

2020

කාර්යසාධන වාර්තාව

செயல்திறன் அறிக்கை

Performance Report



“සැම සුරැකි සාමකාමී දේශයක්”

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

பாதுகாப்பு அமைச்சு

Ministry of Defence

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

වෑය ශීර්ෂ අංක 103

අන්තර්ගතය

පිටු අංක

ආරක්ෂක ලේකම්තුමාගේ පණිවිඩය	
පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ	
1.1	හැඳින්වීම 01
1.2	අමාත්‍යාංශයේ දැක්ම සහ මෙහෙවර 02
1.3	අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන් 03 – 04
1.4	අමාත්‍යාංශයේ සංවිධාන සටහන 05 – 07
1.5	අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු 08
1.6	අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන/ අරමුදල් 09
1.7	විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති 10
පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම	
2.1	ප්‍රගතිය
2.1.1	ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති / නීති / රෙගුලාසි සම්පාදනය හා සංශෝධනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම 11-18
2.1.2	අන්තර්ජාතික ආරක්ෂක සහයෝගීතාව 18-20
2.1.3	ආරක්ෂක යටිතල පහසුකම් ජාලය ශක්තිමත් කිරීම 20-22
2.1.4	පර්යේෂණ හා පුහුණු කිරීම් 22-34
2.1.5	සැලසුම් හා මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීම 34-42
2.1.6	ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය 42-47
2.1.7	ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය 47-49
2.1.8	ජාතික ශිෂ්‍ය භට බලකාය 49-52
2.1.9	මිලෝදා ආයතනය 52-53
2.1.10	ගිණුම් හා මූල්‍ය අංශය 53-57
2.2	ඉදිරි දැක්ම 58-61
පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය	
3.1	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය 62-82
පරිච්ඡේදය 04 - කාර්යසාධන දර්ශක	
4.1	ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව) 83-90
පරිච්ඡේදය 05 - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය	
5.1	හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු 91-97
පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ	
6.1	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය 98-100
පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව	
7.1	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය 101-107
7.2	කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය 108-112
7.3	ජාතික ශිෂ්‍ය භට බලකාය 113-117
7.4	මිලෝදා ආයතනය 118-123

ආරක්ෂක ලේකම්තුමාගේ පණිවිඩය.....



සැම සුරැකි සාමකාමී දේශයක් වෙනුවෙන් රටේ ජාතික ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම උදෙසා 'රට හඳුනා සොහොනගේ දැක්ම' ජාතික ප්‍රතිපත්තිය තුළින් සුරක්ෂිත ශ්‍රී ලංකාවක් නිර්මාණය කිරීමේ කර්තව්‍යයට දායක වන ප්‍රධානම පාර්ශවකරුවා ලෙස ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය 2020 අභියෝගාත්මක වසරක දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාර්යසාධනය නිරූපණය කරන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අයත් ආයතනවල ප්‍රගතිය වාර්තා පදනම් කරගෙන "2020 කාර්ය සාධන වාර්තාව" සකස් කිරීම පිළිබඳ සතුටු වෙමි.

ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ඇති විවිධ බලවේගයන්ට නොබියව මුහුණ දෙමින් භෞමික අඛණ්ඩතාවයෙන් යුත් සුරක්ෂිත රටක ස්වෛරීත්වය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍ය උපායමාර්ගික සැලසුම් හා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කිරීමට හා ක්‍රියාත්මක කිරීම උදෙසා, ශ්‍රී

ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් හා සන්නද්ධ හමුදාවන් හි සේනාධිපායක වන ආරක්ෂක අමාත්‍යතුමන් විසින් ලබාදෙනු ලබන උපදෙස් හා මහ පෙත්වීම යටතේ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය, ත්‍රිවිධ හමුදාව, රාජ්‍ය බුද්ධි සේවය, වෙරළ ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය, ශ්‍රීමත් ජයන්ත කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය, ආරක්ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලය, ඒකාබද්ධ සේවා භාෂා පුහුණු ආයතනය ඇතුළු අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධ ආයතනවල ප්‍රධානීන් හා කාර්ය මණ්ඩල විසින් සිය කාර්යය නොපිරිහෙලා ඉටු කිරීම මහත් පිටිවහලක් වී ඇත.

ශ්‍රී ලංකාව දේශීයව හා ගෝලීය වශයෙන් මුහුණ දෙන අභියෝග හඳුනා ගනිමින් සිය ආයතනවල සංවිධානාත්මක ව්‍යුහය හා පද්ධතීන් නිවැරදි දිශානතියට පත් කරමින් කාලෝචිත ක්‍රියාමාර්ග සඳහා කඩිනම්ව අවශ්‍ය තීරණ ගැනීම හා කාර්යක්ෂමව එම තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් ජාතික ආරක්ෂාව සහතික කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශය හා අනුබද්ධ ආයතන විසින් ඉමහත් දායකත්වයක් සපයනු ලබයි. ස්වභාවික විපත් හෝ ඕනෑම ව්‍යාසනයකින් ජනතාව ආරක්ෂා කරගැනීම උදෙසා කැපවී සිටින ත්‍රිවිධ හමුදාවට අවශ්‍ය සියලු සහයෝගය නොපිරිහෙලා ඉටු කිරීමට ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයෙහි සියලුම අංශ සැම විටම කටයුතු කරයි.

පසුගිය වසරේ සිට මේ දක්වා COVID-19 වෛරසය රට තුළ ව්‍යාප්ත වීම වළක්වාලීම සඳහා රජය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ක්‍රමෝපායෙහි විශාල කාර්යභාරයක් මෙම අමාත්‍යාංශ මෙහෙයවීම මත විශේෂයෙන් ත්‍රිවිධ හමුදාව සහ රාජ්‍ය බුද්ධි සේවය සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල හා එක්ව සිදු කරන ලදී. ත්‍රිවිධ හමුදාව විසින් කෙටිකාලීනව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම හා කඳවුරුවල ඇති සීමිත සම්පත් ද කැපකර නිරෝධායන ක්‍රියාවලියට අවශ්‍ය සියලු පහසුකම් සපයමින් රජය ගෙන යන කාර්යය සඳහා සිය අවදානම ද නොතකා අවශ්‍ය උපරිම සහයෝගය ලබා දීම සිදුකර ඇත. එහිදී 2020 වසරේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ අපේක්ෂිත කටයුතුවලට අමතරව COVID-19 වැළැක්වීමේ හදිසි කටයුතු සඳහා ද අරමුදල් යෙදවීමට සිදුවූ අවස්ථා ද ඇත. එම අභියෝග මධ්‍යයේ වුව ද ජාතික ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම අරභයා ප්‍රමුඛතාවයකින් යුක්තව වැදගත් මූලාරම්භයන් රැසක් මෙම වසර ඇතුළත ගැනීමට හැකිවීම සතුටට කරුණකි.

විශේෂයෙන්ම ශ්‍රී ලංකාව ජාත්‍යන්තර මන්ද්‍රව්‍ය ගණුදෙනුකරුවන්ගේ නිප්පොලක් වීමේ තර්ජනයට මුහුණ දීම වළක්වාලමින් ශ්‍රී ලාංකීය ජන සමාජය වෙලාගෙන ඇති මන්ද්‍රව්‍ය උවදුරෙන් අනාගත තරුණ පරපුර මුදවා ගැනීම සඳහා මහා පරිමාණ මන්ද්‍රව්‍ය ජාවාරම්කරුවන් මෙන්ම ප්‍රාදේශීය මන්ද්‍රව්‍ය ජාලය අඩපණ කිරීමට ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම මෙම කාලසීමාව තුළ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මුහුණ දුන් විශේෂ අභියෝගයකි. සමුද්‍රීය ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම, නීති විරෝධී භාණ්ඩ හා මන්ද්‍රව්‍ය වැටලීම් සිදු කිරීම, නව ත්‍රස්තවාදය හා අන්තවාදය නැවත හිස එසවීමට ඉඩ නොතැබීමට කටයුතු කිරීම, ජාතික හෝ ජාත්‍යන්තර වශයෙන් එළැඹිය හැකි ඕනෑම තර්ජනයකට මුහුණ දීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම බුද්ධි සේවාවන් සවිබල ගැන්වීම සහ ශක්තිමත් කිරීමට අවශ්‍ය මූලාරම්භයන් සිදුකිරීමට කටයුතු කිරීම, කාලයක් තිස්සේ නොවිසඳී පැවැති ත්‍රිවිධ හමුදාවල උසස්වීම්, වැටුප් විෂමතා වැනි මූලික ගැටළුවලට විසඳුම් ලබාදීම මෙන්ම රජයේ ආර්ථික/සාමාජික කටයුතුවලට හමුදාවල ශක්තීන් යොදා ගැනීම අමාත්‍යාංශය විසින් මෙහෙය වූ ප්‍රමුඛ කාර්යයන් කිහිපයකි.

අවසන් වශයෙන් වඩාත් සුරක්ෂිත රටක් බිහිකර ජාත්‍යන්තරය ජයගැනීම උදෙසාත්, COVID 19 වෛරසය හේතුවෙන් ලෝක ආර්ථිකයට එල්ල වූ බලපෑම හමුවේ ශ්‍රී ලාංකිකයින් ලෙස ආර්ථික අභියෝගය ජය ගැනීම උදෙසාත් රජය විසින් ගෙන යන කාර්යයන්ට අවශ්‍ය සියලු සහය ලබා දීමට ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සහ අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධ සියලු ආයතනවල සේවයේ නියුතු සැම දෙනාටම ශක්තිය දෙබරයය ලැබේවායි ඉතා සිනින් ප්‍රාර්ථනා කරන අතර 2020 කාර්යසාධන වාර්තාව සකස් කිරීමට දායක වූ සියලු පාර්ශවයන්ට ද මාගේ ස්තූතිය පුද කරමි.

ජෙනරල් කමල් ගුණරත්න (විශ්‍රාමික)

ඩබ්බිබී ආර්ඩබී ආර්එස්පී යූඑස්පී එන්ඩීසී පීඑස්සී එම්සීල්

ආරක්ෂක ලේකම්

පරිච්ඡේදය

1

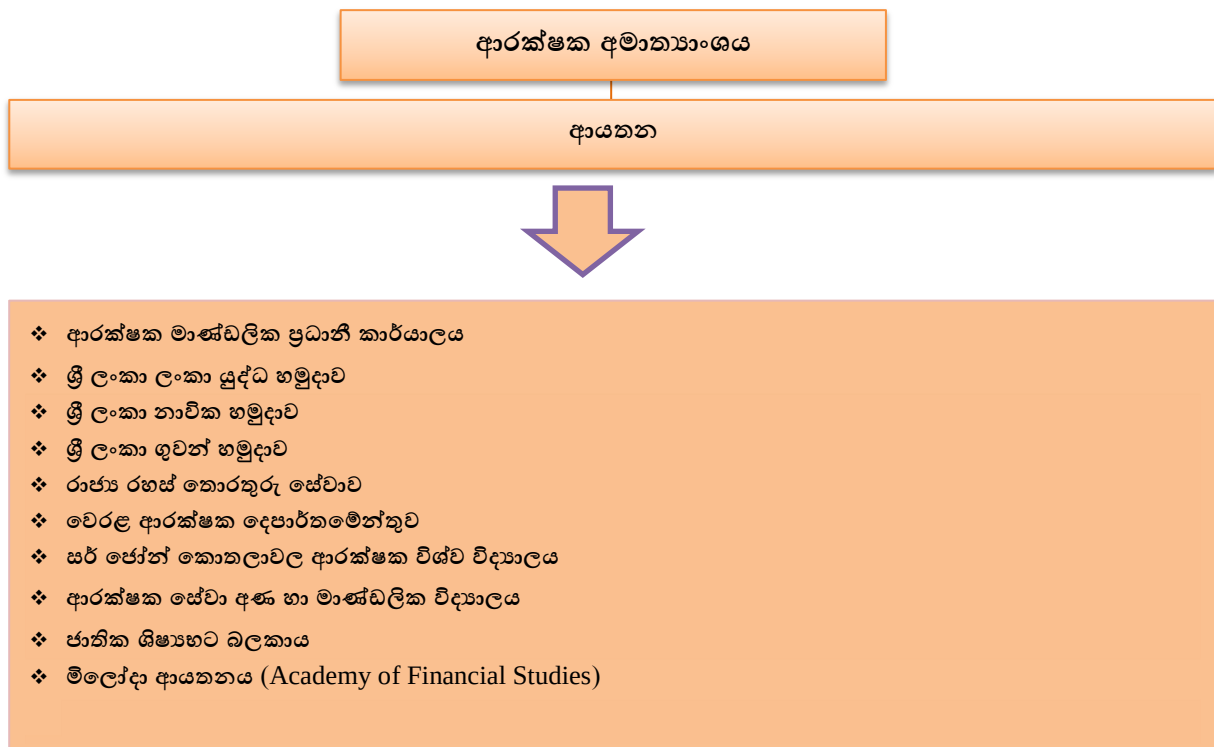
ආයතනික පැතිකඩ

1.1 හැඳින්වීම

නීතිගරුක, වෘත්තීමය හමුදාවක් තුළින් ජාතික ආරක්ෂාව හා සාමය සුරක්ෂිත කර, භෞමික අඛණ්ඩතාවයෙන් යුතු සුරක්ෂිත ස්වෛරී රටක් තහවුරු කිරීම උදෙසා උපායමාර්ගික සැලසුම් හා ප්‍රතිපත්ති සකස් කර ක්‍රියාවට නැංවීමේ මෙහෙවර ඉටුකර “සැම සුරැකි සාමකාමී දේශයක්” යන දැක්ම මුදුන් පමුණුවා ගැනීමේ මූලික වගකීම ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට ඇත. රටේ සමාජ හා ආර්ථික ක්‍රියාකාරකම් සඳහා යොදා ගත හැකි නිපුණතා හා නවීන තාක්ෂණයක් හමුදාව සහ පොලීසිය සතුවන බැවින් ජාතික ආරක්ෂාවට බලපෑමක් නොවන පරිදි සමාජ හා ආර්ථික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා අමතර කාර්යයක් ලෙස ජාතික සංවර්ධනයට දායකත්වයක් ලබාදීමේ හැකියාව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සතු වේ.

ගෝලීයකරණ සන්දර්භය තුළ, ජාතික ආරක්ෂාවට බලපාන දේශීය හා විදේශීය තර්ජනයන්ට මුහුණ දිය හැකි වනසේ ලෝකය සමඟ බද්ධ වූ ක්‍රියාමාර්ගයක් අනුගමනය කිරීමට සෑම රටකටම සිදුව ඇත. එබැවින් ජාතික ආරක්ෂක ජාලය ශක්තිමත් කරමින් සෙසු රටවල් සමඟ මිත්‍රශීලී ජාත්‍යන්තර සබඳතා පවත්වා ගෙන යාමට ශ්‍රී ලංකාව දරන උත්සාහයට ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය උපරිම දායකත්වය ලබාදීමට සැමවිටම කටයුතු කරයි. මේ අරමුණු ළඟා කර ගැනීම සඳහා රට සහ ජනතාව දේශීය හා විදේශීය තර්ජන වලින් ආරක්ෂා කර ගැනීමේ ජාතික ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයා ලෙස අමාත්‍යාංශය එකී තර්ජනයන්ගේ බලපෑම නිවැරදි ලෙස තක්සේරු කොට ඉන් මිදීම සඳහා උපායශීලී ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

2020.11.20 දිනැති අංක 2202/25 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් පවරා ඇති අතර එකී කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් මෙම කාර්යසාධන වාර්තාවේ 3 සහ 4 පිටු වල සඳහන් අංක 1.3 යටතේ සඳහන් කර ඇති අතර පහත සඳහන් ආයතන එකී කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.



1.2 අමාත්‍යාංශයේ දැක්ම සහ මෙහෙවර

දැක්ම

සෑම සුරැකි සාමකාමී දේශයක්

මෙහෙවර

භෞමික අඛණ්ඩතාවයෙන් යුත් සුරක්ෂිත, ස්වෛරී රටක්

තහවුරු කිරීම උදෙසා

උපායමාර්ගික සැලසුම් හා ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම

සහ

ක්‍රියාවට නැංවීම



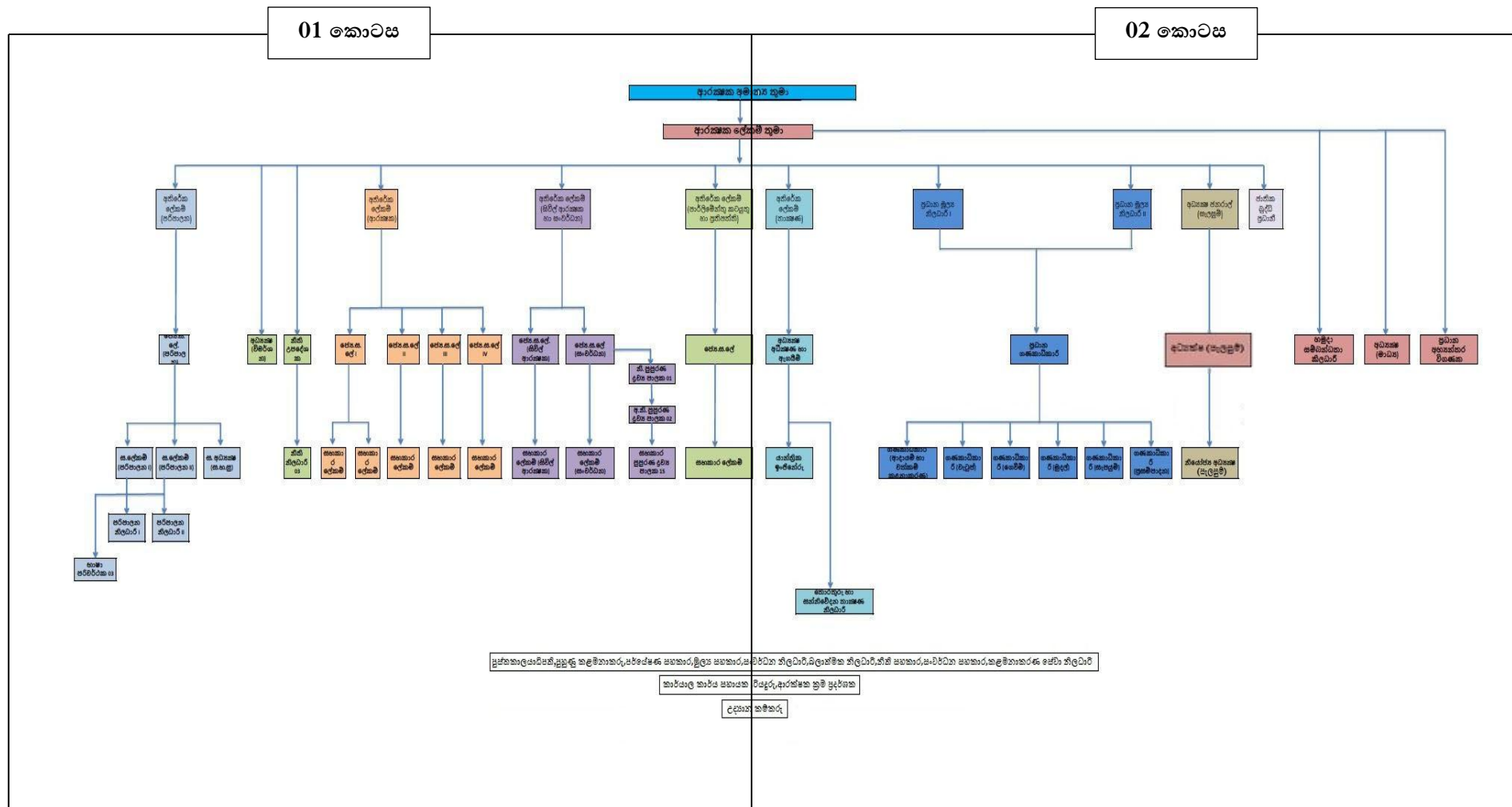
1.3 අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන්

2020.11.20 දිනැති අංක 2202/25 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය පරිදි ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ කාර්යය හා කර්තව්‍යයන් පහත දැක්වේ.

1 වැනි තීරුව කාර්යය හා කර්තව්‍යයන්	11 වැනි තීරුව දෙපාර්තමේන්තු, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන හා රාජ්‍ය සංස්ථාව	111 වැනි තීරුව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු නීති සහ අණ පනත්
1. “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයට අනුකූලව සහ රජය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ජාතික ප්‍රතිපත්තින් මත පිහිටා “සුරක්ෂිත රටක්” ඇති කිරීම සඳහා අදාළ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ සඳහා ප්‍රතිපත්තිමය මහපෙත්වීම සිදු කිරීම සහ නියමිත නීති සහ අණපනත් වලට අනුකූලව ආරක්ෂක විෂයයට අදාළ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය, ජාතික අයවැය රාජ්‍ය අයෝජන හා ජාතික සංවර්ධන වැඩපිළිවෙල යටතේ ඇති ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පහත දැක්වෙන දෙපාර්තමේන්තු, රාජ්‍ය සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයන්හි විෂයයන් හා කාර්යයන් හා ඊට අදාළ ප්‍රතිපත්ති , වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති සම්පාදනය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, පසු විපරම් කිරීම හා ඇගයීම. 2. ජාතික ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම. 3. රටේ හමුදාමය ආරක්ෂාව මෙන්ම රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික ආරක්ෂාව, සයිබර් ආරක්ෂාව, අහර සුරක්ෂිතතාව ද සහතික කරන අතර අපරාධ, මත්ද්‍රව්‍ය මුදල් විශුද්ධීකරණය සහ දූෂණයෙන් රට මුදවා තබා ගැනීමට අවශ්‍ය සියලු කාර්යයන් ඉටුකිරීම. 4. රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආර්ථික ක්‍රියාවලීන් මෙන්ම දෙස් විදෙස් අයෝජන අවස්ථා පුළුල් කරන ආරක්ෂිත පරිසරයක් රට තුළ ඇති කිරීම.	1. ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය 2. ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව 3. ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව 4. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව 5. රාජ්‍ය රහස් තොරතුරු සේවය 6. ශ්‍රී ලංකා වෙරළාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව 7. සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය 8. ආරක්ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලය 9. ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකාය 10. මිලෝදා ආයතනය (Academy of Financial Studies)	- ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී පනත (2009 අංක 35) - යුධ හමුදා පනත (1949 අංක 17) - නාවික හමුදා පනත (1950 අංක 34) - ගුවන් හමුදා පනත (1949 අංක 41) - ආරක්ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලය පනත (2008 අංක 5) - වෙරළාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තු පනත (2009 අංක 41) - පුපුරුණු දූෂණ පනත (1956 අංක 21) - ගිනි අවි ආඥා පනත (1916 අංක 33) - වෙඩිවිටි සහ යුධ හමුදා පුහුණුවීමේ පනත (1951 අංක 24) - උපයෝගිතා හා පරිපූරක පනත (1985 අංක 40) - පීඩාකාරී අවි පනත (1966 අංක 18) - මුහුදු කොල්ලකෑම් පනත (2001 අංක 9) - නුසේනවාදය වැළැක්වීමේ පනත (1979 අංක 48) - ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල රාජ්‍ය ආරක්ෂක අභ්‍යාස ආයතනය පනත (1981 අංක 68) - නුසේනවාදී බෝම්බ පහර මැඩපැත්තීමේ පනත (1999 අංක 11) - සමුද්‍රීය සංකරණයේ ආරක්ෂාවට එරෙහිව සිදුකරනු ලබන හිඟ විරෝධී ක්‍රියා මැඩ පැත්තීමේ පනත (2000 අංක 42)

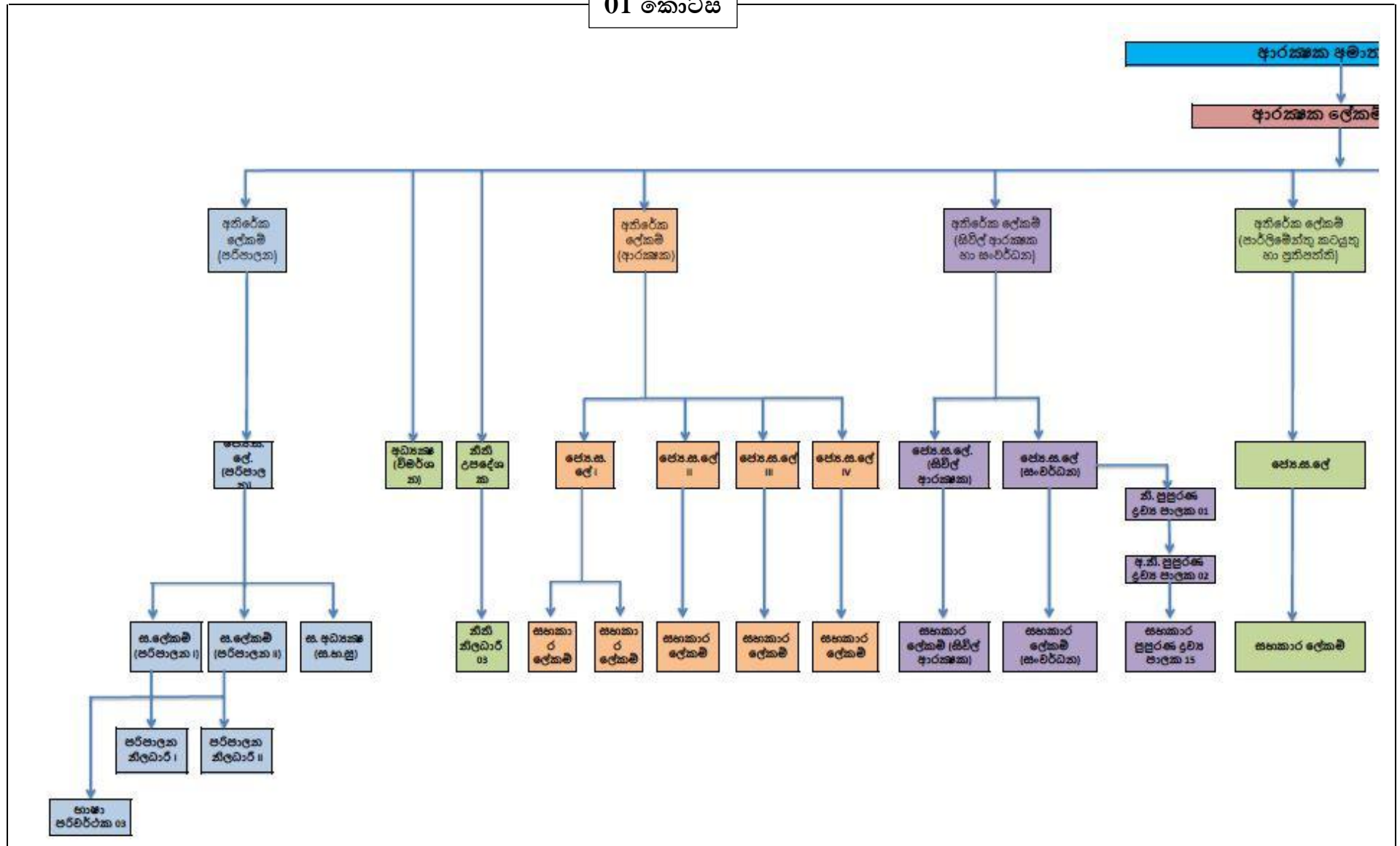
		• උද්ච්ඡන්ත නීතිය (1977 අංක 8) • වෙනත් අමාත්‍යවරයෙක් යටතේ නිකුත්ව පවතින බැවින්. මෙහි 1 හා 11 නිර්දේශ සඳහන් විෂයයන්ට අදාළ අනෙකුත් සියලුම ව්‍යවස්ථාවන්

1.4 අමාත්‍යාංශයේ සංවිධාන සටහන*

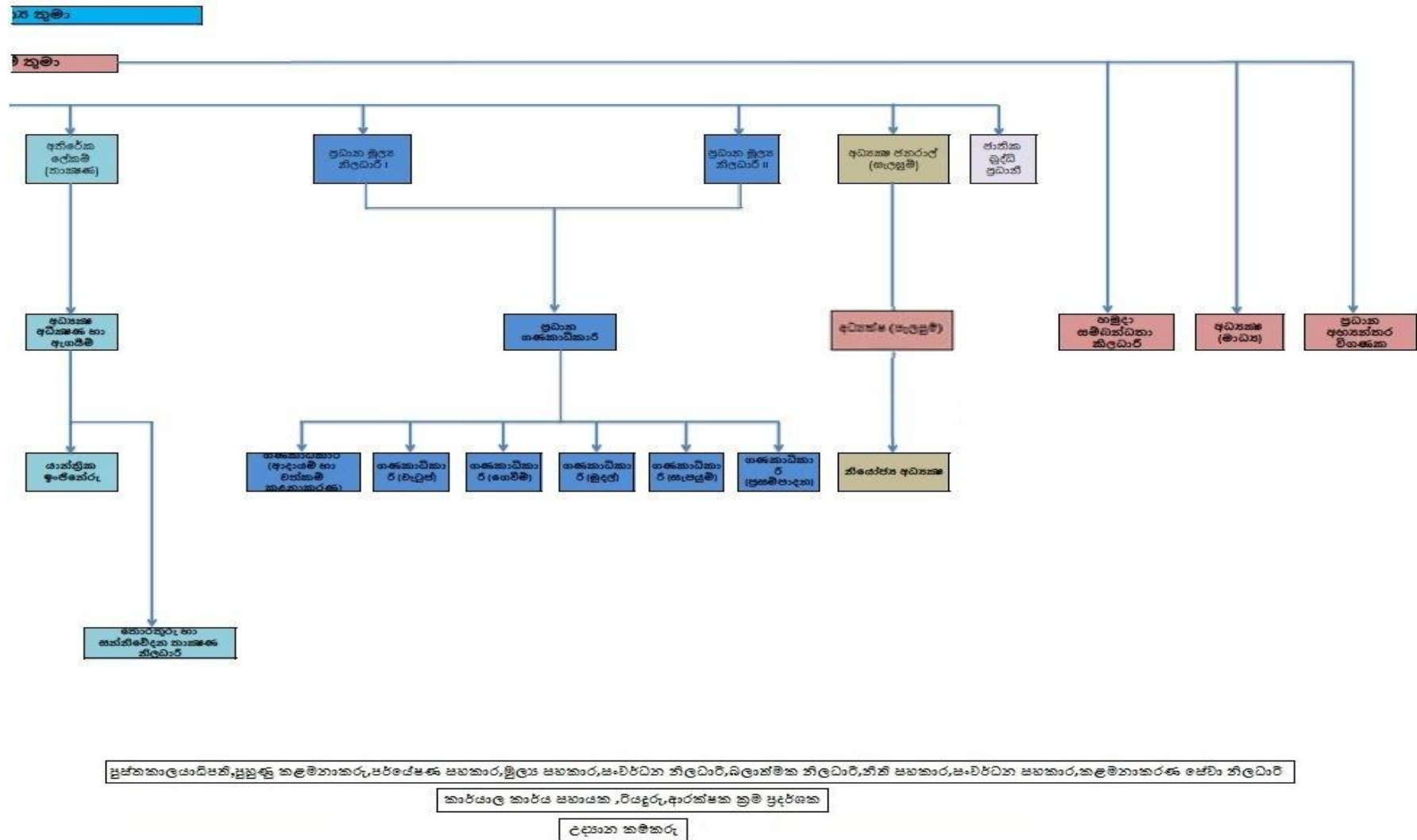


*මෙම සංවිධාන සටහන පැහැදිලි ලෙස “1 කොටස” හා “2 කොටස” වශයෙන් ඉදිරි පිටුවල දක්වා ඇත.

01 කොටස



02 කොටස



1.5 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු

1. ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව
2. ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව
3. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව
4. ශ්‍රී ලංකා වෙරළ ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව

1.6 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන

1. ආරක්ෂක මණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය
2. රාජ්‍ය බුද්ධි සේවය
3. සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
4. ආරක්ෂක සේවා අණ හා මණ්ඩලික විද්‍යාලය
5. ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකාය
6. මිලෝදා ආයතනය (Academy of Financial Studies)

1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති

විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති නොමැත.

පරිච්ඡේදය

2

ප්‍රගතිය හා ඉදිරි
දැක්ම

2.1

ප්‍රගතිය

2.1.1 ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති / නීති / රෙගුලාසි සම්පාදනය හා සංශෝධනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම

ත්‍රස්තවාදයට රට තුළ තවදුරටත් ක්‍රියාත්මක වීමට ඉඩ සැලසීම වැළැක්වීමටත් අන්තවාදී සංවිධානවලට ඉඩ ප්‍රස්ථාව ඉඩ ලබා නොදීමටත් සෞරුත්, මැරයන්, කප්පම්කරුවන්, කාන්තා සහ ළමා අපයෝජකයින් නිසා ජනතාවගේ සාමාන්‍ය ජීවිතයට බාධා ඇති වීමේ ඉඩකඩ මුළුමනින්ම අහුරා ලීම සඳහා පවතින ආයතනික ක්‍රමවේදය ශක්තිමත් කිරීමටත් නීති හා රෙගුලාසි සංශෝධනය කිරීමටත් අමාත්‍යාංශය විසින් තව දුරටත් කටයුතු කරන ලදී.

එවැනි පියවර කිහිපයක් පහත දැක්වේ;

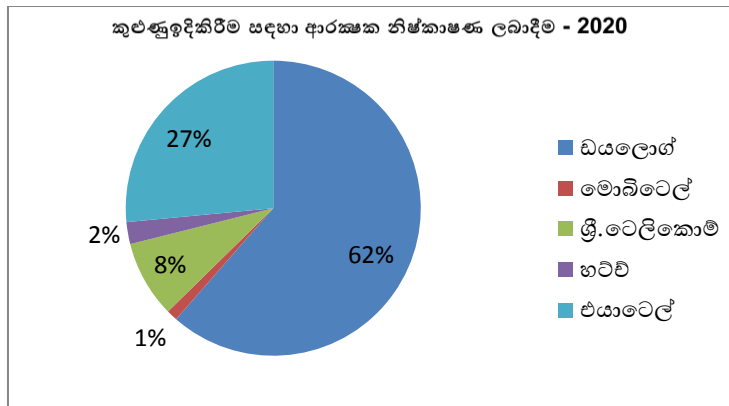
1. ජාතික ආරක්ෂාව සම්බන්ධයෙන්, ජාතික හෝ ජාත්‍යන්තර වශයෙන් එළැඹිය හැකි ඕනෑම තර්ජනයකට මුහුණ දීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම බුද්ධි සේවාවන් සවිබල ගැන්වීම සහ ශක්තිමත් කිරීම පිණිස එම බුද්ධි අංශ සියල්ල ඒකරාශී කර ශක්තිමත් මෙහෙයුම් රාමුවක් යටතේ ස්ථාපිත කිරීමට කටයුතු කර ඇත. බුද්ධි අංශවල ක්‍රියාකාරීත්වය ශක්තිමත් කරන යාන්ත්‍රණයක් සහිත බුද්ධි පනතක් සකස් කිරීමට කැබිනට් අනුමැතිය ලබාදී ඇති අතර මේ වන විට නීති විශේෂඥයින්ගෙන් සමන්විත කමිටුවක් මගින් අධ්‍යයනය කරමින් පවතින එම පනත 2021 වසර මුල භාගයේදී පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිතය. මෙමගින්, සියලු බුද්ධි අංශ සාමාජිකයින්ට ඔවුන්ගේ රාජකාරි ඉටුකිරීමට අවශ්‍ය නීතිමය ආවරණය ලැබෙනු ඇත.
2. සුරක්ෂිත රටක්, විනයගරුක, ගුණගරුක හා නීතිගරුක සමාජයක් ගොඩනැගීම සඳහා වන ජනාධිපති කාර්යසාධක බලකාය රජය විසින් පිහිටුවා ඇති අතර ජාතික වශයෙන් අභියෝග බවට පත් වී ඇති අපරාධ මැඩපැවැත්වීම හා මත්ද්‍රව්‍ය උවදුර මැඩලීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර සම්බන්ධයෙන්ද ඒ සඳහා සිදු කළ යුතු බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ සම්බන්ධයෙන්ද කඩිනම් පියවර රැසක් එමගින් ගෙන ඇත.
3. ජාතික ආරක්ෂාව පිළිබඳ ආංශික අධීක්ෂණ කාරක සභාවේ ජාතීන් හා ආගම් අතර මිත්‍රත්වය වර්ධනය කරවමින් නව ත්‍රස්තවාදය හා අන්තවාදය මුලින් උපුටා දැමීමට අවශ්‍ය වන පරිදි ජාතික ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට අදාළ නීතිරීති සම්පාදනය සහ ක්‍රියාත්මක කරවීමේ යෝජනාවලිය සම්බන්ධයෙන් වාර්තාවක් 2020 පෙබරවාරි මස පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද අතර ඊට අදාළව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු පියවර අමාත්‍ය මණ්ඩලයට ඉදිරි සති කිහිපය තුළ ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිත අතර අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියෙන් අනතුරුව අදාළ කාර්යයන් ප්‍රමුඛතාවයෙන් යුතුව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.
4. අමාත්‍යාංශයේ සිවිල් ආරක්ෂක හා සංවර්ධන අංශය විසින් පවතින ආරක්ෂක නියාමනය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා පහත සඳහන් කාර්යයන් සිදු කර ඇත;
 - තුවක්කු ආඥා පනත කාලීන අවශ්‍යතා සඳහා ගැලපෙන පරිදි සංශෝධන කිරීම සඳහා වන නීති කෙටුම්පත් (ගාස්තු සංශෝධනය ඇතුළත්ව) සකස්කර නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීමෙන් අනතුරුව, නව කැබිනට් මණ්ඩල අනුමැතිය අවශ්‍ය බව දන්වා ඇත.
 - 1998 අංක 45 දරණ පෞද්ගලික ආරක්ෂක නියෝජ්‍යායතන විධිමත් කිරීමේ පනත යටතේ අය කරනු ලබන ගාස්තු කාලෝචිත ලෙස සංශෝධනය කිරීම.
 - වෙඩිපිටි පනත සංශෝධනය කිරීම සඳහා කටයුතු කරමින් පවතින අතර, එම පනත සංශෝධනය කරන තෙක් දේශීය ආරක්ෂක නිලධාරීන්ට හා විදේශීය සමුද්‍රාණයක නිලධාරීන් සඳහා වෙඩි පිටියක පුහුණු අවස්ථා ලබාදීම.
 - වායු රයිෆල්/ තුවක්කු නියාමනයට ක්‍රමවේදයක් සැකසීම.
 - රජයේ අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු / සංස්ථා / බැංකු වෙත ලබාදී ඇති ගිනි අවි නියාමනය හා පාලනයට ක්‍රමවේදයක් සැකසීම හා නියාමනය කිරීම.
 - පුද්ගලික ආරක්ෂක නියෝජිත ආයතන වෙත ලබාදෙන ගිනි අවි සීමා කිරීම හා විවිධ වර්ගයේ ගිනි අවි ලබාදීම නවතා නිසි ක්‍රමවේදයක් අනුව කමිටුවක් මගින් නිර්දේශිත එක් වර්ගයක ගිනි අවියක් පමණක් ලබාදීමට සැකසීම.
 - පුපුරණ ද්‍රව්‍ය නියාමනය සඳහා නව ක්‍රමවේදයක් සැකසීම හා පරිගණක ගත ජාලයක් මගින් පුපුරණ ද්‍රව්‍ය නිකුත් කිරීම, පාලනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සැකසීම.
 - ගිනි අවි , පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලනය / නියාමනය කිරීම සඳහා සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත නීති රීති මාලාවක් සකසා වක්‍රලේඛයක් නිකුත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.

- පුපුරණ ද්‍රව්‍ය හා පතොරම් නිකුත් කිරීම, නියාමනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන චක්‍රලේඛය 2021.01.01 සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි නිකුත් කිරීම.

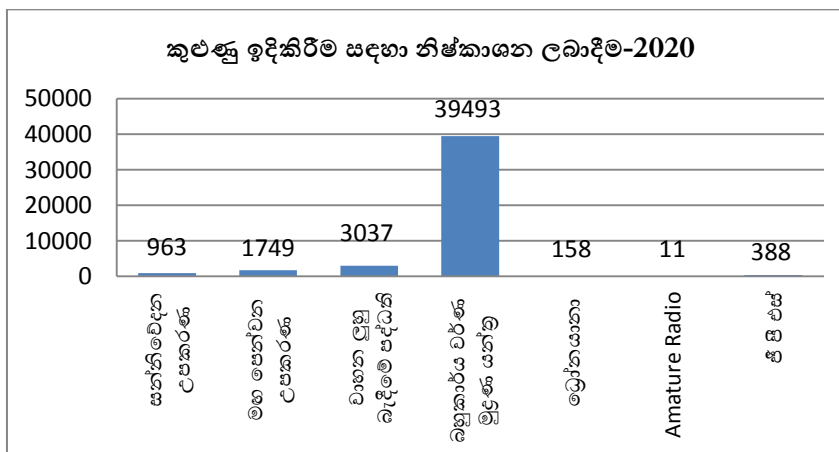
5. ආරක්ෂක නිෂ්කාශනය

ඉදිකිරීම් හා උපකරණ සඳහා අවසර ලබාදීම

- ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ තාක්ෂණ අංශය මගින් වසර 2020 දී කුළුණු 83 ක් ඉදිකිරීම සඳහා සන්නිවේදන සේවා සැපයුම්කරුවන්ට අවශ්‍ය ආරක්ෂණ නිෂ්කාශන ලබාදෙන ලද අතර විද්‍යුත් /සන්නිවේදන උපාංග 132ක විකුණුම් බලපත්‍ර සඳහා ද ආරක්ෂණ නිෂ්කාශන ලබා දෙන ලදී.



- සන්නිවේදන සහ නාවික උපකරණ , රථවාහන නිශ්චය කරගැනීමේ පද්ධති, බහුකාර්ය වර්ණ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, චූෆ්ත (Quad Copter, Airplane, UAV) අනාවරක , දුරස්ථ පාලක , සෙල්ලම්බඩු සහ ආධුනික ගුවන් විදුලි බලපත්‍ර හිමියන්ට ගුවන් විදුලි උපකරණ (දේශීය/විදේශීය) සහ ජීපීඑස් ආනයනය කිරීම සඳහා ආරක්ෂක නිෂ්කාශන ලබා දී ඇත.



- විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව සමග එක්ව ධීවර සහ ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ලියාපදිංචි වී ඇති ධීවර ටෝලර් යාත්‍රා 317 ක් සඳහා ගුවන් විදුලි සංඥා /සංඛ්‍යාත බෙදාදීම මත ආරක්ෂක නිෂ්කාශන ලබාදෙන ලදී.
- අමාත්‍යාංශයේ සිවිල් ආරක්ෂක හා සංවර්ධන අංශය විසින් ගිනි අවි, පුපුරන ද්‍රව්‍ය, පතරොම් යනාදිය සඳහා සහ එම ද්‍රව්‍ය ආශ්‍රිත බහාලුම්, ප්‍රවාහන හා ගබඩා කිරීම් යනාදී මෙහෙයුම් සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සහ පෞද්ගලික ආරක්ෂක නියෝජිත ආයතන ලියාපදිංචිය සිදු කරන ලදී. ඒ පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ;

2020.01.01 සිට 2020.12.31 දින දක්වා භෞතික ප්‍රගතිය

ක්‍රියාකාරකම		2020 කාර්ය සාධනය					
		වාර්ෂික අපේක්ෂිත ඉලක්කය	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	මුළු ගණන
			අවසන් කළ ගනන	අවසන් කළ ගනන	අවසන් කළ ගණන	අවසන් කළ ගනන	
1	වගා ආරක්ෂාව/ සත්ව පාලනය සඳහා අවි ඉල්ලීම/ බලපත්‍ර ලබාදීම	—	8	2	4	21	35
2	අබලන් ගිනි අවි වෙනුවෙන් නව ගිනි අවි නිකුත් කිරීම	—	4	0	1	1	6
3	අවුරුදු 65 ඉක්ම වූ ගිනි අවි හිමි කරුවන්ගේ “පවුල” තුළ ගිනි අවි පැවරීම සඳහා ලද අයදුම්පත්/බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	—	12	4	25	23	64
4	දේපළ හා ජීවිත ආරක්ෂාව සඳහා -.38 හා මිමි 9 අවි ඉල්ලීම	—	3	5	14	4	26
5	.38 හා මිමි 9 අවි - බලපත්‍ර අලුත් කිරීම	—	90	10	6	282	388
6	.38 හා මිමි 9 අවි පැවරීම	—	0	0	1	1	2
7	ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා අවි ඉල්ලීම	—	0	0	0	4	4
8	ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා නිකුත්කර ඇති ගිනිඅවි බලපත්‍ර අලුත් කිරීම	—	428	10	5	0	443
9	වායු රයිෆල් ආනයනය කිරීම	—	10	0	2	1001	1013
10	විදේශීය ප්‍රභූන් සඳහා අවසර ලබාදීම	—	2	0	0	0	2
11	නිදහස් ගිනි අවි බලපත්‍ර / අලුත් කිරීම් - මහජන නියෝජිතයින්	—	0	0	10	16	26
12	නිදහස් ගිනි අවි බලපත්‍ර / නව නිකුත් කිරීම් - මහජන නියෝජිතයින්	—	0	0	39	17	56
13	විසා නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර ලබා දීම	—	1	0	3	0	4
14	පෞද්ගලික ආරක්ෂක නියෝජිත ආයතන සඳහා බලය ලබා දීම	—	18	17	29	12	76
15	පෞද්ගලික ආරක්ෂක නියෝජිත ආයතන ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීම්	-	100	15	40	21	176
16	පෞද්ගලික ආයතනවල ආරක්ෂාව සඳහා ගිනි අවි ඉල්ලීම	-	10		4	3	17
17	සිවිල් ආරක්ෂක හා සංවර්ධන අංශයේ සේවකයින්ගේ-	—	0	1	5	7	13

	ස්ථාන මාරුවීම්						
18	අදුරු වීදුරු සඳහා බලය ලබාදීම (වාහන)	—	2	2	5	1	10
19	සිවිල් ආරක්ෂක හා සංවර්ධන අංශයේ සේවකයින්ගේ- වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක	—	0	4	31	9	44
20	විදේශීය ප්‍රභූන් සඳහා අවසර ලබාදීම	—	0	1	5	7	13
21	නිදහස් ගිනි අවි බලපත්‍ර / අලුත් කිරීම් - මහජන නියෝජිතයින්	—	2	2	5	1	10
මුහුදු ආරක්ෂණ මෙහෙයුම් - ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව මගින්							
22	වානිජ නැව් කොළඹ වරායේ කාවකාලිකව අවි ගබඩා කිරීම	—	60		23	36	119
23	අවි රහිත නෙදර්ලන්ත ආරක්ෂකයින් යෙදවූ නැව් මෙහෙයුම්	—	0		1	1	2
24	ගොඩබිමින් අවි ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා අනුමැතිය	—	36		16	16	68
25	ගුවනින් අවි ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා අනුමැතිය	—	8		0	0	8
26	• අවි	—	121		0	0	121
27	• පනරොම්	—	68463		0	0	68463
28	අමතර අවි මුහුදු මාර්ගයෙන් ප්‍රවාහනය-ගාලු වරාය	—	135		0	0	135
29	සමුදාරක්ෂක හටයින් නැව් නැගීම / බැසීම	—	6950		3205	2101	12256
30	නැව් තුළ අවි සිල්කර තබාගැනීමට අනුමැතිය දීම	—	12		10	7	29
31	වරායෙන් පිටත නැව් මෙහෙයුම්	—	2250		911	688	3849
32	වරාය ඇතුළත නැව් මෙහෙයුම්	—	68		49	51	168
33	සමුදාරක්ෂකයින් පුහුණු කිරීම්	—	147	90	159	109	505
34	පුපුරන ද්‍රව්‍ය අවසරපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම	—	733	517	1374	846	3470
35	පුපුරන ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම	—	66	182	263	125	636
36	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර සඳහා අමතර ප්‍රමාණ අනුමැතිය ලබාදීම.	—	146	98	138	215	597
37	අනතුරුකර බහලුම් සහිත නැව් මෙහෙයුම් සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම	—	301	301	388	103	1093

38	රාජ්‍ය ආයතනවල ආරක්ෂාව සඳහා ගිනි අවි ඉල්ලීම	-	160	100	16	150	426
39	රාජ්‍ය බැංකු හා පෞද්ගලික බැංකු ආරක්ෂාව සඳහා ගිනි අවි ඉල්ලීම	-	20	150	1180	30	1380
40	සමුද්‍ර ආරක්ෂාව සම්බන්ධ ලිපි සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම (රක්නා ආරක්ෂක ලංකා සමාගම)	-	1800	1350	2800	1500	7450

2020 .01.01 සිට 2020.12.31 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

අනු අංකය	විස්තරය	2020.01.01 දින සිට 2020.03.31 දක්වා ආදායම රු.		2020.04.01 දින සිට 2020.06.30 දක්වා ආදායම රු.		2020.07.01 දින සිට 2020.09.30 දක්වා ආදායම රු.		2020.10.01 දින සිට 2020.12.31 දක්වා ආදායම රු.		2020.01.01 සිට 2020.12.31 දක්වා මුළු ආදායම රු.	
		මුදලින්	වෙක්පතු/මු. ඇ.	මුදලින්	වෙක්පතු/මු. ඇ.	මුදලින්	වෙක්පතු/මු. ඇ.	මුදලින්	වෙක්පතු/මු. ඇ.	මුදලින්	වෙක්පතු/මු. ඇ.
1	ගිනි අවි	1,180,620.00	133,350.00	117,860.00	1,100.00	186,350.00	225,420.00	760,080.00	78,100.00	2,244,910.00	437,970.00
2	පතරොම්	3,250.00	0.00	2,000.00	0.00	5,450.00	0.00	5,500.00	0.00	16,200.00	0.00
3	පෞද්ගලික ආරක්ෂක නියෝජිත ආයතන	1,367,500.00	0.00	471,500.00	0.00	1,081,500.00	0.00	422,000.00	0.00	3,342,500.00	0.00
4	අන්තරායකර බහලුම් සහිත නැව් මෙහෙයුම්	444,000.00	0.00	453,000.00	0.00	581,500.00	0.00	409,500.00	0.00	1,888,000.00	0.00
5	වෙනත්	275,000.00	0.00	310,000.00	0.00	325,000.00	0.00	305,000.00	0.00	1,215,000.00	0.00
	එකතුව	3,270,370.00	133,350.00	1,354,360.00	1,100.00	2,179,800.00	225,420.00	1,902,080.00	78,100.00	8,706,610.00	437,970.00
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙත මුදල් ලැබීම්											0.00
6	ගිනි අවි බලපත්‍ර ශාස්ත්‍ර	947,186.00	0.00	157,514.00	0.00	76,751.00	0.00	557,919.00	0.00	1,739,370.00	0.00
7	පුපුරුණ ද්‍රව්‍ය අවසර පත්‍ර/බලපත්‍ර ශාස්ත්‍ර	1,244,630.00	0.00	1,032,425.00	0.00	2,860,950.00	0.00	743,480.00	0.00	5,881,485.00	0.00
	මුළු එකතුව	5,462,186.00	133,350.00	2,544,299.00	1,100.00	5,117,501.00	225,420.00	3,203,479.00	78,100.00	16,327,465.00	437,970.00

- අමාත්‍යාංශයේ හමුදා සන්ධන්ධතා කාර්යාලය මගින් 2020.01.01 දින සිට 2020.12.31 දින දක්වා පහත සඳහන් පරිදි ආරක්ෂක නිෂ්කාශණ ලබාදී ඇත;

(i). විදේශීය නාවික යාත්‍රා වලට රටතුලට පැමිණීම සඳහා

අනු අංකය	රට	නැව් සංඛ්‍යාව
1.	ඉන්දියාව	18
2.	ජපානය	10
3.	රුසියාව	12
4.	බංගලාදේශය	03
5.	ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය	01
6.	ඇල්ජීරියා	01
7.	ඕස්ට්‍රේලියාව	01
8.	පිලිපීනය	06
	එකතුව	52



(ii). විදේශීය ගුවන් යානා වලට දිවයිනට පැමිණීමට හා රට හරහා ගමන් කිරීමට

අනු අංකය	රට	ගුවන්යානා සංඛ්‍යාව
1.	ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය	34
2.	ජපානය	02
3.	ඉන්දියාව	17
4.	ඕමානය	02
5.	ඕස්ට්‍රේලියාව	02
6.	රුසියාව	02
7.	ඉන්දුනීසියාව	01
8.	කටාර්	02
9.	යුක්රේනය	01
10.	සෞදි අරාබිය	01
11.	බංගලාදේශය	03
12.	ඇංගෝලියාව	01
13.	දකුණු අප්‍රිකාව	03
14.	චීනය	04
15.	එක්සත් රාජධානිය	08
16.	සිම්බාබ්වේ	05
17.	බෙලරුස්	01
18.	පාකිස්තානය	01
19.	ටියුනීසියාව	01
20.	නෙදර්ලන්තය	01
21.	ප්‍රංශය	01
22.	රුවන්ඩාව	01
23.	සමක ගිනියාව	02
	එකතුව	96

- (iii). සිවිල් ගුවන් යානා ගෙන්වන සමාගම් 04 ක් සඳහා ගුවන්යානා ගෙන්වීමට අනුමැතිය ලබාදෙන ලදී.
- (iv). රුගත කිරීම් වෙනුවෙන් ණෝන කැමරා භාවිතා කිරීම සඳහා ආයතන/පුද්ගලයින් 234 දෙනෙකු විසින් කරන ලද ඉල්ලීම් සඳහා අනුමැතිය ලබාදී ඇත.
- (v). ලංකාවේ පිහිටි ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපල, ගුවන් යානා අංගන සහ ගුවන් යානා සඳහා අවැසි විශේෂ ආරක්ෂාවක් ඉල්ලුම් කළ අවස්ථාවන් වලදී සිවිල් ගුවන් සේවා අධිකාරිය සමඟ සම්බන්ධතාවයෙන් යුතුව එම ආරක්ෂාව ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.

- ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය මගින් නාවික හා ගුවන් මෙහෙයුම් සඳහා ලබාදුන් අවසරයන්

(i). 2020 ජනවාරි මස 01 වන දින සිට 2020 දෙසැම්බර් මස 31 වන දින දක්වා ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය වෙතින් නියමුවන් රහිත යානා ක්‍රියාකරවීම සඳහා ආරක්ෂක නිෂ්කාශන ලබා ගැනීමට අයදුම් කරුවන් 941 දෙනෙකු ඉල්ලුම් කළ අතර, එම අයදුම් කරුවන් අතරින් 892 දෙනෙකු සඳහා අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී.

(ii). 2020 ජනවාරි මස 01 වන දින සිට 2020 සැප්තැම්බර් මස 30 වන දින දක්වා ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය වෙතින් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සඳහා ආරක්ෂක නිෂ්කාශන වාර්තා ලබා ගැනීම සඳහා 04 දෙනෙකු ඉල්ලුම් කළ අතර, ඒ සඳහා ආරක්ෂක නිෂ්කාශන වාර්තා ලබා දෙන ලදී.

6. රටේ විවිධ ප්‍රදේශවල සිදුවන නීතිවිරෝධී ව්‍යාන්තර සම්පත් භායනය හා වන විනාශය සැලකිල්ලට ගනිමින් වන විනාශයට පෙර එවැනි උත්සාහයන් හඳුනා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ විශේෂ ඒකකයක් පිහිටුවීමට තීරණය කරන ලදී.
7. ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්ෂක අධ්‍යයන ආයතනයෙහි පනත් කෙටුම්පත- “ ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්ෂක අධ්‍යයන ආයතනය පාර්ලිමේන්තු පනතක් මගින් නීතිගත කිරීම” යන මැයෙන් සැකසූ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අත්සන සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.1.2 අන්තර් ජාතික ආරක්ෂක සහයෝගීතාව

සමුද්‍රීය ආරක්ෂක සහයෝගීතාව;

මැද පෙරදිග, අප්‍රිකාව සහ නැගෙනහිර ආසියාව, යුරෝපය හා ඇමරිකාව සමඟ සම්බන්ධ කරන ප්‍රධාන මුහුදු මාර්ග ඉන්දියන් සාගරයේ පිහිටා ඇත. මෙම වැදගත් මුහුදු මාර්ග ඉන්දියන් සාගර කලාපයේ සමුද්‍රීය වෙළඳාමට පහසුකම් සපයන අතර ප්‍රධාන මුහුදු මාර්ග වලට ආසන්නතම රට ලෙස ඉන්දියානු සාගරයේ වඩාත්ම උපායමාර්ගිකව පිහිටා ඇති රාජ්‍යය ශ්‍රී ලංකාවයි. ශ්‍රී ලංකාවට ඇති විශාලතම සමුද්‍රීය අභියෝගය වන්නේ මෙම කලාපයේ මුහුදු සන්නිවේදන මාර්ගයන්හි ආරක්ෂාව සහ සුපරීක්ෂණයයි. එහිදී කලාපීය රාජ්‍යයන් සමඟ ඇති කර ගන්නා සහයෝගීතාව ඉතා වැදගත් වේ.

මෙහිදී සමුද්‍රීය ආරක්ෂක සහයෝගීතාව පිළිබඳ ත්‍රෛපාර්ශ්වික ජාතික ආරක්ෂක උපදේශකයින් සමඟ පැවැත්වෙන හමුව වැදගත් වේ. ඉන්දියාව සහ මාලදිවයින සමඟ සමුද්‍රීය ආරක්ෂක සහයෝගීතාව පිළිබඳ සිව්වන මට්ටමේ ත්‍රෛපාර්ශ්වික රැස්වීම 2020 නොවැම්බර් 27 සහ 28 යන දිනවල කොළඹදී පැවැත්වූ අතර බංග්ලාදේශය, සිෂෙල්ස් සහ මොරිෂස් යන රටවල් මෙම රැස්වීමට නිරීක්ෂණ රටවල් ලෙස සහභාගී විය.

සමුද්‍රීය කලාපයන් පිළිබඳ දැනුවත්භාවය, අදාළ නීතිමය තත්ත්වයන්, සෙවීමේ හා ගලවා ගැනීමේ පුහුණු කටයුතු, සමුද්‍ර දූෂණයට ප්‍රතිචාර දැක්වීම, තොරතුරු හුවමාරු කර ගැනීම, නීතිවිරෝධී භාණ්ඩ වෙළඳාම, මත්ද්‍රව්‍ය හා අවි ආයුධ ඇතුළු ඉන්දියානු සාගර කලාපයේ නීතිවිරෝධී ජාවාරම් වළක්වාලීම පිණිස සමුද්‍රීය ආරක්ෂාව පිළිබඳ සාමූහික ක්‍රියාමාර්ගයන් ආරම්භ කිරීම මෙය උපකාරී වනු ඇත.

අවබෝධතා ගිවිසුම් කරා එළඹීම;

අමාත්‍යාංශයේ ආරක්ෂක අංශය විසින් අන්තර්ජාතික වශයෙන් හා කලාපීය ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සඳහා අනෙක් රටවල් සමඟ සහයෝගීතාවය වර්ධනය කර ගැනීමටත් තාක්ෂණික / විශේෂඥතාවන් හුවමාරු කර ගැනීමටත් අවබෝධතා ගිවිසුම් කරා එළඹීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කර ඇත.

ඒ අනුව, 2020 වර්ෂයේදී අමාත්‍යාංශයේ ආරක්ෂක අංශය විසින් පහත සඳහන් ගිවිසුම්වලට එළඹීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කර ඇත;

අනු අංක	විස්තරය	ගිවිසුම් ගණන	අදාල රටවල්
01	01/01/2020 සිට 31/12/2020 දක්වා කාලය තුළ වූ යෝජිත ද්විපාර්ශ්වික, ත්‍රිපාර්ශ්වික සහ බහුපාර්ශ්වික ගිවිසුම් ගණන	06	බංගලාදේශය, ඉන්දියාව (03), පිලිපීනය, ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය
02	සාකච්ඡා මට්ටමේ පවතින ද්විපාර්ශ්වික, ත්‍රිපාර්ශ්වික සහ බහුපාර්ශ්වික ගිවිසුම් ගණන	14	බංගලාදේශය, රුසියාව, ජපානය, ඕස්ට්‍රේලියාව, ඉන්දියාව (03), ජෝර්දානය, පිලිපීනය, ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය (02), බෙලාරුස්, පාකිස්තානය
03	අදාල විදේශ රාජ්‍යයන්ගේ එකඟතාවය ලබාගැනීම සඳහා යවන ලද සහ අවසන් නිගමනයකට එළඹෙන ලද ගිවිසුම් හෝ අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාදෙන ලද ද්විපාර්ශ්වික, ත්‍රිපාර්ශ්වික සහ බහුපාර්ශ්වික ගිවිසුම් ගණන	07	ලෙබනනය, රුසියාව ,තුර්කිය (02), චීනය (02)
04	01/01/220 සිට 31/12/2020 දක්වා කාලය තුළ අත්සන් කරන ලද ද්විපාර්ශ්වික, ත්‍රිපාර්ශ්වික සහ බහුපාර්ශ්වික ගිවිසුම් ගණන	01	රුසියාව
05	ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය සහ අශ්වර් විශ්ව විද්‍යාලය අතර අවබෝධතා ගිවිසුම අධ්‍යයන වැඩසටහන්වල සහයෝගීතාවය බෙදා හැරීමට හේතුවන විෂය ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනීම අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ සිසුන්ගේ අනුභූත අභිවෘද්ධිය උදෙසා ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා.		ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය
06	ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය සහ නෝර්වේ අග්ධර් විශ්වවිද්‍යාලය අතර අවබෝධතා ගිවිසුම දිරිස කිරීම.		නෝර්වේ
07	ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්ෂක අධ්‍යයන ආයතනය සහ විදේශීය ආයතන සමඟ ඇති කර ගැනීමට අපේක්ෂිත අවබෝධතා ගිවිසුම්		ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්ෂක අධ්‍යයන ආයතනය විසින් ඉන්දියාව, රුසියාව, තුර්කිය, බංගලාදේශය සහ පාකිස්තානය යන රටවල ආරක්ෂක අධ්‍යයන ආයතන සමඟ ඇති කර ගැනීමට යෝජිත අවබෝධතා ගිවිසුම් සම්බන්ධයෙන් නීතිපති විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති උපදෙස් පිළිබඳව නිරීක්ෂණ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්ෂක අධ්‍යයන ආයතනය වෙත දන්වා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා හමුදා සාමාජිකයන් සාමසාධක රාජකාරියේ යෙදවීම;

ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයන්ට එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක හමුදාවල සේවය කිරීමේ අවස්ථා වැඩිකර දීම හරහා මෙරට හමුදාවල දායකත්වය අන්තර්ජාතික මෙහෙයුම් සඳහා ලබාදීමටත් එමඟින් පුළුල් අත්දැකීම් ලබාගැනීමට හමුදා සාමාජිකයන්ට අවස්ථාව සැලසීමටත් කටයුතු කරන ලදී.

ඒ අනුව, ශ්‍රී ලංකා හමුදා මධ්‍යම අප්‍රිකානු ජනරජය, ලෙබනනය, ලයිබීරියාව, දකුණු සුඩානය යනාදී රටවල එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක හමුදා මෙහෙයුම් සඳහා සේවය සපයා ඇත.

අමාත්‍යාංශයේ ආරක්ෂක අංශය විසින් සම්බන්ධීකරණය කරන ලද එම කටයුතු පහත පරිදි වේ;

අනු අංකය	මෙහෙයුම	රට	යුධ හමුදාව		ගුවන් හමුදාව		නාවික හමුදාව	එකතුව
1.	UNHQ	ඇමෙරිකාව - නිව් යෝර්ක්	01	-	-	-		01
2.	UNIFIL	ලෙබනන්	-	124	-	-	01	125
3.	UNMISS	දකුණු සුඩානය	-	66	-	104	-	170
4.	MINUSCA	මධ්‍යම අප්‍රිකාව	-	-	03	110	-	113
5.	MINUSMA	මාලි	-	241	-	-	-	241
6.	MINUSRO	බටහිර සහරා	01	-	-	-	01	02
එකතුව			02	431	03	214	02	652

අනු අංකය	මෙහෙයුම්	එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක මෙහෙයුම් ඒකක	
		යුද්ධ හමුදාව	ගුවන් හමුදාව
1	දකුණු සුඩානය (UNMISS)	01	01
2	මධ්‍යම අප්‍රිකානු ජනරජය (MINUSCA)	-	01
3	මාලි (MINUSMA)	01	-
4	ලෙබනන් (UNIFIL)	01	-

2.1.3 ආරක්ෂක යටිතල පහසුකම් ශක්තිමත් කිරීම

1. උපායමාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය

අමාත්‍යාංශයේ තාක්ෂණ අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරන උපායමාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය මගින් දිවයින පුරා පිහිටි ත්‍රිවිධ හමුදාවේ, පොලීසියේ සහ විශේෂ කාර්ය බලකායේ කලින් තෝරාගත් ස්ථාන හා සම්බන්ධ විය හැකි ක්ෂුද්‍ර තරංග සබඳතා 37ක් හා ජාල කළමනාකරණ පද්ධතියකින් සමන්විත සුරක්ෂිත පොදු සන්නිවේදන මූලාධාරකයක් සැපයීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

2020 ජූලි 15 වන දා වන විට ස්වයං ආධාරක සන්නිවේදන කුළුණු 11ක් විවිධ ස්ථාන 11 ක නිමැවීමේ කටයුතු අවසන් කර ඇත. 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට ස්ථාන 21 ක ධ්වනි රෝධක වීදුලි උත්පාදන යන්ත්‍ර 22 ක් ස්ථාපනය කිරීමේ කටයුතු ද නිමවා ඇත. ක්ෂුද්‍ර තරංග රේඩියෝ සබඳතා 37 ප්‍රසම්පාදනය කිරීම සඳහා වන ටෙන්ඩරය දෙවැනි වරටත් නැවත කැඳවා ඇති අතර නව තාක්ෂණ ඇගයීම් කමිටුවක් පත්කොට ඇත. සමාලෝචනයට බඳුන් කළ කාලය තුළ (එනම් 2020 වසරේ ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා) භෞතික ප්‍රගතිය 66.50% ක් වන අතර මූල්‍යමය ප්‍රගතිය රු.මිලියන 610.7 ක් වේ.



2. ආරක්ෂක මූලස්ථාන ප්‍රතිස්ථාපන ව්‍යාපෘතිය

1979 කොළඹ ප්‍රධාන සැලසුමට අනුව , වාණිජ සංවර්ධනය උදෙසා සඳහා ඉහළ වාණිජමය වටිනාකමකින් යුත් ඉඩම් විශාල සංඛ්‍යාවක් මුදාහැරීමට හැකි වන අයුරින් රජයේ කාර්යාල කොළඹ සිට නව පරිපාලන අගනුවර වන ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ වෙත රැගෙන යාමට සැලසුම් කරන ලදී. සියලු ආරක්ෂක අංශ එක් ආරක්ෂක මූලස්ථාන සංකීර්ණයක් යටතට ගෙනයාම තුළින් මූලිකවම බලාපොරොත්තු වනුයේ මේ වන විට ආයතන කිහිපයක් අතර බෙදී පවතින සම්පත් එලදායි අන්දමින් ප්‍රයෝජනයට ගැනීම, යටිතල පහසුකම් ද්විකරණය වීම අවම කිරීම, ඔවුන්ගේ මෙහෙයුම් /පරිපාලන/ප්‍රවර්ධන යන කාර්යයන්හි කාර්යක්ෂමතාව තවදුරටත් වර්ධනය වන පරිදි ආරක්ෂක අංශ සාමාජිකයන් වෙත නවීන පහසුකම් වලින් සමන්විත කාර්යාල සංකීර්ණයක් ලබාදීම සහ සංකේන්ද්‍රගත සංවර්ධන කලාපය තුළ පිහිටි අධිආරක්ෂිත කලාප සංඛ්‍යාව අවම කිරීම තුළින් ආර්ථික ක්‍රියාකාරකම් සහ මහජනතාවට ඇතිවන අපහසුතාවන් අවම කිරීම යනාදිය දැක්විය හැකිවේ. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා මූලස්ථානය සඳහා වෙන් කර ඇති අංක 6 සහ 7 ගොඩනැගිලි වල ඉදිකිරීම් කටයුතු හා ඊට අදාළ යටිතල පහසුකම් සම්පාදනය කිරීමේ කටයුතු බොහෝදුරට අවසන් කොට ඇති අතර 2019 වර්ෂයේදී අග භාගයේදී යුධ හමුදා මූලස්ථානය එහි ප්‍රතිස්ථාපනය කර ඇත.

ඉදිකිරීම් කටයුතු කළමනාකරණය කිරීමේ පහසුව සහ මූල්‍යමය ශක්‍යතාව පවත්වා ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් ආකාරයට 2012 වසරේදී ඉදිකිරීම් කටයුතු අදියර 02 කට වෙන් කර ඇත.

පළමු අදියර

ප්‍රධාන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය (බිම් කැබලි 09ක්) , සන්නිවේදන ගොඩනැගිල්ල , ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල, ජලාපවාහන පද්ධතිය සහ ජල පොම්පාගාරයක් සහ සෙසු නිලයන් සඳහා තාවකාලික නවාතැන් පහසුකම් ඉදිකිරීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ පළමු අදියර වේ. ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කෙරෙන කාලය තුළ පැන නැගුන මූල්‍යමය සීමාකිරීම් හා ආරක්ෂක මූලස්ථාන සංකීර්ණ ව්‍යාපෘති බිමෙහි යුධ හමුදා මූලස්ථානය ස්ථාපනය කිරීමේ පවතින දැඩි අවශ්‍යතාවය මත මෙම පළමු අදියර තවදුරටත් පහත සඳහන් අදියර වලට බෙදා ඇත.

අදියර 01 – 2019 ඔක්තෝම්බර් අග වන විට ගොඩනැගිලි අංක 06,07,සන්නිවේදන ගොඩනැගිල්ල , ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල , ජල පොම්පාගාරය ඉදිකර අවසන් කිරීම.

අදියර 02 - පළමු අදියරේ අවසන් නොවූ ඉතිරි ඉදිකිරීම් කටයුතු සම්පූර්ණ කිරීම.

දෙවන අදියර

ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන් 750 දෙනෙකු සහ නේවාසික සෙසු නිලයන් 6100 දෙනෙකු සඳහා භෝජනාගාර සහ අනෙකුත් බාහිර අංගයන් ඇතුළු පහසුකම් සහිතව ස්ථිර වාසස්ථාන සැපයීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ දෙවන අදියර වේ.

ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා ඉදිකිරීම් කටයුතු

ව්‍යාපෘති සහ සියලු ප්‍රසම්පාදන කටයුතු මෙහෙයවීමේ වගකීම පැවරීම සඳහා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකක (PMU) පිහිටුවා ඇති අතර ඉදිකිරීම් කළමනාකරණ ඒකකය (CMU) පිහිටුවන ලද්දේ ගොඩනැගිලි වල සියලු සිවිල් ඉංජිනේරු ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකිරීම සඳහාය.

ව්‍යාපෘති උපදේශක

මෙම ව්‍යාපෘතියට අදාළව ව්‍යුහගත සැලැස්ම, යාන්ත්‍රික, ඉංජිනේරු, ජලනල සහ තොරතුරු තාක්ෂණ සහ ප්‍රමාන සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශක කාර්යාංශය කටයුතු සිදු කරයි.

ව්‍යාපෘති භෞතික ප්‍රගතිය (කාලසීමාව 01.01.2020 සිට 31.12.2020 දක්වා)

භෞතික ප්‍රගතිය

සම්පූර්ණ ප්‍රගතිය - 62.16%

කාල සීමාවට අදාළ ප්‍රගතිය - 5.76%

ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව සඳහා වෙන් ඇති අංක 6 සහ 7 ගොඩනැගිලි වල ඉදිකිරීම් කටයුතු සහ ඊට අදාළ යටිතල පහසුකම් සම්පාදනය කිරීමේ කටයුතු අවසන්කොට එහි යුද හමුදාව ස්ථාන ගත කර ඇත. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සඳහා වන අංක 8 ගොඩනැගිල්ල 2021 මාර්තු අග වන විට අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිතය.

2.1.4 පර්යේෂණ හා පුහුණු කිරීම්

ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයන්ට දේශීය හා විදේශීය පුහුණු අවස්ථා ලබාදීම අමාත්‍යාංශය විසින් ප්‍රමුඛත්වයෙනිලා සලකන ලදී.

1. අමාත්‍යාංශයේ ආරක්ෂක අංශය මගින් සම්බන්ධීකරණය කරන ලද පුහුණු පාඨමාලා (ලැයිස්තු ගත පාඨමාලා) පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ;

විදේශ රාජ්‍යයන් මගින් ප්‍රදානය කළ පුහුණු පාඨමාලා

රට	යුද්ධ හමුදාව	නාවික හමුදාව	ගුවන් හමුදාව	එකතුව
ඉන්දියාව	39	17	51	107
පකිස්තානය	25	07	10	42
බංගලාදේශය	18	-	-	18
නේපාලය	01	-	-	01
මැලේසියාව	01	-	-	01
චීනය	-	-	-	-
එකතුව	84	24	61	169

ජාතික ආරක්ෂක පාඨමාලා

පාඨමාලාව ලබා දෙනු ලබන රට	යුද්ධ හමුදාව	නාවික හමුදාව	ගුවන් හමුදාව	එකතුව
ඉන්දියාව	02	01	01	04
පාකිස්තානය	03	01	01	05
බංගලාදේශය	01	01	01	03
චීනය	-	-	-	-
පිලිපීනය	01	-	-	01
ඉන්දුනීසියාව	-	-	-	-
එකතුව	07	03	03	13

මාණ්ඩලික පාඨමාලා

පාඨමාලාව ලබා දෙන රට	යුද්ධ හමුදාව	නාවික හමුදාව	ගුවන් හමුදාව	එකතුව
පාකිස්තානය	-	-	-	-
බංගලාදේශය	01	01	01	03
නේපාලය	01	-	-	01
ඉන්දුනීසියාව	-	01	-	01
මැලේසියාව	01	-	-	01
ඉන්දියාව	-	-	-	-
සිම්බාබ්වේ	01	-	-	01
තායිලන්තය	01	-	-	01
තුර්කිය	03	-	-	03
එකතුව	08	02	01	11

සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුළු

හමුදාවේ නම	යුද්ධ	නාවික	ගුවන්	වෙරළාරක්ෂක	එකතුව
වැඩමුළුව හා සම්මන්ත්‍රණය	16	20	06	02	44

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රවේශ

	ඉංජිනේරු විෂය ධාරාව	වෛද්‍ය පාඨමාලා / දත්ත වෛද්‍ය විෂය ධාරාව
යුද්ධ හමුදාව	30	30
නාවික හමුදාව	05	09
ගුවන් හමුදාව	03	04
පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	01	-
එකතුව	39	43

2. ආරක්ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලය මගින් ලබා දෙන ලද පුහුණුව

අ. ආරක්ෂක සේවා අණ සහ මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ පාඨමාලාව අධ්‍යයන වාර 4 කින් සමන්විත වන අතර පළමුවන වාරය 2020 ජනවාරි මස 06 දින සිට 2020 අප්‍රේල් මස 11 වන දින දක්වා සති 13 ක කාලයක් තුළ පහත සඳහන් විෂය පඳ්වකින් ආවරණය කරන ලදී.

- ත්‍රිවිධ හමුදාවන් හි විවිධ අංශ.
- සංග්‍රාමීය සේවා ආධාර.
- අණ දීම, අණ දීමේ සහය සහ තීරණ ගැනීම.
- යුධෝපාය, ක්‍රියාන්විත හා සටන්.
- බුද්ධි හා මාණ්ඩලික රාජකාරි.
- ප්‍රධාන හා භට කාර්ය සම්පාදන මාණ්ඩලික රාජකාරි.
- යුද්ධ ක්‍රියාන්විත අදියරයන්.
- පර්යේෂණ ක්‍රමවේදයන්.
- ශ්‍රී ලාංකික අධ්‍යයන.

ආ. ආරක්ෂක සේවා අණ සහ මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ විෂය දැනුම සංවර්ධනය කිරීම සඳහා විවිධ පුහුණු අභ්‍යාස සිදුකළ අතර, විෂය නිර්දේශයට අනුව ඔවුන්ගේ අණ හා මාණ්ඩලික ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පළමු වාරය තුළ සිදුකරන ලද ත්‍රිවිධ හමුදා විෂය ක්‍රියාකාරකම් හා අභ්‍යාසයන්හි විවිධ අවස්ථාවන් කිහිපයක් පහත සඳහන් ඡායාරූපවලින් පෙන්වා දිය හැකිය.



නෝට්ටුක් ප්‍රවීණයක් අභ්‍යාසය. මෙම අභ්‍යාසය 2020.01.07 දින සිට 2020.01.14 දින දක්වා නාවික හමුදා ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා විද්‍යාල පරිශ්‍රයේදී පැවැත්විණි. මෙම අභ්‍යාසයේ අරමුණ වූයේ ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ සිතීමේ සහ තීරණ ගැනීමේ ශක්තිය ආත්ම විශ්වාසය නායකත්ව ගුණාංග හා හැකියාවන් වර්ධනය කිරීමත් මහජනතාව ඉදිරියේ ආත්ම විශ්වාසයෙන් යුතුව නායකයෙකු වශයෙන් කතා කිරීමේ හැකියාව වර්ධනය කිරීමයි.

මාස්ටර් රයිටර් අභ්‍යාසය. මෙම අභ්‍යාසය 2020.02.08 දින සිට 2020.02.16 දින දක්වා යුධ හමුදා ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලද අතර එමගින් විවිධ රාජකාරි සේවා ලිපි ලිවීම සැබැදිව ඇති නීති සහ ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ නිවැරදි හා මනා පුහුණුවක් ලබාදීම අරමුණ විය.

ඇ. මෙම පාඨමාලාවේ දෙවන වාරය 2020 අප්‍රේල් මස 17 දින සිට 2020 ජූලි මස 31 වන දින දක්වා සති 15 කාලයක් තුළ පහත සඳහන් විෂයන් හදාරන ලදී.

- (1) ගුවන් සටන් ක්‍රම.
- (2) ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා.
- (3) සිවිල් අධිකාරීන් වෙත හමුදා ආධාර.
- (4) යුද ක්‍රියාත්මක අධියරයන්.
- (5) උපක්‍රමික අධ්‍යයන.

ඇ. විෂය නිර්දේශයට අනුව ඔවුන්ගේ අණ හා මාණ්ඩලික ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දෙවන වාරය තුළ සිදුකරන ලද ත්‍රිවිධ හමුදා විෂය ක්‍රියාකාරකම් හා අභ්‍යාසයන්හි විවිධ අවස්ථාවන් කිහිපයක් පහත සඳහන් ඡායාරූපවලින් පෙන්වා දිය හැකිය.



කොන්ක්‍රීට් ජන්ගල් අභ්‍යාසය.

මෙම අභ්‍යාසය 2020.05.23 දින සිට 2020.05.29 දින දක්වා යුධ හමුදා හා ගුවන් හමුදා ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් වෙනුවෙන් කුරුණෑගල ඇතුළත ප්‍රදේශයේදී පවත්වන ලදී. මෙම අභ්‍යාසයේ අරමුණ වූයේ නාගරික පරිසරයකදී ප්‍රහාරක හා ආරක්ෂාකාරී මෙහෙයුම් බලසේනා මට්ටමින් සැලසුම්කරණය පිළිබඳ අවබෝධය ලබාදීමයි.



ෂැඩෝ ඩාන්ස් අභ්‍යාසය.

මෙම අභ්‍යාසය 2020.06.19 දින සිට 2020.06.27 දින දක්වා යුධ හමුදා හා ගුවන් හමුදා නිලධාරී වෙනුවෙන් විද්‍යාලීය භූමියේදී පවත්වන ලදී. මෙහි අරමුණ වූයේ යුධ සැලසුම් පරීක්ෂා කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් මගින් සැලසුම් තහවුරු කර ගැනීම සහ සේනාංක මට්ටමේ ඒකාබද්ධ මෙහෙයුම් සැලසුම් කිරීම පුහුණු කිරීමයි.

ඉ. පාඨමාලාවේ තෙවන වාරය 2020 අගෝස්තු මස 05 දින සිට 2020 ඔක්තෝබර් මස 15 වන දින දක්වා සති 11 කාලයක් තුළ පහත සඳහන් විෂයන් හදාරන ලදී.

- ජාත්‍යන්තර මානව නීතිය පිළිබඳ වැඩමුළුව.
- ඒකාබද්ධ මෙහෙයුම්.
- කළමනාකරණය.
- නාවික සටන් ක්‍රම.
- ප්‍රති ත්‍රස්තවාදී ක්‍රියාත්මක මෙහෙයුම්.

ඊ. විෂය නිර්දේශයට අනුව ඔවුන්ගේ අණ හා මාණ්ඩලික ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා තෙවන වාරය තුළ සිදුකරන ලද ත්‍රිවිධ හමුදා විෂය ක්‍රියාකාරකම් හා අභ්‍යාසයන්හි විවිධ අවස්ථාවන් කිහිපයක් පහත සඳහන් ඡායාරූප වලින් පෙන්වා දිය හැකිය.



ඉන්ක් බ්ලොට් අභ්‍යාසය. මෙම අභ්‍යාසය 2020.09.04 දින සිට 2020.09.08 දින දක්වා යුධ හමුදා ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් වෙනුවෙන් විද්‍යාල භූමියේදී පවත්වන ලදී. මෙහි අරමුණ වූයේ සේනාංකයක මට්ටමේ ප්‍රතික්‍රියාවාදී ක්‍රියාත්මක සඳහා භය පිරිස් යෙදවීමේ සැලසුම් සකස් කිරීම පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාදීමයි.



ටයිඩන්ට් අභ්‍යාසය . මෙම අභ්‍යාසය 2020.09.06 සිට 2020.09.09 දින දක්වා නාවික හමුදා ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් වෙනුවෙන් ත්‍රිකුණාමලය නාවික හමුදා මුලස්ථානයේදී පවත්වන ලදී. මෙහි අභිප්‍රාය වූයේ ක්‍රියාත්මක සැලසුම් පිළිබඳ පුහුණුවක් ලබාදීමයි.

උ. පාඨමාලාවේ හතරවන වාරය 2020 ඔක්තෝබර් මස 28 දින සිට 2020 දෙසැම්බර් මස 11 වන දින දක්වා සති 07 කාලයක් තුළ පහත සඳහන් විෂයන් හදාරන ලදී.

- අ. යුධ තාක්ෂණය.
- ආ. එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක මෙහෙයුම්.
- ඇ. ක්‍රියාත්මක සඳහා පුහුණුවීම්.
- ඈ. ආරක්ෂාව.
- ඉ. පරිපාලන අධ්‍යයන.
- ඊ. න්‍යෂ්ටික ජීව විද්‍යාත්මක හා රසායනික යුධ කටයුතු.

ඌ. විෂය නිර්දේශයට අනුව ඔවුන්ගේ අණ හා මාණ්ඩලික ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා හතරවන වාරය තුළ සිදුකරන ලද ත්‍රිවිධ හමුදා විෂය ක්‍රියාකාරකම් හා අභ්‍යාසයන්හි විවිධ අවස්ථාවන් කිහිපයක් පහත සඳහන් ඡායාරූපවලින් පෙන්වා දිය හැකිය.



මැග්නම් ෆෝස් අභ්‍යාසය : මෙම අභ්‍යාසය 2020.10.29 දින සිට නොවැම්බර් 02 දින දක්වා විදුහල් භූමියේදී පවත්වන ලද අතර මෙය මාණ්ඩලික යුද උපක්‍රමික ක්‍රියාදාමයන්හි මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු නිසි තීරණ ගැනීම සහ විවිධ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම උදෙසා පුහුණුවක් ලබාදීම අරමුණු කරගෙන සිදු කරන ලදී.



යුධ තාක්ෂණික වැඩමුළුව: ත්‍රිවිධ හමුදා ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා 2020 නොවැම්බර් මස 16 දින සිට 18 දින දක්වා යුධ තාක්ෂණය පිළිබඳ වැඩමුළුව මෙම විද්‍යාලයේදී පවත්වන ලදී.

ආරක්ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ පළමු වාරයේ සිට හතරවන වාරය දක්වා අධ්‍යාපන සංවර්ධන හා ප්‍රගතිය;

		පළමු අධ්‍යයන වාරය					දෙවන අධ්‍යයන වාරය				
		>80% අති දක්ෂ	70 - 80% ඉතා හොඳයි	50 - 70% හොඳයි	40 - 50% සාමාන්‍යයි	<40% සාමාන්‍ය පහළ	>80% අති දක්ෂ	70 - 80% ඉතා හොඳයි	50 - 70% හොඳයි	40 - 50% සාමාන්‍යයි	<40% සාමාන්‍ය පහළ
1.	අණ හා මාණ්ඩලික රාජකාරි පිළිබඳව අධ්‍යයන විෂය කටයුතු වල ප්‍රගතිය	3.75%	8.64%	79.66%	7.40 %	0.55%	4.94%	18.08%	67.6%	7.75%	1.63%
2.	පශ්චාත් අධ්‍යයන විෂයන් සමත් ප්‍රතිශතය	100%					100%				

පළමු වාරයේ සිට හතරවන වාරය දක්වා සිසුන්ගේ

		තුන්වන අධ්‍යයන වාරය					හතරවන අධ්‍යයන වාරය				
		>80% අති දක්ෂ	70 - 80% ඉතා හොඳයි	50 - 70% හොඳයි	40 - 50% සාමාන්‍යයි	<40% සාමාන්‍ය පහළ	>80% අති දක්ෂ	70 - 80% ඉතා හොඳයි	50 - 70% හොඳයි	40 - 50% සාමාන්‍යයි	<40% සාමාන්‍ය පහළ
1.	අණ හා මාණ්ඩලික රාජකාරි පිළිබඳව අධ්‍යයන විෂය කටයුතු වල ප්‍රගතිය	6.67%	33.24%	55.62%	2.64 %	1.83%	11.88%	24.17%	57.34%	6.03%	0.58%
2.	පශ්චාත් අධ්‍යයන විෂයන් සමත් ප්‍රතිශතය	99.33%					85.23%				

කාර්ය සාධක දර්ශකය (Key Performance Indicator)

අ/අ S/No	කාර්ය සාධක දර්ශකය (Key Performance Indicator)	කාර්ය සාධක මිනුම් (Measurement)	ලගාවූ ඉලක්කයන් (Target/Milestone reached)
01	<u>අධ්‍යාපනික දර්ශකයන් (Academic Indicator)</u> අ' ශිෂ්‍ය සහභාගිත්ව දර්ශකය (Student Participation Indicator)	අ' ත්‍රිවිධ හමුදා ශිෂ්‍ය සහභාගිත්වය 132 දක්වා වැඩිවිය. ආ' මාණ්ඩලික පාඨමාලාව සමත්වීම ප්‍රතිශතය උපරිමය දක්වා වර්ධනය කිරීම. ඇ. ආරක්ෂක විද්‍යාලේදී (M Def SS) හිමිගැන්වීම ප්‍රතිශතය ක්‍රමිකව වර්ධනය කිරීම. ඈ' විදේශ ශිෂ්‍ය සහභාගිත්වය ක්‍රමවත්ව වර්ධනය කිරීම.	අ. 2019 වර්ෂය තුළ ශිෂ්‍ය සහභාගිත්වය 160 ක් වූ අතර එය 2020 වර්ෂයේදී ශිෂ්‍යයින් 150 ක් විය. ආ' 2019 වර්ෂය තුළ සහභාගී වූ විදේශ ශිෂ්‍යයන් සංඛ්‍යාව 18ක් වූ අතර 2020 වර්ෂයේදීද 18 විය.

දේශීය සහ විදේශීය ශිෂ්‍ය සහභාගිත්වය.

2020 වර්ෂයේ දේශීය නිලධාරී සංඛ්‍යා 132 ක් වූ අතර විදේශ ශිෂ්‍ය නිලධාරී සහභාගිත්වය 18 ක් විය.

කාර්ය සාධක දර්ශකයේ සඵලතාවය (Target Reached for Key Performance Indicators)

අ/අ S/No	කාර්යසාධක දර්ශකය (Key Performance Indicator)	කාර්ය සාධක මිණුම් (Measurement)	ලගාවූ ඉලක්කය (Target/Milestone reached)
01	අ. පරිශීලනය කරනු ලබන පොත්හි ගුණාත්මකව සහ ප්‍රමාණාත්මකව වර්ධනය කිරීම ආ. පුහුණුවීම් කටයුතු සඳහා ඉදුරාම ඇවැසි නව උපාංගයන් ප්‍රමාණාත්මකව සහ ගුණාත්මකව වර්ධනය කිරීම.	අ. 2019 වර්ෂය තුළ පැවති පොත් ප්‍රමාණය 12467 ක් වූ අතර එය 2020 වර්ෂය තුළදී 12949 ක් දක්වා වර්ධනය කර ගැනීමට හැකිවිය. සමස්ත පුස්තකාල කටයුතු පරිගණක ජාලගත කර ඇත.	අ. 2020 අගෝස්තු මස වන විට විද්‍යාලීය පුහුණු අවශ්‍යතා හා අනෙකුත් යටිතල පහසුකම් කටයුතු සඳහා රු. මිලියන 7.71 ක මුදලක් වියදම් කර ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ මිලදී ගන්නා ලදී. ආ. ප්‍රාග්ධන වියදමින් රුපියල් මිලියන 6.4 ක මුදලක් වැයකර පරිගණක යන්ත්‍ර 50 ක් හා එයට අවශ්‍ය අමතර කොටස් මිලදී ගෙන ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ පුහුණු අවශ්‍යතාවන් වැඩිදියුණු කර ඇත.

එ. 2020 අධ්‍යයන වර්ෂයේ පවත්වන ලද පාඨමාලා අංක 14 හි ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් 150 ක් වූ අතර එමගින් නාවික ශිෂ්‍යයෙක් හදිසි අනතුරක් මත පාඨමාලාවෙන් ඉවත් වන ලදී. ඒ අනුව, යුද හමුදාවේ නිලධාරීන් 81 ක්ද, නාවික හමුදාවේ නිලධාරීන් 23 ක්ද, ගුවන් හමුදාවේ නිලධාරීන් 27 ක් සහ විදේශ රටවල් 13 ක් නියෝජනය කරමින් නිලධාරීන් 18 දෙනෙකු ද අයත් විය. ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන් සහ විදේශීය නිලධාරීන් පාඨමාලාව ඉතා සාර්ථකව හදාරා සමත්වීමෙන් පසු "පීඑස්සී" (psc) යන සුදුසුකම් ලබා ගැනීමට හැකිවිය. ඒ අනුව, මෙම පාඨමාලාවේ සමත්වීමේ ප්‍රතිශතය 99.36% ක් වන අතර, 75.8% ක ප්‍රමාණයක් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය මගින් පිරිනමන MSc (Defence Studies) උපාධිය සඳහා සුදුසුකම් ලබා ගන්නා ලදී. මෙම පාඨමාලාවේ උපාධි ප්‍රධානෝත්සවය 2020.12.11 දින ගරු ආරක්ෂක ලේකම් තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් නෙලුම් පොකුණ මහින්ද රාජපක්ෂ රහභලේදි පැවැත්විණ.



පායමාලාවේ ප්‍රථම ස්ථානය ලබාගත් ශිෂ්‍ය නිලධාරියා ගරු ආරක්ෂක ලේකම් තුමා වෙතින් සම්මාන කුසලතා ලබාගැනීම.



පායමාලාවේ හොඳම සේනාවිධායක සමීක්ෂණ නිබන්ධනය ඉදිරිපත් කළ ශිෂ්‍ය නිලධාරියා ගරු ආරක්ෂක ලේකම් තුමා වෙතින් සම්මාන කුසලතා ලබාගැනීම.



ඉන්දියානු යුධ හමුදාවේ ශිෂ්‍ය නිලධාරියෙකු ගරු ආරක්ෂක ලේකම් තුමා වෙතින් සම්මාන කුසලතා ලබාගැනීම.



බංගලාදේශ නාවික හමුදාවේ ශිෂ්‍ය නිලධාරියෙකු ගරු ආරක්ෂක ලේකම් තුමා වෙතින් සම්මාන කුසලතා ලබාගැනීම.

ඒ. 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ප්‍රගති සමාලෝචනය.

විස්තරය	2020 වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන (රුපියල් මිලියන)	2020.12.31 දිනට වියදම (රුපියල් මිලියන)
පුනරාවර්තන	155.21	149.03
ප්‍රාග්ධන	33.5	15.66
එකතුව	188.71	225.83

ආරක්ෂක සේවා අණ සහ මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ ගැටලු සහ අභියෝග;

2020 වර්ෂය තුළ මුහුණදීමට සිදුවූ ගැටලු සහ අභියෝග පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- මුදල් ප්‍රතිපාදන වෙන් නොකිරීම හේතුවෙන් ප්‍රධාන ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි වූ අතර 2017 සිට 2021 දක්වා වූ සංයුක්ත සැලැස්මට අනුව ආරම්භ කිරීමට නියමිතව තිබූ පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නැංවීමට නොහැකි විය.

- a. කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන්ගේ නේවාසික පහසුකම් සඳහා වූ සිව් මහල් ගොඩනැගිල්ල.
- b. බලලත් නිලධාරී/සැරයන් වරුන්ගේ හෝජනාගාර/නේවාසික පහසුකම් සඳහා තෙමහල් ගොඩනැගිල්ල.
- c. ප්‍රධාන මුළුතැන්ගෙය නවීකරණය කිරීම.
- d. අතුණු ආරක්ෂණ පද්ධතියක් සවිකිරීම.

II. මෙම විද්‍යාලයට ප්‍රමාණවත් පරිදි පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදන නොලැබීම හේතුවෙන් පාඨමාලාවේ ක්ෂේත්‍ර අභ්‍යාස හා අනෙකුත් පුහුණු අවශ්‍යතා සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම සීමා කිරීමට සිදුවී ඇත. එමෙන්ම, විද්‍යාලය තුළ කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වෙත භාණ්ඩ ඇණවුම් කිරීමේදී මිළදිගැනීමේ ඇණවුම ලබාදී තිබුණද රටේ පැවති කොවිඩ් 19 තත්ත්වය හේතුවෙන් ඇණවුම් කර ඇති භාණ්ඩ නියමිත ගිණුම් කාල පරිච්ඡේදය තුළ සැපයීමට අපොහොසත් වීම හේතුවෙන් විධිමත්ව මෙම ක්‍රියාවලිය සිදුකිරීමට නොහැකි විය.

III. ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව ඉහළ යෑම නිසාත් පාවිච්චියට නුසුදුසු තත්ත්වයේ වාහන ධාවනයෙන් ඉවත් කිරීමට සිදුවීම නිසාත් විද්‍යාලයීය ප්‍රවාහන පහසුකම් ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් දෛනික පරිපාලන සහ විවිධ වූ අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම අපහසු වී ඇත. විද්‍යාලයේ දීර්ඝ කාලයක් භාවිතා කළ වාහනවල නිරන්තරයෙන් ආබාධ වලට ලක්වූ බැවින් එම වාහන සඳහා අලුත්වැඩියා කටයුතුවලට විශාල මුදලක් වැය කිරීමට සිදුවන බැවින් සහ එසේ අලුත්වැඩියා කළ ද එමගින් එල්ලාපී සේවයක් ලබාගැනීමට නොහැකි තත්ත්වයේ පැවැති එම වාහන අයෝග්‍ය කරන ලදී.

IV. මෙම විද්‍යාලයේ දේශීය විදේශීය ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් මෙන්ම අනෙකුත් අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල වල සාමාජිකයන් හට හදිසි අනතුරු හෝ රෝගී වූ අවස්ථා වලදී ගිලන් රථයක් නොමැති වීම නිසා අපහසුතාවලට මුහුණ දීමට සිදුව ඇත. තවද, ගලි බඩුසරයක් සහ ට්‍රේලරය සහිත ට්‍රැක්ටරයක් නොමැති වීම නිසා පාරිසරික ගැටලු සහ පොදු රාජකාරි පිළිබඳ ගැටලුවලට මුහුණ දීමට සිදුව ඇත. එබැවින්, විද්‍යාලයට ගිලන් රථයක්, ගලි බඩුසරයක් සහ ට්‍රැක්ටර් රථයක් (ට්‍රේලරය සහිත) අවශ්‍යව ඇත.

V. වැඩිවන දේශීය සහ විදේශීය ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට නේවාසිකාගාර හා ක්‍රීඩාගාර පහසුකම් සැපයීම දුෂ්කර වී ඇත. තවද, මෙම පාඨමාලාව නේවාසික පාඨමාලාවක් වන බැවින් සියලුම දේශීය සහ විදේශීය ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් හට නවාතැන් පහසුකම් ලබාදිය යුතු අතර විවාහක ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා විවාහක නිවාස ලබාදිය යුතුය. මේ සඳහා ප්‍රමාණවත් නිවාස පහසුකම් නොමැති බැවින් ඒ සඳහා නිවාස පහසුකම් වැඩි දියුණු කළ යුතුය. තවද, ක්‍රීඩා පහසුකම් ඉහළ නැංවීම සඳහා ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාගාරයක් ඉදිකිරීම.

VI. යල්පැන ගිය සංවිධාන ව්‍යුහය හේතුවෙන් පාලන හා පුහුණු කාර්යයන් කරගෙන යාමේදී ඒ සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් ඉදිරියේදී සංවිධාන ව්‍යුහය සකසා ඒ අනුව, කාර්ය මණ්ඩලය යාවත්කාලීන කළ යුතු බව පෙන්වා දෙමි.

ආරක්ෂක සේවා අණ සහ මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ දියුණුව සඳහා මධ්‍ය කාලීනව යොදාගත හැකි ක්‍රියාමාර්ග (2020-2022).

- 1) ප්‍රවාහන පහසුකම් සහ පාලන අවශ්‍යතා වැඩිදියුණු කිරීම- පහත සඳහන් වාහන ලබාගැනීමට/මිලදී ගැනීමට අවශ්‍යව ඇත.
 - (1) ගිලන් රථය
 - (2) ගලි බඩුසර් රථය
 - (3) ට්‍රැක්ටර් රථය (ට්‍රේලරය සමග)
- 2) විද්‍යාලයේ පැවති වාහන අයෝග්‍ය කළ බැවින් දැනට ප්‍රමාණවත් ප්‍රවාහන පහසුකම් නොමැති බැවින් ඒ සඳහා කාර් රථ 02 ක් කුළී ගෙවීමේ පදනම මත ලබාගැනීම සඳහා පුනරාවර්තන මුදල් වෙන් කරගැනීම.
- 3) කාර්ය මණ්ඩලය වර්ධනය කිරීම සඳහා සංස්ථාව ප්‍රතිව්‍යුහ ගත කිරීම. මෙම විද්‍යාලයේ සංස්ථාව 2013 වර්ෂයේදී අනුමත කරන ලද අතර එවකට මෙම පාඨමාලාව හැදෑරූ දේශීය සහ විදේශීය ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 106 දෙනෙකු විය. ඊට අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය එම සංස්ථාව මගින් අනුමත වී ඇතත් මේ වන විට දේශීය සහ විදේශීය ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 150 දෙනෙකු දක්වා වැඩි වී ඇත. තවද, එම ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව වැඩි වීමට සාපේක්ෂව අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල වැඩි නොවීම හේතුවෙන් පාඨමාලාව කරගෙන යාමේදී විවිධ ගැටලු වලට

මුහුණ දීමට සිදු වේ. කරුණු එසේ හෙයින් ශිෂ්‍ය නිලධාරී සංඛ්‍යාව වැඩිවීමට සාපේක්ෂව අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩල ඇතුළත් කොට 2020 සංස්ථාව ප්‍රතිව්‍යුහගත කර නව සංස්ථාව විද්‍යාලීය කළමනාකරණ මණ්ඩලය මගින් අනුමත කර ඇති අතර දැනට එම නව ප්‍රතිව්‍යුහගත සංස්ථාව ආරක්ෂක අමතෘංගය අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

- 4) මෙම විද්‍යාලයේ මේ වන විට විදේශීය ශිෂ්‍ය නිලධාරීන් 18 දෙනෙකුත් දේශීය ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන් 132 දෙනෙකුත් 'psc' පාඨමාලාව හදාරනු ලබන අතර ජාත්‍යන්තර තලයෙන් විද්‍යාලය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියකු පත්කිරීම.
- 5) මෙම විද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ නවාතැන් පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම යටතේ ත්‍රිවිධ හමුදා ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන්ගේ බනි/සැර නිවසේ පහසුකම් සැලසීම සඳහා රුපියල් මිලියන 89.32 ක් වැයකර අංග සම්පූර්ණ තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ද සෞභූතිකයින්ගේ නේවාසික ගැටලුව නිරාකරණය කරගැනීම සඳහා රුපියල් මිලියන 42 ක් වැයකර තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ද ඉදිකිරීමට සැලසුම් කර ඇත. තවද, මෙම විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන පරිපාලන කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලක් නොමැති බැවින් කාර්යාල පහසුකම් සැපයීම සඳහා තෙමහල් පරිපාලන සංකීර්ණ ගොඩනැගිල්ලක් රුපියල් මිලියන 523.46 ක් වැය කර ඉදිකිරීමට ද යෝජනා කර තිබේ. එමගින්, ප්‍රධාන කාර්යාල පහසුකම් සැපයීමට හැකියාව ලැබෙන අතර මෙම විද්‍යාලයට පැමිණෙන විදේශ දූත පිරිස් වෙනුවෙන් දේශන සහ සාකච්ඡා ශාලා පහසුකම් සැපයීමට ද හැකියාව ලැබේ. තවද, මෙම විද්‍යාලය සියලුම පහසුකම් සහිත ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාගාරයක් ඉදිකිරීම සඳහා සැලසුම් කර ඇති අතර ඒ සඳහා රුපියල් මිලියන 87.23 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. එමගින්, මෙම විද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ කායික මානසික සංවර්ධනය වැඩිදියුණු කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ. තවද, ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ගේ නවාතැන් පහසුකම් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකළ යුතුව ඇති අතර ඒ සඳහා රුපියල් මිලියන 65.96 ක් මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර තිබේ. තවද, විද්‍යාලය වෙත අකුණු සන්නායක පද්ධතියක් සවි කිරීම සඳහා රුපියල් මිලියන 8.5 ක මුදලක්ද ගබඩා පහසුකම් සහිත දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා රුපියල් මිලියන 7.17 ක්ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත. සංයුක්ත සැලැස්ම අනුව මෙහි සඳහන් කළ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් විද්‍යාලයේ යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු වේ.

3. ඒකාබද්ධ සේවා භාෂා පුහුණු ආයතනය මගින් ලබා දෙන ලද පුහුණුව

දමිළ භාෂා පුහුණු පාඨමාලා

ත්‍රිවිධ හමුදාවේ, පොලිසියේ සහ පොලිස් විශේෂ කාර්යය බලකායේ නිලධාරීන් සහ සෞභූතිකයන් හට දමිළ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව පැවැත්වීම තුළින් දමිළ භාෂාමය දැනුම නිපුණත්වය අපේක්ෂා කෙරේ. එමෙන්ම, දමිළ භාෂාව පමණක් භාවිතා කරන ජනතාව වාසය කරන ප්‍රදේශයන්හි එම ජනතාවගේ අදහස් හුවමාරුව, අන්‍යෝන්‍ය විශ්වාසය සහ අවබෝධය සඳහා භාෂාමය දැනුම වර්ධනය කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

මූලික දමිළ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව හා දමිළ උපදේශක පාඨමාලාව පවත්වන කාලසීමාව දින 100 ක් වන අතර, පාඨමාලාවට සහභාගී වන නිලධාරී/ සෞභූතිකයින් ප්‍රමාණය 80 කි. ත්‍රිවිධ හමුදාවේ, පොලිසියේ සහ පොලිස් විශේෂ කාර්යය බලකායේ නිලධාරීන් සහ සෞභූතිකයන් හට දමිළ භාෂාව පිළිබඳව මූලික දැනුමක් ලබාදීම එම පාඨමාලාවේ අපේක්ෂිත අරමුණ වේ.

මූලික දමිළ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාවන්හි විශිෂ්ඨ ප්‍රතිඵල ලබාගන්නා ලද අයවලුන් සඳහා දමිළ භාෂා උපදේශක පාඨමාලාව පවත්වන අතර, එමගින් භාෂාමය දැනුම ප්‍රගුණ කිරීම, උපදේශක හැකියාව වර්ධනය කර ත්‍රිවිධ හමුදාවේ, පොලිසියේ සහ පොලිස් විශේෂ කාර්යය බලකායේ දමිළ භාෂා උපදේශකයෙකු වශයෙන් යෙදවීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

2020 වර්ෂය තුළදී සිදු කරනු ලැබූ දමිළ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාවන් පිළිබඳ දත්තයන්

පාඨමාලා අංක	යුද්ධ හමුදාව	නාවික හමුදාව	ගුවන් හමුදාව	ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය	පොලිස් විශේෂ කාර්යය බලකාය	එකතුව
අංක-98 (2019.08.15-2020.01.27)	02 x 36	02 x 14	01 x 12		02 x 06	07 x 68
අංක - 99 (2020.02.12 - 2020.07.31)	04 x 51	01 x 21	01 x 16		02 x 06	08 x 94
අංක - 100 (2020.08.25 - 2021.03.04)	02 x 57	02 x 20	01 x 16	00 x 05	00 x 03	05 x 101

මූලික ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව

ත්‍රිවිධ හමුදාවේ, පොලීසියේ සහ පොලිස් විශේෂ කාර්යය බලකායේ සෙසු නිලයින් හට ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳව මූලික දැනුමක් ලබාදීම මගින් එතෙර පාඨමාලාවන් සහ එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක රාජකාරීන් යටතේ විදේශ රටවල සේවය කිරීමට අවශ්‍ය භාෂාමය දැනුම ලබාදීම පාඨමාලාවේ අපේක්ෂිත අරමුණ වේ. ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව පවත්වන කාලසීමාව දින 75 ක් වන අතර, පාඨමාලාවට සහභාගී වන සෙසු නිලයින් ප්‍රමාණය 50 කි.

2020 වර්ෂය තුළදී සිදු කරනු ලැබූ ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාවන් පිළිබඳ දත්තයන්

පාඨමාලා අංක	යුද්ධ හමුදාව	නාවික හමුදාව	ගුවන් හමුදාව	ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය	පොලිස් විශේෂ කාර්යය බලකාය	එකතුව
අංක - 07 (2019.11.25 - 2020.02.28)	34	06	05	05	05	55
අංක - 08 (2020.03.16 - 2020.07.21)	35	06	05	04	06	56

මූලික ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව

ත්‍රිවිධ හමුදාවේ, පොලීසියේ සහ පොලිස් විශේෂ කාර්යය බලකායේ නිලධාරීන්ට සහ සෙසු නිලයින් හට ප්‍රංශ භාෂාව පිළිබඳ මූලික දැනුමක් ලබාදීම මගින් එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක රාජකාරීන් විදේශ යටතේ සේවය කිරීමට අවශ්‍ය භාෂාමය දැනුම ලබාදීම තුලින් රාජකාරීන් පහසු කිරීම පාඨමාලාවේ අපේක්ෂිත අරමුණ වේ. මූලික ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව කාලසීමාව දින 80 ක් වන අතර, පාඨමාලාවට සහභාගී වන නිලධාරීන් හා සෙසු නිලයන් ප්‍රමාණය 40 කි.

2020 වර්ෂය තුළදී සිදු කරනු ලැබූ ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාවන් පිළිබඳ දත්තයන්

පාඨමාලා අංක	යුද්ධ හමුදාව	නාවික හමුදාව	ගුවන් හමුදාව	ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය	පොලිස් විශේෂ කාර්යය බලකාය	එකතුව
අංක 05 - (2019.12.17 - 2020.05.06)	03 x 12	00 x 00	02 x 04	00 x 00	00 x 05	05 x 21
අංක - 06 (2020.07.06 - 2020.11.17)	03 x 12	00 x 00	02 x 04	01 x 02	00 x 00	06 x 18

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ මධ්‍යම අප්‍රිකාවේ එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක රාජකාරීන් සඳහා සහභාගී වීමට නියමිත නිලධාරීන් 17 ක් සහ සෙසු නිලයන් 92 ක් සඳහා 2020.08.05 සිට 2020.08.19 වන දින දක්වා කෙටිකාලීන ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාවක් සිදු කරන ලද අතර, එම පාඨමාලාවට සහභාගී වූ සියලුම අයවලුන් සඳහා පාඨමාලාව හැදෑරූ බවට සහතිකයක් පිරිනමන ලදී.



2021 වසරේදී පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ඇති පාඨමාලාවන්

පාඨමාලා අංක	කාලසීමාව	පාඨමාලාව හදාරන ලද සිසුන් ප්‍රමාණය	
		නිලධාරී	සෙසුනිල
101 දමිල භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	2021.04.20 - 2021.12.03	10	70
10 ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	2021.01.20 - 2021.07.16	-	50
11 ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	2021.07.19 - 2021.12.22	-	50
07 ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	2021.01.11 - 2021.07.01	12	28
08 ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	2021.07.02 - 2021.12.16	12	28
එකතුව		34	226

2020 දෙසැම්බර් මස 31 වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සමාලෝචනය සහ ගැටලු හා අභියෝග

- මෙම පුහුණු ආයතනයට අඩුපාඩුවක්ව පැවති පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ල ප්‍රාදේශීය සම්පත් උපයෝගී කරගනිමින් නිත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලයේ ශ්‍රමදායකත්වයෙන් ඉදිකිරීම් සිදු කර 2020.12.30 වන දින මෙම පුහුණු ආයතනයේ සේනාවිධායක වන ත්‍රිශේඛියර් එම් පී ගුණසිංහ ආර්ථික සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීගේ ප්‍රධානත්වයෙන් විවෘත කරන
- මෙම පුහුණු ආයතනය වෙත ජල මූලාශ්‍ර වෙනත් ඉදිරාම ලබාගන්නා පානීය ජලය පවිත්‍ර කිරීම සඳහා ජල පිරිපහදුවක් නාවික හමුදාව විසින් සවි කරන ලදුව 2020.07.27 දින විවෘත කරන ලදී. අඩුපාඩුවක්ව පැවති පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ල ප්‍රාදේශීය සම්පත් උපයෝගී කරගනිමින් නිත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලයේ ශ්‍රමදායකත්වයෙන් ඉදිකිරීම් සිදු කරන ලදී.

පුනරාවර්තන ගිණුම

විස්තරය	ප්‍රතිපාදන (රු.)	වියදම් (රු.)
ඉන්ධන	366,500.00	366,500.00
වාහන සුළු අළුත්වැඩියා	88,897.50	88,897.50
විදුලි සංදේශන කටයුතු	185,388.15	185,388.15
පුහුණු අවශ්‍යතා	703,525.50	703,525.50
සිවිල් සේවක වැටුප්	4,509,532.69	4,509,532.69
එල් පී ගැස්	52,190.00	52,190.00
විදුලි සහ ජල බිල්පත්	11,223.00	11,223.00
ලිපි ද්‍රව්‍ය	91,169.00	91,169.00

වෙනත්	341,126.05	341,126.05
එකතුව	6,349,551.89	6,349,551.89

ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන

අ/අ	විස්තරය	ප්‍රතිපාදන මුදල (රු.)
1	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව සඳහා	8,201,068.27
2	ආරක්ෂක වැට් ඉදිකිරීම සඳහා	2,601,268.00
	එකතුව	10,802,336.27

ඉහත ව්‍යාපෘතියෙන් ටෙන්ඩර් මණ්ඩල විසින් අනුමත කර සැපයුම්කරුවන් වෙත භාණ්ඩ ලබාදීම සඳහා දැනුවත්කර ඇත.

