



இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றம்

ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்

பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இலக்கம் 79

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின்

முதலாவது அறிக்கை

அரசாங்க நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகள் ஆகியவற்றின் நிதி இயைபுறல் மற்றும் இயக்கச் செயலாற்றுகை தொடர்பாக ஒன்லைன் முகாமைத்துவ முறைமையினால் (MIS) மேற்கொள்ளப்பட்ட மதிப்பீடு – 2022 ஆம் நிதியாண்டு

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின்

தவிசாளர் கௌரவ லசந்த அலகியவன்ன அவர்களால்

2024 ஜூன் மாதம் 19 ஆம் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்டது

அச்சிடப்பட வேண்டுமென 2024 ஜூன் மாதம் 19 ஆம் திகதி இலங்கை

பாராளுமன்றத்தினால் கட்டளையிடப்பட்டது.

பாராளுமன்றத்தில் முன்வைக்கப்பட்ட அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் அறிக்கை
தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முன்னெடுப்புகளும் பற்றிய அறிக்கை

பாராளுமன்ற நிலையியற் கட்டளை 119 (4) இல் பின்வருமாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது:-

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் அறிக்கையொன்று சபையில் சபாபீடத்தில் இடப்பட்டதும் அவ் அறிக்கை நிதி எனும் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சருக்கும் உரிய நிறுவனங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்களுக்கும் ஆற்றுப்படுத்தப்பட வேண்டுமென்பதுடன் அவர்கள் தம் அவதானிப்புக்களையும் அது தொடர்பில் எடுத்த நடவடிக்கைகளையும் எட்டு வாரக் காலப்பகுதியினுள் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அத்துடன் குறித்த அவதானிப்புக்கள் தொடர்பில் எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைமுறைகள் பற்றிய கூற்றொன்றை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும் அல்லது அச் சிபாரிசுகளை நடைமுறைப்படுத்த முடியாது என்பது அகமச்சரின் கருத்தானால் அவர் அதற்கான காரணங்களையும் அரசாங்க நிதியை முறையாகக் கையாளுவதற்கு பின்பற்றப்படும் மாற்று நடவடிக்கைமுறைகளையும் எழுத்துமூலம் விளக்கமளித்தல் வேண்டும். குழுவுக்குத் தேவைப்படின் நிலைப்பாட்டை நேரில் வந்து விளக்குமாறு சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சக குழுவின்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அழைக்க முடியும் என்பதுடன் அவ்வாறான விடயங்களால் எழும் கேள்விகளுக்கு எட்டு வாரங்களுக்குள் பதிலளிக்கப்பட வேண்டும். பாராளுமன்றம் அவ்வாறு தீர்மானித்தால் சட்டமா அதிபரின் அவதானிப்புக்கள் மற்றும் தேவையான நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட அறிக்கை அவருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படலாம்.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடரின்

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் அமைப்பு

1. கௌரவ லசந்த அலகியவன்ன
2. கௌரவ சட்டத்தரணி மொஹான் பிரியதர்ஷன த சில்வா
3. கௌரவ பிரசன்ன ரணவீர
4. கௌரவ கே. காதர் மஸ்தான்
5. கௌரவ (திருமதி) டயனா கமகே (2024.05.08 திகதிவரை)
6. கௌரவ சாமர சம்பத் தசனாயக
7. கௌரவ திஸ்ஸ அத்தநாயக்க
8. கௌரவ வஜிர அபேவர்தன
9. கௌரவ ஏ. எல். எம். அதாஉல்லா
10. கௌரவ ஜயரத்ன ஹேரத் (2024.03.20 திகதியிலிருந்து)
11. கௌரவ கபீர் ஹஷீம்
12. கௌரவ விமலவீர திசாநாயக்க
13. கௌரவ நிரோஷன் பெரேரா
14. கௌரவ ஜே.சீ. அலவத்துவல
15. கௌரவ அஸோக அபேசிங்ஹ
16. கௌரவ ஜயந்த கெட்டகொட
17. கௌரவ சிவஞானம் சிறீதரன்
18. கௌரவ ஹெக்டர் அப்புஹாமி
19. கௌரவ எம். உதயகுமார்
20. கௌரவ (கலாநிதி) மேஜர் பிரதீப் உந்துகொட
21. கௌரவ கருணாதாஸ் கொடிதுவக்கு
22. கௌரவ (டாக்டர்) உபுல் கலப்பத்தி (2024.03.20 திகதியிலிருந்து)
23. கௌரவ இசுரு தொடன்கொட
24. கௌரவ சட்டத்தரணி பிரேம்நாத் சி. தொலவத்த
25. கௌரவ (திருமதி) முதிதா பிரிஸான்தி
26. கௌரவ எம். டப்ளியூ. டி. சஹன் பிரதீப் விதான
27. கௌரவ சட்டத்தரணி மதுர விதானகே
28. கௌரவ வீரசுமன வீரசிங்ஹ
29. கௌரவ (திருமதி) மஞ்சலா திசாநாயக
30. கௌரவ (கலாநிதி) (திருமதி) ஹரினி அமரகூரிய

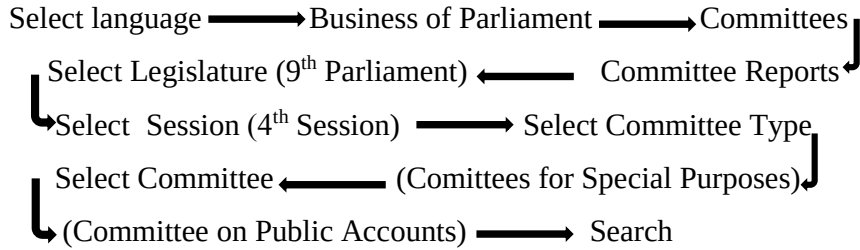
குழுச் செயலகத்தின் பணியாளர்கள்

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் தற்போதைய பணியாளர்கள்:

- திருமதி. காந்தி பீரிஸ் - குழுவின் செயலாளர் / உதவிப் பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்)
- திரு. கலன்கூரிய பிரியந்த சந்தன - பிரதான உத்தியோகத்தர்
- திரு. கே.எம்.ஜி.கே. ஜயவர்தன - உதவிப் பிரதான உத்தியோகத்தர்
- செல்வி. ஜி.கே.சி. திலகரத்ன - உதவிப் பிரதான உத்தியோகத்தர்
- திரு. ஜே.டி.எல்.பி. சமீர - உதவிப் பிரதான உத்தியோகத்தர்
- செல்வி. எச்.எம். டி. லக்மாலி - உதவிப் பிரதான உத்தியோகத்தர்
- திருமதி. எம். எஸ். பந்துலஹேவ - உதவிப் பிரதான உத்தியோகத்தர்
- செல்வி. ஜி.டி.ஜே.எச். அயேஸ்மந்தி - பாராளுமன்ற உத்தியோகத்தர்

குழு அறிக்கைகள்

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் அறிக்கைகளை www.parliament.lk எனும் பாராளுமன்ற இணையத்தளம் மூலமாகப் பின்வரும் படிமுறைகளில் பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

உள்ளடக்கம்

பக்க இலக்கம்

1. தவிசாளரின் முன்னுரை.....	1
2. அறிக்கை.....	3
3. இணையவழி முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை மூலம் 2022 ஆம் ஆண்டில் அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவால் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட நிறுவனங்களின் பட்டியல்.....	9
4. பொதுவான அவதானிப்புகள்.....	10
5. 2022 நிதியாண்டில் உயர் செயலாற்றுகைமிக்க நிறுவனங்கள் (ஒட்டுமொத்த மதிப்பீட்டில் இருந்து).....	28
6. 2022 ஆம் நிதியாண்டில் உயர்வான செயலாற்றுகை மட்டத்தை எய்திய நிறுவனங்களானும் (90க்கு மேல் புள்ளிகள்) இயைபுறலின் மிக உயர்வான செயலாற்றுகை மட்டத்தை எய்திய நிறுவனங்கள் பட்டியலில் உள்ளடக்கப்படவில்லை.....	34
7. ஒவ்வொரு நிறுவனம் பற்றிய குறிப்பிட்ட அவதானிப்புகள்.....	42
(i) அரசாங்கத்தின் விசேட செலவின அலகுகள் - தொகுதி -I(1 பில்லியனக்கு மேற்பட்ட வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு).....	42
(ii) அரசாங்கத்தின் விசேட செலவின அலகுகள் - தொகுதி -II ஒரு பில்லியனக்கு கீழான வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு).....	46
(iii) அரசாங்க அமைச்சுக்கள்.....	60
(iv) அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்.....	92
(v) மாவட்ட செயலகங்கள்.....	194
(vi) மாகாண சபை நிதியங்கள்.....	225
(vii) மாகாண சபைகளின் விசேட செலவின அலகுகள், அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்கள்.....	230
a. வட மாகாணம்.....	230
b. ஊவா மாகாணம்.....	251
c. மேல் மாகாணம்.....	271
d. வடமேல் மாகாணம்.....	287
e. மத்திய மாகாணம்.....	306
f. தென் மாகாணம்.....	330
g. கிழக்கு மாகாணம்.....	349
h. வட மத்திய மாகாணம்.....	377

i. சபுரகமுவ மாகாணம்	407
(viii) மாகாண சபை நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட நிறுவனங்கள்	435
a. வட மாகாணம்	435
b. ஊவா மாகாணம்	438
c. மேல் மாகாணம்	439
d. வடமேல் மாகாணம்	446
e. மத்திய மாகாணம்	456
f. தென் மாகாணம்	459
g. கிழக்கு மாகாணம்	464
h. வட மத்திய மாகாணம்	470
i. சபுரகமுவ மாகாணம்	477
(ix) உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகள்	484
a. மன்னார் மாவட்டம்	484
b. மட்டக்களப்பு மாவட்டம்	488
c. குருநாகல் மாவட்டம்	496
d. வவுனியா மாவட்டம்	511
e. புத்தளம் மாவட்டம்	517
f. கிளிநொச்சி மாவட்டம்	530
g. களுத்துறை மாவட்டம்	534
h. கேகாலை மாவட்டம்	549
i. கொழும்பு மாவட்டம்	562
j. திருகோணமலை மாவட்டம்	573
k. கண்டி மாவட்டம்	585
l. மாத்தளை மாவட்டம்	609
m. கம்பஹா மாவட்டம்	627
n. யாழ்ப்பாண மாவட்டம்	646
o. நுவரெலியா மாவட்டம்	666
p. பதுளை மாவட்டம்	681
q. இரத்தினபுரி மாவட்டம்	705
r. அம்பாறை மாவட்டம்	730
s. முல்லைத்தீவு மாவட்டம்	756
t. அனுராதபுர மாவட்டம்	763

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

u. அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்	791
v. பொன்னறுவை மாவட்டம்	812
w. மாத்தறை மாவட்டம்	823
x. காலி மாவட்டம்	854
y. மொணராகலை மாவட்டம்	896

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தவிசாளரின் முன்னுரை

அரசாங்க நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகள் ஆகியவற்றின் 2022 நிதியாண்டுக்கான நிதி இயைபுறல்கள் மற்றும் இயக்கச் செயலாற்றுகை தொடர்பாக முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினால் (MIS) மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒன்லைன் மதிப்பீட்டில் இருந்து கண்டறிந்தவை உள்ளடங்கிய அறிக்கையினை இன்று சமர்ப்பிப்பதையிட்டு நான் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

2015 ஆம் நிதியாண்டின் கணக்குகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு இந்த ஒன்லைன் மதிப்பீட்டு மாதிரியினைக் குழு 2017 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பித்தது. ஆரம்ப வருடத்தில், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் சுற்றுநிருப அறிவுறுத்தல்கள் தொடர்பாகச் சகல அரசாங்க நிறுவனங்களினதும் நிதிக் கட்டுப்பாடு / முகாமைத்துவம் மற்றும் செயலாற்றுகை ஆகியவற்றின் இயைபுறல் அம்சத்தில் கவனம் குவிக்கப்பட்டது. அந்த நடவடிக்கையில் இருந்து, அரசாங்க நிதிச் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள் மீதான இயைபுறலைப் பரீட்சிக்கும் அதேவேளை, சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களினால் வழங்கப்படும் பொதுமக்கள் சேவை தொடர்பான செயலாற்றுகைக்குப் படிப்படியாக நகர்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இதன் பிரகாரம், 2018 ஆம் நிதியாண்டின் எண்ணிலக்கங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு, மதிப்பீட்டுச் செயன்முறையின் ஒரு பகுதியாகச் செயலாற்றுகை மதிப்பீட்டுக்காக ஒரு வேறான பகுதி அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. ஆரம்பக் கட்டத்தில், இது ஒரு முன்னோடிச் செயன்முறையாக ஆரம்பிக்கப்பட்டு, பின்னர், 2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளுக்காக பிரதான தெரிவுப்புரை அபிவிருத்தியினை மேற்கொண்டதன் மூலம் இந்த மதிப்பீடு அமுல்படுத்தப்பட்டது. 2021 ஆம் ஆண்டு, செயலாற்றுகையில் அதிக கவனம் குவித்ததன் மூலம், இறுதி மதிப்பீட்டுக்காக முறையே 40% மற்றும் 60% என முக்கியத்துவத்தினை வழங்கியதன் மூலம் இறுதி இயைபுறல் மற்றும் செயலாற்றுகை ஆகியன பரீட்சிக்கப்பட்டன.

மேலும், மேற்கொள்ளப்பட்ட புதிய மாற்றங்களின் மத்தியில், அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக உயர் புள்ளியீட்டிய 100 அரசாங்க நிறுவனங்களைத் தெரிவுசெய்கையில், ஒவ்வொரு மாகாண சபைக்கும் சொந்தமான நிறுவனங்களுக்குச் (மாகாண சபைகளினால் இவற்றின் வரவு செலவுத்திட்டம் நிறைவேற்றப்படும் நிறுவனங்கள்) சமமான வாய்ப்புக்கள் வழங்கப்பட்டு, குறிப்பிட்ட மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட விருதுகளின் எண்ணிக்கையினைத் தீர்மானிப்பதற்காக அந்த மாகாண சபைகளின் நிறுவனங்கள் ஒன்றாக எடுக்கப்பட்டன.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

2019 மற்றும் 2020ஆம் நிதியாண்டுகளுக்கான ஒன்லைன் மதிப்பீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் மிகச் சிறந்த செயலாற்றுகையினை அடைந்துகொண்ட நிறுவனங்களை ஊக்குவிப்பதற்காகப் பாராட்டு வைபவம் ஒன்றினை 2023 ஆம் ஆண்டில் நடத்துவதற்கு எம்மால் இயலுமாக இருந்தது. 2023 இற்கான மதிப்பீட்டுச் செயன்முறை பூர்த்தியடையும் தறுவாயில் உள்ளது என்பதையும் கிட்டத்தட்ட 836 நிறுவனங்களின் தரவுகளைப் பதிவுசெய்துவருவதாகவும் நாம் அறிக்கையினைப் பாராளுமன்றத்தில் விரைவில் சமர்ப்பிக்க எதிர்பார்க்கின்றோம் என்பதையும் குறிப்பிடுவது பொருத்தமானதாகும்.

மொத்தத்தில், அரசாங்க நிறுவனங்களில் இந்த ஒன்லைன் அடிப்படையிலான மதிப்பீட்டினை அமுல்படுத்துவதன் மூலம் சகல நிறுவனங்களினதும் நிதி இயைபுறல்கள் மற்றும் செயலாற்றுகையினை இற்றைப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் எம்மால் பரிசீலிக்கக் கூடியதாக இருந்தது என்பதுடன், மோசமான முறையிலான செயலாற்றுகையினைக் கொண்டிருந்த நிறுவனங்களை, உரிய வழிகாட்டியின் அடிப்படையில் குழுவின் எம்மால் அழைக்கக் கூடியதாக இருந்தது.

இறுதியாக, தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகப் பணியாளர்களுக்கும் பொதுத் திறைசேரியின் சம்பந்தப்பட்ட திணைக்களங்களின் பணியாளர்களுக்கும் பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகத்திற்கும் பாராளுமன்றச் செயலகத்திற்கும் அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் பணியாளர்களுக்கும் மதியுரைஞருக்கும் இந்த ஒன்லைன் மதிப்பீட்டினை வெற்றிகரமாக அமுல்படுத்துவதில் வழங்கிய உதவிக்காக நான் நன்றி தெரிவிக்க விரும்புகின்றேன்.

லசந்த அலகியவன்ன
தவிசாளர்
அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரச நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அறிக்கை

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றத்தின் நிலையியற் கட்டளை 119 (2) இன் பிரகாரம், கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் உதவியுடன் குழு பொருத்தமென எண்ணக்கூடியவாறான, பொதுச் செலவினங்களுக்காக பாராளுமன்றத்தால் வழங்கப்பட்ட தொகைகளின் ஒதுக்கீட்டைக் காட்டும் கணக்குகளையும் மற்றும் பாராளுமன்றத்தின் முன் இடப்பட்ட அத்தகைய ஏனைய கணக்குகளையும் பரிசோதிப்பது அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் பிரதான பணியாகும்.

அதே போன்று, நிலையியற் கட்டளை 119 (3) இன் பிரகாரம், அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழு, பொதுவாக எந்தவொரு நிறுவனத்தினதும் அவ்வாறு பரிசோதிக்கப்பட்ட கணக்குகள், நிதிகள், நிதி நடைமுறைகள், செயலாற்றுகை மற்றும் முகாமைத்துவம் மற்றும் அதிலிருந்து எழும் எந்த கருமம் தொடர்பாகவும் பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டும். அதற்கிணங்க, அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழு அதன் நோக்கெல்லைக்குட்பட்ட அரச நிறுவனங்களைப் மதிப்பீடு செய்து அவை தொடர்பான அறிக்கைகளைப் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கிறது.

கிட்டத்தட்ட 836 அரச நிறுவனங்கள் காணப்படுவதன் காரணமாக குழு முறைமையின் ஆரம்பம் முதலே அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவால் அதன் நோக்கெல்லைக்குட்பட்ட அனைத்து நிறுவனங்களையும் ஆண்டுதோறும் மதிப்பீடு செய்ய முடியாதிருந்தது. இந்தப் பலவீனத்தைப் நீக்கும் முகமாக, அரசியலமைப்பின் 148 ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் பாராளுமன்றத்திற்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ள பகிரங்க நிதி மீதான கட்டுப்பாட்டை உறுதிசெய்யும் குறிக்கோளுடன் 2015 ஆம் ஆண்டின் கணக்குகளின் அடிப்படையில், 2017 ஆம் ஆண்டு இணையவழி மதிப்பீட்டு முறைமையை அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழு ஆரம்பித்தது. திறம்படச் செயற்படும் நிறுவனங்களை தேர்ந்தெடுத்தபதன் மூலம் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட நிதி மற்றும் செயலாற்றுகை இலக்குகளுடன் அரச நிறுவனங்கள் இணங்கியொழுகுவதனை ஊக்குவிப்பது இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மற்றுமொரு நோக்கமாகும்.

ஒவ்வொரு நிறுவனமும் இணங்கியொழுக வேண்டிய அரசியலமைப்பின் ஏற்பாடுகள், நிதி ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் நிதி ஒழுக்கத்தைப் பேணி அதிக வினைத்திறன்மிக்க பொது மக்கள் சேவை வழங்கலை உருவாக்குவதற்கு பொதுத் திறைசேரி போன்ற அரச நிறுவனங்களால் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளின் ஏற்பாடுகள் ஆகியவற்றுடனான இணங்கியொழுகுதலை இந்த முறைமை மதிப்பிடுகிறது.

வினாக்கொத்தின் ஆக்க அமைவு

(அ) பாகம் I – நிதி இணங்கியொழுதல் (செயற்பாட்டு இணங்கியொழுதல்)

- i. செயலாற்றுகை மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல்
- ii. நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்காக நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள்
- iii. சொத்து முகாமைத்துவம்
- iv. பதிவுகளைப் பேணுதலும் அரசு துறை கணக்கீட்டு நியமங்களின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க உரிய காலத்தில் அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தலும்
- v. உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் ஏனைய உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றை நடைமுறைப்படுத்துதல்
- vi. கணக்காய்வுக்கான பதிலிறுப்பு மனித வள முகாமைத்துவம்
- vii. மனிதவளங்கள் முகாமைத்துவம்
- viii. உரிய அதிகார அமைப்புகளுக்கு செயலாற்றுகை பற்றி அறிக்கையிடுதல்

(ஆ) பாகம் II – செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதல் (செயற்பாட்டு இணங்கியொழுதல்)

- i. தகவலுக்கான உரிமைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- ii. புத்தாயிரமாம் ஆண்டு அபிவிருத்திக்காக நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைதல்.
- iii. பிரஜைகள் சாசனத்தின் ஏற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- iv. ஒழுங்கான மனித அபிவிருத்தித் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- v. புதிய கணக்காய்வுச் சட்டத்திற்கிணங்க ஒரு தெளிவான கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்தை அடைதல்.
- vi. பாராளுமன்றத்திற்கு அறிக்கையிடப்பட்ட கணக்காய்வு வெளிப்படுத்தல்களுக்கு ஒழுங்கான பதிலிறுப்பு.
- vii. ஒவ்வொரு நிறுவனத்திலும் அடையாளம் காணப்பட்ட குறிக்கோள்கள் மற்றும் பணிகளுக்கமைய செயலாற்றுகை இலக்குகளை அடைதல்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

viii. சிறந்த அரசாங்கச் சேவை வழங்கலை உறுதிசெய்தல்.

செயற்பாடு

ஒவ்வொரு வகுதிக்குமுரிய நிறுவனங்களுக்காக தயாரிக்கப்பட்டு, ஒவ்வொரு நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட 06 வினாக்கொத்துகளும் முறையாக நிரப்பப்பட்டு அவற்றின் உரிய பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும். பின்னர், பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர் வழங்கப்பட்ட தரவுகளைச் சரிபார்த்து அவற்றைக் கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதிக்கு அனுப்புவதுடன் குறித்த தரவுகளை அவர் சரிபார்த்து பாராளுமன்றத்திற்கு அனுப்புவார். பாராளுமன்ற அரசு கணக்குகள் பற்றிய குழு செயலகம் இந்தத் தரவுகளைப் பகுப்பாய்வு செய்து அறிக்கையைத் தயாரிக்கும். இந்த முழுமையான செயற்பாடும் இணைய வழியூடாக மேற்கொள்ளப்படும்.

2015 நிதியாண்டிலிருந்து 2022 நிதியாண்டு வரை மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட அனைத்து அரசாங்க நிறுவனங்களின் ஒட்டுமொத்த நிதி மற்றும் செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதலின் சராசரி பின்வருமாறு :

நிதி ஆண்டு 2015 - 64%

நிதி ஆண்டு 2016 - 71%

நிதி ஆண்டு 2017 - 80%

நிதி ஆண்டு 2018 - 78%

நிதி ஆண்டு 2019 - 82%

நிதி ஆண்டு 2020 - 80%

நிதி ஆண்டு 2021 - 77%

நிதி ஆண்டு 2022 - 79%

நிதி ஆண்டு 2015 இனை அடிப்படை ஆண்டாகக் கருதும் போது நிதி ஆண்டு 2022 இல் அனைத்து நிறுவனங்களாலும் அடைந்த முன்னேற்றம் 23% ஆகும்.

மேற்குறித்த மொத்த நிதி செயலாற்றுகையை மதிப்பிடும்போது 2020 ஆண்டு வரையான வினாக்கொத்தின் முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் பகுதிகளிலிருந்து 50% வீதத்தின் மீது மொத்த புள்ளிகள் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் 2021 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிறுவனங்களின் செயலாற்றுகை மீது அதிக கவனம் செலுத்தப்பட்டு வினாக்கொத்து 1 பகுதியிலிருந்து 40% வீதம் வினாக்கொத்து 2 பகுதியிலிருந்து 60% வீதம் என்ற வகையில் புள்ளிகள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. 2020 ஆம் ஆண்டு வரை நடைமுறையிலிருந்த முறையை கவனத்தில்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

கொள்ளும்போது பரிசீலனை செய்யப்பட்ட சகல மொத்த நிதி மற்றும் செயலாற்றுகை வீதம் 2021 நிதி ஆண்டில் 79% வீதமும் 2022 நிதி ஆண்டில் 80% வீதமும் ஆகும்.

