

ஆண்டறிக்கை - 2024

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

தூரநோக்கு

இலக்கு ஆரோக்கியமான சமூகத்தை நோக்கி பாரம்பரிய மருத்துவத்தின் தனித்தன்மையைப் பாதுகாத்து உயர் தரத்துடன் கூடிய தேசிய மற்றும் சர்வதேச மருந்துத் தேவைகளை நிறைவேற்றும் சேவையை அடிப்படையாகக் கொண்ட முன்னோடி நிறுவனமாதல்.

செயற்பணி

உயர் தரத்துடன் கூடிய ஆயுர்வேத மருந்துகளின் உற்பத்தி, இறக்குமதி, விநியோகம், ஆராய்ச்சி, சேவை வழங்கல் மற்றும் பாதுகாப்பு மூலம் மக்களின் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதோடு பணியாட் தொகுதி மேம்பாட்டை உருவாக்குதல் மற்றும் சமூக நலனை நிறைவேற்றி ஆரோக்கியமான சமூகத்தை நோக்கி முன்னோடியாக செயற்படுதல்.



அரசாங்க ஆயுர்வேத மருத்துவமனைகள், மருந்தகங்கள், ஆயுர்வேத மருத்துவ நிபுணர்கள் மற்றும் பொதுவாக நுகர்வோருக்கு தேவையான ஆயுர்வேத மருந்துகளின் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை தொடர்பான முன்னோடி நிறுவனமாக இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் 1957 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க அரசு கைத்தொழில் சட்டத்தின் விதிமுறைகளின்படி 1969 ஆம் ஆண்டு மே 11 ஆம் திகதியிட்ட 14853/3 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமான அறிவித்தல் மூலம் 1969 ஆம் ஆண்டில் நிறுவப்பட்டது. இது இன்று 55 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக இலங்கையின் பாரம்பரிய மருத்துவத் துறையில் முக்கிய பங்கை வகித்து வரும் முன்னோடி நிறுவனமாகும்.

கீதாமனி சீ கருணாரத்ன

தலைவர்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

தலைவரின் செய்தி

இந்த நிறுவனத்திற்கு சொந்தமான மருந்து உற்பத்தி நிலையங்கள் 02, மூலிகை தோட்டங்கள் 03 நாடு முழுவதும் செயற்படும் விற்பனை நிலையங்கள் 16 மற்றும் விற்பனை பிரதிநிதிகள் வலையமைப்பு மூலம் சேவைகளை மேற்கொள்ள நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. 2024 ஆம் ஆண்டில் உற்பத்தி செலவு மதிப்பு ரூபாய் மில்லியன் 606 ஆகும், விற்பனை வருமானம் ரூபாய் மில்லியன் 1528 ஆகும். இது சிறந்த அளவிலான இலக்குகளை அடைந்துள்ளது.

மருந்து உற்பத்தி நடவடிக்கைகளில் மூலப்பொருட்களை உள்நாட்டிலேயே பெறுவதற்கு விசேட கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. நிறுவனத்திற்கு சொந்தமான நிக்கவரட்டிய, மதவாச்சி மூலிகை தோட்டங்கள் மற்றும் அந்த மூலிகை தோட்டங்களைச் சுற்றியுள்ள பகுதிகளில் மூலிகை மூலப்பொருட்களை சேகரிப்பதற்கும், பிரதேச

ரீதியாக மூலிகை மூலப்பொருட்களை வாங்குவதற்கும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

உற்பத்தி விற்பனையில் மொத்த விற்பனையில் சுமார் 75% அரசுத் துறைக்கு செய்யப்பட்டுள்ளது, தனியார் துறை விற்பனையை முந்தைய ஆண்டுகளை விட அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2024 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட சில விசேட நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு.

புதிய உற்பத்திகளாக நுகர்வோர் தேவைக்கு ஏற்ப பல மருந்துகளை அறிமுகப்படுத்துதல்.

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தூள் வகைகள், மருந்து வகைகள் மற்றும் சில வில்லை வகைகளை BLISTER PACK வடிவத்தில் பொதியிட்டு சந்தையில் விடுதல்.

- நீரோகா Ayurveda & Herbal Expo – 2024 க்கு தீவிரமாக பங்கேற்று, அங்கு உற்பத்தி விளம்பரம் மற்றும் புதிய உற்பத்திகளை அறிமுகப்படுத்த நடவடிக்கைகள் எடுத்தல்.
- ISO-22000:2018 சர்வதேச தரச்சான்றிதழ் பெறுவதற்கான ஆரம்ப நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- விளம்பரம் மற்றும் பிரச்சார நடவடிக்கைகளை விரிவுபடுத்துதல்.
- சர்வதேச உறவுகளை விரிவுபடுத்துதல்.
- பொதியிடல் பிரிவை நவீனமயமாக்குதல்.
- மத்திய மூலப்பொருள் மற்றும் முடிக்கப்பட்ட பொருட்கள் கிடங்கு நிறுவுதல்.
- ERP கணினி மென்பொருள் அமைப்பை நிறுவுவதற்கான ஆரம்ப நடவடிக்கைகளை முடித்தல்.
- CNCI ACHIEVER AWARDS 2024 விருதைப் பெறுதல்.

2024 ஆம் ஆண்டு நடவடிக்கைகளில் சுகாதார அமைச்சு, ஆயுர்வேத திணைக்களம், மாகாண ஆயுர்வேத திணைக்களங்கள் மற்றும் பிற அதிகாரிகள் வழங்கிய ஒத்துழைப்பை பாராட்டுகிறோம். இயக்குநர் குழு மற்றும் அதிகாரிகளுடன் எதிர்கால இலக்கு அடிப்படையிலான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள திட்டமிட்ட முறையில் செயல்பட்டு வருவதாக குறிப்பிடுகிறேன்.



இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் 55 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக செயல்பட்டு வரும் நிலையில் ஆயுர்வேத மருந்து உற்பத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்துதலில் முன்னோடியாக செயல்படுகிறது, மேலும் 2024 ஆம் ஆண்டில் வெற்றிகரமான வணிக செயல்பாடு மற்றும் சிறந்த சுகாதார சேவை பங்களிப்பை வழங்க முடிந்தது மகிழ்ச்சிக்குரியது.

தம்மிக்க பாதுக்க

பொதுமுகாமையாளர்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

பொது முகாமையாளரின் செய்தி

நாவினன பிரதான மருந்து உற்பத்தி நிலையம், பதிரகொட புதிய தாவர சாறு உற்பத்தி நிலையம், மூன்று மூலிகை தோட்டங்கள், 16 விற்பனை மையங்கள் 2024 ஆம் ஆண்டில் செயற்பட்டன. விற்பனை பிரதிநிதிகள் வலையமைப்பின் வலிமையும் விற்பனை நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களித்தது. இந்த காலப்பகுதியில் தங்கள் பணியை சிறப்பாக நிறைவேற்றிய தலைவர்கள், முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர்கள், பணிப்பாளர் சபை மற்றும் முழு பணியாளர்களின் பங்களிப்பை பொது முகாமையாளராக மிகவும் பாராட்டுகிறேன். அதேபோல் பொறுப்பு அமைச்சர்கள், அமைச்ச அதிகாரிகள், ஆயுர்வேத ஆணையாளர்கள் மற்றும் அதிகாரிகள் வழங்கிய ஆதரவையும் நன்றியுடன் நினைவுகூருகிறேன்.

2024 ஆம் ஆண்டில் சிறந்த அளவிலான உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை இலக்குகளை நிறைவேற்றி, வரிக்கு முன்னரான நிகர லாபம் ரூபாய் மில்லியன் 183 பதிவு செய்யப்பட்டது. சுய நிதி அடிப்படையில் வலுவான அரசு நிறுவனமாக தொடர்ந்து செயல்பட வாய்ப்பு கிடைத்தது. அரசாங்க

ஆயுர்வேத மருத்துவமனைகள், மருந்தகங்கள் மற்றும் மருத்துவர்களுக்கு மேற்கொள்ளப்படும் அரசுத்துறை விற்பனைக்கு மேலதிகமாக, பொதுமக்களிடையே நிறுவன உற்பத்திகளை பிரபலப்படுத்தி தனியார் துறை விற்பனையை அதிகரிக்கவும், மின்னணு, அச்ச மற்றும் சமூக ஊடகங்கள் மூலம் பிரச்சாரம் மற்றும் விளம்பர திட்டங்களை தொடங்கவும் விசேட கவனம் செலுத்தப்பட்டது.

தேசிய மற்றும் சர்வதேச தர சான்றிதழ்களுடன் மிக உயர்ந்த தரமான ஆயுர்வேத மருந்துகளை உற்பத்தி செய்து நாட்டு மக்களின் ஆரோக்கியத்தை வழங்கும் அதேவேளை, மருந்துகள் மற்றும் பிற தாவர சாறு உற்பத்திகளை ஏற்றுமதி செய்வதன் மூலம் நாட்டிற்கு வெளிநாட்டு செலாவணி ஈட்டும் தேசிய பணியில் ஈடுபட்டுள்ள இந்த நிறுவனம், சட்டரீதியான நோக்கங்களை நிறைவேற்றும் அதேவேளை நடப்பு தேவைகளை அடையாளம் கண்டு முன்னேறிக்கொண்டிருக்கிறது. எதிர்கால நடவடிக்கைகளுக்கு அனைவரின் ஆசீர்வாதம் மற்றும் ஆதரவை தொடர்ந்து எதிர்பார்க்கிறேன்.

பணிப்பாளர்கள்

கீதாமனி சீ கருணாரத்ன



2024.11.03 ஆந் திகதியிலிருந்து இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்து கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபைத் தலைவராக பணியாற்றி வருகிறார்.

1992 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை நிர்வாக சேவையில் சேர்ந்து, பிரதேச செயலாளர், சமூக சேவை அமைச்சு,

அரசாங்க முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு மற்றும் சுகாதார அமைச்சில் சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர், மேலதிகச் செயலாளர் மற்றும் சிறைச்சாலை புனர்வாழ்வு இராஜாங்க அமைச்சின் செயலாளராக இலங்கை நிர்வாக சேவையின் விசேட சேவையைச் சேர்ந்த அதிகாரியாக பணியாற்றியுள்ளார்.

முதல் பட்டம் ரூஹுனு பல்கலைக்கழகத்தின் வர்த்தக பீடத்தின் மூலமும், அரசு நிர்வாகம் தொடர்பான முதுகலைப் பட்டம் ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர முதுகலை முகாமை நிறுவனத்தின் மூலமும் பெற்றுள்ளார்.

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்து கூட்டுத்தாபனம், இலங்கை காப்புறுதி பொறுப்பு நிதியம் (NITF), பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு, பாரம்பரிய மருத்துவ முறைகள் முகாமைக் குழு, பாரம்பரிய மருத்துவக் கல்லூரி மற்றும் பாரம்பரிய மருத்துவம் தொடர்பான முதுகலை நிறுவனம் ஆகியவற்றின் பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினராக பணியாற்றியுள்ளார். கம்பஹா மாவட்ட கூட்டுறவு கிராமிய வங்கிச் சங்கத்தின் தலைவராகவும் பணியாற்றியுள்ளார்.

அரசு சேவையில் 28 ஆண்டுகள் பணியாற்றி இலங்கை ஆயுர்வேத மருத்துவ சேவையின் நிர்வாகம் தரம் II அதிகாரியாக ஓய்வு பெற்றுள்ளார். ஆயுர்வேத மருத்துவம் மற்றும் அறுவை சிகிச்சை முதல் பட்டம் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்திலிருந்தும், அரசு நிர்வாகம் தொடர்பான முதுகலை டிப்ளோமா ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்திலிருந்தும், ஆயுர்வேத மருத்துவமனை நிர்வாகம் தொடர்பான முதுகலை டிப்ளோமா களனி பல்கலைக்கழகத்திலிருந்தும், வணிக நிர்வாகம் தொடர்பான பட்டம் வடமேல் பல்கலைக்கழகத்திலிருந்தும் பெற்றுள்ளார். இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்து கூட்டுத்தாபனத்தின் பொது முகாமையாளராக 2015-2016 காலப்பகுதியில் பணியாற்றியுள்ளார். கொழும்பு மாநகர சபையின் சுதேச வைத்திய திணைக்களத்தின் திணைக்கள தலைவராக 8 ஆண்டுகள் பணியாற்றியுள்ளார்.

டாக்டர் (திரு) எம்.ஜே.மாரசிங்க



உள்நாட்டு மருந்து உற்பத்தியின் முன்னோடி

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

திருமதி சந்திரிகா சேனாநாயக்க



திரு.ஓ.வீ. நந்தன திலகரத்ன



2000 ஆம் ஆண்டு இலங்கை நிர்வாக சேவையில் பயிலுனர் அதிகாரியாக அரசு சேவையில் சேர்ந்து 2001 இல் கோட்டபொல உதவி பிரதேச செயலாளராக 08 ஆண்டுகள் பணியாற்றி 2009 இல் அக்குரேஸ்ஸ் பிரதேச செயலாளராக நியமிக்கப்பட்டு அங்கு 2021 ஆம் ஆண்டு வரை பணியாற்றியுள்ளார். 2021 இல் சுதேச மருத்துவ அமைச்சின் மேலதிகச் செயலாளர் (அபிவிருத்தி) ஆக நியமிக்கப்பட்டு

2008-2010 காலப்பகுதியில் வர்த்தகம் மற்றும் முதலீட்டு கொள்கைத் திணைக்களத்தில் உதவிப் பணிப்பாளராக தனது பணிகளை மேற்கொண்டுள்ளார். பின்னர் 2010-2012 ஆம் ஆண்டில் பிரதிப் பணிப்பாளராக தேசிய கொள்வனவுத் திணைக்களத்திலும், அதே திணைக்களத்தில் 2012-2021 காலப்பகுதியில் பணிப்பாளராகவும் பணியாற்றிய சந்திரிகா சேனாநாயக்க அவர்கள் 2021 ஆம் ஆண்டு முதல் இதுவரை தேசிய வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தின் பணிப்பாளராக பணியாற்றி வருகிறார். அவர் 2022.03.02 ஆந் திகதியிலிருந்து 2024 நவம்பர் மாதம் வரை இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்து கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபையின் திறைசேரிப் பிரதிநிதியாக பணியாற்றியுள்ளார்.

சந்திரிகா சேனாநாயக்க அவர்கள் முதல் பட்டம் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தின் விஞ்ஞான பீடத்தின் மூலமும், அபிவிருத்தி பொருளாதாரம் தொடர்பான முதுகலை டிப்ளோமா கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் மூலமும், நிதி பொருளாதாரம் தொடர்பான முதுகலைப் பட்டம் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்திலிருந்தும் பெற்றுள்ளார்.

2024.03.28 முதல் 2024.12.31 வரை இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்து கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளராக பணியாற்றியுள்ளார்.

முதல் பட்டம் (Bsc.Agriculture) ரூஹுனு பல்கலைக்கழகத்தின் விவசாயப் பீடத்திலிருந்து பெற்றுள்ளார். பிராந்திய அபிவிருத்தி மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான முதுகலைப் பட்டம் (MRDP) கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்திலிருந்தும், வணிக நிர்வாகம் தொடர்பான முதுகலைப் பட்டம் (MBA) ரூஹுனு பல்கலைக்கழகத்திலிருந்தும் பெற்றுள்ளார்.

இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனம் (SLIDA), கொள்வனவு மற்றும் ஒப்பந்த முகாமைத்துவம் தொடர்பான டிப்ளோமா (DIPPCA) மற்றும் நிர்வாக சட்டம் தொடர்பான டிப்ளோமா (DCAW) ஆகியவற்றையும் பெற்றுள்ளார்.

திருமதி ஏ.எச். விமலஜீவ



இலங்கை ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் கணக்கியல் மற்றும் நிதிப் பீடம் மூலம் முதல் பட்டப்படிப்பும், களனி பல்கலைக்கழகம் மூலம்

முதுகலைப் பட்டமும் பெற்றுள்ளார். அவர் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தின் உறுப்பினர் பதவியை 2005 ஆம் ஆண்டில் பெற்றுள்ளார்.

2008 ஆம் ஆண்டு திறைசேரியின் அரசாங்க நிதிக் கொள்கைத் திணைக்களத்தில் உதவிப் பணிப்பாளராக பணியைத் தொடங்கினார். அங்கு 6 ஆண்டு காலம் பணியாற்றி, 2014-2017 வரை இலங்கை சுங்கத் திணைக்களத்தில் உதவிப் பணிப்பாளராகவும், 2017-2020 ஆண்டு வரை நிதி அமைச்சில் கணக்காளராகவும் பணியாற்றியுள்ளார். திருமதி W.M.A. விமலஜீவ அவர்கள் இதுவரை பல அரசு நிறுவனங்களிலும் பணிப்பாளராக பணியாற்றி பங்களிப்பு வழங்கியுள்ளார். 2021 ஆம் ஆண்டு முதல் இதுவரை அரசாங்க நிதித் திணைக்களத்தில் பணிப்பாளராக செயற்படும் அவர், 2024 நவம்பர் மாதம் முதல் இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனத்தின் திறைசேரிப் பிரதிநிதியாக செயற்படுகிறார்.

டாக்டர் எஸ்.ஜே.சீ சமரநாயக்க



களனி பல்கலைக்கழகத்தின் கம்பஹா விக்ரமரரச்சி ஆயுர்வேத வைத்திய நிறுவனத்தில் ஆயுர்வேத

வைத்திய மற்றும் அறுவை சிகிச்சை ஐந்தாண்டு பட்டம் (DSAMS) பெற்றுள்ளார். (1993-2000) இதற்கு மேலதிகமாக களனி பல்கலைக்கழகத்தில் உளவியல் ஆலோசனை தொடர்பான முதுகலை டிப்ளோமா PD dip BAC மற்றும் உளவியல் ஆலோசனை தொடர்பான முதுகலை பட்டம் (MABCA) முடித்துள்ளார். மேலும் சப்ரகமுவ பல்கலைக்கழகத்தில் மருத்துவமனை முகாமைத்துவம் தொடர்பான (Msc AHM) முதுகலை பட்டம் பெற்றுள்ளார்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனத்தில் வைத்திய அதிகாரியாக தனது தொழில்சார் பணியைத் தொடங்கியுள்ளார். (2002-2010) அதன் பின்னர் அரசு வைத்திய அதிகாரியாக பணியில் சேர்ந்த அவர் தற்போது பொரளை ஆயுர்வேத போதனா மருத்துவமனையில் சிரேஷ்ட வைத்திய அதிகாரியாக பணியாற்றுகிறார்.

டாக்டர்.எம்.இ.பீ.ஜயசுந்தர



கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் சுதேச வைத்தியத் துறையில் ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் அறுவை சிகிச்சை (BAMS) பட்டம் பெற்றுள்ளார். அதன் பின்னர் ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தில் மருத்துவத் தாவரங்கள் மற்றும் நறுமணத் தாவரங்களின் தொழில்நுறைப் பயன்பாடு தொடர்பான முதுகலை பட்டம் (Industrial Utilization of Medicinal and Aromatic Plants) கற்றுள்ளார். அவ்வாறே இலங்கை வைத்தியச் சபையினால் நடத்தப்படும் வெளி மருந்தியல் பாடநெறியையும் கற்றுள்ளார்.

ஆயுர்வேத வைத்தியராக அரசுப் பணியில் சேர்ந்து தியத்தலாவ மாகாண ஆயுர்வேத பொது மருத்துவமனையில் 10 ஆண்டு பணிக்காலத்தை முடித்துள்ளார். தற்போது மீகொடை ஆயுர்வேத பொது மருத்துவமனையின் அறுவை சிகிச்சைப் பிரிவில் வைத்திய அதிகாரியாக பணியாற்றுகிறார்.

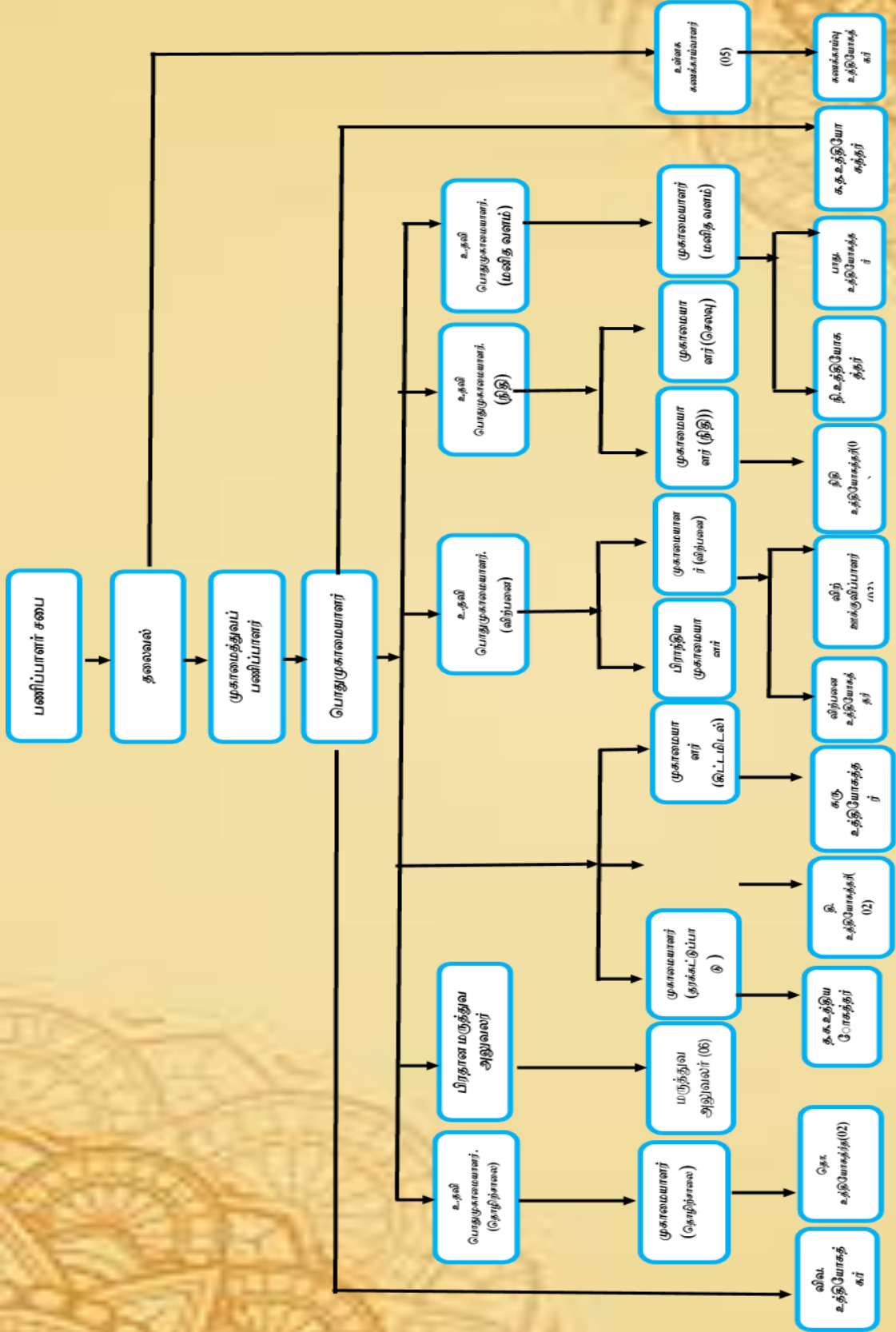
டாக்டர் கே.எச்.சீ.எஸ்.அபேதீர



கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் உள்நாட்டு வைத்தியத் துறையில் ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் அறுவை சிகிச்சைப் பட்டம் (BAMS) மற்றும் சப்ரகமுவ பல்கலைக்கழகத்தின் முகாமைத்துவத் துறையில் ஆயுர்வேத மருத்துவமனை முகாமைத்துவம் தொடர்பான முதுகலை டிப்ளோமாவைப் பெற்றுள்ளார்.

2000 ஆம் ஆண்டு முதல் 2004 ஆம் ஆண்டு இறுதி வரை தனியார் ஆயுர்வேத மருத்துவமனைகளை நடத்திச் சென்றுள்ளார். 2004 ஆம் ஆண்டில் அரசுப் பணியில் சேர்ந்து, அம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தில் மீகஹஜதூர கிராமிய ஆயுர்வேத மருத்துவமனை, பெலியத்த மாவட்ட ஆயுர்வேத மருத்துவமனை ஆகிய மருத்துவமனைகளில் வைத்திய அதிகாரியாகவும், ஓகவெல ஆயுர்வேத மத்திய மருத்துவமனையில் பொறுப்பு வைத்திய அதிகாரியாகவும் பணியாற்றியுள்ளார். தற்போது கட்டுவன பிரதேச சபையின் சுதந்திர ஆயுர்வேத மருத்துவமனையில் நிலையப்பொறுப்பு வைத்திய அதிகாரியாக பணியாற்றுகிறார்.

நிறுவனக் கட்டமைப்பு



உதவிப் பதவியணி

உள்ளடக்கம்

பணிப்பாளர் சபை அறிக்கை	-	1-25
நிறுவனக் கட்டுப்பாட்டு அறிக்கை	-	26-27
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	-	28-37
நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று	-	38
வருமானக் கூற்று	-	39-40
நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று	-	41
அரசபாக மூலதன மாற்றம் தொடர்பான கூற்று	-	42
கணக்குக் கொள்கைகள்	-	43-63
கணக்குகள் தொடர்பான குறிப்புகள்	-	64-82
கடந்த 10 ஆண்டுகளின் முக்கிய நிதி விபரங்கள்	-	83

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் - பணிப்பாளர் சபை அறிக்கை - 2024 ஆம் ஆண்டு

01. அறிமுகம்

1957 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க அரசு கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபனச் சட்டத்தின் கீழ் 1969 மே 11 ஆந் திகதி 14853/3 இலக்க இலங்கை அரசாங்கத்தின் அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் கூட்டுத்தாபனம் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் ஆம் இலக்க 142 வது பிரிவுக்கு அமைவாக 2023.12.31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான அறிக்கையை பின்வருமாறு

02. பிரதான நோக்கங்கள்

1. ஆயுர்வேத மருந்து வகைகள், மருந்துப் பொருட்கள் மற்றும் தயாரிக்கப்பட்ட ஆயுர்வேத மருந்து உற்பத்திக்கு, விற்பனைக்கு மற்றும் விநியோகிப்பதற்கான வணிக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
2. அத்தியாவசிய ஆயுர்வேத, சித்த மற்றும் யுனானி (பச்சை மற்றும் உற்பத்தி மருந்துகள் ஆகிய இரண்டு வகைகளும்) இறக்குமதி செய்தல் மற்றும் அவ்வாறான மருந்து வகைகளை விற்பனை செய்தல் அத்துடன் விநியோகித்தல்.
3. உள்நாட்டில் தயாரிக்கப்படும் மூல ஆயுர்வேத மருந்துகளை வாங்குவது மற்றும் அத்தகைய மருந்துகளை தயாரித்தல்.
4. ஆயுர்வேத மருந்துகள் பற்றிய அறிவியல் மற்றும் மூலிகை ஆராய்ச்சி மற்றும் அத்தகைய மருந்துகளின் தரப்படுத்தல்.
5. ஆயுர்வேத மருந்தகங்களை பராமரித்தல் மற்றும் மருந்துகள் உற்பத்திக்கு தேவையான ஆயுர்வேத மருந்துகளின் உள்ளூர் மருந்துகளை உற்பத்தி செய்தல்.
6. ஆயுர்வேத மருந்துகளின் உற்பத்திக்குத் தேவையான தூய பசுநெய் உற்பத்தி செய்ய தூய பசும்பாலைப் பெற மாட்டுப் பண்ணைகளைப் பராமரித்தல்.

7. தேன் உற்பத்தி மற்றும் தேனீ வளர்ப்பு மற்றும் தேனீ வளர்ப்பை மருந்துகள் தயாரிப்பதற்கு தேவையான வீட்டுத் தொழிலாக உருவாக்குதல்.

8. ஆயுர்வேதத்தின்படி சிகிச்சை மற்றும் நிவாரணம் வழங்கும் மருத்துவ மையங்கள் மற்றும் சுகாதார மேம்பாட்டு மையங்களை நிறுவி பராமரித்தல் மற்றும் அத்தகைய மையங்களின் சரியான செயல்பாட்டை உறுதி செய்வதற்காக பொருத்தமான நபர்களுடன் ஒப்பந்தம் செய்து இறக்குமதி செய்தல்.

9. முறையான நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி ஆயுர்வேத பாடநெறி மற்றும் ஆயுர்வேதத் தொழில் தொடர்பான பயிற்சித் திட்டங்களை நிறுவுதல், அத்தகைய பாடநெறிகள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளைத் தேர்ந்தெடுப்பதில் மற்றும் தயாரிப்பதில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்கள் அல்லது நிறுவனங்களுடன் ஒப்பந்தங்களைச் செய்து, அது தொடர்பாக விரிவுரைகளை நடத்துதல். அத்தகைய படிப்புகள் மற்றும் திட்டங்களை வெற்றிகரமாக முடித்ததற்காக டிப்ளோமாக்கள் மற்றும் சான்றிதழ்களை வழங்குதல்.

10. 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேதச் சட்டத்தின் பிரிவு 77 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி ஆயுர்வேதக் கோவையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி ஆயுர்வேத நடைமுறையில் பயன்படுத்த மருத்துவ தாவரங்களைப் பயிரிடுதல். வணிக நோக்கங்களுக்காக மற்றும் அத்தகைய நடவடிக்கைகளை முன்னெடுப்பதில் பொருத்தமான நபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் ஒப்பந்தங்களைச் செய்தல்.

03. தாபன விபரங்கள்

3.1. தலைமை அலுவலகம் மற்றும் உற்பத்திக்கூடம்

இலக்கம் 94, பழைய கொட்டாவ வீதி, நாவின்ன என்னும் இடத்தில் அமைந்துள்ளது.

3.2 விற்பனை நிலையங்கள்

நாவின்ன	இல 94 பழைய கொட்டாவ வீதி, நாவின்ன மகரகம்
விஜேராம	வெதகெதர இல 22 ஸ்ரீ சோரத மாவத்தை கங்கொடவில், நுகேகொட
அனுராதபுரம்	இல 521/21, மைத்திரிபால சேனாநாயக்க மாவத்தை, புதிய நகர், அனுராதபுரம்
மொணறாகல	இல 267, வெல்லவாய வீதி, மொணறாகல
கண்டி	ஹெல ஒசுஹல இல 70 யட்டிநுவர வீதி, கண்டி
பொரளை	ஆயுர்வேத தேசிய போதனா மருத்துவமனை, கலாநிதி என். எம். பெரேரா மாவத்தை பொரளை
பதுளை	பதுளை ஹெல ஒசுஹல பீ 35 – 36 முதலாவது மாடி, பஸ் தரிப்பு நிலையம் பதுளை
காலி	இல. 38 ஒல்கொட் மாவத்தை, காலி
தியத்தலாவ	தியத்தலாவ ஹெல ஒசுஹல சனானி மந்தீரய, தியத்தலாவ.