- මුදල් ප්‍රතිපාදන වෙන් නොකිරීම හේතුවෙන් පහත සඳහන් අනුමත කර ඇති ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි විය.

ව්‍යාපෘතිය	ඇස්තමේන්තු මුදල (රු.)	අනුමැතිය
නිලධාරී නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	19,950,195.13	මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙතින් 2018 වසරේ අනුමත කර ඇත
නව ශ්‍රවණාගාරයක් ඉදිකිරීම	24,750,000.00	ආරක්ෂක කටයුතු හා ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් 2017 වර්ෂයේ අනුමත කර ඇත.

- මෙම පුහුණු ආයතනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව මුදල් ප්‍රතිපාදන වෙන් කර නොමැති හෙයින් සුළු අලුත්වැඩියාවන් සහ ක්‍රීඩා භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම ඇතුළු අනෙකුත් සුළු මූල්‍යමය අවශ්‍යතා සඳහා රු. 50,000.00 ක සුළු මුදල් අග්‍රිමයක් ලබාදෙන ලෙස ඉල්ලුම් කර ඇත. එමෙන්ම, ඉහත ඇ යටතේ සඳහන් ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන මේ දක්වා නොමැති අතර, 2021 වසරේදී හා 2022 වසරේදී අයවැය වාර්තාවය ඇතුළත් කිරීම සලකා බලන බවට දැනුම් දී ඇත.
- මෙම පුහුණු ආයතනය වෙත ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් ලබා දී තිබූ අංක 252 - 2795 දරණ මිටිපිටි කැබ් රථය අලුත්වැඩියා කිරීමට අමතර කොටස් නොමැතිකමින් හා විශාල පිරිවැයක් වැයවන බැවින් නැවත භාරදෙන ලද අතර, ඒ සඳහා වෙනත් සැහැල්ලු වාහනයක් ලැබී නොමැති අතර, දිනපතා පාලන රාජකාරි සඳහා යතුරු පැදියක් ඉල්ලුම් කර ඇත.
- මෙම පුහුණු ආයතනය පිහිටා ඇති ප්‍රදේශයට නල ජලය නොමැති අතර, ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති ජල මූලාශ්‍ර වලින් පානීය ජලය හා අනෙකුත් අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ජලය සපයා ගැනීම සිදු කරන අතර, සෑම වසරකම මාර්තු මස සිට මාස 06 ක පමණ කාල සීමාවක් ජල මූලාශ්‍ර සිදී යාම හේතුවෙන් ප්‍රමාණවත් ජලය නොමැති කමින් වෙනත් ස්ථානයන් වෙතින් ජලය රැගෙන ඒම වතුර ලීටර් 6000 කට නොඅඩු ජල බවුසරයක අවශ්‍යතාවය ඉල්ලුම් කර ඇත.
- 2018 වර්ෂයේදී ඉංග්‍රීසි හා ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාවන් ආරම්භ කළ අතර, එම පාඨමාලාවන් සඳහා සහභාගී වන සිසු සිසුවියන්ට සහ නිත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලයට ප්‍රමාණවත් ගොඩනැගිලි පහසුකම් නොමැති බැවින් 100 X 20 පෙරනිම් ගොඩනැගිලි 04 ක් ඉල්ලුම් කර ඇත.
- 1986 වර්ෂයේදී ස්ථාපිත කරන ලද මෙම පුහුණු ආයතනය සඳහා 1989 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙතින් අනුමත කරන ලද සංස්ථාව 05 X 30 ක ප්‍රමාණය වර්තමාන පුහුණු, පාලන හා භකාස අවශ්‍යතාවයන්ට උචිත නොවන බැවින් 18 X 115 නව සංස්ථාවක් සකස් කර ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

- මෙම පුහුණු ආයතනය මානව සම්පත් අවශ්‍යතාවය සහ යටිතල පහසුකම් වර්ධනය කිරීම තුළින් ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවිය හැකිය. එබැවින්, පහත සඳහන් පුහුණු/පාලන ගැටලු හා අභියෝග සඳහා සුදුසු පිළියම් යෙදීම ඉතා යෝග්‍ය වේ.

1. වෘත්තීය භාෂා උපදේශකයන් දමිළ, ඉංග්‍රීසි සහ ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාවන් සඳහා උපදේශකයන් ලෙස බඳවා ගැනීම.
2. අභ්‍යාසලාභී උපාධිධාරීන් උපදේශකයන් ලෙස අනුයුක්ත කර ගැනීම.
3. භාෂා විශාරදයන් ආරාධිත දේශකයන් ලෙස සහභාගී කරවා ගැනීමට සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කරවා ගැනීම.
4. නවීන තාක්ෂණයෙන් යුත් ඉදිරිපත් කිරීමේ තීර (Smart boards) හා නවීන තාක්ෂණික පන්ති කාමර (Smart class room) පහසුකම් ලබාගැනීම.
5. භාෂා විද්‍යාගාරයක්/ නවීන ශ්‍රවණාගාරයක අවශ්‍යතාවය.
6. උපදේශකයන් සහ සිසුන් සඳහා රහස්‍ය නිදහස් අන්තර්ජාල පහසුකම් (Wifi)
7. සුළු මුදල් අග්‍රිමයක අවශ්‍යතාවය.
8. යෝජිත නව සංස්ථාව අනුමත කර ගැනීම.
9. ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සඳහා යතුරු පැදියක් සහ සැහැල්ලු වාහනයක අවශ්‍යතාවය.
10. ප්‍රමුඛත්වය මත තේරාගෙන පහසුකම් සඳහා පෙරනිමි ගොඩනැගිලි අවශ්‍යතා ලබාගැනීම.

2.1.5 සැලසුම් හා මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීම

මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීම පිණිස ආරක්ෂක අංශ සඳහා පහසුකම් සැපයීම

1. උසස් කිරීම්, විශ්‍රාම ගැන්වීම් , අධිකාරීගත කිරීම් හා පෞද්ගලික හා රාජකාරි විදේශ නිවාඩු

අමාත්‍යාංශයේ ආරක්ෂක අංශය විසින් ත්‍රිවිධ හමුදාවල සාමාජිකයන්ගේ උසස් කිරීම්, විශ්‍රාම ගැන්වීම් , අධිකාරීගත කිරීම් හා පෞද්ගලික හා රාජකාරි විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණය හා අනුමැතීන් ලබා දීමට අදාළ සියලු කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

2020 වසරේ ප්‍රගතිය

	උසස් කිරීම්	විශ්‍රාම ගැන්වීම්	අධිකාරීගත කිරීම්	පෞද්ගලික නිවාඩු	රාජකාරි නිවාඩු
යුද්ධ හමුදාව	1,104	389	204	77	16
නාවික හමුදාව	202	31	262	25	08
ගුවන් හමුදාව	108	39	112	33	04
එකතුව	1,414	459	578	135	28

2. ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයන්ට වන්දි, වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම

2020 වසරේ ප්‍රගතිය

වන්දි වැටුප් හා දීමනා	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව			
	යුද්ධ හමුදාව	නාවික හමුදාව	ගුවන් හමුදාව	එකතුව
ත්‍රස්තවාදී ක්‍රියා හේතුවෙන් තුවාල ලබා ආබාධිත වූ අයවළුන් වෙත වැටුප් හා දීමනා /වන්දි ගෙවීම හා සේවයෙන් ඉවත්වීමට ඉඩ සලසා දීම	633	11	03	647
ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශවල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී ඉදුරාම ත්‍රස්තවාදී නොවන වෙනත් හේතු මත මියගිය හා ආබාධිත රණවිරුවන්ට වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම	79	07	02	88
රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී තුවාල ලබන, පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයට පත්වන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22/93 (iv) ප්‍රකාරව වයස අවුරුදු 55 දක්වා වැටුප් ගෙවීම	12	-	-	12

වන්දි වැටුප් හා දීමනා	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව			
	යුද්ධ හමුදාව	නාවික හමුදාව	ගුවන් හමුදාව	එකතුව
ත්‍රස්තවාදී ක්‍රියා හේතුවෙන් දුබලතාවයට පත්ව එකී දුබලතා ප්‍රතිශතය 50% ට වඩා අඩුවීම හේතුවෙන් අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ අංක අමප/1982(305)(09) යටතේ ප්‍රතිලාභ නොලබා අදාළ සේවා කාලය සම්පූර්ණ කොට විශ්‍රාම ගොස් හෝ අස්ව සිටින ත්‍රිවිධ හමුදා සේවා පුද්ගලයන් වෙත හිඟ වැටුප් ගෙවීම	768	08	02	778
ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශ ලෙස නම් නොකරන ලද ප්‍රදේශ වල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී සෘජුවම ත්‍රස්ත ක්‍රියා හේතුවෙන් හෝ ත්‍රස්ත ක්‍රියා මැඩපැවැත්වීම උදෙසා සිදුකරන ලද ක්‍රියා හේතුවෙන් මියගිය හා ආබාධිත වූ රණවිරුවන් සඳහා සහන සැලසීම	45	01	02	48
රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී තුවාල ලබන, පූර්ණ ආබාධිත වන හා මියයන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22/93 හා එහි සංශෝධනයන්ට අනුව වන්දි ගෙවීම	107	49	10	166
වයස අවුරුදු 26ට අඩු අවිවාහක රැකියා විරහිත අධ්‍යාපනය ලබන දරුවන්ට වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම	45	02	-	47
මියගිය රණවිරුවන්ගේ දෙමාපියන්ට වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම	01	5	4	10
රණවිරු වැන්දඹු බිරිඳ වෙත වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම (දෙමාපියන් මියගිය විට ඔවුන්ට හිමි 25% කොටස බිරිඳට ලබාදීම)	-	1	-	1
මියගිය රණවිරුවන්ගේ වැන්දඹු බිරිඳ නැවත විවාහ වීමේදී විශේෂ වන්දි මුදල හිමිගැන්වීම	12	1	-	13
එකතුව	1702	85	23	1810

ජාතික ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම අරභයා ත්‍රිවිධ හමුදාවේ සාමාජිකයන්ගේ කැපවීම සැලකිල්ලට ගෙන එම සේවාවට හිමි ආරක්ෂණය ලබාදීම සෞභාග්‍යයේ දැක්ම ජාතික ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයේ එක් ප්‍රමුඛතාවකි. එහිදී, ත්‍රිවිධ හමුදාවල දැනට පවතින වැටුප්, දීමනා, උසස්වීම් මෙන්ම විශ්‍රාම වැටුප් පිළිබඳව ඇති සියලුම ගැටළු නොපමාවම විසඳීම පිණිස පහත සඳහන් ක්‍රියාමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ ආරක්ෂක අංශය මගින් ගෙන ඇත;

- 2009.05.19 දිනට පෙර පැවති යුද්ධයට සෘජුවම දායක වීම හේතුවෙන් හා 2009.05.19 දිනට පෙර පැවති යුධමය වාතාවරණයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සිදු වූ පශ්චාත් යුධ ක්‍රියාකරකම්වලට දායක වීම හේතුවෙන් ආබාධිත වූ ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයින් හා විශේෂ කාර්ය බලකාය ඇතුළු ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නිලධාරීන් වෙත ජීවිතාන්තය දක්වා ස්ථාවර මාසික දීමනාවක් ගෙවීම සබැඳි අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛයක් මුදල් අමාත්‍යාංශය, රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය හා විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවේ එකඟතාවය ඇතිව නිකුත් කරණ ලද අතර එම කටයුතු අවසන්කර ඇත.
- “යුධමය වාතාවරණය පැවති වකවානුවේ ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශවල හා ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශ ලෙස නම් නොකරන ලද ප්‍රදේශවල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී සෘජුවම ත්‍රස්ත ක්‍රියා හේතුවෙන් ආබාධිත වූ හා මියගිය ත්‍රිවිධ හමුදා සහ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සාමාජිකයින් සඳහා ඔවුන්ගේ වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණ වනතෙක් ගෙවන ලද වැටුප් හා දීමනා, මියගිය සාමාජිකයාගේ යැපෙන්නන් ජීවත්ව සිටින තෙක් සහ ආබාධිත සාමාජිකයා ජීවත්ව සිටින තෙක් ලබා දීම” යන මැයෙන් යුතු අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.
- “යුධමය වාතාවරණය පැවති වකවානුවේ ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශවල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී සෘජුවම ත්‍රස්තක්‍රියා හේතුවෙන් ආබාධිතව සේවයෙන් ඉවත්වන ත්‍රිවිධ හමුදා සහ පොලිස් සාමාජිකයින් එම ආබාධිත බව හේතුවෙන්ම වයස අවුරුදු 55 එළඹීමට පෙර ජීවිතක්ෂයට පත් වුවහොත් එම මියගිය සාමාජිකයාගේ යැපෙන්නන්ට සාමාජිකයාගේ වයස අවුරුදු 55 වන තෙක් වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම” යන මැයෙන් යුතුව අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.
- “විවිධ රාජ්‍ය ආයතනවල සේවය කොට ත්‍රිවිධ හමුදා ස්වේච්ඡා බල සේනාව වෙත ඇතුළත්ව උපරිම වයස් සීමාවට එළඹ විශ්‍රාම වැටුපක් නොලබා සේවයෙන් ඉවත් වීමට සිදු වූ අයවලුන් වෙත විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම

ලබාදීම“යන මෑයෙන් යුතුව අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද අතර ඒ සඳහා අනුමැතිය ලැබී ඇත.

- e. “වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුපෙන් 50% ක හිමිකම් ලබාගැනීම සඳහා නියමිත කාලසීමාව තුළ අයදුම් කිරීමට නොහැකි වූ රණවිරු සාමාජිකයින්ගේ වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂයන්ට ද අවස්ථාව සැලසෙන පරිදි සහන කාලය දීර්ඝ කිරීම“යන මෑයෙන් යුතුව අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර එම කටයුතු අවසන් කර ඇත.
 - f. “ජාතික සන්නද්ධ මිනිස්බල සංවිනය යටතේ ඉටුකරන ලද සේවා කාලය හමුදා සේවා කාලය සමඟ ගණනය කර විශ්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීම“ යන මෑයෙන් යුතුව අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.
3. තීරුබදු අනුග්‍රහය යටතේ සන්නද්ධ හමුදා නිලධාරීන් හට නිකුත් කර ඇති වාහන බලපත්‍ර

නිලධාරී වර්ගය	බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව
යුද්ධ හමුදාව	204
ගුවන් හමුදාව	72
නාවික හමුදාව	43
සිවිල් නිලධාරීන්	37
පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	120
කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය	29
එකතුව	505

4. විදේශ දූත මණ්ඩලවලට පත්කර ඇති ආරක්ෂක පරිවාරක නිලධාරීන් සම්බන්ධ කටයුතු

පැවති තනතුරු සඳහා නැවත පත්කළ ආරක්ෂක පරිවාරක නිලධාරීන්

රට	කලින් තනතුරු දැරූ නිලධාරීන්	නව පත් කිරීම්	කාල සීමාව
ඉන්දුනීසියාව	කැප්ටන් එම් එස් කේ මහවත්ත	කැප්ටන් එන් කේ බී ජයසිංහ	2020.08.10 – 2022.08.09
චීනය	කර්නල් පී එස් කේ සංජීව	බ්‍රිගේඩියර් යූ එල් ජේ එස් පෙරේරා	2020.10.04 – 2022.10.03
එක්සත් රාජධානිය	බ්‍රිගේඩියර් ඩී බී එස් එන් බෝතොට	බ්‍රිගේඩියර් ඩී බී එස් එන් බෝතොට	2020.10.01 – 2022.09.30
ඇමරිකාව	රියර් අද්මිරාල් ඩබ්ලිව්එම් සුදර්ශන	එයාර් කොමදෝරු ආර්එස් වික්‍රමරත්න	2020.12.22 – 2022.12.21

2020.01.01 සිට 2020.12.31 දක්වා ආරක්ෂක පරිවාරක නිලධාරීන් සඳහා අනුමැතිය ලබා දී ඇති සංචාරයන්

රට	නම	සංචාරකයන් සංඛ්‍යාව
ඇමරිකාව	ඩබ් ඩී ඊ එම් සුදර්ශන	02
රුසියාව	යූ සී ජේ පියසේන	04
නව දිල්ලිය	එම් ටී එස් කරුණාකුංග	01
පාකිස්තානය	එස් ඒ කුලතුංග	02
එක්සත් රාජධානිය	ඩී බී එස් එන් බෝතොට	01
ඉන්දුනීසියාව	එන් කේ බී ජයසිංහ	01

සන්නද්ධ හමුදා සුභසාධනය

අමාත්‍යාංශයේ පාලන අංශය විසින් රණවිරු සුභසාධනය ඉලක්ක කොට ගෙන ක්‍රියාත්මක කරන වැඩසටහන් පහත පරිදි වේ;

- (1). රණවිරුවන් වෙත රජයේ ඉඩම් ලබාදීම

- ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයෙන් ඉඩම් කොටස් 53, රස්නායකපුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයෙන් ඉඩම් කොටස් 10 හා මහවිලවිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයෙන් ඉඩම් කොටස් 30 රණවිරුවන් වෙත බෙදා දී ඇත.
- කොටවෙහෙර, ඇලහැර, මුන්දලම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයන්හි ඉඩම් කඩවේරි පවත්වා ඇත. අම්බලන්තොට, දඹුල්ල, වනාතවිල්ල යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයන්හි ඉඩම් කඩවේරි පැවැත්වීමට නියමිතය.

ඉදිරි වර්ෂවලදී රණවිරුවන්ට නිවාස ඉදිකරගැනීම සඳහා පහත සඳහන් පරිදි ඉඩම් කොටස් බෙදා දීමට අපේක්ෂිතය.

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය	බෙදාදීමට නියමිත ඉඩම් ප්‍රමාණය
බදුල්ල	බණ්ඩාරවෙල	කට්ටි 10
අනුරාධපුරය	මහවිලවිටිය	කට්ටි 102
පුත්තලම	ආනමඩුව	කට්ටි 47
පුත්තලම	මුන්දලම	කට්ටි 95
පොලොන්නරුව	ඇලහැර	කට්ටි 78
මාතලේ	දිගම්පතන	කට්ටි 131

මෙම කාර්යය සඳහා ඇති අභියෝග වන්නේ,

- ආසන්න පදනමින් ඉඩම් කොටස් බෙදාදීමේ ක්‍රමවේදය බොහෝ ඉඩම් සඳහා ක්‍රියාත්මක නොවීම නිසා පදිංචිය අවම වීම සහ අදාළ ප්‍රදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය තුළ පදිංචි අය සඳහා එමගින් ඉඩම් හිමිකමක් ලැබීමේ අවස්ථාව අහිමි වීම.
- චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව ඉඩම් බෙදා දීම 2009.06.01 දිනට ප්‍රථමව සේවයට බැඳුණු අයවලුන් සඳහා පමණක් බැවින් එදිනට පසුව සේවයට බැඳුණු අයහට ඉඩමක හිමිකමක් ලැබීමට ක්‍රමවේදයක් නොමැති වීම සහ ඔවුන් යොමු කරන අයදුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට සිදුවීම.
- ඉඩම් කොටස්හි පදිංචිය අවම මට්ටමක පැවතීම නිසා අදාළ ඉඩම් කොටස් සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීමේදී ගැටළු ඇතිවීම.

(2). රණවිරුවන් පදිංචි රජයේ සහ මහවැලි ඉඩම් සඳහා දීර්ඝකාලීන බදු බලපත්‍ර ලබාදීමට නිර්දේශ ලබාදීම. ත්‍රිවිධ හමුදාවන්ට අයත් රණවිරුවන් 145 දෙනෙකු සඳහා දීර්ඝකාලීන බදු බලපත්‍ර ලබාදීමට නිර්දේශ ලබාදී ඇත.

(3). රණවිරු දරුවන් රජයේ පාසල්වලට ඇතුළත් කිරීම සඳහා සහය වීම (1 හා 6 ශ්‍රේණි හැර) - සිසු, සිසුවියන් 41 දෙනෙකු පාසැල් වෙත ඇතුළත් කර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සලසා දෙන ලෙස ඉල්ලා අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය හා පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ වෙත ලිපි ඉදිරිපත් කර ඇත.

(4). රණවිරු කළත්‍රයන් හට ස්ථාන මාරු ලබාගැනීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම - ගුරු සේවයේ ස්ථාන මාරුවීම් 73, සෞඛ්‍ය සේවයේ ස්ථාන මාරුවීම් 01 හා වෙනත් සේවාවල ස්ථාන මාරුවීම් 26 ලෙස සමස්ත ස්ථාන මාරුවීම් 100 ලබාගැනීම සඳහා නිර්දේශ ලිපි යොමුකර ඇත.

ත්‍රිවිධ හමුදාවන් හා සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා නිල ඇඳුම් සහ රෙදිපිළි ද්‍රව්‍ය සැපයීම

අමාත්‍යාංශයේ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු හා ප්‍රතිපත්ති අංශය විසින් රාජ්‍ය ආයතනවල වාර්ෂික රෙදිපිළි අවශ්‍යතාවය සපුරා ගැනීම සඳහා 2005.03.30 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව පත් කරන ලද දේශීය රෙදි පිළි වෙන් කිරීමේ කමිටුව හරහා ප්‍රසම්පාදන කටයුතු 2019 වර්ෂය තෙක් සිදු කර ඇත.

අමප අංක 20/0236/203/021 වූ “ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධිත ත්‍රිවිධ හමුදාව සඳහා අනෙකුත් ආයතන සඳහා අවශ්‍ය නිල ඇඳුම් සහ රෙදිපිළි වාර්ෂිකව සපයා ගැනීම” යන මැයෙන් වූ 2020.01.23 දිනැති සංදේශයට අනුව 2020 වර්ෂය සඳහා පමණක් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හා ඊට අනුබද්ධ ආයතන සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත් කරනු ලබන ප්‍රසම්පාදන මණ්ඩලයක් මගින් විවෘත වෙළඳපොළේ තරඟකාරී ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදනය කිරීමට ඉඩ සලසා දී ඇත.

ඒ අනුව, අමාත්‍ය මණ්ඩල ප්‍රසම්පාදන යටතේ ප්‍රසම්පාදන 03 ක් ද අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන යටතේ ප්‍රසම්පාදන 03 ක් හා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන යටතේ ප්‍රසම්පාදන 57 ක් ද සිදු කර 2020 වසර සඳහා නිල ඇඳුම් හා රෙදිපිළි ද්‍රව්‍ය සපයා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

ඉඩම් රාජකාරි

අමාත්‍යාංශයේ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු හා ප්‍රතිපත්ති අංශය විසින් ඉඩම් අමාත්‍යාංශය, ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව, වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, පළාත් පාලන ආයතන ආදී ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය වී ත්‍රිවිධ හමුදාවේ සහ අමාත්‍යාංශය සඳහා අවශ්‍ය ඉඩම් පවරා ගැනීමේ හා අත්කර ගැනීමේ කටයුතු කිරීම මෙම අංශයෙන් සිදු කරනු ලබන ප්‍රධාන කාර්යයන් අතර වේ. ඊට අදාළව 2020 වර්ෂයේදී පහත කාර්යභාරය ඉටු කරන ලදී.

2020 වර්ෂයේදී පැවැත්වූ ඉඩම් සම්බන්ධ ක්ෂේත්‍ර රාජකාරි/ රැස්වීම්;

	ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ	රැස්වීම්
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව	14	05
ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	-	01
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	01	02
අතුරේගොඩ ආරක්ෂක මූලස්ථානය	02	02
වෙරළාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	-	-

ආරක්ෂක හමුදා මූලස්ථාන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය ඉදි කිරීම සඳහා අදාළ ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු අවශ්‍ය පරිදි කඩිනමින් ඉටු කර ඇත.

මෙයට අමතරව, ජනකොටස් අතර සංහිදියාව සහ නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතුවලට සහාය දැක්වීමේ රජයේ වැඩ පිළිවෙලට සහාය දැක්වීමක් වශයෙන් මෙම අංශය ත්‍රිවිධ හමුදාව සමඟ එක්ව ත්‍රිවිධ හමුදාව බ්‍රැක්කි විදින ඉඩම්වලින් නිදහස් කළ හැකි ඉඩම් හඳුනාගෙන ඒවා නිදහස් කර භාරදීමත්, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී හමුදා කඳවුරු ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමට කටයුතු සම්පාදනය කිරීමත් කරනු ලබයි.

ප්‍රමාද වී තිබෙන ඉඩම් ගැටලු පිළිබඳ වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව හා වනජීවී දෙපාර්තමේන්තුව සහ අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන සමඟ සාකච්ඡා කර කඩිනම් විසඳුම් ලබා ගැනීමත් ඉඩම් සම්බන්ධව පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය (CRD) සමඟ සම්බන්ධවී දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීමත් අතුරේගොඩ ආරක්ෂක මූලස්ථාන ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධ ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු අවසන් කිරීමත් වර්ෂ 2018 සිට අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ සම්බන්ධ තොරතුරු පරිගණක ගත කිරීමටත් සහ ත්‍රිවිධ හමුදාව සහ වෙරළ ආරක්ෂක ඉඩම් පිළිබඳ දත්ත බැංකුවක් ස්ථාපිත කිරීමටත් ඉලක්ක කර ඇත.

ව්‍යවස්ථාපිත කටයුතු

අ. පාර්ලිමේන්තුවට වාර්තා කිරීමට අදාළ රාජකාරි

අමාත්‍යාංශයේ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු හා ප්‍රතිපත්ති අංශය විසින් පහත සඳහන් රාජකාරි ඉටුකරන ලදී;

(i). පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරු විසින් වාර්ෂික පිළිතුරු අපේක්ෂාවෙන් නහනු ලබන ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සැපයීම - අමාත්‍යාංශයට අයත් අංශ හා ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය කරමින් පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න 48 ක් සඳහා මෙම කාලසීමාව තුළදී ඉතා භාෂාවන්ගෙන් පිළිතුරු සකස් කර නියමිත වේලාවට පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර ඇත.

(ii). පාර්ලිමේන්තුව කල්තබන අවස්ථාවලදී ස්ථාවර නියෝග යටතේ අසන ප්‍රශ්න හා ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමාගෙන් පාර්ලිමේන්තුවේදී අසන ප්‍රශ්න- සමාලෝචිත කාල සීමාව තුළ ස්ථාවර නියෝග යටතේ මෙම අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අදාළව අසන ලද ප්‍රශ්න 04ක්, ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමාගෙන් පාර්ලිමේන්තුවේදී අසන ප්‍රශ්න 01 ක් සඳහා පිළිතුරු සපයා ඇත.

(iii). ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදේශක කාරක සභාව - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදේශක කාරක සභාවේ පළමු රැස්වීම 2020.12.01 දින පාර්ලිමේන්තුවේදී පවත්වන ලදී. ඒ සඳහා ඉදිරිපත් වූ සියලුම යෝජනාවලට පිළිතුරු/ අතුරු පිළිතුරු යවන ලදී.

(iv). මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව - ත්‍රිවිධ හමුදාව ඇතුළු මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන සම්බන්ධයෙන් මහජනයා විසින් පාර්ලිමේන්තුවේ මහජන පෙත්සම් කාරක සභාවට ඉදිරිපත් කරනු ලබන පෙත්සම් සඳහා අවශ්‍ය විස්තර අදාළ අංශ/ ආයතනවලින් ලබා ගෙන පිළිතුරු සකස් කොට මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව වෙත යොමු කරනු ලැබේ. 2020 වසරේදී මෙම අංශය මගින් සෘජුව මහජන පෙත්සම් කාරක සභාවට පෙත්සම් හයක් (06) සඳහා පිළිතුරු යවා ඇත.

ආ. අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා

අමාත්‍යාංශයේ විවිධ අංශ විසින් මෙහෙයුම් කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අදාළ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ හා අධිකාරී බලය ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා සංඛ්‍යාව පහත දැක්වේ.

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ අංශ විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ/සටහන් සංඛ්‍යාව - 2020

අ.අ.	අංශය	ඉදිරිපත් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සංඛ්‍යාව	ඉදිරිපත් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සටහන් සංඛ්‍යාව
01	ආරක්ෂක	26	
02	පාර්ලිමේන්තු කටයුතු හා ප්‍රතිපත්ති	04	
03	පරිපාලන	13	
04	තාක්ෂණ	02	
05	සිවිල් ආරක්ෂක හා සංවර්ධන		
06	මූල්‍ය හා ගිණුම්	10	04
07	සැලසුම්	14	
	එකතුව	69	04

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය විසින් 2020 වසරේදී අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා 69ක් අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය පිණිස අදාළ අංශ වලින් ඉදිරිපත් කර ඇත. වෙනත් අමාත්‍යාංශවලින් ඉදිරිපත් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ 54 ක් සම්බන්ධයෙන් ආරක්ෂක අමාත්‍යතුමාගේ නිරීක්ෂණ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය මගින් සකස් කර යවන ලදී.

ඇ. මහජන ඉල්ලීම් සහ දුක්ගැන්වීම් පිළිබඳ කටයුතු - 2020 ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස 31 දක්වා කාලය තුළ මහජනතාව විසින් මෙම අමාත්‍යාංශයට සෘජුවම එවන ලබන මහජන ඉල්ලීම් සහ දුක්ගැන්වීම් 17 ක් ලැබී ඇති අතර ඒ සම්බන්ධව සහන සැලසීමටත්, ජනාධිපති කාර්යාලය, අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය සහ වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන මගින් යොමු කරනු ලබන ඉල්ලීම්/ දුක් ගැන්වීම් 02 ක් සඳහා වාර්තා / පිළිතුරු යැවීමටත් අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය මගින් ගෙන ඇත.

ඇ. තොරතුරු පනතට අදාළ නම්කළ නිලධාරීගේ කාර්යභාරය ඉටු කිරීම.

- i. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සම්බන්ධයෙන් නම් කළ නිලධාරියා වෙත යොමු කරන ලද ඉල්ලීම් 03ක් ලැබී ඇති අතර ඒ සඳහා නියමිත ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
- ii. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ නම් කළ නිලධාරී වශයෙන් අදාළ පරීක්ෂණ සඳහා සහභාගීවීම.

සැලසුම් කටයුතු

අමාත්‍යාංශයේ සැලසුම් අංශය විසින් සිදු කරන ලද කාර්ය භාරය;

- කාර්යසාධන වාර්තාව සකස් කිරීම

අමාත්‍යාංශයේ 2019 වර්ෂයේ කාර්යසාධන වාර්තාව පිළියෙළ කොට පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරන ලදී. ඊට අමතරව, ත්‍රිවිධ හමුදා, රණවිරු සේවා අධිකාරිය ඇතුළු අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධ පහත ආයතනයන්ගේ කාර්යසාධන වාර්තාද අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියෙන් පසු පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගනු ලබයි. මේ වසර තුළ පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරන ලද කාර්යසාධන වාර්තා පහත වගුවේ දැක්වේ.

ආයතනය	වර්ෂය/වර්ෂයන්
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව	2019
ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	2019
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	2018
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	2019
පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	2019
ආගමන විගමන දෙපාර්තමේන්තුව	2019

- වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම

2020 වර්ෂය සඳහා වන ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කරන ලද අතර එම සැලැස්ම විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව හා අවශ්‍ය ආයතන හා අංශය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී.

- ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගති සමාලෝචන වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම

අමාත්‍යාංශය හා ඊට අනුබද්ධ ආයතන හරහා ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති වල මාසික හා කාර්තුමය ප්‍රගතිය පිළිබඳ වාර්තා සකස් කර ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය, ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව හා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී.

- ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම.

අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආයතනවලින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ජාතික ප්‍රතිපත්ති, ආර්ථික කටයුතු, නැවත පදිංචි කිරීම් හා පුනරුත්ථාපන, උතුරු පළාත් සංවර්ධන, වෘත්තීය පුහුණු හා නිපුණතා සංවර්ධන සහ යොවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ අංක - MNPEA 02/2019 අනුව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආරක්ෂක ලේකම්ගේ/ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ/ අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගැනීමටද ක්‍රියාකරනු ලබන අතර 2020 වර්ෂයේ 2020.12.31 දින වන විට මිලියන 10ට අඩු නව ව්‍යාපෘති යෝජනා 36ක් සඳහා ආරක්ෂක ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා දී ඇත. ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවෙහි අනුමැතියට ඉදිරිපත් කරන ලද ව්‍යාපෘති යෝජනා 119ත් ව්‍යාපෘති 1ක් අනුමත කර ඇති අතර අනුමැතිය අපේක්ෂිත ප්‍රමාණය 118කි. අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ 04 ක් අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත යොමු කළ අතර එම විස්තර පහත වගුවේ දැක්වේ.

අනුමැතිය පිළිබඳ විස්තර		මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (TEC)(රු. මිලි)			
		TEC<10	10≤TEC<100	100≤TEC<1000	1000≤ TEC
ආරක්ෂක ලේකම්ගේ අනුමැතිය (TEC< රු. මිලි 10)	අනුමැතිය ලද ව්‍යාපෘති ගණන	36	-	-	-
ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය සඳහා යොමු කළ ව්‍යාපෘති යෝජනා (රු. මිලි 10≤TEC)	අනුමැතිය ලද ව්‍යාපෘති ගණන	-	01	-	-
	අනුමැතිය අපේක්ෂිත ව්‍යාපෘති ගණන	-	100	12	6
ව්‍යාපෘති යෝජනා සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියට ඉදිරිපත් කළ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ (රු. මිලි 100≤TEC)	අනුමැතිය ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ගණන	-	-	7	2
	අනුමැතිය අපේක්ෂිත අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ගණන	-	-	04	1

- ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්

කාර්තුමය වශයෙන් ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශයන්ට අනුබද්ධ සියලුම ආයතනයන්හි සහභාගීත්වයෙන් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පවත්වන ලදී.

- වාර්ෂික ප්‍රගති වාර්තාව සකස්කිරීම

අමාත්‍යාංශය හා ඊට අනුබද්ධ ආයතනයන්හි ප්‍රගතිය විශ්ලේෂණය කරමින් 2019 ජනවාරි 01 දින සිට 2019 අගෝස්තු 31 දින දක්වා වන කාල පරිච්ඡේදය ආවරණය වන ලෙසත්, 2020 ජනවාරි 01 දින සිට 2020 අගෝස්තු 31 දින දක්වා වන කාල පරිච්ඡේදය ආවරණය වන ලෙස සකස් කරන ලද 2020 ප්‍රගති වාර්තාවත්, 2021 අයවැය විවාදය පවත්වන අවස්ථාවේදී පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීමට සකස් කරන ලදී.

- උපාය මාර්ගික සැලසුම්/වාර්තා

- 1) තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක වලට අනුව අනුරූපීව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හා අනුබද්ධ ආයතනවල උපායමාර්ග හා දර්ශක සකස් කරන ලදී.
- 2) ළමා ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හා ඊට අනුබද්ධ ආයතනවල 5 අවුරුදු ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අදාළ තොරතුරු ළමා ආරක්ෂක අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී.
- 3) සෞභාග්‍යයේ දැක්ම රජයේ ප්‍රතිපත්ති රාමුවට අනුගතව අමාත්‍යාංශය හා අනුබද්ධ ආයතන සඳහා උපායමාර්ගික ක්‍රියාකාරකම් ඉදිරි වසර 5 සඳහා සකස් කරන ලදී.
- 4) ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත පදනම් කරගත් අයවැයකරණයට අදාළව අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධිත ආයතන නියෝජනය කරනු ලබන කමිටුවට සාමාජිකයන් පත් කරන ලදී.
- 5) COVID – 19 පැතිරීම හේතුවෙන් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව 2020 මාර්තු මස ජුනි දක්වා අමාත්‍යාංශය හා අනුබද්ධ ආයතනවල නිවසේ සිට වැඩ කිරීම සම්බන්ධ ප්‍රගතිය දැක්වෙන වාර්තා සතිපතා ජනාධිපති කාර්යාලය වෙත වාර්තා කිරීම.
- 6) COVID – 19 වසංගතය ව්‍යාප්ත වීම මැඩ පැවැත්වීම සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට හා අනුබද්ධ ආයතනවලට ලැබුණු විදේශ ආධාර /අරමුදල් පිළිබඳ වාර්තාව මුදල් අමාත්‍යාංශයට යොමු කිරීම.
- 7) ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගැනීම සඳහා සභාය වීම
 1. ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව මගින් හමුදාමය බෝට්ටු තැනීම සඳහා පරිපාලනමය යාන්ත්‍රණයක් සකස් කිරීම.
 2. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට අනුබද්ධ හෙලිවූවර්ස් පෞද්ගලික සමාගම 100% භාණ්ඩාගාරයට අයත් සමාගමක් ලෙස ස්ථාපිත කිරීම සහ සිවිල් ගුවන් සේවා අධිකාරිය මගින් මගී ප්‍රවාහන සහතිකය නැවත ලබා ගැනීම.

හමුදා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු

ජාතික ආරක්ෂාව, මහජන සාමය පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධව සේනාධිනායකතුමා විසින් පනවන සියලුම නියමයන් ආරක්ෂක ලේකම්ගේ උපදෙස් පරිදි ක්‍රියාවට නැංවීම, ප්‍රතිපත්තිමය එකඟතාවයන් මත ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සමාලෝචනය කිරීම යන කටයුතු අරභයා අමාත්‍යාංශයේ හමුදා සම්බන්ධීකරණ කාර්යාලය විසින් පහත සඳහන් රාජකාරී ඉටුකරන ලදී;

1. 2020.01.01 දින සිට 2020.12.31 දින දක්වා කාලය තුළදී පහත සඳහන් රාජ්‍යතාන්ත්‍රික විදේශීය ප්‍රභූවරුන් ශ්‍රී ලංකා සංචාරයන් සඳහා අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ සභාය ලබාදීම.

විදේශීය ප්‍රභූවරුන්ගේ විදේශීය ත්‍රිවිධ හමුදා උසස් නිලධාරීන්ගේ සංචාර

බෝරා ප්‍රජාවේ ආගමික නායකයා සහ දූත පිරිස ශ්‍රී ලංකා සංචාරය - 2020.01.10 - 25	 
ලෝක ටයිකෝන්ඩෝ සම්මේලනයේ සභාපති සහ කොරියානු ඔලිම්පික් කමිටුවේ උපදේශක දූත පිරිස ශ්‍රී ලංකා සංචාරය- 2020.01.23 - 28	
කටාර් ප්‍රාන්තයේ බලශක්ති කටයුතු පිළිබඳ රාජ්‍ය අමාත්‍යාලයාගේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරය - 2020.01.25-26	
ලක්ෂමිබර්ගේ ආදිපාදවරියගේ විදේශ හා යුරෝපීය කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාලයාගේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරය - 2020.01.30 - 31	
චීන කොමියුනිස්ට් පක්ෂයේ සාමාජික සහ විදේශ කොමිසමේ අධ්‍යක්ෂ යැංග් ජීව් මහතාගේ සංචාරය- 2020.10.08 - 09	
ඇමරිකානු රාජ්‍ය ලේකම් මයිකල් පොම්පියෝ මැතිතුමාගේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරය- 2020.10.27 - 28	
රුසියානු හමුදා ප්‍රධානි සහ දූත පිරිස ශ්‍රී ලංකා සංචාරය - 2020.02.03 - 06	

2. වෙහෙර විහාරස්ථාන සංවර්ධනය සඳහා ශ්‍රම දායකත්වය සැපයීම

2020 සැප්තැම්බර් මස 30 දින සිට 2020 දෙසැම්බර් මස 31 දක්වා කාලය තුළ දිවයිනේ වෙහෙර විහාරස්ථාන 30 ක සංවර්ධන කටයුතු වෙනුවෙන් ත්‍රිවිධ හමුදාව සහ සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තු හට පිරිස්හි ශ්‍රම දායකත්වය ලබාදීමට කටයුතු සිදුකර ඇත.

සඳහිරුසෑ ස්තුපය උසින් අඩි 282.6ක් හා විශ්කම්භය අඩි 255ක් වන අතර, ස්තුපයේ ඉදිකිරීම් සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාව සහ සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ හට පිරිස් 1726 ක ප්‍රමාණයක් යොදවා ඇත. එම ඉදිකිරීම් සඳහා අවශ්‍ය ගඩොල් ලංකා පිහන් සංස්ථාවට අයත් ඇලයාපත්තුව, බිංගිරිය, මහියංගනය හා අම්පාර ප්‍රදේශ වල පිහිටි උළු කර්මාන්ත ශාලාවන් වෙතින් ගල්කඩවල හා බෝගොඩ පිහිටි ගඩොල් කර්මාන්ත ශාලාවන්ගෙන් ද, වැලි ලබාගැනීමේ කටයුතු කනහරායන්කුලම් හා සිලාවතුර ප්‍රදේශ වලින් ද ලබාගත් අතර, අධිකරණය වෙතින් රාජසන්නක කරනු ලබන වැලි කියුබ් 2242 ක ප්‍රමාණයක් හා ගඩොල් පිළිස්සීමට අවශ්‍ය දර කළු ගඟ ව්‍යාපෘතියේ ජලයෙන් යටවන ප්‍රදේශයෙන් කැබ්නට් මණ්ඩල සංදේශයට අනුව මුදල් ගෙවීමකින් තොරව සපයාගනු ලබයි. 2020.12.31 දින වන විට වෛත්‍ය ගර්භය අඩි 118යි අගල් 08ක් ඉදිකිරීම් සිදුකර ඇත.

3. මහජනතාව වෙනුවෙන් කරනු ලබන මානුෂීය සත්කාර හා සේවාවන්

- වකුගඩු රෝගය බහුලව පවතින ප්‍රදේශවල ජනතාව වෙනුවෙන් වෛද්‍ය පහසුකම් සහ වෙනත් සේවාවන් ත්‍රිවිධ හමුදාව විසින් සිදුකිරීම.
- කොවිඩ් 19 වෛරස වසංගතය මැඩලීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාව, ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය සහ සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව සමග කටයුතු කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණ සිදුකිරීම.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයට අනුව රැකියා ලක්ෂයක් ලබාදීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමට සක්‍රීය දායකත්වය ලබාදීම.
- මියගිය/ආබාධිත තත්ත්වයට පත් රණවිරුවන් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල ගැටළු සහ සුභසාධක කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා පළාත් මට්ටමින් වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

2.1.6 ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානි කාර්යාලය

අ. ආරක්ෂාව ලබාදීම

2020.01.01 දින සිට 2020.12.31 දින දක්වා,

නෙලුම් පොකුණ මහින්ද රාජපක්ෂ රහභලෙහි පැවති උත්සව/ප්‍රසංග 20 ක් සඳහා ආරක්ෂාව සහ ආරක්ෂක උපකරණ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙතින් ලබා ගැනීම.	2020.05.02 වන දින රක්ෂිත වනාන්තරවල සිදුවන අනවසර ක්‍රියා මැඩලීම සඳහා යුද්ධ හමුදා සහ නාවික හමුදා භටපිරිස් යෙදවීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.
පැවති පාර්ලිමේන්තු සැසිවාරයන් 18 ක් සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා වෙතින් ආරක්ෂාව සහ විශේෂ රාජකාරි සඳහා සහයක සේවා කණ්ඩායම් ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.	කොවිඩ් 19 තත්ත්වය හේතුවෙන් දිවයින තුළ වරින් වර පැනවූ ඇදිරි නීති කාලසීමාව තුළදී හා හුදකලා කරනු ලැබූ ස්ථානයන්හි මාර්ගබාධක රාජකාරි සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා භට පිරිස් යෙදවීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.
විහාරස්ථානයන්හි පැවැති විශේෂ උත්සව/ පෙරහැර සහ කිතුණු දේවස්ථානයන්හි පැවැති වාර්ෂික මංගල්‍යයන් සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් ආරක්ෂාව ලබාදීම	2020.06.01 වන දින සිට කාර්හඳුල දුම්රිය ධාවනය කිරීම හේතුවෙන් එහි මගීන් හැසිරවීම, විෂබීජහරණ ක්‍රියාවලියන් සඳහා හමුදා සහාය ලබා දීම
විහාරස්ථානයන්හි පැවැති විශේෂ උත්සව/ පෙරහැර සහ කිතුණු දේවස්ථානයන්හි පැවැති වාර්ෂික මංගල්‍යයන් සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් ආරක්ෂාව ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.	2020 ජූලි 20 සිට 22 දින දක්වා ආරක්ෂක සේවා අණ සහ මාණ්ඩලික විද්‍යාලය මගින් පැවැත්වූ KONTIKI අභ්‍යාසය සඳහා ආරක්ෂාව ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.
අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්/අග්‍රාමාත්‍යතුමන් සහභාගි වූ විශේෂ උත්සව සහ වැඩසටහන් සඳහා ආරක්ෂාව ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.	2020 මැතිවරණ කාලසීමාවේදී මර්මස්ථාන ආරක්ෂක රාජකාරි සඳහා යොදවා සිටි පොලිස් නිලධාරීන් වෙනුවට ඒ සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා භටපිරිස් යෙදවීමට ත්‍රිවිධ හමුදා මූලස්ථාන වෙත උපදෙස් ලබාදෙන ලදී.
ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටි සෞදි ආරාධි තානාපති කාර්යාලය සහ ඇමරිකානු තානාපති කාර්යාලය සඳහා ආරක්ෂාව ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.	2020.09.23 කඳාන ජල පවිත්‍රාගාරයේ සහ ඇල්ල කන්ද ජල තටාකයේ ආරක්ෂාව සඳහා සිවිල් ආරක්ෂක බලකා සාමාජිකයින් යෙදවීමට අවශ්‍ය අනුමැතිය අමාත්‍යාංශය වෙතින් ලබාගැනීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.
2020.01.16 වන දින ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය බටහිර යටතේ පාලනය වන 142 බලසේනා මූලස්ථාන බල ප්‍රදේශයේ පැවති විශේෂ ක්‍රියාන්විතයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ මත්ද්‍රව්‍ය නාශක අංශයේ නිලධාරීන්ගේ සහාය ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.	2020 අ.පො.ස (උ.පෙළ) සහ 5 ශ්‍රේණිය ශිෂ්‍යත්ව විභාගය වෙනුවෙන් යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙතින් සහ ගුවන් හමුදා මූලස්ථානය වෙතින් ආරක්ෂාව ලබා දීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.
ලෝක හමුදා ක්‍රීඩා කවුන්සිලයෙහි සාමාජිකත්වය ලබා ඇති රටවල් විසින් වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන “CISM DAY RUN” නම් ධාවන ඉසව්ව 2020.01.18 වන දින පැවැත්වූ අතර, ඒ සඳහා ආරක්ෂාව ලබා දීම	පුත්තලම පොලිස් කොට්ඨාසයේ මුහුදු හා කළුපු මාර්ග ඔස්සේ විවිධ නීතිවිරෝධී ක්‍රියාකාරකම් සිදුවන බැවින් එම තත්ත්වය මැඩපැවැත්වීම සඳහා හමුදා සහාය ලබාදීම
2020.01.23 වන දින 72 වන නිදහස් සැමරුම වෙනුවෙන් සිරස වීථි වෙතින් සංවිධානය කරනු ලබන උප්පාරාමය, පරාක්‍රමබාහු පිළිරුව අභියස හා සීගිරිය සහ මහනුවර මගල්මඩුව යන ස්ථානයන්හි “නිදහස” නමින් නම් කරනු ලැබූ උත්සවයේ පටිගත කිරීම් කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදාවේ සහ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සහාය ලබා දීම	බන්ධනාගාර රැදවියන් රඳවා ඇති කොවිඩ් 19 ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථාන සඳහා ආරක්ෂාව ලබා දීම කන්කසන්තුරය කොට්ඨාශයේ නෙල්ලිඅඩි පොලිස් වසමේ තුන්තලේ නැගෙනහිර කොටසේ වටලා සෝදිසි කිරීමේ මෙහෙයුමක් සඳහා 2020.11.20 වන දින යුද්ධ හමුදා සහාය ලබා දීම
2020.01.29 වන දින 72 වන ජාතික නිදහස් උළෙලට ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් ආරක්ෂාව ලබාදීම සඳහා කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.	කොවිඩ් 19 වසංගතය හේතුවෙන් නැගෙනහිර පළාත තුළ නිබෙන පදිංතාලව ප්‍රාදේශීය රෝහල සහ අක්කරේපත්තුව පාලමුණ ප්‍රාදේශීය රෝහල වෙත ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙතින් ආරක්ෂාව ලබා දීම
2020.02.20 සහ 23 වන දිනයන්හි කොළඹ එස්එස්සී ක්‍රීඩාංගණයේදී බටහිර ඉන්දීය කොදෙව් ක්‍රිකට් කණ්ඩායම හා ශ්‍රී ලංකා ක්‍රිකට් කණ්ඩායම අතර පැවති ක්‍රිකට් තරග සඳහා ආරක්ෂාව ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රිමියර් ලීග් ක්‍රිකට් තරගාවලිය සඳහා යුද්ධ හමුදාව වෙතින් භටපිරිස් කණ්ඩායමක් ලබාදීම ජාතික බෝවන රෝග විද්‍යායතනයේ (IDH) ප්‍රතිකාර ලබන කොවිඩ් 19 රෝගීන්ගේ සහ විද්‍යායතනයේ වට ආරක්ෂාව සඳහා ජංගම මුර සංචාර යෙදවීම
2020.04.20 කාර්යාල දුම්රියන් ධාවනය ආරම්භ කිරීමට ප්‍රථම දුම්රිය ස්ථාන විෂබීජහරණය කිරීම හා මගීන්ගේ ආරක්ෂාව වෙනුවෙන් අවැසි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා සහාය ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.	නත්තල් උත්සවය වෙනුවෙන් ත්‍රිවිධ හමුදාව සහ පොලිසිය සම්බන්ධීකරණය කර විශේෂ ආරක්ෂක වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම

ආ. ආපදා තත්ත්වයන් සඳහා සහන සැලසීම

පිදුරුතලාගල කඳු මුදුනෙහි ස්ථාපිත ගුවන් විදුලි සම්ප්‍රේෂණ මධ්‍යස්ථානයේ ක්‍රියාකාරීත්වය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙනයාම සඳහා අවශ්‍ය විදුලිය ගුවන් හමුදාව වෙතින් ලබාදීම	දිවයිනේ ගංවතුර අවදානමක් අපේක්ෂා කරන පළාත්වල ඇතිවිය හැකි හදිසි ආපදා තත්ත්වයකට මුහුණ දීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා මුදවා ගැනීමේ හා සහන කණ්ඩායම් අවශ්‍ය යාත්‍රා සහ උපකරණද සමගින් සුදානම්ව තබන ලෙස ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙත උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.
මොණරාගල, ගම්පහ, මාතලේ, බදුල්ල, මහනුවර, රත්නපුර, නුවරඑළිය, කොළඹ, කුරුණෑගල, ගාල්ල, මාතර සහ කළුතර යන දිස්ත්‍රික්කයන් තුළින් වාර්තා වී ඇති ගිණි ගැනීමේ තත්ත්වයන් 67 ක් මැඩපැවැත්වීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා සහය ලබාදීම	නිරිතදිග මෝසම් වර්ෂාවට මුහුණදීම සඳහා සුදානම් කර තිබූ නාවික හමුදා ජීවිතාරක්ෂක කණ්ඩායම් 08 ක් අතරින් පාලිත්දනුවර සහ බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයන් සඳහා කණ්ඩායම් 04ක් ස්ථානගත කිරීම සඳහා නාවික හමුදාව වෙත උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.
2020.01.21 දින මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ වැල්ලවාය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට අයත් කුඩාමය හන්දිය ප්‍රදේශයේ ගල් වැවෙහි වාන් දොරටු සිරවී ඇති බැවින් එය යථා තත්ත්වයට පත්කර ගැනීම සඳහා නාවික හමුදා සහය ලබාදීම	දිවයිනට බලපා තිබූ අයහපත් කාළගුණ තත්ත්වය හේතුවෙන් ජනතාව වෙත සහය දැක්වීම සඳහා අයගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය වෙත 12 දෙනෙකුගෙන් යුත් හට පිරිසක් ලබා දෙන ලෙස යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙත උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.
2020.01.29 දින මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ බුත්තල කෝන්ගහ වැවේ වම් ඇල සොරොව්ව විවෘත කර ඇති අතර එහි ඇතිවූ තාක්ෂණික දෝෂය යථාතත්වයට පත්කිරීම සඳහා නාවික හමුදා සහය ලබාදීම	දිවයිනට බලපෑ අයහපත් කාළගුණික තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් ජනතාව වෙත සහය දැක්වීම සඳහා රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ නාවික හමුදා ජීවිතාරක්ෂක කණ්ඩායම් 08 ක් කඩිනමින් ස්ථාන ගත කරන ලෙස නාවික හමුදාව වෙත උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.
2020.02.12 දින මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ බුත්තල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයට අයත් කෝන්ගහවැවේ වම්ඇල සොරොව්වෙහි දොර සඳහා භාවිතා කරන ගැල්වනයිස් බටය විනාශ වීම හේතුවෙන් එය පිළිසකර කිරීමට නාවික හමුදා කිමිදුම්කරුවන්ගේ සහය ලබා දීම	දිවයින තුළ දැනට පවතින කොරෝනා වසංගත තත්ත්වය හා නිරිත දිග මෝසම් වැසි මගින් ඇතිවිය හැකි ආපදා තත්ත්වයන්ට මුහුණ දීම සඳහා අවදානම් දිස්ත්‍රික්කයන්හි පදිංචි ජනතාව ආරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන වෙත යොමුකිරීම සහ අවශ්‍ය ආරක්ෂාව හා අනෙකුත් සෞඛ්‍ය පහසුකම් ලබාදීමට කටයුතු සිදු කරන මෙන් ත්‍රිවිධ හමුදා මූලස්ථාන වෙත උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.
රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පැවති අයහපත් කාළගුණික තත්ත්වය හේතුවෙන් නාවික හමුදා සෙවීම හා මුදවා ගැනීමේ කණ්ඩායම් 06 ක් ලබා දෙන මෙන් නාවික හමුදා මූලස්ථානය වෙත උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.	කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ මොරටුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ මොරටුමුල්ල නැගෙනහිර ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ මෙතෝදිස්ත උසස් විද්‍යාලයේ අවදානම් ලෙස පිහිටා ඇති තාප්පය කඩා ඉවත් කර ගැනීම සඳහා යුද්ධ හමුදා සහ ගුවන් හමුදා සහය ලබාදීම
පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයෙහි වනාන්තරවිල්ලුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ පිහිටි පරණ එළවන්කුලම ප්‍රදේශයේ ඇති සපත්තු පාලම කැඩී යාම හේතුවෙන් එය පිළිසකර කිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදා සහය ලබාදීම	කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ අභලවත්ත බුලත්සිංහල කැකුලන්දන විහාරය අසල කඩාවැටී තිබූ ගසක් කපා ඉවත් කිරීමට යුද්ධ හමුදා සහය ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය
2020.03.05 දින පැවැත්වූ සුනාමි පෙරහුරු වැඩසටහන යාපනය, මුලතිව් හා අම්පාර යන දිස්ත්‍රික්ක කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් 551, 593, හා 241 බලසේනා මූලස්ථාන වලට අයත් පාසැල් කිහිපයක පැවැති අතර ඒ සඳහා යුද්ධ හමුදාව වෙතින් සහය ලබාදීම	කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ හෝමාගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ඇති වූ අධික සුළං තත්ත්වය හේතුවෙන් හානිවූ නිවාස සහ ගස් කඩා වැටී සිදු වූ අවහිරතාවයන් යථාතත්වයට පත් කිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදා සහය ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය
2020.03.22 වන දින කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ සමිත්පුර ග්‍රාම නිලධාරී වසමට අයත් පවුල් 300 කට අයත් පුද්ගලයින් 1500 කට පමණ කොරෝනා වසංගතය හේතුවෙන් පැනවූ හදිසි ඇදිරි නීතිය නිසා ආහාරපාන ලබාගැනීමට නොහැකිව සිටි බැවින් ඔවුන් හට පිසූ ආහාර බෙදා දීම සඳහා නාවික හමුදා සහය ලබා දීම	ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කයේ මිනුවන්ගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ දෙරණගොඩ ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ ගස් කඩා වැටී සිදුවූ මාර්ග අවහිරතාවයන් යථාතත්වයට පත් කිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදා සහය ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.
නිරිතදිග මෝසම් වර්ෂාවට මුහුණදීම සඳහා යාත්‍රා 08 ක් සමග නාවික හමුදා ජීවිතාරක්ෂක කණ්ඩායම් අවදානම් සහිත ස්ථානයන්හි සුදානම්ව තැබීමට කටයුතු කරන මෙන් නාවික හමුදාව වෙත උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.	දිවයිනට ඇතුළුවූ බුරාච් සුළිකුණාටුව මගින් ඇතිවන ආපදා තත්ත්වයන් හිදී ක්‍රියාත්මක වීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාව, පොලිසිය සහ වෙරළ ආරක්ෂක බලකාය සම්බන්ධීකරණය කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

ඇ. පුහුණු හා මූලධර්ම ශාඛාව

(1) ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ 103-01-07-2401 වැය ශීර්ෂය මගින් ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන්ගේ පුහුණු කටයුතු වෙනුවෙන් 2020 වර්ෂය සඳහා පහත සඳහන් පරිදි කාර්තු වශයෙන් මුදල් ප්‍රතිපාදන මෙම කාර්යාලය වෙත වෙන් කරන ලදී.

අ. ජනවාරි - මාර්තු	රු. 650,000.00
ආ. මාර්තු - මැයි	රු. 490,000.00
ඇ. ජුනි - අගෝස්තු	රු. 490,000.00
ඈ. සැප්තැම්බර් - දෙසැම්බර්	රු. 1,000,000.00

(2) ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලයේ සම්බන්ධීකරණය මගින් 2020 පෙබරවාරි මස 24 වන දින සිට 29 වන දින දක්වා ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන් 40 දෙනෙකු සඳහා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය, ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකා ශ්‍රවණාගාරයේදී CBRN පාඨමාලාව පැවැත්වූ අතර, ඒ සඳහා රු.197,691.14 ක මුදලක් වැය වන ලදී.

(3) ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලයේ අධීක්ෂණය යටතේ Inauguration of the Capacity Development of Women Workforce of the Sri Lanka Armed Forces on Solar Energy පාඨමාලාව ත්‍රිවිධ හමුදා සහ සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් හා කාන්තා සෙසු නිලයන් 20 දෙනෙකු සඳහා නොම්ලේ ශ්‍රී ලංකා සුනිතා බලශක්ති අධිකාරිය මගින් බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේදී 2020 අගෝස්තු මස 18 වන දින සිට 22 වන දින දක්වා පවත්වන ලදී.

(4) ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය සම්බන්ධීකරණයෙන් 2020 නොවැම්බර් මස 23 දින සිට 27 දින දක්වා එක්සත් අරාබි එමීර් රාජ්‍යයේ ජාතික ආරක්ෂක විද්‍යාලයේ හමුදා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් සඳහා Zoom තාක්ෂණය ඔස්සේ සාකච්ඡා මාලාවක් සංවිධානය කරන ලදී.

(5) තවද, මෙම කාර්යාලය මගින් 2020 වර්ෂය තුළ නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වීමට නියමිතව තිබූ පහත සඳහන් පාඨමාලාවන් රට තුළ පවතින කොවිඩ් 19 වසංගතය හේතුවෙන් අත්හිටුවන ලදී.

- අ. Cyber Security Programme
- ආ. Executive Development Programme
- ඇ. Project Management Course for Unit Commanders

(3) 2020 ජනවාරි මස 01 වන දින සිට 2020 සැප්තැම්බර් මස 30 වන දින දක්වා මුළු දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි විශේෂ ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහන් සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා සහ සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තු හට පිරිස් සහය ලබා දීම් කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කළ අතර, ඒ පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ත්‍රිවිධ හමුදාව සහ සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තු සාමාජිකයින් සහභාගී කරවීම් විස්තර;

යුද්ධ හමුදාව	- 2,808
නාවික හමුදාව	- 650
ගුවන් හමුදාව	- 792
සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	- 536

සහභාගිවන ලද මුළු ත්‍රිවිධ හමුදා සහ සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තු හට පිරිස් ප්‍රමාණය - 4,786

විශේෂ ඩෙංගු වැඩසටහනට අදාළව පරීක්ෂා කරන ලද ස්ථාන පිළිබඳ විස්තරය

සම්පූර්ණ පරීක්ෂා කළ ස්ථාන	- 223,165
මදුරු කීටයන් සිටින ලද ස්ථාන	- 8,129
නිවැරදි කිරීම් සිදු කරන ලද ස්ථාන	- 39,808
රතු නිවේදනයන් නිකුත් කළ ස්ථාන	- 8,784

2020 ජනවාරි මස 01 වන දින සිට 2020 දෙසැම්බර් මස 30 වන දින දක්වා පහත සඳහන් උත්සව/ පෙලපාලි/ ආගමික වැඩසටහන්/ ජාතික මට්ටමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා සහය ලබාදීමට කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කරන ලදී.

2020.01.04 වන දින විභජ්ජවාදී ධර්ම සම්භාෂණය හා ත්‍රිපිටක පූජාව	2020.02.28 දින කැළණිය නාරම්මිණිය අශෝකාරාම සිලුමිණි පෙරහැර.	රැකියා ලක්ෂයක් ලබාදීමේ අවසාන ක්‍රියාකාරකම් වන අයදුම් කරුවන්ගේ නිවාස පරීක්ෂා කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
2020.01.20 වන දින ලොව වැඩිම නිවුන්තු සංඛ්‍යාවක් සහභාගි වූ උළෙල පවත්වා ගිනස් වාර්ථාවක් පැවැත්වීමේ ප්‍රයත්නය සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාවේ නිවුන් අයවලුන් සහභාගි කරවීම.	2020.02.29 දින දීසවාපි මහා සෑ වන්දනාව. 2020.03.01 වන දින ජාතික මානව සම්පත් හා නිපුණතා වැඩ සටහන - 2020	ත්‍රිවිධ හමුදාවේ මානව සම්පත් දැයේ සංවර්ධන කාර්යයට දායක කර ගැනීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ වගා කටයුතු වෙනුවෙන් ආධාර ලබාදීම සබැඳිව සාකච්ඡාවක් පැවැත්වීම.
2020.01.30 දින අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ සහ කොළඹ ගංගාරාම විහාරස්ථානයේ සති පිරිත් සවිජායනය	2020.03.07 දින බුද්ධ ශාසන සංස්කෘතික සහ ආගමික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සර්ව රාත්‍රික පිරිත් දේශනාව.	අග්‍රාමාත්‍යතුමාගේ තේමා ගීතය රුගත කිරීම.
2020.02.04 දින 72 වන ජාතික නිදහස් උත්සවය පැවැත්වීම සහ ඊට සමගාමීව ජනාධිපති මන්දිරයේ රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහය.	2020.03.11 වන දින INNOTECH 2020 තාක්ෂණ හා නවෝත්පාදන ප්‍රදර්ශනය.	කොරෝනා තත්වය හමුවේ බැංකු මගින් විශ්‍රාම වැටුප් ලබා ගන්නා විශ්‍රාමිකයින්ගේ විශ්‍රාම වැටුප් ලබාදීම සඳහා සහය ලබාදීම.
2020.02.05 දින පැපිලියාන සුනේත්‍රාදේවී පුරාණ රාජ මහා විහාරයේදී රතන සූත්‍රය දේශනාව.	2020.03.29 වන දින ලෝක පිළිකා දිනයට සමගාමීව අනුරාධපුරයේදී පැවැති පාගමන.	ශ්‍රී ලංකා ගායක ගායිකා සංගමය මගින් අපේක්ෂා රෝහලේ ලේ දන්දීමේ වැඩ සටහන.
2020.02.07 සහ 08 දින කොළඹ ගංගාරාම නවමි පෙරහැර.	2020.03.29 දින 'ශාන්ති පදනමේ' 40 වැනි සංවත්සර උත්සවය.	2020 වර්ෂයේ කතරගම දේවාලයේ ඇසල මහා පෙරහැර .
2020.02.23 වන දින බෙලිඅත්ත - මත්තල අධිවේගී මාර්ගය විවෘත කිරීම.	2020.05.19 වන දින ජාතික රණවිරු අනුස්මරණ උත්සවය.	එංගලන්ත ආරක්ෂක සේවා ක්‍රිකට් කණ්ඩායමේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරය.
2020.02.24 වන දින සිට 2020.02.29 වන දින දක්වා සෞභාග්‍යයේ දැක්ම යටතේ රැකියා ලබාදීමේ වැඩසටහන.	2018 වර්ෂය වෙනුවෙන් උත්තම සේවා පදක්කම පිරිනැමීම.	සමෘද්ධි ලාභීන්ට හා අඩු ආදායම් ලාභී පවුල්වලට ආධාර මුදල් ලබාදීම.
9 වන පාර්ලිමේන්තුවේ පලමු සැසිවාරයේ මංගල රැස්වීම.	ක්‍රීඩා සංවර්ධන කමිටුවක් ත්‍රිවිධ හමුදාවෙහි සාමාජිකයින්ද ඇතුළත්ව පත් කිරීමට කටයුතු සිදුකිරීම, ක්‍රීඩා පාසල් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා සහය ලබාදීම.	2020.10.29 වන දින රණවිරු සේවා අධිකාරියේ පුරප්පාඩු සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට අදාළව සම්මුඛ පරීක්ෂණ නිලධාරීන් ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් පත්කර ගැනීමට ඇවැසි ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම.
ළමා රක්ෂණය පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඉදිරි පස් අවුරුදු සැලැස්ම සකස් කිරීම.	2020.10.12 වන දින මන්ත්‍රී නිවාස සංකීර්ණයේ නිවාස 40 ක් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාවේ දායකත්වය ලබාදීමට කටයුතු සිදුකිරීම.	2020.10.29 වන දින ශ්‍රී ලංකා රාමසේකර මහා නිකායේ මහානායක හිමිපාණන්ගේ ආදාහන පූජෝත්සවය වෙනුවෙන් ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් ලබා දෙනු ලබන උපහාරය සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා හට පිරිස් සහභාගි කරවීමට උපදෙස් ලබාදීම.
ජාතික වෙරළ ආරක්ෂක සතිය සඳහා සංවිධානය කරන ලද වැඩසටහන. 2020.10.16 වන දින දේශසීමා අවදානම් තක්සේරු මධ්‍යස්ථානය සඳහා කාර්ය මණ්ඩලයේ අවශ්‍යතාවය ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් ලබාදීම සඳහා	2020.09.26 වන දින ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ සංඥා මධ්‍යස්ථාන හා දුරකථන ක්‍රියාකරුවන් හට දුරකථන ක්‍රියාකරවීම සැබැඳිව දින 05 ක වැඩමුළුවක් පැවැත්වීමට ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් අවැසි සහය ලබා ගැනීමට කටයුතු සිදුකිරීම.	2020.10.04 වන දින කොවිඩ් - 19 වෛරසය දෙවන වරට රට තුළ පැතිරයාමේදී වෛරසය ත්‍රිවිධ හමුදාවන් හා පොලිස් / සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව යන ආයතනයන් තුළට පැමිණීම අවම කිරීම සඳහා ගම්පහ, මිනුවන්ගොඩ සහ දිවුලපිටිය

සම්බන්ධීකරණය සිදුකිරීම.		යන ප්‍රදේශවල පදිංචි ඉහත ආරක්ෂක අංශවල පුද්ගලයන්ට සෞඛ්‍යාරක්ෂිත ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කරමින් තම නිවෙස් තුළට වී සිටීමට අවසර ලබාදීමට කටයුතු සිදුකිරීම.
2020.10.18 වන දින මුතුරාජවෙල වගුරු බිම් හා බොල්ගොඩ ගඟ ආශ්‍රිත ප්‍රදේශයේ හමුදා පුහුණු ක්‍රියාකාරකම් සිදුකිරීම හා එම ක්‍රියාකාරකම් සිදුකිරීම මගින් එම ප්‍රදේශයේ සිදුවන නීති විරෝධී ක්‍රියා අවම කර ගැනීමට කටයුතු කරන ලෙස යුද හා නාවික හමුදාවන් වෙත උපදෙස් ලබාදීම.	2020.10.23 වන දින ජනාධිපති කාර්යාලයේ වැදගත් ලිපි බෙදාහැරීම් රාජකාරි කටයුතු වෙනුවෙන් ත්‍රිවිධ හමුදාවන් සහ පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් හට පිරිස් යෙදවීම සඳහා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.	සන්නද්ධ හමුදා පොසි සැමරුම - 2020” මෙම සැමරුම සෞඛ්‍යාරක්ෂිත ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කරමින් 2020.11.08 වන දින විහාරමහා දේව උද්‍යානයේ යුධවීරු ස්මාරකය අභියසදී පැවැත්වීමට ශ්‍රී ලංකා සේවා මුක්ත හට සංගමයට සහාය දැක්වීමට කටයුතු සිදුකිරීම.
2020.10.24 වන දින ජනාධිපති කාර්යාලයට අයත් වාහනවල සිදු කරන අළුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් ත්‍රිවිධ හමුදාවන් වෙතින් පත් කිරීමට කටයුතු සිදුකිරීම.	2020.10.29 වන දින විශ්‍රාම යාමට නියමිත ත්‍රිවිධ හමුදා සෙවිත් සඳහා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය විසින් හඳුන්වා දෙනු ලබන වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.	2020.09.26 වන දින බුජ්ජේමුව බෝසත් සමාජ සත්කාර පදනම, දඹදෙණිය කවුඩුමුන්න රජමහා විහාරස්ථානය සහ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව එක්ව වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන නව වසරේ “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම පිරිත් සජ්ඣායනා දුම්රිය” මෙවර 3 වන වරටත් 2020.10.22 දින සිට 23 වන දින දක්වා පැවැත්වීම සඳහා යුද්ධ හමුදාවේ හා පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ සහාය ලබාදීමට කටයුතු සිදුකිරීම.
ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය යටතේ නවතමයෙන් ස්ථාපිත කරන ලද ජාතික ක්‍රීඩා සභා කාර්යාලයෙහි පිළිගැනීමේ නිලධාරීන්ගෙන් වශයෙන් 2020 දෙසැම්බර් මස 01 වන දින සිට වක්‍රව මසක කාලසීමාවක් සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් කාන්තා නිලධාරීන්ගෙන් සේවය ලබාදීමට ඇවැසි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.	කොවිඩ් - 19 වසංගත තත්ත්වය හේතුවෙන් රටට සහ ජනතාවට සෙත්පතා 2020.11.16 වන දින සිට අඛණ්ඩව දින 21 ක් පුරාවට නිදහස් වතුරග්‍ර පරිශ්‍රයේ පැවැත්වූ පිරිත් සජ්ඣායනාව සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාව සහ පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් අවැසි සේවා සහයන් පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.	
2020.12.07 වන දින සිට ජනාධිපති උපදේශක තුමාගේ කාර්යාලයෙහි පරිගණක/ජායාරූපශිල්පී රාජකාරිවල යෙදවීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදාවේ එක් සේවාවකින් එක් අයෙකු බැගින් රපෝර්තු කිරීමට ඇවැසි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.	යුද්ධ හමුදා විද්‍යාපීඨය දියතලාව විසිරයාමේ පෙළපාලියට සමගාමීව ශ්‍රී ලංකාවේ විදෙස් තානාපති කාර්යාල 08ක ආරක්ෂක උපදේශකයන් හා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයන් සඳහා 2020.12.13 වන දින සිට 2020.12.20 වන දින දක්වා කාලය තුළ දිවයිනෙහි විවිධ ප්‍රදේශයන්හි සංචාර කිරීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා සම්බන්ධීකරණය සිදු කිරීම.	2020.12.14 වන දින තබ්බේව ජලාශය ආශ්‍රිතව ගල්විල පාරිසරික උද්‍යානයේ වන වගාව ස්ථාපනය සඳහා දායකත්වය ලබාදීම පිළිබඳව සැලසුම් කිරීම. 2020.12.14 වන දින සිට උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත්හි ඓතිහාසික සිද්ධස්ථාන නිසි ක්‍රමවේදයකට අනුව සංරක්ෂණය කර සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන ආඥාපතිවරුන්ගේ සභාපතිත්වයෙන් නාවික/ගුවන් හමුදාව සහ පොලිස්, සිවිල් ආරක්ෂක, පුරාවිද්‍යා යන දෙපාර්තමේන්තු වෙතින් සාමාජිකයන් සහිත කමිටු 05 ක් පත් කිරීම.
2020.12.31 වන දින ජාතික ක්‍රීඩා සභා කාර්යාලයේ 2021 වර්ෂය සඳහා පිළිගැනීමේ නිලධාරී සැකැස්ම පිළිබඳව ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙත උපදෙස් ලබාදීම.		

2.1.7 ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය

ජයග්‍රහණ

- නව උපාධි පාඨමාලා හඳුන්වා දීම.
 - අනෙකුත් භාෂා කතාකරන්නන් සඳහා ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීම සඳහා වූ ඉංග්‍රීසි (BA) පාඨමාලාව (TESOL)
 - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) දත්ත විද්‍යාව සහ ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණය (DBA)
 - විද්‍යාවේදී ව්‍යවහාරික දත්ත විද්‍යාව සහ සන්නිවේදනය (ADC)

2. ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවේ වැඩිවීම

කාණ්ඩය	2019	2020
ශිෂ්‍ය හට	218	268
අනෙක් සිසුන්	718	786
එකතුව	936	954

3. සේවක සංඛ්‍යාව වැඩිවීම

අනු-අංකය	කාණ්ඩය	පත්වීම		විශ්‍රාම ගැන්වීම		ලියාපදිංචි වීම		නිලයෙන් ඉවත්වීම		උසස්වීම		කොන්ත්‍රාත් අවසන් කළ	
		2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
1	අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	11	40	01	00	09	07	00	01	13	44	04	02
2	පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය	01	06	00	00	01	03	00	00	00	02	01	00
3	අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය	35	72	00	00	22	27	00	00	01	03	06	06
4	ලිපිකරු සහ අනුබද්ධ ශ්‍රේණියේ කාර්ය මණ්ඩලය	03	57	05	02	01	01	00	00	09	00	00	00
5	සුළු සේවක කාර්ය මණ්ඩලය	43	08	08	09	00	01	02	00	09	20	00	00
එකතුව		93	183	14	11	33	39	02	01	32	69	11	08

4. ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය, වත්කම් කළමනාකරණය සහ මූල්‍ය කළමනාකරණය ඒකාබද්ධ කිරීම සහ මාර්ගගත ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය හඳුන්වා දීමෙන් 'ekdu2020' කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය සැලසුම් කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම.

5. එල්එල්බී උපාධිය සඳහා නීති අධ්‍යාපන කවුන්සිලයෙන් පිළිගැනීම ලබා ගැනීම.

6. කැබට් නිලධාරීන් සහ අනෙකුත් ශිෂ්‍යයින් සඳහා සම්ප සම්බන්ධතාවයන් පවත්වා ගැනීමේ අරමුණින් යුතුව අනෙකුත් විශ්වවිද්‍යාල සහ ක්‍රීඩා සමාජ සමග ක්‍රීඩා තරග පවත්වන ලදී. 2020 වසරේදී ක්‍රීඩා මඟින් ලබාගත් ජයග්‍රහණ පහත දක්වා ඇත. 'KDU වර්ණ' ලැබූ සංඛ්‍යාව.

7.	KDU මට්ටමේ කාර්ය සාධනය	-	169
	ජාතික මට්ටමේ කාර්ය සාධනය	-	17
	ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ කාර්ය සාධනය	-	01

අභියෝග

1. දක්ෂ මානව සම්පත සඳහා වූ තරගකාරීත්වය
2. සමාජීය අවබෝධය
3. සංස්කෘතික විෂමතා
4. පුද්ගලික විශ්වවිද්‍යාල වැඩිවීම
5. මන්දගාමී කර්මාන්ත වර්ධනය

ඉදිරි දැක්ම

අභිමතාර්ථ 1: ජාතික අවශ්‍යතා, අරමුණු සහ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා අනාගත දැක්මක් සහිත රාජ්‍ය විශ්ව විද්‍යාලයක් ලෙස KDU හි අඛණ්ඩ සංවර්ධනය.

- අරමුණ 1.1: රාජ්‍ය විශ්ව විද්‍යාලයක් ලෙස විශ්ව විද්‍යාලය තවත් පුළුල් කිරීම
- අරමුණ 1.2: ත්‍රිවිධ හමුදා සහ ජාතික අවශ්‍යතා සඳහා සුදුසුකම් ලත් වෘත්තිකයින් සැපයීම සඳහා නව අධ්‍යයන පාඨමාලා හඳුන්වා දීම.
- අරමුණ 1.3: කලාපයේ ආරක්ෂක අධ්‍යයන පර්යේෂණ සඳහා පිළිගත් මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස KDU පිහිටුවීම.
- අරමුණ 1.4: රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණයේ හොඳම භාවිතයන් සමඟ මූල්‍ය තිරසාර බව සහතික කිරීම.

අභිමතාර්ථ 2: KDU හි උපාධි පාඨමාලා සඳහා ජාතික හා අන්තර්ජාතික පිළිගැනීම වැඩි දියුණු කරලීම.

- අරමුණ 2.1: අන්තර්ජාතික අනුබද්ධතා, සහයෝගීතා, ප්‍රතිභා සහ හවුල්කාරිත්වයන් ස්ථාපිත කිරීම සහ KDU වැඩසටහන් වල ජාත්‍යන්තර මාර්ගෝපදේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

අභිමතාර්ථ 3: විශ්ව විද්‍යාලයේ සියලුම වැඩසටහන් වල කාර්යක්ෂම හා සුමට ක්‍රියාකාරිත්වය තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා උසස් තත්ත්වයේ යටිතල පහසුකම් සහ සේවා පහසුකම් සහතික කිරීම සහ උසස් තත්ත්වයේ පර්යේෂණ සහතික කිරීම සඳහා පහසුකම් සැපයීම.

අරමුණ 3.1: උසස් තත්ත්වයේ ඉගැන්වීම්, පර්යේෂණ සහ ඊට අනුබද්ධ ක්‍රියාකාරකම් සහතික කිරීම සඳහා අති නවීන පහසුකම් සහ දෙපාර්තමේන්තු සැපයීම.

- අරමුණ 3.2: උසස් තත්ත්වයේ ක්‍රීඩා හා පුහුණු පහසුකම් සැපයීම.
- අරමුණ 3.3: ප්‍රධාන විශ්ව විද්‍යාල පරිශ්‍රයෙහි සහ දක්ෂිණ ශාකාංගෙහි හි පුහුණු ආධාරක පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.

අභිමතාර්ථ 4: KDU සි මානව සම්පත වැඩි කිරීම

- අරමුණ 4.1: කැපවීම් හා වගකීම් සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය අභිප්‍රේරණය කිරීම
- අරමුණ 4.2: KDU කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා පහසුකම් සැලසීම

අභිමතාර්ථ 5: KDU උපාධිධාරීන් රැකියා කළ හැකි, සමබර පෞරුෂයකින් හෙබි සහ වර්තමාන අභියෝගයන්ට මුහුණ දිය හැකි බවට සහතිකවීම.

- අරමුණ 5.1: විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් හා විෂයමාලා ක්‍රියාකාරකම්වල යෙදීමට උපාධි අපේක්ෂකයින්ට අවස්ථා සහතික කිරීම.

2.1.8 ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය

විශේෂ, ජයග්‍රහණ, අභියෝග හා ඉදිරි ඉලක්ක

	වැඩසටහන/ ව්‍යාපෘතිය	31.12.2020 දිනට ප්‍රගතිය
01	ශිෂ්‍ය හටයින්ගේ පුහුණුව ශක්තිමත් කිරීම හා ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීමත් ජාතික මට්ටමින් ගුණාත්මකව සංවර්ධනය සිදු කිරීම.	i. දැනට ක්‍රියාත්මක වන 1985 අංක 15 දරණ මිනිස් බල උපයෝගීතා හා පරිපූරක පනත යාවත්කාලීන කර නව පනතක් සකස් කරමින් පවතී. ii ජාශිබ් හි දැක්ම, අරමුණ, මෙහෙය, ජාතික මට්ටමින් ඉටු කිරීමට ප්‍රායෝගිකව අවශ්‍ය වන ලෙස අනුමත සංස්ථාව හා කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය අලුතින් සකසා අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම් කරමින් පවතී. iii බණ්ඩ මට්ටමේ සිට ජාතික මට්ටම දක්වා ශිෂ්‍යහට කඳවුරු ගත කිරීමට බණ්ඩ 4769 ක් පමණ සූදානම් කර තිබුනද වත්මන්

		කොරෝනා වාතාවරණය හේතුවෙන් බැංකු 10 ක් සඳහා පැවැත්වීම සිදුවිය.
02	දක්ෂයන් අතරින් දක්ෂයින් තෝරා ගැනීම සඳහා පළාත් මට්ටමින් කඳවුරු පැවැත්වීම.	පළාත් මට්ටමින් කඳවුරු සුදානම් කර තිබුණද වත්මන් කොරෝනා වාතාවරණය හේතුවෙන් පැවැත්වීමට නොහැකිව ඇත.
03	සියලු දෙනාගේ දක්ෂතාවයන් අගය කිරීම සඳහා පරිසාධන මට්ටම් තක්සේරුකරණ හා ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමවේද හා ප්‍රතිපත්ති එළි දැක්වීම හා ක්‍රියාවට නැංවීම.	පරිසාධන මට්ටම් තක්සේරුකරණය හා ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමවේද හා ප්‍රතිපත්ති යාවත්කාලීන කර පොත් වශයෙන් 2020 දී මුද්‍රණය කර එළි දැක්වූ අතර කොරෝනා වාතාවරණය හේතුවෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකිව ඇත.
04	ශිෂ්‍යභටයින් සඳහා ප්‍රවීණතා සහතිකයක් හඳුන්වා දීමට ක්‍රියා කිරීම.	ශිෂ්‍යභටයින් සඳහා ජාත්‍යන්තර හා ජාතික මට්ටමේ ප්‍රවීණතා සහතිකයක් හඳුන්වා දීමට ක්‍රියා කරන ලදී.
05	විෂයමාලා සංවර්ධනය, ඉගෙනුම් යෙදවුම් සංවර්ධන සඳහා අවශ්‍ය පාඨමාලා විවිධාංගීකරණය කිරීම මගින් නව දැනුම ශිෂ්‍යභටයා කිරීම මගින් නව දැනුම ශිෂ්‍යභටයා වෙත සම්ප්‍රේෂණය කිරීම සඳහා ඉගෙනුම් යෙදවුම් සංවර්ධනය කිරීමට ක්‍රියා කිරීම.	සැලසුම් කර තිබූ අතර කොරෝනා වාතාවරණය හේතුවෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකිව ඇත.
06	ජාතික සැලැස්මක් අනුව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් දියුණු කිරීම.	i. ඉදිකිරීම් හා නවීකරණ කටයුතු සඳහා රුපියල් 843,823.25 ක් වියදම් කර ඇත. ii. සැම පළාතකම පුහුණු පාසලක් ස්ථාපනය කිරීම සඳහා යෝග්‍ය ඉඩම් පිළිබඳව සොයා බැලීමට දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු සම්බන්ධතාවයෙන් සිදුකර යමින් පවතී. iii. බලඇණි මූලස්ථාන සඳහා අවශ්‍ය ඉඩම් (12,18,19,34 බලඇණි) සඳහා යෝග්‍ය ඉඩම් පිළිබඳව සොයා බැලීම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු සම්බන්ධතාවයෙන් කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.
07	ශිෂ්‍යභට පුහුණු කරුවන්ගේ උපදේශක හැකියා වර්ධනය හා ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා කටයුතු යෙදීම සහ බලඇණි වෙත ආසන්න යුද්ධ හමුදා කඳවුරෙන් පුහුණු යුහ උපදේශකයින්ගේ සහය ලබා ගැනීමට ක්‍රියා කිරීම.	i. ශිෂ්‍යභට පුහුණුකරුවන්ගේ උපදේශන හැකියා වර්ධනය හා ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා සැලසුම් කර තිබූ සියලු පාඨමාලා පැවැත්වීමට කොරෝනා වාතාවරණය හේතුවෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි විය. ii. පළාත් හා බලඇණි මට්ටමින් කඳවුරු පැවැත්වීමේදී උපදේශක සහය ආසන්නම යුද්ධ හමුදා කඳවුරු වෙතින් ලබා දීමට යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙතින් අනුමැතිය ලබා දී ඇත.
08	ශිෂ්‍යභටයින්ගේ ඇසුරුම්, පුහුණු උපකරණ අවශ්‍ය පරිදි සපයාදීම් පුහුණු මධ්‍යස්ථානයෙහි යටිතල පහසුකම් හා සේවා සැපයීම් වැඩි දියුණු කිරීමට ක්‍රියා කිරීම.	i අන්තර්ජාල පහසුකම් දිවයින පුරා පිහිටි පළාත් මූලස්ථාන 09 හා බලඇණි 38 සඳහා ලබා දීමට මූලික කටයුතු සිදුකරමින් පවතී. iii පළාත් මූලස්ථාන 09 හා බලඇණි 38 සඳහා පරිගණක හා තොරතුරු තාක්ෂණික උපකරණ අදියරයන් වශයෙන් ලබා දීමට සැලසුම් කර ඇත.
09	පුහුණු මධ්‍යස්ථානය රංචුමේ වීද්‍යා පීඨයක් දක්වා සංවර්ධනය කොට උසස් කිරීම හා ඊට අනුබද්ධ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන පළාත් මට්ටමින් පිහිටුවීම.	පළාත් පුහුණු මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීමෙන් අනතුරුව ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
10	ජාත්‍යන්තර ප්‍රජාව සමග සහ සම්බන්ධතා ඇතිකර ගැනීම අත්දැකීම් හා දැනුම හුවමාරුවට ඉවහල් වන විදේශ සංචාර ලබා දීම. විදේශ ශිෂ්‍යභටයින් මෙරටට ගෙන්වා ගැනීම	i. ඉන්දියන් සංචාරය සඳහා නිලධාරීන් 04 ද ක සංඛ්‍යාවක් හා ශිෂ්‍යභටයින් 12 ක සංඛ්‍යාවක් සහභාගි වන ලදී. ii. නේපාල සංචාරය සඳහා නිලධාරීන් 04 ද ක සංඛ්‍යාවක් හා ශිෂ්‍යභටයින් 20 ක සංඛ්‍යාවක් සහභාගි වන ලදී. iii. වත්මන් කොරෝනා වාතාවරණය හේතුවෙන් 2020 වසර සඳහා සැලසුම් කර තිබූ සෙසු විදේශ සංචාරයන් සිදු කිරීම නොකරන ලදී.

2020 වසරේදී පැවැත්වූ වැඩසටහන්

පාඨමාලාව	කාල සීමාව		නිලධාරී	සෙසුනිල	ශිෂ්‍යහට
	සිට	දක්වා			
කෙතොනි පුහුණු කඳවුර අදියර I	20.01.10	20.01.17	11		909
සැරයන් පුහුණු කඳවුර	20.01.19	20.01.26	06		751
විදේශ සංචාර පුහුණු පාඨමාලාව	20.01.03	20.01.10	01		73
තුර්ය වාදන කභානි/ කොතොනි අදියර I	20.01.06	20.01.17	10		295
තුර්ය වාදන කභානි/ කොතොනි අදියර II	20.01.16	20.01.26	06		270
ප.නි.ආ./ ආ.නි පාඨමාලාව	20.08.27	20.08.24	48		-
අවි හා උපදේශන පාඨමාලා අදියර I	20.09.06	20.09.12	55		-
අවි හා උපදේශන පාඨමාලා අදියර II	20.09.13	20.09.19	35	55	-
විගආ/ පු.භා.නි පාඨමාලාව	20.09.20	20.09.27	-	35	-
එකතුව			131	90	1798

මෙම වසරේ සිදුකළ පුහුණු කටයුතුවල ව්‍යුහාත්මක වෙනස්කම් ;

1. බාලක හා බාලිකා බලඇණි ක්‍රමය වෙනුවට මිශ්‍ර බලඇණි ක්‍රමය නැවත හඳුන්වාදීම. ඒ අනුව, මුළු දිවයිනම අධ්‍යාපන කලාප පදනම් කරගෙන බලඇණි 38ක් යටතේ බලඇණි වගකීම් ප්‍රදේශ බෙදා වෙන්කරන ලදී.
2. බලඇණි වශයෙන් වාර්ෂික ඇගයීම් කඳවුරු සඳහා රංචුමේ ජාශිබ්-පුම කඳවුරු ගතවීම වෙනුවට කණ්ඩායම් මට්ටමේ සහ බලඇණි මට්ටමේ ඇගයීම් කඳවුරු බලඇණි ප්‍රදේශ අනුව පැවැත්වීම හා පළාත් ඇගයීම් කඳවුරු ජාශිබ්පුම හි පැවැත්වීමට කටයුතු සංවිධානය කිරීම.
3. යුධ,නාවික,ගුවන්,පොලිස් වශයෙන් පක්ෂාංග හතරකට බෙදී තිබූ යුධ,නාවික,ගුවන්, බණ්ඩ එකතු කොට ආරක්ෂක ශිෂ්‍යහට බණ්ඩය ලෙසත් පොලිස් ශිෂ්‍යහට බණ්ඩ වෙනමත් පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කරන ලදී.
4. කණිෂ්ඨ ශිෂ්‍යහට කටයුතු පකෂාංග හේදයකින් තොරව පොදු විෂය ධාරාවක් යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

මෙම වසරේ සිදුකළ පුහුණු ප්‍රතිපත්තිමය වෙනස්කම් ;

1. පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් වර්ගයා නියෝග සකස් කිරීම මගින් පවතින ප්‍රතිපත්ති යාවත්කාලීන කිරීම හා නව ප්‍රතිපත්ති හඳුන්වා දීම.
 - පුහුණු ප්‍රතිපත්ති
 - ශිෂ්‍යහට සේවා රෙගුලාසි
 - ශිෂ්‍යහට බණ්ඩ ලියාපදිංචි කිරීම
 - ශිෂ්‍යහටයන් සඳහා වූ ලාංඡන හා පදක්කම්
 - උත්සව සරඹ සඳහා වූ රෙගුලාසි (සම්මාන මුර, විදි පෙළ සැදීම, පරීක්ෂණ පෙළපාලි කඳවුරු මුර පරීක්ෂාව)
 - ජාතික කඳවුරු සඳහා වූ විධිවිධාන
 - ශිෂ්‍යහට විනය රෙගුලාසි
 - වාර්ෂික ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය - නිලධාරී
 - පුහුණු පාලන පරීක්ෂාව/හොඳම බලඇණිය හා පළාත් තේරීම
 - නිල උසස්වීම් පරීක්ෂණ පැවැත්වීම - ජාශිබ් නිලධාරී
 - විදේශ සංචාර සඳහා නිලධාරීන් තෝරා නම් කිරීම හා ඒ හා සබැඳි කරුණු පිළිබඳ විධිවිධාන යෙදීම
2. නව ජාශිබ් පනතක් හඳුන්වාදීම
3. ශිෂ්‍යහට බණ්ඩ නැවත ලියාපදිංචි කිරීම/ලියාපදිංචි අංකයක් ලබා දීම හා බලපත්‍රයක් ලබා දීම.

4. ශිෂ්‍යභව ප්‍රවීණතා බලපත්‍රය හඳුන්වාදීම : (Cadet career Passport)
5. ශිෂ්‍යභවයින් සඳහා වර්ගීකරණය කරන ලද ශිෂ්‍යභව ප්‍රවීණතා අවසන් සහතිකය හඳුන්වා දීම.
6. ආරක්ෂක ශිෂ්‍යභව/පොලිස් ශිෂ්‍යභව හා කණිෂ්ඨ ශිෂ්‍යභවයින් සඳහා ශිෂ්‍යභව මාර්ගෝපදේශය සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යයෙන් ප්‍රකාශයට පත්කිරීමේ කටයුතු සිදුකරන ලදී.

මෙම වසරේ සිදුකළ නිල උසස්වීම් හා නිල ස්ථිර කිරීම්

	විස්තරය	සංඛ්‍යාව
1	කර්නල් නිල ස්ථිර කිරීම්	24
2	ලුතිනන් කර්නල් නිල ස්ථිර කිරීම්	73
3	තාවකාලික ලුතිනන් කර්නල් නිලයට උසස් කිරීම්	23
4	මේජර් නිල ස්ථිර කිරීම්	78
5	තාවකාලික මේජර් නිලයට උසස් කිරීම්	54
6	කපිතන් නිල ස්ථිර කිරීම්	165
7	තාවකාලික කපිතන් නිලයට උසස් කිරීම්	108
8	ලුතිනන් නිලයට උසස් කිරීම්	94
9	අධිකාරියට පත් කිරීම - පාඨමාලා අංක 39	52
10	අධිකාරියට පත් කිරීම - පාඨමාලා අංක 40	87

විශේෂ කාර්යයන්

- අ. ජාතික ශිෂ්‍යභව බලකායට අයත් සියලුම නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු දත්ත ගබඩාවක ඇතුළත් කිරීම.
- ආ. ජාතික ශිෂ්‍යභව බලකායට අයත් සියලුම නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු 2020.08.31 දිනට යාවත්කාලීන කිරීම
- ඇ. 2015 වසරෙන් පසු ජාතික ශිෂ්‍යභව බලකායේ නිලධාරීන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලේඛනය 2020.08.31 දිනට යාවත්කාලීන කිරීම.
- ඈ. ජාතික ශිෂ්‍යභව බලකාය නගා සිටුවන ලද 1985 අංක 40 දරණ මිනිස්බල උපයෝගීතා හා පරිපූරක හමුදා පනත වෙනුවට ජාතික ශිෂ්‍යභව බලකාය සඳහා විශේෂ පනත් කෙටුම්පත අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.
- ඉ. ජාතික රෙගුලාසි හා ස්ථාවර නියෝග යාවත්කාලීන කර නව රෙගුලාසි හා ස්ථාවර නියෝග නිර්දේශ කිරීමට මණ්ඩලයක් පත් කර ඇති අතර මෙම රෙගුලාසි සකස් කිරීමේ අවසන් අදියරේ පවතී.
- ඊ. සක්‍රීය සේවා පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති ලිපි අනුව සක්‍රීය සේවයට පත් කිරීම හා මුදා හැරීම සිදු කිරීම.
- උ. මෙම බලකායට අයත් නිලධාරීන් පහත දැක්වෙන ආයතන වෙත 2020 වර්ෂය තුළදී සක්‍රීය සේවා රාජකාරි සඳහා ඇතුළත් කර ඇත.

*	බහුකාර්ය සංවර්ධන කාර්ය සාධක බලකා දෙපාර්තමේන්තුව	- 16
*	සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	- 01
*	පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජෙනරාල් කාර්යාංශය	- 01
*	ජාතික යොවුන් සේනාංකය	- 28
*	ජාතික ශිෂ්‍යභව බලකාය	- 54

2.1.9 මිලෝදා ආයතනය

වසර පුරා පැවති COVID-19 වසංගත තත්ත්වය හමුවේ ද මිලෝදා මූල්‍ය අධ්‍යයන ආයතනය අපගේ ප්‍රධාන අංශ හතර (4) හරහා රජයේ නිලධාරීන් යම් තාක් දුරට පුහුණු කිරීමට සමත් වී තිබේ.

අංශය	පැවැත්වූ මාර්ග වැඩසටහන් (මාර්ගගත / භෞතික)	සහභාගීවන්නන් සංඛ්‍යාව
මූල්‍ය කළමනාකරණය, වාණිජ නිපුණතා සහ පාලන අංශය	මාර්ගගත	211
මූල්‍ය කළමනාකරණය, වාණිජ නිපුණතා සහ පාලන අංශය	භෞතික	323
මූල්‍ය කළමනාකරණය, වාණිජ නිපුණතා සහ පාලන අංශය	මාර්ගගත / භෞතික	239
තොරතුරු තාක්ෂණ හා ඩිජිටල් කළමනාකරණ අංශය	භෞතික	75
නායකත්ව හා සංවිධාන කළමනාකරණ අංශය	භෞතික	52
සන්නිවේදන හා භාෂා නිපුණතා අංශය	මාර්ගගත	10
සන්නිවේදන හා භාෂා නිපුණතා අංශය	භෞතික	144
සන්නිවේදන හා භාෂා නිපුණතා අංශය	මාර්ගගත / භෞතික	80
	එකතුව	1134

- “නව සාමාන්‍යාකරණය සමඟ ජීවත් වන්නේ කෙසේද” යන මාතෘකාව යටතේ නොමිලේ වෙබ්නාර් මාලාවක් පැවැත්වීම.

අභියෝග

- කොවිඩ් -19 වසංගත තත්ත්වය හමුවේ රජය විසින් රැස්වීම් සීමිත පිරිසකට සීමා කර ඇති නිසා භෞතිකව පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමට අවශ්‍ය අඩුම සහභාගීවන්නන් සංඛ්‍යාවක් තුළින් වැඩසටහන් සිදු කිරීමට සිදු වීම.
- අන්තර්ජාලය හරහා වැඩසටහන් වලට සහභාගී වීමට රජයේ නිලධාරීන්ගේ උනන්දුව අඩුකම.
- මිලෝදා මූල්‍ය අධ්‍යයන ආයතනය පුහුණු වැඩසටහන් පිළිබඳව ආයතනවල ඉහළ තනතුරු සඳහා සන්නිවේදනය කළද, පුහුණු පිළිබඳ තොරතුරු පහළ මට්ටමේ සේවකයින් වෙත සන්නිවේදනය කරන්නේද යන්න සැක සහිත වීම.

අනාගත ඉලක්ක

- ප්‍රධාන අංශ හතර (4) තුළින් වඩාත් ඵලදායී සහ ප්‍රයෝගික පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමට බලාපොරොත්තු වන අතර, රජයේ නිලධාරීන්ගේ ආකල්පමය වෙනස් වීමකට උපකාරී වන නායකත්ව පුහුණුව කෙරෙහි වැඩි අවධානයක් යොමු කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

2.1.10 ගිණුම් හා මූල්‍ය අංශය

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ගිණුම් හා මූල්‍ය අංශය යටතේ ප්‍රසම්පාදන, මුදල්, සැපයුම්, ගෙවීම්, ආදායම් හා වත්කම් කළමනාකරණ හා වැටුප් සහ ණය අත්තිකාරම් වශයෙන් උප අංශ 06 කි.

අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුව සැකසීම, වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා ප්‍රසම්පාදන සැලසුම අනුව වාර්ෂික අග්‍රිම අවශ්‍යතාවය ඉල්ලුම් කිරීම, පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා ගෙවීම් කටයුතු සිදුකිරීම, අමාත්‍යාංශයේ සහ ඒ යටතේ වන ව්‍යාපෘති කාර්ය මණ්ඩල සඳහා වැටුප්, දීමනා, ණය අත්තිකාරම් ගෙවීම් කටයුතු සිදුකිරීම, අතිරේක ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කිරීම, මු.රෙ 66 මාරු කිරීම්, ආදායම් ගිණුම් සැකසීම, මාසික ගිණුම් සාරාංශ ඉදිරිපත් කිරීම, වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම, ආදී සියලු මූල්‍ය පාලන හා කළමනාකරණ කටයුතු කිරීම.

අමාත්‍යාංශයේ අරමුණු හා පරමාර්ථ වෙනුවෙන් ප්‍රසම්පාදන සැලසුම අනුව ආර්ථික වශයෙන් ඵලදායී ලෙස භාණ්ඩ හා සේවා මිලදී ගැනීම, ඒ සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම හා ස්ථාවර වත්කම් හා ජංගම වත්කම් කළමනාකරණය කිරීම.

- අමාත්‍යාංශය, ත්‍රිවිධ හමුදාව ඇතුළුව අමාත්‍යාංශය යටතේ වන දෙපාර්තමේන්තු, ආයතන සහ ව්‍යාපෘතීන්වලට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු හා එම කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා පාඩු/අලාභහානි කපා හැරීම් සහ ගිණුම් තැබීමේ කටයුතු සිදු කිරීම.
- 2020.12.31 දිනට අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

වියදම් ස්වරූපය	ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	වියදම්	වියදම් ප්‍රතිශතය %
පුනරාවර්තන	12,318,623,000.00	10,684,872,776.45	86.74
ප්‍රාග්ධන	6,050,898,000.00	3,394,223,648.76	56.09

ගිණුම් හා මූල්‍ය අංශය යටතේ ඇති එක් එක් අංශයන්හි 2020.12.31 දිනට ප්‍රගතිය

මුදල් අංශය

අමාත්‍යාංශයේ 2020 වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් වූ අතුරු සම්මත ගිණුම්වලට අදාළ අයවැය ඇස්තමේන්තු හා ආදායම් ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කර ඇති අතර 2020.12.31 සඳහා වූ මාසික වැටුප් හා සංඛ්‍යා ලේඛණ වාර්තා, මාසික ගිණුම් සාරාංශ, මාසික අක්මුදල් ඉල්ලුම් වාර්තා, හිඟ බිල්පත් වාර්තා, අක්මුදල් සැසඳුම් ප්‍රකාශය, බැංකු සැසඳුම් වාර්තා, මාසික වියදම් වාර්තා පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කර ඇත. තවද 2019 වර්ෂයට අදාළ නිසි පරිදි ගිණුම් පියවා වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශය හා පොදු තැන්පත් සැසඳුම පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කර ඇත.

විසර්ජන ඇස්තමේන්තුව මගින් වෙන් කර ඇති ප්‍රතිපාදන හා භාණ්ඩාගාරයේ අක්මුදල් නිදහස් කිරීම පිළිබඳ ප්‍රගතිය

විස්තරය	2019.12.31 දිනට (රු.මි)		2020.12.31 දිනට (රු.මි)	
	ප්‍රතිපාදනය	අක්මුදල් ලැබීම	ප්‍රතිපාදනය	අක්මුදල් ලැබීම
පුනරාවර්තන	22,285.04	11,987.30	12,318.62	13,204.45
ප්‍රාග්ධන	7,040.69	5,611.80	6,050.90	6,099.54
රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී ගිණුම	245.00	85.00	75.00	25.00

ඉහත වගුවේ දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදන, 2020.08.31 දිනෙන් පසු මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ තිබූ ආයතන වෙනත් අමාත්‍යාංශ යටතට පැවරීම හේතුවෙන් එම ආයතන වලට අදාළ ප්‍රතිපාදන වෙන් කර දුන් පසු ඉතිරි ප්‍රතිපාදන වේ.

කොරෝනා පාලන මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් හා 2020.12.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය.

කොරෝනා වෛරස් ආපදා තත්ත්වය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය කාර්යසාධනය.

කොවිඩ් -19 වෛරසය රට තුළ පාලනය කිරීම සඳහා රේඛීය අමාත්‍යාංශය ලෙස ත්‍රිවිධ හමුදාව හා ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය, සිවිල් ආරක්ෂක බලකාය, විශේෂ කාර්ය බලකාය ආදී වූ ආයතන සමග එකතුව සිදුකරනු ලබන ජාතික සන්කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය සම්පත් ලබාගැනීම හා නිසි පරිදි කළමනාකරණය තුළින් අවශ්‍ය පහසුකම් සැලැස්මට කටයුතු කරනු ලැබේ. තවද, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව හා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය සමග සම්පව කටයුතු කරමින් කොරෝනා පාලන මෙහෙයුම් කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය සම්පත් ලබා ගැනීමට අවැසි සම්බන්ධීකරණ කාර්ය නිසි පරිදි ඉටුකරනු ලැබේ.

භාණ්ඩාගාරය වෙතින් ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම 2020.12.31 දිනට

රු. මිලියන 2,346.44

භාණ්ඩාගාරය වෙතින් අක්මුදල් නිදහස් කිරීම 2020.12.31 දිනට

රු. මිලියන 1,621.80

සැපයුම් අංශය

2020 වර්ෂය සඳහා වූ අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය 95% ලෙස වාර්තා කර ඇත. 2020 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම 2019 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 19.5% වර්ධනයකි. තවද ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම අනුව භාණ්ඩ හා සේවා මිලදී ගැනීම, ගබඩාව පවත්වා ගෙනයාම හා ද්‍රව්‍ය නිසි පරිදි බෙදාහැරීම තුළින් අමාත්‍යාංශය හා අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන ආයතන වෙත නිසි පරිදි සැපයුම් සේවාවන් ලබා දී ඇත.

ගෙවීම් අංශය

2020 වර්ෂයේ ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් වූ වවුචර්පත් පරීක්ෂාකර ගෙවීම් සිදුකිරීම සහ 7040121 බැංකු ගිණුමට අදාළ මුදල් පොත නිසිපරිදි අවසන් කර ඇත. තවද, 2020.12.31 දක්වා මාසික ගෙවීම් කටයුතු නිසි පරිදි සිදුකර එම දත්ත මාසික ගිණුම් සාරාංශය මගින් ඉදිරිපත් කර ඇත.

වියදම් විස්තරය	වෙන්කළ ප්‍රතිපාදනය (රු.)	සත්‍ය වියදම (රු.)
පුනරාවර්තන	596,295,635.00	568,456,517.04
ප්‍රාග්ධන	405,698,665.00	127,771,414.46
එකතුව	1,001,994,300.00	696,227,931.50

වැටුප් හා ණය අත්තිකාරම් අංශය

අමාත්‍යාංශයට අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් ගෙවීම, රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ණය ගෙවීම, නැවත අයකර ගැනීම හා අදාළ වාර්තා භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සිදුකර ඇත. තවද, 2020.12.31 දිනට ගෙවන ලද ණය ප්‍රමාණය රු.මිලියන 58.91කි.

විස්තරය	වියදම වල උපරිම හර සීමාව (රු.)	ලැබීම්වල අවම සීමාව (රු.)	හර ශේෂ උපරිම සීමාව (රු.)
2020.12.31 දිනට	58,908,903.78	57,192,739.97	233,560,565.12

රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා ලබාදුන් ණය විශ්ලේෂණය 2020.12.31 දිනට

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	රු. 45,063,808.28
නීතිය හා සාමය අංශය	රු. 2,412,478.00
විශේෂ කාර්ය බලකාය	රු. 6,561,707.00
ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකාය	රු. 4,870,910.50
එකතුව	රු. 58,908,903.78

ප්‍රසම්පාදන අංශය

2020.01.01 සිට 2020.12.31 දක්වා ප්‍රගතිය

ත්‍රිවිධ හමුදාව ඇතුළුව අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියළු දෙපාර්තමේන්තු හා ව්‍යාපෘතීන්ට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු මෙම අංශය විසින් සිදු කරනු ලබයි. ඒ අනුව මෙම කාලසීමාව තුළ පහත ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදුකර ඇත.

ප්‍රසම්පාදන බල අධිකාරිය (අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත්කරන ලද සම්පාදන කමිටු බල සීමාව- SCAPC)

අංකය	ආයතනය	ප්‍රසම්පාදන ප්‍රමාණය	වටිනාකම (රු.මි.)	දැනට පවතින තත්වය						
				ලංසුලේඛණ කෙටුම්පත් කිරීම	ලංසුලේඛණ නිකුත් කිරීම	ලංසුලේඛණ ඇගයීම	ප්‍රසම්පාදන කමිටු තීරණ	අභියාචනා	ප්‍රදානය කළ	යළි කැඳවීම
01	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව	08	9,065.75	4		2	-	-	-	02
02	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	03	5,005.50	-	-	-	02	01	-	-
03	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	12	13,532.19	-	01	-	09	01	01	-
04	ආරක්ෂක මූලස්ථානය ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	03	4,400.00	-	-	02	01	-	-	-
05	උපායමාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය	01	602.00	-	-	-	-	-	-	01
06	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය-ත්‍රිවිධ හමුදාවට ආහාර සම්පාදන	03	3,036.96	-	-	-	-	-	03	-

ප්‍රසම්පාදන බල අධිකාරිය- (අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටු බල සීමාව - MPC)

01	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	291	104.57	04	11	23	24	-	226	03
02	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව	11	1,628.69	06	01	01	-	-	01	02
03	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	03	693.60	-	02	-	01	-	-	
04	ආරක්ෂක මූලස්ථානය ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	10	3,703.55	1	1	02	1	-	05	-
05	රාජ්‍ය බුද්ධි සේවය	12	34.37	-	-	-	-	-	10	02

ඉන්දියානු/වෙනත් ණය යෝජනා ක්‍රම යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ප්‍රසම්පාදනයන් (අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත්කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කමිටු බල සීමාව SCAPC)

අංකය	ආයතනය	සම්පාදන ප්‍රමාණය	වටිනාකම (ඇ.ඩො.මි.)	කාල සීමාව තුළ ප්‍රදානය කළ ප්‍රමාණය
01	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	01	2.50	01

මූලික හා වෙනත් අනුමැතින්

මු.රෙ. 136 අනුමැතිය ලබා දීම

මේ යටතේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ආරම්භ කිරීමට පෙර ඒ ඒ ආයතනය විසින් වර්ෂය සඳහා සකස් කරන ලද වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලසුමේ නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සඳහා පූර්ව අනුමැතිය ලබා දීම මු.රෙ. 136 මගින් සිදු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව, මෙම වසර තුළ පහත පරිදි මු.රෙ. 136 අනුමැතිය ලබා දීම සහ පහත ආයතනයන්හි ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වලදී අවශ්‍ය ණයවර ලිපි විවෘත කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම සිදු කර ඇත.

අංකය	ආයතනය	අනුමැතිය දුන් ප්‍රමාණය මු.රෙ. 136 (රු.මි.)	ණයවර ලිපි (රු.මි.)
01	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	3,187.94	1,040.46
02	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	4,972.17	208.42
03	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	2,846.77	431.44
04	රාජ්‍ය බුද්ධි සේවය	9.55	-
05	ආරක්ෂක මූලස්ථානය ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	3,279.33	109.73

අමාත්‍යාංශය හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ත්‍රිවිධ හමුදාව ඇතුළු ආයතන සඳහා වාහන මිලදී ගැනීම/කුළී පදනම මත ලබා ගැනීම සඳහා රාජ්‍ය වියදම් පලන කමිටු (CPEC) අනුමැතිය ලබා දීම.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු පත්කිරීම

අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත්කළ ස්ථාවර ප්‍රසම්පාදන කමිටුව(SCAPC) හා අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටු (MPC) මට්ටමේ ප්‍රසම්පාදනයන්ට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටු පත්කිරීමට අදාළ කටයුතු හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආයතනවල දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටු (DPC) පත්කිරීමේදී අමාත්‍යාංශ නියෝජිතයන් පත්කිරීම සඳහා නාමයෝජනා ලබාදීමට අදාළ කටයුතු.

වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලසුම් අනුමත කර දීම.

අමාත්‍යාංශය හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ආයතනවල වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලසුම් අනුමත කරදීමට අදාළ කටයුතු මේ යටතේ සිදුකරනු ලැබේ.

ආදායම් හා වත්කම් කළමනාකරණ අංශය

කොරෝනා ආපදා තත්වය හමුවේ වුවද 2019 වර්ෂය සඳහා වූ වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය හී අවසන් කර ඇත. මු.රෙ. 104 ප්‍රකාරව පාවු හා කපාහැරීම් සඳහා වූ ඉල්ලීම් හා ඒවාට ගතයුතු ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග නිසි පරිදි සිදුකර ඇත. මු.රෙ. 115, 835 අනුමැතීන් ලබාදී ඇති අතර අමාත්‍යාංශය හා අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන ආයතනයන්ගේ අපහරණ කටයුතු නිසි පරිදි අධීක්ෂණය කර හා ඒවායෙන් ලැබෙන ආදායම් රාජ්‍ය ආදායමට බැර කිරීමට අවැසි කටයුතු සිදු කර ඇත.

