

உள்ளடக்கம்

01 அத்தியாயம் - நிறுவனத்தின்விவரம் /நிறைவேற்றுப்பொழிப்பு.....	01- 02
1.1. அறிமுகம்	03
1.2. மாவட்டசெயலககாரியாலத்தின்நோக்குமற்றும்இலக்கு.....	04
1.3. பிரதானசெயற்பாடுகள்.....	05
1.4. நிறுவனவிளக்கப்படம்	06
1.5. அமைச்சின்கீழுள்ளதிணைக்களங்கள் / திணைக்களத்தின்பிரதானபிரிவுகள் / மாவட்ட பெயலகத்தின்பிரதானசெயலகங்கள்	07
02 அத்தியாயம்-முன்னேற்றம்மற்றும்எதிர்காலகண்ணோட்டம்	08
2.1 சிறப்புஅடைவுகள்,சவால்கள்மற்றும்எதிர்காலஇலக்குகளைசுருக்கமாகவிளக்குக.....	08
03 அத்தியாயம் – 2020டிசம்பர்31 முடிவுற்றவருடத்துக்கானஒட்டுமொத்தநிதிச்செயலாற்றுகை..	09
3.1 நிதிச்செயலாற்றுகைபற்றியகூற்று.....	09-10
3.3நிதிநிலமைபற்றியகூற்று.....	11- 12
3.4காசுப்பாய்ச்சல்பற்றியகூற்று.....	13-25
3.6 வருமானசேகரிப்புசெயலாற்றுகை.....	26
3.7 ஒதுக்கீட்டுப்பயன்பாட்டின்செயலாற்றுகை.....	27
3.8 நிதிஅல்லாதசொத்துஅறிக்கையிடல்செயலாற்றுகை	28-49
3.9கணக்காய்வாளர்நாயகத்தின்அறிக்கை(2020 ஆண்டு ஒதுக்கீட்டு கணக்கு சம்மந்தமாக கணக்காய்வாளர் அறிக்கை- 2020 செயல்திறன் அறிக்கையின் ஆங்கிள அறிக்கையின் பின் உள்ளது).....	50
04 அத்தியாயம் – செயலாற்றுகைச்சட்டிகள்.....	51
4.1 நிறுவனத்தின்செயலாற்றுகைச்சட்டிகள் (செயற்பாட்டுத்திட்டத்தின்அடிப்படையில்).....	51
05 அத்தியாயம் –பேண்தகுஅபிவிருத்திஇலக்குகளை (SDG) அடையும்செயலாற்றுகை.....	52
5.1 அண்டயாளம்காணப்பட்டபேண்தகுஅபிவிருத்திஇலக்குகளைசட்டிக்காட்டுக.....	52
5.2 பேண்தகுஅபிவிருத்திஇலக்குகளின்அடைவுகள்மற்றும்சவால்களைசுருக்கமாகவிபரிக்குக	53
06 அத்தியாயம் – மனிதவளவிபரம்.....	54
6.1 பதவியணிமுகாமைத்துவம்.....	54
6.2 பற்றாக்குறையானஅல்லதுஅதிகப்படியானமனிதவளங்கள்நிறுவனத்தின்செயலாற்றுகையினைஎவ்வாறுபா திக்கின்றதுஎன்பதைசுருக்கமாகக்குறிப்பிடுக.....	54
6.3 மனிதவளஅபிவிருத்தி.....	55
07 அத்தியாயம்- இணக்கப்பாட்டுஅறிக்கை.....	56-61

01.அறிமுகம்

நிறுவனத்தின்விவரம் /நிறைவேற்றுப்பொழிப்பு

1.1. அறிமுகம்

மேல்மாகாணத்தில்உள்ளகளுத்துறைமாவட்டத்தின்அமைவிடத்தைபார்க்கும்போதுவடக்கின்கொழும்புமாவட்டமும்கிழக்கின்இரத்தினபுரிமாவட்டமும்,தெற்கில்காலிமாவட்டமும்மேற்கில்கடல்பரப்பும்எல்லைகளாகஉள்ளது.அதன் உரியவடிவம்அன்னளவாகவடக்குநெட்டாங்கு=30¹¹ 49¹ 6⁰ - 30¹¹ 19¹ 6⁰ மற்றும்கிழக்குஎல்லை 51¹ 79⁰ 22¹ 80⁰ - 30¹¹=45¹¹ போன்றவாறுகாட்டலாம் .



இரண்டு கோரலைகளையும் பத்து தேசப்பிரிவுகளையும் இரண்டு துறைமுகங்களையும் கொண்ட களுத்துறை மாவட்டத்தின் கிழக்கு பகுதியின் எல்லை மத்திய மலைநாட்டிலிருந்து தாழ்ந்து வரும் மலை அடிவாரத்தின் தொடர்புடைய பல மலைகளாலும் மலைசாரல்களாலும் ஆன நிலப்பரப்பாகும். மத்திய பகுதியும் மேற்கு எல்லை பகுதியும் அனேகமாக ஈரலிப்பாகும். கிழக்கு எல்லையில் ஆரம்பமாகும் களுக்கையும் பெந்தொட்ட கங்கையும் கிலைநதியாகிய ஜின்கங்கையும் குடாகங்கையும் மாவக் நதியும் பிரதானமாக நீர் போக்குவரத்தை தீர்மானிக்கின்றன.

களுத்துறைமாவட்டத்தின்சரித்திரபின்னணி

வரலாற்றுசிறப்புக்களைமெருகூட்டும்சிலைகளும்புளத்திங்களபாஹியங்களையில்அமைந்துள்ளகுகைபலாங்கொட மனிதர்கள்தீண்டகாலம்வாழ்ந்தமைக்கானசான்றுகள்புதைபொருள்அகல்விலிருந்துகிடைக்கப்பெற்றுள்ளன.

இரண்டாம்போதிதிஸ்ஸகாலத்தில்நடபட்டஅரசமரங்களில்ஒன்றாககளுத்துறைபோதிகாணப்படுகிறது.

மாவட்டதலைநகராகவிளங்கும்களுத்துறைகளுக்கைகரையில்அமைந்துள்ளகளுத்துறைபோதியும்சைத்தியும்இலங்கைபௌத்தரல்லாதபக்தர்கள்போலவேவெளிநாட்டுஉள்ளாசப்பயணிகளினதும்வழிப்பாடுதலமாககளுத்துறைபோதிவிளங்குகிறது.

மேற்கத்தியருக்குசொந்தமாவதற்குமுன்னர்ரைகமபிரதேசம்ரைகமபண்டாரஎனும்போர்வீரனால்ஐம்பதுவருடகாலம் ஆட்சிசெய்ததைகுறிப்பிடப்படுகின்றது

களுத்துறைமாவட்டத்தின்நிலப்பயன்பாடு

மாவட்டத்தின்அனேகமானபகுதிஇறப்பரப்பிர்செய்கையும்மாவட்டத்தின்மலைசார்ந்தபகுதிதேயிலையிர்செய்கை அபிவிருத்திசெய்யப்படுகின்றது.

மற்றும்தென்னைகருவாமிளகுபோன்றஏற்றுமதிபயிர்களுக்குமத்தியபகுதியிலும்ஈரலிப்பானதாழ்ந்தபகுதியில்நெற்பயிர்செய்கைவியாபித்துள்ளதோடுமாவட்டத்தின்தென்கிழக்குபகுதியில்அமைந்துள்ளசிங்கராஜாவனம்மாவட்டத்தின்பெறுமதிமிக்கசொத்தாகும்

1.2 . மாவட்டசெயலககாரியாலத்தின்நோக்குமற்றும்இலக்கு

எங்கள் நோக்கு



திறமைமிக்கமற்றும்செயற்திறனானஅரச

சேவைமூலம்சிறந்தநிலையைநோக்கி.....

எங்கள்இலக்கு

அரசுகொள்கைகளுக்குஅனுகூலமாகபயனுள்ள

வளமுகாமைதுவத்தின்மூலம்.....

திறமையுள்ளநிருவாகம்ஒன்றைஉருவாக்கி

மாவட்டத்தின்நிரந்தரஅபிவிருத்தியைஏற்படுத்துவது.

மாவட்டசெயலககாரியாலத்தின்நோக்கம்மற்றும்பயன்கள்
நோக்கம்

- காலத்திற்குஏற்பஅரசுகொள்கைகளுக்குஉட்பட்டுமுறையானஅபிவிருத்திமுறைமைக்காகதயார்செய்தல்.
- மக்களின்தேவைபாடுளைநிறைவேற்றுவதற்குதொடர்ச்சியாகநம்பிக்கையுடன்திறமையாகதயார்செய்தல்.
- மாவட்டத்தின்பொருளாதார, சமூக, மதம், கலாச்சாரம், கல்விமுறைமை, அபிவிருத்திசெயற்திட்டங்களுக்குமக்கள்வேறுபடாமல்ஒன்றுபட்டுசெயற்படஒழுங்குபடுத்தல்.

பயன்கள்

- எப்பொழுதும்எங்களின்நடைமுறைக்குஒத்ததானஉரியசெயற்பாடுகள்மூலம்நம்பிக்கையைபாதுகாத்தல்.
- உள்ளகமற்றும்வெளியகநுகர்வோருக்குஉரியமுறையில்எடுக்கபடக்கூடியஅனைத்துதீர்மானங்களும்அவர்களுக்குஅதிகபட்சமானநம்பிக்கையைபெறக்கூடியவகையில்நடவடிக்கைஎடுத்தல்.

