செயலாற்றுகை அறிக்கை

2020

பொதுத் தொழில்முயற்சிகள் திணைக்களம்

நிதி, மூலதனச் சந்தை மற்றும் அரச தொழில் முயற்சி மறுசீரமைப்பு
இராஜாங்க அமைச்சர்

உள்ளடக்கம்

அத்தியாயம் 01 – நிறுவனத்தின் விவரம்/நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1	அறிமுகம்	1
1.2	நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்	1
1.3	பிரதான செயற்பாடுகள்	2
1.4	நிறுவன விளக்கப்படம்	3

அத்தியாயம் 02 – முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

அத்தியாயம் 03 – 2020 டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற வருடத்துக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1	நிதிச் செயலாற்றகைப் பற்றிய கூற்று	6
3.2	நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று	8
3.4	காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று	9
3.5	நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்	11
3.6	வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை	11
3.7	ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை	12
3.8	நி.பி. குறிப்பு 208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம்/ மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீடு	12
3.9	நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றகை	12
3.10	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	13

அத்தியாயம் 04 – செயலாற்றுகை சுட்டிகள்

4.1	நிறுவனத்தின் செயலாற்றகைச் சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)	24

அத்தியாயம் 05 – பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

5.1	அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை சுட்டிக்காட்டுக	26

அத்தியாயம் 06 – மனித வள விபரம்

6.1	பதவியணி முகாமைத்துவம்	31
6.3	மனித வள அபிவிருத்தி	31

அத்தியாயம் 01 - நிறுவனம் பற்றிய தகவல்/ நிறைவேற்றுச் சுருக்கம்

1.1. அறிமுகம்

அரசுடமைத்தொழில் முயற்சிகளில்[1] நல்லாட்சி நடைமுறையினை உறுதிப்படுத் துவதன் மூலம் அத்தகைய நிறுவனங்களின் செயலாற்றுகையினை மேம்படுத்தும் நோக்கில் அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகளின் செயலாற்றுகையினை கண்காணிக்கின்ற, ஏக அரச நிறுவனமான பொதுத் தொழில்முயற்சிகள் திணைக்களம் 2002 ஆம் ஆண்டில் மீளத் தாபிக்கப்பட்டு, 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, அரச கூட்டுத் தாபனங்களில் நிதிக் கட்டுப்பாடுகளைக் கண்காணிக்கும் பொறுப்பும் திணைக்களத்தின் விடய பரப்பெல்லையினுள் கொண்டுவரப்பட்டது.

எரிசக்தி, நீர், வங்கி மற்றும் காப்புறுதித் தொழில், பொதுப் போக்குவரத்து, விமான சேவைகள் மற்றும் நிருமாணத்துறை போன்ற மூலோபாயத் துறைகளில் துரிதமாக வியாபித்து, இலங்கைப் பொருளாதாரத்தில் குறிப்பிடத்தக்க அங்கமொன்றாக அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகள் பரிணமித்துள்ளது.

417 அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகளுக்கு[2] மத்தியில் 49 அரசுடமைத் தொழில் முயற்சிகள் நாட்டின் தேசிய பொருளாதாரத்தை உயர் பொருளாதார வளர்ச்சி வீதத்தினை நோக்கி நகர்த்துவதில் மூலோபாய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த அரசுடமை வியாபாரத் தெழில்முயற்சிகளாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

தற்போதுள்ள 300 அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகளை பொதுத் தொழில்முயற்சிகள் திணைக்களம் கண்காணித்து வருவதோடு, எஞ்சியவற்றினை (117) தேசிய வரவுசெலவுத் திட்டத் திணைக்களம் கண்காணிக்கிறது.

---

[1] *அரச கூட்டுத்தாபனங்கள், நியதிச் சட்ட சபைகள் அல்லது வணிக அல்லது வணிகமல்லாத நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுகின்ற, அரசாங்கம் பெரும்பான்மை உரித்தினைக் கொண்டுள்ள, கம்பனிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவுசெய்துள்ள அல்லது ஏதேனும் எழுதப்பட்ட சட்டத்தின் கீழ் அரசாங்கம் பெறுப்பேற்றுள்ள ஏதேனும் பிற நிறுவனங்கள் அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகள் எனப்படுகின்றன.*

[2] *பொருட்கள் அல்லது சேவைகளை விற்பனை செய்வதன் மூலம் வியாபார நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டு, வருமானத்தினை ஈட்டுகின்றன அரசுடமை நிறுவனங்களை அரசுடமை வியாபாரத் தொழில்முயற்சிகள் எனக் குறிப்பிடப்படுகின்றன*

திணைக்களத்தின் நோக்குகை, பணிக்கூற்று , இலக்குகள்

நோக்குகை:

இலங்கையிலுள்ள பொதுத் தொழில்முயற்சிகளில் சிறந்த நிருவாகத்தினை உறுதிப்படுத்துகின்ற முக்கியமானதொரு நிறுவனமாகத் திகழ்தல்

பணிக்கூற்று:

செயலாற்றுகையினை உச்சப்படுத்தி பொது நலன்களைப் பாதுகாப்பதற்கான சிறந்த செயன் முறைகளின் ஊடாக பொதுத் தொழில முயற்சிகளின் நிருவாகத்தைப் பலப்படுத்துதல்

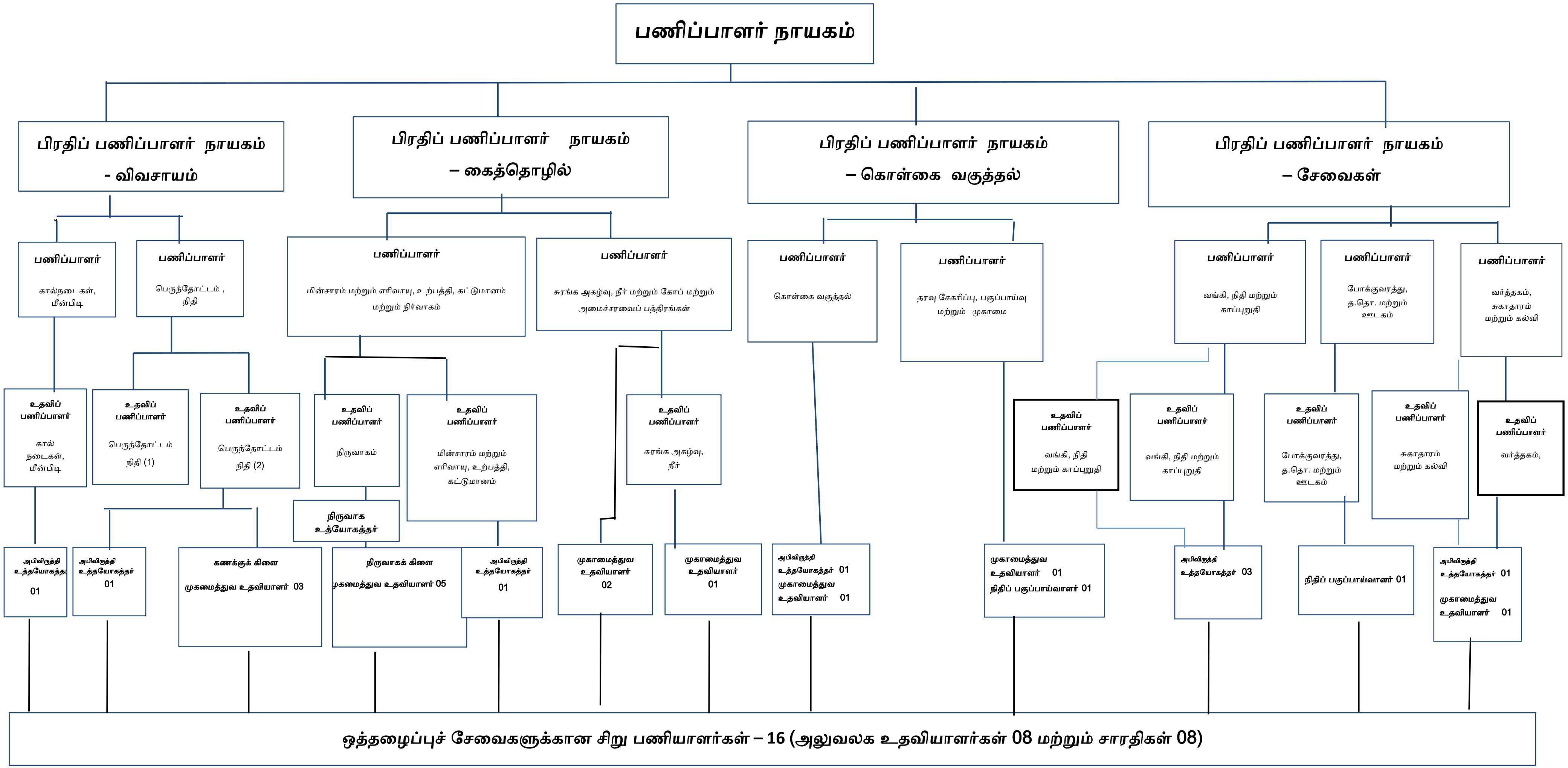
இலக்குகள்:

