உள்ளடக்க அட்டவணை

பக்க இல.

நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (சி.ஐ.டி.ஏ)

1.0 நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு 1

1.1 அறிமுகம்..... 1

1.2 தூரநோக்கு, இலட்சியநோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்கள் 1

1.3 பிரதான தொழிற்பாடுகள் 2

1.4 அமைப்பு வரைபடம் 5

1.5 சி.ஐ.டி.ஏ. இன் பிரதான பிரிவுகள் 4

1.6 நிறுவனங்கள்/திணைக்களத்தின் கீழுள்ள நிதியங்கள்..... 4

2.0 செயல்முன்னேற்ற மற்றம் எதிர்கால கண்ணோட்டம்..... 5

- கைத்தொழில் சேவைகள் பிரிவு 5
- அபிவிருத்திப் பிரிவு 10
- மின்னியல் இயந்திர சேவைகள் பிரிவு 15
  - மின்சார உபகரண செயற்படுத்துனர் பயிற்சிப் பிரிவு 15
  - நிர்மாண உபகரண பராமரிப்பு பயிற்சிப் பிரிவு..... 19
- கைத்தொழில் பயிற்சிப் பிரிவு 24
  வீடமைப்புத் திட்டமிடல் மற்றும் கட்டிடவாக்க நிலையம் 26
- மனித வள மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவு..... 29

3.0 ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றல் 33

4.0 செயலாற்றல் குறிகாட்டிகள் 71

5.0 மனித வளக் கோவை..... 72

6.0 இணங்கியொழுகுதல் அறிக்கை..... 76

நிர்மணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (சி.ஐ.டி.ஏ)

1.0 நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்

நிர்மாணப் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனம் (ICTAD) இற்குப் பதிலாக 2014 இன் 33 ஆம் இலக்க நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அதிகாரசபை (சி.ஐ.டி.ஏ) ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.2 தூரநோக்கு, இலட்சியநோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்கள்

தூரநோக்கு

"சர்வதேச நியமங்களுக்கு அமைவாக இலங்கையில் நம்பகமான மற்றும் திறமையான நிர்மாணக் கைத்தொழிலை உருவாக்குதல்"

இலட்சியநோக்கு

"ஒரு தேசிய நிர்மாண கொள்கை அடிப்படையில் தொழில்முறையான சேவைகளை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் கட்டுப்பாடுகள், திறன் விருத்தி, அபிவிருத்தி மற்றும் தர உத்தரவாதம் என்பவற்றினூடாக உள்ளூர் மற்றும் உலகளாவிய தேவைகளை பூர்த்தி செய்யக்கூடிய வகையில் நிலையான தேசிய அபிவிருத்திக்காக நிர்மாணக் கைத்தொழில் துறைக்கு தந்துரோபாய தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல்."

குறிக்கோள்கள்

2014 ஆம் ஆண்டு 33 ஆம் இலக்க நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் "நீண்ட தலைப்பு" நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் ஒட்டுமொத்த குறிக்கோள்களையும் நோக்கங்களையும் பின்வருமாறு பிரதிபலிக்கிறன :-

"இலங்கையில் நிர்மாணக் கைத்தொழில் வளர்ச்சியை நேக்காகக் கொண்டு பதிவு நடவடிக்கைகள் மற்றும் நிர்மாணக் கைத்தொழில் நடவடிக்கைகள் என்பவற்றை தரப்படுத்தி ஒழுங்குபடுத்துவதன் மூலம் நிர்மாண வேலைகளுக்கான தேசிய ஆலோசனைக் குழுவை நிறுவுவதற்கும் நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை மற்றும் நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் நிதியம் என்பவற்றை நிறுவுவதற்கும் தொழில் சார் நிபுணர்கள், உற்பத்தியாளர்கள், விநியோகஸ்தர்கள், ஒப்பந்ததாரர்கள், மற்றும் கைவினைஞர்களின் முன்னேற்றம் மற்றும் நன்மைக்காக நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கும் நிர்மாண நடவடிக்கைகள் தொடர்பான பிணக்குகளுக்கு தீர்வுகளை வழங்குவதற்கும் இலங்கையில் நிர்மாணக் கைத்தொழில், பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு என்பவற்றை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் அதற்கு இடைநேர் விளைவான விடயங்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளுக்காக இயற்றப்பட்ட ஒரு சட்டமாகும்"

1.3 பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- கௌரவ அமைச்சரினால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டலுக்கு அமைய நிர்மாண தேசிய கொள்கையை செயல்படுத்துவதை உறுதிப்படுத்தல்.

- நிர்மாணக் கைத்தொழில் துறையில் நிலைபேறான வளர்ச்சி, சீர்திருத்தம் மற்றும் மேம்பாட்டை சாதிப்பதில் நிர்மாணக் கைத்தொழில் பங்குதாரர்களுக்கு மூலோபாயத் தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல்.

- அவ்வப்போது பரிந்துரைக்கப்படும் நிர்மாணக் கைத்தொழிலுடன் சம்பந்தப்பட்டவர்களின் பதிவை புதுப்பித்தல் மற்றும் பதிவு செய்தல்.

- ஆற்றல் மிக்க கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு சிறப்புக் கவனம் செலுத்தி நிர்மாணக் கைத்தொழிலின் நிலையான வளர்ச்சியை ஊக்குவித்தல்.

- நிர்மாணக் கைத்தொழில் மற்றும் அதன் வளர்ச்சிக்கு எந்த விடயங்களில் ஆராய்ச்சி, பிரச்சாரம், ஆய்வுப் பணிகள் மற்றும் வெளியீடுகள் தேவைப்படுகின்றனவோ அவற்றை ஊக்குவித்தல்.

- நிர்மாணக் கைத்தொழிலில் ஆலோசகர்களின் உயர்தொழிலுக்குரிய தரத்தை மேம்படுத்தல். நிர்மாணக் கைத்தொழிலில் உயர் தொழில்சார் அமைப்புக்களின் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் நிர்மாணக் கைத்தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள வேறு பிற அமைப்புக்களுக்கு உதவுதல்;

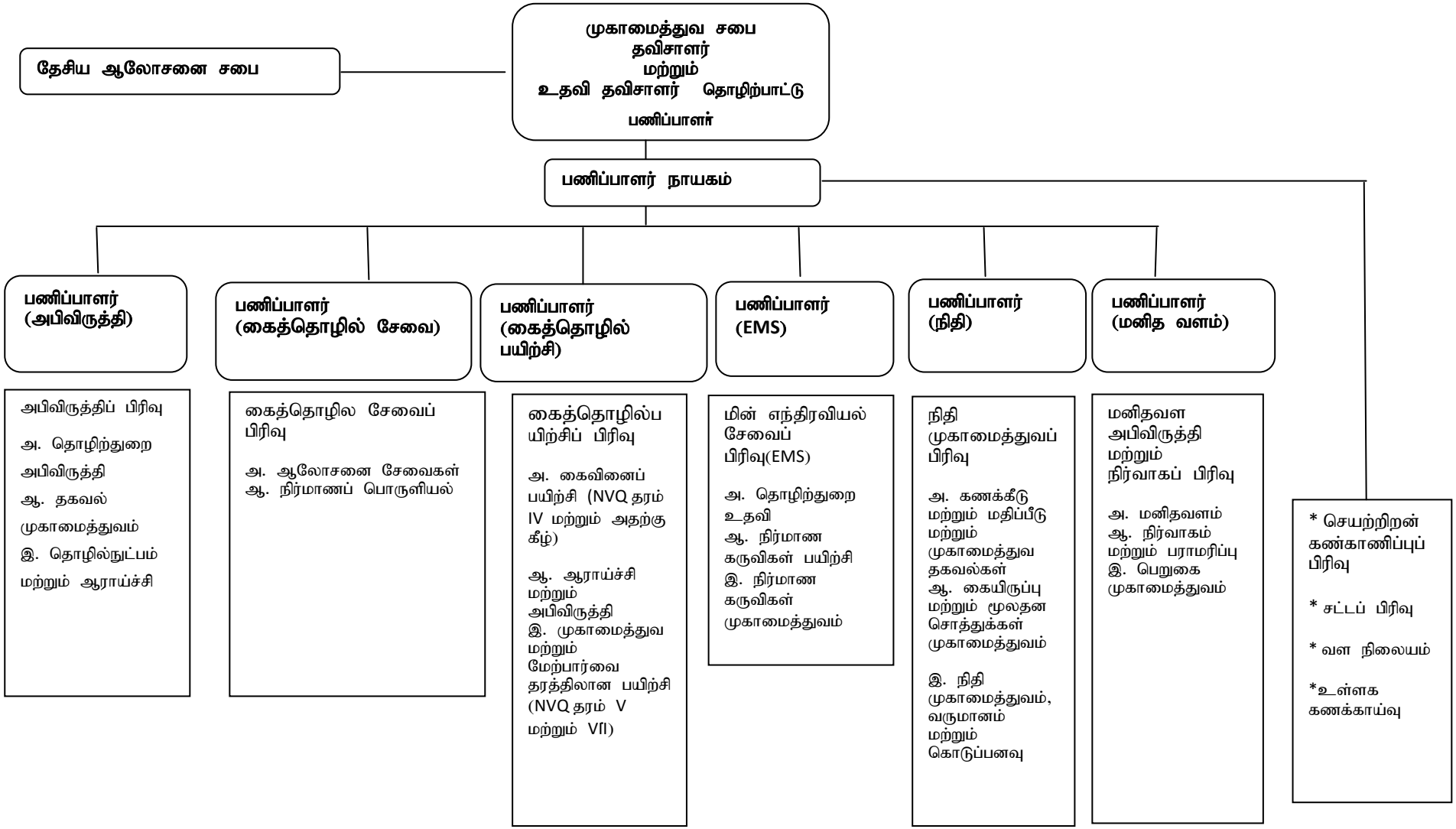
- நிர்மாணக் கைத்தொழில் தொடர்பாக அதிகாரசபையினால் இயற்றியுள்ள நடவடிக்கை முறைகள், விதிகள், செயல்முறைகள் மற்றும் கட்டளைகள் என்பவற்றை செயல்படுத்தல்.

சட்டத்தின் மூலம் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள சகல தொழிற்பாடுகளும் உரிய கால எல்லைக்குள் செயற்படுத்தப்படுவதனை உறுதிசெய்வதற்காக அவை அனைத்தையும் உள்ளடக்கி கூட்டிணைந்த திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டது. நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்திக் கொள்கை, நிர்மாண கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சட்டம் மற்றும் 2015 - 2019 ஆம் ஆண்டு வரையான காலத்திற்கு தயாரிக்கப்பட்ட கூட்டிணைந்த திட்டம் என்பவற்றுக்கு அமைவாக 2019 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயற்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

கால இலக்குகளுடன் இணைந்த 2019 ஆம் ஆண்டு நடைமுறைப்படுத்த திட்டமிடப்பட்ட ஒவ்வொரு நடவடிக்கைகள் மற்றும் ஒவ்வொரு செயற்பாட்டிலுமிருந்து எதிர்பாக்கப்பட்ட வருமானம் மற்றும் அடையப் பெற்றுள்ள செயல் முன்னேற்றம் என்பன அந்தந்தப் பிரிவுகளின் கீழ் விரிவாக தரப்பட்டுள்ளன.

1

1.4 அமைப்பு வரைபடம்



1.5 CIDA இன் பிரதான பிரிவுகள்

நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (CIDA) தனது தொழிற்பாடுகளை நான்கு தொழிற்பாட்டுப் பிரிவுகளின் ஊடாக மேற்கொள்கின்றது. பின்வருமாறு ஒவ்வொரு பிரிவும் ஒரு பணிப்பாளரின் தலைமையின் கீழ் இயங்குகின்றது:

அ. கைததொழில் சேவைகள் பிரிவு
ஆ. அபிவிருத்திப் பிரிவு
இ. மின் எந்திரவியல் சேவைகள் பிரிவு
ஈ. கைத்தொழில் பயிற்சிப் பிரிவு

1.6 அதிகாரசபையின் கீழுள்ள நிதியங்கள் / நிறுவனங்கள்

1. நிர்மாணக் கைத்தொழில் அதிகாரசபை நிதியம் - உள்வாரி நிதியம்
2. நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி நிதியம் - ஸ்தாபிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

2.0 செயல்முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

கைத்தொழில் சேவைகள் பிரிவு

செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாகம் தொடர்பில் ஆலோசனை வழங்கும் நியமங்கள், விவரக்குறிப்புகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களை அமைத்தல், தேவைக்கேற்ப தீர்ப்பளிப்பாளர்களை நியமித்தல், தகுதி வாய்ந்த நபர்களை பதிவு செய்தல், தர முகாமைத்துவ கணக்காய்வாளர்கள், நடுவர்கள் மற்றும் அடையாளம் காணப்பட்ட நிர்மாண பணிகள் ஆகியவற்றின் மூலம் நிர்மாணத் துறையை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கான தேவையை அடையாளம் காணல், தொழில்நுட்ப கணக்காய்வு, மத்தியஸ்தம், ஆர்வமுள்ள தரப்பினர்களின் திறன்களை உருவாக்குதல், ஆலோசனை மற்றும் செயற்திட்ட முகாமைத்துவ சேவைகளை வழங்குதல் மற்றும் நிர்மாணத் துறையின் வளர்ச்சிக்குத் தேவையான வேறு ஏதேனும் செயல்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்காக கைத்தொழில் சேவைகள் பிரிவு உருவாக்கப்பட்டது.

கைத்தொழில் சேவைகள் பிரிவு, 2019 ஆண்டில் பின்வரும் விடயப்பரப்புக்களிலுள்ள கைத்தொழிற்துறையின் சேவைநாடுனர்களிற்கு அதன் சேவைகளை வழங்கியது. (அதாவது ஆலோசகர்கள், ஒப்பந்ததாரர்கள், கொள்கை வகுப்பாளர்கள், முதலீட்டாளர்கள், போன்றோர்)

- அறிவுரைகள், ஆலோசனை சேவைகள், பிணக்குத் தீர்மானம் மற்றும் ஒப்பந்த விடயத்தில் மத்தியஸ்தம் வகிக்கும் தீர்ப்பாளர்களை நியமித்தல்.
- கருத்திட்ட முகாமைத்துவ சேவைகள் வழங்குதல்.
- நிர்மாணப் புள்ளிவிபரங்களின் விவரத்திரட்டினை மாதாந்தம் வெளியிடுதல்
- CIDA வழிகாட்டல் கோவைகள் மற்றும் வகையீடுகளை வெளியிடுதல்
- தரமான விலைமனு ஆவணங்களை வெளியிடுதல்.
- நிர்மாணக் கைத்தொழில் தொடர்பான தலைப்புகளில் கருத்தரங்குகள் நடத்துதல்.
- மாவட்ட மட்டத்தில் உத்தியோகத்தர்களை நியமித்தல்.
- தொழில்நுட்ப கணக்காய்வு நடைமுறையை நிறுவுதல் மற்றும் தரமான முகாமைத்துவ கணக்காய்வாளர்களுக்கு தேவையான தகைமைகளை தயாரித்தல்.
- தகைமையுள்ள ஆட்களைப் பதிவு செய்தல்.
- மத்தியஸ்தரகளுக்கான நடைமுறை விதிகளை தயாரித்தல் (வரைவு)
- சூழல் மற்றும் பொது மக்கள் சுகாதாரம் தொடர்பான விதிகள் மற்றும் கட்டளைகளை தயாரித்தல் (வரைவு)
- ஒழுக்க மற்றும் சமூகப் பெறுமானங்கள் தொடர்பான விதிகள் மற்றும் கட்டளைகளை தயாரித்தல் (வரைவு)

❖ **ஆலோசனை சேவைகள், பிணக்குகளைத் தீர்த்துவைத்தல், மத்தியஸ்தம் வகித்தல் மற்றும் நிர்மாண ஒப்பந்த விடயங்களில் தீர்ப்பாளர்களை நியமித்தல்**

கூறுவிலை ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், ஒப்பந்த நிருவாகம், தகராறுகளை தீர்த்துவைத்தல், விலை ஏற்றத்தாழ்வுகளிற்கான CIDA சூத்திரமுறை, CIDA நியம கூறுவிலை ஆவணங்கள், தொழில்நுட்ப நியமங்கள், தொழில்நுட்ப விபரக்குறிப்புகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள் போன்றவற்றுடன் தொடர்புடைய ஆலோசனைச் சேவைகளை இப்பிரிவு வழங்குகின்றது.

மேற்கூறிய விடயப்பரப்புகள் தொடர்பில் ஒப்பந்த சிக்கல்களை எதிர்கொண்ட ஏராளமான ஒப்பந்தக்காரர்கள் மற்றும் அரசாங்க நிறுவனங்களிடமிருந்து வாய்மொழி மற்றும் எழுதப்பட்ட ஆலோசனை சேவைகள் கோரப்பட்டன. மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விடயங்கள் தொடர்பாக 2050 ஆலோசனை சேவைகள் 2019 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

ஒப்பந்தத் தரப்பினரின் வேண்டுகோளின் பேரில் 2019 ஆம் ஆண்டில் 22 தீர்ப்பாயர்கள் நியமிக்கப்பட்டனர்.

2019 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் மத்தியஸ்தங்கள் நடத்தப்பட்டன.

- ரிக்கோட்டா ஹோல்டிங்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட் - கொழும்பு தெற்கு போதனா மருத்துவமனை, கலுபோவில

கொழும்பு தெற்கு போதனா வைத்தியசாலையில் ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கான அலுவலகம் மற்றும் களஞ்சியக் கட்டிடம் - கலுபோவில. (ஒப்பந்தத்தை முடிவுறுத்தல்)

- சிங்ஹ ருவான் நிர்மாணம் - பிரதேச செயலகம், காலி.
  பத்தேகம பிரதேச சபையில் மூன்று மாடி கட்டிடத்தின் நிர்மாணம்

- செயலாளர், மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றுச்சூழல் அமைச்சு – வாசிரி கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் கம்பனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்

  மகாவேலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றுச்சூழல் அமைச்சால் நியாயமற்ற முறையில் ஒப்பந்தத்தை முடிவுக்குக் கொண்டுவந்திருந்தமை குறித்த புகார்

- கிருஷனி கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் - பிரதேச செயலகம் - அக்மீமனா
  புதிய கட்டிடத்தைச் சுற்றி நடைபாதைத் தொகுதிகள் அமைத்தல் - அக்மீமன பிரதேச செயலகம்

- தர்மதாச கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் என்ட் மற்றும் என்டர்பிரைசஸ் - மத்திய கலாச்சார நிதியம் பொலன்னறுவை புனித நகரத்தில் இன்டர்லாக் பேவிங் ஒப்பந்தத்திலுள்ள சிக்கல்கள்

- நீர்கொழும்பு மாநகர சபை- சுமனசேகர கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் பிரைவேட் லிமிடெட்

  நீர்கொழும்பு நகர சபையில் பொது நூலகம் மற்றும் பொருளாதார வசதிகளுடன் இரண்டு மாடி கட்டிடம் கட்டுதல்

- வி.வி.ராமநாதன் என்ட் கம்பனி (பிரைவேட்) லிமிடெட் - கட்டிடத் திணைக்களம், வடக்கு மாகாணம், கட்டிடத்தை கையகப்படுத்துவதற்கு மத்தியஸ்தம் கோருதல்.

- கே.எஸ். டிரேடிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட். - இன்டிபென்டன்ட் டெலிவிஷன் நெட்வொர்க் லிமிடெட்,

  சுயாதீன தொலைக்காட்சி நெட்வொர்க் லிமிடெட் ஸ்டுடியோ வளாகம் மற்றும் அலுவலக வளாகங்களுக்கான நான்கு மாடி கட்டிடத்தின் கட்டுமான திட்டத்திற்கான காற்றுச் சீராக்கி மற்றும் காற்றோட்ட முறைமையினை வழங்கி நிறுவுதல் மற்றும் பரிசோதனை செய்து ஆரம்பித்தல் விக்ரமசிங்கபுர, பத்தரமுல்ல.

- விஜயா என்ஜினீயரிங் - கிரியுல்ல பல்நோக்கு கூட்டுறவு சங்க லிமிடெட்
  எரிபொருள் நிரப்புதல் நிலையத்தின் கட்டுமானம் (கட்டம் 1) கிரியுல்ல பல்நோக்கு கூட்டுறவு சங்க லிமிடெட்

- மனம்பேரி இன்ஜினியரிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட் - லங்கா மினரல் சாண்ட் லிமிடெட்,
  லங்கா மினரல் சாண்ட் லிமிடெட் நிறுவனத்திற்கான முன்மொழியப்பட்ட ஆறு மாடி அலுவலக கட்டிட நிர்மாணம்

- தர்மதாச கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் என்ட் மற்றும் என்டர்பிரைசஸ் - விமான நிலையம் மற்றும் விமான சேவைகள் (இலங்கை) லிமிடட்.
  மத்தல சர்வதேச விமான நிலையத்தில் பணியாளர் விடுதிகளை நிர்மாணித்தல் - அம்பாந்தோட்டை

2016 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் தீர்ப்பாளர்களின் பெயர் பட்டியல் CIDA இணையத்தளத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது. நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் படி, தீர்ப்பாளர்கள் பதிவுசெய்யப்படுதல் வேண்டும். இது தொடர்பில் 2019 இல் வர்த்தமானி அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 29 தீர்ப்பாளர்கள் அதிகாரசபையில் பதிவுசெய்யப்பட்டனர்.

❖ **செயற்திட்ட முகாமைத்துவ சேவைகளை வழங்குதல்**

அரசாங்க நிறுவனங்கள் தம்மிடம் தொழில்நுட்ப ஆளணி இல்லாத போது அவர்களது கட்டிட நிர்மாணப் பணிகளுக்கான செயற்திட்ட முகாமைத்துவ சேவைகளை இந்தப் பிரிவிடம் கோருகின்றனர். நாம் அரசாங்க நிறுவனங்களிற்கு இந்தச் சேவைகளை வழங்குகின்ற அதேவேளை செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பில் எமது ஊழியர்களின் ஆற்றலும் இதன்மூலம் கட்டியெழுப்பப் படுகின்றது. அதற்கமைய பெறுகை நடைமுறை, கூறுவிலை ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், ஒப்பந்ததாரர்களையும் ஆலோசகர்களையும் தெரிவு செய்தல், கூறுவிலைகளை மதிப்பீடு செய்தல், ஒப்பந்த நிருவாகம், கொடுப்பனவு சான்றிதழ்களை தயாரித்தல் போன்ற விடயங்களுக்கான அறிவுரைகள் என்பன இச்சேவைகளில் உள்ளடங்குகின்றன.

2019 ஆம் ஆண்டில் செயற்திட்ட முகாமைத்துவ சேவைகள் வழங்கப்பட்ட பிரதான நிறுவனங்களின் பட்டியல் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

- தெங்கு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை
  - ஏலமிடல் மண்டபத்தை புதுப்பித்தல்
- இலங்கை தேயிலை சபை
  - அவசரநிலைக்கான சேர்த்தல்கள் மற்றும் திருத்தங்கள் - ஆய்வுகூட கட்டிடத்தின் தீ அபாய வெளியேறல்

❖ **நிர்மாணப் புள்ளி விபரங்களின் CIDA மாதாந்த விவரத்திரட்டினை வெளியிடுதல்**

இவ்விபரத் திரட்டுக்காக பொருட்களின் விலைகள், ஊழியர் கூலிகள், பொறிகளின் வாடகைக் கட்டணங்கள் ஆகியன சேகரிக்கப்பட்டு, பரிசீலிக்கப்பட்டு பகுப்பாயப்பட்டன. இந்த விபரத் திரட்டுக்கள் முக்கியமாக ஒப்பந்தக் கருத்திட்டங்களில் உள்ளீடுகளின் விலை ஏற்ற இறக்கங்களைக் கணக்கிடுவதற்கான சுட்டிகளாகப் பயன்படுத்துகின்றன. இந்த வருடத்தில் நிர்மாணத்துறை செயற்பாடுகளில் ஈடுபட்டுள்ள ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு சுமார் 1584 எண்ணிக்கையிலான விவரத்திரட்டுகள் விற்பனை செய்யப்பட்டன.

விபரத் திரட்டினை வெளியிடும் செயல்முறையை மீளாய்வு செய்வதற்கும் ஆலோசனை வழங்குவதற்கும் பின்வரும் நிறுவனங்களை உள்ளடக்கிய ஒரு குழு நிறுவப்பட்டது.

1. வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை
2. தேசிய நீர் வழங்கல் வடிகாலமைப்பு சபை
3. இலங்கையின் முக்கிய நிர்மாணிப்பாளர்கள்
4. இளம் நிர்மாணப்பாளர் மன்றம்
5. கட்டிடங்கள் திணைக்களம்
6. நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்
7. அரசாங்க அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்மாணக் கூட்டுத்தாபனம்

❖ **சிஐடிஏ நியமங்கள், விவரக்குறிப்புகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்கள்**

2019 இல் வெளியிடப்பட்ட ஆவணங்கள் வருமாறு;

- CIDA / STD / 03 – நிர்மாண பசுமை வழிகாட்டி
  - கட்டிட செயற்திட்டங்களின் நிர்மாண கட்டங்களுக்கான சுற்றுச்சூழல் வழிகாட்டி
- ID CIDA / STD / 04 – நிர்மடாணத்தின் போதான சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு
  - நிர்மாணத்தின் போதான சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பிற்கான நியமம்

நியம கேள்விகோரல் ஆவணங்களை வெளியிடுதல்.

பின்வரும் மூன்று நியம கேள்விகோரல் ஆவணங்கள் திருத்தப்பட்டு வரப்பட்டிருந்தன.

• எஸ்.பி.டி சிறிய மற்றும் நடுத்தர ஒப்பந்தங்கள்

எஸ்.பி.டி பிரதான ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் எஸ்.பி.டி 4 - வடிவமைப்பு மற்றும் உருவாக்க ஒப்பந்தங்களின் வரைவு பொதுமக்களின் கருத்துக்களுக்காக அனுப்பப்பட்டது.

நிர்மாணக் கைத்தொழில் தொடர்பான தலைப்புகளில் கருத்தரங்குகளை நடத்துதல்

தொழிற்துறையின் திறன் மேம்பாட்டு தேவைகளை இனங்கண்டு பின்வரும் தலைப்புகளில் இந்த பிரிவு 5 கருத்தரங்குகளை நடத்தியது.

தலைமை அலுவலகம் -:

- ஒப்பந்தப் பணிகளுக்கான விலைவேறுபாட்டு அறிக்கை தயாரித்தல்
- கட்டமைப்பு வலுவூட்டப்பட்ட கான்கிரீட்
- தீர்ப்பாளர் அனுபவங்கள்
- நிர்மாண விலை ஏற்றத் தாழ்வுகள்
- நிர்மாண ஒப்பந்த நிர்வாகத்திலுள்ள் பிரதான அம்சங்கள்

மாவட்ட ரீதியான நிகழ்ச்சிகள் -:

i. அளவீட்டுக்கான நியம முறை எஸ்.எல்.எஸ். 573 – 2019 ஜனவரி 19 மற்றும் 20 காலியில். ஒப்பந்தப் பணிகளுக்கான விலைவேறுபாட்டு அறிக்கையைத் தயாரித்தல் - 2019 ஜனவரி 22 கொழும்பில், கேள்விகோரல் மற்றும் மதிப்பீடு – 2019 ஜனவரி 26 மற்றும் 27 அனுராதபுரத்தில், ஒப்பந்த நிர்வாகத்தில் முக்கிய ஆவணங்கள் - 2019 ஜனவரி 29 கம்பஹாவில்.

ii. கட்டமைப்பு வலுவூட்டப்பட்ட கான்கிரீட் - 2019 பெப்ரவரி 14, கொழும்பில், ஒப்பந்த நிர்வாகத்தில் முக்கியமான ஆவணங்கள் - 2019 பெப்ரவரி 23 குருநாகலில், தீர்ப்பாளர் அனுபவங்கள் - 2019 பெப்ரவரி 07 கொழும்பில், கேள்விகோரல் மற்றும் மதிப்பீடு – 2019 பெப்ரவரி 14 மற்றும் 15 மட்டக்களப்பில்.

iii. ஒப்பந்த நிர்வாகம் SBD 03 – 2019 மார்ச் 23 மற்றும் 24 யாழ்ப்பாணத்தில், கேள்விகோரல் மற்றும் மதிப்பீடு - 2019 மார்ச் 28 மற்றும் 29, மட்டக்களப்பில், நிர்மாண நேர முகாமைத்துவம் - 2019 மார்ச் 30 களுத்துறையில், கட்டிட சேவைகள் பொறியியல் (MEP) - 2019 மார்ச் 30 மற்றும் 31 அம்பாறையில்.

iv. சிடா, எஸ்.பி.டி ஆவணங்களின் அடிப்படையில் கால நீடிப்பு கோரல் மற்றும் கொடுப்பனவு சிக்கல்கள் - 2019 மே 25 மாத்தறையில்.

v. விலை ஏற்றத் தாழ்வுச் சூத்திரம் - 2019 ஜூன் 15 மாத்தளையில், கேள்வி ஆவணங்களை தயாரித்தல் மற்றும் கேள்விகளை மதிப்பீடு செய்தல் - 2019 ஜூன் 22 கோகாலையில், விலை ஏற்றத் தாழ்வுச் சூத்திரம் - கொழும்பு.

vi. சிடா ஆவணங்களின் அடிப்படையில் கால நீடிப்பு கோரல் மற்றும் கொடுப்பனவு சிக்கல்கள் - 2019 ஜூலை 21 அனுராதபுரவில்

vii. கட்டுமானத்தில் நியம கேள்விகோரல் ஆவணங்கள் மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் முகாமைத்துவம் - 2018 ஆகஸ்ட் 18 குருநாகலில், 2018 செப்டம்பர் 15 களுத்துறையில்.

viii. கட்டுமானத்தில் ஒப்பந்த நிர்வாகத்தில் முக்கிய எதிர்காலங்கள் - 1 ஆகஸ்ட் 2019 கொழும்பில், கட்டுமானத்தில் கொள்முதல் செய்வதற்கான முக்கிய அம்சம் - 27 ஆகஸ்ட் 2019 திருகோணமலையில்

ix. நிர்வகித்தல், குறைத்தல், நீக்குதல், தாமதங்கள், தகராறுகள், சிக்கல்கள், கோரல்கள், ஊழல் உட்பிரிவுகள், சட்டவிரோத உட்பிரிவுகள், அரசு மற்றும் தனியார் துறை ஒப்பந்தங்களில் சாத்தியமற்ற விவரக்குறிப்புகள் - 2019 செப்டம்பர் 03 காலியில்

x. பசுமை மூலப்பொருள் - 2019 அக்டோபர் 1 ஆம் திகதி களுத்துறை டி.சி.ஓ., மின் பொருத்தல்களின் வடிவமைப்பு – 2019 அக்டோபர் 12 மற்றும் 13 அம்பாறை, 2019 அக்டோபர் 26 முல்லைதீவு மற்றும் புத்தளத், 24 ஆந் திகதி கம்பஹா, மாத்தறை.