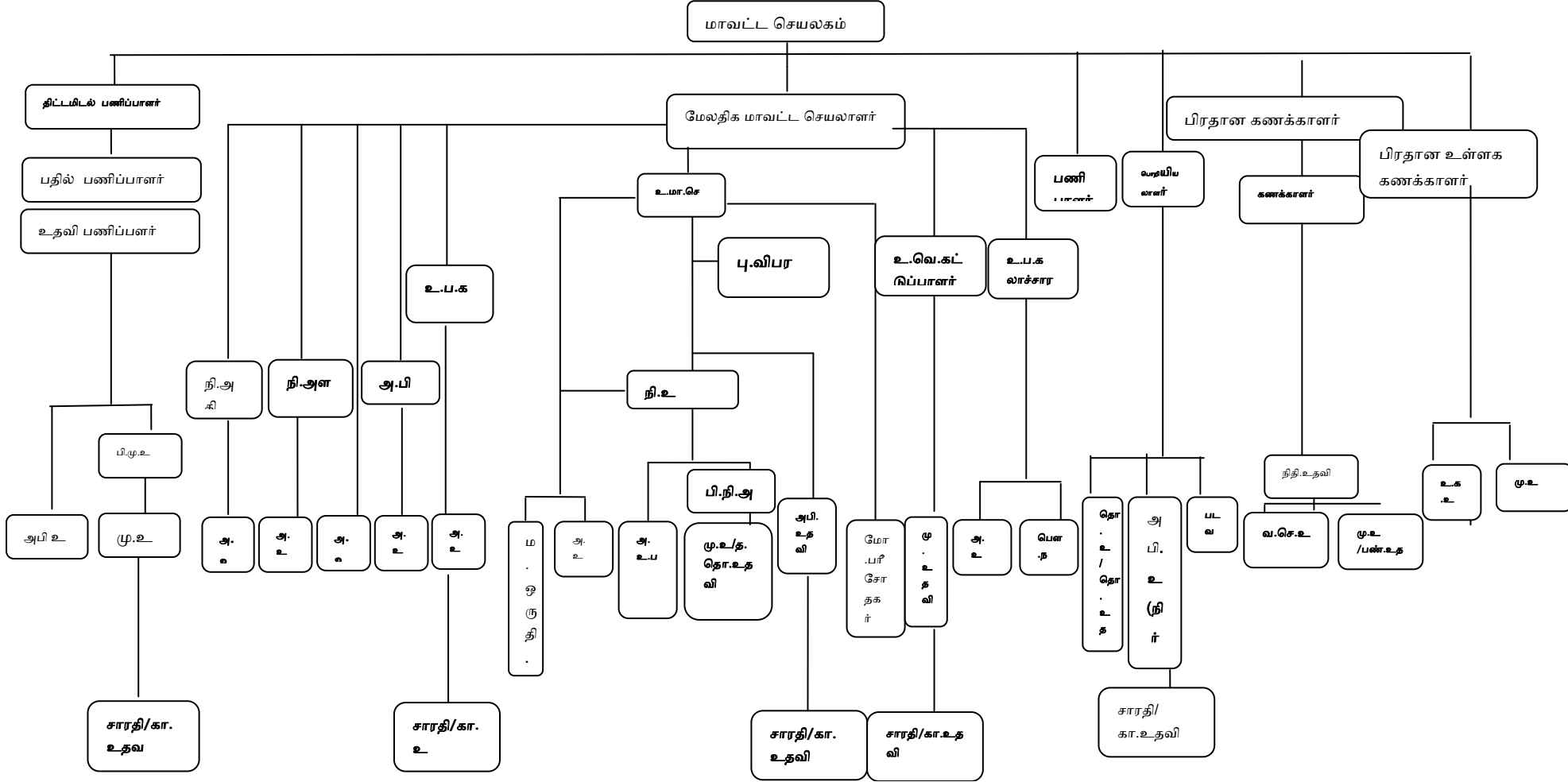
1.3.பிரதானநடவடிக்கை

- காரியாலத்தின்நிர்வாகநடவடிக்கை.
- பிரதேசகாரியாலங்களின்நிர்வாகநடவடிக்கைமற்றும்மேற்பார்வைநடவடிக்கை.
- சமூகசேவைநடவடிக்கை.
- கலாச்சாரமற்றும்பௌத்தமதநடவடிக்கை.
- மாவட்டஅபிவிருத்தி, நிர்மானம்மற்றும்நடாத்திசெல்லும்பணி.
- மரம்தரித்தல்அனுமதிபத்திரம்மற்றும்ஏனையஅனுமதிபத்திரம்சம்மந்தமானநடவடிக்கை.
- மாவட்டசூழல்அபிவிருத்திநடவடிக்கை.
- விவசாயஅபிவிருத்திநடவடிக்கை.
- விலைநிர்ணயகுழுமற்றும்தொடர்பானநடவடிக்கை.
- தேர்தல்சம்மந்தமானநடவடிக்கை.
- மனிதவளம்அபிவிருத்திமற்றும்சிறப்புதினன்அதிகரிப்பதற்கானபயிற்சிநடவடிக்கை.
- கிராமசேவகர்நிர்வாகநடவடிக்கை.
- பிறப்பு, இறப்பு,

விவாகம்பதிவாளர்கள்மற்றும்அவசரமரணபரிசோதகர்நியமனம்சம்மந்தமானநடவடிக்கை.

- ஜூரிதேவையானபெயர்பட்டியல்தயாரித்துநீதிமன்றத்திற்குசமர்ப்பித்தல்.
- தேசியநிகழ்வு, மற்றும்பல்வேறுநலன்புரிநடவடிக்கைகள்செய்தல்.
- மக்கள்முறைப்பாடுகள்சம்மந்தமானநடவடிக்கை.
- தேவையானசந்தர்பத்தின்போதுஅரசமற்றும்அரசசார்பற்றஏற்பாட்டாளர்களின்உதவியைமாவட்டமக்களுக்குபெற்றுக்கொடுத்தல்.
- அவசரஉதவிசேவைமற்றும்புனர்நிர்மானநடவடிக்கைசெய்தல்.
- மாவட்டவிலைநிர்ணயம்செய்தல்குழுநியமித்தல்.
- வழங்குனர்கள்பதிவுசெய்தல்.
- நன்நடத்தைபரிசித்தல்நடவடிக்கை.

மாவட்ட செயலக காரியாலயத்தின் ஒழுங்கமைப்பு வரைப்படம்



உ.மா.செ - உதவி மாவட்ட செயலாளர்
 உ.ப.சி.வி - உதவி பணிப்பாளர் சிறு வியாபாரம்
 சி.க.எ - புள்ளி விபர கணக்கெடுப்பாளர் ச.சே.அதி - மாவட்ட சமூக சேவை அதிகாரி
 உ.வெ.பொ - உதவி வெடிப்பொருள் கட்டுப்பாளர்
 உ.ப.கலா - உதவி பணிப்பாளர் கலாச்சாரம்
 கமநல.பணி - கமநல பணிப்பாளர்
 உ.ச.ஆ - உதவி சமுர்த்தி ஆணையாளர்

பொ.அபிபொத்த நடவடிக்கை உதவி
 நி.பொ.எ.அ - நிலைய அதிகாரி அளவை எடை
 நி.உ - நிர்வாக உத்தியோகத்தர்
 பி.மு.உ - பிரதான முகாமைத்துவ உதவி
 பி.நி.உ - பிரதான நிதி உதவியாளர்
 அபிவிருத்தி உதவியாளர்

மு.உ - முகாமைத்துவ உதவியாளர்
 அ.உ - அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
 ம.தொ.உ - மக்கள் தொடர்பு அதிகாரி
 வி.உத்தி - விசாரணை உத்தியோகத்தர்
 அ.உ.ப - அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(பயிற்சி)
 த.தொ.உ - தகவல் தொழிநுற்பம் தொ.உதவி
 அபி.ஒ - அபிவிருத்தி ஒருங்கிணைப்பாளர்

தொ.அதி - தொழிநுட்ப அதிகாரி
 தொ.உ - தொழிநுட்ப உதவியாளர்
 பட.வ - பட வரைதுனர்
 ப.பொ - பண்டசாலை பொருப்பாளர்
 உ.க.அ - உள்ளக கணகாய்வுஉத்தி..

1.5 திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவு / மாவட்ட செயலக காரியாலத்தில் உள்ள பிரதான பிரிவுகள்

மாவட்ட செயலக காரியாலத்தின் பிரிவு

- கணக்கு பிரிவு
- நிர்வாக பிரிவு
- அபிவிருத்தி பிரிவு
- பொறியியலாளர் பிரிவு
- சமூகசேவை பிரிவு
- பயிற்ச்சி பிரிவு
- வெடிப்பொருள் ஒன்றியம்
- ஊடக பிரிவு
- இடர் அனர்த்த உதவி சேவை பிரிவு
- விமர்சன பிரிவு

களுத்துறை மாவட்டத்தின் பிரதேச செயலக காரியாலங்கள்

- களுத்துறை பிரதேச செயலக காரியாலம்
- தொடங்கொடை பிரதேச செயலக காரியாலம்
- பேருவளை பிரதேச செயலக காரியாலம்
- மதுகம பிரதேச செயலக காரியாலம்
- இங்கிரிய பிரதேச செயலக காரியாலம்
- பண்டாரகமை பிரதேச செயலக காரியாலம்
- பானந்துறை பிரதேச செயலக காரியாலம்
- மதுராவல பிரதேச செயலக காரியாலம்
- மில்லனிய பிரதேச செயலக காரியாலம்
- அகலவத்தை பிரதேச செயலக காரியாலம்
- ஹொரணை பிரதேச செயலக காரியாலம்
- புளத்திங்கள பிரதேச செயலக காரியாலம்
- வள்ளளாவிட பிரதேச செயலக காரியாலம்
- பாலிந்தநுவர பிரதேச செயலக காரியாலம்

அத்தியாயம் 02

சிறப்பு அடைவுகள்,சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்

2.1. சிறப்பு அடைவுகள்,சவால்கள் மற்றும் இலக்கு

விசேட வெற்றிகள்

- மாவட்டத்தின் பிரதேச செயலக காரியாலங்களின் கட்டிட தொகுதிகள் வசதிகள் அதிகரித்தல் மூலம் உயர்ந்த தரமான சேவைகள் மக்களுக்கு வழங்கல்.

சவால்கள்

- வெள்ளப்பெருக்கு,சூறாவளி, மண்சரிவு மற்றும் கடல் நீர் பெருக்கு ஏற்படல் போன்ற இயற்கை அனர்த்தங்களுக்கு முகங்கொடுத்தல்.
- களுகங்கைக்கு கடல் நீர் கலப்பதனால் ஏற்படும் குடி நீர் பிரச்சினை.
- அரசு காணியை உரிமைகொள்ளும் மாவட்டத்தின் மக்களுக்கு அந்த காணிகளின் சட்டரீதியான உரிமையை பெற்றுகொடுக்கும் போது ஏற்படும் பிணக்கு.
- கொவிட் – 19 வைரஸ் நிலமை காரணமாக நோய் பரவலை தடுத்தல் மற்றும் தனிமைபடுத்தும் குடும்பங்களுக்கு உதவி வழங்கல்.

எதிர்கால இலக்கு

- அனர்த்த நிலமைக்கு உகந்த முறையில் முகம்கொடுக்க கூடிய இயந்திரமான மாவட்டமாக உருவாக்கல்.
- தற்போது நடைமுறையில் உள்ள அளுக்கம்,மதுகம்,அகளவத்தை ஒன்றினைந்த நீர் செயற்திட்டம் மூலம் 2021 ஆம் ஆண்டு சுத்தமான குடி நீர் வழங்கல்.
- அரசு காணிகளுக்கு அனுமதி பத்திரம் / கொடை பத்திரம் வழங்கல் செயற்பாட்டின் அதிகரித்தல் மூலம் காணி உரிமை சம்மந்தமான பிணக்கு குறைத்தல்.

கினிகே பிரசன்ன ஜனக குமார

மாவட்ட செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர்,

களுத்துறை நிர்வாக மாவட்டத்தின் உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின்

மேலதிக செயலாளர்.

டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற காலத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகை கூற்று

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகை பற்றிய கூற்று

உண்ணமயான

வ. செ. திட்டம் (நடப்பு ஆண்டு 2020)	குறிப்பு	2020	2019	
- வருமான பெறுகைகள்	-	-	-	
- வருமான வரி	1	-	-	
- உள்ளூர் பொருட்கள்,				
சேவைகளுக்கான வரி	2	-	-	ஏசீஏ -1
- சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரி	3	-	-	
- வரியல்லா வருமானம் மற்றும்				
பிற	4	-	-	
- மொத்த வருமான பெறுகைகள் (அ)	-	-	-	
-வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	-	-	-	திறைசேரி
முற்பணம்		7,642,163,961	6,127,618,156	ஏசீஏ -3
- வைப்புகள்		397,540,781	588,138,57	
9ஏசீஏ முற்பண கணக்குகள்		91,863,264	1191929.26	
ஏசீ5/5(அ)/				
- வேறு பெறுகைகள்		197,877,836	411,817,120	
5(பி)=				
- மொத்த வருமானமல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		8,329,445,843	7,246,766,781	
மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும்				

வருமானமல்லாத செறுணககள் இ (அ)+(ஆ)8,329,445,843

7,246,766,781

கழி : செலவினம்

மீண்டெழும் செலவினம் - -

வேதனாதிகள்,சம்பளங்கள்,பிற ஊழிய

நன்மைகள்

5 982,538,161

857,645,269

ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்

6 84,145,512

87,228,117

உதவுதொகை,மானியம் மற்றும் மாற்றல்கள்

7 10,183,572

9,420,472

வட்டி கொடுப்பனவுகள்

8 - -

ஏனைய மீண்டெழும் செலவினங்கள்

9 - -

ஏசீஏ-2(ii)

மொத்த மீண்டெழும் செலவினம்(ஈ)

1,076,867,246

954,293,858

மூலதனச் செலவினம்

52,681,406

மூலதன சொத்துக்களின் புனரமைப்பு

மற்றும் மேம்பாடு

10 22,438,060

மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்

11 69,149,154

144,101,974

மூலதன மாற்றல்கள்

12 - -

நிதி சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்

13 - -

திறன் மேம்பாடு

14 705,375

1,443,937

பிற மூலதன செலவுகள்

15 -

27,589,075

ஏசீஏ-2(ii)

மொத்த மூலதன செலவினம்(உ)

92,292,590

225,816,392

பிரதான பேரேட்டு செலவுகள் (ஊ)

562,418,225

552,706,413

வைப்புக் கொடுப்பனவு

474,520,544

417,947,121

ஏசீஏ- 4

ஏசீஏ-

5/5(ஏ)/5(பீ)

முற்பண கொடுப்பனவு

87,897,680

134,759,292

மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)

