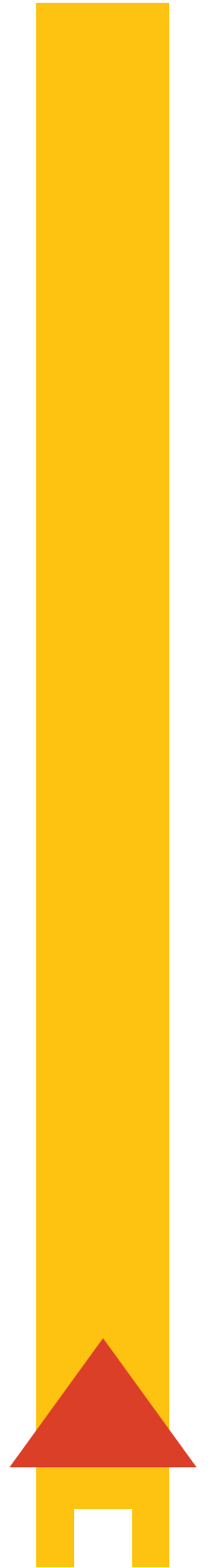




உச்சத்திற்கான நிச்சய வழிமுறை

இலங்கை HDFC வங்கி | வருடாந்த அறிக்கை 2016



இலாபமீட்டும் தன்மையின் மேம்பாடு

வட்டி வருமானத்தை அதிகரிக்கவும், முதிர்ச்சியின் பொருத்தமற்ற தன்மையை நிர்வகிக்கவுமென, செலவினத்திற்கும், வருமானத்திற்கும் இடையிலான விகிதத்தைச் சமாளித்தல், செயற்படாக் கடன் வீதத்தைக் கட்டுப்படுத்துதல், வட்டி வருமானத்தை அதிகரிக்கவென முதலீட்டுத் துறையை விஸ்தரித்தல்.

வாடிக்கையாளரின் மொத்த எண்ணிக்கையை அதிகரிக்கும் வகையில், கிளைகளின் எண்ணிக்கையை அதிகரிக்கவும், கூட்டிணைப்பு வாடிக்கையாளர்கள், அதிகரித்த வருமானம் பெறும் வாடிக்கையாளர்கள், திட்ட நிதி என்பனவற்றினால் வைப்புப் பண வளர்ச்சி மூலம் கடன் வழங்கலின் துரித அதிகரிப்பைப் பெறுங்கள்.

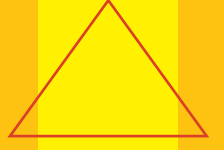
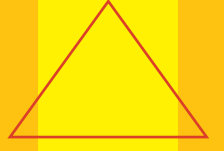
முன்னேற்றகரமான வங்கிச் சேவை வசதிகள் மூலமும், புதிய வங்கிச் சேவை அபிவிருத்திகள் மூலமும், புதிய பிரதான வங்கி வழிமுறைகள்.

2020 இறுதியளவில் எமது ஐந்தொகையை 100 பில்லியன் ரூபாவாக அதிகரிக்க, புதிய 04 வருட கூட்டிணைப்புத் திட்டம்.

உச்சத்துக்கான நிச்சய வழிமுறையில் நாம் நம்பிக்கை கொண்டுள்ளோம். இதுவே, நிறுவனத்தின் எழுச்சிக்கும், வளர்ச்சிக்கும் பின்னணியில் உள்ளது. அதேவேளை, எமது பங்குதாரர்களின் வாழ்க்கை நிலையை மேம்படச் செய்வதும் இதுவாகும். வருமான மட்டம் கவனிக்கப்படுவதில்லை. சகலருக்கும் நிதித்துறை சார்ந்த சுதந்திரத்தைப் பெற்றுத்தர நாம் எப்போதும் பணியாற்றியுள்ளோம். எழுச்சிக்கான எமது வழிமுறை, நீண்டகால அடிப்படையில் அமைந்து எமது நடவடிக்கைகளின் சகல அம்சங்களையும் ஆராயும் விரிவான திட்டத்தையும் கொண்டுள்ளது. உச்சக்கட்ட அபிவிருத்திகளை நாம் நிச்சயம் பெறுவோம்.



உங்களது பயணத்தின்
ஒவ்வொரு தருணத்திலும்
சகல மட்டத்தினருக்கும்
எமது நம்பகமான சேவை



உள்ளடக்கம்

அறிக்கைக்கான அறிமுகம்	4
எமது வரலாறு	5
எமது வர்த்தக நடவடிக்கைகளின் மாதிரி	7
உற்பத்திப் பொருள் விபரங்கள்	8
வலையமைப்பு - படம்	10
நிதித்துறை முக்கிய அம்சங்கள்	12
தலைவரின் செய்தி	14
பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் மீளாய்வு	17
2016 ஆம் ஆண்டின் நிதித்துறை மீளாய்வு	20
2016 இல் எமது உற்பத்திகளின் செயற்பாடு	24
2016 இல் மூலதனங்களில் மாற்றம்	26
வளர்ச்சிக்கான வழிமுறைகள்	28
இடர்களின் முகாமைத்துவம்	29
ஆளுமையும் தார்மீகமும்	35
பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை	41
உள்ளகக் கட்டுப்பாடு பற்றிய பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை	46
கணக்காய்வாளர் அறிக்கையின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு பற்றிய உறுதிப்பாட்டு அறிக்கை	48
சபை உப குழுக்களின் அறிக்கைகள்	50
இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு	59
பணிப்பாளர்கள் சபை	90
பணிப்பாளர் சபை பற்றிய விபரக் குறிப்புகள்	92
கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவம்	96
கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவ விபரக் குறிப்புகள்	98
பிராந்திய முகாமையாளர்கள்	100
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்கள்	101
நிதித்துறை அறிக்கை	
நிதித்துறை அறிக்கை சம்பந்தமாக பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பு	104
கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை	106
வருமான அறிக்கை	108
விரிவான வருமான அறிக்கை	109
நிதிநிலைமை பற்றிய அறிக்கை	110
உரிமை முதல் மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை	111
காசுப்பாய்ச்சல் அறிக்கை	112
கணக்கியல் கொள்கைகள்	113
நிதித்துறை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்	119
பெறுமதிசேர் அறிக்கை	142
10 வருடகால புள்ளிவிபரத் தொகுப்பு	143
நிதித்துறை ஆவணங்களின் அளவைகள்	145
மூலதன போதிய தன்மை	147
ஐந்தொகை வெளிப்படாட்டில் இடர்கள் சீராக்கல்	148
பங்குகள் பற்றிய தகவல்கள்	149
கூட்டிணைப்புத் தகவல்கள்	152
வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்திற்கான அறிவித்தல்	154
பதிலாள் படிவம்	155

அறிக்கைக்கான அறிமுகம்

HDFC வங்கியின் 2016 ஆம் வருடத்திற்கான ஆண்டறிக்கை, சர்வதேச ஒருங்கிணைந்த அறிக்கையிடல் மன்றத்தின் 2013 ஆம் ஆண்டின் ஒருங்கிணைந்த அறிக்கையிடல் கட்டமைப்பைத் தொடர்ந்தும் கடைப்பிடித்து வந்துள்ளதோடு, 2016 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலிருந்து டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரைக்குமான காலப்பகுதியின் HDFC வங்கியினது நிதி மற்றும் ஏனைய விடயங்களைக் கொண்டுள்ளது. இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, கொடும்பு பங்குப்பரிவர்த்தனை நிலையம் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட சட்ட நிறுவனங்களின் அறிக்கைகளும் இதில் அடங்கியுள்ளன. முந்திய ஆண்டறிக்கையிலிருந்து எத்தகைய தகவல்களும் இந்த ஆண்டறிக்கையில் இடம்பெறவில்லை.

பங்குதாரர் உறவுகள்

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் பல்வேறு பங்குதாரர் குழுக்களுடன் வங்கி எவ்வாறு நடவடிக்கையை மேற்கொண்டது என்பது பற்றிய விரிவான தகவல்களை, தலைவரது செய்தி, பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் மீளாய்வு என்பனவற்றிலிருந்து பெற முடியும்.

ஆண்டறிக்கை என்பது, பங்குதாரர்களுடனான தொடர்புகள் பற்றிய முக்கிய ஆவணமாகும் என்பதனால், இந்த அறிக்கை சிங்களம் மற்றும் தமிழில் மொழிகளில் மொழிபெயர்க்கப்பட்டுள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக, இந்த அறிக்கையின் பிரதிகள், பொது நிறுவனங்கள் அமைச்சுக்கும் வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு, இதனை இலகுவில் பெற்றுக்கொள்ளவென எமது இணைய தளமான (www.hdfc.lk) இல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

இந்த அறிக்கையைத் தயாரிப்பதற்கும், சமர்ப்பிப்பதற்குமான அடிப்படை அம்சங்கள்

இந்த அறிக்கையில் இடம்பெற வேண்டும் எனத் தீர்மானிக்கப்பட்ட விடயங்கள், பங்குதாரர்களின் முக்கிய எதிர்பார்ப்புக்கள் மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு, சிறந்த ஆளுமை வெளிப்பாட்டு தேவைகள் என்பனவற்றின் அடிப்படையில் தலைவரின் வழிகாட்டலுடன் உயர்மட்ட முகாமைத்துவத்தினரால் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளன.

ஒருங்கிணைந்த அறிக்கையிடல் கொள்கைகளைப் பூர்த்தி செய்தல்
எமது நிதித்துறை அறிக்கைகள் அனைத்தும், அவற்றின் நம்பத்தன்மை சம்பந்தமாக கணக்காய்வாளர் அபிப்பிராயினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஏனைய சகல தகவல்களும் சம்பந்தப்பட்ட சிரேஷ்ட முகாமையாளர்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

அறிக்கையில் இடம்பெறுவதற்கான விடயங்களைத் தெரிவு செய்ததன் மூலம், சம்பந்தப்பட்ட மற்றும் பூரணமான அறிக்கையை சுருக்கமான அடிப்படையில் சமர்ப்பிக்க நாம் முயற்சி மேற்கொண்டிருந்தோம்.

இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, தலைவர் மற்றும் பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தினர் ஆகியோரின் நேரடி ஈடுபாட்டுடன் இந்த அறிக்கை தொகுக்கப்பட்டுள்ளது. அத்துடன், 2016 ஆம் நிதியாண்டில், செயற்பாடு சம்பந்தமான முக்கிய விடயங்கள் பற்றிய நிலையான அம்சங்களை நாம் சமர்ப்பிப்பதோடு, எமது எதிர்காலத் திட்டங்கள் பற்றிய விபரங்களையும் இதில் வழங்கியுள்ளோம்.

இந்த ஆண்டறிக்கை சம்பந்தமான கருத்துக்கள் மற்றும் அபிப்பிராயங்களை பிரதம நிதித்துறை அதிகாரிக்கு அனுப்பி வைக்கலாம்.

திரு. டி விதான பத்திரண

மின்னஞ்சல் : cfo@hdfc.lk

தொலைபேசி : +9411 235 6802/ +9411 235 6829



இந்த அறிக்கை எமது இணைய தளமான
www.hdfc.lk இல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

எமது வரலாறு

HDFC (இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனம்) என்பது, 1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க HDFC சட்டத்தின் கீழ் கூட்டிணைக்கப்பட்டு, 2003 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்கச் சட்டம் மற்றும் 2011 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்கச் சட்டம் என்பனவற்றினால் திருத்தப்பட்ட அனுமதி பெற்ற விசேட வங்கியாகும். வீடமைப்பு நிதித்துறையில் நிபுணத்துவம் பெற்ற வங்கி என்ற நிலையில், நாட்டின் குறைந்த வருமானம் பெறும் பிரிவினருக்கு வீடமைப்புக்கான நிதியுதவியை வழங்கி, 03 தசாப்தகால வரலாற்றை நாம் கொண்டுள்ளோம். வங்கியின் செயற்பாட்டுத்துறையைப் பன்முகப்படுத்துவதன் மூலமும், புதிய சந்தைகளில் பிரவேசிப்பதன் அடிப்படையிலும், 2011 ஆம் ஆண்டிலிருந்து வங்கி பன்முகப்படுத்தல் வழிமுறையைக் கடைப்பிடித்து வந்துள்ளது.

உரிமை நிலை

2016 ஆம் ஆண்டின் இறுதியளவில், அரசு நிறுவனங்களுக்கடாக HDFC வங்கியின் 51% மான பங்கை அரசாங்கம் கொண்டுள்ள அதேசமயத்தில், 49% மான பங்கை தனியார் நிறுவனத்தினரும், தனி நபர்களும் கொண்டிருந்தனர். மேலதிக கூட்டிணைப்புத் தகவல்களுக்கு இந்த அறிக்கையின் இறுதி அட்டையின் உட்பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.

வரலாற்று முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிகழ்வுகள்

1984

- தேசிய வீடமைப்புச் சட்டத்தின் கீழ், பதிவு பெற்ற வீடமைப்புச் சங்கமாகக் கூட்டிணைக்கப்படல்.

2003

- 1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனச் சட்டம் விசேட தன்மை கொண்ட வங்கி ஒன்றை அமைக்க வகை செய்யும் விதத்தில் திருத்தப்பட்டது. அதன் பெயரும் “இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கி” என மாற்றப்பட்டது. (இனிமேல் “இலங்கை HDFC வங்கி” எனக் குறிப்பிடப்படும்).

1997

- வீடமைப்பு சம்பந்தமான நிதித்துறைச் சேவைகளை வழங்கும் அதிகாரம் பெற்ற அரசு கூட்டுத்தாபனம் ஒன்றை அமைக்க வகை செய்யும் 1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனத்தை அமைப்பதற்கான சட்டம் பாராளுமன்றத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படல்.

2005

- கொழும்பு பங்குப்பரிவர்த்தனை நிலையத்தில், இது அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டதையடுத்து, தனியார் துறை முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலும் வங்கி பங்குபற்ற முடிந்துள்ளது.

2000

- இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்கச் சட்டம் அரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டதை அடுத்து, இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனம் உத்தியோகபூர்வமாக ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

2011

- HDFC வங்கிச் சட்டம் மேலும் திருத்தப்பட்டது. 1980 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டத்தின் IV வது அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட வர்த்தக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான அதிகாரத்தை வழங்கும் வகையில் வர்த்தக நடவடிக்கைகளை இதனடிப்படையில் விஸ்தரிக்க முடியும்.

எமது வரலாறு தொடர்ச்சி.



HDFC வங்கி என்பது, 30 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட வரலாற்றைக் கொண்டு, நாட்டின் குறைந்த வருமானம் பெறும் பிரிவினருக்கு, வீடமைப்புக்கான நிதியுதவியை வழங்கி வரும் ஒரு நிறுவனமாகும்.

எமது தொலைநோக்கு

வீடமைப்பு சம்பந்தமான நிதி உதவிகளை வழங்குவதில் சந்தேகத்திற்கு இடமற்ற சந்தைத் தலைவராக வருவதும்; “சகலருக்கும் வசிப்பிடம்” என்ற கனவை நனவாக்குவதும்.

சந்தைத் தலைவர் என்ற சொற்பிரயோகத்தை விபரிப்பதில் சந்தைப் பங்கு மற்றும் வாடிக்கையாளர் விருப்பம் என்பன முதலிடம் பெறுகின்றன. வருடத்திற்கான பங்கு விற்பனையும், மொத்தப் பங்குகளின் எண்ணிக்கையில் நிறுவனத்தின் பங்கு என்பனவற்றின் அடிப்படையில் சந்தைப் பங்கு அளவிடப்படுகின்றது. “வாடிக்கையாளர் விருப்பம்” என்பது, இணைந்து செயற்படக்கூடிய வங்கி அல்லது நிதித்துறை நிறுவனம் என்ற விதத்திலான வாடிக்கையாளர் தெரிவு; மற்றும் அவர்களுக்கு வழங்கப்படும் சேவைகளின் மட்டம் என்பனவற்றின் அடிப்படையில் அளவிடப்படுவதாகும்.

எமது இலக்கு

எமது பங்குதாரர்கள், வாடிக்கையாளர்கள், சேவையாளர்கள், தேசிய பொருளாதார ஒழுங்கமைப்பாளர்கள், இயற்கைச் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரிகள் ஆகியோரை உள்ளடக்கிய விரிவான அமைப்பொன்றின் அடிப்படையில், எமது இலக்கை நாம் விபரிக்க விரும்புகின்றோம்.

- ▲ பங்குதாரர்கள் சம்பந்தப்பட்ட மட்டில், எமது சம்பாத்தியத்தை உச்சக்கட்டத்திற்குக் கொண்டு செல்லல்.
- ▲ எமது வாடிக்கையாளர் சம்பந்தப்பட்ட மட்டில், அவர்களின் எதிர்பார்ப்புக்களைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில், சிநேகபூர்வமான, உணர்ச்சிகரமான சேவைகளை வழங்குதலும், அவர்கள் எதிர்பார்த்தத்திற்கும் மேலாக அவர்களைத் திருப்திப்படுத்துதலும்.
- ▲ எமது சேவையாளர்களுக்கு அவர்களின் பன்முக திறமைகளை இனங்கண்டு, அபிவிருத்தி செய்து, புனரமைத்து, உந்துசக்தியளித்து நிறுவனத்தின் வெற்றிக்கும், தேசிய வீடமைப்பு தொலைநோக்கிற்குமான அவர்களது அர்ப்பணித்த சேவைக்கு விருது வழங்குதலும்.
- ▲ தேசியப் பொருளாதாரம் மற்றும் தொழிற்சாலை ஒழுங்கமைப்பாளர்கள் சம்பந்தப்பட்ட மட்டில் “தேசிய வீடமைப்புக் கொள்கையை உருவாக்குவதிலும், அதற்கு நிதியுதவி வழங்குவதிலும், நாம் முக்கிய பங்கை வகிக்கின்றோம்” என்பதை அறிவுறுத்துதல்.
- ▲ இயற்கைச் சூழல் தொடர்பாக சூழல் பாதுகாப்பு பற்றிய சகல நடவடிக்கைகளிலும், நிலைபேற்றிற்கு முக்கியத்துவம் அளித்து அவற்றை மேற்கொள்ளல்.

எமது பெறுமானங்கள்

எமது நிறுவனத்திற்கு, அதன் வரலாறு, சிறப்பு உட்பட கலாசாரம் சம்பந்தமாக விளக்கமளிப்பதோடு, எமது சேவையாளர்களின் நடவடிக்கைகள், ஒழுக்கம் என்பனவற்றை சிறந்த முறையில் உருவாக்குவதே எமது பெறுமானங்களின் நோக்கமாகும். எனவே, எமது பெறுமானங்கள் மிகவும் தெளிவாக, எமது சேவையாளருக்கு விளக்கிக் கூறப்பட வேண்டுமெனவும், புதிய வழிமுறைகளைத் திட்டமிடல், தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளல், நாளைத் நடவடிக்கைகள், வெளிவாரி பங்குதாரர்களுடனான நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றின் போது தெளிவாகத் தெரிவிக்கப்பட வேண்டுமெனவும் நாம் கருதுகின்றோம்.

- ▲ சகல நடவடிக்கைகளின் போதும் சகல சந்தர்ப்பத்திலும் நேர்மையைக் கடைப்பிடித்தல்.
- ▲ சந்தை மாற்றங்களின் போது வீட்டுக்கொடுக்கும் மனப்பான்மையைக் கடைப்பிடித்து, அவற்றை எதிர்கொள்ளல்.
- ▲ சகல வேளைகளிலும், நட்புறவுடன்கூடிய உதவி வழங்கலை அடிப்படையாகக் கொண்ட சேவை.
- ▲ எமது தொலைநோக்கை அடைவதற்கென தொழிற்திறன், அறிவு மற்றும் அனுபவம் என்பனவற்றைக் கட்டியெழுப்பதல்.

எமது வர்த்தக நடவடிக்கைகளின் மாதிரி

தொலைநோக்கு / இலக்கு / பெறுமானம்

முக்கிய நடவடிக்கைகள்

- ▲ வீடமைப்பு நிதியுதவி
- ▲ குத்தகை நடவடிக்கைகள்
- ▲ அடகுத் தொழில்
- ▲ வைப்புப் பணங்கள்
- ▲ வர்த்தகக் கடன்கள்
- ▲ அபிவிருத்திக் கடன்கள்

வாடிக்கையாளர் பிரிவு

- ▲ கோபுரத்தின் கீழ் நிலை
- ▲ தொழிலதிபர்கள்
- ▲ அரசாங்க சேவையாளர்கள்
- ▲ ஓய்வூதியம் பெறுவோர்
- ▲ சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்கள்
- ▲ நண் தொழிலதிபர்கள்

நெறிப்படுத்தல்கள்

- ▲ பாம்பொப் வங்கியாளர்கள்
- ▲ ATM
- ▲ கிளைகள்

முக்கிய பங்களிப்புகள்

- ▲ அரசு முகவர் நிலையங்கள்

பெறுமானத்தை நாம் உருவாக்கல்

- ▲ எமது பாம்பொப் வங்கியாளர்கள் வங்கி நடவடிக்கைகளை இலகுவாக்கும் விதத்தில் அவற்றை உங்களது வீட்டு வாசல்கள் வரை கொண்டு வருவார்கள்.
- ▲ காலக்கிரமத்தில் எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கு நிதி அதிகரிப்பை வழங்கும் விதத்தில் அவர்களுடனான நீண்டகால உறவே எமது இலக்காகும்.
- ▲ வாடிக்கையாளர்கள் மத்தியில் நிதித்துறை சம்பந்தமான விழிப்புணர்ச்சியை ஏற்படுத்துவது எமது நோக்கமாகும். இதன் மூலம் பல்வேறு தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில், பல்வேறு வங்கி உற்பத்திகள் பற்றி அவர்கள் முக்கிய தீர்மானங்களை மேற்கொள்ள முடியும்.

நாட்டிற்கான பங்களிப்பு

- ▲ வரிகள் மற்றும் பங்குலாபங்கள் என்ற வகையில் தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு நாம் எமது பங்களிப்பைச் செய்கின்றோம்.
- ▲ அரசாங்கத்தின் வறுமை ஒழிப்புத் திட்டங்களுக்கு உதவும் வகையில், பின்தங்கிய சந்தைப் பிரிவுகளுக்கு அபிவிருத்திக் கடன் வசதியை நாம் வழங்குகின்றோம்.
- ▲ நாட்டின் பின்தங்கிய பகுதிகளில் வாழும் குறைந்த மற்றும் நடுத்தர வருமானம் பெறும் சமூகத்தினரின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படச் செய்யவென நாம் நேரடி உதவிகளை வழங்குகின்றோம்.
- ▲ உத்தியோகபூர்வமற்ற பொருளாதார நடவடிக்கைகளின் பலனை உத்தியோகபூர்வ வங்கித்துறையில் நாம் நெறிப்படுத்துகின்றோம்.

நிதித்துறை மூலதனம்

- ▲ எமது நிதித்துறை மூலத்திற்கான முக்கிய வளம் பொது மக்களின் வைப்புக்களாகும். இதற்கு மேலதிகமாக உரிமை முதல் மற்றும் கடன் மூலதனம் என்பனவற்றையும் நாம் கொண்டுள்ளோம். எமது வருமானத்தைப் பெறும் வழிகளாவன:
 - ▲ வட்டி வருமானம்
 - ▲ வட்டியற்ற வருமானம்
 - ▲ முதலீட்டு வருமானம்
 - ▲ கட்டணங்கள்
- ▲ அடிப்படையிலான வருமானம்

சமூக மற்றும் தொடர்பு மூலதனம்

- ▲ HDFC அடையாளம் என்பது மிகுந்த பிரபல்யம் பெற்றதும் எமது வாடிக்கையாளர்களின் நம்பிக்கையை பெற்றுதுமாகும். பல வருட காலமாக கட்டியெழுப்பப்பட்ட இந்த நல்லெண்ணம் எமது பெறுமதிக்க சொத்தாகும்.

மனிதவள மூலதனம்

- ▲ எமது மனிதவள மூலதனத்தில் - தலைமை அலுவலகத்திலும் கிளைகளிலும் கடமையாற்றும் பயிற்சியும் அனுபவமும் பெற்ற சேவையாளர்கள் அடங்குகின்றனர். அதேவேளை, வளர்ச்சியடைந்து வரும் பாம்பொப் வங்கியாளர் குழுவின்மீது இதில் பெற்றுள்ளனர்.

உன்னத நிபுணத்துவ மூலதனம்

- ▲ குறைந்த வருமானம் பெறும் மக்கள் மத்தியில் வீடமைப்பு நிதியுதவி சம்பந்தமாக பல வருடகால ஸ்தாபக அறிவையும் அனுபவத்தையும் நாம் கொண்டுள்ளோம். இந்த உன்னத நிபுணத்துவ மூலத்திற்கு அதிநவீன தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறைகள் உதவி வழங்குகின்றன.

குழல் பாதகாப்புப் பொறுப்பு

- ▲ பொறுப்புணர்ச்சியுடன் கடின கடன் வழங்கும் வழிமுறைகளின் மூலம் குழல் பாதகாப்புக்குப் பொறுப்பாகவுள்ள வர்த்தக நடவடிக்கைகளை நாம் இலக்காகக் கொண்டுள்ளோம்.

உற்பத்தி மற்றும் சந்தைப் பன்முகப்படுத்தல் வழிமுறைகளின் கீழ், 2013 ஆம் ஆண்டிலிருந்து எமது வர்த்தக நடவடிக்கைகள் பலமடைந்து வருகின்றன. வங்கி எதிர்நோக்கும் நிதித்துறை மற்றும் சந்தை இடர்களுக்குத் தீர்வு காணவும், வங்கியின் எதிர்கால நிதித்துறை நிலைப்பாட்டை நிச்சயிக்கவும், இந்த வழிமுறைகள் கடைப்பிடிக்கப்படுகின்றன.

எமது உற்பத்திப் பொருள் பன்முகப்படுத்தல் வழிமுறையின் கீழ், பாரம்பரிய வீடமைப்பு நிதியுதவிக்கு மேலதிகமாக, பல்வேறு நிதித்துறை உற்பத்திகளையும், சேவைகளையும் வங்கி அறிமுகம் செய்துள்ளது. இத்தகைய புதிய உற்பத்திகள், வங்கிக்கான மேலதிக வருமானத்தை வழங்கியுள்ளதோடு, இலாபமீட்டும் தன்மைக்கு உந்து சக்தியளித்துள்ளன. அதேவேளை, புதிய மற்றும் இலாபகரமான சந்தைகளையும் வங்கி இலக்காகக் கொண்டுள்ளது. நாட்டிலுள்ள குறைந்த மற்றும் நடுத்தர வருமானம் பெறும் வாடிக்கையாளர் குழுக்கள் மத்தியில் HDFC வங்கி பல்வேறு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ள போதிலும், அதிகரித்த வருமானம் பெறுவோர் உட்பட ஏனைய வாடிக்கையாளர் குழுவின்மீதும், அதிநவீன உற்பத்திகளையும், சேவைகளையும் வழங்கும் நிலையில் வங்கி உள்ளது. 2016 ஆம் ஆண்டில் அறிமுகப்படுத்தப்படவிருக்கும் திட்டமிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப அறிமுகம், சந்தை நடவடிக்கைகளின் இத்தகைய விஸ்தரிப்புக்குப் பேருதவியாக இருக்கும்.

2015 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 04 பில்லியன் கடன் பத்திரங்களைக் கொண்ட முதலீட்டு அதிகரிப்பின் மூலம் நிதித்துறை மேலும் பலப்படுத்தப்பட்டது.

வளர்ச்சிக்கான திட்டங்களுக்கு ஆதரவளிக்கும் விதத்தில் பொதுமக்களின் வைப்புப் பணத் தளத்தையும் பாரியளவில் விஸ்தரிப்பதற்கு நாம் திட்டமிட்டுள்ளோம்.

உற்பத்திப் பொருள் விபரங்கள்

கடன் வசதிகள்



கெடெல்ல

ஆதனங்களின் அடிப்படை அடைமானத்தின் மீதான வீட்டுக் கடன் திட்டம்



சிரம உதான

ஊழியர் சேமலாப நிதி அங்கத்தவர்களுக்கு அதன் நிலுவைத் தொகை அடிப்படையில் வழங்கப்படும் வீட்டுக் கடன்



வாழ்க்கை நிலை அபிவிருத்திக் கடன்
குறிப்பிடப்பட்ட விநியோகத்தர்கள் மூலம் வீட்டுத் தளபாடங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்



சித்து செவன

உங்களது வாழ்க்கைத் தரத்திற்குப் பொருந்தும் வகையிலான பெறுமதிசேர் வீட்டுக் கடன் திட்டம்

Professionals' Loan

தொழில் நிபுணர்களுக்கான கடன்
தகைமை பெற்ற தொழில் நிபுணர்களின் வீடமைப்புக்கென வழங்கப்படும் கடன்கள்



சிரிசர வீட்டுக் கடன்

தற்போதுள்ள வாடிக்கையாளர்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படச் செய்யவென தரமுயர்த்தப்பட்ட வீட்டுக் கடன்



பொற்கடன்

உடனடி நிதித் தேவைகளுக்கென தங்கத்தின் பெறுமதியில் வழங்கப்படும் கடனுதவி



HDFC குத்தகை

வாடிக்கையாளர்களின் சொந்த அல்லது வர்த்தக இலக்குகளை அடைவதற்கென துரிதமான, வசதியான பிரச்சினைகளற்ற குத்தகைத் தீர்வுகள்



கல்விக் கடன்

கல்வித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் அடைமான ஆதரவு பெற்ற கடன் திட்டம்



நுண் நிதி

சுய வேலைவாய்ப்பில் ஈடுபட்டுள்ள குழுவினருக்கு பரஸ்பர உத்தரவாதத்தின் அடிப்படையில் வழங்கப்படும் நிதி வசதிகள்.

வர்த்தகக் கடன்

அடைமானத்தின் அடிப்படையில் வழங்கப்படும் வர்த்தக அபிவிருத்திக் கடன்



திரிய மற்றும் விருதிரிய

அரசு ஓய்வூதியக்காரருக்கும், வீர மரணமடைந்த யுத்த வீரர்களின் நன்மை பெறுவோருக்கும் உதவி வழங்குவென, அவர்களின் பலதரப்பட்ட நிதித் தேவைகளுக்கு உதவுதல்

சேமிப்புக் கணக்கு விபரங்கள்



பிரதிலாப

விசேட நன்மைகளுடனும், நாடளாவிய ரீதியில் ATM வலையமைப்பின் மூலமான பணப் பெறுகை மற்றும் நடமாடும் வங்கிச் சேவையுடனான தொடர்பையும் கொண்ட ஒழுங்கமைப்புடன் கூடிய சேமிப்புக் கணக்கு



தெலின

சேமிப்பு நிலுவைத் தொகையின் அதிகரிப்பின் அடிப்படையில் கவர்ச்சிகரமான பரிசுப்பொருள் வழங்கலுடன் இளையோருக்கான சேமிப்புக் கணக்கு



திலின ரெக்கவரண

பிள்ளைகளின் எதிர்கால நிதித்துறைப் பாதுகாப்புக்கு உத்தரவாதமளிக்கும் ஒப்பற்ற முதலீட்டுத் திட்டம்



அரும்பு - மலரும் எதிர்காலம்

அரும்பு

தமிழ் பேசும் சமூகத்தினருக்கென தனித்துவமான வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டதும், தெலின ரெக்கிவரனவின் அம்சங்களைக் கொண்டதுமான முதன் முதலான நிதித்துறை உற்பத்தி



விஷ்ராம ரெக்கவரண

நெகிழ்வுத்தன்மை கொண்ட வைப்புப்பண விருப்புத் தேர்வுடன் சந்தையில் உச்சக்கட்ட வட்டி வீதத்தை வழங்கும் ஒப்பிட முடியாத நன்மைகளுடன் வடிவமைக்கப்பட்ட ஓய்வூதியத் திட்டம்



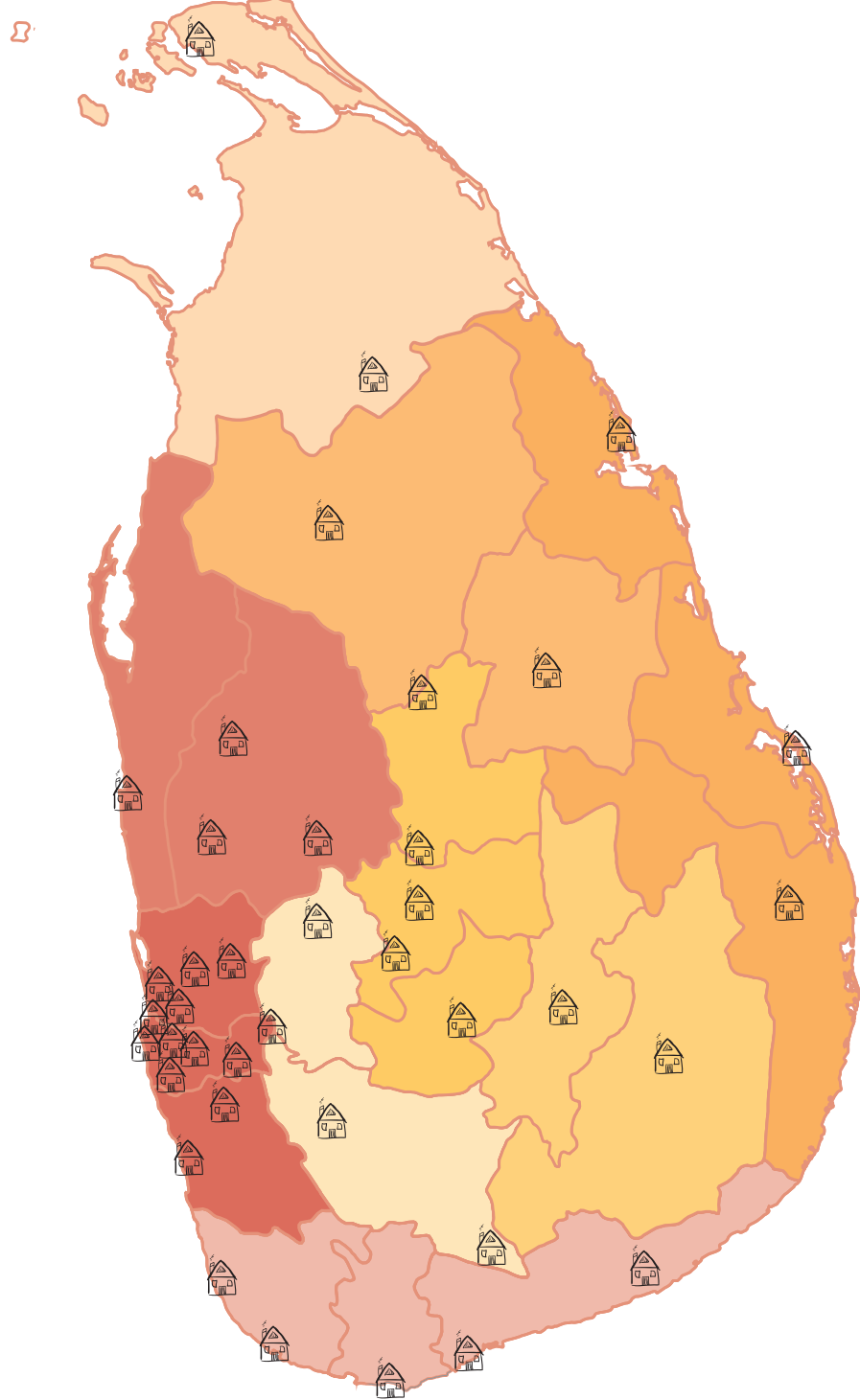
விஷ்ராம உதான

சிரேஷ்ட பிரசைகள், சந்தையில் நிலவும் வட்டி வீதத்திலும் பார்க்க அதிகரித்த வட்டியைச் சம்பாதிப்பதற்கான நிலையான வைப்புத் திட்டம்

வலையமைப்பு - படம்

கிளை வலையமைப்பு

ஒதுக்கப்பட்ட கிளைகள்



மேற்கு தெற்கு

- ▲ கொழும்பு
- ▲ ஹோமாகம
- ▲ ஹொரண
- ▲ ஹைட் பார்ட்
- ▲ நுகேகொட
- ▲ பிலியந்தல
- ▲ அவிசாவலை

மேற்கு வடக்கு

- ▲ கம்பஹா
- ▲ ஜா-எல
- ▲ கிரிபத்தொட
- ▲ நிப்டம்புவ
- ▲ பேலியகொட

ஊவா

- ▲ பதுளை
- ▲ மொனாகல
- ▲ திஸ்ஸமஹாராம
- ▲ இரத்திபுரி
- ▲ அம்பாறை
- ▲ மட்டக்களப்பு
- ▲ நுவரெலியா

தெற்கு

- ▲ களுத்துறை
- ▲ அம்பலாங்கொடை
- ▲ காலி
- ▲ மாத்தறை
- ▲ தங்காலை
- ▲ எம்பிலிப்பிட்டிய

வட மேற்கு

- ▲ யாழ்ப்பாணம்
- ▲ வவுனியா
- ▲ சிலாபம்
- ▲ குளியாப்பிட்டி
- ▲ நிக்கவரெட்டிய
- ▲ அநுராதபுரம்
- ▲ பொலன்னறுவை
- ▲ திருகோணமலை
- ▲ தம்புள்ளை

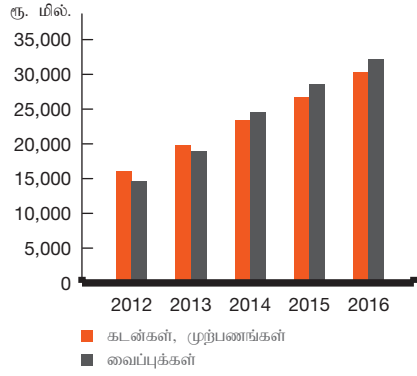
மத்திய

- ▲ கேகாலை
- ▲ மாத்தளை
- ▲ குருநாகல்
- ▲ கண்டி
- ▲ கம்பளை

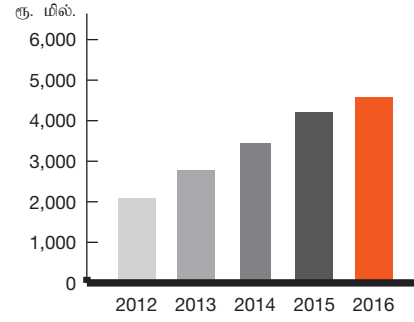
நிதித்துறை முக்கிய அம்சங்கள்

	2016 ரூபா மில்.	2015 ரூபா மில்.	மாற்றம் %
ஆண்டுக்கான முடிவுகள்			
வருமானம்	5,928	4,925	20
வரிக்கு முந்திய இலாபம்	848	1,009	(16)
வரிக்கான ஏற்பாடுகள்	459	500	(8)
வரிக்கு பிந்திய இலாபம்	390	509	(23)
அரசாங்கத்திற்கான வருமானம்	472	512	(8)
மொத்த பங்குலாபங்கள்			
வருட இறுதியில்			
பங்குதாரர்களின் நிதியம்	3,728	3,364	11
வடிக்கையாளர்களின் வைப்புக்கள்	32,123	28,593	12
வாடிக்கையாளர்களுக்கான மொத்த கடன்களும் முற்பணங்களும்	31,052	27,316	14
மொத்தச் சொத்துக்கள்	45,622	41,913	9
ஒவ்வொரு சாதாரண பங்கு சம்பந்தமான தகவல்கள்			
சம்பாத்தியங்கள் (அடிப்படை) (ரூபா)	6.03	7.87	(23)
நிதித்துறை வீதங்கள்			
பங்குதாரர்கள் சராசரி நிதியத்தின் மூலமான வருமானம் (%)	11.01	16.30	(32)
சராசரி சொத்துக்களின் வருமானம் (%)	0.89	1.33	(33)
மொத்த சொத்துக்களுக்கான பங்குதாரர்களின் உரிமை முதல் (%)	8.17	8.03	2
நிலைபேறான வீதங்கள்			
திரவச் சொத்துக்கள் (%)	29.90	35.03	(15)
மூலதன போதிய தன்மை			
வரிசை I (%) - தேவைப்படும் ஆகக்குறைந்த நிலை 5 %	14.02%	13.67%	3
வரிசை II (%) - தேவைப்படும் ஆகக்குறைந்த நிலை 10 %	12.65%	12.18%	4
ஏனைய தகவல்கள்			
கிளைகள்	38	38	-
சேவையாளர்கள் (மொத்த எண்ணிக்கை)	570	561	2
கடன் வீதம் - பிறச்/லங்கா ரேட்டிங்	BBB(lka) நிலையான	BBB+ நிலையான	

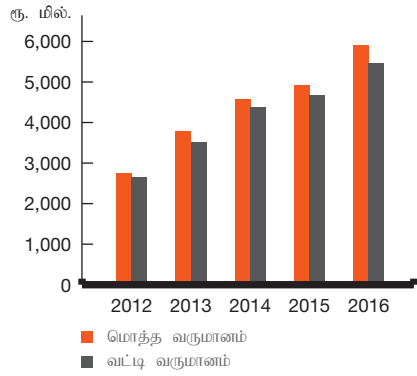
கடன்கள், முற்பணைகள் மற்றும் வைப்புக்கள்



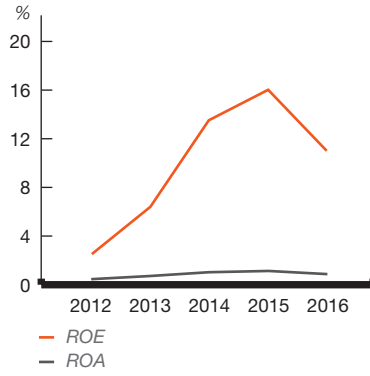
மொத்தச் சொத்துக்கள்



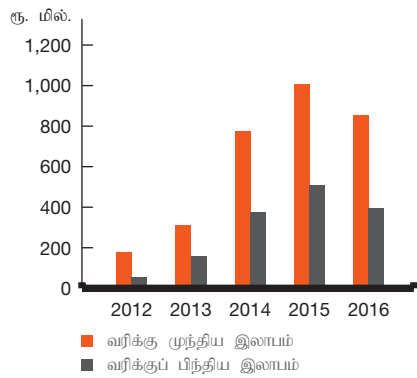
வருமானம்



ROA & ROE



இலாப வளர்ச்சி



தலைவரின் செய்தி



HDFC வங்கியின் 2016 ஆம் ஆண்டுக்கான ஆண்டறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதி அறிக்கை என்பனவற்றை எமது பங்குதாரர்களுக்கும், ஏனைய பங்காளிகளுக்கும் சமர்ப்பிப்பதில் நான் பெருமகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

எமது நடவடிக்கைகள் மற்றும் சேவைகள் என்பனவற்றை வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கான அணுகுமுறையில் தொழில் நிபுணத்துவத்தை அடைவதற்கான எமது பயணத்திலும் வீடமைப்புத் தொழில் சம்பந்தமான நடவடிக்கைகளில் எமது பங்களிப்பும் HDFC வங்கி துரித முன்னேற்றம் கண்டுள்ளது என்பதை அறியத்தருவதில் நான் பெருமிதம் அடைகின்றேன். 2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் பொழுது எமது இலாபமீட்டும் தன்மை, எமது கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட வெளிவாரி காரணிகள் காரணமாக ஓரளவு குறைந்துள்ள போதிலும், எதிர்காலத்தில் எமது நடவடிக்கைகளை மேம்படச் செய்யவென செயற்பாட்டுத் திறன் மற்றும் ஆளுமை வழிமுறைகள் என்பனவற்றில் நாம் அபிவிருத்தி கண்டுள்ளோம். 2017 ஜனவரி மாதத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட சகல கிளைகளையும் ஒன்றிணைக்கும் புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கிய எமது புதிய வங்கி

வழிமுறை, இத்தகைய அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளில் முக்கிய பங்கை வகித்திருந்தது. இவற்றுக்கு மேலதிகமாக 2020 ஆம் ஆண்டு இறுதியளவில் எமது ஐந்தொகை அறிக்கையை 100 பில்லியன் ரூபாவிற்கு அதிகரிக்கும் நான்கு வருட கூட்டிணைப்புத் திட்டத்தையும் நாம் ஆரம்பித்துள்ளோம். எமது அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் பற்றிய மேலதிகத் தகவல்கள் எதிர்காலக் கண்ணோட்டம் என்ற பிரிவில் தரப்பட்டுள்ளன.

பங்குதாரர்களின் எதிர்பார்ப்புக்களைப் பூர்த்தி செய்தல்

எமது எதிர்கால வளர்ச்சி மற்றும் நிலைபேறான தன்மை என்பனவற்றுக்கு எமது பங்குதாரர்கள் முக்கியமானவர்கள் என நான் நம்புகின்றேன். அவர்களின் பல்வேறு எதிர்பார்ப்புக்களை ஈடு செய்வதற்கு எவ்வாறு நாம் முயற்சி மேற்கொண்டுள்ளோம் என்பதை இந்தத் தருணத்தில் நான் சுருக்கமாக விளக்கிக் கூற விரும்புகின்றேன்.

பெருமளவு அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமான ஸ்தாபனம் என்ற வகையில், வருமான உற்பத்தி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு உருவாக்கல் சம்பந்தமான அரசாங்கத்தின் பொருளாதாரக்



கொள்கைகளுக்கு ஆதரவு வழங்கும் பொறுப்பும் எமக்குள்ளது. இதனடிப்படையில் விசேடமாக வடிவமைக்கப்பட்ட கடன் திட்டங்கள், கல்வி மற்றும் தொழில்நுட்ப ஆதரவுடன் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அபிவிருத்திக்கு HDFC குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளது.

சிறிய வர்த்தக நிறுவனங்கள் மாத்திரம் நன்மையடையாமல், அவற்றின் சேவையாளர்களும் நன்மையடையும் திட்டங்களுக்கு நாம் நிதியுதவி வழங்குவதை வழக்கமாகக் கொண்டுள்ளோம். உதாரணமாக, தெங்குத் தொழில் சம்பந்தப்பட்ட மட்டில், தெங்குப் பொருள் உற்பத்தியாளர்களுக்கு நிதியுதவியை நாம் வழங்குவதோடு, தெங்குத் தொழிலாளர்களுக்கு வீடமைப்பு நிதியுதவியை வழங்குவதில் தெங்கு அபிவிருத்தி அதிகார சபை, தென்னை ஆலை சொந்தக்காரர்களுடன் முற்பரப்பு ஒப்பந்தம் ஒன்றைச் செய்து கொண்டுள்ளோம். தெங்குத் தொழிலில், தொழிலாளர்களைத் தொடர்ந்தும் வைத்திருப்பதற்கும், தெங்குத் தொழில் வளர்ச்சி நிச்சயிக்கப்படுவதற்குமான விரிவான பொருளாதார தாக்கத்திற்கு இந்தத் திட்டம் பெரிதும் உதவும் என்பது எமது நம்பிக்கையாகும். பால் பண்ணைத் தொழில் சம்பந்தப்பட்ட மட்டில் 2016 ஆம் ஆண்டில் தேசிய அளவிலான கடன் வழங்கும் திட்டத்தில் 42% ஆன பங்கை தனி நிறுவனமாக HDFC வங்கி வழங்கியிருந்தமை குறிப்பிடத்தக்கது.

எமது சேவைகளைப் பெற்று விவசாயத் துறைகளில் உற்பத்தியை அதிகரிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை நாம் தொடர்ந்தும் மேற்கொண்டிருந்தோம். அதேவேளை, பண்ணைத் தொழிலாளர்களின் வீடமைப்பு, சுகாதார வசதிகள் மற்றும் வாழ்க்கை நிலை என்பனவற்றை அபிவிருத்தி செய்யும் வகையில், ஒருங்கிணைந்த காணி அனுமதிப் பத்திரங்களுக்கான கடன் வழங்கலை ஆரம்பிக்க நாம் தயாராகவுள்ளோம். காணிகளுக்கான உறுதிகளைப் பெறுவதில் கஷ்டங்கள் எதிர்நோக்கப்பட்டதனால், இந்த நடவடிக்கை ஏனைய வர்த்தக வங்கிகளினால் உதாசீனம் செய்யப்பட்டிருந்தமை குறிப்பிடத்தக்கது. கிராமப்புற மக்களுக்கு குரிய சக்தியை வழங்குவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்படி மத்திய வங்கிக்கு வேண்டுகோள் விடுத்த முதலாவது நிறுவனம் HDFC வங்கியாகும். மின்சார வசதியுடன் வீடமைப்பு அபிவிருத்திக்கான நிதியுதவியும் வழங்கப்படுவதை அடுத்து, தூர இடங்களில் சீரற்ற காலநிலையுடன் வாழ்ந்து வரும் கிராமப்புற சமூகத்தினரின் வாழ்க்கை நிலையில் குறிப்பிடத்தக்க அபிவிருத்தியை ஏற்படுத்த முடியும் என்பது எமது நம்பிக்கையாகும். அதேவேளை, 2017 ஆம் ஆண்டளவில் கிராமப்புற மக்களுக்கு குரிய சக்தியை HDFC யினால் வழங்க முடியும் என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

பலமான நடுத்தர வர்க்கத்தினரை உருவாக்கும் அரசாங்கத்தின் இலக்கிற்கு ஆதரவு வழங்கும் அதேசமயத்தில், எமது முக்கிய நடவடிக்கையையும் நாம் உதாசீனம் செய்யுமா விடவில்லை. மத்திய வங்கியின் 2015 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கையில் இலங்கையின் வருடாந்த வீடமைப்புத் தேவை 50,000 புதிய வீடுகள் எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. 2017 ஆம்



மத்திய வங்கியின் 2015 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கையில், இலங்கையின் வருடாந்த வீடமைப்புத் தேவை 50,000 புதிய வீடுகள் எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. 2017 ஆம் ஆண்டில் வீடமைப்புத் தொழிலுக்கு மாத்திரம் HDFC வங்கியின் பொருளாதாரப் பங்களிப்பு ரூபா 11.8 பில்லியன் ஆகும். 2016 ஆம் ஆண்டில் வீடமைப்பு நடவடிக்கைகளுக்கென ரூபா 11.8 பில்லியன் பெறுமதியான கடன்கள் வழங்கப்பட்டன. புதிய வீடுகளின் நிர்மாணத்திற்கென வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை ரூபா 8 பில்லியன் எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இது, நாட்டின் வீட்டு வசதித் தேவையில் 29% ஆகும். தற்போதுள்ள வீடுகளைப் புனரமைப்பதற்கென மேலும் ரூபா 3.8 பில்லியன் வழங்கப்பட்டது. 2015 ஆம் ஆண்டில் புனரமைக்கோட்டின் கீழ் உள்ளவர்களின் எண்ணிக்கையில் சராசரி வீழ்ச்சியை நிச்சயிக்கவென வங்கி 2.39% ஐ வழங்கியுள்ளது என்றும் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இவற்றின் அடிப்படையில் நாட்டின் வீடமைப்புத் துறைக்கு மிகப்பெரிய கடன் வசதி பங்களிப்பைச் செய்த நிறுவனம் என HDFC சட்டபூர்வமாகக் கோர முடியும்.

ஆண்டில் வீடமைப்புத் தொழிலுக்கு மாத்திரம் HDFC வங்கியின் பொருளாதாரப் பங்களிப்பு ரூபா 11.8 பில்லியன் ஆகும். 2016 ஆம் ஆண்டில் வீடமைப்பு நடவடிக்கைகளுக்கென ரூபா 11.8 பில்லியன் பெறுமதியான கடன்கள் வழங்கப்பட்டன. புதிய வீடுகளின் நிர்மாணத்திற்கென வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை ரூபா 8 பில்லியன் எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இது, நாட்டின் வீட்டு வசதித் தேவையில் 29% ஆகும். தற்போதுள்ள வீடுகளைப் புனரமைப்பதற்கென மேலும் 3.8 பில்லியன் ரூபா வழங்கப்பட்டது. 2015 ஆம் ஆண்டில் புனரமைக்கோட்டின் கீழ் உள்ளவர்களின் எண்ணிக்கையில் சராசரி வீழ்ச்சியை நிச்சயிக்கவென வங்கி 2.39% ஐ வழங்கியுள்ளது என்றும் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இவற்றின் அடிப்படையில் நாட்டின் வீடமைப்புத் துறைக்கு மிகப்பெரிய கடன் வசதி பங்களிப்பைச் செய்த நிறுவனம் என HDFC சட்டபூர்வமாகக் கோர முடியும்.

எமது பங்குதாரர்களின் நிதித்துறை எதிர்பார்ப்புக்களைப் பூர்த்தி செய்வது சம்பந்தப்பட்ட மட்டில் எமது நடவடிக்கைகள் குறைவாக உள்ளன என்பதை நான் ஏற்றுக்கொள்கின்றேன். வங்கியின் முன்னோக்கிய பாதையில் இந்தப் பற்றாக்குறைக்குத் தீர்வு காண்பது, முக்கிய விடயமாக இருக்கும். இருந்த போதிலும், இந்த விடயத்தில் நாம் கணிசமான முன்னேற்றம் கண்டுள்ளோம் என்பதை பங்குதாரர்களுக்கு உறுதிபடக் கூற விரும்புகின்றேன். ஸ்தாபக கலாசாரத்தில் மாற்றம் ஏற்படுவது உட்பட வங்கியின் சகல நடவடிக்கைகளிலும் புதிய திருப்பங்களைக் கொண்டுவர புதிய வங்கி வழிமுறையின் மூலம் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. சபைக்கு தகவல் தொழில்நுட்ப மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் நிபுணர்களை நியமிப்பதன் மூலம், எமது தலைமைத்துவத் திறனை அபிவிருத்தி செய்துள்ளோம். திறைசேரி முகாமைத்துவத்தை மேம்படச் செய்யவென, நிபுணத்துவ ஆலோசகர்களை நாம் நியமித்துள்ளோம். மாடி வீடுகளை உள்ளடக்கிய வீடமைப்பில் ஆலோசனை வழங்கவென, நிபுணர் ஒருவரின் அவசியத்தை நான் இனங்கண்டுள்ளேன். சபையின் அனுமதியுடனான புதிய சந்தைப்படுத்தல் கொள்கைகள் மற்றும் எமது சேவையாளரின் ஆதரவைப் பெற்ற முக்கிய மாற்றங்கள்

தலைவரின் செய்தி தொடர்ச்சி.

இதற்கு வழிவகுக்கும். தலைமைத்துவத் தொழிற்சிறவில் இதுவரை மேற்கொள்ளப்பட்ட முதலீடுகள் மிகச்சிறந்த தொழிற்சிறவில் சேவை அடிப்படையில் வாடிக்கையாளர் பெறுமான உருவாக்கம் அபிவிருத்தியடைவதற்கு பங்களிப்பைச் செய்துள்ளன.

வங்கியின் பன்முகப்படுத்தல் வழிமுறை காரணமாக, எமது வாடிக்கையாளர் கட்டமைப்பும் பல நோக்கைப் பெற்றுள்ளது. எமது பாரம்பரிய கிராமிய மற்றும் குறைந்த சேவையைப் பெறும் சமூகத்தினர் சம்பந்தப்பட்ட மட்டில் தொழிற்சிறவில், கூட்டமைப்பு மற்றும் நடுத்தரத்தில் இருந்து உயர் வருமானம் பெறும் பிரிவிலுள்ள புதிய வாடிக்கையாளர்களுக்கு வங்கி அதிகரித்த சேவைகளை வழங்குகிறது. இதன் காரணமாக, HDFC சேவையாளர் மத்தியில் துரித தொழிற்சிறவில் அபிவிருத்தி தேவையாகவுள்ளது. இத்தகைய மாற்றங்கள் அனைத்தையும் சேவையாளர்கள் சந்தேகக்கண்ணுடன் நோக்கிய போதிலும், தொழிற்சிறவில் மற்றும் சேவையாளர் அபிவிருத்தி என்பனவற்றின் நன்மைகளை அவர்கள் விளங்கிக் கொண்டுள்ளார்கள் என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும். எனவே, புதிய அபிவிருத்தி வளர்ச்சித் திட்டத்தை தொடர்ந்தும் நிலைநாட்டுவதில் நான் பூரண நம்பிக்கை கொண்டுள்ளேன்.

ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள்

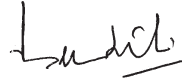
சகல அனுமதிபெற்ற விசேட வங்கிகளும் வரிசை (Tyre) I இல் ஆகக் குறைந்த மூலதனமாக ரூபா 05 பில்லியனைக் கொண்டிருக்க வேண்டுமென மத்திய வங்கி பணிப்புரை விடுத்ததுள்ள அதேசமயத்தில், இந்த இலக்கை HDFC வங்கி அடைவதற்கு 2018 ஜனவரி வரை கால அவகாசம் வழங்கியுள்ளது. எமது மூலதன அமைப்புத் திட்டத்தில் ஓரளவு குறைந்த மட்டத்தில் 2016 ஆம் ஆண்டை நாம் நிறைவு செய்துள்ளோம். இருந்த போதிலும், இந்தப் பற்றாக்குறைக்குத் தீர்வு காணவேன, எமது பங்குதாரர்களுடனும், அரசாங்கத்துடனும் சபை ஏற்கனவே கலந்துரையாடல்களை ஆரம்பித்துள்ளது. 2017 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர் இந்த விடயம் தொடர்பாக சாதகமான தீர்மானம் ஏற்படும் என்பதையிட்டு நான் நம்பிக்கை கொண்டுள்ளேன்.

BASEL III சட்டங்களின் தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கென வங்கியின் உரிமையை அரசாங்கம் தாராளமயப்படுத்தக்கூடும் என்ற போதிலும், வங்கியின் சட்டங்களைப் பலப்படுத்துவதில் அரசாங்கம் நிச்சயம் கவனம் செலுத்தும். இத்தகைய சூழ்நிலையில் வங்கி எதிர்நோக்கும் முக்கிய சவால் என்னவென்றால், வங்கியின் மூலதனப்படுத்தலுக்குச் சமமாக கடன் வசதி வளர்ச்சியை நிச்சயிப்பதாகும்.

HDFC வங்கியின் இணக்க நிலைமை பற்றிய மேலதிகத் தகவல்களை “ஆளுமை மற்றும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள்” என்ற அதிகாரத்தில் இருந்து பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

முக்கியமாக வங்கிக்கு தொடர்ந்தும் ஆதரவளித்த பங்குதாரர்களுக்கும், ஏனைய சகல பங்காளிகளுக்கும் - வங்கி நடவடிக்கைகளில் பின்னடைவு ஏற்பட்ட போதிலும், அவர்கள் வங்கிக்கு தொடர்ந்தும் ஆதரவளித்தமைக்கு நன்றி தெரிவிக்க விரும்புகின்றேன். இலங்கையின் வீடமைப்பு நிதியுதவியில் விசேட நிபுணத்துவம் பெற்ற வங்கி என்ற நிலையில் HDFC க்கு சிறந்த எதிர்காலம் உள்ளது. பலமானதும், மேலும் பெறுமதி வாய்ந்ததுமான தேசிய சொத்தை உருவாக்குவதில் நாம் நிதானமாகவும், நிச்சயமாகவும் முன்னேற்றத்தைக் கண்டு வருகின்றோம் என்று நான் நம்புகின்றேன்.

தங்கள் விகவாசமுள்ள



ஆர்.ஜே. டி சில்வா
தலைவர்

கொழும்பு
2017 மே 24

பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் மீளாய்வு



HDFC வங்கியின் பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி என்ற உயர் பதவிகளில் எனது முதல் வருட சேவையைப் பூர்த்தி செய்ததையடுத்து, எனது செயற்பாட்டு மீளாய்வு அறிக்கையை பங்குதாரர்களுக்குச் சமர்ப்பிப்பதில் நான் பெருமகிழ்ச்சி அடைகின்றேன்.

தற்போதைய ஆண்டின் போது நீண்ட காலமாக ஆவலுடன் எதிர்பார்த்துக் காத்திருந்த பிரதான வங்கி வழிமுறையை ரூபா 193 மில்லியன் செலவில் வங்கி Online இல் கொண்டுவர முடிந்ததுள்ளது. இந்த வழிமுறை முழு அளவில் நடைமுறைக்கு வரும் போது, இந்த அதிநவீன தகவல் தொழில்நுட்பத் திட்டம், முன்னைய வழிமுறைகள் மற்றும் பல்வேறு தகவல் தொழில்நுட்பத் திட்டங்களுக்குப் பதிலாக செயற்பட்டு HDFC வங்கியையும், அதன் சகல கிளைகளையும் நேரத்தைச் சேமித்து முக்கிய திட்டமிடல் ஆதரவுடன் மிகவும் பயனுள்ள வகையில் தொடர்பாடலை மேற்கொள்ள வழிவகுக்கும். புதிய வழிமுறையை எவ்வாறு உபயோகிப்பது என்பது

சம்பந்தமாக எமது சேவையாளர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்க நாம் ஆரம்பித்துள்ளோம். பல்வேறு இயந்திர சாதனங்களும் உபகரணங்களும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ளன. கிளைகளின் செயற்பாடுகளைக் கண்காணிக்கவும், குறிப்பிட்ட நோக்கங்களை அடைந்து கொள்ளவுமென, வலய அமைப்புக்கள் புனரமைக்கப்பட்டுள்ளன. இத்தகைய மாற்றங்களின் நன்மைகளை HDFC வங்கி 2017 ஆம் ஆண்டிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளும்.

செயற்படு குழுவும் HDFC மீதான தாக்கமும்

2007 மற்றும் 2008 ஆம் ஆண்டுகளில் ஏற்பட்ட நிதித்துறை நெருக்கடி காரணமாக நாட்டில் வட்டி வீத அதிகரிப்பு, மிகக் கஷ்டமான சந்தை நிலைமை என்பன ஏற்பட்டன. இவற்றின் பலனாக, சிறந்த பொருட்களை மலிவான விலையில் வாங்குவதில் வாடிக்கையாளர்கள் ஆர்வம் காட்டியதையடுத்து, நிதித்துறை நிறுவனங்கள் மத்தியில் செலவினத்தைக் கட்டுப்படுத்துவதில் பலத்த போட்டி நிலவியது.

பொது முகாமையாளர் / பி நி அதிகாரியின் மீளாய்வு தொடர்ச்சி.

கடன் வசூலிப்புக்கான தேவை அதிகரித்துள்ள அதேசமயத்தில், தேறிய வட்டி சேகரிப்புத் தொகை குறைவடைந்ததனால், இலாபமீட்டும் தன்மை சிதைவடைந்ததை அடுத்தது, இலாபமீட்டும் தொகையின் வளர்ச்சியை நிலைநாட்டவேன செலவினத்தைக் கட்டுப்படுத்தவும், நிதி வழங்கும் தொகையை அதிகரிக்கவும் நிதி நிறுவனங்கள் நிர்ப்பந்திக்கப்பட்டன.

அரசு உடைமையான விசேட தன்மை கொண்ட வங்கி என்ற நிலையில், HDFC முக்கியமான பல மாற்றங்களை எதிர்நோக்கியது. முதலாவது, செலவின அதிகரிப்புக் காரணமாகவும், நிர்வாக மற்றும் சேவையாளரின் செலவினங்கள் அதிகரித்ததனாலும், வங்கியின் மொத்த செலவின அமைப்பைக் குறைப்பது கஷ்டமாக வந்துள்ளது. இரண்டாவதாக, சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில் ஸ்தாபனங்கள் போன்ற பிரிவினருக்கு சலுகை அடிப்படையில் நிதியுதவியை வழங்குவதன் மூலம், அரசாங்கக் கொள்கைகளுக்கு ஆதரவு வழங்க வேண்டியுள்ளதனால், இறுதி நிலையை (Margin) அதிகரிப்பது இயலாது உள்ளது. பாதிக்கப்பட்ட சமூகத்தினருக்கு பேருதவியை வழங்கும் இந்த நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் காரணமாக, செயலாக்கமற்ற கடனின் (NPL) அதிகரிப்பிலும், ஒவ்வொரு நடவடிக்கைக்குமான நிர்வாகச் செலவின அதிகரிப்பிலும் இது முடிவடைந்துள்ளது.

நிதித்துறையில் நிலைபேறான வர்த்தக அமைப்பாக இதனை அபிவிருத்தி செய்யும் முயற்சியில் HDFC 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அதன் சேவை நடவடிக்கைகளைப் பன்முகப்படுத்தி வந்துள்ளது. பாரம்பரிய வீடமைப்புக்கான நிதியுதவிகளுக்கு மேலதிகமாக, பல்வேறு நிதித்துறைச் சேவைகளும் வழங்கப்பட்டன. புதிய உயர்மட்ட வாடிக்கையாளர் பிரிவை இலக்காகக் கொண்டும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. வீடமைப்புக் கடன் அல்லாத நிதித்துறை நடவடிக்கைகள், புதிய வாடிக்கையாளர் பிரிவுகள் என்பனவற்றைக் கொண்ட இத்தகைய பன்முகப்படுத்தல் முயற்சியில் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது ஓரளவு முன்னேற்றத்தை நாம் காண முடிந்தது. இருந்த போதிலும், வாடிக்கையாளர்களுடனான தொடர்புகள் மற்றும் உற்பத்திப்பொருள், சேவை என்பனவற்றில் குறிப்பிடத்தக்க மாற்றங்கள் எதுவும் ஏற்படவில்லை.