யாழ்ப்பாணம்	யாழ்ப்பாணம் ஹெல ஒசுஹல ,இல 169. கே.எஸ்.எஸ்.வீதி யாழ்ப்பாணம்
பேருவளை	பேருவளை ஹெல ஒசுஹல முதலாவது மாடி கூட்டுறவு மாலிகை பேருவளை
இரத்தினபுரி	இரத்தினபுரி ஹெல ஒசுஹல இல 32, பஸ் தரிப்பு நிலைய வீதி, இரத்தினபுரி
ஜாஎல	ஜாஎல ஹெல ஒசுஹல இல 18 கப்புவத்த, ஜாஎல
மாத்தறை	மாத்தறை ஹெல ஒசுஹல இல 43, பழைய தங்காளை வீதி, கொட்டுவேகொட, மாத்தறை
எம்பிலிபிட்டி	எம்பிலிபிட்டி ஹெல ஒசுஹல இல 87, மொறகெட்டிய வீதி, எம்பிலிபிட்டி
கிரிபத்கொட	கிரிபத்கொட ஹெல ஒசுஹல இல 06 தேசிய வீடமைப்புத் திட்டம், கிரிபத்கொட

3.3 கணக்காய்வாளர்கள்

கணக்காய்வாளர் நாயகம், இல:306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமூல்

3.4 வங்கி

மக்கள் வங்கி மற்றும் இலங்கை வங்கி

04. பணிப்பாளர் சபை (2024.11.03 தொடக்கம் 2024.12.31 வரை)

01. திருமதி. கீதாமனி சீ கருணாரத்ன

-

தலைவர்

-

02. டாக்டர் எம். ஜே. மாரசிங்க

-

முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர்

03. டாக்டர் எம். டி. பீ. ஜயசுந்தர

-

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

04. டாக்டர் கே. எச். சீ. எஸ். அபேதீர

-

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

05. திருமதி. சந்திரிக்கா சேனாநாயக்க

-

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

06. திருமதி. டபள்யு. ஏ. எச். விமலஜீவ

-

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

07. ஓ. வீ. சந்தன திலகரத்ன

-

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

08. டாக்டர். எஸ். ஜே. சீ. சமரநாயக்க

-

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

பணிப்பாளர் சபை (2024.01.01 தொடக்கம் 2024.10.28 வரை)

01.கலாநிதி (திரு) அனூர அத்துலத்முதலி - தலைவர்

02.திரு. பீ.எல் கயா காஞ்சன - முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர்

03.திருமதி கீதாமணி சீ கருணாரத்ன - பாணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர் (2024.02.08 வரை)

04.திருமதி சந்திரிகா சேனாரத்ன - பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

05.திரு. எம்.டி.ஜே.அபேகுணவர்தன - பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

06.திரு.யு.ஜி.இந்திக புஸ்பகுமார - பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

07.திரு.சந்தன திலகரத்ன - பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர் (2024.03.28 தொடக்கம்)

08.திரு.எம்.எம்.எஸ்.புஞ்சிபண்டா - பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்

05. நிறைவேற்று உத்தியோகத்தார்கள் சபை

01. பொதுமுகாமையாளர்	-	திரு.பீ.இ.தம்மிக
02. உதவிப் பொதுமுகாமையாளர் (தொழிற்சாலை)	-	திரு.கே.இ.எம்.ஏ. சந்திரசேகர
03. பிரதான மருத்துவ உத்தியோகத்தார்	-	திருமதி.கே.ஏ.சீ.இ.கொடிகார (2024.04.21 வரை)
04. பிரதான மருத்துவ உத்தியோகத்தார் (ப.க)	-	திருமதி. எம்.கே.என். குணசேகர (2024.04.22 தொடக்கம்)
05. உதவிப் பொது முகாமையாளர் (நிதி)(ப.க)	-	திரு. கெலும் பத்திரவசம்
06. முகாமையாளர் (நிதி)	-	திரு. கெலும் பத்திரவசம்
07. முகாமையாளர் - மனித வளம்	-	திருமதி. திலானி விஜேசிங்க
08. முகாமையாளர் - திட்டமிடல்	-	திரு. ஜகத் கோரலகே
09. மருத்துவ உத்தியோகத்தார்	-	திருமதி.இ.கே.லியனகே
10. முகாமையாளர் - விற்பனை	-	திரு.எச்.எம்.இ.இ.தனஞ்ஜய
11. முகாமையாளர் - தரக்கட்டுப்பாடு	-	திரு.கே.ஏ.எச்.கே.கஸ்தூரிஆரச்சி
12. மருத்துவ உத்தியோகத்தார்	-	திரு.இ.எம்.எல்.எஸ்.நிமலரத்ன
13. முகாமையாளர் - வழங்கல்	-	திரு.சங்க மதுசான் தரிந்து பெரேரா (2024.12.03 வரை)
14. முகாமையாளர் - வழங்கல் (அ.பொ)	-	திரு.வீ.எம்.எல்.எஸ். நிமலரத்ன (2024.12.04 தொடக்கம்)
15. முகாமையாளர் (ஆகுசெலவு)	-	செல்வி.ஆர்.ஜே.ரசாஞ்ஜலி ராஜபக்ச
16. முகாமையாளர் (தொழிற்சாலை)	-	திரு.டப்.எம்.பீ.ஈ.விஜேசேகர
17. மருத்துவ உத்தியோகத்தார்	-	டாக்டர்.எச்.விமங்க விஜேவர்தன
18. மருத்துவ உத்தியோகத்தார்	-	டாக்டர் இ.என்.டப்.எம்.எஸ். நாணயக்கார
19. மருத்துவ உத்தியோகத்தார்	-	டாக்டர். டி.எஸ்.ஆர். டி சில்வா

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

01. உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்	-	திருமதி. ஏ.இ.நில்மினி பிரேமரத்ன
---------------------------	---	---------------------------------

06. பதவியணி குழாம்

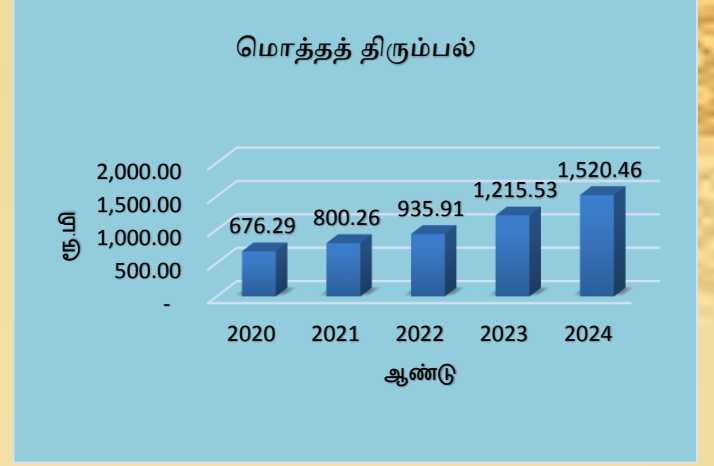
2024 ஆம் ஆண்டின் பதவியணி குழாம்

பதவிப் பெயர்	அலுவலகம்	உற்பத்திக்கூடம்	விஜேராம வி.நி	நாவினன் வி.நி	கண்டி வி.நி	தியத்தலாவ வி.நி	பதுளை வி.நி	அனுராதபுரம் வி.நி	மாத்தறை வி.நி	இரத்தினபுரி வி.நி	மொணராகல வி.நி	காலி வி.நி	பொரணை வி.நி	யாழ்ப்பாணம் வி.நி	பேருவல வி.நி	ஜா ஏல வி.நி	நிக்கவரட்டிய மூலிகைத் தோட்டம்	மதவாச்சிய மூலிகைத் தோட்டம்	தங்கொல்ல மூலிகைத் தோட்டம்	எம்பிலிப்பிட்டிய வி.நி	நாரேன்மிட்ட வி.நி	கிரிபத்தொகாட வி.நி	மொத்தம்
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்	1	1																					02
முகாமையாளர்	6	6																					12
கனிஷ்ட முகாமையாளர்	5	3																					08
முகாமைத்துவ உதவி சேவை தொழில்நுட்ப அலுவலர்கள்	3	11																					14
முகாமைத்துவ உதவி சேவை / தொழில்நுட்பம் அல்லாத அலுவலர்கள்	46	23	1	1	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1		1	1	85
ஆரம்ப தர பகுதியளவு தொழில்நுட்ப அலுவலர்கள்		10																					10
ஆரம்ப தர தொழில்நுட்ப அலுவலர்கள்		15																					15
ஆரம்ப தர தொழில்நுட்பம் சாராத அலுவலர்கள்	27	137	1	1	1	1	1	2		1	1		1	1	1	1	1		2		1	1	182
ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணியமர்த்தப்பட்ட அலுவலர்கள்		1																					01
நிரந்தர ஊழியர்களின் மொத்தம் (1)	88	207	2	2	2	2	2	3	1	2	1	0	2	2	2	2	2	0	3	0	2	2	329
அமைய தொழிலாளர்கள் / தற்காலிக தொழிலாளர்கள் / (தினசரி ஊதியம்)		1	1														20		15				37
நிரந்தர மற்றும் தற்காலிக தொழிலாளர்களின் மொத்தம் (1)+(2)	88	208	3	2	2	2	2	3	1	2	1	-	2	2	2	2	22	-	18	-	2	2	366

07. செயலாற்றுகை

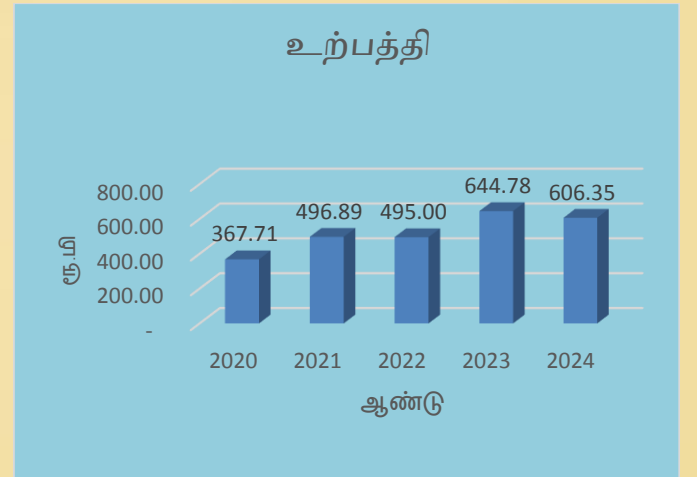
மொத்தத் திரும்பல்

கடந்த சில ஆண்டுகளை விட அதிகரித்துள்ளது. இது முந்தைய ஆண்டை விட 25% வளர்ச்சியைக் காட்டுகிறது



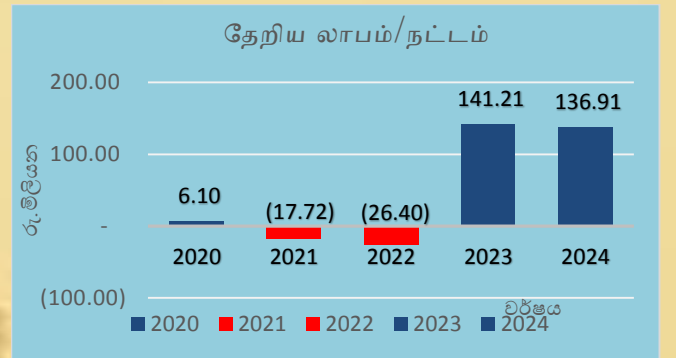
உற்பத்தி

உற்பத்தி முந்தைய ஆண்டை விட 6% க்கும் அதிகமான வளர்ச்சியை அடைந்துள்ளது.



வரிக்குப் பிந்தைய நிகர இலாபம்

2021,2022 ஆண்டுகளில் நட்டம் 2023 ஆண்டில் இலாபத்தன்மையைக் காட்ட முடிந்துள்ளது



08. ஊழியர்களுக்கான ஊக்குவிப்புப் படி மற்றும் நலநோம்புகைகள்

8.1 ஊழியர்களை ஊக்குவித்தல்

சிறந்த ஆக்கபூர்வமான மற்றும் வினைத்திறன் வாய்ந்த சேவைக்காக அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள படிகள் வழங்கப்படுகின்றன.

- வருகை தரு ஊக்குவிப்புப் படி
- உற்பத்தி அடிப்படையிலான உற்பத்தி ஊக்குவிப்புப் படி
- உற்பத்தித்திறன் படி
- வருடாந்த ஊக்குவிப்புப் படி
- மீதி மருத்துவ விடுமுறைப் படி

8.2 ஊழியர் நலநோம்புகைகள்

எங்கள் கூட்டுத்தாபன ஊழியர்களின் நலனுக்காக பின்வரும் திட்டம் தற்போது செயல்படுத்தப்படுகிறது.

- உற்பத்தி பணியில் நேரடியாக ஈடுபடும் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் விற்பனை நிலையத்தின் ஊழியர்களுக்கும் சீருடை வழங்கப்படுகிறது.
- அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் காலையில் சிற்றுண்டியுடன் தேநீர் வழங்குதல் மற்றும் இரவு சிப்ட் ஊழியர்களுக்கு இரவு உணவு வழங்குதல்.
- இறுதிச் சடங்கில் பணியாளர்களுக்கு இறுதிச் சடங்கு உதவித் தொகையாக ஷரூ.6,500.00 வழங்குதல்.
- சிங்கள மற்றும் இந்து புத்தாண்டு கொண்டாட்டங்களுக்காக ஏப்ரல் மாதத்தில் ஒவ்வொரு பணியாளருக்கும் ரூ. 10,000.00பரிசு வவுச்சரை வழங்குதல்.

8.3 நிறுவன சமூகப் பொறுப்பு

நிறுவன சமூகப் பொறுப்புணர்வுக்காக இ உரிய அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்புகளின் கீழ், பல்வேறு அரசு மற்றும் தொடர்புடைய விழாக்களுக்கு வரும் மக்களுக்கு மருந்து மஞ்சசாவையும், மூலிகைப் பானத்தையும் வழங்கியுள்ளது.

நிரோகா Ayurveda & Herbal Expo – 2024 கண்காட்சியில் கலந்து கொள்ளல் மற்றும் ஊக்குவிப்பு நடவடிக்கைகள்



Medicare- 2024 மற்றும் நிரோகா ஆயுர்வேத கண்காட்சி



9. அடைந்த வெற்றிகள்

கௌரவ பிரதமர் கலாநிதி ஹரினி அமரகுரிய அவர்களின் தலைமையில் 2024 அக்டோபர் 15 ஆம் திகதி கொழும்பு சினமன் கிராண்ட் ஹோட்டல் வளாகத்தில் நடைபெற்ற தொழில் அமைச்சு இலங்கை தேசிய தொழில் மன்றமும் இணைந்து 23வது முறையாக ஏற்பாடு செய்த சிறந்த தொழிலதிபர்கள் மதிப்பீடு (CNCI ACHIEVER AWARDS 2024) க்காக பெரிய அளவிலான பிரிவில் அரசாங்க உற்பத்தித் துறையில் ஒரே தகுதி விருதை இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் வென்றெடுத்தது.



10. மருந்து உற்பத்தி அலகுகள் பின்வருமாறு

NO	ITEM	SCALE	2024	2023	2022	2021	2020
1	ARISHTA	750ml	36,961	93,527	49,706	87,385	97,084
2	ASAWA	750ml	46,986	72,706	43,560	71,010	75,174
3	QUATHA	750ml	107,311	91,805	91,540	104,249	108,655
4	SYRUP	750ml	13,370	20,995	15,233	11,949	23,616
5	THAILA	750ml	229,480	218,000	175,376	207,305	160,621
6	CHOORNA	1kg	27,925	29,884	23,032	27,417	24,422
7	KALKA	1kg	8,292	9,608	6,620	11,639	7,247
8	LEHA	1kg	1,069	3,645	797	3,178	2,215
9	LEPA	1kg	8,867	10,173	7,419	8,359	8,021
10	MODAKA	1kg	1,907	3,272	2,494	3,832	2,153
11	RASA	1kg	1,800	2,401	1,900	2,199	1,570
12	GUGUL	1kg	6,797	7,447	5,689	7,103	7,038
13	WATIKA	1kg	4,518	7,064	4,506	5,997	4,851
14	WINE	750ml		-	-	-	-
15	New Products Main Factory	1kg	15,700	6,826	9,078	46,306	21,552
16	New Factory Products	1kg	4,285	5,907	5,957	9,451	6,670
17	New Factory Products	1L	8,385	26,846	24,347	25,251	20,432
18	Re Fill Item	750ml	5,574	8,223	8,215	16,356	5,485
19	New Products (PACK)						
	1) OUSHADHA MANJUSA SPECIAL PACK	NOS				400	
	2) SANSTHA ESSENTIAL OIL PACK	NOS		99			
	3) SANSTHA FIRST AID BOX	NOS		49			
	4)						

11 .அரசு பிரிவுக்கும் தனியார் பிரிவுக்கும் சந்தையிலும் விற்பனை செய்த மருந்துகளின் பெறுமதி பின்வருமாறு

	2024 ஆண்டு	2023 ஆண்டு	2022 ஆண்டு	2021 ஆண்டு	2020 ஆண்டு
அரசு பிரிவு	1287.51	962.41	730.34	593.61	517.46
விற்பனை நிலையம்	-	-	-	-	-
விஜேராம விற்பனை நிலையம்	14.73	13.32	9.86	9.38	7.22
நடமாடும் விற்பனை கண்டி விற்பனை நிலையம்	0.77	6.29	19.71	45.76	22.85
	12.42	9.09	9.87	9.15	9.60
தியதலாவ விற்பனை நிலையம்	4.22	4.82	5.39	4.98	4.03
அனுராதபுரம் விற்பனை நிலையம்	15.09	14.21	11.29	7.22	14.96
பதுளை விற்பனை நிலையம்	5.66	5.99	6.48	4.92	4.68
புறக்கோட்டை விற்பனை நிலையம்	-	-	1.94	3.55	4.03
நாவின்ன விற்பனை நிலையம்	37.01	37.85	33.21	32.59	26.04
இல 008 களஞ்சியம்	21.67	44.52	13.90	9.58	4.89
இரத்தினபுரி விற்பனை நிலையம்	8.33	9.85	6.78	5.33	4.83
யாழ்ப்பாணம் விற்பனை நிலையம்	20.16	15.82	12.22	12.05	11.78
காலி விற்பனை நிலையம்	10.27	14.27	9.84	8.99	6.48
செத்திரிபாய விற்பனை நிலையம்	-	-	-	-	1.38
மொணராகல விற்பனை நிலையம்	7.24	6.42	6.60	7.78	5.46
மாத்தறை விற்பனை நிலையம்	13.53	14.05	9.11	10.74	9.47
பொரளை விற்பனை நிலையம்	17.19	14.17	10.53	7.73	8.09
மாத்தளை விற்பனை நிலையம்	-	-	1.72	3.61	3.90
அலுத்தம் விற்பனை நிலையம்	-	-	-	-	1.07
ஜா எல விற்பனை நிலையம்	7.90	8.09	8.99	7.13	2.26
மேல் மாகாண விற்பனை நிலையம்	-	-	2.51	5.44	3.92
பேருவளை விற்பனை நிலையம்	18.50	10.57	7.97	7.60	1.89
நாரஹேன்பிட்ட விற்பனை நிலையம்	2.66	6.17	4.22	1.98	-
கிரிபத்தொட விற்பனை நிலையம்	6.71	9.37	3.96	-	-
எம்பிலிப்பிட்டிய விற்பனை நிலையம்	8.36	8.25	9.47	1.14	-
பொல்வத்த சுவசேவ விற்பனை நிலையம்	0.53	-	-	-	-
மொத்த கூட்டுத்தொகை	1,520.46	1,215.53	935.91	800.26	676.29

12. வருமானம் பகிர்ந்து சென்ற விதம் (நூற்று விகிதமாக)

	2024	2023	2022	2021	2020
விற்பனை	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
கழித்தல் :- விற்பனை செலவு	<u>70.59</u>	<u>62.23</u>	<u>77.25</u>	<u>76.19</u>	<u>69.77</u>
மொத்த லாபம்	29.41	37.77	22.75	23.81	30.23
கூட்டல் - பிற வருமானம்	<u>2.75</u>	<u>3.47</u>	<u>3.56</u>	<u>3.23</u>	<u>1.28</u>
மொத்தம்	32.16	41.25	26.32	27.04	31.52
கழித்தல்	-	-	-	-	-
நிறுவன மற்றும் நிர்வாக செலவுகள்	13.59	14.61	19.76	19.11	19.98
விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்	8.04	10.03	11.06	10.45	11.88
நிதி செலவுகள்	<u>0.19</u>	<u>0.30</u>	<u>0.46</u>	<u>1.28</u>	<u>0.82</u>
மொத்த செலவுகள்	21.82	24.94	31.28	30.84	32.67
செயல்பாட்டு லாபம்	10.34	16.31	(4.96)	(3.80)	(1.16)
கூட்டல் - வட்டி வருமானம் மற்றும் செயல்பாட்டு அல்லாத வருமானம்	1.70	1.63	2.20	1.59	2.56
வரி குறைப்பதற்கு முன் லாபம்	12.04	17.95	(2.76)	(2.22)	1.40
கழித்தல்	-	-	-	-	-
வரிக்கான ஒதுக்கீட்டு ஏற்பாடுகள்	<u>3.03</u>	<u>6.33</u>	<u>0.06</u>	-	<u>0.50</u>
நிகர லாபம்	<u>9.01</u>	<u>11.62</u>	<u>(2.82)</u>	<u>(2.22)</u>	<u>0.90</u>

13. இலாப பங்களிப்பு (ரூ.மி)

(ரூ.மி)

	2024	2023	2022	2021	2020
விற்பனை	1519.78	1,215.28	935.89	800.22	676.30
கழித்தல் :- விற்பனை செலவு	<u>1,072.81</u>	<u>756.21</u>	<u>722.96</u>	<u>609.65</u>	<u>471.83</u>
மொத்த லாபம்	446.97	459.07	212.93	190.57	204.47
கூட்டல் - பிற வருமானம்	<u>41.76</u>	<u>42.22</u>	<u>33.36</u>	<u>25.82</u>	<u>8.69</u>
மொத்த வருமானம்	488.73	501.29	246.29	216.39	213.16
கழித்தல்	-	-	-	-	-
நிறுவன மற்றும் நிர்வாக செலவுகள்	206.53	177.49	184.92	152.91	135.10
விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்	122.15	121.89	103.53	83.63	80.34
நிதி செலவுகள்	<u>2.88</u>	<u>3.68</u>	<u>4.29</u>	<u>10.27</u>	<u>5.54</u>
மொத்த செலவுகள்	331.56	303.06	292.74	246.81	220.98
செயற்பாட்டு லாபம்/நஷ்டம்	157.17	198.23	(46.45)	(30.42)	(7.82)
கூட்டல் - வட்டி வருமானம்	25.76	19.86	20.64	12.70	17.28
வரிக்கான ஒதுக்கீட்டு ஏற்பாடுகள்	<u>(46.02)</u>	<u>(76.88)</u>	<u>(0.59)</u>	-	<u>(3.36)</u>
நிகர லாபம்/நஷ்டம்	<u><u>136.91</u></u>	<u><u>141.21</u></u>	<u><u>(26.40)</u></u>	<u><u>(17.72)</u></u>	<u><u>6.10</u></u>

14. நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகளை அடைதல்

ஐக்கிய நாடுகளின் உறுப்பு நாடுகளால் 2015 ஆம் ஆண்டில் ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு, 2030 ஆம் ஆண்டில் அடைவதற்கு இலங்கை அரசாங்கத்தால் இலக்காகக் கொள்ளப்பட்ட பின்வரும் நோக்கங்களுக்கு 2024 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் நேரடி பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளது.

- I. வது நோக்கம் - வறுமையிலிருந்து விடுதலை.
- II. வது நோக்கம் - பட்டினியை ஒழித்தல்.
- III. வது நோக்கம் - ஆரோக்கியம் மற்றும் நல்வாழ்வு.
- IV. 8 வது நோக்கம் - முறையான பணி மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சி.
- V. 12வது நோக்கம் - பொறுப்பான நுகர்வு மற்றும் உற்பத்தி.

15. உற்பத்தியை அதிகரித்தல்

➤ மூலப் பொருட்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல்

நிறுவனம் ஆயுர்வேத மருந்து உற்பத்திக்கு தேவையான மூலப்பொருட்களை பெறுவதற்காக கடந்த காலத்திலிருந்து உள்நாட்டு வழங்குநர்களிடமிருந்து மூலிகைகளை வாங்கி வருகிறது. எனினும், உள்நாட்டில் கிடைக்காத மூலிகைகள் மற்றும் பெரிய அளவிலான தொகுதிகளை உள்நாட்டில் பெறுவது கடினமான மூலிகைகள் அதிகமாக உள்ள இந்தியா போன்ற நாடுகளிலிருந்து நேரடியாக மூலப்பொருட்களை இறக்குமதி செய்வதன் மூலமும், உள்நாட்டு மூலிகை இறக்குமதியாளர்களிடமிருந்து பெறுவதன் மூலமும் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

16. மூலிகைத் தோட்டக் கட்டுப்பாடு

➤ நிகவரெட்டிய மூலிகைத் தோட்டம்

மொத்த நிலப்பரப்பு சுமார் 50 ஏக்கர் ஆகும், மேலும் நொச்சி, தொட்டில , கிராத்த ஆடாதோடை, சுவென்தரா, சமன்பிச்ச, மற்றும் கொமாரிகா, ஹீங் அரத்த போன்ற பயிர்களும், அரளு ,செங் சந்தனம் வெண் ஹதான் வேம்பு போன்ற நிரந்தர மூலிகை பயிர்களும் பயிரிடப்பட்டுள்ளன.



ஆடதோடை



கிராத்த



சாம்பல் வாழை



மஞ்சல்

➤ தங்கொல்ல மூலிகைத் தோட்டம்

35 ஏக்கர் பரப்பளவில் சுமார் 15 ஏக்கரில் இந்த மூலிகைத் தோட்டத்தில் நீண்ட காலப் பயிர்களான ஆரலுஇ புலு, நெல்லி, வேப்பிலை, பலோல்,

புளித்தோடை, தோடை போன்ற பயிர்களும், குறுகிய காலப் பயிர்களான 15 ஏக்கரில் இரிமேதாரிய, உந்துல், புகுல், கிராத வகைகளும் பயிரிடப்பட்டுள்ளன.



எள்ளு



பயறு



உளுந்து



கிராத்த

➤ மதவாச்சி மூலிகைத் தோட்டம்

சுமார் 5 1/2 ஏக்கர் நிலப்பரப்பைக் கொண்ட இந்த மூலிகைத் தோட்டத்தில் அத்தன தென்னை, கும்புக், மீ, மிளகு போன்ற பயிர்கள் நடப்பட்டு பராமரிக்கப்படுகின்றன.

17. உற்பத்தி ஆற்றலை விரிவுபடுத்தல்.

➤ மூலதனக் கருத்திட்டம்

- மின்பிறப்பாக்கி (Sound Proof Diesel Generator) புதிய உற்பத்திக்கூடத்தல் நிறுவுதல்.



பொதியிடல் பிரிவு விரிவுபடுத்தப்பட்டு நவீனமயப்படுத்தல்.



18. புதிய உற்பத்திகளை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் விற்பனை ஊக்குவிப்பு

புதிய உற்பத்தி அறிமுகம்

மருந்துக் கோவையில் உள்ள உற்பத்தியை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு எமது கூட்டுத்தாபனம் நடவடிக்கை எடுத்தது.

- ராஸ்னா சப்தக கசாய வில்லை
- கெண்டா பெரலும்ஹர தைலம்.



• விற்பனை ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனத்தின் முடிக்கப்பட்ட மருந்துகளின் விற்பனையை மேம்படுத்துவதற்காக நாடு முழுவதும் உள்ள அரசாங்க மற்றும் அரசாங்கத்துடன் இணைந்த நிறுவனங்கள் மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களில் நடத்தப்பட்ட விற்பனை ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் பின்வருமாறு:

மாதம்	விற்பனை நிலையம்	ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சி நடந்த திகதி	நடந்த நிறுவன வளாகம்	தேறிய வருமானம்
ஜனவரி	நாரஹேன்பிட்டி வி.நி	2024.01.29	செத்சிரிபாய	30,721.50
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	நாவின்ன மருத்துவமனை	185,720.25
பெப்ரவரி	நாரஹேன்பிட்டி வி.நி	2024.02.26/27	கப்பல் நிறுவனம்	97,021.80
	தியத்தலாவ வி.நி	2024.02.26	ஹபுதலே பிரதேச செயலகம்	7,160.00
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	69,673.00
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	நாவின்ன மருத்துவமனை	147,459.00
மார்ச்சு	நாரஹேன்பிட்டி வி.நி	2024.03.01/02/03	BMICH	353,552.40
	பொரளை வி.நி	2024.03.01/02	நெலும் பொக்குண (தாமரை தடாகம்)	9,935.00
	விஜேராம வி.நி	2024.03.12	கங்கொடவில் மக்கள் வங்கி	15,327.90
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	132,544.00
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	நாவின்ன மருத்துவமனை	61,793.50
ஏப்ரல்	நாரஹேன்பிட்டி வி.நி	2024.04.08/09	கப்பல் நிறுவனம்	81,577.80
	நாரஹேன்பிட்டி வி.நி	2024.04.09/10	மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்	72,461.70
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	94,966.75
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	நாவின்ன மருத்துவமனை	73,169.00
மே	நாரஹேன்பிட்டி வி.நி	2024.05.30	சங்க தலைமையகம்	9,461.70
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	104,371.75
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	நாவின்ன மருத்துவமனை	57,270.75

யூன்	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	46,136.75
	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	நாவின்ன மருத்துவமனை	53,964.75
யூலை	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	35,796.00
ஆகஸ்ட்	008 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	146,955.50
செப்டெம்பர்	007 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	123,424.00
ஒக்டோபர்	007 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	121,600.00
நவம்பர்	007 களஞ்சியம்	2024.11.25	மீகொட ஆயுர்வேத மருத்துவமனை	13,000.00
	007 களஞ்சியம்	2024.11.26/27	கப்பல் நிறுவனம்	28,260.50
	007 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	108,442.50
டிசம்பர்	007 களஞ்சியம்	2024.12.03	லொத்தர் சபை	12,400.00
	007 களஞ்சியம்	2024.12.05	சுகாதார அமைச்சு	6,171.50
	8 களஞ்சியம்	2024.12.18	SPMC	29,416.50
	007 களஞ்சியம்	நாளாந்தம் மாதம் பூராவும்	பொல்வத்த சுவதிவி மருத்துவமனை	99,370.00
	மொத்த விற்பனை வருமானம் (ரூ)			2,429,125.8 0

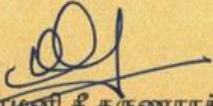
01. ඩබ්. ඒ. එච් විමලජීව මිය	- භාණ්ඩාගාර නියෝජිත (කමිටු සභාපති)
02. ඩී. ඩී. සී. තිලකරත්න මයා	- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික (කමිටු සාමාජික)
03. එස්. ඒ. ජේ. සී. සමරනායක මයා	- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික (කමිටු සාමාජික)
04. එස්. අයි. සී. තුෂාරිකා මිය	- ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී (දේ. වෛ. රාජ්‍ය අමා.) (කමිටු නිරීක්ෂක)
05. ආර්. එම්. එස් වසන්තා මිය	- ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක (සෞඛ්‍ය අමා.) (කමිටු නිරීක්ෂක)
06. කේ. කන්දගේ මහතා	- රජයේ විගණන අධිකාරී - (කමිටු නිරීක්ෂක)

➤ 2024/11/28 දින දක්වා වත්දිකා සේනානායක මිය භාණ්ඩාගාර නියෝජිත (කමිටු සභාපති) ලෙසද, 2024/06/19 දින දක්වා යු. ජී. අයි. පුෂ්පකුමාර මයා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික (කමිටු සාමාජික) ලෙසද සහභාගී විය.

කමිටු සභාපති

நன்றி

- ❖ கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட பொறுப்புகளை நிறைவேற்றுவதற்கு வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஆதரவு வழங்கிய பொறுப்பு அமைச்சர்கள், பிரதி அமைச்சர் மற்றும் இராஜாங்க அமைச்சருக்கு.
- ❖ அறிவுறுத்தல், அனுமதி வழங்குதல் மற்றும் வழிகாட்டுதல் செய்த சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர், மேலதிக செயலாளர்கள் உட்பட பணியாளர்களுக்கும்
- ❖ வழிகாட்டுதல் மற்றும் அனுமதி வழங்கி ஆதரவு அளித்த பொருளாதார அமைச்சின் அரசு நிறுவனங்கள் திணைக்களம் மற்றும் பிற திணைக்கள அதிகாரிகளுக்கு
- ❖ உற்பத்தி ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகளில் சேவை வழங்கிய ஆயுர்வேத ஆணையாளர் நாயகம் உட்பட பணியாளர்களுக்கும், மருந்து விற்பனை நடவடிக்கைகளில் ஆதரவு வழங்கிய ஆயுர்வேத ஆணையாளர், மாகாண ஆயுர்வேத ஆணையாளர்கள் மற்றும் அதிகாரிகள், மாகாண சபை நிறுவனங்களின் அதிகாரிகளுக்கு
- ❖ உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை நடவடிக்கைகளில் உதவிய வழங்குநர்கள், விற்பனை பிரதிநிதிகளுக்கும்
- ❖ முறைமை கட்டுப்பாட்டின் பலவீனங்கள் மற்றும் தவறுகளை சரிசெய்ய வழிகாட்டுதல் செய்த கணக்காய்வாளர் நாயகம் உட்பட பணியாளர்களுக்கும்
- ❖ ஆய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் நிறுவனத்தின் நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கு பாராட்டத்தக்க ஒத்துழைப்பை வழங்கிய கூட்டுத்தாபனத்தின் நிர்வாகம் மற்றும் பணியாளர்களுக்கும் எனது மற்றும் பணிப்பாளர் சபையின் நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.


