகர்ப்புற எதிர்காலம்” எனும் 2020 இன் குடியிருப்புத் தின தொணிப்பொருளை அடிப்படையாகக் கொண்டு “சுயசக்தி” சிறுவர் சித்திரப் போட்டி மற்றும் “சுயசக்தி” தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கான சந்தைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் வெற்றியீட்டியவர்களுக்கு பரிசில்களை வழங்கி வைப்பதற்கான பரிசளிப்பு விழாவும் நடாத்தப்பட்டது.

இந்த நிகழ்வு, நகர அபிவிருத்தி, கரையோரப் பாதுகாப்பு, கழிவுப்பொருள் அகற் றல் மற்றும் சமுதாய தூய்மைப்படுத்தல் இராஜாங்க அமைச்சர் கலாநிதி நாலக கொடஹேவா அவர்களின் தலைமையில் 2020 செப்டெம்பர் மாதம் 29 ஆம் திகதி பத்தரமுல்லை “செத்சிறிபாய”

இதில் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் அப்போதைய தவிசாளராக செயற்பட்ட பொறியியலாளர் திரு ராஜா எதிரிகுரிய மற்றும் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் நாயகம் மேஜர் ஜெனரல் திரு உதய நாணாயக்கார உள்ளிட்ட அலுவலர்களும் கலந்து சிறப்பித்தார்கள்.





பௌதீக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

Sea View Residencies

லுனாவ நகர வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்

நடுத்தர வருமானம் பெறும் மற்றும் கீழ் நடுத்தர வருமானம் பெறும் சமுதாயத்தினரின் வீடமைப்புத் தேவை இன்று நாட்டின் முக்கிய தேவையாக மாறியுள்ளது. இந்த சமுதாயத்தினரின் மாதாந்த வருமானத்திற்கு ஏற்றவாறு தாங்கிக் கொள்ளக்கூடிய வீடுகளை காணப்படுகின்ற சந்தையிலிருந்து பெற்றுக் கொள்ள முடியாதுள்ளது.

இந்த சிக்கலை நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை நல்லமுறையில் இனங்கண்டுள்ளதுடன், தாங்கிக்கொள்ளக்கூடிய விலைக்கு வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் கருத்திட்ட முறையியலின் கீழ் ஏற்கெனவே நிர்மாணப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள Sea View Residencies கருத்திட்டத்தின் மூலம் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பயனாளிகளுக்கு வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்க வேண்டிய அடிப்படை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.



லுனாவ நகர வீடமைப்பு,
கொழும்பு கிடைசு பகுதியில் கட்டுவதில் உள்ள வீடுகள்
உடன் லுனாவ பூங்காவில்



லுனாவ
வீடுகள்

ரூ. 4.1
மீட்டர்
கீழ் ஒவ்வொரு
5% ரூபாய் வரையில்



கிடைசு காமின் 02
புரட்சிவீதியில்
காமின் காமின்
கிடைசு
காமின்

 PARKING
 ELEVATOR
 CHILDREN PARK
 30 MINUTES
 RAILWAY

6.787028, 79.876278
காமின் 95, பிளாட் பிளாட், லுனாவ,
லுனாவ.

HOTLINE
077 010 2023 **077 010 2024**

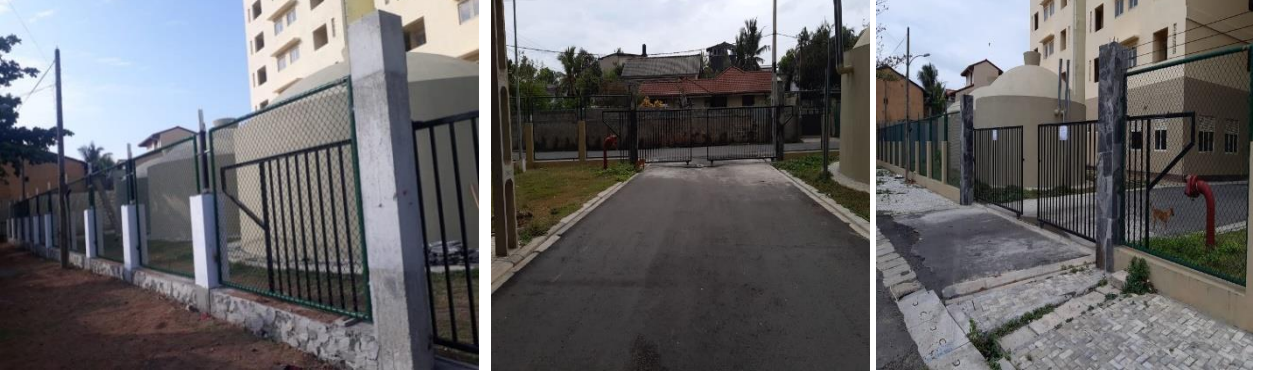
 லுனாவ சமூக, சமூக சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு.
 லுனாவ சமூக சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு.

Sea View Residencies வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் பணிகள் அரசாங்க பொறியியல் கூட்டுத்தாபனத்தினால் (SEC) நிறைவேற்றப்படுவதுடன் கருத்திட்டத்தின் முகாமைத்துவப் பணிகள் அரசாங்க அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்மாணக் கூட்டுத்தாபனத்தினால் (SD&CC) மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

மொரட்டுவை லுனாவ வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் விடயப்பரப்பு மாற்றமடைந்ததன் காரணமாக அதாவது முன்னர் திட்டமிடப்பட்டவாறு நகரக் குறைந்த வசதிகளைக் கொண்ட குடியிருப்புக்களில் வாழும் பயனாளிகளுக்கு பெற்றுக் கொடுப்பதற்குப் பதிலாக காலத்தின் தேவையாக இனங்காணப்பட்ட கீழ் நடுத்தர வகுப்பினரான பயனாளிகளுக்குப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக புதிதாக விடயப்பரப்பிற்கு எல்லை மதில், பகல்நேர பராமரிப்பு நிலையம் மற்றும் பாலர் பாடசாலையொன்றை நிர்மாணித்தல், முகாமைத்துவக் கூட்டுத்தாபன அலுவலகம், பாதுகாப்புப் பிரிவுக்கான அலுவலகம் மற்றும் அறைகளை நிர்மாணித்தல், உள்ளக வீதிகள் மற்றும் வாகனங்களை நிறுத்தும் வசதிகளைத் தாமித்தல், பொது வசதிகளுக்கான மின் தேவைகளை ஈடுசெய்துகொள்வதற்கான சூரிய கலன்களை பொருத்தல் மற்றும் நில அழங்கார நடவடிக்கைகள் போன்ற பல்வேறு வசதிகள் சேர்க்கப்பட்டதன் காரணமாக, ரூபா 143,141,492.03 ஆன மேலதிக நிதி ஏற்பாடுகள் அவசியமாயின. இந்த நிதி ஏற்பாடுகளை பொதுத் திறைசேரியிடமிருந்து பெற்றுக் கொள்வதற்காக பிரதானமாக அவி/19/2762/122/086 ஆம் இலக்க அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன், இந்தத் திருத்திய மதிப்பீட்டுக்கான செலவின மதிப்பீட்டு மீளாய்வுக் குழுவின் (CERC) அங்கீகாரத்திற்கு உட்பட்டு 2019.10.30 ஆம் திகதி அமைச்சரவையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. இதற்கு பொதுத் திறைசேரியின் பிரதிநிதியொருவர், அப்போதைய நகர அபிவிருத்தி, நீர் வழங்கல், வீடமைப்பு வசதிகள் அமைச்சின் பிரதிநிதியொருவர், கட்டிடங்கள் திணைக்களத்தின் அலுவலர் ஒருவர் மற்றும் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் அலுவலர்கள் இருவர் உள்ளடங்கலாக ஐவர் கொண்ட குழுவினால் செலவின மதிப்பீட்டு மீளாய்வுக் குழுவின் அங்கீகாரத்திற்கு சமர்ப்பிப்பதற்காக இந்தத் திருத்திய மதிப்பீட்டு சம்பந்தமான தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டு அறிக்கை தயார் செய்யப்பட்டது.

எனினும், மிகக் குறுகிய காலப்பகுதிக்குள் செலவின மதிப்பீட்டு மீளாய்வுக் குழுவின் மீண்டும் மீளமைக்கும் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதனால் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்வது தடைப்பட்டிருந்தது. எனினும் வெட் வரித் திருத்தம் மற்றும் மலசலகழிவகற்றல் கட்டமைப்பின் நீரை லுனாவ களப்பு பகுதிக்கு அகற்றுவதற்கு மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபையின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிந்ததன் காரணமாக இந்த மேலதிக நிதி ஏற்பாடுகளின் தேவையை ரூபா 125,016,079.41 ஆகக் குறைத்துக் கொள்ள எமது அதிகாரசபைக்கு முடிந்தது. அதற்கமைய மீண்டும் செலவின மதிப்பீட்டு மீளாய்வுக் குழுவின் மீளமைப்புப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதனால் இந்தத் திருத்திய மதிப்பீட்டுக்கு அங்கீகாரம் பெற்றுத் தருமாறு அவி/20/1844/306/055 ஆம் இலக்க அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன், 2020.10.22 ஆம் திகதி அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிந்தது.

2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் இக்கருத்திட்டத்தின் சகல வீட்டு அலகுகளினதும் நிர்மாணப் பணிகள் அனைத்தும் நிறைவடைந்துள்ளதுடன், கருத்திட்டத்தின் மலசலகழிவகற்றல் கட்டமைப்பை லுனாவ களப்புடன் இணைத்தல், பிரதான நுழைவாயில், எல்லை மதில்களை நிர்மாணிக்கும் பணிகள், பகல்நேர பராமரிப்பு நிலையம், பாலர் பாடசாலை வளவை நிர்மாணிக்கும் பணிகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அத்துடன், வீட்டு அலகுகளின் இறுதிக் குறைபாடுகளை இனங்காணும் நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.



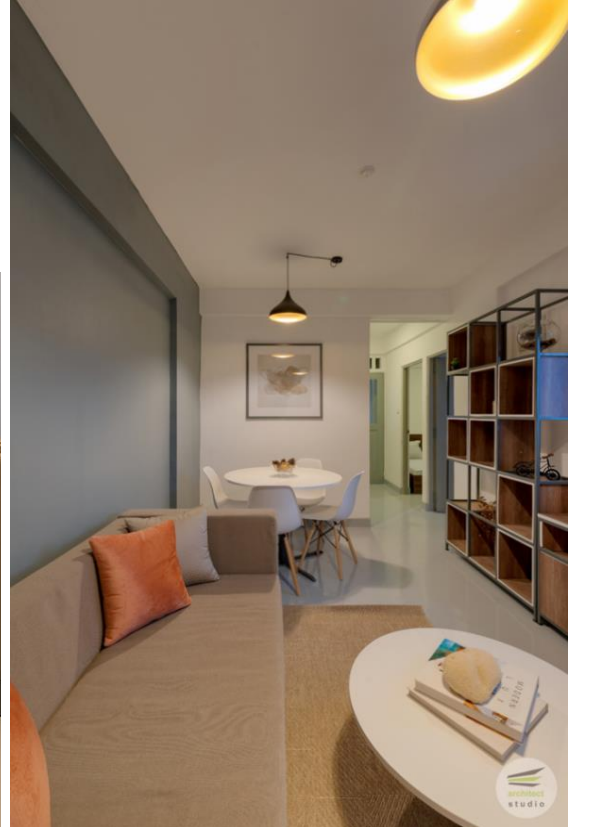
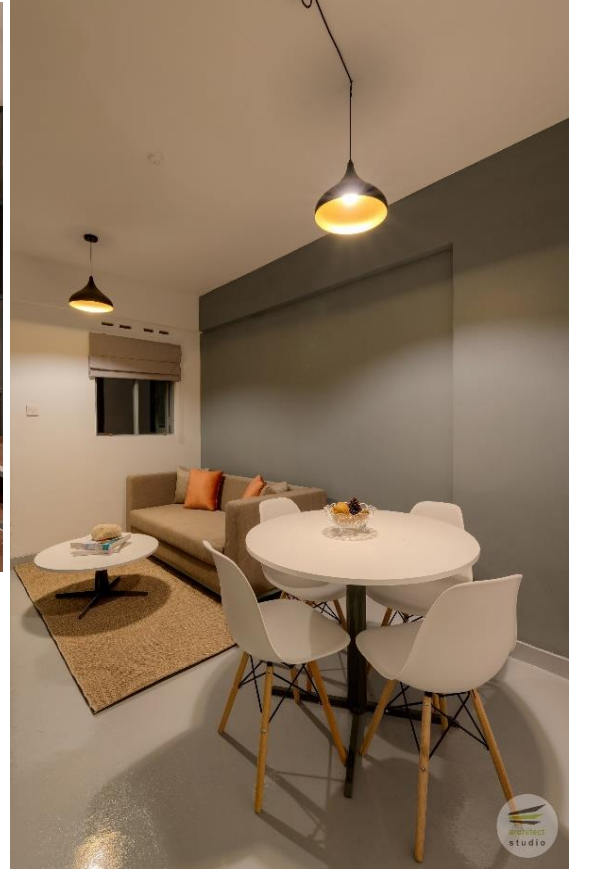
லுனாவ நகர வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் (Sea View Residencies) வீட்டு அலகுகளை சந்தைப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள்

இக்கருத்திட்டத்தின் வீட்டு அலகுகள் விற்பனை அடிப்படையில் நீக்கம் செய்யப்படுவதனால் 2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் பின்வருமாறு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- வீட்டு அலகுகளை நீக்கம் செய்தல் மற்றும் வீட்டு உரிமையாளர்களை தெரிவு செய்துகொள்வது தொடர்பிலான தகவதிறன்கள் சம்பந்தமாக அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.
- வீடுகளை விற்பனை செய்யும் நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் வர்த்தக மேம்படுத்தல் அலகொன்றை கருத்திட்ட வளவில் தாபித்தமை.



- 03 மொழிகளிலும் பத்திரிகை அறிவித்தல்கள், அறிவித்தல் பலகைகள் மற்றும் அதிகாரசபையின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளம் போன்ற முறையியல் ஊடாக பொது மக்களை விழிப்புணர்வூட்டல்.
- பயனாளிகளைத் தெரிவு செய்துகொள்ளல்.
- வர்த்தக பிரச்சார நடவடிக்கைகளுக்காக மாதிரி வீட்டு அலகுகள் 03 ஐ ஒழுங்கு செய்தல் மற்றும் பார்வையிடுவதற்காக பொதுக்களுக்கு திறந்துவைத்தல்.



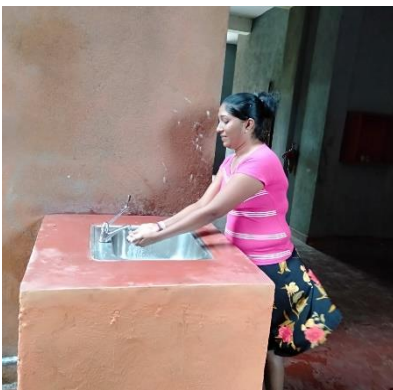
வர்த்தக விளம்பர நடவடிக்கைளுக்காக மாதிரி வீட்டு அலகுகள் 03 ஒழுங்குசெய்தல் மற்றும் பார்வையிடுவதற்காக மக்களுக்குத் திறந்துவைத்தல்.

அங்குலான “சயுருபுர” வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்



எமது அதிகாரசபைக்கு உரித்தான 288 வீட்டு அலகுகளைக் கொண்ட அங்குலான “சயுருபுர” வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தில் வாழும் சமுதாயத்தினருக்கு Covid – 19 ஒழிப்பு மற்றும் கட்டுப்படுத்துவதற்காக கை கழுவுவதற்கென துப்பரவேற்பாட்டு வசதிகளைத் தாபித்தல். அதற்காக A மற்றும் G கட்டிடங்களுக்கு உரித்தான சமுதாய மண்டபத்தின் சின்க் மற்றும் தேவையான உபகரணங்களைப் பொருத்துவது அதிகாரசபையின் பொறியியல் சேவைகள் பிரிவின் தொழில்நுட்ப உதவியுடன் சமூகத் திரட்டல் பிரிவின் தலையீட்டுடன் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

இந்த நடவடிக்கைகள் பிரஜா சவிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டன.



உத்தேச கருத்திட்டங்களை வரிசைப்படுத்தல் தொடர்பிலான முன்னேற்றம்

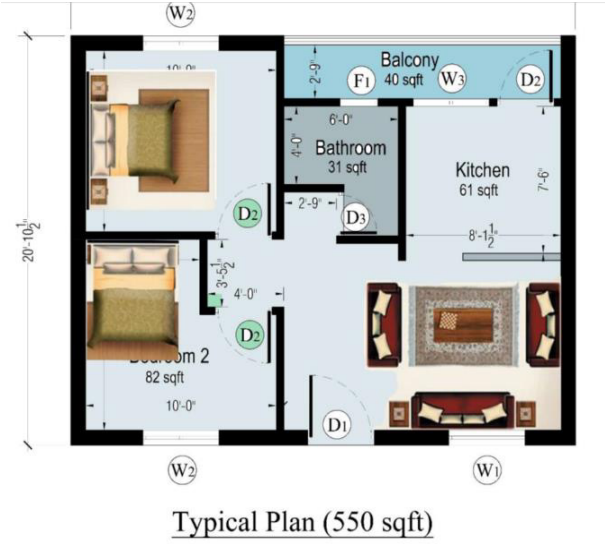
2020 ஆம் ஆண்டில் தேசிய மட்டத்தில் அமுல்படுத்தக்கூடிய பிரதான பௌதீக அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள் 03 இன் திட்டமிடல் நடவடிக்கைகளுக்கு ஆரம்ப அங்கீகாரங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டன.

துடுவேகொட குறைந்த செலவின நகர்ப்புற வீடமைப்புக் கருத்திட்டம் - கட்டம் I



இக்கருத்திட்டத்தின் கீழ் குறைந்தவருமானம் பெறும் சமுதாயத்தினருக்கு 4 (G+3) மாடிகளைக் கொண்ட 02 கட்டிடங்களுடன், 550 சதுர அடிகளைக் கொண்ட 32 வீட்டு அலகுகளை, 2022 ஆம் ஆண்டளவில் மக்களிடம் கையளிக்கத் தேவையான ஆரம்ப திட்டங்களை தயார் செய்தல் மற்றும் பொதுத் திறைசேரியின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்வது 2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக் காலாண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டன. உத்தேச கருத்திட்டத்தின் மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.மி. 157.9 ஆகும்.





வத்தளை மில்லகஹவத்த தாங்கிக்கொள்ளக்கூடிய விலையிலான வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்

தாங்கிக் கொள்ளக்கூடிய விலையிலான வீடமைப்புக் கருத்திட்டம் நடுத்தர வகுப்பினரான சமுதாயத்தினரை இலக்காகக் கொண்டு நிர்மாணிக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கருத்திட்ட எண்ணக்கருத் திட்டத்திற்கு அமைய 11 (G+10) மாடிகளைக் கொண்டதாக 04 கட்டிடங்களுடன், 640 சதுர அடிகள் அளவான 340 வீட்டு அலகுகளும், 840 சதுர அடிகள் அளவான 120 வீட்டு அலகுகளுமாக மொத்தம் 460 வீட்டு அலகுகளைக் கொண்டதாக நடுத்தர வகுப்பினருக்கான வீடமைப்புத் திட்டமாக நிர்மாணிக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. கருத்திட்டத்தின் மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.மி. 6,619.56 ஆகும். இக்கருத்திட்டத்தின் ஆரம்பத் திட்டங்களைத் தயார் செய்வது 2020 இன் இறுதிக் காலாண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.



நிட்டம்புவ ஓர்சாட்வத்த வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் நடுத்தர வகுப்பினர் மற்றும் கீழ் நடுத்தர வகுப்பினரான சமுதாயத்தினரை இலக்காகக் கொண்டு நிட்டம்புவ ஓர்சாட்வத்த வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தை அமுல்படுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கருத்திட்டத்தினை நிர்மாணிப்பது தொடர்பிலான ஆரம்பத் திட்டங்களை தயார் செய்தல் மற்றும் காணிகொள்ளல் நடவடிக்கைகள் 2020 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டன.



இலங்கையில் வீடு இல்லாத சமுதாயத்தினருக்காக வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நோக்கத்துடன் புதிய வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களுக்கு காணிகளை இனங்காணல்

தமது வீட்டின் உரிமை இல்லாத குடும்பங்களுக்கு வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படுகின்றன.