1,731,578,060

1,732,816,663

6,597,867,783

5,513,950,118

2020 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31 ம் திகதி நிதி நிலைமை சம்மந்தமான வாசிப்பு

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

	குறிப்பு	2020 ரூ	உண்மையான 2019 ரூ
நிதி இல்லாத சொத்து			
சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ -6	2,541,892,874.59	2,428,280,700.56
நிதி சொத்து			
முற்பண கணக்கு	ஏசீஏ-5/5(ஏ)	279,167,174.46	284,499,497.45
காசு மற்றும் காசு சம	ஏசீஏ -3 - -		
மொத்த சொத்து		<u>2,821,060,048.75</u>	<u>2,712,780,198.01</u>
பூரண சொத்து		(273,398,161.26)	(344,812,141.02)
சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரண தொகுதி		2,541,892,874.59	2,428,280,700.56
கூலி மற்றும் கடமை முற்பண தொகுதி	ஏசீஏ - 5(பீ)		

நடைமுறை பொறுப்புக்கள்

வைப்புக் கணக்கு	ஏசீஏ-4	552,565,335.42	629,311,638.47
முற்பண மீதி	ஏசீஏ-3 - -		
மொத்த பொறுப்புக்கள்		<u>2,821,060,048.75</u>	<u>2,712,780,198.01</u>

மேலே உள்ள இலக்கம் 1 முதல் 52 வரை ஏ.சி.ஏ வடிவத்தில் எண் 1 முதல் 6 வரை சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விரிவான கணக்கு அறிக்கைகள் மற்றும் 53 முதல் 62 வரையான பக்கங்களில் வழங்கப்பட்ட கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களில் ஒருங்கிணைந்த பகுதிகளாகும். இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகளில் வெலிப்படுத்தப்பட்டுள்ளபடி மிகவும் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இறுதிக் கணக்கில் புள்ளிவிவரங்கள், தொடர்புடைய கணக்கியல் குறிப்புகள் மற்றும் பிற கணக்கியல் தகவல்கள் திறைசேரி கணக்கு புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த புள்ளிவிவரங்களுடன் உடன்படுகின்றன என்பதை நாங்கள் இதன் மூலம் சான்றளிக்கிறோம்.

.....
பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்
அலுவலர்
பெயர் :
பதவி :
திகதி :

.....
கணக்கீட்டு அலுவலர்
அலுவலர்
பெயர் :
பதவி :
திகதி:

.....
பிரதான நிதி அலுவலர்/பிரதான கணக்காளர்
பணிப்பாளர்(நிதி/ஆணையாளர் (நிதி)
பெயர் :
திகதி :

குறிப்பு – கையொப்பம் இடப்பட்ட நிதி அறிக்கை 12- எழுலம் தரப்பட்டுள்ளது.

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ- சி

2019 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	2020 ரூபா	2019 ரூபா
<u>தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
மொத்த வரி பெறுகைகள் - -		
கட்டணம்,அபராதம்,தண்டப்பணம்,உரிமங்கள்	111,485,982 -	
இலாபம் - -		
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	9,710,696 -	
வேறு திணைக்களம்/அமைச்சு மூலம் பெறப்பட்ட வருமானம்	150,295,304	337,035,305
முற்பண பெறுவனவு	7,642,163,961	6,127,618,156
தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசுப்பாய்ச்சல் (அ)	7,913,655,944	6,464,653,461
 கழி - காசு செலவிடல் :		
ஆளசார் வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவு	1,067,172,018	719,821,243
மானியம் மற்றும் மாற்றல் கொடுப்பனவுகள்	258,178,179	9,420,397
பிற செலவின தலைப்புகளுக்கான செலவினம்	4,745,861,430	5,482,037,140
திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட முற்பணம்	7,424,361 -	
தொழிற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல்(ஆ)	6,078,635,988	6,211,278,780
 தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	1,835,019,956	253,374,682

முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்டமொத்த காசு

வட்டி	2,001	-
பங்கிலாபம் - -		
சொத்து விற்பனை, பௌதிக ஆதன விற்பனை - -		
கடன் அறவீடுகள் - -		
முற்பண அளவீடுகள்	18,618,550	5,438,494

முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட காசு(ஈ)	18,620,551	5,438,494
---	-------------------	------------------

கழி - காசு செலவிடல் :

பௌதிக சொத்து கொள்வனவு அல்லது நிர்மானம் அல்லது வேறு முதலீடுகளை கையகப்படுத்தல்	1,540,533,415	219,971,716
முற்பண கொடுப்பனவு	75,302,798	72,941,291
முதலீட்டு செயற்பாட்டுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசு பாய்ச்சல் (இ)	1,615,836,213	292,913,007

முதலீட்டு செயற்பாட்டிலிருந்து தேறிய காசு(ஈ)=(ஏ)-(இ)	(1,597,215,662)	(287,474,513)
---	-----------------	---------------

தொழிற்பாட்டு மற்றும் முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய காசு(உ)=(ஏ)+(ஈ)	237,804,294	34,099,832
<u>நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்</u>		

உள்நாட்டு கடன்பெறுகை - -		
வெளிநாட்டு கடன்பெறுகை - -		
பெறப்பட்ட மானியங்கள் - -		
வைப்பு பெறுவனவு	206,664,773	242,394,157
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்டமொத்த காசு(ஏ)	206,664,773	242,394,157

கழி – காசு செலவிடல்:

உள்நாட்டு கடன்பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு - -

வெளிநாட்டு கடன்பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு - -
வைப்புக் கணக்கு மற்றும் ஏனைய பொறுப்புகள்

444,469,067

208,294,325

நிதி செயற்பாடுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசு(எ)

444,469,067

208,294,325

நிதி செயற்பாட்டிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசு(ஏ)=(ஊ)-ஏ)

237,804,294

34,099,832

காசில் தேறிய மாற்றம் (ஓ)=(உ)- (ஏ) - -

சனவரி 01 அன்று ஆரம்ப காசு மீதி - -

டிசம்பர் 31 அன்று இறுதி காசு மீதி - -

3.4 செலவின தலைப்பு இல

ஏசீஏ - 2(ii)

செலவினக் குறியீடு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			சேமிப்பு/மிகை)	தேறிய விளைவு	
	நிதியிடல்(குறியீட்டு இல)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடுகள்	காசு புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம்	நி.ஒ.208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்)	மொத்த செலவினம்		திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு/மிகை	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
மீண்டுவரும் செலவினம் நிகழ்ச்சி திட்டம் 01											
நிகழ்ச்சி திட்டம்/கருத்திட்டம்/உப கருத்திட்டம்/குறியீடு											
குறிப்பு - 5 கூலி, சம்பளம் மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுசூலங்கள் செலவு விடயரீதியான மதிப்பீடு											
ஆளுக்கூரிய வேதனம்											
1001 சம்பளமும் கூலி		48,502,000.00	-200,000.00	48,302,000.00	47,688,931.33		47,688,931.33	613,068.67		1.29	மிகுதி 5%
1002 மேலதிக நேர மற்றும் ஏனைய படிகள்		4,227,00.00	-200,000.00	4,427,000.00	4,424,205.48		4,424,205.48	2,794.52		0.06	விட
1003 ஏனைய கொடுப்பனவுகள்		15,588,000.00		15,588,000.00	15,005,521.63	37,890.00	15,043,411.63	544,588.37		3.63	குறைவு மிகுதி 5%
								-			விட
குறிப்பு - 6- செலவு விடயரீதியான ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்								-			குறைவு மிகுதி 5%
								-			விட
பிரயாண செலவு											
1101 உள்ளூர்		2,325,000.00		2,325,000.00	2,322,997.00		2,322,997.00	2,003.00		0.09	குறைவு
1102 வெளிநாடு											
		70,642,00.00		70,642,000.00	69,441,655.44	37,890.00	69,479,545.44	1,162,454.56		5.06	
மொத்தம் (அ)								-			
வழங்குகள்											
1201 எழுதுகருவி அலுவலக உபகரணம்		2,143,000.00	-200,000.00	1,943,000.00	1,846,926.70	-	1,846,927.70	96,073.30		4.94	மிகுதி 5% விட குறைவு

1504 அபிவிருத்தி மானியங்கள் 1505 சந்தா மற்றும் பங்களிப்புத் தொகை												குறைவு மிகுதி 5% விட குறைவு
1506 அரசாங்க ஊழியர்களுக்கான உடமைக் கடன் வட்டி	707,000.00	28,000.00	17	734,913.69		734,913.69	86.31	0.01				
1507 மாகாண சபைகள் 1508 ஏனையவைகள்						-	-					
மொத்தம்	707,000.00	28,000.00	735,000.00	734,913.69		734,913.00	86.31	0.01				மிகுதி 5% விட குறைவு
குறிப்பு - 8- செலவு விடயரீதியான வட்டிக்கொடுப்பனவுகள்						-	-					
1601 உள்ளூர் கடன்கள் 1602 வெளிநாட்டு கடன் 1603 திறைசேரி உண்டியல் மற்றும் திறைசேரிப் பிணையின் குறைந்த விலை மொத்தம்						-	-					
குறிப்பு -9 - செலவு விடயரீதியான ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம் 1701 நடட்டங்களும் பதிவழிப்பும் நிகழ்த்தக்கேசைவகள் 1702 நிகழ்த்தக்கேசைவகள்						-	-					
1703 அலுவலக மொழிக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்துதல் மொத்தம்						-	-					
<u>நிகழ்ச்சி திட்டம் (1)</u> முழு மொத்தம்(குறிப்பு 5 முதல் 9 வரை மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம்	95,894,000.00	-940,000.00	94,909,000.00	93,423,275.47	37,890.00	93,461,165.47	1,447,834.53	1.55				மிகுதி 5% விட குறைவு
<u>மூலதனம் செலவினம்</u> <u>நிகழ்ச்சி (1) செயல்திட்டம் 01</u> செலவு விபரம் படி அரசு முதலீடு செலவு வகைப்படுத்தல். குறிப்பு - 10 மூலதனச் சொத்துக்களின்												மிகுதி 5% விட குறைவு

[illegible]

கட்டமைப்புக்களும்		10,017,000.00		10,017,000.00	9,978,016.17		9,978,016.17	38,983.83		0.39	
மொத்தம் (இ)				21							
சேவைகள்											
1401 போக்குவரத்து		4,385,000.00	510,000.00	4,895,000.00	4,809,672.95		4,809,672.95	85,327.05		1.74	
1402 தபால், தொலைத்தொடர்பு		10,800,000.00	-1,385,000.00	9,415,000.00	8,707,340.42		8,707,340.42	707,659.58		7.52	
1403 மின்சாரமும் நீரும்											
		260,000.00		260,000.00	189,169.52		189,169.52	70,830.48		27.24	
1404 வாடகையும், உள்ளூராட்சி சபைகளுக்கான வரியும்											மிகுதி 5% விட குறைவு
1406 வாகன வட்டி கொள்வனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்களுக்கான		16,300,000.00	1,643,000.00	17,943,000.00	17,918,668.74		17,918,668.74	24,331.00		0.14	மிகுதி 5% விட குறைவு
1409 ஏனையவை		31,745,000.00	768,000.00	32,513,000.00	31,624,851.63		31,624,851.00	888,148.37		2.73	மிகுதி 5% விட குறைவு
மொத்தம் (FF)		977,298,000.00	968,000.00	981,791,000.00	973,995,311.45	895,795.00	974,891,106.45	6,899,893.55		0.70	மிகுதி 5% விட குறைவு
மற்றய பொருட்கள் சேவைகள் மீதான மொத்த செலவினம் (அ+ஆ+இ+FF)											
நன்கொடைகள். மானியங்கள்											
குறிப்பு - 7 - நன்கொடைகள் மற்றும் , மானியங்கள்											மிகுதி 5% விட குறைவு
மாற்றங்கள்											
1501 நலன்புரி நிகழ்ச்சித்திட்டம்											
1502 ஓய்வூதிய பணிக்கொடைகள்		9,753,000.00	-28,000.00	9,725,000.00	9,448,658.58		9,448,658.58	276,341.42		2.84	மிகுதி 5% விட குறைவு
1503 பொது நிறுவனங்கள்							-	-			
1504 அபிவிருத்தி மானியங்கள்											
1505 சந்தா மற்றும் பங்களிப்பு கட்டணங்கள்							-	-			மிகுதி 5% விட குறைவு
1506 அரசாங்க ஊழியர்களுக்கான உடமைக் கடன் வட்டி							-	-			மிகுதி 5% விட குறைவு
1507 மாகாணசபைகள்								-			மிகுதி 5% விட குறைவு

