



வார्षிக காரியகாமி வரகால வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை Annual Performance Report

2020

வஜு திலாக னா துசா டிபிதல சககுகுமீ ருசச அமூதகா஁க
தூட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு
State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure

நாடுக க஁வீர்டித னா திலாக அமூதகா஁க
நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு
Ministry of Urban Development and Housing

2020.12.31 දිනට

වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ
කාර්යසාධන වාර්තාව

ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීම් හා වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

(2020.01.01 දින සිට 2020.08.08 දක්වා)

වැය ශීර්ෂ අංකය 140

වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

(2020.08.09 දින සිට මේ දක්වා)

වැය ශීර්ෂ අංකය 417

අන්තර්ගතය

01.පරිච්ඡේදය	3
ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය.....	3
1.1 හැඳින්වීම	3
1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු.....	6
1.2.1 උපාය මාර්ග.....	7
1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්.....	7
1.4 වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය.....	8
සංවිධාන සටහන (2020.12.31 දිනට).....	8
1.4.1 2020.12.31 දිනට අමාත්‍යාංශයේ අනුමත හා තත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලය	9
1.5 අමාත්‍යාංශයට අයත් අංශ	10
1.5.1 ලේකම් අංශය	10
1.5.2 පාලන අංශය	10
1.5.3 සංවර්ධන අංශය	11
1.5.4 සැලසුම් අංශය.....	12
1.5.5 ගිණුම් අංශය	13
1.5.6 අභ්‍යන්තර විගණන අංශය.....	13
1.5.7 ඉංජිනේරු අංශය	13
1.6 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන	13
1.6.1 සෞම්‍යමුර්ති තොරණ්ඩමාන් අනුස්මරණ පදනම.....	13
1.6.2 වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය	16
1.6.3 වැවිලි කලාපය සඳහා වූ නව ගම්මාන සංවර්ධන අධිකාරිය.....	20
1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති වල තොරතුරු	21
1.7.1 ඉන්දියානු ආධාර යටතේ ඉදිවන නිවාස ව්‍යාපෘතිය	21
1.7.2 තොරණ්ඩමාන් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	22
1.8 අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන ප්‍රවේශය හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය.....	22
1.8.1 සංවර්ධන ප්‍රවේශය.....	22
1.8.2 සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය.....	23
02.පරිච්ඡේදය	24
ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම.....	24
2.1 සංවර්ධන වැඩසටහන්වල භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය.....	24
2.1.1 වතු නිවාස වැඩසටහන.....	24
2.1.2 පසුගාමී ප්‍රදේශයන්හි යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	25

2.1.3 ජීවනෝපාය සංවර්ධනය	26
2.2 අමාත්‍යාංශයේ ඉදිරි ඉලක්ක / අනාගත අපේක්ෂා.....	30
03.පරිච්ඡේදය	34
වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය.....	34
3.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය.....	34
3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය.....	35
3.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	36
3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්	37
3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය.....	37
3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	37
3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන ..	38
3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය	38
3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව	39
04.පරිච්ඡේදය	40
කාර්යසාධන දර්ශක.....	40
4.1 ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව).....	40
05.පරිච්ඡේදය	41
තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය	41
5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු.....	41
5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග.....	42
06.පරිච්ඡේදය	43
මානව සම්පත් පැතිකඩ	43
6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය.....	43
6.2 ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපා ඇති ආකාරය.....	43
6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය	44
07.පරිච්ඡේදය	45
අනුකූලතා වාර්තාව.....	45

01.පරිච්ඡේදය

ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකාවේ වැවිලි ප්‍රජාව මීට ගතවර්ෂ දෙකක පමණ කාලයක සිට එනම් බ්‍රිතාන්‍යයන් විසින් 1840 දී කඳු කරයේ, කෝපි වගාව ආරම්භ කිරීමත් සමග දකුණු ඉන්දියාවෙන් ගෙන්වා ගනු ලැබූ ජන කොට්ඨාශයක් ලෙස ආරම්භ විය.

වර්තමානයේ ශ්‍රී ලංකාවේ සමස්ත ජනගහනයෙන් 5%ක් පමණ එනම් මිලියන 1ට ආසන්න වන මෙම වැවිලි ප්‍රජාව කළුතර, මහනුවර, මාතලේ, නුවරඑළිය, ගාල්ල, මාතර, බදුල්ල, මොණරාගල, රත්නපුර හා කෑගල්ල වැනි දිස්ත්‍රික්ක වල වතු ආශ්‍රිතව ව්‍යාප්තව ඇති අතර එම දිස්ත්‍රික්ක වල සමස්ත ජනගහනයෙන් 11% පමණ ඉහළ නියෝජනයක් පෙන්වුම් කරයි.

එම ජන කොටස සුවිශේෂී කරගෙන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජා තාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය පසුගිය දශක දෙකක පමණ කාලය තුළ විවිධ නම් වලින් නාම ගැන් වූ අමාත්‍යාංශ කිහිපයක් ඔස්සේ වැවිලි ප්‍රජාවගේ වාසස්ථාන, යටිතල පහසුකම්, ජීවනෝපාය හා සමාජ සංවර්ධනය යන අංශයන් මුදුන් පැමිණවීම හා එම වැවිලි ක්ෂේත්‍රයේ නියුතු ජනයාගේ උන්නතිය උදෙසා විශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කරන ලදී.

2019.11.17 පිහිටවනු ලැබූ නව රජය 2020.08.09 දින නිකුත් කරන ලද අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් එතෙක් වතු ප්‍රජාවගේ උන්නතිය සඳහා ක්‍රියාත්මක වූ ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීම් හා වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය, නිවාස විෂයට අදාළ කැබිනට් අමාත්‍යාංශය වන “නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශය” යටතේ “වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය ලෙස ප්‍රතිනාමගත කරන ලදී. එහි කාර්යභාරය 2020.10.06 දින නිකුත් කරන ලද අංක 2196/27 දරණ සංශෝධිත අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් පවරා දෙන ලදී.

ඒ අනුව ප්‍රධාන වශයෙන් දිස්ත්‍රික්ක 10ක් මූලික කරගෙන මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ වතු ප්‍රජාව සඳහා අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” යටතේ වතුර්විධ අරමුණු ජය ගැනීම සඳහා වන දස වැදෑරුම් ප්‍රතිපත්තියට අනුකූල වෙමින් ජාතික ආර්ථිකයට සුවිශාල දායකත්වයක් දෙනු ලබන වැවිලි ප්‍රජාව, සමාධිමත් වැවිලි ප්‍රජාවක් කිරීම අරමුණු කරගෙන වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය ක්‍රියාත්මක වේ.

මෙම අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය යටතට ප්‍රධාන ආයතන 4ක් පැවරී ඇත. එම ආයතනවල කාර්යයන් හා ඊට අදාළ ප්‍රතිපත්ති, වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම, පසු විපරම් කිරීම හා ඇගයීම අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කර්තව්‍යන් අතර වේ.

- 01) සෞම්‍යමූර්ති තොරණවිමාන අනුස්මරණ පදනම
- 02) වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය
- 03) වැවිලි කලාපය සඳහා වූ නව ගම්මාන අධිකාරිය
- 04) වතු අංශයේ ස්වයං රැකියා වක්‍රීය අරමුදල

එමෙන්ම අමාත්‍යාංශය යටතේ වන ප්‍රධාන අංශ වල ඒකාබද්ධ කාර්යයන් ඔස්සේ සමස්ත වැවිලි ප්‍රජාව මුහුණ දෙන සමාජ විෂමතාවයන් ක්‍රමයෙන් අඩු කරමින් “පහසුකම් සපිරි සෞභාග්‍යමත් වැවිලි ප්‍රජාවක්” බිහි කිරීමේ අරමුණ පෙරදැරිව වතු පවුල් 258,695ක හා 999,168ක ජනගහනයකගේ ජීවන තත්ත්වය නගාසිටුවමින් වාසස්ථාන පිළිබඳ ගැටලු, මූලික යටිතල පහසුකම් පිළිබඳ ගැටලු, අඩු අදායම් තත්ත්ව සෞඛ්‍ය හා පෝෂණ ගැටලු අවම කිරීම සඳහා සක්‍රීය ලෙස දායක වෙමින් ඔවුන්ගේ අධ්‍යාපන, සමාජ, ආර්ථික සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය රාජ්‍ය මැදිහත්වීම් සිදුකරනු ලබයි.

මේ හා සම්බන්ධ වතු ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ යාවත්කාලීන තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

ඉඩම් පිළිබඳ විස්තර

වතු සමාගම් සංඛ්‍යාව	32
වතු සංඛ්‍යාව	454
මුළු ඉඩම් ප්‍රමාණය.	241,968 (හෙක්ටයාර්)
-නේ හෙක්ටයාර්	75,242
-රබර් හෙක්ටයාර්	37,095
-පොල් හෙක්ටයාර්	8,620
-පාම් හෙක්ටයාර්	14,293
වගා නොකළ ඉඩම් ප්‍රමාණය (හෙක්ටයාර්)	106,534

නිවාස පිළිබඳ විස්තර

තනි නිවාස සංඛ්‍යාව (2020.12.31 දිනට)	39,799
යුගල නිවාස සංඛ්‍යාව	29,567
තනි ජේලි ලැයිත් නිවාස සංඛ්‍යාව	73,130
ද්විත්ව ජේලි නිවාස සංඛ්‍යාව	68,628
මහල්(තට්ටු)ජේලි නිවාස සංඛ්‍යාව	1637
තාවකාලික මඩු	15,480

(මූලාශ්‍රය:- Annual Health Return, වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය (වැ.ම.සං.භා., 2019)

වැවිලි ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය නගා සිටුවීම සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් බල පවත්වනු ලබන දිස්ත්‍රික්ක



- 1.කළුතර
- 2.මහනුවර
- 3.මාතලේ
- 4.නුවරඑළිය
- 5.ගාල්ල
- 6.මාතර
- 7.බදුල්ල
- 8.මොණරාගල
- 9.රත්නපුර
- 10.කෑගල්ල

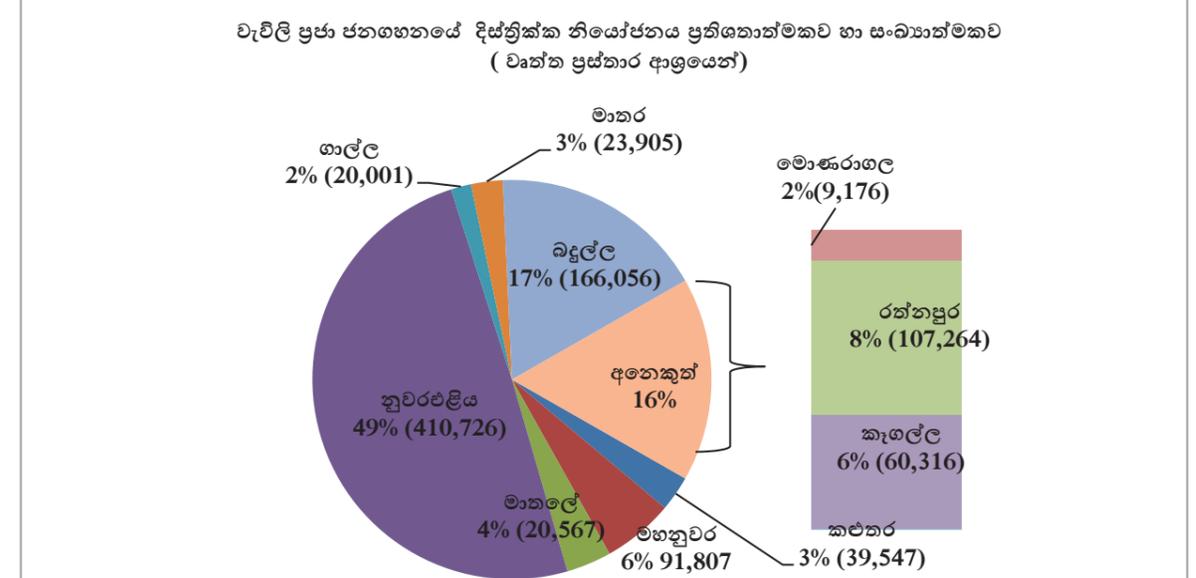
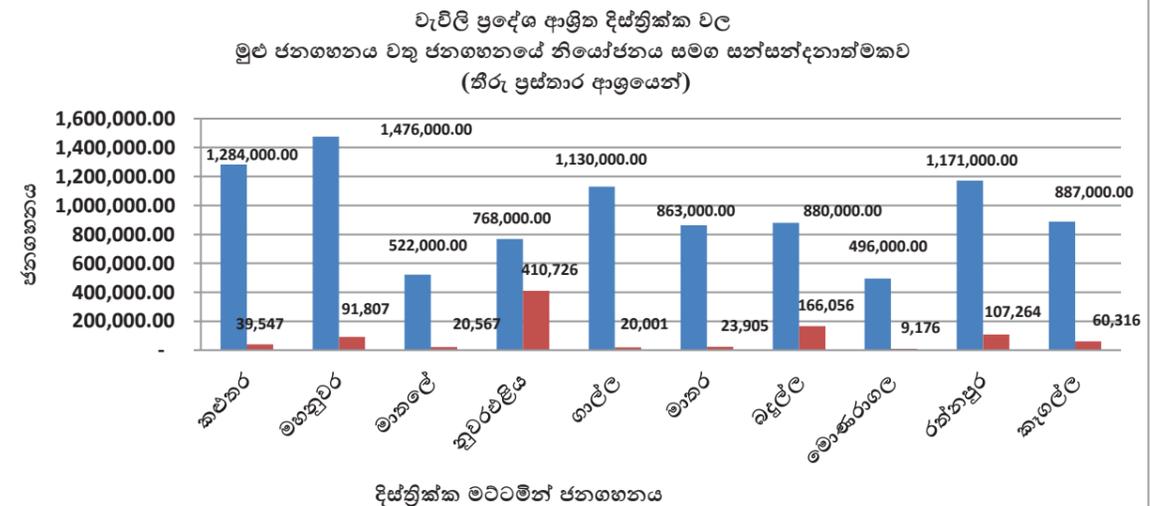
ජනගහනය පිළිබඳ විස්තර

වතු ජනගහනය	999,168
වතු පවුල් සංඛ්‍යාව	258,695
වතු සේවක සංඛ්‍යාව	
-කාන්තා	282,091
-පිරිමි	265,508

මෙම අමාත්‍යාංශය මූලිකව කටයුතු කරන දිස්ත්‍රික්ක 10ක් වන අතර ඒවාහි පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන, දිස්ත්‍රික් ලේකම් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, කැබිනට් සහ කැබිනට් නොවන අමාත්‍යාංශයන්හි පුර්ණ දායකත්වයන් ලබා ගනිමින් වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ දැක්ම හා මෙහෙවර ළඟා කරගැනීම සඳහා කැපවීමෙන් කටයුතු කරමින් වැවිලි ප්‍රජාවගේ පෙර ගමන්කරු ලෙස කටයුතු කරයි.

ජනගහනය පිළිබඳ දත්ත - දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින්

විස්තරය	කළුතර	මහනුවර	මාතලේ	නුවරඑළිය	ගාල්ල	මාතර	බදුල්ල	මොණරාගල	රත්නපුර	කෑගල්ල	වර්ෂය	මූලාශ්‍රය
වැවිලි ප්‍රජාව ජීවත්වන දිස්ත්‍රික්ක වල මුළු ජනගහනය 2019	1,284,000	1,476,000	522,000	768,000	1,130,000	863,000	880,000	496,000	1,171,000	887,000	2019	රෙජිස්ටර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
මුළු වතු ජනගහනය 2019	39,547	91,807	20,567	410,726	20,001	23,905	166,056	9,176	107,264	60,316	2019	දත්ත යාවකාලීකයී
වතු ජනගහනයේ නියෝජනය (%)	3.08	6.22	3.94	53.5	1.77	2.77	18.87	1.85	9.16	6.80	2019	



ජන වර්ගය අනුව වැවිලි ජනගහනය

විස්තරය	කළුතර	මහනුවර	මාතලේ	නුවරඑළිය	ගාල්ල	මාතර	බදුල්ල	මොණරාගල	රත්නපුර	කෑගල්ල	වර්ෂය	මූලාශ්‍රය
මුළු වතු ජනගහනය සිංහල - 2019	7,909	12,227	1,788	22,879	9,237	8,020	12,986	964	15,381	9,688	2019	දත්ත යාවකාලීකයී
මුළු වතු ජනගහනය දූවිඩ - 2019	31,506	78,605	18,463	385,417	10,721	15,738	150,890	8,125	90,648	50,334	2019	
මුළු වතු ජනගහනය මුස්ලිම් - 2019	106	830	274	2,063	12	142	1,894	67	1,021	220	2019	

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

- "පහසුකම් සපිරි සෞභාග්‍යමත් වැවිලි ප්‍රජාවක් නිර්මාණය කිරීමේ පෙරගමන්කරු වීම"

මෙහෙවර

- ප්‍රජා සහභාගීත්වය හා රාජ්‍ය මැදිහත්වීම තුළින් වැවිලි ප්‍රජාවගේ මූලික යටිතල පහසුකම් සහිත වාසස්ථාන, ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය හා සෞඛ්‍ය පහසුකම්, ජීවනෝපාය ඇතුළු සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය තහවුරු කොට ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගාසිටුවීම.

අරමුණු

- වැවිලි ක්‍ෂේත්‍රයේ සැමට මූලික යටිතල පහසුකම් සහිත සුරක්‍ෂිත නිවාස හා වාසස්ථාන හිමිකරදීම.
- සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පානීය ජලය හා ප්‍රමාණවත් සනීපාරක්‍ෂක පහසුකම් නොමැති වැවිලි ප්‍රජාව සඳහා ආරක්‍ෂිත පානීය ජලය හා සනීපාරක්‍ෂක පහසුකම් සැපයීම.
- වැවිලි ප්‍රජාවගේ දරුවන් සඳහා පූර්ව ළමාවිය සංවර්ධනය, ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය, පෝෂණය හා සෞඛ්‍ය පහසුකම් තහවුරු කිරීම.
- සංවර්ධන කාර්යයන් උදෙසා වැවිලි ප්‍රජාවගේ නායකත්ව හැකියාව හා සක්‍රීය සහභාගීත්වය හා දායකත්වය තහවුරු කිරීම.

1.2.1 උපාය මාර්ග



- මානව කුසලතා හා හැකියාවන් සඳහා ඇති ඉල්ලුම ප්‍රශස්ත ලෙස උපයෝජනය වන අයුරින් මානව සම්පත් කළමනාකරණ සැලැස්මක් නිර්මාණය කිරීම.
- ආයතනයේ කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා සිය කුසලතා ප්‍රශස්ත ලෙස උපයෝජනය වන ආකාරයට අවස්ථාව සැලසෙන අයුරින් සංවිධාන ව්‍යුහය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම.
- පොදු අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා සියලුම සංවර්ධන උත්සාහයන් ඉලක්ක කරගනිමින් වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්මක් සකස් කිරීම.
- ජාතික හා උපජාතික මට්ටමින් (දිස්ත්‍රික්ක, කොට්ඨාශ හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින්) නවීන තොරතුරු තාක්ෂණික සම්බන්ධතාවයන් ශක්තිමත් කිරීම.
- මාර්ගෝපදේශයන් හා සම්මතයන්ට අනුකූලව විනිවිදභාවයක් සහිතව වාර්ෂික සැලැස්මක් සකස් කිරීම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්



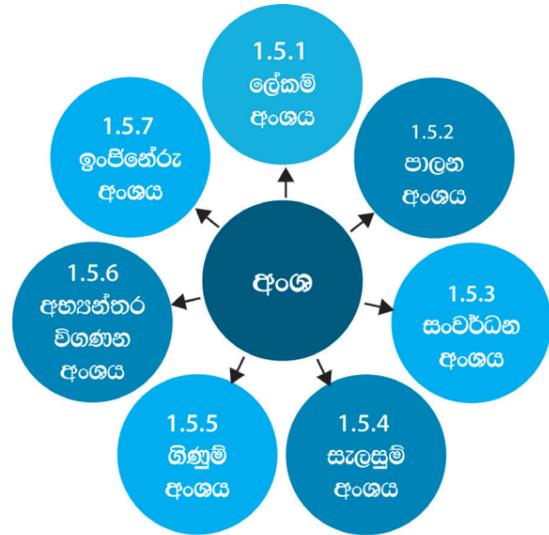
2020 වර්ෂය ආරම්භයේ පැවති ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීම් හා වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන් 2020.01.01 දින

සිට 2020.08.08 දක්වා ක්‍රියාත්මක වූ අතර 2020.08.09 දිනෙන් පසුව නිකුත් කරනු ලැබූ විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් එතෙක් පැවති ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීම් හා වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය වෙනුවට නිවාස විෂයයට අදාළ කැබිනට් අමාත්‍යාංශය වන නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශය යටතේ “වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය” වශයෙන් ප්‍රතිනාම ගතකර ස්ථාපනය කරන ලද අතර එහි කාර්යභාරය 2020.10.06 දින නැවත ගැසට් පත්‍රයක් මගින් සංශෝධනය කරන ලදී. ඒ අනුව එහි කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.

- “පහසුකම් සපිරි සෞභාග්‍යමත් වැවිලි ප්‍රජාවක්” ඇති කිරීම සඳහා වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් විෂයට වලට අදාළ ප්‍රතිපත්ති, වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති සම්පාදනය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, පසු විපරම් කිරීම හා ඇගයීම.
- වතු ප්‍රජාව ආශ්‍රිතව ප්‍රජා නායකත්වය හා ප්‍රජා සහභාගීත්වය ප්‍රමුඛ වන “ජන මූල මණ්ඩල හා ජන මූල මධ්‍යස්ථාන” පිහිටුවීම.
- වතු ආශ්‍රිත අඩු මහල් ප්‍රමාණයකින් යුත් නිවාස යෝජනා ක්‍රම වතු හිමියන්ගේ ද දායකත්වය සහිතව හඳුන්වා දීම සහ මෙම නිවාස යෝජනා ක්‍රමය තුළ අංග සම්පූර්ණ සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථාන, පෙර පාසල් සහ ප්‍රජා ශාලා ඇතුළු පහසුකම්ද ස්ථාපිත කිරීම.
- වතු ප්‍රජාවගේ දරුවන් සඳහා ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය හා සෞඛ්‍ය පහසුකම් තහවුරු කිරීම සඳහා විශේෂ වැඩපිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඒ අනුව අතිගරු ජනාධිපති ගෝඨාභය රාජපක්ෂ මැතිතුමාගේ “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” හා රජයේ “නිරසාර සංවර්ධන අරමුණු” යථාර්ථයක් කර ගැනීමේ අභිලාශයෙන් වැවිලි අංශයේ වාසස්ථාන හා ඉඩම් පිළිබඳ ගැටලු, මූලික යටිතල පහසුකම් අවමවීම පිළිබඳ ගැටලු, අඩු ආදායම් තත්ත්වය සෞඛ්‍ය හා පෝෂණ ගැටලු, නිවාස හා ඉඩම් භූමිත් වල අයිතීන් ලබාදීමේ ගැටලු, අධ්‍යාපනය හා සමාජ සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීම ආදී කරුණු පෙරදැරිව ජාතික ආර්ථිකයට සුවිසාල දායකත්වයක් සපයන වැවිලි ප්‍රජාව, සෞභාග්‍යමත් ප්‍රජාවක් බවට පත්කිරීම පෙරදැරිව වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය ක්‍රියාත්මක වේ.

1.5 අමාත්‍යාංශයට අයත් අංශ



1.5.1 ලේකම් අංශය

අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධානියා මෙන්ම, ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා ද වශයෙන් කටයුතු කරන අමාත්‍යාංශ ලේකම් යටතේ ලේකම් අංශය ක්‍රියාත්මක වන අතර, එම අංශය වෙත පැවරී ඇති විශේෂ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමත්, ගරු අමාත්‍යතුමා හා අමාත්‍යාංශය අතර සම්බන්ධීකරණය කිරීමත්, අමාත්‍යාංශයේ අනෙකුත් අංශ අතර සම්බන්ධීකරණය මෙන්ම ජනාධිපති කාර්යාලය, අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය, කැබිනට් අමාත්‍යාංශය, වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා රාජ්‍ය ආයතන අතර සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරනු ලබයි. තවද ප්‍රමුඛත්වය දිය යුතු හා හදිසි මැදිහත් වීම් සිදුවිය යුතු කාර්යයන් පිළිබඳව පසුපරම් කටයුතු මෙන්ම මහජන සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ද ලේකම් අංශයට පවරා ඇත.

එමෙන්ම අමාත්‍යාංශ විෂය පථයට අදාළ දේශීය හා විදේශීය ආයතන මෙන්ම තානාපති කාර්යාල හා සම්බන්ධීකරණය, අවශ්‍යතාවන් අනුව දේශීය හා රාජ්‍ය තානාපති මට්ටමේ රැස්වීම් සංවිධානය ආදිය ද ලේකම් අංශයෙන් සිදු කරනු ලබයි.

1.5.2 පාලන අංශය

වැවිලි ප්‍රජාව සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් දියත් කරනු ලබන ව්‍යාපෘති ඉලක්ක ගත වකවානු වලට අවසන් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සංවිධාන ව්‍යුහය සැකසීම, නව තනතුරු ඇති කිරීම, නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම, පුහුණු කිරීම ඇතුළු අමාත්‍යාංශයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය

හා මෙහෙයවීම පාලන අංශයේ මූලික කාර්යභාරය වේ. එයට අමතරව,

- අමාත්‍යාංශයේ සාමාන්‍ය පරිපාලනය
- නිලධාරීන්ගේ ස්ථාන මාරු සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම හා අදාළ අනෙකුත් ආයතනික කටයුතු සිදු කිරීම හා පෞද්ගලික ලිපි ගොනු පවත්වා ගැනීම.
- කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම හා අදාළ ආයතන වෙත බෙදා හැරීම.
- ආයතනයේ මානව සම්පත් සැලැස්ම සැකසීම.
- තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතට අනුව කටයුතු කිරීම.
- නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු ආශ්‍රිත ලේඛන, ලිපිගොනු නඩත්තු කිරීම.
- නිලධාරීන්ගේ දේශීය හා විදේශීය පුහුණු සම්බන්ධව කටයුතු සිදු කිරීම.
- වාහන සංචිතය පවත්වාගෙන යාම හා වාහන නඩත්තුව.
- අමාත්‍යාංශය හා අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන අතර සම්බන්ධීකරණය, අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු සමග සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, වක්‍රලේඛ හා වෙනත් අණපනත් අනුව කාර්යය මණ්ඩලය මෙහෙය වීම.
- මානව සම්පත් කළමනාකරණය.
- නඩත්තු කිරීම හා සම්බන්ධ පාලන කටයුතු.
- කාර්යාල ක්‍රම කළමනාකරණය තුළින් ආයතනික ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීම.

- නව තොරතුරු තාක්ෂණික ක්‍රම ගුණාත්මකව හා ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- කොරෝනා (Covid-19) වසංගත තත්ත්වය තුළ කාර්යාල කටයුතු අඛණ්ඩව හා බාධාවකින් තොරව කරගෙන යාම සඳහා කාර්යය මණ්ඩලය කළමනාකරණය කිරීම.

1.5.3 සංවර්ධන අංශය

වැවිලි අංශයේ ජනතාවගේ සුභ සාධනය, ඔවුන්ගේ වාසස්ථාන, ජීවන තත්ත්වය හා සමාජ ආර්ථික පහසුකම් වැඩි කිරීම උදෙසා අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, හා ප්‍රාදේශීය සහා ඔස්සේ මෙම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරවීම හා සම්බන්ධීකරණය පිළිබඳ සියලු වගකීම් දරමින් රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලින් හා ඉන්දියානු රජයේ සහය යටතේ ලබා දෙන අරමුදල් ද යොදවමින් අමාත්‍යාංශයේ අරමුණු හා ඉලක්ක කරා මෙහෙයවීමේ කාර්යභාරය සංවර්ධන අංශය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළුව, ඉහත කර්තව්‍යයන් නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඉංජිනේරු අංශය මෙන්ම සැලසුම් අංශයද සංවර්ධන අංශයට සහය දක්වනු ලබයි.

1. පසුගාමී ප්‍රදේශයන්හි සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය යටතේ විශේෂ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- ජේලි නිවාසයන්හි අබලන් වූ වහලයන් නැවත සෙවිලි කිරීම.
- සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පානීය ජල සැපයුම් ක්‍රම ඇතිකිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම.
- සනීපාරක්ෂාව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති.
- ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම.
- වතු සහ වතු රෝහල් සඳහා වන ප්‍රවේශ මාර්ග සංවර්ධනය (මාර්ග, අඩි පාරවල්, පියගැටපේළි සහ පාලම් ආදිය).
- පොදු පහසුකම් සංවර්ධනය

-අනෙකුත් ප්‍රජා/සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන
-ක්‍රීඩාපිටි

-පෙර පාසැල් වැඩිදියුණු කිරීම

-විදුලි පහසුකම් සැපයීම

-වැටවල් ඉදිකිරීම, පාසැල් ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා කිරීම වැනි වෙනත් පහසුකම්

2. වතු නිවාස වැඩසටහන යටතේ පහත ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- නව ජීවන නිවාස වැඩසටහන යටතේ නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ඉන්දියානු රජයේ ආධාර යටතේ ඉදිකරනු ලබන නිවාස වැඩසටහන සමායෝජනය සහ අධීක්ෂණය කිරීම.
- නව ජීවන නිවාස වැඩසටහන සහ ඉන්දියානු රජයේ ආධාර යටතේ ඉදිකරනු ලබන නිවාස වැඩසටහන යටතේ ඉදිකරනු ලබන නිවාස සඳහා ජලය, මාර්ග සහ විදුලි සැපයුම් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- වතු නිවාස වැඩසටහන යටතේ ඉදිකරනු ලබන නිවාස සඳහා ඔප්පු ලබාදීම.
- නව ජීවන නිවාස වැඩසටහන් වලට අදාළ ණය වාරික අයකර ගැනීම.

3. සෞම්‍යමූර්ති තොරණයන් අනුස්මරණ පදනම යටතේ ඇති හැටන් හි පිහිටි තොරණයන් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, රම්බොඩ පිහිටි තොරණයන් සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය, නෝර්වුඩ් හි පිහිටි තොරණයන් ක්‍රීඩා සංකීර්ණය සහ ප්‍රජා ශක්ති (E-kios) සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන යනාදියෙහි සමස්ත අධීක්ෂණය.

4. විදේශ ආධාර යටතේ හැටන් හි පිහිටි තොරණයන් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය වැඩිදියුණු කිරීම.

- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති අනුමත කිරීම, නියාමනය කිරීම හා ප්‍රගතිය අනුව ගෙවීම නිර්දේශ කිරීම.
- ඉදිකිරීම් හා වෙනත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වලට අදාළ ප්‍රගති වාර්තා හා ප්‍රසම්පාදන වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.

1.5.4 සැලසුම් අංශය

අමාත්‍යාංශයේ සමස්ත සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීම උදෙසා ප්‍රධාන වශයෙන් පහත කර්තව්‍යයන් සැලසුම් අංශය මගින් ඉටු කරයි.

- වැවිලි ප්‍රජාවේ උන්නතිය සඳහා වූ ප්‍රතිපත්ති හා වැඩසටහන් හඳුනාගැනීම හා අමාත්‍යාංශයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සැකසීම.
- සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා වාර්ෂිකව අවශ්‍යවන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයන් වාර්ෂික අයවැයෙන් වෙන් කරවා ගැනීම සඳහා සැලසුම් කිරීම.
- සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති සැකසීමේදී සහාය ලබාදීම හා අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සැකසීම.
- ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙළ කිරීම හා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම.
- අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ ප්‍රාග්ධන ඇස්තමේන්තු සැකසීම.
- නව සංවර්ධන ව්‍යාපෘති හඳුනාගැනීම හා ව්‍යාපෘති යෝජනා සැකසීම.
- ස්ථාන පරීක්ෂාව, අධීක්ෂණය සහ ක්ෂේත්‍ර වාරිකා පැවැත්වීම.
- යෝජිත ව්‍යාපෘති ගෙන්වා ගැනීම හා ඒ අතුරින් සුදුසු ව්‍යාපෘති හඳුනා ගැනීම, ශක්‍යතා ඇගයීම, ව්‍යාපෘති මෙහෙයවීම හා ඇගයීම, ක්ෂේත්‍ර නිරීක්ෂණ, ප්‍රගති සමාලෝචනය, මූල්‍ය ප්‍රගතිය හා භෞතික ප්‍රගතිය ඇතුළත් ප්‍රගති වාර්තා සැකසීම හා අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීම .
- ග්‍රාමීය ප්‍රදේශ වල ජීවනෝපාය සහ මූලික පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා විශේෂ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම, අදාළ ආයතන සම්බන්ධීකරණය හා පහසුකම් සැලසීම.

- වතු ප්‍රජාවගේ මූලික අවශ්‍යතා පිළිබඳ තොරතුරු යාවත්කාලීන කොට පවත්වා ගෙන යාම.
- වැවිලි ප්‍රජා සන්නිවේදන පහසුකම් සලසන නිලධාරීන් හා ප්‍රජා ශක්ති නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තා සකස් කොට පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
- අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සැකසීම.
- වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම.
- තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක පදනම් කරගත් වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ජාතික මට්ටමේ සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා අමාත්‍යාංශය වෙනුවෙන් නියෝජනය කිරීම.
- ග්‍රාමීය ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන කමිටු කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා power point ඉදිරිපත්කිරීම් සකස්කිරීම.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සංකල්පයක් මත සිදුවන “ ගම සමග පිළිසඳර” වැඩසටහන සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ජාතික යටිතල පහසුකම් අනුකමිටු රැස්වීම් සංවිධානය කිරීම.

1.5.5 ගිණුම් අංශය

අමාත්‍යාංශය හා ඒ යටතේ ඇති ආයතන සඳහා අවශ්‍ය භාණ්ඩ හා සේවා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය මගින් ලබාදීම, වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම, සංවර්ධන ක්‍රියාවලියන්ට අදාළ ගෙවීම් කිරීම, නඩත්තු කටයුතු ආදී රාජ්‍ය අරමුදල් මගින් සිදු කරන ගෙවීම් සම්බන්ධ සියලු කටයුතුවල වගකීම ගිණුම් අංශය මගින් දරනු ලබයි.

- අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් අංශ හා ආයතනවල මූල්‍ය කළමනාකරණය.
- ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම හා කළමනාකරණය.
- වත්කම් කළමනාකරණය.
- මූල්‍ය කළමනාකරණය සඳහා නව තාක්ෂණික ක්‍රම භාවිතා කිරීම.
- මූල්‍ය කළමනාකරණය හා සම්බන්ධ පුහුණු හා සංවර්ධන කටයුතු
- විගණනයට අදාළ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

1.5.6 අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය කටයුතු පිළිබඳව පවත්නා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමය පිළිබඳව ඇගයීම් සිදු කරමින් අඩුපාඩු වැළැක්වීම සහ අනාවරණය කර ගැනීම සඳහා භාවිතා කරනු ලබන අභ්‍යන්තර පරීක්ෂාවන්හි විධිමත් බව හා ප්‍රමාණවත් බව පිළිබඳව අධීක්ෂණ ඇගයීමකට ලක් කිරීමත්, වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන මත ඉටු කරනු ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සහ යෝජනාක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව ප්‍රගතිය නිශ්චය කිරීමට සහායවීමත්, ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් වලදී අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමත්, වාර්ෂික විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීමත්, විගණන විමසුම් මගින් පෙන්වා දුන් කරුණු නිවැරදි කර ගැනීමත්, විගණන කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම සම්බන්ධීකරණය හා අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර පාලන කටයුතු සිදු කිරීමත් අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් මූලික වශයෙන් ඉටු කරනු ලබයි.

1.5.7 ඉංජිනේරු අංශය

- Architectural හා Design Drawings සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම.
- පිරිවිතරයන් හා ඇස්තමේන්තු වලට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- විවිධ අරමුදල් ප්‍රභවයන් හරහා ක්‍රියාත්මක වන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීම හා උපදේශන සේවාවන් සැපයීම.
- ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීම.
- තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු හා තාක්ෂණික විගණනයන් වලට සහභාගී වීම.
- ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති වලට නව ක්‍රමවේදයන් හඳුන්වාදීම.
- ස්ථාන පරීක්ෂාව, අධීක්ෂණය සහ ක්ෂේත්‍ර වාරිකා පැවැත්වීම.
- විදේශ ආධාර යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘතීන් අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇස්තමේන්තු සැකසීම.
- තාක්ෂණික නිලධාරීන්ගේ අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කිරීම.

1.6 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන

1.6.1 සෞම්‍යමුර්ති තොරණවිමාන් අනුස්මරණ පදනම

සියලු ප්‍රජාව අතර සාමය, හොඳහිත, අවබෝධය සහ සහයෝගීතාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ජාතීන් අතර එකමුතුකම සහ සමාජ සංකලනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා දෛර්යමත් කිරීම, ආගමික, අධ්‍යාපනික, වෘත්තීය, සමාජයීය, දේශපාලන, ආර්ථික, සෞන්දර්යාත්මක හා භෞතික සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා අවබෝධය නංවාලීම ආදී කරුණු තුළින් යහපත් ජන සමාජයක් බිහිකිරීම උදෙසා “සෞම්‍යමුර්ති තොරණවිමාන් අනුස්මරණ පදනම” 2005 අංක 19 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් එම වර්ෂයේදී ස්ථාපිත කරන ලදී.

08 දෙනෙකුගෙන් සැදුම්ලත් කළමනාකරණ මණ්ඩලයකින් මෙම පදනම පාලනය වන අතර පදනම යටතේ ආයතන 04 ක් ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම ආයතන 04 හි මෙහෙයුම් කර්තව්‍යන් සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් රුපියල් මිලියන 98.44 ක මුදලක් 2020.12.31 වනවිට දරා ඇත.

1.6.1.1 හැටන්හි පිහිටි තොර්ණඩමාන් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය



මෙම වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සතුව වසරකට සිසුන් 400 ක් පමණ පුහුණු කිරීම් සඳහා ඉඩකඩ පවතින අතර පුහුණුව සඳහා සහභාගිවන සිසුන් සඳහා අවශ්‍ය තේවාසික පහසුකම් හා ආහාරපාන රජය මගින් දරනු ලබයි. වර්තමානයේදී වාර්ෂික පාඨමාලා 03 ක් හා වසරකට කාණ්ඩ දෙකක් යටතේ බඳවා ගැනීම් සිදු කරනු ලබන අර්ධ වාර්ෂික පුහුණු පාඨමාලා 08 ක්ද ඇතුළත්ව වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා 11 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන අමාත්‍යාංශය මගින් සලසා දී ඇත.

සියලුම පුහුණු පාඨමාලා සඳහා සහභාගී වන සිසුන්ගේ ඉංග්‍රීසි දැනුම වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් ඉංග්‍රීසි අධ්‍යාපනයද ලබාදීම සිදුකරනු ලබන අතර සියලුම පාඨමාලාවන් අවසානයේදී පරීක්ෂණයක් පවත්වා නිසි පරිදි පාඨමාලාව අවසන් කරන ලද සිසුන් සඳහා පාඨමාලාව අනුව ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් (NVQ Level) 2, 3 හා 4 මට්ටමේ සහතිකපත් ලබාදීම සිදුකරනු ලැබේ.

රැකියා අපේක්ෂකයින් සඳහා වෘත්තීය හා තෘතීයික කොමිෂන් සභාව විසින් හඳුන්වාදී ඇති ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් (NVQ Level) මට්ටම් අනුව පාඨමාලාවන්හි NVQ මට්ටම ඉහළ වෘත්තීය පුහුණු සහතික ලාභීන් සඳහා දේශීය හා විදේශීය රැකියා වෙළෙඳපොළට ප්‍රවේශවීම පහසුවන බැවින් ඉදිරියේදී මෙම පාඨමාලාවල NVQ මට්ටම් උසස් කිරීමටත්, වෙළෙඳපොළ ඉල්ලුම සහිත නව පුහුණු පාඨමාලා 05 ක් ආරම්භ කිරීමටත් අවශ්‍ය කටයුතු මේ වන විට සිදු කෙරෙමින් පවතී.

1.6.1.2 රම්බොඩ පිහිටි තොර්ණඩමාන් සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය



අඩු පහසුකම් සහිත ප්‍රජාවගේ සංස්කෘතික අභිමතාර්ථයන් හා පිළිවෙත් වර්ධනය කිරීමේ අදහසින් මෙම සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවා ඇත.

ඉදිරියේදී මෙහි ඉගැන්වීම් විධිමත් හා අවිධිමත් ලෙස බෙදා වෙන්කර ඇති අතර විධිමත් පුහුණුව යටතේ ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය (NIE) හා එක්ව එහි විෂය නිර්දේශයන්ට අනුව පූර්ණ කාලීන පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීමටත් අර්ධ කාලීන පාඨමාලා පැවැත්වීමටත් අදහස් කරනු ලැබේ. අවිධිමත් පුහුණුව යටතේ වයස් හේදයකින් තොරව ඕනෑම අයෙකුට රසාස්වාදය උදෙසා සාම්ප්‍රදායික කලා හැකියාවන් ඔප් නංවා ගැනීමට අවස්ථාව සැලසේ. මෙමගින් දෛනිකව පීඩාකාරී රැකියාවන්හි යෙදෙන වැවිලි ප්‍රජාවගේ මානසික ආතතිය අවම කරගැනීමටත්, ඔවුන්ට ස්වභාවයෙන්ම උරුම වී ඇති සෞන්දර්යාත්මක අගයන් ප්‍රවර්ධනය කරගැනීමටත් අවස්ථාව හිමිවේ.

මීට අමතරව, විවිධ උත්සව හා සංස්කෘතික වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා ශාලා පහසුකම් සැපයීමද රම්බොඩ පිහිටි තොර්ණඩමාන් සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානයේ සිදු කෙරේ.

1.6.1.3 නෝර්වුඩ්හි පිහිටි තොර්ණඩමාන් ක්‍රීඩා සංකීර්ණය



ක්‍රීඩාව තුළින් ප්‍රතිලාභ ලබන තරුණ තරුණියන්ගේ භෞතික සංවර්ධනය මෙන්ම මානසික සංවර්ධනය හා විනෝදාස්වාදය වර්ධනය කිරීමේ අරමුණු පෙරදැරිව, මෙම ක්‍රීඩා

සංකීර්ණය පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර එයට අමතර වශයෙන් අවට පාසල් හා රාජ්‍ය ආයතන රාශියකටද විවිධ ක්‍රීඩා තරඟ හා ක්‍රියාකාරකම් පැවැත්වීම සඳහා එහි පහසුකම් සලසා දී ඇත. එමෙන්ම එහි කොටසක් නෝර්වුඩ් ද්‍රවිඩ පාසලේ ප්‍රාථමික පන්ති පවත්වාගෙන යාම සඳහා ලබාදී ඇත.

ක්‍රීඩා සංකීර්ණය සතුව ප්‍රධාන වශයෙන්ම කාය ශක්ති මධ්‍යස්ථානයක් සතුවන අතර, ටෙනිස්, බැඩ්මින්ටන්, දැල්පන්දු, අත්පන්දු හා බාස්කට් බෝල් ආදී ගෘහස්ථ ක්‍රීඩා සඳහා ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාගනයක්ද, ක්‍රිකට් වැනි ක්‍රීඩා සඳහා එළිමහන් ක්‍රීඩාගාරයක් ද ක්‍රියාත්මක වේ. දැනට පාපන්දු සම්මේලනයට ලබාදී තිබෙන තොර්ණඩමාන් ක්‍රීඩා සංකීර්ණය නවමු ආකාරයෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇත. ඒ අනුව ජාත්‍යන්තර තලයට ගැලපෙන අයුරින් ක්‍රීඩා සංකීර්ණය සංවර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් සංරචක තුනක් යටතේ ක්‍රීඩා වැඩසටහන් මෙහෙයවීමට කටයුතු යොදන ලදී.

1. ශාරීරික ශක්තිය හා විනෝදාස්වාදය වර්ධනය වන ක්‍රීඩා

මේ යටතේ කායවර්ධන පුහුණු කරුවන් 44 දෙනෙකු පුහුණුකර ඔවුන් සෑම ප්‍රජා ශක්ති මධ්‍යස්ථානයකටම අනුයුක්ත කොට වතු ප්‍රදේශ ආශ්‍රිත තරුණ තරුණියන් කායවර්ධන පුහුණුවට යොමු කිරීම සිදු කරනු ලබයි. එමෙන්ම ගෘහස්ත ක්‍රීඩා වෙත තරුණ තරුණියන් යොමු කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීමද මේ යටතේ සිදු කරනු ලබයි.

2. තරඟ අරමුණු කරගත් ක්‍රීඩා

ක්‍රීඩා සඳහා දක්ෂතා දක්වන ක්‍රීඩකයන් සඳහා අවශ්‍ය සියලු පහසුකම් හා මගපෙන්වීම් සිදුකරමින් එම ක්‍රීඩකයින් ක්‍රීඩා තරඟ සඳහා යොමුකර ජාතික තලයේ ජයග්‍රහණයන් ලබා ගැනීමට මග විවර කිරීම මෙහි ප්‍රධාන අරමුණ වේ.

මෙහි ප්‍රථම අදියර තුළින් තෝරාගත් පාසල් 50 ක දක්ෂතම ක්‍රීඩකයා හඳුනාගෙන ඔවුන්ට ක්‍රීඩා පුහුණුව ලබාදීම සිදුකරයි. ඒ යටතේ එම ක්‍රීඩකයින් සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රීඩා ඇඳුම් හා ක්‍රීඩා ආම්පන්න, පෝෂණ පැකේජ, පුහුණු පහසුකම් ආදිය සලසාදී ක්‍රීඩා තරඟ සඳහා සුදානම් කිරීමත් ඒ සඳහා අවශ්‍ය මග පෙන්වීම් තුළින් ඔවුන් ජාතික තලයේ ජයග්‍රහණලාභීන් බවට පත් කිරීමත් මෙමගින් අපේක්ෂිතය.

3. වෘත්තීය අරමුණු කරගත් ක්‍රීඩා

නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය බොහෝ විදේශකයින්ගේ සිත්ගත් ප්‍රදේශයක් බැවින් හා මේ දක්වා නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය සතුව ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ ක්‍රීඩා සංකීර්ණයක් නොමැති බැවින් තොර්ණඩමාන් ක්‍රීඩා සංකීර්ණය සියලු පහසුකම් සපිරි ජාත්‍යන්තර තලයේ ක්‍රීඩා සංකීර්ණයක් බවට පත්කොට ඒ තුළින් ඉපැයීම් කිරීමට මෙම අදියරේදී බලාපොරොත්තු වේ.

ඉපැයීම් කිරීමට මෙම අදියරේදී බලාපොරොත්තු වේ.

1.6.1.4 ප්‍රජාශක්ති සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (E- KIOSK Centers)

තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය පාදුල ලෙස භාවිතා කරමින් අඩු වරප්‍රසාද ලත් ජන කොටස් වෙත පුර්ණවූත්, විස්තීර්ණවූත් සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනයක් හිමිකර දීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ අභිලාෂය වේ. ඒ සඳහා ප්‍රජාවට තොරතුරු සන්නිවේදනය හා තාක්ෂණය ලබාදීම අරමුණු කොට ගනිමින් වැවිලි ප්‍රදේශ ආවරණය වන පරිදි 2006 වසරේදී ආරම්භ කරන ලද ප්‍රජාශක්ති සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය, නුවරඑළිය, බදුල්ල, මහනුවර, කෑගල්ල, රත්නපුර, මාතලේ, කළුතර, ගාල්ල, මාතර හා මොණරාගල යන දිස්ත්‍රික්කයන්හි පිහිටා ඇති ප්‍රජාශක්ති මධ්‍යස්ථාන (E- KIOSK Centers) 44 ක් හරහා ක්‍රියාත්මක වේ.

වතු ප්‍රදේශයන්හි පළමු වසරේ සිට උසස් අධ්‍යාපනයන් හදාරන ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ටද, පාසල් හැර ගිය තරුණ තරුණියන්ටද තොරතුරු තාක්ෂණ සන්නිවේදනය ලබාදීමේ කේන්ද්‍රස්ථානය වශයෙන් ප්‍රජාශක්ති මධ්‍යස්ථාන ක්‍රියා කරනු ලබයි. එසේම අධ්‍යාපනික අරමුණු සඳහා අන්තර්ජාල පහසුකම් අවශ්‍ය වන්නන් සඳහා නොමිලේ එම පහසුකම් ලබා දීමටද පුස්තකාල පහසුකම් සැපයීම තුළින් ඔවුන්ගේ කියවීම හා දැනුම වර්ධනයටද කවි නාට්‍ය හා කලීක තරඟ තුළින් පෞරුෂත්ව සංවර්ධනයටද මෙම මධ්‍යස්ථානය හරහා පහසුකම් සලසා තිබේ. එමෙන්ම විවිධ වැඩමුළු හා දේශන පැවැත්වීමත් විවිධ සංස්කෘතික වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමත් මෙමගින් සිදුකරනු ලබයි.

එමෙන්ම සෞඛ්‍ය හා කාන්තා සවිබල ගැන්වීම, පාරිසරික ගැටලු, ස්වයං රැකියා, වතුකරයේ ළමුන් සම්බන්ධයෙන් බලපාන විවිධ ගැටලු, අභිප්‍රේරණ

ක්‍රියාකාරකම්, මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන්, කොරෝනා මර්ධනය විශේෂ වැඩසටහන් යනාදී විවිධ තේමාවන් ඔස්සේ වතු ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම සඳහා ප්‍රජාශක්ති සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය මගින් විවිධ ප්‍රජා මූලික ක්‍රියාකාරකම් දියත් කෙරෙන අතර විශේෂයෙන්ම ඔවුන්ගේ ආදායම් උත්පාදනය, ආදායම් මාර්ග වැඩි කිරීම (ස්වයං-රැකියා) සඳහාද, නායකත්ව කුසලතා හා භෞතික සංවර්ධනය සඳහා ද ඇවැසි ක්‍රියාකාරකම් මෙමගින් සිදුකරනු ලබයි.

එසේම අධ්‍යාපනික අරමුණු සඳහා අන්තර්ජාල පහසුකම් අවශ්‍ය වන්නේ සඳහා නොමිලේ එම පහසුකම් ලබාදීම ද මේ හරහා සිදු වේ. පවත්නා කොරෝනා (Covid-19) වසංගත තත්ත්වය හමුවේ පාසල් ළමුන් සඳහා මාර්ගගත (online) ක්‍රමවේදයන් ඔස්සේ පාසල් අධ්‍යාපනික කටයුතු සිදු කරනු ලබයි. නමුත් අවම පහසුකම් භුක්ති විඳින වතුකරයේ ජීවත් වන ළමුන් හට සම්පත් හිඟකම හේතුවෙන් මාර්ගගත ක්‍රමවේදයන් ඔස්සේ අධ්‍යාපන කටයුතු සිදු කිරීමේදී විවිධ ගැටලු වලට මුහුණ දීමට සිදු වී තිබේ. එම තත්ත්වයන් හමුවේ බාධාවකින් තොරව ඔවුන්ගේ අධ්‍යාපන කටයුතු සිදුකරගෙන යාම සඳහා ප්‍රජා ශක්ති මධ්‍යස්ථාන හරහා ඔවුන් වෙත අවස්ථාව උදා කර දී තිබේ.

1.6.2 වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය

වැවිලි අංශයේ වෙසෙන ජනතාවගේ ජීවනෝපාය මාර්ග වැඩි දියුණු කිරීම උදෙසා, 1992 සැප්තැම්බර් මස 18 වන දින 1982 අංක 17 දරණ සමාගම් පනත යටතේ, ලියාපදිංචි සමාගමක් වශයෙන් “වතු නිවාස හා සමාජ සංවර්ධන භාරය” පිහිටුවන ලදී.

1992 දී රජය විසින් ගනු ලැබූ ප්‍රතිපත්තියකට අනුව JEDB (ජනතා වතු සංවර්ධන මණ්ඩලය), Elkaduwa සහ SLSPC (ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වැවිලි සංස්ථාව) යටතේ ඇති වැවිලි සමාගම්, ප්‍රාදේශීය වැවිලි සමාගම් 23ක් යටතේ ඔවුන්ගේ කළමනාකාරිත්වය පැවරීම හරහා පෞද්ගලිකරණය කරන ලදී.

පෞද්ගලිකරණයෙන් පසු කෙටි කාලයක් තුළ JEDB සහ SLSPC සමාජ ආයතන, වැවිලි ප්‍රජාවේ සෞඛ්‍ය, සමාජ සුභසාධන සහ ජීවනෝපාය කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා PHSWT (වතු නිවාස හා සමාජ සංවර්ධන අරමුදල) ලෙස ඒකාබද්ධ කරන ලදී. 2002

ඔක්තෝබර් 25 වන දින මෙම සංවිධානය වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය (PHDT) ලෙස ප්‍රතිනාමගත කරන ලද අතර මෙම භාරය 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත යටතේ නැවත ලියාපදිංචි කර ඇත.

වතු ප්‍රජාවගේ යහපත උදෙසා පිහිටුවා ඇති මෙම ආයතනය, යටිතල පහසුකම් හා සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන් රැසක් මෙහෙයවීමෙහිලා රජයේ අදාල අමාත්‍යාංශ, වෘත්තීය සමිති, ප්‍රාදේශීය වැවිලි සමාගම්, ජාත්‍යන්තර රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන හා වෙනත් දේශීය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ රාජ්‍ය හා පුද්ගලික ආයතන සමග සහයෝගයෙන් කටයුතු කරයි.

දැක්ම

වැවිලි ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය අඛණ්ඩව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා තිරසාර සංවර්ධන වැඩසටහන් අඛණ්ඩව සපයනු ලබන්නා වූ විශිෂ්ටත්වය කෙරෙහි විශ්වාසය තබන ප්‍රමුඛ මානව සංවර්ධන සංවිධානය වීම.

මෙහෙවර ප්‍රකාශය

- වැවිලි ප්‍රජාවගේ මූලික අවශ්‍යතා ඉටු කිරීමේදී අමාත්‍යාංශයට සහාය ආයතනයක් වශයෙන් කටයුතු කිරීම.
- වතු අංශයට සහ ඒ අවට පරිසරයට ප්‍රයෝජනවත් වන ඒකාබද්ධ සේවාවන් වැඩිදියුණු කිරීම.
- වැවිලි ප්‍රජාවගේ සමාජ ආර්ථික හා අධ්‍යාත්මික යහපැවැත්ම ඇති කිරීම.
- වැවිලි ප්‍රජාවගේ දැනුම සහ ආත්ම විශ්වාසය ගොඩනැංවීම.
- වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂිත ක්‍රමෝපායන් වැඩි දියුණු කිරීම.
- ප්‍රතිලාභීන්ගේ කුසලතා සහ හැකියාවන් වලට ප්‍රමුඛස්ථානය ලබාදීම.
- වැවිලි ක්ෂේත්‍රයේ ඵලදායිතාවය වැඩි දියුණුකිරීම.

1.6.2.1 සංවිධාන ව්‍යුහය

වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය (PHDT) ක්‍රියාත්මක වන්නේ වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ ය. එය ශ්‍රී ලංකා රජය, ප්‍රාදේශීය වැවිලි සමාගම් සහ වැවිලි

වෘත්තීය සමිති වලින් සමන්විත ත්‍රෛපාර්ශ්වීය සංවිධානයක් වන අතර රජය සහ ප්‍රාදේශීය වැවිලි සමාගම් විසින් කළමනාකරණය කරනු ලබන වතුකරයේ මිලියනයක වතු ප්‍රජාවේ ජීවන තත්ත්වය නංවාලීම සඳහා සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට පහසුකම් සපයනු ලබයි.