அதற்கமைய,

■ நடுத்தர வருமானம் பெறும் சமுதாயத்தினருக்காக தாங்கிக் கொள்ளக்கூடிய விலையில் வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

■ குறைந்த வருமானம் பெறும் சமுதாயத்தினருக்கு வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

ஆகியன எமது அதிகாரசபையினால் அமுல்படுத்தப்படுகின்றன.

நடுத்தர வகுப்பினருக்கான வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவது தொடர்பில் நாம் இனங்கண்டுள்ள காணிகள் பற்றிய விபரம்

நடுத்தர வருமானம் பெறும் சமுதாயத்தினருக்கு தாங்கிக் கொள்ளக்கூடிய விலையில் வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

மேன்மைதங்கிய சனாதிபதி அவர்களின் “சுபீட்சத்தின் நோக்கு” கொள்கைப் பிரகடனத்திற்கு அமைய நிலைபேறான நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தியை உறுதி செய்வதற்காக “சகல குடும்பங்களுக்கும் வசதியானதொரு வீடு” எனும் தொணிப்பொருளின் கீழ் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது.

அதற்கமைய வீடுகள் இல்லாத குடும்பங்கள் கூடுதலாக வாழும் கொழும்பு மற்றும் கம்பஹா மாவட்டத்தில் இந்த வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படவுள்ளன.

மேற்படி கருத்திட்டங்களை நிர்மாணிப்பதற்காகப் பயன்படுத்திக் கொள்ளக்கூடிய வெற்றிடமாகக் காணப்படுகின்ற காணிகள் பற்றிய தகவல்களை பிரதேச செயலகங்களினூடாகப் பெற்றுக் கொண்ட பின்னர் மேற்படி காணிகளில் வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை நிர்மாணிப்பதற்கான சாத்தியக்கூறு பற்றி ஆராய்வதற்கு வெளிக்கள ஆய்வு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

நடுத்தர வருமானம் பெறும் சமுதாயத்தினருக்கு தாங்கிக் கொள்ளக்கூடிய விலையில் வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களுக்குப் பயன்படுத்திக் கொள்ளக்கூடியதாக வெற்றிடமாகக் காணப்படுகின்ற காணிகள் பற்றிய தகவல்களை பிரதேச செயலகங்கள் மற்றும் உள்ளூராட்சி மன்றங்கள் ஊடாக பெற்றுக் கொண்ட பின்னர் அக்காணிகளில் வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை நிர்மாணிப்பதற்கான சாத்தியக்கூறு பற்றி ஆராய்வதற்கு வெளிக்கள ஆய்வு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அதற்கமைய இனங்காணப்பட்ட காணிகள் பற்றிய தகவல்கள் பின்வருமாறாகும்.

தொ.இல.	காணியின் பெயர்
01	வத்தளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவுக்கு உரித்தான 179ஏ எலபிட்டிவல கிராம அலுவலர் பிரிவின் மில்லகஹவத்த எனும் காணி
02	நிட்டம்புவ நகரத்தின் ஓசர்ட்வத்த காணி
03	மீரிகம அம்பனவத்த காணி
04	யக்கல வளவ்வத்த காணி
05	திவலப்பிட்டிய கட்டுவஹேனவத்த காணி
06	யஹலகேலே காணி
07	கடுவளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவுக்கு உரித்தான மல்பெரிவத்த காணி
08	கடுவளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவுக்கு உரித்தான தபால் திணைக்களத்திற்கு உரித்தான காணி
09	ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர தபால் அலுவலகத்திற்குப் பின்புறமாக அமைந்துள்ள காணி
10	இரத்மலானை பொருபன 549ஏ கிராம அலுவலர் பிரிவுக்கு உரித்தான காணி
11	கடுவளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவுக்கு உரித்தான கனேமுல்ல கும்புர காணி
12	களுத்துறை சாராநந்த வீதியில் அமைந்துள்ள காணி
13	கொலன்னாவ காணி
14	பன்னிப்பிட்டி பெலன்வத்த பலதுருவத்த காணி

வெளிக்கள ஆய்வின் போது பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட புகைப்படங்கள் சில கீழே தரப்பட்டுள்ளன.



வத்தளை மில்லகஹவத்த காணி



நிட்டம்புவ ஓசர்ட்வத்த காணி



கனேமுல்ல கும்புற காணி

குறைந்த வருமானம் பெறும் சமுதாயத்தினருக்கு வீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

குறைந்த வசதிகளைக் கொண்ட குடியிருப்புக்களில் வாழும் சமுதாயத்தினரின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்தல் மற்றும் உயர்தர வாழ்க்கையை கட்டியெழுப்புவதற்கான வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை நிர்மாணிக்க நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் ஏற்கெனவே நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நாடு முழுவதிலும் அமுல்படுத்தும் நோக்கத்துடன் முழு நாட்டையும் உள்ளடக்கும் வகையில் நகர்ப்புறப் பிரதேசங்களிலுள்ள பிரதேச செயலாளர்கள் ஊடாக வீடுகள் இல்லாத குடும்பங்கள் மற்றும் வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்தக்கூடிய காணிகள் பற்றிய தகவல்களை எமக்கு அனுப்பிவைக்குமாறு கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன.

மேலும் பல உள்ளூராட்சி மன்றங்களின் ஊடாகவும் வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்குக் காணப்படுகின்ற காணிகள் பற்றிய தகவல்கள் கிடைக்கின்றன.

அதற்கமைய, மேற்படி காணிகளில் வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை நிர்மாணிப்பதற்குள்ள சாத்தியக்கூறு பற்றி ஆராய்வதற்கான வெளிக்கள ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

இவ்வாறு இனங்காணப்பட்ட காணிகள் பற்றிய தகவல்கள் பின்வருமாறாகும்.

தொ.இல.	காணியின் பெயர்
01	வெலிமட பிரதேச சபைக்கு உரித்தான காணி
02	அரசாங்கம் மற்றும் காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவுக்கு உரித்தான பம்பரகேலே காணி
03	மினுவங்கொட நகர சபைக்கு உரித்தான காணி
04	நாத்தாண்டிய பிரதேச சபைக்கு உரித்தான காணி

வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்ட காணிகள் பற்றிய காணிகொள்ளல்

- சிங்கபுர மற்றும் லுனாவ வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் அமைந்துள்ள காணிகளை சுவீகரித்துக் கொள்வதை நிறைவு செய்வதற்காக பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், சுவீகரித்தல் நடவடிக்கைகளில் சுமார் 50% நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.
- அங்குலான வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களின் வதுலு செவண வீடமைப்புக் கருத்திட்டம் மற்றும் தலவாக்கலை வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் காணிகளை சுவீகரித்தல் நடவடிக்கைகளின் முன்னேற்றம் சுமார் 25% நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

புதிய வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களுக்கான காணிகளை இனங்காணல்

- நடுத்தர வருமானம் பெறுவோருக்காக தாங்கிக் கொள்ளக்கூடிய விலையில் வீடுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய கருத்திட்டமொன்றை அமுல்படுத்துவதற்காக கம்பஹா மாவட்டத்தில் வெலிசர, நிட்டம்புவ மற்றும் கிரிந்திவெல ஆகிய பிரதேசங்களில் 20.605 ஏக்கர் அளவான காணிகள் இனங்காணப்பட்டு, காணிகளை சுவீகரிக்கும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
- குறைந்த வருமானம் பெறுவோருக்காக வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்காக ஹிக்கடுவ நாவலபிட்டிய நகர்ப்புற பிரதேசங்களில் 2.915 ஏக்கர் அளவான காணிகள் இனங்காணப்பட்டு அவற்றை சுவீகரிக்கும் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2021 ஆம் ஆண்டில் இக்கருத்திட்டங்களை ஆரம்பிப்பதற்காக காணிகொள்ளல் நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றி முடிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- நகர்ப்புற வலயங்களில் மீள்வீடமைப்புமயமாக்கல் மற்றும் நடுத்தர வருமானம் பெறுவோருக்கான வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு அரசாங்க காணிகளை இனங்காணும் செயன்முறைக்கு வெளிக்கள ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளும் பணிகள் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளன.



#	பதவி	சம்பளத் தொகுதி	அங்கீகரிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை		தற்போதுள்ள எண்ணிக்கை		நெற்றிடம்	மிகை
			நிரந்தர	ஒப்பந்த	நிரந்தர	ஒப்பந்த		
01	பணிப்பாளர் நாயகம்	HM2-1	01	-	01	-	-	-
02	பணிப்பாளர் (சமூக திரட்டல்)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
03	பணிப்பாளர் (திட்டமிடல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம்)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
04	பணிப்பாளர் (நிதி)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
05	பணிப்பாளர் (பொறியியல்)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
06	உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்	MM1-1	01	-	01	-	-	-
07	உதவிப் பணிப்பாளர் (நிதி)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
08	உதவிப் பணிப்பாளர் (பெறுகை)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
09	உதவிப் பணிப்பாளர் (பொறியியல்)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
10	உதவிப் பணிப்பாளர் (கட்டிடக் கலை)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
11	உதவிப் பணிப்பாளர் (சமூக திரட்டல்)	MM1-1	03	-	02	-	01	-
12	உதவிப் பணிப்பாளர் (சட்டம்)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
13	உதவிப் பணிப்பாளர் (காணி)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
14	உதவிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
15	உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
16	நிருவாக அலுவலர்	JM1-1	01	-	01	-	-	-
17	தொழில்நுட்ப அலுவலர்	JM1-1	01	-	-	-	01	-
18	பொறியியல் உதவியாளர்	JM1-1	01	-	-	-	01	-
19	அபிவிருத்தி அலுவலர்	MA5-1	08	-	07	-	01	-
20	முறைமைப் பகுப்பாய்வாளர்	MA5-1	01	-	01	-	-	-
21	திட்டமிடல் உதவியாளர்	MA5-1	01	-	01	-	-	-
22	தரவுத் திட்டமிடல் உதவியாளர்	MA5-1	01	-	-	-	01	-
23	திட்டமிடல் உதவியாளர் (த.தொ.)	MA5-1	01	-	-	-	01	-
24	திட்டமிடல் உதவியாளர் (ஆராய்ச்சி)	MA5-1	01	-	01	-	-	-
25	திட்டமிடல் உதவியாளர் (புள்ளிவிபரம்)	MA5-1	01	-	01	-	-	-
26	சட்ட உதவியாளர்	MA3	01	-	01	-	-	-
27	சமுதாய அபிவிருத்தி உதவியாளர்	MA3	30	-	16	-	14	-
28	தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	MA2-1	13*	-	11*	-	02	-
29	திட்டமிடல் கலைஞர்	MA2-1	01	-	01	-	-	-
30	செய்நிரற்படுத்துபவர்	MA2-1	01	-	01	-	-	-
31	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (த.தொ.)	MA1-1	28*	-	23*	02	05	02
32	தரவுப் பதிவு இயக்குனர்	MA1-1	02	-	02	-	-	-
33	சமூக அபிவிருத்தி உதவியாளர்	MA1-1	20	-	09	-	11	-
34	சாரதி	PL3	10	-	10	-	-	-
35	நிர்மாண கண்காணிப்பு உதவியாளர் (ஒப்பந்த)	PL3	-	16	-	-	16	-
36	அலுவலக சிற்றூழியர்	PL1	13*	-	12*	-	01	-
37	ஆவணக் காப்பாளர்	PL1	01	-	-	-	01	-

38	களஞ்சியப் பொறுப்பு உதவியாளர்	PL1	01	-	01	-	-	-
39	சுற்றுலா விடுதி பொறுப்பாளர் / காவலாளி (ஒப்பந்த)	PL1	-	-	-	01	-	01
	மொத்தம்		155	16	115	03	56	03
உத்தேச நடுத்தர வருமான வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்திற்கு								
40	பணிப்பாளர் (நடுத்தர வருமான வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்)	-	-	01	-	01	-	-
41	பிரதி/உதவிப் பணிப்பாளர் (ஒப்பந்த நிருவாகம்)	-	-	01	-	-	01	-
42	கனிய அளவையாளர்	-	-	01	-	-	01	-
43	தொழில்நுட்ப அலுவலர் (நகரத் திட்டமிடல் கலைஞர்)	-	-	02	-	-	02	-
44	கனிஷ்ட கனிய அளவையாளர்	-	-	02	-	-	02	-
45	காணிகள் அலுவலர்	-	-	01	-	-	01	-
46	தொழில்நுட்ப அலுவலர் (திட்டமிடல் கலைஞர்)	-	-	01	-	-	01	-
47	மேலதிக பணிப்பாளர் (தொழில்நுட்பம்)	-	-	01	-	-	01	-
48	கட்டிடக் கலைஞர்	-	-	01	-	-	01	-
49	பொறியியலாளர் (சிவில்/மின்/சேவை)	-	-	02	-	-	02	-
	மொத்தம்		-	13	-	01	12	-
	மூழு மொத்தம்		155	29	115	04	68	-

❖ மொத்த பதவியணியினர் = 119 (தவிசாளர் இன்றி)

❖ * பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 25/2014 இன் கீழ் 13 பேர் தனிப்பட்ட வகையில் ஏற்புடையவாறு சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ளார்கள்.

* தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	-	01
* முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம்சாரா)	-	08
* அலுவலக சிற்றாழியர்	-	04

❖ தவிசாளர் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்படாத ஒப்பந்த அலுவலர்கள் உள்ளடங்கலாக மொத்த பதவியணியினர்

• நிரந்தர (25/2014 உள்ளடங்கலாக)-	115
• ஒப்பந்த	- 01
• ஒப்பந்த (அங்கீகரிக்கப்படாதது)-	03
• தவிசாளர்	- 01
	<u>120</u>

வெற்றிடங்கள் தொடர்பான தகவல்கள்

• அங்கீகரிக்கப்படாத ஒப்பந்த அலுவலர்கள் தவிர பதவியணியினர் (115+01) -	116
• 25/2014 இன் கீழ் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலர்கள்	- (13)
	- 103

அதற்கமைய 2020.12.31 ஆம் திகதிக்கு வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை

○ அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி [(155-13) + 29]	- 171
○ அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணிக்கு அமைய சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை	- (103)
○ வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	- 68

பாடநெறி	நிறுவனத்தின் பெயர்	பாடநெறியின் காலஎல்லை	பிரிவு	பங்கேற்ற அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை
விஞ்ஞான ரீதியாக, சிக்கமாக மற்றும் பாதுகாப்பாக வாகனம் ஓட்டுவது பற்றிய ஒரு நாள் செயலமர்வு – சாரதிகளுக்கு	திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	ஒரு நாள் செயலமர்வு	நிருவாக பிரிவு	07
விலைமனுக் கோரல் ஆவணங்களைத் தயார் செய்தல் (பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்)	திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	இரண்டு நாள் செயலமர்வு	பொறியியல் பிரிவு மற்றும் பெறுகை பிரிவு	06
அபாய அடிப்படையிலான உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டங்கள்	பிராக் நிறுவகம்	இரண்டு நாள் செயலமர்வு	உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு, திட்டமிடல் மற்றும் த.தொ.பிரிவு	04
Positive Psychology & Stress Management செயலமர்வு	திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	இரண்டு நாள் செயலமர்வு	சகல பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கும் வகையில்	25
தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பிலான பொருட்களின் பெறுகை மற்றும் மதிப்பீடு	திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	இரண்டு நாள் செயலமர்வு	பெறுகை பிரிவு, திட்டமிடல் மற்றும் த.தொ.பிரிவு, உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவை உள்ளடக்கும் வகையில்	03
கணக்கியல் நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தல் பற்றிய செயலமர்வு	திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	ஒரு நாள் செயலமர்வு	நிதிப் பிரிவு	02
களஞ்சிய முகாமைத்துவம், வருடாந்த பொருட் கணிப்பீடு மற்றும் சொத்துக்களை அகற்றல்	திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	இரண்டு நாள் செயலமர்வு	நிருவாகப் பிரிவு, உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு, சட்டப் பிரிவு மற்றும் பொறியியல் பிரிவை உள்ளடக்கும் வகையில்	13
அரச சேவைக்கு ஏற்புடைய ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள்	வளப் பங்களிப்பு – சட்டத்தரணி திரு சதூர உமகிலிய	ஒரு நாள் செயலமர்வு	நிறுவனத்தின் ஒட்டுமொத்த பதவியணியினரும்	

புதிய அறவீட்டுப் பிரிவை அதிகாரசபையினுள் தாபித்தல்

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள பௌதீக அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள் மற்றும் தொழில்முயற்சிசார் கடன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்குரிய கடனை அறவிட்டுக் கொள்ளும் நடவடிக்கைகள் இதுவரை நிதிசார் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

எனினும் நிறுவனத்தின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் விஸ்தரிக்கப்பட்டமை மற்றும் பயனாளிக் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை (பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை) அதிகரித்ததன் அடிப்படையில் கடன் அறவிட்டுக் கொள்ளும் நடவடிக்கைகளுக்காக தனியானதொரு பிரிவை தாபிப்பது நிறுனத்தின் செயற்பணிகள் தொடர்பான முன்னுரிமை நடவடிக்கையொன்றாக இனங்காணப்பட்டது. அதற்கமைய, 2020.10.06 ஆம் திகதிய 03/2020 ஆம் இலக்க பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டத்தில் வழங்கப்பட்ட தீர்மானத்தின் பேரில் அதிகாரசபையின் பதவியணியினரிலிருந்து தெரிவு செய்யப்பட்ட 09 பேரைக் கொண்ட பதவியணியினரடன் புதிய கடன் அறவீட்டுப் பிரிவு தாபிக்கப்பட்டது.

இதன் போது, நிறுவனத்தினால் அமுல்படுத்தப்பட்ட 11 கருத்திட்டங்கள் மற்றும் 02 வாழ்வாதார அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள் தொடர்பில் இப்பிரிவினால் கடன் அறவிட்டுக் கொள்ளும் பணிகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. அதற்கமைய, 2021 ஆம் ஆண்டுக்கு புதிய சுட்டிகள் மற்றும் இலக்குகளைக் கொண்ட செயற்றிட்டத்திற்கு அமைவாக கடன் அறவிடும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள அதிகாரசபை எதிர்பார்த்துள்ளது. இதனூடாக அதிகாரசபையின் நிதியத்தைப் பலப்படுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

கருத்திட்டப் பிரிவைத் தாபித்தல்

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் 2008 இன் 36 ஆம் இலக்க நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை சட்டத்திற்கு அமைய மேற்கொள்ளப்படுகின்ற செயற்பணியை மென்மேலும் பரந்த மட்டத்தில் அமுல்படுத்துவதற்காகவும், “சுபீட்சத்தின் நோக்கு” தேசிய கொள்கைக்கு அமைவாக, நிறுவனத்தின் உத்தேச நோக்கங்கள் மற்றும் குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கும், நிறுவனத்தினால் அமுல்படுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள உத்தேச கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மென்மேலும் பரந்த மட்டத்தில் அமுல்படுத்துவதற்கு 2020 – 2025 திருத்திய கூட்டுத்திட்டத்தின் மூலம் இனங்கண்டு அமுல்படுத்தப் பிரேரிக்கப்பட்டது.

அதற்கமைய, நிறுவனத்தில் தற்போது அமுலில் உள்ள மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் பௌதீகக் கருத்திட்டங்கள் திறைசேரியின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளன. எனினும், திறைசேரியின் ஏற்பாடுகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டதாகக் காணப்படுவதனால் மென்மேலும் பரந்தளவில் கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்தும் போது மற்றும் நகர்ப்புறக் குறைந்த வருமானம் பெறும் சமுதாயத்தினருக்கு மென்மேலும் தரமான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு நிறுவனத்தின் உள்ளக உழைப்புக்களை முறையாக மேம்படுத்தி, குறைந்த வருமானம் பெறும் மற்றும் நடுத்தர வகுப்பினர் ஆகிய சகல தரப்பினர்களையும் உள்ளடக்கியதாக நகர்ப்புறக் குடியிருப்புக்களில் வாழும் சமுதாயத்தினரை அடிப்படையாகக் கொண்டு கருத்திட்டங்களை மேற்கொள்ளல் வேண்டும்.