எனவே, நீண்டகால வீடமைப்புக் கடன் திட்டங்கள் மொத்த கடன் வழங்கலில் 85% என்ற முக்கிய பங்கைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தின. அதேவேளை, வீடமைப்பு நிதி வசதியற்ற பங்கு 2016 இறுதியளவில் 15% ஐ பிரதிபலித்தது. வங்கியின் நிதி வழங்கல் வளங்களும் தொடர்ந்தும் மாற்றமடையாத நிலையில் இருந்தன. குறுகிய கால மற்றும் ஸ்தாபன வைப்புப் பணங்கள் மொத்த நிதித் தொகையில் 85% ஐக் கொண்டிருந்தன. 15% மாத்திரமே சேமிப்பு வைப்புப் பணங்களாக இருந்தமை குறிப்பிடத்தக்கது. இவற்றின் பலனாக, HDFC சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் சம்பந்தமாக முதிர்ச்சித் தன்மையை அடைவதில் நிலையான பிரச்சினைகள் தொடர்ந்து எதிர்நோக்கி வந்தன.

2016 ஆம் ஆண்டின் வங்கியின் மொத்த நிதிக்கான முக்கிய இயற்கை வளம் வைப்புப் பணங்களாக இருந்தன. 2015 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 28 பில்லியனாக இருந்த மொத்த வைப்புப் பணத்தொகை, 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 32 பில்லியனாக அதிகரித்தது. மொத்த கடன் வழங்கும் தொகையும் ரூபா 26 பில்லியனில் இருந்து ரூபா 30 பில்லியனாக அதிகரித்தது. இருந்த போதிலும், நிதித்தொகைக்கான செலவினமும் 2015 இல் 11.34% இலிருந்து 2016 இல் 12.48% ஆக அதிகரித்தது. சராசரி கடன் வழங்கும் வீதமும் 15.80% இலிருந்து 14.91% ஆகக் குறைவடைந்தது.

தேசிய சேவை என்ற அடிப்படையில் வங்கிக்கு ஊடாக வழங்கப்படும் அபிவிருத்தி மற்றும் மீள் நிதியுதவித் கடன்களில் HDFC மிகவும் குறைந்த இறுதி நிலையை (Margin) தொடர்ந்தும் கொண்டுள்ளது. இதன்பலனாக, வங்கியின் வட்டி இறுதி நிலை ஒரு வருட காலத்தினுள் 2.03% இலிருந்து 0.90% ஆக வீழ்ச்சி கண்டது.

HDFC வங்கிக்கும் மற்றுமொரு பொருத்தமான நிதி நிறுவனத்திற்கும் இடையில் இணைப்பை ஏற்படுத்தும் அரசாங்கத்தின் பிரேரணை அறிவிக்கப்பட்ட நிலையில் 2016 ஆம் ஆண்டில் புதிய கிளைகள் திறக்கப்படுவதற்கு மத்திய வங்கி அனுமதி வழங்காததனால், HDFC யின் விஸ்தரிப்புத் திட்டங்கள் பாதிப்படைந்தன.

நிதித்துறை நடவடிக்கைகள்

மேற்குறிப்பிட்ட சவால்கள் இருந்த போதிலும், 2015 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 41 பில்லியனாக இருந்த வங்கியின் மொத்த சொத்துக்களின் மதிப்பீட்டுத் தொகை, கடன் வசதிகள் அதிகரிப்பு காரணமாக, 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 45 பில்லியனாக அதிகரித்ததை நாம் மகிழ்ச்சியுடன் அறிவிக்க விரும்புகின்றோம். 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 04 பில்லியன் பெறுமதியான புதிய கடன்கள் வழங்கப்பட்ட நிலையில், ஊழியர் சேமலாப நிதி ஆதரவு பெற்ற வீடமைப்புக் கடன்கள் 27% ஆக இருந்தன. சிறிய மற்றும் நடுத்தரங்களுக்கான கடன் வசதிகள் 03% ஆகவும், வரையறுக்கப்பட்ட அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் மற்றும் மீள் நிதியுதவி நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றின் மூலமான சலுகை அடிப்படையிலான கடன் வசதிகள் 5% ஆகவும் இருந்தன. மொத்தத் தொகை அடிப்படையில் HDFC யின் கடன் வழங்கல் பதிவேடு 2016 ஆம் ஆண்டில் 15% புதிய கடன் வசதிகளினால் அதிகரித்தது. இவற்றில் 57% ஆன பங்கு மேல் மாகாணம் தவிர்ந்த ஏனைய பிரதேசங்களில் விறியோகிக்கப்பட்டமை குறிப்பிடத்தக்கது. மொத்தக் கடன் தொகையில் 43% ஆன பங்குகளே மேல் மாகாணத்தில் வழங்கப்பட்டன.

வங்கியின் தேறிய செயலாக்கமற்ற கடன் (NPL) (ஊழியர் சேமலாப நிதி ஆதரவு பெற்ற வீடமைப்புக் கடன்கள் தவிர்ந்த) 2015 ஆம் ஆண்டில் 5.56% ஆக இருந்த அதேசமயத்தில், 2016 ஆம் ஆண்டில் 4.7% ஆக இருந்தது. இந்த வீதம் வங்கித்தொழில்



சராசரியான 3.20% (மொத்தம்) என்பதிலிருந்து அதிகரித்ததாகும். தனியார் வர்த்தக வங்கிகளுடன் ஒப்பிடுகையில், HDFC வங்கி குறைந்த மற்றும் நடுத்தர வருமானம் பெறும் சமூகத்தினருக்கு அதிகரித்த பங்கை வழங்கியதனால் இந்த நிலைமை பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. உதாரணமாக, பதுளை மற்றும் நுவரெலியா போன்ற பிரதேசங்களில் எமது NPL மட்டங்கள் உயர்ந்த நிலையில் காணப்பட்டன. ஏனைய வர்த்தக வங்கிகளின் சேவைகளை பாரம்பரிய முறையில் பெற்றிராத பெருந்தோட்ட சமூகத்தினருக்கு அடிப்படை நிதிச் சேவைகளை வழங்கும் வங்கியாக நாம் செயற்படுவதே இதற்கான காரணமாகும்.

வங்கியின் மொத்த செயற்படு வருமானம் ரூபா 4.9 பில்லியனில் இருந்து ரூபா 5.9 பில்லியனாக அதிகரித்தது. இருந்த போதிலும், செலவின அதிகரிப்பு, புதிய கூட்டு ஒப்பந்தத்தின் பலனாக அதிகரித்த சம்பளங்கள் என்பன காரணமாக, செயற்படு செலவினங்கள் ரூபா 1,287 மில்லியனிலிருந்து ரூபா 1,412 ஆக அதிகரித்ததும் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.

இவற்றின் பலனாக, வங்கியின் செயற்படு இலாபம் 2015 இல் ரூபா 992 மில்லியனிலிருந்து ரூபா 825 மில்லியனாக வீழ்ச்சி கண்டது. வரிக்குப் பிந்திய இலாபமும் ரூபா 492 மில்லியனிலிருந்து ரூபா 397 மில்லியனாகக் குறைவடைந்தது.

சேவையாளர் பாதுகாப்பு

சம்பளம் மற்றும் 03 வருட கூட்டு ஒப்பந்தம் காரணமாக, நன்மைகளின் மீளாய்வு என்பனவற்றின் பலனாக, ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் சேவையாளரின் செலவினங்கள் 8.21% னால் அதிகரித்து ரூபா 896 மில்லியனாக அமைந்திருந்தன. சேவையாளர் உற்பத்தி மதிப்பீட்டை வங்கி வருடா வருடம் நடத்தாத போதிலும், புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறை மற்றும் புதிய ஆட்சேர்ப்பு என்பன காரணமாக, சேவையாளர் உற்பத்தி அதிகரிக்குமென நான் நம்பியுள்ள அதேசமயத்தில், இவற்றின் பலனாக 2017 ஆம் ஆண்டில் புதிய கிளைகளைத் திறக்க வேண்டியவரது என்பதும் எனது கருத்தாகும். சந்தை விதங்கள் தொடர்ந்தும் அதிகரிப்பதனாலும், விலையமைப்புக்கள் போட்டி அடிப்படையில் தொடர்ந்தும் உள்ளதனாலும், ஊழியர் உற்பத்தியை அதிகரிப்பது அவசியமாகும்.

புதிய நிதியாண்டுக்கான திட்டங்கள்

புதிய நிதியாண்டில், HDFC யின் முக்கிய நோக்கம், செலவினங்களைக் கட்டுப்படுத்துவதும், வருமானத்தை அதிகரிப்பதமாகும். நிலையான வைப்புக்கள் துறையின் சேமிப்புப் பங்களிப்பை அதிகரிக்கவென, சேமிப்பு வைப்புப் பணங்களையிட்டு மக்கள் மத்தியில் விழிப்புணர்ச்சியை ஏற்படுத்துவதற்கான பிரசார நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்பட இருக்கின்றன. இந்த வகையில் செமிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளவென 2017 ஆம் ஆண்டை “சேமிப்பு வருடமாக” நாம் ஏற்கனவே பிரகடனம் செய்துள்ளோம்.

மத்திய வங்கியின் அனுமதி கிடைத்ததும், வங்கியின் தற்போதுள்ள கிளைகளின் எண்ணிக்கையான 38ஐ மேலும் 10 கிளைகளினால் அதிகரிப்பதன் அடிப்படையில் கடன் வழங்கல் நடவடிக்கைகள் விஸ்தரிக்கப்படும். புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறையின்



2015 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 41 பில்லியனாக இருந்த வங்கியின் மொத்த சொத்துக்களின் மதிப்பீட்டுத் தொகை, கடன் வசதிகள் அதிகரிப்பு காரணமாக, 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 45 பில்லியனாக அதிகரித்ததை நாம் மகிழ்ச்சியுடன் அறிவிக்க விரும்புகின்றோம். 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 04 பில்லியன் பெறுமதியான புதிய கடன்கள் வழங்கப்பட்ட நிலையில், ஊழியர் சேமனாப நிதி ஆதரவு பெற்ற வீடமைப்புக் கடன்கள் 27% ஆக இருந்தன. சிறிய மற்றும் நடுத்தரங்களுக்கான கடன் வசதிகள் 03% ஆகவும், வரையறுக்கப்பட்ட அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் மற்றும் மீள் நிதியுதவி நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றின் மூலமான சலுகை அடிப்படையிலான கடன் வசதிகள் 5% ஆகவும் இருந்தன. மொத்தத் தொகை அடிப்படையில் HDFC யின் கடன் வழங்கல் பதிவேடு 2016 ஆம் ஆண்டில் 15% புதிய கடன் வசதிகளினால் அதிகரித்தது. இவற்றில் 57% ஆன பங்கு மேல் மாகாணம் தவிர்த்த ஏனைய பிரதேசங்களில் விநியோகிக்கப்பட்டமை குறிப்பிடத்தக்கது. மொத்தக் கடன் தொகையில் 43% ஆன பங்குகளே மேல் மாகாணத்தில் வழங்கப்பட்டன.

மூலம் கிளைகளினதும், சேவையாளர்களினதும் செயற்பாடுகள் கண்காணிப்பு, அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுவருக்கிறது.

கட்டணங்கள், வாடகைகள் போன்ற ஏனைய வருமான மூலவளங்கள் சம்பந்தமாகவும், மத்திய வங்கியின் வழிகாட்டலுக்கு உட்பட்ட வகையில் ஆராயப்பட்டுவருக்கிறன. பாரியளவிலான 500,000 வீடமைப்புத் திட்டம் சம்பந்தமாக அரசாங்கம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டு வருவதனால், தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபையுடன் பங்காளித்துவ அந்தஸ்தை HDFC வங்கி கொண்டிருப்பதன் காரணமாக, அதன் வருமானமும் அதிகரிக்கும் என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

பொது நிறுவனங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சர், மத்திய வங்கியின் “வங்கி மேற்பார்வைத் திணைக்கள ஆளுனர்” ஆகியோர் இந்த வருடத்தில் எமக்கு வழங்கிய உதவிகளுக்கு நான் நன்றி தெரிவிக்க விரும்புகின்றேன். HDFC வங்கியின் சேவையாளர்கள், முகாமைத்துவத்தினர், விசுவாசம் மிக்க வாடிக்கையாளர்கள் ஆகியோர் வழங்கிய பங்களிப்புக்களுக்கும் எனது நன்றிகள் உரித்தாகுக.

தங்கள் விசுவாசமுள்ள,

உபாலி ஹெட்டியாரச்சி

பொது முகாமையாளர்/பி.நி.அ

கொழும்பு

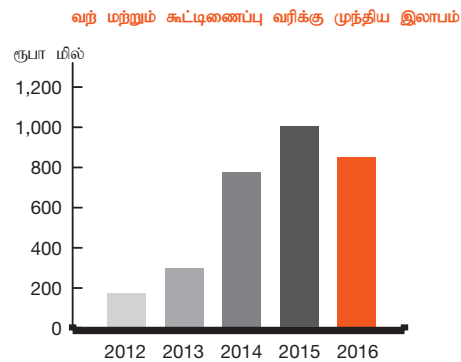
2017 மே 24

2016 ஆம் ஆண்டின் நிதித்துறை மீளாய்வு

HDFC வங்கி சம்பந்தப்பட்ட மட்டில் 2016 ஆம் ஆண்டு ஒரு முக்கியமான வருடமாகும். 2015 உடன் ஒப்பிடுகையில், இந்த ஆண்டில் வரிக்கு முந்திய இலாபம் 12% ஆல் குறைவடைந்துள்ளது. இந்த வருடத்தில் காணப்பட்ட சாதகமற்ற சந்தை நிலைமைகளின் காரணமான உயர் வட்டி தொகையே நிதிப் பெறுபேறுகளின் வீழ்ச்சிக்கு முக்கிய காரணமாகும். குறைந்த மற்றும் நடுத்தர வருமானம் பெறும் மக்களுக்கு முக்கியமாக சேவையாற்றும் வீடமைப்புக் கடன் வழங்கும் வங்கி என்ற வகையில், HDFC வங்கி நிதித்துறை சம்பந்தமான செலவினங்களை வாடிக்கையாளர்களுக்கு மாற்றுவதில் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களையே கொண்டுள்ளது.

செயற்பாட்டு அறிக்கை

	2013	2014	2015	2016
வட்டி வருமானம்	3,528	4,378	4,660	5,472
வட்டி செலவினம்	(2,469)	(2,535)	(2,539)	(3,509)
தேறிய வட்டி வருமானம்	1,059	1,843	2,121	1,963
ஏனைய வருமானம்	275	188	249	456
செயற்பாடு வருமானம்	1,334	2,031	2,370	2,419
செயற்பாடு செலவினம்	938	1,123	1,319	1,408
வலுக்குன்றல் நட்டம்	87	131	89	160
வரிக்கு முந்திய இலாபம்	309	777	1,009	848



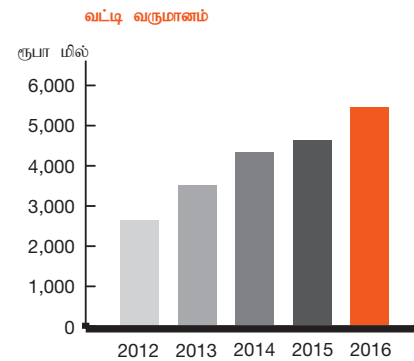
வட்டி மற்றும் வட்டியற்ற வருமானம்

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் வட்டி வருமானம் 17% ஆல் அதிகரித்து, முந்திய நிதியாண்டின் 4.7 பில்லியன் ரூபாவுடன் ஒப்பிடுகையில், 5.4 பில்லியன் ரூபாவாக இருந்தது. இந்த துரித அதிகரிப்பிற்கான காரணம், கடன் வழங்கல் அதிகரிப்பும் கடன் வழங்கல் மூலம் சம்பாதிக்கப்பட்ட அதிகரித்த வட்டியுமாகும். தற்போதுள்ள கடன்களை மீள் மதிப்பிடு செய்வதில்

எதிர்நோக்கப்படும் மட்டுப்படுத்தல்கள் காரணமாக, புதிய கடன் வழங்கல் என்பது, அதிகரித்து வரும் வட்டி என்ற சூழலில், பொருத்தமான வட்டியைக் கொண்டுள்ளது.

இந்த வருடத்தின் வட்டி வருமானத்திற்கு நிதித்துறை முதலீடுகளும் பெருமளவு காரணிகளாக அமைந்தன. 2015 ஆம் ஆண்டின் 16% உடன் ஒப்பிடுகையில், முதலீடுகளில் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட வட்டி வருமானம், மொத்த வட்டி வருமானத்தின் 24% ஆக இருந்தது.

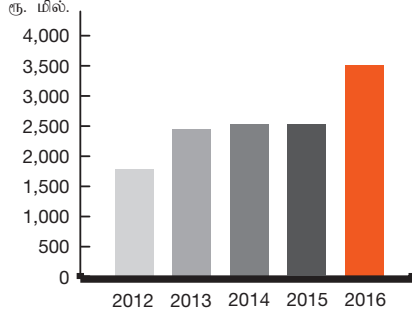
ஏனைய வருமானங்களின் அதிகரிப்பு இந்த ஆண்டின் இலாபமீட்டும் தன்மையின் வளர்ச்சிக்குப் பின்னணியில் இருந்தது. முதலீடுகள் தவிர்ந்த ஏனைய மீள் மதிப்பீட்டு அதிகரித்த தொகை சம்பந்தப்பட்ட மட்டில், வட்டியல்லாத வருமானத்திற்கான முக்கிய பங்களிப்பு - கடன் வழங்கல், சட்ட சம்பந்தமான கட்டணங்கள், மதிப்பீடு, வருடாந்த மீளாய்வுக் கட்டணங்கள் போன்றவற்றில் அமைந்திருந்தது. இந்த வருடத்தில் கட்டணங்களின் அடிப்படையிலான வருமானத்தை அதிகரிக்கவேன வங்கி வாடிக்கையாளர்களுக்கு பல்வேறு சேவைகளை அறிமுகம் செய்திருந்தது. சவாலுக்கு உட்பட்ட வட்டி வீத சூழலில் வட்டியல்லாத வருமானத்தில் பெருமளவு கவனத்தை வங்கி செலுத்தியமை இதன்மூலம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகிறது.



வட்டி செலவினம்

வட்டி வருமானம் 17% ஆல் அதிகரித்த போதிலும், வட்டி செலவினம் அபாயகரமான அதிகரிப்பை பதிவு செய்தது. இதற்கான காரணம், முதிர்வுக்குட்பட்ட வைப்புப் பணங்களை ஒழுங்கீனமான முறையில் மீள் மதிப்பீடு செய்தமையேயாகும். இதன் பலனாக, தேறிய வட்டி வருமானத்தில் முக்கிய தாக்கம் ஏற்பட்டதையடுத்து, கீழ்மட்டத்தில் எதிர்மறை அழுத்தம் உருவாக்கப்பட்டது. 2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிலையான வைப்புக்கள் பிரிவில் 03 தொடக்கம் 06 மாதங்கள் வரையிலான வைப்புக்கள் உள்ளமை குறிப்பிடத்தக்கது.

வட்டிச் செலவினம்



செயற்படு செலவினமும் கடன்களின் இழப்பீட்டிற்கான ஏற்பாடுகளும்

முந்திய வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில், செயற்படு செலவினம் ரூபா 1.287 மில்லியனில் இருந்து ரூபா 1.409 மில்லியனாக அதிகரித்து 9.5% அதிகரிப்பைக் காண்பித்தது. சேவையாளர்களின் பதவி உயர்வுகள் மற்றும் அதிகரித்த வர்த்தக மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள், சந்தைப்படுத்தல் நடவடிக்கைகள் என்பனவே சென்ற வருடத்தில் செயற்படு செலவினம் அதிகரித்தமைக்கான முக்கிய காரணங்களாகும். இந்தக் காலப்பகுதிக்கான கடன்களை படிப்படியாகச் செலுத்துதல் மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகள் என்பன 2015 இன் ரூபா 89 மில்லியனுடன் ஒப்பிடுகையில் ரூபா 160 மில்லியனாக இருந்தன. ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தின் ஆதரவு பெற்ற வீடமைப்புக் கடன்களில் 18 மாதங்களுக்கு மேலான பணம் செலுத்தாமையின் கட்டு படிப்படியாகச் செலுத்தும் ரூபா 77.45 மில்லியனும் இதில் அடங்கும். மொத்த கட்டு படிப்படியாகச் செலுத்தும் கட்டணங்கள் ரூபா 169.47 மில்லியனாக இருந்த அதேசமயத்தில், காத்திரமான தீர்ப்பின் அடிப்படையில் சில வாடிக்கையாளர்கள் சம்பந்தமாக, தனிநபர் படிப்படியாகச் செலுத்துதலின் இலாபம் ரூபா 9.1 மில்லியனாக இருந்தது.

சொத்துக்களின் வளர்ச்சி

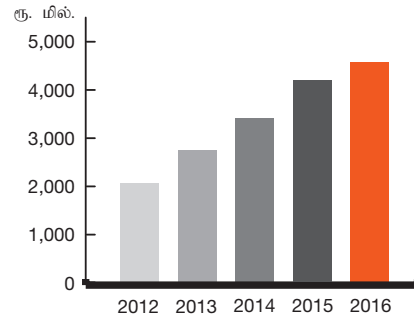
HDFC வங்கி ஆய்வுக்குட்பட்ட நிதியாண்டில், மொத்தச் சொத்துக்களின் பெறுமதி 2015 ஆம் ஆண்டின் ரூபா 41.9 பில்லியனுடன் ஒப்பிடுகையில், ரூபா 45.6 பில்லியனாக அதிகரித்தது. முந்திய வருடத்துடன் ஒப்பிடும் வளர்ச்சியில் வங்கியின் மொத்த சொத்துக்களின் மதிப்பு 8.8% ஆல் அதிகரித்தமை குறிப்பிடத்தக்கது. கடன்கள், முற்பணங்கள், பெறுகைகள் என்பனவற்றைக் கொண்ட வர்த்தக நடவடிக்கைகளின் 13% வளர்ச்சி இதற்கு பேருதவியாக இருந்தது. திரவச் சொத்துக்கள் மற்றும் ஏனைய நிதித்துறை முதலீடுகள் என்பன 0.8% வளர்ச்சியை மாத்திரமே காண்பித்தன.

சொத்துக்களும் பொறுப்புக்களும்

	2013	2014	2015	2016
கடன்களும் முற்பணங்களும்	19,701	23,357	26,685	30,259
திரவச் சொத்துக்களும் முதலீடுகளும்	6,601	9,847	14,474	14,492
ஆதனங்கள், இயந்திரசாதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	290	296	435	443
ஏனைய சொத்துக்கள்	975	918	319	415
மொத்தச் சொத்துக்கள்	27,567	34,418	41,913	45,608

வாடிக்கையாளர் வைப்புக்கள்	18902	24479	28592	32,122
கடன் பெறுகைகள்	5257	6213	9037	8,862
ஏனைய பொறுப்புக்கள்	834	840	920	896
பங்குதாரர்களின் நிதியங்கள்	2574	2886	3364	3,728
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்	27567	34418	41913	45,608

சொத்துக்களின் மொத்த வளர்ச்சி

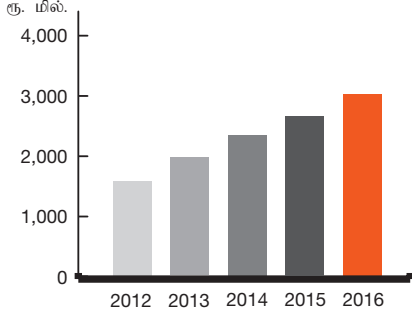


கடன்களும் முற்பணங்களும்

OWA கடன் வழங்குதல் சம்பந்தமான எமது பதிவேடுகள் 2015 ஆம் ஆண்டின் 26.684 பில்லியன் ரூபாவுடன் ஒப்பிடுகையில், 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 30.259 பில்லியனாக அதிகரித்திருந்தது. 2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று 85% ஆக இருந்த வீடமைப்புக் கடன் மற்றும் நிதியுதவி நடவடிக்கைகளே இதற்கான காரணமாகும். குத்தகை, நுண் நிதி நடவடிக்கைகள், வர்த்தகக் கடன்கள் என்பனவும் இதற்கான குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கியிருந்தன. கடன் வழங்குதல் சம்பந்தமான பதிவேடு நாட்டின் சகல பகுதிகளிலும் வாழும் மக்களது கடன் பெறுகை விபரங்களைக் கொண்டிருந்தன.

2016 ஆம் ஆண்டின் நிதித்துறை மீளாய்வு தொடர்ச்சி.

கடன்களும் முற்பணங்களும்



முதலீட்டு விபரங்கள்

சாதனை எனக் குறிப்பிடக்கூடிய நிதித்துறைச் செயற்பாட்டிற்கு முக்கியமான ஏனைய முதலீடுகள் உதவி வழங்கின. கட்டாயமான திரவச் சொத்துக்கள் துறைக்கு மேலதிகமாக கூட்டிணைப்புக் கடன் பத்திரங்கள், அரசு முறிகள், வர்த்தக கடன் பத்திரங்கள் என்பனவற்றில் முதலீடு செய்வதன் மூலம் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளை பன்முகப்படுத்துவது என வங்கி முக்கிய தீர்மானம் ஒன்றை மேற்கொண்டது.

முதலீட்டு விபரங்கள் ரூபா பில்லியன்

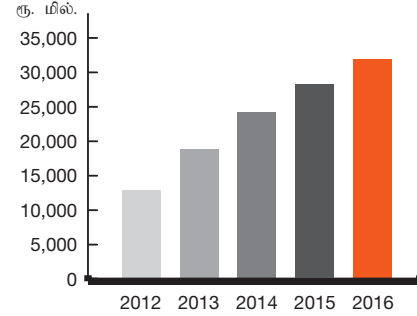
	2016	2015
அரசு பிணையங்கள்	831.54	55.68
விற்பனைக்கான நிதிச் சொத்துக்கள்	2,053.27	2,043.35
முதிர்வுக்கென வைக்கப்பட்டுள்ள நிதிச் சொத்துக்கள்	10,737.17	11,588.34
முதலீட்டுச் சொத்துக்கள்	870.55	786.35
	14,492.53	14,473.72

HDFC வங்கி அதன் நீண்டகால கடன் வழங்கும் திட்டத்திற்கும், குறுகியகால பொறுப்புக்களுக்கும் இடையில் ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் பொருத்தமற்ற வகையில் செயற்பட வேண்டி வந்திருந்தது. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் முதிர்வு சம்பந்தமான இடைவெளியை நிரப்புவென குறுகியகால சொத்துக்களை அதிகரிப்பதன் அவசியம் பற்றி உணர்ந்து கொண்ட வங்கி, ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில், இலாபகரமான குறுகியகால முதலீடுகளை துரிதமாக அதிகரித்தது. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களுக்கு இடையிலான எதிர்மறை முதிர்வு இடைவெளியை நிரப்புவதில் இதுவரை மேற்கொள்ளப்பட்ட குறுகியகால முதலீடுகள் மூலமான இலாபங்கள் பேருதவியாக இருந்தன.

வைப்புப்பண செயற்படுத்தல்

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் வங்கி அதன் வைப்புப்பண தளத்தை ரூபா 28.59 பில்லியனிலிருந்து ரூபா 32.12 பில்லியனாக அதிகரித்தது. பெருமளவு நிலையான வைப்புக்களைக் கொண்டதன் மூலம் இந்த 12.3% அதிகரிப்பு பதிவு செய்யப்பட்டது. 2015 ஆம் ஆண்டின் மொத்த வைப்புக்களில் 14% ஆகவிருந்த சேமிப்பு வைப்புக்கள் 2016 ஆம் ஆண்டில் 16% ஆக அதிகரித்துள்ளன. இந்தக் காலப்பகுதியில் சேமிப்பு அடிப்படையிலான வைப்புக்களும் முந்திய வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் வெற்றிகரமான 24% அதிகரிப்பைக் காண்பித்தன. முக்கியமாக, சேமிப்பு நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களிப்பைச் செய்யும் HDFC யின் நடமாடும் வங்கித்துறை நடவடிக்கைகள் வெற்றிகரமான வருடத்தைக் காண்பித்தன. பின்தங்கிய பகுதிகளில் இருந்து பெருமளவு சேமிப்பைப் பெற்றுக்கொள்ளல், இந்தப் பகுதிகளில் குறைந்த மற்றும் நடுத்தர வருமானம் பெறும் மக்களை இலக்கு வைத்து நடவடிக்கை மேற்கொண்டதன் மூலமும் இவை பூர்த்தி செய்யப்பட்டன. வாடிக்கையாளர்களின் வைப்புக்கள், சேமிப்புக் கணக்கிலுள்ள ரூபா 4.2 பில்லியனையும் உள்ளடக்கி, மொத்த வைப்புக்களில் 14% ஆக இருந்தன. சேமிப்புத் தளத்தை மேலும் அதிகரிப்பதற்கு வங்கி தொடர்ந்து நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது. முந்திய வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 2016 ஆம் ஆண்டில் சேமிப்புக் கணக்குகளின் வளர்ச்சி 27% இருந்தது.

வைப்புப்பண வளர்ச்சி



கடன் பெறுகைகளும் கூட்டிணைப்புக் கடன் பத்திரங்களும்

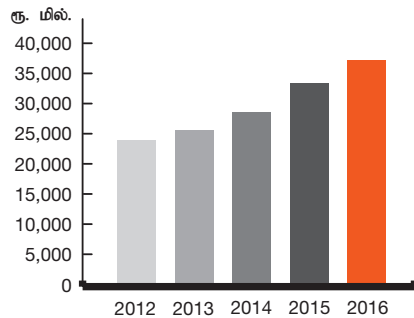
வங்கி 2013 ஆம் ஆண்டில் கடன் பத்திரங்களை வெற்றிகரமான வழங்கியதையடுத்து, 2015 ஆம் ஆண்டின் ரூபா 04 பில்லியன் கடன் பத்திரங்களுடன் ஒப்பிடுகையில், இந்த வருடமும் மற்றுமொரு கடன் பத்திரங்களை வழங்குவதற்கு தயாராகியுள்ளது. 2013 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட ரூபா 500 மில்லியன் பெறுமதி வாங்கிய கடன் பத்திரங்கள் உரிய திகதியில் 2016 ஆம் ஆண்டில் திருப்பிச் செலுத்தப்பட்டுள்ளன.

மூலதன போதிய தன்மையும் ஆகக்குறைந்த மூலதன தேவையும் எமது பங்குதாரர்களுக்கான பெறுமதி உருவாக்கல் என்பது, எமது முக்கிய நடவடிக்கைகளில் ஒன்றாக இருந்து, பங்குதாரர்களின் நிதியம் ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் 10.4% ஆல் அதிகரித்தது. ஒரு பங்குக்கான பெறுமதி 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 51.98 இல் இருந்து ரூபா 57.68 ஆக அதிகரித்தது. 10% அதிகரிப்பை இது காண்பிப்பது

குறிப்பிடத்தக்கது. இருந்த போதிலும், இந்த வருடத்தில் சம்பாத்தியங்கள் பலமிறுந்து காணப்பட்டதனால், ஒரு பங்கிற்கான சம்பாத்தியம் ரூபா 7.87 இலிருந்து ரூபா 6.10 ஆக வீழ்ச்சி கண்டது.

பிரதான மூலதன வீதம் (வரிசை I) மற்றும் மொத்த மூலதன வீதம் (வரிசை II) முறையே 13.11% மற்றும் 11.76% என்ற வகையில், ஆகக் குறைந்த தேவைக்கு மேலாக அமைந்திருக்கையில், ஒழுங்கமைந்த தேவை 5% மற்றும் 10% ஆக இருந்தது. இருந்த போதிலும், “நிதித்துறை நிறுவனங்களைக் கூட்டிணைத்தல்” சம்பந்தமான பாரிய திட்டம் தொடர்பாக, இலங்கை மத்திய வங்கியினால் 2014 ஜனவரி 17 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட 02/17/402/0073/002 ஆம் இலக்க பணிப்புரைக்கமைய, 2016 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்று வங்கி, அதன் பிரதான மூலதன நிலுவையாக ரூபா 5,000 மில்லியனைப் பேணுவது அவசியமாகும். இருந்த போதிலும், ஆகக் குறைந்த மூலதனத் தேவைக்கான கால எல்லையை நீடிப்பதற்கு இது தொடர்பான நடவடிக்கைத் திட்டத்தைச் சமர்ப்பித்து வங்கி கோரிக்கை விடுக்கும் பட்சத்தில், அதனை நீடிப்பதற்கு 2015 ஜூலை 30 ஆம் திகதிய கடிதத்தின் மூலம் மத்திய வங்கி இணங்கியிருந்தது. இதற்கமைய, 2017 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்று ரூபா 4,000 மில்லியன் மூலதனத்தையும், 2018 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்று ரூபா 5,000 மில்லியன் மூலதனத்தையும் வங்கி கொண்டிருப்பது அவசியமாகும். 2017.01.01 ஆம் திகதியன்று, பிரதான மூலதனத் தேவையான ரூபா 4,000 மில்லியனை வங்கி கொண்டிராதபடியினால், வங்கியின் 2016.12.21 ஆம் திகதிய வேண்டுகோளின் அடிப்படையில், ரூபா 5,000 மில்லியன் என்ற தேவையைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு, மத்திய வங்கி 2018.01.01 வரையிலான கால நீடிப்பை வழங்கியுள்ளது. எனவே, மூலதன அதிகரிப்பு சம்பந்தமாக, சகல வழிவகைகளையும் வங்கி ஆராய்ந்து வருகின்றது. உள்ளக இலாபமீட்டும் தன்மையையும் விஸ்தரிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இத்தகைய சூழ்நிலையில், வங்கியின் 51% பங்குகளை அரசாங்கம் கொண்டுள்ளதனால், பொது நிறுவனங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு மற்றும் நிதி அமைச்சு என்பனவற்றுக்கும் இந்த விடயம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

உரிமை முதல்



ரொக்கமாக்கக்கூடிய நிலை

வங்கிச் சொத்துக்களை ரொக்கமாக்கக்கூடிய நிலை, சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் குழுவினால் ஒழுங்கான அடிப்படையில் அளவிடப்பட்டு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இலங்கை மத்திய வங்கியினால் விதிக்கப்பட்ட புத்திசாலித்தனமான எல்லைகளைக் கடைப்பிடிக்கும் வகையில், தீவிரமான சூழலில் அதன் ரொக்கமாக்கக்கூடிய நிலையை இனங்கானவென மேற்கொள்ளப்படும் அழுத்தங்களுக்கான சோதனைகளும் இதில் அடங்கும். ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடம் முழுவதிலும் ஏற்றுக் கொள்ளக்கூடிய நிலைபேறான 30% க்கும் மேற்பட்ட திரவச் சொத்துக்கள் வீதத்தை வங்கி கொண்டிருந்தது. இது தொடர்பான ஒழுங்கமைப்பு வீதம் 20% மட்டுமேயாகும். இதேவேளை, வருடம் முழுவதிலும், ஒழுங்கமைப்பு வீதத்திற்கு மேலான வகையில் திரவப் பாதகாப்பு ஆதரவு வீதத்தையும் (LCR) வங்கி கொண்டிருந்தது. இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, மேலதிக ரொக்க அணை என்ற வகையில், ஏனைய வங்கிகளில் இருந்து ரூபா 01 பில்லியனுக்கும் அதிகமான அங்கீகரிக்கப்பட்டு உபயோகிக்கப்படாதிருந்த கடன் வசதிகளையும் வங்கி கொண்டுள்ளமை குறிப்பிடத்தக்கது.

சொத்துக்களின் தரம்

செயற்படாக் கடன்களை (NPL) தரப்படுத்தலின் அடிப்படை வழிமுறை மத்திய வங்கியின் பணிப்புரைக்கமைய 2014 செப்டம்பர் மாதத்தில் மீளமைக்கப்பட்டது. அறிவிக்கப்பட்ட மட்டத்தோடு ஒப்பிடுகையில், இது, 03% பின்னடைவைக் காண்பித்தது, இருந்த போதிலும், 2015 மற்றும் 2016 ஆகிய வருடங்களில், வங்கி மேற்கொண்ட மேலதிக நடவடிக்கைகளின் பலனாக, ஊழியர் சேமலாப நிதி ஆதரவு பெற்ற கடன்கள் தவிர்த்த ஏனைய கடன்களில் 11.3% லிருந்து 6.78% வீத முன்னேற்றத்தை வங்கி பதிவு செய்தது. செயற்படாக் கடன்கள் முன்னணி நிலை பெறுவதைக் கட்டுப்படுத்துவதில், முகாமைத்துவம் அர்ப்பணித்து நடவடிக்கை மேற்கொண்டது. இந்தக் கடன்களை ஒரே திணைக்களத்தினால் நிர்வகிப்பதற்குப் பதிலாக, நிர்வாக செயற்பாடுகள் பன்முகப்படுத்தப்பட்டன. 2016.12.31 இல் வங்கியின் மொத்த செயற்படாக் கடன்கள் 17.58% மாக இருந்தன. இவற்றின் அதிகரிப்புக்கான காரணம், ஊழியர் சேமலாப நிதி ஆதரவு பெற்ற கடன்கள் திருப்பிச் செலுத்தப்படாமையாகும். இவை மத்திய வங்கியிலிருந்து வருடாந்த அடிப்படையில் தற்சமயம் பெற்றுக் கொள்ளப்படுகின்றன.

2016 இல் எமது உற்பத்திகளின் செயற்பாடுகள்

2016 ஆம் ஆண்டின் கடன் வழங்கல் நடவடிக்கைகளின் விபரம்

31.12.2016 இல் மொத்தம்

கடன் வகை	பெறுமதி ரூபா. மில்.	மொத்தக் கடன்களில் %
வீடமைப்புக் கடன்	25,548	84.73%
நுண் நிதி	1,176	3.90%
வர்த்தகக் கடன்	1,191	3.95%
வாகனக் கடன் - ஊழியர்	63	0.21%
பொற்கடன்	252	0.83%
குத்தகை	1,023	3.39%
திட்டக் கடன்	10	0.03%
ஏனையவை	888	2.95%
மொத்தம்	30,151	100.00%

2016 ஆம் ஆண்டின் கடன் வழங்கல் விபர அமைப்பு



வீடமைப்புக் கடன்	84.73%
நுண் நிதி	3.90%
வர்த்தகக் கடன்	3.95%
வாகனக் கடன்-ஊழியர்	0.21%
பொற்கடன்	0.83%
குத்தகை	3.39%
திட்டக்கடன்	0.03%
ஏனையவை	2.95%



HDFC வங்கி, LankaPay பொது ATM வலையமைப்புடன் இணைவு



பொலன்னறுவை மாவட்டத்திலுள்ள சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழிலதிபர்களுக்கான தொழிலதிபர் திறன் அபிவிருத்தித் திட்டம்



பேலியகொடை கிளையின் இடமாற்றம்



SME அபிவிருத்திக்கென NEDA உடன் HDFC வங்கி இணைவு



சுயதொழில் வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்கென இலங்கை மத்திய வங்கியுடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தமொன்றில் HDFC வங்கி கைச்சாத்து



தரம் 5 மாணவர்களுக்கென புலமைப் பரிசில் கருத்தரங்குகள்

2016 இல் மூலதனங்களில் மாற்றம்

HDFC வங்கி முக்கியமான காணிகளையோ அல்லது ஆதனங்களையோ சொந்தமாகக் கொண்டிருக்கவில்லை. உற்பத்திக்குட்பட்ட சொத்துக்கள், மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் வாகனங்கள் என்பனவற்றுக்கு மாத்திரமே மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. நிதித்துறை அறிக்கையில் கணக்கிடப்பட்டுள்ள இவற்றின் பெறுமதி ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் குறிப்பிடத்தக்க மாற்றம் அடையவில்லை.

HDFC வங்கி எத்தகைய இயற்கை வள மூலதனத்தையும் கொண்டிருக்கவில்லை. சேவை வழங்கும் நிறுவனம் என்ற வகையில், வங்கியின் சுற்றாடல் சம்பந்தமான நேரடித் தாக்கங்களும் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இருந்த போதிலும், காணிச் சுத்திகரிப்பு, நிலமட்ட நீர் பெறுகை, சக்திவள மற்றும் நீர்ப்பாவனை, நீர் அகத்தமடைதல் காரணமாக சுற்றாடல் தாக்கங்கள் நேரடியற்ற வகையில் இடம்பெறுவதை வங்கி ஏற்றுக் கொண்டுள்ளது. வீடமைப்பு மற்றும் வர்த்தகக் கடன்களின் மூலம் வங்கியினால் நிதியுதவி பெற்ற 03 ஆம் தரப்பினரின் நடவடிக்கைகளும் இவற்றுக்கு மூலகாரணமாக உள்ளன. அதேவேளை, இத்தகைய தாக்கங்களை அளவிடுவதற்கு வங்கி எத்தகைய வழிமுறைகளையும் கொண்டிருக்காததனால், இது தொடர்பாக எந்தவித அறிக்கையையும் சமர்ப்பிக்கவில்லை. நேரடியற்ற எதிர்மறை விளைவுகளை ஏற்படுத்தும் சுற்றாடல் தாக்கங்களைக் குறைப்பதற்கு வங்கி நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது. கடன் வழங்கும் போது சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டங்களை தீவிரமாக வற்புறுத்துவதன் மூலம் இது நிச்சயிக்கப்படுகின்றது.

HDFC க்கான மூலப்பொருள் மூலதனங்கள்

HDFC வங்கியின் உடனடி மற்றும் எதிர்கால நிலைபெறான தன்மைக்கான முக்கியத்துவத்தைக் கருத்திற் கொண்டு, நிதி, நுண்ணறிவு, மனித வளம், சமூக மூலதனங்களை, மூலப்பொருள் மூலதனங்களாக வங்கி இனங்கண்டுள்ளது. 2016 ஆம் நிதியாண்டின் போது, வங்கியின் நுண்ணறிவு மூலதனத் தளத்தில் மாத்திரம் முக்கிய மாற்றங்கள் ஏற்பட்டன.

நுண்ணறிவு மூலதனம்: எமது நுண்ணறிவு மூலதனம் என்பது, வங்கியிலும், கிளைகளிலும் உபயோகிக்கப்பட்ட (கணனி வன்பொருள் உட்பட) ஒழுங்கு முறைகள், வழிமுறைகள் என்பனவும் எமது சேவையாளர்களின் தொழில் நிபுணத்துவமுமாகும். புதிய, அதிநவீன, பிரதானமான வங்கி வழிமுறைகள் 2016 ஆம் நிதியாண்டில் அறிமுகம் செய்யப்பட்டதையடுத்து, எமது நுண்ணறிவு மூலதன அடித்தளத்தில் குறிப்பிடத்தக்க மாற்றங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன. புதிய வாடிக்கையாளர்களைச் சேர்த்துக் கொள்வதிலும், சந்தை வழிமுறைக்கமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்வதிலும் முக்கிய பங்களிப்பை வழங்குவதன் அடிப்படையில் புதிய வழிமுறைகள் நுண்ணறிவு மூலதனத்தை அதிகரிக்கவிருக்கின்றன. இயந்திரமயமாக்கல், அடிப்படையில் எமது மனிதவள மூலதனத்தின் மீது நேரடித் தாக்கத்தை புதிய வழிமுறை ஏற்படுத்தியுள்ளது. இதன்காரணமாக, தகவல் தொழில்நுட்பத் திறன் தரமுயர்த்தப்பட வேண்டிய அவசியமும் ஏற்பட்டுள்ளது. HDFC வங்கியின் அடையாள உரிமை முதலை மேம்படச் செய்வதன் அடிப்படையில், எமது சமூக மூலதனத்திற்கான பங்களிப்பை புதிய தொழில்நுட்பம் வழங்கும் என்பது எமது நம்பிக்கையாகும். HDFC வங்கியை

அதிநவீன தொழில்நுட்பத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு வங்கி என நிலைப்படுத்துவதன் மூலமும், புதிய உற்பத்திகளை அபிவிருத்தி செய்வதன் அடிப்படையிலும் இது பெற்றுக்கொள்ளப்படும்.

மனிதவள மூலதனம்: HDFC வங்கி என்பது, வேறுபாடு காண்பிக்காமல், சகலருக்கும் சம சந்தர்ப்பம் வழங்கும் நிறுவனமாகும். தற்சமயம், மனிதவள முகாமைத்துவக் கொள்கைகளை அபிவிருத்தி செய்யும் நடவடிக்கைகளை வங்கி மேற்கொண்டுள்ளது. இருந்த போதிலும், ஆட்சேர்ப்பு வழிமுறைகள், சேவையாளர் நன்மைகள், இடர் நிவாரண முயற்சிகள் என்பன சம்பந்தமாக குறிப்பிடத்தக்க மாற்றங்கள் எதுவும் ஏற்படவில்லை. சேவையாளர் உரிமைகள் மீறப்படல் உட்பட, எந்தவொரு விடயம் தொடர்பாகவும், வங்கிக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கைகள் எதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வங்கிச் சேவையாளரில் 99% மானோர் தொழிற்சங்க அங்கத்தவர்களாக உள்ளனர். 2017 ஆம் ஆண்டில் கூட்டு ஒப்பந்தமொன்று கைச்சாத்திடப்படும். ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் சேவையாளரின் தொழிற்சங்க நடவடிக்கைகள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

சமூக மூலதனம்: எமது சமூக மூலதனத்தில் பின்வரும் அம்சங்கள் அடங்கியுள்ளன:

- ▲ நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளவும், சட்டங்களைக் கடைப்பிடித்து நடக்கவுமான சட்ட அனுமதிக்கூடாக எமது சமூக நம்பகத்தன்மை.
- ▲ எமது சேவை விநியோக வலையமைப்புக் கூடாக பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சமூக மத்தியில் எமது பிரசன்னமும் அவர்களை அடைதலும்.
- ▲ அடையாள சமூகம்
- ▲ முக்கிய பங்களிகள் உட்பட எமது சகல பங்குதாரர்களுடனும் எமது உறவுகள்

நாட்டிலுள்ள ஏனைய வங்கிகளுடன் ஒப்பிடுகையில், HDFC வங்கி, சிறிய வங்கியாக இருந்த போதிலும், நாம் பாரம்பரியமாக சேவை வழங்கும் பின்னங்கிய தரப்பினருடன் பலமான சமூக அங்கீகாரத்தைக் கொண்டுள்ளோம். எமது சமூக மூலதனத்தை நாம் விரிக்கும் போது, CSR நடவடிக்கைகள், சந்தைப்படுத்தல், அடையாளத்தைக் கட்டியெழுப்புவதல், விளம்பரப்படுத்தல் மற்றும் வெளிவாரி தொடர்பாடல்கள், ஆண்டறிக்கை என்பனவும் இடம்பெறுகின்றன. இவையனைத்தும் HDFC அடையாள உரிமை முதலுக்குப் பங்களிப்பை வழங்குவதை இதற்கான காரணமாகும். HDFC வங்கி எத்தகைய அன்பளிப்புக்களையோ அல்லது அரசியல் கட்சிகளுக்கான நிதி உதவிகளையோ வழங்குவதில்லை. ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் வங்கிக்கு எதிராக நீதிமன்றத்தில் எத்தகைய சட்ட நடவடிக்கையும் பதிவு செய்யப்படவில்லை.

நிதித்துறை மூலதனம்: எமது வருமானங்கள், முதலீடுகள், உரிமை முதல் சொத்துக்கள் என்பன நிதித்துறை மூலதனத்தில் அடங்கும். ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் ஏற்பட்ட முக்கிய மாற்றங்கள் சம்பந்தமாகவும், நிதித்துறை அறிக்கை பற்றியும் “நிதித்துறை முக்கிய அம்சங்களைப்” பார்க்கவும். இந்த அறிக்கையும், HDFC வங்கியின் நிதி நிலைமை பற்றி விளக்கமளிக்கும் “நிதித்துறை மீளாய்வைக்” கொண்டுள்ளது.

2016 இல் மூலதனங்களில் மாற்றம் தொடர்ச்சி.

2016 இல் HDFC வங்கியின் மூலப்பொருள் மூலதனங்களும் மூலதனங்களுக்கான மாற்றங்களும்

நுண்ணறிவு மூலதனம்

வங்கியிலும், கிளைகளிலும் உபயோகத்திலுள்ள சகல தொழிற்சாலைகள் ஒழுங்கு முறைகள் (கணனி வன்பொருட்கள் உட்பட)

- ▲ மென்பொருட்களும் கணனிகளும்
- ▲ ஒழுங்குமுறைகள்
- ▲ ஆராய்ச்சியும் அபிவிருத்தியும்

மனிதவள மூலதனம்

HDFC சேவையாளர்கள்

- ▲ நிரந்தரம்
- ▲ ஒப்பந்தம்
- ▲ தகுதிகாண் நிலையினர்
- ▲ பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும்

சமூக மூலதனம்

அனுமதிப்பத்திரச் செயற்பாடு, விநியோக வலையமைப்பு, பங்காளித்துவ ஈடுபாடு, அடையாள உரிமை முதல் என்பனவற்றில் எமது சமூகப் பிரசன்னம்.

- ▲ சேவை விநியோகப் பரப்பு
- ▲ பிராண்ட் தர வரிசை
- ▲ விளம்பரமும் சந்தைப்படுத்தலும்
- ▲ பங்குதாரர் ஈடுபாடு
- ▲ CSR நடவடிக்கைகள்
- ▲ மூலோபாய பங்குதாரர்

நிதித்துறை மூலதனம்

- ▲ வருமானங்கள்
- ▲ முதலீடுகள்
- ▲ உரிமை முதல்
- ▲ கடன் பதிவேடு

- ▲ பிரதான வங்கி வழிமுறைகளின் ஊடான மொத்த முதலீடு ரூபா 193 மில்லியன்

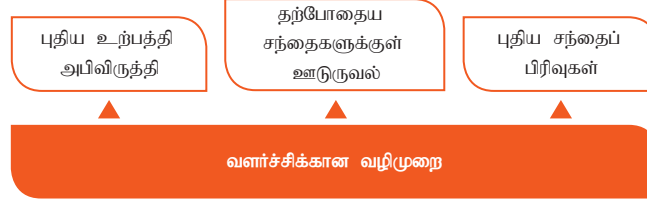
- ▲ புதிய ஆட்சேர்ப்பு - 55
- ▲ மொத்த சேவையாளர் - 679
- ▲ நிரந்தர சேவையாளர் - 448
- ▲ தகுதிகாண் நிலை - 23
- ▲ ஒப்பந்த அடிப்படை 119
- ▲ ஊ.சே.நிதி, ஊ.ந.நிதிய மொத்தச் செலவு 110 மில்.
- ▲ சேவையாளர்களுக்கான நன்மைகள் ரூபா 692 மில்.
- ▲ சேவையாளர்களுக்கான மொத்தச் சம்பளம் ரூபா 478 மில்.
- ▲ சேவையாளர் பயிற்சிக்கான மொத்தச் செலவு ரூபா 6.5 மில்.

- ▲ வங்கியின் கிளைகள் எண்ணிக்கை தொடர்ந்தும் 38 ஆக இருந்தது. ஆனால், வாடிக்கையாளர்களுக்கு சிறந்த சேவைகளை வழங்குவதென, பேலியகொடை, பிலியந்தலை, அம்பாறை ஆகிய கிளைகளை வசதியான இடத்திற்கு இடமாற்றம் செய்திருந்தோம்.
- ▲ நடமாடும் வங்கிகளின் எண்ணிக்கை 160
- ▲ அடையாள தரப்படுத்தல் 51 லிருந்து 07 புள்ளிகள் அதிகரித்து 58 ஆக இருந்தது.

- ▲ மொத்த வருமானம் ரூபா 4,925 லிருந்து ரூபா 5,972 மில்லியனாக அதிகரிப்பு
- ▲ மொத்த முதலீடுகள் ரூபா 14,078 மில்லியன்
- ▲ உரிமை முதல் ரூபா 364 மில்லியனால் அதிகரிப்பு
- ▲ மொத்த சொத்துக்கள் ரூபா 3,709 மில்லியனால் அதிகரித்து ரூபா 45,622 மில்லியனாக இருந்தது.

வளர்ச்சிக்கான வழிமுறை

HDFC வங்கி, அதன் நீண்டகால வளர்ச்சிக்கென, பன்முகத் திட்டம் ஒன்றைத் தயாரித்துள்ளது. 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அதன் உற்பத்தித் துறையை, வீடமைப்பு நிதியுதவி என்பதற்கு அப்பாலும் வங்கி பன்முகப்படுத்த ஆரம்பித்திருந்தது. புதிய வாடிக்கையாளர் பிரிவுகளை இலக்கு வைத்து இந்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. குறுகிய காலத்திலிருந்து, நடுத்தர காலத்தில் வாடிக்கையாளர் பிரிவுகளை இலக்காகக் கொண்டு புதிய, ஏற்கனவே திட்டமிடப்பட்ட உற்பத்திகளை வங்கி தொடர்ந்தும் அறிமுகம் செய்யும்.



இலக்குகளும் மூலவள ஒதுக்கீடுகளும்

வங்கியின் 2017 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2020 ஆம் ஆண்டு வரையிலான காலப்பகுதியிலுள்ள வளர்ச்சிக்கான வழிகாட்டல் ஆவணமாக நான்கு வருடங்கள் நீடிக்கும் கூட்டமைப்பு வழிமுறை இருந்து வரும். புதிய அடிப்படை வங்கி வழிமுறையின் மூலம் கிளைகளுக்கான இலக்குகள் சம்பந்தமாக அவற்றின் செயற்பாடுகளைக் கண்காணிக்க முடிந்துள்ளது. நாளாந்த அடிப்படையில் இது மேற்கொள்ளப்படும். அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் முன்னேற்றம் மற்றும் சீராக்கலுக்கென கூட்டிணைப்புத் திட்டம் மாதாந்த அடிப்படையில் மீளாய்வு செய்யப்பட இருக்கிறது.

முக்கிய பெறுபேறுகள்

- ▲ எமது உரிமை முதலை தற்போதைய 3.6 பில்லியன் ரூபாவில் இருந்து 2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதியளவில் பங்குதாரர்களின் அங்கீகாரத்துடன் ரூபா 10 பில்லியன் ஆக அதிகரிக்க நாம் திட்டமிட்டுள்ளோம்.
- ▲ எமது ஐந்தொகையின் பெறுமதியும் தற்போதைய ரூபா 45 பில்லியனில் இருந்து 2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதியளவில் ரூபா 100 பில்லியனாக அதிகரிக்கப்படும்.
- ▲ 2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதியளவில் வரிக்குப் பிந்திய இலாபமாக ரூபா 1.5 பில்லியன் பெற்றுக்கொள்ளப்படும். (2016 இல் ரூபா 360 மில்லியன்)
- ▲ HDFC வங்கியின் தற்போதுள்ள கிளைகளின் எண்ணிக்கையான 39 இலிருந்து 2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதியளவில் 60 ஆக அதிகரிக்கப்படும்.
- ▲ எமது சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை தற்போதைய 670 இலிருந்து 800 ஆக அதிகரிக்கப்படும்.

HDFC வங்கியின் 2017 - 2020 காலப்பகுதிக்கான செயற்பாட்டு இலக்கு

இலக்கு	2018	2019	2020
ஐந்தொகை (ரூபா மில்.)	66,800	81,800	100,000
வரிக்குப் பிந்திய இலாபம் (ரூபா மில்.)	900	1,200	1,500
உரிமை முதல் (பங்குதாரர்களின் அங்கீகாரத்துடன்) (ரூபா மில்.)	6,300	7,500	10,000

கூட்டிணைப்புத் திட்டத்தின் கீழான மூலவள ஒதுக்கீடு

- ▲ HDFC வங்கிக் கிளைகளின் விஸ்தரிப்பு, நடமாடும் வங்கிப் பிரிவுகளின் அதிகரிப்பு (HDFC பாண்டொப் வங்கி) அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் தனியார் ஸ்தாபனங்கள் என்பனவற்றுடனான முக்கிய பங்காளித்துவ நடவடிக்கையின் அடிப்படையில் சந்தைக்குள் தொடர்ந்தும் ஊடுருவல்
- ▲ புதிய சந்தைப் பிரிவின் நடவடிக்கைகளில் வர்த்தக அடையாள அங்கீகாரத்திற்கு ஆதரவு தேடும் வகையில் சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் விற்பனை ஊக்குவிப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- ▲ புதிய உற்பத்தி அபிவிருத்தியை உள்ளடக்கவும், செலவினக் கட்டுப்பாடு மற்றும் உற்பத்தித் திறன் மேம்பாட்டிற்குமான திறன் அபிவிருத்தியை இலக்காகக் கொண்டு வழிமுறைகளும், செயன்முறைகளும் தொடர்ச்சியாக நவீனமயப்படுத்தப்பட்டு தரமுயர்த்தப்படும்.
- ▲ சேவையாளர் பயிற்சி, விசேட திறன்பெற்ற சேவையாளர்களின் ஆட்சேர்ப்பு, வாடிக்கையாளர்களின் கருத்துப்பெறல் மற்றும் மதிப்பீடுகள் என்பனவற்றின் மூலம் சேவை வழங்கல் பலப்படுத்தப்படும்.
- ▲ வளர்ச்சிக்கு ஆதரவு பெறும் விதத்தில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவென கொள்கைகளையும் வழிமுறைகளையும் அதிகரித்தல்.

இடர்களின் முகாமைத்துவம்

வங்கியின் இடர் முகாமைத்துவ வழிமுறை, பாதுகாப்பின் மூன்று வகையான செயற்பாட்டின் மூலம் தொடர்ச்சியாக மீளாய்வு செய்யப்படும். 2016 ஆம் ஆண்டில் ஏற்பட்ட இடர்கள் இனங்காணப்பட்டு சம்பந்தப்பட்ட பதில் நடவடிக்கைகள் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

முக்கிய இடர்களும் அவற்றுக்கான வங்கியின் நடவடிக்கைகளும்

2016 ஆம் ஆண்டு இறுதியளவில் வங்கி எதிர்நோக்கிய முக்கிய இடர்களின் விபரங்கள் வருமாறு:

- ▲ வட்டி வீத இடர்
- ▲ வைப்புப் பணக் குவிப்பு இடர்
- ▲ BASL 11 தேவைகளின் கீழான மூலதனப் போதிய தன்மை இடர்
- ▲ திரவத்தன்மை ஆற்றரெல்லை வீதம்
- ▲ தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறையும் பாதுகாப்பு இடர்களும்
- ▲ புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறைகளுடன் இணைந்த மனிதவள இடர்கள்

இடர்களின் மட்டம்	இடர்களின் வகை	வங்கி மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள்
	▲ வட்டி வீத இடர்	▲ சந்தை மாற்றங்களைக் கருத்திற்கொண்டு கடன்களின் மீள் மதிப்பீடு ▲ சிறுவர் சேமிப்பு மற்றும் நீண்டகால நிதியங்கள் என்பனவற்றின் அதிகரிப்புக்கு தீவிர நடவடிக்கைகள் ▲ மீள் நிதிய மூலதனத்துடன் நிறுவனங்களுக்கான கடன் வசதிகள் அதிகரிக்கப்பட்டமை
	▲ வைப்புப் பணக் குவிப்பு இடர்	▲ சில நிறுவனங்களில் மாத்திரமுள்ள நிலையான வைப்புக்களின் குவிப்புக்களைக் குறைப்பதற்கும் பொது சேமிப்பு வைப்புப் பணங்களின் பங்கை அதிகரிப்பதற்குமான நடவடிக்கைகள்
	▲ திரவத்தன்மை இடர் முகாமைத்துவம் நிதியமைப்புக்கான குறுகியகால வைப்புப் பணங்களை நீண்டகால கடன் வசதியென மாற்றியதையடுத்து ஏற்பட்ட பொருத்தமற்ற நிலை காரணமாக 2016 ஆம் ஆண்டுக்கான 60% LCRஐ வங்கி பூர்த்தி செய்யவில்லை.	▲ ஒழுங்கமைப்பு சவால்களை எதிர்நோக்கவென குறுகியகால கடன் வசதிகளையும் முதலீடுகளையும் வங்கி ஊக்குவித்தமை
	▲ மூலதனப் போதிய தன்மை இடர் 2018 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்று ஆகக் குறைந்த மூலதனத் தேவையான 05 பில்லியன் ரூபாவை வங்கி கொண்டுருப்பது அவசியமாகும். இந்தத் தொகையை அடைவதற்கென ரூபா 1.30 பில்லியன் தேவைப்படும்.	▲ மூலதனத் தேவைகளைப் பெறுவதற்கென வங்கி தீவிர நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டது. ▲ அரசாங்க உரிமையைக் கொண்டுள்ள பங்குதாரர்களுடன், மேலதிக மூலதனத்தை வழங்கும்படி பேச்சுவார்த்தைகள் நடத்தப்பட்டமை
	▲ தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறை இடர் உள்ளக அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறைகளுக்குப் பதிலாக வங்கி புதிய முக்கிய வங்கி வழிமுறையை நடைமுறைக்கிட்டுள்ளது.	▲ நடைமுறைக்கிடப்படும் புதிய அடிப்படை வங்கி வழிமுறைகளை தகவல் தொழில்நுட்ப வழிகாட்டல் குழுவும் சபை குழுக்களும் மீளாய்வு ▲ இவற்றுக்கு மேலதிகமாக அனுபவம் வாய்ந்த தராதரம் மிக்க பிரதிப் பொது முகாமையாளரையும், சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகவல் தொழில்நுட்ப முக்கிய திட்டத்தையும், தகவல் தொழில்நுட்ப கொள்கைகளையும் வங்கி கொண்டுள்ளது.
	▲ தகவல் பாதுகாப்பு முகாமைத்துவம்	▲ தகவல் பாதுகாப்புக் கொள்கை ▲ உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட வழிமுறைகள் ஆய்வும் அபிவிருத்தியும். ▲ சீராக்கலும் நாளாந்த சமநிலைப்படுத்தும் வழிமுறைகளும் ▲ முகாமைத்துவ மீளாய்வுக்கென ஒழுங்கான வழிமுறைகளின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்ட MIS

இடர்களின் முகாமைத்துவம் தொடர்ச்சி.