2020 වර්ෂය සඳහා වූ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සකස් කර එම ආදායම් නිසි පරිදි එකතු කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත. හිඟ ආදායම් අයකර ගැනීම පිළිබඳව විශේෂ අවධානය යොමුකර ඒ පිළිබඳව කටයුතු කරමින් සිටිති.

2.2

ඉදිරි දැක්ම

2.2 ඉදිරි දැක්ම

2020.11.20 අංක 2202/25 ගැසට් නිවේදනයෙහි දක්වා ඇති කාර්යයන් අනුව, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සහ එහි විෂය පථය යටතේ ඇති ආයතනවල ප්‍රමුඛතා මැදිහත්වීම් ලෙස පහත සඳහන් කරුණු ප්‍රධාන වශයෙන් ප්‍රධාන වශයෙන් දක්වා ඇත;

- අභ්‍යන්තර කැරලි, ත්‍රස්ත ක්‍රියාකාරකම් පාලනය කිරීම සහ බාහිර බලපෑම් වලින් රට ආරක්ෂා කිරීම.
- සමුද්‍රීය සීමාවන් උල්ලංඝනය කරමින් සිදු කරන නීති විරෝධී භාණ්ඩ හා සේවා ජාවාරම වැළැක්වීම.
- මත්ද්‍රව්‍යවලින් තොර රටක් නිර්මාණය කිරීම පිණිස ආරක්ෂිත රටක්, විනයගරුක, ගුණගරුක හා නීතිගරුක සමාජයක් ගොඩනැගීම සඳහා වූ ජනාධිපති කාර්ය සාධක බලකාය සමඟ එක්ව මත්ද්‍රව්‍ය උවදුර පාලනය කිරීම සඳහා මත්ද්‍රව්‍ය රට තුළට පැමිණීම වැළැක්වීම, මත්ද්‍රව්‍යවලට ගොදුරු වීම වැළැක්වීම සහ ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම.

අමාත්‍යාංශය සහ එහි ආයතන විසින් රජයේ සිව් වැදෑරුම් ප්‍රතිපත්ති රාමුවට අනුකූලව පහත දැක්වෙන පරිදි පියවර ගනු ලබයි;

ජාතික ආරක්ෂාවට මුල් තැන

රජයේ ප්‍රතිපත්තිමය උපකරණවල ජාතික ආරක්ෂාවට ඉහළම ප්‍රමුඛතාවය ලබා දෙන බවට රජය සහතික වී තිබේ. අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ලබා ගැනීම සඳහා උපායමාර්ගික තනතුරු සඳහා වෘත්තීය සුදුසුකම් ලත් නිලධාරීන් පත් කර ඇත. ත්‍රස්තවාදය, පාතාල ක්‍රියාකාරකම්, කප්පම් ගැනීම, මත්ද්‍රව්‍ය ජාවාරම, කාන්තාවන්ට හා ළමයින්ට එරෙහි හිංසනය, ව්‍යසනකාරී ආපදා සහ සයිබර් අපරාධ ඇතුළු සියලු ආකාරයේ අපරාධ වලින් රට නිදහස් කරන යාන්ත්‍රණයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් ජාතික ආරක්ෂාව පාලනයේ මූලික පැතිකඩක් ලෙස සහතික කරන බවට රජය ප්‍රතිඥා දී ඇත.

මෙම ජාතික ආරක්ෂක යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය විසින් පහත සඳහන් ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ.

1. සංවිධාන අතර සම්බන්ධීකරණය

මෙම අභියෝගාත්මක උපායමාර්ගය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම දරණ ප්‍රධාන රාජ්‍ය ආයතනය ලෙස ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මූලික වශයෙන් පියවර ගනිමින් සිටින්නේ රට තුළ නීතිය හා සාමය සහතික කිරීම සඳහා පොලීසියට සන්නද්ධ හමුදාවන්ගේ සහාය ලබා දීම සඳහා ය. ආරක්ෂක ආයතන අතර සන්නිවේදනය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා මෑතකදී ක්‍රියාත්මක කරන ලද යාන්ත්‍රණයන් සෑම අතින්ම පාහේ කැපී පෙනෙන දියුණුවක් අත්කර ගෙන තිබේ. සාම්ප්‍රදායික නොවන ආගමික අන්තවාදයේ හා රැඩිකලීකරණයේ තර්ජන සාර්ථකව වළක්වා ඇත්තේ එවැනි ඒකක අතර වඩා හොඳ සම්බන්ධීකරණය හා සහයෝගීතාවයෙනි.

2. සුරක්ෂිත රටක්, විනයගරුක, ගුණගරුක හා නීතිගරුක සමාජයක් ගොඩනැගීම සඳහා වන ජනාධිපති කාර්ය සාධක බලකාය

ජනතාවගේ යහපැවැත්මට හා ශිෂ්ට සම්පන්න සමාජයක් ගොඩනැගීම සඳහා නීතියේ ආධිපත්‍යයට හා යුක්තියට ගරු කරන යහපත් සිවිල් සමාජයක් පිහිටුවීමට රටේ ආරක්ෂාව ප්‍රධාන සාධකයක් වන බැවින් ආරක්ෂක ලේකම්ගේ සභාපතිත්වය යටතේ ජනාධිපති කාර්ය සාධක බලකායක් සෞභාග්‍යයේ දැක්ම රජයේ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇති පරිදි සුරක්ෂිත රටක්, විනයගරුක, ගුණගරුක හා නීතිගරුක සමාජයක් ගොඩනැගීම සඳහා පිහිටුවා ඇත. ත්‍රිවිධ හමුදාපතිවරුන් සහ ඔවුන්ගේ බුද්ධි අංශ ප්‍රධානීන්, පොලීසිය සහ රජයේ ප්‍රධාන නිලධාරීන් ඇතුළු සාමාජිකයින් 14 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත මෙම කාර්ය සාධක බලකාය විසින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් පවරන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය විශ්ලේෂණයන් සිදු කර උපදෙස් නිකුත් කිරීමට පියවර ගැනේ;

- විවිධ සමාජ කණ්ඩායම්වලින් මතුවන සමාජයේ නිදහස් හා සාමකාමී පැවැත්මට හානිකර වන නීති විරෝධී ක්‍රියාකාරකම් මැඩපැවැත්වීමට අවශ්‍ය හා ක්ෂණික පියවර ගැනීම.
- මත්ද්‍රව්‍ය උවදුර වැළැක්වීම, වරාය හා ගුවන්තොටුපල හරහා විදේශයන්ගෙන් මත්ද්‍රව්‍ය ඇතුළු වීම වැළැක්වීම සහ රට තුළ මත්ද්‍රව්‍ය ජාවාරම මුළුමනින්ම තුරන් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම; මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය නිසා ඇතිවන ආර්ථික පරිහානිය හේතුවෙන් උග්‍රවන සමාජ පරිහානිය වැළැක්වීම සඳහා මෙය අත්‍යවශ්‍ය වේ.
- බන්ධනාගාර හරහා උසිගැන්වෙන නීති විරෝධී හා සමාජ විරෝධී ක්‍රියාකාරකම් විමර්ශනය කිරීම හා වැළැක්වීම.

මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම, මෙම අමාත්‍යාංශයේ අධීක්ෂණය යටතේ කරන ලද කැපී පෙනෙන දායකත්වයක් ලෙස ඉදිරිපත් කළ හැකිය. පීඩාවට පත් තරුණ තරුණියන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම සඳහා පිහිටුවන ලද “නව දිගන්තය - පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය” මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහිවීමට එරෙහි රජයේ වැඩපිළිවෙලෙහි දීප්තිමත් ආරම්භයක් සනිටුහන් කරයි.

3. ජාතික බුද්ධි ජාලය ප්‍රතිසංවිධානය හා ශක්තිමත් කිරීම

එහි පළමු පියවර ලෙස 2020 ජනවාරි මාසයේදී කැබිනට් මණ්ඩලය විසින් රටේ බුද්ධි සේවා ශක්තිමත් කිරීම සඳහා වූ ජාතික බුද්ධි පනත කෙටුම්පත අනුමත කරන ලදී. ජාතික බුද්ධි පනතින් අපේක්ෂා කරනුයේ බුද්ධි අංශවල ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම සහ ඒවායේ ක්‍රියාකාරිත්වයට සහාය වීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නෛතික විධිවිධාන නොමැතිකම නිසා ඇතිවීය හැකි අඩුපාඩු වළක්වා ගැනීමයි. පනත් කෙටුම්පත මේ වන විට නීති විශාරදයින්ගේ කමිටුවක් විසින් අධ්‍යයනය කරමින් සිටින අතර එය 2021 අවසානයට පෙර පාර්ලිමේන්තුවේදී සභාගත කිරීමට නියමිතය. නිසි හා ක්‍රමානුකූල පුහුණුවක් සහතික කරමින් බුද්ධි සේවා ශක්තිමත් කිරීම පිළිබඳව අවධානය යොමු කර ඇත. බුද්ධිමය මෙහෙයුම්වලට සම්බන්ධ පුද්ගලයින්ගේ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම පිණිස ගෝලීය දෘෂ්ටිකෝණයක් සහිතව ආගමික අන්තවාදයේ මෑත කාලීන වර්ධනයන් පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා දීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර ඇත.

4. සමුද්‍රීය ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම

ජාතික ආරක්ෂාව සහතික කිරීම සඳහා 2021 අයවැය කටාව මගින් ත්‍රිවිධ හමුදාවේ වෘත්තීය කුසලතා ඉහළ නැංවීම සඳහා නවීන කාලීන පහසුකම් ලබා දීම පිණිස මධ්‍ය කාලීන සැලැස්මක් අවශ්‍ය බව නිවේදනය කළේය. ඉන්දියානු සාගරයේ මසුන් ඇල්ලීම සඳහා ධීවර සම්පත් සහ ධීවර ප්‍රජාවන්ට ආරක්ෂාව සැලසීම මෙන්ම මත්ද්‍රව්‍ය උවදුර මැඩපැවැත්වීම, තහනම් භාණ්ඩ ජාවාරම පාලනය කිරීම සහ ජාත්‍යන්තර නීතිවිරෝධී මත්ද්‍රව්‍ය වෙළඳාමේ කේන්ද්‍රස්ථානයක් බවට පත්වීම වැළැක්වීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ නාවික කටයුතු වැඩි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නාවික උපාය මාර්ග අනුගමනය කිරීම සඳහා ඉහළම ප්‍රමුඛතාවය ලබා දී ඇත.

මීටර 110 ක් දිග අක්වෙරළ මුර සංචාර යාත්‍රාවක්, මීටර් 45 ක් දිග වේගවත් මුර සංචාර යාත්‍රා දෙකක්, VHF / UHF සහ බ්‍රෝඩ්බැන්ඩ් සන්නිවේදන පද්ධති වැඩිදියුණු කිරීම, නැව් තටාකාංගන ආශ්‍රිත යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම යනාදී කටයුතු රාශියක් 2021 සිට 2024 දක්වා කාලය තුළ ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක කර ගැඹුරු මුහුදේ නිරීක්ෂණ හැකියාවන් වැඩි කිරීම මගින් උපායමාර්ගිකව වැදගත් විශාල සාගර අවකාශයක් අධීක්ෂණය හා සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත. මෙම අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම සඳහා 2021 අයවැය මගින් රු.බිලියන 20ක් අතිරේකව ලබාදී ඇත.

රටවල් තුනේ භූ-උපායමාර්ගික පිහිටීම අනුව; ඉන්දියාව, ශ්‍රී ලංකාව සහ මාලදිවයින විසින් ඉන්දියන් සාගරය තුළ විසිඑක්වන සියවසෙහි විකාශනය වෙමින් පවතින ආරක්ෂක පරිසරය විසින් ඇති කරන පොදු සමුද්‍රීය ආරක්ෂක තර්ජන සහ අභියෝගවලට පොදුවේ මුහුණ දෙනු ලබයි. මෙහි වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් ලෙස, ඉන්දියාව, මාලදිවයින සහ ශ්‍රී ලංකාව අතර ‘Colombo Conclave’ නමින් මෑතකදී නම් කරන ලද සමුද්‍රීය ආරක්ෂක සහයෝගීතාව පිළිබඳ ත්‍රෛපාර්ශ්වික ජාතික ආරක්ෂක උපදේශකවරුන්ගේ (NSA) ලේකම් කාර්යාලයක් මින් පෙර පැවති ත්‍රෛපාර්ශ්වික සාකච්ඡාවලදී එකඟ වූ පරිදි ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදා මූලස්ථානයේදී ස්ථාපිත කරන ලදී. ඉන්දියානු සාගර කලාපයේ සමුද්‍රීය ආරක්ෂාව පිළිබඳ ගැටළු සම්බන්ධයෙන් ඉන්දියාව, ශ්‍රී ලංකාව සහ මාලදිවයින අතර අඛණ්ඩ 24/7 ක සන්නිවේදනයක් සඳහා මෙම ලේකම් කාර්යාලය පහසුකම් සපයනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

5. නව ත්‍රස්තවාදය සහ අන්තවාදය තුරන් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම

ජාතික ආරක්ෂාව පිළිබඳ ආංශික අධීක්ෂණ කමිටුව විසින් 2020 පෙබරවාරි මාසයේදී ජාතික ආරක්ෂාව සහතික කිරීම සඳහා අදාළ ක්‍රියාමාර්ග නීතිගත කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ජාතීන් හා ආගම් අතර මිත්‍රත්වය වර්ධනය කිරීම මගින් නව ත්‍රස්තවාදය සහ අන්තවාදය තුරන් කිරීම සඳහා ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග ඇතුළත් වාර්තාවක් පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරන ලද අතර කැබිනට් මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශ විසින් ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග ඇතුළත් ගැසට් නිවේදනයක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සඳහා අදාළ ආයතනවල අදහස් ලබා ගැනීමට අමාත්‍යාංශය කටයුතු කරමින් සිටී. සමාජයේ ආගම් හා ජනවාර්ගිකයන් අතර එකිනෙකා කෙරෙහි වෛරයෙන් තොර බව සහතික කිරීම සඳහා ආගමික අන්තවාදය වර්ධනය කිරීමෙහි නියැලී සිටින බවට හඳුනාගත් සංවිධාන එකොළහක් තහනම් කර ඇත.

අන්තවාදී ක්‍රියා හෝ එවැනි මතවාද ප්‍රවර්ධනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අත්අඩංගුවට ගත් පුද්ගලයින්ට නීතිමය ක්‍රියාදාමය තුළ ප්‍රමාදයකින් තොරව නඩු පවරා ඇත. සෘජුවම බුද්ධි අංශවලට එවැනි අන්තවාදී ජාලයන් වෙත අවශ්‍ය ප්‍රවේශය ලබා දී ඇති අතර ඔවුන්ට මෙමඟින් වඩාත් පුළුල් ලෙස විමර්ශන කටයුතු සිදු කිරීමට ඉඩ සැලසේ. එවැනි පුද්ගලයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ ක්‍රියාවලියට ඉමහත් සහායක් වන පරිදි අත්අඩංගුවට පත් පිරිස් විවිධ රැකියාකරණ මට්ටම්වලට වර්ගීකරණය කිරීම සඳහා විශේෂ ක්‍රමයක් භාවිතා කර ඇත.

6. ආයතනික සහාය

ශ්‍රී ලංකාවේ ස්වෛරීභාවය, භෞමික අඛණ්ඩතාව සහ ජාතික ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය විසින් ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව, ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව, රාජ්‍ය බුද්ධි සේවය සහ වෙරළාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව යන ආයතනවල සංවිධානාත්මක ව්‍යුහය, පිරිස් කළමනාකරණය, යටිතල පහසුකම්, පුහුණුව සහ පරිපාලනමය සහාය අඛණ්ඩව සපයයි. විශේෂයෙන්, ජාතික ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්තිය විවිධ පිළිගත් ආයතනවල සහ ප්‍රතිපත්ති අධ්‍යයන කේන්ද්‍රවල වෘත්තිකයන්ගේ විශේෂඥතාව යටතේ නැවත සලකා බලමින් වඩාත් පුළුල් ප්‍රකාශයක් බවට පරිවර්තනය කිරීම සඳහා කටයුතු කෙරේ.

7. උපායමාර්ගිකව වැදගත් වන ආරක්ෂක සහයෝගීතා ගිවිසුම්වලට එළඹීම

අමාත්‍යාංශය සාර්ක්, බිම්ස්ටෙක්, ඉන්දියානු සාගර කලාපයේ රටවල් සහ කලාපීය ආරක්ෂාව පිළිබඳ සංවිධාන සමඟ සමීපව කටයුතු කරන අතර එමඟින් මන්ද්‍රව්‍ය හා මිනිස් ජාවාරම මැඩපැවැත්වීම සඳහා කලාපීය සහාය ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ. පසුගිය වසර කිහිපය තුළ ඕස්ට්‍රේලියාව, චීනය, ඉන්දියාව, ජපානය, නෙදර්ලන්තය, නයිජීරියාව, පකිස්ථානය, රුසියාව සහ යුක්රේනය සමඟ එවැනි ගිවිසුම් 19 ක් අත්සන් කර තිබේ. තවද, පසුගිය වසර පහ තුළ අත්සන් කරන ලද ආරක්ෂාව සම්බන්ධ ද්විපාර්ශ්වික ගිවිසුම් දැනට සමාලෝචනය කරමින් පවතින අතර කිසියම් අභිතකර කොන්දේසි ඇතුළත් වුවහොත් එවැනි ගිවිසුම් නැවත සාකච්ඡා කිරීමටත්, වර්තමාන සන්දර්භය තුළ එම ගිවිසුම්වල සැබෑ අවශ්‍යතාවය තක්සේරු කිරීමටත් එමඟින් හැකි වේ. ඕස්ට්‍රේලියාව (සැපයුම් සේවා සහාය පිළිබඳව), ඉන්දුනීසියාව (ආරක්ෂක සහයෝගීතාව වැඩි දියුණු කිරීම පිළිබඳව), රුසියාව (නාවික හා ආරක්ෂක සහයෝගීතාව පිළිබඳව), දකුණු අප්‍රිකාව (ආරක්ෂක සහයෝගීතාව වැඩි දියුණු කිරීම පිළිබඳව) සහ එක්සත් ජනපදය (නීතිවිරෝධී මිනිස් ජාවාරම සහ විකිරණශීලී ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කිරීම වැළැක්වීම පිළිබඳව) වැනි රටවල ආරක්ෂක අධිකාරීන් සමඟ ඇති කර ගත යුතු සහයෝගීතා ගිවිසුම් සැකසෙමින් පවතින අතර ඒවා පිළිබඳ නිරීක්ෂණ වේ නම් ඉදිරිපත් කරන ලෙස අදාළ ආයතනවලින් ඉල්ලා ඇත.

ඉන්දියා, මාලදිවයින සහ ශ්‍රී ලංකා නියෝජිතයින්ගේ සහභාගීත්වයෙන් පසුගිය වසරේ කොළඹදී පැවති ජාතික ආරක්ෂක උපදේශක රැස්වීම (එන්එස්ඒ) ආරක්ෂාව පිළිබඳ කලාපීය සහයෝගීතාව ශක්තිමත් කිරීම සඳහා මෑතකදී සිදු වූ පුරෝගාමී සිදුවීමකි. ඉන්දියානු සාගර කලාපයේ සාම්ප්‍රදායික නොවන තර්ජන හඳුනා ගැනීම සහ එවැනි ක්‍රියාකාරකම් මැඩපැවැත්වීම සඳහා බුද්ධි තොරතුරු හුවමාරු කර ගැනීම සඳහා රටවල් තුන ඔවුන්ගේ සමුද්‍රීය අවකාශය අඛණ්ඩව අධීක්ෂණය කරනු ඇත.

දැනුම හුවමාරුව, පුහුණු අවස්ථා සහ විශේෂයෙන් නොයෙක් ජාවාරම් මැඩපැවැත්වීම සඳහා ගත හැකි සාමූහික ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ සහයෝගීතාව වැඩි දියුණු කිරීම බොහෝ දුරට අපේක්ෂා කෙරේ.

8. ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන්ගේ චිත්ත ධෛර්යය වැඩි දියුණු කිරීම

අමාත්‍යාංශය විසින් සන්නද්ධ හමුදා සඳහා ලබා දෙන සේවාවන්;

- අමාත්‍යාංශය ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන් අරභයා පහත සඳහන් කාර්යයන් ඉටු කරනු ලබයි;
- විවිධ ක්ෂේත්‍රවල විදේශ පුහුණුව ලබා දීම .
- ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණවලදී ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කිරීමට අවස්ථාව ලබා දීම.
- චිත්ත දෛර්යය පවත්වා ගැනීම සඳහා ප්‍රමාදයකින් තොරව උසස්වීම් සහ සේවා දිගු කිරීම් ලබා දීම.
- තීරුබදු රහිත පදනමක් මත සන්නද්ධ හමුදා නිලධාරීන්ට වාහන බලපත්‍ර ලබා දීම.
- සාම සාධක හමුදා රාජකාරිවල යෙදීමට ඇති අවස්ථා ලබා දීම.
- අදාළ වන්දි සහ දීමනා ලබා දීම

9. සාර්ථකව සේවා සැපයීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා සඳහා නවීන තාක්ෂණික සහාය ලබා දීම

සන්නද්ධ හමුදාව සහ ශ්‍රී ලංකා වෙරළාරක්ෂක බලකායට අවශ්‍ය නව උපකරණ හා මෙවලම් සැපයීම, නඩත්තු කිරීම හා ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා ක්‍රමවත් ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර එමඟින් නවීන අධි තාක්ෂණික පද්ධතීන්ට ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව එම ආයතනවලට ලැබෙන අතර එමඟින් වැඩි සේවාවක් විශේෂඥතාවක් හා අපේක්ෂිත සාර්ථකත්වය ළඟා කර ගත හැකිය.

මානුෂීය ආධාර සහ ආපදා සහන මෙහෙයුම් වලදී බහුවිධ කාර්යයන් රැසක් ඉටු කරන පසුබිම තුළ ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව, නාවික හමුදාව සහ ගුවන් හමුදාවට අවශ්‍ය මූලික උපකරණ / මෙවලම් සහ යටිතල පහසුකම් සපුරාලීම සඳහා සැලකිය යුතු රාජ්‍ය ආයෝජනයක් 2021 අයවැය මගින් යෝජනා කර ඇත.

ට්‍රැක් රථ, ඉදි කිරීම් උපකරණ (සි වාහන), සියලු භූමිත්වලට උචිත වාහන, මෝටර් බයිසිකල්, ට්‍රැක්ටර්, ජංගම වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාහන, ජංගම ෆාමසි, බස් රථ ආදිය ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාවට ලබා දීම අත්‍යවශ්‍ය වන අතර ඒවා ආපදා සහන මෙහෙයුම් සඳහා භාවිතා කිරීමට අත්‍යවශ්‍ය වේ. එමෙන්ම, ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව සහ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවටද එවැනි පොදු සේවාවන් සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය උපයෝගීතා වාහන හා මෙවලම් 2021-2024 කාලය තුළ දී ලබා දෙනු ඇත.

තවද, රජයේ ජාතික ප්‍රතිපත්ති රාමුවෙහි දක්වා ඇති ජාතික ආරක්ෂක අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට (SLAF) මූලික වශයෙන් අවශ්‍ය වන්නේ එහි හැකියාවන් පවත්වා ගෙන යාම සහ එහි ප්‍රාග්ධන වත්කම් සිය ගුවන් මෙහෙයුම් සුදානම ප්‍රශස්ත කිරීම සඳහා භාවිතා කිරීමයි. එබැවින්, Y-12IV සැහැල්ලු ප්‍රවාහන ගුවන් යානා දෙකක් හා පුහුණු හෙලිකොප්ටර් 4 ක් ඉක්මනින් අත්පත් කර ගත යුතු අතර 2021-2024 කාලය තුළ ශ්‍රී ලංකා ගුවන්හමුදාවේ සෝදිසි සහ සටන් ගුවන් යානාවල අනිවාර්ය නඩත්තු/ප්‍රතිසංස්කරණ සිදු කෙරෙනු ඇත. ගුවන් හමුදාව දැනටමත් සිය ගුවන් හැකියාව ඉහළ නැංවීම සඳහා Kfir ෆයිටර් ජෙට් සහ MI-17 හෙලිකොප්ටර් ඇතුළු ගුවන් යානා කිහිපයක් ඒවායේ කාලීන නඩත්තු සඳහා අදාළ රටවලට යවා ඇත.

වාර්ෂිකව වෙන් කරන ලද අයවැය ප්‍රතිපාදන යටතේ සිදු කරනු ලබන අත්‍යවශ්‍ය ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් වලට අමතරව, හදිසි අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා පෙර සවි ගොඩනැගිලි ලබා දීමට කටයුතු කන අතර ත්‍රිවිධ හමුදාවේ කටයුතු සඳහා කඩිනමින් අවශ්‍ය නවාතැන්, ගබඩා හා කාර්යාල පහසුකම් එමගින් සපුරා ගැනීමට හැකි වනු ඇත.

80 දශකයේ ශ්‍රී ලංකා හමුදාවේ පැවති ජාතික ප්‍රවාහන ඒකකය නැවත ස්ථාපිත කෙරෙන අතර ජාතික මට්ටමින් අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී හදිසි ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම සඳහා ප්‍රවාහන සංවිනයක් ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.



ජෙනරල් කමල් ගුණරත්න (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ඩබ්ලිව් ආර්ඩබ්ලිව් ආර්එස්පී යූඑස්පී එන්ඩීසී පීඑස්සී එම්බීල්
ආරක්ෂක ලේකම්

පරිච්ඡේදය

3

වසරේ සමස්ත මූල්‍ය
කාර්යසාධනය

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය

3.1 ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

3.1.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

2020.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ කාල සීමාව සඳහා

මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඑල්-එල්

අයවැය 2020	සටහන	තත්‍ය	
		2020 (රු.)	2019 (රු.)
	ආදායම් ලැබීම්	1,970,873,801	21,372,185,188.00
- ආදායම් බදු	1	-	-
25,040,000	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	21,023,630	19,690,771,338.00
- ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-
2,698,140,256	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	1,949,850,171	1,681,413,850.00
2,723,180,256	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)	1,970,873,801	21,372,185,188.00
- ආදායම් නොවන ලැබීම්		21,529,885,503	19,342,031,412.00
- භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		19,328,987,513	17,684,323,046.00
- තැන්පතු		183,570,089	257,531,787.00
- අත්තිකාරම් ගිණුම්		157,945,043	255,560,925.00
- වෙනත් ලැබීම්		1,859,382,858	1,144,615,654.00
- මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		21,529,885,503	19,342,031,412.00
- මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)		23,500,759,304	40,714,216,600.00
අඩුකළා : වියදම්			
1,790,166,000	වැටුප්, වෙනත් සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	1,729,365,642	9,460,607,226.00
857,676,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	860,881,551	3,106,995,408.00
9,670,771,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	9,519,561,305	9,102,632,510.00
- පොළී ගෙවීම්	8	-	-
10,000	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	10,000	609,328.00
12,318,623,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)	12,109,818,498	21,670,844,471.00
	මූලධන වියදම්		
53,809,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	51,758,320	155,594,678.00
5,644,250,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	4,405,767,203	5,213,114,585.00

ඒසීඑල්-1

ඒසීඑල්-3

ඒසීඑල්-4

ඒසීඑල්-5

ඒසීඑල්-2(ii)

135,327,000	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	123,340,266	116,214,480.00	ඒසීඑ-2(ii)
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	-	
4,318,000	හැකියා වර්ධනය	14	1,625,652	30,614,738.00	
213,194,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	221,172,326	400,539,440.00	
6,050,898,000	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)		4,803,663,767	5,916,077,921.00	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)		284,558,641	407,563,143.00	
	තැන්පතු ගෙවීම්		187,589,962	68,319,560.00	ඒසීඑ-4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		96,968,678	339,243,583.00	ඒසීඑ-5
18,369,521,000	මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)		17,198,040,906	27,994,485,535.00	
	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උා = (ඇ-උ)		6,302,718,398	12,719,731,064.00	

3.1.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

ඒපීඑ-පී

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

		කාලය	
සටහන		2020	2019
		රු.	රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ	ඒපීඑ-6	27,508,087,238	9,143,240,910
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒපීඑ-5/5(ඒ)	233,560,565	294,536,930
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒපීඑ-3	-	1,975,476
මුළු වත්කම්		27,741,647,803	9,439,753,316
ගුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
ගුද්ධ වත්කම්		(319,544,867)	(262,588,375)
දේපළ පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය		27,508,087,238	9,143,240,910
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒපීඑ-5(බී)		
ස්භූමි වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒපීඑ-4	553,105,432	557,125,305
අග්‍රිම ශේෂය	ඒපීඑ-3	-	1,975,476
මුළු වගකීම්		27,741,647,803	9,439,753,316

පිටු අංක 05 සිට 77 දක්වා ඒපීඑ 1 සිට ඒපීඑ 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 78 සිට 112 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.



ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම :
තනතුර :
දිනය : 2021.02. 

ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම :
තනතුර :
දිනය : 2021.02.



ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :
දිනය : 2021.02. 

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී (පිටුපස)
සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පිටුපස) විසින් පරීක්ෂා කළ බව
ලේඛන
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
දිනය: 15/5, බාලදක් මාවත,
කොළඹ 03.

අධ්.පි.විස්.විස. සිරිමාවත
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී I
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
අංක: 15/5, බාලදක් මාවත,
කොළඹ 03

3.1.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

ඒ සී ඒ-සී

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2020 රු.	2019 රු.
<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
මුළු බදු ලැබීම්	9,115,480	10,034,308
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	1,859,382,858	1,144,615,654
අග්‍රිම ලැබීම්	19,328,987,513	17,684,323,046
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	21,197,485,851	18,838,973,008
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	2,590,257,193	10,928,796,168
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	9,519,561,305	517,064,069
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	3,659,397,872	2,185,099,720
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	671,958,711	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	16,441,175,081	13,630,959,957
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	4,756,310,769	5,208,013,051
<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපභූය අයකර ගැනීම්	-	-
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	46,101,232	249,220,667
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	46,101,232	249,220,667

අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්

භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන
අත්කර ගැනීම්

අත්තිකාරම් ගෙවීම්

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය
(ඊ)=(ඇ)-(ඉ)

මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල්
ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්

දේශීය ණය ගැනීම්

විදේශීය ණය ගැනීම්

ප්‍රදානයන් ලැබීම්

තැන්පතු ලැබීම්

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)

අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්

දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්

විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්

තැන්පතු ගෙවීම්

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)

මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ) -(ඒ)

ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය

දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය

4,803,663,767	5,383,056,416
44,328,055	261,410,053
4,847,991,823	5,644,466,469
(4,801,890,591)	(5,395,245,802)
(45,579,821)	(187,232,751)
-	-
-	-
-	-
63,981,022	257,527,787
63,981,022	257,527,787
-	-
-	1,459,756,673
109,560,844	68,319,560
(45,579,822)	189,208,227
0	1,975,476
1,975,476	-
-	-
-	-

3.1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

1. වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2020 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ.

2. මිනුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම්වල ඓතිහාසික පිරිවැය නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට වැඩිදියුණු කර ඇත. අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති වීට ගිණුම් පිළියෙල කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

3. ආදායම් හඳුනාගැනීම

හුවමාරු හා හුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසලකා, මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

4. දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති වීට හා එම වත්කම් විශ්වසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

5. දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරිසත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම වේ.

6. මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු සහ කාසිවලින් මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ සමන්විත වේ.

3.1.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්යසාධනය - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

ආදායම් සංකේතය	විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම්	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව (රු)	අවසන් ඇස්තමේන්තුව (රු)	ප්‍රමාණය (රු)	අවසන් ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
1003.07.05	බලපත්‍ර ගාස්තු	25,040,000.00	25,040,000.00	21,023,000.00	83.96%
2003.06.00	එ.ජා.සා.මෙහෙයුම්-ගුවන් හමුදාව , සුද්ධ හමුදාව	2,698,140,000.00	2,698,140,000.00	+	72.27%
එකතුව		2,723,180,000.00	2,723,180,000.00	1970873000.17	

3.1.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්යසාධනය - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම(රු)	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය (රු)	අවසාන ප්‍රතිපාදනය (රු)		
සුනරාවර්තන	12,318,623,000.00	12,326,540,000.34	12,109,718,000.50	98.24%
ප්‍රාග්ධන	6,050,898,000.00	6,051,480,000.67	4,803,763,000.77	79.38%

3.1.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

අනු අංක	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම (රු)	ලැබෙන්නාගේ ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන (රු)	අවසාන ප්‍රතිපාදන (රු)		
01	මුදල් ආර්ථික සහ ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	ජනවාරි සිට අගෝස්තු දක්වා අභ්‍යාසලාභී (පුහුණු) උපාධිධාරීන් හට දීමනා ගෙවීම සඳහා	14,580,000.00	14,580,000.00	13,787,000.90	94.57%
02	රාජ්‍ය සේවා පළාත් සභා පාලන අමාත්‍යාංශය	සැප්තැම්බර් සිට දෙසැම්බර් දක්වා අභ්‍යාසලාභී (පුහුණු) උපාධිධාරීන් හට දීමනා ගෙවීම සඳහා	6,000,000.00	6,000,000.00	5,805,000.91	96.77%
03	මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	සිවිල් සේවක මහතුන්ගේ අතිකාල දීමනා ගෙවීම සඳහා	667,000.07	667,000.07	409,000.87	61.44%
04	ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව	කොවිඩ් 19 වෛරසය පාලනය කිරීම සඳහා	2,346,440,000.00	2,346,440,000.00	1,621,800,000.00	69.12%
05	ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව	සුහුරුපාය ගොඩනැගිල්ලේ ලෙහි ණය වාරික හා පොලී ගෙවීමට	1,422,000,000.00	1,422,000,000.00	1,091,048,000.00	77.00%
06	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව		967,000,000.00	967,000,000.00	967,000,000.00	100.00%
07	කාන්තා ළමා සංවර්ධන , පෙර පාසල් හා ප්‍රාථමික අධ්‍යාපන පාසල් යටිතල පහසුකම් හා අධ්‍යාපන සේවා රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		1,030,000,000.00	1,030,000,000.00	21,110,000.00	2.00%

3.1.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2020 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය (රු'000)	31.12.2020 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය (රු'000)	ඉදිරියේ දී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	5,808,446.72	18,105,884.23	12,297,437.51	32%
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	1,309,506,794.30	1,309,791,586.30	284,792.00	99%
9153	ඉඩම්	-	-	-	-
9154	අස්පාශ්‍ය වත්කම්		-	-	-
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	-	-	-	-
9160	කෙරිගෙන යන වැඩ	-	-	-	-
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්	35,900,000.00	35,900,000.00		100%
	එකතුව		1363797470.53		

3.1.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

ඩී/00/00/000000/0000/0000/14

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2021 ජූනි 27 දින

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය කළ කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ නවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

අංක 306/72, පොදුවේ පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව
+94 11 2 88 70 28 - 34

දුරකථන: 306-72, පොදුවේ පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව
+94 11 2 88 72 23

විද්‍යුත් තැපෑල: ag@auditorgeneral.gov.lk

අංක 306/72, පොදුවේ පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව
www.auditorgeneral.gov.lk



1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්‍රෝතයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්තාත්වික මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.



- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවේදී උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

පේද යොමුව

විගණන නිරීක්ෂණය

නිර්දේශය

2.1.(අ)	රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ 2015 දෙසැම්බර් 11 දිනැති අංක පීර්ඩී/04/08/01/59 දරන චක්‍රලේඛය අනුව ආර්ථික තත්ත්වයේ වෙනස්කම් සැලකිල්ලට ගනිමින් නොයෙකුත් සේවාවන් සඳහා අයකරන ගාස්තු කාලානුරූපීව සංශෝධනය කළයුතු වුවත් 1986 අංක 22 දරන තුවක්කු (සංශෝධන) පනත යටතේ අයකරන තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු දීර්ඝ කාලයක සිට සංශෝධනය නොවීම.	චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ගාස්තු සංශෝධනය කිරීමට කටයුතුකළ යුතුය.



1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 ආදායම් ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

(අ) ආදායම් ඇස්තමේන්තු කිරීමේ දුර්වලතා

මුදල් රෙගුලාසි 85(1), 85(2) හා අංක 01/2015 හා 2015 ජූලි 20 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ආදායම් ප්‍රක්ෂේපණ සහ පුරෝකථනය කිරීම සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තු රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත්කළ යුතුව අවධාරණය කර ඇතත්, අමාත්‍යාංශය විසින් 2020 වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත්කර තිබූ ආදායම් සංකේතාංක 20.03.06.00 - එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක මෙහෙයුම් ආදායම් ඇස්තමේන්තුව තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

1.6.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.2.1. මූල්‍ය නොවන වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් හා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය අනුව දැක්වෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් අගය රු. 4,405,767,203 ක් වුවත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ (ඒපීඑ-6 ආකෘතිය) එම අගය රු.28,299,595 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය අනුව දැක්වෙන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් අගය හා උපලේඛණ අනුව දැක්වෙන එම අගය අතර රු.4,377,467,608 ක වෙනසක් නිරූපනය විය.

(ආ) 2019 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ඇතුළත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයට අනුව 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති මූල්‍ය නොවන වත්කම් අවසන් ශේෂය රු. 9,143,240,909 ක් වූ අතර 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2020 ජනවාරි 01 දිනට පැවති ආරම්භක ශේෂය රු.27,480,074,788 ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව ශේෂය ඉදිරියට ගෙන ඒමේදී රු.18,336,833,879 ක ශේෂයේ වැඩිවීමක් පැවතියද එම වෙනසට හේතුවූ කරුණු මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය මගින් අනාවරණය කර නොතිබුණි. පූර්ව වර්ෂවල සිදුවූ වැරදි නිවැරදි කිරීම් හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වෙනත් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ වෙත වත්කම් මාරුකිරීම පිළිබඳ ගනුදෙනු ආරම්භක ශේෂයට ගැලපීමෙන් මෙම වෙනස ඇතිවී තිබුණි.



1.6.2.2. තැන්පතු ගිණුම් ශේෂ

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත කාලපරිච්ඡේදය තුළ තැන්පතු ලැබීම් සහ තැන්පතු ගෙවීම් ශේෂ පිළිබඳව අමාත්‍යාංශ පොත් අනුව දැක්වෙන ශේෂය හා භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව (SA 30) දැක්වෙන ශේෂය අතර වෙනස අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමට මාරු කළ යුතු වුවත් විගණන ගණනය කිරීම් අනුව එසේ මාරු කළ යුතු අගයන් සහ අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමට මාරු කර තිබුණු අගයන් අතර රු.32,628,000 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) විගණනයට ඉදිරිපත්කළ තොරතුරු අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 79 කට අදාළව රු.470,693,653 ක් කොන්ත්‍රාත් රැස්වූ මුදලක් පැවැති අතර එයින් රු.231,094,300 ක් වර්ෂ දෙකකට වැඩි කාලයක් තිස්සේ නිරවුල් නොවී පැවැතුණි. තවද ඒ තුළ රු.88,382,691 කට අදාළ කොන්ත්‍රාත් 12 ක කාර්යයන් අවසන්වී තිබුණු නමුත් ඉන් රු. 48,362,756 ක් 2021 මාර්තු 31 දින වනවිටත් නිරවුල් වී නොතිබුණි. තවද, මුදල් රෙගුලාසි 571 ප්‍රකාරව එම ඉදිකිරීම් සම්බන්ධ අඩුපාඩු හඳුනාගෙන අයකරගැනීමට හෝ එසේ නොමැතිනම් රැස්වූ මුදල් නිදහස් කිරීමට කටයුතුකර නොතිබුණි.

1.6.3 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

අමාත්‍යාංශය විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණු අතර, ඇතැම් ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණු බව නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය විය.

ලේඛණ වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණය
බඩු ලේඛණ පොත	මුදල් රෙගුලාසි 454(1) හා මුදල් රෙගුලාසි 754	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ බඩු ලේඛණ පොතක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබීම හා රාජ්‍ය බුද්ධි සේවයේ යාපනය- මණ්ඩල අංක 4 හි ලෙජරය තුළනය කර නොතිබීම.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 ආදායම් කළමනාකරණය

- 2.1.1 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව හා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව විසින් සිදුකර තිබුණු එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක මෙහෙයුම් කාර්යයන්ගෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතු හිඟ අදායම එක්සත් ජනපද ඩොලර් 24,082,696 ක් වූ අතර මෙම හිඟහිටි අදායමින් එක්සත් ජනපද ඩොලර් 13,024,132 ක් වර්ෂ 02 සිට 04 කාල පරාසයක පැවතුණි.



2.1.2 ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව විසින් 2020 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 1,740 ක ආදායමක් ලබාගැනීමට පුරෝකථනය කළ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රැස්කර තිබූ ආදායම රු.මිලියන 121.79 ක් පමණක් විය. ඒ අනුව ඇස්තමේන්තුගත ආදායම් අයකර ගැනීමේ ප්‍රගතිය සියයට 7 ක් වැනි පහළ මට්ටමක පැවතුණි. තවද ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත්කර නොතිබූ බැවින් ආදායම් අයකර ගැනීමේ කාර්යක්ෂමතාවය ගණනය කළ නොහැකිවිය.

2.1.3 බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අංක 01/2015 හා 2015.07.20 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති වක්‍රලේඛයේ (05) ඡේදය හා මුදල් රෙගුලාසි 128 (2) (ඵ) හි දැක්වෙන විධිවිධාන ප්‍රකාරව අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි ආර්ථික තත්වයේ වෙනස්කම් සැලකිල්ලට ගනිමින් නොයෙකුත් සේවාවන් සඳහා අයකරනු ලබන ගාස්තු කාලානුරූපීව සංශෝධනය කළයුතු වුවත් 1996 අංක 22 දරන තුවක්කු (සංශෝධන) පනත යටතේ අයකරනු ලබන තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු කාලීනව සංශෝධනය කර නොතිබුණි.

(ආ) හිඟ අදායම් වාර්තා අනුව පුපුරණ ද්‍රව්‍ය හා තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු හා අනෙකුත් ගාස්තු සම්බන්ධයෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟ අදායම රු. 421,890 ක් විය. මෙම හිඟ ආදායම කාලීනව අයකර ගැනීමට සතුටුදායක පියවර ගෙන නොතිබුණි.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

2.2.1 මුදල් රෙගුලාසි 50 (ii) ප්‍රකාරව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු හැකිතාක් දුරට සම්පූර්ණවත්, නිවැරදිවත් පිළියෙල කළයුතු අතර එම ඇස්තමේන්තු පදනම්කරගත් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමකට අනුව වියදම් දැරීම සිදුකළ යුතුවේ. පහත නිරීක්ෂණ හේතුවෙන් වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු සම්පූර්ණවත්, නිවැරදිවත් පිළියෙල කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

(අ) පුනරාවර්ථන වැය විෂයන් 07 කට සලසා තිබුණු එකතු වටිනාකම රු. 2,430,000 ක ප්‍රතිපාදන සම්පූර්ණයෙන්ම වෙනත් වැය විෂයන්ට මාරු කර තිබුණි.

(ආ) වැය විෂයයන් තුනක් සඳහා සලසා තිබුණු රු.6,476,000 ප්‍රතිපාදනය මෙන් සිව් ගුණයකට අධික ප්‍රතිපාදන හෙවත් රු. 26,025,465 ක් මු.රෙ. 66 යටතේ එම වැය විෂයයන්ට මාරු කර ගෙන තිබීම හා එසේ මාරු කිරීමෙන් අනතුරුව ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 48 ක් හෙවත් රු. 15,503,187 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිව පැවතුණි.

2.2.2 වියදම් වැඩසටහන්ගත කිරීමේදී, අනුමත කරනු ලබන අරමුදල් මුදල් වර්ෂය තුළ සාක්ෂාත් කරගත හැකි වැඩසටහන් වලට සීමා කරන බවට සහතික වීම ගණන් දීමේ නිලධාරීන්ගේ වගකීම වුවත් වාර්ෂික



ඇස්තමේන්තු මගින් ප්‍රතිපාදනය කළ අරමුදල් සම්පූර්ණයෙන්ම උපයෝජනය නොකළ අවස්ථා මෙන්ම උණ ලෙස උපයෝජනය කළ අවස්ථාද පැවති බව නිරීක්ෂණය විය. එය මුදල් රෙගුලාසි අංක 04 හි සඳහන් නියමයන්ට පටහැනි බව නිරීක්ෂණය විය. විස්තර පහත දැක්වේ.

(අ) මූලධන වැය විෂයන් 09 ක් සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන එකතුව රු. 27,575,000 ක් සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී පැවතුනි. තවද, මූලධන වැය විෂයයන් 07කට සලසා තිබුණු එකතුව රු. 17,067,690 ක ප්‍රතිපාදනද, පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 7 කට සලසා තිබුණු එකතුව රු. 21,161,878 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවී පැවතිණි. එම ඉතිරිවීම් වෙන්කරන ලද ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 25 ක් සියයට 99 ක් අතර පරාසයක පැවතුනි.

(ආ) 103-1-2-0-1406-11 දරන පුනරාවර්තන වැය විෂයෙහි රු. 600,000 ක්වූ ප්‍රතිපාදන සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී තිබුණි.

2.2.3. මු.රෙ. 66 යටතේ මාරුකරගත් මුළු ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවීම්

රු. 10,761,800 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු මූලධන වැය විෂයයන් 03 ක් සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොපැවැත්ම හා අත්‍යවශ්‍ය වියදම් දැරීම යනාදී හේතු දක්වමින් මු.රෙ. 66 යටතේ රු. 11,761,800 ක ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගෙන තිබුණු නමුත් එසේ මාරු කරගත් සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයද ඇතුළුව රු. 13,737,362 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවී තිබුණි.

2.3 සීමා ඉක්මවීම්

අංක 10301 දරණ රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම සඳහා පනවා තිබූ උපරිම වියදම් සීමාව රු. 38,500,000 ක් වුවද තත්‍ය වියදම රු. 58,908,903 ක් වූයෙන් උපරිම වියදම් සීමාව ඉක්මවා රු. 20,408,903 ක වියදමක් දරා තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය. මෙම සීමා සංශෝධනය සඳහා භාණ්ඩාගාරය වෙතින් ඉල්ලීමක් සිදුකර තිබුණු නමුත් 2021 මාර්තු 03 දින වන විටත් ඒ සඳහා වන අනුමැතිය ලැබී තිබුණ බව අනාවරණය නොවුණි.

2.4 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2.4.1 ඉදිරිපත් කර තිබුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්වෙන සටහන් අංක (iii) හා (iv) අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති බැඳීම් හා බැරකම් වල එකතු වටිනාකම රු. 573,999,564 ක් වූ අතර භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් අනුව දැක්වෙන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය රු. 629,436,279 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් නිරූපනය වන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය සහ භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් අනුව දැක්වෙන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය අතර රු. 55,436,715 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

2.4.2. මුදල් රෙගුලාසි 94 අනුව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු වල මුදල් ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත්නම් විනා වැඩක්, සේවාවක් සැපයුමක් සඳහා කිසිම වියදමකට හෝ බැඳීමකට හෝ නොබැඳී සිටිය යුතු බව දක්වා ඇති



අතර 2017 අප්‍රේල් 22 දිනැති අංක 255/2017 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛයේ 2 (ඇ) ඡේදය අනුව යම් මුදල් වර්ෂයකට අදාළ සියලුම බැරකම් එම වර්ෂය තුළදී මුදල් ගෙවා නිදහස් කළ යුතු අතර කිසිදු බැරකමක් ඊළඟ මුදල් වර්ෂය තුළ නිරවුල් කිරීමේ අරමුණ ඇතුව ඉදිරියට ගෙන නොයා යුතු වුවත් අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා වැය විෂයන් 17කට අදාළව රු. 47,991,066 ක බැරකම් වලට බැඳී තිබෙන බව නිරීක්ෂණය විය.

2.4.3. 2021 වර්ෂයේ ජනවාරි මස ගෙවීම් වවුචර් පිළිබඳ නියැදි පරීක්ෂණයේදී 2020 වර්ෂයට අදාළ අවස්ථා 13 කදී එකතුව රු.3,742,387 ක් වූ වියදම් 2021 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන වලින් වැය කර තිබුණු නමුත් එම වියදම් 2020 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල බැරකම් ලෙස හඳුනාගෙන නොතිබුණි. ඒ හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල රු. 3,742,393 ක බැරකම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

2.5 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(අ) අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.6 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
(i) මුදල් රෙගුලාසි 395 (ඇ)	0007040131 දරණ බැංකු ගිණුමට අදාළ 2020 වර්ෂයේ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන 2021 ජනවාරි 31 දින දක්වාත් පිළියල කර විගණනයට ඉදිරිපත්කර නොතිබුණි.



(ii) මුදල් රෙගුලාසි 751 (1)

ජාතික ශිෂ්‍යාභට බලකායේ මන්තාරම, කුරුණෑගල, හා පුත්තලම කඳවුරු 03 ක වාහන 03ක් බඩු ලේඛණ පොතේ සටහන් කර නොතිබුණි.

(iii) මුදල් රෙගුලාසි 752 (4)

ජාතික ශිෂ්‍යාභට බලකායේ කන්තලේ කඳවුරෙහි සිතියම් 02 ක් සහ රාජ්‍ය බුද්ධි සේවයේ යාපනය අංශයේ විඪියෝ රාක්ක උපනතාවයක් පැවැතියද ඒ සම්බන්ධව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2015 ඔක්තෝබර් 09 දිනැති අංක PED/RED/2015/8/පොදු(1) දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය සහ 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ මාර්ගෝපදේශ අංක 01

ස්ථාන මාරුවී ගොස් ඇති, මියගිය සහ විශ්‍රාම ගිය, වැඩ නහනම් කර ඇති, සේවය හැර ගිය සහ වෙනත් නිලධාරීන්ගෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතු ණය ශේෂය රු. 5,136,145 ක් වූ අතර එම ණය ශේෂය තුල ඇතුළත් වසර 5කට වැඩි ණය ශේෂය රු.2,751,519 ක් විය. මෙම කල්ගතවූ ණයශේෂ සම්බන්ධයෙන් වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 සැලසුම් කිරීම

(අ) අංක 1/2014 හා 2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සියළුම අමාත්‍යාංශ ප්‍රධානීන් විසින් තම ආයතන වෙනුවෙන් අනුමත වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමක් පිළියෙල කළයුතු වුවත් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 3,334 ක් හා රු.මිලියන 5,657 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු පුනරාවර්ථන සහ ප්‍රාග්ධන කාර්යයන් 04 ක් සම්බන්ධයෙන් වාර්ෂික අයවැය පදනම් කරගත් ප්‍රමුඛතා අනුව සකස්කල ක්‍රියාකාරකම් සැලස්ම, අපේක්ෂිත නිමවුම, අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵලය හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත කාල රාමු ආදිය දැක්වෙන සැලසුමක් පිළියෙල කර වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ආ) වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු අනුව අමාත්‍යාංශය යටතේ වන ආදායම් සංකේතාංක දෙකක් ආශ්‍රිතව රු. මිලියන 1,820 ක වාර්ෂික ආදායමක් ලබාගැනීම ඇස්තමේන්තු කර ඇතත් පූර්වෝක්ත රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව මෙම ආදායම් එකතු කිරීමේ කාලවකවානු හා ඊට අනුරූප කාර්යසාධන මට්ටම් දක්වමින් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙලකර වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට අන්තර්ගත කර නොතිබුණි.



(ඇ) පූර්වෝක්ත රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත්කළ යුතු අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම, අදාළ වර්ෂයට යාවත්කාලීන කළ ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය, අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩල විස්තර ආදිය වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

3.1.2 ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

(අ) ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යමය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය

- i. ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යමය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය ඉදිකිරීම් අදියර දෙකක් යටතේ සැලසුම් කර තිබූ අතර ඉදිකිරීම් අදියර 01 යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ නිමකිරීමට සැලසුම්කළ අංක 08 දරන ගොඩනැගිල්ල, සන්නිවේදන ගොඩනැගිල්ල සහ ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල යන ගොඩනැගිල්ලවල ඉදිකිරීම් කටයුතු සැලසුම්කළ ඉලක්කයන්ට නිමකිරීමේ ප්‍රමාදයක් නිරීක්ෂණය විය. තවද ඉදිකිරීම් අදියර 01 යටතේ වන ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ල සංකීර්ණය (බිම් කැබලි 09), සන්නිවේදන ගොඩනැගිල්ල, ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල, ජල ප්‍රවාහන පද්ධතිය සහ ජල පොම්පාගාරයේ ඉදිකිරීම් යටතේ ප්‍රධාන කාර්යයන් 96 ක් හඳුනාගෙන තිබුණු අතර ඉන් කාර්යයන් 31 ක් 2020 වර්ෂය තුළ කිසිදු භෞතික ප්‍රගතියක් අත්කරගෙන නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii. ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යමය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතියේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.මිලියන 10,008.62 ක් උපයෝජනය කරමින් ප්‍රමුඛතා අදියර 08 ක් යටතේ ව්‍යාපෘති කලමනාකරණ ඒකකය (PMU) විසින් කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 25 ක් සහ බාහිර කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් වශයෙන් කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 356 ක්ද ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලැස්මකර තිබුණු නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී කාර්යයන් 146 ක් පමණක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු අතර කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 210 ක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.
- iii. ඉදිකිරීම් අදියර 02 ට අදාළව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ප්‍රකාරව රු.මිලියන 349.24 ක ඉදිකිරීම් ඇස්තමේන්තුකර තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයවැය ප්‍රතිපාදනය ලෙස රු.මිලියන 191.45 ක් පමණක් ලැබී තිබුණි. එහෙත් එම ප්‍රතිපාදනයෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට උපයෝජනය කර තිබුණේ රු.මි. 70.97 ක් පමණක් බැවින් එම කාර්යයෙහි මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය පිළිවෙලින් සියයට 37 ක් හා සියයට 14 ක් වැනි අවම මට්ටමක පැවතුණි. මේ සඳහා කොට්ඨාස 19 වසංගත තත්ත්වය හේතුවී ඇති බව වාර්තාගතව තිබුණි.

(ආ) උපාය මාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය

ආරක්ෂක සේවාවන් අතර පොදු සන්නිවේදන යාන්ත්‍රණයක් ඇති කරවීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු උපාය මාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය 2014 - 2016 දක්වා කාලය තුළ අවසන් කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණු අතර 2019 නොවැම්බර් 11 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල



අනුමැතිය මත 2020 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාලය දීර්ඝ කර තිබුණි. 2020 ත්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව රු.මිලියන 882.75 ක් උපයෝජනය කර සන්නිවේදන කුලුණු ඉදි කිරීම, මයික්‍රෝ තරංග ගුවන් විදුලි ප්‍රතියෝජක පද්ධති ස්ථාපනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, අකුරේගොඩ දක්වා ප්‍රකාශ තන්තු ඇදීම සහ කොළඹ නගර ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාලය සම්පූර්ණයෙන් නිම කිරීමට සැලසුම් කළද මෙම ඉදිකිරීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන ප්‍රමාදයන් හේතුවෙන් තවදුරටත් ව්‍යාපෘති කාලය දීර්ඝ කර තිබුණු අතර ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු කාලීනව ඉටුකරගත නොහැකිව තිබුණි. තවද ඉදිකිරීම් නිමකර ඇති කුළුණු, උපාංග මැදිරි හා 2016 -2017 වර්ෂයන් හිදී මිලදීගෙන තිබුණු විදුලි ජනක යන්ත්‍ර 22 ඇතුළු උපකරණ අදාළ අරමුණු සඳහා උපයෝගී කර ගැනීම තවදුරටත් ප්‍රමාද වෙමින් පැවතීමි.

3.2 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රණවිරු මාපිය රැකවරණ දීමනා ගෙවීම සඳහා වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මගින් රු.2,367,418,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු අතර අමාත්‍යාංශය විසින් දීමනා ගෙවීම් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ත්‍රිවිධ හමුදා හා රණවිරු සේවා අධිකාරිය යන ආයතන වෙත රු. 2,367,981,477 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර තිබුණි. ඒ අනුව එම කාර්ය සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා රු. 563,477ක් අදාළ ගෙවීම් කරනු ලබන ආයතන වෙත මුදාහැර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) ඉදිකිරීම් ප්‍රමාදය, ණයවර ලිපි විවෘත කිරීමේ ප්‍රමාදවීම ආදී දුර්වලතා හේතුවෙන් අපේක්ෂිත කාලය තුළ කොන්ත්‍රාත් නිමකිරීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන් කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාව දීර්ඝකර තිබුණු කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 07 කට අදාළව සැපයුම් කරුවන් පස් දෙනෙකු ඉදිරිපත්කළ රු.1,008,548,800 ක් හා ඇමරිකන් ඩොලර් 4,445,076 ක කාලය දීර්ඝ කිරීමේ හිමිකම් පෑම් (Claims for EOT) 24 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට පැවති අතර ඉන් කොන්ත්‍රාත් කරුවන් දෙදෙනෙකු වෙත රු.8,640,502 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නාවික හමුදාව වෙත රණවිරු මාපිය රැකවරණ දීමනා ගෙවීම වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන ලබා දීමේදී දරන ලද වියදම හා ඉතිරි ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ සැලකිලිමත් වීමකින් තොරව සමාන ප්‍රමාණයකින් ප්‍රතිපාදනය මුදාහැර තිබුණු අතර ඇතැම් මාස වලදී වියදම මෙන් කීප ගුණයක ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණි.

4. තිරසාර සංවර්ධනය

2018 මාර්තු 16 දිනැති අංක පීඑස්/එස්පී/එස්බී/3/201 දරන ජනාධිපති ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කයන්හි ළගාවීම මැන බැලීම සඳහා දත්ත පද්ධතියක් ඇති කර ඉලක්ක කරා ළගාවීම පිළිබඳ නිවැරදි වාර්තාකරණයක් සිදුකර නොතිබුණි.



5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශයේ අනුමත මුළු කාර්ය මණ්ඩලය 473 න් 387ක් සේවයේ යෙදී සිටි අතර තනතුරු 86 ක උනන්දුවක් නිරීක්ෂණය විය. ඉන් පුරප්පාඩු 13 ක් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු විය, විස්තර පහත දැක්වේ.

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තරා සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	74	61	13
(ii) තෘතීයික මට්ටම	12	07	05
(iii) ද්විතීයික මට්ටම	241	198	43
(iv) ප්‍රාථමික මට්ටම	154	141	13
එකතුව	481	407	74

පී.එල්.කේ. පෙරේරා
 නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට.

පරිච්ඡේදය

4

කාර්යසාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
පරිපාලන අංශය			
රණවිරුවන් සඳහා ඉදිකළ හා සම්පූර්ණ කළ නිවාස ගණන	95%	-	-
අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් සඳහා ලබා දුන් දේශීය පුහුණු වැඩසටහන් ගණන	-	-	50%
රණවිරුවන් සඳහා බෙදා හරින ලද ඉඩම් ගණන	100%	-	-
රණවිරු දරුවන් සඳහා ලබා දුන් ශිෂ්‍යත්ව ගණන	100%	-	-
ආරක්ෂක අංශය			
ත්‍රිවිධ හමුදාවට අදාළ උසස් කිරීම්	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදාවට අදාළ විශ්‍රාම ගැන්වීම්	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදාවට අදාළ අධිකාරීගත කිරීම	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදාවට අදාළ පෞද්ගලික විදේශ නිවාඩු අනුමත කිරීම	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදාවට අදාළ විශේෂ නිවාඩු අනුමත කිරීම	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදාව සඳහා සහනදායී පදනම මත වාහන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	100%	-	-
කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ පාඨමාලා සඳහා සිසුන් බඳවා ගැනීම සම්බන්ධ කටයුතු	100%	-	-
කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ අධ්‍යයන හා අනාධාරයක කාර්ය මණ්ඩලයේ රාජකාරී හා පුද්ගලික විදේශ නිවාඩු සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම	100%	-	-
කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ විසා ඉල්ලුම් කිරීම.	100%	-	-
කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ සහ විශ්ව විද්‍යාල රෝහලේ කාර්ය මණ්ඩලය සම්බන්ධ කටයුතු	90%	-	-
විදේශ දූත මණ්ඩලවලට පත්කර ඇති ආරක්ෂක පරිවාරක නිලධාරීන් සම්බන්ධ කටයුතු	100%	-	-
ශ්‍රී ලංකා ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයන් සාමසාධක රාජකාරියේ යෙදවීම හා සම්බන්ධ කටයුතු	100%	-	-
විදේශ රජයන් මගින් ප්‍රදානය කරනු ලබන ණය යෝජනා ක්‍රම සම්බන්ධ කටයුතු	-	75%	-
විදේශ දූත මණ්ඩලවලට පත්කර ඇති ආරක්ෂක පරිවාරක නිලධාරීන්ගේ සමාලෝචන වාර්තා සම්බන්ධ කටයුතු	100%	-	-
ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ	-	85%	-
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ	-	85%	-
ආරක්ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ ආයතනික කටයුතු	100%	-	-
විදේශ රාජ්‍යයන් මගින් ප්‍රදානය කළ පුහුණු පාඨමාලා	100%	-	-

ජාතික ආරක්ෂක පාඨමාලා	100%	-	-
මාණ්ඩලික පාඨමාලා	100%	-	-
සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුළු	100%	-	-
ත්‍රස්තවාදි ක්‍රියා හේතුවෙන් තුවාල ලබා ආබාධිත වූ අයවළුන් වෙත වැටුප් හා දීමනා වන්දි ගෙවීම හා සේවයෙන් ඉවත්වීමට ඉඩ සලසා දීම/	100%	-	-
ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශවල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී ඉදුරාම ත්‍රස්තවාදි නොවන වෙනත් හේතු මත මියගිය හා ආබාධිත රණවිරුවන්ට වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම	100%	-	-
රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී තුවාල ලබන, පූර්ණ අබාධිත තත්වයට පත්වන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22/93 (iv)ප්‍රකාරව වයස අවුරුදු 55 දක්වා වැටුප් ගෙවීම.	100%	-	-
ත්‍රස්තවාදි ක්‍රියා හේතුවෙන් දුබලතාවයට පත්ව එකී දුබලතා ප්‍රතිශතය 50% ට වඩා අඩුවීම හේතුවෙන් අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ අංක අමප/1982(305)(09) යටතේ ප්‍රතිලාභ නොලබා අදාළ සේවා කාලය සම්පූර්ණ කර විශ්‍රාම ගොස් හෝ අස්ව සිටින ත්‍රිවිධ හමුදා සේවා පුද්ගලයින් වෙත හිඟ වැටුප් ගෙවීම.	100%	-	-
ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශ ලෙස නම් නොකරන ලද ප්‍රදේශ වල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී සෘජුවම ත්‍රස්ත ක්‍රියා හේතුවෙන් හෝ ත්‍රස්ත ක්‍රියා මැඩපැවැත්වීම උදෙසා සිදුකරන ලද ක්‍රියා හේතුවෙන් මියගිය හා ආබාධිත වූ රණවිරුවන් සඳහා සහන සැලසීම	100%	-	-
රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී තුවාල ලබන, පූර්ණ අබාධිත වන හා මිය යන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22/93 හා එහි සංශෝධනයන්ට අනුව වන්දි ගෙවීම.	100%	-	-
වයස අවුරුදු 26ට අඩු අවිවාහක රැකියා විරහිත අධ්‍යාපනය ලබන දරුවන්ට වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම	100%	-	-
මියගිය රණවිරුවන්ගේ දෙමාපියන්ට වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම	100%	-	-
රණවිරු වැන්දඹු බිරිඳ වෙත වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම(දෙමාපියන් මියගිය විට ඔවුන්ට හිමි 25% කොටස බිරිඳට ලබාදීම)	100%	-	-
මියගිය රණවිරුවන්ගේ වැන්දඹු බිරිඳ නැවත විවාහ වීමේදී විශේෂ වන්දි මුදල හිමිගැන්වීම	100%	-	-
2009.05.19 දිනට පෙර පැවති යුද්ධයට සෘජුවම දායක වීම හේතුවෙන් හා 2009.05.19 දිනට පෙර පැවති යුධමය වාතාවරණයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සිදු වූ පශ්චාත් යුධ ක්‍රියාකරකම්වලට දායක වීම හේතුවෙන් ආබාධිත වූ ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයින් හා විශේෂ කාර්ය බලකාය ඇතුළු ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නිලධාරීන් වෙත ජීවිතාන්තය දක්වා ස්ථාවර මාසික දීමනාවක් ගෙවීම සබැඳි අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛයක් මුදල් අමාත්‍යාංශය, රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය හා විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවේ එකඟතාවය ඇතිව නිකුත් කිරීම.	100%		-
“යුධමය වාතාවරණය පැවති වකවානුවේ ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශවල හා ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශ ලෙස නම් නොකරන ලද ප්‍රදේශවල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී සෘජුවම ත්‍රස්ත ක්‍රියා හේතුවෙන් ආබාධිත වූ හා මියගිය ත්‍රිවිධ හමුදා සහ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සාමාජිකයින් සඳහා ඔවුන්ගේ වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණ වන තෙක් ගෙවන ලද වැටුප් හා දීමනා , මියගිය සාමාජිකයාගේ යැපෙන්නන් ජීවත්ව සිටින තෙක් සහ ආබාධිත සාමාජිකයා ජීවත්ව සිටින තෙක් ලබා දීම” යන මැයෙන් යුතු අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.	25%		-

“යුධමය වාතාවරණය පැවති වකවානුවේ ක්‍රියාත්මක ප්‍රදේශවල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී සෘජුවම ක්‍රියාත්මක වූ හේතුවෙන් ආබාධිතව සේවයෙන් ඉවත්වන ත්‍රිවිධ හමුදා සහ පොලිස් සාමාජිකයින් එම ආබාධිත බව හේතුවෙන්ම වයස අවුරුදු 55 ඵලඹීමට පෙර ජීවිතක්ෂයට පත් වුවහොත් එම මියගිය සාමාජිකයාගේ යැපෙන්නන්ට සාමාජිකයාගේ වයස අවුරුදු 55 වන තෙක් වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම” යන මැයෙන් යුතුව අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.	25%		-
“විවිධ රාජ්‍ය ආයතනවල සේවය කොට ත්‍රිවිධ හමුදා ස්වේච්ඡා බල සේනාව වෙත ඇතුළත්ව උපරිම වයස් සීමාවට ඵලඹ වීග්‍රාම වැටුපක් නොලබා සේවයෙන් ඉවත් වීමට සිදු වූ අයවචන් වෙත වීග්‍රාම වැටුප් හිමිකම ලබාදීම” යන මැයෙන් යුතුව අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.	100%		-
“වැන්දඹු හා අනන්‍යතාව වීග්‍රාම වැටුපෙන් 50% ක හිමිකම් ලබාගැනීම සඳහා නියමිත කාලසීමාව තුළ අයදුම් කිරීමට නොහැකි වූ රණවිරු සාමාජිකයින්ගේ වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂයන්ට ද අවස්ථාව සැලසෙන පරිදි සහන කාලය දීර්ඝ කිරීම” යන මැයෙන් යුතුව අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.	100%		-
“ජාතික සන්නද්ධ මිනිස්බල සංචිතය යටතේ ඉටුකරන ලද සේවා කාලය හමුදා සේවා කාලය සමඟ ගණනය කර වීග්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීම” යන මැයෙන් යුතුව අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.	50%		-
ගිවිසුම් / අවබෝධකා ගිවිසුම්			-
කැබිනට් අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා අවසන් කර ඇති ආරක්ෂක සහයෝගිතා ගිවිසුම්වල ප්‍රතිශතය	95%		-
ප්‍රදාන			-
පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති			-
සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය විසින් පර්යේෂණ අරමුණු සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලදුව, කැබිනට් අනුමැතිය ලබා ගැනීම පිණිස කටයුතු අවසන් කර ඇති විදේශීය ප්‍රදානයන්ට අදාළ යෝජනාවන් සඳහා ලබාගත් අනුමත කිරීම්වල ප්‍රතිශතය	90%		-
උපකරණ ප්‍රදාන			-
විදේශ රටවල් විසින් අප රටට ලබා දීමට අපේක්ෂිත උපකරණ ප්‍රදානයන්ට ආදාළව , කැබිනට් අනුමැතිය ලබා ගැනීම පිණිස කටයුතු අවසන් කර ඇති යෝජනාවන්ගේ ප්‍රතිශතය	90%		-
ආධාර සහිත ව්‍යාපෘති			-
විදේශීය රජයන් විසින් ප්‍රදාන ස්වරූපයෙන් ලබා දීමට නියමිත ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා කැබිනට් අනුමැතිය ලබා ගැනීම පිණිස කටයුතු අවසන් කර ඇති අනුමත කිරීම්වල ප්‍රතිශතය	90%		-
මාණ්ඩලික සංවාද , ආරක්ෂක සංවාද			-
2020 වර්ෂය තුළ පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබූ මාණ්ඩලික සාකච්ඡා අන්තර්ජාලය ඔස්සේ පවත්වන ලද ප්‍රතිශතය	100%		-
මූල්‍ය අංශය			
ප්‍රසම්පාදන කමිටු අනුමැතිය ලද ප්‍රසම්පාදන ප්‍රමාණය	-	-	-
• අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටු බල සීමාව	-	-	-
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	-	78%	
ආරක්ෂක හමුදා මූලස්ථාන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය	-	-	50%
	-	-	-

• අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත්කළ ස්ථාවර ප්‍රසම්පාදන කමිටු බල සීමාව	-	-	-
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	-	75%	-
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	92%	-	-
ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව			67%
ණය අත්තිකාරම්	100%	-	-
වැටුප්, දීමනා, අතිකාල වියදම්	100%	-	-
මුදල් අවශ්‍යතාව පුරෝකථනය හා ඉල්ලුම් කිරීම්	100%	-	-
බැංකු සැසඳුම් වාර්තා සකස් කිරීම	100%	-	-
පුද්ගලික දීමනා ගෙවීම්	100%	-	-
වවුචර්පත් සඳහා ගෙවීම්	100%	-	-
වැය ලෙජර හා මුදල් පොත් තුළනය	100%	-	-
මාසික ගිණුම් සාරාංශ ඉදිරිපත් කිරීම	100%	-	-
භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් සමඟ සැසඳීම් ප්‍රගතිය	100%	-	-
පිළිතුරු සැපයූ විගණන විමසුම් ප්‍රගතිය	100%	-	-
අයවැය සීමා තීරණය කිරීම්	100%	-	-
භාණ්ඩාගාරයෙන් මුදල් ඉල්ලුම් කර නිදහස් කිරීමේ ප්‍රගතිය	100%	-	-
අවසන් ගිණුම සකසා විගණනයට යොමු කිරීමේ ප්‍රගතිය	100%	-	-
66/69 මාරු කිරීම්	100%	-	-
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචිය	100%	-	-
රජයේ ආදායම් ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත් කිරීම්	100%	-	-
මුරෙ 115 අනුමැතිය ලබා දීම	100%	-	-
ගොඩනැගිලි කුලී අළුත් කිරීම්	100%	-	-
සමීක්ෂණ මණ්ඩල පත්කිරීම් හා වාර්තා කිරීම්	100%	-	-
මූල්‍ය නොවන වත්කම් ගිණුම් තැබීම්	100%	-	-
සිවිල් ආරක්ෂක හා සංවර්ධන අංශය			
වගා ආරක්ෂාව / සත්ව පාලනය සඳහා අවි ඉල්ලීම / බලපත්‍ර ලබාදීම	100%	-	-
අබලන් ගිනි අවි වෙනුවෙන් නව ගිනි අවි නිකුත් කිරීම	100%	-	-

අවුරුදු 65 ඉක්මවූ ගිනි අවි හිමිකරුවන්ගේ " පවුල " තුළ ගිනි අවි පැවරීම සඳහා ලද අයදුම්පත් / බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	100%	-	-
දේපළ හා ජීවිත ආරක්ෂාව සඳහා .38 හා මිමි 9 අවි ඉල්ලීම	100%	-	-
.38 හා මිමි 9 අවි - බලපත්‍ර අලුත් කිරීම	100%	-	-
.38 හා මිමි 9 අවි පැවරීම	100%	-	-
ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා අවි ඉල්ලීම	100%	-	-
ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා නිකුත් කර ඇති ගිනි අවි බලපත්‍ර අලුත් කිරීම	100%	-	-
වායු රයිෆල් ආනයනය කිරීම	100%	-	-
විදේශීය ප්‍රභූන් රැගෙන එන ගිනි අවි සඳහා අවසර ලබාදීම	100%	-	-
නිදහස් ගිනි අවි බලපත්‍ර / අලුත් කිරීම් - මහජන නියෝජිතයින්	100%	-	-
නිදහස් ගිනි අවි බලපත්‍ර / නව නිකුත් කිරීම් - මහජන නියෝජිතයින්	100%	-	-
වීසා නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර ලබා දීම	100%	-	-
පෞද්ගලික ආරක්ෂක නියෝජිත ආයතන සඳහා බලය ලබාදීම	100%	-	-
පෞද්ගලික ආරක්ෂක නියෝජිත ආයතන ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීම	100%	-	-
පෞද්ගලික ආයතනවල ආරක්ෂාව සඳහා ගිනි අවි ඉල්ලීම	100%	-	-
සිවිල් ආරක්ෂක හා සංවර්ධන අංශයේ සේවකයින්ගේ - ස්ථාන මාරුවීම්	100%	-	-
අයුරු විදුරු සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම (වාහන)	100%	-	-
සිවිල් ආරක්ෂක හා සංවර්ධන අංශයේ සේවකයින්ගේ - වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක	100%	-	-
වාණිජ නැව් කොළඹ වරායේ තාවකාලිකව අවි ගබඩා කිරීම	100%	-	-
අවි රහිත මුහුදු ආරක්ෂකයින් යෙදවූ නැව් මෙහෙයුම්	100%	-	-
ගොඩබිමින් අවි ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා අනුමැතිය	100%	-	-
ගුවනින් අවි ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා අනුමැතිය	100%	-	-
ගුවනින් පතොරම් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම	100%	-	-
අවි මුහුදු මාර්ගයෙන් ප්‍රවාහනය - ගාලු වරාය	100%	-	-
සමුද්‍රාරක්ෂක හටයින් නැව් නැගීම / බැසීම	100%	-	-
නැව් තුළ අවි සිල්කර තබාගැනීමට අනුමැතිය දීම	100%	-	-
වරායෙන් පිටත නැව් මෙහෙයුම්	100%	-	-
වරාය ඇතුළත නැව් මෙහෙයුම්	100%	-	-

සමුදාරක්ෂකයින් පුහුණු කිරීම	100%	-	-
පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අවසරපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම	100%	-	-
පුපුරණ ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම	100%	-	-
පුපුරණ ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර සඳහා අමතර ප්‍රමාණ අනුමැතිය ලබා දීම	100%	-	-
අන්තරායකාර බහාලුම් සහිත නැව් මෙහෙයුම් සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම	100%	-	-
රාජ්‍ය ආයතනවල ආරක්ෂාව සඳහා ගිනි අවි ඉල්ලීම	100%	-	-
රාජ්‍ය බැංකු හා පෞද්ගලික බැංකු ආරක්ෂාව සඳහා ගිනි අවි ඉල්ලීම	100%	-	-
රාජ්‍ය බැංකු හා පෞද්ගලික බැංකු ආරක්ෂාව සඳහා ගිනි අවි ඉල්ලීම	100%	-	-
සමුද්‍ර ආරක්ෂාව සම්බන්ධ ලිපි සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම (රක්තා ආරක්ෂක ලංකා සමාගම)	100%	-	-
රක්තා ආරක්ෂක ලංකා සමාගමේ ආයතන කටයුතු , ඉඩම් මිලදී ගැනීම , ගොඩනැගිලි මිලදී ගැනීමේ කටයුතු	100%	-	-
තාක්ෂණ අංශය			
උපාය මාර්ගික ආරක්ෂිත සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය (SDCN)	-	-	66.50%
ආරක්ෂක මූලස්ථාන ප්‍රතිස්ථාපන ව්‍යාපෘතිය	-	78.20 %	-
පාර්ලිමේන්තු කටයුතු හා ප්‍රතිපත්ති අංශය			
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අදාළ කාර්යභාරයන් පිළිබඳ පාර්ලිමේන්තුවට වාර්තා කිරීම	100%	-	-
අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සඳහා ආරක්ෂක විෂය පථයට අදාළ නිරීක්ෂණ අමාත්‍ය මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කිරීම	100%	-	-
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හා ඒ යටතේ ඇති ත්‍රිවිධ හමුදාව ඇතුළු ආයතනවලට අවශ්‍ය ඉඩම් අත්කර/ පවරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම	-	80%	-
ත්‍රිවිධ හමුදාව හා සිවිල් ආරක්ෂක බලකාය, ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය හා විශේෂ කාර්ය බලකාය සඳහා නිල ඇඳුම් රෙදිපිළි ද්‍රව්‍ය සැපයීමට අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීම	-	-	40%
අමාත්‍යාංශ විෂය පථයට අදාළව ප්‍රතිපත්ති කරුණු සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය තොරතුරු හා දත්ත සැපයීම හා යාවත්කාලීන කිරීම	90%	-	-
හමුදා සම්බන්ධීකරණ අංශය			
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයෙහි ආරක්ෂාව සම්බන්ධ කටයුතු කිරීම.	100%	-	-
රටෙහි ඇතිවන විවිධ තත්වයන් යටතේ ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී, ත්‍රිවිධ හමුදාපතිවරුන් සහ පොලිස්පති වෙත ආරක්ෂක ලේකම්තුමා විසින් ලබාදෙන උපදෙස් ලබාදීම.	100%	-	-
විදේශීය තානාපති කාර්යාලවල සේවයේ නියුතු ආරක්ෂක උපදේශකයින් සම්බන්ධ ගැටලු නිරාකරණය කිරීම සහ අවශ්‍ය අනෙකුත් සම්බන්ධීකරණ.	100%	-	-
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ සේවය කරන ත්‍රිවිධ හමුදා අයවලුන්ගේ ආරක්ෂක නිශ්කාශන ලබාදීම.	100%	-	-

ත්‍රිවිධ හමුදා උත්සව/පෙලපාලි සඳහා අමාත්‍යාංශ අනුමැතිය ලබා දීම.	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදා තුර්යවාදන කණ්ඩායම් ලබාදීම	95%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදාවන් විසින් අරමුදල් වලින් කරන ව්‍යාපෘති	100%	-	-
වැදගත්කමින් යුතු ස්ථාන වල රූගත කිරීම්/ ඡායාරූප ගතකිරීම් සඳහා අවසර ලබා දීම.	95%	-	-
ටෙලිනාට්‍ය, වෙළඳ දැන්වීම්, චිත්‍රපට සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා නිලඇඳුම්/ උපකරණ යොදාගැනීම සඳහා අවසර ලබා දීම.	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන් හා සෙසු නිලයින් සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා නිල ඇඳුමින් යුතුව සිවිල් උත්සව සඳහා සහභාගි වීමට අවසර ලබා දීම.	100%	-	-
රාජ්‍ය අනුග්‍රහයෙන් සිදුකරන ශ්‍රමදාන වැඩසටහන් සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා පුද්ගලයින් සහභාගි කරවීම.	100%	-	-
විදේශීය දූත පිරිස්/ විදේශීය හමුදා දූත පිරිස් වල සංචාර සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ පිළියෙල කර දීම.	100%	-	-
අතිගරු ජනාධිපතිතුමා සහභාගිවන රාජ්‍ය උත්සව සඳහා අධිසහායකයින් ලබාදීම.	100%	-	-
ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන සහ ත්‍රිවිධ හමුදාව සමග සම්බන්ධතාවයෙන් ආපදා කළමනාකරණය සම්බන්ධ ගැටලු නිරාකරණය කිරීම.	100%	-	-
විදේශීය දූත මෙහෙවරෙහි යෙදෙන විදේශීය නිලධාරීන් සඳහා ආරක්ෂක නිශ්කාශන ලබාදීම.	100%	-	-
විදේශීය යුධ ගුවන් යානා සහ නාවික යාත්‍රා සඳහා ආරක්ෂණ නිශ්කාශන ලබාදීම.	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙතින් ලබාගන්නා සේවාවන් සඳහා විවිධ අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු වෙතින් කෙරෙන ඉල්ලීම් වලට පිළිතුරු ලබා දීම.	100%	-	-
විවිධ භාණ්ඩ, ගුවන් යානා, නාවික කොටස් සඳහා රේගු නිශ්කාශන ලබාදීම සඳහා ආරක්ෂක නිශ්කාශන ලබා දීම.	100%	-	-
ජල ස්කූටර්, පෙට් ස්කී ආනයනය හා අපනයනය කිරීම සඳහා ආරක්ෂක නිශ්කාශන ලබාදීම.	100%	-	-
යුද්ධ ගුදමි නැව්ගත කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.	100%	-	-
ගුවන් තොටුපල/ වරාය/ ත්‍රිවිධ හමුදා සංකීර්ණ/ අධි ආරක්ෂිත කලාප සඳහා සංචාරය කිරීම සඳහා අවසර ලබාදීම.	100%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන්/ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සමග පවත්වන රාජකාරිත්‍රික හමුවීම් සම්බන්ධීකරණය කර දීම.	100%	-	-
ආගමික ස්ථාන හා රාජ්‍ය ආයතන සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා හටපිරිස් ලබා දීම සම්බන්ධීකරණය කර දීම.	100%	-	-
ධීවරයන්, නිතීවිරෝධී සංක්‍රමණිකයන්, මත්ද්‍රව්‍ය ජාවාරම්කරුවන් නැවත ඔවුන්ගේ රටවල් වලට භාරදීම ආදී කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.	100%	-	-
නියමුවන් රහිත ගුවන් යානා ගුවන්ගත කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.	75%	-	-
ත්‍රිවිධ හමුදා නිලධාරීන් මාධ්‍ය ඉදිරියේ පෙනී සිටීමට හෝ මාධ්‍ය වෙත ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කිරීමට අනුමැතිය ලබාදීම.	100%	-	-
මාළු ඇල්ලීම, සමීක්ෂණ, පිහිණුම් සහ නාවික කටයුතු සඳහා විශේෂිත වූ වෙරළ තීරවල එම කටයුතු සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.	95%	-	-
සඳහිඳු සෑය ස්තූපය ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය අධීක්ෂණය කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණය කටයුතු සිදුකිරීම.	100%	-	-
ආරක්ෂක ලේකම්තුමා විසින් පවරනු ලබන අමතර රාජකාරීන් ඉටුකිරීම.	100%	-	-

මිලෝදා ආයතනය			
භෞතික ප්‍රගතිය (පුහුණු කරන ලද රජයේ නිලධාරීන් ගණන)	-	-	14%
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (වැඩසටහන් ආදායම)	-	-	24%
ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය			
ශිෂ්‍යහට කඳවුරු ගතවීම	-	-	25% ට අඩු

පරිච්ඡේදය

5

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු
(SDG) සපුරා ගැනීමේ
කාර්යසාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය/ අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය			අදාළ අංශය/ආයතනය
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%	
යහපත් වැඩ පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම	අංශයේ ඵලදායීතාව සහ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම	තැපැල් කළමනාකරණ පද්ධතිය	-	-	75%	පරිපාලන අංශය
	මානව සම්පත් තොරතුරු පද්ධතිය නිසි ලෙස නඩත්තු කිරීම	හඳුන්වා දුන් තොරතුරු තාක්ෂණ විසඳුම	-	50%	-	පරිපාලන අංශය
	මානව සම්පත්, දැනුම සහ කුසලතා පෝෂණය කිරීම	පුහුණු වැඩසටහන් ගණන	-	-	95%	පරිපාලන අංශය
	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආයතන ස්ථාපනය කර ඇති ඉඩම් සම්බන්ධයෙන් වන දත්ත පද්ධතිය නිසි පරිදි යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම අංශයේ ඵලදායීතාවය සහ කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි කිරීම.	අඩු කාල සීමාවකදී පරිගණක ගත දත්ත පද්ධති ක්‍රමවේදය නියාමන ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකිවීම. තාක්ෂණික සහ ඵලදායීතා සංකල්ප උපයෝගී කර ගැනීමෙන් කාර්ය මණ්ඩල කාර්යක්ෂමතාව වැඩි කිරීමට හැකිවීම.	-	70%	-	පාර්ලිමේන්තු කටයුතු හා ප්‍රතිපත්ති අංශය
දූප්පත්කම තුරන් කිරීම	නිවාස සැපයීම සහ අර්ධ වශයෙන් ඉදිකරන ලද රණවිරුවන්ගේ නිවාස සම්පූර්ණ කිරීම	නිවාස ගණන	-	-	95%	පරිපාලන අංශය
	රණවිරුවන් සඳහා ඉඩම් සැපයීම	බෙදාහරින ලද ඉඩම් කැබලි ගණන	-	-	100%	පරිපාලන අංශය
ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය	රණවිරු දරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය කිරීම	ශිෂ්‍යත්ව ගණන	-	-	100%	පරිපාලන අංශය
උපාය මාර්ගික ආරක්ෂිත සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය (SDCN)		භෞතික ප්‍රගතිය (%)		66.50%		තාක්ෂණ අංශය

ත්‍රිවිධ හමුදා මූලස්ථානය ඉදිකිරීම් කටයුතු අවසන් කිරීම (DHQC)		භෞතික ප්‍රගතිය (%)		78.20%		තාක්ෂණ අංශය
මූල්‍ය කළමනාකරණය, වාණිජ කුසලතා සහ පාලනය පිළිබඳ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම	2090	773	37%	-	-	මිලෝදා ආයතනය
තොරතුරු තාක්ෂණය හා ඩිජිටල් කළමනාකරණය පිළිබඳ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම	2395	75	3%	-	-	මිලෝදා ආයතනය
සන්නිවේදන හා භාෂා නිපුණතා පිළිබඳ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම	1960	234	12%	-	-	මිලෝදා ආයතනය
නායකත්ව හා ආයතනික කළමනාකරණය පිළිබඳ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම	960	52	5%	-	-	මිලෝදා ආයතනය
ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය	ශිෂ්‍යභටයින්ගේ පුහුණුව ශක්තිමත් කිරීම හා ගුණාත්මක බව වැඩිදියුණු කිරීමත් ජාතික මට්ටමින් ගුණාත්මකව සංවර්ධනය සිදු කිරීම.	-	25% ට අඩු	-	-	ජාතික ශිෂ්‍ය භට බලකාය
පරිපූර්ණ සහ සාධාරණ අධ්‍යාපනයක් සුරක්ෂිත කිරීම සහ සැමට ජීවිත කාලය පුරා අධ්‍යාපන අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	නිදහස් හා සාධාරණ 2030 වන විට සියලුම ගැහැනු හා පිරිමි ළමයින් නිදහස් හා සාධාරණ හා ගුණාත්මක ප්‍රාථමික හා ද්විතියික අධ්‍යාපනය සම්පූර්ණ කිරීම හා ඵලදායී ඉගෙනුම් ප්‍රතිඵල කරා ගෙන යන බවට සහතික වීම.	වාර්ෂික පුහුණු කරනු ලබන ශිෂ්‍යභට සංඛ්‍යාව ඉහළ යෑම	0%			ජාතික ශිෂ්‍ය භට බලකාය
		ශිෂ්‍යභට බලකායේ බලඇණි පළාත් හා පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ හා මූලස්ථානයේ වර්ධනය හා ව්‍යාප්තිය අනුව සංයුතිය හා සංස්ථාව පුළුල් වීම.	0%			ජාතික ශිෂ්‍ය භට බලකාය

		පුහුණු කරනු ලබන නිලධාරීන්ගේ හා උපදේශකයින්ගේ සංඛ්‍යාව ඉහළ යෑම.	25% ට අඩු			ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය
		සෑම ශිෂ්‍යහට කණ්ඩායමක්ම පරිසාධන මට්ටම වෙන ලෙස වීම.	0%			ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය
		ශිෂ්‍යහටයින්ගේ ප්‍රජා දායක මට්ටම ඉහළ යෑම.	0%			ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය
		විදේශ ශිෂ්‍ය හටයින්ගේ මෙරට සංචාර හා ශ්‍රී ලාංකික ශිෂ්‍යහටයින් විදේශ සංචාර සිදු කරන සංඛ්‍යාව ඉහළ යෑම.	0%			ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය
		පාසල් ප්‍රජාව තුළ අන්තරාකාරී ඖෂධ හා මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයට සිසුන් යොමු නොවීම.	0%			ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය
		සෑම පළාතකම පුහුණු පාසලක් ස්ථාපනය කිරීම හා ශිෂ්‍යහට පුහුණුව පවත්වාගෙන යෑම.	0%			ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය
කොරෝනා වාතාවරණය නිසා පාසල් නොපැවැත්වීම හේතුවෙන් ශිෂ්‍යහට වැඩසටහන් නොපැවැත්වීම මත ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රතිශතය 0% ලෙස දක්වා ඇත.						
සෑම ආකාරයකින්ම වූ දුප්පත්කම අවසන් කිරීම	දුප්පත්කම තුරන් කිරීම රටේ අවශ්‍යතාවයකි. දරිද්‍රතාවයට හේතු විය හැක්කේ සේවා නියුක්තිය, අධ්‍යාපන නොවන, සමාජීය බලපෑම්, ආගමික හා ජනවාර්ගික බලපෑම්, ගැටුම්, ආපදාවන්ට ගොදුරු වීමේ හැකියාව යනාදියයි. බොහෝ අංශවල සේවා නියුක්තිය ඉහළ දැමීමට කටයුතු කර ඇත.	උපාධිධාරීන් බිහි කිරීම			√	සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
	KDU මගින් පිටවන උපාධිධාරීන්ගේ	උපාධිධාරී සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය.				සර් ජෝන් කොතලාවල

	සේවා නියුක්තිය වැඩි කිරීම	2020 දී වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකයක්, තත්ත්ව සහතික කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් පිහිටුවන ලදී.			√	ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
	KDU උපාධිධාරීන් අතර ව්‍යවසායකත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	KDU ව්‍යවසායකයින්ගේ ප්‍රදර්ශනය සෑම වසරකම පැවැත් වේ. ව්‍යවසායකත්ව සමාජය 2021 වසරේදී දී පිහිටුවනු ඇත. ඉංජිනේරු පියයේ සහ පරිගණක පියයේ ව්‍යවසායකත්ව සමාජ පිහිටවනු ලැබේ.	√			සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
	උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා වූ පාඨමාලාවන් සහ ශිෂ්‍යයින් ප්‍රමාණය වැඩි කිරීම	සෑම උපාධි පාඨමාලාවකටම සහභාගී වන ශිෂ්‍යයින්ගේ ප්‍රතිශතය ඉහළ නැංවීම - දර්ශනපති - දර්ශනශූරී - දර්ශනපති(නීති) - දර්ශනපති (ව්‍යාපාර පරිපාලන, E පාලන) (දර්ශනපති) ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපාර කළමනාකරණය (දර්ශනපති) යුධ විද්‍යාව සහ තාක්ෂණය - පාඨමාලාව නොපැවැත්වේ (දර්ශනපති) කළමනාකරණය (දර්ශනපති) ආරක්ෂක සහ උපයෝගීත අධ්‍යයනය (දර්ශනපති)විදුලි ඉංජිනේරු				සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය

		• (දර්ශනපති) විදුලි සහ විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු • (දර්ශනපති) සිවිල් හා ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු • (දර්ශනපති) ආපදා අවදානම අඩු කිරීම සහ සංවර්ධනය.				
	KDU කාර්යමණ්ඩලය සඳහා සමාජ ආරක්ෂණය ඉහළ නැංවීම	KDU රෝහලේ සියලුම KDU කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නොමිලේ වෛද්‍ය සේවා, සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නොමිලේ සෞඛ්‍ය රක්ෂණය සහ KDU වාර්ෂික පාරිතෝෂිකය ගෙවනු ලබයි. සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඊපිඑල්, ඊපිඑල් ගෙවනු ලබයි.			√	සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
	සියලුම KDU සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ණය පහසුකම් ලබාගැනීමට හැක.	ආපදා ණය, සුභසාධන ණය සහ වාහන ණය, KDU හි සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පරිගණක ණය. පාඨමාලා ගාස්තු ගෙවීම සඳහා සියලුම සිසුන්ට බැංකු ණය සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකිය. ණය ගෙවිය යුත්තේ වසර 4 කට පසුවයි.			√	සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
2. කුසගින්න තුරන් කිරීම, ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සහ පෝෂණය වැඩි දියුණු කිරීම සහ තිරසාර කෘෂිකර්මාන්තය	සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල, විශේෂයෙන් අවම වශයෙන් සංවර්ධිත රටවල කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම සඳහා	හඳුන්වා දුන් ජාත්‍යමය වශයෙන් නිර්මාණය කරන ලද නව ප්‍රභේද ගණන, ජාතික බැංකුවේ නිදර්ශක ගණන		√		සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය

ප්‍රවර්ධනය කිරීම	ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම්, කෘෂිකාර්මික පර්යේෂණ හා ව්‍යාප්ති සේවා, තාක්ෂණ සංවර්ධනය සහ පැලෑටි සහ පශු සම්පත් ජාන බැංකු යන අංශවල වැඩි දියුණු කළ ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාව ඇතුළු ආයෝජන වැඩි කිරීම.				
3. සාධාරණ සහ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සැමට ජීවිත කාලය පුරාම ඉගෙනීමේ අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	දේශීය හා විදේශීය සුදුසුකම් වලින් KDU හි බඳවා ගැනීම සඳහා සිසුන් ඇතුළත් කර ගන්නා සංඛ්‍යාව.			√	සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
4. සියල්ල ඇතුළත් සහ තිරසාර ආර්ථික වර්ධනයක්, පූර්ණ හා ඵලදායී රැකියා සහ සැමට යහපත් වැඩ කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සම වයස් නිරීක්ෂණ මගින් අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ වැඩ නිමැවුම් හා ඵලදායිතාවය අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ. කාර්ය මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක සලකා බැලීමේදී පර්යේෂණ ප්‍රකාශන සහ කාර්යයේ ගුණාත්මකභාවය, හැසිරීම සහ වෙනත් ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලීම පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.	වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලැබෙන කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව, තුල්‍ය නිරීක්ෂණ, පර්යේෂණ දීමනා, වාර්ෂික වර්ධක වලින් සියලුම අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ගුගල් ශිෂ්‍යත්ව නිරීක්ෂණය කිරීම			සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
5. භෞමික පරිසර පද්ධතිය ආරක්ෂා කිරීම, නැවත ප්‍රති නිර්මාණය සහ තිරසාර භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, වනාන්තරය තිරසාරව කළමනාකරණය කිරීම, කාන්තාරීකරණයට	පරිසර ආරක්ෂණ කටයුතුවලට සම්බන්ධ වීම	KDU පරිශ්‍රයෙහි ශාක සිටුවීම හඳුන්වා දීම, පරිසර කමිටු මගින් වේරහැර සහ සූරියවැව ප්‍රදේශ වල KDU ශිෂ්‍යයින් මගින් CSR ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම			සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය

එරෙහිව සටන් කිරීම සහ ඉඩම් හායනය වැළැක්වීම සහ ආපසු හැරවීම සහ ජෛව විවිධත්ව හානිය වළක්වා ගැනීම						
6. ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මාධ්‍යයන් ශක්තිමත් කිරීම සහ තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා ගෝලීය හවුල්කාරිත්වය පුනර්ජීවනය කිරීම	1. ජාත්‍යන්තර සංවිධාන සමඟ සබඳතා ඇති කර ගැනීම.	KDU විසින් අනෙකුත් විශ්ව විද්‍යාල සමඟ සහයෝගීතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා ඒකකයක් පිහිටුවා ඇත. KDU හි ගෝලීය ශ්‍රේණිගත කිරීම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අන්තර්ජාතික සම්බන්ධතා වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ, ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා කටයුතු කළ යුතුය.				සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය
	1. ජාත්‍යන්තර විශ්ව විද්‍යාල සහ සංවිධාන සමඟ පර්යේෂණ සහයෝගීතාව.	සම සෞඛ්‍ය විද්‍යා පීඨය, කළමනාකරණ සමාජ විද්‍යා හා මානව ශාස්ත්‍ර පීඨය සහ KDU-CARE ආදිය සඳහා විදේශ විශ්ව විද්‍යාල සමඟ සහයෝගීතා වැඩසටහන් මගින් පර්යේෂණ ප්‍රතිපාදන ලැබී තිබේ.				සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය

පරිච්ඡේදය

6

මානව සම්පත්
ප්‍රතිකඩ

6.1 ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

6.1.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැරිතු/(අතිරික්ත)**	
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය (ප්‍රධාන කාර්යාලය)				
ජ්‍යෙෂ්ඨ	73	59	14	
තෘතීයික	12	7	5	
ද්විතීයික	241	188	53	
ප්‍රාථමික	155	125	30	
කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය				
ජ්‍යෙෂ්ඨ	444	286	158	
තෘතීයික	167	101	66	
ද්විතීයික	338	209	129	
ප්‍රාථමික	673	414	259	
රාජ්‍ය බුද්ධි සේවාව				
	අනුමත සංඛ්‍යාව	පවතින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව*	අතිරික්ත සංඛ්‍යාව*
ජ්‍යෙෂ්ඨ	38	22	16	-
තෘතීයික	59	126	-	67
ද්විතීයික	1068	1453	-	385
ප්‍රාථමික	-	-	-	-
ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානි කාර්යාලය				
හමුදාව	නිලධාරීන්	සෙසු නිලයන්	සිවිල් සේවක	
යුද්ධ හමුදාව	21	81	30	
නාවික හමුදාව	03	24	-	
ගුවන් හමුදාව	05	10	-	
ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය	02	05	-	
ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය				
	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැරිතු/(අතිරික්ත)	
ජ්‍යෙෂ්ඨ	01	01	-	
තෘතීයික	01	01 කොන්ත්‍රාත් පදනම	-	
ද්විතීයික	06	04	02	
ප්‍රාථමික	136	98	40	
ආරක්ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලය				
ජ්‍යෙෂ්ඨ	03	01	02	
තෘතීයික	-	-	-	

ද්විතියික	18	13	05			
ප්‍රාථමික	87	72	15			
ඒකාබද්ධ සේවා භාෂා පුහුණු මධ්‍යස්ථානය						
	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	අබැර්තු/(අතිරික්ත)			
ජ්‍යෙෂ්ඨ	01	07	06			
තෘතීයික	04	09	05			
ද්විතියික	11	16	05			
ප්‍රාථමික	19	71	52			
සිවිල් සේවක මහතන්						
	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව		පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැර්තු		
	ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින්	යුධ හමුදාව වෙතින්	ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින්	යුධ හමුදාව වෙතින්	ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින්	යුධ හමුදාව වෙතින්
ප්‍රාථමික	17	06	12	06	05	-
මිලෝදා ආයතනය						
ජ්‍යෙෂ්ඨ	-		සේවකයින් 19 දෙනෙකු සේවයෙහි නිරතව සිටී		-	
තෘතීයික	-				-	
ද්විතියික	-				-	
ප්‍රාථමික	-				-	
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අනුමැතිය කැබිනට් පත්‍රිකාවක් මගින් ලබා ගැනීමට නියමිතය.						

6.1.2 ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලැබ ඇත්තේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න. - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

මානව සම්පත් හිඟය හේතුවෙන් යම් යම් දුෂ්කරතා ඇති වුවද, මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ කැපවූ සේවය සහ මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන් විසින් කරනු ලබන අතිකාල වැඩ හේතුවෙන් වැඩ නිම කර ඇත.

6.1.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාල සීමාව	සමස්ත ආයෝජනයදේශීය /විදේශීය (රු.)	වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය / විදේශීය)
රැකියා ආශ්‍රිත කුසලතා හා ආකල්ප සංවර්ධනය, කාර්යාල ක්‍රම පිළිබඳ වැඩමුළුව	450	පැය 15	54,658.00	දේශීය
විශ්‍රාම වැටුප් සම්බන්ධ වැඩමුළුව	08	පැය 08	40,000.00	දේශීය
ලංසු තැබීම හා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් වන පුහුණු පාඨමාලාව	01	දින 03	18,000.00	දේශීය

ලබාදුන් පුහුණුවීම් නිලධාරීන්ගේ එදිනෙදා රාජකාරි සඳහා සහ කුසලතා වර්ධනය කිරීම සඳහා ඵලදායීවූ අතර එය ආයතනයේ සාර්ථකත්වයට බලපෑවේය. අලුතින් බඳවා ගන්නා ලද උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභීන්ගේ ධාරිතා වර්ධනය සඳහා ද පුහුණුවීම් ලබා දෙන ලදී.

පරිච්ඡේදය

7

අනුකූලතා වාර්තා

7.1 ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

7.2 අනුකූලතා වාර්තාව - කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය

7.3 අනුකූලතා වාර්තාව - ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකාය

7.4 අනුකූලතා වාර්තාව - මිලෝදා ආයතනය

7.1 අනුකූලතා වාර්තාව - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1 පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ				
1.1.	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2.	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3.	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම)	අනුකූල වේ		
1.4.	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ		
1.5.	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ		
1.6.	වෙනත්	අනුකූල වේ		
2 පොත්පත් හා ලිපිලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ. 445)				
2.1.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2.	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3.	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4.	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5.	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙළ කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6.	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7.	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8.	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9.	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10.	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11.	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GAN 20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
3 මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)				
3.1.	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2.	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3.	සෑම ගණුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4.	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේදී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4 වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම				
4.1.	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2.	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3.	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4.	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NDB) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5.	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
5 විගණන විමසුම්				
5.1.	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට සියලුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6 අභ්‍යන්තර විගණනය				
6.1.	මු.රෙ. 134(2) DMA/I-2019 අනුව වසර ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2.	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
6.3.	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4.	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු				
7.1.	DMA වක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වා තිබීම	අනුකූල නොවේ	කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වය හේතුවෙන් සැලසුම් කළ පරිදි පැවැත්වීමට නොහැකි විය.	
8 වත්කම් කළමනාකරණය				
8.1.	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව වත්කම් මිලදී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
8.2.	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3.	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4.	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදු කොට තිබීම.	අනුකූල වේ		
8.5.	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම.	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
9 වාහන කළමනාකරණය				
9.1.	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල නොවේ	විගණනය කරන අවස්ථාවන්හිදී ඉදිරිපත් කර ඇත	ඉදිරියේදී යොමු කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත
9.2.	වාහන ගර්හිත වී මාස 06කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	ලංසු ඉදිරිපත් නොවීම	කඩිනමින් අපහරණය කිරීමට කටයුතු කෙරේ
9.3.	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	-	-
9.4.	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ	-	-
9.5.	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධිවිධාන ප්‍රකාරව වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල නොවේ	පරීක්ෂා කිරීමට කටයුතු සුදානම් කර ඇත	-
9.6.	කල්බදු කාලසීමාවෙන් අනතුරුව බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ	-	-
10 බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය				
10.1.	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2.	සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3.	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11 ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය				
11.1.	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2.	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේදී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම	අනුකූල වේ		
12 රජයේ නිලධාරීගේ අත්තිකාරම ගිණුම්				
12.1.	සීමාවන්වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
12.2.	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3.	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13 පොදු තැන්පත් ගිණුම				
13.1.	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13.2.	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14 අග්‍රිම ගිණුම				
14.1.	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2.	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3.	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4.	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15 ආදායම් ගිණුම				
15.1.	අදාළ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව රැස් කළ අදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2.	රැස් කර තිබූ ආදායම් තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3.	මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16 මානව සම්පත් කළමනාකරණය				
16.1.	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2.	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දීම	අනුකූල වේ		
16.3.	20.09.2017 දිනැති MSD වක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
17 මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම				
17.1.	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2.	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පළ කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3.	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ	-	-
18 පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම				
18.1.	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/ සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ	-	-
18.2.	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි පුරවැසි/ සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ	-	-
19 මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදන කිරීම				
19.1.	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ	-	-
19.2.	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ	-	-
19.3.	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ	-	-

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
19.4.	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ	-	-
20 විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම				
20.1.	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ	-	-

7.2 අනුකූලතා වාර්තාව - කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය නිර්ණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අනුකූල වේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ		
1.6	වෙනත්	අනුකූල වේ		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	භානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල	අනුකූල වේ		

	පවරාදී තිබීම			
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියලුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම	අනුකූල වේ		

	සම්බන්ධීකරණය සඳහා සිදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම			
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නෙඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එල්ලීම	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම්			

	ගිණුම්			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අදාළ නොවේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර,	අනුකූල වේ		

	වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම			
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවකයින් ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවකයින් ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	සකසමින් පවතී		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

7.3 අනුකූලතා වාර්තාව - ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකාය

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	වාසාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අනුකූල වේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ		
1.6	වෙනත්	අනුකූල වේ		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේක 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	භානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		

3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ විගණන සැලසුමෙන් ආවරණය වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියලුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ විෂය පථයේ අභ්‍යන්තර විගණන සැලසුමෙන් ආවරණය වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම ලාභයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හරහා යොමුවේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හරහා යොමුවේ		
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු විෂය පථයට අයත් වේ		

8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම		2020 වර්ෂයේ සිට යොමු කෙරේ	
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.		වාහන මිලදිගෙන නොමැත	ඉදිරියේදී කල්බදු ක්‍රමයට වාහන ලබා ගැනීමට යෝජනා කර ඇත
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව	අනුකූල වේ		

	ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම			
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නෙඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	ඉදිරියේ දී කාර්ය මණ්ඩලය පුළුල් කර ගැනීමත් සමඟ අනුකූල ලෙස කටයුතු කිරීම.
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	

17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	කඩිනමින් අනුකූලතාවයට ගෙන ඒමට කටයුතු කිරීම.	
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

7.4 අනුකූලතා වාර්තාව - මිලෝදා ආයතනය

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූලයි		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අදාළ නොවේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අදාළ නොවේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA - N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අදාළ නොවේ		

03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අදාළ නොවේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අදාළ නොවේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අදාළ නොවේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූලයි		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූලයි		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අදාළ නොවේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අදාළ නොවේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අදාළ නොවේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියලුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූලයි		
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අදාළ නොවේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අදාළ නොවේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		

7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA වක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල නොවේ	මිලෝදා මූල්‍ය අධ්‍යයන ආයතනය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය යටතේ ගැසට් කරන ලද අතර කළමනාකරණයේ වෙනස් කිරීමක් සිදු කිරීමට ඇත.	කළමනාකරණය පවරා ගැනීමෙන් පසුව, සුපුරුදු පරිදි ඊට අනුකූලව කටයුතු කෙරේ.
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූලයි		
8.2	ඉහත සඳහන් වක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූලයි		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අදාළ නොවේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූලයි		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අදාළ නොවේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූලයි		

9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අදාළ නොවේ		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූලයි		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අදාළ නොවේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නෙඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එල්ලීම	අදාළ නොවේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අදාළ නොවේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අදාළ නොවේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අදාළ නොවේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		

14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අදාළ නොවේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලයි		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූලයි		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අදාළ නොවේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූලයි		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		

19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූලයි		

செயல்திறன் அறிக்கை 2020

பாதுகாப்பு அமைச்சு

செலவினத் தலைப்பு

இல 103

உள்ளடக்கம்

பக்கம் எண்

பாதுகாப்பு செயலாளரின் செய்தி		
அத்தியாயம் 01 - நிறுவனத்தின் பக்க தோற்றம்		
1.1	அறிமுகம்	01
1.2	அமைச்சின் நோக்கம் மற்றும் குறிக்கோள்	02
1.3	அமைச்சின் பிரதான பணிகள்	03
1.4	அமைச்சின் அமைப்பு	04 – 06
1.5	அமைச்சின் கீழ் காணப்படுகின்ற திணைக்களங்கள்	07
1.6	அமைச்சின் கீழ் காணப்படுகின்ற நிறுவனங்கள். நிதியம்	08
1.7	வெளிநாட்டு நிதிகளை பெறுகின்ற செயற்திட்டங்கள்	09
அத்தியாயம் 02 - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு		
2.1	முன்னேற்றம்	
2.1.1	பாதுகாப்பு கொள்கைகள். சட்டம் . ஒழுங்கு விதிகளை உருவாக்கல் மற்றும் திருத்தியமைத்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல்	10-18
2.1.2	சர்வதேச பாதுகாப்பு ஒத்துழைப்புகள்	18-20
2.1.3	பாதுகாப்பு உட்கட்டமைப்பு வலையமைப்பினை வலுப்படுத்தல்	20-21
2.1.4	ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் பயிற்சிகள்	21-34
2.1.5	பாதுகாப்பு திட்டங்கள் மற்றும் செயற்பாட்டு முறைமையினை வலுப்படுத்தல்	34-42
2.1.6	பாதுகாப்பு படைகள் பிரதானி காரியாலயம்	42-47
2.1.7	ஹீமத் ஜோன் கொத்தலாவலை பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம்	47-49
2.1.8	தேசிய மாணவச்சிப்பாய்கள் படையணி	49-52
2.1.9	மிலோதா நிறுவனம்	52-56
2.2	எதிர்கால இலக்கு	57-60
அத்தியாயம் 03 - வருடத்தின் முழு நிதி முன்னேற்றம்		
3.1	பாதுகாப்பு அமைச்சு	61-81
அத்தியாயம் 04 - செயலாற்றுகை குறிகாட்டி		
4.1	நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை குறிகாட்டி (செயலாற்றுகை திட்டத்தின் அடிப்படையில்)	82-85
அத்தியாயம் 05 - நிலைப்பேண் அபிவிருத்தியின் (எனது) நோக்கங்களை நிறைவேற்றும் செயலாற்றுகை		
5.1	இனங்காணப்பட்ட நிலைப்பேண் அபிவிருத்தியின் நோக்கங்கள்	86-92
அத்தியாயம் 06 - மனிதவள பக்கத் தோற்றம்		
6.1	பாதுகாப்பு அமைச்சு	93-95
அத்தியாயம் 07 - இணக்க அறிக்கை		
7.1	பாதுகாப்பு அமைச்சு	96-103
7.2	கொத்தலாவலை பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம்	104-112
7.3	தேசிய மாணவச்சிப்பாய்கள் படையணி	113-120
7.4	மிலோதா நிறுவனம்	121-128

பாதுகாப்புச் செயலாளரின் செய்தி



அனைவரையும் பாதுகாக்கும் அமைதியான தேசமொன்றிற்காக நாட்டின் தேசிய பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தும் நோக்கில் 'நாட்டைக் கட்டியெழுப்பும் சுபீட்சத்தின் நோக்கு' என்ற தேசிய கொள்கைக்கு அமைய பாதுகாப்புமிக்க இலங்கை தேசத்தை உருவாக்கும் பணிகளில் பங்களிப்புச் செய்யும் பிரதான பங்குதாரரான பாதுகாப்பு அமைச்சு சவால்மிக்க 2020 ஆம் ஆண்டில் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை செயலாற்றுகையை பிரதிபலிக்கும் பாதுகாப்பு அமைச்சுக்குச் சொந்தமான நிறுவனங்களது முன்னேற்ற அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் "2020 செயலாற்றுகை அறிக்கை" தயாரிக்கப்பட்டதையிட்டு பூரிப்படைகின்றேன்.

