வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை 2020
தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களம்
செலவினத் தலைப்பு இல 311

5 வது மாடி. 1 வது கட்டம், செத்சிறிபாய, பத்தரமுல்லை
தொ.பே.இல- 0112872054/ 0112887164
பெக்ஸ்- 0112872061/ 0112872048
ஈமெயில் - info@nppd.gov.lk

நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு வசதிகள் அமைச்சு

01 அத்தியாயம் - நிறுவனத்தின் விபரம் நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்

1946 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்கமுடைய நகர மற்றும் கிராமிய நிர்மாணக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் 1947 ஆம் ஆண்டில் நகரம் மற்றும் கிராமிய நிர்மாணத் திணைக்களம் நிறுவப்பட்டது. அதனூடாக துறை அபிவிருத்தியும் பிரதேச அபிவிருத்தியும் கைக்கோர்த்து நிலைத்து நிற்கும் அபிவிருத்தி செயற்பாட்டின் தேவை அதிகரித்தமையினால், அதற்கு தீர்வாக தேசிய பௌதீகத் திட்டமிடல் கொள்கைகளினை அடிப்படையாகக் கொண்டு தேசிய பௌதீக திட்டமிடலினை தயாரிக்கும் நோக்கத்துடன் 2000 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க நகர மற்றும் கிராமிய நிர்மாண திருத்தச் சட்டத்தினால் 2000 ஆம் ஆண்டில் இந்த திணைக்களம் தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களமாக மாற்றப்பட்டது.

அதற்கிணங்க தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் கொள்கையினை அடிப்படையாகக் கொண்டு தேசிய கௌதீக திட்டமிடலினை தயாரிப்பதனூடாக அதற்கு இணங்கியதாக இலங்கையின் ஒன்பது மாகாணங்களுக்காக அம்மாகாணங்களில் விசேடமான இலட்சணங்களினை அடையாங் கண்டு, இருக்கும் வளங்களினை வினைத்திறனாக பயன்படுத்தி நிலவும் இயற்கை சுற்றாடலினை பாதுகாத்து நிலைத்து நிற்கும் அபிவிருத்தியினை நோக்காகக் கொண்டு வழிகாட்டலினை வழங்குவதற்கு வலய பௌதீக திட்டம் தயாரிக்கப்படும்.

இலங்கையில் நிருவாக மாவட்டங்கள் இருபத்தைந்தினை உள்ளடக்கும் விதத்தில் மாகாணங்கள் ஒன்பதிலும் மாகாண சபை நிருவாக நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்புடன் எல்லைப்படுத்தப்பட்ட இயற்கை வளங்களினை நுணுக்கமாக உபயோகித்து, இயற்கை சுற்றாடலினை பாதுகாத்து இயற்கை அனர்த்தத்தினை குறைவாக்கும் பொருத்தமான இடத்தில் **காலத்திற்கேற்ற தேவைக்கு பொருத்தமான விதம்** முன்கட்டமைப்பு வசதிகளுடனான **நகரம் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய சேவை மத்திய நிலையத்தினை அடையாளங் காணல்**, **திட்டமிடல் மற்றும்** இலங்கைக்கு யோக்கியமான நிர்மாணத்தினை அடையாளங் கண்டு நகர திட்டமிடல் தயாரிக்கப்படும். பொருளாதார அபிவிருத்தி சந்தர்ப்பங்களினை உபாய ரீதியாக உபயோகித்து இலங்கைக்கு பொருத்தமான கைத்தொழில் பேட்டைகளினை அடையாளம் காணல் மூலம் நிலைத்து நிற்கும் அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்பு செய்தல் இடம்பெறும்.

அதற்கு மேலதிகமாக பல்வேறு பிரதேசங்களில் உள்ள வரலாற்று போன்று புராதான விஞ்ஞான பெறுமதியுடனான சமய நிலங்களில் ஒழுங்குமுறையான அபிவிருத்தியினை நோக்காக கொண்டு ஒன்றுடன் ஒன்று தொடர்புபட்ட திட்டத்தினை தயாரித்தலும், அதனூடாக அடையாளங் காணப்பட்ட திட்டத்திற்காக கட்டிடக்கலை மற்றும் பொறியியல் தொழிநுட்ப உதவியினை வழங்கி அவற்றினை முன்னேற்றுதலினை நடாத்தி இலங்கையின் சமய மற்றும் கலாச்சார புணருத்தாபனத்திற்காக விசாலமான பங்களிப்பினை வழங்குகின்றது.

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட கடமையினை நிறைவேற்றி இலங்கையில் திட்டமிடலில் ஈடுபட்டுள்ள முன்னோடி அரசாங்க நிறுவனமாக தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களம் இலங்கையின் அபிவிருத்திக்கு நிறைவேற்றும் பணியானது மிகவும் சிறந்தது.

வலய பௌதீக திட்டமிடல் பிரிவு, பிரதேச பௌதீக திட்டமிடல் பிரிவு மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பிரிவு இந்த கடமையினை நிறைவேற்றும் பிரதான பிரிவுகளாகும். பொறியில் பிரிவு, கட்டிடக்கலை பிரிவு, நிருவாகப் பிரிவு மற்றும் கணக்குப் பிரிவு இந்தப் பணிக்காக உபகார சேவையினை வழங்கும் பிரிவுகளாகும்.

இந்த கடமையினை நிறைவேற்றி எப்பொழுதும் காலத்திற்கு காலம் நிறுவனத்திற்கு நியமிக்கப்படும் சமமான அமைச்சும் நிருவாக ரீதியாக இந்த ஒதுக்கத்தினைப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்காக தேவையான பங்களிப்பினை வழங்குகின்றது.

1.2 நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்

தூரநோக்கு

"நன்கு பாதுகாக்கப்பட்ட அழகிய நிலத்தின் வழிகாட்டி"

பணிக்கூற்று

" தேசிய பௌதீக கொள்கைகள், திட்டங்கள் மற்றும் உபாய வழிமுறைகளினை தயாரித்தல் மற்றும் இலங்கையில் மற்றும் கடல் எல்லைக்கு உரிய பிரதேசங்களில் பொருளாதார, சமூக,பௌதீக மற்றும் சுற்றாடல் பிரிவுகளில் ஒன்றிணைந்த திட்டத்தினை முறைமையாக ஏற்படுத்தல் மற்றும் முன்னேற்றும் நோக்கத்துடன், மாகாணங்கள் மற்றும் பிரதேச திட்டங்கள் மூலம் அவ் தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் திட்டங்களினை நடைமுறைக்கு உட்படுத்தலினை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்தல்"

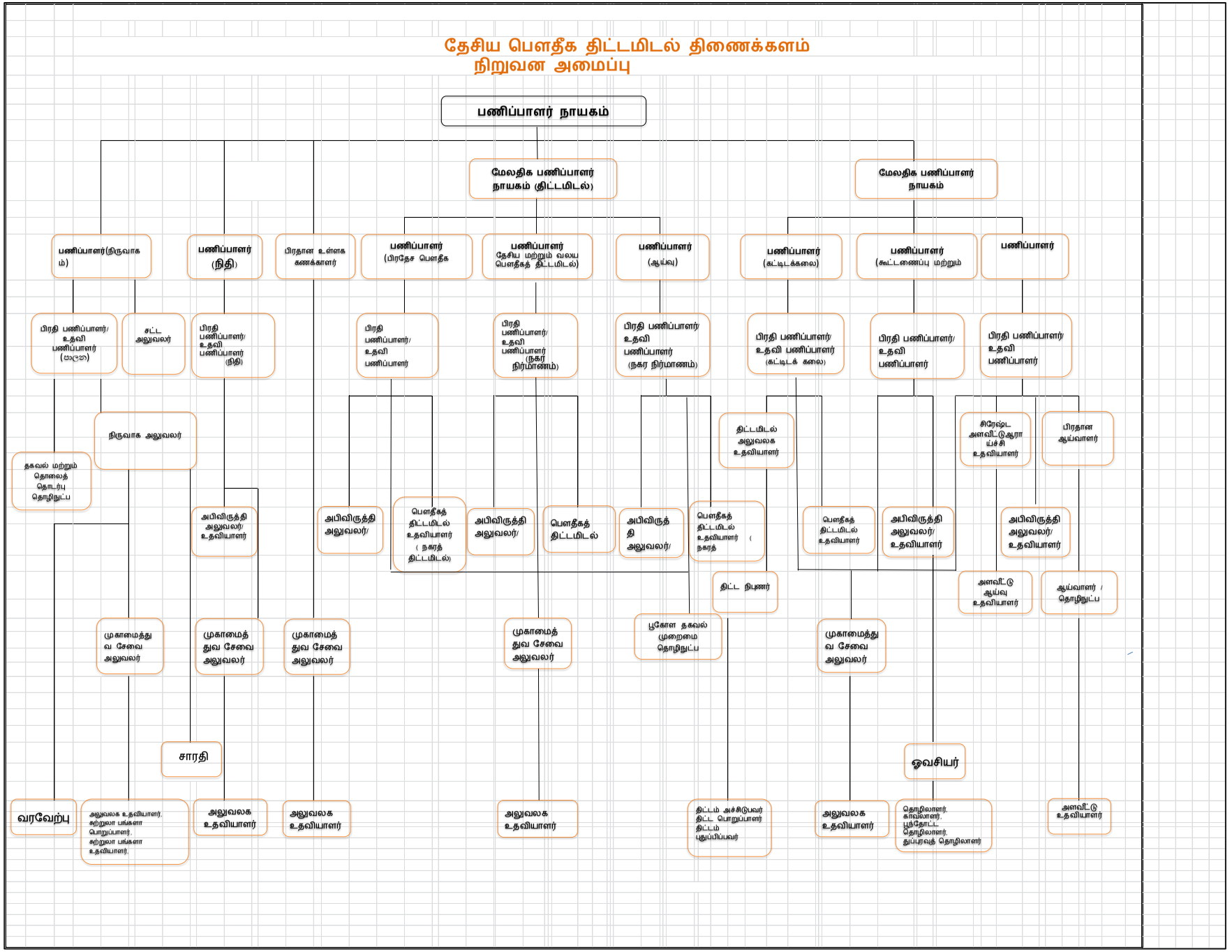
குறிக்கோள்கள்

1. இலங்கையில் திட்டமிடப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி மற்றும் சிறந்த பௌதீக அபிவிருத்தியினை நோக்காகக் கொண்டு,தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் கொள்கைகள் மற்றும் திட்டத்தினை நிர்மாணம் செய்தல்.
2. இலங்கையில் மற்றும் கடல் எல்லைக்குரிய பிரதேசங்களில் பொருளாதார, சமூக, பௌதீக மற்றும் சுற்றாடல் பிரிவில் ஒன்றிணைந்த திட்டத்தினை மேற்கொள்ளல்.
3. பௌதீக அபிவிருத்தியினை திட்டமிடலுக்காக எந்தவொரு நிறுவனம் அல்லது அமைப்பிற்குத் தேவையான பங்களிப்பினை வழங்கல்.
4. விசுவாசமான மற்றும் உற்பத்தித்திறனான சேவையினை வழங்குவதற்காக திணைக்களத்தின் கொள்ளளவினை அபிவிருத்தி செய்தல்.

1.3 பிரதான செயற்பாடுகள்

1. இலங்கைக்காக தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் கொள்கைகள் மற்றும் திட்டத்தினை தயாரித்தல்.
2. தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் கொள்கையுடன் ஒத்துப் போகும் வலய மற்றும் பிரதேச திட்டத்தினை தயாரித்தல.
3. காணி அபிவிருதி, முன்னேற்றம் மற்றும் ஒழுங்குப்படுத்தல்.
4. இயற்கையான அலங்கார இடங்கள் மற்றும் கட்டிட நிர்மாண வரலாற்று முக்கியத்துவமான சுற்றாடலினை பாதுகாத்து, உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், பொது வசதிகள் மற்றும் சேவையினை வழங்குவதனை உறுதிப்படுத்தல.

1.4 நிறுவன விளக்கப்படம் – ஏட்டு இலக்கம் 03 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.


தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களம்
நிறுவன அமைப்பு
பணிப்பாளர் நாயகம்
மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம் (திட்டமிடல்)
மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம்
பணிப்பாளர்(நிருவாகம்)
பணிப்பாளர் (நிதி)
பிரதான உள்ளக கணக்காளர்
பணிப்பாளர் (பிரதேச பௌதீக
பணிப்பாளர் தேசிய மற்றும் வலய பௌதீகத் திட்டமிடல்)
பணிப்பாளர் (ஆய்வு)
பணிப்பாளர் (கட்டிடக்கலை)
பணிப்பாளர் (கூட்டணைப்பு மற்றும்
பணிப்பாளர்
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (நகர நிர்மாணம்)
சட்ட அலுவலர்
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (நிதி)
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர்
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (நகர நிர்மாணம்)
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (நகர நிர்மாணம்)
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (கட்டிடக் கலை)
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர்
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர்
நிருவாக அலுவலர்
திட்டமிடல் அலுவலக உதவியாளர்
சிரேஷ்ட அளவீட்டுஆராய்ச்சி உதவியாளர்
பிரதான ஆய்வாளர்
தகவல் மற்றும் தொலைத் தொடர்பு தொழிநுட்ப
அபிவிருத்தி அலுவலர்/ உதவியாளர்
அபிவிருத்தி அலுவலர்/
பௌதீகத் திட்டமிடல் உதவியாளர் (நகரத் திட்டமிடல்)
அபிவிருத்தி அலுவலர்/
பௌதீகத் திட்டமிடல்
அபிவிருத்தி அலுவலர்/
பௌதீகத் திட்டமிடல் உதவியாளர் (நகரத்
பௌதீகத் திட்டமிடல் உதவியாளர்
அபிவிருத்தி அலுவலர்/ உதவியாளர்
அபிவிருத்தி அலுவலர்/ உதவியாளர்
திட்ட நிபுணர்
அளவீட்டு ஆய்வு உதவியாளர்
ஆய்வாளர் / தொழிநுட்ப
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்
பூகோள தகவல் முறைமை தொழிநுட்ப
முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்
சாரதி
ஓவசியர்
வரவேற்பு
அலுவலக உதவியாளர், கற்றுலா பங்களா பொறுப்பாளர், கற்றுலா பங்களா உதவியாளர்,
அலுவலக உதவியாளர்
அலுவலக உதவியாளர்
அலுவலக உதவியாளர்
திட்டம் அச்சிடுபவர் திட்ட பொறுப்பாளர் திட்டம் புதுப்பிப்பவர்
அலுவலக உதவியாளர்
தொழிலாளர், காவலாளர், பூந்தோட்ட தொழிலாளர், துப்புரவுத் தொழிலாளர்
அளவீட்டு உதவியாளர்

1.5 தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பிரதான பிரிவுகளினால் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

1. வலய பௌதீக திட்டமிடல் பிரிவு
2. பிரதேச பௌதீக திட்டமிடல் பிரிவு
3. ஆய்வுப் பிரிவு
4. கூட்டிணைப்பு மற்றும் ஒழுங்குப்படுத்தல்
5. கட்டிட விஞ்ஞானப் பிரிவு
6. பொறியியலாளர் பிரிவு
7. நிருவாகப் பிரிவு
8. கணக்குப் பிரிவு
9. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

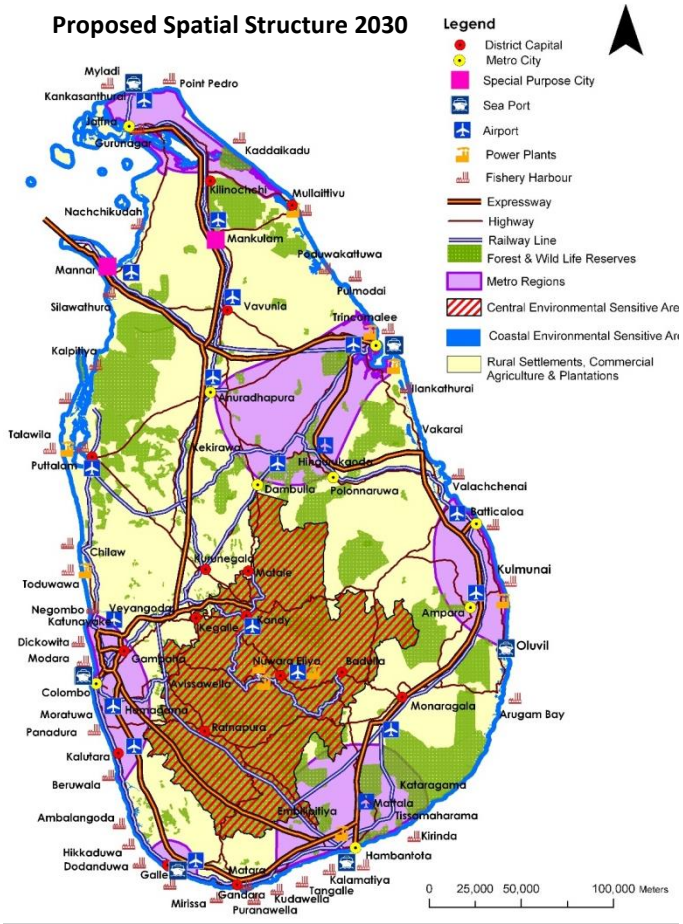
1.6 2020 **ஆம் ஆண்டில் தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்கான ஒதுக்கம் நகர அபிவிருத்தி, நீர் வடிகாலமைப்பு மற்றும் வீட்டு வசதிகள் அமைச்சின் முலம் கிடைக்கப்பெற்றதுடன், பின்னர் நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீட்டு வசதிகள் அமைச்சின் மூலம் கிடைக்கப்பெற்றது.**

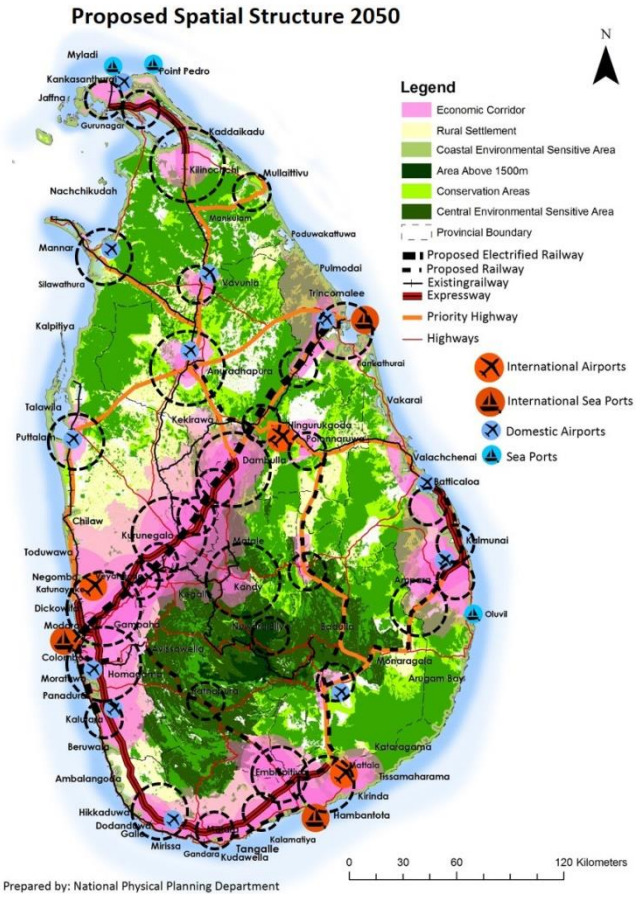
02. அத்தியாயம் - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்க்காலக் கண்ணோட்டம்

விசேட வெற்றிகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்க்கால இலக்கு விசேட வெற்றி

தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் 2000 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க நகர மற்றும் கிராமிய நிர்மாண (திருத்தப்பட்ட) சட்டத்திற்கு இணங்கியதாக அனைத்து பங்களிப்பு நிறுவனங்களுடன் விரிவாக கலந்துரையாடி தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் கொள்கை மற்றும் திட்டம் - 2050 தயாரிக்கப்பட்டு 2019 ஆம் ஆண்டு யூன் 09 ந் திகதிய அமைச்சரவை தீர்மானத்திற்கு இணங்க அந்த திட்டம் நிகழ்கால அரசாங்கத்தின் தேசிய கொள்கை சட்டமான " நாட்டினை கட்டியெழுப்பும் சௌபாக்கிய நோக்கு" கொள்கை ஆவணத்தில் அழுத்தத்துடன் தேசிய பௌதீக திட்டத்தின் பரப்புக்கு உரித்தான "பௌதீக தேவையின் பயன்பாட்டின் புதிய பிரவேசம்" என்னும் அத்தியாயத்தில் உள்ளடக்கும் யோசனை அடையாளங் கண்டு அவையும் உள்ளடக்கி தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் கொள்கை மற்றும் திட்டம் -2050" இனை மேம்படுத்துவதற்காக கீழ குறிப்பிடப்படும் நடவடிக்கை 2020 ஆம் ஆண்டில் நிகழ்த்தப்பட்டது.

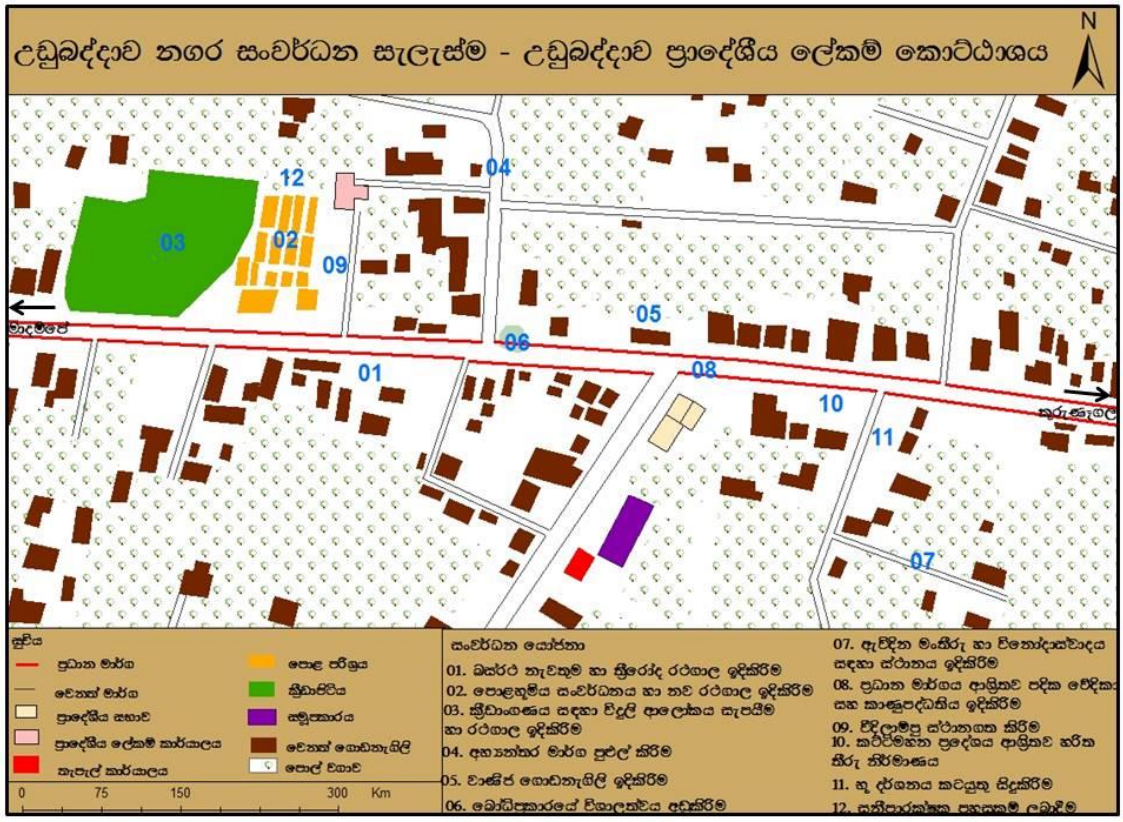
- தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் 2011- 2030, 2019-2050 மற்றும் நிகழ்கால அரசாங்கத்தின் கொள்கைப் பிரகடனம் "சௌபாக்கியத்தின் நோக்கு" இனை ஆராய்தல்.
- தகவல்களினை சேகரிக்கும் நடவடிக்கை