இடர்களின் மட்டம்	இடர்களின் வகை	வங்கி மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள்
	▲ மனிதவள இடர்கள்	▲ புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறை, தற்போதுள்ள வழிமுறைகளின் மாற்றம் என்பன சம்பந்தமாக சகல சேவையாளருக்கும் பயிற்சி ஆரம்பிக்கப்படல் ▲ மனிதவளக் கொள்கைகளும் வழிமுறைகளும் கடைப்பிடிக்கப்படுகின்றன. ▲ தொழிற்சங்கத்துடன் கூட்டு ஒப்பந்தம் ▲ பயிற்சி, அபிவிருத்தி, விருது வழங்கலும் அங்கீகாரமும் என்பனவற்றின் மூலம் ஒழுங்கான அடிப்படையிலான சக்திவள உச்சக்கட்டம்.
	▲ கடன்வசதி குவிப்பு	▲ கடன் வசதிக் கொள்கைகளும் உச்சக்கட்ட கடன்வசதி எல்லைகளும் நடைமுறைக்கிடப்பட்டுள்ளன. தனிநபர் கடன் வழங்கல் எல்லை சம்பந்தமாக மத்திய வங்கியின் வழிகாட்டலுடன் இணக்கப்பாடு ▲ பிரிவுகள், திட்டம், வருமான அடிப்படையிலான குழு, மாகாண மற்றும் பாதுகாப்பு அடிப்படையிலான பன்முகத் தன்மை என்பனவற்றுக்கு முக்கியத்துவம் அளித்து முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல். ▲ பாதிட்டுக் கட்டுப்பாடுகளின் மூலம் இலாபம் சம்பந்தமாக முக்கிய முகாமைத்துவம்
	▲ கடன் கொள்கைகளும் கடன் சேகரிப்பு முகாமைத்துவமும்	▲ உள்ளகக் கடன் மதிப்பீட்டு வழிமுறையும், கடன் மீளாய்வு வழிமுறையும் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டு மீளாய்வு செய்யப்பட்டுள்ளன. ▲ கடன் மதிப்பீட்டு வழிமுறைகள் கணனி மயப்படுத்தப்பட்டன. இதனடிப்படையில் இவற்றை ஒன்லைன் மூலம் பெற்றுக்கொள்ள முடியும். இதன் பலனாக கடன் அங்கீகாரத்திற்கான நேரம் குறைக்கப்பட்டு நெருங்கிய கண்காணிப்பும் வகை செய்யப்பட்டுள்ளது. HDFC வங்கி ஊ.சே. நி ஆதரவு பெற்ற கடன்களை தற்சமயம் ஒரு வேலை நாளில் வழங்க முடியும். ▲ இவற்றுக்கு மேலதிகமாக கடன் கொள்கைகள் மற்றும் வழிமுறைகள் சம்பந்தமாக ஒழுங்கான மீளாய்வுகளை நாம் மேற்கொண்டோம். (தற்சமயம் இடர் கண்காணிப்பு அதிகாரிகள் ரூபா 2.5 மில்லியனுக்கும் மேலான கடன்களை மீளாய்வு செய்கின்றனர்) அத்துடன், சேகரிப்பு திணைக்களத்தின் செயற்பாட்டை மேம்படச் செய்யவென அதன் நடவடிக்கைகளும் மீளாய்வு செய்யப்பட்டன. ▲ CRIB தேவைகள் பூர்த்தி செய்யப்படுவதை நிச்சயித்தல்.
	▲ வழிமுறைகள் அல்லது நடவடிக்கைகள் இடர் (தவறான நடவடிக்கைகளைத் தவிர்த்தல்)	▲ நடவடிக்கைகளின் மீளாய்வுகள் ஒழுங்கான அடிப்படையில் இணக்கம் ▲ புதிய உற்பத்திகள் மற்றும் வழிமுறைகள் அறிமுகம் செய்யப்படும் போது இடர் மற்றும் இணக்கப்பாட்டு மதிப்பீடு, இடர்களை இனங்காணவென மேற்கொள்ளப்படுகிறது. ▲ வழிமுறைகள் மற்றும் செயற்பாடுகள் சம்பந்தமாக தொடர்ச்சியான பயிற்சி ▲ திணைக்களங்களுக்கு இடையிலான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகள் ▲ அவசரத் தேவைகளின் போதான திட்டம் என்ற வகையில் வர்த்தகத் தொடர் நடவடிக்கைகள் திட்டம்



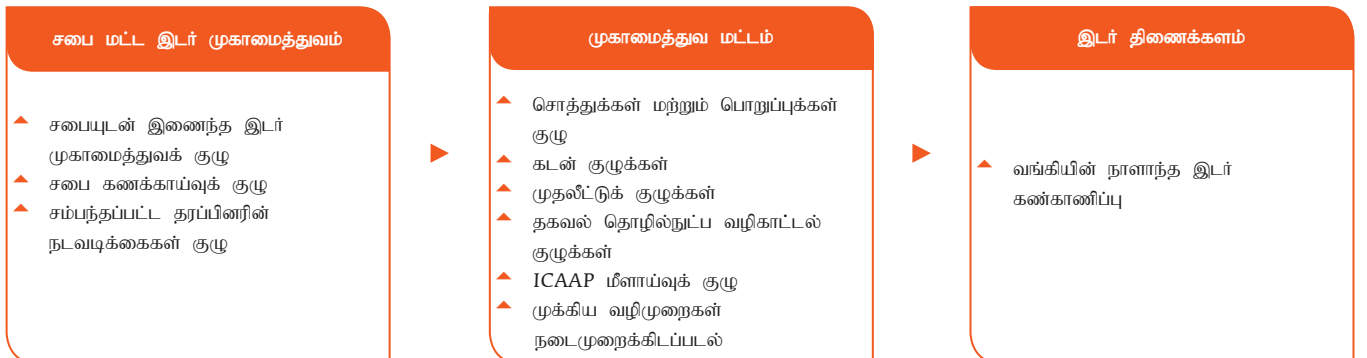
இடர்களின் மட்டம்	இடர்களின் வகை	வங்கி மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள்
	போதியதற்ற இடர் கட்டுப்பாடு மற்றும் முகாமைத்துவம் பற்றிய இடர்	- சகல வகையான இடர்கள் சம்பந்தமாகவும் இடர்களைக் கட்டுப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள் போதியளவில் மேற்கொள்ளப்பட்டு இடம்பெறுகின்றன. - எதிர் பார்க்கப்படும் இடர்களுக்கு எதிராக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவென பொருத்தமான இடர் தடுப்பு நடவடிக்கைகள் - சபையின் இடர் முகாமைத்துவக் குழுவினால் இடர் முகாமைத்துவம் சம்பந்தமான கடன் கொள்கைகளின் மீளாய்வு
	சட்ட மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு இணக்கப்பாடு	- ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள் கடைப்பிடிக்கப்படுவது சம்பந்தமாக மீளாய்வு செய்யும் இணக்கப்பாட்டு அதிகாரி தவணை அடிப்படையில் சபை கணக்காய்வுக் குழுவுக்கும், மத்திய வங்கிக்கும், பங்கு பரிவர்த்தனை நிலையத்திற்கும் அறிக்கை சமர்ப்பித்தல். - உதவிப் பொது முகாமையாளர் (சட்டம்) தலைமையில் 15 தராதரம் பெற்ற சட்டத்தரணிகளுடன் தனியான சட்டத் திணைக்களம் - தகைமை பெற்ற நிறுவன செயலாளர் - கொள்கைகளும் வழிமுறைகளும் - தகைமை பெற்ற பட்டயக் கணக்காளரை பிரதிப் பொது முகாமையாளராகக் கொண்ட நிதிப் பிரிவு
	இணைதல் சம்பந்தமான இடர்	இணைதல் சம்பந்தமான தேவைகள் பூர்த்தி செய்யப்படுவதோடு அடையாளப் பெறுமானம் மற்றும் தகைமை என்பனவற்றில் வங்கி அபிவிருத்தி கண்டுள்ளது.

இடர் ஆவல் நிறுவன அமைப்பு

இடர் ஆவல் நிறுவன அமைப்பு, ஒவ்வொரு இனங்காணப்பட்ட இடர் சம்பந்தமாகவும், இடர் கோரிக்கைகளும், சகிப்புத்தன்மை மட்டமும் தெளிவாக விபரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, மூன்று மட்டங்களிலும் இவை தொடர்ச்சியாக நடைமுறைக்கிடப்பட்டதை அடுத்து, முன்னே தெரிவிக்கப்பட்ட சகிப்புத்தன்மை மட்டத்தில் இடர் முகாமைத்துவம் கண்காணிக்கப்படுகிறது. எதிர்காலத்தில் பாரிய பொருளாதார திருப்பங்களை வங்கி எதிர்கொள்ள முடியும் என்பதை நிச்சயிக்கவென தாக்கங்கள் பற்றிய சோதனைகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

இடர் ஆளுமை அமைப்பு

பாதுகாப்பு சம்பந்தமான மூன்று வழிமுறைகள்



இடர்களின் முகாமைத்துவம் தொடர்ச்சி.

சபை மட்டக் குழுக்கள்

இலங்கை மத்திய வங்கியின் ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில், இடர்களை இனங்காணல், கண்காணிப்பு, முகாமைத்துவம் ஆகிய நடவடிக்கைகளில் நேரடியாக ஈடுபட்ட மூன்று சபை மட்டக் குழுக்களை வங்கி கொண்டுள்ளது.

சபையின் உப குழுக்கள்	நோக்கங்கள்	அமைப்பு
சபையின் ஒருங்கிணைந்த முகாமைத்துவக்குழு (IRMC)	- பலதரப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த இடர்கள் சம்பந்தமாக விளக்கமளித்தல் - திடமான, நியாயமான, ஒரே மாதிரியான இடர் முகாமைத்துவ அமைப்பை தொடர்ந்து வைத்திருத்தல்	சுயாதீனமும் நிறைவேற்று அதிகாரமுமற்ற பணிப்பாளரின் தலைமை. - நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற 5 பணிப்பாளர்கள் 10 சிரேஷ்ட முகாமையாளர்கள்
சபையின் கணக்காய்வுக் குழு	- உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளின் போதிய தன்மை, சக்தி வளம் என்பன பற்றி ஆராய்தல் - நிதி அறிக்கைகளை மீளாய்வு செய்தல் - ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகளின் இணக்கத்தை மதிப்பிடல் - உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் உள்ளடக்கத்தை ஆராய்தல்	சுயாதீனமும் நிறைவேற்று அதிகாரமுமற்ற பணிப்பாளரின் தலைமை. - நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற 5 பணிப்பாளர்கள் - அரசு கணக்காய்வாளர் அதிபதி திணைக்களத்தின் 1 பிரதிநிதி - கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவ அமைப்பின் அங்கத்தவர்கள்
சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர் நடவடிக்கை கண்காணிப்புக் குழு	ஒழுங்கமைப்பு, மேற்பார்வை வழிமுறைகள் மற்றும் சிறந்த சந்தை நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமான கொள்கைகள், சட்டங்களுக்கமைய, சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர் இணங்கி செயற்படுகின்றார்களா என்பதை நிச்சயித்தல்.	சுயாதீனமற்ற நிறைவேற்று அதிகாரமுள்ள பணிப்பாளரின் தலைமை. நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற 5 பணிப்பாளர்கள்

முகாமைத்துவ மட்டக் குழுக்கள்

இடர்கள் தொடர்பான விடயங்களில் சபை குழுக்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குவென, முகாமைத்துவக் குழுக்களை வங்கி கொண்டுள்ளது. பல்வேறு இடர்களினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு பலதரப்பட்ட வர்த்தக நடவடிக்கைகளை இந்தக் குழுக்கள் ஒன்றிணைக்கின்றன. உள்ளகக் கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள், செயற்பாட்டுப் பிரிவு, திறைசேரிப் பகுதி, நிதித்துறை மற்றும் இணக்க நடவடிக்கைப் பிரிவு என்பனவற்றைச் சேர்ந்தவர்களே இடர்களினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களாவர்.

முகாமைத்துவக் குழுக்கள்	நோக்கங்கள்	அமைப்பு
சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் குழு (ALCO)	சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் முதிர்வுக்கான இடைவெளி, திரவத்தன்மை, கடன்களையும் வைப்புக்களையும் மதிப்பிடல், சந்தை நடவடிக்கைகளின் மாறுபாடுகளை உணர்ச்சியுடன் கருத்திற் கொள்ளல் என்பனவற்றை ஒழுங்கான அடிப்படையில் கண்காணித்தலும் நிர்வகித்தலும்.	- திறைசேரி தலைவர் - கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவ அமைப்பின் அங்கத்தவர்கள்
கடன் வசதிக் குழுக்கள்	- எல்லைக்குட்பட்ட வகையில் கடன்களை அங்கீகரித்தல் - அனுமதிப்பட்ட எல்லை மீறப்பட்டால், கடன் வசதி தொடர்பாக சபைக்கு பரிந்துரைகளை வழங்குதல். - கடன் இடரைக் குறைக்கவென கடன் வசதி மதிப்பீடு, நிர்வாகம், கடன் சேகரிப்பு சம்பந்தமாக வழிகாட்டி நெறிகளை வழங்குதல்	- பொது முகாமையாளர் - பிரதிப் பொது முகாமையாளர் (நிதி) - உதவிப் பொது முகாமையாளர் (வர்த்தக அபிவிருத்தி, சந்தைப்படுத்தல்) - பிரதம முகாமையாளர் (கடன் வசதி) - சிரேஷ்ட முகாமையாளர் (சேகரிப்பு)

முகாமைத்துவக் குழுக்கள்	நோக்கங்கள்	அமைப்பு
முதலீட்டுக் குழு	திறைசேரி திணைக்களத்தினால் முதலீடுகளின் மதிப்பீடுகளும் ஆய்வுகளும்	முகாமைத்துவ அமைப்பின் அங்கத்தவர்கள்
தகவல் தொழில்நுட்ப வழிகாட்டல் குழு	வங்கியின் தகவல் தொழில்நுட்ப கூட்டிணைப்புத் திட்டம் மற்றும் தொழில் அபிவிருத்தி என்பனவற்றின் அடிப்படையில், தகவல் தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தியை மேற்பார்வை செய்தல்.	- பிரதிப் பொது முகாமையாளர் - தகவல் தொழில்நுட்பம் - கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவ அமைப்பின் அங்கத்தவர்கள்
முக்கிய வழிமுறைகள் நடைமுறை மீளாய்வுக் குழு	வங்கியின் காத்திரமான நிலையை நிச்சயிக்கவென வர்த்தக நடவடிக்கைகளுக்கான முக்கிய வழிமுறைகளை விபரித்தல்	பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி உட்பட கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவம்
ICAAP மீளாய்வுக் குழு	- வங்கி எதிர்நோக்கும் பலதரப்பட்ட இடர்கள் சம்பந்தமாக, வங்கியின் உள்ளக மூலதனப் போதிய தன்மை பற்றி மதிப்பீட்டை மேற்கொள்ளல். - இத்தகைய இடர்கள் சம்பந்தமாக, போதியளவு மூலதனத்தைக் கொண்டிருத்தல்.	பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி உட்பட கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவ அமைப்பின் அங்கத்தவர்கள்
இடர் முகாமைத்துவப் பிரிவு	- இடர்களை இனங்காணல், கண்காணிப்பு, பகுப்பாய்வு பற்றி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல். - மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளை முன்கூட்டியே IRMC க்குச் சமர்ப்பித்தல். - IRMC பரிந்துரைகள் திட்டவட்டமாக நடைமுறைக்கிடப்படுவதை நிச்சயித்தல்.	- சிரேஷ்ட முகாமையாளர் - இடர் முகாமைத்துவம் - இரண்டு இடர் மதிப்பீட்டு அதிகாரிகள்

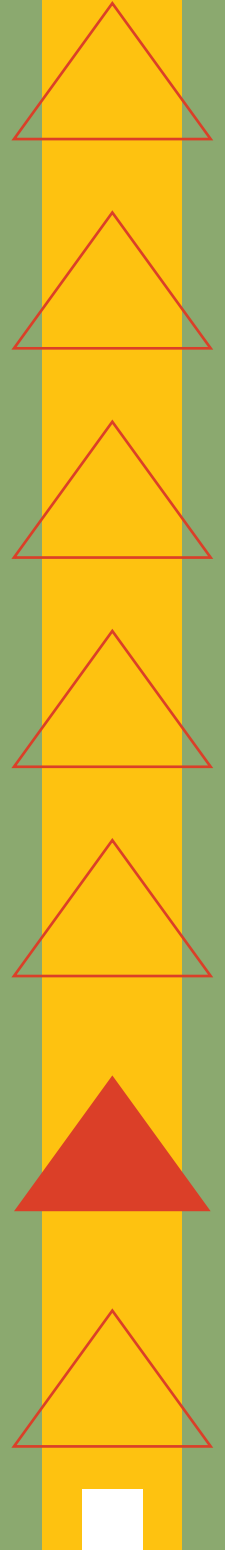
2016 இல் இடர் தொடர்பான முக்கிய நடவடிக்கைகள்

இடர் முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளைப் பலப்படுத்துவதன் அடிப்படையில், இடர் சம்பந்தமான சிறந்த விருதுகளை நிச்சயிப்பதோடு, பொருத்தமான இடர் எல்லைகளை வகுத்து, சகல இடர்கள் சம்பந்தமாகவும், அதன் வேலைத் திட்டத்தை வங்கி மீளாய்வு செய்துள்ளது. முக்கியமான இந்த நடவடிக்கைக்கு, இந்த வகையில் இடர்களின் பாதிப்பை இயன்றளவு குறைக்கவென இடர் சம்பந்தமான செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

வட்டி வீதம், NPL வீதங்கள், மூலதனத் தேவைகள் போன்ற இடர் ஏற்படும் பிரிவுகளில் அழுத்தம் சம்பந்தமான சோதனைகள், சுற்றாடல் ஆய்வுகள் என்பனவும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.



► எமது சேவை வழங்கல்
முறைகளை மேம்படுத்தி
உங்களது உயர்வுக்கான
வழிமுறைகளை நாம்
இலகுவாக்குகின்றோம்.



ஆளுமையும் தார்மீகமும்

ஆளுமை சம்பந்தமாக தலைவரின் அறிக்கை

2016 ஆம் ஆண்டின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை அறிக்கையைச் சமர்ப்பிப்பதில் நாம் பெருமகிழ்ச்சியடைகின்றோம். இந்த அறிக்கையில், ஆளுமை அமைப்பின் அடிப்படை விஷயங்களுக்கு முக்கிய இடமளிக்கப்பட்டுள்ளது. வங்கியின் முழு அளவிலான ஆளுமை அமைப்பைப் பலப்படுத்துவதற்கான எமது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கென சபை தொடர்ந்து நடவடிக்கை மேற்கொண்டது. சிறப்பான வங்கி நடவடிக்கைகளின் கணக்கியல் தன்மை மற்றும் வெளிப்படையாக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல் என்ற நன்கு விபரிக்கப்பட்ட ஒழுக்காற்றுக் கலாசாரத்தையும் உருவாக்குவதன் முக்கியத்துவத்தை வங்கி வற்புறுத்தியுள்ளது.

வங்கிச் சட்டம், மத்திய வங்கியின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை பணிப்புரைகள் மற்றும் கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தின் அட்டவணை சட்டங்களின் 7.10 பிரிவின் கீழான அட்டவணைப்படுத்தல் தேவைகளை வங்கி தொடர்ந்து பூர்த்தி செய்து வருகிறது என்பதை பதிவு செய்வதில் சபை விருப்பம் தெரிவித்துள்ளது.

இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, இலங்கை பிணையம் மற்றும் பங்குப்பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழு, இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகம் என்பனவற்றினால் தயாரிக்கப்பட்ட கூட்டிணைப்பு ஆளுமை சம்பந்தமான சிறந்த வழிமுறைகளின் பிரமானங்களுடன் நாம் சொந்த முறையில் இணக்க நடவடிக்கைகளை தொடர்ந்து மேற்கொண்டு வருகின்றோம்.

மத்திய வங்கியின் பணிப்புரையின் பேரில் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை சம்பந்தமான நடவடிக்கைகளில் வங்கியின் இணக்கப்பாடு தொடர்பாக வெளிவாரி கணக்காய்வாளர் நிறுவகம் மீளாய்வு ஒன்றை நடத்தியுள்ளது. கணக்காய்வாளர்களின் சகலவித அவதானிப்புக்களும், கண்டுபிடிப்புக்களும் சம்பந்தமான “4,400 என்ற சம்பந்தப்பட்ட சேவைகள் வழிமுறைகளில் இலங்கையின் தரம்” என்று அவர்கள் வழங்கிய அறிக்கையும் இதில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

எமது ஆளுமை வழிமுறைகளின் மேலதிக விபரங்களுக்கு இடர் முகாமைத்துவ அதிகாரத்தை தயவு செய்து பார்க்கவும்.



தலைவர்
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா

ஆளுமையும் தார்மீகமும் தொடர்ச்சி.

சபைக் கூட்ட வரவு விபரங்கள் - 2016

பெயர்கள்	31.12.2016 இல் பணிப்பாளர்களின் நிலை	2016 இல் நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	தகைமை பெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர் (தலைவர்)	21	21	21
திரு. எம்.சுரேந்திரன்	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்	21	21	21
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	21	21	18
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	21	21	16
திரு. எஸ்.எஸ்.பலன்குரிய	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்	21	21	16
திரு. பி.எஸ்.புஞ்சிஹேவா	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்	21	21	19
திரு. எஸ்.எம்.ஜி.ஜயரத்ன (2016 பெப்ரவரி மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	21	19	13
திரு. லயனல் ஜயசிங்க (2016 ஜூன் மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	21	11	09
திரு. டி.பி.விமலசேன (2016 ஜூன் மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	21	11	08
திருமதி ஆர்.ஏ.குலானந்த (2016 ஆகஸ்ட் மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	21	09	08
திருமதி பி.ஜி.எஸ்.குணதிலக (2016 ஜூன் மாதம் பதவி விலகல்)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	21	10	09
திரு. ஆர்.எம்.ஜே.ரஷ்நாயக்க (2016 ஜூன் மாதம் பதவி விலகல்)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	21	10	10

தெரிவு மற்றும் நியமனக் குழுக் கூட்டம் - 2016

பெயர்கள்	31.12.2016 இல் பணிப்பாளர்களின் நிலை	2016 இல் நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	தகைமை பெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர் (குழுவின் தலைவர்)	01	01	01
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	01	01	01
திரு. எம்.கரேந்திரன்	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்	01	01	01
திருமதி பி.ஜி.எஸ்.குணதிலக	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	01	01	01
திரு. எஸ்.எம்.ஜி.ஜயரத்ன	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	01	01	01

மனிதவள / சம்பளக் குழுக் கூட்டங்கள் - 2016

பெயர்கள்	31.12.2016 இல் பணிப்பாளர்களின் நிலை	2016 இல் நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	தகைமை பெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
திரு. எம்.கரேந்திரன்	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர் (குழுவின் தலைவர்)	04	04	04
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	04	04	04
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	04	04	04
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	04	04	03
திரு. எஸ்.எம்.ஜி.ஜயரத்ன (2016 பெப்ரவரி மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	04	04	04
திரு. லயனல் ஜயசிங்க (2016 ஜூன் மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	04	02	01

ஆளுமையும் தார்மீகமும் தொடர்ச்சி.

ஒருங்கிணைந்த இடர் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் - 2016

பெயர்கள்	31.12.2016 இல் பணிப்பாளர்களின் நிலை	2016 இல் நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	தகைமை பெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
திரு. எம்.கரேந்திரன்	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர் (குழுவின் தலைவர்)	02	02	02
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	02	02	02
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	02	02	02
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	02	02	02
திரு. லயனல் ஜயசிங்க (2016 ஜூன் மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	02	01	01
திரு. ஆர்.எம்.ஜே.ரஷ்நாயக்க (2016 ஜூன் மாதம் பதவி விலகல்)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	02	01	01

சபை கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்கள் - 2016

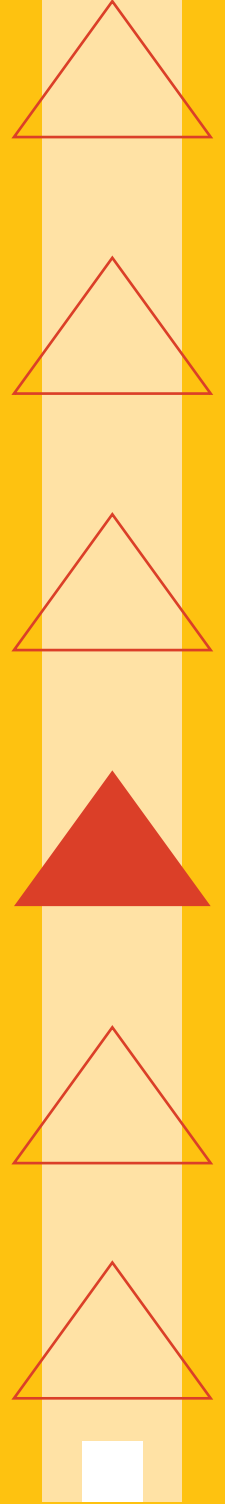
பெயர்கள்	31.12.2016 இல் பணிப்பாளர்களின் நிலை	2016 இல் நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	தகைமை பெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
திரு. எம்.கரேந்திரன்	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர் (குழுவின் தலைவர்)	08	08	07
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	08	08	07
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	08	08	03
திரு. டி.பி.விமலசேன (2016 ஜூன் மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	08	05	03
திரு. லயனல் ஜயசிங்க (2016 ஜூன் மாதத்தில் இருந்து)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	08	05	05
திரு. ஆர்.எம்.ஜே.ரஷ்நாயக்க (2016 ஜூன் மாதம் பதவி விலகல்)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	08	03	03
திருமதி பி.ஜி.எஸ்.குணதிலக (2016 ஜூன் மாதம் பதவி விலகல்)	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	08	03	03

தொடர்புடைய திறத்தவர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்களை மேற்பார்வை செய்யும் குழுக் கூட்டங்கள் - 2016

பெயர்கள்	31.12.2016 இல் பணிப்பாளர்களின் நிலை	2016 இல் நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	தகைமை பெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர் (தலைவர்)	01	01	01
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	01	01	0
திரு. எம்.கரேந்திரன்	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்	01	01	01
திருமதி பி.ஜி.எஸ்.குணதிலக	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீன பணிப்பாளர்	01	01	01
திரு. பி.எஸ்.புஞ்சிவேறவா	நிறைவேற்றுத் தரமற்ற / சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்	01	01	01



► **உங்களது வாழ்க்கைத்
தரத்தை மேம்படுத்த,
தேவையான
சகல உற்பத்திப்
பொருட்களும் எம்மிடம்**



பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை

01. பொது

HDFC வங்கியின் 2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டின் அறிக்கையை 1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க விடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனச் சட்டம், 2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டம், 1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டம், கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தின் அட்டவணைச் சட்டம் என்பனவற்றின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில், கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதி அறிக்கைகள், கணக்காய்வு அறிக்கை என்பனவற்றுடன், பங்குதாரர்களுக்குச் சமர்ப்பிப்பதில் வங்கியின் பணிப்பாளர் சபையினர் பெருமிதமடைகின்றனர்.

நிதி அறிக்கைகள் பணிப்பாளர் சபையினால் மீளாய்வு செய்யப்பட்டு, சட்டபூர்வமான மற்றும் ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள், தற்போதுள்ள சிறந்த கணக்கியல் வழிமுறைகளுக்கும் உட்பட்டவை என்று 2017 மே மாதம் 22 ஆம் திகதி அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

பெறுமதிமிக்கவை என்றும், பங்குதாரர்கள் மற்றும் வங்கியின் நலன்களுக்கு முக்கியத்துவம் வாய்ந்தவை எனக் கருதப்படக்கூடிய சகல தகவல்களையும் பணிப்பாளர் சபையினர் வெளிப்படுத்தியுள்ளனர்.

02. முக்கிய நடவடிக்கைகள்

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில், விடமைப்பிற்கும், வீட்டு வசதியுடன் தொடர்புபட்ட ஏனைய விடயங்களுக்கும் வங்கி நிதியுதவியை வழங்கியதோடு, விசேட அனுமதி பெற்ற வங்கி என்ற வகையில், வங்கித்துறை சம்பந்தமான ஏனைய நடவடிக்கைகளிலும் ஈடுபட்டிருந்தது. முக்கிய நடவடிக்கைகளின் இயல்பில் எந்தவித மாற்றமும் இடம்பெறவில்லை.

03. வர்த்தக நடவடிக்கைகளின் மீளாய்வு

வங்கியின் தொலைநோக்கு மற்றும் இலக்கு சம்பந்தமான விபரங்கள் அறிக்கையின் 06 ஆம் பக்கத்தில் இடம்பெற்றுள்ளன.

நிதிநிலைமை சம்பந்தமான சகல விபரங்களும், வங்கியின் செயற்பாடு, நடவடிக்கைகளில் தற்போதைய நிலைமை, இந்தக் காலப்பகுதியில் வங்கியில் இடம்பெற்ற முக்கிய நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றின் விபரங்கள், தலைவரின் செய்தியில் 14 ஆம், 16 ஆம் பக்கங்களிலும், பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் மீளாய்வில் 17 தொடக்கம் 19 வரையான பக்கங்களிலும் தரப்பட்டுள்ளன.

பணிப்பாளர் சபையின் ஆண்டறிக்கையில் இந்த மீளாய்வுகள் முக்கிய இடத்தைப் பெற்றிருப்பது குறிப்பிடத்தக்கது.

04. எதிர்கால அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்

வங்கியின் எதிர்கால அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள், முன்குறிப்பிட்ட HDFC சட்டத்திற்கும், விடமைப்பு அபிவிருத்தி சம்பந்தமான அரசாங்கத்தினது கொள்கைத் தீர்மானங்களுக்கும் இணைந்த வகையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

தலைவரின் செய்தியில் 14 ஆம், 16 ஆம் பக்கங்களிலும், பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் மீளாய்வில் 17 தொடக்கம் 19 வரையான பக்கங்களிலும் மேலதிக விபரங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.

05. நிதித்துறை அறிக்கைகள்

வங்கியின் நிதித்துறை அறிக்கைகள், இலங்கை கணக்கியல் தரங்களுக்கு உட்பட்ட வகையிலும், 2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டம் மற்றும் 1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டம் என்பனவற்றிற்கு இணங்கிய விதத்திலும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. 2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி அறிக்கை, பணிப்பாளர் சபையின் ஆண்டறிக்கையில் முக்கிய இடத்தை வகிக்கின்றது.

06. முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள்

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தின் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில் கடைப்பிடிக்கப்பட்ட முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகளின் விபரங்கள், ஆண்டறிக்கையின் 113 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 118 ஆம் பக்கம் வரை இடம்பெற்றுள்ளன. உரிமை முதல் மாற்றங்கள் சம்பந்தமான தாக்கங்கள் ஆண்டறிக்கையின் 111 ஆம் பக்கத்திற் தரப்பட்டுள்ளன.

07. கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

HDFC வங்கியின் கணக்காய்வாளரான இலங்கை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி, HDFC யின் சம்பந்தப்பட்ட நிதியாண்டின் நிதி அறிக்கைகள் மீது கணக்காய்வை நடத்தியுள்ளார். இந்த அறிக்கை, ஆண்டறிக்கையின் 106 ஆம், 107 ஆம் பக்கங்களிற் தரப்பட்டுள்ளது.

08. தொடர்ந்து செயற்படும் நிறுவனம்

வங்கியின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக மீளாய்வை நடத்திய பணிப்பாளர் சபையினர், எதிர்காலத்திலும் அதன் செயற்பாட்டை வங்கி தொடர்ந்து மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான போதிய வளங்களை அது கொண்டுள்ளது என்பதில் திருப்தி தெரிவித்துள்ளனர். எனவே, தொடர்ந்து செயற்படும் நிறுவனம் என்ற அடிப்படையிலேயே நிதி அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படுவதோடு, இலங்கை கணக்கியல் தரங்களுக்கு இணங்கிய வகையிலும் இவை தயாரிக்கப்படுவது குறிப்பிடத்தக்கது.

09. வருமானம்

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வங்கியின் வருமானம் ரூபா 5,928 மில்லியன் ஆகும். இதன் பகுப்பாய்வு விபரங்கள் நிதி அறிக்கையின் 01ஆம், 03 ஆம், 04 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை தொடர்ச்சி.

10. இலாபமும் பகுப்பீடும்

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வங்கியின் நிதிச் சேவைகள் மீதான VAT மற்றும் வருமான வரிக்கு முன்னரான இலாபம் என்பன ரூபா 848 மில்லியனாக இருந்தது. வரிக்குப் பிந்திய இலாபமும் இந்த ஆண்டிற்கான VAT வரியும் ரூபா 390 மில்லியனாக இருந்தன.

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டு	2016 ரூ. மில்.	2015 ரூ. மில்.
நிதிச் சேவைகள் மீதான VAT வரி	162	175
வரியமைப்புக்கான ஏற்பாடு	270	294
வரிக்குப் பின்னரான சாதாரண நடவடிக்கைகளின் இலாபம்	390	509
பிடித்து வைக்கப்பட்ட இலாபம் / (திரட்டிய நட்டங்கள்) கொ.செ	2,117	1,558
பகுப்பீட்டிற்கென உள்ள இலாபம்	2,549	2,091
அறிவிக்கப்பட்ட முதலும் இறுதியுமான பங்குலாபத்தின் பொருத்தமான நிலைமை	49	39
ஒதுக்கீட்டு நிதியத்திற்கான மாற்றம்	59	76
கொ.செ பிடித்து வைக்கப்பட்ட இலாபம்	2,445	2,117

11. ஒதுக்கீடுகள்

2016 டிசம்பர் 31 இல் வங்கியின் மொத்த ஒதுக்கீடுகள் ரூபா 2,766 மில்லியனாக இருந்தது. இதற்கான விபரங்கள், நிதியறிக்கையின் 111 ஆம் பக்கத்தில் “உரிமை முதல் மாற்றங்கள் அறிக்கை” என்ற தலைப்பின் கீழ் தரப்பட்டுள்ளன.

12. அன்பளிப்புக்கள்

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் ரூபா 49,800 வரையிலான அன்பளிப்புக்களை வங்கி வழங்கியுள்ளது.

13. சட்டபூர்வமான கொடுப்பனவுகள்

அரசாங்கம் மற்றும் சேவையாளர்கள் சம்பந்தமான சகல சட்டபூர்வக் கொடுப்பனவுகளும், குறிப்பிட்ட இந்தத் திகதி வரை வழங்கப்பட்டுள்ளன என்பதில் பணிப்பாளர்கள் தங்களது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் ஏற்ற வகையில் திருப்தியடைந்துள்ளனர்.

14. வரியமைப்புக்கான ஏற்பாடு

2016 ஆம் ஆண்டுக்கான வருமான வரி, வங்கியின் நடவடிக்கைகள் காரணமாக ஏற்பட்ட வரிவிதி வருமானத்தில் 28% ஆக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது. ஆண்டறிக்கையின் 122 ஆவது பக்கத்தில் இந்த நிதி அறிக்கைகள் சம்பந்தமான 09 ஆம் இலக்க குறிப்பில் இதற்கான தகவல்கள் இடம்பெற்றுள்ளன.

15. பங்குலாபம்

சட்ட அடிப்படையிலான மூலதனத் தேவை என்ற ரூபா ஐந்து பில்லியனை (ரூபா 5 பில்லியன்) வங்கி கொண்டிருக்க வேண்டும் என்பதை கருத்திற்கொண்டு, 2016 ஆம் நிதியாண்டிற்கென எத்தகைய பங்குலாபத்தையும் சபை பரிந்துரை செய்யப்போவதில்லை என்று தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

16. ஆதனங்கள், இயந்திர சாதனங்கள், உபகரணங்கள்

தீர்வை விலக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் ஆதனங்கள், இயந்திர சாதனங்கள், உபகரணங்கள் என்பனவற்றின் மீதான மூலதனச் செலவினம் ரூபா 125 மில்லியன் ஆகும். இதற்கான விபரங்கள் நிதி அறிக்கையின் 17வது குறிப்பில் தரப்பட்டுள்ளன.

தீர்வை விலக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் விபரங்கள் நிதி அறிக்கையின் 17வது குறிப்பில் 126 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 129 ஆம் பக்கம் வரை தரப்பட்டுள்ளன.

17. தீர்வை விலக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் சந்தைப் பெறுமதி

தீர்வை விலக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் சந்தைப் பெறுமதியின் விபரங்கள் 129 ஆம் பக்கத்தில் நிதி அறிக்கையின் 17.2 ஆம் குறிப்பில் தரப்பட்டுள்ளன.

18. நிதிநிலைமை சம்பந்தமான அறிக்கைத் திகதியின் பின்னர் இடம்பெற்ற நிகழ்வுகள்

நிதி அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தவோ அல்லது சீராக்கல் செய்யவோ தேவையான எந்தவொரு நிகழ்வும் நிதி நிலைமை சம்பந்தமான அறிக்கையின் திகதிக்குப் பின்னர் இடம்பெறவில்லை.

19. அறிவிக்கப்பட்ட மூலதனம்

2016 டிசம்பர் 31 இல் வங்கியினால் அறிவிக்கப்பட்ட மூலதனம் 64,710,520 சாதாரண பங்குகளைக் கொண்ட ரூபா 962 மில்லியனாக இருந்தது.

20. பங்குகள் பற்றிய தகவல்கள்

பங்குகள் சம்பந்தமான தகவல்களின் விபரங்கள் ஆண்டறிக்கையின் 149 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 151 ஆம் பக்கங்கள் வரை தரப்பட்டுள்ளன.

21. கடன் பத்திரங்கள்

2013 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 2,000 மில்லியன் பெறுமதியான மீள பணமாக்கக்கூடிய கடன் பத்திரங்களை வங்கி வழங்கியிருந்தது. இதில் எஞ்சியுள்ள கடன் பத்திரங்கள் பற்றிய விபரங்கள் இந்த வருட நிதி நிலைமை சம்பந்தமான அறிக்கையின் 133 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 135 ஆம் பக்கம் வரையில் உள்ள 23வது குறிப்பில் தரப்பட்டுள்ளன. இதற்கு மேலதிகமாக, 2015 ஆம் ஆண்டில் வங்கி ரூபா 4,000 மில்லியன் பெறுமதியான பணமாக்கக்கூடிய கடன் பத்திரங்களை வழங்கியுள்ளது. இதில் எஞ்சியுள்ள கடன் பத்திரங்களின் பெறுமதி பற்றிய விபரங்கள் இந்த வருட நிதி அறிக்கையின் 133 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 135 ஆம் பக்கம் வரையிலான 23வது குறிப்பில் தரப்பட்டுள்ளன. இந்தக் கடன் பத்திரங்கள் பற்றிய விபரங்களை கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தின் பிரதான சபைக்கு வங்கி அறிவித்துள்ளது.

22. சகல பங்குதாரர்களுக்கும் சம அடிப்படையிலான நடவடிக்கைகள்

சகல பங்குதாரர்களும், அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட மூல நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்ட வகையில் சம அடிப்படையில் நடத்தப்படுகின்றனர்.

23. பணிப்பாளர்கள் சபை

பணிப்பாளர்களின் பெயர்கள், அவர்களின் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவங்கள் சம்பந்தமாக 90 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 95 ஆம் பக்கம் வரையிலான பணிப்பாளர் சபை அதிகாரத்தை பார்க்கவும்.

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபைக்கான நியமனம்

01. திரு. எஸ்.என். கோதாபய ஜயரத்ன - 2016.02.17 ஆம் திகதியிலிருந்து
02. திரு. டி.பி.விமலசேன - 2016.06.23 ஆம் திகதியிலிருந்து
03. திரு. பிரசாத் கல்ஹேன - மீள் நியமனம் - 2016.06.30 ஆம் திகதியிலிருந்து
04. திரு. லயனல் ஜயசிங்க - 2016.06.30 ஆம் திகதியிலிருந்து
05. திருமதி ஆர்.ஏ.சூலானந்த - 2016.08.08 ஆம் திகதியிலிருந்து

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபையிலிருந்து பதவி விலகல்

01. திரு. ஆர்.எம்.ஜே.ரஸ்நாயக்க - 2016 ஜூன் மாதத்திலிருந்து
02. திருமதி பி.ஜி.எஸ்.குணதிலக - 2016.07.26 ஆம் திகதியிலிருந்து

24. சபை உப குழுக்கள்

வங்கியின் முகாமைத்துவம் மற்றும் நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமாக முழு அளவிலான பொறுப்பையும் கணக்கியல் தன்மையையும் ஏற்றுக்கொண்ட பணிப்பாளர் சபை, மத்திய வங்கி மற்றும் பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையம் என்பனவற்றின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை பணிப்புகளில் தெரிவிக்கப்பட்டவாறு சம்பந்தப்பட்ட சபை உப குழுக்களை நியமித்துள்ளது.

மேற்படி உப குழுக்களின் அங்கத்துவம், கடமை, பொறுப்புக்கள் மற்றும் நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமான விபரங்கள் ஆண்டறிக்கையின் 50 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 58 ஆம் பக்கம் வரையில் தரப்பட்டுள்ளன.

25. பணிப்பாளர்களின் கூட்டங்கள்

பணிப்பாளர் சபை மற்றும் சபை உப குழுக்களின் அங்கத்தவர்களின் வரவு சம்பந்தமாக ஆண்டறிக்கையின் 36 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 39 ஆம் பக்கம் வரையில் இடம்பெற்றுள்ள விபரங்களைப் பார்க்கவும்.

26. நிதி அறிக்கையிடல் சம்பந்தமாக பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பு

HDFC வங்கியின் நடவடிக்கைகளினது உண்மையான மற்றும் நிதியின் அடிப்படையிலான விபரங்களை வழங்கும் வகையில் வங்கியின் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கு பணிப்பாளர்கள் பொறுப்பாக உள்ளனர். நிதி அறிக்கையிடலுக்கான பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பு பற்றிய தகவல்கள் ஆண்டறிக்கையின் 104 ஆம் பக்கம் தொடக்கம் 105 ஆம் பக்கம் வரையில் இடம்பெற்றுள்ளன.

27. ஆர்வங்கள் பற்றிய பதிவேட்டில் இடம்பெற்றுள்ள விடயங்கள்

2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, பணிப்பாளர்களின் ஆர்வங்கள் கொண்ட பதிவேட்டை வங்கி கொண்டுள்ளது. வங்கி சம்பந்தமாக தங்களது ஆர்வங்களை பணிப்பாளர்கள் பிரகடனம் செய்ததோடு, இந்தப் பதிவேட்டிலும் அவற்றை இடம்பெறச் செய்துள்ளனர்.

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை தொடர்ச்சி.

பங்குதாரர்களுக்கு தெரிவிக்கப்பட வேண்டிய ஒப்பந்தம் அல்லது உத்தேச ஒப்பந்தத்தில் பணிப்பாளர்கள் நேரடியாகவோ நேரடியற்ற வகையிலோ ஏற்கனவே பிரகடனம் செய்யப்பட்டவை தவிர எத்தகைய ஆர்வத்தையும் கொண்டிருக்கவில்லை.

கலந்துரையாடல்களின் போது விவாதத்தில் பங்குபற்றுவதிலிருந்தும் அங்கீகரித்தல் வழிமுறைகளில் இருந்தும் பணிப்பாளர்கள் சமூகமளிக்காதிருந்த போது, அவர்களின் ஆர்வத்தைக் கொண்ட ஒப்பந்தங்கள் சம்பந்தமான விடயங்களில் வாக்களிப்பதையும் தவிர்த்துள்ளனர்.

28. பங்குடமையில் பணிப்பாளர்களின் ஆர்வம்

பணிப்பாளர்களுக்குச் சொந்தமான பங்குகளின் விபரங்கள் வருமாறு

	31/12/2016	01/01/2016
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா (தலைவர்)	இல்லை	இல்லை
திரு. எம்.சுரேந்திரன்	1000	1000
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	1000	1000
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	இல்லை	இல்லை
திரு. எஸ்.எஸ்.பலன்குரிய	இல்லை	இல்லை
திரு. பி.எஸ்.புஞ்சிஹேவா	இல்லை	இல்லை
திரு. எஸ்.எம்.ஜி.ஜயரத்ன	இல்லை	இல்லை
திரு. டி.பி.விமலசேன	இல்லை	இல்லை
திரு. லயனல் ஜயசிங்க	1000	1000
திருமதி ஆர்.ஏ.சுலானந்த	இல்லை	இல்லை

29. ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் உத்தேச ஒப்பந்தங்களில் பணிப்பாளர்களின் ஆர்வம்

2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டில் HDFC வங்கியினால் செய்து கொள்ளப்பட்ட எந்தவொரு ஒப்பந்தம் அல்லது உத்தேச ஒப்பந்தத்தில் பணிப்பாளர்கள் எத்தகைய நேரடி மற்றும் நேரடியற்ற ஆர்வத்தைக் கொண்டிருக்கவில்லை. மேலதிகத் தகவல்களை இந்த ஆண்டறிக்கையின் 141 ஆம் பக்கத்திலிருந்து பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

அவர்கள் அக்கறை கொண்ட எந்தவொரு விடயம் சம்பந்தமாகவும் வாக்களிப்பதிலிருந்து விலகிக்கொள்வதை நிச்சயிக்கவென, பணிப்பாளர்கள் தங்களது ஆர்வத்தை (ஏதாவது இருப்பின்) வெளியிட்டுள்ளனர்.

30. கடன் பத்திரங்கள் சம்பந்தமான பணிப்பாளர்களின் ஆர்வம்

பணிப்பாளர்களின் பிரத்தியேகக் கடன் பத்திரங்கள் பின்வருமாறு

டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	2016	
	கடன் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா (தலைவர்)	இல்லை	இல்லை
திரு. எம்.சுரேந்திரன்	இல்லை	இல்லை
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	இல்லை	இல்லை
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	இல்லை	இல்லை
திரு. எஸ்.எஸ்.பலன்குரிய	இல்லை	இல்லை
திரு. பி.எஸ்.புஞ்சிஹேவா	இல்லை	இல்லை
திரு. எஸ்.எம்.ஜி.ஜயரத்ன	இல்லை	இல்லை
திரு. டி.பி.விமலசேன	இல்லை	இல்லை
திரு. லயனல் ஜயசிங்க	இல்லை	இல்லை
திருமதி ஆர்.ஏ.சுலானந்த	இல்லை	இல்லை
மொத்தம்	இல்லை	இல்லை

31. சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினரின் நடவடிக்கைகள்

LKAS 24 இல் தெரிவிக்கப்பட்ட பிரகாரம் “சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினரின் வெளிப்பாடுகள்” என்பதற்கமைய வெளிப்படுத்தப்படக்கூடிய சகல நடவடிக்கைகளையும் பணிப்பாளர்கள் தெரியப்படுத்தியுள்ளனர். இந்தத் தகவல்கள் அனைத்தும் நிதி அறிக்கைகளின் தயாரிப்பில் உபயோகிக்கப்பட்டுள்ளன. பணிப்பாளர்களினால் தரப்பட்ட தகவல்கள் அனைத்தும் நிதி அறிக்கைகளுக்கான 32 ஆம் இலக்கக் குறிப்பில் இடம்பெற்று, ஆண்டறிக்கையிலும் தரப்பட்டுள்ளன. தயவுசெய்து சபை சம்பந்தமான தரப்பினர் நடவடிக்கைக் குழு அறிக்கையையும் பார்க்கவும்.

32. பணிப்பாளர்களுக்கான கொடுப்பனவுகள்

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டில் பணிப்பாளர்களின் கொடுப்பனவுகள் பற்றிய விபரங்கள் ஆண்டறிக்கையின் 121 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள நிதி அறிக்கையின் 07 ஆம் இலக்க குறிப்பில் தரப்பட்டுள்ளது.

33. சுற்றாடல் பாதுகாப்பு

சபை அங்கத்தவர்களின் அறிவுக்கு எட்டிய வகையில், சுற்றாடல் பாதுகாப்பு சம்பந்தமான சட்டங்களையும், பிரமானங்களையும் வங்கி கடைப்பிடித்துள்ளது. சூழலின் பாதுகாப்பிற்கு பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் எந்தவொரு நடவடிக்கையிலும் வங்கி ஈடுபட்டிருக்கவில்லை.

34. இடர் முகாமைத்துவமும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடும்

வந்தியின் இடர் முகாமைத்துவம் என்பது, தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்பட்டு வரும் நடவடிக்கையாகும். 53 இல் இருந்து 54 வரையிலான பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ள இடர் முகாமைத்துவ அறிக்கையைப் பார்க்கவும்.

மேற்குறிப்பிட்ட வழிமுறைகளை சபையின் இடர் முகாமைத்துவக் குழு மூலமும், சபை மட்டத்திலும் ஒழுங்கான அடிப்படையில் பணிப்பாளர்கள் மீளாய்வு செய்கின்றனர்.

உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளை சபையின் கணக்காய்வுக் குழு ஒழங்கான அடிப்படையில் மீளாய்வு செய்கிறது.

இந்த இரு குழுக்களினதும் சம்பந்தப்பட்ட பரிந்துரைகள் சபைக்கு நேரடியாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. இதற்கமைய வங்கியின் ஒழுங்கான நடவடிக்கைகளை நிச்சயிக்கவேண்டி விரிவான உள்ளகக் கட்டுப்பாடு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ வழிமுறைகளை வங்கி கொண்டுள்ளது என்பதை பணிப்பாளர் சபையினர் பங்குதாரர்களுக்குத் தெரிவித்துள்ளனர்.

57 ஆம் மற்றும் 58 ஆம் பக்கங்களில் இடம்பெற்றுள்ள சபை கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கையை தயவு செய்து பார்க்கவும்.

35. கூட்டிணைப்பு ஆளுமை

கூட்டிணைப்பு ஆளுமை சம்பந்தமான தலைவரின் அறிக்கையை 35 ஆம் பக்கத்தில் தயவு செய்து பார்க்கவும். கூட்டிணைப்பு ஆளுமை பற்றிய தனியான அறிக்கை, மத்திய வங்கியின் “அனுமதி பெற்ற விசேட வங்கிகளின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை பிரிவினால்” வழங்கப்பட்ட கூட்டிணைப்பு ஆளுமை சம்பந்தமான தனியான அறிக்கை 59 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 89 ஆம் பக்கம் வரையில் தரப்பட்டுள்ளது. கணக்காய்வாளர்களின் “4,400 என்ற சம்பந்தப்பட்ட சேவைகள் வழிமுறைகளில் இலங்கையின் தரம்” (SLSRs) என்று அவர்கள் வழங்கிய அறிக்கையின் கோரிக்கைக்கு அமையவும் இது தரப்பட்டுள்ளது.

36. பயன்படு சட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்களுடனான இணக்கம்

ஆளுமைச் சட்டங்கள் சம்பந்தமாக வங்கியின் இணக்க நிலை பற்றி சபை இடர் முகாமைத்துவக் குழு மற்றும் முகாமைத்துவம் என்பனவற்றுக்கு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கவென இணக்க மேற்பார்வை அதிகாரி ஒருவரை வங்கி நியமித்துள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக, சம்பந்தப்பட்ட ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் மேற்பார்வை அமைப்புக்களுடன் பணிப்பாளர்கள் தொடர்ச்சியாக தொடர்பு கொண்டுள்ளதோடு, நாட்டின் தற்போதைய சட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு அமைய தீர்மானங்களையும் மேற்கொண்டுள்ளனர்.

பணிப்பாளர்களின் அறிவுக்கெட்டிய வகையில், எந்தவொரு பிரிவிலும் நேரடியாகவோ, நேரடியற்ற வகையிலோ சட்டங்கள் மீறப்படவில்லை என்பதும், அத்தகைய மீறல்கள் இடம்பெற்றால் அதுபற்றி வங்கி அறிவிப்பது அவசியம் என்பதும் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். அதேவேளை, வங்கியில் பௌதிக ரீதியில் நிதி நடவடிக்கைகளின் மீறல்களை உள்ளடக்கிய சேவையாளர்களின் முகாமைத்துவத்தைக் கொண்ட எத்தகைய சட்டத்தை மீறிய நடவடிக்கைகளும் இடம்பெறவில்லை.

37. கணக்காய்வாளர்களின் நியமனம்

1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க HDFC சட்டத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறு, கணக்காய்வாளர் நாயகம் வங்கியின் கணக்காய்வாளராகத் தொடர்ந்தும் செயற்பட்டு வருகின்றார்.

38. கணக்காய்வாளர்களின் கொடுப்பனவுகளும் வங்கியுடனான ஆர்வமும்

2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கென கணக்காய்வாளர்களுக்கு ரூபா 507,600 கணக்காய்வுக் கட்டணமாக வங்கியினால் வழங்கப்பட்டது. கணக்காய்வாளர்கள் வங்கியுடன் வேறு எந்தத் தொடர்புகளையோ ஆர்வத்தையோ கொண்டிருக்கவில்லை.

39. கணக்காய்வுக் குழு

கணக்காய்வுக் குழுவின் அமைப்பு பற்றிய விபரங்களும், அவர்களின் அறிக்கையும், இந்த அறிக்கையின் 57 ஆம் 58 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.

40. கூட்டத்திற்கான அறிவித்தல்

வங்கியின் 32வது வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டம் 2017 ஜூன் 30 ஆம் திகதி வெள்ளிக்கிழமை முற்பகல் 10.00 மணிக்கு கொழும்பு 10, ஹெட்ஜெஸ் கோர்ட், மன்ஸ் வீதி, இல. 10, 01ஆம் மாடியிலுள்ள புகார் நிக்கிரியேஷன் மண்டபத்தில் (கார்டுனியா மண்டபம்) நடைபெறும்.

கூட்டத்திற்கான அழைப்பிதழ் ஆண்டறிக்கையின் 154வது பக்கத்தில் தரப்பட்டுள்ளது.

பணிப்பாளர் சபையின் தீர்மானத்திற்கு அமைய
கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

Lundich

திரு. ஆர்.ஜே.டி சில்வா
தலைவர்

Andrew Lo

திருமதி கே.ரி.டி.டி. டி சில்வா
நிறுவன செயலாளர்

உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் சம்பந்தமான பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை

இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட (CA ஸ்ரீலங்கா) வழிகாட்டல் நெறிகளின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட இந்த அறிக்கை 2007 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்ட பணிப்புரையின் 03 ஆம் பிரிவு (8) (ii) (b) க்கு அமைய வழங்கப்படுகிறது.

வங்கியில் போதியளவிலுள்ளதும், செயலாற்றல் கொண்டதுமான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறை உருவாக்கப்பட்டு, கடைப்பிடிக்கப்படுகிறது என்பதை நிச்சயிப்பதற்கு பணிப்பாளர் சபையே (சபை) பொறுப்பானதாகும். இருந்த போதிலும், இத்தகையதொரு வழிமுறை வங்கியின் வர்த்தக நோக்கங்களை அடைவதற்கென, இடர்களை நீக்குவதற்குப் பதிலாக ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய இடர் எல்லைகளுக்கு உட்பட்ட வகையில் முக்கிய இடர் பகுதிகளை முகாமைத்துவப்படுத்தும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய, உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகள் முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதித் தகவல்கள் பற்றிய பௌதிக ரீதியிலான தவறான அறிக்கைக்கு எதிராகவும், நிதித்துறை நடடங்கள் அல்லது மோசடிகள் சம்பந்தமாகவும், நியாயமான உறுதிப்பாட்டை வழங்குகின்றனவே அல்லாமல், முழு அளவிலான உறுதிப்பாட்டை வழங்கவில்லை.

வங்கி எதிர்நோக்கும் முக்கியமான இடர்களை இனங்கானவும், மதிப்பீடு செய்யவும், முகாமைத்துவம் செய்யவுமென தொடர்ச்சியான வழிமுறைகளை சபை உருவாக்கியுள்ளது. இந்த வழிமுறைகளில் வர்த்தக நடவடிக்கைகளில் அல்லது ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகளில் மாற்றங்கள் ஏற்படும் போது, உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளை அதிகரிப்பது சம்பந்தமான செயற்பாடுகளும் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட உள்ளகக் கட்டுப்பாடு பற்றிய பணிப்பாளர் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட பணிப்பாளர்களுக்கான வழிகாட்டல் நெறிகளுக்கு உட்பட்ட வகையிலான நடவடிக்கைகளும் அடங்கியுள்ளன. இவற்றை சபை ஒழுங்கான அடிப்படையில் மீளாய்வு செய்து வருகிறது.

போதியளவிலுள்ளதும் செயலாற்றல் கொண்டதுமான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறை கடைப்பிடிக்கப்படுவது நிச்சயிக்கப்படுவதில் நடைமுறைக்கிடப்பட்ட முக்கிய நடவடிக்கைகள்

- ▲ சபை கணக்காய்வுக் குழு, ஒருங்கிணைந்த இடர் முகாமைத்துவக் குழு, நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறைகள் குழு, தெரிவுக்குழு, மனிதவள மற்றும் ஊதியங்கள் குழு, சேகரிப்புக் குழு, சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர் நடவடிக்கை மீளாய்வுக்குழு ஆகிய சபை உப குழுக்கள் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளன. வங்கியின் நடவடிக்கைகள் அனைத்தும் கூட்டிணைப்பு நோக்கங்கள், வழிமுறைகள், கொள்கைகள், அங்கீகரிக்கப்பட்ட வர்த்தக வழிகாட்டல்கள் என்பனவற்றுக்கு அமைய இடம்பெறுகின்றன

என்பதை சபை நிச்சயிப்பதில் உதவும் வகையிலாக எல்லைகள், ஆலோசனைகள் என்பனவற்றுடன் இவை அமைக்கப்பட்டுள்ளன.

- ▲ இதற்கு மேலதிகமாக கீழ்க்காணும் விசேட மீளாய்வுக் குழுக்களை சபை அமைத்துள்ளது. விசேட நடவடிக்கைக் குழு, கூட்டிணைப்புத் திட்ட மீளாய்வுக் குழு மற்றும் பாதிட்டு மீளாய்வுக் குழு என்பனவே அவையாகும். வங்கியின் நடவடிக்கைகளை தீவிரமான முறையில் கண்காணிப்பது இவற்றின் நோக்கமாகும்.
- ▲ சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் குழு, கடன் வழங்கல் குழு, முதலீட்டுக் குழு மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப வழிகாட்டல் குழு உட்பட பல்வேறு முகாமைத்துவக் குழுக்கள் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளன. வங்கியின் முக்கிய வர்த்தக நடவடிக்கைகளின் முகாமைத்துவம் மேற்பார்வை என்பனவற்றை நிச்சயிக்கவென அவசியமான சக்திவளத்துடன் இவை அமைக்கப்பட்டுள்ளமை குறிப்பிடத்தக்கது.
- ▲ வங்கியின் மொத்த வர்த்தக வழிமுறைகளையும், முக்கியமான கொள்கைகளையும் அங்கீகரித்தல், மீளாய்வு செய்தல், வங்கியினால் எதிர்நோக்கப்படும் பிரதான இடர்கள் பற்றி விளக்கிக் கொள்ளுதல், இத்தகைய இடர்களை இனங்கண்டு மதிப்பிட்டு கண்காணித்து கட்டுப்படுத்தவென, தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளப்படி சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தினருக்கு பணிப்புரை விடுத்தல் ஆகிய நடவடிக்கைகளை சபை மேற்கொள்கிறது.
- ▲ உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள், சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்கள் மற்றும் பிரமானங்கள் என்பனவற்றுக்கு இணங்கிய வகையில், நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதை நிச்சயிக்கவென வங்கி நடவடிக்கைக் கைந்நூல்களில் கொள்கைகளையும், வழிமுறைகளையும் தெரிவித்துள்ளதோடு, பணிப்புரைகளையும் வழங்கியுள்ளது.
- ▲ சேவையாளர்களின் ஆட்சேர்த்தல், வேலை நீக்கம், சேவையாளர்கள் தங்களுது பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுவதில் தகுதிவாய்ந்தவர்களாகவும், தேவையான பயிற்சியைப் பெற்றவர்களாகவும் உள்ளனர் என்பதை நிச்சயிக்கவென உரிய முறையிலான பயிற்சித் திட்டங்கள், வருடாந்த செயற்பாட்டுக் கலந்துரையாடல்கள், ஏனைய வழிமுறைகள் என்பன கடைப்பிடிக்கப்படுகின்றன. ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் ஒழுக்காற்று வழிமுறைகளை சபை மீளாய்வு செய்து அங்கீகரித்துள்ளது.

▲ உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளின் திறமை மற்றும் செயற்பாட்டு மேம்பட்ட நிலை என்பன சம்பந்தமாக சுயாதீன உறுதிப்பாட்டை உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு வழங்குகிறது. கொள்கைகள், வழிமுறைகள் என்பன கடைப்பிடிக்கப்படுவதைக் கண்காணிக்கும் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு, இவை கடைப்பிடிக்கப் படாதவிடத்து, அவற்றுக்கு முக்கியத்துவம் அளித்து அறிவிக்கின்றன. சகல கிளைகளிலும், திணைக்களங்களிலும் சபை கணக்காய்வுக் குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டத்திற்கு அமைய கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. மதிப்பிடப்பட்ட இடர்களின் அடிப்படையில் இத்தகைய கணக்காய்வுகளின் எண்ணிக்கைகள் தீர்மானிக்கப்படுகின்றன. உள்ளகக் கணக்காய்வின் பெறுபேறுகள் சபை கணக்காய்வுக் குழுவின் கூட்டங்களின் போது மீளாய்வுக்கென சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

உறுதிப்படுத்தல்

மேற்குறிப்பிட்ட வழிமுறைகளின் அடிப்படையில், நிதித்துறை அறிக்கையிடல் நடவடிக்கைகள், அதன் நம்பகத்தன்மை தொடர்பாக, நியாயமான உறுதிப்பாட்டை வழங்கும் விதத்தில், வங்கியின் நிதித்துறை அறிக்கையிடல் வழிமுறைகள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன என்பதை பணிப்பாளர் சபையினர் உறுதிப்படுத்தியுள்ளனர். வெளிவாரித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதி அறிக்கைகளின் தயாரிப்பு இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் மற்றும் மத்திய வங்கியின் ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள் என்பனவற்றைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் இடம்பெற்றுள்ளன.

வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்களினால் அறிக்கைகள் மீளாய்வு

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வங்கியின் ஆண்டறிக்கையில் இடம்பெற்றுள்ள உள்ளகக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமான மேற்குறிப்பிட்ட பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை, வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்களினால் மீளாய்வு செய்யப்பட்டுள்ளது. வங்கியின் நிதித்துறை அறிக்கையிடல் சம்பந்தமான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளின் வடிவமைப்பு மற்றும் செயலாக்கம் பற்றிய மீளாய்வில் சபையினால் கடைப்பிடிக்கப்பட்ட வழிமுறைகளின், அவர்களின் விளக்கத்தோடு குறிப்பிட்ட இந்த அறிக்கை, முன்னுக்குப் பின் முரணான வகையில் அமைந்துள்ளதென நம்புவதற்கு வழிவகுக்கும் எந்தவொரு விடயமும் தங்கள் கவனத்திற்குக் கொண்டு வரப்படவில்லை எனவும் அவர்கள் சபைக்கு அறிவித்துள்ளனர்.

சபையின் உத்தரவின் பிரகாரம்,



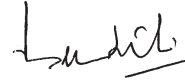
திரு. உபாலி ஹெட்டியாராச்சி

பொது முகாமையாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி



திரு. எம்.சுரேந்திரன்

தலைவர் - கணக்காய்வுக் குழு



திரு. ஆர். ஜே. டி சில்வா

தலைவர்

கொழும்பு

2017 மே 24

உள்ளகக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமான கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் உறுதிப்பாட்டு அறிக்கை

இந்த உத்தரவாத அறிக்கை வங்கியினால் மொழிபெயர்ப்பு செய்யப்பட்டதாகும்.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம் AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

BAF/01/C/HDFCB/IC/2016/14

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

23 May 2017

தலைவர்,
இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கி

இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமான பணிப்பாளர் அறிக்கை பற்றிய பணிப்பாளர் சபையினருக்கான கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் உறுதிப்பாட்டு அறிக்கை

அறிமுகம்

2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த வருடத்திற்கான ஆண்டறிக்கையில் இடம்பெற்ற இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுக் குழுவின் அறிக்கை மீதான பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை பற்றிய உறுதிப்பாட்டை வழங்கும் விதத்தில் இந்த அறிக்கை உள்ளது.

முகாமைத்துவத்தினரின் பொறுப்பு

2007 ஆம் ஆண்டின் 11ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டத்தின் 3(8)(ii)(b)ஆம் பிரிவுடன் இணங்கும் வகையில் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட “உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுப் பணிப்பாளர் அறிக்கை மீதான வங்கிகளின் பணிப்பாளர்களுக்கான வழிகாட்டி நெறி”களுக்கு அமைய அறிக்கையைத் தயாரிப்பதற்கும் சமர்ப்பிப்பதற்கும் முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகவுள்ளது.

SLSE 3050 உடனான எனது பொறுப்புக்களும் இணக்கப்பாடும்

SLSE 3050 என்ற உறுதிப்பாடு சம்பந்தமான இலங்கையின் தரம், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட “உள்ளகக் கட்டுப்பாடு பற்றிய பணிப்பாளர் அறிக்கை” மீதான வங்கிகளுக்கான உறுதிப்பாட்டு அறிக்கைஎன்பனவற்றின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகளை ஆதாரமாகக் கொண்டு சபைக்கு அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவது எனது பொறுப்பாகும்.

மேற்கொள்ளப்பட்ட கடமைகளின் தொகுப்பு

பணிப்பாளர்களினால், பணிப்பாளர்களுக்கெனத் தயாரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள், இந்த அறிக்கைக்கு ஆதாரமாக உள்ளனவா என்பதையும், வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளை மீளாய்வு செய்வதில் பணிப்பாளர்கள் கடைப்பிடித்த வழிமுறைகளை இவை பிரதிபலிக்கின்றனவா என்பதையும் மதிப்பிடும் வகையில் எனது கடமை அமைந்திருந்தது. இந்த நோக்கத்தை அடைவதற்கென கீழ்க்காணும் வழிமுறைகளை மேற்கொள்வதன் அடிப்படையில் பொருத்தமான ஆதாரங்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன.

- ▲ பணிப்பாளர்களினால் வழங்கப்பட இருக்கும் அறிக்கைக்கு ஆதரவளிக்கும் வகையில், பணிப்பாளர்களினால், பணிப்பாளர்களுக்கெனத் தயாரிக்கப்பட்ட ஆவணங்களை மீளாய்வு செய்தல்.



பொதுமக்கள் தொடர்புத் துறை
கண்காணிப்புத் துறை அறிவு நிலையம்
Auditor General's Department

- ▲ பணிப்பாளர் சபை, சம்பந்தப்பட்ட சபை உப குழுக்கள், முகாமைத்துவக் குழுக்களின் கூட்ட அறிக்கைகளை மீளாய்வு செய்தல்.
- ▲ உள்ளகக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமான பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை, ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தின் சகல நடவடிக்கைகளையும் கருத்திற் கொண்டுள்ளதா என்பதையும், முக்கியமான, இக்கட்டான விஷயங்களை இனங்காணவென போதிய வழிமுறைகள் உள்ளனவா என்பது பற்றியும் ஆராய்தல். மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள், வங்கி செயலாளர்கள் மீது மேற்கொள்ளப்பட்ட விசாரணைகளுக்கு மாத்திரமே மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. பணிப்பாளர் சபையினரால் கடைப்பிடிக்கப்பட்ட வழிமுறைகளுக்க ஆதரவளிக்கும் ஆவணங்கள் உள்ளனவா என்பதும் மாதிரி அடிப்படையில் ஆராயப்பட்டது.

குறிப்பிட்ட வழிமுறைகள், சகல இடர்களையும் உள்ளடக்குகின்றனவா, சகல இடர்களையும் கட்டுப்படுத்துகின்றனவா என்பன பற்றி முழு அளவில் ஆராய வேண்டிய தேவை SLSAE 3050 இன் கீழ் ஏற்படவில்லை. வங்கியின் இடர்கள் அவற்றின் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகள் என்பனவற்றின் சக்திவள தன்மை பற்றி அபிப்பிராயம் ஒன்றை நான் வெளியிட வேண்டும் எனவும் அது எதிர்பார்க்கவில்லை. அதேவேளை, உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு விடயம் அல்லது ஆண்டறிக்கையில் தெரிவிக்கப்பட்ட முக்கியமான வழிமுறைகள் உண்மையில் பிரச்சினைக்குத் தீர்வு காணுமா என்பதையிடும் கருத்தொன்றை வெளியிடும்படி SLSAE 3050 இன் அடிப்படையில் கோரப்படவில்லை.