சர்வதேசரீதியில் எழும் பல்வேறு சக்திகளுக்கு எவ்வித அச்சமின்றி முகங்கொடுத்து ஆட்டல் ஒருமைப்பாடுடன் கூடிய பாதுகாப்பான நாட்டின் இறையாண்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்குத் தேவையான மூலோபாயத் திட்டமிடல் மற்றும் கொள்கைகளை வகுப்பதற்கும் அவற்றைச் செயலுறச் செய்வதற்கும் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிமேதகு ஜனாதிபதியும் ஆயுதந்தாங்கிய படைகளின் முனைஞருமான பாதுகாப்பு அமைச்சரினால் வழங்கப்படும் ஆலோசனைகள் மற்றும் வழிகாட்டல்களுக்கமைய பாதுகாப்பு அமைச்சு, முப்படை, அரச வேவுச் சேவை, கடலோர பாதுகாப்புத் திணைக்களம், தேசிய மானவச் சிப்பாய்கள் படையணி, ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக்க கழகம், பாதுகாப்புச் சேவைகள் கட்டளைகள் மற்றும் பதவிநிலை அதிகாரிகள் கல்லூரி, ஒன்றிணைந்த சேவை மொழிப்பயிற்சி நிறுவனம் உள்ளடங்கலாக அமைச்சுடன் இணைந்த நிறுவனங்களின் பிரதானிகள் மற்றும் பணியாட்டொகுதியினர் தங்களுக்குரித்தான பணிகளை தவறாமல் ஆற்றுகின்றமை பாரிய விடயமாகும்.

இலங்கை பூகோளரீதியாகவும் உள்ளாட்டிலும் முகங்கொடுக்கும் சவால்களை அடையாளங் கண்டு நிறுவனங்களது ஒழுங்குக் கட்டமைப்பைச் சரியாக திசைப்படுத்தி காலத்துக்கேற்ற செயல்பாடுகளுக்கு அசியமான தீர்மானங்களை துரிதமாக மேற்கொண்டு அதீதமானங்களை வினைத்திறன்மிக்கதாக செயல்படுத்துவதினாடாக தேசிய பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்காக அமைச்சும அதனுடன் இணைந்த நிறுவனங்களாலும் பெரும்பங்களிப்புச் செய்யப்படுகின்றது. இயற்கை அனர்த்தங்களின் போதும் அத்துடன் எந்தொரு பேரிடர் சந்தர்ப்பங்களின் போதும் பொதுமக்களைப் பாதுகாக்கும் பொருட்டு அர்ப்பணிப்புடன் பணியாற்றும் முப்படையினருக்குத் தேவைப்படும் அனைத்து ஒத்துழைப்புக்களையும் பாதுகாப்பு அமைச்சின் அனைத்துப் பிரிவுகளும் தங்குதடையின்றி எந்நேரமும் மேற்கொள்கின்றன.

கடந்த ஆண்டு தொடக்கம் இதுவரை ஊழாஜனா-19 வைரஸ் பரவலைக் கட்டுப்படுத்துவதற்காக அரசாங்கத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயல் உத்திகளில் பாரிய பணியாக விசேடமாக முப்படையினர் மற்றும் அரச வேவுச் சேவை மற்றும் சுகாதார பணியாளர்களை இணைத்து இவ்வமைச்சினால் நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்டன. முப்படையால் குறுகிய காலத்திற்குள் தனிமைப்படுத்தல் நிலையங்களை தாபித்து மற்றும் முகாம்களில் காணப்பட்ட வரையறுக்கப்பட்ட வளங்களை அர்ப்பணித்து தங்களுக்கேற்படும் அசௌகரியங்களைக் கருத்திற்கொள்ளாது தனிமைப்படுத்தலுக்கு அவசியமான அனைத்து வசதிகளையும் வழங்கி அரசாங்கத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகளுக்கு உச்ச ஒத்துழைப்பை நல்கியுள்ளனர். இங்கு 2020 ஆம் வருடத்திற்கான செயல்திட்டத்தில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட அலுவல்களுக்கு மேலதிகமாக ஊழாஜனா-19 பரவலை தடுக்கும் அவசர பணிகளுக்கு நிதி அளிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களும் உள்ளன. இந்த சவால்களுக்கு மத்தியிலும் தேசிய பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்கு முன்னுரிமையளித்து முக்கிய ஆரம்பிப்புக்களை இந்த ஆண்டிற்குள் மேற்கொள்ள முடியுமாக இருந்தமை மகிழ்ச்சியான விடயமாகும்.

சர்வதேச போதைப்பொருள் வியாபாரிகளின் மத்திய நிலையமாக இலங்கை தேன்றுவதற்கான அச்சுறுத்தல்களைத் தவிர்த்து இலங்கையில் போதைப் பொருளினால் ஏற்படும் போராபத்திலிருந்து எதிர்கால இளைஞர் சந்ததியினர்களை விடுவிப்பதற்காக பாரியளவிலும் பிரதேசரீதியிலும் மேற்கொள்ளப்படும் பொதைப்பொருள் வர்த்தக வலையமைப்பை செயலிழக்கச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்தமை இக்காலப்பகுதியில் பாதுகாப்பு அமைச்சு முகங்கொடுத்த முக்கிய சவாலாகும். சமுத்திரப் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல், சட்டவிரோத பொருட்கள் மற்றும் போதைப்பொருட்களைச் சுற்றி வளைத்தல், நவீன பயங்கரவாதம் மற்றும் தீவிரவாதம் மீள தலைதாக்குவதற்கு வாய்ப்பு வழங்காமை, தேசியரீதியிலும், சர்வதேச ரீதியிலும் எழும் எந்தொரு அச்சுறுத்தல்களுக்கும் முகங்கொடுப்பதற்காக இலங்கையின் அனைத்து புலனாய்வுப் பிரிவுகளையும் வலுப்படுத்துவதற்கும் பலப்படுத்துவதற்கும் அவசியமான ஆரம்ப நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல், காலங்காலமாக தீர்க்கப்படாமலிருந்த முப்படையினர்களின் பதவியுயர்வுகள், சம்பள முரண்பாடுகள் போன்ற அடிப்படைப் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் என்பவற்றுடன் அரசாங்கத்தின் பொருளாதார, சமூக நடவடிக்கைகளுக்கு இராணுவச்சக்தியை பங்களிக்கச் செய்தல் போன்றன அமைச்சினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட சில பிரதான பணிகளாகும்.

இறுதியாக மிகவும் பாதுகாப்பான நாடொன்றை உருவாக்கி சர்வதேசத்தை வெற்றிகொள்வதன் பொருட்டும், ஊழாஜனா 19 காரணமாக உலகப் பொருளாதாரத்தில் ஏற்பட்டுள்ள தாக்கத்திற்கு மத்தியில் இலங்கையர்களாக பொருளாதார சவால்களை வெற்றி கொள்வதற்காக அரசாங்கத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து ஒத்துழைப்புக்களையும் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக பாதுகாப்பு அமைச்சும அதனோடிணைந்த அனைத்து நிறுவனங்களில் கடமையுரியும் அனைவருக்கும் மனோ வலிமையும் தைரியமும் கிட்ட வேண்டும் என்று மனதார பிரார்த்திப்பதுடன் 2020 செயலாற்றுகை அறிக்கையைத் தயாரிப்பதற்குப் பங்களிப்பு நல்கிய அனைத்துத் தரப்பினருக்கும் எனது உளங்கனிந்த நன்றியைத் தெரிவிக்கின்றேன்.

ஜெனரல் கமல் குணரத்ன (ஒய்வுபெற்ற)
டப்டி ஆர்டி ஆர்டி ஆர்டி யூஎஸ்பி என்சி பீஎஸ்சி எம்பில்
செயலாளர்
பாதுகாப்பு அமைச்சு

அத்தியாயம்

1

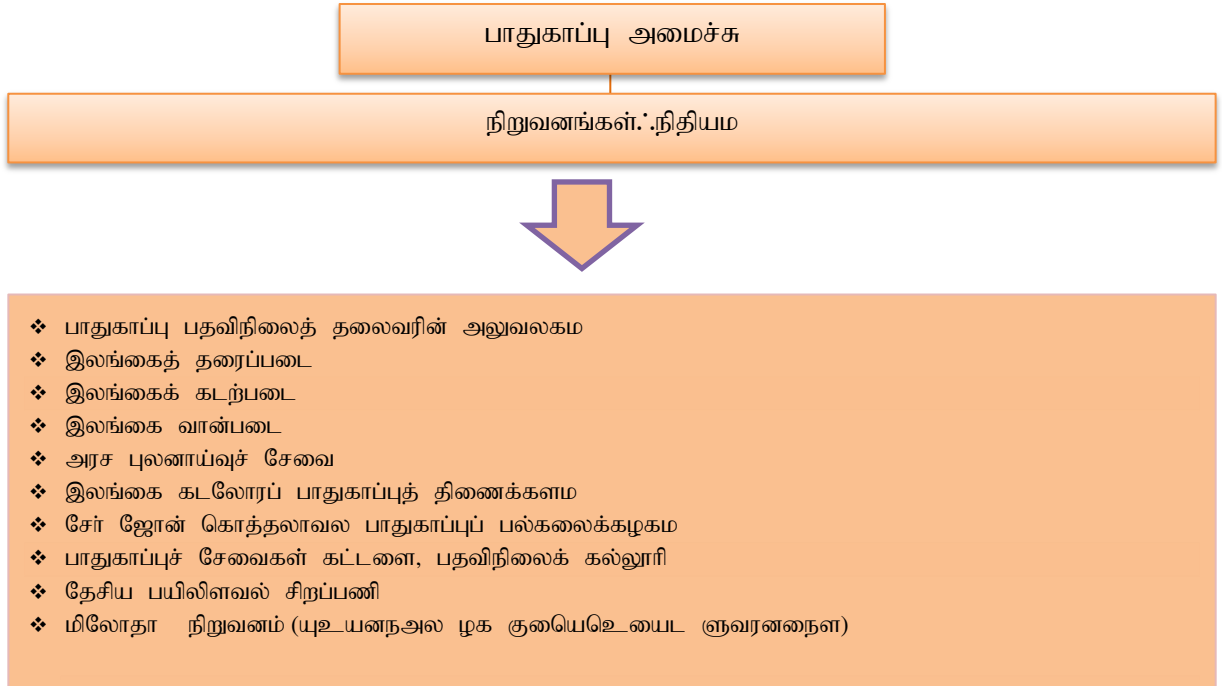
நிறுவனப்பகுதி

1.1 அறிமுகம்

“பாதுகாப்பானதும், அமைதியானதுமான நாடொன்றுக்காக” எனும் அமைச்சின் தொலை நோக்கினை அடைவதற்கு பிராந்திய ஒருமைப்பாட்டுடன், பாதுகாப்பான இறைமை பெற்ற ஒரு நாடு என்பதை ஸ்திரீப்படுத்துவதற்கான மூலோபாயத் திட்டங்களையும், மற்றும் கொள்கைகளையும் தயாரிப்பதன் ஊடாகவும், நிறைவேற்றுவதன் ஊடாகவும் தேசிய பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துவதில் பாதுகாப்பு அமைச்சு பிரதான பங்கினை வகிக்கின்றது. மேலும், நாட்டின் சமூக மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்திக்குப் பயன்படுத்தக் கூடிய திறன்களையும் மற்றும் நவீன தொழில்நுட்பங்களையும் பாதுகாப்புப் படைகள் கொண்டிருப்பதனால், தேசிய பாதுகாப்பிற்கு எந்த வித பாதிப்பும் ஏற்படாத படி சமூக பொருளாதார நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கான மேலதிகச் செயற்பாடொன்றாக தேசிய அபிவிருத்திக்குப் பங்களிப்பினைச் செலுத்தக் கூடிய ஆற்றலை பாதுகாப்பு அமைச்சு கொண்டுள்ளது.

உலக மயமாக்கல் சூழலில், ஒவ்வொரு நாடும் தமது தேசிய பாதுகாப்பிற்குத் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக் கூடிய உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு அச்சுறுத்தல்களுக்கு முகங்கொடுக்கக் கூடிய வகையில், ஏனைய நாடுகளுடன் ஒன்றிணைந்து கூட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள வேண்டியுள்ளது. எனவே, தேசிய பாதுகாப்பு வலையமைப்பினை பலப்படுத்துவதன் மூலம் ஏனைய நாடுகளுடன் சுமுகமான சர்வதேச உறவுகளைப் பேணுவதற்கு இலங்கை எடுக்கும் முயற்சிகளுக்கு பாதுகாப்பு அமைச்சு எப்போதும் அதன் அதிக பட்ச பங்களிப்பினை வழங்குகின்றது. இந்நோக்கங்களை அடைவதற்காக, நாட்டையும், மக்களையும் அத்தகைய உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு அச்சுறுத்தல்களிலிருந்து பாதுகாப்பதற்கான தேசிய கொள்கைகளின் தயாரிப்பாளராக இவ்வமைச்சு, அவ்வச்சுறுத்தல்களின் தாக்கங்களை சரியான முறையில் மதிப்பீடு செய்து அவற்றிலிருந்து பாதுகாத்துக் கொள்வதற்கான மூலோபாய பாதுகாப்புக் கொள்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்கின்றது.

செயல்பாடுகள் மற்றும் செயல்பாடுகள் பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கத்திற்கு அசாதாரண வர்த்தமானி அறிவிப்பு எண் 2202/25 ஆல் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் இந்த செயல்பாடுகள் மற்றும் செயல்பாடுகள் இந்த செயல்திறன் அறிக்கையின் 3 ஆம் பக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பக்கம் 1.3 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. மேலும் பின்வரும் நிறுவனங்கள் அந்த செயல்பாடுகளைச் செய்கின்றன.



தொலைநோக்கும்

பாதுகாப்பானதும், அமைதியானதுமான நாடொன்றுக்காக

பணிக்கூற்று

இறைமையும், பாதுகாப்புமுடைய சுதந்திர

நாடொன்றை உறுதிப் படுத்துவதற்காக

உபாயமார்க்க

திட்டங்களையும்,

கொள்கைகளையும் அமைத்தல்,

செயற்படுத்துதல்

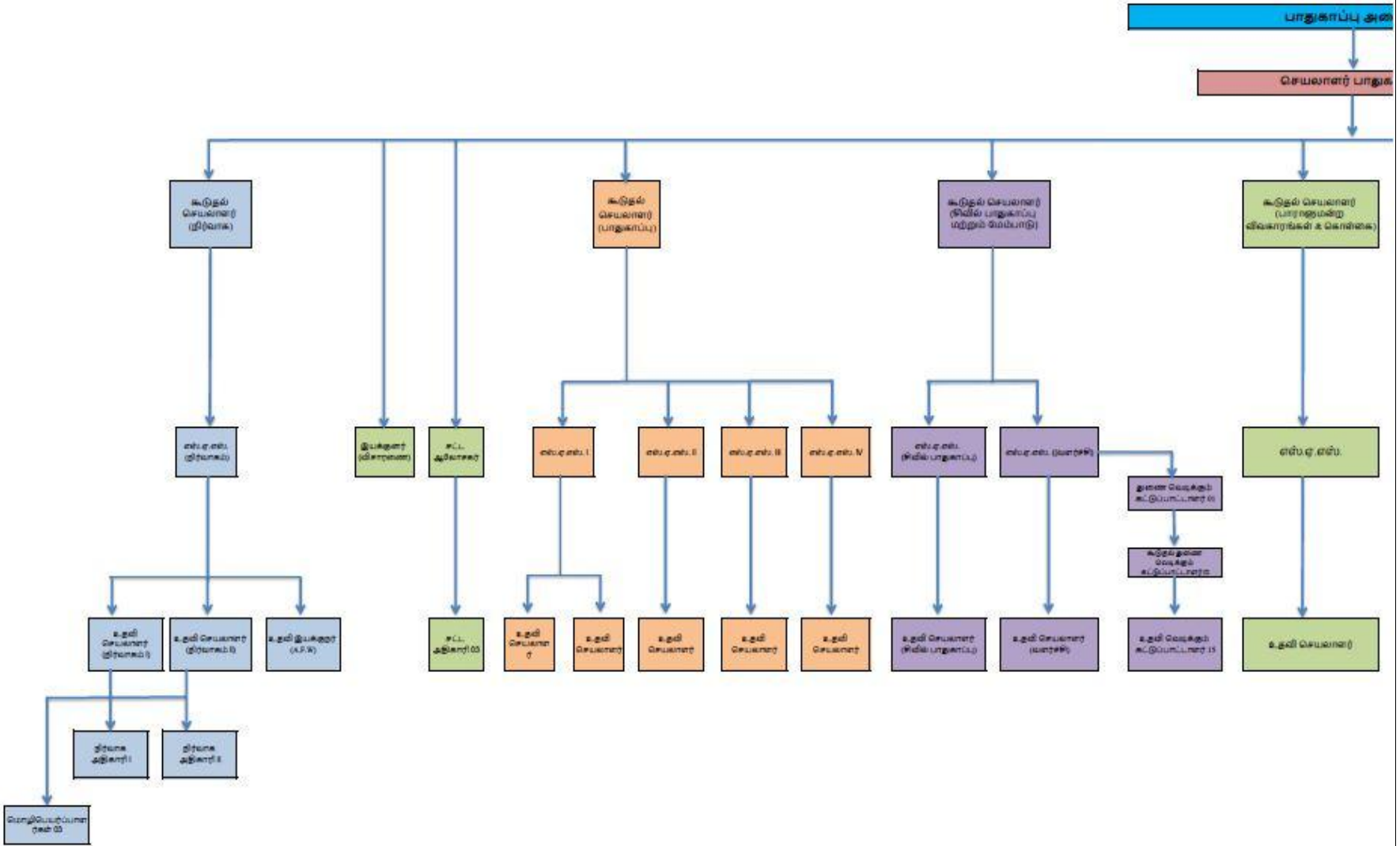


1.3 அமைச்சின் கடமைகளும் மற்றும் தொழிற்பாடுகளும்

அசாதாரண அரசிதழ் அறிவிப்பு எண் 2202/25 இன் படி பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயல்பாடுகள் மற்றும் செயல்பாடுகள் பின்வருமாறு.

நிரல் ஐ கடமைகளும் பணிகளும்	நிரல் ஐஐ திணைக்களங்களும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களும் அரச கூட்டுத்தாபனங்களும்	நிரல் ஐஐஐ நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டிய சட்டங்கள்
1. “சுபீட்சத்தின் நோக்கு” கொள்கைப் பிரகடனத்துக்கு அமைவாகவும் அரசினால் செயற்படுத்தப்படுகின்ற தேசிய கொள்கைகளுக்கு அமைவாகவும் “பாதுகாப்பான நாட்டினை” உருவாக்குவதற்காக உரிய இராஜாங்க அமைச்சுக்களுக்கு கொள்கைரீதியான வழிகாட்டல் வழங்குதலும் விதித்துரைக்கப்பட்டுள்ள சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குகளுக்கு அமைய பாதுகாப்பு விடயத்துடன் தொடர்பான கொள்கையாக்கங்கள், தேசிய வரவு செலவு, அரசு முதலீடுகள் மற்றும் தேசிய அபிவிருத்தி எனும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழுள்ள கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தலும் பின்வரும் திணைக்களங்கள், அரசு கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களின் விடயங்கள் மற்றும் பணிகளுடனும் மற்றும் அதற்குரிய கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கருத்திட்டங்களை ஆக்குதலும் செயற்படுத்தலும் தொடராய்வு செய்தலும் மதிப்பிடுதலும். 2. தேசியப் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல். 3. நாட்டின் இராணுவப் பாதுகாப்பினைப்போன்று இராஜதந்திர ரீதியான பாதுகாப்பு, சைபர் பாதுகாப்பு, உணவுப் பாதுகாப்பு என்பவற்றை உறுதிப்படுத்துவதோடு குற்றங்கள், போதைப்பொருள், பணமோசடி மற்றும் ஊழல்களிலிருந்து நாட்டை மீட்டுக் கொள்வதற்குத் தேவையான சகல பணிகளையும் மேற்கொள்ளுதல். 4. அரசாங்க மற்றும் தனியார் பொருளாதாரச் செயற்பாடுகள் போன்று உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு முதலீட்டு வாய்ப்புக்களை விரிவாக்கும் பாதுகாப்புச் சூழலொன்றையும் நாட்டினுள் உருவாக்குதல்.	1. பாதுகாப்பு பதவிநிலைத் தலைவரின் அலுவலகம் 2. இலங்கைத் தரைப்படை 3. இலங்கைக் கடற்படை 4. இலங்கை வான்ப்படை 5. அரசு புலனாய்வுச் சேவை 6. இலங்கை கடலோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் 7. சேர் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழகம் 8. பாதுகாப்புச் சேவைகள் கட்டளை, பதவிநிலைக் கல்லூரி 9. தேசிய பயிலிளவல் சிறப்பணி 10. மிலோதா நிறுவனம் (ACADEMY OF FINANCIAL STUDIES) கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழகமாக	- பாதுகாப்புப் பணியாளர் சட்டம் (2009 ஆம் ஆண்டின் எண் 35) - இராணுவ சட்டம் (1949 ஆம் ஆண்டின் எண் 17) - கடற்படை சட்டம் (1950 ஆம் ஆண்டின் எண் 34) - விமானப்படை சட்டம் (1949 இன் எண் 41) - பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் பணியாளர்கள் கல்லூரி சட்டம் (2008 ஆம் ஆண்டின் எண் 5) - கடலோர காவல்படை துறை சட்டம் (2009 ஆம் ஆண்டின் 41 வது எண்) - வெடி சட்டத்தின் (1956 எண்ணிக்கை 21) - துப்பாக்கிக் கட்டளை (1916 ஆம் ஆண்டின் எண் 33) - துப்பாக்கி மற்றும் இராணுவ பயிற்சி சட்டம் (1951 ஆம் ஆண்டு எண் 24) - பயன்பாடுகள் மற்றும் துணை சட்டம் (1985 இன் எண் 40) - அடக்குமுறை ஆயுதச் சட்டம் (1966 ஆம் ஆண்டு எண் 18) - திருட்டுச் சட்டம் (2001 ஆம் ஆண்டு எண் 9) - பயங்கரவாத தடுப்பு சட்டம் (1979 ஆம் ஆண்டின் எண் 48) - சர் ஜான் கோடலவாலா தேசிய பாதுகாப்பு பயிற்சி நிறுவனம் சட்டம் (1981 ஆம் ஆண்டின் எண் 68) - பயங்கரவாத குண்டுவெடிப்பு தடுப்பு சட்டம் (1999 ஆம் ஆண்டின் எண் 11) - கடல்சார் சுற்றுலாப் பாதுகாப்புச் சட்டத்திற்கு எதிரான சட்டவிரோத நடவடிக்கைகளைத் தடுத்தல் (2000 ஆம் ஆண்டின் எண் 42) - அவசர சட்டம் (1977 ஆம் ஆண்டின் எண் 8) - மற்றொரு அமைச்சரின் கீழ் 1 மற்றும் 11 நெடுவரிசைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒரு பொருள் தொடர்பான மற்ற அனைத்து திட்டங்களும்

பாகம் 01



1.5 பாதுகாப்பு அமைச்சின் திணைக்களங்கள்

1. இலங்கை இராணுவப்படை
2. இலங்கை கடற்படை
3. இலங்கை விமானப்படை
4. கரையோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்

1.6 பாதுகாப்பு அமைச்சின் நிறுவனங்கள் / நிதியங்கள்

1. பாதுகாப்பு படைகளின் பிரதானி காரியாலயம்
2. தேசிய இரகசிய தகவல் சேவை
3. சேர் ஜோன் கொத்தலாவலை பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம்
4. பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் உயர் பதவி கல்லூரூஷ
5. தேசிய மாணவச்சிப்பாய்கள் படையணி
6. மிலோதா நிறுவனம்

1.7 வெளிநாட்டு உதவிகள் கிடைக்கின்ற செயற்திட்டங்களின் தகவல்கள
இல்லை.

அத்தியாயம்

2

முன்னேற்றம்
மற்றும்
எதிர்கால நோக்கு

2.1

முன்னேற்றம்

2.1.1 பாதுகாப்பு கொள்கைகள் / சட்டங்கள் / ஒழுங்குமுறைகளை உருவாக்குதல், திருத்துதல் மற்றும் செயல்படுத்துதல்

பயங்கரவாதம் நாட்டிற்குள் மேலும் பரவாமல் தடுப்பதற்கும், தீவிரவாத அமைப்புகளை கட்டுப்படுத்துவதற்கும், பர்கர்கள், குண்டர்கள், மிரட்டி பணம் பறித்தல் மற்றும் பெண்கள் மற்றும் குழந்தைகளை பாலியல் வன்கொடுமை செய்பவர்களிடமிருந்தும் பொது வாழ்க்கைக்கு இடையூறுகளைத் தணிப்பதற்கான நிறுவன பொறிமுறையை வலுப்படுத்துவதற்கும், தொடர்புடைய விதிகளை திருத்துவதற்கும் அமைச்சினால் தொடர்ந்து நடவடிக்கை எடுத்து வருகிறது.

அத்தகைய சில படிகள் பின்வருமாறு;

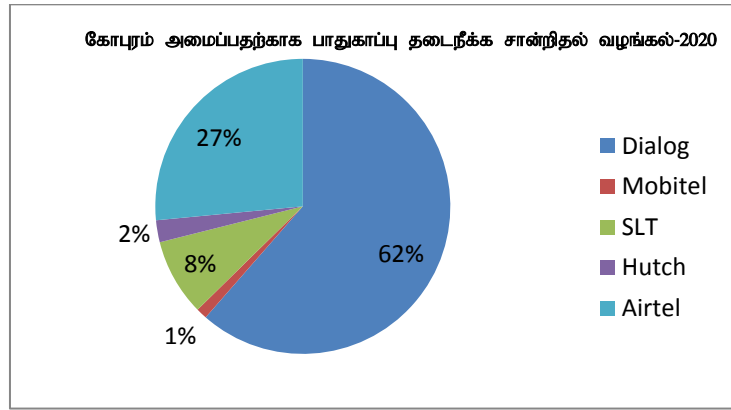
1. இலங்கையின் அனைத்து உளவுத்துறை பிரிவுகளையும் இலங்கையின் தேசிய பாதுகாப்பிற்கு தேசிய அல்லது சர்வதேச அளவில் எந்தவொரு அச்சுறுத்தலையும் எதிர்கொள்ளும் வகையில் அதிகாரம் மற்றும் மேம்படுத்துவதற்கான வலுவான செயல்பாட்டு கட்டமைப்பின் கீழ் ஒன்றிணைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. உளவுத்துறை பிரிவுகளின் செயல்பாட்டை வலுப்படுத்தும் ஒரு புலனாய்வு சட்டம் தயாரிக்க அமைச்சரவை ஒப்புதல் அளித்துள்ளது. தற்போது சட்ட வல்லுநர்கள் குழுவால் ஆய்வு செய்யப்பட்டு 2021 முதல் நடுப்பகுதியில் நாடாளுமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.. உளவுத்துறையின் அனைத்து உறுப்பினர்களும் தங்கள் கடமைகளைச் செய்வதற்கு இந்தச் சட்டம் அத்தியாவசிய சட்டப் பாதுகாப்பை வழங்கும்.
2. ஒரு பாதுகாப்பான நாட்டைக் கட்டியெழுப்புவதற்கான ஜனாதிபதி பணிக்குழு மற்றும் ஒழுக்கமான, நல்லொழுக்கமுள்ள, சட்டபூர்வமான சமுதாயத்தை அரசாங்கம் நியமித்தது. இது தேசிய அளவிலான சவாலாக மாறியுள்ள குற்றங்களைத் தடுப்பதற்கும், போதைப்பொருள் அச்சுறுத்தலைத் தடுப்பதற்கும் விரைவான நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது. மற்றும் தொடர்புடைய சிறை சீர்திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுங்கள்.
3. தேசியங்கள் மற்றும் மதங்கள். சட்டங்களை வகுத்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான திட்டங்கள், தேசியத்தை உறுதி செய்வதற்கான விதிமுறைகள் பற்றிய பாதுகாப்பு, நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் வரும் வாரங்களில் அமைச்சரவையில் சமர்ப்பிக்கப்படவுள்ளன, ஒப்புதல் வழங்கப்படுகின்றன, அவை முன்னுரிமையின் அளவைப் பொறுத்து செயல்படுத்தப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. 2020 பிப்ரவரியில் தேசிய பாதுகாப்பு குறித்த துறைசார் கண்காணிப்புக் குழுவால் ஒரு அறிக்கை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது, பயங்கரவாதத்தையும் தீவிரவாதத்தையும் நீக்கி, நட்பை வளர்த்துக் கொண்டது.
4. அமைச்சின் சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு பிரிவு தற்போதுள்ள பாதுகாப்பு விதிகளை மேம்படுத்த பின்வரும் நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளது.
 - துப்பாக்கி கட்டளைச் சட்டத்தை காலத்தின் தேவைக்கு ஏற்றவாறு மீளமைப்பதற்கான சட்ட வரைபினை உறுவாக்கி (கட்டளை திருத்தம் உள்ளிட்ட) சட்ட வரைபு திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பிவைத்துள்ளதோடு புதிய அமைச்சரவையின் அங்கிகாரம் அவசியமென அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
 - 1998 ஆம் ஆண்டு 45 ஆம் இலக்க கொண்ட தனியார் பாதுகாப்பு முகவர் நிறுவனங்களை ஒழுங்குப்படுத்தும் சட்டத்தின் கீழ் அரவிடப்படுகின்ற கட்டணங்கள் காலத்தின் தேவைக்கு ஏற்றவாறு திருத்தம் செய்தல்.
 - துப்பாக்கி சூட்டு மைதான சட்டத்தினை திருத்தம் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு அச் சட்டத்தில் திருத்தம் மேற்கொள்ளப்படும் வரை உள்நாட்டு பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்களுக்கு மற்றும் வெளிநாட்டு சமுத்திர பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்களுக்கு துப்பாக்கி சூட்டு மைதானத்தில் பயிற்சி சந்தர்ப்பங்களை வழங்குதல்.
 - வாயு ரைபல்..துப்பாக்கி விதிகளுக்கு ஒழுங்கு முறையொன்று தயாரித்தல்.
 - அமைச்சுக்கள்..திணைக்களங்கள் ..சுட்டுத்தாபனங்கள் ..வங்கிகளுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள தீ ஆயுத ஒழுங்குகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டிற்கு ஒழுங்குமுறையொன்றினை ஏற்படுத்தல்
 - தனியார் பாதுகாப்பு சேவைகளுக்கு வழங்கப்படும் தீ ஆயுதங்களை வரையறுத்தல் மற்றும் வெவ்வேறு வகையிலான தீ ஆயுதங்கள் வழங்குவதை நிறுத்தி சரியான ஒழுங்கு முறைக்கு அமைவாக குழுவின் மூலம் பரிந்துரைக்கப்பட்ட ஒரே வகையான தீ ஆயுதம் மாத்திரம் வழங்குதல்.

- வெடிப்பொருள் ஒழுங்கிற்காக புதிய ஒழுங்குமுறையினை உருவாக்கல் மற்றும் கண்ணிமயமான வலையமைப்பின் ஊடாக வெடிப்பொருட்கள் விநியோகித்தல் கட்டுப்படுத்துவதற்கு ஒழுங்குமுறையினை உருவாக்கல்
- தீ ஆயுதம்இ வெடிப்பொருட்கள் கட்டுப்பாடு: ஒழுங்குப்படுத்துவதற்காக சகல மாவட்ட செயலாளர்களுக்கும் சட்ட ஒழுங்கு விதிகளை உருவாக்கி சுற்றுநிருபமொன்றினை வெளியிடுவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்
- வெடிப்பொருட்கள் மற்றும் தோட்டாக்கள் விநியோகித்தல் ஒழுங்குப்படுத்தல் தொடர்பான சுற்றுநிருபத்தினை 2021.01.01 தொடக்கம் செயற்படுத்தும் வகையில் வெளியிடல்

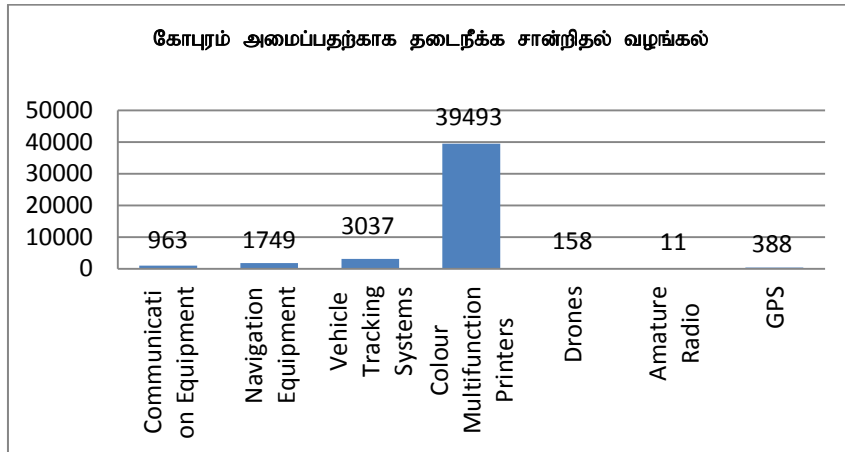
5. பாதுகாப்பு தடைநீக்கம்

கட்டுமாணங்கள் மற்றும் கருவிகளுக்கு அனுமதி வழங்கல்

- பாதுகாப்பு அமைச்சின் தொழிநுட்ப பிரிவின் மூலம் 2020 இல், 83 கோபுரங்களை நிர்மாணிப்பதற்கு தொலைத்தொடர்பு இயக்குநர்களுக்கு பாதுகாப்புத் தடைநீக்கச் சான்றிதழ்களை இப்பிரிவு வழங்கியுள்ளதேடு இலத்திரனியல்:தொடர்பாடலுடன் தொடர்புபட்ட செயலிகளின் உதவியுடன் 132 விற்பனை உரிமங்களுக்கான பாதுகாப்புத் தடைநீக்கச் சான்றிதழ்களும் வழங்கப்பட்டன.



- தொடர்பாடல் மற்றும் ஊடுருவல் உபகரணங்கள் வாகன கண்காணிப்பு முறைமைகள், வர்ண பஸ்தொழிற்பாட்டு அச்சப்பொறிகள், ஆளில்லா விமானங்கள் (கோணவூர்தி, விமானம், ரூயு) மற்றும் ஆமேச்சர் வானொலி உரிமதாரர்களுக்கான வானொலி உபகரணம் மற்றும் பிளூ (உள்நாடு ∴ வெளிநாடு) ஆகியவற்றை இறக்குமதி செய்வதற்கு பாதுகாப்பு தடைநீக்கல் சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டன.



- தொலைத்தொடர்பு ஒழுங்கு முறை ஆணைக்குழுவுடன் இணைந்து மீன்பிடி, நீரியல்வளத் திணைக்களத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட 317 மீன்பிடி கப்பல்களுக்கான வானொலி அழைப்புச்

சைகைகள். அலைவரிசைகளை பயன்படுத்துவதற்கு பாதுகாப்பு தடைநீக்கல் சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டது.

- அமைச்சின் சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு பிரிவு துப்பாக்கிகள், வெடிபொருட்கள், வெடிமருந்துகள் மற்றும் தொடர்புடைய கொள்கலன்கள், போக்குவரத்து மற்றும் சேமிப்பகங்களை இயக்குவதற்கான உரிமங்களையும் பதிவு செய்யப்பட்ட தனியார் பாதுகாப்பு நிறுவனங்களையும் வெளியிட்டுள்ளது.

பாதுகாப்பு அமைச்சு – சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவு -2020.01.01 தொடக்கம் 2020.12.31 வரை பௌதீக முன்னேற்றம்

செயற்பாடு		2020 ஆம் ஆண்டு செயலாற்றுகை					
		வருடாந்தம் எதிர்பாக்கப்படும் இலக்கு	1 வது காலாண்டு	2 வது காலாண்டு	3 வது காலாண்டு	4 வது காலாண்டு	மொத்த எண்ணிக்கை
			நிறைவு செய்த எண்ணிக்கை	நிறைவு செய்த எண்ணிக்கை	நிறைவு செய்த எண்ணிக்கை	நிறைவு செய்த எண்ணிக்கை	
1	விவசாய பாதுகாப்பு .: விளங்கு வேளாண்மைக்காக தீ ஆயுதங்களை கோரல் .:உத்தரவுப்பத்திரம் வழங்கல்	—	8	2	4	21	35
2	பழுதடைந்த தீ ஆயுதங்களுக்கு பதிலாக புதிய தீ ஆயுதங்களை விநியோகித்தல்	—	4	0	1	1	6
3	65 வயது பூர்த்தியடைந்த தீ ஆயுத உரிமையாளர்களின் குடும்பத்திற்கு தீ ஆயுதத்தினை கையளிப்பதற்கான விண்ணப்பப்பத்திரம் .: உத்தரவுப்பத்திரம் விநியோகித்தல்	—	12	4	25	23	64
4	சொத்து மற்றும் தற்காப்பிற்காக 38 மற்றும் 9 அஅ ஆயுதங்களை கோரல்	—	3	5	14	4	26
5	38 மற்றும் 9 அஅ ஆயுத – உத்தரவுப்பத்திரம் புதுப்பித்தல்	—	90	10	6	282	388
6	38 மற்றும் 9 அஅ துப்பாக்கி வழங்கல்	—	0	0	1	1	2
7	விளையாட்டு அலுவல்களுக்காக ஆயுதங்கள் கோரல்	—	0	0	0	4	4
8	விளையாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக விநியோகிக்கப்பட்ட ஆயுதங்களுக்கான உத்தரவுப்பத்திரம் புதுப்பித்தல்	—	428	10	5	0	443
9	வாயு கைத்துப்பாக்கி	—	10	0	2	1001	1013

	இறக்குமதி செய்தல்						
10	வெளிநாட்டு பிரமுகர்களுக்கு அனுமதி வழங்கல்	—	2	0	0	0	2
11	இலவச தீ ஆயுத உத்தரவுப்பத்திரம் :புதுப்பித்தல்- மக்கள் பிரதிநிதிகள்	—	0	0	10	16	26
12	இலவச தீ ஆயுத உத்தரவுப்பத்திரம் :புதிதாக வழங்குதல்- மக்கள் பிரதிநிதிகள்	—	0	0	39	17	56
13	வீசா விநியோகிப்பதற்காக அனுமதி வழங்கல்	—	1	0	3	0	4
14	தனியார் பாதுகாப்பு முகவர் நிறுவனங்களிற்கு அதிகாரம் வழங்கல்	—	18	17	29	12	76
15	தனியார் பாதுகாப்பு முகவர் நிறுவனங்களின் பதிவுகளை புதுப்பித்தல்	-	100	15	40	21	176
16	தனியார் பாதுகாப்பு நிறுவனங்களுக்கு பாதுகாப்பு வழங்குவதற்காக தீ ஆயுதம் கோரல்	-	10		4	3	17
17	சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவின் ஊழியர்களினுடைய இடமாற்றம்	—	0	1	5	7	13
18	இருண்ட கண்ணாடிகளுக்கு அனுமதி வழங்கல் (வாகனங்கள்)	—	2	2	5	1	10
19	சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவின் ஊழியர்களினுடைய வருடாந்த சம்பள உயர்வு	—	0	4	31	9	44
20	சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவின் ஊழியர்களினுடைய இடமாற்றம்	—	0	1	5	7	13
21	இருண்ட கண்ணாடிகளுக்கு அனுமதி வழங்கல் (வாகனங்கள்)	—	2	2	5	1	10
கடற்பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள்-இலங்கை கடற்படை ஊடாக							
22	வியாபார கப்பல்களை கொழுப்பு	—	60		23	36	119

	துறைமுகத்தில் தற்காலிகமாக ஆயுதங்களை களஞ்சியப்படுத்தல்						
23	ஆயுதமின்றிய நெதர்லாந்து பாதுகாவலர்களைக் கொண்ட கப்பல் நடவடிக்கைகள்	—	0		1	1	2
24	தரையில் ஆயுதம் கொண்டுச் செல்வதற்கான அனுமதி	—	36		16	16	68
25	வான் மார்க்கமாக ஆயுதம் கொண்டுச் செல்வதற்கான அனுமதி	—	8		0	0	8
26	• ஆயுதங்கள்	—	121		0	0	121
27	• தோட்டாக்கள்	—	68463		0	0	68463
28	மேலதிக ஆயுதங்களை கடல் மார்க்கமாக கொண்டுச் செல்லல்- காலி துறைமுகம்	—	135		0	0	135
29	சமுத்திர பாதுகாவலர்கள் கப்பலில் ஏறுதல். இறங்குதல்	—	6950		3205	2101	12256
30	கப்பல்களுக்குள் ஆயுதங்களை சீல் வைப்பதற்கான அனுமதி	—	12		10	7	29
31	துறைமுகங்களுக்கு வெளியே கப்பல் நடவடிக்கைகள்	—	2250		911	688	3849
32	துறைமுகங்களுக்குள் கப்பல் நடவடிக்கைகள்	—	68		49	51	168
33	சமுத்திர பாதுகாவலர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கல்	—	147	90	159	109	505
34	வெடிப்பொருள் அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிப்பதற்கான அனுமதி வழங்கல்	—	733	517	1374	846	3470
35	வெடிப்பொருள் உத்தரவுப்பத்திரம் விநியோகிப்பதற்கு அனுமதி வழங்கல்	—	66	182	263	125	636
36	வெடிப்பொருள் உத்தரவுப்பத்திரத்திற்கு	—	146	98	138	215	597

	மேலதிக அனுமதி வழங்கல்						
37	ஆபாயகர கொள்கலன்களைக் கொண்ட கப்பல் செயற்பாடுகளுக்கு அனுமதி வழங்கல்	—	301	301	388	103	1093
38	அரசு நிறுவனங்களின் பாதுகாப்பிற்காக தீ ஆயுதம் கோரல்	—	160	100	16	150	426
39	அரசு வங்கி தனியார் வங்கிகளின் பாதுகாப்பிற்காக தீ ஆயுதம் கோரல்	—	20	150	1180	30	1380
40	சமுத்திர பாதுகாப்பு தொடர்பான கடிதங்களுக்கு அனுமதி வழங்கல் (ரக்னா பாதுகாப்பு லங்கா நிறுவனம்)	—	1800	1350	2800	1500	7450

2020.01.01 தொடக்கம் 2020.12.31 வரை நிதி முன்னேற்றம்

இல	விளக்கம்	2020.01.01 தொடக்கம் 2020.03.31 வரை வருமானம் ரூ.		2020.04.01 தொடக்கம் 2020.06.30 வரை வருமானம் ரூ.		2020.07.01 தொடக்கம் 2020.09.30 வரை வருமானம் ரூ.		2020.10.01 தொடக்கம் 2020.12.31 வரை வருமானம் ரூ.		2020.01.01 தொடக்கம் 2020.12.31 வரை மொத்த வருமானம் ரூ.	
		பணம்	காசோலை. ஃ. கா.க	பணம்	காசோலை. ஃ. கா.க	பணம்	காசோலை. ஃ. கா.க	பணம்	காசோலை. ஃ. கா.க	பணம்	காசோலை. ஃ. கா.க
1	தீ ஆயுதம்	1,180,620.00	133,350.00	117,860.00	1,100.00	186,350.00	225,420.00	760,080.00	78,100.00	2,244,910.00	437,970.00
2	தோட்டக்கள்	3,250.00	0.00	2,000.00	0.00	5,450.00	0.00	5,500.00	0.00	16,200.00	0.00
3	தனியார் பாதுகாப்பு முகவர் நிறுவனம்	1,367,500.00	0.00	471,500.00	0.00	1,081,500.00	0.00	422,000.00	0.00	3,342,500.00	0.00
4	அபாயகரமான கொள்களனுடனான கப்பல் செயற்பாடு	444,000.00	0.00	453,000.00	0.00	581,500.00	0.00	409,500.00	0.00	1,888,000.00	0.00
5	ஏனைய	275,000.00	0.00	310,000.00	0.00	325,000.00	0.00	305,000.00	0.00	1,215,000.00	0.00
	மொத்தம்	3,270,370.00	133,350.00	1,354,360.00	1,100.00	2,179,800.00	225,420.00	1,902,080.00	78,100.00	8,706,610.00	437,970.00
மாவட்ட செயலகங்களுக்கு கிடைக்கும் நிதி											0.00
6	தீ ஆயுத உத்தரவுப்பத்திர கட்டணம்	947,186.00	0.00	157,514.00	0.00	76,751.00	0.00	557919.00	0.00	1,739,370.00	0.00
7	வெடிப்பொருள் உத்தரவுப்பத்திரம். ஃ. அனுமதிப்பத்திர கட்டணம்	1,244,630.00	0.00	1,032,425.00	0.00	2,860,950.00	0.00	743480.00	0.00	5,881,485.00	0.00
	மொத்தம்	5,462,186.00	133,350.00	2,544,299.00	1,100.00	5,117,501.00	225,420.00	3,203,479.00	78,100.00	16,327,465.00	437,970.00

- அமைச்சின் இராணுவ இணைப்பு காரியாலயத்தின் மூலம் 2020.01.01 ஆம் திகதி தொடக்கம் 2020.12.31 ஆம் திகதி வரை கீழ்வரும் அடிப்படையில் பாதுகாப்பு தடைநீக்கம் வழங்கப்பட்டது .
-

(i). வெளிநாட்டு கப்பல்கள் இலங்கைக்கு வருகைத்தரல்

இலக்கம்	நாடு	கப்பல்களின் எண்ணிக்கை
1.	இந்தியா	18
2.	ஜப்பான்	10
3.	ரஷ்யா	12
4.	பங்கலாதேஷ்	03
5.	ஐக்கிய ஆமெரிக்க	01
6.	அல்ஜீரியா	01
7.	அவுஸ்திரேலியா	01
8.	பிலிப்பைன்ஸ்	06
	மொத்தம்	52



(ii). பண்ணாட்டு விமானங்கள் நாட்டிற்குள் வருவதற்கு மற்றும் நாட்டின் ஊடாக பயணிப்பதற்கும்

இலக்கம்	நாடுகள்	விமானங்களின் எண்ணிக்கை
01	ஐக்கிய ஆமெரிக்க	34
02	ஜப்பான்	02
03	இந்தியா	17
04	ஓமான்	02
05	அவுஸ்திரேலியா	02
06	ரஷ்யா	02
07	இந்துநேசியா	01
08	கடார்	02
09	யுகரைன்	01
10	சவுதி அராபியா	01
11	பங்கலாதேஷ்	03
12	எங்கோலியா	01
13	தென் ஆபிரிக்கா	03
14	சீனா	04
15	ஐக்கிய இராச்சியம்	08
16	சிம்பாபே	05
17	பேலருஸ்	01
18	பாக்கிஸ்தான்	01
19	டியுனிசியா	01
20	நேதர்லாந்து	01
21	பிரான்ஸ்	01
22	ருவாண்டா	01
23	மத்தியகோடு கினியா	02
	மொத்தம்	74

(iii). சிவில் விமானங்கள் இறக்குமதி செய்யும் 04 நிறுவனங்களுக்கு விமான விமானங்கள் இறக்குமதி செய்ய ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(iv). ட்ரோன் கேமராக்களை படப்பிடிப்புக்கு பயன்படுத்த 234 நிறுவனங்கள் / தனிநபர்கள் கோரியதற்கு ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(v). சிவில் விமானவை ஆணையத்துடன் இணைந்து சர்வதேச விமான நிலையம், விமான பட்டறை மற்றும் விமானங்களுக்கான சிறப்பு பாதுகாப்பு கோரிக்கைகள் தொடர்பாக பாதுகாப்பு வழங்குதல்.

- கடற்படை மற்றும் விமான நடவடிக்கைகளுக்கு பாதுகாப்பு டைகள் பிரதானி அலுவலகம் வழங்கிய அனுமதி

(i). 2020 சனவரி 01 ஆம் திகதி தொடக்கம் 2020 டிசம்பர் 31 அம் திகதி வரை முதல் ஆளில்லா விமானங்களை இயக்க சி.டி.எஸ் அலுவலகத்திலிருந்து பாதுகாப்பு அனுமதி பெற 941 விண்ணப்பதாரர்கள் விண்ணப்பித்திருந்தனர். அதில் 892 விண்ணப்பதாரர்களுக்கு ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டது.

(ii). 2020.01.01 முதல் 2020.12.31 வரை கட்டிட கட்டுமானங்களுக்காக சிடிஎஸ் அலுவலகத்திலிருந்து கட்டடமான பணிகளுக்காக பாதுகாப்பு அனுமதி அறிக்கைகளைப் பெற 4 பேர் விண்ணப்பித்திருந்தனர். அதற்கு பாதுகாப்பு அனுமதி அறிக்கைகள் வழங்கப்பட்டன..

6. நாடு முழுவதும் நிகழும் சட்டவிரோத காடழிப்பைக் கருத்தில் கொண்டு, இலங்கை விமானப்படையில் ஒரு சிறப்புப் பிரிவை நியமிக்க முடிவு செய்யப்பட்டது..

7. ஐ.என்.எஸ்.எஸ்.எஸ்.எஸ்.எஸ்-அமைச்சரவை சட்ட வரைவு மசோதா "தேசிய பாதுகாப்பு ஆய்வுகள் நிறுவனத்தை நாடாளுமன்ற சட்டத்தால் நிறுவுதல்" என்ற தலைப்பிலான அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் ஜனாதிபதியின் கையொப்பத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.2 சர்வதேச பாதுகாப்பு ஒத்தழைப்பு

சமுத்திர பாதுகாப்பு ஒத்தழைப்பு;

மத்திய கிழக்கு, ஆபிரிக்கா மற்றும் கிழக்கு ஆசியா ஐரோப்பா மற்றும் அமெரிக்காவுடன் இணைக்கும் முக்கிய கடல் வழிகள் இந்தியப் பெருங்கடலில் அமைந்துள்ளது..பிராந்தியத்தில் கடல் வர்த்தகத்திற்கு உதவுதல். இந்த கடல் பாதைகளுக்கு இலங்கை மிக அருகில் உள்ளது,பெருங்கடலில் மூலோபாய ரீதியாக முக்கியத்துவம் பெற்றுள்ளதோடு பிராந்தியத்தில் உள்ள கடல்சார் தகவல் தொடர்பாடல்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் கண்காணிப்பின் முக்கிய கடல் சவாலை எதிர்கொள்கிறது. .இந்த சூழ்நிலைகளில், பிற பிராந்தியங்களுடனான ஒத்துழைப்பு மிக முக்கியமானது.

இது சம்பந்தமாக, கடல்சார் பாதுகாப்பு ஒத்துழைப்பு தொடர்பான முத்தரப்பு தேசிய பாதுகாப்பு ஆலோசகர்களின் சந்திப்பு மிகவும் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தது.. இந்தியா மற்றும் மாலத்தீவுடனான முத்தரப்பு கடல்சார் பாதுகாப்பு ஒத்துழைப்பு தொடர்பான 4 வது முத்தரப்பு கூட்டம் கடந்த ஆண்டு நவம்பர் 27 மற்றும் 28 ஆகிய திகதிகளில் கொழும்பில் நடைபெற்றது, அங்கு பங்களாதேஷ், சீஷெல்ஸ் மற்றும் மொரீஷியஸ் ஆகிய நாடுகள் பங்கேற்றன.

கடல்சார் துணை கடல்சார் விழிப்புணர்வு, தொடர்புடைய சட்ட விதிமுறைகள், தேடல் மற்றும் மீட்பு பயிற்சி, கடல் மாகபாட்டிற்கான பதில், தகவல் பரிமாற்றம், சட்டவிரோத பொருட்களில் வர்த்தகம், இந்தியப் பெருங்கடலில் போதைப்பொருள் மற்றும் ஆயுதங்களில் சட்டவிரோத கடத்தல்

புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களை அடைதல்;

சர்வதேச மற்றும் பிராந்திய பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்காக மற்ற நாடுகளுடன் ஒத்துழைப்பு மற்றும் தொழில்நுட்ப / நிபுணத்துவ பரிமாற்றத்தை மேம்படுத்துவதற்கான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தை உருவாக்க பாதுகாப்பு அமைச்சகம் நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

அதன்படி, அமைச்சின் பாதுகாப்புப் படைகள் 2020 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் ஒப்பந்தங்களை எட்டுவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளன ;

இல	விபரம்	ஒப்பந்த எண்ணிக்கை	நாடுகள்
01	01/01/2020 முதல் 31/12/2020 வரை முன்மொழியப்பட்ட இருதரப்பு இரகசிய முத்தரப்பு மற்றும் பலதரப்பு ஒப்பந்தங்களின் எண்ணிக்கை	06	பங்களாதேஷ் இந்தியா (03) பிலிப்பைன்ஸ் அமெரிக்கா
02	விவாதத்தின் கீழ் இருதரப்பு இரகசிய முத்தரப்பு மற்றும் பலதரப்பு ஒப்பந்தங்களின் எண்ணிக்கை	14	பங்களாதேஷ் ரஷ்யா ஜப்பான் ஆஸ்திரேலியா இந்தியா (03) ஜோர்டான் பிலிப்பைன்ஸ் அமெரிக்கா (02) பெலாரஸ் பாகிஸ்தான்
03	மற்றும் இறுதி செய்யப்பட்ட அல்லது இருதரப்பு சம்பந்தப்பட்ட வெளிநாடுகளின் ஒப்புதலுக்காக அமைச்சரவையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பலதரப்பு ஒப்பந்தங்களின் எண்ணிக்கை அனுப்பப்பட்ட முத்தரப்பு மற்றும்	07	ரஷ்யா துருக்கி (02) சீனா (02) லெபனான்
04	01/01/2020 முதல் 31/12/2020 வரையிலான காலப்பகுதியில் கையெழுத்திடப்பட்ட இருதரப்பு இரகசிய முத்தரப்பு மற்றும் பலதரப்பு ஒப்பந்தங்களின் எண்ணிக்கை	01	
05	ஜெனரல் சர் ஜான் கொத்தலாவல் பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம் மற்றும் அஸ்வர் பல்கலைக்கழகம் ஆகியவற்றுக்கு இடையிலான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் கல்வித் திட்டங்களில் ஒத்துழைப்பு விநியோகிக்க வழிவகுக்கும் பகுதிகளை அடையாளம் காணவும் கல்வி ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களின் பரஸ்பர முன்னேற்றத்திற்கான கூட்டு ஆராய்ச்சி திட்டங்களை செயல்படுத்துதல்		
06	ஜெனரல் சர் ஜான் கோட்டெவாலா பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம் மற்றும் நோர்வேயின் அக்தார் பல்கலைக்கழகம் ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தின் விரிவாக்கம்		
07	நிறுவனங்களுடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது இலங்கையின் தேசிய பாதுகாப்பு ஆய்வுகள் நிறுவனம் மற்றும் வெளிநாட்டு		இலங்கையின் தேசிய பாதுகாப்பு ஆய்வுகள் நிறுவனம் இலங்கையின் தேசிய பாதுகாப்பு ஆய்வு நிறுவனத்திற்கு தகவல் அளித்துள்ளது இந்தியாவில் உள்ள பாதுகாப்பு ஆய்வுகள் நிறுவனத்துடன் முன்மொழியப்பட்ட புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்கள் (புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்கள்) தொடர்பாக சட்டமா அதிபர் அளித்த ஆலோசனையின் பேரில் அதன் அவதானிப்புகளை சமர்ப்பிக்குமாறு ரஷ்யா துருக்கி பங்களாதேஷ் மற்றும் பாகிஸ்தான்.

அமைதிகாப்புப் பணியில் இலங்கை ராணுவப் பணியாளர்களின் பயன்படுத்தல்;

இலங்கை முப்படைகள் ஐக்கிய நாடுகளின் அமைதி காக்கும் படைகளில் பணியாற்றுவதற்கான வாய்ப்புகளை அதிகரிப்பதன் மூலம் சர்வதேச நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களித்தன, இதன் மூலம் ஆயுதப்படைகளின் உறுப்பினர்கள் விரிவான அனுபவத்தைப் பெற முடிந்தது.

அதன்படி, மத்திய ஆபிரிக்க குடியரசு, லெபனான், லைபீரியா மற்றும் தென் சூடான் ஆகிய நாடுகளில் ஐ.நா அமைதிகாக்கும் பணிகளில் இலங்கை இராணுவம் பணியாற்றியுள்ளது.

அமைச்சின் பாதுகாப்பு பிரிவால் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு;

	செயற்பாடு	நாடு	தரைப்படை		கடற்படை		வான்டை	மொத்தம்
1.	UNHQ	அமெரிக்கா நிவயோக்	01	-	-	-		01
2.	UNIFIL	லெபனான்	-	124	-	-	01	125
3.	UNMISS	தென்தூடன்	-	66	-	104	-	170
4.	MINUSCA	மத்திய ஆபிரிக்கா	-	-	03	110	-	113
5.	MINUSMA	மாலி	-	241	-	-	-	241
6.	MINUSRO	தென் சகாரா	01	-	-	-	01	02
மொத்தம்			02	431	03	214	02	652

வரிசை எண்	செயற்பாடு	ஐக்கிய நாடுகளின் அமைதி காக்கு பிரிவு	
		தரைப்படை	தரைப்படை
1	தென்தூடன் (UNMISS)	01	01
2	மத்திய ஆபிரிக்கா (MINUSCA)	-	01
3	மாலி (MINUSMA)	01	-
4	லெபனான் (UNIFIL)	01	-

2.1.3 பாதுகாப்பு உள்கட்டமைப்பு வலையமைப்பை பலப்படுத்துதல்

1. மூலோபாய பாதுகாப்பு தொடர்பு நெட்வொர்க் திட்டம்

நாடு முழுவதும் அமைந்துள்ள முப்படையினரின் பொலிஸ் மற்றும் விசேட அதிரடிப் படைகள் முன்பு தெரிவு செய்த இடங்கள் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய நுண்ணலை இணைப்புகள் 37 மற்றும் வலையமைப்பு முகாமைத்துவ தொகுதியைக் கொண்ட பாதுகாப்பான பொது தொடர்புசாதனத்தினை வழங்கல் போன்றன இவ் செயற்திட்டத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

2020.07.15 ஆம் திகதி 11 தன்னியக்க உதவிக்கோபுரங்கள் நிறுவப்பட்டது. 2020.12.31 ஆம் திகதி 22 மின் பிறப்பாக்கிகளில் 21 இடங்களில் நிரமாணிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டன. அனுமதியினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக விலை மனு சபையில் முன்வைக்கப்பட வேண்டியுள்ளதோடு 37 நுண்ணலை வானொலி இணைப்புகள் அமைப்பதற்கு மீண்டும் விலை மனு அமைக்கப்பட்டதோடு புதிய தொழிநுட்ப குழு மற்றும் மதிப்பீட்டு குழு நியமிக்கப்பட்டது. பௌதீக முன்னேற்றம் 66.50மீ வீதம் என்பதோடு நிதி முன்னேற்றம் 610.7மீ ஆகும்



1. பாதுகாப்பு தலைமையக மறுசீரமைப்பு திட்டம்

1979 ஆம் ஆண்டு கொழும்பு திட்டத்திற்கமைய வணிக அபிவிருத்திக்காக உயர் வணிக பெறுமதிமிக்க பெரும்பாலான இடங்களை விடுவிக்க கூடிய வகையில் அரசு காரியங்களை கொழும்பில் இருந்து புதிய நிர்வாக தலைநகரமான ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டைக்கு கொண்டு செல்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டது. அனைத்து பாதுகாப்பு பிரிவுகளையும் ஒரே பாதுகாப்பு தலைமையக தொகுதிக்குள் கொண்டு வருவதன் ஊடாக தற்போது பல்வேறுநிறுவனங்களுக்கிடையில் பிரிக்கப்பட்ட வளங்களை பயனுள்ள வகையில் பயன்படுத்தல் உட்கட்டமைப்புகளை விரிவுப்படுத்தல் அவர்களின் வழிகாட்டல் நிர்வாகம்: அபிவிருத்தி செயற்திறன் மேலும் மேம்படும் வகையில் பாதுகாப்பு பிரிவு அங்கத்தவர்களுக்கு நவீன வசதிகளையுடைய காரியாலய தொகுதியினை வழங்கல் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட அபிவிருத்தி வலயத்திற்குள் இருக்கின்ற அதி உயர் வலயங்களின் எண்ணிக்கையினை குறைப்பதன் ஊடாக பொருளாதார செயற்பாடுகள் மற்றும் பொதுமக்களுக்கு ஏற்படுகின்ற இன்னல்களை குறைப்பதே இதன் அடிப்படை நோக்கங்களாகும். இலங்கை இராணுவத்திற்காக ஒதுக்கீடு செய்துள்ள 6 மற்றும் 7 கட்டிட நிர்மாண பணிகள் தற்போது நிறைவடைந்துள்ளதோடு 2019 ஆம் ஆண்டு நடுப்பகுதியில் இராணுவச தலைமையகம் அங்கு கொண்டுச் செல்லட்டது.

கட்டுமான பணிகளை முகாமைத்துவப் படுத்தும் வசதி மற்றும் நிதி தொடர்பில் ஆராய்வது மட்டுமின்றி கட்டுமான பணிகள் 2012 ஆம் ஆண்டில் 2 கட்டங்களாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளன.

பாதுகாப்பு தலைமையகக் கட்டிடத்தொகுதி செயற் திட்டம் - கட்டம் 1

தொடர்படல் கட்டடம், பாதுகாப்புக் கட்டடம், கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு தொகுதி நீர்த் தொட்டி மற்றும் நீர் உந்தும் நிலையம், ஆகியவற்றினை கட்டம் 1 கொண்டுள்ளது. கட்டுமான பணிகள் மேற்கொள்ளப்படும் போது ஏற்பட்ட நிதிசார் தடங்கள்கள் மற்றும் இராணுவ தலைமையகத்தை அமைக்கும் அத்தியாவசிய தேவையின் காரணமாக கட்டம் 1 பின்வரும் படிநிலைகளாக மேலும் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

கட்டம் 01 : 2019 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்கு முன்பதாக கின்னதெனியவில் கட்டட இல. 6இ 7இ ஆகியவற்றையும் தொடர்படல் கட்டடம், பாதுகாப்புக் கட்டடம், கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு தொகுதி நீர்த் தொட்டியும் நீர் உந்தும் நிலையமும் மற்றும் ஏனைய தர உத்தியோகத்தர்களுக்கான தங்குமிடங்கள் நிர்மாணம் போன்றவற்றை பூரணப்படுத்தல்.

கட்டம் 2 : கட்டம் 1 ல் நிறைவு செய்யப்படாத கட்டுமானப் பணிகளை நிறைவுசெய்தல்

இரண்டாவது கட்டம்

முப்படை அதிகாரிகள் 750 பேர் மற்றும் 6100 தங்கியிருக்கும் ஏனைய தர உத்தியோகத்தர்களுக்கான உணவு விடுதி மற்றும் ஏனைய பகுதிகளைக் கொண்ட வசதிகளுடன் நிரந்தர தங்குமிடங்கள் வழங்குதல் போன்றவற்றை கட்டம் ஐஐ உள்ளடக்குகிறது.

செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் கட்டுமான பணிகள்

செயற்திட்ட முகாமைத்துவ பிரிவு மற்றும் கொள்முதல் செய்வதற்கு செயற்திட்ட முகாமைத்துவ பிரிவும் (ஆரு) செயற்திட்டத்தின் கட்டுமானப் பணிகள் மேற்கொள்வதற்காக (ஊஆரு) கட்டுமான முகாமைத்துவ பிரிவும் தாபிக்கப்பட்டது.

செயற்திட்ட ஆலோசனை

செயற்திட்டத்திற்குரிய வியுக் திட்டம்இ இயந்திரஇ பொறியியல்இ நீர்குழாய் மற்றும் தகவல் தொழிநுட்பம் மற்றும் அளவு மீளாய்வு செயற்பாடுகள் தொடர்பாக பொறியியல் பணிகள் தொடர்பான மத்திய ஆலோசனை செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

செயற்திட்டத்தின் பௌதீக முன்னேற்றம் (காலம் -01.01.2020 தொடக்கம் 31.12.2020) வரை)

பௌதீக முன்னேற்றம்

முழு முன்னேற்றம் - 62.16 மூ

குரல் எல்லைக்குறிய முன்னேற்றம் - 5.7 6மூ

இலங்கை இராணுவத்திற்குரிய 6 மற்றும் 7 கட்டிடம் நிர்மாண பணிகள் மற்றும் அதற்குரிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைக்கப்பட்டு நிறைவடைந்துள்ளதோடு இராணுவ தலைமையகம் இடமாற்றப்பட்டுள்ளது.பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கான 8 ஆம் இலக்க கட்டிடம் 2021 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாத இறுதியில் நிறைவு செயற்தவற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.4 ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சி

முப்படையினருக்கு உள்நாட்டு மற்றும் ntspehட்டு பயிற்சிகள் வழங்குவதில் அமைச்சு முன்னுரிமை வழங்கியது

1. அமைச்சின் பாதுகாப்பு பிரிவின் மூலம் ஒருங்கணக்கப்பட்ட பயிற்சி பாநெறிகள் தொடர்பாக விபரம் கீழ்வருமாறு (பட்டியலிப்பட்ட பாநெறி)

வெளிநாடுகளில் அளிக்கப்பட்ட பயிற்சிகள்

நாடு	தரைப்படை	கடற்படை	வான்ப்படை	மொத்தம்
இந்தியா	39	17	51	107
பாகிஸ்தான்	25	07	10	42
பங்கலாதேஷ்	18	-	-	18
நேபாலம்	01	-	-	01
மலேஷியா	01	-	-	01
சீனா	-	-	-	-
மொத்தம்	84	24	61	169

தேசிய பாதுகாப்பு கற்கைநெறி

கற்கைநெறியினை வழங்குகின்ற நாடு	தரைப்படை	கடற்படை	வான்ப்படை	மொத்தம்
இந்தியா	02	01	01	04
பாகிஸ்தான்	03	01	01	05
பங்கலாதேஷ்	01	01	01	03
சீனா	-	-	-	-
பிலிப்பைன்ஸ்	01	-	-	01
இந்துநேசியா	-	-	-	-
மொத்தம்	07	03	03	13

உயர் பதவி கற்கைநெறி

கற்கைநெறியினை வழங்குகின்ற நாடு	தரைப்படை	கடற்படை	வான்ப்படை	மொத்தம்
பாகிஸ்தான்	-	-	-	-
பங்கலாதேஷ்	01	01	01	03
நேபாலம்	01	-	-	01
இந்துநேசியா	-	01	-	01
மலேசியா	01	-	-	01
இந்தியா	-	-	-	-
சிம்பாபே	01	-	-	01
தாய்லாந்து	01	-	-	01
துருக்கி	03	-	-	03
மொத்தம்	08	02	01	11

கருத்தரங்குகள் மற்றும் பயற்சி பட்டறைகள்

படை	தரைப்படை	கடற்படை	வான்ப்படை	கடலோரப்படை	மொத்தம்
கருத்தரங்குகள் மற்றும் பயற்சி பட்டறைகள்	16	20	06	02	44

பல்கலைக்கழக அனுமதி

	பொறியியல் பாடநெறி	மருத்துவ பாடநெறி: தரவு
தரைப்படை	30	30
கடற்படை	05	09
வான்ப்படை	03	04
பொலிஸ் திணைக்களம்	01	-
மொத்தம்	39	43

2. பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் உயர்பதவி கல்லூரி வழங்கும் பயிற்சி

அ. பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் உயர்பதவி கல்லூரி மாணவர்களின் பாடநெறி 4 கட்டங்களைக் கொண்டுள்ளதோடு முதலாவது திணை 2020 ஜனவரி 06 முதல் 2020 ஏப்ரல் 11 வரை 13 வாரங்களுக்கு கீழ்வரும் பாடத்திட்டம் உள்ளடக்கியது.

- முப்படைகளின் வெவ்வேறு பிரிவுகள்.
- இராணுவ சேவை உதவி.
- கட்டளையிடுதல், உதவி கட்டளையிடுதல் மற்றும் முடிவுகளை எடுப்பது.
- மூலோபாயம், செயல்பாடு மற்றும் போர்.
- உளவுத்துறை மற்றும் ஊழியர்களின் கடமைகள்.
- தலைமை மற்றும் இராணுவ பணியாளர்கள் கடமைகள்.
- போரின் செயலில் கட்டங்கள்.
- ஆராய்ச்சி முறைகள்.
- இலங்கை ஆய்வுகள்

ஆ. பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் உயர்பதவி கல்லூரியின் மாணவர் அதிகாரிகளின் அறிவை வளர்ப்பதற்காக பல்வேறு பயிற்சிகள் நடத்தப்பட்டன. பாடத்திட்டத்தின்படி அவர்களின் கட்டளை மற்றும் ஊழியர்களின் செயல்பாடுகளை நடைமுறைக்குக் கொண்டுவருவதற்காக முதல் தவணை காலப்பகுதியில் நடத்தப்பட்ட முப்படைகளின் செயல்பாடுகள் மற்றும் பயிற்சிகளின் வெவ்வேறு நிகழ்வுகளை பின்வரும் புகைப்படங்கள் காட்டுகின்றன.



ஒரு நோட்புக் நிபுணர் பயிற்சி.. இந்த பயிற்சி 07.01.2020 முதல் 14.01.2020 வரை கல்லூரி வளாகத்தில் கடற்படை மாணவர் அதிகாரிகளுக்காக நடத்தப்பட்டது. இந்த பயிற்சியின் நோக்கம் மாணவர் அதிகாரிகளின் சிந்தனை மற்றும் முடிவெடுக்கும் சக்தி, தன்னம்பிக்கை, தலைமைத்துவ குணங்கள் மற்றும் திறன்கள் மற்றும் தன்னம்பிக்கையடைய ஒரு தலைவராக பேசும் திறனை வளர்ப்பதாகும்

முதன்மை எழுத்தாளர் பயிற்சி. இந்த பயிற்சி 08.02.2020 முதல் 16.02.2020 வரை ராணுவ மாணவர் அதிகாரிகளின் பங்கேற்புடன் நடத்தப்பட்டது. சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்கள் மற்றும் பல்வேறு உத்தியோகபூர்வ சேவை கடிதங்களை எழுதும் முறைகள் குறித்து துல்லியமான மற்றும் சரியான பயிற்சி அளிப்பதே இதன் நோக்கம்.

ஆ. இந்த பாடத்திட்டத்தின் இரண்டாவது தவணை 2020 ஏப்ரல் 17 முதல் 2020 ஜூலை 31 வரை 15 வாரங்களுக்கு பின்வரும் பாடங்களை உள்ளடக்கியது.

- (1) வான் போர் முறைகள்.
- (2) சர்வதேச உறவுகள்.
- (3) சிவில் அதிகாரிகளுக்கு இராணுவ உதவி.
- (4) போரின் கட்டங்கள்.
- (5) மூலோபாய ஆய்வுகள்.

பாடத்திட்டத்தின் படி அவர்களின் கட்டளை மற்றும் ஊழியர்களின் செயல்பாடுகளை நடைமுறைக்குக் கொண்டுவருவதற்காக முப்படைகளின் நடவடிக்கைகள் மற்றும் இரண்டாவது தவணை காலப்பகுதியில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிகளின் வெவ்வேறு நிகழ்வுகளைக் பின்வரும் புகைப்படங்கள் காட்டுகின்றன.



காண்கிரீட் ஜங்கிள் பயிற்சி.

இந்த பயிற்சி 23.05.2020 முதல் 29.05.2020 வரை ராணுவம் மற்றும் விமானப்படை மாணவர் அதிகாரிகளுக்காக குருணாகலை அதுகாலாவில் நடத்தப்பட்டது. இந்த பயிற்சியின் நோக்கம் நகர்ப்புற சூழலில் தாக்குதல் மற்றும் தற்காப்பு நடவடிக்கை சக்திகளின் மட்டத்தில் திட்டமிடல் பற்றிய புரிதலை வழங்குவதாகும்.



நிழல் நடன பயிற்சி.

கல்லூரி வளாகத்தில் ராணுவம் மற்றும் விமானப்படை அதிகாரிகளுக்காக இந்த பயிற்சி 19.06.2020 முதல் 27.06.2020 வரை நடத்தப்பட்டது. யுத்த திட்டமிடல் ஆய்வு முறை மூலம் திட்டங்களை சரிபார்ப்பதும், பிரதேச மட்டத்தில் கூட்டு நடவடிக்கைகளைத் திட்டமிட அவர்களுக்கு பயிற்சியளிப்பதும் இதன் நோக்கமாக இருந்தது.

உ. பாடத்தின் மூன்றாவது தவணை 2020 ஆகஸ்ட் 5 முதல் 2020 அக்டோபர் 15 வரை 11 வார காலத்திற்கு பின்வரும் பாடங்களை உள்ளடக்கியது

- சர்வதேச மனித சட்டம் குறித்த பட்டறை.
- ஒருங்கிணைந்த செயல்பாடுகள்.
- மேலாண்மை.
- கடற்படை போர் முறைகள்.
- பயங்கரவாத எதிர்ப்பு நடவடிக்கைகள்.

ஊ. பாடத்திட்டத்தின்படி அவர்களின் கட்டளை மற்றும் உயர்பதவி செயல்பாடுகளை நடைமுறைக்குக் கொண்டுவருவதற்காக முப்படைகளின் நடவடிக்கைகள் மற்றும் மூன்றாம் தவணையில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிகளின் வெவ்வேறு நிகழ்வுகளில் சில பின்வரும் புகைப்படங்களில் காட்டுகிறது.



மை பிளட் உடற்பயிற்சி. கல்லூரி வளாகத்தில் ராணுவ மாணவர் அதிகாரிகளுக்காக இந்த பயிற்சி 04.09.2020 முதல் 08.09.2020 வரை நடத்தப்பட்டது. பிரதேச மட்டத்தில் கிளர்ச்சி நடவடிக்கைகளுக்கு துருப்புக்களை அனுப்பும் திட்டங்கள் குறித்த புரிதலை வழங்குவதே இதன் நோக்கம்.



திரிதூல உடற்பயிற்சி. இந்த பயிற்சி கடற்படை மாணவர் அதிகாரிகளுக்காக 06.09.2020 முதல் 09.09.2020 வரை திருகோணமலை கடற்படை தலைமையகத்தில் நடத்தப்பட்டது. செயல் திட்டமிடலில் பயிற்சி அளிப்பதே இதன் நோக்கம்.

எ. பாடநெறியின் நான்காவது தவணை 2020 அக்டோபர் 28 முதல் 2020 டிசம்பர் 11 வரை 07 வார காலப்பகுதியில் கீழ்வரும் பாடங்கள் நடத்தப்பட்டன.

- அ. போர் தொழில்நுட்பம்.
- ஆ. ஐக்கிய நாடுகளின் அமைதி காக்கும் நடவடிக்கைகள்.
- இ. செயல்பாட்டிற்கான பயிற்சி.
- ஈ. பாதுகாப்பு.
- உ. நிர்வாக ஆய்வுகள்.
- ஊ. அணு உயிரியல் மற்றும் வேதியியல் போர்.

எச்.பின்வரும் புகைப்படங்கள் பாடத்திட்டத்தின் படி அவர்களின் கட்டளை மற்றும் ஊழியர்களின் செயல்பாடுகளை நடைமுறைக்குக் கொண்டுவருவதற்காக நான்காவது தவணை காலப்பகுதியில் நடத்தப்பட்ட முப்படைகளின் பாட நடவடிக்கைகள் மற்றும் பயிற்சிகளின் வேறுபட்ட நிகழ்வுகளைக் காட்டுகின்றன.



மேக்னம் படை பயிற்சி: இந்த பயிற்சி 29.10.2020 முதல் 2020 நவம்பர் 02 வரை பாடசாலை வளாகத்தில் நடத்தப்பட்டது. மூலோபாய போர் உத்திகளில் ஒரு உயர் அதிகாரிக்கு தகுந்த முடிவுகளை எடுக்கவும் பல்வேறு திட்டங்களை செயல்படுத்தவும் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டன.

இராணுவ தொழில்நுட்ப பட்டறை: முப்படைகளின் மாணவர் அதிகாரிகளின் தொழில்நுட்ப அறிவை மேம்படுத்துவதற்காக 2020 நவம்பர் 16 முதல் 18 வரை இந்த கல்லூரியில் ராணுவ தொழில்நுட்பம் குறித்த பட்டறை நடைபெற்றது..

பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் உயர்பதவி கல்லூரி மாணவர் அதிகாரிகளின் கல்வி மேம்பாடு மற்றும் முன்னேற்றம் 1 வது தவணை முதல் 4 வது தவணை வரை கல்வி அபிவிருத்தி மற்றும் முன்னேற்றம்;

		முதலாவது தவணை					இரண்டாவது தவணை				
		மிகச்சிறந்த 80%	சிறந்த 70-80 %	நன்று 50-70 %	சாதாரணம் 40-50%	சாதாரண கீழ் 40%	மிகச்சிறந்த 80%	சிறந்த 70-80%	நன்று 50-70 %	தாரணம் 40-50%	சாதாரண கீழ் 40%
1.	கட்டளைகள் மற்றும் உயர்பதவி கமைகள் தொடர்பான கல்விசெயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம்	3.75%	8.64%	79.66%	7.40%	0.55%	4.94%	18.08%	67.6%	7.75%	1.63%
2.	பட்டப்பின் கல்வி பாடம் சித்தியடைந்த சதவீதம்	100%					100%				

முதலாவது தவணை தொடக்கம்

		முதலாவது தவணை					இரண்டாவது தவணை				
		மிகச்சிறந்த	சிறந்த 70-80 %	நன்று 50-70 %	சாதாரணம் 40-50%	சாதாரண கீழ்	மிகச்சிறந்த	சிறந்த 70-80%	நன்று 50-70 %	தாரணம் 40-50%	சாதாரண கீழ் 40%
1.	கட்டளைகள் மற்றும் உயர்பதவி கமைகள் தொடர்பான கல்வியெயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம்	6.67%	33.24%	55.62%	2.64 %	1.83%	11.88%	24.17%	57.34%	6.03%	0.58%
2.	பட்டப்பின் கல்வி பாடம் சித்தியடைந்த சதவீதம்	99.33%					85.23%				

செயலாற்றுகை குறிகாட்டி (Key Performance)

இல	செயலாற்றுகை குறிகாட்டி	செயலாற்றுகை அளவு	அடைந்த இலக்கு
	கல்வி குறிகாட்டி மடாணவர் பங்கேற்பு குறிகாட்டு	அ. முப்படைகளில் மாணவர்களின் பங்களிப்பு 132 ஆக அதிகரித்தது. ஆ. உயர் பதவி பாடநெறியின் தேர்ச்சி சதவீதத்தை அதிகபட்சமாக மேம்படுத்துதல். இ. பாதுகாப்பு அறிவியலில் (எம் டெஃப் எஸ்எஸ்) உரிமையாளர் சதவீதத்தில் படிப்படியான அதிகரிப்பு. ஈ. வெளிநாட்டு மாணவர் பங்கேற்பின் முறையான வளர்ச்சி.	அ. மாணவர்களின் பங்கேற்பு 2019 இல் 160 ஆகவும் 2020 ல் 150 ஆகவும் இருந்தது ஆ. “2019 இல் பங்கேற்ற வெளிநாட்டு மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 18 ஆகவும் 2020 ல் 18 ஆகவும் இருந்தது.

உள்நாட்டு மற்றும் பன்னாட்டு மாணவர்கள் மாணவர்களின் பங்கேற்பு 2020 ஆம் ஆண்டின் உள்நாட்டு அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை 132 அகும். மாணவ அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை 18 ஆகும்

செயல்திறன் குறியீட்டின் செயல்திறன் (Target Reached for Key Performance Indicators)

இல	செயலாற்றுகை குறிக்காட்டி	செயலாற்றுகை கணக்கு	அடைந்த இலக்கு
01	அ. பயன்படுத்தப்படும் புத்தகங்களின் தரம் மற்றும் அளவை மேம்படுத்துதல் ஆ. பயிற்சிக்கு அவசியமான புதிய உபகரணங்களை அளவு மற்றும் தர ரீதியாக உருவாக்குதல்.	அ. 2019 ஆம் ஆண்டில் புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை 12467 ஆக இருந்தது. 2020 ஆம் ஆண்டில் இதை 12949 ஆக அதிகரிக்க முடிந்தது. அனைத்து நூலக நடவடிக்கைகளும் கணினி வலையமைப்பாகும்.	அ. ஆகஸ்ட் 2020 க்குள் ரூ. மூலதன பொருட்கள் வாங்குவதற்கு 7.71 மில்லியன் செலவிடப்பட்டது. ஆ. ரூ .6.4 மில்லியன் மூலதன செலவில் 50 கணினிகள் மற்றும் உதிரி பாகங்கள் வாங்கப்பட்டு மாணவர் அதிகாரிகளின் பயிற்சி தேவைகள் மேம்படுத்தப்பட்டன.

ஏ. 2020 ஆம் கல்வியாண்டில் நடத்தப்பட்ட பாடநெறி எண் 14 இல் 150 மாணவர் அதிகாரிகள் இருந்தனர். மற்றும் ஒரு கடற்படை மாணவர் விபத்து காரணமாக பாடத்திட்டத்திலிருந்து வெளியேறினார். அதன்படி, ராணுவத்தில் 81 அதிகாரிகளும், கடற்படையில் 23 பேரும், விமானப்படையில் 27 பேரும், 13 நாடுகளில் 18 அதிகாரிகளும் இருந்தனர். முப்படைகளின் அதிகாரிகள் மற்றும் வெளியுறவு அதிகாரிகள் வெற்றிகரமாக பாடநெறியை முடித்த பின்னர் "பி.எஸ்.சி" களாக தகுதி பெற முடிந்தது. அதன்படி, இந்த பாடத்திட்டத்தில் தேர்ச்சி சதவீதம் 99.36% மற்றும் 75.8% கொத்தலாலை பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம் வழங்கும் எம்.எஸ்.சி (பாதுகாப்பு ஆய்வுகள்) பட்டத்திற்கு தகுதி பெற்றுள்ளனர். இந்த பாடநெறியின் பட்டமளிப்பு விழா 11.12.2020 அன்று தமரைத் தடாக மஹிந்த ராஜபக்சை அரங்கில் பாதுகாப்பு ஆதரவின் கீழ் செயலாளர் தலமையில் நடைபெற்றது.



பாடத்திட்டத்தில் முதல் இடத்தை வென்ற மாணவர் அதிகாரி க ஹ்மெ ரவ பாதுகாப்பு செயலாளரிடமிருந்து விருது தகுதியைப் பெற்றார்.



க Hon ரவ செயலாளரிடமிருந்து விருது தகுதிகளைப் பெறுதல்



இந்திய இராணுவத்தின் மாணவர் அலுவலர் க Hon ரவ செயலாளர் பாதுகாப்பு அவர்களிடமிருந்து விருது தகுதிகளைப்



பங்களாதேஷ் கடற்படையின் மாணவர் அலுவலர் க Hon ரவ செயலாளர் பாதுகாப்பு அவர்களிடமிருந்து விருது பரிசுகளைப்

2020 டிசம்பர் 31 தினத்தில் வருடாந்த நிதி ஒதுக்கீட்டு முன்னேற்றத்தின் மீளாய்வு

விபரம்	2020 வருடத்திற்கான நிதி ஒதுக்கீடு (மில்லியன் ரூபா)	2020.12.31 இல் செலவு (மில்லியன் ரூபா)
மீண்டுவரும்	155.21	149.03
முதலீடு	33.5	15.66
மொத்தம்	188.71	225.83

பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் உயர் பதவி கல்லூரியில் சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்கள்;

2020 ஆம் ஆண்டில் எதிர்கொண்ட பிரச்சினைகள் மற்றும் சவால்கள் பின்வருமாறு.

- நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்படாததால் பிரதான மூலதன திட்டங்களை செயல்படுத்த முடியாததோடு 2017 முதல் 2021 வரை தொடங்க திட்டமிடப்பட்டிருந்த பின்வரும் திட்டங்களை செயல்படுத்த முடியவில்லை.

அ.ஆணையதிகாரம் பெறாத அதிகாரிகளின் குடியிருப்பு வசதிகளுக்காக நான்கு மாடி கட்டிடம்.

டி. அதிகாரம்பெற்ற அதிகாரிகள் / சார்ஜெண்ட்களின் சாப்பாட்டு / குடியிருப்பு வசதிகளுக்காக மூன்று மாடி கட்டிடம்.

உ. பிரதான சமையலறை புதுப்பித்தல்.

ன. மின்னல் பாதுகாப்பு அமைப்பை நிறுவுதல்.

II. இந்த கல்லூரியின் தொடர்ச்சியான செலவினங்களுக்கான போதிய ஏற்பாடு இல்லாததால் களப் பயிற்சி மற்றும் பாடநெறியின் பிற பயிற்சித் தேவைகளுக்கு ஒதுக்கீடுகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டது. மேலும் கல்லூரியில் கொள்முதல் செயல்முறைக்கு பொருட்களை ஆர்டர் செய்யும் நேரத்தில் கொள்முதல் ஆணை வைக்கப்பட்டிருந்தாலும் நாட்டில் தற்போதுள்ள கோவிட் 19 காரணமாக தனித்தனியாக ஆர்டர் செய்யப்பட்ட பொருட்களை நிர்ணயிக்கப்பட்ட கணக்கியல் காலத்திற்குள் வழங்க முடியாமையினால் முறையாக மேற்கொள்ள முடியவில்லை.

III. மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்ததாலும் பொருத்தமற்ற வாகனங்களை ஒட்டுவதிலிருந்து அகற்ற வேண்டியதாலும் கல்லூரி போக்குவரத்து வசதிகளின் போதாமை தினசரி நிர்வாகம் மற்றும் பல்வேறு கல்வி நடவடிக்கைகளுக்கு போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குவதில் சிரமத்தை ஏற்படுத்தியுள்ளது. கல்லூரியில் நீண்ட காலமாகப் பயன்படுத்தப்பட்ட வாகனங்கள் அடிக்கடி சேதமடைந்து அதிக செலவில் பழுதுபார்க்க வேண்டியிருந்தது மேலும் பயனுள்ள சேவையைப் பெற முடியாத நிலையில் இருந்த வாகனங்கள் பழுதுபார்க்கப்பட்டன.

IV. உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர் அதிகாரிகள் மற்றும் அவர்களது குடும்பங்கள் மற்றும் கல்லூரியின் பிற கல்வி மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர்களுக்கு விபத்து அல்லது நோய் ஏற்பட்டால் ஆம்புலன்ஸ் இல்லாததால் சிரமங்களை எதிர்கொள்கின்றனர். மேலும் ஒரு கலி பவுசர் மற்றும் டிரெய்லருடன் ஒரு டிராக்டர் இல்லாததன் காரணமாக சுற்றுச்சூழல் மற்றும் பொது கடமை பிரச்சினைகளுக்கு வழிவகுத்தது. எனவே கல்லூரிக்கு ஆம்புலன்ஸ் கலி பவுசர் மற்றும் ஒரு டிராக்டர் (டிரெய்லருடன்) தேவை.

V. உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்து வருவதற்கு தங்குமிடம் மற்றும் வளையாட்டு வசதிகளை வழங்குவது கடினமாகிவிட்டது. மேலும் இந்த பாடநெறி ஒரு தங்கியிருந்து மேற்கொள்ளும் பாடநெறி என்பதால் அனைத்து உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர் அதிகாரிகளுக்கும் தங்குமிடம் வழங்கப்பட வேண்டும் மேலும் திருமணமான மாணவர் அதிகாரிகளுக்கு திருமண வீட்டுவசதி வழங்கப்பட வேண்டும். இதற்கு போதுமான தங்குமிட வசதிகள் இல்லாததால் வீட்டு வசதிகளை மேம்படுத்த வேண்டும். விளையாட்டு வசதிகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் உட்புற விளையாட்டு மைதானத்தை நிர்மாணித்தல்.

VI. காலாவதியான நிறுவன அமைப்பு காரணமாக நிர்வாக மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள ஊழியர்கள் போதுமானதாக இல்லை என்பதையும் எதிர்காலத்தில் நிறுவன கட்டமைப்பை சரிசெய்ய வேண்டும் அதற்கேற்ப பணியாளர்கள் புதுப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதையும் நான் சுட்டிக்காட்ட விரும்புகிறேன்.

பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் உயர் பதவி கல்லூரியின் முன்னேற்றத்திற்கான மத்திய காலமேற்கொள்ளக்கூடிய நடவடிக்கைகள் (2020-2022)

- 1) போக்குவரத்து வசதிகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு தேவைகளை மேம்படுத்துதல் - பின்வரும் வாகனங்கள் வாங்க / வாங்கப்பட வேண்டும்.

- (1) ஆம்புலன்ஸ்
- (2) கலி பவுசர்
- (3) டிராக்டர் (டிரெய்லருடன்)

- 2) கல்லூரியில் தற்போதுள்ள வாகனங்கள் அகற்றப்பட்டு, தற்போது போதுமான போக்குவரத்து வசதிகள் இல்லாததால், வாடகை அடிப்படையில் 02 கார்களைப் பெறுவதற்கு மீண்டுவரும் நிதியை ஒதுக்குதல்.

- 3) ஊழியர்களை மேம்படுத்துவதற்காக நிறுவனத்தை மறுசீரமைத்தல் இந்த கல்லூரியின் கூட்டுத்தாபனம் 2013 ஆம் ஆண்டில் அங்கீகரிக்கப்பட்டோடு அப்போது இந்த பாடத்திட்டத்தை படிக்கும் உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர் அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை 106 ஆகும்.

தேவையான ஊழியர்களுக்கு கூட்டுத்தாபனம் ஒப்புதல் அளித்திருந்தாலும், உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர் அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை இப்போது 150 ஆக உயர்ந்துள்ளது. மேலும், மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்ததாலும், கல்வி மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர்கள் இல்லாததாலும், பாடத்திட்டத்தை நடத்துவதில் பல்வேறு சிக்கல்கள் உள்ளன. மாணவர் அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை அதிகரிப்பதைக் கருத்தில் கொண்டு, கூட்டுத்தாபனம் மற்ற ஊழியர்களைச் சேர்க்க மறுசீரமைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் புதிய கூட்டுத்தாபனத்திற்கு 2020 க்குள் கல்லூரி மேலாண்மை வாரியம் ஒப்புதல் அளித்துள்ளதோடு தற்போது புதிய கூட்டுத்தாபனத்திற்கு பாதுகாப்பு அமைச்சின் அனுமதிக்காக முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது. தற்போது, புதிய மறுசீரமைக்கப்பட்ட நிறுவனம் பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கு ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

- 4) கல்லூரியில் தற்போது 18 வெளிநாட்டு மாணவர் அதிகாரிகள் மற்றும் 132 உள்ளூர் ஆயுதப்படை அதிகாரிகள் 'எ' படிப்பைப் படிக்கின்றனர் மற்றும் சர்வதேச அளவில் கல்லூரியை மேம்படுத்துவதற்காக ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டுக்கான மூத்த பணியாளர் அதிகாரியை நியமித்தல்.
- 5) இந்த கல்லூரியின் ஊழியர்களின் தங்குமிட வசதிகளின் வளர்ச்சியின் கீழ் முப்படைகளின் ஆணையிடப்படாத அதிகாரிகளுக்கு வீட்டுவசதி வழங்க ரூபா .89.32 மில்லியன் செலவில் ஒரு முழுமையான மூன்று மாடி கட்டிடம். மற்ற சிப்பாய் குடியிருப்பு பிரச்சினையை தீர்க்க ரூபா .42 மில்லியன் செலவில் மூன்று மாடி கட்டிடம் கட்டவும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இந்த கல்லூரியில் பிரதான நிர்வாக அலுவலக கட்டிடம் இல்லாததால் அலுவலக வசதிகளை வழங்க ரூபா. 523.46 மில்லியன் செலவில் மூன்று மாடி நிர்வாக வளாக கட்டிடம் கட்டவும் உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. இது கல்லூரிக்கு வருகை தரும் வெளிநாட்டு பிரதிநிதிகளுக்கு தலைமை அலுவலக வசதிகள் மற்றும் விரிவுரை மற்றும் கலந்துரையாடல் மண்டப வசதிகளை வழங்க முடியும். மேலும் இந்த கல்லூரியில் அனைத்து வசதிகளும் உள்ளன 87.23 மில்லியன் ரூபாய் செலவில் ஒரு உட்புற விளையாட்டு அரங்கம் கட்ட திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இது கல்லூரியின் ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர் அதிகாரிகளின் உடல் மற்றும் மன வளர்ச்சியை மேம்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. மேலும், மாணவர் அலுவலர்களுக்கான தங்குமிட வசதிகளை ரூபா .65.96 மில்லியன் செலவில் முடிக்க மூன்று மாடி கட்டிடம் கட்டப்பட உள்ளது. கல்லூரிக்கு மின்னல் கடத்தி அமைப்பை நிறுவ ரூ .8.5 மில்லியனும், கழஞ்சிய வசதிகளுடன் இரண்டு மாடி கட்டிடம் கட்ட ரூபா .7.17 மில்லியனும் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. ஒருங்கிணைந்த திட்டத்தின் படி, இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திட்டங்களை செயல்படுத்துவது கல்லூரியின் உள்கட்டமைப்பை மேம்படுத்தும்

3. ஒருங்கிணைந்த சேவை மொழி பயிற்சி நிறுவனம் வழங்கும் பயிற்சி

தமிழ் மொழி பயிற்சி வகுப்புகள்

ஆயுதப்படைகள், காவல்துறை மற்றும் காவல்துறை சிறப்பு பணிக்குழுவின் அதிகாரிகள் மற்றும் பிற அணிகளுக்கு தமிழ் மொழி பயிற்சி வகுப்பை நடத்துவதன் மூலம் தமிழ் மொழி புலமை எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. மேலும், தமிழ் மொழி பேசும் மக்கள் மட்டுமே வாழும் பகுதிகளில், கருத்துப் பரிமாற்றம், பரஸ்பர நம்பிக்கை மற்றும் அந்த மக்களின் புரிதல் ஆகியவற்றிற்கு மொழியியல் அறிவை வளர்ப்பது அவசியம்.

அடிப்படை தமிழ் மொழி பயிற்சி பாடநெறி மற்றும் தமிழ் பயிற்றுவிப்பாளர் பாடநெறியின் காலம் 100 நாட்கள் மற்றும் பாடத்திட்டத்தில் பங்கேற்கும் அதிகாரிகள் .: பிற அணிகளின் எண்ணிக்கை 80 ஆகும். தமிழ் மொழி பற்றிய அடிப்படை அறிவை அதிகாரிகள் மற்றும் ஆயுதப்படைகள், காவல்துறை மற்றும் காவல்துறை சிறப்பு பணிக்குழுவின் பிற அணிகளுக்கு வழங்குவதே பாடத்தின் நோக்கம்.

அடிப்படை தமிழ் மொழி பயிற்சி வகுப்புகளில் சிறந்த பெறுபேறுகளைப் பெற்றவர்களுக்கு தமிழ் மொழி பயிற்றுவிப்பாளர் பாடநெறி நடத்தப்படும், இதன் மூலம் அவர்களின் மொழி அறிவு, கற்பித்தல் திறன் ஆகியவற்றை மேம்படுத்தி, அவர்களை ஆயுதப்படைகள், காவல்துறை மற்றும் காவல்துறை சிறப்பு பணிக்குழுவில் தமிழ் மொழி பயிற்றுநர்களாக சேர்ப்பது.

2020 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட தமிழ் மொழி பயிற்சி வகுப்புகளின் தரவு

பயிற்சி நெறி இலக்கம்	தரைப்படை	குடற்படை	விமானப்படை	இலங்கை பொலீஸ்	பொலிஸ் அதிரடிப்படை	மொத்தம்
இலக்கம்-98 (2019.08.15- 2020.01.27)	02 x 36	02 x 14	01 x 12		02 x 06	07 x 68
இலக்கம் - 99 (2020.02.12 - 2020.07.31)	04 x 51	01 x 21	01 x 16		02 x 06	08 x 94
இலக்கம் - 100 (2020.08.25 - 2021.03.04)	02 x 57	02 x 20	01 x 16	00 x 05	00 x 03	05 x 101

அடிப்படை ஆங்கில மொழி பயிற்சி பாடநெறி

முப்படைகள், காவல்துறை மற்றும் பொலிஸ் சிறப்பு அதிரடிப்படை மற்ற கனிஷ்ட அதிகாரிகளின் ஆங்கில மொழியின் அடிப்படை அறிவை வழங்குவதும், வெளிநாடுகளுக்கு சேவை செய்வதற்குத் தேவையான மொழித் திறன்களை வழங்குவதும், ஐ.நா. அமைதிக்காகும் பணிகளின் கீழ் வெளிநாடுகளில் பணியாற்றுவதும் இந்த பாடத்தின் நோக்கம். ஆங்கில மொழி பயிற்சி வகுப்பின் காலம் 75 நாட்கள் மற்றும் பாடத்திட்டத்தில் பங்கேற்கும் கனிஷ்ட அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை 50 ஆகும்.

2020 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட ஆங்கில மொழி பயிற்சி வகுப்புகளின் தரவு

பயிற்சி நெறி இலக்கம்	தரைப்படை	கடற்படை	விமானப்படை	இலங்கை பொலீஸ்	பொலிஸ் அதிரடிப்படை	மொத்தம்
இலக்கம் - 07 (2019.11.25 - 2020.02.28)	34	06	05	05	05	55
இலக்கம் - 08 (2020.03.16 - 2020.07.21)	35	06	05	04	06	56

அடிப்படை பிரெஞ்சு மொழி பயிற்சி பாடநெறி

முப்படைகள், காவல்துறை மற்றும் பொலிஸ் சிறப்பு அதிரடிப்படை அதிகாரிகள் மற்றும் பிற அணிகளுக்கு பிரெஞ்சு மொழியின் அடிப்படை அறிவை வழங்குவதன் மூலம் வெளிநாடுகளுக்கு சேவை செய்யத் தேவையான மொழியியல் அறிவை வழங்குவதன் மூலம் ஐ.நா அமைதிக்காகும் கடமைகளை எளிதாக்குவதே பாடத்தின் நோக்கம். அடிப்படை பிரெஞ்சு மொழி பயிற்சி வகுப்பின் காலம் 80 நாட்கள் மற்றும் பாடநெறியில் பங்கேற்கும் அதிகாரிகள் மற்றும் பிற அணிகளின் எண்ணிக்கை 40 ஆகும்.

2020 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட பிரெஞ்சு மொழி பயிற்சி வகுப்புகளின் தரவு

பயிற்சி நெறி இலக்கம்	தரைப்படை	கடற்படை	விமானப்படை	இலங்கை பொலீஸ்	பொலிஸ் அதிரடிப்படை	மொத்தம்
இலக்கம் 05 - (2019.12.17 - 2020.05.06)	03 x 12	00 x 00	02 x 04	00 x 00	00 x 05	05 x 21
இலக்கம் - 06 (2020.07.06 - 2020.11.17)	03 x 12	00 x 00	02 x 04	01 x 02	00 x 00	06 x 18

இலங்கை விமானப்படையில் மத்திய ஆயிரிக்காவில் ஐ.நா. அமைதி காக்கும் பணிகளில் கலந்து கொள்ள 17 அதிகாரிகள் மற்றும் 92 சிப்பாய்கள் 2020.08.02 முதல் 2020.08.19 வரை ஒரு குறுகிய கால பிரெஞ்சு மொழி பயிற்சி நடைபெற்றது, மேலும் பாடத்திட்டத்தில் பங்கேற்ற அனைவருக்கும் பாடநெறி முடிந்ததற்கான சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டது.



2021 இல் நடத்த திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி நெறிகள்

பாடநெறி இலக்கம்	காலம்	பாடநெறி முடிந்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	
		அதிகார	சிப்பாய்கள்
101 தமிழ் மொழி பயிற்சி பாடநெறி	2021.04.20 - 2021.12.03	10	70
10 ஆங்கில மொழி பயிற்சி பாடநெறி	2021.01.20 - 2021.07.16	-	50
11 ஆங்கில மொழி பயிற்சி பாடநெறி	2021.07.19 - 2021.12.22	-	50
07 பிரெஞ்சு மொழி பயிற்சி பாடநெறி	2021.01.11 - 2021.07.01	12	28
08 பிரெஞ்சு மொழி பயிற்சி பாடநெறி	2021.07.02 - 2021.12.16	12	28
மொத்தம்		34	226

2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி நிதி வழங்கல் ஆய்வு மற்றும் சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்கள்

- இந்த பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு குறைப்பாடுகளுடன் இருந்த நூலக கட்டிடம் உள்ளூர் வளங்களைப் பயன்படுத்தி நிரந்தர ஊழியர்களின் உழைப்புடன் கட்டப்பட்டது, இது 2020.12.30 திகதி அன்று மூத்த அதிகாரி பிரிகேடியர் எம்.பி. குணசிங்க ஆர்.எஸ்.பி.யின் தலைமையில் கீழ் திறக்கப்படும்.
- இந்த பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு நீர் ஆதாரங்களில் இருந்து பெறப்பட்ட குடிநீரை சுத்திகரிக்க 2020.07.27ம் திகதி அன்று கடற்படையால் ஒரு நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் நிறுவப்பட்டது. குறைப்பாடுடன் இருந்த நூலக கட்டிடம், உள்ளூர் வளங்களைப் பயன்படுத்தி நிரந்தர ஊழியர்களின் உழைப்புடன் கட்டப்பட்டது.

மீண்டு வரும் கணக்கு

விளக்கம்	ஒதுக்கீடு	செலவு (ரூபா.)
எரிபொருள்	366,500.00	366,500.00
வாகனம் சிறிய பழுது	88,897.50	88,897.50
தொலைத்தொடர்பு நடவடிக்கைகள்	185,388.15	185,388.15
பயிற்சி தேவைகள்	703,525.50	703,525.50
அரசு ஊழியர்களின் சம்பளம்	4,509,532.69	4,509,532.69
எல்பி கேஸ்	52,190.00	52,190.00
மின்சாரம் மற்றும் நீர் கட்டணம்	11,223.00	11,223.00
எழுது பொருட்கள்	91,169.00	91,169.00
மற்றவை	341,126.05	341,126.05
மொத்தம்	6,349,551.89	6,349,551.89

மூலதன ஒதுக்கீடுகள்

தொ.இ	விடயம்	ஒதுக்கீட்ட தொகை (ரூபா)
1	கட்டிடம் பழுதுபார்ப்புக்க	8,201,068.27
2	பாதுகாப்பு வேளி அமைத்தலுக்கு	2,601,268.00
	மொத்தம்	10,802,336.27

மேற்கண்ட திட்டத்திற்கு கொள்வனவு சபை ஒப்புதல் அளித்து, விநியோகத்தருக்கு பொருட்களை வழங்க அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

- நீதி ஒதுக்குப்படுததாங் பீனுவரும் ஆஞ்சீகுஞ்சுப்படு தீடுஞ்சுஜ்ஞ சேயுப்படுதது முடியுவுஜ்ஜலு.

திட்டம்	முதிப்பிடப்பட்ட தொகை (ரூபா)	ஒப்புதல்
அதிகாரி விடுதி கட்டிடம் அமைத்தல்	19,950,195.13	2018 ஆம் ஆண்டில் நிதி மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சகம் ஒப்புதல் அளித்தது
ஒரு புதிய அரங்கம் கட்டுமானம்	24,750,000.00	பாதுகாப்பு மற்றும் தேசிய திட்டமிடல் அமைச்சினால் 2017 அண்டில் அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

- இந்த பயிற்சி நிறுவனத்தின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப நிதி ஒதுக்கீடு எதுவும் செய்யப்படவில்லை சிறிய பழுது மற்றும் விளையாட்டு பொருட்களை வாங்குவது உள்ளிட்ட பிற சிறு நிதி தேவைகளுக்கு சிறிய தொகை ரூபா.50,000.00 வழங்குமாறு கோரப்பட்டுள்ளது. மேலும், மேற்கூறிய வற்றின் கீழ் மூலதன திட்டங்களுக்கு எந்தவிதமான ஒதுக்கீடுகளும் இல்லை, மேலும் 2021 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான வவரவு செலவு திட்டத்தில் சேர்ப்பது பரிசீலிக்கப்படும் என்று தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
- இந்த பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு பாதுகாப்பு அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட மித்கபிஷி கேப் இலக்கம் 252-2795 உதிரி பாகங்கள் இல்லாததாலும் அதிக விலை காரணத்தினாலும் திருப்பி அனுப்பப்பட்டது, அதற்கு வேறு எந்த இலகு ரக வாகனமும் வழங்கப்படவில்லை மற்றும் தினசரி கடமைகளுக்கு கடமைகளுக்கு ஒரு மோட்டார் சைக்கிள் கோரப்பட்டது.
- இந்த பயிற்சி நிறுவனம் அமைந்துள்ள பகுதியில் குழாய் நீர் இல்லாமையினால் குடிநீர் மற்றும் பிற தேவைகளுக்கான நீர் இப்பகுதியில் அமைந்துள்ள நீர் ஆதாரங்களில் இருந்து பெறப்படுகிறது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் மார்ச் முதல் சுமார் 6 மாதங்களுக்கு நீர் ஆதாரங்கள் வறண்டு போவதால் மற்ற இடங்களிலிருந்து தண்ணீர் எடுக்க போதுமான தண்ணீர் இல்லாததால், 6000 லிட்டருக்கு குறையாத நீர் பவுசரின் தேவை கோரப்பட்டுள்ளது.
- ஆங்கிலம் மற்றும் பிரஞ்சு மொழி பயிற்சி வகுப்புகள் 2018 இல் தொடங்கப்பட்டன,அந்த படிப்புகளில் பங்கேற்கும் மாணவர்களுக்கும் வழக்கமான ஊழியர்களுக்கும் போதுமான கட்டிட வசதிகள் இல்லாததால். 100 ஓ 20 இன் 04 இயல்புநிலை கட்டிடங்களுக்கு விண்ணப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
- 1986 இல் நிறுவப்பட்ட இந்த பயிற்சி நிறுவனம் 1989 ல் இலங்கை இராணுவத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. 05 ஓ 30 இன் அளவு தற்போதைய பயிற்சி, நிர்வாகம் மற்றும் மொழி தேவைகளுக்கு ஏற்றதல்ல 18 ஓ 115 ஒரு புதிய கட்டிடம் மாதிரி தயாரிக்கப்பட்டு பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கு ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
- இந்த பயிற்சி நிறுவனம் மனித வள தேவை மற்றும் உள்கட்டமைப்பு மேம்பாடு மூலம் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிக்க முடியும். எனவே, பின்வரும் பயிற்சி .∴ நிர்வாகம் சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்களுக்கு பொருத்தமான தீர்வுகளைப் பயன்படுத்துவது நல்லது.

1. தமிழ், ஆங்கிலம் மற்றும் பிரெஞ்சு மொழி பயிற்சி வகுப்புகளுக்கான பயிற்றுனர்களாக தொழிற்கல்வி பயிற்றுநர்களை நியமித்தல்.
2. பயிற்சி பட்டதாரிகளை வழிகாட்டிகளாக இணைத்தல்.
3. மொழியியலாளர்கள் அழைக்கப்பட்ட பேச்சாளர்களாக பங்கேற்பதற்கான ஒதுக்கீடுகளை ஒதுக்குதல்.
4. அதிநவீன விளக்கக்காட்சித் திரைகள் (ஂஅயசவ டிடியசனள) மற்றும் ஸ்மார்ட் வகுப்பு அறை வசதிகளுக்கான (ஂஅயசவ உடயளள சமுஅ) வசதிகளை பெற்றுக் கொள்ளல்
5. ஒரு மொழி ஆய்வகம் ∴ நவீன அரங்கின் தேவை.
6. பயிற்றுனர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்கான வயர்லெஸ் இலவச இணைய வசதி (றுகை)
7. சிறிய பண தேவைகள்
8. முன்மொழியப்பட்ட புதிய கட்டிடங்களின் ஒப்புதலை பெறல்
9. போக்குவரத்து தேவைகளுக்கு ஒரு மோட்டார் சைக்கிள் மற்றும் இலகுவான வாகனம் தேவை.
10. குடியிருப்பு வசதிகளுக்கான இயல்புநிலை கட்டிடத் தேவைகளை முன்னுரிமை அடிப்படையில் பெறுதல்.

2.1.5 பாதுகாப்பு திட்டமிடல் மற்றும் செயல்பாட்டு செயல்முறையை வலுப்படுத்துதல்

செயல்பாட்டு செயல்முறையை வலுப்படுத்த பாதுகாப்பு படையினருக்கு உதவுதல்

1. பதவி உயர்வு, ஓய்வு, அதிகாரி ஆணை மற்றும் தனிப்பட்ட மற்றும் கடமைகள் வெளிநாட்டில் விடுமுறை

அமைச்சின் பாதுகாப்பு பிரிவால் ஆயுதப்படைகளின் உறுப்பினர்களின் பதவி உயர்வு, ஓய்வு, அதிகாரியனை தனி மற்றும் உத்தியோகபூர்வ வெளிநாட்டு விடுப்புகளின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஒப்புதலுக்கு தேவையான அனைத்து ஏற்பாடுகளையும் மேற்கொள்ளும்.