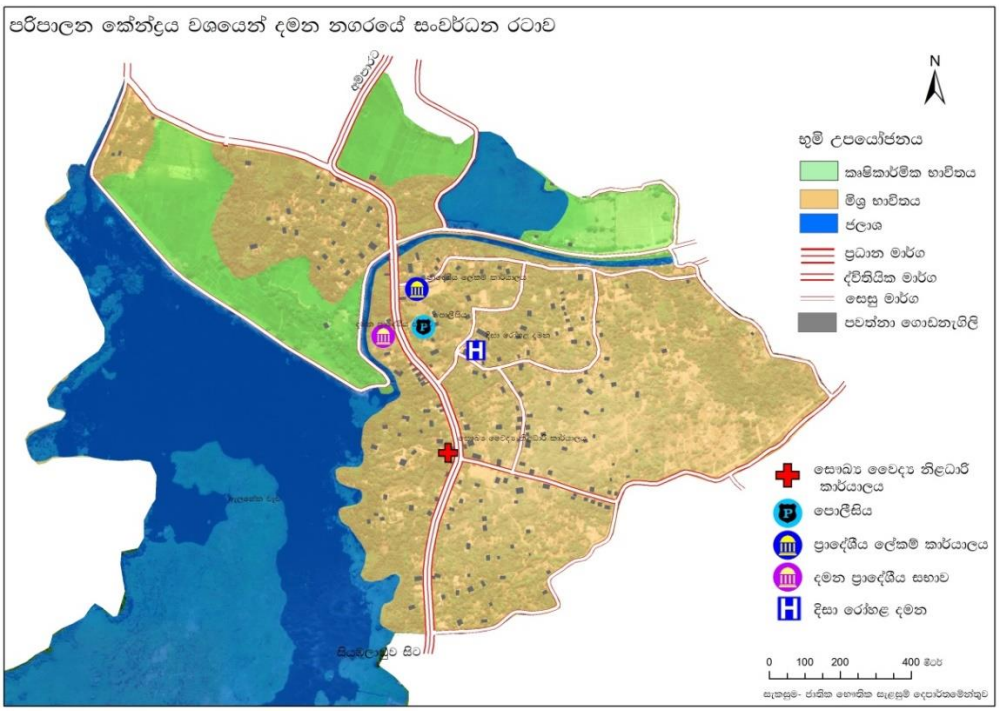


2. உரிய பிரதேச சபையின் விண்ணப்பத்தின் பிரகாரம் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்ட நகரம்

i. உடுபத்தாவ



ii. தமன



3. 2000 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க நகர மற்றும் கிராமிய நிர்மாண (திருத்தப்பட்ட) சட்டத்தின் 6(2) அ பிரிவில் தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்கு கிடைக்கப்பெற்ற சட்டமாக்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் பிரகாரம் புத்தசாசன மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களத்தினால் பூஜை நிலமாக வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்காக தயாரிக்கப்பட்ட நியமங்களினை கருத்திற் கொண்டு பூஜை நிலங்கள் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும். 2020 ஆம் ஆண்டில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட சமய ஸ்தானங்கள் பூஜை நிலங்களாக வர்த்தமானி மூலம் பிரதிக்கினைக்குட்படுத்தப்படது.

i. பொலந்நறுவை பூஜை நிலம்
ii. பிங்கிரிய ரஜ மஹா விஹாரை
ii. கொலவெனிகம ரஜ மஹா விஹாரை
iv. எம்புல்கம ரஜ மஹா விஹாரை
v. ஒலபொட்டுவ ரஜ மஹா விஹாரை

4.மேற்குறிப்பிடப்பட்ட விதம் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பூஜை நிலங்களுக்காக வர்த்தமானியின் கட்டளைக்கு இணங்க வெளிவாரியான (ஒன்றுடன் ஒன்று தொடர்புபட்ட) திட்டம் தயாரிக்கப்பட்ட பூஜை நிலங்கள்.

i. அநுராதபுரம் பூஜை நிலத் திட்ட யோசனை முறைமைக்காக ஒன்றுடன் ஒன்று தொடர்புபட்ட திட்டம் தயாரிப்பதற்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
ii. ஒலபொட்டுவ ரஜ மஹா விஹாரைக்காக ஒழுங்குப்படுத்தல் திட்டம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.
iii. முல்கிரிய ரஜ மஹா விஹாரைக்காக ஒழுங்குப்படுத்தல் திட்டம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

5. கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட திட்டங்கள் தேசிய பௌதீக திட்ட திணைக்களத்தினால் 2020 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது.

1. கதிர்காமம் பூஜை நில திட்ட யோசனை முறை

I. வசதியுடனான கட்டிடங்கள் மூன்று நிர்மாணித்தல் (வன ஜீவராசிகள் இடைவெளிக்கு அருகில், தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்கள அலுவலகத்திற்கு அருகில் மற்றும் கிரி வெஹெர அருகில்)
II. பொலிஸ் காவலரண்கள் 04 நிர்மாணம் (பாலம் இலக்கம் 03 இற்கு அருகில், வனஜீவராசிகள் இடைவெளிக்கு அருகில், கோதமிகம உட்பிரவேசம் அருகில் மற்றும் நாகதீபம் பிரவேசம் அருகில்)
III. கதிர்காமம் பூஜை நிலத்தினை சுற்றி 3.5.கி.மீ. பாதுகாப்பு வேலி நிலவுவதுடன், அதில் 1.5 கி.மீ. பாதுகாப்பு வேலி தயாரிக்கப்பட்டு பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

2. அநுராதபுரம் பூஜை நிலம் திட்ட யோசனை முறைமை

- லோலுகஸ்வெவ திட்டத்தின் கீழ் அநுராதபுரம் திட்ட அலுவலகம் தயாரிக்கப்பட்டு பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

5. தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட திட்டங்களுக்காக கட்டிடக்கலை விஞ்ஞானத் திட்டம், கட்டமைக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

தொடர் இலக்கம்	இடம்	திட்டம்
01	கதிர்காமம் பூஜை நிலம்	I. கேகாலை மாதா மேனி ஆரண்ய இருப்பிடத்தினை நிர்மாணித்தல். II. சத்தர மஹா தேவாலயம், சிறிய கதிர்காமம் தேவாலயம் மற்றும் காலி தேவாலயத்திற்காக உத்தேச சமயலறை நிர்மாணம். III. ஸ்கேன் இயந்திரத்தினை பொருத்துவதற்காக கதிர்காமம் பொலிஸ் இற்கு கட்டிட திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
02	அநுராதபுரம் பூஜை நிலம் திட்ட யோசனை முறை	i. ருவன்வெலிசேய பூஜை நிலத்தினை சுற்றி வேலியினை நிர்மாணித்தல். ii. ருவன்வெலிசேய பூஜை நிலத்தில் பிரதான பிரவேசத்திற்காக தோரணம் நிர்மாணம்
03	திரியாய கிரிஹடுசேய ரஜமஹா விஹாரை	உத்தேச தான சாலை, இளைப்பாற்று கூடம் மற்றும் புத்த மாடம், அட்டவிசி புத்த கூடம், பிரவேச வழி
04	அம்பாறை சிறிய சீகிரிய ரஜமஹா விஹாரை	நூதனசாலை, தர்ம சாலை, சீமா மாலகய நிர்மாணம்
05	ஒலபொட்டுவ ஸ்ரீ ஜயவர்தனாராம	உத்தேச பல்கரும கட்டிடம், சங்கத்தார் மற்றும் புத்த மாடம், தர்மசாலை மற்றும் தர்ம பாடசாலை கட்டிடம்
06	அலுவிஹாரை பூஜை நில திட்ட உத்தேச முறைமை.	உத்தேச முகில் மதில். கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட கட்டிடங்களுக்காக கட்டிடக்கலை திட்டம் தயாரித்தல் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. • திரிபிட்டக நூதனசாலை • பல்கரும கட்டிடம் • வசதிகளுடனான கட்டிடம் • உணவு அறை மற்றும் சமயலறை • மலசலக்கூட முறைமை • நிலக்காட்சி திட்டம் • வாகனத் தரிப்பிடம்
07	தெதிகம கொட்டவெஹெர ரஜமஹா விஹாரை	முகில் மதில் மற்றும் பிரவேச வழிகள் 02 இற்காக கட்டிடக்லை விஞ்ஞான திட்டம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
08	திம்புலாகல, பல்லேவெவ ஸ்ரீ அசோகாராமய	தூபம் நிர்மாணம்
09	வெவுருகன்னல ரஜமஹா விஹாரை	நுழைவாயில் மற்றும் முகில் மதில் நிர்மாணம்
10	சேருவாவில ரஜமஹா விஹாரை	உத்தேச தான சாலை, கிணிஹல்கெய, சங்கத்தார் வதிவிடம், சமயலறை, மலசலக்கூட முறைமை மற்றும் சுற்றுலா பங்களா

சவால்கள்

திணைக்களத்தின் நோக்கத்தினை நெருங்கும் பொழுது, மனித வள பற்றாக்குறைக்கு முகங்கொடுத்தல் பிரதான சவாலாகும். திணைக்களத்தில் தற்பொழுது கடமையாற்றுவது அனுமதிக்கப்பட்ட அலுவலக ஆளனியினரில் 65% இற்கும் குறைவான அளவிலானோர் ஆகும். தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களம் திட்டமிடல் சம்பந்தமாக இலங்கையில் பிரதான நிறுவனமாயினும், இங்கு திட்டமிடல் சம்பந்தமாக நிறைவேற்று மட்ட பணிப்பாளர் பதவிகள் 04 மற்றும் உதவி பணிப்பாளர் பதவிகள் 30 உம் வெற்றிடமாக உள்ளது. தற்பொழுது திட்டமிடலில் இருப்பது இரண்டாம் நிலை மட்டத்தில் அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகள் 34 இல் 28 இனால் உள்ளடக்கப்பட்ட தொழில்வல்லுநர் எண்ணிக்கையினர் மாத்திரமேயாகும்.

இவ்வருடத்தினுன் முகங்கொடுத்துள்ள மற்றைய பிரதான சவாலாவது முழு உலகிற்கும் சவாலான கொவிட் 19 தொற்று நிலைமையாகும்.

எதிர்கால இலக்கம்-

2021 ஆம் வருடத்தில் தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் நிகழ்த்துவதற்கு எதிர்ப்பார்க்கும் நடவடிக்கைகள்.