❖ தொழில்நுட்ப கணக்காய்வு

தர முகாமைத்துவ கணக்காய்வாளர்களை பதிவுசெய்தல் மற்றும் தர முகாமைத்துவ கணக்காய்வாளர்களின் பதிவேட்டை பராமரிப்பதற்கான விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் தொழில்நுட்ப கணக்காய்வை மேற்கொள்வதற்கான நடைமுறைகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

பிரிவு ஒரு தொழில்நுட்ப கணக்காய்வை மேற்கொண்டது.

- **பாலபிட்டிய பிரதேச சபை**

❖ தகுதி வாய்ந்த நபர்களை பதிவுசெய்தல்

பதிவுசெய்யப்பட்ட தகுதி வாய்ந்த நபர்களுக்கான விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள், தகுதிவாய்ந்த நபர்களால் பயன்படுத்தப்பட வேண்டிய விசாரணை மற்றும் ஆவணங்கள் வெளியிடப்பட்டு பதிவுசெய்தல் செயல்பாட்டில் உள்ளது.

❖ தீர்ப்பிற்கான நடைமுறைகளை நிறுவுதல்

பதிவுசெய்யப்பட்ட தீர்ப்பாயருக்கான விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் தீர்ப்பிற்கான நடைமுறை ஆகியவை வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

❖ தீர்ப்பாளர்களிற்கான டிப்ளோமா பாடநெறி

தீர்ப்பாளர்கள் குறித்த டிப்ளோமா பாடநெறி 2019 ஆம் ஆண்டில் நிறைவடைந்ததுடன் 15 தீர்ப்பாளர்கள் தேர்வில் சித்தியடைந்தனர்.

1. நிர்மாண ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கான தேசிய பதிவு மற்றும் தரப்படுத்தல் திட்டம்

ஏதேனும் குறித்துரைத்த ஒப்பந்தத்திற்கு தொடர்பு இன்றி கருத்திட்டங்களின் வேறு விதமான வகைகளையும் அளவுகளையும் பொறுப்பேற்பதற்கான அவர்களது பொதுவான தகுதியை நிர்ணயிப்பதற்காக உத்தேசமான ஒப்பந்தக்காரர்களின் ஆற்றல்களுக்கான ஒரு அளவீட்டு நடைமுறையாகவே பதிவும் தரப்படுத்தலும் விளங்குகின்றன. ஒப்பந்தக்காரரின் தொழில்நுட்ப மற்றும் நிதிசார் நிலையைப் பரிசீலிப்பதன் மூலம் பதிவும் தரப்படுத்தலும் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றன.

2019 ஆம் ஆண்டில் 991 எண்ணிக்கையிலான புதிய பதிவுகள் வழங்கப்பட்டு, 438 ஒப்பந்தக்காரர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டதுடன் 798 ஒப்பந்தக்காரர்களது பதிவுகள் புதுப்பிக்கப்பட்டன.

2014 இன் 33 ஆம் இலக்க நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சட்டத்திலுள்ள ஏற்பாடுகளின் படி, பின்வரும் ஒழுங்குவிதிகள் 2116/48 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியில் 2019.03.28 ஆந் திகதி பிரசுரிக்கப்பட்டன.

ஒழுங்குவிதிகள்
55(2) ஆம் பிரிவு – நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபையால் தாபிக்கப்பட்ட தகவல் செயலகத்தின் தொழிற்பாடுகள்

(*) இணையத்தளம் ஊடான ஒப்பந்தக்காரர்கள் பதிவுகள் கண்காணிப்பு முறைமை (CCPMS) மற்றும் தேசிய நிர்மாணக் கைத்தொழில் தகவல் முறைமை (NCIIS)

CCPMS

இந்த நிகழ்நிலை கண்காணிப்பு முறைமையின் மூலம் ஒப்பந்தக்காரர்கள், வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் ஆலோசகர்களின் முக்கிய பங்கேற்றல் பெறப்பட்டது. இருப்பினும், ஆலோசகர்களின் ஆர்வம் இல்லாமையால் இந்த முறைமை குறைந்த வேகத்தில் இயங்குகின்றது.

NCIIS

என்.சி.ஐ.எஸ் என்பது இலங்கையின் நிர்மாணத் துறையின் செயற்பாட்டு முன்னேற்றத்தைக் கண்காணிக்கவும் அறிக்கையிடவும் உருவாக்கப்பட்ட வலையமைப்பு ஆகும். ஒப்பந்தக்காரர் பதிவு, நிர்மாணத் தொழில் விதிமுறைகள், நிர்மாணம் தொடர்பான ஆராய்ச்சி மற்றும் எந்தவொரு தனிநபரின் பயன்பாட்டிற்கான மேம்பாடு ஆகியவற்றின் தேசிய தரவுகள் இதில் உள்ளடங்கியுள்ளன. மேலும், இது சர்வதேச தரவுகளை அணுகுவதற்கான நம்பகமான ஆதாரமாக செயல்படுகின்றது. தொழில்துறையில் பங்களிக்கும் காரணிகளின் ஏற்ற இறக்கங்கள், அரசாங்க சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் ஒப்பந்தக்காரர்களின் செயல்திறன் போன்ற கிடைக்கக்கூடிய உண்மைத் தரவுகளிற்கமைய இது தொடர்ந்து அபிவிருத்தி செய்யப்படும்.

வலைப்பின்னலின் மேம்பாட்டுப் பணிகள் 2017 மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டுகளில் நிறைவடைந்துள்ளதுடன் தேவையான விதிமுறைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, அதிகாரசபை சட்டத்தின்படி சட்டப்பூர்வ ஆதரவை பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு அவை வெளியிடப்பட உள்ளன.

இலங்கையில் அதிக உற்பத்தித்திறன் மற்றும் பயனுள்ள தொழிற்துறையை எளிதாக்கும் வகையில் உலகளாவிய நிர்மாண சமூகத்திற்கு ஒரு தேசிய சேவையாக தரவு சேகரிக்கும் இப்பொறிமுறையை விரைவில் வர்த்தமானியில் வெளியிடுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது

நிர்மாணத்துறை சிறப்புத் திறமைக்கான CIDA விருதுகள்

நிர்மாணத்துறையில் உயர்தொழில்சார் பண்பினையும் திறமையையும் மேம்படுத்தும் நோக்கில் 1990 ஆம் ஆண்டில் அறிமுகம் செய்து வைக்கப்பட்ட வருடாந்த விருது வழங்கும் திட்டம் 30 ஆவது முறையாகவும் 2019 இல் நடாத்தப்பட்டது. நிர்மாண முகாமைத்துவத்தில் முதன்மையான செயலாற்றல், தொழில்நுட்ப நிபுணத்துவம், தரம், உயர்தொழில் தன்மையின் உயர் மட்டம், புத்தாக்கத்திறனுக்குரிய பொருத்தமான தொழில்நுட்பத்தின் அறிமுகம், பயிற்சியில் கைவினைஞர்களின் பங்கெடுப்பு ஆகியவற்றை இவ் வெகுமதித் திட்டம் அங்கீகரிக்கின்றது.

2019 ஆம் ஆண்டின் போது 29 வேலைத்தள விஜயங்களும் / குழுக் கூட்டங்களும் நடத்தப்பட்டன. ஆண்டின் இறுதியில் 04 முன்வைப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் செய்யப்பட்டதுடன் 2019 ஆம் ஆண்டுக்கான விருது வழங்கும் விழாவை CIDA ஏற்பாடு செய்ததுடன் இலங்கை மன்றக் கல்லூரியில் இடம்பெற்ற விழாவில் விருதுகளும் பரிசுகளும் வழங்கப்பட்டன. தொழிற்துறை தொழில் வல்லுநர்கள் மற்றும் தொழிற் துறையில் சிறந்த பங்களிப்பை வழங்குவபர்களுக்கு இது தொடராக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொதுவான ஒரு நிகழ்வாகும்.

விருதிகளை வென்றோர் 2019

கட்டிட செயற்திட்டங்களிற்கான நிர்மாணத்துறை சிறப்பு விருதுகள் மற்றும் திறமை விருதுகள்

விருது வகை	செயற்திட்டம் மற்றும் விருதுபெற்றோர்	ஒப்பந்தகாரர்
சிறப்பு	மொரட்டுவ, தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகத்தை இடமாற்றம் செய்து மேம்படுத்தும் செயற்திட்டம், தியகம, ஹோமாகம.	ஐசிசி (பிரைவட்) லிமிடட்
சிறப்பு	முன்மொழியப்பட்ட மேல் மாகாண சபைக்கான கவுன்சில் அறை உட்பட பல்மாடி அலுவலக தொகுதியின் நிர்மாணம் - டென்ஸில் கோப்பேகடுவ மாவத்த, பத்தரமுல்ல	சன்கன் கொன்ஸ்ட்ரக்ஷன் (பிரைவட்) லிமிடட்
சிறப்பு	.ஃ.பேர்வே எலிமன்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட் இற்கான முன்மொழியப்பட்ட அடுக்குமாடிக் கட்டிடம்.	மெகா என்ஜினியரிங் (பிரைவட்) லிமிடட்
சிறப்பு	முன்மொழியப்பட்ட ஆர்க்கிட் மலாபே கட்டுமானம்- அபார்ட்மென்ட் II - தலாஹேன, மலபே	ஐசிசி (பிரைவட்) லிமிடட்
சிறப்பு	முன்மொழியப்பட்ட பல் அடுக்குமாடி கலப்பு அபிவிருத்தி	துடாவ பிரதர்ஸ் (பிரைவட்) லிமிடட்
சிறப்பு	பெருங்கடல் முன்னணி கான்டோஸின் கட்டுமானம் - திருகோணமலை	ஐசிசி (பிரைவட்) லிமிடட்
சிறப்பு	முன்மொழியப்பட்ட பங்களாக்கள் SAIF பெருந்தோட்ட கட்டுமானம். – பண்டாரவல	ஐசிசி (பிரைவட்) லிமிடட்
திறமை	நகர மீளுருவாக்கம் திட்டம் - ஹேனமுல்ல, கொழும்பு 15	எக்சஸ் என்ஜினியரிங் பிஎல்சீ
திறமை	முன்மொழியப்பட்ட பல் அடுக்குமாடி கட்டிட தொகுதி .ஃ.பேர்வே ஹோல்டிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட் - காலி	மெகா என்ஜினியரிங் (பிரைவட்) லிமிடட்
திறமை	எஸ்.எம்.ஐ யின் முன்மொழியப்பட்ட சொகுசு அபார்ட்மென்ட் தொகுதி, ஹௌசிங் டிவலப்மென்ட் (பிரைவேட்) லிமிடெட், டீல் பிளேஸ், கொழும்பு 03.	மெகா என்ஜினியரிங் (பிரைவட்) லிமிடட்
திறமை	சிவில் விமானப் போக்குவரத்துக்கு அதிகாரசபைக்காக முன்மொழியப்பட்ட தலைமை அலுவலக கட்டிடம், கட்டுநாயக்கா.	இலங்கை அரச பொறியியல் கூட்டுத்தாபனம்
திறமை	குருநாகல், மலியதேவ பெண்கள் கல்லூரிக்காக முன்மொழியப்பட்டுள்ள ஆரம்பப் பிரிவுக்கான 03 மாடி வகுப்பு அறைக் கட்டிடம்	ஏஎம்எஸ்கே கொன்ஸ்ட்ரக்ஷன் (பிரைவட்) லிமிடட்

	செயற்திட்டம் மற்றும் விருதுபெற்றோர்	விருது வகை
01	**வரையறுக்கப்பட்ட துடாவ பிரதர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்** இனால் புனரமைக்கப்பட்டு மேம்படுத்தப்பட்ட RDA / DW / UVA / LBFP / 2011/730 ஆம் இலக்க பசறை - மொனராகல நெடுஞ்சாலை 0 + 000 முதல் 27 + 000 கிமீ வரை	விருது
02	57 கி.மீ கிராமப்புற சாலைகளை புனரமைத்தல் / மேம்படுத்துதல் மாத்தலே மாவட்டம் - ஒப்பந்தம் 02 **எட்வர்ட் மற்றும் கிறிஸ்டி**	விருது
03	**K D A வீரசிங்க எண்ட் கம்பனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்** இனால் வவுனியாவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட உலர் மண்டலம் நகர்ப்புற நீர் மற்றும் சுகாதார திட்டம்	விருது
04	**மெகா இன்ஜினியரிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்** இனால் M / S டேவிட் பீரிஸ் ரேசிங் என்ட் லீசர் (பிரைவேட்) லிமிடெட் இற்காக வலகம, பண்டாரகம இல் நிர்மாணிக்கப்பட்ட தற்போது இருக்கும் கார்டிங் டிராக்கிற்கான நீடிப்பு நிர்மாணம்	விருது

நிர்மாணச் செயலாற்றலுக்கான தேசிய விருதுகள் – 2019
(சிவில் பொறியியல் செயற்திட்டங்கள்)
வெற்றிபெற்றோர்

சிவில் பொறியியல் செயற்திட்டங்களுக்கான நிர்மாணச் செயலாற்றல் விருதுகள் (பூரணப்படுத்தலின் பின்னரான மதிப்பீடு)	
2019	**வகை I - பெறுமதி ரூபா 1000 மில்லியனுக்கு மேல்** **வரையறுக்கப்பட்ட துடாவ பிரதர்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடட்** இனால் புனரமைக்கப்பட்டு மேம்படுத்தப்பட்ட RDA / DW / UVA / LBFP / 2011/730 ஆம் இலக்க பசறை - மொனராகல நெடுஞ்சாலை 0 + 000 முதல் 27 + 000 கிமீ வரை 57 கி.மீ கிராமப்புற சாலைகளை புனரமைத்தல் / மேம்படுத்துதல் மாத்தலே மாவட்டம் - ஒப்பந்தம் 02 **எட்வர்ட் மற்றும் கிறிஸ்டி** **K D A வீரசிங்க எண்ட் கம்பனி (பிரைவேட்) லிமிடெட்** இனால் வவுனியாவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட உலர் மண்டலம் நகர்ப்புற நீர் மற்றும் சுகாதார திட்டம்
சிவில் பொறியியல் செயற்திட்டங்களுக்கான நிர்மாணச் செயலாற்றல் விருதுகள் (பூரணப்படுத்தலின் பின்னரான மதிப்பீடு)	
2019	**வகை II - பெறுமதி ரூபா 500 மில்லியனுக்கும் ரூபா 1000 மில்லியனுக்கும் இடைப்பட்டவை** **மெகா இன்ஜினியரிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட்** இனால் M / S டேவிட் பீரிஸ் ரேசிங் என்ட் லீசர் (பிரைவேட்) லிமிடெட் இற்காக வலகம, பண்டாரகம இல் நிர்மாணிக்கப்பட்ட தற்போது இருக்கும் கார்டிங் டிராக்கிற்கான நீடிப்பு நிர்மாணம்

நிர்மாண செயலாற்றல் விருதுகள் (கட்டிட நிர்மாணம் மற்றும் சிவில் பொறியியல்) (உள்நாட்டு ஒப்பந்ததாரர்களால் வெளிநாடுகளில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்திட்டங்கள்)	
2019	**சன்கன் ஓவர்சீஸ் (பிரைவட்) லிமிடட்** இனால் மாலைதீவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட மாரியந்தூ மாலே ரிசோர்ட் செயற்திட்டம்

நிர்மாணச் செயலாற்றலுக்கான தேசிய விருதுகள் – 2019
பசுமை செயற்திட்டங்கள் - விருது வென்றோர்

இல.	செயற்திட்டம் மற்றும் விருதுபெற்றோர்	விருது வகை
01	**மெகா இன்ஜனியரிங் (பிரைவட்) லிமிடட்** இனால் கிளியர்பொயின்ட் ரெசிடின்சீஸ் (பிரைவட்) லிமிடட் இற்காக ராஜகிரியவில் மேற்கோள்ளப்பட்ட உத்தேச நிர்மாணம்	**சிறப்பு**

வாடிக்கையாளர் முறைப்பாடுகளைக் கையாள்தல்

இலங்கை கட்டிட திணைக்களம், NCASL மற்றும் CIDA ஆகிய நிறுவனங்களின் உறுப்பினர்களைக் கொண்ட பூர்வாங்க விசாரணைக் குழாமொன்று ஒப்பந்தாரர்களிடமிருந்து கிடைத்த முறைப்பாடுகளை விசாரிப்பதற்காக அமைக்கப்பட்டது.

2019 ஆம் ஆண்டில் முன்வைக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்

விபரம்	2019 இன் பிணக்குகள்
CIDA இன் தகவலுக்காக மாத்திரம்	05
ஒப்பந்தக்காரர்களிடமிருந்து விளக்கம் கோரலும் அவர்களினால் வழங்கப்பட்ட பதில்களும் தீர்க்கப்பட்டவை	53 42
விசாரணை முடிவடையாதவை	11
மொத்தம்	111

CIDA சஞ்சிகை – 2019

2019 ஆம் ஆண்டுக்கான CIDA சஞ்சிகை நிர்மாணத்துறைக்கான தேசிய விருது வழங்கும் வைபவத்தில் 2020.02.25 அன்று வெளியிடப்பட்டது. நிர்மாண கைத்தொழிலின் தர விடயங்கள் தொடர்பான தகவலை பரப்புவதே சஞ்சிகையின் பிரதான நோக்கமாகும். நிர்மாணக் கைத்தொழிலின் முன்னேற்றத்திற்கு பயனுள்ள கட்டுரைகளையும் தகவல்களையும் சஞ்சிகை வழங்குகின்றது.

இது சஞ்சிகையின் 18 வது பதிப்பாகும். இந்த வருடத்திலும் பங்காளர்களினாலும் புத்திஜீவிகளினாலும் வழங்கப்பட்ட மிக உயர்ந்த ஆதரவும் அர்ப்பணிப்பும் காரணமாக ICTAD / CIDA வரலாற்றின் 11 ஆவது தடவையாகவும் சர்வதேச மத்தியஸ்த சஞ்சிகையொன்றாக அது திகழ்ந்தது.

CIDA வின் தகவல் தொழில்நுட்ப முறைமை

இணைய தளத்தில் உள்ளடக்குவதற்காக பின்வரும் முக்கிய செயற்பாடுகள் இனங்காணப்பட்டு 2019 இன் கடந்த சில மாதங்களாக அதற்கான கொள்வனவு வேலைகள் இடம்பெற்று வருகின்றன.

1 ஆதன உருவாக்குநர் பதிவு முறைமை

2 சிசிடி புள்ளிகள் நிகழ்ச்சித்திட்ட் கட்டண அமைப்பு

3 வெளிநாட்டு ஒப்பந்தக்காரர் பதிவு முறைமை

4 நிர்மாணப் பொருட்கள் மற்றும் பாகங்களின் இறக்குமதியாளர்கள், உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் வழங்குநர்கள் பதிவு முறைமை

5 தகுதி வாய்ந்த நபர்கள் பதிவு முறைமை

6 அடையாளம் காணப்பட்ட நிர்மாணப் பணிகள் தகவல் முறைமை

7 தர முகாமைத்துவ கணக்காய்வாளர்கள் பதிவு முறைமை

8 பொருள் கிரய கணிப்பீட்டு முறைமை

9 தீர்ப்பாளர்கள் பதிவு முறைமை

10 நிர்மாண இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் பதிவு முறைமை

11 கட்டண நுழைவாயில் ஒருங்கிணைப்பு

12 வலைத்தள மறுசீரமைப்பு

13 ஆவண முகாமைத்துவ முறைமை

2019 ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற மாநாடுகள்/கருத்தரங்குகள்/செயலமர்வுகள்

இவ்வாண்டில் பின்வரும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டன.

1	தணிப்பு நடவடிக்கைகள் செயற்திட்டத்தினால் (ஆர்.எல்.வி.எம்.எம்.பி) மேற்கொள்ளப்பட்ட நிலச்சரிவு பாதிப்புகளைக் குறைப்பது குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	I. ஜனவரி 18
2	நிலைபேறான பொருட்கள் மற்றும் கட்டுமான நுட்பங்கள்	II. ஜனவரி 25
3	தீ விதிமுறைகள் குறித்த விழிப்புணர்வு	III. பெப்ரவரி 13
4	கட்டுமான தளங்களில் பாதுகாப்பு	IV. மார்ச் 29
5	குடியிருப்பு மற்றும் வணிக கட்டிடங்களில் எல்பிஜி கணினி நிறுவல்கள்	V. ஜூன் 27
6	மின்வலு பாதுகாப்பு மற்றும் எரிசக்தி முகாமைத்துவ தெரிவுகள்	VI. ஜூலை 25

நிர்மாணக் கைத்தொழில் தொடர்பிலான தகவலைப் பரப்புவதும் மற்றும் வருமான தோற்றுவிப்பை அதிகரிப்பதும் இந்த கருத்தரங்குகளை / செயலமர்வுகளை நடத்துவதன் நோக்கமாக உள்ளது

மின் எந்திரவியல் சேவைகள் பிரிவு

நிர்மாண சாதனங்கள் செயற்படுத்துனர் பயிற்சி நிலையம் (OTC)

அறிமுகம்

நிர்மாண சாதனங்கள் உபகரண செயற்படுத்துநர் பயிற்சி நிலையமானது, கிராலர் டிராக்டர்கள், ஏற்றிகள், அகழ்வு உபகரணங்கள், மோட்டார் கிரேடர்கள் போன்ற நிர்மாண உபகரணங்கள் குறித்த பாதுகாப்பு, அடிப்படை பராமரிப்பு மற்றும் இயக்க உத்திகள் குறித்த சிறப்பு பயிற்சிகளை வழங்குகின்றது. OTC 61 நிர்மாண உபகரணங்கள் மற்றும் போதுமான எண்ணிக்கையிலான பயிற்சி அதிகாரிகள் மற்றும் செயற்படுத்துநர்களைக் கொண்டுள்ளது.

பயிற்சியாளர்களுக்கு போதியளவு திறன்களைக் வழங்கும் நோக்கில் செயன்முறைப் பயிற்சிக்காக சுமார் 70% பயிற்சி நேரம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது, மீதமுள்ள 30% கோட்பாட்டு ரீதியான பயிற்சிக்காக மட்டுமே உள்ளது. பயிற்சியாளர்களுக்கு செயன்முறைப் பயிற்சி அளிக்கும் அதேவேளை வருமானத்தை ஈட்டுவதற்காக சில நிர்மாண உபகரணங்கள் வாடகைக்கு வழங்கப்படுகின்றன.

OTC பயிற்சித் திட்டங்கள் மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி நிறுவனப் பயிற்சியையும், நடைபெற்றுவரும் நிர்மாண செயற்திட்டங்களின் செயன்முறைப் பயிற்சியையும் கொண்டிருக்கும். நிறுவன பயிற்சி முடிந்ததும் குறைந்தது மூன்று மாதங்கள் வேலைவாய்ப்புப் பெறும் ஒரு பயிற்சியாளர் NVQ க்கு தகுதியுடையவர் ஆகின்றார். நிர்மாண உபகரண செயற்படுத்துநர்களிற்கான NVQ பரீட்சைகளை எளிதாக்குவதற்காக செயன்முறைப் பயிற்சிகள் NAITA ஆல் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.



தூரநோக்கு:

> ‘‘நிர்மாணக் கைத்தொழில் துறைக்கு தேவையான திறமையுள்ள உழைப்பாளர் படையணி ஒன்றை கட்டி எழுப்பும் நோக்கில் நிர்மாணத்துறையுடன் தொடர்புற்ற செயற்பாட்டு, பராமரிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பான திறனையும் அறிவையும் பகிர்ந்து கொள்வதினூடாக அளவீடு செய்ய முடியுமான நிர்மாண உற்பத்தித் திறனை அடைவதே எமது இலக்காகும்.’’

இலட்சிநோக்கு:

> ‘‘நிர்மாணக் கைத்தொழிலின் திறமைகளை பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் மூலம் அறிவு, பராமரிப்பு மற்றும் நிர்மாண உபகரணங்களின் முகாமைத்துவத்தினூடாக திறமையுள்ள தொழிற்படையொன்றை நிர்மாணத் துறையில் உருவாக்குதல் மற்றும் அதனூடாக நிர்மணத்துறையின் பயனுறுதியை அளவிட முடியுமான ஒன்றாக மாற்றுதல்

குறிக்கோள்கள்:

- நிர்மாணத்துறை சார்ந்த இயந்திர உபகரணங்களை இயக்கும் நபருக்கு தேசிய நியமங்களிற்கு ஏற்றாற் போல் பயிற்சி அளித்தல்



- பொறிகளின் முகாமைத்துவம் மற்றும் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ பயிற்சி நெறிகளை நடாத்துதல்

- நிர்மாணத்துறை இயந்திர சாதனங்கள் இயக்குனர்களுக்கான தேசிய தொழிற்றுறை தேர்ச்சிப் (NVQ) பரீட்சைகளை நடாத்தல்.

- நிர்மாண இயந்திரங்களை இயக்குகின்றவர்களின் திறனை அதிகரிப்பதினூடாக ஏற்புடைய பணிகளை வினைத்திறனுடனும் செயற்றிறனுடனும் நிறைவேற்ற முடியுமாதல்.

- நிர்மாணப் பணிகளுக்காக இயந்தி உபகரணங்களை வாடகைக்கு விடுதல்.

- அரசாங்க கருத்திடடங்களில் ஒரு பகுதியைப் பெற்று புதிய இயக்குனர்களுக்கு அதிக அனுபவத்தைப் பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் தேசிய அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்புச் செய்தல்.

பின்வரும் பயிற்சி நெறிகள் தற்போது இ.ச.ப.நி.(முவுஊ) இல் நடத்தப்படுகின்றன:

1. பூர்வாங்கப் பயிற்சி
   - 1.1. அடிப்படை நிர்மாணச் சாதனங்கள் பராமரிப்பு

2. பயில்திறன் அபிவிருத்தி
   - 2.1 பாரமற்ற நிர்மாணச் சாதனங்கள்
   - 2.2 தொட்டி பாரவண்டி
   - 2.3 பண்னை டிரக்டர்
   - 2.4 தன்னியக்க அதிர்வு பாதை ரோலர்

3. மணல் நகர்த்தும் சாதன அடிப்படை மட்டிசைப்புகள்
   - 3.1 நகரி டிரக்டர்
   - 3.2 சக்கரத்திலான சுமையேற்றி
   - 3.3 மோட்டார் கிரேடர்
   - 3.4 நீரியல் தோண்டி
   - 3.5 பின்வாரி ஏற்றி
   - 3.6 சக்கரத் தடை பளுவேற்றி

4. சிறப்பு சாதனங்கள்
   - 4.1 நடமாடும் கிரேன்
   - 4.2 பொறி ஏற்றி இறக்கி
   - 4.3 முள் வாரி ஏற்றி
   - 4.4 கிரேன் பாரவண்டி

5. தொழில் தேர்வுகள்
   - 5.1 NVQ தேர்வுகள

ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

இலங்கை மின்சார சபையின் கோரிக்கைக்கு அமைய, அடிப்படை நிர்மாண உபகரண பராமரிப்பு மற்றும் டிரக் மௌன்டட் கிரேன் செயற்படுத்துநர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டு 2019 இல் நடாத்தப்பட்டன.

OTC இல் நடத்தப்படும் அனைத்து பயிற்சி நெறிகளும் கட்டணம் வசூலிக்கும் கற்கை நெறிகளாவதுடன் அவற்றில் சிலவற்றிற்கு பாடசாலையினை விட்டு வெளியேறுபவர்கள் மற்றும் வேலையற்ற இளைஞர்களிடையே அதிக கேள்வி காணப்படுகின்றது.

6. கருத்தரங்குகள் / செயலமர்வுகள்

நிர்மாணத் துறையின் தேவைக்கேற்ப நிர்மாண உபகரண முகாமைத்துவ மற்றும் மேற்பார்வை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அல்லது திறன் தேர்வுகளை OTC நடத்துகின்றது. நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தின் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்களுக்காக சிறப்பு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்தப்பட்டது.

பயிற்சி வெளியீடு 2019

2019 ஆம் ஆண்டிற்கான இலக்கு பயிற்சிபெறுனர் வெளியீடுகள் மற்றும் ஒவ்வொரு பயிற்சித் திட்டத்துக்கான அடைவுகள் என்பன அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. (அட்டவணை 1 ஐப் பார்க்கவும்)

அட்டவணை 1: பயிற்சி வெளியீடு 2019

	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	வெளியீடு 2019	
		நிகழ்ச்சித்திட்ட எண்ணிக்கை	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை
1	**பூர்வாங்க பயிற்சி**		
	1.1 அடிப்படை நிர்மாண உபகரண பராமரிப்பு	20	405
2	**திறன் அபிவிருத்தி**		
	2.1 நிலத்தில் நகரும் உபகரணங்கள்		
	அடிப்படைகள்		
	கிராலர் டிராக்டர்	–	–
	சக்கர ஏற்றி	2	4
	மோட்டார் கிரேடர்	5	30
	ஹைட்ராலிக் அகழ்வாராய்ச்சி	7	66
	பேக்ஹோ ஏற்றி	11	121
	ஸ்கிட் ஸ்டியர் ஏற்றி	1	1
	2.2 சிறப்பு உபகரணங்கள்		
	மொபைல் கிரேன்	8	50
	பொறி டிரான்ஸ்போர்ட்டர்	4	20
	.்போர்க் லி.்ப்ட் ஆபரேட்டர்	7	25
	டிரக் மவுண்டட் கிரேன்	24	140
	ஏனையவைகள்		
	சுய இயக்க ரோலர்	2	5
	சரக்கு லாரி	3	4
	தனிப்பட்டு வடிவமைக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள்	4	121
	மொத்தம்	98	992

பயிற்சி உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி

200 பேர்களை உள்ளடக்கும் இயலளவுடைய புதிய விரிவுரை மண்டபம் அமைத்தல்

நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் வலுவூட்டலுடன் இணைந்ததாக நிர்மாணத் தொழிற்துறையில் OTC க்கு இன்னும் பரந்த பொறுப்புகள் உள்ளன. எனவே பங்குதாரர்களுக்கு மேலதகமான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துவதற்காக புதிய விரிவுரை மண்டபம் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது.

இந்த நிர்மாணத்தின் இறுதியில் புதிய தங்குமிட வசதி காணப்படுவதுடன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு பங்களிப்பதற்கான வளவாளர்களின் வசதிகளையும் OTC கொண்டிருக்கும்.

