



**2020**

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

වැය ශීර්ෂ අංකය -276

## දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති පණිවුඩය



රාජ්‍ය සේවයේ කැපවීමක් හා වගවීමක් තුළින් සෞභාග්‍යමත් දේශයක් වෙත.....

සෞභාග්‍යමත් දේශයක් කරා ගමන් කිරීමේ අභිප්‍රායෙන්, පෙර පැවැති තත්ත්වයෙන් මිදී ස්ව-පෝෂිත හා අපනයන කෘෂි කාර්මික සහ නැගී එන්නා වූ කාර්මික ආර්ථිකයකින් සංවර්ධනයේ ඉලක්කයන් වෙත ගමන් කරමින් සිටින දිස්ත්‍රික්කයක් වශයෙන්, ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය නඟා සිටුවීම සඳහා සමාජීය හා ආර්ථිකමය ලෙස ගුණාත්මක හා ප්‍රමාණාත්මක වර්ධනයක් වෙනුවෙන් රාජ්‍ය මැදිහත් වීම ප්‍රශස්ත මට්ටමකින් දායක වූ වර්ෂයක් ලෙස 2020 වර්ෂය හැදින්විය හැක.

ආර්ථිකමය වශයෙන් දිළිඳු දිස්ත්‍රික්කයක් ලෙස හැදින්වෙන්නා වූ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය තුළ, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 15ක් පුරා වර්ෂය තුළ රු. මිලියන 1695 ක පමණ මුදලක් ආයෝජනයක් සිදු කරමින් දිස්ත්‍රික්කයේ සමාජීය හා ආර්ථිකමය ලෙස සංවර්ධනය පුළුල් මාවතක් කරා එළඹ ඇති අයුරු දැකගත හැකි වීමෙන් අනාගතය බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය සංවර්ධිත දිස්ත්‍රික්කයක් බව, පෙර මං පෙන්වීම සතුටට කරුණකි.

අනාගතයේ සංවර්ධිත දිස්ත්‍රික්කයක් ලෙස ඉලක්ක සපුරා ගැනීම වෙනුවෙන්, දිස්ත්‍රික්කය පුරා පවතින්නා වූ සංචාරක ආකර්ශන ස්ථාන හඳුනා ගනිමින්, දේශීය හා විදේශීය සංචාරක ව්‍යාපාරය ප්‍රවර්ධනයෙන් ප්‍රාදේශීයව ස්ව-පෝෂිත වූ සම්පත් හා හැකියාවන් හඳුනා ගනිමින්, අපනයන කෘෂි කාර්මාන්තයක් හා අපනයන අභිමුඛ කාර්මික නිෂ්පාදන කාර්මාන්තයන් තුළින් දිවයිනට ඇවැසි වැඩි නිෂ්පාදනයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය නව තාක්ෂණික හා යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම තුළින් 2020 වර්ෂයේ සිදු කල රාජ්‍ය ආයෝජනයන්, “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” වූ ජාතික ප්‍රතිපත්තින් යථාර්තයක්කරා ගමන් කිරීමේ පදනම වනු ඇත.

එම සංවර්ධනයන් හා කාර්යය සාධනයන් සහ 2020 වර්ෂයේ මූල්‍ය තොරතුරු ද ඇතුළත් කරමින් මුදල් රෙගුලාසි 402 ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව වෙත පිලිගන් වනු වස් සැකසූ “බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කාර්යසාධන වාර්තාව 2020” යන මැයෙන් වූමෙම වාර්තා පොත ඉදිරිපත් කරමි.

දමයන්ති පරණගම,  
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති,  
බදුල්ල.

## අන්තර්ගතය

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක

පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු(SDG) සපුරා ගැනීමේ  
කාර්ය සාධනය

පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ

පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව

පරිච්ඡේදය 08- සවිස්තරාත්මක තොරතුරු

**පරිච්ඡේදය 01**

**ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය**

1.1	හැඳින්වීම	02
1.2	ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු	12
1.3	ප්‍රධාන කාර්යයන්	13
1.4	සංවිධාන සටහන	15
1.5	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පවතින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	16
1.6	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ආයතනගත අරමුදල්	17

**පරිච්ඡේදය 02**

**ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම**

2.1	ප්‍රගතිය	20
2.2	ජයග්‍රහණ	31
2.3	අභියෝග	31
2.4	ඉදිරි ඉලක්ක	32

**පරිච්ඡේදය 03**

**වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය**

3.1	මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය	34
3.2	මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	36
3.3	මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය	37
3.4	මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්	39
3.5	ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය	40
3.6	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්යසාධනය	42
3.7	මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වලනියෝජිතයෙක් ලෙස බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන	43
3.8	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය	47
3.9	විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව	48

**පරිච්ඡේදය 04**

**කාර්ය සාධන දර්ශක**

4.1	ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)	50
-----	--	----

**පරිච්ඡේදය 05**

**නිරසර සංවර්ධන අරමුණු(SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය**

5.1	හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ නිරසර සංවර්ධන අරමුණු	52
5.2	නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග	53

**පරිච්ඡේදය 06**

**මානව සම්පත් පැතිකඩ**

6.1	සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය	55
6.2	ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය බලපානු ලැබ ඇති ආකාරය	56
6.3	කාර්ය මණ්ඩලයේ ධාරිතා සංවර්ධනය	57

**පරිච්ඡේදය 07**

**අනුකූලතා වාර්තාව**

7.1	අනුකූලතා වාර්තාව	60
-----	------------------	----

**පරිච්ඡේදය 08**

**සවිස්තරාත්මක තොරතුරු**

8.1	කාර්ය සාධන තොරතුරු	70
8.2	සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය (අංශ/සංරචක අනුව)	73
8.3	සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය (වැඩසටහන අනුව)	75
8.4	පවත්වන ලද රැස්වීම් විස්තර	76
8.5	කාර්යමණ්ඩල තොරතුරු	78
8.6	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කරගැනීමේ කාර්ය සාධනය	80

## 01 පරිච්ඡේදය

### ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

- 1.1 හැඳින්වීම
- 1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු
- 1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්
- 1.4 සංවිධාන සටහන
- 1.5 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පවතින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
- 1.6 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ආයතනගත අරමුදල්

# 1.1 හැඳින්වීම

## බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ඉතිහාසයෙන් බිඳක්

ප්‍රාග් ඓතිහාසික යුගය දක්වා දිවෙන ඉතිහාසයකට උරුමකම් කියන බදුල්ලදිස්ත්‍රික්කයේ ඉතිහාසය පිරික්සීමේ දී ගම්‍යමාන වන්නේ විජයාවතරණයටත් පෙර රාජ්‍ය ව්‍යුහයක් සහිත දියුණු ජන කොටසක් ජීවත් වූ ප්‍රදේශයක් ලෙසය. රාවණා ඇල්ල ප්‍රදේශය මීට වසර 6000 කට පෙර එනම්, ක්‍රි.පූ. 1800-1900 පෙර සිය නිජභූමිය කොට ගෙන රාජ්‍ය පාලනය කළේ යැයි ජනප්‍රවාදයේ එන රාවණා රජු පිළිබඳ ඉතිහාසය පුරාවෘත්තය විමසීමේ දී සනාථ වන ප්‍රබල සාධකයන් රැසක් ඉන්දීය සාහිත්‍ය ඉතිහාසයෙන් හමුවේ. වාල්මිකී විසින් රචිත රාමායනය රාවණා රජු භාසබැඳිව ලියන ලද කෘතියකි. එමෙන්ම රාවණා විණාව නමින් සංගීත භාණ්ඩයක්ද තිබේ ඇත. මධ්‍ය ශීලා යුගයේ සිට ම උභවේ මිනිස් ජනාවාස තිබූ බව පී.ඊ.පී.දැරණියගල මහතාගේ පරීක්ෂණවලින් සොයාගෙන ඇත. රාවණා ඇල්ල ගල්ගෙයි කරන ලද කැණීමවලින් මිනිස් ඇටකටු හා ශීලා මෙවලම් ද කා දමන ලද සතුන්ගේ අවශේෂයන් ද හමු වී ඇත.

ප්‍රාග් ඉතිහාසයේ තවත් ඇතට යන මධ්‍ය ශීලා යුගයක් පිළිබඳ සාක්ෂි බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ බණ්ඩාරවෙල අවට කඳු මුදුන් රැසකින් ලැබී ඇත. මධ්‍ය ශීලා යුගය දැක්වෙන මයික්‍රොලිත ශීලා පතුරු බණ්ඩාරවෙල සිට වැලිමඩ මාර්ගයේ පිහිටා ඇති ඇන්ග්ලින් දේවස්ථානය පිහිටි වර්ච් හිල් නම් ස්ථානයෙන් හමු වී ඇත. බුදුපියාණන් වහන්සේ ක්‍රි.පූ.06 වන සියවසේ බුද්ධත්වයෙන් 09 වන මස දුරුතු පුර පසළොස්වක පොහෝදින මහවැලි ගංගා නිම්නයේ සිය ජනාවාස පිහිටුවා ගෙන සිටි යක්ෂ ගෝත්‍රිකයන් ජීවත් වූ වත්මන් මියුගුණ සෑ රදුන් (මහියංගණ සෑය) පිහිටි ස්ථානයට වැඩි සේක. මෙය බුදුරදුන්ගේ ප්‍රථම ලංකා ගමනය වීමත් සුවිශේෂී සිදු වීමකි. බුදුපියාණන් වහන්සේගෙන් බණ ඇසූ සුමන නම් ජනප්‍රධානියා බුදුපියාණන් වහන්සේගෙන් පුද සත්කාර කිරීම සඳහා යම් පාරිභෝගික වස්තුවක් ඉල්ලා සිටි අවස්ථාවේ කේෂධාතු මීටක් බුදුරදුන් විසින් පිරිනමා ඇත. එම ධාතුන් වහන්සේලා තැන්පත් කොට සුමන සමන් ජනප්‍රධානියා විසින් ඉදිකළ සෑය යුග කිහිපයකදී ප්‍රතිසංස්කරණය වී ඇත. එය වත්මන් මියුගුණ සෑරදුන් බව, ඉතිහාසයේ සඳහන් වේ. වෛත්‍යයක් නිර්මාණය කිරීමට තරම් කලා කුසලතාවයක් මෙන්ම දියුණු සමාජ ක්‍රමයක් තිබීමෙන් ගම්‍යමාන වන්නේ බුදුන් දවස පවා මෙම ප්‍රදේශ දියුණු තත්ත්වයක පැවති ප්‍රදේශ ලෙසය. සුමනසමන් නමින් සිටි ජන ප්‍රධානියා පසුව සුමන සමන් දෙවියන් ලෙසින් පිදුම් ලැබූ බව සඳහන් වේ. බුදු දහම වැනි ගැඹුරු දහමක් අවබෝධ කර ගැනීමට තරම් ඔවුන් එදා ඥාණවන්ත පිරිසක් ලෙසින් දියුණු සංස්කෘතියක් සහිත ජන කොටසක් ව ඉන්නට ඇතැයි සිතිය හැකිය.

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ තවත් සුවිශේෂී ස්ථානයක් වන්නේ ඓතිහාසික බදුල්ල මුනියංගණ රජමහා විහාරස්ථානය පිහිටි පුණ්‍ය භූමියයි. බුදුපියාණන් වහන්සේගේ තෙවන වර ලංකා ගමනයේ දී කැලණියට වැඩි අවස්ථාවේ දී මෙහොතක් සමාධි සුවයෙන් බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ඓතිහාසික බදුල්ල මුනියංගණ රජමහා විහාරස්ථානය පිහිටි මෙම ස්ථානයේ වැඩ සිට ඇත. මෙම ස්ථානයේ දී ඉන්දික නම් ජනප්‍රධානියෙක් දහම් අසා පැහැදී වන්දනා මාන කිරීමට යමක් ඉල්ලුවිට බුදුරජාණන් වහන්සේ ඩා බිදු කිහිපයක් දුන් බවත්, මොහොතකින් ඒවා මුතු බවට පත් වූ බවත්, එම මුතු තැන්පත් කොට ඉදිකළ වෛත්‍යය මුනියංගණය ලෙසින් ප්‍රසිද්ධ වී ඇත. නමුණුකුලට අධිපති දෙවියන් ලෙසින් මෙතුමන් පසු කාලීනව ප්‍රසිද්ධ ව ඇත.

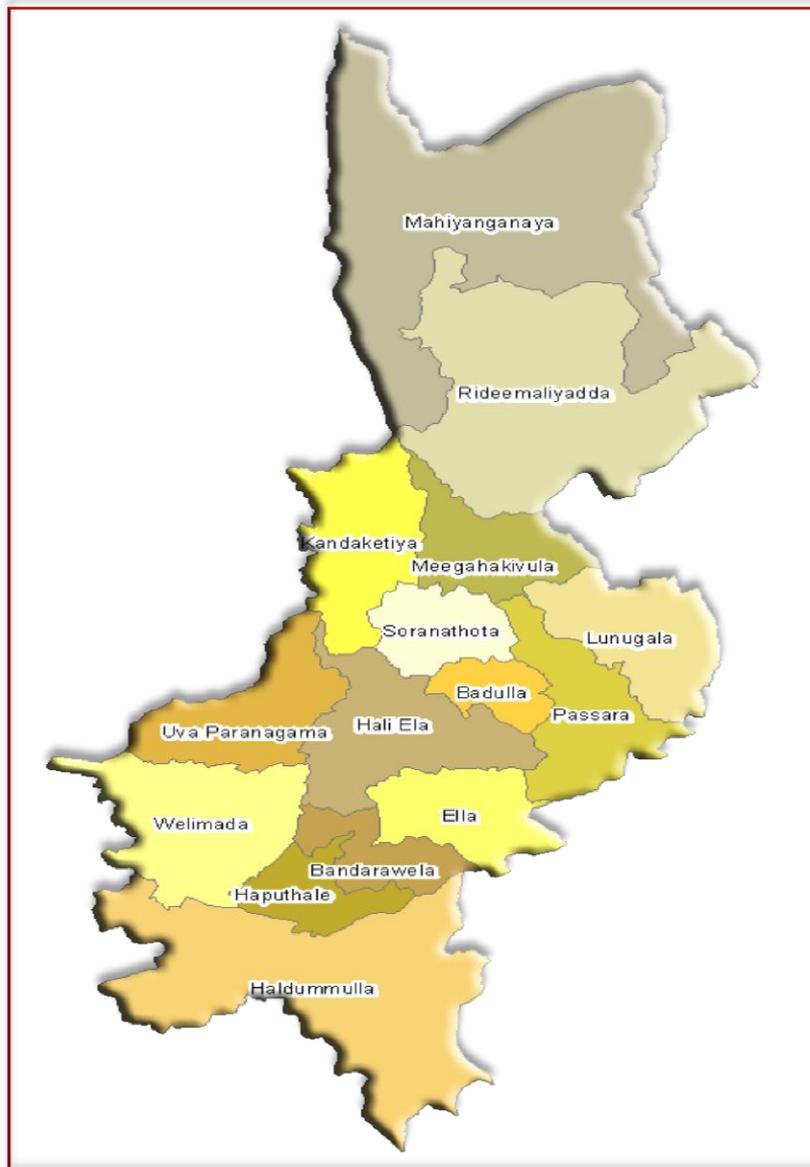
## බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටීම

ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍ය කඳුකරයෙහි නැගෙනහිර කොටසෙහි පිහිටි බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය වෙනමම “භූගෝලීය ප්‍රදේශයක්” ලෙස හැඳින්විය හැකිය. උතුරු හා දකුණු දිසාගත කඳු වැටි සහ ඒවාට අතරමැදි නිම්න, භූ දර්ශනය සම මුදුන් උන්නතාංශය මධ්‍ය කඳුකරයේ පැහැදිලි වියළි ප්‍රදේශයක් වීම, දිවයිනේ කැටි වළාකුළු ඇති වන ප්‍රභව ප්‍රදේශයක් වීම, කඳු බාධක සහ විශාල නිම්නයකින් වටවී තිබීම වැනි භූගෝලීය ලක්ෂණ ප්‍රදේශයට ඒකීයත්වය ලබා දෙයි. උතුරින් දුම්බර යටි නැම්මෙන්ද, නැගෙනහිරින් හා දකුණින් උස් කඳු වේදිකාවලින් ද, බටහිරින් මධ්‍ය කඳු නාරටිය නැගෙනහිර මායිමෙන්ද වටවුණු මෙම ප්‍රදේශය සැබවින්ම “ද්‍රෝණියකි”. මෙම බදුල්ල ද්‍රෝණිය මධ්‍ය කඳු නාරටියෙන් සෑහෙන පමණ මොහොර බැවුමකින් මායිම්වී ඇති මුත් වයඹ මායිමෙන් පිහිටි රාගල වේදිකාවේ සිට පියගැට පෙළකින් බසින අයුරින් ද්‍රෝණියට පිවිසිය හැකිය. ද්‍රෝණියේ සාමාන්‍ය උන්නතාංශය මීටර් 1400 ක් තරම්ය. වැලිමඩ සානුව, බදුල්ල ද්‍රෝණිය, නමුණුකුල හා මඩොල්සීම වැටි නැගෙනහිරින් සහ දකුණු වේදිකා ප්‍රදේශයේ පැහැදිලි භෞතික ලක්ෂණ විද්‍යාමාන කරවයි. හසුතලේ වැටිය ද්‍රෝණියේ නිරිතදිග මායිමේ පිහිටියේය.

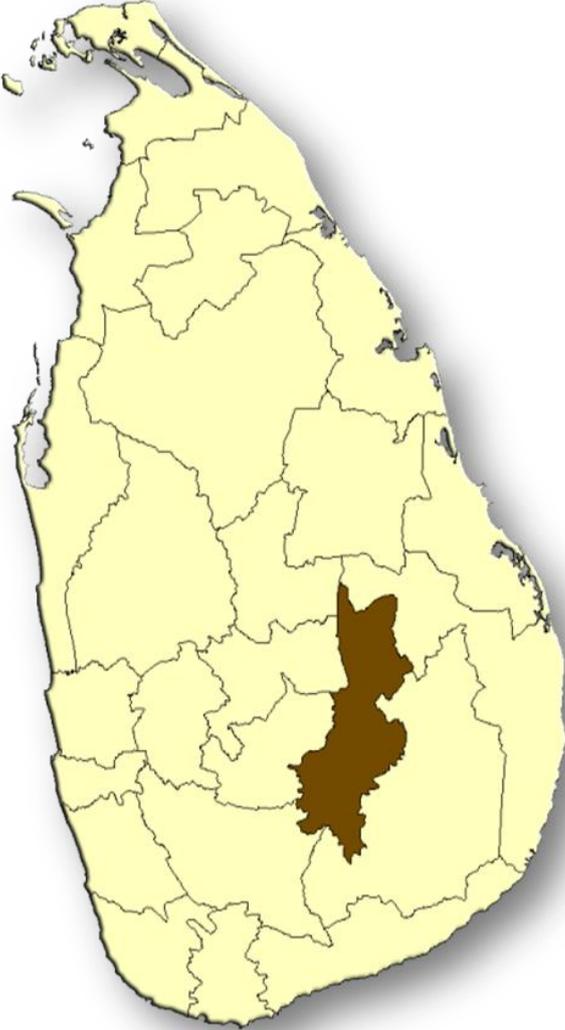
විද්‍යානුකූලව බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පවතින්නේ දැඩි සංකීර්ණත්වයකි. මෙම සංකීර්ණ පටු නිම්න ඔස්සේ ගලන ගංහා ප්‍රතිරෝධක පාෂාණ පිහිටි ප්‍රදේශ හෝ විභේද නිසා ඇති වූ මොහොරවලින් ගැලීමේදී දියඇළි ඇති කරයි. උමා ඔයේ බටහිර ශාඛාවේ කුරුඳු ඔය ඇල්ල, බදුල්ල ඔයේ දුන්නිඳ ඇල්ල, කිරිඳි ඔය ආරම්භක ප්‍රදේශයේ දියලුම ඇල්ල සහ රාවණා ඇල්ල ද මෙසේ ඇති වූ දිය ඇළිවලට උදාහරණයි. කෙසේ වෙතත් සමස්තයක් වශයෙන් ගත්කල බදුල්ල ද්‍රෝණිය තුළ ඇත්තේ ජාලාකාර ජලවහන රටාවකි.

නැගෙනහිරින් හා දකුණින් මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය සහ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක ද උතුරින් අම්පාර හා මහනුවර දිස්ත්‍රික්ක ද බස්නාහිරින් නුවරඑළිය සහ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක ද මායිම් වන බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය ශ්‍රී ලංකාද්වීපයේ පිහිටි වර්ග කිලෝමීටර් 2861 ක මනෝරමය භූමි භාගයකි.

## දිස්ත්‍රික්කයේ සිතියම



පරිපාලන ව්‍යුහය



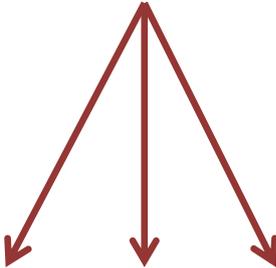
බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය



ප්‍රාදේශීය ලේකම්  
කොට්ඨාශ 15



ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස  
567



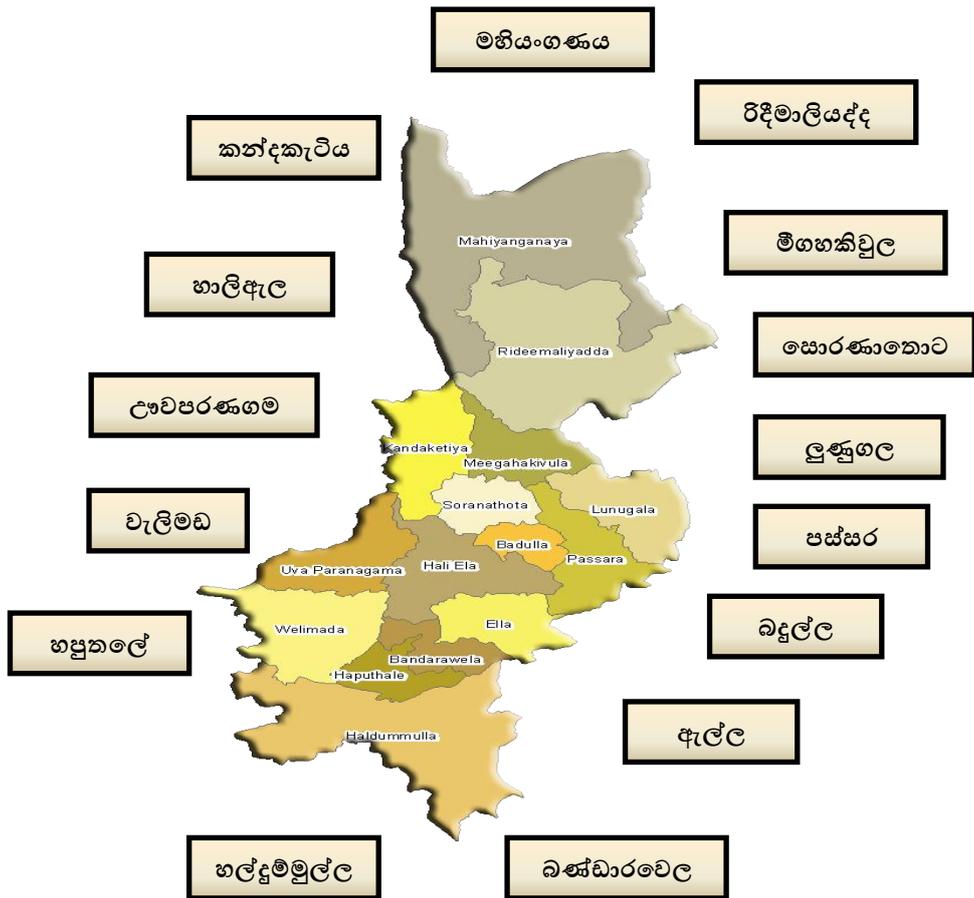
නගර

ගම්

වතු

## බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස

බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පාලනය වන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 15 කි. එම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 15 තුළ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 567 පවතී. එම ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 567 හි ගම් 1996 ක් ද, වතු 186 ක් ද, පිහිටා ඇත. පළාත් පාලන ආසන මට්ටමෙන් ගත් විට ප්‍රාදේශීය සභා 15 ක්, නගර සභා 01 ක් හා මහ නගර සභා 02 ක් පවතී.



**ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල පිහිටීම**

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	පිහිටීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සිට දුර (කි.මී.)
මහියංගණය	මහියංගණ-හසලක මාර්ගයේ ගම් උදා භූමිය තුළ	65.0
රිදීමාලියද්ද	ආදාඋල්පත බිබිල මාර්ගයේ 7 කි.මී. දුරින්	53.0
මීගහකිවුල	බදුල්ල මහියංගණ මාර්ගයේ මීගහකිවුල නගරය අසල	23.0
කන්දකැටිය	21 හංදිය- ගලඋඩ මාර්ගයේ 5 කි.මී. දුරින්	39.0
සොරණාතොට	බදුල්ල - මහියංගණ මාර්ගයේ රිදීපාන	2.0
බදුල්ල	බදුල්ල කවචේරි සංකීර්ණය තුළ	0.0
පස්සර	පස්සර නගරය අසල	20.0
හාලිඇල	බදුල්ල - හාලිඇල මාර්ගයේ 5 කි.මී. දුරින්	7.0
වැලිමඩ	වැලිමඩ නගරයේ බස් නැවතුම්පල අසල	32.0
ඌවපරණගම	ඌවපරණගම - ලුණුවත්ත උප නගරයේ	45.0
බණ්ඩාරවෙල	බණ්ඩාරවෙල නගර සභා මාර්ගයේ මහ නගර සභාව ඉදිරිපිට	28.0
ඇල්ල	කුඹල්වෙල - වැල්ලවාය මාර්ගයේ ඇල්ල නගරය තුළ	23.0
හපුතලේ	දියතලාව නගර මධ්‍යයේ	36.0
හල්දුම්මුල්ල	බෙරගල - බලංගොඩ මාර්ගයේ හාල්අටුතැන්න	52.0
ලුණුගල	පස්සර - බිබිල මාර්ගයේ ලුණුගල නගරය අසල	40.0

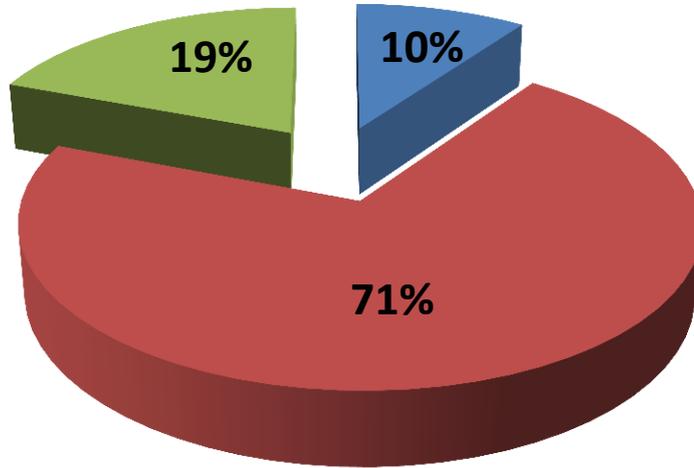
**ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් අංශ අනුව ජනගහනය - 2019**

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	අංශ			
	නාගරික	ග්‍රාමීය	වතු	මුළු ජනගහනය
මහියංගනය	-	81,810	0	81,810
රිදීමාලියද්ද	-	55,602	126	55,729
මීගහකිවුල	-	19,080	2,209	21,289
කන්දකැටිය	-	23,907	1,005	24,913
සොරණාතොට	-	20,083	4,285	24,368
පස්සර	-	32,643	20,051	52,694
ලුණුගල	-	14,958	18,922	33,880
බදුල්ල	45,601	25,515	9,902	81,018
හාලිඇල	-	68,045	29,739	97,784
ඌවපරණගම	-	72,983	11,226	84,209
වැලිමඩ	-	97,629	11,207	108,836
බණ්ඩාරවෙල	25,631	35,751	9,337	70,718
ඇල්ල	462	34,800	13,517	48,779
හපුතලේ	3,665	31,262	18,836	53,764
හල්දුම්මුල්ල	-	24,757	15,792	40,549
<b>එකතුව</b>	<b>75,359</b>	<b>638,828</b>	<b>166,154</b>	<b>880,340</b>

**ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව  
ජනගහනය හා පවුල් සංඛ්‍යාව - 2019**

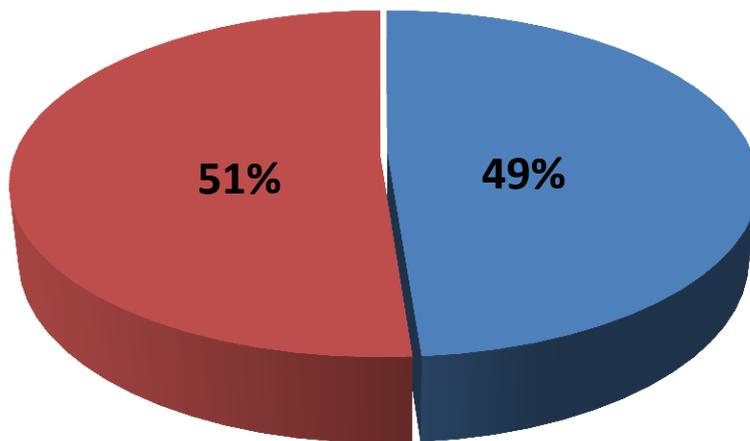
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	පුරුෂ සංඛ්‍යාව	ස්ත්‍රී සංඛ්‍යාව	එකතුව	පවුල් සංඛ්‍යාව
මහියංගනය	40,244	41,566	81,810	25,640
රිදීමාලියද්ද	27,167	28,562	55,729	18,313
මීගහකිවුල	10,290	10,999	21,289	7,346
කන්දකැටිය	12,079	12,834	24,913	8,571
සොරණාතොට	11,547	12,822	24,368	8,091
පස්සර	24,869	27,824	52,694	15,745
ලුණුගල	15,904	17,976	33,880	11,068
බදුල්ල	37,980	43,038	81,018	24,178
හාලිඇල	46,343	51,440	97,784	29,552
ඌවපරණගම	40,726	43,483	84,209	25,021
වැලිමඩ	52,913	55,923	108,836	29,175
බණ්ඩාරවෙල	33,584	37,134	70,718	20,663
ඇල්ල	23,714	25,065	48,779	15,054
හපුතලේ	26,234	27,530	53,764	17,096
හල්දුම්මුල්ල	19,565	20,984	40,549	13,066
<b>එකතුව</b>	<b>423,161</b>	<b>457,179</b>	<b>880,340</b>	<b>268,579</b>

