



2025

කාර්යසාධන වාර්තාව
செயலாற்றுகை அறிக்கை
Performance Report

බුද්ධශාසන, ආගමික සහ සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
புத்தசாசன, மத மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு
Ministry of Buddhasasana, Religious & Cultural Affairs



செயலாற்றுகை அறிக்கை 2025

புத்தசாசன, மத மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு
இல.135, ஸ்ரீமத் அநாகரிக தர்மபால மாவத்தை
கொழும்பு – 07.

தொலைபேசி	: 011 -2307694 011 - 2307674
தொலைநகல்	: 011 -2307688 011 - 2300513
மின்னஞ்சல்	: info@mbs.gov.lk
இணையதளம்	: http://www.mbs.gov.lk

2025 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை
புத்தசாசன, மத மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு

உள்ளடக்கம்

பக்க இல.

அத்தியாயம் 01 - நிறுவனத்தின் விபரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு	01-17
அத்தியாயம் 02 - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்	18-93
அத்தியாயம் 03 - வருடத்திற்கான ஒட்டு மொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை	94-141
அத்தியாயம் 04 - செயலாற்றுகை சுட்டிகள்	142-145
அத்தியாயம் 05 - பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG)அடையும் செயலாற்றுகை	146-152
அத்தியாயம் 06 - மனிதவள விபரம்	153-161
அத்தியாயம் 07 - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை	162-193

அத்தியாயம் 01 : நிறுவனத்தின் விபரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்

இரண்டாயிரத்து ஐந்நூறு ஆண்டுகளுக்கும் மேலான பெருமைமிக்க வரலாற்றைக் கொண்ட இலங்கை நாகரிகமும் பண்பாடும் நமது மிகவும் பெறுமதி வாய்ந்த பாரம்பரியமாக கருதப்படுகின்றது. அந்த உன்னத பாரம்பரியத்தை நிகழ்காலத்தில் பாதுகாத்து, எதிர்கால சந்ததியினருக்கு மேலும் அர்த்தமுள்ள வகையில் கொண்டு சேர்ப்பது புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் பிரிக்கமுடியாத பொறுப்பாகும். “வளமான நாடு - அழகான வாழ்க்கை” என்ற தேசியக் கொள்கைக்கு இணங்க, வெறுமனே பௌதீக வளர்ச்சியைத் தாண்டி, ஆன்மீக நல்வாழ்வும் நற்பண்புகளும் நிறைந்த ஒரு நாகரிக சமுதாயத்தை உருவாக்குவதே எமது முதன்மை நோக்கமாகும்.

இலங்கையின் அரசியலமைப்பின்படி பௌத்த மதத்திற்கு முன்னுரிமை அளித்து, அதனைப் பாதுகாத்து வளர்ப்பதன் மூலமும், ஏனைய அனைத்து மதங்களின் கௌரவத்தினையும் சுதந்திரத்தையும் உறுதி செய்வதன் மூலமும், சமய நல்லிணக்கத்தைக் கட்டியெழுப்புவதற்கு நாம் உறுதி பூண்டுள்ளோம். தேசிய பாரம்பரியமும் பண்பாட்டுக் அலகுகளும் ஒரு நாட்டின் உயிர்நாடியாக விளங்குகின்றன. எனவே, நவீன தொழில்நுட்பத்தின் மூலம் நமது வரலாற்று மற்றும் தொல்பொருள் விழுமியங்களைப் பாதுகாத்து, உள்ளூர் கலைகளையும் விழுமியங்களையும் ஊக்குவிப்பதன் மூலம் சுயமரியாதையுள்ள பிரஜைகளை உருவாக்குவதற்கான கொள்கைச் சூழலானது இங்கு தயார் செய்யப்படுகின்றது.

2025 ஆம் ஆண்டு முதல் செயல்படுத்தப்படவுள்ள எமது திட்டங்கள் அனைத்தும், “Clean Sri Lanka” மற்றும் எண்ணிமமயமாக்கல் போன்ற தேசியத் திட்டமிடல்களுடன் இணைந்த, ஒழுக்கமான மற்றும் அறநெறி சார்ந்த சமூக மாற்றத்தை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன. தேசிய மற்றும் சர்வதேச ஒத்துழைப்பைப் பயன்படுத்தி, அனைத்துத் துறைகளையும் நிறுவனங்களையும் அமைச்சின் கீழ் ஒருங்கிணைத்து, ஆன்மீக ரீதியாகவும் பண்பாட்டு ரீதியாகவும் செழுமை பெற்ற “அழகான வாழ்வை” நோக்கிய ஒரு நிலையான பாதையை வகுப்பதே எமது நோக்கமாகும்.

1.2 நோக்கு / செயற்பணி / நோக்கம்

நோக்கு

“வலுவாதாரம் மிக்க அபிவிருத்தியடைந்த இலங்கையினை உருவாக்குதல்”

செயற்பணி

“பௌத்த மதம் வழிநடாத்தும் அனைத்து மத விழுமியங்களின் அடிப்படையிலும், அடுத்த தலைமுறையின் நல்லொழுக்கம், ஒழுக்கம் மற்றும் ஆன்மீக வளர்ச்சியை உருவாக்க, கலை-கலாச்சார மற்றும் பாரம்பரியத்தை பாதுகாப்பதன் மூலம் சிறந்ததொரு எதிர்காலத்தினை தோற்றுவித்தல்”