1508 ஏனையவை மொத்தம் குறிப்பு - 8 -செலவி விபரம் படி வகைப்படுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவு விபரங்கள் 1601 உள்ளூர் கடன்கள் 1602 வெளிநாட்டு கடன்கள் 1603 திறைசேரி பற்றுசீட்டுகள் மொத்தம் குறிப்பு - 9 -செலவு விடயரீதியான ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம் 1701 நடட்டங்களும் பதிவழிப்பும் நிகழ்த்தக்க சேவைகள் 1702 நிகழ்த்தக்க சேவைகள்		9,753,000.00	-28,000.00	22 9,725,000.00	9,448,658.58		- 9,448,658.58 - - - -	- 276,341.42 - - - -		2.84	குறைவு மிகுதி 5% விட குறைவு மிகுதி 5% விட குறைவு மிகுதி 5% விட குறைவு
1703 அலுவலக மொழிக் கொள்கையை நடைமுறைபடுத்தல் மொத்தம் <u>நிகழ்ச்சிதிட்டம் (1)</u> மூலதன செலவு நிகழ்ச்சிதிட்டம் (1) செலவு தலைப்பு படி அரசு முதலீடு செலவு வகைப்படுத்தல் குறிப்பு - 10 -மூலதன சொத்து புனர் நிர்மானம் மற்றும் வசதி அதிகரித்தல் 2001 கட்டிட நிர்மானம் 2002 இயந்திர உபகரணங்கள் 2003 வாகனங்கள் மொத்தம் (அ) குறிப்பு - 11 மூலதன சொத்து கையேற்பு							- - - - - - -	- - - - - - -			மிகுதி 5% விட குறைவு மிகுதி 5% விட குறைவு மிகுதி 5% விட குறைவு தொற்றுநோய் காரணமாக மின் பாவனை குறைவு கணக்கிற்கு கிடைத்த ஒதுக்கீடு

2502 ஏனைய முதலீடுகள் 2503 எதிர்பாரா சேவைகள் 2504 மாகாண சபைகளின் ஏனைய முதலீடுகள் 2505 திட்டமிடல்களைத் தயாரித்தல் 2506 உட்கட்டமைப்பு வசதி அபிவிருத்தி 2507 ஆராச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி 2509 ஏனையவை மொத்தம் (ஊ) நிகழ்ச்சி திட்டம் (1) பொது முதலீட்டின் மீதான மொத்தச் செலவினங்கள் (அ+ஆ+இ+ஈ+உ+ஊ) முழு மொத்தம் (குறிப்பு 5 – 15)				24								
		464,000.00					329,585.00	134,415.00				மிகுதி 5% விட குறைவு
				464,000.00	329,585.00							
		987,515,000.00	940,000.00	991,980,000.00	983,773,555.03	895,795.00	984,669,350.00	7,310,649.97				

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--

3.6வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை(ரூபா)	இறுதி வருமான மதிப்பீடு %
1002.07.00	முத்திரை கட்டணம்	-	-	25,050.00	-
1003.07.02	பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்திற்கு உரிய பதிவிடல் கட்டணம்	-	-	24,783,646.20	-
1003.07.03	தனிப்பட்ட மரபலகை போக்குவரத்து	-	-	983,860.80	-
1003.07.05	அரசு பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கு உரிய அனுமதி கட்டணம்	-	-	762,190.00	-
1003.07.09	வாகனம் விமோசன கட்டணம்	-	-	540,43.94	-
1003.07.99	வேறு	-	-	7,167,500.25	-
2002.01.01	அரசு கட்டிட கூலி	-	-	1,295,091.85	-
2002.02.99	வேறு	-	-	12,262,644.41	-
2003.01.00	திணைக்கள விற்பனை	-	-	210.00	-
2003.02.14	மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து சட்டத்தின் படி பெறப்படும் கட்டணம் மற்றும் ஏனைய பெறுவனவு	-	-	74,763,220.13	-
2003.02.03	ஆட்பதிவு செய்யும் சட்டத்தின் கீழ் கட்டணம்	-	-	11,452,350.00	-
2003.02.99	பல்வேறு	-	-	2,657,245.26	-
2003.99.00	வேறு கிடைப்பனவு	-	-	12,780,070.10	-
2004.01.00	மத்திய அரசு	-	-		-
2003.02.13	பரீட்சை மற்றும் வேறு கட்டணம்	-	-	225,700.00	-
2003.02.15	அரசு ஒப்பந்த சட்டத்தின் கீழ் பெறப்பட்ட கட்டணம்	-	-	500.00	-
2004.01.00	சமூக சீர்திருத்த பங்களிப்பு நிதி			66,627,298.78	

3.7 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	1,082,900,000.00	1,086,425,000.00	1,077,800,930.50	99%
மூலதனம்	92,600,000.00	92,600,000.00	92,292,590.00	99%

3.8 நி.பி. குறிப்பு 208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீடு

தொடர் இல	அமைச்சு/திணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
01	020 தேர்தல் கொமிசன் சபை	தேர்தல் கொடுப்பனவு		9,406,253.00	9,406,253.00	100%
02	051 பாதுகாப்பு அமைச்சு	பாடசாலை கணணி.கூட செயல்திட்ட கையிருப்பு		1,241,340.76	1,241,340.76	100%
03	052 உயர் கல்வி, தொழிநுற்ப மற்றும் புதிய உற்பத்தி அமைச்சு	பிரயாண செலவு		250,082.33	250,082.33	100%
		காகிதாக்கிகள்		33,900.00	33,900.00	100%
		தபால் மற்றும் தொலைதொடர்பு		20,873.40	20,873.40	100%
		மின்சாரம் மற்றும் நீர்		57,323.06	57,323.06	100%
		வரி மற்றும் ஒப்பந்த கூலி		3,753.46	3,753.46	100%
		மேலதிக மற்றும் விடுமுறை கொடுப்பனவு		105,201.92	105,201.92	100%
		பயிற்சி வேலைத்திட்டம்		356820.75	356820.75	100%
		விதாதா(கையிருப்பு)		56,900.00	56,900.00	100%
		இயந்திர உபகரணம்		17,300.00	17,300.00	100%
		சுத்தம் செய்தல் கொடுப்பனவு		34852.00	34852.00	100%
		ரவுடர் விலைக்கு வாங்கள்		3,230.00	3,230.00	100%
		பொருட்கள் மற்றும் உபகரணம் புதுப்பித்தல்.		636,632.00	636,632.00	100%

04	101 பெளத்த மத, கலாச்சார மற்றும் சமய நடவடிக்கை அமைச்சு	தொடங்கொட கலாச்சார மத்திய நிலைய கணணி உபகரணம் விலைக்கு வாங்கள்		129,900.00	-	0%
		கொவிட் 19 காரணமாக சமய மத்திய நிலையத்திற்கு கொடை வழங்கள்		508,750.00	498,500.00	98%
		திறன் மிக்க புன்னிய கிராம வேலைத்திட்டம்		3,717,198.00	3,669,698.00	99%
		குறைபாடான அபிவிருத்தி கொண்ட விகாரை அபி.செய்தல்		6,811,375.32	6,811,375.32	100%
		குறைபாடான அபிவிருத்தி கொண்ட அறநெறி பாடசாலை அபி.செய்தல்		10,225,281.09	10,225,281.09	100%
		ஒலபொட ஸ்ரீ ஜயவர்தனராம ரஜ மகா விகாரை தியான அறை புதுப்பித்தல்		8,850,000.00	8,850,000.00	100%
		கலாச்சார மத்திய நிலைய பொருட்கள் வாங்கள்		399,882.00	394,432.00	99%
		கலாச்சார மத்திய நிலைய கட்டிட புதுப்பித்தல்		447,581.00	444,558.00	99%
		புளத்சிங்கள் கலாச்சார மத்திய நிலைய நீர் விநியோகம்.		1,000,000.00	1,000,000.00	100%
05	104 நிதி பொருளாதார மற்றும் கொள்கைகள் அபிவிருத்தி அமைச்சு	சமய மத்திய நிலையம்		9,773,888.36	9,773,888.36	100%
		ஒதுக்கீடு		72,953,739.67	72,953,739.67	100%
		RIDP/ பூரண கிராமம்		407,515,029.07	407,515,029.07	100%
		கம்பெரலிய		230,726,979.06	230,726,979.06	100%
		பட்டதாரி கொடுப்பனவு		78,405,365.21	78,405,365.21	100%
06	104 விளையாட்டு மற்றும் இளைஞர் நடவடிக்கை அமைச்சு(சிறு வியாபார அபிவிருத்தி பிரிவு	பிரயாண செலவு		49,067.00	49,067.00	100%
		தபால் மற்றும் தொலைதொடர்பு		33,301.03	33,301.03	100%

		காகிதாகிகள்		59,127.60	59,127.60	100%
		மின்சாரம் மற்றும் நீர்		36,248.05	36,248.05	100%
		வேறு		16,875.50	16,875.50	100%
		இளைஞர் சக்தி வேலைத்திட்டம்		642142.64	642142.64	100%
		குத்தகை கூலி மற்றும் வட்டி		2,400.00	2,400.00	100%
07	110 நீதி மன்றம் மனித உரிமை நீதி மீள் அமைப்பு அமைச்சு(தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் புனர்நிர்மான அமைச்சு)	காரியால உபகரணம் விலைக்கு வாங்கள்		110,000.00	-	0%
		காகிதாகிகள்		7,000.00	7,000.00	100%
		சமன்த மண்டல சட்டம் நடைமுறைபடுத்தல்		6,236,700.00	4,273,999.00	69%
		கொவிட் 19 காரணமாக வெப்ப நிலை பரிசோதனை உபகரணம் வாங்கள்		144,215.00	54,015.00	37%
08	111 சுகாதார தேசிய வைத்திய சேவை அமைச்சு	தொடங்கொட போசனை மன்திர நிர்மானத்திற்கு பதிலாக கையிருப்பு பற்றுசீட்டு கொடுப்பனவு		676,763.13	676,763.13	100%
		பிரயாண செலவு		22,920.00	22,920.00	100%
09	118 மகாவெலி கமநல, நீர் விநியோக மற்றும் கிராம அபிவிருத்தி அமைச்சு	வழமையான நிர்மான தொழிற்சாலை கிராம வேலைத்திட்டம்.- கையிருப்பு பற்று சீட்டுக்காக		149,909.50	149,909.50	100%
		தியவர பியச வீடமைப்பு மற்றும் கழிவுகள் பாதுகாப்பு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் – கையிருப்பு		48,750.00	48,750.00	100%
		கிராம பொருளாதார முன்னேற்ற வேலைத்திட்டம்(கையிருப்பு)		1,000,000.00	1,000,000.00	100%
		கடன் வட்டி		117,872.15	117,872.15	100%

		வேதனம்		8,885,226.51	8,885,226.51	100%
		வேறு கொடுப்பனவு		3,172,969.88	3,172,969.88	100%
		மேலதிக மற்றும் விடுமுறை கொடுப்பனவு		18,424.00	18,424.00	100%
		பிரயாண செலவு		37,175.00	37,175.00	100%
		காகிதாகிகள்		16,880.00	16,880.00	100%
		எரிப்பொருள்		98,360.00	98,360.00	100%
		சீறுடை		4,000.00	4,000.00	100%
		தபால் மற்றும் தொலைதொடர்பு		13,090.72	13,090.72	100%
		வேறு		228,836.00	228,836.00	100%
		ஜனாதிபதி செயலக காரியாலத்தின் செயற்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்-கையிருப்பு		3,568,497.75	3,568,497.75	100%
		இயந்திர உபகரணம் புதுப்பித்தல்		23,825.52	23,825.52	100%
		மின்சார மற்றும் நீர்		4,281.54	4,281.54	100%
10	120 பெண்கள், சிறுவர் நடவடிக்கை மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அமைச்சு	காலை உணவு வழங்கல் வேலைத்திட்டம்		2,374,460.00	2,374,460.00	100%
		போசனை கொடை		167,226,739.14	167,226,739.14	100%
		ஆரம்ப சிறுவர் கற்பிக்கும் செயல்திட்டம்		123,986.90	123,986.90	100%
		பிரயாண செலவு		402,828.00	402,828.00	100%
		காகிதாகிகள்		48,750.00	48,750.00	100%