நிர்மாண உபகரணங்களை வாடகைக்கு வழங்குதல்

நிர்மாண உபகரணங்களை வாடகைக்கு வழங்குதல் என்பது செயற்படுத்துநர் பயிற்சி கல்லூரியினால் வழங்கப்படும் மேலதிக சேவையாகும். இது கல்லூரிக்கு அதிக வருமானத்தை ஈட்டித்தருகின்றது. தற்போதுள்ள இயந்திரத் தொகுதியை பயன்படுத்துவதற்காக பயிற்சிக்கே முன்னுரிமை வழங்கப்படுவதுடன் கிடைக்கும்போது பயன்படுத்தப்படாதுள்ள இயந்திரங்கள் வாடகைக்கு வழங்கப்படுகின்றன.

வீரவில இல் புதிய துணை பயிற்சி வசதியினை அமைத்தல்

OTC 1982 இல் நிறுவப்பட்டதுடன் இது அனுராதபுரவின் கல்குலம இல் செயல்படுவதன் மூலம் நிர்மாணத் தொழிலுக்கு சேவையாற்றுகின்றது. தென் மாகாணத்தில் நிர்மாண பயிற்சி நெறிகளை பின்பற்றுவோர் எண்ணிக்கை குறைவாக இருப்பதைக் காணக்கூடியதாக இருந்தமையால், 2017 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் வீரவில இல் மூன்று இயந்திர பயிற்சி தொகுதிகளைக் கொண்ட ஒரு துணை பயிற்சி பிரிவு நிறுவப்பட்டது. 2019 ஆம் ஆண்டில் 23 செயற்படுத்துநர்கள் உட்பட மொத்தம் 70 நிர்மாண உபகரண செயற்படுத்துநர்கள் OTC, வீரவில இல் பயிற்சியளிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

2019 ஆம் ஆண்டில் இயக்குநர் பயிற்சிக் கல்லூரியினால் ஈட்டப்பட்ட வருமானம்

அட்டவணை : 2

தொழில் வகுதி	**வருமானம்** **ரூபா**
பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (கல்குழம்)	14,715,500.00
(வீரவில)	239,750.00
இயந்திரங்கள் வாடகை	5,951,000.00
NVQ தேர்வுகள	28,750.00
தனிப்பட்ட வடிவமைப்புகக்கள	695,000.00
இயக்குநர் அடையாள அட்டைகள	296,250.00
நூனாவிதமானவை	
மொத்தம்	**21,926,250.00**

நிருமாண இயந்திசாதனப் பராமரிப்பு பயிற்சி நிலையம்

CIDA வின் நிர்மாண இயந்திரசாதனப் பராமரிப்பு பயிற்சி நிலையத்தின் பொறிமுறை பயிற்சி அலகானது (CETRAC) பத்தரமுல்ல, பெலவத்த, டி.பி.விஜேசிங்க மாவத்தையில் 17 ஆம் இலக்கத்தில் அமைந்துள்ளது. நவீன நிருமாணச் சாதனங்களின் பழுதுபார்த்தல்கள் மற்றும் பராமரிப்பு மீது ஏதாவது பயிற்சி பாடநெறியை நடத்துவதற்கான முழு வசதிகளையும் CETRAC கொண்டுள்ளது. கருத்திட்ட மற்றும் பராமரிப்பு முகாமையாளர்கள், இயந்திய பொறியியலாளர்கள், தொழிற்சாலை மேற்பார்வையாளர்கள், சிரேஷ்ட இயந்திரவியலாளர்கள், இயந்திர உதவியாளர்கள் மற்றும் பாடசாலை விலகியோர் ஆகியோருக்கான பயிற்சி நெறிகளும் CETRAC நிறுவனத்தில் நடத்தப்படுகின்றன.



❖ **CETRAC இன் பயிற்சித் திட்டங்கள்**

1996 ஒக்டோபர் மாதத்திலிருந்து 2001 செப்டம்பர் மாதம் வரையிலான தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புக் கருத்திட்ட காலத்தின் போது ஜப்பானிய நிபுணர்களின் உதவியுடன் CETRAC இன் பயிற்சித் திட்டங்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன. பொறிமுறையாளர்கள், மேற்பார்வையாளர்கள் மற்றும் எந்திரவியலாளர்கள் ஆகியோருக்கு நிர்மாண இயந்திர சாதனங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பான பயிற்சியை CETRAC வழங்குகின்றது. CIDA வினால் கட்டிட சேவை பொறியியல் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் CETRAC இல் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

- **நிர்மாணக் கைத்தொழிலுக்கு புதிதாகச் சேர்ந்தவர்களுக்கான பயிற்சி நெறிகள்**

இளைஞர்களின் தொழிலின்மை பிரச்சினையைத் தீர்ப்பதற்கு உதவுவதற்காக பாடசாலைகளை விட்டு முன்கூட்டியே விலகுபவர்களுக்கு அதிகளவு தொழில்முன்னிலைப் பயிற்சி நெறிகளை விருத்தி செய்வதற்கும் நடத்துவதற்கும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இதன் பிரகாரம் 2019 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் பாடநெறிகள் நடத்தப்பட்டன.

- **நிர்மாண உபகரணங்கள் இயந்திரவியல் பாடநெறி**

தேசிய பயிலுனர் கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையுடனான (NAITA) கூட்டு முயற்சியுடன் நிர்மாண உபகரணங்கள் இயந்திரவியல் பாடநெறி நடத்தப்படுகிறது. இது இரண்டு வருட பயிற்சிப் பாடநெறி என்பதுடன் CETRAC இல் 12 மாதங்களைக் கொண்ட நிறுவனரீதியான பயிற்சியையும் தொழில் நிலையங்களில் 12 மாதங்களைக் கொண்ட செயல்முறைப் பயிற்சியையும் உள்ளடக்கியுள்ளது. இப்பயிற்சி நெறியை க.பொ.த. (சா/த) பரீட்சையுடன் பாடசாலையை விட்டு வெளியேறுவோர் பின்பற்றுவதற்கு தகுதிபெற்றவர்களாவர். வருடமொன்று 120 பயிற்சியாளர்கள் உள்வாங்கப்படுகின்றனர்

இலவச தங்குமிடவசதி, பாடநெறிச் சாதனங்கள், வேலைத்தள வசதிகள், சீருடைகள், பாதுகாப்புக் கருவிகள் ஆகியன பயிற்சிக் காலத்தின் போது அவர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றன. இத்திட்டத்தின் மூலம் பயனடைந்த சகல முன்னாள் பயிற்சியாளர்களும் உள்நாட்டிலும், வெளிநாட்டிலும் பயனுள்ள வகையில் தொழிலாற்றுகின்றார்கள். இவர்களில் சிலர் நிர்மாணச் சாதனங்களின் பழுதுபார்த்தல்களுக்கும் பராமரிப்புக்கும் தமது சொந்த வேலைத்தளங்களைத் தாபித்துள்ளார்கள்.

இந்தப் பயிற்சிநெறியை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்வோருக்கு NVQ மட்டம் 4 சான்றிதழ் வழங்கப்படுகின்றது.

- **உழியர்களின் திறன்களை தரமுயர்த்துவதற்கான மேலதிகப் பயிற்சி நெறிகள்**

நிர்மாணச் சாதனங்களின் பழுதுபார்த்தல், பராமரிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் ஆகியவற்றில் சம்பந்தப்பட்டுள்ள பொறிமுறையாளர்களினதும் மேற்பார்வையாளர்களினதும் மற்றும் காமையாளர்களினதும் தொழில்நுட்ப அறிவைப் புதுப்பிப்பதற்காக மேலதிக பயிற்சி நெறிகள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு பயிற்சியாளர்களுக்கும் தனிப்பட்ட கவனத்தைச் செலுத்துவதற்காக பயிற்சியாளரின் உள்ளெடுப்பு 12 பேருக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இப்பயிற்சி நெறிகளைப் பின்பற்றுவதற்கு சம்பந்தப்பட்ட துறைகளில் போதியளவு அனுபவம் அவசியமாகும்.

- **கணிஷ்ட இயந்திர திருத்துனர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம்**

நிர்மாணச் சாதன பழுதுபார்த்தல் நிறுவனங்களில் தொழில்புரியும் கனிஷ்ட பொறிமுறையாளர்களின் அறிவையும் பயில்திறன்களையும் புதுப்பிப்பதற்காக இப்பயிற்சி நெறி வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இப்பயிற்சி நெறியைப் பின்பற்றுவதற்கு இரண்டிலிருந்து ஐந்து வருடங்கள் வரையிலான அனுபவம் அவசியமாகும். தமது ஊழியர்களின் பயிற்சித் தேவைகளைப் பொறுத்து ஏதாவது தெரிவு செய்யப்பட்ட பயிற்சிநெறிகளுக்கு தொழில்வழங்குனர்கள் அவர்களை அனுப்புவதற்காக இப்பயிற்சி பல பயிற்சி நெறிகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளன. நீரியல் மற்றும் பொறிநுட்பவியல் போன்ற துறைகள் நிர்மாணக் கைத்தொழிலில் உயர்ந்த கிராக்கியைக் கொண்டுள்ளதுடன் சிலவேளை இத்துறைகள் மீது மேலதிக பாடநெறிகள் நடத்தப்படல் வேண்டும்.

- **சிரேஷ்ட இயந்திர திருத்துனர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம்**

சிரேஷ்ட இயந்திர திருத்துனர்களின் தொழில்நுட்ப அறிவையும் பயில்திறனையும் புதுப்பிப்பதற்காகவும் தவறுகளை கண்டறிவதிலும் சீரமைத்தலிலும் அவர்களைப் பயிற்றுவிப்பதற்காகவும் இந்த உயர் மட்ட பயிற்சிப் பாடநெறி வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. ஐந்து வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ள பொறிமுறையாளர்கள் இப்பயிற்சி நெறியில் பங்கெடுப்பதற்கு தகுதியைக் கொண்டுள்ளார்கள். தமது பொறிமுறையாளர்களின் பயிற்சித் தேவைகளைப் பொறுத்து, ஏதாவது தெரிவு செய்யப்பட்ட பயிற்சி நெறிக்கு தொழில் வழங்குனர்கள் அவர்களை அனுப்புவதற்காக இப்பயிற்சி நெறி 6 வேறுபட்ட துறைகளைக் கொண்டுள்ளது. நீரியல்கள், மற்றும் இயக்கத்திரனியல் போன்ற இந்த துறைகள் நிர்மாணக் கைத்தொழிலில் மிகவும் உயர்வான கிராக்கியைக் கொண்டுள்ளன. எனவே, சிலவேளைகளில் இத் துறைகளில் மேலதிக பாடநெறிகள் நடத்தப்படவேண்டியுள்ளன.





- **மேற்பார்வையாளர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம்**

நிர்மாணச் சாதனங்களின் பராமரிப்பில் சம்பந்தப்பட்டுள்ள வேலைத்தள மேற்பார்வையாளர்களின் அறிவை உயர்த்துவதற்காக மேற்பார்வை பயிற்சித் திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இரு வருட அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ள மேற்பார்வையாளர்கள் இப்பயிற்சி நெறிக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகின்றார்கள்.

- **பொறியியலாளர்கள் / முகாமையாளர்களுக்கான பயிற்சிப் பாடநெறிகள்**

நிர்மாண இயந்திர சாதனங்களின் பயன்படுத்தலிலும் பராமரிப்பிலும் சம்பந்தப்பட்டுள்ள பொறியியலாளர்கள், வேலைத்தள முகாமையாளர்கள் மற்றும் கருத்திட்ட முகாமையாளர்கள் ஆகியோரின் அறிவை மேம்படுத்துவதற்காக இப்பயிற்சித் திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

நிர்மாண இயந்திர சாதனங்களைப் பயன்படுத்தல் பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ள சிவில் பொறியியலாளர்களுக்கும், கருத்திட்ட முகாமையாளர்களுக்கும் தொழில்நுட்ப அறிவை நிருமாண இயந்திர சாதனங்களைப் பயன்படுத்தல் தொடர்பான பயிற்சி நெறி வழங்குகின்றது. இரு வருட அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ள பொறியியலாளர்கள் இப்பயிற்சி நெறிக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகின்றார்கள்.

நிர்மாண இயந்திர சாதனங்களைப் பராமரித்தல் பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ள மின் எந்திரவியல் பொறியியலாளர்களுக்கும், முதல் வரிசை முகாமையாளர்களுக்கும் நிர்மாணச் சாதனங்களின் பராமரிப்பு மீதான பயிற்சி நெறி தொழில்நுட்ப அறிவை வழங்குகின்றது. இரு வருட அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளவர்கள் இப்பயிற்சி நெறிக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகின்றார்கள்.





- **உதவிப் பதவியணியினருக்கான பயிற்சித் திட்டங்கள்**

வழமையாக நிர்மாணக் கைத்தொழிலுக்காகப் பணியாற்றும் பெருமளவு களஞ்சிய/விநியோக/கருத்திட்டப் பணியணியினர் தமது சம்பந்தப்பட்ட துறைகளில் முறைமையான பயிற்சியை மேற்கொள்வதற்கு வாய்ப்புக்கள் கிட்டுவதில்லை. இது பலதரப்பட்ட தொழிற்பாட்டுப் பிரச்சினைகளுக்கு இட்டுச் சென்று இயந்திர சாதனப் பழுதுபார்த்தல் நிறுவனங்களின் தடையற்ற தொழிற்பாடுகளுக்கு ஊறு விளைவிக்கின்றன. இப்பயிற்சி தேவையைச் சமாளிப்பதற்கு இந்த பயிற்சித் திட்டம் விருத்தி செய்யப்பட்டது.

- **கட்டிடச் சேவைகள் பொறியியல் பயிற்சித் திட்டங்கள்**

கட்டிடச் சேவைகள் பொறியியல் துறையில் ஈடுபட்டுள்ள பொறியலாளர்களுக்கும் கட்டிடக் கலைஞர்களுக்கும் பெருமளவு திட்டங்களை CETRAC நடத்தியது.

வர்த்தகக் கட்டிடங்களைப் பராமரிப்பதற்கு அவசியமான இந்த கட்டிட சேவைகளை உள்ளடக்குவதற்காக ஒரு சில பயிற்சி நெறிகள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. தீ பாதுகாப்பு முறைமைகள், மின்சார முறைமைகள், காற்றுச்சீராக்கல், காற்றோட்ட முறைமைகள், நீர் விநியோக, வடிகாலமைப்பு முறைமைகள் என்பனவே அவையாகும்.

- **தேவைக்கேற்ப வடிவமைக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்கள்**

நிர்மாணக் கைத்தொழிற் துறையில் ஈட்டப்பட்ட அனுபவத்துடன் நாட்டில் மாற்றமடைந்து வரும் கேள்வியை பூர்த்திசெய்வதற்காக வாடிக்கையாளர்களுக்கான பயிற்சி செயற்றிட்டங்களை இனம் கண்டு விருத்தி செய்ததினூடாக பயிற்சியில் பலதரப்பட்டதும், குறிப்பானதுமான கேள்விகளை CETRAC இனால் வெற்றிகரமாக ஈடுசெய்வதற்கு இயலுமாகியது.

2019 ஆம் ஆண்டில் CETRAC இன் செயலாற்றல் வருமாறு

அட்டவணை 1 : 2019 ஆம் ஆண்டில் CETRAC இன் செயலாற்றல்

		பதிவு செய்யப்பட்ட		வெளியேறிய	
	பயிற்சி நெறிகள்	திட்டங்களின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	திட்டங்களின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
	பாடசாலையை விட்டு விலகியோர் (மட்டம் I) நிர்மாண கருவிகள் இயந்திரவியல் பயிற்சித் திட்டம் (CEM)	6	330	2	155
		இலக்கிடப்பட்டவிளைவு		உண்மையான விளைவு	
02	**பயிற்சி நெறிகள்**	திட்டங்களின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	திட்டங்களின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின எண்ணிக்கை
	கனிஷ்ட பொறிமுறையாளர்கள்				
	டீசல் என்ஜின்களின் பராமரிப்பு	1	15	1	9
	நீரியல் முறைமைகளின் பராமரிப்பு - 19M22	1	20	1	20
	டீசல் மின்பிறப்பாக்கிகளின் பராமரிப்பு - 19M25	1	25	2	39
	நிர்மாண இயந்திர சாதனங்கள் மற்றும் இலத்திரனியல் சாதனங்களின் பராமரிப்பு - 19MT	1	15	2	13
	நீர் பம்பிகளினதும், அழுத்திகளினதும் பராமரிப்பு நிர்மாண இயந்திர சாதனத்தின் இயந்திர மற்றும் இலத்திரனியல்- 19WPC	1	15	1	11
	ஆக்ஸி-அசிட்டிலீன் கேஸ் வெல்டிங் மற்றும் கையேடு ஆர்க் வெல்டிங் 190AGW	1	20	2	21
03	**சிரேஷ்ட இயந்திர திருத்துநர்**				
	நீரியல், இயக்கத்திரனியல் முறைகளின் பராமரிப்பு - 19M32	1	15	1	12
	தன்னியக்க மின்னியல் முறைகளின் பராமரிப்பு -19M34	1	15	1	11
04	**துணைப் பதவியணியினர்**				
	துணைப் பதவியினருக்கான களஞ்சியக் காப்பாளர், விநியோகச் சங்கிலி மற்றும் களஞ்சிய முகாமைத்துவம் குறித்த அடிப்படை பாடநெறி	1	15	1	25
	களஞ்சியக் காப்பாளர், விநியோகச் சங்கிலி மற்றும் வழங்கல் முகாமைத்துவம் குறித்த சான்றிதழ் பாடநெறி	1	20	1	29
	களஞ்சியக் காப்பாளர், விநியோகச் சங்கிலி மற்றும் வழங்கல் முகாமைத்துவம் குறித்த உயர் சான்றிதழ் பாடநெறி	1	15	2	31
	நிறுவன களஞ்சிய முகாமைத்துவம், பெறுகைகள் முகாமைத்துவம் மற்றும் கைதவிர்த்தல் நடைமுறைகள் மீதான ஒரு நாள் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	25	1	70
	நிறுவனத்தின் சிற்றூழியர்களிற்கான விருந்துபசாரக் கடமைகள் மற்றும் ஒழுக்காற்று உறவுகள் மீதான ஒரு நாள் செயலமர்வு	2	45	2	129
05	**பிரத்தியேகமாக வடிவமைக்கப்பட்ட பாடநெறிகள் (CET)**				

	ஆபரேஷன் மொபைல் கிரேன்	1	20	1	4
	.்போர்க்லி.்ப்ட் ஆபரேட்டர் பயிற்சி (இரண்டு நாட்கள்)	1	25	5	12
	.்போர்க்லி.்ப்ட் ஆபரேட்டர் பயிற்சி (மூன்று நாட்கள்)	1	16	3	9
	.்போர்க்லி.்ப்ட் ஆபரேட்டர் பயிற்சி (ஐந்து நாட்கள்)	1	25	4	11
	இயந்திர திருத்துனருக்கான ஹட்ராலிக் முறைமை பராமரிப்பு	1	15	1	1
	குழு செயல்திறன் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துதல்	1	40	2	60
	ஹைட்ராலிக் மற்றும் எலக்ட்ரோ ஹைட்ராலிக் கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகள்	1	25	1	13
	கிரேன் ஆபரேட்டர்களுக்கான பாதுகாப்பு திட்டம்	2	60	1	50
	இயந்திர இயக்க செலவு மற்றும் குறைவான நேரத்தை எவ்வாறு குறைப்பது	1	30	1	39
06	**பிரத்தியேகமாக வடிவமைக்கப்பட்ட பாடநெறிகள் (BSE)**				
	செயற்படு மற்றும் செயலற்ற தீ பாதுகாப்பு முறைமைகள்	1	30	1	34
	மின் அமைப்புகளின் வடிவமைப்பு, நிறுவல் செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு குறித்த செயலமர்வு	1	20	1	32
	பாதுகாப்பான பணி சூழலை நிறுவுவதற்கான மன அழுத்த முகாமைத்துவம் குறித்த செயலமர்வு	1	15	1	4
	உயரமான கட்டிடங்களுக்கான நீர்க்குளாய் முறைமைகள்	1	20	1	15
	HVAC முறைமைகள்	1	25	1	25
	சூரிய மின்சார பி.வி முறைமைகள	1	40	1	66
	நீச்சல் தடாகம் பராமரிப்பு	1	40	1	87
	பொதுமக்கள் தொடர்பு மற்றும் மற்றும் ஒலி முகாமைத்துவம்	1	20	1	24
	மழைநீர் சேகரிப்பு	1	20	1	15
	செயற்படு மற்றும் செயலற்ற தீ பாதுகாப்பு முறைமைகள்	1	30	1	33
	கட்டிட ஆட்டோமேஷன் முறைமைகள்	1	20	1	26
	பசுமை கட்டிட வடிவமைப்பு மற்றும் சான்றிதழ்	-	-	1	49
	சி.சி.டி.வி முறைமையின் வடிவமைப்பு அம்சங்கள்	-	-	1	31
	கூரை சூரிய மின்சார பி.வி முறைமைகள் குறித்த செயலமர்வு	-	-	1	22
07	**செயலமர்வுகள் மற்றும் கருத்தரங்குகள்**				
	போக்குவரத்து முகாமைத்துவம்	1	110	2	130
	சாரதிகள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	120	2	182
	நிர்மாண உபகரணங்களுக்கான அறிமுகம்	1	110	1	90
	பாதுகாப்பான, விஞ்ஞான ரீதியான மற்றும் சிக்கனமான சாரதி	1	120	2	175
	நிர்வாக சட்டங்கள் மற்றும் மனித வள அபிவிருத்தி	1	100	1	39

	நிறுவகப் பெறுகைகள் மற்றும் வழங்கல் சங்கிலி முகாமைத்துவம்	1	110	1	92
	போக்குவரத்து முகாமைத்துவத்தில் உயர்தரச் சான்றிதழ்	1	100	1	16
	பார உபகரணங்களைப் பயன்படுத்துதலும் செயலாற்றலும்	1	60	1	32
	தொழில் திணைக்களத்திற்கான சாரதிப் பயிற்சி – குழு 1 & 2	1	100	2	60
	மின்பிறப்பாக்கி இயக்குதல் மற்றும் பராமரித்தல்	1	120	2	132
	வாகனப் பயன்பாடு	1	110	1	67
	ஊழியர் முகாமைத்துவமும் தொழில் பிரமாணங்களும்	-	-	1	37
	பார இயந்திரங்களின் அறிமுகமும் பராமரிப்பும் மற்றும் வேலை மதிப்பீட்டை தயாரித்தல்	-	-	1	33
	மின்பிறப்பாக்கி இயக்குதல் மற்றும் பராமரித்தல் குறித்த இரண்டு நாள் செயலமர்வு	-	-	1	66
	பாதுகாப்பான, விஞ்ஞான ரீதியான மற்றும் சிக்கனமான சாரதி குறித்த இரண்டு நாள் செயலமர்வு	-	--	1	50
	உற்பத்தித்திறனான செயன்முறைக்கு ஊழியர்களை வழிநடாத்துவது எவ்வாறு	-	-	1	58
	மொத்தம்	**53**	**2286**	**75**	**2496**

2019 ஆம் ஆண்டில் ஈட்டப்பட்ட வருமானம

இதொழில் வகுதி	வருமானம் (ரூபா மில்லியன்)
பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், செயலமர்வுகள், கருத்தரங்குகள	21.77
வேலைத்தள பழுதுபார்ப்புகள் மற்றும் ஏனைய வேலைத்தள பணிகள்	5.08
வசதிகளை வாடகைக்கு விடுதல்	7.85
மொத்தம்	**34.70**

கைத்தொழில் பயிற்சிப் பிரிவு

பயிற்றப்பட்ட மனித வளத்தின் கிடைப்புத்தன்மையை நிச்சயப்படுத்துவதன் மூலம் நிர்மாணத்துறை பங்குதாரர்களின் கொள்திறன்களை கட்டியெழுப்புவது பயிற்சிப் பிரிவின் முக்கிய குறிக்கோளாகும். கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் நிர்மாணத்துறையின் நிலைபேறான வளர்ச்சியின் இயங்கு விசையாக செயற்பட்டு ஒப்புநோக்க முடியாத அளவு வளரச்சி வீதத்தை அது கண்டுள்ளது.

நிர்மாணத்துறையில் திறனுள்ள தொழிலாளர்களின் பற்றாக்குறையானது பாரியளவில் வளர்ந்துவரும் இத்துறையில் எதிர்மறை தாக்கத்தை ஏற்படுத்தலாம்.

கைத்தொழில் பயிற்சிப் நிர்மாணத்துறையில் ஈடுபட்டுள்ள வேலை படையினரின் இயலளவை கட்டியெழுப்பவதனை நிறைவேற்றும் பொருட்டு நாட்டின் மனித வளத் தேவையினை கட்டியெழுப்புவதில் தன்னை அர்ப்பணித்துள்ளது.

2019 இல் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- **நிர்மாணத்துறையில் திறன்கள் விருத்தி (ரூபா 300 மில்லியன் நிகழ்ச்சித்திட்டம்)**



மேசன், தச்சன், டைல் பதியுனர் மற்றும் குழாய் பொருத்துநர் போன்ற நிர்மாணக் கைத்தொழிற்துறையில் தற்போது கைவினைமிக்க திறனுள்ள தொழிலாளர்களின் பற்றாக்குறை நிலவுகின்றது. இது நிர்மாணத்துறையில் பாரிய பிரச்சினையாக காணப்படுகின்றது. இது நிர்மாணப் பணிகளை உரிய நேரத்தில் நிறைவுசெய்வதிலும் உயர் தரத்தில் வேலைகளை முடிப்பதிலும் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றது.

இத்தகைய நிலமை நிர்மாணக் கைத்தொழில் துறையில் குறுகியகால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு தூண்டியுள்ளது. இது நிர்மாணக் கைத்தொழில் துறையில் நிலவும் கைவினைஞர்களின் பற்றாக்குறைக்கும் தீர்வாக உள்ளது.

எனவே தற்போது பிரச்சினையாக உள்ள நிர்மாணத்துறை கைவினைஞர்களின் பற்றாக்குறைக்கு குறுகிய கால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்வதில் CIDA நிறுவனம் முக்கிய பங்காற்றுகின்றது. அது NAITA மற்றும் NHDA நிறுவனங்களுடன் இணைந்து அதற்கான ஏற்பாடுகளை செய்துவருகின்றது.

எனவே மேசன், தச்சன், டைல், இரும்பு வளைத்தல் மற்றும் மின்னியல் போன்று துறைகளில் ஏறத்தாழ 6000 சிறந்த கைவினைஞர்களை உருவாக்கும் பொருட்டு அவர்களுக்கு பயிற்சி வழங்குவதற்கான திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக அரசாங்கத்தினால் வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத்துறை அமைச்சின் ஊடாக CIDA நிறுவனத்திற்கு ரூபா 300 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. தெரிவு செய்யப்பட்ட பயிற்சியாளர்களுக்கு அவர்களது அன்றாட தேவைகளுக்காக ஒரு மாதத்திற்கு ரூபா 10000.00 வீதம் மூன்று மாதங்களுக்கு கொடுப்பனவு வழங்கப்படுகின்றது. அத்தோடு நிர்மாணத்துறை கைவினைஞர்களுக்கு சமூக அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொடுக்கும் நோக்கிலும் இளைஞர்களை நிர்மாணத்துறையின் பால் கவரும் பொருட்டும் சுய தொழிலாளர்களை ஊக்குவிப்பதற்காக உபகரணப் பொதி வழங்கப்படுகின்றது.

- **ஒப்பந்த மற்றும் பெறுகை முகாமைத்துவம் பற்றிய திப்ளோமா பாடநெறி**

அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறையில் பெறுகை முகாமைத்துவம் மற்றும் ஒப்பந்தம் போன்ற நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள முகாமைத்துவ மற்றும் மேற்பார்வை தர்திலுள்ள நபர்களது முகாமைத்துவ அறிவையும் திறன்களையும் நாளதுவரைப்படுத்திக்கொள்ள "பெறுகை முகாமைத்துவம் மற்றும் ஒப்பந்த நடவடிக்கைகள் தொடர்பான பாடநெறி" இனை ஒவ்வொரு வருடமும் CIDA நிறுவனத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டு வருகின்றது. 2019 பெப்ரவரி மாதம் முதல் திசெம்பர் மாதம் வரை இந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்தப்பட்டது. அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களைச் சேர்ந்த 33 பேர் இப்பயிற்சி நெறியில் கலந்துகொண்டனர்.

❖ ஒப்பந்த முகாமைத்துவம் பற்றிய சான்றிதழ் பாடநெறி

சிறிய மற்றும் நடுத்தர மட்டத்திலான ஒப்பந்தகாரர்களின் முகாமைத்துவ அறிவையும் திறன்களையும் அதிகரிப்பதற்காக "ஒப்பந்த முகாமைத்துவம் தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறி" இனை ஒவ்வொரு வருடமும்
பயிற்சிப் பிரிவு ஏற்பாடு செய்து வருகின்றது. இந்த பயிற்சித் திட்டம் சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் நடாத்தப்படகின்றது. 2019 இல் இந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் இரண்டு மொழிகளிலும் நடாத்தப்பட்டது. ஒப்பந்த முகாமைத்துவம் தொடர்பில் 173 ஒப்பந்தகாரர்கள் பயிற்றுவிக்கப்பட்டு அவர்களது ஒப்பந்த முகாமைத்துவ மற்றும் நிர்வாக அறிவாற்றல் மேம்படுத்தப்பட்டது.

❖ நிர்மாணக் கைத்தொழில் பாதுகாப்பும் தொழில்சார் சுகாதாரமும் (CSOH)

நிர்மாண தொழிலின் இறுதி பெறுபேறான தரம் மற்றும் உற்பத்தித் திறன் என்பவற்றை மேம்படுத்துவதற்காக இலங்கையின் நிர்மாணக் கைத்தொழில் துறையில் படிப்படியாக நவீன மற்றும் சிக்கலான நிர்மாண தொழில் நுட்பங்கள் மற்றும் முறைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன. வேலைத்தளங்களில் மனிதவள மற்றும் ஏனைய வளங்களுக்கு ஏற்படும் பாதிப்புக்களைக் குறைத்துக்கொள்வதற்காக நிர்மாண பாதுகாப்பும் தொழில்சார் சுகாதாரமும் தொடர்புற்ற விடயங்கள் வேலைத் தளங்களில் மேம்படுத்தப்பட வேண்டுமென உணரப்பட்டுள்ளது.

CIDA தொழில் திணைக்களத்தின் தொழில்சார் சுகாதார பிரிவுடன் இணைந்து கீழ் குறிப்பிடப்படும் தர நிலைகளில் பயிற்சி திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துகின்றது.