අංශ අනුව ජනගහනය  
දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු ජනගහනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස



■ නාගරික   ■ ග්‍රාමීය   ■ වතු

ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව ජනගහනය  
දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු ජනගහනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස



■ පුරුෂ   ■ ස්ත්‍රී

**ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් දිස්ත්‍රික්කයේ භූමි ප්‍රමාණය**

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ඉඩම් ප්‍රමාණය (හෙක්ටයාර)
මහියංගනය	60,100
රිදීමාලියද්ද	43,100
හල්දම්මුල්ල	41,200
වැලිමඩ	18,800
හාලිඇල	16,500
කන්දකැටිය	15,700
පස්සර	13,600
ඌවපරණගම	13,800
ලූණගල	14,400
ඇල්ල	11,100
මීගහකිවුල	10,500
බණ්ඩාරවෙල	7,100
සොරණාතොට	7,900
හපුතලේ	7,200
බදුල්ල	5,100
<b>එකතුව</b>	<b>286,100</b>

**දිස්ත්‍රික්කයේ ඉඩම් පරිහරණ රටාව**

ඉඩමේ ස්වභාවය	භූමි ප්‍රමාණය (හෙක්ටයාර)	ප්‍රතිශතය
ගොඩනගන ලද ඉඩම්	3,588	1.25
ගෙවතු වගා	69,785	24.39
තේ	29,668	10.37
රබර්	1,793	0.63
පොල්	65	0.02
වී වගාව	41,911	14.65
වෙනත් බහු වාර්ෂික හෝග	10,597	3.70
ක්ෂේත්‍ර හෝග(සාකූමය හෝග)	14,135	4.94
වෙනත් වගා (කුරුඳු, අඹ, ගම්මිරිස්, මල් වගාව, කෙසෙල්)	679	0.24
අතහැර දමන ලද කුඹුරු ඉඩම්	132	0.05
අතහැර දමන ලද තේ ඉඩම්	102	0.04
වනාන්තර	50,079	17.50
ලදු කැලෑ	28,158	9.84
තෘණභූමි	8,182	2.86
වනවගා	9,627	3.36
වගුරුබිම්	42	0.01
ජලාශ	11,269	3.94
පාෂාණ	5,983	2.09
හිස්ඉඩම්	305	0.11
<b>එකතුව</b>	<b>286,100</b>	<b>100.00</b>

## 1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර හා අරමුණු

### දැක්ම

“පුරවැසි සංතෘප්තිය තුළින් තිරසාර සංවර්ධනයක් කරා ප්‍රාදේශීය පරිපාලනය මෙහෙයවීමේ හියුමුවා”

### මෙහෙවර

“දිස්ත්‍රික්කය හා එහි ජනතාව ජාතික සංවර්ධනයට දායක වන පරිදි තිරසාර සංවර්ධනයක් උදෙසා රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව මනා සැලැස්මකින් යුතුව, සම්පත් හා ආයතන ඵලදායී ලෙස මෙහෙයවන්නා වූ මනා සම්බන්ධීකරණයක් තුළින් ජනතා අවශ්‍යතා කාර්යක්ෂමව, සාධාරණව, යුක්තිගරුකව හා මිත්‍රශීලීව ඉටු කිරීම”

1.3

ප්‍රධාන කාර්යයන්

- රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය යටතේ වූ අනුබද්ධ ආයතන සමඟ මනා සම්බන්ධීකරණයක් ඇතිව කටයුතු කිරීම.
- රජයේ සියලු අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු හා වෙනත් ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය පවත්වාගෙන යමින් පැවරෙන කටයුතු ඉටු කිරීම.
- රජය හා පළාත් සභාව විසින් පවරා ඇති කටයුතු වෙනුවෙන් ආදායම් එකතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සම්බන්ධීකරණය, අධීක්ෂණය හා පරිපාලනය සම්බන්ධ කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- පළාත් සභාවට අදාළ කාර්යයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- මැතිවරණ පැවැත්වීමට අදාළ සියලු කටයුතු සිදු කිරීම.
- විමධ්‍යගත අයවැය වැඩ සටහන ඇතුළුව රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වලින් පවරන ප්‍රතිපාදන යටතේ සංවර්ධන කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම් ඇතුලු විවිධ විෂයන් සඳහා සම්බන්ධීකරණ රැස්වීම් පැවැත්වීම හා ඊට අදාළ කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සියලු රාජ්‍ය, ආගමික, සංස්කෘතික ආදී උත්සව සංවිධානය කිරීම.
- සිවිල් සංවිධාන, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, සිවිල් ජනතාව හා රාජ්‍ය ආයතන කටයුතු අතර සම්බන්ධීකරණය සඳහා දායක වීම හා පොදු සමාජයීය කාරණා නිරාකරණය සඳහා මැදිහත්ව කටයුතු කිරීම.

## අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවලට අදාළව ඉටු කරන ප්‍රධාන කාර්යයන්

- ග්‍රාමීය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සී.බී.ආර්. වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සමෘද්ධි වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ආපදා කළමනාකරණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ඉඩම් අත්පත් කිරීමේ කටයුතු
- උපන්, මරණ හා විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ කටයුතු
- ඉඩම් සම්බන්ධ අනෙකුත් කටයුතු
- වාහන ආදායම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම ඇතුළු ඊට සම්බන්ධ කටයුතු
- ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- සමාජ සේවා කටයුතු
- ග්‍රාමීය කර්මාන්ත සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ග්‍රාමීය හා ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සෞඛ්‍ය වැඩසටහන්
- ළමා හා කාන්තා සංවර්ධන වැඩසටහන්
- ජාතික ආරක්ෂක වැඩසටහන්
- කෘෂිකර්ම වැඩසටහන්
- පරිසර සංරක්ෂණ වැඩසටහන්

ඇතුළු වැඩසටහන් රාශියක් මෙම කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් ඉටු කරන ලදී. මෙයට අමතරව පළාත් සභා ව්‍යාපෘති රාශියක් ද ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මැදිහත් වීමෙන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

- ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘති
- විදුලි හා ජල ව්‍යාපෘති
- ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්
- වෙනත් සමාජ සේවා ව්‍යාපෘති



1.5

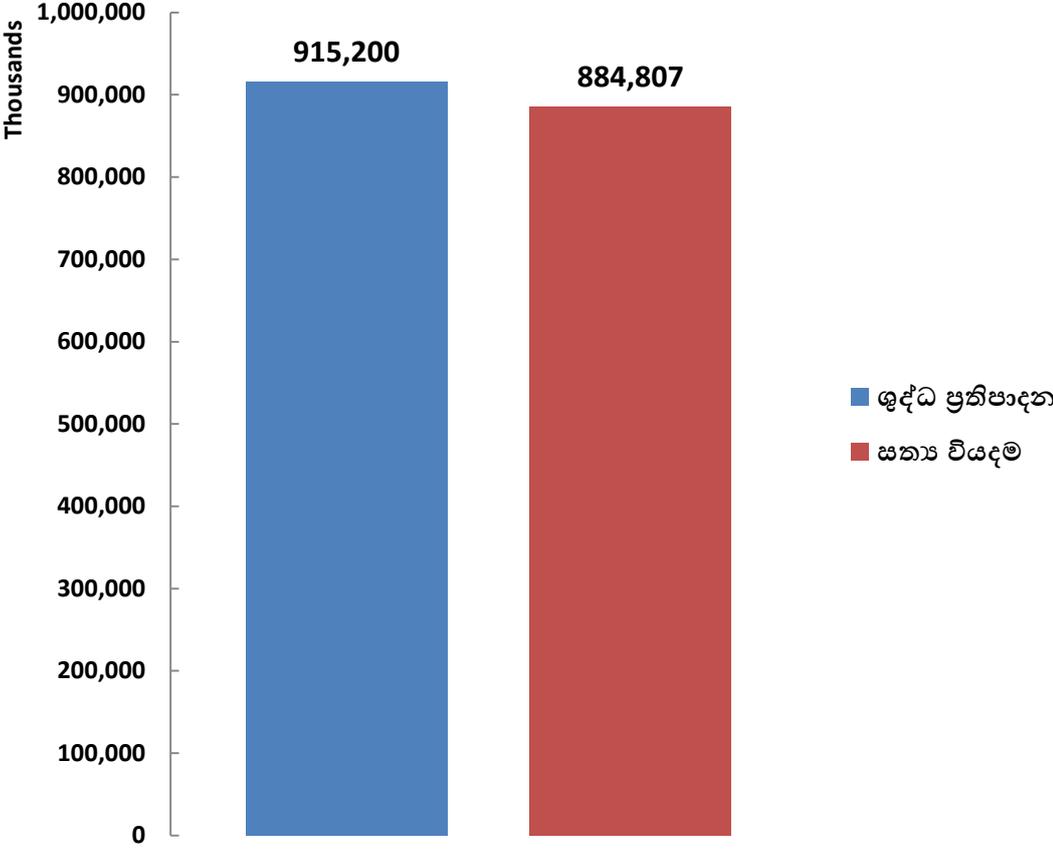
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පවතින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස
මහියංගණය
රිදීමාලියද්ද
කන්දකැටිය
මීගහකිවුල
සොරණාතොට
බදුල්ල
පස්සර
ලුණුගල
හාලිඇල
ඇල්ල
බණ්ඩාරවෙල
වැලිමඩ
උචපරණගම
හපුතලේ
හල්දුම්මුල්ල

## 1.6 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ආයතනගත අරමුදල්

මූල්‍යකරණය				
සංකේතය	සංකේත විස්තරය	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	වියදමේ පිරිනැමීම
		රු.	රු.	%
11	දේශීය අරමුදල්	915,200,000	884,807,124	96.7%
12	විදේශ ණය			
13	විදේශ ප්‍රදාන			
14	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය			
15	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන			
16	ප්‍රතිපාර්ශ්වීය අරමුදල්			
17	විදේශ මූල්‍යකරණය ආශ්‍රිත පිරිවැය			
18	විදේශීය මූල්‍යයනය ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය			
21	විශේෂ නීති සේවා			
	එකතුව	915,200,000	884,807,124	96.7%

ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන වලට සාපේක්ෂව සත්‍ය වියදම



## 02 පරිච්ඡේදය

### ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

- 2.1 ප්‍රගතිය
- 2.2 ජයග්‍රහණ
- 2.3 අභියෝග
- 2.4 ඉදිරි ඉලක්ක

## 2.1 ප්‍රගතිය

2020 වර්ෂයේ කාර්ය සාධන තොරතුරු	
කාරණය	ප්‍රතිලාභී සංඛ්‍යාව/බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව/සංඛ්‍යාව
විශ්‍රාමික දුම්රිය බලපත්‍ර	5,565
විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් 2020 වර්ෂයට	25,902
දැවකැපුම් අවසර පත්‍ර	2,286
දැව ප්‍රවාහන බලපත්‍ර	2,107
සුරා බදු බලපත්‍ර	172
කිතුල් රා බලපත්‍ර	77
සතුන් ප්‍රවාහනය	123
කැණීම් බලපත්‍ර	1,454
අලි ඇතුන් සඳහා බලපත්‍ර	3
ජාතික හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම	18,351
ශිෂ්‍යාධාර අයදුම්පත් නිර්දේශ කිරීම	1,690
ව්‍යාපරනාම ලියාපදිංචිය	1,037
ස්වේච්ඡා සංවිධාන ලියාපදිංචි කිරීම	106
උකස් බලපත්‍ර ලියාපදිංචි කිරීම	39
චක්‍රම සහතික නිකුත් කිරීම	51
ආදායම් සහතික නිකුත් කිරීම	2,267
අග්‍රහාර අයදුම්පත්‍ර නිකුත් කිරීම	576
ආයුර්වේද සංරක්ෂණ කටයුතු	114
පුපුරණ ද්‍රව්‍ය ගිණි අවි සම්බන්ධ කටයුතු	164
විදුලි විරෝධක පරීක්ෂණ	44
<b>උප්පැන්න විවාහ මරණ ලියාපදිංචි යටතේ</b>	
ලේඛන සංශෝධන කටයුතු	1,874
කල්ගත වූ ලියාපදිංචි කිරීම්	803
අයදුම්පත්‍ර භාර ගැනීම්	133,092
පරගණක මගින් සහතික පත්‍ර මුද්‍රණය	198,432
<b>ඉඩම්</b>	
විසිර ඉඩම් කවචේරි පැවැත්වූ සංඛ්‍යාව	167
නව ඉඩම් කවචේරි පැවැත්වූ සංඛ්‍යාව	35
ඉඩම් කවචේරි බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම් සංඛ්‍යාව	619
වාර්ෂික ඉඩම් බලපත්‍ර නිකුත් කළ සංඛ්‍යාව	24
දීර්ඝ කාලීන බදුකර නිකුත් කළ සංඛ්‍යාව	159
ඉඩම් සුදුසුකම් පරීක්ෂණ පැවැත්වූ සංඛ්‍යාව	157
මැනුම් නියෝග නිකුත් කළ සංඛ්‍යාව	1,023
දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කළ සංඛ්‍යාව	8,292

2020 වර්ෂයේ කාර්ය සාධන තොරතුරු	
කාරණය	ප්‍රතිලාභී සංඛ්‍යාව/බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව/සංඛ්‍යාව
මහජනාධාර	24,617
රෝගාධාර	6,336
ආබාධිත දීමනා	2,324
වැඩිහිටි දීමනා (අවුරුදු 70 ට වැඩි)	25,025
උපකරණ ලබාදීම (ආබාධිත)	785
වෘත්තීය පුහුණු ලබා දීම (ආබාධිත)	71
ස්වයං රැකියා ආධාර ලබා දීම	24
ඖෂධ ලබා දීම	337
වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම	2,925
ජනාධිපති අරමුදලින් ආධාර ලබා දීම	85
අනියම් ආධාර ලබා දීම	122
සමස්ත කටයුතු	1,091
පළාත් සභා වෛද්‍ය ආධාර ගෙවීම්	89
පළාත් සභා අධ්‍යාපන ආධාර ගෙවීම්	677
පෝෂණ දීමනාව ලබා දීම	14,755
සමෘද්ධි වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	649
ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහන්	2,593
මානව සම්පත් සංවර්ධන වැඩ සටහන්	73
මුල් ළමාවිය වැඩසටහන්	54
<b>ආපදාවිෂයට අදාළ කටයුතු</b>	
ආපදා වැඩසටහන්	47
නිවාස හානි ගෙවීම්	826
නිවාස ඉදිකිරීම්	113
අවතැන් කඳවුරු පැවැත්වීම්	2
ආපදාවන්ට ලක්වූවන්ට ඉඩම් ලබාදීම්	333
වියළි සලාක ලබාදීම්	94
Covid – 19 වසංගත තත්වය හේතුවෙන් ස්වයං නිරෝධායනය වන පවුල් වලට රු. 10000 ක් වටිනා බඩු මල්ලක් ලබාදීම	5,788