		முதல் உதவி வேலைத்திட்டம்/அவதானம் பிள்ளைகளுக்காக பாதுகாப்பு திட்டம் நடைமுறைபடுத்தல்.		307,500.00	307,500.00	100%
		சிறுவர் அபிவிருத்தி குழு கூட்டம்		11,300.00	11,300.00	100%
		பயிற்சி வேலைத்திட்டம்		56,650.00	56,650.00	100%
		சிறுவர் ஊக்கப்படுத்தல் வே.தி		917,250.00	917,250.00	100%
		களுத்துறை பொலிஸ் சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் காரியாலத்தின் பெயர் பட்டியல் தயாரித்தல்.		18500.00	18500.00	100%
11	122 காணி மற்றும் காணி அபிவிருத்தி அமைச்சு	பிம் சவிய		116,000.00	116,000.00	100%
		வேதனம்		4,885,901.00	4,795,150.83	98%
		கொடை		1,418,821.36	1,418,821.36	100%
		பிரயாண செலவு		227,651.00	210,991.40	93%
		கடன் வட்டி		52,195.81	52,195.81	100%
		காணி கைபற்றலுக்காக நஷ்ட ஈடு வழங்குகள்		123,421,318.23	123,421,293.23	100%
12	123 பௌத்த மத,கலாச்சார மற்றும் சமய நடவடிக்கை அமைச்சு	கலாச்சார மத்திய நிலையம் புதுப்பித்தல்		359,560.00	359,560.00	100%
13	124 பெண்கள்,சிறு வர் நடவடிக்கை மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அமைச்சு	வேதனம்		4,106,453.24	4,106,453.24	100%
		கொடை		1,296,888.98	1,296,888.98	100%
		காகிதாசிகள்		6,600.00	6,600.00	100%
		பிரயாண செலவு		78,171.75	78,171.75	100%

		கடன் வட்டி		77,048.82	77,048.82	100%
		ஊனமுற்றோர் கொடை		168,638,900.00	168,638,900.00	100%
		வயது 70 விட அதிகம்		699,484,300.00	699,484,300.00	100%
		வயது 100 விட அதிகம்		1,135,000.00	1,135,000.00	100%
		மாவட்ட அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகாக/ 2018 கையிருப்பு		25,729.00	25,729.00	100%
		சிறு நீரக பை		7,505,000.00	7,505,000.00	100%
		தனியான குடும்ப அபிவிருத்திக்காக		207,010.50	207,010.50	100%
14	130 தேசிய உற்பத்தி திறன் செயலக காரியாலயம்	சாரம்ச கூட்டத்திற்காக		127,715.00	127,715.00	100%
		தேசிய உற்பத்தி திறன் சான்றிதழ் போட்டிகளின் – 2020 ஆம் ஆண்டு அறிவித்தும் வேலைத்திட்டம்		69,825.00	69,825.00	100%
		கொடை		40,000.00	40,000.00	100%
15	130 தேசிய அனர்த்த உதவி சேவை மத்திய நிலையம்	அனர்த்தம் குறைப்பதற்கான செயல்திட்டம்.		8,222,360.02	8,222,360.02	100%
		காகிதாக்கிகள்		57,300.00	57,300.00	100%
		வேதனம்		4,113,467.48	4,113,467.48	100%
		வேறு கொடுப்பனவு		1,273,231.63	1,273,231.63	100%
		பிரயாண செலவு		227,100.00	227,100.00	100%
		இயற்கை அனர்த்தம் காரணமாக இடர்க்குள்ளாகும் வீடுகளுக்காக உதவி வழங்கல்.		1,544,203.61	1,544,203.61	100%
		அனர்த்தம் - மீள் குடியேற்றம்		83,666,125.00	83,666,125.00	100%
		கடன் வட்டி		38,611.99	38,611.99	100%

		அனர் லொரி வான் புதுப்பித்தல்		275,870.00	275,870.00	100%
		கையிருப்பு – பாதுகாப்பு மத்திய நிலையம் அபிவிருத்தி மற்றும் புனர் நிர்மான நடவடிக்கை		2,272,037.30	2,272,037.30	100%
		பயிற்சி வேலைத்திட்டம்		33,200.00	33,200.00	100%
		இயற்கை அனர்த்தம் காரணமாக இடர்க்குள்ளான வீடுகளுக்கு உதவி வழங்கல்.		6,305,760.00	6,305,760.00	100%
16	140 சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் தோட்ட உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி அமைச்சு	மதுகம வோகன் தோட்டம் வீடமைப்பு திட்டம்/ புளத்திங்கள வீட்டுத்திட்டம்.		4,268,265.00	4,268,265.00	100%
		புளத்திங்கள வீட்டுத்திட்ட கையிருப்பு பற்று சீட்டு		1,086,393.05	1,086,393.05	100%
17	149 திறன் விரித்தி தொழில்வாய்ப்பு மற்றும் தொழிலாளர் சம்மந்த அமைச்சு	பிரயாண செலவு		98,803.10	98,803.10	100%
		காகிதாக்கிகள்		20,150.00	20,150.00	100%
		தொழில் பயிற்சி நடவடிக்கை அதிகரித்தல்.		133,695.00	133,695.00	100%
18	155 அரசு நிர்வாக உள்நாட்டு நடவடிக்கை மற்றும் மாகாண சபை மற்றும் மாகாண நிர்வாக அமைச்சு	ஓய்வூதிய சங்கத்திற்காக நடாத்திய கூட்டம்		69,788.00	69,788.00	100%
		வேறு		61,718.45	61,718.45	100%
		மின்சாரம் மற்றும் நீர்		109,961.17	109,961.17	100%
		இளைப்பாறியவர்களின் அறிவூட்டும் வேலைத்திட்டம்		43,542.00	43,542.00	100%
		சுகந்திர தின ஒத்ததான கன்று/மரம் நாட்டல்		55,000.00	55,000.00	100%
		வேதனம்		220,445,755.72	220,445,755.72	100%
		வேறு கொடை		102,352.00	102,352.00	100%

		மேலதிக மற்றும் விடுமுறை தின கொடுப்பனவு		212,314.00	212,314.00	100%
		கொடை		73,179,171.50	73,179,171.50	100%
		பிரயாண செலவு		1,711,668.88	1,711,668.88	100%
		காகிதாகிகள்		157,999.00	157,999.00	100%
		எரிப்பொருள்		160,700.00	160,700.00	100%
		சீருடை		12,000.00	12,000.00	100%
		கடன் வட்டி		1,387,268.31	1,387,268.31	100%
		வாகனம்		113,943.12	113,943.12	100%
		இயந்திர உபகரணம்		68,250.00	68,250.00	100%
		தொலைபேசி மற்றும் தபால்		423,282.62	423,282.62	100%
		குத்தகை பணம் மற்றும் வரி பணம்		16,128.00	16,128.00	100%
19	155 பாதுகாப்பு அமைச்சின் – ஆட்பதிவு திணைக்களம்	பிரதேச செயலக காரியாலங்களின் புதுப்பித்தல்		514,623.39	514,623.39	100%
20	157 நீதி மனித உரிமை நீதி மீள் அமைப்பு அமைச்சு (தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் மீள் அமைப்பு பிரிவு)	குறைந்த வருமானம் பெரும் குடும்ப பிள்ளைகளுக்காக பாடசாலை உபகரணம் வழங்கல்		146,912.00	146,912.00	100%
		காகிதாகிகள்		37,500.00	37,500.00	100%
		பிரயாண செலவு		55,240.00	55,240.00	100%
		கையிருப்பு		5,529,892.39.00	5,529,892.39.00	100%
		வேதனம்		2,158,020.23	2,158,020.23	100%

		வேறு கொடை		875,019.38	875,019.38	100%
		அகலவத்தை கணபதி இந்து பாடசாலை வாசிகசாலை புத்தகம் வழங்கல்		49,942.63	49,942.63	100%
21	157 பாதுகாப்பு அமைச்சு	வேதனம்		555,384.00	555,384.00	100%
		கொடை		167200.00	167200.00	100%
		கடன் வட்டி		31,037.25	31,037.25	100%
		பிரயாண செலவு		25,404.00	25,404.00	100%
		காகிதாக்கிகள்		13,500.00	13,500.00	100%
		தொலைபேசி மற்றும் தபால்		1,600.00	1,600.00	100%
22	162 நகர்ப்புர அபிவிருத்தி நிர் விநியோகம் மற்றும் வீடமைப்பு வசதி அமைச்சு	சுசித புரவர(கையிருப்பு)		13,670,585.28	13,670,585.28	100%
		நகர திட்டமிடல் யோசனை		1,457,114.18	1,457,114.18	100%
		சுத்தம் பாதுகாப்பு சம்மந்தமான தென் ஆசிய கூட்டம்		750,000.00	750,000.00	100%
23	193 தொழிலாளர் அமைச்சு – தேசிய உற்பத்தி திறன் செயலக காரியாலயம்	பிரயாண செலவு		324,000.00	286,229.74	88%
24	194 இளைஞர் மற்றும் விளையாட்டு அமைச்சு – சிறு வியாபார அபிவிருத்தி பிரிவு	இயந்திர உபகரணம்		374,800.00	374,800.00	100%
		வீட்டு தளபாடம் மற்றும் உபகரணம்		267,605.00	267,605.00	100%
		இளைஞர் சக்தி ஊட்டும் வேலைத்திட்டம்		259,367.20	259,367.20	100%
		பிரயாண செலவு		69,500.00	69,500.00	100%

		காகிதாகிகள்		28,000.00	27,961.60	100%
		தொலைபேசி மற்றும் தபால்		30,000.00	29,999.09	100%
		மின்சாரம் மற்றும் நீர்		32,000.00	31,548.55	99%
		குத்தகை மற்றும் வரிபணம்		1,200.00	1,200.00	100%
		வேறு		20,000.00	19,994.00	100%
25	194 திறன் விரித்தி அபிவிருத்தி தொழில் மற்றும் தொழிலாளர் அமைச்சு	வேதனம்		9,166,934.42	9,166,934.42	100%
		கொடை		2,974,914.80	2,974,914.80	100%
		காகிதாகிகள்		22,000.00	22,000.00	26
		பிரயாண செலவு		292,504.00	292,504.00	100%
		வேறு		3,515.00	3,515.00	100%
26	195 இயந்திர இறக்குமதி மற்றும் முதலீடு துறை அமைச்சு	வேதனம்		938,146.85	938,146.85	100%
		கொடை		316,098.31	316,098.31	100%
27	201 பௌத்த நடவடிக்கை சம்மந்தமான திணைக்களம்	பிரயாண செலவு		878,349.50	755,034.20	86%
		காகிதாகிகள்		62,883.82	62,883.82	100%
		முன்னேற்ற கூட்டம்		13,122.00	6,822.00	52%
		கலை சிற்பிகள் மற்றும் அறிவாலிகளுக்கு உபசரிப்பு		166,100.00	137,900.00	83%
		தகனம் கிரியைக்காக		282,500.00	282,500.00	100%
		பௌத்த சாசன சபைக்கு சமூகம்மளிக்கும் தேரர்களுக்கு வசதிகள் வழங்களுக்காக		59,080.00	59,080.00	100%
		அறநெறி பாடசாலை ஆசிரியர் கொடை		34,250,000.00	34,250,000.00	100%
		குறைபாடான அபிவிருத்தி அறநெறி பாடசாலை மீள் அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத்திட்டம்		16,045,689.54	16,016,784.51	100%
		2021 ஆண்டு உரிய பாடசாலை புத்தகம் வழங்கள்		203,988.00	99,044.00	49%