PHDT හි කාර්යයන් සිදු කරනු ලබනුයේ වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් අමාත්‍යාංශයේ ඇමතිවරයා විසින් පත් කරනු ලබන සභාපතිවරයෙකුගෙන් සමන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් හරහාය. ඊට අමතරව, ශ්‍රී ලංකා රජය, ප්‍රාදේශීය වැවිලි සමාගම් සහ වෘත්තීය සමිතිවල නියෝජිතයින්ද මෙහි කාර්යයන් වලට දායක වේ. මෙහි ප්‍රධාන කාර්යාලය, ගාල්ල, රත්නපුර, බදුල්ල, කෑගල්ල, මහනුවර, හැටන් හා නුවරඑළිය යන ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයන් 7ක් හරහා බලගැන්වෙන අතර එහි කටයුතු ප්‍රාදේශීය අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගෙන් හා තාක්ෂණික, සෞඛ්‍ය, මූල්‍ය හා පරිපාලන කාර්යය මණ්ඩලයක් හරහා සිදු වේ.

1.6.2.2 වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය මගින් කළමනාකරණය කරනු ලබන වැඩසටහන්

වැවිලි ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය නංවාලීමට දායක වන අදාල රේඛීය අමාත්‍යාංශ, වෘත්තීය සමිති, ප්‍රාදේශීය වැවිලි සමාගම්, ජාත්‍යන්තර හා ජාත්‍යන්තර නොවන සංවිධාන සහ පෞද්ගලික අංශයේ සංවිධාන සමග සහයෝගයෙන් යටිතල පහසුකම් හා සමාජ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය සම්බන්ධ වේ.

මෙහිදී ප්‍රධාන වශයෙන් පහත සඳහන් කාර්යයන් සිදු කරනු ලබයි.

1. වතු නිවාස වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
2. පවතින ජෛලි නිවාස අලුත්වැඩියා කිරීම හා නැවත සෙවිලි කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීමට අදාල වැඩපිළිවෙල ක්‍රියාවට නැංවීම.
3. ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීමට අදාල කාර්යයන් ක්‍රියාවට නැංවීම.
4. ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම සහ සුදුසුකම් ලත් ළමා සංවර්ධන නිලධාරීන් (CDO) හඳුන්වා දීම.

5. ප්‍රජා සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් වලට අදාල කටයුතු ක්‍රියාවට නැංවීම (මාර්ග, ගොඩනැගිලි සහ ආගමික මධ්‍යස්ථාන ආදිය).

6. සමාජ සංවර්ධන කටයුතු හා සෞඛ්‍ය පහසුකම් සැපයීම හා සම්බන්ධ කටයුතු ක්‍රියාවට නැංවීම.

7. අලවිකරණ සංවර්ධන ක්‍රමෝපායන් පුළුල් කිරීමේ කටයුතු ක්‍රියාවට නැංවීම.

8. ජීවනෝපාය සංවර්ධන පහසුකම් වලට අදාල වැඩපිළිවෙලවල් ක්‍රියාවට නැංවීම.

9. වතු ප්‍රජාවගේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නැංවීම.

10. හදිසි ආපදා තත්ත්වයක් තුළ වැවිලි ප්‍රජාවට කඩිනම් සහන සැලසීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය

1.6.2.3 වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය හා සම්බන්ධිත ආයතන

වතු නිවාස සමුපකාර සමිතිය

වතු සේවක නිවාස සමුපකාර සමිති (EWHCSs) 1993 දී සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ සහයෝගයෙන් ආරම්භ කරන ලදී. එම සමිති මුලින් ම නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පිහිටුවන ලද අතර වර්තමානයේ RPC සහ රාජ්‍ය ආයතන යටතේ වතු 435 ක ක්‍රියාත්මක වේ.

බොහෝ වතු සේවක නිවාස සමුපකාර සමිති රටේ ප්‍රමුඛ ප්‍රජා පාදක සංවිධානයක් ලෙස ඉස්මතු වී ඇති අතර, RPC වෙතින් දැඩි සහයෝගයක් ලබා ගන්නා වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය විසින් තීරණය කරන ලද නිර්ණායක මත පදනම්ව සහ ඔවුන්ගේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල විසින් අධීක්ෂණය කරනු ලබන බොහෝ ඒකක වල ශ්‍රේණිගත කිරීමේ වැඩිදියුණුවක් දැකගත හැකිය. “හිමිකරු විසින් මෙහෙයවනු ලබන” නිවාස ව්‍යාපෘතිය සහ “නව ජීවන” නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී EWHCS වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. එසේම, මෙම සමිති තමන්ගේම අරමුදල් උත්පාදනය කරන්නේ “වතු සේවක නිවාස සමුපකාර සමිති බැංකුව (වනිස)” නමින් නම් කර ඇති ඔවුන්ගේම බැංකු හරහා ය. ණය ලබා දීමට අමතරව, වතුකරයේ සිල්ලර වෙළෙඳසැල්, සුභසාධන සාප්පු, සන්නිවේදන මධ්‍යස්ථාන, රූපලාවන්‍ය මධ්‍යස්ථාන වැනි ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීමට පහසුකම් සැලසීමෙන් රැකියා අවස්ථා නිර්මාණය කිරීමටද මෙම සමුපකාර සමිති සහාය වේ.

අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන භරණ වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන වැඩසටහන් / ව්‍යාපෘති

මෙම අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම සඳහා වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය නායකත්වය ගෙන ඇති අතර 2020 ප්‍රධාන ක්‍රියාත්මක හවුල්කරුවා ලෙස වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය ක්‍රියා කරයි. වතු ප්‍රජාව ඉලක්ක කර ගනිමින් නව නිවාස ඒකක 150 ක් සහ අවිච්ඡේද නිවාස ඒකක (Carry over units) 1710 ක් ඉදිකිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය වෙත අනුමැතිය ලබාදී ඇත.

1.6.2.4 අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන භරණ වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය විසින් සිදුකරනු ලබන සංවර්ධන කටයුතු

නිවාස හා යටිතල පහසුකම් වතුකරයේ ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්වය නංවාලීම සඳහා 2020 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා රජයේ අරමුදල් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය භරණ ලබාගෙන නිවාස හා ඒ ආශ්‍රිත යටිතල පහසුකම් ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීමට පහසුකම් සපයන ලදී. COVID 19 වසංගතය හේතුවෙන් 2020 වර්ෂයේ දැඩි අභියෝග හමුවේ මෙම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට සිදු වූ අතර එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස අවිච්ඡේදව පැවති නිවාස 1710න් නිවාස 700ක් සම්පූර්ණ කිරීමට හැකි වූ අතර ශේෂය සම්පූර්ණ කිරීමට 2021 වර්ෂය දක්වාද ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ගෙන යාමට සිදු විය.

2020.12.31 දිනට නිවාස ව්‍යාපෘතීන්හි ප්‍රගතිය

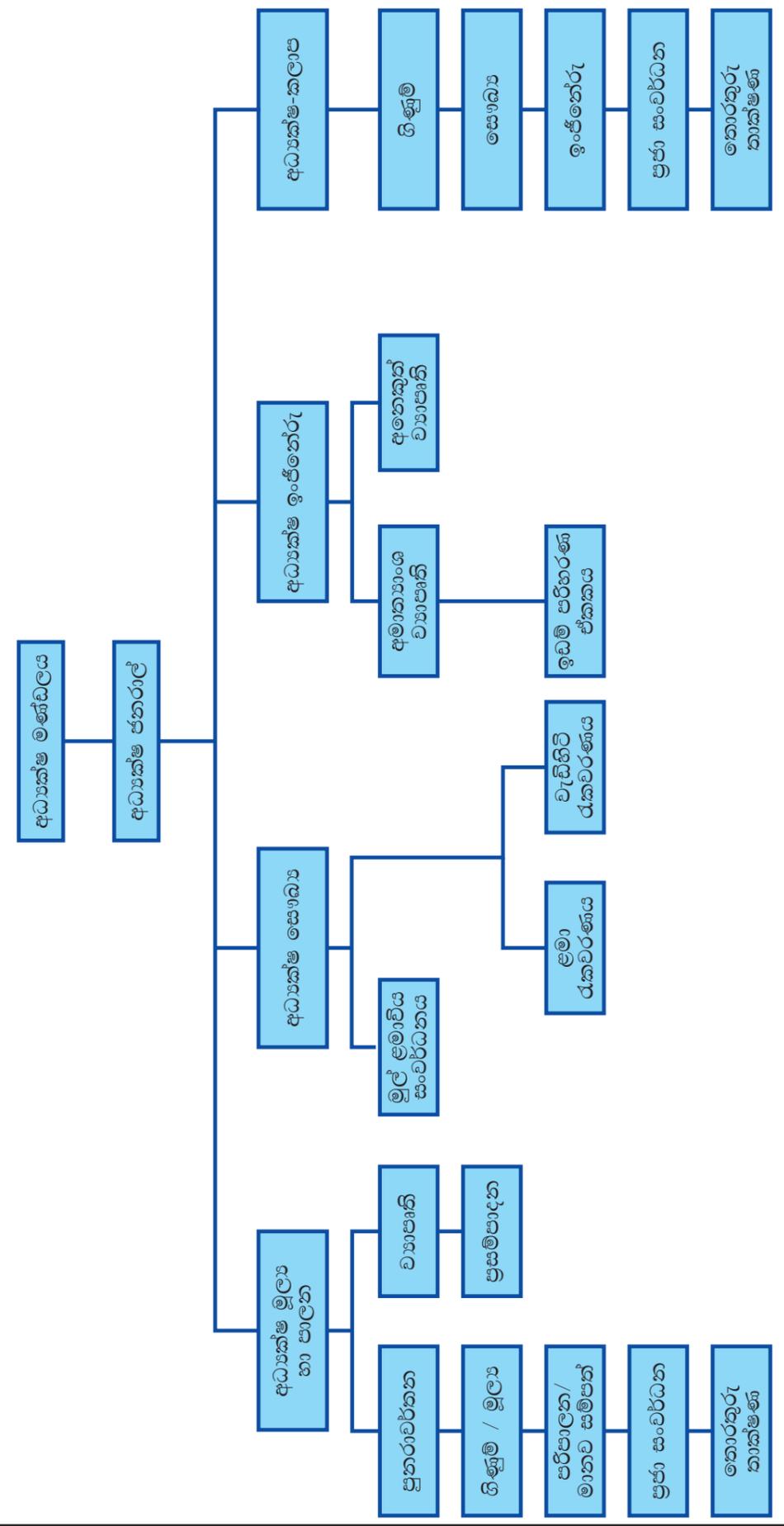
ප්‍රාදේශිකය/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ඉදිකරමින් පවතින නිවාස 2016	ඉදිකරමින් පවතින නිවාස 2017	ඉදිකරමින් පවතින නිවාස 2018	මුළු නිවාස ඒකක සංඛ්‍යාව	භෞතික	
					සම්පූර්ණ කළ	ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින
ගාල්ල	5	84	-	89	56	33
රත්නපුර	31	75	-	106	67	39
බදුල්ල	-	86	-	86	86	-
කෑගල්ල	17	10	98	125	48	77
මහනුවර	40	97	129	266	-	266
හැටන්	-	284	265	549	213	336
නුවර පළිය	9	121	320	450	224	226
කළුතර	-	37	2	39	6	33
එකතුව		1710		1710	700	1010

*2020 වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන ලැබුණේ නිවාස ඒකක 700ක් අවසන් කිරීම සඳහා පමණි.

2020.12.31 දිනට යටිතල පහසුකම් ව්‍යාපෘතීන්හි ප්‍රගතිය

වර්ෂය	ව්‍යාපෘතිය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	සම්පූර්ණ කළ ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	කෙරෙමින් පවතින ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව
2020	මාර්ග	245	205	40
	ජල සැපයුම්	11	5	6
	පොදු පහසුකම්	172	106	66
	ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන	3	1	2
	නැවත සෙවිලි කිරීම	7	1(ඒකක-18)	6 (ඒකක-57)
	සනීපාරක්ෂණ	12	11 (ඒකක-60)	1
	එකතුව	450	329	121

වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරයෙහි සංවිධාන ව්‍යුහය



1.6.3 වැවිලි කලාපය සඳහා වූ නව ගම්මාන සංවර්ධන අධිකාරිය

වැවිලි ප්‍රජාවගේ උන්නතිය සඳහා ක්‍රියාත්මක වන සංවර්ධන කටයුතු කඩිනමින් ඉටු කිරීමේ අරමුණින් අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධිතව රාජ්‍ය ආයතනයක් පවත්වාගැනීමේ අවශ්‍යතාව මත 2018.06.25 වන දින, “වැවිලි කලාපය සඳහා වූ නව ගම්මාන සංවර්ධන අධිකාරිය” පිහිටුවීමට ක්‍රියාකළ අතර ඊට අදාළ 2018 අංක 32 දරණ පනත, පාර්ලිමේන්තුව මගින් සම්මත කරන ලද ලදුට එහි මෙහෙයුම් කටයුතු 2019 වර්ෂයේ පෙබරවාරි 7 වැනි දින සිට ආරම්භ කරන ලදී.

අධිකාරියේ කළමනාකාරිත්වය 13 දෙනෙකුගෙන් සැදුම්ලත් කළමනාකරණ මණ්ඩලයකින් සමන්විත වන අතර අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් මෙහි සභාපතිතුමන්ව පත් කරනු ලැබේ. එසේම “අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්” අධිකාරියේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා වේ. කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා කාණ්ඩ 14 ක් යටතේ තනතුරු 28 කි. අධිකාරියේ මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ කිරීම සඳහා කාර්යය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමේ මූලික පියවරයන් අවසන් කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය බඳවාගැනීමෙන් අනතුරුව අධිකාරියේ සංවර්ධන කටයුතු කඩිනමින් ක්‍රියාවට නංවනු ඇත. 2020 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට අධිකාරියේ මෙහෙයුම් කටයුතු වෙනුවෙන් අමාත්‍යාංශය රුපියල් මිලියන 02 ක මුදලක් වැයකර ඇත.

1.6.3.1 වතු අංශයේ ස්වයං රැකියා වක්‍රීය අරමුදල

ඉහළම දරිද්‍රතා අගයන් පිළිබිඹු කරනු ලබන වැවිලි ප්‍රජාව ආර්ථික වශයෙන් සවිබල ගැන්වීම උදෙසා, වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම මෙම අමාත්‍යාංශයේ මුඛ්‍ය පරමාර්ථයක් වේ. විශේෂයෙන්ම ශ්‍රම බලකායේ පුලුල් පරාසයක් ගන්නා තරුණ කොටස් සමාජ සවිබල ගැන්වීම උදෙසා අමාත්‍යාංශය මගින් විවිධ ව්‍යාපෘතීන් රැසක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. ඒ අනුව ස්වයං රැකියා වැඩසටහන් සඳහා ඔවුන් යොමු කිරීමට අමාත්‍යාංශය සෘජුව කටයුතු කරනු ලබයි. නිපුණතා සංවර්ධනය හා වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා අවශ්‍ය දැනුම, තාක්ෂණික ඥානය හා පුහුණුව ලබාදීම, උපකරණ හා පහසුකම් ලබාදීම, ස්වයං රැකියා ණය ලබාදීම ආදිය තුළින් රැකියා අවස්ථා ජනිත කොට ඔවුන් සමාජයට වැඩදායී තෘප්තිමත් තරුණ කොටස් බවට පත් කිරීම පෙරදැරි කොට මෙම ව්‍යාපෘති දියත් කරනු ලබන අතර සුදුසු ස්වයං රැකියා හඳුනා ගැනීම, තරුණ තරුණියන් දැනුවත්

කිරීම තුළින් ඔවුන් වෙත ස්වයං රැකියා හඳුන්වා දීමද ඒ අතුරින් ප්‍රමුඛ වේ.

හැටන්හි පිහිටා ඇති තොණ්ඩමාන් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හරහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබන තරුණ තරුණියන් සඳහා ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලද පමණින්ම ස්වයං රැකියා ආරම්භ කිරීමට අපහසු බැවින් ඒ සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ගයක් ලෙස වක්‍රීය අරමුදල හරහා ණය ලබාදීමත් මෙහිදී සිදු කරනු ලැබේ.

අමාත්‍යාංශයේ සෘජු මැදිහත්වීම මත ලංකා බැංකුව විසින් මෙම වක්‍රීය ණය අරමුදල පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. එය අදියර දෙකකින් ක්‍රියාත්මක වූ අතර 2018 වර්ෂයේදී ආරම්භ කරන ලද දෙවන අදියර යටතේ තුවරළිය සහ මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයන්හි වැවිලි ක්ෂේත්‍ර මුල්කොට ගනිමින් තරුණ තරුණියන් 35 දෙනෙකුට ස්වයං රැකියා පවත්වාගෙන යාම සඳහා ණය ලබා දී ඇත.

1.6.3.2 ණය අරමුදල සඳහා ප්‍රතිලාභීන් තෝරාගනු ලබන ආකාරය

අපේක්ෂිත ව්‍යවසායකයා වැවිලි ප්‍රජාවට අයත් අවුරුදු 18ට වැඩි අයකු විය යුතුය. ප්‍රථමයෙන්ම, ඉල්ලුම්කරු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ණය අයදුම්පත්‍රය ප්‍රදේශයේ ශ්‍රාම නිලධාරී විසින් සහතික කොට අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරනු ලබයි. අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් විසින් සුදුසු අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ සාකච්ඡා මගින් තෝරා එම අයදුම්පත් අමාත්‍යාංශ නිර්දේශය සහිතව ලංකා බැංකුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යොමු කරනු ලබයි. බැංකුව විසින් වතු අංශයේ ස්වයං රැකියා සඳහා වන ණය අරමුදලේ ගිවිසුම ප්‍රකාරව අවශ්‍යතා සපුරන අයදුම්කරුවන් වෙත ණය ලබා දීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

එක් ප්‍රතිලාභියෙකු සඳහා දෙනු ලබන උපරිම ණය මුදල රු. 100,000 වන අතර ස්වයං රැකියාවේ ස්වභාවය අනුව ණය මුදල පූර්ණ වශයෙන් හෝ අදියර වශයෙන් ලබා දෙනු ලැබේ. ලංකා බැංකුවේ අදාළ ප්‍රාදේශීය බැංකුව විසින් ස්වයං රැකියා පිළිබඳ පසු විපරම් කිරීම එක් අදියරක ණය නිදහස් කළ පසු ඊළඟ අදියර සඳහා ණය ලබා දීමේදී පෙර අදියර ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු සොයා බැලීම සිදු කරනු ලබයි.

1.6.3.3 ස්වයං රැකියා වක්‍රීය ණය අරමුදල යටතේ ලබා දී ඇති ණය හා අයකර පිළිබඳ සාරාංශය

- දෙවන අදියර යටතේ ණය ලබාදී ඇති ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව - 35
- 2020.12.31 දිනට ලබාදී ඇති මුළු ණය මුදල - රු. මිලියන 3.4
- 2020.12.31 දිනට ප්‍රතිලාභීන් වෙතින් අයකරගෙන ඇති මුළු මුදල - රු. මිලියන 3.1
- අයකර ගැනීමට ඇති මුදල - රු. මිලියන 0.3

1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති වල තොරතුරු

1.7.1 ඉන්දියානු ආධාර යටතේ ඉදිවන නිවාස ව්‍යාපෘතිය

වැවිලි ප්‍රජාව සඳහා පූර්ණ ප්‍රදාන පදනම යටතේ නිවාස ඒකක 14,000 ක් ලබාදීමට ඉන්දීය රජය විසින් අරමුදල් වෙන් කර ඇත.

මෙය අදියරයන් දෙකක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර පළමු අදියර (Stage 01) යටතේ නිවාස ඒකක 4,000 ක් හා දෙවන අදියර (Stage 02) යටතේ නිවාස ඒකක 10,000 ක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. එක් නිවසක වටිනාකම රුපියල් මිලියනයක් ලෙසට ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇති මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා, නිවසක් වෙනුවෙන් ඉන්දියානු රජය විසින් රු. 950,000/= ක්ද, අදාළ වැවිලි සමාගම විසින් රු. 30,000/= ක් හා ප්‍රතිලාභියා විසින් රු. 20,000 ක ශ්‍රම දායකත්වයක් සපයනු ලබයි. මෙම නිවාස ව්‍යාපෘතිය සඳහා අවශ්‍ය පානීය ජල පහසුකම්, විදුලිය, ප්‍රවේශ මාර්ග ඇතුළු අනෙකුත් යටිතල පහසුකම් සැපයීම වෙනුවෙන් ප්‍රථම අදියරයෙහි නිවාස සඳහා එක් නිවාස ඒකකයකට රු. 120,000/= ක් හා එහි දෙවන අදියර සඳහා එක් නිවසකට රු. 150,000/= ක් වන ලෙසට ශ්‍රී ලංකා රජය මගින් ප්‍රතිපාදන සපයනු ලබයි.

ඉන්දියානු ආධාර යටතේ ඉදිවන නිවාස ව්‍යාපෘතිය (අ) I පළමු අදියර (Stage I) - නිවාස 4000

2016.01.08 දිනැති කැබිනට් අනුමැතියට හා ශ්‍රී ලංකාවේ ඉන්දීය මහ කොමසාරිස් කාර්යාලය සමග 2016.04.01 දින සිදු කරන ලද අවබෝධතා

ගිවිසුමට අනුව ඉන්දියානු නිවාස වැඩසටහනේ පළමු අදියර, ඉන්දියානු මහ කොමසාරිස් කාර්යාලයේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ ඉන්දියානු මහ කොමසාරිස් කාර්යාලය විසින් තෝරාගත් පහත සඳහන් ආයතනයන් මගින් වතු සේවක සමුපකාර සමිති (EWHCS) හරහා සිදු කරනු ලබයි.

1. එක්සත් ජාතීන්ගේ මානව ජනාවාස වැඩසටහන (UN-Habitat)
2. අන්තර්ජාතික රතු කුරුස සම්මේලනය (IFRC)
3. මනුෂ්‍යත්වය සඳහා නිවහන (Habitat for Humanity)
4. ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය (NHDA)

ඒ අනුව නිවාස 2020.12.31 දින වන විට 3576 ක ඉදිකිරීම් අවසන් කර අතර ඉන් නිවාස දැනටමත් 699ක් ප්‍රතිලාභීන් වෙත භාරදී ඇත. එම නිවාස අතරින් නිවාස 2877 සඳහා විදුලිය හා ජලය ලබා දීමට නියමිතය. තවත් නිවාස 424ක් විවිධ ඉදිකිරීම් අදියරයන්හි ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. එම නිවාස 424 හි ඉදිකිරීම් 2021 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් 30 අවසන් වීමට ප්‍රථම නිම කිරීමට නියමිතය. 2020 වර්ෂය සඳහා මෙම ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් ප්‍රතිපාදන වෙන්කර නොතිබූ බැවින් වැඩ අවසන් කරන ලද නිවාස 2,877 ක් සඳහා යටිතල පහසුකම් සම්පාදනය කිරීමට නොහැකි වී ඇත. එසේ හෙයින් ව්‍යාපෘති කාල සීමාව 2021 සැප්තැම්බර් මාසය දක්වා දීර්ඝ කර ගැනීමටත් යටිතල පහසුකම් සැපයීම වෙනුවෙන් රු. මිලියන 522ක ප්‍රතිපාදන වෙන් කරවා ගැනීමටත් අනුමැතිය හිමි වී ඇත.

(ආ) II - දෙවන අදියර (Stage II) - නිවාස 10,000
 ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තු ගත වියදම- රු. මි. 11,000
 ඉන්දියානු ආධාර- රු. මි. 9,500

රජයේ දායකත්වය- රු. මි. 1500

II වන අදියර යටතේ ඉන්දීය රජය විසින් නව නිවාස 10,000 ක් වැවිලි ප්‍රජාව වෙත ලබා දීමට එකඟ වී ඇත. එයට අදාළ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය 2018.08.16 දින ලැබී ඇති අතර ශ්‍රී ලංකාවේ ඉන්දීය මහ කොමසාරිස් කාර්යාලය සමග 2018.08.12 දින ඊට අදාළ එකඟතා ගිවිසුමකට එළබෙන ලදී. ඒ අනුව, බදුල්ල, හැටන්, තුවරළිය, තුවර, කැගල්ල, රත්නපුර සහ ගාල්ල යන වතු කලාප හතේම වතු ප්‍රජාව සඳහා පියවර දෙකකින් යුක්තව නිවාස ඒකක

10,000 ක් වතු ප්‍රතිලාභීන්ගේ මූලිකත්වයෙන් හා සේවක සමුපකාර සමිති හරහා ඉදිකිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

- පියවර I (Phase II) - මේ යටතේ නිවාස 5,000 ක් ඉදිකිරීම සඳහා ස්ථාන හඳුනාගෙන ඇත.
- පියවර II (Phase II) - මේ යටතේ නිවාස 5,000ක ඉදිකිරීමට ඉඩම් හඳුනාගත යුතුව ඇත.

1.7.2 තොර්ණිකවත් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

ඉන්දීය රජය විසින් හැටන්හි තොර්ණිකවත් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සඳහා නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීමත් පවතින ගොඩනැගිලි නවීකරණයකිරීමත් වෙළඳපල ඉල්ලුමට සරිලන පරිදි නව පුහුණු පාඨමාලා ඇති කිරීම හා ඊට අවශ්‍ය නව තාක්ෂණික උපකරණ ලබාදීමත් අරමුණු කොටගෙන මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා මූල්‍යාධාර සපයනු ලබයි.

ඒ සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය 2017.05.02 දින ලැබී අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් වන අවබෝධතා ගිවිසුම 2017.09.20 දින ශ්‍රී ලංකාවේ ඉන්දීය මහ කොමසාරිස් කාර්යාලය සමග අත්සන් තබා ඇත. ව්‍යාපෘතියේ කාල සීමාව 2021 වසර අවසානය දක්වා දීර්ඝ කිරීමට අනුමැතිය හිමි වී ඇත.

1.7.2.1 ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තු ගත වියදම (රු.මිලි.214)

නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම් කටයුතු මේ වන විට ආරම්භකර ඇති අතර පුහුණු පාඨමාලාවක් සඳහා අවශ්‍ය නවීන යන්ත්‍ර සූත්‍ර මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් අවශ්‍ය පිරිවිතරයන් සකස්කර අවසන්ව ඇති අතර මිලදී ගැනීම සඳහා මූලික කටයුතු ඉන්දීය මහකොමසාරිස් කාර්යාලය මගින් සිදු කරමින් පවතී.

ඉන්දියානු ආධාර රු.මි.199 රජයේ දායකත්වය රු.මි.15 (බදු ඇතුළු අනිකුත් අවශ්‍යතා වෙනුවෙන්)

1.8 අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන ප්‍රවේශය හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය

1.8.1 සංවර්ධන ප්‍රවේශය

“සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” හා රජයේ “නිරසාර සංවර්ධන අරමුණු” යථාර්ථයක් කර ගැනීමේ අභිලාශයෙන් වැවිලි අංශයේ පවතින වාසස්ථාන හා ඉඩම් පිළිබඳ ගැටලු, මූලික යටිතල පහසුකම් අවමවීම පිළිබඳ ගැටලු, අඩු ආදායම් තත්ත්වය සෞඛ්‍ය හා පෝෂණ ගැටලු සඳහා නිරසාර පිළියම් ලබාදෙමින් අධ්‍යාපනය හා සමාජ සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට පෙරගමන්කරු වෙමින් ජාතික ආර්ථිකයට සුවිසාල දායකත්වයක් සපයන වැවිලි ප්‍රජාව, සෞභාග්‍යමත් ප්‍රජාවක් බවට පත්කිරීම පෙරදැරිව වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය ක්‍රියාත්මක වේ.

“සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” හා රජයේ “නිරසාර සංවර්ධන අරමුණු” යථාර්ථයක් කර ගැනීමේ අභිලාශයෙන් වැවිලි ප්‍රජාව මෙතෙක් මුහුණ දුන් සමාජ විෂමතාවයන් තුරන්කොට ඔවුන් “පහසුකම් සපිරි සෞභාග්‍යමත් වැවිලි ප්‍රජාවක්” බවට පත් කිරීමේ අරමුණින් නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශයේ යටතේ ආරම්භ කල මෙම වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය, වැවිලි ප්‍රදේශ කේන්ද්‍ර ගත කරගනිමින් ජීවත්වන පවුල් 250,000 ක පමණ (මිලියනයකට අධික ජනගහනයක් ඇති) ප්‍රජාව සඳහා ප්‍රජා සහභාගීත්වය හා රාජ්‍ය මැදිහත්වීම තුළින් මෙන්ම ජන මූල මණ්ඩල හා ජන මූල මද්‍යස්ථාන හරහා වැවිලි ප්‍රජා නායකත්වය සහ සහභාගීත්වය දායක කරගනිමින් ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගාසිටුවීමත්, වාසස්ථාන හා ඉඩම් පිළිබඳ ගැටලු, මූලික යටිතල පහසුකම් අවමවීම පිළිබඳ ගැටලු, අඩු ආදායම් තත්ත්වය සෞඛ්‍ය හා පෝෂණ ගැටලු අවම කිරීම සඳහා සක්‍රීය ලෙස දායක වෙමින් ඔවුන්ගේ අධ්‍යාපන, සමාජ හා ආර්ථික සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය රාජ්‍ය මැදිහත් වීමක් සිදුකරනු ලබයි.

එමගින් ප්‍රමුඛතාව ලබා දී ඇති නිවාස, පානීය ජලය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ඇතුළුව මූලික යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය, සෞඛ්‍ය හා පෝෂණය, මුල් ළමාවිය සංවර්ධනය හා ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය, වෘත්තීය පුහුණුව හා නිපුණතාවය, ප්‍රජාව සවිබල ගැන්වීම යනාදී ක්‍ෂේත්‍රයන් නියෝජනය කරනු

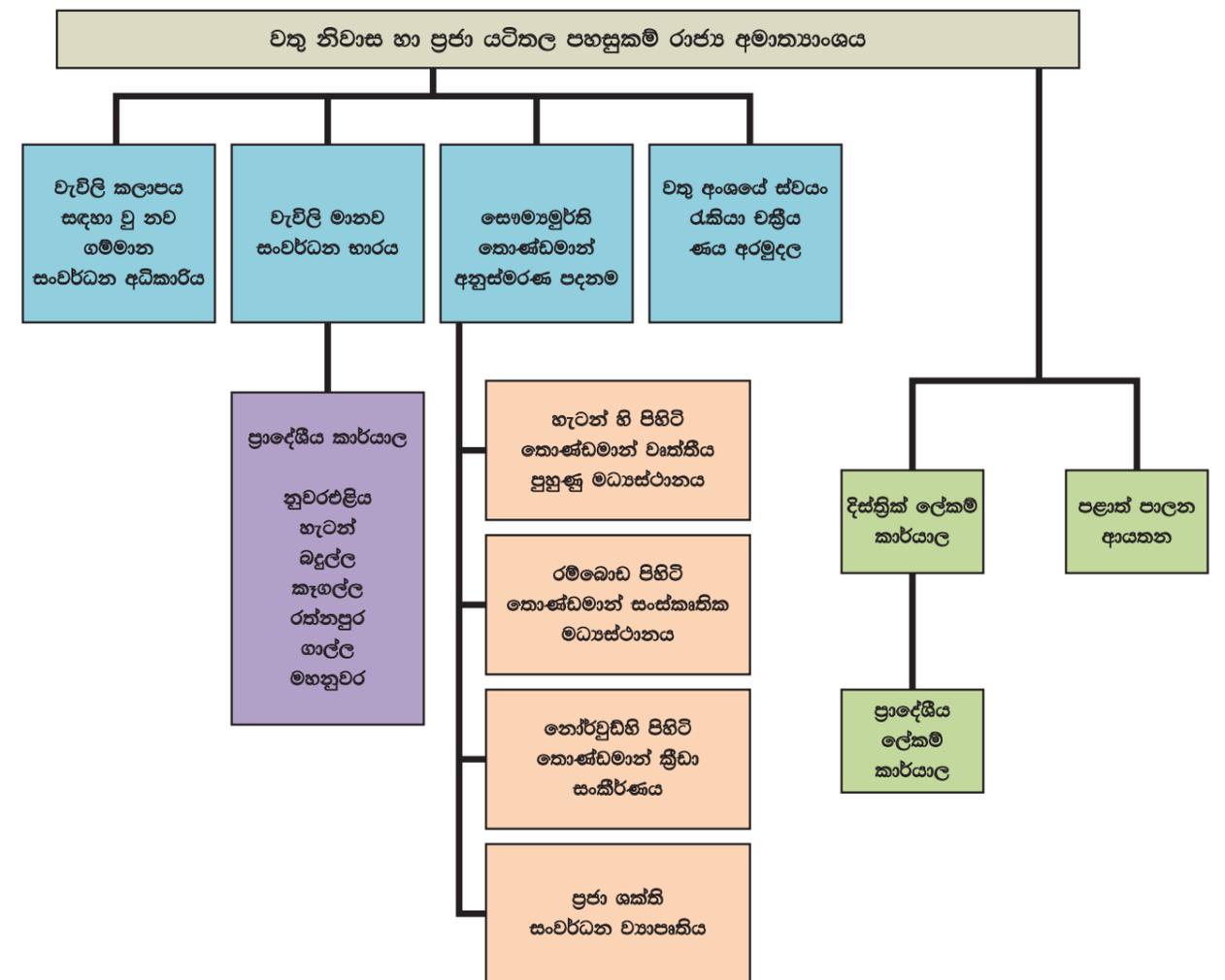
ලබන කැබිනට් අමාත්‍යාංශය හා අනෙකුත් රේඛීය අමාත්‍යාංශ, පළාත් අමාත්‍යාංශ ඇතුළු සියලුම ආයතනයන්හි පූර්ණ දායකත්වය ලබාගනිමින් පහසුකම් සපිරි සෞභාග්‍යමත් වැවිලි ප්‍රජාවක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා, මෙම අමාත්‍යාංශය පෙර ගමන් කරු වෙමින් සිටී.

1.8.2 සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය

අමාත්‍යාංශය මගින් මෙහෙයවනු ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යභාරය මූලික වශයෙන් අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ ඇති ආයතන වන

- වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය
- සෞම්‍යමූර්ති තොර්ණිකවත් අනුස්මරණ පදනම
- වැවිලි කලාපය සඳහා වූ නව ගම්මාන අධිකාරිය හා ඊට අමතර වශයෙන් දිස්ත්‍රික් / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය සභා මගින් සිදු කරනු ලබයි

වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය



02. පරිච්ඡේදය ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

විශේෂ ජයග්‍රහණ, අභියෝග හා ඉදිරි ඉලක්ක

2.1 සංවර්ධන වැඩසටහන්වල භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

2.1.1 වතු නිවාස වැඩසටහන

වාසස්ථාන සම්බන්ධයෙන් වන දර්ශක සැලකීමේදී ද වඩාත් පසුබෑමකට ලක්ව ඇති ජන කොට්ඨාසයක් ලෙස වැවිලි ප්‍රජාව සැලකිය හැකිය.

වැවිලි ප්‍රජාව ජීවත් වන නිවාස වලින් අධික ප්‍රමාණයක් ජේලි නිවාස වන අතර එම නිවාස “ලැයිත් කාමර” වශයෙන් හඳුන්වනු ලබයි.

මෙම නිවාසයන්හි වෙසෙන වැවිලි ප්‍රජාව බොහෝමයක් ගැටලු වලට මුහුණ පා සිටී.

- නිවාස ඉතා පැරණි වීම නිසා අබලන් තත්ත්වයට පත්වීම.
- හිරු එළිය හා වාතාශ්‍රය අවමවීම.
- අධික තදබදය
- පෞද්ගලිකත්වයක් නොමැතිවීම.
- අනු පවුල් බිහිවීම නිසා පවුල් කිහිපයක් එකම නිවස තුළ ජීවත්වීම සහ ඒ හේතුවෙන් විවිධ අපවාරයන්ට ගොදුරුවීම.
- අනාරක්ෂිත බව.
- පිළිගැනීමක් නොමැති වීම.
- සෞඛ්‍යයට සහ ළමුන්ගේ අධ්‍යාපනයට සුදුසු වටපිටාවක් නොමැති වීම.

වැවිලි ක්ෂේත්‍රය තුළ මෙවැනි නිවාස වර්ග 3කි.

I. තනි බැඳුණු

වර්ග අඩි 264කින් යුත් මෙම නිවස ඉදිරිපස ආලින්දයක් සහ තනි කාමරයකින් සමන්විතය.

II. යුගල බැඳුණු

ඉදිරිපස ආලින්දයක් සහිත කාමර ජේලි නිවාස වේ. එක් නිවසකට වර්ග අඩි 145-175ක් පමණ අයත් වේ. ජේලියකට කාමර 10-12 ක් තිබිය හැකි අතර මෙම එක් බැඳුණු කාමර ජේලි 02න් යුක්ත වේ.

III. තාවකාලික නිවාස

වැවිලි ක්ෂේත්‍රය තුළ ක්‍රමිකව පවුල් සංඛ්‍යාව වර්ධනය වීමත් සමග පවතින ජේලි නිවාස

ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් එම නිවාස වලට යාබදව මෙම නිවාස ඉදිකර තිබේ. ටකරන් තහඩු සහ ඉට්ටේරි යොදා තනා ඇති මෙම නිවාස ඉතා අඩු පහසුකම් වලින් යුක්ත වේ.

වාසස්ථාන සම්බන්ධයෙන් වැවිලි ප්‍රජාව අත්විඳින්නා වූ මෙම දුෂ්කරතා මගහරවා අභිමානයකින් යුතුව ජීවත්වීමේ අයිතිය වැවිලි ප්‍රජාව වෙතද හිමිකරදීමේ අදිටනින්, වතු නිවාස යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. ඒ යටතේ ඉඩම් ඔප්පු හිමිකම සහිත පර්චස් 07ක බිම් අයිතියද සමග සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පානීය ජලය, විදුලිය හා සංවර්ධනය කරන ලද ප්‍රවේශ මාර්ග ආදී යටිතල පහසුකම්ද සහිතව වර්ග අඩි 550කින් සමන්විත යාබද වැසිකිළි සහිත තනි නිවාසයක් ලබාදීම සිදුකරනු ලබයි.

“සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනයේ අරමුණු යතාර්ථයක් කරමින් ඉදිරියේදී වතු ජනතාව වෙත අඩුමහල් නිවාස යෝජනා ක්‍රම හඳුන්වාදීම කෙරෙහිද අවධානය යොමුකර ඇත. එහිදී වගා ඉඩම් ආරක්ෂා වන පරිදි ලැයිත් කාමර පවතින ස්ථානයන්හිම එම අබලන් ලැයිත් කාමර කඩා ඉවත් කරමින් නව නිවාස ඉදිකිරීමත් එමගින් යටිතල පහසුකම් සැපයීම වෙනුවෙන් වැය කරනු ලබන අමතර මුදල් ආරක්ෂා කිරීමත් අපේක්ෂා කෙරේ.

2020 වර්ෂය සඳහා අවිච්ඡේදව පැවැති නිවාස 1,710ක් නිමකිරීමට ඉලක්ක ගත කර තිබුණි. වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය සමග එක්ව නිවාස වැඩසටහන අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යමින් කොරෝනා (Covid-19) වසංගත තත්ත්වය හමුවේ වුවද 2020 දෙසැම්බර් 31 වන විට නිවාස 700ක වැඩ නිමකිරීමට අමාත්‍යාංශයට හැකියාව ලැබුණු අතර නව නිවාස සහ අදාල යටිතල පහසුකම් සැපයීම වෙනුවෙන් එම වසර තුළ රු.මි.768.79ක මුදලක් වැය කරන ලදී. ඉන්දියානු ආධාර ව්‍යාපෘතිය සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීම වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන වෙන් වී නොතිබූ බැවින් අත්‍යවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සැපයීම වෙනුවෙන් වැය කළ රු.මි.88ක මුදලක්ද ඊට ඇතුළත් වේ. නිවාස 1010ක වැඩ අවසන් කිරීමට ලැබුණු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවිණි.

2020.12.31 දිනට නිවාස වැඩසටහනෙහි සමස්ත ප්‍රගතිය (රජයේ ප්‍රතිපාදන මත ක්‍රියාත්මක වූ වැඩසටහනකි)

2020 වර්ෂයට අවිච්ඡේද නිවාස සංඛ්‍යාව	2020.12.31 දිනට නිම කිරීමට අපේක්ෂා කළ සංඛ්‍යාව	2020.12.31 දිනට නිම කළ නිවාස සංඛ්‍යාව	2020 වර්ෂය සඳහා වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන රු.මි.	2020.12.31 දිනට වියදම් කළ ප්‍රමාණය රු.මි.
1,710	1,710	700	680.95	680.79

2020 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කරන ලද නිවාස සංඛ්‍යාව - ප්‍රාදේශීය මට්ටමින්

ප්‍රාදේශීකය	සම්පූර්ණ කරන ලද නිවාස ඒකක සංඛ්‍යාව
නුවරඑළිය	437
කෑගල්ල	48
රත්නපුර	67
බදුල්ල	86
ගාල්ල	62
එකතුව	700

2.1.2 පසුගාමී ප්‍රදේශයන්හි යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය

වැවිලි ක්ෂේත්‍රයේ ජනතාව උදෙසා දීර්ඝකාලීනව නව නිවාස ලබාදීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. එම ජනතාවගේ දැනට පවතින අවශ්‍යතා වන,

- ආරක්ෂිත පානීය ජලය පිළිබඳ ගැටලු
- සනීපාරක්ෂක පහසුකම් නොමැති වීමේ ගැටලු
- ප්‍රවේශ මාර්ග ඉදිකිරීම / සංවර්ධනය කිරීම පිළිබඳ ගැටලු
- පඩිපෙළවල් ඉදිකිරීමේ ගැටලු
- ආගමික හා සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම ගැටලු
- ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම ගැටලු

වැනි විවිධ වූ ගැටලු වලට පිළියම් ලෙස සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සිදුකිරීම මෙන්ම පොදු පහසුකම් සංවර්ධන

ව්‍යාපෘතීන් හා ආපදා තත්ත්ව වලදී වැවිලි ප්‍රජාව සඳහා සහන සැලසීම වැනි ව්‍යාපෘතීන්ද මේ යටතේ සිදුකරයි.

අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරයට අයත් ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයන් හත සහ එයට අමතරව දිස්ත්‍රික්/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය සහා මගින්ද වතු ආශ්‍රිත කරගනිමින් අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන යටතේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නැංවීම සිදුකරයි.

2020 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන්

- I. වහල දිරාපත්වීම හේතුවෙන් වාසස්ථානයකට නුසුදුසු තත්ත්වයේ ඇති ජේලි නිවාසයන්හි පියසි නැවත සෙවිලි කිරීම.

වැවිලි ප්‍රජාව වෙනුවෙන් නව නිවාස ඉදිකිරීම දීර්ඝකාලීන ව්‍යාපෘතියක් බැවින් එම ව්‍යාපෘති නිමවන තෙක් දැනට ජීවත්වන නිවාසයන්හි තත්ත්වය ඉහළ නැංවීමේ අතුරු පියවරක් වශයෙන් මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක වේ. 2020 වර්ෂයේදී ව්‍යාපෘති 18ක් නිමකර තිබේ.

- II. සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පානීය ජල පහසුකම් සැපයීම.

ජල උල්පත් ආශ්‍රිත කඳුකර ප්‍රදේශ වල ජීවත් වන වැවිලි ප්‍රජාව වෙත සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පානීය ජලය ලබාගැනීමට නොහැකි වීම ප්‍රධාන ගැටලුවකි. එම අවධානයමෙන් ජනතාව මුදවා ගැනීමේ අරමුණින් මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක වේ. 2020 වර්ෂයේදී ව්‍යාපෘති 5ක් නිමකර තිබේ. එමෙන්ම ලෝක බැංකු ආධාර යටතේ ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය හා එක්ව වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය විසින් නුවර හා හැටන්හි වසන ගෘහ ඒකක ඉලක්ක කරගනිමින් මෙන්ම අමාත්‍යාංශය මගින් ලබාදෙන නව නිවාස සඳහාද සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පානීය ජල පහසුකම් ලබාදීමට කටයුතු කරයි.

- III. සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීම.

වැවිලි ප්‍රජාවගෙන් බොහෝ පිරිසකට සනීපාරක්ෂක පහසුකම් අවම වීමේ ගැටලුවට මුහුණ පා සිටී. ඒ අනුව සෑම නව නිවසක් සඳහාම ජල පහසුකම් සහිත නව වැසිකිළියක් සහ ලැයිත් කාමර වැසියන් සඳහා අවශ්‍යතාවය

මත නව වැසිකිළි ලබාදීම සිදුකරයි. ඒ අනුව 2020 වර්ෂයේදී මෙවැනි ව්‍යාපෘති 11ක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.

IV. ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම/ නවීකරණය.

රැකියාවෙහි නියුතු වන කම්කරුවන්ගේ වයස අවුරුදු 2 සිට 5 දක්වා වූ දරුවන් දිවා කාලයේ රැකබලාගැනීම මේ හරහා සිදුවේ. මේ වන විට වතු කළමනාකාරිත්වය යටතේ ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන 1,544කට වැඩි සංඛ්‍යාවක් පවත්වාගෙන යනු ලබයි. එම ළමා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන වල පහසුකම් හා ගුණාත්මකභාවය පදනම් කරගෙන වර්ගීකරණයක් කර තිබේ.

ශ්‍රේණිය	සංඛ්‍යාව
“ඒ” හා “ඬ”	62%
“ඊ” හා “ඈ”	38%

ඒ අනුව ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන 550කට අධික සංඛ්‍යාවක් එනම් 38%ක ප්‍රමාණයක් පහසුකම් ඉතා අවම මට්ටමේ පවතින අතර එම මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශය කටයුතු කරනු ලබයි.

V. ප්‍රවේශ මාර්ග සංවර්ධනය

භූ විශමතාව අනුව පවතින දුෂ්කරතාවයන්ට අමතරව වතු මාර්ග බොහොමයක් ඉතා අබලන් තත්ත්වයේ පවතී. මේ හේතුවෙන් වතු ප්‍රදේශයන්හි ජනතාව සිය ගමනාගමන හා ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමේදී සමාජීය ආර්ථික ගැටලු රාශියකට මුහුණ පා ඇත. අවිච්ඡේදව පැවැති ව්‍යාපෘති ඇතුළුව මාර්ග ව්‍යාපෘති 205ක් 2020 වර්ෂය තුළදී සම්පූර්ණ කර තිබේ.

VI. පොදු පහසුකම් සංවර්ධනය

වැවිලි ප්‍රදේශයන්හි,

- කාණු පද්ධති සංවර්ධනය කිරීම
- ආරක්ෂිත බැම්ම හා බෝක්කු ඉදිකිරීම
- ක්‍රීඩා පහසුකම් සැපයීම
- ආගමික හා සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන නගා සිටුවීම
- සුභසාධක සංගම් වෙත අවශ්‍ය උපකරණ ලබාදීම
- හදිසි ආපදා තත්ත්වයන් යටතේ වැවිලි ප්‍රජාවගේ අවශ්‍යතා සැපිරීම.

වැනි ව්‍යාපෘති රැසක් මේ යටතේ ක්‍රියාත්මක කරයි. මේ යටතේ අවිච්ඡේදව පැවැති ව්‍යාපෘති ඇතුළුව ව්‍යාපෘති 106ක් 2020 වර්ෂයේදී නිම කර තිබේ.

2020 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කරන ලද යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති

ව්‍යාපෘතිය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව
ලැයිස්තුවකට වහළ නැවත සෙවිලි කිරීම	18
ජල සැපයුම්	5
ප්‍රවේශ මාර්ග	205
ආගමික ස්ථාන	20
ක්‍රීඩා පිට්ටනි	61
ආරක්ෂිත බැම්ම	14
ගොඩනැගිලි සංවර්ධනය / ගල් වැටී	11
ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන	1
සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	11 (ඒකක 60)

2.1.3 ජීවනෝපාය සංවර්ධනය

වැවිලි ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය නංවාලීම හා සමගාමීව ඔවුන්ගේ වැවිලි ක්ෂේත්‍රයට ඇති රුචිකත්වය වැඩිදියුණු කර එහි හිඳිමින් අමතර ආදායමක් උපයාගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමුකර රැකියා වෙළඳපොළ කෙරෙහි අවධානය යොමුකරමින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරයි.

- නිපුණතා සංවර්ධනය හා වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම.
- ස්වයං රැකියා උත්පාදන මාර්ග හඳුන්වා දීම (දැනුම, තාක්ෂණික දැනුම, පුහුණුව හා උපකරණ සැපයීම).

2.1.3.1 නිපුණතා සංවර්ධනය

අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින තොර්ණිකව වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හරහා පාඨමාලා 11ක් විධිමත්ව පවත්වාගෙන යන අතර NVQ මට්ටම ඉහළ වෘත්තීය පුහුණු සහතිකපත්ලාභීන් සඳහා දේශීය සහ විදේශීය රැකියා වෙළඳපොළට ප්‍රවේශ වීමට අවස්ථාවක් සැලසීම සහ තත්ත්වයන් උසස් නව පුහුණු පාඨමාලා ඉදිරියේදී ආරම්භ කිරීමටත් අමාත්‍යාංශය මගින් රු.මිලියන 10ක මුදලක් වෙන්කර තිබේ. 2020 වර්ෂයේදී හැටන්හි පිහිටි තොර්ණිකව වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හරහා ළමුන් 112 ක් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදෙන ලදී.

2.1.3.2 දිළිඳුකම පිටුදැකීමේ වැඩසටහන මේ යටතේ,

- කුඩා පරිමාණ ගෙවතු වගාව
- නිවාස සහ ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයන්හි ගෙවතු වගාව
- මිරිදිය මත්ස්‍ය වගාව
- මුඩු ඉඩම් වගාව සඳහා යොදාගැනීම
- තරුණ හා කාන්තා ප්‍රජාව සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරයි.

මෙයට අමතරව අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයේ සඳහන් පරිදි වැවිලි අංශය සතු හිස් ඉඩම් කෘෂිකාර්මික වශයෙන් සංවර්ධනය කිරීම සිදුකර කාබනික කෘෂිකර්මාන්තය සහ පශු සම්පත් කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කරමින් සිටියි. මේ සඳහා අමාත්‍යාංශය රුපියල් මිලියන 33.16ක් වැයකර තිබෙන අතර වැවිලි ප්‍රජාව ආර්ථික වශයෙන් ශක්තිමත් මෙන්ම සෞඛ්‍යසම්පන්න ප්‍රජාවක් බවට පත්කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කොට ඇත.

2.1.4 වැවිලි ප්‍රදේශයන්හි කොරෝනා (Covid-19) වසංගතය මැඩලීමේ විශේෂ ව්‍යාපෘතිය

ගෝලීය වසංගත තත්ත්වයක් වූ කොරෝනා (Covid-19) වසංගත තත්ත්වය ආරම්භයේදීම පැතිරයාම පිළිබඳ අවධානම හඳුනාගත් අභාවප්‍රාප්ත හිටපු අමාත්‍ය ගරු ආරුමුගන් තොර්ණිකව මැතිතුමා ඒ සඳහා කැබිනට් මණ්ඩලයද දැනුවත් කරමින් වැවිලි මානව සංවර්ධන භාරය හරහා වැවිලි ක්ෂේත්‍රය තුළ කොරෝනා වසංගතය පැතිරීම වළක්වා ගැනීම උදෙසා ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාවට නැංවීය. මේ සඳහා සුභසාධන නිලධාරීන්, මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් සහ පවුල් සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සහාය දැක්වීය.

අමාත්‍යාංශයේ වැවිලි ප්‍රජා සන්නිවේදන පහසුකම් සලසන නිලධාරීන් 36 දෙනෙකු හදිසි අවශ්‍යතාවය මත අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රාදේශීය සහය සේවා මධ්‍යස්ථාන වෙත අනුයුක්ත කර නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ වතු වල සේවයේ යොදවා බාහිර ප්‍රදේශ වල සිට වතුකරයට පැමිණෙන ජනතාව පිළිබඳ තොරතුරු අදාල අංශ වලට වාර්තා කිරීමේ වගකීමද පැවරීය.

වතු ප්‍රදේශ වෙත විවිධ ප්‍රදේශ වල සිට නිරන්තරයෙන් පැමිණෙන පිරිස් පරීක්ෂා කිරීමට අවශ්‍ය ස්ථාන සකස් කිරීම, උෂ්ණත්වමාන සපයාදීම, එම ප්‍රදේශ වල රාජකාරියේ නියුතු ග්‍රාම නිලධාරීන්, සමාද්ධි නිලධාරීන්, සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සහ සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා මුහුණු ආවරණ , ආරක්ෂිත කබා සහ විෂබීජ නාශක දියර ලබාදීම සිදුකරන ලදී.

අවදානම් සහිත ස්ථාන වශයෙන් හඳුනාගත් ස්ථාන, වාසස්ථාන නිරන්තරයෙන් විෂබීජනරණයට ලක්කිරීම, ප්‍රජාවට අවශ්‍ය සේදුම් දියර, විෂබීජ නාශක දියර සහ මුඛ ආවරණ සැපයීම සිදුකරන ලදී. එයට අමතරව නිරෝධායන ඇඳිරිනීතිය හේතුවෙන් නැවත වතුකරයේ සිය නිවෙස් වෙත යමට නොහැකි වූ ප්‍රජාව වෙනුවෙන් ගරු බස්නාහිර පළාත් ආණ්ඩුකාරතුමාගේ විශේෂ ඉල්ලීම මත වියළි ආහාර සහනාධාරයන් ලබාදීමත් මේ යටතේ සිදුකරන ලදී.

මේ හා සමගම අනාගතයේදී ඇතිවිය හැකි වසංගත ආපදා තත්ත්වයක් හමුවේ එයට මුහුණදීම සඳහා නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානයක් පිහිටුවීමට වැඩපිළිවෙලක් යොදන ලදී. ඒ අනුව හැටන් නගරයේ සිට කිලෝමීටර් 19 ක් දුරින් පිහිටි කොටගල ශ්‍රීපාද ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාලය කෝවිඩ් 19 රෝගීන් වශයෙන් හඳුනාගත් පුද්ගලයන් රඳවා ගැනීම සඳහා වන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස සංවර්ධනය කරන ලදී.

මේ යටතේ, කාමර 24 බැගින් වූ නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිලි 04 ක් ප්‍රතිසංස්කරණය කෙරුණු අතර, ඒ අනුව කාමර 96 ක් නිරෝධායන කටයුතු සඳහා සුදානම් කරන ලදී. මේ සම්පූර්ණ අවකාශය තුළ ආශ්‍රිතයන් 250 දෙනෙකු සඳහා නේවාසික පහසුකම් සැලැස්වීමට හැකියාව වර්ධනය කරගන්නා ලදී. සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් අවධානය යොමු කරමින්, එක් ගොඩනැගිල්ලක ද්විත්ව වැසිකිලි 03 බැගින්, සමස්ත වැසිකිලි 12 ක් අංගසම්පූර්ණ වශයෙන් නවීකරණය කරනු ලැබුණි. මේ සඳහා වැයකරන ලද මුදල රුපියල් මිලියන 04 කි.

මෙම ගුරු පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය කිරීමෙන් තාවකාලිකව කෝවිඩ් 19 රෝගීන් වශයෙන් හඳුනාගත් පුද්ගලයන් රඳවා ගැනීම සඳහා වන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසට යොදාගැනීමට හැකියාව ලැබෙන අතර දීර්ඝ කාලීනව එම පහසුකම් එහි සිසුන්ට භුක්ති විඳීමට හැකියාවද ලැබෙනු ඇත. සමස්ත වශයෙන් වතු ප්‍රදේශයන්හි කොරෝනා (Covid-19) මර්ධන ව්‍යාපෘතිය සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් රුපියල් මිලියන 2 9.69ක පමණ ආයෝජනයක් සිදු කර ඇත.