அதற்காக, சுழல் நிதியமொன்றைக் கட்டியெழுப்பி அமுல்படுத்தக்கூடிய பல கருத்திட்டங்களை நிறுவனம் இனங்கண்டுள்ளதுடன், இதுவரை மேற்படி கருத்திட்டங்களில் பெரும்பாலானை பிரேரணைகளைத் தயார் செய்யும் மட்டத்தில் காணப்படுகின்றன. இதன் போது புதிய கருத்திட்டங்களின் தேவைகளை விஞ்ஞான ரீதியான அடிப்படையில் இனங்காணல், அதற்கு உகந்த காணிகளை இனங்காணல், கருத்திட்ட அறிக்கைகளைத் தயார் செய்தல் மற்றும் சாத்தியக்கூறு ஆய்வை மேற்கொள்ளல் மற்றும் குறித்த அங்கீகாரங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல், கருத்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் கண்காணிப்பு ஆகிய பணிகளை மேற்கொள்ளல் வேண்டும்.

இதற்காக, விசேட கருத்திட்டப் பிரிவை நிறுவனத்தினுள் தாபித்தல் வேண்டும் என்பது இனங்காணப்பட்டது. அதற்கமைய, மேற்படி கருத்திட்டப் பிரிவுக்கு ஆதன முகாமைத்துவம் மற்றும் விலைமதிப்பீடு, நகர வடிவமைப்புக் கலை, கட்டிடக்கலை, கனிய அளவையியல், சந்தைப்படுத்தல் போன்ற துறைகளின் தொழில்வல்லுனர்களைக் கொண்ட பதவியணியினரை ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இக்கருத்திட்டப் பிரிவுக்கு நிறுவனத்தினுள் தற்போது காணப்படுகின்ற பதவியணியினரையே இணைப்புச் செய்துகொண்டு பேணிவர உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

இதன் போது கருத்திட்டப் பிரிவின் நடவடிக்கைகளை வழிப்படுத்தவென கருத்திட்டப் பணிப்பாளர் ஒருவர் (HM 1 - 1) எனும் பதவி வகுதியின் கீழ் ஒப்பந்த அடிப்படையில் முதலில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டார் என்பதுடன், இதனை அடுத்து, இக்கருத்திட்டப் பிரிவுக்குத் தேவையான பதவியணியினர் மற்றும் வளங்களைக் கொண்டதாக தாபிக்கப்பட்டது.



நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

2020.12.31 ஆம் திகதியில் இருந்தவாறு

நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	2020	2019
சொத்துக்கள்		ரூ.	ரூ.
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	-		
காசு மற்றும் வங்கி மீதி	01	48,644,361.79	61,045,173.97
காசு முற்பணம்	02	56,050.50	63,795.00
உற்சவ முற்பணம்		20,000.00	20,000.00
எரிபொருள் முற்பணம்		354,980.00	
ஊழியர் கடன்		4,991,778.08	8,681,262.91
ஊழியர் இடர் கடன்		12,096,737.39	12,638,910.54
நலன்புரிக் கடன்		10,000.00	10,000.00
கல்விக் கடன்		187,375.17	289,350.23
கிடைக்க வேண்டிய சேவைக் கட்டணங்கள் - நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபை		207,331,767.00	207,331,767.00
கிடைக்க வேண்டிய கடன் - விசிறி கடன் (2021 ஆம் ஆண்டு)		6,472,020.26	7,228,301.87
கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகள்	03	178,386,457.28	147,853,670.32
ஒப்பந்த முற்பணம்	04	3,470,278.62	3,470,278.62
இருப்பு வள நிலையம்	05	687,105.50	872,100.50
அங்குலான வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்		-	-
சிலாபம் வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்		25,804,236.85	25,804,236.85
தலவாக்கலை வீடமைப்புக் கருத்திட்டம் அநுராதபுரம் (துருத்துருகம்) வீடமைப்பு இருப்பு		11,565,361.57	53,753,715.32
		2,451,601.27	6,328,507.81
48 வத்த வீடமைப்பு இருப்பு		36,625,000.00	34,500,000.00
		539,155,111.28	569,891,070.94
நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்			
கடன் இருப்பு (கடன்பட்டோர்)	06	452,413,775.47	477,785,880.86
மேற்கொண்டு வரும் வேலைகள்	07	1,275,884,524.44	1,257,577,458.15
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	08	63,729,215.42	20,865,413.22
		1,792,027,515.33	1,756,228,752.23
மொத்த சொத்துக்கள்		2,331,182,626.61	2,326,119,823.17

பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
அட்டுறு செலவினம்	09	37,588,544.50	42,793,805.91
முகாமைத்துவக் கூட்டுத்தாபன நிதியம் - அங்குலான		-	40,000.00
அங்குலான நீர்க் கட்டணம் சேகரிப்பு		-	841,963.86
தடுத்துவைக்கப்பட்ட நிதி	10	1,344,641.65	1,518,071.05
செலுத்த வேண்டிய கணக்கு - ரீல் கம்பனி		7,107,859.84	7,107,859.84
விசிறி வீடமைப்புக் கடன் - முற்பணமாகப் பெற்ற தவணைப்பணம்		141,957.79	228,730.82
துருஇத்துருகம் - முற்பணமாகப் பெற்ற தவணைப்பணம்		181,902.50	198,875.50
சஹஸ்புர - முற்பணமாகப் பெற்ற தவணைப்பணம்		12,794.39	
சுயசக்தி - முற்பணமாகப் பெற்ற தவணைப்பணம்		-	7,682.50
சிலாபம் - முற்பணமாகப் பெற்ற தவணைப்பணம்		76,224.14	60,078.76
ஹம்பாந்தோட்டை துப்பரவேற்பாட்டு வசதிகள் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்		4,514,970.13	4,514,970.13
தலவாக்கலை வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் ஆரம்ப கொடுப்பனவுகள்		-	20,000.00
		50,968,894.94	57,332,038.37
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்			
பணிக்கொடை ஒதுக்கம்		21,332,285.50	20,727,086.00
இடர் கடனுக்கான ஒதுக்கம்		5,694,754.65	5,694,754.65
		27,027,040.15	26,421,840.65
மொத்த பொறுப்புக்கள்		77,995,935.09	83,753,879.02
தேறிய சொத்துக்கள்		2,253,186,691.52	2,242,365,944.15
உரிமையாண்மை மற்றும் திரண்ட மூலதனம்			
திறைசேரிக் கொடை	11	1,993,016,243.85	2,028,343,051.71
மூலதனக் கொடை - நிலையான சொத்துக்கள்	12	5,300,102.84	4,431,961.38
மூலதனக் கொடை - மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		6,285,000.00	6,285,000.00
திரட்டிய நிதியம்		6,641,977.00	12,065,000.00

அரசு கொடை	13	68,332,962.51	66,668,000.18
வருமான திரட்டு		36,625,000.00	34,500,000.00
மீள்மதிப்பீட்டுத் திரட்டு		39,318,995.55	
		2,155,520,281.75	2,152,293,013.27
நிலுவை வருமானம் (செலவினம்)		95,495,953.88	79,790,196.53
காலஎல்லைக்கான வருமானம் / செலவினத்தை தாண்டிச்செல்லல்		2,170,455.89	10,282,734.35
		97,666,409.77	90,072,930.88
மொத்த மூலதனம்		2,253,186,691.52	2,242,365,944.15

இல. 02 முதல் 05 வரையான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் 01 முதல் 15 வரையான கணக்கீட்டுக் குறிப்புக்கள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டாய அம்சமாகும். இந்த நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் தொடர்பில் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளது. இந்த நிதிக் கூற்றுக்களுக்கு பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவர்கள் சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.


Director Finance
U.S.D.A


Director General
U.S.D.A


Chairman
U.S.D.A


Board of Director
U.S.D.A

பணிப்பாளர் (நிதி)
ந.கு.அ.அ.

பணிப்பாளர் நாயகம்
ந.கு.அ.அ.

தவிசாளர்
ந.கு.அ.அ.

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்
ந.கு.அ.அ.

நிதிக் கூற்றுக்கள் 2020

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

2020.12.31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

	குறிப்பு	2020	2019
வருமானம்		ரூ.	ரூ.
- திறைசேரிக் கொடை - மீண்டெழும்		128,999,635.00	152,900,000.00
திறைசேரிக் கொடை - மனிதவள நிகழ்ச்சித்திட்டம்		11,000,000.00	41,715,000.00
திறைசேரிக் கொடை - மனிதவள நிகழ்ச்சித்திட்டம் - விசேட		-	10,000,000.00
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்		3,371,876.55	68,038.62
வட்டி வருமானம்	14	7,087,416.94	7,794,874.07
வேறு வருமானம்	15	3,013,726.22	1,634,140.61
மொத்த வருமானம்		153,472,654.71	214,112,053.30
செலவினம்			
நிருவாக செலவினம்			
சம்பளம்		65,095,238.44	63,828,144.87
சம்பளம் (ஒப்பந்த அடிப்படையில்)		1,625,755.87	5,407,985.27
மேலதிக நேர செலவினம்		2,820,715.50	4,403,221.52
வேறு கொடுப்பனவுகள்		601,096.24	1,779,849.24
ஊழியர் ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு		-	294,000.00
பணிப்பாளர் சபை கட்டணம்		461,000.00	1,488,775.00
பிரயாணச் செலவினம் (உள்நாடு)		479,134.91	690,525.27
பிரயாணச் செலவினம் (வெளிநாடு)		3,500.00	134,436.37
எழுதுகருவிகள்		4,748,851.91	3,141,156.83
எரிபொருள்		2,596,096.38	4,581,477.51
நலன்புரி		757,243.36	863,438.00
பத்திரிகைச் செலவினம்		48,330.00	40,530.00
முத்திரை		183,605.00	335,982.46
வைபவ செலவினம்		-	50,880.00
வங்கிக் கட்டணம்		-	7,700.00
தொலைபேசிச் செலவினம்		1,784,849.09	1,973,324.98
அலுவலக வாடகை		14,944,001.46	13,902,692.57
அலுவலக உபகரணம் (புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவினம்)		1,214,405.90	1,104,712.32
வாகனம் (புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவினம்)		2,540,602.62	2,064,324.96
தளபாடம் (புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவினம்)		2,000.00	-
கட்டிடம் (புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவினம்)		3,431,457.00	1,084,237.18
காப்புறுதி		599,073.64	746,285.85

சுத்தம் செய்தல் செலவினம்		877,932.00	1,148,731.46
பயிற்றுவித்தல் செலவினம்		518,820.00	895,067.00
அச்சுச் செலவினம்		29,300.00	16,050.00
பிரச்சார செலவினம்		101,520.00	771,742.02
ஏனைய செலவினங்கள் (பெறுகை)		1,114,239.50	430,079.90
ஏனைய செலவினங்கள் (சேவை)		229,646.00	505,866.50
கணக்காய்வுக் கட்டணம்		1,000,000.00	2,530,200.00
ஊ.சே.நிதியம்		8,567,646.55	8,024,160.05
ஊ.ந.நிதியம்		1,781,178.77	1,878,257.74
ஊ.சே.நிதியம் (ஒப்பந்த அடிப்படையில்)		206,101.31	665,344.43
ஊ.ந.நிதியம் (ஒப்பந்த அடிப்படையில்)		62,539.81	166,336.10
பாதுகாப்புச் செலவினம்		213,500.00	-
பணிக்கொடை		1,160,079.00	3,858,394.50
மின் கட்டணம்		6,725.52	951.48
நீர்ப் பட்டியல் கட்டணம்		25,189.09	10,055.00
கடன் அறிவிடுவதற்கான தரகுப் பணம் செலுத்தல்		153,216.20	736,211.06
சட்டச் செலவினம்		455,555.00	925,525.00
தடுத்துவைத்தல் வரி		-	29,325.74
ஐயக் கடன்		1,639,768.52	5,984,489.16
தேய்மானம்	08	6,944,275.24	4,631,883.99
குத்தகை வாடகைக்கு வழங்குதல் (செயற்பாட்டு வாகனங்கள்)		11,333,520.00	12,007,135.00
போக்குவரத்து		16,600.00	
அபிவிருத்திச் செலவினம்			
உலகக் குடியிருப்புத் தின நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		4,362,606.28	2,179,654.95
போக்குவரத்துக் கட்டணம்			49,149.37
சுயசக்தி மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		6,167,014.14	22,845,531.47
மனித அபிவிருத்தி விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டம்		-	20,827,777.50
வள நிலையங்களை நிர்மாணித்தல்		-	149,627.08
அங்குலான பராமரிப்புச் செலவினம்		-	4,343,526.23
அருராதபுரம் பராமரிப்புச் செலவினம்		8,400.00	92,460.00
ஸ்ரீ விக்ரமபுர செலவினம்		-	202,106.02
தலவாக்கலை வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் பராமரிப்புச் செலவினம்		389,868.57	
		10,927,888.99	50,689,832.62
மொத்த செலவினம்		151,302,198.82	203,829,318.95
காலப்பகுதிக்கான மிகை / (குறை)		2,170,455.89	10,282,734.35

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை
2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு
காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	2020	2019
	ரூ.	ரூ.
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசோட்டம் பெறுகை		
திறைசேரிக் கொடை (மீண்டெழும்)	128,999,635.00	152,900,000.00
கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்	921,175.00	
இலங்கையின் கடன் (உற்சவ முற்பணம்)	1,490,000.00	
ஏனைய வருமானங்கள்	24,698.45	956,113.05
வட்டி வருமானம்	543,060.47	586,514.75
சிங்கபுர வாடகை வருமானம்	105,000.00	260,000.00
கேள்வி வைப்பு	19,000.00	208,300.00
காசு முற்பணம்	2,744.50	99,069.50
	132,105,313.42	155,009,997.30
செலவினம்		
சம்பளம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	77,381,515.64	84,375,702.73
மேலதிக நேரம் மற்றும் பிரயாணச் செலவினம்	3,585,687.32	5,193,994.39
சேவை மற்றும் பெறுகை	8,502,492.15	12,680,424.20
ஒப்பந்தச் சேவைகள்	44,030,991.25	32,811,988.37
பராமரிப்புச் செலவினம்	8,125,562.44	4,641,857.35
கடன் அறவிட்டுக் கொள்வதன் தரகுப்பணம்	230,286.20	737,462.24
உற்சவ முற்பணம்	1,490,000.00	
பணிக்கொடை செலுத்தல்	554,879.50	1,019,229.50
	143,901,414.50	141,460,658.78

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசோட்டம்	(11,796,101.08)	13,549,338.52
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசோட்டம் பெறுகைகள் திறைசேரிக் கொடை (மனித அபிவிருத்தி மற்றும் மூலதனம்)	13,700,000.00	69,440,000.00
அரசாங்க நிதி பெறுகை (ஹோரன்)		1,594,236.17
வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத்துறை அமைச்சு	2,000,000.00	
விசிறி வீடமைப்புக் கடன் தவணைப்பணம்	2,636,535.61	4,604,267.75
அநுராதபுரம் கடன் தவணைப்பணம்	806,900.00	1,510,838.00
சுயசக்தி கடன் தவணைப்பணம்	276,502.14	728,989.50
தையல் இயந்திரம்	15,948.00	191,746.06
அங்குலான கடன் தவணைப்பணம்	206,804.00	382,054.00
சஹஸ்புர வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	319,747.64	608,184.05
சிங்கபுர வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	329,137.55	264,592.00
வதுல்லவத்த வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	186,150.00	108,430.00
விற்பனை வீடுகள் அடிப்படையில் ஆரம்பக் கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்தல்	45,000.00	180,000.00
சிலாபம் வீடமைப்புக் கடன் கருத்திட்டம்	676,599.92	889,937.40
கல்விக் கடன் அறவிட்டுக் கொள்ளல்	263,973.84	130,770.68
லுனாவ வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	960,000.00	
ரத்கம வீடமைப்புக் கருத்திட்டம் - கடன் தவணைப்பணம்		69,896.00
தலவாக்கலை வீடமைப்புக் கருத்திட்டம் கடன் அறவிட்டுக்கொள்ளல்	99,772.00	
சஹச உறுதிக் கட்டணம்	29,500.00	17,700.00
நலன்புரிச் சங்கத்தின் கடன்	720,000.00	1,800,000.00
இடர் கடன்	5,719,437.56	6,315,736.68
நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் ஊழியர் வீடமைப்புக் கடன் அறவீடு	4,196,765.72	4,740,338.72
	33,188,773.98	93,577,717.01

செலவினம்		
அங்குலான (சமுதாய மண்டபம்)		
அங்குலான கருத்திட்டத்தின் பராமரிப்புச் செலவினம்		4,468,526.23
லுனாவ வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	12,774,935.58	337,786.16
தலவாக்கலை வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	459,602.67	4,804,605.97
ஹொரான வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	160,948.40	1,068,603.18
அநுராதபுரம் வீடமைப்புக் கருத்திட்டம் பராமரிப்புச் செலவினம்	8,400.00	92,460.00
மஹய்யான வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்		15,655.76
துடுவேகொட வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	54,000.00	
நாவலப்பிட்டி வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	54,000.00	
நிலையான சொத்துக் கொள்வனவு	4,843,464.01	861,346.86
மனித அபிவிருத்திக் கருத்திட்டம்	7,417,890.96	54,400,757.30
இடர் கடன்	4,747,500.00	5,934,240.00
கல்விக் கடன்	102,500.00	
அங்குலான முற்பணங்களை மீளச் செலுத்தல்	765,558.87	
வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத்துறை அமைச்சு	2,000,000.00	
நலன்புரிச் சங்கத்தின் கடன்		1,800,000.00
	33,388,800.49	73,783,981.46
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசோட்டம்	(200,026.51)	19,793,735.55
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசோட்டம் பெறுகைகள்		
அங்குலான முகாமைத்துவக் கூட்டுத்தாபன நிதியம்	249,500.00	1,010,000.00
	249,500.00	1,010,000.00
செலவினம்		
வருடாந்த ஏற்பாடுகளை அமைச்சுக்குத் திருப்பிச் செலுத்தல் - ஹொரான வீடமைப்புக் கருத்திட்டம்	364,684.59	
அங்குலான முகாமைத்துவக் கூட்டுத்தாபன நிதியம்	289,500.00	1,090,000.00

	654,184.59	1,090,000.00
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசோட்டம்	(404,684.59)	(80,000.00)
காகம், காகக்கு சமமானவைகளினதும் தேறிய காசோட்டம்	(12,400,812.18)	33,263,074.07
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் காகம், காகக்கு சமமானவைகளும்	61,045,173.97	27,782,099.90
ஆண்டின் இறுதியில் காகம், காகக்கு சமமானவைகளும்	48,644,361.79	61,045,173.97

குறிப்பு – காகப் பாய்ச்சல் கூற்று

2020.12.31 ஆம் திகதிக்கு காசேட்டு மீதி

இலங்கை வங்கி – பத்தரமுல்ல 0010004252	8,895,287.62
இலங்கை வங்கி – பத்தரமுல்ல 71295541	6,891,827.31
இலங்கை வங்கி – பத்தரமுல்ல 0072703594	18,113,027.36
சேமிப்புக் கணக்கு 72697157	14,523,411.19
சேமிப்புக் கணக்கு 76710959	220,808.31
	48,644,361.79

நகர குடியேற்ற மேம்பட்டு ஆணைலே
31 மார்ச்சு 2020 ஆண்டு இறுதிக்கான மோத்த சொத்துக்கள் /பங்குகளள் மாற்றத்துக்கான கணக்கு அறிக்கை

கணக்குகளின் விபரங்கள்	ஆர்பே கணக்கு மீது		ஆண்டு ரீதியான றோற்றங்கள்				இறுதி கணக்கு மீது	
	2019	2020	2019		2020		2019	2020
			ய ர்க்கப்பட்ட மதானை க	கழிக்கப்பட்ட மதானை க	ய ர்க்கப்பட்ட மதானை க	கழிக்கப்பட்ட மதானை க		
ஆர்பே மூலதன கணக்கு			-	-	-	-	-	-
ஒருங்கிணைந்த நிதி	12,065,000.00	12,065,000.00	-	-	-	5,423,023.00	12,065,000.00	6,641,977.00
நிறைசேரி றோனிலே கணக்கு	2,083,048,500.13	2,028,343,051.71	8,534,236.17	63,239,684.59	-	35,326,807.87	2,028,343,051.71	1,993,016,243.85
அர றோனிலே கணக்கு	66,631,144.64	66,668,000.18	225,364.30	188,508.76	3,204,980.34	1,540,018.01	66,668,000.18	68332,962.51
நிணலோன சொத்துக்களில் உள்ள றே மூலதன றோனிலே	-	4,431,961.38	4,500,000.00	68,038.62	2,7000,000.00	1,831,858.54	4,431,961.38	5,300,102.84
நிறைசேரி றோனிலே னேரித் வள அபிவிருத்தி (மூலதனம்)	-	6,285,000.00	6,285,000.00	-	-	-	6,285,000.00	6,285,000.00
ஒதுக்கப்பட்ட நிதி கணக்கு	34,500,000.00	34,500,000.00	-	-	2,125,000.00	-	34,500,000.00	36,625,000.00
மறுமதிப்பீடு	0.00	0.00	-	-	39,318,995.55	-	-	39,318,995.55
திரட்டப்பட்ட நிதி கணக்கு	79,790,196.53	90,072,930.88	10,282,734.35	-	7,593,478.89	-	90,072,930.88	97,666,409.77
Total	2,276,034,841.30	2,242,365,944.15	29,827,231.97	63,496,231.97	54,942,454.78	44,121,707.41	2,242,365,944.15	2,253,186,691.52

ரசு கணக்காய்வு அறிக்கை

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல. HUD/C/USDA/FA/20/01

திகதி : 2021 அக்டோபர் மாதம் 07 ஆம்

திகதி

தலைவர்,

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை.