நிதி ஆண்டு 2015 உடன் ஒப்பிடும் போது நிதி ஆண்டு 2022 இல் ஒவ்வொரு வகுதிக்குமுரிய நிறுவனங்களின் நிதி இணங்கியொழுதுதலின் சதவீதம்

நிறுவன வகை	சராசரி 2015 (%)	சராசரி 2022 (%)	அடைந்த முன்னேற்றம் (%)
அரசாங்க அமைச்சுக்கள்	72.30	86.35	19.44
அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்	74.19	84.62	14.06
அரசாங்க விசேட செலவின அலகுகள்	72.28	91.05	25.97
மாவட்டச் செயலகங்கள்	72.40	85.84	18.56
மாகாணசபை நிதிகள்	75.44	85.89	13.85
மாகாண அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், விசேட செலவின அலகுகள்	74.22	91.18	22.85
மாகாண சபை நியதிச்சட்ட அதிகார அமைப்புகள்	50.15	82.44	64.40
மாநகர சபைகள்	61.85	71.17	15.06
நகர சபைகள்	65.59	82.88	26.36
பிரதேச சபைகள்	61.20	79.36	29.68

குறித்த முன்னேற்றமானது சில நிறுவனங்களில் 13.85% ஆகவும் வேறு சில நிறுவனங்களில் 64.4% வரையான முன்னேற்றம் சாதகமானதாகும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி ஆண்டு 2018 உடன் ஒப்பிடும் போது நிதி ஆண்டு 2022 இல் ஒவ்வொரு வகுதிக்குமுரிய நிறுவனங்களின் செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதலின் சதவீதம் பின்வருமாறு

நிறுவன வகை	சராசரி 2018 (%)	சராசரி 2022 (%)	அடைந்த முன்னேற்றம் (%)
அரசாங்க அமைச்சுக்கள்	51.14	75.31	47.25
அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்	57.51	73.47	27.76
அரசாங்க விசேட செலவின அலகுகள்	69.00	67.26	-2.52
மாவட்டச் செயலகங்கள்	70.84	79.48	12.20
மாகாண அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், விசேட செலவின அலகுகள்	72.77	82.31	13.11
மாகாண சபை நியதிச்சட்ட அதிகார அமைப்புகள்	48.35	69.03	42.78
மாநகர சபைகள்	47.58	69.31	45.67
நகர சபைகள்	61.71	75.88	22.96
பிரதேச சபைகள்	46.86	70.13	49.67

சில நிறுவனங்களில் -2.52% இலிருந்து வேறு சில நிறுவனங்களில் 49.67% வரையான சாதகமான முன்னேற்றம் ஒன்றாகும்

நிதி இணங்கியொழுதல் தொடர்பாக 2015 ஆம் ஆண்டில் 104 நிறுவனங்கள் 50% குறைவான புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொண்டதுடன் அது 2022 ஆம் ஆண்டாகும் போது அது 06 நிறுவனங்களாகக் குறைந்துள்ளது. 2015 ஆம் ஆண்டில் 60 ஆக காணப்பட்ட 90% அதிகமான புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட நிறுவனங்கள் 2022 ஆம் ஆண்டில் 318 ஆக அதிகரித்தன. 2018 ஆம் ஆண்டில் 50% இனை விடவும் குறைவான புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொண்ட

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

நிறுவனங்கள் 326 ஆகக் காணப்பட்டதுடன் 2022 ஆம் ஆண்டில் அவை 105 நிறுவனங்களாகக் குறைந்தன. 2018 ஆம் ஆண்டில் 103 ஆகக் காணப்பட்ட 90% அதிகமான புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட நிறுவனங்கள் 2022 ஆம் ஆண்டாகும் போது 226 ஆக அதிகரித்தன. இந்தச் சாதகமான முன்னேற்றம் மதிப்பீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பயனுறுதித்தன்மையை பிரதிபலிக்கிறது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

இணையவழி முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை மூலம் 2022 ஆம் ஆண்டில்
அரசாங்கக் கணக்குக் குழுவால் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட நிறுவனங்களின் பட்டியல்

		நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை
01	அரசாங்க விசேட செலவின அலகுகள் (ரூபா 1 பில்லியனுக்கு அதிகமான வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு)	05
02	அரசாங்க விசேட செலவின அலகுகள் (ரூபா 1 பில்லியனுக்கு குறைவான வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு)	14
03	அரசாங்க அமைச்சுக்கள்	31
04	அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்	98
05	மாவட்டச் செயலகங்கள்	25
மாகாணசபை நிறுவனங்கள்		
06	மாகாண சபை நிதிகள்	09
07	மாகாணசபை விசேட செலவின அலகுகள், அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்கள்	268
08	மாகாண சபை நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள்	45
உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள்		
09	மாநகர சபைகள்	24
10	நகர சபைகள்	41
11	பிரதேச சபைகள்	276
		836

பொதுவான அவதானிப்புகள்

2022 ஆம் ஆண்டின் நிதி இணங்கியொழுதலின் முன்னேற்றம்

மதிப்பீட்டுப் புள்ளிகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2022 ஆம் ஆண்டின் முன்னேற்றத்தைக் காட்டும் அட்டவணை

நிறுவனத்தின் வகை	50% இலும் குறைவு		50% இலிருந்து 70% இற்குக் குறைவு		70% இலிருந்து 90% இற்குக் குறைவு சமம்		90% இலிட அதிகம்		நிறுவனங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை	
	2015	2022	2015	2022	2015	2022	2015	2022	2015	2022
விசேட செலவின் அலகுகள்	0	0	9	0	7	7	2	12	18	19
அரசாங்க அமைச்சுகள்	4	0	16	2	28	18	2	11	50	31
அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்	4	0	30	7	45	54	12	37	91	98
மாவட்டச் செயலகங்கள்	0	0	8	1	16	15	1	9	25	25
மாகாண சபை நிதிகள்	0	0	4	0	4	6	1	3	9	9
மாகாண அமைச்சுகள் / திணைக்களங்கள் / குறித்தெழுதுக்கப்பட்ட செலவின அலகுகள்	30	0	72	9	114	86	42	173	258	268
மாகாண சபை நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட அதிகாரப்பைகள்	19	0	22	6	5	27	0	12	46	45
மாநகர சபைகள்	4	2	13	7	6	14	0	1	23	24
நகர சபைகள்	2	0	29	6	10	25	0	10	41	41
பிரதேச சபைகள்	41	4	183	52	47	170	0	50	271	276
மொத்தம்	104	6	386	90	282	422	60	318	832	836

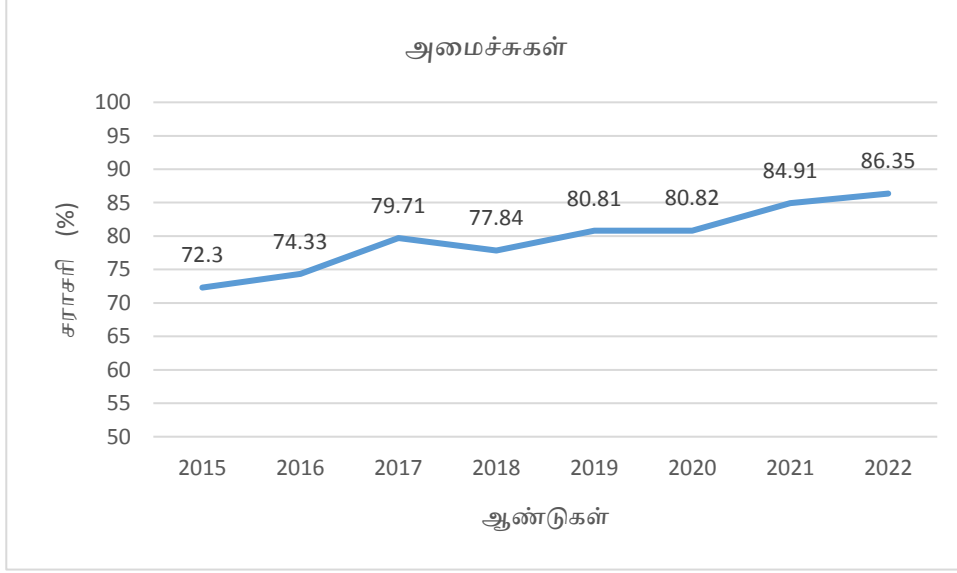
**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

**2021 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2022 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு நிறுவனத்தின்
வகையினதும் நிதி இணங்கியொழுதல் முன்னேற்றத்தைக் காட்டும் அட்டவணை**

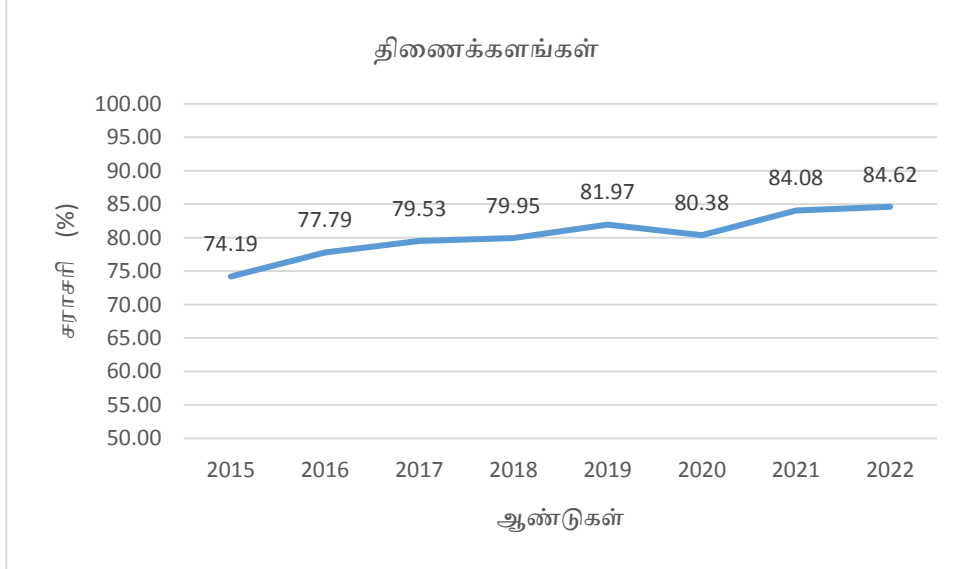
நிறுவனத்தின் வகை	நிதி இணங்கி யொழுதல் சராசரி (%) (2021)	நிதி இணங்கி யொழுதல் சராசரி (%) (2022)	சராசரியி ன் விலகல் (%)	2021 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் நிதி இணங்கியொழு தலின் முன்னேற்றத்தி ன் சராசரி
விசேட செலவின அலகுகள் (ரூபா 1 பில்லியனுக்கு மேல்)	91.80	96.00	4.20	4.58
விசேட செலவின அலகுகள் (ரூபா 1 பில்லியனுக்குக் கீழ்)	86.93	89.29	2.36	2.71
அரசாங்க அமைச்சுக்கள்	84.91	86.35	1.44	1.70
அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்	84.08	84.62	0.54	0.64
மாவட்டச் செயலகங்கள்	86.32	85.84	-0.48	-0.56
மாகாண சபை நிதியம்	85.89	85.89	0.00	0.00
மாகாண அமைச்சுகள்/ திணைக்களங்கள் / விசேட செலவின அலகுகள்	92.82	91.18	-1.64	-1.76
மாகாண சபை நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட அதிகாரசபைகள்	80.05	82.44	2.39	2.99
மாநகர சபைகள்	71.13	71.17	0.04	0.06
நகர சபைகள்	82.61	82.88	0.27	0.32
பிரதேச சபைகள்	78.76	79.36	0.60	0.76

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

சராசரி நிதி இணங்கியொழுதல் முன்னேற்ற நிரல் படம்

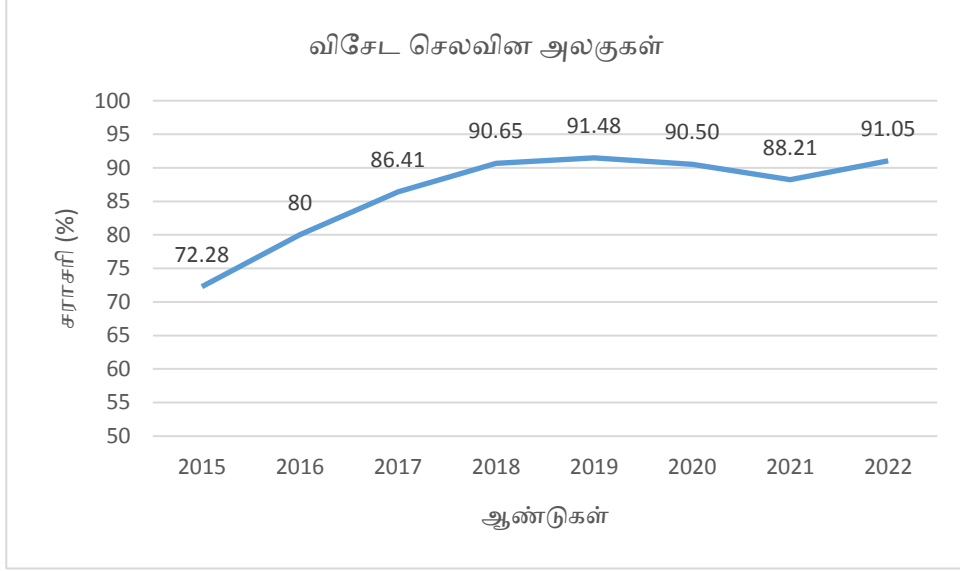


2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 14.05% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

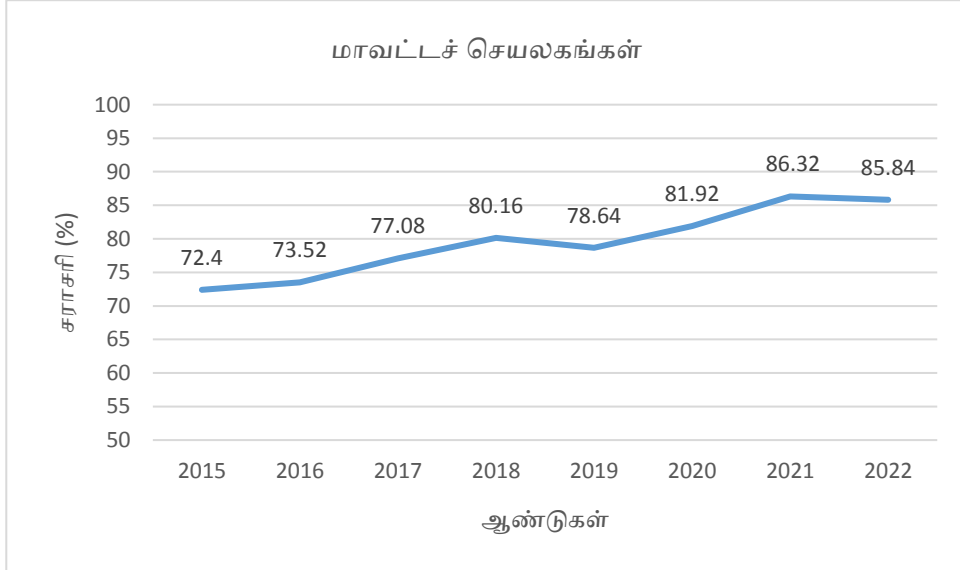


2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 10.43% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர் கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

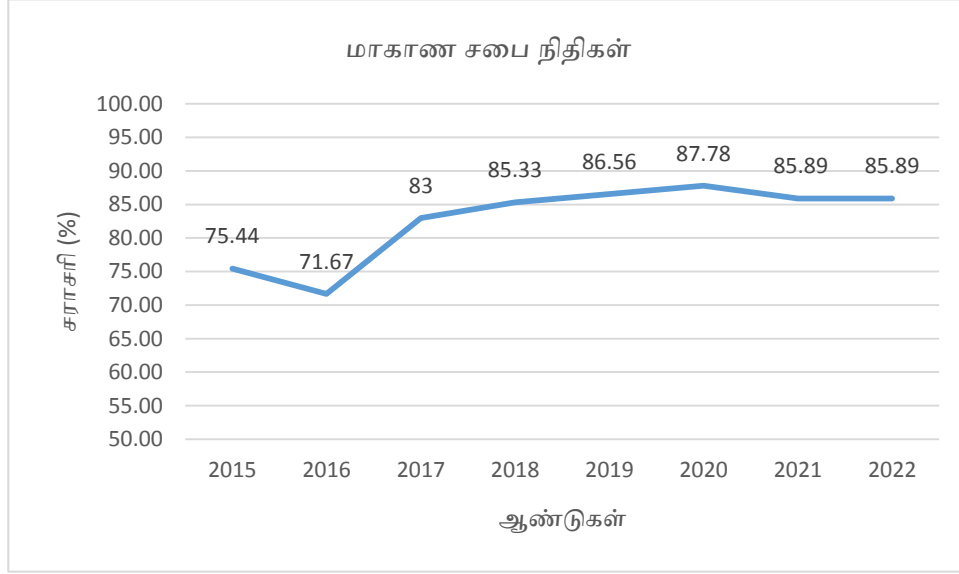


2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 18.77% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

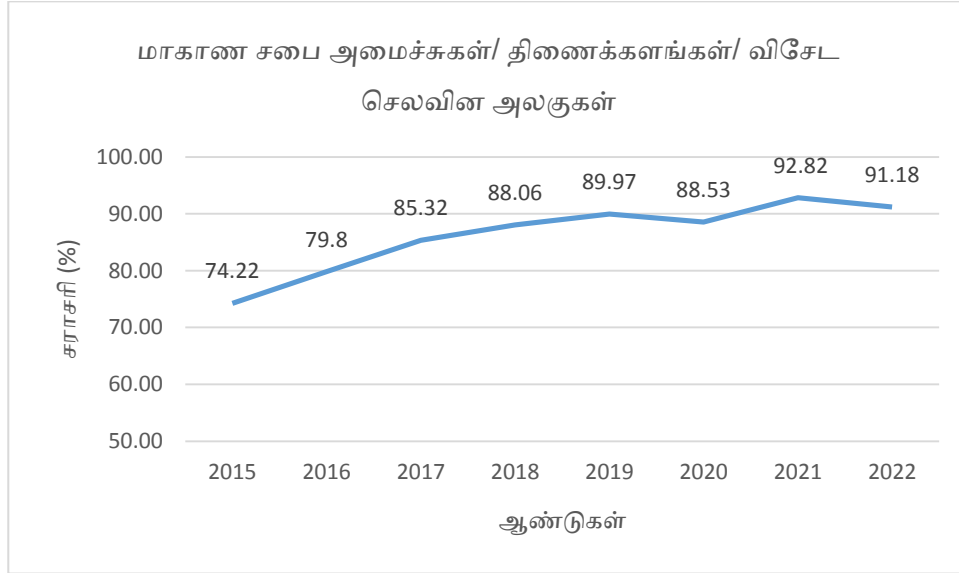


2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 13.44% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

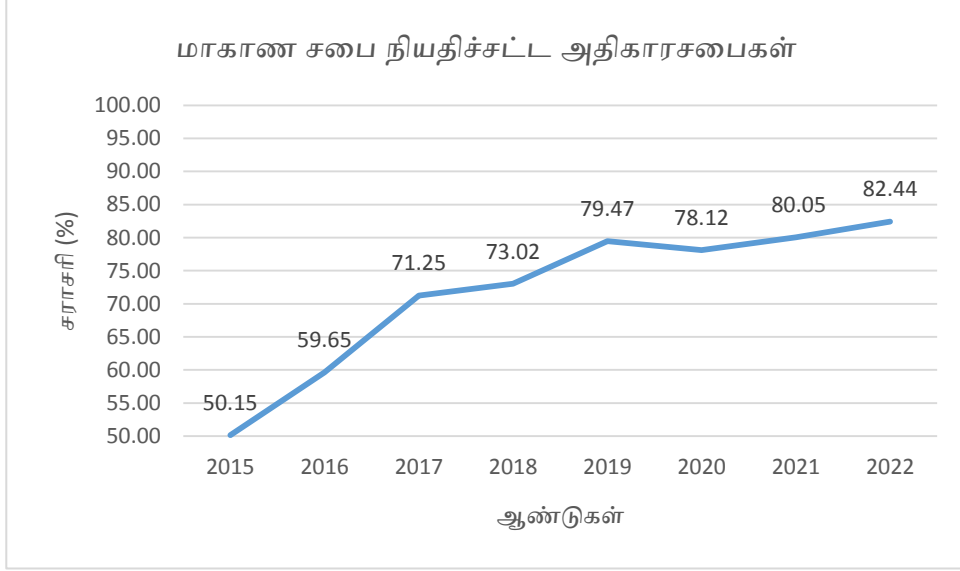


2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 10.45% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

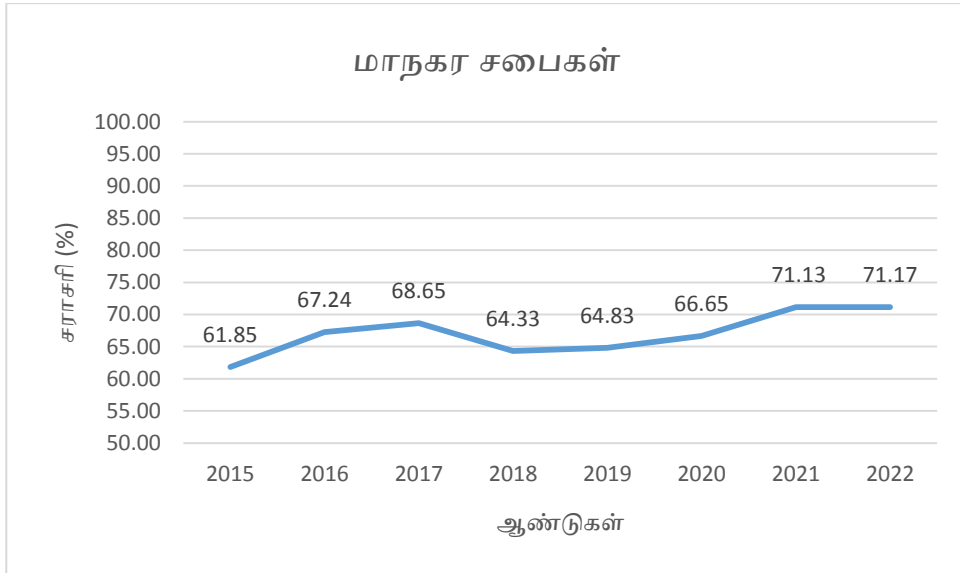


2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 16.96% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர் கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

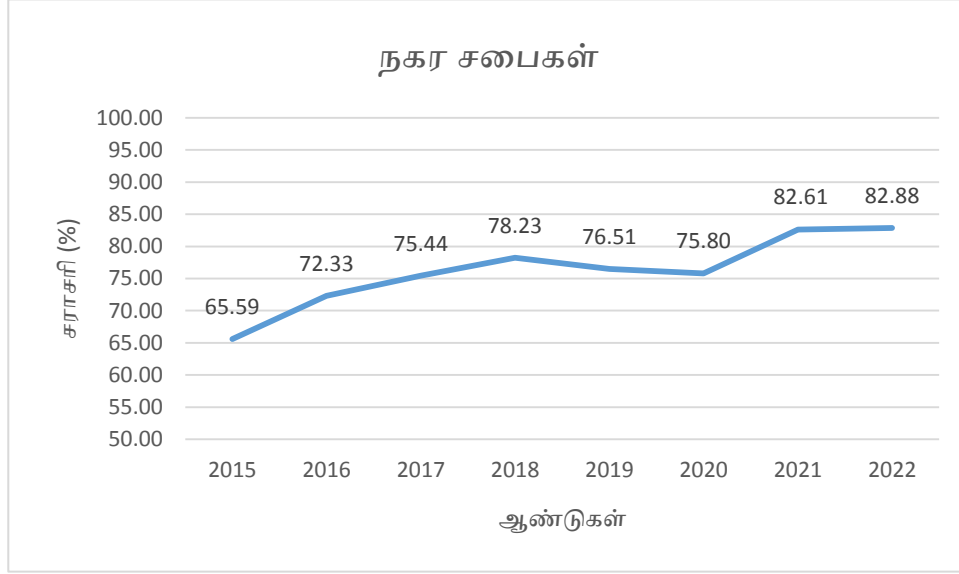


2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 32.29% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

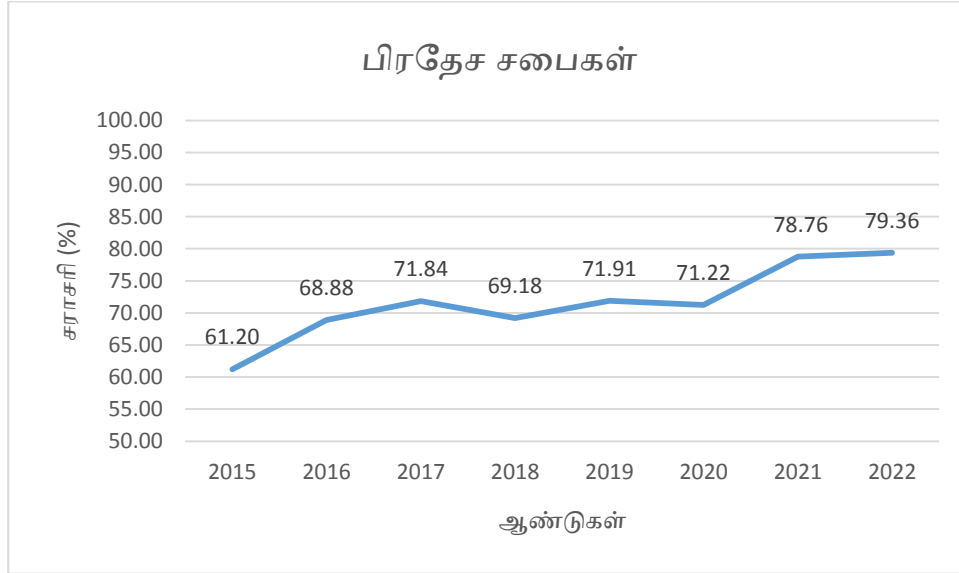


2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 9.32% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79



2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 17.29% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.



2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 18.16% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

**2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 மற்றும் 2021 ஆகிய ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடுகையில்
2022 நிதி ஆண்டின் மதிப்பீட்டில் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் நிதி இணங்கியொழுதலின்
மாவட்டரீதியான சராசரியைக் காட்டும் அட்டவணை.**

மாவட்டம்	சராசரி 2015	சராசரி 2016	சராசரி 2017	சராசரி 2018	சராசரி 2019	சராசரி 2020	சராசரி 2021	சராசரி 2022
மன்னார்	61.3	74	80	78.5	79.7	77.4	85.20	94.20
மட்டக்களப்பு	73.04	78.58	80.75	73.96	60.83	71.5	90.92	92.25
குருநாகல்	63	75.74	79.79	85	81.14	81.36	88.48	90.81
வவுனியா	60.1	58.2	67.9	72.1	73.4	54.9	86.40	86.20
புத்தளம்	55.63	72.21	74.54	79.58	81.54	76.54	81.67	86.17
கிளிநொச்சி	53.5	59.34	66.83	64	65.33	71.67	84.00	86.00
களுத்துறை	66.41	75.03	73.06	75.41	82.38	77.09	85.18	85.91
கேகாலை	67.46	70.08	70.88	71.67	73	70.33	85.58	85.08
கொழும்பு	55.59	72.31	79.12	74.19	76.23	79.88	85.62	84.85
திருகோணமலை	48.77	56.08	54.85	55.35	59.73	61.04	84.46	84.85
கண்டி	65.48	72	74.41	74.18	75.41	78.02	81.73	82.41
மாத்தளை	57.46	64.23	70.96	69.23	63.15	65.46	75.00	81.38
கம்பஹா	71.68	73.97	79.66	80.55	80.79	72.92	85.05	81.00
யாழ்ப்பாணம்	65.53	74.91	74.97	76.15	73.91	76.59	82.65	79.71
நுவரெலியா	64.81	65.56	69.56	70.2	79.75	78.25	80.17	79.33
பதுளை	63.44	74.28	74.08	74.28	80.58	78.28	81.67	77.28
இரத்தினபுரி	56.35	64.91	71	68.12	67.09	66.35	77.06	77.65
அம்பாறை	64.55	68.35	69.03	64	69.53	71.5	72.80	74.20
முல்லைத்தீவு	52.75	64.87	71.63	66.13	65.75	73.5	81.00	74.00
அனுராதபுரம்	55.92	65.37	67.08	51.26	60.16	64.16	75.58	72.63
ஹம்பாந்தோட்டை	62.34	70.58	77.04	71.83	70.79	69.96	71.67	72.08
பொலன்னறுவை	51.07	56	56.36	61.75	69.38	67.31	73.38	71.50
மாத்தறை	62.34	66.62	68.94	59.97	65.44	63.91	66.76	68.06
காலி	58.89	61.1	66.38	61.98	65.85	63.08	61.20	67.85
மொனராகலை	66.2	70.3	69.55	61.95	67.1	61.5	54.90	56.90

2021 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2022 நிதி ஆண்டின் MIS மதிப்பீட்டினை அடிப்படையாகக்கொண்டு அமைச்சுகள், திணைக்களங்கள், விசேட செலவின அலகுகள் மற்றும் மாகாண நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் ஆகியவற்றின் நிதி இணங்கியொழுதலின் மாகாணரீதியான சராசரியைக் காட்டும் அட்டவணை.