❖ මේ සම්බන්ධයෙන් සවිස්තරාත්මක තොරතුරු 08 පරිච්ඡේදයේ අංක 01 අන්තර්ගත වේ

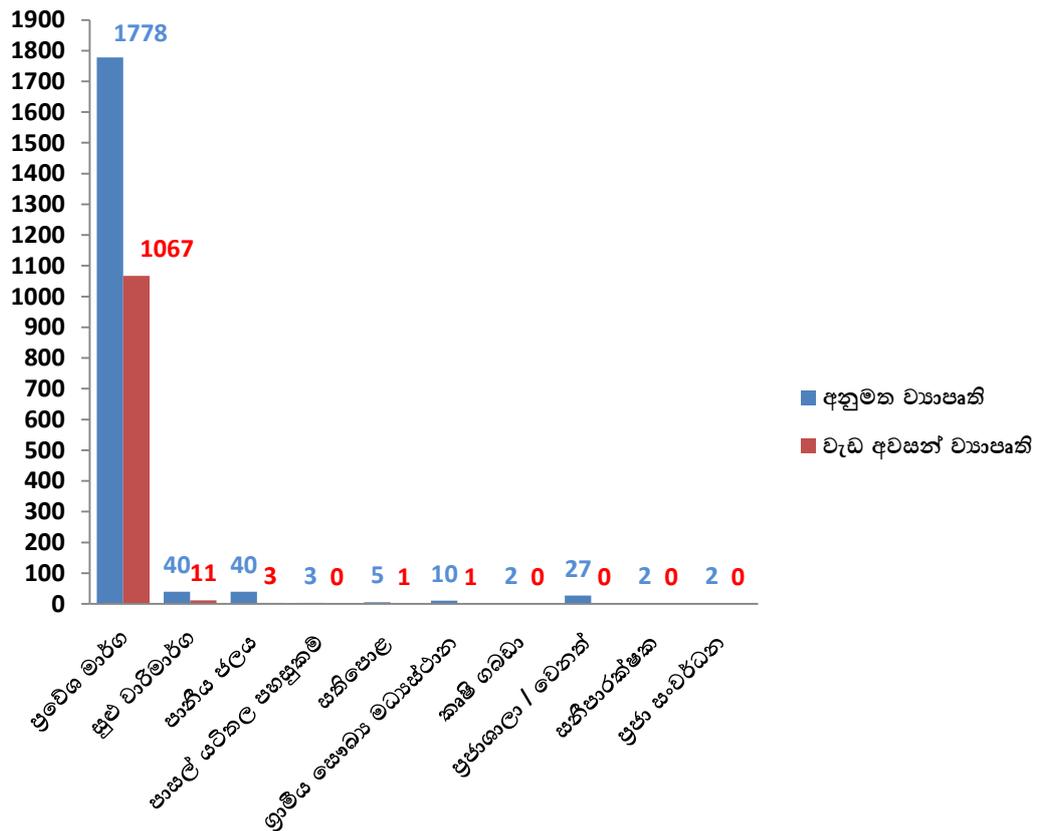
## 2020 වර්ෂයේ

### දිස්ත්‍රික්කයේ සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය

#### අංශ/සංරචක අනුව

අංශ/සංරචක	අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	අනුමත මුදල රු.මි.	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.මි.	ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස)
ප්‍රවේශ මාර්ග	1778	1135.8	1067	683.72	60%
සුළු වාරිමාර්ග	40	23	11	6.86	30%
ජාතීය ජලය	40	22.2	3	1.89	9%
පාසල් යටිතල පහසුකම්	3	1.5	-	-	-
සතිපොළ	5	4.5	1	0.99	22%
ග්‍රාමීය සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථාන	10	7	1	0.49	7%
කෘෂි ගබඩා	2	1.5	-	-	-
ප්‍රජාශාලා / වෙනත්	27	16	-	-	-
සනීපාරක්ෂක	2	1.5	-	-	-
ප්‍රජා සංවර්ධන	2	1	-	-	-
<b>එකතුව</b>	<b>1909</b>	<b>1214</b>	<b>1083</b>	<b>693.95</b>	<b>57%</b>

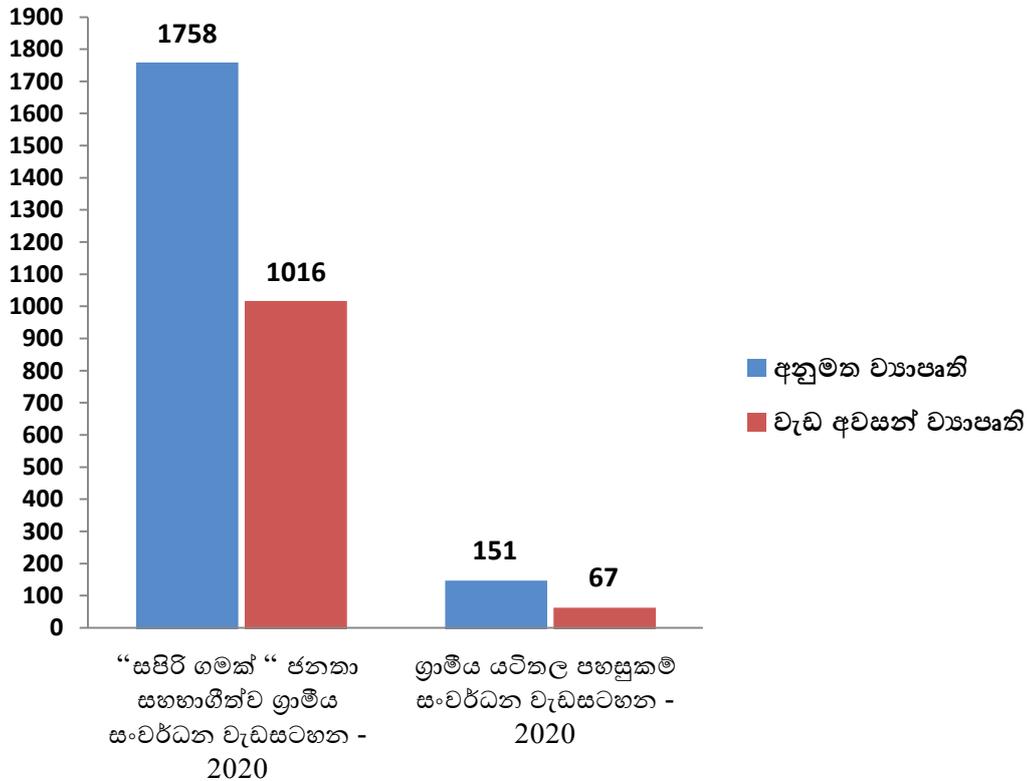
❖ මේ සම්බන්ධයෙන් සවිස්තරාත්මක තොරතුරු 08 පරිච්ඡේදයේ අංක 02 අන්තර්ගත වේ



වැඩසටහන අනුව

වැඩසටහන	අනුමත යොජනා සංඛ්‍යාව	අනුමත මුදල රු.මි.	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.මි.	ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස)
“සපිරි ගමක් “ ජනතා සහභාගීත්ව ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන - 2020	1758	1134	1016	656.7	58%
ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන - 2020	151	80	67	37.25	47%
එකතුව	<b>1909</b>	<b>1214</b>	<b>1083</b>	<b>693.95</b>	<b>57%</b>

❖ මේ සම්බන්ධයෙන් සවිස්තරාත්මක තොරතුරු 08 පරිච්ඡේදයේ අංක 03 අන්තර්ගත වේ



**2020 වර්ෂයේ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද  
ව්‍යාපෘති කිහිපයක්**

ව්‍යාපෘතිය - අස්වැද්දුම වත්ත මාර්ගය සංවර්ධනය

පෙර



පසු



වැඩ සටහන - “සපිරි ගමක්” ජනතා සහභාගීත්ව ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන - 2020  
 ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය - හාලිඇල  
 ග්‍රා. නි. කොට්ඨාසය - බැද්දේගම  
 වෙන් කල මුදල රු.මි. - 0.5  
 වියදම රු.මි. - 0.45

ව්‍යාපෘතිය - මුරුනහින්න ගම මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම

පෙර



පසු



වැඩ සටහන - ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන - 2020  
 ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය - හල්දුම්මුල්ල  
 ග්‍රා. නි. කොට්ඨාසය - මොරකැටිය  
 වෙන් කල මුදල රු.මි. - 0.5  
 වියදම රු.මි. - 0.49

ව්‍යාපෘතිය - යටිතල පිටාරයේ ඇල කොන්ක්‍රීට් කිරීම

පෙර



පසු



වැඩ සටහන - “සපිරි ගමක්” ජනතා සහභාගීත්ව ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන - 2020  
 ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය - බණ්ඩාරවෙල  
 ග්‍රා. නි. කොට්ඨාසය - දුල්ගොල්ල  
 වෙන් කල මුදල රු.මි. - 0.5  
 වියදම රු.මි. - 0.49

ව්‍යාපෘතිය - පානීය ජල ව්‍යාපෘතිය කඳුපොත්තාව බී කොටස

පෙර



පසු



වැඩ සටහන - “සපිරි ගමක්” ජනතා සහභාගීත්ව ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන - 2020  
 ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය - කන්දකැටිය  
 ග්‍රා. නි. කොට්ඨාසය - බදුළුමය බටහිර  
 වෙන් කල මුදල රු.මි. - 01  
 වියදම රු.මි. - 0.99

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම වල ප්‍රගතිය

❖ හාලිආල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ඉදිකිරීම





ඇස්තමේන්තු මුදල (රු.මි.) - 172  
2020.12.31 දිනට මුළු වියදම (රු.මි.) - 94.45  
2020 වර්ෂයේ වියදම (රු.මි.) - 21.45  
2020.12.31 දිනට භෞතික ප්‍රගතිය - 95%

❖ මහියංගනය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ඉදිකිරීම





ඇස්තමේන්තු මුදල (රු.මි.) - 220  
 2020.12.31 දිනට මුළු වියදම (රු.මි.) - 108  
 2020 වර්ෂයේ වියදම (රු.මි.) - 41.01  
 2020.12.31 දිනට භෞතික ප්‍රගතිය - 75%

**2020 වර්ෂය තුළ බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සහ  
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල පවත්වන ලද රැස්වීම්**

රැස්වීම	වාර ගණන	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	03	650
සංවර්ධන වැඩසටහන් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	08	305
දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	06	588
ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ රැස්වීම්	04	168
දිස්ත්‍රික් පරිසර හා වන ආරක්ෂණ කමිටුව	05	300
බහුකාර්ය සංවර්ධන දිස්ත්‍රික් මෙහෙයුම් කමිටුව	02	64
ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	32	5465
ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	91	8582
පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	39	3469

❖ මේ සම්බන්ධයෙන් සවිස්තරාත්මක තොරතුරු 08 පර්ච්ඡේදයේ අංක 04 අන්තර්ගත වේ

## 2.2 ජයග්‍රහණ

- ❖ “සපිරි ගමක්” ජනතා සහභාගීත්ව වැඩසටහන යටතේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ව්‍යාපෘති 1016 ක වැඩ නිම කිරීම
- ❖ ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ව්‍යාපෘති 67 ක වැඩ නිම කිරීම
- ❖ දිස්ත්‍රික්කයේ ග්‍රාමීය මාර්ග කි.මී.74.9 ක් සංවර්ධනය කිරීම
- ❖ නව වාරි ව්‍යාපෘති 11 ක් ඉදිකිරීම
- ❖ සතිපොල 01 ක් නවීකරණය කිරීම
- ❖ නව පානීය ජල ව්‍යාපෘති 03 ක් ඉදිකර අවසන් කිරීම
- ❖ ග්‍රාමීය සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් නවීකරණය කිරීම

## 2.3 අභියෝග

- ❖ දිස්ත්‍රික්කයේ භූමියේ පවතින අස්ථාවරත්වය නිසා ඉලක්ක ලඟා කර ගැනීමට අපහසු වීම
- ❖ තාක්ෂණික කාර්යය මණ්ඩල මානව සම්පත් හිඟකම
- ❖ කැලෑ ගිනි තැබීම
- ❖ නායයෑම් වැනි ස්වාභාවික ආපදා තත්වයන්
- ❖ පුහුණු ශ්‍රමිකයන්ගේ හිඟකම
- ❖ කොරෝනා වසංගත තත්වය

## 2.4 ඉදිරි ඉලක්ක

- ❖ දිස්ත්‍රික්කයේ දරිද්‍රතා මට්ටම පහළ අගයකට ගැනීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම
- ❖ දිස්ත්‍රික්කයේ පවතින සම්පත් උපයෝගී කරගෙන නව ආදායම් අවස්ථා ජනනය කිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම
- ❖ යෝග්‍ය ශිල්පීය කුසලතාවයන්ගෙන් යුතු ශ්‍රම පරපුරක් බිහිකිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
- ❖ පූර්ව ආපදා සැලැස්මක් සකස් කර, ආපදාවලින් සිදුවන ජීවිත හා දේපල හානි අවම කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම
- ❖ කෘෂි අංශයේ ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
- ❖ දිස්ත්‍රික්කයේ පානීය ජල අවශ්‍යතාවය සම්පූර්ණ කිරීම
- ❖ සෑමම නිවසක් ලබාදීම තුළින් ජන ජීවිතය සුරක්ෂිත කිරීම

## 03 පරිච්ඡේදය

### වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

- 3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය
- 3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය
- 3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය
- 3.4 මූල්‍යප්‍රකාශ සටහන්
- 3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය
- 3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය
- 3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තුවල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන
- 3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධන
- 3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව

**3.1**

**2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය**

ඒසීඑල්-එල්

අයවැය 2020		සටහන	තත්‍ය	
			2020	2019
	<b>ආදායම් ලැබීම්</b>			
	ආදායම් බදු	1		
	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2		
	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3		
	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4		
	<b>මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)</b>			
	<b>ආදායම් නොවන ලැබීම්</b>			
	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		4,669,060,143	4,241,118,000
	තැන්පතු		512,884,554	461,391,433
	අත්තිකාරම් ගිණුම්		51,595,744	53,579,251
	වෙනත් ලැබීම්		188,823,956	262,003,470
	<b>මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)</b>		<b>5,422,364,397</b>	<b>5,018,092,154</b>
	<b>මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)</b>		<b>5,422,364,397</b>	<b>5,018,092,154</b>
	<b>අඩුකළා : වියදම්</b>			
	<b>පුනරාවර්තන වියදම්</b>			
	වැටුප්, වෙනන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	725,607,012	512,164,417
	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	92,715,258	228,268,342
	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7		
	පොළී ගෙවීම්	8		
	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9		
	<b>මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)</b>		<b>818,322,270</b>	<b>740,432,759</b>