நிறைவாக

கடைப்பிடிக்கப்பட்ட வழிமுறைகளின் அடிப்படையில், ஆண்டறிக்கையில் இடம்பெற்றுள்ள அறிக்கை, வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டின் வடிவமைப்பு மற்றும் அவற்றின் தாக்கம் என்பனவற்றின் மீளாய்வில் பணிப்பாளர் சபையினர் கடைப்பிடித்த வழிமுறைகள் ஆண்டறிக்கையில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அறிக்கையோடு முன்னுக்குப் பின் முரணாக உள்ளது என்று நான் நம்புவதற்கான சில விடயங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் போது எனது கவனத்திற்கு வரவில்லை என்பதும் இங்கே குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.



எச்.எம்.காமினி விஜேசிங்க
கணக்காய்வாளர் அதிபதி

சபை உப குழுவின் அறிக்கைகள்

சபை மனிதவள மற்றும் ஊதியக் குழு

முழு நிறுவனத்தினதும் உற்பத்தி மற்றும் செயற்திறன் என்பனவற்றுடன் இணைந்ததான மிக முக்கியமான அம்சம் மனித வளமாகும் என்பதை குழு ஏற்றுக்கொண்டுள்ளது. இதற்கமைய தொடர்ச்சியான மனிதவள அபிவிருத்திக்கென கீழ்க்காணும் வழிவகைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. சேவையாளர் செயற்திறன் மதிப்பீடு, ஆற்றல் அபிவிருத்தி / பயிற்சி, மேம்பாடு மற்றும் விருது வழங்கல் என்பனவே அவையாகும்.

இவற்றுக்கு மேலதிகமாக சேவையாளர்களின் நல்லொழுக்கம், வெளிவாரி, உள்ளக வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் மூன்றாம் தரப்பினர் ஆகியோருடனான உறவு முகாமைத்துவம், சரியான தகைமை கொண்டோரை ஆட்சேர்த்தல், சேவையாளர்களை தொடர்ந்தும் வைத்திருத்தல் மற்றும் அவர்களது இடத்திற்கு பொருத்தமானவர்களை நியமிக்கும் வழிமுறைகள் என்பன வங்கியின் மனிதவள அபிவிருத்தியுடன் இணைந்த ஏனைய அம்சங்களாகும்.

2016 ஆம் வருடம் என்ற நிதியாண்டு வங்கி சம்பந்தப்பட்ட மட்டில் சவாலான ஒரு வருடமாகும். இந்தக் காலப்பகுதியில் முக்கியமான புதிய வங்கி நடவடிக்கைகள் திட்டத்தின் அடிப்படையில் தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறைகளை வங்கி தரமுயர்த்தியதே இதற்கான காரணமாகும். இத்தகைய புதிய தரமுயர்த்தப்பட்ட வழிமுறைகளைக் கொண்டு வங்கியின் வாடிக்கையாளர்களுக்கு சேவையாற்றுவென ஊழியர்கள் பொருத்தமான அறிவு, தொழிற்திறன், தகைமை என்பனவற்றைக் கொண்டுள்ளனர் என்பதை நிச்சயிக்கவென, பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி என்பனவற்றின் முக்கியத்துவம் பல்வேறு சந்தர்ப்பங்களில் குழுவினால் வற்புறுத்தித் தெரிவிக்கப்பட்டிருந்தது. இதற்கமைய சேவையாளர்களின் திறமைகளை மதிப்பிடல், சவாலான ஒரு குழுவில் கடமையாற்றுவதற்கான அவர்களது தராதர மட்டம் என்பன வங்கியினால் கால அடிப்படையில் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தன. இந்தவித மதிப்பீட்டு வழிமுறைகளே பல்வேறு வழிகளில் வங்கி தொடர்ந்தும் மேற்கொண்டு வருகிறது. பதிவேடுகள் சம்பந்தமான சோதனைகள் நேர்முகப் பரீட்சைகள், கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் முக்கியமானதென வங்கி கருதும் அம்சங்களைப் பெறுவதற்கான ஏனைய வழிவகைகள் என்பனவே அவையாகும்.

புதிய வங்கித் திட்டத்தின் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்பட்ட தகைமை மட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக, 2016 பயிற்சித் திட்டத்தின் அடிப்படையில் சகல பயிற்சித் தேவைகளும் குழுவினால் முன்கூட்டியே பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. ஆய்வுக்குட்பட்ட காலப்பகுதியில் பல்வேறு வகையான பயிற்சித் திட்டங்கள் சேவையாளர்களுக்கு, அவர்களது தொழில் தேவைகளின்

அடிப்படையில் வழங்கப்பட்டன. “கடமையாற்றும் போதே பயிற்சி” என்பது, பயிற்சித் திட்டத்தின் மிக முக்கியமான அம்சமாகும் என்பதை குழு ஏற்றுக்கொண்டுள்ளது. இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, வெளிவாரிப் பயிற்சி, கருத்தரங்குகள், மகாநாடுகள் என்பனவற்றுக்கு சேவையாளர்களைத் தெரிவு செய்தல் போன்ற பயிற்சித் திட்டங்களும் இடம்பெற்றமை குறிப்பிடத்தக்கது.

சேவையாளர்களின் தொழிற்திறனை அபிவிருத்தி செய்யவென உள்ளூர் பயிற்சிக்கு மேலதிகமாக சேவையாளர்களுக்கும், முகாமைத்துவத்தினருக்கும் பல்வேறு வெளிவாரி பயிற்சித் திட்டங்களை குழு வழங்கியுள்ளது.

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில், வங்கியின் வெகுமானம் சம்பந்தமான தற்போதைய கொள்கைக்குத் தேவையான திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டதை அடுத்து, சேவையாளர்களின் கல்வி மற்றும் தொழிற்தகைமைகளை சேவையாளர்கள் பெறும் வகையில் இந்த நன்மைகள் வழங்கப்பட்டன.

சிறந்த சேவையாளர்களை இனங்கண்டு விருது வழங்கும் வங்கியின் கொள்கைக்கமைய இந்தக் காலப்பகுதியில் தொழிற்திறன் பதவி உயர்வையும் உள்ளடக்கும் வகையில், வங்கியின் பதவி உயர்வுக் கொள்கையில் திருத்தம் செய்யப்பட்டது. வங்கியின் சகல எதிர்கால விருது வழங்கும் நிகழ்ச்சிகளுக்கு சேவையாளரின் செயற்திறனே முக்கிய அம்சமாகும் என குழு ஏற்றுக்கொண்டுள்ளது. சரியான அடிக்காரத்தைப் பெறும் தகைமை கொண்ட சிறந்த சேவையாளருக்கு விருது வழங்கும் முக்கியத்துவத்தையும் குழு மேலும் ஏற்றுக்கொண்டுள்ளது. 2016 ஆம் ஆண்டில் பதவி உயர்வுகளும், ஏனைய விருதுகளும் தொழிற்திறனையே அடிப்படையாகக் கொண்டவை என்பதை குழு ஏற்றுக்கொண்டுள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக, ஒழுக்காற்றுக் கலாசாரத்தை சேவையாளர் மத்தியில் நிலைநிறுத்துதல், கணக்காய்வு மற்றும் இடர் மதிப்பீட்டு நடவடிக்கைகளை பலப்படுத்துதல் என்பனவற்றின் முக்கியத்துவத்தை குழு முக்கியமாகக் கருத்திற் கொண்டுள்ளது. இதற்கமைய வங்கியினால் புதிய ஒழுக்காற்றுக் கொள்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதோடு, கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவப் பிரிவுகளும் மேலும் பலப்படுத்தப்பட்டன.

மனிதவள முகாமைத்துவ ஆலோசகராக, அனுபவம் வாய்ந்த அதிகாரியொருவரை சேவைக்கமர்த்த குழு நடவடிக்கை மேற்கொண்டதை அடுத்து, ஆலோசகரின் பரிந்துரைகளை அடுத்து, மனிதவள பிரிவு முழுவதும் புரளமைக்கப்படவிருக்கிறது. திறைசேரி

மற்றும் கூட்டிணைப்பு கடன் வசதிப் பிரிவுகளைப் பலப்படுத்தவென மேலும் இரண்டு ஆலோசகர்களை வங்கி ஆட்சேர்த்துள்ளது. வங்கியின் தொழிற்திறன் / உற்பத்தி அதிகரிப்பு மற்றும் மூலதன நடவடிக்கைகளின் அபிவிருத்திக்கான குறுகியகாலத் திட்டத்திற்கமைய இந்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

2007 ஆம் ஆண்டில் பாம் டொப் நடவடிக்கைகளின் இலாபமீட்டும் தன்மையை மட்டுப்படுத்தும் சில விடயங்களுக்கு தீர்வு காணும் வகையில் பாம் டொப் நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமாக ஒழுங்கான அடிப்படையில் ஆய்வு ஒன்று மேற்கொள்ளப்பட்டது. இதன்பலனாக, எதிர்கால நடவடிக்கைகளை திட்டமிடும் முயற்சிகள் வெற்றியளித்துள்ளன.

இதற்கு மேலதிகமாக, முகாமைத்துவத்தினால் முன்கூட்டியே தீர்மானிக்கப்பட்ட கூட்டிணைப்பு மற்றும் தனிநபர் இலக்குகளை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்த 14 பாம் டொப் பயிற்சியாளர்களை சேவையில் இணைத்துக்கொள்ள குழு பரிந்துரை செய்துள்ளது.

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் ஆகியோரின் ஊதியக் கொள்கை - தராதரம் பெற்ற சேவையாளர்களை ஆட்சேர்ப்பதற்கு கவர்ச்சிகரமாக அமைந்துள்ளன என்பதையும் குழு நிச்சயித்துள்ளது. வருடாந்த பாதிட்டு இலக்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாட்டு இலக்குகள் என்பனவற்றின் அடிப்படையில் முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகளுக்கென ஊதியம் சம்பந்தமான தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இந்த விடயத்தில் ஒவ்வொரு முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரியின் செயற்பாடுகளும் மதிப்பிடப்பட்டது.

மனித வளம் சம்பந்தமாகவும், மனிதவள முகாமைத்துவத்தில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய எந்தவொரு விடயம் பற்றியும் பரிந்துரைகளை சபைக்கு வழங்கும் அதிகாரம் குழுவிற்கு உள்ளது. சபையினால் குழுவின் கவனத்திற்கென அனுப்பப்பட்ட விடயங்கள் பற்றியும் குழு அறிவிக்கும்.

பொதுவாக முக்கியமான சகலவித மனிதவளக் கொள்கைகளையும், நடவடிக்கைகளையும் குழு மீளாய்வு செய்வதோடு, சேவையாளர்களுக்கான நிபந்தனைகளையும் மீளாய்வு செய்கிறது. அதேவேளை, முக்கியமான முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய சேவையாளர்கள் ஆகியோருக்கான வருடாந்த சம்பள அதிகரிப்பு தொடர்பாகவும் சபைக்கு பரிந்துரை செய்யும் குழு இந்த விடயம் தொடர்பாக தீவிரமாக ஆராய்ந்துள்ளது.

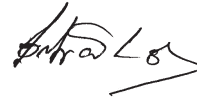
“உன்னத பணி” சம்பந்தமான 8வது அபிவிருத்தி இலக்குகளுடன் இணைந்திருக்கும் வகையில் வங்கி அதன் மனிதவளக் கொள்கைகளையும், வழிமுறைகளையும், நடவடிக்கைகளையும் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் அபிவிருத்தி செய்து வருகிறது. HDFC வங்கியினால் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய கூட்டிணைப்பு ஆளுமையின் அங்கீகாரத்துடன் நன்கு தெரிவிக்கப்பட்ட ஒழுக்காற்றுக் கலாசாரத்தை அமைப்பதற்கு பூரண ஆதரவையும், முழு அளவிலான உதவியையும் குழு வழங்கும்.

குழுவின் அமைப்புத் அதன் கடமைகள் நிறைவேற்றமும்

2016 ஆம் ஆண்டில் குழு நான்கு தடவைகள் கூட்டங்களை நடத்தியுள்ளது. குழுவின் அங்கத்துவம் மற்றும் கூட்டங்களில் குழு அங்கத்தவர்களின் வரவு என்பன சம்பந்தமான விபரங்கள் ஆண்டறிக்கையின் 37 ஆம் பக்கத்தில் தரப்பட்டுள்ளன.



திரு. எம்.சுரேந்திரன்
தலைவர்



திருமதி தர்ஷனி டி சில்வா
நிறுவன செயலாளர்

கொழும்பு, 2017 மே 24

சபை உப குழுவின் அறிக்கைகள் தொடர்ச்சி.

சபையின் நியமனக் குழு

HDFC யின் பங்குதாரர் நேரடி நியமனங்களுக்கான நியமனங்கள் தொடர்பாக சம்பந்தப்பட்ட அதிகார சபைக்கு தேவையான பரிந்துரைகளைச் செய்வதற்கான அதிகாரங்கள் நியமனக் குழுவிற்கு சட்டபூர்வமாக வழங்கப்பட்டுள்ளன.

சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வழிமுறைகளுக்கு அமைய, பணிப்பாளர்களாகத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவதற்கும், நியமிக்கப்படுவதற்குமான பொருத்தமானவர்களின் அனுபவம், தொழிற்நிறன், நிபுணத்துவ அறிவு மற்றும் தகைமை என்பனவற்றை குழு ஆராய்வதை அதன் கடமையாகக் கொண்டுள்ளது. சபையின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையிலான தகைமைகள் இனங்காணப்பட்ட வேட்பாளர்களிடம் உள்ளனவா என்பதும் மதிப்பீடு செய்யப்படும். அவ்வாறு நியமிக்கப்படும் பணிப்பாளர்களின் தகைமையும், சரியான தன்மையும் சம்பந்தப்பட்ட ஒழுங்காற்றத் தேவைகளோடு சபையினால் மதிப்பிடப்படுகிறது.

பொதுமுகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் KMP க்களின் தெரிவு / நியமனம் தொடர்பாக நியமன, மனிதவள மற்றும் ஊதியக் குழுக்கள் மூலமான பொருத்தமான கொள்கைகள், வழிமுறைகள் என்பனவற்றைக் கடைப்பிடிப்பதற்கு குழு அதிகாரங்களைக் கொண்டுள்ளது.

இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, தேவை ஏற்படும் சமயத்தில், கீழ்க்காணும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான பொறுப்பு குழுவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

அவையாவன:

- 01 புதிய பணிப்பாளர்கள், பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் ஆகியோரை தெரிவு செய்வதற்கான பொருத்தமான வழிமுறைகளை நடைமுறைக்கிடல்.
- 02 சபையின் பொறுப்புக்கள் சம்பந்தமாக தற்போதைய பணிப்பாளர்களின் கடமையாற்றல் மற்றும் அவர்களால் வழங்கப்பட்ட பங்களிப்புக்கள் என்பனவற்றைக் கருத்திற்கொண்டு அவர்களை மீள நியமிப்பதற்கு பரிந்துரை செய்தல் (பரிந்துரை செய்யாமல் விடுதல்).
- 03 பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் ஆகிய பதவிகளுக்கான நியமனம் அல்லது பதவி உயர்வு சம்பந்தமான தகைமையை கருத்திற்கொள்ளுமிடத்து, அவர்களுக்கான கல்வித் தகைமைகள், அனுபவம் மற்றும் முக்கிய நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றைக் கொண்ட கொள்கை ஒன்றைத் தயாரித்தல்.

04. மத்திய வங்கியின் பணிப்புரைகள், ஏனைய சட்ட விதிகள் என்பனவற்றில் குறித்துரைக்கப்பட்ட வகையில், பணிப்பாளர்கள், பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் ஆகியோர் சம்பந்தப்பட்ட பதவிகளை வகிப்பதற்கு பொருத்தமானவர்களா மற்றும் தகுதி வாய்ந்தவர்களா என்பதை நிச்சயித்தல்.

05. சிறந்த நிபுணத்துவம் கொண்ட மேலதிக அதிகாரிகளின் தேவை, ஓய்வில் செல்லும் பணிப்பாளர்களுக்கான பதில் நியமனங்கள் மற்றும் முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் ஆகிய விடயங்களில் காலத்திற்குக் காலம் சபைக்குப் பரிந்துரைகளை வழங்கல்.

06. சுயாதீனப் பணிப்பாளர் ஒருவர் குழுவிற்குத் தலைமை தாங்குவார். சுயாதீனப் பணிப்பாளர்களைப் பெரும்பான்மையாகக் கொண்ட வகையில் குழு அமைக்கப்படல்.

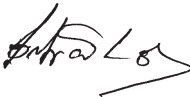
இவற்றிற்கமைய, குறித்துரைக்கப்பட்ட வகையில், குழு அதன் கடமைகளை நிறைவேற்றி வருகிறது. அதேவேளை, மேற்குறிப்பிட்ட வகையில், சம்பந்தப்பட்ட கொள்கைகளும், வழிமுறைகளும் நடைமுறைக்கிடப்பட்டு வருகின்றன. இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, தற்போதைய மனிதவளக் கொள்கைகளை மீளாய்வு செய்யும்படி மனிதவள ஆலோசகர் கோரப்பட்டுள்ளார். தேவை ஏற்பட்டால், இவற்றை மீளாய்வு செய்யும்படி ஆலோசனை விடுப்பதும், இவற்றில் சிலவற்றைத் தரமுயர்த்துவதும் இதன் நோக்கமாகும்.

குழுவின் அமைப்பும் அதன் கடமைகளின் நிறைவேற்றமும்

2016 ஆம் ஆண்டில் கூட்டமொன்றை குழு நடத்தியுள்ளது. குழுவின் அங்கத்துவம் பற்றிய விபரங்களும், கூட்டத்தில் அங்கத்தவர்களின் வரவு பற்றிய தகவல்களும், ஆண்டறிக்கையின் 37 ஆம் பக்கத்தில் இடம்பெற்றுள்ளன.



திரு. ஆர். ஜே. டி. சில்வா
தலைவர்



திருமதி தர்ஷனி டி சில்வா
நிறுவன செயலாளர்

கொழும்பு,
2017 மே 24

சபை ஒருங்கிணைந்த இடர் முகாமைத்துவக் குழு

இடர் முகாமைத்துவக் குழு என்பது, பணிப்பாளர் சபையின் சட்டபூர்வமாக அமைக்கப்பட்ட குழுவாகும். குழு நியமிக்கப்பட்டதற்கான காரணம், HDFC வங்கியின் இடர் முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளை மேற்பார்வை செய்யும் பொறுப்பைப் பூர்த்தி செய்வதாகும். கடன்வசதி செயற்பாடுகளை முகாமைத்துவப்படுத்துவதில் உபயோகிக்கப்பட்ட முக்கிய வழிமுறைகள், நடைமுறைகள்சார் சந்தை நடவடிக்கைகள், செயற்பாடு மற்றும் சில இடர்கள் இதில் அடங்கும். திரவத்தன்மை இடர் சம்பந்தமான வங்கியின் வழிமுறைகள், செயல்முறைகள் என்பனவற்றையும் குழு கண்காணிக்கிறது. மூலதன முகாமைத்துவம் பற்றிய இடர்களின் முக்கிய நடவடிக்கைகளும் இதில் அடங்கும்.

புதிய அடிப்படை வங்கி வழிமுறைகளை நடைமுறைக்கிடும் போது ஏற்படக்கூடிய இடர்களைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கென, பொருத்தமான வழிமுறைகளையும், நடவடிக்கைகளையும் வங்கி நடைமுறைக்கிட்டுள்ளது. இதன் அடிப்படையில், புதிய வழிமுறைகள், ஒழுங்கான அடிப்படையில் நடைமுறைக்கிடப்படுவதும், பாதுகாப்பு முகாமைத்துவம் சம்பந்தமான உயர்மட்ட முகாமைத்துவமும் இதில் அடங்கும். 2016 ஆம் ஆண்டில் ஆகக்குறைந்த மூலதனத் தேவைகளில் இடம்பெறும் இடர்கள், வைப்புப் பண கடன்வசதி என்பனவற்றை ஒருமுனைப்படுத்துதல் ஆகிய நடவடிக்கைகளில் குழு கவனம் செலுத்தியுள்ளது. இடர்கள் சம்பந்தமான திட்டம், மனத்தாக்கம் சோதனை மாதிரிகள், இடர்களை சகித்துக்கொள்வதற்கான எல்லை என்பனவற்றை மீள அமைப்பதன் மூலம் குழு இடர் முகாமைத்துவ வழிமுறைகளைப் பலன்தரும் முறையில் நடைமுறைக்கிட்டுள்ளது.

இடர் முகாமைத்துவக் குழுவின் எல்லையின் விபரங்கள் வருமாறு:

(அ)பொருத்தமான இடர் சுட்டிகளையும், பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட முகாமைத்துவத் தகவல்களையும் அடிப்படையாகக் கொண்டு, கடன், சந்தை, திரவத்தன்மை, செயற்பாட்டு இடர்கள் என்பனவற்றை மதிப்பிடல்.

(ஆ)முகாமைத்துவ மட்டக் குழுக்களின் போதிய தன்மை, செயற்திறன் என்பனவற்றை மதிப்பீடு செய்தல்.

(இ)வங்கியின் கொள்கைகளுக்கமைய இடர் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகள், குறிப்பிட்ட இடரைக் குறைப்பதற்கான செயற்திட்டங்கள் முன் எச்சரிக்கை மட்டத்திற்கு அதிகமான மட்டத்திலுள்ள இடர்களைக் கட்டுப்படுத்துதல் என்பனவற்றை மேற்கொள்ளல். பொருத்தமான சட்டங்கள், வழிகாட்டல் பிரமாணங்கள் மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு, உள்ளகக் கட்டுப்பாடு

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்கைகள் என்பனவற்றை வங்கி கொண்டுள்ளது என்பதை குழு நிச்சயித்தல்.

(ஈ) குழுவினால் பரிந்துரை செய்யப்பட்டதும் அல்லது மத்திய வங்கியின் வங்கிகள் மேற்பார்வைப் பணிப்பாளரினால் பணிப்புரை செய்யப்பட்டதுமான குறிப்பிட்ட இடர்களை இனங்காணவும், அவற்றைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கு அவசியமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளவும் தவறிய அதிகாரிகளுக்கு எதிராக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

(உ)இணக்க நடவடிக்கைகளுக்குப் பொறுப்பாக, அதிகாரியொருவரை நியமித்த பின், சகல நடவடிக்கைகளிலும் வங்கியின் இணக்கப்பாட்டை மதிப்பீடு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

(ஊ)கடன் இடர், செயற்பாட்டு இடர், சந்தை இடர் மற்றும் முக்கிய இடர்கள் என்பனவற்றை உள்ளடக்கும் விதத்தில் முழு அளவிலான இடர் மதிப்பீட்டுத் திட்டம் ஒன்றை ஸ்தாபித்தல்.

(எ) ஒழுங்கமைப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக இணக்கப்பாட்டு அதிகாரியின் அறிக்கைகளை மீளாய்வு செய்து IRMC க்கு வழங்கல். புதிய சட்டங்கள், அவற்றைக் கடைப்பிடித்தலில் வங்கியின் இணக்கப்பாடு மற்றும் இணக்கப்பாட்டுச் செயற்பாட்டுடன் தொடர்புபட்ட சகல நடவடிக்கைகளும் இதில் அடங்கும்.

(ஏ)இணக்கப்பாட்டு அதிகாரியொருவர் நியமிக்கப்பட்டதையடுத்து, பயன்தரக்கூடிய சிறந்த இணக்கப்பாட்டு நடவடிக்கைகள் வங்கியில் இடம்பெறும் என்பது நிச்சயிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஐ)சில சந்தர்ப்பங்களில், இடர்கள் ஏற்படுவதற்குக் காரணமான அதிகாரிகளுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும் என்று IRMC முகாமைத்துவத்தினருக்குப் பணிப்புரை விடுத்துள்ளது.

எத்தகைய ஒழுங்கமைப்பு அல்லது மேற்பார்வை விடயங்கள், வங்கியின் இடர் முகாமைத்துவத்தில் எத்தகைய தவறுகைகள், மத்திய வங்கியின் பணிப்புரைகளைக் கடைப்பிடிக்காமை என்பன இடம்பெறவில்லை என்று குழு திட்டவட்டமாகத் தெரிவித்துள்ளது. வங்கி மேற்பார்வைப் பணிப்பாளர் மற்றும் நிதிக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் ஆகியோரினால் இவையனைத்தும் தெரிவிக்கப்பட்டவையாகும். இத்தகைய விடயங்களைக் கட்டுப்படுத்தவேன இவையும் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகளும் பொதுமக்களுக்கு அறிவிக்கப்பட வேண்டியது அவசியமாகும்.

Sun/01

Andrew Lo

கொழும்பு,
2017 மே 24



சபை சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள் கண்காணிப்புக் குழு

இந்தக் குழுவின் முக்கிய நோக்கம், மத்திய வங்கி மற்றும் பிணையம், நாணயப் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழு, பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையம் என்பனவற்றினால் தெரிவிக்கப்பட்ட, சம்பந்தப்பட்ட சபை பற்றிய நடவடிக்கைகள், ஆளுமை சட்டங்களுடன் வங்கி இணக்கம் கொண்டிருப்பதை நிச்சயிக்கவேன, வங்கியின் சம்பந்தப்பட்ட நடவடிக்கைகளை மீளாய்வு செய்வதாகும். சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கான இத்தகைய நடவடிக்கைகளின் நிபந்தனைகளை மீளாய்வு செய்து மறுமதிப்பீடு செய்யும் அதிகாரத்தை குழு கொண்டுள்ளது. இதன் அடிப்படையில், சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு அனுகூலங்களைத் தரும் செயற்பாடுகள் இடம்பெற மாட்டா என்பது நிச்சயிக்கப்படும். இத்தகைய நடவடிக்கைகள், வங்கியின் நலனைக் கருத்திற்கொண்டு, நீதியான அடிப்படையில் வழங்கப்படும் நிபந்தனைகள் என்பனவற்றைப் பரிந்துரை செய்யும் பொறுப்பு குழுவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. தேவையேற்படின், குழுவின் நிபுணத்துவ ஆலோசனைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தின் 9.3.2(a) சட்டத்திற்கு அமைய அல்லது மத்திய வங்கியின் 3(7)(iv) பிரிவிற்கு அமைய சபையின் முன்கூட்டிய அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை என்பதைத் தவிர, மேற்குறிப்பிட்ட பணிப்புரையின் 3(7)(iii) பிரிவின் கீழ் விபரிக்கப்பட்ட தரப்பினருக்கு அனுகூலமான நிபந்தனைகளில் எந்தவொரு நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை என்றும், ஆண்டறிக்கையில் தெரிவிக்கப்பட வேண்டியது எனக் கருதப்படும் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருடனான எந்தவொரு நடவடிக்கையையும் வங்கி மேற்கொள்ளவில்லை என்பது மீளாய்வுக் காலத்தின் போது தெரிய வந்துள்ளது என்பதை குழு பதிவு செய்ய விரும்புகிறது.

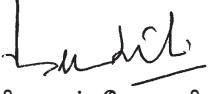
இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் HDFC வங்கி கீழ்க்காணும் மீள ஏற்படும் செயற்பாடுகளை பேர்ப்பச்சுவல் ரெசர்வ் நிறுவனத்துடன் கொண்டுள்ளது. (HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் திரு. எம்.சுரேந்திரன் இந்தக் காலப்பகுதியில் நிறுவனத்தின் பணிப்பாளராகவும் கடமையாற்றியுள்ளார். இந்த முதலீடுகள் அனைத்தும் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முதலீட்டுக் கொள்கையின் அடிப்படையில் முதலீட்டுக் குழுவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. சிறந்த பெறுமானங்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதை அடுத்தும், சபையின் முன்கூட்டிய அங்கீகாரம் தேவையில்லை என்ற நிலையிலும், இந்த முதலீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. வங்கி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளக்கூடிய ஒரு நிறுவனமாக பேர்ப்பச்சுவல் ரெசர்வ் நிறுவனத்தை சபை அங்கீகரித்திருந்தது. இந்த நிறுவனத்தில் வங்கி முதலீடுகளை மேற்கொள்ளாதிருந்த போதிலும், முதலீடுகளின் மொத்தப் பெறுமதி வங்கியின் 2016 ஆம் ஆண்டின் மொத்த வருமானத்தின் 10% இலும் பார்க்க கூடியதாக இருந்ததால், கொழும்பு பங்குச்சந்தை சட்டங்களின் 9.3.2(b) இன் கீழ் தெரிவிக்கப்பட வேண்டியது அவசியமாகும்.

பெயர்	உறவுமுறை *	செயற்பாடுகளின் விபரம்	காலப்பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் பெறுமானம்	தேறிய பெறுமானம் / வருமானம் என்பதன் % ஆக நடவடிக்கையின் சராசரிப் பெறுமதி	சம்பந்தப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் நிபந்தனைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்
பேர்ப்பச்சுவல் ரெசர்வ் லிமிட்டெட்	குரோஸ் பணிப்பாளர் பதவி	திறைசேரி உண்டியல் 1/4/16 - 15/7/16	ரூபா 450 மில்.		முதிர்வுக்கான பெறுமானம் 8.75%
பேர்ப்பச்சுவல் ரெசர்வ் லிமிட்டெட்	குரோஸ் பணிப்பாளர் பதவி	திறைசேரி உண்டியல் 22/4/16 - 21/10/16	ரூபா 200 மில்.		முதிர்வுக்கான பெறுமானம் 9.35%
பேர்ப்பச்சுவல் ரெசர்வ் லிமிட்டெட்	குரோஸ் பணிப்பாளர் பதவி	திறைசேரி பிணை 5/6/16 - 15/7/16	ரூபா 200 மில்.		முதிர்வுக்கான பெறுமானம் 10%
பேர்ப்பச்சுவல் ரெசர்வ் லிமிட்டெட்	குரோஸ் பணிப்பாளர் பதவி	திறைசேரி உண்டியல் 22/4/16-21/10/16	ரூபா 200 மில்.		முதிர்வுக்கான பெறுமானம் 9.30%
சராசரி பெறுமதி			ரூபா 1050 மில்.	17.78%	

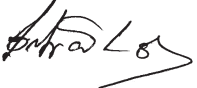
சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினரின் மேலதிக நடவடிக்கைகள் நிதி அறிக்கையின் 32 ஆம் குறிப்பிலும், ஆண்டறிக்கையின் 141 ஆம் பக்கத்திலும் தரப்பட்டுள்ளன.

சபை உப குழுவின் அறிக்கைகள் தொடர்ச்சி.

குழுவின் கூட்டங்களும் அதன் கடமைகள் நிறைவேற்றமும்
ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் ஒரு கூட்டத்தை குழு நடத்தியுள்ளது.
குழுவின் அங்கத்துவம் பற்றிய விபரமும் கூட்டத்தில் கூட்ட
அங்கத்தவர்களின் வரவு பற்றிய தகவல்களும் ஆண்டறிக்கையின்
39 ஆம் பக்கத்தில் தரப்பட்டுள்ளன.



திரு. ஆர். ஜே. டி சில்வா
தலைவர்



திருமதி தர்ஷனி டி சில்வா
நிறுவனச் செயலாளர்

கொழும்பு,
2017 மே 24

சபை கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை

கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தின் “முக்கிய சட்டங்களுக்கு” அமையவும், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகம், இலங்கை பிணையங்கள், நாணயப் பரிவர்த்தனை ஆணைக்கு என்பனவற்றின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமையின் “சிறந்த வழிமுறைகளுக்கான கைநூல்” என்பனவற்றுக்கு அமைய 2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டுக்கான மேற்குறிப்பிட்ட அறிக்கையை கணக்காய்வுக் குழு சமர்ப்பிக்கிறது. இலங்கை மத்திய வங்கியின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை தேவைகளையும் இது பூர்த்தி செய்வது முக்கிய அம்சமாகும்.

கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டமைப்பு

கணக்காய்வுக் குழுவின் அமைப்பு சபையினால் நியமிக்கப்பட்ட பணக்காய்வுக் குழுவில் நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற ஐந்து பணிப்பாளர்கள் உள்ளனர், 2007 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டத்தின் பணிப்புரைக்கு அமைய இந்த நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. கணக்காய்வுக் குழுவின் தலைவராக நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளரான திரு. எம்.கரேந்திரன் உள்ளார். விசேட நிதித்துறை மற்றும் கணக்காய்வுத்துறை அறிவையும் அனுபவங்களையும் கொண்டுள்ள விசேட அதிகாரி இவராவார். ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் கணக்காய்வுக் குழுவில் கீழ்க்காணும் பணிப்பாளர்கள் சேவையாற்றியுள்ளனர்:

கணக்காய்வுக் குழு அங்கத்தவர்களின் பெயர்	பணிப்பாளர் தகைமை விபரம்
திரு. எம்.கரேந்திரன்	சுயாதீனமற்ற அங்கத்தவர்
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	சுயாதீன அங்கத்தவர்
திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல	சுயாதீன அங்கத்தவர்
திரு. லயனல் ஐயசிங்க	சுயாதீன அங்கத்தவர்
திரு. டி.பி.விமலசேன	சுயாதீன அங்கத்தவர்

அங்கத்தவர்களின் விபரங்கள் 92 - 95 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.

கணக்காய்வுக் குழுவின் உரிமை ஆவணம்

கணக்காய்வுக் குழுவின் உரிமை ஆவணத்தில் குழு அமைக்கப்பட்டதற்கான நிபந்தனைகள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன. பணிப்பாளர் சபையினால் காலத்திற்குக் காலம் மீளாய்வு செய்யப்பட்டு இது மீளமைக்கப்பட்டுள்ளது. இதன்மூலம் புதிய அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளும், புதிய விடயங்களும் போதியளவில் கவனத்திற்கொள்ளப்பட்டன என்பது நிச்சயிக்கப்பட்டுள்ளது. கணக்காய்வுக் குழு உரிமை ஆவணம், 2016 இரண்டாம் தவணையின் போது பணிப்பாளர் சபையினால் மீளமைக்கப்பட்டது குறிப்பிடத்தக்கது.

கணக்காய்வுக் குழு பணிப்பாளர் சபையினருக்குப் பொறுப்பாகவுள்ளது. அதன் நடவடிக்கைகள் அனைத்தும் பணிப்பாளர் சபைக்கு ஒழுங்காக அறிவிக்கப்பட்டு வருகின்றன. பணிப்பாளர் சபையின் பொதுவான மேற்பார்வை, நிதி அறிக்கையிடலுக்கான பொறுப்பு, உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள், உள்ளக மற்றும் வெளிவாரிக் கணக்காய்வுகள் சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள் போன்றனவற்றில் கணக்காய்வுக் குழு பணிப்பாளர் சபைக்கு உதவி வழங்குகிறது.

கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்கள்

2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த நிதியாண்டின் போது, கணக்காய்வுக் குழு 8 கூட்டங்களை நடத்தியுள்ளது. இந்தக் கூட்டங்களின் போது, அங்கத்தவர்களின் வரவு பற்றிய விபரங்கள் ஆண்டறிக்கையின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமைப் பிரிவில் தரப்பட்டுள்ளன.

பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளரும், பிரதம நிதித்துறை அதிகாரியும் இந்தக் கூட்டங்களில் சமூகமளித்திருப்பது வழக்கமாகும். குழுவின் செயலாளராக பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் கடமையாற்றி வருகின்றார். பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, பிரதம செயற்பாட்டு அதிகாரி, இடர் அதிகாரி, இணைக்கப்பட்டு அதிகாரி ஆகியோர் அழைப்பின் பேரில் கூட்டங்களில் சமூகமளித்திருப்பது வழக்கமாகும். தேவை ஏற்படுமாயின், ஏனைய அதிகாரிகள் கூட்டத்தில் சமூகமளிக்குமாறு அழைக்கப்படுகின்றனர். குழுவின் அழைப்பின் பேரில் வங்கியின் வெளிவாரி கணக்காய்வாளர் ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் 06 கூட்ட நடவடிக்கைகளின் போது சமூகமளித்திருந்தார்.

குழுவினால் உபயோகிக்கப்பட்ட வழிமுறைகள்

- ▲ இடைக்கால நிதித்துறை அறிக்கை மற்றும் வங்கியின் வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள் என்பன பணிப்பாளர் சபைக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதற்கு முன்னராக இவற்றின் சரியான தன்மையை நிச்சயிக்கவென முன்கூட்டியே இவற்றை மீளாய்வு செய்தல்.
- ▲ வங்கியுடன் சம்பந்தப்பட்ட நிதி மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் பற்றி ஆராய்தல்.
- ▲ பணிப்பாளர் சபையினர், ஒழுங்கமைப்பு அதிகாரிகள், முகாமைத்துவத்தினர், ஏனைய பங்காளிகள் ஆகியோருக்கு சரியான, பொருத்தமான தகவல்களை முன்கூட்டியே வழங்கவென திறமைமிக்க காத்திரமான நிதித்துறை அறிக்கையிடல் வழிமுறைகள் உள்ளன என்பதை நிச்சயித்தல்.
- ▲ மிகச்சிறந்த கூட்டிணைப்பு ஆளுமை வழிமுறைகளின் உச்சக்கட்டத் தரத்தைப் பெறுவதற்கான கொள்கைகளையும் வழிமுறைகளையும் வங்கி கடைப்பிடிப்பது என்பதை நிச்சயித்தல்.

சபை உப குழுவின் அறிக்கைகள் தொடர்ச்சி.

- உத்தியோகபூர்வ மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு அடிப்படையிலான கொள்கைகளையும், கணக்கியல் கொள்கைகளையும் ஒழுங்கமைப்பு இணக்கப்பாட்டின் தேவைகள், கடைப்பிடிக்கக்கூடிய கணக்கியல் தரங்கள் என்பனவற்றையும் மீளாய்வு செய்தல்.
- உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளை மீளாய்வு செய்தலும், பலம் குன்றிய கட்டுப்பாடுகள், வழிமுறைகள் மீறல், மோசடி மற்றும் தவறுகைகள் என்பனவற்றைக் குறைப்பதற்கான தடுப்பு நடவடிக்கைகளை முகாமைத்துவம் மேற்கொள்ள உதவுதல்.
- வெளிவாரிக் கணக்காய்வுச் சோதனை அறிக்கைகளை மீளாய்வு செய்து, அதில் காணப்பட்ட குறிப்புக்கள் மற்றும் பரிந்துரைகளுக்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

நடவடிக்கைகளின் தொகுப்பு

- ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் கீழ்க்காணும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
- நிதித்துறை அறிக்கையிடல்**
முக்கியமான நிதித்துறை அறிக்கையிடல் விடயங்கள், கணக்கியல் கொள்கைகளில் மாற்றங்கள் மற்றும் வழிமுறைகள், நிதித்துறை அறிக்கையிடலுடன் சம்பந்தப்பட்ட ஏனைய விடயங்கள் என்பனவற்றை மீளாய்வு செய்வதன் மூலம் வருடாந்த மற்றும் இடைக்கால அறிக்கைகள் ஏனைய உத்தியோகபூர்வ அறிவித்தல்கள் உட்பட சகல நிதித்துறை அறிக்கைகளினதும் நேர்மைத்தன்மையை குழு அவதானித்துள்ளது.
- உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் இடர் முகாமைத்துவ வழிமுறைகள் மற்றும் இணக்கப்பாட்டுத் தேவைகள்**
வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ வழிமுறைகளை குழு மீளாய்வு செய்துள்ளது. இலங்கை கணக்காய்வுத் தரங்களின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு இவை போதுமானதாக உள்ளது என்பதை நிச்சயிப்பதே இதன் நோக்கமாகும். அதேவேளை, வங்கி எதிர்நோக்கும் முக்கியமான இடர்களை இனங்கண்டு, அவற்றை முகாமைத்துவப்படுத்துவதும் இதன் நோக்கமாகும். இத்தகைய தேவைகளின் புரண நிலையை நிச்சயிப்பதற்கென வழிமுறைகள், செயல்முறைகள் என்பன கடைப்பிடிக்கப்படுகின்றன என்பதையும் குழு அவதானித்துள்ளது.
- உள்ளகக் கணக்காய்வு**
வங்கியின் மொத்த அடிப்படையிலான இடர் முகாமைத்துவ வழிமுறைகள் தொடர்பாக உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் போதிய தன்மை, உரிய நடவடிக்கைகள், வளங்கள் என்பன பற்றி குழு மீளாய்வு மேற்கொண்டது. கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளில் இருந்து வேறுபட்டு சுயாதீனமாக உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு நடவடிக்கை மேற்கொண்டு வருகிறது என்பதை குழு நிச்சயிக்கிறது.

உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தை குழு மீளாய்வு செய்து மதிப்பீடு செய்து அங்கீகரித்துள்ளது. சட்டபூர்வத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில், உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் தலைவர் சிரேஷ்ட அதிகாரி ஆகியோரின் சம்மதங்களும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன.

- வெளிவாரிக் கணக்காய்வும் ஏனைய சட்டபூர்வ கணக்காய்வுகளும்**
வெளிவாரிக் கணக்காய்வாளர்களினால் தெரிவிக்கப்பட்ட விடயங்களையும், மத்திய வங்கியினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட சட்டபூர்வ சோதனைகளையும் குழு மீளாய்வு செய்துள்ளது. இவற்றின் அடிப்படையில் தவறுகைகள், மோசடிகள், சட்டங்களை மீறும் செயல்கள் என்பனவற்றை தவிர்ப்பதற்கென கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவத்தினருடன் அது இணைந்து நடவடிக்கை மேற்கொண்டது.

நன்னெறிக் கோட்பாடும் சிறந்த ஆளுமையும்

உள்ளகக் கணக்காய்வு சேவையாளர் மத்தியில் சிறந்த ஆளுமையை குழு மேம்படச் செய்யும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு வருகிறது. உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பதிவேட்டை அங்கீகரித்தல், சேவையாளர் மத்தியில் நன்னெறி கொண்ட பெறுமானத்தைக் கடைப்பிடித்தல் என்பன தொடர்பாக தொடர்ச்சியாக வற்புறுத்தி வருவதன் மூலமும் இது பெற்றுக்கொள்ளப்படுகிறது. இந்த வகையில், நன்னடத்தை வழிமுறைகள், நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளவென கொண்டு வரப்பட்டு, தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளவென இரண்டு கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவ அங்கத்தவர்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். எத்தகைய தவறான நடவடிக்கைகளோ, தவறான விடயங்களோ இடம்பெற்றால் அதுபற்றி அறிவிக்க வேண்டியது இவர்களது கடமையாகும். இதன் மூலம் உச்சக்கட்ட தரம் கொண்ட சிறந்த ஆளுமை வங்கியில் இடம்பெறுவது நிச்சயிக்கப்பட்டுள்ளது.

உள்ளக நிதித்துறைக் கட்டுப்பாடுகள், கணக்கியல் வழிமுறைகள் மற்றும் வங்கி நிதித்துறை அறிக்கைகள்

வங்கியின் நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமாக உறுதிப்பாடு தெரிவிப்போரின் செயற்பாடுகளின் அடிப்படையில், வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளும், கணக்கியல் கொள்கைகளும் ஆண்டின் நிதியறிக்கையில் நம்பகமற்ற தன்மையை ஏற்படுத்துகின்றன என்ற வகையில், எத்தகைய தகவலும் குழுவின் கவனத்திற்குப் பெற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை. சகல விடயங்களிலும் வங்கியின் வருடாந்த நிதித்துறை அறிக்கை திருப்திகரமான முறையில் அமைந்துள்ளது என்பதையிடும், கம்பனிகள் சட்டம், இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் என்பனவற்றின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையிலும் குழு மனநிறைவடைந்துள்ளது. வங்கியின் வருடாந்த நிதித்துறை அறிக்கை சபையினால் அங்கீகரிக்கப்படுவதற்கென பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளது.



எம். சுரேந்தின்
தலைவர்

சபையின் கணக்காய்வுக் குழு
கொழும்பு, 2017 மே 24

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு

வங்கியின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை நடவடிக்கைகள், அவற்றின் வெளிப்படையான தன்மை, நீதியின் அடிப்படையிலான நடவடிக்கைக் கணக்கியல் தன்மை என்பனவற்றை வற்புறுத்தும் வகையில் அமைந்துள்ளன. எனவே, எமது கூட்டிணைப்பு ஆளுமை அமைப்பு மூன்று முக்கிய விடயங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டுள்ளது. (1) நன்னெறிகளும் பெறுமானங்களும் (2) உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகள் (3) தலைமைத்துவம் மற்றும் வங்கியினால் திட்டமிடப்பட்ட கூட்டிணைப்பு ஆளுமைத் தரங்கள் என்பதை அடைவதில் சேவையாளரின் பங்களிப்பு என்பனவே அவையாகும்.

இலங்கை மத்திய வங்கி, கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையம், இலங்கை பிணையங்கள், நாணயப் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழு என்பனவற்றினால் குறித்துரைக்கப்பட்ட, கூட்டிணைப்பு வழிமுறை அமைப்பிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்படும் ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள் சம்பந்தமாக கீழே விபரிக்கப்பட்ட வகையில் எமது இணக்கப்பாட்டு நிலைமை பற்றி அறியத்தருகின்றோம்.

இந்த அறிக்கையில் உபயோகிக்கப்படக்கூடிய ஆளுமை அமைப்புகள் 03 வெவ்வேறு பிரிவுகளில் தனித்தனியாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

பிரிவு - 1

அனுமதி பெற்ற விசேட வங்கிகளுக்கான மத்திய வங்கி கூட்டிணைப்பு ஆளுமை வழிகாட்டல்களுடனான இணக்கப்பாடு.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(1) சபையின் பொறுப்புகள்			
சபையின் செயற்பாடுகள்			
3(1) (i) கீழ்க்காணும் விடயங்கள் நடைமுறைக்கிடப்படுவதன் அடிப்படையில், வங்கியின் பாதுகாப்பு, காத்திரமான தன்மை என்பனவற்றை சபை பலப்படுத்தல்.			
a) வங்கியின் முக்கிய நோக்கங்கள், கூட்டிணைப்புப் பெறுமானங்கள் என்பனவற்றை அங்கீகரித்து, மேற்பார்வை செய்து, இவை அனைத்தும் வங்கியின் சகல பகுதிகளிலும் நடைமுறைக்கிடப்படுவதை நிச்சயித்தல்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது முக்கிய திட்டங்கள், கூட்டிணைப்புத் திட்டங்கள் நடைமுறைக் காலம் - 2014 -2016.		இல்லை
b) இடர் சம்பந்தமான மொத்தக் கொள்கைகள், இடர் முகாமைத்துவ வழிமுறைகள், நடைமுறைகள் உட்பட வங்கியின் சகல வர்த்தக வழிமுறைகளையும் அங்கீகரித்தல். குறைந்தது அடுத்த 03 வருடங்களுக்கான நடவடிக்கைகள் இதில் அடங்கும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது இந்த விடயம் தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகளைப் பார்க்கவும். சம்பந்தப்பட்ட இடர் கொள்கை கைநூல்கள், சபையின் அங்கீகாரத்துடன் உள்ளன.		இல்லை
c) முக்கிய இடர்களை இனங்கண்டு, புத்தி சாதார்த்துடன் இடர்களை முகாமைப்படுத்தல்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது BIRMC உட்பட இடர் முகாமைத்துவச் செயல்முறைகள் நடைமுறையில் உள்ளன. இடர் சம்பந்தமான சகல வழிவகைகளுடன், முக்கிய இடர்கள் அனைத்தும் கண்காணிக்கப்பட்டுள்ளன.		இல்லை

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
d) சகல வழிகாட்டல்கள், பண வைப்பாளர்கள், கடனாளிகள், பங்குதாரர்கள், கடன் பெற்றவர் உட்பட அனைத்துப் பங்காளிகளுடன் தொடர்புகொள்வதற்கான கொள்கையொன்று நடைமுறைக்கிடப்படுவதற்கு அங்கீகாரமளித்தல்;	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
e) வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகள், முகாமைத்துவத் தகவல் வழிமுறைகள் என்பனவற்றின் போதிய தன்மை, நேர்மை என்பனவற்றை மீளாய்வு செய்தல்;	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
f) சர்வதேச கணக்கியல் தரங்களில் விளக்கிக் கூறப்பட்டவாறு, முகாமைத்துவ அதிகாரிகளை இணங்கண்டு, பதவி வழங்கல். இவர்கள் (1) கொள்கை களை நடைமுறைக்கிடல் (2) நடவடிக்கைகளுக்கு வழிகாட்டல் (3) வர்த்தக நடவடிக்கைகள், செயற்பாடுகள், இடர் முகாமைத்துவம் என்பனவற்றிற்குப் பொறுப்பாக இருப்பர்;	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
g) பணிப்பாளர் சபையினர், முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் ஆகியோருக்கான முக்கிய பொறுப்புகள், அவர்களின் அதிகாரப் பிரதேசம் என்பனவற்றை வரையறுத்துத் தெரிவித்தல்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
h) சபையின் கொள்கைகளுடன் இணங்கும் வங்கி நடவடிக்கைகள், முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகளினால் மேற்பார்வை செய்யப்படுவதை நிச்சயித்தல்;	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
i) (i) பணிப்பாளர்கள், முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் ஆகியோரின் தெரிவு, பிரேரணை தேர்வு (ii) கருத்து வேறுபாடுகள் முகாமைத்துவம் (iii) பலமிழந்த நிலையைத் தீர்மானித்து மாற்றங்களை நடைமுறைக்கிடல் உட்பட பணிப்பாளர்களின் சொந்த ஆளுமை வழிமுறைகளை காலத்திற்குக் காலம் மதிப்பிடல்;	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
j) வங்கியின் முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் பதவி விலகும் போது புதியவர்களை நியமிக்கும் தருணத்தில் பொருத்தமானவர்கள் நியமிக்கப்படுகின்றார்கள் என்பதை நிச்சயித்தல்;	இணங்கப்பட்டுள்ளது இந்தத் திட்டம் மேலும் மீளாய்வு செய்யப்பட்டு தரமுயர்த்தப்படும்.		2017 ஆம் ஆண்டுக்கான அடுத்தடுத்து வருகையும் நியமனத் திட்டமும்
k) கொள்கைகளை மீளாய்வு செய்யவும், தொடர்பாடல் களை உருவாக்கவும், கூட்டிணைப்பு நோக்கத்திற்கான முன்னேற்றத்தைக் கண்காணிக்கவும், முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகளுடன் ஒழுங்கான அடிப்படையில் கூட்டத்தை நடத்துதல்;	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
l) ஒழுங்கமைப்புச் சூழலை விளங்கிக்கொண்டு ஒழுங்கமைப்பாளர்களுடன் தாக்கமான உறவுகளை வங்கி வைத்திருப்பதை நிச்சயித்தல்;	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
m) வெளிவாரிக் கணக்காய்வாளர்களை நியமித்தலிலும் மேற்பார்வையிடலிலும் விழிப்புணர்ச்சியைக் கொண்டிருத்தல்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (ii) தலைவரையும் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியையும் சபை நியமித்த பின்னர், அவர்களுக்கான கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் என்பனவற்றை விபரமாகத் தெரிவித்து அங்கீகரித்தல். மத்திய வங்கியின் பணிப்புரை இல. 3(5) க்கு அமைய இது மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
சபைக் கூட்டங்கள்			
3(1) (iii) சபை ஒழுங்கான அடிப்படையில் கூட வேண்டும். வருடம் ஒன்றுக்கு 12 தடவைகளும், மாதாந்த இடைவேளைகளைக் கொண்டும் சபையின் கூட்டங்கள் நடத்தப்படும். எழுதி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தீர்மானம் / ஆவணங்கள் என்பனவற்றை அங்கத்தவர்கள் மற்றும் அதிகாரிகள் மத்தியில் சுற்றுக்கு விடுதல் மூலம் சபையின் சம்மதத்தைப் பெறுவது தவிர்க்கப்பட வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (iv) ஒழுங்காக இடம்பெறும் சபையின் கூட்டங்களின் நிகழ்ச்சி நிரலில் சகல பணிப்பாளர்களும் தங்களது விடயங்களையும், பிரேரணைகளையும் இணைப்பதற்கான ஒழுங்குகள் வழங்கப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (v) ஒழுங்கான அடிப்படையில் இடம்பெறும் சபைக் கூட்டத்திற்கு 7 நாள் முன்னறிவித்தல் வழங்கப்பட வேண்டியது அவசியமாகும். ஏனைய சகல சபைக் கூட்டங்களுக்கும் நியாயமான முன்னறிவித்தல் கொடுக்கப்பட வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (vi) 12 மாத காலத்தில் மூன்றில் இரண்டு பங்கு எண்ணிக்கையான கூட்டங்களில் சமூகமளிக்கத் தவறிய பணிப்பாளர் அல்லது முன்னரே அடுத்தடுத்து நடைபெற்ற கூட்டங்களில் சமூகமளிக்காத பணிப்பாளர் ஆகியோர் பணிப்பாளர் என்ற பதவியிலிருந்து விலகியவராகக் கருதப்படுவார்கள். மாற்றுப் பணிப்பாளர் ஒருவரின் பங்களிப்பு கூட்டத்திற்கான வரவு என ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (vii) 1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டத்தின் பிரிவு 76H உடன் இணைத்து வாசிக்கப் பட்ட 43 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்த ஒருவரை நிறுவன செயலாளராக சபை நியமிக்கும். இவரது அடிப்படைப் பொறுப்புக்களாவன, சபைக்கான செயலாளர் சேவைகளை நடத்துதல், பங்குதாரர் கூட்டங்களின் கடமைகளைக் கையாளுதல், சட்டங்களிலும் ஏனைய பிரமானங்களிலும் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏனைய கடமைகளை நிறைவேற்றுதல்	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(1) (viii) நிறுவன செயலாளரின் ஆலோசனைகளையும் சேவைகளையும் பெறுவதற்கு சகல பணிப்பாளர்களும் உரிமையுடையவர்களாவர். சபையின் வழிமுறைகள் மற்றும் நடைமுறைக்கிடப்படும் சட்டங்கள், பிரமானங்கள் என்பன கடைப்பிடிக்கப்படுகின்றன என்பதை நிச்சயிக்கும் வகையில் இது மேற்கொள்ளப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (ix) சபையின் கூட்டங்களினது அறிக்கையை நிறுவன செயலாளர் பாதுகாத்து வைத்திருப்பார், இத்தகைய அறிக்கைகள் பணிப்பாளர் ஒருவரின் நியாயமான முன்னறிவித்தல் கொடுக்கப்பட்டு நியாயமான நேரத்திற்கு அதனைப் பார்வையிட பணிப்பாளருக்கு அனுமதியளிக்கப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (x) கூட்டிணைப்பு ஆளுமை சம்பந்தமான வங்கிச் சட்டப் பணிப்புரைகளின் கீழ் தெரிவிக்கப்பட்ட பிரகாரம் சபைக் கூட்டங்களின் அறிக்கைகள் போதியளவு விபரத்தைக் கொண்டிருக்கும் வகையில் பதிவு செய்யப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (xi) பொருத்தமான சூழலில், சுயாதீன உயரதிகாரியின் ஆலோசனைகள் பெறுவதற்கென நியாயமான அடிப்படையில் வேண்டுகோள் விடுத்ததையடுத்து, வங்கியின் செலவில் அந்த ஆலோசனையை அவர் பெறுவதற்கான வழிமுறை இருப்பது அவசியம். பணிப்பாளர் அல்லது பணிப்பாளர்கள் தங்களுக்கான கடமைகளை நிறைவேற்ற உதவும் வகையில், தனியான சுயாதீன உயர் தொழில் நிபுணரின் ஆலோசனைகளைப் பெறுவதற்கும் சபை தீர்மானிக்கும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (xii) சகல பணிப்பாளர்களும் பிரச்சினைக்குரிய விடயங்களைத் தவிர்த்துக்கொள்வது அவசியமாகும். அவர்கள் கடமையாற்றும் போது ஏற்படும் பிரச்சினைக்குரிய விடயங்களைத் தவிர்ப்பது அவசியம். சபையினால் ஆலோசனைக்கு எடுக்கப்பட வேண்டிய விடயம் ஒன்றில் பணிப்பாளருக்கு கருத்து வேறுபாடு இருக்குமானால், அந்த விடயம் சபையின் கூட்டத்தில் தீர்மானிக்கப்பட வேண்டியது அவசியமாகும். இந்தக் கூட்டத்தின் போது குறிப்பிட்ட இந்த விடயத்தோடு எத்தகைய தொடர்பும் இல்லாத சுயாதீன நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்கள் [கட்டளை இல. 3(2)(4)] சமூகமளித்திருப்பது அவசியம். இவற்றுக்கு மேலதிகமாக பணிப்பாளர் ஒருவர் குறிப்பிடத்தக்க அக்கறை கொண்டிருந்தாலும், குறிப்பிட்ட தீர்மானத்துடன் தொடர்புடைய நெருங்கிய உறவினர் உள்ள சமயத்திலும் சபையின் கூட்டத்தின் போது வாக்கெடுப்பு நடைபெறும் சமயத்தில் அவரது வாக்கு கணக்கில் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(1) (xiii) வங்கியின் வழிகாட்டலும் கட்டுப்பாடும் அவற்றின் அதிகாரியின் கீழ் உள்ளது என்பதை நிச்சயிக்கவேன குறிப்பிட்ட சில விடயங்களைக் கொண்டு உத்தியோகபூர்வ அட்டவணை ஒன்றை சபை கொண்டிருக்கும். இவற்றிலுள்ள சில விடயங்கள் சம்பந்தமான தீர்மானங்கள் பின்னர் மேற்கொள்ளப்படலாம்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (xiv) ஒரு வங்கி அதன் கடப்பாடுகளை எதிர்கொள்ள முடியாத நிலையில் இருந்தாலும், எதிர்காலத்தில் வங்குரோத்து நிலையை அடையக்கூடும் என கருதப்பட்டாலும், வைப்புதாரர் மற்றும் பணம் வழங்கியோருக்கான கொடுப்பனவுகளை இடைநிறுத்த உத்தேசித்திருந்தாலும், இந்த விடயம் தொடர்பாக எந்தவொரு தீர்மானத்தையும் மேற்கொள்வதற்கு முன்னர், இதுபற்றி வங்கி மேற்பார்வைப் பணிப்பாளருக்கு உடனடியாக அறிவிப்பது அவசியமாகும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (xv) மூலதன போதிய தன்மை வீதம் மற்றும் ஏனைய விடயங்களின் அடிப்படையில் நிதிக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் கோரப்பட்ட பிரகாரம் சகல மட்டத்திலும் வங்கி மூலதன மயமாக்கலை மேற்கொள்வதை சபை நிச்சயிக்கும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது 2016.12.31 இல் மூலதன போதிய தன்மை பற்றிய விபரங்களுக்கு 147 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.		இல்லை
3(1) (xvi) வங்கியின் ஆண்டறிக்கையில், வருடாந்த கூட்டிணைப்பு ஆளுமை அறிக்கையும் வெளியிடப்படுவது அவசியமாகும். இந்தப் பணிப்புகளின் 03 ஆம் இலக்க பணிப்புரையுடன் இணங்குவது சம்பந்தமான அறிக்கையையும் இது கொண்டிருக்க வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(1) (xvii) ஒவ்வொரு பணிப்பாளராலும் வருடாந்த அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய சுய மதிப்பீட்டுத் திட்டத்தை சபை அங்கீகரித்துள்ளது. இத்தகைய மதிப்பீடுகளின் பதிவுகள் தொடர்ந்து பேணப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(2) சபையின் அமைப்பு			
3(2) (i) சபையிலுள்ள பணிப்பாளர்களின் எண்ணிக்கை 07 க்கு குறையாமலும், 13 க்கு மேற்படாமலும் இருப்பது அவசியமாகும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது (a) HDFC சட்டத்திற்கு அமைய சபையில் மூன்று வகையான பணிப்பாளர்கள் உள்ளனர். (i) பதவி வழி பணிப்பாளர்கள், திறைசேரி செயலாளர், வீடமைப்பு அமைச்சின் செயலாளர் ஆகியோர். (ii) நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர்கள் - நிதி, தொழில் அமைச்சையும், வீடமைப்பு அமைச்சையும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துதல். (iii) பங்காளித்துவ அடிப்படையிலான பணிப்பாளர்கள்.		இல்லை

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
	(b) ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் சபையில் 12 பணிப்பாளர்கள் (காலத்திற்குக் காலம்) இடம் பெற்றிருந்தனர். விபரங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன. 01. திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா 02. திரு. எம்.சுரேந்திரன் 03. திரு. பிரசாத் கல்ஹென 04. திருமதி பி.ஜி.எஸ்.குணதிலக (பதவி விலகல் -26/07/2016) 05. திரு. ஆர்.எம்.ஜே.ரஷ்நாயக்க (2016 ஜூன் பதவி விலகல்) 06. திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல 07. திரு. எல்.எஸ்.பலன்குரிய 08. திரு. பி.எஸ்.புஞ்சிஹேவா 09. திரு. எஸ்.எம்.ஜி.ஜயரத்ன 10. திரு. டி.பி.விமலசேன 11. திரு. லயனல் ஜயசிங்க 12. திருமதி ஆர்.ஏ.குலானந்த (c) தற்போதைய சபைப் பணிப்பாளர்களின் விபரங்கள் ஆண்டறிக்கையின் 92 - 95 ஆம் பக்கங்களில் உள்ளன.		
3(2) (ii)(a) பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி என்ற பதவியை வகிக்கும் பணிப்பாளரைத் தவிர ஏனைய சகல பணிப்பாளர்களினதும் சேவைக்கான மொத்தக் காலம் 9 வருடங்களுக்கு மேற்படக் கூடாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(2) (ii)(b) யாராவது ஒரு பணிப்பாளர் 9 வருடங்களுக்கு மேல் சேவையாற்றியிருந்தால், இடைக்கால ஏற்பாடுகள் பயன்படுத்தப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(2) (iii) வங்கியின் ஊழியர் ஒருவர் வங்கியின் பணிப்பாளராக (நிறைவேற்று அதிகாரம்) தெரிவு செய்யப்பட அல்லது நியமிக்கப்பட முடியும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது HSFC வங்கியின் சபையில் நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களே உள்ளனர்.		இல்லை