2020 வருடத்தின் மன்னேற்றம்

	பதவிவுயர்வு	ஓய்வு	அதிகாரயாவனை	தனிப்பட்ட விடுமுறை	கடமை விடுமுறை
தரைப்படை	1,104	389	204	77	16
கடற்படை	202	31	262	25	08
விமானப்படை	108	39	112	33	04
மொத்தம்	1,414	459	578	135	28

2. %ன்று ஆயுதப்படைகளின் உறுப்பினர்களுக்கு இழப்பீடு, சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை செலுத்துதல்

2020 இல் முன்னேற்றம்

இழப்பீடு மற்றும் கொடுப்பனவுகள்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை			
	இராணுவம்	கடற்படை	விமானப்படை	மொத்தம்
பயங்கரவாத நடவடிக்கைகள் மற்றும் காரணமாக காயமடைந்த அல்லது ஊனமுற்றவர்களுக்கு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் ∴ இழப்பீடு வழங்க அனுமதித்தல்	633	11	03	647
சேயற்பாட்டு பகுதிகளில் கடமையில் இருந்தபோது மற்ற பயங்கரவாதமற்ற காரணங்களால் இறந்த போர்வீரர்களுக்கு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை செலுத்துதல்	79	07	02	88
கடமையில் இருக்கும்போது காயம், முற்றிலும் ஊனமுற்ற அரசு அதிகாரிகளுக்கு பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 22/93 (எ) இன் படி 55 வயது வரை சம்பளம் செலுத்துதல்	12	-	-	12
பயங்கரவாத நடவடிக்கைகள் காரணமாக ஊனமுற்றோரின் சதவீதம் 50% க்கும் குறைவாக இருப்பதால் அமைச்சரவை முடிவு இலக்கம் அஅப ∴1982(305) (09) இன் கீழ் சலுகைகள் இல்லாமல் சம்பந்தப்பட்ட சேவையை முடித்த பின்னர் ஓய்வு பெற்ற அல்லது ஓய்வு பெற்ற நபர்களுக்கு நிலுவைத் தொகையை செலுத்துதல்.	768	08	02	778
செயலில் உள்ள பகுதிகளாக நியமிக்கப்படாத பகுதிகளில் கடமையில் நேரடி பயங்கரவாத நடவடிக்கைகள் காரணமாக	45	01	02	48

இழப்பீடு மற்றும் கொடுப்பனவுகள்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை			
	இராணுவம்	கடற்படை	விமானப்படை	மொத்தம்
அல்லது பயங்கரவாத நடவடிக்கைகளை அடக்குவதற்கு செயல்படும் போது இறந்த அல்லது ஊனமுற்ற போர்வீரர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்				
கடமையில் இருக்கும்போது காயம், முற்றிலும் ஊனமுற்ற மற்றும் இறக்கும் அரசு அதிகாரிகளுக்குபொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 22/93 மற்றும் அதன் திருத்தங்களின்படி இழப்பீடு வழங்கல்	107	49	10	166
26 வயதிற்கு உட்பட்ட திருமணமாகாத வேலையற்ற படிக்கும் பிள்ளைகளுக்கு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை செலுத்துதல்	45	02	-	47
இறந்த போர்வீரர்களின் பெற்றோருக்கு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை செலுத்துதல்	01	5	4	10
போர்வீரர்களின் விதவைகளுக்கு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை செலுத்துதல் (பெற்றோர் இறக்கும் போது அவர்களின் பங்கில் 25% மனைவிக்கு வழங்குதல்)	-	1	-	1
இறந்த போர்வீரர்களின் விதவைகளை மறுமணம் செய்து கொள்வது குறித்து சிறப்பு இழப்பீடு பெறுதல்	12	1	-	13
மொத்தம்	1702	85	23	1810

தேசிய பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்த முப்படைகளின் உறுப்பினர்களின் அர்ப்பணிப்பைக் கருத்தில் கொண்டு, சேவைக்கு பாதுகாப்பு வழங்குவது செழிப்பு தேசிய கொள்கை அறிக்கையின் முன்னுரிமைகளில் ஒன்றாகும். முப்படைகளின் தற்போதைய சம்பளம், கொடுப்பனவுகள், பதவி உயர்வு மற்றும் ஓய்வூதியம் தொடர்பான அனைத்து பிரச்சினைகளையும் தாமதமின்றி தீர்க்க அமைச்சின் பாதுகாப்பு பிரிவினால் பின்வரும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

- 19.05.2009 க்கு முன்னர் நடந்த போருக்கு அவர் நேரடியாக பங்களித்ததன் காரணமாக 19.05.2009 க்கு முன்னர் நிலவிய யுத்த சூழ்நிலையின் விளைவாக நிகழ்ந்த போருக்குப் பிந்தைய நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களிப்பு செய்ததன் காரணமாக முப்படைகளின் ஊனமுற்ற உறுப்பினர்கள் மற்றும் எஸ்.டி.எ.ஃப் உள்ளிட்ட இலங்கை காவல்துறை அதிகாரிகளுக்கு வாழ்க்கைக்கு நிலையான மாதாந்திர கொடுப்பனவு நிதி அமைச்சகத்தை செலுத்துவதற்கான உள் சுற்றறிக்கை, பொது நிர்வாகம், உள்துறை, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி மன்றம் மற்றும் ஓய்வூதியத் திணைக்களத்தின் ஒப்புதலுடன் வழங்குதல்.
- “போரின் போது செயல்பாட்டுப் பகுதிகள் மற்றும் பெயரிடப்படாத செயலில் உள்ள பகுதிகளில் கடமையில் இருந்தபோது நேரடி பயங்கரவாத நடவடிக்கைகளின் விளைவாக ஊனமுற்ற மற்றும் கொல்லப்பட்ட முப்படைகள் மற்றும் இலங்கை காவல்துறை உறுப்பினர்களுக்கு. 55 வயதை எட்டும் வரை செலுத்தப்படும் சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள், இறந்த உறுப்பினரின் மற்றும் ஊனமுற்ற உறுப்பினரின் சார்ந்த உறுப்பினருக்கு வழங்கல் ” என்ற தலைப்பில் அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பித்தல்.
- “போரின் போது செயலில் உள்ள பகுதிகளில் கடமையில் இருக்கும்போது நேரடியாக பயங்கரவாதம் காரணமாக ஊனமுற்று சேவையில் விலகிய முப்படைகள் மற்றும் காவல்துறை உறுப்பினர்களுக்கு அவர்களின் 55 வயது வருவதற்கு முன்பு இறக்க நேரிட்டால் அவ் இறந்த உறுப்பினரின் சார்புடையவர்களுக்கு 55 வயது வரை சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை செலுத்துதல்” என்ற தலைப்பில் அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பித்தல்.
- “பல்வேறு அரசு நிறுவனங்களில் பணியாற்றி முப்படை தன்னார்வப் படையில் சேர்ந்த ஓய்வூதியம் இல்லாமல் அதிகபட்ச வயது வரம்பு உட்பட சேவையில் விலகியவர்களுக்கு “ஓய்வூதிய உரிமத்தை வழங்குதல்” என்ற தலைப்பில் அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பித்தல்.
- “விதவைகள் மற்றும் அனாதைகளின் ஓய்வூதியத்தில் 50மூ உரிமை கோர நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேரத்திற்குள் விண்ணப்பிக்க முடியாத போர்வீரர்களின் விதவைகள் .∴ தபுதாரர்கள் “வாய்ப்பின் படி சலுகை காலத்தை நீட்டித்தல்” என்ற தலைப்பின் கீழ் ஒப்புதலுக்காக அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பித்தல்.
- “தேசிய ஆயுத மனிதவள காப்பகத்தின் கீழ் மேற்கொண்ட சேவை காலத்தை இராணுவ சேவை காலத்துடன் கணக்கிட்டு ஓய்வூதியம் வழங்குதல்” என்ற தலைப்பின் கீழ் ஒப்புதலுக்காக அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பித்தல்.

3. சுங்க அணுசரணை கீழ் ஆயுதப்படை அதிகாரிகளுக்கு வாகன உரிமங்கள் வழங்கப்படுகின்றன

அதிகாரி வகை	உரிமங்களின் எண்ணிக்கை
இராணுவம்	204
விமானப்படை	72
கடற்படை	43
சிவில் அதிகாரிகள்	37
போலிஸ் திணைக்களம்	120
கோத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம்	29
மொத்தம்	505

4. வெளிநாட்டு பணிக்கு நியமிக்கப்பட்ட பாதுகாப்பு காப்பு அதிகாரிகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்

தற்போதுள்ள பதவிகளுக்கு மீண்டும் நியமிக்கப்பட்ட பாதுகாப்பு காப்பு அதிகாரிகள்

நாடு	முந்தைய பதவிகளை வகித்த அதிகாரிகள்	புதிய நியமனங்கள்	காலம் வரையரை
இந்தோனேசியா	கேப்டன் எம்.எஸ்.கே மாவத்த	கேப்டன் என்.கே.பி ஜெயசிங்க	2020.08.10 – 2022.08.09
சீனா	கர்னல் பி.எஸ்.கே.சஞ்சீவா	பிரிகேடியர் யு.எஸ்.ஜே.எஸ் பெரேரா	2020.10.04 – 2022.10.03
ஐக்கிய இராச்சியம்	பிரிகேடியர் டி.பி.எஸ்.என் போதொட	பிரிகேடியர் டி.பி.எஸ்.என் போதொட	2020.10.01 – 2022.09.30
அமெரிக்கா	ரியல் அட்மிரல் ஈ.ஆ சுதர்சன	ஏர் கமடோர் ஆர்.எஸ். விக்ரமரத்ன	2020.12.22 – 2022.12.21

2020.01.01 முதல் 2020.12.31 வரை பாதுகாப்பு காப்பு அதிகாரிகளுக்கான அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருகைகள்

நாடு	பெயர்	சுற்றுலாப் பயணிகளின் எண்ணிக்கை
அமெரிக்கா	ஈ.எம் சுதர்ஷனா	02
ரஷ்யா	யு.சி.ஜே பியசேனா	04
புது தில்லி	எம்.டி.எஸ் கருணாதாங்க	01
பாகிஸ்தான்	எஸ்.ஏ.குலதுங்க	02
ஐக்கிய ராச்சியம்	டி.பி.எஸ்.என் போதொட	01
இந்தோனேசியா	என்.கே.பி ஜெயசிங்க	01

ஆயுதப்படை நலன்புரி

போர்வீரர்களின் நலனுக்காக அமைச்சின் நிர்வாக பிரிவு செயல்படுத்திய திட்டங்கள் பின்வருமாறு

(1). போர்வீரர்களுக்கு அரசு நிலங்களை வழங்குதல்

- கல்கமுவா பிரதேச செயலகத்தில் ,ருந்து 53 நிலங்களும், ரஸ்நாயக்கபுரா பிரதேச செயலகத்திலிருந்து 10 நிலங்களும், மகாவிலாச்சியா பிரதேச செயலகத்தில் ,ருந்து 30 நிலங்களும் போர்வீரர்களுக்கு விநியோகிக்கப்பட்டுள்ளன.
- கோட்டவெஹேரா, எலஹேரா மற்றும் முந்தலம் பிரதேச செயலகங்களில் நில கச்சேரி நடத்தப்பட்டுள்ளது.அம்பலான்தொட, தம்புல்ல மற்றும் வனதவில்லுவ பிரதேச செயலகங்களில் நில கச்சேரி நடைபெற்று உள்ளது.

வரும் ஆண்டுகளில் போர்வீரர்களுக்கான வீடுகள் கட்டுவதற்கு நிலங்களை பின்வருமாறு விநியோகிக்க எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

மாவட்டம்	பி.செ.பிரிவு	விநியோகிக்க வேண்டிய நிலத்தின் அளவு
பதுள்ளை	பண்டாரவெல	தொகுத 10
அனுராதபுரம்	மகாவிலச்சிய	தொகுத 102
புத்தளம்	ஆனமடுவ	தொகுத 47
புத்தளம்	முந்தலம்	தொகுத 95
பொலனருவை	எலஹெரா	தொகுத 78
மாத்தளை	திகம்பத	தொகுத 131

இந்த பணிக்கான சவால்கள்,

- தோராயமான அடிப்படையில் நிலங்களை ஒதுக்கீடு செய்யும் முறை பெரும்பாலான நிலங்களுக்கு செயல்படாது சம்பந்தப்பட்ட பிரதேச செயலகத்தில் வசிப்பவர்களுக்கு வசிப்பதைக் குறைத்தல் மற்றும் நில உரிமை வாய்ப்பை இழத்தல்.
- சுற்றறிக்கையின்படி நிலங்களை விநியோகிப்பது 2009.06.01 க்கு முன்னர் சேவையில் சேர்ந்தவர்களுக்கு மட்டுமே என்பதால், அந்த திகதிக்குப் பிறகு சேவையில் சேர்ந்தவர்களுக்கு நிலத்தின் உரிமையைப் பெற எந்த முறையும் இல்லை, அவர்கள் சமர்ப்பித்த விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்பட வேண்டும்.
- குறைந்த அளவிலான குடியேற்றத்தின் காரணமாக சம்பந்தப்பட்ட நிலங்களுக்கு உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதில் சிக்கல்கள்.

(2). போர்வீரர்கள் வசிக்கும் அரசு மற்றும் மகாவேலி நிலங்களுக்கு நீண்ட கால குத்தகை உரிமங்களை வழங்க பரிந்துரை வழங்குதல். முப்படைகளைச் சேர்ந்த 145 போர்வீரர்களுக்கு நீண்ட கால குத்தகை உரிமங்களை வழங்க பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

(3). போர்வீரர்களின் குழந்தைகளை அரசுப் பள்ளிகளில் சேர்ப்பதற்கு உதவுதல் (தரம் 1 மற்றும் 6 தவிர) - 41 மாணவர்களை பள்ளிகளில் சேர்க்க ஏற்பாடு செய்யுமாறு கோரி கல்வி அமைச்சகம் மற்றும் மாகாண கல்வி அமைச்சகத்திற்கு கடிதங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

(4). போர்வீரர் தம்பதிகளின் இடமாற்றத்தை எளிதாக்குதல் - ஆசிரியர் சேவையில் 73 இடமாற்றங்கள், சுகாதார சேவையில் 01 இடமாற்றம் மற்றும் பிற சேவைகளில் 26 இடமாற்றங்கள் என மொத்தம் 100 இடமாற்றங்களுக்கு பரிந்துரை கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

ஆயுதப்படைகள் மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புத் துறைக்கு சீருடை மற்றும் ஜவுளி வழங்கல்

அமைச்சின் நாடாளுமன்ற விவகாரங்கள் மற்றும் கொள்கை பிரிவு, பொது நிறுவனங்களின் வருடாந்திர ஜவுளித் தேவையைப் பூர்த்தி செய்ய 2005.03.30 திகதியிட்ட அமைச்சரவையின் முடிவின்படி நியமிக்கப்பட்ட உள்ளூர் ஜவுளிப் பிரிவு குழு மூலம் 2019 ஆம் ஆண்டு வரை கொள்முதல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளது.

இலக்கம் அஅப 20.:0236.:203.:021 “பாதுகாப்பு அமைச்சகத்துடன் இணைந்த ஆயுதப்படைகளுக்கு, ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு தேவையான சீருடைகள் ஆண்டுதோறும் ஜவுளி கொள்முதல்” என்ற தலைப்பில் 2020.01.23 தேதியிட்ட குறிப்பாணைக்கு

அதன்படி, 2020 ஆம் ஆண்டிற்கு மட்டுமே, பாதுகாப்பு அமைச்சகம் மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்களுக்கான அமைச்சரவை நியமித்த ஒரு கொள்முதல் வாரியம் திறந்த சந்தையில் போட்டி முறையில் கொள்முதல் செய்ய அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதன்படி, அமைச்சரவை கொள்முதல் கீழ் 03 கொள்முதல்கள், அமைச்சின் கொள்முதல் கீழ் 03 கொள்முதல்கள் மற்றும் திணைக்கள கொள்முதல் கீழ் 57 கொள்முதல்கள் 2020 ஆண்டுக்கு செய்யப்பட்டுள்ளது. சீருடை மற்றும் ஜவுளி வாங்குவதற்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

நில கடமைகள்

அமைச்சின் நாடாளுமன்ற விவகாரங்கள் மற்றும் கொள்கை பிரிவு, அமைச்சகம், காணி ஆணையர் ஜெனரல் துறை, வன பாதுகாப்புத் துறை, பிரதேச செயலகங்கள், உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் போன்றவற்றுடன் ஒருங்கிணைந்து ஆயுதப்படைகளுக்குத் தேவையான நிலங்களை கையகப்படுத்துதல் மற்றும் கையகப்படுத்துதல் ஆகியவற்றை மேற்கொள்கிறது. அமைச்சு, முக்கிய செயல்பாடுகளில் ஒன்று. இது சம்பந்தமாக, 2020 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் கடமைப் பொறுப்புக்கள் நிகழ்த்தப்பட்டது.

2020 ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற நிலம் தொடர்பான கள கடமைகள் / கூட்டங்கள்;

	கள ஆய்வு	கூட்டங்கள்
இலங்கை ராணுவம்	14	05
இலங்கை கடற்படை	-	01
இலங்கை விமானப்படை	01	02
அக்குரேகோட பாதுகாப்பு தலைமையகம்	02	02
கடலோர காவல்படை திணைக்களம்	-	-

பாதுகாப்புப் படைகளின் தலைமையக கட்டிட வளாகத்தை நிர்மாணிப்பதற்கான நிலம் கையகப்படுத்தல் தேவைக்கேற்ப துரிதப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

கூடுதலாக, அரசாங்கத்தின் நல்லிணக்கம் மற்றும் மீள்குடியேற்ற உதவித் திட்டத்திற்கு ஆதரவாக, ஆயுதப்படைகளுடன் இணைந்து, ஆயுதப்படைகளின் பராமரிப்பில் விடுவிக்கக்கூடிய நிலங்களை அடையாளம் கண்டு விடுவித்தது, தேவையான இடங்களில் இராணுவ முகாம்களை ஒப்படைத்தது. அதை மாற்றுவதற்கான ஏற்பாடுகளும் செய்யப்படுகின்றன.

சட்டரீதியான விவகாரங்கள்

பாராளுமன்றத்தில் அறிக்கை தொடர்பான கடமைகள்

அமைச்சின் நாடாளுமன்ற விவகாரங்கள் மற்றும் கொள்கை பிரிவு பின்வரும் கடமைகளைச் செய்து

(அ). வாய்வழி பதில்களுக்காக நாடாளுமன்ற உறுப்பினர்கள் கேட்ட கேள்விகளுக்கு பதிலளித்தல் - இந்த காலகட்டத்தில், 48 நாடாளுமன்ற கேள்விகளுக்கான பதில்கள் முத்தொகுப்பு மொழிகளில் தயாரிக்கப்பட்டு, அமைச்சுக்கு சொந்தமான பிரிவுகள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைந்து சரியான நேரத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

(அை). பாராளுமன்றத்தை ஒத்திவைக்கும் போது நிலையான உத்தரவுகளின் கீழ் கேட்கப்பட வேண்டிய கேள்விகள் மற்றும் பாராளுமன்றத்தில் கௌரவ பிரதமரிடம் கேட்கப்பட வேண்டிய கேள்விகள் - மறுஆய்வு காலத்தில் நிலையான உத்தரவுகளின் கீழ் இந்த அமைச்சின் நோக்கம் தொடர்பான 04 கேள்விகள், பாராளுமன்றத்தில் கௌரவ பிரதமர் கேட்ட 01 கேள்விக்கு பதில்கள் வழங்கப்பட்டது.

(அைை). பாதுகாப்பு அமைச்சின் ஆலோசனைக் குழு - பாதுகாப்பு அமைச்சின் ஆலோசனைக் குழுவின் முதல் கூட்டம் 01.12.2020 அன்று நாடாளுமன்றத்தில் நடைபெற்றது. அதற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அனைத்து திட்டங்களுக்கும் பதில்கள் ∴ இடைக்கால பதில்கள் அனுப்பப்பட்டன.

(அை). பொது மனுக்களுக்கான குழு - ஆயுதப்படைகள் உட்பட இந்த அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்கள் தொடர்பாக பாராளுமன்றத்தின் பொது மனுக்கள் குழுவுக்கு பொதுமக்கள் சமர்ப்பித்த மனுக்களின் விவரங்கள் சம்பந்தப்பட்ட பிரிவுகள் ∴ நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்பட்டு பதில்கள் தயாரிக்கப்பட்டு பொதுக் குழுவுக்கு அனுப்பப்படுகின்றன மனுக்கள். 2020 ஆம் ஆண்டில், இந்த பிரிவு ஆறு (06) மனுக்களுக்கு நேரடியாக பொது மனுக்கள் குழுவுக்கு பதிலளித்துள்ளது.

தொடர்புடைய கொள்கை முடிவுகளை பெறுவதற்கும் செயல்பாடுகளை செயல்படுத்துவதில் அங்கீகாரம் பெறுவதற்கும் அமைச்சின் பல்வேறு பிரிவுகளால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறு.

பாதுகாப்பு அமைச்சின் பிரிவுகளால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை குறிப்புகளின் எண்ணிக்கை -2020

எண்	பிரிவு	சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை குறிப்புகளின் எண்ணிக்கை	வழங்கப்பட்ட அமைச்சரவை மெமோராண்டாவின் எண்ணிக்கை
01	பாதுகாப்பு	26	
02	பாராளுமன்ற வர்த்தகம் மற்றும் கொள்கை	04	
03	நிர்வாக	13	
04	தொழில்நுட்பம்	02	
05	சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் மேம்பாடு		

06	நிதி மற்றும் கணக்குகள்	10	04
07	திட்டமிடல்	14	
	மொத்தம்	69	04

(எ). அமைச்சரவை மெமோரான்டா குறித்த அவதானிப்புகளை வழங்குதல் - பாதுகாப்பு அமைச்சர் பிற அமைச்சுகளால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட 54 அமைச்சரவை குறிப்புகள் குறித்து அவதானிப்புகளை அனுப்பி அனுப்பினார்.

(என). பொது கோரிக்கைகள் மற்றும் குறைகளின் செயல்பாடுகள் - 2020 ஜனவரி முதல் டிசம்பர் 31 வரையிலான காலகட்டத்தில், 17 பொது கோரிக்கைகள் மற்றும் குறைகளை இந்த அமைச்சகத்திற்கு நேரடியாக பொதுமக்கள் அனுப்பியுள்ளனர் மற்றும் இதுதொடர்பாக நிவாரணம் வழங்கவும், ஜனாதிபதி அலுவலகம், பிரதமர் அலுவலகம் மற்றும் பிற அரசு நிறுவனங்கள் அனுப்பிய 02 கோரிக்கைகள் ∴ குறைகளுக்கு அறிக்கைகள் ∴ பதில்களை அனுப்பவும் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

(எனை). தகவல் சட்டத்துடன் தொடர்புடைய நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரி கடமைகளைச் செய்தல்.

ஈ. பாதுகாப்பு அமைச்சகம் தொடர்பாக நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரியிடம் அனுப்பப்பட்ட மூன்று கோரிக்கைகள் பெறப்பட்டு பொருத்தமான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது

ஐ. பாதுகாப்பு அமைச்சில் நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரியாக தொடர்புடைய விசாரணைகளில் பங்கேற்றல்.

தாமதமான நிலப் பிரச்சினைகள் குறித்து வன பாதுகாப்புத் திணைக்களம் மற்றும் வனவிலங்குத் திணைக்களம் மற்றும் பிற அரசு நிறுவனங்களுடன் கலந்தாலோசித்து விரைவான தீர்வுகளைப் பெறுதல் மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு மையத்துடன் (ஊசுனு) இணைந்து தரவுத்தளத்தைப் புதுப்பித்தல். அக்குரேகொடா பாதுகாப்பு தலைமையக திட்டம் தொடர்பான நிலம் கையகப்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை நிறைவு செய்தல் 2018 முதல், அமைச்சரவை முடிவுகள் குறித்த தகவல்களை கணினிமயமாக்குவதையும், முப்படைகள் மற்றும் கடலோர காவல்படை காணி தொடர்பாக குறித்த தரவு வங்கியை நிறுவுவதையும் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.

திட்டமிடல் நடவடிக்கைகள்

- அமைச்சின் திட்டமிடல் பிரிவால் மேற்கொள்ளப்படும் கடமை பொறுப்புக்கள்

செயல்திறன் அறிக்கை தயாரித்தல் 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான அமைச்சின் செயல்திறன் அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு நாடாளுமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்டது. மேலும், அமைச்சரவை ஒப்புதலுக்குப் பின்னர் முப்படைகள் மற்றும் ரணவீரு சேவ ஆணையம் உள்ளிட்ட அமைச்சுடன் இணைந்த பின்வரும் நிறுவனங்களின் செயல்திறன் அறிக்கைகளை நாடாளுமன்றத்தில் அட்டவணைப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது இந்த ஆண்டு பாராளுமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட செயல்திறன் அறிக்கைகளை கீழே உள்ள அட்டவணை பின்வருமாறு.

நிறுவனம்	ஆண்டு ∴ ஆண்டுகள்
இலங்கை ராணுவம்	2019
இலங்கை கடற்படை	2019
இலங்கை விமானப்படை	2018
பதிவாளர் ஜெனரல் திணைக்களம்	2019
ஆட் பதிவுத் திணைக்களம்	2019
குடிவரவு மற்றும் குடியகழ்வு திணைக்களம்	2019

- வருடாந்திர செயல் திட்டம் தயாரித்தல்

2020 ஆம் ஆண்டிற்கான செயல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு தணிக்கையாளர் ஜெனரல் திணைக்களம், திறைசேரி செயல்பாட்டுத் திணைக்களம், தேசிய வரவு செலவு திணைக்களம் மற்றும் தேவையான முகவர் மற்றும் பிரிவுகளுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

- திட்டங்கள் குறித்த முன்னேற்ற மதிப்பாய்வு அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்

அமைச்சகம் மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்கள் மூலம் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்களின் மாதாந்திர மற்றும் காலாண்டு முன்னேற்ற அறிக்கைகள் ஜனாதிபதி செயலகம், தேசிய வரவு செலவு திணைக்களம் மற்றும் திட்ட மேற்பார்வை மற்றும் மேலாண்மைத் திணைக்களம் ஆகியவற்றில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

- திட்டங்களை செயல்படுத்த ஒப்புதல் பெறுதல்

அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்கள் சமர்ப்பித்த திட்டங்களுக்கு தேசிய கொள்கைகள், பொருளாதார விவகாரங்கள், மீள்குடியேற்றம் மற்றும் புணர்வாழ்வு, அபிவிருத்தி, தொழிற்பயிற்சி மற்றும் திறன் மேம்பாடு மற்றும் இளைஞர் விவகாரங்கள் அமைச்சகத்தால் வழங்கப்பட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் - ஆநேயு02.2019 இன் படி திட்டங்களை செயல்படுத்த பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளர் .:தேசிய திட்டமிடல் .:அமைச்சரவையின் ஒப்புதலும் பெறப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டது. 2020.12.31 நிலவரப்படி, 10 மில்லியனுக்கும் குறைவான 36 புதிய திட்ட முன்மொழிவுகளுக்கு பாதுகாப்பு செயலாளர் ஒப்புதல் அளித்துள்ளார். ஒப்புதலுக்காக தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட 119 திட்ட திட்டங்களில், 1 திட்டத்திற்கு ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் எதிர்பார்க்கப்படும் ஒப்புதல்களின் எண்ணிக்கை 118 ஆகும். அமைச்சரவை ஒப்புதலுக்காக பதினான்கு அமைச்சரவை குறிப்புகள் அமைச்சரவையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன, விவரங்கள் கீழே உள்ள அட்டவணையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

ஒப்புதல் விவரங்கள்		மொத்த செலவு மதிப்பீடு (வருடா) (ரூ. மில்லியன்)			
		வருடா < 10	10 ≤ வருடா < 100	100 ≤ வருடா < 1000	1000 ≤ வருடா
பாதுகாப்பு செயலாளரின் ஒப்புதல் (வருடா. 10 மில்லியன்)	அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	36	-	-	-
தேசிய திட்டமிடல் துறை ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திட்ட திட்டங்கள் (ரூபா. 10 ≤ வருடா) மில்லியன்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	-	01	-	-
	ஒப்புதல் எதிர்பார்க்கப்படும் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	-	100	12	6
திட்ட முன்மொழிவுகளின் ஒப்புதலுக்காக அமைச்சரவைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை குறிப்பு (ரூ. 100 ≤ வருடா) மில்லியன்)	அங்கீகரிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை விஞ்ஞான எண்ணிக்கை	-	-	7	2
	அமைச்சரவை குறிப்பு நிலுவையில் எண்ணிக்கை	-	-	04	1

முன்னேற்ற ஆய்வு கூட்டங்கள்

- காலாண்டு அடிப்படையில் முன்னேற்றத்தை கண்காணிக்க அமைச்சகங்களுடன் இணைந்த அனைத்து நிறுவனங்களின் பங்கேற்புடன் முன்னேற்ற மறுஆய்வுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.
- ஆண்டு முன்னேற்ற அறிக்கை தயாரித்தல்
அமைச்சு மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்களின் முன்னேற்றத்தை பகுப்பாய்வு செய்தல் 2019 ஜனவரி 01 முதல் 2019 ஆகஸ்ட் 31 வரையிலான காலகட்டத்தை உள்ளடக்கும் மற்றும் 2020 ஜனவரி 01 முதல் 2020 ஆகஸ்ட் 31 வரையிலான காலத்தை உள்ளடக்கும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது 2020 முன்னேற்ற அறிக்கை 2021 வரவு செலவு விவாதத்தின் போது நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்க தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- மூலோபாய திட்டங்கள் .: அறிக்கைகள்

1) பாதுகாப்பு அமைச்சின் உத்திகள் மற்றும் குறிகாட்டிகள் மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்கள் நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளுக்கு ஏற்ப வடிவமைக்கப்பட்டன.

2) குழந்தைகள் பாதுகாப்பு கொள்கையை அமுல்படுத்துவதற்கான பாதுகாப்பு அமைச்சகம் மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்களின் 5 ஆண்டு செயல் திட்டம் தொடர்பான தகவல்கள் குழந்தைகள் பாதுகாப்பு ஆணையத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

3) செழிப்பு பார்வை அமைச்சின் மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்களுக்கான மூலோபாய நடவடிக்கைகள் அடுத்த 5 ஆண்டுகளுக்கு அரசாங்கத்தின் கொள்கை கட்டமைப்பிற்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்டன.

4) பாலினத்தின் அடிப்படையில் பட்ஜெட் தொடர்பாக அமைச்சகத்துடன் இணைந்த நிறுவனங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் குழுவில் உறுப்பினர்கள் நியமிக்கப்பட்டனர்.

5) ஊழாஜனா-19 இன் பரவல் காரணமாக ஜனாதிபதி செயலகத்தின் சுற்றறிக்கைகளின்படி 2020 மார்ச் முதல் ஜூன் வரை அமைச்சு மற்றும் ,ணைந்த நிறுவனங்களில் வீட்டிலிருந்து வேலை செய்வதில் ஈடுபட்டுள்ளது முன்னேற்ற அறிக்கைகள் ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு வாராந்திர சமர்ப்பித்தல்.

6) ஊழாஜனா-19 தொற்றுநோய் பரவுவதைத் தடுக்க பாதுகாப்பு அமைச்சகம் மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்கள் நிதி அமைச்சகத்திற்கு பெறப்பட்ட வெளிநாட்டு உதவி .∴ நிதி குறித்த அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல்.

7) கொள்கை முடிவெடுப்பதில் உதவுதல்

1. இலங்கை கடற்படையால் இராணுவ படகுகளை நிர்மாணிப்பதற்கான நிர்வாக பொறிமுறையை நிறுவுதல்.

2. இலங்கை விமானப்படைக்கு இணைந்த ஹெலிகாப்டர்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட் 100மூ திறைச்சேரிக்கு சொந்தமான நிறுவனமாக நிறுவுதல். மற்றும் சிவில் விமான போக்குவரத்து ஆணையம் பயணிகள் போக்குவரத்து சான்றிதழை மீண்டும் பெறல்.

இராணுவ ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்

தேசிய பாதுகாப்பு, பொது அமைதியைப் பேணுவது குறித்து பாதுகாப்பு செயலாளரின் அறிவுறுத்தலின் பேரில் இராணுவ தளபதி விதித்த அனைத்து விதிமுறைகளையும் செயல்படுத்துதல் கொள்கை உடன்படிக்கைகளை செயல்படுத்துவதற்கும் மறுஆய்வு செய்வதற்கும் அமைச்சின் இராணுவ ஒருங்கிணைப்பு அலுவலகம் பின்வரும் கடமைகளைச் மேற்கொள்கின்றது.

1. 2020.01.01 முதல் 2020.12.31 வரையிலான காலகட்டத்தில் இலங்கைக்கு வருகை தர பின்வரும் இராஜதந்திர மற்றும் வெளிநாட்டு பிரமுகர்களுக்கு தேவையான ஒருங்கிணைப்பு உதவிகளை வழங்குதல்.

வெளிநாட்டு பிரமுகர்கள் மற்றும் வெளிநாட்டு ஆயுதப்படைகளின் மூத்த அதிகாரிகள் வருகை

போரா சமூகத்தின் மதத் தலைவர் மற்றும் பிரதிநிதிகள் இலங்கைக்கு வருகை - 2020.01.20 - 25	
உலக டேக்வாண்டோ கூட்டமைப்பின் தலைவர் மற்றும் கொரிய ஒலிம்பிக் கமிட்டி ஆலோசனை குழு இலங்கை வருகை - 2020.01.23 - 28	
கத்தார் மாநிலத்தில் எரிசக்தி நிலை அமைச்சரின் இலங்கைக்கு வருகை - 2020.01.25-26	
லக்சம்பேர்க்கில் டச்சஸின் வெளிநாட்டு மற்றும் ஐரோப்பிய இலங்கைக்கான விவகார அமைச்சரின் வருகை - 2020.01.30 - 31	
சீன கம்யூனிஸ்ட் கட்சி மற்றும் வெளிநாட்டு உறுப்பினர் ஆணைக்குழுவின் இயக்குநர் திரு யாங் ஜீச்சியின் வருகை - 2020.10.08	
அமெரிக்க வெளியுறவுத்துறை செயலர் மைக்கேல் பாம்பிளே இலங்கைக்கு வருகை - 2020.10.27 - 28	
ரஷ்ய இராணுவத் தலைவரும் பிரதிநிதிகளும் இலங்கைக்கு வருகை - 2020.02.03 - 06	

1. விகாரைகளின் வளர்ச்சிக்கு சிரமதான பங்களிப்பை வழங்குதல்.

2020 செப்டம்பர் 30 முதல் 2020 டிசம்பர் 31 வரை நாட்டில் 30 விகாரைகளின் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு ஆயுதப்படைகள் மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புத் துறையின் சிரமதான உதவிகளை வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

சந்தாஹிரு ஸ்தாபம் 282.6 அடி உயரமும் 255 அடி விட்டம் கொண்டது மற்றும் ஸ்தாபத்தை நிர்மாணிப்பதற்காக ஆயுதப்படைகள் மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புத் துறையைச் சேர்ந்த 1726 துருப்புக்கள் நிறுத்தப்பட்டுள்ளன. கட்டுமானத்திற்குத் தேவையான செங்கற்கள் இலங்கை மட்பாண்டக் கழகத்திற்குச் சொந்தமான அலயபத்து பிங்கிரியா, மஹியங்கனய மற்றும் அம்பாராவில் உள்ள ஒரு தொழிற்சாலைகளிலிருந்தும், கல் விற்பனை நிலையத்திலிருந்து மற்றும் போகோடாவில் உள்ள செங்கல் தொழிற்சாலைகளிலிருந்தும் உள்ளன. மட்பாண்ட மற்றும் மணல் பெறுவதற்கு செயல்பாடுகள் கனகராயங்குளம் மற்றும் சிலவத்துறை பகுதியிலிருந்து பெறப்பட்டன, நீதிமன்றத்தில் இருந்து பறிமுதல் செய்யப்பட்ட 2242 க்யூப் மணல் மற்றும் செங்கற்களை எரிக்க தேவையான மரம் ஆகியவை அமைச்சரவை விஞ்ஞானத்தின் படி கலு கங்கை திட்டத்தின் வெள்ளத்தால் பாதிக்கப்படும் பகுதியில் இருந்து இலவசமாக பெறப்பட்டன. 2020.12.31 நிலவரப்படி, தாகோபுரத்தின் அடிப்பகுதி 118 அடி மற்றும் 08 அங்குலமாக உள்ளது.

2. இது பொதுமக்கள் சார்பாக செய்யப்படுகிறது

- சிறுநீரக நோய் உள்ள பகுதிகளில் உள்ளவர்களுக்கு ஆயுதப்படைகளால் மருத்துவ வசதிகள் மற்றும் பிற சேவைகளை வழங்குதல்.
- கோவிட் 19 வைரஸ் தொற்றுநோயைக் கட்டுப்படுத்த முப்படைகள், இலங்கை காவல்துறை மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புத் துறையுடன் ஒருங்கிணைத்தல்.
- ஜனாதிபதியின் "செழிப்பு பார்வை" கொள்கை அறிக்கைக்கு ஏற்ப 100,000 வேலைகள் திட்டத்தை செயல்படுத்துவதில் தீவிரமாக பங்களிப்பு செய்தல்.
- இறந்த .ஊனமுற்றவர்களாக மாறிய போர்வீரர்கள் மற்றும் அவர்களது குடும்பங்களின் பிரச்சினைகள் மற்றும் நலன்களை நிவர்த்தி செய்வதற்கான திட்டங்களை மாகாண மட்டத்தில் செயல்படுத்துதல்.

2.1.6 பாதுகாப்புப் பணியாளர்களின் தலைமை அலுவலகம்

அ. பாதுகாப்பு வழங்குதல்

2020.01.01 முதல் 2020.12.31 வரை,

நெலும் பொருள மஹிந்த ராஜபக்ஷ அரசில் நடைபெற்ற 20 நிகழ்வுகள் .ஃஇசை நிகழ்ச்சிகளுக்கு இலங்கை ராணுவம் பாதுகாப்பு உபகரணங்கள் வழங்கியது	2020.05.02 அன்று வன இருப்புக்களில் சட்டவிரோத நடவடிக்கைகளைத் தடுக்க இராணுவம் மற்றும் கடற்படை துருப்புக்களை அனுப்ப ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
பாராளுமன்றத்தின் 18 அமர்வுகளுக்கு மூன்று ஆயுதப்படைகளிடமிருந்து சிறப்புப் படைகளுக்கு பாதுகாப்பு மற்றும் ஆதரவு குழுக்களை வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.	கோவிட் 19 நிலைமை காரணமாக அவ்வப்போது தீவில் ஊரடங்கு உத்தரவு விதிக்கப்பட்ட காலத்தில் தனிமைப்படுத்தப்பட்ட பகுதிகளில் சாலை தடுப்பு கடமைகளில் முப்படைகளின் படையினரை நிறுத்த ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.
விகாரைகளில் நடைபெறும் சிறப்பு விழாக்கள் .ஃ ஊர்வலங்கள் மற்றும் கிறிஸ்தவ தேவாலயங்களில் நடைபெறும் ஆண்டு விழாக்களுக்கு ஆயுதப்படைகளால் பாதுகாப்பு வழங்குதல்.	2020.06.01 முதல் அலுவலக ரயில் ஓடுவதால் பயணிகளைக் கையாளுதல், கிருமிநாசினி செயல்முறைகளுக்கு இராணுவ உதவி வழங்குதல்
கோயில்களில் நடைபெறும் சிறப்பு விழாக்கள் .ஃ ஊர்வலங்கள் மற்றும் கிறிஸ்தவ தேவாலயங்களில் நடைபெறும் ஆண்டு விழாக்களுக்கு ஆயுதப்படைகளிடமிருந்து பாதுகாப்பு வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.	2020 ஜூலை 20 முதல் 22 வரை பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டளை மற்றும் பணியாளர் கல்லூரி நடத்திய முழுவேடிமுடி பயிற்சிக்கு பாதுகாப்பு வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.
அதிமேதகு சனாதிபதி .ஃ பிரதமர் கலந்து கொண்ட சிறப்பு நிகழ்வுகள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளுக்கு பாதுகாப்பு வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.	2020 தேர்தல் காலத்தில் முக்கிய இடங்களில் நிறுத்தப்பட்டிருந்த காவல்துறை அதிகாரிகளுக்கு பதிலாக துருப்புக்களை அனுப்புமாறு ஆயுதப்படை தலைமையகத்திற்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.
இலங்கையில் உள்ள சவுதி தூதரகம் மற்றும் அமெரிக்க தூதரகத்திற்கு பாதுகாப்பு வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.	2020.09.23 கந்தான நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் மற்றும் எல் கந்த நீர் குளம் ஆகியவற்றின் பாதுகாப்புக்காக சிவில் பாதுகாப்பு படையின் உறுப்பினர்களை நியமிக்க அமைச்சிலிருந்து தேவையான ஒப்புதல் பெற ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.
2020.01.16 அன்று மேற்கின் பாதுகாப்புப் படைத் தலைமையகத்தின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள 142 படைப்பிரிவு தலைமையகத்தின் பகுதியில் நடைபெற்ற சிறப்பு	2020 க.பொ.த (உ.ஃ.த) மற்றும் தரம் 5 புலமைபரிசில் தேர்வுகளுக்கு இராணுவ தலைமையகம் மற்றும் விமானப்படை தலைமையகத்தில் பாதுகாப்பு வழங்க

நடவடிக்கையில் இலங்கை காவல்துறையின் போதைப்பொருள் பிரிவுக்கு உதவ ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.	ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
வருடாந்த ஊஐஞஆ னுயலு சுருே உலக ராணுவ விளையாட்டு கவுன்சிலின் உறுப்பு நாடுகளால் 2020.01.18 அன்று நடைபெற்றது. அதற்கான பாதுகாப்பை வழங்குதல்	புத்தளம் பொலிஸ் பிரிவில் கடல் மற்றும் குளம் சாலைகளில் நடைபெற்று வரும் பல்வேறு சட்டவிரோத நடவடிக்கைகளைத் தடுக்க இராணுவ உதவிகளை வழங்குதல். சிறைக் கைதிகள் தடுத்து வைக்கப்பட்டுள்ள கொவிட் 19 சிகிச்சை மையங்களுக்கு பாதுகாப்பு வழங்குதல்
2020.01.23 அன்று 72 வது சுதந்திர தின கொண்டாட்டங்களுக்கு சிராசா டி.வி ஏற்பாடு செய்த தூபாராமாய, பரக்ரமபாஹு மற்றும் சிகிரியாவின் சிலைக்கு அருகில் மற்றும் கண்டியின் மகுல்மடுவாவில் “நிதாஹாச” என்ற பெயரில் ஏற்பாடு செய்த நிகழ்சியை ஒளிப்பதிவு செய்ய ராணுவம் மற்றும் இலங்கை காவல்துறை உதவுதல்	காங்கேசன்துறை பிரிவில் உள்ள நெல்லியாடி போலீஸ் பிரிவில் துன்னேலின் கிழக்கு பகுதியில் தேடுதல் நடவடிக்கைக்கு 20.11.2020 அன்று ராணுவ உதவி வழங்குதல்.
2020.01.29 அன்று 72 ஆவது சுதந்திர தின கொண்டாட்டங்களுக்கு ஆயுதப்படைகளிடமிருந்து பாதுகாப்பு வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.	கொவிட் 19 தொற்று நோயால் இலங்கை ராணுவம் கிழக்கு மாகாணத்தில் உள்ள பதியதலாவ பிராந்திய மருத்துவமனை மற்றும் அக்கரைப்பற்று பாலமுனை பிராந்திய மருத்துவமனைக்கு பாதுகாப்பு வழங்கல்.
2020.02.20 அன்று கொழும்பின் எஸ்.எஸ்.சி ஸ்டேடியத்தில் மேற்கிந்திய தீவுகள் கிரிக்கெட் அணிக்கும் இலங்கை கிரிக்கெட் அணிக்கும் இடையிலான கிரிக்கெட் போட்டிகளுக்கு பாதுகாப்பு வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.	இலங்கை பிரிமியர் லீக் கிரிக்கெட் போட்டிக்கான பாதுகாப்பிற்கு ராணுவத்திலிருந்து துருப்புக்களின் ஒரு குழுவை வழங்குதல் தேசிய தொற்று நோய்கள் நிறுவனம் (ஐ.டி.எச்) மற்றும் நிறுவனத்தைச் சுற்றி சிகிச்சை பெறும் கோவிட் 19 நோயாளிகளுக்கு சிகிச்சையளிக்க மொபைல் ரோந்துகளை நிறுத்துதல்
2020.04.20 அன்று அலுவலக ரயில்கள் தொடங்கப்படுவதற்கு முன்னர் முப்படைகளுக்கு நிலையங்களை கிருமி நீக்கம் செய்வதற்கும் பயணிகளின் பாதுகாப்பிற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுப்பதற்கும் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன	கிறிஸ்துமஸ் பண்டிகைக்கு ஆயுதப்படைகள் மற்றும் காவல்துறையை ஒருங்கிணைத்து மற்றும் ஒரு சிறப்பு பாதுகாப்பு திட்டத்தை செயல்படுத்துதல்

ஆ. பேரழிவு சூழ்நிலைகளுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்

பிதுருதாலகல மலையின் உச்சியில் அமைந்துள்ள ஒளிபரப்பு நிலையத்தின் தொடர்ச்சியான செயல்பாட்டிற்கு விமானப்படையிலிருந்து மின்சாரம் வழங்குதல்.	தீவின் வெள்ளத்தால் பாதிக்கப்பட்ட பகுதிகளில் பேரழிவு ஏற்பட்டால் முப்படைகளின் மீட்பு மற்றும் நிவாரண குழுக்களுக்கு தேவையான கப்பல்கள் மற்றும் உபகரணங்களுடன் தயாராக இருக்குமாறு படையினருக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.
மொனராகலா, கம்பாஹா, மாத்தலை, பதுள்ளை, கண்டி, ரத்னபுர, நுவராளிய, கொழும்பு, குருநாகல, காலி, மாதரை மற்றும் களுத்துறை மாவட்டங்களில் ஏற்பட்ட 67 தீயை அணைக்க ஆயுதப்படைகள் வழங்கி உதவியது	தென்மேற்கு பருவமழையை எதிர்கொள்ள உருவாக்கப்பட்ட 08 கடற்படை உயிர்காப்பு அணிகளில், பாலிந்தனுவர மற்றும் புலத்திங்கல பிரதேச செயலகங்களுக்கு 04 அணிகளை அனுப்புமாறு கடற்படைக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.
2020.01.21 அன்று மொனராகலா மாவட்டத்தில் உள்ள வெல்லவாய பிரதேச செயலக பிரிவில் உள்ள குடா ஓயா சந்தி பகுதியில் உள்ள கல் குளத்தின் வான் வாயில்களை புனரமைக்க கடற்படையின் உதவி.	தீவை பாதித்த மோசமான வானிலை நிலவரங்களில் மக்களுக்கு உதவ 12 உறுப்பினர்களைக் கொண்ட ஒரு குழுவை அயகம பிரதேச செயலகத்திற்கு அனுப்புமாறு இராணுவத் தலைமையகத்திற்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.
மொனராகல மாவட்டத்தில் புத்தல கொங்கஹவே குளத்தின் இடது கால்வாய் 29.01.2020 அன்று திறக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் தொழில்நுட்பக் குறைபாட்டை சரிசெய்ய கடற்படை உதவியது	தீவை பாதிக்கும் பாதகமான வானிலை காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு உதவ ரத்னபுர மாவட்டத்தில் உடனடியாக 08 உயிர்காவல் குழுக்களை அனுப்புமாறு கடற்படைக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.
2020.02.12 திகதி மொனராகல மாவட்டத்தில் உள்ள புத்தல பிரதேச செயலக பிரிவில் உள்ள கொங்கஹவேவாவில் இடது கால்வாய் வாய்க்கால் வாயிலுக்கு பயன்படுத்தப்படும் கால்வனேற்றப்பட்ட குழாயை சரிசெய்ய கடற்படை டைவர்ஸின் உதவி.	பாதிக்கப்படக்கூடிய மாவட்டங்களில் வாழும் மக்களை பாதுகாப்பு மையங்களுக்கு அனுப்பவும், தீவின் தற்போதைய கொரோனா தொற்று நிலைமை மற்றும் தென்மேற்கு பருவமழை காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பேரழிவுகளை சமாளிக்க தேவையான பாதுகாப்பு மற்றும் பிற சுகாதார வசதிகளை வழங்கவும் ஆயுதப்படை தலைமையகத்திற்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.
ரத்னபுர மாவட்டத்தில் நிலவும் சீரற்ற வானிலை காரணமாக, கடற்படை தலைமையகத்திற்கு 06 தேடல் மற்றும் மீட்பு குழுக்களை வழங்க அறிவுறுத்தப்பட்டது.	கொழும்பு மாவட்டத்தில் உள்ள மொரட்டுவா பிரதேச செயலகத்தின் மொரட்டுமுல்ல கிழக்கு கிராம நிலாதாரி பிரிவில் உள்ள மெதடிஸ் உயர்நிலைப் பள்ளியின் ஆபத்தான சுவரை இடிக்க ராணுவமும் விமானப்படையும் வழங்கிய உதவி.
புத்தளம் மாவட்டத்தில் உள்ள வனாதவில்லுவ பிரதேச	களுத்துறை மாவட்டத்தில் அகலவத்தத்தில் உள்ள

செயலக பிரிவில் உள்ள பழைய எலுவான்குலமா காலணி பாலத்தை பழுதுபார்க்க இராணுவ உதவி வழங்குதல்.	புலத்சிங்கல கேகுலந்தனா விஹாரய அருகே விழுந்த மரத்தை வெட்டுவது இராணுவ உதவிகளை வழங்க ஏற்பாடுகள்
2020.03.05 அன்று நடைபெற்றது இராணுவத்தின் உதவியுடன் யாழ்ப்பாணம், முல்லைடி மற்றும் அம்பாரை மாவட்டங்களில் 551, 593, மற்றும் 241 படைப்பிரிவு தலைமையகங்களில் பல பள்ளிகளில் சுனாமி ஒத்திகை திட்டம் நடத்தப்பட்டது.	கொழும்பு மாவட்டத்தில் ஹோமகாமா பிரதேச செயலக பிரிவில் பலத்த காற்று வீசியதால் சேதமடைந்த வீடுகளையும் வீடுகளையும் மீட்டெடுக்க. இராணுவ உதவிகளை வழங்க ஏற்பாடுகள்
கொரோனா தொற்றுநோயால் 2020.03.22 அன்று கொழும்பு மாவட்டத்தில் சமித்புரா கிராம நிலதாரி பிரிவைச் சேர்ந்த 300 குடும்பங்களைச் சேர்ந்த சுமார் 1500 பேர் அவசர ஊரடங்கு உத்தரவு காரணமாக உணவு பெற முடியாதவர்களுக்கு சமைத்த உணவை விநியோகிக்க கடற்படையின் உதவி.	கம்பாஹா மாவட்டத்தில் உள்ள மினுவங்கோட பிரதேச செயலகத்தின் தேரானகோட கிராம நிலதாரி பிரிவில் மரங்கள் உடைந்ததால் ஏற்பட்ட சாலை தடைகளை சரிசெய்ய ராணுவ உதவி செய்யப்பட்டுள்ளன.
தென்மேற்கு பருவமழையை எதிர்கொள்ள 08 படகுகளுடன் கடற்படை ஆயல்பாதுகாவலர்கள் அதிக ஆபத்துள்ள பகுதிகளில் காத்திருக்குமாறு அறிவுறுத்தப்பட்டனர்.	புராவி சூறாவளி தீவுக்குள் நுழைந்ததால் ஏற்பட்ட பேரழிவு ஏற்பட்டால் நடவடிக்கை எடுக்க முப்படைகள், காவல்துறை மற்றும் கடலோர காவல்படை ஒருங்கிணைக்கப்பட்டன.

இ. பயிற்சி மற்றும் கோட்பாடுகள் கிளை

- (1) பாதுகாப்பு அமைச்சின் செலவுத் தலைப்பு 103-01-07-2401 முப்படைகளின் அதிகாரிகளுக்கு பயிற்சி அளிப்பதற்காக 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான காலாண்டு அடிப்படையில் இந்த அலுவலகத்திற்கு நிதி ஒதுக்கியது

அ. ஜனவரி - மார்ச்	ரூ. 650,000.00
ஆ. மார்ச் - மே	ரூ. 490,000.00
இ. ஜூன் - ஆகஸ்ட்	ரூ. 490,000.00
ஈ. செப்டம்பர் - டிசம்பர்	ரூ. 1,000,000.00

- (2) பாதுகாப்புப் படைத் தலைவரின் அலுவலகத்தில் ஒருங்கிணைப்பால் 2020 பிப்ரவரி 24 முதல் 29 வரை மூன்று படைகளின் 40 அதிகாரிகளுக்கு சிபிஆர்என் பாடநெறி இலங்கை ஆயுதப்படை ஆடிட்டோரியத்தில் உள்ள ரெஜிமென்ட் மையத்தில் நடத்தப்பட்டது. அதற்காக 197,691.14 செலவிடப்பட்டது.

- (3) பாதுகாப்புத் தலைமைத் தளபதியின் அலுவலகத்தின் மேற்பார்வையில் (ஐயெரபரசயவழை முக வாந ஊயியஉவைல னுநஎநடழிஅநவெ முக றுழஅநெ றுழசமகழசஉந முக வாந ளுசனெ டுயமெய யுசஅநன குழசஉநள முக ளுழடயச நுநெசபல) சூரிய ஆற்றல் தொடர்பான இலங்கை ஆயுதப்படைகளின் பெண்கள் பணியாளர்களின் திறன் மேம்பாட்டின் தொடக்க விழா இலங்கையின் நிலையான எரிசக்தி ஆணையம் 2020 ஆகஸ்ட் 18 முதல் 22 வரை பண்டாரநாயக்க சர்வதேச மாநாட்டு மண்டபத்தில் 20 அதிகாரிகள் மற்றும் ஆயுதப்படைகள் மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புத் துறையின் 20 பெண் அணிகளுக்கு இலவசமாக இந்த பாடத்திட்டத்தை நடத்தியது.

- (4) பாதுகாப்புத் தலைமைத் தளபதியின் அலுவலகத்துடன் ஒருங்கிணைந்து, 2020 நவம்பர் 23 முதல் 27 வரை ஐக்கிய அரபு எமிரேட்ஸ் தேசிய பாதுகாப்பு கல்லூரியில் இராணுவத்தின் முத்த அதிகாரிகளுக்காக ஜூம் தொழில்நுட்பம் குறித்த தொடர் விவாதங்கள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டன.

- (5) மேலும், 2020 ஆம் ஆண்டில் அதிகாரிகளுக்காக இந்த அலுவலகத்தால் நடத்த திட்டமிடப்பட்ட பின்வரும் படிப்புகள் நாட்டில் கொவிட் 19 தொற்றுநோய் காரணமாக நிறுத்தப்பட்டன.

- அ. ஊலடிநச ளுநஉரசவைல ிசுழபசயஅஅந
ஆ. நுஒநஉரவனைந னுநஎநடழிஅநவெ ிசுழபசயஅஅந
இ. ிசுழதநஉவ ஆயபெநஅநவெ ஊழரசளந கழச ருவெவ ஊழஅஅயநெநசன

- (6) ஆயுதப்படைகள் மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புத் துறையின் ஆயுதப்படைகள் 2020 ஜனவரி 01 முதல் 2020 செப்டம்பர் 30 வரை முழு தீவையும் உள்ளடக்கிய சிறப்பு டெங்கு கட்டுப்பாட்டு திட்டங்களுக்கான ஆதரவு நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தன, அவற்றின் விவரங்கள் பின்வருமாறு.

ஆயுதப்படை மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புத் துறையின் உறுப்பினர்களின் பங்கேற்பு விவரங்கள்

இரானுவம் - 2,808

கடற்படை - 650

விமானப்படை - 792

சிவில் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் - 536

முப்படைகள் மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் மொத்த துருப்புக்களின் எண்ணிக்கை - 4,786

சிறப்பு பெங்கு திட்டம் தொடர்பாக ஆய்வு செய்யப்பட்ட இடங்களின் விளக்கம்

முழுமையாக ஆய்வு செய்யப்பட்ட இடங்கள் - 223,165

நுளம்பு லார்வாக்களின் இடங்கள் - 8,129

திருத்தங்கள் செய்யப்பட்ட இடங்கள் - 39,808

சிவப்பு அறிவிப்பு சிக்கல்கள் - 8,784

ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு

2020 ஜனவரி 1 முதல் 2020 டிசம்பர் 30 வரை பின்வரும் திருவிழாக்கள் .∴ ஆர்ப்பாட்டங்கள் .∴ மத நிகழ்ச்சிகள் .∴தேசிய அளவிலான நிகழ்ச்சிகளை நடத்த மூன்று ஆயுதப்படைகளின் உதவியை ஒருங்கிணைத்தது.

2020.01.04 அன்று விபஜ்ஜவாதி தர்ம சம்பாசனா மற்றும் திரிபிடக பூஜை	2020.02.28 அன்று கெலனிய நரமினிய அசோகராம சிலுமினி பெரஹேரா.	ஒரு லட்சம் வேலைகளை வழங்குவதற்கான நுதி நடவடிக்கையான விண்ணப்பதாரர்களின் வீடுகளை ஆய்வு செய்ய நடவடிக்கை எடுப்பது.
2020.01.20 அன்று உலகிலேயே அதிக எண்ணிக்கையிலான இரட்டையர்களுக்கான கின்னஸ் உலக சாதனை படைக்கும் முயற்சியில் மூன்று ஆயுதப்படைகளின் இரட்டை உறுப்பினர்களின் ஈடுபாடு.	2020.02.29 அன்று திகவாபி மகா சே யாத்திரை 2020.03.01 தேசிய மனித வளங்கள் 2020.03.01 மற்றும் திறன் திட்டம் - 2020	நாட்டின் வளர்ச்சிப் பணிகளில் மனித வளங்களை பங்களிக்கும் திட்டத்தின் கீழ் சாகுபடி நடவடிக்கைகளுக்கு உதவி வழங்குவது குறித்து கலந்துரையாடல் நடத்துதல்.
2020.01.30 அன்று கொழும்பின் பிரதமர் அலுவலகம் மற்றும் கங்காரமா கோயிலில் வாராந்திர பிரித் பாராயணம்	2020.03.07 அன்று புத்த சாசன கலாச்சார மற்றும் மத விவகார அமைச்சின் பிரித் பிரசங்கம்.	பிரதமரின் தீம் பாடலின் படப்பிடிப்பு.
72 வது தேசிய சுதந்திர தினத்தை 2020.02.04 அன்று கொண்டாடுவதோடு, ஜனாதிபதி மாளிகையில் இரவு விருந்தையும் ஒரே நேரத்தில் கொண்டாடியது	2020.03.11 அன்று இன்னோடெக் 2020 தொழில்நுட்ப மற்றும் கண்டுபிடிப்பு கண்காட்சி.	கொரோனா சூழ்நிலையை எதிர்கொண்டு வங்கிகள் மூலம் ஓய்வூதியம் பெறும் ஓய்வூதியதாரர்களுக்கு ஓய்வூதியம் வழங்க உதவுதல்.
2020.02.05 அன்று பெபிலியானா சுனேத்ராதேவி புராண ராஜ மகா விகாரையில் ரத்தனா சுத்த பிரசங்கம்.	உலக புற்றுநோய் தினத்தை முன்னிட்டு 29.03.2020 அன்று அனுராதபுரத்தில் நடைபெற்றது.	இலங்கை பாடகர்கள் சங்கத்தின் அபேக்ஷா மருத்துவமனை இரத்த தான திட்டம்
கொழும்பு கங்கராம ஒன்பதாம் பெரஹேரா 2020.02.07 மற்றும் 08 ஆகிய தேதிகளில்.	2020.03.29 அன்று சாந்தி அறக்கட்டளையின் 40 வது ஆண்டு விழா.	2020 ஆம் ஆண்டில் கதிர்காம தேவாலயத்தின் ஏசுலா பெரஹேரா.
2020.02.23 அன்று பெலியத்த - மத்தள அதிவேக நெடுஞ்சாலை திறக்கப்பட்டது	2020.05.19 அன்று தேசிய போர் வீரர்கள் நினைவு விழா.	இங்கிலாந்து பாதுகாப்பு சேவைகள் கிரிக்கெட் அணி இலங்கைக்கு வருகை
2020.02.24 முதல் 2020.02.29 வரை செழிப்பு பார்வையின் கீழ் வேலைவாய்ப்பு திட்டம்.	2018 ஆம் ஆண்டிற்கான சிறந்த சேவை பதக்கத்தை வழங்குதல்	சமுர்தி பெறுநர்கள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் கொண்ட குடும்பங்களுக்கு உதவி வழங்குதல்.
9 வது நாடாளுமன்றத்தின் முதல்	விளையாட்டுப் பள்ளிகளின்	ரணவீரு சேவா அதிகாரசபையில்

அமர்வின் தொடக்க அமர்வு	வளர்ச்சிக்கு உதவ ஆயுதப்படைகளின் உறுப்பினர்கள் உட்பட விளையாட்டு மேம்பாட்டுக் குழுவை நியமிப்பதற்கான ஏற்பாடுகள்.	2020.10.29 அன்று காலியிடங்களுக்கான நேர்காணல்களை நடத்த மூன்று படைகளிலிருந்தும் நேர்காணல் அதிகாரிகளை நியமிக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுது
குழந்தைகள் காப்பீடு தொடர்பான தேசிய கொள்கையை செயல்படுத்த அடுத்த ஐந்தாண்டு திட்டத்தை தயாரித்தல்.	எம்.பி. வீட்டுவசதி வளாகத்தில் 40 வீடுகளை புதுப்பிக்க முப்படைகளின் பங்களிப்பை 2020.10.12 அன்று வழங்க நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.	2020.10.29 அன்று இலங்கைத் ரமண்ணா மகா நிகாயாவின் தலைவர் தகன விழாவில் கலந்து கொள்ள முப்படைகளின் துருப்புக்களுக்கு அறிவுறுத்தல்.
தேசிய கடலோர காவல்படை வாரத்திற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. எல்லைப் இடர் மதிப்பீட்டு மையத்திற்கான ஊழியர்களின் தேவையை 16.10.2020 அன்று ஆயுதப் படைகளிடமிருந்து வழங்க ஒருங்கிணைத்தல்.	2020.09.26 அன்று ஜனாதிபதி செயலகத்தின் சமீக்கை மையங்கள் மற்றும் தொலைபேசி ஆபரேட்டர்களுக்கு சமீக்கை செயல்படுத்தல் மற்றும் தொலைபேசி செயல்படுத்தல் குறித்து 05 நாள் பட்டறை நடத்த ஆயுதப்படைகளிடமிருந்து தேவையான உதவிகளைப் பெற நடவடிக்கை எடுப்பது.	2020.10.04 கொவிட் - 19 அன்று நாட்டில் இரண்டாவது முறையாக வைரஸ் பரவுவதைக் குறைக்க, கம்பாஹா, மினுவாங்கொடா மற்றும் திவூலபிட்டியாவில் உள்ள மற்றும் பொலிஸ் .: சிவில் பாதுகாப்பு படை துறைகள். பாதுகாப்புப் படை வீரர்கள் ஆயுதப் படைகளுக்குள் வைரஸ் நுழைவதைக் குறைக்க சுகாதாரமான நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி தங்கள் வீடுகளுக்குள் நுழைய அனுமதித்தல்
முத்தராஜவல் ஈரநிலங்கள் மற்றும் பொல்கொட நதிப் பகுதியில் 2020.10.18 அன்று இராணுவப் பயிற்சி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள இராணுவம் மற்றும் கடற்படைக்கு அறிவுறுத்துதல் மற்றும் இதுபோன்ற நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதன் மூலம் அந்த பகுதியில் நடைபெற்று வரும் சட்டவிரோத நடவடிக்கைகளை குறைக்க நடவடிக்கை எடுக்க ஆலோசனை வழங்கப்பட்டது	2020.10.23 அன்று ஜனாதிபதி செயலகத்தின் முக்கியமான கடித விநியோக கடமைகளுக்காக மூன்று ஆயுதப்படைகள் மற்றும் காவல் துறையிலிருந்து துருப்புக்களை அனுப்ப ஒருங்கிணைத்தல்.	ஆயுதப்படைகள் பொப்பி கொண்டாட்டம் - 2020 "இந்த கொண்டாட்டம் இலங்கை படைவீரர்கள் சங்கத்தால் 2020.11.08 அன்று விகாரமஹா தேவி பூங்காவில் போர் வீரர்களின் நினைவுச்சின்னத்தின் முன் சுகாதார நடைமுறைகளை பின்பற்றி ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது
ஜனாதிபதி செயலகத்திற்கு சொந்தமான வாகனங்களை பழுதுபார்ப்பதற்காக முப்படைகளிடமிருந்து விசாரணை குழு 2020.10.24 அன்று நியமிக்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்படும். 2020.12.07 முதல் ஜனாதிபதி ஆலோசகரின் அலுவலகத்தில் கணினி .: புகைப்படக் கடமைகளை வரிசைப்படுத்த ஆயுதப்படைகளின் ஒவ்வொரு சேவையிலிருந்தும் ஒருவரைப் புகாரளிக்க தேவையான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்.	2020.10.29 அன்று ஓய்வு பெறவிருக்கும் ஆயுதப்படை சென். இலங்கையின் தொழிற்பயிற்சி ஆணையத்தால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட தொழிற்பயிற்சி திட்டங்கள் குறித்த விழிப்புணர்வு. கோவிட் - 19 தொற்றுநோயால் நாட்டின் மற்றும் மக்களின் நலனுக்காக 16.11.2020 அன்று தொடர்ச்சியாக 21 நாட்கள் சுதந்திர சதுக்கத்தில் நடைபெற்ற பிரித் கோஷத்திற்கு ஆயுதப்படைகள் மற்றும் காவல் துறை தேவைப்படும் உதவி குறித்த விழிப்புணர்வு.	புஜ்ஜோமுவ போசாத் சமூக நல அறக்கட்டளை 26.09.2020.0926 அன்று தம்பதேனியா கவுடுமுன்ன ராஜமஹா விகாரயா மற்றும் ரயில்வே துறை இணைந்து இராணுவம் மற்றும் காவல் துறையின் உதவியுடன் வருடாந்த புத்தாண்டு பார்வை செழிப்பு பிரித் பிரயாண ரயிலை மூன்றாவது முறையாக 2020.10.22 முதல் 23 வரை நடத்த ஏற்பாடுகள் செய்யப்படன..
விளையாட்டு அமைச்சின் கீழ் புதிதாக நிறுவப்பட்ட தேசிய விளையாட்டு கவுன்சில் அலுவலகத்தில் வரவேற்பு அதிகாரிகளாக முப்படைகளைச் சேர்ந்த பெண் அதிகாரிகளின் சேவைகளை 2020 டிசம்பர் 01 ஆம் தேதி வரை ஒரு மாத காலத்திற்கு மறைமுகமாக வழங்க தேவையான	தியதலாவ பட்டப்படிப்பை முடித்த ராணுவ அணிநடை அதே நேரத்தில் இலங்கையில் உள்ள 08 தூதரகங்களில் பாதுகாப்பு ஆலோசகர்கள் மற்றும் அவர்களது குடும்பங்களுக்கு 2020.12.13 முதல் 2020.12.20 வரையிலான காலகட்டத்தில் தீவின் பல்வேறு பகுதிகளுக்குச் செல்ல	2020.12.14 அன்று தபோவா நீர்த்தேக்கத்திற்கு அருகிலுள்ள கால்வில சூழலியல் பூங்காவில் வன சாகுபடியை நிறுவுவதற்கு பங்களிக்கத் திட்டமிடதல் 2020.12.14 முதல் வடக்கு மற்றும் கிழக்கு வரலாற்று வழிபாட்டுத் தலங்களை முறையாகப்

ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள். தேசிய விளையாட்டு கவுன்சில் அலுவலகத்தில் 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான வரவேற்பு அதிகாரியை அமைப்பது குறித்து 2020.12.31 அன்று ஆயுதப்படைகளுக்கு ஆலோசனை வழங்குதல். 2020.12.31	ஆயுதப்படைகளை ஒருங்கிணைத்தல்.	பாதுகாப்பதற்கும் மேம்படுத்துவதற்கும் பாதுகாப்புப் படைத் தலைமையகத்தின் தளபதிகளின் தலைமையில் கடற்படை .:விமானப்படை மற்றும் காவல், சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் தொல்பொருள் துறைகளைச் சேர்ந்த 5 குழுக்களை நியமித்தல்.

2.1.7 சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம்

சாதனைகள்

- புதிய பட்டப்படிப்புகளை அறிமுகப்படுத்துதல்.
- ய. பிற மொழி பேச்சாளர்களுக்கு ஆங்கிலம் கற்பிப்பதற்கான ஆங்கிலம் (பிஏ) பாடநெறி (வுநுளுமுடு)
- டி. இளங்கலை அறிவியல் (மரியாதை) தரவு அறிவியல் மற்றும் வணிக பகுப்பாய்வு (னுடியு)
- உ. அப்ளைடு டேட்டா சயின்ஸ் அண்ட் கம்ப்யூனிகேஷன் இன் சயின்ஸ் (யுனுஊ)

- மாணவர்களின் எண்ணிக்கையில் அதிகரிப்பு

வகை	2019	2020
கேட்ட துருப்புக்கள்	218	268
மற்ற மாணவர்கள்	718	786
மொத்தம்	936	954

- ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையில் அதிகரிப்பு

தொ.ஃ இலக்கம்	வகை	நியமனங்கள்		ஒப்பீதியம்		பதிவு முடித்தல்		பதவி நிறுத்தப்பட்டது		உயர்வு		ஒப்பந்தம் நிறைவு	
		2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
1	கல்வி ஊழியர்கள்	11	40	01	00	09	07	00	01	13	44	04	02
2	நிர்வாக ஊழியர்கள்	01	06	00	00	01	03	00	00	00	02	01	00
3	கல்வி உதவி ஊழியர்கள்	35	72	00	00	22	27	00	00	01	03	06	06
4	எழுத்தர் மற்றும் துணை தர ஊழியர்கள்	03	57	05	02	01	01	00	00	09	00	00	00
5	சிறு ஊழியர்கள்	43	08	08	09	00	01	02	00	09	20	00	00
மொத்தம்		93	183	14	11	33	39	02	01	32	69	11	08

- கொள்முதல் மேலாண்மை, சொத்து மேலாண்மை மற்றும் நிதி மேலாண்மை ஆகியவற்றை ஒருங்கிணைத்து ஆன்லைன் மாணவர் ஆட்சேர்ப்பு முறையை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் “நமனர2020” மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் வடிவமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு.

4. எஸ்.எல்.பி பட்டத்திற்கான சட்டக் கல்வி கவுன்சிலிடமிருந்து அங்கீகாரம் பெறுதல்.

4. கேட்ட அதிகாரிகள் மற்றும் பிற மாணவர்களுடன் நெருங்கிய உறவைப் பேணும் நோக்கத்துடன் பிற பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் விளையாட்டுக் கழகங்களுடன் விளையாட்டுப் போட்டிகள் நடத்தப்பட்டன. 2020 ஆம் ஆண்டில் விளையாட்டின் சாதனைகள் கீழே. பெறப்பட்ட . 'முனாரு ' வண்ணங்கள்' எண்ணிக்கை.

5. முனாரு நிலை செயல்திறன்	- 169
தேசிய அளவிலான செயல்திறன்	- 17
சர்வதேச அளவில் செயல்திறன்	- 01

சவால்கள்

1. திறமையான மனித வளங்களுக்கான போட்டி
2. சமூக புரிதல்
3. கலாச்சார முரண்பாடுகள்
4. தனியார் பல்கலைக்கழகங்களில் அதிகரிப்பு
5. மெதுவான தொழில்நுறை வளர்ச்சி

எதிர்கால இலக்குகள்

குறிக்கோள்கள் 1: தேசிய தேவைகள், குறிக்கோள்கள் மற்றும் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் நோக்குடன் ஒரு அரச பல்கலைக்கழகமாக முனாரு வின் தொடர்ச்சியான வளர்ச்சி.

- குறிக்கோள் 1.1: பல்கலைக்கழகத்தை ஒரு அரச பல்கலைக்கழகமாக மேலும் விரிவுபடுத்துதல்
- குறிக்கோள் 1.2: முப்படை மற்றும் தேசிய நலனுக்கான தகுதி வாய்ந்த நிபுணர்களை வழங்க புதிய ஆய்வு படிப்புகளை அறிமுகப்படுத்துங்கள்.
- குறிக்கோள் 1.3: பிராந்தியத்தில் பாதுகாப்பு ஆராய்ச்சிக்கான அங்கீகாரம் பெற்ற மையமாக முனாரு நிறுவுதல்.
- குறிக்கோள் 1.4: பொது நிதி நிர்வாகத்தில் சிறந்த நடைமுறைகளுடன் நிதி நிலைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்.

குறிக்கோள்கள் 2: முனாரு பட்டப்படிப்பு திட்டங்களுக்கு தேசிய மற்றும் சர்வதேச அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துதல்.

2. நோக்கம் 2.1: சர்வதேச இணைப்புகள், ஒத்துழைப்புகள், அங்கீகாரங்கள் மற்றும் கூட்டாண்மைகளை நிறுவுதல் மற்றும் முனாரு திட்டங்களுக்கான சர்வதேச வழிகாட்டுதல்களை செயல்படுத்துதல்.

குறிக்கோள்கள் 3: உயர்தர உள்கட்டமைப்பு மற்றும் சேவை வசதிகளை எளிதாக்குதல் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்தின் அனைத்து திட்டங்களின் திறமையான மற்றும் சுமுகமான செயல்பாட்டை மேலும் மேம்படுத்த உயர் தரமான ஆராய்ச்சியை எளிதாக்குதல்.

குறிக்கோள் 3.1: உயர்தர கற்பித்தல், ஆராய்ச்சி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய செயல்பாடுகளை உறுதிப்படுத்த அதிநவீன வசதிகள் மற்றும் துறைகளை வழங்குதல்.

- குறிக்கோள் 3.2: உயர்தர விளையாட்டு மற்றும் பயிற்சி வசதிகளை வழங்குதல்.
- குறிக்கோள் 3.3: பிரதான பல்கலைக்கழக வளாகத்திலும் தெற்கு கிளையிலும் பயிற்சி ஆதரவு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்.

குறிக்கோள் 4: கே.டி.யூ.சியின் மனித வளத்தை அதிகரிக்க

- குறிக்கோள் 4.1: அர்ப்பணிப்பு மற்றும் பொறுப்புக்கு ஊழியர்களை ஊக்குவித்தல்
- குறிக்கோள் 4.2: கே.டி.யு ஊழியர்களுக்கான தொழில் வளர்ச்சியை எளிதாக்குவது

குறிக்கோள்கள் 5: கே.டி.யு பட்டதாரிகள் வேலை செய்யக்கூடியவர்கள், சீரான ஆளுமை கொண்டவர்கள் மற்றும் தற்போதைய சவால்களை எதிர்கொள்ள முடியும் என்பதை உறுதிப்படுத்துதல்.

- குறிக்கோள் 5.1: இளங்கலை பட்டதாரிகளுக்கு பாடநெறி நடவடிக்கைகள் மற்றும் பாடத்திட்ட நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்கான வாய்ப்புகளை உறுதி செய்தல்.

2.1.8 தேசிய மாணவருக்கான படையணி

சிறப்பு, சாதனைகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்

	நிகழ்ச்சி: திட்டம்	2020.12.31 திகதியின்படி முன்னேற்றம்
01	கேட்ட பயிற்சியினை வலுப்படுத்துவது மற்றும் தேசிய அளவில் தரத்தின் தரம் மற்றும் வளர்ச்சியை மேம்படுத்துதல்.	i. தற்போது நடைமுறையில் உள்ள 1985 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க மனிதவள பயன்பாடு மற்றும் துணைச் சட்டம் புதுப்பிக்கப்பட்டு புதிய சட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு வருகிறது. ii. தேமப இன் பார்வை, நோக்கம், பணி மற்றும் தேசிய மட்டத்தை நிறைவேற்ற நடைமுறையில் தேவைக்கேற்ப அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் மற்றும் பணியாளர்கள் அமைப்பு தயாரிக்கப்பட்டு ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது. ii. தொகுதி மட்டத்திலிருந்து தேசிய மட்டம் வரை கேட்ட முகாமுக்கு 4769 அலகுகள் தயாரிக்கப்பட்டிருந்தாலும், தற்போதைய கொரோனா சூழல் காரணமாக, இது 10 பிரிவுகளுக்கு நடைபெற்றது.
02	திறமையானவர்களில் சிறந்தவர்களைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்காக மாகாண மட்டத்தில் முகாம்களை நடத்துதல்.	மாகாண மட்டத்தில் முகாம்கள் அமைக்கப்பட்டிருந்தாலும், தற்போதைய கொரோனா காலநிலை காரணமாக நடத்த முடியவில்லை.
03	அனைவரின் திறமைகளையும் மதிப்பீடு செய்ய செயல்திறன் நிலை மதிப்பீடு மற்றும் மதிப்பெண் முறைகள் மற்றும் கொள்கைகளைத் தொடங்குதல் மற்றும் செயல்படுத்துதல்.	புதுப்பிக்கப்பட்ட நிலை மதிப்பீடு மற்றும் மதிப்பெண் முறைகள் மற்றும் கொள்கைகள் 2020 ஆம் ஆண்டில் புதுப்பிக்கப்பட்டு ஒரு புத்தகமாக வெளியிடப்பட்டன, ஆனால் கொரோனா சூழல் காரணமாக செயல்படுத்த முடியவில்லை.
04	கேட்டோடுகளுக்கான திறமைக்கான சான்றிதழை அறிமுகப்படுத்துதல்.	கேட்டோடுகளுக்கான சர்வதேச மற்றும் தேசிய அளவிலான தேர்ச்சி சான்றிதழை அறிமுகப்படுத்தியது. கே. திட்டமிடப்பட்டது மற்றும் கொரோனா நிலைமைகள் காரணமாக செயல்படுத்த முடியவில்லை.
05	பாடத்திட்ட மேம்பாடு, கற்றல் உள்ளீடுகளின் வளர்ச்சிக்குத் தேவையான பாட நெறிகளை பல்வகைப்படுத்துவதன் மூலம் புதிய அறிவை கேட்டுக்கு அனுப்ப கற்றல் உள்ளீடுகளை உருவாக்குவதற்கான நடவடிக்கை.	திட்டமிடப்பட்டதோடு மற்றும் கொரோனா நிலைமைகள் காரணமாக செயல்படுத்த முடியவில்லை.
06	ஒரு தேசிய திட்டத்தின் படி செயல்படுத்த தேவையான உள்கட்டமைப்பு மேம்பாடு.	கே. 843,823.25 கட்டுமானம் மற்றும் சீரமைப்பு பணிகளுக்காக செலவிடப்பட்டுள்ளது. கே. ஒவ்வொரு மாகாணத்திலும் ஒரு பயிற்சிப் பள்ளியை நிறுவுவதற்கு பொருத்தமான நிலங்களைத் தேடுவதற்கு மாவட்ட செயலாளர்கள் மற்றும் பிரதேச செயலாளர்கள் இணைந்து செயல்படுகின்றனர். கே. பெட்டாலியன் தலைமையகத்திற்கு (பெட்டாலியன் 12,18,19,34) பொருத்தமான நிலங்களைத் தேடுவது மாவட்ட செயலாளர்களுடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.
07	கேட்ட பயிற்சியாளர்களின் ஆலோசனை திறன்களையும் திறன் மேம்பாட்டையும் வளர்ப்பதற்கும், பெட்டாலியன்களுக்கு அருகிலுள்ள இராணுவ முகாமில் இருந்து பயிற்சி பெற்ற கட்டமைப்பு பயிற்றுனர்களின் உதவியை நாடுவதற்கும் நடவடிக்கை எடுப்பது.	கே.கொரோனா சூழல் காரணமாக கேட்ட பயிற்சியாளர்களின் ஆலோசனை திறன் மற்றும் திறனை வளர்ப்பதற்காக வடிவமைக்கப்பட்ட அனைத்து பாட நெறிகளை செயல்படுத்த முடியவில்லை. கே. அருகிலுள்ள இராணுவ முகாம்களிலிருந்து மாகாண மற்றும் பெட்டாலியன் மட்டங்களில் முகாம்களை நடத்துவதற்கு ஆலோசனை உதவி வழங்க இராணுவத் தலைமையகம் ஒப்புதல் அளித்துள்ளது.
	பயிற்சி மையத்தின் உள்கட்டமைப்பு மற்றும் சேவை வழங்கலை	கே.09 மாகாண தலைமையகங்களுக்கும், தீவு முழுவதும் 38 பெட்டாலியன்களுக்கும் இணைய வசதிகளை

08	மேம்படுத்துவதற்கு தேவையான கேடேட் சீருடைகள், பயிற்சி உபகரணங்கள் வழங்குதல்.	வழங்குவதற்கான ஆரம்ப பணிகள் நடந்து வருகின்றன. கை கணினிகள் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள் 09 மாகாண தலைமையகங்களுக்கும் 38 பெட்டாலியன்களுக்கும் கட்டங்களாக வழங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
09	பயிற்சி மையத்தை ரன்தாபயில் ஒரு அறிவியல் பீடமாக அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல் மற்றும் மாகாண மட்டத்தில் இணைக்கப்பட்ட பயிற்சி மையங்களை நிறுவுதல்	மாகாண பயிற்சி மையங்கள் நிறுவப்பட்ட பின்னர் அதை செயல்படுத்த வேண்டும்.
10	சர்வதேச சமூகத்துடன் தொடர்பு கொள்ளுங்கள் மற்றும் வெளிநாட்டு பயணங்களை அனுபவம் மற்றும் அறிவு பரிமாற்றத்திற்கு உதவுகிறது. இலங்கைக்கு வெளிநாட்டு கேட்களை அழைத்து வருதல்	இந்திய சுற்றுப்பயணத்தில் மொத்தம் 04 அதிகாரிகள் மற்றும் 12 கேட்கள் பங்கேற்றனர். நேபாள விஜயத்தில் மொத்தம் 04 அதிகாரிகள் மற்றும் 20 கேட்கள் பங்கேற்றனர். இவை. தற்போதைய கொரோனா காலநிலை காரணமாக, 2020 க்கு திட்டமிடப்பட்ட பிற வெளிநாட்டு சுற்றுப்பயணங்கள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

2020 இல் நடைபெற்ற நிகழ்ச்சிகள்

பாடநெறி	கால வரையரை		அதிகாரி	சிப்பாய்கள்	கேடேட்
	தொடக்கம்	வரை			
ஆஅஅ பயிற்சி முகாம் கட்டம் ஐ.	20.01.10	20.01.17	11		909
சார்ஜென்ட் பயிற்சி முகாம்	20.01.19	20.01.26	06		751
வெளிநாட்டு பயண பயிற்சி பாடநெறி	20.01.03	20.01.10	01		73
பேண்ட் தொ.பொ.அ .: அஅஅ கட்டம் ஐ.	20.01.06	20.01.17	10		295
பேண்ட் தொ.பொ.அ .: அஅஅ பேண்ட் கட்டம் ஐஐ	20.01.16	20.01.26	06		270
பாடநெறி	20.08.27	20.08.24	48		-
ஆயுதங்கள் மற்றும் ஆலோசனை பாடநெறி கட்டம் ஐ.	20.09.06	20.09.12	55		-
ஆயுதங்கள் மற்றும் ஆலோசனை பாடநெறி கட்டம் ஐஐ	20.09.13	20.09.19	35	55	-
ப.பொ.அ.பாடநெறி	20.09.20	20.09.27	-	35	-
மொத்தம்			131	90	1798

இந்த ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட பயிற்சியின் கட்டமைப்பு மாற்றங்கள்

1. சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் பெட்டாலியன் முறைக்கு பதிலாக கலப்பு பெட்டாலியன் முறையை மீண்டும் அறிமுகப்படுத்துதல். அதன்படி, தீவு முழுவதும் கல்வி வலயங்கள் அடிப்படையில் 38 பெட்டாலியன்களின் கீழ் பெட்டாலியன் பொறுப்பு பகுதிகள் பிரிக்கப்பட்டன.
2. பெட்டாலியன் பகுதிகளுக்கு ஏற்ப குழு நிலை மற்றும் பெட்டாலியன் நிலை மதிப்பீட்டு முகாம்களை நடத்துவதற்கும், வருடாந்திர மதிப்பீட்டு முகாம்களுக்கு ரந்தம்பே தேமாபஅ முகாம்களுக்குச் செல்வதற்குப் பதிலாக தே.மா.ப.அ.பி மாகாண மதிப்பீட்டு முகாம்களை நடத்துவதற்கும் ஏற்பாடுகளை ஏற்பாடு செய்தல்.
3. இராணுவம், கடற்படை, விமானப்படை மற்றும் இராணுவம், கடற்படை, விமானப்படை மற்றும் காவல்துறை ஆகியவை நான்கு பிரிவுகளாகப் பிரிக்கப்பட்டு பொலிஸ் கெடேட் படையணி மற்றும் பொலீஸ் கெடேட் படையணி தனித்தனியாக பராமரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.
4. எந்தவொரு பிரிவினரும் இல்லாமல் ஒரு பொதுவான பாடத்திட்டத்தின் கீழ் கனிஷ்ட கெடேட் சட்டத்தை அமல்படுத்துதல்.

இந்த ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட பயிற்சி கொள்கை மாற்றங்கள்

1. தற்போதுள்ள கொள்கைகளைப் புதுப்பித்து, பின்வரும் விடயங்களில் நடத்தை நெறிமுறைகளை வகுப்பதன் மூலம் புதிய கொள்கைகளை அறிமுகப்படுத்துதல்.

- பயிற்சி கொள்கைகள்.
- கெடேட் சேவை விதிமுறைகள்.
- கெடேட் தொகுதி பதிவு.
- கெடேட்டுகளுக்கான சின்னங்கள் மற்றும் பதக்கங்கள்.
- விழா பயிற்சிகளுக்கான விதிமுறைகள் (விருதுகள் ரோந்து, தெரு அடுக்குதல், டெஸ்ட் பெரேட் முகாம் நடை)
- தேசிய முகாம்களுக்கான ஏற்பாடுகள்.
- கெடேட் ஒழுங்கு விதிமுறைகள்.
- வருடாந்திர உடற்குதி சோதனை – அதிகாரி.
- பயிற்சி கட்டுப்பாட்டு சோதனை ∴ சிறந்த பெட்டாலியன் மற்றும் மாகாணத்தின் தேர்வு.
- உத்தியோகபூர்வ பதவி உயர்வு தேர்வுகளை நடத்துதல் - தே.மா.ப அதிகாரி.
- வெளிநாட்டு சுற்றுப்பயணங்களுக்கு அதிகாரிகளை நியமித்தல் மற்றும் தொடர்புடைய விடயங்களுக்கு ஏற்பாடு செய்தல்

2. புதிய தேசிய.ம.படை சட்டம் அறிமுகம்

3. கெடேட் படையணி மீண்டும் பதிவு செய்தல் ∴ பதிவு எண்ணை வழங்குதல் மற்றும் உரிமம் வழங்குதல்

4. கெடேட் திறமை உரிமம் அறிமுகம்: (கெடேட் தொழில் கடவுசீட்டு)

5. கெடேட்டுகளுக்கான சான்றளிக்கப்பட்ட கெடேட் தேர்ச்சி இறுதி சான்றிதழ் அறிமுகம்.

6. சிங்கள மற்றும் தமிழ் ஊடகங்களில் பாதுகாப்பு கெடேட்.∴ போலீஸ் கெடேட் மற்றும் ஜூனியர் கெடேட் ருக்கான கெடேட் கையேட்டை வெளியிடுதல்.

இந்த வருடம் உத்தியோகபூர்வ பதவி உயர்வுகள் மற்றும் உத்தியோகபூர்வ உறுதிப்படுத்தல்கள்

	விடயம்	தொகை
1	கர்னல் அதிகாரப்பூர்வமாக உறுதிப்படுத்தல்	24
2	லெப்டினன்ட் கேணலின் அதிகாரப்பூர்வ உறுதிப்படுத்தல்	73
3	தற்காலிக லெப்டினன்ட் கர்னல் பதவிக்கு பதவி உயர்வு	23
4	மேஜோர் அதிகாரப்பூர்வ உறுதிப்படுத்தல்கள்	78
5	தற்காலிக மேஜர் பதவிக்கு பதவி உயர்வு	54
6	கேப்டன் அதிகாரப்பூர்வ உறுதிப்படுத்தல்கள்	165
7	தற்காலிக கேப்டனுக்கு பதவி உயர்வு	108
8	லெப்டினன்ட் பதவிக்கு பதவி உயர்வு	94
9	அதிகாராவனை நியமனம் - பாடநெறி எண் 39	52
10	அதிகாராவனை நியமனம் - பாடநெறி எண் 40	87

சிறப்பு செயல்பாடுகள்

அ. தேசிய மாணவர் படை அனைத்து அதிகாரிகளின் தரவுகளை தரவுத்தளத்தில் தகவலை சேமித்தல்.

ஆ. தேசிய மாணவர் படை அனைத்து அதிகாரிகளின் 2020.08.31 அன்று தனிப்பட்ட கோப்புகளைப் புதுப்பித்தல்.

இ. தேசிய மாணவர் படை அதிகாரிகளின் “சீனியாரிட்டி பதிவேட்டை” 2015 க்குப் பிறகு 2020.08.31 க்கு புதுப்பித்தல்.

ஈ. தேசிய மாணவர் படை சிறப்பு மசோதாவை 1985 ஆம் ஆண்டின் 40 ஆம் இலக்க மனிதவள பயன்பாடு மற்றும் துணைப் படைச் சட்டத்திற்கு பதிலாக ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பித்தல்.

உ. தேசிய ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் நிலையான ஆணைகளைப் புதுப்பிப்பதற்கும், புதிய விதிமுறைகள் மற்றும் நிலையான உத்தரவுகளைப் பரிந்துரைப்பதற்கும் ஒரு சபை நியமிக்கப்பட்டுள்ளது, அவை உருவாக்கத்தின் இறுதி கட்டத்தில் உள்ளன.

ஊ. செயலில் உள்ள சேவைகளின் கொள்கைக் ஏற்ப செயலில் சேவையை நியமித்தல் மற்றும் விடுவித்தல்.

இ. இந்த படையைச் சேர்ந்த அதிகாரிகள் 2020 ஆம் ஆண்டில் செயலில் உள்ள சேவை கடமைகளுக்காக பின்வரும் நிறுவனங்களில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

* பல்நோக்கு மேம்பாட்டு பணிக்குழு திணைக்களம்	- 16
* சிவில் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	- 01
* புர்னர்வாழ்வு ஆணையாளர் பொது பணியகம்	- 01
* தேசிய இளைஞர் படைகள்	- 28
* தேசிய மாணவர் படையணி	- 54

2.1.9 மிலோதா நிறுவனம்

ஆண்டு முழுவதும் ஊழாஜ்ஜு-19 தொற்றுநோய் இருந்தபோதிலும், மிலோதா நிதி ஆய்வுகள் நிறுவனம் எமது நான்கு (4) முக்கிய பிரிவுகளின் மூலம் அரசாங்க அதிகாரிகளுக்கு ஓரளவிற்கு பயிற்சி அளித்தது.

பிரிவு	நடத்தப்பட்ட இணைய நிகழ்ச்சிகள் (இணையம் / பௌதீக)	பங்கேற்றவர்களின் எண்ணிக்கை
நிதி மேலாண்மை, வணிக திறன்கள் மற்றும் நிர்வாக பிரிவு	இணையம்	211
நிதி மேலாண்மை, வணிக திறன்கள் மற்றும் நிர்வாக பிரிவு	பௌதீக	323
நிதி மேலாண்மை, வணிக திறன்கள் மற்றும் நிர்வாக பிரிவு	இணையம்/ பௌதீக	239
தகவல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் டிஜிட்டல் மேலாண்மை பிரிவு	பௌதீக	75
தலைமை மற்றும் நிறுவன மேலாண்மை பிரிவு	பௌதீக	52
தொடர்பு மற்றும் மொழி திறன் பிரிவு	இணையம்	10
தொடர்பு மற்றும் மொழி திறன் பிரிவு	பௌதீக	144
தொடர்பு மற்றும் மொழி திறன் பிரிவு	இணையம்/ பௌதீக	80
	மொத்தம்	1134

“புதிய பொதுமைப்படுத்தலுடன் எவ்வாறு வாழ்வது” என்ற தலைப்பில் ஒரு இலவச இணைய தொடரை நடத்துதல்

சவால்கள்

- கொவிட் -19 தொற்று நோயை எதிர்கொண்டு ஒரு குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான மக்களுக்கு கூட்டங்களை அரசாங்கம் கட்டுப்படுத்தியுள்ளது பௌதீக பயிற்சி திட்டங்களை நடத்துவதற்கு தேவையான குறைந்த எண்ணிக்கையிலான பங்கேற்பாளர்களுடன் நிகழ்ச்சிகளை நடத்த வேண்டியுள்ளது.
- இணையம் வழியாக நிகழ்ச்சிகளில் பங்கேற்க அரசு அதிகாரிகள் தரப்பில் ஆர்வம் இல்லாதது.

- மிலோதா நிதி ஆய்வுகள் நிறுவனம் நிறுவனங்களில் உயர் பதவிகளுக்கு பயிற்சித் திட்டங்களைத் தொடர்புகொள்வது என்றாலும், பயிற்சித் தகவல் கீழ் மட்ட ஊழியர்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படுகிறதா என்பதில் சந்தேகம்.

எதிர்கால இலக்குகள்

நான்கு (4) முக்கிய பிரிவுகளின் மிகவும் பயனுள்ள மற்றும் நடைமுறை பயிற்சி திட்டங்களை நடத்துவதற்கும், அரசாங்க அதிகாரிகளின் அணுகுமுறைகளை மாற்ற உதவும் தலைமைத்துவ பயிற்சியில் அதிக கவனம் செலுத்துவதற்கும் நம்பப்படுகிறது.

கணக்குகள் மற்றும் நிதி பிரிவு

1. முன்னுரை

பாதுகாப்பு அமைச்சின் கணக்குகள் மற்றும் நிதி பிரிவின் கீழ், கொள்முதல், நிதி, வழங்கல், கொடுப்பனவுகள், வருவாய் மற்றும் சொத்து மேலாண்மை மற்றும் சம்பளம் மற்றும் கடன் முன்னேற்றங்கள் என 06 துணைப்பிரிவுகள் உள்ளன.

2. செயல்பாடுகள்

அமைச்சின் வருடாந்த வரவு செலவு திட்ட மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல், வருடாந்திர செயல் திட்டம் மற்றும் கொள்முதல் திட்டத்தின் படி வருடாந்திர அதிகப்பட்ச தேவையை கோருதல், தொடர்ச்சியான மற்றும் மூலதன செலவினங்களுக்கான கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளுதல். அமைச்சு மற்றும் அதன் கீழ் உள்ள திட்ட ஊழியர்களுக்கு சம்பளம், கொடுப்பனவு, கடன் முன் கொடுப்பனவு செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல், மேலதிக ஒதுக்கீடுகளை கோருதல் மற்றும் நி.ஒ .66 பரிமாற்றம், வருவாய் கணக்குகளைத் தயாரித்தல், மாதாந்திர கணக்கு சுருக்கங்களைச் சமர்ப்பித்தல், ஆண்டு நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் போன்ற அனைத்து நிதிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் மேலாண்மை நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்வது.

அமைச்சின் நோக்கங்கள் மற்றும் நோக்கங்களுக்கான கொள்முதல் திட்டத்திற்கு ஏற்ப பொருளாதார ரீதியாக பயனுள்ள முறையில் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை கொள்முதல் செய்வது, தேவையான வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் நிலையான சொத்துக்கள் மற்றும் அசையும் சொத்துக்களை நிர்வகித்தல்.

* அமைச்சகம், முப்படைகள் உள்ளிட்ட அமைச்சின் கீழ் உள்ள துறைகள், நிறுவனங்கள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான கொள்முதல் நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் இழப்பு ∴ சேதக் குறைப்பு மற்றும் கணக்கியல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது

* 2020.12.31 தேதியின்படி கணக்கு மற்றும் நிதி பிரிவின் முன்னேற்றம்

செலவு படிவம்	மதிப்பிடப்பட்ட ஒதுக்கீடு தொகை	செலவு	சதவீதம் %
மீண்டு வரும் செலவு	12,318,623,000.00	10,684,872,776.45	86.74
மூலதனம்	6,050,898,000.00	3,394,223,648.76	56.09

3. கணக்கு மற்றும் நிதி பிரிவின் கீழ் உள்ள ஒவ்வொரு துறைகளிலும் 2020.12.31 வரை முன்னேற்றம்

3.1. நிதி பிரிவு

2020 ஆம் ஆண்டிற்கான அமைச்சகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட துணை கணக்குகள் தொடர்பான வரவு செலவு மதிப்பீடுகள் மற்றும் வருவாய் மதிப்பீடுகள் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. 2020.12.31 திகதிக்கான மாத சம்பளம் மற்றும் புள்ளிவிவர அறிக்கைகள், மாதாந்திர கணக்கு சுருக்கங்கள், மாதாந்திர பண கோரிக்கை அறிக்கைகள், நிலுவை மசோதா அறிக்கைகள், பண இருப்பு அறிக்கை, வங்கி ஒப்பீடு அறிக்கைகள் மற்றும் மாத செலவு அறிக்கைகள் ஆகியவற்றை தயாரித்து சமர்ப்பித்தது. மேலும், 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்குகள் முறையாக தீர்க்கப்பட்டு வருடாந்திர நிதிநிலை அறிக்கை மற்றும் பொது வைப்பு ஒப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

ஒதுக்கீட்டு மதிப்பீடு மற்றும் திறைசேரி பணத்தை விடுவித்தல் ஆகியவற்றின் முன்னேற்றம்

மேலே உள்ள அட்டவணையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கீடுகள் 31.08.2020 க்குப் பிறகு இந்த அமைச்சின் கீழ் இருந்த நிறுவனங்கள் பிற அமைச்சகங்களுக்கு மாற்றப்படுவதால், அந்த நிறுவனங்களுக்கு தொடர்புடைய ஒதுக்கீடுகளை ஒதுக்கிய பின் மீதமுள்ள ஒதுக்கீடுகள் செய்யப்படும்.

கொரோனா கட்டுப்பாட்டு செயல்பாடுகள் மற்றும் 2020.12.31 திகதி நிலவரப்படி நிதி முன்னேற்றம்.

விவரங்கள்	2019.12.31 (ரூ. மில்லியன்)		2020.12.31 (ரூ. மில்லியன்)	
	ஒதுக்கீடு	ரொக்கம்	ஒதுக்கீடு	ரொக்கம்
மிண்டு வரும் செலவு	22,285.04	11,987.30	12,318.62	13,204.45
மூலதனம்	7,040.69	5,611.80	6,050.90	6,099.54
அரசு அதிகாரிகளின் அட்வான்ஸ் பி கணக்கு	245.00	85.00	75.00	25.00

கொரோனா வைரஸ் பேரழிவு நிலைமையை நிர்வகிக்க பாதுகாப்பு அமைச்சின் நிதி செயல்திறன்..

கொவிட் -19 வைரஸைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான வரி அமைச்சகம் என்ற வகையில், முப்படைகள் மற்றும் இலங்கை காவல்துறை, சிவில் பாதுகாப்பு படை, சிறப்பு அதிரடிப்படை போன்றவை ஒன்றிணைந்து தேவையான நிதி ஆதாரங்களைப் பெறுவதற்கும், தேசிய சேவையின் மூலம் தேவையான நிர்வாகத்தை எளிதாக்குவதற்கும் உதவும். . மேலும், வெளி நாட்டு வள திணைக்களம் மற்றும் சுகாதார அமைச்சின் ஒத்துழைப்புடன், கொரோனா கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்கு தேவையான ஆதாரங்களைப் பெறுவதற்குத் தேவையான ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் முறையாக மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

2020.12.31 தேதியின்படி திறைசேரியில் இருந்து ஒதுக்கீடு விடுவிப்பு ரூ. மில்லியன் 2,346.44

2020.12.31 தேதியின்படி திறைசேரியில் இருந்து ஒதுக்கீடு விடுவிப்பு ரூ. மில்லியன் 1,621.80

3.2 விநியோக பிரிவு

2020 ஆம் ஆண்டிற்கான அமைச்சின் கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது மற்றும் ஒட்டுமொத்த கொள்முதல் திட்டத்தை செயல்படுத்துவதில் முன்னேற்றம் 95% என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான வழங்குனர் பதிவு 2019 ஆம் ஆண்டை ஒப்பிடும்போது 19.5% வளர்ச்சியாகும். மேலும், கொள்முதல் திட்டம் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை கொள்முதல் செய்தல், கிடங்கை பராமரித்தல் மற்றும் அமைச்சகத்திற்கும் அமைச்சின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் நிறுவனங்களுக்கும் பொருட்களை முறையாக விநியோகித்தல் ஆகியவற்றை வழங்குகிறது.

3.3. கொடுப்பனவு பரிவு

2020 ஆம் ஆண்டிற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட வவுச்சர்களை சரிபார்த்து, பணம் செலுத்துதல் மற்றும் வங்கிக் கணக்கு 7040121 தொடர்பான பண புத்தகம் ஆகியவை முறையாக முடிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், 2020.12.31 வரையிலான மாதாந்திர கொடுப்பனவுகள் முறையாக மேற்கொண்டு மாதாந்திர கணக்கு சுருக்கத்தால் தரவு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

செலவு விவரம்	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ.)	உண்மையான செலவு (ரூ.)
மீண்டும்	596,295,635.00	568,456,517.04
மூலதனம்	405,698,665.00	127,771,414.46
மொத்தம்	1,001,994,300.00	696,227,931.50

3.4 சம்பளம் மற்றும் முன்கூட்டிய கடன் பிரிவு

அமைச்சகத்துடன் இணைக்கப்பட்ட ஊழியர்களுக்கு சம்பளம் செலுத்துதல், அரசு அதிகாரிகளின் கடன்களை செலுத்துதல், மீட்பு மற்றும் தொடர்புடைய அறிக்கைகளை கருவூலத்தில் சமர்ப்பித்தல். 2020.12.31 நிலவரப்படி கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல் ரூ. 58.91 மில்லியன் ஆகும்.

விளக்கம்	செலவில் அதிகபட்ச பற்று வரம்பு (ரூ)	வரவுகளின் குறைந்தபட்ச வரம்பு (ரூ)	அதிகபட்ச பற்று இருப்பு (ரூ)
2020..12.31 திகத	58,908,903.78	57,192,739.97	233,560,565.12

2020.12.31 திகதியின்படி அரசு அதிகாரிகளின் கடன் பகுப்பாய்வு

பாதுகாப்பு அமைச்சகம்	ரூ. 45,063,808.28
சட்டம் ஒழுங்கு பிரிவு	ரூ. 2,412,472.00
எஸ்.டி.எஃப்	ரூ. 6,561,707.00
தேசிய கேட்டப் படையணி	ரூ. 4,870,910.50
மொத்தம்	ரூ. 58,908,903.78

3.5 கொள்முதல் பிரிவு

ஆயுதப்படைகள் உட்பட அமைச்சின் கீழ் உள்ள அனைத்து துறைகள் மற்றும் திட்டங்களை கொள்முதல் செய்வதற்கு இந்த பிரிவு பொறுப்பாகும். அதன்படி, இந்த காலகட்டத்தில் பின்வரும் கொள்முதல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன

3.5.1 கொள்முதல் ஆணையம் (அமைச்சரவையால் நியமிக்கப்பட்ட நிலையான கொள்முதல் குழு வரம்பு - ஞானபீன)

இலக்கம்	நிறுவனம்	கொள்முதல் வரம்பு	பெருமதி (ரூபா.மி)	தற்போதைய நிலை						
				ஏலங்களை அட்டவணைப்படுத்தல்	ஏல அட்டவணைப்படுத்தல்	ஏல ஆவண மதிப்பீடு	கொள்முதல் குழுவின் முறையீடுகள்	வழங்கல்	மீண்டும்	மீண்டும்
01	இலங்கை இராணுவம்	08	9,065.75	4	-	2	-	-	-	02
02	இலங்கை கடற்படை	03	5,005.50	-	-	-	02	01	-	-
03	இலங்கை விமானப்படை	12	13,532.19	-	01	-	09	01	01	-
04	பாதுகாப்பு தலைமையக கட்டுமான திட்டம்	03	4,400.00	-	-	02	01	-	-	-
05	%லோபாய பாதுகாப்பு தொடர்பு வலையமைப்பு திட்டம்	01	602.00	-	-	-	-	-	-	01
06	பாதுகாப்பு அமைச்சு - ஆயுதப்படைகளுக்கு உணவு கொள்முதல்	03	3,036.96	-	-	-	-	-	03	-

3.5.2 கொள்முதல் ஆணையம் - (அமைச்சு கொள்முதல் குழு - ஜீன)

01	பாதுகாப்பு அமைச்சு	291	104.57	04	11	23	24	-	226	03
02	இலங்கை இராணுவம்	11	1,628.69	06	01	01	-	-	01	02
03	இலங்கை விமானப்படை	03	693.60	-	02	-	01	-	-	-
04	பாதுகாப்பு தலைமையக கட்டுமான திட்டம்	10	3,703.55	1	1	02	1	-	05	-
05	அரசு புலனாய்வு சேவை	12	34.37	-	-	-	-	-	10	02

3.5.3 இந்தியா: பிற கடன் திட்டங்களின் கீழ் செயல்படுத்தப்படும் கொள்முதல் (அமைச்சரவையால் நியமிக்கப்பட்ட நிலையான குழு வரம்பு - ஞாபகம்)

இலக்கம்	நிறுவனம்	கொள்வனவு வரம்பு	பெருமதி (அ.டொ.மி)	கால வரையரை வழங்கப்பட்ட அளவு (அ.டொ.மி)
01	இலங்கை விமானப்படை	01	2.50	01

3.5.4 அடிப்படை மற்றும் பிற ஒப்புதல்கள்

3.5.4.1 நிதி ஒழுங்கு 136 ஒப்புதல் வழங்கல்

இதன் கீழ் கொள்முதல் நடவடிக்கைகள் தொடங்குவதற்கு முன்னதாக அந்தந்த நிறுவனங்கள் தயாரித்த வருடாந்திர கொள்முதல் திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கொள்முதல் நடவடிக்கைகளுக்கு முன் ஒப்புதல் நி.ஒ .136 - மூலம் செய்யப்படும். அதன்படி, நி.ஒ 136 இன் படி இந்த ஆண்டு இதுவரை ஒப்புதல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன மற்றும் பின்வரும் நிறுவனங்களின் கொள்முதல் நடவடிக்கைகளில் தேவையான கடன் கடிதங்கள் திறக்கப்பட்ட அனுமதி அளிக்கப்பட்டுள்ளது

தொ.இ	நிறுவனம்	அனுமதிக்கப்பட்ட வரம்பு நி.ஒ 136 (ரூ.மி)	கடன் கடிதம் (ரூ.மி)
01	இலங்கை ராணுவம்	3,187.94	1,040.46
02	இலங்கை கடற்படை	4,972.17	208.42
03	இலங்கை விமானப்படை	2,846.77	431.44
04	புலனாய்வு சேவை	9.55	-
05	பாதுகாப்பு தலைமையக கட்டுமான திட்டம்	3,279.33	109.73

அமைச்சின் கீழ் அமைச்சு மற்றும் ஆயுதப்படைகளுக்கு வாகனங்கள் கொள்வனவு .: வாடகைக்கு வழங்குவதற்காக பொதுச் செலவுக் கட்டுப்பாட்டுக் குழுவின் (ஊனா) ஒப்புதல் வழங்குதல்

3.5.4.2 தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுக்களின் நியமனம்

அமைச்சரவையால் நியமிக்கப்பட்ட நிலையான கொள்முதல் குழு (ஞாபகம்) மற்றும் அமைச்சின் கொள்முதல் குழுக்கள் (ஊனா) மட்டத்தான் தொடர்புடைய கொள்முதல் குழுக்களின் நியமனம் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள திணைக்கள துறைசார் கொள்முதல் குழுக்கள் (ஊனா) நியமனத்தில் அமைச்சின் பிரதிநிதிகளை நியமிப்பதற்கு பெயர் முன்மொழிவுகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்.

3.5.4.3 ஆண்டு கொள்முதல் திட்டங்களுக்கு ஒப்புதல்

அமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழ் நிறுவனங்களின் வருடாந்திர கொள்முதல் திட்டங்களுக்கு ஒப்புதல் அளிப்பதற்கான பொருத்தமான நடவடிக்கைகள் இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

3.6. வருவாய் மற்றும் சொத்து மேலாண்மை பிரிவு

கொரோனா பேரழிவு நிலைமை இருந்தபோதிலும், 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்திர பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு முடிக்கப்பட்டுள்ளது. நி.ஒ பிரிவு 104 இன் கீழ் இழப்புகள் மற்றும் விலக்குகளுக்கான கோரிக்கைகள் மற்றும் அவை மீது எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் முறையாக செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன. நி.ஒ 115, 835 ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் அமைச்சகம் மற்றும் அமைச்சினால் நிர்வகிக்கப்படும் நிறுவனங்கள் முறையாக கண்காணிக்கப்பட்டு வருவாயை அரசாங்க வருவாய்க்கு வரவு வைக்க தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2020 ஆம் ஆண்டிற்கான வருவாய் மதிப்பீட்டைத் தயாரிக்கவும், வருவாயை முறையாக சேகரிக்கவும் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. நிலுவைத் தொகையை வசூலிக்க சிறப்பு கவனம் செலுத்தப்பட்டு வருகிறது.

2.2

எதிர்கால நோக்கு

2.2 எதிர்கால நோக்கு

எதிர்கால கண்ணோட்டம்

2.2 2020.11.20 திகதிய 2202:25 இலக்கமுடைய வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களின்படி பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் அதன் விடயதானங்களின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் முன்னுரிமை தலையீடுகளாக கீழ்வரும் விடயங்கள் பிரதானாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன

- உள்ளக கலவரங்கள்இ தீவிரவாத செயற்பாடுகளை கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் வெளி அழுத்தங்களில் இருந்து பாதுகாத்தல்
- சமுத்திர எல்லைகளை மீறி மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சட்டவிரோத வியாபாரங்கள் சேவைகளை தடுத்தல்
- போதைப்பொருளற்ற நாடொன்றினை உருவாக்குவதன் பொருட்டு பாதுகாப்பான நாடு ஒழுக்கமுள்ள பண்புள்ள மற்றும் சட்டத்தை மதிக்கின்ற சமூகமொன்றினை உருவாக்குவதற்கான சனாதிபதி செயலணியுடன் இணைந்து போதைப்பொருள் பயன்பாட்டினை கட்டுப்படுத்துவதற்காக போதைப்பொருட்களை நாட்டிற்கு கொண்டுவருவதை தடுத்தல்இ போதைப்பொருள் பவனையில் பாதிக்கப்படுவதை தடுத்தல் மற்றும் அதற்கு அடிமையானவர்களை புனர்வாழ்வளித்தல்.

அரசின் விளக்கப்பட்ட கொள்கை ஒழுங்கிற்கு ஏற்றவகையில் அமைச்சு மற்றும் அதன் நிறுவனங்களினால் கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டவாறு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

தேசிய பாதுகாப்பிற்கு முன்னுரிமை

அரசின் கொள்கை ரீதியிலான அமைப்புகளின் தேசிய பாதுகாப்பிற்கு அதிக முன்னுரிமை வழங்குவதாக அரசு உறுதியளித்துள்ளது. எதிர்பார்க்கப்படும் பிரதில்லங்களை அடைந்துக்கொள்வதற்காக தந்திரோபாய பதவிகள் மற்றும் தொழில்களுக்கு தகுதியான அதிகாரிகள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். தீவிரவாதம்இ பாதாலை உலக செயற்பாடுகள்இ கப்பம் பெறுதல் போதைப்பொருள் வியாபாரம்இ பெண்களுக்கு மற்றும் சிறுவர்களுக்கு எதிரான சித்திரவதைகள்இ அனர்த்தங்கள் மற்றும் சைபர் குற்றங்கள் உள்ளிட்ட அனைத்து வகையிலான குற்றச்செயல்களில் இருந்தும் நாட்டைப் பாதுகாக்கும் பொறிமுறையொன்றினை செயற்படுத்துவதன் ஊடாக தேசிய பாதுகாப்பின் ஆரம்ப பகுதியாக உறுதிப்படுத்துவதாக உறுதியளித்துள்ளது.

இவ் தேசிய பாதுகாப்பு பொறிமுறையினை செயற்படுத்துவதற்காக பாதுகாப்பு அமைச்சினால் கீழ்வரும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்

01. அமைப்புகளுக்கிடையிலான ஒருங்கிணைப்பு

இவ் சவால்மிக்க தந்திரோபாயங்களை செயற்படுத்தும் பொறுப்புகளைக்கொண்ட பிரதான அரச நிறுவனமாக நாட்டில் சட்டத்தினையும் ஒழுங்கினையும் உறுதிப்படுத்துவதற்காக பொலிஸ் மற்றும் முப்படையினருக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குவதற்காக பாதுகாப்பு அமைச்சு அடிப்படையாக செயற்படுகின்றது. பாதுகாப்பு நிறுவனங்களுக்கிடையில் தொடர்பாடலினை வலுப்படுத்துவதற்காக அண்மையில் செயற்படுத்தப்பட்ட பொறிமுறைகள் எல்லா வகையிலும் குறித்துக்காட்டக்கூடிய முன்னேற்றம் அடைந்துள்ளது. இவ்வாரான பிரிவுகளுக்கிடையிலான மிகச்சிறந்த ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஒத்துழைப்பின் காரணமாகவே பாரம்பரியமற்ற அடிப்படைவாத அச்சுறுத்தல்கள் வெற்றிகரமாக தடுக்கப்பட்டன.