நோக்கங்கள்

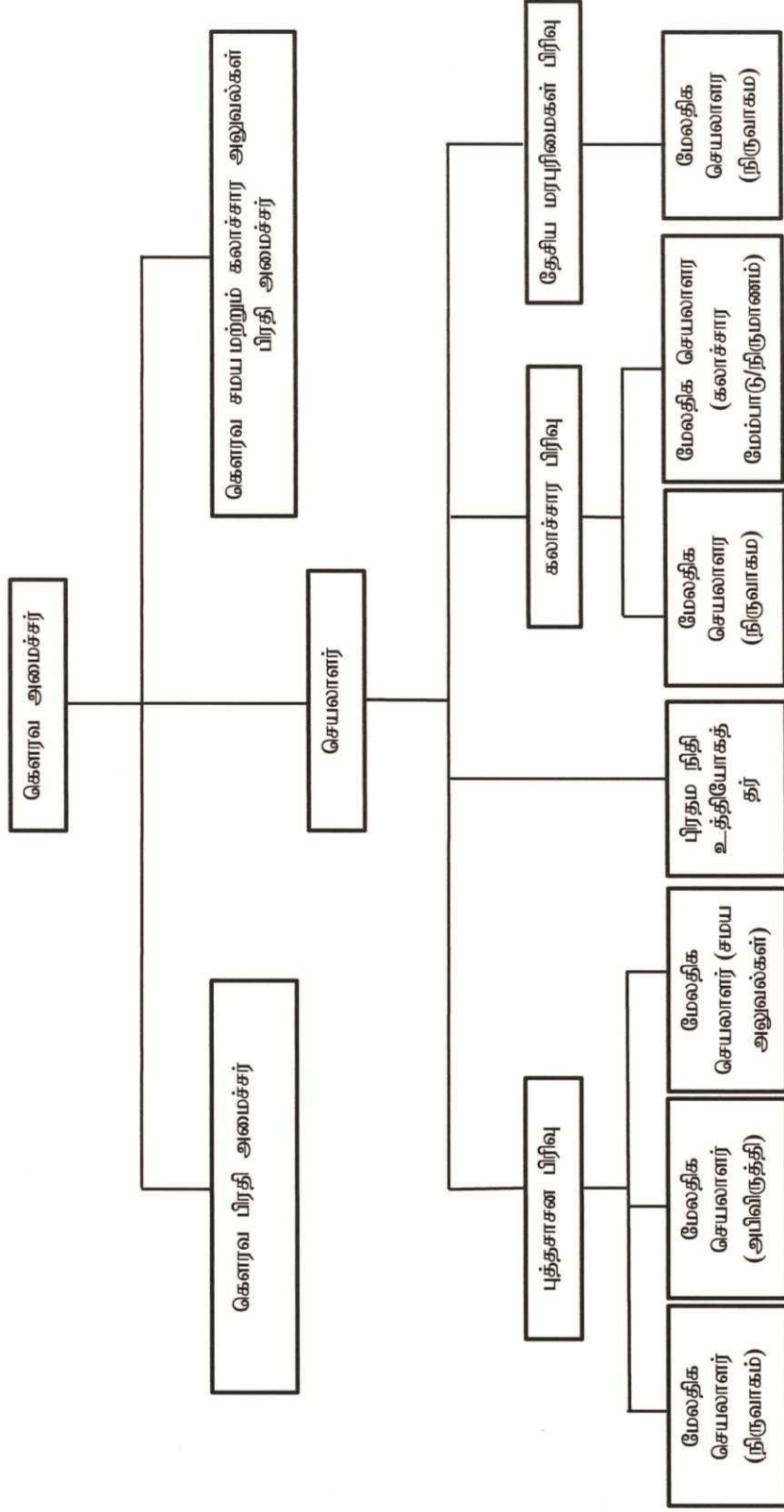
- **பௌத்த மதத்தைப் பாதுகாத்தல்:** அரசியலமைப்பின்படி பௌத்த மதத்தைப் பாதுகாத்து வளர்ப்பதும், பௌத்த விழுமியங்களைப் பரவலாக்குவதும்.
- **மதகுருமார்களையும் சமய நிறுவனங்களையும் மேம்படுத்துதல்:** மதகுருமார்களின் நலன்களை உறஜிப்படுத்திக் கொண்டு, புனிதத் தலங்களை முறையாக நிருவகித்து மேம்படுத்துதல்.
- **சமய நல்லிணக்கத்தை உறுதி செய்தல்:** அனைத்து சமயங்களுக்கிடையில் கௌரவத்தையும் பரஸ்பர புரிந்தணர்வினையும் வளர்ப்பதன் மூலம் தேசிய ஒற்றுமைக்கான சமயம் சார்ந்த சூழலை உருவாக்குதல்.
- **அறக்கல்வியை ஊக்குவித்தல்:** தம்மப் பள்ளிக் கல்வி முறையை நவீனமயமாக்குதல் மற்றும் நற்பண்பும் ஒழுக்கமும் கொண்ட எதிர்காலத் தலைமுறையை உருவாக்குதல்.
- **ஆன்மீக மேம்பாட்டின் மூலம் மனித மூலதனத்தை மேம்படுத்துதல்:** குடிமக்களிடையே மனநலத்தையும் நற்பண்புகளையும் வளர்த்து, ஒரு “அழகான வாழ்விற்கு” அவசியமான அடித்தளத்தை அமைத்தல்.
- **பண்பாட்டு மேம்பாடு:** இலங்கையின் பல்லினத்தன்மையை அங்கீகரித்து, ஒவ்வொரு உபபண்பாட்டின் அடையாளத்தையும் பாதுகாத்து, அனைத்து உபபண்பாடுகளையும் ஒன்றிணைத்து, பல்வேறு சக்திகளால் நேர்மறையான பண்பாட்டுக் கூறுகள் சேதமடைவதைத் தடுப்பதன் மூலம், இலங்கையை ஒரு சிறந்த பண்பாடு கொண்ட நாடாகப் பேணுதல்.
- **உள்ளூர் கலை மற்றும் பண்பாட்டுக் அலகுகளைப் பேணுதல்:** அரச ஆதரவின் மூலம் பாரம்பரிய மற்றும் நவீன கலைக் கூறுகளைப் பாதுகாத்தல், கலைஞர்களின் நலனையும் தொழில்முறை மரியாதையையும் உறுதி செய்தல்.
- **பண்பாட்டுச் சுற்றுலாத் துறையை ஊக்குவித்தல்:** இலங்கையின் தனித்துவமான பண்பாட்டுப் பாரம்பரியத்தை உலகிற்கு வெளிப்படுத்துவதன் மூலம் நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு நேரடிப் பங்களிப்பை வழங்குதல்.
- **தேசியப் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்தல்:** இலங்கையின் தேசியப் பாரம்பரியத்தைச் சட்டப்பூர்வமாக அங்கீகரித்துப் பாதுகாத்தல்.
- **பழங்குடி மக்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல்:** பழங்குடி மற்றும் தனித்துவமான சமூகங்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்து, அவர்களை ஒரு திருப்தியான சமூகமாக மாற்றுதல்.
- **தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்தல்:** நாடு முழுவதும் சிதறிக்கிடக்கும் வரலாற்றுச் சின்னங்களையும் தொல்பொருள் தளங்களையும் நவீன அறிவியல் முறைகள் மூலம் பாதுகாத்தல்.