		பௌத்த மத சாசன சக்தி பீடம் நடவடிக்கை வசதி கருதி				
		அறநெறி பாடசாலை ஆசிரியர் டிப்லோமா கல்வி நெறிக்காக நேர்முக பரீட்சைக்காக		31,250.00	28,730.00	92%
28	206 கலாச்சார நடவடிக்கை திணைக்களம்	கலாச்சார நிகழ்வு		1,817,000.00	1,817,000.00	100%
		காகிதாகிகள்		110,230.00	109,730.00	100%
		பன்னிரு விலக்கு		75,000.00	64,972.00	87%
		கலைஞர்கள் உதவி		1,700,500.00	1,690,500.00	99%
		பிரயாண செலவு		465,000.00	326,197.50	70%
		மாவட்ட முன்னேற்ற சாரம்ச கூட்டம்		16,000.00	-	0%
29	210 அரசு செய்தி திணைக்களம்	பிரயாண செலவு		57,185.00	42,185.00	74%
		காகிதாகிகள்		4,000.00	4,000.00	100%
		தொலைபேசி மற்றும் தபால்		31,565.62	21,776.10	69%
		செய்திதாள்கள் விலைக்கு வாங்கல்		17,090.00	17,090.00	100%
30	216 சமூக சேவை திணைக்களம்	தொலைபேசி மற்றும் தபால்		34,624.00	30,296.00	88%
		வேதனம்		8,351,180.08	8,320,293.49	100%
		வேறு கொடை		2,281,904.94	2,248,937.90	99%
		சொத்து கடன் வட்டி		373,461.95	373,461.95	100%
		பிரயாண செலவு		355,395.00	347,060.00	98%
		காகிதாகிகள்		58,400.00	58,400.00	100%
		சமூக ஆரம்ப ஊனமுற்ற புனர் நிர்மான வேலைத்திட்டம்	38	419,733.77	418,985.12	100%

		விடுமுறை தின வேதனம்		129,545.50	129,280.50	100%
		சுத்த பாதுகாப்பு பொருட்கள் பெறல்		15,000.00	13,995.00	93%
31	217 சீர்திருத்தம் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவை திணைக்களம்	பரத்த சிறுவர் மத்திய நிலையம் – பானந்துறை நீர் தாங்கி மற்றும் அதன் மேல் ஏறுவதற்கான ஏணி மீள் திருத்தம்		198,500.00	198,500.00	100%
		பரத்த சிறுவர் நிலையம் – பானந்துறை – மீள் திருத்த நடவடிக்கை		1,465,167.96	1,465,167.96	100%
		சிறுவர்களுக்காக பாதுகாப்பு திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தல்		346,323.00	346,323.00	100%
		கல்வி உதவி/ சிறுவர் உரிமை சம்ந்தமாக பிரதேச செயற்படுத்தும் குழு/ வேலைத்திட்டம்		727,000.00	727,000.00	100%
		பிரயாண செலவு		368,600.00	365,840.00	99%
		காகிதாக்கிகள்		44,500.00	44,500.00	100%
32	219 விளையாட்டு அபிவிருத்தி திணைக்களம்	விளையாட்டு நிலைய பராமரிப்பு		100,000.00	98,750.00	99%
		பிரயாண செலவு		35,000.00	18,644.00	53%
		பயிற்சி கொடை		1,802,450.00	1,717,115.00	95%
		விளையாட்டு பிரிவுக்காக பதிவு இயந்திரம் விலைக்கு பெறல்		20,000.00	18,250.00	91%
		காகிதாக்கிகள்		62,182.60	62,182.60	100%
33	227 ஆட்பதிவு திணைக்களம்	பிரயாண செலவு		10,700.00	10,700.00	100%
		வேதனம்		11,037,496.80	11,037,043.79	100%

		வேறு கொடை		3,502,226.32	3,495,993.33	100%
		மேலதிக மற்றும் விடுமுறை கொடுப்பனவு		5,962.61	5,962.61	100%
		கடன் வட்டி		63,093.64	63,093.64	100%
		காகிதாகிகள்		22,500.00	22,500.00	100%
34	240 தேசிய வரவு செலவு திணைக்களம்	கொவிட் 19		1,398,732,349.01	1,372,866,270.53	98%
35	252 கணக்கெடுப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரவிய ல் திணைக்களம்	இயந்திர புதுப்பித்தல்		77,511.06	77,511.06	100%
		வாகனம் புகை பரிசோதனை		65,440.00	65,440.00	100%
		எரிப்பொருள்		108,850.00	93,874.00	86%
		பிரயாண செலவு		1,428,792.26	1,399,457.26	98%
		வேறு கொடை		69,109.00	52,291.00	76%
		தொலைபேசி மற்றும் தபால்		57,681.62	51,326.65	89%
		காகிதாகிகள்		28,308.00	28,225.00	100%
		நீர் மற்றும் மின் பட்டியல்		110,889.47	110,889.47	100%
		பாதுகாப்பு மற்றும் சுத்தம் செய்தல்		73,200.00	66,000.00	90%
		மக்கள் மற்றும் வீட்டு தொகை மதிப்பு செலவு		459,111.24	459,111.24	100%
36	253 ஓய்வூதிய	ஓய்வூதிய கொடுப்பனவு	40	206,504,350.51	204,304,375.17	99%

	திணைக்களம்	கணவன் இலந்த பிள்ளை ஒய்வூதியம்		91,428,050.36	90,524,567.81	99%
		தபால் மற்றும் தொலைதொடர்பு		773,270.00	768,415.00	99%
		பிரயாண செலவு		121,307.00	72,251.00	60%
		மேலதிக மற்றும் விடுமுறை கொடுப்பனவு		191,816.34	128,320.56	67%
		கடன் நிவர்த்தி செய்தல்		3,489,404.92	3,489,404.92	100%
37	307 மோட்டார் வாகன திணைக்களம்	மேலதிக மற்றும் விடுமுறை கொடுப்பனவு		48,985.00	20,129.00	41%
		பிரயாண செலவு		2,000.00	1,400.00	70%
		கட்டிட நிர்மானம்		1,261,108.42	1,256,908.42	99%
		காகிதாக்கிகள்		36,900.00	14,100.00	38%
		இயந்திர உபகரணம்		86,190.54	86,190.54	100%
		தபால் மற்றும் தொலைதொடர்பு		138,635.54	85,379.72	62%
		நீர் மற்றும் மின் பட்டியல்		393,301.70	374,625.46	95%
		குத்தகை பணம் மற்றும் வரி		11,332.00	10,332.00	91%
		மின்சக்தி அனுமதி பத்திரம் பரிசோதனை கட்டணம்		75,200.00	67,940.00	90%
		சுத்த பாதுகாப்பு பொருட்கள் விலைக்கு பெறல்		10,000.00	10,000.00	100%
		வேறு ஒப்பந்த சேவை		393,700.00	393,700.00	100%
		பாதுகாப்பு சேவை	41	841,640.00	840,515.00	100%

		போக்குவரத்து சேவை		10,000.00	-	0%
38	290 மீனவ மற்றும் நீர் வள திணைக்களம் சமூக விரோத தடை திணைக்களம்	பேருவளை மரதான பொதுவசதி மத்திய நிலையம்		857,387.70	857,387.70	100%
39	326 சமூக விரோத தடை திணைக்களம்	பிரயாண செலவு		100,930.00	100,930.00	100%
		காகிதாக்கிகள் மற்றும் காரியால அவசியம்		21,932.00	21,932.00	100%
40	327 காணி பங்கிடல் கொள்கை திட்டமிடல் திணைக்களம்	பிரயாண செலவு		320,000.00	320,000.00	100%
		அபிவிருத்தி செயல்திட்டம்		214,659.00	214,659.00	100%
		இளைஞர் பயிற்சி வேலைத்திட்டம்		536,232.50	534,232.50	100%
		காகிதாக்கிகள்		42,000.00	42,000.00	100%
41	328 மனித சக்தி மற்றும் தொழில்வாய்ப்பு திணைக்களம்	பிரயாண செலவு		886,882.49	865,522.27	98%
		காகிதாக்கிகள்		72,200.00	72,200.00	100%
		தபால் மற்றும் தொலைதொடர்பு		7,793.96	7,793.96	100%
		தொலைதொடர்பு வசதிகள்		44,792.62	44,792.62	100%
		பிரதேச தொழில் சந்தை		24,000.00	24,000.00	100%
		அறிவூட்டும் வேலைத்திட்டம்		27,500.00	27,500.00	100%
42	427 கால்நடை வளர்ப்பு கமநல அபிவிருத்தி	கிராமிய பொருளாதார முன்னேற்ற வேலைத்திட்டம் கையிருப்பு	42	4,513,372.92	4,510,882.84	100%

	மற்றும் பால் மற்றும் முட்டை உற்பத்தி அமைச்சு					
43	426 கமநல அமைச்சு – உரம் செயலக காரியாலம்	வேறு		100,000.00	100,000.00	100%
		உரிய செயல்திட்டத்திற்காக		17,873.00	17,873.00	100%
44	425 கமநல அமைச்சு	வேதனம்		4,550,000.00	4,541,934.18	100%
		கொடை		1,602,000.00	1,598,110.46	100%
		மேலதிக மற்றும் விடுமுறை கொடுப்பனவு		6,400.00	6,392.00	100%
		பிரயாண செலவு		40,000.00	38,238.00	96%
		காகிதாகிகள்		50,000.00	50,000.00	100%
		எரிபொருள்		59,000.00	58,240.00	99%
		தபால் மற்றும் தொலைதொடர்பு		25,000.00	24,958.71	100%
		வேறு செலவுக்காக		10,000.00	10,000.00	100%
		விவசாய அபிவிருத்தி பிரிக்கு நிதி வழங்கல்		283,916.67	265,700.00	94%
		மின் மற்றும் நீர்		15,330.00	15,326.78	100%
45	416 தேசிய மருந்து, முன்னேற்ற,கிராமிய மற்றும் ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை அபிவிருத்தி மற்றும் சமூக சுகாதார அரசு அமைச்சு	பிரயாண செலவு		72,000.00	45,635.00	63%
46	414 நிதி அமைச்சு –	உபதேச உத்தியோகதர்		2,250,920.00	2,102,822.00	93%

	சமுர்த்தி,வீட்டு பொருளாதார, சுயதொழில், வியாபார அபிவிருத்தி மற்றும் அரசு வள அபிவிருத்தி அமைச்சு	கொடை		718,204.00	718,204.00	100%
		காகிதாக்கிகள்		16,800.00	16,800.00	100%
		பிரயாண செலவு		72,000.00	68,261.80	95%
		கடன் வட்டி		48,046.68	37,845.46	79%
		சிறு நீரக நோய்கான கொடை		11,685,000.00	11,550,000.00	99%
		ஊனமுற்ற கொடை		73,495,000.00	73,317,500.00	100%
		வயது 70 விட அதிகமானவர் கொடை		216,210,000.00	212,743,100.00	98%
		வயது 100 விட அதிகமானவர் கொடை		705,000.00	670,000.00	95%
		வீட்டுப்பொருளாதார போசனை அதிகரித்தல்		15,316,200.00	15,124,315.50	99%
		தனி குடும்ப அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்		29,449.50	29,449.50	100%
		உபதேசனை அறை நிர்மான பணி		250,601.00	250,601.00	100%
48	409-02-10 உள்ளக பாதுகாப்பு, உள்நாட்டு நடவடிக்கை மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ அரசு அமைச்சு	பாதுகாப்பு மத்திய நிலையம்		2,284,772.05	2,284,771.32	100%
		இயற்கை அனர்த்தம் காரணமாக அழிவிற்குள்ளான வீடுகளுக்கு உதவி வழங்கல்		6,565,104.46	6,565,064.46	100%
		அனர்த்தத்திற்கு உள்ளான அவசர உதவி வழங்கல்		1,148,000.00	149,532.19	13%
		அனர்த்தத்திற்கு உள்ளான வீடுகளுக்கு (மண்சரிவு) வீட்டுக்காணி விலைக்கு வாங்கல்		40,808,050.00	40,508,050.00	99%
		வேதனம்		2,107,840.00	1,993,629.00	95%