02. பாதுகாப்பான நாடொன்றுஇ ஒழுக்கமுடையஇ பண்புள்ள மற்றும் சட்டத்தை மதிக்கும் சமூகமொன்றினை உருவாக்குவதற்கான சனாதிபதி செயலணி

மக்களின் நலனுக்காக மற்றும் நாகரீகமுடைய சமூகமொன்றினை உருவாக்குவதற்காக சட்ட ஒழுங்குகள் மற்றும் நீதியை மதிக்கின்ற சிறந்த சமூகமொன்றினை உருவாக்குவதற்கு நாட்டின் பாதுகாப்பு பிரதான விடயமென்பதனால் பாதுகாப்பு செயலாளரின் தலைமையின் கீழ் செழிப்பான நோக்கு என்ற அரசின் கொள்கை வெளியீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு பாதுகாப்பான நாடொன்றுஇ ஒழுக்கமுடையஇ பண்புள்ள மற்றும் சட்டத்தை மதிக்கும் சமூகமொன்றினை உருவாக்குவதற்கான சனாதிபதி செயலணியொன்று உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. முப்படைத் தளபதி மற்றும் அவர்களின் புலனாய்வு பிரிவு தலைவர்கள்இ பொலிஸ் மற்றும் அரச அதிகாரிகள் உள்ளிட்ட 14 உறுப்பினர்களைக்கொண்ட இவ் சனாதிபதி செயலணியினால் அதிமேதகு சனாதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட பணிகள் தொடர்பாக மீளாய்வுகளை மேற்கொண்டு ஆலோசனைகள் வழங்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- பல்வேறு சமூக குழுக்களினால் சமூகத்தின் சுதந்திரம் மற்றும் அமைதிக்கு பாதகமான சட்டவிரோத செயற்பாடுகளை தடுப்பதற்கு தேவையான தொழிற்புட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல்.
- போதைப்பொருட்களைத் தடுத்தல்இ துறைமுகங்கள் மற்றும் விமானநிலையங்கள் ஊடாக வெளிநாட்டவர்களினால் கொண்டுவரப்படுகின்ற போதைப்பொருட்களைத் தடுத்தல் மற்றும் நாட்டில் போதைப்பொருள் விற்பனையை முழுமையாக ஒழிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் : போதைப்பொருள் பயன்பாட்டினால்

ஏற்படுகின்ற பொருளாதார பாதிப்பின் காரணமாக தீவிரமடைந்துள்ள சமூக பாதிப்பினை தடுப்பதற்காக இது அத்தியாவசியமானதாகும்.

- சிறைச்சாலைகள் ஊடாக தூண்டப்படுகின்ற சட்டவிரோத மற்றும் சமூகவிரோத செயற்பாடுகளை விசாரணைசெய்தல் மற்றும் தடுத்தல்

போதைப்பொருளுக்கு அடிமையானவர்களை புனர்வாழ்வளிக்கும் செயற்பாடானது இவ் அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற விசேடமான பணியாகும். பாதிக்கப்பட்ட இளைஞர் யுவதிகளுக்கு புனர்வாழ்வளிப்பதற்காக உருவாக்கப்பட்ட “நவ திகந்தய – புனர்வாழ்வு நிலையம்” போதைப்பொருளுக்கு அடிமையானவர்களுக்கு எதிரான அரசின் வேலைத்திட்டங்களில் மிகச்சிறந்த ஆரம்பமாக குறிப்பிடலாம்.

03. தேசிய புலனாய்வு வலையமைப்பினை மீள் ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் வலுப்படுத்தல்

இதன் முதலாவது கட்டமாக 2020 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் நாட்டின் புலனாய்வு சேவையினை வலுப்படுத்துவதற்கான தேசிய புலனாய்வு சட்டவரைபு அமைச்சரவையினால் அனுமதிக்கப்பட்டது. புலனாய்வு பிரிவுகளின் செயற்பாடுகளை ஒழுங்குப்படுத்தல் மற்றும் அவற்றின் செயற்பாடுகளுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குவதற்காக சட்ட ஒழுங்குகள் போதுமானதாக இல்லாத காரணத்தினால் ஏற்படக்கூடிய குறைப்புகளை தடுத்தலையே தேசிய புலனாய்வு சட்டத்தின் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன. தற்போது சட்டவரைபு சட்டவியலாளர் குழுவினால் ஆராயப்படுவதோடு அது 2021 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் பாராளுமன்றத்தில் சபையிலிடப்படவுள்ளது. உரிய மற்றும் முறையான பயிற்சியினை உறுதிப்படுத்தி புலனாய்வு துறையினை வலுப்படுத்துவது தொடர்பாக அவதானம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. புலனாய்வு செயற்பாடுகளில் தொடர்புடைய நபர்களின் அறிவினை மேம்படுத்துவதன் பொருட்டு உலக முன்னோக்குடன் மத அடிப்படைவாதத்தின் அண்மைக்கால வளர்ச்சி தொடர்பாக தெளிவினை ஏற்படுத்துவதற்காக தேவையான செயற்பாடுகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

04. சமுத்திர பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தல்

தேசிய பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துவதற்காக 2021 ஆம் ஆண்டு வரவு செலவு உரையின் மூலம் முப்படையின் தொழில் திறனை மேம்படுத்துவதற்காக நவீன கால வசதிகளை வழங்குவதன் பொருட்டு மத்திய கால திட்டமொன்று அவசியமென அறிவிக்கப்பட்டது. இந்து சமுத்திரத்தில் மீன் பிடிப்பதற்காக மீன்பிடி வளங்கள் மீனவர்களுக்கு பாதுகாப்பு வழங்குவது மட்டுமின்றி போதைப்பொருள் பாதிப்பினை தடுத்தல்இ தடைசெய்யப்பட்டுள்ள பொருட்கள் வியாபாரத்தினை தடுப்பதற்காக இலங்கையில் நவீன செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்கு தேவையான நவீன கடல்சார் தந்திரோபாயங்களை பின்பற்றுவதற்கு அதிக முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

110 மீட்டர் நீளமுடைய ஆழ்கடல் ரோந்து படகொன்று 45 மீட்டர் நீளமுடைய இரண்டு வேகமான ரோந்து படகுகள் இரண்டு. நூற்கு மற்றும் புரோட்பேன்ட் தொடர்பாடல் தொகுதியினை மேம்படுத்தல்இ கப்பற் பட்டறை தொடர்பான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல் ஆகிய செயற்பாடுகளை 2021 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் 2024 ஆம் ஆண்டு வரையான காலப்பகுதியில் இலங்கை கடற்படை தொடர்பாக செயற்பட்ட ஆழ்கடல் கண்காணிப்பு திறனை மேம்படுத்துவதன் மூலம் தந்திரோபாய முக்கியத்துவமிக்க சமுத்திர கண்காணிப்பு மற்றும் பாதுகாப்பிற்காக நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. இத்தேவையினை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்காக 2021 ஆம் ஆண்டு வரவு செலவின மூலம் 20 பில்லியன் ரூபா மேலதிகமாக வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மூன்று நாடுகளின் புவியியல் தந்திரோபாய அமைவிடத்தின் படி : இந்தியாஇ இலங்கை மற்றும் மாலத்தீவு ஆகிய நாடுகளினால் இந்து சமுத்திரத்தில் இருபத்தேராம் நூற்றாண்டில் மாறிவரும் பாதுகாப்பு சூழலினால் ஏற்படுத்துகின்ற பொது சமுத்திர பாதுகாப்பு அச்சுறுத்தல் மற்றும் சவால்களுக்கு பொதுவாக முகம் கொடுக்கின்றது. இதில் இந்தியாஇ இலங்கை மற்றும் மாலத்தீவு ஆகிய நாடுகளுக்கிடையில் ‘ஊழலாடி ஊழலெடையாள்’ என்ற பெயரில் அண்மையில் பெயரிடப்பட்ட சமுத்திர பாதுகாப்பு ஒத்துழைப்பு தொடர்பான முத்தர்ப்பு தேசிய பாதுகாப்பு ஆலோசகர்களின் (யேளுயு) செயலகமொன்று இதற்கு முன்னர் காணப்பட்ட முத்தர்ப்பு கலந்துரையாடல்களின் போது உடன்பட்டதற்கு அமைவாக இலங்கை கடற்படை தலைமையகத்தில் அமைக்கப்பட்டது. இந்து சமுத்திர வலயத்தின் சமுத்திர பாதுகாப்பு பற்றிய பிரச்சினைகள் தொடர்பாக இந்தியா இலங்கை மற்றும் மாலத்தீவு நாடுகளுக்கிடையில் 24:7 தொடர்ச்சியான தொடர்பாடல்களுக்காக இச்செயலகம் வசதிகள் வழங்குமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

05. புதிய தீவிரவாதம் மற்றும் அடிப்படைவாதத்தினை ஒழிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்

தேசிய பாதுகாப்பு தொடர்பான பிரிவு மேற்பார்வை குழுவினால் 2020 பெப்ரவரி மாதம் தேசிய பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துவதற்குரிய நடவடிக்கைகளை சட்டமாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்தல் மற்றும் இனங்களுக்கும் மதங்களுக்கும் இடையிலான உறவுகளை மேம்படுத்துவதன் மூலம் புதிய தீவிரவாதம் மற்றும் அடிப்படைவாதத்தினை ஒழிப்பதற்கு எடுக்கவேண்டிய நடவடிக்கைகள் உள்ளிட்ட அறிக்கையொன்று பாராளுமன்றத்தில் முன்வைக்கப்பட்டதோடு அமைச்சரவையின் அனுமதியுடன் அமைச்சுக்களினால் எடுக்கவேண்டிய நடவடிக்கைகள் உள்ளிட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தலை வெளியிடுவதற்காக குறித்த நிறுவனங்களின் கருத்துக்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கு அமைச்சு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றது. சமூகத்தின் மதங்கள் மற்றும் இனங்களுக்கிடையிலான குரோதத்தினை நீக்கி மத அடிப்படைவாதம் மேலோங்குவதற்கு செயற்படுகின்ற அமைப்புகளாக இனங்காணப்பட்ட பதினொரு அமைப்புகள் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளன.

அடிப்படைவாத செயற்பாடுகள் அல்லது இனவாத செயற்பாடுகளை ஊக்குவித்தல் தொடர்பாக கைது செய்தவர்களை தாமதமின்றி சட்ட ரீதியில் வழக்கு தொடரப்பட்டுள்ளது. நேரடியாக புலனாய்வு துறைகளுக்கு அவ்வாறான அடிப்படைவாத

வலையமைப்புகளுக்கு தேவையான பிரவேசம் வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு அவர்களுக்கு இதன் மூலம் மிகவும் விரிவான விசாரணைகளை மேற்கொள்வதற்கு வழிசமைக்கப்பட்டுள்ளது. அவ்வாரான நபர்களுக்கு புனர்வாழ்வளிக்கும் செயற்பாடுகளுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கும் வகையில் கைதுசெய்தவர்களை பல்வேறு கிளர்ச்சி மட்டங்களில் வகைப்படுத்துவதற்காக விசேட முறையொன்று பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

06. நிறுவன ஒத்துழைப்பு

இலங்கையின் இறைமை ஆட்புல ஒருமைப்பாடு மற்றும் தேசிய பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பாதுகாப்பு அமைச்சினால் பாதுகாப்பு படைகளின் பிரதானி அலுவலகம்இ இலங்கை இராணுவம்இ இலங்கை கடற்படைஇ இலங்கை வான்படைஇ அரச புலனாய்வு துறைஇ கடலோரப் பாதுகாப்பு திணைக்களம் ஆகிய நிறுவனங்களின் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட விடயம் ஆட்கள் முகாமைத்துவம் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் பயிற்சி மற்றும் நிர்வாக உதவிகளை தொடர்ச்சியாக வழங்கப்படுகின்றன. விசேடமாக தேசிய பாதுகாப்பு கொள்கை பல்வேறு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் கொள்கைகள் ஆராயும் மையங்களின் தொழில் நிபுணர்களின் கீழ் மீண்டும் ஆராய்ந்து மிகவும் விரிவான கூற்றாக மாற்றுவதற்காக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

07. தந்திரோபாய முக்கியத்துவம் மிக்க பாதுகாப்பு ஒத்துழைப்பு உடன்படிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்

சார்க்கி மிம்ஸ்டெக் இந்து சமுத்திர வலய நாடுகள் மற்றும் வலய பாதுகாப்பு தொடர்பான அமைப்புகளுடன் அமைச்சு நெருக்கமாக செயற்படுவதோடு அதன் மூலம் போதைப்பொருள் மற்றும் ஆட்கடத்தல் போன்றவற்றினை தடுப்பதற்காக வலய ஒத்துழைப்பினை பெற்றுக்கொள்வதற்கு எதிர்பார்த்துக்கொண்டுள்ளது. கடந்த ஆண்டுகளில் அவுஸ்திரேலியாஇ சீனாஇ இந்தியாஇ ஐப்பான்இ நெதர்லாந்துஇ நைஜீரியாஇ பாக்கிஸ்தான்இ ரஷ்யா மற்றும் உக்ரைன் நாடுகளுடன் அவ்வாரான 19 உடன்படிக்கைகள் கைச்சாத்திடப்பட்டன. மேலும் கடந்த ஐந்து வருடங்களில் பாதுகாப்பு தொடர்பான முத்தரப்பு உடன்படிக்கைகள் தற்போது மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றதோடு ஏதேனும் பாதகமான நிபந்தனைகள் உள்ளடங்கினால் அவ்வாரான உடன்படிக்கைகள் தொடர்பாக மீண்டும் கலந்துரையாடுவதற்கும் தற்போதைய நிலைமையில் அவ் உடன்படிக்கைகளின் உண்மையான தேவையினை மதிப்பீடு செய்ய முடியும். அவுஸ்திரேலியா (விநியோக சேவைகள் ஒத்துழைப்பு தொடர்பான) இந்துநேசியா (பாதுகாப்பு ஒத்துழைப்புகளை மேம்படுத்தல் தொடர்பான) ரஷ்யா (கடற்படை மற்றும் பாதுகாப்பு தொடர்பான) தென் ஆபிரிக்கா (பாதுகாப்பு ஒத்துழைப்புகளை மேம்படுத்தல் தொடர்பான) மற்றும் ஐக்கிய அமெரிக்கா (சட்டவிரோத ஆட்கடத்தல் மற்றும் கதிரியக்க பொருட்கள் கொண்டுச்செல்வதை தடுத்தல்) ஆகிய நாடுகளின் ஏற்படுத்திக்கொள்ளவேண்டிய ஒத்துழைப்பு உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்படுவதோடு அது தொடர்பான அவதானங்கள் தற்போது முன்வைக்குமாறு குறித்த நிறுவனங்களிடம் கேட்டுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

இந்தியாஇ மாலைத்தீவு மற்றும் இலங்கை பிரதிநிதிகளின் ஒத்துழைப்புடன் கடந்த ஆண்டில் கொழும்பில் நடைபெற்ற தேசிய பாதுகாப்பு ஆலோசனைக் கூட்ட (என்எஸ்ஏ) பாதுகாப்பு தொடர்பாக வலய ஒத்துழைப்பினை வலுப்படுத்துவதற்காக அண்மையில் நடைபெற்றது முன்னோடி சம்பவமாகும். இந்து சமுத்திர வலயத்தின் பாரம்பரியமற்ற அச்சுறுத்தல்களை இனங்காணல் மற்றும் அவ்வாரான செயற்பாடுகளை தடுப்பதற்கு புலனாய்வு தகவல்களை பரிமாறிக்கொள்வதற்காக மூன்று நாடுகளும் அதன் சமுத்திர பகுதியினை தொடர்ச்சியாக கண்காணிக்கின்றன.

அறிவு பரிமாற்றம்இ பயிற்சி சந்தர்ப்பங்கள் மற்றும் விசேடமாக பல்வேறு வியாபாரங்களை தடுப்பதற்காக மேற்கொள்ளக்கூடிய கூட்டுச் செயற்பாடுகள் தொடர்பான ஒத்துழைப்பினை மேம்படுத்தலே பெரும்பாலும் எதிர்பார்த்துக்கொண்டுள்ளது.

8. முப்படை அதிகாரிகளின் மனவலிமையினை மேம்படுத்தல்

அமைச்சினால் முப்படையினருக்கு வழங்கப்படும் சேவைகள்

- பல்வேறு துறைகளில் வெளிநாட்டு பயிற்சிகளை வழங்குதல்
- சர்வதேச மாநாடுகளில் இலங்கையினை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதற்கான சந்தர்ப்பங்களை வழங்குதல்
- மனவுறுதியினை பேணுவதற்காக தாமதமின்றி பதவி உயர்வு மற்றும் சேவை நீடிப்பினை வழங்குதல்
- தீர்வை வரியின்றி முப்படை அதிகாரிகளுக்கு வாகன அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குதல்
- ஐ.நா அமைதிகாக்கும் படை சேவையில் ஈடுபடுவதற்கான சந்தர்ப்பங்களை வழங்குதல்
- உரிய இழப்பீடுகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்

9. வெற்றிகரமான சேவைகளை வழங்குவதற்காக முப்படையினருக்கு கடற்படை தொழிநுட்ப ஒத்துழைப்பு வழங்குதல்
முப்படை மற்றும் இலங்கை கடலோர பாதுகாப்பு படைகளுக்கு தேவையான புதிய கருவிகளை வழங்குதல்இ பராமரித்தல் மற்றும் மீளாக்கத்திற்காக முறையான கொள்முதல் திட்டமொன்று பாதுகாப்பு அமைச்சினால் செயற்படுத்தப்படுவதோடு அதன் மூலம் நவீன தொழிநுட்ப தொகுதிகளுக்கு பிரவேசிக்கக்கூடிய திறன் அந் நிறுவனங்களுக்கு கிடைப்பதோடு அதன் மூலம் சேவை நிபுணத்துவம் மற்றும் எதிர்பார்த்துக்கொள்ளும் வெற்றியினைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

மனிதாபிமான உதவிகள் மற்றும் அனர்த்த உதவி செயற்பாடுகளின் போது பல்வகை பணிகளை மேற்கொள்கின்ற பின்னணியில் இலங்கை இராணுவம்இ கடற்படைஇ வான்படை ஆகியவற்றுக்கு தேவையான அடிப்படை உபகரணங்கள். கருவிகள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேற்கொள்வதற்கு கனிசமான அரசு முதலீடு 2021 ஆம் ஆண்டு வரவு செலவு திட்டத்தின் மூலம் முன்மொழியப்பட்டுள்ளது.

டேரக் வாகனம்இ கட்டுமான உபகரணங்கள்இ (சீ வாகனம்) சகல மேற்பரப்புகளுக்கும் ஏற்ற வாகனங்கள்இ மோட்டார் வண்டிஇ டெரக்டர் இடம்பெயர்க்கடிய மருத்துவ பரிசோதனை வாகனம்இ பேருந்து ஆகியவற்றை இலங்கை இராணுவத்திற்கு வழங்குவது அத்தியாவசியம் என்பதோடு அவை அனர்த்த உதவி செயற்பாடுகளுக்காக பயன்படுத்துவதற்கு அத்தியாவசியமானதாகும். அத்தோடு இலங்கை கடற்படை இலங்கை வான்படைக்கு அவ்வாரான பொது சேவைகளை வழங்குவதற்கு தேவையான வாகனங்கள் மற்றும் கருவிகளை 2021-2024 காலப்பகுதிக்குள் வழங்கப்படும்.

மேலும் அரசின் தேசிய கொள்கை ஒழுங்கில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேசிய பாதுகாப்பின் நோக்கங்களை அடைந்துக்கொள்வதற்கு இலங்கை வான்படைக்கு தேவைப்படுவது அதன் கொள்திறன்களை நடாத்திச்செல்லல் மற்றும் அதன் முதலீட்டு சொத்துக்களை தனது வான் செயற்பாட்டு தயார்ப்படுத்துதலுக்காக பயன்படுத்துவதாகும். ஆகையால் லு-12ஐ இலகரக போக்குவரத்து விமானங்கள் இரண்டு மற்றும் 04 பயிற்சி ஹெலிகொப்டர்களை விரைவாக கையகப்படுத்த வேண்டியுள்ளதோடு 2021 -2024 காலப்பகுதிக்குள் இலங்கை வான்படையின் கண்காணிப்பு மற்றும் போர் விமானங்களை கட்டாயம் பராமரித்தல், மீளமைக்கப்படும். தற்போது வான்படை தனது விமானங்களின் கொள்திறன்களை மேம்படுத்துவதற்காக முகசை பைட்டர் ஜெட் மற்றும் ஆஐ-17 ஹெலிகப்டர் உள்ளிட்ட பல விமானங்கள் காலத்துக்காலம் பராமரிப்பிற்காக உரிய நாடுகளுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

வருடாந்தம் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட வரவு செலவு நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அத்தியாவசிய கட்டிட நிர்மானங்களைத் தவிர அவசர தேவைகளை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்காக பொருத்துக்கட்டிடங்களை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு முப்படை செயற்பாடுகளுக்காக துரிதமாக தேவையான தங்குமிட வசதிகள்இ களஞ்சியசாலை மற்றும் அலுவலக வசதிகளை பெற்றுக்கொள்ளக்கூடியதாக உள்ளது.

80 களில் இலங்கை இராணுவத்திடம் காணப்பட்ட தேசிய போக்குவரத்து பிரிவு மீண்டும் உருவாக்கப்படுவதோடு தேசிய மட்டத்தில் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் அவசர போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குவதற்காக போக்குவரத்துகள் நடத்திச்செல்லப்படும்



ஜெனரல் கமல் குணரட்ண (ஓய்வு)

டப்டப்டப் ஆர்டபீ ஆர்எஸ்பீ யுஎஸ்பீ என்டிசீ பீஎஸ்சீ எம்பில்
செயலாளர்
பாதுகாப்பு அமைச்சு

அத்தியாயம்

3

வருடத்தின்
ஒட்டுமொத்த நிதிச்
செயலாற்றுகை

2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான
ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 பாதுகாப்பு அமைச்சு

3.1.1 நிதிச் செயலாற்றுகை கூற்று - பாதுகாப்பு அமைச்சு

2020 டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற காலத்திற்கான

நிதிச் செயலாற்றுகை கூற்று

ஏசீஏ -எப்

ஏப்ரல் 2020	குறிப்பு	உண்மையான	
		2020 (ரூ.)	2019 (ரூ.)
வருமான பெறுகைகள்		1,970,873,801	21,372,185,188.00
- வருமான வரி	1	-	-
25,040,000 உள்நூர் பொருட்கள்	2	21,023,630	19,690,771,338.00
சேவைகளுக்கான வரி			
- சர்வதேச வர்த்தகம்	3	-	-
மீதான வரி			
2,698,140,256 வரியில்லா வருமானம்	4	1,949,850,171	1,681,413,850.00
மற்றும் பிற			
2,723,180,256 மொத்த வருமான பெறுகைகள் (அ)		1,970,873,801	21,372,185,188.00
- வருமானமல்லாத பெறுகைகள்		21,529,885,503	19,342,031,412.00
- திறைசேரி முற்பணம்		19,328,987,513	17,684,323,046.00
- வைப்புகள்		183,570,089	257,531,787.00
- முற்பணக் கணக்குகள்		157,945,043	255,560,925.00
- வேறு பெறுகைகள்		1,859,382,858	1,144,615,654.00
- மொத்த வருமானமல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		21,529,885,503	19,342,031,412.00
- மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும் மொத்த வருமானமல்லாத பெறுகைகள் இ = (அ)+(ஆ)		23,500,759,304	40,714,216,600.00
கழி: செலவினம்			
மீண்டெழும் செலவினம்			
1,790,166,000 வேதனாதிகள், சம்பளங்கள், பிற ஊழிய நன்மைகள்	5	1,729,365,642	9,460,607,226.00
857,676,000 ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	860,881,551	3,106,995,408.00
9,670,771,000 உதவித்தொகை, மானியம் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	9,519,561,305	9,102,632,510.00
- வட்டிக்	8	-	-
10,000 கொடுப்பனவுகள் ஏனையமீண்டெழும் செலவினம்	9	10,000	609,328.00
12,318,623,000 மொத்த மீண்டெழும் செலவினம் (ஈ)		12,109,818,498	21,670,844,471.00
மூலதனச் செலவினம்			

ஏசீஏ -1

ஏசீஏ -3

ஏசீஏ -4

ஏசீஏ -5

ஏசீஏ -2(ii)

53,809,000	மூலதன சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு	10	51,758,320	155,594,678.00	
5,644,250,000	மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்	11	4,405,767,203	5,213,114,585.00	
135,327,000	மூலதனம் மாற்றல்கள்	12	123,340,266	116,214,480.00	ஏசீஏ -2(ii)
-	நிதி சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்	13	-	-	
4,318,000	திறன் மேம்பாடு	14	1,625,652	30,614,738.00	
213,194,000	பிற மூலதனச் செலவுகள்	15	221,172,326	400,539,440.00	
6,050,898,000	மொத்த மூலதன செலவுகள்(உ)		4,803,663,767	5,916,077,921.00	
	பிரதான பேரேட்டு செலவுகள் (ஊ)		284,558,641	407,563,143.00	
	வைப்புக் கொடுப்பனவு		187,589,962	68,319,560.00	ஏசீஏ -4
	முற்பணக் கொடுப்பனவு		96,968,678	339,243,583.00	ஏசீஏ -5
18,369,521,000	மொத்த செலவினம் எ=(ஈ+உ+ஊ)		17,198,040,906	27,994,485,535.00	
	2020 டிசம்பர் 31 இல் முற்பண மீதி ஏ=(இ-எ)		6,302,718,398	12,719,731,064.00	

		2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට		
		මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය		
සටහන		කතෘ		
		2020	2019	
		රු.	රු.	
මූල්‍ය නොවන වත්කම්				
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ	ඒසීඑ-6	27,508,087,238	9,143,240,910	
මූල්‍ය වත්කම්				
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඑ-5/5(ඒ)	233,560,565	294,536,930	
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඑ-3	-	1,975,476	
මුළු වත්කම්		27,741,647,803	9,439,753,316	
ගුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය				
ගුද්ධ වත්කම්		(319,544,867)	(262,588,375)	
දේපළ පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය		27,508,087,238	9,143,240,910	
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඑ-5(බී)			
ස්තූත වගකීම්				
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඑ-4	553,105,432	557,125,305	
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඑ-3	-	1,975,476	
මුළු වගකීම්		27,741,647,803	9,439,753,316	

3.1.3 காசு பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று - பாதுகாப்பு அமைச்சு

ஏசீஏ -சீ

2020 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான
காசு பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

	2020 ரூ.	2019 ரூ.
<u>தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்</u>		
மொத்த வரி பெறுகைகள்	9,115,480	10,034,308
கட்டணம்இ அபராதம்இ தண்டப்பணம்இ உரிமங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	-	-
மற்ற தலைப்புக்களுக்கான வருவாய் வசூலிக்கப்படுகிறது	1,859,382,858	1,144,615,654
பெறப்பட்டது	19,328,987,513	17,684,323,046
தொழிற்பாடல்களின் பெறப்பட்ட மொத்த காசுப்பாய்ச்சல் (அ)	21,197,485,851	18,838,973,008
<u>கழி- காசு செலவிடல்:</u>		
அன்சார் வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக்கொடுப்பனவுகள்	2,590,257,193	10,928,796,168
மானியம் மற்றும் மாற்றல் கொடுப்பனவுகள்	9,519,561,305	517,064,069
பிற செலவின தலைப்புக்களுக்கான செலவினம்	3,659,397,872	2,185,099,720
திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட முற்பணம்	671,958,711	-
தொழில்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஆ)	16,441,175,081	13,630,959,957
	4,756,310,769	5,208,013,051
தொழில்பாடுகளிடமிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)+(ஆ)		
<u>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு</u>	-	-
வட்டி	-	-
பங்குலபம்	-	-
சொத்து விற்பனைஇ பௌதிக ஆதன விற்பனை	-	-
கடன் அறவீடு	46,101,232	249,220,667
முன் பணத்தில் இருந்து மீட்டெடுப்பு	46,101,232	249,220,667
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட காசு (ஈ)		
<u>கழி- காசு செலவிடல்:</u>		
பௌதிக சொத்து கொள்வனவு அல்லது நிர்மாணம் அல்லது வேறு முதலீடுகளை கையகப்படுத்தல்	44,328,055	261,410,053
முன்கூட்டியே செலுத்துதல்		

	4,847,991,823	5,644,466,469
முதலீட்டு செயற்பாட்டிற்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசுப்பாய்ச்சல் (உ)	(4,801,890,591)	(5,395,245,802)
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய காசு (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(45,579,821)	(187,232,751)
செயற்பாட்டு மற்றும் முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய காசு (எ)=(இ)+(உ)	-	-
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்	-	-
உள்நாட்டுக் கடன் பெறுகை	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன் பெறுகை	63,981,022	257,527,787
பெறப்பட்ட மானியம்	63,981,022	257,527,787
வைப்புத்தொகை பெறப்பட்டது		
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு (ஏ)	-	-
<u>கழி- காசு செலவிடல்:</u>	-	1,459,756,673
உள்நாட்டுக் கடன் பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு	109,560,844	68,319,560
வெளிநாட்டுக் கடன் பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு	(45,579,822)	189,208,227
வைப்புக் கணக்கு மற்றும் ஏனைய பொறுப்புக்கள்		
நிதி செயற்பாட்டுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசு (ஐ)	0	1,975,476
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசு (ஓ)=(ஏ)-(ஐ)	1,975,476	-
காசில் தேறிய மாற்றம் (ஔ)=(எ)-(ஓ)	-	-
சனவரி 01 அன்று ஆரம்ப காசு மீதி	-	-

3.1.4 நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் - பாதுகாப்பு அமைச்சு

1) அறிக்கை காலம்

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான அறிக்கை காலம் ஜனவரி 01 முதல் 2020 டிசம்பர் 31 வரை ஆகும்.

2) அளவீட்டின் அடிப்படை

சில சொத்துகளின் மறுமதிப்பீட்டால் மாற்றியமைக்கப்பட்ட வரலாற்று செலவில் நிதி அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு குறிப்பிடப்படாவிட்டால்இ மாற்றியமைக்கப்பட்ட பண அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகின்றன

நிதி அறிக்கைகளின் புள்ளிவிவரங்கள் இலங்கை ரூபாயில் அருகிலுள்ள ரூபாய்க்கு வழங்கப்படுகின்றன.

3) வருவாயை அங்கீகரித்தல்

பரிவர்த்தனை மற்றும் பரிமாற்றம் அல்லாத வருவாய்கள் தொடர்புடைய வருவாய் காலத்தைப் பொருட்படுத்தாமல் கணக்கியல் காலத்தில் பண ரசீதுகளில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

4) சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரணங்களை (ரூ) அங்கீகரித்தல் மற்றும் அளவிடுதல் சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் ஒரு பொருள் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது இது சொத்துக்களுடன் தொடர்புடைய எதிர்கால பொருளாதார நன்மை நிறுவனத்திற்கு பாயும் மற்றும் சொத்துக்களின் விலையை நம்பத்தகுந்த முறையில் அளவிட முடியும்.

*ரூ ஒரு செலவில் அளவிடப்படுகிறது மற்றும் செலவு மாதிரி பொருந்தாதபோது மறுமதிப்பீடு மாதிரி பயன்படுத்தப்படுகிறது.

5) சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரண இருப்பு

இந்த மறுமதிப்பீட்டு இருப்பு கணக்கு ரூ யின் தொடர்புடைய கணக்கு

6) ரொக்கம் மற்றும் ரொக்க சமமானவை

ரொக்கம் மற்றும் ரொக்க சமமானவற்றில் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் தேதி நிலவரப்படி உள்ளூர் நாணயத்தாள்கள் மற்றும் கையிலுள்ள நாணயங்கள் அடங்கும்.

3.1.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை - பாதுகாப்பு அமைச்சு

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு (ரூபா)	இறுதி மதிப்பீடு (ரூபா)	தொகை (ரூபா)	இறுதி வருமான மதிப்பீடு %
1003.07.05	பாதுகாப்பு அமைச்சகத்துடன் தொடர்புடைய உரிமக் கட்டணம்	25,040,000.00	25,040,000.00	21,023,000.00	83.96%
2003.06.00	ருேழு இன் அமைதி காக்கும் நடவடிக்கையி லிருந்து பெறப்பட்ட வருமானம்	2,698,140,000.00	2,698,140,000.00	+	72.27%
மொத்தம்		2,723,180,000.00	2,723,180,000.00	1970873000.17	

3.1.6 ஒதுக்கீட்டு பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை:- பாதுகாப்பு அமைச்சு

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீட்டு		உண்மையான செலவீனம் (ரூபா)	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப்பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீட்டு (ரூபா)	இறுதி ஒதுக்கீட்டு (ரூபா)		
மீண்டெழும்	12,318,623,000.00	12,326,540,000.34	12,109,718,000.50	98.24%
மூலதனம்	6,050,898,000.00	6,051,480,000.67	4,803,763,000.77	79.38%

3.1.7 நி.பி.குறிப்பு 208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் முகவராகஇத்திணைக்களம்/ மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீடு: - பாதுகாப்பு அமைச்சு

தொடர் இல.	அமைச்சு/ திணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீட்டு (ரூபா)		உண்மையான செலவீனம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப்பயன்பாடு
			அசல் ஒதுக்கீட்டு	இறுதி ஒதுக்கீட்டு		
01	நிதி பொருளாதார மற்றும் கொள்கை மேம்பாட்டு அமைச்சகம்	பயிற்சி பெற்ற (பயிற்சி) பட்டதாரிகளுக்கு ஜனவரி முதல் ஆகஸ்ட் வரை கொடுப்பனவு வழங்க வேண்டும்	14,580,000.00	14,580,000.00	13,787,000.90	94.57%
02	பொது சேவை அமைச்சு மாகாண சபை நிர்வாகம்	பயிற்சி பெற்ற (பயிற்சி) பட்டதாரிகளுக்கு செப்டம்பர் முதல் டிசம்பர் வரை கொடுப்பனவு வழங்க வேண்டும்	6,000,000.00	6,000,000.00	5,805,000.91	96.77%
03	நிதி வாரியம்	அரசு ஊழியர்களின் கூடுதல் நேர கொடுப்பனவுகளை செலுத்த	667,000.07	667,000.07	409,000.87	61.44%
04	தேசிய பட்ஜெட் துறை	கோவிட் 19 வைரஸைக் கட்டுப்படுத்த	2,346,440,000.00	2,346,440,000.00	1,621,800,000.00	69.12%
05	தேசிய பட்ஜெட் துறை	சுற்றுநுபயா கட்டிடத்தில் கடன் தவணை மற்றும் வட்டியை செலுத்த	1,422,000,000.00	1,422,000,000.00	1,091,048,000.00	77.00%
06	காவல் துறை		967,000,000.00	967,000,000.00	967,000,000.00	100.00%
07	மாநில பெண்கள் மற்றும் குழந்தைகள் மேம்பாட்டு அமைச்சகம், முன்பள்ளிகள் மற்றும் ஆரம்ப கல்வி பள்ளிகள் உட்கட்டமைப்பு மற்றும் கல்வி சேவைகள்		1,030,000,000.00	1,030,000,000.00	21,110,000.00	2.00%

3.1.8 நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை - பாதுகாப்பு அமைச்சு

ஆதனகு றியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2020.12.31 திகதி சுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி (ரூபா'000)	2020.12.31 திகதி நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி (ரூபா'000)	எதிர்காலத்தி ல் கணக்கிடவே ண்டியது	அறிக்கையிட ல் முன்னேற்றம் %
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு	5,808,446.72	18,105,884.23	12,297,437.51	32%
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	1,309,506,794.30	1,309,791,586.30	284,792.00	99%
9153	காணி	-	-	-	-
9154	அருவமான சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9160	நடைபெறும் பணிகள்	-	-	-	-
9180	குத்தகை சொத்துக்கள்	35,900,000.00	35,900,000.00		100%
	தொகை		1363797470.53		

3.1.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை - பாதுகாப்பு அமைச்சு



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

2020/08/14

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2021 ජූනි 24 දින

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය කිරීම කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව

இல. 306/72, பொல்தூவு வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

+94 11 2 88 70 28 - 34

+94 11 2 88 72 23

ag@auditorgeneral.gov.lk

www.auditorgeneral.gov.lk



1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්ක්විධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්තාත්වික මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.



- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්ප්‍රදායිකත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවේදී උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

පේද යොමුව

විගණන නිරීක්ෂණය

නිර්දේශය

2.1.(අ)

රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ 2015 ව්‍යුලේඛය ප්‍රකාරව දෙසැම්බර් 11 දිනැති අංක පීර්ඩී/04/08/01/59 ගාස්තු සංශෝධනය දරන ව්‍යුලේඛය අනුව ආර්ථික තත්ත්වයේ කිරීමට කටයුතුකල වෙනස්කම් සැලකිල්ලට ගනිමින් නොයෙකුත් යුතුය. සේවාවන් සඳහා අයකරන ගාස්තු කාලානුරූපීව සංශෝධනය කලයුතු වුවත් 1986 අංක 22 දරන තුවක්කු (සංශෝධන) පනත යටතේ අයකරන තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු දීර්ඝ කාලයක සිට සංශෝධනය නොවීම.



1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 ආදායම් ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

(අ) ආදායම් ඇස්තමේන්තු කිරීමේ දුර්වලතා

මුදල් රෙගුලාසි 85(1), 85(2) හා අංක 01/2015 හා 2015 ජූලි 20 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ආදායම් ප්‍රක්ෂේපණ සහ පුරෝකථනය කිරීම සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තු රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත්කළ යුතුව අවධාරණය කර ඇතත්, අමාත්‍යාංශය විසින් 2020 වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත්කර තිබූ ආදායම් සංකේතාංක 20.03.06.00 - එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමයාධික මෙහෙයුම් ආදායම් ඇස්තමේන්තුව තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

1.6.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.2.1. මූල්‍ය නොවන වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් හා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය අනුව දැක්වෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් අගය රු. 4,405,767,203 ක් වුවත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ (ඒපීඑ-6 ආකෘතිය) එම අගය රු.28,299,595 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය අනුව දැක්වෙන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් අගය හා උපලේඛණ අනුව දැක්වෙන එම අගය අතර රු.4,377,467,608 ක වෙනසක් නිරූපනය විය.

(ආ) 2019 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ඇතුළත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයට අනුව 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති මූල්‍ය නොවන වත්කම් අවසන් ශේෂය රු. 9,143,240,909 ක් වූ අතර 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2020 ජනවාරි 01 දිනට පැවති ආරම්භක ශේෂය රු.27,480,074,788 ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව ශේෂය ඉදිරියට ගෙන ඒමේදී රු.18,336,833,879 ක ශේෂයේ වැඩිවීමක් පැවතියද එම වෙනසට හේතුවූ කරුණු මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය මගින් අනාවරණය කර නොතිබුණි. පූර්ව වර්ෂවල සිදුවූ වැරදි නිවැරදි කිරීම් හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වෙනත් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ වෙත වත්කම් මාරුකිරීම පිළිබඳ ගනුදෙනු ආරම්භක ශේෂයට ගැලපීමෙන් මෙම වෙනස ඇතිවී තිබුණි.



1.6.2.2. තැන්පතු ගිණුම් ශේෂ

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත කාලපරිච්ඡේදය තුළ තැන්පතු ලැබීම් සහ තැන්පතු ගෙවීම් ශේෂ පිළිබඳව අමාත්‍යාංශ පොත් අනුව දැක්වෙන ශේෂය හා භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව (SA 30) දැක්වෙන ශේෂය අතර වෙනස අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමට මාරු කළ යුතු වුවත් විගණන ගණනය කිරීම් අනුව එසේ මාරු කළ යුතු අගයන් සහ අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමට මාරු කර තිබුණු අගයන් අතර රු.32,628,000 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) විගණනයට ඉදිරිපත්කළ තොරතුරු අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 79 කට අදාළව රු.470,693,653 ක් කොන්ත්‍රාත් රැඳවුම් මුදලක් පැවැති අතර එයින් රු.231,094,300 ක් වර්ෂ දෙකකට වැඩි කාලයක් තිස්සේ නිරවුල් නොවී පැවැතුණි. තවද ඒ තුළ රු.88,382,691 කට අදාළ කොන්ත්‍රාත් 12 ක කාර්යයන් අවසන්වී තිබුණු නමුත් ඉන් රු. 48,362,756 ක් 2021 මාර්තු 31 දින වනවිටත් නිරවුල් වී නොතිබුණි. තවද, මුදල් රෙගුලාසි 571 ප්‍රකාරව එම ඉදිකිරීම් සම්බන්ධ අඩුපාඩු හඳුනාගෙන අයකරගැනීමට හෝ එසේ නොමැතිනම් රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කිරීමට කටයුතුකර නොතිබුණි.

1.6.3 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

අමාත්‍යාංශය විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණු අතර, ඇතැම් ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණු බව නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය විය.

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණය
බඩු ලේඛන පොත	මුදල් රෙගුලාසි 454(1) හා මුදල් රෙගුලාසි 754	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ බඩු ලේඛන පොතක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබීම හා රාජ්‍ය බුද්ධි සේවයේ යාපනය- මණ්ඩල අංක 4 හි ලෙජරය තුළනය කර නොතිබීම.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 ආදායම් කළමනාකරණය

- 2.1.1 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව හා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව විසින් සිදුකර තිබුණු එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක මෙහෙයුම් කාර්යයන්ගෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතු හිඟ අදායම එක්සත් ජනපද ඩොලර් 24,082,696 ක් වූ අතර මෙම හිඟහිටි අදායමින් එක්සත් ජනපද ඩොලර් 13,024,132 ක් වර්ෂ 02 සිට 04 කාල පරාසයක පැවතුණි.



2.1.2 ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව විසින් 2020 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 1,740 ක ආදායමක් ලබාගැනීමට පුරෝකථනය කළ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රැස්කර තිබූ ආදායම රු.මිලියන 121.79 ක් පමණක් විය. ඒ අනුව ඇස්තමේන්තුගත ආදායම් අයකර ගැනීමේ ප්‍රගතිය සියයට 7 ක් වැනි පහළ මට්ටමක පැවතුණි. තවද ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත්කර නොතිබූ බැවින් ආදායම් අයකර ගැනීමේ කාර්යක්ෂමතාවය ගණනය කළ නොහැකිවිය.

2.1.3 බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අංක 01/2015 හා 2015.07.20 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති වක්‍රලේඛයේ (05) ඡේදය හා මුදල් රෙගුලාසි 128 (2) (ඵ) හි දැක්වෙන විධිවිධාන ප්‍රකාරව අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි ආර්ථික තත්වයේ වෙනස්කම් සැලකිල්ලට ගනිමින් නොයෙකුත් සේවාවන් සඳහා අයකරනු ලබන ගාස්තු කාලානුරූපීව සංශෝධනය කළයුතු වුවත් 1996 අංක 22 දරන තුවක්කු (සංශෝධන) පනත යටතේ අයකරනු ලබන තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු කාලීනව සංශෝධනය කර නොතිබුණි.

(ආ) හිඟ අදායම් වාර්තා අනුව පුපුරුණු ද්‍රව්‍ය හා තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු හා අනෙකුත් ගාස්තු සම්බන්ධයෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟ අදායම රු. 421,890 ක් විය. මෙම හිඟ ආදායම කාලීනව අයකර ගැනීමට සතුටුදායක පියවර ගෙන නොතිබුණි.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

2.2.1 මුදල් රෙගුලාසි 50 (ii) ප්‍රකාරව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු හැකිතාක් දුරට සම්පූර්ණවත්, නිවැරදිවත් පිළියෙල කළයුතු අතර එම ඇස්තමේන්තු පදනම්කරගත් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමකට අනුව වියදම් දැරීම සිදුකළ යුතුවේ. පහත නිරීක්ෂණ හේතුවෙන් වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු සම්පූර්ණවත්, නිවැරදිවත් පිළියෙල කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

(අ) පුනරාවර්ථන වැය විෂයන් 07 කට සලසා තිබුණු එකතු වටිනාකම රු. 2,430,000 ක ප්‍රතිපාදන සම්පූර්ණයෙන්ම වෙනත් වැය විෂයන්ට මාරු කර තිබුණි.

(ආ) වැය විෂයයන් තුනක් සඳහා සලසා තිබුණු රු.6,476,000 ප්‍රතිපාදනය මෙන් සිව් ගුණයකට අධික ප්‍රතිපාදන හෙවත් රු. 26,025,465 ක් මු.රෙ. 66 යටතේ එම වැය විෂයයන්ට මාරු කර ගෙන තිබීම හා එසේ මාරු කිරීමෙන් අනතුරුව ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 48 ක් හෙවත් රු. 15,503,187 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිව පැවතුණි.

2.2.2 වියදම් වැඩසටහන්ගත කිරීමේදී, අනුමත කරනු ලබන අරමුදල් මුදල් වර්ෂය තුළ සාක්ෂාත් කරගත හැකි වැඩසටහන් වලට සීමා කරන බවට සහතික වීම ගණන් දීමේ නිලධාරීන්ගේ වගකීම වුවත් වාර්ෂික



ඇස්තමේන්තු මගින් ප්‍රතිපාදනය කළ අරමුදල් සම්පූර්ණයෙන්ම උපයෝජනය නොකළ අවස්ථා මෙන්ම උණ ලෙස උපයෝජනය කළ අවස්ථාද පැවති බව නිරීක්ෂණය විය. එය මුදල් රෙගුලාසි අංක 04 හි සඳහන් නියමයන්ට පටහැනි බව නිරීක්ෂණය විය. විස්තර පහත දැක්වේ.

(අ) මූලධන වැය විෂයන් 09 ක් සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන එකතුව රු. 27,575,000 ක් සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී පැවතුනි. තවද, මූලධන වැය විෂයයන් 07කට සලසා තිබුණු එකතුව රු. 17,067,690 ක ප්‍රතිපාදනද, පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 7 කට සලසා තිබුණු එකතුව රු. 21,161,878 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවී පැවතිණි. එම ඉතිරිවීම් වෙන්කරන ලද ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 25 ක් සියයට 99 ක් අතර පරාසයක පැවතුනි.

(ආ) 103-1-2-0-1406-11 දරන පුනරාවර්තන වැය විෂයෙහි රු. 600,000 ක්වූ ප්‍රතිපාදන සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී තිබුණි.

2.2.3. මු.රෙ. 66 යටතේ මාරුකරගත් මුළු ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවීම්

රු. 10,761,800 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු මූලධන වැය විෂයයන් 03 ක් සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොපැවැතීම හා අත්‍යාවශ්‍ය වියදම් දැරීම යනාදී හේතු දක්වමින් මු.රෙ. 66 යටතේ රු.11,761,800 ක ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගෙන තිබුණු නමුත් එසේ මාරු කරගත් සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයද ඇතුළුව රු. 13,737,362 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවී තිබුණි.

2.3 සීමා ඉක්මවීම්

අංක 10301 දරණ රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම සඳහා පනවා තිබූ උපරිම වියදම් සීමාව රු. 38,500,000 ක් වුවද තත්‍ය වියදම රු. 58,908,903 ක් වූයෙන් උපරිම වියදම් සීමාව ඉක්මවා රු.20,408,903 ක වියදමක් දරා තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය. මෙම සීමා සංශෝධනය සඳහා භාණ්ඩාගාරය වෙතින් ඉල්ලීමක් සිදුකර තිබුණු නමුත් 2021 මාර්තු 03 දින වන විටත් ඒ සඳහා වන අනුමැතිය ලැබී තිබුණ බව අනාවරණය නොවුණි.

2.4 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2.4.1 ඉදිරිපත් කර තිබුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්වෙන සටහන් අංක (iii) හා (iv) අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති බැඳීම් හා බැරකම් වල එකතු වටිනාකම රු.573,999,564 ක් වූ අතර භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් අනුව දැක්වෙන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය රු. 629,436,279 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් නිරූපනය වන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය සහ භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් අනුව දැක්වෙන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය අතර රු. 55,436,715 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

2.4.2. මුදල් රෙගුලාසි 94 අනුව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු වල මුදල් ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත්නම් විනා වැඩක්, සේවාවක් සැපයුමක් සඳහා කිසිම වියදමකට හෝ බැඳීමකට හෝ නොබැඳී සිටිය යුතු බව දක්වා ඇති



අතර 2017 අප්‍රේල් 22 දිනැති අංක 255/2017 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛයේ 2 (ඇ) ඡේදය අනුව යම් මුදල් වර්ෂයකට අදාළ සියලුම බැරකම් එම වර්ෂය තුළදී මුදල් ගෙවා නිදහස් කළ යුතු අතර කිසිදු බැරකමක් ඊළඟ මුදල් වර්ෂය තුළ නිරවුල් කිරීමේ අරමුණ ඇතුව ඉදිරියට ගෙන නොයා යුතු වුවත් අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා වැය විෂයන් 17කට අදාළව රු. 47,991,066 ක බැරකම් වලට බැඳී තිබෙන බව නිරීක්ෂණය විය.

- 2.4.3. 2021 වර්ෂයේ ජනවාරි මස ගෙවීම් වවුචර් පිළිබඳ නියැදි පරීක්ෂණයේදී 2020 වර්ෂයට අදාළ අවස්ථා 13 කදී එකතුව රු.3,742,387 ක් වූ වියදම් 2021 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන වලින් වැය කර තිබුණු නමුත් එම වියදම් 2020 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල බැරකම් ලෙස හඳුනාගෙන නොතිබුණි. ඒ හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල රු. 3,742,393 ක බැරකම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

2.5 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (අ) අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.6 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
(i) මුදල් රෙගුලාසි 395 (ඇ)	0007040131 දරණ බැංකු ගිණුමට අදාළ 2020 වර්ෂයේ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන 2021 ජනවාරි 31 දින දක්වාත් පිළියල කර විගණනයට ඉදිරිපත්කර නොතිබුණි.



(ii) මුදල් රෙගුලාසි 751 (1)

ජාතික ශිෂ්‍යාභට බලකායේ මන්නාරම, කුරුණෑගල, හා පුත්තලම කඳවුරු 03 ක වාහන 03ක් බඩු ලේඛණ පොතේ සටහන් කර නොතිබුණි.

(iii) මුදල් රෙගුලාසි 752 (4)

ජාතික ශිෂ්‍යාභට බලකායේ කන්නලේ කඳවුරෙහි සිතියම් 02 ක් සහ රාජ්‍ය බුද්ධි සේවයේ යාපනය අංශයේ විධියේ රාක්ක උනන්දුවක් පැවැත්වූ ඒ සම්බන්ධව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2015 ඔක්තෝබර් 09 දිනැති අංක PED/RED/2015/8/පොදු(1) දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය සහ 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ මාර්ගෝපදේශ අංක 01

ස්ථාන මාරුවී ගොස් ඇති, මියගිය සහ විශ්‍රාම ගිය, වැඩ නතරවී ඇති, සේවය හැර ගිය සහ වෙනත් නිලධාරීන්ගෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතු ණය ශේෂය රු. 5,136,145 ක් වූ අතර එම ණය ශේෂය තුල ඇතුළත් වසර 5කට වැඩි ණය ශේෂය රු.2,751,519 ක් විය. මෙම කල්ගතවූ ණයශේෂ සම්බන්ධයෙන් වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 සැලසුම් කිරීම

(අ) අංක 1/2014 හා 2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සියළුම අමාත්‍යාංශ ප්‍රධානීන් විසින් තම ආයතන වෙනුවෙන් අනුමත වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමක් පිළියෙල කළයුතු වුවත් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 3,334 ක් හා රු.මිලියන 5,657 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු පුනරාවර්ථන සහ ප්‍රාග්ධන කාර්යයන් 04 ක් සම්බන්ධයෙන් වාර්ෂික අයවැය පදනම් කරගත් ප්‍රමුඛතා අනුව සකස්කල ක්‍රියාකාරකම් සැලස්ම, අපේක්ෂිත නිමවුම, අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵලය හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත කාල රාමු ආදිය දැක්වෙන සැලසුමක් පිළියෙල කර වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ආ) වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු අනුව අමාත්‍යාංශය යටතේ වන ආදායම් සංකේතාංක දෙකක් ආශ්‍රිතව රු. මිලියන 1,820 ක වාර්ෂික ආදායමක් ලබාගැනීම ඇස්තමේන්තු කර ඇතත් පූර්වෝක්ත රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව මෙම ආදායම් එකතු කිරීමේ කාලවකවානු හා ඊට අනුරූප කාර්යසාධන මට්ටම් දක්වමින් ක්‍රියාකාරී සැලසුමක් පිළියෙලකර වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට අන්තර්ගත කර නොතිබුණි.



(ඇ) පූර්වෝක්ත රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත්කළ යුතු අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම, අදාළ වර්ෂයට යාවත්කාලීන කළ ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය, අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩල විස්තර ආදිය වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

3.1.2 ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

(අ) ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යථානය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය

- i. ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යථානය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය ඉදිකිරීම් අදියර දෙකක් යටතේ සැලසුම් කර තිබූ අතර ඉදිකිරීම් අදියර 01 යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂයතුළ නිමකිරීමට සැලසුම්කළ අංක 08 දරන ගොඩනැගිල්ල, සන්නිවේදන ගොඩනැගිල්ල සහ ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල යන ගොඩනැගිල්ලවල ඉදිකිරීම් කටයුතු සැලසුම්කළ ඉලක්කයන්ට නිමකිරීමේ ප්‍රමාදයක් නිරීක්ෂණය විය. තවද ඉදිකිරීම් අදියර 01 යටතේ වන ප්‍රධාන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය (බිම් කැබැලි 09), සන්නිවේදන ගොඩනැගිල්ල, ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල, ජල ප්‍රවාහන පද්ධතිය සහ ජල පොම්පාගාරයේ ඉදිකිරීම් යටතේ ප්‍රධාන කාර්යයන් 96 ක් හඳුනාගෙන තිබුණු අතර ඉන් කාර්යයන් 31 ක් 2020 වර්ෂය තුළ කිසිදු භෞතික ප්‍රගතියක් අත්කරගෙන නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii. ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යථානය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතියේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.මිලියන 10,008.62 ක් උපයෝජනය කරමින් ප්‍රමුඛතා අදියර 08 ක් යටතේ ව්‍යාපෘති කලමනාකරණ ඒකකය (PMU) විසින් කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 25 ක් සහ බාහිර කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් වශයෙන් කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 356 ක්ද ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලැස්මකර තිබුණු නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී කාර්යයන් 146 ක් පමණක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු අතර කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 210 ක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.
- iii. ඉදිකිරීම් අදියර 02 ට අදාළව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ප්‍රකාරව රු.මිලියන 349.24 ක ඉදිකිරීම් ඇස්තමේන්තුකර තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයවැය ප්‍රතිපාදනය ලෙස රු.මිලියන 191.45 ක් පමණක් ලැබී තිබුණි. එහෙත් එම ප්‍රතිපාදනයෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට උපයෝජනය කර තිබුණේ රු.මි. 70.97 ක් පමණක් බැවින් එම කාර්යයෙහි මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය පිළිවෙලින් සියයට 37 ක් හා සියයට 14 ක් වැනි අවම මට්ටමක පැවතුණි. මේ සඳහා කොට්ඨි 19 වසංගත තත්ත්වය හේතුවී ඇති බව වාර්තාගතව තිබුණි.

(ආ) උපාය මාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය

ආරක්ෂක සේවාවන් අතර පොදු සන්නිවේදන යාන්ත්‍රණයක් ඇති කරවීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු උපාය මාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය 2014 - 2016 දක්වා කාලය තුළ අවසන් කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණු අතර 2019 නොවැම්බර් 11 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල



අනුමැතිය මත 2020 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාලය දීර්ඝ කර තිබුණි. 2020 ත්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව රු.මිලියන 882.75 ක් උපයෝජනය කර සන්නිවේදන කුලුණු ඉදි කිරීම, මයික්‍රෝ තරංග ගුවන් විදුලි ප්‍රතියෝජක පද්ධති ස්ථාපනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, අකුරේගොඩ දක්වා ප්‍රකාශ තන්තු ඇදීම සහ කොළඹ නගර ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාලය සම්පූර්ණයෙන් නිම කිරීමට සැලසුම් කළද මෙම ඉදිකිරීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන ප්‍රමාදයන් හේතුවෙන් තවදුරටත් ව්‍යාපෘති කාලය දීර්ඝ කර තිබුණු අතර ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු කාලීනව ඉටුකරගත නොහැකිව තිබුණි. තවද ඉදිකිරීම් නිමකර ඇති කුළුණු, උපාංග මැදිරි හා 2016 -2017 වර්ෂයන් හිදී මිලදීගෙන තිබුණු විදුලි ජනක යන්ත්‍ර 22 ඇතුළු උපකරණ අදාළ අරමුණු සඳහා උපයෝගී කර ගැනීම තවදුරටත් ප්‍රමාද වෙමින් පැවතීමි.

3.2 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රණවිරු මාපිය රැකවරණ දීමනා ගෙවීම සඳහා වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මගින් රු.2,367,418,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු අතර අමාත්‍යාංශය විසින් දීමනා ගෙවීම් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ත්‍රිවිධ හමුදා හා රණවිරු සේවා අධිකාරිය යන ආයතන වෙත රු. 2,367,981,477 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර තිබුණි. ඒ අනුව එම කාර්ය සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා රු. 563,477ක් අදාළ ගෙවීම් කරනු ලබන ආයතන වෙත මුදාහැර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) ඉදිකිරීම් ප්‍රමාදය, ණයවර ලිපි විවෘත කිරීමේ ප්‍රමාදවීම ආදී දුර්වලතා හේතුවෙන් අපේක්ෂිත කාලය තුළ කොන්ත්‍රාත් නිමකිරීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන් කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාව දීර්ඝකර තිබුණු කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 07 කට අදාළව සැපයුම් කරුවන් පස් දෙනෙකු ඉදිරිපත්කළ රු.1,008,548,800 ක් හා ඇමරිකන් ඩොලර් 4,445,076 ක කාලය දීර්ඝ කිරීමේ හිමිකම් පෑම් (Claims for EOT) 24 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට පැවති අතර ඉන් කොන්ත්‍රාත් කරුවන් දෙදෙනෙකු වෙත රු.8,640,502 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නාවික හමුදාව වෙත රණවිරු මාපිය රැකවරණ දීමනා ගෙවීම වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන ලබා දීමේදී දරන ලද වියදම හා ඉතිරි ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ සැලකිලිමත් වීමකින් තොරව සමාන ප්‍රමාණයකින් ප්‍රතිපාදනය මුදාහැර තිබුණු අතර ඇතැම් මාස වලදී වියදම මෙන් කීප ගුණයක ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණි.

4. තිරසාර සංවර්ධනය

2018 මාර්තු 16 දිනැති අංක පීඑස්/එස්පී/එස්බී/3/201 දරන ජනාධිපති ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කයන්හි ළගාවීම මැන බැලීම සඳහා දත්ත පද්ධතියක් ඇති කර ඉලක්ක කරා ළගාවීම පිළිබඳ නිවැරදි වාර්තාකරණයක් සිදුකර නොතිබුණි.



5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශයේ අනුමත මුළු කාර්ය මණ්ඩලය 473 න් 387ක් සේවයේ යෙදී සිටි අතර තනතුරු 86 ක උනන්දුවක් නිරීක්ෂණය විය. ඉන් පුරප්පාඩු 13 ක් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු විය. විස්තර පහත දැක්වේ.

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තරා සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	74	61	13
(ii) තෘතීයික මට්ටම	12	07	05
(iii) ද්විතීයික මට්ටම	241	198	43
(iv) ප්‍රාථමික මට්ටම	154	141	13
එකතුව	481	407	74

පී.එල්.කේ. පෙරේරා
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට.

அத்தியாயம்

4

நிறுவனத்தின்
செயலாற்றுகைச்
சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (செயற்றிட்டத்தின் அடிப்படையில்)

விசேட குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%) உண்மை வெளியீடு		
	100%-90%	100%-90%	100%-90%
நிர்வாக பிரிவு			
இராணுவ வீரர்களுக்கு நிர்மாணிக்கப்பட்டதும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டதுமான இல்லங்களின் எண்ணிக்கை	95%	-	-
அமைச்சு அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட உள்நாட்டுப் பயிற்சிப் பாசறைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	50%
இராணுவவீரர்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காணிகளின் எண்ணிக்கை	100%	-	-
இராணுவவீரர்களின் பிள்ளைகளுக்கு பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்ட புலமைப்பரிசில்களின் எண்ணிக்கை	100%	-	-
சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு			
பயிற்சி பாதுகாப்பு / விலங்கு பரிபாலனத்திற்காக ஆயுதங்களைக் கோருதல். அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்	100%	-	-
பழுதடைந்த சூட்டுக்கலன்களுக்குப் பதிலாக புதிய சூட்டுக்கலன்களை விநியோகித்தல்	100%	-	-
65 வயதையடைந்த சூட்டுக்கலன்கள் உரிமையாளர்களின் “குடும்பத்தில்” இவற்றை பாராதினப்படுத்துவதற்கான விண்ணப்பம் ∴ அனுமதிப்பத்திரங்களை விநியோகித்தல்	100%	-	-
ஆதனம் மற்றும் உயிர்ப்பாதுகாப்புக்காக .38 மற்றும் 9மிமி ஆயுதங்களைக் கோருதல்	100%	-	-
.38 மற்றும் 9மிமி ஆயுதங்களை பொறுப்பளித்தல்	100%	-	-
.38 மற்றும் 9மிமி ஆயுதங்களைப் பொறுப்பளித்தல்	100%	-	-
விளையாட்டு அலுவல்களுக்காக ஆயுதங்களைக் கோருதல்	100%	-	-
விளையாட்டு அலுவல்களுக்காக வழங்கப்பட்ட சூட்டுக்கலன்கள் அனுமதிப்பத்திரங்களைப் புதுப்பித்தல்	100%	-	-
வாயு ரயிபல் இறக்குமதி	100%	-	-
வெளிநாட்டு பிரபுக்களை அழைத்துவரும் சூட்டுக்கலன்களுக்கு அனுமதியளித்தல்	100%	-	-
சுதந்திர சூட்டுக்கலன் அனுமதிப்பத்திரம். புதுப்பித்தல் - மக்கள் பிரதிநிதிகள்	100%	-	-
சுதந்திர சூட்டுக்கலன் அனுமதிப்பத்திரம். புதிதாக விநியோகித்தல் - மக்கள் பிரதிநிதிகள் வீசா வழங்குவதற்கான அனுமதி	100%	-	-
வீசா வழங்குவதற்கான அனுமதி	100%	-	-
வீசா வழங்குவதற்கான அனுமதி தனியார் பாதுகாப்பு முகவர் நிறுவனங்களுக்கு அதிகாரம் வழங்குதல்	100%	-	-
தனியார் பாதுகாப்பு முகவர் நிறுவனங்களை பதிவு செய்தலைப் புதுப்பித்தல்	100%	-	-
தனியார் நிறுவனங்களின் பாதுகாப்புக்கு சூட்டுக்கலன்களைக் கோருதல்	100%	-	-

சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்திப்பிரிவு பணியாளர்களின் - இடமாற்றம்	100%	-	-
கருமையான கண்ணாடிகளுக்கு அனுமதியைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் (வாகனம்)	100%	-	-
சிவில் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவுப் பணியாளர்களின் - வருடாந்த சம்பள ஏற்றம்	100%	-	-
வணிகக் கப்பல்கள் கொழும்புத் துறைமுகத்தில் தற்காலிகமாக ஆயுதங்களைக் களஞ்சியப்படுத்தல்	100%	-	-
கடல் பாதுகாப்பாளர்களை ஈடுபடுத்திய ஆயுதங்களற்ற கப்பல் நடவடிக்கைகள்	100%	-	-
தரைவழியாக ஆயுதங்களைப் கொண்டு செல்வதற்கான அனுமதி	100%	-	-
வான்வழியாக ஆயுதங்களைப் கொண்டு செல்வதற்கான அனுமதி	100%	-	-
வான்வழியாக தோட்டாக்களைக் கொண்டு செல்வதற்கான அனுமதி	100%	-	-
கடல்வழியாக ஆயுதங்களைப் கொண்டு செல்லல் - காலி துறைமுகம்	100%	-	-
சமுத்திரப் பாதுகாப்பு சிப்பாய்கள் கப்பலுக்கு ஏறுதல்: இறங்குதல்	100%	-	-
கப்பலுக்குள் ஆயுதங்களைப் பூட்டிவைப்பதற்கான அனுமதி வழங்கல்	100%	-	-
துறைமுகத்துக்கு வெளியே கப்பல் நடவடிக்கைகள்	100%	-	-
துறைமுகத்துக்குள் கப்பல் நடவடிக்கைகள்	100%	-	-
சமுத்திரப் பாதுகாப்புச் சிப்பாய்களுக்குப் பயிற்சியளித்தல்	100%	-	-
வெடிபொருட்களை விநியோகிப்பதற்கான அனுமதி வழங்கல்	100%	-	-
வெடிபொருட்கள் அனுமதிப்பத்திரங்களை விநியோகிப்பதற்கான அனுமதி வழங்கல்	100%	-	-
வெடிபொருட்கள் அனுமதிப்பத்திரங்களின் மேலதிக எண்ணிக்கைக்கு அனுமதி வழங்கல்	100%	-	-
ஆபத்துமிக்க இறங்குதளத்துடன் கூடிய கப்பல் நடவடிக்கைகளுக்கு அனுமதி வழங்கல்	100%	-	-
அரச நிறுவனங்களின் பாதுகாப்புக்காக சூட்டுக்கலன்களை கோருதல்	100%	-	-
அரச வங்கிகள் மற்றும் தனியார் வங்கிகளின் பாதுகாப்புக்காக சூட்டுக்கலன்களை கோருதல்	100%	-	-
அரச வங்கிகள் மற்றும் தனியார் வங்கிகளின் பாதுகாப்புக்காக சூட்டுக்கலன்களை கோருதல்	100%	-	-
சமுத்திர பாதுகாப்பு தொடர்பிலான கடிதங்களுக்கு அனுமதி வழங்கல் (ரக்னா லங்கா பாதுகாப்பு நிறுவனம்)	100%	-	-
ரக்னா லங்கா பாதுகாப்பு நிறுவன அலுவல்கள், காணி கொள்வனவு, கட்டிடங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கான அலுவல்கள்	100%	-	-
தொழில்நுட்பப் பிரிவு			
மூலோபாய உத்திகள் பாதுகாப்புத் தொடர்பாடல்கள் வலையமைப்பு செயற்திட்டம் (எனூஊஎ)	-	-	66.50%
பாதுகாப்புத் தலைமையகத்தை மீளத்தாபித்தல் செயற்திட்டம்	-	78.20%	-

பாராளுமன்ற அலுவல்கள் மற்றும் கொள்கைகள் அமைச்சு			
பாதுகாப்பு அமைச்சின் விடயதானங்கள் தொடர்பில் பாராளுமன்றத்துக்கு வகை கூறல்	100%	-	-
அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்திற்காக பாதுகாப்பு விடயதானங்கள் தொடர்பில்மைந்து அவதானங்களை அமைச்சரவைக்கு முன்வைத்தல்	100%	-	-
பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் அதன் கீழுள்ள முப்படை உள்ளடங்கலாக நிறுவனங்களுக்குத் தேவையான காணி சுவீகரிப்பு, கையகப்படுத்தல் அலுவல்கள்	-	80%	-
முப்படை மற்றும் சிவில் பாதுகாப்புப் படை, விசேட அதிரடிப்படை, மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி என்பவற்றுக்கு சீருடை துணிவகைகளை வழங்குவது தொடர்பிலான அலுவல்கள்	-	-	40%
பாதுகாப்பு விடயதானங்கள் தொடர்பிலான கொள்கைகள் தொடர்பில் தேவைப்படும் விடயங்களுக்கான தகவல் மற்றும் தரவுகளை வழங்குதல் அத்துடன் மேம்படுத்தல்	90%	-	-
இராணுவ ஒருங்கிணைப்புப் பிரிவு			
பாதுகாப்பு அமைச்சின் பாதுகாப்பு தொடர்பில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	100மு	-	-
நாட்டில் ஏற்படும் பல்வகைமையின் கீழ் பாதுகாப்புப் படையினர் பிரதானி, முப்படைத் தளபதிகள், மற்றும் பொலிஸ்மா அதிபருக்கு பாதுகாப்பு செயலாளரினால் வழங்கப்பட்ட ஆலோசனைகள்.	100மு	-	-
வெளிநாட்டு தூதரகங்களில் பணியாற்றும் பாதுகாப்பு ஆலோசகர்கள் தொடர்பிலான சிக்கல்களைத் தீர்த்தல், மற்றும் தேவையான ஏனைய இணைப்பு அலுவல்கள்.	100மு	-	-
பாதுகாப்பு அமைச்சில் பணியாற்றும் முப்படையினர்களின் பாதுகாப்பு விடுவிப்பைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.	100மு	-	-
முப்படை விழாக்கள், அணிநடைகளுக்காக பாதுகாப்பு அமைச்சின் அனுமதியைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	100மு	-	-
முப்படை வாத்திய குழுக்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	95மு	-	-
முப்படையால் நிதி மூலம் ஆற்றப்படும் செயற்திட்டங்கள்	100மு	-	-
முக்கியத்துவமிக்க இடங்களில் படப்பிடிப்பு, புகைப்படமெடுத்தல் என்பவற்றுக்கான அனுமதி	95மு	-	-
தொலைக்காட்சி நாடகம், வணிக விளம்பரம், திரைப்படம் என்பவற்றுக்காக முப்படை சீருடை உபகரணங்களை பயன்படுத்துவதற்காக அனுமதி வழங்கல்	100மு	-	-
முப்படை அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய தரத்தினர் சீருடையில் சிவில் நிகழ்வுகளில் பங்குபற்றுவதற்காக அனுமதி வழங்கல்	100மு	-	-
அரசாங்கத்தின் அனுசரணையில் நடைபெறும் சிரமதான நகழ்ச்சிகளுக்கு முப்படையினரைப் பங்குபற்ச் செய்தல்.	100மு	-	-
வெளிநாட்டு தூதரகங்கள், வெளிநாட்டு இராணுவ ராஜதந்திரிகளின் பயணங்களை ஒருங்கிணைத்தலும் தயார்படுத்தலும்	100மு	-	-
அதிமேதகு ஜனாதிபதி பங்குபற்றும் அரச விழாக்களுக்கு மேன்மை உதவியாளர்களை பெற்றுக் கொடுத்தல்.	100மு	-	-
அனர்த்த முகாமைத்துவ மத்திய நிலையம் மற்றும் முப்படையினருடன் தொடர்பைப் பேணி அனர்த்த முகாமைத்துவ சிக்கல்களைத் தீர்த்தல்.	100மு	-	-
வெளிநாட்டு ராஜதந்திர நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் வெளிநாட்டு அதிகாரிகளுக்கு பாதுகாப்புத் தடை விடுவிப்பு சான்றிதழை பெற்றுக் கொடுத்தல்.	100மு	-	-
வெளிநாட்டு யுத்த விமானங்கள் மற்றும் கடற்படை ஓடங்களுக்கு பாதுகாப்புத் தடை விடுவிப்பைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.	100மு	-	-

முப்படையினூடாக பெற்றுக்கொள்ளப்படும் சேவைகளுக்காக பல்வேறுபட்ட அமைச்சுக்கள். திணைக்களங்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் கோரிக்கைகளுக்கு பதிலளித்தல்	100ரூ	-	-
பல்வேறுபட்ட பொருட்கள், விமானங்கள், கடல்சார் உதிரிப்பாகங்களுக்காக சுங்க விடுவிப்பை பெற்றுக்கொடுப்பதற்காக பாதுகாப்புத் தடை நீக்கலை பெற்றுக் கொடுத்தல்	100ரூ	-	-
நீர் ஸ்கூட்டர், ஜெட்ஸ்கீ இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதிக்காக பாதுகாப்புத் தடை நீக்க சான்றிதழைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	100ரூ	-	-
யுத்தக் கப்பல்களை நங்கூரமிடுவதற்கு அனுமதி வழங்கல்	100ரூ	-	-
விமானத்தளம். துறைமுகம். முப்படை கட்டிடத்தொகுதி. உயர் பாதுகாப்பு வலயத்தில் பயணிப்பதற்காக அனுமதி வழங்கல்.	100ரூ	-	-
முப்படை அதிகாரிகள். அரச அதிகாரிகளுடன் இடம்பெறும் ராஜதந்திர ரீதியிலான சந்திப்புக்களை ஒருங்கிணைத்தல்.	100ரூ	-	-
மதஸ்த்தலங்கள் மற்றும் அரச நிறுவனங்களுக்காக முப்படை உறுப்பினர்களை பெற்றுக்கொடுப்பது தொடர்பில் ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளல்.	100ரூ	-	-
மீன்பிடிப்பவர்கள், சர்விரோத குடியேறிகள், போதைப்பொருள் விற்பனர்களை மீள அவர்களது நாட்டுக்கு ஒப்படைத்தல் போன்ற அலுவல்களை ஒருங்கிணைத்தல்.	100ரூ	-	-
ஆளில்லா விமானங்களை தரையிறக்குவதற்கான அனுமதியை வழங்கல்.	75ரூ	-	-
முப்படை அதிகாரிகள் ஊடகங்களில் பிரசன்னமாவதற்கு அல்லது ஊடகங்களுக்கு கருத்துத் தெரிவிப்பதற்கான அனுமதியை வழங்கல்.	100ரூ	-	-
முக்கியத்துவமிக்க கரையோரங்களில் மீன்பிடித்தல், ஆராய்ச்சி, நீச்சல் மற்றும் கடல்சார் நடவடிக்கைகளுக்கு அனுமதி வழங்கல்	95ரூ	-	-
சந்தவிறு சேயா தாபி நிர்மாண செயற்திட்டங்களை மேற்பார்வை செய்தல், அத்துடன் ஒத்துழைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	100ரூ	-	-
பாதுகாப்புச் செயலாளரினால் ஒப்படைக்கப்படும் மேலதிக பணிகளை ஆற்றுதல்	100ரூ	-	-
மிலோதா நிறுவனம்			
பௌதீக முன்னேற்றம் (பயிற்சி வழங்கும் அரச அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை)	-	-	14%
நிதியியல் முன்னேற்றம் (வேலைத்திட்ட வருமானம்)	-	-	24%
தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி			
மாணவச் சிப்பாய்கள் முகாமிடல்	-	-	25% இற்கும் குறைவு

அத்தியாயம்

5

நிலைப்பேண்
அபிவிருத்தி இணைப்பு
(ளுனுபு)
நிறைவேற்றிக்கொள்ளும்
செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளங்காணப்பட்ட சம்பந்தமுடைய நிலை பேண்தகு அபிவருத்தி இலக்குகள்

இலக்கு: நோக்கம்	இலக்கு	வெற்றியீட்டிய சுட்டிகள்	இதுவரை வெற்றி அடையும் முன்னேற்றம்			சம்பந்தப்பட்ட பிரிவு: நிறுவனம்
			0% - 49%	50% 74%	75% 100%	
நேயமிக்க பணியாற்றும் சூழலை கட்டியெழுப்புதல்	பிரிவின் வினைத்திறன் மற்றும் விளைதிறனை மேம்படுத்தல்	தபால் முகாமைத்துவ தொகுதி	-	-	75%	நிர்வாகப் பிரிவு
	மனிதவள தகவல் தொகுதியை முறையாகப் பராமரித்தல்	அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட தகவல் தொழில்நுட்பத் தீர்வு	-	50%	-	நிர்வாகப் பிரிவு
	மனித வளம், அறிவு மற்றும் திறன்களைப் போசித்தல்	பயிற்சிச் செயலம்வர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	95%	நிர்வாகப் பிரிவு
	பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனங்கள் நிலைப்படுத்தப்பட்ட இடங்கள் தொடர்பில் தரவுத் தொகுதியை முறையாகப் பேணி மேம்படுத்தல் பிரிவின் வினைத்திறன் மற்றும் விளைதிறனை மேம்படுத்தல்	குறைந்த காலப்பகுதியில் கணினிமயப்படுத்தப்பட்ட தரவுத்தொகுதி முறைமையை முன்னோடிச் செயற்றிட்டமாக செயற்படுத்துவதற்கு முடியும் தொழில்நுட்ப மற்றும் வினைத்திறன் எண்ணக்கருக்களை உபயோகித்து பணியாளர்களின் வினைத்திறனை மேம்படுத்த இயலுமாதல்	-	70%	-	பாராளுமன்ற அலுவல்கள் மற்றும் கொள்கைகள் பிரிவு
ஏழ்மையை இல்லாதொழித்தல்	வீடுகளை வழங்குதல் மற்றும் இராணுவ வீரர்களுக்காக பகுதியளவில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடுகளைப் பூரணப்படுத்தல்	வீடுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	95%	நிர்வாகப் பிரிவு
	இராணுவத்தினருக்கு காணிகளை வழங்குதல்	பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	100%	நிர்வாகப் பிரிவு
தரமான கல்வி	இராணுவ வீரர்களின் பிள்ளைகளுக்கு புலமைப்பரிசில்களை வழங்குதல்	புலமைப்பரிசில்களின் எண்ணிக்கை	-	-	100%	நிர்வாகப் பிரிவு
மூலோபாய திட்ட பாதுகாப்புத் தொடர்பாடல் வலையமைப்புச் செயற்றிட்டம் (ளுனுஊ)		பௌதீக முன்னேற்றம் (%)		66.50%		தொழில்நுட்பப் பிரிவு

முப்படைத் தலைமையக நிர்மாண அலுவல்களை முற்றுப்பெறச் செய்தல் (ஐர்டுஊ)		பௌதீக முன்னேற்றம் (%)		78.20%		தொழில்நுட்பப் பிரிவு
நிதி முகாமைத்துவம், வணிகத் திறமைகள், மற்றும் நிர்வகித்தல் தொடர்பில் அதிகாரிகளைப் பயிற்றுவித்தல்	2090	773	37%	-	-	மிலோதா நிறுவனம்
தகவல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் டிஜிட்டல் முகாமைத்துவம் தொடர்பில் அதிகாரிகளைப் பயிற்றுவித்தல்	2395	75	3%	-	-	மிலோதா நிறுவனம்
தொடர்பாடல் மற்றும் மொழித் தேர்ச்சி தொடர்பில் அதிகாரிகளைப் பயிற்றுவித்தல்	1960	234	12%	-	-	மிலோதா நிறுவனம்
தலைமைத்துவம் மற்றும் நிறுவன முகாமைத்துவம் தொடர்பில் அதிகாரிகளைப் பயிற்றுவித்தல்	960	52	5%	-	-	மிலோதா நிறுவனம்
தரமான கல்வி	முனைவர் சிப்பாய்களின் பயிற்சியை வலுப்படுத்தல், தரத்தை மேம்படுத்தல், தேசியளவில் தரமிக்கதாக அபிவிருத்தி செய்தல்.	-	25% இற்கும் குறை வு	-	-	தேசிய மாணவர் சிப்பாய்கள் படையணி
பரிபூரண மற்றும் நியாயமிக்கதாக கல்வியைப் பாதுகாத்தல், வாழ்நாள் முழுதும் நீடித்த கல்வியைப் பெறுவதற்கான வாய்ப்பை மேம்படுத்தல்	சுதந்திரமானதும் நியாயமானதானதாக 2030 ஆகும் போது அனைத்து ஆண் மற்றும் பெண் அனைத்து ஆண்,பெண் பிள்ளைகள் சுதந்திரமானதும், நீதியானதும், தரமிக்க ஆரம்ப மற்றும் இரண்டாம் நிலைக் கல்வியைப் பூரணப்படுத்துவதற்கும் வினைத்திறன்மிக்க கற்றல் பேற்றை அடைவதினையும் உறுதிப்படுத்தல் .	வருடாந்தம் பயிற்றுவிக்கப்படும் மா.சி.படையணி எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்	0%			தேசிய மாணவர் சிப்பாய்கள் படையணி
		மாணவர்சிப்பாய்கள் படையணியின் படையணிகளை மாகாணரீதியிலும், பயிற்சி நிலையத்திலும் அத்துடன் தலைமையகத்திலும் விருத்திசெய்தல் அத்துடன் விரிவாக்கலுக்கு ஏற்ப உள்ளடக்கம் மற்றும் அமைப்பை விரிவுபடுத்தல்.	0%			தேசிய மாணவர் சிப்பாய்கள் படையணி

		பயிற்சியளிக்கும் அதிகாரிகள் அத்துடன் பயிற்றுவிப்பாளர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்	25% இற்கும் குறைவு			தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி
		அனைத்து மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணியும் அடைவு மட்டத்தை அண்மித்தல்	0%			தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி
		மாணவச் சிப்பாய்களின் சமூகப் பங்களிப்பை உயர்த்துதல்	0%			தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி
		வெளிநாட்டு மாணவச் சிப்பாய்களின் இந்த நாட்டுச் சுற்றுலா மற்றும் இலங்கை மாணவச் சிப்பாய்களின் வெளிநாட்டுச் சுற்றுலா எண்ணிக்கையை மேம்படுத்துதல்	0%			தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி
		பாடசாலைச் சமூகத்தில் ஆபத்தான ஓளடதங்கள் மற்றும் போதைப்பொருட்கள் பாவனையிலிருந்து மாணவர்களை தூரமாக்குதல்	0%			தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி
		அனைத்து மாகாணங்களுக்கும் பயிற்சிப் பாடசாலையொன்றை தாபித்தல் மற்றும் பயிற்சி வழங்கல்	0%			தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி
கொரோனா நிலைமையினால் பாடசாலைகளை நடாத்தாததன் விளைவாக மாணவச்சிப்பாய்கள் வேலைத்திட்டங்களை முன்னெடுக்காததன் காரணமாக வெற்றியடையும் அடைவு 0% ஆகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.						
அனைத்துவிதமான ஏழ்மையை இல்லாதொழிப்பது அரசாங்கத்தின் பணியாகும். வறுமைக்கான காரணங்களாக வேலைவாய்ப்பின்மை, கல்வியறிவின்மை, சமூக உந்துதல், மத மற்றும் இனரீதியிலான நெருக்கடி, மோதல், அனர்த்தங்களுக்கு உள்ளாவதற்கான வயப்புக்கள் என்பதாகும். பெரும்பாலான பிரிவுளில் வேலைவாய்ப்பு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது.		பட்டதாரிகளை உருவாக்குதல்			✓	ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்

	முனுரு ஊடாக வெளியேறும் பட்டதாரிகளின் வேலைவாய்ப்பை உயர்த்துதல்	பட்டதாரிகள் வேலைவாய்ப்பு புள்ளி விபரம், 2020 இல் தொழில் வழிகாட்டல் அலகொன்று, தரஉறுதிப்படுத்தல் நிலையம் அமையப்பெற்றுள்ளது.			√	ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்
	முனுரு பட்டதாரிகளுக்கிடையி ல் தொழில் முனைவை விருத்தி செய்தல்	முனுரு தொழில்முனைவோரின் காட்சியை ஒவ்வொரு வருடமும் நடைபெறும். தொழில் முனைவோர் கழகத்தை 2021 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்படும். பொறியில் பீடத்தில் மற்றும் கணினி பீடத்தில் தொழில் முனைவோர் கழகம் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது	√			ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்
	உயர் கல்விக்கான பாடநெறிகளும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கையும்	அனைத்துப் பட்டப் பாடநெறிகளிலும் பங்குபற்றும் மாணவர்களின் சதவீதத்தை உயர்த்துதல் - முதுதத்துவவியல் - முதுமானி (சட்டம்) - முதுதத்துவவியல் (வியாபார நிர்வாகம், E நிர்வாகம்) (முதுதத்துவவியல்) வியாபார விருத்தி வியாபார முகாமைத்துவம் (முதுதத்துவவியல்) போர்க் கற்கை மற்றும் தொழில்நுட்பம் - பாடநெறிகள் நடைபெறாது (முதுதத்துவவியல்) முகாமைத்துவம் (முதுதத்துவவியல்) பாதுகாப்பு மற்றும் உபயோகக் கற்கை (முதுதத்துவவியல்)மின்பொறியியலாளர் (முதுதத்துவவியல்) மின் மற்றும் தொலைத் தொடர்புகள்				ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்

		பொறியியல் (முதுதத்துவவியல்) சிவில் மற்றும் கட்டமைப்பு பொறியியலாளர் (முதுதத்துவவியல்) அனர்த்த அவதானத்தை இழிவளவாக்குதல் மற்றும் விருத்தி செய்தல்				
	KDU பணியாட்டொகுதியினரின் சமூகப் பாதுகாப்பை உயர்த்தல்	முனுரு வைத்தியசாலையில் அனைத்து முனுரு பணியாட்டொகுதியினருக்கும் இலவச மருத்துவ சேவை, அனைத்து பணியாட்டொகுதியினருக்கும் இலவச காதாரக் காப்புறுதி அத்துடன் முனுரு வருடாந்த பணிக்கொடை செலுத்தப்படும். அனைத்து பணியாட்டொகுதியினருக்கும் ஈபீஎப், ஈஎஎப் செலுத்தப்படும்.			√	ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக் கழகம்
	முனுரு அனைத்து மாணவர்களுக்கும் அத்துடன் பணியாட்டொகுதியினருக்கும் கடன் வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.	அனர்த்தக் கடன், நலனோம்பல் கடன் மற்றும் வாகனக் கடன், KDU யில் அனைத்துப் பணியாளர்களுக்கும் கணினிக் கடன், பாடநெறிக் கட்டணத்தைச் செலுத்துவதற்காக அனைத்து மாணவர்களும் வங்கிக்கடனுக்காக விண்ணப்பிக்க முடியும்.4 வருடங்களின் பின்னரே கடனைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.			√	ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக் கழகம்
2. வயிற்றுப் பசியை இல்லாதொழித்தல், உணவுப்பாதுகாப்பு, போசாக்கை மேம்படுத்தல், மற்றும் நிலைபேறான விவசாயத்தை விருத்தி செய்தல்	அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகளில் முக்கியமாக ஆகக்குறைந்தது இந்நாடுகளில் விவசாய உற்பத்திக்கொள்ளலவை மேம்படுத்துவதற்காக	பிறப்புரிமை ரீதியில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட புதிய பேதங்களின் எண்ணிக்கை, ஜீன்வங்கி முன்மாதிரிகளின் எண்ணிக்கை			√	ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக் கழகம்

	கிராமிய அடிப்படை வசதிகள், விவசாய ஆராய்ச்சி, மற்றும் செயற்திட்ட சேவைகள், தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி மற்றும் கன்றுகள் மற்றும் விலங்கு வளங்கல் பிறப்புரிமையியல் வங்கி போன்ற துறைகளை விருத்தி செய்து சர்வதேச ஒத்துழைப்புடன் கூடியதாக முதலீட்டைப் பெருக்குதல்					
3. நீதியானதும் தரமிக்கதுமான கல்வியை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் அனைவருக்கும் வாழ்க்கை பூராவும் கல்வி கற்பதற்கான வாய்ப்பை ஏற்படுத்தல்.	உள்ளாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு தகுதிகளின் அடிப்படையில் முனாரு யிற்கு உள்ளீர்க்கப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை				√	ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்
4. அனைத்தும் உள்ளடங்கலாக நிலைபேண்தகு பொருளாதார விருத்தி, வினைத்திறன்மிக்க முழுமையான வேலைவாய்ப்பு, அனைவரும் சிறப்பாக வேலைபுரிதலை விருத்தி செய்தல்	சமவயது அவதானிப்பின் ஊடாக கல்விசார் பணிக்குழாமின் வேலைத்திறன் மற்றும் வினைத்திறன் மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்றது. பணியாட்டொகுதியினரி ன் வருடாந்த சம்பள ஏற்றத்தைக் கருத்திற் கொள்ளும் போது ஆராய்ச்சி வெளியீடு மற்றும் பணித்தரம், நடத்தை மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவது பரீட்சிக்கப்படும்.	வருடாந்த சம்பள ஏற்றத்தைப் பெறும் பணியாட்டொகுதியினரி ன் எண்ணிக்கை,சமநிலை மிக்க அவதானிப்பு, ஆராய்ச்சிக்கான கொடுப்பனவு, வருடாந்த ஏற்றத்தின் ஊடாக அனைத்து கல்விசார் ஆளளணியினரதும்கூக ள் புலமைப்பரிசில்களை அவதானித்தல்				ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்
5. பௌதீகச் சூழல் தொகுதியை பாதுகாத்தல், மீளக்கட்டமைத்தல் அத்துடன் நிலைபேறான பாவனையை மேம்படுத்தல், காடுகளை நிலைபேறாக முகாமைத்துவம் செய்தல், பாலைவனமாக்குதலுக் கு எதிராக போராடுதல்,	சூழல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளில் சம்பந்தப்படுதல்	KDU வளாகத்தில் மரநடுகையை அறிமுகப்படுத்தல், சூழல் குழுக்கள் ஊடாக வேரேறேர மற்றும் சூரியவெவ பிரதேசங்களில் KDU மாணவர்களினால் செயற்திட்டங்களை CSR யில் செயற்படுத்தல்				ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்

காணிகளைத் துண்டாடுதலைத் தடுத்தல், உயிர்ப் பலவகைமைக்கான பாதிப்பைத் தடுத்தல்						
6. செயற்படுத்தும் ஊடகங்களை வலுப்படுத்தல், நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கு பூகோள பங்களிப்பை உயிர்ப்பித்தல்	1. சர்வதேச ஒழுங்கமைப்புகளுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொள்ளல்	ஏனைய பல்கலைக்கழகங்களுடனான ஒத்துழைப்பை மேம்படுத்துவதற்காக முனுரு யினால் சர்வதேச தொடர்புப் பிரிவொன்று தாமிக்கப்பட்டுள்ளது. பூகோள தரப்படுத்தலை முன்னேற்றுவதன் பொருட்டு நாடுகளுக்கிடையிலான தொடர்பை விருத்தி செய்வதன் பொருட்டு பணிப்பாளர், சர்வதேச அலுவல்கள் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள வேண்டும்.				ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்
	1. சர்வதேச பல்கலைக் கழகம் மற்றும் அமைப்புக்களுடனான ஆராய்ச்சி ஒத்துழைப்புகள்	இணைந்த சுகாதார பீடங்கள், முகாமைத்துவ சமூக விஞ்ஞான மற்றும் மானுடவியல் கற்கைகள் பீடம் மற்றும் முனுரு-ஊயுசுரு போன்றவை வெளிநாட்டுப் பல்கலைக்கழகங்களுடன் ஒத்துழைப்பு வேலைத்திட்டங்கள் மூலம் ஆராய்ச்சிக்கான ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.				ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல் பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்

அத்தியாயம்

6

மனித வள பகுதி

6.1 பாதுகாப்பு அமைச்சு

6.1.1 பதவியணி முகாமைத்துவம் - பாதுகாப்பு அமைச்சு

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	வெற்றிடம் / (மிகை) **	
பாதுகாப்பு அமைச்சு (பிரதான அலுவலகம்)				
சிரேஷ்ட	73	59	14	
மூன்றாம் நிலை	12	7	5	
இரண்டாம் நிலை	241	188	53	
ஆரம்ப	155	125	30	
கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழகம்				
சிரேஷ்ட	444	286	158	
மூன்றாம் நிலை	167	101	66	
இரண்டாம் நிலை	338	209	129	
ஆரம்ப	673	414	259	
அரசு வேவுச் சேவை				
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	வெற்றிட எண்ணிக்கை*	மிகை எண்ணிக்கை*
சிரேஷ்ட	38	22	16	-
மூன்றாம் நிலை	59	126	-	67
இரண்டாம் நிலை	1068	1453	-	385
ஆரம்ப	-	-	-	-
பாதுகாப்புப் படைகள் பிரதானிகள் அலுவலகம் இராணுவம்				
இராணுவம்	அதிகாரிகள்	ஏனையதர சிப்பாய்கள்	சிவில் பணியாளர்கள்	
தரைப்படை	22	79	30	
கடற்படை	04	17	-	
வான்ப்படை	07	15	-	
இலங்கை பொலிஸ்	02	05	-	
தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி				
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	வெற்றிடம் / (மிகை) **	
சிரேஷ்ட	01	01	-	
மூன்றாம் நிலை	01	01 ஒப்பந்த அடிப்படையில்	-	
இரண்டாம் நிலை	06	04	02	
ஆரம்ப	136	98	40	

பாதுகாப்புச் சேவைகள் கட்டளைகள் மற்றும் பதவிதாரிகள் கல்லூரி						
சிரேஷ்ட	03		01		02	
மூன்றாம் நிலை	-		-		-	
இரண்டாம் நிலை	18		13		05	
ஆரம்ப	87		72		15	
ஒன்றிணைந்த சேவை மொழிப்பயிற்சி நிலையம்						
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி		தற்போதுள்ள பதவியணி		வெற்றிடம் / (மிகை) **	
சிரேஷ்ட	01		07		06	
மூன்றாம் நிலை	04		09		05	
இரண்டாம் நிலை	11		16		05	
ஆரம்ப	19		71		52	
சிவில் பணியாளர்கள்						
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி		தற்போதுள்ள பதவியணி		வெற்றிடம்	
	பாதுகாப்பு அமைச்சினால்	தரைப்படையினால்	பாதுகாப்பு அமைச்சினால்	தரைப்படையால்	பாதுகாப்பு அமைச்சினால்	தரைப்படையால்
ஆரம்ப	17	06	12	06	05	-
மிலோதா நிறுவகம்						
சிரேஷ்ட	-		19 பணியாளர்கள் சேவையிலீடுபடுகின்றனர்		-	
மூன்றாம் நிலை	-				-	
இரண்டாம் நிலை	-				-	
ஆரம்ப	-				-	
பணிக்குழாமிற்கான அனுமதியை அமைச்சரவைப் பத்திரமொன்றினூடாகப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.						

6.1.2 நிறுவனத்தின் செயல்திறனுக்காக மனிதவளப் பற்றாக்குறை அல்லது மேலதிகம் எவ்வாறு பாதித்தது என்பதைச் சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக - பாதுகாப்பு அமைச்சு

மனித வளப்பற்றாக்குறையின் காரணமாக சில தடங்கல்கள் ஏற்பட்டிருப்பினும், பதவியாளனியினரின் அர்ப்பணிப்புமிக்க சேவை மற்றும் பதவியணி அல்லாத பணியாளர்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட மேலதிக நேர சேவையினூடாக வேலை முடிக்கப்பட்டது.

6.1.3 மனித வள அபிவிருத்தி - பாதுகாப்பு அமைச்சு

செயலமர்வின் பெயர்	பயிற்றுவிக்கப் பட்ட பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	செயலமர்வுக் கால எல்லை	மொத்த முதலீடு உள்நாட்டு: வெளிநாட்டு (ரூ.)	செயலமர்வின் தன்மை (உள்நாட்டு: வெளிநாட்டு)
தொழில் துறை திறன்கள் மற்றும் உட்பாங்கு விருத்தி, அலுவலக நடைமுறைகள் தொடர்பான செயலமர்வுகள்	450	மணித் 15	54,658.00	உள்நாட்டு
ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு சம்பந்தமான செயலமர்வுகள்	08	மணித் 08	40இ000.00	உள்நாட்டு
விலைமனுக் கோரல் மற்றும் பெறுகைச் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான பயிற்சிப் பாடநெறிகள்	01	மணித் 03	18,000.00	உள்நாட்டு

பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்ட பயிற்சிகள் அதிகாரிகளின் தினக்கடமைகளுக்கும் இயல்திறனை விருத்தி செய்வதற்கும் வினைத்திறன்மிக்கதாக அமைந்ததுடன் நிறுவனத்தின் வெற்றிக்கு வழிகோலியது. புதிதாக உள்நீர்க்கப்பட்ட பட்டப் பயிலுநர்களின் திறன் விருத்தியை மேற்கொள்வதற்காக பயிற்சியளிக்கப்பட்டுள்ளது.