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(2) (iv) சபை, குறைந்தது மூன்று சுயாதீன நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களையோ அல்லது பணிப்பாளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கையிலும் மூன்றில் ஒரு பங்கு எண்ணிக்கையையோ, இவற்றில் எது அதிகமானதோ அந்த எண்ணிக்கையைக் கொண்டிருக்கும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் சுயாதீனப் பணிப்பாளர்களைக் கொண்ட பணிப்பாளர் சபையின் அமைப்பு கீழே தரப்பட்டுள்ளது. (a) சுயாதீன / நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்கள் 01. திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா (தலைவர்) 02. திரு. பிரசாத் கல்ஹென 03. திருமதி பி.ஜி.எஸ்.குணதிலக (பதவி விலகல் -26/07/2016) 04. திரு. ஆர்.எம்.ஜே.ரஷ்நாயக்க (பதவி விலகல் - ஜூன் 2016) 05. திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல 06. திரு. எஸ்.எம்.ஜி.ஜயரத்ன 07. திரு. டி.பி.விமலசேன 08. திரு. லயனல் ஜயசிங்க 09. திருமதி ஆர்.ஏ.சுலானந்த (b) சுயாதீனமற்ற நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்கள் 01. திரு. எம்.சுரேந்திரன் 02. திரு. எல்.எஸ்.பலன்குரிய 03. திரு. பி.எஸ்.புஞ்சிஹேவா		இல்லை
3(2) (v) சுயாதீன பணிப்பாளர் ஒருவரை பிரதிநிதித்துவம் செய்யும் வகையில் மாற்றுப் பணிப்பாளர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டால், அத்தகைய பணிப்பாளரும் குறிப்பிட்ட சுயாதீன பணிப்பாளரின் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டியவராவர்.	நியமனங்கள் இடம்பெறவில்லை	பொருத்தமற்றது	பொருத்தமற்றது
3(2) (vi) நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்கள் நம்பகமான சிறந்த சேவைக் காலத்தைக் கொண்டவர்களாகவும், விடயங்கள், செயற்பாடுகள், வளங்கள் சம்பந்தமாக சுயாதீன தீர்வு ஒன்றைச் சமர்ப்பிக்கக் கூடிய அனுபவத்தையும், திறனையும் கொண்டவர்களாக இருத்தல் அவசியம்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(2) (vii) சபையின் கூட்டத்திற்குத் தேவையான கோரத்தைக் கொண்ட அங்கத்தவர்கள் இருந்த போதிலும், அவர்களில் அத்தகைய கூட்டங்களில் சமூகமளித்திருந்த அரைப்பங்கு எண்ணிக்கையானவர்களிலும் மேலாக நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்கள் உள்ள சமயத்தில் சபையின் அந்தக் கூட்டம் உரிய முறையில் கூட்டப்பட்டதாகக் கருதப்பட மாட்டாது. இந்தப் பணிப்புறை 2011 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலிருந்து நடைமுறைக்கு வந்துள்ளது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(2) (viii) வங்கியின் பணிப்பாளர்களது பெயர்களை வெளிப்படுத்தும் சகல கூட்டிணைப்பு ஆவணங்களிலும் சுயாதீன மற்றும் நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் பெயர்கள் விபரமாகத் தெரிவிக்கப்படுவது அவசியம். சபையின் அமைப்பின் விபரங்களை வங்கி உரிய முறையில் வெளிப்படுத்தும். பணிப்பாளர்களின் தரங்களின் அடிப்படையில் இது மேற்கொள்ளப்பட இருக்கிறது. தலைவர், நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட பணிப்பாளர்கள், நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்கள், சுயாதீன நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்கள் ஆகியோரின் பெயர்கள் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை ஆண்டறிக்கையில் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(2) (ix) சபைக்கு புதிய பணிப்பாளர்களை நியமிக்கும் போது அந்த வழிமுறைகள் உத்தியோகபூர்வமாவும் வெளிப்படையாகவும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். சபையின் நியமனங்கள் ஒழுங்கான அடிப்படையில் வரிசைக் கிரமமாக நிச்சயிப்பதற்கான வழிமுறைகளும் சபையில் இடம்பெற வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது (HDFC சட்டத்திற்கு அமைவாக)		இல்லை
3(2) (x) சாதாரண வெற்றிடம் ஒன்றை நிரப்புவதற்கென நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர்கள், அவர்களது நியமனத்தின் பின்னர் நடைபெறும் முதலாவது பொதுக் கூட்டத்தில் பங்குதாரர்களினால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட வேண்டியவர்களாவர்.		பொருத்தமற்றது	பொருத்தமற்றது
3(2) (xi) பணிப்பாளர் ஒருவர் பதவி விலகினாலும் அல்லது பதவியில் இருந்து விலக்கப்பட்டாலும், வங்கி பணிப்பாளரின் பதவி விலகல் பற்றியோ அல்லது பதவி விலக்கல் பற்றியோ அறிவிக்கும். அத்தகைய விலகலுக்கும், விலக்குவதற்குமான காரணங்களும் தெரிவிக்கப்படும். ஆனால், வங்கியுடனான எத்தகைய கருத்து வேறுபாடுகளும் வெளியிடப்பட மாட்டாது. அதேவேளை, பங்குதாரர்களின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட வேண்டிய விடயங்கள் ஏதாவது இருந்தால் அது பற்றிய அறிக்கையும் வெளியிடப்பட வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(2) (xii) ஒரு வங்கியின் பணிப்பாளர் அல்லது சேவையாளர், இன்னொரு வங்கியின் பணிப்பாளராக நியமிக்கப்படவோ, தெரிவு செய்யப்படவோ, தேர்ந்தெடுக்கப்படவோ முடியாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(3) பணிப்பாளர்களின் பொருத்தமான தன்மை, சரியான நிலைமை என்பனவற்றை மதிப்பிடுவதற்கான விடயங்கள் (இதற்கு மேலதிகமாக, 1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டத்தின் 76H பிரிவுடன் இணைத்து வாசிக்கப்படும் பிரிவு 42 இன் ஏற்பாடுகள்)			
3(3) (i) பணிப்பாளராகப் பதவி புரியும் ஒருவரது வயது 70 க்கும் அதிகமாக இருக்கக் கூடாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(3) (ii) ஒருவர் பணிப்பாளராக 20 நிறுவனங்கள் / அமைப்புகள் / நிலையங்கள் என்பனவற்றின் பணிப்பாளராக கிளைகள், இணை நிறுவனங்கள் என்ற வகையில் 20 கம்பனிகள், நிறுவனங்கள், நிலையங்கள், அதேவேளை, 1995 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வுத் தரங்கள் சட்டத்தின் நிபந்தனைகளுக்கு அமைய விசேட வர்த்தக நிறுவனங்கள் எனக் குறித்துரைக்கப்பட்ட 10 கம்பனிகளுக்கும் அதிகமாகவும் இருக்க முடியாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(4) சபையினால் சட்டபூர்வமாக வழங்கப்பட்ட முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகள்			
3(4) (i) சட்டபூர்வமாக வழங்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் ஒழுங்குகள் பற்றி பணிப்பாளர்கள் கவனமாக ஆராய்ந்து விளக்கிக்கொள்வது அவசியம்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(4) (ii) குழு ஒன்றுக்கு மற்றும் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளர்கள் அல்லது முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகள் ஆகியோருக்கு எந்தவொரு விடயத்தையும் சபை சட்டபூர்வமாக ஒதுக்கீடு செய்ய மாட்டாது. இத்தகைய சட்டபூர்வ ஒதுக்கீடுகள் அதன் கடமைகளை சபை நிறைவேற்ற தடையாக இருக்கும் பட்சத்தில் எந்தவொரு விடயத்தையும் சபை சட்டபூர்வமாக ஒதுக்கீடு செய்ய மாட்டாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(4) (iii) சட்டபூர்வமாக ஒதுக்கீடு செய்யும் வழிமுறைகளை காலத்திற்குக் காலம் சபை மீளாய்வு செய்யும். வங்கியின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் அவை உள்ளன என்பதை நிச்சயிப்பதே இதற்கான நோக்கமாகும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(5) தலைவரும் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியும்			
3(5) (i) தலைவரினதும், பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியினதும் கடமைகள் வெவ்வேறாக உள்ள அதேசமயத்தில், ஒரே நபரினால் இவற்றைப் பூர்த்தி செய்ய முடியாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது HDFC சட்டத்தில் தலைவர், பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி ஆகியோரின் பதவிகள் வெவ்வேறாக விபரிக்கப்பட்டுள்ளன.		இல்லை

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(5) (ii) தலைவர் நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளராகவும், சுயாதீனப் பணிப்பாளராகவும் இருப்பார்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(5) (iii) கூட்டிணைப்பு ஆளுமை அறிக்கையில் தலைவரினதும், பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியினதும் அடையாளங்களை சபை தெரிவித்துள்ளதோடு, இருவருக்கும் இடையில் நிதி, வர்த்தக, குடும்ப அல்லது ஏனைய உறவுகள் இருந்தால், அதன் விபரங்களும் வெளியிடப்படும். சபையின் ஏனைய அங்கத்தவர்களுடனான உறவுகள் இருப்பின் அவையும் வெளியிடப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது எத்தகைய உறவும் இல்லை.		இல்லை
3(5) (iv) (a) சபையின் தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல், (b) சபை மிகச்சிறந்த முறையில் இயங்குகிறது என்பதையும், அதன் பொறுப்புக்களைப் பூர்த்தி செய்கிறது என்பதையும் நிச்சயித்தல் (c) பொருத்தமான முக்கிய விடயங்கள் அனைத்தும் சபையில் உரிய நேரத்தில் கலந்துரையாடப்படல் என்பனவற்றை தலைவர் நிச்சயிப்பார்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(5) (v) சபையின் ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்குமான நிகழ்ச்சி நிரலைத் தயாரித்து அங்கீகரிக்கும் பொறுப்பை தலைவர் கொண்டுள்ளார். ஏனைய பணிப்பாளர்களினால் பிரேரிக்கப்பட்ட விடயங்களும், பொருத்தமான விடயங்களும் நிகழ்ச்சி நிரலில் சேர்க்கப்படும். இருந்த போதிலும், நிகழ்ச்சி நிரலின் தயாரிப்பை தலைவர், நிறுவன செயலாளரிடம் ஒப்படைக்கவும் கூடும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(5) (vi) சபைக் கூட்டங்களில் விவாதிக்கப்படும் சகல விடயங்கள் பற்றியும், சகல பணிப்பாளர்களுக்கும் உரிய முறையில் விளக்கமளிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை தலைவர் நிச்சயிப்பார். உரிய காலத்தில், போதிய தகவல்களை பணிப்பாளர்கள் பெற்றுக்கொள்வதும் தலைவரினால் நிச்சயிக்கப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(5) (vii) சபையின் கடமைகளில் முழு அளவிலானதும், சிறப்பானதுமான பங்களிப்பை சகல பணிப்பாளர்களும் வழங்கும்படி தலைவர் ஊக்கமளிப்பார். வங்கியின் மிகச் சிறந்த நலன்கருதி சபை நடவடிக்கை மேற்கொள்கிறது என்பதும் நிச்சயிக்கப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(5) (viii) முக்கியமாக நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் பங்களிப்பிற்கு தலைவர் உதவுவதோடு, நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட மற்றும் அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களுக்கிடையில் ஆக்கபூர்வமான உறவுகள் இருப்பதையும் அவர் நிச்சயிப்பார்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(5) (ix) முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகளின் நேரடி மேற்பார்வையைக் கொண்டுள்ள நடவடிக்கைகளில் தலைவர் ஈடுபடாது இருப்பதோடு, வேறு எந்தவொரு நிறைவேற்றுக் கடமைகளிலும் அவர் ஈடுபட மாட்டார்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(5) (x) பங்குதாரர்களுடன் ஆக்கபூர்வமான தொடர்புகள் இடம்பெறுவதற்கு, பொருத்தமான நடவடிக்கைகளை தலைவர் மேற்கொள்வதோடு, பங்குதாரர்களின் கருத்துக்கள் சபைக்கு அறிவிக்கப்பட்டது பற்றியும் நிச்சயித்துக் கொள்வார்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது (a) வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்தில் பங்குதாரர்களின் சமூகமும் பங்களிப்பும் (b) நிறுவன விடயங்களின் விபரங்களைக் கொண்டுள்ள பிரதான ஆவணம் ஆண்டறிக்கை ஆகும்.		இல்லை
3(5) (xi) பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி வங்கியின் நாளாந்தக் கடமைகள், வர்த்தக நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றின் முகாமைத்துவம், நிறைவேற்றலுக்குப் பொறுப்பாக இருப்பார்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(6) சபையினால் நியமிக்கப்பட்ட குழுக்கள்			
3(6) (i) ஒவ்வொரு வங்கியும், மத்திய வங்கியின் 3(6) (ii), 3(6)(iii), 3(6)(iv) மற்றும் 3(6)(v) ஆகிய பணிப்புரைகளில் விபரிக்கப்பட்ட ஆகக் குறைந்தது ஐந்து சபைக் குழுக்களைக் கொண்டிருக்கும். ஒவ்வொரு குழுவும், நேரடியாக சபைக்கு அறிவிப்பது அவசியமாகும். கூட்டங்களை ஒழுங்கு செய்யவும், கூட்ட அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கவுமென, சகல குழுக்களும் செயலாளர் ஒருவரை நியமித்துக் கொள்ளும். குழுவின் தலைவரினது மேற்பார்வையின் கீழ் இவர்கள் செயற்படுவார்கள். ஒவ்வொரு குழுவினது செயற்பாடு சம்பந்தமாகவும், அவற்றின் கடமைகள் பற்றியும், வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்தின் போது சபை அறிக்கை ஒன்றைச் சமர்ப்பிக்கும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது கீழ்க்காணும் குழுக்கள் செயற்படுகின்றன. (i) சபை நியமனக் குழு (ii) சபை கணக்காய்வுக் குழு (iii) சபை மனிதவள மற்றும் ஊதியங்கள் குழு (iv) சபை ஒருங்கிணைந்த இடர் முகாமைத்துவக் குழு (v) சபை சம்பந்தமான நடவடிக்கைகளைக் கண்காணிக்கும் குழு (vi) சபை சேகரிப்பு உப குழு (vii) திறைசேரி முகாமைத்துவ ஆலோசனைக் குழு		இல்லை
சபை கணக்காய்வுக் குழு			
3(6) (ii) சபை கணக்காய்வுக் குழு தொடர்பான சம்பந்தப்பட்ட பொறுப்புகள், பணிப்புரைகள் 3(6)(ii) இன் கீழ் தனியாக விளக்கிக் கூறப்பட்டுள்ளன.	இணங்கப்பட்டுள்ளது மேலதிகத் தகவல்களுக்கு, சபை கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கையின் 57ஆம் 58 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும். அங்கத்துவம் சம்பந்தமான தகவல்களுக்கு 57 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.		இல்லை
சபை மனிதவள ஊதியங்கள் குழு			
3(6) (iii) மனித வள ஊதியங்கள் குழுவின் சம்பந்தப்பட்ட பொறுப்புகள், பணிப்புரைகள் 3(6)(iii) இல் தனியாக விளக்கிக் கூறப்பட்டுள்ளன.	இணங்கப்பட்டுள்ளது மேலதிகத் தகவல்களுக்கு சபை மனிதவள ஊதியங்கள் குழு அறிக்கையின் 50 ஆம் 51 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும். அங்கத்துவம் பற்றிய விபரங்கள் 37 ஆம் பக்கத்தில் உள்ளன.		இல்லை

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
சபை நியமனக் குழு			
3(6) (iv) சபை நியமனக் குழுவின் கடமைகள் சம்பந்தமான பொறுப்புகள், பணிப்புரைகள் 3(6)(iv) இல் தனியாக விளக்கிக் கூறப்பட்டுள்ளன.	இணங்கப்பட்டுள்ளது வங்கியின் தற்போதைய கொள்கைகள் மதிப்பீட்டிற்கு உரியன. KMPS மற்றும் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி ஆகியோருக்கான தெரிவு, தகைமை, விபரங்கள் தொடர்ந்தும் அபிவிருத்தி செய்யப்படும். மேலதிகத் தகவல்களுக்கு சபை நியமனக் குழு அறிக்கையின் 52 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும். அங்கத்துவம் பற்றிய விபரங்கள் 37 ஆம் பக்கத்தில் உள்ளன.		இல்லை
சபை ஒன்றிணைந்த இடர் முகாமைத்துவக் குழு			
3(6) (v) சபை ஒருங்கிணைந்த இடர் முகாமைத்துவக் குழுவின் சம்பந்தப்பட்ட பொறுப்புகள், பணிப்புரைகள் 3(6)(v) இல் தனியாக விளக்கிக் கூறப்பட்டுள்ளன.	இணங்கப்பட்டுள்ளது மேலதிகத் தகவல்களுக்கு ஒருங்கிணைந்த இடர் முகாமைத்துவ அறிக்கையின் 53ஆம் 54ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும். பணிப்பாளர்களின் அங்கத்துவத்திற்கு 38 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும். இவற்றுக்கு மேலதிகமாக பொது முகாமையாளர் / பிரதிப் பொது முகாமையாளர் / உதவிப் பொது முகாமையாளர் / CIA / CM (திறைசேரி) / கடன் பிரிவுத் தலைவர் / இணக்க அதிகாரி / இடர் அதிகாரி ஆகியோரும் குழுவில் இடம்பெற்றுள்ளனர்.		இல்லை
சபை சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள் கண்காணிப்புக் குழு			
	மேலதிகத் தகவல்களுக்கு சபை சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள் கண்காணிப்புக் குழுவின் அறிக்கையின் 55 ஆம் 56 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும். அங்கத்துவம் பற்றிய விபரங்கள் 39 ஆம் பக்கத்தில் உள்ளன.		

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(7) சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர் நடவடிக்கைகள்			
3(7) (i) மற்றும் 3(7)(ii) வங்கியின் (பணிப்புரைகள் 3(7)(ii) இன் கீழ் விபரிக்கப்பட்ட) எந்தவொரு நபருடன் கூடிய எந்தவொரு கருத்து வேறுபாட்டையும் தவிர்ப்பதற்கு சபை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும். இந்தப் பணிப்புரை சம்பந்தப்பட்ட மட்டில் கீழ்க்காணும் நபர்களும் “சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்” எனக் கருதப்பட்டு, இவர்களுடனான கருத்து வேறுபாடுகளைத் தவிர்ப்பதற்கு வங்கி முக்கிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும். a) வங்கியின் எந்தவொரு உப நிறுவனமும்; b) வங்கியின் எந்தவொரு இணை நிறுவனமும்; c) வங்கியின் எந்தவொரு பணிப்பாளரும்; d) வங்கியின் எந்தவொரு முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரியும்; e) வங்கியின் எந்தவொரு பணிப்பாளர் அல்லது முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரியுடனான நெருங்கிய உறவு; f) வங்கியின் கணிசமான நலனைக் கொண்டுள்ள பங்குதாரர்; g) வங்கியின் எந்தவொரு பணிப்பாளரும் அல்லது எந்தவொரு பணிப்பாளரின் நெருங்கிய உறவினரும் அல்லது வங்கியின் எந்தவொரு பங்குதாரரும் குறிப்பிடத்தக்க நலனைக் கொண்டிருந்தால்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது மேலதிகத் தகவல்களுக்கு சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர் நடவடிக்கைகள் குழு அறிக்கையின் குறிப்பு 32ஐயும் 141 ஆம் பக்கத்திலுள்ள நிதி அறிக்கையையும் பார்க்கவும்.		சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர் கொள்கைகள் 2017 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
3(7) (iii) மேலே பணிப்புரை 3(7)(i) இல் விபரிக்கப்பட்ட சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருடன் வங்கியின் ஏனைய அங்கத்தவர்களுக்கு வழங்கப்படும் நடவடிக்கைகளிலும் பார்க்க மேலதிக சலுகைகளை வழங்கும் எத்தகைய முயற்சிகளிலும் வங்கி ஈடுபட மாட்டாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(7) (iv) பணிப்பாளர் சபையின் கூட்டத்தில் மூன்றில் இரண்டு பெரும்பான்மை பெற்று அங்கீகரிக்கப்படாத விடத்து, வங்கியின் பணிப்பாளர்களுக்கோ அல்லது நெருங்கிய உறவினர்களுக்கோ எத்தகைய சந்தர்ப்பங்களையும் வங்கி வழங்க மாட்டாது. அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்கள் நாணய சபையினால் காலத்திற்குக் காலம் தீர்மானிக்கப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(7) (v) a) வங்கியினால் எத்தகைய சந்தர்ப்பங்களும், ஒருவருக்கு அல்லது ஒருவரின் நெருங்கிய உறவினருக்கு அல்லது ஒருவர் அதிக அக்கறை செலுத்தும் எந்தவொரு அமைப்புக்கு, எத்தகைய சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்பட்டாலும், அவ்வாறான நபர் பின்னர் வங்கியின் பணிப்பாளராக நியமனம் பெற்றதும், அவரிடமிருந்து தேவையான தொகையைப் பெறுவதற்கு வங்கி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும். பணிப்பாளராக நியமனம் பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு வருட காலத்தினுள் நானாய்ச் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் இது மேற்கொள்ளப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
b) மேற்குறிப்பிட்ட பணிப்புரை 3(7)(v)(a) யில் தெரிவிக்கப்பட்டவாறு, குறிப்பிட்ட காலத்தினுள் அத்தகைய தொகை வழங்கப்படா விட்டால், எத்தகைய சந்தர்ப்பங்கள் சம்பந்தமாகவும் பெறப்பட வேண்டிய தொகையைச் சேகரிப்பதற்கு வங்கி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும். சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்பட்ட நாளிலிருந்து வட்டியுடன் கூடிய தொகை சேகரிக்கப்படும் அல்லது பணிப்பாளராக நியமனம் பெற்று 18 மாதங்கள் முடிவடைந்த நிலையில், இவற்றில் எது முந்தியதோ அந்தத் திகதியில் சேகரிப்பு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
c) மேற்குறிப்பிட்ட உப பணிப்புரைகளைக் கடைப்பிடிக்கத் தவறிய எந்தவொரு பணிப்பாளரும், பதவியிலிருந்து விலகியவராகக் கருதப்படுவதை அடுத்து, அத்தகைய தகவல் பொது மக்களுக்கு அறிவிக்கப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
d) இத்தகைய உப பணிப்புரை, சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்பட்ட காலத்தில் சேவையாளராக இருந்து பின்னர் பணிப்பாளராக மாறியவருக்கு பொருந்தி வராது. இத்தகைய வங்கியின் சகல சேவையாளர்களுக்கும் பொருந்திய திட்டத்தின் கீழ் இந்த சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்பட்டிருப்பது அவசியமாகும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(7) (vi) எந்தவொரு சேவையாளருக்கும் அல்லது அத்தகைய சேவையாளரின் நெருங்கிய உறவினர் அல்லது எந்தவொரு அமைப்புக்கும் கட்டணங்கள், தரகுப் பணங்கள் இல்லாமல் செய்வது உட்பட குறிப்பிட்ட வங்கியின் சேவையாளர்களுக்குப் பொருத்தமான திட்டத்தின் அடிப்படை அல்லாத அல்லது மேலே 3(7) (v) பணிப்புரைக்கு அமைய வழங்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் சம்பந்தமாக நானாய் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு, பாதுகாப்பு அடிப்படையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திட்டம் தவிர எத்தகைய சந்தர்ப்பங்களையோ அல்லது மேலும் சாதகமான செயற்பாடுகளையோ வங்கி வழங்க மாட்டாது.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
3(7) (vii) மேற்குறிப்பிட்ட பணிப்புரைகள் 3(7)(v) மற்றும் 3(7)(vi) இன் கீழ் வங்கியினால் எத்தகைய சந்தர்ப்பங்களும், சந்தர்ப்பங்களின் ஒரு பகுதியும் வழங்கப்பட மாட்டாது. இவற்றின் மூலம் பெறப்படும் நன்மைகள் நாணயச் சபையின் அங்கீகாரமில்லாமல் அனுப்ப முடியாது. இத்தகைய அங்கீகாரமில்லாத எவ்வாறான சேகரிப்பும் அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது.		பொருத்தமற்றது	பொருத்தமற்றது
3(8) வெளிப்பாடுகள்			
3(8) (i) கீழ்க்காணும் விடயங்கள் பற்றி சபை நிச்சயிக்கும்: (a) மேற்பார்வை மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு அதிகாரிகளினால் தெரிவிக்கப்பட்ட மாதிரிக்கு அமையவும், கணக்கியல் தரங்களுக்கு ஒத்த வகையிலும் வருடாந்த கணக்காய்வு நிதி அறிக்கைகளும் தவணை அடிப்படையிலான நிதி அறிக்கைகளும் தயாரிக்கப்பட்டு வெளியிடப்பட்டுள்ளன.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
(b) இத்தகைய அறிக்கைகள், செய்திப் பத்திரிகைகளில் சுருக்கமான அடிப்படையில் தமிழ், சிங்களம், ஆங்கிலம் ஆகிய மும்மொழிகளிலும் பிரசுரிக்கப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
3(8) (ii) ஆண்டறிக்கையில் குறைந்தளவு வெளிப்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுவதையே சபை நிச்சயிக்கும்: a) கடைப்பிடிக்கப்படும் கணக்கியல் தரங்கள் மற்றும் குறிப்பாடுகள் உட்பட ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள் என்பனவற்றுக்கு அமைய வருடாந்த கணக்காய்வு நிதி அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்ற வகையில், அறிக்கையொன்று வெளியிடப்பட வேண்டும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது	ஆண்டறிக்கையின் 104 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 105 ஆம் பக்கம் வரையிலான நிதி அறிக்கையிடலில் பணிப்பாளரின் பொறுப்புகள் பற்றிய அறிக்கையைப் பார்க்கவும்.	இல்லை
b) நிதி அறிக்கையிடலில் நம்பகத்தன்மை சம்பந்தமாக நியாயமான உறுதிப்பாட்டை வழங்கும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்ட நிதித்துறை அறிக்கையிடல் வழிமுறை என்பதை உறுதிப்படுத்தும் வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு செயன்முறைகள் சம்பந்தமான சபையின் அறிக்கை வெளிவாரி காரணங்களின் அடிப்படையில் நிதி அறிக்கையின் தயாரிப்பு சம்பந்தப்பட்ட கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு அமையவும், ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையிலும் மேற்கொள்ளப்பட்டன என்பதைத் தெரிவிக்கும் அறிக்கையும் வழங்கப்படுவது அவசியமாகும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது	ஆண்டறிக்கையின் 46 ஆம் பக்கத்தில் இருந்து 47 ஆம் பக்கம் வரை பார்க்கவும்.	இல்லை
c) மேலே 3(8)(ii)(b) என்ற பணிப்புரையில் தெரிவிக்கப்பட்ட உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளின் தாக்கம் சம்பந்தமாகவும், 2008 டிசம்பர் 31 இன் பின்னர் தயாரிக்கப்பட்டு வெளியிடப்பட்ட எந்தவொரு அறிக்கை சம்பந்தமாகவும், வெளிவாரி கணக்காய்வாளரின் சான்றிதழ் அவசியமாகும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை

வழிகாட்டல்கள்	இணக்க நிலைமை	பொருத்தமற்றது	கணக்காய்வாளரின் கண்டுபிடிப்புகள்
d) பணிப்பாளர்களின் பெயர்கள், அவர்களின் தகுதி மற்றும் தகைமை, வங்கியுடனான நடவடிக்கைகள், வங்கியினால் வழங்கப்பட்ட மொத்த கட்டணங்கள் / ஊதியங்கள் பற்றிய விபரங்கள்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
e) சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினரின் ஒவ்வொரு பிரிவுக்கும் 3(7)(iii) இல் விபரிக்கப்பட்ட மொத்த வீட்டு வசதி, இத்தகைய தேறிய வீட்டு வசதி வங்கியின் ஒழுங்கமைந்த மூலதனத்தின் வீதமாக வெளிப்படுத்தப்படும்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
f) வழங்கப்பட்ட ஊதியம், கொடுக்கப்பட்ட இடவசதி, வங்கியில் உள்ள வைப்புப் பணங்கள் அல்லது வங்கியினால் அதன் முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட ஊதியத்தின் சராசரி பெறுமானம், வங்கியின் முக்கிய முகாமைத்துவ அதிகாரிகளுடனான நடவடிக்கைகளின் சராசரி பெறுமானங்கள்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது ஆண்டறிக்கையின் 121 ஆம் பக்கத்தில் தரப்பட்ட நிதி அறிக்கைகளின் குறிப்பு 6.1 ஐப் பார்க்கவும்.		இல்லை
g) 2016 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியின் பின்னர் வெளியிடப்பட்ட வருடாந்த கூட்டிணைப்பு ஆளுமை அறிக்கைகளில் உள்ள பணிப்புரைகள் கடைப்பிடிக்கப்பட்டுள்ளன என்ற வகையில் வெளிவாரி கணக்காய்வாளரின் சான்றிதழ்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது		இல்லை
h) எத்தகைய பொதிக இணக்கப்பாடற்ற நிலையையும் சீர்திருத்தும் வகையில் புத்திசாதூரியமான சட்டங்கள், பிரமானங்கள், உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பன கடைப்பிடிக்கப்பட்டன என்பதன் விபரங்களைத் தெரிவிக்கும் அறிக்கை.	இணங்கப்பட்டுள்ளது பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை, நிதித்துறை அறிக்கையிடல் சம்பந்தமான சபை பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பு சம்பந்தமான அறிக்கை. ஆண்டறிக்கையின் 41 - 45 ஆம் பக்கம் வரையும், 104 மற்றும் 105 ஆம் பக்கங்களிலும் 46 - 47 ஆம் பக்கம் வரையும் இவை சம்பந்தமாக முறையே பார்க்கவும்.		இல்லை
i) வங்கியின் இடர் முகாமைத்துவம் அல்லது வங்கி மேற்பார்வைப் பணிப்பாளரினால் தெரிவிக்கப்பட்ட பணிப்புரைகளைக் கடைப்பிடிக்காமை என்பன சம்பந்தமான ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் மேற்பார்வை பற்றிய அறிக்கை. இவ்வாறான விபரங்களும் இவற்றைத் திருத்துவதற்கென வங்கியினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகளும் நாணய சபையின் பணிப்புரையை அடுத்து, பொது மக்களுக்கு அறிவிக்கப்படுதல் அவசியமாகும்.		பொருத்தமற்றது	பொருத்தமற்றது

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

பிரிவு இரண்டு

இலங்கை பிணையங்கள், நாணயப் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழு மற்றும் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகம் என்பனவற்றினால் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை சம்பந்தமான சிறந்த வழிமுறைகளில் HDFC வங்கியின் இணக்கப்பாடு.

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஒரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
A. பணிப்பாளர்கள்				
A.1 சபை	இணங்கப்பட்டுள்ளது சபையில் நிறைவேற்று அதிகாரற்ற பணிப்பாளர்களே உள்ளனர். சமநிலையான அமைப்பை சபை கொண்டுள்ளது. சரியான தலைமைத்துவத்தை வழங்குவென பிரபல்யம் பெற்ற பிரமுகர்களே சபையில் உள்ளனர். பணிப்பாளர்களின் விபரங்களைப் பார்க்கவும்.			
A 1.1 1. கூட்டம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது மத்திய வங்கியின் 3(1)(iii) பணிப்புரைகளின் இணக்கப்பாட்டிற்கு அதன் நிலைமை பற்றிய அறிக்கையைப் பார்க்கவும்.			
A 1.2 2. சபையின் பொறுப்புக்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது வங்கியின் சிறந்த ஆளுமைக்கான மொத்தப் பொறுப்பும் சபையிடம் ஒப்படைக்கப் பட்டுள்ளது. அவற்றின் விபரங்கள் நிலைபேறான வர்த்தக வழிமுறைகளை உருவாக்கி நிறைவேற்றுதல், பயன்தரும் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளைக் கொண்டிருத்தல், உயர்தொழில் அனுபவம், நிபுணத்துவ அறிவு என்பன கொண்ட சிரேஷ்ட முகாமைத்துவக் குழுவை நியமித்தல். சட்டங்கள், பிரமானங்கள், தார்மிகத் தரங்கள், வெளிப்படையான அமைப்பு என்பனவற்றுடன் இணங்குதல். கூட்டிணைப்புத் தீர்மானங்களில் பங்குதாரர்களின் நலனைக் கருத்திற் கொண்டு இவைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.			
A 1.3 3. சுயாதீன உயர்தொழில் அனுபவம் கொண்ட ஆலோசனைகளைப் பெறுதல்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஒரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
A 1.4 4. சபை செயலாளர்	இணங்கப்பட்டுள்ளது நிறுவனத்திற்கும் பங்குதாரர்களுக்கும் இடையிலான முக்கியமான நடவடிக்கைகளை சபை செயலாளர் மேற்கொள்கிறார். அவரது ஆலோசனைகளும், சேவைகளும் சகல பணிப்பாளர்களுக்கும் கிடைக்கும் வகையில் அமைந்திருக்கும். சபையின் நடவடிக்கைகள் வங்கியின் செயற்படு சட்டங்களுக்கு அமைய மேற்கொள்ளப்படுவதை நிச்சயித்தல். சபையின் செயலாளர் ஒரு சட்டத்தரணி ஆவர்.			
A 1.5 5. சுயாதீன சட்டபூர்வமான தீர்வு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 1.6 6. சபையினாலும் சபையின் குழுவினாலும் போதிய நேரமும் பிரயத்தனங்களும் அர்ப்பணிப்பும் மேற்கொள்ளப்படல்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 1.7 7. புதிய பணிப்பாளர்களுக்கான பயிற்சி	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A.2 தலைவரும் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியும்				
A 2.1 8. தலைவர் மற்றும் பொது முகாமையாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி ஆகியோருக்கான பொறுப்புக்களின் பிரிவுகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A.3 தலைவரின் கடமைகள்				
A 3.1 9. தலைவரின் கடமைகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது சபையும், பங்குதாரர்களின் கூட்டங்களும் தலைவரின் தலைமையில் நடைபெறும்.			
A 4. நிதித்துறை மதிநுட்பம்				
A 4 10. போதியளவு நிதித்துறை மதிநுட்பமும் அறிவும்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 5. சபையின் சமத்துவம்				
A 5.1 11. சபையில் பலமான சுயாதீன சக்தியின் பிரசன்னம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஒரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
A 5.2 A 5.3 12. சுயாதீனப் பணிப்பாளர்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 5.4 13. நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் கைச்சாத்திடப்பட்ட சுயாதீன பிரகடனம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 5.5 14. சபையினால் பணிப்பாளர்களின் சுயாதீனம் தீர்மானிக்கப்படல்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் சுயாதீன நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் விபரம் வருமாறு: 01. திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா (தலைவர்) 02. திரு. பிரசாத் கல்ஹேன 03. திருமதி பி.ஜி.எஸ்.குணதிலக (பதவி விலகல் -26/07/2016) 04. திரு. ஆர்.எம்.ஜே. ரஷ்நாயக்க (2016 ஜூன் பதவி விலகல்) 05. திரு. ஆர்.எச்.மீவக்கல 06. திரு. எஸ்.எம்.ஜி.ஜயரத்ன 07. திரு. டி.பி.விமலசேன 08. திரு. லயனல் ஜயசிங்க 09. திருமதி ஆர்.ஏ.சுலானந்த			
A 5.6 15. சிரேஷ்ட சுயாதீனப் பணிப்பாளர்				பொருத்தமற்றது
A 5.7 16. சிரேஷ்ட சுயாதீனப் பணிப்பாளருடன் அந்தரங்கமான கலந்துரையாடல்				பொருத்தமற்றது
A 5.8 17. நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களுடனான கூட்டம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 5.9 18. சபையின் கூட்ட அறிக்கைகளில் முக்கியமான அம்சங்களின் பதிவு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஒரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
A 6. தகவல்களின் விநியோகம்				
A 6.1 19. முகாமைத்துவத்தினினால் சபைக்கான தகவல்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது சபைக் கூட்டத்திற்கு முன்னராக மீளாய்வு செய்யவும், கலந்துரையாடவும் போதிய நேரம் வழங்கி சரியான, சம்பந்தமான, விரிவான தகவல்கள் பணிப்பாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன.			
A 6.2 20. சபையின் கூட்டத்திற்கு போதிய நேரம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
சபைக்கான நியமனம்				
சபைக்கான நியமனம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 7.1 21. நியமனக் குழு	இணங்கப்பட்டுள்ளது மேலதிக விபரங்களுக்கு சபையின் நியமனக் குழு அறிக்கையின் 52 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.			
A 7.2 22. சபையின் அமைப்பு சம்பந்தமான மதிப்பீடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது சபையின் அமைப்பை மீளாய்வு செய்யும் நியமனக் குழு, தேவையான பரிந்துரைகளை வழங்குகிறது.			
A 7.3 23. புதிய பணிப்பாளர்களின் விபரங்களை பங்குதாரர்களுக்கு அறிவித்தல்	இணங்கப்பட்டுள்ளது சகல பணிப்பாளர்களினதும் விபரங்கள் ஆண்டறிக்கையில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.			
மீள் தெரிவு				
A 8 மீள் தெரிவு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 8.1 24. நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் நியமனம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது சபையின் பணிப்பாளர் கீழ்க்காணும் சட்டத்திற்கு உட்பட்டவராக இருத்தல் அவசியம். HDFC யின் 1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க சட்டம் (திருத்தச் சட்டம் 2003 இன் 15 ஆம் இலக்க மற்றும் 2011 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்கம்)			
A 8.2 25. பங்குதாரர்களினால் பணிப்பாளர்களின் தெரிவு	இணங்கப்பட்டுள்ளது HEFC சட்டத்தின் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு பங்குதாரர் பணிப்பாளரும் 03 வருடங்களுக்கு ஒரு தடவை மீள் தெரிவுக்கு உட்பட வேண்டும்.			

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஓரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
சபையின் நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமான விபரங்கள்				
A 9 சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய விபரங்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 9.1 26. சபையின் செயற்பாடுகள் பற்றிய விபரங்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 9.2 27. சபையினதும் அதன் குழுக்களினதும் வருடாந்த சுய மதிப்பீடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது மேலே A 9.1 இல் தெரிவிக்கப்பட்ட குறிப்புக்களைப் பார்க்கவும்.			
A 9.3 28. சபையின் செயற்பாடுகள் மற்றும் சபை உப குழுக்களின் நடவடிக்கைகளின் வெளிப்பாடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது மேலே A 9.1 இல் தெரிவிக்கப்பட்ட குறிப்புக்களைப் பார்க்கவும்.			
பணிப்பாளர்கள் சம்பந்தமான தகவல்களின் வெளிப்பாடு				
A 10 பணிப்பாளர்கள் சம்பந்தமான தகவல்களின் வெளிப்பாடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 10.1 29. பணிப்பாளர்கள் சம்பந்தமான விபரங்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது பணிப்பாளர்கள் பற்றிய விபரங்கள் ஆண்டறிக்கையின் பணிப்பாளர்கள் பற்றிய விபரங்களின் கீழ் 92 ஆம் பக்கத்திலிருந்து 95 ஆம் பக்கங்கள் வரை தரப்பட்டுள்ளன.			
பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் விபரங்கள்				
A.11 பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் விபரங்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
A 11.1 30. பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரிக்கான நிதித்துறை இலக்குகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது வங்கியின் கூட்டிணைப்புத் திட்டத்திற்கு அமைந்த வகையில்.			
A 11.2 31. பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் செயற்பாட்டின் மதிப்பீடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஒரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
B. பணிப்பாளர்களின் ஊதியங்கள்				
B 1 ஊதியங்கள் வழிமுறைகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது வங்கியின் பணிப்பாளர்கள் ஊதியத்தைப் பெறுவதற்கு உரிமையற்றவர்களாவர். ஆனால், நிதி அமைச்சினால் தெரிவிக்கப்பட்ட அலவன்ஸ் தொகையை அவர்கள் பெறுகின்றனர்.			
B 1.1 32. ஊதியங்கள் / மனிதவளக் குழு	இணங்கப்பட்டுள்ளது ஊதியங்கள் கொள்கை சம்பந்தமாக சபைக்கு உதவுவதற்கு மனிதவள மற்றும் ஊதியங்கள் குழு பொறுப்பாகவுள்ளது.			
B 1.2 33. ஊதியங்கள் குழுவின் அமைப்பு	இணங்கப்பட்டுள்ளது சபையின் மனிதவள மற்றும் ஊதியங்கள் குழு அறிக்கையின் மேலதிகத் தகவல்களுக்கு ஆண்டறிக்கையின் 50ஆம் 51 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும்.			
B 1.4 34. நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் ஊதியங்கள்				பொருத்தமற்றது B.1 ஐப் பார்க்கவும்.
B 1.5 35. தலைவரின் ஆலோசனைகளும் உயர் தொழில் நிபுணர்களின் ஆலோசனைகளும்	இணங்கப்பட்டுள்ளது தேவையின் அடிப்படையில் வெளிவாரி உயர்தொழில் நிபுணர்களின் ஆலோசனைகள் கோரப்பட்டுள்ளன.			

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஒரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
ஊதியங்களின் மட்டமும் ஆக்கமும்				
B 2 ஊதியங்களின் மட்டமும் ஆக்கமும்				பொருத்தமற்றது B.1 இலுள்ள குறிப்புகளைப் பார்க்கவும்.
B 2.1				
36. நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட மற்றும் அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் ஊதியங்களினது மட்டமும் ஆக்கமும்				
B 2.2				
37. ஏனைய நிறுவனங்களின் ஊதியங்களுடன் ஒப்பீடு				
B 2.3				
38. குழுமத்திலுள்ள ஏனைய நிறுவன ஊதியங்களுடன் ஒப்பீடு				
B 2.4				
39. நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட மற்றும் அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களுக்கு செயற்பாடு சம்பந்தமான கொடுப்பனவு				
B 2.5				
40. பணிப்பாளர்களுக்கான நிறைவேற்றுப் பங்கு				
B 2.6				
41. நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட பணிப்பாளர்களின் ஊதியத்தைத் திட்டமிடல்.				
B 2.7				
42. பணிப்பாளர்கள் முன்கூட்டியே பதவி விலகல் நன்மைகள்				
B 2.8				
43. பணிப்பாளர்களின் முன்கூட்டியே பதவி விலகல் நன்மைகள் (பூர்வாங்க ஒப்பந்தத்தில் இடம் பெறாதது)				
B 2.9				
44. நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் ஊதிய மட்டம்				

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஓரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
B 3. ஊதியங்களின் வெளிப்பாடு				
B 3.1	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
45. ஊதியங்களின் வெளிப்பாடு	B 1 இன் குறிப்புக்களைப் பார்க்கவும்.			
C பங்குதாரர்களுடனான உறவுகள்				
C 1 வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்தின் ஆக்கபூர்வ உபயோகமும் பொதுக் கூட்டங்களை நடத்துதலும்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
C 1.1	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
46. பதிலாள் வாக்குகளின் உபயோகம்	ஒவ்வொரு தீர்மானம் சம்பந்தமாகவும் சகல பதிலாள் வாக்குகளையும் பங்குதாரர்களினால் வழங்கப்பட்ட பதிலாள் வாக்குகளையும் பதிவு செய்வதற்கான வழிவகைகளை வங்கி கொண்டுள்ளது.			
C 1.2	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
47. சகல வெவ்வேறு விடயங்களுக்கும் தனித்தனியான தீர்மானங்கள்				
C 1.3	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
48. வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்தின் போது சகல சபை உப குழுக்களின் தலைவர்களினதும் சமூகம்				
C 1.4	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
49. வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்திற்கான போதிய கால அவகாசம் கொண்ட அறிவித்தல்				
C 1.5	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
50. பொதுக் கூட்டத்தின் போது வாக்களிப்பதற்கான வழிமுறைகள்				
முக்கிய நடவடிக்கைகள்				
C 2 முக்கிய நடவடிக்கைகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
C 2.1	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
51. முக்கிய நடவடிக்கைகள்	HDFC யின் தேறிய சொத்துக்கள் தளத்தைப் பாதிக்கக்கூடிய 2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் 185 ஆம் பிரிவில் விளக்கிக் கூறப்பட்ட வகையிலான முக்கிய நடவடிக்கைகள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.			

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஓரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
D. கணக்காய்வும் கணக்கியல் தன்மையும்				
D 1 நிதித்துறை அறிக்கையிடல்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
D 1.1	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
52. சட்டபூர்வ மற்றும் ஒழுங்கமைப்பிலான அறிக்கையிடல்	2016 இன் ஒவ்வொரு தவணையின் முடிவிலும் டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த நிதியாண்டுக்கான சமத்துவ மற்றும் நிதியின் அடிப்படையிலான மதிப்பீட்டை HDFC அறிவிக்கிறது. 2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி அறிக்கைகளும் முடிவடைந்த சம்பந்தப்பட்ட தவணைகளினதும் நிதி அறிக்கைகள் ஏற்கனவே கோரப்பட்டபடி செய்திப் பத்திரிகைகளில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. இலங்கை கணக்காய்வாளர் அதிபதி HDFC யின் வெளிவாரி கணக்காய்வாளராக உள்ளார்.			
D 1.2	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
53. ஆண்டறிக்கையில் பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை	பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை ஆண்டறிக்கையின் 41 - 45 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.			
D 1.3	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
54. நிதி அறிக்கை சம்பந்தமாக பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பு பற்றிய அறிக்கை	நிதி அறிக்கை சம்பந்தமாக பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பு பற்றிய அறிக்கை ஆண்டறிக்கையில் 104 ஆம் 105 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளது.			
D 1.4	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
55. முகாமைத்துவக் கலந்துரையாடல்களும் ஆய்வுகளும்	17 - 23 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும்.			
D 1.5	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
56. வர்த்தக நடவடிக்கைகளைத் தொடர்ந்து மேற்கொள்வது பற்றிய சபையின் பிரகடனம்	ஆண்டறிக்கையின் 41 - 45 ஆம் பக்கம் வரையிலான பணிப்பாளர்களின் அறிக்கையில் இது இடம்பெற்றுள்ளது.			
D 1.6				பொருத்தமற்றது
57. பெருமளவு மூலதனம் இழந்தது பற்றி அறிவிக்கவென வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்தை கூட்டுதல்.				

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஓரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
உள்ளகக் கட்டுப்பாடு				
D.2 உள்ளகக் கட்டுப்பாடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது உள்ளகக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமான பணிப்பாளர்களின் அறிக்கையை 46 ஆம் 47 ஆம் பக்கங்களில் பார்க்கவும்.			
D 2.1 58. உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளின் வருடாந்த மதிப்பீடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது உள்ளகக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமான பணிப்பாளர்களின் அறிக்கையை ஆண்டறிக்கையின் 46 ஆம் 47 ஆம் பக்கங்களில் பார்க்கவும்.			
D 2.2 59. உள்ளகக் கணக்காய்வுச் செயற்பாட்டின் அவசியம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது கணக்காய்வுக் குழுவின் அறிக்கையில் 57 ஆம் 58 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும்.			
கணக்காய்வுக் குழு				
D 3 கணக்காய்வுக் குழு	இணங்கப்பட்டுள்ளது கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை சம்பந்தமாக 57 ஆம் 58 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும்.			
D 3.1 60. கணக்காய்வுக் குழுவின் அமைப்பும் நிபந்தனைகளும்	இணங்கப்பட்டுள்ளது கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை சம்பந்தமாக 57 ஆம் 58 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும்.			
D 3.2 61. கணக்காய்வுக் குழுவின் கடமைகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை சம்பந்தமாக 57 ஆம் 58 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும்.			
D 3.3 62. கணக்காய்வுக் குழுவின் நிபந்தனைகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை சம்பந்தமாக 57 ஆம் 58 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும்.			
D 3.4 63. கணக்காய்வுக் குழுவின் வெளிப்பாடுகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது அங்கத்துவம் சம்பந்தமாக 57 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.			

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஓரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
வர்த்தகச் செயற்பாட்டினதும் நன்னெறியினதும் குறியீடு				
D 4 வர்த்தகச் செயற்பாட்டினதும் நன்னெறியினதும் குறியீடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது வர்த்தக நடவடிக்கைகளையும் நன்னெறிகளையும் உள்ளடக்கும் பல்வேறு கொள்கைகளை வங்கி நடைமுறைக்கிட்டுள்ளது.			
D 4.1 64. வர்த்தகச் செயற்பாட்டினதும் நன்னெறியினதும் குறியீடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
D 4.2 65. நடத்தை மற்றும் நன்னெறிக் குறியீடுகளை ஏற்றுக்கொள்ளல்.				பொருத்தமற்றது மேலே D 4.2 இல் தெரிவிக்கப்பட்ட பிரகாரம்
நிறுவகப் பங்குதாரர்கள்				
E1 பங்குதாரர்கள் வாக்களிப்பு	இணங்கப்பட்டுள்ளது நிறுவகப் பங்குதாரர்கள், தங்களது வாக்குகளை உபயோகிக்கும்படியும், அவர்களின் வாக்களிப்பின் நோக்கங்களை நடைமுறைக்கிடும்படியும் கேட்கப்படுகின்றனர்.			
E 1.1 66. நிறுவகப் பங்குதாரர்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது நிறுவகப் பங்குதாரர்கள், அவர்களின் வாக்குகளை உபயோகிக்கும்படி ஊக்கமளிக்கப்படுகின்றனர். அவர்களது வாக்குகளை அளிக்கும்படியும், தீர்மானங்கள் சம்பந்தமாக சுயாதீன ஆலோசனைகளைப் பெறும்படியும் ஊக்கமளிக்கப்படுகின்றனர்.			
E 2 கூட்டிணைப்பு ஆளுமை நடவடிக்கைகளின் மதிப்பீடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
E. ஏனைய முதலீட்டாளர்கள்				
F1 முதலீடு செய்தல் / தீர்மானங்களை பன்முகப்படுத்தல், தனிநபர் பங்குதாரர்களுக்கு எச்சரிக்கை புற்றி ஆலோசனை விடுத்தல். அவர்கள் நேரடியாக நிறுவனத்தின் பங்குகளில் முதலீடு செய்தால், அத்தகைய முதலீடு சம்பந்தமாக சுயாதீன ஆலோசனைகளைப் பெறுவதோடு மிக விரிவான ஆய்வுகளையும் மேற்கொள்வது அவசியம்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது			

வழிகாட்டல்கள்	முழு இணக்கப்பாடு	ஒரளவு இணக்கப்பாடு	இணக்கப்பாடு இல்லை	பொருத்தமற்றது
F 2 பங்குதாரர் வாக்களிப்பு	இணங்கப்பட்டுள்ளது தனி நபர் வாடிக்கையாளர்கள் பொதுக் கூட்டங்களில் பங்குபற்றுவதையும் கூட்ட நடவடிக்கைகளின் போது வாக்களிப்பதையும் வங்கி பாராட்டுகிறது.			
F 2.1 67. தனிநபர் பங்குதாரர் வாக்களிப்பு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			

பிரிவு மூன்று

கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தினால் வழங்கப்பட்ட நிறுவனங்களின் கூட்டிணைப்பு ஆளுமை சட்டங்களில் 7.10 பிரிவின் கீழ் அட்டவணைப்படுத்தல் தேவைகள் சம்பந்தமான HDFC யின் இணக்கப்பாடு.

பணிப்பாளர் சபை சம்பந்தமான வெளிப்பாடு	முழுமையான இணக்கம்	பகுதியளவு இணக்கம்	இணக்கமின்மை	பொருத்தமற்றது
7.10.1 (a) லிருந்து (c) வரை (i) சபையிலுள்ள நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் சரியான எண்ணிக்கை பற்றிய உறுதிப்பாடு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
7.10.2 (a) (ii) சபையில் சுயாதீன நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் சரியான எண்ணிக்கை பற்றிய உறுதிப்பாடு.	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
7.10.2 (b) (iii) பணிப்பாளர் சபைக்கு சுயாதீனம் / சுயாதீனமற்ற நிலைமை சம்பந்தமாக பணிப்பாளர்களின் வருடாந்தப் பிரகடனம்.	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
7.10.3 (a) (iv) பணிப்பாளர்களின் சுயாதீனம் அல்லது சுயாதீனமற்ற நிலைமை சம்பந்தமாக சபைக்கான வருடாந்தப் பிரகடனம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
7.10.3 (b) (v) பணிப்பாளர்களினால் பூர்த்தி செய்யப்படாத தகைமைகள்				பொருத்தமற்றது
7.10.3 (c) (vi) ஒவ்வொரு பணிப்பாளரினதும் சுருக்கமான விபரங்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது பணிப்பாளர்களின் விபரங்களை 92 முதல் 95 வரையிலான பக்கங்களில் பார்க்கவும்			

ஊதியங்கள் மற்றும் ஊதியங்கள் குழு சம்பந்தமான வெளிப்பாடுகள்

இணக்கப்பாட்டு மீளாய்வு 2016 தொடர்ச்சி.

பணிப்பாளர் சபை சம்பந்தமான வெளிப்பாடு	முழுமையான இணக்கம்	பகுதியளவு இணக்கம்	இணக்கமின்மை	பொருத்தமற்றது
7.10.5 (a) (vii) ஊதியக் குழுவிலுள்ள சுயாதீன நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் சரியான எண்ணிக்கை	இணங்கப்பட்டுள்ளது 37 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.			
7.10.5 (a) (viii) தனியான ஊதியக் குழு	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
7.10.5 (c) (ix) ஊதியக் குழுவில் உள்ள பணிப்பாளர்களின் பெயர்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது 37 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.			
7.10.5 (b) (x) ஊதியக் குழுவின் பணிகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது 50 ஆம் 51 ஆம் பக்கங்களில் உள்ள சபையின் மனிதவள ஊதியங்கள் குழுவின் அறிக்கையைப் பார்க்கவும்.			
7.10.5.(a) (xi) ஊதியக் குழுவின் தலைவர்	இணங்கப்பட்டுள்ளது திரு. எம். சுரேந்திரன் (நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்)			
7.10.5 (c) (xii) ஊதியங்கள் பற்றிய கொள்கை	இணங்கப்பட்டுள்ளது பக்கங்கள் 50 மற்றும் 51 இல் உள்ள சபையின் மனிதவள ஊதியங்கள் குழுவின் அறிக்கையைப் பார்க்கவும்.			
7.10.5 (c) (xiii) நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட மற்றும் நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட சராசரி ஊதியம். (காசு மற்றும் காசு அற்ற நன்மைகள்)	இணங்கப்பட்டுள்ளது 121 ஆம் பக்கத்திலுள்ள நிதி அறிக்கையின் 7 ஆம் இலக்க குறிப்பை பார்க்கவும்.			
கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கையின் உள்ளடக்கம்				
7.10.6 (a) (xiv) சுயாதீன நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களின் சரியான எண்ணிக்கை	இணங்கப்பட்டுள்ளது 7.10.6(a) சட்டத்திற்கு அமைய தேவையான எண்ணிக்கை கொண்ட சுயாதீன நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பணிப்பாளர்களை கணக்காய்வுக் குழு கொண்டுள்ளது என்பதை HDFC உறுதிப்படுத்துகிறது.			

பணிப்பாளர் சபை சம்பந்தமான வெளிப்பாடு	முழுமையான இணக்கம்	பகுதியளவு இணக்கம்	இணக்கமின்மை	பொருத்தமற்றது
7.10.6 (a) மற்றும் 7.10.6 (c) (xv) தனியான கணக்காய்வுக் குழு	தனியான கணக்காய்வு HDFC வங்கிக்கென குழுவொன்று அமைக்கப்பட்டது.			
7.10.6 (c) (xvi) கணக்காய்வுக் குழுவிலுள்ள பணிப்பாளர்களின் பெயர்கள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது 57 ஆம் 58 ஆம் பக்கங்களைப் பார்க்கவும்.			
7.10.6 (b) (xvii) கணக்காய்வுக் குழுவின் பணிகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது மத்திய வங்கியின் 3(6) ஆம் இலக்க சட்டம் மற்றும் நிதித்துறை சுற்று நிருபங்களின் கீழ் குறித்துரைக்கப்பட்ட கடமைகளை கணக்காய்வுக் குழு பூர்த்தி செய்கிறது.			
7.10.6.(a) மற்றும் 7.10.6 (c) (xviii) கணக்காய்வுக் குழுவின் தலைவர்	இணங்கப்பட்டுள்ளது திரு. எம். சுரேந்திரன் (நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்)			
7.10.6 (a) மற்றும் 7.10.6 (c) (xix) தலைவரின் தகைமைகள்	இணங்கப்பட்டுள்ளது 92 இலிருந்து 95 ஆம் பக்கம் வரையில் காணப்படும் பணிப்பாளர்களின் விபரங்கள் பற்றிய பகுதியைப் பார்க்கவும்.			
7.10.6 (a) மற்றும் 7.10.6 (c) (xx) குழுவின் கூட்டங்களில் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் CFO ஆகியோரின் சமூகம்	இணங்கப்பட்டுள்ளது			
7.10.6 (c) (xxi) வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்களின் சுயாதீனம்				பொருத்தமற்றது இலங்கை கணக்காய்வாளர் நாயகம் வங்கியின் வெளிவாரி கணக்காய்வாளர் ஆக உள்ளார்.

சபையின் பணிப்பாளர்கள்



- 1 திரு. ஆர். ஜே. டி சில்வா (தலைவர்)
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)
- 2 திரு. எம். சுரேந்திரன்
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்)
- 3 திருமதி ஆர். ஏ. குலானந்த
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)
- 4 திரு. ஆர். எச். மீவக்கல
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)
- 5 திரு. எஸ். ஜயசிங்க
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)
- 6 திரு. எஸ். எஸ். பலன்குரிய
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்)
- 7 திரு. பிரசாத் கல்ஹென
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)
- 8 திரு. டி. பி. விமலசேன
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)
- 9 திரு. எஸ். எம். கோத்தாபய ஜயரத்ன
(நிறைவேற்றுத் தரமற்ற, சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)



பணிப்பாளர் சபை பற்றிய விபரக் குறிப்புகள்

திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா (தலைவர்)

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)

திரு. டி சில்வா, ஒரு சட்டத்தரணி ஆவார். 1977 ஆம் ஆண்டில் முதல் தர விசேட சித்தியுடன் அவர், சட்டத்தரணியாகக் கடமையை ஆரம்பித்த சமயம் தொடக்கம், குற்றவியல் சட்டம் மற்றும் தொழிலாளர் சட்டங்களுக்கு முக்கியத்துவம் அளித்து கடமையாற்றினார்.

அவர், HDFC வங்கியின் தலைவராக 2015 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி மாதத்தில் நியமிக்கப்பட்டார்.

திரு. டி சில்வா, 1982 ஆம் ஆண்டிலிருந்து பல்வேறு முக்கிய பதவிகளை வகித்திருந்தார். தேசிய லொத்தர் சபையின் தலைவர் (1982 - 1989), தேசிய காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவர் (1989 - 1990), அரசு மதுபானக் கூட்டுத்தாபனம் (1990 - 1992), அரசு நிறைவேற்று முகாமைத்துவச் சபையின் பணிப்பாளர் நாயகமாக (1992 - 1994) வரை பதவி வகித்தார். திறைசேரிச் செயலாளரின் சார்பில் இந்த நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவத்தை மேற்பார்வை செய்யவும், தனியார் மயப்படுத்தப்படுவதற்கு முன்னர் அரசு உடமையாக்கப்பட்ட 37 கூட்டுத்தாபனங்களின் முகாமைத்துவமும் இதில் அடங்கும். இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, 1994 ஆம் ஆண்டில் திறைசேரியின் சட்ட ஆலோசகராக அவர் கடமையாற்றினார். 1994 ஆம் ஆண்டில் முதலாவது காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தை ஸ்தாபிப்பதற்கு சகல நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொண்ட இவர், 1998 ஆம் ஆண்டு வரை அதன் முதலாவது முகாமைத்துவப் பணிப்பாளராகக் கடமையாற்றியிருந்தார், சனசபை ஆயுள் காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தை வெற்றிகரமாக அமைத்த பின்னர், 1999 இலிருந்து 2001 ஆம் ஆண்டு வரை ஹச்சிசன் தொலைத்தொடர்பு நிறுவனத்தில் சட்ட மற்றும் மனிதவள அபிவிருத்தி ஆலோசகராக பணி புரிந்தார். புவியியல் மதிப்பீடு மற்றும் சுரங்கங்கள் பணியகத்தின் (GSMB) பணியகத்தின் தலைவராகவும், 2002 முதல் 2004 ஆம் ஆண்டு வரை GSMB தொழில்நுட்ப சேவைகளின் தலைவராகவும் பதவி வகித்திருந்தார். உத்தியோகபூர்வமற்ற சட்டக் குழுவில் 2004 ஆம் ஆண்டில் திரு. டி சில்வா மீண்டும் பிரவேசித்துள்ளார்.

திரு. எம். சுரேந்திரன்

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்)

திரு. எம்.சுரேந்திரன், HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவராக 2013 ஆம் ஆண்டிலிருந்து கடமையாற்றி வந்துள்ளார். அந்த நாளில் இருந்து வங்கியின் பல்வேறு துறைகளிலும் மாபெரும் பங்களிப்பை வழங்கி, வங்கியின் அபிவிருத்திக்கு ஆக்கபூர்வமான பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளார்.

சந்தைப்படுத்தலில் டிப்ளோமாவைக் கொண்டுள்ள திரு.

சுரேந்திரன், ஒரு MBA பட்டதாரியாவார். இலங்கை KPMG யில் தமது சேவையை ஆரம்பித்த இவர், நிதித்துறையில் 25 வருடகால அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். ஸ்ரீலங்கா டிரேடிங் கம்பனியில் முதலீட்டு ஆய்வாளராக இணைந்துகொண்ட திரு. சுரேந்திரன், இந்தக் குழுமத்திலும், வெளிவாரி நிறுவனங்களிலும் வர்த்தகம் மற்றும் நிதி ஆகிய துறைகளில் பாரிய அனுபவத்தைப் பெற்றுள்ளார். இந்தக் குழுமத்திற்கு அதன் நடவடிக்கைகளில் உதவியது மாத்திரமல்லாமல் மற்றும் பல நிறுவனங்கள் வங்குரோத்து நிலையை அடைவதிலிருந்தும் காப்பாற்றியுள்ளார். மற்றும் சில நிறுவனங்களின் நாளாந்த நடவடிக்கைகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கும் அவர் பின்னணியில் இருந்துள்ளார்.

பேர்ப்பச்சுவல் குழுமத்தின் நிதித்துறைப் பணிப்பாளராகக் கடமையாற்றிய சமயம், டப்ளியூ.எம்.மென்டிஸ் நிறுவனத்தின் சகல நடவடிக்கைகளையும் ஆக்கபூர்வமாக மாற்றியதில் தனி நபராக உழைத்துள்ளார். இதனையடுத்து, அந்த நிறுவனம் இலாபமீட்டும் அமைப்பாக மாறியுள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக, பேச்சுவார்த்தைகளை நடத்தும் அவரது திறமை காரணமாக, உற்பத்தி மற்றும் போத்தலில் அடைத்தல் ஆகிய நடவடிக்கைகளில் பக்காட்டியுடன் பங்குதாரராக வந்துள்ளது மாத்திரமல்லாமல், மேற்கு நாடுகளில் வெளிநாட்டுச் சந்தைகளையும் திறப்பதற்கு அர்ப்பணித்து நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளார்.

தனியார் துறையில் மிக விரிவான அனுபவத்தை திரு. சுரேந்திரன் கொண்டுள்ளார். ஆலோசனை, வர்த்தக நடவடிக்கைகள், திட்ட மதிப்பீடு, விழிப்புணர்ச்சி, கூட்டமைப்புடன் இணைந்த நடவடிக்கைகள், தனியார் மயப்படுத்தல், புனரமைப்பு, மதிப்பீடு, இணைந்துகொள்ளல் மற்றும் நிறுவனங்களைக் கொள்வனவு செய்தல் என்பன இவற்றுள் சிலவாகும்.

திருமதி ஆர்.ஏ.குலானந்த

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீனப் பணிப்பாளர்)

HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவராக திருமதி ஆர்.ஏ.குலானந்த 2016 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதத்தில் நியமிக்கப்பட்டார்.

திருமதி குலானந்த (SLAS விசேட தரம்) தற்சமம் வீடமைப்பு நிர்மாணத்துறை அமைச்சில் மேலதிக செயலாளராக (வீடமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி) கடமையாற்றி வருகின்றார். 1991 ஆம் ஆண்டில் கொழும்பு மாநகர சபையின் உதவிச் செயலாளராக அவர் தமது கடமைகளை ஆரம்பித்தார்.

அதனையடுத்து, பல்வேறு பதவிகளை அவர் வகித்துள்ளார். கஹ்வத்த மற்றும் இம்புல்பே பிரதேச செயலகத்தில் உதவி பிரதேச செயலாளர், அநுராதபுரம் மாவட்ட செயலகத்தில் உதவி மாவட்ட செயலாளர், சொரணதொட்ட மற்றும் திம்பிரிகஸ்யாய பிரதேச செயலகங்களில் பிரதேச செயலாளர், மகளிர் மற்றும் சிறுவர் விவகார அமைச்சின் மகளிர் பணியகத்தின் பணிப்பாளர் என்பன அவையாகும்.

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் கலை இளமாணி பட்டம், ரஜரட்ட பல்கலைக்கழகத்தின் வர்த்தக நிர்வாக பட்டப் பின்படிப்பு டிப்ளோமா, ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் முகாமைத்துவப் பட்டப் பின்படிப்பு நிலையத்தில் பொது நிர்வாகத்தில் முதுமாணிப் பட்டத்தையும் அவர் பெற்றுள்ளார்.

திரு. ஆர்.எச். மீவக்கல

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீன பணிப்பாளர்)

HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவராக திரு. மீவக்கல 2015 ஜூன் மாதத்தில் நியமனம் பெற்றார்.

சந்தைப்படுத்தலை தொழிலாகக் கொண்டுள்ள திரு. மீவக்கல, சந்தைப்படுத்தல் பட்டய நிறுவகத்தில் பட்டப் பின்படிப்பு டிப்ளோமாவைப் பெற்றுள்ளார். எட்ராற்கிளைட் பல்கலைக்கழகத்தில் சர்வதேச சந்தைப்படுத்தலில் முதுமாணிப் பட்டத்தையும், ஹொனாலுலு பல்கலைக்கழகத்தில் கலாநிதிப் பட்டத்தையும் இவர் பெற்றுள்ளார். சந்தைப்படுத்தல் துறையில் 25 வருடகால அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ள திரு. மீவக்கல, சிலோன் டுபேக்கோ நிறுவனத்தில் மாத்ரம் 19 வருட காலம் சேவையாற்றியுள்ளார். சந்தைப்படுத்தல் பணிப்பாளராகக் கடமையாற்றிய அவர், அந்த நிறுவனத்தின் நிறைவேற்றுக் குழுவிலும் இடம்பெற்றிருந்தார். அவரது சர்வதேச அனுபவம் மூன்று வருட காலத்திற்கு மேற்பட்டதாகும். கம்போடியா மற்றும் லாவோஸ் ஆகிய தேசங்களில் பிரிட்டிஷ் அமெரிக்கன் டுபேக்கோ நிறுவனத்தின் சந்தைப்படுத்தல் தலைவராக அவர் கடமையாற்றியுள்ளார். இவர், பிரிட்டிஷ் அமெரிக்கன் டுபேக்கோவில் தெற்காசிய சந்தைப்படுத்தல் தலைமைத்துவக் குழுவில் அங்கத்தவராவார். 2015 செப்டம்பரில், நாட்டின் சகல பகுதிகளிலும் 309 விற்பனை நிலையங்களைக் கொண்டிருந்த சிலோன் டுபேக்கோவில் இருந்து வெளியேறிய அவர், கைத்தொழில் வர்த்தக அமைச்சரினால் சதொசவின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியாக நியமிக்கப்பட்டார். அரசாங்கத்தின் மாபெரும் சில்லறை விற்பனை நிலையத்தை முகாமைத்துவம் செய்வது அவரது கடமையாக இருந்தது. 2016 நவம்பரில் சதொசவில் இருந்து வெளியேறிய அவர் சொந்தமாக சந்தைப்படுத்தல் ஆலோசனை நிறுவனத்தை ஆரம்பித்திருந்தார்.