கீதாமணி சீ கருணாரத்ன
தலைவர்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

தாபன கட்டுப்பாட்டு அறிக்கை

தாபனக் கட்டுப்பாடு என்பது உயர் வெளிப்படைத்தன்மை, துல்லியமான மற்றும் சரியான நேர நிதி அறிக்கையிடல் மூலம் கூட்டுத்தாபனத்துடன் தொடர்புடைய பங்குதாரர்களின் (அரசு மற்றும் பொது மக்கள், முதலீட்டாளர்கள், ஊழியர்கள், வழங்குநர்கள், வாடிக்கையாளர்கள்) நலன்களை நிறைவேற்ற நிர்வாகத்தினால் தாபனக் கண்காணிப்பு மற்றும் கட்டுப்படுத்தும் முறையாகும்.

தாபனக் கட்டுப்பாடு தொடர்பான பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபையால் ஏற்கப்படுகிறது.

பணிப்பாளர் சபை

பணிப்பாளர் சபை , உற்பத்தி, ஆயுர்வேத மருந்து உற்பத்தி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள், சந்தைப்படுத்தல், அரசு நிதி மற்றும் நிர்வாகம் ஆகிய துறைகளில் தொழில்முறை மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த நபர்களைக் கொண்டுள்ளது.

நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளரான தலைவர் மற்றும் ஒரு முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர் மற்றும் ஐந்து நிறைவேற்று தரம் இல்லாத பணிப்பாளர்கள் ஆகியோரைக் கொண்டு பணிப்பாளர் சபை அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

பாராளுமன்றம் கலைக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது கௌரவ அமைச்சரால் பணிப்பாளர் சபை நியமிக்கப்படாத நேரத்தைத் தவிர பணிப்பாளர் சபை மாதாந்தம் கூடுகிறது. தேவைப்படும்போது விசேட கூட்டம் நடத்தவும் ஏற்பாடு செய்யப்படுகிறது.

முகாமைத்துவக் குழு

கூட்டிணைக்கப்பட்ட முகாமைத்துவக் குழுவின் தலைவர் பதவி கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவரால் வகிக்கப்படுகிறது. மற்ற குழு அதிகாரிகள் கூட்டுத்தாபன முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர், பொது முகாமையாளர், உதவி பொது முகாமையாளர்கள் மற்றும் துறைத் தலைவர்கள் ஆவர். கூட்டுத்தாபனத்தின் அன்றாட விவகாரங்கள் தொடர்பான முடிவுகளை எடுத்தல், பணிப்பாளர் சபையினால் எடுக்கப்பட்ட கொள்கை முடிவுகளை செயல்படுத்தும் முறை, மூலோபாய நோக்கங்களை செயல்படுத்துதல் மற்றும் தேவைப்படும்போது கொள்கை முடிவுகளை எடுக்க பொருத்தமான பரிந்துரைகளை பணிப்பாளர் சபைக்குச் சமர்ப்பித்தல் போன்ற பணிகள் முகாமைத்துவக் குழுவால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. முகாமைத்துவக் குழு மாதாந்தம் கூடுகிறது.

கணக்காய்வுக் குழு

"சிறந்த ஆளுகை மற்றும் பொது நிறுவன வழிகாட்டுதல்கள்" மற்றும் அரசு நிதி சுற்றறிக்கைகளுக்கு இணங்க கணக்காய்வுக் குழு அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

கணக்காய்வுக் குழு பணிப்பாளர் சபையால் நியமிக்கப்படுகிறது மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிறைவேற்றுத் தரம் சாராத பணிப்பாளர்களைக் கொண்டுள்ளது. நிதி அமைச்சைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் பணிப்பாளர் குழுவின் தலைவராக உள்ளார். கூட்டுத்தாபனத்தின் செயல்பாடுகளை பரிசோதித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் கணக்காய்வுக் குழுவால் சுதந்திரமாக மேற்கொள்ளப்படுகிறது மற்றும் தேவைப்படும் சந்தர்ப்பங்களில் முகாமைக்கு தேவையான வழிகாட்டுதல்களை வழங்குதல். உள்ளகக் கணக்காய்வு பணிகள் கணக்காய்வுக் குழுவின் ஒப்புதலுடன் தயாரிக்கப்படுகின்றன மற்றும் உள்ளகக் கணக்காய்வு திட்டத்தின்படி மேற்கொள்ளப்படும் பணிகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு தெரிவிக்கப்படுகின்றன.

முதலீட்டாளர்களுடனான தொடர்புகள் மற்றும் பொதுப் பொறுப்புகள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபை மற்றும் நிர்வாகிகள் தாபனக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பாக நேரொத்த அமைச்சான சுகாதாரம், போசாக்கு மற்றும் உள்நாட்டு மருத்துவ அமைச்சு மற்றும் நிதி அமைச்சின் திறைசேரிக்குப் பொறுப்புக்கூற வேண்டும். இந்தப் பொறுப்பை நிறைவேற்றும் வகையில் ஆண்டு அறிக்கை, ஆண்டு கணக்குகள், ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டம், காலாண்டுகளுக்கான முன்னேற்ற அறிக்கைகள் போன்றவை அந்த நிறுவனங்களுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

சம்பளக் கொள்கை

கூட்டுத்தாபனத்தின் சம்பள கொள்கை திறைசேரியின் அரசு தொழில்முயற்சித் துறை மற்றும் முகாமைத்துவ சேவை துறையின் பரிந்துரைகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகளின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. பணிப்பாளர் சபை படிகள், நிதி அமைச்சால் அரசு நிறுவனங்களுக்கு பொருந்தக்கூடிய வகையில் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் **உள்ளகக் கட்டுப்பாடு**

கூட்டுத்தாபனத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து பரிவர்த்தனைகளுக்கும் நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரம் பெறப்பட்டுள்ளது என்பதற்கும், பதிவு செய்தல் மற்றும் அறிக்கையிடல், பரிந்துரை செய்தல், சான்றளித்தல் மற்றும் ஒப்புதல் அளித்தல் ஆகிய விடயங்கள் தொடர்பாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உருவாகும் வகையில் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது என்பதற்கும் பணிப்பாளர் சபை பொறுப்பேற்கிறது. செயல்பாடுகளின் அடிப்படையில் அமைப்புசார் திட்டம் செயல்படுத்தப்படுகிறது. நியமிக்கப்பட்ட செயல்பாடுகளின்படி துறைகள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன மற்றும் அவை உற்பத்தி, தர கட்டுப்பாடு, பராமரிப்பு, நிதி, திட்டமிடல், ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு, சந்தைப்படுத்தல் போன்றவையாகும்.

முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர் மற்றும் பொது முகாமையாளர், தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபைக்கு அறிக்கை அளிக்கின்றனர். கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளரான பொது முகாமையாளருக்கு ஒவ்வொரு துறையின் தலைவர்களும் நேரடியாக அறிக்கை அளிக்கின்றனர்.

உள்ளகக் கணக்காய்வாளரின் சுதந்திரம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது மற்றும் உள்ளகக்

அரசு நிதி தொடர்பான இறுதி அதிகாரம் இலங்கை பாராளுமன்றத்திடம் உள்ளதால், அமைப்பின் முன்னேற்றம், நிதி அறிக்கைகள், கணக்காய்வு அறிக்கை உள்ளிட்ட ஆண்டு அறிக்கை பாராளுமன்ற பிரதிநிதிகளின் மதிப்பாய்வுக்காக சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

இலாபத்தை நோக்கமாகக் கொண்ட அரசு நிறுவனமாக இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் பாராளுமன்றத்தின் அரசாங்க தொழில்முயற்சிகள் பற்றிய குழுவுக்கு (COPE) (COPE) பொறுப்புக்கூறும்.

அடிப்படையில் செலுத்தப்படுகின்றன. மாதாந்த உற்பத்தி மற்றும் ஊழியர் வருகையின் அடிப்படையில் உற்பத்தி மற்றும் வருகை ஊக்கத்தொகை அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் மாதாந்தம் செலுத்தப்படுகிறது.

கணக்காய்வாளர் நேரடியாக தலைவர் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுவிற்கு அறிக்கை அளிப்பதன் மூலம் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு மேலும் வலுப்படுத்தப்படுகிறது. அரசாங்க கணக்காய்வாளர் நாயகத்தால் சமர்ப்பிக்கப்படும் ஆண்டு கணக்காய்வு அறிக்கையின் அடிப்படையில் அந்தந்த பிரிவுகளில் நிலவும் பலவீனங்களைத் தவிர்க்க, தலைவர் உட்பட பணிப்பாளர் சபை மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுவின் தேவையான வழிகாட்டுதல்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

கொள்முதல் செயல்முறை கொள்முதல் வழிகாட்டுதலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய சுற்றறிக்கைகளின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது மற்றும் பரிவர்த்தனைகளின் வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதிப்படுத்த அந்தந்த கொள்முதல்களுக்கு தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டு குழுக்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளன.

எதிர்பார்க்கப்படும் வருவாய், மீண்டும் மீண்டும் செலவு மற்றும் மூலதன செலவு உள்ளிட்ட ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்ட ஆவணங்கள் பணிப்பாளர் சபையால் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டு நேரொத்த அமைச்சு, திறைசேரியின் அரசு தொழில்முயற்சித் திணைக்களம் மற்றும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

MED/A/ADC/01/24/ 01

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2025 අගෝස්තු 22-දින

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද ඖෂධ සංස්ථාව

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද ඖෂධ සංස්ථාවේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියමිත අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද ඖෂධ සංස්ථාවේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරුද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව නියමිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, සංස්ථාවේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) නව ආයුර්වේද නිෂ්පාදන 10ක් විවෘත වෙළඳපොළට හඳුන්වාදීමේ හා ප්‍රවලිත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් ජාතික සෞඛ්‍ය සංවර්ධන අරමුදල විසින් 2015 මැයි 26 දින සංස්ථාවට ලබා දී තිබුණු රු.15,000,000 ක ප්‍රදානය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 1හි 88 ඡේදය ප්‍රකාරව ආදායමක් ලෙස ගිණුම්ගත නොකර ජංගම වගකීමක් ලෙස දක්වා තිබුණු අතර ප්‍රතිපත්තියම එකඟතාවයක් මත 2015 සිට සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා අලෙවිකරන අදාළ නිෂ්පාදන 10 හි එක් එක් ඒකකයක ලාභයෙන් සියයට 10 බැගින් අරමුදලට ගෙවූ රු.3,266,586 ක මුදල එක් එක් වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස නොදක්වා ජංගම වගකීම් ගිණුමට හර කර තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේද එම වරද නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 2 හි සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව පහත සඳහන් කරුණු ඉටුකර නොතිබුණි.

- (i) ගබඩා 05ක සහ ද්වයිත පුරා පිහිටි ඖෂධ අලෙවිසැල් 16 ක පැවැත් නීති තොග ලෙපරවළ ඒකක මිල හා වටිනාකම් නිරූපණය කරන්නාවූ ප්‍රමිතියේ 27 හා 28 ඡේද ප්‍රකාරව ඉතිරි තොගවල පිරිවැය අගය ඔද්ධ උපලබ්ධි අගය සමඟ සයදා ඉන් අඩු අගය වර්ෂය අවසානයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා යොදා ගැනීම වෙනුවට නිෂ්පාදිත වර්ෂයේ නිෂ්පාදන පිරිවැය මත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉතිරි නීති ඖෂධ තොගයේ අගය රු.262,641,057ක් ලෙස ගණනය කර ගිණුම් ගත කර තිබුණි.
 - (ii) 2024 වාර්ෂික තොග සමීක්ෂණයේදී එක් අලෙවි මධ්‍යස්ථානයක හා නීති තොග ගබඩා 02 හි තොග සමීක්ෂණ වාර්තාවේ පොත් ඒකක ප්‍රමාණය සටහන් කර නොතිබුණු අතර සමීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් පිරිවැය රු.225,241,813ක්වූ තොග අයිතම 460 කට අදාළව ඒකක 658,593ක ඌනතාව හෝ අතිරික්තතා හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
 - (iii) අලෙවිසැල් 15ක හා ගබඩා 02ක අවසන් නීති ඖෂධ තොග වටිනාකම් ගණනය කිරීමේදී තොග අයිතම 45කට අදාළව පිරිවැය රු.3,502,295ක්වූ තොග ඒකක 18,189ක් ගණනය කර නොතිබූ අතර අලෙවිසැල් 03ක හා එක් ගබඩාවක අවසන් නීති ඖෂධ තොග වටිනාකම් ගණනය කිරීමේදී තොග අයිතම 05කට අදාළව පිරිවැය රු.76,499ක්වූ තොග ඒකක 523ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබීම හේතුවෙන් නීති ඖෂධ තොග වටිනාකම රු.3,425,795ක් අඩුවෙන් ගිණුම් ගත කර තිබුණි.
 - (iv) තොග හා සමීක්ෂණ වාර්තා අනුව භෞතිකව පැවති තොග ඒකක සැසඳීමේදී අලෙවි සැල් 09කට හා ගබඩා 02කට අදාළව රු.4,767,427ක් වටිනා නීති තොග ඒකක 12,722ක ඌනතාවයක් හා අලෙවිසැල් 10කට හා ගබඩා 02 කට අදාළව රු.3,550,449ක් වටිනා නීති තොග ඒකක 18,571ක අතිරික්තයක් තිබුණි.
 - (v) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ගබඩාවල හා ඖෂධ අලෙවිසැල්වල පැවැති භානිවූ හා කල් ඉකුත්වූ තොග වෙනුවෙන් රු.14,908,104 ක් වෙන්කර තිබුණු නමුත් භානිවූ හා කල් ඉකුත් තොගයේ තරාජ වටිනාකම රු. 18,322,395ක් වූයෙන් ඌන වෙන් කිරීම රු.3,414,291 ක් වී තිබුණි.
 - (vi) සමාලෝචිත වර්ෂයේ අමුද්‍රව්‍ය ගබඩා 02කට හා ලිපිද්‍රව්‍ය ගබඩාවකට අදාළව තොග හා තොග සමීක්ෂණ වාර්තා අනුව භෞතිකව පැවති ඒකක ගණන සැසඳීමේදී අයිතම 137 කට අදාළව ඒකක 1,349ක ඌනතාවයක් පැවති අතර එහි වටිනාකම රු.1,605,816ක් විය. තවද අමුද්‍රව්‍ය ගබඩා 03ක, බෝතල් ගබඩාව හා ලිපිද්‍රව්‍ය ගබඩාවට අදාළව ඒකක 9,700ක අතිරික්තයක් වූ අතර එහි වටිනාකම රු.3,582,635ක් වී තිබුණි.
 - (vii) බෝතල්, ඇසුරුම් හා ලිපිද්‍රව්‍ය ගබඩාවේ භාවිතයට ගත නොහැකි අයිතම 28කට අදාළ ඒකක 593,032ක් වූ අතර එහි වටිනාකම රු.2,113,520 ක් ඇතුළත්ව තොග ගණනය කර තිබුණි.
 - (viii) ගබඩා අංක 01 හා 02 හි අයිතම 98කට අදාළව රු.1,284,812 ක් වටිනා අමුද්‍රව්‍ය කිලෝග්‍රෑම් 1,236 ක ඌනතාවයක් වූ අතර අයිතම 126 කට අදාළව රු.2,696,108 ක් වටිනා අමුද්‍රව්‍ය කිලෝග්‍රෑම් 9,230 ක අතිරික්තයක් පැවතුණි. එසේම අවශ්‍යතාවයකින් තොරව මිලදී ගැනීම හා ගබඩාගත කිරීම හේතුවෙන් වෙනිවැල්ගැට කිලෝග්‍රෑම් 1,958 ක් භාවිතයට ගැනීමට නොහැකිව දිරාපත් වී තිබුණි.
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 16 හි සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව පහත සඳහන් කරුණු ඉටුකර නොතිබුණි.
- (i) ප්‍රමිතියේ 36 ඡේදය ප්‍රකාරව, ප්‍රත්‍යාගණනය කරන අවස්ථාවේදී අදාළ වත්කම් පත්තියම ප්‍රත්‍යාගණනය කළයුතු වුවත්, 2022 වර්ෂයේ පිරිවැය රු. 41,010,767 ක්වූ වාහන 27කින් පිරිවැය රු. 37,573,800 ක්වූ වාහන 18 ක් පමණක් ප්‍රත්‍යාගණනය කර තිබුණි. ඒ අනුව ප්‍රත්‍යාගණනය නොකරන ලද මෝටර් රථ 09ට අදාළ ක්ෂය වෙන්කිරීම් රු.2,528,501ක් ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ගිණුමට මාරු කිරීම හේතුවෙන් ක්ෂය වෙන් කිරීම් එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන්ද ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ගිණුමේ ශේෂය එම ප්‍රමාණයෙන්

දිගටම ඉදිරියට ගෙන උන එම ශේෂය සමාලෝචිත වර්ෂයේදීද නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (උ) මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය අනුව වෙනත් ජංගම වගකීම් යටතේවූ ආරක්ෂණ තැන්පතු ශේෂය හා ආරක්ෂණ තැන්පතු ලේඛනය අනුව ශේෂය පිළිවෙලින් රු.25,867,571ක් හා රු.13,167,073ක් වූයෙන් රු.12,700,498ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ඌ) ණයගැති ශේෂ සනාථන පරීක්ෂාවේදී වටිනාකම රු.105,330,780ක්වූ ණයගැතියන් 34දෙනෙකු විසින් සංස්ථාව වෙත ගෙවීමට කිසිදු මුදලක් නොමැති බව දක්වා තිබුණි. තවද, ණයගැතියන් 02 කට අදාළව පොත් ශේෂය රු.1,637,109 ක් වූවද, එම ණය ගැතියන් විසින් තහවුරු කළ ශේෂය රු.2,223,792ක් විය. ඒ අනුව රු.104,744,097ක ශුද්ධ වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (එ) මහජන බැංකුවේ ආරක්ෂිතව තැන්පත් කර තිබුණු ග්‍රැම් 772 ක රන් තහවුරු 09ක තොග වටිනාකම රු.1,841,645ක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණද වටිනාකම හා පැවත්ම තහවුරු කර ගැනීමට අදාළ ලියකියවිලි ලබා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඒ) ණයවර ලිපි වලට අදාළ සියයට 10 ක රැඳවුම් මුදල් රු. 1,894,902 කට අදාළ උපලේඛන, ආරක්ෂිත තැන්පතු රු.25,867,571 කට හා ගෙවිය යුතු තැන්පතු රු. 1,041,015 කට අදාළ උපලේඛන, තැන්පතු ලේඛන හා කාල විශ්ලේෂණ, වර්ෂ 15 ක සිට නොවෙනස්ව පවතින රු.1,923,741 ක්වූ ප්‍රාග්ධන සංවිත ශේෂය තහවුරු කර ගැනීමට අදාළ ලියකියවිලි හා රු.636,000,000 ක ඉඩම්වලට අදාළව අයිතිය තහවුරු කරන ලියවිලි විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.
- (ඔ) සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ වටිනාකම රු.11,082,007 ක්වූ ගෙවීම් වවුචර 07ක් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ විගණීම, මෙම වාර්තාවේ මූලික ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ විගණිම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 සංස්ථාවේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට සසුව මට ලබාදීමට බලාපොරොත්තු වන සංස්ථාවේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකීම් යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මෙම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

ශ්‍රී ලං ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම් වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු ශ්‍රී ලං ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ ටෙන්න් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

සංස්ථාවේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිශ්චයය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම

- இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

ඇල්මේ ස්වභාවය	නිරීක්ෂණ
(ආ) නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු බඳවා ගැනීම	සංස්ථාවේ හිටපු කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂක විසින් කළමනාකාර තනතුර 02ක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන ලද අයදුම්කරුවන් දෙදෙනෙකුට, ඔහුට අයත් සමාගම් දෙකක සේවය කළ බවට ව්‍යාප්ත සේවා සහතික ලබා දී තිබුණු අතර අදාළ සම්පූර්ණ පරීක්ෂණ මණ්ඩල සාමාජිකයකු වශයෙන්ද කටයුතු කර අදාළ තීරණ ගැනීම සඳහා වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමටද සහභාගී වී අවශ්‍ය සේවා පළපුරුද්ද නොමැති මෙම අයදුම්කරුවන් තෝරා ගැනීමට කටයුතු කර තිබුණි.
(ආ) ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම	(i) සංස්ථාවේ සැපයුම්කරුවෙකු වූ සමාගමක් සහ සංස්ථාවේ හිටපු කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂකවරයා අතර සම්බන්ධිත පාර්ශව ගැටුමක් (Conflict of Interest) පවතින බව තහවුරු විය. නාමික සමාගමක් වූ මෙම සමාගමේ නම භාවිතා කර සංස්ථාව වෙත ජලාස්ථික් බෝතල් ලබාදීමට දුස්ස්‍රෝතයෙන් යුක්තව කටයුතු කර තිබුණි. සංස්ථාව මෙම නාමික සමාගමෙන් 2023 හා 2024 වර්ෂයන්හි පිළිවෙලින් රු.10,891,681ක හා රු.23,227,843 ක ද්‍රව්‍ය මිලදීගෙන තිබුණි. සංස්ථාවට ජලාස්ථික් බෝතල් සැපයුම සඳහා ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවෙකු නොවූ මෙම සමාගම සැපයුම්කරු ලෙස තෝරාගත් අවස්ථාවලදී අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටුවලට කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂක සාමාජිකයෙකු වශයෙන් සහභාගී වී තිබුණි. (ii) ප්‍රමිතියෙන් තොර ජලාස්ථික් බෝතල් මිලදී ගැනීම හේතුවෙන් මුදිය අසලින් ෂැම්පු කාන්දුවීම හා දියර ලබා ගැනීමට සකස් කර ඇති ආධාරකය ඉහලට එසවී තිබීම වැනි ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ දෝෂ හේතුවෙන් පිපිවූයේ රු.951,805 ක් වූ පිළිවෙලින් මිලි ලීටර් 105 ක්, 1,907ක් හා 95 ක කෝමාරිකා ෂැම්පු බෝතල් 395ක්ද මිලි ලීටර් 210 ක් වූ වෙනිවැල් බොඩිවොෂ් බෝතල් 95ක් හා මිලි ලීටර් 210 ක් වූ පංචවල්කල බොඩිවොෂ් භාවිතයට ගත නොහැකිවී තිබුණි. ප්‍රමිතියෙන් තොර මෙම ජලාස්ථික් බෝතල් වලින් ඒකක 8,000ක සංඛ්‍යාවක් ගබඩාව තුළ පැවතියද, සැපයුම්කරු වෙත ලබා දීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

நிதி, ரீதி හා විධිවිධානයට යොමුව

අනුකූල නොවීම

(අ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත

(i) 16(2) උප වගන්තිය හා 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ 03 ඡේදය අනුව හඳුන්වා දුන් රාජ්‍ය ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් අත්පොතේ 6 පරිච්ඡේදයේ 6.6 ඡේදය

මුදල් වර්ෂයක් අවසන් වී දින 60ක් ඇතුළත වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමට, නියමිත දිනට වඩා දින 105 ක් ගත කර තිබුණු අතර කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තාව 2025 අගෝස්තු 21 දින වන විටත් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ii) 38(1) උපවගන්තියේ (ඇ) ඡේදය, 38(2) උප වගන්තිය හා 2022 ජූලි 29 දිනැති අංක DMA-02/2022 දරන කළමනාකරණ විගණන වක්‍රලේඛය

මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට සහතික විය යුතු අතර, එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව සමාලෝචනය සිදුකර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, ඉටුකළ යුතු සමාලෝචනය ලිඛිතව සිදුකළ යුතු අතර එහි පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ලබා දිය යුතු වුවත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි. මූල්‍ය පාලනය සම්බන්ධයෙන් නිසි අභ්‍යන්තර පාලනයන් යොමු කර නොතිබීම මත 2024 හා 2025 වර්ෂයෙහි පිළිවෙලින් රු.16,915,307ක් හා රු.14,209,392ක මූල්‍ය වංචාවක් සිදුවී තිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි 110

හානි හා පාඩු ලේඛනය පිළියෙල කර තිබුණද එය නියමිත ආකෘතිය ප්‍රකාරව පිළියෙල කර නොතිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එය යාවත්කාලීනද කර නොතිබුණි.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි 166

මුදල් සමඟ ලැබෙන අදාළ ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබීම සහ විධිමත් සටහන් තබා නොගැනීම හේතුවෙන් හඳුනාගැනීමට නොහැකි වූ වර්ෂ 01ත් 05ත් අතර බැංකු ගිණුම් 04ක රු.21,109,827ක් වටිනා මුදල් තැන්පතු ණයයන් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(iii) මුදල් රෙගුලාසි 371 (2), (5) හා(6) සහ 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ 09 ඡේදය

තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමය ලබාගත් මාණ්ඩලික නිලධාරියා විසින් එම කාර්ය නිමකළ විගසම හෝ කාර්ය නිමකර දින 10ක් තුළ අග්‍රිමය පියවිය යුතු නමුත් නිලධාරීන් 26 දෙනෙකු ලබාගෙන තිබුණු එකතුව රු.1,014,950ක්වූ තත්කාර්ය අග්‍රිම 40ක් ආපසු පියවීම සඳහා කාර්යය නිමකර දින 10 සිට දින 96ක් අතර කාලපරාසයක් ප්‍රමාද වී තිබුණි.

(iv) මුදල් රෙගුලාසි 395(ඇ)	එක් එක් මාසයේ ඇති ගනුදෙනු තත්ත්වය සම්බන්ධයෙන් ඊළඟ මාසයේ 15 වැනි දිනට පෙර බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශයක් පිළියෙල කළයුතු වුවත්, ජංගම ගිණුම් 05ක් සම්බන්ධයෙන් එකී විධිවිධාන ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඇ) 1969 මැයි 11 දිනැති අංක 14853/3 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය.	සංස්ථාවේ අරමුණු 07 අතරින් ආයුර්වේද ඖෂධ වර්ග නිෂ්පාදනය සඳහා අවශ්‍ය වන පිරිසිදු ඵලගිතෙල් නිපදවීමට පිරිසිදු ඵලකිරි ලබා ගනුවස් කිරි පවටි පවත්වාගෙන යාම, ඖෂධ වර්ග පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වී පැණි නිපදවීමට වී මැස්සන් ඇති කිරීම හා වී මැස්සන් ඇති කිරීම ගෘහ කර්මාන්තයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම යන අරමුණු ඉටුකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඈ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය	
(i) මාර්ගෝපදේශ 6.3.2, 7.12.1 හා 8.9.1(ආ)	2024 වර්ෂය සඳහා රු.12,430,560ක් වටිනා වර්පත්වයින් කිලෝග්‍රෑම් 8,930ක් මිලදී ගැනීමේදී මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි. තවද, ගිවිසුම්ගත තොර්ම මත කිලෝග්‍රෑම් 150ක් දින 18ක කාල ප්‍රමාදයකින් පසුව සපයා තිබුණු හා කිලෝග්‍රෑම් 150ක් නොසපයා සති 14ක කාලයක් ගතවී තිබුණද ප්‍රමාද භාස්තු අය කිරීමට නොහැකිවී තිබුණි. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මිලදී ගැනීම කිලෝග්‍රෑම් 6,811ක් වූයෙන් අවශ්‍යතාවය නිසිපරිදි හඳුනා ගැනීමෙන් තොරව වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කර තිබුණි.
(ii) මාර්ගෝපදේශ 2.8.4 (ඇ), 5.4.10(ඈ) , 6.2.2, 6.3.6, 7.8.4, 8.9.1(ආ)	2024 වර්ෂය සඳහා රු.33,715,000ක් වටිනා ඵලගි තෙල් කිලෝග්‍රෑම් 12,260ක් ජාතික තරඟකාරී ක්‍රමය යටතේ මිලදී ගැනීම සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් පළ කර තිබුණද, කිසිදු ලාභකරුවෙකු ඒ සඳහා මිල ගණන් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණු බව දක්වමින්, ඵලගි තෙල් කිලෝග්‍රෑම් 6,991ක් මිලදී ගැනීම සඳහා දින 07ක් තුළ ලියාපදිංචි හා විවෘත වෙළඳපල තුළින් විද්‍යුත් තැපෑල මගින් මිල කැඳවීමට අනුමැතිය ලබාදී තිබුණි. විද්‍යුත් තැපෑල මගින් ඵලගි තෙල් සපයන ප්‍රධාන ආයතන විශාල සංඛ්‍යාවක් පැවතියද, එම ආයතන වෙතින් මිල කැඳවීම් සිදු නොකර, තෝරාගන්නා ලද සැපයුම්කරු හා වෙනත් ආයතන වෙතින් මිල කැඳවීම් සිදු කර තිබුණි.
(ඉ) 1994 ජුනි 14 දිනැති අංක 95 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ	පැමිණීමේ දිමනා ලෙස රු. 10,358,800 ක් චක්‍රලේඛ විධිවිධාන වලින් බැහැරව ගෙවා තිබුණි.

- (3) 2022 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක PED 08/2022 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ 01(III) ඡේදය සේවකයින් සඳහා ඉතිරි කරගත් නිවාඩු මත දීමනා ගෙවීමේදී ගෙවීම සඳහා සලකා බලන වර්ෂයට පෙර වර්ෂයට අදාළව මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ගෙවිය යුතු ලාභාංශ හා අයබදු ගෙවා තිබිය යුතුවේ. මේ අනුව 2023 වර්ෂය සඳහා ගෙවිය යුතු මුළු ලාභාංශ හා අයබදු මුදල රු.42,360,391ක් වුවත් ඉන් රු.17,453,464ක් පමණක් ගෙවා තිබියදී සංස්ථාව විසින් 2024 වර්ෂය සඳහා නිවාඩු මත දීමනා ලෙස රු.6,145,026ක් ගෙවා තිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංස්ථාවේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර සංස්ථාවේ සම්පත් සකසුණුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

(අ) රෝගීන්ගේ රස බෙහෙත් අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමේ හා නිරෝගි සමාජයක් ගොඩ නැගීමේ අරමුණින් රු.45,725,759 ඇස්තමේන්තු පිරිවැයක් සහිත රස බෙහෙත් නිෂ්පාදනාගාරයක් ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය රු. 37,000,000 ක භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන මත ආරම්භ කර තිබුණි. 2020 ජනවාරි 02 දක්වා රු.12,144,400 ක් වැය කර ඉදිකිරීම්වලින් සියයට 30 ක් නිමකර තිබුණද සැලසුම් හා අධීක්ෂණ දුර්වලතා හේතුවෙන් එදින සිට ඉදිකිරීම් තාවකාලිකව නතර කර තිබුණි. 2025 ජුනි 30 වන විට වසර 06 ක් ඉක්මවා තිබුණු මෙම ව්‍යාපෘතියේ අදාළ ඉදිකිරීම් නැවත ආරම්භ කර නොතිබුණි.

(ආ) පතිරගොඩ නිෂ්පාදනාගාරයට රු.9,095,322 ක් වටිනා 150 KVA විදුලි ජනන යන්ත්‍රයක් මිලදී ගෙන ස්ථාපිත කර තිබුණද, විදුලි ජනන යන්ත්‍රය ප්‍රධාන පරිපථයට සම්බන්ධ කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සංස්ථාව විසින් නොගැනීම හේතුවෙන් වර්ෂයකට අධික කාලයක් නිෂ්පාදනාගාරය තුළ නිෂ්කාර්යව පැවතුණි. යන්ත්‍රය සඳහා වසරක වගකීම් සහතිකයක් තිබුණද වගකීම් කාල සීමාව ඵලදායීව උපයෝජනය කිරීමට අපොහොසත් වී තිබුණු අතර ඉදිරි වසර 06කට අදාළව දක්වා ඇති නඩත්තු පිරිවැය රේඛයන් යටතේ නඩත්තු කටයුතු සිදු කර ගැනීමට විධිමත් ගිවිසුමකට එලඹ නොතිබුණි.