அத்தியாயம்

7

இணக்கப்பாட்டு
அறிக்கை

7.1 பாதுகாப்பு அமைச்சு

7.2 கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்

7.3 தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி

7.4 மிலோதா நிறுவனம்

7.1 ஏற்புடைமை அறிக்கை – பாதுகாப்பு அமைச்சு

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் சுருக்கமாக விவரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றத்தினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1 பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள்/ கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன				
1.1.	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2.	அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3.	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	இணக்கமானது		
1.4.	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்குகள்	இணக்கமானது		
1.5.	சிறப்பு முற்பணக் கணக்குகள்	இணக்கமானது		
1.6.	ஏனைய	இணக்கமானது		
2 புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)				
2.1.	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இதன்படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2.	ஆள்கார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3.	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4.	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைக் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5.	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களை (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6.	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7.	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

2.8.	இருப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9.	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10.	பொறுப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11.	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA – N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
3 நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி.135)				
3.1.	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		
3.2.	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றன பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
3.3.	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.4.	2014.05.11 திகதி அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை	இணக்கமானது		
4 வருடாந்த திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்				
4.1.	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2.	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3.	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4.	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.கெதி திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		

4.5.	வருடாந்த காகப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
5 கணக்காய்வு வினாக்கள்				
5.1.	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களும் கணக்காளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிடப்பட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
6 உள்ளக கணக்காய்வு				
6.1.	நி.பி.134 (2) டி.எம்.ஏ /1-2019 படி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காளர் நாயகத்துடன் கலந்து கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
6.2.	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை களுக்கும் ஒரு மாதத்துக்குள் பதில் அளித்தல்	இணக்கமானது		
6.3.	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40(4) அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
6.4.	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் நகல்களையும் 134(3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்	இணக்கமானது		
7 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு				
7.1.	டி.எம்.ஏ /1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 4 கணக்காண்டு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணக்கமற்றது	கோவிட் தொற்று நிலை காரணமாக திட்டமிட்டவாறு நடத்த முடியவில்லை.	
8 ஆதன முகாமைத்துவம்				
8.1.	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 01/2017. சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில்	இணக்கமானது		
செயல்திறன் அறிக்கை 2020 - பாதுகாப்பு அமைச்சு				98

	சமர்ப்பிக்க வேண்டும்			
8.2.	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் படி சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல் படுத்துவதற்கும் அத்தகைய அதிகாரியை கம்பர்லர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமானதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்	இணக்கமானது		
8.3.	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல 05/2016 இன் படி பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8.4.	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான குறைபாடுகள் மற்றும் பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8.5.	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணக்கமானது		
9 வாகன முகாமைத்துவம்				
9.1.	குடிமுக வாகனங்களுக்கான திறைசேரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமற்றது	கணக்காய்வின் போது முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.	எதிர்வரும் காலங்களில் முன்வைப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
9.2.	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதத்திற்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமற்றது	விலைமனுக்கள் முன்வைக்கப்படாமை	துரிதமாக பாவனையிலிருந்து நீக்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
9.3.	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுத்தல் வேண்டும்	இணக்கமானது	-	-
9.4.	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103.104.109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது	-	-

9.5.	2016.12.29 திகதி பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின் படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தால்	இணக்கமற்றது	பரீட்சிப்பதற்காக தயார்நிலையிலுள்ளது.	-
9.6.	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகை காலத்தில் பின்னர் மாற்றப்படும்	இணக்கமானது	-	-
10 வங்கி கணக்குகளின் முகாமை				
10.1.	உரிய வங்கிகளில் வங்கிக் கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2.	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயல்படாத வங்கி கணக்குகளை தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
10.3.	வங்கி கணக்கு இணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்தல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
11 நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்டுத்தல்				
11.1.	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2.	நி.மி. 94(1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்	இணக்கமானது		
12 அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு				
12.1.	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2.	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்	இணக்கமானது		
12.3.	ஒரு வருடத்துக்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைதல்	இணக்கமானது		

13 பொது வைப்புக் கணக்கு				
13.1.	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்.	இணக்கமானது		
13.2.	பொது வாய்ப்புகளுக்காக கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14 முன்பணக் கணக்கு				
14.1.	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டு திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
14.2.	நி.பி 571 அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது		
14.3.	நி.பி 571 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது		
14.4.	மாதம்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கு இணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
15 வருமான கணக்கு				
15.1.	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணக்கமானது		
15.2.	கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	இணக்கமானது		
15.3.	நி.பி 576 படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
16 மனிதவள முகாமைத்துவம்				
16.1.	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
16.2.	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளில் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது		

16.3.	20.09.2017 திகதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல.04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
17 பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்				
17.1.	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
17.2.	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொதுக் கருத்துக்கள் / குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்	இணக்கமானது		
17.3.	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின்படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	-	-
18 பிரசுரங்கள் பட்ட யத்தினைச் செயற்படுத்தல்				
18.1.	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.05/2008 மற்றும் 05/2018(1) இன் படி பிரசுரங்கள் பட்டயம் /பிரசுரங்கள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயல்படுத்தல்	இணக்கமானது	-	-
18.2.	சுற்றறிக்கையின் பந்தி 2.3 ஐ பொருத்தவரை, பிரசுரங்கள் பட்டயம் / பிரசுரங்கள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது	இணக்கமானது	-	-
19 மனிதவள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்				
19.1.	2018.01.24 திகதி பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல.02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தில்	இணக்கமானது	-	-

	அடிப்படையில் மனிதவளத் திட்டம் தயாரித்தல்			
19.2.	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் மேற்கண்ட மனிதவள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்	இணக்கமானது	-	-
19.3.	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தில் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயல்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டது	இணக்கமானது	-	-
19.4.	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையில் 6.5 பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டு திட்டம் திறன் மேம்பாட்டு திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டு திட்டங்களை செயல்படுத்தல் ஆகியவற்றில் பொறுப்பில் ஒரு முத்த அதிகாரிகளை நியமித்தல்	இணக்கமானது	-	-
20 கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புகள்				
20.1.	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரி செய்தல்	இணக்கமானது	-	-

7.2 ஏற்புடைமை அறிக்கை – கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகம்

இலக்கம்	ஏற்புடையதாக்ககிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இயைபு நிலைமை (ஏற்புடையதாகின்றது/ ஏற்புடையதாவதில்லை)	ஏற்புடையதாவதில்லை எனின் அதற்கான சுருக்கமான விளக்கம்	ஏற்புடையதாகாமையை எதிர்காலத்தில் தடுத்துக் கொள்வதற்காக பிரேரிக்கும் சரியான தீர்மானம் நடவடிக்கை
1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்			
1.1	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.2	தொழில் மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வணிக முற்பணக் கணக்கு)	சம்பந்தமில்லை		
1.3	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.4	விசேட முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.5	வேறு	இணக்கமானது		
1.6	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்	இணக்கமானது		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை பேணிவருதல் (நி.பி. 445)			
2.1	பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இற்கமைய நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.2	ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் பதிவேடு / ஆட்களின் சம்பள அட்டைகளை பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்களுக்கான பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.5	சகல மாதாந்த கணக்குப் பொழிப்பு அறிக்கைகளையும் தயார் செய்து பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளைப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.9	நட்டம் இழப்பு பற்றிய பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்புகள் பற்றிய பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.11	உபஆவணப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல் (புது-20)	இணக்கமானது		

03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகள் பகிரப்பட்டிருத்தல் (நி.பி. 135)		
3.1	நிதி அதிகாரம் நிறுவனத்திற்குள் பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது	
3.2	நிதி அதிகாரத்தை பொறுப்பளிப்பது பற்றி நிறுவனத்திற்குள் விழிப்புணர்வூட்டியிருத்தல்.	இணக்கமானது	
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் அலுவலர்கள் இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையானோர் ஊடாக அங்கீகரிக்கப்படக் கூடியவாறு அதிகாரம் பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது	
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரச கணக்குகள் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய, அரச சம்பள ஆவண மென்பொருள் பொதி (பெகேஜ்) யை பயன்படுத்தும் போது கணக்காளரின் நிருவாகத்திற்கு உட்பட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது	
4	வருடாந்த திட்டங்களைத் தயார் செய்தல்		
4.1	வருடாந்த செயற்றிட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது	
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது	
4.3	வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது	
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயார் செய்து தேசிய வரவு செலவுத்திட்டத் திணைக்களத்திடம் உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	
4.5	வருடாந்த காசோட்டக் கூற்றை உரிய திகதியில் திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமானது	
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்		
5.1	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள திகதியில், சகல கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் விடையளித்திருத்தல்	இணக்கமானது	
6	உள்ளகக் கணக்காய்வு		
6.1	நி.பி. 134(2) னுஆயு.1-2019 இற்கமைய, ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர்	இணக்கமானது	

	தலைமை அதிபதியுடன் கலந்துரையாடிய பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்			
6.2	ஒவ்வொரு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைக்கும் ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் விடையளித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
6.3	2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40(4) உட்பிரிவுக்கு அமைய, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திட்டம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
6.4	நிதிப் பிரமாணம் 134(3) இற்கமைய, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	ஐ.ஆயு சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கமைய, ஆகக் குறைந்தது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் 04 உரிய ஆண்டில் நடாத்தியிருத்தல்.	இணக்கமானது		
8	சொத்து முகாமைத்துவம்			
8.1	01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு அமைய, சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம் அலுவலகத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
8.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு அமைய, மேற்படி சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை அமுல்படுத்தல்	இணக்கமானது		
8.3	அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2016 இற்கமைய பொருட் கணிப்பீட்டை நடாத்தி குறித்த அறிக்கைகளை	இணக்கமானது		

	உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்			
8.4	வருடாந்த பொருட் கணிப்பீட்டில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மிகை, குறை மற்றும் வேறு சிபாரிசுகளை சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்டுள்ள காலப்பகுதிக்குள் மேற்கொண்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
8.5	சேதமடைந்த பொருட்களை அகற்றுவதை நி.பி. 772 இற்கமைய மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வானங்களுக்கு நாளாந்த பயணக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகளை தயார் செய்து உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2	வாகனங்கள் சேதமடைந்து 6 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதிக்குள் அகற்றியிருத்தல்	இணக்கமானது		
9.3	வாகன லொக் புத்தகங்களைப் பேணிவருவதுடன் அவற்றை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகனம் தொடர்பிலும் நி.பி. 103,104,109, மற்றும் 110 இற்கமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 2016/30 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 3.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, வாகனங்களின் எரிபொருள் பயன்பாடு பற்றி மீள் பரிசீலனை செய்தல்	இணக்கமானது		
9.6	லீசின் கொள்வனவுக் கால எல்லையின் பின்னர், லீசின் கொள்வனவு வாகனங்கள் லொக் புத்தகங்களில் முழு உரித்தையும் சாட்டுதல் செய்திருத்தல்	இணக்கமானது		

10	வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்			
10.1	உரிய திகதிக்கு வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்து சான்றுப்படுத்தி அவற்றை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகள் முதல் முன்கொண்டு வரப்பட்டுள்ள செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளை தீர்த்திருத்தல்	இணக்கமானது		
10.3	வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்படுகின்ற மற்றும் சீராக்கல் செய்ய வேண்டியிருந்த நிலுவைகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு மேற்படி நிலுவைகளை ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்த்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
11	ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளை அவற்றின் வரையறைகளை தாண்டாதவாறு செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி. 94(1) இற்கமைய செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளில் பயன்படுத்திய பின்னர் ஆண்டின் இறுதியில் எஞ்சிய ஏற்பாடுகளை வரையறைகளைத் தாண்டாதவாறு பொறுப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொள்ளல்	இணக்கமானது		
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	வரையறைகளுக்கு ஏற்புடையதாதல்	சம்பந்தமில்லை		
12.2	நிலுவையாக உள்ளகடன் நிலுவைகள் பற்றிய காலப் பகுப்பாய்வை மேற்கொள்ளல்	சம்பந்தமில்லை		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலான காலமாக காணப்பட்டு வருகின்ற நிலுவையாக உள்ள கடன் நிலுவைகளைத் தீர்த்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			

13.1	காலம் பூர்த்தியடைந்த வைப்புக்கள் தொடர்பில் நி.பி. 571 இற்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
14	கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசேட்டின் மீதி திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
14.2	நி.பி. 371 இற்கமைய வழங்கப்பட்ட குறித்த பணிக்கான இடைக்கால கட்டுநிதி, மேற்படி பணி நிறைவு செய்யப்பட்டு ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்க்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி. 371 இற்கமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறைகளைத் தாண்டாதவாறு குறித்த பணிக்கான இடைக்கால கட்டுநிதி வழங்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
14.4	கட்டுநிதிக் கணக்கின் மீதி, திறைசேரியின் பதிவேடுகளுடன் மாதாந்தம் இணக்கம் செய்யப்படுதல்.	இணக்கமானது		
15	வருமானக் கணக்கு - ஏற்படையதல்ல			
15.1	குறித்த ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தில் மீளச் செலுத்தல்கள் செலுத்தப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
15.2	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானங்கள், வைப்புக் கணக்கில் செலவு வைக்காது நேரடியாக வருமானத்திற்கு செலவு வைத்திருத்தல்	இணக்கமானது		
15.3	நி.பி. 176 இற்கமைய நிலுவை வருமான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		

16	மனிதவள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியின் வரையறைக்குள் பதவியணியை பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
16.2	பதவியணியின் சகல அங்கத்தவர்களுக்கும் கடமைப் பட்டியல் எழுத்து மூலம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017 ஆம் திகதிய ஆளுநர் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2017 இற்கமைய சகல அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
17	பொது மக்களுக்கு தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய தகவல் அலுவலர் ஒருவரை நியமனம் செய்து தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்.	இணக்கமானது		
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் அதன் இணையத்தளம் ஊடாக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருப்பதுடன், இணையத்தளம் அல்லது மாற்றுவழிமுறைகள் ஊடாக நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களின் பாராட்டுக்கள் / பிரேரணைகளை வெளியிடுவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 08 ஆம் மற்றும் 10 ஆம் பிரிவுகளுக்கு அமைய ஒவ்வொரு வருடமும் இரண்டு தடவை அல்லது ஒரு வருடத்தில் ஒரு தடவை அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
18	பிரசைகள் பிரகடனத்தை அமுல்படுத்தல்			
18.1	05/2008 ஆம் இலக்க மற்றும் 05/2008(1) ஆம் இலக்க பொது நிருவாக	சம்பந்தமில்லை		

	மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய பிரசைகள் / சேவைபெறுநர் பிரகடனத்தை தயார் செய்து அமுல்படுத்தியிருத்தல்.			
18.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்திக்கு அமைய, பிரசைகள் /சேவைபெறுநர் பிரகடனத்தை தயார் செய்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை கண்காணிப்புச் செய்தல், மதிப்பீடு செய்வதற்காக நிறுவனத்தினால் முறையியல் ஒன்று தயார் செய்யப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
19	மனிதவள திட்டத்தை தயார் செய்தல்			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இன் இணைப்பு 02 இன் மாதிரிப் படிவத்தின் அடிப்படையில் மனிதவளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளமை	தயாரிக்கப்படுகின்றது		
19.2	பதவியணியின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஒரு வருடத்திற்கு ஆகக் குறைந்தது 12 மணி நேரத்திற்குக் குறையாத பயிற்சி வாய்ப்பை மேற்படி மனிதவளத் திட்டத்தில் உறுதி செய்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
19.3	மேலுள்ள சுற்றறிக்கையின் 01 ஆம் இலக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஒட்டுமொத்த பதவியணியினருக்கும் வருடாந்த செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
19.4	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 6.5 ஆம் பந்திக்கு அமைய மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை தயார் செய்தல், திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல், அபிவிருத்தி	இணக்கமானது		

	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவது தொடர்பில் பொறுப்புக்கள் அளிக்கப்பட்டுள்ள சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவர் நியமனம் செய்யப்பட்டிருத்தல்			
20	கணக்காய்வு பந்திகள் தொடர்பில் பதில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல் -பந்திகள் இல்லை			
20.1	கடந்த ஆண்டுக்கு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுப் பந்திகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் சீராக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளமை.	இணக்கமானது		

7.3 ஏற்புடைமை அறிக்கை – தேசிய மாணவச் சிப்பாய்கள் படையணி

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் சுருக்கமாக விவரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றத்தினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்			
1.1	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.2	தொழில் மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வணிக முற்பணக் கணக்கு)	இணக்கமானது		
1.3	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.4	விசேட முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.5	வேறு	இணக்கமானது		
1.6	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்	இணக்கமானது		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை பேணிவருதல் (நி.பி. 445)			
2.1	பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இற்கமைய நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.2	ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் பதிவேடு / ஆட்களின் சம்பள அட்டைகளை பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்களுக்கான பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.5	சகல மாதாந்த கணக்குப் பொறிப்பு அறிக்கைகளையும் தயார் செய்து பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காகக் கட்டளைப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.9	நட்டம் இழப்பு பற்றிய பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்புகள் பற்றிய பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.11	உபஆவணப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		

	(புபு-20)			
03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகள் பகிரப்பட்டிருத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரம் நிறுவனத்திற்குள் பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரத்தை பொறுப்பளிப்பது பற்றி நிறுவனத்திற்குள் விழிப்புணர்வுட்டியிருத்தல்.	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் அலுவலர்கள் இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையானோர் ஊடாக அங்கீகரிக்கப்படக் கூடியவாறு அதிகாரம் பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குகள் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய, அரசு சம்பள ஆவண மென்பொருள் பொதி (பெகேஜ்) யை பயன்படுத்தும் போது கணக்காளரின் நிருவாகத்திற்கு உட்பட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது		
4	வருடாந்த திட்டங்களைத் தயார் செய்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்றிட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயார் செய்து தேசிய வரவு செலவுத்திட்டத் திணைக்களத்திடம் உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது பாதுகாப்பு அமைச்சின் விடயதான உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்படும்		
4.5	வருடாந்த காசோட்டக் கூற்றை உரிய திகதியில் திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள திகதியில், சகல கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் விடையளித்திருத்தல்	இணக்கமானது		

6	உள்ளகக் கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி. 134(2) னுஆயு.1-2019 இற்கமைய, ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியுடன் கலந்துரையாடிய பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது பாதுகாப்பு அமைச்சின் விடயதான உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்படும்		
6.2	ஒவ்வொரு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைக்கும் ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் விடையளித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
6.3	2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40(4) உட்பிரிவுக்கு அமைய, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திட்டம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது பாதுகாப்பு அமைச்சினூடாக நடைபெறும்		
6.4	நிதிப் பிரமாணம் 134(3) இற்கமைய, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது பாதுகாப்பு அமைச்சினூடாக நடைபெறும்;		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	னுஆயு சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கமைய, ஆகக் குறைந்தது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் 04 உரிய ஆண்டில் நடாத்தியிருத்தல்.	இணக்கமானது பாதுகாப்பு அமைச்சின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ விடயதானத்தில் உள்ளடக்கப்படும்		
8	சொத்து முகாமைத்துவம்			
8.1	01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு அமைய, சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம் அலுவலகத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்	இணக்கமானது		

8.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு அமைய, மேற்படி சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை அமுல்படுத்தல்	இணக்கமானது		
8.3	அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2016 இற்கமைய பொருட் கணிப்பீட்டை நடாத்தி குறித்த அறிக்கைகளை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
8.4	வருடாந்த பொருட் கணிப்பீட்டில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மிகை, குறை மற்றும் வேறு சிபாரிசுகளை சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்டுள்ள காலப்பகுதிக்குள் மேற்கொண்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
8.5	சேதமடைந்த பொருட்களை அகற்றுவதை நி.பி. 772 இற்கமைய மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வானங்களுக்கு நாளாந்த பயணக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகளை தயார் செய்து உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்தல்		2020 வருடம் தொடக்கம் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.	
9.2	வாகனங்கள் சேதமடைந்து 6 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதிக்குள் அகற்றியிருத்தல்	இணக்கமானது		
9.3	வாகன லொக் புத்தகங்களைப் பேணிவருவதுடன் அவற்றை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகனம் தொடர்பிலும் நி.பி. 103,104,109, மற்றும் 110 இற்கமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 2016/30 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 3.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, வாகனங்களின் எரிபொருள் பயன்பாடு பற்றி மீள் பரிசீலனை செய்தல்	இணக்கமானது		

9.6	லீசின் கொள்வனவுக் கால எல்லையின் பின்னர், லீசின் கொள்வனவு வாகனங்கள் லொக் புத்தகங்களில் முழு உரித்தையும் சாட்டுதல் செய்திருத்தல்		வாகனங்கள் கொள்வனவு செய்யப்படவில்லை	ஏதிர்காலத்தில் வாடகை அடிப்படையில் வாகனங்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.
10	வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்			
10.1	உரிய திகதிக்கு வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்து சான்றுப்படுத்தி அவற்றை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகள் முதல் முன்கொண்டு வரப்பட்டுள்ள செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளை தீர்த்திருத்தல்	இணக்கமானது		
10.3	வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்படுகின்ற மற்றும் சீராக்கல் செய்ய வேண்டியிருந்த நிலுவைகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு மேற்படி நிலுவைகளை ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்த்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
11	ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளை அவற்றின் வரையறைகளை தாண்டாதவாறு செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி. 94(1) இற்கமைய செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளில் பயன்படுத்திய பின்னர் ஆண்டின் இறுதியில் எஞ்சிய ஏற்பாடுகளை வரையறைகளைத் தாண்டாதவாறு பொறுப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொள்ளல்	இணக்கமானது		
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	வரையறைகளுக்கு ஏற்புடையதாதல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையாக உள்ளகடன் நிலுவைகள் பற்றிய காலப் பகுப்பாய்வை மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலான காலமாக காணப்பட்டு வருகின்ற நிலுவையாக உள்ள கடன் நிலுவைகளைத் தீர்த்திருத்தல்	இணக்கமானது		

13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் பூர்த்தியடைந்த வைப்புக்கள் தொடர்பில் நி.பி. 571 இற்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
14	கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசேட்டின் மீதி திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி. 371 இற்கமைய வழங்கப்பட்ட குறித்த பணிக்கான இடைக்கால கட்டுநிதி, மேற்படி பணி நிறைவு செய்யப்பட்டு ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்க்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி. 371 இற்கமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறைகளைத் தாண்டாதவாறு குறித்த பணிக்கான இடைக்கால கட்டுநிதி வழங்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
14.4	கட்டுநிதிக் கணக்கின் மீதி, திறைசேரியின் பதிவேடுகளுடன் மாதாந்தம் இணக்கம் செய்யப்படுதல்.	இணக்கமானது		
15	வருமானக் கணக்கு - ஏற்புடையதல்ல			
15.1	குறித்த ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தில் மீளச் செலுத்தல்கள் செலுத்தப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
15.2	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானங்கள், வைப்புக் கணக்கில் செலவு வைக்காது நேரடியாக வருமானத்திற்கு செலவு வைத்திருத்தல்	இணக்கமானது		
15.3	நி.பி. 176 இற்கமைய நிலுவை வருமான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
16	மனிதவள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியின் வரையறைக்குள்	இணக்கமானது		

	பதவியணியை பேணிவருதல்			
16.2	பதவியணியின் சகல அங்கத்தவர்களுக்கும் கடமைப்பட்டியல் எழுத்து மூலம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	எதிர்காலத்தில் பணியாட்டொகுதியிரை விஸ்தரித்து இணக்கத்துடன் பணியாற்றுவதல்
16.3	20.09.2017 ஆம் திகதிய ஆளுனு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2017 இற்கமைய சகல அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
17	பொது மக்களுக்கு தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய தகவல் அலுவலர் ஒருவரை நியமனம் செய்து தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்.	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் அதன் இணையத்தளம் ஊடாக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருப்பதுடன், இணையத்தளம் அல்லது மாற்றுவழிமுறைகள் ஊடாக நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களின் பாராட்டுக்கள் / பிரேரணைகளை வெளியிடுவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்திருத்தல்.	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 08 ஆம் மற்றும் 10 ஆம் பிரிவுகளுக்கு அமைய ஒவ்வொரு வருடமும் இரண்டு தடவை அல்லது ஒரு வருடத்தில் ஒரு தடவை அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.	
18	பிரசைகள் பிரகடனத்தை அமுல்படுத்தல்			
18.1	05/2008 ஆம் இலக்க மற்றும் 05/2008(1) ஆம் இலக்க பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய பிரசைகள் / சேவைபெறுநர் பிரகடனத்தை தயார் செய்து அமுல்படுத்தியிருத்தல்.	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.	
18.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்திக்கு அமைய,	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	

	பிரசைகள் /சேவைபெறுநர் பிரகடனத்தை தயார் செய்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை கண்காணிப்புச் செய்தல், மதிப்பீடு செய்வதற்காக நிறுவனத்தினால் முறையியல் ஒன்று தயார் செய்யப்பட்டிருத்தல்			
19	மனிதவள திட்டத்தை தயார் செய்தல்			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இன் இணைப்பு 02 இன் மாதிரிப் படிவத்தின் அடிப்படையில் மனிதவளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளமை	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	
19.2	பதவியணியின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஒரு வருடத்திற்கு ஆகக் குறைந்தது 12 மணி நேரத்திற்குக் குறையாத பயிற்சி வாய்ப்பை மேற்படி மனிதவளத் திட்டத்தில் உறுதி செய்திருத்தல்	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	
19.3	மேலுள்ள சுற்றறிக்கையின் 01 ஆம் இலக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஒட்டுமொத்த பதவியணியினருக்கும் வருடாந்த செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
19.4	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 6.5 ஆம் பந்திக்கு அமைய மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை தயார் செய்தல், திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல், அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவது தொடர்பில் பொறுப்புக்கள் அளிக்கப்பட்டுள்ள சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவர் நியமனம் செய்யப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது	தூரிதமாக ஏற்புடைமை அடையச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புகள்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரி செய்தல்	இணக்கமானது		

7.4 ஏற்புடைமை அறிக்கை – மிலோதா நிறுவனம்

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் சுருக்கமாக விவரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றத்தினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்			
1.1	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.2	தொழில் மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வணிக முற்பணக் கணக்கு)	சம்பந்தமில்லை		
1.3	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	சம்பந்தமில்லை		
1.4	விசேட முற்பணக் கணக்கு	சம்பந்தமில்லை		
1.5	வேறு	சம்பந்தமில்லை		
1.6	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்	சம்பந்தமில்லை		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை பேணிவருதல் (நி.பி. 445)			
2.1	பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இற்கமைய நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.2	ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் பதிவேடு / ஆட்களின் சம்பள அட்டைகளை பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்களுக்கான பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.5	சகல மாதாந்த கணக்குப் பொழிப்பு அறிக்கைகளையும் தயார் செய்து பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளைப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.9	நட்டம் இழப்பு பற்றிய பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்புகள் பற்றிய பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	சம்பந்தமில்லை		

2.11	உபஆவணப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல் (புய-20)	சம்பந்தமில்லை		
03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகள் பகிரப்பட்டிருத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரம் நிறுவனத்திற்குள் பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
3.2	நிதி அதிகாரத்தை பொறுப்பளிப்பது பற்றி நிறுவனத்திற்குள் விழிப்புணர்வுட்டியிருத்தல்.	சம்பந்தமில்லை		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் அலுவலர்கள் இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையானோர் ஊடாக அங்கீகரிக்கப்படக் கூடியவாறு அதிகாரம் பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரச கணக்குகள் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய, அரச சம்பள ஆவண மென்பொருள் பொதி (பெகேஜ்) யை பயன்படுத்தும் போது கணக்காளரின் நிருவாகத்திற்கு உட்பட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்	சம்பந்தமில்லை		
4	வருடாந்த திட்டங்களைத் தயார் செய்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்றிட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	சம்பந்தமில்லை		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயார் செய்து தேசிய வரவு செலவுத்திட்டத் திணைக்களத்திடம் உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	சம்பந்தமில்லை		
4.5	வருடாந்த காசோட்டக் கூற்றை உரிய திகதியில் திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்.	சம்பந்தமில்லை		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள திகதியில், சகல கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் விடையளித்திருத்தல்	இணக்கமானது		

6	உள்ளகக் கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி. 134(2) னு.ஆயு.1-2019 இற்கமைய, ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியுடன் கலந்துரையாடிய பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்	சம்பந்தமில்லை		
6.2	ஒவ்வொரு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைக்கும் ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் விடையளித்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
6.3	2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40(4) உட்பிரிவுக்கு அமைய, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திட்டம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
6.4	நிதிப் பிரமாணம் 134(3) இற்கமைய, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	னு.ஆயு சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கமைய, ஆகக் குறைந்தது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் 04 உரிய ஆண்டில் நடாத்தியிருத்தல்.	சம்பந்தமில்லை	மிலோதா நிதியியல் கற்கை நிறுவனம் பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ளதுடன் முகாமைத்துவத்தில் மாற்றஞ் செய்யப்பட்டுள்ளது.	முகதமைத்துவத்தைப் பேற்றதன் பின்னர் வழமை போல் அதற்கேற்றவாறு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
8	சொத்து முகாமைத்துவம்			
8.1	01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு அமைய, சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம் அலுவலகத்திடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
8.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு அமைய, மேற்படி சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை	இணக்கமானது		

	அமுல்படுத்தல்			
8.3	அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2016 இற்கமைய பொருட் கணிப்பீட்டை நடாத்தி குறித்த அறிக்கைகளை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
8.4	வருடாந்த பொருட் கணிப்பீட்டில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மிகை, குறை மற்றும் வேறு சிபாரிசுகளை சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்டுள்ள காலப்பகுதிக்குள் மேற்கொண்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
8.5	சேதமடைந்த பொருட்களை அகற்றுவதை நி.பி. 772 இற்கமைய மேற்கொள்ளல்	சம்பந்தமில்லை		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வானங்களுக்கு நாளாந்த பயணக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகளை தயார் செய்து உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2	வாகனங்கள் சேதமடைந்து 6 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதிக்குள் அகற்றியிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
9.3	வாகன லொக் புத்தகங்களைப் பேணிவருவதுடன் அவற்றை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகனம் தொடர்பிலும் நி.பி. 103,104,109, மற்றும் 110 இற்கமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்	சம்பந்தமில்லை		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 2016/30 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 3.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, வாகனங்களின் எரிபொருள் பயன்பாடு பற்றி மீள் பரிசீலனை செய்தல்	இணக்கமானது		
9.6	லீசின் கொள்வனவுக் கால எல்லையின் பின்னர், லீசின் கொள்வனவு வாகனங்கள் லொக் புத்தகங்களில் முழு உரித்தையும் சாட்டுதல் செய்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
10	வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்			

10.1	உரிய திகதிக்கு வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்து சான்றுப்படுத்தி அவற்றை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகள் முதல் முன்கொண்டு வரப்பட்டுள்ள செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளை தீர்த்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
10.3	வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்படுகின்ற மற்றும் சீராக்கல் செய்ய வேண்டியிருந்த நிலுவைகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு மேற்படி நிலுவைகளை ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்த்திருத்தல்.	சம்பந்தமில்லை		
11	ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளை அவற்றின் வரையறைகளை தாண்டாதவாறு செலவிடல்	சம்பந்தமில்லை		
11.2	நி.பி. 94(1) இற்கமைய செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளில் பயன்படுத்திய பின்னர் ஆண்டின் இறுதியில் எஞ்சிய ஏற்பாடுகளை வரையறைகளைத் தாண்டாதவாறு பொறுப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொள்ளல்	சம்பந்தமில்லை		
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	வரையறைகளுக்கு ஏற்புடையதாதல்	சம்பந்தமில்லை		
12.2	நிலுவையாக உள்ளகடன் நிலுவைகள் பற்றிய காலப் பகுப்பாய்வை மேற்கொள்ளல்	சம்பந்தமில்லை		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலான காலமாக காணப்பட்டு வருகின்ற நிலுவையாக உள்ள கடன் நிலுவைகளைத் தீர்த்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் பூர்த்தியடைந்த வைப்புக்கள் தொடர்பில் நி.பி. 571 இற்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கை இற்றைப்படுத்திப் பேணிவருதல்	சம்பந்தமில்லை		

14	கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசேட்டின் மீதி திறைசேரி நடவடிக்கைகள் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
14.2	நி.பி. 371 இற்கமைய வழங்கப்பட்ட குறித்த பணிக்கான இடைக்கால கட்டுநிதி, மேற்படி பணி நிறைவு செய்யப்பட்டு ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்க்கப்பட்டிருத்தல்.	சம்பந்தமில்லை		
14.3	நி.பி. 371 இற்கமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறைகளைத் தாண்டாதவாறு குறித்த பணிக்கான இடைக்கால கட்டுநிதி வழங்கப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
14.4	கட்டுநிதிக் கணக்கின் மீதி, திறைசேரியின் பதிவேடுகளுடன் மாதாந்தம் இணக்கம் செய்யப்படுதல்.	சம்பந்தமில்லை		
15	வருமானக் கணக்கு - ஏற்புடையதல்ல			
15.1	குறித்த ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தில் மீளச் செலுத்தல்கள் செலுத்தப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
15.2	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானங்கள், வைப்புக் கணக்கில் செலவு வைக்காது நேரடியாக வருமானத்திற்கு செலவு வைத்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
15.3	நி.பி. 176 இற்கமைய நிலுவை வருமான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
16	மனிதவள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியின் வரையறைக்குள் பதவியணியை பேணிவருதல்	இணக்கமானது		
16.2	பதவியணியின் சகல அங்கத்தவர்களுக்கும் கடமைப் பட்டியல் எழுத்து மூலம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017 ஆம் திகதிய ஆளுநு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2017 இற்கமைய சகல	சம்பந்தமில்லை		

	அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்			
17	பொது மக்களுக்கு தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய தகவல் அலுவலர் ஒருவரை நியமனம் செய்து தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணிவருதல்.	சம்பந்தமில்லை		
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் அதன் இணையத்தளம் ஊடாக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருப்பதுடன், இணையத்தளம் அல்லது மாற்றுவழிமுறைகள் ஊடாக நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களின் பாராட்டுக்கள் / பிரேரணைகளை வெளியிடுவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 08 ஆம் மற்றும் 10 ஆம் பிரிவுகளுக்கு அமைய ஒவ்வொரு வருடமும் இரண்டு தடவை அல்லது ஒரு வருடத்தில் ஒரு தடவை அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
18	பிரசைசு பிரகடனத்தை அமுல்படுத்தல்			
18.1	05/2008 ஆம் இலக்க மற்றும் 05/2008(1) ஆம் இலக்க பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய பிரசைசு / சேவைபெறுநர் பிரகடனத்தை தயார் செய்து அமுல்படுத்தியிருத்தல்.	சம்பந்தமில்லை		
18.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்திக்கு அமைய, பிரசைசு /சேவைபெறுநர் பிரகடனத்தை தயார் செய்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை கண்காணிப்புச் செய்தல், மதிப்பீடு செய்வதற்காக நிறுவனத்தினால் முறையியல் ஒன்று தயார் செய்யப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		

19	மனிதவள திட்டத்தை தயார் செய்தல்			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இன் இணைப்பு 02 இன் மாதிரிப் படிவத்தின் அடிப்படையில் மனிதவளத் திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளமை	சம்பந்தமில்லை		
19.2	பதவியணியின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஒரு வருடத்திற்கு ஆகக் குறைந்தது 12 மணி நேரத்திற்குக் குறையாத பயிற்சி வாய்ப்பை மேற்படி மனிதவளத் திட்டத்தில் உறுதி செய்திருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
19.3	மேலுள்ள சுற்றறிக்கையின் 01 ஆம் இலக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஒட்டுமொத்த பதவியணியினருக்கும் வருடாந்த செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
19.4	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 6.5 ஆம் பந்திக்கு அமைய மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை தயார் செய்தல், திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல், அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவது தொடர்பில் பொறுப்புக்கள் அளிக்கப்பட்டுள்ள சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவர் நியமனம் செய்யப்பட்டிருத்தல்	சம்பந்தமில்லை		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புகள்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரி செய்தல்	இணக்கமானது		

Performance Report

2020

Ministry of Defence

Head No. 103

Contents

	Page no
Message from the Secretary Defence	
Chapter 01 - Institutional Profile	
1.1 Introduction	01
1.2 Vision and the Mission of the Ministry	02
1.3 Key Functions	03-04
1.4 Organizational Chart	05 – 07
1.5 Departments under the Ministry	08
1.6 Institutions/ Funds coming under the Ministry	09
1.7 Foreign Funded Projects	10
Chapter 02 - Progress and the Future Outlook	
2.1 Progress	
2.1.1 Formulation, Amendment and Implementation of Defence Policies/ Laws/ Regulations	11-18
2.1.2 International Defence Cooperation	18-20
2.1.3 Strengthening Defence Infrastructure Network	20-21
2.1.4 Research and Training	21-33
2.1.5 Strengthening Planning and Operations	33-41
2.1.6 Office of the Chief Defence Staff	41-45
2.1.7 Sir John Kotelawala Defence University	45-47
2.1.8 National Cadet Corps	47-50
2.1.9 MILODA Academy	50-51
2.1.10 Accounts and Finance Division	51-54
2.2 Future Outlook	55-58
Chapter 03 - Overall Financial Performance for the Year	
3.1 Ministry of Defence	59-79
Chapter 04 - Performance indicators	
4.1 Performance Indicators of the institute (Based on Action Plan)	80-87
Chapter 05 - Performance of the achieving Sustainable Development Goals	
5.1 Identified respective Sustainable Development Goals	88-94
Chapter 06 - Human Resource Profile	
6.1 Ministry of Defence	95-97
Chapter 07 - Compliance Report	
7.1 Ministry of Defence	98-103
7.2 Sir John Kotelawala Defence University	104-109
7.3 National Cadet Corps	110-115
7.4 MILODA Academy	116-121

Message from the Defence Secretary.....



The Ministry of Defence, as a main stakeholder of committing to create a safe Sri Lanka through implementation of strategies in the National Policy of 'Vistas of Prosperity and Splendor' ensuring the national security for a Secured and Peaceful Country, is pleased to present "Performance Report 2020" which composed based on the progress reports of relevant establishments of the Ministry of Defence portraying performance up to 31st of December of the challenging year 2020.

The undiminished responsibility fulfilled by the Chiefs and staff members of Ministry of Defence, Tri-forces, State Intelligence Service, Sri Lanka Coast Guard, National Cadet Corps, General Sir John Kotelawala Defence University, Defence Services Command and Staff College, Joint Service Language Training Institute and other affiliated institutions under the instructions and guidance of His Excellency the President of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, Commander of the Armed Forces and the Minister of Defence, to create and implement required strategic plans and policies for ensuring sovereignty of a safe country with territorial integrity confronting various international forces fearlessly, has been an immense contribution.

The Ministry and other affiliated institutions greatly contribute to certify the national security through the implementation of required decisions taken promptly and efficiently for taking opportune actions and guiding organizational structure and systems of own institutions to the right direction through identifying challenges confronted by Sri Lanka locally and globally. All the divisions of the Ministry of Defence continually support Tri-forces with commitments who are devotedly serving to protect the people of the country from any catastrophe or natural disaster.

Since last year up to this moment, this Ministry shouldered a great role in strategies implemented by the government to prevent the spreading of COVID-19 epidemic in the country, especially with the contribution of Tri-forces, State Intelligence Service and Health staff members. Tri-forces rendered their service by establishing quarantine centers in a short period by sacrificing their limited resources in camps and supplied all required facilities for quarantine process irrespective of their life risk. During this process, there were instances of utilizing funds for COVID-19 emergency matters in addition to the planned tasks in the action plan of 2020. Even amidst of those challenges, it is an applaudable attainment to achieve most of the important initiatives with the priority of ensuring the national security, during this year.

The arduous challenge confronted by the Ministry of Defence during this period was taking necessary steps to weaken regional drug network as well as the large-scale drug dealers to rescue future young generation from the drug hazard which has become a parasite in the Sri Lankan society by also preventing Sri Lanka from becoming the prey of international drug dealers. A series of prioritized activities have been implemented by this Ministry; taking necessary measures to ensure maritime security, conducting raids relate to illegal materials and drugs, eradicating the chances of regenerating new terrorism and extremism, taking required initiatives to empower and strengthen all intelligence services of Sri Lanka enabling the confrontation of threats nationally and internationally, providing solutions to basic issues such as Tri-forces promotions and salary discrepancies which prolonged for a longer period as well as utilizing armed forces strengths for economic/social matters of the government are some those.

I conclude by adding well-wishes of strength, courage and determination to the officials of the Ministry of Defence and institutions coming under the purview of the Ministry for supporting in all actions conducted by the government to create a safer and better country and achieve victories in international level and to conquer economic challenge faced by Sri Lanka in the presence of threats aimed at the world economy due to the COVID-19 epidemic and I express my gratitude to all parties who contributed to the preparation of the "Performance Report- 2020"

General Kamal Gunaratne (Retd)
WWV RWP USP ndc psc MPhil
Secretary
Ministry of Defence

CHAPTER

1

**Institutional
Profile**

1.1 Introduction

The Ministry of Defence plays the key role in ensuring National Security through a committed and professionally competent military force, and formulating and executing strategic plans and policies for a secure, safe and sovereign country with territorial integrity in order to achieve the vision of the Ministry: *“For a Secured and Peaceful Country”*. Furthermore, the capabilities of contribution for the national development through the ability of military skills and technologies also could be made used to socio economic development of the country.

In the context of globalization, every country is essential to have concerted actions with the world community to overcome domestic and international security threats that are confronted to the national security. Therefore, Ministry of Defence always gives its maximum contribution to the Sri Lanka effort to maintain cordial international relationships with other countries while building a strong network of defence. In order to achieve these objectives, the Ministry being a policy maker for the protection of the of the country, required to assess both regional and global security threats and needs to formulate strategic defence policies to cope up with such security threats.

The duties and functions of the Ministry published in the Extraordinary Gazette Notification No. 2202/25 of 20.11.2020 and have been mentioned under the Item No. 1.3 on page No. 3 & 4 of this report. The following Departments, Statutory bodies and Corporations come under the purview of the Ministry.



1.2 Vision and the Mission of the Ministry

VISION

For a Secured and Peaceful Country

MISSION

*Formulating and executing strategic plans and
policies for a secure,
safe and sovereign country
with
territorial integrity*



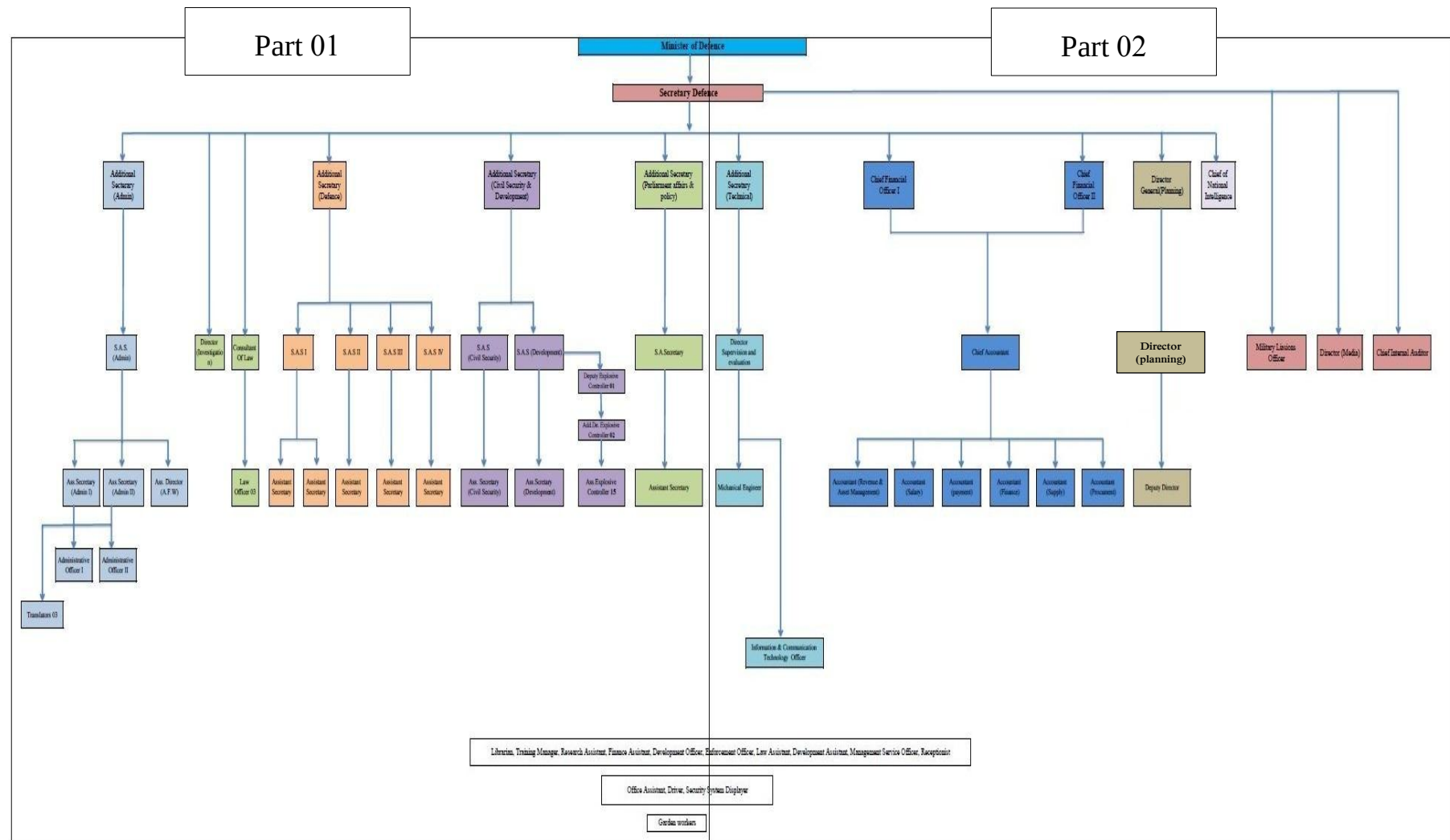
1.3 Key Functions of the Ministry

The duties and functions of the Ministry published in the Extraordinary Gazette Notifications No. 2202/25 are as follows.

Column I Duties and Functions	Column II Departments, Statutory Institutions & Public Corporation	Column III Laws and Ordinance to be Implemented
1. Providing policy guidance to relevant State Ministry, and formulating policies in relation to the subject of Defence, in conformity with the prescribed Laws, Acts and Ordinances, implementation of projects under the national budget, state Investment and National Development Programme, and formulating, implementing, monitoring and evaluating policies, programmes and projects, related to subjects and tasks under below-mentioned Departments, State Corporations and Statutory Institutions for the creation of a "Secured country" based on the national policies implemented by the government, and in line with the policy statement "Vistas of Prosperity and Splendor". 2. Initiating necessary measures to ensure National Security 3. Implementing all actions necessary to rid the country of crime, drugs, money laundering and corruption while ensuring military security as well as state security, cyber security, food security. 4. Creating a secure environment in the country that facilitates foreign and local investment opportunities, as well as state and private economic activities.	1. Office of the Chief Defence Staff 2. Sri Lanka Army 3. Sri Lanka Navy 4. Sri Lanka Air Force 5. State Intelligence Service 6. Department of Coast Guard 7. Sir John Kotelawala Defence University 8. Defence Services Command and staff Collage 9. National Cadet Corp 10. MILODA Institute (Academy of Financial Studies)	• Chief of Defence Staff Act, No. 35 of 2009 • Army Act, No. 17 of 1949 • Navy Act, No. 34 of 1950 • Air Force Act, No. 41 of 1949 • Department of Coast Guard Act, No. 41 of 2009 • Extradition Law, No. 8 of 1977 • Defence Services Command and Staff College act, No. 5 of 2008 • Explosives Act, No. 21 of 1956 • Firearms Ordinance No. 33 of 1916 • Firing Ranges and Military Training Act, No. 24 of 1951 • Mobilization of Supplementary Force Act, No. 40 of 1985 • Offensive Weapons Act, No. 18 of 1966 • Piracy Act, No. 9 of 2001 • Prevention of Terrorism Act, No. 48 of 1979 • Public Security Ordinance, No. 25 of 1947 • Sir John Kotelawala Defence Academy Act,

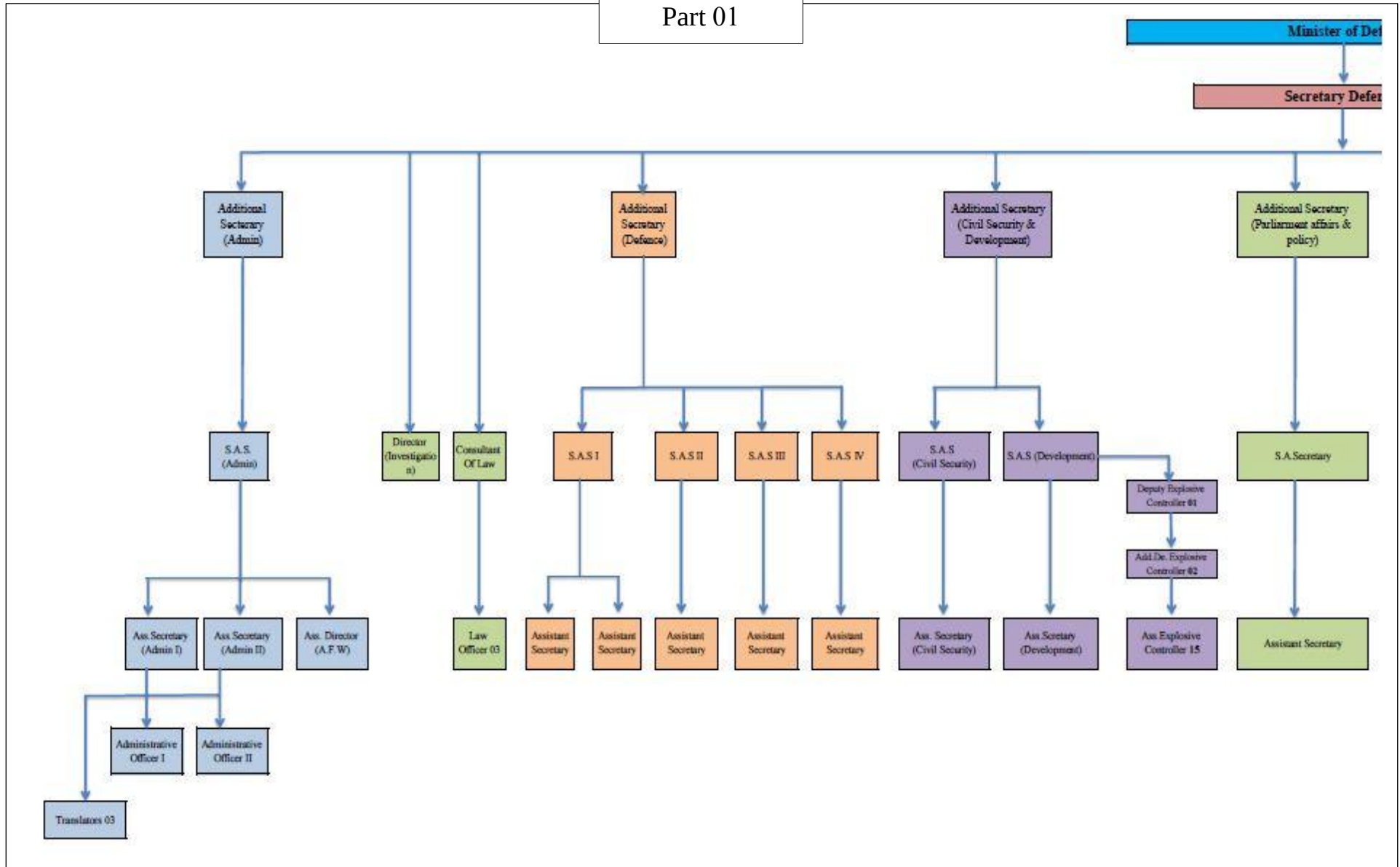
		<i>No. 68 of 1981</i> • <i>Suppression of Terrorist Bombings Act, No. 11 of 1999</i> • <i>Suppression of Unlawful Acts Against the Safety of Maritime Navigation Act, No. 42 of 2000</i>

1.4 Organizational Chart of the Ministry*

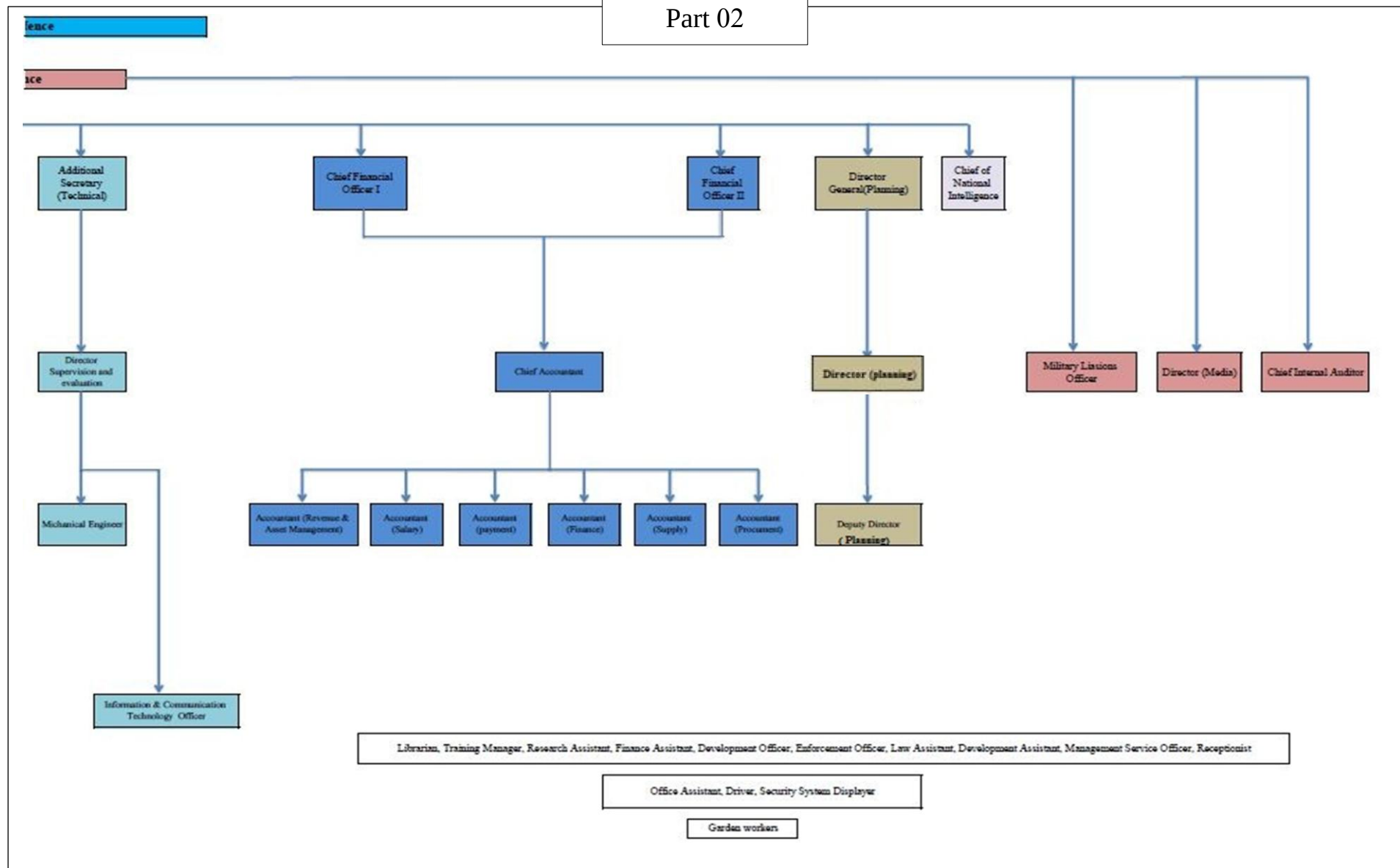


* This organization chart is clearly given as "Part 1", and "Part 2" in the following pages

Part 01



Part 02



1.5 Departments under the Ministry

1. Sri Lanka Army
2. Sri Lanka Navy
3. Sri Lanka Air Force
4. Department of Sri Lanka Coast Guard

1.6 Institutions coming under the Ministry

1. Office of the Chief of Defence Staff
2. State Intelligence Service
3. Sir John Kotelawala Defence University
4. Defence Services Command and Staff College
5. National Cadet Corps
6. MILODA Institute (Academy of Financial Studies)

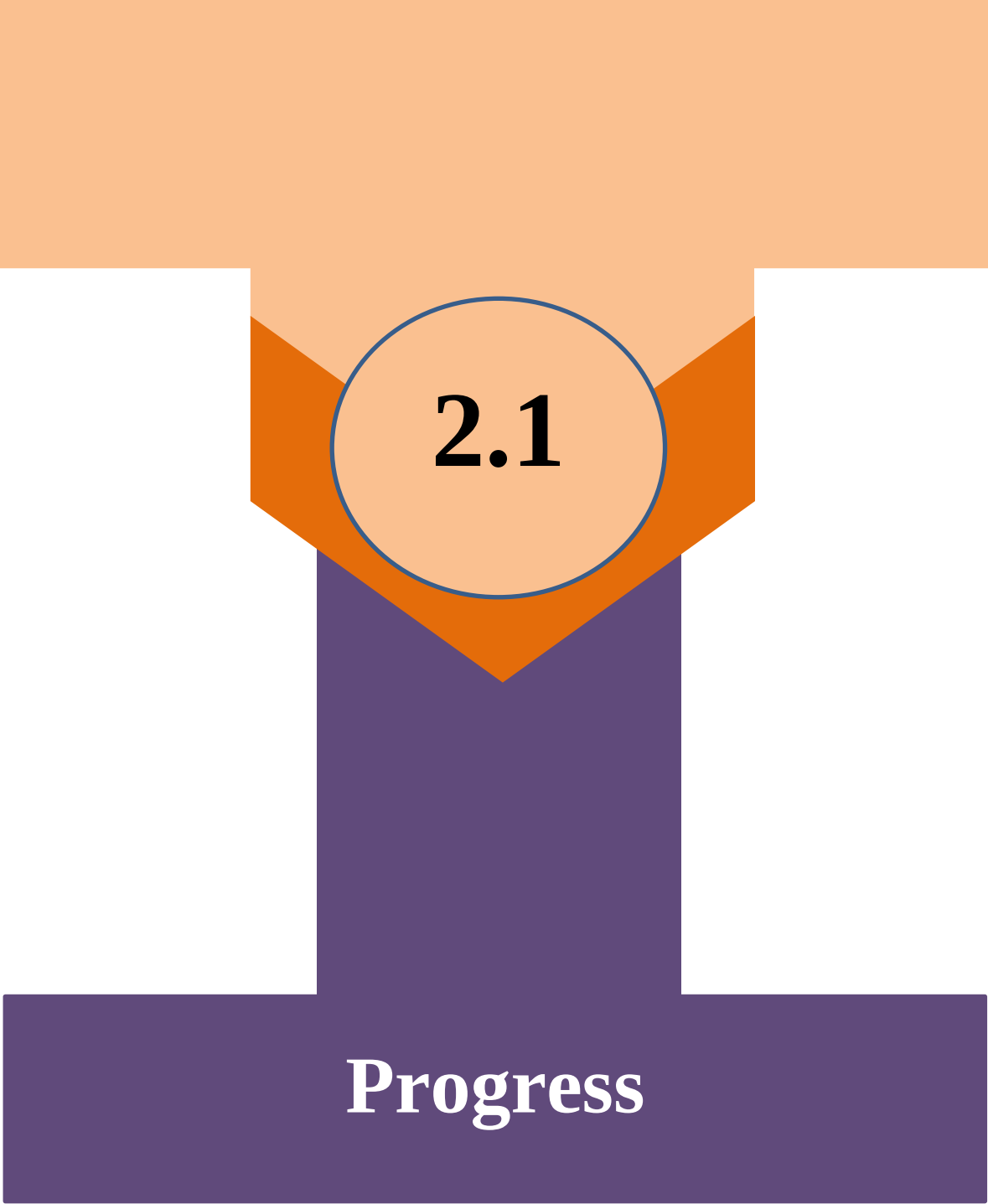
1.7 Details of the Foreign Funded Projects

No foreign projects.

CHAPTER

2

Progress and
Future Outlook



2.1

Progress

2.1.1 Formulation, Amendment and Implementation of Defence Policies/ Laws/ Regulations

The Ministry has continued to take action to prevent terrorism from further spreading within the country, restrict extremist organizations and reinforce the institutional mechanism to minimize disturbance to public life from burglars, gangsters, extortionists and molesters of women and children as well as amending relevant rules and regulations.

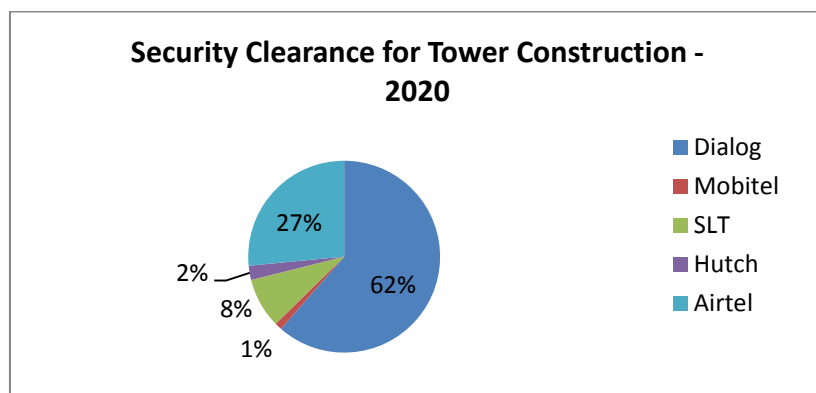
Some of the measures taken are as follows;

1. Action has been taken to bring all intelligence units of Sri Lanka under a strong operational framework to empower and enhance their services in order to meet any threat, either national or international, to the national security of Sri Lanka. The Cabinet has granted approval for an Intelligence Act to be prepared, which would fortify the operation of the intelligence units, currently being studied by a committee of legal experts and expected to be tabled at the Parliament during the first half of 2021. This Act would offer essential legal protection for all members of the intelligence units to carry out their duties.
2. The Presidential Task Force to Build a Secure Country and a Disciplined, Virtuous, and Lawful Society was appointed by the government. It has taken quick action to curb crimes which has become a challenge of national level as well as to prevent the drug menace and carry out relevant prison reforms.
3. A report was submitted to the Parliament in February 2020 by the SECTORAL OVERSIGHT COMMITTEE ON NATIONAL SECURITY on proposals for formulating and implementing laws, regulations to ensure National Security, eliminating new terrorism and extremism while fostering friendship between nationalities and religions. The measures to be implemented are set to be submitted to the Cabinet during the coming weeks and given approval, are expected to be implemented on priority basis.
4. The Civil Security and Development Division of the Ministry has taken the following measures to enhance the existing security regulations.
 - The drafts bill for amending the Firearms Ordinance (including revision of fees) to correspond with timely requirements have been prepared and forwarded to the Department of Legal Draftsman and it has been informed that a fresh approval is needed from The Cabinet.
 - Timely revision of the fees charged under the Regulation of Private Security Agencies Act No. 45, 1998.
 - Measures were taken to amend the Firing Ranges and Military Training Act and until such time said Act is amended, provide training opportunities at a firing range for local security officers and foreign sea marshals.
 - A methodology was prepared for the regulation of air rifles/ guns
 - Preparation of a method to regulate and control firearms issued to government ministers / departments / corporations / banks and regulation.
 - Restrict firearms issued to private security agencies and halting the issuing of firearms of various types , arrange to issue a firearm of a single type recommended by a committee according to a proper method.
 - Preparation of a new method of regulating explosives and preparing a method to issue and control explosives through a computer network.
 - Take action to formulate rules and regulations for control / regulation of firearms, explosives and issue a circular to all District Secretaries.
 - Circular regarding regulating issuing explosive and ammunition to be effective from 01.01.2021

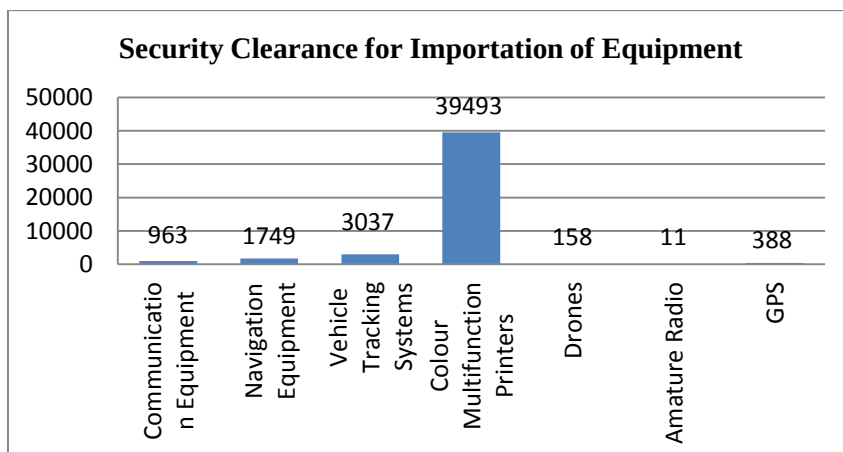
5. Security clearance

Granting permission for constructions and equipment

- In 2020, the Technical division of the Ministry granted security clearance for Telecom Operators to construct 83 towers. Further, granted Security clearance for 132 vendor licenses of Electronic / Communication related applications.



- Security clearance was given for importation of Communication and Navigational equipment, Vehicle Tracking Systems, Colour multifunctional Printers, Drones (Quad copter, Airplane, UAV), Detectors, Remote Controlled Toys and radio equipment for Armature Radio License Holders (Local/Foreign), GPS.



- Security clearance on allocation of Radio Call Signs/ Frequencies for 317 fishing trawlers registered in Fisheries and Aquatic Resources Department was granted in liaison with Telecommunication Regulatory Commission of Sri Lanka (TRCSL).
- The Civil Security and Development Division of the Ministry issued licence for firearms, explosives, ammunition as well as for operations such as material containers, transportation and storage. In addition, private security agencies were registered. The details are as follows.

Physical progress achieved from 01.01. 2020 to 31.12. 2020

Activity		Performance 2020					
		Annual expected target	1 st Quarter	2 nd Quarter	3 rd Quarter	4 rd Quarter	Completed total Qty
			Completed Qty	Completed Qty	Completed Qty	Completed Qty	
1	Requests for new firearms/provide licences for the protection of cultivations/ animal husbandry	–	8	2	4	21	35
2	Issuance of new firearms for corroded firearms	–	4	0	1	1	6
3	Applications received for assigning firearms possessed by persons over 65 within his family/Issuance of licences	–	12	4	25	23	64
4	Requests for .38 and 9mm firearms for protection of property and lives	–	3	5	14	4	26
5	.38 and 9mm firearms - Renewal of licences		90	10	6	282	388
6	Assigning .38 and 9mm firearms	–	0	0	1	1	2
7	Request for firearms for sports	–	0	0	0	4	4
8	Renewal of firearm licences issued for sports purposes		428	10	5	0	443
9	Importing of Air Rifles	–	10	0	2	1001	1013
10	Provide permission for foreign VIPs	–	2	0	0	0	2
11	Free firearm licences/ renewals - Public Representatives	–	0	0	10	16	26
12	Free firearm licences/ new issuance - Pubic Representatives	–	0	0	39	17	56
13	Grant permission to issue Visa	–	1	0	3	0	4
14	Provide authority for	–	18	17	29	12	76

	Private Security Agencies						
15	Renewal of registration of Private Security Agencies	-	100	15	40	21	176
16	Requests for firearms for the protection of Private Institutions	-	10		4	3	17
17	Transfers of Civil Security and Development Division	-	0	1	5	7	13
18	Authority for tinted glasses (vehicles)	-	2	2	5	1	10
19	Annual salary increments of Civil Security and Development Division	-	0	4	31	9	44
20	Provide permission for foreign VIPs	-	0	1	5	7	13
21	Free firearm licences/ renewals - Public Representatives	-	2	2	5	1	10
Operations at sea by Sri Lanka Navy							
22	Store firearms of commercial vessels at the Colombo Port temporary	-	60		23	36	119
23	Vessel operations by unarmed Netherland sea marshals	-	0		1	1	2
24	Approval for the transportation of firearms by land	-	36		16	16	68
25	Approval for the transportation of firearms by air	-	8		0	0	8
26	• Firearms	-	121		0	0	121
27	• Ammunition	-	68463		0	0	68463
28	Sea transportation of surplus weapons – Port of Galle	-	135		0	0	135
29	Embarking and disembarking of Sea Marshals	-	6950		3205	2101	12256
30	Provide approval to	-	12		10	7	29

	seal firearms and store within the vessel						
31	Operations of vessels from the outside of the Port	–	2250		911	688	3849
32	Operations of vessels from the inside of the Port	–	68		49	51	168
33	Training of Sea Marshals	–	147	90	159	109	505
34	Provide approval for the explosives permits	–	733	517	1374	846	3470
35	Provide approval for the explosives licences	–	66	182	263	125	636
36	Provide approval for additional quantity for the explosives permits	–	146	98	138	215	597
37	Provide approval for operations of the vessels with dangerous containers	–	301	301	388	103	1093
38	Requests for firearms for the protection of Public Institutions	–	160	100	16	150	426
39	Requests for firearms for the protection of Public and Private banks	–	20	150	1180	30	1380
40	Grant approval for letters relevant to maritime security (Rakna Arakshaka Lanka Ltd)	-	1800	1350	2800	1500	7450

Financial progress from 01.01. 2020 to 31.12. 2020

S/n	Description	Revenue from 01.01. 2020 to 31.03. 2020 Rs.		Revenue from 01.04. 2020 to 30.06. 2020 Rs.		Revenue from 01.07. 2020 to 30.09. 2020 Rs.		Revenue from 01.10. 2020 to 31.12. 2020 Rs.		Revenue from 01.01. 2020 to 31.12. 2020 Rs.	
		In cash	Cheque/c.g.	In cash	Cheque/ c.g.	In cash	Cheque/c.g.	In cash	Cheque/ c.g.	In cash	Cheque/ c.g.
1	Firearms	1,180,620.00	133,350.00	117,860.00	1,100.00	186,350.00	225,420.00	760,080.00	78,100.00	2,244,910.00	437,970.00
2	Ammunition	3,250.00	0.00	2,000.00	0.00	5,450.00	0.00	5,500.00	0.00	16,200.00	0.00
3	Private Security Agencies	1,367,500.00	0.00	471,500.00	0.00	1,081,500.00	0.00	422,000.00	0.00	3,342,500.00	0.00
4	Operations of vessels with dangerous containers	444,000.00	0.00	453,000.00	0.00	581,500.00	0.00	409,500.00	0.00	1,888,000.00	0.00
5	Other	275,000.00	0.00	310,000.00	0.00	325,000.00	0.00	305,000.00	0.00	1,215,000.00	0.00
	Total	3,270,370.00	133,350.00	1,354,360.00	1,100.00	2,179,800.00	225,420.00	1,902,080.00	78,100.00	8,706,610.00	437,970.00
Cash receipts to District Secretariats											0.00
6	Firearms licence fees	947,186.00	0.00	157,514.00	0.00	76,751.00	0.00	55,791.00	0.00	1,739,370.00	0.00
7	Explosives permits/ licence fees	1,244,630.00	0.00	1,032,425.00	0.00	2,860,950.00	0.00	743,480.00	0.00	5,881,485.00	0.00
	Grand total	5,462,186.00	133,350.00	2,544,299.00	1,100.00	5,117,501.00	225,420.00	3,203,479.00	78,100.00	16,327,465.00	437,970.00

- The Military Liaison Office of the Ministry has issued security clearance from 01.01. 2020 to 31.12. 2020 as follows;

(i). To foreign vessels for entering the country

S/n	Country	No. of vessels
1.	India	18
2.	Japan	10
3.	Russia	12
4.	Bangladesh	03
5.	USA	01
6.	Algeria	01
7.	Australia	01
8.	Philippine	06
Total		52



(ii). To foreign aircrafts for entering and flying across the country

S/n	Country	No. of aircrafts
1.	USA	34
2.	Japan	02
3.	India	17
4.	Oman	02
5.	Australia	02
6.	Russia	02
7.	Indonesia	01
8.	Qatar	02
9.	Ukraine	01
10.	Saudi Arabia	01
11.	Bangladesh	03
12.	Angola	01
13.	South Africa	03
14.	China	04
15.	United Kingdom	08
16.	Zimbabwe	05
17.	Belarus	01
18.	Pakistan	01
19.	Tunisia	01
20.	Netherlands	01
21.	France	01
22.	Rwanda	01
23.	Equatorial Guinea	02
Total		96

- (iii). Approval has been granted for 04 companies importing civil air crafts to import air crafts.
- (iv). Approval has been granted for requests made by 234 institutions/ individuals to utilize Drone cameras for filming.
- (v). Providing security regarding requests for special security for International Air Port, hangars and air crafts in the country in collaboration with the Civil Aviation Authority.

Permission granted by the Office of The Chief of Defence Staff (CDS) for Navy and Air operations

- (i). 941 applicants had applied to obtain security clearance from CDS Office to operate pilotless aircrafts from 01.01. 2020 to 31.12. 2020 and approval was granted to 892 applicants .
 - (ii). 04 applicants had applied to obtain security clearance reports from CDS Office for building constructions from 01.01. 2020 to 30.09. 2020 and were provided with security clearance reports.
6. Considering the illegal deforestation occurring all over the country, a decision was made to appoint a special unit in Sri Lanka Air Force to identify such attempts prior to their occurring.
 7. The draft bill of the INSSSL- Cabinet Memorandum titled “ Establish the Institute of National Security Studies Sri Lanka by an Act of Parliament” has been submitted for the President’s signature.

2.1.2 International Defence Cooperation

Maritime Defence Cooperation;

The main sea routes that connect the Middle East, Africa and East Asia with Europe and America are located in the Indian Ocean, facilitating maritime trade in that region. Sri Lanka is the closest to these sea routes, being strategically well placed in the Indian Ocean and thus, faces the major maritime challenge of surveillance and monitoring of maritime communication channels in the region. Under these circumstances, cooperation with other regional states is vitally important.

In this regard, the meeting of trilateral National Security Advisors on Maritime Defence Cooperation is of great significance. The 4th NSA Level Meeting on Trilateral Maritime Security Cooperation with India and Maldives was held last year on November 27 and 28 in Colombo where Bangladesh, Seychelles and Mauritius participated as observers.

This meeting is expected to be a platform to initiate collective measures of maritime security with regard to awareness of the ocean regions, relevant legal mechanisms, search and rescue training, responding to maritime pollution, information exchange, illegal smuggling and prevention of illegal smuggling in the Indian Ocean region including drugs and weapons smuggling.

Reaching MoUs;

The Defence Division of the Ministry has taken the necessary steps to sign Memorandum of Understanding (MOU) in order to enhance cooperation with other countries and exchange technical/expertise to ensure international and regional security.

Accordingly, the Defence Division of the Ministry has taken steps to sign the following Memorandum of Understanding in 2020;

S/n	Description	No. of MoUs	Relevant countries
01	Number of bilateral, trilateral and multilateral MoUs proposed from 01/01/2020 to 31/12/2020	06	Bangladesh, India (03), Philippine, USA
02	Number of bilateral, trilateral and multilateral MoUs at the discussion level	14	Bangladesh, Russia, Japan, Australia, India (03), Jordan, Philippine, USA (02), Belarus, Pakistan
03	Number of bilateral, trilateral and multilateral MoUs sent to obtain agreement of the relevant foreign states and finalized or granted Cabinet approval	07	Lebanon, Russia ,Turkey (02), China (02)
04	Number of bilateral, trilateral and multilateral MoUs signed during the period 01/01/2020 to 31/12/2020	01	Russia
05	MoU between General Sir John Kotelawala Defense University and Asher University Identify the subject areas that lead to the distribution of collaboration in academic programs Implement joint research programs for the mutual improvement of academic staff and students		USA
06	Extension of MoU between General Sir John Kotelawala Defense University and Agdar University, Norway		Norway
07	MoU expected to be signed between the National Institute of Security Studies of Sri Lanka and foreign institutions		The National Institute of Security Studies of Sri Lanka has been informed to submit observations on the advice given by the Attorney General regarding the proposed MoU with the Security Studies Institutions in India, Russia, Turkey, Bangladesh and Pakistan.

Deployment of Sri Lanka Army personnel in peacekeeping duties;

Steps were taken to increase opportunities for members of the Tri Forces to serve in the United Nations Peacekeeping Forces, thereby enabling them to contribute to international operations and gain extensive experience.

Accordingly, the Sri Lankan Tri Forces have served in UN peacekeeping missions in Central African Republic, Lebanon, Liberia and South Sudan.

The activities coordinated by the Defence Division of the ministry are as follows;

S/n	Operation	country	Army		Air Force		Navy	Total
1.	UNHQ	USA - NEWYORK	01	-	-	-		01
2.	UNIFIL	Lebanon	-	124	-	-	01	125
3.	UNMISS	South Sudan	-	66	-	104	-	170
4.	MINUSCA	Central African Republic	-	-	03	110	-	113
5.	MINUSMA	Mali	-	241	-	-	-	241
6.	MINUSRO	Western Sahara	01	-	-	-	01	02
Total			02	431	03	214	02	652

S/n	Operation	UN peacekeeping units	
		Army	Air Force
1	South Sudan (UNMISS)	01	01
2	Central African Republic (MINUSCA)	-	01
3	Mali (MINUSMA)	01	-
4	Lebanon (UNIFIL)	01	-

2.1.3 Strengthening Defence Infrastructure Network

1. Strategic Defence Communication Network Project

Strategic Defence Communication Network (SDCN) Project which is implemented under the Technical Division of the Ministry will provide a secure common communication backbone which consists of 37 microwave links and Network Management System (NMS) connecting pre-selected 37 terminal points to provide onward connectivity for the Tri Forces, Police and STF Camps Island wide.

Construction of 11 self-supported four-legged communication towers at 11 locations has been completed by 15 July 2020. Installation of 22 sound proof electrical generators at 21 locations has been completed by 31 December 2020. Tender for the procurement of 37 microwave radio links was recalled for the second time and a new TEC is appointed. During the period (January to December 2020), cumulative physical progress is 66.50% and cumulative financial progress is Rs. 610.7Mn.



2. Defence Headquarters Relocation Project

Colombo Master Plan of 1979 envisaged shifting of government offices from Colombo to the new administrative capital of Sri Jayewardenepura, Kotte enabling release of large extents of high-commercial-value land for commercial development. The prime objectives of all Services to come under one Defence Headquarters Complex was to effectively utilize resources presently divided amongst several institutions and to minimize the duplication of infrastructure, to provide defence personnel with a state of the art office complex to further enhance their Operational/Administrative/Logistic efficiency and to minimize the disturbances caused to the general public and to economic activities by minimizing the presence of high security zones within the Concentrated Development Zone. The construction works of block 6 and 7, the buildings earmarked for SL Army headquarters and the related infrastructure facilities are almost completed and Army Headquarters has occupied there in 2019.

The construction activities are phased out in 2012 into two phases as explained below mainly to maintain financial viability and to facilitate convenience of construction management.

Phase I

Phase I consists of construction of the Main Buildings Complex (Nine blocks), Communication Building, Security Building, Sewerage Treatment Plant, Water Sump & Pump House, & Temporary Accommodation for Other Ranks. However phase I was later split into following two stages due financial constraints encountered during the construction and also due to the urgent necessity of shifting of Army Headquarters to the DHQC project site.

Stage 01 – During the phase I, the construction works of Block 6, 7, Communication Building, Security Building, Sewerage Treatment Plant, Water Sump & Pump House are completed by end of October 2019.

Stage 02 - Construction Works of balance work under phase I.

Phase II

Phase II consists of permanent accommodation and associated facilities for 750 Officers and 6100 living-in Staff (OR) of Tri Forces including cook house/messes and related external works.

Project Management and Construction

The Project Management Unit (PMU) was assigned with the responsibility of managing the project and all the procurements and the Construction Management Unit (CMU) was established to carry out all the civil engineering construction works of the buildings.

Project Consultants

Central Engineering Consultancy Bureau (CECB) performs the role of the consultants for the project for Structural design, MEPI, Quantity Surveying and Architectural works.

Progress of the Project (Duration 31.12.2019 to 01.01.2020)

Physical Progress

Overall progress	-	62.16%
Progress within the period	-	5.76%

The construction works of blocks 6 and 7, the building earmarked for SL Army Headquarters and the related infrastructure facilities are completed and occupied. Block 8 MOD building expected to complete in end of March 2021.

2.1.4 Research and Training

Providing local and foreign training opportunities to the members of the Tri Forces was considered a priority by the Ministry.

1. Training courses (listed courses) coordinated by the Defence Division of the Ministry

Training courses offered by foreign states

Country	Army	Navy	Air Force	Total
India	39	17	51	107
Pakistan	25	07	10	42
Bangladesh	18	-	-	18
Nepal	01	-	-	01
Malaysia	01	-	-	01
China	-	-	-	-
Total	84	24	61	169

National Defense Courses

Country offering the course	Army	Navy	Air Force	Total
India	02	01	01	04
Pakistan	03	01	01	05
Bangladesh	01	01	01	03
China	-	-	-	-
Philippine	01	-	-	01
Indonesia	-	-	-	-
Total	07	03	03	13

Staff courses

Country offering the course	Army	Navy	Air Force	Total
Pakistan	-	-	-	-
Bangladesh	01	01	01	03
Nepal	01	-	-	01
Indonesia	-	01	-	01
Malaysia	01	-	-	01
India	-	-	-	-
Zimbabwe	01	-	-	01
Thailand	01	-	-	01
Turkey	03	-	-	03
Total	08	02	01	11

Seminars and workshops

Entity	Army	Navy	Air Force	Coast Guard	Total
Seminar and workshop	16	20	06	02	44

University Entrance

	Engineering stream	Medical Courses / Dentistry
Army	30	30
Navy	05	09
Air Force	03	04
Police	01	-
Total	39	43

2. Training provided by the Defense Services Command and Staff College

a. The Defense Services Command and Staff College Student Officers' Course consists of 4 semesters and during the first term, the following syllabi were covered for a period of 13 weeks from 06 January 2020 to 11 April 2020.

- Arms and Services.
- Combat Support Service.
- Command, Command Support and Decision Making.
- Doctrine, Operations and War Fighting.
- Intelligence Staff Duties.
- General and Logistic Staff Duties.
- Operations of War.
- Research Methodology.
- Sri Lankan studies.

b. Various training exercises were conducted to develop the subject knowledge of the student officers of the Defense Services Command and Staff College and the following photographs show some of the various instances of the Tri Forces activities and exercises conducted in the first term to implement their command and staff activities in a systematic manner according to the syllabus.



Notebook Expert Exercise. This exercise was conducted for Navy student officers from 07.01.2020 to 14.01.2020 at the College premises. The purpose of this exercise was to develop the thinking and decision-making power of student officers, self-confidence, leadership qualities and abilities and the ability to speak as a leader with confidence in public.



Master Writer Exercise. This exercise was conducted from 08.02.2020 to 16.02.2020 with the participation of Army Student Officers and the aim was to provide accurate and proper training in the rules and methods involved in writing various official service letters.

c. The second term of this course covered the following subjects for a period of 15 weeks from 17th April 2020 to 31st July 2020.

- (1) Air combat methods.
- (2) International relations.
- (3) Military assistance to civil authorities.
- (4) Operational phases of war.
- (5) Tactical studies.

d. The following photographs show some of the different instances of the Tri Forces activities and exercises conducted during the second term to put their command and staff activities into practice according to the syllabus.



Concrete Jungle Exercise.

This exercise was conducted for Army and Air Force student officers from 23.05.2020 to 29.05.2020 at Athugala, Kurunegala. The purpose of this exercise was to provide an understanding of planning at the level of forces of offensive and defensive operations in an urban environment.



Shadow Dance Exercise.

This exercise was conducted from 19.06.2020 to 27.06.2020 for Army and Air Force Officers at the College premises. The purpose was to validate the plans through a war planning inspection system and to train them to plan joint operations at the divisional level.

- e. The third term of the course covered the following subjects for a period of 11 weeks from 5th August 2020 to 15th October 2020.
- Workshop on International Human Law.
 - Joint operations.
 - Management.
 - Naval combat methods.
 - Counter Terrorist Operations.

f. The following photographs show some of the different instances of the Tri Forces activities and exercises conducted during the third term to put their command and staff activities into practice according to the syllabus.



Ink Blot Exercise. This exercise was conducted from 04.09.2020 to 08.09.2020 for Army student officers at the college premises. The purpose of this was to provide an insight into the planning of deploying troops for counter-terrorist operations at the divisional level.



Trident Exercise. This exercise was conducted for Navy student officers from 06.09.2020 to 09.09.2020 at the Navy Headquarters, Trincomalee. The purpose was to provide training in planning operations.

g. The fourth term of the course was conducted from October 28, 2020 to December 11, 2020 over a period of 07 weeks and the following subjects were studied.

- a. War technology.
- b. United Nations peacekeeping operations.
- c. Training for operations.
- d. Security.
- e. Administrative Studies.
- f. Nuclear biological and chemical warfare.

h. The following photographs show some of the different instances of the Tri Forces activities and exercises conducted during the fourth term to put their command and staff activities into practice according to the syllabus.



Magnum Force Exercise: This exercise was conducted from 29.10.2020 to 02 November 2020 at the college premises. This was done with the objective of training a Staff Officer in Staff Tactical Operations to make appropriate decisions and implement various plans.



War Techniques Workshop: A workshop on Military Technology was held at this College from 16th to 18th November 2020 to enhance the technical knowledge of the student officers of the Tri Forces.

Educational Development and Progress of Defense Services Command and Staff College Student Officers from First Term to Fourth Term;

		First semester					Second semester				
		>80% Excellent	70 - 80% Very good	50 - 70% Good	40 - 50% Average	<40% Below average	>80% Excellent	70 - 80% Very good	50 - 70% Good	40 - 50% Average	<40% Below average
1.	Progress in academic matters regarding Command and Staff Duties	3.75%	8.64%	79.66%	7.40 %	0.55%	4.94%	18.08%	67.6%	7.75%	1.63%
2.	Percentage of passing postgraduate subjects	100%					100%				

Students from the first term to the fourth term

		Third semester					Fourth semester				
		>80% Excellent	70 - 80% Very good	50 - 70% Good	40 - 50% Average	<40% Below average	>80% Excellent	70 - 80% Very good	50 - 70% Good	40 - 50% Average	<40% Below average
1.	Progress in academic matters regarding Command and Staff Duties	6.67%	33.24%	55.62%	2.64 %	1.83%	11.88%	24.17%	57.34%	6.03%	0.58%
2.	Percentage of passing postgraduate subjects	99.33%					85.23%				

Key Performance Indicator

S/No	Key Performance Indicator)	Measurement)	(Target/Milestone reached)
01	<u>Academic Indicators</u> a .Student Participation Indicator)	a' Student participation in the three forces increased to 132. b' Increasing the pass percentage of the staff course to the maximum . c. Gradual increase in the percentage in M Def SS. d' Systematic development of foreign student participation .	a. Student participation was 160 in 2019 and 150 in 2020. b' The number of foreign students who participated in 2019 was 18 and in 2020 also was 18.

Local and foreign student participation.

The number of local officers in the year 2020 was 132 and the number of foreign student officers was 18.

Target Reached for Key Performance Indicators

S/No	(Key Performance Indicator)	Measurement	Target/Milestone reached
01	a. Improving the quality and quantity of books used b. Quantitatively and qualitatively developing new equipment essential for training.	a. The number of books in 2019 was 12467 and increased to 12949 in 2020. All library activities are computerized.	a. By August 2020, Rs. 7.71 million was spent on purchase of capital goods for training requirements and other infrastructure facilities. b. At a capital expenditure of Rs. 6.4 million, 50 computers and spare parts were purchased and the training requirements of the student officers were improved.

i. There were 150 student officers in Course No. 14 conducted in the academic year 2020 and one naval student officer dropped out of the course due to an accident. Accordingly, there were 81 officers from the Army, 23 from the Navy, 27 from the Air Force and 18 from 13 foreign countries. Officers of the Tri Forces and foreign Officers were able to qualify as "PSCs" after successfully completing the course. The pass percentage of this course is 99.36% and 75.8% qualified for the MSc (Defense Studies) degree offered by the Kotelawala Defense University. The graduation ceremony was held on 11.12.2020 at the Nelum Pokuna Mahinda Rajapaksa Theater under the patronage of the Hon. Secretary Defence.



The student officer who won the first place in the course received the award from the Hon. Secretary of Defence.



Student Officer who presented the best Commander Survey dissertation of the course receiving award from the Hon. Secretary Defence



A Student Officer, Indian Army received the award from the Hon. Secretary of Defence.



A Student Officer, Bangladesh Navy received the award from the Hon. Secretary of Defence.

j. Annual Financial Provisions Progress Review as at 31st December 2020.

Description	Provisions for 2020 (Rs mn)	Expenditure as at 31.12.2020 (Rs mn)
Recurrent	155.21	149.03
Capital	33.5	15.66
Total	188.71	225.83

Problems and Challenges in Defense Services Command and Staff College;

The issues and challenges faced in the year 2020 are as follows;

i. Major capital projects could not be implemented due to non-allocation of funds and the following projects which were scheduled to be launched from 2017 to 2021 could not be implemented.

- a. Four storey building for residential facilities of non-commissioned officers.
- b. Three storied building for mess / residential facilities of commissioned officers / sergeants
- c. Renovation of the main kitchen
- d. Installing a lightening protection system.

II. Due to insufficient provisions for recurrent expenditure for this college, provisions for field training and other training requirements had to be limited. Also, even though the purchase order was placed at the time of ordering goods for the procurement process at the college, due to Covid 19 situation, the goods ordered could not be delivered within the stipulated period and the process failed.

III. Due to the increase in the number of students and the need to remove unsuitable vehicles from driving, it is difficult to provide transport facilities for daily administration and various academic activities due to inadequate college transport facilities. Frequently used and damaged vehicles at the college which would incur high repair costs and will, nonetheless be unusable, were condemned.

IV. Local and foreign student officers and their families as well as other academic and non-academic staff members of the college face difficulties due to the lack of an ambulance in case of accidents or illnesses. Also, the lack of a gully bowser and a tractor with a trailer has led to environmental and common duty issues. Therefore, the college needs an ambulance, a gully bowser and a tractor (with a trailer).

v. Providing dormitories and playground facilities for the growing number of local and foreign students have become difficult. Furthermore, as this course is a residential course, accommodation should be provided for all local and foreign student officers. Married quarters should be provided for married student officers. Housing facilities need to be upgraded as there are not enough housing facilities. Construction of an indoor stadium to enhance sports facilities.

VI. I would like to point out that due to the outdated organizational structure, the staff is not sufficient to carry out administrative and training activities and in the future the organizational structure should be adjusted and the staff should be updated accordingly.

Medium-term action plans for the improvement of the Defense Services Command and Staff College (2020-2022).

- 1) Improvement of transport facilities and administrative requirements - Must acquire / purchase the following vehicles.

- (1) Ambulance
- (2) Gully bowser
- (3) A tractor (with a trailer)

- 2) Allocating recurrent funds to obtain 02 cars on rental basis as the existing vehicles in the college were condemned and there are no adequate transport facilities at present.

- 3) Restructuring the corporation to increase the staff - This college became a body corporate in 2013 and 106 foreign and local student officers attended the course at the time. The staff required has been approved by the corporation yet, the number of foreign and local student officers has increased to 150 and numerous issues have arisen in conducting the course due to the number of academic and non-academic staff being disproportionate to the increased number of foreign and local student officers. Therefore, approval has been granted by the college board of management to the new corporation re-structured to include staff proportionate to the increased number of student officers, which has been submitted for approval to the Ministry of Defence.
- 4) At present 18 foreign student officers and 132 local Tri Forces student officers attend the 'psc' course. Appoint a senior staff officer for research and development to develop the college to be on par with international standards.
- 5) Under developing accommodation facilities for the college staff, plans have been made to construct a fully-fledged three-storied building at Rs. Mn 89.32 to provide billets/mess facilities for senior non-commissioned Tri Forces officers and a three-storied building at Rs. Mn 42 to resolve the problem of accommodation of the other rankers. Further, it has been proposed to construct a three-storied administration office complex at Rs. Mn 523.46 to provide office facilities as the college lacks a main administration office building. This new building would offer lecturing and auditorium facilities to foreign delegates. Further, plans have been made to build a fully-fledged indoor stadium at the estimated cost of Rs. Mn 87.23 which is expected to improve the physical and mental development of the staff and the student officers. A three-storied building is to be constructed to meet the accommodation requirements of the student officers at the estimated cost of Rs. Mn 65.96. Additionally, a lightning conductor system at the estimated cost of Rs. Mn 8.5 and a two-storied building with storage facilities at the estimated cost of Rs. Mn 7.17 are to be acquired for the college. The infrastructure facilities of the college are expected to be further enhanced by implementing these projects.

3. Training provided by Joint Services Language Training Institute

Tamil Language Training Courses

The training course is expected to make officers and other rankers of the Tri Services, Police and the Police Special Task Force proficient in the Tamil language. It is essential to enhance their knowledge of Tamil to facilitate idea exchange, mutual trust and understanding in areas where the population speaks only Tamil.

The duration of the basic Tamil language training course and the training course for instructors is 100 days and 80 officers/other rankers will join the course. The course is expected to provide officers and other rankers of the Tri Services, Police and the Police Special Task Force a basic knowledge of the Tamil language.

Those who obtain the highest results in the basic Tamil language training course will join the training course for instructors which will enhance language knowledge and capacity to perform as an instructor after which the students will be deployed as Tamil language instructors in the Tri Services, Police and the Police Special Task Force.

Data of Tamil Language Training Courses Conducted in 2020

Course no.	Army	Navy	Air Force	Sri Lanka Police	Police Special Task Force	Total
No-98 (15.08. 2019 – 27.01.2020)	02 x 36	02 x 14	01 x 12		02 x 06	07 x 68
No - 99 (12.02.2020 – 31.07.2020)	04 x 51	01 x 21	01 x 16		02 x 06	08 x 94
No - 100 (25.08.2020 – 04.03.2021)	02 x 57	02 x 20	01 x 16	00 x 05	00 x 03	05 x 101

Basic English Language Training Course

The objective of this course is to provide other rankers of the Tri Services, Police and the Police Special Task Force with essential knowledge of the English language to attend foreign courses and serve abroad in UN peacekeeping missions by providing them a basic knowledge of the English language. The duration of the English language training course is 75 days and 50 other rankers will join the course.

Data of English Language Training Courses Conducted in 2020

Course no.	Army	Navy	Air Force	Sri Lanka Police	Police Special Task Force	Total
No - 07 (2019.11.25 - 2020.02.28)	34	06	05	05	05	55
No - 08 (2020.03.16 - 2020.07.21)	35	06	05	04	06	56

Basic French Language Training Course

The objective of this course is to provide other rankers of the Tri Services, Police and the Police Special Task Force with essential knowledge of the French language to serve abroad in UN peacekeeping missions, facilitating the discharge of their duties by providing them a basic knowledge of the French language. The duration of the French language training course is 80 days and 40 officers and other rankers will join the course.

Data of French Language Training Courses Conducted in 2020

Course no.	Army	Navy	Air Force	Sri Lanka Police	Police Special Task Force	Total
No 05 - (2019.12.17 - 2020.05.06)	03 x 12	00 x 00	02 x 04	00 x 00	00 x 05	05 x 21
No - 06 (2020.07.06 - 2020.11.17)	03 x 12	00 x 00	02 x 04	01 x 02	00 x 00	06 x 18

A short term French training course was conducted for 17 officers and 92 other rankers of the Sri Lanka Air Force from 05.08.2020 to 19.08.2020 in order to participate in UN peacekeeping missions in Central Africa and all who attended the course were awarded a certificate for attending the course.



Courses to be held in 2021

Course no.	Duration	No of student for the course	
		Officers	Other rankers
101 Tamil Language Training Course	2021.04.20 - 2021.12.03	10	70
10 English Language Training Course	2021.01.20 - 2021.07.16	-	50
11 English Language Training Course	2021.07.19 - 2021.12.22	-	50
07 French Language Training Course	2021.01.11 - 2021.07.01	12	28
08 French Language Training Course	2021.07.02 - 2021.12.16	12	28
Total		34	226

Annual financial provision review as at 31 December 2020 and issues and challenges

- The library building which was lacking was constructed by the labour of permanent staff utilizing local resources and opened on 30.12.2020 by senior officer Commandant Brigadier M P Gunasinghe RSP.
- A water treatment plant was installed by the Navy and opened on 27.07.2020 to treat drinking water obtained solely from water sources to the institute. The library building which was lacking was constructed by the labour of permanent staff utilizing local resources.

Recurrent account

Description	Funds (Rs.)	Expenditure (Rs.)
Fuel	366,500.00	366,500.00
Minor vehicle repairs	88,897.50	88,897.50
Tele communication matters	185,388.15	185,388.15
Training requirements	703,525.50	703,525.50
Civil employees' salaries	4,509,532.69	4,509,532.69
L P Gas	52,190.00	52,190.00
Electricity and water bills	11,223.00	11,223.00
Stationary	91,169.00	91,169.00
Other	341,126.05	341,126.05
Total	6,349,551.89	6,349,551.89

Capital provisions

S/n	Description	Funds (Rs.)
1	For building repairs	8,201,068.27
2	To build safety fence	2,601,268.00
Total		10,802,336.27

The above project has been approved by the Tender Boards and the suppliers have been informed to supply the goods.

- The following approved projects could not be implemented due to lack of funds.

Project	Estimated amount (Rs.)	Approval
Construction of an officers' mess	19,950,195.13	Approved in 2018 by the Ministry of Finance and Media
Construction of a new auditorium	24,750,000.00	Approved in 2017 by the Ministry of Defence and National Planning

- As provisions have not been allocated according to the requirements of this institute, a petty cash imprest of Rs. 50,000.00 has been requested for other petty cash requirements including small repairs and purchasing sports goods. Further, the capital projects mentioned above under 'd' have not yet received funding and it has been informed that they will be taken into consideration regarding being included in the budget reports of 2021 and 2022.
- The No. 252 - 2795 Mitsubishi Cab provided to this institution by the Ministry of Defence was handed over due to lack of spare parts and high cost of carrying out repairs. A replacement light vehicle has not been given and a motor cycle has been requested for everyday administrative duties.
- The area where this institute is located lacks piped water and water is obtained from water sources located in the area for drinking and other requirements. Every year, for a period of 06 months from March, due to the water sources drying out, a water bowser with the capacity of not less than 6000 litres has been requested to bring water from other locations as the available water is insufficient.
- English and French language training courses were commenced in 2018. The available building capacity is inadequate for the needs of the students and the permanent staff and 04 Nos of 100x20 pre-fabricated buildings have been requested.
- Established in 1986, the 05X30 Project approved by the Sri Lanka Army in 1989 for this institution being unsuitable for the current training, administrative and troop requirements, a new Project 18x115 has been formulated and submitted to the Ministry of Defence for approval.
- The productivity of this institution can be enhanced by improving human resources and infrastructure facilities. Therefore, it is advisable to resolve the following training/administrative issues and challenges.
 1. Recruit professional language instructors to instruct in Tamil, English and French training courses.
 2. Deploy graduate trainees as instructors.
 3. Allocate funds to host language experts as guest lecturers.
 4. Acquire hi-tech Smart boards and Smart class rooms.
 5. Necessity of a language lab/modern auditorium.

6. Wifi facilities for instructors and students.
7. Requirement of a petty cash imprest.
8. . Approval for the proposed new Corporation.
9. Requirement of a motor cycle and a light vehicle for transportation.
10. Obtaining pre-fab buildings for accommodation on priority basis.

2.1.5 Strengthening Defence Planning and Operations

Facilitate the security forces to strengthen the operational process

1. Promotions, Retirements, Commissioning and Personal and Official Overseas Leave

The Defence Division of the Ministry carries out all matters relating to the co-ordination and approval of promotion, retirement, commissioning and personal and official foreign leave of members of the Tri Forces.

Progress of 2020

	Promotions	Retirements	Commissioning	Personal Leave	Official Leave
Army	1,104	389	204	77	16
Navy	202	31	262	25	08
Air Force	108	39	112	33	04
Total	1,414	459	578	135	28

2. Compensation, salaries and allowances of members of the Tri Forces

Progress of 2020

Compensation, salaries and allowances	No. of beneficiaries			
	Army	Navy	Air Force	Total
Allowing payment of salaries and allowances / compensation and resignation to those who have been injured or disabled due to terrorist activities	633	11	03	647
Payment of salaries and allowances to war heroes who have died or been disabled solely due to causes other than terrorism while on active duty	79	07	02	88
Payment of salaries up to the age of 55 years as per Public Administration Circular 22/93 (iv) to public officers who are injured and become completely disabled while on duty	12	-	-	12
Payment of arrears of salaries to persons who have retired or resigned after completing the relevant period of service without benefits under Cabinet Decision No. 1982 (305) (09) due to the fact that the percentage of such disability is less than 50%, due to terrorist activities	768	08	02	778
Providing relief to war heroes who have died or become disabled due to direct terrorist activities or acts of counter-terrorism while on duty in areas not designated as active areas	45	01	02	48
Payment of compensation to Public Officers who are injured, fully incapacitated and pass away while on duty in accordance with Public Administration Circular 22/93 and its amendments	107	49	10	166
Payment of salaries and allowances to unmarried unemployed school children below 26 years of age	45	02	-	47
Payment of salaries and allowances to the parents of deceased war heroes	01	5	4	10

Compensation, salaries and allowances	No. of beneficiaries			
	Army	Navy	Air Force	Total
Granting salaries and allowances to the widows of war heroes (Giving 25% of their share to the wife when the parents pass away)	-	1	-	1
Special Compensation for the widows of war heroes when they remarried	12	1	-	13
Total	1702	85	23	1810

Taking into account the commitment of the members of the Armed Forces to ensure national security, the provision of entitled security to the service is one of the priorities of the Vistas of Prosperity National Policy Statement. The following actions have been taken by the Defence Division of the ministry to resolve all issues regarding the salaries, allowances, promotions as well as pensions of the Armed Forces without delay;

- In concurrence with the Ministry of Finance, Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government and the Pension Department, issue an internal circular concerning the payment of a lifetime fixed monthly allowance to members of the Tri Forces, Special Task Force and Sri Lanka Police who were disabled as a result of their direct involvement in the war prior to 19.05.2009 or in post-war activities as a result of the previous war.
- Submit a Cabinet Memorandum under the heading “Granting salaries and allowances paid up to the age of 55 years to members of the Tri Forces and Sri Lanka Police who were disabled and deceased directly due to terrorist activities while on duty in areas designated as operational and non-operational during the war, to the dependents of deceased war heroes and to disabled war heroes for life” for approval.
- Submit a Cabinet Memorandum under the heading “Granting salaries and allowances to the dependents of members of the Tri Forces and Sri Lanka Police, who were disabled directly due to terrorist activities while on duty in operational areas during the war, left the service and passed away before reaching the age of 55 years as a result of their disability, up to the age of 55 years of the deceased members” for approval.
- Submit a Cabinet Memorandum under the heading “Granting pensions to persons who joined the volunteer force of the Tri Forces from service in various government institutions and had to leave the service without pension after reaching the maximum age limit” for approval.
- Submit a Cabinet Memorandum under the heading “ Extending the grace period for applying to receive 50% of the Widows'/Widowers' & Orphans' Pension to allow widows/widowers of war heroes who were unable to apply” for approval.
- Submit a Cabinet Memorandum under the heading “Calculation of service period served under the National Armed Manpower Reserve with military service period and awarding pensions” for approval.

3. Vehicle licenses issued to Armed Forces officers under the tax concession

Entity	No. of licences
Army	204
Air Force	72
Navy	43
Civil officers	37
Police	120
KDU	29
Total	505

4. Affairs of security escort officers appointed to foreign diplomatic missions

Security escort officers re-appointed to previously held positions

Country	Predecessor	New appointment	Duration
Indonesia	Captain M S K Mahawatta	Captain N K B Jayasinghe	2020.08.10 – 2022.08.09
China	Colonel P S K Sanjeewa	Brigadier U L J S Perera	2020.10.04 – 2022.10.03
United Kingdom	Brigadier D B S N Bothota	Brigadier D B S N Bothota	2020.10.01 – 2022.09.30
USA	Rear Admiral W D E M Sudarshana	Air Commodore R S Wickramaratna	2020.12.22 – 2022.12.21

Tours approved for Security escort officers from 01.01.2020 to 31.12.2020

Country	Name	No. of tourists
USA	W D E M Sudarshana	02
Russia	U C J Piyasena	04
New Delhi	M T S Karunatunga	01
Pakistan	S A Kulatunga	02
United Kingdom	D B S N Bothota	01
Indonesia	N K B Jayasinghe	01

Armed Forces Welfare

The Administration Division of the Ministry implements the following programs for the welfare of the War heroes;

(1). Granting State Lands to War heroes

- 53 lands from the Galgamuwa DS Division, 10 lands from the Rasnayakapura DS Division and 30 lands from the Mahavilachchiya DS Division have been distributed among War heroes.
- Land kachcheries were held in Kotawehera, Elahera and Mundalama DS Divisions. Land kachcheries are set to be held in Ambalanthota, Dambulla and Wanathavilluwa DS Divisions.

In the coming years, lands will be distributed among War heroes as follows to construct houses

District	DS Division	No. of lands set to be distributed
Badulla	Bandarawela	Lot 10
Anuradhapura	Mahavilachchiya	Lot 102
Puttlam	Anamaduwa	Lot 47
Puttlam	Mundalama	Lot 95
Polonnaruwa	Elahera	Lot 78
Matale	Digampathaha	Lot 131

The challenges are,

- Occupancy being minimum as the method of distributing lands on the basis of proximity is not implemented in the case of many lands and the loss of opportunity to obtain land ownership by the same method for those who dwell within their relevant DS Division.
- Since the distribution of lands according to the circulars is only for those who joined the service before 01.06.2009, there is no procedure for the persons who joined the service after that date to get the ownership of a land and their applications have to be rejected.

- Problems in providing infrastructure facilities for the relevant plots of land due to the low level of settlement.

(2). Giving recommendation to issue long term lease licenses for government and Mahaweli lands where war heroes reside. Recommendations have been made to issue long term lease licenses to 145 war heroes belonging to the Tri Forces.

(3). Assisting to admit children of war heroes to government schools (Other than grade 1 and 6) - Letters have been sent to the Ministry of Education and Provincial Ministries of Education to make arrangements for the admission of 41 students to school.

(4). Providing facilities to get transfers for spouses of war heroes - recommendation letters have been sent to get transfers, a total of 100; 73 transfers in the teaching service, 01 transfer in the health service and 26 transfers in other service.

Provision of uniforms and textile materials to the Tri Forces and the Department of Civil Security

Conducted by The Parliament & Policy Division of the Ministry procurement matters up to 2019 through the Domestic Textile Allocation Committee appointed by Cabinet decision dated 30.03.2005 to fulfill the annual requirement for clothing materials for public institutions.

Matters have been arranged for the procurement procedure to be carried out for the Ministry of Defence and affiliated institutions according to the open competitive market method through a procurement board appointed by the Cabinet for 2020 only in keeping with Cabinet Memorandum No 20/0236/203/021 dated 23.01.2020, “Annual Procurement of Uniforms and Clothing Materials Required for Tri Forces and Other Institutions Under the Purview of Ministry of Defence”.

Accordingly, 03 procurements under Cabinet procurements, 03 under ministerial procurements and 57 under department procurements have been carried out in 2020.

Land matters

One of the main functions carried out by the Parliament & Policy Affairs Division is vesting and acquiring of land for the Tri Forces and the ministry in co-ordination with the Ministry of Lands, Department of Land Commissioner General, Department of Forest Conservation, Divisional Secretariats and Local Authorities. Following functions were performed during the year 2020.

Field duties/meetings relevant to lands in 2020;

	Field investigations	Meetings
Sri Lanka Army	14	05
Sri Lanka Navy	-	01
Sri Lanka Air Force	01	02
Akuregoda DHQC	02	02
Sri Lanka Coast Guard	-	-

Acquiring lands to build the Akuregoda Defence Headquarters Complex was carried out with speed as required.

In addition, the Parliament & Policy Affairs Division jointly with the Tri Forces identifies lands which could be released that are currently occupied by the Tri Forces and takes action to release them and when necessary,

arranges matters to relocate military camps in a show of support to the government program of providing assistance to engender reconciliation among ethnicities and matters of resettlement.

Discuss delayed land issues with the Departments of Wild Life and Forest Conservation and other public institutions and obtain quick solutions, Update land related data in cooperation with the Centre for Research and Development, Conclude acquiring lands in connection with the Akuregoda Defence Headquarters Complex, Computerize information pertaining to Cabinet decisions from 2018 and Establish a data bank on Tri Forces and Coast Guard lands.

Statutory Affairs

a. Duties in respect of reporting to the Parliament

The Parliamentary Affairs and Policy Division of the Ministry performed the following duties;

(i). Having co-ordinated with relevant Institutions and Divisions of the ministry, replies for 48 Parliament questions have been prepared in three languages and submitted to the Parliament in time during this period.

(ii). Questions forwarded under Standing Orders at the adjournment of the Parliament and questions forwarded to the Hon. Prime Minister at the Parliament.- Replies have been given for 04 questions asked relating to the purview of this ministry under Standing Orders and for 01 question asked from the Hon. Prime Minister at the parliament.

(iii). The inaugural meeting of the consultative Committee of the Ministry of Defence was held on 01.12.2020 at the parliament. Replies/intermediate replies were sent to all the proposals submitted in this regard.

(iv). As regards petitions submitted to the Committee on Public Petitions at the parliament by the public on institutions under the purview of this ministry including the Tri Forces, information is obtained from the relevant divisions/ institutions, replies are formed and sent to the Committee on Public Petitions. Replies have been sent directly by this division to the Committee on Public Petitions for 06 petitions in 2020.

b. Submission of Cabinet Memorandum

Following are the number of Cabinet Papers submitted by various Divisions of the Ministry for obtaining relevant policy decisions and authorization in the implementation of operations.

Number of Cabinet Memoranda Submitted by Divisions of the Ministry of Defence -2020

No.	Division	Number of Cabinet Memoranda Submitted by Divisions	Number of Cabinet Notes Submitted by Divisions
01	Defence	26	
02	Parliament Affairs and Policy	04	
03	Admin	13	
04	Technical	02	
05	Civil Security and Development		
06	Account and Finance	10	04
07	Planning	14	
	Total	69	04

Respective Divisions of the Ministry have submitted a total of 69 Cabinet Memoranda for the approval of the Cabinet. Observations of the Minister of Defence were prepared and forwarded for 54 Cabinet Memoranda submitted by other ministries.

c. Public Affairs

17 appeals and grievances directly forwarded by the general public to this ministry have been received by the parliament affairs Division from January to 31 December 2020. Necessary actions were taken to provide relief and send reports/replies to 02 requests/ grievances forwarded by the Presidential Secretariat, Office of the Prime Minister and other Government Institutions.

(v). Fulfilling the role of the nominated officer in relation to the Right to Information Act

- i. 03 requests forwarded to the nominated officer concerning the Ministry of Defence have been received and prompt action has been taken.
- ii. Participate for the relevant investigations as the nominated officer concerning the Ministry of Defence.

Planning Matters

• Preparation of the Performance Report

The Performance report in 2019 was prepared and tabled in Parliament. In addition, Performance Reports of the following affiliated institutions of the Ministry including the Tri Forces, Ranaviru Seva Authority are also tabled in the Parliament after Cabinet approval. Following table depicts the Performance Reports tabled at the Parliament this year.

Institute	Year/Years
Sri Lanka Army	2019
Sri Lanka Navy	2019
Sri Lanka Air Force	2018
Department of Registrar's General	2019
Department of Persons Registration	2019
Department of Immigration	2019

• Preparation of the Annual Action Plan

Action Plan for the year 2020 was prepared and forwarded to the Presidential Secretariat, Treasury Operations Department, National Budget Department and required institutions and Divisions of the Ministry.

• Submission of Project Progress Reports

Reports on monthly, quarterly progress in projects implemented by the Ministry and its affiliated Institutions were submitted to the Presidential Secretariat, National Budget Department and Project Monitoring & Management Department.

• Obtaining approval for implementation of Projects and Programmes

According to the Circular No- MNPEA 02/2019 issued by Ministry of National Policies, Economic Affairs, Resettlements and Rehabilitation, Northern Province Development, Vocational Training & Skills Development and Youth Affairs, steps are taken to obtain the approval of Defence Secretary/ Department of National Planning/Cabinet of Ministers to implement the projects which submitted by the Institutions of the Ministry. Upto 31.12.2020, 36 project proposals were approved by the Secretary and out of 119 project proposals submitted for the approvals of Department of National Planning (DNP) 01 was approved and 118 is pending for approval. 04 Cabinet Memoranda was submitted to the Cabinet and details are depicted as follows.

Discription of Approval		Total Estimated Cost (TEC) (Rs. Mn)			
		TEC<10	10≤TEC<100	100≤TEC<1000	1000≤ TEC
Approval of the Secretary (TEC< Rs.10 Mn)	Number of projects approved	36	-	-	-
Project proposals submitted for DNP approval (Rs 10 Mn ≤TEC)	Number of projects approved	-	01	-	-
	Number of projects Pending for approval	-	100	12	6
Cabinet memoranda submitted on Project Proposals for Cabinet approval (Rs 100 Mn≤TEC)	Number of Memoranda approved	-	-	7	2
	Number of Memoranda pending for approval.	-	-	04	1

- **Meetings on Review of Progress**

Progress review meetings were held in order to monitor the quarterly progress with the participation of all the institutions affiliated to Ministries.

- **Preparation of Annual Progress Report**

The Progress report of 2020 was prepared by analyzing progress of the Ministry and its affiliated institutions covering from 01.01.2019 to 31.08.2019 and from 01.01.2020 to 31.08.2020 in order to submit to the parliament at the budget debate of 2021.

Strategic plans/reports

- 1) Strategies and indicators of the Ministry of Defence and its affiliates were formulated in line with the Sustainable Development Goals..
- 2) Information related to the 5 year action plan of the Ministry of Defence and its affiliates for the implementation of the Child Protection Policy was submitted to the Child Protection Authority.
- 3) Strategic activities for the Ministry and its affiliates were prepared for the next 5 years in line with the Government Policy Framework in Vistas of Prosperity.
- 4) Members were appointed to the committee representing the institutions affiliated to the Ministry in relation to the budget based on gender..
- 5) Reporting to the Presidential Secretariat on a weekly basis the progress of working from home in the Ministry and its affiliates as per the circular of the Presidential Secretariat due to the spread of COVID-19 from March up to June 2020.
- 6) Submitting the report on foreign aid / funds received by the Ministry of Defence and its affiliates to the Ministry of Finance to curb the spread of the COVID-19 epidemic.
- 7) Assist in policy making
 1. Establishment of an administrative mechanism for the construction of military boats by the Sri Lanka Navy.

2. Establishment of Helitours (Pvt) Ltd of the Sri Lanka Air Force as a wholly owned subsidiary of the Treasury and recovery of Passenger Transport Certificate by the Civil Aviation Authority.

Office of the Military Liaison Officer

The Office of the Military Liaison Officer fulfilled the following duties regarding implementation of all orders by the Commander-in-Chief for maintaining national security, public peace as directed by the Defence Secretary, implementation on policy agreements and reviewing;

1. Providing assistance in coordination for tours of following foreign dignitaries, diplomats in Sri Lanka from 01.01.2020 to 31.12.2020.

Visits of foreign dignitaries, Senior foreign officials of the Tri Forces

Visit of the religious leader of the Bohra community and delegation in Sri Lanka - 25-10.01.2020	 
Visit of the chairman of the World Taekwondo Federation the delegation of consultants of the Korean Olympic Comm in Sri Lanka - 28-23.01.2020	
Visit of the Minister of State for Energy Affairs in Qatar in Sri Lanka - 26-25.01.2020	
Visit of the Minister of Foreign and European Affairs of the Grand Duchy of Luxembourg in Sri Lanka - 31-30.01.2020	
Visit of Mr. Yang Jiechi, member of the Chinese Communist Party and Director of the Central Foreign Affairs Commission in Sri Lanka - 09-08.10.2020	
Visit of Mr. Michael Pompeo, Secretary of State of United States in Sri Lanka - 28-27.10.2020	
Visit of the Chief of the Army and Envoys of Russia in Sri Lanka - 06-03.02.2020	

2. Providing labour for the development of Places of Worship

Labour of the Tri Forces and Civil Security Department has been offered for the development of 30 Places of Worship in the island during the period from 30 September 2020 to 31 December 2020.

This Stupa is 282.6 feet in height and 255 feet in diameter and about 1726 personnel of the Tri Forces and the Civil Security Department have been deployed for its construction. Bricks needed for the aforesaid construction have been obtained from tile factories situated in Alayapattuwa, Bingiriya, Mahiyanganaya and Ampara, owned by the Ceylon Porcelain Corporation and from brick factories in Galkadawala and Bogoda while sand has been obtained from Kanagarayankulum and Silawathura areas. Also, 2242 cubes of sand confiscated by the Courts as well as the timber required to burn bricks are acquired free of charge from the locality submerged in water of Kalu Ganga project as per a Cabinet Memorandum. Currently, 118 feet and 08 inches of the Chaitya has been constructed.

3. Humanitarian assistance and services provided for the general public

- The Tri Forces providing medical facilities and other services for people living in localities severely affected by Kidney disease.
- Collaborating and coordinating with the Tri Forces, Sri Lanka Police and Civil Security Department to eliminate the Covid-19 pandemic.
- Active contribution to implement the program of providing 100,000 jobs according to the “Vistas of Prosperity”, the manifesto of HE the President.
- Implement programs at provincial level to carry out matters related to issues and welfare of deceased/disabled War heroes and their families.

2.1.6 The Office of Chief of Defence Staff

a. Provide security

From 01.01.2020 to 31.12.2020,

Security and security equipment provided by the Sri Lanka Army for 20 events / concerts held at the Nelum Pokuna Mahinda Rajapaksa Theater.	Arrangements have been made to deploy Army and Navy troops to curb illegal activities in the forest reserves on 02.05.2020.
Arrangements were made to provide security and support teams for the special duties from the Tri Forces for 18 sessions of Parliament.	Arrangements were made to deploy troops of the Tri Forces on road block duties in isolated areas and during the period of curfew imposed from time to time in the island due to the Covid 19 situation.
Provision of security by the Armed Forces for special festivals / processions held at temples and annual festivals held at churches.	Providing military assistance to handle passengers and the disinfection procedures for office trains on 01.06.2020.
Provision of security by the Armed Forces for special festivals / processions held at temples and annual festivals held at churches.	Arrangements were made to provide security for the KONTIKI exercise conducted by the Defense Services Command and Staff College from 20 to 22 July 2020.
Arrangements were made to provide security for special events and programs attended by His Excellency the President / Prime Minister.	The Tri Forces Headquarters were instructed to deploy troops to replace the police officers who were deployed at key locations during the 2020 election period.
Arrangements were made to provide security for the Saudi Arabian Embassy and the US Embassy in Sri Lanka.	Arrangements have been made to obtain the necessary approval from the Ministry to deploy members of the Civil Security Force for the protection of the Kandana Water Treatment Plant and the Ella Kanda Reservoir.
Arrangements were made to provide assistance of the Narcotics Division of the Sri Lanka Police in a special operation in the area of the 142 Brigade Headquarters under the control of the Security Forces Headquarters, West on 16.01.2020.	Arrangements have been made to provide security from the Army Headquarters and the Air Force Headquarters for the 2020 GCE (A / L) and Grade 5 Scholarship Examinations.
Providing security for the annual CISM DAY RUN was held on 18.01.2020 by the member countries of the World Military Sports Council.	Providing military assistance to curb various illegal activities taking place along the sea and lagoon in the Puttalam Police Division.
Assistance provided by the Army and the Sri Lanka Police for the filming of the “Freedom” event organized by Sirasa TV on 23.01.2020 at Thuparamaya, Parakramabahu Statue, Sigiriya and Magulmaduwa, Kandy for 72nd Independence Day.	Providing security for the Covid 19 treatment centers where prison inmates are detained. Granting Army Assistance on 20.11.2020 for a search operation in the eastern part of Thunnale in the Nelliadi Police Division in the Kankesanthurai Division.
Arrangements were made to provide security from the Armed Forces for the 72nd Independence Day celebrations on 29.01.2020.	Sri Lanka Army provided security to Padiyathalawa Regional Hospital and Akkarepattu Palamuna Regional Hospital in the Eastern Province due to the Covid 19 epidemic.
Arrangements have been made to provide security for	Provision of troops by the Army for the Sri Lanka

the cricket matches between the West Indies Cricket Team and the Sri Lanka Cricket Team at the SSC Stadium, Colombo on 20.02.2020.	Premier League Cricket Tournament. Deployment of patrols for the Covid 19 patients receiving treatment at the National Institute of Infectious Diseases (IDH) and security around the Institute.
Arrangements have been made to provide assistance of the Tri Forces in disinfecting the stations and taking necessary measures for the safety of the passengers before the commencement of office trains on 20.04.2020.	Coordinating the Armed Forces and the Police for Christmas and Implementing a Special Security Program.

b. Providing relief in disaster situations

Providing electricity from the Air Force for the continuous operation of the Broadcasting Station located at the top of the Pidurutalagala mountain.	The Armed Forces were instructed to be ready with the necessary vessels and equipment for the rescue and relief teams of the Tri Forces in the event of a possible disaster in the flood prone areas of the island.
Assistance provided by the Tri Forces to extinguish 67 fires reported in Moneragala, Gampaha, Matale, Badulla, Kandy, Ratnapura, Nuwara Eliya, Colombo, Kurunegala, Galle, Matara and Kalutara districts.	The Navy was instructed to deploy 04 teams to the Palindanuwara and Bulathsinhala Divisional Secretariats out of 08 Navy lifeguard teams prepared for the southwest monsoon rains.
Assistance from the Navy to rehabilitate the sluice gates of the Gal Wewa in the Kuda Oya Junction area in the Wellawaya Divisional Secretariat Division in the Moneragala District on 21.01.2020.	The Army Headquarters was instructed to send a 12-member contingent to the Ayagama Divisional Secretariat to assist the people in the adverse weather conditions that had affected the island.
The left canal sluice of Buttala Kongaha wewa in Moneragala District has been opened on 29.01.2020 and the Navy provided assistance to repair the technical fault.	The Navy was instructed to deploy 08 lifeguard teams in the Ratnapura District to assist the people affected by the adverse weather conditions that had affected the island.
Assistance of Navy Divers to repair the galvanized pipe used for the door of the left canal sluice at Kongaha wewa in Buttala Divisional Secretariat Division in Moneragala District on 12.02.2020.	The Armed Forces Headquarters were instructed to direct the people living in the vulnerable districts to safety centers and to provide the necessary security and other health facilities to deal with the current Corona epidemic situation in the island and the possible disasters caused by the southwest monsoon rains.
Due to the severe weather conditions prevailing in the Ratnapura District, the Navy Headquarters was instructed to provide 06 search and rescue teams.	Assistance provided by the Army and the Air Force for the demolition of the wall dangerously situated at the Methodist High School in the Moratumulla East Grama Niladhari Division of the Moratuwa Divisional Secretariat in the Colombo District.
Assistance provided by the Army to repair the old Eluwankulama Sapaththu bridge in the Wanathawilluwa Divisional Secretariat Division in the Puttalam District.	Arrangements were made to provide assistance of the Army in cutting down a fallen tree near the Bulathsinhala Kekulandana Viharaya in Agalawatta in the Kalutara District.
The Tsunami Rehearsal Program was held on 05.03.2020 in several schools belonging to the 551, 593, and 241 Brigade Headquarters in Jaffna, Mullaitivu and Ampara districts with the assistance of the Army.	Arrangements were made to provide assistance of the Army in repairing the houses and to remedy the damages due to strong winds in the Homagama Divisional Secretariat Division in the Colombo District.
Assistance provided by the Navy for the distribution of cooked meals to about 1500 persons belonging to 300 families in the Samithpura Grama Niladhari Division in the Colombo District on 22.03.2020 as they were unable to obtain meals due to the curfew imposed due to the corona epidemic.	Arrangements were made to assist the Army in repairing roadblocks caused by fallen trees in the Deranagoda Grama Niladhari Division in the Minuwangoda Divisional Secretariat Division in the Gampaha District.
The Navy was instructed to be prepared in at risk areas to face the southwest monsoon rains with lifeguard teams along with 08 boats.	The three Armed Forces, the Police and the Coast Guard were coordinated to take action in the event of a disaster caused by Hurricane Buravi.

c. Doctrine and Training Branch

(1) The Ministry of Defence has allocated quarterly financial provisions as follows for 2020 by the vote No 103-01-07-2401 to the OCDS for the training of Tri Service Officers.

a.	January - March	Rs. 650,000.00
b.	March - May	Rs. 490,000.00
c.	June - August	Rs. 490,000.00
d.	September - December	Rs. 1,000,000.00

(2) The CBRN course was conducted under the coordination of the OCDS from 24th to 29th February 2020 at the Regiment Center, Sri Lanka Armed Forces Auditorium for 40 officers of the Tri Forces at a cost of Rs. 197,691.14.

(3) Under the supervision of the OCDS, Inauguration of the Capacity Development of Women Workforce of the Sri Lanka Armed Forces on Solar Energy course was conducted by the Sustainable Energy Authority of Sri Lanka at Bandaranaike International Conference Hall from 18th to 22nd August 2020 free of charge for 20 female officers and other rankers of the Armed Forces and the Civil Security Department.

(4) In coordination with the OCDS, a series of zoom discussions were organized for senior military officers at the National Defence College, United Arab Emirates from 23rd to 27th November 2020.

(5) Furthermore, the following courses scheduled to be conducted by the OCDS for officers in the year 2020 have been suspended due to the Covid 19 epidemic in the country.

- a. Cyber Security Programme
- b. Executive Development Programme
- c. Project Management Course for Unit Commanders

(3) The Armed Forces and the Civil Security Department coordinated to assist for special dengue control programs covering the entire island from 1st January 2020 to 30th September 2020 and the details are as follows.

Details of participation of members of the Tri Forces and the Civil Security Department;

Army	- 2,808
Navy	- 650
Air Force	- 792
Civil Security Department	- 536

Total number of troops from the Tri Forces and the Civil Security Department who participated - 4,786

Description of the places inspected in connection with the special dengue program

Fully inspected locations	- 223,165
Locations where mosquito larvae were found	- 8,129
Locations which were redressed	- 39,808
Locations where red notices were issued	- 8,784

Coordinating Division

Coordinated providing assistance of the Tri Services to conduct the following functions/marches/religious programs/national level programs from 01 January 2020 till 30 December 2020.