இல.	மாகாணம்	சராசரி(%) (2021)	சராசரி (%) (2022)
1	வட மாகாணம்	95.21	94.62
2	ஊவா மாகாணம்	93.17	93.97
3	மேல் மாகாணம்	90.17	93.19
4	வட மேல் மாகாணம்	91.24	91.00
5	மத்திய மாகாணம்	91.97	90.84
6	தென் மாகாணம்	91.29	90.71
7	கிழக்கு மாகாணம்	91.00	87.42
8	வட மத்திய மாகாணம்	86.28	84.61
9	சப்ரகமுவ மாகாணம்	89.10	83.25

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

**2022 ஆம் ஆண்டின் (செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதல்) தொழிற்பாட்டுச்
செயலாற்றுகையின் முன்னேற்றம்**

மதிப்பீட்டுப் புள்ளிகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில்
2022 ஆம் ஆண்டின் (செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதல்) தொழிற்பாட்டுச்
செயலாற்றுகையின் முன்னேற்றத்தைக் காட்டும் அட்டவணை

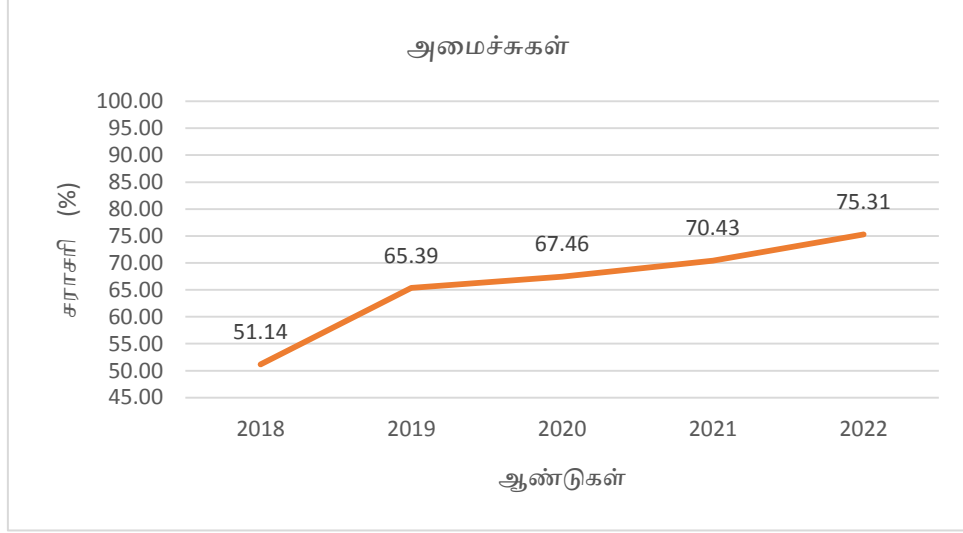
நிறுவனத்தின் வகை	50% இலும் குறைவு		50% இலிருந்து 70% இற்குக் குறைவு		70% இலிருந்து 90% இற்குக் குறைவு சமம்		90% ஐ விட அதிகம்		நிறுவனங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை	
	2018	2022	2018	2022	2018	2022	2018	2022	2018	2022
விசேட செலவின அலகுகள்	4	6	7	2	8	7	3	4	22	19
அரசாங்க அமைச்சுகள்	21	1	17	11	11	15	0	4	49	31
அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்	34	7	29	24	25	45	7	22	95	98
மாவட்டச் செயலகங்கள்	5	0	2	6	15	16	3	3	25	25
மாகாண அமைச்சுகள்/ திணைக்களங்கள் / குறித்தொதுக்கப்பட்ட செலவின அலகுகள்	46	8	37	43	116	115	63	102	262	268
நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட அதிகாரஸபைகள்	20	10	13	12	6	17	4	6	43	45
மாநகர சபைகள்	14	3	5	7	3	10	2	4	24	24
நகர சபைகள்	17	7	7	8	10	9	7	17	41	41
பிரதேச சபைகள்	165	63	51	56	44	93	14	64	274	276
மொத்தம்	326	105	168	169	238	327	103	226	835	827

2021 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் ஒவ்வொரு நிறுவனத்தின் வகையின் பிரகாரம் 2022 ஆம் ஆண்டின் (செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதல்) தொழிற்பாட்டுச் செயலாற்றுகையைக் காட்டும் அட்டவணை

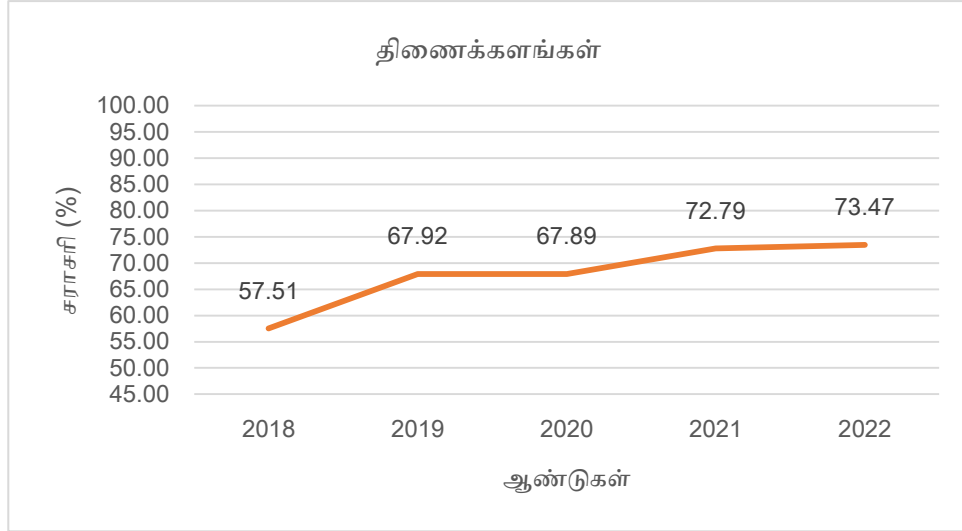
நிறுவனத்தின் வகை	தொழிற்பாட்டுச் செயலாற்றுகையின் சராசரி (செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதல்) (%) (2021)	தொழிற்பாட்டுச் செயலாற்றுகையின் சராசரி (செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதல்) (%) (2022)	தொழிற்பாட்டுச் செயலாற்றுகைச் சராசரியின் விலகல் (%)	2021 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் முன்னேற்ற விகிதாசாரம் (%)
விசேட செலவின அலகுகள் (ரூபா 1 பில்லியனுக்கு மேல்)	87.60	88.60	1.00	1.14
விசேட செலவின அலகுகள் (ரூபா 1 பில்லியனுக்குக் கீழ்)	54.21	59.64	5.43	10.01
அரசாங்க அமைச்சுக்கள்	70.43	75.31	4.87	6.92
அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்	72.79	73.47	0.68	0.94
மாவட்டச் செயலகங்கள்	79.16	79.48	0.32	0.40
மாகாண அமைச்சுகள்/ திணைக்களங்கள் / விசேட செலவின அலகுகள்	81.73	82.31	0.58	0.72
மாகாண சபை நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட அதிகாரசபைகள்	67.19	69.03	1.84	2.74
மாநகர சபைகள்	60.50	69.31	8.81	14.57
நகர சபைகள்	69.82	75.88	6.06	8.68
பிரதேச சபைகள்	65.30	70.13	4.84	7.41

தொழிற்பாட்டுச் செயலாற்றுகையின் (செயலாற்றுகை இணங்கியொழுதல்) சராசரியைக் குறித்துக்காட்டும் முன்னேற்ற நிலை படம்

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர் கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

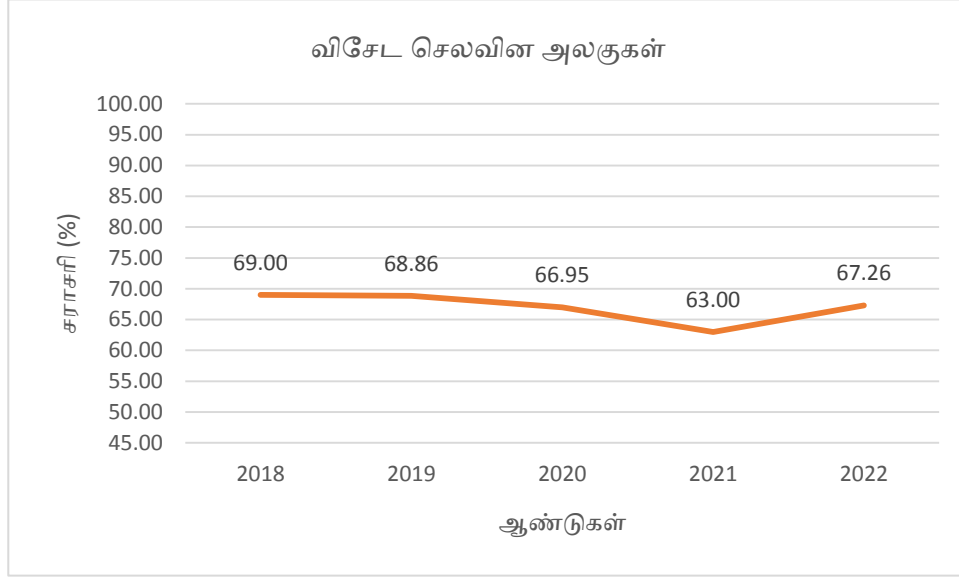


2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 24.17% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

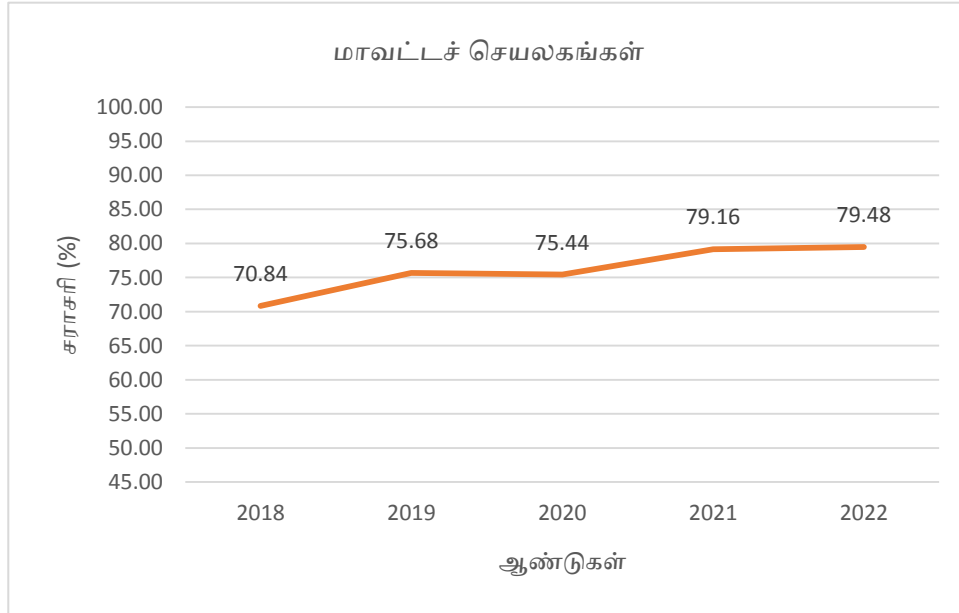


2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 15.96% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

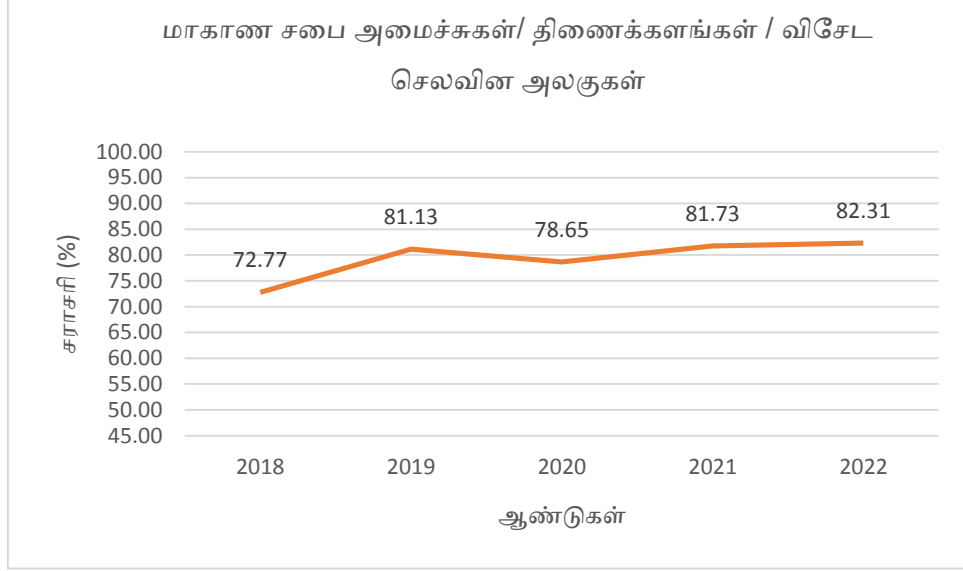


2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் -1.74% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

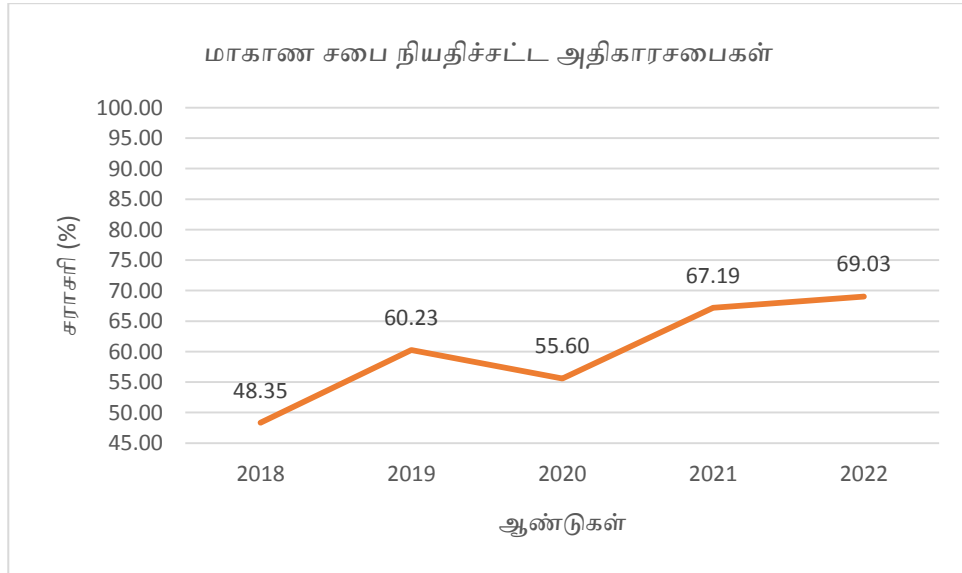


2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 8.64% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

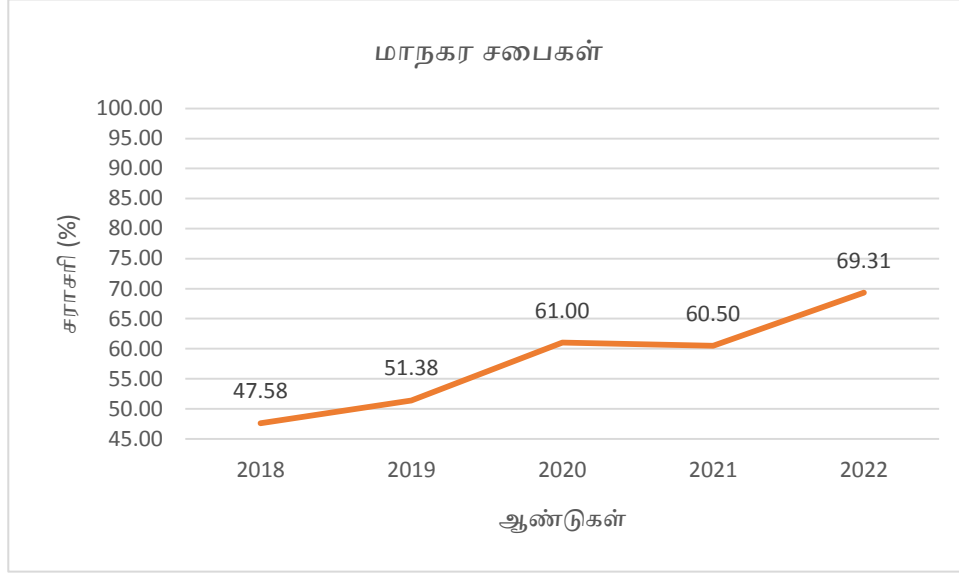


2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 9.54% முன்னேற்றம்
எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

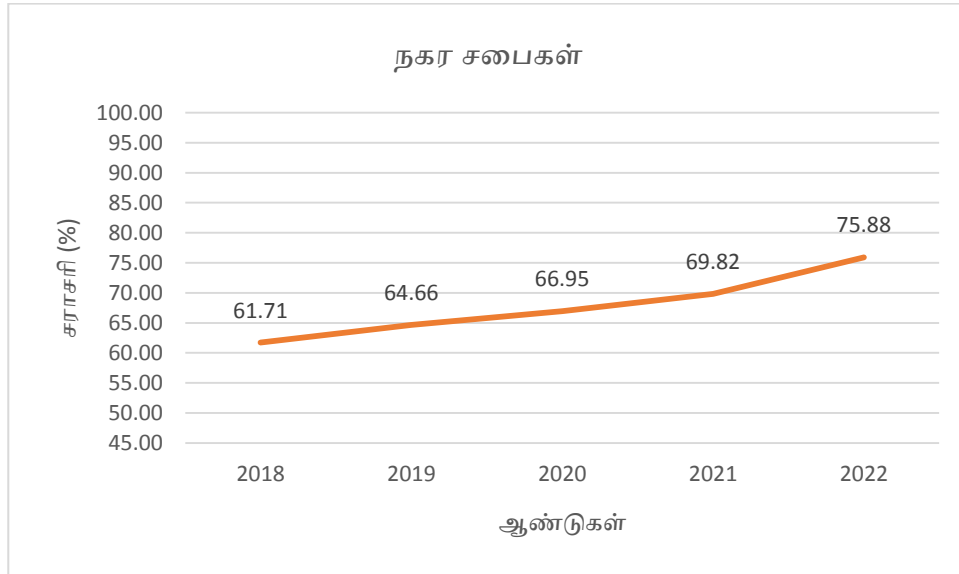


2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 18.84% முன்னேற்றம்
எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

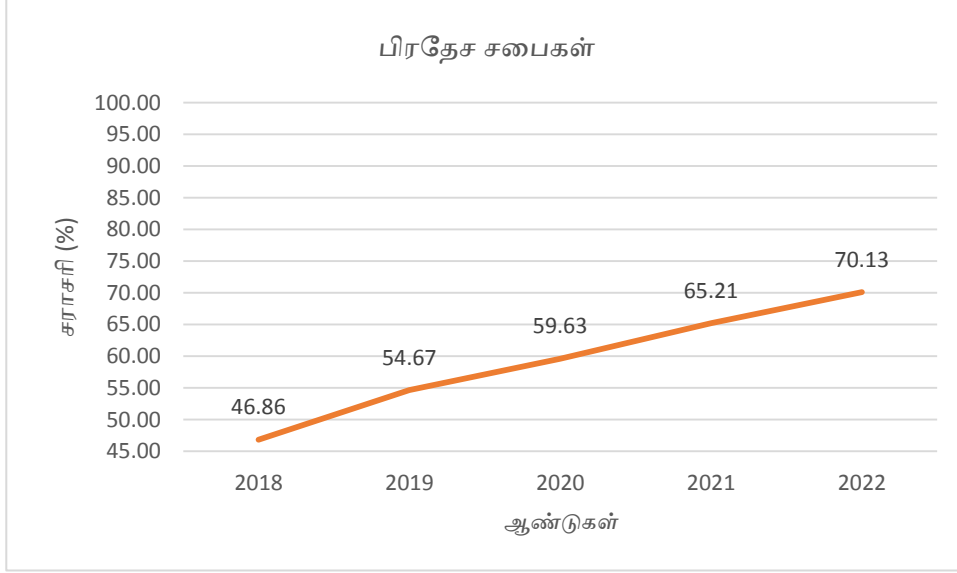


2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 21.73% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.



2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 14.17% முன்னேற்றம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர் கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை



2018 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு, 2022 ஆம் ஆண்டில் 23.27% முன்னேற்றம்

எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

2018, 2019, 2020 மற்றும் 2021 ஆகிய ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடுகையில் 2022 நிதி ஆண்டின் மதிப்பீட்டினை அடிப்படையாகக் கொண்டு உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் (நிதி இணங்கியொழுதல்) தொழிற்பாட்டுச் செயலாற்றுகையின் மாவட்டரீதியான சராசரியைக் காட்டும் அட்டவணை.

மாவட்டம்	சராசரி 2018	சராசரி 2019	சராசரி 2020	சராசரி 2021	சராசரி 2022
குருநாகல்	85.90	83.71	82.67	85.71	90.05
மட்டக்களப்பு	65.58	29.75	59.25	75.67	89.83
கொழும்பு	71.08	70.92	77.77	79.62	86.65
மன்னார்	84.20	74.20	46.20	72.40	86.40
களுத்துறை	62.00	78.47	80.29	78.41	85.91
யாழ்ப்பாணம்	37.00	60.53	72.65	75.97	84.76
திருகோணமலை	24.69	38.23	42.38	71.69	80.85
கிளிநொச்சி	37.67	44.67	52.67	83.00	80.67
கம்பஹா	73.68	81.11	87.53	79.37	78.76
கண்டி	59.73	69.27	69.68	68.73	78.18
வவுனியா	59.40	66.40	32.60	76.40	76.30
புத்தளம்	60.67	72.75	76.58	78.08	76.29
பொலன்னறுவை	42.00	55.88	62.63	73.00	75.88
நுவரெலியா	40.80	53.75	54.17	58.25	73.75
கேகாலை	51.42	55.92	65.33	66.92	73.29
அம்பாறை	42.35	37.45	40.60	60.40	72.20
மாத்தளை	38.69	42.15	54.46	61.23	66.46
பதுளை	35.61	66.39	72.17	61.36	64.75
முல்லைத்தீவு	28.00	23.50	39.25	54.75	63.50
அனுராதபுரம்	18.53	39.84	50.47	59.00	62.97
இரத்தினபுரி	43.47	41.82	49.94	49.18	57.56
ஹம்பாந்தோட்டை	49.00	43.83	58.33	49.25	49.58
மாத்தறை	27.41	39.53	44.76	44.65	46.53
மொனராகலை	37.50	46.20	45.50	62.80	44.20
காலி	36.75	41.20	37.85	35.70	39.70

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், மாகாண சபைகளின் விசேட செலவீட்டு அலகுகள், மாகாண நியதிச்சட்டங்களின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் ஆகியவற்றின் 2021 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடப்பட்ட 2022 நிதியாண்டின் எம்ஐஎஸ் (MIS) மதிப்பீட்டினை அடிப்படையாகக் கொண்ட இயக்கச் செயலாற்றுகையின் மாகாண மட்ட சராசரி மட்டத்தினை அட்டவணை காட்டுகின்றது

இல	மாகாணம்	இயக்க ரீதியான இயைபுறலின் சராசரி (%) (2020)	இயக்க ரீதியான இயைபுறலின் சராசரி (%) (2021)
1	மேல்	78.94	88.62
2	தென்	86.63	86.95
3	மத்தி	77.47	86.01
4	ஊவா	79.03	82.85
5	வட மேல்	82.73	82.43
6	வடக்கு	85.81	82.29
7	சப்ரகமுவ	78.69	73.16
8	கிழக்கு	73.84	72.26
9	வட மத்தி	75.32	69.53

2022 நிதியாண்டில் உயர் செயலாற்றுகைமிக்க நிறுவனங்கள் (ஒட்டுமொத்த

மதிப்பீட்டில் இருந்து)

2022 அரசிறை வருடத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு, நிதி ஒழுங்குவிதிகள், அரசாங்கச் சுற்றுநிருபங்கள், மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்களின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் செயலாற்றுகை இலக்குகள் தொடர்பில் நிறுவனங்களின் ஒவ்வொரு வகையிலும் உயர் செயலாற்றுகையினைக் காட்டிய நிறுவனங்களைக் கீழேயுள்ள அட்டவணை காட்டுகின்றது.

நிதி இயைபுறலுக்காகப் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகளில் 40% (வினாக்கொத்தின் பகுதி I) மற்றும் இயக்கச் செயலாற்றுகை இயைபுறலுக்காகப் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகளில் 60% (வினாக்கொத்தின் பகுதி II) ஆகியவை இங்கே புள்ளிகளின் மொத்த எண்ணிக்கையாகக் கணக்கிடப்பட்டன (மாகாண சபைகள் நீங்கலாக). (இந்த அளவு எண்ணிக்கையான நிறுவனங்கள் தீர்மானிக்கப்பட்டதால் ஒவ்வொரு வகை நிறுவனமும் சமமான பிரதிநிதித்துவத்தினைக் கொண்டிருக்கும் என்பதுடன் உயர் செயலாற்றுகையினைக் காட்டும் நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கையினையும் 100 இற்கு மட்டுப்படுத்தும்.)