திரு. எல். ஜயசிங்க

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீன பணிப்பாளர்)

HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவராக திரு. லயனல் ஜயசிங்க 2016 ஜூன் மாதத்தில் நியமிக்கப்பட்டார். திரு. ஜயசிங்க, தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் 35 வருடகால அனுபவத்தைக் கொண்ட தகவல் வழிமுறைகள் (IS) ஆலோசகராவார். அவர், திட்ட முகாமைத்துவ அதிகாரியும், சான்றிதழ் பெற்ற தகவல் வழிமுறை கணக்காய்வாளரும் (CISA) தகவல் வழிமுறைகள் கணக்காய்வு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுச் சங்கத்தின் (ISACA) முன்னாள் தலைவருமாவார். இலங்கையின் தகவல் தொழில்நுட்ப அமைப்புகளின் குழுமமான, இலங்கை தகவல் சங்கங்கள் சபையின் பணிப்பாளராவார். இலங்கை ரெலிகொம் பில்லிங் வழிமுறைகள் (Billing system) மற்றும் மின்சக்தி பில்லிங் வழிமுறைகள் உட்பட தேசிய மட்ட தகவல் தொழில்நுட்பத் திட்டங்களை அவர் முகாமைத்துவப்படுத்தியுள்ளார். மென்பொருள் தரங்கள் உறுதிப்பாட்டிலும், மென்பொருள் பொறியியல் தரங்களிலும் விசேட அனுபவம் கொண்ட திரு. ஜயசிங்க CMMI 4வது மட்டத்தின் முதலாவது திட்டத்தை இலங்கையில் நடைமுறைக்கிடுவதில் முக்கிய பங்காற்றியுள்ளார். தகவல் தொழில்நுட்பக் கணக்காய்வு மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப திட்ட முகாமைத்துவம், மென்பொருள் தர உறுதிப்பாடு, தேசிய மற்றும் சர்வதேச மகாநாடுகளில் தகவல் பாதுகாப்பு சம்பந்தமாக பல்வேறு விரிவுரைகளையும், ஏனைய சமர்ப்பணங்களையும் அவர் பூர்த்தி செய்திருந்தார்.

தகவல் வழிமுறைகள் கணக்காய்வு, தகவல் துறை என்பனவற்றில் விசேட அறிவைப் பெற்று, வர்த்தக நிர்வாகத்தில் முதுமாணிப் பட்டத்தையும் அவர் பெற்றுள்ளார். கொடும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் வர்த்தக நிர்வாக பட்டப் பின்படிப்பு டிப்ளோமாவை 1996 ஆம் ஆண்டில் அவர் பெற்றுள்ளார்.

திட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகம் (USA) யின் இலங்கை கிளை, தவல் வழிமுறைகள் கணக்காய்வு மற்றும் கட்டுப்பாட்டு சங்கம் (USA) மற்றும் பிரிட்டிஷ் கணனி சங்கம் என்பனவற்றின் அங்கத்தவராக திரு. ஜயசிங்க உள்ளார். சமீப காலத்தில் ஓமான் நாட்டின் மத்திய வங்கிபிளது தகவல் தொழில்நுட்பக் கணக்காய்வு அதிகாரியாக அவர் பதவி வகித்துள்ளார்.

திரு. எல்.எஸ். பலன்குரிய

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீனமற்ற பணிப்பாளர்)

திரு. லக்ஷிஜய சாகர பலன்குரிய, வீடமைப்பு மற்றும் குடியிருப்புத் துறைகளில் மூன்று தசாப்த காலமாகக் கடமையாற்றியுள்ளார். 1984 ஆம் ஆண்டில், தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபையின் முகாமையாளராக நியமிக்கப்பட்ட அவர், பின்னர், சிரேஷ்ட முகாமையாளர், பிரதிப் பொது முகாமையாளர் மற்றும் பொது முகாமையாளர் பதவிகளையும் வகித்துள்ளார்.

பணிப்பாளர் சபை பற்றிய விபரக் குறிப்புகள் தொடர்ச்சி.

1985 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஐக்கிய நாடுகள் குடியிருப்பு வருடாந்த மாநாட்டில் இலங்கைத் தூதுக்குழுவின் அங்கத்தவராக இருந்த அவர், வீடமைப்பு மற்றும் குடியிருப்புத் துறைகளில் 30 வருட காலமாக சேவையாற்றியுள்ளார். 2011 ஆம் ஆண்டில் நிர்மாணத்துறை, பொறியியல் சேவைகள், வீடமைப்பு மற்றும் பொது வசதிகள் அமைச்சின் ஆலோசகராக திரு. பலன்குரிய நியமிக்கப்பட்டார். பின்னர், தேசிய வீடமைப்பு செயலகத்தின் ஆலோசகராக அவர் நியமிக்கப்பட்டார். இந்தக் காலப்பகுதியில் தேசிய வீடமைப்புக் கொள்கைகள் ஆவணப்படுத்தலில் ஆசிரியர் குழுவில் சிரேஷ்ட ஆசிரியராக அவர் பணியாற்றியுள்ளார்.

தற்சமயம் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபையின் தலைவராகக் கடமையாற்றும் அவர், நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை, ஒஷன்வியூ அபிவிருத்தி நிறுவனம், தேயிலை, இறப்பர், தெங்குப் பெருந்தோட்டங்களின் கட்டுப்பாட்டுச் சபை மற்றும் செவன முகாமைத்துவ சபை என்பனவற்றின் பணிப்பாளர் சபையிலும் அவர் இடம்பெற்றுள்ளார்.

திரு. பலன்குரிய பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் 1972 ஆம் ஆண்டில் பட்டம் பெற்றதை அடுத்து, மணிலா பல்கலைக்கழகத்தில் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி தகவல் துறையில் 1982 ஆம் ஆண்டில் உயர் டிப்ளோமா பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார். அந்தக் காலப்பகுதியில், இலங்கையில் கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபையில் அவர் பணியாற்றியுள்ளமை குறிப்பிடத்தக்கது.

2005 ஆம் ஆண்டில் சிங்கப்பூர் சிவில் கல்லூரியில் டிப்ளோமா பட்டத்தை அவர் பெற்றுள்ளார்.

1985 ஆம் ஆண்டிலிருந்து வீடமைப்பு மற்றும் குடியிருப்பு ஆகிய துறைகளில் பல்வேறு வெளியீடுகள், கட்டுரைகள், அறிக்கைகள் என்பனவற்றை திரு. பலன்குரிய எழுதியுள்ளார்.

திரு. பிரசாத் கல்ஹேன

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீன பணிப்பாளர்)

HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவராக திரு. பிரசாத் கல்ஹேன 2013 ஜூன் மாதத்தில் நியமிக்கப்பட்டார்.

திரு. கல்ஹேன, பிரிட்டனின் முகாமைத்துவ பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தின் அங்கத்தவரும், பிரிட்டன் சந்தைப்படுத்தல்

பட்டய நிறுவகத்தின் முன்னாள் இறுதித் தெரிவாளருமாவர், கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டதாரியான அவர், (BBA அதிவிசேட சித்தி) இதே பல்கலைக்கழகத்தில் MBA (Merit) பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார். இலங்கை பெற்றோலியம் கூட்டுத்தாபனத்தின் சபை அங்கத்தவராக கடமையாற்றும் இவர், AAICO புறப்பட்டி அபிவிருத்தி நிறுவனத்தின் தலைவருமாவர். இலங்கை பொது வசதிகள் ஆணைக்குழுவின் அங்கத்தவரும், SLT மிஷன் கொம் தனியார் நிறுவனத்தின் பணிப்பாளருமாக இவர் கடமையாற்றியுள்ளார். இதற்கு முன்னராக, இலங்கை நிலைபேறான சக்திவள அதிகார சபை, தேசிய இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண அதிகார சபை, இலங்கை கப்பல் போக்குவரத்துக் கூட்டுத்தாபனம், இலங்கை கைப்பணிச் சபை - லக்ஷ் என்பனவற்றின் தலைவராகவும் இவர் சேவையாற்றியுள்ளார். இவற்றுக்கு மேலதிகமாக, சக்திவள புதுப்பித்தல், கூட்டிணைப்பு புனரமைப்பு, நிதி மற்றும் வர்த்தக மாதிரி திட்டங்கள், என்பனவற்றில் பெருமளவு அறிவையும், அனுபவத்தையும் கொண்டுள்ள அவர், வெளிநாட்டு நிதியுதவி பெற்ற பல ஆலோசனைத் திட்டங்களிலும் குழு அங்கத்தவராகக் கடமையாற்றியுள்ளார்.

திரு. டி.பி. விமலசேன

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீன பணிப்பாளர்)

HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவராக திரு. டி.பி. விமலசேன 2016 ஆம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் நியமிக்கப்பட்டார்.

திரு. விமலசேன (SLACS தரம் 1 அதிகாரி) 2015 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிதியமைச்சின் பிரதம கணக்காளராகக் கடமையாற்றியுள்ளார். தற்சமயம், நிதியமைச்சின் நிதித்துறை முகாமைத்துவ மேற்பார்வை நடவடிக்கைகளில் அவர் ஈடுபட்டுள்ளார். நிதியமைச்சின் மற்றும் நிறுவனங்களின் நிதித்துறை வளங்களை திறம்பட முகாமைத்துவம் செய்வதை கண்காணிக்கும் உதவிச் செயலாளராகவும் கடமையாற்றி வருகின்றார்.

திரு. விமலசேன, கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் வர்த்தக இளமாணி விசேட பட்டத்தைப் பெற்றுள்ளார். இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தின் பட்டய அனுமதி பெற்ற இவர், களனி பல்கலைக்கழகத்தில் கலை முதுமாணி (பொருளாதாரம்) துறையில் கல்விகற்று வருகின்றார்.

திரு. எஸ்.எம். கோதாபய ஜயரத்ன

(நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற சுயாதீன பணிப்பாளர்)

HDFC வங்கியின் பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவராக 2016

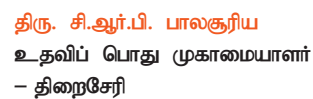
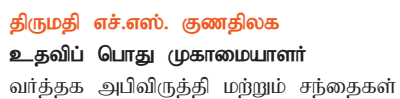
பெப்ரவரி மாதத்தில் திரு. கோதாபய ஜயரத்ன நியமிக்கப்பட்டார்.

தற்சமயம் தொழில் மற்றும் தொழிற்சங்க உறவுகள் அமைச்சின் செயலாளராக திரு. கோதாபய ஜயரத்ன கடமையாற்றி வருகின்றார். அரசாங்க சேவையில் 32 வருடங்களுக்கும் அதிகமான கால சேவையை அவர் பூர்த்தி செய்துள்ளார். இந்தக் காலப்பகுதியில் பல்வேறு பதவிகளை அவர் வகித்துள்ளமை குறிப்பிடத்தக்கது. தொழில் திணைக்களத்தின் உதவி ஆணையாளர், அநுராதபுரம் மாவட்ட செயலகத்தில் உதவிப் பணிப்பாளர், வட மத்திய மாகாணத்தின் முதலமைச்சர் அலுவலகத்தின் உதவிச் செயலாளர், உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்), இணைப்பாளர் / மாற்றங்களுக்கான முகவர் (அநுராதபுரம்), கிராமியப் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி திணைக்களத்தின் உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்) அநுராதபுரம் மாவட்ட செயலகத்தின் உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்), உலக வங்கித் திட்டத்தின் முகாமைத்துவ ஆலோசகர், திட்ட அமுலாக்கல் அமைச்சின் பிரதிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்), அநுராதபுரம் மாவட்ட செயலக மேலதிக மாவட்ட செயலாளர், வட மத்திய மாகாணத்தின் முதலமைச்சர் அலுவலக மாகாண செயலாளர், உயர் கல்வி அமைச்சின் பணிப்பாளர் நாயகம் (SLIATE) கண்டி மாவட்ட செயலக அரசாங்க அதிபர், நிர்மாண பொறியியல் சேவைகள் வீடமைப்பு பொது வசதிகள் அமைச்சின் செயலாளர், கல்வி அமைச்சின் செயலாளர், தொலைத்தொடர்பு தகவல் தொழில்நுட்ப அமைச்சின் செயலாளர் என்பனவே அவையாகும்.

அவரது கல்விசார் தகைமைகளில், களனி பல்கலைக்கழக வர்த்தக இளமாணி (விசேடம்), தாய்லாந்து, பாங்கொக் ஆசிய தொழில்நுட்ப நிறுவகத்தின் பிராந்திய திட்டமிடலில் விஞ்ஞான முதுமாணி, 1992 மேற்கு ஜேர்மனி பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டப் பின்படிப்பு டிப்ளோமா - 1991, இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தின் பொது நிர்வாக சான்றிதழ் - 1984 என்பனவும் அடங்கும்.

கீழ்க்காணும் விருதுகளையும் அவர் பெற்றுள்ளார் :

- ▲ ISO 9001 சான்றிதழ் (SLSI) மாவட்ட நிர்வாக செயற்பாட்டின் திறமைக்காக வழங்கப்பட்டது, கண்டி மாவட்ட செயலகம் 2008.
- ▲ சிறந்த உற்பத்திச் சான்றிதழ் (உற்பத்தி செயலகம்) கண்டி மாவட்ட செயலகத்தின் திறமையான மற்றும் பயனளிக்கக்கூடிய செயற்பாட்டிற்கென வழங்கப்பட்டது - 2008.
- ▲ பொதுத் துறையின் ஆசியான் விருது - மிகத்திறமையான தொழில் மற்றும் தொழில்நுட்பப் பெறுபெறுகள் சான்றிதழ் - 2007. தாய்லாந்து, பாங்கொக், ஆசியான் தொழில்நுட்ப நிறுவகம்.





திரு. எச்.ஏ. அனூர
பிரதம முகாமையாளர் - நிதித்துறை

திரு. கே.ஆர்.எம். அருண பண்டார
பிரதம முகாமையாளர் - இணக்க அதிகாரி

கூட்டிணைப்பு முகாமைத்துவ அதிகாரிகளின் விபரங்கள்

திரு. உபாலி ஹெட்டியாராச்சி

பொது முகாமையாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி
M.Com, FCPM, B.Com. (சிறப்பு), சட்டத்தரணி, LLB

நியமனத் திகதி : 2016 பெப்ரவரி 01
மத்திய வங்கி அதிகாரியான திரு. ஹெட்டியாராச்சி, HDFC வங்கிக்கு இரண்டாவது நியமனத்தின் பேரில் விடுவிக்கப்பட்டிருந்தார். மத்திய வங்கியில் பல்வேறு பதவிகளிலும் அவர் 32 வருடங்கள் சேவையாற்றியுள்ளார். HDFC வங்கியுடன் இணைந்து கொள்ள முன்னர், தென் மாகாண பிராந்திய அலுவலகத்தின் மாகாண முகாமையாளராக 2013 இலிருந்து 2016 வரை கடமையாற்றியுள்ளார். சிரேஷ்ட உதவிப் பணிப்பாளர் வங்கித்துறையற்ற மேற்பார்வைத் திணைக்களம் (2013) சிரேஷ்ட உதவிப் பணிப்பாளர் - திட்ட நிதிப் பிரிவின் தலைவர் - பிராந்திய அபிவிருத்தித் திணைக்களம் (2010 - 2012), சிரேஷ்ட உதவிப் பணிப்பாளர் கடன் உத்தரவாதப் பிரிவு (2006 - 2010), உதவிப் பணிப்பாளர் - சர்வதேச நடவடிக்கைகள் திணைக்களம், மத்திய வங்கி (2004 - 2006), கணக்காளர் - நிதித் திணைக்களம் (2002 - 2004), செயலகத் திணைக்களம் (1998 - 2002) ஊ.சே.நி, திணைக்களம் (1992 - 1998), மாத்தறை - மாகாண அலுவலகம் (1989 - 1992) போன்ற பதவிகளை வகித்து பாரியளவிலான அனுபவத்தை அவர் கொண்டுள்ளார்.

திரு. எஸ். திசாநாயக்க

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி
ACA, Bsc.(முகாமைத்துவம்)

நியமனத் திகதி : 1995 டிசம்பர் 01
திரு. திசாநாயக்க, அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில், கணக்கியல் மற்றும் நிதித்துறைகளில் 29 வருட கால சேவை அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். அவர், அரசுதுறை நிறுவனங்கள் பலவற்றில் நிதிப் பிரிவின் தலைவராக பல வருடங்கள் சேவையாற்றியுள்ளார். HDFC வங்கியின் உதவிப் பொது முகாமையாளராக (நிதி) இணைந்து கொண்ட இவர், பிரதிப் பொது முகாமையாளர் (நிதி) என்ற பதவியை ஏற்ற பின், 11 வருட காலமாக நிதிப் பிரிவுத் தலைவராகச் சேவையாற்றியுள்ளார். 2013 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியில் பிரதம செயற்பாட்டு அதிகாரியாக அவர் நியமனம் பெற்றார்.

திரு. டப்ளியூ.எம்.ஏ. பண்டார

பிரதம தகவல் அதிகாரி
BSc, PGDIP-IT (UK)

நியமனத் திகதி : 1997 ஆகஸ்ட் 15
திரு. பண்டார, தகவல் தொழில்நுட்பத்துறையில் 23 வருடகால அனுபவத்தையும், 07 வருடகால சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ அனுபவத்தையும் கொண்டுள்ளார். UNIX வழிமுறை உபகரணங்களை நிர்மாணித்தலிலும், பராமரிப்பதிலும் பெருமளவு அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ள அவர், தரவுத்தள, வலையமைப்பு

நிர்வாகம், திட்ட முகாமைத்துவம் என்பனவற்றிலும் விசேட அறிவைக் கொண்டுள்ளார். ஐப்பானின் NEC கூட்டுத்தாபனத்திலும் ஒரு வருட காலம் சேவையாற்றியவராவர்.

திரு. டி. விதான பத்திரண

பிரதம நிதித்துறை அதிகாரி
BSc, MBA, FCA, FCMA, FCPM

நியமனத் திகதி : 2004 செப்டம்பர் 15
திரு. பத்திரண, இலங்கையிலும், வெளிநாடுகளிலும் கணக்காய்வு, கணக்கியல், நிதித்துறை முகாமைத்துவம், திட்ட மற்றும் முதலீடுகள் முன்னேற்றம், முகாமைத்துவக் கணக்கியல், திட்ட நிதித்துறை, வர்த்தக அபிவிருத்தி, சந்தைப்படுத்தல், வங்கித்துறை, திறைசேரி முகாமைத்துவம் ஆகிய துறைகளில் 32 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். தற்சமயம், வங்கியின் நிதி மற்றும் திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்கும் பொறுப்பாக உள்ளார்.

திரு. ஏ.ஜே. அத்துகோரள

பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்
BSc, ACMA, CISA, CISM, கணனி வழிமுறைகள் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா (NIBM)

நியமனத் திகதி : 2009 ஜூலை 01
திரு. அத்துகோரள, கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளுக்கு முக்கியத்துவம் அளித்து, வங்கித்துறையில் 29 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட நிறைவேற்று அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். அரச மற்றும் தனியார் துறை வங்கிகளில் சேவையாற்றிய அனுபவமும் அவருக்கு உள்ளது.

திருமதி டப்ளியூ.டப்ளியூ.டி.எஸ்.சி.பெரேரா

உதவிப் பொது முகாமையாளர் - சட்டம்
சட்டத்தரணி மற்றும் பிரசித்த நொத்தாரிசு

நியமனத் திகதி : 1992 நவம்பர் 16
திருமதி பெரேரா HDFC வங்கியில் சட்டத்துறை அதிகாரியாக தனது கடமையை ஆரம்பித்து, 2001 ஆம் ஆண்டில் சட்ட முகாமையாளர் என்ற பதவி உயர்வைப் பெற்றுக் கொண்டார். 2015 ஆம் ஆண்டில் சட்டத்துறை உதவிப் பொது முகாமையாளராக நியமனம் பெற்றார். சட்டத்துறையில் 24 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட கால அனுபவம் அவருக்கு உள்ளது. வீடமைப்பு நிதி, வங்கித்துறை, நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றில் விசேட அனுபவத்தையும் அவர் கொண்டுள்ளார்.

திருமதி எச்.எஸ். குணதிலக

உதவிப் பொது முகாமையாளர் - வர்த்தக அபிவிருத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல்

MBA, PGD சந்தைப்படுத்தல், PGD நகர முகாமைத்துவம் (IHS நெதர்லாந்து), BA (ஹீ லங்கா)

நியமனத் திகதி : 1991 ஜூன் 20

திருமதி குணதிலக, அரசாங்க, தனியார்துறை வீடமைப்புத் துறைகளில் 32 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட சேவை அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார்.

திரு. சி.ஆர்.பி. பாலசூரிய

உதவிப் பொது முகாமையாளர் - திறைசேரி

நிதி மற்றும் பொருளாதாரத்தில் முதுமாணி, B Com (சிறப்பு), MAAT நியமனத் திகதி : 2004 மார்ச் 22

திரு. பாலசூரிய, வர்த்தக மற்றும் விசேட வங்கிச் சேவைத் துறைகளில் இரண்டு தசாப்தகால சேவை அனுபவம் வாய்ந்தவர்.

திரு. டி.எம்.டி.எம்.கே.திசாநாயக்க

பிரதம முகாமையாளர் - கடன்கள் ACA

நியமனத் திகதி : 2012 ஜூன் 18

திரு. திசாநாயக்க, கடன், நிதி ஆகிய துறைகளில் 18 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட சேவை அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். HDFC வங்கியில் இணைந்துகொள்ள முன்னர், முக்கிய தனியார்துறை நிதி நிறுவனங்களில் கடன் அதிகாரி, கணக்கியல் முகாமையாளர், சிரேஷ்ட கணக்கியல் முகாமையாளர், கணக்காளர், சிரேஷ்ட முகாமையாளர் (கடன்) ஆகிய பதவிகளை அவர் வகித்துள்ளார். கணக்காய்வுத்துறை, நிதி முகாமைத்துவம், வரிகள் சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள், கடன் முகாமைத்துவம் ஆகிய துறைகளிலும் அவருக்கு பரந்த அனுபவம் உள்ளது.

திரு. கே.ரி.டி.டி. டி சில்வா

வங்கி/சபை செயலாளர் / பிரதம முகாமையாளர்

சட்டத்தரணி, இரண்டு முதுமாணிப் பட்டங்கள்; வர்த்தக நிர்வாகம் (MBA) சட்டம் (LLM- சட்ட முதுமாணி விசேட சித்தி மற்றும் சட்டத்தரணிக்கு மேலான டிப்ளோமா பட்டம்) வங்கி நிதி மற்றும் காப்புறுதி.

நியமனத் திகதி : 1999

திருமதி டி சில்வா, வங்கி மற்றும் நிதித்துறை நிறுவனங்களில் 23 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட சேவை அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். நீதிமன்ற சட்ட நடவடிக்கைகள், அறவீடுகள், மனிதவளம் போன்ற துறைகளில் அவருக்கு பெருமளவு அனுபவம் உள்ளது. தற்சமயம் கம்பனிச் செயலாளர் துறையில் ஈடுபட்டுள்ளார்.

திரு. எச்.ஏ. அனூர

பிரதம முகாமையாளர் - நிதித்துறை

MBA, PGDM (RJT), B.Sc. Accy & Fin. MGT (Sp) Degree (USJ), MIPA (Au), MIFA(UK), MAAT, பட்டயக் கணக்காளர் இடைநிலை, ஹீ லங்கா.

நியமனத் திகதி : 2004 ஒக்டோபர் 01

திரு. அனூர, வங்கித்துறை கடன், சேகரிப்பு, நிதிச் செயற்பாடு, கிளைகள் முகாமைத்துவம், கணக்கியல், நிதி முகாமைத்துவம், வரிகள் சம்பந்தமான நடவடிக்கை, கணக்காய்வு, திறைசேரி முகாமைத்துவம், இணக்கப்பாடு, கூட்டிணைப்பு, நிதி அறிக்கையிடல், ஆண்டறிக்கைகள், பாதிீடு விவகாரங்கள், நிதி திட்டமிடல் என்பனவற்றில் இரண்டு தசாப்தகால அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார்.

BMC மற்றும் இலங்கை கடற்றொழில் கூட்டுத்தாபனம் என்பனவற்றின் கணக்குப் பிரிவில் தமது கடமைகளை ஆரம்பித்த திரு. அனூர, 1998 ஆம் ஆண்டில் பிராந்திய அபிவிருத்தி வங்கியில் கணக்காய்வு / நிறைவேற்று அதிகாரி, உதவி முகாமையாளர் ஆகிய பதவிகளை வகித்துள்ளார். HDFC வங்கியில் கம்பஹா கிளையின் முகாமையாளராக 2004 ஆம் ஆண்டில் இணைந்துகொண்ட இவர், 2007 ஆம் ஆண்டிலிருந்து கணக்காளர் (திறைசேரி) கணக்காளர் (நிதி) சிரேஷ்ட முகாமையாளர் (நிதி) ஆகிய பதவிகளை வகித்துள்ளார்.

திருமதி டப்ளியூ.என்.டி.பொத்தேஜு

பிரதம முகாமையாளர் - மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்

B.Sc. வர்த்தக நிர்வாகம் (விசேடம்), CBA(CA ஹீ லங்கா), CBF நியமனத் திகதி : 1995 ஜூலை 01

திருமதி பொத்தேஜு, தனியார் மற்றும் வங்கித் துறைகளில் முகாமைத்துவம், நிதி, மனித வளங்கள் உட்பட பல்வேறு துறைகளில் 22 வருடகால சேவை அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார்.

திரு. கே.ஆர்.எம். அருண பண்டார

பிரதம முகாமையாளர் - இணக்க அதிகாரி

B.Com(சிறப்பு), CBA (CA ஹீ லங்கா), SAT(AAT ஹீ லங்கா), CBF நியமனத் திகதி : 1999 மே 03

திரு. பண்டார, அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் கணக்காய்வு, கணக்கியல் துறைகளில் 27 வருடகால சேவை அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ளார். HDFC வங்கியில் இணைய முன்னர், அரசு கூட்டுத்தாபனங்களிலும், நிதிபுதுவி கொண்ட திட்டங்களிலும் கணக்காய்வுத் துறையில் விசேட அனுபவம் கொண்டிருந்தார். இணக்க தலைமை அதிகாரியாக 2012 ஜனவரி 02 ஆம் திகதி நியமிக்கப்பட்டார்.

பிராந்திய முகாமையாளர்கள்



திருமதி ஆர். ஆர். குணவர்தன
பிராந்திய முகாமையாளர்
மேற்கு தெற்கு



திரு. ஆர். எம். சுகதபால
பிராந்திய முகாமையாளர்
உளவா



திரு. டப்ளியூ. டி. கே. செனவிரத்ன
பிராந்திய முகாமையாளர்
வட மேற்கு



திரு. என். சி. ரஞ்ஜித்
பிராந்திய முகாமையாளர்
தெற்கு



திரு. ஆர். ஏ. ஜே. என். ரணசிங்க
பிராந்திய முகாமையாளர்
மத்திய



திரு. பி.டப்ளியூ. எம். சி. குமாரசிநி
பிராந்திய முகாமையாளர்
மேற்கு வடக்கு

சிரேஷ்ட முகாமையாளர்கள்



திருமதி. எஸ். குணதிலக
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
அறவீடுகள்



திருமதி. எஸ்.ஏ.எஸ்.சி. விஜேதுங்க
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
ஆதனங்கள்



திருமதி பி.எஸ்.பிட்டவெல
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
நிர்வாகம்



திருமதி கே. திசாநாயக்க
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
சட்டம்



திருமதி. கே. டப்ளியூ. இதெஷா
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
சட்டம்



திருமதி. கே. டப்ளியூ. வை. இந்திரா
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
சட்டம்



திருமதி. எம். ஆர். எஸ். பெர்னாண்டோ
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
சட்டம்



திருமதி. டி. டப்ளியூ. டப்ளியூ.
கொடித்துவக்கு
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
சட்டம்



திருமதி. ஈ. ஆர். எல். கே. பெரேரா
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
சட்டம்



திரு. ஏ. எம். நீலச்சந்திர
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
தகவல் தொழில்நுட்பம் (பிரதான மற்றும் செயற்பாட்டு மேன்பொருள்)

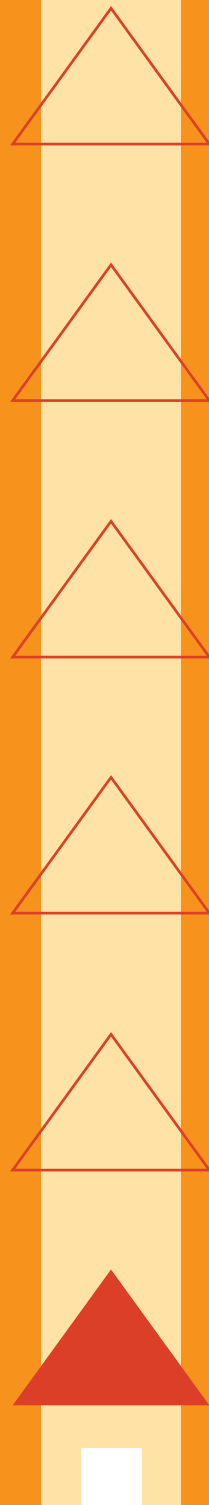


திரு. ரி. எச். கே. பி. டி. சில்வா
 சிரேஷ்ட முகாமையாளர்
 தகவல் தொழில்நுட்பம் (தகவல் தொழில்நுட்ப செயற்பாடுகள்,
 பாவனையாளர் உதவி மற்றும் மென்பொருள் பாதாபாபு)



நிதித்துறை அறிக்கை

நிதித்துறை அறிக்கை சம்பந்தமாக பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பு	104
கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை	106
வருமான அறிக்கை	108
விரிவான வருமான அறிக்கை	109
நிதிநிலைமை பற்றிய அறிக்கை	110
உரிமை முதல் மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை	111
காகப்பாய்ச்சல் அறிக்கை	112
கணக்கியல் கொள்கைகள்	113
நிதித்துறை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள்	119



நிதித்துறை அறிக்கையிடல் சம்பந்தமான பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புக்கள்

வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கியின் (HDFC வங்கி) நிதித்துறை அறிக்கையிடல் சம்பந்தமான பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புக்கள், இந்த அறிக்கையிற் தரப்பட்டுள்ளன. சம்பந்தப்பட்ட சட்டபூர்வ ஏற்பாடுகளின் அடிப்படையில், வங்கியின் உண்மையான, நியாயமான நிலைமையைத் தெரிவிக்கும் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்து, வங்கியின் பொதுக் கூட்டத்தில் சமர்ப்பிக்கும்படி பணிப்பாளர்கள் கேட்கப்பட்டுள்ளனர்.

சட்டபூர்வத் தேவைகளுக்கமைய, ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதி அறிக்கைகளை நாம் இத்தால் சமர்ப்பிக்கின்றோம். ஆண்டறிக்கையில் 2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று வங்கியின் நிதி நிலைமை அறிக்கை தரப்பட்டுள்ளது. விரிவான வருமான அறிக்கை, உரிமைமுதல் மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை, முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காசுப்பாய்ச்சல் அறிக்கை மற்றும் அவற்றுக்கான குறிப்புக்கள் என்பனவும் ஆண்டறிக்கையில் இடம்பெற்றுள்ளன.

இதற்கமைய, அறிக்கையின் திகதியன்று வங்கியின் நிலைமை சம்பந்தமாக, உண்மையானதும், நியாயமானதுமான தகவல்களை வழங்கும் விதத்திலும், ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தின் வங்கியின் நிதிச் செயற்பாடு 2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டின் நிதி நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றை வெளிப்படுத்தும் வகையிலும், வங்கியின் நிதித்துறை அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. தயாரிக்கப்பட்டு, ஆண்டறிக்கையில் தரப்பட்டுள்ள இந்த நிதித்துறை அறிக்கைகள், கீழ்க்காணும் கணக்கியல் பதிவேடுகளுடன் இணங்குவதோடு, இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் (SLFRS/LKAS), இலங்கை கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வுத் தரங்கள், 1995 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க சட்டம் என்பனவற்றின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையிலும் அமைந்துள்ளன.

நிதித்துறை அறிக்கைகள் சம்பந்தப்பட்ட மட்டில் பணிப்பாளர்கள் கீழ்க்காணும் விடயங்களைப் பூர்த்தி செய்வது அவசியமாகும்: பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டு, தொடர்ச்சியாகப் பிரயோகிக்கப்படல், முக்கியமான வேறுபாடுகள் வெளியிடப்பட்டு அதற்கான விளக்கங்களும் அளிக்கப்படல், சம்பந்தப்பட்ட தீர்வுகளும், மதிப்பீடுகளும் நியாயமானவை மற்றும் புத்திசாலியமானது என நிச்சயித்தல், தொடர்புடைய கணக்கியல் தரங்கள் கடைப்பிடிக்கப்பட்டதை நிச்சயித்தல், சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகளின் அடிப்படையில் வெளியிடப்பட

வேண்டிய தகவல்கள் வெளியிடப்படல், 2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டம் போன்ற சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்களுக்கு இணங்கிய வகையில் நிதித்துறை அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படல், கணக்கியல் தரங்களுக்கு மேலதிகமாக கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தின் (CSE) அல்லது எந்தவொரு ஒழுங்கமைப்பு அதிகார சபையின் சட்டங்களும் முழு அளவில் வழங்கப்படல் வேண்டும்.

நிறுவனம் தொடர்ந்து நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான வளங்களைக் கொண்டுள்ளது என்பதையும் “தொடர்ந்து நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும் நிறுவனம்” என்ற நிலைமையைக் காப்பாற்றவும், தேவையான நடவடிக்கைகளை பணிப்பாளர்கள் மேற்கொள்வது அவசியமாகும். போதியளவு கணக்கியல் பதிவேடுகள் வங்கியினால் வைத்திருக்கப்பட்டுள்ளன என்பதையும், நிறுவனத்தின் நிதி நிலைமை சரியான அளவில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதையும் நிச்சயிப்பது அவசியம்.

நிறுவனத்தின் சொத்துக்களைப் பாதுகாக்கவும், மோசடி மற்றும் சட்டவிரோத நடவடிக்கைகளைக் கண்டுபிடித்து தடுக்கவும், பதிவேடுகளின் நம்பகத்தன்மையையும், சரியான நிலைமையையும் இயன்றளவு வகையில் கொண்டிருப்பதையும் நிச்சயிக்க பணிப்பாளர்கள் நடவடிக்கை மேற்கொள்வது அவசியம். நிதித்துறை அறிக்கைகளை பணிப்பாளர்கள் தயாரித்து, அவற்றை நிறுவனத்தின் வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்களுக்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். நிதித்துறை அறிக்கைகளின் கணக்காய்வு அறிக்கையில் தங்களது அபிப்பிராயத்தைத் தெரிவிப்பதற்குத் தேவையான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகள், மீளாய்வுகள், பல்வேறு சோதனைகள் என்பனவற்றையும் வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்கள் மேற்கொள்வார்கள்.

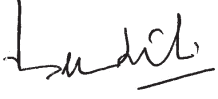
இணக்க அறிக்கை

பணிப்பாளர்கள் தங்களது அறிவுக்கு எட்டிய வகையில், சகல வரிகளும், தீர்வைகளும், கட்டணங்களும் மற்றும் சட்டபூர்வக் கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்துவது அவசியம். தங்களது மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில், கணக்கியல் கட்டுப்பாடுகள் போதியதாக உள்ளன என்பதையும், இந்தக் கட்டுப்பாடுகளின் செயல்முறைகள் செயலிழந்ததைத் தெரிவிக்கும் வகையிலான எந்தவொரு சம்பவமும் தங்களது கவனத்திற்கு வரவில்லை என்றும் பணிப்பாளர்கள் உறுதியளிப்பது அவசியம். வங்கி அதன் நடவடிக்கைகளை தொடர்ந்து மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான போதியளவு வளங்களைக் கொண்டுள்ளது என்பதையும் அவர்கள் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.

மேற்குறிப்பிட்ட வகையில் தெரிவிக்கப்பட்ட தங்களது
பொறுப்புக்களை பணிப்பாளர்கள் பூர்த்தி செய்துள்ளனர் என்ற
கருத்தை அவர்கள் வெளியிட்டுள்ளனர்.

நிதி அறிக்கைகள் சம்பந்தமான வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்களின்
பொறுப்புக்கள், ஆண்டறிக்கையின் 106 ஆம் 107 ஆம்
பக்கங்களில் உள்ள கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கையில்
தரப்பட்டுள்ளது.

சபையின் உத்தரவின் பிரகாரம்,



திரு. ஆர்.ஜே.டி சில்வா
தலைவர்

2017 மே 24
கொழும்பு

கணக்காய்வாளர் அறிக்கை



பிணைகாமிபனி டேபார்ட்மென்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம் AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

BAF/01/C/HDFCB/1C/2016/14

මගේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

23 May 2017

தலைவர்,
இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கி.

1971 ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 14(2)(உ) பிரிவுக்கு உட்பட்ட வகையில் 2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கியின் நிதி அறிக்கைகள் மீதான கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கை.

இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கியின் 2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான 2016 டிசம்பர் 31 ஆம் ஆண்டில் நிதிநிலைமை மற்றும் வருமான அறிக்கை, விரிவான வருமான அறிக்கை, உரிமை முதல் மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை, ஆண்டுக்கான காகப்பாய்ச்சல் அறிக்கை, முக்கிய கணக்கியற் கொள்கைகளின் தொகுப்பு, விளக்கங்களைக் கொண்ட ஏனைய தகவல்கள் என்பனவற்றை உள்ளடக்கிய நிதி அறிக்கைகளின் கணக்காய்வு, 1971 ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரிவு 13(i); 2011 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்க சட்டம், 2003 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க சட்டம் என்பனவற்றினால் திருத்தப்பட்டதும், 1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கி சட்டத்தின் பிரிவு 26(2); 1971 ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரிவு 13(i) உடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட்டதுமான, இலங்கை சனநாயக சோஷலிஸ்ட் குடியரசின் அரசியல் யாப்பின் அதிகாரம் 154(i) இன் கீழான தொடர் நடவடிக்கையாக எனது பணிப்புகைக்கமைய மேற்கொள்ளப்பட்டது.

நிதி அறிக்கைகள் தொடர்பாக சபையின் பொறுப்பு

இலங்கை கணக்கியற் தரங்களுக்கமைய, இந்த நிதி அறிக்கைகளின் தயாரிப்பிற்கும், சமர்ப்பணத்திற்கும் சபை பொறுப்பாக இருப்பதோடு, மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமான, தவறான அறிக்கைகளைக் கொண்டிருந்த வகையில், நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்குத் தேவையானவை என முகாமைத்துவம் தீர்மானிக்கும் உள்ளாகக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறைகளுக்கும் பொறுப்பாக இருக்கும்.

கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

இந்த நிதி அறிக்கைகள் மீது எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் அபிப்பிராயம் ஒன்றை வெளிப்படுத்துவதே எனது பொறுப்பாகும். இலங்கை கணக்காய்வுத் தரங்களுக்கமைய, எனது கணக்காய்வை நான் மேற்கொண்டேன். இந்தத் தரங்கள் நன்னெறி அடிப்படையிலான தேவைகளோடு நான் இணங்கிக் கொள்வதையும்; பௌதிக அடிப்படையிலான பிழையான தகவல்களை நிதி அறிக்கைகள் கொண்டிருக்கவில்லை என்ற நியாயமான உறுதிப்பாட்டை வழங்குவென கணக்காய்வைத் திட்டமிட்டு மேற்கொள்வதையும் வற்புறுத்துகின்றன.



பொதுமையின் செயலகத்திற்கு
கணக்காய்வாளர் துறை அறிந்த தலைவரின்
Auditor General's Department

கணக்காய்வு என்பது, நிதி அறிக்கைகளில் உள்ள தொகைகள் மற்றும் வெளிப்பாடுகள் சம்பந்தமாக, கணக்காய்வு ஆதாரங்களைப் பெறுவதற்கான வழிமுறைகளை மேற்கொள்வதாகும். மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக, நிதி அறிக்கையில் ஏற்படக்கூடிய தவறுதலாக அறிக்கையில், இடரை மதிப்பிடுதல் உட்பட கணக்காய்வாளரின் தீர்விலேயே தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட வழிமுறைகள் உள்ளன. இடர் மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்ளும்போது, பொருத்தமான கணக்காய்வு வழிமுறைகளைத் திட்டமிடவேன, நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்து, நீதியான அடிப்படையில் சமர்ப்பிக்கும் வங்கியின் நடவடிக்கைகளுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடு பற்றி கணக்காய்வாளர் அதிபதி கருத்திற் கொண்டுள்ளார். இந்தக் கணக்காய்வு வழிமுறைகள், வங்கியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமாக கருத்தொன்றை வெளியிடுவதற்கு உபயோகிக்கப்பட மாட்டாது. கடைப்பிடிக்கப்பட்ட கணக்கியற் கொள்கைகளின் பொருத்தத்தை மதிப்பிடல், முகாமைத்துவத்தினால் செய்யப்பட்ட கணக்கியல் மதிப்பீடுகளின் நியாயபூர்வத் தன்மை ஆகியவற்றுடன் நிதி அறிக்கைகளின் மொத்த சமர்ப்பணத்தின் மதிப்பீடு என்பனவும் கணக்காய்வில் அடங்கும்.

நான் பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வு ஆதாரங்கள், எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்தை வழங்குவதற்குப் பொருத்தமாகவும், போதியதாகவும் உள்ளன என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

அபிப்பிராயம்

நிதி அறிக்கைகள், இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கியின் 2016 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் நிதி நிலைமையின் உண்மையான, நீதியின் அடிப்படையிலான எண்ணத்தையும், அதன் நிதிச் செயற்பாடு, முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காகப்பாய்ச்சல் என்பன பற்றியும், இலங்கை கணக்கியல் தரங்களுக்கு உட்பட்ட வகையில் வழங்குகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை

1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டம், அதன் பின்னரான திருத்தங்கள் என்பனவற்றினால் கோரப்பட்ட தகவல்களை இந்த நிதி அறிக்கைகள் வழங்குகின்றன.

பாராளுமன்றத்திற்கான அறிக்கை

அரசியல் யாப்பின் 154(6) ஆம் அதிகாரத்தின் ஏற்பாடுகளில் குறித்துரைக்கப்பட்ட பிரகாரம், பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எச்.எம்.காமினி விஜேசிங்க
கணக்காய்வாளர் அதிபதி

வருமான அறிக்கை

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கானது
(இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில்)

குறிப்புகள்

2016

வங்கி

2015

(மீள்கூறல்)

வருமானம்		5,927,598,728	4,925,332,898
வட்டி வருமானம்	1	5,472,894,291	4,660,182,745
வட்டி செலவினம்	2	(3,509,295,782)	(2,539,343,452)
தேறிய வட்டி வருமானம்		1,963,598,509	2,120,839,292
கட்டண மற்றும் தரகு வருமானம்	3	346,974,232	253,108,354
கட்டண மற்றும் தரகு செலவினம்		-	-
தேறிய கட்டண மற்றும் தரகு வருமானம்		346,974,232	253,108,354
தேறிய வர்த்தக வருமானம்/(செலவினம்)		-	-
நியாயமாக அமைக்கப்பட்ட நிதி ஆவணங்களிலிருந்தான தேறிய இலாபம்/(நட்டம்)	4	-	-
நிதி முதலீடுகளிலிருந்தான தேறிய இலாபம்/(நட்டம்)		-	-
ஏனைய தொழிற்படு வருமானம் (தேறிய)	5	107,730,205	12,041,800
மொத்த தொழிற்படு வருமானம்		2,418,302,946	2,385,989,446
கழி: கடன்கள் மற்றும் ஏனைய நட்டங்களுக்கான வலுக்குறைப்பு அறவீடுகள்	6	160,431,754	89,230,366
தேறிய செயற்படு வருமானம்		2,257,871,192	2,296,759,080
கழி: செலவுகள்			
பதவியினர் செலவுகள்	7	895,271,314	828,657,754
கட்புலனாகாச் சொத்துக்களின் நிலைமாற்றமும் வலுக்குறைப்பும்		-	-
ஏனைய செலவுகள்	8	514,106,630	459,093,247
மொத்தச் செலவுகள்		1,409,377,945	1,287,751,001
பெறுமதி சேர் வரிக்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்/(நட்டம்)		848,493,247	1,009,008,080
கழி: நிதிச் சேவைகள் மீதான பெறுமதி சேர் வரி	9	188,399,073	205,741,623
பெறுமதி சேர் வரிக்குப் பின்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்/(நட்டம்)		660,094,175	803,266,457
பங்கு மற்றும் இணைந்த தொழில் முயற்சிகளின் இலாபப் பங்கு		-	-
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்/(நட்டம்)		660,094,175	803,266,457
கழி: வரிச் செலவினங்கள்	10	269,838,313	294,012,069
ஆண்டுக்கான இலாபம்/(நட்டம்)		390,255,862	509,254,388

இலாபங்கள் மீதான பங்கொன்றிற்கான உழைப்புகள்

பங்கொன்றிற்கான அடிப்படை உழைப்பு (ரூபா)

11

6.03

7.87

சாதாரண பங்கொன்றிற்கான நீர்த்த உழைப்புகள் (ரூபா)

-

-

விரிவான வருமானக் கூற்று

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கானது
(இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில்)

வங்கி

2016

2015

(மீள்கூறல்)

ஆண்டுக்கான இலாபம்	390,255,862	509,254,388
விரிவான ஏனைய வருமானம்/(செலவினம்)		
ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் மீள் மதிப்பீட்டிலான மாற்றங்கள் (நியாயமான மதிப்பீட்டுத் தெரிவு கைக்கொள்ளப்பட்டால்)	-	-
வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்கள் மீதான உண்மையான இலாப நட்டங்கள்	40,857,717	10,716,906
இலாபங்கள் மற்றும் நட்டங்கள் (வெளிநாட்டு தொழிற்பாட்டின் நிதிக்கூற்றுக்களில் மாற்றுவதிலிருந்து எழுந்தவை)	-	-
விற்பனைக்குக் கிடைக்கப்பெறுகின்ற மீள் அளவீடு மீதான இலாபமும் நட்டமும் நிதிச் சொத்துக்கள்	(17,763,091)	(16,263,402)
பண ஓட்ட தலைப்புகள் ஏனையவை மீதான இலாபங்கள் மற்றும் நட்டங்கள்	-	-
ஆண்டுக்கான விரிவான ஏனைய வருமானம் - தேறிய வரி	23,094,626	(5,546,496)
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான ஏனைய வருமானம்	413,350,488	503,707,892
பெறக்கூடியவை:		
பங்குதாரர்கள்	413,350,488	503,707,892
கட்டுப்பாடற்ற வட்டி	-	-
மொத்தம்	413,350,488	503,707,892

நிதி நிலைமைக் கூற்று

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கானது
(இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில்)

குறிப்புகள்

2016

வங்கி

2015

(மீள்கூறல்)

சொத்துக்கள்			
பணம் மற்றும் மத்திய வங்கி நிலுவைகள்	12	144,695,297	145,099,998
இலங்கை அரசாங்க பிணையங்கள்	13	831,544,707	55,687,587
வங்கி மீதிகள்	14	93,925,495	63,070,732
வர்த்தகத்திற்கான நிதியியல் சொத்துக்கள்	15	2,053,279,082	2,043,353,937
கடன்கள் மற்றும் ஏனைய வாடிக்கையாளர் வரவுகள்	16	30,259,872,371	26,684,610,922
நிதி முதலீடுகள் - இடம்பெறவுள்ள - முதிர்வு	17	10,737,304,235	11,588,341,144
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	18	457,323,210	413,425,368
கட்புலனாகாச் சொத்துக்கள்	18	20,793,892	21,467,750
ஆதன முதலீடுகள்	19	870,549,500	786,350,000
வேறுபட்ட வரி சொத்துக்கள்	20	-	-
ஏனைய சொத்துக்கள்	21	152,718,042	111,546,873
மொத்தச் சொத்துக்கள்		45,622,005,832	41,912,954,310
பொறுப்புக்கள்			
வங்கிகள் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்கள்	22	3,318,510,754	3,031,112,418
ஏனைய வாடிக்கையாளர்கள்	23	32,122,526,537	28,592,674,990
வழங்கப்பட்ட கடன் பத்திரங்கள்	24	5,544,534,335	6,005,671,318
தற்போதைய வரி பொறுப்புகள்	25	189,337,098	257,247,956
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புகள்	20	36,440,869	18,310,267
ஏனைய பொறுப்புக்கள்	26	682,889,401	644,112,754
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		41,894,238,993	38,549,129,704
உரிமை முதல்			
தெரிவிக்கப்பட்ட மூலதனம்	27	962,092,936	962,092,936
நியதிச்சட்ட ஒதுக்கு நிதி	28	134,943,779	115,430,986
தக்கவைத்த வருவாய்	29	2,444,951,364	2,117,457,931
ஏனைய ஒதுக்கங்கள்	30	185,778,760	168,842,753
மொத்த பங்குதாரர் உரிமை முதல்		3,727,766,839	3,363,824,605
கட்டுப்பாடல்லாத நலன்கள்			
மொத்த உரிமை முதல்		3,727,766,839	3,363,824,605
மொத்த உரிமை முதல் மற்றும் பொறுப்புக்கள்		45,622,005,832	41,912,954,310
எதிர்பாராத கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்	31	694,721,449	742,928,019
எதிர்பாராத கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்		694,721,449	742,928,019

பங்கு ஒன்றுக்கான முகப் பெறுமதி (ரூபா)

57.61

51.98

113 இல் இருந்து 141 வரையிலான பக்கங்கள் கணக்கியல் கொள்கைகளையும், குறிப்புக்களையும் கொண்டுள்ளதோடு, இந்த நிதி அறிக்கைகளில் முக்கிய பங்கை வகிக்கின்றன. இந்த நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமத்திற்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.



டி.வீ.பத்திரண

பிரதம நிதித்துறை அதிகாரி

Pen

உபாலி ஹெட்டியாராச்சி

பிநிஅ/பொது முகாமையாளர்

இந்த நிதி அறிக்கைகளின் தயாரிப்புக்கும் சமர்ப்பணத்திற்கும் பணிப்பாளர் சபையினர் பொறுப்பாக உள்ளனர். சபைக்காகவும் சபையின் சார்பிலும் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது.

Lundich

ஆர். ஜே. டி சில்வா

தலைவர்

Sun

எம். சுரேந்திரன்

பணிப்பாளர்

திகதி : 18/05/2017

கொழுப்பு

உரிமை முதல் மாற்றக் கூற்று

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவற்ற ஆண்டுக்கானது

(இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில்)	வாக்களிக்கும் பங்குகளின் எண்ணிக்கை	தேரிவிக்கப் பட்ட மூலதனம்	பொது ஒதுக்கீடு	மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு	நியதி ஒதுக்கீடு நிதியம்	விசேட ஒதுக்கீடு	முதலீட்டு நிதியம்	AFS ஒதுக்கீடு	தக்கவைத்த உழைப்பு	மொத்தம்	கட்டுப்பாடு அற்ற வட்டி	மொத்தப் பங்கு
01.01.2015 இல் மீதி	64,710,520	962,093	106,337	32,388	89,969	3,451	140,449	(7,121)	1,558,301	2,885,866	-	2,885,866
வருடத்திற்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	-	-	-	-	-	-	-	-	13,952	13,952	-	13,952
வருடத்திற்கான இலாபம்/(நட்டம்)	-	-	-	-	-	-	-	-	509,254	509,254	-	509,254
ஏனைய நிகர வருமானம் (நிகர வரி)	-	-	-	-	-	-	-	(16,263)	10,717	(5,546)	-	(5,546)
வருடத்திற்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	-	-	-	-	-	-	140,449	(16,263)	533,923	517,660	-	517,660

உரிமைப்பங்கு வைப்பாளர்களுடன் பரிமாற்றங்கள்,

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நேரடி உரிமைப்பங்கு	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
பங்கு விநியோகம்/ ஒதுக்கப்பட்ட மூலதன அதிகரிப்பு	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
மிகைக் கொடுப்பனவு வழங்கல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
உரிமை வழங்கல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
முதலீட்டு நிதிய மாற்றம்	-	-	-	-	-	-	(140,449)	-	140,449	-	-	-
குறித்த காலத்தினுள் மாற்றம் செய்யப்பட்ட ஒதுக்குகள்	-	-	50,925	-	25,463	-	-	-	(76,388)	-	-	-
பங்குலாபக் கொடுப்பனவு	-	-	-	-	-	-	-	-	(38,826)	(38,826)	-	(38,826)
தலைமையகத்திற்கு மாற்றப்பட்ட இலாபம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் மீள் மதிப்பீட்டு வருமானம்/(நட்டம்) (ஆகுசெலவு முறை பின்பற்றப்பட்டால்)	-	-	-	(875)	-	-	-	-	-	(875)	-	(875)
ஏனையவை	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
உரிமைப்பங்கு வைப்பாளர்களுடனான மொத்த பரிமாற்றங்கள்	-	-	50,925	(875)	25,463	-	(140,449)	-	25,235	(39,702)	-	(39,702)

31.12.2015 இல் மீதி	64,710,520	962,093	157,261	31,513	115,431	3,451	-	(23,385)	2,117,458	3,363,824	-	3,363,824
---------------------	------------	---------	---------	--------	---------	-------	---	----------	-----------	-----------	---	-----------

(இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில்)	வாக்களிக்கும் பங்குகளின் எண்ணிக்கை	தேரிவிக்கப் பட்ட மூலதனம்	பொது ஒதுக்கீடு	மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு	நியதி ஒதுக்கீடு நிதியம்	விசேட ஒதுக்கீடு	முதலீட்டு நிதியம்	AFS ஒதுக்கீடு	தக்கவைத்த உழைப்பு	மொத்தம்	கட்டுப்பாடு அற்ற வட்டி	மொத்தப் பங்கு
------------------------------	------------------------------------	--------------------------	----------------	----------------------------	-------------------------	-----------------	-------------------	---------------	-------------------	---------	------------------------	---------------

01.01.2016 இல் மீதி	64,710,520	962,093	157,261	31,513	115,431	3,451	-	(23,385)	2,117,458	3,363,825	-	3,363,825
வருடத்திற்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
வருடத்திற்கான இலாபம்/(நட்டம்)	-	-	-	-	-	-	-	-	390,256	390,256	-	390,256
ஏனைய நிகர வருமானம் (நிகர வரி)	-	-	-	-	-	-	-	(17,763)	40,858	23,095	-	23,095
வருடத்திற்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	-	-	-	-	-	-	-	(17,763)	431,114	413,350	-	413,350

உரிமைப்பங்கு வைப்பாளர்களுடன் பரிமாற்றங்கள்,

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நேரடி உரிமைப்பங்கு	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
பங்கு விநியோகம்/ ஒதுக்கப்பட்ட மூலதன அதிகரிப்பு	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
மிகைக் கொடுப்பனவு வழங்கல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
உரிமை வழங்கல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
குறித்த காலத்தினுள் மாற்றம் செய்யப்பட்ட ஒதுக்குகள்	-	-	39,026	-	19,513	-	-	-	(58,538)	-	-	-
பங்குலாபக் கொடுப்பனவு	-	-	-	-	-	-	-	-	(48,533)	(48,533)	-	(48,533)
தலைமையகத்திற்கு மாற்றப்பட்ட இலாபம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் மீள் மதிப்பீட்டு வருமானம்/(நட்டம்) (ஆகுசெலவு முறை பின்பற்றப்பட்டால்)	-	-	-	(875)	-	-	-	-	-	(875)	-	(875)
ஏனையவை	-	-	-	-	-	(3,451)	-	-	3,451	-	-	-
உரிமைப்பங்கு வைப்பாளர்களுடனான மொத்த பரிமாற்றங்கள்	-	-	39,026	(875)	19,513	(3,451)	-	-	(103,620)	(49,408)	-	(49,408)

31.12.2016 இல் மீதி	64,710,520	962,093	196,287	30,637	134,944	-	-	(41,148)	2,444,952	3,727,766	-	3,727,766
---------------------	------------	---------	---------	--------	---------	---	---	----------	-----------	-----------	---	-----------

காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த வருடம்

	2016 ரூபா	வங்கி 2015 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
பெறப்பட்ட வட்டி	5,430,478,452	4,579,998,884
செலுத்திய வட்டி	(2,941,656,367)	(2,506,970,442)
ஏனைய தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்டது	349,350,831	244,523,942
ஊழியர் மற்றும் வழங்குநர்களுக்கான காசுக் கொடுப்பனவு	(932,692,526)	(883,019,340)
ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகள் மீதான கொடுப்பனவு	(568,635,999)	(419,276,894)
செயற்படு சொத்துக்களின் மாற்றங்களுக்கு முன்னரான தொழிற்படு இலாபம்	1,336,844,392	1,015,256,150
செயற்படு சொத்துக்களின் (அதிகரிப்பு)/குறைவு		
வாடிக்கையாளரிடமிருந்து மீளப்பெறப்பட்ட நிதி	8,377,143,783	6,709,440,844
வாடிக்கையாளருக்கான முற்பணம்	(12,118,244,173)	(10,089,546,808)
ஏனைய சொத்துக்கள்	(14,351,170)	21,539,149
	(3,755,451,560)	(3,358,566,815)
தொழிற்படு பொறுப்புக்கள் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		
வாடிக்கையாளரிடமிருந்தான வைப்புக்கள்	2,963,951,624	4,125,887,291
ஏனையவை	2,184,168	40,285,609
	2,966,135,792	4,166,172,900
வருமானவரிக்கு முன்னரான தொழிற்படு செலவுகளிலிருந்தான தேறிய தொகை	547,528,624	1,822,862,235
வருமான வரி மற்றும் செலுத்தப்பட்டதாகக் கருதப்படும் பங்குலாப வரி	(222,084,614)	(314,780,629)
தொழிற்படு செயற்பாடுகள் மீதான தேறிய தொகை	325,444,009	1,508,081,606
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
பெறப்பட்ட பங்குலாபம்	58,500	54,000
முதலீட்டு பிணையங்கள் (கொள்வனவு)/ விற்பனை	47,491,552	(4,113,558,346)
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் கொள்வனவு	(123,072,083)	(202,158,051)
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் அகற்ற்ல்	4,538,775	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகள் மூலமான தேறிய தொகை	(70,983,256)	(4,315,662,397)
நிதி செயற்பாடுகள் மீதான காசுப் பாய்ச்சல்		
பங்குகள் வழங்கல்/(மீட்டி)	-	-
பங்கு மூலதனம் தொடர்பான பங்களிப்பை மீட்டல்	-	-
மீளச் செலுத்திய கடன்கள்	(1,344,755,960)	(2,093,723,558)
கடன்கள் மூலமான வருமானம்	1,169,278,160	4,875,210,006
செலுத்திய பங்குலாபம்	(48,532,890)	(38,826,312)
நிதிச் செயற்பாடுகள் மீதான தேறிய தொகை	(224,010,689)	2,742,660,136
காசுப் காசுக்குச் சமமானவற்றின் நிகர அதிகரிப்பும்	30,450,064	(64,920,656)
ஆரம்பத்திலிருந்த பணமும் அதற்குச் சமமானவையும்	208,170,729	273,091,386
இறுதியிலுள்ள பணமும் அதற்குச் சமமானவையும்	238,620,792	208,170,729
காசு மற்றும் அதற்குச் சமமானவற்றின் இணக்கம்		
கையிலுள்ள காசு	144,695,297	145,099,998
வங்கியிலுள்ள காசு	93,925,495	63,070,732
	238,620,792	208,170,729

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1. கூட்டுத்தாபனம் பற்றிய தகவல்கள்

1.1 அறிக்கையிடும் நிறுவனம்

இலங்கை HDFC வங்கியானது, 1956 ஆம் ஆண்டின் தேசிய வீடமைப்புச் சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவின் கீழ் 1984 ஆம் ஆண்டில் கட்டடச் சங்கமொன்றாக இலங்கையில் கூட்டிணைக்கப்பட்டுள்ளது. இதனைத் தொடர்ந்து, 1997 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனச் சட்டத்தின் கீழ் கூட்டுத்தாபனமொன்றாக மாற்றப்பட்டதுடன், 2003 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனச் (திருத்தம்) சட்டம் மற்றும் 1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க வங்கியியல் சட்டத்தின் அதன் பின்னரான திருத்தத்துடன் iv ஆம் அட்டவணையின் அனைத்துச் செயற்பாடுகளுக்கும் அதிகாரமளிக்கின்ற 2011 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டம் என்பவற்றின் கீழ் விசேடத்துவமிரு வங்கியென்ற அந்தஸ்தினையும் பெற்றுக்கொண்டது. HDFC வங்கியின் தலைமை அலுவலகம், இலங்கை, கொழும்பு - 02 NHDA செயலகத்தில் அமைந்திருக்கின்றது.

2. தயாரிப்பின் அடிப்படைகள்

2.1 இணக்கப்பாட்டுக் கூற்று

இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தினால் தரப்பட்ட கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் இணங்கும் வகையில் வரையப்படுகின்ற நிதி நிலைமைகள் பற்றிய கூற்று, வருவாய் கூற்று, விரிவான வருவாய் கூற்று, பங்கு மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று என்பவை தேவைக்கேற்றவாறு வரலாற்று செலவின் அடிப்படையிலும், நியாயமான பெறுமதி கணக்கீட்டிலும் தொடர்ச்சியாக பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளன. நிதிக் கூற்றுகள் இலங்கை ரூபாவில் தரப்பட்டுள்ளன.

இந்த நிதியியல் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு, இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தினால் அறிமுகப்படுத்தப்படுகின்ற அனைத்து குறித்த வர்த்தக தொழில்முயற்சிகளுக்காகவும், பணிக்கப்பட்டுள்ள இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஒப்பீட்டு எண்ணிக்கைகளும் மேலுள்ள நியமங்களுக்கமைவாக மீளத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன. இந்த நிதி அறிக்கைகள் கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தின் சட்டங்களுக்கு அமைய பொருத்தமான வெளிப்பாடுகளையும் வழங்குகின்றன.

2.2 நாணயத் தொழிற்பாடும், தயார்ப்படுத்தலும்

வங்கியின் நிதிக் கூற்றுகள், வங்கி இயக்குகின்ற ஆரம்பப் பொருளாதாரச் சூழலின் நாணயமான இலங்கை ரூபாவில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன. இலங்கை ரூபாவில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள நிதித் தகவல்கள் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் இல.1 “நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்” என்பதனால் அனுமதிக்கப்பட்டவாறு

வேறு வகையிலிருந்தாலன்றி அண்மைய ரூபாய்களுக்கு சமப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

நிதி அறிக்கைகளுக்கான பொறுப்புகள்

1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, வங்கியின் நிதி அறிக்கைகளினது தயாரிப்பு, சமர்ப்பணம் என்பனவற்றுக்கு பணிப்பாளர் சபையினரே பொறுப்பாக உள்ளனர்.

“நிதித்துறை அறிக்கையிடல் சம்பந்தமான பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பில் தெரிவிக்கப்பட்ட பிரகாரமும், நிதி நிலைமை சம்பந்தமான அறிக்கையில் தரப்பட்ட விளக்கங்களுக்கு அமையவும் பணிப்பாளர் சபையினர் தங்களின் பொறுப்பை ஏற்றுக் கொள்கின்றனர்.

2.3 கணக்குகளின் வடிவமும் முன்னைய ஆண்டு எண்ணிக்கைகளும்

நிதிக் கூற்றுகள், இலங்கை மத்திய வங்கியினால் விதித்துரைக்கப்பட்ட கணக்குகளின் வடிவங்களுக்கமைவாக சமர்ப்பிக்கப்படுவதுடன், வங்கியினால் கைக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள், இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்கள் (LKAS) இல.1 “நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்” என்பதனால் அனுமதிக்கப்பட்டவாறு முன்னைய நிதி ஆண்டுகளுடன் ஒருப்படுகின்றன. எனினும், நிதிக் கூற்றுக்களில் விடயங்களைச் சமர்ப்பிக்கும் அல்லது வகைப்படுத்தும் போது திருத்தப்படுகின்றது.

நிதி அறிக்கைகளின் சமர்ப்பணம்

நிதி நிலைமை சம்பந்தமான அறிக்கையில் தரப்பட்ட வங்கியின் சொத்துக்கள் மற்றும் விபரங்கள் என்பன, அவற்றின் திரவத்தன்மை மற்றும் முதிர்வு வழிமுறை என்பதற்கு இணங்க தரப்பட்டுள்ளன. சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் முதிர்வு வழிமுறை முதிர்வுப் பகுப்பாய்வு அறிக்கையில் தரப்பட்டுள்ளது.

நிதிச் சொத்துக்களும் பொறுப்புக்களும் ஒதுக்கப்பட்டு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகைகளை ஒதுக்குவதற்கான உரிமை பற்றிய சட்டபூர்வ அமுலாக்கல் கோரிக்கையை அடுத்து, தேரிய தொகை அடிப்படையில் இவற்றுக்குத் தீர்வு காணும் எண்ணம் இருந்தாலும் அல்லது சொத்துக்களை விற்று பொறுப்புக்களை அதேநேரத்தில் தீர்ப்பதற்கான எண்ணம் இருந்தாலும், தேரிய தொகை நிதி நிலைமை சம்பந்தமான அறிக்கையில் தரப்பட்டுள்ளது. தேவை ஏற்பட்டால் அல்லாமல் அல்லது கணக்கியல் தரங்களினால் அனுமதிக்கப்பட்டால் அல்லாமல், அல்லது வங்கியின் கணக்கியல் கொள்கைகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டால் அல்லாமல், வருமான அறிக்கையில் வருமானங்களும் செலவினங்களும் ஒதுக்கப்பட மாட்டாது.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் தொடர்ச்சி.