මූලධන වියදම්				
	මූලධනවත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	17,309,819	23,608,956
	මූලධනවත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	48,868,614	88,258,127
	ප්‍රාග්ධනමාරුකිරීම්	12		
	මූල්‍යවත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	13		
	හැකියාවර්ධනය	14	306,420	2,300,000
	වෙනත් මූලධන වියදම්	15		
	<b>මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)</b>		<b>66,484,853</b>	<b>114,167,083</b>
	<b>ප්‍රධාන ලෙජර වියදම් (ඊ)</b>		<b>725,638,151</b>	<b>426,424,846</b>
	තැන්පතු ගෙවීම්		660,053,965	361,169,597
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		65,584,186	65,255,249
	<b>මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)</b>		<b>1,610,445,274</b>	<b>1,281,024,688</b>
	<b>2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උ = (ඇ-උ)</b>		<b>3,811,919,123</b>	<b>3,737,067,466</b>

### 3.2 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීපී-පී

	සටහන	තත්‍ය	
		2020	2019
<b>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</b>			-
දේපළ, පිරිසතහා උපකරණ	ඒසීපී-6	2,576,254,526	2,529,590,629
<b>මූල්‍ය වත්කම්</b>			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීපී-5/5(ඒ)	198,184,990	188,402,227
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීපී-3		
<b>මුළු වත්කම්</b>		<b>2,774,439,516</b>	<b>2,717,992,856</b>
<b>ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය</b>			
ශුද්ධ වත්කම්		(9,065,561)	(163,011,731)
දේපළ පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය		2,576,254,526	2,529,590,629
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීපී-5(බී)	5,913,253	
<b>ජංගම වගකීම්</b>			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීපී-4	201,337,298	348,506,709
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීපී-3		2,907,249
<b>මුළු වගකීම්</b>		<b>2,774,439,516</b>	<b>2,717,992,856</b>

පිටු අංක 05 සිට 45 දක්වා ඒසීපී 1 සිට ඒසීපී 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 46 සිට 55 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

..... ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී නම :	..... ගණන්දීමේ නිලධාරී නම :	..... ජ්‍යෙෂ්ඨ ගණකාධිකාරී නම :
දිනය :	දිනය :	දිනය :

3.3

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් කාල වර්ෂය සඳහා වන මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒපීඑ-සී

	කතය	
	2020	2019
	රු.	රු.
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල්ප්‍රවාහයන්</b>		
මුළු බදු ලැබීම්		
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර		
ලාභ		
ආදායම් නොවන ලැබීම්		2,175,551
වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	188,823,956	190,537,027
අග්‍රිම ලැබීම්	4,669,060,143	4,241,118,000
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල්ප්‍රවාහය (අ)</b>	<b>4,857,884,099</b>	<b>4,433,830,578</b>
<b>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</b>		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	818,206,210	741,273,181
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්		
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	3,811,854,607	3,519,744,924
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම		
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)</b>	<b>4,630,060,817</b>	<b>4,261,018,105</b>
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල්ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ) - (ආ)</b>	<b>227,823,282</b>	<b>172,812,473</b>
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල්ප්‍රවාහයන්</b>		
පොළී		
ලාභාංශ		
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම		
උපභූමිය අයකර ගැනීම්		
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	64,849,300	
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)</b>	<b>64,849,300</b>	
<b>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</b>		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	66,178,433	88,258,127
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	79,394,620	
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල්ප්‍රවාහය (ඉ)</b>	<b>145,573,053</b>	<b>88,258,127</b>
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල්ප්‍රවාහය (ඊ) = (ඈ) - (ඉ)</b>	<b>(80,723,753)</b>	<b>(88,258,127)</b>
<b>මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ) = (ඇ) + (ඊ)</b>	<b>147,099,529</b>	<b>84,554,347</b>

<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල්ප්‍රවාහයන්</b>		
දේශීය ණය ගැනීම්		
විදේශීය ණය ගැනීම්		
ප්‍රදානයන් ලැබීම්		
තැන්පතු ලැබීම්	513,067,359	259,568,074
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල්ප්‍රවාහය (ඌ)</b>	<b>513,067,359</b>	<b>259,568,074</b>
<b>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</b>		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්		
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්		
තැන්පතු ගෙවීම්	660,166,888	344,122,421
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල්ප්‍රවාහය (එ)</b>	<b>660,166,888</b>	<b>344,122,421</b>
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)</b>	<b>(147,099,529)</b>	<b>(84,554,347)</b>
<b>මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (ඌ) -(ඒ)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

➤ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2020 ජනවාරි 01 දින සිට දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ.

➤ මිනුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර, සමහර වත්කම් වල ඓතිහාසික පිරිවැය නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට වැඩිදියුණු කර ඇත. අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති විට ගිණුම් පිළියෙල කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි. මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත

➤ ආදායම් හඳුනාගැනීම

භුවමාරු හා භුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසලකා, මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

➤ දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ. දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර, පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී

➤ දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරිසත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම වේ

➤ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් තෝට්ටු සහ කාසි වලින් මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ සමන්විත වේ.

### 3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය (2020 වර්ෂය සඳහා)

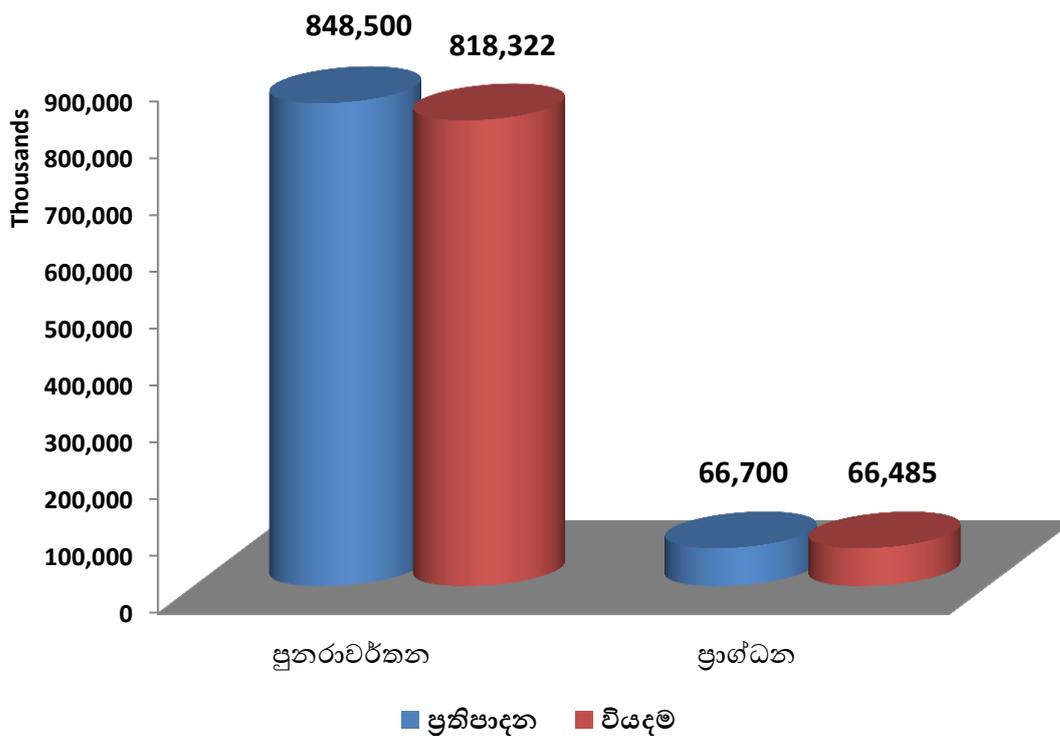
ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුළු ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
10.02	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු				
10.02.07.00	මුද්දර ගාස්තු	-	-	6,250.00	-
10.03	බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත්				
10.03.07.02	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	31,380,250.00	31,380,250.00	25,202,802.84	80.31%
10.03.07.03	පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය	-	-	473,158.50	-
10.03.07.04	මෝටර් රථ විකිණීම මත බදු	-	-	93,000.00	-
10.03.07.05	රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අදාළ බලපත්‍ර ගාස්තු	59,400.00	59,400.00	308,960.00	520.13%
10.03.07.09	කාබන් බද්ද	-	-	3,747,532.55	-
10.03.07.99	අනෙකුත්	8,070,000.00	3,000,000.00	5,621,041.40	187.37%
20.02	රජයේ වත්කම් වලින් ලැබෙන ආදායම්				
20.02.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	5,134,000.00	5,134,000.00	5,615,489.45	109.38%
20.02.01.02	රජයේ කැලෑ වලින් ලැබෙන ආදායම	-	-	554,188.64	-
20.02.02.99	අනෙකුත්	9,280,000.00	7,500,000.00	7,768,419.33	103.58%
20.03	විකුණුම් හා ගාස්තු				
20.03.01.00	දෙපාර්තමේන්තුමය විකිණීම්	-	-	33,956.00	-
20.03.02.03	1968 අංක 32 දරන පුද්ගලයන් ලි.ප. කිරීමේ පනත යටතේ ගාස්තු	-	-	7,770,350.00	-
20.03.02.13	විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු	-	-	75,750.00	-
20.03.02.14	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අයකරනු ලබන ගාස්තු හා අනිකුත් ලැබීම්	-	-	55,654,600.00	-
20.03.02.99	විවිධ	12,760,000.00	12,760,000.00	24,506,733.01	192%
20.03.07.00	රජයේ වී මිලදී ගැනීමේ වැඩසටහන	-	-	2,322,321.00	-
20.03.99.00	අනිකුත් ලැබීම්	1600.00	1600.00	0	0%

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුළු ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
20.04	සමාජ රක්ෂණ දායක මුදල්				
20.04.01.00	මධ්‍යම රජය	-	-	50,955,492.52	-
20.06	ප්‍රාග්ධන ආදායම්				
20.06.02.02	අනිකුත්	-	-	61,084.00	-

### 3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
සුනුවර්ථන	848,500,000	848,500,000	818,322,270	96.4%
ප්‍රාග්ධන	66,700,000	66,700,000	66,484,853	99.7%
එකතුව	915,200,000	915,200,000	884,807,124	96.7%

❖ මේ සම්බන්ධයෙන් සවිස්තරාත්මක තොරතුරු 08 පරිච්ඡේදයේ අංක 06 අන්තර්ගත වේ



3.7

මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තුවල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබාදුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
01	මුදල් අමාත්‍යාංශය		926,317,304.16	926,317,304.16	921,694,756.34	99.50%
02	සමාදේශී, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා උග්‍ර උපයෝජන රාජ්‍ය සම්පත් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		529,656,236.11	529,656,236.11	524,560,183.90	99.04%
03	රාජ්‍ය ආරක්ෂක, ස්වදේශ කටයුතු හා ආපදා කළමනාකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		508,171,529.55	508,171,529.55	506,113,161.64	99.59%
04	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය		105,135,103.71	105,135,103.71	103,928,099.60	98.85%
05	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය		585,628,104.32	585,628,104.32	584,553,645.46	99.82%
06	දේශීය වෛද්‍ය ප්‍රවර්ධන, ග්‍රාමීය හා ආයුර්වේද රෝහල් සංවර්ධන හා ප්‍රජා සෞඛ්‍ය රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		29,730.00	29,730.00	29,640.00	99.70%
07	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය		68,107.00	68,107.00	68,105.49	100.00%
08	වී සහ ධාන්‍ය, කාබනික ආහාර, එළවළු, පළතුරු, මිරිස්, ජූෂු සහ අර්තාපල් වගා ප්‍රවර්ධනය, බීජ නිෂ්පාදනය සහ උසස් තාක්ෂණ කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය		56,262,810.29	56,262,810.29	27,980,825.98	49.73%
09	රසායනික පොහොර හා කෘමිනාශක භාවිතය නියාමනය කිරීම සහ පොහොර නිෂ්පාදනය හා සැපයීම පිළිබඳ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		245,992.00	245,992.00	161,353.80	65.59%

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබාදුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුළු ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
10	වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය		208,818,993.27	208,818,993.27	203,004,290.41	97.22%
11	ඉඩම් අමාත්‍යාංශය		71,208,185.79	71,208,185.79	70,901,291.09	99.57%
12	කාන්තා හා ළමා සංවර්ධන, පෙර පාසල් හා ප්‍රාථමික අධ්‍යාපන, පාසල් යටිතල පහසුකම් හා අධ්‍යාපන සේවා රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		197,045,750.75	197,045,750.75	196,500,304.05	99.72%
13	නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		332,954.80	332,954.80	328,088.00	98.54%
14	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය		15,423,047.11	15,423,047.11	15,415,193.85	99.95%
15	රක්තරන්, පින්තල, මැටි භාණ්ඩ, ගෘහ භාණ්ඩ හා ග්‍රාමීය කාර්මික ප්‍රවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		1,359,229.43	1,359,229.43	1,281,992.23	94.32%
16	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය		215,195,918.96	215,195,918.96	208,892,482.78	97.07%
17	සංචාරක අමාත්‍යාංශය		5,709,915.55	5,709,915.55	5,379,891.24	94.22%
18	නාගරික සංවර්ධන, වෙරල සරක්ෂණ, අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සහ ප්‍රජා පිරිසිදුකම පිලිබඳ අමාත්‍යාංශය		3,589,092.09	3,589,092.09	3,589,092.09	100.00%
19	වතු නිවාස, ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් පිලිබඳ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		17,055,103.77	17,055,103.77	17,055,103.77	100.00%
20	ජල සම්පාදන අමාත්‍යාංශය		3,884,786.71	3,884,786.71	3,884,786.71	100.00%
21	තරුණ හා ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය		32,645,135.47	32,645,135.47	31,192,549.84	95.55%

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබාදුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුළු ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
22	ග්‍රාමීය හා පාසල් ක්‍රීඩා යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ අමාත්‍යාංශය		34,464,179.00	34,464,179.00	28,836,492.80	83.67%
23	වෙළඳ අමාත්‍යාංශය		1,074,218.83	1,074,218.83	1,074,218.83	100.00%
24	මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව		5,787,860.82	5,787,860.82	5,786,031.62	99.97%
25	බුද්ධ ශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය		18,018,686.81	18,018,686.81	17,933,961.81	99.53%
26	කම්කරු අමාත්‍යාංශය		320,050.00	320,050.00	308,399.34	96.36%
27	බෞද්ධ කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තුව		23,286,162.62	23,286,162.62	22,999,416.30	98.77%
28	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව		3,558,350.00	3,558,350.00	3,256,778.41	91.52%
29	රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව		612,867.29	612,867.29	540,791.71	88.24%
30	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව		11,474,938.14	11,474,938.14	11,417,963.66	99.50%
31	පරිවාහන හා ළමාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව		1,605,316.65	1,605,316.65	1,580,138.65	98.43%
32	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව		3,999,674.75	3,999,674.75	3,978,872.90	99.48%
33	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව		15,039,146.64	15,039,146.64	14,913,077.40	99.16%
34	අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව		66,119,276.77	66,119,276.77	65,989,276.77	99.80%
35	ජන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව		2,128,405.32	2,128,405.32	2,104,676.81	98.89%
36	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව		76,696,333.86	76,696,333.86	76,624,194.82	99.91%
37	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව		2,000,600.00	2,000,600.00	1,998,575.00	99.90%
38	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, නුවරඑළිය		75,000.00	75,000.00	75,000.00	100.00%
39	වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව		6,641,505.00	6,641,505.00	6,636,690.00	99.93%
40	ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව		316,396.00	316,396.00	158,623.00	50.13%