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் 2020 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்தல் தேவைப்பாடுகள் பற்றிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

மேற்படி அறிக்கை இத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

கையொப்பம் / டபிள்யு.பி.சீ. விக்ரமரத்ன,

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி.

பிரதி :

01. செயலாளர், நகர அபிவிருத்தி, கரையோரப் பாதுகாப்பு, கழிவுப்பொருள் அகற்றுகை மற்றும் சமுதாய தூய்மைப்படுத்தல் இராஜாங்க அமைச்சு
02. செயலாளர், நிதி அமைச்சு

பக்கம் | 1

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல. HUD/C/USDA/FA/20/01

திகதி : 2021 அக்டோபர் மாதம் 07 ஆம்

திகதி

தலைவர்,

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை.

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் 2020 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்தல் தேவைப்பாடுகள் பற்றிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் 2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2020 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படல் வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரசட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரசட்டத்திற்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய எனது அறிக்கை எதிர்காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சபாபீடத்தில் வைக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள கருத்துக்கான அடிப்படையாக விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் தாக்கங்களைத் தவிர்த்து அதிகாரசபையின் 2020 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

பக்கம் | 2

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

- (அ) இலங்கை அரசதுறை கணக்கீட்டு நியமம் 17 இன் 4 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய அதிகாரசபையின் சொத்துக்களாக இனங்காணப்படக்கூடிய சஹஸ்ரபுர கருத்திட்டத்தில் காணப்படுகின்ற அதிகாரசபைக்கு உரித்தான வணிக இடங்கள் 68 மற்றும் சேவை அலகுகள் 57 இன் பெறுமதி, விலைமதிப்புச் செய்யப்பட்டு நிதி நிலைமைக் கூற்றில் வெளிப்படுத்தியிருக்கவில்லை என்பதுடன், மேற்படி இடங்களிலிருந்து கிடைக்கின்ற வாடகை / குத்தகை வருமானத்தை அறவிட்டுக் கொண்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் பொதுத் திறைசேரியிடமிருந்து அதிகாரசபைக்குக் கிடைத்திருந்த திரட்டிய அரசு கொடையின் பெறுமதி ரூ.பி. 1.99 ஆயினும் அரசாங்க கொடைகளை கணக்குகளில் பதிவு செய்வது தொடர்பில் பின்பற்றப்படுகின்ற கணக்கீட்டுக் கொள்கை நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் சிலாபம், தலவாக்கலை மற்றும் அநுராதபுரம் நகர வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களின் 129 வீடுகள், வீட்டு உரிமையாளர்களுக்கு நீக்கம் செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும், மேற்படி வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் தொடர்பில் ரூ.மி. 39.81 ஆன வீடுகளின் பெறுமதி தொடர்ந்தும் வீட்டு இருப்புகளின் கீழ் நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதன் காரணமாக வீட்டு இருப்புக்களின் பெறுமதி இத்தொகையினால் மிகையாக கணிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (ஈ) அதிகாரசபைக்கு உரித்தான செலவினம் ரூபா 717,110 ஆன நிலையான சொத்துக்களை இனங்காண முடியாமை காரணமாக மீளாய்வு ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்படும் மீள்மதிப்பீடுகளிலிருந்து கைவிடப்பட்டிருந்ததுடன், மேற்படி சொத்துக்களின் செலவினம் நிதிக் கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்படாமையின் காரணமாக மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காணப்பட்ட சொத்துக்களின் பெறுமதி அப்பெறுமதியினால் குறைவாக கணிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (உ) இலங்கை அரசு துறை கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 01 இற்கமைய ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட காலப்பகுதியில் தீர்க்கப்படாதிருந்த பொறுப்புக்கள் நீண்டகாலப் பொறுப்புக்களாக நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டுமாயினும், ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக தீர்க்கப்படாதுள்ள ரூ.மி. 11.62 ஆன பொறுப்புக்கள் நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. மேலும், இலங்கை அரசதுறை கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 02 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நியமங்களுக்கு அமைய அதிகாரசபையின் காகப்பாய்ச்சல் கூற்று தயார் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

பக்கம் | 3

(ஊ) 2018 ஆம் ஆண்டு திறைசேரியின் அங்கீகாரம் இன்றி இடர் கடன் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக இலாபத்திலிருந்து ரூ.மி. 5.69 ஆன ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ள போதிலும், அதற்கு தனியான முதலீட்டு நிதியமொன்றை ஏற்படுத்தி செலுத்தப்படும் இடர் கடன்களை அந்நிதியத்திற்கு சீராக்கல் செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. இதனால் அதிகாரசபையின் நீண்டகால நடைமுறை பொறுப்புக்கள் மேற்படி தொகையினால் மிகையாக நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (எஸ்எல்ஏயூஎஸ்எஸ்) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். அவ் நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் *நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்* பகுதியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 அதிகாரசபையின் 2020 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடங்கும் ஏனைய தகவல்கள்

இக்கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதியின் பின்னர் எனக்குப் பெற்றுத்தர எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற அதிகாரசபையின் 2020 ஆம் ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடங்கியுள்ள பேரிதலும் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அது பற்றிய எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடங்காக தகவல்கள், ஏனைய தகவல்கள் என்பதனால் கருதப்படுகின்றது. இந்த ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்புக்கூறல் வேண்டும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கருத்துக்கள் ஏனைய தகவல்களை வெளிப்படுத்துவதில்லை என்பதுடன் நான் அது பற்றி எவ்வகையிலும் சான்றுப்படுத்துவதோ அல்லது கருத்துக்களை வெளியிடுவதோ இல்லை.

நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கணக்காய்வு தொடர்பில், எனது பொறுப்பாக இருப்பது ஏனைய தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ள இயலுமாகின்ற போது வாசித்தல் மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்களை நிதிக் கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது அல்லது வேறு விதமாகப் பெற்றுக் கொண்ட எனது அறிவுக்கு அமைய போதியளவில் பொருத்தமற்றதாக உள்ளதா என்பது பற்றி ஆராய்வதாகும்.

அதிகாரசபையின் 2020 ஆண்டறிக்கையை வாசிக்கும் போது, அதன் போதியளவில் தவறான வெளிப்படுத்தல் இருப்பதாக நான் தீர்மானம் செய்யும் பட்சத்தில், சீராக்கல் செய்வதற்காக நிருவகிக்கும் தரப்பினர்களுக்கு மேற்படி விடயங்களை தொடர்பாடல் செய்தல் வேண்டும். மேலும் சீராக்கல் செய்யப்படாத தவறுகள் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருப்பின், அவை அரசியலமைப்பின் 154(6) உறுப்புரைக்கு அமைய

பக்கம் | 4

நான் எதிர்காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சபாபீடத்தில் வைக்கும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை அரசு துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, அதிகாரசபை தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது அதிகாரசபையை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

அதிகாரசபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதிகாரசபை அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக் கூற்றுக்களை கணக்காய்வு செய்வது தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

பொதுவாக நிதிக்கூற்றுக்களாவன, மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து நிதிக்கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது

பக்கம் | 5

குறிக்கோள்களாக உள்ளன. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக்கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டுமொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடுமென நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படுவதை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர்தொழில் தீர்ப்புக்களை நான் மேற்கொண்டு உயர்தொழில் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன்,

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களை எதிர்கொள்ளக்கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்குப் போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல். மோசடியானது கூட்டுச்சதி, கள்ளத்தனம், வேண்டுமென்று விட்டுவிடுதல்கள், தவறான வெளிப்படுத்தல்கள் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறல்களை உள்ளடக்குவதால் மோசடி மூலம் ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றொன்றைக் கண்டுபிடிக்காது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்தானது தவறின் மூலமான விளைவொன்றைவிடக் கூடியதாகும்.
- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி கம்பனியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.
- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் மதிப்பீடு செய்தல்.

பக்கம் | 6

- பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு கம்பனிக்கு உள்ள ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்குவருதல். பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியனவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் கம்பனியின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்கள் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றனவா என்பதும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட கணக்காய்வுக் கண்டுபிடிப்புகள், பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுப் பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் கட்டுப்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் தரப்பினர்கள் அறிவுறுத்தப்பட்டார்கள்.

2. வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்தல் தேவைப்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்குகின்றன.

2.1.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய எனது அறிக்கையில் முனைப்பழியுள்ள கருத்துக்கான அடிப்படை எனும் பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்

பக்கம் | 7

விடயங்களிலிருந்தான தாக்கங்கள் தவிர, கணக்காய்வுக்குத் தேவையான சகல தகவல்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தல்களையும் நான் பெற்றுக் கொண்டேன் என்பதுடன், எனது பரிசோதனைகளின் போது தெரியவந்துள்ளவாறு முறையான நிதி அறிக்கைகளை அதிகாரசபை பேணிவந்திருந்தது.

2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iii) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய அதிகாரசபை சமர்ப்பித்துள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்திசைவதாக உள்ளன.

2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iv) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய இந்த அறிக்கையின் 1.2 (அ) மற்றும் (இ) பந்திகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானிப்புகள் தவிர கடந்த ஆண்டில் நான் சமர்ப்பித்திருந்த சிபாரிசுகள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் போதியளவிலான விடயங்களின் வரையறைகளுக்குள், பின்வரும் கூற்றுக்களை வெளிப்படுத்துவதற்குக் காரணமான எந்தவொரு விடயத்தையும் நான் அவதானிப்புச் செய்யவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய அதிகாரசபையின் நிர்வாக சபையின் யாராயினும் உறுப்பினர் ஒருவர் அதிகாரசபையுடன் தொடர்புகொண்டு யாதாயினுமொரு உடன்படிக்கை தொடர்பில் நேரடியாக அல்லது மறைமுகமாக சாதாரண வியாபார நிலைமைக்கு புறம்பாக செயற்பட்டுள்ளமை.

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய பின்வரும் அவதானிப்புக்களைத் தவிர்த்து யாதாயினும் ஏற்புடைய எழுத்துமூலமான சட்டம் அல்லது அதிகாரசபையின் நிர்வாக சபையினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள வேறு பொதுவான அல்லது விசேடமான ஏற்பாடுகளுக்கு ஒவ்வாமை இடம்பெறுகின்றவாறு செயற்பட்டுள்ளமை.

	சட்டங்கள், விதிகள், கட்டளைகளுக்கான தொடர்பு	விபரம்
(அ)	இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிரமாணம் (i) நி.பி. 104	பொருட்களின் நடட்ம் அல்லது இழப்பு இடம்பெற்றவுடன் அதன் அளவு மற்றும் காரணங்களை குறிப்பாக அறிந்துகொள்வதற்கும், அதற்குப் பொறுப்புக்கூற வேண்டியவர்களை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்குமான விசாரணைகளை ஆரம்பிக்க வேண்டுமாயினும், மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் அதிகாரசபை அவ்வாறு இனங்கண்டுள்ள ரூ. 115,000 ஆன காணாமல் போன பொருட்கள் தொடர்பிலான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
		• 13 சந்தர்ப்பங்களில் பல்வேறு பணிகளுக்காக அதிகாரசபையின் அலுவலர்கள் பெற்றுக் கொண்டுள்ள ரூபா 133,900 ஆன முற்பணங்கள் எந்தவொரு பணிக்கும் பயன்படுத்தப்படாது ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் அலுவலர்கள் வைத்திருந்த பின்னர் தீர்க்கப்பட்டுள்ளது. • யாராயினும் அலுவலர் ஒருவருக்குப் பெற்றுக் கொடுக்கும் குறித்த பணிக்கான கட்டுநிதியை அப்பணி நிறைவு செய்யப்பட்டவுடன் தீர்க்கப்பட வேண்டுமாயினும், அதிகாரசபையின் அலுவலர்களுக்கு 60 சந்தர்ப்பங்களில் வழங்கப்பட்ட ரூபா 1,297,465 ஆன தொகையை தீர்ப்பதற்கு 30 நாட்கள் முதல் 180 நாட்கள் வரையான காலம் எடுக்கப்பட்டிருந்தமை கணக்காய்வின் போது அவதானிப்புச் செய்யப்பட்டது.
	(iii) நிதிப் பிரமாணம் 386(7)	செல்லுபடியற்றதாக்கப்பட்ட காசோலைகள் இருமடிக்கட்டமையுடன் இணைக்கப்பட்டு உரிய காசோலைப் புத்தகத்தில் வைத்திருக்க

பக்கம் | 9

		வேண்டுமாயினும் அதிகாரசபை மீளாய்வு ஆண்டில் செயலிழக்கச் செய்யப்பட்ட ரூ. 1,113,920 பெறுமதிமிக்க 05 காசோலைகளை ரத்துச் செய்யும் போது அவ்வாறு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
	(iv) நிதிப் பிரமாணம் 394(ஆ)	செல்லுபடியற்றதாக்கப்பட்ட காசோலைக்குப் பதிலாக புதிய காசோலை வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் மேற்படி காசோலை செல்லுபடியற்றதாக்கப்பட்டமை பற்றி காசேடு மற்றும் வங்கி இணக்கக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிடுதல் வேண்டுமாயினும், அதிகாரசபை மீளாய்வு ஆண்டில் செல்லுபடியற்றதாக்கிய ரூ. 1,163,181 பெறுமதிமிக்க 5 காசோலைகள் தொடர்பில் அவ்வாறு நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருக்கவில்லை.
(இ)	பீடி/12 ஆம் இலக்க மற்றும் 2003 யூன் மாதம் 02 ஆம் திகதிய அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை 9.4 ஆம் பந்தி	அரச நிறுவனமொன்றில் சேவையாற்றும் ஊழியர்களை அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் இன்றி வேறு நிறுவனமொன்றுக்கு விடுவித்தல் மற்றும் மேற்படி காலப்பகுதிக்கு கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்படக் கூடாதாயினும் முறையான தத்துவமின்றி அரசாங்க கருத்திட்டமொன்றுக்கு மீளாய்வு ஆண்டின் செப்டெம்பர் மாதம் முதல் இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அதிகாரசபையின் ஊழியர்கள் இருவருக்கு மீளாய்வு ஆண்டுக்கான சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளாக கூட்டுத்தொகை ரூபா 248,384 ஆன தொகை அதிகாரசபையினால் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. மேலும் இந்த ஊழியர்கள் இருவரும் 2021 ஏப்ரல் 01 ஆம் திகதி முதல் பதிலாள் இன்றி மேற்படி கருத்திட்டத்திற்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளமை கணக்காய்வின் போது கருத்து முரண்பாடுகளுக்குக் காரணமான விடயமாக இருந்தது.

(ஈ)	அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டல் தொகுப்பின் 2.3.1. (ஆ) பந்தி	நிர்மாண பெறுகை நடவடிக்கை ஒன்றை ஆரம்பிக்க முன்னர், பெறுகை நிறுவனம் நிர்மாணிப்பு தொடர்பான காணியை கொள்ளல் நடவடிக்கைகளை பூர்த்தி செய்துள்ளமை மற்றும் கருத்திட்டத்தை தடையின்றி அமுல்படுத்தத் தேவையான வேறு சகல நடவடிக்கைகளையும் நிறைவேற்றியிருத்தல் வேண்டுமாயினும், மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதி வரையும் லுனாவ வீடமைப்புக் கருத்திட்டத்திற்கு உரித்தான காணிகளை கொள்ளல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன், மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் அவ்விடுகளை விற்பனை செய்யவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. இதன் காரணமாக வீட்டு உரிமையாளர்களுக்கு உறுதிகளை பெற்றுக் கொள்ள முடியாது போகும் என்பது மேலும் அவதானிப்புச் செய்யப்படுகின்றது.
(ஈ)	2019 செப்டெம்பர் 16 ஆம் திகதிய 10/2019/02 ஆம் இலக்க 2017 டிசம்பர் 18 ஆம் திகதிய 11/2017/24 ஆம் இலக்க பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரங்கள்	தலவாக்கலை மற்றும் சிலாபம் வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களின் செலவினம் ரூ.மி. 106.72 ஆன 111 வீடுகள் ரூ.மி. 66.90 இற்கு விலைமதிப்புச் செய்யப்பட்டு நீக்கம் செய்ய தீர்மானிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதிவரை அவ்வாறு ரூ.மி. 39.82 ஆன செலவினத்தைப் பதிவழிப்புச் செய்வதற்கு பொதுத் திறைசேரியின் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய பின்வரும் அவதானிப்புக்களைத் தவிர்த்து அதிகாரசபையின் தத்துவம், பணிகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு ஒவ்வாமை ஏற்படாதவாறு நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளமை.

2008 இன் 36 ஆம் இலக்க நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை சட்டத்திற்கு அமைய நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி தொடர்பிலான தேசிய கொள்கையைத் தயார் செய்வதற்கு மற்றும் மேற்படி கொள்கை அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளதை உறுதி செய்வதற்காக

பக்கம் | 11

அதிகாரசபை தாபிக்கப்பட்டுள்ள போதிலும், அதிகாரசபை தாபிக்கப்பட்டு 12 வருடங்கள் கடந்துள்ள நிலையிலும் மேற்படி தேசிய கொள்கையைத் தயார் செய்வதற்கும் மற்றும் அமுல்படுத்துவதற்கு அதிகாரசபை தவறியுள்ளது. சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய அதிகாரசபையினால் தவிசாளர் உள்ளிட்ட உறுப்பினர்கள் 14 பேருக்கு மேற்படாத ஆலோசனைக் குழுவொன்று 2017 ஏப்ரல் மாதமளவில் நியமனம் செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும், மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதிவரை அதிகாரசபையின் பிரேரணைகள், திட்டங்கள், கருத்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்றிட்டங்கள் போன்ற அதிகாரசபையின் நோக்கங்களுக்கு ஏற்புடைய பணிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

- 2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய அதிகாரசபையின் வளங்கள் சிக்கனமாகவும், வினைத்திறன்மிக்கவாறும் மற்றும் விளைதிறன்மிக்கவாறும் காலப்பகுதிகளுக்குள் குறித்த சட்டங்கள் விதிகளின் பிரகாரம் பெறுகை மேற்கொண்டு பயன்படுத்திக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது.

3 வேறு விடயங்கள்

- (அ) விசிறி வீடமைப்புக் கடன் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முதற் கட்டத்தின் கீழ் மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் கிடைக்க வேண்டிய கடன் தவணைப் பெறுமதி ரூ. 28,185,096 ஆகும் என்பதுடன், இதில் 1 முதல் 2 வருடங்களுக்கு இடைப்பட்ட நிலுவை ரூ. 6,658,702 உம், 2 முதல் 5 வருடங்களுக்கு இடைப்பட்ட நிலுவை ரூ. 11,059,074 உம் 5 வருடங்களுக்கு மேல் நிலுவையாக உள்ள மீதி ரூ. 2,059,884 உம் காணப்பட்டன. மேலும் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இரண்டாம் கட்டத்தின் கீழ் கிடைக்க வேண்டிய தவணைப் பணப்பெறுமதி ரூ. 12,776,392 ஆகும் என்பதுடன், இதில் 1 முதல் 2 வருடங்களுக்கு இடையிலான நிலுவை ரூ. 3,270,671 உம், 2 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட நிலுவை ரூ. 4,894,813 உம் ஆகும்.
- (ஆ) மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் அறவிடப்பட வேண்டிய அங்குலான வீட்டு வாடகை வருமானம் ரூபா 60,881,263 ஆயினும் ஆண்டினுள் அறவிடப்பட்டுள்ள வாடகை வருமானம் ரூபா 206,804 மாத்திரமாகும்.
- (இ) மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் 3 வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்களிலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டியுள்ள நிலுவை வாடகை வருமானம் ரூபா 11,622,062 ஆகும் என்பதுடன், இதில் 02 மற்றும் 05 வருடங்களுக்கு இடைப்பட்ட காலம் நிலுவையாக உள்ள மீதி ரூபா 3,171,868 ஆகும் என்பதுடன், 5 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட நிலுவை ரூபா 5,721,850 ஆகும். மேலும், குறித்த வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் 3 இல் விற்பனை அடிப்படையில் வழங்கப்பட்ட வீடுகளிலிருந்து மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் அறவிடப்பட வேண்டிய கடன் தவணைப் பெறுமதி ரூ. 41,065,256 ஆகும் என்பதுடன், இதில் 02 முதல் 05 வருடங்கள் நிலுவையாக

காணப்பட்ட மீதி ரூபா 12,610,574 ஆகும் என்பதுடன், 05 வருடங்களுக்கும் மேல் நிலுவையாக உள்ள மீதி ரூபா 19,217,258 ஆகும்.