(ඇ) සංස්ථාවේ සෑම අංශයක්ම ආවරණය වන ආකාරයට ඒකාබද්ධ පරිගණක මෘදුකාංග පද්ධතියක් (ERP System) ස්ථාපිත කිරීම සඳහා රු.30,000,000ක මුළු මුදලක් වර්ෂ 05ක කාලයක් සඳහා මාසික රු.500,000 බැගින් ගෙවීමේ ක්‍රමවේදයක් තුළින් පුද්ගලික සමාගමක් වෙත ලංසුව පිරිනමා තිබුණි. මෙහිදී, ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.4.10(ඇ) ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි. තවද, ලංසු ලේඛන ප්‍රකාරව මෙම පද්ධතිය සති 28ක කාලයක් තුළ ස්ථාපිත කළයුතු වුවත් මාස 02ක කාල ප්‍රමාදයක් දක්නට වූ අතර විධිමත් ලිඛිත ගිවිසුමකට නොඑළඹීම හේතුවෙන් ප්‍රමාද ගාස්තු අයකර ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි. පරිගණක මෘදුකාංග පද්ධති ස්ථාපිත කර සේවක පුහුණු කිරීම ලබා දී තිබියදී සංස්ථාව විසින් ආරම්භක ශේෂයන් එම පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමට හා කටයුතු කර නොතිබීමෙන් විගණන දිනය වූ 2025 අගෝස්තු දක්වා එනම් මාස 09කට ආසන්න කාලයක් එම පද්ධතිය හා මෙම ERP පරිගණක මෘදුකාංග පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට මිලදී ගන්නා ලද රු.6,307,151ක් වටිනා පරිගණක හා අනෙකුත් උපාංග ඒකක 79ක් නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

3. වෙනත් කරුණු

(අ) සංස්ථාව විසින් අඛණ්ඩව විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව රු. මිලියන 15 ඉක්මවා වැඩිවන මාසික නිෂ්පාදන පිරිවැය මත පදනම්ව සංස්ථාවේ සියළුම අංශවල සේවකයන්ට මාසිකව රු.මිලියන 02 ක් රු.මිලියන 06 ක් අතර මුදලක් නිෂ්පාදන දිරිදීමනා වශයෙන් ගෙවා තිබුණි. ඉකුත් වර්ෂයේ

- ස.එම්.ඩී.බර්පො
විග්නානාධිපති (වැ.බ)

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்
நிதி நிலையகக் கூற்று

இன்றைய தினத்திற்கு,	குறிப்பு	2024.12.31 ரூ	2023.12.31 ரூ	மீள் கூற்று 2022.12.31 ரூ
சொத்துக்கள்				
நிலையான சொத்துக்கள்				
சொத்து, பொதித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	04	1,068,596,377	1,080,561,174	1,139,137,832
நடைபெற்று வரும் பணிகள்	05	12,144,410	12,778,376	16,436,521
பணியாளர் கடன்	06.A	11,827,064	12,647,221	15,954,838
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிவிதிப்பு	17	2,479,479	-	1,804,601
		<u>1,095,047,330</u>	<u>1,105,986,771</u>	<u>1,173,333,792</u>
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்				
பொருட்கள் இருப்பு	07	455,862,230	612,798,291	321,268,547
தங்க இருப்பு		1,841,645	1,841,645	5,561,695
பணியாளர் கடன்	06.B	17,012,359	18,224,190	17,458,468
பல்வேறு வைப்புத்தொகைகள்	08	3,396,765	3,756,765	3,321,765
நிலையான வைப்புத்தொகையில் குறுகிய கால முதல்	09	190,065,223	112,189,375	112,131,811
வர்த்தக கடனாளிகள்	10	187,796,981	81,173,248	145,603,836
பெறத்தக்க தொகை - நிதி மேலாட்சி	32.A	16,915,307	-	-
வர்த்தக கடனிறந்தோரிடமிருந்து பெறப்பட்ட கூடுதல் தொகைகள்		-	-	273
முன்பணங்கள் மற்றும் அடமானங்கள்	11	22,242,252	14,752,864	8,757,301
விநியோக கணக்கு		26,989,398	105,908,646	31,245,792
பணம் மற்றும் பணச் சமமானங்கள்	12	120,680,059	132,099,419	84,066,361
		<u>1,042,802,218</u>	<u>1,082,744,442</u>	<u>729,415,850</u>
மொத்த சொத்துக்கள்		<u>2,137,849,549</u>	<u>2,188,731,212</u>	<u>1,902,749,641</u>
நிதி மற்றும் பொறுப்புகள்				
பங்குதாரர்கள்				
பங்குதாரர் மூலதனம்		5,000,000	5,000,000	5,000,000
		<u>5,000,000</u>	<u>5,000,000</u>	<u>5,000,000</u>
வெளிப்புற பங்குதாரர்கள்	13			
பொதுத் திறைச்சேரி		220,392,653	281,375,386	300,828,384
உலக சுகாதார அமைப்பு		-	3,994,341	3,994,341
ஆயுர்வேத சோதனை நிறுவனம்		-	761,274	761,274
		<u>220,392,653</u>	<u>286,131,001</u>	<u>305,583,999</u>
இருப்புக்கள்	14			
மூலதன இருப்பு		1,923,741	1,923,741	1,923,741
மறு மதிப்பீட்டு இருப்பு		834,232,183	834,232,183	830,812,289
பிற இருப்புக்கள்		(33,472,593)	(20,510,938)	-
தங்க இருப்பு மறு மதிப்பீட்டு இருப்பு		-	-	3,720,050
வெளிநாட்டு மாற்று கணக்கு இருப்பு		-	18,323	19,523
தக்கவைக்கப்பட்ட இருப்பு		<u>736,880,266</u>	<u>590,502,061</u>	<u>453,736,832</u>
		<u>1,539,563,598</u>	<u>1,406,165,370</u>	<u>1,290,212,435</u>
மொத்த நிதி பொறுப்புகள்		<u>1,764,956,251</u>	<u>1,697,296,370</u>	<u>1,600,796,434</u>
நிலையான பொறுப்புகள்				
ஒதுக்கீடுகளுக்கான ஒதுக்கீடு	15	16,905,818	23,967,056	16,773,300
வங்கி கடன் - மக்கள் வங்கி		8,000,001	12,000,000	16,333,334
ஒய்ஜூதிய நலன்கள் கடமைகள்	16	54,820,763	44,495,114	35,461,706
விற்பனை பிரதிநிதி காப்புறுதி நிதி - உள்நாட்டு		3,903,612	3,903,612	5,701,000
விற்பனை பிரதிநிதி காப்புறுதி நிதி - வெளிநாட்டு		190,730	130,768	-
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிவிதிப்பு	17	-	6,736,400	-
		<u>83,820,923</u>	<u>91,232,950</u>	<u>74,269,340</u>
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்				
தேசிய சுகாதார மேம்பாட்டு நிதியம்		11,733,414	12,296,720	15,000,000
வங்கி கடன் - மக்கள் வங்கி		4,000,000	4,000,000	4,000,000
வர்த்தக கடன் உரிமையாளர்கள்		123,680,025	245,096,925	149,673,262
வர்த்தக கடனாளிகளிடமிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிகத் தொகைகள்		513,547	512,633	499,286
திரட்டப்பட்ட செலவுகள்	18	57,826,289	38,193,071	32,035,761
பிற நடைமுறைப் பொறுப்புகள்	19	31,071,666	26,693,918	18,564,247
வரிவிதிப்புக்கான ஒதுக்கீடு	20	60,247,433	73,408,625	7,911,311
		<u>289,072,375</u>	<u>400,201,892</u>	<u>227,683,867</u>
மொத்த நிதி மற்றும் பொறுப்புகள்		<u>2,137,849,549</u>	<u>2,188,731,212</u>	<u>1,902,749,641</u>
இந்த நிதி அறிக்கைகள் தயாரித்து சமர்ப்பிப்பதற்கான பொறுப்பை பணிப்பாளர் சபை ஏற்றிற்று.				
பணிப்பாளர் சபையின் சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டது. இல 14895 எண் தீர்மான இலக்கத்துடன் பணிப்பாளர் சபையால் 2025 மே மாதம் 29 ஆம் திகதி கணக்குகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டன.				
				
நகலவர்	முகாணமத்துவப் பணிப்பாளர்	அபணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்	பொதுக்கூலமையாளர் பி.பொ.நிதி (ப.க)	
நிகதி	முகாணமத்துவப் பணிப்பாளர் மற்றும் குறிப்புகள் இந்த நிதி அறிக்கைகளின் இன்றியமையாத பகுதியாகும்.			

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் ஃபீஸ்பி

விரிவான வருமானக் கூற்று

2024 டிசம்பர் 31 திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ	பூதி-பூகாண 2022 ரூ.
விற்பனை	23	1,519,775,447	1,215,283,637	935,892,860
கழித்தல்: விற்பனைச் செலவு	24	<u>1,072,811,020</u>	<u>756,212,888</u>	<u>722,935,119</u>
தேறிய இலாபம்		446,964,427	459,070,750	212,957,741
ஏனைய வருமானம்	25	<u>41,756,696</u>	<u>42,226,122</u>	<u>33,357,523</u>
		488,721,123	501,296,871	246,315,264
கழித்தல்: நிருவாக மற்றும் நிறுவன செலவுகள்	26	206,529,624	177,499,487	184,922,843
விற்பனை மற்றும் விநியோகச் செலவு	27	<u>122,151,569</u>	<u>121,898,062</u>	<u>103,527,768</u>
		328,681,193	299,397,549	288,450,611
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் கிடைத்த மேலதிகம்		160,039,930	201,899,323	(42,135,347)
கூட்டல்: நிதி வருவாய்	28	25,760,891	19,864,257	20,635,653
கழித்தல்: நிதிச் செலவு	29	<u>2,875,525</u>	<u>3,677,297</u>	<u>4,288,793</u>
வரிக்கு முன்னர் தேறிய மேலதிகம்		182,925,296	218,086,282	(25,788,488)
கழித்தல்: வருமான வரிச் செலவு	30	<u>46,020,549</u>	<u>76,884,979</u>	<u>589,810</u>
வரிக்குப் பின்னரான தேறிய மேலதிகம்		136,904,747	141,201,303	(26,378,298)
ஏனைய விரிவான வருவாய்கள்				
நிலையான சொத்து மீள் மதிப்பீட்டு இலாபம் / (நட்டம்)		-	-	58,704,062
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு பெருக்கல் இலாபம் / (நட்டம்)		<u>(12,961,654)</u>	<u>(20,510,938)</u>	<u>-</u>
ஆண்டுக்குரிய மொத்த ஏனைய விரிவான வருவாய்		<u>(12,961,654)</u>	<u>(20,510,938)</u>	<u>58,704,062</u>
ஆண்டுக்குரிய மொத்த ஏனைய விரிவான வருவாய்		<u>123,943,093</u>	<u>120,690,365</u>	<u>32,325,764</u>
பங்கின் உழைப்பு	31	274	282	(53)

முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் இந்த நிதிக்கூற்றின் கட்டாயப் பகுதியாகும்.
அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள எண்ணிக்கை மூலம் கழித்தல் காட்டப்பட்டுள்ளது..

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

உற்பத்திச் செலவினக் கூற்று

2024 டிசம்பர் 31 திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்காக

மீள் கூற்று

	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ	2022 ரூ
மூலப்பொருள் பாவனை				
ஆரம்பக் கையிருப்பு		97,935,062	96,004,550	85,399,305
ஆரம்பத் தொகை சீராக்கல்		(91,525)	-	-
கூட்டல் : கொள்வனவு		<u>519,032,176</u>	<u>653,026,763</u>	<u>412,494,594</u>
		616,875,713	749,031,312	497,893,900
கழித்தல்: இறுதிக் கையிருப்பு		<u>123,885,566</u>	<u>97,935,062</u>	<u>96,004,550</u>
மூலப்பொருள் நுகர்வோர் செலவு		<u>492,990,147</u>	<u>651,096,251</u>	<u>401,889,350</u>
பொதியிடல் பொருள் பாவனை செலவு				
ஆரம்ப தொகை		28,099,379	39,356,268	16,364,357
கூட்டல்: கொள்வனவு		<u>73,961,787</u>	<u>60,613,803</u>	<u>72,563,300</u>
		102,061,167	99,970,072	88,927,657
கழித்தல் : இறுதி தொகை		<u>36,914,549</u>	<u>28,099,379</u>	<u>39,356,268</u>
பொதியிடல் பொருள் பாவனை செலவு		<u>65,146,618</u>	<u>71,870,693</u>	<u>49,571,389</u>
உராய்வுநீக்கி பாவனை செலவு				
ஆரம்ப தொகை		1,624,950	2,568,000	1,059,750
கூட்டல்: கொள்வனவு		<u>43,942,280</u>	<u>68,174,213</u>	<u>66,049,522</u>
		45,567,230	70,742,213	67,109,272
கழித்தல் : இறுதி தொகை		<u>1,407,600</u>	<u>1,624,950</u>	<u>2,568,000</u>
உராய்வுநீக்கி பாவனை செலவு		<u>44,159,630</u>	<u>69,117,263</u>	<u>64,541,272</u>
நேரடி தொழிலாளர் செலவு	21	<u>152,093,137</u>	<u>138,168,177</u>	<u>119,866,376</u>
முக்கிய செலவு		<u>754,389,531</u>	<u>930,252,383</u>	<u>635,868,386</u>
தொழிற்சாலை பொதுப் பணிச் செலவு				
மறைமுகச் செலவு	22	129,756,676	129,651,595	108,655,904
கூட்டல்: ஆரம்ப பூர்த்தி செய்யாத		21,234,120	20,691,648	21,926,628
கழித்தல்: பூர்த்தி செய்யாத		<u>21,645,286</u>	<u>21,234,120</u>	<u>20,691,648</u>
		129,345,510	129,109,123	109,890,884
ஆண்டின் மொத்த உற்பத்திச் செலவு		<u>883,735,041</u>	<u>1,059,361,507</u>	<u>745,759,270</u>

விரிவான வருமானக் கூற்றுக்கு

முன்கொண்டு செல்லப்பட்டுள்ளது

முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்றின் கட்டாயப் பகுதியாகும்.

அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள எண்ணிக்கை மூலம் கழித்தல் காட்டப்பட்டுள்ளது..

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று

2024 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

	2024 ₹	2023 ₹	மீள் கூற்று 2022 ₹
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து பெறப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல்			
வரிவிதிப்பிற்கு முன்னர் தேறிய மேலதிகம்	182,925,296	218,086,282	(25,788,488)
சீராக்கல்கள்			
ஒதுக்கீடுகளுக்கான ஒதுக்கீடுகள்	(7,061,238)	7,193,755	8,298,643
சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் தேய்மானம்	56,738,566	63,131,002	57,091,291
சரக்கு நிதி அமைப்புமுறை (தேய்மானம்)	(18,622,341)	(19,452,999)	(19,487,730)
பணியாளர் நலன்கள் சீராக்கல்கள்	9,012,864	7,140,077	4,522,773
முந்தைய ஆண்டுகள் சீராக்கல்கள்	5,351,809	(4,052,793)	(8,918,378)
மோசமான மற்றும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கான ஒதுக்கீடு	319,929	(9,132)	-
வட்டி வருமானம்	(21,700,135)	(16,126,082)	-
நிலையான வைப்புநிதியில் முதலீடு - பண அல்லாத தொகை	-	2,506,031	(9,555,896)
	206,964,750	258,416,141	6,162,215
செயற்பாட்டு மூலதனத்திற்கு மாற்றுவதற்கு முன் லாபம்			
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) பண்டக இருப்பு	156,936,061	(291,529,744)	(60,978,530)
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) பணியாளர் கடன்கள்	2,031,988	2,541,895	(5,472,244)
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) முன்பணங்கள் மற்றும் பிணையங்கள்	(4,819,757)	(5,233,882)	11,141,590
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) முன்பணங்கள் மற்றும் பிணையங்கள்	360,000	(435,000)	(74,025)
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) பலதரப்பு வைப்புநிதிகள்	(106,943,662)	64,439,721	(35,938,145)
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) வர்த்தக கடனாளிகள்	78,919,248	(74,662,854)	(11,935,681)
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) விளிம்பு கணக்கு	-	273	-
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) வர்த்தக கடன் வாங்குநர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட	(121,416,900)	95,423,662	71,801,234
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) வர்த்தக கடன் வாங்குநர்கள்	4,377,748	8,129,671	4,328,424
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) பிற நடைமுறை பொறுப்புகள்	19,633,218	6,157,310	(3,872,613)
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) திரட்டப்பட்ட செலவுகள்	914	13,347	4,419
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) வர்த்தக கடனாளிகளிடமிருந்து பெறப்பட்ட முன்	-	(1,797,388)	5,701,000
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) வர்த்தக முகவர் காப்புறுதி நிதி - உள்நாட்டு	59,962	130,768	-
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) வர்த்தக முகவர் காப்புறுதி நிதி - வெளிநாட்டு	(18,323)	(1,200)	-
அதிகரிப்பு / (கழித்தல்) அந்நிய சொலாவணி சீராக்கல் இருப்பு	(563,306)	-	-
செலுத்த வேண்டிய தொகை - நிதி மோசடி	(16,915,307)	-	-
	218,606,634	61,592,721	(19,132,355)
கழித்தல்: செலுத்தப்பட்ட கட்டணங்கள்	(11,648,870)	(18,617,608)	(2,347,402)
செலுத்தப்பட்ட வரிகள்	(68,397,620)	(2,846,664)	-
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர நிதிப் பாய்ச்சல்கள்	138,560,145	40,128,449	(21,479,758)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிதிப் பாய்ச்சல்கள்			
சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களை கையகப்படுத்து	(45,407,736)	(4,554,344)	(63,204,487)
மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகளுக்கான (முதலீடு) / மூலதனமாக்கல்	633,966	3,658,145	(4,292,111)
நிலையான வைப்புநிதியில் முதலீடு	(77,875,848)	(2,563,595)	75,284,257
பெறப்பட்ட வட்டி	19,030,504	15,364,402	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து பெறப்பட்ட நிகர நிதிப் பாய்ச்சல்	(103,619,114)	11,904,608	7,787,659
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து பெறப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல்			
திறைசேரி வரி செலுத்துதல்கள்	(42,360,391)	-	-
வங்கி கடன்கள் பெறுதல் / (திருப்பிச் செலுத்துதல்)	(4,000,000)	(4,000,000)	(4,000,000)
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து பெறப்பட்ட நிகர நிதிப் பாய்ச்சல்	(46,360,391)	(4,000,000)	(4,000,000)
நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவை சார்ந்த நிகர அதிகரிப்பு / (கழித்தல்)	(11,419,360)	48,033,058	(17,692,099)
ஆண்டு தொடக்கத்தில் நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவை	132,099,419	84,066,361	101,758,461
ஆண்டு முடிவில் நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவை	120,680,059	132,099,419	84,066,361
டிசம்பர் 31 தினத்துக்கு	2024	2023	2022
	₹	₹	₹
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-1001-82315453	50,178,136	29,548,576	4,739,076
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-1002-72315453	17,135,839	12,267,723	10,674,353
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-1003-62315453	15,031,921	45,107,253	40,774,959
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-2004-32315453	2,660,593	23,770,220	12,925,761
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - சேமிப்பு கணக்கு	15,376,451	14,452,333	7,030,637
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-4023-62315453	389,462	129,568	-
இலங்கை வங்கி - நிறுவன - க.இல. 00001209	19,012,656	5,928,747	5,721,575
இலங்கை வங்கி - நிறுவன கிளை - க.இல. 87653784	895,000	895,000	2,200,000
	120,680,059	132,099,419	84,066,361

குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் இந்த நிதி அறிக்கைகளின் அத்தியாவசிய பகுதியாகும்.

அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள எண்கள் கழித்தல்களைக் குறிக்கின்றன

இலங்கை ஆயுர்வேதக் கூட்டுத்தாபனம்

சம பங்குகளின் மாறுபாடு

2024 டிசம்பர் 31 திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

	மீள் கூற்று							
	2024.01.01	முன்னைய	செலாவணி	திறைசேரி நிதி	திறைசேரி வரி	இலாப /	ஆண்டுக்கான	2024.12.31
	திகதிக்கு மீதி	ஆண்டு	நட்டம்	தேய்மானம் -	அளவு	(நட்டம்)	தேறிய	தினத்தன்று மீதி
	ரூ	ரூ	ரூ	(குறிப்பு 13.1)	ரூ	ரூ	மேலதிகம்	ரூ
வெளியிடப்பட்ட மூலதனம்	5,000,000	-	-	-	-	-	-	5,000,000
பொதுத் திறைசேரி	281,375,386	-	-	(18,622,341)	(42,360,391)	-	-	220,392,653
உலக சுகாதார அமைப்பு	3,994,341	(3,994,341)	-	-	-	-	-	-
ஆயுர்வேத ஆராய்ச்சி நிறுவனம்	761,274	(761,274)	-	-	-	-	-	-
மூலதன இருப்பு	1,923,741	-	-	-	-	-	-	1,923,741
மீள் மதிப்பீட்டு இருப்பு - காணி	517,677,685	-	-	-	-	-	-	517,677,685
மீள் மதிப்பீட்டு இருப்பு - கட்டடங்கள்	161,457,187	-	-	-	-	-	-	161,457,187
மீள் மதிப்பீட்டு இருப்பு - இயந்திரங்கள்	53,431,185	-	-	-	-	-	-	53,431,185
மீள் மதிப்பீட்டு இருப்பு - நீர் வழங்கல் உபகரணங்கள்	14,678,456	-	-	-	-	-	-	14,678,456
மீள் மதிப்பீட்டு இருப்பு - ஆய்வகக் கருவிகள்	476,874	-	-	-	-	-	-	476,874
மீள் மதிப்பீட்டு இருப்பு - மேட்டார் வாகனங்கள்	82,772,470	-	-	-	-	-	-	82,772,470
மீள் மதிப்பீட்டு இருப்பு - பொருட்கள் இருப்பு	1,927,561	-	-	-	-	-	-	1,927,561
மீள் மதிப்பீட்டு இருப்பு - 2017 ஆண்டுக்கு முன்	1,810,765	-	-	-	-	-	-	1,810,765
அந்நிய செலாவணி வளர்ச்சி இருப்பு	18,323	-	(18,323)	-	-	-	-	-
பிற இருப்புகள்	(20,510,938)	-	-	-	-	(12,961,654)	-	(33,472,593)
பிடித்து வைக்கப்பட்ட வருவாய்	590,502,061	9,473,458	-	-	-	-	136,904,747	736,880,266
மொத்தம்	<u>1,697,296,370</u>	<u>4,717,843</u>	<u>(18,323)</u>	<u>(18,622,341)</u>	<u>(42,360,391)</u>	<u>(12,961,654)</u>	<u>136,904,747</u>	<u>1,764,956,251</u>

பின்வரும் சுருக்கமான சீராக்கல்களின் காரணமாக முந்தைய ஆண்டிற்கு ரூ.9,473,458 சீராக்கல் ஏற்பட்டது.

	ரூ
கடனாளி சார்ந்த சீராக்கல்	72,821
மூலப்பொருள் சார்ந்த சீராக்கல்	91,525
சேதமடைந்த பொருட்களுக்கான சீராக்கல்	3,185,743
நடைபெற்று வரும் பணிகளுக்கான சீராக்கல்	6,550
உலக சுகாதார அமைப்பு நிதி சீராக்கல்	(3,994,341)
ஆயுர்வேத ஆராய்ச்சி சீராக்கல்	(761,274)
உலக சுகாதார அமைப்புக்கு நடைபெற்று வரும் பணிகள் முற்பணம் சீராக்கல்	3,000,000
செலவு சார்ந்த சீராக்கல்	895,016
கொள்முதல் சார்ந்த சீராக்கல்	(11,969,498)
	<u>(9,473,458)</u>

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துகள் கூட்டுத்தாபனம்
இலக்கம் 94, பழைய கொட்டாவ வீதி, நாவின்ன, மகரகம்..

நிதிக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள் - 2024

1. பொதுவான தகவல்கள்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துகள் கூட்டுத்தாபனம் 1957 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க இலங்கை கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் 1969 மே 11 ஆந் திகதியிட்ட 14853/1 இலக்க விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் 1969 ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டது. கூட்டுத்தாபனத்தின் பதிவு அலுவலகம் இலக்கம் 94, பழைய கொட்டாவ வீதி, நாவின்ன, மகரகம் என்னும் இடத்தில் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

பிரதான பணிகளும் தொழிற்பாட்டுத் தன்மையும்

ஆயுர்வேத மருந்துகள் மற்றும் மூலிகைகளை உற்பத்தி செய்து அவற்றை அரசாங்க மருத்துவமனைகள், ஆயுர்வேத மருத்துவர்கள் மற்றும் தனியார் துறைக்கு விற்பனை செய்தல். கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான பணிகளாகும்.

2024 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துகள் கூட்டுத்தாபனத்தின் மொத்த பதவியணி 378 ஆகும் (2022-355).

2. உற்பத்தி அடிப்படை

2.1 இணக்கப்பாட்டு கூற்றுக்கள்

விரிவான வருமான கூற்றுஇ நித நிலைமை பற்றிய கூற்று சம பங்கு மாறுபாடு கூற்றுடன் கணக்கியல் கொள்கை மற்றும் குறிப்பு (நிதிக் கூற்றுக்கள்) போன்ற உள்ளடக்கங்களைக் கொண்ட நிதிக் கூற்று இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் (ICASL) பிறப்பிக்கப்பட்ட புதிய இலங்கை கணக்கியல் நியமங்கள் (SLFRS / LKAS) மற்றும் இலங்கை அரசாங்கத்தினால் தயாரிக்கப்பட்ட நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2025 மே மாதம் 29 ஆந் திகதி பணிப்பாளர் சபையினால் நிதிக் கூற்றை வெளியிடுவதற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளது. (பணிப்பாளர் சபைத் தீர்மான இலக்கம் 14895).

2.2 அளவீட்டு அடிப்படை

நிதிக் கூற்றுகள்; வரலாற்றுச் செலவினத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டது.

நிதிக் கூற்றின் ஊடாக தெரிய வந்த காரணிகளுக்காக எந்தவித சீராக்கலும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

2.3 நிதிக் கட்டுப்பாட்டை பூர்த்தி செய்யும் நிறுவனமாக

பணிப்பாளர் சபையினால் இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துகள் கூட்டுத்தாபனம் எதிர்காலத்தில் நிதிக் கட்டுப்பாட்டை பூர்த்தி செய்யும் நிறுவனமாக செயற்படுவதற்கு குறிப்பாக காட்டப்பட்டுள்ள மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் அவர்களினால் கூட்டுத்தாபன நடவடிக்கைகளை இல்லாதொழிப்பதற்கு அல்லது நிறுத்துவதற்கு எதிர்வு கூறவில்லை.

2.4 ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள்

மிகச் சிறந்தவாறு சமர்ப்பிக்கும் பொருட்டு மற்றும் அப்போதைய ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்ப்பதற்கு இயலுமானவாறு கடந்த ஆண்டுகளின் நிதிக் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் வகைப்படுத்தலுக்குரிய இடங்களில் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

25. மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புகளின் பயன்பாடு

இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளின் (எடுகூசுஎஃடுமுயுஎ) பிரகாரம் நிதிக் கூற்றைத் தயாரிப்பதற்காக முகாமைத்துவத்தினால் கணக்கியல் கொள்கைகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு அறிக்கையிட்ட சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள், வருமானம் மற்றும் செலவுகள், தாக்கத்தைச் செலுத்தும் தீர்மானங்கள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் போக்குகள் மற்றும் பிற காரணிகளை அடிப்படையாகக் கொண்டவை, தற்போதைய சூழ்நிலைகளில் நியாயமானவை என்று நம்பப்படும் எதிர்பார்ப்புகள் உட்பட. அதன்படி இ உண்மையான முடிவுகள் இந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகளிலிருந்து வேறுபடலாம்.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் அவற்றின் அடிப்படையிலான அனுமானங்கள் அவற்றின் செல்லுபடியை உறுதிப்படுத்த நிதிக் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதன் அடிப்படையில் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன. மதிப்பீடுகள் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டு பாதிக்கப்படும்போது சில எதிர்கால பருவங்களில் கணக்கியல் மதிப்பீடுகள் தொடர்பான திருத்தங்களும் அடையாளம் காணப்படும். பின்வரும் அறிக்கைகளில் நிதி அறிக்கைகளில் அடையாளம் காணப்பட்ட எண்ணிக்கைகளில்; மிகப்பெரிய தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் கணக்கியல் கொள்கைகளின் பயன்பாடு தொடர்பான முக்கியமான தீர்ப்புகள் பற்றிய தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள குறிப்புகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

குறிப்பு 16 – பொருள்கோடல் நன்மைகளின் கட்டுப்பாடுகளை அளவிடுதல்

குறிப்பு 17 - ஒத்திவைக்கப்பட்ட குத்தகை

2.6 வெளிநாட்டு பணக் கொடுக்கல் வாங்கல்

(அ) நடைமுறைப்படுத்திய மற்றும் சமர்ப்பிக்கின்ற நிதி அலகு

கூட்டுத்தாபனத்தின் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள உருப்படிகள் குறித்த நிறுவனத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்ற அடிப்படை பொருளாதார சு+ழலில் நிதி அலகு (கடமை நிதி) பயன்படுத்தி அளவீடு செய்யப்படுகின்றது. நிதிக் கூற்று கூட்டுத்தாபனத்தின் கடமைகள் மற்றும் சமர்ப்பிக்கும் தொகை இலங்கை ரூபாயில் (LKR) சமர்ப்பிக்கப்படும்.

(ஆ) கொடுக்கல் வாங்கல் மற்றும் மீதிகள்

கொடுக்கல் வாங்கல் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற தினங்களில் உள்ள செலாவணி விகிதத்தைப் பயன்படுத்தி வெளிநாட்டு செலாவணி கொடுக்கல் வாங்கல் பணிகள் பணமாக மாற்றப்படுகின்றது.

03 முக்கியமான கணக்கியல் கொள்கைகள்

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் முதன்மை கணக்கியல் கொள்கைகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. வேறுவிதமாகக் கூறப்படாவிட்டால்இ இந்தக் கொள்கைகள் அவை வழங்கப்பட்ட அனைத்து ஆண்டுகளுக்கும் பயன்படுத்தப்படும்.

3.1 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றை மீளாய்வு செய்யும் அடிப்படை

நிதிநிலை அறிக்கையில் தற்போதைய சொத்துகளாக வகைப்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள்இ வங்கி இருப்பு கூட்டுத்தாபனத்தின்; சாதாரண வணிக சுழற்சிக்குள்ளேயே அல்லது அறிக்கையிடல் காலத்திலிருந்து ஒரு வருடத்திற்குள் எந்தவொரு முந்தைய திகதியிலும் பணமாக மாற்றப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. நடப்பு சொத்துக்களைத் தவிர மற்ற சொத்துகள், அறிக்கையிடப்பட்ட நாளிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக தக்கவைக்க கூட்டுத்தாபனம்; எதிர்பார்க்கும் சொத்துகள்.

3.1.1 சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்.

3.1.1.1 அடையாளம் காணல் மற்றும் அளவீடு செய்தல்.

சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களுக்குள் நுழையும் ஒரு பொருளின் விலை, ஏதேனும் இருந்தால், கொள்முதல் விலை மற்றும் அதன் நோக்கம் கொண்ட பயன்பாட்டிற்குத் தேவையான பணி நிலைக்கு கொண்டு வருவதோடு நேரடியாக தொடர்புடைய செலவுகள் இருப்பின் அவையும்;.

சுய-கட்டமைக்கப்பட்ட சொத்து செலவுகள் பொருள் செலவுகள், நேரடி உழைப்பு மற்றும் அதன் நோக்கம் கொண்ட பயன்பாட்டிற்காக சொத்தை செயல்பாட்டு நிலைக்கு கொண்டு வருவதற்கு நேரடியாக ஏற்படும் வேறு எந்த செலவுகளும் அடங்கும். பொருட்களை பிரித்தெடுத்து அவற்றை மாற்றுவதற்கான செலவு மற்றும் தகுதிவாய்ந்த சொத்துகளில் கடன் வாங்குவதற்கான செலவு ஆகியவையும் இதில் அடங்கும்.