2020 වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන මත ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන්හි භෞතික ප්‍රගති සාරාංශය

වැඩසටහන / ව්‍යාපෘතිය	කාර්යය	2020 වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද ඒකක සංඛ්‍යාව	2021 වර්ෂය සඳහා අවිච්ඡේද ව්‍යාපෘති
වතු නිවාස	ශ්‍රී ලංකා රජය මගින් ඉදිකරන ලද නිවාස	700	1010
	ඉන්දියානු ආධාර යටතේ ඉදිකරන ලද නිවාස	1466	474
පසුගාමී ප්‍රදේශ සංවර්ධනය	ලැයිත් කාමර වහල නැවත සෙවිලි කිරීම	1 (ඒකක-18)	6 (ඒකක-57)
	ජල සැපයුම්	5	6
	ප්‍රවේශ මාර්ග	205	40
	පොදු පහසුකම්	106	66
	ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන	1	2
	සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	11 (ඒකක-60)	1
ජීවනෝපාය සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> ප්‍රජා දැනුවත්කිරීම වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම (පාඨමාලා 11ක් යටතේ ළමුන් 112 ක් පුහුණුව ලබාගන්නා ලදී) සාම්ප්‍රදායික හෝපනාගාර (ප්‍රජා බොජුන් ව්‍යාපෘතිය) කුඩා පරිමාණ ඇගළුම් කර්මාන්තශාලා ව්‍යාපෘති සාමූහික ගොවිපළ ව්‍යාපෘති මිරිදිය මත්ස්‍ය ව්‍යාපෘති 	17	-
	<p>මෙම වැඩසටහන් තවදුරටත් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී.</p>		
විශේෂ ව්‍යාපෘති	<ul style="list-style-type: none"> කොරෝනා (Covid-19) මර්ධන විශේෂ වැඩසටහන් නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා ආරක්ෂිත උපකරණ සැපයීම ප්‍රජා දැනුවත් කිරීම / සහනාධාර ලබාදීම 		

2020 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

ව්‍යාපෘතිය / වැඩසටහන	ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	වියදම (රු.මි.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය(%)
වතු නිවාස වැඩසටහන	680.95	680.79	100%
ඉන්දියානු ආධාර නිවාස ව්‍යාපෘතිය	88	88	100%
පසුගාමී ප්‍රදේශයන්හි සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය	495.19	396.48*	80.07%
ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන	108.87	68.73	63.13%
තොරණ්ඩමාන් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සංවර්ධනය (TVTC)	2.08	2.08	100%
එකතුව	1375.09	1236.08	89.57%

*2020.12.31 දිනට පසු යාපනයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙත වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන හරහා වැය වූ වියදමද ඇතුළත්ව වියදම රු. මි. 396.48 ලෙස දක්වා ඇත.

සැලකිය යුතුයි:

ලැබුණු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම හා ඉල්ලුම් කළ පරිදි අක්මුදල් නොලැබීම හේතුවෙන් 2020.12.31 දිනට අතැති බිල්පත් ප්‍රමාණය රු. 108,714,370.61 ක් විය. එය පහත දක්වා ඇත.

අක්මුදල් නොලැබීම හේතුවෙන්

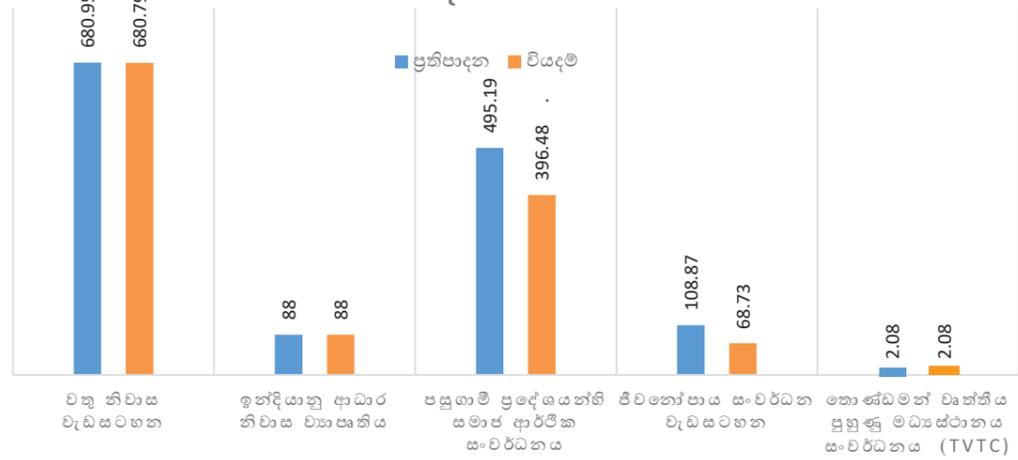
- ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ රු.14,679,651.00
- පසුගාමී ප්‍රදේශයන්හි සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය යටතේ රු.63,985,545.59

ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන්

- වතු නිවාස වැඩසටහන යටතේ රු.30,049,174.02

2020 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන සහ වියදම්

සංසන්දනාත්මක ව



ජීවනෝපාය සංවර්ධනය යටතේ රු.65ක මුදලක් 2020 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මාසය තුළ ලැබීම හේතුවෙන් ශක්‍යතා වාර්තා සකස් කරගනිමින් ඒ පිළිබඳ ඇගයුම් කර අපේක්ෂිත සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි වූ බැවින් මූල්‍ය ප්‍රගතිය යම් පසුබෑමකට ලක් වී තිබුණද අනතුරුව ආරම්භ කරන ලද වැඩසටහන් රාශියක් 2021 වර්ෂයේ අවිච්ඡේදව පවතී.

2020 වර්ෂයේදී සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වැඩි වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වන නුවරඑළිය හැටන් ප්‍රදේශ ඉලක්ක කරගනිමින් හැටන්හි කලාප කාර්යාලයක් පිහිටුවීමට කටයුතු කරන ලදී. එමගින් ඉදිරියේදී එම ප්‍රදේශය තුළ සිදුකරන ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරනු ලබයි.

කොරෝනා (Covid-19) වසංගත තත්වය සහ අතුරු සම්මත ගිණුම හරහා ව්‍යාපෘති සිදු කිරීමට සිදුවීම නව අත්දැකීමක් සහ අභියෝගයක් විය.

2.2 අමාත්‍යාංශයේ ඉදිරි ඉලක්ක / අනාගත අපේක්ෂා

01. වැවිලි ක්ෂේත්‍රයේ පවතින ලැයිත් කාමර සංඛ්‍යාව අවම කිරීම.

- මානව වාසස්ථාන සම්බන්ධයෙන් වන තිරසර ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේදී වතු ප්‍රදේශයන්හි පවතින ලැයිත් කාමර වාසස්ථාන කොට ගත්

ප්‍රජාව සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේ සුවිශේෂී වගකීම මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇත.

- දැනට වතු ප්‍රදේශයන්හි ලැයිත් කාමර 140,000 ට අධික සංඛ්‍යාවක ජීවත් වන පවුල් සඳහා වඩාත් ආරක්ෂාකාරී හා පහසුකම් වලින් යුත් නව නිවාස ඉදිකිරීමේ ක්‍රියාවලිය වඩාත් කාර්යක්ෂමව හා ප්‍රතිඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට මෙම අමාත්‍යාංශය අපේක්ෂා කරනු ලබයි.
- මේ දක්වා නව නිවාස ව්‍යාපෘති අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වී තිබුණද නව නිවාස වලට සමගාමීව ලැයිත් කාමර ඉවත් වීමක් සිදු වී නොමැති බැවින් එම සංඛ්‍යාවෙහි කැපී පෙනෙන අඩු වීමක් සිදු වී නොමැති බව පෙනී යයි.
- වසර 2030 වන විට වතු ක්ෂේත්‍රයේ පවතින ලැයිත් කාමර සංඛ්‍යාව 30% කින් අවම කිරීමට මූලික වී කටයුතු කිරීමට මෙම අමාත්‍යාංශය කැපවීමෙන් කටයුතු කරනු ලැබේ.
- ඉන්දියානු ආධාර යටතේ ඉදිකරන ලද නිවාස සඳහා යටිතල පහසුකම් ලබාදීමේ වැඩසටහන කඩිනමින් සිදුකිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීමත් මේ හා සමගාමීව සිදුකිරීමට අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

02. ජීවනෝපාය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් වැවිලි ප්‍රජාවගේ ජීවන මට්ටම ඉහළ නැංවීම.

- වතු ප්‍රදේශයන්හි යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය මෙන්ම ඊට සමගාමීව ඔවුන්ගේ ජීවනෝපාය හා අමතර ආදායම් මාර්ග සංවර්ධනය කෙරෙහිද වැඩි අවධානයක් යොමු කළ යුතුව ඇති බව පවතින තොරතුරු සමීක්ෂණ වාර්තා විශ්ලේෂණයේදී පෙනී යයි. කුටුම්භ ආදායම අඩුවීම, විරැකියාව/නුපුහුණු ශ්‍රමිකයන් වීම මෙන්ම දිළිඳුකම හා බැඳුණ අධ්‍යාපනය, මන්ද පෝෂණය වැනි සෞඛ්‍ය ගැටලු මෙන්ම මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය, අනවශ්‍ය (නාස්තිකාර) වියදම් වැනි ගැටලු සම්බන්ධයෙන් වතු ප්‍රජාව පීඩාවට පත්ව ඇති බැවින් ඒ සඳහා වැඩි අවධානයකින් කටයුතු කිරීම අමාත්‍යාංශයේ තවත් අරමුණක් වී ඇත.
- අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින වැවිලි කලාපය සඳහා වූ නව ගම්මාන සංවර්ධන අධිකාරිය සහ තොරතුරු තාක්ෂණ පදනම සහ එයට අයත් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, ප්‍රජා ශක්ති ව්‍යාපෘතිය හරහා වතු ප්‍රජාවගේ ජීවනෝපාය සංවර්ධනය පිණිස හා ඔවුන්ගේ ගැටලු අවම කරගැනීම සඳහා විශේෂ ව්‍යාපෘති කිහිපයක් ක්‍රියාවට නැංවීමට අපේක්ෂා කර ඇත.
- තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය වෙත බඳවා ගන්නා සිසුන් සංඛ්‍යාව ඉහළ නැංවීමටත් බදුල්ල සහ මහනුවර වෘත්තීය පුහුණු ආයතන ආරම්භ කිරීමටත් සැලසුම් සකස් කරමින් පවතී. මේ පිළිබඳව ව්‍යාපෘති වාර්තාවක් සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇත.
- “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයේ විශේෂයෙන් දක්වා ඇති පරිදි වතු ප්‍රදේශයන්හි පවතින වගා නොකළ ඉඩම් කාබනික කෘෂිභෝග වගාභූමි වශයෙන් හා සත්ව ගොවිපොළ වශයෙන් සංවර්ධනය කිරීමටත් එහි මූලික අදියර වශයෙන් වතු ප්‍රජාව වෙත ප්‍රතිලාභ හිමිවන පරිදි ප්‍රජා ශක්ති මධ්‍යස්ථාන සතු වගා නොකළ ඉඩම් අක්කර 80 ක් සංවර්ධනය සඳහා වන ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කර ඇත.

- එයට සමගාමීව ප්‍රජා ශක්ති මධ්‍යස්ථානයන්හි නිලධාරීන් සහ වැවිලි ප්‍රජා සන්නිවේදන පහසුකම් සලසන නිලධාරීන් හට ඉදිරියේදීත් කාබනික පොහොර නිපදවීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් මගින් දැනුම ලබාදීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

03. ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ කණ්ඩායම් පත්කිරීම සහ මාර්ගගත (Online) දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම.

- අමාත්‍යාංශය විසින් නිවාස හා යටිතල සංවර්ධන ව්‍යාපෘති රාශියක් ක්‍රියාත්මක කරමින් පැවතියද ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය සඳහා සුදුසු හා ප්‍රමාණවත් කාර්යය මණ්ඩලයක් නොමැතිවීම හේතුවෙන් ව්‍යාපෘති නියමිත කාලයන් තුළ අවසන් කිරීමේ ප්‍රමාදයන් සිදුව ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. ඒ අනුව, ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය සඳහා විවිධ ප්‍රදේශ කේන්ද්‍රකොට ගනිමින් අමාත්‍යාංශ නිලධාරීන් හා තාක්ෂණික නිලධාරීන් මෙන්ම වැවිලි මානව ප්‍රජා සන්නිවේදන පහසුකම් සලසන්නා නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත කණ්ඩායම් පත්කිරීමට සැලසුම්කර ඇත.
- එයට සමගාමීව සියලු ව්‍යාපෘතින් මාර්ගගත (Online) දත්ත පද්ධතියකට ඇතුළත් කර ව්‍යාපෘතින් ආරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා සිදුවන සියලුම ක්‍රියාකාරී අවස්ථාවන් එම දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.
- අමාත්‍යාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකුගේ ස්වේච්ඡා දායකත්වයෙන් එම මාර්ගගත දත්ත පද්ධතිය නිර්මාණය කිරීමට අපේක්ෂා කරන අතර එමගින් අමාත්‍යාංශය වෙත මූල්‍යමය වාසියක්ද ලැබෙනු ඇත.
- අමාත්‍යාංශයේ ගරු රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමා සහ ලේකම්තුමාගේ සිට සියලුම නිලධාරීන්ට සහ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධිත ආයතන වෙතද දත්ත පද්ධතිය වෙත පිවිස අවශ්‍ය තොරතුරු පරීක්ෂා කිරීමටත් අදාළ නිලධාරීන් හට දත්ත ඇතුළත් කිරීමටත් (upload) අවස්ථාව සලසනු ලැබේ.
- ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය සඳහා කොළඹ සිට දුරබැහැර ප්‍රදේශ වලට යාමේදී ඇතිවන මාර්ග සොයාගැනීමේ අපහසුතාවයට පිළියමක්

වශයෙන් google – map යොදාගැනීමද මෙම මාර්ගගත දත්ත පද්ධතියටම ඇතුළත් කිරීම පිළිබඳව අවධානය යොමුකර තිබේ.

- මෙමගින් ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය සහ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීමට අපේක්ෂා කරයි.
- මෙයට සමගාමීව බිම් මට්ටමින් මෙම ව්‍යාපෘතීන්හි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරනු ලබන වැවිලි ප්‍රජා සන්නිවේදන පහසුකම් සලසන නිලධාරීන් වෙත ඒ සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපකරණ සහ පුහුණුව ලබාදීමටද අපේක්ෂා කරයි.

04. වැවිලි ප්‍රදේශ ඉලක්ක කරගනිමින් ජන මූල මණ්ඩල හා ජන මූල මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම.

වතු ආශ්‍රිත සියලුම සංවර්ධන කටයුතු අධීක්ෂණය ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සිදු කිරීමට මෙන්ම වතු ආශ්‍රිතව ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ඉලක්ක කර ගනිමින් ජන මූල මණ්ඩල හා ජන මූල මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම හා ඒවායේ ක්‍රියාකාරීත්වය හා අධීක්ෂණය පවත්වාගෙන යාම සඳහා වැවිලි ප්‍රදේශ ආවරණය වන දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල මට්ටමින් නව අභ්‍යාසලාභී උපාධිධාරීන් අනුයුක්ත කොට ඔවුන්ට මෙම අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන ඉලක්ක හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය පිළිබඳ පුහුණුවක් ලබාදීමට අපේක්ෂා කර ඇත.

එමගින් අමාත්‍යාංශය මගින් සිදුකරන ව්‍යාපෘති නිරීක්ෂණය, අධීක්ෂණය තුළින් සංවර්ධන කාර්යය සඳහා ඇතිවන බාධා හඳුනාගැනීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශය දැනුවත් කිරීමටත්, වතු කළමනාකාරීත්වය, වැවිලි ප්‍රජාව හා අමාත්‍යාංශය හා සහසම්බන්ධ වෙමින් සම්බන්ධීකාරකවරුන් ලෙස කටයුතු කිරීමටත් යොදා ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත.

05. ක්ෂේත්‍ර විවේකාගාර ඇතිකිරීම.

වතු කම්කරුවන් විශේෂයෙන් කාන්තාවන් දෛනිකව උදාසන සේවා ආරම්භයේ සිට සවස සිය සේවා කාලය අවසන් වන තෙක්ම ක්ෂේත්‍රය පුරා ඇවිදීමේ රැකියාවේ නියැලෙන නමුදු ඔවුන්ට ආහාර ගැනීමට හෝ හදිසි අවස්ථාවකදී සුළු විවේකයක් ගැනීමට හෝ වැසිකිළි/කැසිකිළි අවශ්‍යතාවයන් ඉටු කර ගැනීමට සුදුසු ස්ථානයන් නොමැති වීම හේතුවෙන් විවිධ කායික හා මානසික

පීඩනයන්ට ලක්වීම නිරන්තරයෙන් සිදුවේ. එබැවින් පහසුවෙන් ගත හැකි සැහැල්ලු ආහාරයකින් සැහීමට පත් වීමටත් වැසිකිළි/කැසිකිළි අවශ්‍යතාවයන් විදදරා ගැනීමටත් ඔවුන් පෙලඹී ඇති බවත් මෙහි දීර්ඝ කාලීන ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් එම කාන්තාවක් මන්දපෝෂණයට ගොදුරුවීම හා වකුගඩු ආශ්‍රිත රෝග වලට ගොදුරු වීමේ ඉහල අවධානමක් ඇති බව සෞඛ්‍ය අංශ පෙන්වා දී ඇත. විශේෂයෙන්ම, ඇතැම් අවස්ථාවන්හි දී වැසිකිළි/කැසිකිළි අවශ්‍යතා සඳහා බාහිර පරිසරය භාවිත කිරීමෙන් ජලය අපිරිසිදු වීම හා එමගින් විවිධ රෝග බෝවීමේ අවදානමක්ද පවතී. එකී තත්ත්වය රැකියාවේ ඵලදායිතාවයට ද අහිතකර වන අතර විවිධ රෝගීන් මෙන්ම අපේක්ෂා භංගත්වයෙන් පිරි ශ්‍රමික පිරිසක් බිහිවීමටද හේතු වී ඇත

- ඉහත තත්ත්වයන් මඟහරවමින් සේවක අභිප්‍රේරණය ඇති කිරීම සඳහා වතු කළමනාකාරීත්වයේද සහාය මත ක්ෂේත්‍ර විවේකාගාර ඉදිකිරීමට අමාත්‍යාංශය කටයුතු කරගෙන යනු ලබයි.

06. නව නිවාස සඳහා හිමිකම් ලබාදීම.

මෙම අමාත්‍යාංශය වැවිලි ප්‍රජාව වෙත නව නිවාස හිමිකම් ලබාදීම සඳහා මූලිකව කටයුතු කරමින් සිටියි. වතු නිවාස බොහෝ සෙයින් ව්‍යාප්තව ඇත්තේ කඳුකරය ආශ්‍රිතවය. විශේෂයෙන්ම මෙරට තේ වගාවන් පිහිටි භූමි ප්‍රදේශ නායයාම් හා අනිකුත් ස්වාභාවික ආපදා අධික කලාපයක් වන කඳුකර ප්‍රදේශයන් ආශ්‍රිතව පිහිටා ඇති බැවින් එම ප්‍රදේශයන්හි වෙසෙන වතු ප්‍රජාව සඳහා නිවාස ඉදිකිරීමේදී ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ (NBRO) අනුමැතිය ලැබෙන පරිදි නායයාම් අවම ස්ථානයන්හි ඉදිකිරීම් සඳහා යෝග්‍ය ඉඩම් හඳුනාගැනීම සිදු වන අතර එලදායි තේ වගාවන් සහිත භූමිය ඒ සඳහා යොදාගැනීමට සිදුවීම පැනනැගී ඇති ප්‍රධානතම ගැටලුවක් වී ඇත. දිගින් දිගටම නිවාස ඉදිකිරීමේදී සිදුවන තේ වගාව අහිමි වීම අනාගතයේදී ජාතික ආර්ථිකයට පමණක් නොව වතු ක්ෂේත්‍රයේ බොහෝ පිරිසකගේ රැකියා අවම වීමටත් තුඩුදෙන කරුණකි.

- අතිගරු ජනාධිපති ගෝඨාභය රාජපක්ෂ මැතිතුමා විසින් වතුකරයේ ඉඩම් ගැටලුවට පිළියම් ලෙස නව නිවාස ඉදිකිරීමේදී, දැනට පවතින වතු ආශ්‍රිත පේලි නිවාස පවතින ස්ථානයේම අඩු මහල් නිවාස ඉදිකිරීමේ අවශ්‍යතාවය අවධාරණය කර ඇත.

- වගාවන් පැවැති ආකාරයෙන්ම ආරක්ෂා කරගත හැකි වීමත්, වෙන් වෙන් ස්ථානයන්හි නව නිවාස ඉදිකිරීමේදී අලුතින් ලබාදිය යුතු විදුලිය, ජලය හා ප්‍රවේශ මාර්ග වැනි යටිතල පහසුකම් සඳහා වන අතිරික්ත පිරිවැය අවම කිරීමට හැකිවීමත්, ආපදාවන් අඩු කරගැනීමටත් මෙමගින් හැකියාව ලැබෙනු ඇත.

- මෙම අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රමුඛතාවයන් අතරට ඉහත කාර්යභාරයද පවරා ඇති බැවින් ගරු අමාත්‍යතුමාගේද උපදෙස් පරිදි ඊට අනුකූලව නව නිවාස ප්‍රතිපත්තියක් සැකසීමට මෙම අමාත්‍යාංශය විසින් දැනටමත් කටයුතු කරමින් පවතී.

- එසේම වැවිලි ප්‍රජාව සඳහා සිය ආරක්ෂිත වාසස්ථාන හිමිකර ගැනීමේ අයිතිය තහවුරු කිරීම සඳහා ඔවුන් වෙත සින්තක්කර අයිතිය පර්වස් 7ක භූමි ප්‍රමාණයක් සහ පානීය ජලය , වැඩිදියුණු කරන ලද සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සහිත නව නිවාස ලබාදීමට හැකිවීම මෙම අමාත්‍යාංශය ලැබූ සුවිශේෂී ජයග්‍රහණයකි.

- මෙම අමාත්‍යාංශය මගින් ප්‍රතිලාභීන් වෙත ස්වයං-රැකියා අවස්ථා වැඩිදියුණු කිරීම හා ගෙවතු වගාව, සත්ත්ව පාලනයට අවස්ථාව ලබාදීම අරමුණු කරගෙන මෙතෙක් ලබාදුන් පර්වස් 07 ට අමතරව ඉදිරියේදී තවත් පර්වස් 03ක ඉඩම් ප්‍රමාණයක් ඇතුළත් කර පර්වස් 10ක ඉඩම් හිමිකමක් ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලබාදීමට කැබිනට් පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කර ඒ සඳහා අවශ්‍ය සැලසුම් සකස් කරමින් පවතී.

- ඉඩම් හිමිකම් ඔප්පු 1,000ක් ලබාදීමේ වැඩසටහනක් මේ හා සමගාමීව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

07. “ගම සමග පිළිසඳර” වැඩසටහන

අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනය ප්‍රකාරව වතු නිවාසවල ජනතාව වෙනුවෙන් ගරු අග්‍රාමාත්‍ය හා නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍ය ගරු මහින්ද රාජපක්ෂ මැතිතුමා, අප රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ගරු රාජ්‍ය

අමාත්‍ය ජීවන් තොණ්ඩමාන් මැතිතුමා හා ගරු රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ පෞද්ගලික කාර්යය මණ්ඩලය, නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමා ඇතුළු කාර්යය මණ්ඩලය මෙන්ම අප අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමා ඇතුළු කාර්යය මණ්ඩලය විසින් නොමද සහයක් ලබාදෙනු ලැබේ.

අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ “ගම සමග පිළිසඳර” වැඩසටහන හරහා මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් වන ගැටලු සඳහා කඩිනම් විසඳුම් ලබාදීමේ ක්‍රමවේදයක් මේ වන විට සකස්කරමින් පවතින අතර 2021 වර්ෂය තුළ එම ක්‍රමවේදය ඔස්සේ ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීමට අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

විශේෂයෙන්ම ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජීවන කමිටු හරහා ග්‍රාමීය වතු ප්‍රජාව මුහුණ දෙන ගැටලු වලට අදාල තොරතුරු අප අමාත්‍යාංශය විසින් එක්රැස් කරගනු ලබන අතර එම ගැටලු වලට අවශ්‍ය පිළියම් තීරණය කොට ලබාදී ඇති ප්‍රතිපාදන මත පදනම්ව ඒවා විසඳා දීම උදෙසා ඇපකැප වී කටයුතු කරයි. මෙහිදී සැලසුම් අංශය හරහා මෙම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නැංවීමට අවශ්‍ය තොරතුරු එක්රැස් කරගනු ලබන අතර ක්‍රියාත්මක කළ පසු එම ව්‍යාපෘතීන්හි ප්‍රගතිය පිළිබඳවද දැඩි විමසීමකට ලක් කරයි. එසේම සංවර්ධන අංශය හරහා මෙම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නැංවීම සිදු කරනු ලබයි.

කොරෝනා (Covid-19) වසංගත තත්ත්වය මධ්‍යයේ වුවද එකී බාධක නොතකා ගරු අමාත්‍යතුමාගේ මගපෙන්වීම යටතේ අමාත්‍යාංශ නිලධාරීන් හා සහසම්බන්ධිත ආයතනයන්හි නිලධාරීන්ගේ සහාය ලබාගනිමින් වතු ප්‍රජාව වෙත රාජ්‍ය මැදිහත්වීම උපරිම ලෙස ලබා දීමට අමාත්‍යාංශය විසින් කටයුතු යොදන ලද අතර එහි සියලු ක්‍රියාකාරකම් සමග නව රජයේ “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනය මල්පල ගන්වමින් සමෘද්ධිමත් වතු ප්‍රජාවක් බිහි කිරීම සඳහා වතු නිවාස හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය තවදුරටත් කැපවෙමින් ඉදිරි ගමනක් යමින් සිටී.

03. පරිච්ඡේදය - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඑ-එස්

අයවැය 2020	සටහන	කන්‍ය		
		2020	2019	
-	ආදායම් ලැබීම්	-	-	
-	ආදායම් බදු	1	-	ඒසීඑ-1
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)	-	-	
2,527,573,000	ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	1,674,700,000	1,479,160,000	ඒසීඑ-3
-	තැන්පතු	94,860,653	103,105,787	ඒසීඑ-4
7,200,000	අත්තිකාරම් ගිණුම්	8,955,958	10,505,962	ඒසීඑ-5
-	වෙනත් ලැබීම්	27,939,559	40,956,377	5/5(ඒ)/5(බ)
2,534,773,000	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)	1,806,456,170	1,633,728,126	
2,534,773,000	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)	1,806,456,170	1,633,728,126	
189,863,000	අඩුකළා : වියදම්	-	-	
103,881,000	පුනරාවර්තන වියදම්	-	-	
103,755,000	වැටුප්, වෙනත් සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	169,529,699	146,307,741
-	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	103,701,961	100,221,285
-	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	101,714,966	121,311,998
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-
129,000	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	129,000	45,297
397,628,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)	375,075,626	367,886,321	
10,636,000	මූලධන වියදම්	-	-	
3,765,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	9,577,376	6,402,983
5,000,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	3,704,616	4,169,193
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	5,000,000	3,000,000
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	13	-	-
899,000	හැකියා වර්ධනය	14	899,000	1,186,119
1,375,077,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	1,236,181,877	2,641,942,707
1,395,377,000	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)	1,255,362,869	2,656,701,001	
-	ප්‍රධාන ලෙජර වියදම් (ඊ)	-	-	
-	තැන්පතු ගෙවීම්	120,401,778	114,630,241	ඒසීඑ-4
-	අත්තිකාරම් ගෙවීම්	113,741,237	102,435,494	ඒසීඑ-5
1,793,005,000	මුළු වියදම් උ = (ඇ)+(ඉ)+(ඊ)	6,660,541	12,194,747	5/5(ඒ)/5(බ)
741,768,000	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය	1,750,840,272	3,139,217,563	
	උ = (ඇ)-(උ)	55,615,898	(1,505,489,437)	

ආර්. එම්. එස්. වසන්තා
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 වතු නිවාස හා පුජා යටිතල පහසුකම්
 රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
 අංක : 45, ගාන්ධි මධ්‍යම පාර,
 කොළඹ 03.

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඑ-එස්

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	කන්‍ය	
		2020	2019
		රු.	රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරිසිදු හා උපකරණ	ඒසීඑ-6	244,743,460	239,578,744
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඑ-5/5(ඒ)	32,928,056	35,223,474
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඑ-3	-	-
මුළු වත්කම්		277,671,516	274,802,218
ගුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
ගුද්ධ වත්කම්		(146,834,042)	(163,425,210)
දේපළ, පිරිසිදු හා උපකරණ සංචිතය		244,743,460	239,578,744
කුලී හා වැඩි අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඑ-5(බී)	-	-
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඑ-4	179,762,099	198,648,683
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඑ-3	-	-
මුළු වගකීම්		277,671,516	274,802,218

පිටු අංක 06 සිට 37 දක්වා ඒසීඑ 1 සිට ඒසීඑ 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 38 සිට 54 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළදිරවී කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

.....
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
 නම :
 දිනය : 2020 | 02 | 22
 ආර්. එම්. එස්. වසන්තා
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 වතු නිවාස හා පුජා යටිතල පහසුකම්
 රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
 අංක : 45, ගාන්ධි මධ්‍යම පාර,
 කොළඹ 03.

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2020 රු.	2019 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිහාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	27,939,559	40,956,377
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු/අමාත්‍යාංශ මගින් එකතු කරන ලද ආදායම්	-	-
අග්‍රිම ලැබීම්	1,674,700,000	1,479,160,000
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	1,702,639,559	1,520,116,377
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	1,344,799,916	1,385,582,019
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	99,364,966	122,311,998
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	235,553,527	6,334,870
කැන්පතු ගෙවීම්	-	-
104(415) ශීර්ෂය වෙත මාරු කරන ලද අග්‍රිම	12,951,239	-
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	-	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	1,692,669,648	1,514,228,887
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුද්‍රිත මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ) - (ආ)	9,969,911	5,887,490
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපයෝජන අයකර ගැනීම්	-	-
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	11,888,037	9,806,157
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	11,888,037	9,806,157
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	3,704,616	4,169,193
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	8,399,718	12,194,747
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	12,104,334	16,363,940
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුද්‍රිත මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ) = (ඈ) - (ඉ)	(216,297)	(6,557,783)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුද්‍රිත මුදල් ප්‍රවාහය (උ) = (ඇ) + (ඊ)	9,753,614.17	(670,293)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
පුද්ගලයන් ලැබීම්	-	-
කැන්පතු ලැබීම්	105,092,883	103,105,787
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	105,092,883	103,105,787
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
කැන්පතු ගෙවීම්	114,846,497	102,435,494
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	114,846,497	102,435,494
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුද්‍රිත මුදල් ප්‍රවාහය (ඵ) = (ඌ) - (එ)	(9,753,614)	670,293
මුදල්වල මුද්‍රිත වෙනස්වීම් (ආ) = (උ) + (ඵ)	0	0
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	0	0

ආර්. එම්. එස්. චන්දනා
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 චතු භිවාස හා පුජා යටිතල පහසුකම්
 රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
 අංක : 4෪, ශාන්ත මයිකල් පාර,
 කොළඹ 08.
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී

3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු ,000

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තර	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව		
ආදායම් එකතු කිරීමේ ආයතනයක් නොවේ					

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

රු ,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදනය		
සුනුවර්තන	398,078.00	397,628.00,	375,075.62	94%
ප්‍රාග්ධන	1,394,081.00	1,395,377.00,	1,255,362.86	90%

04. පරිච්ඡේදය

කාර්යසාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක		අපේක්ෂිත ඉලක්කය 2020 වර්ෂය	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
			100%- 90%	75%-89%	50% - 74%
නිම කරන ලද නව නිවාස සංඛ්‍යාව	ශ්‍රී ලංකා රජය මගින් ඉදිකරන ලද නිවාස	1710			40.9%
	ඉන්දියානු ආධාර යටතේ ඉදිකරන ලද නිවාස	1890		77.56%	
වහල සෙවිලි කරන ලද ලැයිත් කාමර සංඛ්‍යාව		470			3.8%
ලබා දුන් ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව		20			25%
සම්පූර්ණ කරන ලද නව වැසිකිළි සංඛ්‍යාව		200			5%
සංවර්ධනය කරන ලද ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව		10			10%
අලුත් වැඩියා කරන ලද සංවර්ධනය කරන / ලද වතු මාර්ග සංඛ්‍යාව		350			.5858%
ලබා දුන් පොදු පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව		400			26.5%
පවත්වන ලද ප්‍රජා පුහුණු දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව		1000			1.7%
වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දුන් සංඛ්‍යාව		500			56%

අනපේක්ෂිතව පැවති කොරෝනා (Covid-19) වසංගත තත්ත්වය නිසාත් 2020 අතුරු සම්මත ගිණුම හරහා අවස්ථා තුනකදී ප්‍රතිපාදන වෙන් වීම සිදුවූ නිසාත් අපේක්ෂිත ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමට නොහැකි විය.

වසංගත තත්ත්වය හමුවේ සංවර්ධන ඉලක්ක ළඟා කර ගැනීමේදී බාධා ඇතිවිය. අමාත්‍යාංශයේ සියලුම කාර්යය මණ්ඩලයට නිසි පරිදි දෛනිකව රාජකාරියට වාර්තා කිරීමට නොහැකි විය. අමාත්‍යාංශය මගින් වාහන පහසුකම් සලසා දෙමින් ඔවුන්ව කණ්ඩායම් වශයෙන් ගෙන්වා ගනිමින්

සෞඛ්‍යාරක්ෂිත ක්‍රමවේදයන්ට අනුගතවෙමින් මෙම අභියෝගයට සාර්ථකව මුහුණ දී මෙම නිමැවුම කරා ළඟාවීමට ගරු වතු නිවාස සහ ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය, ලේකම්තුමා ඇතුළු සියලු නිලධාරීන් කැපවී කටයුතු කරන ලදී.

05. පරිච්ඡේදය

නිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ නිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50% 74%	75% 100%
නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය 11 2030 වනවිට සියලු දෙනාටම ප්‍රමාණවත්, ආරක්ෂිත නිවාස ලැබීම හා වාසස්ථාන වැඩිදියුණු කිරීම තහවුරු කිරීම	ලැයිත් කාමරවල වෙසෙන පවුල් 4,500 ක් සඳහා නව නිවාස හා ඉඩම් හිමිකම් ලබාදීම අබලන් වූ ලැයිත් කාමර 1000 ක වහල නැවත සෙවිලි කිරීම	1 ඉදි කරන ලද නව නිවාස සංඛ්‍යාව හා ලබාදුන් ඉඩම් හිමිකම් ඔප්පු	48.13%		
		2 ප්‍රමාණය සෙවිලි කරන ලද ලැයිත් කාමර සංඛ්‍යාව	1.8%		
නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 06 වසර 2030 වනවිට සියලු දෙනාටම ප්‍රසස්ථ මට්ටම් යටතේ පානීය ජලය ලබාගැනීමට සමාන අවස්ථා තහවුරු කිරීම. වසර 2030 වනවිට ප්‍රමාණවත් සනීපාරක්ෂාවක් හා ස්වස්ථතාවක් ලැබීමේ අවස්ථා සියලු දෙනාටම අත්පත්කර ගැනීම	පානීය ජල පහසුකම් නොමැති පවුල් 4000 ක් සඳහා ජල පහසුකම් සම්පාදනය ප්‍රමාණවත් සනීපාරක්ෂක පහසුකම් නොමැති පවුල් 3500 ක් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා දීම	1 පානීය ජල පහසුකම් ලැබූ පවුල් සංඛ්‍යාව	38.87%		
		1 සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලැබූ පවුල් සංඛ්‍යාව/	60.29%		
නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 04 වසර 2030 වන විට සියලු ගැහැණු හා පිරිමි ළමයින් සඳහා ගුණාත්මක මට්ටමේ පූර්ව ළමා විය සංවර්ධනයක් සඳහා ප්‍රවේශය ලැබීම	පෙර පාසල් ළමුන් 400ක් ආවරණය වන පරිදි වතු ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන 15ක් සංවර්ධනය	1 සංවර්ධනය කරන ලද ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	6.6%		
		2 ප්‍රතිලාභී ළමුන් සංඛ්‍යාව			
නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 01 හා 02 දුගී බව අවසන් කිරීම ආහාර සුරක්ෂිතතාව ආහාර සුරක්ෂිතතාව 2030 වනවිට අන්ත දරිද්‍රතාව තුරන් කිරීම හා ඉලක්ක 02 2030 වනවිට සාගින්න තුරන්කිරීම හා දරිද්‍රතාවෙන් පෙළෙන්නන් සඳහා පෝෂණීය හා ප්‍රමාණවත් ආහාර අධිශ්චල ලබා ගැනීම සහතික කිරීම	ජීවනෝපාය සංවර්ධනය හා ආහාර සුරක්ෂිතතාව සම්බන්ධ වැඩසටහන් 1,000 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම ප්‍රතිලාභීන් 500ක් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම	1 ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	26.2%		
		2 පුහුණුව ලැබූ ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	56%		

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

ශ්‍රී ලංකාවේ වාසය කරන මිලියන එකක් පමණ වන වැවිලි ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහල නැංවීම මෙම අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රමුඛ කාර්යභාරයකි.

වැවිලි ප්‍රජාව යනු, ශ්‍රී ලංකාවේ අනෙකුත් ජන කොටස් හා සැසඳීමේදී, වඩාත් පහළ ජීවන තත්ත්වයකට උරුමකම් කියනු ලබන ජන කොටසක් වන අතර ජන සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තු දත්ත වලට අනුව ලංකාවේ අනෙකුත් ජන කොටස් හා සැසඳීමේදී ඔවුන් උපයන මාසික ආදායම පහල මට්ටමක පවතින අතර ප්‍රජාවගේ විශේෂයෙන් වයස අවුරුදු 05 ට අඩු දරුවන්ගේ මන්ද පෝෂණ තත්ත්වය ඉතා ඉහළ මට්ටමක පවතී. ජනගහයෙන් වැඩි ප්‍රතිශතයක් සඳහා ආරක්ෂිත පානීය ජල සම්පාදනය ගැටලුවක් වී ඇත. ඉතා අවම පහසුකම් සහිත වර්ග අඩි 200 ට පමණ සීමාවූ ටකරන් සෙවිලිකල ලැයිත් කාමර සිය වාසස්ථාන කොට ජීවත් වේ. තිරසර ලෙස සංවර්ධිත වූ ශ්‍රී ලංකාවක් සඳහා වන තිරසර සංවර්ධන අරමුණු අතරට ගැනෙන දිළිඳුකම අවම කිරීම තහවුරු කිරීම ළමා මන්ද පෝෂණ තත්ත්ව දර්ශක වලට ලඟාවීම සහ ආරක්ෂිත හා වැඩිදියුණු කල වාසස්ථාන හිමිකර දීම, සැමට ප්‍රශස්ථ මට්ටමේ පානීය ජලය ලබා ගැනීමේ අවස්ථා හිමිකර දීම යන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කිරීම සඳහා ක්‍රියා කිරීමේදී, එම පහසුකම් අවම මට්ටමේ පවතින වැවිලි ප්‍රජාව

කෙරෙහි වඩාත් අවධානය යොමු කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය කරුණක්ව තිබේ.

ඒ අනුව වැවිලි ප්‍රජාව සඳහා සිය ආරක්ෂිත වාසස්ථාන හිමිකර ගැනීමේ අයිතිය තහවුරු කිරීම උදෙසා ඔවුන් වෙත සින්තක්කර අයිතිය හිමිවූ පර්චස් 7 ක භූමි භාගයක් හා පානීය ජල පහසුකම් සමග වැඩි දියුණු කරන ලද සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වලින් යුක්ත තනි නිවහන් ලබා දීමට හැකි වීම මෙම අමාත්‍යාංශය ලැබූ විශේෂ ජයග්‍රහණයක් ලෙස සැලකිය හැකිය.

එසේ නමුත්, විවිධ පාරිසරික හේතු හා තාක්ෂණික හේතූන් මත අපේක්ෂිත ඉලක්ක සපුරාගැනීම අභියෝගයක් වී ඇත.

වැවිලි ප්‍රදේශ බොහොමයක් කඳුකරයට සීමාවී ඇති අතර එහි භූමි විෂමතාව සැලකිල්ලට ගැනීමේදී ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සිදු කිරීමට අධික පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවීමත්, එම ප්‍රදේශ බොහොමයක් අධි ආරක්ෂිත සංවේදී කලාප වශයෙන් හඳුන්වා දීමත් හේතුවෙන් ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අනුමැතීන් කල් ගත වීමත් එසේ නොමැති අත්‍යාවශ්‍ය ස්ථාන සඳහා නව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම පාරිසරික හේතු නිසා අනුමත නොකිරීමද ගැටලුවක් වී ඇත.

කාලාන්තරයක් තිස්සේ පැවත එන ගැටලු හේතු කොටගෙන එකවර මේ සියලු ඉලක්ක ඉටුකරගත නොහැකි අතර අනිකුත් ක්ෂේත්‍ර හා සමගාමීව මේ කාර්යය ඉටු කර දීමට අමාත්‍යාංශය උත්සාහ දරයි.

06.පරිච්ඡේදය

මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැර්තු	අතිරික්ත	කොන්ත්‍රාත්
ජ්‍යෙෂ්ඨ	24	15	9		
තෘතීයික	6	2	4		1
ද්විතීයික	269	241	28		3
ප්‍රාථමික	25	30	3	8	
එකතුව	324	288	44	8	4

6.2 ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපා ඇති ආකාරය

වැවිලි ප්‍රජාවගේ සුභසාධනය වෙනුවෙන් හුදෙක්ම පිහිටුවා ඇති නව රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයට පැවරී ඇති වගකීම් හා රාජකාරි ඉටුකිරීමෙහිලා අමාත්‍යාංශයට විෂයන් හෝ කාර්යයන් පැවරීම අනුව පෙර අමාත්‍යාංශයට අනුමතව පැවති තනතුරු සංඛ්‍යාවේ අඩු වීමක් පෙන්නුම් කර ඇති නමුත් සේවා අවශ්‍යතා මත පෙර අනුමතව පැවති තනතුරු සංඛ්‍යාව අත්‍යාවශ්‍යව පවතී.

කාර්යය මණ්ඩලයේ පැවති හිඟතාවයන් හේතුවෙන් අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇති රාජකාරි කාර්යයන් ඉටුකර ගැනීමේදී ඇතිවන ප්‍රමාදයන් වළක්වා ගැනීම සඳහා කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තනතුරු අනුමත කර ඇති සංඛ්‍යාව වැඩිකර ගැනීමට ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කර ඇත.

එමෙන්ම බහු කාර්ය සංවර්ධන බලකා දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් ද රැකියා 100,000 වැඩසටහන යටතේ බඳවා ගන්නා සේවකයින්ගෙන් ද මෙම අමාත්‍යාංශයේ අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම සඳහා සේවක මහතූන් අනුයුක්ත කර ගැනීමට මේ වන විට ඉල්ලීම් කර ඇත.

උදා - රියදුරු , කාර්යාල කාර්ය සහායක තනතුරු

මෙම අමාත්‍යාංශය මගින් වැවිලි ප්‍රජාවගේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය උදෙසා ව්‍යාපෘති රැසක් ක්‍රියාත්මක වන බැවින් මෙම තනතුරු පුරප්පාඩුව පැවතීම දෛනික රාජකාරි කිරීමේදී මෙන්ම ව්‍යාපෘතිවල සංවර්ධන ඉලක්ක ප්‍රශස්ත මට්ටමින් ළඟා කර ගැනීමට මෙන්ම සමස්ත කාර්යසාධනය සඳහාද මානව සම්පත් උනන්දුව බලපෑමක් වී ඇත.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

2020 වර්ෂය තුළ පවත්වන ලද සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු හා රැස්වීම් පිළිබඳ තොරතුරු

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාල සීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ ලබාගත් දැනුම
			දේශීය	විදේශීය		
කාර්යාල ක්‍රම හා මුදල් රෙගුලාසි	30	2020.08.27	45,800		දේශීය-ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	කාර්යාල කටයුතු කාර්යක්ෂමව කිරීම සඳහා අවශ්‍ය දැනුම
ආපදා අවස්ථාවන්හිදී කටයුතු කළ යුතු ආකාරය	40	2020.08.28	14,000		දේශීය- හැටන් ප්‍රාදේශීය සේවා මධ්‍යස්ථානය	හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී කටයුතු කිරීම සම්බන්ධව පූර්ණ අවබෝධය
Government Payroll System	01	2020.09.09 2020.09.10 2020.09.11	18,000		දේශීය -Miloda Academy of Financial Studies	මූල්‍ය කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය දැනුම
ධාරිතා සංවර්ධනය	40 45 42	2020.12.16 2020.12.22 2020.12.23	95,442		දේශීය - අමාත්‍යාංශයේ	ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීම, ව්‍යාපෘති වාර්තා සකස් කිරීම, රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය අනුගමනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් දැනුම

*පවතින කොරෝනා වසංගත තත්ත්වය හමුවේ ප්‍රජා ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා වූ පුහුණු වැඩ සටහන් සෞඛ්‍ය උපදෙස් මත අවලංගු කිරීමට සිදු විය.

07.පරිච්ඡේදය
අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	-		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.6	වෙනත්	-		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේක 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම			
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		

2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	CIGAS පරිගණක වැඩසටහන මගින් සිදු කෙරේ.	
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම			
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		

4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියලුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල නොවේ	ඇතැම් ඒවා ප්‍රයෝගික හේතූන් මත දින ප්‍රමාද වේ	
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ.		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල නොවේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			

7.1	DMA වකුලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල නොවේ	කොරෝනා වසංගත තත්වය හේතුවෙන් කමිටු 02ක් පවත්වා ඇත.	
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වකුලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රේටර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වකුලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රේටර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වකුලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	රට පුරා පැවති කොරෝනා වසංගතය නිසා ප්‍රමාද විය	නියමිත දිනටපෙර භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා පිළියෙළ කර අවසන් කරන ලෙස දැනුම් දීම
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල නොවේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		

9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල නොවේ	මෙම වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කරගෙන යනු ලැබේ.	2021 වර්ෂයේ ආරම්භ කර ඇත.
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ	කාල සීමාව සම්පූර්ණ වූ වාහන නොමැති වීම.	
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම	අනුකූල වේ		

12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල නොවේ	කොරෝනා වසංගතය නිසා අප්‍රේල් හා මැයි මාස වල ණය වාරික අය කර නොගැනීම	
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	සේවය අත හැර ගිය නිලධාරීන්ගේ හිඟ හිටි ශේෂ පැවතීම.	එවැනි අවස්ථාවලදී ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු පෞද්ගලික තොරතුරු ඔවුන්ගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනු වලට ඇතුළත් කිරීම.
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමග මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාල රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	-		

15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	-		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	-		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්යය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්යය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්යය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වනුලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ඉල්ලුම කළ විට ඉදිරිපත් කරමි	වක්‍ර ලේඛ විධි විධාන පරිදි ඉදිරිපත් කිරීමට සටහන් කරගනිමි
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වනුලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ	අමාත්‍යාංශයට අයත් කාර්යභාරය අනුව සකස් කර ඇත.	

18.2	එම වකුලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ	පැවති කොරෝනා වසංගත තත්වයට අනුව මානව සම්පත් සැලැස්මට අනුකූලව සියලුම වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි විය.	
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ	ඒ අනුව අවම පැය 12 සීමාව තුළ පුහුණුව ලබාදීමේ විවිධ ගැටලු මතු විය.	
19.3	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්යය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		
19.4	ඉහත වකුලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சின் செயலாற்றுகை அறிக்கை
(2020.12.31 திகதியிற்கு)

சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் தோட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி அமைச்சு
(2020.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2020.08.08 ஆம் திகதி வரை)
செலவீனத் தலைப்பு இல 140

தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு
(2020.08.09 ஆம் திகதியிலிருந்து)
செலவீனத் தலைப்பு இல 417

உள்ளடக்கம்

01.ஆம் அத்தியாயம்	03
நிறுவனத்தின் விபரம் / நிறைவேற்றுப்பொழிப்பு	03
1.1 அறிமுகம்	03
1.2 நிறுவனத்தின் செயற்பணி, தூரநோக்கு, குறிக்கோள்கள்	06
1.2.1 உபாய வழிகள்	07
1.3 பிரதான பணிகள்	07
1.4 தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சின் ஒழுங்கமைப்பு வரைபடம் (2020.12.31 ஆம் திகதிக்கு)	08
1.4.1. 2020.12.31 ஆம் திகதியில் அமைச்சின் அங்கீகரித்த மற்றும் உண்மை பதவியணி	09
1.5 அமைச்சுக்குரிய பிரிவுகள்	10
1.5.1 செயலாளரின் பிரிவு	10
1.5.2 நிர்வாகப்பிரிவு	10
1.5.3 அபிவிருத்தி பிரிவு	11
1.5.4 திட்டமிடல் பிரிவு	12
1.5.5 கணக்குகள் பிரிவு	13
1.5.6 உள்ளககணக்காய்வு பிரிவு	13
1.5.7 பொறியியல் பிரிவு	13
1.6 அமைச்சின் கீழ் இயங்குகின்ற நிறுவனங்கள்	14
1.6.1 சௌமியமூர்த்தி தொண்டமான் ஞாபகார்த்த மன்றம்	14
1.6.2 பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியம்	17
1.6.3 பெருந்தோட்டத் துறைக்கான புதிய கிராம அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	22
1.7 வெளிநாட்டு நன்கொடை பெறப்படுகின்ற செயற்றிட்டங்களின் தகவல்கள்	23
1.7.1 இந்திய நன்கொடையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படும் வீட்டுத் திட்டங்கள்	23
1.7.2 தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையத்தை நவீனமயப்படுத்தும் செயற்றிட்டம்	24
1.8 அமைச்சின் அபிவிருத்தி பிரவேசம் மற்றும் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தும் முறைமை	24
1.8.1 அபிவிருத்திப் பிரவேசம்	24
1.8.2 அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தும் முறைமை	25
02 ஆம் அத்தியாயம்	27
விசேட வெற்றிகள் சவால்கள் மற்றும் தூரநோக்கு	27
2.1 அபிவிருத்திச் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பௌதீக மற்றும் நிதி முன்னேற்றம்	27
2.1.1 தோட்ட வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	27
2.1.2 பின்னடைவான பிரதேசங்களின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி	28
2.1.3 வாழ்வாதார அபிவிருத்தி	30
2.1.4 பெருந்தோட்ட பிரதேசங்களில் கொவிட்19 (Covid -19) தொற்றுநோயை கட்டுப்படுத்தும் செயற்திட்டம்	30
2.2 அமைச்சின் எதிர்கால இலக்குகள் / எதிர்கால எதிர்பார்ப்புக்கள்	34
03 ஆம் அத்தியாயம்	38
வருடாந்ந மொத்த நிதிசெயலாற்றுகை	38
3.1 நிதி செயலாற்றுகை கூற்று	39
3.2 காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று	40
3.3 நிதி நிலைமைக் கூற்று	42
3.4 நிதி அறிக்கைக் கூற்று	44
3.5 வருமானங்களை சேகரித்தல் தொடர்பான செயலாற்றுகை	44

3.6	ஒதுக்கிடப்பட்ட நிதி ஏற்பாட்டு பயன் பாட்டு செயலாற்றுகை	44
3.7	நி.பி 208 இன் பிரகாரம் வேறு அமைச்சுகள் /திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக இந்தத் திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலகத்திற்கு / மாகாணசபைக்கு அளிக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள்	45
3.8	நிதியல்லா சொத்துக்கள் அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை	45
3.9	கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை	45
04 ஆம் அத்தியாயம்		46
செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்		46
4.1	நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)	46
05 ஆம் அத்தியாயம்		48
நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) நிறைவேற்றிக் கொள்ளும் செயலாற்றுகை		48
5.1	இனங்காணப்பட்ட உரிய நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை குறிப்பிடுதல்	48
5.2	நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதில் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள்	50
06 ஆம் அத்தியாயம்		51
மனிதவளக் கட்டமைப்பு		51
6.1	ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமை	51
6.2	நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்காக மனிதவளப் பற்றாக்குறை தாக்கம் செலுத்தும் விதம்	52
6.3	மனித வள அபிவிருத்தி	52
07 ஆம் அத்தியாயம்		53
இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை		53

அத்தியாயம் 01

நிறுவனத்தின் விபரம்/ நிறைவேற்றுப்பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்

இலங்கையில் பெருந்தோட்ட சமூகம் இன்றைக்கு இரண்டு நூற்றாண்டு காலம் முதல் அதாவது பிரித்தானியர்களினால் 1840 இல் மலைநாட்டில், கோப்பிப் பயிர்ச் செய்கை ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் தென் இந்தியாவிலிருந்து வரவழைத்துக் கொண்ட இனக் குழுவாக ஆரம்பமானது.

தற்பொழுது இலங்கையின் மொத்த சனத்தொகையில் 5 சதவீத அளவில் அதாவது ஒரு மில்லியனுக்கு அண்மித்ததான இந்த பெருந்தோட்ட சமூகம் கழுத்துறை, கண்டி, மாத்தளை, நுவரெலியா, காலி, மாத்தறை, பதுளை, மொனராகலை, இரத்தினபுரி மற்றும் கேகாலை போன்ற மாவட்டங்களில் தோட்டங்களுடன் தொடர்புபட்ட வகையில் பரவியுள்ளதுடன் அந்த மாவட்டங்களின் மொத்த சனத்தொகையில் 11% சதவீத அளவில் உயர் பிரதிநிதித்துவத்தைக் காட்டுகின்றது.

இந்த இனக் குழுவை முதன்நிலைப்படுத்தி இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் கடந்த இரண்டு தசாப்தங்களின் போது பலதரப்பட்ட பெயர்களைக் கொண்டு அமைச்சுக்கள் பலவற்றின் ஊடாக பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் வதிவிடங்கள், உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், வாழ்வாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளை பிரதானமாகக் கொண்டுள்ளதுடன் அந்த பெருந்தோட்டத் துறையில் ஈடுபட்டுள்ள மக்களின் முன்னேற்றம் கருதி பாரிய பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2019.11.17 ஆம் திகதி தாபிக்கப்பட்ட புதிய அரசு 2020.08.09 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட அதி விசேட வர்த்தமானிப் பத்திரத்தின் ஊடாக அது வரை தோட்ட சமூகத்தின் முன்னேற்றம் தொடர்பாக அமுல்படுத்தப்பட்ட சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் தோட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி அமைச்சு, வீடமைப்பு விடயத்திற்குரிய அமைச்சரவை அமைச்சான “நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு” இன் கீழ் “தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சாக மீள் பெயரிடப்பட்டது. அதன் பணிகள் 2020.10.06 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட 2196/27 ஆம் இலக்க திருத்தப்பட்ட அதி விசேட வர்த்தமானிப் பத்திரத்தின் ஊடாக கையளிக்கப்பட்டது.

அதன் பிரகாரம் விசேடமாக 10 மாவட்டங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு இந்த அமைச்சின் கீழ் தோட்ட சமூகம் தொடர்பாக அதிமேதகு சனாதிபதியின் “செளபாக்கிய செயற்பணி” இன் கீழ் பலதரப்பட்ட இலக்குகளை வெற்றி கொள்வதற்கான பத்து விதமான கொள்கைகளுக்கு இணங்கி தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு அதிவிசாலமான பங்களிப்பை வழங்குகின்ற பெருந்தோட்ட சமூகம் சுபீட்சமான பெருந்தோட்ட சமூகமொன்றை உருவாக்குவதை இலக்காகக் கொண்டு தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு செயற்படுகின்றது.

இந்த அமைச்சின் விடயப் பரப்பின் கீழ் பிரதான நிறுவனங்கள் 4 கையளிக்கப்பட்டுள்ளன. அந் நிறுவனங்களின் பணிகள் மற்றும் அதற்குரிய கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல், பின்னூட்டல் செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் அமைச்சின் பிரதான பணிகளில் சிலவாகும்.

- 01) **சௌமியமூர்த்தி தொண்டமான் ஞாபகார்த்த மன்றம்**
- 02) **பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியம்**
- 03) **பெருந்தோட்ட வலயத்திற்கான புதிய கிராமங்கள் அதிகாரசபை**
- 04) **தோட்டப் பிரிவின் சுய தொழில் சுழற்சி நிதியம்.**

அதுமட்டுமல்லாது அமைச்சின் கீழான பிரதான பிரிவுகளின் ஒருங்கிணைந்த பணிகளின் ஊடாக மொத்த பெருந்தோட்ட சமூகம் முகங்கொடுக்கின்ற சமூக முரண்பாடுகளை படிப்படியாக குறைவடையச் செய்து “வசதிகள் நிறைந்த செளபாக்கியமான பெருந்தோட்ட சமூகமொன்றை” உருவாக்கும் நோக்கினை பிரதானமாகக் கொண்டு தோட்ட குடும்பங்கள் 258,695 இற்கு மற்றும் 999,168 அளவான சனத்தொகையின் வாழ்வாதார நிலைமையை கட்டியெழுப்பி வசிப்பிடங்கள் பற்றிய பிரச்சினைகள், அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் பற்றிய பிரச்சினைகள், குறைந்த வருமான நிலை சுகாதார மற்றும் போசாக்குப் பிரச்சினைகளை இழிவுபடுத்தும் முகமாக தொடர்ச்சியாக பங்களிப்புச் செய்து அவர்களுடைய கல்வி, சமூக, பொருளாதார அபிவிருத்தி இலக்குகளை பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்குத் தேவையான வசதிகள் அரசால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

இதனுடன் தொடர்புடைய தோட்டத் துறை பற்றிய இன்றையநாட்டிய தகவல்கள் கீழ் உள்ளவாறாகும்.