பௌதிகத் தன்மையும் தொகுப்பும்

நிதி அறிக்கைகளில் ஒரே விதமான ஒவ்வொரு பௌதிகத் தர விடயங்களும் தனித்தனியாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. வெவ்வேறான தன்மையைக் கொண்ட அல்லது செயற்பாட்டைக் கொண்ட விடயங்கள் இலங்கையில் கணக்கியல் தரங்கள் LKAS 1 “நிதி அறிக்கைகளின் சமர்ப்பணம்” என்பதனால் அனுமதிக்கப்பட்ட வகையில் பௌதிகமற்றவை எனத் தெரிவிக்கப்பட்டால் அல்லாமல் தனியாகத் தரப்பட்டுள்ளன.

ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள்

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் சமர்ப்பணத்திற்கு ஏற்ற வகையிலும், சிறந்த முறையில் நிதி அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பிக்கவும் தேவை ஏற்படுமிடத்தில் ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள் மீளத் தரப்பட்டுள்ளன.

3 முக்கியத்துவம் வாய்ந்த கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் ஊகங்கள்

3.1 தற்போதைய அக்கறை

முகாமைத்துவமானது, தனது இயலுமை பற்றிய மதிப்பீடு ஒன்றினைச் செய்வதனைத் தற்போதைய அக்கறையாகக் கொண்டுள்ளதுடன், தொலை நோக்குடனான எதிர்காலத்திற்காக வர்த்தகத்தைத் தொடர்வதற்கான வளங்களையும் தாம் கொண்டுள்ளதெனத் திருப்திப்பட்டுக் கொண்டது. மேலும், முகாமைத்துவமானது, தற்போதைய அக்கறையைத் தொடர்வதற்கு வங்கியின் இயலுமை மீது முக்கியமான சந்தேகத்தை எழுப்பக்கூடிய ஏதாவது ஆவணம்சார் நிச்சயமின்மை பற்றி அறிந்திருக்காததையடுத்து, நிதிக் கூற்றுகள் தொடர்ந்து செயற்படும் நிறுவனம் என்ற அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

3.2 சொத்துக்களின் மதிப்பீடு

3.2.1 வாடிக்கையாளர்களுக்கான கடன்களும் முற்பணங்களும்

வாடிக்கையாளர்களுக்கான கடன்களும் முற்பணங்களும் சாத்தியமான எதிர்காலக் கடன் நடட்டங்களுக்கான நிதி நிலை வலுக்குறைவின் கூற்றில் தரப்படுகின்றன.

3.2.1.1 வலுக்குன்றல் நடட்டங்களுக்கான ஏற்பாடு

வலுக்குன்றல் நடட்டங்களுக்கான ஏற்பாடு, நிதி ஆவணங்கள் சம்பந்தமான இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் (LKAS) இல். 39 க்கு வங்கியின் நிதி அறிக்கைகளின் அங்கீகாரமும், அளவையிடலும் உட்பட்ட வகையில், வாடிக்கையாளர்களுக்கான சகல கடன்களினதும், முற்பணங்களினதும் தொடர்ச்சியான மீளாய்வின் அடிப்படையில் உள்ளது. கடன்களின் நீதியான பெறுமானத்தைக் கணக்கிடுவதற்கு, கீழ்க்காணும் பெறுமதி கணிக்கும் வழிமுறைகள் உபயோகிக்கப்பட்டுள்ளன.

1. கூட்டு வலுக்குன்றல் வழிமுறை
2. தனியான வலுக்குன்றல் வழிமுறை

3.2.1.1.1 கூட்டு வலுக்குன்றல் ஏற்பாடுகள்

ஏற்படக்கூடிய கடன் நடட்டங்களுக்கான கூட்டு வலுக்குன்றல் ஏற்பாடுகள், வங்கியின் நிதி அறிக்கைகளில் இலங்கை நிதித்துறை அறிக்கையில் தரம் 39 க்கு அமைய (அங்கீகாரமும் அளவையிடலும்) வழங்கப்பட்டுள்ளன. தனியான வலுக்குன்றல் முக்கியமாக இல்லாதவிடத்தில், கூட்டு வலுக்குன்றல் வழிமுறையின் கீழ் சுழலும் விகித அடிப்படையில், கூட்டு வலுக்குன்றல் ஏற்பாடுகளை வங்கி மேற்கொள்ளும்.

3.2.1.1.1.1 அடைமான மற்றும் உத்தரவாதக் கடன்கள்

வலுக்குன்றல் சீராக்கல் சம்பந்தமாக, நியாயமான காலப்பகுதிக்கான தவறுகை சுழலும் விகிதம் உபயோகிக்கப்படுவதோடு, பூஜ்யம் தவறுகையாளர் பற்றி எத்தகைய ஏற்பாடுகளும் செய்யப்படுவதில்லை.

3.2.1.1.1.2 பண எல்லைக் கடன்கள்

பணத்தைப் பிணையாகக் கொண்ட கடன்கள், வங்கியின் தீர்மானத்தின் அடிப்படையில் சேகரிக்கப்பட முடியுமென்பதனால், காசு வைப்புப் பண நிலுவையின் அடிப்படையில் வழங்கப்பட்ட கடன்கள் சம்பந்தமாக எந்தவித ஏற்பாடுகளும் செய்யப்படுவதில்லை.

3.2.1.1.1.3 ஊ.சே.நி கடன்கள்

ஊழியர் சேமலாப நிதிய நிலுவைக் கடன்கள் சம்பந்தமாக, கூட்டு வலுக்குன்றல் வழிமுறை உபயோகிக்கப்படுவதோடு, பூஜ்யம் தவறுகையாளர் சம்பந்தமாக எந்தவித ஏற்பாடுகளும் செய்யப்படுவதில்லை. 0-3 தொடக்கம் 3-18 மாத நிலுவைக் கடன்கள் தொடர்பாக சுழலும் விகித வழிமுறையை வங்கி உபயோகிக்கின்றது. தவறுகைப் பிரிவு 18 மாதங்களிலும் கூடியதாக இருந்தால், சம்பந்தப்பட்ட பிரிவுக்குப் பொருத்தமான சுழலும் விகிதத்தை வங்கி உபயோகிக்கிறது.

3.2.1.1.2 தனிநபர் வலுக்குன்றல் ஏற்பாடுகள்

3.2.1.1.2.1 சவீகரிக்கப்பட்ட ஆதனங்கள் விற்பனைக்கு

HDFC வங்கியில் அடகு வைக்கப்பட்ட ஆதனங்களை, வாடிக்கையாளர்கள், நியாயமான காலத்திற்கு மீட்கத் தவறினால் அது ஏல் விற்பனை செய்யப்படும். இந்த ஏலத்திலும் விற்கப்படாத ஆதனங்கள், சவீகரிக்கப்பட்டவையாகக் கருதப்பட்டு, கடன்கள், முற்பணங்கள் என்பனவற்றின் கீழ் வழங்கப்படும். இத்தகைய ஆதனங்களின் பெறுமதிகள் வருமானு - நியாயமான உறுதிப்பாட்டுடன் காசுப்பாய்ச்சல் எதிர்வுகூறப்பட்டால், தனிநபர் வலுக்குன்றல் கணக்கிடப்படும். காசுப் பாய்ச்சலுக்கு நியாயமான உறுதிப்பாடு இல்லாவிட்டால், சவீகரிக்கப்பட்ட ஆதனங்களுக்கு எதிரான கடன்களுக்கு 100% வலுக்குன்றல் வழங்கப்படும்.

3.2.1.1.2.2 கருத்திட்டக் கடன்கள்

பூஜ்யம் தவறுகையாளர்கள் மற்றும் தனிநபர்கள் சம்பந்தமாக எத்தகைய வலுக்குள்ளும் வழங்கப்பட மாட்டாது. காசு சேகரிப்பு தொடர்பாக நியாயமான உறுதிப்பாடு வழங்கப்பட்ட தவறுகைக் கடன்களுக்கே வலுக்குன்றல் வழங்கப்படும்.

3.2.2 நிதி முதலீடுகள்

திறைசேரி உண்டியல்கள், முறிகள், முதிர்வுக்கான முதலீடுகள் என்பன கொள்விலையுடன் பெறக்கூடிய வட்டியும் சேர்ந்தவை எனக் குறிக்கப்பட்டுள்ளன. விற்பனைக்கென வைத்திருக்கப்படும் முதலீடுகள், கொள்விலையுடன் பெறக்கூடிய வட்டியோடு, வலுக்குன்றல் இலாபம் (நட்டம்) சீராக்கலும் சேர்ந்ததாகும்.

3.2.3 ஆதனம், பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும்

இவைகள், அவற்றைப் பயன்படுத்தக்கூடிய நிலை அல்லது சொத்தின் பெறுமதி குறிப்பிடத்தக்களவு மாற்றப்பட்டிருந்தால், 16ஆம் இலக்க இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமத்தின்படி (LKAS) 03 வருடங்களுக்கு அதிகமாக இல்லையென்ற இறுதி மதிப்பீட்டுச் செலவுடனான ஏனைய செலவினங்கள் என்பதால் ஆரம்பத்தில் பதியப்படுகின்றன.

3.2.3.1 இனங்காண்பதன் அடிப்படை

ஆதனம், பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும் என்பன இனங் காணப்பட்டுள்ளன. ஆதனத்துடன் இணைந்துள்ள எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகளுக்குச் சாத்தியமென்றால், வங்கிக்கு அனுசலமாவுதான், ஆதனத்திற்கான செலவினையும் உண்மையில் அளவிட முடியும்.

3.2.3.2 அளவீட்டின் அடிப்படை

ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதிகள், உபகரணங்கள் என்பன திரட்டிய தேய்மானம் கழிந்த கொள்விலையில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன. தேய்மானத்தின் விபரங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

3.2.3.3 பெறுமானத் தேய்வுக் கொள்கை

பெறுமானத் தேய்வு வெவ்வேறு வகையான சொத்துக்களின் மதிப்பிடப்பட்ட வாழ்நாள் மீதான நேரடி வரி அடிப்படையில் பின்வருகின்ற வீதங்களில் வழங்கப்படுகின்றது.

சொத்துக்களின் வகைப்பாடு	வருடமொன்றிற்கான %
கட்டடங்கள்	6 2/3
அலுவலக உபகரணம்	12.50
தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும்	10.00
மோட்டார் வாகனங்களும் பைசிக்கிள்களும்	20.00
பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும்	25.00
கருவிகளும் உபகரணங்களும்	12.50

வருடாந்த மொத்தப் பெறுமானத் தேய்வு பயன்படுத்தும் ஆண்டுக்காக வழங்கப்படுகின்றது என்பதுடன், அகற்றப்படுகின்ற ஆண்டுக்கு தேய்மானம் வழங்கப்படுவதில்லை. வங்கியானது, வெவ்வேறு வகையான சொத்துக்களின் பயன்பாட்டுத் திகதியிலிருந்து பொறுமானத் தேய்வினைக் கணிப்பதிலுள்ள நடைமுறை சிரமங்களைக் கவனத்தில் கொண்டு இலங்கை கணக்கீட்டு முறை (LKAS) 16 இன் 55 ஆம் பிரிவிலிருந்து மாறுபடுகின்றது.

அசைவற்ற சொத்துக்கள்

வங்கியின் அசைவற்ற சொத்துக்களில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கணனி மென்பொருள்களின் பெறுமதி அடங்கும்.

இனங்காண்பதன் அடிப்படை

அசைவற்ற சொத்துக்களின் கொள்விலை நம்பகமான முறையில் தீர்மானிக்கப்பட்டு, அதற்கான எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் நிறுவனத்திற்குச் சேரும் பட்சத்திலேயே அசைவற்ற சொத்துக்கள் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.

அளவீட்டின் அடிப்படை

தனியாகக் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அசைவற்ற சொத்துக்கள் பூர்வாங்க கொள்விலையிலேயே அளவிடப்படுகின்றன. பூர்வாங்க இனங்காணலை அடுத்து, அசைவற்ற சொத்துக்கள், கொள்விலையில் இருந்து திரட்டிய பெறுமதி மற்றும் திரட்டிய வலுக்குன்றல் நட்டங்கள் கழிக்கப்பட்டு எஞ்சிய தொகை கொண்டு செல்லப்படுகின்றது.

பயனுள்ள உபயோகக் காலம் மற்றும் பெறுமதி கழித்தல்

அசைவற்ற சொத்துக்களின் பயனுள்ள காலம் தீர்மானமாகவோ அல்லது தீர்மானமற்ற வகையிலோ மதிப்பிடப்படுகின்றன. தீர்மானமான காலத்தைக் கொண்ட அசைவற்ற சொத்துக்கள் பயனுள்ள காலத்தில் பெறுமதி கழிக்கப்படுகின்றன. தீர்மானத்திற்குட்பட்ட பயனுள்ள பாவனைக்காலத்தைக் கொண்ட அசைவற்ற சொத்துக்களின் பெறுமதி கழிக்கும் வழிமுறையும் பெறுமதி கழிக்கும் காலமும் ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் இறுதியிலும் மீளாய்வு செய்யப்படும். தீர்மானிக்கப்பட்ட பாவனைக் காலத்தைக் கொண்ட அசைவற்ற சொத்துக்களின் பெறுமதி கழிப்புச் செலவினம், வருமான அறிக்கையில் செலவினப் பிரிவில் இடம்பெற்றுள்ளன.

இனங்காணல் அற்ற நிலை

அசைவற்ற சொத்துக்கள் விற்பனையின் போதோ அல்லது அதிலிருந்து பொருளாதார நன்மைகள் கிடைக்காத தருணத்திலோ இனங்காணல் அற்ற நிலைக்கு உள்ளாகின்றன. இந்தச் சொத்துக்களின் இனங்காணல் அற்ற நிலை மூலம் ஏற்படும்

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் தொடர்ச்சி.

இலாபம் அல்லது நட்டம் (தேறிய விற்பனை விலைக்கும் சொத்துக்களின் கொண்டு செல்லப்படும் தொகைக்கும் இடையிலான வித்தியாசத்தில் கணக்கிடப்படும்). சொத்துக்கள் இனங்காணப்படல் அற்ற நிலைக்குள்ளான வருடத்தின் வருமான அறிக்கையில் “ஏனைய செயற்படு வருமானம்” என்பதன் கீழ் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.

குறிப்பிடப்படாத உபயோகக் காலத்தைக் கொண்ட அசைவற்ற சொத்துக்களை வங்கி கொண்டிருக்கவில்லை.

சொத்துக்களின் வகைப்பாடு	வருடமொன்றிற்கான %
கணனி மென்பொருள் - வெளிநாடு	25.00
கணனி மென்பொருள் - உள்ளூர்	25.00
அடிப்படை செயற்பாட்டு மென்பொருள்	10.00

3.2.4 முதலீட்டுச் சொத்து

முதலீட்டுச் சொத்துக்கள் தற்போதைய சந்தைப் பெறுமதிக்குப் பதியப்படுவதுடன், கொண்டிருக்கின்ற பெறுமதிக்கும் சந்தைப் பெறுமதிக்கும் இடைப்பட்ட வேறுபாடு, ஏனைய வருவாய் கூற்றின் கீழ் பதியப்பட்டு நிதி நிலையின் கீழ் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

3.2.5 இலாபம் அல்லது நட்டத்தினூடாக நியாயமான பெறுமதியில் நிதிச் சொத்துக்கள்

தேவை ஏற்படும் போது இவை வணிக முறிகளில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன. கவனத்தில் கொள்ளப்படுகின்ற காலப்பகுதியில் வணிக முறி விலை அந்த முறியின் நியாயமான பெறுமதியாகக் கருதப்படும். கவனத்தில் கொள்ளப்படுகின்ற காலப்பகுதியில் முறி வணிகப்படுத்தப்படவில்லையென்றால் ஒரு மாத வட்டி நட்டம் நியாயமான பெறுமதி சீராக்கமாகக் கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

நிதி ஆவணங்கள் - விற்பனைக்கு

விலை உணர்வுத் தன்மை, வங்கியின் இலாப நட்ட அறிக்கையில் நேரடித் தாக்கத்தைக் கொண்டிருந்தவரை விற்பனைக்கான பொருட்களின் நீதியான பெறுமதி சொத்துக்கள் பெறுமானம் இழக்கும் வரை ஏனைய விரிவான வருமானத்தில் (OCI - பங்குகள்) இனங்காணப்படுகின்றன. விற்பனைக்கான பொருட்களில் குறிப்பிடப்பட்ட கடன் பத்திரங்களும், நம்பிக்கைக் கூறுகளும் அடங்கும். பெறுமான வழிமுறை 3.2.5 இல் தெரிவிக்கப்பட்ட வகையிலாகும்.

நீதியான பெறுமதியின் தீர்மானமும் அதன் மரபும்

பெறுமதியைத் தீர்மானிக்கும் வழிமுறை மூலம் நிதி ஆவணங்களில் நீதியான பெறுமதியைத் தீர்மானித்து வெளிப்படுத்துவதில் வங்கி கீழ்க்காணும் மரபு அடிப்படையிலான முறைகளை உபயோகிக்கின்றது.

மட்டம் 1: ஒரே விதமான சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புக்களுக்கு சந்தையில் குறிப்பிடப்பட்ட (சீராக்காத) விலை.

மட்டம் 2: பதிவு செய்யப்பட்ட நீதியான பெறுமதிகள் நேரடியாகவோ அல்லது நேரடியற்ற வகையிலோ அவதானிக்க முடிந்ததையடுத்து, முக்கிய தாக்கத்தைக் கொண்டுள்ள சகல உட்பாய்ச்சல்களுக்குமான ஏனைய வழிமுறைகள்.

மட்டம் 3: அவதானிக்கக்கூடிய சந்தைத் தகவலில் தங்கியிராத பதிவு செய்யப்பட்ட நீதியான பெறுமதியில் முக்கிய தாக்கத்தைக் கொண்டுள்ள உட்பாய்ச்சலை உபயோகிக்கும் வழிவகைகள்.

3.3 பொறுப்புகள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

3.3.1 ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கு உரியவை

இவை வட்டியைக் கொண்டிருக்கின்ற வைப்புக்கள், சேமிப்பு வைப்புக்கள், தவணை வைப்புக்கள், அழைப்பில் செலுத்தக்கூடிய வைப்புக்கள் மற்றும் சான்றிதழ் வைப்புக்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்குகின்றன. இவை செலுத்தக்கூடிய தொகை பற்றி நிதி நிலைக் கூற்றில் தெரிவிக்கப்படுகின்றன. இந்த வைப்புக்கள் மீதான வட்டிக் கொடுப்பனவு பெறுமதி கழித்த செலவின் அடிப்படையில் வரவுக் கூற்றில் அறவிடப்படுவதுடன், உரிய பொறுப்புக்களின் கீழ் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

3.3.2 பெறுகைகள்

மீள் நிதியாக்கக் கடன்கள், அழைப்புப் பணக் கடன்கள் மற்றும் நிதி நிறுவனங்களிலிருந்தான கடன்கள் போன்றவற்றை உள்ளடக்குகின்ற கடன்கள் நிலுவை மீதியின் மொத்தப் பெறுமதியில் காட்டப்படுகின்றன. இவை, செலுத்தக்கூடிய தொகைகள் நிதி நிலைக் கூற்றுக்களில் தெரிவிக்கப்படுகின்றன. இந்தக் கடன்களுக்குச் செலுத்தக்கூடிய வட்டியானது பெறுமதி கழித்த செலவு முறையில் வருவாய்க் கூற்றில் அறவிடப்படுகின்றன.

3.3.3 ஓய்வூதிய நன்மைகள்

3.3.3.1 ஓய்வூதிய நன்மைகள் - வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்கள்

வங்கியில் இணைந்த காலத்திலிருந்து பணியாளர்களுக்காக 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுச் சட்டத்தின் கீழ் ஓய்வூதிய பணிக்கொடைக் கணக்கில் ஏற்பாடு செய்யப்படுவதுடன், 15 வருடங்களுக்கு அதிகமாக பூர்த்தி செய்துள்ள விசேட பணியாளர்களுக்கான விசேட கூட்டு ஒப்பந்தத்திற்கான CBEU கூட்டு ஒப்பந்தத்தின்படி விசேட பணிக்கொடைக்காக ஏற்பாடும் செய்யப்படுகின்றது. இந்தத் தொகை நிதி நிலைமை அறிக்கையில் “ஏனைய பொறுப்புக்களின் கீழ்” காண்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

3.3.3.2 ஓய்வூதிய நன்மைகள் - வரையறுக்கப்பட்ட

உதவுதொகைத் திட்டங்கள்

3.3.3.2.1 ஊழியர் சேமலாப நிதியம்

வங்கியும் பணியாளர்களும் ஒவ்வொரு பணியாளரின் வேதனத்திலிருந்தும் முறையே 12% மற்றும் 8% இலங்கை மத்திய வங்கியினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்ற ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கு உதவுதொகை செலுத்துகின்றனர்.

3.3.3.2.2 ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்

வங்கி ஒவ்வொரு பணியாளரின் வேதனத்திலிருந்தும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்திற்கு 3.0% உதவுதொகையைச் செலுத்துகின்றது.

3.3.4 ஏனைய பொறுப்புகள்

கட்டணங்கள், செலவினங்கள், பணிக்கொடை ஓய்வூதியங்களுக்குச் செலுத்தக்கூடிய தொகைகள் மற்றும் ஏற்பாடுகளை ஏனைய பொறுப்புகள் உள்ளடக்குகின்றன. இந்த பொறுப்புகள், நிதி நிலை திகழியிலிருந்து செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்த்துள்ள தொகைகளில் பதியப்படுகின்றன.

3.4 வருமானத்தை இனங்காணுதல்

3.4.1 கடன்கள் மற்றும் முற்பணைகள் மீதான வட்டி வருமானம்

வட்டி வருமானமானது, பயனுள்ள வட்டி வருவாய் முறையினைப் பயன்படுத்தி, அனைத்து கடன்களையும் பயன்படுத்துவதற்கான அட்டூறு அடிப்படை இனங்காணப்படுகின்றது.

3.4.2 மேலதிக வட்டி வருமானம்

ஊ.சே.நி நிதி கடன்கள் தவிர்த்த ஏனைய கடன்கள் ரொக்கப்பண அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. கடன் தவணையின் பிந்திய கொடுப்பனவுக்கான மேலதிக வட்டியும் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

3.5 செலவினங்கள்

3.5.1 வைப்புக்கள், கடன் பெறுகைகள் மீதான வட்டி

இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் (LKAS) 39 ஆம் இலக்கத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய கடன் பெறுகைகள் தாக்கமான வட்டி வீத வழிமுறையில் இனங்காணப்பட்டு, வருமான அறிக்கையில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

3.5.2 ஏனைய செலவினங்கள்

தொழிற்பாடுகளில் உற்ப்படுகின்ற மற்றும் பயனுள்ள சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதியும் உபகரணத்தைப் பராமரித்தல் உற்ப்படுகின்ற அனைத்துச் செலவினங்களும், திரட்டிய அடிப்படையில் இனங்காணப்படுகின்ற ஆண்டுக்கான இலாப அல்லது நட்டத்தில் வருகின்ற வருவாய்க் கூற்றில் அறவிடப்படுகின்றன.

3.5.3 வரி விதிப்பு

வருவாய் வரிச் செலவினமானது, நடப்பாண்டு தேறிய வரி மற்றும் பிற்போடப்பட்ட வரி என்பவற்றை உள்ளடக்குகின்றது. வருவாய் வரி செலவினமானது, பங்கில் நேரடியாக இனங்காணப்பட்ட விடயங்களுடன் தொடர்புபடுகின்ற அளவு எதிர்பார்க்கின்ற வருவாய்க் கூற்றில் இனங்காணப்படுகின்றது.

3.5.3.1 தற்போதைய வரிவிதிப்பு

தற்போதைய வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள், அதேபோன்று முன்னைய ஆண்டுகள் தொடர்பில் வரிவிதிப்பு அதிகார சபைகளிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு அல்லது வரிவிதிப்பு அதிகார சபைகளுக்குச் செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட தொகைகளை உள்ளடக்குகின்றன. தொகையினைக் கணிப்பதற்கு பயன்படுத்துகின்ற வரி வீதங்கள் மற்றும் வரிச் சட்டங்கள், வலுப்பெறுதல் அல்லது நிதி நிலைத் திகழிக் கூற்றில் கணிசமாக வலுப்படுத்தப்படாதவையாகும். இதன்படி, வரி விதிப்பிற்கான ஏற்பாடு, 2006 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தினதும், அதனுடனான திருத்தங்களுடான ஏற்பாடுகளுக்கமைவாக வரிவிதிப்பு நோக்கங்களுக்கமைவாக சீராக்கப்பட்டவாறு ஆண்டுக்கான இலாபத்தின் அடிப்படையில் ஆக்கப்படுகின்றது. இந்தக் குறிப்பானது, வரிச் செலவினங்களின் பிரதான பிரிவுகளையும், பயனுள்ள வரி வீதங்கள் மற்றும் வரிக்கு முன்னரான இலாபம் மற்றும் இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமத்தின் 12 ஆம் இலக்க “வருமான வரிகள்” என்பதனால் தேவைப்படுத்தப்பட்ட செலவினங்களுக்கும் இடையிலான இணக்கப்பட்டையும் உள்ளடக்குகின்றது.

3.5.3.2 ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பு

பிற்போடப்பட்ட வரி விதிப்பானது, பொறுப்பு முறையில் வழங்கப்படுகின்றது. வரி வலுப்பெறுதல், நிதிக் கூற்றில் என்ன, எப்போது என இனங்காணப்படுவதில் வேறுபடுகின்ற காலப்பகுதியில் வருமான வரி நோக்கத்திற்காக அனுமதிக்கின்ற பொருட்டு இடம்பெறுகின்ற காலம் வேறுபடுகின்றவிடத்து, அவை தற்போதைய வரி விதிப்பு பிற்போடப்பட்ட வரிக்கான ஏற்பாடுகளில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

3.5.3.3 நிதிச் சேவைகள் மீதான பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி

நிதிச் சேவைகள் மீதான பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரியினைக் கணிப்பதற்காக அடிப்படை வேதனங்கள் செலுத்தப்படுவதற்கு முன்னரான கணக்கீட்டு இலாபம் மற்றும் விதித்துரைக்கப்பட்ட வீதங்களில் கணிக்கப்பட்ட பெறுமானத் தேய்வில் சீராக்கப்பட்ட வருமான வரியாகும். பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரித் தொகை நிதிக் கூற்றுக்களில் தரப்படுகின்ற காலப்பகுதிக்கு இலாபத்தைத் தீர்மானிப்பதில் அறவிடப்பட்டுள்ளது.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் தொடர்ச்சி.

3.6 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

பண ஓட்டக் கூற்றானது, தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகள், முதலீட்டுச் செயற்பாடுகள் மற்றும் நிதியிடல் மீதான மொத்த பணப் பெறுகைகள் மற்றும் மொத்த பணக் கொடுப்பனவுகள் தெரியப்படுகின்ற பணத்தொகையாக உடனடியாக மாற்றப்படுவதுடன், பெறுமதியில் மாற்றங்களின் குறிப்பிடப்பட முடியாத இடர்களுக்கு அமைவாக இருப்பதன் மூலம், இலங்கைக் கணக்கீட்டு முறைகளின் (LKAS) 7 ஆம் இலக்க “காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று” என்பதற்கமைவாக பண ஓட்டங்களை தயாரிக்கின்ற “நேரடி முறை” என்பதனைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

3.7.1 நியதி ஒதுக்கீட்டு நிதியம்

வரிக்குப் பின்னரான தேறிய இலாபத்தின் 5% இலங்கை மத்திய வங்கியின் பணிப்பின்படி அனைத்து விநியோகங்களின் முன்னர் நியதி ஒதுக்கீட்டு நிதியத்திற்கு மாற்றப்படுகின்றது.

3.7.2 பொது ஒதுக்கீட்டு நிதியம்

HDFC சட்டத்தின்படி பங்கிலாப விநியோகத்திற்கு முன்னர் வரிக்குப் பின்னரான தேறிய இலாபத்தின் 10% பொது ஒதுக்கீட்டு நிதியத்திற்கு மாற்றப்படுகின்றது.

3.8 சாதாரண பங்குகள் மீதான பங்குலாபங்கள்

சாதாரண பங்குகள் மீதான பங்கிலாபங்கள் வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்தினால் அங்கீகரிக்கப்படுகையில், பொறுப்பாக இனங்காணப்படுவதுடன், பங்கிலிருந்து கழிக்கப்படுகின்றன. ஆண்டுக்கான சாதாரண பங்குகள் மீதான பங்குலாபங்கள், வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்தில் பங்குதாரர்களின் அங்கீகாரத்திற்கான நிதி நிலைக் கூற்றுக்களின் திகதியின் பின்னர் பணிப்பாளர்களினால் பரிந்துரைக்கப்படுவதுடன், நிதிக் கூற்றுக்களில் வெவ்வேறாக வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

3.9 பங்கொன்றிற்கான சம்பாத்தியம்

பங்கொன்றிற்கான சம்பாத்தியமானது, ஆய்வுக்குட்பட்ட காலப்பகுதியில் சாதாரண பங்குகளின் நிலுவையின் சராசரி எண்ணிக்கைத் தொகையினால் வங்கியின் சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கான இலாப அல்லது நட்டத்தைப் பிரிப்பதன் மூலம் கணிக்கப்படுகின்றது. நீர்த்த பங்கொன்றிற்கான உழைப்பானது, அனைத்து நீர்த்த சாத்தியமான சாதாரண பங்குகளின் பயனுறுதிக்காக சீராக்கப்பட்ட சாதாரண பங்குகளின் நிலுவையின் சராசரி எண்ணிக்கைத் தொகையினால் வங்கியின் சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கான இலாப அல்லது நட்டத்தைப் பிரிப்பதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

3.10 பொருட் பட்டியல் மதிப்பீடு

நுகரத்தகு களஞ்சியங்கள் செலவில் பதியப்பட்டுள்ளதுடன், பொருட்பட்டியல் பொருட்களின் பிரச்சினைகள் முதலில் வருவது முதலில் வெளியேறுவது என்ற முறையினடிப்படையில் அமைந்திருக்கின்றது.

3.11 ஏனைய பங்குகள் மீதான வட்டி

ஐந்தொகைத் திகதியிலுள்ளவாறு ஏனைய பங்குகளில் ஏதேனும் பொருள்சார் வட்டிகள் எதுவும் இல்லை.

3.12 வழங்கப்படும் இதுவரை கடைப்பிடிக்கப்படாத தரங்கள்

SLFRS 09 - நிதி ஆவணங்கள்

SLFRS 15 - வாடிக்கையாளர்களுடனான ஒப்பந்தத்தின் வருமானம்

SLFRS 16 - குத்தகை

LKAS 12 க்கான திருத்தங்கள் வருமான வரி

LKAS 07 திருத்தங்கள் காசுப்பாய்ச்சல் அறிக்கை

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

01 வட்டி வருமானம்

ரூபாவில்	2016	2015
வட்டி வருமானம்		
இலங்கை அரசு பிணையங்கள்	81,662,505	39,694,272
வங்கியுடனான மீதி	-	-
பெறுகைகள்	-	-
விற்பனைக்காக வைத்திருக்கப்படும் நிதிச் சொத்துக்கள்	197,207,866	87,172,274
கட்டணப் பெறுமதி மதிப்பிடப்பட்ட நிதியியல் சொத்துக்கள்		
இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம்	-	-
வங்கிக்கான கடன்கள் மற்றும் பெறுகைகள்	-	-
ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கான கடன்கள் மற்றும் பெறுகைகள்	4,129,595,337	3,914,187,244
நிதிசார் முதலீடுகள் - முதிர்ச்சிக்காக வைத்திருப்பன	1,064,428,583	619,128,955
நிதிசார் முதலீடுகள் - விற்பனைக்கானவை	-	-
ஏனையவை	-	-
மொத்த வட்டி வருமானம்	5,472,894,291	4,660,182,745

02 வட்டி செலவுகள்

ரூபாவில்	2016	2015
வங்கிக்கான சென்மதி	87,391,923	97,624,960
பெறுகைகள்	-	-
இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம் மதிப்பிடப்பட்ட		
நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	-	-
ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கான சென்மதி	2,594,159,744	1,998,587,384
வழங்கப்பட்ட கடன் பிணையங்கள்	294,475,409	307,960,169
ஏனைய கடன் பெறுகைகள்	533,268,707	135,170,939
மொத்த வட்டிச் செலவுகள்	3,509,295,782	2,539,343,452

3 தரகுக் கட்டண வருமானம் மற்றும் ஏனையவை

ரூபாவில்	2016	2015
கட்டணம் மற்றும் தரகு வருமானம்	346,974,232	253,108,354
ஏனையவை	-	-
கட்டணம் மற்றும் தரகு வருமானம்	346,974,232	253,108,354
உள்ளடக்கம்		
கடன்கள்	271,077,176	216,813,756
அட்டைகள்	-	-
வர்த்தகம் மற்றும் பணம் அனுப்புகைகள்	-	-
வங்கி முதலீடுகள்	-	-
வைப்புக்கள்	-	-
உத்தரவாதங்கள்	-	-
ஏனையவை	75,897,056	36,294,598
கட்டணம் மற்றும் தரகு வருமானம்	346,974,232	253,108,354

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

4 ஏனைய தொழிற்படு வருமானம்

ரூபாவில்	2016	2015
ஆதன முதலீட்டு இலாபம் (நட்டம்) மீள் மதிப்பீடு	111,019,500	12,481,500
ஆதன முதலீட்டு விற்பனை மீதான இலாபம் (நட்டம்)	(3,289,295)	(439,700)
ஏனையவை	-	-
ஏனைய தொழிற்படு வருமானம் (தேறிய)	107,730,205	12,041,800

5 கடன்கள் மற்றும் ஏனைய நட்டங்களுக்கான பலவீனக் கட்டணங்கள்

ரூபாவில்	2016	2015
கடன்கள் மற்றும் பெறத்தக்கவைகள்		
வங்கிகளிடமிருந்து	-	-
ஏனைய வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து	160,431,754	89,230,366
ஏனையவை	-	-
மொத்தம்	160,431,754	89,230,366

5.1 ஏனைய வாடிக்கையாளர்கள்

தனிப்பட்ட பலவீனம்	(9,077,330)	255,382
கூட்டு பலவீனம்	169,509,084	88,974,983
மொத்தம்	160,431,754	89,230,366

6 ஊழியர் செலவுகள்

ரூபாவில்	2016	2015
சம்பளங்களும் தொடர்புடைய செலவுகளும்		
சம்பளங்களும் மிகையுதியமும்	630,790,948	599,910,289
ஊழியர் கடன் நலன்கள்	47,823,026	42,956,900
ஊழியர் மருத்துவம்	34,643,138	28,984,670
மேலதிக நேர வேலையும் அலுவலர் படிகளும்	16,169,049	12,332,920
வருடாந்த விடுப்பு பணமாக்கல்	23,387,872	14,552,470
ஊக்குவிப்புத் தொகை	21,973,311	11,958,132
உப மொத்தம்	774,787,345	710,695,380
இளைப்பாற்று நலன்கள்		
வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்களுக்கான பங்களிப்பு	71,816,470	69,574,757
வரையறுக்கப்பட்ட நலத் திட்டங்களுக்கான பங்களிப்பு	48,667,499	48,387,617
உப மொத்தம்	120,483,969	117,962,374
மொத்தம்	895,271,314	828,657,754

6.1 பிரதம முகாமைத்துவ உழைப்பூதியம்

ரூபாவில்	2016	2015
பிரதம முகாமைத்துவ உழைப்பூதியம்	52,131,039	50,459,298
மொத்தம்	52,131,039	50,459,298

7 ஏனைய செலவுகள்

ரூபாவில்	2016	2015
பணிப்பாளர்களின் வேதனங்கள்	2,997,880	1,766,320
கணக்காய்வாளர்களின் ஊதியம்	507,600	685,200
தொழில்முறைச் செலவுகள்	2,778,258	2,977,831
சட்டம் சம்பந்தமான செலவுகள்	925,894	514,135
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரண பெறுமான தேய்வு	71,634,219	68,133,701
ஆதன குத்தகை கடன்தீர் நிதி	364,642	364,642
மின்சாரம் மற்றும் நீர்	26,022,661	25,467,491
தொலைபேசிக் கட்டணங்கள்	23,697,332	23,733,588
கணனி பராமரிப்பு	36,177,860	24,335,569
வாடகை	69,747,950	62,692,471
திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு	6,540,691	6,404,211
தொழில் அபிவிருத்தி மற்றும் விளம்பரம்	52,617,011	52,085,291
ஏனைய அலுவலக நிர்வாக மற்றும் தாபனச் செலவுகள்	220,094,633	189,932,798
மொத்தம்	514,106,630	459,093,247

8 நிதிசார் சேவைகள் மீதான பெறுமதி சேர் வரி

ரூபாவில்	2016	2015
மொத்தப் பெறுமதி சேர்த்தல்	1,442,124,129	1,615,048,507
நிதிச் சேவைகளுக்கு உடமையாக்கப்பட்ட பெறுமதி சேர்த்தல்	1,356,088,817	1,536,954,427
நிதி பெறுமதி சேர் வரி % (விகித மாற்றம் காரணமான சராசரி)	11.89%	11.00%
நடப்பு ஆண்டின் நிதி சார் சேவைகள் மீதான வரி	161,491,016	169,064,987
முன்னைய ஆண்டிற்கான ஏற்பாடுகள் குறைவு (மிகை)	-	5,913,674
நிதிச் சேவைகள் மீதான மொத்தப் பெறுமதி சேர் வரி	161,081,452	174,978,662
நிதிச் சேவைகள் மீதான NBT வரி	27,317,620	30,762,962
மொத்தம்	188,399,073	205,741,623

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

9 வரி செலவுகள்

ரூபாவில்	2016	2015
நடைமுறை வரிச் செலவுகள்		
நடப்பு ஆண்டு	248,996,146	266,812,673
முன்னைய ஆண்டுக்கான ஏற்பாடுகள்	2,711,566	-
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் செலவுகள்	18,130,601	27,199,396
மொத்தம்	269,838,313	294,012,070

9.1 வரிச் செலவுகளின் இணக்கப்பாடு

ரூபாவில்	2016	2015
கணக்கீட்டு இலாபம்	848,493,247	1,009,008,080
கூட்டு: அனுமதிக்கப்படாத செலவுகள்	471,251,385	308,318,155
கழி: அனுமதிக்கப்பட்ட செலவுகள்	430,500,080	364,423,830
வரிக்கு முந்திய சீராக்கப்பட்ட இலாபம்	889,244,552	952,902,405
வருமான வரி @ 28%	248,996,146	266,812,673
வற் வரிக்குப் பின்னரான கணக்கீட்டு இலாபம்	660,094,175	803,266,457
பயனுள்ள வரி வீதம்	29.35%	26.44%
மாறுபட்ட வரி மூலம் பயனுள்ள வரி வீதம்	31.48%	29.14%

9.2 வரி செலவினத்திற்கும் கணக்கீட்டு வருமானத்திற்கும் இடையிலான தொடர்பு

வருமானக் கூற்றின்படி வரிக்கு முன்னரான இலாபம்	848,493,247	1,009,008,080
கூட்டு : அனுமதிக்கப்படாத செலவுகள்	471,251,385	308,318,155
கழி: அனுமதிக்கப்பட்ட செலவுகள்	430,500,080	364,423,830
வரி விதிக்கத்தக்க வருமானம்	889,244,552	952,902,405
வரி @ 28%	248,988,475	266,812,673
ஏற்பாடுகள் குறைவு (மிகை)	2,711,566	-
கழி : வேறுபட்ட வரி சீராக்கம்	18,130,601	27,199,396
வருமான வரிக்கான ஏற்பாடுகள்	269,830,642	294,012,070

9.3 வருமான அறிக்கையின் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி (கடன்) / அறவிலப் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளன:

ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்துக்கள்	1,178,340	9,022,831
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புக்கள்	19,308,941	36,222,228
ஏனைய தற்காலிக வேறுபாடுகள்	-	-
வருமான அறிக்கையின் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி (கடன்)/அறவில	18,130,601	27,199,396

10 பங்கொன்றிற்கான சம்பாத்தியம்

ரூபாவில்	2016	2015
சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கான தேறிய இலாபம்	390,255,862	509,254,388
சாதாரண உரிமைப் பங்குதாரருக்கான தேறிய இலாபம்	390,255,862	509,254,388
கணிப்பு விளைவை சரிசெய்தல்		
சாதாரண பங்குகளுக்கான நிகர சராசரி எண்ணிக்கை	64,710,520	64,710,520
பங்கு ஒன்றுக்கான அடிப்படை வருமானம்		
சாதாரண பங்கு ஒன்றுக்கான அடிப்படை வருமானம் (ரூபா)	6.03	7.87
பங்கு ஒன்றுக்கான கணிப்பிடப்பட்ட வருமானம் (ரூபா)	-	-

11 காசும் மத்திய வங்கி மீதியும்

ரூபாவில்	2016	2015
கையிலுள்ள காசு	144,695,297	145,099,998
மொத்தம்	144,695,297	145,099,998

12 இலங்கை அரசாங்க பிணையங்கள்

ரூபாவில்	2016	2015
முதிர்ச்சிக்காக வைத்திருக்கப்படுபவை		
திறைசேரி முறிகள்/ திறைசேரி உண்டியல்கள்	531,544,707	35,687,587
மீள் கொள்வனவு உடன்படிக்கையின் கீழ் திறைசேரி உண்டியல்கள்	300,000,000	20,000,000
ஏனையவை	-	-
மொத்தம்	831,544,707	55,687,587

13 வங்கியிலுள்ள நிலுவை

ரூபாவில்	2016	2015
இட அமைவு	93,925,495	63,070,732
ஏனையவை	-	-
மொத்தம்	93,925,495	63,070,732

14 வர்த்தகத்திற்காக வைத்திருக்கப்படும் நிதிச் சொத்துக்கள்

ரூபாவில்	2016	2015
வர்த்தகத் தொகுதிகடன் பத்திரங்களில் முதலீடு	2,031,029,082	2,019,603,937
யுனிட் டிரஸ்ட்டில் முதலீடு	22,250,000	23,750,000
மொத்தம்	2,053,279,082	2,043,353,937

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

15 ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கான கடன்களும் வருமதிகளும்

ரூபாவில்	2016	2015
மொத்தக் கடன்களும் வருமதிகளும்	31,051,604,933	27,315,911,730
கழி: தனிநபர் வலுக்குறைப்புக் கட்டணங்கள்	(20,983,178)	(30,060,507)
கூட்டு வலுக்குறைப்புக் கட்டணங்கள்	(770,749,384)	(601,240,300)
இவற்றுள்: கடன்களும் கிடைப்பனவும்	30,259,872,371	26,684,610,923
தேறிய கடன்களும் கிடைப்பனவும்	30,259,872,371	26,684,610,923

அ. பகுப்பாய்வு

ரூபாவில்	2016	2015
தயாரிப்பு மூலம்		
மேலதிகப் பற்றுக்கள்	-	-
வர்த்தக நிதி	-	-
கடன் அட்டைகள்	-	-
பொன்	251,567,151	206,385,738
ஊழியர் கடன்	1,176,956,121	1,007,209,856
குத்தகையும் வாடகைக் கொள்வனவும்	1,022,779,151	749,265,915
தவணைக் கடன்	-	-
குறுங் கால	-	-
நீண்ட கால	28,600,302,510	25,353,050,220
மறுதலை மீள்கொள்வனவு ஒப்பந்தங்கள்	-	-
ஏனையவை	-	-
மொத்தத் தொகை	31,051,604,933	27,315,911,730
நாணயத்தின் மூலம்		
இலங்கை ரூபா	31,051,604,933	27,315,911,730
ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர்	-	-
பிரித்தானிய பவுண்	-	-
ஏனையவை	-	-
மொத்தத் தொகை	31,051,604,933	27,315,911,730
கைத்தொழில் மூலம்		
விவசாயம் மற்றும் மீன்பிடி	-	-
உற்பத்தி	-	-
சுற்றுலா	-	-
போக்குவரத்து	-	-
நிர்மாணம்	-	-
வர்த்தகர்கள்	-	-
புதிய பொருளாதாரம்	1,006,937,932	496,824,323
வீடமைப்பு	30,044,667,001	26,819,087,407
மொத்தத் தொகை	31,051,604,933	27,315,911,730

ஆ. ஆண்டின் போதான தனிப்பட்ட மற்றும் கூட்டு வலுக்குன்றல் அறவீடுகளின் நகர்வு

ரூபாவில்	2016	2015
தனிநபர் வலுக்குறைப்புக் கட்டணங்கள்		
01.01 இல் ஆரம்ப மீதி	30,060,508	29,805,125
ஆண்டுக்கான கட்டணங்கள் (சேர்த்தல்)	598,515	3,188,349
கட்டண (மீள் பதிவு) வருமானம்	(9,675,846)	(2,932,966)
ஏனைய நகர்வுகள்	-	-
31.12 இல் இறுதி மீதி	20,983,178	30,060,508
கூட்டு வலுக்குறைப்புக் கட்டணங்கள்		
01.01 இல் ஆரம்ப மீதி	601,240,299	512,265,316
ஆண்டுக்கான கட்டணங்கள் (சேர்த்தல்)	177,730,571	108,580,581
கட்டண (மீள் பதிவு) வருமானம்	(8,221,486)	(19,605,598)
31.12 இல் இறுதி மீதி	770,749,384	601,240,299
மொத்த வலுக்குறைப்பு	791,732,562	631,300,807

15.1 கடன் தொகுப்பு

ரூபாவில்	2016		2015	
வீடமைப்புக் கடன்கள்	25,548	84.73%	23,532	89.10%
நுண் நிதி	1,176	3.90%	772	2.92%
வர்த்தகக் கடன்கள்	1,191	3.95%	497	1.88%
வாகனக் கடன் - ஊழியர்கள்	63	0.21%	25	0.10%
பொற் கடன்கள்	252	0.83%	206	0.78%
குத்தகைகள்	1,023	3.39%	744	2.82%
திட்டக் கடன்கள்	10	0.03%	24	0.09%
ஏனையவை	888	2.90%	610	2.31%
மொத்தக் கடன்களும் முற்பணங்களும்				
(வட்டி பெறத்தக்கவை அல்ல)	30,151	100.00%	26,410	100.00%

16 முதிர்விற்கான நிதி முதலீடுகள் (இலங்கை அரசு பிணையங்கள் நீங்கலாக)

ரூபாவில்	2016	2015
உரிமைக் கடன் பத்திரங்கள்	30,600	30,600
கடன் பத்திரங்கள்	-	-
நிலையான வைப்புக்கள்	10,485,476,913	10,687,740,340
ஓவர்நைட் வைப்புக்கள்	-	-
வர்த்தகப் பத்திரங்கள்	251,796,723	857,065,203
நம்பிக்கை சான்றிதழ்கள்	-	43,505,001
(கழிவு) வலுக்குறைப்புக் கட்டணங்கள்	-	-
தேறிய மொத்தம்	10,737,304,235	11,588,341,144
இவற்றுள்: முதலீடு செய்யப்படும் முதிர்வு முதலீடுகள்		
இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம் நியாயமான விலையில் குறிப்பிடப்பட்டது	-	-
முதிர்ச்சிக்காக வைத்திருக்கப்பட்ட முதலீடுகள்	10,737,304,235	11,588,341,144

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

17 ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

2016	ரூபாவில்		அலுவலக		உபகரணம்,		ஏனையவை	மொத்தம்
	காணியும் கட்டடங்களும்	குத்தகை ஆதனங்கள்/ வாகனம்	கட்டபுலனாகாச் சொத்துக்கள்	கணனி வன்பொருள்/ ஏரீம்	தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்			
செலவு/நியாயப் பெறுமதி								
01.01.2016 இல்								
ஆரம்ப மதி	17,575,000	55,592,631	72,423,220	101,159,521	268,247,072	218,457,777	733,455,222	
சேர்த்தல்கள்	-	37,060,493	13,166,794	8,842,792	35,271,373	31,238,770	125,580,221	
அகற்றல்கள் / பதிவழிப்புக்கள்	-	875,364	4,469,576	16,759,781	7,226,454	29,331,175	-	
செலாவணி மாற்ற வேறுபாடு	-	-	-	-	-	-	-	
சீராக்கங்கள்	-	-	-	-	-	-	-	
31.12.2016 இல்								
இறுதி மதி	17,575,000	91,777,760	85,590,013	105,532,737	286,758,664	242,470,093	829,704,268	
கழி: திரண்ட பெறுமானத் தேய்வு								
01.01.2016 இல்								
ஆரம்ப மதி	2,074,816	5,104,995	50,955,470	104,976,098	111,066,670	72,782,704	298,562,105	
ஆண்டிற்கான கட்டணங்கள்	-	5,297,220	13,840,651	11,935,041	28,646,321	10,655,179	70,374,411	
சேர்த்தல்கள்	-	-	-	-	-	-	-	
அகற்றல்கள்	-	-	-	2,080,365	8,042,530	7,226,454	17,349,350	
செலாவணி மாற்ற வேறுபாடு	-	-	-	-	-	-	-	
சீராக்கங்கள்	-	-	-	-	-	-	-	
31.12.2016 இல்								
இறுதி மதி	2,074,816	10,402,215	64,796,121	114,830,774	131,670,460	76,211,429	351,587,166	
கழி: வலுக்குறைப்புக் கட்டணங்கள்	-	-	-	-	-	-	-	
31.12.2016 இல்								
தேறிய புத்தகப் பெறுமதி	15,500,184	81,375,545	20,793,892	(9,298,037)	155,088,205	166,258,664	478,117,102	

ரூபாவில்

2015	அலுவலக உபகரணம், தளபாடங்களும் பொருத்திகளும் ஏனையவை மொத்தம்						
	காணியும் கட்டடங்களும்	குத்தகை ஆதனங்கள்/ வாகனம்	கட்புலனாகாச் சொத்துக்கள்	கணனி வன்பொருள்/ ஏரீஎம்	உபகரணம், தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்	ஏனையவை	மொத்தம்
செலவு/நியாயப் பெறுமதி							
01.01.2015 இல்							
ஆரம்ப மீதி	17,574,999	56,467,996	65,215,288	86,116,900	211,187,018	92,473,231	529,035,433
சேர்த்தல்கள்	-	-	7,207,932	16,589,393	61,081,401	131,231,146	216,109,872
அகற்றல்கள்	-	-	875,363	1,546,772	4,021,346	5,246,600	11,690,081
செலாவணி மாற்ற வேறுபாடு	-	-	-	-	-	-	-
சீராக்கங்கள்	-	-	-	-	-	-	-
31.12.2015 இல்							
இறுதி மீதி	17,574,999	55,592,633	72,423,220	101,159,521	268,247,072	218,457,777	733,455,223
கழி: திரண்ட பெறுமானத் தேய்வு							
01.01.2015 இல்							
ஆரம்ப மீதி	1,556,122	6,907,323	41,632,884	42,095,590	85,068,851	55,884,720	233,145,490
ஆண்டிற்கான கட்டணங்கள்	518,695	754,493	9,322,586	12,838,287	28,745,099	16,911,984	69,091,144
சேர்த்தல்கள்	-	-	-	-	-	-	-
அகற்றல்கள்	-	-	-	913,248	2,747,280	14,000	3,674,528
செலாவணி மாற்ற வேறுபாடு	-	-	-	-	-	-	-
சீராக்கங்கள்	-	-	-	-	-	-	-
31.12.2015 இல்							
இறுதி மீதி	2,074,817	7,661,816	50,955,470	54,020,629	111,066,670	72,782,704	298,562,106
கழி: வலுக்குறைப்புக் கட்டணங்கள்	-	-	-	-	-	-	-
31.12.2015 இல்							
தேறிய புத்தகப் பெறுமதி	15,500,182	47,930,817	21,467,750	47,138,893	157,180,403	145,675,073	434,893,117

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

17.1 முழுமையாக தேய்மானம் கழிக்கப்பட்ட ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

முழுமையாகத் தேய்மானம் கழிக்கப்பட்ட தற்போது வங்கியின் பயன்பாட்டிலுள்ள ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் நிதி நிலைமைக் கூற்று பின்வருமாறு:

2016	முழுமையான பெறுமானத் தேய்வு	பெறுமானத் தேய்வு	மொத்தம்
நிறுவனத்தின் ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்			
காணியும் கட்டிடங்களும்	-	17,575,000	17,575,000
கணனி வன்பொருட்கள்	12,429,026	93,103,711	105,532,737
கட்புலனாகாச் சொத்துக்கள்	35,957,973	49,632,040	85,590,013
அலுவலக உபகரணம், தளபாடமும் பொருத்துக்களும்	16,056,177	270,702,488	286,758,664
பொறியும் பொறித் தொகுதியும்	28,198,933	3,023,775	31,222,708
உபகரணங்கள்	49,425	47,270	96,695
மோட்டார் வாகனங்கள்	25,613,599	41,403,741	67,017,340
நடைபெறும் வேலை	-	144,133,350	144,133,350
நிறுவனத்தின் மொத்த ஆதனங்கள், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	118,305,132	619,621,375	737,926,508

குத்தகை ஆதனங்கள், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்			
காணியும் கட்டிடங்களும்	-	80,127,760	80,127,760
மோட்டார் வாகனங்கள்	-	11,650,000	11,650,000
மொத்த குத்தகை ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	-	91,777,760	91,777,760
நிறுவனத்தின் மொத்த ஆதனங்கள், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	118,305,132	711,399,136	829,704,268

2015	முழுமையான பெறுமானத் தேய்வு	பெறுமானத் தேய்வு	மொத்தம்
நிறுவனத்தின் ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்			
காணியும் கட்டிடங்களும்	-	17,574,999	17,574,999
கணனி வன்பொருட்கள்	37,624,568	63,534,953	101,159,521
கட்புலனாகாச் சொத்துக்கள்	15,182,580	57,240,640	72,423,220
அலுவலக உபகரணம், தளபாடமும் பொருத்துக்களும்	12,913,990	255,333,083	268,247,072
பொறியும் பொறித் தொகுதியும்	28,034,033	3,125,988	31,160,020
உபகரணங்கள்	51,925	-	51,925
மோட்டார் வாகனங்கள்	25,362,100	36,525,458	61,887,558
நடைபெறும் வேலை	-	-	125,358,273
மொத்த ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	119,169,195	433,335,121	677,862,589

குத்தகை ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்			
காணியும் கட்டிடங்களும்	-	55,592,633	55,592,633
மோட்டார் வாகனங்கள்	-	-	-
மொத்த குத்தகை ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	-	55,592,633	55,592,633
மொத்த ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	119,169,195	488,927,754	733,455,222

17.2 வங்கியின் காணி மற்றும் கட்டடங்கள் மீதான தகவல்

அமைவிடம்	விஸ்தீரணம்	கட்டடம்		தேறிய புத்தகப் பெறுமதி	சந்தைப் பெறுமதி
		சதுர அடியில்	புத்தகப் பெறுமதி		
களுத்துறை கிளை - இல. 13, கனோதய மாவத்தை, களுத்துறை தெற்கு, களுத்துறை P 7.535		3,420	17,575,000		29,000,000

மதிப்பீட்டுத் திகதி : 2014 நவம்பர் 11

மதிப்பீட்டாளரின் பெயர் : எம்.ஏ.ஆனந்த சரத்

மதிப்பீட்டாளரின் தகைமை : B.Sc. (விசேடம்) பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ மதிப்பீடு (ஸ்ரீலங்கா) AIV, இலங்கை.
கூட்டிணைக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர்

17.3 வங்கியின் குத்தகைக் காணிகள் மற்றும் கட்டடங்கள் மீதான தகவல்

அமைவிடம்	விஸ்தீரணம்	கட்டடம்		தேறிய புத்தகப் பெறுமதி	சந்தைப் பெறுமதி
		சதுர அடியில்	புத்தகப் பெறுமதி		
ஹெட் பார்க் கிளை - இல. 63, ஹெட் பார்க் கோணர், கொழும்பு 02. (குறிப்பு 01)	P 31	1150	81,375,545		116,000,000
அம்பாறை கிளை (குறிப்பு 02)			22,680,345		-
மொத்தம்			104,055,890		116,000,000

குறிப்பு 01

மதிப்பீட்டுத் திகதி : 2014 நவம்பர் 13

மதிப்பீட்டாளரின் பெயர் : எம்.ஏ.ஆனந்த சரத்

மதிப்பீட்டாளரின் தகைமை : B.Sc. (விசேடம்) பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ மதிப்பீடு (ஸ்ரீலங்கா) AIV, இலங்கை.
கூட்டிணைக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர்

குறிப்பு 02

செலவிடப்பட்ட சொத்துக்களின் கட்டுமாணப் பணிகள் 2016 செப்டம்பர் மாதம் நிறைவு செய்யப்பட்டது.

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

18 முதலீட்டுச் சொத்துக்கள்

அ. முதலீட்டுச் சொத்துக்களின் செலவு / நியாயமான மதிப்பீட்டில்

ரூபாவில்	2016	2015
செலவு/நியாயப் பெறுமதி		
01.01 இல் ஆரம்ப மீதி	786,350,000	777,648,500
சேர்த்தல்கள்	-	-
அகற்றல்கள்	(26,820,000)	(3,780,000)
செலாவணி மாற்ற வேறுபாடு	-	-
சீராக்கங்கள்/மீள் மதிப்பீடு	111,019,500	12,481,500
31.12 இல் இறுதி மீதி	870,549,500	786,350,000
கழி: திரண்ட பெறுமானத் தேய்வு	-	-
01.01 இல் ஆரம்ப மீதி	-	-
ஆண்டிற்கான கட்டணங்கள்	-	-
சேர்த்தல்கள்	-	-
அகற்றல்கள்	-	-
செலாவணி மாற்ற வேறுபாடு	-	-
சீராக்கங்கள்	-	-
31.12 இல் இறுதி மீதி	-	-
கழி: வலுக்குறைப்புக் கட்டணங்கள்	-	-
31.12 இல் தேறிய புத்தகப் பெறுமதி	870,549,500	786,350,000
31.12 இல் சந்தைப் பெறுமதி	870,549,500	786,350,000

முதலீட்டுச் சொத்துக்கள் வாடகை வருமானத்தை ஈட்டவில்லை. மாறாக, செயற்பாட்டுச் செலவினங்களும், திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவுகளும் ஏற்பட்டுள்ளன.

18.1 முதலீட்டுச் சொத்துக்களின் மதிப்பீட்டு விபரம்

அமைவிடம்	விஸ்தீரணம் (பேர்ச்சஸ்கள்)	உறுதி இல.	2016	2015
இல. 441, சங்கராஜ மாவத்தை, கொட்டேறன, அளுத்தடை கிழக்கு	59.20	1127	222,000,000	207,000,000
இல. 192, சிறிமத் பண்டாரநாயக்க மாவத்தை, கொட்டேறன, கொழும்பு 13.	123.20	1124	493,000,000	431,000,000
இல. 192 (பகுதி), ஸ்ரீ சங்கராஜ மாவத்தை, கொட்டேறன, கொழும்பு 13.	15.00	1126	60,000,000	52,500,000
அவிஸ்ஸாவெல்ல - வீடமைப்புத் திட்டம்			95,549,500	95,850,000
மொத்தம்			870,549,500	786,350,000

18.2 காணியின் மீள் மதிப்பீடு

இல. 192, ஸ்ரீ சங்கராஜ மாவத்தை, கொட்டேறன் - உறுதி இல. 1127
 இல. 192, சிறிமத் பண்டாரநாயக்க மாவத்தை, கொட்டேறன், கொழும்பு 13
 இல. 192 (பகுதி), ஸ்ரீ சங்கராஜ மாவத்தை, கொட்டேறன், கொழும்பு 13

மதிப்பீட்டாளரின் பெயர் : எம்.ஏ.ஆனந்த சரத்

மதிப்பீட்டாளரின் தகைமை : B.Sc. (விசேடம்) பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ மதிப்பீடு (ஸ்ரீலங்கா) AIV, இலங்கை.

கூட்டிணைக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர்

மதிப்பீட்டுத் திகதி : 2017 ஜனவரி 09

18.3 அவிஸ்ஸாவெல்ல வீடமைப்புத் திட்டம் - மீள் மதிப்பீடு

மதிப்பீட்டாளரின் பெயர் : டப்ளியூ.டி.சிறிபால

மதிப்பீட்டாளரின் தகைமை : கூட்டிணைக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர்

மதிப்பீட்டுத் திகதி : 2017 ஜனவரி 16

18.4 முற்றுப்பெறாத முதலீட்டுச் சொத்துக்களின் வழக்கு விசாரணை

BMC உயர் நீதிமன்றத்தில் மேன்முறையீடு செய்வதற்கான விண்ணப்பம் ஒன்றை 2016 ஏப்ரல் 06 ஆம் திகதி சமர்ப்பித்திருந்தது. இந்த விண்ணப்பம், மேல் மாகாணத்தின் வழக்கு இல. WP/HCCA/COL/180/2012(F) சிவில் மேன்முறையீடுகளின் மேல் நீதிமன்றத்தினால் HDFC வங்கிக்குச் சார்பாக 2016 பெப்ரவரி 25 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்ட நீதிமன்ற உத்தரவுக்கு எதிராக தாக்கல் செய்யப்பட்டிருந்தது. கட்டடப் பொருட்கள் கூட்டுத்தாபனத்தினால் தாக்கல் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்திற்கு ஆதரவளிக்கும் வகையிலாக இந்த வழக்கு, 2017 ஜனவரி 11 ஆம் திகதி விசாரணைக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டதை அடுத்து, உயர் நீதிமன்றம் இந்த விண்ணப்பத்தை நிராகரித்துள்ளது.

19 தக்கவைத்த வரிச் சொத்துக்கள் / பொறுப்புகள்

ரூபாவில்	2016	2015
தக்கவைத்த வரி சொத்துக்கள்	88,860,959	87,682,619
தக்கவைத்த வரி பொறுப்புகள்	(125,301,828)	(105,992,887)
தேறிய மொத்தம்	(36,440,869)	(18,310,267)

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் தொடர்ச்சி.