		கொடை		636,472.00	636,472.00	100%
		பிரயாண செலவு		122,000.00	113,160.00	93%
		காகிதாகிகள்		23,000.00	23,000.00	100%
		கடன் வட்டி		19,055.75	19,055.75	100%
49	409-1-2 உள்ளக பாதுகாப்பு, உள்நாட்டு நடவடிக்கை மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ அரசு அமைச்சு	வேதனம்/கொடை/கடன் வட்டி		459,446.68	459,446.68	100%
50	409-1-4 உள்ளக பாதுகாப்பு, உள்நாட்டு நடவடிக்கை மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ அரசு அமைச்சு	பிரதேச காரியாலங்களில் புதுப்பித்தல் நடவடிக்கை		546,997.90	479,282.10	88%
51	409-1-6 உள்ளக பாதுகாப்பு, உள்நாட்டு நடவடிக்கை மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ அரசு அமைச்சு	வேதனம்		112,809,001.42	111,885,903.57	99%
		மேலதிக மற்றும் விடுமுறை கொடுப்பனவு		230,000.00	228,329.00	99%
		கொடை		37,343,810.15	36,926,206.62	99%
		பிரயாண செலவு		945,000.00	915,175.83	97%
		காகிதாகிகள்		105,000.00	104,120.00	99%
		எரிப்பொருள்		100,000.00	99,980.00	100%
		சீருடை		6,000.00	5,230.00	87%
		வாகனம்		103,000.00	103,000.00	100%
		இயந்திர உபகரணம்		67,000.00	67,000.00	100%
		கட்டிடம் புதுப்பித்தல்		71,000.00	71,000.00	100%
		தொலைபேசி மற்றும் தபால்		275,000.00	241,147.64	88%

		மின் மற்றும் நீர்		75,000.00	75,000.00	100%
		வேறு		42,000.00	41,626.00	99%
		கடன் வட்டி		750,000.00	746,186.24	99%
52	421 திறன் விரித்தி அபிவிருத்தி தொழில் கல்வி,பரிசோத னை புதிய உற்பத்திகள் அமைச்சு	பிரயாண செலவு		150,300.00	113,524.06	76%
		காகிதாக்கிகள்		22,750.00	22,750.00	100%
		வேலைத்திட்டம்		119,475.00	96,100.00	80%
53	412 வெலிநாட்டு தொழில் வாய்ப்பு முன்னேற்றம் மற்றும் விற்பனை சந்தை அரசு அமைச்சு	வேறு		3,705.00	3,705.00	100%
		வேதனம்		4,954,455.00	4,739,519.99	96%
		கொடை		1,650,540.00	1,647,354.42	100%
		காகிதாக்கிகள்		54,000.00	54,000.00	100%
		பிரயாண செலவு		326,300.00	283,086.45	87%
54	411 நகர்புர அபிவிருத்தி கரையோர மீள் திருத்தம் கழிவுகள் அகற்றல் மற்றும் சமூக சுத்தமில் நடவடிக்கை அரசு அமைச்சு	சூகித புரவர (கையிருப்பு)		52,313,796.58	52,251,967.93	100%
55	403 பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி பாலர் பாடசாலை மற்றும் ஆரம்ப கல்வி பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதி மற்றும் கல்வி சேவை அரசு அமைச்சு	சுயதொழில் உதவி வழங்கல் வேலைத்திட்டம்		40,000.00	40,000.00	100%
		காகிதாக்கிகள்		40,750.00	35,750.00	87%
		பிரயாண செலவு		323,000.00	283,799.16	88%
		பயிற்சி வேலைத்திட்டம்		16,650.00	16,650.00	100%
		சிறுவர் அபிவிருத்தி குழு கூட்டம்		8,500.00	8,500.00	100%
		போசனை கொடை		70,030,000.00	70,028,102.39	100%
		காலை உணவு வழங்கல் வேலைத்திட்டம்		628,480.00	507,390.00	81%
		சிறுவர் முயற்சி		958,500.00	940,500.00	98%

		உலக சிறுவர் தின வேலைத்திட்டம்		257,530.00	252,300.00	98%
		பாலர் பாடசாலை பிள்ளைகளுக்காக சுத்த பாதுகாப்பு பொருட்கள் பெற்றுக்கொடுத்தல்		2,208,500.00	2,186,410.00	99%
		அவதான பிள்ளைகளுக்கு பாதுகாப்பு		472,800.00	452,933.00	96%
56	334 பல்பணி அபிவிருத்தி செயல்திறன் படை திணைக்களம்	வேதனம்		1,919,614.54	1,919,614.54	100%
		கொடை		102,015,640.00	93,294,594.78	91%
		கடன் வட்டி		27,155.00	25,490.57	94%
		விடுமுறை கொடுப்பனவு		95,193.88	62,449.92	66%
		காகிதாக்கிகள்		90,000.00	90,000.00	100%
57	248 இலங்கை சுங்க திணைக்களம்	அருங்கம் சூரியபு இடத்தில் புதுபித்தல் நடவடிக்கை		1,483,076.97	1,482,631.89	100%
58	254 பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்	பதிவாளர் கொடை		3,431,905.00	3,421,780.00	100%
		புதுப்பித்தல் நடவடிக்கை		93,320.00	93,320.00	100%
		கட்டிடம் புதுப்பித்தல்		169,000.00	155,913.80	92%
59	202 முஸ்லிம் மத மற்றும் கலாச்சார நடவடிக்கை திணைக்களம்	தேசிய மிலாதுன் நபி நிகழ்ச்சிக்கு சார்பாக மெழுகூட்டும் வேலைத்திட்டம்		3,550,000.00	3,506,100.00	99%
60	151 மீனவ அமைச்சு	மீனவ சமுதாய வீடு மற்றும் சுகாதார வசதி அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்		950,000.00	950,000.00	100%
61	126 கல்வி அமைச்சு	விபத்துக்குள்ளான பாடசாலை கட்டிடம் மீள் நிர்மானம்		25,800,000.00	22,553,225.83	88%
62	117 பெருந்தெருக்க ள் அமைச்சு	ருவன்புர அதிவேக நெடுஞ்சாலை		10,000.00	10,000.00	100%
63	160 சுற்று சூழல் அமைச்சு	சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தேசிய வேலைத்திட்டம் - கையிருப்பு		80,000.00	80,000.00	100%
64	110 நீதி	வேதனம்		1,181,320.00	1,090,458.00	92%

	அமைச்சு(தேசிய ஒற்றுமையும் மற்றும் மீள் அமைப்பு பிரிவு(அரசு மொழி))	பிரயாண செலவு		36,000.00	17,035.00	47%
		கொடை		424,000.00	406,465.00	96%
64	102 நிதி அமைச்சு	அருமையான கிராமம்/கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதி வேலைத்திட்டம்		1,141,359,623.10	1,138,787,711.30	100%
				169,203,584.63	167,577,092.16	99%
65	116 வியாபார அமைச்சு	வேதனம்		544,790.00	544,780.00	100%
		கொடை		169,900.00	169,900.00	100%
66	408 விதாதா(வேவெல், பித்தல,மண்பாண்டம்,தளபாட பொருட்கள் மற்றும் கிராமிய தொழிற்சாலை முன்னேற்ற அரசு அமைச்சு	தொழிநுற்ப அறிவு மாற்றீடு வேலைத்திட்டம்		40,000.00	31,595.00	79%
		மேலதிக மற்றும் விடுமுறை தின வேதனம்		185,129.00	184,164.96	99%
		பிரயாண செலவு		95,912.00	91,491.00	95%
		தொலைபேசி / தபால்		3,230.00	3,230.00	100%
		கணணி விலைக்கு வாங்கல்		127,550.00	127,550.00	100%
		பதிவு இயந்திரம் மற்றும் காட்ச்சிகூட அல்மாரி வாங்கல்		57,135.00	57,135.00	100%
		கட்டிடம் புதுப்பித்தல்		21,600.00	21,600.00	100%
		காகிதாக்கிகள்		28,000.00	27,900.00	100%
		நீர் மற்றும் மின்		66,277.00	37,730.83	57%
		பிரின்டர் மீள் திருத்தல்		3,240.00	3,240.00	100%

		சுத்தம் செய்தல் செலவு		45,000.00	45,000.00	100%
67	130 அரசு சேவை மற்றும் மாகாண சபை மற்றும் மாகாண நிர்வாக அமைச்சு	மும்மொழிகள் பெயர் பலகை தயாரித்தல்		176,820.00	142,573.25	81%
		பட்டதாரி கொடை		244,560,000.00	236,386,549.80	97%
68	409-1-5 உள்ளக பாதுகாப்பு,உள் நாட்டு நடவடிக்கை மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அரசு அமைச்சு	வேதனம்		308,940.00	308,924.00	100%
		கொடை		189,620.00	189,031.00	100%
		தொலைபேசி / தபால்		10,000.00	-	0%
		நீர் மற்றும் மின்		10,000.00	10,000.00	100%
		வேறு		10,000.00	1,951.00	20%
		உல்லாச விடுதி புதுப்பித்தல்		656,915.00	656,915.00	100%
		சீருடை		4,000.00	4,000.00	100%
		உல்லாச விடுதிக்காக குளிர்காற்று இயந்திரம் நிர்மானம்		733,000.00	630,685.44	86%

3.9 நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றகை

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2019.12.31 திகதியசுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி	2019.12.31 திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு	1,281,284,788.30	1,281,284,788.30	-	-
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	219,952,506.12	219,952,506.12	-	-
9153	காணி	908,588,100.00	908,588,100.00	-	-
9160	நடைபெறும் பணிகள்	219,952,506.12	219,952,506.12	-	-

4. அத்தியாயம் – செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றகைச் சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

குறிப்பீட்டு சுட்டிகள்	எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%) உண்மையான வெளியீடு			
	100% - 90%	75% - 89%	74% - 50%	40%
பதிவு செய்யப்படாத பிறப்பு சான்றிதழ் மற்றும் மரண சான்றிதழ் பதிவு செய்தல்	100%			
குணநல பரிசோதனை			64.24%	
நிரந்தர வீடு அற்ற குடும்பத்திற்கு வீடமைத்தல்				32.02%
தேசிய அடையாள பத்திரம் வழங்கல்			58.72%	
அனாவசிய காணிக்காக முறையான அனுமதி பத்திரம் வழங்கல்	100%			

அத்தியாயம் – 5

பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றக

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை சுட்டிக்காட்டுக.