இல .	நிறுவனத்தின் பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்த ப் புள்ளிக ள்
SSU (குழு 1)				
1	பிரதம அமைச்சரின் அலுவலகம்	39.6	60	99.6
SSU (குழு 2)				
2	பாராளுமன்றச் சபை முதல்வரின் அலுவலகம்	36	55.2	91.2
3	தேசிய பொலிசு ஆணைக்குழு	36	49.8	85.8
அமைச்சுக்கள்				
4	மின்வலு	38.4	59.4	97.8
5	நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசியக் கொள்கைகள் அமைச்சு	37.6	60	97.6
6	பெருந்தோட்டம்	38.8	58.2	97
7	தொழில்நுட்பம்	39.6	54.6	94.2
திறைசேரித் திணைக்களங்கள்				
8	தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவத் திணைக்களம்	40	60	100
9	அரசாங்கக் கணக்குகள் திணைக்களம்	40	60	100
10	திறைசேரி இயக்கங்கள் திணைக்களம்	40	60	100
திணைக்களங்கள்				

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இல .	நிறுவனத்தின் பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்த ப் புள்ளிக ள்
11	காணிப் பாவனைக் கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களம்	39.2	59.4	98.6
12	அரசகரும மொழிகள் திணைக்களம்	38.4	60	98.4
13	ஓய்வூதியங்கள் திணைக்களம்	36.4	58.2	94.6
14	உயர் நீதிமன்றப் பதிவாளர் அலுவலகம்	38.8	55.8	94.6
15	வர்த்தகத் திணைக்களம்	36.8	57	93.8
16	இறப்பர் அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	34.4	59.4	93.8
17	கூட்டுறவு ஊழியர் ஆணைக்குழு	39.6	54	93.6
18	நில அளவையாளர் நாயகம் திணைக்களம்	35.2	58.2	93.4
19	இலங்கை விமானப் படை	36.4	57	93.4
20	இறக்குமதி ஏற்றுமதித் கட்டுப்பாடுகள் திணைக்களம்	34.4	57.6	92
மாவட்டச் செயலகங்கள்				
21	குருணாகல் மாவட்டச் செயலகம்	39.2	57.6	96.8
22	மட்டக்களப்பு மாவட்டச் செயலகம்	36.4	58.8	95.2
23	கிளிநொச்சி மாவட்டச் செயலகம்	38.8	54	92.8
மாகாண சபைகள் நிதியம்				
24	வட மாகாண சபை	-	-	92
25	கிழக்கு மாகாண சபை	-	-	92
மாகாண சபை அமைச்சுக்கள்/திணைக்களங்கள்/SSU/நி யதிச்சட்ட அதிகாரசபைகள்				
26	மேல் மாகாணக் கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு	40	60	100
27	வட மாகாண மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	40	60	100
28	தென் மாகாண விவசாய அமைச்சு, கமநல அபிவிருத்தி, நீர்ப்பாசனம், நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு, உணவு விநியோகம் மற்றும் பங்கீடு, வர்த்தகம் மற்றும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	39.2	60	99.2
29	தென் மாகாண கடற்றொழில், விலங்கு உற்பத்தி மற்றும் அபிவிருத்தி, சுற்றாடல், கிராமியக்	39.2	60	99.2

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

இல .	நிறுவனத்தின் பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்த ப் புள்ளிக ள்
	கைத்தொழில், மின்வலு மற்றும் கிராமிய மற்றும் பெருந்தோட்ட உட்கட்டமைப்பு அமைச்சு			
30	வட மாகாண மகளிர் அலுவல்கள் அமைச்சு	39.2	60	99.2
31	வட மாகாண மாகாணக் கொள்கை உருவாக்கம் மற்றும் திட்ட அமுல்படுத்தல் திணைக்களம்	38.8	60	98.8
32	சப்ரகமுவ மாகாணக் கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு	38.8	59.4	98.2
33	வட மேல் மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	40	58.2	98.2
34	தென் மாகாண உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்	39.2	58.8	98
35	தென் மாகாணத் திட்டமிடல் செயலகம்	38	60	98
36	சப்ரகமுவ மாகாண பிரதிப் பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் (திட்டமிடல்)	37.6	60	97.6
37	வட மேல் மாகாண வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத் திணைக்களம்	39.6	57.6	97.2
38	மேல் மாகாண வியாபாரப் பெயர்கள் பதிவாளர் திணைக்களம்	40	57	97
39	மேல் மாகாணப் பிரதான செயலாளர் அலுவலகம்	40	57	97
40	மேல் மாகாண பொறியியற் பணியகம்	40	57	97
41	மேல் மாகாண மாகாணக் கடற்றொழில், வீதிகள், போக்குவரத்து, கூட்டுறவு அபிவிருத்தி, மற்றும் வர்த்தக, வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாண,பெருந்தோட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், கைத்தொழில் மற்றும் கிராமிய அபிவிருத்தி அமைச்சு	40	57	97
42	மத்திய மாகாணக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்	40	57	97
43	மத்திய மாகாண வீடமைப்புத் திணைக்களம்	40	57	97
44	இளைஞர் அலுவல்கள், மகளிர், கிராமிய அபிவிருத்தி மற்றும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி, கைத்தொழில் அமைச்சு	40	57	97
45	மத்திய மாகாண பிரதிப் பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (நிதி முகாமைத்துவம்)	40	57	97

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இல .	நிறுவனத்தின் பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்த ப் புள்ளிக ள்
46	மத்திய மாகாண பிரதிப் பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (திட்டமிடல் மற்றும் முன்னேற்றக் கட்டுப்பாடு)	40	57	97
47	மத்திய மாகாண போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	40	57	97
48	ஊவா மாகாண வீதி அபிவிருத்தி, வீடமைப்பு, நீர் விநியோகம், பெருந்தோட்ட உட்கட்டமைப்பு, கூட்டுறவு மற்றும் தமிழ் மொழி மூலக் கல்வி அமைச்சு	40	57	97
49	வட மாகாண காணி நிருவாகத் திணைக்களம்	40	57	97
50	வட மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	40	57	97
51	வட மேல் மாகாண அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு	40	57	97
52	வட மேல் மாகாண கிராமிய அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	40	57	97
53	சப்ரகமுவ மாகாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	38.8	58.2	97
54	சப்ரகமுவ மாகாண உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்	38.8	58.2	97
55	ஊவா மாகாண பிரதிப் பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (நிதி)	40	56.4	96.4
56	ஊவா மாகாண பிரதிப் பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (நிர்வாகம்)	39.2	57	96.2
57	ஊவா மாகாண சுகாதாரம், சுதேச மருத்துவம், நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு மற்றும் மகளிர் அலுவல்கள் அமைச்சு	38.8	57	95.8
58	கிழக்கு மாகாணக் கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	39.2	55.2	94.4
59	வட மத்திய மாகாண சுகாதார அமைச்சு	36.8	57	93.8
60	கிழக்கு மாகாணப் பிரதிப் பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (திட்டமிடல்)	38.8	54.6	93.4
61	வட மத்திய மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	37.2	55.8	93
62	வட மத்திய மாகாணத் திட்டமிடல் மற்றும் செயற்பாட்டுத் திணைக்களம்	38.8	54	92.8

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

இல .	நிறுவனத்தின் பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்த ப் புள்ளிக ள்
63	கிழக்கு மாகாணக் கிராமியக் கைத்தொழில் திணைக்களம்	39.2	51.6	90.8
64	வட மத்திய மாகாண பிரதம செயலாளர் அலுவலகம்	38.8	51.6	90.4
65	கிழக்கு மாகாண கிராமிய அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	37.6	51.6	89.2
மாநகர சபைகள்				
66	கடுவெல மாநகர சபை	34	56.4	90.4
67	நுவரெலிய மாநகர சபை	30.8	59.4	90.2
68	மட்டக்களப்பு மாநகர சபை	38	51	89
நகர சபைகள்				
69	ஏறாவூர் நகர சபை	38.8	60	98.8
70	காத்தான்குடி நகர சபை	38.8	60	98.8
71	கொலொன்னாவ நகர சபை	38.8	59.4	98.2
72	ஹொரன நகர சபை	37.6	60	97.6
73	கெஸ்பாவ நகர சபை	37.6	60	97.6
பிரதேச சபை				
74	கொடிகவாத்த - முல்லேரியாவ பிரதேச சபை	38.8	60	98.8
75	குருணாகல் பிரதேச சபை	38.8	60	98.8
76	அகலவத்த பிரதேச சபை	38	60	98
77	மூதூர் பிரதேச சபை	38.4	59.4	97.8
78	இப்பாகமுவ பிரதேச சபை	37.2	60	97.2
79	சீதாவக்க பிரதேச சபை	37.2	59.4	96.6
80	உடுபத்தவ பிரதேச சபை	37.2	59.4	96.6
81	மாத்தளை பிரதேச சபை	38.8	57	95.8
82	சேருவில் பிரதேச சபை	38.8	57	95.8
83	நாத்தாண்டிய பிரதேச சபை	37.6	58.2	95.8
84	கல்கமுவ பிரதேச சபை	38	57.6	95.6
85	கொக்கட்டிச்சோலை பிரதேச சபை	38	57.6	95.6
86	பாததும்பர பிரதேச சபை	37.2	58.2	95.4
87	பிங்கிரிய பிரதேச சபை	37.6	57.6	95.2
88	நாரம்மல பிரதேச சபை	37.6	57.6	95.2
89	பொல்பிதிகம் பிரதேச சபை	37.6	57.6	95.2

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இல .	நிறுவனத்தின் பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்த ப் புள்ளிக ள்
90	வத்தளை பிரதேச சபை	36.4	58.8	95.2
91	குண்டசாலை பிரதேச சபை	34.8	60	94.8
92	மஸ்கெலிய பிரதேச சபை	37.2	57.6	94.8
93	மினுவங்கொட பிரதேச சபை	34.8	59.4	94.2
94	ஆரையம்பதி பிரதேச சபை	36.8	57	93.8
95	பண்டாரகம பிரதேச சபை	36.8	57	93.8
96	புளத்திங்கள பிரதேச சபை	34.4	59.4	93.8
97	பண்டுவஸ்நுவர பிரதேச சபை	38	55.8	93.8
98	கல்நாவ பிரதேச சபை	36.4	57	93.4
99	ஹோமகம பிரதேச சபை	34.4	58.8	93.2
100	கொபேகன பிரதேச சபை	38	55.2	93.2
101	தொடங்கொட பிரதேச சபை	38.4	54.6	93
102	செங்கலடி பிரதேச சபை	38	54.6	92.6
103	வாழைச்சேனை பிரதேச சபை	38	54.6	92.6
104	வாரியபொல பிரதேச சபை	38	54.6	92.6
105	கிரிபாவ பிரதேச சபை	38.4	54	92.4
106	ஓட்டமாவடி பிரதேச சபை	37.2	55.2	92.4

**2022 ஆம் நிதியாண்டில் உயர்வான செயலாற்றுகை மட்டத்தை எய்திய
நிறுவனங்களாயினும் (90க்கு மேல் புள்ளிகள்) இயைபுறலின் மிக உயர்வான
செயலாற்றுகை மட்டத்தை எய்திய நிறுவனங்கள் பட்டியலில்
உள்ளடக்கப்படவில்லை.**

இல	நிறுவனத்தின்பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்தப் புள்ளிகள்
SSU (குழு 1)				
1	தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்	39.2	58.8	98
2	இலங்கைப் பாராளுமன்றம்	38	60	98
3	சனாதிபதி செயலகம்	38.8	52.8	91.6
அமைச்சுகள்				
4	தொழில் மற்றும் வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு	37.6	52.8	90.4
திறைசேரித் திணைக்களங்கள்				
5	அரசாங்க நிதித் திணைக்களம்	39.6	60	99.6
6	வர்த்தகம் மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைத் திணைக்களம்	39.6	60	99.6
7	தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களம்	39.2	60	99.2
8	வெளிவாரி வளங்கள் திணைக்களம்	40	58.8	98.8
9	கருத்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் கண்காணித்தல் திணைக்களம்	39.2	59.4	98.6
10	அபிவிருத்தி நிதித் திணைக்களம்	38.4	60	98.4
11	கட்டுப்பாட்டாளர் தலைமையதிபதியின் அலுவலகம்	38.8	58.2	97
12	முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்	38	56.4	94.4
13	அரசிறைக் கொள்கைத் திணைக்களம்	40	54	94
14	தேசிய வரவு-செலவுத் திட்டத் திணைக்களம்	37.6	56.4	94
15	அரசாங்க முயற்சியாண்மைகள் திணைக்களம்	38.4	53.4	91.8
திணைக்களங்கள்				
16	தேசிய அருங்காட்சியகத் திணைக்களம்	38.4	53.4	91.8
17	கிறிஸ்தவ மத விவகாரங்கள் திணைக்களம்	40	51.6	91.6
18	ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களம்	39.2	51.6	90.8

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இல	நிறுவனத்தின்பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்தப் புள்ளிகள்
	மாவட்டச் செயலகங்கள்			
19	மாவட்டச் செயலகம் - புத்தளம்	35.6	54.6	90.2
	மாகாண சபை நிதியங்கள்			
20	வடமேல் மாகாணசபை	-	-	91
	மாகாண சபை அமைச்சுகள் திணைக்களங்கள்/SSU/நியதிச்சட்ட அதிகாரசபைகள்			
21	தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு	39.6	58.2	97.8
22	தென் மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்	40	57	97
23	வடமேல் மாகாணச் சுகாதார, சுதேச மருத்துவம், நன்னடத்தை, சிறுவர் பராமரிப்பு மற்றும் மகளிர் அலுவல்கள் அமைச்சு	38.4	58.2	96.6
24	தென் மாகாணக் காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்	39.6	57	96.6
25	மேல் மாகாணக் கைத்தொழில் திணைக்களம்	39.6	57	96.6
26	மேல் மாகாணக் கிராமிய அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	39.6	57	96.6
27	மேல் மாகாண வீடமைப்புத் திணைக்களம்	40	56.4	96.4
28	மத்திய மாகாணக் கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	39.2	57	96.2
29	வடமேல் மாகாணக் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி மற்றும் வர்த்தகம், காணி, மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி, விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் அலுவல்கள், கலாசார மற்றும் கலை அலுவல்கள் மற்றும் தகவல்தொழில் நுட்பவியல் அமைச்சு	39.2	57	96.2
30	மேல் மாகாண உள்நூராட்சி திணைக்களம்	39.2	57	96.2
31	மேல் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு	39.2	57	96.2
32	தென் மாகாண வீதிப் பயணிகள் போக்குவரத்து ஆணைக்குழு	39.2	57	96.2
33	மேல் மாகாணப் பொருளாதார ஊக்குவிப்புப் பணியகம்	39.2	57	96.2

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

இல	நிறுவனத்தின்பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்தப் புள்ளிகள்
34	வடமேல் மாகாண வீதி, போக்குவரத்து, வீடமைப்பு மற்றும் நிருமாணம்,கைத்தொழில் மற்றும் கிராமிய அபிவிருத்தி அமைச்சு	39.6	56.4	96
35	பிரதிப் பிரதம செயலாளரின் சப்ரகமுவ மாகாண அலுவலகம் (ஆளணி மற்றும் பயிற்சி)	36	60	96
36	வடமேல் மாகாண உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்	38.8	57	95.8
37	மேல் மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்	38.8	57	95.8
38	வடமேல் மாகாண உள்ளூராட்சித் திணைக்களம்	40	55.8	95.8
39	வடமாகாண கிராமிய அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	40	55.8	95.8
40	மத்திய மாகாண வீதி அபிவிருத்தி, போக்குவரத்து, மின்வலு மற்றும் வலுச்சக்தி, வீடமைப்பு மற்றும் நிருமாண அமைச்சு	38.4	57	95.4
41	தென் மாகாண முதலமைச்சர் அமைச்சு	38.4	57	95.4
42	தென் மாகாணக் கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	38.4	57	95.4
43	தென் மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சமூகநலன்புரித் திணைக்களம்	38.4	57	95.4
44	ஊவா மாகாணக் கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு	38.4	57	95.4
45	வட மாகாணக் கைத்தொழில் திணைக்களம்	35.2	60	95.2
46	ஊவா மாகாணக் கூட்டுறவுத் திணைக்களம்	38.8	56.4	95.2
47	ஊவா மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்	38.8	56.4	95.2
48	மத்திய மாகாணக் கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு	38	57	95
49	வடமாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்	38	57	95
50	தென் மாகாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி திணைக்களம்	38	57	95
51	மேல் மாகாண மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	38	57	95
52	மேல் மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	38	57	95
53	மத்திய மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்	39.6	55.2	94.8

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இல	நிறுவனத்தின்பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்தப் புள்ளிகள்
54	வடமேல் மாகாண சபைச் செயலகம்	39.6	55.2	94.8
55	மத்திய மாகாண முதலமைச்சரின் அமைச்சு மற்றும் கல்வி அமைச்சு	38.8	55.8	94.6
56	மத்திய மாகாணப் புடவைத் திணைக்களம்	37.6	57	94.6
57	வட மாகாண முதலமைச்சரின் அமைச்சு - உள்ளூராட்சி	40	54.6	94.6
58	பிரதிப் பிரதம செயலாளரின் வட மாகாண அலுவலகம் (பொறியியல்)	40	54.6	94.6
59	சப்ரகமுவ மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு	38.8	55.8	94.6
60	மேல் மாகாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	37.6	57	94.6
61	வட மாகாணக் கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்	38	56.4	94.4
62	பிரதிப் பிரதம செயலாளரின் வடக்கு மாகாண அலுவலகம் (ஆளணிப் பயிற்சி)	39.2	55.2	94.4
63	ஊவா மாகாணப் பிரதிப் பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (திட்டமிடல்)	39.2	55.2	94.4
64	மத்திய மாகாணப் பொறியியல் சேவைகள் திணைக்களம்	37.6	56.4	94
65	மேல் மாகாணக் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களம்	38.8	55.2	94
66	தென் மாகாணக் கூட்டுறவு ஊழியர் ஆணைக்குழு	38.8	55.2	94
67	வடக்கு மாகாண கட்டிடங்கள் திணைக்களம்	39.6	54	93.6
68	வடக்கு மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு	38.4	55.2	93.6
69	மத்திய மாகாண சபை செயலகம்	36.4	57	93.4
70	மத்திய மாகாண கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்	36.4	57	93.4
71	வடமாகாணக் கமத்தொழில் அமைச்சு	36.4	57	93.4
72	மேல் மாகாணக் கமத்தொழில் திணைக்களம்	36.4	57	93.4
73	மத்திய மாகாண ஆளுநரின் அலுவலகம்	36	57	93
74	வடமேல் மாகாண ஆளுநரின் அலுவலகம்	39.6	53.4	93

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

இல	நிறுவனத்தின்பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்தப் புள்ளிகள்
75	சப்ரகமுவ மாகாணப் பிரதம செயலாளரின் அலுவலகம்	34.8	58.2	93
76	தென் மாகாண மோட்டார்வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	38.4	54.6	93
77	ஊவா மாகாண வீதித் திணைக்களம்	39.6	53.4	93
78	மேல் மாகாணக் கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்	36	57	93
79	வடமேல் மாகாண அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	38.4	54.6	93
80	மத்திய மாகாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி மற்றும் வியாபார ஊக்குவிப்புத் திணைக்களம்	38.8	54	92.8
81	வடக்கு மாகாணப் பிரதம செயலாளரின் அலுவலகம்	38.8	54	92.8
82	ஊவா மாகாண ஆயுர்வேதத் திணைக்களம்	38.8	54	92.8
83	வடமேல் மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்	40	52.8	92.8
84	மத்திய மாகாண சமூக நலன்புரி, நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புச்சேவைகள் திணைக்களம்	35.6	57	92.6
85	வடமேல் மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்தி திணைக்களம்	39.2	53.4	92.6
86	வட மாகாணக் கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	36.8	55.8	92.6
87	வட மாகாணப் பிரதிப் பிரதம செயலாளரின் அலுவலகம் (திட்டமிடல்)	38.4	54	92.4
88	தென் மாகாண உள்நூராட்சித் திணைக்களம்	39.6	52.8	92.4
89	தென் மாகாணப் பிரதம செயலாளரின் அலுவலகம்	36	56.4	92.4
90	மேல் மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்	37.2	55.2	92.4
91	வட மேல் மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புத் திணைக்களம்	38.8	53.4	92.2
92	வட மேல் மாகாணக் கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	40	52.2	92.2
93	மத்திய மாகாணக் காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்	36.8	55.2	92

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இல	நிறுவனத்தின்பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்தப் புள்ளிகள்
94	மத்திய மாகாண விளையாட்டுத்துறைத் திணைக்களம்	36.8	55.2	92
95	வட மாகாணச் சுதேச வைத்தியத் திணைக்களம்	40	51.6	91.6
96	மேல் மாகாண ஆளுநரின் செயலகம்	36.4	55.2	91.6
97	மேல் மாகாணக் கல்வி, கலாசாரம் மற்றும் கலைகள், விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் அலுவல்கள், தகவல் தொழில்நுட்ப அமைச்சு	37.6	54	91.6
98	வட மாகாணக் கமத்தொழில் திணைக்களம்	36	55.2	91.2
99	சப்ரகமுவ மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்	34	57	91
100	ஊவா மாகாணப் பிரதிப் பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (ஆளணி மற்றும் பயிற்சி)	40	51	91
101	ஊவா மாகாண சமூகசேவைகள் திணைக்களம்	40	51	91
102	மத்திய மாகாணக் கமத்தொழில், நீர்ப்பாசனம், கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரம், கமநல அபிவிருத்தி, நன்னீர் மீன்பிடி மற்றும் சுற்றாடல் அலுவல்கள் அமைச்சு	36	54.6	90.6
103	வட மேல் மாகாணக் காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்	38.4	52.2	90.6
104	வட மேல் மாகாண வீதி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	36	54.6	90.6
105	வட மாகாண வீதி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	38.4	52.2	90.6
106	ஊவா மாகாண விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் அலுவல்கள், சுற்றுலாத்துறை, போக்குவரத்து, கலாசார அலுவல்கள், புடவை மற்றும் சிறுகைத்தொழில்கள் அமைச்சு	38.4	52.2	90.6
107	மத்திய மாகாண உள்ளூராட்சித் திணைக்களம்	36.4	54	90.4
108	வட மேல் மாகாண ஆயுர்வேதத் திணைக்களம்	35.2	55.2	90.4

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

இல	நிறுவனத்தின்பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்தப் புள்ளிகள்
109	ஊவா மாகாணக் காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்	40	50.4	90.4
110	ஊவா மாகாண நிதி மற்றும் திட்டமிடல், சட்டம் மற்றும் சமாதானம்,கல்வி, உள்ளூராட்சி, மின்வலு மற்றும் வலுசக்தி, நிருமாணம் மற்றும் கிராமிய உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி, காணிஅமைச்சு	35.6	54.6	90.2
111	தென் மாகாணக் கமத்தொழில் திணைக்களம்	34.4	55.8	90.2
112	மேல் மாகாணத் தகவல் வளங்கள் அபிவிருத்தி நிறுவகம்	38	52.2	90.2
நகரசபைகள்				
113	சீதாவகபுர நகரசபை	37.2	60	97.2
114	மினுவாங்கொடை நகரசபை	35.6	60	95.6
115	சிலாபம் நகரசபை	37.2	57.6	94.8
116	குளியாபிட்டிய நகரசபை	37.6	55.8	93.4
117	பேருவளை நகரசபை	35.2	56.4	91.6
118	கிண்ணியா நகரசபை	34.4	57	91.4
119	மன்னார் நகரசபை	38	53.4	91.4
120	பலாங்கொடை நகரசபை	35.2	55.8	91
121	களுத்துறை நகரசபை	33.6	57	90.6
பிரதேச சபைகள்				
122	களுதாவளை பிரதேச சபை	35.6	56.4	92
123	குளியாபிட்டிய பிரதேச சபை	35.6	56.4	92
124	பாலிந்தநுவர பிரதேச சபை	36.8	55.2	92
125	பட்டணமும் சூழலும் பிரதேச சபை	34.4	57.6	92
126	ஆனமடுவ பிரதேச சபை	34.8	57	91.8
127	பன்னல பிரதேச சபை	38.4	53.4	91.8
128	தும்பனை பிரதேச சபை	34.8	57	91.8
129	கேகாலை பிரதேச சபை	35.6	55.8	91.4
130	ரிதீகம் பிரதேச சபை	35.6	55.8	91.4
131	வென்னப்புல பிரதேச சபை	36.8	54.6	91.4
132	கங்கைஹல கோரளை பிரதேச சபை	34.8	56.4	91.2
133	தெஹியோவிட்ட பிரதேச சபை	36.4	54.6	91

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

இல	நிறுவனத்தின்பெயர்	பகுதி 1 இன் 40%	பகுதி 2 இன் 60%	மொத்தப் புள்ளிகள்
134	யட்டியந்தோட்டை பிரதேச சபை	35.2	55.8	91
135	நானாட்டான் பிரதேச சபை	38	52.8	90.8
136	பஸ்பாகே கோரளை பிரதேச சபை	33.2	57.6	90.8
137	மதுராவளை பிரதேச சபை	34.8	55.8	90.6
138	பன்வில் பிரதேச சபை	36	54.6	90.6
139	கொத்மலை பிரதேச சபை	35.2	55.2	90.4
140	வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை	35.2	55.2	90.4
141	வலிகாமம் வடக்கு பிரதேச சபை	35.6	54.6	90.2
142	தம்பலகாமம் பிரதேச சபை	38	52.2	90.2

ஒவ்வொரு நிறுவனம் பற்றிய குறிப்பிட்ட அவதானிப்புகள்

அரசாங்கத்தின் விசேட செலவின அலகுகள் - தொகுதி -1 (1 பில்லியனக்கு

மேற்பட்ட வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு)

தேர்தல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு
தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள்
நடத்தப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க
சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம்
மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும்
அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு
செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய
ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 57.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம்
திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன்
பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள்
அடையாளம் காணப்படவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும்
உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின்
பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சனாதிபதி செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு
அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நி.ஓ 371 இன்
பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு வாரத்திற்குள்
செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 88.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட
ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி
வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும்
உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன்
திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும்
முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/
வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு
பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம்
அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான
முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

இலங்கைப் பாராளுமன்றம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம் (மதிப்பீட்டுப் படிவம்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 98.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

பிரதம அமைச்சர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

**அரசாங்கத்தின் விசேட செலவின அலகுகள் - தொகுதி -II ஒரு பில்லியனக்கு கீழான
வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு)**

நிர்வாக மேன்முறையீட்டு நிர்வாக சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 27.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுநிர்வாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிமுறைகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

உயர் நீதிமன்றங்களின் நீதிபதிகள்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை

இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு வாரத்திற்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. 2017.09.20ஆந் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், பணியாட்டொகுதி பற்றிய விபரங்கள் காலாண்டின் முடிவில் ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 37.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிமுறைகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உறுப்பினர்கள் கடன் பதிவேடு (C.C.10) கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 42.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிமுறைகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

எல்லை நிர்ணய ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 34.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிமுறைகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

நிருவாகத்துற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 45.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிமுறைகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 99.00

அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 43.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு
இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில்,
50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு
குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனம் தனது
விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை
இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான இலக்குகளை
அடைவதற்கான வழிமுறைகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி
இலக்குகளை அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான
குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள்
அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க
பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை
அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

நீதிச் சேவைகள் ஆணைக்குழு செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள்
மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை
அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு

8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஓ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஓ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு வாரத்திற்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பாராளுமன்ற எதிர்க்கட்சித் தலைவர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி
134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு
மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 65.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு
அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட
ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி
வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும்
உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க
நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட
நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிமுறைகள்
தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை
அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது.

அமைச்சரவை அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச்
சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள்
நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில்
உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட
மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில்
குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து
வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன்
பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில்
உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு
தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள்
நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 75.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும்
உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை
அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை
முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

அரசாங்க முதல்கோலாசான் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து
வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு
மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 73.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும்
உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க
நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட
நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிமுறைகள்
தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை
அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை.