ஒரு சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் பொருளில் பல்வேறு பயனுள்ள வாழ்நாள்கள் இருக்கும்போது, அவை சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் தொடர்பான தனி உருப்படிகளாக (முக்கிய கூறுகள்) கணக்கிடப்படுகின்றன.

நிகழ்வில் அல்லது சூழ்நிலைகளின் மாற்றத்தில் இருக்கும் மதிப்புகளை பூர்த்தி செய்ய முடியாது என்பதைக் காட்டினால்இ சொத்து பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் சேதத்திற்கு மதிப்பாய்வு செய்யப்படும். ஒரு சொத்தின் தற்போதைய மதிப்பு மதிப்பிடப்பட்ட திருப்பிச் செலுத்தக்கூடிய மதிப்பை விட அதிகமாக இருந்தால், அதன் தற்போதைய மதிப்பு உடனடியாக அதன் மீட்டெடுக்கக்கூடிய மதிப்புக்கு ஆவணப்படுத்தப்படுகிறது.

சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களில் ஒரு பொருளை அகற்றுவதன் மூலம் ஏற்படும் லாபம் மற்றும் இழப்பு, முறைகேடாக பெறப்பட்ட தொகை மற்றும் சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் மதிப்பு ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான வித்தியாசமாக தீர்மானிக்கப்படுகிறது, மேலும் விரிவான வருமான அறிக்கையின் கீழ் இது மற்ற வருமானத்தில் அடையாளம் காணப்படுகிறது

3.1.1.2 பின்னரான செலவு

ஒரு சொத்து, பொறித்தொகுதி அல்லது உபகரணப் பொருளின் ஒரு பகுதியை மாற்றுவதற்கான செலவு நிர்ணயிக்கப்படுகிறது. அந்த பகுதியில் உள்ள எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் நிறுவனத்திற்கு பாயும், அதன் விலையை நம்பத்தகுந்த முறையில் அளவிட முடிந்தால், அந்த பொருளின் உள்ளடக்க மதிப்பு அடையாளம் காணப்படும். மீளமைக்கப்பட்ட பகுதியின் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட தொகை கணக்கிடும் போது அகற்றப்படும்.

சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களுக்கு சேவை செய்வதற்கான அன்றாட செலவுகள் இலாபங்கள் அல்லது இழப்புகள் ஏற்படும் போது அடையாளம் காணப்படுகின்றன.

3.1.1.3 கணக்கெடுப்பில் அகற்றுதல்

சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் ஒரு பொருளை எடுத்துச் செல்லும் அளவு அகற்றப்படுவதில் அடையாளம் காணப்படவில்லை அல்லது அதன் பயன்பாடு அல்லது அகற்றலில் இருந்து எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் எதுவும் எதிர்பார்க்கப்படாதபோது. லாபம் மற்றும் இழப்பில் பிற வருமானத்திற்குள் அடையாளம் காணல் மீதான லாபங்கள் அல்லது இழப்புகள் அடையாளம் காணப்படுகின்றன

3.1.1.4 பழுதடைந்த மற்றும் ஐயக் கடன்

பழுதடைந்த கடன்

உரிய தொகையை தீர்வை செய்ய முடியாது என உறுதிப்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர் பழுதடைந்த கணக்கு இலாப நட்ட கணக்கில் செலவுகளாக இனங்காணப்படும்.

ஐயக் கடன்

நிலுவை கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட காலமாக இருப்பின் ஐயக் கடனுக்கான ஒதுக்கீடு வழங்கப்படும்.

3.1.1.5 கடன் பெறும் செலவு

ஒரு தகுதிவாய்ந்த சொத்தின் கையகப்படுத்தல்இ கட்டுமானம் அல்லது உற்பத்திக்கு நேரடிக் காரணமான கடன் செலவுகள்இ அதன் நோக்கம் கொண்ட பயன்பாடு அல்லது விற்பனைக்குத் தயாராகுவதற்கு கணிசமான காலம் எடுக்கும்இ இது சொத்தின் ஒரு பகுதியாக மூலதனமாக்கப்படுகிறது. மூலதனமயமாக்க தகுதியுள்ள கடன் செலவுகளின் அளவு இலங்கை கணக்கியல் நியமங்கள் 23 - கடன் செலவினங்களின்படி தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

மூலதனமாக்கப்படாத கடன் செலவுகள் அவை செய்யப்பட்டுள்ள காலகட்டத்தில் செலவுகளாக அங்கீகரிக்கப்பட்டு விரிவான வருமான அறிக்கைக்குள் அறவீடாக உள்ளடக்கப்படுகின்றது

3.1.1.6 தேய்மானம்

தேய்மானம் என்பது ஒரு சொத்தின் விலை, அல்லது செலவுக்கு மாற்றாக மாற்றப்பட்ட பிற தொகை, அதன் மீதமுள்ள மதிப்பைக் காட்டிலும் மதிப்பிழந்த தொகைக்கு மேல் கணக்கிடப்படுகிறது. சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஒரு நேர் கோடு அடிப்படையில் தேய்மானம் லாபம் அல்லது இழப்பில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது, ஏனெனில் இது சொத்தில் உள்ள எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகளின் நுகர்வு முறையை மிக நெருக்கமாக பிரதிபலிக்கிறது.

குத்தகை காலத்தின் இறுதிக்குள் கூட்டுத்தானம் உரிமையைப் பெறும் என்று நியாயமான முறையில் உறுதியாகத் தெரியாவிட்டால்இ குத்தகை காலத்தின் குறுகிய காலத்திற்கும் அவற்றின் பயனுள்ள காலப் பகுதிக்கு குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள் தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றன. நிலம் தேய்மானம் செய்யப்படவில்லை. இந்த நிறுவனம் தொடர்பான குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துகள் எதுவும் இல்லை.

தற்போதைய மற்றும் ஒப்பீட்டு காலங்களுக்கான மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள காலப்பகுதி மற்றும் தேய்மான விகிதங்கள் பின்வருமாறு:

ஆதனத் தொகுதி	பயன்படுத்தக்கூடிய காலம் (ஆண்டு)	தேய்மான விகிதம் (%)
கட்டடங்கள்	20 வருடங்கள்	5%
இயந்திரங்கள்	06.66 வருடங்கள்	15%
நீர்வழங்கல் உபகரணங்கள்	06.66 வருடங்கள்	15%
இரசாயணகூட உபகரணங்கள்	06.66 வருடங்கள்	15%
அலுவலக உபகரணங்கள்	10 வருடங்கள்	10%
மோட்டார் வாகனங்கள்	05 வருடங்கள்	20%
கருவிகளும் உபகரணங்களும்	03 வருடங்கள்	33.33%

ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் அது பயன்பாட்டில் இருக்கும் காலகட்டத்தில் தொடங்குகிறது, மேலும் சொத்தின் தேய்மானம் விற்பனைக்கு வகைப்படுத்தப்பட்ட திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் அல்லது சொத்தின் உத்தியோகபூர்வ அங்கீகாரம் ரத்துசெய்யப்பட்ட திகதியில் அல்லது அதற்கு முன்னர் முடிவடைகிறது. தேய்மான முறை, பயனுள்ள வாழ்க்கை மற்றும் மீதமுள்ள மதிப்புகள் ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் முடிவிலும் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டு பொருத்தமான பெயர்கள் சரிசெய்யப்படுகின்றன.

3.1.1.7 நடந்து கொண்டிருக்கும் மூலதனப் பணிகள்

வருடத்தில் செய்யப்பட்ட மூலதனச் செலவுகள் மற்றும் அறிக்கையிடப்பட்ட திகதியாகும் போது பூர்த்தி செய்யப்படாதது தற்போதைய மூலதனச் செலவுகள் மற்றும் மூலதனச் சொத்துக்கள் ஆண்டு நிறைவடைந்து பயன்பாட்டிற்காக வைக்கப்படுவது சொத்து பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களுக்கு மாற்றப்படுவதாகக் காட்டப்படுகிறது.

3.1.1.8 நிதி ஒப்பந்த ஆவணங்கள் - ஆரம்ப கண்டுபிடிப்பு மற்றும் பின்தொடர் அளவீடு

நிதி ஒப்பந்த ஆவணங்கள் என்பது ஒரு நிறுவனத்தின் நிதிச் சொத்தாகவும் மற்றொரு நிறுவனத்தின் நிதிப் பொறுப்பாகவோ அல்லது பங்கு கருவியாகவோ மாறக்கூடிய ஏதேனும் ஒப்பந்தமாகும்.

நிதிச் சொத்துக்கள்

ஆரம்ப அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

ஆரம்ப அடையாளத்தின் போது நிதிச் சொத்துக்கள் இவ்வாறு வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. பின்னர் தேய்மான செலவு, பிற விரிவான வருமானம் (OCI) ஊடாக நியாயமான மதிப்பு மற்றும் இலாப அல்லது நட்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பின் கீழ் அளவிடப்படும்.

நிதிச் சொத்தின் ஒப்பந்த ரீதியான பணப்புழக்க பண்புகள் மற்றும் அவற்றை நிர்வகிப்பதற்கான நிறுவனத்தின் வணிக மாதிரி ஆகியவற்றை பொறுத்து ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் நிதிச் சொத்துக்களின் வகைப்பாடு அமைகிறது. குறிப்பிடத்தக்க நிதி கூறு இல்லாத வர்த்தக பெறுதல்கள் அல்லது நிறுவனம் நடைமுறை வசதியை பயன்படுத்தும் வர்த்தக பெறுதல்கள் தவிரஇ நிறுவனம் முதலில் நிதிச் சொத்தை அதன் நியாயமான மதிப்பில் அளவிடுகிறது. இலாப நட்டம் வழியாக நியாயமான மதிப்பில் இல்லாத நிதிச் சொத்துக்களுக்கு பரிவர்த்தனை செலவுகளும் சேர்க்கப்படும்.

ஒரு நிதிச் சொத்து கடன் அடித்தள செலவில் அல்லது (OCI) வழியாக நியாயமான மதிப்பில் வகைப்படுத்தி அளவிடப்பட நிலுவையில் உள்ள அசல் தொகையில் 'முதன்மை மற்றும் வட்டி கொடுப்பனவுகள் மட்டும்' (SPPI) என்ற பணப்புழக்கத்தை உருவாக்க வேண்டும். இந்த மதிப்பீடு (SPPI) சோதனை என அழைக்கப்படுகிறது இது கருவி அளவில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. நிதிச் சொத்துக்களை நிர்வகிப்பதற்கான நிறுவனத்தின் வணிக மாதிரி என்பது பணப்புழக்கத்தை உருவாக்க அதன் நிதிச் சொத்துக்களை எவ்வாறு நிர்வகிக்கிறது என்பதைக் குறிக்கிறது. ஒப்பந்த ரீதியான பணப்புழக்கங்களை சேகரிப்பதன் மூலமாக நிதிச் சொத்துக்களை விற்பதன் மூலமாக அல்லது இரண்டின் மூலமாக பணப்புழக்கம் உருவாகும் என்பதை வணிக மாதிரி தீர்மானிக்கிறது.

சந்தை விதிமுறைகள் அல்லது மரபுகளால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கால கட்டத்திற்குள் சொத்துக்களின் விநியோகத்தை கோரும் நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்முதல் அல்லது விற்பனை (வழக்கமான வழி வர்த்தகம்) வர்த்தக தேதியில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது - அதாவது நிறுவனம் சொத்தை வாங்க அல்லது விற்க உறுதியளிக்கும் திததியில்.

பின்தொடர் அளவீடு

பின்தொடர் அளவீட்டிற்காக நிதிச் சொத்துக்கள் நான்கு வகைகளாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன:

1. தேய்மான செலவில் நிதிச் சொத்துக்கள் (கடன் ஒப்பந்த உடன்படிக்கை)
2. திரண்ட ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகளின் மறுசுழற்சியுடன் நியாயமான மதிப்பில் நிதிச் சொத்துக்கள் (கடன் கருவிகள்)
3. அங்கீகாரம் நீக்கத்தின் போது திரண்ட ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகளின் மறுசுழற்சி இல்லாமல் நியாயமான மதிப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் (கடன் ஒப்பந்த உடன்படிக்கை)
4. இலாப நட்டம் வழியாக நியாயமான மதிப்பில் நிதிச் சொத்துக்கள்

எனினும் நிறுவனத்தின் நிதிச் சொத்துக்களின் வகைப்பாடு கடன் அடித்தள செலவில் நிதிச் சொத்துக்கள் (கடன் கருவிகள்) மற்றும் (FVOCI) வழியாக நியாயமான மதிப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் (சமங்கு ஒப்பந்த உடன்படிக்கை) ஆகியவற்றிற்கு மட்டுமே வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.

தேய்மான செலவில் நிதிச் சொத்துக்கள் (கடன் ஒப்பந்த உடன்படிக்கை)

இந்த வகை நிறுவனத்திற்கு மிகவும் பொருத்தமானது. பின்வரும் இரண்டு நிபந்தனைகளும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டால் நிறுவனம் நிதிச் சொத்துக்களை தேய்மானச் செலவில் அளவிடுகிறது:

- ஒப்பந்த ரீதியான பணப்புழக்கங்களை சேகரிப்பதற்காக நிதிச் சொத்துக்களை வைத்திருக்கும் நோக்கத்துடன் கூடிய வணிக மாதிரிக்குள் நிதிச் சொத்து வைக்கப்பட்டிருத்தல்
- நிதிச் சொத்தின் ஒப்பந்த விதிமுறைகள் குறிப்பிட்ட தேதிகளில் நிலுவையில் உள்ள அசல் தொகையில் அசல் மற்றும் வட்டி கொடுப்பனவுகள் மட்டுமே உள்ள பணப்புழக்கத்தை உருவாக்குதல்

தேய்மான செலவில் உள்ள நிதிச் சொத்துக்கள் பின்னர் பயனுறு வட்டி விகித (EIR) முறையைப் பயன்படுத்தி அளவிடப்படுகின்றன மற்றும் மதிப்பிழப்புக்கு உட்படுத்தப்படுகின்றன. சொத்து அங்கீகாரம் நீக்கப்படும்போது மாற்றியமைக்கப்படும்போது அல்லது மதிப்பிழப்பு ஏற்படும்போது ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகள் இலாப நட்டக் கணக்கில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

நிறுவனத்தின் தேய்மான செலவில் நிதிச் சொத்துக்களில் வர்த்தக மற்றும் பிற பெறுதல்கள் பணம் மற்றும் வங்கி இருப்புகள் தொடர்புடைய தரப்பினருக்கு வழங்கப்பட்ட கடன்கள் ஆகியவை அடங்கும்.

பிற விரிவான வருமானம் வழியாக நியாயமான மதிப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் (சம பங்கு ஒப்பந்த உடன்படிக்கை)

ஆரம்ப கண்டுபிடிப்பின்; போது இலங்கை கணக்கீட்டு தரநிலை 32 நிதிக் கருவிகள்: சமர்ப்பித்தல் என்பதின் கீழ் பங்குரிமை வரையறைக்கு இணங்கும்போதும் வர்த்தகத்திற்காக வைத்திருக்கப்படாத போதும் நிறுவனம் தனது பங்குரிமை முதலீடுகளை பிற விரிவான வருமானம் வழியாக நியாயமான மதிப்பில் பங்குரிமை கருவிகளாக மாற்ற முடியாத வகையில் வகைப்படுத்த தேர்வு செய்யலாம். வகைப்பாடு ஒப்பந்த உடன்படிக்கை அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

இந்த நிதிச் சொத்துக்களின் ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகள் ஒருபோதும் இலாப நட்டக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படுவதில்லை. பங்குலாபம் பெறும் உரிமை நிறுவப்படும்போது இலாப நட்டக் கணக்கில் நிதி வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகிறது. ஆயினும் நிறுவனம் அத்தகைய வருமானத்தை நிதிச் சொத்தின் செலவின் ஒரு பகுதியை மீட்டெடுப்பதாக பயனடைகிறபோது அத்தகைய ஆதாயங்கள் பிற விரிவான வருமானத்தில் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. பிற விரிவான வருமானம் வழியாக நியாயமான மதிப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட பங்குரிமை கருவிகள் மதிப்பிழப்பு மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்படுவதில்லை.

நிறுவனம் இந்த வகையின் கீழ் தனது பட்டியலிடப்பட்ட பங்குரிமை முதலீடுகளை மாற்ற முடியாத வகையில் வகைப்படுத்த தேர்வு செய்துள்ளது.

நிதிநிலை கூற்றின் அடையாளம் காணப்படாத சொத்துக்களை நீக்குதல்

ஒரு நிதிச் சொத்து (அல்லது பொருந்தும் இடங்களில் ஒரு நிதிச் சொத்தின் பகுதி அல்லது ஒத்த நிதிச் சொத்துக்களின் குழுவின் பகுதி) முதன்மையாக அங்கீகாரம் நீக்கப்படுவது (அதாவது இ நிறுவனத்தின் நிதிநிலை அறிக்கையிலிருந்து நீக்கப்படுவது) பின்வரும் சூழ்நிலைகளில்:

- சொத்திலிருந்து பணப்புழக்கங்களைப் பெறும் உரிமைகள் காலாவதியாகும் போது இ அல்லது
- நிறுவனம் சொத்திலிருந்து பணப்புழக்கங்களைப் பெறும் உரிமைகளை மாற்றியுள்ளபோது அல்லது 'அசையும்' ஏற்பாட்டின் கீழ் தாமதமின்றி மூன்றாம் தரப்பினருக்கு பெறப்பட்ட பணப்புழக்கங்களை முழுமையாக செலுத்த கடமைப்பட்டுள்ளபோது மற்றும்

(அ) நிறுவனம் சொத்தின் அனைத்து இடர்கள் மற்றும் பலன்களையும் கணிசமாக மாற்றியுள்ளபோது இ அல்லது

(ஆ) நிறுவனம் சொத்தின் அனைத்து இடர்கள் மற்றும் பலன்களையும் கணிசமாக மாற்றவோ அல்லது தக்கவைக்கவோ இல்லை ஆனால் சொத்தின் கட்டுப்பாட்டை மாற்றியுள்ளபோது

நிதிச் சொத்துக்களின் மதிப்பிழப்பு

இலாப நட்டம் வழியாக நியாயமான மதிப்பில் அளவிடப்படாத அனைத்து கடன் கருவிகளுக்கும் நிறுவனம் எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகளுக்கான (ECLs) படி ஒதுக்கீட்டை அங்கீகரிக்கிறது. எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகள் ஒப்பந்தத்தின்படி பெற வேண்டிய ஒப்பந்த ரீதியான பணப்புழக்கங்களுக்கும் நிறுவனம் பெற எதிர்பார்க்கும் அனைத்து பணப்புழக்கங்களுக்கும் இடையேயான வேறுபாட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டுள்ளது இது ஆரம்ப பயனுறு வட்டி விகிதத்தின் தோராயமான மதிப்பில் தள்ளுபடி செய்யப்படுகிறது. எதிர்பார்க்கப்படும் பணப்புழக்கங்களில் ஒப்பந்த விதிமுறைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியான வைக்கப்பட்ட பிணையங்கள் அல்லது பிற கடன் மேம்பாடுகளை விற்பதிலிருந்து கிடைக்கும் பணப்புழக்கங்கள் அடங்கும்.

எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகள் இரண்டு கட்டங்களில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகாரத்திலிருந்து கடன் இடரில் குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்பு ஏற்படாத கடன் வெளிப்பாடுகளுக்கு அடுத்த 12 மாதங்களில் சாத்தியமான தவறுகள் நிகழ்வுகளால் ஏற்படும் கடன் இழப்புகளுக்கான எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகள் வழங்கப்படுகின்றன (12 மாத எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகள்). ஆரம்ப அங்கீகாரத்திலிருந்து கடன் இடரில் குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்பு ஏற்பட்டுள்ள கடன் வெளிப்பாடுகளுக்கு இ தவறு நேரம் பொருட்படுத்தாமல் வெளிப்பாட்டின் மீதமுள்ள ஆயுட்காலம் முழுவதும் எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகளுக்கான இழப்பு படி தேவைப்படுகிறது (வாழ்நாள் எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகள்).

வர்த்தக பெறுதல்கள் மற்றும் ஒப்பந்த சொத்துக்களுக்கு நிறுவனம் எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகளை கணக்கிடும்போது எளிமையான அணுகுமுறையைப் பின்பற்றுகிறது. எனவே நிறுவனம் கடன் இடரின் மாற்றங்களைக் கண்காணிக்காமல் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் தேதியிலும் வாழ்நாள் எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்புகளின் அடிப்படையில் இழப்பு படியை அங்கீகரிக்கிறது. நிறுவனம் தனது வரலாற்று கடன் இழப்பு அனுபவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட ஒரு ஏற்பாட்டு அட்டவணையை நிறுவியுள்ளது இது கடனாளிகள் மற்றும் பொருளாதார சூழலுக்கு குறிப்பிட்ட எதிர்கால காரணிகளுக்கு சரிசெய்யப்பட்டுள்ளது.

ஒப்பந்த கொடுப்பனவுகள் 365 நாட்களுக்கு மேல் தாமதமாகும்போது நிறுவனம் ஒரு நிதிச் சொத்தை தவறியதாகக் கருதுகிறது. எவ்வாறாயினும் சில சந்தர்ப்பங்களில்இ குழுமம் வைத்திருக்கும் எந்தவொரு கடன் மேம்பாட்டையும் கருத்தில் கொள்வதற்கு முன்னர் நிலுவையில் உள்ள ஒப்பந்த தொகையை முழுமையாகப் பெற குழுமத்திற்கு வாய்ப்பில்லை என்பதை உள்ளக அல்லது வெளிப்புற தகவல்கள் காட்டும்போது நிறுவனம் ஒரு நிதிச் சொத்தை தவறியதாகக் கருதலாம். ஒப்பந்த பணப்புழக்கங்களை மீட்டெடுப்பதற்கான நியாயமான எதிர்பார்ப்பு இல்லாதபோது ஒரு நிதிச் சொத்து பதிவளித்தல் செய்யப்படுகிறது.

நிதிப் பொறுப்புகள்

ஆரம்ப கண்டுபிடிப்பு மற்றும் அளவீடு

நிதிப் பொறுப்புகள் ஆரம்ப கண்டுபிடிப்பின்; போது இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் உள்ள நிதிப் பொறுப்புகள்இ கடன்கள் மற்றும் கடன் பெறுதல்கள் செலுத்த வேண்டியவை அல்லது செயல்திறன் காப்பீட்டு ஒப்பந்தமாக வகைப்படுத்தப்பட்ட வழித்தோன்றல்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

அனைத்து நிதிப் பொறுப்புகளும் முதலில் நியாயமான மதிப்பில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன கடன்கள் மற்றும் கடன் பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்த வேண்டியவைகளுக்கு நேரடியாக சேர்க்கப்படக்கூடிய பரிவர்த்தனை செலவுகள் நிகர மதிப்பில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

நிறுவனத்தின் நிதிப் பொறுப்புகளில் வர்த்தக மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவை வங்கி வங்கி ஓவர் டிராஃப்ட், கடன்கள் மற்றும் கடன் பெறுதல்கள் மற்றும் பிற நிதிப் பொறுப்புகள் அடங்கும்.

பின்னர் அளவீடு

நிதிப் பொறுப்புகளின் அளவீடு அவற்றின் வகைப்பாட்டைப் பொறுத்து கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளது:

கடன்கள் மற்றும் கடன் பெறுதல்கள்

இது நிறுவனத்திற்கு மிகவும் பொருத்தமான வகை. ஆரம்ப அங்கீகாரத்திற்குப் பிறகு வட்டி தாங்கும் கடன்கள் மற்றும் கடன் பெறுதல்கள் செயல்திறன் வட்டி விகித முறையைப் பயன்படுத்தி தேய்மானச் செலவில் அளவிடப்படுகின்றன. பொறுப்புகள் அங்கீகாரம் நீக்கப்படும்போதும் செயல்திறன் வட்டி விகித தேய்மானச்; செயல்முறை மூலமும் இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

தேய்மானச் செலவு கணக்கிடப்படுவது கையகப்படுத்தலின் போது ஏற்படும் தள்ளுபடி அல்லது தவணை மற்றும் செயல்திறன் வட்டி விகிதத்தின் இன்றியமையாத பகுதியாக உள்ள கட்டணங்கள் அல்லது செலவுகளைக் கருத்தில் கொண்டு. செயல்திறன் வட்டி விகித தேய்மான இலாப நட்ட அறிக்கையில் நிதிச் செலவாக சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

சொத்துக்களை பதிவிலிருந்து அகற்றதல்.

பொறுப்பின் கீழ் உள்ள கடப்பாடு விடுவிக்கப்படும்போது இரத்து செய்யப்படும்போது அல்லது காலாவதியாகும்போது நிதிப் பொறுப்பு அங்கீகாரம் நீக்கப்படுகிறது. ஒரே கடன் வழங்குநரிடமிருந்து கணிசமாக வேறுபட்ட விதிமுறைகளில் தற்போதுள்ள நிதிப் பொறுப்பு மற்றொரு பொறுப்பால் மாற்றப்படும்போது இ அல்லது தற்போதுள்ள பொறுப்பின் விதிமுறைகள் கணிசமாக மாற்றப்படும்போது இ அத்தகைய பரிமாற்றம் அல்லது மாற்றம் அசல் பொறுப்பின் அங்கீகார நீக்கமாகவும் புதிய பொறுப்பின் அங்கீகாரமாகவும் கருதப்படுகிறது. தொடர்புடைய முன்கொண்டு செல்லும் தொகைகளின் வித்தியாசம் இலாப நட்ட கூற்றில் அடையாளம் காணப்படுகின்றது.

நிதி ஒப்பந்தங்களை ஈடுசெய்தல்

நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புகள் ஈடுசெய்யப்படுவது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகைகளை ஈடுசெய்ய சட்டப்பூர்வமாக அமுல்படுத்தக்கூடிய உரிமை தற்போது இருந்தால் மற்றும் நிகர அடிப்படையில் தீர்வு செய்ய அல்லது சொத்துக்களை உணர்ந்து கொண்டு பொறுப்புகளை ஒரே நேரத்தில் தீர்க்க நோக்கம் இருந்தால் மட்டுமே.

நிதி இடர் முகாமைத்துவம்

கடன் இடர்

கடன் இடர் என்பது ஒரு வாடிக்கையாளர் அல்லது நிதிக் கருவியின் எதிர் தரப்பினர் தமது ஒப்பந்தக் கடமைகளை நிறைவேற்றத் தவறினால் நிறுவனத்திற்கு ஏற்படக்கூடிய நிதி இழப்பின் இடர் ஆகும், இது முதன்மையாக வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய தரப்பினரிடமிருந்து நிறுவனத்திற்குப் பெறத்தக்க தொகைகளிலிருந்து எழுகிறதுவர்த்தகம் மற்றும் பிற பெறத்தக்கவை மற்றும் . முதலீடுகள் தொடர்பாக ஏற்பட்ட இழப்புகள் பற்றிய தனது மதிப்பீட்டைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் பலவீனத்திற்கான ஒதுக்கீட்டை நிறுவனம் நிறுவுகிறது..

பணப்புழக்க இடர்

பணப்பு புழக்க இடர் என்பது பணம் அல்லது வேறு நிதிச் சொத்துக்களை வழங்குவதன் மூலம் தீர்க்கப்படும் அதன் நிதிப் பொறுப்புகள் தொடர்பான கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில் நிறுவனம் சிரமத்தை எதிர்கொள்ளும் இடர் ஆகும். பணப்பு புழக்கத்தை நிர்வகிப்பதற்கான நிறுவனத்தின் அணுகுமுறை, சாதாரண மற்றும் அழுத்த நிலைமைகளின் கீழ், ஏற்றுக்கொள்ள முடியாத இழப்புகள் ஏற்படாமல் அல்லது நிறுவனத்தின் நற்பெயருக்கு சேதம் ஏற்படும் இடர் இல்லாமல், பொறுப்புகள் முதிர்ச்சியடையும் போது அவற்றை நிறைவேற்ற எப்போதும் போதுமான பணப்பு புழக்கத்தை பராமரிப்பதை உறுதி செய்வதாகும்.

3.1.1.9 கையிருப்பு

இருப்புகள் விலை மற்றும் நிகர உணரக்கூடிய மதிப்பு ஆகிய இரண்டு மதிப்புகளில் குறைவான மதிப்பில் அளவிடப்படுகின்றன. நிறுவனத்தால் நிகர உணரக்கூடிய மதிப்பு (NRV) பயன்படுத்தி இருப்பு மதிப்பீடு மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஏனெனில் வருடத்தின் போது நிறுவனம் சந்தை மதிப்பைவிட குறைவான விலையில் தயாரிப்புகளை விற்பனை செய்யவில்லை. இருப்பு விலையில் இருப்புகளை கையகப்படுத்தும்போது ஏற்பட்ட செலவுகள், உற்பத்தி அல்லது மாற்றுச் செலவுகள் மற்றும் அவற்றை தற்போதைய இடம் மற்றும் நிலைக்கு கொண்டுவருவதற்காக ஏற்பட்ட ஏனைய செலவுகள் உள்ளடங்கும். நிறுவனம் தலைமை அலுவலகம் மற்றும் விற்பனை நிலையங்களில் மூலப்பொருட்கள் மற்றும் முழுமையான பொருட்களை மதிப்பிடுவதற்கு முதலில் உள்ளே முதலில் வெளியே (FIFO) முறையைப் பயன்படுத்துகிறது.

3.1.1.10 வர்த்தக ரீதியாக கிடைக்க வேண்டியவைகள்

கூட்டுத்தாபனத்துக்கு பணம் அல்லது பிற நிதி சொத்துக்களைப் பெறுவதற்கான ஒப்பந்த உரிமை இருக்கும்போது மட்டுமே, வணிகத் துறையிலிருந்து பெறப்பட்டதை நிதிச் சொத்துகளாக கூட்டுத்தாபனம்; அதன் நிதி நிலை அறிக்கையில் அடையாளம் காணும்.

வணிகப் பிரிவில் இருந்து பெறத்தக்கவை என்பது வாடிக்கையாளர்கள் விற்கப்படும் பொருட்களுக்காக அல்லது சாதாரண வணிகச் செயல்பாட்டின் போது வழங்கப்படும் சேவைகளுக்காக பெறும் தொகைகள் ஆகும். அவை ஒரு வருடத்திற்குள் அல்லது அதற்கும் குறைவாக சேகரிக்கப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்பட்டால் (அல்லது அவை சாதாரண வணிக செயல்பாட்டு சுழற்சிக்குள்ளேயே செய்யப்பட வேண்டும் எனில்) அவை தற்போதைய சொத்துகளாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. இல்லையெனில் அவை நடைமுறை அல்லாத சொத்துகளாக சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

வர்த்தகத் துறையிலிருந்து பெறத்தக்கவை எதிர்பார்க்கப்படும் பணமாக்கக்கூடிய மதிப்பில் கணக்கிடப்படுகின்றன மற்றும் ஒரு வருடத்தில் மீதமுள்ள காலத்தை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு, ஆண்டின் இறுதியில் மீதமுள்ள அனைத்து பண நிலுவைகளையும் மதிப்பாய்வு செய்வதன் அடிப்படையில் நிச்சயமற்ற பெறத்தக்கவைகளின் மதிப்பீடுகள் செய்யப்படுகின்றன.

ஒப்பந்தத்தின் ஆரம்ப விதிமுறைகளின் கீழ் அனைத்து தொகைகளையும் கூட்டுத்தாபனம் சேகரிக்க முடியாது என்பதற்கு அகநிலை சான்றுகள் இருக்கும்போது வணிக ரீதியாக பொறுப்பானவை தொடர்பான சேதங்களுக்கு ஏற்பாடு செய்யப்படும்.