- (ஈ) 2008 இன் 36 ஆம் இலக்க நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை சட்டத்தின் 16(3) உப பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, அதிகாரசபையின் ஆரம்ப மூலதனம் ரூ.மி. 5,000 ஆக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், இது பகுதி பகுதியாக அரசின் திரண்ட நிதியிலிருந்து கிடைக்க வேண்டுமாயினும், மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதிவரை அதிகாரசபைக்கு எந்தவொரு மூலதனமும் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) 2008 இன் 36 ஆம் இலக்க நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை சட்டத்தின் 16(உ) உப பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய குறைந்த செலவின வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு நிதி வழங்குவதற்கு ஆதன அபிவிருத்தியாளர்களிடம் சேவைக் கட்டணமாக நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் சேகரிக்கப்படுகின்ற சகல தொகைகளும் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் நிதியத்திற்கு செலவு வைக்கப்படல் வேண்டும். அவ்வாறாயினும், 2010 ஆம் ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட அமைச்சரவைத் தீர்மானத்திற்கு அமைய நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் இந்த சேவைக் கட்டணங்கள் அறவிடப்படுவது நிறுத்தப்பட்டுள்ளதனால் நகரக் குடியிருப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை மேற்படி வருமான வழிமுறையை இழந்துள்ளது.
- (ஊ) மீளாய்வு ஆண்டில் திறைசேரிக் கொடையின் அடிப்படையில் அதிகாரசபையினால் நிறைவேற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட ரூ.மி 166.39 பெறுமதிமிக்க 04 கருத்திட்டங்களில் எந்தவொரு நிதிசார் அல்லது பௌதீக முன்னேற்றத்தையும் ஆண்டின் இறுதி வரையும் அதிகாரசபை அடைந்துகொள்ளத் தவறியிருந்தது. இந்த நிலைமை அதிகாரசபையின் முகாமைத்துவப் பலவீனமொன்றாக மேலும் அவதானிப்புச் செய்யப்படுகின்றது.
- (எ) கடந்த ஆண்டில் இடம்பெற்ற உயிர்த்த ஞாயிறு பயங்கரவாத தாக்குதலில் பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களை வலுவூட்டுவதற்காக அதிகாரசபையினால் அமுல்படுத்தப்பட்ட மனித அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அமைச்சரவையினால் ரூ.மி. 94.81 ஆன ஏற்பாடுகள் ஒதுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதிவரை அதற்காக செலவிடப்பட்ட தொகை ரூ.மி. 20.83 மாத்திரமாகும் என்பதுடன், மீளாய்வு ஆண்டில் குறித்த விடயம் தொடர்பில் எந்தவொரு நிகழ்ச்சித்திட்டமும் அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஏ) சயுருபுர, துருஇத்துருகம, தலவாக்கலை மற்றும் ரத்கம வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் தொடர்பிலான 45 வீடுகள் மற்றும் 03 வர்த்தக நிலையங்களில் பயனாளிகள் அல்லாத வெளியார் இருப்பது கணக்காய்வின் போது

பக்கம் | 13

வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், இவர்களை அகற்றுவதற்கு அதிகாரசபை காத்திரமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டிருக்கவில்லை.

- (ஐ) 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு அதிகாரசபையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி 171 ஆக இருந்ததுடன் அன்றைய தினத்தில் உண்மையான பதவியணி 103 ஆகக் காணப்பட்டதனால் அதிகாரசபையின் பதவியணியில் 68 வெற்றிடங்களும், மிகை ஊழியர்கள் 03 பேரும் இருந்தனர்.
- (ஓ) அதிகாரசபைக்கு உரித்தான வீடமைப்புத் திட்டங்கள் 05 தாபிக்கப்பட்டுள்ள சுமார் 05 ஏக்கர் காணிகளை மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதிவரை காணிகொள்ளல் செய்துகொள்ள நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஔ) அதிகாரசபை மீளாய்வு ஆண்டில் அனுகூலமான நிதி முகாமைத்துவ நடைமுறையை அமுல்படுத்தாமை காரணமாக அதிகாரசபையின் நடைமுறைக் கணக்கில் ஆண்டு முழுவதும் சுமார் ரூ.மி. 42 பயன்படுத்தப்படாது வைக்கப்பட்டிருந்ததனால் மீளாய்வு ஆண்டில் அதிகாரசபைக்கு மாற்று முதலீட்டு வழிமுறைகளிலிருந்து உழைத்துக் கொள்ளக்கூடியதாக இருந்த வட்டி வருமானம் இழக்கப்பட்டுள்ளது.

ஒப்பம் / டபிள்யு. பீ.சி. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி



Annual Report 2020



Urban Settlement Development Authority
State Ministry of Urban Development, Waste Disposal, Coast Conservation and
Community Cleanliness





Contents

Review of the Chairman	5
Review of the Board of Directors	7
Review of the Audit & Management Committee	8
Composition of Board of Directors	9
Key Management Personnel of USDA	10
Achievements of the year 2020	12
Physical and Financial Progress	12
Performance Highlights	14
Human Development Programme	14
Programms concurrent to World Habitat Day 2020	23
Physical Development Programme	31
Progress relating to Proposed Project Lineup	35
Thudewegoda low cost Urban Housing Project –Phase 1	35
Wattala Millagahawatta Affordable Housing Project	36
Nittambuwa Orchard Watta Housing Project	37
Progress relating to acquisition of lands for development activities	38
Acquisition of lands on which housing projects were implemented	38
Identifying lands for new housing projects	38
Human Resources and Institutional Management	39
Staff of USDA as at 31.12.2020	39
Training programmes conducted up to 31.12.2020	41
Establishing a new Recovery Division in the Authority	42
Establishing a Project Unit	42
Financial Statements 2020	50
Financial Performance Report	50
Statement of Financial Position	52
Statement of Cash flows	55
Statement OF Changes in net Assets / Equity	59
Government Audit Report	60

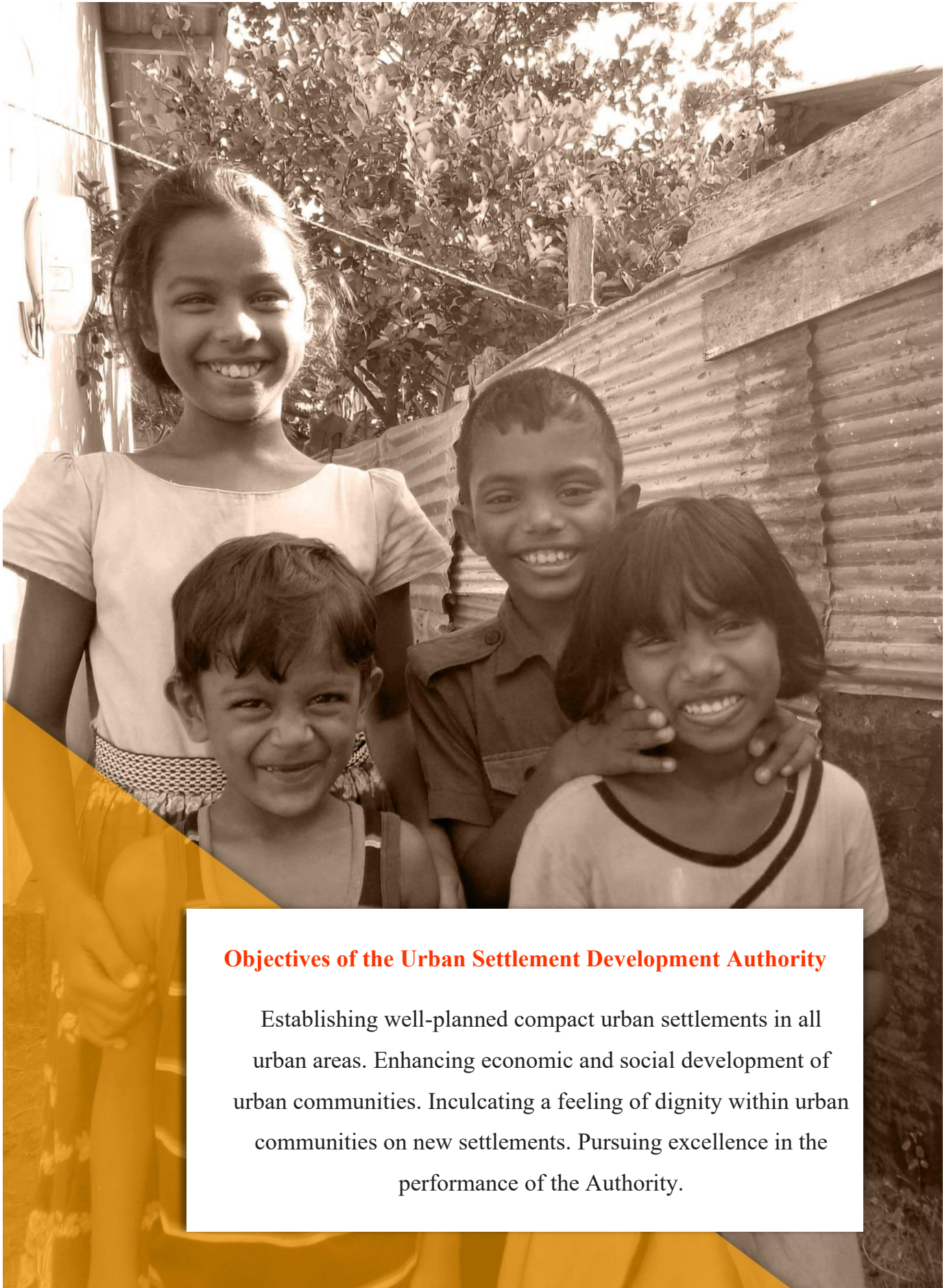


Vision

“To build sustainable urban settlements for a dignified life”

Mission

Building well-constructed, compact and secure urban settlements and empowering communities socially, economically and culturally.



Objectives of the Urban Settlement Development Authority

Establishing well-planned compact urban settlements in all urban areas. Enhancing economic and social development of urban communities. Inculcating a feeling of dignity within urban communities on new settlements. Pursuing excellence in the performance of the Authority.



Review of the Chairman

The prime objective of the Urban Settlement Development Authority (USDA) is the development of housing and physical environment of the low-income communities residing in urban areas under a holistic urban and habitat development approach in order to uplift their living standard and to empower the target group socially, economically and culturally.

With this objective to the fore, the USDA plans and executes programmes under a two-fold development approach as physical and human.

Under the physical development approach, construction activities of the Lunawa Urban Housing Project were carried out this year as projects continued from the previous year. This project has been planned with 356 housing units in 12 stories (G+11) at a financial estimate of Rs. 1,369.316. The State Engineering Corporation is in charge of the construction activities and the project management is handled by the State Development and Construction Corporation.

Though the project could not be vested in people having completed the construction work as expected due to the addition of several new work components to the project in order to establish a highly conducive residential environment with all amenities within the project site, the preliminary activities for the disposition of houses could be commenced in the year 2020.

The responsibility of implementing the “Swashakthi” human development programme

geared towards the empowerment of communities living in underserved urban settlements for their economic, social and cultural advancement which is a role assigned to the Authority by the Urban Settlement Development Authority Act No. 36 of 2008 as well as guiding their children towards a positive approach in regard to knowledge, attitude and skills, at the settlement level has been entrusted to this Authority. “Swashakthi” human development programme was launched in the year 2011 for the implementation of the above activities and in the year 2020 too, diverse programmes were enacted to achieve this primary objective.

To coincide with World Habitat Day-2020, a festival of arts comprising drawing and drama competitions was held for children of underserved settlements paving the way for them to showcase their innate artistic talents.

Many women in underserved settlements are engaged in self-employment to ease the economic burden of their families.

While school education is a fundamental right of every child, it is the duty and responsibility of all to create necessary background towards that end as well.

Despite a strong desire to pursue education, there have been numerous instances in our society where continuous education of children of school going age has been interrupted as a result of economic hardships. Having thoroughly understood this situation, school books and equipment were distributed amongst 1,120 children from economically backward families in the year 2020 with the objective of motivating such children and producing a gainful and virtuous generation of children.

In addition, strengthening and empowering community based organizations, implementing drug prevention programmes, holding health clinics and conducting ceremonies and programmes with priority attached to multi-religious observances were some of the programmes conducted in the year 2019

Chairman

Urban Settlement Development Authority

With effect from 12.11.2020

Review of the Board of Directors

During the year under review, 10 meetings of the Board of Directors were held. The Audit and Management Committee which functions as a subcommittee of the Board of Directors held 04 meetings during the year 2020. The following members of the Board of Directors serve as the members of the Audit and Management Committee.

Mr. D.P. Wimalasena - Chairman

Mrs. K.A.S. Walpola - Member

Mrs.F,N. Samana Sanoos- Mmember

While offering housing solutions to people living in underserved urban settlements, the Urban Settlement Development Authority seeks to collectively upgrade the condition of housing stocks in urban areas which are unsuitable for living. Concurrently, the Authority has launched a human development programme to uplift socioeconomic status of people residing in urban settlements.

As per sections 12 and 13.6 of the Finance Act No. 38 of 1971, the Board of Directors of the Urban Settlement Development Authority is responsible for ensuring the keeping of proper accounts of the income and expenditure and other transactions and the preparing of financial statements that reflect a true and fair view of the accounts and of the surplus/deficiency for the relevant year.

Accordingly, the Board of Directors has directed the Authority to maintain account books in good order and review the method of financial reporting at meetings that are held regularly and through the Audit Committee.

In preparing the financial statements submitted through this annual report, the Board of Directors has sought to comply with accepted accounting standards and to substantiate such statements through fair and prudent judgments and estimates.

The Board has taken all possible measures that they could have practically taken to protect the assets of the Authority and to prevent frauds and other irregularities.

The Board of Directors have put in place an effective and efficient internal control system comprising of internal audit and financial and other controls which is required for the delivery of the service of the Authority in a systematic manner and to protect the assets of the Authority and to ensure to fullest degree possible the accuracy and reliability of its reports.

By order of the Board of Directors,

Secretary to the Board of Directors

Director General
Urban Settlement Development Authority

Review of the Audit and Management Committee

Powers for reviewing and monitoring have been vested in the Audit Committee for ensuring the existence of an appropriate financial reporting system and guaranteeing that such system is efficiently managed enabling the provision of accurate, appropriate and timely information to the management and the relevant authorities and for managing the accounting and internal controls so as to be compliant with the laws and policies of the Authority and statutory and corporate administration.

The Audit Committee comprised the treasury representative and two (02) members of the Board of Directors. In keeping with the guidelines for state enterprises, Mr. D.P. Wimalasena, the Director, Department of Treasury Operations served as the Chairman of the Committee in the year 2020. Mrs. K.A.S. Walpola and Mrs. F.N. Samana Sanoos, Attorney at Law functioned as the committee members.

An audit superintendent of the government and the Chief Internal Auditor of the line Ministry attended the committee meetings as observers and a number of officials of the USDA participated in the proceedings of the committee as and when necessary. The Director General of the USDA served as the secretary of the Committee. The internal audit programme prepared for the year 2020 by the internal auditor was considered and approved by the Committee.

During the year under review, the Committee held 02 meetings. The Committee laid emphasis on the improvements to be made including the timely preparation and submission of audit reports, responses to audit queries, observations of internal and external audits, internal control systems as well as the Annual Report. Accordingly, necessary remedial measures have been taken and the

follow-up action in respect of the decisions taken the decisions taken were discussed and reported to the Board of Directors. Minutes of the meetings inclusive of main matters discussed were submitted to the Board of Directors.

I wish record my appreciation regarding valuable contributions made by the members and officers and in particular the invaluable observations made by the Auditor General.

Composition of the Board of Directors

The composition of the Board of directors of the USDA as at 31.12.2020 is as follows.



Mr. M.L. Subasinghe Arachchi
Chairman, USDA



Mr. Renuka Perera
Member of the Board Chairman,
National Housing Development
Authority



Mr. N.P.K. Ranaweera
Member of the Board
Director General,
Urban Development Authority



Mrs. K.A.S. Walpola
Member of the Board
Senior Assistant Secretary, Ministry of Local
Government and Provincial Councils



Mr. D.P. Wimalasena
Member of the Board
Director, Department of Trade and
Investment Policies



Mr. Ajith Wasantha Jayalal
Member of the Board



Mrs. F.N. Samana Sanoos
Member of the Board



Mr. P.W. Leelarathne
Member of the Board



Mr. P.G.S. Manjula
Member of the Board



Mr. Chandima Deepika Panagoda
Member of the Board

Key Management Personnel of the USDA



Mr. M.L. Subasinghearachchi
Chairman (w.e.f. 12.11.2020)



Mr. Raja A. Edirisuriya
Chairman (From 21.01.2020 to



Major General
Udaya Nanayakkara (Rtd)
Director General



Mrs. K.K.W. Thushari P de Silva
Director (Planning & M.I.S.)



Mrs. A.G.S.N. Nishanthi
Director (Finance)



Mr. Nalin Gankanda
Director (Engineering))



Mrs. P.M.A. Manjula Weerakkodi
Director (Social Mobilization)



Brigadier S.A.R. Samarasinghe (Rtd)
Director
(Middle Class Housing Projects)



Mr. A.M.K.B. Athauda
Assistant Director
(Finance)



Miss Anusha Rajapaksha
Asst Director (Architecture)



Mrs. D.A' Devika Dissanayake
Asst Director (Legal)



Miss K.G. Anuradha Kanchani
Asst Director (Research & Development)



Mr. R.D. Susantha Fernando
Asst Director (Procurement)



Mr. R.A. Susantha
Asst Director (Social Mobilization)



Mrs. W.P. Udani Perera
Asst Director (Lands)



Mr. L.R.A. Shantha
Internal Auditor



Mr. A.P.R. Gnanapriya
Asst Director



Mr. S. Suranga Munasinghe
Asst Director (Engineering)



Mrs. M. Pushpa
Asst Director (Social Mobilization)



Mr. A.L. Harsha Dilankara
Asst Director (Social Mobilization-
covering duties)

Achievements of the Year 2020

Physical and Financial Progress

“Swashakthi” human development programme is regarded as the foremost programme implemented by the Urban Settlement Development Authority and a summary of the provisions allocated to the programme during the past 05 years is tabulated below.

During the year 2020, human development programmes entitled Praja Saviya, Detha Saviya, Nipuna Saviya, Deya Saviya and Diriya Nivasa were implemented on the themes of a safe and secure country, a people centric economy, a productive citizen, a happy family and a disciplined society as envisaged in the “Vistas of Prosperity and Splendour” policy statement.

Though programmers that required mobilization of people had to be removed from the annual action plan due to the Corona pandemic situation that prevailed in the country, a financial progress of Rs. 10.73 million could be achieved through this programme.

The number of programmes completed during the year 2020 was 100 and the number of beneficiary families was 5,588. The above range of programmes was implemented covering the locations wherein physical development programmes were constructed.

While ensuring compliance with restrictions put in place with the onset of the Corona pandemic, the Authority was able to post a progress of 103% in respect of programmes carried out with the objective of economic, social and cultural empowerment of communities living in urban settlements.