1.3 பிரதான தொழிற்பாடுகள்

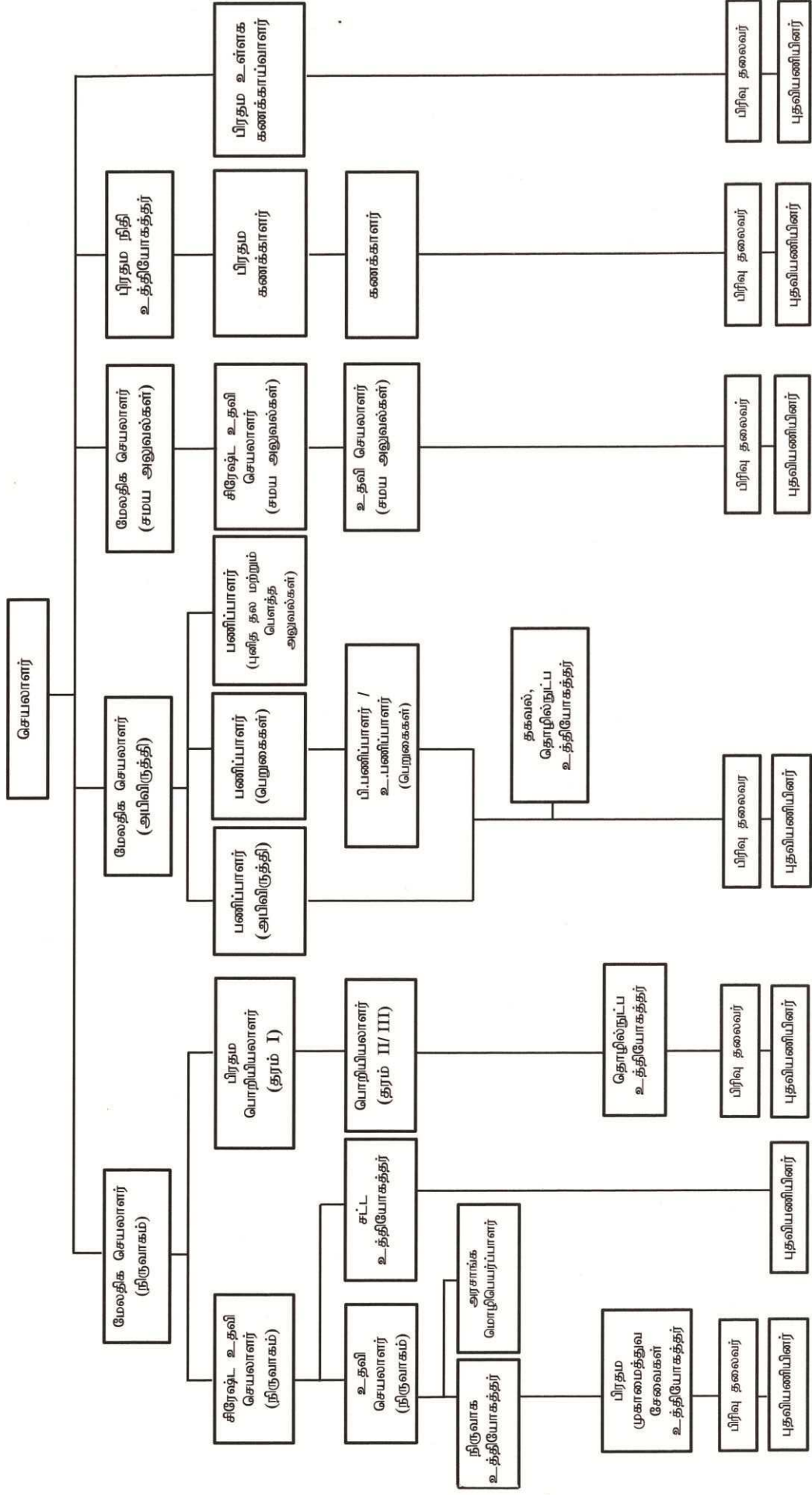
- அரசாங்கத்தினால் அமுல்படுத்தப்படும் தேசிய கொள்கைகளின் அடிப்படையில், இந்த அமைச்சின் நோக்கெல்லையின் கீழ் தொழிற்பட்டு வருகின்ற புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் புத்தசாசன மற்றும் சமய அலுவல்கள் பிரிவு, திணைக்களங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்டசபைகள் என்பவை தொடர்பான கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களினை வகுத்தலும் அவற்றினை அமுல்படுத்துதல், கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பாய்வு செய்தல்.
- அமைச்சின் நோக்கெல்லையின் கீழ் வருகின்ற பொதுமக்களுக்கான சேவைகளினை வினைத்திறனுடனும் நட்புணர்வுடனும் வழங்குதல்.
- நவீன முகாமைத்துவ முறைகள் மற்றும் தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தி அனைத்து முறைமைகளையும் நடைமுறைகளையும் மறுசீரமைத்தல் மற்றும் ஊழலை ஒழிப்பதன் மூலம் அமைச்சானது தனது தொழிற்பாட்டினை திறம்பட நிறைவேற்றுவதனை உறுதி செய்வதற்கு உதவுதல்.
- பௌத்த மதம் உள்ளடங்கலாக ஏனைய மதங்களினைப் பின்பற்றுவதற்கான உரிமையினைப் பாதுகாத்தலும் மேம்படுத்துதலும்.
- பௌத்தம் உள்ளடங்கலாக அனைத்து மதங்களையும் பின்பற்றுவதற்கான உரிமையினைப் பாதுகாத்தலும் மத தீவிரவாதத்திற்கு எதிராக நடவடிக்கை எடுத்தலும்.
- அறநெறிப் பாடசாலைக் கல்வியினை மேம்படுத்துவதற்கான வசதிகளினை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.
- வணக்க தலங்களைப் பாதுகாத்தலும் விருத்தி செய்தலும்.
- சமய மற்றும் கலாச்சார நடவடிக்கைகள் தொடர்பான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துதலும் பின்பற்றுதலும்.
- தொலைதூரப் பிரதேசங்களில் உள்ள வணக்க தலங்களை விருத்தி செய்தல்.
- அனைத்து மதங்களினதும் டிஜிட்டல் கலைக்களஞ்சியத்தினை உருவாக்குதல்.
- அரசு ஆவணங்களை முறையாக முகாமை செய்தலும் பேணுதலும்.
- மத்திய கலாச்சார நிதியத்தினை வினைத்திறனுடன் முகாமை செய்தல்
- இலங்கையின் தேசிய கலாச்சாரத்தின் அனைத்து அம்சங்களையும் மேம்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- வெளிநாடுகளுடன் கலாச்சார உறவுகளைப் பேணுதல்.