காணி பற்றிய விபரங்கள்

பெருந்தோட்ட கம்பனிகளின் எண்ணிக்கை	32
தோட்டங்களின் எண்ணிக்கை	454
மொத்த நிலப்பரப்பு (ஹெக்டெயர்)	241,968
-தேயிலை ஹெக்டெயர்	75,242
-இறப்பர் ஹெக்டெயர்	37,095
-தென்னை ஹெக்டெயர்	8,620
-பாம் ஹெக்டெயர்	14,293
பயிரிடப்படாத காணிகளின் அளவு (ஹெக்டெயர்)	106,534

வீடு பற்றிய விபரங்கள்

தனி வீடுகளின் எண்ணிக்கை	39,799 (2020.12.31 திகதிக்கு)
இரட்டை வீடுகளின் எண்ணிக்கை	29,567
தனி தொடர் வீடுகளின் எண்ணிக்கை	73,130
இரட்டை தொடர் வீடுகளின் எண்ணிக்கை	68,628
மாடி(தொடர் மாடி) வீடுகளின் எண்ணிக்கை	1637
தற்காலிக குடிகள்	15,480

(மூலம்:- Annual Health Return, பெருந்தோட்ட மனித வள நிதியம் (பெ.ம.அ.நி. 2019)

பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் வாழ்வாதார நிலைமையை கட்டியெழுப்புவதற்காக அமைச்சினால் அமுல்படுத்தப்படும் மாவட்டங்கள்



சனத்தொகை பற்றிய விபரங்கள்

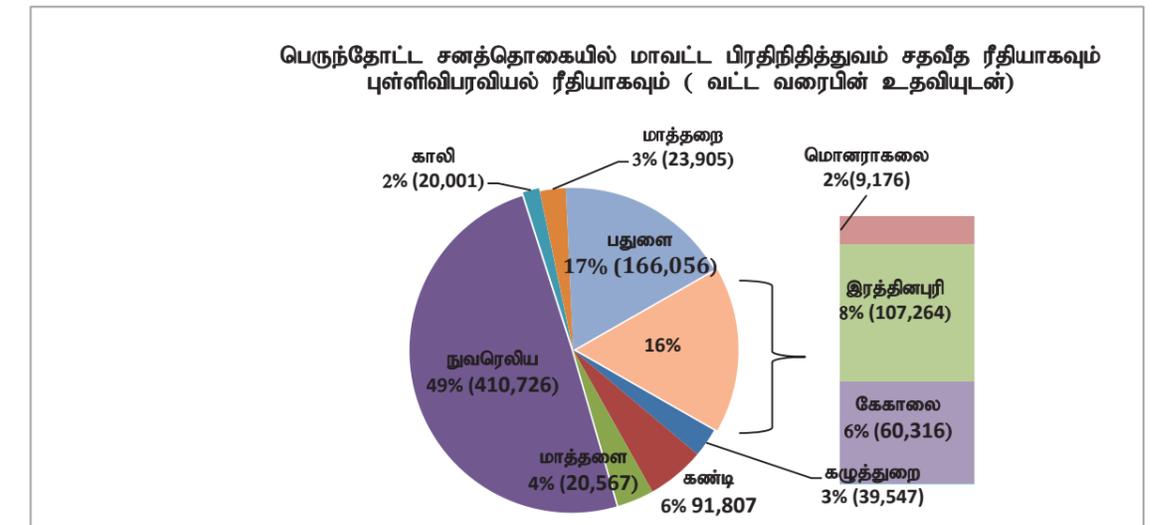
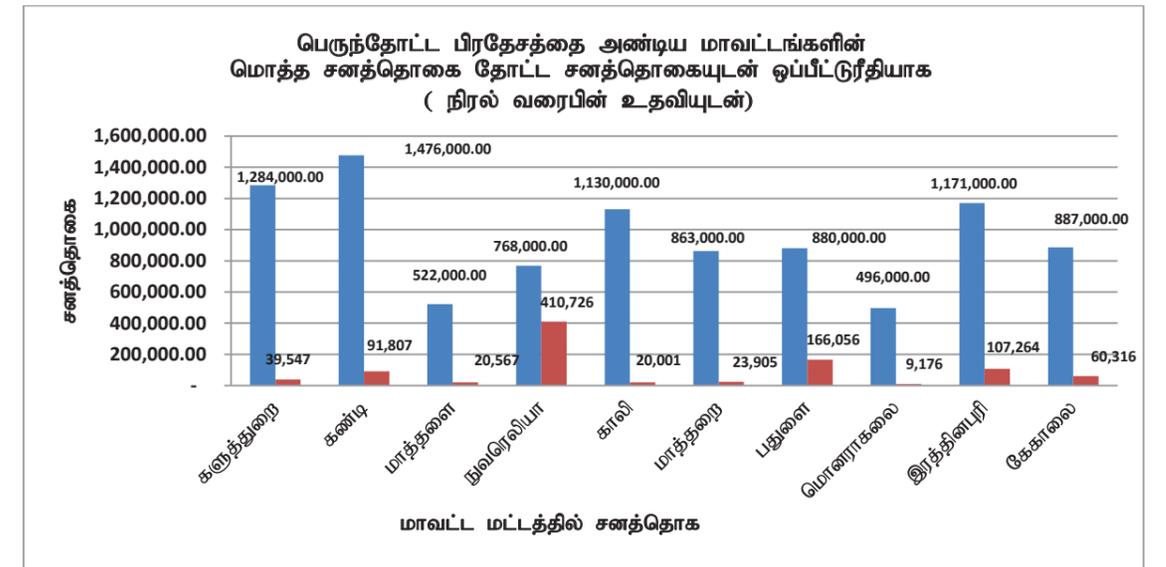
தோட்ட சனத்தொகை	999,168
தோட்ட குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	258,695
தோட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை	
- பெண்கள்	282,091
- ஆண்கள்	265,508

இந்த அமைச்சு பிரதானமாக 10 மாவட்டங்களில் செயற்படுவதுடன் அங்கு மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள், மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்கள் மற்றும் அமைச்சரவை மற்றும் அமைச்சர்களின் முழுமையான பங்களிப்பை பெற்று தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சின் செயற்பணி மற்றும் தூரநோக்கினை அடைந்து கொள்வதற்காக அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட்டு பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் முன்னோடி செயற்படுத்துவதாக பணியாற்றுகின்றது.

1. கழுத்துறை
2. கண்டி
3. மாத்தளை
4. நுவரெலியா
5. காலி
6. மாத்தறை
7. பதுளை
8. மொனராகலை
9. இரத்தினபுரி
10. கேகாலை

சனத்தொகை பற்றிய விபரங்கள் - மாவட்ட மட்டத்தில்

விபரம்	கழுத்துறை	கண்டி	மாத்தளை	நுவரெலியா	காலி	மாத்தறை	பதுளை	மொனராகலை	இரத்தினபுரி	கேகாலை	ஆண்டு	மூலம்
தோட்ட மக்கள் வாழ்கின்ற பிரதேசத்தை உள்ளடக்கிய மாவட்டங்களின் மொத்த சனத்தொகை 2019	1,284,000	1,476,000	522,000	768,000	1,130,000	863,000	880,000	496,000	1,171,000	887,000	2019	பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்
மொத்த தோட்ட சனத்தொகை 2019	39,547	91,807	20,567	410,726	20,001	23,905	166,056	9,176	107,264	60,316	2019	தரவுகள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
தோட்ட சனத்தொகையின் பிரதிநிதித்துவம் (%)	3.08	6.22	3.94	53.5	1.77	2.77	18.87	1.85	9.16	6.80	2019	



பெருந்தோட்ட பிரதேசத்தை அண்டிய மாவட்டங்களில் இனக்குழுக்களின் பிரகாரம்
பெருந்தோட்ட சனத்தொகை

விபரம்	கழுத்துறை	கண்டி	மாத்தளை	நுவரெலியா	காலி	மாத்தறை	பதுளை	மொரோகலை	இரத்தினபுரி	கேகாலை	ஆண்டு	மூலம்
மொத்த சனத்தொகை சிங்களம்-2019	7,909	12,227	1,788	22,879	9,237	8,020	12,986	964	15,381	9,688	2019	தரவுகள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
மொத்த தோட்ட சனத்தொகை தமிழ் - 2019	31,506	78,605	18,463	385,417	10,721	15,738	150,890	8,125	90,648	50,334	2019	
மொத்த தோட்ட சனத்தொகை முஸ்லிம் - 2019	106	830	274	2,063	12	142	1,894	67	1,021	220	2019	

1.2 நிறுவனத்தின் செயற்பணி, தூரநோக்கு, குறிக்கோள்கள்

செயற்பணி

- “வசதிகள் நிறைந்த சௌபாக்கியமான பெருந்தோட்ட சமூகமொன்றை உருவாக்கும் முன்னோடியாதல்”

தூரநோக்கு

- சமூக பங்குபற்றல் மற்றும் அரச தலையீட்டுடன் பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுடன் வதிவிடம், ஆரம்பக் கல்வி மற்றும் சுகாதார வசதிகள், வாழ்வாதாரம் உள்ளடங்கலாக சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தியை உறுதிப்படுத்தி அவர்களுடைய வாழ்வாதார நிலைமையை கட்டியெழுப்புதல்.

குறிக்கோள்கள்

- பெருந்தோட்டத் துறையில் அனைவருக்கும் அடிப்படை வசதிகளுடன் பாதுகாப்பான வீடு மற்றும் வதிவிடத்தை உரிமையாக்கிக் கொடுத்தல்.
- சுகாதாரமான குடிநீர் மற்றும் போதியளவான துப்பரவேற்பாட்டு வசதிகள் இல்லாத பெருந்தோட்ட சமூகத்திற்கு பாதுகாப்பான குடிநீர் மற்றும் துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகளை வழங்குதல்.
- பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் பிள்ளைகளுக்கு ஆரம்ப பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி, ஆரம்பக் கல்வி, போசாக்கு மற்றும் சுகாதார வசதிகளை உறுதிப்படுத்தல்.
- அபிவிருத்திப் பணிகள் தொடர்பாக பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் தலைமைத்துவ இயலுமைகள் மற்றும் தொடர்ச்சியான பங்குபற்றல் மற்றும் பங்களிப்பை உறுதிப்படுத்தல்.

1.2.1 உபாய வழிகள்



- மானிடத் திறன்கள் மற்றும் இயலுமை தொடர்பான கோரிக்கை உயரிய வகையில் பயன்படுத்தப்படும் வகையில் மனிதவள முகாமைத்துவ திட்டமொன்றை தீர்மானித்தல்.
- நிறுவனத்தின் பதவியணி தொடர்பாக தமது திறன்கள் உரிய முறையில் பயன்படுத்தப்படும் வகையில் சந்தர்ப்பங்களை வழங்கும் வகையில் நிறுவன கட்டமைப்புச் செய்தல்.
- பொதுக் குறிக்கோள்களை அடைந்து கொள்வதற்காக சகல அபிவிருத்தி முயற்சிகளையும் இலக்கு வைத்து வருடாந்த அபிவிருத்தித் திட்டமொன்றைத் தயார் செய்தல்.
- தேசிய மற்றும் உப இன மட்டத்தில் (மாவட்டம், தொகுதி மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில்) நவீன தகவல் தொழில்நுட்ப தொடர்புகளை வலுப்படுத்தல்.
- வழிகாட்டல்கள் மற்றும் நியமங்களுக்கு இணங்க வெளிப்படைத்தன்மையுடன் வருடாந்த திட்டமொன்றை தயார் செய்தல்.

1.3 பிரதான பணிகள்



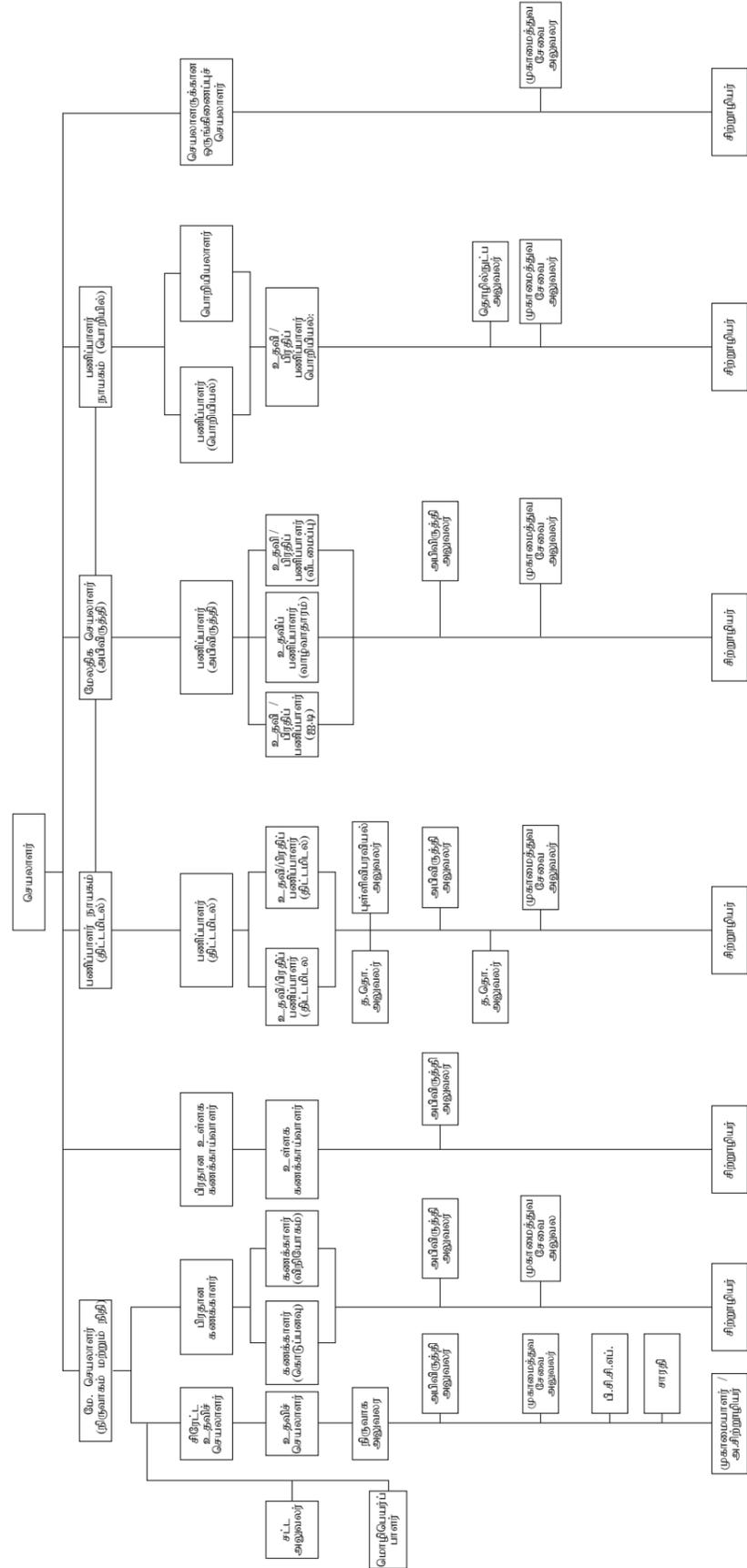
2020 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பத்தில் நடைபெற்ற சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் தோட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் பிரதான பணிகள் 2020.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2020.08.08 வரை அமுல்படுத்தப்பட்டதுடன் 2020.08.09 ஆம் திகதியின் பின்னர் வெளியிடப்பட்டுள்ள விசேட வர்த்தமானிப் பத்திரத்தின் ஊடாக இதுவரை காணப்பட்ட சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் தோட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி அமைச்சிற்குப் பதிலாக வீடமைப்பு விடயத்திற்கு பொறுப்பான அமைச்சரவை அமைச்சான நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சின் கீழ் “தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய

உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு” ஆக மீள் பெயரிடப்பட்டு தாபிக்கப்பட்டதுடன் அதன் பணிகள் 2020.10.06 ஆம் திகதி மீண்டும் வர்த்தமானிப் பத்திரத்தின் ஊடாக திருத்தம் செய்யப்பட்டது. வீடமைப்பு விடயத்திற்குரிய அமைச்சரவை அமைச்சின் பிரகாரம் அதன் பணிகள் கீழ் உள்ளவாறாகும்.

- “வசதிகள் பூர்த்தியான சுபீட்சமான தோட்ட சமூகமொன்று” உருவாக்குவதற்கு தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் விடயத்திற்குரிய கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்றிட்டங்களை உருவாக்குதல், அமுல்படுத்தல், பின்னூட்டல் செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.
- தோட்ட சமூகத்தை அண்டிய சமூக தலைமைத்துவம் மற்றும் சமூக பங்குபற்றல் முன்னுரிமையான “சனசமூக அடிப்படை சபை மற்றும் சன சமூக நிலையம்” அமைத்தல்.
- தோட்டத்தை அண்டிய குறைந்த மாடிகளைக் கொண்ட வீடமைப்புத் திட்டங்கள் தோட்ட உரிமையாளர்களின் பங்களிப்புடன் அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் இந்த வீடமைப்புத் திட்டத்தின் கீழ் முழுமையான சுகாதார நிலையம், ஆரம்ப பாடசாலை மற்றும் சனசமூக நிலையங்கள் உள்ளடங்கலான வசதிகளையும் தாபித்தல்.
- தோட்ட சமூகத்தின் பிள்ளைகள் தொடர்பாக ஆரம்பக் கல்வி மற்றும் சுகாதார வசதிகளை உறுதிப்படுத்துவதற்காக விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை அமுல்படுத்தல்.

அதன் பிரகாரம் அதிமேதகு சனாதிபதி கோட்டாபய ராஜபக்ஷ வின் “சௌபாக்கியமான செயற்பணி” மற்றும் அரசின் “நிலையான அபிவிருத்திக் குறிக்கோள்கள்” ஆகியவற்றை யதார்த்தமாக்கிக் கொள்ளும் அபிவிருத்திப் பெருந்தோட்டத் துறையில் வதிவிடங்கள் மற்றும் காணி தொடர்பான பிரச்சினைகள், அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் குறைவடைதல் பற்றிய பிரச்சினைகள், குறைந்த வருமான நிலைமை சுகாதார மற்றும் போசாக்குப் பிரச்சினைகள், வீடுகள் மற்றும் காணி நிலத்தின் உரிமைகளை வழங்கும் பிரச்சினைகள், கல்வி மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி இலக்குகளை நிறைவு செய்தல் போன்ற விடயங்களை முன்னிலைப்படுத்தி தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு பாரிய பங்களிப்பொன்றை வழங்குகின்ற பெருந்தோட்டச் சமூகம், சௌபாக்கியமான சமூகமாக உருவாக்குவதை முன்னிலைப்படுத்தி தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு செயல்கொண்டுள்ளது.

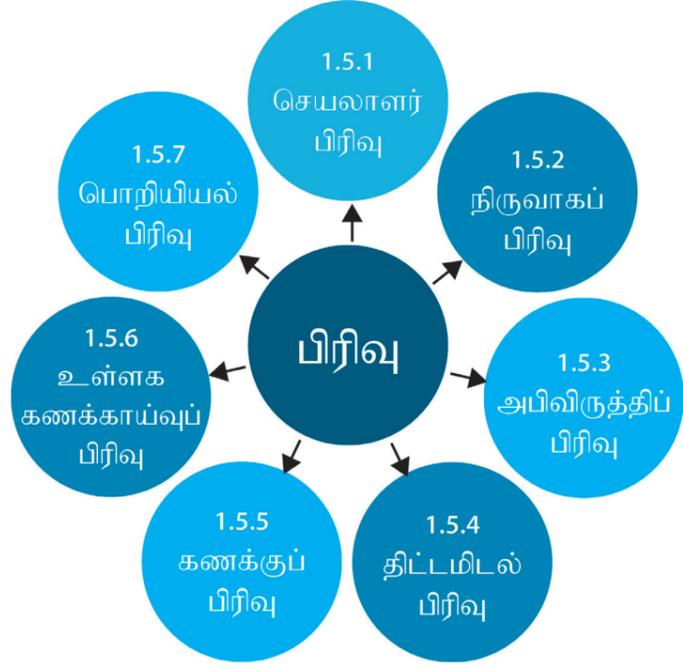
1.4 தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு
 நிறுவன கட்டமைப்பு (2020.12.31 திகதியில்)



1.4.1 2020.12.31 ஆம் திகதியில் அமைச்சின் அங்கீகரித்த மற்றும் உண்மை பதவியணி

தொ.இ.ல	புதவி	சேவை	தரம் / வகுப்பு	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி		உள்ளடிக பதவியணி		வெற்றிடம்
				நிரந்த	அமைய/ஒப்பந்த	நிரந்த	அமைய/ஒப்பந்த	
1.	செயலாளர்	இ.நி.சேவை	விசேட தரம்	1	0	1	0	0
2.	மேலதிக செயலாளர்	இ.நி.சேவை	விசேட தரம்	2	0	2	0	0
3.	பணிப்பாளர் நாயகம் (திட்டமிடல்)	இ.தி.சேவை	விசேட தரம்	1	0	1	0	0
4.	பணிப்பாளர் நாயகம் (பொறியியல்)	இ.பொ.சேவை	விசேட தரம்	1	0	0	0	1
5.	சிரேஸ்ட உதவி செயலாளர்	இ.நி.சேவை	வகுப்பு I	1	0	1	0	0
6.	பணிப்பாளர் (அபிவிருத்தி)	இ.நி.சேவை	வகுப்பு I	1	0	1	0	0
7.	பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	இ.தி.சேவை	வகுப்பு I	1	0	0	0	1
8.	பணிப்பாளர் (பொறியியல்)	இ.பொ.சேவை	வகுப்பு I	2	0	0	0	2
9.	பிரதான கணக்காளர்	இ.க.சேவை	வகுப்பு I	1	0	1	0	0
10.	பொறியியலாளர்	இ.பொ.சேவை	வகுப்பு I	1	0	0	0	0
11.	பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளர்	இ.க.சேவை	வகுப்பு I	1	0	1	0	0
12.	உதவிப் பணிப்பாளர்	இ.நி.சேவை	வகுப்பு II/III	1	0	1	0	0
13.	உதவிப் பணிப்பாளர்	இ.நி.சேவை	வகுப்பு II/III	3	0	2	0	1
14.	உதவிப் பணிப்பாளர்	இ.தி.சேவை	வகுப்பு II/III	2	0	2	0	0
15.	உதவி செயலாளர்	இ.நி.சேவை	வகுப்பு II/III	1	0	1	0	1
16.	கணக்காளர்	இ.க.சேவை	வகுப்பு II/III	2	0	1	0	1
17.	உள்ளக கணக்காய்வாளர்	இ.க.சேவை	வகுப்பு II/III	1	0	0	0	1
18.	சட்ட அலுவலர்	திணைக்களம்	வகுப்பு II/III	1	0	0	0	1
19.	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	அ.மு.உ. சேவை	அதியுயர் தரம்	1	0	0	1	1
20.	மொழிப்பெயர்ப்பாளர்	மொழிப்பெயர்ப்பாளர் சேவை	வகுப்பு I / II	2	0	0	0	2
21.	தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	இ.தொ.மற்றும் தொ.	2- வகுப்பு I/II/III	1	0	1	0	0
22.	புள்ளி விபரவியல் உத்தியோகத்தர்			1	0	0	0	1
23.	செயலாளரின் செயலாளர் இணைப்புச்	தற்காலிகம்	PUB:AD Cir 03/2016 (IV)	1	0	1	0	0
24.	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	இ.தொ.சேவை	வகுப்பு I/II/III	19	0	10	0	9
25.	தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்கள்	இ.தொ.சேவை	வகுப்பு I/II/III	8	0	0	3	8
26.	முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர்	திணைக்களம்		15	0	14	0	1
27.	பெருந்தோட்ட சமுதாய தொடர்பாடல் வசதியளிப்பாளர்	அமைச்சு		225	0	217	0	8
28.	தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	இ.தொ.சேவை	3- III/II/I	2	0	0	0	2
29.	சாரதிகள்	இணைந்த சாரதி சேவை	I/II/III விசேட	10	0	14	0	0
30.	அலுவலக உதவியாளர்	அலுவலக உதவியாளர் சேவை	I/II/III விசேட	12	0	16	0	0
31.	நடமாடும் புகைப்பட கலைஞர்	தற்காலிகம்		1	0	0	0	1
32.	வீடியோ கெமரா கலைஞர்	தற்காலிகம்		1	0	0	0	1
33.	புகைப்பட உதவியாளர்	தற்காலிகம்		1	0	0	0	1
மொத்தம்				324		288		44

1.5 அமைச்சுக்குரிய பிரிவுகள்



1.5.1 செயலாளரின் பிரிவு

அமைச்சின் தலைவரும், அமைச்சின் பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தருமாக பணியாற்றும் அமைச்சுச் செயலாளரின் கீழ் செயலாளரின் பிரிவு இயங்குவதுடன் அப் பிரிவிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள விசேட செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் கௌரவ அமைச்சர் மற்றும் அமைச்சுக்கும் இடையில் ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்துதல், அமைச்சின் ஏனைய பிரிவுகளுக்கிடையில் ஒருங்கிணைப்பு மட்டுமல்லாது ஜனாதிபதி செயலகம், பிரதம அமைச்சர் அலுவலகம், அமைச்சரவை அமைச்சு, ஏனைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களுக்கிடையில் ஒருங்கிணைப்புச் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. மேலும், முன்னுரிமை வழங்கப்பட வேண்டிய மற்றும் அவசர தலையீடுகள் மேற்கொள்ள வேண்டிய பணிகள் தொடர்பாக பின்னூட்டல் வசதிகள் மட்டுமல்லாது பொதுமக்கள் ஒருங்கிணைப்பு செயற்பாடுகளும் செயலாளர் பிரிவிற்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதேபோன்று அமைச்சு விடயப் பரப்பிற்கு உரிய உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு நிறுவனங்கள் மட்டுமன்றி தூதுவராலயங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு, தேவைக்கு ஏற்ப தேசிய இராஜதந்திர மட்டத்தில் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் என்பன செயலாளர் பிரிவில் மேற்கொள்ளப்படும்.

1.5.2 நிர்வாகப் பிரிவு

பெருந்தோட்ட மக்கள் சமுதாயத்திற்காக அமைச்சினால் முன்னெடுக்கப்படும் செயற்றிட்டங்களை குறித்த காலப்பகுதியினுள் நிறைவு செய்வது தொடர்பாக தேவையான அமைச்சின் நிறுவக கட்டமைப்பினை வடிவமைத்தல், புதிய பதவிகளை உருவாக்குதல், புதிய உத்தியோகத்தர்களை இணைத்துக் கொள்ளல், பயிற்சி வழங்கல் உட்பட அமைச்சின் மனிதவளத்தை விருத்தி செய்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல் என்பன நிர்வாக பிரிவின் பிரதான பணிப்பொறுப்புகளாகும். இவற்றிற்கு மேலதிகமாக

- அமைச்சின் பொதுவான நிர்வாகம்
- உத்தியோகத்தர்களின் இடமாற்றம் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல். மற்றும் உரிய ஏனைய நிறுவக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் பிரத்தியேக கோவைகளைப் பேணல்.

- பதவியணியினர் தொடர்பான விபரங்களை இற்றைப்படுத்துதல் மற்றும் உரிய நிறுவனங்களுக்கு வழங்குதல்.

- நிறுவனத்தின் மனிதவள திட்டத்தை தயார் செய்தல்.

- தகவல் அறிவதற்கான சட்டத்திற்கு ஏற்ப நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

- உத்தியோகத்தர்களின் விடுமுறை குறித்த பதிவேடுகள், கோவைகளைப் பேணல்.

- உத்தியோகத்தர்களின் உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு பயிற்சி சம்பந்தமான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

- அமைச்சின் வாகனத் தொகுதி மற்றும் வாகனங்களைப் பேணல்

- அமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்துதல், ஏனைய அமைச்சுகள் மற்றும் திணைக்களங்களுடன் இணைப்பை ஏற்படுத்துதல்.

- தாபனவாதிக் கோவை, நிதிப் பிரமாணம், சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் வேறு கட்டளைச் சட்டங்களுக்கு அமைய பணியாற்ற தொகுதியை வழிநடத்துதல் போன்ற செயற்பாடுகள் நிர்வாகப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

- மனிதவள முகாமைத்துவம்

- பராமரித்தல் மற்றும் தொடர்பான கட்டுப்பாட்டுச் செயற்பாடுகள்.

- அலுவலக முறைமை முகாமையின் ஊடாக நிறுவன வினைத்திறனை கட்டியெழுப்புதல்.

- புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப முறைமையை பண்புசார் மற்றும் வினைத்திறனாக அமுல்படுத்தல்.

- கொரோனா (Covid-19) தொற்றுநோய் நிலைமையின் கீழ் அலுவலக செயற்பாடுகளை தொடர்ச்சியாகவும் தடையின்றியும் நடாத்திச் செல்வதற்கு பதவியணியை முகாமை செய்தல்.

1.5.3 அபிவிருத்தி பிரிவு

பெருந்தோட்டத்துறை மக்களின் நலன்புரி விடயங்கள், அவர்களின் வாழ்விடம், வாழ்க்கைத் தரம் மற்றும் சமூக பொருளாதார வசதிகளை மேம்படுத்துவது தொடர்பாக அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் நிறுவனங்கள், மாவட்ட செயலகங்கள், பிரதேச செயலகங்கள் ஊடாக இந்தச் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் பற்றிய சகல பொறுப்புக்களை வகித்து அரசின் ஒருங்கிணைந்த நிதியம் மற்றும் இந்திய அரசின் ஒத்துழைப்பின் கீழ் வழங்கப்படுகின்ற நிதியங்களையும் பயன்படுத்தி அமைச்சின் குறிக்கோள்கள் மற்றும் இலக்குகளை நோக்கி அடையும் பணி அபிவிருத்திப் பிரிவின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

கீழ் குறிப்பிட்ட செயற்பாடுகள் உள்ளடங்கலாக மேற்படி செயற்பாடுகளை உரிய பிரகாரம் செயற்படுத்துவதற்கு பொறியியல் பிரிவு மட்டுமல்லாது திட்டமிடல் பிரிவும் அபிவிருத்திப் பிரிவுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குகின்றது.

1. பின்தங்கிய பிரதேசங்களில் சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தியின் கீழ் விசேட செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

- லயன் வீடுகளில் பழுதடைந்த கூரைகளைத் திருத்தி மீள் தகரமிடல்.

- சுகாதாரமான குடிநீர் விநியோக முறைமையை உருவாக்குதல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.

- துப்பரவு ஏற்பாட்டை மேம்படுத்தும் செயற்றிட்டம்.

- சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்களை நிர்மாணித்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.

- தோட்ட மற்றும் தோட்ட வைத்தியசாலைகள் தொடர்பான பிரவேச விதிகளின் அபிவிருத்தி (வீதி, ஒற்றையடிப்பாதைகள், படிவழிகள் மற்றும் பாலங்கள் போன்றன)

- பொது வசதிகள் அபிவிருத்தி
 - ஏனைய சமூக/கலாச்சார நிலையங்கள்

- விளையாட்டு மைதானங்கள்

- ஆரம்ப பாடசாலைகளை மேம்படுத்தல்.

- மின் வசதிகளை வழங்குதல்.

- வேலிகளை அமைத்தல், பாடசாலை கட்டிடங்களை திருத்தம் செய்தல் போன்ற வேறு வசதிகள்

2. தோட்ட வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் கீழ்வரும் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

- புதிய வாழ்வாதார வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் வீடமைப்பு செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

- இந்திய அரசின் நன்கொடையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படுகின்ற வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை மீளாய்வு மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்.

- புதிய வாழ்வாதார வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் இந்திய அரசின் நன்கொடையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படுகின்ற வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படும் வீடுகள் தொடர்பாக நீர், வீதி மற்றும் மின் விநியோக செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

- தோட்ட வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படுகின்ற வீடுகளுக்கான உறுதிகளை வழங்குதல்.

- புதிய வாழ்வாதார வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்குரிய கடன் தவணைகளை அறவிடல்.

3. **சௌமியமூர்த்தி தொண்டமான் ஞாபகார்த்த மன்றத்தின் கீழ் உள்ள ஹட்டனில் அமைந்துள்ள தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையம், ரம்பொடையில் அமைந்துள்ள தொண்டமான் கலாச்சார நிலையம், நோர்வூடில் அமைந்துள்ள தொண்டமான் விளையாட்டு கட்டிடத்தொகுதி மற்றும் சமூக சக்தி அபிவிருத்தி நிலையம் (E-kios) போன்றவற்றின் முழுமையான மேற்பார்வை.**

4. **வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் ஹட்டனில் அமைந்துள்ள தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையத்தை மேம்படுத்தல்.**

- அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டங்களை அங்கீகரித்தல், ஒழுங்குறுத்துகை மற்றும் முன்னேற்றத்தின் படி கொடுப்பனவுகளை சிபாரிசு செய்தல்.
- நிர்மாணிப்பு மற்றும் வேறு அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களுக்குரிய முன்னேற்ற அறிக்கைகள் மற்றும் கொள்வனவு ஏற்பாட்டு அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.

1.5.4 திட்டமிடல் பிரிவு

அமைச்சின் முழு மொத்தக் குறிக்கோள்களை அடைவதற்கு ஏதுவான பின்வரும் செயற்பாடுகள் திட்டமிடல் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் முன்னேற்றம் தொடர்பான கொள்கைகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை இனங்காணல் மற்றும் அமைச்சின் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்.
- அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பாக வருடாந்தம் தேவையான நிதியேற்பாடுகளை வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்டத்திலிருந்து ஒதுக்கிக் கொள்வதற்கு திட்டமிடல்.
- அபிவிருத்தி கொள்கைகளை தயார் செய்யும் போது ஒத்துழைப்பு வழங்குதல் மற்றும் அமைச்சின் வருடாந்த செயலாற்றுகைத் திட்டத்தை தயாரித்தல்,
- முன்னேற்ற அறிக்கைகளைத் தயார் செய்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பாக முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்.

- அமைச்சின் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை அமுல்படுத்துவதற்குரிய மூலதன மதிப்பீடுகளைத் தயார் செய்தல்.
- புதிய அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை இனங்காணல் மற்றும் செயற்றிட்டங்களை தயார் செய்தல்.
- கள பரீட்சிப்பு, மதிப்பீடு மற்றும் கள விஜயங்களை நடாத்துதல்.
- உத்தேச செயற்றிட்ட முன் மொழிவுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் அவற்றில் பொருத்தமான செயற்றிட்டங்களை இனங்காணல், சாத்தியவள ஆய்வு, செயற்றிட்டங்களை செயற்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல், கள மதிப்பாய்வு, முன்னேற்ற மீளாய்வு, நிதி முன்னேற்றம் மற்றும் பௌதீக முன்னேற்றம் உள்ளடங்கலாக முன்னேற்ற அறிக்கையை தயார் செய்தல் மற்றும் உரிய நிறுவனத்திற்கு ஆற்றப்படுத்தல்.
- கிராமியப் பிரதேசங்களில் வாழ்வாதார மற்றும் அடிப்படை வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கு விசேட செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல், உரிய நிறுவனங்களின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் வசதிகளை வழங்குதல்.
- தோட்ட சமூகத்தின் அடிப்படை தேவைகள் பற்றிய தகவளை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லல்.
- பெருந்தோட்ட சமூக தொடர்பாடல் வசதிகளை வழங்குகின்ற அலுவலர்கள் மற்றும் சமூக சக்தி அலுவலர்களின் இயலாமை அபிவிருத்தி தொடர்பாக பயிற்சி மற்றும் அறிவுறுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.
- அமைச்சின் வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையைத் தயார் செய்து பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.
- அமைச்சின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பாக அமைச்சரவை விஞ்ஞானத்தை தயார் செய்தல்.

- வருடாந்த அபிவிருத்தி திட்டத்தைத் தயார் செய்தல்.
- நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடிப்படையாகக் கொண்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்றிட்டங்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.
- தேசிய மட்டத்தில் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பாக அமைச்சு தொடர்பாக பிரதிநிதித்துவத்தைச் செய்தல்.
- கிராமிய சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் குழுச் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் power point சமர்ப்பிப்புக்களைத் தயார் செய்தல்.
- அதிமேதகு சனாதிபதியின் எண்ணக்கருவின் படி மேற்கொள்ளப்படுகின்ற “கிராமத்துடன் தீர்வு” நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.
- தேசிய உட்கட்டமைப்பு உபகுழுக் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல்.

1.5.5 கணக்குகள் பிரிவு

அமைச்சு மற்றும் அதன் கீழ் இயங்கும் நிறுவனங்களுக்கு தேவையான பொருட்களையும் சேவைகளையும் பெறுகைச் செயற்பாட்டினூடாக வழங்குதல், சம்பளம் மற்றும் இதர கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல், அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளுதல், பேணல், அரசாங்க நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து கொடுப்பனவுகளுக்கும் பொறுப்பாக இருப்பது கணக்குப் பிரிவாகும்.

- அமைச்சின் விடயப் பரப்பிற்கு உரிய பிரிவுகள் மற்றும் நிறுவனங்களின் நிதி முகாமைத்துவம்.
- கொள்வனவு ஏற்பாட்டு திட்டத்தைத் தயார் செய்தல் மற்றும் முகாமை செய்தல்.
- சொத்துக்கள் முகாமை
- நிதி முகாமை தொடர்பாக புதிய தொழில்நுட்ப முறைமைகளை பயன்படுத்தல்.
- நிதி முகாமை தொடர்பான பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்.
- கணக்காய்விற்குரிய செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

1.5.6 உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

அமைச்சின் நிதி நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக காணப்படும் உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பாக கண்காணிப்பதுடன் குறைகளை நிவர்த்தி செய்து கொள்வதற்காக காணப்படுகின்ற உள்ளக பரிசீலனைகள் தொடர்பான முறைகள் பற்றி தொடர்ச்சியாக கண்காணித்தல், வருடாந்த நிதி ஒதுக்கீட்டின் மூலம் முன்னெடுக்கப்படும் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்கள் மற்றும் உத்தேச திட்டங்கள் தொடர்பான முன்னேற்றத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குதல், முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களில் குறித்த விடயங்களை தெரிவித்தல், வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல், கணக்காய்வு வினாக்களின் ஊடாக சுட்டிக்காட்டப்பட்ட விடயங்களை சீர் செய்து கொள்வதற்கும் கணக்காய்வு முகாமை குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல், ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் அமைச்சின் உள்ளக நிருவாக செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல் என்பன உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவினால் பிரதானமாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

1.5.7 பொறியியல் பிரிவு

- Architectural மற்றும் Design Drawings தொடர்பாக அங்கீகாரம் வழங்குதல்.
- பொருள் விபரம் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு சிபாரிசுகளைச் சமர்ப்பித்தல்.
- பலதரப்பட்ட நிதி மூலங்களின் ஊடாக அமுல்படுத்தப்படுகின்ற அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவைகளை வழங்குதல்.
- செயற்றிட்டங்களை மதிப்பீடு செய்தல்.
- தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுக்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப கணக்காய்வுகளுக்கு பங்களித்தல்.
- நிர்மாணிப்பு செயற்றிட்டங்களுக்கு புதிய முறைமைகளை அறிமுகம் செய்தல்.
- கள பரீட்சிப்பு, மேற்பார்வை மற்றும் கள விஜயங்களை நடாத்துதல்.
- வெளிநாட்டு நன்கொடையின் கீழ் அமுல்படுத்தப்படுகின்ற செயற்றிட்டங்களை மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளை தயார் செய்தல்.
- தொழில்நுட்ப அலுவலர்களின் மேற்பார்வை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.

1.6 அமைச்சின் கீழ் இயங்குகின்ற நிறுவனங்கள்

1.6.1 செளமியமூர்த்தி தொண்டமான் ஞாபகார்த்த மன்றம்

இலங்கையின் சகல சமூகங்களுக்கும் இடையில் சமாதானம், சகவாழ்வு, புரிந்துணர்வு மற்றும் ஒத்துழைப்பை மேம்படுத்தல், இனங்களுக்கிடையில் ஒற்றுமை மற்றும் சமூக மீள் கலப்பினை மேம்படுத்தல் மற்றும் உற்சாகப்படுத்தல், இலங்கையர்கள் மத, கல்வி, தொழில்சார், சமூக, அரசியல், பொருளாதார, அழகியல்சார் மற்றும் பௌதீக அபிவிருத்தியை மேம்படுத்தல், இலங்கையர்களின் பொருளாதார, அரசியல், கல்வி, கலாச்சார, சமூக மற்றும் அழகியல் துறைகளில் அறிவு மற்றும் புரிந்துணர்வை கட்டியெழுப்புவதில் போன்ற விடயங்களின் ஊடாக சிறந்த சமூகமொன்றை உருவாக்குவதற்காக “செளமியமூர்த்தி ஞாபகார்த்த மன்றம்” 2005 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க பாராளுமன்ற சட்டத்தின் ஊடாக அவ்வருடத்தில் தாபிக்கப்பட்டது.

08 பேர்களினால் உருவாக்கப்பட்ட முகாமெத்துவ சபையினால் இந்த மன்றம் நிருவகிக்கப்படுவதுடன் மன்றத்தின் கீழ் நிறுவனங்கள் 04 செயற்படுகின்றன. இந்த நிறுவனங்கள் 04 இன் செயற்பாட்டு பணிகள் தொடர்பாக அமைச்சினால் ரூபா 98.44 மில்லியன்கள் தொகை 2020.12.31 ஆம் திகதியாகும் போது செலவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

1.6.1.1 ஹட்டனில் அமைந்துள்ள தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையம்



இந்த தொழிற்பயிற்சி நிலையத்தில் வருடமொன்றுக்கு 400 மாணவர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கக் கூடிய இட வதிகள் காணப்படுவதுடன் பயிற்சி தொடர்பாக பங்குபற்றுகின்ற சகல மாணவர்கள் தொடர்பாக தேவையான வதிவிட வசதிகள்

மற்றும் உணவு குடிபானம் என்பன அரசினால் வழங்கப்படும். தற்பொழுது வருடாந்த பாடநெறிகள் 03 மற்றும் வருடமொன்றுக்கு இரண்டு தொகுதிகளின் கீழ் ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படும் அரையாண்டு பயிற்சி பாடநெறிகள் 08 உள்ளடங்கலாக தொழிற்பயிற்சி பாடநெறிகள் 11 ஐ செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான நிதி ஒதுக்கீடு அமைச்சினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளன.

சகல பயிற்சிப் பாடநெறிகள் தொடர்பாக பங்குபற்றுகின்ற மாணவர்களின் ஆங்கில அறிவை மேம்படுத்தும் நோக்கில் ஆங்கிலக் கல்வியை வழங்குவதுடன் சகல மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் சகல பாடநெறிகளின் நிறைவில் பரீட்சையொன்று நடாத்தப்பட்டு அதன் பிரகாரம் பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களுக்கு பாடநெறிகளின் படி தேசிய தொழில்பயிற்சி தகைமைகள் (NVQ Level) 2, 3 மற்றும் 4 மட்டத்திற்கான சான்றிதழ்களை வழங்குவதில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

தொழில் எதிர்பார்ப்பவர்கள் தொடர்பாக தொழில்சார் மற்றும் மூன்றாம் நிலை ஆணைக்குழுவினால் அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ள தேசிய தொழிற்பயிற்சி தகைமை (NVQ Level) மட்டங்களின் படி பாடநெறிகளின் NVQ மட்ட உயர் தொழிற்பயிற்சி சான்றிதழ் பெற்றோர் தொடர்பாக தேசிய மற்றும் வெளிநாட்டு தொழிற் சந்தைக்கு பிரவேசித்தல் இலகுவாவதுடன் எதிர்காலத்தில் இந்தப் பாடநெறிகளின் NVQ மட்டங்களை அதிகரிப்பதற்கும் சந்தைக் கேள்விகளுடன் கூடிய புதிய பயிற்சி பாடநெறி 05 ஐ ஆரம்பிப்பதற்கும் தேவையான செயற்பாடுகள் தற்பொழுது மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

1.6.1.2 ரம்பொடையில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள தொண்டமான் கலாச்சார நிலையம்



குறைந்த வசதிகளைக் கொண்ட பெருந்தோட்ட சமுதாயத்தினரின் கலாச்சார மற்றும் கலைத்திறன்களை வளர்க்கும் நோக்கத்துடன் இந்த நிலையம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

எதிர்காலத்தில் இங்கு கற்றல்களை முறைசார் மற்றும் முறைசாரா விதமாக வேறாக்கியுள்ளதுடன் முறைசார் பயிற்சியின் கீழ் தேசிய கல்வி நிறுவனத்துடன் (NIE) இணைந்து அதன் பாடத்திட்டத்திற்கு ஏற்ப முழு நேர பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்கும் அரையாண்டு பயிற்சி பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்கும் உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. முறைசாரா பயிற்சியின் கீழ் வயது வேறுபாடின்றி எவருக்கும் தமது ஆர்வத்தின் படி மரபு ரீதியான கலைத் திறன்களை வெளிக்கொணர்வதற்கு சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்படும். இதன் ஊடாக நாளாந்தம் அழுத்தம் நிறைந்த தொழில்களில் ஈடுபடுகின்ற பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் மனவழுத்தத்தை குறைத்துக் கொள்வதற்கும் அவர்களுக்கு இயற்கையான உரிமையாக உள்ள அழகியற்கலை பெறுமானங்களை மேம்படுத்திக் கொள்வதற்கும் சந்தர்ப்பம் கிடைக்கும்.

இதற்கு மேலதிகமாக பலதரப்பட்ட விழாக்கள் மற்றும் கலாச்சார நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவது தொடர்பாக மண்டப வசதிகளை வழங்குவதும் ரம்பொடையில் அமைந்துள்ள தொண்டமான் கலாச்சார நிலையத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

1.6.1.3 நோர்வூட் இல் தாபிக்கப்பட்டுள்ள தொண்டமான் விளையாட்டுத் தொகுதி



விளையாட்டின் ஊடாக பயன் பெறுகின்ற இளைஞர் யுவதிகளின் பௌதீக அபிவிருத்தி மட்டுமல்லாது உள் அபிவிருத்தி மற்றும் பொழுதுபோக்கு நிலைமைகளை மேம்படுத்தும் நோக்கில் இந்த விளையாட்டுத் தொகுதி பேணப்பட்டு செல்வதுடன் அதற்கு மேலதிகமாக அருகில் பாடசாலைகள் மற்றும் அரச நிறுவனங்கள் பலவற்றுக்கு பலதரப்பட்ட விளையாட்டு போட்டிகள் மற்றும் செயற்பாடுகளை நடாத்துவதற்கு அங்கு

வசதிகள் செய்து கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. அதே போன்று அதன் பகுதியொன்று நோர்வூட் தமிழ் பாடசாலையின் ஆரம்ப பிரிவு வகுப்புக்களை நடாத்திச் செல்வதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

விளையாட்டு கட்டிடத்தொகுதியில் பிரதானமாக உடல்வலிமை நிலையமொன்றும் இருப்பதுடன் டெனிஸ், பெட்மின்டன், வலைப்பந்து, கரப்பந்து, கைப்பந்து, கூடைப் பந்து ஆகிய உள்ளக விளையாட்டுக்களுக்கு உள்ளக விளையாட்டு ஆரங்கொண்டும் கிரிக்கெட் போன்ற விளையாட்டுக்களுக்கு வெளியக விளையாட்டு மைதானமும் செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. தற்பொழுது உதைப்பந்து சம்மேளத்திற்கு வழங்கப்படுவதன் மூலம் தொண்டமான் விளையாட்டு கட்டிடத்தொகுதியை புதிய விதத்தில் அமுல்படுத்தப்படுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கக்கூடியதாக இருக்கும். அதன் பிரகாரம் சர்வதேச தரத்திற்கு பொருந்தும் வகையில் விளையாட்டு கட்டிடத்தொகுதியை அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்கில் மூன்று கட்டங்களின் கீழ் விளையாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

1. உடல் வலிமை மற்றும் பொழுதுபோக்கினை மேம்படுத்தும் விளையாட்டுக்கள்

இதன் கீழ் உடல்வலிமை பயிற்சியாளர்கள் 44 பேர் பயிற்றுவிக்கப்பட்டு அவர்கள் சகல சமூக வலு நிலையங்களுக்கும் இணைப்புச் செய்யப்பட்டு தோட்ட பிரதேசத்தை அண்டிய இளைஞர் யுவதிகள் உடல்வலிமை பயிற்சிகளில் ஈடுபடுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதேபோன்று உள்ளக விளையாட்டுக்கள் தொடர்பாக இளைஞர் யுவதிகளை ஈடுபடுத்துவதற்கும் மேம்படுத்துவதற்கும் இதன் கீழ் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றன.

2. போட்டிகளை இலக்காகக் கொண்ட விளையாட்டுக்கள்

விளையாட்டுக்கள் தொடர்பாக திறமைகளை வெளிக்காட்டுகின்ற வீர வீராங்கனைகள் தொடர்பாக தேவையான அனைத்து வசதிகள் வழிகாட்டல்களை மேற்கொண்டு அந்த விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகளை விளையாட்டுப் போட்டிகளுக்கு முற்படுத்தி தேசிய மட்டத்தில் வெற்றிகளைப் பெறுவதற்கு வழிகாட்டுதல் இதன் பிரதான குறிக்கோளாகும்.

இதன் முதல் கட்டத்தில் தெரிவு செய்யப்பட்ட பாடசாலைகள் 50 இல் திறமையான விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகளை இனங்கண்டு அவர்களுக்கு விளையாட்டுப் பயிற்சிகள் வழங்கப்படுகின்றன. அதன் கீழ் அவர்களுக்கான விளையாட்டு உடைகள் மற்றும் விளையாட்டு உபகரணங்கள், போசாக்குப் பொதி, பயிற்சி வசதிகள் போன்றவற்றை வழங்கி விளையாட்டுப் போட்டிகளுக்கு ஆயத்தம் செய்தலும் அதற்குத் தேவையான வழிகாட்டல்களின் ஊடாக அவர்களை தேசிய மட்டத்திலான வெற்றியாளர்களாக உருவாக்குவதும் இதன் ஊடாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன.

3. வர்த்தக நோக்குடனான விளையாட்டுக்கள்

நுவரெலியா மாவட்டம் அனேகமான வெளிநாட்டவர்களின் மனதை கொள்ளை கொள்ளும் பிரதேசமாக இருப்பதுடன் இதுவரை நுவரெலியா மாவட்டத்தில் சர்வதேச மட்டத்தில் விளையாட்டு மைதானத் தொகுதியொன்று இல்லாமையினால் தொண்டமான் விளையாட்டு கட்டிடத்தொகுதியை சகல வசதிகளும் கொண்ட சர்வதேச தரத்திலான விளையாட்டு மைதான தொகுதியாக உருவாக்கி அதன் ஊடாக வருமானத்தை ஈட்டுவதற்கு இந்த கட்டத்தில் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

1.6.1.4 சமூக சக்தி அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டம் (E- KIOSK Centers)

தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தை முழுமையாக பயன்படுத்தி குறைந்த வரப்பிரசாதங்களைக் கொண்ட இனக் குழுக்களுக்கு முழுமையானதும் விளக்கமானதுமான சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தியை உரிமையாக்கிக் கொடுத்தல் இந்த செயற்றிட்டத்தின் அபிலாசையாகும். அது தொடர்பாக சமூகத்திற்கு தகவல் தொடர்பாடல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தை வழங்கும் நோக்கில் பெருந்தோட்டப் பிரதேசங்கள் உள்ளடங்கும் வகையில் 2006 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட சமூக சக்தி அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம் நுவரெலியா, பதுளை, கண்டி, கேகாலை, இரத்தினபுரி, மாத்தளை, கழத்தூறை, காலி, மாத்தறை மற்றும் மொனராகலை ஆகிய மாவட்டங்களில் அமைக்கப்பட்டுள்ள 44 சமூக சக்தி நிலையங்கள் (E- KIOSK Centers) ஊடாக அமுல்படுத்தப்படும்.

தோட்ட பிரதேசங்களில் முதலாம் ஆண்டு முதல் உயர் கல்வியைத் தொடர்கின்ற

மாணவ மாணவிகளுக்கும், பாடசாலையை விட்டு விலகிய இளைஞர் யுவதிகளுக்கும் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தை வழங்கும் கேந்திர நிலையமாக சமூக சக்தி நிலையம் செயற்படும். அதேபோன்று கல்வி நோக்கங்கள் தொடர்பாக இணையத்தள வசதிகள் தேவையானோர் தொடர்பாக இலவசமாக அந்த வசதிகளை வழங்குவதற்கும் நூல்நிலைய வசதிகளை வழங்குவதன் ஊடாக அவர்களுடைய வாசிப்பு மற்றும் அறிவு வளர்ச்சிக்கும் கவிதை, நாடகம் மற்றும் பேச்சு போட்டிகளின் ஊடாக ஆளுமை வளர்ச்சிக்கும் இந்த நிலையத்தின் ஊடாக வசதிகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. அதேபோன்று பலதரப்பட்ட செயலமர்வுகள் மற்றும் விரிவுரைகளை நடாத்துவதற்கும் பலதரப்பட்ட கலாச்சார நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கும் இதன் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அதேபோன்று சுகாதார மற்றும் பெண்களை வலுப்படுத்தல், சூழல் பிரச்சினைகள், சுய தொழில்கள், தோட்டத்துறையின் பிள்ளைகள் தொடர்பாக தாக்கம் செலுத்துகின்ற பலதரப்பட்ட பிரச்சினைகள், அபிப்பிராய செயற்பாடுகள், போதைவஸ்து நிவாரண நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கொரோனா கட்டுப்பாட்டு விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் போன்ற பலதரப்பட்ட தலைப்புக்களின் ஊடாக தோட்டச் சமூகத்தை அறிவுறுத்துவதற்காக சமூக சக்தி அபிவிருத்தி செயற்றிட்டத்தின் ஊடாக பலதரப்பட்ட சமூக அடிப்படை செயற்பாடுகள் முன்னெடுக்கப்படுவதுடன் விசேடமாக அவர்களுடைய வருமானம் உழைப்பு, வருமான வழிகளை அதிகரித்தல் (சுயதொழில்) தொடர்பாகவும் தலைமைத்துவ திறன்கள் மற்றும் பௌதீக அபிவிருத்தி தொடர்பாகவும் ஊக்கப்படுத்தல் செயற்பாடுகள் இதன் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

விசேட கல்வி நோக்கங்கள் தொடர்பாக இணையத்தள வசதிகள் தேவையானவர்களுக்கு இலவசமாக இணையத்தள வசதிகளை வழங்குதல் இதன் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. தற்போதைய கொவிட் (Covid-19) தொற்று நோய் நிலைமையில் பாடசாலை பிள்ளைகளுக்கு நேரலை (online) முறைமைகளின் ஊடாக பாடசாலை கல்விச் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப் படுகின்றன. எனினும், குறைந்த வசதிகளை அனுபவிக்கின்ற தோட்டத் துறையில் வாழ்கின்ற பிள்ளைகளுக்கு வளப் பற்றாக்குறை காரணமாக நேரலை (online) முறைமைகளின் ஊடாக கல்விச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் போது பலதரப்பட்ட பிரச்சினைகளுக்கு

முகங்கொடுக்க வேண்டியேற்பட்டுள்ளது. அந்த நிலைமைகளின் கீழ் தடைகளின்றி அவர்களுடைய கல்விச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்காக சமூக சக்தி நிலையங்களின் ஊடாக அவர்களுக்கு சந்தர்ப்பங்கள் ஏற்படுத்திக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

1.6.2 பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியம்

பெருந்தோட்ட துறையில் வசிக்கின்ற மக்களின் வாழ்வாதார வழிகளை மேம்படுத்தும் நோக்கில், 1992 செப்டெம்பர் மாதம் 18 ஆம் திகதி 1982 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ், பதிவு செய்யப்பட்ட கம்பனியொன்றாக “தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி நிதியம்” தாபிக்கப்பட்டது.