- **நிர்மாணக் கைத்தொழில் பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார திப்ளோமா பாடநெறி (DS&OH):**

வேலை தளத்தில் சிறந்த சுகாதாரம், பாதுகாப்பு மற்றும் நடைமுறைகளை அமுல்படுத்துதல் தொடர்பில் முறையான அறிவையும் திறன்களையும் வழங்குவதற்காக மேற்பார்வை மட்டத்திலுள்ள ஆட்களை இலக்குவைத்து இந்த 52 வாரகால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் வாரத்திற்கு இரண்டு நாட்கள் வீதம் நடாத்தப்பட்டது. 33 பேர் இந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் பங்குபற்றினர்.

- **நிர்மாணக் கைத்தொழில் பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார சான்றிதழ் பாடநெறி (CS&OH):**

இருபத்தி நான்கு வாரகால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டமான நிர்மாணக் கைத்தொழில் பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார சான்றிதழ் பாடநெறியினை ஒவ்வொரு வாரமும் ஒரு நாள் வீதம் நடத்துவதற்கு பயிற்சி பிரிவு இதனை வடிவமைத்துள்ளது. 43 பேர் இப் பாடநெறிகளில் பங்குபற்றினர்.

❖ நிர்மாண கைவினைஞரின் பதிவு மற்றும் கைவினை அடையாள அட்டைகளை வழங்குதல்

சிடா சட்டத்தின் படி, அனைத்து நிர்மான கைவினைஞர்களும் (மேசன், தச்சர்கள் மற்றும் பிளம்பர்ஸ் போன்றோர்) கைவினை அடையாள அட்டை வைத்திருக்க வேண்டும். அவர்களின் திறமை மட்டத்தை மேம்படுத்தி தரமுயர்த்துவதற்கும் நிர்மாணத் துறையில் அவர்களுக்கு உரிய அங்கீகாரத்தை வழங்குவதற்கும் "திறமையான நபர்களை" பதிவு செய்வது தொடர்பான விதிகள் இந்தச் சட்டத்தில் உள்ளன. விண்ணப்ப படிவங்கள் பின்வரும் வகைகளின் கீழ் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

I. திறன்கொண்ட நிர்மாண கைவினைஞர்

பின்வரும் இரண்டு முக்கிய பிரிவுகளின் கீழ் திறமையான கட்டுமான கைவினைஞருக்கு கைவினை அடையாள அட்டைகள்ல் வழங்கப்படும்

- கைவினைஞர்
- மாஸ்டர் கைவினைஞர்

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கைவினைஞர்கள் பின்வருமாறு:

- கட்டுமான கைவினைஞர் (மேசன்)
- தச்சர் (கட்டிடம்)
- தச்சர் (தளபாடங்கள்)
- டைல் லேயர் வெல்டர்
- பெயிண்டர் (கட்டிடங்கள்)
- ஏனையோர்
- எலக்ட்ரீஷியன்
- பிளம்பர்
- பார் பெண்டர
- வெல்டர்
- அலுமினியம் ∴பேப்ரிகேட்டர்

வீடமைப்புத் திட்டமிடல் மற்றும் கட்டிட நிலையம் (CHPB)

வீடமைப்புத் திட்டமிடல் மற்றும் கட்டிட நிலையம் (சிஎச்பிபி) ஒரு ISO 9001: 2015 சான்றளிக்கப்பட்ட நிறுவனமாகும். மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவின் பதிவு இலக்கம் POI / 054 கொண்ட சிடா இன் நிர்வாக அதிகார வரம்பிற்குள் வரும் பல்லின ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட நிறுவனமாகும். சி.எச்.பி.பி இல. 33, பாராளுமன்ற வீதி, பெலவத்த, பத்தமுல்லை இல் அமைந்துள்ளது. தொழில்நுட்ப வல்லுநர்கள் மற்றும் நிபுணர்களின் தொழில் வளர்ச்சியை நோக்கமாகக் கொண்ட பாடநெறிகளை நடத்துவதில் CHPB உறுதியாக செயற்படுகின்றது. இந்த தொழில்நுட்ப அமர்வுகளுக்கு கிடைத்த பெரும் வரவேற்பு மிகவும் பெருமதிமிக்க பாடநெறிகளை நடத்துவதில் CHPB இன் நிபுணத்துவத்திற்கு கிடைத்த ஒரு சான்றாக காணப்படுகின்றது.





- **CHPB பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்**

நிர்மாண மற்றும் அளவு கணக்கெடுப்பு துறைகளுக்கான இடைவெளி நிரப்புதல் பயிற்சி திட்டங்களை CHPB வழங்குகிறது. எங்கள் முக்கிய இலக்குக் குழுவில் நிர்வாகத் துறையில் ஆர்வமுள்ள நிர்வாகிகள், பொறியாளர்கள், ஆர்வலர்கள், கட்டுமான முகாமையாளர்கள் மற்றும் பாடசாலையை விட்டு வெளியோர்கள் உள்ளனர்.

நில அலங்கார அபிவிருத்தி உதவியாளர் (என்.வி.கியூ 4) பாடநெறியானது பாடசாலையை விட்டு வெளியோர்களிற்கும், இயற்கை துறைகளில் மேற்பார்வையாளராக நுழைய விரும்புகின்ற இளம் ஆர்வலர்களுக்குமாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

உள்துறை வடிவமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் கைத்தொழில் மற்றும் உள்ளக அலங்காரம் (என்.வி.கியூ 4) என பாடசாலையை விட்டு வெளியோர்களிற்காக இரண்டு பிரிவுகளில் நடத்தப்படுவதுடன் இன்டீரியர் டிசைன் டிப்ளோமா பாடநெறி முக்கியமாக உள்துறை வடிவமைப்பு ஊழியர்களை இலக்காகக் கொண்டுள்ளது.

NVQ படிப்புகள் மற்றும் டிப்ளோமா படிப்புகள் என்ற பிரிவுகளின் கீழ் அளவு கணக்கெடுப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடத்தப்படுகின்றன. அனுபவம் வாய்ந்த கட்டுமானப் பணிகள் மேற்பார்வையாளர்கள், தொழில்நுட்ப அதிகாரிகள், உதவி அளவு கணக்கெடுப்பாளர்கள் மற்றும் தகுதி வாய்ந்த ஆர்வலர்களை இலக்காகக் கொண்டு அளவு கணக்கெடுப்பு டிப்ளோமா பாடநெறி நடாத்தப்படுகின்றது. அளவு கணக்கெடுப்புக்கான சான்றிதழ் (என்.வி.கியூ 4) மற்றும் அளவு அளவீட்டுக்கான தேசிய டிப்ளோமா (என்.வி.கியூ 5) படிப்புகள் தேசிய தொழில் தகுதி (என்.வி.கியூ) பாடத்திட்டத்தின் அடிப்படையில் கட்டமைக்கப்பட்டுள்ளன.

- **பாடசாலையை விட்டு வெளியேறுவோருக்கான முழுநேர (என்.வி.கியூ நிலை 4) பாடநெறிகள்**

  - 98 பங்கேற்பாளர்களுடன் இடம்பெற்ற நில அலங்கார அபிவிருத்தி உதவியாளர் தேசிய சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
  - 47 பங்கேற்பாளர்களுடன் நடாத்தப்பட்ட உள்துறை அலங்கார பாடநெறி தேசிய சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

❖ **அளவீட்டு கணக்கெடுப்பாளர் துறைக்கான பகுதிநேர பாடநெறிகள்**

- அளவு கணக்கெடுப்பு உதவி சான்றிதழ் - 64 பங்கேற்பாளர்களுடன் இரண்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- அளவு கணக்கெடுப்பு டிப்ளோமா - 70 பங்கேற்பாளர்களுடன் மூன்று நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- அளவு கணக்கெடுப்பு தேசிய டிப்ளோமா - 20 பங்கேற்பாளர்களுடன் ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

மேலேயுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 2019 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்டன. இந்த அளவீட்டு கணக்கெடுப்பு பாடநெறிகள் அறிவு மற்றும் திறனை மேம்படுத்துவதற்காக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன.

❖ **உள்துறை வடிவமைப்பிற்கான பகுதி நேர பாடநெறிகள்**

- உள்துறை வடிவமைப்பில் டிப்ளோமா - 25 பங்கேற்பாளர்களுடன் ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

❖ **நிர்மாணக் கைத்தொழில் தொடர்பான கணினி பாடநெறிகள்**

நிர்மாணக் கைத்தொழில் தொடர்பான மூன்று வகையான கணினி பாடநெறிகள் 2019 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்டன.

- 64 பங்கேற்பாளர்களுடன் MS செயற்திட்ட பாடநெறியின் 04 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- 39 பங்கேற்பாளர்களுடன் ஆட்டோ கேட் பாடநெறியின் 03 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- 48 பங்கேற்பாளர்களுடன் ப்ரிமாவெரா பி6 இன் 03 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.

உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு செயற்திட்டங்களில் பணிபுரியும் நிர்மாணக் கைத்தொழில் துறையில் ஈடுபட்டுள்ள பொறியியலாளர்கள், செயற்திட்ட முகாமையாளர்கள் மற்றும் திட்டமிடுபவர்களுக்கு இது உதவியாக இருந்தது.

ஊழியர்களின் போட்டித்திறன் மேம்பாட்டிற்கான மேலதிக பயிற்சி பாடநெறிகள்

நிர்மாணத் தொழிலாளர்கள், மேற்பார்வையாளர்கள், தொழில்நுட்ப அதிகாரிகள், பொறியாளர்கள், நிர்வாகிகள் மற்றும் தொழில்முனைவோரின் திறனை மேம்படுத்துவதற்காக மேலதிக பயிற்சி வகுப்புகள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. இந்த பாடநெறிகளைப் பின்பற்றுவதற்குத் தொழில் அனுபவம் மற்றும் தேவையான தகுதிகள் அவசியமாக உள்ளது.

❖ **தனிப்பட்ட தேவைக்காக வடிவமைக்கப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் / குறுகிய கால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்**

நிர்மாண நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள பொது மற்றும் தனியார் துறை நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட குறிப்பிட்ட பயிற்சித் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக பிரத்தியேகமான பயிற்சி திட்டங்களை வெற்றிகரமாக வடிவமைத்து வழங்க CHPB இற்கு முடிந்திருந்தது.

CHPB 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான குறுகிய கால பயிற்சி திட்டங்களை பின்வருமாறு நடத்தியுள்ளது:

- QS துறைக்கான MEP அளவு கணக்கெடுப்பு
  188 பங்கேற்பாளர்களுடன் 4 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- ஒப்பந்த நிர்வாகிகளுக்கான ஒப்பந்த நிர்வாக பாடநெறி
  62 பங்கேற்பாளர்களுடன் 2 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- BOQ விலையிடல் மற்றும் QS துறைக்கான விகித பகுப்பாய்வு
  51 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- சிவில் இன்ஜினியரிங் துறையிலுள்ள பணியாளர்களுக்கான மொத்த நிலைய பாடநெறி
  36 பங்கேற்பாளர்களுடன் 02 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- சம்பந்தப்பட்ட துறையிலுள்ள பணியாளர்களுக்கான நில அலங்கார பாடநெறி
  33 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- அலுமினிய ∴பேப்ரிகேஷன் பிராக்டிகல் குறித்த இரண்டு நாள் குறுகிய பாடநெறி
  22 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- பார் அட்டவணை தயாரிப்பு குறித்த குறுகிய பாடநெறி
  32 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- சுவர் வடிவமைப்பைத் தக்கவைத்துக்கொள்வதற்கான குறுகிய பாடநெறி
  20 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- சிவில் இன்ஜினியரிங் செயற்திட்டங்களுக்காக CESMM-SL பயன்படுத்துதல் மீதான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்
  24 பங்கேற்பாளர்களுடன் 01 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- பிளம்பிங் தொழில்நுட்பம் குறித்த இடைவெளி நிரப்புதல் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்
  15 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- மாத்தறை பிரதேசத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான நேரக் கோரல் செலுத்துதல் சிக்கல்களை நீடித்தல்
  77 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- மாத்தளை செயற்திட்டத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான விலை ஏற்ற இறக்கங்கள்
  72 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- கேகாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான கூறுவிலை ஆவணங்களை மதிப்பீடு செய்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
  76 பங்கேற்பாளர்களுடன் 01 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- சிறைச்சாலைகள் திணைக்களத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான இரண்டு நாள் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - (மின்சார நிகழ்ச்சித்திட்டம்)
  40 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- சிறைச்சாலைகள் திணைக்களத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான இரண்டு நாள் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - (பிளம்பிங் நிகழ்ச்சித்திட்டம்)
  40 பங்கேற்பாளர்களுடன் 1 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- சிறைச்சாலைகள் திணைக்களத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான இரண்டு நாள் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - (பெறுகைகள் நிகழ்ச்சித்திட்டம்)
  40 பங்கேற்பாளர்களுடன் 01 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- மாகாண பொறியியல் திணைக்களத்திற்கு (என்.சி.பி) இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான தரக் கட்டுப்பாடு மற்றும் முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டம்
  80 பங்கேற்பாளர்களுடன் 01 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

  டெலிகாம் செயற்திட்டத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான இரண்டு நாள் ரிகர் பயிற்சி
  05 பங்கேற்பாளர்களுடன் 01 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- பிஆர்டிஏ செயற்திட்டத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான சுற்றுச்சூழல் நட்புடன் பூமியை வைத்திருத்தல் முறைகள் குறித்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்
  77 பங்கேற்பாளர்களுடன் 01 நிகழ்ச்சித்திட்டம்

கருத்தரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகள்

நிர்மாணத் துறை முழுவதிலும் பரவுண்டு பல்வேறு வேலைவாய்ப்பு பிரிவுகளில் ஈடுபடும் பணியாளர்களுக்கு வெவ்வேறுபட்ட தலைப்புகளில் அறிவு மற்றும் நடைமுறை அனுபவங்களை

வழங்குவதற்காக மாதந்தோறும் கருத்தரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தன. விரிவுரைகள், பதாகைகள், துண்டுப்பிரசுர நடைமுறை, விவாதங்கள் மற்றும் கேள்வி பதில் அமர்வுகளை நடத்துவதன் மூலம் அறிவை பரிமாற்றும் வழிமுறைகள் இடம்பெறுகின்றன.

கீழேயுள்ள அட்டவணை 01 ஆனது 2019 இல் CHPB இன் செயல் முன்னேற்ற பொழிப்பைக் காண்பிக்கின்றது.

அட்டவணை 01: CHPB இன் செயல்முன்னேற்ற பொழிப்பு.

பொழிப்பு								
2019 திசெம்பர் வரையான செயன்முன்னேற்றம்								
பிரிவு	**வருடாந்த இலக்குகள்**		**இலக்குகள் (திரட்டியது)**		**செயன் முன்னேற்றம் (திரண்ட)**			
	பௌதீக	**நிதிசார் ரூபா மில்.**	**பௌதீக**	**நிதிசார் ரூபா மில்.**	**பௌதீக**	**%**	**நிதிசார் ரூபா மில்.**	**%**
வீடமைப்புத் திட்ட மிடல் மற்றும் கட்டிட நிலையம் (CHPB)	2523	28.522	**2539**	**28.522**	**3918**	**154.31%**	**79.773**	**279.69%**

மனித வங்கள் மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவு

மனிதவள மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவின் முக்கிய செயல்பாடு, நிர்மாணத் துறையின் ஒழுங்குமுறை மற்றும் வளர்ச்சியை உறுதிசெய்யும் வகையில் வருடாந்த அமலாக்கத் திட்டம் மற்றும் கூட்டிணைந்த திட்டத்தின் படி நடவடிக்கைகளைச் செயல்படுத்துவதற்காக செயல்பாட்டுப் பிரிவுகளுடன் இணைந்து நிறுவனத்தின் மனித வளத் தேவையைத் திட்டமிடுவதாகும்.

மனித வளத்தை உற்பத்தித்திறனாகவும் பயனுள்ள முறையிலும் நிர்வகித்தன் மூலம் தந்துரோபாய இலக்குகள் மற்றும் குறிக்கோள்களை அடைந்துகொள்ள CIDA க்கு முடிந்திருந்தது.

இப்பிரிவின் முக்கிய குறிக்கோள்களில் ஒன்று, ஊழியர்கள் திருப்தி அடைதலைக் காண்பதாகும். இதன் மூலம் சேவைகளை திறம்பட வழங்குவதை உறுதி செய்ய முடியும்.

2019 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

- ஆட்சேர்ப்பு திட்டம் (SOR)

CIDA ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தால்.2017.11.17 திகதிய டி.எம்.எஸ்/1520/வி-II ஆம் இலக்க கடிதத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்கோப்பு மற்றும் எஸ்.ஓ.ஆரைத் பின்பற்றி தேவையான வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்பட்டுள்ளன.

- CIDA ஊழியர்களின் இயலளவு கட்டியெழுப்புதல்

  CIDA ஊழியர்களின் இயலளவை கட்டியெழுப்பும் நோக்குடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டன..

  I. புதிதாக ஆட்சேர்க்கப்பட்டவர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம் நடத்தப்பட்டதுடன் இதன் மூலம் புதிதாக ஆட்சேர்க்கப்பட்டவர்களுக்கு அரசாங்க நடைமுறைகள், சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் பிற தொடர்புடைய விடயங்கள் குறித்த அறிமுகமும் மற்றும் அறிவு வழங்கப்பட்டது..

  II. 2019 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட உள்ளூர் பயிற்சித் திட்டங்களில் 92 அதிகாரிகள் பங்கேற்றனர்.

உள்நாட்டுப் பயிற்சிகள் - 2019

தொடர் இல.	பதவி	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை	சேவை வகுதி	பிரிவு	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	நிறுவனம்	திகதி / காலம்	பாடநெறிக் கட்டணம் ரூபா
1	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	1	MA 1	உள்ளக கணக்காய்வு	உள்ளக கணக்காய்வு திட்டமிடல்	PRAG நிறுவனம்	22.01.2019	7,000.00
2	உதவிப் பணிப்பாளர்	1	MM 1-1	உள்ளக கணக்காய்வு	உள்ளக கணக்காய்வு திட்டமிடல்	PRAG நிறுவனம்	22.01.2019	7,000.00
3	உதவியாளர்	1	PL 3	அபிவிருத்தி	வலைப்பின்னலுடன் கூடிய கணனி வன்பகுதி	VTC தெஹிவல	2019 சனவரி முதல் (6 மாதம்)	34,100.00
4	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	1	MA 1-2	அபிவிருத்தி	கணனி வலைப்பின்னல் நிர்வாக சான்றிதழ் பாடநெறி	NIBM	2019 பெப். முதல் (5 மாதம்)	36,000.00

5	உதவிப் பணிப்பாளர்	1	MM 1-1	ம.வ. நிர்வாகம்	நிர்மாண உற்பத்தி	தேசிய உற்பத்தித்திறன்	21.03.2019	-
6	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	1	MA 1-2	அபிவிருத்தி	நிர்மாண உற்பத்தி	தேசிய உற்பத்தித்திறன்	21.03.2019	-
7	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொ.நு அற்ற)	1	MA 1-2	அபிவிருத்தி	மென்பொருள் பொறியியல் VII. டிப்ளோமா	NIBM	31.03.2019	100.000.00
8	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	42	MA 1-2	சகல பிரிவுகள்	நேர் மனப்பாங்கு தூண்டுதல் தலைமைத்துவம்	திறன் அபிவிருத்தி	10,11, யூன் 2019	160.000.00
9	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	43	MA 1-2	சகல பிரிவுகள்	நேர் மனப்பாங்கு தூண்டுதல் தலைமைத்துவம்	திறன் அபிவிருத்தி	04,05, யூலை 2019	160.000.00

iii. வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறிகளில் 30 உத்தியோகத்தர்கள் பங்குபற்றியிருந்தனர்.

வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள் - 2019

தொடர் இல.	பதவி	பங்குபற்றியோர் எண்.	பிரிவு	நாடு	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	காலம் திகதி
1	உத. பணிப்பாளர்	1	CIDA	சிங்கப்பூர்	பயிற்றுநர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.05.21 முதல் 2019.05.25 வரை
2	இயக்குநர்	20	OTC	சிங்கப்பூர்	பயிற்றுநர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.05.21 முதல் 2019.05.25 வரை
3	உத. பணிப்பாளர்	1	கைத். பிரிவு	கொரியா	இயலளவு கட்டியெழுப்புதல்	18.05.2019 முதல் 02.06.201 வரை
4	உத. பணிப்பாளர்	1	கைத். பிரிவு	மாலைதீவு	BRCA செயலமர்வு	15.07.2019 முதல் 17.07.2019 வரை
5	பணிப்பாளர் நாயகம்	1	CIDA	மாலைதீவு	BRCA செயலமர்வு	15.07.2019 முதல் 17.07.2019 வரை
6	உதவித் தலைவர்	1	CIDA	துருக்கி	செயற்படுத்துநர் பயிற்சி	03.09.2019 முதல் 09.09.2019 வரை

8	உத. பணிப்பாளர்	1	கைத். பயிற்சி	துருக்கி	செயற்படுத்துநர் பயிற்சி	03.09.2019 முதல் 09.09.2019 வரை
9	உத. பணிப்பாளர்	1	CETRAC	துருக்கி	செயற்படுத்துநர் பயிற்சி	03.09.2019 முதல் 09.09.2019 வரை
10	பணிப்பாளர் நாயகம்	1	CIDA	பிலிப்பைன்	செயலமர்வு	18.08.2019 முதல் 02.09.2019 வரை
11	உத. பணிப்பாளர்	1	அபிவிருத்தி	இந்தியா	ஆசிய நிர்மாணம்	12.11.2019 முதல் 14.11.2019 வரை

➢ CSR செயற்பாடுகள்

NAITA இல் பயிற்சிப் பாடநெறிகளைப் பூரணப்படுத்தியோருக்கு தொழிற் பயிற்சி வாய்ப்புக்களை வழங்குவதற்கு மனித வளப் பிரிவும் வசதிகளை வழங்குகின்றது. 2019 ஆம் ஆண்டில் அவ்வாறு 15 பயிலுநர்களிற்கு பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டன.

அ. வருமானம் ஈட்டல்

மனித வள மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவு கீழே காண்பிக்கப்பட்டவாறு வருமானம் ஈட்டலுக்காக பங்களித்திருந்தது.

		வருடாந்த வருமானம்
• கேட்போர் கூடம்	–	3,096,078/–
• மாநாட்டு மண்டபம்	–	647,792/–
• சுற்றுலா விடுதி	–	285,956/–
மொத்தம்	–	4,029,826/–

ஆ. பதவியணியினர் விபரங்கள்

2019 இல் காணப்பட்ட மொத்த நிரந்தர பதவியணியினர் எண்ணிக்கை 280 ஆகும்.

CIDA பதவியணியினர் விபரங்கள் - 31.12.2019

சம்பளக் குறியீடு	ஊழியர் வகை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட அளவு	தற்போதைய அளவு		வெற்றிடங்கள்
			நிரந்தர	ஒப்பந்த	
	சிரே'ட நிலை				
ர்ஆ 2-1	பணிப்பாளர் நாயகம்	1	1	-	0
ர்ஆ 1-3	பணிப்பாளர்	6	5	-	1
ஆஆ 1-1	உதவிப் பணிப்பாளர்.'. பிரதிப் பணிப்பாளர்	29	25	-	4
	மொத்தம்	**36**	**31**	**-**	5
	மூன்றாம் நிலை				
துஆ 1-2	கனி'ட முகாமையாளர்கள்	71	47	2	22
	மொத்தம்	**71**	**47**	**2**	22
	இரண்டாம் நிலை				
ஆ யு 1-2	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	80	71		9
ஆ யு 2-2	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம்)	34	16		18
	மொத்தம்	**114**	**87**		**27**

	ஆரம்ப நிலை				
டு-3	ஆரம்ப நிலை(திறன்)	80	60		20
டு-2	ஆரம்ப நிலை(அரைத்திறன்)	10	6		4
டு-1	ஆரம்ப நிலை(திறனற்ற)	37	33		1
	மொத்தம்	**127**	**99**		**25**
	பாதுகாப்புப் பிரிவு				
ஆ யு 1-2	பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர் ∴ மேற்பார்வையாளர்	9	5		4
டு-1	பாதுகாப்பு காவலாளி	33	11		22
	மொத்தம்	**42**	**16**		**26**
		390	**280**	**5**	**108**

2019.01.01 முதல் 2019.12.31 வரை ஓய்வுபெற்ற, பதவிவிலகிய மற்றும் மரணித்த ஊழியர்களின் விபரங்கள்

- ஓய்வுபெற்றோர் – 03
- பதவிவிலகியோர் – 18
- மரணித்தோர் – 04

மொத்தம் – 25

மரணித்தோர் பட்டியல் 2019

	ஊழியர் குறியீடு	**ஊழியர் பெயர்**	**பதவி**	**சம்பளக் குறியீடு**	**திகதி**
1	249	ஜீ.எம்.கே.கே. குமார	பயிற்றுவிப்பாளர்	MA 2-2 (தொழில்நுட்ப)	2019.3.23
2	508	எச் எஸ் அமரசிங்க	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	MA 1-2 (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	2019.5.17
3	482	ஜே.பி.எஸ் டயஸ்	சிரேஷ்ட பாதுகாப்புக் காவலர்	MA 1-2 (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	2019.7.19
4	245	எஸ்.என்.வன்னியாராச்சி.	வர்த்தகர் (இலக்ரீசியன்)	PL-3 (திறனுடைய)	2019.10.15

பதவிவிலகியோர் பட்டியல் 2019

1	927	எஸ் எம் சந்திரபால	பணிப்பாளர் (நிதி) – ஒப்பந்தம்	HM 1-3	2019.1.2
2	520	எம் ஜி காமினி குலரத்ன	சிரேஷ்ட பாதுகாப்புக் காவலர்	MA 1-2 (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	2019.1.31
3	970	பி ஷிஹ்ரானி முத்தலி.ப்	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	MA 1-2 (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	2019.2.26
4	908	திருமதி எல் எ விஷாகா லியானாராச்சி	உதவி பணிப்பாளர் (எஸ்.பி.டி. பதிவு)	MM 1-1	2019.2.28

5	285	கே.ஏ.எஸ். ஸ்டான்லி	உதவி பணிப்பாளர் (முகாமை & மேற்பார்வை பயிற்சி)	MM 1-1	2019.3.1
6	154	எ எம் குலசேன	பாதுகாப்பு மேற்பார்வையாளர்	MA 1-2 (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	2019.3.1
7	912	டி.எம்.ஏ.எச். தேவகெதர	பொறியியல் உதவியாளர்	JM 1-2	2019.3.26
8	977	டி.ஏ.எம். ரண்டிமா	டி.சி.ஓ (ஷில்பா சவியா)		2019.4.22
9	931	பி.எ.பி. ரத்னமாலி	தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	MA 2-2 (தொழில்நுட்ப)	2019.4.30
10	987	எ. டி. கிராவகே	டி.சி.ஓ. (பதுளை)	JM 1-2	2019.5.10
11	974	எம் எச் மதுரா சிவந்தா	டி.சி.ஓ (ஷில்பசவிய)		2019.5.30
12	906	இஷானி குலசேகர	உதவி பணிப்பாளர்	MM 1-1	2019.8.6
13	856	எஸ்.எம்.எல்.ஆர் சுதசிங்க	தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	MA 2-2 (தொழில்நுட்ப)	2019.8.1
14	949	சி மல்ஷானி பண்டாரநாயக்க	முகாமை உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	MA 1-2 (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	2019.8.1
15	980	எம் ஆர் பி ஐ மாபரத்னே	பயிற்சி அதிகாரி	JM 1-2	2019.10.08
16	952	ஆர் டி எஸ் ஏகநாயக்க	முகாமை உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	MA 1-2 (தொழில்நுட்பம் அல்லாத)	2019.10.15
17	934	எம் கே அசங்க கமகே	உதவி பணிப்பாளர் (நிதி)	MM 1-1	2019.12.01
18	997	ஆர் கே கித்சிரி	இயந்திர ஆபரேட்டர்	PL-2 (அறை திறனுடைய)	2019.12.02

ஓய்வுபெற்றோர் பட்டியல் 2019

1	646	எச்.எம் சிரில்.	சாரதி	PL-3 (திறனுடைய)	2019.1.30
2	50	எம்.டி.எல்.எஸ் குமார	பயிற்றுவிப்பாளர்	MA 2-2 (தொழில்நுட்ப)	2019.7.23
3	760	சி.கே. அரியரத்ன	பயிற்சி அதிகாரி	JM 1-2	2019.9.24

3.0 ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றல்

1. கூட்டிணைப்புத் தகவல்கள்

1.1 அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

நிர்மாண பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனம் (ICTAD) 2014 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க நிர்மாணக் கைத்தொழில் அதிகாரசபை சட்டத்தின் கீழ் (CIDA) நிர்மாணக் கைத்தொழில் அதிகாரசபையாக மாற்றப்பட்டது. தற்பொழுது ICTAD நிறுவனத்தின் சட்டரீதியான பதில் நிறுவனமாக CIDA விளங்குகின்றது.

நிர்மாணக் கைத்தொழில் அதிகாரசபையானது (CIDA) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு பாராளுமன்றத்தினால் அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் 2014 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க நிர்மாணக் கைத்தொழில் அதிகாரசபை சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டது. நிர்மாணக் கைத்தொழில் அதிகாரசபை சட்டம் 2014 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க நிர்மாணக் கைத்தொழில் அதிகாரசபை சட்டத்தின் பிரிவு 1 இன் பிரகாரம் இல. 1896/19 மற்றும் 2015 சனவரி 06 ஆம் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பகுதி 1 இல் பிரசுரிக்கப்பட்டதற்கிணங்க 2014 டிசம்பர் 29 ஆம் திகதியிலிருந்து அமுலுக்கு வந்தது. CIDA நிறுவனம் நகர அபிவிருத்தி, நீர் வழங்கல், வீடமைப்பு வசதிகள் மற்றும் நிர்மாணத்துறை அமைச்சின் கீழ் இயங்குகின்றது. அது கொழும்பு 07, விஜேராம மாவத்தை, இல 123 எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

1.2 அடிப்படை செயற்பாடுகளும் தொழிற்படும் தன்மையும்

தேசிய கொள்கைச் சட்டகத்திற்குள்ளால் நிர்மாணத்துறையில் பயிற்சி, நிபுணத்துவம் மற்றும் தர உத்தரவாதம் என்பவற்றை விருத்தி செய்து வசதியளிப்பதன் மூலம் சிறந்த ஒழுங்குபடுத்தல் ஊடாக தொழில்நுட்ப, பொருளாதார மற்றும் சமூக ரீதியில் எமது நாட்டை கட்டியெழுப்புதலே CIDA இன் இலட்சியமாக உள்ளது.

1.3 ஆளணி எண்ணிக்கை

2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று CIDA நிறுவனத்தின் மொத்த ஆளணி 281 ஆகும். அது 2018 ஆம் ஆண்டிலும் 281 ஆக இருந்தது.

1.4 நிதியாண்டு

2019 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடையக் கூடிய 12 மாத காலப்பகுதியாகும்.