- கலாச்சார மற்றும் தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தை பாதுகாக்கும் வகையில் கலாச்சார மற்றும் தேசிய பாரம்பரியத்தின் பெருமையை ஊக்குவிக்கும் சுற்றுலா நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு தேவையான ஆதரவை வழங்குதல்.
- நாடுகளுக்கிடையே ஒத்துழைப்பை உருவாக்குவதில் கலாச்சார பங்களிப்பைப் பயன்படுத்துவதற்கான போக்குகளைக் கண்டறிந்து அவற்றை நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- வரலாற்று, தொல்லியல் மற்றும் கலாச்சார பாரம்பரியத்தை பாதுகாக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- நவீன மற்றும் பாரம்பரிய கலைகளை மேம்படுத்துவதற்கும் கலைஞர்களை ஊக்குவிப்பதற்கும் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- நாடகம், இசை மற்றும் நடனத் துறைகளின் வளர்ச்சி தொடர்பான நடவடிக்கைகளைக் கண்டறிந்து செயற்படுத்துதல்.
- சர்வதேச மரபுகளின்படி வேத்துரிமைக் கட்டணம் செலுத்தும் முறையினை அறிமுகம் செய்தல்.
- பொது மற்றும் தனியார் துறைகளின் தொடர்ச்சியான ஆதரவுடன் இலக்கியம், சினிமா, நாடகம் மற்றும் ஏனைய கலைகளுக்கான தேசிய நிதியத்தை தாபித்தல்.
- கலை மற்றும் கலாச்சார நிறுவனங்களுடன் இணைந்து ஒவ்வொரு பெரிய நகரத்திலும் கலாச்சார சபைகளினை தாபித்தல்.
- உலக இலக்கியம் மற்றும் நாடகங்களை தேசிய மொழிகளில் மொழிபெயர்ப்பு செய்வதனை ஊக்குவித்தல்.
- சமீபத்திய தொழில்நுட்பத்தை வழங்குவதன் மூலம் தேசிய ஆவணக் காப்பகத்தை நவீனப்படுத்துதல் மற்றும் மறுசீரமைத்தல்.
- பல்நோக்கு கலாச்சார நிலையங்களின் வலையமைப்பு மூலம் மேடை நாடகக் கலையை அடிமட்டத்திலிருந்து தேசிய மட்டத்திற்கு மேம்படுத்துவதற்கான கட்டமைப்பு வேலைத்திட்டத்தினை உருவாக்குதல்.
- நவீன மேடை நாடகத்தில் ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சிக்காக தேசிய நிறுவனம் ஒன்றை தாபித்தல்.
- அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஏனைய அனைத்து விடயங்கள் தொடர்பான செயல்பாடுகளினை முன்னெடுத்தல்.
- அமைச்சின் கீழ் உள்ள அனைத்து நிறுவனங்களையும் மேற்பார்வை செய்தல்.