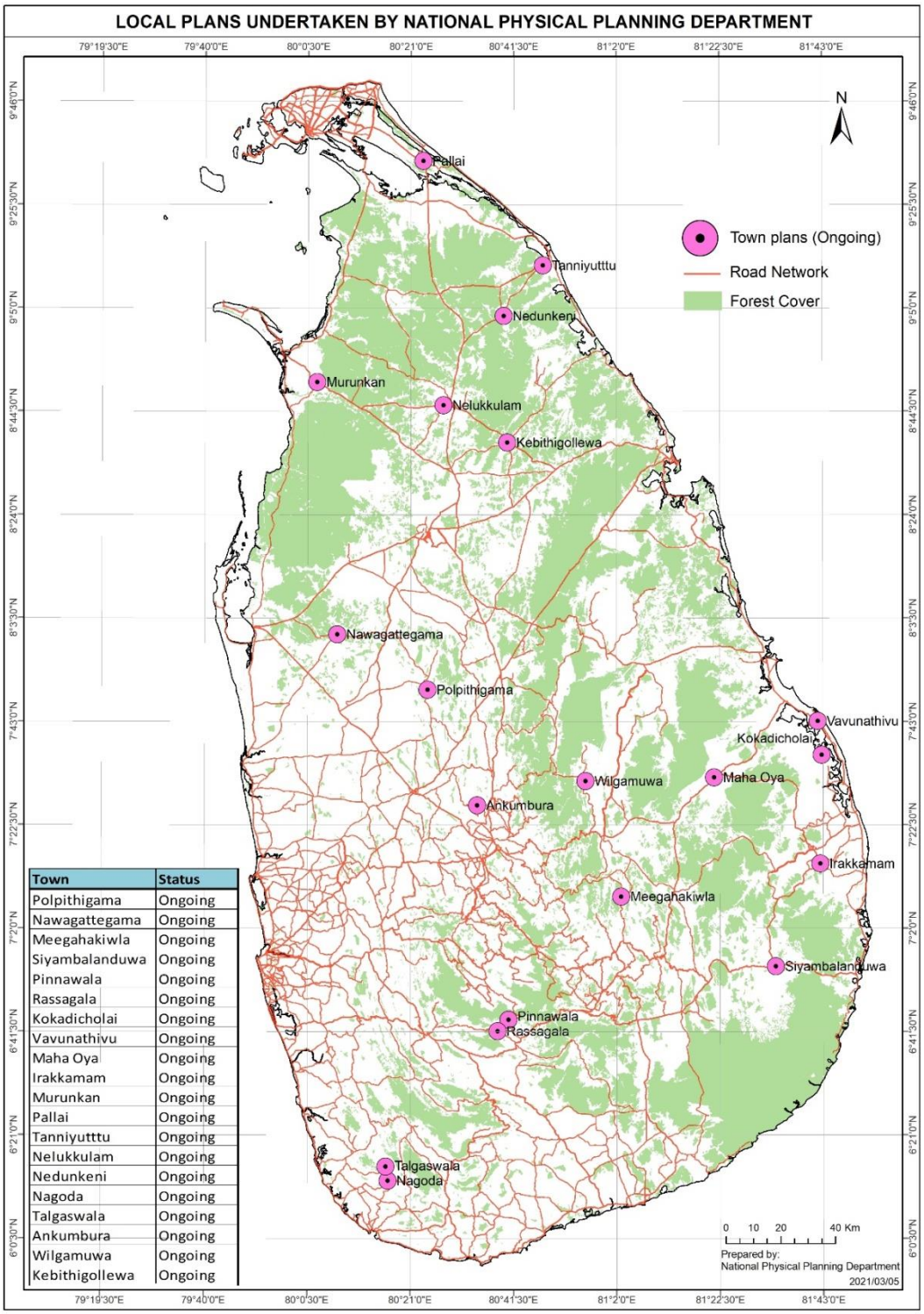
1. இந்த அறிக்கையில் இரண்டாம் அத்தியாயத்தில் விசேட வெற்றிக்கு கீழ் இலக்கம் 01 இல் காட்டப்பட்டதன் பிரகாரம் தேசிய பௌதீகத் திட்டமிடல் 2050 இனை இற்றைப்படுத்தல் நடவடிக்கை நிகழ்த்தப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றது. அதில்,
    I. தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் 2011- 2030, 2019- 2050 மற்றும் நிகழ்கால அரசாங்கத்தின் கொள்கைப் பிரகடணம் "சௌபாக்கியத்தின் நோக்கு" இனை மதிப்பாய்தல்.
    II. நிகழ்கால அரசாங்கத்தின் கொள்கையான சௌபாக்கியத்தின் நோக்கு பிரதிக்கினையில் 7 வது அத்தியாயமான [22] பௌதீக சந்தர்ப்ப பாவனையின் புதிய பிரவேசம் [23] என்னும் அத்தியாயத்தில் தேசிய பௌதீக திட்டமிடலின் அத்தியாவசிய பிரிவிற்கு வரைவிலக்கணத்தினை காட்டல்.
    III. பல்வேறு துறைகளுக்கு உரிய தரவுகளினை சேகரித்தல் மற்றும் அவற்றினை பகுப்பாய்தல்.
    IV. இற்றைப்படுத்தல் தரவுகளுக்கு இணங்க தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் கொள்கை திட்டத்தினை தயாரித்தல்.
    V. தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு தேசிய பௌதீக திட்டமிடலினை தயாரித்தல் பற்றிய தொழிநுட்ப ஆலோசனையினை வழங்குவதற்காக 2000 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க நகர மற்றும் கிராமிய நிர்மாண (திருத்தப்பட்ட) சட்டத்தின் 5 (இ) பிரிவிற்கு இணங்க நிறுவப்பட்ட கைத்தொழில் ஆலோசனை குழுவிற்கு சமர்ப்பித்தல்.
    VI. அரசாங்கத்தின் கொள்கை தயாரிப்போர் மற்றும் தொழில்வல்லுநர்களுடன் கலந்துரையாடல்.
    VII. உத்தேச அவகாச கட்டமைப்பினை தயாரித்தல்.
    VIII. அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் 14 வது சட்டத்தின் கீழ் நியமிக்கப்படும் பௌதீக நிர்மாண விடயத்திற்கு பொறுப்பான அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட வேண்டிய 2000 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க நகர மற்றும் கிராமிய நிர்மாண (திருத்தப்பட்ட) சட்டத்தின் 4, 2 (அ) இல் குறிப்பிடப்பட்ட விடயத்திற்கு பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள் உள்ளடங்கிய உள்ளக அமைச்சு ஒருங்கிணைப்பு குழு மற்றும் 2000 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க நகர மற்றும் கிராமிய நிர்மாண (திருத்தப்பட்ட) சட்டத்தின் 3 வது பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் நிறுவப்பட்ட தேசிய பௌதீக நிர்மாண சபைக்கு சமர்ப்பித்தல்.
    IX. இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் கொள்கை மற்றும் திட்டம் (2050) வர்த்தமானியின் மூலம் பிரதிக்கினைக்குட்படுத்தல்.

என்னும் கட்டங்களினை கடைப்பிடிக்க உள்ளது.

2. விரைவாக முறையற்ற விதம் அபிவிருத்தியாகும் சனவதிவிடத்தினை கருத்திற் கொண்டு முறையான அபிவிருத்திக்கு வழிக்காட்டலினை வழங்குவதற்காக கீழ் குறிப்பிடப்படும் மாகாணங்கள் மூன்றிற்காக வலய திட்டத்தினை தயாரிப்பதலனை ஆரம்பிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
   I. வட மாகாணம்
   II. கிழக்கு மாகாணம்
   III. ஊவா மாகாணம்

3. கீழ் குறிப்பிடப்படும் விதம் ஒவ்வொரு மாகாணத்திற்கும் மாகாண நிருவாக ஆணையாளரினால் தெரிவு செய்யப்பட்டு அனுப்பப்படும் மற்றும் உரிய பிரதேச சபையின் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க சிறிய நகரங்கள் 20 இற்காக பிரதேச திட்டங்களினை தயாரிப்பதற்கு உள்ளது.

தொடர் இலக்கம்	**மாகாணம்**	**நகரம்**
01	மத்திய	அங்கும்புர வில்கமுவ
02	தென்	நாகொட தல்கஸ்வல
03	ஊவா	மீகஹாகிவுல சியம்பலாண்டுவ
04	சபரகமுவ	ராஸ்ஸகல பின்னவல அயகம
05	வடமேல்	பொல்பித்திகம நவகத்தேகம
06	வடக்கு	முருங்கன் பளை தண்ணீரூற்று நெலுக்குளம் நெடுங்கேணி
07	வட மத்தி	கெப்பித்திகொல்லேவ
08	கிழக்கு	வவுனியா கொக்கட்டிச்சோலை இறைக்காமம்



Town	Status
Polpithigama	Ongoing
Nawagattegama	Ongoing
Meegahakiwla	Ongoing
Siyambalanduwa	Ongoing
Pinnawala	Ongoing
Rassagala	Ongoing
Kokadicholai	Ongoing
Vavunathivu	Ongoing
Maha Oya	Ongoing
Irakkamam	Ongoing
Murunkan	Ongoing
Pallai	Ongoing
Tanniyutttu	Ongoing
Nelukkulam	Ongoing
Nedunkeni	Ongoing
Nagoda	Ongoing
Talgaswala	Ongoing
Ankumbura	Ongoing
Wilgamuwa	Ongoing
Kebithigollewa	Ongoing

4.அநுராதபுரம், உட்டபட கண்டி தொல்பொருள் பாதுகாப்பு பிரதேசங்களினுள் வதிவிடதாரிகளினை புணருத்தாபனம் செய்வதற்காக லோலுகஸ்வெவ நகர அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன், 2021 ஆம் ஆண்டில் அந்த திட்டத்தில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட கட்டங்களினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு உள்ளது.

I. வன பாதுகாப்பு திணைக்களத்திற்கு காணியினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்
II. கட்டம் 01 இற்காக நிலத்தினை சுத்தம் செய்தல்
III. கட்டம் 01 இற்காக விரிவான அளவீட்டு திட்டத்தினை தயாரித்தல்
IV. கட்டம் 01 இற்காக பாதை முறைகளினை தயாரித்தல்
V. நிர்மாணிக்கப்பட்டுக் கொண்டிருக்கும் திட்ட அலுவலகத்தின் வேலையினை பூர்த்தி செய்தல்.

5. 2000 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க நகர மற்றும் கிராம நிர்மாணம் (திருத்தப்பட்ட) சட்டத்தின் 6(2) அ பிரிவில் தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ள அதிகாரத்தின் பிரகாரம், கிழக்கு சமய ஸ்தானங்களுக்கு ஏற்படுத்தப்படும் சிக்கல் நிலைமையினை கருத்திற் கொண்டு அவை உள்ளடங்களாக புத்த சாசனங்கள் மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சிற்கு கிடைக்கப்பெறும் வேண்டுக்கோள்கள் உள்ளடங்கலாக கீழ் குறிப்பிடப்படும் சமய நிலங்களினை பூஜை றிலங்களாக வர்த்தமானி மூலம் பிரதிக்கினைக்கு உட்படுத்தல் மற்றும் அந்த வர்த்தமானி கட்டளைக்கு இணங்க பூஜை நிலத்திற்கான திட்டத்தினை தயாரிப்பதற்கு உத்தேசம்.

வர்த்தமானி மூலம் பிரதிக்கினைக்குட்படுத்துவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்ட பூஜை நிலம்

I. முஹுது மஹா விஹாரை - அம்பாறை
II. பியங்கல ரஜ மஹா விஹாரை - அம்பாறை
III. மகுல் மஹா விஹாரை - அம்பாறை
IV. கிரிஹடுசேய- திருகோணமலை
V. பியங்கல ரஜ மஹா விஹாரை - கொடசர
VI. மஹசென் ரஜ மஹா விஹாரை - பொலந்நறுவை
VII. மாம்பிட்ட வலகம்பா ரஜ மஹா விஹாரை – கேகாலை
VIII. கசாகல ரஜ மஹா விஹாரை – ஹம்பாந்தோட்டை
IX. புதுருவ யாய விஹாரை - பொலந்நறுவை

வர்த்தமானி மூலம் பூஜை நிலமாக பிரதிக்கினைக்குட்படுத்தப்பட்ட கீழ் குறிப்பிடப்படும் சமய நிலங்களுக்காக திட்டத்தினை தயாரிப்பதற்கு உத்தேசம்.