2. முக்கியத்துவம் வாய்ந்த கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1 நிதி அறிக்கை தயாரிப்பின் போது அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்டவை

CIDA நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் வரலாற்றுக் கிரய முறைக்கு அமைய இலங்கை ரூபாய் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

CIDA நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLPSAS) எற்ப தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அத்தோடு, SLPSAS பயன்படுத்தப்படாத விடயப் பரப்புகளிற்காக இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தின் கணக்கீட்டு நியமங்களும் பயன்படுத்தப்பட்டன.

2.3 சொத்துக்களும் மதிப்பீட்டின் அடிப்படைகளும்

2.3.1 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கிரயங்கள் நிதிக் கூற்றுக்களில் பெறுமானத்தேய்வு கழிக்கப்பட்டு கிரயத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கிரயங்கள் ஏதேனும் இடைநேர் செலவுகளுடன் கூடிய மீள்மதிப்பீட்டு பெறுமதிகள் அல்லது கொள்வனவுக் கிரயங்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கும்.

2.3.2 சகல ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கிரயத்தின் மீது நேர் கோட்டு அடிப்படையினைப் பயன்படுத்தி பெறுமானத்தேய்வு ஏற்பாடு செய்யப்படுகின்றது. அவற்றின் பயன்தரும் ஆயுட்காலம் முழுவதற்கும் பெறுமானத்தேய்வு செய்வதற்காக பின்வரும் மதிப்பிடப்பட்ட ஆயட்காலம் பயன்படுத்தப்படுகின்றது. 2015 இலிருந்து செல்லுபடியாகும் வீதங்கள் வருமாறு

விடயம்	ஆயுள் காலம்	விகிதம் (%)
காணி		0.0
கட்டிடங்களும் கட்டிடங்கள் மேம்படுத்தலும்	40	2.5
தளபாட பொருத்தல்கள் மற்றும் அலுவலக சாதனங்கள்	5	20.0
இயந்திர சாதனங்கள்	8	12.5
ஆடியோ விஷுவல் சாதனங்கள்	4	25.0
கருவிகளும் சாதனங்களும்	5	20.0
மோட்டார் வாகனங்கள்	8	12.5
நூலக புத்தகங்கள்	5	20.0

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின தேய்மானக் கட்டணங்கள் தனித்தனியாக அடையாளம் காணப்படுவதுடன அவைகள் பாவனைக்கு கிடைப்பதற்காக உள்ள நிலையிலேயே தேய்மானங்கள் கணக்கிடப்படுகின்றன. இறையில் காணிகளுக்கு தேய்மானம் கணிப்பிடப்படுவதில்லை.

2.4 அசையா சொத்துக்கள்

CIDA நிறுவனத்தின் அசைவுறாத சொத்துக்கள் வருமாறு

சொத்தின் விபரம்	உரிமை / வாரிசு	நிலைவரம்
சவ்சிறிபாய, கொழும்பு 07 இல் அமைந்துள்ள நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் தலைமை அலுவலகக்கட்டிடம்	இந்த கட்டிடம் ICTAD நிறுவனத் தினால் நிர்மாணிக்கப்பட்டது. தற்போது ICTAD/CIDA நிறுவனங்கள் அக்கட்டி டத்தில் உரிமைக் கொண்டுள்ளன.	இந்தச் சொத்து UDA (எமது நிறுவனம் சார்பாக) மற்றும் டவர்ஹோல் உடனான குத்த கை ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படை யில் பெறப்பட்டுள்ளது. அவ் வொப்பந்தம் 2017.05.14 ஆம் திகதி முடிவடையவுள்ளது. இந்த குத்தகை ஒப்பந்தம் புதுப்பிக்கப்படவுள்ளது.
வீடமைப்பு திட்டமிடல் மற்றும் கட்டிட நிலையம், பத்தரமு ல்லை. (CHPB)	இந்த கட்டிடம் ICTAD நிறுவனத் தினால் நிர்மாணிக்கப்பட்டது. தற்போது ICTAD/CIDA நிறுவனங்கள் அக்கட்டி டத்தில் உரிமைக் கொண்டுள்ளன.	இந்தக் காணி UDA வுக்கு சொந்தமானது 99 வருட குத்தகை அடிப்படையில் ICTAD நிறுவனத்தினால் பெறப்பட்டுள்ளது.
செயற்படுத்துநர் பயிற்சிக் கல்லூரி, கல்குளம். (OTC)	அரசாங்க காணி. தற்போது ICTAD/CIDA நிறுவனங் கள் அக்கட்டிடத்தில் உரிமைக் கொண்டுள்ளன.	திரப்பனை பிரதேச செயல கத்தின் ஆதிக்கத்தின் கீழ் இக்காணி உள்ளது.

நிர்மாணக் கருவிகள் பயிற்சி நிலையம் (CETRAC)	இந்தக் கட்டிடம் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு (NHDA) இற்கு உரியது. தற்போது ICTAD / CIDA நிறுவனங்களால் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.	இந்தக் காணி UDA வுக்கு சொந்தமானது 99 வருட குத்தகை அடிப்படையில் ICTAD நிறுவனத்தினால் பெறப்பட்டுள்ளது.
சுற்றுலா விடுதி, தஹையாகம	இந்தக் கட்டிடம் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு (NHDA) இற்கு உரியது. தற்போது ICTAD / CIDA நிறுவனங்களால் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.	காணியும் கட்டிடமும் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு (NHDA) சொந்தமானது.
சுற்றுலா விடுதி, கதிர்காமம்	இந்தக் கட்டிடம் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு (NHDA) இற்கு உரியது. தற்போது ICTAD / CIDA நிறுவனங்களால் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.	காணியும் கட்டிடமும் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு (NHDA) சொந்தமானது.

2.5 இருப்புக்கள்

உதிரிப் பாகங்கள், பராமரிப்புப் பொருட்கள், சுத்திகரிப்புப் பொருட்கள் மற்றும் காகிதாதிகள் என்பன இருப்புக்களில் உள்ளடங்குகின்றன. சராசரி கிரய அடிப்படையில் அவை பதியப்படுகின்றன.

2.6 குத்தகைக் காணிகள்

குறிப்பிட்ட காணிக்கான குத்தகை, குத்தகை வாடகை என்பன குத்தகை காலத்தில் சம தவணைகளில் பதிவழிப்பு செய்யப்படுகின்றன.

2.7 வருமதிகள்

பெறமுடியாத ஐயக் கடன்களிற்கான ஏற்பாடுகளை கழித்து தேறிய பெறுமதியில் வருமதிகள் அறிக்கையிடப்படுகின்றன.

2010.12.31 திகதி வரைக்குமான கடன்பட்டோர் கணக்குகளை தீர்வு செய்வதற்காக அவை அகற்றல் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டன.

2.8 அறவிடமுடியாத மற்றும் ஐயக் கடன்களுக்கான ஏற்பாடுகள்

அறவிட முடியாத மற்றும் ஐயக் கடன்கள் கணக்கிடப்பட்டு பின்வருமாறு கணக்குகளில் காட்டப்படுகின்றன.

தீர்க்கப்படாத காலம்	**மேற்கொள்ளப்பட்ட ஏற்பாடுகள்**
12 மாதங்களுக்கு குறைவானவை	இல்லை
1 வருடம் முதல் 2 வருடம் வரை	5%
2 வருடம் முதல் 3 வருடம் வரை	
3 வருடம் முதல் 4 வருடம் வரை	
4 வருடம் முதல் 5 வருடம் வரை	
5 வருடங்களுக்கு மேற்பட்டவை	100%

2.9 காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவைகள்

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை மூதலீடுகள், காசு மீதி மற்றும் வங்கி மீதி என்பவற்றைக் கொண்டிருக்கும்.

2.10 பிற்போட்ட வருமானம்

பொதுத் திறைசேரியிலிருந்து மூலதனச் செலவுகளுக்காக வழங்கப்பட்ட மூலதன நிதி ஒதுக்கீடுகள் பிற்போட்ட வருமானத்திற்குள் உள்ளடக்கப்படும்.

மூலதன மானியமாக காணப்படுமிடத்து சொத்துக்களின் பயனுள்ள ஆயுட்காலம் முழுவதற்கும் முறையான அடிப்படையொன்றில் பிற்போட்ட வருமானமானமானது வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் முலதனக் கொள்வனவுகளிற்கான இந்த பிற்போட்ட வருமானம் அதற்கேற்ப காலத்தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றது.

2.11 ஓய்வூதிய பணிக்கொடை

நிறுவனம் வருடாந்தம் ஊழியர்களுக்கான பணிக்கொடைக்காக ஒதுக்கீடுகளை செய்து வருகின்றது. இது பொறுப்புக்கள் என்ற அடிப்படையில் ஐந்தொகையில் காட்டப்பட்டுள்ளது. நிரந்தர ஊழியர் ஒருவர் பூரணமாக பூர்த்தி செய்யும் ஒவ்வொரு வருடத்தினதும் ஆகக்குறைந்தது ஒரு மாத சம்பளத்தின் அரை பங்கு வருடாந்த மதிப்பீட்டுக்காக எடுத்துக் கொள்ளப்படுகின்றது. ஊழியரது ஆரம்ப வருடத்தில் வரையப்பட்ட சம்பளம் இங்கு பணப் பெறுமதிக்காக கொள்ளப்படுகின்றது. 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடை கொடுப்பனவு சட்டத்திற்கு அமைய தொடர்ச்சியான 5 வருட சேவைக் காலத்தைக் கொண்ட ஊழியர்களே அதற்கு தகுதி பெறுகின்றனர்.

2.12 அரசாங்கத்தின் மானியங்கள்

2.12.1 மீண்டெழும் மானியம்

அரசாங்கத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட மீண்டுவரும் மானியங்கள் CIDA நிறுவனத்தினது வருமானக் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

2.12.2 மூலதன மானியங்கள்

அரசாங்கத்திடமிருந்து காசாகவும் பொருளாகவும் கிடைக்கப்பெற்ற மூலதன மானியங்கள் பிற்போட்ட வருமானங்கள் என்ற அடிப்படையில் அதற்குரிய சொத்துக்களின் சிறந்த பாவனையைப் பொறுத்து முறையான மற்றும் பகுத்தறிவு ரீதியான ஒரு வருமானமாக எடுக்கப்படுகின்றது.

2.13 வருவாய் அங்கீகாரம்

நிறுவனம் பின்வரும் மூலங்களிலிருந்து வருமானத்தை ஈட்டுகின்றது. அத்தைகய வருமானம் அட்டுறு அடிப்படையிலான கணக்கீட்டு முறையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(அ) இயந்திரங்களை வாடகைக்கு விடுதல்
(ஆ) பாடநெறிக் கட்டணங்கள்
(இ) வெளியீடுகள் விற்பனை
(ஈ) கேட்போர் கூடம், மாநாட்டு அறை, கருத்தரங்கு அறைகள் வாடகை
(உ) கருத்தரங்குகளும் செயலமர்வுகளும்

2.14 செலவுகள்

அனைத்து செலவுகளும் அட்டுறு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.15 சட்ட நடவடிக்கைகள்

தொழிலாளர்கள் சம்பந்தப்பட்ட சட்ட நடவடிக்கைகள் தொழில் திணைக்களத்தின் தொழில் நியாய சபையிலும் இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழுவிலும் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு நிலுவையில் உள்ளன. அவை தொடர்பான தகவல்கள் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

3.1 நிதி நிலைமைக் கூற்று

நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

விபரம்	குறிப்பு	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	1	886,668,771.71	920,863,588.85
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	2	355,558,714.05	303,330,109.08
முதலீடுகள்	3	151,857,303.00	150,707,803.00
கடன்பட்டோர்	4	38,858,374.63	28,848,226.71
இருப்புக்கள்	5	48,359,110.30	138,417,677.23
முற்கொடுப்பனவுகள்	6	3,224,039.28	3,478,860.22
ஏனைய பெறவேண்டியவை	7	4,999,141.01	9,906,801.47
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	8	11,232,839.39	4,835,856.10
மொத்த நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		**714,089,521.66**	**639,525,333.81**
மொத்தச் சொத்துக்கள்		**1,600,758,293.37**	**1,560,388,922.66**
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
கடன்கொடுத்தோர்	9	31,142,345.16	11,595,302.63
தனியார் அரச பங்குடமை அடிப்படையில் நிர்மாணத் துறை திறன் பயிற்சிக்கான கட்டுநிதி	10	167,241,796.94	182,989,473.99
முற்பணமாக கிடைத்த வருமானம்	11	64,672,848.42	62,492,799.67
செலுத்த வேண்டிய வரி	12	109,034.00	313,193.74
திறைசேரி கட்டுநிதி	13	85,297,570.24	56,897,667.20
ஏனைய நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்	14	36,828,888.74	20,906,132.64
குறுங்கால ஏற்பாடுகள்	15	156,400.00	156,400.00
ஊழியர் நலன்கள்	16	3,475,133.60	46,168.14
		388,924,017.10	**335,397,138.01**

நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்			
ஓய்வுதிய நலன்	17	90,705,245.50	83,390,382.50
ஏனைய நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்	18	24,552,289.83	2,663,658.98
		115,257,535.33	**86,054,041.48**
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**504,181,552.43**	**421,451,179.49**
மொத்த தேறிய சொத்து / உரிமைத்துவம்		**1,096,576,740.94**	**1,138,937,743.18**
தேறிய சொத்து / உரிமைத்துவம்			
கையேற்கப்பட்ட தேறிய சொத்து		25,449,909.19	25,449,909.10
பிற்போட்ட வருமானம் திறைசேரி மானியம்		389,271,971.72	423,446,713.49
மோடார் வாகன நன்கொடை		45,050,000.00	45,050,000.00
மீள்மதிப்பீடு		625,744,563.49	625,744,563.49
திரண்ட நிதியம்		11,060,296.54	19,246,557.10
மொத்த் தேறிய சொத்து / உரிமைத்துவம்		**1,096,576,740.94**	**1,138,937,743.18**

சான்றுறுதிப்படுத்தல்

மேற்படி நிதிக்கூற்றுக்கள் 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிலைவரத்தையும் 2019 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான மிகை / (பற்றாக்குறை) இனையும் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் பிரதிபலிக்கின்றன என்று நாம் உறுதிப்படுத்துகின்றோம்.

ரீ.வீ. செம்புகுட்டியாரச்சி
பணிப்பாளர் (நிதி)

எச்.கே. பாலச்சந்திர
பணிப்பாளர் நாயகம்

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரித்துச் சமர்ப்பிக்கும் பொறுப்பு முகாமைத்துவச் சபைக்கு உள்ளது. முகாமைத்துச் சபையின் சார்பாக இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டு கையொப்பமிடப்படுகின்றது.

பேராசிரியர் என்.ரீ. சொஹான் விஜயசேகர
தலைவர் மற்றும் சபைப் பணிப்பாளர்

யூ.எஸ். அபேரத்ன
தாழிற்பாட்டுப் பணிப்பாளர் மற்றும் சபைப் பணிப்பாளர்

3.2 வருமானக்கூற்று

விபரம்	குறிப்பு	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
வருமானம்			
பரிமாற்றல் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்			
செயற்பாட்டு வருமானம்	20	292,784,818.73	294,937,920.84
ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம்	21	21,582,958.36	27,863,875.58
		314,367,777.09	**322,801,796.42**
பரிமாற்றமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்			
திறைசேரி மானியம் - மீண்டுவருபவை		70,000,000.00	60,009,108.75
திறைசேரி மானியம் - கட்டாய ஓய்வூதிய திட்ட இழப்பீடு		-	28,450,891.25
வெளிநாட்டு உதவி வருமானம்		2,663,658.98	-
திறைசேரி மானியம் - மூலதனம் (பிற்போட்ட வருமானம்)		57,431,410.04	56,284,882.06
திறைசேரி மானியம் - மூலதனம்- பயிச்சி நிலையங்களை புனரமைத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்		16,875,691.09	12,349,643.97
திறைசேரி மானியம் - மூலதனம்- நிர்மாண உபகரண இயந்திரவியல் பாடநெறி		13,600,000.00	16,000,000.00
திறைசேரிக் கட்டுநிதி - மூலதனம் - நிர்மாணத் துறையில் ஈடுபடுவோருக்கான தனியார் மற்றும் பொதுத்துறை பங்குடமை அடிப்படையில் திறன் அபிவிருத்திப் பயிற்சிநெறி		232,747,677.06	119,616,181.31
மொத்த வருமானம்		**707,686,214.26**	**615,512,503.76**
(-) செலவினம்			
திறைசேரி மானியம் - மூலதனம்- பயிச்சி நிலையங்களை புனரமைத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	22	16,875,691.09	12,349,643.97
திறைசேரி மானியம் - மூலதனம்- நிர்மாண உபகரண இயந்திரவியல் பாடநெறி	23	13,600,000.00	16,000,000.00
திறைசேரிக் கட்டுநிதி - மூலதனம் - நிர்மாணத் துறையில் ஈடுபடுவோருக்கான தனியார் மற்றும் பொதுத்துறை பங்குடமை அடிப்படையில் திறன் அபிவிருத்திப் பயிற்சிநெறி	24	232,747,677.06	119,616,181.31
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள்	25	215,649,422.90	200,132,433.84
பிரயாணச் செலவினம்	26	2,294,267.25	2,018,467.26
வழங்கல்கள் மற்றும் நுகர்ச்சிகள்	27	13,193,429.57	8,917,446.35
பராமரிப்புச் செலவினம்	28	15,243,401.67	22,069,135.70
எரிபொருள் மற்றும் பாவனைக் கொடுப்பனவுகள்	29	36,792,006.68	38,206,097.34
ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி மற்றும் பயிற்சி செலவினம்	30	32,037,373.57	34,621,739.90
நிதிக் கிரயம்	31	4,203,789.39	215,107.39
பெறுமானத்தேய்வு	32	106,517,650.39	100,425,355.92
ஏனைய செலவினம்	33	23,184,281.10	39,930,792.14
மொத்தச் செலவினம்		**712,338,990.68**	**594,502,401.13**
ஆண்டுக்கான செயற்பாட்டு மிகை / (பற்றாக்குறை)		**(4,652,776.42)**	**21,010,102.63**

3.3 **உரிமைத்து மாற்றங்கள் கூற்று**

விபரம்	திரண்ட மிகை	நிலையான சொத்துக்கள் - மீள்மதிப்பீடு	பிற்போட்ட வருமானம் - திறைசேரி மானியம்	மானியம் - மோட்டார் வாகனம்	கையேற்கப்பட்ட தேறிய சொத்துக்கள் (ICTAD)	மொத்தம்
2018 சனவரி 01 இல் மீதி	**(618,752.55)**	**625,744,563.49**	**455,462,415.72**	**45,050,000.00**	**25,449,909.19**	**1,151,088,135.85**
முன்னைய ஆண்டுச் சீராக்கம்	(1,144,792.98)	-	(1,483,509.00)	-	-	(2,628,301.98)
மூலதன கைக்கொள்ளல் மாற்றல் - திறைசேரி மானியம் - பயிற்சி நிலைய புனரமைத்தல் மற்றும் பேணுதல் - 2018	-	-	7,650,356.03	-	-	7,650,356.03
மூலதன கைக்கொள்ளல் மாற்றல் - திறைசேரி கட்டுநிதி - உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி -OTC -2018	-	-	18,102,332.80	-	-	18,102,332.80
பிற்போட்ட வருமானம் 2018 இல்	-	-	(56,284,882.06)	-	-	(56,284,882.06)
2018 இற்கான தேறிய மிகை	21,010,102.63	-	-	-	-	19,464,405.63
2018 திசெம்பர் 31 இல் மீதி	**19,246,557.10**	**625,744,563.49**	**423,446,713.49**	**45,050,000.00**	**25,449,909.19**	**1,137,392,046.27**
2019 சனவரி 01 இல் மீதி	19,246,557.10	625,744,563.49	423,446,713.49	45,050,000.00	25,449,909.19	1,137,392,046.27
மூலதன கைக்கொள்ளல் மாற்றல் - திறைசேரி மானியம் - பயிற்சி நிலைய புனரமைத்தல் மற்றும் பேணுதல் - 2019			3,524,308.91			3,524,308.91
மூலதன கைக்கொள்ளல் மாற்றல் - திறைசேரி கட்டுநிதி - உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி -OTC -2019			19,732,359.36			19,732,359.36
பிற்போட்ட வருமானம் 2019 இல்			(57,431,410.04)			(57,431,410.04)
அகற்றிய வாகனங்களின் திரண்ட பெறுமானத்தேய்வுச் சீராக்கம்	(3,959,126.71)					(3,959,126.71)
2016 இல் குறைத்துக்கூறப்பட்ட செலவினம்	425,642.57					425,642.57
2019 ஆம் ஆண்டுக்கான பற்றாக்குறை	(4,652,776.42)					(4,360,423.33)
2019 திசெம்பர் 31 இல் மீதி	**11,060,296.54**	**625,744,563.49**	**389,271,971.72**	**45,050,000.00**	**25,449,909.19**	**1,095,323,397.03**

3.4 காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
	ரூபா	ரூபா
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பயாச்சல்		
அறிக்கையிடல் காலத்திற்கான மிகை / (பற்றாக்குறை)	(4,652,776.42)	21,010,102.63
(+/-) சீராக்கல்கள்		
பெறுமானத்தேய்வு	106,517,650.40	100,425,355.92
குத்தகை காலத்தேய்மானம்	32,613.64	32,613.64
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு	13,693,972.50	15,109,317.00
வட்டி வருமானம் - திறைசேரி முறிகள்	(786,466.03)	(1,297,058.89)
வட்டி வருமானம் - நிலையான வைப்புக்கள்	(12,673,973.47)	(9,710,574.65)
நிலையான சொத்து கைதவிர்ப்பு இலாபம் /நட்டம்	(524,084.10)	369,529.91
நிலையான சொத்து கைதவிர்த்தல் மற்றும் அழித்தல்	62,296.11	265,012.61
ஐயக்கடன் மேலதிக / குறை ஏற்பாடு	643,605.55	(280,339.15)
பாவனைக்குதவாத விடயங்கள் கைதவிர்ப்பு மிகை ஏற்பாடு	-	(69,565.46)
பிற்போட்ட வருமானம்	(57,431,410.04)	(56,284,882.06)
வட்டிச் செலவினம்		-
நிகழத்தக்க செலவினம்		500,000.00
திறைசேரி மானியம் - பிற்போட்ட வருமானம் - ஆண்டுக்கான சேர்த்தல்	23,256,668.27	25,752,688.83
திரண்ட நிதியத்திற்கான தேறிய சீராக்கல்	(3,558,626.02)	(1,144,792.99)
ஆண்டுக்கான பிற்போட்ட வருமானம் - திறைசேரி மானிய சீராக்கல்	-	(1,483,509.00)
தொழிற்படு மூலதன மாற்றத்திற்கு முன்னரான செயற்பாட்டு இலாபம் / (நட்டம்)	**68,240,105.79**	**93,193,898.34**
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்கள்		
செலுத்தவேண்டிவைகளில் அதிகரிப்பு / (குறைவு)	69,274,556.14	53,968,588.29
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்களில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு	(11,244,649.81)	(18,798,259.96)
இருப்புக்களில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு	(9,941,433.07)	814,123.64
நிர்மாணத் தொழிலுள்ள கைவினஞர்களிற்கான கைத்தொழில் பயிற்சி (ரூபா 500 மில்லியன்)	(47,770.00)	(1,297,001.17)
நிர்மாணத் தொழிலுள்ள கைவினஞர்களிற்கான கைத்தொழில் பயிற்சி (ரூபா 93 மில்லியன்)	-	(6,894,653.78)
தனியார் அரசாங்க பங்குடமை அடிப்படையில் நிர்மாணத் தொழிலில் ஈடுபடுவோருக்கான திறன் பயிற்சி – 250 மில்.	(72,549,434.31)	137,202,386.47
தனியார் அரசாங்க பங்குடமை அடிப்படையில் நிர்மாணத் தொழிலில் ஈடுபடுவோருக்கான திறன் பயிற்சி – 300 மில்.	56,849,527.26	-
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகயிலிருந்து உருவான காசு	**100,580,902.00**	**258,189,081.83**

(-) செலுத்திய பணிக்கொடை	(6,379,109.50)	(13,116,676.00)
(-) செலுத்திய வட்டி	(3,660,635.39)	-
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவான தேறிய காசு	**90,541,157.11**	**245,072,405.82**
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
ஆதனம், பொறி, உபகரணக் கொள்வனவு	(57,913,237.42)	(27,421,157.73)
ஆதன, பொறி, உபகரண விற்பனை வருமானம்	3,682,680.00	1,850,459.96
நிலையான சொத்து கைதவிர்ப்பு இலாபம் / நட்டம்	524,084.10	(369,529.91)
வட்டி வருமானம் - திறைசேரி முறி	1,370,333.20	1,603,922.04
வட்டி வருமானம் - நிலையான வைப்புகள்	-	(10,000,000.00)
வட்டி வருமானம் - அழைப்பு வைப்புகள்	-	(50,000,000.00)
வட்டி வருமானம் - நிலையான வைப்பு	8,955,051.37	8,193,750.00
முதலீட்டு நடவடிக்கைளிலிருந்து தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**(43,381,088.75)**	**(76,142,555.64)**
நிதியீட்டல் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
நிதிக் குத்தகைக்கான குத்தகை வாடகை - மூலதனம்	5,068,536.61	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைளிலிருந்து தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**5,068,536.61**	-
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவைகளில் அதிகரிப்பு/ (குறைவு)	52,228,604.98	168,929,850.19
ஆண்டின் தொடாக்கத்தில் காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	303,330,109.08	134,400,258.89
ஆண்டின் இறுதியில் காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	**355,558,714.06**	**303,330,109.08**

குறிப்பு 01- நிலையான சொத்துக்கள்

இல	நிலையான சொத்துக்களின் வகை	2019 ரூபா	2018 (திருத்தியது) ரூபா
1.	காணி	77,000.50	77,000.50
2.	கட்டிடம், மேம்படுத்தல் மற்றும் வளவுகள்	568,321,364.59	561,971,584.73
3.	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	222,277,556.48	254,157,851.14
4.	மோட்டார் வாகனங்கள்	75,294,160.16	65,941,825.20
5.	தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம்	16,275,941.19	29,971,570.54
6.	கருவிகள் மற்றும் அமுலாக்கம்	987,754.60	4,542,313.05
7.	செவிப்புல உபகரணங்கள்	915,840.98	1,204,063.94
8.	நூலகப் புத்தகங்கள் (தலைமை அலுவலகம்)	55,825.52	319,225.08
9.	நூலகப் புத்தகங்கள் (CETRAC)	49,918.69	232,132.03
10.	குத்தகைக் காணி	2,413,409,.00	2,446,022.64
	தேறிய பெறுமதி	**886,668,771.00**	**920,863,588.85**

குறிப்பு 2- காசும் காசுக்கு சமமானவையும்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	BOC பெலவத்த CIDA-CETRAC	10,510,349.08	7,657,249.56
2.	BOC டொரிங்டன்-CIDA நிதியம்	98,500.00	98,500.00
3.	BOC டொரிங்டன்-CIDA தலை.அலுவ.	287,932,070.18	287,429,293.96
4.	BOC டொரிங்டன்-CIDA OTC	56,885,789.44	6,523,976.35
		355,426,708.70	**301,709,019.87**
5.	கையிலுள்ள காசு CIDA, தலை.அலு.	116,606.15	1,411,209.01
6.	கையிலுள்ள காசு CIDA,CETRAC	-	198,775.00
		116,606.15	**1,609,984.01**
7.	சில்லறைக் காசு கட்டுநிதி	4,294.00	-
8.	சில்லறைக் காசு கட்டுநிதி – OTC	11,105.20	11,105.20
		15,399.20	**11,105.20**
	காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	**355,558,714.05**	**303,330,109.08**

குறிப்பு 3 - முதலீடுகள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	நிலையான வைப்புக்கள்- BOC	75,000,000.00	75,000,000.00
2.	நிலையான வைப்புக்கள்- HDFC	11,149,500.00	10,000,000.00
3.	அழைப்பு வைப்புக்கள்- BOC	50,000,000.00	50,000,000.00
4.	திறைசேரி முறிகள்	15,707,803.00	15,707,803.00
	மொத்த முதலீடுகள்	**151,857,303.00**	**150,707,803.00**

குறிப்பு 4 - கடன்பட்டோர்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு CIDA -CETRAC	4,353,437.16	2,167,556.71
2.	கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு CIDA-CHPB	4,669,863.41	1,718,630.54
3.	கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு CIDA- த.அலுவ.	826,930.75	627,168.25
4.	கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு CIDA-OTC	3,698,520.16	5,530,505.44
5.	சில்லறைக் கடன்பட்டோர்	765,884.62	765,884.62
6.	கடன்பட்டோர் அகற்றல் கணக்கு	5,195,987.99	5,220,386.09
		19,510,624.09	**16,030,131.65**
7.	பெறவேண்டிய சுகாதார காப்புறுதி	15,000.00	15,000.00
		15,000.00	**15,000.00**
8.	சேவைகளுக்கான வைப்புக்கள்	624,250.00	624,250.00
		624,250.00	**624,250.00**
9.	முற்பணம் - பொது	313,421.15	507,563.39
10.	ஒப்பந்ததாருக்கான முற்பணம்	1,245,629.34	5,336,268.38
11.	பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளுக்கான முற்பணம்	7,830,457.50	6,732,905.50

12.	எரிபொருள் முற்பணம்	16,424.00	79,801.00
13.	தர அபி. செயற்திட்ட முற்பணம்	100,000.00	150,000.00
14.	சேவை மற்றும் திருத்தங்களிற்கான முற்பணம்	47,518.50	115,518.50
15.	வழங்குநருக்கான முற்பணம்	409,161.16	459,740.38
16.	மதியுரைச் சேவைகளிற்கான முற்பணம்	11,348,000.00	-
		21,310,611.65	**13,381,797.15**
17.	விசேட கடன்	34,497.00	86,823.00
18.	புத்தகக் கடன்கள்	7,200.00	6,400.00
19.	இடர் கடன்கள்	5,033,322.61	5,786,100.08
20.	விழா முற்பணங்கள்	67,534.70	18,784.70
21.	பிரயாண முற்பணம்	6,425.00	6,425.00
		5,148,979.31	**5,904,532.78**
	மொத்தக் கடன்பட்டோர்	**46,609,465.05**	**35,955,711.58**
22.	(-) ஐயக் கடனுக்கான ஏற்பாடு:	(7,751,090.42)	(7,107,484.87)
	தேறிய கடன்பட்டோர்	**38,858,374.63**	**28,848,226.71**

குறிப்பு 05 – களஞ்சிய இருப்பு

இருப்புக் கிரயத்தின் உள்ளடக்கம் வருமாறு:

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	இருப்பு	107,654,335.40	103,200,497.25
2.	நுகர்வுப் பொருட்கள்	40,704,774.90	35,217,179.98
	மொத்தம்	**148,359,110.30**	**138,417,677.23**

குறிப்பு 6 - முற்கொடுப்பனவுகள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	முற்கொடுப்பனவுகள்	3,224,039.28	3,472,135.22
2.	முத்திரைத் தீர்வை	-	6,725.00
	மொத்த முற்கொடுப்பனவுகள்	**3,224,039.28**	**3,478,860.22**

குறிப்பு 7 - ஏனைய பெறவேண்டியவை

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	வெற் கட்டுப்பாடு	145,432.11	-
2.	பெறவேண்டியவை -ILO வருமானம்	-	7,038,647.50
3.	பெறவேண்டியவை -BOC அழைப்பு வைப்பு வட்டி	3,800,650.68	1,188,150.68
4.	பெறவேண்டியவை -HDFC நி.வை. வட்டி	333,753.26	371,619.18
5.	பெறவேண்டியவை -திறைசேரி முறி வட்டி	700,116.26	1,283,983.43
6.	பெறவேண்டியவை -BOC நி.வை. வட்டி	19,188.70	24,400.68
	மொத்தப் பெறவேண்டியவை	**4,999,141.01**	**9,906,801.47**

குறிப்பு 8 - ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	செய்த வேலைக் கணக்கு – புதிய விரிவுரை மண்டபம் - OTC	-	4,835,856.10
2.	செய்த வேலைக் கணக்கு – சுற்றுலா விடுதி – OTC	10,769,602.83	-
3.	செய்த வேலைக் கணக்கு – கிணற்று நீர் திட்டம் - OTC	463,236.56	-
	மொத்த ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	**11,232,839.39**	**4,835,856.10**

2018 ஆம் ஆண்டில் கல்குழம என்ற இடத்தில் அமைந்துள்ள செயற்படுத்துநர் பயிற்சி கல்லூரியில் உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்திகளுக்காக திறைசேரித் திணைக்களம் ரூபா 75 மில்லியன் கட்டுநிதியினை வழங்கியிருந்தது. இந்த பயிற்சி நிலையத்தில் ஒரு புதிய விரிவுரை அறையினையும் புதிய சுற்றுலா பங்களாவையும் உருவாக்க இந்த நிதி பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. விரிவுரை அறையின் நிர்மாணப் பணிகள் முடிவடைந்துள்ளதுடன் அது நிலையான சொத்துக்களின் கட்டிடம் மற்றும் மேம்பாடுகளுக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது. சிஐடிஏ கணக்கீட்டுக் கொள்கையின்படி, நிலையான சொத்துக்கள் பயன்படுத்த கிடைக்கும்போது அதற்குத் தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றது. விரிவுரை அறையினை 2019 டிசம்பர் 31 வரை பயன்படுத்த முடிந்திருக்கவில்லை. எனவே அதற்குரிய 2019 ஆம் அண்டுக்கான திறைசேரி மானிய பிற்போட்ட வருமானம் தேய்மானம் செய்யப்படவில்லை என்பதுடன் காலத்தேய்மானம் செய்யப்படவுமில்லை.