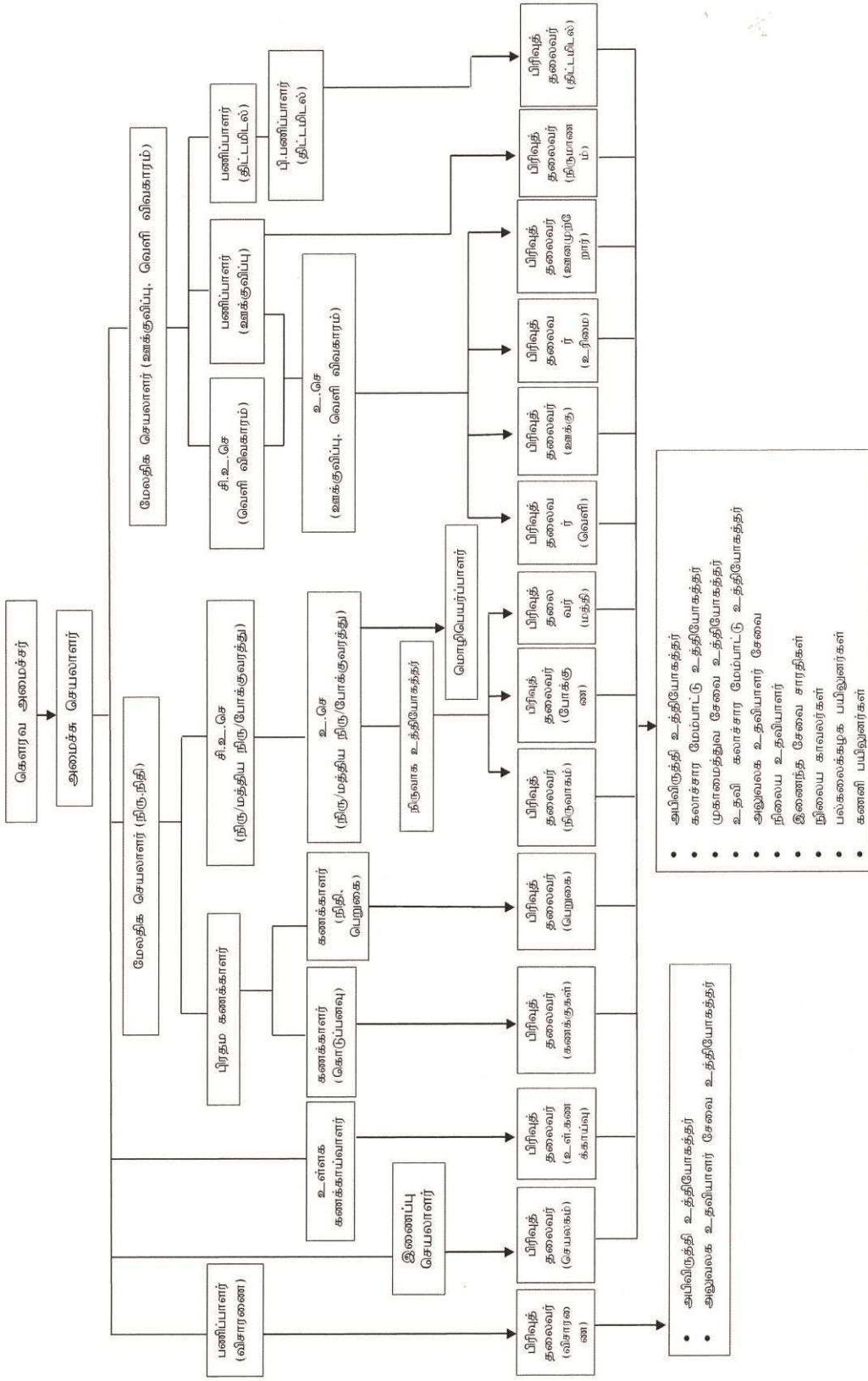
1.4 நிருவாக கட்டமைப்பு – புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு



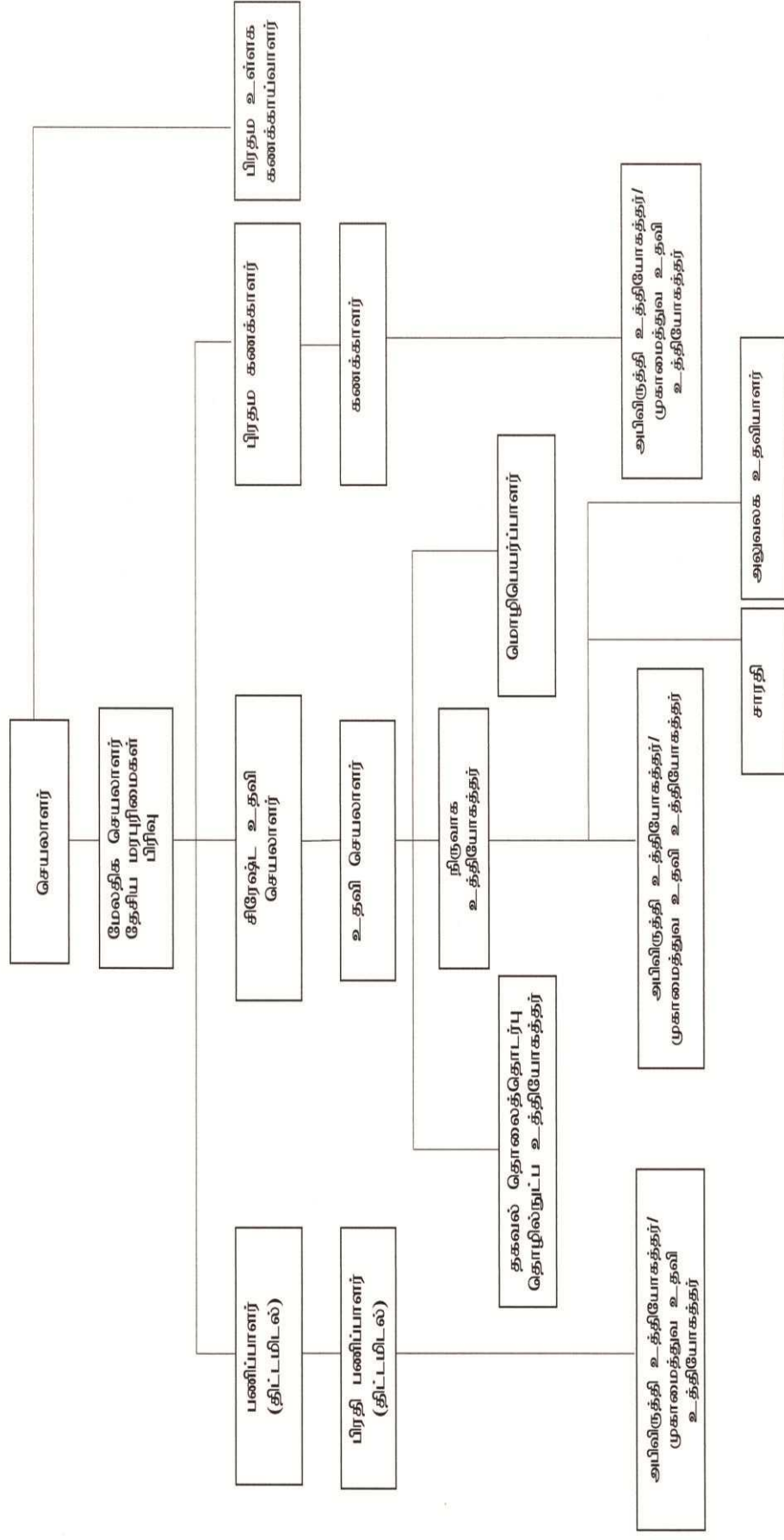
1.4.1 நிருவாக கட்டமைப்பு - புத்தசாசன மற்றும் சமய பிரிவு