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබාදුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුළු ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
41	ආහාර පාලන දෙපාර්තමේන්තුව		94,410.28	94,410.28	94,410.28	100.00%
42	කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව		588,415.92	588,415.92	588,415.92	100.00%
43	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව		633,445.73	633,445.73	600,728.50	94.84%
44	ප්‍රජාපාදක විශේෂඥ දෙපාර්තමේන්තුව		40,457.60	40,457.60	40,457.60	100.00%
45	ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව		1,389,346.97	1,389,346.97	1,347,083.17	96.96%
46	මිනිස් බල හා රැකී රක්ෂා දෙපාර්තමේන්තුව		546,900.84	546,900.84	531,477.03	97.18%
47	බහුකාර්ය සංවර්ධන කාර්ය සාධක බලකා දෙපාර්තමේන්තුව		99,779,876.85	99,779,876.85	94,847,057.81	95.06%
48	ජාතික උරුම, ප්‍රසංග කලා හා ග්‍රාමීය කලා ශිල්පී ප්‍රවර්ධන කටයුතු අමාත්‍යාංශය		15,643,680.29	15,643,680.29	15,643,680.29	100.00%
49	විදේශ රැකියා ප්‍රවර්ධන හා වෙළඳ පොල විවිධාංගීකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය		5,478,540.00	5,478,540.00	5,433,277.99	99.17%

### 3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

වත්කම් කේතය	කේතවිස්තරය	31.12.2020දි නට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2020දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදීගිණුම් කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්		1,083,746,057.03		
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ		294,853,568.78		
9153	ඉඩම්		1,017,343,000.00		
9154	අස්පාශ්‍යවත්කම්				
9155	ජීවවිද්‍යාත්මක වත්කම්				
9160	කෙරීගෙන යනවැඩ		180,311,900.10		
9180	බදු දෙන ලදවත්කම්				
	<b>එකතුව</b>		<b>2,576,254,525.91</b>		

### 3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව

ඇමුණුමක් ලෙස ඉදිරිපත් කර ඇත

## 04 පරිච්ඡේදය

### කාර්ය සාධන දර්ශක

#### 4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

4.1

ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක  
(ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
වාර්ෂික පුනරාවර්ථන වියදම් ඇස්තමේන්තුව සකස්කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
අත්තිකාරම් බි ගිණුම් වාර්තාව සකස් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
සියළු නිලධාරී වැටුප් වර්ධක හා වැටුප් පරිවර්ථන සකස් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
නිලධාරී කාර්ය සාධන වාර්තා අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
පෞද්ගලික ලිපිගොනු යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාමේ ප්‍රතිශතය	✓		
නිවාඩු විෂයට අදාළ රාජකාරි කටයුතු සිදු කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
වාහන අළුත් වැඩියාව, නඩත්තුව හා පවත්වාගෙන යාමේ ප්‍රතිශතය	✓		
අභ්‍යාසලාභී උපාධිධාරී පත්වීම් ස්ථිර කිරීම හා ලිපිගොනු සකස් කිරීම හා ස්ථානමාරු සඳහා යොමු කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ සඳහා කටයුතු සිදු කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
ගබඩාව පවත්වාගෙන යාම හා අදාළ කටයුතු සිදු කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
කාර්යාලීය උපකරණ, ලිපිද්‍රව්‍ය ආදිය ලබා ගැනීම හා නිකුත් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
නිලධාරී ඉදිරි වැඩ සටහන් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
අභ්‍යාසලාභී උපාධිධාරී බඳවා ගැනීම හා පුහුණු කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
ගමන් වියදම්, අතිකාල දීමනා, මිලදී ගැනීම්, අළුත් වැඩියාවන් වලට අදාළ වියදම් සඳහා වඩු වර්පත් සකස් කිරීම, පරික්ෂා කිරීම, ගෙවීම් සඳහා නිර්දේශ හා අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
දිස්ත්‍රික් සම්පත් පැතිකඩ වාර්ෂිකව සකස් කිරීම	✓		
දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු පැවැත්වීම	✓		

## 05 පරිච්ඡේදය

### තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරාගැනීමේ කාර්ය සාධනය

- 5.1 හඳුනාගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු
- 5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ  
ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

## 5.1 හඳුනාගන්නා ලද අදාළ තීරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය/අරමුණු	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේදක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
ආහාර සුරක්ෂිතතාව ඇති කිරීම, පෝෂණය වර්ධනය කිරීම හා තිරසාරකෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	වාරි ව්‍යාපෘති 40 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම  සතිපොල/ අලෙවිසැල් ව්‍යාපෘති 07 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම	නව වාරි ව්‍යාපෘති 11 ක් ඉදිකිරීම හා සතිපොල 01 ක් නවීකරණය කර අවසන් කිරීම	✓		
සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිත සුරක්ෂිත කිරීම සහ සෑම වයස් කාණ්ඩයක් සඳහාමගරීර සුවතාව වර්ධනය කිරීම	ග්‍රාමීය සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථාන 10 ක් ඉදිකිරීම  පාසල් සනීපාරක්ෂක ව්‍යාපෘති 05 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම	ග්‍රාමීය සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් නවීකරණය කිරීම	✓		
සියළු දෙනාටම ජලය සහ සනීපාරක්ෂාව ලැබීමේ අයිතිය හා තිරසාර ජල හාසනීපාරක්ෂාව කළමනාකරණය සුරක්ෂිත කිරීම	පානීය ජල ව්‍යාපෘති 40 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම	නව පානීය ජල ව්‍යාපෘති 03 ක් ඉදිකර අවසන් කිරීම	✓		
නම්‍යශීලී යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන, තිරසාර හා පරිපූර්ණ කාර්මීකරණය හානවෝත්පාදනය දිරිමත් කිරීම	ග්‍රාමීය මාර්ග ව්‍යාපෘති 1778 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම	2020 වර්ෂය තුළ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ග්‍රාමීය මාර්ග කි.මී.74.9 ක් ඉදිකර අවසන් කිරීම		✓	

## 5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

### ජයග්‍රහණ

- ❖ 2020 වර්ෂයේදී සපිරි ගමක් ජනතා සහභාගීත්ව ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහනේ 58% ක භෞතික ප්‍රගතියක් හා 58% ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් අත්පත් කර ගැනීම
- ❖ 2020 වර්ෂයේදී ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහනේ 44% ක භෞතික ප්‍රගතියක් හා 47% ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් අත්පත් කර ගැනීම

### අභියෝග

- ❖ 2020 වර්ෂයේදී වාර්ෂික අයවැයක් ක්‍රියාත්මක නොවූ නිසා ගිණුම් වර්ෂය කාණ්ඩ 03 ට (2020.01.01 සිට 2020.05.31 දක්වා, 2020.06.01 සිට 2020.08.31 දක්වා හා 2020.09.01 සිට 2020.12.31 දක්වා) ක්‍රියාත්මක වීම.
- ❖ රටතුළ පවතින කොරෝනා වසංගත තත්වය

## 06 පරිච්ඡේදය

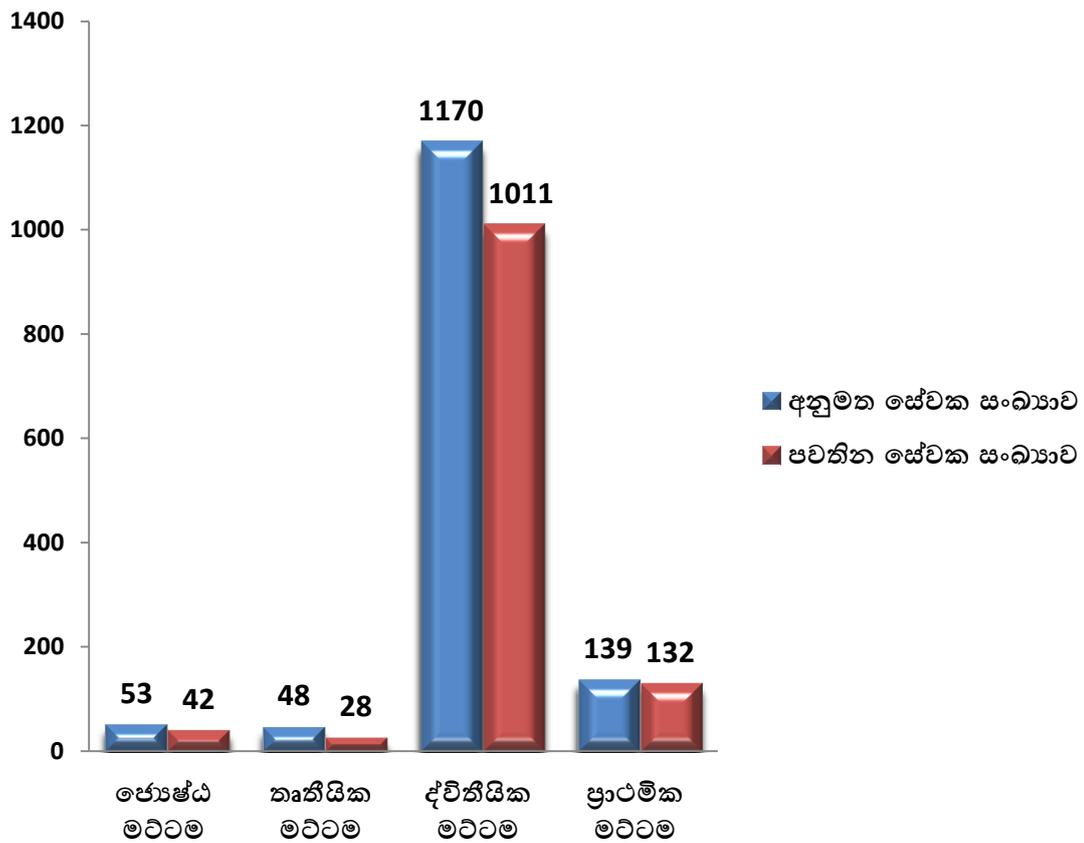
### මානව සම්පත් පැතිකඩ

- 6.1 සේවක සංඛ්‍යාකළමනාකරණය
- 6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපා ඇති ආකාරය
- 6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

## 6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

සේවා මට්ටම	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇඛැර්තු/ (අතිරික්ත)**
ජ්‍යෙෂ්ඨ	53	42	11
තෘතීයික	48	28	20
ද්විතීයික	1170	1011	159
ප්‍රාථමික	139	132	07

❖ මේ සම්බන්ධයෙන් සවිස්තරාත්මක තොරතුරු 08 පරිච්ඡේදයේ අංක 05 අන්තර්ගත වේ



## 6.2

### **\*\*ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපා ඇති ආකාරය**

- ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ පුරප්පාඩු 16 ක් පැවතීම නිසා පුරප්පාඩු පැවති කාර්යාලවල රාජකාරි ආවරණයට සහ වැඩබැලීමට නිලධාරීන් යෙදවීමට සිදුවීම හේතුවෙන් එම නිලධාරීන්ගේ වැඩ කොටස් වැඩි වූ අතර, ආයතනයේ නියමිත ඉලක්ක ළඟා කර ගැනීමට එම හේතුව බාධකයක් විය
- සෙසු මට්ටම් වල නිලධාරී හිඟයන් සම්පූර්ණ කරගැනීමට නොහැකි වීම මත, ඉන්න නිලධාරීන්ගේ වැඩකොටස් වැඩි වූ අතර, ඒ හේතුවෙන් ඔවුන්ගෙන්ද උපරිම කාර්ය සාධනයක් නොලැබීම
- කාන්තා නිලධාරීන් වැඩි ප්‍රමාණයක් සිටීම නිසා ප්‍රසූත නිවාඩු යන අවස්ථා වලදී මෙවන් මානව සම්පත් හිඟයක් පැවතීම රාජකාරි ආවරණයට වෙනත් නිලධාරීන් යෙදවීමට ගැටළුවක් වීමත්, ආයතනය නිසි ලෙස පවත්වාගෙන යාමට බාධකයක් විය

### 6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු.)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම*
			දේශීය	විදේශීය		
ශ්‍රී.ලං.පරි.සේවා ආධුනික නිලධාරීන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව	04	2020.01.06 දින සිට 2020.01.09 දින දක්වා	9,488.00		දේශීය	නවක පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා කාර්යාල දැනුම ලබාදීම
2019 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩ සමීක්ෂණය	50	2020.01.09	17,260.00		දේශීය	ක්‍රමවත් භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකරන ආකාරය පැහැදිලි කිරීම
ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන	50	2020.06.22 දින සහ 2020.06.23 දින	24,194.00		දේශීය	නවක සංවර්ධන නිලධාරීන්ට කාර්යාල දැනුම ලබාදීම
ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන	50	2020.07.06 දින සහ 2020.07.07 දින	24,194.00		දේශීය	නවක සංවර්ධන නිලධාරීන්ට කාර්යාල දැනුම ලබාදීම
තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම හුවමාරු වැඩසටහන	40	2020.07.06	23,080.00		දේශීය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ට සහ තො.තා.නී. සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම ලබාදීම
සිගාස් වැඩසටහන	125	2020.08.14 දින සහ 2020.08.15 දින	259,100.00		දේශීය	බදුල්ල, මොනරාගල සහ නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල ගණකාධිකරවරුන්ට සහ සිගාස් විෂය සම්බන්ධ නිලධාරීන්ට සිගාස් වැඩසටහන සම්බන්ධ දැනුම ලබාදීම
කාර්යාල කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිජිලේෂාව (ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය)	02	වසර 02	180,000.00		දේශීය	මහියංගන සහ ඇල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල දෙකෙහි පරිපාලන නිලධාරීන් සඳහා