I. அநுராதபுரம் பூஜை நிலம் திட்ட யோசனை முறைமை
II. கதிர்காமம் பூஜை நிலம்திட்ட யோசனை முறைமை
III. சொலொஸ்மஸ்தான ரஜ மஹா விஹாரை - பொலந்நறுவை
IV. மடு தேவஸ்தானம் - மன்னார்
V. முஹுது மஹா விஹாரை - அம்பாறை
VI. தீகவாபி ரஜ மஹா விஹாரை - அம்பாறை
VII. கிரிஹடுசேய ரஜ மஹா விஹாரை - திருகோணமலை
VIII. கொலவெனிகம ரஜ மஹா விஹாரை – மாத்தறை
IX. பிங்கிரிய தேவகிரி ரஜ மஹா விஹாரை – குருநாகலை
X. சேருவாவில ரஜ மஹா விஹாரை - திருகோணமலை
XI. அலுவிஹாரை பூஜை நிலம் - மாத்தளை
XII. பத்தினி தேவாலயம் - நவகமுவ

6. பூஜை நிலம் அபிவிருத்திக்காக கட்டிடக் லை விஞ்ஞான திட்டம், பொறியியல் திட்டம் மற்றும் மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல்

தொடர் இலக்கம்	இடம்	திட்டம்
01	கதிர்காமம் பூஜை நிலம்	• ஒழுங்கமைப்புத் திட்டத்தினை தயாரித்தல் • ஒழுங்கமைப்புத் திட்டத்தின் மூலம் அடையாளங் காணப்பட்ட திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல் • மேற்குறிப்பிடப்பட்ட திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தும் பொழுது கண்காணித்தல் •
02	அநுராதபுரம் பூஜை நிலம் திட்ட யோசனை முறைமை	ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டத்தினை பூர்த்தி செய்தல்
03	அலுவிஹாரை பூஜை நிலம் திட்ட யோசனை முறைமை	• ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டத்தினை தயாரித்தல் • நூதனசாலை, மலசலக்கூட முறைமை, வசதிகளுடனான கட்டிடம், சமையலறை மற்றும் உணவறை, பல்கரும கட்டிடம் மற்றும் வாகனத் தரிப்பிடத்திற்காக கட்டிடக்கலை திட்டம், கட்டமைக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல். • நிலக்காட்சி திட்டத்தினை தயாரித்தல் • மேற்படி திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தும் பொழுது கண்காணித்தல்.
04	மாத்தறை மன்தின்த விஹாரை மற்றும் பிரிவென் பூஜை நிலம்	தானசாலை மற்றும் இளைப்பாறல் இல்லத்திற்காக கட்டமைக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல், நிர்மாண நடவடிக்கைகளில் கண்காணிப்பு
05	கேகாலை, உக்கல் அலுத்நுவர கதிர்காமம் தேவாலய பூஜை நிலம்	இளைப்பாற்றுக் கூடம், சுகாதார கட்டிடம் மற்றும் நிலமே பதவி இல்லத்திற்காக கட்டிடக்கலை திட்டம், கட்ட்மைக்கப்பட்ட திட்ட மதிப்பீட்டினை வழங்கல். • நிர்மாண நடவடிக்கைகளில் கண்காணிப்பு • ஒழுக்கமைக்கப்பட்ட திட்டத்தினை தயாரித்தல்
06	முல்கிரிய ரஜ மஹா விஹாரை	பல்கரும கட்டிடங்கள், இளைப்பாறல் திட்டத்திற்காக கட்டமைக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல், நிர்மாண நடவடிக்கைகளின் கண்காணிப்பு
07	கெட்டபெருவ ரஜ மஹா விஹாரை	இளைப்பாறல் சலை உடனான சங்கத்தாருக்கான கட்டமைக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல், நிர்மாண நடவடிக்கைகளில் கண்காணிப்பு.

7. வேறு நிறுவனங்களில் மேற்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பத்திற்கு இணங்க தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் கீழ் குறிப்பிடப்படும் திட்டத்திற்காக கட்டிடக்கலை திட்டம், கட்டமைக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் மதிப்பீட்டினை தயாரிப்பதற்கு எதிர்ப்பார்க்கப்படுகின்றது.

தொடர் இலக்கம்	நிறுவனம்	திட்டம்
01	படல்கும்புற பிரதேச சபை	நக்கல கும்புக்கன்ஒய அயபட வாடிவீடு மற்றும் சுற்றாடல் வலயமாக அபிவிருத்தி செய்வதற்கான திட்டத்தினை தயாரித்தல்.

8. சமய நிலத்தினை பூஜை நிலமாக வர்த்தமானி மூலம் பிரதிக்கினைக்கு உட்படுத்தும் பொழுது கருத்திற்கொள்ளப்படும் மூலப்பிரமாணத்தினை திருத்துதல்.

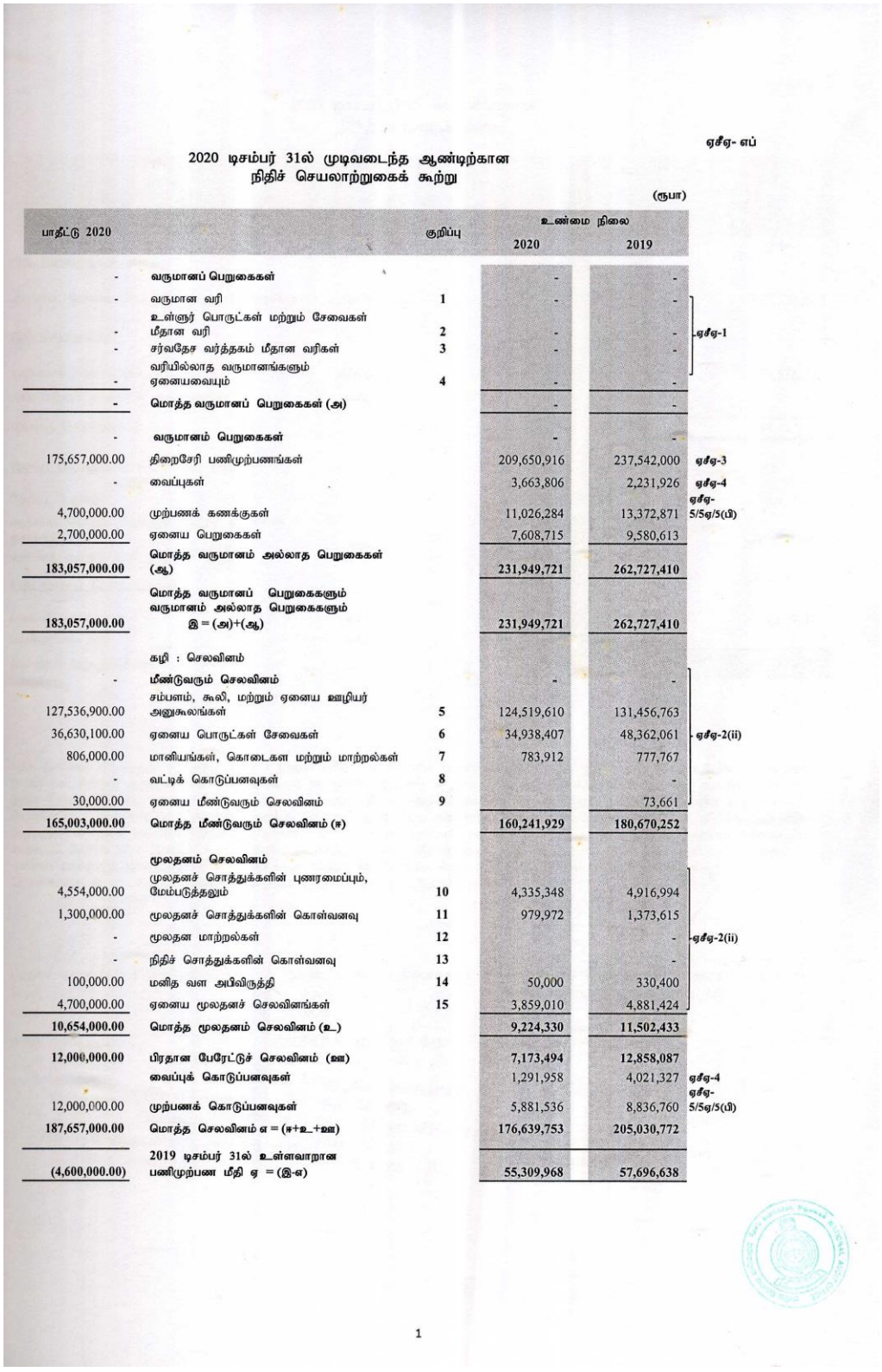
9. தற்பொழுது தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களம் மூலம் பூஜை நிலமாக வர்த்தமானி மூலம் பிரதிக்கினைக்குட்படுத்தப்படுவது நகர அபிவிருத்தி பிரதேசமாவதுடன், அவை பூஜை நிலமாக பிரதிக்கினைக்குட்படுத்துவதற்காக நகர மற்றும் கிராமிய நிர்மாண கட்டளைச் சட்டத்தினை திருத்துதல்.

10. இதற்கு மேலதிகமாக வேறு நிறுவனம் மற்றும் பூஜை நிலங்களில் மேற்கொள்ளப்படும் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களம் மூலம் கட்டிடக்கலைத் திட்டமிடல், கட்டமைக்கப்பட்ட திட்டமிடல் மற்றும் மதிப்பீட்டினை தயாரிப்பதற்கு எதிர்ப்பார்க்கப்படும்.

எல்.எச்.காமினி ஏவகெ
பணிப்பாளர் நாயகம்
தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களம்

03 அத்தியாயம்- 2020 ஆம் ஆண்டு 31 ந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்திற்காக மொத்த நிதி செயலாற்றுகை

நிதிச் செயலாற்று பிரதிக்கினை



ஏசீஏ- எப்

2020 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

(ரூபா)

பாதீட்டு 2020		குறிப்பு	உண்மை நிலை 2020	உண்மை நிலை 2019	
-	வருமானப் பெறுகைகள்		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	ஏசீஏ-1
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-	
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-	
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)		-	-	
-	வருமானம் பெறுகைகள்		-	-	
175,657,000.00	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		209,650,916	237,542,000	ஏசீஏ-3
-	வைப்புகள்		3,663,806	2,231,926	ஏசீஏ-4
4,700,000.00	முற்பணக் கணக்குகள்		11,026,284	13,372,871	ஏசீஏ-5/5ஏ/5(பி)
2,700,000.00	ஏனைய பெறுகைகள்		7,608,715	9,580,613	
183,057,000.00	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		231,949,721	262,727,410	
183,057,000.00	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)		231,949,721	262,727,410	
	கழி : செலவினம்				
-	மீண்டுவரும் செலவினம்		-	-	
127,536,900.00	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	124,519,610	131,456,763	
36,630,100.00	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	34,938,407	48,362,061	ஏசீஏ-2(ii)
806,000.00	மானியங்கள், கொடைகள மற்றும் மாற்றல்கள்	7	783,912	777,767	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8		-	
30,000.00	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9		73,661	
165,003,000.00	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)		160,241,929	180,670,252	
	மூலதனம் செலவினம்				
4,554,000.00	முலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	4,335,348	4,916,994	
1,300,000.00	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	979,972	1,373,615	
-	மூலதன மாற்றல்கள்	12		-	ஏசீஏ-2(ii)
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13		-	
100,000.00	மனித வள அபிவிருத்தி	14	50,000	330,400	
4,700,000.00	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	3,859,010	4,881,424	
10,654,000.00	மொத்த மூலதனம் செலவினம் (உ)		9,224,330	11,502,433	
12,000,000.00	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		7,173,494	12,858,087	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		1,291,958	4,021,327	ஏசீஏ-4
12,000,000.00	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		5,881,536	8,836,760	ஏசீஏ-5/5ஏ/5(பி)
187,657,000.00	மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)		176,639,753	205,030,772	
(4,600,000.00)	2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)		55,309,968	57,696,638	

1

ஏசீஏ -பீ

2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2020 ரூபா	2019 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	317,265,155	319,576,683
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	29,391,773	34,536,522
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		**346,656,928**	**354,113,205**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		23,400,203	30,916,801
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		317,265,155	319,576,683
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ		
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	5,991,570	3,619,721
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**346,656,928**	**354,113,205**

பக்க இலக்கம் 05 முதல் 54 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 55 முதல் 62 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

.....	.....	.....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பெயர்:	பெயர்:	பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பதவி :	பதவி :	பெயர் :
திகதி : 24/2/2021	திகதி : 24/2/22	திகதி : 21/02/22
Sirinimal Perera Secretary Ministry of Urban Development and Housing 17th Floor, "Suhurupaya", Battaramulla.	G.W.G. Abeygunawardene Director General Department of National Physical Planning 05th Floor - Stage 1 "Sethsiripaya", Battaramulla.	L. P. Chithraranjan Director (Finance) National Physical Planning Department 5th Floor "C" "Sethsiripaya," Battaramulla.