1.4.2 நிருவாக கட்டமைப்பு - கலாச்சார பிரிவு



1.4.3 நிருவாக கட்டமைப்பு - தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு



1.5 புத்தசாசன மற்றும் சமய அலுவல்கள் பிரிவின் கீழ் தொழிற்பட்டு வரும் திணைக்களங்கள்

- **பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களம்**



பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களம், பௌத்த நெறியை நிலைநிறுத்துவதுடன் பக்திமிக்க பௌத்த சமூகத்தைப் பேணுவது தொடர்பில் பல்வேறு ஆக்கபூர்வமான கருத்திட்டங்களை முக்கியமாகச் செயல்படுத்துவதோடு, பௌத்த வழிபாட்டுத் தலங்களையும் சொத்துக்களையும் நிலைநிறுத்துவதற்காக 1931-ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க விகாரைகள் மற்றும் தேவாலயங்கள் கட்டளைச் சட்டத்தின் மூலம் பௌத்த அலுவல்கள் ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு வழங்கப்பட்ட பொறுப்புகளைப் பயன்படுத்துவதற்குத் தேவையான முகாமைத்துவ ஆதரவையும் வழங்கி வருகின்றது மேலும், விகாரைகளினை மேம்படுத்துதல், அறநெறிப் பாடசலை கல்வியை மேம்படுத்துதல், மற்றும் நாட்டில் உள்ள அனைத்து துறவிகள்/துறவறம் பூண்ட பிக்குகளைப் பதிவு செய்து அவர்களின் பதிவேடுகளைப் பேணுதல் போன்ற பணிகளையும் செய்து வருகின்றது.

இந்தப் பணிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றுவதற்காக பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் பல்வேறு பிரிவுகள் தாபிக்கப்பட்டு அந்தந்தப் பிரிவுகளுக்கு உரிய பணிகள் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளன. தொலைதூர இடங்களில் வசிக்கும் பிக்குகள், விகாரைகள், தேவாலயங்கள் மற்றும் கிராமங்கள் கட்டளைச் சட்டம் தொடர்பான பணிகளை ஆற்றுவதை எளிதாக்கும் பொருட்டு கண்டி பிராந்திய அலுவலகம், குருநாகல் பிராந்திய அலுவலகம் மற்றும் இரத்தினபுரி பிராந்திய அலுவலகம் ஆகியவை தாபிக்கப்பட்டுப் பராமரிக்கப்பட்டு வருகின்றன.

- **இந்து சமய கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம்**



இலங்கையில் இந்து சமய அலுவல்கள் தொடர்பான அனைத்து விடயங்களுக்கும் பொறுப்பான திணைக்கமொன்றாக இந்து சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம் 1985 ஒக்டோபர் 02 ஆம் திகதிய (1985/123-12) ஆம் இலக்க அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின்படி 1986 [னவரி 01 ஆம் திகதியன்று தாபிக்கப்பட்டது.

இந்து மதத்தையும் தமிழ் கலாச்சாரத்தையும் பாதுகாத்து வளர்க்கும் நோக்கத்தில் இந்த திணைக்களம் தாபிக்கப்பட்டது. நாடு முழுவதும் பரந்து காணப்படும் இந்து கோயில்களைப் பதிவு செய்வதும் அவற்றின் நிர்வாகத்திற்குத் தேவையான ஆதரவை வழங்குவதும் இதன் முக்கிய பணியாகும். மேலும் இது இந்து அறநெறிப் பாடசலை (அறநெறி) முறமையினை தொழிற்படுத்தி வருவதுடன் ஆசிரியர்களுக்குப் பயிற்சியினையும் அளித்து வருகின்றதுடன் பாடப் புத்தகங்களைத் தொகுத்தும் வருகின்றது. இது தைப்பொங்கல் மற்றும் தீபாவளி போன்ற தேசிய அளவிலான சமய விழாக்களை ஏற்பாடு செய்வதுடன் இந்து பூசாரிகளின் நலனுக்காகவும் கோயில் புனரமைப்புப் பணிகளுக்காகவும் நிதியுதவியினையும் வழங்கி வருகின்றது.

- **முஸ்லீம் சமய மற்றும் பண்பாட்டு அலுவல்கள் திணைக்களம்**

ந்தத் திணைக்களமானது இஸ்லாம் மதத்தையும் முஸ்லீம் சமூகத்தின் மத உரிமைகளையும் நிலை நிறுத்துவதற்காகத் தொழிற்பட்டு வருகின்றது. பள்ளிவாசல்களைப் பதிவு செய்வதும் அவற்றின் நிர்வாகச் சிக்கல்களைத் தீர்ப்பதும் இதன் முதன்மை நோக்கமாகும். இஸ்லாமிய பள்ளிவாசல்களின் (மதரஸாக்கள்) கல்வியை மேற்பார்வையிடுவது இஸ்லாமிய கலாச்சார நிலையங்களைப் பேணுதல் மற்றும் ஹஜ் யாத்திரை செல்லும் யாத்ரீகர்களுக்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதல் ஆகியவை இதன் முக்கியப் பணிகளாகும். மேலும், ரமழான் மற்றும் ஹஜ் போன்ற மதப் பண்டிகைகளின் போது அரசின் பங்களிப்பினை வழங்குவதோடு இஸ்லாமிய அறக்கட்டளைகள் மற்றும் தருமதாபனங்களைக் (வக்ஃபுக்கள்) கட்டுப்படுத்தும் பொறுப்பையும் இது கொண்டுள்ளது.

- **கிறிஸ்தவ மத அலவல்கள் திணைக்களம்**

1999 ஆம் ஆண்டு மே மாதத்தில் அமைச்சரவைப் பத்திரத்திமொன்றின் மூலம் பண்பாடும் சமய விவகாரங்களும் அமைச்சகத்தின் கீழ் கிறிஸ்தவ சமய விவகாரங்களும் பண்பாட்டு விவகாரங்களும் என்ற பெயரில் தாபிக்கப்பட்ட இந்த திணைக்களமானது பின்னர் 2007 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் 1 ஆம் திகதி முதல் மேலும் சுறுசுறுப்பான மற்றும் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திணைக்கமொன்றாக வளர்ச்சி பெற்றது.