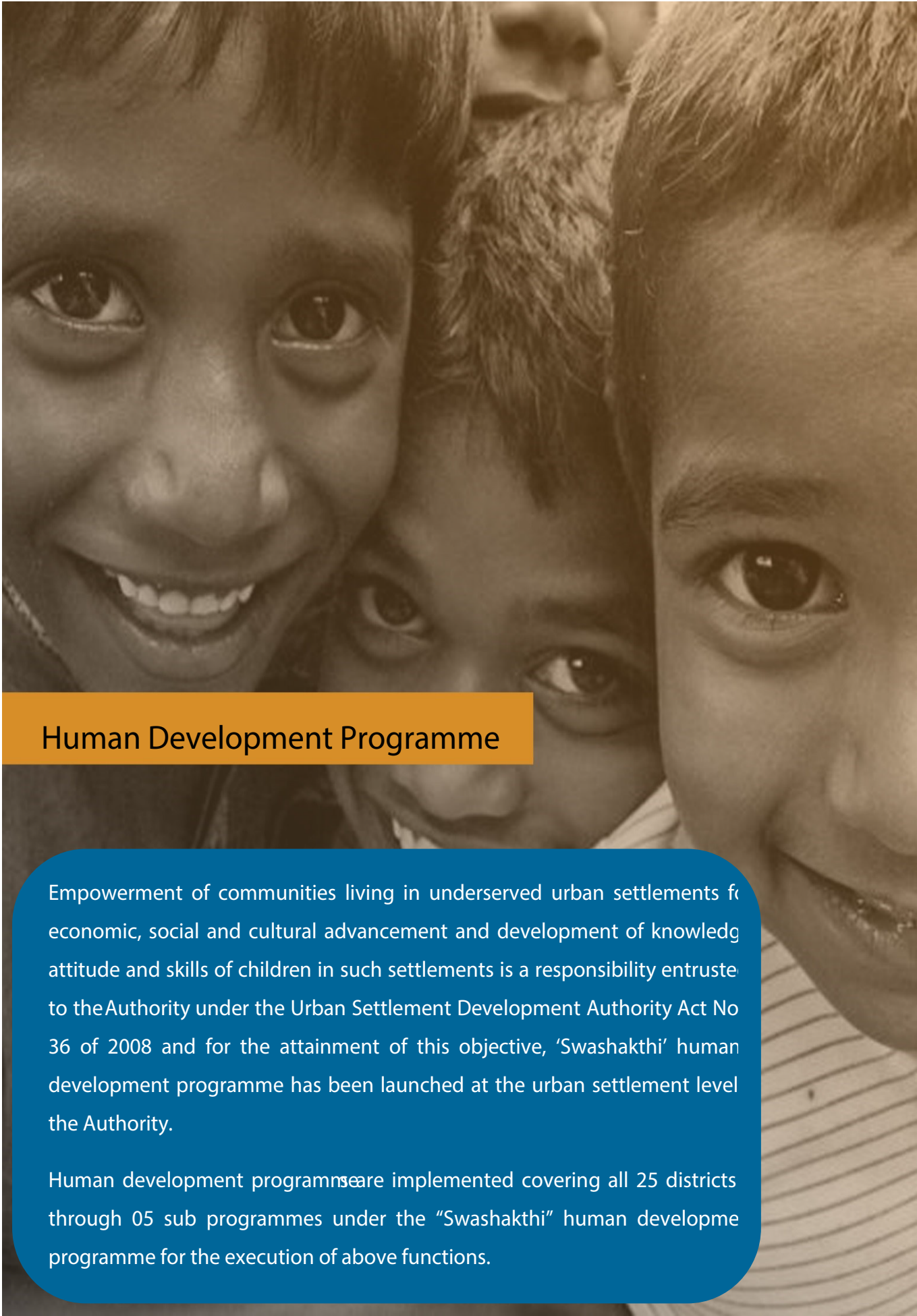
Programme		Month										
		Jan-Feb	March	April	May	June	July	Aug	Sep.	Oct.	Nov	Dec.
Human development programme	P. T	16%	57%	63%	72%	75%	86%	100%	16%	41%	73%	100%
	P.P.	16%	36%	36%	38%	40%	43%	53%	49%	54%	73%	103%
	F. T	0.75	9.11	10.48	12.00	13.14	17.30	22.00	24.53	27.39	29.91	32.00
	F.P.	0.75	0.69	0.69	2.10	2.15	2.35	2.94	5.971	7.081	7.328	7.3903

Note: During the year 2020, the allocations from budgetary provisions were released in installments.

Further, the relevant quarterly physical and financial progress thereof can be summarized as follows.

		Physical (%)							
		1 st quarter		2 nd quarter		3 rd quarter		4 th quarter	
		T	P	T	P	T	P	T	P
Human Development Programme		57	36	75	40	100	53	100	103
1	Praja Saviya – Social empowerment of community	56	37	71	44	100	61	100	110
2	Detha Saviya – Economic empowerment of community	70	40	90	40	100	50	100	300
3	Nipuna Saviya – Programme for educational empowerment of children and youth	67	33	83	33	100	33	100	25
4	Deya Saviya Programme for cultural empowerment of community	58	42	100	42	100	42	100	125
5	Diriya Saviya – Programme for social integration and empowerment of persons with special needs	50	0	100	0	100	0	100	150
6	Diriya Nivasa – Programme for providing housing solutions	50	0	50	0	100	0	100	100
7	World Habitat Day Programme -2020	43	43	43	43	100	64	100	50

		Financial (Rs. Mn)							
		1 st quarter		2 nd quarter		3 rd quarter		4 th quarter	
		T	P	T	P	T	P	T	P
මානව සංවර්ධන වැඩසටහන		9.11	0.68	13.14	2.14	24.35	5.91	32.00	7.39
1	Praja Saviya – Social empowerment of community	2.97	0.24	4.30	1.03	9.56	1.40	10.68	1.44
2	Detha Saviya – Economic empowerment of community	1.37	0.03	2.21	0.03	2.71	0.39	3.01	0.44
3	Nipuna Saviya – Programme for educational empowerment of children and youth	1.47	0.04	1.95	0.67	4.45	0.82	5.24	0.97
4	Deya Saviya Programme for cultural empowerment of community	0.66	0.07	1.41	0.07	1.46	0.08	1.61	0.08
5	Diriya Saviya – Programme for social integration and empowerment of persons with special needs	0.57	0.00	1.15	0.00	1.40	0.00	1.55	0.00
6	Diriya Nivasa – Programme for providing housing solutions	1.50	0.00	1.50	0.00	1.80	0.03	2.00	0.03
7	World Habitat Day Programme -2020	0.59	0.31	0.65	0.33	3.20	3.19	7.31	4.42



Human Development Programme

Empowerment of communities living in underserved urban settlements for economic, social and cultural advancement and development of knowledge, attitude and skills of children in such settlements is a responsibility entrusted to the Authority under the Urban Settlement Development Authority Act No 36 of 2008 and for the attainment of this objective, 'Swashakthi' human development programme has been launched at the urban settlement level by the Authority.

Human development programmes are implemented covering all 25 districts through 05 sub programmes under the "Swashakthi" human development programme for the execution of above functions.

"Praja Saviya" subprogramme – Social empowerment of community

Objective

"Empowering the community through community-based organizations by promoting mutual cooperation of the community and endowing a mentally and physically healthy community to society"

Conducting socioeconomic researches, creating awareness amongst families, implementing "Swashakthi" human development programmes, updating community societies, launching drug prevention programs, conducting health programmes, organizing religious programmes were carried out covering urban areas under the programme for social empowerment of the community.

Subprogrammes implemented :-

Identifying the needs of community

Forming, updating and strengthening community based organizations

Implementing drug prevention and rehabilitation programmes

Conducting health clinic programmes (eye, kidney, dental, Tuberculosis, venereal diseases) and donating health equipment and conducting lectures on leading a healthy life

Programme	Target	Progress
01. Praja Saviya	82	60
1. Strengthening community based organizations	32	32
2. implementing drug prevention and rehabilitation programmes	11	3
3. Conducting community health promotion programmes	30	21
4. Conducting awareness programmes for pregnant and breast feeding mothers	4	2
5. Granting essential item kits for pregnant mothers	5	2

"Praja Saviya" subprogramme - Social empowerment of community



Programme for establishing community societies and updating community societies and providing facilities for strengthening community societies.

Rajgama Ralajayapura settlement in Galle District, Thuruithurugama in Anuradhapura district, Kadiranawatta Community Society, Mattakkuliya, Colombo North, Panchikawatta Settlement Community Society, Colombo Central



Implementing drug prevention programmes on the theme of drug free settlements in collaboration with ADIC. (Making traders aware of harmful effects of smoking and obtaining information on the sale of cigarettes)



Conducting health clinics(eye, kidney, dental, tuberculosis clinics and provision of medical equipment for patients and conducting lectures on leading healthy life



Conducting awareness raising programmes for pregnant and breast feeding mothers of Nariyagodella settlement, Chilaw



Conducting Covid-19 prevention and combating programmes in partnership with UNICEF Sri Lanka Office.

Communities in housing projects vested with people by the USDA were made aware of the measures required to be adopted for the prevention of Covid -19 pandemic and the following items were distributed amongst people.

S.No	Items provided	Quantity
1	Face masks	8700
2	Soap tablets	8000
3	Handbills or raising awareness	1495
4	Covid-19 awareness signage (Sinhala/Tamil)	96
5	Sinks for washing hands in public places	11
6	Gloves (packs of 100 each)	22
7	Face shields	80
8	Sanitizing machines	07
9	Sanitizing liquid 5 litre cans	25
10	Hand sanitizer liquid – 5 litre cans	14
11	Sanitizer holders	20
12	500 ml bottles of hand sanitizer	36

"Detha Saviya" subprogramme – Economic empowerment of people

Objective :-

"Encouraging small scale businessmen and those interested in or are already engaged in selfemployment at household level"

It is seen that many women in urban settlements engage in self employment to prop up family economy and for women thus committed to improve their family economy, a loan subject to a ceiling of Rs. 25,000/- is granted on a highly concessionary interest rate under the "Swashakthi Diriyata Diriyak" programme and training workshops are conducted and necessary equipment and tools are granted to these entrepreneurs.

Subprogrammes implemented: -

Granting self employment equipment

Conducting skills improvement workshops for those interested in or are already engaged in self employment at household level

Programme	Target	Progress
02. Detha Saviya	11	8
1. Granting loan facilities for small scale entrepreneurs	8	4
2. Conducting workshops and training programmes for small scale entrepreneurs	3	4

“Detha Saviya” subprogramme – Economic empowerment of communities



Conducting skills improvement workshops for those interested in or are already engaged in self-employment at household level. Nariyagodella settlement, Chilaw in Puttalam district and - Rajgama Sirikadurawatta settlement, Kadiranawatta settlement, Mattakkuliya



A self employment workshop was conducted on 12.03.2020 in collaboration with Small Business Development Unit for those engaged in self employment and beneficiaries expecting to take up self employment in Thuruithurugama housing project, Anuradhapura.

“Nipuna Saviya” subprogramme – Programme for educational empowerment of children and youths

Objective :-

“Making children, youths and adult community contribute to social development through education and skills enhancement”

Sending children to schools daily is burdensome for people of low income communities struggling to meet day to day requirements. Therefore, as parents are unable to set aside sufficient funds for the education of their children, school bags and sets of books are provided to children of such families and are also guided towards vocational training under the “Nipuna Saviya” subprogramme of “Swashakthi” human development programme.

Subprogrammes implemented: -

Conducting educational and technical programmes for young people and guiding them for vocational training.

Providing schoolbags and sets of books for schoolchildren

Programme	Target	Progress
03. Nipuna Saviya	16	6
1. Establishing community resource centres	3	0
2. Implementing skills development and vocational training workshops	8	2
3. Providing essential educational equipment for children of economical backward families	5	4

“Nipuna Saviya subprogramme- Educational empowerment of children and youths



Providing sets of school equipment for children of economically backward families at Nariyagodella housing project, Chilaw and distribution of sets of school equipment amongst children of Ralajayapura housing project, Rajgama

“Deya Saviya” subprogramme - Cultural empowerment of community

Objective :-

Creating a generation respecting social norms, values and rituals at the settlement level with places of worship as focal point”

Subprogrammes implemented: -

Organizing ceremonies and programmes giving priority to multi religious and multi cultural activities.

Programme	Target	Progress
04. Deya Saviya	16	10
1. Conducting multi religious and multi cultural activities	10	9
2. Implementing programmes aimed at promoting artistic and aesthetic skills of children and young people of low income families.	6	1

“Deya Saviya” subprogramme – Cultural empowerment of community



Conducting a Dhamma sermon at Ralajayapura settlement, Rajgama in Galle District as part of promoting multi religious and cultural activities with the aim of culturally empowering the community, conducting a procession at Madampe in Ratnapura district and conducting a parent worshipping programme at Thuruithurugama settlement in Anuradhapura District.

Conducting programmes parallel to World Habitat Day-2020

“Housing for All - A Better Urban Future”

The United Nations has designated the first Monday of October every year as World Habitat Day and programmes are implemented on a theme based on basic challenges faced by people of all countries including Sri Lanka in the housing sector. The day is used to remind the world that everyone has the power and responsibility to shape the future of towns and cities.



Accordingly, the responsibility of celebrating World Habitat Day in Sri Lanka is entrusted to the line Ministry and the USDA Authority plays a key role in commemorating this day. The theme of World Habitat Day 2020 was:

“Housing for All - A Better Urban Future”

As Covid-19 was reaching pandemic proportions, the official national ceremony to mark Habitat Day could not be held in 2020. However, thanks to the unwavering commitment of the staff the USDA, a range of programmes was implemented in compliance with health guidelines to mark World Habitat Day.

Without confining the habitat day programme just to a commemoration ceremony, the Authority implemented a series of programmes under the theme of “Housing for All- A Better Urban Future” to bring the settlement development programme of Sri Lanka closer to the public and involve them in the programme in a more productive manner.

The total number of targeted programmes by the USDA to mark World Habitat Day was 11 and they were carried out at a cost of Rs. 4.43 million.



Home Gardening Promotion Programme conducted concurrent to World Habitat Day

Objective

"Maintaining a highly successful home garden by providing home gardening associated technical knowhow to people, encouraging people to partake nutritious meals and economically empowering low income communities.

Programme locations:-

Thuruithurugama housing project – Anuradhapura, Ralajayapura housing project, Rajgama, Galle



Programme for felicitating community leaders representing urban settlements

Objective

Conducting a programme for felicitating community leaders on 26.08.2020 at the Construction Industry Development Authority with the participation of community leaders of all urban settlements in which "Swashakthi" human development programme is implemented





Children's Art Competition



Children's art competition was held under 03 age groups

- 6-9 age group
- 10-14 age group
- 15-18 age group

The children's art competition was held in 02 stages covering all 25 districts, and 8000 children's drawings were received from all districts for the first stage.

Out of these 8000 drawings, 500 pupils were selected for the second stage under 03 age groups. The selected 500 children were called to "Apegama" Folk Art Centre, Pelawatta for the final round of the art competition subsequent to which the winners were selected



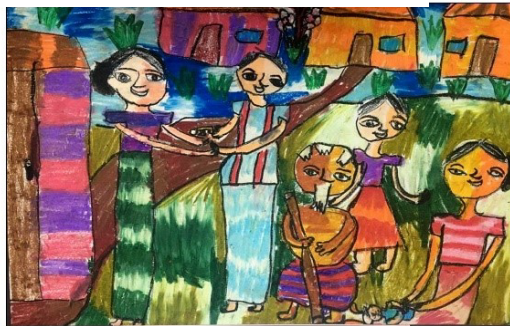
Selection of winners

09 children for first, second and third places from the 03 age groups

21 children with 07 children per group for special merits from the 03 age groups

Merit awards for 970 children representing all 25 districts

First Place - 6-9 Age group



M.B. Sethuni Ransiluni
No. 180/159, Second Cross Street, Thalgasgoda, Ambalangoda

First Place 10-14 Age group



K.P. Chanduli Nikeshala
Gangana, Nandagodawatta, Bandaththara, Thihagoda

First Place 15-18 Age group



W.M. Gamitha Dinujaya Weerasinghe
Katugampala, Wedawagama, Kurunegala.

Marketing Promotion Programme of street food, handicraft/apparels and other finished products

100 entrepreneurs representing 22 districts participated in the programme under the two categories as food and products. (There were no participants from the Trincomalee, Mannar and Nuwaraeliya districts) each of the 100 participants was allocated a stall at the marketing and trade fair held at the Sethsiripaya premises.

All participants were presented cash awards and certificates.



Selection of winners

- First, second and third places from the food category
- First, second and third places from the production category



World Habitat Day Commemoration Ceremony



The awards ceremony for the winners of the “Swashakthi” Children’s Art Competition and the “Swashakthi” Entrepreneurs Marketing Promotion Programme conducted under the theme of World Habitat Day 2020 “Housing for All- A Better Urban Future” was held at the ‘Sethsiripaya-Stage II’ premises on 29 September 2020 under the patronage of the State Minister of Urban Development, Coast Conservation’ Waste Disposal and Community Cleanliness Hon. Dr. Nalaka Godahewa.

The occasion was graced by the then Chairman of the USDA, Engineer Raja Edirisuriya and Director General of the USDA Retired Major General Udaya Nanayakkara and other senior officers of the Authority.





Physical Development Programme

Sea View Residencies

Lunawa Urban Housing Project

Housing requirements of the middle income and lower middle income communities have become a critical issue today as they are unable to find affordable houses commensurate with their monthly income in the housing market.

Having clearly understood the gravity of the problem, the USDA launched the Sea View Residencies housing project under an affordable housing programme and preliminary arrangements have been made for the disposition of housing units to the targeted beneficiary group.

සබැඳි නිවාස කිහිපයක්,
කොළඹ 02 නගරයේ සිට පහසුකම් සහිත කමත්රේම නිවසක්
දැන් මොරටුව ප්‍රදර්ශනය.

SEAVIEW RESIDENCE

මොරටුව
ලුණාව

රු. 4.1
මිලියන
සිට ඉහලට
5% උපරිම භාජනයක්

නිදහස කාමර 02
මුළුතැන්ගෙය
නාන කාමරය
සැලසුම
සාලය

PARKING
ELEVATOR
CHILDREN PARK
30 MINUTES
RAILWAY

6.787028, 79.876278
නො: 95, වාල්ස් පෙදෙස, ලුණාව,
මොරටුව.

HOTLINE
077 010 2023 **077 010 2024**

www.usda.gov.lk
011 364 7754
info@usda.gov.lk
011 364 7755

භාග්‍යවත් සංවර්ධන, ජල සම්පාදන හා නිවාස පහසුකම් අමාත්‍යාංශය.

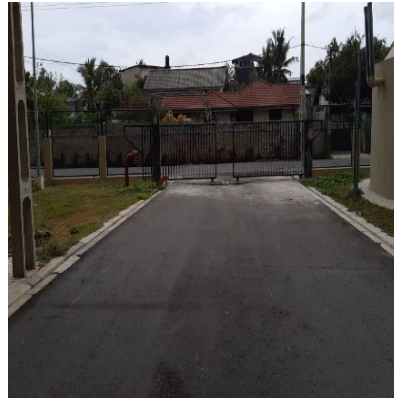
භාග්‍යවත් ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය.

The construction of Sea View Residencies is handled by the State Engineering Corporation and the State Development and Construction Corporation is in charge of the project management.

Due to the change of scope of the Moratuwa Lunawa housing project in order to accommodate the growing demand for housing facilities from beneficiaries of lower middle class instead of beneficiaries from urban underserved settlements as initially planned, there arose a need for an additional financial provision of Rs. 143,141,492.03 for the construction of a boundary wall, a daycare centre and a preschool, an office for the Management Corporation, an office and security huts for security personnel, internal road network and parking facilities and installation of solar panels for low cost electricity for common areas and landscaping activities. Cabinet Memorandum No. CP/19/2762/122/086 was submitted seeking the additional provision from the General Treasury and approval for same was granted by the Cabinet of Ministers on 30.10.2019 subject to the approval of the Cost Evaluation Review Committee (CERC) for the revised estimate. A Technical Evaluation Report in respect of the revised estimate was prepared by a five-member committee comprising a representative of the Treasury, a representative of the then Ministry of Urban Development, Water Supply and Housing Facilities, a representative from the Department of Buildings and two representatives from the USDA to be submitted to CERC.

However, within a very brief period, CERC had to be restructured resulting in the approval process being put on hold. That aside, on account of the VAT revision and the approval being obtained from the Central Environmental Authority to dispose water of the sewerage system to the Lunawa lagoon, the Authority was able to bring down the required additional financial provision to Rs. 125, 016,079.41. Accordingly, as the restructuring of CERC is still in progress, Cabinet Memorandum No: CP/20/1844/306/055 was submitted seeking approval for the revised estimate which was approved by the Cabinet of Ministers on 22.10.2020.