3.1.1.11 பணம் மற்றும் பணத்துக்கு சமமானவை

பணம் மற்றும் பணத்துக்கு சமமானவை கையில் உள்ள பணம் தேவைக்கேற்ப வைப்புத்தொகை மற்றும் குறுகிய கால உயர் பணப்புழக்க முதலீடுகள் என வரையறுக்கப்படுகின்றன. பணப்புழக்க அறிக்கை தேவைகளுக்கு பணம்; மற்றும் பணத்துக்கு சமமானவை கையில் உள்ள பணம் இவங்கி வைப்புத்தொகை மற்றும் செலுத்த வேண்டிய வங்கி மேலதிகப்பற்று தேறிய மதிப்பு ஆகியவற்றைக் கொண்டிருக்கும்

3.2 பொறுப்புகளும் ஒதுக்கீடுகளும்

நிதிநிலை அறிக்கையில் தற்போதைய பொறுப்புகள் என வகைப்படுத்தப்பட்ட கடன்கள் தேவைக்கு ஏற்ப செலுத்தப்பட வேண்டியவை அல்லது அறிக்கையிடப்பட்ட நாளிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்குள் செலுத்த வேண்டியவை. நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புகள் என்பது அறிக்கையிடப்பட்ட நாளிலிருந்து ஒரு வருடம் கழித்து செலுத்த வேண்டியவை. இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் தயாரிப்பதில் அனைத்து தகவலறிந்த கடன்களும் கணக்கிடப்பட்டன.

கடந்த கால நிகழ்வின் விளைவாக நம்பத்தகுந்ததாக மதிப்பிடக்கூடிய தற்போதைய சட்ட அல்லது நேர்மறையான கடமை நிறுவனத்திற்கு உள்ளதுஇ மேலும் அந்த கடமையை தீர்க்க பொருளாதார நன்மைகளின் வெளிப்பாடு தேவைப்படும் பட்சத்தில் ஒரு ஒதுக்கீடு அடையாளம் காணப்படுகிறது.

நிதிக்கூற்றை தயாரிக்கும் போது அறிந்துள்ள அனைத்து ஒதுக்கீடுகளும் கணக்கெடுக்கப்படும்.

3.2.1 பொதுத் திறைசேரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட பங்களிப்புகள்

திரட்டப்பட்ட நிதியில் நிலையான சொத்துக்களுக்கு நிதியளிப்பது தொடர்பாக அரசிடமிருந்து பெறப்பட்ட அனைத்து நிதிகளின் தொகையும் அடங்கும்.

3.2.2 கடன் பெறல்

கடன் பெறல்; என்பது முக்கியமாக கொடுக்கல் வாங்கல் செலவுகளின் தேறிய நியாயமான மதிப்பால் அடையாளம் காணப்படுகிறது. கடன்கள் பின்னர் கடன்தொகைக்கான செலவுக்கு கொண்டு செல்லப்படுகின்றன உருவாக்கப்பட்ட பணத்தின் மதிப்புக்கும் மீட்பின் மதிப்புக்கும் இடையில் ஏதேனும் வித்தியாசம் இருந்தால் அது ஒரு பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி கடன் பெறும்; காலம் முழுவதும் விரிவான வருமான அறிக்கையில் அடையாளம் காணப்படுகிறது. இருப்பினும் அறிக்கையிடல் திகதியின் பிரகாரம் கடன் எதுவும் இல்லை.

3.2.3 ஊழியர் நன்மைகள்

(அ) பொருள் கோடல் நன்மைத் திட்டம்

வயது, சேவைக் காலம் மற்றும் இழப்பீடு போன்ற ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காரணிகளால் வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்கள் பொதுவாக ஒரு பணியாளரின் ஓய்வூதிய நன்மையின் திட்டத்தில் பொருள்கோடல் செய்யப்படுகின்றது.

1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு சட்டத்தின் கீழ் தேவைப்படும் அனைத்து தகுதியான ஊழியர்களுக்கும் வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டத்தை கூட்டுத்தாபனம் பராமரிக்கிறது.

பொருள்கோடப்பட்ட நன்மை திட்டங்களுக்கான நிதிநிலை அறிக்கையில் அடையாளம் காணப்பட்ட பொறுப்பு அடையாளம் காணப்படாத முன் சேவை செலவுகளுக்கான மாற்றங்களுடன் அறிக்கையிடப்பட்ட திகதியின்படி பொருள்கோடப்பட்ட நன்மை பொறுப்பின் தற்போதைய மதிப்பு. பொருள்கோடப்பட்ட நன்மை பொறுப்பு இலங்கை கணக்கியல் நியமத்தின்; **19;** பரிந்துரைக்கப்பட்ட திட்டமிடப்பட்ட அலகு கடன் திட்டத்தைப் பயன்படுத்தி நிறுவனத்தால் ஆண்டுதோறும் பணியாளர் சலுகைகள் கணக்கிடப்படுகிறது. பொருள்கோடப்பட்ட நன்மை பொறுப்பின் தற்போதைய மதிப்பு அரசாங்க பத்திரங்களின் வட்டி விகிதத்தைப் பயன்படுத்தி மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணப்புழக்கங்களை தள்ளுபடி செய்வதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்படுகிறது அவை நன்மை செலுத்துதல் மற்றும் தொடர்புடைய ஓய்வூதிய பொறுப்பு விதிமுறைகள் போன்ற முதிர்வு விதிமுறைகளைக் கொண்டுள்ளன.

அனுபவ சீராக்கல்; மற்றும் எண்கணித அனுமானங்களிலிருந்து எழும் இலாபங்கள் மற்றும் இழப்புகள் அவை எழும் காலத்திற்கான ஏனைய வருமானத்திற்கு அறவிடப்படுகின்றன அல்லது வரவு வைக்கப்படுகின்றன.

ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு (கால அவகாசம்) பணியாளர் பணியமர்த்தப்பட வேண்டும் என்ற நிபந்தனை மாற்றப்படாவிட்டால் முந்தைய வருமான செலவுகள் விரிவான வருமான அறிக்கைகளில் உடனடியாக அடையாளம் காணப்படுகின்றன. இங்கே முந்தைய சேவையின் செலவு காலத்தின் அடிப்படையில் ஒரு நேர் கோடு அடிப்படையில் பெறப்படுகிறது.

1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக் கொடுப்பனவு சட்டத்தின் கீழ்இ ஒரு ஊழியரின் பொறுப்பு ஐந்து வருட தொடர்ச்சியான சேவையை முடித்த பின்னரே எழுகிறது.

ஓய்வூதிய பயன் கடன்களை தீர்மானிக்க பயன்படுத்தப்படும் முக்கிய அனுமானங்கள் குறிப்பு **13** இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

(அ). I

ஓய்வூதிய நன்மைகளின் உத்தேசக் கணக்கெடுப்பு

கழிவு விகிதம் 1% ஆகும்.

பதவியணியின் மொத்தத் திரும்பல் 9.66% ஆகும்.

சம்பள ஏற்ற விகிதம் 2% ஆகும்.

இளைப்பாறும் வயது 60 ஆகும்.

(ஆ) பொருள்கோடல் பங்களிப்புத் திட்டம் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் (EPF) மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம் (ETF) ஆகியவை சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு இணங்க தொடர்புடைய பங்களிப்பு நிதியத்தின் கீழ் வழங்கப்படும் பங்களிப்புகளுக்கு தகுதியுள்ள அனைத்து ஊழியர்களையும் உள்ளடக்கப்படுவர்.

ஊழியர்களை உள்ளடக்கிய ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதிய பங்களிப்புகள்இ அவைகள் அறவிடப்படுகின்ற காலத்திற்கான விரிவான வருமான அறிக்கையில் செலவுகளாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

3.2.4 அரசு மானியங்கள்

மானியம் பெறப்படும் என்பதற்கு நியாயமான உத்தரவாதம் இருக்கும்போதும், இணைக்கப்பட்ட அனைத்து நிபந்தனைகளுக்கும் இணங்கப்படும் என்பதற்கு உத்தரவாதம் இருக்கும்போதும் அரசாங்க மானியங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.சொத்துடன் தொடர்புடையதாக இருக்கும்போது மானியம் ஒரு ., சொத்தின் கொண்டு செல்லும் தொகையைப் பெறும்போது மானியம் குறைக்கப்படுகிறது.மானியம் செலவு . உருப்படியுடன் தொடர்புடையதாக இருக்கும்போது, இழப்பீடு செலுத்த நோக்கமாக இருக்கும் செலவுகளுக்கு முறையான அடிப்படையில் மானியத்தை சீராக்குவதற்குத் தேவையான காலம் முழுவதும் அது. வருமானமாக அடையாளம் காணப்படுகின்றது.,

3.2.5 விற்பனை ரீதியாக கொடுப்பனவு செய்யவேண்டியவைகள்

கூட்டுத்தாபனத்துக்கு பணம் அல்லது பிற நிதி சொத்துக்களை வழங்குவதற்கான ஒப்பந்தக் கடமை இருக்கும்போது மட்டுமே இ வணிகரீதியாக அதன் நிதி நிலை அறிக்கையில் கூட்டுத்தாபன நிதிக் கடன்களாக அடையாளம் காணப்படுகின்றது.

வணிகரீதியான கொடுப்பனவுகள் என்பது வழங்குநர்களிடமிருந்து பொது வணிகத்தில் பெறப்பட்ட பொருட்கள் அல்லது சேவைகளுக்கு செலுத்த வேண்டிய கடமைகளாகும். ஒரு வருடம் அல்லது அதற்கும் குறைவான காலத்திற்குள் (அல்லது ஒரு சாதாரண வணிக செயல்பாட்டு சுழற்சியின் போது) பணம் செலுத்தப்பட வேண்டுமானால் செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள் தற்போதைய பொறுப்புகள் என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன இ மேலும் நீண்ட காலத்திற்கு பொருந்தினால் நடைமுறை அல்லாத கடன்கள் என குறிப்பிடப்படுகின்றன.

வணிக ரீதியாக செலுத்த வேண்டியது அடிப்படையில் நியாயமான மதிப்பாக அடையாளம் காணப்படுகிறது.

3.2.6 மூலதனக் கடப்பாடுகள் மற்றும் நிச்சயமற்ற தன்மைகள்

நிச்சயமற்ற தன்மைகள் என்பது கடந்த கால நிகழ்விலிருந்து எழக்கூடிய சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புகள் மேலும் நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு வெளியே நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகள் நிகழும்போது அல்லது நிகழாதபோது மட்டுமே உறுதிப்படுத்தப்படும்.

அனைத்து திரவ மூலதன கடப்பாடுகளும் நிச்சயமற்ற பொறுப்புகளும் குறிப்பு 30 இல் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

3.3 விரிவான வருமான அறிக்கை

விரிவான வருவாய் அறிக்கையை முன்வைக்கும் நோக்கத்திற்காக செலவின அட்டவணை நிறுவனத்தின் செயல்திறன் கூறுகளை நியாயமான முறையில் முன்வைக்கிறது என்று பணிப்பாளர்கள் கருதுவதால் இலங்கை கணக்கியல் நியமம் 1 - நிதி அறிக்கைகளுக்கு ஏற்ப சமர்ப்பிக்கும் முறை பயன்படுத்தப்படுகிறது.

3.3.1 வருமானத்தை இனங்காணல்

பொருளாதார நன்மை நிறுவனத்திற்கு பாய்கிறது மற்றும் பணம் எப்போது செலுத்தப்படுகிறது என்பதைப் பொருட்படுத்தாமல் நம்பத்தகுந்த அளவிற்கு அளவிடக்கூடிய அளவிற்கு வருமானம் இனங்காணப்படுகின்றது. ஒப்பந்தத்தில் வரையறுக்கப்பட்டுள்ள கொடுப்பனவு விதிமுறைகளை கணக்கில் எடுத்துக்கொள்வதன் மூலமும் பெறப்பட்ட அல்லது பெறத்தக்கதாக கருதப்படும் விடயத்திற்கு பொருந்தக்கூடிய நியாயமான மதிப்பிற்கு வரிகளைக் குறைப்பதன் மூலமும் வருவாய் அளவிடப்படுகிறது. வருமானத்தை அடையாளம் காண்பதற்கு முன் பின்வரும் குறிப்பிட்ட அடையாள அளவுகோல்களையும் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்.

(அ) பொருட்கள் விற்பனை

பொருட்களின் விற்பனையிலிருந்து வரும் வருமானம் பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்படுவது பொருட்கள் விநியோகிக்கப்படும்போது, பொருட்களின் உரிமையின் குறிப்பிடத்தக்க இடர்பாடுகள் மற்றும் பலன்கள் வாங்குபவருக்கு மாற்றப்பட்டிருக்கும்போது ஆகும்.

(ஆ) சேவை வழங்கல்

சேவை வழங்கலின் வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுவது சேவைகள் வழங்கப்படும் அல்லது செயல்படுத்தப்படும் கணக்கியல் காலத்தில் ஆகும்.

(இ) வட்டி வருமானம்

வட்டி வருமானம் ஆக்கபூர்வமான வட்டி முறையின் அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்படுகின்றது.

(ஈ) வேறு வருமானம்

வேறு வருமானங்கள் திரட்டல் அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்படுகின்றது.

(உ) சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களை அகற்றுவது

சொத்து, ஆகுசெலவு மற்றும் உபகரணங்கள் விற்பனையிலிருந்து கிடைக்கும் லாபம் / இழப்பு தொடர்புடைய விற்பனை மற்றும் விநியோக உத்தரவு வழங்கப்படுகிற காலகட்டத்தில் அடையாளம் காணப்படுகின்றது

3.3.2 செலவுகளை அடையாளம் காணல்

(அ) வருமானச் செலவு

செலவினங்கள் மற்றும் குறிப்பிட்ட வருவாய் பொருட்களின் உழைப்பு; ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான நேரடி உறவின் அடிப்படையில் விரிவான வருமான அறிக்கையில் செலவு அடையாளம் காணப்படுகிறது. வணிகத்தை நடத்துவதற்கும் மூலதன சொத்துக்களை திறம்பட பராமரிப்பதற்கும் ஏற்படும் அனைத்து செலவுகளும் ஆண்டுக்கான லாபம் அல்லது இழப்பைக் கணக்கிடும்போது வருமானத்தில் அறவிடப்பட்டுள்ளன.

(ஆ) மூலதனச் செலவுகள்

வணிகம் செய்வதற்கான நோக்கத்திற்காக அல்லது வணிகத்தின் திறனை அதிகரிப்பதற்காக இருக்கும் சொத்துக்களை இரட்டிப்பாக்குதல் இ விரிவுபடுத்துதல் அல்லது மேம்படுத்துதல் ஆகியவற்றுக்கான செலவு மூலதன செலவாக கருதப்படுகிறது.

(இ) தேறிய நிதி வருமானங்கள் / செலவுகள்

நிதி வருமானத்தில் நிதி சொத்துக்களின் சமமான மதிப்பில் வட்டி வருமானம் மற்றும் முதலீடு செய்யப்பட்ட நிதிகள் மற்றும் ஊழியர்களின் கடன்களின் லாபம் அல்லது இழப்பு ஆகியவற்றால் நியாயப்படுத்தப்பட்ட மதிப்பில் மாற்றங்கள் அடங்கும். பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி லாபம் அல்லது இழப்பு சேகரிப்புக்கு ஏற்ப வட்டி வருமானம் அடையாளம் காணப்படுகிறது.

நிதிச் செலவுகளில் கடன் வாங்குவதற்கான வட்டி செலவுகள் இலாபங்கள் அல்லது இழப்புகள் மூலம் நியாயமான மதிப்பில் நிதி சொத்துக்களின் நியாயமான மதிப்பில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் நிதிச் சொத்துக்களில் அடையாளம் காணப்பட்ட இழப்புகள் இடையகப்படுத்துதல்கள் கட்டுமானம் அல்லது தகுதிச் சொத்தின் உற்பத்தி ஆகியவற்றுடன் நேரடியாக தொடர்புபடுத்தப்படாத கடன் செலவு ஆகியவை அடங்கும். பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி லாபம் அல்லது இழப்பில் அடையாளம் காணப்படுகின்றது.

(ஈ) வரிச் செலவு

வருமான வரி செலவு தற்போதைய மற்றும் தாமதமான வரிகளைக் கொண்டுள்ளது. வருமான வரி செலவு சம்பங்குகளில் அடையாளம் காணப்படும்போது, அது அடையாளம் காணப்பட்ட பொருட்களுடன் நேரடியாக தொடர்புடைய நிகழ்வுகளைத் தவிர்த்து, விரிவான வருமான அறிக்கையில் அடையாளம் காணப்படுகிறது.

நடைமுறை வரி

நடப்பு மற்றும் தற்போதைய வரி செலவினங்களை அறிக்கையிடும் திகதியாகும் போது பிறப்பிக்கப்பட்ட அல்லது நிரந்தரமாக பிறப்பிக்கப்பட்ட அடுத்தடுத்த சட்டங்களால் திருத்தப்பட்ட 2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு அரசிறைச் சட்ட விதிகளின்படி கணக்கிடப்பட்ட தொடர்புடைய ஆண்டுக்கான வரிவிதிப்பு வருமானத்தில் உள்நாட்டு அரசிறை ஆணையாளருக்கு செலுத்த வேண்டியுள்ள அல்லது செலுத்துகின்ற தொகைக்கு ஏற்ப அளவிடப்படுகின்றது.

ஆக்கக்கூறு	2024
வரி விகிதம்	30%

ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிவிதிப்பு

ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி நிதி அறிக்கையிடல் நோக்கங்களுக்கான சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளின் முன்கொண்டு செல்லும் மதிப்புகள் மற்றும் வரி நோக்கங்களுக்குப் பயன்படுத்தப்படும் மதிப்புகள் ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கு இருப்புநிலைக் குறிப்பு பொறுப்பு முறையைப் பயன்படுத்தி அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

பின்வரும் தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கு பிற்போடப்பட்ட வரி அங்கீகரிக்கப்படுவதில்லை: வணிக இணைப்பு அல்லாத மற்றும் கணக்கியல் அல்லது வரி விதிக்கக்கூடிய இலாபம் அல்லது நட்டத்தை பாதிக்காத பரிவர்த்தனையில் சொத்து அல்லது பொறுப்பின் ஆரம்ப அங்கீகாரம் அவை எதிர்காலத்தில் மாற்றப்படமாட்டாது என்று நிகழ்தகவு இருக்கும் அளவுக்கு மற்றும் துணை நிறுவனங்கள் மற்றும் கூட்டாக கட்டுப்படுத்தப்படும் நிறுவனங்களில் முதலீடுகளுடன் தொடர்புடைய வேறுபாடுகள். மேலும் நற்பெயரின் ஆரம்ப அங்கீகாரத்திலிருந்து எழும் வரி விதிக்கக்கூடிய தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கு ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி அடையாளம் காணப்படுவதில்லை.

அறிக்கையிடும் திகதியில் இயற்றப்பட்ட அல்லது கணிசமாக இயற்றப்பட்ட சட்டங்களின் அடிப்படையில் தற்காலிக வேறுபாடுகள் மாற்றப்படும்போது பொருந்தும் என எதிர்பார்க்கப்படும் வரி விகிதங்களைப் பயன்படுத்தி பிற்போடப்பட்ட வரி அளவிடப்படுகிறது. பயன்படுத்தப்படாத வரி நட்டங்கள் வரி வரவுகள் மற்றும் கழிக்கக்கூடிய தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கு எதிர்கால வரி விதிக்கக்கூடிய இலாபம் கிடைக்கும் என்ற நிகழ்தகவு இருக்கும் அளவுக்கு ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்து அடையாளம் காணப்படுகின்றது. ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் தேதியிலும் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன மற்றும் தொடர்புடைய வரி நன்மையை உணர்வது இனி நிகழ்தகவு இல்லாத அளவுக்கு குறைக்கப்படுகின்றன.

நடப்பு வரிச் சொத்துக்களை நடப்பு வரிப் பொறுப்புகளுக்கு எதிராக ஈடுசெய்ய சட்டப்பூர்வமாக அமுல்படுத்தக்கூடிய உரிமை இருக்கும்போதும் இ ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிகள் அதே வரி விதிக்கக்கூடிய நிறுவனம் மற்றும் அதே வரி அதிகாரத்துடன் தொடர்புடையதாக இருக்கும்போதும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிப் பொறுப்புகள் ஈடுசெய்யப்படுகின்றன.

உரிய விபரங்கள் நிதிக் கூற்று குறிப்பு 18 மற்றும் 30 இல் வெளிக்கொண்டுவரப்பட்டுள்ளன.

3.4 தொடர்புடைய தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்

அறவிடப்படுகின்றதா இல்லையா என்பதைப் பொருட்படுத்தாமல் ஒரு தரப்பினரின் நிதி மற்றும் செயல்பாட்டுக் கொள்கைகள் / முடிவுகளில் குறிப்பிடத்தக்க தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய அல்லது செய்யாத கொடுக்கல் வாங்கல்; குறித்து வெளிப்பாடுகள் செய்யப்படுகின்றன.

தொடர்புடைய நிறுவனங்களுடன் மேற்கொள்ளுகின்ற கொடுக்கல் வாங்கல்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துப் பொருட்கள் கூட்டுத்தாபனத்துக்கு தொடர்புடைய எந்த நிறுவனங்களும் இல்லை.

3.5 நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று

நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று "சுழற்சி முறை" யைப் பயன்படுத்தி உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

3.6 பங்கு ஆதாயங்கள்

நிறுவனம் அதன் சராசரி பங்கிற்காக ஒரு பங்கிற்கு அடிப்படை வருவாயாக (ரூP௭) சமர்ப்பிக்கின்றது. தொடர்புடைய காலப்பகுதியில். மீதமுள்ள சாதாரண பங்குகளின் எடையுள்ள சராசரியிலிருந்து ஒரு பங்குக்கான அடிப்படை வருவாய் நிறுவனத்தின் சராசரி பங்குதாரரால் இலாபத்தை அல்லது இழப்பைப் பிரிப்பதன் மூலம் கணக்கிடப்படுகிறது

3.7 அறிக்கையிடல் தினத்துக்குப் பிறகு ஏற்பட்ட நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் திகதிக்குப் பிறகு நிகழும் நிகழ்வுகள் நேர்மறை அல்லது எதிர்மறையானவை அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவிற்கும் நிதிநிலை அறிக்கைகளை வழங்க அங்கீகரிக்கப்பட்ட திகதிக்கும்; இடையில் நிகழ்கின்றன.

அந்த நிகழ்வுகள் பரிசீலிக்கப்பட்டு தேவையான இடங்களில் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் பொருத்தமான மாற்றங்கள் அல்லது வெளிப்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. அறிக்கையிடல் திகதிக்குப் பிறகு நிகழ்ந்த நிகழ்வுகள் எதுவும் நிதி அறிக்கைகளில் பொருந்தவோ அல்லது வெளியிடப்படவோ கூடாது.

3.8 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான பொறுப்புகள்

இலங்கை கணக்கியல் தர நியமங்களின்;படி இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளை நியாயமான முறையில் தயாரித்து வழங்குவதற்கான பொறுப்பு இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துப் பொருட்கள் கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபைக்கு உள்ளது. மோசடி நடவடிக்கைகள் அல்லது பிழைகள் காரணமாக பொருள் தவறாக சித்தரிக்கப்படாமல் நிதி அறிக்கைகளை வழங்குவது தொடர்பான உள் கட்டுப்பாடுகளை திட்டமிடுதல் செயல்படுத்துதல் மற்றும் பராமரித்தல் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகளைத் தேர்ந்தெடுத்துப் பயன்படுத்துதல் மற்றும் தற்போதைய நிலைமைக்கு பொருத்தமான கணக்கியல் மதிப்பீடுகளை குறித்தல் ஆகியவை இந்த பொறுப்பில் அடங்கும்.

3.9 தொடர்புள்ள தரப்பினரின் வெளிப்படுத்தல்கள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் இலங்கை கணக்கியல் தர நியமங்கள் - LKAS 24 (தொடர்புள்ள தரப்பினரின் வெளிப்படுத்தல்கள்) வரை உள்ளவாறு அதன் பொதுவான வணிக நடவடிக்கைகளில் உள்ள தொடர்புகளுக்கு உரிய தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

ஊதியம் (ரூ.)	1612 ஜி.சி. கருணா ரத்ன, தலைவர்	1589 அனூர ஆத்துலத் முதலி, முன்னாள் தலைவர்	1613 எம்.ஜே. மாரசிங்க, முகாம வைத்து வப்பணிப்ப ாளர்	1541 பி. .ஜி.எல் .எஸ் காஞ்சன, முன்னாள் முகாமை த்துவப் பணிப்பா ளர்	1500 பி.டி. தம்மிக, பொது முகாமை யாளர்	1131 கே.டி. .ஏ.எம் சந்திரச கேர, உதவிப் பொது முகாம யாளர், தொழிற் சாலை	1292 கே. பதிரவசம் , உதவிப் பொதுச் செயலா ளர் (நிதி) - ப/க	. 1431 எம்.டி.ஏ. விஜேசிங் க, உதவிப் பொதுச் செயலா ளர் (மனித வளம்) - ப/க	1459 எச். எம்.டி.டி. தனஞ்ஜ, உதவிப் பொதுச் செயலா ளர் (விற்பன ை) - ப/க
அடிப்படைச் சம்பளம்	128,000	800,000	121,333	650,000	1,210,740	195,120	845,120	491,400	541,958
வாழ்க்கைச் செலவு படி	-	593	-	-	198,600	25,600	198,600	142,400	160,200
வரவு செலவுத் திட்ட படி	8,000	50,000	9,333	50,000	96,000	10,000	60,000	40,000	45,000
தொழில்முறைப் படி	-	-	-	-	-	30,000	109,166	40,000	31,000
இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனப் படி	6,000	60,000	6,000	60,000	69,000	12,000	72,000	48,000	54,000
எரிபொருள் படி பயணப் படி	66,091	483,075	77,034	487,135	1,203,925	184,755	60,000	-	-
தொலைபேசி படி	9,600	60,000	11,200	60,000	51,000	7,500	24,000	16,000	18,000
விசேட படி	-	-	-	-	-	13,620	245,010	166,742	187,160
தொழில்முறைப் படி	29,175	202,275	29,175	202,275	245,056	37,975	243,116	154,945	189,070
	246,866	1,655,943	254,075	1,509,410	3,074,321	516,570	1,857,012	1,099,487	1,226,388

மேலே குறிப்பிட்ட தொகைக்கு மேலதிகமாக தற்பொழுது தலைவர் மற்றும் முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர் கம்பனியின் வாகனங்கள், சாரதிகள் மற்றும் மேலதிக எரிபொருள் கொடுப்பனவுகளையும் பெற்றுக் கொள்கின்றனர்.

நீண்ட கால நன்மைகள்

தலைவர் மற்றும் முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர் தவிர்ந்த உயர் முகாமைத்துவத்துக்காக பணிக் கொடை வழங்கப்படுகின்றது.

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

2024 நிதிக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு 04 - ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

	காணி	கட்டடங்கள்	பொறித்தொகுதி	நீர் வழங்கல் உபகரணங்கள்	ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	அலுவலக உபகரணங்கள்	மோட்டார் வாகனம்	கருவிகளும் உபகரணங்களும்	மொத்த சொத்துக்கள்
	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ
செலவு									
2024 ஜனவரி 1 அன்றைய இருப்பு கூட்டல்கள்	636,000,000	466,188,397	162,021,341	16,526,742	1,068,274	45,578,696	59,736,967	9,654,125	1,396,774,542
2024 டிசம்பர் 31 அன்றைய இருப்பு	-	11,787,478	15,553,479	68,894	1,242,337	15,134,320	-	987,262	44,773,770.07
2024 டிசம்பர் 31 அன்றைய இருப்பு	636,000,000	477,975,875	177,574,820	16,595,636	2,310,612	60,713,016	59,736,967	10,641,387	1,441,548,312

திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்

2024 ஜனவரி 1 அன்றைய இருப்பு	-	134,313,832	121,605,056	16,079,686	795,711	20,487,190	16,137,164	6,794,730	316,213,369
2024 ஆண்டிற்கான மாற்றங்கள்	-	23,641,918	13,911,539	221,551	93,709	5,197,383	11,947,393	1,725,073	56,738,566.28
2024 டிசம்பர் 31 அன்றைய இருப்பு	-	157,955,750	135,516,595	16,301,237	889,420	25,684,573	28,084,558	8,519,803	372,951,935

2023 டிசம்பர் 31 அன்றைய நடப்பு மதிப்பு

636,000,000	331,874,565	40,416,285	447,055	272,564	25,091,506	43,599,803	2,859,395	1,080,561,174
-------------	-------------	------------	---------	---------	------------	------------	-----------	---------------

2024 டிசம்பர் 31 அன்றைய நடப்பு மதிப்பு

636,000,000	320,020,125	42,058,225	294,399	1,421,192	35,028,443	31,652,409	2,121,584	1,068,596,377
-------------	-------------	------------	---------	-----------	------------	------------	-----------	---------------

குறிப்பு 01: எமது நிறுவனத்தால் பின்வரும் மூலிகை தோட்டங்கள் பயிரிடப்பட்டுள்ளன, ஆனால் இன்றுவரை உரிமை மாற்றம் செய்யப்படவில்லை.
 நிகவரட்டிய மூலிகை தோட்டம்
 - தங்கொல்ல மூலிகை தோட்டம்
 - மதவச்சிய மூலிகை தோட்டம்

குறிப்பு 02: நிர்வாகத்தின் முடிவின்படி 2022 ஆண்டில் ஒன்பது வாகனங்கள் மறுமதிப்பீடு செய்யப்படவில்லை. மறுமதிப்பீடு செய்யப்படாத வாகனங்களின் இலக்கங்கள்: - 32-3256- 150-1601- 26 ஸ்ரீ 7911- 67-1213- RV-9467- டிரெய்லருடன் பெளசர் - 738452- டிரெய்லருடன் பெளசர் - 738453- டிரெய்லருடன் பெளசர்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

இத் தினத்துக்கு	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 05 - மேற்கொள்ளுகின்ற பணிகள்			
புதிய களஞ்சிய கட்டடத் தொகுதி - பத்திரகொட	12,144,410	12,144,410	12,144,410
மேற்கொள்கின்ற பிற பணிகள் மீதான செலவுகள்	-	633,966	4,292,111
	12,144,410	12,778,376	16,436,521
குறிப்பு 06 பதவியணி கடன்			
06.1 ஊழியர்களுக்கு வழங்கிய கடன்	ரூ	ரூ	ரூ
வருட ஆரம்பத்தில் மீதி	30,871,411	33,413,306	27,941,063
வருடத்தில் வழங்கிய கடன்	19,410,172	19,750,000	24,852,195
வருடத்துக்குள் அறவிட்ட கடன்	21,442,159	22,291,895	19,629,951
	28,839,423	30,871,411	33,413,306
முன்செலுத்தல் பதவியணி நன்மைக்குள் மாற்றுதல்	(1,510,665)	(1,617,104)	-
வருட இறுதியில் மீதி	27,328,758	29,254,307	33,413,306
06.2-முன்செலுத்தல் பதவியணி நன்மைகள்			
வருட ஆரம்பத்தில் மீதி	1,617,104	-	-
ஆண்டுக்குள் சேர்த்தல்	2,768,304	4,156,127	-
கிரமமாகக் குறைப்பு	(2,874,744)	(2,539,023)	-
வருட இறுதி மீதி	1,510,665	1,617,104	-
06.அ- நடைமுறையில் இல்லாத சொத்துக்கள்			
ஊழியருக்கு வழங்கப்பட்ட கடன்	11,650,611	12,458,336	-
முன்செலுத்தல் பதவியணி நன்மைகள்	176,453	188,885	-
	11,827,064	12,647,221	-
06.ஆ- நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
ஊழியருக்கு வழங்கப்பட்ட கடன்	15,678,147	16,795,970	-
முன் செலுத்தப்பட்ட பதவியணி நன்மைகள்	1,334,212	1,428,219	-
	17,012,359	18,224,190	-
மொத்தம்	28,839,423	30,871,411	33,413,306

கூட்டுத்தாபனம் ஊழியர்களுக்கு மானிய விலையில் கடன் வழங்குகிறது. இந்த கடன்கள் நிலை 2 உள்ளீடுகளைப் பயன்படுத்தி ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் நியாயமான மதிப்புடையவை. இதேபோன்ற கடன்களுக்கான சந்தை தொடர்பான விகிதங்களைப் பயன்படுத்தி எதிர்பார்க்கப்படும் சரிசெய்யப்பட்ட பணத்தை தள்ளுபடி செய்வதன் மூலம் பணியாளர் கடனின் நியாயமான மதிப்பு தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

செலவு மற்றும் பணியாளர் நியாயமான மதிப்பு ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான வேறுபாடு முன்னர் செலுத்திய ஊழியர்களின் நன்மைகளாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. பணியாளர் கடன்கள் கடன்கள் மற்றும் பெறத்தக்கவைகளாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன பின்னர் அவை மாற்றியமைக்கப்பட்ட செலவில் அளவிடப்படுகின்றன. ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் கடன்கள் பாதுகாக்கப்பட்டு பின்வரும் விகிதங்களில் வட்டி வசூலிக்கப்படுகிறது.