Vibhajjawadi dhamma discourse and Thripitaka Pooja on 04.01.2020.	Silumini perahera Ashokaramaya Naramminiya, Kelaniya on 28.02.2020.	Inspection of the applicants' houses as the final activity of granting 100,000 jobs.
Involvement of the twin members of the Armed Forces in the attempt to hold the Guinness World Record for the largest number of twins in the world on 20.01.2020.	Pilgrimage to Dighawapi Maha Seya on 29.02.2020. National Human Resources and Skills Program on 01.03.2020 - 2020	Conducting a discussion regarding assisting cultivation activities under the project for the involvement of the human resources of the Armed Forces in the development effort of the country.
Weekly Pirith recitation at the Prime Minister's Office and Gangarama Temple, Colombo on 30.01.2020	All Night Pirith Sermon by the Ministry of Buddha Sasana Cultural and Religious Affairs on 07.03.2020.	Shoot the theme song for the Prime Minister.
Celebrating the 72nd National Independence Day on 04.02.2020 and the dinner at the Presidential Residence concurrently.	INNOTECH 2020 Technology and Innovation Exhibition on 11.03.2020.	Assist to issue pensions to pensioners who receive their pensions from banks in the Covid 19 situation.
Rathana Sutta Sermon at Pepiliyana Sunethradevi Purana Raja Maha Viharaya on 05.02.2020.	Walk held in Anuradhapura on 29.03.2020 to coincide with World Cancer Day.	Program of blood donation at the Apeksha hospital by the Association of Singers in Sri Lanka.
Colombo Gangarama Nawam Perahera on 07.02.2020 and 08.	40th Anniversary Celebration of Shanthi Foundation on 29.03.2020.	Esala maha perahera of the Kataragama Dewala in 2020.
Opening of Beliatta - Mattala Highway on 23.02.2020	National War Hero Memorial Ceremony on 19.05.2020.	Sri Lanka tour of the England security services cricket team.
Employment Program under the Vistas of Prosperity from 24.02.2020 to 29.02.2020.	Awarding of the Uththama sewa Medal for the Year 2018.	Granting financial aid to Samurdhi beneficiaries and families with low income.
Inaugural Session of the First Session of the 9th Parliament.	Appointment of a Sports Committee including members of the Armed Forces. Supporting the development of sports schools.	Onward action to appoint interviewers from the Tri Forces to hold interviews for the vacancies in Ranaviru Seva Authority on 29.10.2020.
Preparation of the coming five year plan to implement the National Policy on Child Protection.	Taking action to provide the support of the Tri Forces for the renovation of 40 houses in the MP housing complex on 12.10.2020.	Instructing the troops of the Tri Forces to attend the cremation ceremony of the Chief Incumbent of the Sri Lanka Ramanna Maha Nikaya on 29.10.2020.
Program organized for the National Coast Guard Week. Coordinating to meet the staff requirement for the Border Risk Assessment Center on 16.10.2020 from the Armed Forces.	Taking action to obtain the necessary assistance from the Armed Forces to conduct a 05 day workshop on operating telephones for the signal center and telephone operators of the Presidential Secretariat on 26.09.2020.	With the Covid-19 virus spreading for the second time in the country, on 04.10.2020, taking action to grant permission to Tri Forces and Police/ Civil Security Department personnel to be safe and stay at home in Gampaha, Minuwangoda and Divulapitiya areas to minimize the virus spreading to their institutions.
Instructing the Army and Navy to carry out military training activities in the Muthurajawela Wetlands and Bolgoda River area on 18.10.2020 and to take action to minimize the illegal activities taking place in that area by conducting such activities.	Coordinating the deployment of troops from the Armed Forces and the Police Department for the distribution of important letters of the Presidential Secretariat on 23.10.2020.	Armed Forces Poppy Celebration - to support the Sri Lanka Ex-Servicemen's Association to hold this celebration on 08.11.2020 in front of the War Heroes Memorial at Viharamaha Devi Park following the safety practices.
Arrangements were made by the three Armed Forces to appoint a	Awareness on Vocational Training Programs Introduced by the	Taking action to provide the assistance of the Army and Police

Board of Inquiry for repairs to vehicles belonging to the Presidential Secretariat on 24.10.2020. Coordinating to provide the service of women officers from the Armed Forces for a period of one month in rotation as the Reception Officers in the newly established National Sports Council Office under the Ministry of Sports from 1st December 2020.	Vocational Training Authority of Sri Lanka for the Armed Forces members due to retire on 29.10.2020. Arrangements were made to inform on the assistance required by the Armed Forces and the Police Department for the Pirith Chanting held at the Independence Square for 21 consecutive days on 16.11.2020 for the the country and the people due to the Covid-19 epidemic situation.	to carry out 'Saubhagyaye Dekma Pirith Sajjaya Train' for the third time from 22.10.2020 to 23rd, held annually in the New Year by Bujjomuwa Bosath Social Welfare Foundation, Dambadeniya Kaudumunna Rajamaha Viharaya and the Department of Railways.
Coordinating activities required to report one person from each service of the Tri Forces for deployment for computer / photographer duties in the office of the Adviser to the President from 07.12.2020. Advising the Tri Forces on the order of Reception Officers for the year 2021 in the office of the National Sports Council on 31.12.2020.	Coordinate with the Tri Forces to carry out island wide tours from 13.12.2020 till 20.12.2020 by security advisors of 08 foreign embassies in Sri Lanka and their family members in parallel to the passing out ceremony of DIYATALAWA Military Academy.	Planning to contribute to the establishment of afforestation in Galwila Ecological Park in connection with the Tabbowa Reservoir on 14.12.2020. Appointing 05 committees with members from Navy/Air Force and Police, Civil Security and Archeology departments, chaired by Commanders of the Security Forces Headquarters to preserve and develop historical sites of worship in North and Eastern provinces from 14.12.2020.

2.1.7 General Sir John Kotelawala Defense University

Achievements

- Introducing new Degree Programmes.
 - English BA in Teaching English to Speakers of Other Languages (TESOL)
 - BSc (Hons) Data Science and Business Analytics (DBA)
 - BSc in Applied Data Science Communication (ADC)
- Increased Population of Students

Category	2019	2020
Cadets	218	268
Dayscholars	718	786
Total	936	954

- Increased population of Employees

Sr. No.	Category	Appointments		Retirements		Resignations		Vacation of Post		Promotions		End of the contract	
		2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020

1	Academic Staff	11	40	01	00	09	07	00	01	13	44	04	02
2	Administrative Staff	01	06	00	00	01	03	00	00	00	02	01	00
3	Academic Support Staff	35	72	00	00	22	27	00	00	01	03	06	06
4	Clerical & Allied Grade Staff	03	57	05	02	01	01	00	00	09	00	00	00
5	Minor Grade Staff	43	08	08	09	00	01	02	00	09	20	00	00
Total		93	183	14	11	33	39	02	01	32	69	11	08

4. Designing and development of the 'ekdu2020' Management Information System by integrating procurement management, asset management and financial management and introducing the online student enrolment system.

5. Obtaining accreditation from the Council of Legal Education for the LLB Degree.

6. The matches were played against other Universities and clubs in order to have a close interaction and to give the Officer Cadets and Day Scholars exposure to other Universities and outside organizations. Achievements in Sports during the year 2020 are as indicated below:

Number of recipients in 'KDU Colours'

KDU Level Performance	-	169
National Level Performance	-	17
International Level Performance	-	01

Challenges

1. Competition for competent human resources
2. Community perception
3. Cultural disparities
4. Increase of private universities
5. Slow pace industry growth

Goals

Goal 1: Continual Development of KDU as a State University with a Futuristic Vision to Serve National Interests, Goals and Requirements.

- OBJECTIVE 1.1: Expand the University and its Services as a State University
- OBJECTIVE 1.2: Introduce New Courses of Study to Provide Qualified Professionals for Tri Service and National Requirements.
- OBJECTIVE 1.3: Establish KDU as a Well-recognized Centre for Research in Security Studies in the Region.
- OBJECTIVE 1.4: Ensure Financial Sustainability in Accordance with Best Practices in Public Financial Management.

Goal 2: Enhance National and International Recognition for KDU Degree Programmes.

- OBJECTIVE 2.1: Establish International Affiliations, Collaborations, Accreditations and Partnerships and Apply International Guidelines in KDU Programmes.

Goal 3: Ensure High Quality Infrastructure and Service Facilities to Further Enhance Efficient and Smooth Functioning of all Programmes of the University and to Ensure, Facilitate and Accommodate High-Quality Research.

- OBJECTIVE 3.1: Provide State-of-the-Art Facilities and Departments to Ensure High-Quality Teaching, Research and Allied Activities.
- OBJECTIVE 3.2: Provide High-quality Sports and Training Facilities.
- OBJECTIVE 3.3: Uplift the Training Support Facilities at Main Campus and Southern Campus.

Goal 4: Develop Human Resources at KDU.

- OBJECTIVE 4.1: Motivate Staff for Dedication and Commitment.
- OBJECTIVE 4.2: Provide KDU Staff with Opportunities for Professional Growth.

Goal 5: Ensure that KDU Graduates Employable, Well-Balanced Personalities and Capable of Meeting Present Day Challenges.

- OBJECTIVE 5.1: Ensure Opportunities for Undergraduates to Engage in Extracurricular and Co-Curricular Activities.

2.1.8 National Cadet Corps**Special achievements , challenges and future targets**

	Program/ project	Progress as at 31.12.2020
01	Strengthening the training of cadets and improving the quality and development of quality at the national level.	i. The Mobilization And Supplementary Forces Act No. 15 of 1985 which is currently in force is being updated and a new Act is being prepared. ii The approved cadre and number of staff are newly formulated and set to be submitted for approval, as pragmatically required to carry out the NCC vision, mission and objectives on a national level. iii Although 4769 platoons had been prepared for the cadet camp from the platoon level to the national level, due to Covid 19, only 10 platoons were allowed.
02	Conducting camps at provincial level to select the best among the talented.	Although camps had been set up at the provincial level, they were not held due to the Covid 19 situation.
03	Launching and implementing performance level assessment and scoring methods and policies to evaluate the talents of all.	The performance level assessment and scoring methods and policies were updated and published in 2020 although they could not be implemented due to the Covid 19.
04	Take action to introduce a Proficiency Certificate for the students.	Action was taken to introduce a national and international level Proficiency Certificate for the students.
05	Involvement in the development of learning input to transmit new knowledge to the cadet by diversifying the courses required for curriculum and learning input development.	The plans could not be implemented due to the Covid 19.
06	Development of infrastructure required to act according to a national plan.	i. Rs. 843,823.25 has been spent on construction and renovation work. ii. District Secretaries and Divisional Secretaries are working together to find suitable lands to establish a training school in each province. iii. Search for suitable lands for Battalion Headquarters (Battalions 12,18,19,34) is being carried out in collaboration with the District Secretaries.
	Taking action to develop the instructor	i. Due to the Covid 19, it was not possible to conduct all the

07	skills and capacity development of the Cadet instructors and to seek the assistance of trained Army instructors from the army camp nearest to the battalions.	courses designed to develop the instructing skills and capacity of cadet instructors. ii. The Army Headquarters has approved to provide instructors' assistance in conducting camps at provincial and battalion levels from the nearest Army camps.
08	Take action to supply kits and training equipment for cadets and improve the infrastructure and services in the training center.	i Preliminary work is underway to provide internet facilities to 09 Provincial Headquarters and 38 Battalions island wide. iii It is planned to provide computer and IT equipment to 09 Provincial Headquarters and 38 Battalions in phases.
09	Development and upgrading of the Rantambe training center to a education college and establishment of affiliated training centers at provincial level.	Provincial training centers are to be established and implemented.
10	Liaise with the international community and provide foreign tours that facilitate the exchange of experience and knowledge. Bringing foreign cadets to Sri Lanka.	i. 04 officers and 12 cadets participated in the Indian tour. ii. 04 officers and 20 cadets participated in the Nepal tour. iii. Other foreign tours planned for 2020 were cancelled due to the Covid 19.

Programs conducted in 2020

Course	Duration		Officer	Other ranker	Cadet
	From	To			
kenoni training camp stage I	20.01.10	20.01.17	11		909
Sergeant training camp	20.01.19	20.01.26	06		751
Foreign tour training course	20.01.03	20.01.10	01		73
music kbhani/ kononi stage ;=¾h I	20.01.06	20.01.17	10		295
music kbhani/ kononi stage ;=¾h II	20.01.16	20.01.26	06		270
p.ni.a./a.ni course	20.08.27	20.08.24	48		-
Weapons and instructing course stage I	20.09.06	20.09.12	55		-
Weapons and instructing course stage II	20.09.13	20.09.19	35	55	-
vigaa/ pu.ba.ni course	20.09.20	20.09.27	-	35	-
Total			131	90	1798

Structural changes in training carried out this year;

1. Re-introduction of mixed battalion system instead of boys and girls battalion system. Accordingly, Battalion Responsibility Areas were divided under 38 Battalions based on educational zones throughout the island.
2. Conducting group level and battalion level evaluation camps according to battalion areas instead of going to Rantambe NCC Training Centre for annual evaluation camps for battalions and organize provincial evaluation camps at NCC Training Centre.
3. The Army, Navy, Air Force and Police, which were divided into four factions, were amalgamated to maintain the Security Cadet Corps and the Police Cadet Corps are maintained separately.
4. Implementation of Junior Cadet activities under a common subject stream without any division of factions.

Training policy changes made this year;

1. Update existing policies and introduce new policies by formulating code of conduct on the following matters.
 - Training policies
 - Cadet Service regulations
 - Registration of Cadet Corps
 - Emblems and medals for cadets
 - Regulations for drills (sammana mura, weedi pela sadima, inspection parades, camp patrol)
 - Provisions for national camps
 - Cadet disciplinary regulations
 - Annual fitness test - Officers
 - Training Control Test / Selection of Best Battalion and Province
 - Conducting promotion exams – NCC Officers
 - Nomination of officers for foreign tours and making arrangements for related matters
2. Introduction of a new NCC Act.
3. Re-registration of Cadet Corps / Issuing a registration number and a license.
4. Introduction of Cadet career Passport.
5. Introduction of Categorized cadet proficiency final certificate for the Cadets.
6. Measures were taken to publish the Guidelines for Cadets in Sinhala and Tamil mediums for security/police and junior Cadets.

Official promotions and official confirmations made this year

	Description	Number
1	Confirmation to Colonel rank	24
2	Confirmation to Lieutenant Colonel rank	73
3	Promotion to temporary Lieutenant Colonel rank	23
4	Confirmation to Major rank	78
5	Promotion to temporary Major rank	54
6	Confirmation to Captain rank	165
7	Promotion to temporary Captain rank	108
8	Promotion to Lieutenant rank	94
9	Commission – Course No 39	52
10	Commission – Course No 40	87

Special functions

- a. Entering particulars of all officers of the National Cadet Corps in a database.
- b. Update personal files of all officers of the National Cadet Corps at 31.08.2020.
- c. Update Seniority register of officers of the National Cadet Corps at 31.08.2020 after 2015.
- d. Submit a special bill for the National Cadet Corps for approval in place of the Mobilization And Supplementary Forces Act (No. 40 of 1985)
- e. A board has been appointed to update NCC regulations and standing orders and recommend new regulations and standing orders and the regulations are at the final stage at present.
- f. Appoint and release from active service in keeping with policy letters on active services.
- g. The NCC officers have been deployed for active service duties in 2020 to the following institutions.

* Department of Multipurpose Development Task Force	- 16
* Civil Security Department	- 01
* Commissioner of Rehabilitation General Bureau	- 01
* National Youth Corps	- 28
* National Cadet Corps	- 54

2.1.9 MILODA Academy

Despite the year-long COVID-19 epidemic, the Miloda Institute of Financial Studies has been able to train government officials to some extent through our four (4) major divisions.

Division	Online programs conducted (Online / Physical)	Number of participants
Financial Management, Commercial Skills and Administration Division	Online	211
Financial Management, Commercial Skills and Administration Division	Physical	323
Financial Management, Commercial Skills and Administration Division	Online / Physical	239
Division of Information Technology and Digital Management	Physical	75
Leadership and Organizational Management Division	Physical	52
Communication and Language Skills Division	Online	10
Communication and Language Skills Division	Physical	144
Communication and Language Skills Division	Online / Physical	80
	Total	1134

- Conducting a free webinar on “How to live in the new normal”.

Challenges

- Having to carry out programs with the minimum participants required to physically attend training programs since due to Covid 19, the government has restricted meetings to a limited number of persons.
- The lack of interest in government officials to attend online programs.
- Uncertainty as to whether the MILODA Academy, who communicates with high ranking officers in institutions regarding training programs would follow suit with regard to employees at lower levels regarding training programs.

Future targets

- The 4 main Divisions are expected to carry out productive and pragmatic training programs and the leadership training which would help to produce attitudinal changes in government officials is set to be the focal point.

2.1.10 Accounts and Finance Division

There are 06 sub Divisions under the Accounts and Finance Division of the Ministry of Defence; Procurement, Finance, Supply, Payment, Revenue and Asset Management and Salary and Loan Advance Division.

All financial administrative and management matters including preparing annual budget estimate for the ministry, requesting annual imprest requirement in line with annual action plan and procurement plan, pay for recurrent and capital expenditures, pay salaries, allowances, loan advances of the project staff of the ministry and under its purview, request additional provisions, FR 66 transfers, preparing revenue accounts, submit monthly summaries of accounts and preparing annual financial statements.

Purchase goods and services economically according to the procurement plan, facilitation and manage fixed assets and current assets to achieve goals and objectives of the ministry.

Procurement matters and coordination of such matters, writing losses/damages off and keeping accounts relevant to the ministry, Tri Forces and departments, institutions and projects under the purview of the ministry.

➤ Financial performance of the Ministry as at 31.12.2020

Nature of Expenditure	Estimated provisions	Expenditure	Percentage of expenditure %
Recurrent	12,318,623,000.00	10,684,872,776.45	86.74
Capital	6,050,898,000.00	3,394,223,648.76	56.09

Progress of the Divisions under the Accounts and Finance Division as at 31.12.2020

Finance Division

Budget estimates and revenue estimates pertaining to the vote on accounts submitted for the ministry in 2020 have been presented and monthly salaries and statistics reports, monthly account summaries, monthly reports on imprest requests, bill arrears reports, imprest reconciliation statement, bank reconciliation statement, monthly expenses reports for 31.12.2020 have been prepared and submitted. Further, accounts have been settled and annual financial statement and deposits reconciliation have been prepared and submitted in 2019.

Progress of releasing provisions allocated by the appropriation estimate and Treasury imprests

Description	As at 31.12.2020 (Rs. mn)		As at 31.12.2020 (Rs. mn)	
	Provisions	Receipt of	Provisions	Receipt of
Recurrent	22,285.04	11,987.30	12,318.62	13,204.45
Capital	7,040.69	5,611.80	6,050.90	6,099.54
Advance B Account of Public Officers	245.00	85.00	75.00	25.00

The provisions given in the table above are the remaining provisions after the transfer of the institutions under this Ministry to other Ministries after 31.08.2020 and allocations made to those institutions.

Corona control operational activities and financial progress as at 31.12.2020.

Financial performance of the Ministry of Defence to manage the Corona pandemic.

Measures are taken to facilitate the national effort carried out as the line ministry jointly with the Tri Forces and Sri Lanka Police, Civil Security Force and Special Task Force to control the Covid 19 pandemic within the country by obtaining and proper management of necessary financial resources. Further, working closely with the Ministry of Health and the Department of External Resources, measures are taken to coordinate acquiring resources essential for the Corona control operation.

Release of provisions from the Treasury as at 31.12.2020	Rs. 2,346.44	mn
Release of imprest from the treasury as at 31.12.2020	Rs. 1,621.80	mn

Supply Division

The progress of the implementation of the Ministry's Procurement Plan for the year 2020 has been reported as 95%. Registration of suppliers for the year 2020 is a growth of 19.5% compared to the year 2019. Further by purchasing goods and services according to the procurement plan, maintaining the storage and distributing the goods properly, supply services have been provided to the Ministry and the institutions under the purview of the Ministry.

Payment Division

Checking the vouchers submitted for the year 2020 and making the payment and the cash book related to the bank account 7040121 has been duly completed. Further, the monthly payments up to 31.12.2020 have been duly made and the data has been submitted by the Monthly Account Summary.

Expense Description (Rs.)	Allocated provisions	Actual expenditure (Rs.)
Recurrent	596,295,635.00	568,456,517.04
Capital	405,698,665.00	127,771,414.46
Total	1,001,994,300.00	696,227,931.50

Salary and Loan Advance Division

Payment of salaries of the staff attached to the Ministry, payment of loans of public officers, recovery and submission of relevant reports to the Treasury. The amount of loans repaid on 31.12.2020 was Rs. 58.91 million.

Description	Maximum debit limit on expenditure (Rs.)	Minimum limit of receipts (Rs.)	Maximum limit of debit balance (Rs.)
As at 31.12.2020	58,908,903.78	57,192,739.97	233,560,565.12

Credit Analysis of Public Officers as at 31.12.2020

MOD	Rs. 45,063,808.28
Law and Order Division	Rs. 2,412,478.00
Special Task Force	Rs. 6,561,707.00
National Cadet Corps	<u>Rs. 4,870,910.50</u>
Total	<u>Rs. 58,908,903.78</u>

Procurement Division

Progress from 01.01.2020 to 31.12.2020

This Division is responsible for the procurement of all departments and projects under the Ministry including the Armed Forces. Accordingly, the following procurement activities have been carried out during this period.

Procurement Authority (SCAPC)

S/n	Institution	No of procurements	Value (Rs. mn)	Current status						
				Drafting of bid documents	Issuing bid documents	Evaluation of bid documents	Procurement committee decisions	Appeals	Awarded	Recalled
01	Sri Lanka Army	08	9,065.75	4	-	2	-	-	-	02
02	Sri Lanka Navy	03	5,005.50	-	-	-	02	01	-	-
03	Sri Lanka Air Force	12	13,532.19	-	01	-	09	01	01	-
04	DHQC project	03	4,400.00	-	-	02	01	-	-	-
05	SDCN project	01	602.00	-	-	-	-	-	-	01
06	MOD –Food Procurement to Tri Forces	03	3,036.96	-	-	-	-	-	03	-

Procurement Authority - (MPC)

01	MOD	291	104.57	04	11	23	24	-	226	03
02	Sri Lanka Army	11	1,628.69	06	01	01	-	-	01	02
03	Sri Lanka Air Force	03	693.60	-	02	-	01	-	-	-
04	DHQC project	10	3,703.55	1	1	02	1	-	05	-
05	SIS	12	34.37	-	-	-	-	-	10	02

Procurements implemented under Indian / Other Credit Line (SCAPC)

S/n	Institution	Number of procurements	Value (USD)	Number of awarded tenders within the duration
01	Sri Lanka Air Force	01	2.50	01

Main and other approvals

Granting F.R. 136 approval

Prior approval is granted by F.R. 136 for the procurement activities specified in the Annual Procurement Plan prepared by each institution for the year prior to the commencement of the procurement activities under this. Accordingly, F.R. 136 approval has been given as follows during the year and approval has been given to open letters of credit required in the procurement activities of the following institutions.

S/n	Institution	Approved Qty F.R. 136 (Rs. mn)	LC (Rs. mn)
01	Sri Lanka Air Force	3,187.94	1,040.46
02	Sri Lanka Navy	4,972.17	208.42
03	Sri Lanka Air Force	2,846.77	431.44
04	SIS	9.55	-
05	DHQC project	3,279.33	109.73

Granting the approval of the Committee on Public Expenditure Control for the purchase / lease of vehicles for the Ministry and the institutions under the Ministry including the Tri Forces

Appointment of Technical Evaluation Committees

Proceedings related to the appointment of Procurement Committees for procurements at the level of Standing Cabinet Appointed Procurement Committee and Ministry Procurement Committee and activities related to giving nominations for the appointment of representatives of the Ministry in appointing the Departmental Procurement Committees for the institutions under the Ministry.

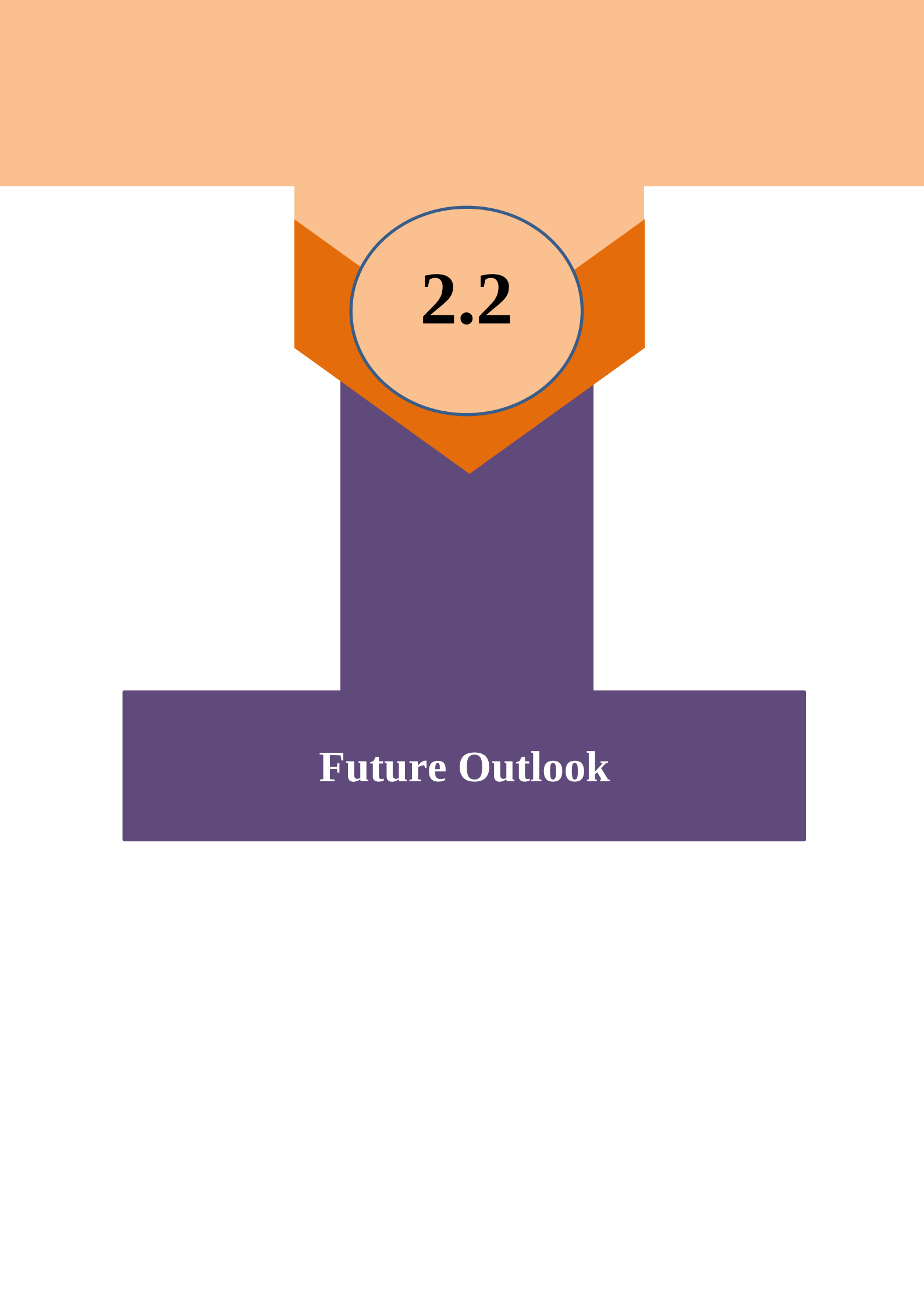
Granting Approval To Annual Procurement Plans.

Relevant activities to obtain approval for the annual procurement plans of the Ministry and the institutions under the Ministry are carried out under this.

Revenue and Asset Management Division

Despite the Corona pandemic, the annual inventory for 2019 has been completed. Proper action has been taken with regard to losses and requests for write-offs and relevant forward action in terms of F.R. 104. Approvals have been granted per F.R. 115, 835 and steps have been taken to monitor disposals of the Ministry and the institutions under the Ministry and credit the proceeds to the government revenue.

The revenue estimate for the year 2020 has been prepared and necessary steps have been taken to collect the revenue. Additionally, measures are underway to recover the arrears.



2.2

Future Outlook

2.2 Future Outlook

As per the functions specified in the Gazette Notification No. 2202/25 of 2020.11.20, the following have been highlighted as priority interventions of the Ministry of Defence and the Institutions under its purview:

- Control of internal riots, terrorist activities and protection from external influences.
- Prevention of smuggling illegal goods and services violating the maritime boundaries.
- Creation of a country free from drugs by working in collaboration with the Presidential Task Force to Build a Secure Country, Disciplined, Virtuous and Lawful Society to control the drug menace by preventing the influx of drugs into the country, prevention from falling prey to drugs and rehabilitation of those who are addicted.

The Ministry and its Institutions have delineated steps to be taken in line with the ten-point policy framework of the Government.

Priority to National Security

The Government has ensured the highest priority to National Security in the Government apparatus. Professionally qualified Officers have been appointed to the strategic positions to attain the expected outcome. The Government has pledged that it will ensure National Security as a fundamental facet of governance by implementing a mechanism that will free the country from terrorism, underworld activities, extortion, drug trafficking, violence against women and children, preventing hazardous disasters and all forms of crimes including cyber-crimes.

The following measures are being taken by the Ministry of Defence to implement this National Security mechanism:

1. Coordination between Organisations

The Ministry of Defence, as the main state agency responsible for the implementation of this challenging strategy, is primarily taking suitable measures to ensure that the Police is assisted by Armed Forces in ensuring law and order in the country. The recent mechanisms implemented to strengthen the communication between such entities have ensured achieving notable improvements in every aspect. The non-traditional threats of religious extremism and radicalisation have been curbed successfully by better co-ordination and collaboration between such units.

2. Presidential Task Force to Build a Secure Country, Disciplined, Virtuous and Lawful Society

As the security of the country is a key factor in establishing a virtuous civil society which respects the rule of the law and justice for the well-being of people and for building a civilised society, a Presidential Task Force was appointed under the chairmanship of Secretary Defence to build a secure country, disciplined, virtuous and lawful society which has been stated in the policy statement “Vistas of Prosperity and Splendour”. There are 14 members serving in the Task Force including Tri-Service Commanders and their Heads of Intelligence, the Police and key Government bureaucrats. The Task Force is mandated by His Excellency the President to investigate and issue directions as may be necessary in connection with the following functions entrusted to it:

- Taking necessary and immediate steps to curb the unlawful activities emerging from different social groups, which are harmful to the free and peaceful existence of society.

- Taking necessary measures for the prevention of drug menace, preventing the entry of drugs from abroad through ports and airports, and to completely eradicate drug trafficking in the country; which are essential to prevent social dilemmas caused by drug abuse and social degeneration aggravated by economic decline.
- Investigate and prevent illegal and anti-social activities instigated through prisons.

The rehabilitation of the drug-addicted personnel could be brought up as a notable contribution made under the supervision of this Ministry during the past year. “Nava Diganthaya - Rehabilitation Centre”, which was established to rehabilitate the affected youth has marked a vibrant beginning in the Government campaign against drug addiction.

3. Reorganisation and Strengthening of National Intelligence Network

As a first step, in January 2020 the Cabinet approved the draft of the National Intelligence Act to strengthen the country's Intelligence Services, as a new set of laws with provisions required to regulate and empower all Intelligence Services. The purpose of introducing the National Intelligence Act is to prevent any possible shortcomings due to the lack of adequate legal provisions to regulate the activities of the Intelligence Agencies and to assist them in their operations. The Draft Bill is currently being studied by a committee of legal experts and is in its final stages to be tabled at the Parliament which will take place before the end of 2021. The strengthening of the Intelligence Services has been addressed by ensuring proper and systematic training. The necessary actions have been initiated to provide insights on recent developments of religious extremism from a global perspective which would enhance the knowledge of personnel involved in Intelligence Operations.

4. Strengthening the Maritime Security

To ensure National Security, the 2021 Budget Speech announced the need for a medium-term plan to enhance the professional skills of the Tri-Forces, providing them with modern facilities of advance technology. The highest priority has been accorded to adopt a maritime strategy required to increase Sri Lanka's naval presence in the region that can help in combating the drug menace, control smuggling of goods and preventing the country from becoming a hub for international illicit drug trade whilst ensuring the required protection for the fishery resources and fishery communities for carrying out fishing in the Indian Ocean.

Measures have been taken to monitor and secure a strategically important large ocean space with deep-sea surveillance capabilities with a series of activities, i.e., construction of a 110m lengthy Offshore Patrol Vessel (OPV), 45 m length Fast Patrol Boats (FPBs), upgrading VHF/UHF and broadband communication systems, enhancement of Dockyard infrastructure, etc. will be implemented concerning the Sri Lanka Navy during 2021 to 2024. The 2021 Budget has provided Rs. 20bn additionally to meet these requirements.

Given the geo-strategic location of the three countries; India, Sri Lanka, and Maldives share common maritime security threats and challenges posed by the evolving Indian Ocean security environment of the twenty-first century. As an important milestone, a Secretariat for Trilateral National Security Advisers (NSA) on Maritime Security Cooperation which was recently renamed as ‘Colombo Conclave’ between India, Maldives and Sri Lanka has been inaugurated at the Sri Lanka Navy Headquarters being in line with the discussions held at the previous NSA-level Trilateral Meetings. The Secretariat is expected to facilitate 24/7 uninterrupted communication between India, Sri Lanka, and Maldives on the issues concerning maritime security in the Indian Ocean Region.

5. Implementing Measures to Eradicate New Terrorism and Extremism

The Sectoral Oversight Committee on National Security submitted a report to the Parliament in February 2020 with the proposal to legislate and implement relevant measures to ensure National Security and to eradicate New Terrorism and Extremism by fostering friendship between nations and religions. The Ministry is in the process of obtaining views of the relevant institutions to publish a gazette notification containing the measures to be

taken by respective line ministries with the approval of the Cabinet. Eleven Organisations that were identified for cultivating religious extremism among the society has been banned in order to ensure that the society is free from hatred towards other religions and ethnicities.

The personnel who were arrested for extremist acts or promoting such ideologies have been prosecuted without any delays in legal processes. This has directly provided the Intelligence Agencies with required access into such extremist networks allowing them to investigate more extensively. A special method has been utilised to categorise such apprehended personnel into various levels of radicalisation which would immensely assist the process of rehabilitation of such personnel.

6. Institutional Support

To uphold and maintain the Sovereignty, Territorial Integrity and National Security of Sri Lanka, the Ministry of Defence facilitates the Office of the Chief of Defence Staff, Sri Lanka Army, Sri Lanka Navy, Sri Lanka Air Force, State Intelligence Service and the Department of Coast Guard by formulating and maintaining the organisational structure of the Departments, personnel management, infrastructure, training and provision of administrative support continuously. Especially, the National Defence/Security Policy is being revisited under the expertise of professionals from various recognised institutions and Think Tanks in the country to transform it into a more comprehensive statement.

7. Entering into Defence Cooperation Agreements of Strategic Importance

The Ministry works closely with SAARC, BIMSTEC, the Indian Ocean Region countries and organisations on regional security, through which it is expected to gain regional support to curb drug and human trafficking. In the past few years, 19 such agreements have been signed with Australia, China, India, Japan, Netherlands, Nigeria, Pakistan, Russia and Ukraine. Further, the security related bilateral agreements signed over the past five years are being reviewed currently. It will enable the country to negotiate such agreements if they include any adverse conditions and to assess the real need of those agreements in the current context.

The cooperation agreements to be entered with the Defence authorities of countries such as Australia (logistic support), Indonesia (enhancing defence cooperation), Russia (naval and defence cooperation), South Africa (enhancing defence cooperation) and the United States (on the prevention of illegal human trafficking and transport of radioactive materials) etc. are being processed and views on those have been invited from relevant institutions.

The National Security Advisors' Meeting (NSA) held last year in Colombo with the participation of Indian, Maldives and Sri Lankan delegations was a pioneering event that took place recently to strengthen the regional cooperation on defence/security. The three countries will continuously monitor their respective maritime space to identify developing non-traditional threats in the Indian Ocean Region and to share intelligence to curb such activities.

It is mostly expected to enhance cooperation on exchange of knowledge, training opportunities and more importantly on collective action to curb smuggling.

8. Enhancing the Morale of the officers of Armed Forces by Furthering their Commitment.

The Ministry will provide Officers of the Armed Forces with:

- Overseas training in various fields.
- Opportunities to represent Sri Lanka at international conferences/seminars.
- Promotions and extensions without delay to upkeep their morale.
- Vehicle Permits to the Officers of Armed Forces on a duty-free basis.
- Opportunities to serve in peace-keeping duties.
- Payment of compensations and allowances.

9. Providing up-to-date Technical Support for the Successful Service Delivery of the Tri-Forces

The Ministry of Defence is implementing a robust procurement plan for the supply, maintenance and replacement of equipment required by the Armed Forces and the Sri Lanka Coast Guard to make them accessible to the latest high-tech platforms which will boost the successful attainment of the expected services.

2021 Budget has proposed a significant amount of public investment to fulfil the basic equipment requirement and infrastructure of the Sri Lanka Army, Navy and Air Force in the background of the multiple tasks performed during Humanitarian Assistance and Disaster Relief Operations.

The action will be taken to acquire Trucks, Earth Moving Equipment (C Vehicles), All-terrain Vehicles, Motor Bicycles, Tractors, Mobile Medical Inspection Vehicles, Mobile Pharmacy Buses, etc. to Sri Lanka Army, which are essential to be utilised in Disaster Relief Operations. Similarly, Utility Vehicles and other equipment will be acquired to Sri Lanka Navy and Sri Lanka Air Force during 2021-2024.

Further, to achieve the National Security Objectives stipulated in the National Policy Framework of the Government, Sri Lanka Air Force (SLAF) primarily needs to maintain its capabilities and to use Air Assets to optimise its operational readiness. Therefore, two Y-12IV Light Transport Aircraft, four Trainer Helicopters will be acquired and mandatory overhauling of surveillance & Combat Aircraft will be provided to Sri Lanka Air Force during 2021-2024. SLAF has already sent several Aircraft including Kfir Fighter Jets and MI-17 Helicopters overseas for overhaul purposes to increase its Air Power Capability.

In addition to the essential building constructions done under the allocated budget, accommodation, storage and office facilities of Tri-Forces will be fulfilled by providing prefabricated buildings to meet urgent needs.

The National Transport Unit which existed during the 1980s at Sri Lanka Army will be re-established and will be maintained as a transport pool to provide urgent transport facilities as and when required at the national level.



General Kamal Gunaratne (Retd)
WWV RWP RSP USP ndc psc MPhil
Secretary
Ministry of Defence

CHAPTER

3

**Overall Financial
Performance for
the Year**

Overall Financial Performance for the Year ending 31st December 2020

3.1 Ministry of Defence

3.1.1 Statement of Financial Performance – Ministry of Defence

Statement of Financial Performance for the period ended 31st December 2020

ACA-F

Budget 2019		Nore	Actual		
			2020 (Rs.)	2019 (Rs.)	
	Revenue Receipts		1,970,873,801	21,372,185,188.00	
-	Income Tax	1	-	-	ACA-1
25,040,000	Taxes on Domestic Goods & Services	2	21,023,630	19,690,771,338.00	
-	Taxes on International Trade	3	-	-	
2,698,140,256	Non Tax Revenue & Others	4	1,949,850,171	1,681,413,850.00	
2,723,180,256	Total Revenue Receipts (A)		1,970,873,801	21,372,185,188.00	
-	Non Revenue Receipts		21,529,885,503	19,342,031,412.00	ACA-3
-	Treasury Imprests		19,328,987,513	17,684,323,046.00	ACA-4
-	Deposits		183,570,089	257,531,787.00	ACA-5/5(A)
-	Advance Accounts		157,945,043	255,560,925.00	
-	Total Non Revenue Receipts (B)		1,859,382,858	1,144,615,654.00	
-	Total Revenue Receipts & Non Revenue Receipts C = (A)+(B)		21,529,885,503	19,342,031,412.00	
-	Less: Expenditure		23,500,759,304	40,714,216,600.00	
	Recurrent Expenditure				
1,790,166,000	Wages, Salaries & Other Employment Benefits				ACA-1
857,676,000	Other Goods & Services	5	1,729,365,642	9,460,607,226.00	
	Subsidies, Grants and Transfers	6	860,881,551	3,106,995,408.00	
9,670,771,000	Interest Payments	7	9,519,561,305	9,102,632,510.00	
-	Other Recurrent Expenditure	8	-	-	
10,000	Total Recurrent Expenditure (D)	9	10,000	609,328.00	
12,318,623,000	Capital Expenditure		12,109,818,498	21,670,844,471.00	
	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets				
53,809,000	Acquisition of Capital Assets	10	51,758,320	155,594,678.00	
5,644,250,000	Capital Transfers	11	4,405,767,203	5,213,114,585.00	

135,327,000	Acquisition of Financial Assets	12	123,340,266	116,214,480.00	ACA-2(ii)
-	Capacity Building	13	-	-	
4,318,000	Other Capital Expenditure	14	1,625,652	30,614,738.00	
213,194,000	Total Capital Expenditure (E)	15	221,172,326	400,539,440.00	
6,050,898,000			4,803,663,767	5,916,077,921.00	
	Main Ledger Expenditure (F)				
	Deposit Payments		284,558,641	407,563,143.00	
	Advance Payments		187,589,962	68,319,560.00	ACA-4
	Total Expenditure G = (D+E+F)		96,968,678	339,243,583.00	ACA-5/5(A)
18,369,521,000	Imprest Balance as at 31st December 2019 H = (C-G)		17,198,040,906	27,994,485,535.00	
	Revenue Receipts		6,302,718,398	12,719,731,064.00	

3.1.2 Statement of Financial Position – Ministry of Defence

ඒසීඑ-පී

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

		කතෘ	
	සටහන	2020	2019
		රු.	රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ	ඒසීඑ-6	27,508,087,238	9,143,240,910
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඑ-5/5(ඒ)	233,560,565	294,536,930
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඑ-3	-	1,975,476
මුළු වත්කම්		27,741,647,803	9,439,753,316
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
ශුද්ධ වත්කම්		(319,544,867)	(262,588,375)
දේපළ පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය		27,508,087,238	9,143,240,910
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඑ-5(බී)		
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඑ-4	553,105,432	557,125,305
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඑ-3	-	1,975,476
මුළු වගකීම්		27,741,647,803	9,439,753,316

පිටු අංක 05 සිට 77 දක්වා ඒසීඑ 1 සිට ඒසීඑ 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 78 සිට 112 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම :
තනතුර :
දිනය : 2021.02.

ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම :
තනතුර :
දිනය : 2021.02.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :
දිනය : 2021.02.

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී (විනිශ්චය)
සේවායෝග්‍ය අවස්ථාවේ පවතින සේවකයෙකු වශයෙන්
ලේඛන
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
ල.ක: 15/5, බාලදක් මාවත,
කොළඹ 03.

අධි.පී.එස්.එස්. සිරිමානසා
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී I
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
ල.ක: 15/5, බාලදක් මාවත,
කොළඹ 03

3.1.3 Statement of Cash Flow – Ministry of Defence

ACA-C

Statement of Cash Flows for the Period ended 31st December 2020

	2020 Rs.	2019 Rs.
<u>Cash Flows from Operating Activities</u>		
Total Tax Receipts	9,115,480	10,034,308
Fees, Fines, Penalties and Licenses	-	-
Profit	-	-
Non Revenue Receipts	-	-
Revenue Collected for the Other Heads	1,859,382,858	1,144,615,654
Imprest Received	19,328,987,513	17,684,323,046
Total Cash generated from Operations (a)	21,197,485,851	18,838,973,008
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Personal Emoluments & Operating Payments		
Subsidies & Transfer Payments	2,590,257,193	10,928,796,168
Expenditure on Other Heads	9,519,561,305	517,064,069
Imprest Settlement to Treasury	3,659,397,872	2,185,099,720
Total Cash disbursed for Operations (b)	671,958,711	-
	16,441,175,081	13,630,959,957
Net Cash Flow From Operating Activities)=(A)- (B)	4,756,310,769	5,208,013,051
<u>Cash Flows from Investing Activities</u>		
Interest	-	-
Dividends	-	-
Divestiture Proceeds & Sale of Physical Assets	-	-
Recoveries from On Lending	-	-
Recoveries from Advance	46,101,232	249,220,667
Total Cash generated from Investing Activities (d)	46,101,232	249,220,667

Less - Cash disbursed for:

Purchase or Construction of Physical Assets & Acquisition of

4,803,663,767

5,383,056,416

Advance Payments

44,328,055

261,410,053

Total Cash disbursed for Investing Activities (e)

4,847,991,823

5,644,466,469

Net cash flow from investing activities(f)=(d)-(e)

(4,801,890,591)

(5,395,245,802)

Net cash flows from operating & investment activities (g)=(c) + (f)**Cash Flows from Financing Activities**

(45,579,821)

(187,232,751)

Local Borrowings

Foreign Borrowings

-

-

Grants Received

-

-

Deposit Received

-

-

Total Cash generated from Financing Activities (h)

63,981,022

257,527,787

63,981,022

257,527,787

Less - Cash disbursed for:

Repayment of Local Borrowings

-

Repayment of Foreign Borrowings

-

1,459,756,673

Deposit Payments

109,560,844

68,319,560

Total Cash disbursed for Financing Activities (i)

(45,579,822)

189,208,227

Net Cash Flow From Financing Activities (J)=(h)-(i)

0

1,975,476

Net Movement in Cash (k) = (g) -(j)

1,975,476

-

Opening Cash Balance as at 01st January

-

-

Closing Cash Balance as at 31st December

-

-

3.1.4 Notes to the Financial Statements – Ministry of Defence

1) Reporting Period

The reporting period for these Financial Statements is from 01st January to 31st December 2020.

2) Basis of Measurement

The Financial Statements have been prepared on historical cost modified by the revaluation of certain assets and accounted on a modified cash basis, unless otherwise specified.

The figures of the Financial Statements are presented in Sri Lankan rupees rounded to the nearest rupee.

3) Recognition of Revenue

Exchange and non-exchange revenues are recognized on the cash receipts during the accounting period irrespective of relevant revenue period.

4) Recognition and Measurement of Property, Plant and Equipment (PP&E) An item of Property, Plant and Equipment is recognized when it is probable that future economic benefit associated with the assets will flow to the entity and the cost of the assets can be reliably measured.

PP&E are measured at a cost and revaluation model is applied when cost model is not applicable.

5) Property, Plant and Equipment Reserve

This revaluation reserve account is the corresponding account of PP&E.

6) Cash and Cash Equivalents

Cash & cash equivalents include local currency notes and coins on hand as at 31st December 2020.

3.1.5 Performance of the Revenue Collection – Ministry of Defence

Revenue Code	Description of the Revenue Code	Revenue Estimate		Collected Revenue	
		Original (Rs)	Final (Rs)	Amount (Rs)	As a % of Final Revenue Estimate
1003.07.05	License fees relevant the Ministry of Defence	25,040,000.00	25,040,000.00	21,023,000.00	83.96%
2003.06.00	Income earned from the Peace keeping operation of the UNO	2,698,140,000.00	2,698,140,000.00	+	72.27%
Total		2,723,180,000.00	2,723,180,000.00	1970873000.17	

3.1.6 Performance of the Utilization of Allocation – Ministry of Defence

Type Of Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
	Original (Rs)	Final (Rs)		
Recurrent	12,318,623,000.00	12,326,540,000.34	12,109,718,000.50	98.24%
Capital	6,050,898,000.00	6,051,480,000.67	4,803,763,000.77	79.38%

3.1.7 In terms of F.R. 208 grant of allocations for expenditure to this Department/ District Secretariat/ Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Department – Ministry of Defence

S/No	Type Of Allocation	Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
			Original (Rs)	Final (Rs)		
01	Ministry of Finance, Economy and Policy Development	To pay allowances to trainee graduates from January to August	14,580,000.00	14,580,000.00	13,787,000.90	94.57%
02	Ministry of Public Services, Provincial Councils and Local Government	To pay allowances to trainee graduates from September to December	6,000,000.00	6,000,000.00	5,805,000.91	96.77%
03	Board of Directors of Finance	To pay overtime allowances of civil servants	667,000.07	667,000.07	409,000.87	61.44%
04	Department of National Budget	To control Covid 19 virus	2,346,440,000.00	2,346,440,000.00	1,621,800,000.00	69.12%
05	Department of National Budget	To pay the loan installments and interest on the Suhurupaya building	1,422,000,000.00	1,422,000,000.00	1,091,048,000.00	77.00%
06	Department of Police		967,000,000.00	967,000,000.00	967,000,000.00	100.00%
07	State Ministry of Women and Child Development, Pre-Schools & Primary Education, School Infrastructure & Education Services		1,030,000,000.00	1,030,000,000.00	21,110,000.00	2.00%

3.1.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Asset – Ministry of Defence

Asset Code	Code Description	Balance as per Board of Survey Report as at 31.12.2020 (Rs'000)	Balance as per financial Position Report as at 31.12.2020 (Rs'000)	Yet to be Accounted	Reporting Progress as %
9151	Building and Structure	5,808,446.72	18,105,884.23	12,297,437.51	32%
9152	Machinery and Equipment	1,309,506,794.30	1,309,791,586.30	284,792.00	99%
9153	Land	-	-	-	-
9154	Intangible Assets		-	-	-
9155	Biological Assets	-	-	-	-
9160	Work in Progress	-	-	-	-
9180	Lease Assets	35,900,000.00	35,900,000.00		100%
Total			1363797470.53		

3.1.9 Auditor General's Report



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

2020/03/14

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2021 ජනවාරි 14

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය 'සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

+94 11 2 88 70 28 - 34

+94 11 2 88 72 23

ag@auditorgeneral.gov.lk

www.auditorgeneral.gov.lk



1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්ක්වණයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්තාත්වික මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.



- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූවද, අවස්ථාවේදී උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

පේද යොමුව

විගණන නිරීක්ෂණය

නිර්දේශය

2.1.(අ)	රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ 2015 දෙසැම්බර් 11 දිනැති අංක පීර්ඩී/04/08/01/59 ගාස්තු සංශෝධනය දරන චක්‍රලේඛය අනුව ආර්ථික තත්ත්වයේ කිරීමට කටයුතුකල වෙනස්කම් සැලකිල්ලට ගනිමින් නොයෙකුත් යුතුය. සේවාවන් සඳහා අයකරන ගාස්තු කාලානුරූපීව සංශෝධනය කලයුතු වුවත් 1986 අංක 22 දරන තුවක්කු (සංශෝධන) පනත යටතේ අයකරන තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු දීර්ඝ කාලයක සිට සංශෝධනය නොවීම.	චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ගාස්තු සංශෝධනය කිරීමට කටයුතුකල යුතුය.



1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 ආදායම් ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

(අ) ආදායම් ඇස්තමේන්තු කිරීමේ දුර්වලතා

මුදල් රෙගුලාසි 85(1), 85(2) හා අංක 01/2015 හා 2015 ජූලි 20 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ආදායම් ප්‍රක්ෂේපණ සහ පුරෝකථනය කිරීම සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තු රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත්කළ යුතුව අවධාරණය කර ඇතත්, අමාත්‍යාංශය විසින් 2020 වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත්කර තිබූ ආදායම් සංකේතාංක 20.03.06.00 - එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක මෙහෙයුම් ආදායම් ඇස්තමේන්තුව තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

1.6.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.2.1. මූල්‍ය නොවන වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් හා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය අනුව දැක්වෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් අගය රු. 4,405,767,203 ක් වුවත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ (ඒපීඑ-6 ආකෘතිය) එම අගය රු.28,299,595 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය අනුව දැක්වෙන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් අගය හා උපලේඛණ අනුව දැක්වෙන එම අගය අතර රු.4,377,467,608 ක වෙනසක් නිරූපනය විය.

(ආ) 2019 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ඇතුළත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයට අනුව 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති මූල්‍ය නොවන වත්කම් අවසන් ශේෂය රු. 9,143,240,909 ක් වූ අතර 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2020 ජනවාරි 01 දිනට පැවති ආරම්භක ශේෂය රු.27,480,074,788 ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව ශේෂය ඉදිරියට ගෙන ඒමේදී රු.18,336,833,879 ක ශේෂයේ වැඩිවීමක් පැවතියද එම වෙනසට හේතුවූ කරුණු මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය මගින් අනාවරණය කර නොතිබුණි. පූර්ව වර්ෂවල සිදුවූ වැරදි නිවැරදි කිරීම් හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වෙනත් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ වෙත වත්කම් මාරුකිරීම පිළිබඳ ගනුදෙනු ආරම්භක ශේෂයට ගැලපීමෙන් මෙම වෙනස ඇතිවී තිබුණි.



1.6.2.2. තැන්පතු ගිණුම් ශේෂ

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත කාලපරිච්ඡේදය තුළ තැන්පතු ලැබීම් සහ තැන්පතු ගෙවීම් ශේෂ පිළිබඳව අමාත්‍යාංශ පොත් අනුව දැක්වෙන ශේෂය හා භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව (SA 30) දැක්වෙන ශේෂය අතර වෙනස අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමට මාරු කළ යුතු වුවත් විගණන ගණනය කිරීම් අනුව එසේ මාරු කළ යුතු අගයන් සහ අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමට මාරු කර තිබුණු අගයන් අතර රු.32,628,000 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) විගණනයට ඉදිරිපත්කළ තොරතුරු අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 79 කට අදාළව රු.470,693,653 ක් කොන්ත්‍රාත් රැඳවුම් මුදලක් පැවැති අතර එයින් රු.231,094,300 ක් වර්ෂ දෙකකට වැඩි කාලයක් තිස්සේ නිරවුල් නොවී පැවැතුණි. තවද ඒ තුළ රු.88,382,691 කට අදාළ කොන්ත්‍රාත් 12 ක කාර්යයන් අවසන්වී තිබුණු නමුත් ඉන් රු. 48,362,756 ක් 2021 මාර්තු 31 දින වනවිටත් නිරවුල් වී නොතිබුණි. තවද, මුදල් රෙගුලාසි 571 ප්‍රකාරව එම ඉදිකිරීම් සම්බන්ධ අඩුපාඩු හඳුනාගෙන අයකරගැනීමට හෝ එසේ නොමැතිනම් රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කිරීමට කටයුතුකර නොතිබුණි.

1.6.3 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

අමාත්‍යාංශය විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණු අතර, ඇතැම් ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණු බව නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය විය.

ලේඛණ වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණය
බඩු ලේඛණ පොත	මුදල් රෙගුලාසි 454(1) හා මුදල් රෙගුලාසි 754	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ බඩු ලේඛණ පොතක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබීම හා රාජ්‍ය බුද්ධි සේවයේ යාපනය- මණ්ඩල අංක 4 හි ලෙජරය තුළනය කර නොතිබීම.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 ආදායම් කළමනාකරණය

- 2.1.1 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව හා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව විසින් සිදුකර තිබුණු එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක මෙහෙයුම් කාර්යයන්ගෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතු හිඟ අදායම එක්සත් ජනපද ඩොලර් 24,082,696 ක් වූ අතර මෙම හිඟහිටි අදායමින් එක්සත් ජනපද ඩොලර් 13,024,132 ක් වර්ෂ 02 සිට 04 කාල පරාසයක පැවතුණි.



2.1.2 ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව විසින් 2020 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 1,740 ක ආදායමක් ලබාගැනීමට පුරෝකථනය කළ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රැස්කර තිබූ ආදායම රු.මිලියන 121.79 ක් පමණක් විය. ඒ අනුව ඇස්තමේන්තුගත ආදායම් අයකර ගැනීමේ ප්‍රගතිය සියයට 7 ක් වැනි පහළ මට්ටමක පැවතුණි. තවද ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත්කර නොතිබූ බැවින් ආදායම් අයකර ගැනීමේ කාර්යක්ෂමතාවය ගණනය කළ නොහැකිවිය.

2.1.3 බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අංක 01/2015 හා 2015.07.20 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති වක්‍රලේඛයේ (05) ඡේදය හා මුදල් රෙගුලාසි 128 (2) (එ) හි දැක්වෙන විධිවිධාන ප්‍රකාරව අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි ආර්ථික තත්වයේ වෙනස්කම් සැලකිල්ලට ගනිමින් නොයෙකුත් සේවාවන් සඳහා අයකරනු ලබන ගාස්තු කාලානුරූපීව සංශෝධනය කළයුතු වුවත් 1996 අංක 22 දරන තුවක්කු (සංශෝධන) පනත යටතේ අයකරනු ලබන තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු කාලීනව සංශෝධනය කර නොතිබුණි.

(ආ) හිඟ අදායම් වාර්තා අනුව පුපුරුණු ද්‍රව්‍ය හා තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු හා අනෙකුත් ගාස්තු සම්බන්ධයෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟ අදායම් රු. 421,890 ක් විය. මෙම හිඟ ආදායම් කාලීනව අයකර ගැනීමට සතුටුදායක පියවර ගෙන නොතිබුණි.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

2.2.1 මුදල් රෙගුලාසි 50 (ii) ප්‍රකාරව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු හැකිතාක් දුරට සම්පූර්ණවත්, නිවැරදිවත් පිළියෙල කළයුතු අතර එම ඇස්තමේන්තු පදනම්කරගත් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමකට අනුව වියදම් දැරීම සිදුකළ යුතුවේ. පහත නිරීක්ෂණ හේතුවෙන් වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු සම්පූර්ණවත්, නිවැරදිවත් පිළියෙල කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

(අ) පුනරාවර්ථන වැය විෂයන් 07 කට සලසා තිබුණු එකතු වටිනාකම රු. 2,430,000 ක ප්‍රතිපාදන සම්පූර්ණයෙන්ම වෙනත් වැය විෂයන්ට මාරු කර තිබුණි.

(ආ) වැය විෂයයන් තුනක් සඳහා සලසා තිබුණු රු.6,476,000 ප්‍රතිපාදනය මෙන් සිව් ගුණයකට අධික ප්‍රතිපාදන හෙවත් රු. 26,025,465 ක් මු.රෙ. 66 යටතේ එම වැය විෂයයන්ට මාරු කර ගෙන තිබීම හා එසේ මාරු කිරීමෙන් අනතුරුව ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 48 ක් හෙවත් රු. 15,503,187 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිව පැවතුණි.

2.2.2 වියදම් වැඩසටහන්ගත කිරීමේදී, අනුමත කරනු ලබන අරමුදල් මුදල් වර්ෂය තුළ සාක්ෂාත් කරගත හැකි වැඩසටහන් වලට සීමා කරන බවට සහතික වීම ගණන් දීමේ නිලධාරීන්ගේ වගකීම වුවත් වාර්ෂික



ඇස්තමේන්තු මගින් ප්‍රතිපාදනය කළ අරමුදල් සම්පූර්ණයෙන්ම උපයෝජනය නොකළ අවස්ථා මෙන්ම උණ ලෙස උපයෝජනය කළ අවස්ථාද පැවති බව නිරීක්ෂණය විය. එය මුදල් රෙගුලාසි අංක 04 හි සඳහන් නියමයන්ට පටහැනි බව නිරීක්ෂණය විය. විස්තර පහත දැක්වේ.

(අ) මූලධන වැය විෂයන් 09 ක් සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන එකතුව රු. 27,575,000 ක් සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී පැවතුනි. තවද, මූලධන වැය විෂයයන් 07කට සලසා තිබුණු එකතුව රු. 17,067,690 ක ප්‍රතිපාදනද, පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 7 කට සලසා තිබුණු එකතුව රු. 21,161,878 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවී පැවතිණි. එම ඉතිරිවීම් වෙන්කරන ලද ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 25 ක් සියයට 99 ක් අතර පරාසයක පැවතුනි.

(ආ) 103-1-2-0-1406-11 දරන පුනරාවර්තන වැය විෂයෙහි රු. 600,000 ක්වූ ප්‍රතිපාදන සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී තිබුණි.

2.2.3. මු.රෙ. 66 යටතේ මාරුකරගත් මුළු ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවීම්

රු. 10,761,800 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු මූලධන වැය විෂයයන් 03 ක් සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොපැවැතීම හා අත්‍යාවශ්‍ය වියදම් දැරීම යනාදී හේතු දක්වමින් මු.රෙ. 66 යටතේ රු.11,761,800 ක ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගෙන තිබුණු නමුත් එසේ මාරු කරගත් සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයද ඇතුළුව රු. 13,737,362 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවී තිබුණි.

2.3 සීමා ඉක්මවීම්

අංක 10301 දරණ රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම සඳහා පනවා තිබූ උපරිම වියදම් සීමාව රු. 38,500,000 ක් වුවද තත්‍ය වියදම රු. 58,908,903 ක් වූයෙන් උපරිම වියදම් සීමාව ඉක්මවා රු.20,408,903 ක වියදමක් දරා තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය. මෙම සීමා සංශෝධනය සඳහා භාණ්ඩාගාරය වෙතින් ඉල්ලීමක් සිදුකර තිබුණු නමුත් 2021 මාර්තු 03 දින වන විටත් ඒ සඳහා වන අනුමැතිය ලැබී තිබුණ බව අනාවරණය නොවුණි.

2.4 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2.4.1 ඉදිරිපත් කර තිබුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්වෙන සටහන් අංක (iii) හා (iv) අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති බැඳීම් හා බැරකම් වල එකතු වටිනාකම රු.573,999,564 ක් වූ අතර භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් අනුව දැක්වෙන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය රු. 629,436,279 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් නිරූපනය වන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය සහ භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් අනුව දැක්වෙන බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය අතර රු. 55,436,715 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

2.4.2. මුදල් රෙගුලාසි 94 අනුව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු වල මුදල් ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත්නම් විනා වැඩක්, සේවාවක් සැපයුමක් සඳහා කිසිම වියදමකට හෝ බැඳීමකට හෝ නොබැඳී සිටිය යුතු බව දක්වා ඇති



අතර 2017 අප්‍රේල් 22 දිනැති අංක 255/2017 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛයේ 2 (ඇ) ඡේදය අනුව යම් මුදල් වර්ෂයකට අදාළ සියලුම බැරකම් එම වර්ෂය තුළදී මුදල් ගෙවා නිදහස් කළ යුතු අතර කිසිදු බැරකමක් ඊළඟ මුදල් වර්ෂය තුළ නිරවුල් කිරීමේ අරමුණ ඇතුව ඉදිරියට ගෙන නොයා යුතු වුවත් අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා වැය විෂයන් 17කට අදාළව රු. 47,991,066 ක බැරකම් වලට බැඳී තිබෙන බව නිරීක්ෂණය විය.

2.4.3. 2021 වර්ෂයේ ජනවාරි මස ගෙවීම් වවුචර් පිළිබඳ නියැදි පරීක්ෂණයේදී 2020 වර්ෂයට අදාළ අවස්ථා 13 කදී එකතුව රු.3,742,387 ක් වූ වියදම් 2021 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන වලින් වැය කර තිබුණු නමුත් එම වියදම් 2020 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල බැරකම් ලෙස හඳුනාගෙන නොතිබුණි. ඒ හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල රු. 3,742,393 ක බැරකම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

2.5 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(අ) අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.6 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
(i) මුදල් රෙගුලාසි 395 (ඇ)	0007040131 දරණ බැංකු ගිණුමට අදාළ 2020 වර්ෂයේ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන 2021 ජනවාරි 31 දින දක්වාත් පිළියල කර විගණනයට ඉදිරිපත්කර නොතිබුණි.



(ii) මුදල් රෙගුලාසි 751 (1)

ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකායේ මන්නාරම, කුරුණෑගල, හා පුත්තලම කඳවුරු 03 ක වාහන 03ක් බඩු ලේඛණ පොතේ සටහන් කර නොතිබුණි.

(iii) මුදල් රෙගුලාසි 752 (4)

ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකායේ කන්තලේ කඳවුරෙහි සිතියම් 02 ක් සහ රාජ්‍ය බුද්ධි සේවයේ යාපනය අංශයේ විධියේ රාක්ක උනන්දුවක් පැවැත්වූ ඒ සම්බන්ධව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2015 ඔක්තෝබර් 09 දිනැති අංක PED/RED/2015/8/පොදු(1) දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය සහ 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ මාර්ගෝපදේශ අංක 01

ස්ථාන මාරුවී ගොස් ඇති, මියගිය සහ විශ්‍රාම ගිය, වැඩ නතරවී ඇති, සේවය හැර ගිය සහ වෙනත් නිලධාරීන්ගෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතු ණය ශේෂය රු. 5,136,145 ක් වූ අතර එම ණය ශේෂය තුල ඇතුළත් වසර 5කට වැඩි ණය ශේෂය රු.2,751,519 ක් විය. මෙම කල්ගතවූ ණයශේෂ සම්බන්ධයෙන් වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 සැලසුම් කිරීම

(අ) අංක 1/2014 හා 2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සියළුම අමාත්‍යාංශ ප්‍රධානීන් විසින් තම ආයතන වෙනුවෙන් අනුමත වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමක් පිළියෙල කළයුතු වුවත් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 3,334 ක් හා රු.මිලියන 5,657 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු පුනරාවර්ථන සහ ප්‍රාග්ධන කාර්යයන් 04 ක් සම්බන්ධයෙන් වාර්ෂික අයවැය පදනම් කරගත් ප්‍රමුඛතා අනුව සකස්කල ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම, අපේක්ෂිත නිමවුම, අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵලය හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත කාල රාමු ආදිය දැක්වෙන සැලසුමක් පිළියෙල කර වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ආ) වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු අනුව අමාත්‍යාංශය යටතේ වන ආදායම් සංකේතාංක දෙකක් ආශ්‍රිතව රු. මිලියන 1,820 ක වාර්ෂික ආදායමක් ලබාගැනීම ඇස්තමේන්තු කර ඇතත් පූර්වෝක්ත රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව මෙම ආදායම් එකතු කිරීමේ කාලවකවානු හා ඊට අනුරූප කාර්යසාධන මට්ටම් දක්වමින් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙලකර වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට අන්තර්ගත කර නොතිබුණි.



(ඇ) පුර්වෝක්ත රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත්කළ යුතු අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම, අදාළ වර්ෂයට යාවත්කාලීන කළ ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය, අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩල විස්තර ආදිය වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

3.1.2 ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

(අ) ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යථානය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය

- i. ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යථානය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය ඉදිකිරීම් අදියර දෙකක් යටතේ සැලසුම් කර තිබූ අතර ඉදිකිරීම් අදියර 01 යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂයතුළ නිමකිරීමට සැලසුම්කළ අංක 08 දරන ගොඩනැගිල්ල, සන්නිවේදන ගොඩනැගිල්ල සහ ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල යන ගොඩනැගිල්ලවල ඉදිකිරීම් කටයුතු සැලසුම්කළ ඉලක්කයන්ට නිමකිරීමේ ප්‍රමාදයක් නිරීක්ෂණය විය. තවද ඉදිකිරීම් අදියර 01 යටතේ වන ප්‍රධාන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය (බිම් කැබැලි 09), සන්නිවේදන ගොඩනැගිල්ල, ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල, ජල ප්‍රවාහන පද්ධතිය සහ ජල පොම්පාගාරයේ ඉදිකිරීම් යටතේ ප්‍රධාන කාර්යයන් 96 ක් හඳුනාගෙන තිබුණු අතර ඉන් කාර්යයන් 31 ක් 2020 වර්ෂය තුළ කිසිදු භෞතික ප්‍රගතියක් අත්කරගෙන නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii. ආරක්ෂක හමුදා මූල්‍යථානය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතියේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා ව්‍යාපෘති ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.මිලියන 10,008.62 ක් උපයෝජනය කරමින් ප්‍රමුඛතා අදියර 08 ක් යටතේ ව්‍යාපෘති කලමනාකරණ ඒකකය (PMU) විසින් කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 25 ක් සහ බාහිර කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් වශයෙන් කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 356 ක්ද ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලැස්මකර තිබුණු නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී කාර්යයන් 146 ක් පමණක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු අතර කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 210 ක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.
- iii. ඉදිකිරීම් අදියර 02 ට අදාළව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ප්‍රකාරව රු.මිලියන 349.24 ක ඉදිකිරීම් ඇස්තමේන්තුකර තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයවැය ප්‍රතිපාදනය ලෙස රු.මිලියන 191.45 ක් පමණක් ලැබී තිබුණි. එහෙත් එම ප්‍රතිපාදනයෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට උපයෝජනය කර තිබුණේ රු.මි. 70.97 ක් පමණක් බැවින් එම කාර්යයෙහි මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය පිළිවෙලින් සියයට 37 ක් හා සියයට 14 ක් වැනි අවම මට්ටමක පැවතුණි. මේ සඳහා කෝවිඩ් 19 වසංගත තත්ත්වය හේතුවී ඇති බව වාර්තාගතව තිබුණි.

(ආ) උපාය මාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය

ආරක්ෂක සේවාවන් අතර පොදු සන්නිවේදන යාන්ත්‍රණයක් ඇති කරවීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු උපාය මාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය 2014 - 2016 දක්වා කාලය තුළ අවසන් කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණු අතර 2019 නොවැම්බර් 11 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල



අනුමැතිය මත 2020 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාලය දීර්ඝ කර තිබුණි. 2020 ත්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව රු.මිලියන 882.75 ක් උපයෝජනය කර සන්නිවේදන කුලුණු ඉදි කිරීම, මයික්‍රෝ තරංග ගුවන් විදුලි ප්‍රතියෝජක පද්ධති ස්ථාපනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, අතුරේගොඩ දක්වා ප්‍රකාශ තන්තු ඇදීම සහ කොළඹ නගර ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාලය සම්පූර්ණයෙන් නිම කිරීමට සැලසුම් කළද මෙම ඉදිකිරීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන ප්‍රමාදයන් හේතුවෙන් තවදුරටත් ව්‍යාපෘති කාලය දීර්ඝ කර තිබුණු අතර ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු කාලීනව ඉටුකරගත නොහැකිව තිබුණි. තවද ඉදිකිරීම් නිමකර ඇති කුළුණු, උපාංග මැදිරි හා 2016 -2017 වර්ෂයන් හිදී මිලදීගෙන තිබුණු විදුලි ජනක යන්ත්‍ර 22 ඇතුළු උපකරණ අදාළ අරමුණු සඳහා උපයෝගී කර ගැනීම තවදුරටත් ප්‍රමාද වෙමින් පැවැතිණි.

3.2 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රණවිරු මාසිය රැකවරණ දීමනා ගෙවීම සඳහා වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මගින් රු.2,367,418,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු අතර අමාත්‍යාංශය විසින් දීමනා ගෙවීම් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ත්‍රිවිධ හමුදා හා රණවිරු සේවා අධිකාරිය යන ආයතන වෙත රු. 2,367,981,477 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර තිබුණි. ඒ අනුව එම කාර්ය සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා රු. 563,477ක් අදාළ ගෙවීම් කරනු ලබන ආයතන වෙත මුදාහැර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) ඉදිකිරීම් ප්‍රමාදය, ණයවර ලිපි විවෘත කිරීමේ ප්‍රමාදවීම ආදී දුර්වලතා හේතුවෙන් අපේක්ෂිත කාලය තුළ කොන්ත්‍රාත් නිමකිරීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන් කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාව දීර්ඝකර තිබුණු කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 07 කට අදාළව සැපයුම් කරුවන් පස් දෙනෙකු ඉදිරිපත්කළ රු.1,008,548,800 ක් හා ඇමරිකන් ඩොලර් 4,445,076 ක කාලය දීර්ඝ කිරීමේ හිමිකම් පෑම් (Claims for EOT) 24 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට පැවති අතර ඉන් කොන්ත්‍රාත් කරුවන් දෙදෙනෙකු වෙත රු.8,640,502 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නාවික හමුදාව වෙත රණවිරු මාසිය රැකවරණ දීමනා ගෙවීම වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන ලබා දීමේදී දරන ලද වියදම හා ඉතිරි ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ සැලකිලිමත් වීමකින් තොරව සමාන ප්‍රමාණයකින් ප්‍රතිපාදනය මුදාහැර තිබුණු අතර ඇතැම් මාස වලදී වියදම මෙන් කීප ගුණයක ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණි.

4. තිරසාර සංවර්ධනය

2018 මාර්තු 16 දිනැති අංක පීඑස්/එස්පී/එස්බී/3/201 දරන ජනාධිපති ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කයන්හි ළගාවීම මැන බැලීම සඳහා දත්ත පද්ධතියක් ඇති කර ඉලක්ක කරා ළගාවීම පිළිබඳ නිවැරදි වාර්තාකරණයක් සිදුකර නොතිබුණි.



5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශයේ අනුමත මුළු කාර්ය මණ්ඩලය 473 න් 387ක් සේවයේ යෙදී සිටි අතර තනතුරු 86 ක උනන්දුවක් නිරීක්ෂණය විය. ඉන් පුරප්පාඩු 13 ක් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු විය, විස්තර පහත දැක්වේ.

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තරා සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
-----	-----	-----	-----
(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	74	61	13
(ii) තෘතීයික මට්ටම	12	07	05
(iii) ද්විතීයික මට්ටම	241	198	43
(iv) ප්‍රාථමික මට්ටම	154	141	13
එකතුව	<u>481</u>	<u>407</u>	<u>74</u>

පී.එල්.කේ. පෙරේරා
 නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට.

CHAPTER

4

Performance
Indicators

4.1 Performance indicators (Based on the Action Plan)

Specific Indicators	Actual output as a percentage of the expected output		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
Administration Division			
Number of houses built and completed for War heroes	95%	-	-
Number of local training programs granted to Ministry officials	-	-	50%
Number of lands distributed to War heroes	100%	-	-
Number of scholarships granted to War heroes' children	100%	-	-
Defence Division			
Promotions related to Tri-forces	100%	-	-
Retirements related to Tri-Forces	100%	-	-
Authorization related to Tri-Forces	100%	-	-
Approval of Private Foreign Leave Related to the Armed Forces	100%	-	-
Approval of Special Leave for the Armed Forces	100%	-	-
Issuing vehicle licenses on concessionary basis for the Tri-Forces	100%	-	-
Activities related to the enrollment of students for courses at the Kotelawala Defense University	100%	-	-
Giving Approval for Official and Personal Overseas Leave for Academic and Non-Academic Staff of Kotelawala Defense University	100%	-	-
Applying for visa of Kotelawala Defense University	100%	-	-
Activities related to the staff of Kotelawala Defense University and University Hospital	90%	-	-
Matters relating to Security Officers appointed to Missions	100%	-	-
Activities related to the deployment of members of the Sri Lanka Armed Force peacekeeping duties	100%	-	-
Activities related to loan scheme schemes granted by foreign governments	-	75%	-
Matters relating to the review reports of the Security Officers appointed to Missions	100%	-	-
Policy decisions related to the procurement activities of the Sri Lanka Navy	-	85%	-
Policy decisions regarding the procurement activities of the Sri Lanka Air Force	-	85%	-
Institutional Affairs of the Defense Services Command and Staff College	100%	-	-
Training Courses Granted by Foreign States	100%	-	-
National Security Courses	100%	-	-
Executive Courses	100%	-	-
Seminars and workshops	100%	-	-
Allowing payment of salaries and allowances / compensation to those who have been injured or disabled due to terrorist activities and giving resignation	100%	-	-
Paying of salaries and allowances to war heroes who have died due to other		-	-
Performance Report 2020 – Ministry of Defence			80

causes other than terrorism while on duty in active areas	100%		
Paying of salaries up to the age of 55 years as per Public Administration Circular 22/93 (iv) to public officers who are injured while on duty and become completely disabled.	100%	-	-
Paying of arrears of salaries to persons who have retired or retired after completing the relevant period of service without benefit under Cabinet Decision No. AMPA / 1982 (305) (09) due to the fact that the percentage of such disability is less than 50% due to terrorist activities.	100%	-	-
Providing relief to war heroes who died or became disabled due to direct terrorist activities or acts of counter-terrorism while on duty in areas not declared as active areas.	100%	-	-
Payment of Compensation to Public Officers who are injured, completely disabled and die while on duty in accordance with Public Administration Circular 22/93 and its amendments.	100%	-	-
Payment of salaries and allowances to unmarried unemployed educating children below 26 years of age	100%	-	-
Payment of salaries and allowances to the parents of deceased war heroes	100%	-	-
Payment of salaries and allowances to the widows of war heroes (Giving 25% of their share to the wife when the parents die)	100%	-	-
Compensation for the widows of war heroes who remarried	100%	-	-
Fixed monthly life allowance to Sri Lanka Police officers, including members of the Armed Forces and the Special Task Force, who are disabled due to their direct contribution to the war before 19.05.2009 and their contribution to the post-war activities as a result of the pre-19.09.19 war. Issuing an internal circular regarding payments with the consent of the Ministry of Finance, Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government and the Department of Pensions.	100%		-
"Allowance paid to members of the Armed Forces and the Sri Lanka Police who have been disabled and killed by direct terrorist activity while on duty in operational areas and unnamed areas during the war, up to the age of 55 years Submitting a Cabinet Memorandum entitled "Granting and until the disabled member is alive" for approval.	25%		-
"If a member of the Armed Forces or the Police dies before the age of 55 due to a disability due to direct terrorist involvement while on duty in active areas during the war, the deceased member's dependents will be entitled to pay until the member reaches the age of 55 and up to the age of 55" Submitting a Memorandum to the Cabinet for approval	25%		-
Submission of a Cabinet Memorandum for Approval entitled "Granting of Pension Entitlement to Those who have served in various State Institutions and joined the Armed Forces Volunteer Force and had to retire without reaching the maximum age pension"	100%		-
Submission of a Cabinet Memorandum for Approval entitled "Extending the grace period to allow widows / widowers who are unable to apply within 50 days to claim 50% of the Widows 'and Orphans' Pension"	100%		-

Submitting a Cabinet Memorandum for Approval entitled “Calculating the length of service performed under the National Armed Manpower with the length of service in the Army and awarding pensions”.	50%		-
Agreements / MOUs			-
Percentage of Defense Cooperation Agreements concluded for Cabinet Approval	95%		-
Donations			-
Research projects			-
Percentage of approvals for proposals for foreign grants submitted by Sir John Kotelawala Defense University for research purposes, which have been finalized for Cabinet approval	90%		-
Equipment donations			-
Percentage of proposals completed for Cabinet approval in relation to equipment donations expected to be made to our country by foreign countries	90%		-
projects with donations			-
Percentage of approvals completed to obtain Cabinet approval for construction projects to be awarded in the form of grants by foreign governments	90%		-
Executive Conversations / Security Conversations			-
Percentage of staff discussions scheduled to be held in 2020 conducting through online	100%		-
Finance Division			
Amount of procurement approved by the Procurement Committee	-	-	-
• Jurisdiction of the Ministry Procurement Committee	-	-	-
Ministry of Defence	-	78%	
Headquarters Construction Project	-	-	50%
	-	-	-
• Jurisdiction of the Standing Procurement Committee appointed by the Cabinet of Ministers	-	-	-
Ministry of Defence	-	75%	-
Sri Lanka Air Force	92%	-	-
Sri Lanka Navy			67%
Debt advances	100%	-	-
Salaries, allowances, overtime expenses	100%	-	-
Finance Requirement Forecasting and Requests	100%	-	-
Preparation of bank comparison reports	100%	-	-

Personal allowance payments	100%	-	-
Payment for vouchers	100%	-	-
Balancing Expenditure Ledgers and Cash Books	100%	-	-
Submitting monthly account summaries	100%	-	-
Comparison progress with Treasury printed notes	100%	-	-
Progress of audit queries answered	100%	-	-
Budget limit determinations	100%	-	-
Progress of requesting money from the treasury and releasing it	100%	-	-
Progress in preparing the final account and submitting it for audit	100%	-	-
66/69 transfers	100%	-	-
Suppliers Registration	100%	-	-
Submission of Government Revenue Estimates	100%	-	-
Murray 115 Approval	100%	-	-
Building rental renovations	100%	-	-
Appointment and Reporting of Survey Boards	100%	-	-
Non-financial asset accounting	100%	-	-
Number of scholarships granted to War heroes' children	100%	-	-
Civil Security & Development Division			
Requesting Weapons for Protection of Cultivation / Animal Husbandry / Issuing Permits	100%	-	-
Issuance of new firearms for dilapidated firearms	100%	-	-
Issuing applications / licenses for transfer of firearms in the "family" of firearms owners over 65 years	100%	-	-
Demand for .38 and 9mm firearms for property and life protection	100%	-	-
License Renewal of 38 and 9mm Weapons	100%	-	-
Transferring of .38mm and 9mm guns	100%	-	-
Requesting weapons for sports	100%	-	-

Renewal of firearm licenses issued for sports activities	100%	-	-
Import of air rifles	100%	-	-
Granting permission for firearms brought by foreign dignitaries	100%	-	-
Free Firearm License / Renewal - People's Representatives	100%	-	-
Free Firearm Licenses / New Issues - Public Representatives	100%	-	-
Issuing permission to issue a visa	100%	-	-
Authorization of Private Security Agencies	100%	-	-
Renewal of registration of private security agencies	100%	-	-
Requesting firearms for the protection of private institutions	100%	-	-
Transfers of Civil security and Development Division	100%	-	-
Approval for Dark Glass (Vehicles)	100%	-	-
Civil Defense and Development Employees - Annual Salary Increments	100%	-	-
Temporary Storage of Weapons in the Port of Colombo by Commercial Ships	100%	-	-
Shipping operations by unarmed naval personnel	100%	-	-
Approval for transporting weapons on land	100%	-	-
Permission to transport weapons by air	100%	-	-
Granting approval for transporting ammunition by air	100%	-	-
Weapons Transporting through sea – Galle Port	100%	-	-
Maritime ships boarding / disembarking	100%	-	-
Approving the sealing of weapons on ships	100%	-	-
Shipping operations outside the port	100%	-	-
Shipping operations within the port	100%	-	-
Training of Marines	100%	-	-
Granting approval for the issuance of explosives licenses	100%	-	-
Granting approval for the issuance of explosives licenses	100%	-	-

Issuance of Additional Quantity Approval for Explosives Licenses	100%	-	-
Granting approval for ship operations with hazardous containers	100%	-	-
Request for firearms for the protection of government institutions	100%	-	-
Requesting firearms for the protection of state banks and private banks	100%	-	-
Approval for articles related to maritime security (Rakna Security Lanka Company)	100%	-	-
Establishment activities of Rakna Arakshaka Lanka Company, purchase of lands, purchase of buildings	100%	-	-
Technical Division			
Strategic Defence Communication Network project (SDCN)			66.50%
Defence Headquarters Complex construction project (DHQC)		78.20%	-
Parliamentary Affairs and Policy Division			
Report to Parliament on the functions related to the scope of the Ministry of Defence	100%	-	-
Submit observations related to the subject of defence for cabinet memoranda to the Cabinet	100%	-	-
Take action on acquiring lands required by the Ministry of Defence and institutions under it including the Tri Forces	-	80%	-
Take measures related to supplying uniform material for the Tri Forces and Civil Security Force, National Cadet Corps and the Special Task Force	-	-	40%
Provide and update information and data required on policy matters relevant to the Ministry scope	90%	-	-
Military Liaison Division			
Dealing with the security of the Ministry of Defense.	100%	-	-
Forwarding the Advices from Secretary Defence to the Chief of Defense Staff, Commanders of the three Armed Forces and the Inspector General of Police on various situations in the country.	100%	-	-
Resolve issues related to security advisers working in foreign embassies and other necessary coordination.	100%	-	-
Providing security clearances of the members of the three Armed Forces serving in the Ministry of Defense.	100%	-	-
Granting Ministry Approval for Tri Forces Ceremonies / Demonstrations	100%	-	-
Providing music bands of the three forces	95%	-	-
Projects funded by the three Armed Forces	100%	-	-

Granting permission to shoot / photograph in important places.	95%	-	-
Granting permission to use the uniforms / equipment of the three forces for teledramas, advertisements and films.	100%	-	-
Granting permission to the officers and other ranks of the three forces to participate in the civil ceremonies in the uniform.	100%	-	-
Involvement of persons from the three Armed Forces in Shramadana programs conducted under the auspices of the Government.	100%	-	-
Coordinating and arranging visits of foreign specialties / foreign military delegations.	100%	-	-
Providing Assistants for State Ceremonies attended by His Excellency the President.	100%	-	-
Resolving Disaster Management Issues in collaboration with Disaster Management Centers and the Armed Forces.	100%	-	-
Providing security clearances for foreign officers on foreign missions.	100%	-	-
Giving security clearance for foreign military aircraft and naval ships	100%	-	-
Responding to requests made by various Ministries / Departments for the services obtained from the Armed Forces.	100%	-	-
Providing security clearances for customs clearances for various goods, aircraft and naval parts.	100%	-	-
Providing security clearances for the import and export of water scooters, jet skis.	100%	-	-
Granting approval for shipment of warehouses	100%	-	-
Granting permission to visit Airport / Port / Tri Force Complex / High Security Zone	100%	-	-
Coordinating Diplomatic Meetings with Officers of the Armed Forces / Government Officials	100%	-	-
Coordinating the provision of troops of the three Armed Forces for religious places and government institutions.	100%	-	-
Coordinating the repatriation of fishermen, illegal immigrants and drug traffickers.	100%	-	-
Granting approval for the launch of drones	75%	-	-
Granting permission to the officers of the three Armed Forces to appear before the media or to make statements to the media.	100%	-	-
Granting approval for fishing, surveying, swimming and navigation activities on specialized beaches.	95%	-	-
Supervising and coordinating the construction project of Sandahiru Seya Stupa.	100%	-	-
Performing additional duties assigned by the Secretary of Defence.	100%	-	-

MILODA Institute			
Physical Progress (Number of Government Officers Trained)	-	-	14%
Financial Progress (Program Revenue)	-	-	24%
National Cadet Corp			
Cadet camping	-	-	Less than 25%

CHAPTER

5

**Performance of the
Achieving Sustainable
Development Goals**

5.1 Achievements and challenges of the Sustainable Development Goals

Goal / Objective	Targets	Indicators of the achievement	Progress of the Achievement to date			Relevant Division/ institution
			0% - 49%	50% - 74%	75%-100%	
Creating a good work environment	Improving productivity and efficiency of the Division	Mail management system	-	-	75%	Administratin Division
	Properly maintain the human resources information system	The information technological solution introduced	-	50%	-	Administratin Division
	Enrich human resources, knowledge and skills	Number of training programs	-	-	95%	Administratin Division
	Properly update and maintain the database of land which were established the institutions of the Ministry of Defence Increasing the productivity and efficiency of the division.	It was Able to implement computerized database methodology as a regulatory project in a short period of time. Ability to increase staff efficiency by utilizing technical and productivity concepts.	-	70%	-	Parliamentary Affairs and Policy Division
Eradicating poverty	Providing housing and complete partially built houses for War heroes	Number of houses	-	-	95%	Administratin Division
	Grant lands to War heroes	Number of distributed lands	-	-	100%	Administratin Division
Quality education	Awarding scholarships to children of War heroes	Number of scholarships	-	-	100%	Administratin Division
Strategic Defence Communication Network project (SDCN)		Physical Progress (%)		66.50%		Technical Division

Defence Headquarters Complex construction project (DHQC)		Physical Progress (%)		78.20%		Technical Division
Train officials on Financial Management, Commercial Skills & Governance	2090	773	37%	-	-	MILODA Institute
Train officials on Information Technology & Digital Management	2395	75	3%	-	-	MILODA Institute
Train officials on Communication & Language Skills	1960	234	12%	-	-	MILODA Institute
Train officials on Leadership & Organizational Management	960	52	5%	-	-	MILODA Institute
Quality Education	Strengthening and improving the training of cadets and developing quality at the national level.	-	Less than 25%	-	-	National Cadet Corps
Securing a perfect and fair education and promoting lifelong learning opportunities for all.	Free and Fair Ensuring that by 2030 all girls and boys complete free and fair primary and secondary education and lead to effective learning outcomes.	Increasing the number of cadets being trained annually	0%			National Cadet Corps
		Expansion of the composition and corporation according to the growth and expansion of the Cadet Corps Battalion Provincial and Training Center and Headquarters.	0%			National Cadet Corps
		Increasing the number of officers and advisors being trained.	Less than 25%			National Cadet Corps
		Reaching the level of refinement of each cadet team.	0%			National Cadet Corps

		Increasing the level of community contribution of cadets.	0%			National Cadet Corps
		Increase in the number of foreign cadets visiting Sri Lanka and the number of Sri Lankan cadets traveling abroad.	0%			National Cadet Corps
		Lack of involvement of students in the use of dangerous drugs and narcotics in the school community.	0%			National Cadet Corps
		Establishment of a training school in each province and conducting cadet training.	0%			National Cadet Corps
The success rate for non-attendance of cadet programs due to non-attendance at schools due to corona conditions is 0%.						
End Poverty in all forms everywhere	Poverty alleviation is a need in the country. Poverty can be due to unemployability, non-education, social impacts, religious and ethnic impacts, conflicts, vulnerability to disaster etc. has increased providing employability in many sectors	Graduate Output			√	Sir John Kothelawala Defence University
	Enhance the employability of graduates of KDU.	Graduate employability survey. Established a Career Guidance unit, Quality Assurance Centre in 2020			√	Sir John Kothelawala Defence University
	Promote entrepreneurship among KDU graduates.	KDU entrepreneurs' exhibition every year. Entrepreneurship club will be	√			Sir John Kothelawala Defence University

		establishing in 2021. Entrepreneurship club in Faculty of Engineering and Faculty of Computing				
	Increase the number of courses and students in higher education through the faculty of graduate studies	Percentage increase in numbers of students in each degree. • Master of Philosophy / • Doctor of Philosophy • Master of Law • Master of Business Administration in E-Governance • Master of Business Administration in Logistic Management • MSc in Military Science and Technology - Course is not processing • MSc in Management • MSc in Security & Strategic Studies • MSc in Electrical Engineering • MSc Electronic & Telecommunication Engineering • MSc in Civil and Structural Engineering • MSc in Disaster Risk Reduction and				Sir John Kothelawala Defence University

		Development.				
	Enhance the Social protection for KDU staff.	Free medical services for all KDU staff in KDU hospital, free health insurance for all staff and KDU pays the annual premium. Pay EPF, ETF for all staff			√	Sir John Kothelawala Defence University
	Available Loan facilities for all KDU students and staff.	Distress loans, Welfare loans and vehicle loan, computer loan for all staff in KDU. All students can apply for bank loans to pay the course fee. Need to pay the loan after 4 years only			√	Sir John Kothelawala Defence University
2. End Hunger, achieve food security and improved nutrition and promote sustainable agriculture	Increase investment, including through enhanced international cooperation, in rural infrastructure, agricultural research and extension services, technology development and plant and livestock gene banks in order to enhance agricultural productive capacity in developing countries, in particular least developed countries.	Number of genetically engineered new varieties introduced, Number of specimens in the gene bank			√	Sir John Kothelawala Defence University
3. Ensure inclusive and equitable quality education and	Number of students' enlistments to KDU intakes from					Sir John Kothelawala Defence

promote lifelong learning opportunities for all.	local and foreign qualifications.				√	University
4. Promote sustained, inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment and decent work for all	Work output and productivity of academic staff is monitored through peer observations. Research publications and quality of work, conduct and involvements in other activities are checked when considering the annual increments of the staff.	Number of staff receive the annual salary increments, peer observations, research allowances, monitor the Google Scholar of all academic staff in annual increments				Sir John Kothelawala Defence University
5. Protect, restore and promote sustainable use of terrestrial ecosystem. Sustainably manage forest, combat desertification, and halt and reverse land degradation and halt biodiversity loss	Get involved in environment protection activities.	Introduced tree planting in KDU in Ratmalana, Werahera and Sooriyawewa, Conduct CSR projects by students of KDU in association with Rotaract club and Nature club.				Sir John Kothelawala Defence University
6. Strengthen the means of implementation and revitalize the global partnership for sustainable development	1. Establish relationships with international organizations.	KDU has established an International Relations Unit to enhance the collaborations with other universities. Director International Relations should work on improving international linkage to improve KDU's global ranking.				Sir John Kothelawala Defence University

	1. Research collaborations with international universities and organizations.	Research grants have been received through collaboration programmes with foreign universities to Faculty of Allied Health Sciences, Faculty of Management Social Sciences and Humanities and KDU-CARE, etc.				Sir John Kothelawala Defence University

CHAPTER

6

Human Recourse Profile

6.1 Ministry of Defence

6.1.1 Cadre Management – Ministry of Defence

	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies (Shortage)	
Ministry of Defence (Head office)				
Senior	73	59	14	
Territory	12	7	5	
Secondary	241	188	53	
Primary	155	125	30	
Sir John Kotelawala Defence University				
Senior	444	286	158	
Territory	167	101	66	
Secondary	338	209	129	
Primary	673	414	259	
State Intelligence Service				
	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies*	Excess number *
Senior	38	22	16	-
Territory	59	126	-	67
Secondary	1068	1453	-	385
Primary	-	-	-	-
Office of the Chief of Defence Staff				
Force	Officers	Other	Civil Staff	
Sri Lanka Army	22	79	30	
Sri Lanka Navy	04	17	-	
Sri Lanka Air Force	07	15	-	
Sri Lanka Police	02	05	-	
National Cadet Corps				
Senior	01	01	-	
Territory	01	01 Contract Basis	-	
Secondary	06	04	02	
Primary	136	98	40	
Defence Services Command and Staff College				
Senior	03	01	02	
Territory	-	-	-	
Secondary	18	13	05	
Primary	87	72	15	

Joint Service Language Training Institute						
Senior	01		07		06	
Territory	04		09		05	
Secondary	11		16		05	
Primary	19		71		52	
Civil workers						
	Approved Cadre		Existing Cadre		Vacancies (Shortage)	
	From MOD	From Army	From MOD	From Army	From MOD	From Army
Primary	17	06	12	06	05	-
Miloda Institute						
Senior	-		19 employees are employed		-	
Territory	-				-	
Secondary	-				-	
Primary	-				-	
Approval for the staff is to be obtained through a cabinet paper.						

6.1.2 Briefly state how the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute. – Ministry of Defence

Although there are some difficulties due to the shortage of human resources, works have been completed due to the dedicated service of staff officers as well as the overtime work done by non-staff officers.

6.1.3 Human Resource Development – Ministry of Defence

Name of the program	No. of staff trained	Duration of the program	Total Investment (Rs.) Local /Foreign	Nature of the program (Local/Foreign)
Workshop on job related skills,attitudes development and office methods	450	15 hours	54,658.00	Local
Workshop on Pensions	08	08 hours	40,000.00	Local
Training Course on Bidding and Procurement Process	01	03 Days	18,000.00	Local

Trainings were effective for their day-to-day duties and development of their skills it was affected to the success of the institution . Some training was given to newly appointed graduate trainees in order to improve their capacity.

CHAPTER

7

Compliance Report

7.1 Ministry of Defence

7.2 Sir John Kotelawala Defence University

7.3 National Cadet Corps

7.4 MILODA Academy

7.1 Compliance Report - Ministry of Defence

No	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/Not Complied)	Brief Explanation for Non Compliance	Corrective Actions Propose to avoid Non-Compliance in future
1 The following Financial statements/accounts have been submitted on due date				
1.1.	Annual financial statements	Complied		
1.2.	Advance to public officers account	Complied		
1.3.	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Complied		
1.4.	Stores Advance Accounts	Not Applicable		
1.5.	Special Advance Accounts	Not Applicable		
1.6.	Others	Complied		
2 Maintenance of books and registers (FR445)				
2.1.	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied		
2.2.	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and update	Complied		
2.3.	Register of Audit Queries Hass been Maintained and Update	Complied		
2.4.	Register of Internal Audit Report has been maintain and Update	Complied		
2.5.	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied		
2.6.	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied		
2.7.	Inventory register has been maintained and update	Complied		
2.8.	Stocks Register has been maintained and update	Complied		
2.9.	Register of Losses has been maintained and update	Complied		
2.10.	Commitment Register has been maintained and updated	Complied		
2.11.	Register of Counterfoil Books (GA-N20) has been maintained and updated	Complied		

No	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/Not Complied)	Brief Explanation for Non Compliance	Corrective Actions Propose to avoid Non-Compliance in future
3 Delegation of functions for financial control (FR 135)				
3.1.	The financial authority has been delegated within the institute	Complied		
3.2.	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied		
3.3.	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied		
3.4.	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied		
4 Preparation of Annual Plans				
4.1.	The annual action plan has been prepared	Complied		
4.2.	The annual procurement plan has been prepared	Complied		
4.3.	The annual Audit plan has been Prepared	Complied		
4.4.	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied		
4.5.	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operation Department on time	Complied		
5 Audit queries				
5.1.	All The Audit Queries has been Replied within the Specified time by the Auditor General	Complied		
6 Internal Audit				
6.1.	The Internal Audit plan has been Prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of financial Regulation 134(2)DMA/1-2019	Complied		
6.2.	All The Internal Audit Reports Has Been Replied Within One Month	Complied		
6.3.	Copies Of All The Internal Audit Reports Has Been Submitted To The Management Audit Department In Terms Of Sub-Section 40(4)Of The National Audit Act No.19of 2018	Complied		
6.4.	All the copies of internal Audit reports has been submitted to the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(3)	Complied		

No	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/Not Complied)	Brief Explanation for Non Compliance	Corrective Actions Propose to avoid Non-Compliance in future
7 Audit and Management Committee				
7.1.	Minimum 04 meetings of the Audi and management Committee has been held during the year as per the DMA Circular- 1-2019	Not Complied	due to the Covid Situation, It could not held as it planned	
8 Asset Management				
8.1.	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2.	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of	Complied		
8.3.	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No 05/2016	Complied		
8.4.	The Excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Complied		
8.5.	Disposal of condemned articles in accordance with FR 772	Complied		
9 Vehicle Management				
9.1.	The daily running charts and monthly summaries of the pool vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date	Not Complied	Presented at audit occasions	Will be presented in the future
9.2.	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Not Complied	Non-bidding	Action to be taken to dispose immediatly
9.3.	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied	-	-
9.4.	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Complied	-	-
9.5.	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Not Complied	Arrangements have been made to inspect	-
9.6.	The absolute ownership of the leased	Complied	-	-

	vehicle log books has been transferred after the lease term			
10 Management of Bank Accounts				
10.1.	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied	-	-
10.2.	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Complied	-	-
10.3.	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Complied	-	-
11 Utilization of Provisions				
11.1.	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied	-	-
11.2.	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Complied	-	-
12 Advances to Public Officers Account				
12.1.	The limits had been complied with	Complied		
12.2.	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied	-	-
12.3.	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Complied	-	-
13 General Deposit Account				
13.1.	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of Lapsed deposits	Complied	-	-
13.2.	The control register for general deposits had been updated and maintained	Complied	-	-
14 Imprest Account				
14.1.	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Complied	-	-
14.2.	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied	-	-
14.3.	The ad-hoc sub imprests had been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied	-	-

14.4.	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied	-	-
15 Revenue Account				
15.1.	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Complied	-	-
15.2.	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	Complied	-	-
15.3.	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Complied	-	-
16 Human Resource Management Complied				
16.1.	The staff had been paid within the Approved cadre	Complied	-	-
16.2.	All members of the staff have been issued A duty list in writing	Complied	-	-
16.3.	All reports have been submitted to MSD In terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Complied	-	-
17 Provision of Information to the public				
17.1.	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right To Information Act and Regulation	Complied	-	-
17.2.	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate/ allegation to public Against the public authority by this website or alternative measures	Complied	-	-
17.3.	Bi-Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Complied	-	-
18 Implementing citizen charter				
18.1.	A citizens charter/ Citizen client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018 (1) of Ministry of Public Administration and Management	Complied	-	-
18.2.	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizen client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Complied	-	-

19 Preparation of the Human Resources Plan				
19.1.	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of public Administration Circular No. 02/2018 dated 24.01.2018	Complied	-	-
19.2.	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff been ensured in the aforesaid human Resource Plan	Complied	-	-
19.3.	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Complied	-	-
19.4.	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programmes and conducting skill development programmes as per paragraphs No.6.5 of the aforesaid circular	Complied	-	-
20 Responses Audit Paras				
20.1.	The short comings Pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor general For the Previous Years have been ratified	Complied	-	-

7.2 Compliance Report – Sir John Kotelawala Defence University

No	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/Not Complied)	Brief Explanation for Non Compliance	Corrective Actions Propose to avoid Non-Compliance in future
1	Annual financial statements			
1.1	Advance to public officers account	Complied		
1.2	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Not Applicable		
1.3	Stores Advance Accounts	Complied		
1.4	Special Advance Accounts	Complied		
1.5	Others	Complied		
1.6	Annual financial statements	Complied		
2	Maintenance of books and registers (FR445)			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied		
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and update	Complied		
2.3	Register of Audit Queries Hass been Maintained and Update	Complied		
2.4	Register of Internal Audit Report has been maintain and Update	Complied		
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied		
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied		
2.7	Inventory register has been maintained and update	Complied		
2.8	Stocks Register has been maintained and update	Complied		
2.9	Register of Losses has been maintained and update	Complied		
2.10	Commitment Register has been maintained and updated	Complied		
2.11	Register of Counterfoil Books (GA-N20) has been maintained and updated	Complied		

03	Delegation of functions for financial control (FR 135)			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied		
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied		
3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied		
3.4	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied		
4	Preparation of Annual Plans			
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied		
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Complied		
4.3	The annual Audit plan has been Prepared	Complied		
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied		
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operation Department on time	Complied		
5	Audit queries			
5.1	All The Audit Queries has been Replied within the Specified time by the Auditor General	Complied		
6	Internal Audit			
6.1	The Internal Audit plan has been Prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of financial Regulation 134(2)DMA/1-2019	Complied		
6.2	All The Internal Audit Reports Has Been Replied Within One Month	Complied		
6.3	Copies Of All The Internal Audit Reports Has Been Submitted To The Management Audit Department In Terms Of Sub-Section 40(4)Of The National Audit Act No.19of 2018	Complied		
6.4	All the copies of internal Audit reports has been submitted to the Auditor General in terms of	Complied		

	Financial Regulation 134(3)			
7	Audit and Management Committee			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audit and management Committee has been held during the year as per the DMA Circular- 1-2019	Complied		
8	Asset Management			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of	Complied		
8.3	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No 05/2016	Complied		
8.4	The Excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Complied		
8.5	Disposal of condemned articles in accordance with FR 772	Complied		
9	Vehicle Management			
9.1	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		
9.2	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied		
9.3	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Complied		
9.4	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Complied		
9.5	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term	Complied		
9.6	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		

10	Management of Bank Accounts			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied		
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Complied		
10.3	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Complied		
11	Utilization of Provisions			
11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied		
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Complied		
12	Advances to Public Officers Account			
12.1	The limits had been complied with	Not Applicable		
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Not Applicable		
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Not Applicable		
13	General Deposit Account			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of Lapsed deposits	Complied		
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained	Complied		
14	Imprest Account			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Not Applicable		
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied		
14.3	The ad-hoc sub imprests had been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied		

14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied		
15	Revenue Account			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Complied		
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	Complied		
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Complied		
16	Human Resource Management Complied			
16.1	The staff had been paid within the Approved cadre	Complied		
16.2	All members of the staff have been issued A duty list in writing	Complied		
16.3	All reports have been submitted to MSD In terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Complied		
17	Provision of Information to the public			
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right To Information Act and Regulation	Complied		
17.2	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate/ allegation to public Against the public authority by this website or alternative measures	Complied		
17.3	Bi-Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Complied		
18	Implementing citizen charter			
18.1	A citizens charter/ Citizen client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018 (1) of Ministry of Public Administration and Management	Not Applicable		
18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizen client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Not Applicable		

19	Preparation of the Human Resources Plan			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of public Administration Circular No. 02/2018 dated 24.01.2018	It is bieng prepared		
19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff been ensured in the aforesaid human Resource Plan	Not Applicable		
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Not Applicable		
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programmes and conducting skill development programmes as per paragraphs No.6.5 of the aforesaid circular	Complied		
20	Responses Audit Paras			
20.1	The short comings Pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor general For the Previous Years have been ratified	Complied		

7.3 Compliance Report – National Cadet Corps

No	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/Not Complied)	Brief Explanation for Non Compliance	Corrective Actions Propose to avoid Non-Compliance in future
1	The following Financial statements/accounts have been submitted on due date			
1.1	Annual financial statements	Complied		
1.2	Advance to public officers account	Complied		
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Complied		
1.4	Stores Advance Accounts	Complied		
1.5	Special Advance Accounts	Complied		
1.6	Others	Complied		
2	Maintenance of books and registers (FR445)			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied		
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and update	Complied		
2.3	Register of Audit Queries Hass been Maintained and Update	Complied		
2.4	Register of Internal Audit Report has been maintain and Update	Complied		
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied		
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied		
2.7	Inventory register has been maintained and update	Complied		
2.8	Stocks Register has been maintained and update	Complied		
2.9	Register of Losses has been maintained and update	Complied		
2.10	Commitment Register has been maintained and updated	Complied		
2.11	Register of Counterfoil Books (GA-N20) has been maintained and updated	Complied		

03	Delegation of functions for financial control (FR 135)			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied		
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied		
3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied		
3.4	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied		
4	Preparation of Annual Plans			
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied		
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Complied		
4.3	The annual Audit plan has been Prepared	Complied		
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied Covered by the Ministry of Defense Audit Plan		
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operation Department on time	Complied		
5	Audit queries			
5.1	All The Audit Queries has been Replied within the Specified time by the Auditor General	Complied		
6	Internal Audit			
6.1	The Internal Audit plan has been Prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of financial Regulation 134(2)DMA/1-2019	Complied Covered by the Ministry of Defense Audit Plan		
6.2	All The Internal Audit Reports Has Been Replied Within One Month	Complied		
6.3	Copies Of All The Internal Audit Reports Has Been Submitted To The Management Audit Department In Terms Of Sub-Section 40(4)Of The National Audit Act No.19of 2018	Complied Referred through the Ministry of Defense		

6.4	All the copies of internal Audit reports has been submitted to the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(3)	Referred through the Ministry of Defense		
7	Audit and Management Committee			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audi and management Committee has been held during the year as per the DMA Circular- 1-2019	Complied The Ministry of Defense falls under the purview of the Audit and Management Committee		
8	Asset Management			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of	Complied		
8.3	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No 05/2016	Complied		
8.4	The Excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Complied		
8.5	Disposal of condemned articles in accordance with FR 772	Complied		
9	Vehicle Management			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pool vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date		It is forwarded from 2020	
9.2	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		
9.3	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied		
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Complied		
9.5	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Complied		

9.6	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term		Vehicles not purchased	It is proposed to lease vehicles in the future
10	Management of Bank Accounts			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied		
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Complied		
10.3	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Complied		
11	Utilization of Provisions			
11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied		
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Complied		
12	Advances to Public Officers Account			
12.1	The limits had been complied with	Complied		
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied		
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Complied		
13	General Deposit Account			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of Lapsed deposits	Complied		
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained	Complied		
14	Imprest Account			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Complied		
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied		
14.3	The ad-hoc sub imprests had been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied		

14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied		
15	Revenue Account			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Complied		
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	Complied		
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Complied		
16	Human Resource Management Complied			
16.1	The staff had been paid within the Approved cadre	Complied		
16.2	All members of the staff have been issued A duty list in writing	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	With the expansion of the staff in the future, will work in complied.
16.3	All reports have been submitted to MSD In terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Complied		
17	Provision of Information to the public			
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right To Information Act and Regulation	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	
17.2	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate/ allegation to public Against the public authority by this website or alternative measures	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	
17.3	Bi-Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	
18	Implementing citizen charter			
18.1	A citizens charter/ Citizen client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018 (1) of Ministry of Public Administration and Management	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	
18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizen client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	

19	Preparation of the Human Resources Plan			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of public Administration Circular No. 02/2018 dated 24.01.2018	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	
19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff been ensured in the aforesaid human Resource Plan	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Not Complied		
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programmes and conducting skill development programmes as per paragraphs No.6.5 of the aforesaid circular	Not Complied	Take action to bring compliance quickly.	
20	Responses Audit Paras			
20.1	The short comings Pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor general For the Previous Years have been ratified	Complied		

7.4 Compliance Report - Miloda Institute

No	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/Not Complied)	Brief Explanation for Non Compliance	Corrective Actions Propose to avoid Non-Compliance in future
1	The following Financial statements/accounts have been submitted on due date			
1.1	Annual financial statements	Complied		
1.2	Advance to public officers account	Not Applicable		
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Not Applicable		
1.4	Stores Advance Accounts	Not Applicable		
1.5	Special Advance Accounts	Not Applicable		
1.6	Others	Not Applicable		
2	Maintenance of books and registers (FR445)			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied		
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and update	Complied		
2.3	Register of Audit Queries Hass been Maintained and Update	Complied		
2.4	Register of Internal Audit Report has been maintain and Update	Complied		
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Not Applicable		
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied		
2.7	Inventory register has been maintained and update	Complied		
2.8	Stocks Register has been maintained and update	Complied		
2.9	Register of Losses has been maintained and update	Complied		
2.10	Commitment Register has been maintained and updated	Not Applicable		
2.11	Register of Counterfoil Books (GA-N20) has been maintained and updated	Not Applicable		

03	Delegation of functions for financial control (FR 135)			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Not Applicable		
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Not Applicable		
3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Not Applicable		
3.4	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Not Applicable		
4	Preparation of Annual Plans			
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied		
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Complied		
4.3	The annual Audit plan has been Prepared	Not Applicable		
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Not Applicable		
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operation Department on time	Not Applicable		
5	Audit queries			
5.1	All The Audit Queries has been Replied within the Specified time by the Auditor General	Complied		
6	Internal Audit			
6.1	The Internal Audit plan has been Prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of financial Regulation 134(2)DMA/1-2019	Not Applicable		
6.2	All The Internal Audit Reports Has Been Replied Within One Month	Not Applicable		
6.3	Copies Of All The Internal Audit Reports Has Been Submitted To The Management Audit Department In Terms Of Sub-Section 40(4)Of The National Audit Act No.19of 2018	Not Applicable		

6.4	All the copies of internal Audit reports has been submitted to the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(3)	Not Applicable		
7	Audit and Management Committee			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audi and management Committee has been held during the year as per the DMA Circular- 1-2019	Not Complied		
8	Asset Management			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of	Complied		
8.3	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No 05/2016	Not Applicable		
8.4	The Excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Not Applicable		
8.5	Disposal of condemned articles in accordance with FR 772	Not Applicable		
9	Vehicle Management			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pool vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date	Complied		
9.2	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Not Applicable		
9.3	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied		
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Not Applicable		
9.5	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Complied		

9.6	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term	Not Applicable		
10	Management of Bank Accounts			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied		
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Not Applicable		
10.3	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Not Applicable		
11	Utilization of Provisions			
11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Not Applicable		
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Not Applicable		
12	Advances to Public Officers Account			
12.1	The limits had been complied with	Not Applicable		
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Not Applicable		
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Not Applicable		
13	General Deposit Account			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of Lapsed deposits	Not Applicable		
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained	Not Applicable		
14	Imprest Account			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Not Applicable		
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Not Applicable		

14.3	The ad-hoc sub imprests had been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Not Applicable		
14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Not Applicable		
15	Revenue Account			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Not Applicable		
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	Not Applicable		
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Not Applicable		
16	Human Resource Management Complied			
16.1	The staff had been paid within the Approved cadre	Complied		
16.2	All members of the staff have been issued A duty list in writing	Complied		
16.3	All reports have been submitted to MSD In terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Not Applicable		
17	Provision of Information to the public			
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right To Information Act and Regulation	Not Applicable		
17.2	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate/ allegation to public Against the public authority by this website or alternative measures	Complied		
17.3	Bi-Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Not Applicable		
18	Implementing citizen charter			
18.1	A citizens charter/ Citizen client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018 (1) of Ministry of Public Administration and Management	Not Applicable		

18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizen client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Not Applicable		
19	Preparation of the Human Resources Plan			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of public Administration Circular No. 02/2018 dated 24.01.2018	Not Applicable		
19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff been ensured in the aforesaid human Resource Plan	Not Applicable		
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Not Applicable		
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programmes and conducting skill development programmes as per paragraphs No.6.5 of the aforesaid circular	Not Applicable		
20	Responses Audit Paras			
20.1	The short comings Pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor general For the Previous Years have been ratified	Complied		