- பொதுத் தொழில் முயற்சிகளில் நல்லாட்சியினை மேம்படுத்தல்.
- பொது நலன்களைப் பாதுகாத்தல்.
- செயலாற்றுகையினை உச்சப்படுத்துவதற்கான சிறந்த நடைமுறைகளைப் பின்பற்றல்

1.2. அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகளின் பிரதான செயற்பாடுகள்

- அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகள் நிறுவனங்களுக்கான கொள்கைகளை உருவாக்கல்.
- 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க, நிதிச் சட்டத்துடன் இணைந்த வகையில் வர்த்தக கூட்டுத் தாபனங்கள் மற்றும் நியதிச் சட்ட சபைகள் என்பனவற்றை நிருவகித்தல்.
- அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகள் நிறுவனங்களில் நல்லாட்சினை ஏற்படுத்துவதற்காக புதிய சுற்றுநிருபங்கள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களை வெளியிடுதல்.
- அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்களிலுள்ள முன்மொழிவுகளை ஆராய்தல் மற்றும் பகுப்பாய்வு செய்தல்.
- அரசுடமை வியாபாரத் தொழில்முயற்சிகளை கண்காணித்தல் மற்றும் மேற்பார்வைசெய்தல்.
- அரசுடமை வியாபாரத்தொழில்முயற்சிகளைத் தனியார்மயப்படுத்தியதன் பின்னரான நிலையுடன் தொடர்புபற்ற பரிந்துணர்வு உடன்படிக்கைகளைப் பின்தொடரல்.
- பாராளுமன்ற பொதுத்தொழில்முயற்சிகள் குழுவிற்கு ஒத்துழைத்தல் மற்றும் குழு நிகழ்வில் பங்கேற்றல்.

அலுவலக நிருவாகக் கட்டமைப்பு



1.3. அமைச்சின் கீழ் வருகின்ற திணைக்களங்கள்/ திணைக்களங்களின் பிரதான பிரிவுகள் / மாவட்ட செயலகங்களின் கீழ் வருகின்ற பிரதேச செயலகங்கள்

- விவசாயப் பிரிவு
- சேவைகள் பிரிவு
- கொள்கைப் பிரிவு
- கைத்தொழிற் பிரிவு
- நிருவாகம் மற்றும் கணக்குகள் பிரிவு

1.4. அமைச்சு / திணைக்களம் / மாகாண சபையின் கீழ் வருகின்ற நிறுவனங்கள் / நிதியங்கள் -- பொருத்தமற்றது

1.5. வெளிநாட்டு நிதியளிப்புக் கருத்திட்டங்கள் (ஏதேனும் இருப்பின்) பற்றிய விபரம் - பொருத்தமற்றது

அ.கருத்திட்டத்தின் பெயர்

ஆ. நன்கொடை நிறுவனம்

இ. கருத்திட்டத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு – ரூ.

ஈ. கருத்திட்டத்தின் கால எல்லை

அத்தியாயம் 02 - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

விசேட அடைவுகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்

விசேட அடைவுகள்

அரசுடைமைத் தொழில்முயற்சிகளின் நிதி மற்றும் செயற்பாட்டு செயலாற்றுகையினை உரிய காலத்தில் மீளாய்வு செய்யும் நோக்கில் அரசுடைமைத் தொழில்முயற்சிகளுக்கான முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

எதிர்கால இலக்குகள் மற்றும் சவால்கள்

- அரசுடைமைத் தொழில்முயற்சிகளின் செயலாற்றுகையினை மேம்படுத்தும் வகையில் பொதுத்தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளை வலுப்படுத்துதல்.
- அதற்காக, பொதுத்தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் அதிகாரிகள் மற்றும் அரசுடைமைத் தொழில்முயற்சிகளின் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ அலுவலர்களின் கொள்திறனினை அதிகரிப்பது அவசியமாகும்.
- இந்நோக்கத்திற்காக, தொடர்புடைய பயிற்சி மற்றும் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஊக்குவித்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைத்தல் என்பனவற்றின் மூலம் பொதுத்தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களம் மற்றும் அரசுடைமைத் தொழில்முயற்சிகள் என்பனவற்றில் பணியாற்றுகின்ற அலுவலர்களுக்கு பயிற்சியளிப்பது அவசியம்.
- இது தொடர்பில் நேர மற்றும் வள முகாமை என்பன பிரதான சவால்களாக அடையாளங் காணப்பட்டுள்ளன.
- அரசுடைமைத் தொழில்முயற்சிகளின் நல்லாட்சியை மேம்படுத்தல் என்ற பிரதான குறிக்கோளினை அடையும் நோக்கில் பயிற்சிப் பட்டறைகளை நடாத்துவதும் அந்நோக்கத்திற்காக வழிகாட்டுதல்களை வெளியிடுவதும் அவசியம்.

அத்தியாயம் 03 – 2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ஏசிஏ -எப்

2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ரூபா

வரவுசெலவு 2020		குறிப்பு	மெய் 2020	மெய் 2019	
-	**வருமானப் பெறுகைகள்**		17,623,951,941	30,968,467,689	
-	வருமான வரி	1	-	-	ஏசிஏ -1
-	உள்நாட்டுப் பொருட்கள், சேவைகள் மீதான வரிகள்	2	-	-	ஏசிஏ -1
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-	ஏசிஏ -1
	வரியல்லாத வருமானம், ஏனையவை	4	17,623,951,941	30,968,467,689	
	மொத்த வருமான பெறுகைகள் (அ)		17,623,951,941	30,968,467,689	
-	**வருமானமல்லாப் பெறுகைகள்**		-	-	
-	திறைசேரி கட்டுநிதி		31,413,874,856	6,273,760,554	ஏசிஏ -3
-	வைப்புக்கள்		70,644	65,600	ஏசிஏ -4
-	முற்பணக் கணக்குகள்		6,233,903	6,819,187	ஏசிஏ - 5/5(அ)
-	ஏனைய பெறுகைகள்		4,221,869	20,494,023,944	
-	**வருமானமல்லாத மொத்தப் பெறுகைகள்(ஆ)**		**31,424,401,272**	**26,774,669,285**	
-	**மொத்த வருமான பெறுகைகள் + வருமானமல்லாத பெறுகைகள் இ = (அ)+(ஆ)**		**49,048,353,213**	**57,743,136,974**	
	கழி:செலவினம்				
-	**மீண்டெழும் செவினம்**		-	-	ஏசிஏ - 2(ii)
72,450,000	கூலிகள், சம்பளங்கள், ஏனைய ஊழிய நலன்கள்	5	64,522,470	62,664,141	ஏசிஏ - 2(ii)
318,400,000	ஏனைய பொருட்கள்,சேவைகள்	6	16,291,543	1,475,750,028	ஏசிஏ - 2(ii)

264,700,000	மானியங்கள், உதவு தொகைகள், மாற்றல்கள்	**7**	243,823,123	64,799,424	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	**8**	-	-	
-	ஏனைய மீண்டெழும் செலவினங்கள்	**9**	-	-	
655,550,000	**மொத்த மீணடெழும் செலவினம் (ஈ)**		**324,637,136**	**1,603,213,593**	
	மூலதன செலவினம்				
	மூலதனச் சொத்துக்களை புனரமைத்தல்,மேம்படுத்தல்	**10**	-	669,441	**ஏசிஏ - 2(ii)**
3,600,000	மூலதனச் சொத்துக்களை பற்றுதல்	**11**	421,355	705,763	
-	மூலதன மாற்றல்	**12**	-	-	
58,683,500,000	நிதிச் சொத்துக்களைப் பற்றுதல்	**13**	51,418,407,751	24,910,680,958	
1,000,000	கொள்திறன் அபிவிருத்தி	**14**	657,000	1,900,955	
-	ஏனைய மூலதனச் செலவினம்	**15**	-	250,000,000	
58,688,100,000	**மொத்த மூலதனச் செலவினம் (உ)**		**51,419,486,106**	**25,163,957,117**	
	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		**4,887,373**	**6,320,843**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		109,319	20,725	**ஏசிஏ -4**
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		4,778,054	6,300,118	**ஏசிஏ - 5/5(அ)**
59,343,650,000	**மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)**		51,749,010,615	26,773,491,553	
-	**2019 திசெம்பர் 31 அன்று கட்டுநிதி மீதி, ஏ = (இ-எ)**		**(2,700,657,402)**	**30,969,645,421**	