குறிப்பு 9 - கடன்கொடுத்தோர்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	கடன்கொடுத்தோர் கட்டுப்பாடு	23,780,046.52	3,166,194.35
2.	சில்லறைக் கடன்கொடுத்தோர்	7,362,298.64	8,429,108.28
	மொத்தக் கடன்கொடுத்தோர்	**31,142,345.16**	**11,595,302.63**

குறிப்பு 10 – திறைசேரி கட்டுநிதி
தனியார் அரச பங்குடமை அடிப்படையில் நிர்மாணத் துறை திறன் பயிற்சிக்கான கட்டுநிதி

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	500 மில்லியன் மூலதனம் - சில்ப சவிய	38,780,227.03	38,827,997.03
2.	93 மில்லியன் மூலதனம் - சில்ப சவிய	6,959,090.49	6,959,090.49
3.	250 மில்லியன் மூலதனம் - சில்ப சவிய	64,652,952.16	137,202,386.47
4.	300 மில்லியன் மூலதனம் - சில்ப சவிய	56,849,527.26	-
	மொத்த சில்பசவிய பொறுப்புகள்	**167,241,796.94**	**182,989,473.99**

குறிப்பு 11 முற்பணமாக கிடைத்த வருமானம்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	முற்பணமாக பெறப்பட்ட வருமானம்	2,319,680.00	1,678,265.00
2.	முற்பணமாக பெறப்பட்ட வருமானம் - பதிவுக் கட்டணம்	62,353,168.42	60,814,534.67
	மொத்த முற்பணமாகப் பெறப்பட்ட வருமானம்	**64,672,848.42**	**62,492,799.67**

குறிப்பு 12 - செலுத்தவேண்டிய வரி

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	வெற் கட்டுப்பாடு	-	274,282.24
2.	செலுத்தவேண்டிய பிடித்துவைத்தல் வரி	56,153.00	38,479.50
3.	செலுத்தவேண்டிய உ.செ.வே. வரி	22,705.00	432.00
4.	செலுத்த வேண்டிய முத்திரைத் தீர்வை	30,176.00	-
	மொத்த செலுத்தவேண்டிய வரிகள்	**109,034.00**	**313,193.74**

குறிப்பு 13 - திறைசேரிக் கட்டுநிதி

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	திறைசேரி கட்டுநிதி - மூலதனம் உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி – OTC – 2018	52,029,929.60	56,897,667.20
2.	திறைசேரி கட்டுநிதி - மூலதனம் உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி – OTC - 2019	13,267,640.64	-
3.	திறைசேரி கட்டுநிதி – அபிவிருத்தி உதவி	20,000,000.00	-
	மொத்த அரசாங்க மானியம்	**85,297,570.24**	**56,897,667.20**

குறிப்பு 14 - ஏனைய நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	அட்டுறு செலவினம்	15,836,815.53	16,910,907.00
2.	செலுத்த வேண்டிய பிடிகாசு	3,797,384.47	2,538,658.23
3.	செலுத்த வேண்டிய மேலதிக நேரம்	21,038.34	-
4.	செலுத்த வெண்டிய கடன் அட்டைத் தரகு	1,680.95	48,971.41
5.	மீளளிக்கப்பட வேண்டிய கேள்விப் பண வைப்பு	1,052,500.00	838,500.00
6.	நிகழகத்தக்க பொறுப்புக்கள்	500,000.00	500,000.00
7.	சம்பளக் கட்டுப்பாடு	-	296.00
8.	பிரசுரப் புத்தகங்கள் கட்டுப்பாடு	4,132,700.92	68,800.00
9.	திறைசேரிக்கு செலுத்த வேண்டிய - வாகன அகற்றல் வருமானம்	5,773,000.00	-
10.	நிகர குத்தகை கடப்பாடு - நிதி குத்தகை- இலங்கை வங்கி	5,713,768.53	-
	மொத்த ஏனைய நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்	**36,828,888.74**	**20,906,132.64**

குறிப்பு 15 - குறுங்கால ஏற்பாடுகள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	சேவைக் கட்டணங்களுக்கான ஏற்பாடு	156,400.00	156,400.00
	மொத்த குறுங்கால ஏற்பாடுகள்	**156,400.00**	**156,400.00**

குறிப்பு 16 - ஊழியர் நலன்கள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	செலுத்த வேண்டிய E.P.F	3,102,797.34	41,221.02
2.	செலுத்த வேண்டிய E.T.F	372,336.26	4,947.12
	மொத்த ஊழியர் நலன்கள்	**3,475,133.60**	**46,168.14**

குறிப்பு 17 - இழைப்பாற்றுச் சம்பளம்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை	90,705,245.50	83,390,382.50
	மொத்த செலுத்த வேண்டிய பணிக்கொடை	**90,705,245.50**	**83,390,382.50**

குறிப்பு 18 - நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	மீளளிக்கவேண்டிய வெளிநாட்டு உதவி	-	2,663,658.98
2.	தேறிய குத்தகை கடப்பாடு – நிதிக் குத்தகை - இலங்கை வங்கி	21,891,698.86	-
3.	நந்தன ரொட்ரிகோ கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	2,030,480.97	-
4.	எஸ். லியனகே கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்	630,110.00	-
	மொத்த நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்	**24,552,289.83**	**2,663,658.98**

குறிப்பு 19 - நிகழத்தக்க பொறுப்புக்கள்

சட்டரீதியான வழக்குகள் அவற்றின் தன்மை மற்றும் நிலவரத்துடன் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய பின்வரும் வழக்கு விடயங்கள் காணப்பட்டன.

இல	வழக்க விடயம்	நீதிமன்றம்/நிறுவனம்	நடவடிக்கை
1.	அதிகாரசபையின் ஊழியர்களை உள்ளடக்கிய "ஜாதிக சேவக சங்கமய"	தொழில் திணைக்களம், கொழும்பு	01.01.2006-01.06.2011 காலப்பகுதியில் நிலுவையிலுள்ள ICTAD ஊழியர்களின் ஊ.சே.நி
2.	ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்	ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியச் சபை	01.01.2006-01.06.2011 காலப்பகுதியில் நிலுவையிலுள்ள ICTAD ஊழியர்களின் ஊ.ந.நி

குறிப்பு - 20 செயற்பாட்டு வருமானம்

இல.	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	தீர்ப்பாளர் கட்டணம்	1,154,934.78	5,000.00
2.	சுற்றுலா விடுதிக் கட்டணம்	271,475.65	201,239.64
3.	மதியுரைச் சேவை	150,500.00	300,000.00
4.	ஒப்பந்ததாரர் பதிவுக் கட்டணம்	163,833,410.35	152,579,622.84
5.	பாடநெறிக் கட்டணம்	62,672,590.13	69,387,122.07
6.	பிணக்கு தீர்த்துவைத்தல்	502,500.00	1,334,326.09
7.	தங்குமிடக் கட்டணம்	3,234,284.78	4,732,330.02
8.	இயந்திர வாடகை	6,461,192.11	9,670,208.72
9.	கேட்போர்கூட மற்றும் கருத்தரங்கு அறை வாடகை	12,410,818.43	15,988,212.49
10.	கணனிகள் வாடகை	1,744,750.00	2,472,403.03
11.	செயற்திட்ட முகாமைத்துவ சேவை	175,000.00	450,000.00
12.	வெளிநாட்டு ஒப்பந்தகாரர் பதிவு	1,230,170.00	-
13.	வாடகை வருமானம்	6,040,500.00	5,357,000.00
14.	திருத்துதல் கட்டணம்	577,660.80	49,500.00
15.	வெளியீடுகள் விற்பனை	9,728,985.00	10,574,645.00
16.	கருத்தரங்கு கட்டணம்	21,883,896.70	21,071,203.44
17.	வியாபார பரிசோதனை வருமானம்	712,150.00	765,107.50
	மொத்தம்	**292,784,818.73**	**294,937,920.84**

குறிப்பு - 21 செயற்பாடற்ற வருமானம்

இல.	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	ICTAD தீர்ப்பாளர் குழாம்	25,000.00	-
2.	தர முகாமைத்துவ கணக்காய்வாளர் பதிவு	207,000.00	-
3.	CETRAC வருவாய் கணக்கு	38,902.50	11,500.00
4.	நிர்மாணச் சிறப்பு	3,214,043.48	3,770,000.00
5.	நிர்மாணத் தொழிலாளர்கள் அடையாள அட்டை	300,750.00	160,000.00
6.	அகற்றும் பொருட்கள் விற்பனை வருமானம் - நிலையான சொத்துக்கள் அல்லாதவை	19,000.00	-
7.	வெற்று பீப்பாய் விற்பனை வருமானம் - OTC	189,375.00	1,380.00
8.	பரீட்சைக் கட்டணம்	917,715.00	-
9.	தண்டம், மிகைஅறவீடு மற்றும் ஏனையவை	174,580.22	23,300.00
10.	டிப்ளோமா பட்டமளித்தல் விழாக் கட்டணம் - CHPB	107,000.00	-
11.	வாகன வாடகைகள்	600,000.00	3,500.00
12.	I.L.O நிகழ்ச்சித்தட்ட வருமானம்	-	9,629,547.50
13.	வட்டி வருமானம் -அழைப்பு வைப்பு – BOC	2,612,500.00	1,188,150.68
14.	வட்டி வருமானம் -நிலையான வைப்பு – BOC	8,949,839.39	8,150,804.79
15.	வட்டி வருமானம் -நிலையான வைப்புகள் - HDFC	1,111,634.08	371,619.18
16.	வட்டி வருமானம் -திறைசேரி முறி	786,466.03	1,297,058.89
17.	நானாவித வருமானம்	65,869.92	85,045.27
18.	நானாவித வருமானம் (அனுசரணை)	300,000.00	1,787,500.00
19.	நானாவித வருமானம் (வெற் நீங்கலாக)	808,116.19	581,160.88
20.	மீளிக்கப்படாத கேள்விப்பண வைப்பு	348,424.63	198,273.09
21.	பயன்படுத்த முடியாதவை அகற்றல் மிகை ஏற்பாடு	-	69,565.46
22.	சொத்து கைதவிர்ப்பு இலாபம்	524,084.10	-
23.	தர நாளேடு	-	155,000.00
24.	வழங்குநர் பதிவு	212,282.82	100,130.69
25.	தொழில்நுட்பக் கணக்காய்வு	70,375.00	-
26.	ஐயக்கடன் மிகை ஏற்பாடு	-	280,339.15
	மொத்தம்	**21,582,958.36**	**27,863,875.58**
	கூட்டு மொத்தம்	**314,367,777.09**	**322,801,796.42**

குறிப்பு – 22

திறைசேரி மானியம் - மூலதனம் - பயிற்சி நிலையகங்களின் புனரமைப்பு மற்றும் பராமரித்தல் செலவினம்

இல.	விபரம்	2019	2018 (மீளமைத்த)
		ரூபா	ரூபா
1.	மின்சாரக் கட்டணம்	3,285,341.11	2,410,377.47
2.	சுகாதாரம் மற்றும் சுத்திகரிப்பு	2,950,528.96	2,174,814.30
3.	இணையதளக் கட்டணம்	187,676.86	165,684.03
4.	தபால்	586,650.00	273,393.42
5.	கருவிகளின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	8,198.27	8,334.09
6.	தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	530,499.91	335,554.74
7.	ஏனைய வாகனங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	63,497.40	56,441.55
8.	பயணிகள் வாகனங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	3,498,573.62	4,077,555.53
9.	கட்டிடங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	1,887,798.12	258,549.47
10.	ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் பேணுகை மற்றும் திருத்தம்	1,361,709.38	1,222,265.35
11.	பாதுகாப்புச் சேவைகள்	1,948,025.00	920,666.76
12.	தொலைபேசிக் கட்டணம்	290,215.33	251,873.04
13.	நீர்க் கட்டணம்	276,977.13	194,134.21
	மொத்தச் செலவினம்	**16,875,691.09**	**12,349,643.97**

பாதீட்டு ஒதுக்கீட்டின் படி 2019 ஆம் ஆண்டில் சிடா இன் பயிற்சி நிலையங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் புனரமைப்புக்கான மூலதன மானியத்திற்கு நிதி அமைச்சு நிதியளித்துள்ளது. இந்த மூலதன மானியத்திலிருந்து ரூபா 16,875,691.09 தொகை சிடா இன் கீழ் நிறுவப்பட்டுள்ள நிர்மாண உபகரணங்கள் பயிற்சி நிலையம் - பெலவத்த மற்றும் செயற்படுத்துநர் பயிற்சி நிலையம் - கல்குழம் ஆகியவற்றின் பராமரிப்பு மற்றும் புனரமைத்தலுக்காக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. 2019 ஆம் ஆண்டில் மேற்குறித்த திறைசேரி மானியத்தின் மீதியினைப் பயன்படுத்தி ரூபா 3,524,308.91 மூலதன கொள்வனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

குறிப்பு – 23

திறைசேரி மானியம் - மூலதனம் - நிர்மாண உபகரண இயந்திரவியல் (CETRAC) செலவினம்

இல.	விபரம்	2019	2018 (மீளமைத்த)
		ரூபா	ரூபா
1	பதிற்கடமைப் படிகள்	3,418.66	19,229.99
2	விளம்பரம் மற்றும் பிரச்சாரம்	598,055.00	1,293,330.00
3	நுகரத்தக்க செலவிப்புல உபகரணங்கள்	-	3,350.00
4	புத்தகங்கள் மற்றும் நாளேடுகள்	-	95,782.62
5	பயிலுநருக்கான காசுப் படி	567,750.00	721,000.00
6	வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	1,364,220.00	1,695,392.88
7	E.P.F	1,096,970.00	1,240,247.51
8	E.T.F	219,393.99	248,049.50
9	மின்சாரம்	2,341,060.18	2,115,690.62
10	கற்பித்தல் பதவியினருக்கான கட்டணம் மற்றும் படி	77,340.00	116,000.00
11	பயணிகள் வாகனங்களிற்கான எரிபொருள் மற்றும் ஓட்டச் செலவினம்	717,025.00	541,383.00
12	கையியக்கக் கருவிகள்	700	-
13	சுகாதாரம் மற்றும் சுத்திகரிப்பு	94,356.80	474,074.79
14	சுகாதாரக் காப்புறுதி	146,411.68	-
15	தங்குமிடம்	3,000.00	-
16	நானாவிதம்	2,210.00	350
17	ஏனைய படி	130,052.65	555,517.62
18	நிழற்பட பிரதிச் செலவினம்	25,019.71	-
19	தபால்	126,405.00	-
20	அச்சிடல், தட்டச்சு மற்றும் மொழிபெயர்ப்பு	5,325.00	-
21	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிற்கான உபசரணை	43,625.00	50,255.00
22	விருந்தோம்பல்	7,235.00	-
23	சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்	5,947,711.05	6,576,167.39
24	எழுதுகருவி	6,581.93	6,035.00
25	பிரயாணம் (உள்ளூர்)	1,150.00	1,150.00
26	நீர்	74,983.35	246,994.08
	மொத்தச் செலவினம்	**13,600,000.00**	**16,000,000.00**

பாதீட்டு ஒதுக்கீட்டின் படி 2019 ஆம் ஆண்டில் சிடா இன் நிர்மாண உபகரண இயந்திரவியலுக்காக ரூபா 13,600,000.00 தொகையான மூலதன மானியத்தை நிதி அமைச்சு நிதியளித்துள்ளது. இந்த மூலதன மானியத்திலிருந்து ரூபா 13,600,000.00 தொகை சிஐடிஏ இன் கீழ் நிறுவப்பட்டுள்ள பெலவத்தையில் அமைந்துள்ள நிர்மாண உபகரணங்கள் பயிற்சி நிலையத்தின் நிர்மாண உபகரண இயந்திரவியலுக்காக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு – 24

திறைசேரி கட்டுநிதி - மூலதனம் - தனியார் அரச பங்குடமை அடிப்படையில் நிர்மாணத் தொழில் திறன்கள் பயிற்சித் திட்டம்

செலவினம்

இல.	விபரம்	2019				2018 (மீளமைத்த)		
		300 மில்லியன் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	250 மில்லியன் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	93 மில்லியன் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	500 மில்லியன் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	250 மில்லியன் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	93 மில்லியன் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	500 மில்லியன் நிகழ்ச்சித் திட்டம்
		ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
1	விளம்பரம் மற்றும் பிரச்சாரம்	265,848.62	40,269.16	-	-	259,322.71	-	-
2	தொழிற்பயிற்சி நாளேட்டுச் செலவினம்	-	5,000.00	-	-	-	-	-
3	வங்கிக் கட்டணம்	-	-	-	-	31,065.00	3,030.00	-
4	மிகையூதியக் கொடுப்பனவு	-	-	-	-	54,000.00	-	-
5	புத்தகங்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்	937,432.22	-	-	-	2,234,930.18	-	-
6	பயிலுநருக்கான காசுப் படிகள்	94,084,500.00	64,688,750.00	-	-	60,577,500.00	1,529,000.00	30,000.00
7	வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	1,083,423.36	-	-	-	789,530.23	-	-
8	நாளாந்த செலவினம் மற்றும் தங்குமிடம்	-	-	-	-	-	2,375.00	-
9	அபிவிருத்திக் கிரயம்	-	-	-	-	560	-	-
10	E.P.F	956,574.92	-	-	-	673,997.80	-	-
11	E.T.F	191,314.98	-	-	-	134,799.57	-	-
12	கண்காட்சி	-	-	-	-	26,513.90	-	-
13	உதவிப் பதவியிணருக்கான கட்டணம் மற்றும் படி	8,580,798.50	12,000.00	-	-	23,850.00	-	-

14	கற்பித்தல் பதவியிணருக்கான கட்டணம் மற்றும் படி	1,724,300.00	3,216,501.00	-	-	1,788,398.00	3,029,487.00	16,684.00
15	பயணிகள் வாகனங்களுக்கான எரிபொருள் மற்றும் ஓட்டச் செலவினம்	1,752,759.00	382,252.00	-	-	1,446,833.00	32,823.00	-
16	ஏனைய வாகனங்களுக்கான எரிபொருள் மற்றும் ஓட்டச் செலவினம்	4,800.00	-	-	-	-	-	-
17	மண்டபக் கட்டணம்	10,000.00	13,000.00	-	-	14,610.00	-	-
18	கருவிகளின் வாடகை	5,000.00	27,250.00	-	-	1,000.00	-	-
19	ஏற்றுதல்	1,399,322.50	453,470.00	-	-	972,794.00	45,223.00	-
20	நானாவிதம்	6,790.00	5,877.00	-	-	7,870.00	-	-
21	அலுவலகத் தேவைக்ள்	27.68	-	-	-	112.31	-	-
22	ஏனைய படிகள்	416,650.00	-	-	-	452,029.72	-	-
23	ஏனையயவை - பயிற்சியளித்தல்	-	-	-	-	6,033.00	90	-
24	மேலதிகநேர மற்றும் விடுமுறை தினக் கொடுப்பனவு (I)	410,200.51	-	-	-	90,467.35	-	-
25	மேலதிக நேர /விடுமுறை படி	1,936,326.75	1,395,019.93	-	-	195,297.75	57,500.14	-
26	நிழற்படபிரதி செலவினம்	229,254.39	139,647.21	-	-	186,195.77	517.79	-
27	தபால்	70,180.00	9,340.00	-	47,770.00	31,170.00	62,295.00	-
28	அச்சிடல், தட்டச்சு மற்றும் மொழிபெயர்ப்பு	130	-	-	-	4,290.00	-	-
29	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான உபசரணை	1,220,533.00	539,960.00	-	-	1,028,805.00	103,960.00	-
30	உபசரணைகள்	1,310,215.00	567,671.50	-	-	940,578.50	75,475.00	-
31	வாடகை மற்றும் கூலிகள்	2,629,569.50	864,895.00	-	-	809,865.00	12,700.00	-

32	கட்டிடங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை				-	1,389,319.94	-	33,630.00
33	பயணிகள் வாகனங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை				-	14,450.00	-	-
34	ஏனைய வாகனங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை				-	-	-	-
36	சில்ப சவிய கருவித் தொகுதி	18,883,600.91	-	-	-	21,092,352.60	-	-
37	எழுதுகருவி	20,724.13	-	-	-	216,283.93	30.14	-
38	தொலைபேசி	175,483.52	17,039.31	-	-	189,250.03	18,445.36	-
39	பயிற்சி உதவி	-	-	-	-	22,000.00	-	-
40	பயிற்சிப் பொருட்கள்	-	3,285.00	-	-	-	1,045,775.00	-
41	பிரயாணம் (உள்ளூர்)	82,251.40	27,007.50	-	-	114,445.00	28,563.00	-
42	பிரயாணம் (வருமானம் ஈட்டல்)	-	-	-	-	4,900.00	-	-
43	பயிலுநருக்கான சீருடை	14,299,999.94	-	-	-	11,987,008.18	13,817.45	-
	மொத்தம்	**160,150,472.74**	**72,415,234.61**	-	**47,770.00**	**112,797,613.53**	**6,738,253.78**	**80,314.00**

வரவு செலவுத் திட்ட ஒதுக்கீட்டின் படி 2019 ஆம் ஆண்டில் பொதுத்துறை மற்றும் தனியார்துறை கூட்டு மாதிரி செயற்திட்டத்திதன் கீழ் நிர்மாணத் தொழிலுக்கான திறன் பயிற்சி மூலதன கட்டுநிதியாக நிதி அமைச்சு ரூபா 217,000,000.00 நிதியளித்துள்ளது. இந்த மூலதன கட்டுநிதியின் மூலம் ரூ .160,150,472.74 தொகை மேற்குறித்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு 2019 ஆம் ஆண்டில் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் ரூபா 72,549,434.32 மற்றும் ரூபா 47,770.00 ஆகியவை முறையே 2018 மற்றும் 2015 செயற்திட்டங்களுக்கு செலவிடப்பட்டுள்ளன.

குறிப்பு 25 ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்	112,973,579.16	94,361,354.98
2.	வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	23,783,268.09	21,191,159.63
3.	வருகை ஊக்ககுவிப்பு	7,435,172.67	6,434,827.90
4.	தூசுப் படி	254,500.00	242,000.00
5.	பதிற்கடமை படி	426,151.07	533,541.23
6.	ஏனைய படிகள்	5,446,486.29	8,586,150.72
7.	மேலதிகநேரம் / விடுமுறைநாள் கொடுப்பனவு	20,961,960.63	29,601,325.81
8.	மேலதிக நேரம் மற்றும் விடுமுறைநாள் படி (I)	3,305,861.50	1,180,014.34
9.	தொழில்சார் நிறுவன அங்கத்துவக் கட்டணம்	58,830.00	96,896.22
10.	மிகையூதியக் கொடுப்பனவு	3,513,032.86	3,255,269.79
11.	E.P.F	19,832,319.21	16,284,475.25
12.	E. T.F	3,964,288.92	3,256,100.97
13.	பணிக்கொடை	13,693,972.50	15,109,317.00
	மொத்தம்	**215,649,422.90**	**200,132,433.84**

குறிப்பு 26 – பிரயாணச் செலவினம்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	பிரயாணம் - (உள்நாடு)	1,880,815.25	1,683,324.76
2.	பிரயாணம் - (வருமானம் ஈட்டல்)	403,952.00	335,142.50
3.	பிரயாணம் - (வெளிநாடு)	9,500.00	-
	மொத்தம்	**2,294,267.25**	**2,018,467.26**

குறிப்பு 27 – வழங்கல்கள் மற்றும் தேவைப்பாடுகள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	நிழற்பட பிரதி செலவினம்	9,421,108.19	4,189,246.09
2.	காகிதாதிகள்	2,352,333.00	2,749,132.46
3.	அலுவலக தேவைப்பாடுகள்	207,728.30	598,967.92
4.	அச்சிடல், தட்டச்சு மற்றும் மொழிபெயர்ப்பு	400,190.00	479,402.10
5.	புத்தகங்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்	687,833.64	587,083.14
6.	கைதவிர்க்க மற்றும் அழிக்கப்பட வேண்டியவை	62,296.11	265,012.61
7.	நுகரத்தக்க செவிப்புல கருவிகள்	61,940.33	48,602.04
	மொத்தம்	**13,193,429.57**	**8,917,446.35**

குறிப்பு 28 – திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்புகள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	கட்டிட திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	2,450,963.41	8,687,008.26
2.	தளபாட மற்றும் அலுவலக உபகரண திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	2,809,087.01	4,218,058.40
3.	பயணிகள் வாகனங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	2,930,430.51	3,967,220.19
4.	ஏனைய வாகனங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	514,019.14	124,942.70
5.	ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	2,549,895.03	2,786,482.48
6.	கருவிகளின் திருத்தம் மற்றும் பேணுகை	-	2,488.05
7.	ஏனைய திருத்தங்கள் மற்றும் பேணுகை / ஜரீ உட்கட்டமைப்பு	971,180.37	4,005.00
8.	காப்புறுதி – (வாகனங்கள்)	3,017,826.21	2,278,930.61
	மொத்தம்	**15,243,401.67**	**22,069,135.70**

குறிப்பு 29 - எரிபொருள் மற்றும் நுகர்வுகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	பயணிகள் வாகனங்களின் எரிபொருள் மற்றும் ஓட்டச் செலவினம்	6,922,353.88	7,954,466.40
2.	ஏனைய வாகனங்களின் எரிபொருள் மற்றும் ஓட்டச் செலவினம்	1,659,616.62	2,279,219.67
3.	வாடகை மற்றும் கூலிக் கட்டணங்கள்	950,548.12	1,221,644.91
4.	தபால்	1,367,015.38	1,089,870.58
5.	தொலைபேசிக் கட்டணம்	2,415,364.80	2,492,327.60
6.	இணையதள கட்டணம்	1,148,600.51	586,037.46
7.	மின்சாரக் கட்டணம்	10,460,452.59	11,663,977.32
8.	நீர்க் கட்டணம்	1,629,307.70	1,457,504.40
9.	சுகாதாரம் மற்றும் சுத்திகரிப்பு	5,501,297.08	5,228,477.77
10.	பாதுகாப்புச் சேவைகள்	4,737,450.00	4,232,571.23
	மொத்தம்	**36,792,006.68**	**38,206,097.34**

குறிப்பு - 30 ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி மற்றும் பயிற்சிச் செலவினம்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	புதுப்பித்தல் கட்டணம் - TVEC	4,000.00	1,500.00
2.	புலமைபரிசு மற்றும் பயிற்சி – (உள்நாடு)	279,100.00	819,300.00
3.	புலமைபரிசு மற்றும் பயிற்சி – (வெளிநாடு)	293,240.61	392,383.59
4.	வேலைத்தள சமூகமளிப்பு படி	1,116,806.30	1,303,750.00
5.	மதியுரைக் கட்டணம் மற்றும் படி	628,765.00	629,327.26
6.	கற்பித்தல் பதவியணி கட்டணம் பமற்றும் படிகள்	12,258,844.00	11,101,623.50
7.	துணைப் பதவியணியினர் படி மற்றும் கட்டணம்	170,635.45	43,500.00
8.	அபிவிருத்திக் கிரயம்	507,912.50	390,600.00
9.	பயிற்சிப் பொருட்கள்	202,667.28	169,579.14
10.	பயிற்சிக்கான எரிபொருள்	2,182,144.44	2,691,257.90
11.	பயிற்சியளித்தல் உதவிகள்	2,000.00	2,100.00
12.	கையேடுகள் மற்றும் சிறு உபகரணங்கள்	284,540.68	79,605.17
13.	பயிலுநர் சீருடை	11,203.31	992,004.34
14.	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிற்கான உபசரணை	10,363,033.00	10,363,689.00
15.	ஏனையவை – பயிற்சி	19,435.00	140.00
16.	விசேட வேலைகள் செலவினம்	-	11,825.00
17.	பயிலுநருக்கான காசுக் கொடுப்பனவு	2,168,250.00	2,625,725.00
18.	கருவிகளின் வாடகை	181,550.00	280,675.00
19.	பதவியணியினர் நலனோம்பல்	172,000.00	160,605.00
20.	மண்டபக் கட்டணம்	294,746.00	1,825,550.00
21.	இணையவழி ஒப்பந்தகாரர் பதிவுச் செலவினம்	896,500.00	737,000.00
	மொத்தம்	**32,037,373.57**	**34,621,739.90**

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	வங்கிக் கட்டணங்கள்	543,154.00	215,107.39
2.	குத்தகை வட்டி - நிதிக் குத்தகை	3,660,635.39	-
	மொத்தம்	**4,203,789.39**	**215,107.39**

குறிப்பு 32 - பெறுமானத்தேய்வு

முழுமையாகத் தேய்விடப்பட்ட ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

அறிக்கையிடல் திகதியில் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்ற முழுமையாகத் தேய்விடப்பட்ட ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் ஆரம்பக் கிரயம் வருமாறு

		ரூபா
*	செவிப்புல உபகரணங்கள்	4,251,259.57

குறிப்பு 33 - ஏனைய செலவினம்

இல	விபரம்	2019	2018 (திருத்தியது)
		ரூபா	ரூபா
1.	தே.க.வரி	3,619,872.00	3,870,910.00
2.	பதவியினருக்கான சீருடை	1,186,524.76	1,354,547.06
3.	பதவியினருக்கான தேநீர்	2,030,825.83	2,337,216.00
4.	சுகாதார காப்புறுதி	2,860,457.37	1,067,665.32
5.	ஏனையவை	32,866.57	18,350.00
6.	நலன்புரி	240.00	-
7.	கண்காட்சி	292,235.60	181,073.50
8.	விளம்பரம் மற்றும் பிரச்சாரம்	5,466,149.48	4,088,922.31
9.	உபசரணைகள்	1,427,402.78	1,212,488.33
10.	அமர்வுப் படிகள்	3,387,400.00	2,382,575.00
11.	கணக்காய்வுக் கட்டணம்	908,113.00	860,000.00
12.	சேவை ஒப்பந்தம்	81,632.66	-
13.	சட்டக் கட்டணம்	121,000.00	159,612.50
14.	இழப்பீடு	-	593,340.00
15.	கட்டாய ஓய்வூதிய திட்ட இழப்பீடு	-	19,174,303.75
16.	அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்	463,991.67	499,212.13
17.	நானாவிதச் செலவினம்	270,947.89	274,569.45
18.	வாடகை மற்றும் வீதவரிகள்	85,157.30	87,273.89
19.	குத்தகை காலத்தேய்மானம்	32,613.64	32,613.64
20.	ஏற்றல்கள்	156,245.00	836,589.35
21.	சொத்து கைதவிர்ப்பு நட்டம்	-	369,529.91
22.	நிகழத்தக்க செலவினம்	-	500,000.00
23.	பிடித்துவைத்தல் வரிச் செலவினம்	113,000.00	30,000.00
24.	நாளாந்த தங்குமிடச் செலவினம்	4,000.00	-
25.	ஐயக்கடன் குறை ஏற்பாடு	643,605.55	-
	மொத்தம்	**23,184,281.10**	**39,930,792.14**

திறைசேரி மானியம் மூலதனம் - (பயிற்சி நிலையங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் புனரமைத்தல், நிர்மாண உபகரண இயந்திரவியல் பாடநெறி) மற்றும் மூலதனத்திற்கான திறைசேரி கட்டுநிதி - (பொது தனியார் பங்குடமை மாதிரி அடிப்படையில் நிர்மாணத் தொழிலுக்கான திறன் பயிற்சி) என்பன மூலதன செலவின விடயத்தின் கீழ் நிதி அமைச்சால் நிதியளிக்கப்படுகின்றது. மேலும் தொடர்புடைய ஆண்டுக்குரிய மூலதன செலவுகள் மற்றும் வருமானம் என்பன சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டில் ஒரு பகுத்தறிவு அடிப்படையில் சமமான அளவில் அடையாளம் காணப்படும், மேலும் அத்தகைய வருமானம் மற்றும் செலவுகள் சிஐடிஏ கணக்கீட்டுக் கொள்கை (மூலதன மானியங்கள்) இன் படி தொடர்புடைய ஆண்டின் வருமான கூற்றில் தனித்தனியாக குறிப்பிடப்படுகின்றது.