நிதி ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 71.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிமுறைகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அமுல்படுத்துவதற்கான முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

பாராளுமன்ற முதற்கோலாசான் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

அரசாங்க அமைச்சுக்கள்

சுகாதாரம் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 39.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

முதலீட்டு ஊக்குவிப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு
மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய
01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம்
பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும்
அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான
முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள்
நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான
உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு
அறிவிக்காமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச்
சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள்
நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில்
உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட
மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில்
குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து
வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம்
இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த
பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. திறைசேரி புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் காலாண்டுக்கு ஒரு
முறை அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கு இருப்பு கொண்ட நல்லிணக்க அறிக்கை திறைசேரி
செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 50.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையிலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாசார அலுவல்கள்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 66.00

சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு

ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 62.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசன் /சேவைபெறுனர்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

வெளிநாட்டிலுள்ளவர்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன்

பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 57.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

நகராபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பொருட் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 56.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

கல்வி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 69.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

கடற்றொழில்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத
காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து
வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு
விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர்,
ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள்
ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி
ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 64.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06
ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம்
இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக
தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு/சேவைபெறுனர்
சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு
செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக
ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில்,
50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு
குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த
பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள்
தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி
வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ
பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய
கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது
நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய
03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

இளைஞர் மற்றும் விளையாட்டு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின்
பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது
அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும்
பயன்படுத்தவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத
காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து
வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம்
இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு
வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான
காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில்
வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி
ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி
ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன்
பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள்
செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. 1994.04.20 ஆம் திகதிய இலக்கம் 30/94 ஆம் அரசாங்கக்
கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக நிறுவனத்தினால் பெறப்பட்ட
வெளிநாட்டு மானியங்கள் தொடர்பில் உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 67.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

நீர் வழங்கல் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 62.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகப்பச் சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 76.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கமத்தொழில் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 76.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

நீர்ப்பாசன அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 69.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

சுற்றுலாத்துறை அமைச்சு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதி 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை 2018.01.24

ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பாதுகாப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 81.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

வர்த்தக, வாணிப மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 64.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபை மற்றும் உள்ளுராட்சி மன்றங்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்யப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 68.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை
உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின்
கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/
பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின்
பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள்
மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக்
காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

ஊடக அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத
காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான
எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள்
நடத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச்
சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள்
நி.ஓ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில்
உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட
மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில்
குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து
வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான
வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. நி.ஓ.

94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.50

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 80.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு

காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 77.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுற்றாடல் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஓ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 89.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக்
குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

போக்குவரத்து அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை
உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும்
தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு
8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும்
மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ
371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு
நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

வன சீவராசிகள் மற்றும் வனவளப் பாதுகாப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின்
அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

மின்சக்தி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி
நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 80.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள்
அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

கைத்தொழில்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை.

காணி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

துறைமுகங்கள், கப்பற்றுறை மற்றும் விமான சேவைகள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 86.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தொழில் மற்றும் வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. 1994.04.20 ஆம் திகதிய இலக்கம் 30/94 ஆம் அரசாங்கக் கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக நிறுவனத்தினால் பெறப்பட்ட வெளிநாட்டு மானியங்கள் தொடர்பில் உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வெளிநாட்டு மானியமாக பெறப்பட்ட மொத்தப் பணமும் திறைசேரியின் பிரதிச் செயலாளரின் உத்தியோகபூர்வ வங்கிக் கணக்கிற்கு அனுப்பப்படவில்லை.

Part 2 : 88.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தொழிநுட்ப அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசியக் கொள்கைகள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு
மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அனைத்து
வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக
காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

பெருந்தோட்ட அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 97.00

மின்சக்தி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத்
திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 99.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50% ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

அரசாங்கத் திணைக்களங்கள்

சமூக அடிப்படையிலான சீர்திருத்தத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 65.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 41.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

தேசிய சமுதாய நீர்வழங்கல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிலுவைக் கடன் மீதிகளில் காலப்பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 41.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 36.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த கூற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

ஆயுர்வேத திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம்

இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 37.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

மதுவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 59.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்

அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ளாய்வு ஆண்டு நிறைவில் நிதியேட்டின் நிலுவை திறைசேரி தொழிற்பாட்டு கூற்றுநிரூபத்தின் பிரகாரம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டு உரிய தினத்துக்கு திறைசேரி தொழிற்பாட்டு திணைக்களத்துக்கு பணம் அனுப்பப்படவில்லை. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கட்டுநிதி ஒப்பீட்டு கூற்றுக்கு அமைய அறிக்கையில் கண்டறியப்பட்ட வேறுபாடுகளை அடையாளம் கண்டு செய்ய எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. 1994.04.20 ஆம் திகதிய இலக்கம் 30/94 ஆம் அரசாங்கக் கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக நிறுவனத்தினால் பெறப்பட்ட வெளிநாட்டு மானியங்கள் தொடர்பில் உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வெளிநாட்டு மானியமாக பெறப்பட்ட மொத்தப் பணமும் திறைசேரியின் பிரதிச் செயலாளரின் உத்தியோகபூர்வ வங்கிக் கணக்கிற்கு அனுப்பப்படவில்லை.

Part 2 : 60.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்

**நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 84.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல்

செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 40.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள்
அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத
காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி
ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து
வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு
நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால
எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு
குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட
மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில்
குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க
வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு
அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில்
பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 47.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

இலங்கை புகையிரத்தத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 62.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 64.50

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

வணிகக் கப்பற்றுறைச் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 38.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த

மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

நிர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 60.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

அரசாங்க பகுப்பாய்வுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 68.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தீர்க்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 63.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையிலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சமுர்த்தி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 51.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

கட்டடங்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு

வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 52.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

அரசாங்க அச்சகத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

ஆபத்துக்கள்	பற்றிய	பதிவேடு	கால	அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை.	கணக்காய்வாளர்	தலைமை	அதிபதியினால்	
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து	கணக்காய்வு	ஐயவினாக்களுக்கும்	ஒரு மாத	
காலத்திற்குள்	பதில்கள்	அனுப்பப்படவில்லை.	உள்ளக	கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கும்	ஒரு	மாத	காலத்திற்குள்	பதில்கள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 54.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

தகவல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 70.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத
காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம்
கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக்
கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான
எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள்
நடத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச்
சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள்
நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில்
உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட
மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில்
குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து
வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம்
இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த
பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம்
ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை
இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட,
சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி
செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94
(1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள்
பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை
விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 69.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 57.50

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தொல்பொருளியல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்

தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 62.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

தேசிய கல்வி ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படமை நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 58.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தார் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. நிலுவைக் கடன் மீதிகளில் காலப்பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. திறைசேரி புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் காலாண்டுக்கு ஒரு முறை அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கு இருப்பு கொண்ட நல்லிணக்க

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 69.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

இலங்கைத் தரைப்படை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத

காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 58.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 84.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஓ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 62.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசன் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ

பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

தேசிய பௌதீகத் திட்டமிடல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 57.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

அரசாங்கத் தொழிற்சாலை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான

முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 63.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 76.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள்

அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை.

வனவிலங்கு பாதுகாப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

வருடாந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 68.50

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 61.00

வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. 2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. பொருட் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உறுப்பினர்கள் கடன் பதிவேடு (C.C.10) கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள்

கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 87.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

நீதிமன்ற நிருவாகத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 83.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 66.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புகளின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு

அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 69.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சிறைச்சாலைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 76.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி பிரமானக் குறிப்பின்156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

விலங்கு உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமையினால் சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 71.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

சிவில் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

தனிநபர் வேதனங்கள் ஆவணம்/தனிநபர் வேதன அட்டைகள் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உறுப்பினர்கள் கடன் பதிவேடு (C.C.10) கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 74.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

முஸ்லிம் சமய, கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வரையப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 73.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும்
கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும்
நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர்
நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு
அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள்
அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த
அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத
காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2017.06.26

ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 82.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

விளையாட்டுத்துறை அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 64.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

நெசவுக் கைத்தொழில் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர்
அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு
நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான
எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள்
நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 66.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை
உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு
அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

இலங்கை சுங்கத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 83.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 73.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு

கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

உணவு ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புகள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. திறைசேரி புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் காலாண்டுக்கு ஒரு முறை அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கு இருப்பு கொண்ட நல்லிணக்க அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 81.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

தபால் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 65.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கடற்றொழில் மற்றும் நீரக வள மூலங்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரச்சைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 74.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை.

இலங்கை சட்ட ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திறைசேரி புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் காலாண்டுக்கு ஒரு முறை அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கு இருப்பு கொண்ட நல்லிணக்க அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 64.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

பலநோக் அபிவிருத்தி செயலணித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 68.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 81.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

இலங்கை பொலிஸ் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

தேசிய தாவரப் பூங்கா திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 1994.04.20 ஆம் திகதிய இலக்கம் 30/94 ஆம் அரசாங்கக் கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக நிறுவனத்தினால் பெறப்பட்ட வெளிநாட்டு மானியங்கள் தொடர்பில் உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வெளிநாட்டு மானியமாக பெறப்பட்ட மொத்தப் பணமும் திறைசேரியின் பிரதிச் செயலாளரின் உத்தியோகபூர்வ வங்கிக் கணக்கிற்கு அனுப்பப்படவில்லை.

Part 2 : 81.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகபட்ச

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

தொழில்நுட்ப கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 74.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சனத்தொகை மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொமட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொமட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. 1994.04.20 ஆம் திகதிய இலக்கம் 30/94 ஆம் அரசாங்கக் கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக நிறுவனத்தினால் பெறப்பட்ட வெளிநாட்டு மானியங்கள் தொடர்பில் உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வெளிநாட்டு மானியமாக பெறப்பட்ட மொத்தப் பணமும் திறைசேரியின் பிரதிச் செயலாளரின் உத்தியோகபூர்வ வங்கிக் கணக்கிற்கு அனுப்பப்படவில்லை.

Part 2 : 71.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மதிப்பீட்டுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 76.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவுதற்காக வாய்ப்பு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரச்சைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

காணி நிர்ணயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்

தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

கமத்தொழில் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஓ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 80.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

அளவுக்கூறுகள் கட்டளைகள் மற்றும் சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படமை நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுகளைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 87.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/ வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தேசிய மிருக்கச்சாலை திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமலான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

எடுக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 82.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

கம்பனி பதிவாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 72.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

இலங்கை கடலோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

தனிநபர் வேதனங்கள் ஆவணம்/தனிநபர் வேதன அட்டைகள் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. 1994.04.20 ஆம் திகதிய இலக்கம் 30/94 ஆம் அரசாங்கக் கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக நிறுவனத்தினால் பெறப்பட்ட வெளிநாட்டு மானியங்கள் தொடர்பில் உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 77.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்

அமைக்கப்படவில்லை பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

இலங்கை கடற்படை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஓ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஓ 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 82.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கரையோரம் பேணல் மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவ திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஓ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 77.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 77.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நீதி அலுவல்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிதி பிரமானக் குறிப்பின்156(1) பிரிவின்படி

அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

மனித வலு மற்றும் தொழில்துறை திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

தனிநபர் வேதனங்கள் ஆவணம்/தனிநபர் வேதன அட்டைகள் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படமை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 82.50

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

குடிவரவு, குடியகல்வுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணியாட்டொகுதியினரது தகவல்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டும் முடிவடைந்து ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 86.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

ஏற்றுமதி கமத்தொழில் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தொழில் திணைக்களம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. நி.ஓ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு
செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய
ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள்
ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி
ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 82.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை
உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு
அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கடன் நிவாரண சபைத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

2022.12.13 ஆம் திகதியிட்ட 05/2022 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குத் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டுதல்களின் படி 8.1 மற்றும் 8.2 பந்தியின் பிரகாரம் CIGAS நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தொகுதி இன்றுவரை பேணப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஓ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 87.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சட்ட வரைஞர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள்

தீர்க்கப்படவில்லை. குறித்த திகதியைத் தாண்டி ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 88.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 80.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பரீட்சைத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஓ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

இலங்கை புலமைச்சொத்துக்கள் பணியகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 83.50

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.

இந்து மத, பண்பாட்டு அலுவல்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 82.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும்
தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின்
பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

முகாமைத்துவச் சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

பொருட் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய
ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும்
தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 86.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை
உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது.

தேசிய சுவடிக்காப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன்
11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம்
பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

இறக்குமதி, ஏற்றுமதி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2017.06.26ஆம் திகதிய 1/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்காமை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஓ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 96.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புகள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 86.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தேசிய நூதனசாலைத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

பகிரங்க தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 89.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

இறப்பர் அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. வருடாந்த செயலாற்றுகை

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 99.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

நில. அளவையாளர் நாகயம் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 97.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கிறிஸ்தவ மத அலுவல்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 86.00

கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

இலங்கை வான்படை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள்
கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும்
மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட
வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக
வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில்
வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு
வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வாணிப திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

தேசிய வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து
கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
அனுப்பப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை
செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

ஓய்வூதியத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து
கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத
காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள்
காணப்பட்டிருந்தன. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த
இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 97.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 90.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கணக்காய்வு முகாமைத்துவத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.

அரசிறைக் கொள்கைத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 90.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

உயர் நிதிமன்ற பதிவாளர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கொம்புரோலர் ஜெனரல் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 97.00

அபிவிருத்தி நிதித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

அரசு கரும மொழிகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை

Part 2 : 100.00

காணி பயன்பாட்டுக் கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 99.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கருத்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் கண்காணிப்பு திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 99.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

Part 2 : 98.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஆபத்துக்கள் பற்றிய பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

அரசு நிதித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

வர்த்தக மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 100.00

அரசு கணக்குகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 100.00

திறைசேரி நடவடிக்கைத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 100.00

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

மாவட்ட செயலகங்கள்

மாவட்ட செயலகம் - பதுளை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 63.00

பிணைப் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை வாகனங்களின் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அதிகாரமற்ற அத்துமீறல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால அனுமதிப் பத்திரங்கள் வழங்குதல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. செலவுப் பயன்பாட்டுப் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்குள் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட செயலகத்தின் கீழ் உள்ள பிரதேச செயலகங்களில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்கள் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கையில் கூட நடத்தப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஏனைய கணக்கியல் உத்தியோகத்தார்கள் சார்பாக வசூலிக்கப்பட்ட வருவாய்கள் குறித்த காலப்பகுதிக்குள் உரிய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பப்படவில்லை.

Part 2 : 65.50

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்தபட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மீளாய்வு ஆண்டின் செயல்திறன் நோக்கம் குறிப்பிட்ட திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு

கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. 2005 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் பிரகாரம், அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - களுத்துறை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. பிணைப் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 13ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுதல் இணைப்பாக்கம் செய்யப்படுவதற்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. சேவை இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2017.09.20ஆம் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், பணியாட்டொகுதி பற்றிய விபரங்கள் காலாண்டின் முடிவில் ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 73.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழுக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டிற்கு ஒரு முறையாவது நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. 2016.11.2016 ஆம் திகதிய நிலையான அபிவிருத்தி மற்றும் வனசீவராசிகள் அமைச்சின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் SDW/3/3/16-2016 இன் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய காட்டு யானைகள் மற்றும் ஏனைய வன விலங்குகளினால் ஏற்பட்ட சேதங்கள் தொடர்பான இழப்பீட்டுக் குழு நடத்தப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - முல்லைத்தீவு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

வாகனங்களின் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்குள் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொட்கோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 65.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. 1946 இன் 32 ஆம் இலக்க நீர்ப்பாசனக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் மாவட்ட விவசாய குழு கூட்டங்கள் எதுவும் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நடைபெறவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரச்சைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்தபட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மீளாய்வு ஆண்டின் செயல்திறன் நோக்கம் குறிப்பிட்ட திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. 2005 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் பிரகாரம், அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - வவுனியா

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடனாளிகளின் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. செலவுப் பயன்பாட்டுப் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்குள் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம்

அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2)இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. ஏனைய கணக்கியல் உத்தியோகத்தர்கள் சார்பாக வசூலிக்கப்பட்ட வருவாய்கள் குறித்த காலப்பகுதிக்குள் உரிய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பப்படவில்லை. சேவை இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 67.50

மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. இனங்காணப்பட்ட சேவை இலக்குகளை அடைவதை அளவிடுவதற்கான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டின் செயல்திறன் நோக்கம் குறிப்பிட்ட திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. இனங்கண்ட செயற்கூட்டியின் அடைவு 24%ஐ விட குறைந்த மட்டத்தில் நிலவியது. திட்டமிடப்பட்ட

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 156(1) பிரிவின்படி அதிகாரிகளால் அரசுக்கு ஏற்பட்ட இழப்புகளுக்கு அதிகாரிகள் மீது கட்டணம் வசூலிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

அதிகாரமற்ற அத்துமீறல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்தபட்சம் 4 கூட்டங்களையாவது நடத்தியிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 68.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. 1946 இன் 32 ஆம் இலக்க நீர்ப்பாசனக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் மாவட்ட விவசாய குழு கூட்டங்கள் எதுவும் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. 2005 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் பிரகாரம், அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - கேகாலை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அதிகாரமற்ற அத்துமீறல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. மாவட்ட

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செயலகத்தின் கீழ் உள்ள பிரதேச செயலகங்களில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்கள் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கையில் கூட நடத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. சேவை இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 67.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்தபட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிதி பிரமானக் குறிப்பின் 119 இன் படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட கூடுதல் கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை. 2016.11.2016 ஆம் திகதிய நிலையான அபிவிருத்தி மற்றும் வனசீவராசிகள் அமைச்சின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் SDW/3/3/16-2016 இன் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய காட்டு யானைகள் மற்றும் ஏனைய வன விலங்குகளினால் ஏற்பட்ட சேதங்கள் தொடர்பான இழப்பீட்டுக் குழு நடத்தப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - நுவரெலியா

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 73.50

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2016.11.2016 ஆம் திகதிய நிலையான அபிவிருத்தி மற்றும் வனசீவராசிகள் அமைச்சின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் SDW/3/16-2016 இன் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய காட்டு யானைகள் மற்றும் ஏனைய வன விலங்குகளினால் ஏற்பட்ட சேதங்கள் தொடர்பான இழப்பீட்டுக் குழு நடத்தப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - திருகோணமலை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

அதிகாரமற்ற அத்துமீறல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால அனுமதிப் பத்திரங்கள் வழங்குதல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்குள் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 73.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. இனங்காணப்பட்ட சேவை இலக்குகளை அடைவதை அளவிடுவதற்கான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டின் செயல்திறன் நோக்கம் குறிப்பிட்ட திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. இனங்கண்ட செயற்சுட்டியின் அடைவு 24%ஐ விட குறைந்த மட்டத்தில் நிலவியது. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - பொலன்னறுவை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்குள் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 69.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதந்தம் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை. மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்தபட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இனங்கண்ட செயற்சட்டியின் அடைவு 24%ஐ விட குறைந்த மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழுக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டிற்கு ஒரு முறையாவது நடத்தப்படவில்லை. 2005 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் பிரகாரம், அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - மொனராகலை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அதிகாரமற்ற அத்துமீறல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால அனுமதிப் பத்திரங்கள் வழங்குதல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. செலவுப் பயன்பாட்டுப் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. மாவட்ட செயலகத்தின் கீழ் உள்ள பிரதேச செயலகங்களில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்கள் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கையில் கூட நடத்தப்படவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. சேவை இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 86.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்தபட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. குழந்தைகளின் உரிமைகளுக்கான மாவட்ட குழந்தைகள் மேம்பாட்டுக் குழு காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - அம்பாறை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

அதிகாரமற்ற அத்துமீறல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால அனுமதிப் பத்திரங்கள் வழங்குதல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. செலவுப் பயன்பாட்டுப் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்குள் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. 2017.09.20ஆந் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், பணியாட்டொகுதி பற்றிய விபரங்கள் காலாண்டின் முடிவில் ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை.

Part 2 : 77.50

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள்

கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. 1946 இன் 32 ஆம் இலக்க நீர்ப்பாசனக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் மாவட்ட விவசாய குழு கூட்டங்கள் எதுவும் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. குழந்தைகளின் உரிமைகளுக்கான மாவட்ட குழந்தைகள் மேம்பாட்டுக் குழு காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - கொழும்பு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 77.50

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. 1946 இன் 32 ஆம் இலக்க நீர்ப்பாசனக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் மாவட்ட விவசாய குழு கூட்டங்கள் எதுவும் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்தபட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மீளாய்வு ஆண்டின் செயல்திறன் நோக்கம் குறிப்பிட்ட திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. குழந்தைகளின் உரிமைகளுக்கான மாவட்ட குழந்தைகள் மேம்பாட்டுக் குழு காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழுக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டிற்கு ஒரு முறையாவது நடத்தப்படவில்லை. 2005 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் பிரகாரம், அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை. 2016.11.2016 ஆம் திகதிய நிலையான அபிவிருத்தி மற்றும் வனசீவராசிகள் அமைச்சின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் SDW/3/16-2016 இன் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய காட்டு யானைகள் மற்றும் ஏனைய வன விலங்குகளினால் ஏற்பட்ட சேதங்கள் தொடர்பான இழப்பீட்டுக் குழு நடத்தப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - அனூராதபுரம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 75.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்தபட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. இனங்கண்ட செயற்கட்டியின் அடைவு 24%ஐ விட குறைந்த மட்டத்தில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. குழந்தைகளின் உரிமைகளுக்கான மாவட்ட குழந்தைகள் மேம்பாட்டுக் குழு காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. 2005 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் பிரகாரம், அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மாவட்ட செயலகம் - காலி

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. மாவட்ட செயலகத்தின் கீழ் உள்ள பிரதேச செயலகங்களில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்கள் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கையில் கூட நடத்தப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. சேவை இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 85.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. இனங்காணப்பட்ட சேவை இலக்குகளை அடைவதை அளவிடுவதற்கான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2016.11.2016 ஆம் திகதிய நிலையான அபிவிருத்தி மற்றும் வனசீவராசிகள் அமைச்சின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் SDW/3/3/16-2016 இன் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய காட்டு யானைகள் மற்றும் ஏனைய வன விலங்குகளினால் ஏற்பட்ட சேதங்கள் தொடர்பான இழப்பீட்டுக் குழு நடத்தப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - மன்னார்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

வெடிமருந்துகள் வழங்குவதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. அதிகாரமற்ற அத்துமீறல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 78.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. இனங்கண்ட செயற்கூட்டியின் அடைவு 24%ஐ விட குறைந்த மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. குழந்தைகளின் உரிமைகளுக்கான மாவட்ட குழந்தைகள் மேம்பாட்டுக் குழு காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழுக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டிற்கு ஒரு முறையாவது நடத்தப்படவில்லை. 2005 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் பிரகாரம், அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை. 2016.11.2016 ஆம் திகதிய நிலையான அபிவிருத்தி மற்றும் வனசீவராசிகள் அமைச்சின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் SDW/3/3/16-2016 இன் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய காட்டு யானைகள் மற்றும் ஏனைய வன விலங்குகளினால் ஏற்பட்ட சேதங்கள் தொடர்பான இழப்பீட்டுக் குழு நடத்தப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - மாத்தறை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. செலவுப் பயன்பாட்டுப் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஆபத்துக்குள் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்தபட்சம் 4 கூட்டங்களையாவது நடத்தியிருக்கவில்லை. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. சேவை இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 88.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்தபட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மீளாய்வு ஆண்டின் செயல்திறன் நோக்கம் குறிப்பிட்ட திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மாவட்ட செயலகம் - கண்டி

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. மாதாந்த நல்லிணக்க அறிக்கைகள் F.R. 427 (2) இன் படி திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. திறைசேரி புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் காலாண்டுக்கு ஒரு முறை அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கு இருப்பு கொண்ட நல்லிணக்க அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 85.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. 1946 இன் 32 ஆம் இலக்க நீர்ப்பாசனக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் மாவட்ட விவசாய குழு கூட்டங்கள் எதுவும் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - கம்பஹா

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்தபட்சம் 4 கூட்டங்களையாவது நடத்தியிருக்கவில்லை. மாவட்ட செயலகத்தின் கீழ் உள்ள பிரதேச செயலகங்களில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்கள் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கையில் கூட நடத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பகுதி 1 இன் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கால எல்லைக்குள் நி.ஒ.756 (6) இன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. சேவை இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 87.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. 1946 இன் 32 ஆம் இலக்க நீர்ப்பாசனக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் மாவட்ட விவசாய குழு கூட்டங்கள் எதுவும் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழுக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு காலாண்டிற்கு ஒரு முறையாவது நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - இரத்தினபுரி

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து
கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத
காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள்
காணப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 87.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும்
இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள்
கூட்டங்கள் மாதாந்தம் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும்
கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும்
கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும்
நடைபெறவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி
நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம்
தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட
மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை
கூட நடத்தப்படவில்லை. மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழுக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு
காலாண்டிற்கு ஒரு முறையாவது நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி
வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ
பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு
மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - மாத்தளை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அதிகாரமற்ற அத்துமீறல் தொடர்பான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 81.50

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்டச் செயலாளரால் கூட்டப்பட்ட பிரதேச செயலாளர்கள் கூட்டங்கள் மாதந்தம் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப்பொருள் தடுப்புக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டில் ஒரு முறை கூட நடத்தப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - யாழ்ப்பாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. சேவை இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது
ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 83.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. 1946 இன் 32 ஆம் இலக்க நீர்ப்பாசனக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் மாவட்ட விவசாய குழு கூட்டங்கள் எதுவும் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அதிகப்பட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை. மாவட்ட சுற்றுச்சூழல் குழு இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - புத்தளம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 91.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மாவட்ட செயலகம் - கிளிநொச்சி

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. மாவட்ட வீடமைப்புக் குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்பு குழு மாதந்தோறும் கூட்டப்படவில்லை மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக
இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

மாவட்ட செயலகம் - மட்டக்களப்பு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து
கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள்
அனுப்பப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி 134 (3) இன் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு
அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும்
மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை
அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ
பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 98.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மாவட்ட செயலகம் - குருநாகல்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்தபட்சம் 4 கூட்டங்களையாவது நடத்தியிருக்கவில்லை.

Part 2 : 96.00

மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

மாகாண சபை நிதியங்கள்

கிழக்கு மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாகாண நிதியத்திற்கு
சொந்தமான அனைத்து வங்கிக் கணக்குகள் தொடர்பான வங்கி ஒத்திசைவு அறிக்கைகள்
தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்காக
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான காணிகள் இனங்காணப்பட்டு
மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு
உரித்தான கட்டடங்கள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள்
கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான இயந்திர சாதனங்கள்
இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள்
கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான வாகனங்கள்
இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள்
கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபையின் அனைத்து அமைச்சுக்கள்,
திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களை உள்ளடக்கி கணக்காய்வு மற்றும்
முகாமைத்துவக் குழுவின் கூட்டங்கள் எதுவும் நடத்தப்படவில்லை. முதல் இருப்பு ஒரு
வருடத்திற்கும் மேலாக தக்கவைக்கப்பட்டது. பொதுக் கணக்குக் குழு பிறப்பித்த
உத்தரவுகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

தென் மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாகாண சபைக்கு உரித்தான காணிகள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான கட்டடங்கள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான இயந்திர சாதனங்கள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான தளபாடங்கள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான வாகனங்கள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நாளைய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. முதல் இருப்பு ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக தக்கவைக்கப்பட்டது.

மத்திய மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாகாண சபைக்கு உரித்தான காணிகள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான கட்டடங்கள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண சபைக்கு உரித்தான வாகனங்கள் இனங்காணப்பட்டு மாகாண கணக்குகளுக்குள் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நாளைய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. முதல் இருப்பு ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக தக்கவைக்கப்பட்டது.