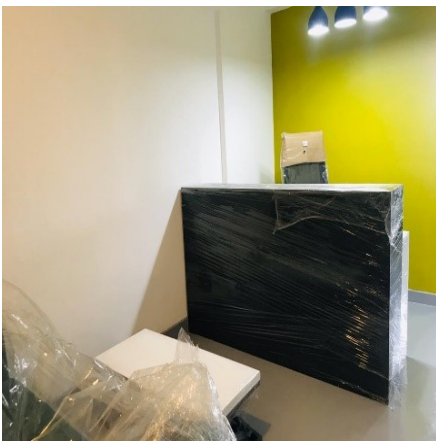
By the end of the year 2020, construction activities of all housing units of this project had been completed and the connection of the sewerage system of the project to the Lunawa lagoon, construction of the main gate and the boundary wall and the construction of the daycare centre and the preschool premises were carried out. Further, minor defects of housing units were identified.



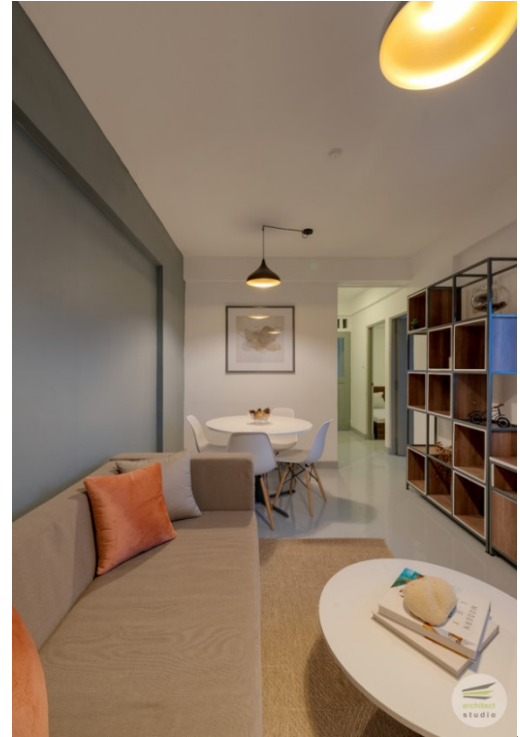
Sale of housing units of Sea View Residencies, Lunawa

As housing units of this project are disposed on the sale basis, the following activities had been finalized by the end of the year 2020.

- Obtaining approval of the Cabinet of Ministers for the criteria relevant to the disposition of housing units and the selection of beneficiaries
- Establishing a sales promotion unit within the premises for activities connected with the sale of houses



- Making people aware through trilingual newspaper notices, notice boards and by posting details on the official website
- Selecting beneficiaries
- Arranging 03 model housing units for advertising purposes and opening them to the public for inspection



Arranging 03 model houses for advertising purposes and keeping them open for the public to inspect.

Angulana “Sayurupura” Housing Project



Hand sanitizing and other sanitizing facilities were installed for the benefit of the community residing in the 288-unit “Sayurupura” housing project belonging to our Authority as a measure of controlling the Covid -19 pandemic. For this purpose, sinks and other accessories were attached to community halls of A and G buildings with the technical assistance of the Engineering Service Division of the Authority under the intervention of the Social Mobilization Division.

These activities were carried out with the provisions allocated under the ‘Prajā Saviya’ programme.



Progress of the proposed project lineup

During the year 2020, preliminary approvals were obtained for planning activities of 03 major physical development projects to be implemented at the national level.

Thuduwegoda low-cost Urban Housing Project-Phase 1



Making preliminary plans and obtaining the approval of the Treasury for handing over 32 housing units of 550 square feet each in two 4-storey (G+3) buildings for low income communities under this project were carried out during the last quarter of the year 2020. The total estimated cost of the proposed project is Rs. 157.9 million.





Nittambuwa Orchard Watta Housing Project

The USDA expects to implement Orchard Watta housing project targeting middle class and lower middle class communities and preparation of preliminary plans and the acquisition of lands for the construction of the project were carried out during the year 2020.



Identifying lands for new housing projects with the intention of providing houses for houseless people in Sri Lanka

Housing projects are implemented by the USDA for providing houses for people who do not have houses of their own.

Accordingly, our Authority implements,

- Programmes for providing affordable houses for middle income community
- Programmes for providing houses for low income communities

Details of lands identified by the Authority for the implementation of middle class housing projects

Programmes for providing affordable houses for middle income community

This programme is implemented by the USDA under the theme “A comfortable home for every family” geared towards sustainable urban settlement development in harmony with the “Vistas of Prosperity and Splendour” policy statement of His Excellency the President.

These projects are slated to be implemented primarily in the Colombo and Gampaha districts as the majority of families without houses live in these two districts.

Having collected information about bare lands that can be utilized for the construction of the above projects through Divisional Secretariats, field inspections are conducted to examine the feasibility of such lands for the construction of housing projects.

After gathering information on bare lands through the Divisional Secretariats and local government authorities that can be utilized for the construction of housing projects at prices affordable to middle income families, field inspections are conducted to examine the feasibility of such lands for the construction of housing projects.

Details of lands thus identified are given below.

S/No	Name of the land
01	Land named Millagahawata at GN Division 179 A belonging to Wattala Divisional Secretariat
02	Orchardwatta land in Nittambuwa town
03	Ambanawatta land, Meerigama
04	Walawwatta land, Yakkala
05	Katuwahanawatta land, Divulapitiya
06	Yahalakele land
07	Mulberry Watta land belonging to Kaduwela DS Division
08	Land at Kaduwela DS Division belonging to Postal Department
09	Land behind Sri Jayawardanapura post office
10	Land at GN Division 549A Borupana, Ratmalana
11	Ganemullakumbura land belonging to Kaduwela DS Division
12	Land at Sarananda Road, Kalutara
13	Kolonnawa land
14	Palathuruwatta land, Pelenwatta, Pannipitiya

Several photos taken during field inspections are given below.



Millagahawatta land, Wattala



Orchard Watta Land, Nitambuwa



Ganemulla Kumbura land

Programme for providing houses to low-income community

The USDA has already undertaken the construction of housing projects for uplifting living standard of people residing in underserved settlements. With the intention of implementing these programmes across the island, letters were forwarded to Divisional Secretaries of urban areas requesting them to submit details of lands that can be used for the construction of housing projects for people without houses of their own.

Further, details of lands available for the implementation of housing projects are received from various local government authorities.

Accordingly, field inspections are conducted to assess the feasibility of such lands for the construction of housing projects.

Details of the lands thus identified are given below.

S/No	Land
01	Land belonging to Welimada Pradeshiya Sabha
02	Government owned Bambarakele land of the Land Reforms Commission
03	Land belonging to Minuwangoda Urban Council
04	Land belonging to Naththandiya Pradeshiya Sabha

Progress of acquisition of lands for development activities carried out by the Authority

Acquisition of lands whereon housing projects were implemented

The approval of the Board of Directors was obtained for finalizing the acquisition of the land where the Sinhapura and Lunawa housing projects are located and approximately 50% of the acquisition activities have been complete.

The progress of land acquisition activities of Angulana housing project, Wadulu Sevana housing project and Thalawakele housing project is 25%.

Identifying lands for new housing projects

- The land acquisition process is now underway, having identified lands with an extent of 20.605 acres in Welisara, Nittambuwa and Kirindiwela areas in the Gampaha District for the construction of affordable houses for middle income earners.
- Land acquisition activities have been commenced subsequent to the identification of lands with an extent of 2.915 acres from urban areas in Hikkaduwa and Nawalapitiya for the implementation of housing projects for low income earners.
- Land acquisition is expected to be finalized for the commencement of these projects in 2021.
- Conducting field inspections has commenced for identifying government owned lands for the implementation of relocation and middle income housing projects in urban zones.



Human Resources and Institutional Management
The staff of the USDA as at 31.12.2020

#	Post	Salary group	Approved number		Currently available		පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
			Permanent	Contract	Permanent	Contract		
01	Director General	HM2-1	01	-	01	-	-	-
02	Director (Social Mobilization)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
03	Director (Planning & MIS)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
04	Director (Finance)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
05	Director (Engineering)	HM1-1	01	-	01	-	-	-
06	Internal Auditor	MM1-1	01	-	01	-	-	-
07	Assistant Director (Finance)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
08	Assistant Director (Procurement)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
09	Assistant Director (Engineering)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
10	Assistant Director (Architectural)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
11	Assistant Director (Social Mobilization)	MM1-1	03	-	02	-	01	-
12	Assistant Director (Legal)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
13	Assistant Director (Lands)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
14	Assistant Director (Research & Development)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
15	Assistant Director (Admin)	MM1-1	01	-	01	-	-	-
16	Administration Officer	JM1-1	01	-	01	-	-	-
17	Technical Officer	JM1-1	01	-	-	-	01	-
18	Engineering Assistant	JM1-1	01	-	-	-	01	-
19	Development Officer	MA5-1	08	-	07	-	01	-
20	System Analyst	MA5-1	01	-	01	-	-	-
21	Planning Assistant	MA5-1	01	-	01	-	-	-
22	Data Processing Assistant	MA5-1	01	-	-	-	01	-
23	Planning Assistant (MIS)	MA5-1	01	-	-	-	01	-
24	Planning Assistant (Research)	MA5-1	01	-	01	-	-	-
25	Planning Assistant (Statistics)	MA5-1	01	-	01	-	-	-
26	Legal Assistant	MA3	01	-	01	-	-	-
27	Community Development Assistant	MA3	30	-	16	-	14	-
28	Technical Assistant	MA2-1	13*	-	11*	-	02	-
29	Draughtsman	MA2-1	01	-	01	-	-	-
30	Programmer	MA2-1	01	-	01	-	-	-
31	Management Assistant (N.T.)	MA1-1	28*	-	23*	02	05	02
32	Data Entry Operator	MA1-1	02	-	02	-	-	-
33	Social Development Assistant	MA1-1	20	-	09	-	11	-
34	Driver	PL3	10	-	10	-	-	-

35	Construction Supervision Assistant (Contract)	PL3	-	16	-	-	16	-
36	Karyala Karya Sahayaka	PL1	13*	-	12*	-	01	-
37	Record Keeper	PL1	01	-	-	-	01	-
38	Storekeeper Assistant	PL1	01	-	01	-	-	-
39	Circuit Bungalow Keeper/Watcher (Contract)	PL1	-	-	-	01	-	01
	Total		155	16	115	03	56	03

For the proposed Middle Income Housing Project								
40	Director (Middle Income Housing Project)	-	-	01	-	01	-	-
41	Deputy/ Assistant Director (Contract Administration)	-	-	01	-	-	01	-
42	Quantity Surveyor	-	-	01	-	-	01	-
43	Technical Officer (Town Planner)	-	-	02	-	-	02	-
44	Junior Quantity Surveyor	-	-	02	-	-	02	-
45	Land Officer	-	-	01	-	-	01	-
46	Technical Officer (Draughtsman)	-	-	01	-	-	01	-
47	Additional Director (Technical)	-	-	01	-	-	01	-
48	Architect	-	-	01	-	-	01	-
49	Engineering (Civil/ Electrical /Services)	-	-	02	-	-	02	-
	Total		-	13	-	01	12	-
	Grand Total		155	29	115	04	68	-

❖ Total number of employees = 119 (Without Chairman)

❖ *In terms of PA Circular 25/2014, 13 have been confirmed in service as personal to them

* Management Assistant - 01

* Management Assistant (Non Technical) - 08

* Karyala Karya Sahayaka - 04

❖ Total number of employees including the Chairman & non-approved contract officers

- Permanent (including 25/2014) - 115
 - Contract - 01
 - Contract (not approved) - 03
 - Chairman - 01
- 120

Details of vacancies

- Number of employees other than non-approved contract officers (115+1) -116
 - Officers recruited under 25/2014 - (13)
- 103

Accordingly, the number of vacancies as at 31.12.2020

- Approved cadre [(155-13)+29] - 171
- Number of officers employed as the approved cadre - (103)
- Number of vacancies - 68

Training programmes conducted up to 31.12.2020

Course	Name of Institution	Course duration	Division	No, of officers participated
Scientific economical and safe driving –One day workshop – For drivers	Skills Development Fund	One day workshop	Administration Division	07
Preparing documents for bid invitation (Goods and services)	Skills Development Fund	Two day workshop	Engineering Division and Procurement Division	06
Risk based internal audit plan	Prag Institute	Two day workshop	Internal Audit Division, Planning & MIS Division	04
Positive Psychology & Stress Management වැඩිදුරටත්	Skills Development Fund	Two day workshop	Covering all Divisions	25
Good procurement and evaluation relating to IT	Skills Development Fund	Two day workshop	Covering Procurement Division, Planning & MIS Division and Internal Audit Division	03
Promotion of accounting activities	Skills Development Fund	One day workshop	Finance Division	02
Stores management, annual board of survey and assets disposal	Skills Development Fund	Two day workshop	Covering Administration Division, Internal Audit Division, Legal Division and Engineering Division	13
Disciplinary procedure applicable to public service	Resource person – Attorney at law Chathura Umagiliya	One day workshop	Entire staff of the Authority	



Awareness programme on disciplinary procedure in the public service – 01.12.2020

Establishing a new Recovery Division in the Authority

Recovery of loans granted for physical development projects and entrepreneurship credit programmes of the USDA has hitherto been carried out by the Finance Division of the USDA.

However, consequent to the expansion of development activities of the institution and the increase in the number of beneficiary families (number of beneficiaries), the establishment of a separate unit for recovery of loans was identified as a priority task relating to the activities of the Authority. Accordingly, in terms of decision No. 03/2020 at the meeting of the Board of Directors held on 06.10.2020, a new Recovery Unit was established in the Authority with a staff of nine selected from within the staff of the Authority itself.

Presently, this Division is engaged in recovering loans in respect of 11 projects and 02 livelihood development programmes implemented by the Authority. Accordingly, the Authority expects to execute the loan recover process in the year 2021 in accord with an action plan comprising new indicators and targets thus boosting the funds of the Authority.

Establishing a Project Unit

The revised Corporate Plan of the Authority for 2020-2025 proposed to implement the role entrusted to the USDA as per the USDA Act No.36 of 2008 within a wider scope, fulfill the goals and objectives of the institution in compliance with the “Vistas of Prosperity and Splendour” national policy framework and execute the proposed projects and programmes covering a more extensive range.

Accordingly, the ongoing human development programmes and physical development programs of the institution are operated using funds made available by the Treasury. But, given the inadequacy of Treasury provisions, projects had to be effectuated focusing on the community living in urban settlements inclusive of all groups such as low income earners and middle class groups while systematically boosting the internally generated funds of the Authority for carrying out projects with wider scope and conducting programmes for urban low income communities.

Towards this end, the Authority has identified a slew of projects that can be carried through while building a revolving fund the majority of such funds are currently at the planning stage. This involves picking out project requirements on a scientific basis, identifying suitable lands for that purpose, preparing project reports and conducting feasibility studies, obtaining the relevant approvals and project management and supervision.

Hence, the need for the establishment of a dedicated unit for this purpose within the institution was recognized. It has been planned to deploy a staff on contract basis comprising professionals in the fields of property management and estimation, town planning, architecture, quantity surveying and marketing. It is also proposed to attach some of the staff currently serving in the institution to the said project unit.

A Project Director was recruited first on contract basis under HM 1-1 service category for steering the activities of the project unit and thereafter this project unit was equipped with necessary staff and resources.



Financial Statements 2020
Urban Settlement Development Authority
Statement of Financial Performance
For the year ended 31.12.2020

	Note	2020	2019
Revenue		Rs	Rs
Treasury grants –Recurrent		128,999,635.00	152,900,000.00
Treasury grants- Human resources programme		11,000,000.00	41,715,000.00
Treasury grants - Human resources programme-Special		-	10,000,000.00
Deferred income		3,371,876.55	68,038.62
Interest revenue	14	7,087,416.94	7,794,874.07
Other revenue	15	3,013,726.22	1,634,140.61
Total revenue			
Expenditure			
Administrative expenditure		153,472,654.71	214,112,053.30
Salary		65,095,238.44	63,828,144.87
Salary (Contract basis)		1,625,755.87	5,407,985.27
Overtime expenditure		2,820,715.50	4,403,221.52
Other allowances		601,096.24	1,779,849.24
Employee incentives		-	294,000.00
Board fees		461,000.00	1,488,775.00
Travel expenditure (local)		479,134.91	690,525.27
Travel expenditure (Foreign)		3,500.00	134,436.37
Stationary		4,748,851.91	3,141,156.83
Fuel		2,596,096.38	4,581,477.51
Welfare		757,243.36	863,438.00
Newspaper expenses		48,330.00	40,530.00
Festival expenditure		-	50,880.00
Banking charges		-	7,700.00
Telephone expenditure		1,784,849.09	1,973,324.98
Office rent		14,944,001.46	13,902,692.57
Office equipment (Repairing & maintenance expenditure)		1,214,405.90	1,104,712.32
Vehicles (Repairing & maintenance expenditure)		2,540,602.90	2,064,324.96

Furniture (Repairing & maintenance expenditure)		2,000.00	-
Buildings (Repairing & maintenance expenditure)		3,431,457.00	1,084,237.18
Insurance		599,073.64	746,285.85
Janitorial expenditure		877,932.00	1,148,731.46
Training expenditure		518,820.00	895,067.00
Printing expenditure		29,300.00	16,050.00
Advertising expenditure		101,520.00	771,742.02

Other expenditure (Supplies)		1,114,239.50	430,079.90
Other expenditure (Services)		229,646.00	505,866.50
Audit fees		1,000,000.00	2,530,200.00
EPF		8,567,646.55	8,024,160.05
ETF		1,781,178.77	1,878,257.74
EPF (Contract basis)		206,101.31	665,344.43
ETF (Contract basis)		62,539.81	166,336.10
Security expenditure		213,500.00	-
Gratuity		1,160,079.00	3,858,394.50
Electricity charges		6,725.52	951.48
Water bill charges		25,189.09	10,055.00
Loan recover commission payments		153,216.20	736,211.06
Legal expenditure		455,555.00	925,525.00
Withholding tax		-	29,325.74
Doubtful loans		1,639,768.52	5,984,489.16
Depreciation	08	6,944,275.24	4,631,883.99
Lease renting (operational vehicles)		11,333,520.00	12,007,135.00
Transport		16,600.00	
<u>Development expenditure</u>			
World Habitat Day programmes		4,362,606.28	2,179,654.95
Transport fees			49,149.37
Swashakthi human development programme		6,167,014.14	22,845,531.47
Human development special programme		-	20,827,777.50
Construction of resource centres		-	149,627.08
Angulana maintenance expenditure		-	4,343,526.23
Anuradhapura maintenance expenditure		8,400.00	92,460.00
Sri Wickramapura expenditure		-	202,106.02
Talawakele housing project maintenance expenditure		389,868.57	
		10,927,888.99	50,689,832.62
total expenditure		151,302,198.82	203,829,318.95
Surplus/(deficit) for the period		2,170,455.89	10,282,734.35

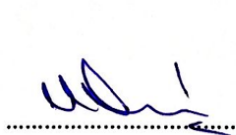
Urban Settlement Development Authority
Statement of Financial Position
As at 31.12.2020

	Note	2020	2019
Assets		Rs.	Rs.
Current assets			
Cash and bank balance	01	48,644,361.79	61,045,173.97
Cash advances	02	56,050.50	63,795.00
Festival advance		20,000.00	20,000.00
Fuel advance		354,980.00	
Employee loans		4,991,778.08	8,681,262.91
Employee distress loans		12,096,737.39	12,638,910.54
Welfare loans		10,000.00	10,000.00
Educational loans		187,375.17	289,350.23
Service charges receivable - UDA		207,331,767.00	207,331,767.00
Loans receivable – Scattered housing (Year 2021)		6,472,020.26	7,228,301.87
Accounts receivable	03	178,386,457.28	147,853,670.32
Contract advance	04	3,470,278.62	3,470,278.62
Stock resource centres	05	687,105.50	872,100.50
Anuglana housing project		-	-
Chilaw housing project		25,804,236.85	25,804,236.85
Talawakele housing project		11,565,361.57	53,753,715.32
Anuradhapura (Thuruithurugama) housing project		2,451,601.27	6,328,507.81
48 Watta housing stock		36,625,000.00	34,500,000.00
		539,155,111.28	569,891,070.94
Non-current assets			
Loan stock (Creditors)	06	452,413,775.47	477,785,880.86
Work in progress	07	1,275,884,524.44	1,257,577,458.15