2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2020 ரூபா	2019 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	35,009,592	34,588,638
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5அ	12,966,600	14,422,448
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		**47,976,592**	**49,011,086**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		12,960,400	14,377,573
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		35,009,992	34,588,638
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5ஆ		
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	6,200	44,875
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**47,976,592**	**49,011,086**

பக்க இலக்கம் .... முதல் ..... வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் ...... முதல் ...... வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி :
திகதி : 25.02.2021

R. M. A. Ratnayake
Secretary
State Ministry of Money & Capital Market and
State Enterprise Reforms.

....
கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி :
திகதி :

P. A. S[illegible]
Director G[illegible]
Department [illegible]
General Treasury
Colombo 01.

....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர் :
திகதி : 05/02/2021

Jayantha R. Randeniya
Deputy Director
Department of Public Enterprises
General Treasury
Colombo 01

2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	மெய் 2020 ரூ.	2020 ரூ.
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், அறவீடுகள் தண்டப் பணங்கள், உரிமப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானமல்லாப் பெறுகைகள்	528,019	3,985,461
னைய தலைப்புகளுக்காக திரட்டப்பட்ட வருமானம்	-	-
கட்டுநிதிப் பெறுகைகள்	31,413,874,856	6,273,760,554
தொழிற்பாடுகள் மூலம் உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு(அ)	**31,414,402,875**	**6,277,746,015**
கழி - காசு பகிர்ந்தளிப்புக்கள்:		
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள், தொழிற்பாட்டு கொடுப்பனவுகள்	78,499,071	1,539,574,568
உதவுதொகைகள், மாற்றல் கொடுப்பனவுகள்	243,823,123	64,799,242
ஏனைய தலைப்புகள் மீதான செலவினம்	-	471,272
நிதிச்செலவுகள் – திறைசேரிக்கான கட்டுநிதித் தீர்ப்பனவுகள்	-	9,044,816
தொழிற்பாடுகளுக்காக பகிரப்பட்ட மொத்த காசு (ஆ)	**322,322,194**	**1,613,890,080**
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)= (அ)-(ஆ)	**31,092,080,681**	**4,663,855,935**
முதலீட்டுச்செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
வட்டி	-	-
பங்கிலாபங்கள்	-	-
கையுதிர்ப்பு நடைமுறைகள்,பௌதிக சொத்துக்களை விற்பனைசெய்தல்	-	-
கடன் வழங்களிலிந்தான மீளப் பெறுகைகள்		
முற்பணங்களிலிந்தான மீளப் பெறுகைகள்	2,870,051	7,114,702
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான மொத்த வருமான மீட்டல்கள் (ஈ)	2,870,051	7,114,702
கழி - காசு பகிர்ந்தளிப்புக்கள் :		
பௌதிக சொத்துக்ளின் கொள்வனவு, நிர்மாணம்	31,092,662,517	4,664,715,395

ஏனைய முதலீடு	-	6,300,117
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	2,249,540	-
முதலீட்டுசெயற்பாடுகளுக்காக பகிரப்பட்ட மொத்த காசு (உ)	**31,094,912,057**	**4,671,015,512**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)= (ஈ) – (உ)	**(31,092,042,006)**	**(4,663,900,810)**
தொழிற்பாட்டு,முதலீட்டு செயற்பாடுகள் என்பன வற்றிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ) = (இ)+(உ)	**38,675**	**(44,875)**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
உள்நாட்டு கடன்பெறுகைகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்பெறுகைகள்	-	-
பெறப்பட்ட மானியங்கள் பெறப்பட்டவைப்புக்கள்	70,644	65,600
நிதிச் செயற்பாடுகள் மூலம் பெறப்பட்ட மொத்தக் காசு(ஏ)	70,644	65,600
கழி - காசு பகிர்ந்தளிப்புக்கள் :		
உள்நாட்டு கடன்பெறுகைகளை மீளச்செலுத்துதல்	-	-
வெளிநாட்டு கடன்பெறுகைகளை மீளச்செலுத்துதல்		
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்	109,319	20,725
நிதிச்செயற்பாடுகளுக்காக பகிரப்பட்ட மொத்த காசுகள்(ஐ)	**109,319**	**20,725**
நிதியளிப்புச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்(ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	**(38,675)**	**44,875**
தேறிய காசு நகர்வு (ஓ) = (எ) -(ஒ)	**-**	-
சனவரி 01 அன்றுள்ளவாறு ஆரம்ப காசு மீதி	**-**	-
திசெம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு இறுதி காசு மீதி	**-**	-

3.5 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

அறிக்கையிடல் அடிப்படைகள்

1) **அறிக்கையிடல் காலம்**

இத்தகைய நிதி நிலை அறிக்கைகளுக்கான அறிக்கையிடல் காலம் சனவரி 01 முதல் 2020 திசம்பர் 31 வரை ஆகும்.

2) **அளவீட்டின் அடிப்படை**

ஒரு சில சொத்துகளை மீள் மதிப்பீடுசெய்வதன் மூலம் மாற்றியமைக்கப்பட்ட வரலாற்று செலவின் மீது நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்படுவதோடு, வேறு வகையில் குறிப்பீடுசெயப்பட்டாலன்றி,மாற்றியமைக்கப்பட்ட காசு அடிப்படையில் அவை கணக்கு வைக்கப்படுகின்றன.

நிதி அறிக்கைகளிலுள்ள எண் இலக்கங்கள் கிட்டிய ரூபாவிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டு இலங்கை ரூபாவில் படிநிலையாக்கப்படுகின்றன.

3) **வருமானத்தினை அங்கீகரித்தல்**

மாற்றல் மற்றும் மாற்றல்கள் அல்லாத வருமானங்கள் தொடர்புபற்ற வருமானக் காலம் கருத்திற்கொள்ளப்படாது கணக்கீட்டுக் காலத்தின் போதான காசுப் பெறுகைகள் மீது அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

4) **சொத்து,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களை அங்கீகரித்தல் ,அளவிடுதல்**

நிறுவனச் சொத்துக்களுடன் சேர்ந்து எதிர்காலத்தில் சாத்தியமான பொருளாதார பிரதிபலன்களைக் கொண்டுவந்து, குறித்த பிரதிபலன்கள் நம்பகமான முறையில் அளவீடுசெய்யப்பட முடிகின்றபோது சொத்து,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் என்பனவற்றின் உருப்படியொன்று அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

சொத்து,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் என்பன செலவினத்தில் அளவிடப்படுவதோடு செலவின மாதிரி பொருந்தாத போது மீள் மதிப்பீடு மாதிரி பயன்படுத்தப்படுகிறது.

5) **சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்**

மேற்குறித்த மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கக் கணக்கானது சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் என்பனவற்றின் நேரொத்த கணக்காகும்.

6) **காசு மற்றும் காசுக்கு நிகரானவைகள்**

2020 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு கையிலுள்ள உள்நாட்டு நாணயத் தாள்கள் மற்றும் நாணயக் குற்றிகள் என்பனவற்றினை காசு மற்றும் காசுக்கு நிகரானவைகள் உள்ளடக்கியிருக்கும்.

.

3.6 வருமான சேகரிப்பின் செயலாற்றுகை

ரூ. ,000

வருமானம்	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		திரட்டப்பட்ட வருமானம்	
		அடிப்படை	இறுதி	தொகை (ரூ)	இறுதி வருமான மதிப்பீட்டின் சதவீதத்தில்
2002.03.00	இலாபம்	44,673,000	30,961,000	14,768,453	48
2002.04.00	பங்கிலாபங்கள்	5,471,000	4,918,000	2,855,499	58
2006.01.00	ஏனையவை	-	-	4,328	-

3.7 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ரூ. ,000

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		மெய்ச் செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டு% என்ற வகையில் ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அடிப்படை	இறுதி		
மீண்டெழும்	605,550	655,550	324,637	50
மூலதனம்	28,608,100	58,688,100	51,419,486	88

3.8 ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவரொன்றாக , இத்திணைக்களம் / மாவட்ட செயலகம் / மாகாண சபைக்காக செலவினங்களுக்காக நி.பி 208 நியதிகளின் பிரகாரம் மானிய ஒதுக்கீடுகள்

ரூ. ,000

தொ. இல.	அமைச்சு/ திணைக்களத் திடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீட்டு		ஒதுக்கீட்டு	இறுதி ஒதுக்கீட்டு% என்ற வகையில் ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			அடிப்படை	இறுதி		
			495,533	495,533	495,533	100

3.9 நிதி அல்லாத சொத்துக்களின் அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ரூ. ,000

சொத்து குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2020 திகதியின் பிரகாரம் இறுப்புப் பொருள் கணக்கெடுப்பு ஆய்வறிக்கை பிரகாரம் மீதி	31.12.2020 அன்றுள்ள வாறான நிதி நிலமை அறிக்கையின் பிரகாரம் மீதி	கணக்கு வைக்கப் பட உள்ள வைகள்	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம். (% இல்)
9151	கட்டிடங்கள், கட்டமைப்புக்கள்	1,047	1,047	இல்லை	100%
9152	பொறித்தொகுதி, உபகரணங்கள்	33,962	33,962	இல்லை	100%
9153	நிலம்		-		
9154	அருவச்சொத்துக்கள்	ஏற்புடையதாகாது	-		
9155	உயிரியல்சொத்துக்கள்		-		
9160	நடைமுறையிலுள்ள பணிகள்		-		
9180	குத்தகைச்சொத்துக்கள்		-		

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

My No. TRE/A/PED/02/20/01 | Your No | Date 2021 ජුනි 22 දින

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව

රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්ප්‍රේෂණ වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2021 ජුනි 22 දින නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ .

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව | இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. | No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක

සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මගහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මග හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් සඳහාතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

(i) පුනරාවර්තන වැය විෂයයක් සහ මූලධන වැය විෂයයක් සඳහා වෙන්කරන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයම කාලපරිච්ඡේදය තුළ වැය නොකර වර්ෂය අවසානයේ සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිව තිබුණි.

(ii) මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව හා සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව පිළියෙල කිරීමේදී එක් වැය විෂයයක විචලතාවය සියයට 25 ක් විය.

(iii) පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 08 ක් හා මූලධන වැය විෂයයන් 02 ක් සඳහා අධි ප්‍රතිපාදන සැලසීම හේතුවෙන් වර්ෂය තුළ උපයෝජනය කළ පසු ඉතිරිය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 34 සිට සියයට 99 දක්වා පරාසයක ප්‍රතිශතයක් ගෙන තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

(iv) 2020 වර්ෂය තුළ 2301 - හිමිකම් දායක මුදල් වැය විෂයය යටතේ ලබාදී තිබූ සමාගම් 02 ක් සඳහා වූ ආරම්භක ප්‍රාග්ධනයට අදාළ රු.40,000,000 ක් වූ චෙක්පත් පහත සඳහන් සමාගම් සංස්ථාපනය කළද, මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ කර නොමැති වීම හේතුවෙන් 2021 ජුනි 16 වන තෙක් අදාළ පාර්ශවය වෙත භාරදී නොතිබුණි.

(අ) Center for Excellence Robotics Applications (pvt) Ltd.

(ආ) Sahasya Investments Ltd.

4

(v) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලයට අතිරේක ප්‍රාග්ධනයක් ලෙස රු.48,000,000,000 ක් ලබාදී තිබුණද ඒ සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසා නොතිබීම පිළිබඳව දෙපාර්තමේන්තුවේ අවධානය යොමු වී නොතිබුණි.

(vi) දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රජය සතු ව්‍යාපාර වෙත සිදුකරන ලද ප්‍රාග්ධන දායකත්වය, අදාල ආයතන විසින් නිවැරදිව ගිණුම් ගත කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය වූ අතර ඒ සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව විධිමත් මඟපෙන්වීමක් සිදුකර ඇති බව නිරීක්ෂණය නොවීය.

(vii) එසේම, රජය විසින් ලබාදෙනු ලබන පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ගිණුම්ගත කිරීම පිළිබඳව නිසි අධීක්ෂණ වැඩපිළිවෙළක් ක්‍රියාත්මක කර තිබූ බව නිරීක්ෂණය නොවීය.

2.2 ආදායම් කළමනාකරණය

2.2.1 ආදායම් ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේ දුර්වලතා

(අ) මූලය ප්‍රකාශන අනුව 2002:03:00 ආදායම් සංකේතයේ හා 2002:04:00 ආදායම් සංකේතයේ දක්වා ඇති මූලික ඇස්තමේන්තුව හා 2020 වර්ෂයේ අනුමත මූලික ඇස්තමේන්තුව අතර රු.මි. 28,173 ක සහ රු.මි.1,971 ක වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) 2020 වර්ෂයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සංශෝධනය කර ඇති බවට ගිණුමේ දක්වා ඇතත් ඊට අදාල අනුමැතිය විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

(ඇ) ඒ අනුව එම සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සත්‍ය ආදායම් පරීක්ෂා කිරීමේදී පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

I. ආදායම් සංකේතාංකය 20:02:03-ලාභ

i 2020 වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව රු. 30,961,000,000 වූ අතර සත්‍ය ආදායම රු.14,768,452,766 ක් වීම හේතුවෙන් එය සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුවෙන් සියයට 48 ක් වී තිබුණි.

ii. ආයතන 7 කට අදාලව සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුවට සාපේක්ෂව සත්‍ය ආදායමේ අඩුවීම සියයට 33 ත් 84 ත් අතර පරාසයක පැවතුණි.

5

iii. ආයතන 12 ක් මගින් 2020 වර්ෂය තුළදී රු. මිලියන 1,398 ක ආදායමක් උපයා ගැනීමට ඇස්තමේන්තු කර තිබූ නමුත් එකී ආයතන විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී කිසිදු ආදායමක් උපයා නොතිබුණි.

iv. ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකරණ ආයතනය, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය හා ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය යන ආයතන 03 න් පසුගිය වර්ෂ 03 කට අධික කාලයක සිට ලාභ ආදායමට කිසිදු දායකත්වයක් ලබාදී නොතිබුණි.

v. විගණනයට ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව, මහජන බැංකුව විසින් 2020 වර්ෂය සඳහා අනුමත කරන ලද රු. බිලියන 01 ක් වූ අයකිරීම වටිනාකම, ශ්‍රීලංකා සමාගම වෙනුවෙන් නිකුත් කර තිබූ රු. මිලියන 1,650 ක සහන ලිපියට අදාල පොළිය රු. 909,100,000 ක් හා ප්‍රාග්ධන මුදලින් රු. 90,900,000 ක් නිරවුල් කිරීම භාවිතා කරන ලද බව මහජන බැංකුව විසින් මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත දන්වා තිබුණි. ඒ අනුව එම නිරවුල් කිරීම 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනැතිව වාරු පත්‍රයක් මගින් ගිණුම්වලට ගලපා තිබුණි.

II ආදායම් සංකේතාංකය 20.02.04 - ලාභාංශ ආදායම

i. 2020 වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව රු.4,918,000,000 වූ අතර සත්‍ය ආදායම රු. 2,855,499,175 ක් වීම හේතුවෙන් එය සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුවෙන් සියයට 58 කි.

ii. ආයතන 2 කට අදාලව ඇස්තමේන්තුගත ආදායමට වඩා සියයට 65 සිට සියයට 80 දක්වා පරාසයකින් සත්‍ය ආදායම් අඩුවී තිබුණි.

iii. 2020 වර්ෂය සඳහා ආයතන 14 ක් රු. මිලියන 1,074 ක ලාභාංශ ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර තිබූ අතර එම ආයතනවලින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ලාභාංශ ආදායමට කිසිදු දායකත්වයක් ලබා දී නොතිබුණි.

iv. පහත සඳහන් ආයතන පසුගිය වර්ෂ කිහිපය තුළ ලාභාංශ ආදායමට කිසිදු දායකත්වයක් ලබාදී නොතිබුණි.

- ස්වාධීන රූපවාහිනී මාධ්‍ය ජාලය
- කහටගල ග්‍රැෆයිට් ලංකා සමාගම
- ලංකා සීනි සමාගම
- ලංකා ලොජිස්ටික් සමාගම
- ලංකා ත්‍රිපෝෂ සමාගම

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 02/2020 හි 10:1 ඡේදයට අනුගතව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කල මාර්ගෝපදේශ අංක 6 ප්‍රකාරව, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය (ACA – C ආකෘතිය) දළ පදනමින් පිළියෙල කළයුතු වුවත් විගණනයට ඉදිරිපත් කල මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය එසේ පිළියෙල කර නොතිබීම හේතුවෙන් පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

i. වර්ෂය තුළ අත්තිකාරම් අයකරගැනීම රු. 6,233,903 ක් වුවද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය යටතේ දක්වා තිබුණේ රු. 2,870,051 ක් වීමෙන් රු. 3,363,852 කින් මුදල් ගලාඒම අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

ii. අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු. 4,778,054 ක් වුවද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු.2,249,540 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. මේ නිසා රු. 2,528,514 ක් මුදල් ගලායාම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය හා කාර්යසාධනය

(අ) රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2020 වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කරන ලද ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මගින් පුද්ගලීකරණය කරන ලද රජය සතු ව්‍යාපාරවලට අදාළව අවබෝධතා ගිවිසුම්වල ඇතුළත් කරුණු පසුවිපරම් කිරීම හා එම ආයතන හා සම්බන්ධ ගැටළු විසඳීමට සහය වීම යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත ක්‍රියාකාරකම් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුමට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ආ) 2019 වර්ෂයේ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යසාධන වාර්තාවේ 01 වන පරිච්ඡේදයේ 1.1 හි සහ 2020 කෙටුම්පත් කාර්යසාධන වාර්තාවේ 01 පරිච්ඡේදයේ 1.1 හැඳින්වීම යටතේ සඳහන් කර ඇති රජය සතු ව්‍යාපාර 396 ක් පවතින බවත් ඉන් 280 ක් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අධීක්ෂණය කරනු ලබන බවත් දක්වා තිබුණි.කෙසේ වුවද දෙපාර්තමේන්තුව විසින්ම විගණනයට ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව රජය සතු ව්‍යාපාර 417 ක් පවතින බවත් ඉන් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ආයතන 300 ක් අධීක්ෂණය කරනු ලබන බවත් දක්වා තිබුණි.