குறிப்பு 34

CIDA நிறுவனத்தின் திருத்தியமைக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLPSAS) எற்ப வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. வேறுவகையில் கூறப்படாதவிடத்து CIDA நிறுவனத்தின் திருத்தியமைத்த நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாய் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. தேவையான வேளைகளில் நடப்பாண்டுக்கான நியாயமான சமர்ப்பித்தலை உறுதிப்படுத்துவதற்காக ஒருசில ஒப்பீட்டுத் தொகைகள் மீள வகைப்படுத்தப்பட்டன. மேலும் கீழே விபரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு, 2018 சனவரி 01 முதல் SLPSAS 3 இனை CIDA சேர்த்துக் கொண்டது. 2018 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான திருத்தங்களின் மொத்தத் திரட்டிய தாக்கம் ஆண்டிற்கான மிகையினை ரூபா 2,250,991.70 ஆல் குறைவடையச் செய்திருந்தது.

CIDA இற்கு அமைவாக திருத்தப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கையில் சில கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளையும் எடுகோல்களையும் மேற்கொள்வதற்கு முகாமைத்துவம் வேண்டப்படுவதுடன் அவை அறிக்கையிடல் திகதியில் உள்ளவாறு அறிக்கையிடப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களையும் நிகழத்தக்க சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் வெளிப்படுத்தல்களையும் பாதிக்கலாம்.

3.5 கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

சீஈஎன்/பீ/சிடா/2/எ.்ப்ஏ/19 2020 செப்தெம்பர் 04 ஆந் திகதி

தலைவர்
நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் 2019 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய நியதிச்சட்ட மற்றும் ஒழுங்கமைத்தல் தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

---

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை ("அதிகாரசபை") இன் 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொழிப்பு மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான குறிப்புக்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய 2019 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலைமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலைமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரமான எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்திற்கு முன்வைக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து அதிகாரசபையின் 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) கடன்டிகாடுத்தோர் பட்டியலிலுள்ள ரூபா 1,303,499 வரவு மீதிகள் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் - 1 (எஸ்.எல்.பி.எஸ்.ஏ.எஸ்) இல் உள்ள ஏற்பாடுகளிற்கு முரணாக, 2019 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான செலவு மீதிகளிற்கு எதிராக எதிரீடு செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும், இவற்றில் அத்திகதியிலுள்ளவாறு ரூபா 71,375 மற்றும் ரூபா 30,087 தொகையான முறையே அசாதாரண வரவு மற்றும் செலவு மீதிகளைக் கொண்ட சில்லறைக் காசு முற்பணமும் முறையே ரூ 387,218 மற்றும் ரூபா 261,026 தொகையான விசேட முற்பணமும் உள்ளடங்கியிருந்தன.

(ஆ) கேட்போர்கூடம் மற்றும் கருத்தரங்கு அறைகளை வாடகைக்கு விடுவதிலிருந்து முன்னைய ஆண்டு மற்றும் எதிர்வரும் ஆண்டுகளிற்காக கிடைத்திருந்த முறையே ரூபா 387,500 மற்றும் ரூபா 142,000 தொகையான வருமானம் கால ரீதியாக சீராக்கப்படாது மீளாய்வாண்டின் வருமான மாக கருதப்பட்டிருந்தது. அதன்காரணமாக, மீளாய்வாண்டிற்கான பற்றாக்குறை ரூபா 529,500 ஆல் குறைத்துக் கூறப்பட்டிருந்தது.

(இ) முழுமையாக பெறுமானத்தேய்விடப்பட்ட சுமார் ரூபா 4,251,260 கிரயமான சொத்துக்கள் அந்த சொத்துக்களின் பயனுள்ள பொருளாதார வாழ்க்கைக் காலம் மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு எஸ்.எல்.பி.எஸ்.ஏ.எஸ் - 3 இல் உள்ள ஏற்பாடுகளின் படி கணக்கீடு செய்யப்படாமல் அதிகாரசபையால் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன. மேலும், இந்த நோக்கத்திற்காக முறையான மீள்மதிப்பீட்டுக் கொள்கையொன்று நிறுவப் பட்டிருக்கவில்லை. ஆகையால், நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் அந்த சொத்துக்களின் நியாயப் பெறுமதிகளை பிரதிபலித்திருக்கவில்லை.

(ஈ) 2006 ஜனவரி 01 முதல் 2011 டிசம்பர் 31 வரையிலான காலப்பகுதிக்குரிய ரூபா 22,466,288 மற்றும் ரூபா 2,695,954 தொகையான முறையே ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம் ஆகியவற்றுக்கான நிலுவையான உதவு தொகைகளை செலுத்ததாமை தொடர்பில் தொழில் திணைக்களம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப்பொறுப்பு நிதியச் சபை ஆகியவற்றுக்கு இரண்டு முறைப்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தன. இதனையடுத்து, அதிகாரசபை நிலுவையான ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் மற்றும் அதன் மீதான மிகைவிதிப்பு தொடர்பில் ரூபா 2,695,954 தொகையினை செலுத்துதல் வேண்டுமென்றும் அதனை 14 நாட்களுக்குள் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும் என்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப்பொறுப்பு நிதியச் சபையால் 2019 டிசம்பர் 07 அன்று இறுதியில் நினைவூட்டல் கடிதம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும், எஸ்.எல்.பி.எஸ்.ஏ.எஸ் - 8 இன் தேவைப்பாட்டிற்கு அமைய 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்களில் ரூபா 25,162,242 நிகழத்தக்க பொறுப்புக்கான ஏற்பாட்டை மேற்கொள்வதற்கு அதிகாரசபை தவறியிருந்தது.

(உ) குத்தகை வாடகையினைச் செலுத்துவதற் காக 2019 ஆம் ஆண்டில் எவ்வித நிதியும் பொதுத் திறைசேரியிடமிருந்து கிடைத்திருக்காத போதிலும், காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றின் நிதிச் செயற்பாடுகளின் கீழ் மீளாய்வாண்டில் கிடைத்த குத்தகை வாடகையாக ரூபா 5,068,537 காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது. மேலும், இது தொடர்பில் தெளிவுபடுத்தல்கள் கோரப்பட்டிருந்த போதிலும், இதற்கான காரணம் கணக்காய்விற்கு தெளிவுபடுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஊ) முன்னைய ஆண்டில் ஒப்பந்ததாரர் ஒருவருக்குச் செலுத்தப்பட்ட ரூபா 670,643 தொகையான பெறுமதி சேர் வரி (வற்), வற் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கிற்கு வரவு வைக்கப்படுவதற்குப் பதிலாக ஒப்பந்ததாரரிற்கான முற்பணக் கணக்கிற்கு தவறுதலாக வரவு வைக்கப்பட்டிருந்தது. ஆகையால், 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான ஒப்பந்த தாரருக்கான முற்பணக் கணக்கிலுள்ள ரூபா 1,245,629 தொகையானது ரூபா 670,643 தொகையால் அதிகரித்துக் காட்டப்பட்டிருக்க பெறவேண்டிய வெற் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு மீதி அத்தொகையால் குறைத்துக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

(எ) கணக்காய்விற்கு வழங்கப்பட்ட விரிவான பட்டோலைகளின்படி, 2018 மற்றும் 2019 டிசம்பர் 31 களில் உள்ளவாறான செலுத்த வேண்டிய வற் முறையே ரூபா 963,217 மற்றும் ரூபா 629,147 ஆகக் காணப்பட்டன. எவ்வாறாயினும், முன்னைய ஆண்டுக்கான மறுசீரமைக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களிலும் மீளாய்வாண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக்களிலும் முறையே செலுத்த வேண்டிய வற் என ரூபா 274,282 தொகையும் பெறத்தக்க வற் என ரூபா 145,432 தொகையும் காட்டப்பட்டிருந்தன. எனவே, நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டுள்ள பெறத்தக்க மற்றும் செலுத்த வேண்டிய வெற் இன் சரியான தன்மையை கணக்காய்வில் மதிப்பாய்வு செய்யமுடியவில்லை.

(ஏ) அனுசரணைகளை பெற்றுக்கொள்வதற்காக வெளித்தரப்பினர்களிடம் மேற்கொள்ளப்பட்ட வேண்டுகோள்கள் உள்ளடங்கிய கோவை, அவ்வேண்டுகோள்கள் மீது பெறப்பட்ட உள்ளபடியான தொகை, அதனுடன் தொடர்புடைய ஆதாரப்படுத்தல் ஆவணங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய கோவைகள் உள்ளிட்ட ஏற்பட்ட அனைத்துச் செலவின விபரங்கள் இன்மை காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள ரூபா 3,214,043 தொகையான நிர்மாண தனிச்சிறப்பு வருமானத்தை திருப்திகரமாக சான்றுறுதிப்படுத்தவோ அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளவோ முடியவில்லை.

(ஐ) நிர்மாண உபகரணங்கள் பயிற்சி நிலையம் (சிட்ரக்) தாபிக்கப்பட்டுள்ள காணி தொடர்பில் அதிகாரசபைக்கும் நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கும் (யுடிஏ) இடையே கைச்சாத்திடப்பட்ட குத்தகை உடன்படிக்கை கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக் கப்படவில்லை. இதற்கிடையில், 2019 ஜூன் 21 ஆந் திகதியிட்ட கடிதத்தின் மூலம் இந்த சொத்தின் உரித்துறுதியை வழங்கு வதற்கு ரூபா 54,890,701 மொத்தத் தொகையை செலுத்தித் தீர்க்குமாறு யுடிஏ அதிகாரசபையை கேட்டுக் கொண்டிருந்த போதிலும் 2019 டிசம்பர் 31 வரை இந்த நிலத்தின் பெறுமதி மதிப்பிடப்பட்டு நிதிக் கூற்றுக்களிற்கு கொண்டு வரப்பட்டிருக்கவில்லை.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (எஸ்எல்ஏயூஎஸ்எஸ்) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். அந்நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான முகாமைத்துவத்தினதும் ஆளுகைத் தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, அதிகாரசபை தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது முகவர் நிலையத்தினைக் கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

அதிகாரசபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்தல் அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதிகாரசபை அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிருந்தும் நிதிக்கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோள்களாக உள்ளன. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அவை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கப்படும் என்பதற்கு அது உத்தரவாதத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக்கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டுமொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடுமென நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படுபவை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர்தொழில் தீர்ப்புக்களை நான் மேற்கொண்டு உயர்தொழில் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன்

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களை எதிர்கொள்ளக்கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்குப் போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல். மோசடியானது தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணம் தயாரித்தல், வேண்டுமென்று விட்டுவிடுதல்கள், தவறான வெளிப்படுத்தல்கள் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறல்களை உள்ளடக்குவதால் மோசடி மூலம் ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றொன்றைக் கண்டுபிடிக்காது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்தானது தவறின் மூலமான விளைவொன்றைவிடக் கூடியதாகும்.

- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி அதிகாரசபையின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் மதிப்பீடு செய்தல்.

- பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு முகவர் நிலையத்திக்கு உள்ள ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்குவருதல். பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியளவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் முகவர் நிலையத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்கள் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றனவா என்பதனை மதிப்பீடு செய்தல்.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வுக் காண்புகள், உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள பிரதான பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் ஆளுகைத் தரப்பினர் அறிவுறுத்தப்பட்டனர்.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாணரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

- முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படைப் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து, 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவிலுள்ள தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம், கணக்காய்விற்கு அவசியமான சகல தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என்பதுடன் இதுவரையான எனது பரீட்சிப்பின் மூலம் தென்படுகின்றவாறு அதிகாரசபை முறையான நிதி அறிக்கைகளை பேணியிருந்தது.

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) ஆம் பிரிவிலுள்ள தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடக்கூடியனவாகும்.

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அனைத்தையும் உள்ளடக்குகின்றன.

பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகள், பெறப்பட்ட சான்றுகள் மற்றும் பொருண்மையான விடயங்களின் வரையறைகளிற்கு உட்பட்டு, பின்வரும் கூற்றுக்களை தெரிவிக்கக் கூடிய அளவிற்கு வேறு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம், அதிகாரசபையின் ஆளுகைச் சபையிலுள்ள உறுப்பினர்களில் எவரேனுமொருவருக்கு சபையுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் ஒப்பந்தம் ஒன்றுடன் நேரடியான அல்லது மறைமுகமான விதத்தில் சாதாரண வணிக நிலைமையிலிருந்து விலகியதான தொடர்பு காணப்பட்டது என்றும்,

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் பின்வருவனவற்றைத் தவிர்த்து, ஏதேனும் எழுத்துருவிலான சட்டம் அல்லது அதிகாரசபையின் ஆளுகைச் சபையினால் வெளியிடப்பட்ட ஏனைய பொதுவான அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளிற்கு இணக்கமற்ற விதத்தில் செற்பட்டிருந்தது என்றும்.

சட்டங்கள், விதிகள் / பிரமாணங்களிற்கான தொடர்பு	விபரம்
(அ) 2014 இன் 33 ஆம் இலக்க நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிரு த்திச் சட்டத்தின் 7(1) ஆம் பிரிவு	ஆகக்குறைந்தது மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை யேனும் தேசிய ஆலோசனை பேரவைக் கூட்டத்தை நடாத்துவதற்குப் பதிலாக மீளாய்வாண்டில் இரண்டு கூட்டங்கள் மாத்திரமே நடாத்தப்பட்டிருந்தன. அதேவேளை முன்னைய ஆண்டில் ஒரு கூட்டம் மாத்திரமே நடாத்தப்பட்டிருந்தது.
(ஆ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிரமாணங்கள்	
- நிதிப் பிரமாணங்கள் 102, 103, 104, 105 மற்றும் 110	கணக்காய்விற்கு வழங்கப்பட்ட தகவல்களின் பிரகாரம் 2019 ஆம் ஆண்டின் போது 07 வாகனங்கள் 10 சந்தர்ப்பங்களில் விபத்துக்குள்ளாகியிருந்ததுடன் அவ் வாகனங்களை திருத்துவதற்காக ரூபா 241,597 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது. அவற்றில் 03 வாகனங்கள் 2020

	யூன் 30 ஆந் திகதி வரையிலும் திருத்தப்பட்டி ருக்காததுடன் பல்வேறு காரணங்களால் பயன்படுத்தாது வைக்கப்பட்டுள்ளன. எனினும் காப்புறுதி உரிமைக் கோரிக்கைகளை பெற்றுக்கொள்வதற்கு முன்னர் நட்டத்தின் அளவு மற்றும் காரணங்களை மதிப்பீடு செய்வதற்கும் பொறுப்புக்களை தீர்மானிப்பதற்கும் விசாரணைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் இந்த வாகன விபத்துக்களுக்கான ஆரம்ப அறிக்கையும் இறுதி அறிக்கையும் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- 2015 யூலை 14 இன் 03/2015 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையால் திருத்தப்பட்டவாறு நிதிப் பிரமாணம் 371	(i) ஒவ்வொரு விடயத்திலும் ஆகக்கூடியது ரூபா 100,000 வரை செயல்நிமித்த உப கட்டுநிதியை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் அங்கீகரிக்கலாம். எனினும் ரூபா 1,115,000 கூட்டுமொத்தமான செயல்நிமித்த முற்பணங்கள் பொதுத் திறைசேரியிடமிருந்து முன் அங்கீகாரம் பெற்றுக்கொள்ளாமல் 11 சந்தர்ப்பங்களில் ஒரு பதவி நிலைத்தர உத்தியோகத்தரிற்கு வழங்கப்பட்டிருந்தது.
	(ii) செயல்நிமித்தக் கட்டு நிதிகள் அவை வழங்க ப்பட்ட நோக்கம் பூர்த்தியடைந்ததும் உடனடியாக தீர்ப்பனவு செய்யப்பட வேண்டும். எனினும் மேற்படி கட்டுநிதிகள் 07 நாட்கள் தொடக்கம் 34 நாட்கள் வரையான காலவீச்சிலான தாமதத்தின் பின்னர் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தன. அக்கட்டுநிதிகளில் ரூபா 320,045 தொகை அல்லது ஏறத்தாழ 28 சதவீதம் உரிய நோக்கங்களிற்கு பயன்படுத்தப் படாமல் காசு மூலம் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டி ருந்தன. ஆகையால் முற்பணங்களை வழங்கு வதற்கு முன்னர் முறையான மதிப்பீடு மேற்கொ ள்ளப்படாததன் காரணமாக அதன் உத்தியோ கத்தர்களால் அரச நிதி முறையற்றவாறு பயன் படுத்துவதற்கான வாய்ப்பை அதிகாரசபை வழங் கியிருந்தமை கணக்காய்வின் போது அவதானி க்கப்பட்டது.
	(iii) மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட ரூபா 7,830,458 தொகையான பயிற்சி முற்பணங்கள் 2019 டிசம்பர் 31 வரை கூட தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- நிதிப் பிரமாணம் 756, 757, 758 மற்றும் 759	(i) 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான ரூபா 148,359,110 பெறுமதியான இருப்புக்களின் பௌதீக கிடைப்பனவை உறுதிப்படுத்துவதற்காக மீளாய்வாண்டிலும் முன்னைய ஆண்டிலும் பௌதீக இருப்புக் கணக்கெடுப்பு மேற்கொள்ளப்பட்ட மையை அவதானிக்க முடிந்திருக்கவில்லை.
	(ii) வேண்டப்பட்டவாறு மீளாய்வாண்டிற்கான வருடாந்த பொருள் மெய்மையாய்வுச் சபை நடாத்தப்பட் டிருக்கவில்லை.

(இ) 2004 யூலை 29 ஆந் திகதிய பிஈடி 25 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு தேவையான அங்கீகாரம் பெற்றுக்கொள்ளப்படாது ரூபா 151,857,303 தொகை (2018 இல் ரூபா 150,707,803) அழைப்பு வைப்புக்கள், திறைசேரி உண்டியல்கள் மற்றும் நிலையான வைப்புக்கள் போன்ற குறுங்கால முதலீட்டு மூலங்களில் முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.
(ஈ) நல்லாளுகைக்கான பொது முயற்சிகள் வழிகாட்டல் தொடர்பான 2003 யூன் 02 இன் பிஈடீ/12 ஆம் இலக்க பொது முய ற்சிகள் சுற்றறிக்கை	
(i) 4.2.5 ஆம் பந்தி	மெதுவாக நகர்கின்ற மற் றும் பயன்பாட்டிற்கு எடுக்க முடியாத இருப்புக்கள் மீதான காலப் பகுப்பாய்வு மாதாந்த அடிப்படையில் பணிப்பாளர் சபையினால் மீளாய்வு செய்யப்பட்டிருக்க வில்லை.
(ii) 5.1.3 ஆம் பந்தி	பணிப்பாளர் சபையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கூட்டிணைந்த திட்டம் கோரப்பட்டவாறு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(உ) 1990 ஒக்தோபர் 10 ஆந் திகதிய 41/90 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை	சகல வாகனங்களிற்குமான எரிபொருள் பரிசோதனை ஒவ்வொரு ஆறு மாதங்களிற்கும் ஒரு முறை மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும். இருப்பினும், அதிகாரசபைக்குச் சொந்தமான 46 வாகனங்களில் 29 வாகனங்களிற்காக இந்த நடைமுறை பின்பற்றப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆகையால், மீளாய்வாண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள ரூபா 13,620,951 எரிபொருள் நுகர்வின் சரியான மற்றும் நம்பகத் தன்மையினை உறுதிப்படுத்த முடிந்திருக்கவில்லை.

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம், பின்வருனவற்றைத் தவிர்த்து முகவர் நிலையத்தின் அதிகாரங்கள், செயற்பாடுகள் மற்றும் கடமைகளிற்கு அமைய செயற்பட்டிருக்கவில்லை என்றும்,

  (அ) 2014 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சட்டத்திலுள்ள 13(ஒள), (க), (கீ) மற்றும் (கு) பிரிவுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆதன அபிவிருத்தியாளர்களை பதிவு செய்தலும் நிதி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் திறன்களின் கீழ் அவர்களை தரப்படுத்துதலும், இந்தச் சட்டத்தின் கீழ் செய்யப்பட்ட விதிகளால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய நிர்மாணத் தொழிற்துறையில் பயன்படுத்தப்படும் கட்டுமானப் பொருட்கள் மற்றும் கட்டுமானக் பகுதிகளின் இறக்குமதியாளர்கள், உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் வழங்குசர்களின் தரவுத்தளத்தை பராமரித்தல் மற்றும் இந்தச் சட்டத்தின் கீழ் செய்யப்பட்ட விதிகளால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய நிர்மாண வர்த்தகங்களில் ஈடுபட்டு ள்ள தொழிற் திறன் கொண்ட தொழிலாளர்களை பதிவுசெய்து அவர்களுக்கு அடையாள அட்டைகளை வழங்குதல் ஆகிய செயற்பாடுகளை அதிகாரசபை நிறைவேற்றியிருக்கவில்லை.

(ஆ) அவ்வாறே, சட்டத்தின் 19(1) ஆம் பிரிவின் படி, நிர்மாணத் தொழில் அபிவிருத்தி நிதியத்தை நிறுவுதல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம், பின்வருவனவற்றைத் தவிர்த்து சபையின் வளங்கள் காலப்பகுதியினுள் சிக்கனமாகவும் வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் ஏற்புடையற்பாலான சட்டதிட்டங்களுக்கு இணங்க கொள்வனவு செய்யப்பட்டு பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை என்றும்,

  - பதிவுசெய்யப்பட்ட திறன் கொண்ட நிர்மாண கைவினைஞர்களுக்கு கைவினைஞர் அடையாள அட்டைகளை வழங்குவதற்காக தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகவர் நிலையம் (ஐ.சி.டி.ஏ) உடன் 2019 ஜூலை 24, அன்று புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை யொன்றில் அதிகாரசபை கையெழுத்திட்டதுடன் செயற்திட்டக்கூறின் மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதி ரூபா 56.74 மில்லியன் ஆகும். அதில் ரூபா 11.35 மில்லியன் தொகை 2019 ஆகஸ்ட் 13 அன்று ஐ.சி.டி.ஏ-க்கு வேலை ஆரம்பித்தல் முற்பணமாக செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும், அரசாங்க பெறுகைகள் வழிகாட்டுதலின் 5.4.4 வழிகாட்டலின் படி இதற்காக ஏற்றுக் கொள்ளத்தக்க உத்தரவாதம் எதுவும் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை. அத்துடன், இந்த ஒப்பந்தப் பணிகளை ஐ.சி.டி.ஏ. இற்கு வழங்குவது தொடர்பான எந்தவொரு அங்கீகார மும் கணக்காய்விற்கு கிடைக்கப்பெறாததுடன், புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கையின் பிரிவு 1.2 இன் படி, இந்த செயற்திட்டத்தை 2019 - 2020 காலப்ப குதியில் பூரணப்படுத்துவதற்கு இணங்கிக் கொள்ளப்பட்டிருந்தது. ஆயினும்கூட, இந்த அறிக்கையின் திகதி வரையிலும் எவ்வித செயன் முன்னேற்றமும் காண்பிக்கப்படாதமையால் ஐ.சி.டி.ஏ. இற்கு செலுத்திய வேலை ஆரம்பித்தல் முற்பணம் பயனற்றதாகியிருந்தது.

3. ஏனைய கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்

(அ) ரூபா 31,142,345 கூட்டுத்தொகையான கடன்கொடுத்தோருக்குரிய வயதுப் பகுப்பாய்வும் உறுதிப்படுத்தல்களும் கணக்காய்விற்கு கிடைக்கப்பெறவில்லை. இருப்பினும், ரூபா 5,251,265 கூட்டுமொத்தமான வியாபாரக் கடன்கொடுத்தோர் மற்றும் சில்லறைக் கடன்கொடுத்தோர் என்பன 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு 03 ஆண்டுகளிற்கும் மேல் நிலுவையாக காணப் பட்டதுடன் இந்த மீதிகள் 2020 யூன் 30 ஆந் திகதியிலுள்ளவாறும் தீர்க்கப்படாது எவ்வித மாற்றமுமின்றிக் காணப்பட்டது.

(ஆ) ரூபா 19,510,624 கூட்டுத் தொகையான கடன்பட்டோர் மீதிகளிலிருந்து எழுமாற்றாக தெரிவு செய்யப்பட்ட ரூபா 10,467,054 தொகைக்குரிய 37 கடன்பட்டோரிமிருந்து மீதி உறுதிப்படுத்தல்கள் கோரப்பட்டிருந்தன. இருப்பினும், 2020 யூன் 30 ஆந் திகதி வரையிலும் எந்தவொரு கடன்பட்டோரும் தனக்குரிய மீதியை உறுதிப்படுத்தியிருக்கவில்லை. ஆகையால், நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள கடன்பட்டோர் மீதிகளின் அறவிடக்கூடிய தன்மை கணக்காய்வில் ஐயத்திற்கிடமானதாக உள்ளது.

(இ) கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட வயதுப் பகுப்பாய்வின் படி, 2020 யூன் 30 இல் உள்ளவாறு ரூபா 8,371,180 கூட்டுத்தொகையான கடன்பட்டோர் மீதிகள் மூன்று ஆண்டுகளிற்கும் மேலாக அறவிடப்படாது காணப்பட்டது. அதில் ரூபா 7,598,264 தொகை ஐந்து ஆண்டுகளிற்கும் மேலாக அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) அதிகாரசபையின் ஆளுகையின் கீழுள்ள வீடமைப்புத் திட்டமிடல் மற்றும் கட்டிட நிலையத்தில் (சி.எச்.பி.பி) காணப்படுகின்ற பயன்படுத்தப்படாதுள்ள கட்டிடங்களின் பெரும்பகுதி, கடந்த பல வருடங்களாக பல்வேறு தரப்பினருக்கு வாடகைக்கு விடப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும், 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ரூபா 361,245 வாடகை வருமானம் இரண்டு தரப்பினரிடமிருந்தும் 2020

ஜூன் 30 வரையிலும் வசூலிக்கப்படாமல் நிலுவையில் இருந்தது. மேலும், 2020 ஆம் ஆண்டு ஜூன் 30 ஆம் தேதி வரை 04 கட்சிகளுக்கு இடையில் கையெழுத்திடப்பட்ட வாடகை உடன்படிக்கைகளை புதுப்பிக்க அதிகாரசபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(உ) நிர்மாண கைத்தொழிற் துறையை மேம்படுத்துவதற்காக அதிகாரசபை வெளியிட்டுள்ள அனைத்து வெளியீடுகளும் தற்போதைய தேவைகளுக்கு ஏற்ப 09 முதல் 32 ஆண்டுகள் வரையான காலத்திற்கும் மேலாக திருத்தப்பட்டோ அல்லது புதுப்பிக்கப்பட்டோ இருக்கவில்லை. எனவே, (அ) நிர்மாணத் தொழிற் துறையில் நியமங்களை வகுத்தல் (ஆ) நிர்மாணத் தொழிலுடன் தொடர்புடைய ஒழுக்க நெறிகள், வழிமுறைகள், நடைமுறைகள் மற்றும் செயல்முறை மற்றும் நிர்மாணத் தொழில் தொடர்பான ஆவணங்கள் ஆகியவற்றை நடைமுறைப்படுத்துதல் மற்றும் (இ) நிர்மாணத் துறையின் நிலைபேறான வளர்ச்சி, சீர்திருத்தம் மற்றும் மேம்பாடு போன்றவற்றைத் தூண்டுவதற்காக நிர்மாணத் துறையின் பங்குதாரர்களிற்கு தந்துரோபாய தலைமையை வழங்குதல் போன்ற நோக்கங்களை அடைதல் என்பன கணக்காய்வில் கேள்விக்குரியாக காணப்பட்டது.