Property, plant and equipment	08	63,729,215.42	20,865,413.22
		1,792,027,515.33	1,756,228,752.23
Total assets		2,331,182,626.61	2,326,119,823.17
<u>Liabilities</u>			
- Current liabilities			
Accrued expenditure	09	37,588,544.50	42,793,805.91
Management Corporation Fund-Anuglana		-	40,000.00
Angulana water bill collection		-	841,963.86
Withholding money	10	1,344,641.65	1,518,071.05
Account payable – REEL Company		7,107,859.84	7,107,859.84
Scattered housing loans - Installments paid in advance		141,957.79	228,730.82
Thuruithurugama – Installments paid in advance		181,902.50	198,875.50
Sahaspura- Installments paid in advance		12,794.39	
Swashakthi- Installments paid in advance		-	7,682.50
Chilaw- Installments paid in advance		76,224.14	60,078.76
Hambantota –Programme for improving sanitary facilities		4,514,970.13	4,514,970.13
Talawakele housing project –initial payments		-	20,000.00
		50,968,894.94	57,332,038.37
Non-current liabilities			
Allocation for gratuity		21,332,285.50	20,727,086.00
Allocation for distress loans		5,694,754.65	5,694,754.65
		27,027,040.15	26,421,840.65
Total liabilities		77,995,935.09	83,753,879.02
<u>Net assets</u>		2,253,186,691.52	2,242,365,944.15

Equity & reserve capital			
Treasury grants	11	1,993,016,243.85	2,028,343,051.71
Capital grants – fixed assets	12	5,300,102.84	4,431,961.38
Capital grants – Human development programmes		6,285,000.00	6,285,000.00
Consolidated fund		6,641,977.00	12,065,000.00
Government grants	13	68,332,962.51	66,668,000.18
Income reserves		36,625,000.00	34,500,000.00
Revaluation reserves		39,318,995.55	
		2,155,520,281.75	2,152,293,013.27
Balance income (Expenditure)		95,495,953.88	79,790,196.53
Exceeding income/expenditure for the period		2,170,455.89	10,282,734.35
		97,666,409.77	90,072,930.88
Total capital		2,253,186,691.52	2,242,365,944.15

Accounting policies from page 02 page 05 and accounting notes from page 01 to page 15 form an integral part of these financial statements. The Board of Directors of the Urban Settlement Development Authority bears responsibility for the preparation and submission of these financial statements. These financial statements have been approved by the Board of Directors and signed on behalf of them

			
Director Finance U.S.D.A	Director General U.S.D.A	Chairman U.S.D.A	Board of Director U.S.D.A

Urban Settlement Development Authority
Statement of Cash flows
For 31st December 2020

	2020	2019
	Rs.	Rs.
Cash flow from operational activities		
<u>Receipts</u>		
Treasury grants (Recurrent)	128,999,635.00	152,900,000.00
Department of Cultural Affairs	921,175.00	
Sri Lanka loans (Festival advance)	1,490,000.00	
Other income	24,698.45	956,113.05
Interest income	543,060.47	586,514.75
Sinhapura rental income	105,000.00	260,000.00
Tender deposits	19,000.00	208,300.00
Cash advances	2,744.50	99,069.50
	132,105,313.42	155,009,997.30
<u>Expenditure</u>		
Salary and other allowances	77,381,515.64	84,375,702.73
Overtime & travel expenses	3,585,687.32	5,193,994.39
Service and supplies	8,502,492.15	12,680,424.20
Contractual services	44,030,991.25	32,811,988.37
Maintenance expenditure	8,125,562.44	4,641,857.35
Loan cal recovery commission	230,286.20	737,462.24
Festival advances	1,490,000.00	
Gratuity payments	554,879.50	1,019,229.50
	143,901,414.50	141,460,658.78

Net cash flow generated from operational activities	(11,796,101.08)	13,549,338.52
Cash flow from investment activities		
<u>Receipts</u>		
Treasury grants (human development & capital	13,700,000.00	69,440,000.00
Receipt of government money (Horana)		1,594,236.17
Ministry of Housing and Construction	2,000,000.00	
Scattered housing ;loan installments	2,636,535.61	4,604,267.75
Anuradhapura loan installments	806,900.00	1,510,838.00
Swashakthi loan installments	276,502.14	728,989.50
Sewing machines	15,948.00	191,746.06
Angulana loan installments	206,804.00	382,054.00
Sahasapura housing project	319,747.64	608,184.05
Sinhapura housing project	329,137.55	264,592.00
Wadullawatta housing project	186,150.00	108,430.00
Initial payments for sale of houses	45,000.00	180,000.00
Chilaw housing loan project	676,599.92	889,937.40
Educational loan recoveries	263,973.84	130,770.68
Lunawa housing project	960,000.00	
Rajgama housing project – loan installments		69,896.00
Talawakele housing project loan recoveries	99,772.00	
Sahasa deed fees	29,500.00	17,700.00
Loans of Welfare Society	720,000.00	1,800,000.00
Distress loan	5,719,437.56	6,315,736.68
USDA employees' housing loan recoveries	4,196,765.72	4,740,338.72
	33,188,773.98	93,577,717.01

<u>Expenditure</u>		
Angulana (Community Hall)		
Angulana project maintenance expenditure		4,468,526.23
Lunawa housing project	12,774,935.58	337,786.16
Talawakele housing project	459,602.67	4,804,605.97
Horana housing project	160,948.40	1,068,603.18
Anuradhapura housing project Maintenance expenditure	8,400.00	92,460.00
Mahaiyawa housing project		15,655.76
Thuduwegoda housing project	54,000.00	
Nawalapitiya housing project	54,000.00	
Purchasing fixed assets	4,843,464.01	861,346.86
Human development projects	7,417,890.96	54,400,757.30
Distress loans	4,747,500.00	5,934,240.00
Educational loans	102,500.00	
Angulana repayment of advances	765,558.87	
Ministry of Housing & Construction	2,000,000.00	
Welfare society loans		1,800,000.00
	33,388,800.49	73,783,981.46
Net cash flow generated from investing activities	(200,026.51)	19,793,735.55
Cash flow from financial activities		
<u>Receipts</u>		
Angulana Management Corporation Fund	249,500.00	1,010,000.00
	249,500.00	1,010,000.00
<u>Expenditure</u>		
Repayment of annual provisions to the Ministry – Horana housing project	364,684.59	

Angulana Management Corporation Fund	289,500.00	1,090,000.00
	654,184.59	1,090,000.00
Cash flow from financial activities	(404,684.59)	(80,000.00)
Cash and cash equivalents - Net cash flow	(12,400,812.18)	33,263,074.07
Cash and cash equivalents at the beginning of the year	61,045,173.97	27,782,099.90
Cash and cash equivalents at the end of the year	48,644,361.79	61,045,173.97

Note- Statement of Cash flows

Balance of the cash book as at 31/12/2020

Bank of Ceylon - Battaramulla	0010004252	8,895,287.62
Bank of Ceylon - Battaramulla	71295541	6,891,827.31
Bank of Ceylon - Battaramulla	0072703594	18,113,027.36
Savings account	72697157	14,523,411.19
Savings accounts	76710959	220,808.31
		<u>48,644,361.79</u>

URBAN SETTLEMENT DEVELOPMENT AUTHORITY
STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS / EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31st DECEMBER 2020

Name of Account	Opening Balance		Changes During the Year				Closing Balance (Rs.)	
	2019	2020	2019		2020		2019	2020
			Addition	Deduction	Addition	Deduction		
Initial Capital Ac.			-	-	-	-	-	-
Consolidated Fund Ac.	12,065,000.00	12,065,000.00	-	-	-	5,423,023.00	12,065,000.00	6,641,977.00
Treasury Grant Ac.	2,083,048,500.13	2,028,343,051.71	8,534,236.17	63,239,684.59	-	35,326,807.87	2,028,343,051.71	1,993,016,243.85
Government Grant Ac.	66,631,144.64	66,668,000.18	225,364.30	188,508.76	3,204,980.34	1,540,018.01	66,668,000.18	68,332,962.51
Capital Grant on Fixed Assets	-	4,431,961.38	4,500,000.00	68,038.62	2,7000,000.00	1,831,858.54	4,431,961.38	5,300,102.84
Treasury Grant HDR (Capital)	-	6,285,000.00	6,285,000.00	-	-	-	6,285,000.00	6,285,000.00
Reserved Fund Ac.	34,500,000.00	34,500,000.00	-	-	2,125,000.00	-	34,500,000.00	36,625,000.00
Revalue Reserve	0.00	0.00	-	-	39,318,995.55	-	-	39,318,995.55
Accumulated Fund Ac.	79,790,196.53	90,072,930.88	10,282,734.35	-	7,593,478.89	-	90,072,930.88	97,666,409.77
Total	2,276,034,841.30	2,242,365,944.15	29,827,231.97	63,496,231.97	54,942,454.78	44,121,707.41	2,242,365,944.15	2,253,186,691.52

Government Audit Report

My No: HUD/C/USDA/FA/20/01

Date: 07 October 2021

Chairman
Urban Settlement Development Authority

Report of the Auditor General on the Financial Statements and other legal and regulatory requirements of the Urban Settlement Development Authority for the year ended 31 December 2020 in terms of Section 12 of the National Audit Act No. 19 of 2018.

The above report is sent herewith.

W.P.C. Wickremaratne
Auditor General

Copies:- 01. Secretary - State Ministry of Urban Development, Coast Conservation, Waste Disposal
and Community Cleanliness
02. Secretary – Ministry of Finance

Report of the Auditor General on the Financial Statements and other legal and regulatory requirements of the Urban Settlement Development Authority for the year ended 31 December 2020 in terms of Section 12 of the National Audit Act No. 19 of 2018.

1. Financial Statements

1.1 Qualified Opinion

The audit of financial statements of the Urban Settlement Development Authority for the year ended 31 December 2020 comprising the statement of Financial Position as at 31 December 2020 and the statement of financial performance, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended and the summary of significant accounting policies and other explanatory information was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 12 of the National Audit Act No. 19 of 2018 and the provisions of the Finance Act No.38 of 1971. My report will be tabled in the Parliament in due course, in terms of sub section 154 (6) of the Constitution.

In my opinion, except for the effects of the matters described in the basis for qualified opinion of my report, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Authority as at 31 December 2020, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards.

1.2 Basis for the Qualified Opinion

- (a) The value of 68 commercial units of the Sahasrapura housing project that can be identified as an asset of the Authority in terms of section 4 of the Sri Lanka Accounting Standard 17 had not been assessed and indicated in the Statement of Financial Position and action had not been taken to charge rent/lease income of such locations and show in financial statements.
- (b) Though the value of the cumulative government grant received by the Authority from the Treasury was Rs. 1.99 billion, the accounting policy that should be adopted in accounting the government grants had not been disclosed in the financial statements.
- (c) Though 129 housing units of the Chilaw, Thalawakele and Anuradhapra urban housing projects had been disposed to recipients by the end of the year under review, as a result of the value of houses amounting to Rs. 39.81 million in respect of the said housing projects being shown in financial statements under the housing stock, the value of housing stock had been overstated by that amount.

- (d) Due to the inability to identify fixed assets belonging to the Authority amounting to Rs. 717,110, the cost of such assets had been omitted from the revaluation conducted during the year under review and as the cost of such assets had not been shown in the financial statements as well, the value of assets as at the end of the year under review had been undervalued by that amount.
- (e) Though the liabilities not settled within a period exceeding a year should be indicated as long term liabilities in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standards 01, liabilities amounting to Rs. 11.62 million which had not been settled for a period exceeding one year had been shown as current liabilities in financial statements. Similarly, the financial statements of the Authority had not been prepared in accordance with the orders set forth in SLPSAS 02.
- (f) Though a provision of Rs. 5.69 million had been set aside for granting distress loans in the year 2018 without the approval of the Treasury, action had not been made to establish a separate investment fund in that respect and adjust the distress loans paid to that fund. As a result, the long term current liabilities of the Authority had been overstated by the above amount.

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

1.3 Other information contained in the Annual Report 2020 of the University

Other information means information, though included in the Annual Report 2020 of the Authority which is expected to be handed over to me after the date of this audit but not included in the financial statements and in my audit report thereon. Those charged with management shall be responsible for other information.

My opinion on the financial statements does not cover other information and I do not provide an assurance of any manner or express an opinion on it.

My responsibility in relation to my audit regarding financial statements is to read other information whenever available and consider where there are material inconsistencies between the financial statements or my knowledge gained otherwise and other information.

In reading the annual report 2020 of the Authority, if I concluded that there are material misstatements, such matters shall be communicated to those charged with management. If there still are misstatements which have not been corrected, they will be included in the report to be tabled in Parliament by me in due course in terms of Article 154(6) of the Constitution.

1.4 Responsibility of the management and governing partners for Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Corporation's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intend to liquidate the Authority or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Corporation financial reporting process.

As per section 16 (1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Authority is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Authority.

1.5 Auditor's responsibilities in connection with the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatements, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Authority's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Authority's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Authority to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I have communicated with those charged with governance regarding the significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I have identified during the audit.

2. Report on other legal and regulatory requirements

2.1 Special provisions are included in respect of the following requirements in the National Audit Act No. 19 of 2018.

2.1.1 In terms of the requirements of section 12 (a) of the National Audit Act No. 19 of 2018, except for the effects of the matters described in the section on the 'Basis for the qualified Opinion' of this report, I obtained all information and explanations required for the audit and as far as it appears from my inspection, the Authority had maintained proper financial reports.

2.1.2 In terms of the requirement indicated in Section 6(1)(d) (iii) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the financial statements presented by the Authority are consistent with the preceding year.

2.1.3 Except for the observation in paragraph 1.2 (b) and (c) of this report, the recommendations made by me in the previous year have been included in the financial statements as per the requirement of Section 6(1)(d) (iv) of the National Audit Act No. 19 of 2018.

2.2 On the basis of the procedures followed and evidence obtained and being restricted within the material matters, nothing that warrants the making of the following statements, did not come to my attention.

2.2.1 In terms of the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act No. 19 of 2018, whether any member of the governing body of the Authority has any interest, direct or otherwise, outside normal business status in any contract entered into by the Authority.

2.2.2 In terms of the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act No. 19 of 2018, whether the Authority has not complied with any applicable written law, or other general or special directions issued by the governing body of the Authority;

Reference to Laws, Rules, Regulations etc	Description
(a) Code of Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka (i) FR 104	Though inquiries should be instituted to ascertain the extent and causes of the loss and to fix responsibility as soon as a loss or damage occurs, action had not been taken regarding misplaced items to the value of Rs. 115,000 identified by the Authority as at the end of the year under review.
(ii) FR 371(2) (b)	- Advances amounting to Rs. 133,900 obtained by the officers of the Authority on 13 occasions for various purposes had been retained by those officers for a period over one month and settled subsequently without being used for any purpose. - Though sub-impressts granted to officers should be settled immediately after the completion of the purpose for which it is granted, it was observed at the audit that a period ranging from 30 to 180 days had been spent for settling Rs. 1,297,465 granted to officers of the Authority on 60 occasions.
(iii) FR 386 (7)	Though a cheque cancelled must be affixed to the counterfoil and retained in the cheque book, the Authority had failed to do so in cancelling 03 cheques to the value of Rs. 1,113,920 during the year under review.
(iv) FR 394(b)	Though particulars of cancellation should be noted on the counterfoil of cheques and bank reconciliation statements when a cheque has to be cancelled and no cheque in lieu is issued, such action had not been taken in respect of 05 cancelled cheques to the value of Rs. 1,163,181 in the year under review.
(b) Paragraph 9.4 of PA Circular No. PED/12 dated 02 nd June 2003.	Though employees of a public institution should not be released to another institution without the approval of the Treasury and allowances should not be paid for such a period, the Authority had paid a total of Rs. 248,384 as allowances and salaries to two employees of the Authority attached to a government project from September of the year under review without proper authority. Further, attaching these two employees to the said project without a successor from April 01, 2021 was a contentious issue at the audit.
(c) Government Procurement Guidelines Paragraph 2.3.1 (b)	Though acquisition activities of the relevant land and all other matters for the uninterrupted implementation of the project should be completed by the procurement entity before the commencement of construction procurement activity, action had not been taken even by the end of the year under review to

	acquire lands belonging to the Lunawa housing project and action had been taken to sell the houses by the end of the year under review. As a result, it was further observed that deeds could not be granted to the recipient of houses.
(d) Board approvals bearing No: 10/2019/02 dated 16 th September and No: 11/2017/24 dated 18 December 2017	Though 111 houses of Talawakele and Chilaw housing projects costing Rs. 106.72 million had been assessed at Rs. 66.90 million and decided to be disposed of, the approval of the Treasury had not been obtained to write off the cost of Rs. 39.82 million in such manner.

2.2.3 In terms of the requirement of Section 12(f) of the National Audit Act No. 19 of 2018, whether the Corporation has not performed according to its powers, functions and duties, except for the following observations.

In terms of the Urban Settlement Development Authority Act No. 36 of 2008, though the Authority had been established to formulate a national policy in relation to the development of urban settlements and to ensure the implementation of such policy, the Authority had failed to formulate and implement the said national policy even though 12 years had lapsed since the establishment of the Authority. In terms of Section 10 of the Act, though the Authority had appointed by April 2017, an “Advisory Committee” with a Chairman and not more than fourteen members, even by the end of the year under review, the functions relation to the objectives of the Authority such as the proposals, plans, projects and action plans had not been identified.

2.2.4 In terms of the requirement of Section 12(f) of the National Audit Act No. 19 of 2018, other than the following observations, whether the resources of the Authority had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws.

3. Other matters

- (a) The value of loan installments receivable as at the end of the year under review under the first phase of the ‘Visira’ loan scheme was Rs. 28,185,096 of which the balance between 1 to 2 years was Rs. 6,658,702, the balance between 2 to 5 years was Rs. 11,059,074 and the balance in arrears over 5 years was Rs. 2,059,884. Similarly, under the second phase of the programme, the value of receivable installments was Rs. 12,776,392 of which the balance between 1 to 2 years was Rs. 3,270,671 and the balance over 2 years was Rs. 4,894,813.
- (b) The Angulana housing rental income at the end of the year was Rs. 60,881,263, but the amount that had been recovered was only Rs. 206,804.
- (c) As at the end of the year under review, the rental income in arrears from 3 housing projects was Rs. 11,622,062 of which the balance in arrears between 02 to 05 years was 3,171,868 and balance in arrears over five years was Rs. 5,721,850. Similarly, the loan installments in arrears recoverable at the end of the year under review from houses disposed on sales basis was Rs.

41,065,256 of which balance in arrears for 02 to 05 years was Rs. 12,610,574 and the balance exceeding 05 years was Rs. 19,217,258.

- (d) Though the initial capital of the Authority shall be Rs. 5,000 million which shall be paid out of the Consolidated Fund in installments in terms of provisions of subsection 16(3) of the Urban Settlement Development Authority Act No. 36 of 2008, even by the end of the year under review, no capital had been given to the Authority.
- (e) All sums of money collected by the Urban Development Authority as service charge from the property developers should be credited to the fund of the USDA in terms of subsection 16(e) of the Act to finance low cost housing programmes. However, since the UDA had stopped the levying of this service charge as per Cabinet decision the USDA had been deprived of that income source.
- (f) The Authority had failed to achieve any financial or physical progress from 04 projects valued at Rs 166.39 million expected to be carried out by the Authority during the year under review on treasury grants. This situation is further observed as a management deficiency on the part of the Authority.
- (g) Even though the Cabinet of Ministers had allocated a provision of Rs. 94.81 million for the empowerment of families affected by the Easter Sunday terrorist attacks last year, only Rs. 20.83 million had been spent on that programme by the end of the year under review and no programmers had been implemented in respect of the above subject during the year under review.
- (h) It was revealed at the audit that outsiders who are not beneficiaries occupy 45 houses and 03 trade stalls of Sayurupura, Thuruithurugama and Rajgama housing projects, the Authority had failed to take any constructive measures for evicting these persons.
- (i) The approved cadre of the Authority as at 31 December 2020 was 171, but as a result of the actual cadre being 103 as of that date, 68 vacancies and 03 excesses were observed in the staff of the Authority.
- (j) Action had not been taken to acquire approximately 05 acres of land whereon the 05 housing schemes belonging to the Authority had been established by the end of the year under review.
- (k) As a result of a favorable financial management practice not being implemented by the Authority during the year under review, Rs. 42 million in the current account of the Authority remained unutilized throughout the year and as a result the Authority had lost the interest income which the Authority could have earned through an alternative investment avenue.

.....
W.P.C. Wickremaratne
Auditor General