(ඇ) එසේ වුවද, ඉහත සඳහන් රාජ්‍ය ව්‍යාපාර 300 න් 118 ක් පමණක් මේ වනවිට දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ අධීක්ෂණය කෙරෙමින් පවතින බව විගණනයට දන්වා තිබුණි.

(ඈ) එම රාජ්‍ය ව්‍යාපාර 118 තුළ අලාභ ලබමින් පවතින ආයතන 33 ක් විය. ආයතන අලාභ ලබා ඇති විට ඒ සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තමේන්තුවේ මැදිහත් වීම කෙසේද යන්න පිළිබඳව විගණනයෙන් විමසා සිටියද, ඊට පිළිතුරු ලෙස අවශ්‍ය උපදෙස් සැපයීම හා ආයතන දැනුවත් කිරීම සිදුකරන බව දන්වා තිබුණද, ඊට අදාළ පසුවිපරම් සිදුකිරීමක් සිදුවන බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය නොවීය.

(ඉ) විගණනයට ඉදිරිපත් කල තොරතුරු අනුව, දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අධීක්ෂණය කරමින් පැවති ව්‍යාපාර 118 න් ආයතන 18 ක මූල්‍ය ප්‍රකාශන හෝ ඉදිරිපත් වී නොමැති බව විගණනයට දන්වා තිබුණු අතර ඉන් සමහර ආයතනවල වර්ෂ කිහිපයක මූල්‍ය ප්‍රකාශනද ඉදිරිපත් වී නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඊ) 2020 වර්ෂයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ප්‍රගතිය පරීක්ෂා කිරීමේදී පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

I. 2020 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක වී නොමැති ක්‍රියාකාරකම්

i. ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ 1.3 යටතේ දක්වා ඇති පරිදි රජය සතු ව්‍යාපාර විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද පරිපාලන සංග්‍රහයන් (Administrative Manual) සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.

ii. සාමූහික ගිවිසුම් (Collective Agreement) අත්සන් කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම,

iii. සමාගම් පනත, යහපාලන මාර්ගෝපදේශ විගණිත හා කළමනාකරණ කාර්යයන් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම,

II. 2019 කාර්යසාධන වාර්තාව අනුව, 2019 වර්ෂයේ පළමු හා දෙවන කාර්තු තුළ අවසන් කිරීමට සැලසුම් කර තිබූ 2020 වර්ෂය අවසාන වනවිටත් සම්පූර්ණ කර නොමැති ක්‍රියාකාරකම් පහත පරිදි විය.

i. ලාභාංශ ප්‍රතිපත්තිය

ii. ප්‍රසාද දීමනා ප්‍රතිපත්තිය

iii. යහපාලනය පිළිබඳ යාවත්කාලීන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

2002 වර්ෂයේදී දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමට අදාල අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය මත ආරම්භක වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ව්‍යවසායන් (07) හතක් සඳහා (ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය, ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව,සමූපකාර තොග වෙළඳ සංස්ථාව,ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය, ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව සහ රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව) සහ ලංකා බැංකුව ,මහජන බැංකුව,ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව, රාජ්‍ය උකස් හා ආයොජන බැංකුව, ශ්‍රී ලංකා විනිමය සුරැකුම්පත් කොමිෂන් සභාව සහ ශ්‍රී ලංකා ආයොජන මණ්ඩලය වැනි ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන පාලනය කිරීම සඳහා මෙම මාර්ගෝපදේශය නිකුත් කළයුතු වුවද ඊට අදාළ යාවත්කාලීන මාර්ගෝපදේශයක් මෙතෙක් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කර නොතිබුණි.

iv. ආදායම් ප්‍රතිපත්තිය සඳහා මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

v. පරිපාලන අත්පොත් සඳහා මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

(ඇ) රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල කාර්යසාධන අධීක්ෂණයට අදාළ දත්ත පදනමක් සංවර්ධන කර භාවිතය සැලසුම් කර තිබුණද ඊට අවශ්‍ය වෙබ් පිටුව දැනට සංවර්ධන කර අවසන්ව ඇති බවත්, මූලික අදියර සඳහා දත්ත ඇතුළත් කිරීමට ආයතන 49 ක් තෝරාගෙන දැනට එම

ආයතනවල දත්ත ඇතුළත් කර අවසන් කර ඇති බවත් දෙවන අදියර සඳහා ව්‍යාපාර ආයතන 72 ක් තෝරා දත්ත ඇතුළත් කරමින් පවතින බවත් රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විගණනයට දන්වා තිබුණි. ඒ අනුව රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ අධීක්ෂණයට ලක්වන ආයතන 300 කින් ආයතන 121 ක දත්ත ඇතුළත්වීමේ වැඩකටයුතු නිමකිරීම සියයට 40 ක් පමණක් විය.

(ඈ) 2020 වර්ෂයේ කෙටුම්පත් කාර්යසාධන වාර්තාවේ 07 පරිච්ඡේදයේ 17.2 කරුණ අනුව, ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා සැපයීම තුළින් මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/ චෝදනා පළ කිරීමට පහසුකම් සැලසීම යන්නට, "අනුකූලවේ" යන්න දක්වා තිබුණි. ඉහත කී පරිදි රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ දත්ත පද්ධතිය සකස් කිරීමක් මෙතෙක් අවසන් වී නොමැති බැවින් එම "අනුකූලවේ" යන්න විගණනයේදී ප්‍රශ්නකාරී විය.

(ඉ) 2019 වර්ෂයෙහි රාජ්‍ය වාණිජ ව්‍යවසායන්හි ලාභ ආදායම් හා ලාභාංශ ආදායම් පිළිවෙලින් රු. මිලියන 22,833 ක් හා රු. මිලියන 5,024 ක් වූ අතර 2020 වර්ෂයේ එය පිළිවෙලින් රු. මිලියන 14,708 ක් සහ රු. මිලියන 2,855 දක්වා සියයට 36 කින් හා 44 කින් පහළ බැස තිබුණි. 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ආදායම් සංකේත 20:02:03 (ලාභ) යටතේ ආයතන 33 ක විස්තර ඇතුළත්ව තිබූ අතර ආදායම් සංකේත 20:02:04 (ලාභාංශ) යටතේ ආයතන 43 ක් දක්වා තිබුණි. විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු අනුව, රජයේ වාණිජ වෙළඳ ව්‍යාපාර සංඛ්‍යාව 206 කි. ඒ අනුව රාජ්‍ය ව්‍යාපාර 150 කට අධික සංඛ්‍යාවක ආදායම්/ ලාභය/ අලාභය සැලකිල්ලට ගෙන නොතිබුණු අතර ඊට හේතු ඉදිරිපත් නොවීය.

(ඊ) රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල කාර්යසාධන මට්ටම සීඝ්‍ර පසුබෑමකට ලක්ව ඇති බව ලාභ ආදායම් හා ලාභාංශ අඩුවීම මඟින් නිරීක්ෂණය වන අතර රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල කාර්යසාධනය අධීක්ෂණයට අදාළව අභ්‍යන්තර හා භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයන් සඳහා ලබාදුන් පුහුණුව සැලකිල්ලට ගැනීමේදී රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල තීරණ තීන්දු ගැනීමට මැදිහත්වීමේදී අදාළ වන අණ පනත් සහ චක්‍රලේඛ ප්‍රතිපාදන සම්බන්ධයෙන් නව භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයන් 100 ක් සඳහා 2020 ජනවාරි 30 දින පුහුණු වැඩමුළුවක් පවත්වා ඇති අතර එමඟින් දෙවන අදියර ලෙස තවත් නියෝජිතයන් 100 ක් සඳහා පෙබරවාරි මාසයේදී වැඩමුළුවක් පවත්වා ඇතත් ඉන්පසු ගෙවූ 2020 වර්ෂය පුරාවට කිසිදු වැඩමුළුවක් පවත්වා නොතිබීම හේතුවෙන් ඒ සඳහා ක්‍රියාකළ බවක් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය නොවීය.