2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	உண்மை	
	2020 ரூபா	2019 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	10,189,532	10,277,950
ஏனைய செலவின தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	209,650,916	237,542,000
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**219,840,448**	**247,819,950**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	160,202,089	179,820,916
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	-	-
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	50,753,477	55,150,931
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	-	-
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**210,955,566**	**234,971,847**
தொழிற்பாடு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**8,884,882**	**12,848,103**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	1,069,814	1,444,254
பங்கு இலாபம்		-
பொளதீக சொத்துக்களின் சொத்துக்களின் விற்பனை	13,175	90,335
வழங்கப்பட்ட கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்		-
முற்பணங்களிலிருந்து அறவிடப்பட்டவை	5,565,431	9,422,838
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	**6,648,420**	**10,957,427**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	10,516,288	15,523,760
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	5,017,013	8,281,770
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**15,533,301**	**23,805,530**
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(8,884,882)**	**(12,848,103)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற வைப்புகள்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	-	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாடுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வைப்புகளின் கொடுப்பனவு	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	-	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ)-(ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	-	-

நிதிக் கூற்றுக்குக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

வகைப்படுத்தல் அடிப்படை

1) அறிக்கையிடல் காலஇடைவெளி

2020 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி 01 தொடக்கம் டிசம்பர் 31 ந் திகதிய காலஇடைவெளி இந்த நிதிப் பிரதிக்கினைக்கு உரிய அறிக்கையிடல் காலஇடைவெளியாகும்.

2) அளவீட்டு அடிப்படை

நிதிக்கூற்று வரலாற்று செலவின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மொத்தச் சொத்துக்களில் வரலாற்று செலவு மீள மதிப்பிடப்படும் பெறுமதிக்கு முன்னேற்றப்பட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் காட்டப்பட்டிராவிடத்து கணக்கினைத் தயாரித்தல் முன்னேற்றப்பட்ட பெறுமதி அடிப்படையில் நிகழ்த்தப்படும்.

நிதிக்கூற்று இலங்கை ரூபாய்களில் கிட்டிய ரூபாய்களில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

3) வருமானத்தினை அடையாளம் காணல்

மாற்றப்பட்ட மற்றும் மாற்றப்படாத வருமானம் அவை கிடைக்க வேண்டிய கால எல்லையினை கருத்திற் கொள்ளாது, பணம் கிடைக்கப்பெறும் கால இடைவெளியில் வருமானமாக அடையாளம் காணப்படும்.

4) ஆதனம், பொறுப்பு மற்றும் உபகரணங்களினை அடையாளம் காணல் மற்றும் அளவிடல்

சொத்துக்கு உரிய எதிர்கால பொருளாதார பிரதிபலன் நிறுவனத்திற்கு கிடைக்கும் என உறுதிப்படுத்துமிடத்து மற்றும் அந்த சொத்துக்கள் விசுவாசமாக அளவிட இயலுமாயின் அந்த சொத்துக்கள் ஆதனம், பொறுப்புக்கள் மற்றும் உபகரணமாக அடையாளங் காணப்படும்.

ஆதனம், பொறுப்புக்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் மொத்த செலவு அடையாளங் காணப்பட்டதுடன் செலவுப் படிவத்திற்குரித்தற்றதான சந்தர்ப்பத்தில் மீண்டும் மதிப்பிடப்படும் பெறுமதி பயன்படுத்தப்படும்.

5) ஆதனம், பொறுப்பு மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்

இந்த ஒதுக்கக் கணக்கு ஆதனம், பொறுப்பு மற்றும் உபகரணங்களில் நேரொத்தக் கணக்காகும்.

6) காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்

2020 டிசம்பர் 31 ந் திகதியில் கையில் உள்ள தேசிய சட்டமாக்கப்பட்ட பணத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்களினால் காசும் காசுக்கு சமமானவைகளுனம் உள்ளடங்கும்.

3.6 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரகம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		முதல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு (ரூபா)	இறுதி வருமான மதிப்பூடு %ஆக
2002-01-01-	அரசாங்கத்தின் கட்டிட வாடகை வருமானம்	1.10	1.10	676179.25	61.5
2002-02-99-	வட்டி - ஏனைய	1.2	1.2	1069813.52	89.15
2003-03-02-	விற்பனை மற்றும் கட்டணம் - தண்டப் பணம் மற்றும் அரசுடமையாக்கல்	0.20	0.20	-	-
2003-99-00-	விற்பனை மற்றும் கட்டணம் ஏனைய கிடைப்பனவு	0.2	0.2	396901.29	198.45
2004-01-00-	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள்			5452645.62	
2006-02-02-R	ஏனைய மூலதனச் சொத்துக்கள் விற்பனை			13175.00	

3.7 ஒதுக்கீட்டின் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ஒதுக்கீட்டின் வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு, இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	நிதி ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	165,003,000.00	165,003,000.00	160,241,929.00	97%
மூலதனம்	10,654,000.00	10,654,000.00	9,224,330.00	87%

3.8 நி.பி.குறிப்பு 208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவித்திற்கான ஒதுக்கீடு

தொடர் இலக்கம்	அமைச்சு / திணைக்களத் திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	பயன்படுத்தப் பட்ட ஒதுக்கீடு, இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன் பாடு
			முதல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
104-02-06-06-2506	நிதி அமைச்சு மற்றும் கொள்கைகள் அபிவிருத்தி அமைச்சு	கதிர்காமம் பூஜை நிலம் அபிவிருத்தித் திட்டம்	50073854.59	50073854.59	49988560.50	99.82%
102-02-07-06-2506	நிதி அமைச்சு	கதிர்காமம் பூஜை நிலம் அபிவிருத்தித் திட்டம்	2431055.68	2431055.68	380761.37	15.66%
20-1-1-4-1409	தேர்தல்கள் திணைக்களம்	தேர்தல்கள் அலுவலக ஆளனி செலவு மீள்நிரப்பல்	242035.99	242035.99	242035.99	100%

3.9 நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2019.12.31 ந் திகதிய சுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி	2019.12.31 ந் திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு	59,450,000.00	59,450,000.00	-	100%
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	101200155.37	101200155.37	-	100%
9153	காணி	156,615,000.00	156,615,000.00	-	100%
9154	அருவமான சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	-	-	-	-
	நடைபெறும் பணிகள்	-	-	-	-
9160	குத்தகைச்	-	-	-	-
9180	சொத்துக்கள்			-	-

3.10 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

தமிழ் மொழிப்பெயர்ப்பு

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல:-எச்யூடி/ஏ/என்பீபீடி/02/20/05 உமது இல.. திகதி -2021 யூன் மாதம் 28 ந் திகதி

பணிப்பாளர் நாயகம்

தேசிய பௌதீகத் திட்டமிடல் திணைக்களம்

தேசிய பௌதீகத் திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் 2020 டிசம்பர் 31 ந் திகதியில் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பற்றிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காள்வு சட்டத்தின் 11(1) வது பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வதிபதியின் பொழிப்பு அறிக்கை

---

1. நிதிக்கூற்று

1.1. உள்ளபடியான அபிப்பிராயம்

தேசிய பௌதீகத் திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் 2020 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31 ந் திகதியில் நிதிக் கூற்றுக்கள், அத்தினத்தில் முடிவுறுத்தப்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிப் பெறுப்பேற்றுக் கூற்றுக்கள் மற்றும் நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று அடங்கிய 2020 டிசம்பர் 31 ந் திகதியுடன் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் ஒழுங்குவிதிகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படக்கூடிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(1) சட்டவாக்கத்தில் உள்ளடங்கிய ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம் எனது கட்டளையின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) வது பிரிவின் பிரகாரம் தேசிய பௌதீகத் திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கருத்தினை தெரிவித்தல் மற்றும் அவதானிப்பு இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்படும். 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(2) வது பிரிவின் பிரகாரம் கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு வருடாந்தம் விபரமான முகாமைத்துவ கணக்காய்வு அறிக்கை தொடர்ந்து வரும் காலங்களில் வழங்கப்படும். இலங்கை ஜனநாயக குடியரசின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(6) வது சடடவாகத்துடன் இணைத்து வாசிக்கப்படக்கூடிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காள்வு சட்டத்தின் 10 வது பிரிவின்

பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்படக்கூடிய கணக்காய்வதிபதியின் அறிக்கை உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையில் 1.6 பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்களிலான தாக்கம் தவிர, 2020 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ந் திகதியில் தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் அத்தினம் முடிவுற்ற வருடத்திற்காக அதன் நிதிப் பெறுபேற்றுக்கூற்று மற்றும் நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று என்பன பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு அளவீடுகளுக்கு இணங்க உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலைமை கடைப்பிடிக்கப்பட்டுள்ளது என்பது எனக்கு தெரிந்த கருத்தாகும்.

1.2 உள்ளபடியான அபிப்பிராயம் மற்றும் அடிப்படை

இந்த அறிக்கையில் 1.6 பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது உள்ளபடியான அபிப்பிராயம் மேற்கொள்ளப்படும். இலங்கை கணக்காய்வு அளவீடுகளுக்கு (இ.க.அ) இணங்க என்னால் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதிக்கூற்றுக்கள் சம்பந்தமான எனது பொறுப்பு, கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்னும் பகுதியில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது மெய்ப்பிக்கப்பட்ட அபிப்பிராயத்திற்காக அடிப்படையினை வழங்குவதற்காக என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதுமானது மற்றும் பொருத்தமானது என்பது எனது விசுவாசமாகும்.

1.3 நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய முகாமைத்துவம் மற்றும் நிருவாகம் மேற்கொள்ளும் திறத்தவர்களின் பொறுப்பு

பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்க மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்க உண்மையான மற்றும் பொதுவான நிலைமையினை எடுத்துக்காட்டும் விதத்தில் நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரித்தல் மற்றும் வஞ்சனை மற்றும் தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய போதுமானளவு போலியான கூற்றுக்கள் இன்றி நிதிக்கூற்றுக்களினை தயாலிக்க இயலும் பொருட்டு தேவையான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டினை தீர்மானித்தல் கணக்கீட்டு அலுவலரின பொறுப்பாகும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம், சபையின் வருடாந்த மற்றும் காலத்திற்குரிய நிதிக் கூற்றினை தயாரிப்பதற்கு இலுமானவாறு தமது வருமானங்கள், செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றி உரியவாறு புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளினைப் பேணுதல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்கீட்டுச் சட்டத்தின் 38(1)(இ) உப பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்காக வெற்றிகரமான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமையினை தயாரித்து

பேணப்படுகின்றது என்பதற்கு கணக்கீட்டு அலுவலர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அந்த முறைமையின் வெற்றித்தன்மை பற்றி முன்னரான மீளாய்வினை மேற்கொண்டு அதற்கிணங்க முறைமையினை வினைத்திறனாக மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு சம்பந்தமான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

பொதுவாக நிதிக் கூற்றுக்கள், வஞ்சகம் மற்றும் தவறு காரணமாக ஏற்படும் அளவீடு ரீதியான போலியான பிரதிக்கினையற்ற சாதாரண உறுதிப்படுத்தலினை வழங்கல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வு அறிக்கையினை வழங்கல் எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலாயினும், இலங்கை கணக்காய்வு அளவீட்டின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை நிகழ்த்தப்படும் பொழுது அதனை எப்பொழுதும் போதுமானளவு குறைந்தளவான பிரதிக்கினையில் தெளிவுப்படுத்துவதனை உறுதிப்படுத்தல் அல்லாததாகும். வஞ்சனை அல்லது தவறு தனி அல்லது கூட்டான தாக்கம் காரணமாக அளவீட்டு ரீதியான குறைந்தளவான பிரதிக்கினை ஏற்படக்கூடியதுடன், இந்த நிதிக்கூற்றினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஆய்வாளரினால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்கள் **மேற்கொள்ளப்படும் பொழுது அது பற்றி கருத்திற் கொள்ளல் வேண்டும்.**

இலங்கை கணக்காய்வு அளவீடுகளின் பிரகாரம் **கணக்காய்வு பகுதியாக என்னால் கணக்காய்வின் போது** தொழில் ரீதியான தீர்மானம் மற்றும் தொழில் ரீதியான ஐயத்துடன் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. என்னால் மேலும்,