இலக்கு	பேண்தகு அபிவிருத்தி	நோக்கம்	அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள்	வெற்றி குறிக்காட்டி	இதுவரை அடையப்பெற்ற முன்னேற்றம்		
					%49 - %0	%74- %50	-%75 %100
முறையான உட்கட்டமைப்பு வசதி ஏற்படுதல், பூரண மற்றும் பேண்தகு தொழிநுற்ப முன்னேற்றம் புதுப்பித்தல் வளர்ச்சி	9	திறன்மிகுந்த மற்றும் சிறப்பு தேர்ச்சியாக பாவிக்கக்கூடிய அனர்தங்களுக்கு பாதுகாக்கக்கூடிய சமுர்த்திமிக்க கிராம வீதிகள் உருவாக்கம் மற்றும் முறையான நீர் விநியோகம் முறைமை உருவாக்கல்.	கம்பெரலிய, ஒதுக்கப்பட்ட வரவு செலவு வேலைத்திட்டம், உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம், சுகித புரவர சிறிய நகரம் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம், கிராம விளையாட்டு மைதானம் மற்றும் விளையாட்டு உட்கட்டமைப்பு வசதி அபிவிருத்தி, சிங்கராஜ ஒன்றுதிறல் கிராமிய அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் வீதி காபட் இடல், வீதி தார் பூசுதல், வீதி கொங்ரீட் இடல், வீதிகள் கல் அகற்றி புனரமைத்தல், கபுக் வீதிகள் ஒழுங்கமைத்தல், வீதிகளின் கற்வேலிகள் நிர்மானித்தல், பாலம்,வடிகால் அமைப்பு, சமூக சாலை, தொடர் கட்டிடம்,சேவை தொகுதி, மலசலகூட வசதி நிர்மாணித்தல்.	அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட வீதிகளின் நீலத்தின் அளவு			78%
		சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தி	விகாரைகள் புனரமைத்தல்,அறநெறி பாடசாலைகள் புனரமைத்தல், அறநெறி பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கல், சிஹிதெல் சஹன வேலைத்திட்டம், சமய மத்திய நிலையங்கள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம், முஸ்லிம் சமய வணகஷ்தலங்கள் மீள் அமைத்தலின் கீழ் விகாரைகளின் அறநெறி பாடசாலை கட்டிடங்கள் மெழுகூட்டல்.	விகாரைகளுக்கு போகும் பக்த அடியார்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் அவர்களின் மனநிலை அபிவிருத்தி			
அனைவருக்கும் குடிநீர் மற்றும் மலசலகூட வசதி வழங்கல், மற்றும் அவைகளின் முகாமைத்துவம்	6	நீர் விநியோகம் அதிகரித்தல்	சமூக தடை நீர் வழங்கல் செயல்திட்டம், கிராமிய நீர் வழங்கல் மற்றும் பொதுவசதிகள் அதிகரித்தலுக்காக குழாய் கிணறு நிர்மாணித்தலில் வீட்டுகுடிநீர் வசதி அதிகரித்தல், கிணறு நிர்மாணித்தல்.	நீர் விநியோகம் வழங்கப்பட்ட குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை			92%
		சுகாதார வசதிகள் அதிகரித்தல்	மீனவ மக்களுக்காக கழிவறைகள் தேவைகள் வழங்கல்	கழிவறைகள் வழங்கிய குடும்ப எண்ணிக்கை			

5.2 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள்

எங்கள் பொருளாதாரத்தின் பெரும் பங்கை ஆற்றும் கிராமிய பிரிவின் பேண்தகு அபிவிருத்தியின் எதிர்பார்ப்பை ஏற்படுத்திகொள்வதற்காக முக்கியமான காரணங்களாவன. கிராமிய கமநல வாழ்கை முறைமையை பின்பற்றும் பெரும்பான்மையான கிராம மக்கள் அதிகமானோர் சிறிய விவசாய குழு பிரிவிற்கு அடங்குபவர் ஆவர்.

தானிய கிழங்கு, வற்றாளை, தேங்காய், பாக்கு, பிளாக்காய், ஈரபளாக்காய், மறக்கறி, சிறிய அளவான தேயிலை தோட்டம், இறப்பர், வீட்டுத்தோட்டம், நெற் உற்பத்தி, தேங்காய் தோட்டம், பழவகை இந்த அனைத்து கமநல செயற்பாடும் தோற்றப்பாடு நாங்கள் இன்னும் கிராம விவசாய பொருளாதாரத்திற்கு சொந்தமான மாவட்டமாகும்.

மிக விரைவாக நாகரீகம் அடைந்து வருவதோடு மக்கள் தொகையும் அதிகரிக்கும் எங்கள் மாவட்டத்தின் குழுவள்ள தொழில்வாய்ப்புகளுக்கு கிராம இளைஞர்கள் செல்லுவது மிகவும் அரிது. கமநல முயற்சியாளர்கள் அவ்வாறு இருக்க இளைஞர்கள் மேலதிக கல்வி கற்காமல் பயிற்சி இன்றி அல்லது நிறைவான பயிற்சி இல்லாமல் வகைக்கு உட்படுகின்றனர்.

கிராம மட்டத்திலுள்ள இன்னும் மக்களை வைத்துக்கொள்ள வேண்டுமானால் சமூக பொருளாதார மட்டத்திற்கு உயர்த்துவதற்கு வாழ்கை முறை கிராமத்திற்குள் உருவாவது கண்டிப்பானதாகும். கிராமத்திற்குள் சேவை அரிதாக உள்ளமை. சேவைக்கு உரிய தொழிற்சாலை காணப்படாமை. குறிப்பிட்டவர் விவசாயத்தில் ஈடுபடுவோராயின் போதியளவான உழைப்பு அல்லது காணி பற்றாக்குறை உள்ளமை. கமநல துறை ஊன சேவையாக இருக்கின்றமை.

இவ்வாறான விவசாய நாட்டிற்குள் எங்கள் நாட்டில் காணப்படுகின்ற தேர்தல்கள் செயற்பாடுகள் காரணமாக அரசாங்கம் அடிக்கடி மாறி வருகின்றமை. அதனால் அவ் அரசாங்கத்தினால் ஏற்படுத்துகின்ற கொள்கை மாற்றங்கள் வேறுபடுகின்ற போது நடைமுறைபடுத்துகின்ற தேசிய கொள்கைகள் இல்லாமை. அதனால் வேலைத்திட்டங்கள் ஆண்டிற்கு ஆண்டுக்கு வேறுபடுகின்றன. நீண்டகால வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படாமை.

இன்னும் நடைமுறையில் உள்ள அரசாங்கம் அமைச்சின் ஊடாக வேலைத்திட்டங்கள் மூலம் தெரிவு செய்யும் போது கீழ் மட்ட மக்கள் பங்களிப்பின் திட்டம், யோசனை தெரிவு செய்யப்பட்டாலும் அரசியல் தலையீடு காரணமாக முதநிலையான வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்தும் போது அந்த முதநிலை வழங்கப்படாமை.

பல்வேறு அமைச்சின் கீழ் பல்வேறு வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டாலும் அந்த வேலைத்திட்டம் பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குக்கு உகந்த வேலைத்திட்டம் இல்லாமை.

அனைத்து அதிகாரிகளும் பேண்தகு அபிவிருத்தி சம்மந்தமாக பூரண அறிவு இல்லாமை காரணமாக பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்கு எல்லையான வேலைத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட வேண்டி உள்ளது.

அதன் மூலம் பல்வேறு நிறுவனங்களின் ஊடாக செயல்திட்ட முதலீடு பல்வேறு விடயங்கள் செயற்படுத்தும் போது அந்த நிறுவனங்களுக்கிடையில் தொடர்பு குறைவானதால் சூழல் பொருளாதார மற்றும் சமூக அடிப்படையில் பிணக்கு ஏற்படுகின்றமை. இதன் காரணமாக திறனான மற்றும் சிறப்பு தேர்ச்சியாக பாவிக்க கூடிய அனர்தங்களுக்கு தாங்க கூடிய விதத்தில் உன்னதமான கிராம வழிக்காட்டல் தொடர் ஏற்படுத்த நோக்கம், சிறப்பான உட்கட்டமைப்பு வசதி கட்டியெழுப்பும் இலக்காக கொண்டு மாவட்டத்தின் 78% முன்னேற்றம் ஏற்படுத்திக்கொண்டு வீதி, போக்கு, பாலம், அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. 92% நீர் வழங்கள் தொடர்பு ஏற்படுத்தப்பட்டு அனைவருக்கும் நீர் மற்றும் பொது வசதி பெற்றுக்கொள்ளும் இலக்கு ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

அத்தியாயம் – 06

மனிதவள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	பதவி வெற்றிடம்/ (அதிகப்படியான)
சிரேஷ்ட	13	12	01
மூன்றாம் நிலை	04	03	01
இரண்டாம் நிலை	96	92	04
ஆரம்ப நிலை	28	24	04

06.2 ** பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனித வளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு.

மேற்கூறப்பட்டவாறு மனிதவளம் பற்றாக்குறை இருந்தாலும், பல்வேறு முறைகள் பயன்படுத்துவதன் மூலம் நிறுவனத்தின் செயல்திறன் முறையாக நடாத்தி செல்வதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப் பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டக் காலம்	மொத்த முதலீடு(ரூபா '000)		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு(உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு)	வெலியீடு/ பெற்றுக் கொண்ட அறவு
			உள்நாட்டு	வெளிநாட்டு		
அரசு சேவை,அரசு சேவை சம்மந்தமான அரசு கொள்கை சட்டத்திட்டம்	54	தினம்01	29,985		உள்நாட்டு	
பிரதேச கிராமிய அபிவிருத்தி	45	தினம்01	29,000		உள்நாட்டு	
வேதனம் மாற்றம்	50	தினம்01	25,340		உள்நாட்டு	
ஆரம்ப கணணி அறிவு	48	தினம்01	21,195		உள்நாட்டு	
வாகன இயந்திரம் செயற்பாடு சம்மந்தமாக அறிவூட்டல்	40	தினம்01	21,895		உள்நாட்டு	
கட்டிடம் நிர்மானம்,விலை கணக்கெடுப்பு(BSR)	38	தினம்01	17,145		உள்நாட்டு	
Capacity Building Programme in Public Procurement	70	தினம்01	40,600		உள்நாட்டு	
இஸ்மாட் பிரதேச செயலக காரியாலயம்	48	தினம்02	44,695		உள்நாட்டு	
Internet And E - mail	28	தினம்01	13,950		உள்நாட்டு	
உயர்மட்ட அதிகாரிகள் திறன் விரித்தி அபிவிருத்தி பயிற்சி	78	தினம்01	338,425		உள்நாட்டு	

அத்தியாயம் 07
இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றிய சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையானது
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள்(வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகளட)	-		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	-		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	-		
1.6	ஏனைய	-		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு/ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8	இரும்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA – N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
3	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன(நி.ச.135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல 171/2004 இன் படி அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணக்கமானது		
4	வருடாந்த திட்டத்தனை தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டது.	சில கணக்காய்வுகள் இணக்கமற்றது	பிரதேச செயலக காரியாலங்களில் பதில் பெற்று சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்	பிரதேச செயலக காரியாலத்திற்கு சென்று பதில் தயாரித்து பெற்றுக்கொள்ளல்
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி. பி. 134 (2) டி.எம்.ஏ / 1-2019 படி, ஆண்டின்தொடக்கத்தில்கணக்காய்வாளர்நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது		

6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	சில கணக்காய்வுகள் இணக்கமற்றது	பிரதேச செயலக காரியாலங்களில் பதில் பெற்று சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்	பிரதேச செயலக காரியாலத்திற்கு சென்று பதில் தயாரித்து பெற்றுக்கொள்ளல்
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர்நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர்நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணக்கமானது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	டிஎம்ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
8	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 01/2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திலுச்சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணக்கமானது		
8.2	மேற்கண்டசுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமானதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணக்கமானது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கண்கெடுக்கப் பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர்நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிறபரிந்துரைகள் பெய்யப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
8.5	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணக்கமானது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழு வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க	இணக்கமானது		

	அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர்நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்			
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின் படி வாகனங்களின் எரிப்பொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.		இணக்கம்மின்மை	ஏற்பட்ட வைரஸ் நிலமை காரணம்
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகை காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்	இணக்கமானது		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளைவெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரி செய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தற்கய நிலுவைகளை தீர்த்தல்		இணக்கம்மின்மை	செயற்படுத்தும் மாதகாலம் போதுமானதாக இன்மை
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்டுத்தல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி. 94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பைமீறாத ப பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்		இணக்கம்மின்மை	ஒதுக்கீடு போதுமானதாக இன்மை
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியானநேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்		சில கடன் கணக்கு இணக்கின்மை	நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் தீர்க்கப்படவில்லை
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம்	இணக்கமானது		

	நடவடிக்கை எடுத்தல்			
13.2	பொதுவைப்புக்களுக்கான கட்டுப் பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14	முன்பணக்கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரிசெயற் பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி. 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகையபணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கி ணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
15	வருமான கணக்கு			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணக்கமானது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப் வேண்டும்	இணக்கமானது		
15.3	நி.பி 176 இன் படி நிலுவைத் தொகையகணக்காய்வாளர்நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல. 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்ட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
17	பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைதளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைதளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றசாட்டுகளை எளிதாக்குதல்	இணக்கமானது		

17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
18	பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்	இணக்கமானது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தைச் செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	இணக்கமானது		
19	மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இன் இணப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்	இணக்கமானது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவளமேம் பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம் பாட்டுத் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணக்கமானது		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பந்திகளால் சுட்டிக்காட்டப் பட்ட குறைபாடுகளைச் சரிசெய்தல்.	இணக்கமானது		