(ඔ) රාජ්‍ය ආයතනවල කාර්යසාධන අධීක්ෂණයට අදාලව එම ආයතනවල සංයුක්ත සැලසුම් සහ ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සමාලෝචනය කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණද, විගණනයට ඉදිරිපත් කල තොරතුරු අනුව රජය සතු ව්‍යාපාර 300 අතුරින් දෙපාර්තමේන්තුව සතුව 2020 වර්ෂයේ සංයුක්ත සැලසුම් සහ ක්‍රියාකාරී සැලසුම් ඉදිරිපත් කිරීම ද ඉතා අවම මට්ටමක පැවතුණි. විස්තර පහත පරිදිවේ.

	විගණනයට ඉදිරිපත් කල තොරතුරු අනුව සතය ආයතන සංඛ්‍යාව	සංයුක්ත සැලසුම් ලැබී ඇති සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාකාරී සැලසුම් ලැබී ඇති සංඛ්‍යාව
කෘෂි අංශය	11	05	08
සේවා අංශය	58	14	18
කර්මාන්ත අංශය	31	14	12
ප්‍රතිපත්ති අංශය	18	06	06
	118	39	44

(ඕ) රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල පවතින ප්‍රධාන ගැටළු විසඳීම සඳහා වැඩිලි හැර කෘෂි අංශයේ අනෙකුත් ආයතන සඳහා 2020 වර්ෂය තුළදී එක් සාකච්ඡා වාරයක් සහ ව්‍යාපාර කිහිපයක් වෙනුවෙන් සාකච්ඡා වාර 02 ක් ද පවත්වා ඇතත් ප්‍රතිපත්ති අංශයේ ව්‍යාපාරවල පවතින අධික කාර්යය මණ්ඩලය නිසා සේවක පිරිවැය අධික වීම, ආයතනයන්හි යහපාලන දුර්වලතා සහ අභිප්‍රේරණය නොවූ සේවක මණ්ඩලයක් සමඟ කටයුතු කිරීමේ ගැටළු වැනි බරපතල ගැටළු විසඳීම සඳහා 2020 වර්ෂය තුළදී කිසිදු රැස්වීමක් පවත්වා නොතිබුණි.

එස්.එම්.ඩී.එස්.එස් .රෝහිත
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත :- 1) අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
2) ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය

அத்தியாயம் 04 - செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்(செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினை அடிப்படையாக் கொண்டமைந்தவை)

பிரதான செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்

நிறுவன ரீதியான பிரதான செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டம் – 2020 இனை அடிப்படையாக் கொண்டமைந்தவை)

விசேட குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டுச் சதவீதத்தின் சதவீதம்(%) என்ற வகையில் மெய் வெளியீடு			
	100% - 90%	89% - 75%	74% - 50%	49% - 0%
பங்கிலாபக் கொள்கையினை வரைவு செய்தல்			60%	
போனஸ் கொள்கையினை வரைவுசெய்தல்			70%	
கூட்டிணைப்பு நிருவாகத்திற்கான வழிகாட்டுதலை வரைவுசெய்தல்	100%			
வருமானக் கொள்கைக்கான வரைவு வழிகாட்டுதலினை வரைதல்				40%
நிர்வாக கையேடுக்கான வழிகாட்டுதலினை வரைதல்	100%			
பணிப்பாளர்கள் சபையுடன் கூட்டங்களை நடத்துதல்	100%			
திட்டங்களை மீளாய்வுசெய்தல் (கூட்டு நிருவாகத் திட்டங்கள், கருத் திட்டங்கள், வருடாந்தத் திட்டங்கள்)	90%			
வருமான மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரவுசெலவுத் திட்டம் 2021 -இனைத் தயாரித்தல்	100%			
திரட்டப்பட்ட வரி மற்றும் பங்கிலாபம் - 2020			55%	
கண்காணிப்பு நோக்கங்களுக்காகப் விரிவான தரவுத் தளத்தினைப் பயன்படுத்தல்		75%		
பொ.தொ.மு.தொடர்பிலான பாராளுமன்ற குழுக் கூட்டங்களில் பங்கேற்றல்	100%			
விதப்புரைகளை பின்தொடரல்	100%			
அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்களுக்காக எழுத்து மூல அவதானிப்புக்களை வழங்கல்	100%			
பொ.தொ.மு.தொடர்பிலான பாராளுமன்ற குழுக் கூட்டங்களில் பொ.தொ.மு. தொடர்பிலான பாராளுமன்ற குழு அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	100%			
முன்மொழிவுகளை மதிப்பீடுசெய்தல் மற்றும் பகுப்பாய்வுசெய்தல் (அமைச்சரவை அவதானிப்புகள்/ அமைச்சரவை கருத்துரைகள்)	100%			

விசேட குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டுச் சதவீதத்தின் சதவீதம்(%) என்ற வகையில் மெய் வெளியீடு			
	100% - 90%	89% - 75%	74% - 50%	49% - 0%
வருடாந்த பொதுக் கூட்டங்கள் /அதிவிசேட பொதுக் கூட்டங்களில் பங்கேற்றல்	100%			
தீர்த்துவைத்தல் /நாயகம் கணக்காய்வாளர்) வெளியக கணக்காய்வாளர்கள்	100%			
ஆண்டறிக்கையினை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல்	100%			
வரவுசெலவுத் திட்ட முன்மொழிவுகளை அமுல்படுத்தல்	100%			
நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அரச பணி ஊழியர்களின் 2020 ஆம் ஆண்டுக்கான பி முற்பணக் கணக்குகளை சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளிடம் உரிய காலத்தில் சமர்ப்பித்தல்.	100%			
செயலாற்றுகை அறிக்கையினை உரிய காலத்தில் சமர்ப்பித்தல்.	100%			
அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகள் என்ற அத்தியாயத்தினை நிதி அமைச்சின் ஆண்டறிக்கைக்காக உரிய காலத்தில் சமர்ப்பித்தல்.	100%			
அரசுடமைத்தொழில் முயற்சிகளின் செயலாற்றுகை என்ற அத்தியாயத்தினை அரசிறை முகாமைத்துவ அறிக்கை- 2020 இற்காக உரிய காலத்தில் சமர்ப்பித்தல்.	100%			
இலங்கை மத்திய வங்கியின் ஆண்டறிக்கைக்காக தரவுகள் வழங்கல்	100%			
இலங்கை மத்திய வங்கிக்கு அரையாண்டு அறிக்கையினை சமர்ப்பித்தல்.	100%			
அரையாண்டு அரசிறை நிலைமை அறிக்கையினை சமர்ப்பித்தல்.	100%			
அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரதான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்களை மேற்கொள்ளல்.	100%			

அத்தியாயம் 05 - அடையமுடியுமான நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் (SDG) செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளங் காணப்பட்ட குறித்த நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை குறிப்பிடுக.

நி.இ.அ. 12	நி .இ.அ. குறிகாட்டிகள்	பொதி .தொ. இலக்கு	பொதி .தொ. எதிர்பார்த்த வெளியீடு	இற்றை வரையான அடைவுகளின் முன்னேற்றம்		
				0%-49%	50%-74%	75%-100%
நிலையான நுகர்வு மற்றும் உற்பத்தி முறைகளை உறுதி செய்தல்	1. நிலையான பொதுப் பெறுகை கொள்கைகள் மற்றும் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை செயல்படுத்தல் என்பனவற்றின் மட்டம் 2. நிலபேற்றறிக்கை களை வெளியிடுகின்ற அ .மு.தொ.களின் எண்.	1. பொதுத் தொழில் முயற்சிகளில் நல்லாட்சியை மேம்படுத்தல்	நிதி ஒழுங்கு மற்றும் நல்லாட்சியை நிறுவுவதற்கான வழிகாட்டுதல் மற்றும் வழிமுறைகளை வழங்குதல். • பங்கிலாபக் கொள்கை • போனஸ் கொள்கை • நல்லாட்சிக்கான இற்றைப்படுத் தப்பட்ட வழிகாட்டுதல் • அரசிறை வருமானக் கொள்கையினைத் தயாரித்தல்.	√	√	√
			நிர்வாக கையேடுகளைத் தயாரிப்பதற்கான வழிகாட்டுதல்களை வெளியிடுதல்.			√
			நிர்வாக கையேடுகளுக்கு அங்கீகாரம் வழங்கல்.			√
		2. உச்ச செயலாற்று கைக்கான சிறந்த நடை முறைகள்	.பொ.தொ. மு பா . குழுவினால் மீளாய்வு செய்யப்படு வதற்காக அரசுடமைத் தொழில் முயற்சிகளின் செயலாற்றுகை பொ.தொ. தொடர்பில் குழுவிற்கு மு பா அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்.			√ √