.

(ஊ) "ஷில்பா சவிய" பயிற்சி திட்டத்தின் கீழ் பயிற்சி பெறும் பயிற்சியாளர்களிடையே விநியோகிப்பதற்காக 2016 முதல் 2018 வரையிலான காலகட்டத்தில் ரூபா 155,684,319 பெறுமதியான புத்தகங்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகள், சீருடைகள் மற்றும் கருவித்தொகுதிகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தன. இருப்பினும், இது தொடர்பாக 2019 டிசம்பர் 16 ஆம் திகதி மேற்கொள்ளப்பட்ட பௌதீக கணக்காய்வுப் பரிசோதனையில், அந்தப் பொருட்களில், ரூபா 10,924,385 பெறுமதியானவை பயிற்சி பெறுனர்களிற்கு பகிர்ந்தளிக்கப்படாது அதிகாரசபைக்கு சொந்தமான நிர்மாண உபகரணங்கள் பயிற்சி நிலையத்தின் (செட்ராக்) இரண்டு அறைகளில் 2020 ஜூன் 30 வரை வைக்கப்பட்டிருந்தன.

(எ) மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய ஆண்டுகளில் பல்வேறு நோக்கங்களுக்காக பொது திறைசேரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட மூலதன மானியங்களில் ரூபா 252,539,098 தொகை உரிய நோக்கத்திற்காக பயன்படுத்தப்படாமல் அதிகாரசபையின் வங்கி நடப்புக் கணக்குகளில் வைக்கப்பட்டிருந்தன. இதன் விளைவாக, மீளாய்வாண்டில் சுமார் ரூபா 25 மில்லியன் தொகையான நட்டம் அரசுக்கு ஏற்பட்டுள்ளது. மேற்கூறியவற்றைத் தவிர, 2020 டிசம்பர் 01 திகதியிட்ட வரிசை அமைச்சின் கடிதத்தின் மூலம் 2020 ஜனவரி 01 ஆம் திகதி ரூபா 14,612,249 மூலதன கட்டுநிதி வரிசை அமைச்சிடமிருந்து கிடைத்திருந்தது. இருப்பினும், இது 2020 ஆம் ஆண்டிற்காக பெறப்பட்ட கட்டுநிதியாகக் கருதப்பட்டிருந்ததுடன் 2020 யூன் 30 ஆந் திகதி வரையிலும் ஒரு வங்கிக் கணக்கில் செயலற்ற நிலையில் வைக்கப்பட்டுள்ளது.

.

(ஏ) அதிகாரசபையின் மூன்று வங்கி நடைமுறைக் கணக்குகளுடன் தொடர்புடைய வங்கிக் கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள மீதிகளின் படி, மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய ஆண்டுகளில் உழைக்கப்பட்ட வருமானங்கள் மற்றும் திறைசேரியிடமிருந்து கிடைத்திருந்த மானியங்களை பயன்படுத்தியிருக்காமை காரணமாக 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு அந்த வங்கி நடைமுறைக் கணக்குகளில் ரூபா 361.33 மில்லியன் தொகை (2018 இல் ரூபா 329.94 மில்லியன்) பயன்படுத்தாது வைக்கப்பட்டிருந்தது. அதேவேளை, அத்திகதியில் உள்ளவாறான காசுப் புத்தகத்தின் படியான மீதி ரூபா 355.33 மில்லியன் (2018 இல் ரூபா 301.61 மில்லியன்) ஆகும். மேலும், ரூபா 300 மில்லியன் தொகையான சராசரிக் காசு மீதி (2018 இல் ரூபா 213 மில்லியன்) அவ்வங்கி நடைமுறைக் கணக்குகளில் எந்தவொரு நோக்கத்திற்கும் பயன்படுத்தப்படாமல் மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய ஆண்டு முழுவதும் விளைவற்றிருந்தன. அத்துடன், 2020 யூன் 30 இல் உள்ளவாறு அந்நடைமுறைக் கணக்குகளின் மீதிகள் ரூபா 394.28 மில்லியன் வரை அதிகரித்துக் காணப்பட்டது.

(ஐ) சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்புக்கும் அதிகாரசபைக்கும் இடையில் 2018 ஆம் ஆண்டில் கையெழுத்திடப்பட்ட ஒப்பந்தத்தின்படி, தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட ஜி.சி.சி நாடுகளில் இலங்கைத் தொழிலாளர்களிற்கு ஏற்படும் பாதிப்பைக் குறைப்பதற்காக அவர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக ரூபா 10,169,300 இற்கு மேற்படாத

மானியத்தை வழங்குவதற்கு இணங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் ரூபா 2,590,900 மற்றும் ரூபா 7,098,422 தொகைகள் முறையே 2018 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளில் பெறப்பட்டிருந்தன. இருப்பினும், ரூபா 3,151,369 தொகை மாத்திரமே செலவிடப்பட்டதுடன், மீதமுள்ள ரூபா 6,537,953 தொகை உரிய நோக்கத்திற்காக பயன்படுத்தப்படாமல் அதிகாரசபையின் வருமானமாக கருதப்பட்டிருந்தது. மேலும், இந்த மானியத்தின் கீழ் நடத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்ட விவரங்கள் இந்த அறிக்கையின் திகதி வரை கூட கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

(ஒ) அதிகாரசபையில் இந்த நோக்கத்திற்காக போதுமான நிதி ஏற்பாடுகள் கிடைப்பதைக் கருத்தில் கொள்ளாமல் அதிகாரசபையின் வேண்டுகோளின் பேரில் முன்னைய ஆண்டில் தன்னார்வ ஓய்வூதியத் திட்டத்தின் கீழ் சேவையில் இருந்து ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்களுக்கு பணிக்கொடையினை செலுத்துவதற்காக பொதுத் திறைசேரியிடமிருந்து ரூபா 9,276,587 பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருந்தது. இதன் விளைவாக, பொது திறைசேரியடமிருந்து பெறப்பட்ட முழுத் தொகையும் வருமானமாகக் கருதப்பட்டு, இந்த அறிக்கையின் திகதி வரையிலும் அதிகாரசபையின் வங்கி நடப்புக் கணக்கில் எந்த நோக்கத்திற்காகவும் பயன்படுத்தப்படாமல் வைக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஓ) வருடாந்த பாதீட்டு ஒதுக்கீட்டின் மூலம் தேவையான நிதி வழங்கப்படும் என்பதற்கு உட்பட்டு நிதிக் குத்தகை அடிப்படையில் 03 புதிய வாகனங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக தேசிய பாதீட்டுத் திணைக்களத்திடமிருந்து அங்கீகாரம் பெறப்பட்டதன் பின்னர் அதிகாரசபையின் நிதியத்திலிருந்து ரூபா 8,729,172 (மூலதனப் பகுதியாக ரூபா 5,068,537 தொகையும் வட்டிப் பகுதியாக ரூபா 3,660,635 தொகையும்) தொகை இலங்கை வங்கிக்கு மீளாய்வாண்டில் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. இருப்பினும், பொது திறைசேரியிடமிருந்து 2020 ஜூன் 30 வரையிலும் அவர்கள் ஒப்புக்கொண்ட படி எந்த நிதியும் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை. அத்துடன், மேலே உள்ள 03 புதிய வாகனங்களை கொள்வனவு செய்வதற்காக தற்போதுள்ள 03 வாகனங்களை கைதவிர்ப்பதற்கு முடிவு செய்யப்பட்டது. இருப்பினும், 2015 ஜூலை 10 திகதியிட்ட 02/15 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையிலுள்ள ஏற்பாடுகளிற்கு முரணாக அதில் 02 வாகனங்கள் மாத்திரம் ரூபா 5,773,000 இற்கு கைதவிர்க்கப்பட்டிருந்ததுடன் 2018 ஜூலை 16 ஆந் திகதிய 03/2018 ஆம் இலக்க தேசிய பாதீட்டு சுற்றறிக்கையின் 06 ஆம் பந்தியின் படி இந்த தொகையை பொது திறைசேரிக்கு அனுப்பி வைக்காது அதிகாரசபை தன்வசம் வைத்துள்ளது.

(ஔ) கணக்காய்விற்கு வழங்கப்பட்ட தகவல்களின் படி, 2003 ஜூன் 02 ஆந் திகதிய PED / 12 ஆம் இலக்க நல்லாளுகைக்கான பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 9.4 ஆம் பிரிவிலுள்ள ஏற்பாடுகளிற்கு முரணாக அதிகாரசபையின் ஒரு ஊழியர் 2015 பெப்ரவரி 09 முதல் அப்போதைய வரிசை அமைச்சிற்கு (வீடமைப்பு மற்றும் சமூர்தி அமைச்சு) விடுவிக்கப்பட்டிருந்தார்/ இணைக்கப்பட்டிருந்தார். 2015 முதல் பெப்ரவரி 09 முதல் 2019 டிசம்பர் 31 வரையிலான காலப் பகுதியில் இந்த உத்தியோகத்தருக்கு சம்பளம் மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகாக சுமார் ரூபா 4,117,355 செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும், 2020 ஜூன் 30 வரை வரிசை அமைச்சிலிருந்து எந்த நிதியும் திருப்பிச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

ஒப்பம்: டபிள்யூ.பி.சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

4.0 செயலாற்றல் குறிகாட்டிகள்

4.1

	குறித்துரைத்த குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக உண்மையான வெளியீடு		
		100%- 90%	75%-89%	50%-74%
	CIDA பதிவு மற்றும் பங்குதாரர்களின் தரப்படுத்தலின் செயல்பாடுகள்	>100		
	தேசிய கட்டுமான சிறப்பு மற்றும் செயல்திறன் விருதுகளை முன்னேற்றத்துடன் நடத்துதல்.		83	
	தகுதியான நபர்களின் பட்டியல். (உறுப்பினர் அல்லா தகுதி வாய்ந்த நபர்களின் எண்ணிக்கை)			<50
	4.1 பங்குதாரர்களுக்கான கருத்தரங்குகள் ∴ பட்டறைகளை நடத்துதல்.			<50
	4.2 - பதிவு செய்வதற்கான CCD புள்ளிகளைக் கருத்தில் கொள்ளுதல். (களின் எண்ணிக்கை:: பெறப்பட்ட CCD)			<50
	CIDA ஜர்னல்	>100		
	தொழில்நுட்ப கணக்காய்வு			<50
	தீர்ப்பாளர் சேவை		78	
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி			<50
	தொழில்துறை சேவை பிரிவின் ஆலோசனை சேவையை வழங்குதல்	>100		
	திட்ட முகாமைத்துவ சேவைகள;/ஆலோசனை			<50
	வெளியீடு		78	
	கட்டுமான பொருளாதாரம்	>100		
	இலங்கைக்கான தேசிய கட்டிடக் குறியீடு			<50
	செலவு தரவுத்தளம்			<50
	கட்டுமான கைவினைஞரின் பதிவு			<50
	மேற்பார்வை மற்றும் மேலாண்மை பணியாளர்களின் பதிவு			<50
	சிறிய மற்றும் நடுத்தர ஒப்பந்ததாரரின் திறனை வளர்க்க பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடத்துங்கள்			<50
	வெளியீடுகளின் விற்பனை (இலக்குகள் விற்கப்படும் வெளியீடுகளின் எண்ணிக்கையில் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றன)			<50
	* பொது-தனியார் கூட்டு (பிபிபி) மாதிரியுடன் கட்டுமானத் துறையில் திறன் மேம்பாடு			<50
	*பதிவுசெய்யப்பட்ட திறமையான கட்டுமானக் கலைஞர்களுக்கு கைவினை அடையாள அட்டை வழங்குதல்			<50
	பயிற்சி திட்டங்கள்		79	
	கருத்தரங்குகள் ∴ பட்டறைகள்			<50
	மொத்த தனிப்பயன் வடிவமைப்பு பயிற்சி நடவடிக்கைகள்	>100		
	NVQ பயிற்சி			<50
	பிற வருமானம் (ஆடிட்டோரியம், கருத்தரங்கு அறைகள், கணினி ஆய்வகம் போன்றவை.), வசதி பணியமர்த்தல், தேர்வுக் கட்டணம், வளாக வாடகை, வெளியீடுகளின் விற்பனை, இதர வருமானம்		73	
	* மின் கற்றல் மற்றும் நேரடி ஒளிபரப்பு அலகு நிறுவுதல்.			<50

	நிர்மாண உபகரண பயிற்சி நிலையம்			
1	பயிற்சி திட்டங்கள்		79	
2	சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான ஒப்பந்ததாரர் மேம்பாட்டு திட்டங்கள்			59
3	பட்டறை பழுதுபார்த்தல்/நடத்துதல் வர்த்தக சோதனைகள் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகள்.'.இதர இதர பணிமனை வேலைகள் மற்றும் உபகரணங்கள் பணியமர்த்தல்	>100		
4	*கட்டுமான கருவி மெக்கானிக் படிப்பு			<50
5	வாகன பழுது			<50
6	*13 வருட உத்திரவாத கல்வி	>100		
நிர்மாண உபகரண செயற்படுத்துனர் பயிற்சி நிலையம்				
1	பயிற்சி திட்டங்கள்			65
2	இயந்திர பணியமர்த்தல்			<50
3	13 வருட உத்திரவாதக் கல்வித் திட்டம் - கட்டுமான உபகரண ஆபரேட்டர் பயிற்சி			<50
4	OTC இன் உள்கட்டமைப்பு மேம்பாடு மற்றும் தொழில்நுட்பப் பயிற்சியை மேம்படுத்துதல்			<50
முனித வளம் மற்றும் நிர்வாகம்				
1	பணியமர்த்துபவர்கள் (ஆடிட்டோரியம், மாநாட்டு அறை மற்றும் கருத்தரங்கு அறைகள், சுற்றுலா விடுதிகள், CGF)		89	
2	உள்ளூர் பயிற்சி			<50
3	வெளிநாட்டு பயிற்சி			<50
4	மருத்துவ காப்புறுதி			<50
5	*தலைமை அலுவலக கட்டிடம் பராமரிப்பு மற்றும் பயிற்சி மையங்களின் மறுசீரமைப்பு			<50

5.0 மனிதவள விபரக்கோவை

5.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரித்த பதவியணி	உள்ளபடியான பதவியணி	வெற்றிடங்கள்/ (மேலதிகம்)**
சிரேஷ்ட	36	30	6
மூன்றாம் நிலை	71	48	23
இரண்டாம் நிலை	123	92	31
கனிஸ்ட	160	112	48
மொத்தம்	**390**	**282**	**108**

5.2 மனிதவளத்தின் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையானது நிறுவனத்தின் செயலாற்றலை எவ்வாறு பாதித்துள்ளது என்பதை சுருக்கமாகக் கூறிப்பிடுதல்

நிறுவனத்தில் அனைத்து மட்டங்களிலும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர்கள் முழுமையாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படவில்லை. சிஐடி சட்டத்தின் உட்பிரிவுகளின்படி பணிகளை முடிப்பதற்கும் திட்டங்களைச் சாதிப்பதற்கும் அதிக நேரம் எடுத்துக் கொள்வதற்கு ஊழியர்கள் பற்றாக்குறை காரணமாகும். கோவிட்-19 தொற்றுநோய் மற்றும் தேர்தல் காலம் காரணமாக, காலியிடங்களை நிரப்ப முடியவில்லை, ஆனால் 13.08.2020 அன்று வெளியிடப்பட்ட மிகவும் அத்தியாவசியமான காலியான அஞ்சல் தாள் விளம்பரத்தை நிரப்ப முடியவில்லை. அதன்படி, ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் நடந்து வருகின்றன.

6.3

Capacity Development of the staff

SR NO	Name of the programme	No.of staff trained	Duration of the programme	Total Investment (RS)		Nature of the programme(Abroard/local	Output/Knowledged gained
				Local	Foreign		
01	Internal Audit Planning	2	2 Day	14,000/=		Local	Skill development
02	Construction Production	2	2 Days	free		Local	Technical Knowledge gained
03	Diploma - Software Engineering	1	1 year	75,000/=		Local	Skill development
04	Positive Attitude motivation Leadership	85	2 Days	240,000/=		Local	Skill development
05	Computer Hardware With network	1	5 Months	34,000/=		Local	Technical Knowledge development
06	Certificate couse in computer	1	6 Months	36,000/=		Local	Skill development
07	Refresher Coures	1	4 Days		293,240/=	Foreign	Skill development
08	Trainer training Programme	20	4 Days			Foreign	Skill development
09	Capacity building	1	15 Days			Foreign	Technical Knowledge gained
10	BRCA Workshop	2	2 Days			Foreign	Skill development
11	Operator Training	4	6 Days			Foreign	Skill development
12	Asia Construct	1	3 Days			Foreign	Technical Knowledge development
	Total	**121**		**399,000/=**	**293,340/=**		

6. இணங்கியொழுகுதல் அறிக்கை

இல.	பிரயோகிக்கத்தக்க தேவைப்பாடு	இணங்கியொழு குதல் நிலை (இணங்கப்பட்டமை / இணங்கப்படாமை)	இணங்கியொழு காமை விபரம்	இணங்கியொழுகாமை தொடர்பில் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கை
1	**பின்வரும் நிதிநிலை அறிக்கைகள்/கணக்குகள் உரிய தேதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1 . l	ஆண்டு நிதி அறிக்கைகள்	இணங்கியது		
1.2	பொது அதிகாரிகள் கணக்கில் முன்பணம்	இணங்கியது		
1.3	வர்த்தகம் மற்றும் உற்பத்தி முற்பண கணக்குகள் (வணிக முற்பண கணக்குகள்)	இணங்கவில்லை	அதிகாரம் உற்பத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதில்லை	
1.4	களஞ்சிய முற்பண கணக்குக	இணங்கவில்லை	எங்கள் அதிகாரத்தில் கடை வைத்திருப்பது வணிகமாக கருதப்படவில்லை	
I .5	விசேட முற்பண கணக்குகள்	இணங்கியது		
1.6	மற்றவைகள்			
2	**புத்தகங்களையும் பதிவேடுகளையும் பராமரித்தல் (FR445)/**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் அடிப்படையில் நிலையான சொத்துக்கள் பதிவு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
2.2	தனிப்பட்ட ஊதியங்கள் பதிவு/ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகள் பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
2.3	கணக்காய்வு ஐயவினவல்களின் பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
2.4	உள் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
2.5	அனைத்து மாதாந்திர கணக்கு சுருக்கங்கள் (CIGAS) தயாரிக்கப்பட்டு, உரிய தேதியில் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுதல்	இணங்கவில்லை	பொது நிறுவனம் மற்றும் சட்டப்பூர்வ வாரியங்கள் (CIGAS) திட்டத்தின் மூலம் செயல்பட அறிவுறுத்தப்படவில்லை	PED 19 இன் படி நிர்வாகக் குழுவிடம் மாதாந்திர கணக்குகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன
2.6	காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகள் பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டன	இணங்கியது		
2.7	இருப்புப் பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
2.8	களஞ்சியப் பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
2.9	இழப்புகள் பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
2.10	கடப்பாட்டு பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
2.11	அடியிதழ் புத்தகங்களின் பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டது (GA - N20)	இணங்கியது		
3	நிதி கட்டுப்பாடு (FR 135) க்கான செயல்பாடுகளின் பகிர்ந்தளித்தல்			
3.1	நிறுவனத்திற்குள் நிதி அதிகாரம் பிரித்து ஒப்படைக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
3.2	நிதி அதிகாரத்தின் குறித்து நிறுவனத்திற்குள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		

இல.	பிரயோகிக்கத்தக்க தேவைப்பாடு	இணங்கியொழு குதல் நிலை (இணங்கப்பட்டமை / இணங்கப்படாமை)	இணங்கியொழு காமை விபரம்	இணங்கியொழுகாமை தொடர்பில் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கை
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்டவற்றின் மூலம் செயற்படுத்தும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டு, கட்டுப்பாடுகள் கடைபிடிக்கப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
3.4	11.05.2014 தேதியிட்ட அரச கணக்குச் சுற்றறிக்கை 171/2004 இன் அடிப்படையில் கணக்காளர்கள் அரசாங்க ஊதியப் பட்டியல் மென்பொருள் தொகுப்பைப் பயன்படுத்துகின்றனர்.	இணங்கியது		
4	**வருடாந்திர திட்டங்களை தயாரித்தல்**			
4.1	ஆண்டு செயல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
4.2	ஆண்டு கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
4.3	ஆண்டு உள் தணிக்கை திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
4.4	ஆண்டு மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டுஇ உரிய தேதியில் டீனு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
4.5	ஆண்டு பணப்புழக்கம் இரண்டுஇ கருவூல செயல்பாட்டுத் துறைக்கு சரியான நேரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
5	**தணிக்கை வினவல்கள்**			
5.1	க்கான செயல்பாடுகளின் பிரதிநிதித்துவம்	இணங்கியது		
6	**நிதி கட்டுப்பாடு (குசு 135)**			
6. 1	நிதி ஆணையம் இருந்துள்ளது	இணங்கியது		
6.2	நிறுவனத்திற்குள் ஒப்படைக்கப்பட்டது	இணங்கவில்லை	உரிய தகவல்களை சேகரிக்கும் பணியில் தாமதம் ஏற்பட்டதால்	பதிலுக்கான தகவல்களைச் சேகரிக்க நேரம் எடுத்தால்; இடைக்கால பதில் அனுப்பப்படும்
6.3	நிதி அதிகாரத்தின் பிரதிநிதிகள்	இணங்கியது		
6.4	நிறுவனத்திற்குள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
7	**அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது**			
7.1	ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையையும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்டவற்றின் மூலம் அனுப்பும் வகையில்	இணங்கியது		
8	**அதிகாரிகள்**			
8.1	கட்டுப்பாடுகள் கடைபிடிக்கப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8.2	11.05.2014 தேதியிட்ட மாநிலக் கணக்குச் சுற்றறிக்கை 171.∴2004 இன் அடிப்படையில் கணக்காளர்கள் அரசாங்க ஊதியப் பட்டியல் மென்பொருள் தொகுப்பைப் பயன்படுத்துகின்றனர்.	இணங்கியது		
	வருடாந்திர திட்டங்களை தயாரித்தல்	இணங்கியது		

இல.	பிரயோகிக்கத்தக்க தேவைப்பாடு	இணங்கியொழு குதல் நிலை (இணங்கப்பட்டமை / இணங்கப்படாமை)	இணங்கியொழு காமை விபரம்	இணங்கியொழுகாமை தொடர்பில் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கை
8.3	ஆண்டு செயல் திட்டம் உள்ளது	இணங்கியது		
8.4	தயார் செய்யப்பட்டது	இணங்கியது		
8.5	ஆண்டு கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
9	**ஆண்டு உள் தணிக்கை திட்டம் உள்ளது**			
9.1	தயார் செய்யப்பட்டது	இணங்கியது		
9.2	ஆண்டு மதிப்பீடு உள்ளது	இணங்கவில்லை	கால அவகாசம் இல்லாதது	எதிர்காலத்தில் உரிய நேரத்தில் அதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்
9.3	உரிய தேதியில் டீனுயை தயாரித்து சமர்பித்தார்	இணங்கியது		
9.4	ஆண்டு பணப்புழக்கம் இரண்டு	இணங்கியது		
9.5	கருவூல செயல்பாட்டுத் துறைக்கு சரியான நேரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
9.6	தணிக்கை வினவல்கள்	இணங்கியது		
10	**அனைத்து தணிக்கை கேள்விகளுக்கும் தணிக்கையாளர் ஜெனரலால் குறிப்பிட்ட நேரத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது**			
10.1	உள்துறை தணிக்கை	இணங்கியது		
10.2	நிதி ஒழுங்குமுறை 34(.˙.)னுஆயுட209 இன் அடிப்படையில் ஆடிட்டர் ஜெனரலைக் கலந்தாலோசித்து, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் உள் தணிக்கைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டது.	இணங்கியது		
10.3	அனைத்து உள் தணிக்கை அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
11	**அனைத்து உள் தணிக்கைகளின் நகல்கள்**			
11.1	தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40(4) இன் அடிப்படையில் மேலாண்மை தணிக்கைத் துறைக்கு அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. 2018 இன் 19	இணங்கியது		
11.2	நிதி ஒழுங்குமுறை 134(3) இன் அடிப்படையில் உள் தணிக்கை அறிக்கைகளின் அனைத்து நகல்களும் ஆடிட்டர் ஜெனரலுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
12	**தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை**			
12.1	குழு	இணங்கியது		
12.2	னுஆயு சுற்றறிக்கை 1-2019 இன் படி, தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மைக் குழுவின் குறைந்தபட்சம் 04 கூட்டங்கள் இந்த ஆண்டில் நடத்தப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
12.3	சொத்து மேலாண்மை	இணங்கியது		
13	**சொத்து மேலாண்மைச் சுற்றறிக்கை எண். 01.˙.2017ன் பத்தி 07ன் படி, சொத்துக்கள் வாங்குதல் மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்கள், கட்டுப்பாட்டாளர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.**			

இல.	பிரயோகிக்கத்தக்க தேவைப்பாடு	இணங்கியொழு குதல் நிலை (இணங்கப்பட்டமை / இணங்கப்படாமை)	இணங்கியொழு காமை விபரம்	இணங்கியொழுகாமை தொடர்பில் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கை
13.1	விதிகளை செயல்படுத்த ஒருங்கிணைக்க பொருத்தமான தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டார்	இணங்கியது		
13.2	மேற்கூறிய சுற்றறிக்கையின் 13வது பத்தியின்படி சுற்றறிக்கை மற்றும் நியமனம் செய்யப்பட்ட அதிகாரியின் விவரங்கள் கன்ட்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டது.	இணங்கியது		
14	**கணக்கெடுப்பு வாரியங்கள் நடத்தப்பட்டன**			
14.1	மற்றும் பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05.்.2016இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் உரிய அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.	இணங்கியது		
14.2	கணக்கெடுப்பு வாரியம் மற்றும் பிற தொடர்புடைய பரிந்துரைகள் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட அதிகப்படியான மற்றும் பற்றாக்குறைகள், சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப்பகுதியில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.	இணங்கவில்லை	ஒரு மாதத்திற்கும் மேலாக இந்த முன்பணம் உள்ளது	அதிகாரசபையின் சுற்றறிக்கையின்படி, உயர்நிலை தீர்க்கப்படும் வரை சம்பளம் நிறுத்தப்படும்
14.3	கண்டனக் கட்டுரைகளை அகற்றுவது இருந்தது	இணங்கியது		
14.4	குசு 772 இன் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட்டது	இணங்கவில்லை	அரச கூட்டுத்தாபனங்களும் சட்ட சபைகளும் கருவூலக் கணக்குகளைப் பராமரிப்பதில்லை	PED 19 இன் படி மாதாந்திர கணக்கு அறிக்கையை அதிகார மேலாண்மை வாரியத்திற்கு சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
15	**வாகன மேலாண்மை**			
15.1	தினசரி இயங்கும் விளக்கப்படங்கள் மற்றும் மாதாந்திர	இணங்கியது		
15.2	பூல் வாகனங்களின் சுருக்கங்கள் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய தேதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன	இணங்கியது		
15.3	கண்டனம் செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் இருந்தன	இணங்கவில்லை	மாநில நிறுவனங்கள் மற்றும் சட்டப்பூர்வ வாரியம் அவ்வாறு செய்ய அறிவுறுத்தப்படவில்லை	தணிக்கை மேலாண்மை குழு மற்றும் அதிகார சபை நிர்வாகத்திற்கு பற்றாக்குறை வருவாய் அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்
16	குறைவான காலத்திற்குள் அகற்றப்படும்			
16.1	கண்டித்து 6 மாதங்களுக்கு பிறகு	இணங்கியது		
16.2	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டன	இணங்கியது		
l6.3	விதிமுறைகளின்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
17	எ.்.ப்.ஆர். ஒவ்வொரு வாகன விபத்துக்கும் 103, 104, 109 மற்றும் 110			
17.1	வாகனங்களின் எரிபொருள் நுகர்வு உள்ளது	இணங்கியது		
17.2	பத்தி 3.1 இன் விதிகளின் அடிப்படையில் மீண்டும் சோதிக்கப்பட்டது	இணங்கியது		
17.3	29.12.2016 இன் பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 30.்.2016	இணங்கியது		
18	குத்தகைக்கு விடப்பட்டவரின் முழுமையான உரிமை			
18.1	குத்தகை காலத்திற்குப் பிறகு வாகன பதிவு புத்தகங்கள் மாற்றப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
18.2	வங்கி கணக்குகளின் மேலாண்மை	இணங்கியது		
19	வங்கி சமரச அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு, உரிய தேதிக்குள் தணிக்கைக்குத் தயாராகிவிட்டன.			

இல.	பிரயோகிக்கத்தக்க தேவைப்பாடு	இணங்கியொழு குதல் நிலை (இணங்கப்பட்டமை / இணங்கப்படாமை)	இணங்கியொழு காமை விபரம்	இணங்கியொழுகாமை தொடர்பில் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கை
19.1	இருந்த செயலற்ற கணக்குகள்	இணங்கியது		
19.2	மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் அல்லது முந்தைய ஆண்டுகளில் இருந்து தீர்வு காணப்பட்டது	இணங்கியது		
19.3	வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட நிலுவைகள் தொடர்பான நிதி ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் இந்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது மற்றும் எதற்காக சரிசெய்தல் செய்யப்பட வேண்டும் மற்றும் அந்த நிலுவைகள் ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்பட வேண்டும்.	இணங்கியது		
19.4	விதிகளின் பயன்பாடு	இணங்கியது		
20	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் வரம்பை மீறாமல் செலவிடப்பட்டன			
20.1	குசு 94(ஐ) இன் படி ஆண்டின் இறுதியில் எஞ்சியிருக்கும் விதிகளை மீறாத பொறுப்புகள்	இணங்கியது		