சுபரகமுவ மாகாண சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மீளாய்வு செய்யப்படும் ஆண்டுக்கான
இலக்கிடப்பட்ட வருமானம் மற்றும் செலவு அறிக்கை நிதி ஆணைக்குழுவுக்கு குறித்த
காலப்பகுதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வங்கி ஒத்திசைவு அறிக்கைகளில்
வெளிப்படுத்தப்பட்டவாறு சரிசெய்யப்பட வேண்டிய இருப்புக்கள் மாகாண சபையின்
விதிகளுக்கு அமைவாக ஒரு மாதத்திற்குள் சரிசெய்யப்படவில்லை. மாகாண சபையின்
அனைத்து அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களை உள்ளடக்கி
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் கூட்டங்கள் எதுவும்
நடத்தப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக்
கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை
எடுக்கப்படவில்லை. முதல் இருப்பு ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக தக்கவைக்கப்பட்டது.

வடமத்திய மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வருட ஆரம்பத்தில்
உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் நாயகம் கணக்காய்வுத் திட்டத்துடன்
உடன்படவில்லை என்று தெரிவிக்கப்பட்டது. மாகாண சபை நிதியத்தின் நிதியியல்
கூற்றுக்கள் தொடர்பில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் எழுப்பப்பட்ட கணக்காய்வு
வினாக்களுக்கு உரிய திகதிக்கு முன்னர் பதில்கள் கிடைக்கப்பெறவில்லை. மாகாண
சபையின் அனைத்து அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களை
உள்ளடக்கி கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் கூட்டங்கள் எதுவும்
நடத்தப்படவில்லை.

ஊவா மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாகாண சபையின்
அனைத்து அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களை உள்ளடக்கி
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் கூட்டங்கள் எதுவும்
நடத்தப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக்
கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை
எடுக்கப்படவில்லை. முதல் இருப்பு ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக தக்கவைக்கப்பட்டது.

வடமேல் மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மாகாண சபையின்
நிதியியல் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் வெளியிடப்பட்ட உள்ளக கணக்காய்வு
கேள்விகளுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளிக்கப்படாத சம்பவங்களும்
இடம்பெற்றுள்ளன. பொதுக் கணக்குக் குழு பிறப்பித்த உத்தரவுகள்
செயல்படுத்தப்படவில்லை.

வட மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**மாகாண சபைகளின் விசேட செலவின அலகுகள், அமைச்சுக்கள் மற்றும்
திணைக்களங்கள் (ஒவ்வொரு மாகாணங்களுக்கு ஏற்ப)**

வட மாகாணம்

வட மாகாண ஆளுநர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. நிலுவையாகவுள்ள கடனாளி மீதிகளில் காலப்பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 45.00

தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதிறும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வட மாகாண சபைச் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 48.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வட மாகாண விளையாட்டுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்காய்வு ஐயவினா ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. நிதி அதிகாரங்கள் பகிர்வது தொடர்பாக அமைப்பிற்குள் முறையான தெடர்பாடல் இடம்பெறாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 57.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வட மாகாண மாகாண கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. சம்பந்தப்பட்ட முற்பண நடவடிக்கைக்காக மாகாண சபையால் விதிக்கப்பட்டிருந்த வரையறைகள் பின்பற்றப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 61.00

பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வட மாகாண சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 75.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வட மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 69.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதிரும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண கல்வி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 79.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண உள்ளுராட்சித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 83.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வட மாகாண சுகாதாரம் மற்றும் சுதேச மருத்துவ அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 76.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

வட மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 81.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட
ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி
வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும்
உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன்
தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வட மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 81.00

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள்
குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு
தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம்
அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான
முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய
கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான
மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண விவசாயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (நிதி)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 82.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன்
தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வட மாகாண வீதி அபிவிருத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின்
பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம்
கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த
செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும்
உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை

Part 2 : 87.00

நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி
மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

வட மாகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு
விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும்
உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை உரிய திகதியில்
வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின்
பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. சம்பந்தப்பட்ட முற்பண நடவடிக்கைக்காக

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மாகாண சபையால் விதிக்கப்பட்டிருந்த வரையறைகள்
பின்பற்றப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட
நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை
எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள்
அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வட மாகாண சுதேச மருத்துவத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண கடற்கொழில் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட
சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (திட்டமிடல்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு
செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய
ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 90.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட
ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி
வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள்
மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும்
தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு
அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது.

வட மாகாண பிரதம செயலாளர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வட மாகாண கைத்தொழில்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நட்டங்கள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வட மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வட மாகாண மிருக உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண கட்டடத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை

Part 2 : 90.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி
மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

வட மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (ஆளணி மற்றும் பயிற்சி)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள்
பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை
விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 92.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண முதலமைச்சர் அலுவலகம் -உள்ளூராட்சி

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 91.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (பொறியில் பிரிவு)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 91.00

வட மாகாண கிராமிய அபிவிருத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 93.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை
செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம்
அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான
முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி
வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ
பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வட மாகாண காணி நிர்வாகத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மாகாண மகளிர் அலுவல்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை
கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

வட மாகாண மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 100.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

உளவா மாகாணம்

உவா மாகாண விவசாயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 63.00

மாதாந்த கணக்குச் சுருக்கங்கள் உரிய திகதிக்கு முன்னர் தயாரிக்கப்பட்டு மாகாண திறைசேரி திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. பெறப்பட்ட காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த

ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 63.50

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண விவசாய, நீர்ப்பாசனம், கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் நன்னீர் மீன்பிடி விவகார அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. மாகாண நானாய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 60.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண பொதுச்சேவைகள் ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில்
பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க
கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது
கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை
உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம்
இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான
முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு
அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு
செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய
ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 61.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை
இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி
நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில்
சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன்
மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும்
மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல்
பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள்
பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான
மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நட்டங்கள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 83.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண உள்ளூராட்சி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

உரிய ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு குறித்த திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண அதிகாரிகளுக்கான முற்பணங்கள் மீதான இறுதிக் கணக்குகள் குறித்த திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான இருப்புப் பதிவு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 74.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

ஊவா மாகாண மாகாண இறைவரி ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 66.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு

வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண உள்ளக கணக்காய்வுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 76.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (பொறியியல் சேவைகள்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 77.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 88.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**ஊவா மாகாண நிதி மற்றும் திட்டமிடல், சட்டமும் ஒழுங்கும், கல்வி, உள்ளூராட்சி,
மின்சாரம் மற்றும் வலு, நிர்மாணத்துறை கிராமிய உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி மற்றும்
காணி அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண சபை செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

நி.ஓ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 84.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

ஊவா மாகாண ஆளுநர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால
கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை
உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின்
கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/
பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

உவா மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 82.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**உவா மாகாண வளையாட்டுத்துறை, இளைஞர் விவகாரம், சுற்றுலா, போக்குவரத்து,
கலாசார அலுவல்கள் மற்றும் நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் சிறு கைத்தொழில்கள்
அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

Part 1 : 96.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன.

Part 2 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 84.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (ஆளணி மற்றும் பயிற்சி)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 85.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 85.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண ஆயுர்வேத திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 90.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வீதி அபிவிருத்தித் திணைக்களம் -ஊவா மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன.

Part 2 : 89.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (திட்டமிடல்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
திர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண கூட்டுறவு திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
திர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 94.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

சம்பந்தப்பட்ட முற்பண நடவடிக்கைக்காக மாகாண சபையால் விதிக்கப்பட்டிருந்த வரையறைகள் பின்பற்றப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

நி.ஓ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 94.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

உவா மாகாண சுகாதார, சுகேச வைத்திய நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாராமறிப்பு மற்றும் மகளிர் அலுவல்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 97.00

சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும்
சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்
அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன்
மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (நிருவாகம்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால
கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. சில செலவின
விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான
சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (நிதி)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 94.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாண வீதி அபிவிருத்தி, வீடமைப்பு, நீர் வழங்கல்,தோட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், கூட்டுறவு மற்றும் தமிழ்மொழி கல்வி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேல் மாகாணம்

மேல் மாகாண காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால
கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு
விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர்,
ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள்
ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த
ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்
அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன்
மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 65.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண விவசாயம், காணி, நீர்ப்பாசனம், கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதார மற்றும் கமநல அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள்
உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது
அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு
உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர்

அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 86.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேற்கு மாகாண சுகாதார, சுகேச மருத்துவ, சமூக நலன்புரி, நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாராமரிப்பு சேவைகள், மகளிர் விவகாரம் மற்றும் கவுன்சில் அலுவல்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 75.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

மேல் மாகாண ஆயுர்வேத திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீள்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவை திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 82.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 94.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

**மேல் மாகாண உள்ளுராட்சி, பொருளாதார ஊக்குவிப்பு, மின்சாரம் மற்றும் எரிசக்தி,
சுற்றுச்சூழல் விவகாரம், நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு மற்றும் சுற்றுலாத்துறை
அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 96.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

பேணிவரப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண மாகாண சபை செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது.

Part 2 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தீர்க்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண ஆளுநர் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி
பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான
ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு
மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**மேல் மாகாண கல்வி, கலாசாரம் மற்றும் கலை, விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர்
அலுவல்கள் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

மேல் மாகாண கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதார திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேல் மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண விவசாயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம்
தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம்
வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள்
சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன்
மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட
கணக்கீட்டு இருப்பு காலாண்டுக்கு ஒரு முறை என்ற கட்டுநிதி ஒத்திசைவு அறிக்கை
உரிய திகதிக்கு முன்னர் மாகாண திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண உள்ளுராட்சித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது.

Part 2 : 95.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண வீடமைப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 94.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண கைத்தொழில் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும்
சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண கிராமிய அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும்
சேமிக்கப்பட்டிருப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மாகாண வியாபார பெயர் பதிவு செய்யும் திணைக்களம் - மேல் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண பிரதான செயலாளர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண பொறியியல் பணியகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**மேல் மாகாண மீன்பிடி, போக்குவரத்து, கூட்டுறவு அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி மற்றும்
வர்த்தகம், வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத்துறை தோட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்
கைத்தொழில் மற்றும் கிராமிய அபிவிருத்தி அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு - மேல் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 100.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வடமேல் மாகாணம்

வடமேல் மாகாண விவசாயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன.

Part 2 : 62.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரச்சைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான

முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வடமேல் மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 73.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வடமேல் மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 71.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிக்கைக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 78.00

பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**வடமேல் மாகாண விவசாயம், காணி, நீர்ப்பாசனம், கடற்கொழில், மிருக உற்பத்தி மற்றும்
சுகாதாரம் மற்றும் கமநல அபிவிருத்தி அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை

அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 69.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீள்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீள்பெறப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வடமேல் மாகாண சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 82.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்து அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 83.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண முதலமைச்சு மற்றும் கல்வி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நி.ஓ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புகள்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 79.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

வடமேல் மாகாண முதலமைச்சர் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண பொறியியல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நான்கு விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 87.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவுதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண ஆயுர்வேத திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மேல் மாகாண வீதி அபிவிருத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிருப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 91.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 87.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது.

Part 2 : 89.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 87.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது.

வடமேல் மாகாண கைத்தொழில் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண ஆளுநர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர்
இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 89.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை
செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக
செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 88.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வடமேல் மாகாண சபை செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 92.00

அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள்/ பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வடமேல் மாகாண உள்ளக கணக்காய்வுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

பெறப்பட்ட காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகள் மீதான பதிவு ஏடு
இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மாகாண நிதி
ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14
நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண உள்ளூராட்சித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள்
தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள்/ பரிந்துரைகள்
நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை.

**வடமேல் மாகாண கலாசார மற்றும் கலை அலுவல்கள், விளையாட்டு மற்றும் இளைஞர்
மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு
அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**வடமேல் மாகாண சுகாதார, சுகேச மருத்துவ, நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு
மற்றும் மகளிர் பெண் விவகாரங்கள் அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு
அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 97.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய
அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

**வடமேல் மாகாண போக்குவரத்து, கூட்டுறவு அபிவிருத்தி மற்றும் வர்த்தக, வீடமைப்பு
மற்றும் நிர்மாணத்துறை, கைத்தொழில் மற்றும் கிராம அபிவிருத்தி அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும்
சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 94.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே
நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத்துறை திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும்
சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 96.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய
அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வடமேல் மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண கிராமிய அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாண கொள்கையாக்கம் மற்றும் திட்டச் செயபடுத்துகை திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 97.00

லீவு பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 100.00

வடமேல் மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 97.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

மத்திய மாகாணம்

மத்திய மாகாண ஆயுர்வேத திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 35.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுகாதார திணைக்களம் - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 59.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. நட்டங்கள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறித்த திகதியில் திட்டமிட்டபடி வருடாந்த கட்டுநிதி விண்ணப்பப் பத்திரம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 53.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை. 1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள்/ பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

**மத்திய மாகாண சுகாதார, சுகேச மருத்துவ, சமூக நலன்புரி மற்றும் நன்னடத்தை மற்றும்
சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 68.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறித்த திகதியில் திட்டமிட்டபடி வருடாந்த கட்டுநிதி விண்ணப்பப் பத்திரம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 69.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண பிரதி செயலாளர் அலுவலகம் (நிருவாகம்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 67.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும்

மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண வர்த்தக வாணிப மற்றும் சுற்றலா திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 63.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது.

மத்திய மாகாண முதலமைச்சர் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர்
இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 63.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட
ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி
வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத்
தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை
அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர்
நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு
அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய
03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

மத்திய மாகாண விவசாயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன.

Part 2 : 90.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண கால்நடை உற்பத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 90.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண கிராமிய அபிவிருத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 77.50

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

நிர்ப்பாசனத் திணைக்களம் - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

பெறப்பட்ட காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. நட்டங்கள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு இருப்பு காலாண்டுக்கு ஒரு முறை என்ற கட்டுநிதி ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிக்கு முன்னர் மாகாண திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. முன்பண சமரச அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட வேறுபாடுகளை அடையாளம் கண்டு அவற்றை சரிசெய்ய எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால்
ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை
கூட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

மத்திய மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு
விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு
மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய
விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு
மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி
செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர்,
ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள்
ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த
ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்
அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன்
மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர்
நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

உள்ளூராட்சி திணைக்களம் - மத்திய மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 90.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண விவசாய, நீர்ப்பாசனம், விலங்கு உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரம், விவசாய அபிவிருத்தி, மீன்பிடி மற்றும் சுற்றுச்சூழல் அலுவல்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (ஆளணி மற்றும் பயிற்சி)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இணங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

மத்திய மாகாண பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 84.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

காணி ஆணையாளர் திணைக்களம் - மத்திய மாகாண சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/
பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**மத்திய மாகாண சபை சமூக நலன்புரி நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவைத்
திணைக்களம்**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக்
கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி
ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள்
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நாணய
விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள்
தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது
கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத்
தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு
செய்யப்பட்டிருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த
ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்
அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன்
மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண விளையாட்டுத்துறைத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிருப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண சபை ஆளுநர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மத்திய மாகாண சபை செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம் - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழில்முயற்சிகள் அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 90.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண பொறியியல் சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை.

Part 2 : 94.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண நெசவுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண முதலமைச்சர் மற்றும் கல்வி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு இருப்பு காலாண்டுக்கு ஒரு முறை என்ற கட்டுநிதி ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிக்கு முன்னர் மாகாண திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 93.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கூட்டுறவு ஊழியர்கள் சங்கம் - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 95.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அமைக்கப்படவில்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக
செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.

**மத்திய மாகாண வீதி அபிவிருத்தி, போக்குவரத்து, மின்சாரம் மற்றும் எரிசக்தி, வீடமைப்பு
மற்றும் நிர்மாணம் அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு
விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்
பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை
அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர்
இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 92.00

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம் - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கணக்காய்வுத் திணைக்களம் - கமத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வீடமைப்புத் திணைக்களம் - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**மத்திய மாகாண விளையாட்டு, இளைஞர் மற்றும் மகளிர், விவகாரம், கிராமிய வளர்ச்சி
மற்றும் கைத்தொழில் அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண பிரதிச் செயலாளர் அலுவலகம் (நிதி முகாமைத்துவம்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண பிரதிச் செயலாளர் அலுவலகம் (திட்டமிடல் மற்றும் முன்னேற்றம்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மத்திய மாகாண போக்குவரத்துத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாணம்

தென் மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 56.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படாதிருந்தது. கணக்காய்வு ஐயவினா ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில்
பேணப்படாதிருந்தது. இறுப்பு புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில்
பேணப்படவில்லை. நடடங்கள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில்
பேணப்படாதிருந்தது. லீவு பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில்
பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க
கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது
கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை
உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம்
இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான
முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து
வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம்
இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த
பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம்
ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை
இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம்
எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. மாகாண நிதி
ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14
நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக
அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை
எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும்
மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக
வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில
சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும்
நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை
அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள்
முன்னெடுக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்

பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 62.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள்/ பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை.

தென் மாகாண கல்வி, காணிகள் மற்றும் காணிகள் அபிவிருத்தி, நெடுஞ்சாலைகள் மற்றும் தகவல்துறை அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 67.00

இறுப்பு புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில்
பேணப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. வருடாந்த
பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள்
மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள்
பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின்
ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும்
உள்ளன. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி
அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது
அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள்
தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி
குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண
நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த
இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக
அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை
எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும்
மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக
வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில
சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும்
நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை
அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள்
முன்னெடுக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 60.00

அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய
அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம்
அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல்
இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. 1.3. கேட்கப்படுகின்ற

தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

தென் மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் (பொறியியல் சேவைகள்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 75.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள்/ பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை.

தென் மாகாண சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. முன்பண சமரச அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட வேறுபாடுகளை அடையாளம் கண்டு அவற்றை சரிசெய்ய எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 77.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண சபைச் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 85.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண கால்நடை உற்பத்திகள் மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 81.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண ஆயுர்வேத திணைக்களம்.

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 79.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

**தென் மாகாண விளையாட்டுத்துறை, இளைஞர் அலுவல்கள் கிராமிய அபிவிருத்தி கலாசார
மற்றும் கலைகள் அலுவல்கள் சமூக நலனோம்புகை, நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர்
பராமரிப்பு மகளிர் விவகாரங்கள், வீட்டுவசதி, பொருளாதாரம், வீடமைப்பு மற்றும்
கட்டுமானம் மற்றும் மனித வலு மற்றும் வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு**

**நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 92.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 85.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென்மாகாண கமத்தொழில் திணைக்களம்

**நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 86.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 93.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண ஆளுநர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தென் மாகாண பிரதம செயலாளர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண மோட்டார் வாகனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1)

இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 91.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண உள்ளுராட்சித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன.

Part 2 : 88.00

தென் மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண பிரதம அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சமூக நலனோம்புகை திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 99.00

சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும்
சேமிக்கப்பட்டிருப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண நிர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண திட்டமிடல் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம்
தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம்
வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

தென் மாகாண உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

நி.ஓ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 98.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

தென் மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 99.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 97.00

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

தென் மாகாண விவசாய, கமத்தொழில் அபிவிருத்தி, நீர்ப்பாசனம் மற்றும் நீர்விநியோகம்
மற்றும் வடிகாலமைப்பு உணவு விநியோகம் மற்றும் பங்கீடு, வர்த்தகம் மற்றும் கூட்டுறவு
அபிவிருத்தி அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

தென் மாகாண மீன்பிடி, கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் அபிவிருத்தி, சுற்றுச்சூழல், கிராமிய
கைத்தொழில், மின்சாரம் மற்றும் கிராமப்புற மற்றும் தோட்ட உட்கட்டமைப்பு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும்
சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்
அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொருதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 100.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கிழக்கு மாகாணம்

கிழக்கு மாகாண சபை கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 63.00

மாகாண அதிகாரிகளுக்கான முற்பணங்கள் மீதான இறுதிக் கணக்குகள் குறித்த திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. முன்பண சமரச அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட வேறுபாடுகளை அடையாளம் கண்டு அவற்றை சரிசெய்ய எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு

செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிருப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. சம்பந்தப்பட்ட முற்பண நடவடிக்கைக்காக மாகாண சபையால் விதிக்கப்பட்டிருந்த வரையறைகள் பின்பற்றப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 67.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கிழக்கு மாகாண கல்வி, விளையாட்டுத்துறை, கலாசார அலுவல்கள் மற்றும் இளைஞர் விவகாரங்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 54.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண வீதி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 58.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சுதேச வைத்தியத்துறைத் திணைக்களம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 73.00

அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி

செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கிழக்கு மாகாண உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 65.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் செயலகம் (பொறியியல் சேவைகள்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

பெறப்பட்ட காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. நட்டங்கள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை.

Part 2 : 59.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சபை சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 74.00

அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்பு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கிழக்கு மாகாண உள்நாட்சித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன.

Part 2 : 68.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த

பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சபை செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 74.50

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சபை முதலமைச்சர் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 68.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் செயலகம் (நிதி)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 71.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சுகாதாரம், சுகேச வைத்தியம், சமூக சேவைகள், நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு மற்றும் கிராமிய பொருளாதார அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 86.00

கணக்காய்வு ஐயவினா ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 74.00

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண வீதி அபிவிருத்தி, காணி மற்றும் காணி அபிவிருத்தி, திறன் மற்றும் மனிதவள அபிவிருத்தி, மகளிர் விவகாரம் மற்றும் நீர் வழங்கல் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

Part 1 : 96.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 64.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதிவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 69.50

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் செயலகம் (நிருவாகம்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள்

கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 74.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண பிரதம செயலாளர் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 73.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சபை விவசாயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 75.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சபை கால்நடை உற்பத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை.

Part 2 : 70.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**கிழக்கு மாகாண விவசாய, சிறுநீர்ப்பாசன,கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரம், கமநல
அபிவிருத்தி, நன்னீர் மீன்பிடி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன.

Part 2 : 74.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 78.50

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் செயலகம் (ஆளணி மற்றும் பயிற்சி)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 77.50

மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஆளுநர் செயலகம் - கிழக்கு மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 70.50

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண விளையாட்டுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு இருப்பு காலாண்டுக்கு ஒரு முறை என்ற கட்டுநிதி ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிக்கு முன்னர் மாகாண திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. முன்பண சமரச அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட வேறுபாடுகளை அடையாளம் கண்டு அவற்றை சரிசெய்ய எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 81.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கிழக்கு மாகாண காணி நிர்வாகத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படாதிருந்தது. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு
மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக
காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாராமரிப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படாதிருந்தது. கணக்காய்வு ஐயவினா ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில்
பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க
கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம்
மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக்
கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு
உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர்
அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம்
அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி
வழங்கப்பட்டிருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த

ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 85.00

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சபை கட்டடங்கள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 78.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 94.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க
கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம்
மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 83.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க
முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின்
கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/
பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 99.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின்
பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை.

Part 2 : 81.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக
முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக
எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள்
பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம்
தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண கிராமிய அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண கிராமிய கைத்தொழில் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 86.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண பிரதி பிரதம செயலாளர் செயலகம் (திட்டமிடல்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை
கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை
மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாண சபை கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான
காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும்
வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 92.00

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வட மத்திய மாகாணம்

வடமத்திய மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 64.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. தனிநபர் வேதனங்கள் ஆவணம்/தனிநபர் வேதன அட்டைகள் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதி 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சம்பந்தப்பட்ட முற்பண நடவடிக்கைக்காக மாகாண சபையால் விதிக்கப்பட்டிருந்த வரையறைகள் பின்பற்றப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 53.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வடமத்திய மாகாண விளையாட்டுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புகள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிருந்ததற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 38.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்

நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வடமத்திய மாகாண பொறியியல் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 46.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வடமத்திய மாகாண விவசாயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நட்டங்கள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 61.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. 1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண கூட்டுறவு அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 48.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வடமத்திய மாகாண நீர்ப்பாசன அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மாதாந்த கணக்குச் சுருக்கங்கள் உரிய திகதிக்கு முன்னர் தயாரிக்கப்பட்டு மாகாண திறைசேரி திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. லீவு பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 55.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வடமத்திய மாகாண சபை செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 93.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 49.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வடமத்திய மாகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 61.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வடமத்திய மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 71.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சி அலகு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

உரிய ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு குறித்த திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண அதிகாரிகளுக்கான முற்பணங்கள் மீதான இறுதிக் கணக்குகள் குறித்த திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 61.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

கணக்காய்வு ஐயவினா ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு இருப்பு காலாண்டுக்கு ஒரு முறை என்ற கட்டுநிதி ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிக்கு முன்னர் மாகாண திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. முன்பண சமரச அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட வேறுபாடுகளை அடையாளம் கண்டு அவற்றை சரிசெய்ய எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிருப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 77.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண நன்னடத்தை மற்றும்சிறுவர் பாராமரிப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 62.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண ஆளுநர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. செலவு விடயமொன்றுக்கு அல்லது கருத்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு அல்லது செலவினத் தலைப்பொன்றுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 69.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண ஆயுர்வேதத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 74.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. சம்பந்தப்பட்ட முற்பண நடவடிக்கைக்காக மாகாண சபையால் விதிக்கப்பட்டிருந்த வரையறைகள் பின்பற்றப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 81.50

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண முதலமைச்சர் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 76.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வடமத்திய மாகாண கிராமிய அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிப்பிராயத்துக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சம்பந்தப்பட்ட முற்பண நடவடிக்கைக்காக மாகாண சபையால் விதிக்கப்பட்டிருந்த வரையறைகள் பின்பற்றப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 77.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர்

நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண கலாசாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 71.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வடமத்திய மாகாண கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

லீவு பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது.

Part 2 : 77.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மத்திய மாகாண திறைசேரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன.