நி.இ.அ. 12	நி .இ.அ. குறிகாட்டிகள்	பொதி .தொ. இலக்கு	பொதி .தொ. எதிர்பார்த்த வெளியீடு	இற்றை வரையான அடைவுகளின் முன்னேற்றம்		
				0%-49%	50%-74%	75%-100%
			ஆஅரசுடமைத் (தொழில்முயற்சிகள் தொடர்பில் பா .தொ.பொ கூட்டங்களில் .பங்கேற்றல்			√
			இ பொ.தொ. மு குழுவின் பரிந்துரைகளை அரசுடமைத் தொழில் முயற்சிகள் அமுல்படுத்துவத னை பின் தொடரல்			√
			ஈ.(பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட குழு .பா.தொ.பொ அறிக்கைகள் மீதான பொதுத்தொழில்முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் அவதானிப்புக்களை சமர்ப்பித்தல்.			
			வினைத்திறனான கணக்காய்விற்காக வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல். கணக்காய்வாளர் நாயகம் / வெளியக கணக்காய்வாளர்களினால் வினவப்பட்ட கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள் தொடர்பில் அரசுடமைத் தொழில் முயற்சிகள் மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தல்.			√

நி.இ.அ. 12	**நி .இ.அ. குறிகாட்டிகள்**	**பொதி .தொ. இலக்கு**	**பொதி .தொ. எதிர்பார்த்த வெளியீடு**	**இற்றை வரையான அடைவுகளின் முன்னேற்றம்**		
				0%-49%	50%-74%	75%-100%
			வருடாந்த பொதுக் கூட்டங்கள் /அதிவிசேட பொதுக் கூட்டங்களில் பங்கேற்றல்			√
			பரிந்துரைக்கப்பட்ட கடன்பெறுகை வரம்புகள் மற்றும் திறைசேரி உத்தரவாதங்கள்			√
			கூட்டு ஒப்பந்தங்களை புதுப்பிக்க உதவுதல்			√
			நிதிச் சட்டத்தின் பிரகாரம் மூலதனச் செலவைப் பரிந்துரைத்தல்			√
			கூட்டு நிருவாகத் திட்டங்கள், செயல் திட்டங்கள், 2020 இன் வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டங்களை மதிப்பாய்வு செய்து, தேவையான இடங்களில் மேலே உள்ள திட்டங்களை மேம்படுத்த சரியான நடவடிக்கைகளை முன்மொழிதல்			√
			அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகளின் நிதிச் செயலாற்றுகையினை மேம்படுத்தல்.			√
			வரவுசெலவுத் திட்ட இலக்குக்கு எதிராக மாறற்றிறன் பகுப்பாய்வு மூலம் மாதாந்த / காலாண்டு அறிக்கைகளை மீளாய்வு செய்தல்			√

நி.இ.அ. 12	நி .இ.அ. குறிகாட்டிகள்	பொதி .தொ. இலக்கு	பொதி .தொ. எதிர்பார்த்த வெளியீடு	இற்றை வரையான அடைவுகளின் முன்னேற்றம்		
				0%-49%	50%-74%	75%-100%
			தரவுத்தளத்தை உருவாக்கல்			√
			சம்பந்தப்பட்ட பங்குதாரர்களுடன் இணைந்து அரசுடமைத் தொழில் முயற்சிகளின் செயலாற்றுகையினை மீளாய்வுசெய்தல்			√
			பாராளுமன்றத்தில் ஆண்டறிக்கைகளை சரியான நேரத்தில் சமர்ப்பித்தல்			√
			அரசுடமைத் தொழில் முயற்சிகள் சமர்ப்பித்த நிதிக் கோரிக்கையை மீளாய்வுசெய்து பரிந்துரைத்தல்			√
			அரசுடமைத் தொழில் முயற்சிகளோடு சம்பந்தப்பட்ட வரவுசெலவுத் திட்ட முன்மொழிவுகளின் அமுலாக்கத்தினை பின்தொடரல்			√
			2021 ஆம் ஆண்டிற்கான வருமான மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரவுசெலவுத் திட்டம் என்பனவற்றைத் தயாரித்தல்			√
			அறவீடுகள் மற்றும் பங்கிலாபங்களைத் திரட்டுதல்		√	
			நிதி அறிக்கைகள் மற்றும் அரசு பணி அலுவலர்களின் பி. கணக்குகளைத் தயாரித்தல்.			√

நி.இ.அ. 12	நி .இ.அ. குறிகாட்டிகள்	பொதி .தொ. இலக்கு	பொதி .தொ. எதிர்பார்த்த வெளியீடு	இற்றை வரையான அடைவுகளின் முன்னேற்றம்		
				0%-49%	50%-74%	75%-100%
			திறைசேரி பிரதிநிதிகளுக்கான கம்பனிகள் சட்டம், நல்லாட்சிக்கான வழிகாட்டல், கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ செயல்பாடுகள் குறித்து விழிப்புணர்வு திட்டத்தை நடத்துதல்.			√
		3. பொது நலனைப் பாதுகாத்தல்	2020 ஆம் ஆண்டுக்கான செயலாற்றுகை அறிக்கையை தயாரித்தல் மற்றும் அதனை உரிய நேரத்தில் சமர்ப்பித்தல்			√
			நிதி அமைச்சின் ஆண்டறிக்கைக்காக அரசுடமைத் தொழில்முயற்சிகள் என்ற அத்தியாயத்தினை உரிய நேரத்தில் சமர்ப்பித்தல்.			√
			அரசுடமைத்தொழில் முயற்சிகளின் செயலாற்றுகை என்ற அத்தியாயத்தினை அரசிறை முகாமைத்துவ அறிக்கை- 2020 இற்காக உரிய காலத்தில் சமர்ப்பித்தல்.			√
			இலங்கை மத்திய வங்கியின் ஆண்டறிக்கைக்காக தரவுகள் வழங்கல்			√
			இலங்கை மத்திய வங்கிக்கு அரையாண்டு			√

நி.இ.அ. 12	நி .இ.அ. குறிகாட்டிகள்	பொதி .தொ. இலக்கு	பொதி .தொ. எதிர்பார்த்த வெளியீடு	இற்றை வரையான அடைவுகளின் முன்னேற்றம்		
				0%-49%	50%-74%	75%-100%
			அறிக்கையினை சமர்ப்பித்தல்.			
			அரையாண்டு அரசிறை நிலைமை அறிக்கையினை சமர்ப்பித்தல்.			√
			திணைக்களத்தின் 2020 ஆண்டு கணக்குகளை சமர்ப்பித்தல்			√
			திறைசேரி உரித்துரிமையினைப் பாதுகாத்தல் என்ற அடிப்படையில் முக்கிய கொடுக்கல் வாங்கல்களுக்கு ஒப்புதல் வழங்குதல்.			√
			RPC களின் பிரதிநிதிகளுடன் கோல்டன் செயார் ஹோல்டர்களை சந்திக்க ஏற்பாடு செய்தல்.			√

5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் சாதனைகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கள்

அத்தியாயம் 06 - மனித வள விபரம்

06.1 பதவியிணர் முகாமை

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	வெற்றிடங்கள் / (மிகை)**
சிரேட்ட நிலை	32	26	06
மூன்றாம் நிலை-	14	14	00
இரண்டாம் நிலை	19	18	01
ஆரம்ப நிலை	16	16	00

06.2 அதிகாரிகளின் ஓய்வு மற்றும் இடமாற்றங்கள் என்பன காரணமாக பதவி வெற்றிடங்கள் ஏற்பட்டுள்ளன. இது தொடர்பில் பொது நிர்வாக அமைச்சிற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

06.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப் பட்ட பதவியிணர் களின் எண்.	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கால எல்லை	மொத்த முதலீடு (ரூ.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் தன்மை வெளிநாட்டு / உள்நாட்டு)	வெளியீடு / பெறப்பட்ட அறிவு
			உள் நாட்டு	வெளி நாட்டு		
41 வது தேசிய மாநாட்டிற்கான பதிவு கட்டணம்	3	வருடாந்தம்	45,000		உள்நாட்டு	உள்நாட்டு நிதி பகுப்பாய்வு என்பது ஒரு சிறப்புப் பணியாகும். இது நிபுணத்துவ அறிவுடன் மேற்கொள்ளப் படுதல் வேண்டும். எனவே, தற்போதைய அறிவை இற்றைப்படுத்தவும், சம்பந்தப்பட்ட துறையில் அறிவை மேம்படுத்தவும் இது தேவைப்படுகிறது. இது நிதித் துறையில் அரசுடமைத் தொழில் முயற்சிகளுக்கு ஆலோசனை
CPFA வருடாந்த சந்தா கட்டணம்	2	வருடாந்தம்	20,000		உள்நாட்டு	
CA Sri Lanka பட்டயக் கணக்காளர் பயிற்சி பங்காளர்களைப் புதுப்பித்தல் .	1	வருடாந்தம்	17,500		உள்நாட்டு	
நிதி பகுப்பாய்வு மற்றும் எதிருவு கூறல் திட்டம்	6	5 வாரங்கள்	120,000		உள்நாட்டு	