## \*ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන

### දායක වන ආකාරය

- නවක පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන්ට සේවාරම්භක පුහුණුවක් ලබාදීම තුළින් ආයතනය තුළ ක්‍රියාත්මක වන සේවාවන් මොනවාද යන්න හා ඒවා ක්‍රියාත්මක කරන ආකාරය පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබාදීම තුළින් ඔවුන්ගෙන් කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබා ගැනීමට හැකි වීම
- සිගාස් පුහුණු වැඩසටහන් ලබාදීම මඟින් අදාළ විෂය කරන නිලධාරීන්ට නිවැරදිව දත්ත ඇතුළත් කිරීමට හැකිවීමත්, ඒ තුළින් ආයතනයේ ගිණුම් ගත කිරීම් නිවැරදි වීමත් සිදුවීම
- භාණ්ඩ සමීක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම මඟින්, සමීක්ෂණ මණ්ඩල වල සාමාජිකයන්ට එම කටයුතු නිවැරදිව කරන්නේ කෙසේද යන්න පිළිබඳ දැනුමක් ලැබීම හා ඒ තුළින් නිවැරදි සමීක්ෂණයක් සිදුවීම ආයතනයේ ඉදිරි කටයුතු සඳහා උපකාරී වීම
- නවක සංවර්ධන නිලධාරීන්ට ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන පිළිබඳ දැනුම ලබාදීම තුළින් කාර්යාල රීති වලට අනුව රාජකාරි කරන කාර්යක්ෂම සේවයක් ලබා ගැනීමට හැකි වීම
- තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම හුවමාරු වැඩසටහන් පැවැත්වීම මඟින් නිලධාරීන් අතර තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුම වැඩිවීම හා ඒ තුළින් කාර්යාල කටයුතු කාර්යක්ෂම වීම

## 07 පරිච්ඡේදය

### අනුකූලතාවාර්ථාව

#### 7.1 අනුකූලතා වාර්තාව

## 7.1 අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
2	පොත් පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.6	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	උපපත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GAN-20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළකර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතාතත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූලනොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූලනොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
3	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම(මු.රෙ/115)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරා දීම පිළිබඳව ආයතනය තුළ දැනුවත් කිරීම	අනුකූල වේ		
3.3	ආයතනය තුළ සෑම ගණදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩිසංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2007 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛයඅනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරවරයන්ගේ පාලනයටයටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසීම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලසීම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනත ප්‍රකාරව අයවැය අනුමත කරගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලසීම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැයදෙපාර්තමේන්තුවට(NB D) නියමිත දිනටඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.6	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිතදිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම්දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළකරගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතාවය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූලනොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූලනොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
4.7	කාර්තු වාර්තා නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
5	<b>විගණන විමසුම්</b>			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	<b>අභ්‍යන්තර විගණනය</b>			
6.1	මු.රෙ.134 (2)DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟසාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළදී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතිකවිගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව සියළුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වලට පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134 (3) ප්‍රකාරව සියළුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවලට පිටපත් විගණකාධිපතිට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
7	<b>විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු</b>			
7.1	DMA වනුලේඛ 1-2019 අනුව අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 4 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
8	<b>වත්කම් කළමනාකරණය</b>			
8.1	අංක 1/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වක්‍රලේඛයේ 7 වන පරිච්ඡේදය අනුව වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් වක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව එම වක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වක්‍ර ලේඛ අංක 5-2016 අනුව භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාල වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ලංඡන හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රේ.772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	<b>වාහන කළමනාකරණය</b>			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)		අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 6 කට වඩා අඩු කාලයේදී අපහරණය කර තිබීම		අනුකූල නොවේ	මූලික පරීක්ෂණ කටයුතු අවසන් නොවීම හා නඩු කටයුතු අවසන් නොවීම	
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත් කාලීන කර පවත්වා ගෙන යාම	අනුකූල වේ			
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ.103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ			
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ			
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ			
10	<b>බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය</b>				
10.1	නියමිතදිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ			
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ			
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ			

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
11	<b>ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය</b>			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒ වායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ.94(1) ජරකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම	අනුකූල වේ		
12	<b>රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්</b>			
12.1	සීමාවන්වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම		අනුකූල නොවේ	උච්ච පළාත් සභාව වෙතින් නිරවුල් කර නොතිබීම
13	<b>පොදු තැන්පත් ගිණුම</b>			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පත් සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	<b>අග්‍රිම ගිණුම</b>			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම එම කාර්ය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	<b>ආදායම් ගිණුම</b>			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස්කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස්කළ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ.176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	<b>මානව සම්පත් කළමනාකරය</b>			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වකුලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	<b>මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම</b>			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකුපත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යාම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතාවය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)		අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පලකිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම		අනුකූල නොවේ	ශ්‍රී.තො.තා. නියෝජිත ආයතනය විසින් ලබා දී ඇති වෙබ් අඩවියේ ඒ සඳහා පහසුකම් සලසා නොතිබීම	
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත 8 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාර වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ			
18	<b>පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම</b>				
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වකුලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ			
18.2	එම වකුලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ			
19	<b>මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම</b>				
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ අංක 2/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කර ගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ			

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)		අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියා මාර්ග
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ			
19.3	ඉහත සඳහන් වක්‍ර ලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කර ගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ			
19.4	ඉහත වක්‍ර ලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් හා නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කර තිබීම	අනුකූල වේ			
20	<b>විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම</b>				
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපතිවිසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ			

## 08 පරිච්ඡේදය

### සවිස්තරාත්මක තොරතුරු

- 8.1 කාර්ය සාධන තොරතුරු
- 8.2 සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය  
(අංශ/සංරචක අනුව)
- 8.3 සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය  
(වැඩසටහන අනුව)
- 8.4 පවත්වන ලද රැස්වීම් විස්තර
- 8.5 කාර්යමණ්ඩල තොරතුරු
- 8.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ  
කාර්ය සාධනය

## 8.1 කාර්ය සාධන තොරතුරු

කාරණය	බදුල්ල	පස්සර	හාලිඇල	වැලිමඩ	උඩපරණගම	බණ්ඩාරවෙල	ඇල්ල	හඹුතලේ	හල්දිවුල්ල	දුණුගල	මහියංගණය	රිදීමාලියද්ද	මීගහකිවුල	කන්දකැවිය	සොරණතොට	එකතුව
විශ්‍රාමිකයුමරිය බලපත්‍ර	3889	50	218	68	10	501	148	571	48	14	01	0	08	01	38	5565
විශ්‍රාමවැටුප් ගෙවීම් 2020වර්ෂයට	405	1274	2725	2882	2021	3086	1174	2779	929	455	1779	117	5117	488	671	25902
දැවකැපුම් අවසර පත්‍ර	117	169	220	282	112	323	58	74	111	53	120	288	101	148	110	2286
දැවප්‍රවාහන බලපත්‍ර	67	76	124	600	151	393	122	196	71	28	110	47	14	50	58	2107
සුරාබදුබලපත්‍ර	20	35	11	17	06	20	13	14	07	08	14	0	04	01	02	172
කිතුල්ලා බලපත්‍ර	0	0	0	2	0	07	02	04	01	20	04	0	21	12	04	77
සතුන්ප්‍රවාහනය	05	28	16	12	04	07	11	03	12	11	11	0	0	02	01	123
කැණීම්බලපත්‍ර	159	18	174	50	76	347	271	13	13	0	118	102	83	20	10	1454
අලිඇතුන් සඳහා බලපත්‍ර	0	0	01	0	0	0	02	0	0	0	0	0	0	0	0	3
ජාතිකහැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම	1542	945	3061	1742	1583	1339	804	902	844	630	1784	1253	1015	421	486	18351
ශිෂ්‍යාධාරඅයදුම්පත් නිර්දේශ කිරීම	237	35	0	306	06	177	249	88	155	30	158	122	42	37	48	1690
ව්‍යාපරනාම ලියාපදිංචිය	112	46	110	112	73	179	52	69	41	24	100	55	31	21	12	1037
ස්වේච්ඡාසංවිධාන ලියාපදිංචි කිරීම	06	04	07	41	02	07	01	02	01	03	22	01	04	05	0	106
උකස්බලපත්‍ර ලියාපදිංචි කිරීම	10	05	0	2	0	10	01	03	01	01	06	0	0	0	0	39
වත්කම්සහතික නිකුත් කිරීම	21	02	0	1	01	02	02	12	02	03	01	0	01	01	02	51
ආදායම්සහතික නිකුත් කිරීම	131	95	196	344	98	150	116	37	27	51	791	144	52	12	23	2267
අග්‍රහාරඅයදුම්පත්‍ර නිකුත් කිරීම	74	30	75	45	57	40	21	26	22	12	54	50	18	26	26	576
ආයුර්වේදසංරක්ෂණ කටයුතු	05	02	12	13	10	04	02	42	02	0	01	09	01	01	10	114
පුපුරණද්‍රව්‍ය ගිණි අවි සම්බන්ධ කටයුතු	0	04	05	38	0	0	0	02	70	05	05	07	14	0	14	164
විදුලිවිරෝධතා පරීක්ෂණ	03	0	07	07	02	08	03	04	03	01	0	03	0	02	01	44
උප්පැන්තවිභාග මරණ ලියාපදිංචි යටතේ																
ලේඛනසංශෝධන කටයුතු	769	50	39	111	52	51	20	285	33	16	370	27	0	36	15	1874
කල්ගතවූලියාපදිංචි කිරීම්	276	28	06	73	08	15	08	174	17	05	181	04	01	04	03	803
අයදුම්පත්‍රහාර ගැනීම්	39123	5413	5116	15153	5024	11662	3525	11042	2292	3276	20548	3752	2349	2902	1915	133092
පරිගණකමභීන් සහතික පත්‍ර මුද්‍රණය	68042	8415	8010	23586	6912	17970	5262	17840	3487	4788	18000	5000	3641	4560	2919	198432
<b>ඉඩම්</b>																
විසිරඉඩම් කවිවේරි පැවැත්වූ සංඛ්‍යාව	13	05	15	13	05	04	19	23	05	16	03	07	08	19	12	167
නවඉඩම් කවිවේරි පැවැත්වූ සංඛ්‍යාව	0	0	0	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35
ඉඩම්කවිවේරි බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම් සංඛ්‍යාව	41	13	30	101	35	23	37	01	0	27	55	98	56	52	50	619

කාරණය	බදුල්ල	පස්සර	හාලිඇල	වැලිමඩ	ලාවපරණගම	බණ්ඩාරවෙල	ඇල්ල	හඹුතලේ	හල්මුල්ල	පුණුගල	මහියංගණය	රිදීමාලියද්ද	මීගහකිවුල	කන්දකැටිය	සොරණානොට	එකතුව
වාර්ෂික ඉඩම් බලපත්‍ර නිකුත් කළ සංඛ්‍යාව	06	05	01	01	0	0	01	0	0	0	01	08	01	0	0	24
දීර්ඝකාලීන බදුකර නිකුත් කළ සංඛ්‍යාව	26	03	01	01	03	32	01	73	0	0	14	0	03	01	01	159
ඉඩම් සුදුසුකම් පරීක්ෂණ පැවැත්වූ සංඛ්‍යාව	09	07	04	35	07	05	08	12	03	06	15	12	08	08	18	157
මැනුම් නියෝග නිකුත් කළ සංඛ්‍යාව	112	39	65	80	38	129	56	54	23	13	338	20	23	20	13	1023
දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කළ සංඛ්‍යාව	0	40	1335	1023	248	822	2099	902	511	0	349	355	201	200	207	8292
මහජනාධාර	1335	2206	3071	1062	2236	2115	1593	1339	2206	1260	1031	1623	1129	1427	984	24617
රෝගාධාර	145	141	263	294	264	166	210	156	135	0	1833	982	1529	121	97	6336
ආබාධිත දීමනා	120	118	165	220	132	165	131	121	152	220	105	203	150	190	132	2324
වැඩිහිටි දීමනා (අවුරුදු 70ට වැඩි)	1778	1868	2918	2843	3411	1728	1296	1188	1343	1191	1462	1421	705	875	998	25025
උපකරණ ලබාදීම (ආබාධිත)	86	102	172	10	42	48	0	35	68	43	0	17	64	76	22	785
වෘත්තීය පුහුණු ලබා දීම (ආබාධිත)	02	02	05	11	04	06	03	0	10	0	03	01	02	10	12	71
ස්වයං-රැකියා ආධාර ලබා දීම	0	05	02	02	0	0	01	09	03	0	0	0	02	0	0	24
ඖෂධ ලබා දීම	44	43	80	16	33	09	0	0	41	08	05	0	24	16	18	337
වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම	117	51	52	651	282	285	139	52	92	20	850	95	48	168	23	2925
ජනාධිපති අරමුදලින් ආධාර ලබා දීම	20	0	12	12	12	12	0	06	04	0	02	03	02	0	0	85
අනියම් ආධාර ලබා දීම	0	114	02	04	0	0	0	0	0	0	01	01	0	0	0	122
සමස්ත ආධාර	145	0	0	558	0	10	05	248	0	71	17	0	37	0	0	1091
පළාත් සභා වෛද්‍ය ආධාර ගෙවීම්	0	0	07	01	09	0	0	11	06	38	0	17	0	0	0	89
පළාත් සභා අධ්‍යාපන ආධාර ගෙවීම්	22	0	110	72	43	15	0	38	14	36	69	80	104	36	38	677
පෝෂණ දීමනාව ලබා දීම	991	739	1224	1415	1964	702	532	599	521	447	1551	974	482	459	2155	14755
සමාජ සේවක වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	0	05	225	0	0	03	12	15	85	0	117	0	24	08	155	649
ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහන්	48	09	534	43	24	22	04	240	05	12	13	946	45	377	271	2593
මානව සම්පත් සංවර්ධන වැඩ සටහන්	07	0	13	0	0	14	03	17	0	0	15	0	0	03	01	73
මුල් ළමාවිය වැඩසටහන්	02	15	02	04	07	05	0	05	04	0	0	0	05	05	0	54
<b>ආපදාවිෂයට අදාළ කටයුතු</b>																
ආපදා වැඩසටහන්	03	0	0	10	01	0	03	01	05	0	05	12	03	04	0	47
නිවාස හානි ගෙවීම්	31	138	78	80	72	21	64	56	69	08	97	54	20	11	27	826
නිවාස ඉදිකිරීම්	07	04	01	08	19	0	14	01	42	06	0	0	0	0	11	113

කාරණය	බදුල්ල	පස්සර	හාලිඇල	වැලිමඩ	ඌවපරණගම	බණ්ඩාරවෙල	ඇල්ල	හපුතලේ	හල්මුල්ල	පුණුගල	මහියංගණය	රිදීමාලියද්ද	මීගහකිවුල	කන්දකැටිය	සොරණානොට	එකතුව
අවතැන් කඳවුරු පැවැත්වීම්	0	0	0	01	0	0	0	01	0	0	0	0	0	0	0	2
ආපදාවන්ට ලක්වූවන්ට ඉඩම් ලබාදීම්	0	0	43	03	87	0	06	0	176	02	0	0	0	0	16	333
වියළිසලාක ලබාදීම්	07	16	01	58	0	02	06	0	02	0	0	0	0	0	02	94
Covid – 19 වසංගත තත්වය හේතුවෙන් ස්වයං-නිරෝධායනය වන පවුල් වලට රු. 10000 ක් වටිනා බඩු මල්ලක් ලබාදීම	290	546	225	582	722	345	231	304	547	542	445	341	253	204	211	5788