- பிரதிக்கினைப்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வு எண்ணக்கருவிற்கு அடிப்படையினை வழங்கும் பொழுது வஞ்சனை அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய போதியளவான பிரதிக்கினைகளின் அவதானத்தினை அடையாளம் காணும் பொழுது மற்றும் மதிப்பீடு செய்யும் பொழுது சந்தர்ப்பத்திற்கிணங்க உரிய கணக்காய்வு முறைமைகளினை திட்டமிடல் மூலம் வஞ்சனை அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அவதானத்தினை தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு, போதுமானளவு மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வு சாட்சிகளினைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையாகும். போதுமானளவு போலியான பிரதிக்கினைகளினால் ஏற்படும் தாக்கத்தினை விட வஞ்சனையினால் நிகழும் தாக்கம் அதிகமானதுடன், துஷ்பிரயோகம், போலியான ஆவணங்களினைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென செய்யும், போலியான ஆவணங்களினைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென செய்யும் தவிர்த்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டினைத் தவிர்த்தல் என்பன வஞ்சனை ஏற்படுவதற்கான காரணமாகும் **என்பதனால்**,
- உள்ளக கட்டுப்பாட்டில் உற்பத்தித் திறன் பற்றிய எண்ணத்தினை பிரதிக்கினைப்படுத்தும் யோசனை இல்லாவிடினும் சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறான கணக்காய்வு முறைமையினை திட்டமிடல் பொருட்டு உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு பற்றிய புரிந்துணர்வு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

- வெளிப்படுத்தல் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடகத்திற்காக அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசித்தமான மற்றும் நியாயமான விதத்தில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது என்பதனை மதிப்பிடல்,

- நிதிக் கூற்றுக்களில் கட்டமைப்பு கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசித்தமான மற்றும் நியாயமாக உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது என **மற்றும் வெளிக்காட்டல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் மொத்த சமர்ப்பித்தல்கள் பாராட்டத்தக்கது**.

எனது கணக்காய்வினுள் அடையாளம் காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புக்கள், பிரதான உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் பலவீனம் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் பற்றி நிருவாகம் செய்யும் திறத்தவர்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.5 வேறு அன்றாட மற்றும் ஒழுங்குப்படுத்தலின் தேவைப் பற்றிய அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) **பிரிவின் பிரகாரம் கீழ் குறிப்பிடப்படும் விடயங்களினை பிரதிக்கினைப்படுத்துகின்றேன்**.

(அ) **நிதிக் கூற்றுக்கள் கடந்த வருடத்துடன் நேரொத்ததாகும்**.

(ஆ) **கடந்த வருடத்திற்குரிய நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றி என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட சிபாரிசுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருந்தது**.

1.6 நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய கருத்தினை தெரிவித்தல்

1.6.1 நிதிப்ப பாய்ச்சல் கூற்று

மீளாய்வு வருடத்தில் திணைக்களத்தின் நிதிக் கூற்றினை தயாரிக்கும் பொழுது வைப்பு கிடைப்பனவு ரூ.3,663,806 மற்றும் வைப்புக் கொடுப்பனவு ரூ.1,291,958 நிதி செயற்பாடுகளினால் உருவாகும் நிதிப் பாய்ச்சலின் கீழ் ஒப்பீடுகள் நிகழ்த்தப்படல் வேண்டுமாயினுளம் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் உருவாகும் நிதிப் பாய்ச்சலின் கீழ் ஒப்பீடப்பட்டிருத்தல் அவதானிக்கப்பட்டது.

2. நிதி மீளாய்வு

2.1 செலவு முகாமைத்துவம்

(அ) மீண்டெழும் செலவு

நிதி ஒழுங்குவிதி 50 இன் பிரகாரம் இயலுமானவரை சரியாக தயாரித்தல் கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்பாகும். அவ்வாறிருக்கையில் செலவு விடயங்கள் 04 இனது மதிப்பிடப்பட்ட ஒதுக்கமான ரூ.41,635,000 இனது கூட்டுத்தொகை ரூ.4,224,600 அல்லது நூற்றுக்கு 10.15 வேறு செலவின விடயத்திற்கு மாற்றப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) மூலதன செலவு

தேவைக்கு இணங்க வருடாந்த மதிப்பீடு மூலம் போதுமானளவு ஒதுக்கத்தினை ஒதுக்கிக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டுமாயினும் கட்டிடங்கள் மற்றும் நிர்மாணம் செலவு விடயத்திற்காக ரூ.650,000 ஆக இருந்த வருடாந்த வரவு செலவிடப்பட்ட ஒதுக்கத்தினை விட அதிகமாக ரூ.2,515,200 அல்லது நூற்றுக்கு 287 ஒதுக்கம் நி.ஒ.66 மாற்றல் மூலம் ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது.

2.2 **வேறு அமைச்சு மற்றும் திணைக்களத்தினால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட ஒதுக்கீட்டு பயன்பாடு**

திணைக்களத்திற்கு வேறு அமைச்சிடமிருந்து மூலதனத் திட்டத்திற்காக பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளில் ரூ.2,135,588 எஞ்சியிருந்தது. அதில் கதிர்காமம் பூஜை நில அபிவிருத்திக்காக நிதி அமைச்சிடமிருந்து கிடைக்கப் பெற்ற ரூ.2,431,056 இல் ரூ.2,050,294 மீதமாக இருந்ததுடன் அந்த மீதம் நூற்றுக்கு 85 என அவதானிக்கப்பட்ட்து.

2.3 **கணக்கீட்டு அலுவலரினால் நிகழ்த்தப்பட்ட உறுதிப்படுத்தல்**

2018 ஆம் ஆண்டின் இலக்கம் 19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 வது பிரிவின் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்க கணக்கீட்டு அலுவலரினால் திணைக்களத்தினுள் நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்காக பயனுறுதியான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமையினை தயாரித்து பேணுவதாக உறுதிப்படுத்த வேண்டியதுடன், அந்த முறைமையின் பயனுறுதி பற்றி காலத்திற்கு காலம் மீளாய்வினை மேற்கொண்டு அதற்கிணங்க முறைமையினை பயனுறுதி மிக்கதாக பேணுவதற்கு தேவையான மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும் எனவும், அந்த மீளாய்வின் எழுத்துப் பிரதி கணக்காய்வதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டியிருந்தாலும், அவ்வாறான மீளாய்வு நிகழ்த்தப்பட்டதாக எழுத்து மூலமான பிரதிக்கினை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.4 **முற்பணம் வழங்கல் மற்றும் தீர்த்தல்**

2020 டிசம்பர் 31 ந் திகதியில் அலுவலர்கள் 04 பேர்களிடமிருந்து அறவிடபட வேண்டியதாக இருந்த குறை முற்பணத்தின் மீதியின் மொத்தம் ரூ.386,015 ஆக இருந்ததுடன் குறை காலம் வருடங்கள் 5 இளை கடந்த சேவையினை விட்டு விலகிய அலுவலக ஆளனியினரின் இரண்டு பேர்களின் மீளாய்வு வருட இறுதியில் அறவிட வேண்டியிருந்த இடர் கடனின் மீதி ரூ.30,000 ஆகும்.

3. செயற்பாட்டு மீளாய்வு மற்றும் செயற்திறன்

3.1. செயற்திறன் பெறுபேறு

3.2. சொத்து முகாமைத்துவம்

கீழ் குறிப்பிடப்படும் அவதானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) இலக்கம் 30/2016 மற்றும் 2016 டிசம்பர் 29 ந் திகதிய அரச நிருவாக சுற்றுநிருபத்தின் 3.1 இன் பிரகாரம் அனைத்து எரிப்பொருள் பரிசிலனையின் பின்னர் 12 மாத கால எல்லையின் பின்னர் அல்லது என்ஜின் சம்பந்தமான பிரதான புதிப்பித்தலின் பின்னர் எனும் காரணங்களிடையே முதலாவதாக ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தின் பின்னர் எரிப்பொருள் பரிசீலனை செய்யப்பட வேண்டுமாயினும் திணைக்களத்திற்குரிய வாகனங்கள் 14 சம்பந்தமாக 2019 மே மாதம் 01 ந் திகதியின் பின்னர் எரிப்பொருள் எரிவு பரிசீலனை நிகழ்த்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும், கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் எரிப்பொருள் நுகர்வு பரிசீலனை குழு அறிக்கை சம்பந்தமாக கணக்காய்வில் திருப்தியுற இயலாது.

(ஆ) 2017 வருடத்தில் மாநகரம் மற்றும் மேல் மாகாண அபிவிருத்தி அமைச்சிற்கு தற்காலிகமாக வழங்கப்பட்டிருந்த கெப் வண்டி 2020 அக்டோபர் மாதம் வரையில் திணைக்களத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அவ்வாறே திணைக்களத்திற்கு உரிய கெப் வண்டில்கள் 04 வருடங்களினை விட அதிகமான காலம் வேறு இடத்தில் இருக்கும் பொழுது ரூ.79,697 பணத்தினை செலுத்தி மீளாய்வு வருடத்திற்காக காப்புறுதி செய்யப்பட்டிருந்தது. மேலும், 2020 அக்டோபர் மாதம் கெப் வண்டில் மீண்டும் திணைக்களத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டபோது புதுப்பித்தல் நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ள வேண்டிய தன்மையில் இருந்தது.

04. மனித வள முகாமைத்துவம்

(அ) 2020 டிசம்பர் 31 ந் திகதி அனுமதிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 283 ஆக இருந்ததுடன் உண்மையான ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 163 ஆகவும் வெற்றிடங்கள் 120 ஆகவும் இருந்தது. அதாவது நிறைவேற்று தரத்தில் அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகளின் எண்ணிக்கை 51 ஆனதுடன், அதில் 39 பதவிகளில் வெற்றிடம் நிலவியது. இது நூற்றுக்கு 77 சதவிகிதமாகும். இதற்கு மேலதிகமாக மூன்றாம் நிலை பதவிகளின் எண்ணிக்கை நூற்றுக்கு 38 விகிதமும் இரண்டாம் நிலை மற்றும் முதனிலை தரங்களில் பதவிகள் முறையே நூற்றுக்கு 48 மற்றும் நூற்றுக்கு 22 ஆக வெற்றிடம் நிலவியது.

இதற்கிணங்க அனுமதிக்கப்பட்ட மொத்த ஊழியர் எண்ணிக்கையில் வெற்றிடம் நிலவிய மொத்த பதவிகளின் எண்ணிக்கை நூற்றுக்கு 42 ஆகும். இதன் காரணமாக திணைக்களத்தின் நடவடிக்கைகளினை வினைத்திறனாகவும் உற்பத்தித் திறனாகவும் நிகழ்த்துவதற்கு இயலாமைக்கான அவதானம் நிலவுவது அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஆ) பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) மற்றும் பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் என்னும் பதவிகளுக்காக ஒப்பந்த அடிப்படையின் பேரில் இளைப்பாறிய அலுவலர்கள் இரண்டு பேர்கள் அனைத்து கொடுப்பனவுகளுடன் முறையே மாதாந்தம்

ரூ.189,350 மற்றும் ரூ.71,745 விகிதம் கொடுப்பனவின் கீழ் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டிருந்தனர்.

(இ) மீளாய்வு வருட இறுதியில் திணைக்களத்தின் அலுவலர்கள் 10 பேர்கள், ஒழுங்கு முறையான அனுமதியின்றி கொடுப்பனவு இன்றி வேறு அரச நிறுவனத்திற்காக விடுவிக்கப்பட்டிருந்தனர்.