19.1 தக்கவைத்த வரிச் சொத்துக்கள் / பொறுப்புகளின் விபரங்கள்

ரூபாவில்	2016	2015
தக்கவைத்த வரிச் சொத்துக்கள்		
கட்டடம்	-	-
மரத் தளபாடம்	-	-
வெளிநாட்டுக் கணனி மென்பொருள்	-	-
பொறி மற்றும் இயந்திரசாதனங்கள்	-	61,745
பணிக்கொடை வழங்கல்	88,860,959	87,620,874
மொத்தம்	88,860,959	87,682,619

தக்கவைத்த வரிப் பொறுப்புகள்

அலுவலக உபகரணங்கள்	8,937,299	7,299,117
பொருத்துக்கள்	7,477,548	5,110,445
பொறி மற்றும் இயந்திரசாதனங்கள்	27,864	-
ஏரிளம் இயந்திரங்கள்	307,364	548,061
கணனிகள்	6,898,909	7,387,037
உள்நாட்டு கணனி மென்பொருள்	1,451,353	482,320
மரத் தளபாடம்	7,080,690	7,498,743
குறிப்பிட்ட ஒதுக்கீடுகள்	93,120,800	77,667,164
மொத்தம்	125,301,828	105,992,887

20 ஏனைய சொத்துக்கள்

ரூபாவில்	2016	2015
செலவு		
பெறுகைகள்	39,853,581	8,238,234
வைப்புக்களும் முற்கொடுப்பனவுகளும்	43,088,645	37,704,452
கடன்கள் மூலமான வருமானம்	53,357,933	48,866,788
ஏனையவைகள்	16,417,884	16,737,400
மொத்தம்	152,718,042	111,546,873

21 வங்கிகள் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களுக்காக

ரூபாவில்	2016	2015
வங்கிகளில் இருந்து கடன்கள்	1,661,716,072	1,283,634,282
ஏனைய நிறுவனங்களில் இருந்து கடன்கள்	1,656,794,682	1,747,478,136
மொத்தம்	3,318,510,754	3,031,112,418

22 ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்காக

ரூபாவில்	2016	2015
மலிவு விலையில்	32,122,526,537	28,592,674,990
மொத்தம்	32,122,526,537	28,592,674,990

அ. பகுப்பாய்வு

ரூபாவில்	2016	2015
உற்பத்தி மூலம்		
சேமிப்பு வைப்புக்கள்	5,202,952,736	4,183,309,414
நிலையான வைப்புக்கள்	26,919,573,801	24,409,365,576
மொத்தம்	32,122,526,537	28,592,674,990
நாணயத்தின் மூலம்		
இலங்கை ரூபாவில்	32,122,526,537	28,592,674,990
மொத்தம்	32,122,526,537	28,592,674,990

23 கடன் பத்திரங்கள் வெளியீடு

ரூபாவில்	2016	2015
வங்கி வெளியிட்டமை	5,544,534,335	6,005,671,318
ஏனைய துணை நிறுவனங்கள் வழங்கியமை	-	-
மொத்தம்	5,544,534,335	6,005,671,318
01 வருடத்திற்கான	-	-
01 வருடத்திற்கு மேல்	5,544,534,335	6,005,671,318
மொத்தம்	5,544,534,335	6,005,671,318

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

23.அ. வழங்கப்பட்ட கடன் பத்திரங்களின் விபரங்கள்

வகை	முகப் பெறுமதி ரூபாவில்	வட்டி வீதம்	வழங்கப்பட்ட திகதி	முதிர்ப்பு திகதி	2016	2015
வங்கியினால் வழங்கப்பட்டது						
நிற்படுத்தப்பட்ட, பிணைசார், மீட்கக்கூடிய விதமிடப்பட்ட 3 வருட கடன்பத்திரம்	476,460,000	14.50%	24-Oct-2013	23-Oct-2016	-	475,332,477
நிற்படுத்தப்பட்ட, பிணைசார், மீட்கக்கூடிய விதமிடப்பட்ட 4 வருட கடன்பத்திரம்	443,540,000	15.00%	24-Oct-2013	23-Oct-2017	442,839,667	441,704,329
நிற்படுத்தப்பட்ட, பிணைசார், மீட்கக்கூடிய விதமிடப்பட்ட 5 வருட கடன்பத்திரம்	1,080,000,000	15.50%	24-Oct-2013	23-Oct-2018	1,077,412,873	1,075,193,483
நிற்படுத்தப்பட்ட, பிணைசார், மீட்கக்கூடிய விதமிடப்பட்ட 5 வருட கடன்பத்திரம் (நிலையான பகுதி)	2,012,990,000	10.50%	20-Nov-2015	20-Nov-2020	583,910,751	578,966,517
நிற்படுத்தப்பட்ட, பிணைசார், மீட்கக்கூடிய விதமிடப்பட்ட 5 வருட கடன்பத்திரம் (காலாண்டு)	578,240,000	AWPLR+1.5	20-Nov-2015	20-Nov-2020	2,023,460,953	2,018,993,653
நிற்படுத்தப்பட்ட, பிணைசார், மீட்கக்கூடிய விதமிடப்பட்ட 10 வருட கடன்பத்திரம் (நிலையான வருடாந்த)	1,408,770,000	12.00%	20-Nov-2015	20-Nov-2025	1,416,910,092	1,415,480,858
மொத்தம்	6,000,000,000				5,544,534,335	6,005,671,318

ஒப்பிடக்கூடிய அரசாங்க பத்திரங்களின் வட்டி வீதம்

கடன் பத்திரத்தின் வகை	31.12.2016	வட்டி வீதம் % 31.12.2015	அரசு பத்திரங்களின் வட்டி வீதம் % 31.12.2016	31.12.2015
கடன் பத்திரம் 3 வருடங்கள்	14.50	14.50	0	8.91
கடன் பத்திரம் 4 வருடங்கள்	15.00	15.00	10.61	பொருத்தமற்றது
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்	15.50	15.50	11.76	9.79
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்- 2015 (காலாண்டு 2020)	AWPLR+1.5%	AWPLR+1.5%	11.76	9.79
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்- 2015 (நிலையான பகுதி 2020)	10.50	10.50	11.76	9.79
கடன் பத்திரம் 10 வருடங்கள்- 2015 (நிலையான வருடாந்த 2025)	12.00	12.00	11.06	10.94

வட்டி காப்பீடு

கடன் பத்திரத்தின் வகை

வட்டி காப்பீட்டு வீதம் (தரம்)

31.12.2016

31.12.2015

கடன் பத்திரம் 3 வருடங்கள்	33.65	23.08
கடன் பத்திரம் 4 வருடங்கள்	28.44	24.11
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்	11.35	9.59
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்- 2015 (காலாண்டு 2020)	28.38	267.30
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்- 2015 (நிலையான பகுதி 2020)	8.92	65.98
கடன் பத்திரம் 10 வருடங்கள்- 2015 (நிலையான வருடாந்த 2025)	11.02	82.32

கடன்/உரிமை முதல்

கடன் பத்திரத்தின் வகை

கடன்/உரிமை முதல் வீதம்

31.12.2016

31.12.2015

கடன் பத்திரம் 3 வருடங்கள்	0%	14%
கடன் பத்திரம் 4 வருடங்கள்	12%	13%
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்	29%	32%
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்- 2015 (காலாண்டு 2020)	16%	17%
கடன் பத்திரம் 5 வருடங்கள்- 2015 (நிலையான பகுதி 2020)	54%	60%
கடன் பத்திரம் 10 வருடங்கள்- 2015 (நிலையான வருடாந்த 2025)	38%	42%

ஆண்டின் போது கடன் பத்திரங்களின் சந்தை விலை

கடன் பத்திரங்களின் வகை	2016			2015		
	அதிகபட்ச விலை	குறைந்த விலை	இறுதி வர்த்தக விலை	அதிகபட்ச விலை	குறைந்த விலை	இறுதி வர்த்தக விலை
கடன்பத்திரம் 3 வருடங்கள்	N/T	N/T	N/T	106.71	105.00	106.71
கடன்பத்திரம் 4 வருடங்கள்	105.33	103.00	105.33	111.89	100.00	106.00
கடன்பத்திரம் 5 வருடங்கள்	-	-	-	119.74	109.16	109.16
கடன்பத்திரம் 5 வருடங்கள்-2015 (காலாண்டு 2020)	N/T	N/T	N/T	N/T	N/T	N/T
கடன்பத்திரம் 5 வருடங்கள்-2015 (நிலையான பகுதி 2020)	N/T	N/T	N/T	N/T	N/T	N/T
கடன்பத்திரம் 10 வருடங்கள்-2015 (நிலையான வருடாந்த 2025)	N/T	N/T	N/T	N/T	N/T	N/T

N/T=விற்பனைக்கு அல்ல

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் தொடர்ச்சி.

24 தற்போதைய வரி பொறுப்புகள்

ரூபாவில்	2016	2015
தற்போதைய - வரி விதிப்பு	341,885,533	308,034,687
செலுத்த வேண்டிய பெறுமதி சேர்வரி	20,424,139	9,911,220
WHT பெறப்பட்டது	(177,181,893)	(64,615,053)
பயிர் காப்புறுதி அறவிடு	201,437	1,173,913
செலுத்த வேண்டிய NBT	4,007,881	2,743,190
மொத்தம்	189,337,098	257,247,956

25 ஏனைய பொறுப்புகள்

ரூபாவில்	2016	2015
நானாவிதக் கடன்கள்	172,819,790	131,138,140
வரையறுக்கப்பட்ட பயனுக்கான திட்டங்களில் பங்களிப்பு (குறிப்பு 26.1)	317,360,569	312,931,694
நீண்டகால நிதியுமும் வைப்புக்களும்	17,819,752	17,770,257
முற்பணமாகப் பெறப்பட்ட அறவிடுகள்	174,889,290	182,272,663
மொத்தம்	682,889,401	644,112,754

25.1 வரையறுக்கப்பட்ட பயனுக்கான திட்டங்களில் பங்களிப்பு

2016 டிசம்பர் 31 இல் பணிக்கொடைப் பொறுப்புக்களின் காப்புறுதிப் பெறுமானம்

கணக்கியல் வெளிப்பாடுகள் :	சாதாரண பணிக்கொடை சிறப்புப் பணிக்கொடை		மொத்தம்
	ரூபா	ரூபா	ரூபா

அறிவிக்கப்பட்ட நன்மைக் கடப்பாடுகளின் தற்போதைய பெறுமானத்தில் மாற்றம் (PV-DBO)

2016 ஜனவரி 01 இல் PV-DBO வுக்கான ஏற்பாடு	183,359,890	129,571,804	312,931,694
காலப்பகுதிக்கான வட்டிச் செலவினம்	17,419,190	12,309,321	29,728,511
காலப்பகுதிக்கான நடைமுறைச் சேவைச் செலவினம்	11,374,756	7,564,232	18,938,988
காலப்பகுதியில் விலகியவர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட/செலுத்தப்பட வேண்டிய பணிக்கொடை	(2,395,646)	(985,261)	(3,380,907)
PV-DBO வின் காப்பீட்டு இலாபம் / (நட்டம்)	(24,369,952)	(16,487,765)	(40,857,718)
2016 டிசம்பர் 31 இல் PV-DBO வுக்கான ஏற்பாடு	185,388,237	131,972,331	317,360,568

நிதி நிலைமை மற்றும் வருமான அறிக்கையில்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகைகள்

ஐந்தொகையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொறுப்புகள்

2016 டிசம்பர் 31 இல் பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	185,388,237	131,972,331	317,360,568
2016 டிசம்பர் 31 இல் அங்கீகரிக்கப்படாத காப்பீட்டு இலாபம் / (நட்டம்)	-	-	-
2016 டிசம்பர் 31 இல் ஐந்தொகையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொறுப்புகள்	185,388,237	131,972,331	317,360,568

கணக்கியல் வெளிப்பாடுகள் :	சாதாரண பணிக்கொடை சிறப்புப் பணிக்கொடை	மொத்தம்
	ரூபா	ரூபா
வருமான அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவினங்கள்		
வட்டி செலவினம்	17,419,190	12,309,321
சமகால சேவைச் செலவினம்	11,374,756	7,564,232
உடனடியாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேறிய காப்பீட்டு இலாபம் / (நட்டம்)	(24,369,952)	(16,487,765)
வருமான அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவினங்கள்	4,423,993	3,385,788
		7,809,781

நிதி நிலைமை அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட

தேறிய பொறுப்புக்களின் அசைவுகள்			
2016 ஜனவரி 01 இல் ஆரம்ப தேறிய பொறுப்புக்கள்	183,359,890	129,571,804	312,931,694
வருமான அறிக்கையில் இனங்காணப்பட்ட செலவினம்	4,423,993	3,385,788	7,809,781
காலப்பகுதியில் விலகியவர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட/செலுத்தப்பட வேண்டிய பணிக்கொடை	(2,395,646)	(985,261)	(3,380,907)
2016 டிசம்பர் 31 இல் இறுதி தேறிய பொறுப்புக்கள்	185,388,237	131,972,331	317,360,568

பெறுமதி மதிப்பீட்டுக் கோட்பாடுகள் :

இறப்பு : A 1967/70 இறப்பு அட்டவணை

வலது குறைவு : வழமையானது

சேவையாளர் சமூக வீதம் : 0%

ஓய்வுக்கான வழமையான வயது : 60 வருடங்கள். (குறிப்பிட்ட ஓய்வு வயதுக்கும் அதிகமான வயதைக் கொண்ட சேவையாளர்கள் அடுத்த பிறந்த தினத்தில் ஓய்வில் சென்றவர்களாகக் கருதப்படுவர்).

கழிவின் வீதம் : 11% வருடம் ஒன்றுக்கு

சம்பள அதிகரிப்பு வீதம் :

அடிப்படை சம்பளம் - 15.00% வ.ஒ மூன்று வருடங்களுக்கு ஒரு தடவை - அடுத்த மீளாய்வு 2018 ஜனவரி

சம்பள அதிகரிப்பு அட்டவணை மீளாய்வு - 15.00% வ.ஒ மூன்று வருடங்களுக்கு ஒரு தடவை - அடுத்த மீளாய்வு 2018 ஜனவரி

வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு - 15.00% வ.ஒ மூன்று வருடங்களுக்கு ஒரு தடவை - அடுத்த மீளாய்வு 2018 ஜனவரி

ஓய்வூதி பணிக்கொடை வழிமுறை : சாதாரண பணிக்கொடை - குறைந்தது 5 வருட கால சேவையைக் கொண்டவர்களுக்கு பூர்த்தி

செய்யப்பட்ட ஒவ்வொரு வருட சேவைக்கும் அரை மாத திரட்டிய சம்பளம். பூர்த்தி

செய்யப்பட்ட ஒவ்வொரு வருட சேவைக்கும் இரண்டு மாத திரட்டிய சம்பளம்.

மரணகால நன்மைகளாக ஆகக்கூடியது 06 மாதகால சம்பளம்.

விசேட பணிக்கொடை - குறைந்தது 15 வருடகால சேவையைக் கொண்டவர்களுக்கு, பூர்த்தி செய்யப்பட்ட

ஒவ்வொரு வருட சேவைக்கும் அரை மாத கால திரட்டிய சம்பளம்.

அட்டவணை 2: பெறுபேறுகளின் தொகுப்பு (தர அடிப்படையில்)

வகை	சாதாரண பணிக்கொடை (ரூபா)	விசேட பணிக்கொடை ஏற்பாடு (ரூபா)	மொத்த PV-DBO (ரூபா) (சாதாரண+விசேட பணிக்கொடை)
நிரந்தரம்	184,973,654	131,699,193	316,672,847
பயிலுநர்	220,113	149,353	369,466
ஒப்பந்தம்	194,470	123,785	318,255
மொத்தம்	185,388,237	131,972,331	317,360,568

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

அட்டவணை 3 : வரையறுக்கப்பட்ட நன்மதிப்புக்கான தற்போதைய உணர்திறன் பகுப்பாய்வுப் பெறுமதி

மாறிய ஊகங்கள் (ஏனைய ஊகங்கள் மாற்றமடையாத நிலையில்)	மொத்த PV-DBO (ரூபா) (சாதாரண+விசேட பணிக்கொடை)
கழிவு வீதத்தில் (12%) 1% அதிகரிப்பு	291,322,367
கழிவு வீதத்தில் (10%) 1% அதிகரிப்பு	347,327,185
1% சம்பள அதிகரிப்பு வீதத்தில் (மூன்று வருடங்களுக்கு ஒரு தடவை 16%)	326,295,084
1% சம்பள அதிகரிப்பு வீதத்தில் (மூன்று வருடங்களுக்கு ஒரு தடவை 14%)	308,716,271

கணக்கியல் வெளிப்பாடுகளின் விபரங்கள் :

சாதாரண பணிக்கொடை
+ சிறப்புப் பணிக்கொடை

அறிவிக்கப்பட்ட நன்மைக் கடப்பாடுகள் மீதான காப்பீட்டு இலாபம் / (நட்டம்) விபரங்கள் (ரூபா)

செலவினச் சீராக்கல் (நிதி மற்றும் புள்ளி விபரம்)	=	2,069,564
நிதித்துறைக் கோட்பாடுகளில் மாற்றங்கள் காரணமாக	=	(42,927,282)
புள்ளிவிபரக் கோட்பாடுகளில் மாற்றங்கள் காரணமாக	=	-
மொத்தம்	=	(40,857,718)

எதிர்வரும் வருடங்களில் நன்மைக் கடப்பாடுகள் மீதான தற்போதைய பெறுமானத்தின் விநியோகம் (ரூபா)

2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டுக் காலப்பகுதியில்	=	6,349,956
2017 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டுக் காலப்பகுதியில்	=	24,475,151
2018 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டுக் காலப்பகுதியில்	=	17,079,842
2019 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டுக் காலப்பகுதியில்	=	24,109,833
2020 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டுக் காலப்பகுதியில்	=	16,613,306
ஐந்து வருடங்களுக்கு அப்பால்	=	228,732,480
	=	317,360,568
குறிப்பிட்ட சராசரிக் காலத்தில் நன்மைக் கடப்பாடுகள் (வருடங்கள்)	=	9.69

காப்பீட்டு அதிகாரியின் பெயர்	எம் பூபாலநாதன்
காப்பீட்டுக் கணக்கீட்டுத் திகதி	2017 ஜனவரி 10
மதிப்பீட்டு முறை	திட்டமிடப்பட்ட அலகுக் கடன் முறை

26 குறித்துரைக்கப்பட்ட மூலதனம்

ரூபாவில்	2016	2015
அங்கீகரிக்கப்பட்ட மூலதனம்	2,000,000,000	2,000,000,000
குறித்துரைக்கப்பட்ட மூலம் / ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட மூலம்	962,092,936	962,092,936
மொத்தம்	962,092,936	962,092,936

27 சட்டபூர்வ ஒதுக்கீட்டு நிதியம்

ரூபாவில்	2016	2015
01.01 இல் ஆரம்ப மீதி	115,430,986	89,968,266
காலப்பகுதிக்கான மாற்றம்	19,512,793	25,462,719
31.12 இல் இறுதி மீதி	134,943,779	115,430,986

28 பெறப்பட்ட வருமானம்

ரூபாவில்	2016	2015
ஏனைய இருப்புக்கள் (P & L கணக்குகள்)	2,161,593,595	1,845,528,825
மறுமதிப்பீட்டு முதலீட்டுச் சொத்து	251,798,812	140,779,312
உண்மையான இலாபம்	31,558,957	(9,298,760)
முதலீட்டு நிதியக் கணக்கு	-	140,448,554
31.12 இல் இறுதி மீதி	2,444,951,364	2,117,457,931

29 ஏனைய ஒதுக்கங்கள்

வங்கி - 2016

ரூபாவில்	01.01.2016 இல் ஆரம்ப மீதி	அசைவுகள் /இடமாற்றங்கள்	31.12.2016 இல் இறுதி மீதி
பொது ஒதுக்கம்	157,263,470	39,025,586	196,289,056
மீள் ஒதுக்கீடு	31,512,862	(875,364)	30,637,498
முதலீட்டு நிதியம்	-	-	-
விற்பனைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள இருப்பு	(23,384,704)	(17,763,091)	(41,147,795)
காகப் பாய்ச்சல் இருப்பு	-	-	-
வெளிநாட்டு நாணயப் பெயர்ச்சி இருப்பு	-	-	-
விசேட ஒதுக்கம்	3,451,125	(3,451,125)	-
காப்பீட்டு இலாபம்/நட்டம்	-	-	-
மொத்தம்	168,842,753	16,936,007	185,778,760

வங்கி - 2015

ரூபாவில்	01.01.2015 இல் ஆரம்ப மீதி	அசைவுகள் /இடமாற்றங்கள்	31.12.2015 இல் இறுதி மீதி
பொது ஒதுக்கம்	106,338,031	50,925,439	157,263,470
மீள் ஒதுக்கீடு	32,388,226	(875,364)	31,512,862
முதலீட்டு நிதியம்	-	-	-
விற்பனைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள இருப்பு	(7,121,302)	(16,263,402)	(23,384,704)
காகப் பாய்ச்சல் இருப்பு	-	-	-
வெளிநாட்டு நாணயப் பெயர்ச்சி இருப்பு	-	-	-
விசேட ஒதுக்கம்	3,451,125	-	3,451,125
காப்பீட்டு இலாபம்/நட்டம்	-	-	-
மொத்தம்	135,056,080	33,786,673	168,842,753

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள் தொடர்ச்சி.

30 ஐயப்பாடான பொறுப்புக்களும் அர்ப்பணிப்புக்களும்

	31.12.2016	31.12.2015
1.திறைசேரி 100% முறிகளினால் (கடன் உத்தரவாதம்) ஈடு செய்யப்பட்ட கடப்பாடுகள்	7,170,000	5,370,000
2.சுய விடுதலை பெறும் கடப்பாடுகள் (கடன் விநியோகங்கள் காத்திருப்பு)	687,551,449	737,558,019
மொத்தம்	694,721,449	742,928,019

31. முதிர்வு இடைவெளிப் பகுப்பாய்வு

ஐந்தொகைத் திகதியிலிருந்து சம்பந்தப்பட்ட ஒப்பந்த முதிர்வுத் திகதி வரையிலான எஞ்சியுள்ள காலப்பகுதியின் அடிப்படையில் சொத்துக்களினதும் பொறுப்புக்களினதும் பகுப்பாய்வு,

2016 டிசம்பர் 31 இல் (ரூபா 000')

	3 மாதங்கள் வரை	3 முதல் 12 மாதங்கள்	1 முதல் 3 வருடங்கள்	3 முதல் 5 வருடங்கள்	5 வருடங் களுக்கு மேல்	மொத்தம்
சொத்துக்கள்						
காசு	144,695	-	-	-	-	144,695
வங்கியிலிருந்து வருகை	93,925	-	-	-	-	93,925
முதலீடுகள்	10,159,873	3,403,066	36,909	22,281	-	13,622,128
கடன்களும் முற்பணங்களும்	1,057,408	2,514,713	5,204,215	4,300,436	17,183,099	30,259,872
நிலையான சொத்துக்கள்	-	-	-	-	478,117	478,117
ஏனைய சொத்துக்கள்	74,813	35,945	33,640	4,071	874,799	1,023,268
மொத்த சொத்துக்கள்	11,530,715	5,953,724	5,274,764	4,326,788	18,536,015	45,622,006
31 டிசம்பர் 2016 இல் சதவீதம்	25.27	13.05	11.56	9.48	40.63	100.00
31 டிசம்பர் 2015 இல் சதவீதம்	23.53	19.43	16.40	15.61	25.04	100.00
பொறுப்புக்கள்						
மொத்த மூலதன நிதியம்	-	-	-	-	3,727,767	3,727,767
வைப்புக்கள்	15,925,080	10,797,683	3,172,848	445,147	1,781,769	32,122,527
பெறுகைகள்	456,112	896,335	2,396,909	2,895,667	2,218,022	8,863,045
ஏனைய பொறுப்புக்கள்	852,488	279,001	5,620	19,503	310,057	908,667
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்	17,233,680	11,415,017	5,575,377	3,360,317	8,037,615	45,622,006
31 டிசம்பர் 2016 இல் சதவீதம்	37.77	25.02	12.22	7.37	17.62	100.00
31 டிசம்பர் 2015 இல் சதவீதம்	31.41	29.30	22.19	3.33	13.77	100.00

சம்பந்தப்பட்டவர்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்

32. வங்கி ஒப்பந்தங்களில் பணிப்பாளர்களின் அக்கறை

பெயர்	சம்பந்தப்பட்டவர்கள்	அலுவலக அந்தஸ்து	தொகை	பரிமாற்றங்களின் தன்மை	% ஒழுங்கமைப்பு மூலதனம்
திரு. எஸ்.எஸ்.பலன்சூரிய	தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபை	தலைவர்	23 மில்.	தலைமை அலுவலகக் கட்டட வாடகை	0.73%
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா	தலைவர் எச்சுடிப்சி	தலைவர்	2 மில்.	சேமிப்பு வைப்பு	0.06%
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	பணிப்பாளர் எச்சுடிப்சி	பணிப்பாளர்	0.08 மில்.	சேமிப்பு மற்றும் நிலையான வைப்பு	0.00%
திரு. எம். சுரேந்திரன்	பணிப்பாளர் எச்சுடிப்சி	பணிப்பாளர்	0.05 மில்.	சேமிப்பு வைப்பு	0.00%
திரு. ஆர்.எச். மீவக்கல	பணிப்பாளர் எச்சுடிப்சி	பணிப்பாளர்	0.05 மில்.	சேமிப்பு வைப்பு	0.00%
திரு. பி.எஸ். புஞ்சிஹேவா	பணிப்பாளர் எச்சுடிப்சி	பணிப்பாளர்	0.04 மில்.	சேமிப்பு வைப்பு	0.00%
திரு. எஸ்.எம்.ஜி. ஜயரத்ன	பணிப்பாளர் எச்சுடிப்சி	பணிப்பாளர்	0.03 மில்.	சேமிப்பு வைப்பு	0.00%
திருமதி ஆர்.ஏ. சூலானந்த	பணிப்பாளர் எச்சுடிப்சி	பணிப்பாளர்	0.05 மில்.	சேமிப்பு வைப்பு	0.00%
திரு. லயனல் ஜயசிங்க	பணிப்பாளர் எச்சுடிப்சி	பணிப்பாளர்	0.01 மில்.	சேமிப்பு வைப்பு	0.00%

33. நிதி நிலைமை அறிக்கைத் திகதியின் பின்னர் ஏற்பட்ட நிகழ்வுகள்

நிதி அறிக்கையின் வெளிப்பாடு அல்லது சீராக்கல்களினால், தேவைப்படக்கூடிய, நிதி நிலைமை அறிக்கையின் பின்னர் எத்தகைய நிதியுடன் இணைந்த நிகழ்வும் ஏற்படவில்லை.

34. சொத்துக்கள் உறுதிப்பாடு

வசதிகளின் வகை ரூபா மில்.	வசதிகளின் தொகை ரூபா மில்.	பிணையத்தின் வகை ரூபா மில்.	பிணையத்தின் பெறுமானம் ரூபா மில்.	31-12-2016 இல் மீதி
(1) மேலதிகப் பற்று (சம்பத் வங்கி)	300	பிணையத்தின் பகுதி	150	-
(2) பெறுகைகள் (நீண்டகாலம்) (சம்பத் வங்கி)	2,550	பிணையத்தின் பகுதி	1,915	1,362
(3) பெறுகைகள் (தவணைக் கடன் (NTB))	500	பிணையத்தின் பகுதி	-	100
வசதிகளின் வகை ரூபா மில்.	வசதிகளின் தொகை ரூபா மில்.	பிணையத்தின் வகை ரூபா மில்.	பிணையத்தின் பெறுமானம் ரூபா மில்.	31-12-2016 இல் மீதி
(1) குறிக்கப்பட்ட, பாதுகாக்கப்பட்ட, மீளப்பெறக்கூடிய கடன் பத்திரங்கள்	6,000	பிணையத்தின் பகுதி	3,100	5,545

பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட அறிக்கை

டிசம்பர் 31 இல் முடிவடந்த காலப்பகுதிக்கானது

ரூபா "000"	2016	வங்கி 2015
வட்டி வருமானம்	5,472,894	4,660,183
ஏனைய வருமானம்	454,704	265,150
மொத்த வருமானம்	5,927,599	4,925,333
சேவைகளுக்கான செலவினம்	3,938,500	2,917,667
மொத்த பெறுமதி சேர்க்கைகள்	1,989,099	2,007,666

ரூபா "000"	%	2016	%	வங்கி 2015
சேவையாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட பெறுமானங்கள் (ஊதியங்களும் ஏனைய நன்மைகளும்)	45.0	895,271	41.3	828,658
அரசாங்கத்திற்கு	23.7	471,506	25.1	512,390
வருமான வரி	13.6	269,838	14.6	294,012
பெறுமதி சேர் வரி & தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி	9.5	188,399	10.2	205,742
தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி	0.4	7,922	-	5,119
பயிர்க் காப்புறுதிக் கட்டணம்	0.2	4,523	-	3,402
முத்திரைச் செலவு	0.0	823	0.2	4,116
பங்குதாரர்களுக்கு (பங்குலாபம்)	-	-	2.4	48,533
வர்த்தகத்தில் பிடித்து வைக்கப்பட்டவை	31.3	622,322	33.6	618,086
பிடித்து வைக்கப்பட்ட வருமானம்	19.6	390,256	22.9	460,721
தேய்மானம்	3.6	71,634	3.4	68,134
கடன் நடத்திற்றகான ஏற்பாடு	8.1	160,432	4.4	89,230
மொத்த விநியோகப் பெறுமதி	100.0	1,989,099	100.0	2,007,666

விநியோகப் பெறுமதி 2016



■ சேவையாளர்களுக்கு 45%
■ அரசாங்கத்திற்கு 24%
■ பங்குதாரர்களுக்கு 0%
■ பிடித்து வைக்கப்பட்ட இலாபம் 31%

விநியோகப் பெறுமதி 2015



■ சேவையாளர்களுக்கு 42%
■ அரசாங்கத்திற்கு 25%
■ பங்குதாரர்களுக்கு 2%
■ பிடித்து வைக்கப்பட்ட இலாபம் 31%

பத்து வருட புள்ளிவிபரச் சுருக்கம்

டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த வருடம்

(ரூபா மில்.)

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
செயற்பாட்டு முடிவுகள்											
வருமானம்	1,286	1,741	1,974	2,269	2,250	2,386	2,744	3,803	4,566	4,925	5,928
வட்டி வருமானம்	1,203	1,696	1,941	2,216	2,165	2,261	2,635	3,528	4,378	4,660	5,473
வட்டி செலவினம்	699	1,247	1,602	1,582	1,339	1,354	1,805	2,469	2,535	2,539	3,509
ஏனைய வருமானம்	82	46	33	52	85	82	110	275	188	265	455
செயற்பாட்டுச் செலவினம்	272	359	385	439	513	620	762	938	1,123	1,288	1,409
இழப்பீட்டுக்கான ஒதுக்கீடு	5	43	54	79	107	10	1	87	131	89	160
வறிக்கு முந்திய இலாபம்	309	93	(67)	168	291	402	176	309	777	1,009	848
வருமான வரி மற்றும் நிதி வற் வரி	136	72	25	112	156	186	120	151	402	500	458
வறிக்குப் பிந்திய இலாபம்	172	21	(92)	56	135	216	56	158	375	509	390

பொறுப்புக்கள் மற்றும் பங்குதாரர் நிதியம்

வாடிக்கையாளர் வைப்புக்கள்	2,501	4,960	5,777	6,929	8,526	12,336	14,695	18,902	24,479	28,593	32,123
கடனாளிகள்	5,783	6,067	5,840	4,336	3,629	3,556	3,214	5,257	6,213	9,037	8,863
ஏனைய பொறுப்புக்கள்	621	666	867	1,315	1,383	1,699	500	834	840	920	909
பங்குதாரர் நிதியம்	1,800	1,789	1,697	1,721	1,849	2,337	2,391	2,575	2,886	3,364	3,728
மொத்தம்	10,705	13,482	14,181	14,301	15,387	19,927	20,801	27,567	34,418	41,913	45,622

சொத்துக்கள்

கடன்களும் முற்பணங்களும்	10,134	11,869	12,149	11,913	12,519	14,888	15,966	19,701	23,357	26,685	30,260
காகசு, குறுகியகால நிதியங்கள்											
மற்றும் சட்டரீதியானவை	352	1280	1091	1410	1,920	3,960	3,679	6,601	8,997	11,852	11,807
AFS முதலீடுகள்	-	-	-	-	-	-	-	-	850	2,043	2,053
ஆதனங்கள், இயந்திரசாதன, உபகரணங்கள்	85	111	671	721	756	250	288	290	296	435	478
ஏனைய சொத்துக்கள்	134	222	270	257	192	830	868	975	918	898	1,023
மொத்தம்	10,705	13,482	14,181	14,301	15,387	19,927	20,801	27,567	34,418	41,913	45,622

விகிதங்கள்

சராசரி மீதான பயன்பாடு											
பங்குதாரர்கள் நிதியம் (%)	10.0	1.2	(5.3)	3.3	7.6	10.3	2.35	6.36	13.72	16.30	11.01
வருமான வளர்ச்சி (%)	21.8	35.4	13.4	14.9	(0.8)	6.0	15.0	38.6	20.1	7.9	20.30
சாதாரண சொத்துக்களின் பயன்பாடு (%)	1.8	0.2	(0.7)	0.4	0.9	1.2	0.27	0.65	1.21	1.33	0.89
வைப்புக்கள் மற்றும்											
பெறுகைகளுக்கான முற்பணங்கள் (%)	81.7	92.9	95.6	94.6	97.1	106.7	112.2	122.6	131.4	141.0	135.4
பங்குதாரர்கள் நிதியத்தில் PPE (%)	4.7	6.2	39.5	41.9	40.9	10.7	12.0	11.2	10.3	12.9	12.80
பங்குதாரர் நிதியத்திற்கான											
மொத்த சொத்துக்கள் (மடங்கு)	5.95	7.54	8.36	8.31	8.32	8.53	8.70	10.70	11.93	12.46	12.24

பத்து வருட புள்ளிவிபரச் சுருக்கம் தொடர்ச்சி.

டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

(ரூபா மில்.)

2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016

பங்குகள் பற்றிய தகவல்கள்

ஒரு பங்கிற்கான சந்தை பெறுமானம் (ரூபா)	பங்குகள் ரூபா 100/=					பங்குகள் ரூபா 10/=					
உயர் மட்டம் (ரூபா)	235.3	192.0	135.0	191.8	600.0	1,900.0	119.0	52.5	52.5	76.5	70.00
குறைந்த மட்டம் (ரூபா)	153.0	125.8	54.0	49.5	135.0	546.0	44.0	48.2	48.2	58.5	46.50
இறுதி (ரூபா)	174.8	128.0	56.0	147.8	550.0	1,400.3	50.6	49.6	49.6	67.1	47.20
ஒரு பங்கிற்கான சம்பாத்தியம் (ரூபா)	2.74	0.33	(0.39)	1.69	2.63	3.34	0.86	2.44	5.79	7.87	6.03
விலை சம்பாத்திய விகிதம்	63.80	392.64	(142.13)	87.22	209.13	419.47	58.84	20.31	8.57	8.53	7.83
ஒரு பங்கிற்கான தேறிய சொத்துக்கள் (ரூபா)	**27.82	27.64	26.23	26.60	28.56	36.11	36.95	39.80	44.60	51.98	57.61

விபரங்கள்

உரிமை - அரசாங்கம் %	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51
- தனியார் %	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
சேவையாளர் எண்ணிக்கை	300	286	289	364	425	505	488	488	477	561	570
கிளைகளின் எண்ணிக்கை	20	21	21	26	28	31	32	33	36	38	38
ATM களின் எண்ணிக்கை (இயக்கம்)*	-	-	4	10	225	255	360	652	775	854	3,000+

* லங்கா பே ATM வலையமைப்பு உட்பட

நிதி அளவீட்டு ஆவணம்

வங்கி - நடைமுறை ஆண்டு - 2016

இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் “000”	FVTPL க்கான			L&R	AFS	ஏனையவை	மொத்தம்
	HFT	நியமிப்பு	HTM				
சொத்துக்கள்							
காசு மற்றும் மத்திய வங்கியிலுள்ள நிலுவை	-	-	-	-	-	144,695	144,695
இலங்கை அரசு பிணையங்கள்	-	-	831,545	-	-	-	831,545
வங்கி மீதிகள்	-	-	93,925	-	-	-	93,925
பெறுகைகள்	-	-	-	-	-	-	-
வர்த்தகத்திற்காக வைத்திருக்கப்படும்							
நிதிச் சொத்துக்கள்	2,053,279	-	-	-	-	-	2,053,279
கட்டணப் பெறுமதி மதிப்பிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள்	-	-	-	-	-	-	-
இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம்	-	-	-	-	-	-	-
வங்கிக்கான கடன்கள் மற்றும் பெறுகைகள்	-	-	-	-	-	-	-
ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கான கடன்கள்							
மற்றும் பெறுகைகள்	-	-	- 30,259,872	-	-	-	- 30,259,872
நிதிசார் முதலீடுகள்	-	- 10,737,304	-	-	-	-	- 10,737,304
ஏனைய சொத்துக்கள்	-	-	-	-	-	-	-
மொத்த நிதிசார் சொத்துக்கள்	2,053,279	-	11,662,774	30,259,872	-	144,695	44,120,621
ஏனைய சொத்துக்கள்						1,501,385	1,501,385
மொத்தச் சொத்துக்கள்	2,053,279	-	11,662,774	30,259,872	-	1,646,080	45,622,006

இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் “000”	FVTPL க்கான			L&R	AFS	ஏனையவை	மொத்தம்
	HFT	நியமிப்பு	HTM				
பொறுப்புக்கள்							
வங்கிக்கான சென்மதி	-	-	3,318,511	-	-	-	3,318,511
பெறுகைகள்	-	-	-	-	-	-	-
இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம் மதிப்பிடப்பட்ட	-	-	-	-	-	-	-
நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	-	-	-	-	-	-	-
ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கான சென்மதி	-	-	32,122,527	-	-	-	32,122,527
வழங்கப்பட்ட கடன் பிணையங்கள்	-	-	5,544,534	-	-	-	5,544,534
ஏனைய பொறுப்புகள்	-	-	-	-	-	-	-
மொத்த நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	-	-	40,985,572	-	-	-	40,985,572
ஏனைய பொறுப்புக்கள்	-	-	-	-	-	908,667	908,667
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்	-	-	40,985,572	-	-	908,667	41,894,239
பங்குதாரர் நிதியம்	-	-	-	-	-	3,727,767	3,727,767
பங்குதாரர் நிதியமும் பொறுப்புக்களும்	-	-	40,985,572	-	-	4,636,434	45,622,006

நிதி அளவீட்டு ஆவணம் தொடர்ச்சி.

வங்கி - நடைமுறை ஆண்டு - 2015

இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் “000”	FVTPL க்கான		HTM	L&R	AFS	ஏனையவை	மொத்தம்
	HFT	நியமிப்பு					
சொத்துக்கள்							
காசு மற்றும் மத்திய வங்கியிலுள்ள நிலுவை	-	-	-	-	-	145,100	145,100
இலங்கை அரசு பிணையங்கள்	-	-	55,688	-	-	-	55,688
வங்கி மீதிகள்	-	-	63,071	-	-	-	63,071
பெறுகைகள்	-	-	-	-	-	-	-
வர்த்தகத்திற்காக வைத்திருக்கப்படும்							
நிதிச் சொத்துக்கள்	2,043,354	-	-	-	-	-	2,043,354
கட்டணப் பெறுமதி மதிப்பிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள்	-	-	-	-	-	-	-
இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம்	-	-	-	-	-	-	-
வங்கிக்கான கடன்கள் மற்றும் பெறுகைகள்	-	-	-	-	-	-	-
ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கான கடன்கள்							
மற்றும் பெறுகைகள்	-	-	-	26,684,611	-	-	26,684,611
நிதிசார் முதலீடுகள்	-	-	11,588,341	-	-	-	11,588,341
ஏனைய சொத்துக்கள்	-	-	-	-	-	-	-
மொத்த நிதிசார் சொத்துக்கள்	2,043,354	-	11,707,099	26,684,611	-	145,100	40,580,164
ஏனைய சொத்துக்கள்						1,332,790	1,332,790
மொத்தச் சொத்துக்கள்	2,043,354	-	11,707,099	26,684,611	-	1,477,890	41,912,954

இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் “000”	FVTPL க்கான		HTM	L&R	AFS	ஏனையவை	மொத்தம்
	HFT	நியமிப்பு					
பொறுப்புக்கள்							
வங்கி மற்றும் ஏனைய நிதிசார் நிறுவனங்களுக்கான சென்மதி	-	-	3,031,112	-	-	-	3,031,112
பெறுகைகள்	-	-	-	-	-	-	-
இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம் மதிப்பிடப்பட்ட	-	-	-	-	-	-	-
நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	-	-	-	-	-	-	-
ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கான சென்மதி	-	-	28,592,675	-	-	-	28,592,675
வழங்கப்பட்ட கடன் பிணையங்கள்	-	-	6,005,671	-	-	-	6,005,671
ஏனைய பொறுப்புகள்	-	-	-	-	-	-	-
மொத்த நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	-	-	37,629,459	-	-	-	37,629,459
ஏனைய பொறுப்புக்கள்	-	-	-	-	-	919,671	919,671
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்	-	-	37,629,459	-	-	919,671	38,549,130
பங்குதாரர் நிதியம்	-	-	-	-	-	3,363,825	3,363,825
பங்குதாரர் நிதியமும் பொறுப்புக்களும்	-	-	37,629,459	-	-	4,283,496	41,912,95

மூலதனப் போதுமை

டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

மூலதன அடிப்படை

டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

2016
(ரூபா 000')

2015
(ரூபா 000')

மூலதன உள்ளடக்கம் (அடுக்கு 1)

செலுத்திய சாதாரண பங்குகள் / பொதுப் பங்குகள் / சாட்டப்பட்ட மூலதனம்

647,105

647,105

பங்குக்கான கட்டுப்பணம்

314,988

314,988

நியதிச்சட்ட மீள் திருப்பப்பட்ட நிதி

134,370

115,153

வெளியிடப்பட்ட வைத்திருக்கும் இலாபங்கள் (சேர்க்கப்பட்ட நட்டங்கள்)

2,138,209

2,096,513

பொது மற்றும் ஏனைய ஒதுக்கங்கள்

210,085

159,087

உப மொத்தம்

3,445,331

3,332,845

கழிப்பனவுகள் / சீராக்கங்கள் - அடக்கு 1

நிகர வேறுபடும் வரிச் சொத்துக்கள்

-

-

பங்கின் கீழ் வங்கியின் பங்குகளைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு

வங்கியின் ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட முற்பணங்கள்

1,468

1,468

ஏனைய வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களில் உள்ள 50% முதலீடு

414,845

421,043

மொத்த மூலதன உள்ளடக்கம் (அடுக்கு 1)

3,029,017

2,910,334

மேலதிகங்கள்

பொது ஏற்பாடுகள்

119,671

103,961

கழிப்பனவுகள்

ஏனைய வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களில் உள்ள 50% முதலீடு

414,845

421,043

வரிசை II மூலதனம்

(295,174)

(317,082)

மூலதனத் தளம்

2,738,629

2,593,253

மொத்த இடர் சீராக்கப்பட்ட மீதி (கடன் இடர், சந்தை இடர், தொழிற்படு இடர்)

21,607,118

21,295,850

இடர் சீராக்கப்பட்ட மூலதன விகிதம்

அடுக்கு 1 (தகைமையுடைய அடுக்கு 1 மூலதனம்/ மொத்த இடர் சீராக்கப்பட்ட மீதிகள்)*

14.02%

13.67%

அடுக்கு 11 (மூலதனத் தளம்/ மொத்த இடர் சீராக்கப்பட்ட மீதிகள்)**

12.65%

12.18%

* நியதிச் சட்ட இழிவு 5% ** நியதிச் சட்ட இழிவு 10%

ஐந்தொகை வெளிப்படுத்துகை மீதான இடர் சீராக்கம்

டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு ரூபா 000'	மீதி 2016	மீதி 2015	இடரின் எடைகள் (%)	இடர் சீராக்க மீதி 2016	இடர் சீராக்க மீதி 2015
வெளிப்படுத்துகை					
காசு - உள்ளநாட்டு நாணயம்	144,695	145,100	0%	-	-
இலங்கை அரசாங்க திறைசேரி உண்டியல் மற்றும் முறி	859,945	55,688	0%	-	-
இலங்கை மத்திய வங்கி	-	-	0%	-	-
பொதுத்துறை தொழில்முயற்சிகள் மீதான கோரிக்கைகள் (PSEs)	31	31	100%	31	31
கடன் மற்றும் முற்பணங்கள்					
குடியிருப்பு ஆதனங்கள் மூலம் பாதுகாக்கப்பட்ட கோரிக்கைகள்					
ஒழுங்குபடுத்தல் மூலதன நோக்கத்திற்காக தகைமைபெற்ற கோரிக்கைகள்	11,114,707	6,224,422	50%	5,557,354	3,112,211
ஒழுங்குபடுத்தல் மூலதன நோக்கத்திற்காக தகைமைபெறாத கோரிக்கைகள்	544,368	2,386,973	100%	544,368	2,386,973
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கு எதிரான வீடமைப்புக் கடன்கள்	7,848,229	8,598,265	0%	-	-
காசு எல்லைக் கடன்கள்	967,749	779,307	0%	-	-
பொற் கடன்கள்	267,078	209,671	0%	-	-
வர்த்தக முதலீடுகள்	2,053,248	1,543,354	-	-	-
ஒழுங்குபடுத்தல் மூலதனத்திற்காக தகைமை பெற்ற சில்லறை கோரிக்கைகள்	7,978,495	6,804,341	75%	5,983,871	5,103,255
உண்மை நிலை மூலம் பாதுகாக்கப்பட்ட கோரிக்கைகள்	9,799	24,321	100%	9,799	24,321
செயற்பாடாத சொத்துக்கள்					
காலம் கடந்த குடியிருப்பு ஈட்டுக் கடன்கள்					
20% க்கு மேற்பட்ட குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்	12,792	25,218	50%	6,396	12,609
20% க்குக் குறைந்த குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்	796,143	828,540	100%	796,143	828,540
உத்தரவாதிகள் மற்றும் ஏனையோர் மீதான வீடமைப்புக் கடன்கள்					
20% க்கு மேற்பட்ட குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்	105,429	83,748	100%	105,429	83,748
20% க்குக் குறைந்த குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்	259,316	208,127	150%	388,974	312,191
உள்ளநாட்டு வர்த்தக வங்கிகளிடம் 03 மாதங்களுக்கு குறைவான செலுத்துகை (AAA to BBB-)	5,165,483	3,883,616	20%	1,033,097	776,723
உள்ளநாட்டு வர்த்தக வங்கிகளிடம் 03 மாதங்களுக்கு குறைவான செலுத்துகை (BB+ to B-)	1,086,153	1,521,710	50%	543,076	760,855
உள்ளநாட்டு வர்த்தக வங்கிகளிடம் 03 மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட செலுத்துகை (AAA to AA-)	789,531	756,357	20%	157,906	151,271
உள்ளநாட்டு வர்த்தக வங்கிகளிடம் 03 மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட செலுத்துகை (A+ to BBB-)	1,560,955	1,455,804	50%	780,478	727,902
உள்ளநாட்டு வர்த்தக வங்கிகளிடம் 03 மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட செலுத்துகை (BB+ to B-)	-	1,574,235	100%	-	1,574,235
நிதி நிறுவனங்கள் / ஆரம்ப விநியோகஸ்தர் / நிதிக் கம்பனிகளின் கோரிக்கைகள் (AAA to AA-)	1,449,347	1,344,159	20%	289,869	268,832
நிதி நிறுவனங்கள் / ஆரம்ப விநியோகஸ்தர் / நிதிக் கம்பனிகளின் கோரிக்கைகள் (A+ to BBB- and unrated)	558,343	1,009,249	50%	279,171	504,625
நிதி நிறுவனங்கள் / ஆரம்ப விநியோகஸ்தர் / நிதிக் கம்பனிகளின் கோரிக்கைகள் (தரப்படுத்தப்படாத)	221,260	101,317	100%	221,260	101,317
நிலையான சொத்துக்கள்	478,117	437,161	100%	478,117	437,161
ஏனைய சொத்துக்கள்	992,653	930,273	100%	992,653	930,273
ஒழுங்குபடுத்தல் மூலதனத் தேவைக்காக தகைமைபெற்ற சில்லறைக் கோரிக்கைகள்					
- ஐந்தொகைக்கு அப்பால்					
ஐந்தொகை மீது மொத்த இடர் நிறுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள்	45,263,868	40,930,987	-	18,167,993	18,097,073
ஒழுங்குபடுத்தல் மூலதனத் தேவைக்காக தகைமைபெற்ற சில்லறைக் கோரிக்கைகள்					
- ஐந்தொகைக்கு அப்பால்	7,170	5,370	100%	7,170	5,370
மொத்த இடர் நிறுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள்	45,271,038	40,936,357	-	18,175,163	18,102,443
தொழிற்பு இடருக்காக சீராக்கப்பட்ட மொத்த இடர் மீதி				3,410,382	2,873,314
சந்தை இடருக்காக சீராக்கப்பட்ட மொத்த இடர் மீதி				21,574	320,093
மொத்த இடர் சீராக்கப்பட்ட மீதி (கடன் இடர், சந்தை இடர், தொழிற்பு இடர்)				21,607,118	21,295,850

பங்குகள் பற்றிய தகவல்கள்

31.12.2016 இல் உள்ளவாறு

பங்குதாரர்களின் விநியோகமும் அமைப்பும் (கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலைய 7.6(X) ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு அமைய)

பங்குதாரர்கள்	2016 டிசம்பர் 31 இல்								
	குடியிருப்பாளர்			குடியிருப்பாளர் அல்லாத			மொத்தம்		
	பங்குதாரர் எண்ணிக்கை	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	%	பங்குதாரர் எண்ணிக்கை	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	%	பங்குதாரர் எண்ணிக்கை	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	%
1-1,000	1,550	927,902	1.43	6	2,613	0.00	1,556	930,515	1.43
1,001-10,000	479	1,785,897	2.76	4	19,750	0.03	483	1,805,647	2.79
10,001-100,000	123	3,215,425	4.97	0	0	0.00	123	3,215,425	4.97
100,001-1000,000	17	3,084,807	4.77	1	133,180	0.21	18	3,217,987	4.98
1,000,000 க்கு மேல்	3	46,385,946	71.68	1	9,155,000	14.15	4	55,540,946	85.83
மொத்தம்	2,172	55,399,977	85.61	12	9,310,543	14.39	2,184	64,710,520	100.00

பங்குதாரர்கள்	2015 டிசம்பர் 31 இல்								
	குடியிருப்பாளர்			குடியிருப்பாளர் அல்லாத			மொத்தம்		
	பங்குதாரர் எண்ணிக்கை	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	%	பங்குதாரர் எண்ணிக்கை	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	%	பங்குதாரர் எண்ணிக்கை	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	%
1-1,000	1,538	954,074	1.47	3	2,100	0.00	1,541	956,174	1.48
1,001-10,000	493	1,831,641	2.83	5	25,750	0.04	498	1,857,391	2.87
10,001-100,000	127	3,412,375	5.27	1	20,000	0.03	128	3,432,375	5.30
100,001-1000,000	17	2,916,012	4.51	1	130,000	0.20	18	3,046,012	4.71
1,000,000 க்கு மேல்	4	46,263,568	71.49	1	9,155,000	14.15	5	55,418,568	85.64
மொத்தம்	2,179	55,377,670	85.58	11	9,332,850	14.42	2,190	64,710,520	100.00

பங்குதாரர்களின் அமைப்பு (கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலைய 7.6(X) ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு அமைய)

	2016 டிசம்பர் 31 இல்				2015 டிசம்பர் 31 இல்			
	பங்குதாரர் எண்ணிக்கை	%	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	%	பங்குதாரர் எண்ணிக்கை	%	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	%
தனி நபர்கள்	2,052	93.96	6,035,653	9.33	2,061	94.11	5,985,510	9.25
நிறுவனங்கள்	132	6.04	58,674,867	90.67	129	5.89	58,725,010	90.75
மொத்தம்	2,184	100.00	64,710,520	100.00	2,190	100.00	64,710,520	100.00

பங்குகள் பற்றிய தகவல்கள் தொடர்ச்சி.

பாரியளவிலான 20 பங்குதாரர்கள் (கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலைய 7.6(III) ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு அமைய)

	பங்குதாரர்களின் பெயர்	பங்குகளின் எண்ணிக்கை 2016	சதவீதம் (%) 2016	பங்குகளின் எண்ணிக்கை 2015	சதவீதம் (%) 2015
1	தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபை	32,180,000	49.73	32,180,000	49.73
2	லங்கா ஒறிக்ஸ் லீசிங் கம்பனி பிஎல்சி	9,707,740	15.00	9,707,740	15.00
3	தேர்ஸ்டன் இன்வெஸ்ட்மன்ட் லிமிட்டெட்	9,155,000	14.15	9,155,000	14.15
4	சம்பத் வங்கி பிஎல்சி / டொக்டர் ரீ.செந்தில்வேலர்	4,498,206	6.95	2,034,390	3.14
5	கொண்டமோனியம் மனேஜ்மன்ட் அத்தோரட்டி	300,000	0.46	300,000	0.46
6	நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை	300,000	0.46	300,000	0.46
7	டொக்டர் ஆர்.ஆர். டி சில்வா	295,126	0.46	295,126	0.46
8	சம்பத் வங்கி பிஎல்சி / திரு. ஏ.சிற்றம்பலம்	258,054	0.40	258,054	0.40
9	செலான் வங்கி பிஎல்சி / டொக்டர் திருஞானநானசம்பந்தர் செந்தில்வேலர்	210,974	0.33	2,341,438	3.62
10	ஃபின்கோ ஹோல்டிங் (பிறைவெட்) லிமிட்டெட்	185,000	0.29	185,000	0.29
11	டொக்டர் ரீ. செந்தில்வேலர்	184,198	0.28	-	-
11	த அசோஸியேட்டட் நியூஸ்பேப்பர்ஸ் ஒப் சிலோன் லிமிட்டெட்	180,000	0.28	180,000	0.28
12	செல்வி எஸ்.சீ. பெரேரா	171,000	0.26	171,000	0.26
13	திரு. டி.ஏ. டி சொய்சா	170,000	0.26	170,000	0.26
15	டொக்டர் வை. சேன	133,180	0.21	130,000	0.20
16	நிச்சர்ட் பீரிஸ் பைனான்ஸியல் சேர்விசஸ் (பிறைவெட்) லிமிட்டெட் / எம்.ஏ.ஏ. கரீம்	124,000	0.19	97,656	0.15
17	யூனியன் பாங்க் ஒப் கொழும்பு பிஎல்சி / திரு. எஸ். அபிஷேக்	120,209	0.19	120,209	0.19
18	அரச பொறியியல் கூட்டுத்தாபனம்	120,000	0.19	120,000	0.19
19	தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபை	120,000	0.19	120,000	0.19
20	வீதி அபிவிருத்தி அதிகார சபை	120,000	0.19	120,000	0.19
	மொத்தம்	58,532,687	90.45	57,985,413	89.62

சந்தை விலைகள் (கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலைய 7.6(XI) ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு அமைய)

	2016 ரூபா	2015 ரூபா
அதிகபட்சம்	70.00	76.50
குறைந்த பட்சம்	46.50	58.50
வருட இறுதி	47.20	67.10

விகிதங்கள் சம்பந்தமான தகவல்கள் (கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலைய 7.6(XI) ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு அமைய)

	2016	2015
ஒரு பங்கிற்கான பங்குலாபம் (ரூபா)	-	0.75
பங்குலாப விநியோக வீதம் (%)	-	9.53
ஒரு பங்கிற்கான தேறிய சொத்துக்கள் பெறுமானம் (ரூபா)	57.61	51.98
ஒரு பங்கிற்கான சம்பாத்தியம் (ரூபா)	6.03	7.87

பணிப்பாளர்களும் பொது முகாமையாளரும் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி (டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு) பங்குகளின் அமைப்பு

பெயர்	2016	2015
திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா (தலைவர்)	இல்லை	இல்லை
திரு. எம். சுரேந்திரன்	1,000	1,000
திரு. பிரசாத் கல்ஹேன	1,000	1,000
திரு. ஆர்.எச். மீவக்கல	இல்லை	இல்லை
திரு. எல்.எஸ். பலன்குரிய	இல்லை	இல்லை
திரு. பி.எஸ். பஞ்சிசேனா	இல்லை	இல்லை
திரு. எஸ்.எம்.ஜி. ஜயரத்ன	இல்லை	இல்லை
திரு. டி.பி. விமலசேன	இல்லை	இல்லை
திருமதி ஆர்.ஏ. சூலானந்த	இல்லை	இல்லை
திரு. எல். ஜயசிங்க	1,000	இல்லை
திரு. உப்புல் ஹெட்டியாராச்சி (பொது முகாமையாளர்/பிநிஅ)	இல்லை	இல்லை

தனிநபர் உரிமை (கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலைய 7.13.1 ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு அமைய)

	2016	2015
தனிநபர் பங்குதாரர்களின் எண்ணிக்கை	2170	2177
தனிநபர் பங்கு அமைப்பு	23,040,160	22,993,838
தனிநபர் உரிமையின் சதவீதம்	35.60%	35.53%

கூட்டு நிறுவனத் தகவல்கள்

பெயரும் முகவரியும்:

இலங்கை எச்டிஎஃசி வங்கி (இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கி).

பதிவு செய்யப்பட்ட தலைமை அலுவலகம்:

முகவரி: த.பெ. இல. 2085,
சேர் சிற்றம்பலம் ஏ கார்டினர் மாவத்தை,
கொழும்பு 02.
தொலைபேசி : 2356800, 2446241, 2446239, 2447354
தொலைநகல் : 2446392, 2356829, 2356827
இணைய தளம் : www.hdfc.lk
மின்னஞ்சல் : hdfc@hdfc.lk

சட்ட வடிவம்:

2011 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்க மற்றும் 2003 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க சட்டங்கள் மூலம் திருத்தப்பட்ட 1997 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபனச் சட்டத்திற்கு அமைவாக விசேட வங்கி ஒன்றாக அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றது.

பங்குச் சந்தையில் பட்டியலிடல்:

கொழும்பு பங்குப் பரிவர்த்தனை நிலையத்தில் (CSE) வங்கியின் சாதாரண பங்குகள் பிரதான பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

பணிப்பாளர்கள் சபை:

திரு. ஆர்.ஜே. டி சில்வா (தலைவர்)
திரு. எம்.சுரேந்திரன் (பணிப்பாளர்)
திருமதி ஆர்.ஏ. சூலானந்த (பணிப்பாளர்)
திரு. ஆர்.எச். மீவக்கல (பணிப்பாளர்)
திரு. எல்.ஜயசிங்க (பணிப்பாளர்)
திரு. எல்.எஸ்.பலன்குரிய (பணிப்பாளர்)
திரு. டி.பி.விமலசேன (பணிப்பாளர்)

நிறுவன செயலாளர்:

திருமதி தர்ஷனி டி சில்வா
சட்டத்தரணியும் பிரசித்த நொத்தாரிகம்
MBA & LLM
தொலைபேசி: 2423362
மின்னஞ்சல்: secretary@hdfc.lk

பதிவாளர்கள்:

எஸ்எஸ்பி கோப்பரேட் சேர்விசஸ் (பிறைவெட்) லிமிட்டெட்
முகவரி: இல. 101, இன்னர் பிளவர் றோட், கொழும்பு 03.
தொலைபேசி : 2573894
தொலைநகல் : 2573609
மின்னஞ்சல் : sspsec@sltnet.lk

கட்டட அமைப்பாகக் கூட்டிணைக்கப்பட்ட வருடம்:
1984

உரிமம் பெற்ற ஒரு விசேட வங்கி:
2003

கணக்காய்வாளர்:

கணக்காய்வாளர் அதிபதி

கடன் மதிப்பீடு:

பிற்சீ ரேட்டிங் லங்கா பிரைவெற் லிமிட்டெட் நிறுவனத்தினால் நிலையான BBB (lka) தரப்படுத்தல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

வங்கியாளர்கள்:

இலங்கை வங்கி கூட்டிணைப்புக் கிளை, எச்செலன் சதுக்கம்,
கொழும்பு 01.

சம்பத் வங்கி, இல. 110, சேர் ஜேம்ஸ் பிரீஸ் மாவத்தை,
கொழும்பு 02.

மக்கள் வங்கி, இல. 75, சேர் சிற்றம்பலம் ஏ கார்டினர் மாவத்தை,
கொழும்பு 02.

கொமர்ஷியல் பாங்க் ஒப் சிலோன் லிமிட்டெட்,
கொமர்ஷியல் ஹவுஸ்,
யூனியன் பிலோஸ் கிளை,
கொழும்பு 02.

குழும முகாமைத்துவம் :

திரு. உபாலி ஹெட்டியாராச்சி - பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி / பொது முகாமையாளர்

திரு. எஸ். திசாநாயக்க - பிரதம செயற்பாட்டு அதிகாரி

திரு. டி.வி.பத்திரண - பிரதம நிதித்துறை அதிகாரி

திரு. டப்ளியூ.எம்.ஏ. பண்டார - பிரதம தகவல்துறை அதிகாரி

திரு. ஏ.ஜே. அத்துகோரள - பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்

திருமதி டப்ளியூ.டப்ளியூ.டி.எஸ்.சி. பெரேரா - உ.பொ.மு (சட்டம்)

திருமதி எச்.எஸ். குணதிலக - உ.பொ.மு (வர்த்தக அபிவிருத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல்)

திரு. சி.ஆர்.பி. பாலசூரிய - உ.பொ.மு (திறைசேரி)

திரு. டி.எம்.டி.எம்.கே. திசாநாயக்க - பிரதம முகாமையாளர் (கடன்கள்)

திருமதி கே.ரீ.தர்ஷனி தீபிகா டி சில்வா - வங்கி / சபை செயலாளர் / பிரதம முகாமையாளர்

திரு. எச்.ஏ.அனூர - பிரதம முகாமையாளர் (நிதித்துறை)

திருமதி டப்ளியூ.என்.டி. பொத்தேஜு - பிரதம முகாமையாளர் (மனித வளம்)

திரு. கே.ஆர்.எம். அருண பண்டார - இணக்க அதிகாரி / பிரதம முகாமையாளர்

முதலீட்டாளர் தகவல்:

திரு. டி. விதான பத்திரண

பிரதம நிதித்துறை அதிகாரி

தொலைபேசி: 2356800, 244624, 2446239

நேரடி: 4717864 தொலைநகல் : 2356829

மின்னஞ்சல்: cfo@hdfc.lk

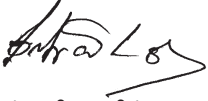
வருடாந்தப் பொதுக் கூட்ட அறிவித்தல்

இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக்கூட்டுத்தாபன வங்கியின், முப்பத்து இரண்டாவது (32வது) வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டம், கொழும்பு 10, ஹெட்ஜெஸ் கோட், டீன்ஸ் வீதி, இல. 10, 01ஆம் மாடி, புக்கர் நிகிரியேஷன் மன்றத்தின் (கார்டினியா மண்டபம்) 2017 ஜூன் முப்பதாம் திகதி (30 ஆம் திகதி) வெள்ளிக்கிழமை முற்பகல் 10.00 மணியளவில் நடைபெறும். அங்கு கீழ்க்காணும் சாதாரண விடயங்கள் ஆராயப்படவிருக்கின்றன.

சாதாரண விடயங்கள்

1. கூட்ட அறிவித்தல் வாசிக்கப்படுதல்.
2. 2016 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வங்கியின் ஆண்டறிக்கை, கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட வங்கியின் கணக்குகள், அதன் மீதான கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை என்பனவற்றைப் பெற்று, ஆராய்ந்து, அங்கீகரித்தல்.
3. இரண்டு பங்குதாரர்களான பணிப்பாளர்களை நியமித்தல்.
4. இலங்கை கணக்காய்வாளர் அதிபதியை HDFC வங்கியின் கணக்காய்வாளராக மீள நியமித்து, அவருக்கான கொடுப்பனவை பணிப்பாளர் சபையினர் தீர்மானித்து, அனுமதிப்பதற்கு அங்கீகாரமளித்தல்.
5. ஏற்கனவே உரிய அறிவித்தல் விடுக்கப்பட்ட வேறு ஏதாவது விடயங்களை ஆராய்தல்.

சபையின் உத்தரவின் பிரகாரம்



தர்ஷனி டி சில்வா
நிறுவன செயலாளர்

HDFC வங்கி
கொழும்பு

2017 மே 24

பதிலாள் படிவம்

..... சேர்ந்த

..... இலங்கை வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக்
கூட்டுத்தாபன வங்கியின் அங்கத்தவர் / அங்கத்தவர்களான நான் / நாம்,

1. திரு. /திருமதி /..... அல்லது
2. திரு. /திருமதி / அல்லது
3. திரு. /திருமதி / அல்லது
4. திரு. /திருமதி / அல்லது
5. திரு. /திருமதி / ஐ

2017 ஜூன் 30 ஆம் திகதி முற்பகல் 10.00 மணியளவில் நடைபெறுவிருக்கும் வங்கியின் வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்தில் மற்றும் எந்தவொரு ஒத்திவைப்பிலும் இதன்பலனாக இடம்பெறும் ஒவ்வொரு வாக்களிப்பிலும் எனது / எமது பதிலாளராக, எனது / எமது சார்பில் வாக்களிக்க இத்தால் நியமிக்கின்றேன் / நியமிக்கின்றோம்.

2017 மாதம் ஆம் திகதி கையொப்பமிடப்பட்டது.

கையொப்பம்

குறிப்பு :

1. கூட்டத்தில் சமூகமளிக்க / அல்லது சமூகமளித்து வாக்களிக்க உரிமை பெற்ற பங்குதாரர் ஒருவர், தமது சார்பில் கூட்டத்தில் சமூகமளிக்க அல்லது சமூகமளித்து வாக்களிக்க பதிலாள் ஒருவரை நியமிக்க உரிமையுடையவராவர். கூட்டத்தில் சமூகமளித்து, உரைநிகழ்த்த மாத்திரம் உரிமையுடைய பங்குதாரர், தமது சார்பில் கூட்டத்தில் சமூகமளித்து உரைநிகழ்த்த மாத்திரம் உரிமையுடைய பதிலாள் ஒருவரை நியமிக்க உரிமை பெற்றவராவர்.
2. பதிலாள் ஒருவர் வங்கியின் பங்குதாரராக இருக்க வேண்டிய அவசியமில்லை.
3. பதிலாளருக்கான படிவம், கூட்டம் நடைபெறுவதற்கென குறிக்கப்பட்ட நேரத்திற்கு, 48 மணித்தியாலங்கள் பிந்தாமல், கொழும்பு 02, சேர் சிற்றம்பலம் கார்டினர் மாவத்தை, த.பெ. இல. 2085 இல் அமைந்துள்ள, வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கியின் செயலாளருக்கு அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும்.

பதிலாள் படிவம் தொடர்ச்சி.

பதிலாள் படிவத்தைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான அறிவுறுத்தல்கள்

01. இந்தப் படிவம் செல்லுபடியானதாக இருக்க வேண்டுமானால், இது பூர்த்தி செய்யப்பட்டு, ஒப்பமிடப்பட்டு, கூட்டம் நடைபெறுவதற்கெனக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திற்கு 48 மணித்தியாலங்கள் பிந்தாமல், கொழும்பு 02, சேர் சிற்றம்பலம் கார்டினர் மாவத்தை, த.பெ. இல. 2085 இல் வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கியின் செயலாளரிடம் கையளிக்கப்பட வேண்டும்.
02. பதிலாளருக்கான படிவம், அவரை நியமிப்பவரால் அல்லது அவரது சட்டபூர்வ பிரதிநிதியினால், உரிய முறையில் எழுத்து மூலம் அதிகாரமளிக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
03. நிறுவனம் அல்லது கூட்டுத்தாபனம் அல்லது சட்டபூர்வமாகக் கூட்டிணைக்கப்பட்ட அமைப்பு என்பன சம்பந்தப்பட்ட மட்டில், பதிலாளருக்கான படிவத்தில் அதன் பொதுவான முத்திரை அல்லது அதிகாரி ஒருவரின் அல்லது உரிய முறையில் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட சட்டத்தரணி ஒருவரின் ஒப்பத்தைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்.
04. இணை அங்கத்தவர்களாக இருந்தால், ஒருவர் மாத்திரம் ஒப்பமிட வேண்டும். வாக்களிக்கும் சிரேஷ்ட அங்கத்தவரின் வாக்கு மாத்திரமே கணக்கெடுக்கப்படும்.
05. நீங்கள், தலைவரைத் தவிர வேறு ஒருவரை உங்களது பதிலாளாக நியமிக்க விரும்பினால், சம்பந்தப்பட்ட தகவல்களை 01 லிருந்து 05 வரை தரவும்.



HDFC வங்கி கொழும்பு தலைமை அலுவலகம், த.பெ. இல. 2085,
ஸ்ரீ சிற்றம்பலம் ஏ கார்டுனர் மாவத்தை, கொழும்பு 02.