Part 2 : 73.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

மாகாண அதிகாரிகளுக்கான முற்பணங்கள் மீதான இறுதிக் கணக்குகள் குறித்த திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு - வடமத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 80.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வடமத்திய மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 88.00

வடமத்திய மாகாண பொதுச் சேவை ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண கமத்தொழில் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 82.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வடமத்திய மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக்
கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 77.00

1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக
முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக
எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள்
பேணிவரப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு
அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண பிரதம செயலாளர் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண உள்நூராட்சித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 100.00

Part 2 : 83.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை
உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின்
கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள்
கைவசம் இல்லை ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும்
மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. நி.ஒ. 94 (1) இன்படி செலவு
விடயமொன்றுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர்,
ஆண்டிறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீடுகளின் வரம்பினை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள்
ஏற்கப்பட்டிருந்தது. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த
ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும்
அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 93.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண சுகாதார அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமத்திய மாகாண திட்டமிடல் மற்றும் செயற்பாட்டுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

Part 1 : 97.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 90.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சுபரகமுவ மாகாணம்

சுபரகமுவ மாகாண ஆயுர்வேதத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. பெறப்பட்ட காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகள் மீதான பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு இருப்பு காலாண்டுக்கு ஒரு முறை என்ற கட்டுநிதி ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிக்கு முன்னர் மாகாண திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும்

மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 55.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. 1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய
03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

சபாபுரமுவ மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 70.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்து அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நாணய விதிகளுக்கு அமைவாக அரசாங்க வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 56.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுபரகமுவ மாகாண கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 49.00

அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

சுபரகமுவ மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 58.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. 1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

சுபாகமுவ மாகாண மிருக உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை இறுப்பு புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு

அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு இருப்பு காலாண்டுக்கு ஒரு முறை என்ற கட்டுநிதி ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிக்கு முன்னர் மாகாண திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 64.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுபாகமுவ மாகாண சுகாதாரத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 71.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை நிலையான சொத்துக்கள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தது. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 67.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. 1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிலில் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக

பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுபரகமுவ மாகாண உள்ளுராட்சித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 63.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. 1.3. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

சபுரகமுவ மாகாண சமூக நலன்புரி, நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு, கிராமிய அபிவிருத்தி மற்றும் கிராமிய கைத்தொழில் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம்

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 55.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

சபுரகமுவ மாகாண விவசாயத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 83.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 59.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு

இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

சுபுரமுவ மாகாண காணி, மாகாண நீர்ப்பாசனம், விவசாயம், மிருக உற்பத்தி, கால்நடை சுகாதாரம் மற்றும் கடற்கொழில் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை மாதாந்த கணக்குச் சுருக்கங்கள் உரிய திகதிக்கு முன்னர் தயாரிக்கப்பட்டு மாகாண திறைசேரி திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 76.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் முறைப்படி தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுபுரகமுவ மாகாண விளையாட்டுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம்,

வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 56.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சபாநாயக மாகாண சபைச் செயலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள்
செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 56.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை
முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள்
மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக
பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக
வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க
நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை
உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள்
ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி
நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும்
மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல்
பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி
வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ
பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சபாபுரவ மாகாண பிரதி பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் (பொறியியல் பிரிவு)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

மாதாந்த கணக்குச் சுருக்கங்கள் உரிய திகதிக்கு முன்னர் தயாரிக்கப்பட்டு மாகாண
திறைசேரி திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய
171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள்
தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று
மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. வருடாந்த
பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள்
மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள்

மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 77.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சபாசுமுக மாகாண முதலமைச்சர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 74.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சபாசமூல மாகாண கல்வி, தகவல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்

மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 82.00

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சபாகமுவ மாகாண ஆளுநர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தார் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு மாதத்தினுள் உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்படாதிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

சபாசமுதவ மாகாண காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. சம்பந்தப்பட்ட முற்பண நடவடிக்கைக்காக மாகாண சபையால் விதிக்கப்பட்டிருந்த வரையறைகள் பின்பற்றப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

சபாநாயக மாகாண வீதி அபிவிருத்தி, கிராமிய உட்கட்டமைப்பு, சுற்றுலா, விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 79.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுபுபகமுவ மாகாண பிரதி பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் (நிதி முகாமைத்துவம்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை இறுப்பு புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் கூற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சபரகமுவ மாகாண மாகாண இறைவரித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சபரகமுவ மாகாண பிரதான செயலாளர் அலுவலகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிருப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 97.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

சுபரகமுவ மாகாண பிரதி பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் (ஆளணி மற்றும் பயிற்சி)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி 14 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 100.00

சபரகமுவ மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மென்பொருள் தொடர்பான முதலாவது கடவுச்சொல்லை கணக்காளர் அல்லது அவரிடம் அனுமதி பெற்றுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் மட்டும் பயன்படுத்தவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 93.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவுதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சபுபகமுவ மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 97.00

வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 97.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சபாநாயக மாகாண உள்ளக கணக்காய்வுத் திணைக்களம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 97.00

சபாநாயக மாகாண பிரதி பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் (திட்டமிடல்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

Part 1 : 94.00

வைப்புத்தொகைக்கான ஒத்திசைவு அறிக்கை உரிய திகதிகளுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

சபாகழுவ கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

Part 2 : 99.00

தாபனக் கோவையின் III ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.8.3 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளை முழுமையாகக் கடைப்பிடிக்காமல் இடமாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

மாகாண சபை நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட நிறுவனங்கள்

வட மாகாணம்

வடமாகாண மக்கள் போக்குவரத்து அதிகாரசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தில் முறையான நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படாதிருந்தது. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரியமுறையில் மாகாணசபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 31.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள்

பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

வடமாகாண சுற்றுலாத்துறை பணியகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 69.00

தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

ஊவா மாகாணம்

வீதிப் பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகாரசபை - ஊவா மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. மாகாண நிதி விதிகளின் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட தற்காலிக துணை கட்டுநிதி உத்தரவுகள் ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 66.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேல் மாகாணம்

மேல் மாகாண கமநல சேவைகள் அதிகாராசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 61.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. பணிப்பாளர் சபையின் நடவடிக்கைகளைப் பதிவதற்கு உரிய ஏடுகள் பேணப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. தற்காலிக துணை பதிவேடு (முற்பணம்) புதுப்பிக்கப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மீளாய்வின் கீழுள்ள வருடத்திற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டமானது அனுமதிக்கப்பட வேண்டிய கால எல்லையினுள் அனுமதிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. மூன்று மாத காலப்பகுதிக்கு மேலாக தொங்கல் கணக்குகள் மீதிகள் கொண்டு வரப்பட்டன. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 74.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கழிவுப் பொருள் முகாமைத்துவ அதிகாரசபை (மேல் மாகாணம்)

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 65.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதிரும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - மேல் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. ஏற்புடைய ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக திரட்டப்பட்ட வருமானம் மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை.

Part 2 : 83.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீள்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீள்பெறப்படவில்லை.

விதிப் பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகாரசபை - மேல் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. பொருட் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேல் மாகாண சுற்றுலா சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. மூன்று மாத காலப்பகுதிக்கு மேலாக தொங்கல் கணக்குகள் மீதிகள் கொண்டு வரப்பட்டன.

Part 2 : 94.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண அழகியல் நிறுவனம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண தகவல் வள அபிவிருத்தி நிறுவனம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 87.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேல் மாகாண கைத்தொழில்கள் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. பொருட் பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி விதிகளின் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட
தற்காலிக துணை கட்டுநிதி உத்தரவுகள் ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

மேல் மாகாண பொருளாதார ஊக்குவிப்புப் பணியகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வடமேல் மாகாணம்

வடமேல் மாகாண பிராந்திய வளங்கள் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தில் முறையான நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படாதிருந்தது. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமையான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிருந்ததற்கான சில

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 49.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுற்றாடல் அதிகாரசபை - வடமேல் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

கணக்காய்வு ஐயு வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 59.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

வடமேல் மாகாண ஆரம்ப பராய வயதினர் கல்வி அதிகாரசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 49.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரச்சைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

வடமேல் மாகாண மனித வளங்கள் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள்

சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. ஆண்டு முழுவதும் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர் பொறுப்புகள் மீதமுள்ள தொகையை விட அதிகமாக இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 62.00

தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வடமேல் மாகாண இயந்திர சாதனங்கள் அதிகாரசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தனிநபர் வேதனங்கள் ஆவணம்/தனிநபர் வேதன அட்டைகள் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 57.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ

பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

வடமேல் மாகாண நாட்டுப்புற கலை மன்றம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 76.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வடமேல் மாகாண கைத்தொழில் சேவைகள் பணியகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 89.00

செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு
செய்யப்பட்டிருந்தன. ஆண்டு முழுவதும் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு பயன்படுத்தப்பட்ட
பின்னர் பொறுப்புகள் மீதமுள்ள தொகையை விட அதிகமாக இருந்தன. ஓராண்டுக்கும்
மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி விதிகளின் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட
தற்காலிக துணை கட்டுநிதி உத்தரவுகள் ஒரு மாதத்திற்குள்
தீர்க்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட
எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 66.00

பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு
அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்
நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட
அறிவுறுத்தல்கள்/ பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. அரசு
உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை
சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை
சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு
தெரிவிக்கப்படவில்லை.

வீதிப் பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகாரசபை - வடமேல் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 88.00

தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - வடமேல் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 91.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

மத்திய மாகாணம்

பிராந்திய பொருளாதார அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தில் முறையான நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படாதிருந்தது. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. மாகாண நிதி விதிகளின் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட தற்காலிக துணை கட்டுநிதி உத்தரவுகள் ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 81.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

விதி போக்குவரத்து சேவைகள் அதிகாரசபை - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

கணக்காய்வு ஐயு வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயுவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 86.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில்

நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - மத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தென் மாகாணம்

வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - தென் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 75.00

கணக்காய்வு ஐயு வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயுவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. மூன்று மாத காலப்பகுதிக்கு மேலாக தொங்கல் கணக்குகள் மீதிகள் கொண்டு வரப்பட்டன.

Part 2 : 65.00

நிறுவனத்தின் பிரசுரங்கள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு

அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - தென் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - தென் மாகாணம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 87.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மீளாய்வின் கீழுள்ள வருடத்திற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டமானது அனுமதிக்கப்பட வேண்டிய கால எல்லையினுள் அனுமதிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

Part 2 : 75.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

தென் மாகாண ருகுண சுற்றுலாப் பணியகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 88.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மீளாய்வின் கீழுள்ள வருடத்திற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டமானது அனுமதிக்கப்பட வேண்டிய கால எல்லையினுள் அனுமதிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 74.50

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு - தென் மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். மீளாய்வின் கீழுள்ள வருடத்திற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டமானது அனுமதிக்கப்பட வேண்டிய கால எல்லையினுள் அனுமதிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வீதிப் பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகாரசபை - தென் மாகாணம்

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 98.00

Part 2 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கிழக்கு மாகாணம்

விதிப் பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகாரசபை - கிழக்கு மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 58.00

மீளாய்வுக்குட்பட்ட வருடம் தொடர்பிலான நிதிக் கூற்றுக்கள் உரிய திகதியிலோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. லீவு பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தில் முறையான நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படாதிருந்தது. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி விதிகளின் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட தற்காலிக துணை கட்டுநிதி உத்தரவுகள் ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 36.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிலில் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

கிழக்கு மாகாண முன் பள்ளி கல்விப் பணியகம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தில் முறையான நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படாதிருந்தது. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. மூன்று மாத காலப்பகுதிக்கு மேலாக தொங்கல் கணக்குகள் மீதிகள் கொண்டு வரப்பட்டன.

Part 2 : 46.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

வீடமைப்பு அதிகாரசபை - கிழக்கு மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. தற்காலிக துணை பதிவேடு (முற்பணம்) புதுப்பிக்கப்படவில்லை. லீவு பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிர்வாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மீளாய்வின் கீழுள்ள வருடத்திற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டமானது அனுமதிக்கப்பட வேண்டிய கால எல்லையினுள் அனுமதிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 54.00

தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிர்வாக

ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

சுற்றுலாத்துறை பணியகம் - கிழக்கு மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 71.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

கூட்டுறவு ஊழியர்கள் ஆணைக்குழு - கிழக்கு மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நிலுவையாகவுள்ள கடனாளி மீதிகளில் காலப்பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 79.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

வட மத்திய மாகாணம்

வட மத்திய மாகாண அபிவிருத்தி வடிவமைப்பு இயந்திர உபகரணங்கள் நிறுவனம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 40.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கைத்தொழில்கள் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - வடமத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நிலுவையாகவுள்ள கடனாளி மீதிகளில் காலப்பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 47.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

வடமத்திய மாகாண ஆரம்ப சிறுவர் கல்வி அதிகாரசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. மாகாண நிதி ஒழுங்குகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படாத சம்பவங்களும் உள்ளன. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. நிலுவையாகவுள்ள கடனாளி மீதிகளில் காலப்பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 51.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - வடமத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள

காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை. ஆண்டு முழுவதும் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர் பொறுப்புகள் மீதமுள்ள தொகையை விட அதிகமாக இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி விதிகளின் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட தற்காலிக துணை கட்டுநிதி உத்தரவுகள் ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படவில்லை.

Part 2 : 55.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான
மட்டத்தில் நிலவியது.

வீதிப் பயணிகள் சேவைகள் அதிகாராசபை - வடமத்திய மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 67.00

மீளாய்வுக்குட்பட்ட வருடம் தொடர்பிலான நிதிக் கூற்றுக்கள் உரிய திகதியிலோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்திய ஆண்டுகளிலிருந்து காணப்பட்டு வந்த செயற்படாத வங்கி கணக்குகள் தீர்க்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்

சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 89.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

சுபரகமுவ மாகாணம்

விதிப் பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகாரசபை - சுபரகமுவ மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 61.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். மாகாண நிதி பதிவுகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடம் தொடர்பான ஆய்வுச் சபையின் அறிக்கைகள் கணக்காய்வு உயர் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்தது. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. தற்காலிக துணை பதிவேடு (முற்பணம்) புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவனத்தில் முறையான நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படாதிருந்தது. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மேற்படி நிதிசார் தத்துவங்களை கையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பரிமாற்றமும் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தும் விதத்தில் தத்துவங்கள்

கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. ஆண்டு முழுவதும் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர் பொறுப்புகள் மீதமுள்ள தொகையை விட அதிகமாக இருந்தன. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 40.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

சுபரகமுவ மாகாண இயந்திர சாதனங்கள் அதிகாரசபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 66.00

கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்குப் பதிலளித்தல் ஒரு மாதத்திற்கும் மேல் தாமதிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் இருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. லீவு பதிவு ஏடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. சட்ட நியதிகளுக்கமைவாக நிதி மற்றும் நிருவாக விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. 2018ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40 (4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் 2018.08.01 ஆம் திகதியின் பின்னர் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் வரம்பைக் கடந்து செலவு செய்யப்பட்டிருந்தன. ஆண்டு முழுவதும் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர் பொறுப்புகள் மீதமுள்ள தொகையை விட அதிகமாக இருந்தன. சில செலவின விடயங்களுக்காக வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்த ஏற்பாடுகளும் சேமிக்கப்பட்டிப்பதற்கான சில சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி வழங்கப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 48.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருத்யும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள்/ பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீள்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை - சபாருமவ மாகாணம்

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 46.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொதுநிருவாக ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதிகும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

சபரகமுவா மாகாண பின்னவல இபெரனிகம

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன.

Part 2 : 59.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. நிறுவனத்தினால் ஈடேற்றப்படுகின்ற செயற்பொறுப்புடன் தொடர்புடைய 03 பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகள் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

சபாபுரவ மாகாண ஆரம்ப பராய வயதினர் கல்வி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 86.00

நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகள்

மன்னார் மாவட்டம்

மன்னார் நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வருட
வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 89.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர
சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/
பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு
அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

மாந்தை மேற்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை
மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும்
கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம்,

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

முசலி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

மன்னார் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 87.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

நானாட்டான் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள்
வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப்
பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை."

Part 2 : 88.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர
சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/
பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு
அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

மட்டக்களப்பு மாவட்டம்

மட்டக்களப்பு மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்குவிதி
பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை
அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ
பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய
அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப்
பெற்றிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட
வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில்
உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல்
பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை
சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு
தெரிவிக்கப்படவில்லை.

ஏறாவூர் நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

Part 2 : 100.00

காத்தாங்குடி நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

Part 2 : 100.00

வாகரை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள்
வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள்
பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை
மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." உள்ளக கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள்
காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின்
பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வெல்லாவெளி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 74.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வவுனதீவு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை

Part 2 : 82.00

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

களுதாவலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 94.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஓட்டமாவடி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த
அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின்
அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல்
பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 92.00

உள்ளராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய
அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப்
பெற்றிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது.

செங்கலடி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர்
அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு
நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 91.00

உள்ளராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய
அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப்
பெற்றிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வாழைச்சேனை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மென்பொருள்
தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று
மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 91.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புகளின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஆரயம்பதி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி
பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள
ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில்
அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 95.00

உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய
அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பெற்றிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கொக்கட்டிச்சோலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வாளர்
அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு
நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 96.00

உள்ளராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய
அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை.

குருநாகல் மாவட்டம்

குருநாகல் மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 62.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஒட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 74.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

குளியாபிட்டிய நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கிடைக்கின்ற
காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில்
பராமரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும்
மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன.

Part 2 : 93.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை
உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.

பொல்கஹவெல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும்
கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம்,
இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும்
உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு
உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை
உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஓ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 74.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

மாஹோ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த
அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல்
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம்
தயாரிக்கப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட
வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே
காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள்
எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில்
இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும்
நடந்துள்ளன.

Part 2 : 77.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர
சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/
பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு
அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக
வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த
மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின்
தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

அலுவல் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 86.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம்

தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 82.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

நிகவரெடிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 81.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மாவத்தகம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை

ரிதிகம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

குளியாபிட்டிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவிசரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வங்கி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பன்னல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 89.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்

பணியாட்டொகுதியினர்
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

இணைக்கப்பட்டு

அல்லது

ஆட்சேர்ப்பு

கிரிபாவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

வாரியப்பொல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வருட
வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 91.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும்
உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின்
தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கொபேகேணே பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வருட
வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 92.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு

வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

பண்டுவஸ்நுவா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொருட் பதிவேடு/ நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

பிங்கிரிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வங்கி இணக்க
கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில்
நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட
நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 96.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி
நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து
நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை.

நாரம்மல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வருட
வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே
காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள்
எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 96.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பொல்பிதிகம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒதுக்க
வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு
அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி
சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள்
எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 96.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

கல்கழுவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும்
கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம்
நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 96.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

உடுபத்தாவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 99.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

இப்பாகமுவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 100.00

குருணாகல் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

Part 2 : 100.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வவுனியா மாவட்டம்

வவுனியா நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க
அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத்
திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு
8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நடைமுறைக்
கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான
மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது
சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு
முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை
கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய
துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி
வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ
பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில்
குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக்
குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு
உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை
சமர்ப்பிக்கவில்லை.

வவுனியா வடக்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 64.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

வவுனியா தெற்கு சிங்களம் பிரதேச சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிறுவனங்கள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 75.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படுகவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில்

சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

வங்கலாசெட்டிசூளம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிறுவனங்கள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 73.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.

வவுனியா தெற்கு தமிழ் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

புத்தளம் மாவட்டம்

புத்தளம் நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய
ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த
அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த
அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள்
வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள்
பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல்
திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த
செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல்
பெறப்படவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய
அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த
பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள்
மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன
விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நடைமுறைக்
கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான
மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக
ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள்
மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக
சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட
நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 72.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சிலாபம் நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 96.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

வனாதவில்லு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக

சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 51.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

கருவலகஸ்வெவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 54.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு

குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

கல்பிட்டி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 60.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சிலாபம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு,

சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 71.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஆராச்சிகட்டு பிரதேச சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. உள்ளக கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள்
காணப்பட்டிருந்தன. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான
மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும்
அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக
சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை
வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 68.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும்
நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம்
வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை
கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய
துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப்
பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு
வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம்
அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான
முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை
மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

புத்தளம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 81.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

நவகத்தேகம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும்
கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து
ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில்
அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும்
வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 78.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்
எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில்
சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை
கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச
சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு
அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம்
அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான
முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி
வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ
பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஆணமடு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

வென்னப்பு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 91.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

நாத்தாண்டியா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 97.00

மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

கிளிநொச்சி மாவட்டம்

கராச்சி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 84.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

பூநகர் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 73.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பச்சிலைப்பள்ளி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

களுத்துறை மாவட்டம்

பானந்துரை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 91.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

களுத்துறை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிறுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 95.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பேருவளை நகராட்சி

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை.

கொள்கை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை

Part 2 : 100.00

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

பாணந்துரை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 55.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

வல்லலாவிட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 58.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

கொரான பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும்

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 67.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மில்லனிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பேருவளை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர்

தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 84.00

உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

களுத்துறை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மதுகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம்

தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மதுராவல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பலிந்தநுவர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சகல சொத்துக்களினதும்

பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

புலச்சிங்கள பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 99.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

பண்டாரகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. உள்ளக கணக்காய்வு
ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள்
காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின்
பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க
வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு
அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும்
வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 95.00

உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய
அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப்
பெற்றிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

தொடங்கொட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும்
வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம்

உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை

Part 2 : 91.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

அகலவத்தை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 100.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கேகாலை மாவட்டம்

கேகாலை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 46.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீள்பெறப்படவில்லை.

ரம்புக்கன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 37.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆந் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு

செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொருதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 52.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதி 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

வரகாபொல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 62.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாவனல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

அரணாயக பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 75.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

தெரணியகல பிரதேச சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை.

Part 2 : 72.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கலிகழுவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு

அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 90.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

புலக்கொஹுபிடிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 90.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

யடியந்தோட்டை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

தெவ்றியோவிட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு
புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு
அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு
உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 91.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட
பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட
கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள்
/சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும்
மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில்
பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின்
தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கேகாலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு
புதுப்பிக்கப்படவில்லை." வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம்
வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள்
சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான
மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக
ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும்
நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

கொழும்பு மாவட்டம்

கொழும்பு மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 55.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 67.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆம் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். பணியாட்டொகுதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

தெஹிவளை- மவுன்ட் லாவன்யா மாநாகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ருவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 54.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரச நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்படவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரச உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீள்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீள்பெறப்படவில்லை.

மொரட்டுவை மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 73.00

நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

சிறி ஜயவர்த்தனபுர கோட்டே மாநாகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 95.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கடுவலை மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 94.00

மஹாகம் நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 59.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பொரலஸ்கமுவ நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 88.00

ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சீதாவாக்கபுர நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு
கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து
வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக்
கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும்
முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

கேஸ்பே நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 94.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வருட
வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே
காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள்
எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

கொலன்னாவ நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 97.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

Part 2 : 99.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஹோமாகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும்
குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான
சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 98.00

அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர்
இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட
பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50
%ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

சீதாவக்க பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 99.00

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

கொட்டிகாவத்த- முல்லேரியா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

Part 2 : 100.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திருகோணமலை மாவட்டம்

திருகோணமலை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படுவதில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான

துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கிண்ணியா நகரா சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கந்தளாய் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 57.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை

மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கோமரங்கடவல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 58.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

குச்சுவெளி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 70.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

மொரவெவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.

Part 2 : 61.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

வெருகல் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 80.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கிண்ணியா பிரதேச சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிறுவனங்கள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

பதவி ஸ்ரீ புர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு
புதுப்பிக்கப்படவில்லை."

Part 2 : 85.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட
பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட
கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை
மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும்
இல்லை அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த
அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய
அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

தம்பலகாமம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 95.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள்
வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. வருடாந்தக்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும்
முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 87.00

பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான
ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை

பட்டினமும் சூழலும் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர்
சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம்
தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப்
பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள்
பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு
வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு
வழங்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு
குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 96.00

குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை
அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று
நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்
எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு
உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை

சேருவில் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

Part 2 : 95.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட
பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட
கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது
சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை
சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை
சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு
தெரிவிக்கப்படவில்லை.

மூதூர் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 96.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒரு வாகனம்
பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில்
அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 99.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான
வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கண்டி மாவட்டம்

கண்டி மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து

ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக
சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை
வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.00

கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள்
அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும்
பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின்
தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ
அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை
மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி
செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

கம்பள நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள்
தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று
மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக்
கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம்
வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள்
சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க
கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில்
நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 57.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

கடுகன்னாவ நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும்

மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 66.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நாவலபிட்டி நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 82.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில்,

50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வத்தேகம நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. முற்பண ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 76.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மினிபே பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 55.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த

தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 34.50

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

உடுநுவர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு

உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 50.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

யடிநிலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 67.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொருதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 65.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

கங்கவட்டகோரலே பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய

திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 79.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

உதும்பர பிரதேச சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 76.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு

குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

அகுரண பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 92.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை

Part 2 : 75.50

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பஹத்த ஹேவாஹெட்ட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும்
கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம்,
இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி
பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை
அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து
வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 80.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்
எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச்
சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய
துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

பூஜாபிடிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 83.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

மெததும்பர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 81.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

உட்பலாத பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக

சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

பஸ்பாகே கோரலே பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 96.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட
கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

கங்க இகலகோரலே பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு
புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து
வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக
கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும்
அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி
செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து
ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக
சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை
வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

உள்ளுராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய
அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப்
பெற்றிருக்கவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால்
ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீள்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை
எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக
வரிகள் மீள்பெறப்படவில்லை.