வருடாந்த சந்தா கட்டணத்தை திருப்பிச் செலுத்தல் (APFA – இலங்கை)	1	வருடாந்தம்	1,200		உள்நாட்டு	மற்றும் வழிகாட்டலுக்கான வழிவகைகளை எளிதாக்குகிறது. உள்நாட்டு உள்நாட்டு

அத்தியாயம் 07–இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
1	**பின்வரும் நிதிநிலை அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணங்கியது		
1.2	அரச பணி ஊழியர்களுக்கான முற்பணக் கணக்கு	இணங்கியது		
1.3	வர்த்தக மற்றும் தயாரிப்பு முற்பணக் கணக்கு(வர்த்தக முற்பணக் கணக்கு)	சம்பந்தப்பட மாட்டாது		
1.4	களஞ்சியசாலை முற்பணக் கணக்குகள்	சம்பந்தப்பட மாட்டாது		
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்குகள்	இணங்கியது		
1.6	ஏனையவை	இணங்கியது		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் பிரகாரம் நிலையான சொத்து பதிவேட்டை பராமரித்தல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல்	இணங்கியது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவேடு/ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை பராமரித்தல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல்	இணங்கியது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை பராமரித்தல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல்	இணங்கியது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளைப் பராமரித்தல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல்	இணங்கியது		
2.5	மாதாந்த கணக்குப் பொழிப்பக்களைத் தயாரித்து உரியநேரத்தில் திறசேரிக்கு அனுப்புதல்.	இணங்கியது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை பராமரித்தல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல்	இணங்கியது		

இல.	ஏற்புடமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை பராமரித்தல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல்	இணங்கியது		
2.8	இருப்புப் பொருள் பதிவேட்டினை பராமரித்தல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல்	இணங்கியது		
2.9	இழப்பு பொருள் பதிவேட்டினை பராமரித்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல்	இணங்கியது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை பராமரித்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல்	இணங்கியது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA – N20) பதிவேட்டை பராமரித்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல்	இணங்கியது		
3	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை கையளித்தல் .பி.நி)135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்களை நிறுவனத்திற்குள் பகிர்தல்	இணங்கியது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுள்ளமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தல்	இணங்கியது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்தும் வகையில் அதிகாரம் கையளிக்கப்படல்	இணங்கியது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல .171/2004 இன் பிரகாரம், அரசாங்க Payroll மென்பொருள் பொதியினை பயன்படுத்தி கட்டுப்பாட்டுகளை கணக்காளர்கள் கடைபிடித்தல்	இணங்கியது		
4	**வருடாந்த திட்டங்களைத் தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		

இல.	ஏற்புடைமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதனை தேசிய வ தி திணைக்களத்திற்கு.செ. NBD உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
5	**கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள்**			
5.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அனைத்து கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் உரிய காலத்தில் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
6.	**உள்ளகக் கண்காய்வு**			
6.1	நி.பி 134(2)DMA/1-2019 இன் பிரகாரம் , கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்ததன் பின்னர் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தினைத் தயாரித்ததல்	இணங்கியது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணங்கியது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல் பிரதிகளையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் உப பிரிவு 40 (4) இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல் பிரதிகளையும் 134 (3) ஆம் நிதி பிரமாணக் குறிப்பின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
7.	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	முகா.க.தி சுற்றறிக்கை 1-2019 இன் பிரகாரம் ஆண்டில் ஆகக் குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டமை.	இணங்கியது	முகாமைத்துவ கணக்காயவு திணைக்களம் 02.06.2020 அன்று	

இ ல.	ஏற்புடமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கிய மை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
			எழுதிய கடிதத்தின்படி , கோவிட் -19 இன் உலகளாவிய தொற்று நோய் க்ரணமாக ஒரு வருடத்திற்கு 04 கணக் காய்வுகள் , முகாமைத் துவக் குழு கூட்டத்தை நடத்துவதற் கான தேவைக்கு இது வெளியிடப்ப ட்டு ள்ளது. அதன்படி, 2020 ஆம் ஆண்டில் இரண்டு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்கள் நடத்தப் பட்டன.	
8	**ஆதன முகாமை**			

இல.	ஏற்புடமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல .01/2017 இன் 07 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் சொத்து பெறுகைகள் மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கவில்லை	கொவிட்தொற்றுநோய் காரணமாக தாமதமடைந்தமை	2021 க்குள் அதனைப் பூரணப்படுத்த எதிர்பார்க்கப்படுகிறது
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணங்கியது		
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல .05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளமை	இணங்கியது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட கால கட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளமை	இணங்கியது		
8.5	நி பி.772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது.	இணங்கியது		
9	**வாகன முகாமை**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி ஓட்ட அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		

இல.	ஏற்புடைமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் அனைத்தையும் கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட 06 மாதங்களுக்குள் அகற்றுதல்	இணங்கியது		
9.3	வாகன நிகழ்வுப் பதிவு புத்தகத்தினை பராமரித்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல்.	இணங்கியது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி பி. 103,104,109 மற்றும் 110 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்.	இணங்கியது		
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல.30/016 இன் 3.1 ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம் வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீளப் பரிசோதித்தல்.	இணங்கவில்லை	கோவிட் 19 காரணமாக ஆய்வு வாரியம் நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. ஆனால் தாமதமானது.	2021 க்குள் பூரணப்படுத்த எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகத்தினை குத்தகைக் காலம் முடிவுற்றதன் பின்னர் மாற்றுதல்	இணங்கியது		
10	**வங்கி கணக்குகளை முகாமை செய்தல்**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	இணங்கியது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணங்கியது		
11	**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			

இல.	ஏற்புடமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணங்கியது		
11.2	நி .பி.94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணங்கியது		
12	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுடன் இணங்குதல்	இணங்கியது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திரு த்தல்.	இணங்கியது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணங்ககவில் லை	2 அதிகாரிகளின் பதவிகள் காலியாக இருக்கின்ற மை	சட்ட நடவடிக் கைகள் எடுக்கப்ப ட்டுள்ன
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலாவதியான வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி பி.571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணங்கியது		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
14	**கட்டுநிதிக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்திலுள்ள மீதியினை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்புதல்	இணங்கியது		
14.2	நி .பி.371 இன் அடிப்படையில் அவசரகால உப கட்டுநிதிகளை வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்ததும் குறித்த மாதத்திற்குள் அவற்றினைத் தீர்த்தல்	இணங்கியது		
14.3	நி .பி.371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையினை விஞ்சுகையில் அவசரகால உப கட்டுநிதிகளை வழங்கல்	இணங்கியது		
14.4	திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதிகளை மாதந்தோறும் கணக்கிணக்கம் செய்தல்.	இணங்கியது		

இல.	ஏற்புடமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
15	**வருமான கணக்கு**			
15.1	நியதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	இணங்கியது		
15.3	நி பி.176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் எழுதப்பட்ட கடமைப் பட்டியல்களை வழங்குதல்.			
16.3	20.09.2017 ஆம் திகதிய முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 04/2017 இன் பிரகாரம் அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
17	**பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் அறிதல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணங்கியது		
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுகளைபெறும் வழிகளை எளிதாக்குதல்.	இணங்கியது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு ஒரு முறை அல்லது இரண்டு அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
18	**பிரசைகள் சாசனத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			

இல.	ஏற்புடமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல .05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் பிரகாரம் பிரசைகள் சாசனம் / பிரசைகள் பட்டய சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்	இணங்கவில்லை	ஆய்வுச் செயல்முறை நடந்து வருகிறது.	2021 இல் நிறைவடையும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் சாசனம் பிரசைகள் பட்டய சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் பொறிமுறையொன்றினைத் தயாரித்துள்ளது.	இணங்கவில்லை	ஒர் ஆய்வு செயல்முறை நடந்து வருகிறது.	2021 இல் நிறைவடையும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
19	**மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல .02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணங்கியது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	இணங்கியது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயலாற்றுகை ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		

இல.	ஏற்புடைமைத் தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணங்கியமை / இணங்காமை)	இணங்காமை பற்றிய சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காமையைத் தவிர்ப்பதற்காக முன்மொழியப்பட்டபொருத்தமான நடவடிக்கைகள்
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு சிரேட்ட அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணங்கியது		
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணங்கியது		

.

.