பீ.எல்.கே.பெரேரா

பிரதி கணக்காய்வதிபதி

கணக்காய்வதிபதிக்கு பதிலாக

04 அத்தியாயம் - செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

குறிப்பீட்டு சுட்டிகள்	எதிர்பார்த்த வெளியூட்டின் சதவீதமாக (%) உண்மையான வெளியீடு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
1. நிகழ்கால அரசாங்கத்தின் கொள்கை சட்டத்திற்கு இணங்கியதாக இற்றைப்படுத்தப்படும் தேசிய பௌதீக திட்டம் மற்றும் கொள்கை			√
2. தயாரிக்கப்பட்ட வலய பௌதீக திட்டங்கள் இரண்டு.	-	-	-
3. தயாரிக்கப்பட்ட நகர திட்டங்கள் i. உடுபத்தாவ ii. தமன	√		
4. வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பூஜை நிலங்கள் i. பொலந்நறுவை பூஜை நிலம் ii. பிங்கிரிய ரஜ மஹா விஹாரை iii. கொலவெனிகம ரஜ மஹா விஹாரை iv. எம்புல்கம ரஜ மஹா விஹாரை v. ஒலபொடுவ ரஜ மஹா விஹாரை	√		
5. பூஜை நிலத்திற்காக தயாரிக்கப்பட்ட ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம்			
i. அநுராதபுரம் பூஜை நிலம்திட்ட யோசனை முறைமை		√	
ii. ஒலபொட்டுவ ரஜ மஹா விஹாரை	√		
iii. முல்கிரிகல ரஜ மஹா விஹாரை	√		
கீழ் குறிப்பிடப்படும் திட்டங்கள் தேசிய பௌதீக திட்ட திணைக்களத்தினால் 2020 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது.			
• கதிர்காமம் பூஜை நிலம்திட்ட யோசனை முறைமை			
i. நிர்மாணிக்கப்பட்ட வசதிகளுடனான கட்டிடங்கள் மூன்று	√		
ii. நிர்மாணிக்கப்பட்ட் பொலிஸ் காவலரண்கள் 04	√		
iii. நிர்மாணிக்கப்பட்ட கி.மீ.1.5 நீளமான பாதுகாப்பு வேலி	√		
• அநுராதபுரம் பூஜை நிலம்திட்ட யோசனை முறைமை			
முடிவுறுத்தப்பட்ட திட்ட அலுவலகங்கள்		√	
ஏனைய நிறுவனங்களின் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் கீழ்			

குறிப்பிடப்படும் திட்டங்களுக்காக கட்டிடக்கலைத் திட்டம், கட்டமைக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளது.				
i.	கதிர்காமம் பூஜை நிலம்	√		
ii.	அநுராதபுரம் பூஜை நிலம்திட்ட யோசனை முறைமை	√		
iii.	திரியாய கிரிஹடுசேய ரஜ மஹா விஹாரை	√		
iv.	அம்பாறை சிறிய சீகிரிய ரஜ மஹா விஹாரை ය	√		
v.	ஒலபொட்டுவ ஸ்ரீ ஜயவர்தனாராமய	√		
vi.	அலுவிஹாரை பூஜை நிலம்திட்ட யோசனை முறைமை	√		
vii.	தெதிகம கொட்டவெஹெர ரஜ மஹா விஹாரை	√		
viii.	திம்புலாகல, பல்லேவெவ ஸ்ரீ அசோகாராமய	√		
ix.	வெவுருகன்னல ரஜ மஹா விஹாரை	√		
x.	சேருவாவில ரஜ மஹா விஹாரை	√		

05அத்தியாயம் - பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை சுட்டிக்காட்டுக

இலக்கு / குறிக்கோள்	அடைவுகள்	குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப்பெற்ற முன்னேற்றம்		
			0% -49%	50%- 74%	75% - 100%
குறிக்கோள் இலக்கம் 11 பூரணமான பாதுகாப்பு, வலுவான மற்றும் பேண்தகு நகரத்தினை உருவாக்கல்	உலகத்தில் கலாச்சார மற்றும் இயற்கை உரிமைகளினை பாதுகாத்தல் மற்றும் பாதுகாப்புக்கு உற்சாகத்தினை வலுப்படுத்தல்	உலகத்தில் கலாச்சார மற்றும் இயற்கை உரிமைகளினை பாதுகாத்தல் மற்றும் பாதுகாப்புக்கான உற்சாகத்தினை வலுப்படுத்தலுக்காக தயாரிக்கப்படும் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை		√	
	தேசிய மற்றும் வலய அபிவிருத்தி திட்டத்தினை வலுப்படுத்தல் மூலம் நகர, அரை நகர மற்றும் கிராமிய பிரதேசங்களுக்கு இடையில் பொருளாதார, சமூக மற்றும் சுற்றாடல் பிரிவுகளில் தொடர்புக்காக பங்களிப்பு செய்தல்	வலய மற்றும் பிரதேச அபிவிருத்திக்காக தயாரிப்பட்டுள்ள திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	√		

5.2 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக விபரிக்குக.

ஐக்கிய மக்கள் ஒழுங்கமைப்பு மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட thirasa குறிக்கோள்களுக்கிடையில் தேசிய பௌதீக திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்குரிய குறிக்கோளாவது 11 வது குறிக்கோளான பூரணமான பாதுகாப்பு, வலுவான மற்றும் நிலைத்து நிற்கும் நகரத்தினை உருவாக்குவதாகும். அந்த நோக்கத்தினை நெருங்குவதற்காக மேற்குறிப்பிடப்பட்ட இலக்கு மற்றும் காட்சிகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. அந்த இலக்கினை நெருங்குவதற்காக வலய மற்றும் பிரதேச திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த அறிக்கையில் 2 வது அத்தியாயத்தில் 2020 ஆம் வருடத்தில் தேசிய பௌதீக திட்டம், திணைக்களத்திற்கு உள்ள சவால்களின் கீழ் காட்டப்பட்டதன் பிரகாரம் பிரதான சவாலானது திட்டத்திற்குரியதாக நிலவும் பதவிகள் வெற்றிடம் நிலவுவதாகும். இதற்கு மேலதிகமாக 2020 ஆம் ஆண்டில் நிலவிய கொவிட் -19 நிலைமை நிலைத்து நிற்கும் அபிவிருத்தி இலக்கினை புர்த்தி செய்யும் பொழுது ஏற்பட்ட மேலுமொரு சவாலாகியது.

06. அத்தியாயம் - மனித வள விபரம்

06.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	பதவி வெற்றிடம்/ (அதிகப்படியான)
சிரேஷ்ட	51	12	33
மூன்றாம் நிலை	08	05	03
இரண்டாம் நிலை	114	62	52
ஆரம்ப நிலை	177	133	20

06.2 பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனித வளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு பாதிக்கின்றது என்பதை சுருக்கமாக குறிப்பிடுக.

முதனிலை, இரண்டாம் நிலை, மூன்றாம் நிலை ஆகிய அனைத்து மட்டத்தினையும் கருத்திற்கொள்ளுமிடத்து தற்பொழுதுள்ளது அனுமதிக்கப்பட்ட அலுவலக ஆளனியினரில் 65% இனை விட குறைவான எண்ணிக்கையினராகும். 2020 ஆம் ஆண்டுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட செயன்முறைத் திட்டத்திற்கு இணங்க வலய பௌதீகத் திட்டம் 02 **தயாரிப்பதற்கு எதிரிப்பார்க்கப்பட்டாலும்**, மனித வளக் குறைப்பாடு காரணமாக அதன் நோக்கத்தினை நிறைவேற்றுவதற்கு இயலாது போனது.

06.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டக் காலம்	மொத்த முதலீடு (Rs'000)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு	வெளியீடு/ பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
			உள்நாட்டு	வெளிநாட்டு		
கணனி ஊடான திட்ட நிபுணத்துவம்	2	10 நாட்கள்	50,000/-		உள்நாட்டு	**அரச காடமைகாக்க உரித்தாக்கப்பட்டுள்ளது**

07. அத்தியாயம் - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இலக்கம்	தொடர்படுத்தப்பட வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்ற தாயின் அது பற்றி சுருக்கமான விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழிவும் சரியான நடவடிக்கையானது
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)			உரித்தற்றது
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு			உரித்தற்றது
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு			உரித்தற்றது
1.6	வேறு			
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணுதல் (நி.ஒ.445)			
2.1	பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையாண சொத்து பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு/ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை ஆவணத்தினை இற்றைப்படுத்தி பேணல்	இணக்கமானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சாராம்சம் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11	அடிக்கட்டைப் புத்தகங்களின் (GA-N20) புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி.135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல.171/2004 இன் படி அரச ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை	இணக்கமானது		
4	**வருடாந்த திட்டத்தினை தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி.திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு	இணக்கமானது		

	வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.			
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி 134(2) DMA/1-2019 படி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்து பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்	இணக்கமற்றது	பதில் வழங்கப்படவில்லை	சரிப்படுத்துவதற்கு ஆலோசனை வழங்கப்ப்டுள்ளது
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40(4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரமாணக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்	இணக்கமானது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	DMA சுற்றுநிருபம் 1-2019 இன் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
8	**சொத்து முகாமைத்துவம்**			
8.1	இலக்கம் 01/2017 உடைய சொத்து முகாமைத்துவ சுற்று நிருபத்தின் 07 வது அத்தியாயத்திற்கு இணங்க , சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அழித்தல் பற்றிய தகவல்கள் கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுளன.	இணக்கமானது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13	இணக்கமானது		

	ஆம் அத்தியாயத்தின் படி, அந்த சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்காக பொருத்தமான தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டு அந்த அலுவர் பற்றி தகவல்கள் கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அறிக்கையிடப்பட்டிருத்தல்.			
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தெடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமற்றது		கொவிட் 19 காரணமாக தாமதம் நிகழ்ந்தது. தொடர்ந்து வரும் திகதிகளில் பூர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலக்கட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைப்பாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ன.	இணக்கமானது		
8.5	நி.பி.772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றுள்ளது.	இணக்கமானது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கைகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வெரு வாகன விபத்தும் நி.பி.103, 104, 109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை	இணக்கமானது		

	எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.			
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல.2016/30 இன் பந்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணக்கமானது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்துப் பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணக்கமானது		
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**			
10.1	உரிய திகதியில் வங்கிக் கணக்கு கூற்று	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் அல்லது அதற்கு முன்னைய வருடங்கள் தொடக்கம் முன்னோக்கி	உரித்தற்றது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
11	நிதி ஏற்பாட்டினை பயன்படுத்துதல்			
11.1	ஒதுக்கிடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி.94(1) இன் படி வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டினை பயன்படுத்தியதன பின்னர் வருட இறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத வகையில் பொறுப்புக்கள் தொடர்ந்திருத்தல்	இணக்கமானது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைக்குள் இணங்குதல	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல	இணக்கமற்றது		சட்ட நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்கள்	இணக்கமானது		

	சம்பந்தமாக நி.பி.571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்			
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14	**முற்பணக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்ப்ப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி.371 இன் படி தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்கு தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டுமை.	இணக்கமானது		
15	**வருமான கணக்கு**			
15.1	உரிய விதிகளின் படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்.	இணக்கமானது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது		
15.3	நி.பி.176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது		

16.3	2017.09.20 திகதியிட்ட MSD சுற்றிக்கை 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
17	**பொது மக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்து தகவல் வழங்கல் ஆவணத்தினை புதுப்பித்து பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துக்கள் / குற்றச்சாட்டுக்களை பிரசுரிப்பதற்கு வசதிகளினை எளிதாக்குதல்.	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 08 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமற்றது		அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.
18	**பிரஜைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிருவாகம மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்தல்	தேசிய பௌதீக திட்டமிடல திணைக்களம் பிரஜைகளுடன் நேரடியாக கொடுக்கல் வாங்கல் மேற்கொள்ளாமையினால் , பிரஜைகள் / வாடிக்கையாளர் சாசனத்தினை உருவாக்கு நடைமுறைப்படுத்துதல் அவசியமற்றது.		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பந்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம/ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.			
19	மனித வள திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணக்கமானது		

19.1	2018.01.24 ந் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இல.02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
19.2	. ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் பயிற்சி சந்தர்ப்பம் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட மனித வள திட்டத்தினுள் உறுதி செய்யப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமற்றது		திணைக்களத்தின் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் பொருத்தமான விதத்தில் பயிற்சி சமர்ப்பிக்கப்பட்டிராததுடன், பங்கேற்ற அநேகமான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் 08 மணித்தியால வேலைத்திட்டங்களாகும்.
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணக்கமானது		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பந்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைப்பாடுகளை சரி செய்தல.	இணக்கமானது		