1992 இல் அரசினால் எடுக்கப்பட்ட கொள்கைக்கு ஏற்ப JEDB (ஜனதா தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை) Elkaduwa மற்றும் SLSPC (இலங்கை அரசு பெருந்தோட்டக் கூட்டுத்தாபனம்) இன் கீழ் உள்ள பெருந்தோட்ட கம்பனிகள், பிரதேச பெருந்தோட்ட கம்பனிகள் 23 இன் கீழ் அவர்களுடைய முகாமையை கையளிப்பதன் ஊடாக தனியார் மயப்படுத்தப்பட்டது.

தனியார் மயப்படுத்தலின் பின்னர் குறுகிய காலத்தினுள் JEDB மற்றும் SLSPC சமூக நிறுவனம், பெருந்தோட்ட மக்களின் சுகாதாரம், சமூக நலன்புரி மற்றும் வாழ்வாதாரச் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்காக PHSWT (தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி நிதியம்) ஆக ஒன்றிணைக்கப்பட்டது. 2002 ஒக்டோபர் 25 ஆம் திகதி இந்த அமைப்பு பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியம் ஊடாக (PHDT) மீள் பெயரிடப்பட்டதுடன் இந்த நிதியத்தின் ஊடாக 2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் மீண்டும் பதிவு செய்யப்பட்டது. தோட்ட மக்களின் நலன் கருதி தாபிக்கப்பட்டுள்ள இந்த நிறுவனம், உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பலவற்றை செயற்படுத்தும் போது அரசின் உரிய அமைச்சு, தொழிற்சங்கங்கள், பிரதேச பெருந்தோட்ட கம்பனிகள், சர்வதேச அரசு சார்பற்ற அமைப்புக்கள் மற்றும் பிற உள்நாட்டு அரசு சார்பற்ற அமைப்புக்கள் மற்றும் அரசு மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்புடன் செயற்படுகின்றது.

செயற்பணி

பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் வாழ்வாதார நிலைமையை மேம்படுத்துவதற்காக நிலையான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை தொடர்ச்சியாக வழங்கப்படுகின்ற அதி விசேடமான நிலைமையை நோக்கி நம்பிக்கை வைக்கின்ற முன்னோடி மனிதவள அபிவிருத்தி அமைப்பாக இருத்தல்.

செயற்பணிக் கூற்று

- பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் அடிப்படைத் தேவைகளை மேற்கொள்ளும் போது அமைச்சு ஒத்துழைப்பு நிறுவனமாக செயற்படுதல்.
- தோட்டத் துறைக்கும் அதனை அண்டிய சூழலுக்கு பயனுடையதான ஒருங்கிணைந்த சேவைகளை மேம்படுத்தல்.
- பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் சமூக பொருளாதார மற்றும் விழுமிய ரீதியான நல்வாழ்வை ஏற்படுத்தல்.
- பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் அறிவு மற்றும் சுயநம்பிக்கையை கட்டியெழுப்புதல்.
- தொழில்சார் சுகாதார மற்றும் பாதுகாப்பு உபாய வழிகளை மேம்படுத்தல்.
- பயனாளிகளின் திறன்கள் மற்றும் இயலுமைகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்குதல்.
- பெருந்தோட்ட துறையின் வினைத்திறனை மேம்படுத்தல்.

1.6.2.1 நிறுவன கட்டமைப்பு

பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்தின் ஊடாக (PHDT) அமுல்படுத்தப்படுவது தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சின் கீழாகும். இது இலங்கை அரசு, பிரதேச பெருந்தோட்ட கம்பனிகள் மற்றும் பெருந்தோட்ட தொழிற்சங்கங்களை உள்ளடக்கிய மூன்று பங்காளர்களை உள்ளடக்கிய அமைப்பாக இருப்பதுடன் அரசு மற்றும் பிரதேச பெருந்தோட்டங்களினால் முகாமை செய்யப்படுகின்ற பெருந்தோட்டத் துறையிலுள்ள மில்லியன் அளவான தோட்ட சமூகத்தின் வாழ்வாதார நிலைமையைக் கட்டியெழுப்புவதற்காக சமூக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு வசதிகள் வழங்கப்படும்.

PHDTஇன் பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுவது தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைச்சின் அமைச்சரினால் நியமிக்கப்படுகின்ற தலைவர்களை உள்ளடக்கிய பணிப்பாளர் சபையின் ஊடாகவாகும். மேலும் இலங்கை அரசு, பிரதேச பெருந்தோட்ட கம்பனிகள் மற்றும் தொழிற்சங்கங்களின் பிரதிநிதிகள் இந்த பணிகளுக்கு பங்களிப்புச் செய்கின்றனர். இதன் பிரதான அலுவலகம், காலி, இரத்தினபுரி, பதுணை, கேகாலை, கண்டி, ஹட்டன் மற்றும் நுவரெலியா ஆகிய 7 பிரதேச அலுவலகங்களின் ஊடாக வலுப்படுத்தப்படுவதுடன் அதன் செயற்பாடுகள் பிரதேச பணிப்பாளர் ஒருவரினால் மற்றும் தொழில்நுட்ப, சுகாதார, நிதி மற்றும் நிருவாக பதவியணியின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

1.6.2.2 பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்தினால் முகாமை செய்யப்படுகின்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் வாழ்வாதார நிலைமையைக் கட்டியெழுப்புவதற்கு பங்களிப்புச் செய்கின்ற உரிய நிரல் அமைச்சு, தொழிற்சங்கங்கள், பிரதேச பெருந்தோட்ட கம்பனிகள், சர்வதேச மற்றும் சர்வதேச ரீதியற்ற அமைப்புக்கள் மற்றும் தனியார் பிரிவின் அமைப்புக்களின் ஒத்துழைப்புடன் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் சமூக அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியம் தொடர்புபடுகின்றது.

இங்கு பிரதானமாக கீழ் குறிப்பிட்ட பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

1. தோட்ட வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.
2. தற்போதுள்ள தொடர் வீடுகளை திருத்தம் செய்தல் மற்றும் மீண்டும் கூரையிடும் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல் தொடர்பான பணிகளை அமுல்படுத்தல்.
3. நீர் விநியோக மற்றும் துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்குரிய பணிகளை செயற்படுத்தல்.
4. சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்களை தாபித்தல் மற்றும் தகைமை பெற்ற சிறுவர் அபிவிருத்தி அலுவலர்களை (CDO) இனங்காணல்.
5. சமூக அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளுக்கூரிய செயற்பாடுகளை செயற்படுத்தல் (வீதி, கட்டிடங்கள் மற்றும் மத நிலையங்கள் போன்றன)
6. சமூக அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் மற்றும் சுகாதார வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் அத்தோடு தொடர்புடைய செயற்பாடுகளை அமுல்படுத்தல்.

7. சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி உபாய வழிகளை விஸ்தரிப்புச் செய்யும் செயற்பாடுகளை செயற்படுத்தல்.

8. வாழ்வாதார அபிவிருத்தி வசதிகளுக்குரிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்தல்.

9. தோட்ட சமூகத்தின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டங்களை செயற்படுத்தல்.

10. திமர் இடர் நிலைமையின் போது பெருந்தோட்ட சமூகத்திற்கு துரித நிவாரணங்களை வழங்கும் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

1.6.2.3 பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்துடன் தொடர்புடைய நிறுவனங்கள்.

தோட்ட வீடமைப்பு கூட்டுறவுச் சங்கம்

தோட்ட வீடமைப்பு கூட்டுறவுச் சங்கம் (EWHCSs) 1993 இல் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் ஒத்துழைப்புடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இச் சங்கம் பிரதானமாக வீடமைப்புச் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு தாபிக்கப்பட்டதுடன் தற்பொழுது RPC மற்றும் அரசு நிறுவனங்களின் கீழ் 435 தோட்டங்கள் செயற்படுகின்றன.

அனேகமான தோட்ட ஊழியர் வீடமைப்பு கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் நாட்டின் பிரதான சமூகத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட சங்கமொன்றாக எழுந்துள்ளதுடன் RPC இனால் அதீதமான ஒத்துழைப்பொன்றை பெற்றுக் கொள்கின்ற பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்தினால் தீர்மானிக்கப்பட்ட பிரமாணங்களின் படி மற்றும் அவர்களுடைய பிரதேச அலுவலகங்களினால் மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்ற அனேக அலகுகளின் தரப்படுத்தலின் போது முன்னேற்றமொன்றை காண முடியும். “உரிமையாளரினால் செயற்படுத்தப்படுகின்ற” வீடமைப்பு செயற்றிட்டங்கள் மற்றும் “புதிய வாழ்வாதார” வீடமைப்பு செயற்றிட்டங்களை செயற்படுத்தும் போது EWHCS முக்கியமான பணிகளை மேற்கொள்கின்றது. அதேபோன்று, இந்த சங்கங்கள் தங்களுடைய நிதியை தேடிக்கொள்வது “தோட்ட ஊழியர் வீடமைப்பு கூட்டுறவு சங்க வங்கி என்ற பெயரிடப்பட்டுள்ள (வனிசா) வங்கியின் ஊடாகவாகும்.

கடன் வழங்குவதற்கு மேலதிகமாக, தோட்டத்துறையில் சில்லறை விற்பனை

நிலையங்கள், நலன்புரிக் கடைகள், தொடர்பாடல் நிலையங்கள், அழகு நிலையங்கள் போன்ற தொழில் முயற்சிகளை ஆரம்பிப்பதற்கு வசதிகளை செய்வதன் ஊடாக தொழில் வாய்ப்புக்களை ஆரம்பிப்பதற்கு வசதிகளை செய்வதன் ஊடாக தொழில் வாய்ப்புக்களை நிர்மாணிப்பதற்கும் இந்த கூட்டுறவு சங்கங்கள் ஒத்துழைப்பு வழங்குகின்றன.

அமைச்சு நிதியேற்பாட்டின் ஊடாக பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்தின் ஊடாக அமுல்படுத்தப்படுகின்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் / செயற்றிட்டங்கள் இந்தத் தேவைகளை நிறைவு செய்வதற்காக தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சின் தலைமைத்துவத்தை எடுத்துள்ளதுடன் 2020 இல் பிரதான செயற்படுத்துனராக பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியம் செயற்படுகின்றது. தோட்ட சமூகத்தை இலக்கு வைத்து புதிய வீடமைப்பு அலகுகள் 150 மற்றும் அரை குறையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வீட்டு அலகுகள் (Carry over units) 1710 இன் நிர்மாணிப்பு தொடர்பாக அமைச்சினால்

பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்திற்கு அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

1.6.2.4 அமைச்சு நிதியேற்பாட்டின் ஊடாக பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்

வீடமைப்புக்கள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்

தோட்டத்துறைச் சமூகத்தின் வாழ்வாதார நிலைமையை கட்டியெழுப்புவதற்காக 2020 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை அரசின் நிதியம் இராஜாங்க அமைச்சின் ஊடாக பெறப்பட்டு வீடமைப்பு மற்றும் அதனுடன் இணைந்த உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் செயற்றிட்டங்களை நிர்மாணிப்பதற்கு வசதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. கொவிட் 19 தொற்று நோயின் காரணமாக 2020 ஆம் ஆண்டில் கடுமையான சவால்களின் மத்தியில் இந்தச் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்த முடிந்ததுடன் அதன் பெறுபேறொன்றாக நிர்மாணிக்கப்பட்டு வரும் 1710 வீடுகளில் 710 வீடுகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது. நிலுவையாகவுள்ள வீடுகளை நிறைவு செய்வதற்காக 2021 ஆம் ஆண்டு வரையும் இச் செயற்றிட்டத்தை அமுல்படுத்த வேண்டி ஏற்பட்டது.

2020.12.31 ஆம் திகதியில் வீடமைப்பு செயற்றிட்டங்களின் முன்னேற்றம்

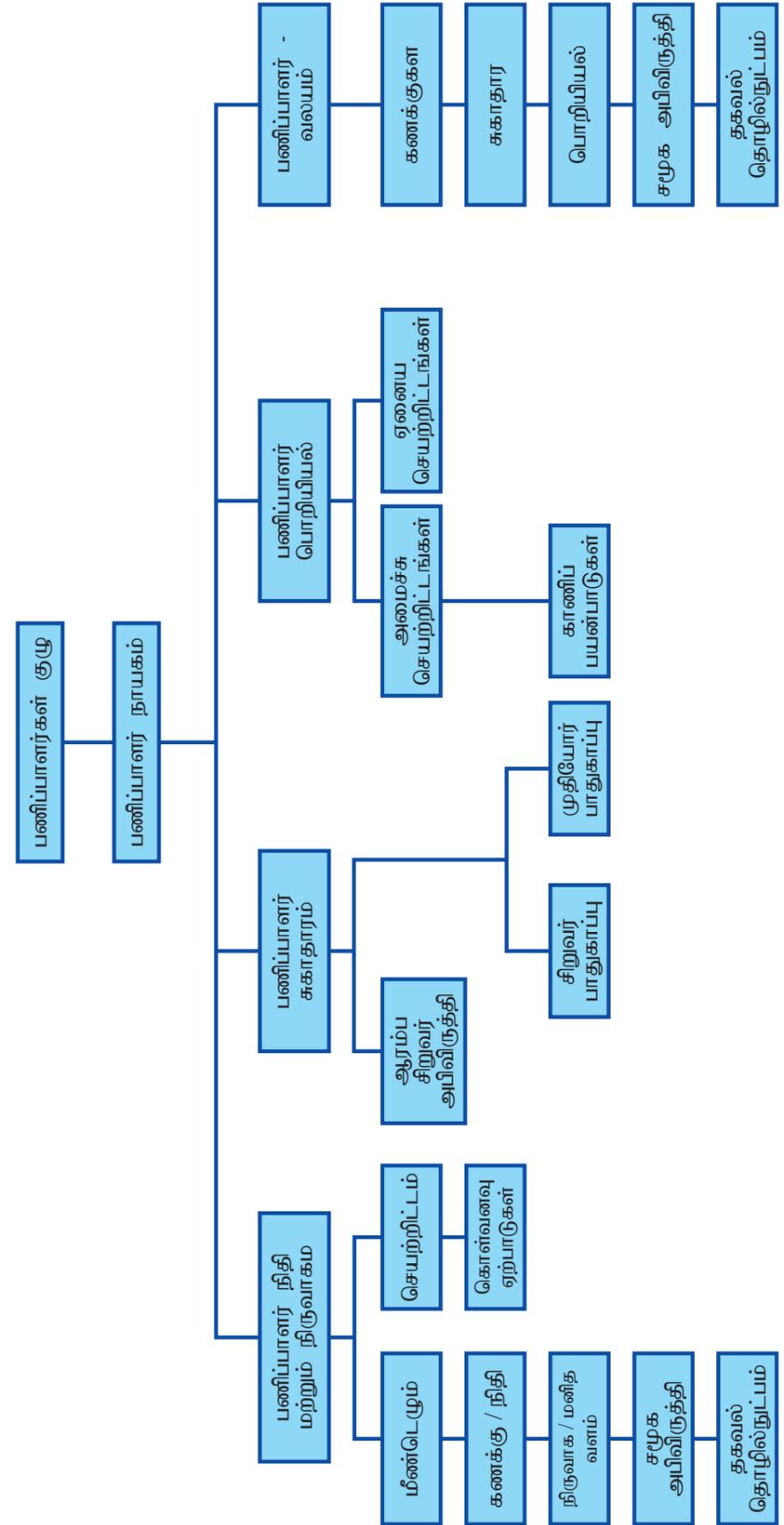
பிரதேச / மாவட்ட செயலகம்	நிர்மாணிக்கப்பட்டும் வரும் வீடுகள் 2016	நிர்மாணிக்கப்பட்டும் வரும் வீடுகள் 2017	நிர்மாணிக்கப்பட்டும் வரும் வீடுகள் 2018	மொத்த வீட்டு அலகுகளின் எண்ணிக்கை	பெளதீக	
					பூர்த்தி யானவை	நடைமுறைப்படுத்தப் பட்டு வருபவை
காலி	5	84	-	89	56	33
இரத்தினபுரி	31	75	-	106	67	39
பதுளை	-	86	-	86	86	-
கேகாலை	17	10	98	125	48	77
கண்டி	40	97	129	266	-	266
ஹட்டன்	-	284	265	549	213	336
நுவரெலியா	9	121	320	450	224	226
களுத்துறை	-	37	2	39	6	33
மொத்தம்		1710		1710	700	1010

*2020 வருடத்திற்கான நிதி ஏற்பாடு 700 வீடுகள் பூர்த்தி செய்வதற்காக மட்டுமே கிடைக்கப்பெற்றது

2020.12.31 ஆம் திகதியில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் செயற்றிட்டங்களின் முன்னேற்றம்

ஆண்டு	செயற்றிட்டம்	செயற்றிட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பூரணப்படுத்தப்பட்ட செயற்றிட்டங்களின் எண்ணிக்கை	அமுல்படுத்தப்படும் வரும் செயற்றிட்டங்களின் எண்ணிக்கை
2020	வீதிகள்	245	205	40
	நீர் விநியோகம்	11	5	6
	பொது வசதிகள்	172	106	66
	சிறுவர் நிலையங்கள் அபிவிருத்தி	3	1	2
	மீளக் கூரையிடல்	7	1 (அலகுகள்-18)	6 (அலகுகள்-57)
	துப்பரவு ஏற்பாடுகள்	12	11 (அலகுகள்-60)	1
மொத்தம்		450	329	121

பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்தின் நிறுவன கட்டமைப்பு



1.6.3 பெருந்தோட்டப் பிராந்தியத்திற்கான புதிய கிராம அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் முன்னேற்றத்திற்காக செயற்படுகின்ற அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை துரிதமாக நிறைவேற்றும் நோக்கில் அமைச்சுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அரசு நிறுவனமொன்றை பேணிச் செல்ல வேண்டிய தேவையின் காரணமாக 2018.06.25 ஆம் திகதி “பெருந்தோட்டத் துறை தொடர்பான புதிய கிராமங்கள் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை” யை தாபிப்பதற்கு செயற்படுவதுடன் அதனுடன் தொடர்புடைய 2018 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்கச் சட்டம், பாராளுமன்றத்தினால் நிறைவேற்றப்பட்டது. அதன் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் 2019 ஆம் ஆண்டின் பெப்ரவரி 7 ஆம் திகதியாகும் போது ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

அதிகாரசபையின் முகாமை 13 பேர்களைக் கொண்டு ஆக்கப்பட்ட முகாமைத்துவ சபையினைக் கொண்டிருப்பதுடன் அதிமேதகு சனாதிபதி அவர்கள் இதன் தலைவர்களை நியமனம் செய்கின்றார். அதே போன்று “பணிப்பாளர் நாயகம்” அதிகாரசபையின் பிரதான நிறைவேற்று அலுவலராவார். பதவியணி தொடர்பாக 14 பிரிவுகளின் கீழ் 28 பதவிகள் உள்ளன. அதிகாரசபையின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை ஆரம்பிப்பதற்காக பதவியணியை ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கான ஆரம்ப படிமுறைகள் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளதுடன் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியை ஆட்சேர்த்துக் கொண்டதன் பின்னர் அதிகாரசபை அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் துரிதமாக அமுல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. 2020 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் அதிகாரசபையின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக அமைச்சினால் ரூ. 2.0 மில்லியன் செலவு செய்துள்ளது.

1.6.3.1 தோட்டத் துறையில் சுயதொழில்வாய்ப்பு சுழற்சி நிதியம்

உயர் வறுமை பெறுமானங்களை வெளிப்படுத்துகின்ற பெருந்தோட்டச் சமூகத்தை பொருளாதார ரீதியாக வலுப்படுத்தும் நோக்கில் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல் இந்த அமைச்சின் பிரதான குறிக்கோளாகும். விசேடமாக ஊழியர் படையில் பெரும் பகுதியை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் இளைஞர் குழுவை சமூக வலுவூட்டல் செய்வதற்காக அமைச்சினால் பலதரப்பட்ட செயற்றிட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படுகின்றன. அதன் பிரகாரம் சுய தொழில்வாய்ப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு அவர்களை ஈடுபடுத்துவதற்கு அமைச்சு நேரடியாக பணியாற்றுகின்றது. திறன்கள் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழிற்பயிற்சி தொடர்பாக தேவையான அறிவு மற்றும் தொழில்நுட்ப அறிவு

மற்றும் பயிற்சியளித்தல், உபகரணங்கள் மற்றும் வசதிகளை வழங்குதல், சுயதொழில் கடன்களை வழங்குதல் போன்றவற்றின் ஊடாக தொழில் வாய்ப்புக்களை உருவாக்கி அவர்களை சமூகத்திற்கு அதிக பங்களிப்புச் செய்யும் திருப்திகரமான இளைஞர் குழுவாக ஆக்குவதை முன்னிலைப்படுத்தி இந்த செயற்றிட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படுவதுடன் பொருத்தமான சுயதொழில்களை இனங்காணல், இளைஞர் யுவதிகளை அறிவுறுத்துவதன் ஊடாக அவர்களுக்கு சுயதொழில்களை அறிமுகம் செய்தலும் இவற்றில் பிரதானமானவைகளாகும்.

ஹட்டனில் அமைந்துள்ள தொண்டமான் செயற்றிட்ட பயிற்சி நிலையத்தின் ஊடாக செயற்றிட்டப் பயிற்சியைப் பெறுகின்ற இளைஞர் யுவதிகளுக்கு பிரயோகப் பயிற்சியைப் பெற்றதும் சுயதொழில்களை ஆரம்பிப்பது இலக்குவன்று. எனவே, அது தொடர்பாக பிரவேச வழியாக சுழற்சி நிதியத்தின் ஊடாக கடன்களை வழங்குவதன் மூலம் இங்கு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அமைச்சின் நேரடி தலையீட்டின்படி இலங்கை வங்கியினால் இந்த சுழற்சி நிதியம் பேணப்பட்டு வருகின்றது. அது இரண்டு கட்டங்களில் அமுல்படுத்தப்படுவதுடன் 2018 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட இரண்டாம் கட்டத்தில் கீழ் நுவரெலியா மற்றும் கண்டி மாவட்டங்களில் பெருந்தோட்டத் துறையை பிரதானமாகக் கொண்டு இளைஞர் யுவதிகள் 35 பேருக்கு சுயதொழில்களை நாடாத்திச் செல்வதற்கு கடன்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

1.6.3.2 கடன் நிதியம் தொடர்பாக பயனாளிகளைத் தெரிவு செய்யும் விதம்.

எதிர்பார்த்த தொழில்முயற்சியாளர் பெருந்தோட்டச் சமூகத்திற்கு உரிய 18 வயதுக்கு மேற்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும். முதலாவதாக விண்ணப்பதாரியினால் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கடன் விண்ணப்பப் படிவம் பிரதேச கிராம சேவையாளரினால் சான்றுப்படுத்தி உரிய பிரதேசத்தின் செயலாளர் பிரிவினால் பிரதேச செயலாளரின் சிபாரிசைப் பெற்றதன் பின்னர் அமைச்சிற்கு அனுப்பப்படும். அமைச்சின் அலுவலர்களினால் பொருத்தமான விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சையின் மூலம் தெரிவு செய்து அந்த விண்ணப்பங்கள் அமைச்சின் சிபாரிசுடன் இலங்கை வங்கியின் பிரதான அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படும். வங்கியால் தோட்ட துறையின் சுயதொழில்வாய்ப்பு தொடர்பான கடன் நிதியத்தின் உடன்படிக்கையின் பிரகாரம் அமைச்சின் தேவைப்பாடுகளை நிறைவேற்றும் கடன் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கடன்களை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

ஒரு பயனாளி தொடர்பாக வழங்கப்படும் உச்சு கடன் தொகை ரூ. 100,000 ஆக இருப்பதுடன்

சுய தொழிலின் தன்மைக்கு ஏற்ப கடன் தொகையை முழுமையாகவோ அல்லது கட்டம் கட்டமாகவோ வழங்கப்படும். இலங்கை வங்கியின் உரிய பிரதேச வங்கியால் சுயதொழில் தொடர்பாக பின்னூட்டல் செய்தல் ஒரு கட்டத்தில் கடனை வழங்கியதன் பின்னர் அடுத்த கட்டத்திற்காக கடன் வழங்கும் போது முன்னைய கட்டத்தை செயற்படுத்திய முன்னேற்றம் தொடர்பான தகவல் தேடுதல் மேற்கொள்ளப்படும்.

1.6.3.3 சுயதொழில் சுழற்சி நிதியத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள கடன் மற்றும் அறவிடல் தொடர்பான சுருக்கம்

- இரண்டாம் கட்டத்தின் கீழ் கடன் வழங்கியுள்ள பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 35 ஆகும்.
- 2020.12.31 ஆம் திகதிக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள மொத்த கடன் தொகை ரூ. 3.4 மில்லியன்கள் ஆகும்.
- 2020.12.31 ஆம் திகதியில் பயனாளிகளிடமிருந்து அறவிட்ட மொத்த தொகை ரூ. 3.1 மில்லியன்கள் ஆகும்.
- அறவிடுவதற்கு உள்ள தொகை ரூ. 0.3 மில்லியன்கள் ஆகும்.

1.7 வெளிநாட்டு நன்கொடை பெறப்படுகின்ற செயற்றிட்டங்களின் தகவல்கள்

1.7.1 இந்திய நன்கொடையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படும் வீட்டுத் திட்டங்கள்

பெருந்தோட்ட சமூகம் தொடர்பாக முழுமையான அடிப்படையில் வீட்டு அலகுகள் 14,000 ஐ வழங்குவதற்கு இந்திய அரசினால் நிதி ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

இதன் கீழ் இச்செயற்றிட்டங்கள் இரண்டு கட்டங்களாக அமுல்படுத்தப்படுவதுடன் முதலாவது கட்டத்தின் (Stage 01) இன் கீழ் வீட்டு அலகுகள் 4,000 மற்றும் இரண்டாம் கட்டத்தின் (Stage 02) கீழ் வீட்டு அலகுகள் 10,000 செயற்படுத்தப்படும். ஒரு வீட்டின் பெறுமதி ரூ. ஒரு மில்லியன் என மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ள இந்த செயற்றிட்டம் தொடர்பாக வீடொன்றுக்கு இந்திய அரசினால் ரூ. 950,000.00 தொகையும் உரிய பெருந்தோட்டக் கம்பனியால் ரூ. 30,000.00 தொகையும், பயனாளியினால் ரூ. 20,000.00 உடல் உழைப்பும் வழங்கப்படும். இந்த வீடமைப்பு செயற்றிட்டங்கள் தொடர்பாக தேவையான குடிநீர் வசதிகள், மின்சாரம்,

பிரவேச வீதிகள் உள்ளடங்கலாக ஏனைய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்காக முதலாவது கட்டத்தில் வீடுகள் தொடர்பாக ஒரு வீட்டு அலகிற்கு ரூ. 120,000.00 மற்றும் இதன் இரண்டாம் கட்டம் தொடர்பாக ரூ. 150,000.00 ஆக இலங்கை அரசினால் நிதி ஏற்பாடு செய்யப்படுகின்றது.

இந்திய நன்கொடையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படும் வீடமைப்பு செயற்றிட்டம்

(அ) I முதலாவது கட்டம் (Stage I) - 4,000 வீடுகள்

2016.01.08 ஆம் திகதிய அமைச்சரவை அங்கீகாரம் மற்றும் இலங்கையின் இந்திய தூதுவராலயத்தினால் 2016.04.01 ஆம் திகதி மேற்கொண்ட புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கைக்கு ஏற்ப இந்திய வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முதலாவது கட்டம், இந்திய தூதுவராலயத்தினால் நேரடி மேற்பார்வையின் கீழ் இந்திய தூதுவராலயத்தினால் தெரிவு செய்யப்பட்ட கீழ் குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களினால் தோட்ட ஊழியர் கூட்டுறவு சங்கங்கள் (EWHCS) ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

1. ஐக்கிய நாடுகளின் மானிட குடியிருப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் (UN-Habitat)
2. சர்வதேச செஞ்சிலுவைச் சங்க சம்மேளனம் (IFRC)
3. மானுடத்திற்கான நிழல் (Habitat for Humanity)
4. தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (NHDA)

அதன் பிரகாரம் 2020.12.31 ஆம் திகதியாகும் போது 3576 வீடுகளின் நிர்மாணப்புக்கள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அவற்றில் தற்பொழுது 699 பயனாளிகளுக்கு வீடுகள் கையளிக்கப்பட்டுள்ளன. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வீடுகளில் 2877 வீடுகளுக்கு மின்சாரம் மற்றும் நீர் வழங்குவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் 424 வீடுகள் பலதரப்பட்ட நிர்மாணப்புக் கட்டங்களில் காணப்படுகின்றன. எனவே 424 வீடுகளின் நிர்மாணப்புக்கள் 2021 ஆம் ஆண்டின் செப்டெம்பர் 30 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் பூர்த்தி செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. 2020 ஆம் ஆண்டுக்காக இச் செயற்றிட்டம் தொடர்பாக பொதுத் திறைசேரியினால் நிதி ஏற்பாடுகள்

செய்யப்பட்டிருக்காததுடன் பணி நிறைவு செய்யப்பட்ட 2,877 வீடுகள் தொடர்பாக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை ஏற்பாடு செய்வதற்கு இயலாமல் போனது. அதே போல் செயற்றிட்ட கால எல்லை 2021 செத்தெம்பர் மாதம் வரை நீடித்துக் கொள்வதற்கும் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விநியோகிப்பதற்காக ரூ. 522 மில்லியன்கள் நிதி ஏற்பாடுகளைச் செய்து கொள்வதற்கு அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது.

(ஆ) II - இரண்டாம் கட்டம் (Stage II) - 10,000 வீடுகள் செயற்றிட்டத்தின் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட செலவீனம் - ரூ. 11,000 மில்லியன்கள்.

இந்திய நன்கொடை - ரூ. 9,500 மில்லியன்கள்

அரசாங்கத்தின் பங்களிப்பு - ரூ. 1,500 மில்லியன்கள்

II வது கட்டத்தின் கீழ் இந்திய அரசினால் 10,000 புதிய வீடுகள் பெருந்தோட்ட சமூகத்திற்கு வழங்குவதற்கு உடன்பட்டுள்ளது. அதற்கான அமைச்சரவைத் தீர்மானம் 2018.08.16 ஆம் திகதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன் இலங்கையில் இந்திய தூதுவராலயத்துடன் 2018.08.12 ஆம் திகதி அதற்கு உரிய புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை கைச்சாதிடப்பட்டது. அதன் பிரகாரம், பதுளை, ஹட்டன், நுவரெலியா, கண்டி, கேகாலை, இரத்தினபுரி மற்றும் காலி ஆகிய ஏழு தோட்ட வலயங்களில் தோட்ட சமூகத்திற்கு இரண்டு கட்டங்களுடன் 10,000 வீட்டு அலகுகளை தோட்ட ஊழியர்களின் தலைமையில் மற்றும் ஊழியர் கூட்டுறவு சங்கங்கள் ஊடாக நிர்மாணிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- கட்டம் I (Phase II) - இதன் கீழ் 5,000 வீடுகளை நிர்மாணிப்பதற்கு இடங்கள் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.
- கட்டம் II (Phase II) - இதன் கீழ் 5,000 வீடுகளை நிர்மாணிப்பதற்கு இடங்கள் இனங்காணப்பட வேண்டியுள்ளது.

1.7.2 தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையத்தை நவீனமயப்படுத்தும் செயற்றிட்டம்

இந்திய அரசினால் ஹட்டனில் தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையம் தொடர்பாக புதிய மூன்று மாடிக் கட்டிடமொன்று நிர்மாணிக்கப்பட்டு வருவதுடன் தற்பொழுது உள்ள கட்டிடங்களை

நவீன மயப்படுத்தலும் சந்தைக் கேள்விக்கு பொருந்தும் விதத்தில் புதிய பயிற்சிப் பாடநெறிகளை ஏற்படுத்தல் மற்றும் அதற்குத் தேவையான புதிய தொழில்நுட்ப உபகரணங்களை வழங்குவதையும் நோக்காகக் கொண்டு இந்த செயற்றிட்டம் தொடர்பாக நிதி உதவி வழங்கப்படுகின்றது.

அது தொடர்பாக அமைச்சரவை அங்கீகாரம் 2017.05.02 ஆம் திகதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன் அது தொடர்பான புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை 2017.09.20 ஆம் திகதி இலங்கையின் இந்திய தூதுவர் அலுவலகத்துடன் கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது. செயற்றிட்டத்தின் கால எல்லை 2021 ஆம் ஆண்டு முடிவடையும் வரை நீடிப்புச் செய்வதற்கு அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது.

1.7.2.1 செயற்றிட்டத்தின் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட செலவீனம் (ரூ. .214 மில்லியன்)

புதிய மூன்று மாடிக் கட்டிடத்தை நிர்மாணிக்கும் பணிகள் தற்பொழுது ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் பயிற்சிப் பாடநெறியொன்று தொடர்பாக தேவையான நவீன இயந்திர சாதனங்களை கொள்வனவு செய்வதற்குத் தேவையான பொருட்களின் விபரங்கள் தயார் செய்யப்பட்டு நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் கொள்வனவு செய்வது தொடர்பாக ஆரம்ப செயற்பாடுகள் இந்திய தூதுவராலய அலுவலகத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

இந்திய நன்கொடை ரூ. 199 மில்லியன்கள் அரசின் பங்களிப்பு ரூ. 15 மில்லியன்கள் (வரி உட்பட ஏனைய தேவைப்பாடுகள் தொடர்பாக)

1.8 அமைச்சின் அபிவிருத்தி பிரவேசம் மற்றும் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தும் முறைமை

1.8.1 அபிவிருத்திப் பிரவேசம்

“செளபாக்கிய செயற்பணி” மற்றும் அரசின் “நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள்” என்பவற்றை யதார்த்தமாக்கிக் கொள்ளும் அபிலாசையில் பெருந்தோட்டத் துறையில் காணப்படும் வதிவிடங்கள் மற்றும் காணி பற்றிய பிரச்சினைகள், அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் குறைவடைதல் தொடர்பான பிரச்சினைகள், குறை வருமான நிலைமை, சுகாதார மற்றும் போசணைப் பிரச்சினைகள் தொடர்பாக நிலையான தீர்வொன்றை வழங்கி

கல்வி மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி இலக்கை நிறைவு செய்து கொள்வதற்கு முன்னோடியாக செயற்பட்டு தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு அளப்பரிய பங்களிப்பை வழங்குகின்ற பெருந்தோட்ட சமூகம், செளபாக்கியமான சமூகமொன்றாக உருவாக்குவதை முன்னிலைப்படுத்தி தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு செயற்படுகின்றது.

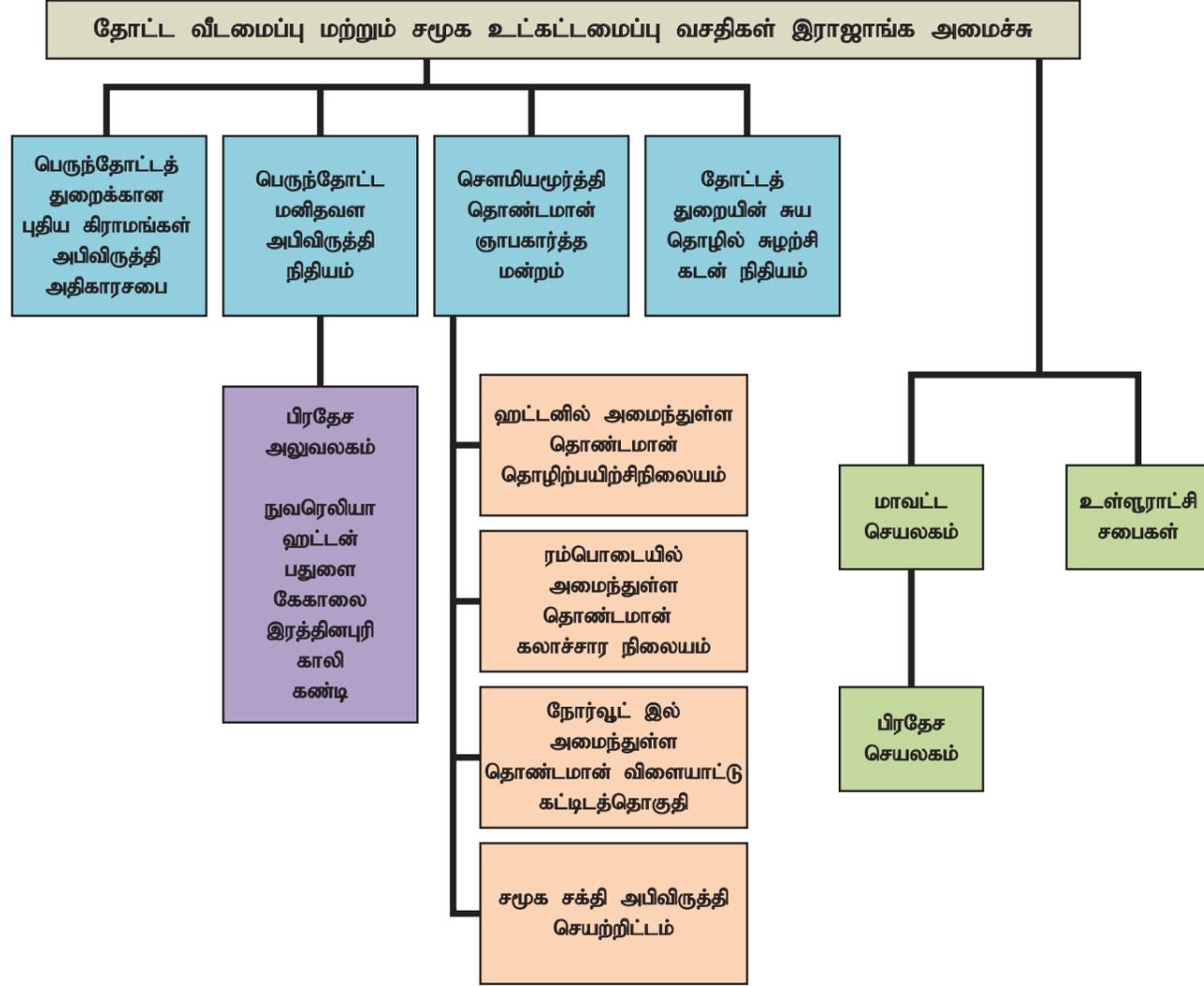
“செளபாக்கிய செயற்பணி” மற்றும் அரசின் “நிலையான அபிவிருத்தி குறிக்கோள்கள்” ஆகியவற்றை யதார்த்தமாக்கிக் கொள்ளும் அபிலாசையுடன் பெருந்தோட்டச் சமூகம் இதுவரை முகங்கொடுத்த சமூக முரண்பாடுகளை நீக்கிவிட்டு அவர்கள் “வசதிகள் நிறைந்த செளபாக்கியமான பெருந்தோட்ட சமூகமொன்று” ஆக ஆக்கும் நோக்கில் நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சின் கீழ் ஆரம்பிக்கப்பட்ட இந்த தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சு, பெருந்தோட்ட பிரதேசத்தை மையமாகக் கொண்டு வாழ்கின்ற 250,000 குடும்பங்கள் (ஒரு மில்லியனுக்கு அதிகமான சனத்தொகையுள்ள) சமூகம் தொடர்பாக சமூக பங்குபற்றல் மற்றும் அரச தலையீட்டுடன் மக்கள் சபை மற்றும் சமூக அடிப்படை ஊடாக பெருந்தோட்ட சமூக தலைமைத்துவம் மற்றும் பங்குபற்றலை பங்களிப்புச் செய்து அவர்களுடைய வாழ்வாதார நிலைமையை கட்டியெழுப்புவதும், வதிவிடங்கள் மற்றும் காணி பற்றிய பிரச்சினைகள், அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை குறைவடைதல் பற்றிய பிரச்சினைகள், குறை வருமான நிலைமை சுகாதார மற்றும் போசாக்குப் பிரச்சினைகளை இழிவுபடுத்துவதற்காக சுழற்சி அடிப்படையில் பங்களிப்புச் செய்து அவர்களுடைய கல்வி, சமூக மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி இலக்குகளை பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்குத் தேவையான அரச தலையீடும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அதன் ஊடாக முன்னுரிமை வழங்கப்பட்டுள்ள வீடமைப்பு, குடிநீர் மற்றும் துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகள் உள்ளடங்கலாக அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி, சுகாதார மற்றும் போசாக்கு, ஆரம்ப பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, தொழிற்பயிற்சி மற்றும் திறன்கள், சமூக வலுவூட்டல் போன்ற துறைகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்ற அமைச்சரவை அமைச்சு மற்றும் ஏனைய நிரல் அமைச்சுக்கள், மாகாண அமைச்சு உள்ளடங்கலாக சகல நிறுவனங்களின் முழுமையான பங்களிப்பைப் பெற்றுக் கொண்டு வசதிகள் நிறைந்த செளபாக்கியமான பெருந்தோட்ட சமூகமொன்றை உருவாக்குவதற்காக இந்த அமைச்சு முன்னோடியாக செயற்பட்டு வருகின்றது.

1.8.2 அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தும் முறைமை

அமைச்சினால் செயற்படுத்தப்படுகின்ற அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தும் பணி பிரதானமாக அமைச்சு விடயப் பரப்பின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களான

- பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியம்
- செளமியமூர்த்தி தொண்டமான் ஞாபகார்த்த மன்றம்
- பெருந்தோட்ட வலயங்களுக்கான புதிய கிராமிய அதிகாரசபை மற்றும் அதற்கு மேலதிகமாக மாவட்ட / பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்கள் மற்றும் உள்ளூராட்சி சபைகளினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சின் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தும் முறைமை



02 ஆம் அத்தியாயம்

2.1 அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் பௌதீக மற்றும் நிதி முன்னேற்றம்

2.1.1 தோட்ட வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

வதிவிடங்கள் தொடர்பான குறிகாட்டிகளைக் கருதும் போது மிகவும் பின்னடைவுக்கு உள்ளாகியுள்ள இனக் குழுவாக பெருந்தோட்ட சமூகத்தை கருத முடியும்.

பெருந்தோட்டச் சமூகம் வாழ்கின்ற வீடுகளில் அதிகமானவை தொடர் வீடுகளாக இருப்பதுடன் அந்த வீடுகள் “லைன் அறைகள்” ஆக அறிமுகம் செய்யப்படும்.

இந்த வீடுகளில் வாழ்கின்ற பெருந்தோட்ட சமூகம் அதிகமானவை பிரச்சினைகளுக்கு முகங்கொடுத்துள்ளன.

- வீடுகள் மிகவும் பழமை வாய்ந்தமையினால் சிதைவடைந்த நிலையில் இருக்கின்றமை
- சூரிய ஒளி மற்றும் காற்றோட்டம் குறைவடைதல்
- அதிக சன நெரிசல்
- தனித்துவம் இன்மை
- உப குடும்பங்கள் உருவாகின்றமையினால் பல குடும்பங்கள் ஒரே வீட்டினுள் வாழ்கின்றமை மற்றும் அதன் காரணமாக பலதரப்பட்ட துஸ்பிரயோகங்களுக்கு உள்ளாக்கப்படுதல்.
- பாதுகாப்பின்மை
- ஏற்புடைமையின்மை
- சுகாதாரத்திற்கும் சிறுவர்களின் கல்விக்கும் பொருத்தமான சூழல் இன்மை

பெருந்தோட்டத் துறையில் இது போன்ற வீட்டு வகைகள் 3 ஆகும்.

I. தனி வீடுகள்

264 சதுர அடிகளைக் கொண்ட இந்த வீடு முன்பகுதி திண்ணை மற்றும் அறையொன்றை உள்ளடக்கியதாகும்.

II. இரட்டை வீடுகள்

முன்பகுதி திண்ணையுடன் கூடிய அறைத் தொடர்களைக் கொண்ட வீடாகும். ஒரு வீட்டிற்கு சதுர அடி 145 – 175 அளவில் உரித்தாகும். தொடராக 10 – 12 அறைகள் இருக்க முடியும் அத்தோடு இரண்டு வரிகளைக் கொண்டிருக்கும்.

III. தற்காலிக வீடுகள்

பெருந்தோட்டத் துறையில் படிப் படியாக குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை அதிகரிப்பதைத் தொடர்ந்து லைன் வீடுகள் போதியளவாக காணப்படாமையின் காரணமாக அந்த வீடுகளுக்கு அண்டிய வகையில் இந்த வீடுகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளன. தகரங்களினாலும் மெழுகுப் புடவைகளினாலும் உருவாக்கப்பட்டுள்ள இந்த வீடுகள் மிகவும் குறைந்த வசதிகளைக் கொண்டிருக்கின்றன.

வதிவிடங்கள் தொடர்பில் பெருந்தோட்ட சமூகம் முகங்கொடுக்கின்ற இந்த கடினப் பாடுகளை நீக்கிக் கொள்வதற்காக கௌரவத்துடன் வாழ்கின்ற உரிமையை பெருந்தோட்ட சமூகத்திற்கும் வழங்கும் நோக்குடன் தோட்ட வீடமைப்பு திட்டம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது. அதன் கீழ் காணி உறுதியுடன் கூடிய 07 பேர்ச் காணி உரிமையுடன் சுகாதார பாதுகாப்புடன் கூடிய குடிநீர், மின்சாரம் மற்றும் பிரவேச வழிகள் போன்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுடன் கூடிய 550 சதுர அடியைக் கொண்ட அண்டிய மலசல கூடத்தையும் கொண்ட தனி வீடுகளை வழங்குதல் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

“சௌபாக்கியத்தின் செயற்பணி” கொள்கை கூற்றின் குறிக்கோள்களை யதார்த்தமாக ஆக்கிக் கொண்டு எதிர்காலத்தில் தோட்ட சமூகத்திற்கு குறைந்த மாடி வீட்டு திட்டங்களை அறிமுகம் செய்தல் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. இதன் போது பயிர் நிலங்கள் பாதுகாக்கப்படும் வகையில் லைன் அறைகள் காணப்படும் இடங்களிலேயே அந்த சிதைவடைந்த லைன் அறைகளை அகற்றிவிட்டு புதிய வீடுகளை நிர்மாணிப்பதற்கும் அதன் ஊடாக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்காகவும் செலவிடப்படுவதுடன் நிதியை பாதுகாப்பதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

2020 ஆம் ஆண்டுக்கான அரைகுறையாக நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள 1,710 வீடுகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு இலக்கிடப்பட்டிருந்தது. பெருந்தோட்ட மனித வள அபிவிருத்தி நிதியத்துடன் ஒன்றிணைந்து வீடமைப்பு செயற்றிட்டத்தை தொடர்ச்சியாக கொண்டு சென்று கொவிட் - 19 (Covid-19) தொற்று

நோய் நிலைமையின் கீழ் 2020 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியாகும் போது 700 வீடுகளின் பணிகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு அமைச்சுக்கு இயலுமை கிடைத்துள்ளதுடன் புதிய வீடுகள் மற்றும் உரிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்காக அவ் வருடத்தினுள் ரூ. 768.79 மில்லியன்கள் செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது. இந்திய நன்கொடை செயற்றிட்டத்தின் கீழ் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்காக நிதி ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருக்காததுடன் அத்தியவசியமான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்காக செலவு செய்யப்பட்ட ரூ. 88 மில்லியன்களும் அதற்குள் உள்ளடங்குகின்றது. 1010 வீடுகளின் நிர்மாணப் பணிகளை நிறைவு செய்வதற்கு கிடைத்த நிதியேற்பாடு போதுமானதன்று.

2020.12.31 ஆம் திகதியில் வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மொத்த முன்னேற்றம் (அரசாங்கத்தின் நிதி ஏற்பாட்டின் படி அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று)

2020 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தியடையாத வீடுகளின் எண்ணிக்கை	2020.12.31 இல் பூர்த்தி செய்வதற்கு ஏதிர்பார்க்கப்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை	2020.12.31 இல் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை	2020 இல் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள்	2020.12.31 இல் செலவு செய்யப்பட்ட தொகை ரூ.மீ.
1,710	1,710	700	680.95	680.79

2020 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை – பிரதேச மட்டத்தில்

பிரதேசம்	பூரணப்படுத்தப்பட்ட வீட்டு அலகுகளின் எண்ணிக்கை
நுவரெலியா	437
கேகாலை	48
இரத்தினபுரி	67
பதுளை	86
காலி	62
மொத்தம்	700

2.1.2 பின்னடைவான பிரதேசங்களின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி

பெருந்தோட்டத் துறையின் மக்கள் நோக்கிய நீண்ட கால புதிய வீடுகளை வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. அந்தச் சமூகத்தில் தற்பொழுது நிலவுகின்ற தேவைகளாவன,

- பாதுகாப்பான குடிநீர் பற்றிய பிரச்சினைகள்
- துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகள் இன்மை தொடர்பான பிரச்சினைகள்
- பிரவேச வழிகளை நிர்மாணித்தல் / அபிவிருத்தி செய்தல் பற்றிய பிரச்சினைகள்
- படிக்கட்டுகளை நிர்மாணிக்கும் பிரச்சினை
- மத மற்றும் கலாச்சார நிலையங்களை நிர்மாணிக்கும் பிரச்சினைகள்
- சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்களை நிர்மாணிக்கும் பிரச்சினை

போன்ற பல்வேறுபட்ட பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வொன்றாக அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டங்களை மேற்கொள்ளல் மட்டுமல்லாது பொது வசதிகள் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்கள் மற்றும் அனர்த்த நிலைமைகளில் பெருந்தோட்ட சமூகம் தொடர்பாக நிவாரணங்களை வழங்குதல் போன்ற செயற்றிட்டங்களும் இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அமைச்சின் கீழ் காணப்படுகின்ற பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்திற்குரிய 7 பிரதேச அலுவலகங்கள் மற்றும் அதற்கு மேலதிகமாக மாவட்ட / பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி சபைகளின் ஊடாகவும் தோட்டத்தை அண்டிய வகையில் அமைச்சு நிதி ஏற்பாட்டின் கீழ் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

2020 ஆம் ஆண்டினுள் அமுல்படுத்தப்பட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- கூரை இத்துப் போனதன் காரணமாக வசிப்பதற்கு பொருத்தமற்ற நிலையில் உள்ள தொடர் வீடுகளை திருத்தி மீள கூரை அமைத்தல்.

பெருந்தோட்ட சமூகம் தொடர்பாக புதிய வீடுகளை அமைத்தல் நீண்டகால செயற்றிட்டமொன்றாக இருப்பதனால் இச் செயற்றிட்டங்கள் நிறைவடையும் வரை தற்பொழுது வாழ்கின்ற வீடுகளின் நிலைமைகளை மேம்படுத்தும் இடைக்கால முன்னெடுப்பாக இச் செயற்றிட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படும். 2020 ஆம் ஆண்டில் 18 செயற்றிட்டங்கள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

II. சுகாதார பாதுகாப்பான குடிநீர் வசதிகளை வழங்குதல்.

நீர் ஊற்றுக்களை அண்டிய பிரதேசங்களில் வாழ்கின்ற பெருந்தோட்ட சமூகத்திற்கு சுகாதார பாதுகாப்பான குடிநீரைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு முடியாமை பிரதான பிரச்சினை ஆகும். அந்த நிலைமையிலிருந்து மக்களை விடுவித்துக் கொள்ளும் நோக்கில் இச் செயற்றிட்டம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது. 2020 ஆம் ஆண்டில் 5 செயற்றிட்டங்கள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியமானது உலக வங்கியின் நன்கொடை உதவியுடன் தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகால் வாரியத்துடன் இணைந்து கண்டி மற்றும் ஹட்டன் பிரதேசங்களில் அமைச்சு வழங்கும் புதிய வீடுகளிற்கு சுகாதார பாதுகாப்பான குடிநீர் வசதிகளை வழங்குகின்றது

III. துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகளை வழங்குதல்.

பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் அனேகமானவர்களுக்கு துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகள் குறைவடைகின்றமை தொடர்பான பிரச்சினைக்கு முகங்கொடுத்துள்ளனர். அதன் பிரகாரம் சகல புதிய வீடுகள் தொடர்பாக நீர் வசதியுடன் கூடிய புதிய மலசல கூடமொன்று மற்றும் லைன் அறைகளில் வசிப்பவர்களுக்கு தேவையின் படி புதிய மலசல கூடமொன்றை வழங்குதல் மேற்கொள்ளப்படும். அதன் பிரகாரம் 2020 ஆம் ஆண்டில் இது போன்ற 11 செயற்றிட்டங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன.

IV. சிறுவர் பாதுகாப்பு நிலையங்களை நிர்மாணித்தல் / நவீனமயப்படுத்தல்

வேலையில் ஈடுபட்டுள்ள தோட்ட தொழிலாளர்களின் 2 வயது முதல் 5 வயது வரையான பிள்ளைகளை பகல் வேளையில் பராமரித்துக் கொள்ளல் இதன் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. தற்பொழுது தோட்ட முகாமையின் கீழ் சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்கள் 1,544 இற்கு அதிகமானவை பேணப்பட்டு வருகின்றது. இந்த சிறுவர் பாதுகாப்பு மையங்களின் வசதிகள் மற்றும் பண்புசார் தன்மையை அடிப்படையாகக் கொண்டு வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

தரம்	எண்ணிக்கை
“ஏ” மற்றும் “பி”	62%
“சீ” மற்றும் “டீ”	38%

அதன் பிரகாரம் சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்கள் 550 இற்கு அதிகமான எண்ணிக்கை அதாவது 38% சதவீதத்திற்கு வசதிகள் மிகவும் குறைந்த அளவில் காணப்படுவதுடன் அந்த நிலையங்களின் அபிவிருத்தி தொடர்பாக இந்த அமைச்சு பணியாற்றி வருகின்றது.

V. பிரவேச வீதி அபிவிருத்தி

மண் வித்தியாசங்களுக்கு ஏற்ப நிலவுகின்ற கடினப்பாடுகளுக்கு மேலதிகமாக தோட்ட வீதிகள் அனேகமானவை மிகவும் மோசமான நிலைமையில் காணப்படுகின்றன. இதன் காரணமாக தோட்ட பிரதேசங்களில் மக்கள் தமது போக்குவரத்து மற்றும் பிரயாணத் தேவைகளை நிறைவு செய்து கொள்ளும் போது சமூக பொருளாதாரப் பிரச்சினைகள் பலவற்றுக்கு முகங்கொடுத்துள்ளனர்.செய்யப்படாதிருந்த செயற்றிட்டங்கள் உள்ளடங்கலாக 205 வீதி செயற்றிட்டங்கள் 2020ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

VI. பொது வசதிகள் அபிவிருத்தி

பெருந்தோட்ட பிரதேசங்களில்,

- வடிகால் தொகுதியை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- பாதுகாப்பு அணைக்கட்டு மற்றும் மதகு அமைத்தல்.
- விளையாட்டு வசதிகளை வழங்குதல்.
- மத மற்றும் கலாச்சார நிலையங்களை கட்டியெழுப்புதல்.
- நலன்புரி சங்கங்களுக்குத் தேவையான உபகரணங்களை வழங்குதல்.
- திடீர் அனர்த்த நிலைமைகளின் கீழ் பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் தேவைகளை நிறைவேற்றுதல்.

போன்ற செயற்றிட்டங்கள் பல இதன் கீழ் அமுல்படுத்தப்படுகின்றன. இதன் கீழ் பூர்த்தியடையாத காணப்பட்ட செயற்றிட்டங்கள் உள்ளடங்கலாக 106 செயற்றிட்டங்கள் 2020 ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

2020 ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்கள்.

செயற்றிட்டம்	செயற்றிட்டங்களின் எண்ணிக்கை
லைன் அறைகளின் கூரையை மீள் தகரமிடல்	18
நீர் விநியோகம்	5
பிரவேச வீதி	205
சமய நிலையங்கள்	20
விளையாட்டு மைதானங்கள்	61
பாதுகாப்பு அணைக்கட்டு	14
கட்டட அபிவிருத்தி / கல் மதில்	11
சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையம்	1
துப்பரவு வசதிகள்	ஏற்பாட்டு 11 (60 அலகுகள்)

2.1.3 வாழ்வாதார அபிவிருத்தி

பெருந்தோட்டச் சமூகத்தின் வாழ்வாதார நிலைமையை கட்டியெழுப்பும் அதேவேளை அவர்களுடைய பெருந்தோட்டத் துறை தொடர்பில் அவர்களுக்கு இருக்கும் ஆர்வத்தை மேம்படுத்தி அதில் ஈடுபடுத்தி மேலதிக வருவாயை உழைத்துக் கொள்ளல் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தி அது தொடர்பாக தேவையான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தும்.