## 8.2 සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය (අංශ/සංරචක අනුව)

කාරණය	බදුල්ල	පස්සර	හාලිඇල	වැලිමඩ	ලංචාපරණගම	බණ්ඩාරවෙල	ඇල්ල	හපුතලේ	හල්දම්මුල්ල	ලුණුගල	මහියංගණය	රිදිමාලියද්ද	මීගහකිවුල	කන්දකැවිය	සොරණාතොට	එකතුව
<b>ප්‍රවේශ මාර්ග</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	96	128	223	222	160	108	106	102	133	81	122	131	40	49	77	<b>1778</b>
අනුමත මුදල (රු.මි.)	58.5	79.2	120.5	131.8	131.5	66	61.8	57	76.5	58	74.5	84.5	39.5	48	48.5	<b>1135.8</b>
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	87	56	115	114	76	85	58	70	84	58	61	66	29	49	59	<b>1067</b>
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	50.8	35.17	61.55	66.17	64.77	49.27	33.43	38.73	45.1	44.13	38.29	43.59	27.19	47.44	38.19	<b>683.82</b>
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	87%	44%	51%	50%	49%	75%	54%	68%	59%	76%	51%	52%	69%	99%	79%	<b>60%</b>
<b>සුළු වාරිමාර්ග</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	4	2	2	-	2	11	3	-	5	2	-	1	1	3	4	<b>40</b>
අනුමත මුදල (රු.මි.)	3.5	1	1	-	1	6	2	-	3	1	-	0.5	0.5	1.5	2	<b>23</b>
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	3	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	3	-	<b>11</b>
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	2.9	-	-	-	-	2.4	-	-	-	-	-	-	-	1.46	-	<b>6.76</b>
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	83%	-	-	-	-	42%	-	-	-	-	-	-	-	97%	-	<b>30%</b>
<b>සානීය ජලය</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	1	9	2	3	2	6	4	1	1	-	3	-	2	3	3	<b>40</b>
අනුමත මුදල (රු.මි.)	0.5	4.8	1	1.7	1.5	3	2.7	0.5	0.5	-	1.5	-	1	2	1.5	<b>22.2</b>
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	<b>3</b>
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	0.49	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.4	-	<b>1.89</b>
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	98%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70%	-	<b>9%</b>
<b>සාසල් යටිතල පහසුකම්</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	<b>3</b>
අනුමත මුදල (රු.මි.)	-	0.5	-	-	-	-	-	-	0.5	-	-	0.5	-	-	-	<b>1.5</b>
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>0</b>
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>0</b>
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>0%</b>
<b>සතිපොළ</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	<b>5</b>
අනුමත මුදල (රු.මි.)	-	1.5	-	-	-	0.5	-	-	-	-	-	2	-	0.5	-	<b>4.5</b>
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>1</b>
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	-	0.99	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>0.99</b>
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	-	99%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>22%</b>

කාරණය	බදුල්ල	පස්සර	හාලිඇල	වැලිමඩ	ඌවපරණගම	බණ්ඩාරවෙල	ඇල්ල	හඳුනලේ	හල්දම්මුල්ල	පුණුගල	මහියංගණය	රිදීමාලියද්ද	මීගහක්කුඩුල	කන්දකැවිය	සොරණානොට	එකතුව
<b>ග්‍රාමීය සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථාන</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	5	2	-	1	-	10
අනුමත මුදල (රු.මි.)	-	-	-	-	-	0.5	0.5	-	-	-	2.5	2.5	-	1	-	7
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	0.49	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.49
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	-	-	-	-	-	98%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7%
<b>කෘෂි ගබඩා</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2
අනුමත මුදල (රු.මි.)	-	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1.5
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%
<b>ප්‍රජාශාලා/වෙනත්</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	7	1	-	1	9	2	-	-	3	1	-	1	2	-	-	27
අනුමත මුදල (රු.මි.)	3	0.5	-	0.5	5.5	2.5	-	-	1.5	1	-	0.5	1	-	-	16
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%
<b>සනීපාරක්ෂක</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	2
අනුමත මුදල (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	0.5	-	-	-	-	1.5
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%
<b>ප්‍රජා සංවර්ධන</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	2
අනුමත මුදල (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.5	0.5	-	-	-	1
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%

### 8.3

### සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය (වැඩසටහන අනුව)

කාරණය	බදුල්ල	පස්සර	හාලිඇල	වැලිමඩ	ලාච්චරණගම	බණ්ඩාරවෙල	ඇල්ල	හපුතලේ	හල්දුම්මුල්ල	ලුණුගල	මහියංගණය	රිදීමාලියද්ද	මීගහකිවුල	කන්දකැටිය	සොරණකොට	එකතුව
<b>“සපිරි ගමක්” ජනතා සහභාගීත්ව ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන - 2020</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	93	133	210	216	166	114	108	92	138	76	112	124	41	55	80	<b>1758</b>
අනුමත මුදල (රු.මි.)	58	82	114	128	136	70	64	52	78	56	70	84	40	52	50	<b>1134</b>
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	83	53	105	106	74	80	55	66	79	54	59	65	27	52	58	<b>1016</b>
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	50.3	33.7	56.6	61.2	63.8	45.7	31.9	36.7	41.1	42.1	37.3	43.1	26.2	49.3	37.7	<b>656.7</b>
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	87%	41%	50%	48%	47%	65%	50%	71%	53%	75%	53%	51%	66%	95%	75%	<b>58%</b>
<b>ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන - 2020</b>																
අනුමත යෝජනා සංඛ්‍යාව	15	11	17	10	7	15	6	12	5	8	21	14	4	2	4	<b>151</b>
අනුමත මුදල (රු.මි.)	7.5	6	8.5	6	3.5	8.5	3	6.5	4	4	10.5	7	2	1	2	<b>80</b>
වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	8	4	10	8	2	11	3	4	5	4	2	1	2	2	1	<b>67</b>
මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	3.89	2.46	4.95	4.97	0.97	6.46	1.53	2.03	4	2.03	0.99	0.49	0.99	1	0.49	<b>37.25</b>
ප්‍රතිශතය (අනුමත මුදලේ % ලෙස)	52%	41%	58%	83%	28%	76%	51%	31%	100%	51%	9%	7%	50%	100%	25%	<b>47%</b>

## 8.4 පවත්වන ලද රැස්වීම් විස්තර

අනු අංකය	රැස්වීම	පවත්වන ලද කාර්යාලය	වාර ගණන	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
01	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	03	650
02	සංවර්ධන වැඩසටහන් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් - ක්‍රීඩා පිටි	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	01	15
03	සංවර්ධන වැඩසටහන් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් - උමා ඔය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	03	140
04	සංවර්ධන වැඩසටහන් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් - වාරි සෞභාග්‍යා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	03	120
05	සංවර්ධන වැඩසටහන් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් - මොරාණ/තල්පිටිගල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	01	30
06	දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	06	588
07	ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ රැස්වීම්	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	04	168
08	දිස්ත්‍රික් පරිසර හා වන ආරක්ෂණ කමිටුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	05	300
09	බහුකාර්ය සංවර්ධන දිස්ත්‍රික් මෙහෙයුම් කමිටුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	02	64
10	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	හපුතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	03	600
11	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	සොරණාතොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	272
12	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	රිදීමාලියද්ද ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	395
13	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	ඌවපරණගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	03	350
14	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	ලඹුගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	259
15	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	මහියංගනය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	300
16	ජරාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	ඇල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	210
17	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	වැලිමඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	03	645
18	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	මීගහකිවුල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	230
19	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	බණ්ඩාරවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	415
20	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	කන්දකැටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	264
21	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	හල්දුම්මල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	01	255
22	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	පස්සර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	400
23	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	බදුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	500

අනු අංකය	රැස්වීම	පවත්වන ලද කාර්යාලය	වාර ගණන	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
24	ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම්	හාලිඇල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	370
25	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	හපුතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	04	279
26	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	සොරණාතොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	08	576
27	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	රිදිමාලියද්ද ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	07	630
28	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	ඌවපරණගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	09	1000
29	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	ලඹුගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	12	676
30	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	මහියංගනය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	09	1350
31	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	ඇල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	07	465
32	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	වැලිමඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	05	500
33	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	මීගහකිවුල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	160
34	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	බණ්ඩාරවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	05	421
35	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	කන්දකැටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	06	570
36	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	හල්දුම්මුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	08	1104
37	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	පස්සර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	02	158
38	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	බදුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	03	213
39	ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම්	හාලිඇල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	04	480
40	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	රිදිමාලියද්ද ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	03	290
41	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	හපුතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	04	317
42	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	සොරණාතොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	07	449
43	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	ඌවපරණගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	04	286
44	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	ලඹුගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	05	215
45	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	ඇල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	01	196
46	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	වැලිමඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	05	660
47	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	කන්දකැටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	03	246
48	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	බදුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	03	150
49	පොදු කොට්ඨාස දින රැස්වීම්	හාලිඇල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	04	660

### 8.5 කාර්යමණ්ඩල තොරතුරු (දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ ප්‍රා.ලේ. කාර්යාල 15)

අනු අංකය	තනතුර	සේවාව	ශ්‍රේණිය/ පන්තිය	සේවා මට්ටම	කාර්ය මණ්ඩලය	
					අනුමත	තත්‍ය
01	දිස්ත්‍රික් ලේකම්	SLAS	Special	ජ්‍යෙෂ්ඨ	01	01
02	අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්	SLAS	1	ජ්‍යෙෂ්ඨ	02	02
03	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	SLAcS	1	ජ්‍යෙෂ්ඨ	01	01
04	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	SLAcS	1	ජ්‍යෙෂ්ඨ	01	01
05	ප්‍රාදේශීය ලේකම්	SLAS	1	ජ්‍යෙෂ්ඨ	15	13
06	සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම්	SLAS	111/11	ජ්‍යෙෂ්ඨ	01	01
07	සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්	SLAS	111/11	ජ්‍යෙෂ්ඨ	15	10
08	ගණකාධිකාරී	SLAcS	111/11	ජ්‍යෙෂ්ඨ	16	12
09	ඉංජිනේරු	SLEngS	111/11	ජ්‍යෙෂ්ඨ	01	01
10	පරිපාලන නිලධාරී	MSO	Supra	තෘතීය	16	14
11	ග්‍රාම නිලධාරීන්ගේ පරිපාලන නිලධාරී		Supra	තෘතීය	15	11
12	භාෂා පරිවර්තක (සිංහල - දෙමළ)	TS	11/1	තෘතීය	16	02
13	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී	SLICTS	Class 2 Grade 11/1	තෘතීය	01	01
14	අයවැය සහකාර	AS	111/11/1	ද්විතීය	01	0
15	සංවර්ධන සම්බන්ධීකාරක	AS	111/11/1	ද්විතීය	09	09
16	සංවර්ධන නිලධාරී	DOS	111/11/1	ද්විතීය	92	42
17	තාක්ෂණික නිලධාරී	SLTS	111/11/1	ද්විතීය	31	23

අනු අංකය	තනතුර	සේවාව	ශ්‍රේණිය/ පන්තිය	සේවා මට්ටම	කාර්ය මණ්ඩලය	
					අනුමත	තත්‍ය
18	තාක්ෂණික සහකාර		111/11/1	ද්විතීය	21	15
19	සැලසුම් ශිල්පී	SLTS	111/11/1	ද්විතීය	01	0
20	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	MSO	111/11/1	ද්විතීය	431	421
21	ග්‍රාම නිලධාරී		111/11/1	ද්විතීය	567	492
22	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සහකාර	SLICTS	Class 3 Grade 111/11/1	ද්විතීය	17	09
23	පිළිගැනීමේ නිලධාරී	Contract Basis		ප්‍රාථමික	01	0
24	රියදුරු	CDS	111/11/1/ Special	ප්‍රාථමික	43	42
25	බංගලා භාරකරු		111/11/1/ Special	ප්‍රාථමික	01	01
26	විදුලි/ජලනල කාර්මික		111/11/1/ Special	ප්‍රාථමික	01	0
27	කාර්යාල කාර්ය සහායක	OES	111/11/1/ Special	ප්‍රාථමික	93	89

## 8.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

වැය විෂයය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	වියදම අවසාන ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
	මුළු ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
<b>සුනරාවර්තන වියදම්</b>	<b>848,500,000</b>	<b>848,500,000</b>	<b>818,322,270</b>	<b>96.4%</b>
<b>සුද්ගල පඩිනඩි</b>	<b>752,346,000</b>	<b>753,846,000</b>	<b>725,607,012</b>	<b>96.3%</b>
1001 වැටුප් හා වෙනත්	542,763,000	542,763,000	523,768,893	96.5%
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	18,808,000	20,308,000	20,305,341	100.0%
1003 වෙනත් දීමනා	190,775,000	190,775,000	181,532,778	95.2%
<b>ගමන් වියදම්</b>	<b>16,148,000</b>	<b>16,648,000</b>	<b>16,486,374</b>	<b>99.0%</b>
1101 දේශීය	16,148,000	16,648,000	16,486,374	99.0%
<b>සැපයීම්</b>	<b>22,534,000</b>	<b>21,684,000</b>	<b>21,422,051</b>	<b>98.8%</b>
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	12,780,000	12,380,000	12,367,694	99.9%
1202 ඉන්ධන	9,754,000	9,304,000	9,054,357	97.3%
<b>නඩත්තු වියදම්</b>	<b>14,247,000</b>	<b>13,747,000</b>	<b>13,183,686</b>	<b>95.9%</b>
1301 වාහන	11,139,000	10,839,000	10,403,874	96.0%
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	2,062,000	1,862,000	1,801,955	96.8%
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	1,046,000	1,046,000	977,857	93.5%
<b>සේවා</b>	<b>35,154,000</b>	<b>33,204,000</b>	<b>32,420,186</b>	<b>97.6%</b>
1402 කැපැල් හා සන්නිවේදනය	7,877,000	7,577,000	7,557,849	99.7%
1403 විදුලිය හා ජලය	8,298,000	7,798,000	7,281,628	93.4%
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	529,000	529,000	448,669	84.8%
1409 වෙනත්	18,450,000	17,300,000	17,132,040	99.0%

වැය විෂයය	වෙන් කරනලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	වියදම අවසාන ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
මාරු කිරීම්	8,071,000	8,071,000	7,902,961	97.9%
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී	8,071,000	8,071,000	7,902,961	97.9%
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	0	1,300,000	1,300,000	100.0%
1701 පාඩු සහ කපාහැරීම්	0	1,300,000	1,300,000	100.0%
<b>මූලධන වියදම්</b>	<b>66,700,000</b>	<b>66,700,000</b>	<b>66,484,853</b>	<b>99.7%</b>
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	17,492,000	17,492,000	17,309,819	99.0%
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	11,167,000	11,167,000	11,161,818	100.0%
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	2,113,000	2,113,000	2,036,304	96.4%
2003 වාහන	4,212,000	4,212,000	4,111,697	97.6%
මූලධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම	48,892,000	48,892,000	48,868,614	100.0%
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	2,013,000	2,013,000	1,997,790	99.2%
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	1,138,000	1,138,000	1,129,824	99.3%
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	45,741,000	45,741,000	45,741,000	100.0%
හැකියා වර්ධනය	316,000	316,000	306,420	97.0%
2401 කාර්යමණ්ඩල පුහුණු	316,000	316,000	306,420	97.0%
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>915,200,000</b>	<b>915,200,000</b>	<b>884,807,124</b>	<b>96.7%</b>