	இடர்	இடர்	இடர்
இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்	4.2%	4.2%	4.2%
சந்தை வட்டி விகிதம்	12%	12%	12%

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு - 2024

இத் தினத்துக்கு	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 07 - பொருட்டகள் கையிருப்பு			
மூலப் பொருட்டகள் கையிருப்பு	123,885,566	97,935,062	96,004,550
முடிவுறத்தப்பட்ட மருந்துகளின் கையிருப்பு	262,641,057	452,862,514	151,251,372
பொதியிடல் பொருட்டகள்	36,914,549	28,099,379	39,356,268
மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பணிகள்	21,645,286	21,234,120	20,691,648
காகிதாதிகள் கையிருப்பு	1,917,277	2,305,647	1,546,884
களஞ்சியம் 13- பிற கையிருப்பு	2,425,605	2,558,727	7,359,738
உராய்வு நீக்கி கையிருப்பு	1,407,600	1,624,950	2,568,000
இயந்திர மேலதிக உதிரிப்பாக கையிருப்பு	5,025,291	6,177,893	2,490,087
	<u>455,862,230</u>	<u>612,798,291</u>	<u>321,268,547</u>
	ரூ	ரூ	ரூ

குறிப்பு 08 - பல்வேறு வைப்புகள்

விற்பனை நிலைய வாடகை வைப்பு	8.1	2,081,000	2,441,000	1,781,000
களஞ்சிய வாடகை வைப்பு	8.2	292,500	292,500	517,500
தொலைபேசி வைப்பு		26,765	26,765	26,765
எரிபொருள் வைப்பு	8.3	700,000	700,000	700,000
சட்ட வைப்பு	8.4	262,000	262,000	262,000
வேறு வைப்புகள்	8.5	10,500	10,500	10,500
மின்சார வைப்புகள்		24,000	24,000	24,000
		<u>3,396,765</u>	<u>3,756,765</u>	<u>3,321,765</u>
		ரூ	ரூ	ரூ

குறிப்பு 08.1 - விற்பனை நிலைய வாடகை வைப்புகள்

காலி விற்பனை நிலையம்	195,000	195,000	195,000
மொணறாகல போசாக்கு மாளிகை (COA)	36,000	36,000	36,000
எம்பிலிப்பிட்டி விற்பனை நிலையம்	330,000	330,000	330,000
கிரிபத்தொட விற்பனை நிலையம்	1,040,000	1,040,000	1,040,000
கண்டி விற்பனை நிலையம்	180,000	180,000	180,000
அனுராதபுரம் விற்பனை நிலையம்	300,000	660,000	-
	<u>2,081,000</u>	<u>2,441,000</u>	<u>1,781,000</u>
	ரூ	ரூ	ரூ

குறிப்பு 08.2 - களஞ்சிய வாடகை வைப்புகள்

இலக்கம் 007 களஞ்சியம் - திரு சமிந்த ஜயனாத்	100,000	100,000	100,000
இலக்கம் 006 களஞ்சியம் - திருமதி ஜி.டி. பேமவ	96,500	96,500	96,500
மொணறாகல சேகரிப்பு நிலையம் - எம்.ஜி.ஏ. லட	-	-	225,000
பேருவலை விற்பனை நிலையம்	96,000	96,000	96,000
	<u>292,500</u>	<u>292,500</u>	<u>517,500</u>
	ரூ	ரூ	ரூ

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

இத் தினத்துக்கு	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 08.3 - எரிபொருள் வைப்பு			
வரையறுக்கப்பட்ட கூட்டுறவுச் சங்கம் மகரகம்	300,000	300,000	300,000
கூட்டுறவு (தனியார்) கம்பனி (அனுராதபுரம்)	50,000	50,000	50,000
நிக்கவரெட்டி வரையறுக்கப்பட்ட கூட்டுறவுச் சங்கம்	150,000	150,000	150,000
மகரகம் ஒட்டோகெயா நிலையம்	200,000	200,000	200,000
	700,000	700,000	700,000
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 08.4 - சட்ட வைப்பு			
மாவட்ட நீதிமன்றம் - கொழும்பு	252,000	252,000	252,000
போல் என்ட் ரத்நாயக்க கம்பனி	10,000	10,000	10,000
	262,000	262,000	262,000
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 08.5 - வேறு வைப்புகள்			
இலங்கை மின்சார சபை (விற்பனை நிலையம் - யாழ்ப்பாணம்)	1,500	1,500	1,500
இலங்கை மின்சார சபை (விற்பனை நிலையம் - மொணறாகல்)	1,500	1,500	1,500
தேசிய நீர்வழங்கல் வடிகாலமைப்பு சபை	2,500	2,500	2,500
இலங்கை மின்சார சபை (விற்பனை நிலையம் - மிதக்கும் விறல்)	3,000	3,000	3,000
இலங்கை மின்சார சபை (விற்பனை நிலையம் - புகையிரத நிலை)	2,000	2,000	2,000
	10,500	10,500	10,500
	ரூ	ரூ	ரூ.
குறிப்பு 09- நிலையான வைப்புகளின் குறுகிய கால மூதலீடு			
மக்கள் வங்கி -097-6001-000258857	25,000,000	25,000,000	-
மக்கள் வங்கி -097-6001-000258795	25,000,000	25,000,000	-
மக்கள் வங்கி -097-6001-000258802	32,000,000	32,000,000	-
மஹேன் லெஹு-097-6001-000272760	75,000,000	-	-
இலங்கை வங்கி -89224367 (குறிப்பு 09.1)	33,065,223	30,189,375	27,589,075
மக்கள் வங்கி -097-6001-0000057253	-	-	2,735,886
மக்கள் வங்கி -097-6001-000210783	-	-	55,239,726
மக்கள் வங்கி-097-6001-000218455	-	-	26,567,123
	190,065,223	112,189,375	112,131,811
	ரூ.	ரூ	ரூ.
குறிப்பு 09.1-இலங்கை வங்கி நிலையான வைப்பு இலக்கம் 89224367 நுகர்வோர் தேவைக்காக பேணப்பட்டுள்ளது.			
	ரூ.	ரூ	ரூ.
குறிப்பு 10 -வியாபாரக் கடனாளிகள்			
வியாபார கடனாளிகள்	190,623,982	83,680,320	148,120,041
கழித்தல் - பழுதடைந்த மற்றும் ஐயக் கடனுக்கான ஒதுக்கீடு	2,827,001	2,507,072	2,516,204
	187,796,981	81,173,248	145,603,836

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

இத் தினத்துக்கு

2024.12.31

2023.12.31

2022.12.31

ரூ.

ரூ

ரூ

குறிப்பு 11 - முன் செலுத்துதல் மற்றும் முற்பணம்

பொது முற்பணம்	11.1	297,059	292,171	169,408
வாடகைப் முற்பணம்		271,126	271,126	271,126
பெறத்தக்க விற்பனை வருமானம்	11.2	2,088,082	72,782	55,800
சிறு பண முற்பணம்		139,991	115,739	76,530
விழாக்கள் முற்பணம்		196,750	193,000	173,000
நடைபெற்று வரும் மூலதனப் பணிகள் - உலக சுகாதார நிறுவனத்திற்கான பற்		-	3,000,000	3,000,000
பொதுச் செலவுகள் முற்பணம்		14,174,725	8,362,165	5,006,437
சம்பளப் முற்பணம்		5,000	5,000	5,000
பெறத்தக்க வட்டி வருமானம் - நிலையான வைப்புகள்		3,431,312	761,681	-
ஊழியர் வைப்புகள்		1,638,207	1,679,200	-
		<u>22,242,252</u>	<u>14,752,864</u>	<u>8,757,301</u>

குறிப்பு 11.1 - பொது முற்பணம்

ரூ

819-டபிள்யூ. எம். ரத்னபால	10,000
1059-வருணி புத்திகா	10,000
1215-பிரசன்ன ஹேரத்	15,000
1307-கே.ஜி. திலகரத்ன	15,000
1318-ஓய். எம். சனோஜ் தர்ஷன	30,000
1387-எச்.பி. தரங்க தேஷப்பிரிய	3,055
1413-ஷ்ரியாந்த திசேரா	48,139
1427-ரமிந்து விஜேரத்ன	14,899
1459-தினுஷ தனஞ்சய	99,630
1517-ஜி.எச்.எஸ்.டபிள்யூ. ஜயசேகர	41,336
1221-வசந்த விஜய	10,000
	<u>297,059</u>

ரூ.

ரூ

ரூ

குறிப்பு 11.2 - கிடைக்க வேண்டிய விற்பனை வருமானம்

விஜேராம விற்பனை நிலையம்	-	93	46,792
அனுராதபுர விற்பனை நிலையம்	542,446	-	-
மகனுவர விற்பனை நிலையம்	-	-	8,411
பதுளை விற்பனை நிலையம்	73,195	12,059	-
நாவின்ன விற்பனை நிலையம்	105,755	2,015	75
மொணராகல விற்பனை நிலையம்	-	31	-
இரத்தினபுரி விற்பனை நிலையம்	150,000	-	-
அடுத்த பக்கத்திற்கு கொண்டு செல்லப்பட்டது	<u>871,396</u>	<u>14,197</u>	<u>55,278</u>

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

இத் தினத்துக்கு	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 11.2 - கிடைக்க வேண்டிய விற்பனை வருமானம்			
முன் பக்கத்திலிருந்து கொண்டு வரப்பட்ட	871,396	14,197	55,278
முன் பக்கத்திலிருந்து கொண்டு வரப்பட்டது	916,612	53,422	-
மாத்தறை விற்பனை நிலையம்	-	-	406
பொரளை விற்பனை நிலையம்	-	4,100	-
ஜா-எல விற்பனை நிலையம்	300,074	990	81
பேருவல் விற்பனை நிலையம்	-	-	36
நாராஹேன்பிட விற்பனை நிலையம்	-	73	-
	<u>2,088,082</u>	<u>72,782</u>	<u>55,800</u>
	ரூ	ரூ	ரூ

குறிப்பு 12 - நிதி மற்றும் நிதிக்குச் சமமானவை

மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-1001-82315453	50,178,136	29,548,576	4,739,076
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-1002-72315453	17,135,839	12,267,723	10,674,353
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-1003-62315453	15,031,921	45,107,253	40,774,959
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-2004-32315453	2,660,593	23,770,220	12,925,761
மக்கள் வங்கி - கங்கொடவில் - க.இல. 097-4023-62315453	389,462	129,568	-
இலங்கை வங்கி - நிறுவன - க.இல. 1209	19,012,656	5,928,747	5,721,575
இலங்கை வங்கி - நிறுவன - க.இல. 87653784	895,000	895,000	2,200,000
சேமிப்புக் கணக்கு - மக்கள் வங்கி	15,376,451	14,452,333	7,030,637
	<u>120,680,059</u>	<u>132,099,419</u>	<u>84,066,361</u>

குறிப்பு 13 - வெளிப் பங்களிப்பு

பொதுத் திறைசேரி

திரட்டிய சொத்துக்களுக்கு திரட்டிய நிதிக்கு நிதியளிப்பது தொடர்பாக அரசாங்கத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட அனைத்து நிதிகளுடனும் அத்தகைய மானியங்களிலிருந்து வாங்கப்பட்டது மதிப்பிழக்கக்கூடிய சொத்துகளில் தேய்மான மதிப்பு அடங்கும். மூலதன அணுகல் அடிப்படையில் அரசாங்க

	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 13.1 - கொடை தேய்மானங்கள்			
காணி மற்றும் கட்டடங்கள்	12,103,364	12,231,826	12,231,826
பொறிமுறைகள்	6,515,140	7,217,335	7,252,066
ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	3,838	3,838	3,838
	<u>18,622,341</u>	<u>19,452,999</u>	<u>19,487,730</u>

உலக சுகாதார அமைப்பு ((WHO) மற்றும் ஆயுர்வேத பரீட்சித்துப் பார்க்கும் நிறுவனம்

இதில் கூட்டுத்தாபன தொழிற்பாட்டை மேம்படுத்துவதற்காக பெற்றுக் கொண்ட நன்கொடையும் உள்ளடங்கும்

குறிப்பு 14 - குழாம்

தங்க கையிருப்பு மீள் மதிப்பீடு

தங்கக் கையிருப்பு மதிப்பு செலவு அல்லது நிகர உணரக்கூடிய மதிப்பு என்ற இரண்டில் குறைவான முறையின் அடிப்படையில் அமைந்துள்ளது. முத்துகருப்பன் செட்டியார் (தனியார்) நிறுவனத்தின் விவரங்களின்படி, 2024/11/26 ஆம் திகதி தங்கக் கையிருப்பின் சந்தை மதிப்பு ரூ.26,190,100/- ஆகும். (கிராம் 772 x ரூ.33,925/-)

மோட்டார் வாகன மீள் மதிப்பீடு

"2022 ஆண்டுக்குள் மோட்டார் வாகன மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. முகாமைத்துவத்தின் தீர்மானத்துக்கு ஏற்ப மீள் மதிப்பீடு செய்யப்படவில்லை..

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

மூலதன இருப்பு

உயர் மட்ட நிதி நிலையை பராமரித்து, நஷ்டத்தில் சொத்துக்களை விற்பனை செய்ததால் ஏற்பட்ட இழப்புகளை ஈடுகட்ட நிறுவனத்தால் மூலதன இருப்பு வைக்கப்பட்டது.

அந்நிய செலாவணி இருப்பு

வெளிநாட்டு நாணய நஷ்டங்களை ஈடுகட்ட வெளிநாட்டு மாற்று இருப்பு பராமரிக்கப்பட்டது. ஆண்டில் வெளிநாட்டு மாற்று நஷ்டம் வருமான அறிக்கையில் மாற்றப்பட்டுள்ளது.

பிற இருப்புகள்

பணியாளர் நலன்களுக்கான காப்புரிமை மதிப்பீட்டிலிருந்து வெளிப்படும் காப்புரிமை (இலாபம்) / நஷ்டம் ஆகிய கூறுகள் முழுமையாக பிற இருப்புகளில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

இதிகதிக்கு	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2022
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 15- நிதி ஏற்பாட்டுக்கான ஒதுக்கீடு			
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	1,434,408	7,540,800	7,783,800
காலங் கடந்த மற்றும் சேதமான பொருட்கள்	14,908,104	15,640,683	8,670,825
HNDF 10% பங்களிப்பு	563,306	785,573	318,676
	<u>16,905,818</u>	<u>23,967,056</u>	<u>16,773,300</u>
	ரூ	ரூ	ரூ

குறிப்பு 16 - ஒய்வூதிய நன்மைப் பொறுப்பு

நிதிக் கூற்று நிலைமையில் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள பணம் பின்வருமாறு வரையறுக்கப்படுகிறது

ஆண்டின் தொடக்கத்தில் இருப்பு	44,495,114	35,461,706	33,286,336
ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு	21,974,519	27,651,015	4,522,773
ஆண்டில் செலுத்துதல்கள்	11,648,870	18,617,608	2,347,402
நிதி நிலை அறிவிப்பில் பொறுப்பு	<u>54,820,763</u>	<u>44,495,114</u>	<u>35,461,706</u>

ஆண்டு வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை பொறுப்புக்குள்ளான கட்டமைப்பு பின்வருமாறு

	ரூ	ரூ	ரூ
வருட ஆரம்பத்தில் மீதி	44,495,114	35,461,706	33,286,336
நடமாடும் சேவை செலவு	4,118,402	2,884,672	4,522,773
வட்டி செலவு	4,894,463	4,255,405	-
தேய்மானம் (இலாபம்) / நட்டம்	12,961,654	20,510,938	-
ஆண்டுக்குள் கொடுப்பனவு / செலுத்த வேண்டிய தொகை	<u>(11,648,870)</u>	<u>(18,617,608)</u>	<u>(2,347,402)</u>
வருட இறுதியில் மீதி	<u>54,820,763</u>	<u>44,495,114</u>	<u>35,461,706</u>
	ரூ	ரூ	ரூ

ஆண்டு வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை பொறுப்புக்குள்ளான கட்டமைப்பு பின்வருமாறு:

நடமாடும் சேவை செலவு	4,118,402	2,884,672	-
வட்டி செலவு	4,894,463	4,255,405	-
பதவியணி செலவு உட்பட மொத்தம்	<u>9,012,864</u>	<u>7,140,077</u>	<u>-</u>
தேய்மானம் (இலாபம்) ஃ நடட்டம்	<u>12,961,654</u>	<u>20,510,938</u>	<u>-</u>
விரிவான வருமான கூற்றில் உள்ள மொத்தம்	<u>21,974,519</u>	<u>27,651,015</u>	<u>4,522,773</u>

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

குறிப்பு 16 -ஓய்வூதிய நன்மைப் பொறுப்பு

நிர்வாகத்தினால் பயன்படுத்தப்பட்ட முக்கிய அனுமானங்கள் பின்வருமாறு:

இத் திகதிக்கு,	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2022
	ரூ	ரூ	ரூ
நிதி அனுமானங்கள்			
வட்டி விகிதம் (வரிகளின் நிகர)	11.00%	12.00%	-
எதிர்பார்க்கப்படும் சம்பள உயர்வு	2.00%	2.00%	-
மக்கள்தொகை அனுமானங்கள்			
பணியாளர்கள் வருவாய் காரணி	9.66%	9.66%	-
ஓய்வூதிய வயது	60 வருடங்கள்	60 வருடங்கள்	60 வருடங்கள்

இலாபகரமான மற்றும் செயல்பாட்டில் உள்ள வணிகமாக கூட்டுத்தாபனம் தனது வணிக நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்துச் செல்லும்

குறிப்பு 17 - ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிப் பொறுப்புகள் (சொத்துக்கள்)

	ரூ	ரூ	ரூ
நிதி நிலைக் கூற்றில் அடையாளம் காணப்பட்ட அளவு பின்வருமாறு			
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் இருப்ப	6,736,400	(1,804,601)	-
ஆண்டுக்குள் அறவிடு/ (பிடித்து வைத்த) (30.3)	(9,215,879)	8,541,001	-
ஆண்டு இறுதியின் இருப்பு	(2,479,479)	6,736,400	-

17.1 அடையாளம் காணப்பட்ட ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள்

ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்து மற்றும் பொறுப்புகள் பின்வரும் தற்காலிக ஒத்திவைப்புகளினால் ஏற்பட்டவையாகும்.

	ரூ	ரூ	ரூ
வரி விதிக்கக்கூடிய / (குறைக்கக்கூடிய) தற்காலிக வேறுபாடுகள்:			
ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	46,555,833	66,949,781	-
ஓய்வூதிய நன்மை கடப்பாடுகள்	(54,820,763)	(44,495,114)	-
	(8,264,930)	22,454,667	-
உரிய வரி விகிதம்	30%	30%	-
தேறிய ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிப் பொறுப்புகள்	(2,479,479)	6,736,400	-

எதிர்கால வரி விதிக்கத்தக்க இலாபங்களுக்கு எதிராக ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களை உணர்த்துவதற்கான நிர்வாகத்தின் நம்பிக்கையின் காரணமாக இ அறிக்கையிடும் திகதியில் கூட்டுத்தாபனம் ரூ. 16,446,228/- (2024 - ரூ. 13,348,534/-) தொகையிலான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களை அடையாளம் கண்டுள்ளது. மேலும் இ அறிக்கையிடும் திகதியில் அடையாளம் காணப்பட்ட ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிப் பொறுப்புகள் ரூ. 13,966,749/- (2024 - ரூ. 20,084,934/) ஆகும். இதன்படி, 2024 டிசம்பர் 31 அன்று நிகர ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு ரூ. 2,479,479/- ஆகும் (31.12.2023 அன்று நிகர ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் ரூ. 6,736,400/- ஆகும்).

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

இத் தினத்துக்கு	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 18 - திரட்டப்பட்ட செலவுகள்			
வாகன பராமரிப்பு செலவு	1,450,335	973,117	526,263
தொலைபேசி செலவு	86,920	108,674	107,762
மின்சாரம் செலவு	1,146,051	1,408,770	748,326
எறிபொருள் செலவு	969,306	719,357	980,695
விற்பனை நிலைய ஆலோசனை கட்டணம்	330,400	249,900	338,700
நலன்புரி செலவு	624,491	3,022,150	2,586,945
விளம்பரம் மற்றும் அறிவிப்பு செலவு	45,029	189,750	520,714
மருத்துவ விடுமுறை கொடுப்பனவு	6,281,941	6,877,453	7,769,283
முத்திரைக் கட்டணம்	328,289	346,489	328,914
நீர் செலவு	449,834	195,533	157,319
பயணம் மற்றும் போக்குவரத்து	50,250	15,400	97,866
விற்பனை நிலைய வாடகை செலவு	405,500	3,519,322	4,191,107
EPF	3,157,869	2,547,938	2,532,073
ETF	473,680	382,191	379,811
சுத்திகரிப்பு கட்டணம்	238,345	205,259	214,150
பொது செலவு	1,014,579	1,549,648	1,013,932
உபகரணங்கள் பழுதுபார்ப்பு மற்றும் பராமரிப்பு	599,940	419,326	946,546
உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரி/நிறுத்தி வைக்கப்படும் த	38,761	17,457	-
மூலிகைத் தோட்ட செலவு	1,440,200	1,422,228	719,527
தொகுதி சரிபார்ப்பு செலவு	83,082	113,233	29,479
வருகை படி	830,100	855,900	787,450
மேலதிக நேர செலவு	1,798,586	1,798,956	1,849,781
உற்பத்தி படி	7,756,618	6,523,362	2,546,970
ஊதியம் மற்றும் சம்பளம்	1,425,417	2,776,794	1,460,222
நிலையான சொத்துக்கள் கொள்முதல்	-	-	659,773
அலுவலக கட்டிடங்கள் பராமரிப்பு	49,800	157,380	82,500
தபால் செலவு	71,598	-	1,466
செய்தித்தாள் செலவு	16,720	233,573	-
ஆய்வகச் செலவு	15,000	-	31,072
புதிய தொழிற்சாலை செலவு	-	-	279,205
டெண்டர் குழு செலவு	140,500	539,000	89,000
காப்புறுதி செலவு	-	-	58,910
பாதுகாப்பு கட்டணம் நிர்வாகம்	1,299,029	751,569	-
வெற்று போத்தல்கள் கொள்முதல்	60,407	18,408	-
விற்பனை நிலைய மின்சார செலவு	37,672	128,402	-
விற்பனை நிலைய நீர் செலவு	600	41,257	-
விற்பனை நிலைய நலன்புரி செலவு	48,309	75,680	-
பணிப்பாளர் சபை செலவு	-	9,596	-
மிகைக் கொடுப்பனவு செலவு	126,673	-	-
அலுவலக கட்டிடங்கள் பராமரிப்பு	27,531	-	-
நிதி அமைச்சுக்கு செலுத்த வேண்டியவை	24,906,927	-	-
	57,826,289	38,193,071	32,035,761

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

இத் தினத்துக்கு	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 19 - வேறு நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
கேள்விகோரல் உத்தரவாத வைப்பு	25,867,571	21,631,366	15,076,310
செலுத்த வேண்டிய வைப்பு	1,041,015	1,064,472	1,003,187
செலுத்த வேண்டிய ஊழியர் உத்தரவாத வைப்பு	1,638,207	1,679,200	267,815
தீர்வை செய்த தொகைக்கு மேலதிகமாக செலுத்த வேண்டிய	10,845	10,845	10,845
கடன் படு கடிதத்தின் மீது செலுத்த வேண்டிய 10%	1,894,902	1,894,902	1,894,902
இடர் கடன் முன்கூட்டியே இடைநீக்கம் செய்யப்பட்ட	24,238	24,238	24,238
செலுத்த வேண்டியுள்ள பிடித்து வைக்கும் வரி	115,050	85,656	-
முன் கொடுப்பனவு - பேருவளை விற்பனை நிலைய	479,839	303,240	166,950
தேசிய கருத்திட்டம் - பசுமை இலங்கை	-	-	120,000
	31,071,666	26,693,918	18,564,247
	ரூ	ரூ	ரூ

குறிப்பு 20 - வரிக்கான ஒதுக்கீடு

2023.01.01 பங்குலாப வரி	-	(12,673,956)	(12,673,956)
2023.01.01 வருமான வரி ஒதுக்கீடு	73,408,625	20,585,267	20,585,267
	73,408,625	7,911,311	7,911,311
ஆண்டின் வருமான வரி (குறிப்பு 30.2)	55,236,428	68,343,978	-
	128,645,053	76,255,289	7,911,311
செலுத்திய வரித்தொகை			
வருமான வரி	(67,446,304)	(1,948,990)	-
பிடித்து வைக்கும் வரி	(951,316)	(897,674)	-
	60,247,433	73,408,625	7,911,311

நிறைவடைந்த ஆண்டுக்காக

	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2022
	ரூ	ரூ	ரூ

குறிப்பு 21 - நேரடிதொழில் செலவு

சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	89,796,975	76,534,920	70,269,116
மேலதிகம்	11,788,768	10,630,520	9,451,507
வருகைதரு படி	4,128,700	4,510,786	3,940,400
உற்பத்திப் படி	27,561,249	31,683,086	23,586,895
பணிக்கொடை	1,951,655	-	-
ஊழியர் ஓய்வூதிய நன்மைகள்	3,448,764	2,885,885	1,824,905
மருத்துவ விடுமுறைச் சம்பளம்	1,963,566	2,309,085	2,215,142
ஊ.சே.நி	9,161,723	7,708,304	6,888,680
ஊ.ந.பொ.நி	2,291,736	1,905,591	1,689,731
	152,093,137	138,168,177	119,866,376

குறிப்பு 22- சுற்றுச் செலவுகள்

சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	25,048,469	20,494,590	20,154,386
மேலதிகம்	4,566,933	3,205,211	2,621,913
வருகைதரு படி	1,980,600	1,632,100	1,516,150
உற்பத்திப் படி	13,424,249	11,797,883	8,569,068
பணிக்கொடை	1,157,662	-	-
அடுத்த பக்கத்துக்கு கொண்டு செல்லப்பட்டுள்ளது	46,177,913	37,129,784	32,861,517

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு - 2024

இத்தினத்தில் நிறைவடைந்தவைகளுக்காக	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 22- சுற்றுச் செலவுகள்			
முன் பக்கத்திலிருந்து கொண்டுவரப்பட்ட	46,177,913	37,129,784	32,861,517
ஊ.சே.நி	2,539,785	1,867,806	1,985,492
ஊ.ந.பொ.நி	635,336	505,027	503,709
தொலைபேசி செலவு	68,992	44,385	50,328
நலன்புரிச் செலவு	4,025,960	4,105,841	4,151,534
கட்டட பராமரிப்பு	4,929,720	4,174,758	3,754,572
இயந்திரப் பராமரிப்புமற்றும் திருத்தச் செலவுகள் 22.1	8,350,066	8,077,922	2,788,681
மின்சாரச் செலவு	8,637,068	10,299,116	5,045,944
கட்டடத் தேய்மானம்	23,641,918	23,309,420	23,129,663
இயந்திரப் பொறிமுறை தேய்மானம்	13,911,539	20,256,286	21,795,395
நீர்வழங்கல் உபகரணங்களுக்கான தேய்மானம்	221,551	1,725,984	2,478,804
ஆய்வுகூட உபகரணங்களுக்கான தேய்மானம்	93,709	93,921	125,103
கருவிகள் மற்றும் உபகரணங்களுக்கான தேய்மானம்	1,725,073	1,432,019	835,727
நீர்ச் செலவு	2,427,934	2,239,246	1,243,362
பொதுச் செலவு	4,195,776	2,012,439	2,080,343
விகிதச் செலவு	377,527	410,127	394,193
ஊழியர் ஓய்வூதிய நன்மைகள்	1,330,325	1,044,889	664,065
மருத்துவர் சம்பளம்	1,373,357	1,130,098	874,342
காப்புறுதி - கட்டடங்கள்	651,840	349,049	26,743
எரிபொருள் - மோட்டார் வாகனம்- 49-9077	60,813	114,480	45,538
சுத்தீகரிப்புக் கட்டணம்	-	50,130	8,500
வாகனப் பராமரிப்பு 49-9077	137,491	3,600	-
வாகனப் பராமரிப்பு-RA-8819	94,695	-	500
மோட்டார் வாகன உரிம செலவு	660	-	495
காப்புறுதி - மோட்டார் வாகனம்	32,032	35,135	19,708
ஆய்வுகூட உபகரணப் பராமரிப்பு	198,952	238,207	292,474
கருவிகள் மற்றும் உபகரண பராமரிப்பு	474,291	552,908	246,800
சுத்தீகரிப்புக் கட்டணம் - புதிய தொழிற்சாலை பத்திரகொ	-	-	119,400
தொலைபேசிக் கட்டணம் - புதிய தொழிற்சாலை பத்திரகொ	23,551	38,593	10,214
நீர்ச் செலவு - புதிய தொழிற்சாலை பத்திரகொட	326,091	261,440	248,521
மின் கட்டணம் - புதிய தொழிற்சாலை பத்திரகொட	2,868,788	2,887,877	1,562,396
பொதுச் செலவு புதிய தொழிற்சாலை பத்திரகொட	90,800	460,098	1,283,343
இயந்திர பொறிமுறை பராமரிப்பு-புதிய தொழிற்சாலை ட	-	-	28,500
ஏனைய விடயங்களின் பாவனை களஞ்சியம் 13-14	133,122	4,801,012	-
	129,756,676	129,651,595	108,655,904

ரூ. ச

ரூ. ச

குறிப்பு 22.1 - வாகன பராமரிப்பு மற்றும் திருத்தச் செலவு

ஆரம்பக் கையிருப்பு (இயந்திர மேலதிகப் பாகங்கள்)	6,177,893	2,490,087	160,989
இயந்திரப் பராமரிப்பு	7,197,465	11,765,728	5,117,779
	13,375,357	14,255,815	5,278,768
கழித்தல்: இறுதிக் கையிருப்பு (இயந்திர மேலதிக பாகங்கள்)	5,025,291	6,177,893	2,490,087
இயந்திர மேலதிகப் பாகங்கள் பயன்பாட்டு மொத்தம்	8,350,066	8,077,922	2,788,681

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

இத்தினத்திலிருந்து முடிவடைந்த ஆண்டுக்காக	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 23 - விற்பனை			
கடன் விற்பனை	1,123,572,974	824,948,760	647,726,898
நடமாடும் விற்பனை	-	30,951	10,247,569
கடன் விற்பனை (அனுராதபுரம்- நடமாடும்)	-	5,822,127	9,463,687
கடன் விற்பனை -இணையவழி (8IOC)	77,348	17,424	-
களஞ்சிய இலக்கம் 07- பண விற்பனை	160,779,235	132,685,316	80,210,807
களஞ்சிய இலக்கம் 08-பண விற்பனை (முகவரினால்)	20,726,199	43,538,581	13,533,266
வெற்று போத்தல் விற்பனை (7INB)	937,018	995,633	366,665
பண விற்பனை-தியதலாவ	4,226,125	4,826,475	5,392,320
பண விற்பனை -கண்டி	12,420,905	9,091,443	9,874,759
பண விற்பனை - அனுராதபுரம்	15,088,175	14,218,040	11,286,964
பண விற்பனை - விஜேராம	14,728,533	13,327,387	9,857,470
பண விற்பனை - நாவின்ன	37,007,944	37,859,780	33,205,966
பண விற்பனை - பதுளை	5,656,639	5,999,834	6,477,142
பண விற்பனை -இரத்தினபுரி	8,333,812	9,857,006	6,782,405
பண விற்பனை -புறக்கோட்டை	-	-	1,940,080
பண விற்பனை - யாழ்ப்பாணம்	20,159,433	15,827,045	12,223,885
பண விற்பனை -காலி	10,274,757	14,274,854	9,841,798
பண விற்பனை - மொணறாகல	7,237,016	6,428,236	6,603,554
பண விற்பனை -மாத்தறை	13,534,281	14,051,918	9,105,117
பண விற்பனை-பொரளை	17,187,610	14,179,317	10,525,096
விற்பனை நிலையம் மாத்தளை	-	-	1,715,677
பண விற்பனை -ஜாஎல	7,902,445	8,096,700	8,994,600
பண விற்பனை - மேல் மாகாண சபை	-	-	2,510,565
பண விற்பனை- வேருவளை	18,498,113	10,570,179	7,966,624
பண விற்பனை -நாரஹேன்பிட்டிய	2,659,600	6,217,515	4,221,570
பண விற்பனை -எம்பிவிபிட்டிய	8,358,189	8,251,860	9,466,847
பண விற்பனை -கிரிபத்கொட	6,713,493	9,376,450	3,955,904
பண விற்பனை - போவத்த சுவசேவா	532,475	-	-
விற்பனை நிலைய கடன் விற்பனை	3,163,129	4,790,810	2,395,629
	1,519,775,447	1,215,283,637	935,892,860
குறிப்பு 24 - விற்பனைச் செலவு			
ஆரம்பத் தொகை	452,862,514	151,251,372	129,032,821
கூட்டல்: உற்பத்திச் செலவு (பக்கம் 03)	883,735,041	1,059,361,507	745,759,270
	1,336,597,555	1,210,612,879	874,792,091
கழித்தல் : கொடை	1,145,478	1,537,478	605,599
கழித்தல்: இறுதித் தொகை	262,641,057	452,862,514	151,251,372
விற்பனைச் செலவு	1,072,811,020	756,212,888	722,935,119
குறிப்பு 24.1 -கொடை			
கொடை விற்பனை விலை	1,947,821	2,326,651	823,790
கொடைச் செலவு	1,145,478	1,537,478	605,599