- திறன்கள் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழிற் பயிற்சியை வழங்குதல்.
- சுயதொழில் உருவாக்க வழிகளை அறிமுகம் செய்தல் (அறிவு, தொழில்நுட்ப அறிவு, பயிற்சி மற்றும் உபகரணங்களை வழங்குதல்)

2.1.3.1 திறன்கள் அபிவிருத்தி

அமைச்சின் கீழ் இயங்குகின்ற தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையத்தின் ஊடாக 11 பாடநெறிகள் பல தலைப்புக்களில் நாடாத்தப்படுவதுடன் உயர் மட்ட தொழிற்பயிற்சி சான்றிதழ் பெறுவோர்கள் தொடர்பாக உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு தொழில் சந்தைக்கு பிரவேசிப்பதற்கு சந்தர்ப்பங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் தரமான புதிய பயிற்சிப் பாடநெறிகளை எதிர்காலத்தில் ஆரம்பிப்பதற்கும் அமைச்சினால் ரூ. 10 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. 2020 ஆம் ஆண்டில் ஹட்டனில் அமைந்துள்ள தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையத்தின் ஊடாக 112 பிள்ளைகளுக்கு தொழிற் பயிற்சி வழங்கப்பட்டது.

2.1.3.2 வறுமை ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டம்

இதன் கீழ்,

- சிறு அளவிலான வீட்டுத் தோட்ட பயிற்சி செய்கை
- வீடமைப்பு மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்களில் வீட்டுத் தோட்ட பயிற்சி செய்கை
- நன்நீர் மீன் வளர்ப்பு
- விடுபட்ட இடங்களை பயிற்சி செய்கைக்கு ஈடுபடுத்தல்
- இளைஞர் மற்றும் பெண்கள் சமூகத்தை வலுப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அமுல்படுத்துகின்றது.

இதற்கு மேலதிகமாக அதிமேதகு சனாதிபதியின் “செளபாக்கிய செயற்பணி” கொள்கை பிரகடனத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் பெருந்தோட்ட பிரிவுக்குரிய வெற்றுக் காணிகளை விவசாய ரீதியாக அபிவிருத்தி செய்தலை மேற்கொண்டு சேதன விவசாயக் கைத்தொழில் மற்றும் கால்நடை பராமரிப்பு கைத்தொழில் துறையை அபிவிருத்தி செய்வதற்குத் தேவையான செயற்பாடுகளை ஏற்பாடு செய்து வருகின்றது. இது தொடர்பாக அமைச்சு ரூபா 33.16 மில்லியனை செலவு செய்துள்ளதன் பெருந்தோட்ட சமூகத்தினை பொருளாதார ரீதியாக வலுவானதும் மட்டுமல்லாது ஆரோக்கியமான சமூகமாகவும் உருவாக்குவதற்குத் தேவையான செயற்பாடுகள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன.

2.1.4 பெருந்தோட்ட பிரதேசங்களில் கொரோனா (Covid-19) தொற்று நோயை கட்டுப்படுத்தும் செயற்றிட்டம்.

பூகோள தொற்று நோய் நிலைமையான கொரோனா (Covid-19) தொற்று நோய் நிலைமை ஆரம்பத்திலேயே பரவல் பற்றிய ஆபத்தை இனங்கண்டு காலஞ் சென்ற அமைச்சர் கௌரவ ஆறுமுகன் தொண்டமான் அவர்கள் அது தொடர்பாக அமைச்சரவையை அறிவுறுத்தி பெருந்தோட்ட மனிதவள அபிவிருத்தி நிதியத்தின் ஊடாக பெருந்தோட்ட துறையில் கொரோனா தொற்று நோய் பரவலை தடுப்பதற்காக சமூகத்தை அறிவுறுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தினார். இது தொடர்பாக நலன்புரி அலுவலர்கள், பொது சுகாதார பரிசோதகர்கள் மற்றும் குடும்ப சுகாதார அலுவலர்கள் ஒத்துழைப்பு வழங்கினர்.

அமைச்சின் பெருந்தோட்ட சமூகத் தொடர்பாடல் வசதிகளை வழங்குகின்ற அலுவலர்கள் 36 பேர்

திடீர் தேவையின் படி அமைச்சின் பிரதேச உதவிச் சேவை நிலையத்திற்கு இணைப்புச் செய்து நுவரெலியா மாவட்டத்தின் தோட்டங்களில் ஈடுபடுத்தி வெளியக பிரதேசங்களிலிருந்து தோட்டத் துறைக்கு வருகின்ற மக்கள் தொடர்பான தகவல்கள் உரிய பிரிவுகளுக்கு அறிக்கையிடும் பொறுப்பும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

தோட்டப் பிரதேசங்களுக்கு பலதரப்பட்ட பிரதேசங்களிலிருந்து வருகின்ற மக்களை பரிசோதிப்பதற்குத் தேவையான இடத்தைத் தயார் செய்தல் மற்றும் வெப்பமானிகளை விநியோகித்தல், அப் பிரதேசங்களில் அலுவலக கடமைகளில் ஈடுபட்டுள்ள கிராம சேவையாளர்கள், சமுர்த்தி அலுவலர்கள், சுகாதார அலுவலர்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் ஆகியோர்களுக்கு முகக் கவசம், பாதுகாப்பு அங்கி மற்றும் தொற்று நீக்கி திரவங்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

உணவு நிவாரணமும் வழங்கப்படுதல் இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

இதனுடன் இணைவாக எதிர்காலத்தில் ஏற்படக் கூடிய தொற்று நோய் அனர்த்த நிலைமைக்கு முகங் கொடுப்பதற்காக தனிமைப்படுத்தல் நிலையமொன்றை அமைப்பதற்கு நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் ஹட்டன் நகரத்திலிருந்து 19 கி.மீ. தூரத்தில் அமைந்துள்ள கொட்டகலை சிறிபாத தேசிய கல்வி நிறுவனம் கொவிட் - 19 நாயாளர்களாக இனங் காணப்பட்ட நபர்களை

பராமரிப்பதற்கான நிலையமொன்றாக அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

இதன் கீழ் 24 அறைகள் வீதம் உள்ள 4 விடுதிக் கட்டிடங்கள் திருத்தம் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் பிரகாரம் 96 அறைகள் தனிமைப்படுத்தல் பணிகளுக்கு ஆயத்தம் செய்யப்பட்டுள்ளன. இந்த முழுமையான இடைவெளியின் போது நோய் தொற்றாளர்கள் 250 பேருக்கு தங்குமிட வசதிகளை வழங்குவதற்கான வசதிகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்பட்டு, ஒரு கட்டிடம் 3 இரட்டை கழிப்பறை வீதமும் மொத்தமாக 12 கழிப்பறைகள் முழுமையாக நவீன மயப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இது தொடர்பாக செலவு செய்யப்பட்ட தொகை ரூ. 4 மில்லியன் ஆகும்.

இந்த ஆசிரியர் பயிற்சி நிலையத்தை அபிவிருத்தி செய்து தற்காலிகமாக கொவிட் - 19 நோயாளர்களாக இனங்காணப்பட்ட நபர்களை தங்க வைப்பதற்கான நிலையமாக பயன்படுத்துவதற்கான இயலுமை கிடைப்பதுடன் நீண்ட காலத்தில் அந்த வசதிகளை அக்கலலூரி மாணவர்கள் அனுபவிப்பதற்கும் வாய்ப்பும் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது. மொத்தமாக தோட்டப் பிரதேசங்களில் கொவிட் தொற்றுக் கட்டுப்பாடு தொடர்பாக அமைச்சினால் ரூ. 29.69 மில்லியன் அளவில் முதலீடொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

2020 ஆம் ஆண்டின் அமைச்சின் நிதி ஒதுக்கீட்டில் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டத்தின்
பொள்தீக முன்னேற்றத்தின் சுருக்கம்

நிகழ்ச்சித்திட்டம்/ செயற்றிட்டம்	பணி	2020 ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட அலகுகளின் எண்ணிக்கை	2021 ஆண்டுக்கான நிறைவடையாத செயற்றிட்டங்கள்
தோட்ட வீடு	இலங்கை அரசினால் நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடுகள்	700	1010
	இந்திய நன்கொடையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படும் வீடுகள்	1466	474
பின்தங்கிய பிரதேச அபிவிருத்தி	லைன் அறைகளின் கூரைகளுக்கு மீள தகரமிடல்	1 (அலகு-18)	6 (அலகு-57)
	நீர் விநியோகம்	5	6
	பிரவேச வீதி	205	40
	பொது வசதிகள்	106	66
	சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்கள்	1	2
	துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகள்	11 (அலகு-60)	1
வாழ்வாதார அபிவிருத்தி	<ul style="list-style-type: none"> சமூகத்தை அறிவுறுத்தல் சம்பிரதாயமான உணவக (பிரஜா பொஜுன்) செயற்றிட்டம். சிறிய அளவான ஆடைத்தொழிற்சாலை செயற்றிட்டம் முழுமையான பண்ணை செயற்றிட்டங்கள் நன்னீர் மீள் வளர்ப்பு செயற்றிட்டம் தொழிற்பயிற்சி வழங்குதல் (11 பாடநெறியின் கீழ் 112 பிள்ளைகள் பயிற்சி பெறுகின்றனர்) 	17	-
	இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மேலும் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன		
விசேட செயற்றிட்டங்கள்	<ul style="list-style-type: none"> கொவிட் கட்டுப்பாட்டு விசேட செயற்றிட்டங்கள் தனிமைப்படுத்தல் நிலையம் கள அலுவலர்களுக்கு பாதுகாப்பு உபகரணங்களை வழங்குதல் சமூகத்திற்கு அறிவுறுத்தல் வழங்கல் மற்றும் உதவுதொகை வழங்குதல் 		

2020 ஆம் ஆண்டின் நிதி முன்னேற்றம்

செயற்றிட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	நிதி ஏற்பாடு (ரூ.மி)	செலவீனம் (ரூ.மி)	நிதி செயலாற்றுகை (%)
தோட்ட வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	680.95	680.79	100%
இந்திய நன்கொடை வீடமைப்பு செயற்றிட்டம்	88	88	100%
பின்தங்கிய பிரதேசங்களில் சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தி	495.19	396.48*	80.07%
வாழ்வாதார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	108.87	68.73	63.13%
தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலைய அபிவிருத்தி	2.08	2.08	100%
மொத்தம்	1375.09	1236.08	89.57%

* 31.12.2020 இற்கு பின்னர் யாழ்ப்பாண மாவட்ட செயலகத்திற்கு வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் மூலம் செலவினமாக ரூபா 396.48 மில்லியன் காட்டப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு: 31.12.2020 இல் எம்மால் கோரப்பட்டவாறு உரிய காலத்தில் ஏற்பாடு மற்றும் கட்டுநிதி போதுமானதாக கிடைக்கப்பெறாததால் ரூபா 108,714,370.61 கையிலுள்ள பற்றுச்சீட்டுகளாக உள்ளது. விபரம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

கட்டுநிதி பற்றாக்குறை

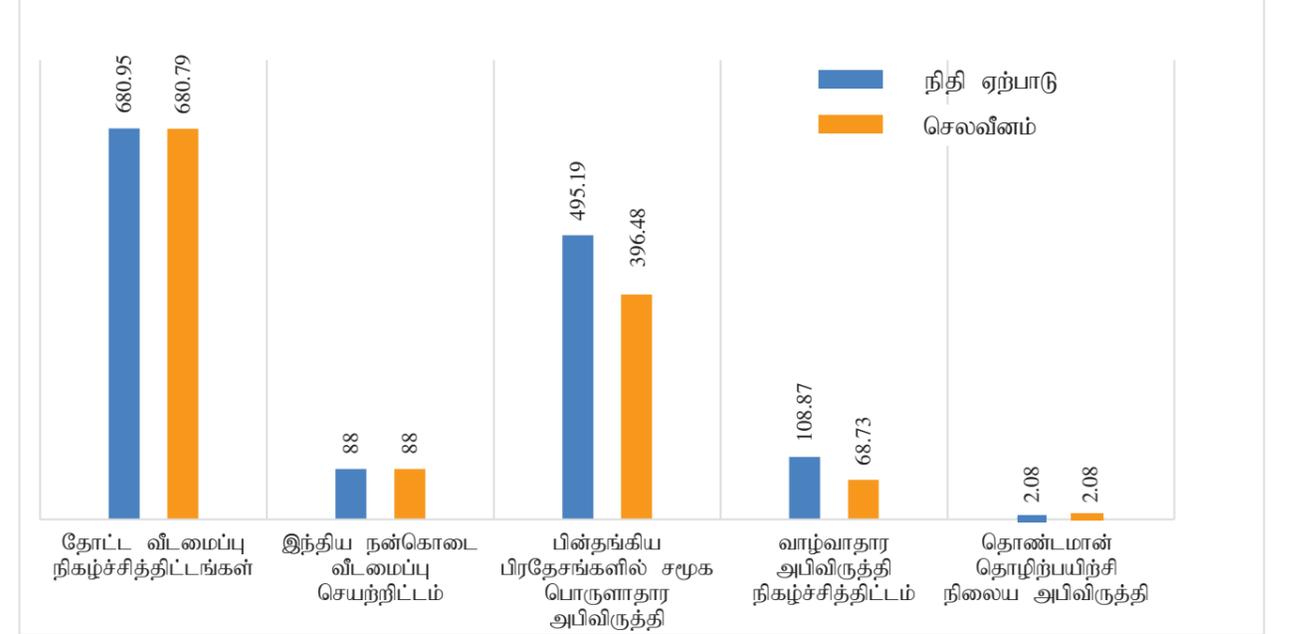
1. வாழ்வாதார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் -ரூபா 14,679,651.00
2. பின் தங்கிய பிரதேசங்களில் சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தி -ரூபா 63,985,545.59

ஏற்பாடு பற்றாக்குறை

1. தோட்ட வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம். ரூபா 30,049,174.02

- இந்த நிதி ஏற்பாடு மற்றும் கட்டுநிதி ஏற்கனவே திறைசேரியிடம் கோரப்பட்டுள்ளது.

2020 ஆம் ஆண்டில் நிதி ஏற்பாடுகள் மற்றும் செலவின ஒப்பீடு



வாழ்வாதார அபிவிருத்தியின் கீழ் ரூ. 65மில்லியன் தொகையொன்று 2020 ஆம் ஆண்டின் செப்டெம்பர் மாதத்தின் போது கிடைத்தமையின் காரணமாக சாத்தியவள ஆய்வு அறிக்கை தயார் செய்யப்பட்டு அது தொடர்பாக கணிப்பீடு செய்து எதிர்பார்த்த அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்த முடியாது போனதுடன், நிதி செயலாற்றுகையில் ஓரளவு பின்னடைவொன்று ஏற்பட்டிருந்தமையின் காரணமாக ஆரம்பிக்கப்பட்ட பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 2021 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்படாது காணப்பட்டன. 2020 ஆம் ஆண்டில் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்கள் அதிகமாக அமுல்படுத்தப்பட்ட நுவரெலியா, ஹட்டன் பிரதேசங்களை இலக்கு வைத்து ஹட்டனில் வலய அலுவலகமொன்றை அமைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் ஊடாக எதிர்காலத்தில் அப் பிரதேசங்களில் மேற்கொள்ளப்படும் செயற்றிட்டங்களை மதிப்பீடு செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

கொரோனா (Covid-19) தொற்று நோய் நிலைமை மற்றும் இடைக்காலக் கணக்கின் ஊடாக செயற்றிட்டங்களை மேற்கொள்ள ஏற்பட்டமை புதிய அனுபவமொன்றாகவும் சவாலாகவும் அமைந்தது.

2.2 அமைச்சின் எதிர்கால இலக்குகள்/ எதிர்கால எதிர்பார்ப்புக்கள்

01. பெருந்தோட்டத் துறையில் காணப்படுகின்ற லைன் அறைகளின் எண்ணிக்கையைக் குறைத்தல்.

- மனித வதிவிடங்கள் தொடர்பிலான நிலையான இலக்குகளை பூர்த்தி செய்யும் போது தோட்ட பிரதேசங்களில் காணப்படுகின்ற லைன் அறைகளை வதிவிடங்களாகக் கொண்ட சமூகம் தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் விசேட பொறுப்பு இந்த அமைச்சுக்கு சாட்டப்பட்டுள்ளது.
- தற்பொழுது தோட்ட பிரதேசங்களில் 140,000 லைன் அறைகளுக்கும் அதிகமான அறைகளில் வாழ்கின்ற குடும்பங்கள் தொடர்பாக மிகவும் பாதுகாப்பான மற்றும் வசதிகளைக் கொண்ட புதிய வீடுகளை நிர்மாணிக்கும் செயற்பணியை மிகவும் வினைத்திறனாக மற்றும் பயன்தரக் கூடிய வகையில் செயற்படுத்துவதற்கு இந்த அமைச்சு எதிர்பார்க்கின்றது.
- இது வரை புதிய வீடமைப்புச் செயற்றிட்டங்கள் தொடர்ச்சியாக அமுல்படுத்தப்பட்ட போதும் புதிய வீடுகளுக்கு சமமாக லைன் அறைகளை அட்புறப்படுத்தல் நடைபெறாமையினால் அந்த எண்ணிக்கையில் குறிப்பிடத்தகு குறையேதும் இடம்பெறவில்லை என்பது தெளிவாகின்றது.
- 2030 ஆம் ஆண்டாகும் போது தோட்டத் துறையில் காணப்படும் லைன் அறைகளின் எண்ணிக்கையை 30% ஆல் குறைப்பதற்கு பிரதானமாக செயலாற்றுவதற்கு இந்த அமைச்சு உற்பணியுடன் பணியாற்றுகின்றது.
- இந்திய நன்கொடைகளின் கீழ் நிர்மாணிப்படுகின்ற வீடுகள் தொடர்பாக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை துரிதமாக மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கும் இதற்கு இணைவாக மேற்கொள்வதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

02. வாழ்வாதார அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை மேற்கொள்வதன் ஊடாக பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் வாழ்வாதார நிலைமைகளை மேம்படுத்தல்.

- தோட்டப் பிரதேசங்களின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி மட்டுமல்லாது அதற்கு இணைவாக அவர்களுடைய வாழ்வாதாரம் மற்றும் மேலதிக வருமான வழிகளை அபிவிருத்தி செய்வது தொடர்பாக அதிக கவனம் செலுத்த வேண்டியிருக்கின்றது என தற்பொழுது கிடைக்கப்பெற்றுள்ள தகவல் மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளை மதிப்பீடு செய்வதன் ஊடாக வெளிப்படுகின்றது. குடும்ப வருமானம் குறைதல், வேலையின்மை / பயிற்சியற்ற தொழிலாளர்களாக இருத்தல் மட்டுமல்லாது வறுமை நிலை மற்றும் அத்தோடு இணைந்த கல்வி, மந்தபோசனை, சுகாதாரம் போன்ற பிரச்சினைகள் மற்றும் போதைவஸ்துப் பாவனை போன்ற பிரச்சினைகள் தொடர்பில் தோட்ட சமூகம் அழுத்தத்திற்கு உள்ளாகியிருப்பதுடன் இது தொடர்பாக அதிக கவனத்துடன் பணியாற்றுவதல் அமைச்சின் மேலுமொரு குறிக்கோளாக உள்ளது.
- அமைச்சின் கீழ் இருக்கின்ற பெருந்தோட்ட வலயம் தொடர்பான புதிய கிராம அபிவிருத்தி அதிகாரசபை மற்றும் செளமியமூர்த்தி தொண்டமான் ஞாபகார்த்த மன்றம் மற்றும் அதற்குரிய தொழிற்பயிற்சி நிறுவனங்கள், சமூக சக்தி செயற்றிட்டங்களின் ஊடாக தோட்ட சமூகத்தின் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி தொடர்பாகவும் அவர்களுடைய பிரச்சினைகளை இழிவுபடுத்துவதற்காகவும் விசேட செயற்றிட்டங்கள் சிலவற்றை அமுல்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- தொண்டமான் தொழிற்பயிற்சி நிலையத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரிப்பதற்கும் பதுளை மற்றும் கண்டி தொழிற்பயிற்சி நிறுவனங்களை ஆரம்பிப்பதற்கும் திட்டங்கள் தயார் செய்யப்பட்டு வருகின்றன. இது தொடர்பாக செயற்றிட்ட அறிக்கையொன்று தயார் செய்யப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

- “செளபாக்கிய செயற்பணி” கொள்கை பிரகடனத்தில் விசேடமாக குறிப்பிட்ட பிரகாரம் தோட்ட பிரதேசங்களில் காணப்படும் பயிர் செய்யப்படாத இடங்கள் மற்றும் சேதன விவசாய பயிர் நிலங்களாகவும் கால்நடைப் பண்ணைகளாகவும் அபிவிருத்தி செய்வதற்கும் அதன் முதற் கட்டமாக தோட்ட சமூகத்திற்கு பயன்கள் கிடைக்கும் வகையில் சமூக சக்தி நிலையங்களுக்குரிய 80 ஏக்கர் இடத்தை அபிவிருத்தி செய்வது தொடர்பான செயற்றிட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- அதற்கு இணைவாக சமூக சக்தி நிலைய அலுவலர்கள் மற்றும் பெருந்தோட்ட சமூக தொடர்பாடல் வசதியாளர் அலுவலர்கள் எதிர்காலத்தில் சேதன வளமாக்கிகளை உற்பத்தி செய்யும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றின் அறிவை வழங்குவதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

03. செயற்றிட்ட மதிப்பீட்டுக் குழுக்களை நியமித்தல் மற்றும் நேரலை (Online) தரவுத் தளமொன்றைத் தயார் செய்தல்.

- அமைச்சினால் வீடமைப்பு மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டங்கள் பல அமுல்படுத்தப்பட்டு வந்த போதும் தகைமையுடைய மற்றும் போதியளவான பதவியணியொன்று இல்லாமையின் காரணமாக செயற்றிட்டங்களை உரிய காலத்தினுள் பூர்த்தி செய்வதில் தாமதங்கள் ஏற்பட்டுள்ளது என அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம், செயற்றிட்ட மதிப்பீடு தொடர்பாக பலதரப்பட்ட பிரதேசங்களை மையமாகக் கொண்டு அமைச்சு அலுவலர்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப அலுவலர்கள் மட்டுமல்லாது பெருந்தோட்ட மானிட சமூக தொடர்பாடல் வசதிகளை அலுவலர்களை உள்ளடக்கிய குழுக்களை நியமிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
- இதற்கு இணைவாக சகல செயற்றிட்டங்களையும் நேரலை (Online) தளத்திற்கு உள்ளடக்கி செயற்றிட்டங்களின் ஆரம்பம் முதல் இறுதி வரை நிலவுகின்ற சகல செயற்பாட்டுச் சந்தர்ப்பங்களை அந்த தரவுத் தளத்திற்குள் உள்ளடக்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- அமைச்சின் சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவரின் தன்னார்வ பங்களிப்புடன் அந்த நேரலை தரவுத்தளத்தினை உருவாக்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுவதுடன் அதன் ஊடாக அமைச்சிற்கு நிதி ரீதியான நலன்களும் கிடைக்கப்பெறும்.
- அமைச்சின் இராஜாங்க அமைச்சர் மற்றும் செயலாளர் உட்பட சகல அலுவலர்கள் மற்றும் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்துகின்ற அமைச்சுடன் இணைந்த நிறுவனங்களும் தரவுத் தளத்திற்குள் பிரவேசித்து தேவையான தகவல்களை பரீட்சிப்பதற்கும் உரிய அலுவலர்களுக்கு தரவுகளை பதிவேற்றுவதற்கும் (upload) சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.
- செயற்றிட்ட மதிப்பீடு தொடர்பாக கொழும்பிலிருந்து தூரப் பிரதேசங்களுக்குச் செல்லும் போது ஏற்படுகின்ற வீதிகளைத் தேடிக்கொள்வதில் உள்ள அசௌகரியங்களுக்கான தீர்வொன்றாக கூகுள் google – map தேடுதலும் இந்த வழிப்படுத்தப்பட்ட தரவுத்தளத்திற்கு உட்புகுத்தல் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.
- இதன் ஊடாக செயற்றிட்ட மதிப்பீடு மற்றும் செயற்றிட்டத்தை அமுல்படுத்தும் வினைத்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- இதற்கு இணைவாக அடி மட்டத்தில் இந்த செயற்றிட்டங்களின் ஒருங்கிணைப்புச் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பெருந்தோட்ட சமூக தொடர்பாடல் வசதிகளை வழங்குகின்ற அலுவலர்களுக்கு அது தொடர்பாக அவர்களுக்குத் தேவையான தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள் மற்றும் பயிற்சியை வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

04. பெருந்தோட்ட பிரதேசங்களை இலக்கு வைத்து ஜனசமூக சபை மற்றும் சனமூல நிலையங்களை தாபித்தல்.

தோட்டத் துறையுடன் தொடர்புடைய சகல அபிவிருத்தி மதிப்பீடுகளை பிரதேச மட்டத்தில் அமுல்படுத்துவதற்கும் தோட்டத் துறையை அண்டிய கிராம அலுவலர்கள் பிரிவுகளை இலக்கு வைத்து ஜனசமூக சபைகள் மற்றும் சனசமூக நிலையங்களை உருவாக்குதல் மற்றும் அவற்றின் செயற்பாடுகள் மற்றும் மதிப்பீடுகளை பேணிச் செல்வது தொடர்பாக பெருந்தோட்டப் பிரதேசங்களை உள்ளடக்கும் மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலக மட்டத்தில்

புதிய பயிலுனர் பட்டதாரிகளை இணைப்புச் செய்து அவர்களுக்கு இந்த அமைச்சின் அபிவிருத்தி இலக்குகள் மற்றும் செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல் தொடர்பான முறைமை தொடர்பாக பயிற்சியொன்றை வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளது.

அதன் ஊடாக அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற செயற்றிட்டங்களின் அவதானிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டின் ஊடாக அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் தொடர்பாக ஏற்படும் தடைகளை இனங்கண்டு மற்றும் அது தொடர்பாக அமைச்சை அறிவுறுத்துவதற்கும் தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் பெருந்தோட்ட சமூகம் மற்றும் அமைச்சு மற்றும் அதனுடன் தொடர்புபட்டு ஒருங்கிணைப்பாளர்களாக பணிபுரிவதற்கு ஈடுபடுத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

05. துறைசார் ஓய்வூதியை வழங்குவதற்கு ஏற்படுத்தல்.

தோட்டத் தொழிலாளர்கள் விசேடமாக பெண்கள் நாளாந்தம் அதிகாலையிலிருந்து சேவை ஆரம்பிக்கப்பட்டது முதல் மாலை தமது சேவைக் காலம் முடிவடையும் வரை குறிப்பிட்ட தோட்டத்துறை பூராக அலைந்து தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள போதும் அவர்கள் தமது உணவுகளை உட்கொள்வதற்கோ அல்லது அவசர தேவைகளின் போது சிறு ஓய்வுகளை எடுப்பதற்கும் மலசல கூடத் தேவைகளை நிறைவு செய்து கொள்வதற்கு பொருத்தமான இடங்கள் இன்மையினால் பலதரப்பட்ட உடல் மற்றும் உள ரீதியான உபாதைகளுக்கு உள்ளாதல் நிதமும் ஏற்படுகின்றது. அதன் காரணமாக இலகுவாகப் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடிய இலகு உணவுகளைக் கொண்டு திருப்திப்பட்டுக் கொள்வதற்கும் மலசல கூட தேவைகளை பொறுத்துக் கொள்வதற்கும் அவர்கள் முனைந்துள்ளதுடன் இதன் நீண்ட கால பாதிப்பாக அவ்வாறான பெண்ணொருவர் மந்த போசணைக்கு ஆளானதுடன் சிறுநீரகத்துடன் தொடர்புடைய நோய்கள் ஏற்படுவதற்கு உயிர் ஆபத்து உள்ளது என சுகாதாரப் பிரிவினால் சுட்டிக் காட்டப்பட்டுள்ளது. விசேடமாக, சில சந்தர்ப்பங்களில் கழியலறைத் தேவைகள் தொடர்பாக வெளியக குழலை பயன்படுத்துவதன் மூலம் நீர் அசுத்தமடைதல் அதன் ஊடாக பலதரப்பட்ட நோய்கள் ஏற்படுவதற்கான ஆபத்து காணப்படுகின்றது. அந் நிலைமையானது தொழிலின் விளைத்திறனுக்கும் பாதகமானதாக அமைவதுடன் பலதரப்பட்ட நோய்கள் மற்றும் எதிர்பார்ப்புக்கள் நிறைவேறாத ஊழியர் தொகுதியொன்று ஓய்வு பெறுவதற்கு ஏற்பட்டுள்ளது.

- மேற்படி நிலைமைகளை திருத்திக் கொண்டு ஊழியர் நல்லெண்ணங்களை ஏற்படுத்துவது

தொடர்பாக தோட்ட முகாமையும் ஒத்துழைப்புடன் கள ஓய்வு நிலையங்களை நிர்மாணிப்பதற்கும் அமைச்சு செயற்பட்டு வருகின்றது.

06. புதிய வீடமைப்பு தொடர்பாக உரிமைகளை வழங்குதல்.

இந்த அமைச்சு பெருந்தோட்ட சமூகத்திற்கு புதிய வீடமைப்பு உரிமைகளை வழங்குவதற்கு பிரதானமாக பணியாற்றி வருகின்றது. தோட்ட வீடுகள் பெரும்பாலும் பரவிக் காணப்படுவது மலைப் பிரதேசத்தை அண்டியதாகும். விசேடமாக இந்த நாட்டில் தேயிலைத் தோட்டங்கள் மண்சரிவு மற்றும் ஏனைய இயற்கை அனர்த்தங்கள் அதிகமான வலயமாக இருக்கின்ற மலைநாட்டுப் பிரதேசத்தை அண்டிக் காணப்படுவதுடன் அப் பிரதேசங்களில் வசிக்கின்ற தோட்ட சமூகம் தொடர்பாக வீடுகளை நிர்மாணிப்புச் செய்யும் போது தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் (NBRO) அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெறும் வகையில் மண்சரிவு குறைவான இடங்களில் நிர்மாணிப்புக்கள் தொடர்பாக பொருத்தமான இடங்களை இனங்காண வேண்டியிருக்கும் அதேவேளை பயன்தரக் கூடிய தேயிலை பயிர்களுடன் கூடிய நிலங்களைத் தேடிக் கொள்ளல் காணக் கூடிய பிரச்சினையாக உருவெடுத்துள்ளது. தொடர்ந்தும் வீடுகளை நிர்மாணிக்கும் போது ஏற்படுகின்ற தேயிலைத் தோட்டங்கள் இழக்கப்படுதல் எதிர் காலத்தில் பெருந்தோட்ட முகாமைக்கு மற்றும் தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு மட்டுமல்லாது தோட்டத் துறையில் அனேகமானவர்களின் தொழில் குறைவடைவதற்கும் ஏதுவான காரணியாகும்.

- அதிமேதகு சனாதிபதி கோட்டாபய ராஜபக்ஷ அவர்களினால் காணிப் பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வொன்றாக புதிய வீடமைப்புக்களை மேற்கொள்ளும் போது தற்பொழுது தொடர் வீடுகள் காணப்படும் இடங்களில் குறைந்த மாடி வீடுகளை நிர்மாணிக்கும் தேவை உணரப்பட்டுள்ளது.

- தோட்டங்கள் காணப்பட்ட விதத்தில் அதனைப் பாதுகாப்பதற்கும் வேறு வேறு இடங்களில் புதிய வீடுகளை நிர்மாணிக்கும் போது புதிதாக வழங்கப்பட வேண்டிய மின்சாரம், நீர் மற்றும் பிரவேச வழிகள் போன்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் தொடர்பான மேலதிக செலவீனங்களைக் குறைத்துக் கொள்வதற்கும் விபத்துக்களை குறைத்துக் கொள்வதற்கும் இதன் ஊடாக இயலுமை கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது.

- இந்த அமைச்சின் மேற்படி பணிக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் கௌரவ அமைச்சரின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் அதற்கமைய புதிய வீடமைப்பு கொள்கையொன்றை தயார் செய்வதற்கு இந்த அமைச்சினால் தற்பொழுது செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.
- அதேபோன்று பெருந்தோட்ட சமூகம் தொடர்பாக தமது பாதுகாப்பான வதிவிடங்களை உரிமையாக்கிக் கொள்ளும் உரிமையை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்காக அவர்களுக்கு அறுதி உறுதியான 07 பேர்சு அளவானதும் குடிநீர், மேம்படுத்தப்பட்ட துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகளுடன் கூடிய புதிய வீடமைப்பை வழங்குவதற்கு இயலுமை கிடைத்தமை அமைச்சு பெற்ற அதிவிசேட வெற்றியாகும்.
- இந்த அமைச்சின் ஊடாக பயனாளர்களுக்கு சுயதொழில் வாய்ப்புக்களை மேம்படுத்தல் மற்றும் வீட்டுத் தோட்ட பயிற்சி செய்கை, கால்நடை வளர்ப்புக்கு சந்தர்ப்பங்களை வழங்குவதை இலக்கு வைத்து இதுவரை வழங்கப்பட்ட 07 பேர்ச்சஸ் காணிக்கு மேலதிகமாக எதிர்காலத்தில் மேலும் 03 பேர்ச்சஸ் காணியை உள்ளடக்கி 10 பேர்ச்சஸ் காணி உரிமையை பயனாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கு அமைச்சரவை பத்திரமொன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டு அது தொடர்பாக தேவையான திட்டங்கள் தயார் செய்யப்பட்டு வருகின்றது.
- இந்த உரிமை உறுதிகள் 1000 வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று இதற்கு இணைவாக அமுல்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

07. “கிராமத்துடன் உரையாடல்” நிகழ்ச்சித்திட்டம்

அதிமேதகு சனாதிபதியின் “சௌபாக்கிய செயற்பணி” கொள்கைப் பிரகடனத்திற்கு ஏற்ப தோட்ட வீடுகளில் உள்ள மக்களுக்கு கௌரவ பிரதம அமைச்சர் மற்றும் நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சின் கௌரவ அமைச்சரவை அமைச்சர் மஹிந்த ராஜபக்ஷ அவர்களும் எமது இராஜாங்க அமைச்சின் கௌரவ அமைச்சர் ஜீவன் தொண்டமான் அவர்கள் மற்றும் கௌரவ

இராஜாங்க அமைச்சரின் பிரத்தியேக அலுவலர்கள், நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சின் செயலாளர் உள்ளடங்கலாக பதவியணி, எமது அமைச்சின் செயலாளர் உள்ளடங்கலாக பதவியணியால் உச்ச அளவில் பங்களிப்பு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

“கிராமத்துடன் உரையாடல்” நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஊடாக இந்த அமைச்சிற்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற பிரச்சினைகள் தொடர்பாக துரித தீர்வுகளை வழங்கும் முறைமையொன்று தற்பொழுது தயார் செய்யப்பட்டு வருவதுடன் 2021 ஆம் ஆண்டில் அந்த முறைமையின் ஊடாக ஏனைய செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

விசேடமாக கிராமிய பொருளாதார புத்துயிரளித்தல் குழுவின் ஊடாக கிராமிய தோட்டச் சமூகம் முகங்கொடுக்கின்ற பிரச்சினைகளுக்குரிய தகவல்கள் எமது அமைச்சினால் ஒன்று சேர்க்கப்படுவதுடன் அந்தப் பிரச்சினைகளுக்குத் தேவையான தீர்வுகளை முடிவு செய்து வழங்கப்பட்டுள்ள நிதி ஏற்பாடுகளின் படி அவற்றை தீர்த்து வைப்பதற்காக அர்ப்பணிப்புடன் பணியாற்றுகின்றது.

இங்கு திட்டமிடல் பிரிவின் ஊடாக இச் செயற்றிட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான தகவல்கள் சேர்க்கப்படுவதுடன் அமுல்படுத்தப்பட்ட பின்னர் அச் செயற்றிட்டங்களின் முன்னேற்றம் தொடர்பாக கடுமையான மீளாய்வுக்கு உட்பட்டது. அதே போன்று அபிவிருத்திப் பிரிவின் ஊடாக 2செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

கொவிட் 19 தொற்றுநோய் நிலைமையின் மத்தியிலும் அதன் ஆபத்து நிலையை கவனத்திற் கொள்ளாது அமைச்சு அலுவலர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் அலுவலர்களின் ஒத்துழைப்பைப் பெற்றுக் கொண்டு தோட்ட சமூகத்திற்கு அரசு தலையீட்டை உச்ச அளவில் வழங்குவதற்கு அமைச்சினால் பணிகள் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் சகல செயற்பாடுகளுடனும் புதிய அரசின் “சௌபாக்கிய செயற்பணி” கொள்கைக் கூற்று பயன்களை வழங்கி சுபீட்சமான தோட்ட சமூகமொன்றை உருவாக்குவதற்கும் தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமுதாய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைச்சு மேலும் முன்னிலையாக செயற்படுகின்றது.

03 ஆம் அத்தியாயம்

வருடத்தின் மொத்த நிதி செயலாற்றுகை

3.1 நிதி செயலாற்றுகை கூற்று

2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

ஏசீஏ-எப்

பாதிட்டு 2020	குறிப்பு	உண்மை நிலை		
		2020(ரூபா)	2019(ரூபா)	
-	வருமானப் பெறுகைகள்	-	-	
-	வருமான வரி	1	-	
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	ஏசீஏ-1
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)	-	-	
-	வருமானப் பெறுகைகள்	-	-	
2,527,573,000	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்	1,674,700,000	1,479,160,000	ஏசீஏ-3
-	வையள்	94,860,653	103,105,787	ஏசீஏ-4
7,200,000	முற்பணக் கணக்குகள்	8,955,958	10,505,962	ஏசீஏ-5, 5ஏ
-	ஏனைய பெறுகைகள்	27,939,559	40,956,377	
2,534,773,000	மொத்த அல்லாத வருமானப் பெறுகைகள் (ஆ)	1,806,456,170	1,633,728,126	
2,534,773,000	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானப் பெறுகைகளும் அல்லாத இ = (அ)(ஆ)	1,806,456,170	1,633,728,126	
	கழி:செலவினம்			

-	மீண்டுவரும் செலவினம்	-	-	
189,863,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	169,529,699	146,307,741
103,881,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	103,701,961	100,221,285
103,755,000	மானியங்கள்,கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	101,714,966	121,311,998
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-
129,000	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	129,000	45,297
397,628,000	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)		375,075,626	367,886,321
	மூலதனம் செலவினம்			
10,636,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	9,577,376	6,402,983
3,765,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	3,704,616	4,169,193
5,000,000	மூலதன மாற்றல்கள்	12	5,000,000	3,000,000
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-
899,000	மனித வள அபிவிருத்தி	14	899,000	1,186,119
1,375,077,000	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	1,236,181,877	2,641,942,707
1,395,377,000	மொத்த மூலதனம் செலவினம் (உ)		1,255,362,869	2,656,701,001
-	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		120,401,778	114,630,241
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		113,714,237	102,435,494
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		6,660,541	12,194,747
1,793,005,000	மொத்த செலவினம் எ = ஈ,உ,ஊ)		1,750,840,273	3,139,217,563
741,768,000	2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)		55,615,897	(1,505,489,438)

3.2 காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

ஏசீஏ -பீ

குறிப்பு	உண்மை நிலை	
	2020 (ரூபா)	2019 (ரூபா)
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது		
ஆதனம், பொறி தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	244,743,460	239,578,744
நிதி சொத்துக்கள்		
முற்பணக் கணக்குகள்	32,928,056	35,223,474
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்	277,671,516	274,802,218
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு		
தேறிய பெறுமதி	(146,834,043)	(163,425,209)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்	244,743,460	239,578,744
வாடகை மற்றும் பணி		
முற்பண ஒதுக்கம்		
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்		
வைப்பக் கணக்குகள்	179,762,099	198,648,683
பணிமுற்பண மீதி	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்	277,671,516	274,802,218

பக்க இலக்கம் 06 முதல் 38 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 39 முதல் 55 உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்கு உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதே வேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்று குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு மிகவும்

பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள் அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான கணக்காளர்
பெயர்	பெயர்	பெயர்
பதவி	பதவி	பதவி
திகதி:	திகதி:	திகதி:
2021.02.	2021.02.	2021.02.

3.3 நிதி நிலைமைக் கூற்று

2020 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	உண்மை	
	2020(ரூபா)	2019(ரூபா)
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	27,939,559	40,956,377
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	-	-
ஏனையவை	1,674,700,000	1,479,160,000
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	1,702,639,559	1,520,116,377
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆட்களுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	1,344,799,916	1,385,582,018
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	99,364,966	122,311,998
பிற செலவுகள்	235,553,527	6,334,870
நிதிச் செலவுகள் - திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம் வைப்புக்கள்	12,951,239	-
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	1,692,669,648	1,516,228,886
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	9,969,911	5,887,491
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பௌதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
வழங்கப்பட்ட கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	11,888,037	9,806,157
முதலீட்டுச் நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	11,888,037	9,806,157
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்துக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	3,704,616	4,169,193
முற்பணம்	8,399,718	12,194,747
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	12,104,334	16,363,940
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(216,297)	(6,557,783)
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)	9,753,614.00	(670,292)

நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்

உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
வைப்புக் கணக்குகள்	105,092,883.00	103,105,786.59
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	105,092,883.00	103,105,786.59
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வைப்புக் கணக்குகள் மற்றும் ஏனைய பொறுப்புக்களின் மாற்றம்	114,846,497.00	102,435,494.30
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	114,846,497.00	102,435,494.30
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஓ)=(ஏ)-(ஐ)	(9,753,614.00)	670,292.29
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஔ)=(எ)-(ஓ)	-	0
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	-	0

3.4 நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள்

ரூ. 000

3.5 வருமானங்களை சேகரித்தல் தொடர்பான செயலாற்றுகை

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு (ரூ)	இறுதி வருமான மதிப்பீட்டின் சதவீதமாக (%)
வருமானம் சேகரிக்கும் நிறுவனமொன்று அல்ல					

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாட்டு பயன்பாட்டு செயலாற்றுகை

ரூ. 000

நிதி ஏற்பாட்டு வகை	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடு		உண்மை செலவீனம்	பயன்படுத்தப்பட்ட நிதி ஏற்பாடு, நிறைவு செய்யப்பட்ட இறுதி நிதி ஏற்பாட்டு அளவின் சதவீதமாக (%)
	நிதி ஏற்பாடு	இறுதி நிதி ஏற்பாடு		
மீண்டெழும் செலவீனம்	398,078.00	397,628.00,	375,075.62	94%
மூலதனம்	1,394,081.00	1,395,377.00,	1,255,362.86	90%

3.7 நி.பி. 208 இன் பிரகாரம், வேறு அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக இந்தத் திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலகத்திற்கு / மாகாண சபைக்கு அளிக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள்.

ரூ. ,000

தொடர் இல	நிதி ஏற்பாடு கிடைத்த அமைச்சு / திணைக்களம்	நிதி ஏற்பாட்டின் நோக்கம்	நிதி ஏற்பாடு		உண்மைச் செலவீனம்	பயன்படுத்தப்பட்ட நிதி ஏற்பாடு, வழங்கப்பட்ட இறுதி நிதி ஏற்பாடுகளின் % ஆக
			ஆரம்ப ஏற்பாடு	இறுதி நிதி ஏற்பாடு		
-						

3.8 நிதியல்லா சொத்துக்கள் அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ரூ. 000

சொத்துக்கள் குறியீடு	குறியீடு தொடர்பான விபரம்	2020.12.31 ஆம் திகதியில் இருப்பு மதிப்பீட்டு அறிக்கையின் பிரகாரம் நிலுவை	2020.12.31 ஆம் திகதியில் நிலைமை அறிக்கையின் பிரகாரம் நிலுவை	எதிர்காலத்தில் கணக்கீடு செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டவை	சதவீதமாக அறிக்கையிடல்
9151	கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்				
9152	இயந்திரசாதனங்கள்	பண்டங்கள் தொகை அடிப்படையில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளன.	239,578,744.00	இல்லை	
9153	காணிகள்				
9154	கற்புலனாகும் சொத்துக்கள்				
9155	உயிரியல் விஞ்ஞான சொத்துக்கள்				
9160	புத்துருவாகும் வேலைகள்				
9180	குத்தகைக்கு வழங்கப்பட்ட சொத்துக்கள்				

3.9 கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

கணக்காய்வு அறிக்கை சிங்கள மொழியில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது (பக்க இல 39)

04. ஆம் அத்தியாயம்

செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்

(செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

விஷேட குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்த்த இலக்கு - 2020 ஆம் ஆண்டு	எதிர்பார்த்த பூர்த்தியாக்கல் சதவீதம் (%) ஆக உண்மை பூர்த்தியாக்கல்கள்		
		100%- 90%	75%-89%	50% - 74%
பூர்த்தி செய்யப்பட்ட புதிய வீடுகளின் எண்ணிக்கை	இலங்கை அரசினால் நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடுகள் 1710			40.9%
	இந்திய நன்கொடையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படுகின்ற வீடுகள் 1890		77.56%	
கூரை தகரமிடப்பட்ட லைன் அறைகளின் எண்ணிக்கை	470			3.8%
வழங்கப்பட்ட நீர் விநியோக செயற்றிட்டங்களின் எண்ணிக்கை	20			25%
நிறைவு செய்யப்பட்ட புதிய கழிவுறைகளின் எண்ணிக்கை	200			5%
அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்களின் எண்ணிக்கை	10			10%
திருத்தம் செய்யப்பட்ட / அபிவிருத்தி	350			.5858%
வழங்கப்பட்ட பொது வசதிகள் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களின் எண்ணிக்கை	400			26.5%
நடாத்தப்பட்ட சமூக பயிற்சி அறிவுறுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	1000			1.7%
தொழிற்பயிற்சி வகைகளின் எண்ணிக்கை	500			56%

கொரோனா (Covid 19) தொற்றுநோய் மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டில் வாக்குப்பணக்கணக்கின் மூலம் 3 தடவைகள் நிதி ஒதுக்கீடுகள் மேற்கொண்டமை காரணமாக எதிர்பார்த்த இலக்கை அடையமுடியவில்லை

தொற்று நோய் நிலைமையின் கீழ் அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதில் தடைகள் ஏற்பட்டன. அமைச்சின் சகல பதவியணியினரும் அலுவலக கடமைகளுக்கு அறிக்கையிடுவதற்கு இயலாது போனது. அமைச்சினால் வாகன வசதிகள் செய்து கொடுக்கப்பட்டு அவர்களை தனித்தனி குழுக்களாக அழைத்து வந்ததுடன் சுகாதாரம் மிக்க பாதுகாப்பான முறைமைகளை

கடைப்பிடித்து இந்தச் சவாலை வெற்றிகரமாக முகங்கொடுத்து இலக்குகளை அடைவதற்கு கௌரவ தோட்ட வீடமைப்பு மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் இராஜாங்க அமைச்சர் மற்றும் செயலாளர் உள்ளடங்கலாக சகல அலுவலர்களும் அர்ப்பணிப்புடன் பணியாற்றியுள்ளனர்.

05. ஆம் அத்தியாயம்

நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) நிறைவேற்றிக் கொள்ளும் செயலாற்றுகை

5.1 இனங்காணப்பட்ட உரிய நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை குறிப்பிடுதல்.

இலக்கு / குறிக்கோள்கள்	இலக்குகள்	வெற்றிக் குறியீடுகள்	இது வரை அடைந்த வெற்றிச் சதவீதம்		
			0%- 49%	50% 74%	75% 100%
நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்கை 11- 2030 ஆம் ஆண்டாகும் போது அனைவருக்கும் போதியளவான, பாதுகாப்பான வீடு கிடைக்கப்பெறுதலையும் வதிவிடங்கள் மேம்படுத்தலையும் உறுதிப்படுத்தல்.	லைன் அறைகளில் வாழ்கின்ற 4,500 குடும்பங்கள் தொடர்பாக புதிய வீடுகள் மற்றும் காணி உரிமைகளை வழங்குதல். சேதமடைந்த 1000 லைன் அறைகளின் கூரைகளை மீள் அமைத்தல்	1. நிர்மாணிக்கப்பட்ட புதிய வீடுகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் வழங்கப்பட்ட காணி உரிமை அளவு 2	48.13%		
நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்கு 6- 2030 ஆம் ஆண்டாகும் போது அனைவருக்கும் உன்னத மட்டத்தில் குடிநீரைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு சமமான சந்தர்ப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல். 2030 ஆம் ஆண்டாகும் போது போதியளவான துப்பரவு ஏற்பாடு மற்றும் சந்தர்ப்பத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு சகலருக்கும் வாய்ப்பினை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.	குடிநீர் வசதிகளற்ற 4000 குடும்பங்களுக்கு நீர் வசதிகளை ஏற்பாடு செய்தல். போதியளவான துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகளற்ற 3500 குடும்பங்களுக்கு துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகளை வழங்குதல்.	1. குடிநீர் வசதிகள் கிடைக்கப் பெற்ற குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை 1. துப்பரவு ஏற்பாட்டு வசதிகள் கிடைக்கப் பெற்ற குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை 1	38.87%	60.29 %	

நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கு 04- 2030 ஆம் ஆண்டாகும் போது சகல பெண்கள் மற்றும் ஆண்கள் தொடர்பாக பண்புசார் மட்டத்தில் ஆரம்ப பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி தொடர்பாக பிரவேசம் கிடைத்தமை	முன்பள்ளி மாணவர்கள் 400 பேர் உள்ளடங்கும் வகையில் தோட்ட சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்கள் 15 அபிவிருத்தி செய்தல்.	1 2	அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்களின் எண்ணிக்கை/ பயனாளர்களின் சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை	6.6%		
நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கு 01 மற்றும் 02 வறுமை நிலையை முடிவுறுத்தல் உணவுப் பாதுகாப்பு இலக்கு 01 2030 ஆம் ஆண்டாகும் போது எல்லை வறுமை நிலைமையை இல்லாதொழித்தல் மற்றும் இலக்கு 02 2030 ஆண்டாகும் போது பட்டினியை இல்லாதொழித்தல் மற்றும் வறுமையால் வாடிகின்றவர்கள் தொடர்பாக போசாக்குடைய மற்றும் போதியளவான உணவை தொடர்ச்சியாக பெற்றுக் கொள்வதை உறுதிப்படுத்தல்.	வாழ்வாதார அபிவிருத்தி மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு தொடர்பான நிகழ்ச்சித்திட்டம் 1,000 ஐ அமுல்படுத்தல். பயனாளர்கள் 500 பேர் தொடர்பாக தொழிற்பயிற்சியை வழங்குதல்.	1 2	அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை பயிற்சி பெற்ற பயனாளர்களின் எண்ணிக்கை	26.2%	56%	

5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதில் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள்:

இலங்கையில் வசிக்கின்ற ஒரு மில்லியன் அளவான பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் வாழ்வாதார நிலைமையை மேம்படுத்தல் இந்த அமைச்சின் பிரதானமான பணியாகும்.

பெருந்தோட்டச் சமூகம் என்பது இலங்கையில் ஏனைய இனக் குழுக்களுடன் ஒப்பீடு செய்யும் போது மிகவும் பின்தங்கிய வாழ்வாதார தரத்திற்கு உரிமை கோருகின்ற இனக் குழுவொன்றாக இருப்பதுடன் தொகை மதிப்புப் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் தரவுகளுக்கு ஏற்ப இலங்கையில் ஏனைய இனக் குழுக்களுடன் ஒப்பீடு செய்யும் போது அவர்கள் உழைக்கின்ற மாதாந்த வருமானம் குறைந்த அளவில் காணப்படுவதுடன் இம்மக்களின் விசேடமாக 05 வயதுக்குக் குறைந்த பிள்ளைகளின் மந்த போசனை நிலைமை மிகவும் உயர் மட்டத்தில் காணப்படுகின்றது. சுகாதார பாதுகாப்பு குடிநீர் வசதிகள் குறைவாக இருப்பதுடன் தோட்ட சனத்தொகையில் பெரும்பான்மை சதவீதம் மிகவும் குறைந்த வசதிகளுடன் கூடிய 200 சதுர அடி அளவான தகரக் கூரையைக் கொண்ட வரிசை லைன் அறைகளைக் கொண்ட வசிப்பிடங்களில் வாழ்கின்றனர். நிலையான அபிவிருத்தியடைந்த இலங்கையொன்று தொடர்பான நிலையான அபிவிருத்திக் குறிக்கோள்களில் வறுமை நிலையை குறைப்பதை உறுதிப்படுத்தல், சிறுவர் மந்தபோசனை நிலைமை குறிகாட்டிகளுக்கு நெருங்குவது மற்றும் பாதுகாப்பான மற்றும் மேம்படுத்தப்பட்ட வதிவிடங்களை உரிமையாக்கிக் கொடுத்தல் என்ற இலக்கினை அடைந்து கொள்வதற்காக செயற்படும் போது அவ் வசதிகள் குறைந்த அளவில் நிலவுகின்ற பெருந்தோட்ட சமூகம் தொடர்பாக மிகவும் அதிக கவனம் செலுத்துதல் மிக முக்கியமான விடயமாகக் காணப்படுகின்றது.

அதன் பிரகாரம் பெருந்தோட்ட சமூகம் தொடர்பாக தமது பாதுகாப்பான வதிவிடங்களை உரிமையாக்கிக் கொள்ளும் உரிமையை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்காக அவர்களுக்கு அறுதி உறுதிகளுடன் சொந்தமான 07 பேர்ச்சஸ் நிலப்பகுதி மற்றும் குடிநீர் வசதிகளுடன் மேம்படுத்தப்பட்ட பாதுகாப்பு வசதிகளைக் கொண்ட தனி வீடுகளை அவர்களுக்கு வழங்குவதற்கு இயலுமை கிடைத்தமை அமைச்சு பெற்ற விசேட வெற்றியாக கருத முடியும்.

எனினும், பலதரப்பட்ட சூழல் காரணிகள் மற்றும் தொழில்நுட்ப காரணிகளின் படி எதிர்பார்த்த இலக்குகளை நிறைவு செய்து கொள்வதற்கு சவாலாக உள்ளது.

பெருந்தோட்டப் பிரதேசங்கள் பல மலைநாட்டுக்கு உட்பட்டு இருப்பதுடன் அதன் நில வேறுபாடுகளை கவனத்திற் கொள்ளும் போது நிர்மாணிப்பு செயற்றிட்டங்களை மேற்கொள்வதற்கு அதிக செலவீனங்களை மேற்கொள்ள வேண்டி ஏற்படுகின்றமையும் அந்த பிரதேசங்கள் பல அதிக பாதுகாப்பு கூர்உணர் பிரதேசங்களாக அறிமுகம் செய்யப்பட்டிருக்கின்ற காரணத்தினாலும் நிர்மாணிப்பு செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்துவது தொடர்பாக தேவையான அனுமதிகளை பெற்றுக் கொள்வதற்கு கால தாமதம் ஏற்பட்டமையும் அவ்வாறில்லாத அத்தியாவசிய இடங்கள் தொடர்பாக புதிய செயற்றிட்டங்களை அமுல்படுத்தல் சுற்றாடல் காரணங்களின் காரணமாக அங்கீகரிக்கப்படாமையும் பிரச்சினையொன்றாக உள்ளது.

குறிப்பிட்டளவு காலமாக நிலவி வருகின்ற பிரச்சினைகளை காரணமாகக் கொண்டு ஒரே முறையில் இந்த சகல இலக்குகளையும் அடைந்து கொள்ள முடியாததுடன் ஏனைய துறைகளுடன் இணைவாக இந்தப் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு அமைச்சு முயற்சி செய்கின்றது.

06. ஆம் அத்தியாயம்

மனித வளக் கட்டமைப்பு

6.1 ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமை

	அங்கீகரித்த ஊழியர் எண்ணிக்கை	தற்பொழுது இருக்கின்ற ஊழியர் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம்	மிகை	ஒப்பந்தம்
சிரேஸ்ட்ட	24	15	9		
மூன்றாம் நிலை	6	2	4		1
இரண்டாம் நிலை	269	241	28		3
ஆரம்ப நிலை	25	30	3	8	
மொத்தம்	324	288	44	8	4

6.2 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு மனிதவளப் பற்றாக்குறை அல்லது மிகை தாக்கம் செலுத்தும் விதம்

பெருந்தோட்டச் சமூகத்தின் நலன்புரி தொடர்பாக உண்மையில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள புதிய அமைச்சிற்கு சாட்டப்பட்டுள்ள பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடமைகளை நிறைவேற்றும் போது அமைச்சிற்குரிய விடயங்கள் மற்றும் பணிகள் சாட்டப்படும் விதத்தில் முன்னைய அமைச்சிற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகளின் எண்ணிக்கையில் குறைவொன்று கூட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளதுடன் சேவை அத்தியாவசியத்தின் படி முன்னர் அங்கீகரிக்கப்பட்டு காணப்பட்ட பதவிகளின் எண்ணிக்கைகளின் அளவு தேவையாகவுள்ளது.