பன்வில பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 91.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

தும்பனேபிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 95.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை

குண்டசாலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 100.00

பாததும்பர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள்
தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று
மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த
ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க
கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில்
நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள்
தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 97.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும்
இன்மை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி
வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாத்தளை மாவட்டம்

தம்புள்ளை மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை

வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 41.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாத்தளை மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய
பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான
சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப்
பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள்
இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி
விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. "
மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "
உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள்
தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று
மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம்
தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம்
எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின்
அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல்
பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு
நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல
சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம்
பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில்
அகற்றப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து
ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை
செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை
கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய

துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

லக்கல பல்லேகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 28.50

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும்

அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

விலக்குவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 33.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு

குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

தம்புள்ளை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 52.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

ரத்தோட்டை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த

அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 72.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

கலேவெல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக

சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 73.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

உகுவெல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 76.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

நாஉல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்

வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 75.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

அம்பன்கங்க கோரலே பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 83.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பல்லேபொல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 82.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

யடவத்த பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சகல சொத்துக்களினதும்
பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய
சின்னம் வரையப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை
உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக
கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும்
அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி
செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து
ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார
அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 82.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

மாத்தளை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 97.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

Part 2 : 95.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கம்பஹா மாவட்டம்

நீர்கொழும்பு மாநகரா சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 59.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான

மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 58.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

கம்பஹா மாநகரா சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 75.00

உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு

கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

ஜா-எல் நகா சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 65.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 47.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கட்டுநாயக்கா சீதுவ நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொருட் பதிவேடு/ நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள்

பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானவாறு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 53.50

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவுதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பேலியகொடை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 83.50

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை.

வத்தளை மாபோல நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானவாறு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 91.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மினுவங்கொடை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 100.00

கட்டான பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 54.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள்

கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 41.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

மஹர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 73.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள்

தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

மீரிகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 81.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்நாட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

பியகம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 80.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

திவுலபிட்டிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 83.00

உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

ஜா-எல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொருட் பதிவேடு/ நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 94.00

மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

அத்தனாகல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 79.00

உள்ளுராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப்

பெற்றிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

தொம்பே பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 87.00

கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கம்பஹா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க
மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம்,
இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு
உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8
மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நடைமுறைக்
கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான
மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில்
இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும்
நடந்துள்ளன.

Part 2 : 86.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான
வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி
நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து
நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை.

களனி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 90.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்குவிதி
பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை
அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு
உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக
ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள்
மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக
சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை
வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால

குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 87.00

உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

மினுவன்கொடை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 99.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வத்தளை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 98.00

உள்ளுராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை.

யாழ்ப்பாண மாவட்டம்

யாழ்ப்பாண மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட கால

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 59.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

சாவகச்சேரி நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த

அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2: 61.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

வல்வெட்டித்துறை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 92.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்

பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

பருத்தித்துறை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வெலனை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 53.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. ஊழியர்களின் கடன் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்

மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 53.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

சாவகச்சேரி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி

ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எனவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எனவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை

நெடுந்தீவு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிகூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில்
பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள்
பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை
மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும்
கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம்
தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம்
தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த
செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல்
பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள்
மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை
அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு
குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள்
சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 88.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம்
செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று
நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்
எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில்
சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை
கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச
சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு
அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

காரைநகர் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதி 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 88.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

வலிகாமம் தென்மேற்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

வலிகாமம் கிழக்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய
துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

ஊர்காவறுதிறை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம்
பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான
சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி
விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப்
பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "
உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள்
தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று
மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம்
தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம்
தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த
செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி
ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர்
தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து
ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 92.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்
எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச்

சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

பருத்தித்துறை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வடமராட்சி தென்மேற்கு பிரதேச சபை

**நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

நல்லூர் பிரதேச சபை

**நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 91.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

வலிகாமம் மேற்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 92.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பிரதான கூட்டுத் திட்டம்

தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 92.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

வலிகாமம் வடக்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 91.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர
சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/
பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு
அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

நுவரெலியா மாவட்டம்

நுவரெலியா மாநாகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 99.00

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஹட்டன் திக்கோயா நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 66.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க

கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 33.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்பு பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதி 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதிரும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

தலவாங்கல்லை - விந்துல நகரா சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு

கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 70.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

வலபன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து

ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அதற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிறுவனங்கள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை.

Part 2 : 40.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

ஆக்கரபத்தன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 66.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 47.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

அம்பகமுவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வருடாந்தக் கேள்விப்பட்டிரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 67.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

நொர்வூட் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 76.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கொட்டகல் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 82.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

ஹகுரண்கெத பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 94.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

கொத்மலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பிரதான கூட்டுத் திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 92.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படுகவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

நுவரெலியா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை

Part 2 : 87.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு

அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மஸ்கெலியா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 96.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

பதுளை மாவட்டம்

பண்டாரவளை மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 58.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவிசாரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 76.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பதுனை மாநாகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 86.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 77.50

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கடிதனை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 57.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பஸ்ஸர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 60.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 46.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

மீகவாகியுல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1: 67.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 48.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ

பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

எல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 48.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

சொரணாதோட்ட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில்

பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 49.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

ஊவா பரணகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 44.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பதுளை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம்
தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த
செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல்
பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு
கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு
உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக
ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக்
குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக
கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும்
அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி
செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து
ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 50.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை
இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி
நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில்
சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன்
மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம்
செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று
நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்
எதுவும் இன்மை துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த
கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில்
உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில்,
50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு
குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட
பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50
%ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட
02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன்
முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம்
காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள்
குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

வெலிகமட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 70.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 66.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வசூலிக்கப்படவில்லை உள்நூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஹல்தும்முல்லை பிரதேச சபை

**நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.**

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான

பாராளுமன்றத் தொடர் இலக்கம் 79

மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 67.00

உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஹபுதளை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கட்டிட விண்ணப்ப ஏடுகள் நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 68.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

மஹியங்களை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

மீளாய்வித்கூட்டப்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன்

கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஓ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 80.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஹாலிஎல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ரிதிமாலியத்தை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 68.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை

கந்தகெட்டிய பிரதேச சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 84.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய
ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கட்டிட விண்ணப்ப
ஏடுகள் நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச்
சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. சட்ட
வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை
மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும்
கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான
கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில்
அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய
அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட
கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி
செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட
சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை
வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 76.00

குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை
அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று
நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்
எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தனை மீள்சுழற்சிக்கு
உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை

பண்டாராவலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 82.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

லுணாகல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 93.00

பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

இரத்தினபுரி மாவட்டம்

இரத்தினபுரி மாநகரா சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 51.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

எம்பிலிபிடிய நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 68.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆம் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

பலங்கொடை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 88.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 93.00

திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

இரத்தினபுரி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 59.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 31.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர்

நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆம் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இழல்பே பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 66.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக்

குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 40.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆந் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

ஏஹலியகொட பிரதேச சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 42.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கலவான பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 35.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய

துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

அயகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்தக் கேள்விப்பட்டிரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 38.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம்

இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

குருவிட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 51.50

தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கவனத்தை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள்

காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 57.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசுசுகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

பலங்கொடை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நல்லுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 56.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது

நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

கொலன்னாவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 60.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

நிவிதிகல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு

அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 59.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

பெல்மடுல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம் பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 65.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக

வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

வெலிகெபொல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 68.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீள்பெறப்படவில்லை.

எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 76.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கொடகவெல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 83.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும்
மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

அம்பாறை மாவட்டம்

கல்முனை மாநாகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 61.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 60.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

அக்கறைப்பற்று மாநாகா சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில்

மேற்கொள்ளப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை.

அம்பாறை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 58.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

பதியத்தலாவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 49.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

லவாகுல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 63.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு

நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 61.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

காரைதீவு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக

ஆணைப்பத்திரங்கள் எனவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 60.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

மகாலயா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 55.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதி 02/2018

ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

தமன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1: 61.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 69.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச

சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

தெவரிஅத்தகன்டிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 60.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

உகன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 66.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கட்டிட

விண்ணப்ப ஏடுகள் நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 76.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

நாமல்ஓயா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 70.00

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை

திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

இரக்காமம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கட்டிட விண்ணப்ப ஏடுகள் நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை

Part 2 : 77.00

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

நாவிதன்வெலி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி

பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 73.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

பொத்துவில் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 71.00

குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

திருக்கோவில் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிப்பித்தாட்சம் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அபிப்பித்தாட்சம் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு

கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 84.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

அட்டாணைச்சேனை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு

உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

சம்மாந்துறை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 88.00

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

ஆலையடி வேம்பு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 80.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

அக்கறைப்பற்று பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 85.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை.

Part 2 : 87.00

அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

நிந்தவூர் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 93.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள்
வாரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி
பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை
அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக்
குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர்
தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து
ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 85.00

முல்லைத்தீவு மாவட்டம்

கரைத்துறைப்பற்று பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 68.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 47.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய

அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

புதுக்குடியிருப்பு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 56.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

மாந்தை கிழக்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய

பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 62.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

துணுக்காய் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக

ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 89.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

அனாராதபுர மாவட்டம்

அனாராதபுர மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு
நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள்
பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு
அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு
உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த
தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட
மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில்
குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம்
பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில்
அகற்றப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து
ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக
சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை
வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால
அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத
சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில்
இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும்
நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட
நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 87.00

மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு
157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு

அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

தலாவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 50.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடிவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அனுப்பப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 25.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின்

பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

கலென்பிந்துனவெவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 56.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. பொருட் பதிவேடு/ நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. வைப்புத் தொகை பதிவேடு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

புதுப்பிக்கப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு
புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 31.50

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக

எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆந் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

ஹொரவபொதானை பிரதேச சபை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 59.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 41.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

திரப்பனை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1: 61.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுலீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால

குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 46.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

மதவாச்சி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 62.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டம் உரிய திகதியில் தயாரிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஓ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 48.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

ரம்பேவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 64.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 55.00

குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

நுவரகம்பலாத மத்திய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 44.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

கெகிராவை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின்

ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 55.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பலாகல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

Part 2 : 55.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம்

செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

இப்பலோகம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கட்டிட விண்ணப்ப ஏடுகள் நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஓ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பட்டிரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 58.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

மிஷிந்தலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 63.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படுவதில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

கெபிதிகொல்லாவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 73.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

நொச்சியாக்கம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 74.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

கஹடகஸ்திகிலிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு

நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 84.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆந் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நுவரகம்பலாத கிழக்கு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 91.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய

துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ராஜாக்களின் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 78.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 89.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

பதவிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 89.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 81.00

மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

கல்நேவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 91.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 95.00

மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை.

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை

அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்

அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 81.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 53.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது

பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அனுமதி பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

தங்கல்ல நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 42.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும்

தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

அம்பலன்தொட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 68.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பட்டிரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 23.50

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில்

உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

தங்கல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 61.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 39.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்

பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தகவலறிதல் சட்டத்திற்கிணங்க தமது நிறுவனத்தில் தகவல்களை வழங்குவதற்காக குறித்துரைத்த அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கட்டுவன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 69.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 40.50

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

சூரியவெவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 68.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லினக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 47.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்

பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

ஹம்பாந்தோட்டை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 44.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த

மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

பெலிஅத்த பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. வைப்புத் தொகை பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 40.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

அகணகொலபெலெஸ்ஸ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அடியிதழ் சேர் புத்தகம் இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படாதிருந்தது. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கட்டிட விண்ணப்ப ஏடுகள் நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 54.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

திஸ்ஸமகாராம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8

மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 61.00

அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

லுணுகும்வெகெர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. பொருட் பதிவேடு/ நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 77.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்

அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

வீரகெடிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 82.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 2 : 72.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

பொலன்னறுவை மாவட்டம்

பொலன்னறுவை மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 62.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கட்டிட விண்ணப்ப ஏடுகள் நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 71.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதி 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

தீம்புலாகல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 60.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கிடைக்கின்ற காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள் ஆகியவற்றிற்கான பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 64.00

கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

பொலநறுவை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 65.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள்

பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எனவயும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

ஹிங்கிரங்கொட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/
ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள்
வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள்
பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை
மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும்
கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம்,
இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை
மாற்றப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின்
பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச்
சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட
ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு
கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு
உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை
உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம்
பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில்
அகற்றப்படவில்லை.

Part 2 : 64.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி
நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக
சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக்
கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில்,
50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு

குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

வெலிகந்த பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 70.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. வைப்புத் தொகை பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 78.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

ஏலஹொ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 80.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 75.00

மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

லங்காபுர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 80.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மெதிரிகிரிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள்

பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 96.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மாத்தறை மாவட்டம்

மாத்தறை மாநகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 45.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதி 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு

கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஒட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 28.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. சபையினால் உபவிதிகள் இயற்றப்படாதபோது, பிரேரணை மற்றும் வர்த்தமானி வெளியீடு மூலம் நிலையான துணை விதிகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

வெலிகம நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 65.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய

ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 35.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதி 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

வெலிகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 49.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள்

பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயுவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

காணப்பட்டது. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 33.50

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுமக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆந் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை

சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

தெவிநுவர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 60.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக
கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும்
அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி
செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து
ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால
அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத
சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 28.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக
வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்
பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது
பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு
வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு
நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான
அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில்
பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள்
ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி
நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள்
அமைக்கப்படவில்லை குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில்
சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம்
செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று
நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம்
எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு
உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை
கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச
சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு
அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான
அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள்
/சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும்
மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது
நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை
அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில்,
50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு
குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த
பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள்

தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கிரிந்த - புறாவல்வெல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 56.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 40.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில்

சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

பிட்டபெத்தர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 68.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 35.50

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ

திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

அகுரஸ்ஸ் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

புதுப்பிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி
பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால்
தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு
வழங்கப்படவில்லை 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச்
சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம்
தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள்
சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு
நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல
சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம்
பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில்
அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம்
வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான
மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள்
மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால
குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர
வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 36.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற
முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள்
பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி
பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று
தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற
வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப்
பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள
நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை
மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை
தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக
இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம்
வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல்
அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும்
அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின்
பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின்
பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு
அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ
அமைச்சின் 2018.02.24 ஆந் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம்

திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

முலடியன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 74.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. முற்பண ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை சம்பளப் பதிவேடு மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 41.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர்

நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாற்றுகிறதின் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பஸ்கொட பிரதேச சபை - ஊறுபொக்க

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 76.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 40.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

திக்கெல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1: 67.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிவிப்புக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 50.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தினை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

அதூரலிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 70.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும்

மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 47.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

ஹக்மன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 46.50

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசுள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நட்டத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

கழுநுபிட்டி பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

Part 2 : 49.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைசு /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது

நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

கொட்பொல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 73.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 67.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மாலிம்பட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 77.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச்

சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 63.00

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

திககொடை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 68.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

மாத்தறை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 82.50

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

காலி மாவட்டம்

காலி மாநாகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 47.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஒட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 36.50

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத்

திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொருதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொருதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். பணியாட்டொருதி அங்கத்தவர்கள் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலமாக பணிகள் அளிக்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

அம்பலங்கொடை நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 66.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 33.00

நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த

பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான மாகாணக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீள்பெறப்படவில்லை.

கிக்கடுவ நகர சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 66.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 36.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல்

அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அனுகூல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

ரஜ்கம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 52.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயுவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. சுவீகரிக்கப்படாத சொத்துக்கள் உள்ளன. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை

வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 31.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்குதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

இமடுவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 56.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம்/ உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினா ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான

அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 30.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

நாகொட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கேள்விப்பட்டிரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பட்டிரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 26.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர்

நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

நெழுவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 65.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 29.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும்

அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆந் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பத்தேகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

Part 1 : 63.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானவாறு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடிவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக

கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 37.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

ஹபராதுவ பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து

ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 36.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்பு பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

யக்கலமுல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1: 67.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள்

தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 36.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்பு பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

எல்பிடிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 67.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள்

பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 37.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசுரங்கள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

அம்பலங்கொட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 65.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம்

பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 42.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

போப்பே – பொத்தல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 72.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 36.00

நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. உள்நாட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

அகமீமன பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 42.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது.

நியாகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 69.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 47.00

மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீள்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

தவலம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 75.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 42.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குப்பை தரம் பிரிக்கப்படாத நிலையில் சேகரிக்கப்படுகிறது. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை. சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகள் குறித்து நிறுவனத்தின் தலைவரால் உரிய அதிகாரசபைக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை.

பென்தோட்ட பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 71.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானவாறு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அனைத்து ஆதனங்கள் சார்பான ஒப்பந்தங்களும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை.

Part 2 : 50.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018.02.24 ஆம் திகதிய 05/2018(1) சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்டவாறான 2008.02.06 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை 05/2008 இன் பிரகாரம் பிரஜை/ வாடிக்கையாளர் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய முறையில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பலபிட்டிய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 79.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 52.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படுவதில்லை. உள்ளுராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணை விதிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அணுகல் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரச்சைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

வெலிவிடிய திவிதூர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்
பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்
காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் போதுமானளவு ஆராயப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையிலான அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.

Part 2 : 49.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில்

பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

கரந்தெனியா பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 87.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

எடுக்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 62.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்த அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

மொணராகலை மாவட்டம்

வெல்லவாய பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 43.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார வரி அல்லது வணிக அனுமதிப்பத்திர வரி சேகரிப்பதற்கு சாத்தியமான தகுதியுடையோரை அடையாளம் காண்பதற்கு மதிப்பீடுகள் எவையும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 30.50

கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமாக முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளை பதிதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் பற்றி தெளிவுபடுத்துகின்ற பதிவேடுகள் பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப்

பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

கதிர்காமம் பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 46.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. "மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." "உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. மென்பொருள் தொடர்பான முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச்சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. சபையின் அனைத்து வருடாந்தக் குத்தகை உடைமைகளும் வருடத்தின் மீளாய்வில் முழுமையாக கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட கால அடிப்படையில் வழங்கப்படும் குத்தகைகள் மீதான ஒப்பந்தங்கள் பூர்த்தி செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 32.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை நிறுவனம் தனது விடயப்பரப்பிற்கிணங்க நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இனங்கண்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதி 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

புத்தள பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 48.00

மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. காணி மற்றும் கட்டடம் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய பதிவேடொன்று கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. பொருட் பதிவேடு/ நுகர்வுப் பொருட்கள் மீதான பதிவு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. காணி விற்பனைகள் வரிகள் ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. நடைமுறைக் கணக்குகளில் உள்ள மேலதிக மீதிகளை முதலீடு செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 37.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு

குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடடத்தை மீளப்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

தணமல்வில பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 52.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. சேதங்கள் பற்றிய ஆவணம் கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கடன்பட்டோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றளிக்கப்பட்டு உரிய திகதியில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.

Part 2 : 40.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவுதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான

குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. அரசாங்கத்துக்கோ அல்லது மாகாண சபைக்கோ அதிகாரிகளால் ஏற்படுத்தப்பட்ட நடத்தை மீள்பெறுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

சியம்பலாண்டு பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1: 60.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவேடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச் சான்றிதழ்கள் பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. சட்ட வழக்குகள் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

புதுப்பிக்கப்படவில்லை." " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

Part 2 : 46.50

பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

மடுல்ல பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 59.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. கடன்கொடுத்தோர் ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. உறுதிச்

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

சான்றிதழ்கள்பதிவேடு இற்றைப்படுத்தல் அடிப்படையில் பேணப்படவில்லை. " மூலப் பொருட்களை மீள்பெற்றுக்கொள்வதற்கான பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த திணத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வங்கி இணக்க கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒருமாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 48.00

பொதுமக்களால் கேட்கப்படுகின்ற தகவல்களை வழங்குதல் /வழங்காதிருத்தல் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பதிவேடொன்று பேணிவரப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நாகவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை உரிய முறையில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

மெதகம பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 62.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு கால அடிப்படையில் பராமரிக்கப்படவில்லை. கவுன்சில் முடிவு பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. நிதி ஒழுங்கு விதிகள் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்குள் நிதிசார் தத்துவங்கள் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. 2020.08.28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பந்தி 13 இன் பிரகாரம் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயுவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. நீண்ட காலக் குத்தகைக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய அனைத்து ஆதனங்கள் அவ்வாறு வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 47.50

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பேரவையின் சாதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் காட்சிப்படுத்தப்படவில்லை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. துணைவிதிகளின் பிரகாரம் சபையினால் ஆற்றப்பட வேண்டியிருந்த கருமங்கள் வருடாந்த செயலாற்றுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்தில் சிரேட்ட அலுவலரொருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

பிபில பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 61.00

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. தெரு விளக்குகள் பதிவு ஏடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்தில் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புகைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பிலும் நி.ஒ. இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 52.00

தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்கழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும் அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டுக்காக மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்டொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

படல்கும்புர பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 68.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. அளவைப் பதிவெடு நாளாந்த அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. தெருக்கள் இறுப்பு ஏடு கால அடிப்படையில் பூரணப்படுத்தி பேணப்படவில்லை. சபையால் தீர்மானிக்கப்பட்ட செலவு வரம்புகள் மேயர் / தலைவர் மற்றும் பிற அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படவில்லை நிதிசார் தத்துவங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை பரிசீலனையில் உள்ள ஆண்டிற்கான கொள்முதல் திட்டம் எதுவும் உரிய தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டுக்கு நான்கு தணிக்கை மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் கூட நடத்தப்படவில்லை சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிராதோர் மீது சட்ட நடவடிக்கையெதுவும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

Part 2 : 47.00

நிறுவனம் பற்றி பொது மக்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குவதற்காக வெப்தளமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிவரப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை செயற்படுத்துவதன் மேம்பாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான குறிகாட்டிகள் அமைக்கப்படவில்லை தேசிய கொள்கைகளை அனுசரித்து கழிவு முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை. கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுதல் / கழிவு முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான முறையான வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படவில்லை. மின்னணுக் கழிவுகளை தனித்தனியாக சேகரிக்கும் திட்டம் எதுவும் இன்மை குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள வர்த்தக இடங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களில் சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுகளுக்காக கட்டணம் வசூலிக்கப்படவில்லை பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலித்தீனை மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்துவதற்கான ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டம் எதுவும் இல்லை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற வேண்டிய அனைத்து நிறுவனங்களும்

அவ்வனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை. மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.

மொனராகலை பிரதேச சபை

நிதி விதிகள் மற்றும் செயல்திறன் விதிகள் பின்பற்றும் சதவீதம்

பின்வரும் செயல்திறன் மதிப்பீட்டிற்கு இணங்க பின்வரும் தவறுகள் அடையாளம்

காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

Part 1 : 70.00

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற/ பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது. மதிப்பீடுகள் பற்றிய பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை. " உலோகம் மற்றும் கிரவல் பதிவேடு புதுப்பிக்கப்படவில்லை." சம்பளப் பதிவேடு மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை சமநிலைப்படுத்திய பின்னர் பொருத்தமான நல்லிணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படவில்லை. பிரதான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டுத் திட்டத்தின்படி பிரதான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் ஒப்புதல் பெறப்படவில்லை. உள்ளக கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கும் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்காமைக்கான சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன. நிதி ஒழுங்குவிதி பிரகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமை. கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. சகல சொத்துக்களினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் கைவசம் இல்லை ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கமான வாகன சம்பவ பதிவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை

**இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஒன்பதாவது பாராளுமன்றத்தின் ஐந்தாவது கூட்டத்தொடர்
கணினி அடிப்படையிலான முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையினை அடிப்படையாகக்
கொண்ட அரசு நிறுவனங்களின் மதிப்பீடு (நிதியாண்டு 2022) பற்றிய அரசாங்கக் கணக்குகள்
பற்றிய குழுவின் முதலாவது அறிக்கை**

இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை. வருட வருமானத்திலிருந்து வருமான சேகரிப்பு குறைவான மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது. வரிப்பணம் மீதான நிலுவைகள் சேகரிப்பிற்காக ஆணைப்பத்திரங்கள் எவையும் வழங்கப்படவில்லை. வருடாந்தக் கேள்விப்பத்திரங்கள் மீது வழங்கப்படும் அனைத்து ஆதனங்கள் மீதான வாடகைகளும் முழுமையாக சேகரிக்கப்படவில்லை. ஒப்பந்தங்களின்படி நிலுவையில் உள்ள வாடகையை வசூலிப்பதற்கு உரிய எந்த சட்ட நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை. நீண்டகால குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வருடாந்திர வாடகை வசூலிக்கப்படாத சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன.

Part 2 : 61.00

மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 272/ நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 157/ பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 இற்கு அமைய துணைவிதிகள் யாப்பு அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவைபெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தில், 50% க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களுக்கு ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி வாய்ப்பை வழங்குதல் உறுதி செய்யவில்லை. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்க்கிலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயே நிலவியது. 2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 12.1 இன் பிரகாரம், அதன் முன்னேற்றத்தை அளவிடக்கூடிய 03 செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. மாகாண நிதிவிதிகளின்படி செலுத்த உத்தரவிடப்பட்ட மேலதிக வரிகள் மீளப்பெறப்படவில்லை.

குறிப்பு

2021 ஆம் நிதியாண்டுக்கான நிகழ்நிலை தகவல் முகாமைத்துவ முறைமை மூலம் அரசாங்க நிறுவனங்களின் மதிப்பீட்டு வினாக்கொத்தின் இரண்டாம் பகுதிக்காக கீழே தரப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களினால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட புள்ளிகள் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு திருத்தியமைக்கப்படல் வேண்டும்.

தொடர் இலக்கம்	நிறுவனத்தின் பெயர்	2021 ஆம் நிதியாண்டுக்கான மதிப்பீடுகள் தொடர்பான அறிக்கையில் (பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இல.290) குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு திருத்தியமைக்கப்பட வேண்டிய புள்ளிகளின் எண்ணிக்கை	2021 ஆம் நிதியாண்டுக்கான வினாக்கொத்தின் இரண்டாம் பகுதிக்காக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சரியான புள்ளிகளின் எண்ணிக்கை
01	வட மாகாண நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்	95	92
02	வட மாகாண மோட்டார் வாகன போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	95	92
03	மத்திய மாகாண கல்வித் திணைக்களம்	95	92