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

இத்தினத்திலிருந்து முடிவடைந்த ஆண்டுக்காக	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 25- வேறு வருமானம்			
சேவை வருமானம் - விஜேராம	1,456,200	1,658,400	1,746,200
சேவை வருமானம் - கண்டி	585,000	616,800	324,500
சேவை வருமானம் - இரத்தினபுரி	3,829,500	3,583,800	1,634,700
சேவை வருமானம் - மாத்தளை	3,900	38,000	1,000
சேவை வருமானம் - காலி	203,000	126,000	122,800
சேவை வருமானம் - எம்பிலிப்பிட்டி	256,000	298,200	85,800
பல்வேறு வருமானம் பொது	7,315,858	1,991,681	2,010,229
வழங்குநரிடம் இருந்து பெறப்பட்ட தாமத கட்டணம் வரு	1,857,475	4,591,256	433,567
களஞ்சியப் பொறுப்பாளரிடம் இருந்து பெறப்பட்ட கையி	301,600	18,652	511,175
செயல்பாடுகள் நடைபெறாததற்கான வருவாய் 25.1	6,364,264	9,087,085	6,196,457
திருப்பி செலுத்தாத வழங்குநர் பதிவு கட்டணம்	717,558	644,500	429,500
பல்வேறு வருவாய்கள்-நன்கொடையாக			
வழங்கப்பட்ட மூலப்பொருட்கள் பயன்பாட்டுப்	-	-	219,864
பெறுமதி			
வாடகை வருமானம் - விஜேராம	244,000	118,750	154,000
ஓத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம் - நிலையான சொத் 13.1	18,622,341	19,452,999	19,487,730
	41,756,696	42,226,122	33,357,523

	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 25.1- செயல்பாடுகள் நடைபெறாததற்கான வருவாய் - மூலிகைத் தோட்டம்			
மூலிகைத் தோட்டம் - நிகவரெட்டி	3,202,443	4,474,083	4,627,831
மூலிகைத் தோட்டம்- தங்கொல்ல	3,065,821	4,588,490	1,568,626
மூலிகைத் தோட்டம்-மதவாச்சி	96,000	24,512	-
	6,364,264	9,087,085	6,196,457

	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 26- நிர்வாக மற்றும் நிறுவன செலவுகள்			
ஊதியம் மற்றும் சம்பளம்	77,868,368	68,584,123	78,527,638
பணியாளர் ஓய்வூதிய நலன்கள்	2,727,180	2,015,144	1,403,483
மேலதிக நேர செலவு	1,810,544	991,662	1,456,693
வருகை படி	2,540,100	2,565,600	2,713,300
உற்பத்தி படி	15,776,882	17,021,646	13,899,025
மிகைப் படி செலவு	1,460,999	-	-
EPF	7,319,086	5,967,481	6,528,044
ETF	1,828,118	1,485,830	1,654,913
பயணம் மற்றும் போக்குவரத்து படி	47,920	190,597	113,224
பணிப்பாளர் செயலாளர் கட்டணம்	66,000	32,000	24,000
சட்டக் கட்டணம்	503,880	486,497	112,279
அடுத்த பக்கத்திற்கு முன்கொண்டு செல்லப்பட்டது	111,949,077	99,340,580	106,432,599

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

பின்வரும் திகதிகளில் முடிவடையும் வருடத்திற்கு,	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	₹	₹	₹
குறிப்பு 26- நிர்வாக மற்றும் நிறுவன செலவுகள்			
முன் பக்கத்தில் இருந்து முன்னெடுக்கப்பட்டது	111,949,077	99,340,580	106,432,599
காகிதாதிகள் செலவு	26.1 4,362,086	2,973,830	3,498,119
விளம்பரம் மற்றும் அறிவிப்பு செலவு	673,389	1,149,786	555,611
வாகன காப்புறுதிச் செலவு	384,348	583,656	1,263,607
நலன்புரி செலவு	25,097,713	14,218,361	18,010,099
வாகன எரிபொருள் செலவு	7,731,605	6,951,647	5,949,005
வாகன பராமரிப்பு	6,948,440	4,100,623	5,475,629
பொது செலவு	1,122,553	1,654,387	1,038,852
அலுவலக உபகரணங்கள் பராமரிப்பு	1,775,861	1,295,839	1,290,751
பாடநெறிகள் மற்றும் பட்டறைக் கட்டணம்	1,576,111	510,250	2,351,873
தொழில்முறை சேவை கட்டணம்	360,961	79,086	247,792
செய்தித்தாள் செலவு	158,770	206,268	196,640
தபால் செலவு	1,110,403	620,145	395,556
தொலைபேசி செலவு	681,814	636,710	600,003
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	1,434,408	1,352,400	1,596,000
வாகன உரிம செலவு	185,097	93,494	78,320
அலுவலக கட்டிடங்கள் பராமரிப்பு	230,925	437,697	1,367,008
அலுவலக உபகரணங்கள் தேய்மானம்	5,197,383	4,365,979	4,219,470
கையிருப்பு சரிபார்ப்பு படி	186,913	394,242	255,335
மருத்துவ விடுமுறை செலவு	1,864,001	2,156,664	3,242,117
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைக் குழு கூட்ட செலவு	466,500	161,500	237,000
பணிப்பாளர்களின் போக்குவரத்து செலவு	120,500	145,600	12,500
பணிப்பாளர் சபை படி	482,000	506,500	595,000
சுத்திகரிப்பு செலவு	4,674,178	3,162,875	2,744,978
மின்சார செலவு	3,654,597	3,189,878	1,776,593
அச்சு செலவு	590,172	118,361	1,299,746
நிர்வாக பாதுகாப்பு செலவு	26.2 8,252,955	9,747,695	11,627,062
கொள்வனவுக் குழு கூட்ட செலவு	1,699,450	1,180,000	850,000
அச்சு கட்டணம்	17,025	38,405	-
பணிப்பாளர் சபை கூட்ட செலவு	143,893	126,603	114,526
கணினி பராமரிப்பு	2,529,324	2,007,228	2,867,053
சம்பாதித்த விடுமுறைக்கான செலுத்துதல்கள்	233,671	142,335	53,918
விழா செலவு	770,036	5,447,500	49,380
இழப்பீடு செலவு	-	148,000	-
பாதுகாப்பு கட்டணம் - நிர்வாகம் ரக்னாரசக்க லங்கா	6,532,056	4,578,062	2,915,449
இலங்கா காப்பீட்டு செலவு - மற்றவை	150,390	604,252	-
மின்சார உற்பத்தி இயந்திர எரிபொருள் செலவு	306,274	534,026	1,715,254
பணியாளர் நலன்கள் ஒத்திவைக்கப்பட்ட செலுத்துதல்	2,874,744	2,539,023	-
இரத்து செய்தல்	206,529,624	177,499,487	184,922,843
குறிப்பு 26.1 - காகிதாதிகளுக்கர்வு			
ஆரம்ப இருப்பு	2,305,647	1,546,884	6,346,167
கழித்தல்: ஆரம்ப இருப்பு சீராக்கல்	-	-	4,179,768
	2,305,647	1,546,884	2,166,399
வருடத்தில் கொள்முதல்கள்	3,973,716	3,732,593	2,878,603
	6,279,363	5,279,477	5,045,002
கழித்தல்: இறுதி இருப்பு	1,917,277	2,305,647	1,546,884
காகிதாதிகள் நுகர்வு	4,362,086	2,973,830	3,498,119

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

பின்வரும் திசுதிகளில் முடிவடையும் வருடத்திற்கு,	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 26.2 - நிர்வாக பாதுகாப்பு செலவு			
ஊதியம் மற்றும் சம்பளம்	3,744,913	4,659,530	6,294,069
மேலதிக நேர செலவு	1,755,582	2,405,946	2,437,659
வருகை படி	208,200	213,600	276,900
உற்பத்தி படி	1,381,496	1,585,935	1,550,301
EPF	382,954	455,808	638,144
ETF	92,774	113,952	159,437
மிகைப் படி செலவு	111,666	-	-
மருத்துவ விடுமுறை செலுத்துதல்	99,501	138,776	270,551
பணியாளர் ஓய்வூதிய நலன்கள்	475,869	174,148	-
	8,252,955	9,747,695	11,627,062
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 27 - விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவு			
ஊதியம் மற்றும் சம்பளம் (களஞ்சியம்)	6,512,604	4,562,375	5,513,868
வருகை படி	524,700	412,500	373,200
உற்பத்தி படி	3,238,001	2,642,665	1,958,805
மேலதிக நேர படி	9,103,591	7,893,800	6,684,423
மருத்துவ விடுமுறை செலுத்துதல்	259,810	248,241	187,238
மிகைப் படி செலவு	266,330	-	-
EPF (களஞ்சியம்)	662,032	437,463	543,440
ETF (களஞ்சியம்)	165,481	111,603	135,860
வாகன பராமரிப்பு	2,751,762	3,111,809	3,734,888
வாகன காப்புறுதி	259,019	290,949	223,552
பயண செலவு	2,010,694	1,555,550	1,366,861
வாகன எரிபொருள் செலவு	5,932,830	6,302,744	5,569,616
பொது செலவு	933,414	1,538,136	3,342,354
விளம்பர செலவு	2,368,768	1,592,019	1,180,018
போக்குவரத்து செலவு	40,234	11,400	29,850
பணியாளர் ஓய்வூதிய நலன்கள்	1,030,725	1,020,011	630,320
நன்கொடைகள்	1,145,478	1,567,478	605,599
தேய்மானம் - வாகனங்கள்	11,947,393	11,947,393	4,507,130
நலன்புரி செலவு	-	5,850	8,350
தொலைபேசி செலவு	285,779	121,186	128,429
வாகன உரிம கட்டணம்	52,880	30,320	61,054
ஆய்வக செலவு	146,423	273,881	138,817
சட்ட கட்டணம் - S/D	187,100	102,800	138,583
சேதமடைந்த மற்றும் காலாவதியான பொருட்கள்	-	6,969,858	4,327,657
விற்பனை மற்றும் விநியோகம் - விற்பனை நிலைய செலவு 27.1	47,526,826	48,168,120	45,423,325
விற்பனை ஊக்குவிப்புச் செலவு	969,910	724,986	86,290
செயல்பாடுகள் நடைபெறாத செலவு - மூலிகைத் தோட்ட 27.2	23,829,785	20,254,924	16,628,239
	122,151,569	121,898,062	103,527,768

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

பின்வரும் தேதிகளில் முடிவடையும் வருடத்திற்கு,	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
	ரூ	ரூ	ரூ
குறிப்பு 27.1 - விற்பனை மற்றும் விநியோகம் - விற்பனை நிலைய செலவு			
ஊதியம் மற்றும் சம்பளம்	19,753,097	18,324,798	20,147,892
வருகை படி	976,500	1,130,400	1,078,000
உற்பத்தி படி	3,747,887	7,257,211	5,468,011
மருத்துவ விடுமுறை செலவு	584,791	776,565	870,757
மேலதிக நேர செலவு	650,196	944,622	871,119
வாடகை செலவு	12,408,411	11,016,128	10,167,701
கட்டிடங்கள் பராமரிப்பு	615,952	248,722	13,350
EPF	2,002,133	1,854,537	1,964,035
ETF	503,467	452,103	493,936
நலன்புரி செலவு	466,340	573,473	468,014
ஆலோசனை செலவு	3,900,300	3,828,200	2,338,100
பயணம் மற்றும் உணவு படி	23,459	251,109	102,839
தொலைபேசி செலவு	207,809	264,415	319,601
பொது செலவு	59,733	280,845	194,662
நீர் செலவு	278,556	199,485	179,179
மின்சார செலவு	508,983	523,823	408,150
சுத்திகரிப்பு செலவு	54,000	61,200	172,500
காகிதாதிகள் செலவு	107,257	71,970	53,516
மிகைப் படி செலவு	551,818	-	-
தபால் கட்டணம்	56,100	40,440	49,014
விகிதங்கள் மற்றும் வரிகள்	16,946	38,652	28,150
போக்குவரத்து செலவு	53,089	29,423	34,800
	<u>47,526,826</u>	<u>48,168,120</u>	<u>45,423,325</u>

குறிப்பு 27.2 - செயல்படுத்தாத செலவு - மூலிகைத் தோட்டங்கள்

	ரூ	ரூ	ரூ
நிகவரெட்டி மூலிகைத் தோட்டம்	12,018,720	9,506,480	8,334,598
தங்கொல்ல மூலிகைத் தோட்டம்	10,680,310	9,400,424	6,493,306
மதவாச்சி மூலிகைத் தோட்டம்	1,130,756	1,348,021	1,800,335
	<u>23,829,785</u>	<u>20,254,924</u>	<u>16,628,239</u>

குறிப்பு 28 - நிதி வருவாய்

	ரூ	ரூ	ரூ
நிலையான வைப்பு மற்றும் சேமிப்பு கணக்குகள் மீதான வ	21,700,135	16,126,082	19,552,429
பணியாளர் கடன் மீதான வட்டி	1,186,012	1,199,152	1,083,224
முன்கூட்டி செலுத்தப்பட்ட பணியாளர் நலன்கள் ரத்து செலு	2,874,744	2,539,023	-
	<u>25,760,891</u>	<u>19,864,257</u>	<u>20,635,653</u>

குறிப்பு 29 - நிதி செலவு

	ரூ	ரூ	ரூ
வங்கி கட்டணம்	103,604	256,878	124,452
வங்கி கடன் வட்டி	2,557,151	3,269,589	3,712,895
நிதி செலவு	-	-	318,676
மின்னணு அட்டை தரகுக் கட்டணம்	214,770	150,831	132,771
	<u>2,875,525</u>	<u>3,677,297</u>	<u>4,288,793</u>

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு - 2024

குறிப்பு 30 - வருமான வரி செலவு

30.1 நடப்பு வரி

2017 ஆண்டின் 24 இலக்க உண்ணாட்டறசிறை சட்டத்தின்படி, நிறுவனம் சாதாரண வணிக நடவடிக்கைகளிலிருந்து பெறும் லாபம் மற்றும் வருமானத்திற்கு இந்தச் சட்டத்தின் முதல் அட்டவணைப்படி

டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடையும் ஆண்டிற்கான	2024	2023	2022
	ரூ	ரூ	ரூ
நடப்பு ஆண்டு வருமான வரி மீது (குறிப்பு 30.2)	55,236,428	68,343,978	589,810
தள்ளுபடி வரி செலவு / (மீட்டல்) (குறிப்பு 30.3 மற்றும் 17)	(9,215,879)	8,541,001	-
	<u>46,020,549</u>	<u>76,884,979</u>	<u>589,810</u>
	ரூ	ரூ	ரூ

30.2 கணக்கியல் லாபம் மற்றும் வருமான வரி இடையேயான சீராக்கல்

வரிக்கு முன் கணக்கியல் லாபம்	182,925,296	218,086,282	1,008,720
பிற ஆதாரங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட வருமானம் மற்றும் விடு	(40,322,477)	(36,778,233)	-
	<u>142,602,819</u>	<u>181,308,049</u>	<u>1,008,720</u>
திரட்டிய அனுமதிக்கப்படாத பொருட்கள்	67,604,919	79,584,117	49,770,765
திரட்டிய அனுமதிக்கப்பட்ட பொருட்கள்	(47,786,446)	(50,404,141)	(40,539,721)
முதலீட்டு வருமானத்துடன் தொடர்புடைய கோரப்பட்ட இழ	-	-	-
வணிக வருமானம்	<u>162,421,292</u>	<u>210,488,025</u>	<u>10,239,764</u>
முதலீட்டு வருமானம்	<u>21,700,135</u>	<u>17,325,234</u>	<u>-</u>
வரி விதிக்கத்தக்க வருமானம்	<u>184,121,427</u>	<u>227,813,260</u>	<u>10,239,764</u>
கோரப்பட்ட ஆனால் நிவாரணம் அளிக்கப்படாத வணிக இழ	-	-	(9,719,748)
வரி விதிக்கத்தக்க வருமானம்	<u>184,121,427</u>	<u>227,813,260</u>	<u>520,016</u>
ஆண்டிற்கான தொடர்புடைய வருமான வரி	<u>55,236,428</u>	<u>68,343,978</u>	<u>589,810</u>

30.3 தள்ளுபடி வரி

குறிப்பு 30 இல் விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி நிதி அறிக்கை நோக்கங்களுக்காக சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளின் அளவுகளைக் கொண்டு செல்வதிலிருந்தும், வரி நோக்கங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்படும் அளவுகளிலிருந்தும் ஏற்படும் தற்காலிக வேறுபாடுகள் தொடர்பாக பொறுப்பு முறையின் கீழ் தள்ளுபடி வரிக்கான விதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. தள்ளுபடி வரிக் கடமையில் ஏற்படும் மாற்றம் ஆண்டின் போது நிதி அறிக்கைகளில்

	ரூ	ரூ	ரூ
தள்ளுபடி வரிச் செலவு / (வருமானம்) எழும் பகுதிகள்:			
வரி நோக்கங்களுக்கான துரிதப்படுத்தப்பட்ட தேய்மானம்	(6,118,185)	23,798,982	-
பணியாளர் நலன்புரி செலவினங்கள்	(3,097,695)	(15,257,981)	-
	<u>(9,215,879)</u>	<u>8,541,001</u>	<u>-</u>

குறிப்பு 31 - ஒரு பங்கிற்கான வருமானம்

ஒரு பங்கிற்கான வருமானத்தின் கணக்கீடானது, ஆண்டிற்கான சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு ஏற்றப்பட்ட லாபமானது, ஆண்டின் போது புழக்கத்திலிருக்கும் சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கையால் வகுப்பதை

31.1 ஒரு பங்கிற்கான அடிப்படை வருமானம்

	ரூ	ரூ	ரூ
சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு ஏற்றப்பட்ட லாபம் (ரூ.)	136,904,747	141,201,303	(26,378,298)
சாதாரண பங்குகளின் எடையுள்ள சராசரி எண்ணிக்கை	<u>500,000</u>	<u>500,000</u>	<u>500,000</u>
ஒரு பங்கிற்கான வருமானம் (ரூ.)	<u>274</u>	<u>282</u>	<u>(53)</u>

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம்

நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு -2024

31.2 பங்குக்கான நீர்த்த வருவாய்

2024 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த ஆண்டில் எந்த நேரத்திலும் சாத்தியமான நீர்த்துப்போகக்கூடிய சாதாரண பங்குகள் இல்லை. எனவே பங்குக்கான நீர்த்துப்போன வருவாய் மேலே அறிவிக்கப்பட்ட பங்குக்கான அடிப்படை வருவாய்க்கு சமமாகும்.

பின்வரும் உருப்படிகளைத் தவிர, அறிக்கையிடல் திகதியின்படி கூட்டுத்தாபனத்திற்கு எந்த முக்கிய மூலதன கடப்பாடுகளும் அவசர நிகழ்வுகளும் இல்லை.

அறிக்கையிடல் திகதியின்படி பின்வரும் வழக்கு நடவடிக்கைகளின் முடிவுகள் பெறப்படவுள்ளன.

மனுதாரர்	வழக்கின் மறுதரப்பு	வழக்கு இல	நீதிமன்றம்
இ.ஆ.ம.கூ.	விஜய பத்திரிகை நிறுவனம்	DMR 06125/19	கொழும்பு மாவட்ட நீதிமன்றம்
இ.ஆ.ம.கூ.	டி.ஏ.பி. பிரேமரத்ன	37705M	இரத்தினபுரி மாவட்ட நீதிமன்றம்
டி.ஏ.பி. பிரேமரத்ன	இ.ஆ.ம.கூ.	33/1424/2019	ஹொமாகம தொழில் நீதிமன்றம்
எச்.ஆர்.பி. சிரியந்த திசேரா	இ.ஆ.ம.கூ.	33/1633/2022	ஹொமாகம தொழில் நீதிமன்றம்
எம்.டி. அஜித் தேவப்பிரிய	இ.ஆ.ம.கூ.	33/1652/2022	ஹொமாகம தொழில் நீதிமன்றம்
எம்.டபிள்யூ. எம். எஸ். ரோஹண	இ.ஆ.ம.கூ.	23/KU/10296/2018	ஹொமாகம தொழில் நீதிமன்றம்
இ.ஆ.ம.கூ.	எம்.கே.டி. லெனார்ட்	B 1815/2022	யாழ் நீதவான் நீதிமன்றம்
ஆர்.எம். லங்காதிலக	இ.ஆ.ம.கூ.	-	மகரகம மாவட்ட நீதிமன்றம்
இ.ஆ.ம.கூ.	டபிள்யூ. டபிள்யூ. எஸ்.ஆர். விஜேசுந்தர, என்.டி. மதுசங்க, ஏ.எம்.எஸ்.கே.அதபத்து,	36830/19	நிகவரெட்டி நீதவான் நீதிமன்றம்
கே.டி. விதானகே	இ.ஆ.ம.கூ.	33/1578/2021	ஹொமாகம தொழில் நீதிமன்றம்
ஆர்.விக்ரமதுங்க	இ.ஆ.ம.கூ.		கொழும்பு மாவட்ட நீதிமன்றம்

குறிப்பு 32.A - பெறத்தக்க தொகை - நிதி மோசடி

ஆண்டில் நிதி மோசடி தொடர்பாக இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்து கூட்டுத்தாபனத்தின் ஊழியர் ஒருவர் தொடர்பான விவரங்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்டன, 2024.12.31 திகதியின்படி மோசடிக்கு உறுதிப்படுத்தப்பட்ட தொகை ரூ. 16,915,307 ஆகும். மேலதிகமாக, நிதி அறிக்கைகள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட திகதியின்படி மோசடிக்கான மொத்த தொகை ரூ. 31,124,699 ஆகும். எவ்வாறாயினும், நிதி மோசடியின் இறுதி தொகை இன்னும் இறுதியாக உறுதிப்படுத்தப்படவில்லை மற்றும் தேவையான விசாரணைகள் மற்றும் சரிபார்ப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்ந்து நடைபெற்று வருகின்றன. இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்து கூட்டுத்தாபனம் குற்ற விசாரணை திணைக்களத்திற்கு முறைப்பாடு செய்துள்ளது மற்றும் தேவையான சட்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கவாக்கில் கொடுக்கப்படும்.

குறிப்பு 33 - நிதி இடர் முகாமைத்துவம்

மதிப்பாய்வு

நிதி ஆவணங்களின் பயன்பாட்டின் மூலம் நிறுவனம் பின்வரும் இடர்களுக்கு வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது:

* கடன் இடர்

* பணப்புழக்க இடர்

இலங்கை ஆயுர்வேத மருந்து நிறுவனம்**நிதிக் கூற்றுக் குறிப்புகள் - 2024**

இந்தக் குறிப்பின் மூலம் மேற்கண்ட ஒவ்வொரு இடர்பாட்டிற்கும் நிறுவனத்தின் வெளிப்பாடு, நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள், இடர்பாட்டை அளவிடுதல் மற்றும் நிர்வகித்தல் தொடர்பான கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் பற்றிய தரமான மற்றும் அளவு சார்ந்த தகவல்கள் முன்வைக்கப்படுகின்றன.

இடர் முகாமைத்துவக் கட்டமைப்பு

கூட்டுத்தாபன இடர் நிர்வாகக் கட்டமைப்பை நிறுவுதல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்வதற்கான ஒட்டுமொத்தப் பொறுப்பை பணிப்பாளர் சபை ஏற்றுக்கொள்கிறது. நிறுவனம் எதிர்கொள்ளும் இடர்பாடுகளை அடையாளம் காணுதல் மற்றும் பகுப்பாய்வு செய்தல், பொருத்தமான இடர் வரம்புகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை அமைத்தல் மற்றும் இடர்பாடுகள் மற்றும் வரம்புகளுக்கு இணக்கத்தை கண்காணித்தல் ஆகியவற்றிற்காக நிறுவனத்தின் இடர் நிர்வாகக் கொள்கைகள் நிறுவப்பட்டுள்ளன. சந்தை நிலைமைகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளில் ஏற்படும் மாற்றங்களை பிரதிபலிக்கும் வகையில் இடர் முகாமைத்துவக் கொள்கைகள் மற்றும் முறைகள் தொடர்ந்து மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன.

கடன் இடர்பாடு

கடன் இடர்பாடு என்பது நிதிக் கருவியின் வாடிக்கையாளர் அல்லது எதிர் தரப்பினர் அவர்களின் ஒப்பந்தப் பொறுப்புகளை நிறைவேற்றத் தவறினால் நிறுவனத்திற்கு ஏற்படும் நிதி இழப்பின் இடர்பாடாகும். இது முதன்மையாக வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து மற்றும் முதலீட்டுப் பத்திரங்களிலிருந்து நிறுவனத்திற்குப் பெறத்தக்கவற்றிலிருந்து எழுகிறது.

நிதிச் சொத்துக்களின் வைத்திருப்பு அளவு அதிகபட்ச கடன் வெளிப்பாட்டைக் குறிக்கிறது. அறிக்கையில் தேதியில் கடன் இடர்பாட்டிற்கான அதிகபட்ச வெளிப்பாடு பின்வருமாறு இருந்தது ,

இத் திகதியில் ,	2024 ரூ	2023 ரூ	2022 ரூ
பெறத்தக்கவை			
பணியாளர் கடன்கள்	17,012,359	18,224,190	17,458,468
தங்க இருப்புகள்	1,841,645.00	1,841,645	5,561,695
ஓரக் கணக்கு	26,989,398	105,908,646	31,245,792
பல்வேறு வைப்புத்தொகைகள்	3,396,765	3,756,765	3,321,765
நிலையான வைப்புநிதிகளில் குறுகிய கால முதல்	190,065,223	112,189,375	112,131,811
வர்த்தகக் கடனாளிகள்	187,796,981	81,173,248	145,603,836
முன் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் முற்பணங்கள்	22,242,252	14,752,864	8,757,301
பணம் மற்றும் பண இணையானவை	120,680,059	117,647,086	77,035,724
	570,024,681	455,493,818	401,116,392

பணப்புழக்க இடர்பாடு

பணப்புழக்க இடர்பாடு என்பது நிறுவனம் பணம் அல்லது வேறு நிதிச் சொத்தை வழங்குவதன் மூலம் செலுத்தப்படும் அதன் நிதிப் பொறுப்புகள் தொடர்பான கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில் சிரமங்களை எதிர்கொள்ளும் இடர்பாடாகும். இந்த இடர்பாட்டை நிர்வகிப்பதற்கான நிறுவனத்தின் அணுகுமுறை, முடிந்தவரை, சாதாரண அல்லது அழுத்த நிலைமைகளின் கீழ், ஏற்றுக்கொள்ள முடியாத இமப்புகள் அல்லது நிறுவனத்தின் நற்பெயருக்கு சேதம் இல்லாமல்,

பணப்புழக்க இடர்பாட்டை அளவிடுதல் மற்றும் குறைத்தல் ஆகியவற்றிற்காக, நிறுவனம் அதன் நிகர செயல்பாட்டு பணப்புழக்கத்தை நெருக்கமாகக் கண்காணித்து, பணம் மற்றும் பண இணையானவற்றின் ஒரு கரிப்பிட்ட அளவை பராமரிக்கா. நிதி நிர்வகங்களிடமிருந்து

திகதிக்கு,	ரூ.	ரூ	ரூ
வழித்தோன்றல் அல்லாத நிதிப் பொறுப்புகள்			
வங்கிக் கடன்கள்	12,000,000	16,000,000	16,333,334
வர்த்தகக் கடன் வழங்குநர்	123,680,025	245,096,925	149,673,262
திரட்டப்பட்ட செலவுகள்	57,826,289	38,193,071	32,035,761
டெண்டர் பாதுகாப்பு வைப்புத்தொகைகள்	25,867,571	21,631,366	15,076,310
செலுத்த வேண்டிய வைப்புத்தொகைகள்	1,041,015	1,064,472	1,003,187
செலுத்த வேண்டிய பணியாளர் பாதுகாப்பு வைப்பு	1,638,207	1,679,200	267,815
	222,053,108	323,665,034	214,389,670

கடந்த 10 ஆண்டு காலத்துக்குள் முக்கிய நிதி மற்றும் ஏனைய விடயங்கள்

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
நிதி											
உற்பத்திப் பொருட்கள் மதிப்பு	883,735,041	1,059,361,507	745,759,270	646,461,574	468,033,895	493,201,884	396,324,130	363,826,280	314,622,967	308,025,702	295,718,942
விற்பனையுதல்	1,519,775,447	1,215,283,637	935,892,860	800,223,256	676,304,359	705,623,346	675,875,646	578,893,084	566,362,581	519,887,808	444,941,698
விற்பனை செலவு	1,072,811,020	756,212,888	722,935,119	609,653,508	471,829,806	485,228,587	424,036,671	327,447,222	330,877,537	284,693,642	304,892,030
மொத்த இலாபம்	446,964,427	459,070,749	212,957,741	190,569,748	204,474,553	220,394,759	251,838,975	251,445,862	235,485,043	235,194,165	140,049,668
செயல்பாட்டு இலாபம்	160,039,930	201,899,323	(42,135,347)	(20,152,134)	(2,275,460)	(6,743,752)	32,892,041	66,343,242	53,089,746	66,313,119	17,823,303
நிர்வாக செலவுகள்	206,529,624	177,499,487	184,922,843	152,912,174	135,101,872	150,802,560	144,729,448	126,016,264	124,876,303	112,568,535	82,300,046
விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்	122,151,569	121,898,062	103,527,768	83,628,234	70,543,563	80,316,745	81,296,566	64,825,239	64,696,191	62,306,790	48,547,896
வட்டி வருமானம்	22,886,147	17,325,234	20,635,653	12,697,945	17,280,160	16,259,084	7,379,111	3,336,753	4,180,269	3,141,956	5,463,761
வறிக்கு முந்தைய நிகர இலாபம்	182,925,296	218,086,282	(25,788,488)	(17,728,950)	9,463,570	3,146,809	34,802,642	61,461,537	48,481,441	62,153,332	14,474,024
வறிக்குப் பிந்தைய நிகர இலாபம்	136,904,747	141,201,303	(26,378,298)	(17,728,950)	6,104,391	648,204	23,079,445	43,656,859	35,630,966	41,058,076	7,968,428
நிலையான சொத்துக்கள்	1,068,596,377	1,080,561,174	1,139,137,832	1,074,320,574	1,087,891,437	1,121,632,640	1,146,165,994	950,135,332	202,162,849	209,169,794	166,663,142
முதலீடுகள்	190,065,223	112,189,375	112,131,811	177,860,172	164,512,176	151,018,500	138,210,827	69,088,214	79,726,415	77,226,750	75,168,240
மொத்த சொத்துக்கள்	2,137,849,549	2,188,731,212	1,902,749,641	1,823,642,260	1,809,949,363	1,805,099,669	1,820,012,355	1,762,480,860	907,720,096	838,277,878	727,048,550