பதவியணியில் காணப்பட்ட குறைபாடுகள் காரணமாக அமைச்சிற்கு சாட்டப்பட்டுள்ள கடமைகளை நிறைவேற்றும்போது ஏற்படுகின்ற தாமதங்களைத் குறைத்துக் கொள்வதற்காக முகாமைத்துவ சேவைப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் பதவிகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கையை அதிகரித்துக் கொள்வதற்கான கோரிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அதேபோன்று பல்பணி அபிவிருத்திப் படையணி திணைக்களத்தினாலும் தொழில்வாய்ப்புக்கள் 100,000 நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படுகின்ற ஊழியர்களிடமிருந்தும் இந்த அமைச்சின் தேவைகளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக ஊழியர்களை இணைப்புச்

செய்வதற்கு தற்பொழுது விண்ணப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

உதாரணம் - சாரதி, அலுவலக உதவியாளர் பதவிகள்

இந்த அமைச்சின் ஊடாக பெருந்தோட்ட சமூகத்தின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி நோக்கிய செயற்றிட்டங்கள் பல அமுல்படுத்தப்படுவதுடன் இந்த பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்படுதல் நாளாந்த அலுவலக கடமைகளை மேற்கொள்ளும் போது மட்டுமல்லாது செயற்றிட்டங்களின் அபிவிருத்தி இலக்குகளை உயர் மட்டத்தில் அடைந்து கொள்வதற்கும் மொத்த செயலாற்றுகைக்கு மனிதவள பற்றாக்குறை தாக்கம் செலுத்தியுள்ளது.

6.3 மனிதவள அபிவிருத்தி

2020 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட கருத்தரங்குகள், செயலம்வர்கள் மற்றும் கூட்டங்கள் பற்றிய தகவல்கள்

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்ட கால எல்லை	தொத்த முதலீடு		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தன்மை (உள்நாட்டு / வெளிநாடு)	வெளியீடு / பெற்றுக் கொண்ட அறிவு*
			உள்நாடு	வெளிநாடு		
அலுவலக முறைமைகள் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள்	30	2020.08.27	45,800		உள்நாடு-இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனம்	அலுவலக பணிகளை வினைத்திறனாக செய்வதற்கான அறிவு
அனர்த்த நிலைமைகளின் போது பணியாற்ற வேண்டிய விதம்	40	2020.08.28	14,000		உள்நாடு - ஹட்டன் பிரதேச சேவை நிலையம்	அனர்த்த நிலைமைகளில் பணியாற்றுவதல் தொடர்பாக முழுமையான புரிந்துணர்வு
அரசாங்க சம்பள சீட்டு முறைமை	01	2020.09.09 2020.09.10 2020.09.11	18,000		உள்நாடு - நிதிக் கற்கைகளுக்கான மிலோதா கல்வி நிறுவனம்	நிதி முகாமைக்குத் தேவையான அறிவு
இயலாவு அபிவிருத்தி பயிற்சி செயலம்வ	{ 40 45 42	2020.12.16 2020.12.22 2020.12.23	95,442		உள்நாடு - அமைச்சு	செயற்றிட்ட திட்டமிடல், செயற்றிட்ட அறிக்கை தயார் செய்தல், அரசு கொள்வனவு ஏற்பாட்டு செயன்முறைமையை கடைப்பிடித்தல் தொடர்பிலான அறிவு

* நிலவுகின்ற கொரோனா தொற்றுநோய் நிலைமையில் சனசமூக கள அலுவலர்களுக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை சுகாதார ஆலோசனையின் படி இரத்துச் செய்ய வேண்டியேற்பட்டது.

07 ஆம் அத்தியாயம்

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

எண்	உரிய தொடர்புபடுத்தப்பட வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (தொடர்புடையதாகும் / தொடர்பற்றது)	இணக்கப்பாட்டு இல்லையாயின் அது தொடர்பாக சுருக்கமான விளக்கம்	இணக்கமின்மைய எதிர்காலத்தில் தவிர்ந்துக் கொள்வதற்கு உத்தேசிக்கின்ற சரியான தீர்மான செயன்முறை
1	கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்று / கணக்குகள் உரிய தினத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.			
1.1	வருடாந்த நிதிக் கூற்று	இணக்கமற்றது		
1.2	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு	ஏற்புடையதாகும்		
1.3	தொழில்முயற்சி மற்றும் உற்பத்திக் கணக்கு (வர்த்தக முற்பணக் கணக்கு)	-		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	-		
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்கு	-		
1.6	பிற	-		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பராமரிப்பு (நி.பி. 445)			
2.1	அரசு நிருவாக சுற்றறிக்கை இல 267/2018 இற்கு ஏற்ப நிலையான சொத்துக்கள் ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.2	தனியாள் சம்பளங்கள் / தனியாள் சம்பள அட்டையை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.3	கணக்காய்வு விசாரணை ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையை இற்றைப்படுத்தி பேணல்.			
2.5	சகல மாதாந்த கணக்கு சுருக்கத்தைத் (CIGAS) தயார் செய்து உரிய தினத்தில் பொதுத் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		

2.6	காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளை ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணல்.	இணக்கமானது		
2.7	சொத்து ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணல்.	இணக்கமானது		
2.8	இருப்பு ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்	இணக்கமானது		
2.9	நட்ட இழப்பு ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்புக்கள் ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்	இணக்கமானது	CIGAS கணனி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.	
2.11	உப பத்திரப் புத்தக ஆவணத்தை (GA – N20) இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்			
03	நிதிக் கட்டுப்பாடு தொடர்பான பணிகளை பின்பற்றுதல். (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்களை நிறுவனத்தினுள் வழங்கியிருக்கின்றமை	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பற்றி நிறுவனத்தில் அறிவுறுத்தியிருத்தல்	இணக்கமானது		
3.3	சகல கொடுக்கல் வாங்கல்களும் அலுவலர்கள் இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையினர் ஊடாக அங்கீகரிக்கப்படும் வகையில் அதிகாரங்கள் சாட்டப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதி இல. 171/2004 ஆம் இலக்க அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் அரசின் சம்பள பட்டியல் மென்பொருள் பொதியை பயன்படுத்தும் போது கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டு பணியாற்றுவதல்.	இணக்கமானது		
4	வருடாந்த திட்டத்தை தயார்செய்தல்.			
4.1	வருடாந்த செயற்றிட்டத்தை தயார் செய்தல்.	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த கொள்வனவு ஏற்பாட்டு திட்டத்தை தயார் செய்தல்.	இணக்கமானது		

4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயார் செய்தல்.	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டை தயார் செய்து தேசிய வரவு செலவுத்திட்டத் திணைக்களத்திற்கு (NBD) உரிய தினத்தில் சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றை உரிய தினத்தில் திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திட்ட திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	கணக்காய்வாளரினால் தீர்மானிக்கப்பட்ட தினத்தில் சகல கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் பதில்களை வழங்கியிருத்தல்	இணக்கமானது	அவற்றில் சில நடைமுறை காரணிகளினால் கால தாமதம் ஏற்பட்டுள்ளது.	
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி. 134(2) DMA/1-2019 ஏற்ப, வருட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளருடன் கலந்துரையாடி பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயார் செய்தல்.	இணக்கமானது		
6.2	சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்களை வழங்கியிருத்தல்.	இணக்கமற்றது		
6.3	2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40(4) உப பிரிவின் பிரகாரம், சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளை முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
6.4	நிதிப் பிறமாணம் 134(3) இற்கு ஏற்ப, சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்கள்			

7.1	சுற்றறிக்கை DMA 1-2019 இற்கு ஏற்ப, ஆகக் குறைந்தது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக்கள் 4 ஆவது உரிய வருடத்தில் நடாத்தியிருக்கின்றமை.	இணக்கமற்றது	கொரோனா தொற்று நோய் காரணமாக 02 குழுக்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.	
8	சொத்துக்கள் முகாமை			
8.1	01/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்கள் முகாமை சுற்றறிக்கையில் 07 ஆம் அத்தியாயத்தின் பிரகாரம், சொத்துக்கள் கொள்வனவு மற்றும் விற்பனை செய்தல் பற்றிய தகவல்களை கொம்டோளர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
8.2	மேலே குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் பிரகாரம், அந்த சுற்றறிக்கையின் ஒழுங்குவிதிகளை அமுல்படுத்தல் ஒருங்கிணைப்பு தொடர்பாக பொருத்தமான ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து அந்த அலுவலர் பற்றிய தகவல்களை கொம்டோளர் நாயக அலுவலகத்திற்கு அறிக்கையிட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
8.3	அரசு சுற்றறிக்கை 05/2016 இலக்கத்திற்கு ஏற்ப இருப்பு மதிப்பீடுகளை மேற்கொண்டு உரிய அறிக்கைகளை உரிய தினத்தில் கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமற்றது	நாடு பூராகவும் நிலவும் கொவிட் தொற்று நோயினால் தாமதமடைந்தது	உரிய தினத்திற்கு முன்னர் இருப்பு மதிப்பீட்டு அறிக்கையைத் தயார் செய்து நிறைவு செய்யுமாறு அறிவித்தல்
8.4	வருடாந்த இருப்பு மதிப்பீடுகளின் ஊடாக வெளிப்பட்ட மிகைகள், குறைபாடுகள் மற்றும் பிற சிபாரிசுகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லையினுள் மேற்கொண்டிருத்தல்.	இணக்கமற்றது		

8.5	பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்பட்ட பொருட்களை நி.பி. 772 இற்கு ஏற்ப மேற்கொள்ளல்.	இணக்கமற்றது	நாடு பூராக நிலவிய கொவிட் தொற்று நோயினால் தாமதமாகியது	உரிய தினத்திற்கு முன்னர் பண்ட மதிப்பீட்டு அறிக்கை தயார் செய்து நிறைவு செய்யுமாறு அறிவிக்கின்றேன்.
9	வாகன முகாமை			
9.1	பொது வாகனங்கள் தொடர்பாக நாளாந்த செலுத்தல் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயார் செய்து உரிய தினத்தில் கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
9.2	வாகனம் பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்பட்டு 06 மாதங்களுக்குக் குறைவான காலத்தில் விற்பனை செய்தல்.	இணக்கமானது		
9.3	வாகன லொக் ஏட்டைப் பயன்படுத்தி அவற்றை இற்றைப்படுத்திப் பேணல்	இணக்கமானது		
9.4	சகல வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பாகவும் நி.பி. 103, 104, 109 மற்றும் 110 இன் பிரகாரம் செயற்படுத்தல்.	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 2016/30 ஆம் இலக்க அரசு நிருவாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம், வாகனங்களின் எரிபொருள் தகனமடைதலை மீண்டும் பரீட்சித்தல்.	இணக்கமற்றது	இந்த ஆண்டு முதல் செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.	2021 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
9.6	குத்தகை கால எல்லையின் பின்னர், குத்தகை வாகன லொக் ஏடுகளில் முழு உரிமையை சாட்டியிருத்தல்.	இணக்கமானது	கால எல்லை பூர்த்தியான வாகனங்கள் இன்மை	
10	வங்கிக் கணக்கு முகாமை			
10.1	உரிய தினத்தில் வங்கி இணக்கக் கூற்று தயார் செய்து சான்றுப்படுத்தி அவற்றை கணக்காய்வுக்காக சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் அல்லது அதற்கு முன்னைய வருடங்களிலிருந்து முன் கொண்டு வந்த செயற்பாடற்ற வங்கிக் கணக்குகளை தீர்த்திருத்தல்.	இணக்கமானது		

10.3	வங்கி கணக்கிணக்க கூற்றுக்களிலிருந்து வெளிப்பட்ட மற்றும் சீராக்கம் செய்ய வேண்டியிருந்த நிலுவைகள் தொடர்பில் நிதிப் பிரமாணத்தின் படி பணியாற்றி அந்த நிலுவைகளை ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்த்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
11	நிதியேற்பாட்டு பயன்பாடு			
11.1	ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த நிதியேற்பாடுகளை அதன் எல்லையை கடந்து செல்லாமல் இருக்கும் வகையில் செலவினங்களை செய்தல்.	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி. 94(1) இன் பிரகாரம், ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட நிதியை பயன்படுத்தியதன் பின்னர் வருட இறுதியில் எஞ்சிய நிதி ஏற்பாட்டு எல்லையை விஞ்சாத வகையில் பொறுப்புக்களுக்கு முற்படல்.	இணக்கமானது		
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்குகள்			
12.1	வரையறைகளுக்கு இணங்குதல்.	இணக்கமற்றது	கொரோனா - கொவிட் தொற்று நோய் காரணமாக ஏப்ரல் மற்றும் மே மாதங்களில் கடன் நிலுவைகள் அறவிடப்படவில்லை.	
12.2	தேங்கியுள்ள கடன் நிலுவைகள் பற்றிய கால பகுப்பாய்வொன்றை மேற்கொண்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட காலம் முதல் காணப்பட்டு வரும் தேங்கியுள்ள கடன் நிலுவைகளை தீர்த்திருத்தல்.	இணக்கமற்றது	சேவையை விட்டு விலகிய அலுவலர்களின் காணப்படுகின்றன.	அது போன்ற சந்தர்ப்பங்களில் பயன்பாட்டுக்கு எடுப்பதற்காக தேவையான சகல தனிப்பட்ட தகவல்கள் அவர்களுடைய தனிப்பட்ட கோவைகளுக்கு உள்ளாக்குதல்.
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் கடந்த வைப்புக்கள் தொடர்பில் நி.பி. 571 இன் பிரகாரம் செயற்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		

13.2	பொது வைப்புக்கள் தொடர்பான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்	இணக்கமானது		
14	முற்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு வருட இறுதியில் காசுப் புத்தக நிலுவை திறைசேரி செயற்பாட்டு திணைக்களத்திற்கு மீளளிப்புச் செய்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி. 371 இன் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட உரிய இடைக்கால முற்பணம், அந்த பணி நிறைவடைந்து ஒரு மாதத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி. 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரித்த எல்லையை மிஞ்சிச் செல்லாத வகையில் உரிய இடைக்கால முற்பணத்தை வெளியிட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
14.4	முற்பணக் கணக்கின் நிலுவையை திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் மாதாந்தம் இணக்கம் செய்தல்.	இணக்கமானது		
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	உரிய ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்க சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தில் மீள் கொடுப்பனவு செய்திருத்தல்.	-		
15.2	சேகரிக்கப்பட்டிருந்த வருமானங்கள், வைப்புக் கணக்கிற்கு செலவு வைக்கப்படாது நேரடியாக வருமானத்திற்கு செலவு வைத்திருந்தமை	-		
15.3	நி.பி. 176 இற்கு ஏற்ப நிலுவை வருமான அறிக்கையை கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	-		
16	மனிதவள முகாமை			
16.1	அங்கீகரித்த பதவியணி எல்லையினுள் பதவியணியை பேணிச் செல்லல்	இணக்கமானது		
16.2	பதவியணியின் சகல அங்கத்தவர்களுக்கும் அலுவலக கடமை பட்டியலை எழுத்து மூலம் வழங்கியிருத்தல்.	இணக்கமானது		

16.3	2017.09.20 ஆம் திகதிய MSD சுற்றறிக்கை இல 04/2017 இன் பிரகாரம் சகல அறிக்கைகளையும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமற்றது	முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களம் கோரும்போது சமர்ப்பிக்கின்றேன்.	சுற்றறிக்கை நியமங்களின் பிரகாரம் சமர்ப்பிப்பதற்கு குறித்துக் கொள்கின்றேன்.
17	பொது மக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்.			
17.1	தகவல்களை அறிந்து கொள்ளும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் தகவல் அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் ஆவணமொன்றை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்	இணக்கமானது		
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் அந்த இணைய தளத்தின் ஊடாக வழங்கப்பட்டிருப்பதுடன், இணைய தளத்தின் ஊடாக அல்லது மாற்று வழி ஊடாக நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களின் பாராட்டுக்கள் அல்லது முறைப்பாடுகளை வெளியிடுவதற்கு வசதிகளை செய்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறிந்து கொள்ளும் சட்டத்தின் 08 ஆம் மற்றும் 10 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் வருடமொன்றுக்கு இரண்டு முறை அல்லது வருடத்திற்கு ஒரு முறை அறிக்கை சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணக்கமற்றது		
18	பிரசைகள் பிரகடனத்தை அமுல்படுத்தல்.			
18.1	05/2008 ஆம் இலக்க மற்றும் 05/2018(1) ஆம் இலக்க அரசு நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரசைகள் / சேவை வழங்குனர் பிரகடனமொன்றை தயார் செய்து அமுல்படுத்தியிருக்கின்றமை.	இணக்கமானது	அமைச்சிற்குரிய பணிகளின் படி தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.	
18.2	அச் சுற்றறிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம், பிரசைகள் / சேவை வழங்குனர் பிரகடனமொன்றை தயார் செய்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தும் பணிகளை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் கணிப்பீடு தொடர்பாக நிறுவனத்தால் முறைமையொன்றை தயாரித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		

19	மனிதவளத் திட்டத்தை உருவாக்குதல்.			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய அரசு நிருவாக சுற்றறிக்கை இல மற்றும் இணைப்பு 02 மாதிரிப் படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு மனிதவள திட்டமொன்றை தயாரித்திருத்தல்.	இணக்கமானது	நிலவிய கொரோனா தொற்று நிலைமைக்கு ஏற்ப மனிதவள திட்டத்திற்கு இணங்க சகல நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் அமுல்படுத்துவதற்கு இயலாது போனது.	
19.2	பதவியணியின் சகல அங்கத்தவர்களுக்கும் வருடமொன்றுக்கு குறைந்த பட்சம் 12 மணித்தியாலங்களுக்கு குறையாத பயிற்சி சந்தர்ப்பமொன்றை மேலே குறிப்பிட்ட மனித வள திட்டத்தில் உறுதிப்படுத்தியிருத்தல்.	இணக்கமானது	அதன் பிரகாரம் குறைந்தது 12 மணித்தியாலத்தினுள் பயிற்சியை வழங்கும் பலதரப்பட்ட சிக்கல்கள் எழுந்தன.	
19.3	மேலே குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு மொத்தப் பதவியணி தொடர்பாக வருடாந்த செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகளை கைச்சாத்திட்டிருத்தல்.	இணக்கமற்றது		
19.4	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 6.5 பந்தியின் பிரகாரம் மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை தயார் செய்தல், இயலாவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல், திறன்கள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல் பற்றிய பொறுப்பு சாட்டப்பட்டுள்ள சிரேஷ்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கின்றமை.	இணக்கமற்றது		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கு பதில்களை வழங்குதல்.			
20.1	எதிர்வரும் ஆண்டு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரினால் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு பந்தியின் ஊடாக காட்டப்பட்டுள்ள குறைபாடுகளை திருத்தம் செய்திருத்தல்.	இணக்கமானது		

**Performance Report of the State Ministry of
Estate Housing and Community Infrastructure
(As of 31.12.2020)**

**Ministry of Community Empowerment and Estate
Infrastructure Development
(From 01.01.2020 to 08.08.2020)
Expenditure Head No. 140**

**State Ministry of Estate Housing and Community
Infrastructure
(From 09.08.2020 to date)
Expenditure Head No. 417**

Content

01. Chapter	3
Institutional Profile/ Executive Summary	3
1.1 Introduction	3
1.2 Vision, Mission and Objectives of the Ministry	6
1.2.1 Strategies	7
1.3 Key Functions	7
1.4 State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure	8
Organizational Chart (as at 31.12.2020)	8
1.4.1 Approved and Existing Cadre of the Ministry as at 31.12.2020	9
1.5 Divisions of the Ministry	10
1.5.1 Secretary Division	10
1.5.2 Administration Division	10
1.5.3 Development Division	11
1.5.4 Planning Division	12
1.5.5 Accounts Division	13
1.5.6 Internal Audit Division	13
1.5.7 Engineering Division	13
1.6 Institutions coming under the Ministry	13
1.6.1 Saumyamoorthi Thondaman Memorial Foundation	13
1.6.2 Plantation Human Development Trust	16
1.6.3 New Villages Development Authority for Plantation Region	21
1.7 Information on Foreign Funded Projects	22
1.7.1 Indian grant housing project	22
1.7.2 Modernization of Thondaman Vocational Training Center	23
1.8 Development Approach and Projects Implementation Mechanism of the Ministry	23
1.8.1 Development Approach	23
1.8.2 Development Projects Implementation Mechanism	24
02. Chapter	25
Progress and the Future Outlook	25
2.1 Physical and Financial Progress of Development Programmes	25
2.1.1 Estate Housing Programme	25
2.1.2 Infrastructure development in lagging areas	26
2.1.3 Livelihood Development	27

2.2 Future Goals / Expectations of the Ministry	31
03. Chapter	35
Overall Financial Performance for the Year	35
3.1 Statement of Financial Performance	35
3.2 Statement of Financial Position	37
3.3 Statement of Cash Flows	38
3.4 Notes to the Financial Statements	40
3.5 Performance of the Revenue Collection	40
3.6 Performance of the Utilization of Allocation	40
3.7 In terms of F.R.208 grant of allocations for expenditure to this Department/ District Secretariat/ Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Departments	41
3.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Assets	41
3.9 Auditor General's Report	41
04. Chapter	42
Performance Indicators	42
4.1 Performance indicators of the Institute (Based on the Action Plan)	42
05. Chapter	43
Performance of achieving Sustainable Development Goals (SDG)	43
5.1 Identified respective Sustainable Developments Goals	43
5.2 Achievements and Challenges of Achieving Sustainable Development Goals	44
06. Chapter	45
6.1 Cadre Management	45
6.2 How the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute	45
07. Chapter	47
Compliance Report	47

01. Chapter Institutional Profile/ Executive Summary

1.1 Introduction

The plantation community in Sri Lanka dates back to about two centuries as a community brought from South India when the British started cultivating coffee in the hills in 1840.

Today, this plantation community, which is about 5% of the total population of Sri Lanka is close to 1 million, and is spread over estates in districts such as Kalutara, Kandy, Matale, Nuwara Eliya, Galle, Matara, Badulla, Moneragala, Ratnapura and Kegalle and shows a high representation which is about 11% of the total population in those districts.

Targeting that community, the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka played a big role over the past two decades through a number of Ministries under various names to promote habitats, infrastructure, livelihoods and social development of the plantation community, and for the betterment of those involved in the plantation industry.

By the Extraordinary Gazette Notification issued on 09.08.2020 by the new Government established on 17.11.2019, the Ministry of Community Empowerment and Estate Infrastructure Development, which was functioning until then for the betterment of the estate community was renamed as the "State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure" under the "Ministry of Urban Development and Housing", which is the Cabinet Ministry related to the subject of housing. Its role was assigned by the revised Extraordinary Gazette Notification No. 2196/27 issued on 06.10.2020.

Accordingly, in line with the ten key policies aimed at achieving the fourfold outcomes under

His Excellency the President's "Vistas of Prosperity & Splendour" for the estate community, the State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure, based mainly on 10 districts, is working towards the goal of making the plantation community, which makes a huge contribution to the national economy, a prosperous plantation community.

There are 4 main institutions under the purview of this Ministry. Implementation, follow-up and evaluation of the functions of those institutions and related policies, programmes and projects are among the main functions of the Ministry.

- 01) Saumyamoorthi Thondaman Memorial Foundation**
- 02) Plantation Human Development Trust**
- 03) New Villages Development Authority for the Plantation Region**
- 04) Self-Employment Revolving Fund for Estate Sector**

Also, aiming to create a "facilitated and prosperous plantation community" by gradually reducing the social inequalities faced by the entire plantation community through the joint efforts of the key sectors under the Ministry, improving the living standards of 258,695 estate families and 999,168 population, actively contributing to the mitigation of housing problems, basic infrastructure problems, low income status, health and nutrition problems and providing required government intervention to achieve their educational, social and economic development goals.

Following is the updated information relevant to the estate sector.

Information on Land

Number of Plantation Companies	32
Number of Estates	454
Total extent of land (Hectares)	241,968
- Tea Hectares	75,242
- Rubber Hectares	37,095
- Coconut Hectares	8,620
- Palm Hectares	14,293
Uncultivated Land Extent (Hectares)	106,534

Information on Housing

No. of single houses	39,799 (as at 31.12.2020)
No. of twin cottages	29,567
No. of single barrack line houses	73,130
No. of double barrack line houses	68,628
No. of Upstair lines	1,637
No of Temporary sheds	15,480

(Source:- Annual Health Return, Plantation Human Development Trust (PHDT, 2019))

Districts which the Ministry operates to uplift the living standards of the plantation community



1. Kalutara
2. Kandy
3. Matale
4. Nuwara Eliya
5. Galle
6. Matara
7. Badulla
8. Monaragala
9. Ratnapura
10. Kegalle

Information on Population

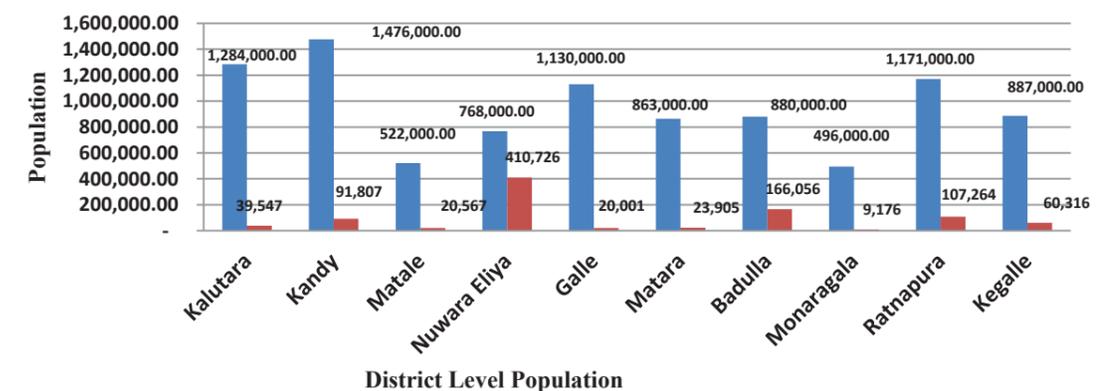
Estate Population	999,168
No. of Estate Families	258,695
No. of Estate Workers	
- Female	282,091
- Male	265,508

There are 10 districts in which this Ministry principally operates, and by committing to achieve the vision and mission of the State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure with the full support of the provincial councils and local government institutions, the district secretariats and the divisional secretariats, and the cabinet and non-cabinet Ministries, this Ministry acts as a pioneer of the plantation community.

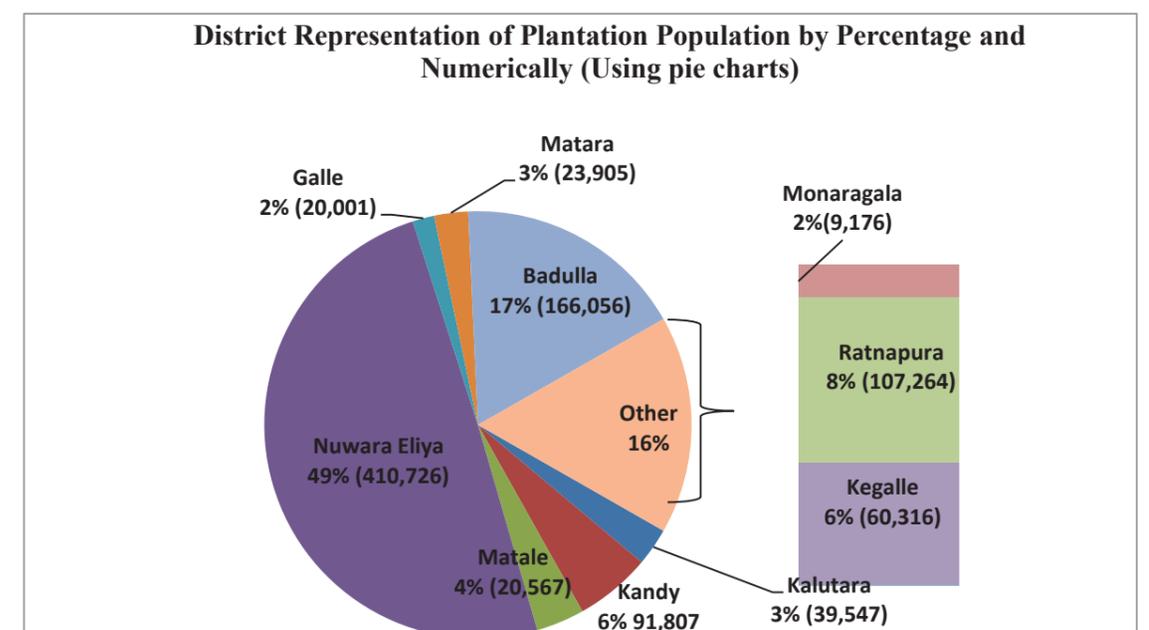
Information on Population – District wise

Description	Kalutara	Kandy	Matale	Nuwara Eliya	Galle	Matara	Badulla	Monaragala	Ratnapura	Kegalle	Year	Source
The total population of the districts where the plantation community lives 2019	1,284,000	1,476,000	522,000	768,000	1,130,000	863,000	880,000	496,000	1,171,000	887,000	2019	Registrar General Department
Total plantation community 2019	39,547	91,807	20,567	410,726	20,001	23,905	166,056	9,176	107,264	60,316	2019	Estimated Data
Representation of the plantation population (%)	3.08	6.22	3.94	53.5	1.77	2.77	18.87	1.85	9.16	6.80	2019	

Total population of plantation districts in comparison with representation of plantation population (Using column charts)



District Representation of Plantation Population by Percentage and Numerically (Using pie charts)



Plantation Population by Ethnic Group

Description	Kalutara	Kandy	Matale	Nuwara Eliya	Galle	Matara	Badulla	Monaragala	Ratnapura	Kegalle	Year	Source
Total plantation population Sinhala - 2019	7,909	12,227	1,788	22,879	9,237	8,020	12,986	964	15,381	9,688	2019	Estimated Data
Total plantation population Tamil -2019	31,506	78,605	18,463	385,417	10,721	15,738	150,890	8,125	90,648	50,334	2019	
Total plantation population Muslim -2019	106	830	274	2,063	12	142	1,894	67	1,021	220	2019	

1.2 Vision, Mission and Objectives of the Ministry

Vision

- “To be the pioneer in creating a facilitated and prosperous plantation community”

Mission

- Improving the living standards of the plantation community through community participation and state intervention and ensuring their socio-economic development including habitats with basic amenities, primary education and health facilities, and livelihood.

Objectives

- Providing secure housing and shelter with basic infrastructure for all in the plantation sector.
- Providing safe drinking water and sanitation facilities to the plantation community who do not have access to safe drinking water and adequate sanitation facilities.
- Ensuring early childhood development, primary education, nutrition and health facilities for the children of the plantation community.
- Ensuring leadership capability and active participation and contribution of the plantation community in development activities.

1.2.1 Strategies



- Creating a human resource management plan in a way that optimally utilizes the demand for human skills and abilities.
- Restructuring the organizational structure in such a way as to provide the opportunity for the staff of the institution to utilize their skills optimally.
- Preparing an annual development plan targeting all development efforts to achieve common goals.
- Strengthen modern IT connections at the national and sub-national level (district, divisional and regional levels).
- Develop an annual plan with transparency in line with guidelines and standards.

1.3 Key Functions



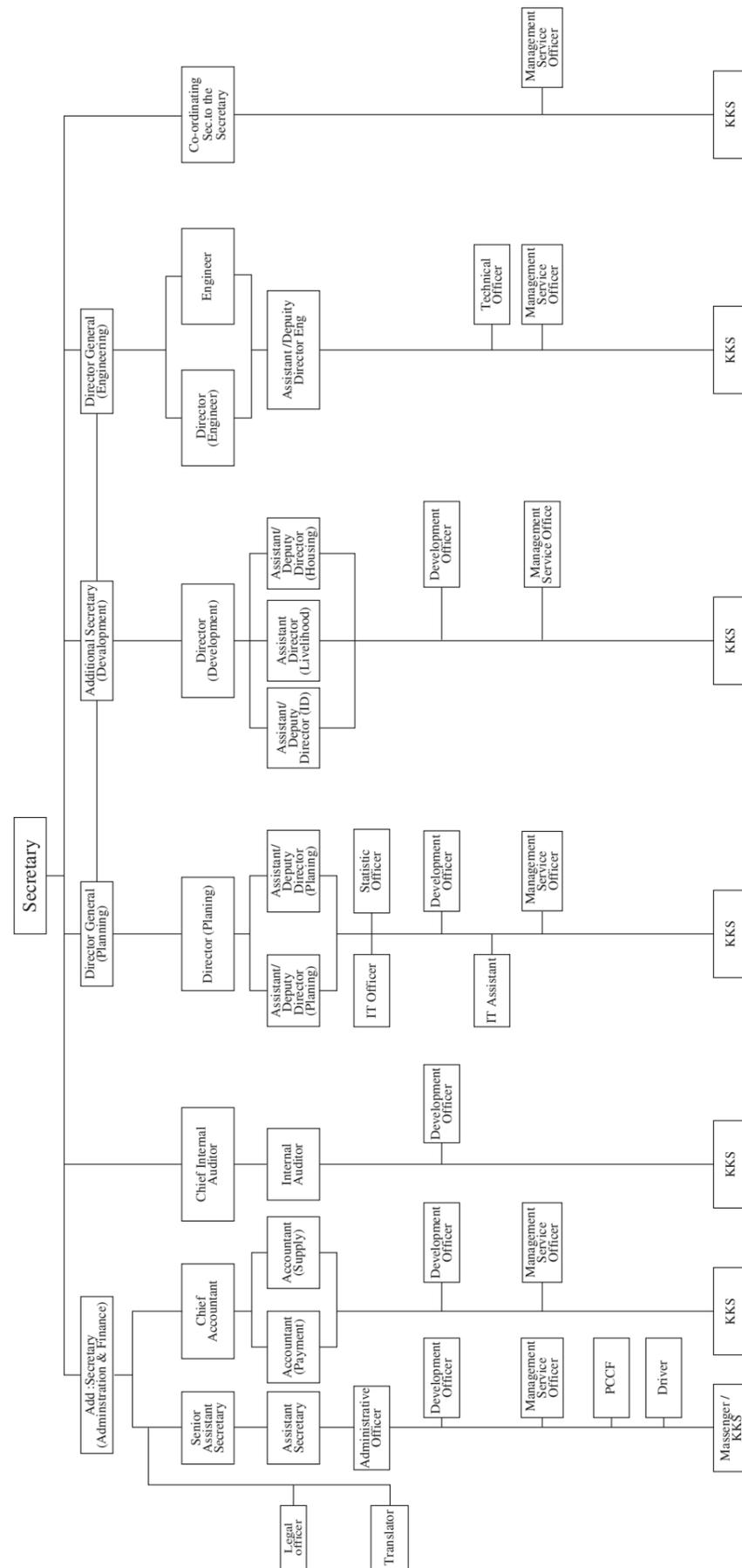
The key functions of the Ministry of Community Empowerment and Estate Infrastructure Development which existed at the beginning of the year 2020 were carried out from 01.01.2020 to 08.08.2020 and by the Extraordinary Gazette Notification issued on 09.08.2020, the then Ministry of Community Empowerment and Estate Infrastructure Development was renamed and established as

the State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure under the Ministry of Urban Development and Housing, the Cabinet Ministry relevant to the subject of housing and its function was revised by the Extraordinary Gazette Notification issued on 06.10.2020. Accordingly, its functions are as follows.

- Formulation, implementation, follow up and evaluation of policies, programmes and projects related to the subject of estate housing and community infrastructure to create a prosperous plantation community with facilities.
- Establishing “*People – Centric Boards and People – Centric Centers*” giving pride of place to community leadership and community participation.
- Implementing projects for the development of estate community related housing and basic infrastructure.
- Introducing low-rise housing schemes with the participation of estate owners and establishing fully-fledged healthcare centers, pre-schools and community centers in those housing schemes.
- Implementing a special programme to ensure the availability of primary education and health facilities for children of the estate community.

Accordingly, with the aim of realizing His Excellency the President Gotabaya Rajapaksa's "Vistas of Prosperity and Splendour" and the Government's "Sustainable Development Goals", and resolving the issues of housing and land, lack of basic infrastructure, low income status, health and nutrition, education and to achieving social development goals in the plantation sector, the State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure functions to transform the plantation community, which makes a huge contribution to the national economy, in to a prosperous community.

1.4 State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure
Organizational Chart (as at 31.12.2020)



1.4.1 Approved and Existing Cadre of the Ministry as at 31.12.2020

S/ No.	Designation	Service	Grade /Class	Approved cadre		Existing cadre		Vacancies
				Permanent	Casual/ Contract	Permanent	Casual/ Contract	
1.	Secretary	S.L.A.S.	Special Grade	1	0	1	0	0
2.	Additional Secretary	S.L.A.S.	Special Grade	2	0	2	0	0
3.	Director General (Planning)	S.L.P.S.	Special Grade	1	0	1	0	0
4.	Director General (Engineering)	S.L.E.S.	Special Grade	1	0	0	0	1
5.	Senior Assistant Secretary	S.L.A.S.	Class I	1	0	1	0	0
6.	Director (Development)	S.L.A.S.	Class I	1	0	1	0	0
7.	Director (Planning)	S.L.P.S.	Class I	1	0	0	0	1
8.	Director (Engineering)	S.L.E.S.	Class I	2	0	0	0	2
9.	Chief Accountant	S.L.Ac.S.	Class I	1	0	1	0	0
10.	Engineer	S.L.E.S.	Class I	1	0	0	0	0
11.	Chief Internal Auditor	S.L.Ac.S.	Class I	1	0	1	0	0
12.	Assistant Secretary	S.L.A.S.	Class II /III	1	0	1	0	0
13.	Assistant Director	S.L.A.S.	Class II /III	3	0	2	0	1
14.	Assistant Director	S.L.P.S.	Class II /III	2	0	2	0	0
15.	Assistant Director	S.L.E.S.	Class II /III	1	0	1	0	1
16.	Accountant	S.L.Ac.S.	Class II /III	2	0	1	0	1
17.	Internal Auditor	S.L.Ac.S.	Class II /III	1	0	0	0	1
18.	Legal Officer	Departmental	Class II /III	1	0	0	0	1
19.	Administrative Officer	P.M.A.S.	Supra Grade	1	0	0	1	1
20.	Translator	Translators' Service	Class I /II	2	0	0	0	2
21.	Information and Communication Technology Officer	S.L.I.C.S.	Class 2-I/II/III	1	0	1	0	0
22.	Statistical Officer			1	0	0	0	1
23.	Coordinating Secretary to Secretary	Temporary	PUB:AD Cir 03/2016 (IV)	1	0	1	0	0
24.	Development Officer	S.L.D.O.S.	Class I/II/III	19	0	10	0	9
25.	Technical Officer	S.L.T.S.	Class I/II/III	8	0	0	3	8
26.	Management Services Officer	Departmental		15	0	14	0	1
27.	Plantation Community Communication Facilitator	Ministerial		225	0	217	0	8
28.	Information and Communication Technology Assistant	S.L.I.C.S.	3- III/II/I	2	0	0	0	2
29.	Driver	Combined Drivers' Service	Special I/II/III	10	0	14	0	0
30.	Office Assistant	Office Employees' Service	Special I/II/III	12	0	16	0	0
31.	Still Photographer	Temporary		1	0	0	0	1
32.	Videographer	Temporary		1	0	0	0	1
33.	Camera Assistant	Temporary		1	0	0	0	1
Total				324		288		44

1.5 Divisions of the Ministry



1.5.1 Secretary Division

This division implements under the Secretary to the Ministry who acts as the chief accounting officer and Head of the Ministry. Implementation of special functions assigned to the division, coordination between the Hon. Minister and the Ministry, coordination among other divisions of the Ministry as well as coordinating between the office of the President, office of the Prime Minister, the Cabinet Ministry, other Ministries and public institutions. Further, follow up on the tasks that should be given priority and emergency interventions as well as the public coordination is also entrusted to the Secretary division.

Coordinating with local and foreign institutions as well as embassies in relation to the scope of the Ministry, organizing local and diplomatic level meetings as needed, etc. are also conducted by the Secretary division.

1.5.2 Administration Division

In order to accomplish the objectives of the Ministry within the targeted period, the Administration division is responsible for developing an organizational structure for the Ministry, cadre expansion, staff recruitment, training and development of the human resources of the Ministry. In addition,

- General administration of the Ministry.
- Taking actions with regard to staff transfers and relevant establishment activities and maintaining personal files.
- Updating the staff information and forward to relevant institutions.
- Preparation of the human resource plan of the institution.
- Acting in accordance with the Right to Information Act.
- Maintaining the leave registers, and relevant files of the officers.
- Handle local and foreign training of the officers.
- Maintaining the vehicle pool and vehicle maintenance.
- Coordination between the Ministry and the institutions coming under the purview of the Ministry and with the other Ministries and Departments.
- Guiding the staff in accordance with the Establishments Code, Financial Regulations, Circulars and other Regulations.
- Human Resources Management.
- Maintenance and related administration activities.
- Increasing corporate productivity through office system management.

- Quality and effective implementation of new information technology methods.
- Managing staff to ensure the smooth and uninterrupted functioning of the office during the period of Corona (Covid-19) pandemic.

1.5.3 Development Division

Taking full responsibility for the implementation and coordination of these projects through the institutions under the Ministry, District Secretariats, Divisional Secretariats and Pradeshiya Sabhas to improve the welfare of the people in the plantation sector, their habitats, living standards and socio-economic facilities, the Development division carries out the task of guiding the Ministry towards achieving its objectives and goals using the funds provided by the government consolidated fund and under the assistance of the government of India.

The Engineering Division as well as the Planning Division assist the Development Division to properly carry out the above functions including the followings:

1. Implementation of Special Projects under Socio-Economic Development in lagging Areas.

- Re-roofing dilapidated line rooms.
- Establishment and improvement of safe drinking water supply schemes.
- Implementation of sanitation improvement projects.
- Construction and development of child development centers.
- Development of access roads for estates and estate hospitals (roads, sidewalks, stairways and bridges).
- Common amenities development
 - Other community / cultural centers
 - Playgrounds
 - Improvement of preschools
 - Provision of electricity

- Other facilities such as the construction of fences and renovation of school buildings

2. Implementation of following projects under the estate housing programme.

- Implementation of housing projects under the New Life Housing Programme.
- Coordination and supervision of housing programme construct under the assistance of the Indian Government.
- Implementation of water, roads and electricity supply projects for houses built under the New Life Housing programme and the Indian grant housing programme.
- Issuing deeds to houses built under the New Life Housing programme.
- Recovery of loan installments relating to the New Life Housing programme.

3. Overall supervision of the Thondaman Vocational Training Center at Hatton, Thondaman Cultural Center at Ramboda, Thondaman Sports Complex at Norwood and Praja Shakthi (E-Kios) Development Center under the Saumyamoorthi Thondaman Memorial Foundation.

4. Development of the Thondaman Vocational Training Center at Hatton under foreign grants.

- Approve development projects, regulate and recommend payment according to the progress.
- Submitting progress reports and procurement reports related to the construction and other development projects.

1.5.4 Planning Division

In order to accomplish all development goals of the Ministry, Planning Division is responsible in performing the following functions mainly.

- Identify policies and programmes for the betterment of the plantation community and formulate the action plan of the Ministry.
- Planning to allocate the amount of funds required annually for development programmes from the annual budget.
- Assist in the formulation of development policies and formulate the annual action plan of the Ministry.
- Preparation of progress reports and holding progress review meetings for development programmes.
- Preparation of capital estimates relevant to the implementation of development activities of the Ministry.
- Identifying new development projects and preparing project proposals.
- Conducting site inspections, supervision and field visits.
- Obtaining proposed projects and identifying appropriate projects out of them, evaluating the feasibility, project monitoring & evaluation, conduct field visits, progress reviewing, preparation of progress reports including financial progress and physical progress and refer them to relevant institutions.
- Implementing special projects to improve livelihood and basic

infrastructure in rural areas, coordinating and facilitating relevant institutions.

- Updating and maintaining information on the basic needs of the estate community.
- Conducting training and awareness programmes for capacity building of the Plantation Community Communication Facilitators and Praja Shakthi Officers.
- Preparation and submission of the Ministry Performance Report to the Parliament.
- Preparation of Cabinet Memoranda for development programmes of the Ministry.
- Preparation of Annual development plan.
- Coordinating programmes and projects based on the Sustainable Development Goals.
- Representing the Ministry for national level development programmes.
- Coordinating the activities of the Rural Community Infrastructure Development Committee and preparing power point presentations.
- Coordinating the "Gama Samaga Pilisandara" programme which implements based on a concept of His Excellency the President.
- Organizing National Infrastructure Subcommittee Meetings.

1.5.5 Accounts Division

The Accounts Division bears the responsibility of all the activities related to the payments made by the government funds such as the provision of goods and services required for the Ministry and institutions under its purview through the procurement process, payment of salaries and allowances, payments relevant to the development process and maintenance activities.

- Financial management of the divisions and institutions under the purview of the Ministry.
- Preparation and management of the procurement plan.
- Asset management.
- Use of new technologies for financial management.
- Training and development activities related to financial management.
- Coordinating the activities related to audit.

1.5.6 Internal Audit Division

The Internal Audit Division is mainly responsible for conducting assessments on the existing internal control mechanisms regarding the Ministry's finance affairs and conducting continuous evaluations of the formality and adequacy of internal inspections used to prevent and detect shortcomings, assisting in determining the progress of implementation of development projects and schemes carried out on annual allocations, disclosing relevant information at progress review meetings, preparing annual audit plan of the Ministry, guiding to correct the matters pointed out by the audit queries, coordinating the conduct of Audit Management Committee meetings and carrying out the internal administration of the Ministry.

1.5.7 Engineering Division

- Providing approval for Architectural and Design Drawings.
- Submitting recommendations for specifications and estimates.
- Supervise development projects implemented through various funding sources and provide consulting services.
- Project supervision.
- Participating in technical evaluation committees and technical audits.
- Introduction of innovative methods to construction projects.
- Conducting site inspections, supervision and field visits.
- Supervise projects implemented under foreign aid and preparation of estimates.
- Conducting supervision of technical officers.

1.6 Institutions coming under the Ministry

1.6.1 Saumyamoorthi Thondaman Memorial Foundation

With the intention of creating a better society through promoting peace, goodwill, understanding and cooperation among all communities, promoting and encouraging inter – communal harmony and social integration, promoting the religious, educational, vocational, social, political, economic, aesthetic and physical development, and enhancing the understanding, the "Saumyamoorthi Thondaman Memorial Foundation" was established in the year 2005 by the Parliament Act No. 19 of 2005.

This Foundation is administered by a Board of Management consisted of 08 members and 04 institutions are implemented under the Foundation. As at 31.12.2020, the Ministry had expended Rs. 98.44 million for the operational activities of these 04 institutions.

1.6.1.1 Thondaman Vocational Training Center at Hatton



This vocational training center has the capacity to train around 400 students per annum and the food and accommodation for the participants are provided by the government. At the present, the Ministry has allocated necessary provisions to conduct 11 vocational training courses including 03 annual courses and 08 semiannual training courses which recruited under two categories per year.

English education is also given to the students who participate to all these training courses to improve their English knowledge and at the end of each course, a test will be held and NVQ Level 2, 3 and 4 certificates according to the course will be awarded to the students who have properly completed the course.

According to the National Vocational Qualification (NVQ Level) levels introduced by the Tertiary and Vocational Education Commission for job seekers, high NVQ level vocational training certificate holders have easier access to the local and foreign job market and therefore, arrangements are being made to upgrade the NVQ levels of these courses in the future and to commence 05 new training courses which have a higher market demand.

1.6.1.2 Thondaman Cultural Center at Ramboda



This center was established with the objective of improving the cultural aspirations and practices of the under-privileged community.

In the future, the teachings of this center will be divided as formal and informal, and it is intended to conduct fulltime training courses and part-time training courses with the collaboration of the National Institute of Education (NIE) according to its curriculum. Under the informal training, anyone interested has the opportunity to enhance their traditional aesthetic abilities. This allows the plantation community who works daily in annoying jobs to ease their mental stress and to enhance their natural aesthetic values.

In addition, the Thondaman Cultural Center at Ramboda also provides hall facilities to conduct various ceremonies and cultural events.

1.6.1.3 Thondaman Sports Complex at Norwood



The sports complex is continued with the objective of developing the physical as well as the mental development and recreation of

the youth who benefitted from sports and in addition, it facilitates a number of schools and government institutions in the area to hold various sports competitions and activities. As well, a part of it has been donated to continue the primary classes of the Norwood Tamil School.

The sports complex also includes a fitness center, an indoor stadium for indoor sports such as tennis, badminton, netball, volleyball and basketball, and an outdoor stadium for sports such as cricket. Steps have been taken to operate the Thondaman Sports Complex which has currently been handed over to the Football Federation in an innovative manner. Accordingly, arrangements were made to conduct sports programmes under three components with the aim of developing the sports complex in line with the international level.

1. Physical strength and recreation developing sports

Under this, 44 bodybuilding trainers will be trained and attached to each Praja Shakthi center to direct the youth in the plantation areas towards bodybuilding training. It also promotes the involvement of young people into indoor sports.

2. Competition oriented sports

The main objective of this is to provide all the necessary facilities and guidance to the athletes who excel in sports and to direct them to sports competitions and to pave way for them to achieve victories at the national level.

In the first phase, the best athlete from 50 selected schools will be identified and sports training will be given for them. Under this, it is hoped to provide the athletes with the required sportswear and sports equipment, nutrition packages, training facilities, etc., with the intention of preparing them for sports competitions and making them national level winners through the necessary guidance.

3. Commercial oriented sports

As the Nuwara Eliya District is an area of interest to many foreigners and it does not have an international level sports complex so far, at this stage, it is hoped to transform the Thondaman Sports Complex into a fully facilitated international level sports complex and to generate income through it.

1.6.1.4 Praja Shakthi Development Project (E- KIOSK Centers)

The objective of this project is to enable the groups of people, who are less benefited, to gain a complete and comprehensive social and economic development by using information technology at a wider extent. Praja Shakthi development project, which was commenced in the year 2006 with the aim of providing information communication and technology to the community is implemented through 44 Praja Shakthi (E- KIOSK) Centers covering the plantation areas in Nuwara Eliya, Badulla, Kegalle, Kandy, Rathnapura, Matale, Kalutara, Galle, Matara and Moneragala districts.

Praja Shakthi Centers function as centers that transfer knowledge on information and communication technology for the students from grade 1 up to higher education level and school leavers in plantation areas. Further, these centers provide internet facilities free of charge for those who require the same for educational purposes, improve their reading ability and knowledge by providing library facilities and facilitate personality development through poetry, drama and oratory competitions. As well, workshops, lectures are conducted under various topics and various cultural programmes are also conducted by these centers.

In addition, the Praja Shakthi Development Project implements various community-based initiatives to educate the estate community on various topics such as health and women empowerment, environmental

issues, self-employment, various issues affecting estate children, motivational activities, drug prevention programmes, special programmes on Corona prevention and implement activities required especially to promote their income generation, income generation methods (self-employment), leadership skills and physical development activities.

Also, free internet access is also provided through this for those who need it for educational purposes. In the face of the current Corona (Covid-19) pandemic, school education is being conducted through online methods for school children. However, children living in the plantation areas who have access to minimum facilities have to face various difficulties due to lack of resources when conducting education through online methods. Under these circumstances, they have been given the opportunity to continue their education through the Praja Shakthi centers without any hindrance.

1.6.2 Plantation Human Development Trust

The "Plantation Housing & Social Welfare Trust (PHSWT)" was established as a registered company on 18th September 1992 under the Companies Act No. 17 of 1982 to improve the livelihood of the plantation community.

As per a policy taken by the government in 1992, the plantation companies under Janatha Estate Development Board (JEDB), Elkaduwa and Sri Lanka State Plantation Corporation (SLSPC) were privatized under 23 local plantation companies through the transfer of their management.

Shortly after privatization, JEDB and SLSPC merged as PHSWT (Plantation Housing & Social Welfare Trust) to improve the health, social welfare and livelihoods of the plantation community. The organization was renamed as Plantation Human Development

Trust (PHDT) on October 25, 2002 and the Trust was re-registered under the Companies Act No. 07 of 2007.

Established for the benefit of the plantation community, this institution collaborates with the relevant government Ministries, trade unions, local plantation companies, international non-governmental organizations and other local non-governmental organizations and governmental and private organizations in conducting a number of infrastructure and social development programmes.

Vision

To be the leading human development organization, trusted for excellence, providing sustainable development programmes continuously to improve the quality of life of the plantation community.

Mission Statement

- Acting as a support agency to the Ministry in fulfilling the basic needs of the plantation community.
- Improving integrated services beneficial to plantation sector and its environs.
- Improving social economic and spiritual well being of the plantation community.
- Improving knowledge and self-confidence of the plantation community.
- Improving occupational health and safety dimensions.
- Giving the priority to talents and capabilities of the beneficiaries.
- Improving the productivity of the plantation sector.

1.6.2.1 Organizational Structure

The Plantation Human Development Trust (PHDT) operates under the State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure. It is a tripartite organization consisting of the government of Sri Lanka, Regional Plantation Companies and Plantation Trade Unions and facilitates the implementation of social development programmes to uplift the living standards of the one million plantation communities in the plantation areas managed by the government and regional plantation companies.

The functions of PHDT are carried out through a Board of Directors consisting of a Chairman appointed by the Minister of Estate Housing and Community Infrastructure. In addition, representatives of the government of Sri Lanka, regional plantation companies and trade unions also contribute to its activities. The head office is strengthened by seven regional offices located in Galle, Rathnapura, Badulla, Kegalle, Kandy, Hatton and Nuwara Eliya and its work is carried out by a regional director and a technical, health, financial and management staff.

1.6.2.2 Programmes managed by the Plantation Human Development Trust

The Plantation Human Development Trust is involved in the implementation of infrastructure and social development projects in collaboration with relevant line Ministries, trade unions, regional plantation companies, international and non-international organizations and private sector organizations that contribute to the upliftment of the living standards of the plantation community.

Here, the following functions are performed mainly.

1. Implementing estate housing programmes.
2. Implementing the programme relevant to repairing and re-roofing the existing line rooms.
3. Implementing activities related to improving water supply and sanitation facilities.
4. Establishment of Child Development Centers and introduction of qualified Child Development Officers (CDOs).
5. Implement activities related to community development (roads, buildings and religious centers etc.).
6. Implementation of activities related to social development and provision of health facilities.
7. Implementing marketing development strategies.
8. Implementing programmes related to livelihood development facilities.
9. Implementing infrastructure development projects for the estate community.
10. Coordinating activities to provide immediate relief to the plantation community in case of emergencies.

1.6.2.3 Related institutions of the Plantation Human Development Trust

Estate Worker Housing Cooperative Society

Estate Worker Housing Cooperative Societies (EWHCSs) were established in collaboration with the Department of Cooperative Development in 1993. Those societies were formed initially for the implementation of housing projects and currently operate in 435 estates under regional plantation companies (RPC) and government institutions.

Most of the EWHCSs have been emerged as a leading community – based organization in the country and based on the criteria set by the Plantation Human Development Trust, which receives strong support from the RPCs, an improvement in the ratings of many units overseen by their regional offices can be seen. EWHCS plays an important role in the implementation of “Owner driven” housing projects and “New life” housing projects. As well, these societies generate their own funds through their own banks, known as the "Vathusevaka Nivasa Samupakara Samithi Bank (Vanisa)".

In addition to providing loans, these cooperative societies also help to create employment opportunities by facilitating the establishment of businesses such as grocery stores, welfare shops, communication centers and beauty salons in the plantation areas.

Programmes / Projects Implemented by the Plantation Human Development Trust through Ministry Provisions

The State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure has taken the lead in fulfilling this need and Plantation Human Development Trust is acting as the main

active partner in 2020. Targeting the estate community, the Ministry has granted the approval to the Plantation Human Development Trust for the construction of 150 new housing units and 1710 carry over housing units.

1.6.2.4 Development Activities Carried out by the Plantation Human Development Trust through Ministry Provisions

Housing and Infrastructure

In order to uplift the living standards of the plantation community, funds from the government of Sri Lanka were obtained through the State Ministry to facilitate the construction of housing and related infrastructure projects in the year 2020. These projects had to be implemented in the face of severe challenges in the year 2020 due to the COVID 19 epidemic, which resulted in the completion of 700 houses out of 1710 houses that remained unfinished and the projects had to be continued until 2021 to complete the balance.

Progress of Housing Projects as at 31.12.2020

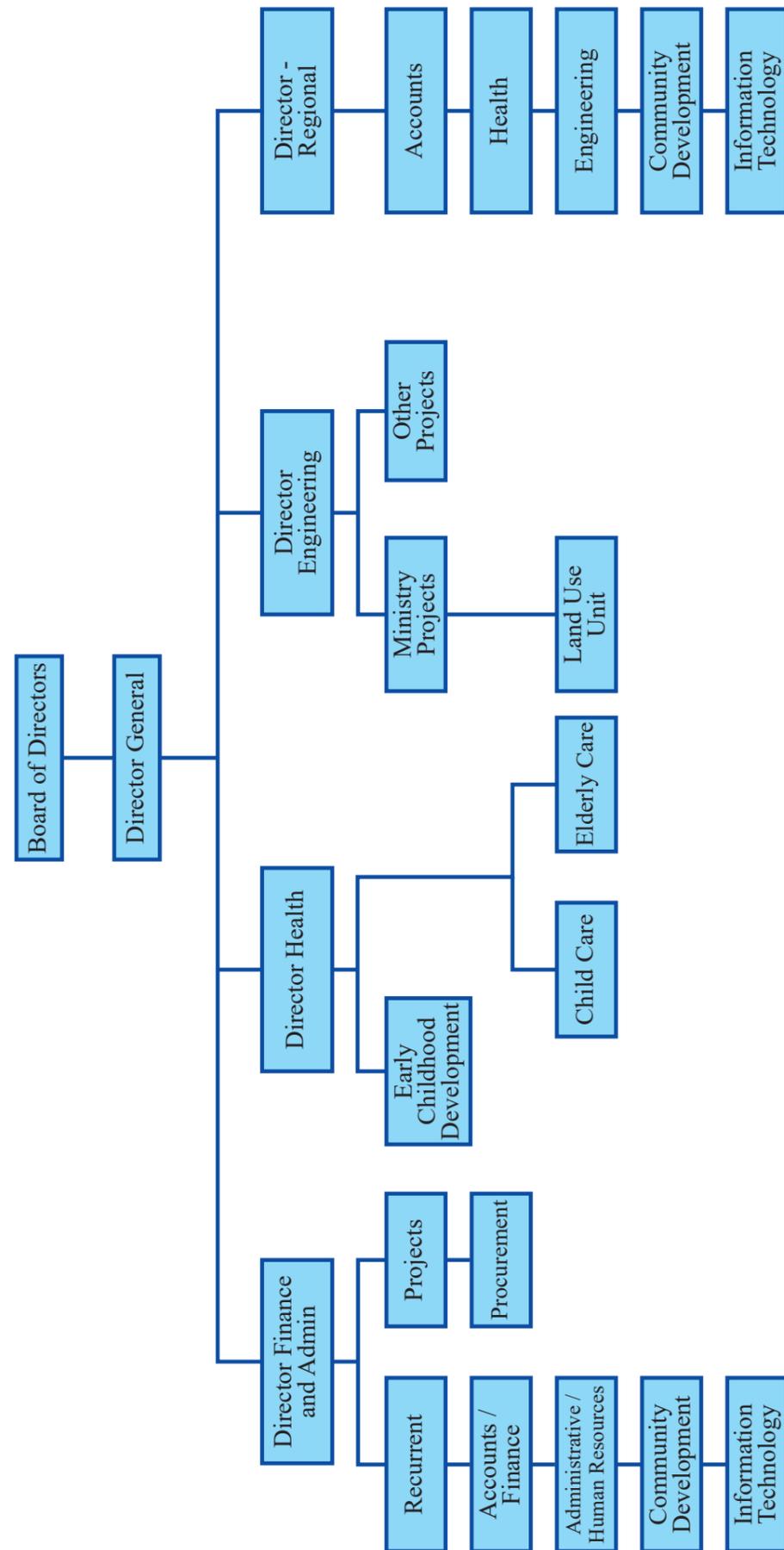
Divisional / District Secretariat	Houses under construction 2016	Houses under construction 2017	Houses under construction 2018	No. of total housing units	Physical	
					Completed	Ongoing
Galle	5	84	-	89	56	33
Ratnapura	31	75	-	106	67	39
Badulla	-	86	-	86	86	-
Kegalle	17	10	98	125	48	77
Kandy	40	97	129	266	-	266
Hatton	-	284	265	549	213	336
Nuwara Eliya	9	121	320	450	224	226
Kalutara	-	37	2	39	6	33
Total		1710		1710	700	1010

*Provisions for the year 2020 were received only for the completion of 700 housing units.

Progress of Infrastructure Projects as at 31.12.2020

Year	Project	No. of projects	No. of completed projects	No. of ongoing projects
2020	Roads	245	205	40
	Water supply	11	5	6
	Public facilities	172	106	66
	Child development centers	3	1	2
	Re-roofing	7	1 (18 Units)	6 (57 Units)
	Sanitation	12	11 (60 Units)	1
	Total		450	329

Organizational structure of the Plantation Human Development Trust



1.6.3 New Villages Development Authority for Plantation Region

On the need to establish a state institution affiliated to the Ministry with the objective of accelerating the ongoing development activities for the betterment of the plantation community, the Act No. 32 of 2018 related to the establishment of “New Villages Development Authority for Plantation Region” was passed in the Parliament on 25.06.2018 and commenced its operations since February 07, 2019.

The Authority is governed by a Board of Management consisting of 13 members and the Chairman of the Authority is appointed by His Excellency the President. Also, the “Director General” is the Chief Executive Officer of the Authority. There are 28 cadre positions under 14 categories. Steps have been taken to finalize the initial steps of recruiting staff to commence the operations of the Authority and once the approved cadre is recruited, the development activities of the Authority will be implemented soon. As at 31st December 2020, the Ministry had expended an amount of Rs. 02 million for the operations of the Authority.

1.6.3.1 Self-Employment Revolving Fund for Estate Sector Youth

The main objective of this Ministry is to implement programmes for the economic empowerment of the plantation community, which shows the highest poverty rates. The Ministry implements various projects, especially for the social empowerment of the youth, which takes a wide range of the workforce. Accordingly, the Ministry is directly involving in guiding the youth in the plantation sector to self-employment programmes with a view of expanding their employment opportunities. These projects are launched with the aim of transforming them in to satisfied and productive youth for the society by generating employment opportunities by imparting knowledge, technical know-how and

training required for skills development and vocational training, provision of equipment and facilities, and provision of self-employment loans etc. and, identifying suitable self-employment and introducing self-employment to the youth through awareness are priorities among them.

Since it is difficult for young people who receive vocational training through the Thondaman Vocational Training Center in Hatton to start self-employment only after they receive practical training, loans will be provided through the revolving fund as an approach.

This revolving fund is maintained by the Bank of Ceylon with the direct intervention of the Ministry. It was implemented in two phases and under the second phase launched in the year 2018, loans have been provided to 35 youth in the plantation areas in the Nuwara Eliya and Kandy districts for self-employment.

1.6.3.2 Method of selecting Beneficiaries for the Revolving Fund

The prospective entrepreneur should be over 18 years of age belonging to the plantation community. First of all, the loan application submitted by the applicant should be certified by the Grama Niladhari of the area and forwarded to the Ministry after obtaining the recommendation of the Divisional Secretary of the relevant Divisional Secretariat. Suitable candidates will be selected by the Ministry officials through interviews and the applications of those who selected will be forwarded to the Bank of Ceylon Head Office with the recommendation of the Ministry. The Bank will take measures to provide loans to the applicants who meet the requirements of the agreement of the Estate Sector Self-Employment Credit Fund.

The maximum loan amount given to a beneficiary is Rs. 100,000, and depending on the nature of the self-employment, the loan amount is given in full or as installments. The

Regional Bank of the Bank of Ceylon conducts follow-up on self-employment, and after releasing loan for a stage, the progress of the implementation of the previous stage is inspected when granting the loans for the next stage.

1.6.3.3 Summary of Loans provided under the Self-Employment Revolving Fund and Recoveries

- Number of beneficiaries granted loans under the second phase – 35
- Total loan amount granted as at 31.12.2020 – Rs. 3.4 million
- Total amount recovered from the beneficiaries as at 31.12.2020 – Rs. 3.1 million
- Amount to be recovered – Rs. 0.3 million

1.7 Information on Foreign Funded Projects

1.7.1 Indian grant housing project

The government of India has allocated funds to provide 14,000 housing units to the plantation community on a full grant basis.

This project implements under two stages and 4,000 housing units will be constructed under Stage 01 and 10,000 housing units will be constructed under Stage 02. A house of this project has been estimated for a value of one million rupees with Rs. 950,000/- contribution from the government of India, Rs. 30,000/- contribution from the relevant plantation company and Rs. 20,000/- worth labour contribution from the beneficiary. In order to provide other infrastructure including drinking water facilities, electricity, access roads required for this housing project, the government of Sri Lanka provides Rs. 120,000/- per housing unit for the first phase and Rs. 150,000/- per housing unit for the second phase.

Indian grant housing project

(a) Stage I – 4,000 houses

According to the approval of the Cabinet dated 08.01.2016 and the Memorandum of Understanding (MoU) signed with the Indian High Commission in Sri Lanka on 01.04.2016, the first phase of the Indian Housing Programme is carried out through the Estate Worker Housing Co-operative Societies under the direct supervision of the High Commission of India by the following implementing agencies selected by the High Commission of India.

1. United Nations Human Settlements Programme (UN-Habitat)
2. International Federation of Red Cross (IFRC)
3. Habitat for Humanity
4. National Housing Development Authority (NHDA)

Accordingly, the construction of 3576 houses has been completed by 31.12.2020 and out of that, 699 houses have already been handed over to the beneficiaries. Out of these houses, 2877 are to be provided with electricity and water. Another 424 houses are in various stages of construction. The construction of those 424 houses is scheduled to be completed before the end of September 30, 2021. Since the General Treasury had not allocated funds for this project for the year 2020, it was not possible to provide infrastructure facilities for 2,877 completed houses. Therefore, approval has been received to extend the project period up to September 2021 and to allocate Rs. 522 million for the provision of infrastructure facilities.

(b) Stage II - 10,000 houses

Estimated cost of the project – Rs. 11,000 million

Indian Grant – Rs. 9,500 million

Government contribution – Rs. 1,500 million

Under Stage II, the government of India has agreed to provide 10,000 new houses to the plantation community. The relevant Cabinet decision has been received on 16.08.2018 and the relevant Memorandum of Understanding has been signed with the Indian High Commission in Sri Lanka on 12.08.2018. Accordingly, for the plantation community in the seven plantation regions of Badulla, Hattton, Nuwara Eliya, Kandy, Kegalle, Ratnapura and Galle, it is planned to construct 10,000 housing units in two phases through the Estate Worker Housing Co-operative Societies with the leadership of the estate beneficiaries.

- Phase I - Locations have been identified to construct 5,000 housing units under this.
- Phase II - Locations have to be identified to construct 5,000 housing units under this.

1.7.2 Modernization of Thondaman Vocational Training Center

The project is funded by the government of India with the objective of constructing a new three storied building for the Thondaman Vocational Training Center in Hattton, renovating the existing buildings, establishing new training courses to meet current market demands and providing new technical equipment required for that.

The Cabinet approval has been received on 02.05.2017 for that and the relevant Memorandum of Understanding was signed with the High Commission of India in Sri Lanka on 20.09.2017. Approved has been received to extend the project duration till the end of the year 2021.

1.7.2.1 Estimated cost of the project (Rs. 214 Million)

Construction work on the new three storey building has already commenced and the specifications required for the purchase of modern machinery for training courses have been finalized and the preliminary work for the purchase is being carried out by the Indian High Commission.

Indian Grant - Rs. 199 million

Government contribution - Rs. 15 million (For tax and other necessities)

1.8 Development Approach and Projects Implementation Mechanism of the Ministry

1.8.1 Development Approach

The State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure functions to transform the plantation community, which is a huge contributor to the national economy, into a prosperous community with the view of realizing the “Vistas of Prosperity and Splendour” and the “Sustainable Development Goals” of the government while providing sustainable solutions to existing housing and land issues, basic infrastructure issues, low income status issues, health and nutrition issues in the plantation sector.

State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure, established under the Ministry of Urban Development and Housing with the objective of eradicating the social inequalities faced by the plantation community and transforming them into a “prosperous plantation community” with the objective of realizing the “Vistas of Prosperity and Splendour” and the “Sustainable Development Goals” of the government, is actively contributing to the upliftment of the living standards and resolving the housing and land issues, lack of basic infrastructure issues, low income status issues, health and nutrition issues of the community of about 250,000 families (over one million population) living in

plantation areas through community participation and government intervention as well as by obtaining the contribution of plantation community leadership and participation through people – centric boards and people – centric centers and also by giving the necessary government intervention to achieve their educational, social and economic development goals.

This Ministry is becoming the pioneer in creating a prosperous plantation community with the full participation Ministry and other Line Ministries and all the institutions including Provincial Ministries representing the areas of housing, basic infrastructure development including drinking water and sanitation facilities, health and nutrition, early childhood development and primary education, vocational training and skills, community empowerment etc.

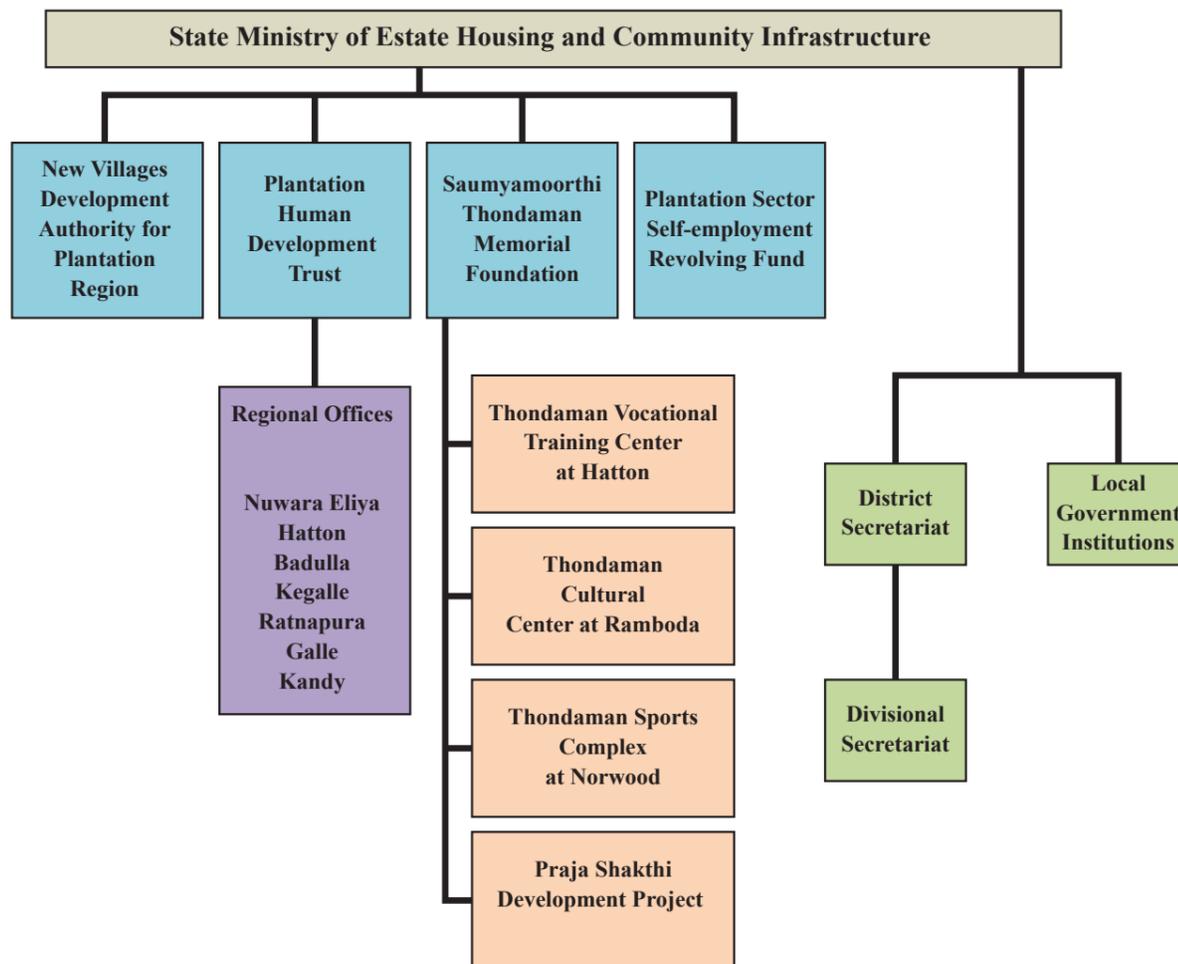
1.8.2 Development Projects Implementation Mechanism

The role of implementing development projects of the Ministry is carried out primarily by the following institutions under the purview of the Ministry.

- Plantation Human Development Trust
- Saumyamoorthi Thondaman Memorial Foundation
- New Villages Development Authority for Plantation Region and

additionally, by District / Divisional Secretariats and Pradeshiya Sabhas.

Projects Implementation Mechanism of the State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure



02. Chapter Progress and the Future Outlook

Special Achievements, Challenges and Future Goals

2.1 Physical and Financial Progress of Development Programmes

2.1.1 Estate Housing Programme

When considering the indexes of housing and shelters, the plantation community can be considered as the most lagging behind community in the country.

Most of the houses inhabited by the plantation community are line houses and these houses are called "line rooms".

The plantation community living in these houses is facing many problems.

- Dilapidated houses due to old age.
- Less ventilation and sunlight.
- Overcrowding.
- Lack of privacy.
- Several families living in the same house due to sub-families and being subjected to various abuses as a result.
- Insecurity.
- Lack of social recognition.
- Lack of suitable environment for health and education of children.

There are 3 types of such houses in the plantation sector.

- I. Single barrack Line Houses**
This 264 sq ft house consists of a front veranda and a single room.
- II. Double barrack Line Houses**
Double line rooms have a front veranda and has an area of around 145 – 175 sq ft per house. There are around 10 – 12 rooms at each line and one bank consists such two lines.

- III. Temporary Houses**
Since the existing line rooms are not sufficient with the gradual increase in the number of families in the plantation sector, these houses have been built adjacent to the existing line rooms. These houses, made with tin sheets and polythene, have least facilities.

The Estate Housing Scheme is being implemented with the intention of overcoming the difficulties faced by the plantation community in respect of habitat and to provide them the right to live with dignity as well. Under this, single houses with an extent of 550 sq ft with adjoining toilets, 07 perches of land with title deeds and infrastructure such as safe drinking water, electricity and developed access roads are provided.

Also, realizing the objectives of the 'Vistas of Prosperity and Splendour' policy statement, attention has been drawn to introduce low– rise housing schemes to the plantation community in the future. It is hoped to construct new houses in the same location by removing the existing line rooms in order to protect the cultivated lands and to save the extra money spent on infrastructure.

For the year 2020, it was targeted to complete 1,710 carry over housing units. Even amidst the Corona (Covid-19) pandemic, the Ministry was enabled to complete the construction of 700 houses by 31st December 2020 by continuing the housing programme in collaboration with the Plantation Human Development Trust and Rs. 768.95 million was spent on infrastructure for new houses during the year. This also includes Rs. 88 million spent on the provision of essential infrastructure as no allocation was made for the provision of infrastructure for the Indian aid project. Allocations received were not sufficient for the completion of 1010 houses.

Overall progress of the housing programme as at 31.12.2020 (a programme implemented on government allocations)

Number of carry over houses for the year 2020	Number of houses expected to be completed by 31.12.2020	Number of houses completed by 31.12.2020	Provisions allocated for the year 2020 Rs. M	Amount spent as at 31.12.2020 Rs. M
1,710	1,710	700	680.95	680.79

Number of houses completed in the year 2020 - At the regional level

Region	No. of completed housing units
Nuwara Eliya	437
Kegalle	48
Ratnapura	67
Badulla	86
Galle	62
Total	700

2.1.2 Infrastructure development in lagging areas

The programme to provide new housing for the people in the plantation sector is in operation for a long time. The current needs of these people are,

- Issues regarding safe drinking water
- lack of sanitation facilities
- Issues in the construction / development of access roads
- Issues in the construction of stairs
- Issues in the construction of religious and cultural centers
- Issues in the construction of child development centers

Development projects as a solution to above various problems as well as public facilities development projects and projects such as providing relief to the plantation community in

the event of disasters are being carried out under this.

Infrastructure development projects are being implemented through seven Regional Offices belonging to the Plantation Human Development Trust under the Ministry and additionally through the District / Divisional Secretariats and Pradeshiya Sabhas.

Infrastructure development programmes implemented during the year 2020

I. Re-roofing of dilapidated line rooms which are unsuitable for living.

As the construction of new houses for the plantation community is a long-term project, this project is being implemented as an interim measure to upgrade the condition of existing habitats until the completion of those projects. 18 projects have been completed in the year 2020.

II. Providing safe drinking water facilities

It is a pity that the plantation community living in the hilly areas near water sources is not able to get safe drinking water. This project is being implemented with the aim of rescuing the people from that risk. In the year 2020, 5 projects have been completed.

III. Providing sanitary facilities

Most of the plantation community face the issue of poor sanitation facilities. Therefore, a new toilet with water facility for each new house and new toilets to the residents of the line rooms will be provided based on the requirement. Accordingly, 11 such projects have been completed in the year 2020. Also, under the grants of the World Bank, the plantation development trust provides safe drinking water facilities to the community by targeting people who live in Kandy and Hatton regions as well as new houses which are provided by the ministry in collaboration with National Water Supply and Drainage Board.

IV. Construction / Modernization of Child Development Centers

This provides day care facilities for children between the ages of 2 and 5 of the plantation workers. At present there are more than 1,544 Child Development Centers under the Estate Management. These day care centers are categorized based on their facilities and quality.

Grade	Number
"A" and "B"	62%
"C" and "D"	38%

Accordingly, more than 550 or 38% of the child development centers have very low level of facilities and this Ministry is working to develop those centers.

V. Access Roads Development

In addition to the difficulties in terms of topography, many plantation roads are in a dilapidated condition. As a result, people in the plantation areas face many socio- economic problems in meeting their transportation needs. 205 road projects including the unfinished projects were completed in the year 2020.

VI. Public Facilities Development

A number of projects such as

- Development of drainage systems
 - Construction of safety walls and culverts
 - Providing sports facilities
 - Uplifting religious and cultural centers
 - Providing necessary equipment to welfare societies
 - Meeting the needs of the plantation community in case of emergencies
- are being implemented in the plantation areas under this. 106 projects including the unfinished projects have been completed in the year 2020.

Infrastructure Development Projects Completed in the year 2020

Project	No. of projects
Line rooms re-roofing	18
Water supply	5
Access roads	205
Places of worship	20
Playgrounds	61
Protective walls	14
Building Development / Stone Fences	11
Child Development Centers	1
Sanitary facilities	11 (60 Units)

2.1.3 Livelihood Development

Parallely with the upliftment of the living standards of the plantation community, programmes required for improving their liking to the plantation sector and focusing them to earn an extra income while staying there and paying attention to the job market are implemented.

- Providing skills development and vocational training.
- Introduction of self-employment generation methods (Providing knowledge, technical know-how, training and equipment).

2.1.3.1 Skills Development

Eleven courses are being conducted formally through the Thondaman Vocational Training Center under the Ministry and the Ministry has allocated Rs.10 million to provide opportunities for the higher NVQ level certificate holders to enter local and foreign job market and to start high quality new training courses in the future. In the year 2020, vocational training was provided to 112 children through the Thondaman Vocational Training Center in Hatton.

2.1.3.2 Poverty Alleviation Programme

Under this,

- Small scale home gardening
- Home gardening in houses and child development centers
- Freshwater fish farming
- Use of barren lands for cultivation
- Youth and women empowerment programmes

are implemented.

In addition, as stated in His Excellency the President's Vistas of Prosperity and Splendor policy statement, the Ministry is making arrangements to agriculturally develop the vacant lands owned by the plantation sector and to uplift the organic agriculture and livestock industry. The Ministry has spent Rs. 33.16 million for this and has taken steps to make the plantation community economically strong and healthy.

2.1.4 Special project on prevention of Corona (COVID-19) in plantation areas

The late Hon. Arumugan Thondaman who identified the risk of the spread of Corona (Covid-19) at the outset of the global pandemic, informing the Cabinet of Ministers as well, implemented community awareness programs to prevent the spread of the Corona pandemic in the plantation sector through the Plantation Human Development Trust. The welfare officers, public health inspectors and family health officers supported for this purpose.

Thirty-six Plantation Community Communication Facilitators were attached to the Ministry's Regional Support Service Center on urgent service requirements and those officers were deployed to estates in the Nuwara Eliya District and they were also tasked with reporting to the relevant authorities the

information about the community coming to the plantation areas from outside.

Arrangements were made to prepare places to inspect visitors who come to the plantation areas from various locations, provide thermometers, and provide face masks, protective jackets and disinfectants to the Grama Niladhari, Samurdhi officers and development officers on duty in those areas.

Areas identified as hazardous areas, habitats were regularly disinfected and cleansing agents, disinfectants and face masks required to the community were provided. In addition, dry rations were provided for the community who could not return to their homes in the plantation areas due to the quarantine curfew at the special request of the Hon. Governor, Western Province, were carried out under this.

At the same time, arrangements were made to set up a quarantine center to deal with future disaster epidemic condition. Accordingly, the Kotagala Sripada National College of Education, which located 19 km from Hatton, was developed as a center for the detention of persons identified as Covid 19 patients.

Under this, 04 hostel buildings consisted of 24 rooms were renovated and accordingly, 96 rooms were prepared for quarantine. Capacity was developed to accommodate up to 250 associates in this entire space. Focusing on sanitation facilities, a total of 12 toilets were completely renovated as 03 double toilets in each building. An amount of 04 million rupees was spent on this regard. The development of this teacher training center will enable them to use the facility as a temporary detention center for people identified as Corona (Covid 19) patients and its students will also be able to enjoy these facilities in the long run. Overall, the Ministry has invested around Rs. 29.69 million for the Covid prevention project in the plantation areas.

Summary of Physical Progress of Programmes Implemented on Ministry Allocations for the Year 2020

Programme / Project	Function	Number of units completed in the year 2020	Carry over projects for the year 2021
Estate Housing	Houses built by the Government of Sri Lanka	700	1010
	Houses built with Indian aid	1466	474
Lagging Area Development	Line room re-roofing	1 (18 Units)	6 (57 Units)
	Water supply	5	6
	Access roads	205	40
	Public facilities	106	66
	Child Development Centers	1	2
	Sanitary facilities	11 (60 Units)	1
Livelihood Development	<ul style="list-style-type: none"> • Community Awareness • Providing vocational training (112 youth were trained under 11 courses) • Traditional Restaurants (<i>Praja Bojun</i> Project) • Small scale garment factory projects • Collective Farm Projects • Freshwater Fisheries Projects 	17	These programmes are still in progress
	Special Projects	<ul style="list-style-type: none"> • Corona (Covid-19) prevention special programmes • Quarantine Center • Provision of safety equipment for field officers • Community Awareness / Providing Subsidies 	

Financial progress for the year 2020

Project / Programme	Provision (Rs. Mn.)	Expenditure (Rs. Mn.)	Financial Progress (%)
Estate Housing Programme	680.95	680.79	100%
Indian Aid Housing Project	88	88	100%
Socio-economic development of lagging areas	495.19	396.48*	79.16%
Livelihood Development Programme	108.87	68.73	63.13%
Thondaman Vocational Training Center Development (TVTC)	2.08	2.08	100%
Total	1375.09	1236.08	89.57%

Note:

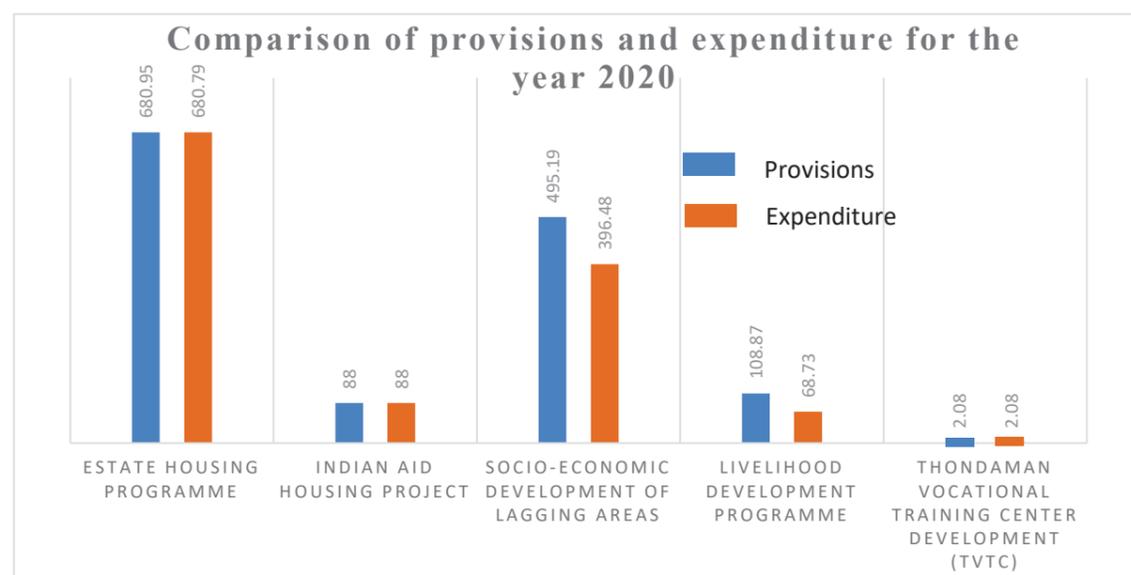
Due to insufficient provision and imprest received in year of 2020, accordingly Rs. 108,714,370.61 is available on bills in hand on 31.12.2020 was as given below;

Due to Lack of Imprest

- Under Livelihood Development Programme- Rs 14,679,651.00
- Under Socio Economic Development of Lagging areas- Rs 63,985,545.59

Due to Insufficient Provision

- Under the Estate Housing Programme- Rs 30,049,174.02



Although the financial progress has suffered some setbacks due to the receipt of an amount of Rs.65 million under livelihood development in September 2020 and therefore it was not possible to prepare feasibility reports and evaluate them prior the implementation of the expected development programmes, a number of programmes commenced thereafter are continuing in 2021.

Steps were taken to establish a Regional Office in Hatton targeting Nuwara Eliya and Hatton areas, where many development projects are being carried out in the year 2020. Through

this, necessary arrangements will be made to monitor future projects in the area.

The Corona (Covid – 19) pandemic situation and having to carry out projects through the vote on account was a new experience and a challenge.

2.2 Future Goals / Expectations of the Ministry

01. Minimizing the number of line rooms in the plantation sector.

- In achieving the sustainable goals regarding human habitats, this Ministry is assigned the special responsibility in dealing with the community living in line rooms in the plantation areas.
- The Ministry expects to implement the process of constructing safer and more comfortable new houses for the families currently living in more than 140,000 line rooms in plantation areas in more efficient and effective manner.
- Although new housing projects have been continuously carried out so far, it appears that there has been no significant reduction in the number of line rooms as they have not been removed parallel to new houses.
- This Ministry is committed to reduce the number of line rooms in the estate sector by 30% by the year 2030.
- In line with this, it is expected to take necessary steps to expedite the programme of providing infrastructure facilities for houses constructed with Indian assistance.

02. Improving the living standard of the plantation community through the implementation of livelihood development projects.

- Analysis of existing information survey reports shows that more attention needs to be paid to the development of infrastructure in the plantation areas parallelly the development of their livelihoods and additional sources of income. Another objective of the Ministry is to pay more attention to the issues such as reduced

household income, unemployment / being unskilled labor as well as poverty-related education, health issues such as malnutrition as well as drug usage, unnecessary (prodigal) expenses as the estate community suffers from them.

- Through the New Villages Development Authority for Plantation Region under the Ministry and the Thondaman Memorial Foundation and its Vocational Training Centers, the Praja Shakthi project, several special projects are expected to be implemented to improve the livelihood of the estate community and to minimize their problems.
- Plans are afoot to increase the number of students enrolled to the Thondaman Vocational Training Center and to establish vocational training institutes in Badulla and Kandy. A project report has been prepared and submitted in this regard.
- It is expected to develop the uncultivated lands in the plantation areas as organic agricultural lands and animal farms as specifically stated in the “Vistas of Prosperity and Splendour” policy statement and for that, to implement a project to develop 80 acres of uncultivated land owned by the Praja Shakthi Centers benefitting the estate community as its initial phase.
- Parallely, through training programmes, it is expected to impart knowledge on the production of organic fertilizer to the officers of Praja Shakthi centers and for Plantation Community Communication Facilitators (PCCF).

03. Appointing Project Monitoring Teams and Establishing an Online database.

- Although the Ministry was implementing a number of housing and infrastructure development projects, it was observed that there were delays in the timely completion of projects due to lack of capable and adequate staff to supervise the projects. Accordingly, it is planned to appoint teams consisting of Ministry officials and technical officers as well as plantation community communication facilitators centering on various areas to monitor the projects.
- At the same time, it is hoped to include all projects in to an online database and to include all activities of the project from the beginning to the end.
- The online database is expected to be created with the voluntary contribution of a senior official of the Ministry, which will also bring financial benefit to the Ministry.
- All the officers from the Hon. State Minister and the Secretary to the Ministry, and also the institutions affiliated to the Ministry which implement the projects will be given the opportunity to access the database and check required information and the ability for the relevant officials to upload data.
- Attention is paid regarding the inclusion of google – map in this online database as a solution to the difficulty of finding routes when travelling from Colombo to remote areas for project monitoring.
- It is expected to increase the efficiency of project monitoring and project implementation through this.
- At the same time, it is hoped to provide the necessary technical equipment and training to the plantation community communication facilitators who coordinate these projects at the ground level.

04. Establishment of *People - Centric Boards and People - Centric Centers* targeting plantation areas.

It is hoped to attach new graduate trainees at the District Secretariats level covering the plantation areas and provide them with training on the development goals and project implementation mechanism of this Ministry to supervise all development activities related to estates at the divisional level as well as to establish People – Centric Boards and People – Centric Centers targeting Grama Niladhari Divisions related to estates and to maintain their activities and supervision.

Thereafter, it is planned to use them to monitor the projects carried out by the Ministry, identify obstacles to development work through supervision and to inform the Ministry on this regard, and to act as coordinators in collaboration with the Estate Management, plantation community and the Ministry.

05. Establishment of Field Restrooms

Plantation workers, especially women, walk around the field daily from the start of their daily shift in the morning until the end of their work in the evening, are subjected to various physical and mental stresses constantly due to the lack of suitable places for them to eat their food or take a short break in case of an emergency or to meet their need when nature calls. So, they are motivated to be satisfied with a simple meal and to cope with their toilet /urinal needs and as a long-term consequence of this, the health sector has pointed out that the woman has a higher risk of malnutrition and kidney related diseases. In particular, the use of the external environment for toilet/ urinal needs can lead to water contamination and the risk of various diseases. This condition is detrimental to job productivity and can lead to produce various kinds of patients as well as a frustrated workforce.

- In order to overcome the above situations and motivate the employees, the Ministry is taking steps to construct field restrooms with the assistance of the estate management.

06. Granting Title to New Houses

This Ministry is mainly occupied in providing new houses to the estate community. Estate houses are mostly spread around the hill country. Especially since the tea cultivation of the country is located in the hilly areas which are prone to landslides and other natural disasters, when constructing new houses for the estate community living in those areas, suitable lands with the lowest landslide risks should be identified for construction with the approval of the National Building Research Organization (NBRO). Here, the main problem arises is that the lands with productive tea plantations have to be used for the construction of houses. The loss of tea cultivation due to continuous housing construction will not only affect the national economy in the future, but will also lead to the reduction of the number of employment opportunities for many people in the plantation sector.

- When constructing new houses, His Excellency the President Gotabaya Rajapaksa has emphasized the need of constructing low-rise houses on the same state where the current line rooms exist as a solution to the land issue in the plantation areas.
- This will enable the plantations to be preserved as they were, while minimizing the cost of infrastructure such as electricity, water and access roads that need to be provided when building new houses in separate locations, and to reduce disasters.
- As the above role has also been assigned among the priorities of this Ministry, this Ministry is already in the process of formulating a new housing policy in

accordance with the instructions of the Hon. State Minister.

- Also, it is a significant achievement of this Ministry to be able to provide the plantation community with freehold ownership of 7 perches of land and new houses with drinking water and improved sanitation facilities to confirm their right to own a safe habitat.
- This Ministry has submitted a Cabinet Memorandum and is preparing necessary plans to provide 10 perches of land ownership to the beneficiaries in the future by including another 03 perches of land in addition to the 07 perches of land provided so far with the objective of enhancing self-employment opportunities for the beneficiaries and to provide opportunities for home gardening and animal husbandry.
- A programme of issuing 1,000 land title deeds is expected to be implemented parallel to this.

07. “Gama Samaga Pilisandara” programme

According to His Excellency the President's "Vistas of Prosperity and Splendour" Policy Statement, a great support for the people in estate houses is provided by Hon. Mahinda Rajapaksa, the Prime Minister and the Minister to the Ministry of Urban Development and Housing, Hon. Jeevan Thondaman, the State Minister of our State Ministry and the personal staff of the State Minister of our State Ministry, the Secretary and staff of the Ministry of Urban Development and Housing as well as the Secretary and staff of our Ministry.

A methodology is being prepared to provide expeditious solutions to the problems presented to this Ministry through His Excellency the President's "*Gama Samaga Pilisandara*"

programme and it is expected to proceed further through this methodology in the year 2021.

In particular, through the Rural Economic Revival Committees, our Ministry collects information relevant to the problems faced by the rural estate community, determine the solutions to those problems and are committed to resolving them based on the provisions provided. Here, the information required for the implementation of these projects is collected through the Planning Division and the progress of the projects is closely monitored after implementation. Also, these projects are being implemented through the Development Division.

Even amidst the Corona (Covid- 19) pandemic situation, despite those obstacles, the Ministry took steps to provide maximum government intervention to the estate community with the assistance of the officers of the Ministry and the officers of the affiliated institutions under the

guidance of the Hon. Minister and with all its activities, the State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure continues to move forward to create a prosperous estate community by realizing the policy statement of the new government, “Vistas of Prosperity and Splendour”.

03. Chapter Overall Financial Performance for the Year

3.1 Statement of Financial Performance

ACA -F

Statement of Financial Performance for the period ended 31st December 2020

Rs.

Budget 2020	Note	Actual		
		2020	2019	
-	Revenue Receipts	-	-	
-	Income Tax	-	-	} ACA-1
-	Taxes on Domestic Goods & Services	-	-	
-	Taxes on International Trade	-	-	
-	Non Tax Revenue & Others	-	-	
-	Total Revenue Receipts (A)	-	-	
-	Non Revenue Receipts	-	-	
2,527,573,000	Treasury Imprests	1,674,700,000	-	ACA-3
-	Deposits	94,860,653	-	ACA-4
7,200,000	Advance Accounts	8,955,958	-	ACA-5/5(a)/5(b)
-	Other Receipts	27,939,559	-	
2,534,773,000	Total Non Revenue Receipts (B)	1,806,456,170	-	
2,534,773,000	Total Revenue Receipts & Non Revenue Receipts C = (A)+(B)	1,806,456,170	-	
-	Less: Expenditure	-	-	
-	Recurrent Expenditure	-	-	

Wages, Salaries & Other	5	146,307,741		ACA-2(ii)
Employment Benefits	6	100,221,285		
Other Goods & Services	7	121,311,998		
Subsidies, Grants and Transfers	7	121,311,998		
- Interest Payments	8	-	-	
Other Recurrent Expenditure	9	45,297	-	
Total Recurrent Expenditure (D)		367,886,321	-	
Capital Expenditure				
Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	10	6,402,983		ACA-2(ii)
Acquisition of Capital Assets	11	4,169,193		
Capital Transfers	12	3,000,000	-	
- Acquisition of Financial Assets	13	-	-	
Capacity Building	14	1,186,119		
Other Capital Expenditure	15	2,641,942,707		
Total Capital Expenditure (E)		2,656,701,001	-	
Main Ledger Expenditure (F)		-	-	
Deposit Payments		-	-	ACA-4
Advance Payments		-	-	ACA-5/5(a)/5(b)
Total Expenditure G = (D+E+F)		3,024,587,322	-	
Imprest Balance as at 31st December 2020 H = (C-G)		(1,504,470,945)	-	

3.2 Statement of Financial Position

ACA-P

Statement of Financial Position

As at 31st December 2020

	Note	Actual 2020 Rs	2019 Rs
Non-Financial Assets			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	244,743,460	239,578,744
Financial Assets			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	39,928,056	35,223,474
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	-	-
Total Assets		277,671,516	274,802,218
Net Assets / Equity			
Net Worth to Treasury		(146,834,042)	(163,425,210)
Property, Plant & Equipment Reserve		244,743,460	239,578,744
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)		
Current Liabilities			
Deposits Accounts	ACA-4	179,762,099	198,648,683
Imprest Balance	ACA-3	-	-
Total Liabilities		277,671,516	274,802,218

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 1 to 6 presented in pages from 06 to 38 and Notes to accounts presented in pages from 39 to 55 form and integral parts of these Financial Statements. The Financial Statements have been prepared in complying with the Generally Accepted Accounting Principles whereas most appropriate Accounting Policies are used as disclosed in the Notes to the Financial Statements and hereby certify that figures in these Financial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with the Treasury Books of Accounts and found to in agreement.

.....
Chief Accounting Officer

Name :
Designation :
Date :

.....
Accounting Officer

Name :
Designation :
Date :

.....
Chief Financial Officer/ Chief Accountant/ Director (Finance)/ Commissioner (Finance)
Name :
Date :

3.3 Statement of Cash Flows

Statement of Cash Flows
for the Period ended 31st December 2020

	Actual	
	2020 Rs.	2019 Rs.
Cash Flows from Operating Activities		
Total Tax Receipts	-	-
Fees, Fines, Penalties and Licenses	27,939,559	40,956,377
Profit	-	-
Non Revenue Receipts	-	-
Revenue Collected from the Other Heads	-	-
Imprest Received	1,674,700,000	1,479,160,000
Total Cash generated from Operations (a)	1,702,639,559	1,520,116,377
Less - Cash disbursed for:		
Personal Emoluments & Operating Payments	1,344,799,916	1,385,582,019
Subsidies & Transfer Payments	99,364,966	122,311,998
Deposit Payment	-	-
Expenditure on Other Heads	235,553,527	6,334,870
Imprest Settlement to Treasury	12,951,239	-
Total Cash disbursed for Operations (b)	1,692,669,648	1,514,228,887
NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES (C)=(a)-(b)	9,969,911	5,887,490
Cash Flows from Investing Activities		
Interest	-	-
Dividends	-	-
Divestiture Proceeds & Sale of Physical Assets	-	-
Recoveries from On Lending	-	-
Recoveries from Advance	11,888,037	9,806,157
Total Cash generated from Investing Activities (d)	11,888,037	9,806,157
Less - Cash disbursed for:		
Purchase or Construction of Physical Assets & Acquisition of	-	-
Other Investment	3,704,616	4,169,193
Advance Payments	8,399,718	12,194,747
Total Cash disbursed for Investing Activities (e)	12,104,334	16,363,940
NET CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES (F)=(d)-(e)	(216,297)	(6,557,783)
NET CASH FLOWS FROM OPERATING & INVESTMENT ACTIVITIES (g)=(c)+(f)	9,753,614.17	(670,293)

Cash Flows from Financing Activities

Local Borrowings	-	-
Foreign Borrowings	-	-
Grants Received	-	-
Deposit Received	105,092,883	103,105,787
Total Cash generated from Financing Activities (h)	105,092,883	103,105,787
Less - Cash disbursed for:		
Repayment of Local Borrowings	-	-
Repayment of Foreign Borrowings	-	-
Deposit Payments	114,846,497	102,435,494
Total Cash disbursed for Financing Activities (i)	114,846,497	102,435,494
NET CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (J)=(h)-(i)	(9,753,614)	670,293
Net Movement in Cash (k) = (g)-(j)	0	0
Opening Cash Balance as at 01st January	-	-
Closing Cash Balance as at 31st December	0	0

3.4 Notes to the Financial Statements

3.5 Performance of the Revenue Collection

Rs ,000

Revenue Code	Description of the Revenue Code	Revenue Estimate		Collected Revenue	
		Original	Final	Amount (Rs.)	As a % of Final Revenue Estimate
Not a revenue collection agency					

3.6 Performance of the Utilization of Allocation

Rs ,000

Type of Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
	Original	Final		
Recurrent	398,078.00	397,628.00,	375,075.62	94%
Capital	1,394,081.00	1,395,377.00,	1,255,362.86	90%

3.7 In terms of F.R.208 grant of allocations for expenditure to this Department/ District Secretariat/ Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Departments

Rs ,000

Serial No.	Allocation Received from Which Ministry /Department	Purpose of the Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
			Original	Final		
	-					

3.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Assets

Rs ,000

Assets Code	Code Description	Balance as per Board of Survey Report as at 31.12.2020	Balance as per Financial Position Report as at 31.12.2020	Yet to be Accounted	Reporting Progress as a %
9151	Building and Structures				
9152	Machinery and Equipment	Items are reported in quantities.	239,578,744.00	No	
9153	Land				
9154	Intangible Assets				
9155	Biological Assets				
9160	Work in Progress				
9180	Lease Assets				

3.9 Auditor General's Report

Please see the page no 39 in Sinhala Version.

04. Chapter Performance Indicators

4.1 Performance indicators of the Institute (Based on the Action Plan)

Specific Indicators		Expected output – Year 2020	Actual output as a percentage (%) of the expected output		
			100%-90%	75%-89%	50% - 74%
No. of new houses completed	By the government of Sri Lanka	1710			40.9%
	Houses constructed under Indian aid	1890		77.56%	
No. of re-roofed line rooms		470			3.8%
No. of water supply projects provided		20			25%
No. of new toilets completed		200			5%
No. of child development centers developed		10			10%
No. of estate roads renovated / developed		350			58.58%
No. of common amenities development projects		400			26.5%
No. of community trainings / awareness programs conducted		1000			1.7%
No. of vocational trainings provided		500			56%

The expected targets could not be achieved due to the unpredictable Corona (Covid-19) epidemic and the three-pronged allocation of funds through the 2020 vote on account.

Achieving development goals was hampered due to the pandemic. All staff in the Ministry were unable to report for duty on a daily basis. However, the Ministry provided transport facilities and brought them to work as groups, adhering to hygienic procedures and all officials including the State Minister of Estate

Housing and Community Infrastructure Development, and the Secretary to the Ministry committed to meet this challenge successfully and to achieve this outcome.

05. Chapter Performance of achieving Sustainable Development Goals (SDG)

5.1 Identified respective Sustainable Developments Goals

Goal / Objective	Targets	Indicators of the achievement	Progress of the Achievement to date		
			0% - 49%	50%- 74%	75%- 100%
Sustainable development goal 11 By 2030, ensure access to adequate, safe housing for all and upgrade habitats.	Providing new housing and land ownership for 4,500 families living in line rooms	1 No. of new houses constructed and No. of title deeds granted	48.13%		
	Re-roofing of 1000 dilapidated line rooms	2 No. of re-roofed line rooms	1.8%		
Sustainable development goal 6 By 2030, ensure equitable access to safe and affordable drinking water for all.	Providing water supply facilities for 4,000 families who do not have safe drinking water facilities	1 No. of families received safe drinking water facilities	38.87%		
	By 2030, achieve access to adequate and equitable sanitation and hygiene for all	1 No. of families received sanitary facilities		60.29%	
Sustainable development goal 4 By 2030, ensure that all girls and boys have access to quality early childhood development	Development of 15 Estate Child Development Centers to cover 400 Pre - School Children	1 No. of Child Development Centers developed	6.6%		
		2 No. of children benefitted			

Sustainable development goal 01 and 02 No Poverty Zero Hunger Goal 01 Reduce poverty by 2030 and Goal 02 Zero hunger and ensure continuous receipt of nutritious food sufficiently to whom in poverty by 2030	Implementation of 1000 programmes related to livelihood development and food security	1	No. of programmes implemented	26.2%		
	Providing vocational training for 500 beneficiaries	2	No. of beneficiaries trained		56%	

5.2 Achievements and Challenges of Achieving Sustainable Development Goals

Improving the quality of life of about one million plantation community in Sri Lanka is one of the key functions of this Ministry.

The Plantation Community is a community with a lower standard of living compared to other communities in Sri Lanka and according to the data of the Department of Census and Statistics, the monthly income they earn is low compared to the rest of the country and the level of malnutrition among the community, especially among the children under the age of 05, is very high. Safe drinking water is a problem for a large percentage of the population. They live in sheet roofed line rooms confined only to around 200 square feet with minimum facilities. When working towards achieving the Sustainable Development Goals such as ensuring reduced poverty, reach child malnutrition indexes, providing safe and improved habitats, provide opportunities for everyone to have safe drinking water, it is imperative that the plantation community

whom such facilities are minimum, shall be paid more attention.

In order to ensure the right of the plantation community to their own safe habitat, they were given single houses with improved sanitation and drinking water facilities and 07 perches of freehold land and it can be considered as a great achievement of this Ministry.

However, achieving the desired goals has been a challenge due to a variety of environmental and technical reasons.

Most of the plantation areas are confined to hills and due to its topography, the cost of carrying out construction projects is high and many of these areas are considered as high security sensitive zones and because of that, the delay in necessary approvals for the implementation of construction projects and not approving the implementation of new projects in areas where such approvals are not essential due to environmental reasons is also a problem. Due to such long standing problems, all these goals cannot be achieved at once and the Ministry is trying to accomplish this task parallelly with other sectors.

06. Chapter Human Resources Profile

6.1 Cadre Management

	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies	Excess	Contract
Senior	24	15	9		
Territory	6	2	4		1
Secondary	269	241	28		3
Primary	25	30	3	8	
Total	324	288	44	8	4

6.2 How the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute

In fulfilling the responsibilities and duties assigned to the new State Ministry which was established merely for the welfare of the plantation community, although it seems that the number of posts previously approved for the Ministry has been decreased depending on the assignment of subjects or functions to the Ministry, the number of posts previously approved on service requirements remains essential.

Requests have been made to increase the number of posts approved by the Director General of Management Services to avoid delays in the performance of duties assigned to the Ministry due to staff shortages.

Also, to meet the needs of this Ministry, requests have already been made to the Department of Multi – Purpose Development Task Force to obtain employees from its 100,000 employment programme.

Ex – posts of driver, office assistant

As this Ministry is implementing a number of projects for the infrastructure development of the plantation community, the existence of these vacancies and the lack of human resources have an impact on day-to-day operations as well as on achieving project development goals at an optimal level as well as overall performance.

6.3 Human Resources Development

Information on Seminars, Workshops and Meetings held during the year 2020

Name of the Programme	No. of staff trained	Duration of the programme	Total Investment (Rs)		Nature of the Programme (Abroad/ Local)	Output/ Knowledge Gained*
			Local	Foreign		
Office systems and financial regulations	30	2020.08.27	45,800		Local – Sri Lanka Institute of Development Administration	Knowledge required to conduct office work efficiently
How to deal with disasters	40	2020.08.28	14,000		Local – Hatton Regional Service Center	Full understanding of how to deal with disasters
Government Payroll System	01	2020.09.09 2020.09.10 2020.09.11	18,000		Local – Miloda Academy of Financial Studies	Knowledge required for financial management
Capacity Building	{ 40 45 42	2020.12.16 2020.12.22 2020.12.23	95,442		Local – Ministry	Knowledge of project planning, preparation of project reports, implementation of public procurement process

* In the face of the current Corona pandemic situation, training programmes for community field officers had to be canceled on health advice.

07. Chapter Compliance Report

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/ Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
1	The following Financial statements/accounts have been submitted on due date			
1.1	Annual financial statements	Complied		
1.2	Advance to public officers account	Complied		
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	-		
1.4	Stores Advance Accounts	-		
1.5	Special Advance Accounts	-		
1.6	Others	-		
2	Maintenance of books and registers (FR445)/			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied		
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and update	Complied		
2.3	Register of Audit queries has been maintained and update	Complied		
2.4	Register of Internal Audit reports has been maintained and update			
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied		
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied		
2.7	Inventory register has been maintained and update	Complied		
2.8	Stocks Register has been maintained and update	Complied		
2.9	Register of Losses has been maintained and update	Complied		

2.10	Commitment Register has been maintained and update	Complied	Performed by the CIGAS computer programme.	
2.11	Register of Counterfoil Books (GA – N20) has been maintained and update			
03	Delegation of functions for financial control (FR 135)			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied		
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied		
3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied		
3.4	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied		
4	Preparation of Annual Plans			
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied		
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Complied		
4.3	The annual Internal Audit plan has been prepared	Complied		
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied		
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operations Department on time	Complied		
5	Audit queries			
5.1	All the audit queries has been replied within the specified time by the Auditor General	Not Complied	Some of them delayed due to practical reasons	
6	Internal Audit			
6.1	The internal audit plan has been prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(2))DMA/1-2019	Complied.		
6.2	All the internal audit reports has been replied within one month	Not Complied		

6.3	Copies of all the internal audit reports has been submitted to the Management Audit Department in terms of Sub-section 40(4) of the National Audit Act No. 19 of 2018	Complied.		
6.4	All the copies of internal audit reports has been submitted to the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(3)	Complied.		
7	Audit and Management Committee			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audit and Management Committee has been held during the year as per the DMA Circular 1-2019	Not Complied	Two committees were held due to the Corona pandemic.	
8	Asset Management			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of the circular and the details of the nominated officer was sent to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 13 of the aforesaid circular	Complied		
8.3	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No. 05/2016	Not Complied		
8.4	The excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the Circular	Not Complied	It was delayed due to the Corona pandemic throughout	Informed to prepare and complete the board of survey reports before the due date
8.5	The disposal of condemn articles had been carried out in terms of FR 772	Not Complied		
9	Vehicle Management			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pool vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date	Complied		

9.2	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		
9.3	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied		
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Complied		
9.5	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Not Complied	Will be implemented from this year.	Commenced in 2021.
9.6	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term	Complied	Lack of vehicles that have completed the lease term	
10	Management of Bank Accounts			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied		
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Complied		
10.3	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Complied		
11	Utilization of Provisions			
11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied		
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Complied		
12	Advances to Public Officers Account			
12.1	The limits had been complied with	Not Complied	Not recovering loan installments in April and May due to the Corona pandemic	

12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied		
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Not Complied	Existing balance arrears of an officer who vacated the post.	Including all necessary personal information into their personal files for use in such cases.
13	General Deposit Account			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of lapsed deposits	Complied		
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained	Complied		
14	Imprest Account			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Complied		
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied		
14.3	The ad-hoc sub imprests had not been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied		
14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied		
15	Revenue Account			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	-		
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	-		
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	-		
16	Human Resource Management			
16.1	The staff had been paid within the approved cadre	Complied		
16.2	All members of the staff have been issued a duty list in writing	Complied		
16.3	All reports have been submitted to MSD in terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Not Complied	Will submit when requested by the Department of Management Services	Noted to submit according to the Circular procedures

17	Provision of information to the public			
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right To Information Act and Regulation	Complied		
17.2	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate / allegation to public against the public authority by this website or alternative measures	Complied		
17.3	Bi- Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Not Complied		
18	Implementing citizens charter			
18.1	A citizens charter/Citizens client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018(1) of Ministry of Public Administration and Management	Complied	Formulated according to the role of the Ministry.	
18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizens client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Complied		
19	Preparation of the Human Resource Plan			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of Public Administration Circular No.02/2018 dated 24.01.2018.	Complied	Due to the prevailing Corona pandemic situation, it was not possible to implement all the programmes in accordance with the human resource plan.	

19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff has been ensured in the aforesaid Human Resource Plan	Complied	Accordingly, various problems arose in providing training within the minimum 12 hour limit.	
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Not Complied		
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programs and conducting skill development programs as per paragraph No.6.5 of the aforesaid Circular	Not Complied		
20	Responses Audit Paras			
20.1	The shortcomings pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor General for the previous years have been rectified	Complied		

State Ministry of Estate Housing and Community Infrastructure
P.P. Box 562, No.45, St. Michael's Road, Colombo 03.
Telephone: 0112 541 369 Fax: 0112 328 117
Email: secretary.smehci@gmail.com / plan.smehci@gmail.com