இலங்கையில் உள்ள கத்தோலிக்க மற்றும் கிறிஸ்தவ சமூகத்தின் சமய நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்து மேம்படுத்துவதே இந்த திணைக்களத்தின் முதன்மை நோக்கமாகும். இது தேவாலயங்கள் மற்றும் கிறிஸ்தவ அமைப்புகளைப் பதிவு செய்வதன் மூலம் அவற்றுக்குத் தேவையான சட்ட மற்றும் நிர்வாக வழிகாட்டுதலை வழங்குகின்றது. மேலும், கிறிஸ்தவக் கல்வியை மேம்படுத்துவதற்காக ஆசிரியர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் கற்றல் உபகரணங்களையும் இது வழங்கி வருகின்றது. அதுமட்டுமில்லாமல், கிறிஸ்தவ மற்றும் ஈஸ்டர் போன்ற சிறப்பு சமய விழாக்களை அரச சார்பில் ஏற்பாடு செய்தல் தேவாலயங்களைப் பராமரிக்க உதவுதல் மற்றும் சமய நல்லிணக்கத்தை மேம்படுத்துவதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயல்படுத்துதல் போன்ற பணிகளையும் இது மேற்கொண்டு வருகின்றது.

- **பொது நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர் திணைக்களம்**

இலங்கையில் தனியார் நம்பிக்கைப் பொறுப்புக்களையும் பொது தரும தாபனங்களையும் முகாமை செய்வதற்காக 1931 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க பொது நம்பிக்கைப் பொறுப்பு கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் 1930 நவம்பர் 22 ஆம் திகதியன்று பொது நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர் திணைக்களம் தாபிக்கப்பட்டது.

பொதுமக்களால் தம்மிடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட நம்பிக்கைப் பொறுப்புக்கள் மற்றும் சொத்துக்களின் நோக்கங்களை வெளிப்படையான முறையில் பாதுகாத்து நிறைவேற்றுவதே இதன் முதன்மை நோக்கமாகும். இறந்தவர்களின் சொத்துக்களை முகாமை செய்தல் சிறு குழந்தைகளின் சொத்துக்களுக்கு நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர்களாகச் செயற்படுதல் மற்றும் சமய அல்லது கல்வி நம்பிக்கைப் பொறுப்புக்களை முகாமை செய்தல் ஆகியவை இதன் முக்கியப் பணிகளாகும்.

- **தேசிய அருங்காட்சியங்கள் திணைக்களம்**



1877 இல் தாபிக்கப்பட்ட தேசிய அருங்காட்சியகங்கள் திணைக்களமானது, வளமான எதிர்காலத்திற்காக தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்து, காட்சிப்படுத்தி, பரப்புகிறது கலாச்சார மற்றும் இயற்கை பாரம்பரிய வளங்களை அறிவியல் பூர்வமாகவும் முறையாகவும் பாதுகாத்து, அவற்றை பொதுமக்களின் பாராட்டு, கல்வி மற்றும் மகிழ்ச்சிக்காக வழங்கி வருகின்றது.

தேசிய அருங்காட்சியகங்கள் திணைக்களமானது, நாடு முழுவதும் அமைந்துள்ள 10 தேசிய அருங்காட்சியகங்களையும், மானுடவியல், புவியியல், விலங்கியல், பூச்சியியல், தாவரவியல், கல்வி மற்றும் வெளியீடுகள், பாதுகாப்பு ஆகிய திணைக்களங்களையும், நூலகம் ஒன்றிணையம் உள்ளடக்கியுள்ளது.

• தேசிய சுவடிகள் திணைக்களம்



தேசிய சுவடிகள் திணைக்களமானது, கலாச்சாரப் பாரம்பரியத்தின் ஒரு பகுதியாகப் பொது ஆவணங்களை முறையாக நிருவகிப்பதற்கும் பாதுகாப்பதற்கும் தேசிய சுவடிகள் சட்டம் மற்றும் அது தொடர்பான சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளைச் அமுல்படுத்தி வருகின்றது. நிரந்தரப் பாதுகாப்பிற்காகப் பொது ஆவணங்களையும் தனித்துவமான தனியார் ஆவணங்களையும் கையகப்படுத்துகின்றது. தொடர்புடைய சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்கப் பாரம்பரிய மற்றும் பாரம்பரியமற்ற பொது ஆவணங்களை நிருவகித்துப் பாதுகாக்கின்றது. செய்தித்தாள்கள் மற்றும் வெளியீடுகளைத் தொடர்புடைய சட்டப்பூர்வ காப்பகத்தில் திரட்டி வைத்திருக்கின்றது. மேலும், பொது நிருவாகச் செயல்முறையிலும் பொது ஆராய்ச்சிக்காகவும் காப்பகப் பதிவுகளிலிருந்து தகவல்களை மீட்டெடுப்பதையும் எளிதாக்குகின்றது.

தேசிய சுவடிகள் திணைக்களத்தின் முக்கியப் பிரிவுகள்

- அரசாங்க ஆவணங்கள் கையகப்படுத்தும் பிரிவு
- கண்காட்சிப் பிரிவு
- புத்தகம் மற்றும் செய்தித்தாள் பதிவுப் பிரிவு
- ஆவணப் காப்பக பிரிவு
- செய்தித்தாள் பிரதியெடுக்கும் பிரிவு
- ஆவணக் காப்பகக் கட்டிட விரிவாக்கல் பிரிவு
- ஆவண முகாமைத்துவ திட்டப் பிரிவு
- ஆராய்ச்சிப் பிரிவு
- மக்கள் தொடர்புப் பிரிவு

• கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம்



இலங்கை மக்களை ஆன்மீக வளர்ச்சி பெற்ற மற்றும் உணர்வுள்ள மனிதர்களாக உருமாற்றுதல் என்ற ஒருங்கிணைந்த பேராவலை நிறைவேற்றும் பொருட்டு, இலங்கைப் பண்பாட்டைக் கட்டியெழுப்பும் நோக்கத்தில், இலங்கை அடையாளத்துடன் கூடிய இலங்கை இலக்கியம், கலைகள் மற்றும் கலாச்சார செயற்பாடுகளைப் பாதுகாத்தல், மேம்படுத்துதல் மற்றும் பரப்புதல் ஆகியவற்றுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைப் கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களத்திற்கென வகுத்துச் அமுல்படுத்துகின்றது.

கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்கள்

- தேசிய கலைக்கூடம் மற்றும் ஜோன் டி சில்வா நினைவு அரங்கம்
- மகாவம்சத் தொகுப்பு அலுவலகம்
- அகராதி அலுவலகம்
- கலைக்களஞ்சிய அலுவலகம்
- எதிரிவீர சரச்சந்திர நாடகப் பயிற்சிப் பள்ளி
- வாலிசிங்க ஹரிச்சந்திர அருங்காட்சியகம் மற்றும் கலாச்சார மையம்
- தேசிய கலை நிலையம் - குண்டகசாலை, கண்டி

இந்த திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் ஏனைய தொழிற்பாடுகள்

- கலாச்சார, கலை மற்றும் இலக்கியச் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்காக அரசு விழாக்கள்/ நிகழ்வுகளை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் கலைஞர் நலக் கருத்திட்டங்களைச் அமுல்படுத்துதல்
- கலாச்சார, கலை மற்றும் இலக்கியச் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்காக சிறப்புக் கருத்திட்டங்கள் மற்றும் செயல்திட்டங்களைச் அமுல்படுத்துதல்
- ஊழியர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் அமுல்படுத்துதல்

• இலங்கை கலா மன்றம்



கலைகளின் மேம்பாடு, பாதுகாப்பு மற்றும் வளர்ச்சிக்காகத் தேவையான குழுக்களை நியமித்து, அவற்றுக்குத் தலைமைத்துவமும் வழிகாட்டுதலும் வழங்குவது, இலக்கியம், நாடகம், இசை, நடனம் மற்றும் பாலே, காட்சி கலைகள், அருவ கலாச்சார பாரம்பரியம் மற்றும் பாரம்பரிய கலைகள், தொலைக்காட்சி, வானொலி மற்றும் சினிமா ஆகியவற்றுக்கான குழுக்கள் மூலம் நாடளாவிய ரீதியில் செயற்பாடுகளை ஏற்பாடு செய்வது, கலைஞர்களைத் தேசிய அளவிலான மதிப்பீடுகளுக்குக் கொண்டு வந்து, அவர்களைத் தேசிய அரங்கிற்கு அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் குறிப்பிட்ட துறைகளில் மிக உயர்ந்த நிலைகளில் நிலைநிறுத்துவது, நுண்கலைகளின் தரத்தை மேம்படுத்துவது, இலங்கைக்குச் சொந்தமான கலை மற்றும் கைவினைத் தொழில்களை உயர்த்துவது, கலைகள் தொடர்பான ஏனைய திணைக்களங்கள், நிறுவனங்கள் மற்றும் தன்னார்வ அமைப்புகளுடன் இணைந்து பணியாற்றுவது மற்றும் விழுமியங்கள் நிறைந்த ஒரு சமூகத்தை உருவாக்கப் பொருத்தமான கலாச்சார சூழலைக் கட்டியெழுப்புவது ஆகியவை இந்த திணைக்களத்தின் முக்கியப் பணிகளாகும்.

• ஜே.ஆர். ஜயவர்தன மத்திய நிலையம்



ஜே. ஆர். ஜெயவர்தன மத்திய நிலையம் என்பது, இலங்கையின் முதல் நிறைவேற்று ஜனாதிபதியான ஜனாதிபதி ஜூனியஸ் ரிச்சர்டு ஜெயவர்தனவின் எண்ணத்திற்கேற்ப, 1988 ஆம் ஆண்டின் பாராளுமன்றச் சட்ட இலக்கம் 77 இன் மூலம் தாபிக்கப்பட்ட ஒரு சட்டப்பூர்வ நிறுவனமாகும். இந்த நிலையம் ஒரு நூலகம், ஒரு அருங்காட்சியகம், ஒரு ஜனாதிபதி ஆவணக் காப்பகம் மற்றும் ஒரு ஜப்பானிய அருங்காட்சியகம் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது. இந்த அருங்காட்சியகத்தில் திரு. ஜெயவர்தனவின் தனிப்பட்ட நூலகத் தொகுப்பு மற்றும் அவரது அரசியல் வாழ்க்கை தொடர்பான ஆவணங்கள், அத்துடன் ஜனாதிபதி செயலகத்தில் உள்ள சில ஆவணங்கள் மற்றும் அறிக்கைகள், மற்றும் அவரது பதவிக் காலத்தில் அவர் பெற்ற பரிசுகள் ஆகியவை வைக்கப்பட்டுள்ளன. இந்த நிலையமானது பொதுமக்களின் பார்வைக்குத் திறந்து வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், தற்போது பல்வேறு சமூக சேவை நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொண்டு வருகின்றது.

• இலங்கை தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனம்



1971-ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க சட்டத்தின்படி தாபிக்கப்பட்டு, 1980 ஆம் ஆண்டின் 45-ஆம் இலக்க சட்டத்தால் திருத்தப்பட்ட இலங்கை தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனம், நாட்டில் திரைப்படத் துறையின் நிருவாகத்திற்கும் ஒழுங்குமுறைக்குமான ஒரேயொரு அரசு நிறுவனமாகும். இந்த நிறுவனம், புதிய தொழில்நுட்ப முறைகளைப் பின்பற்றுவதன் மூலமும், படைப்பிற்குத் தேவையான கல்வி, ஆதரவு மற்றும் நலன்களை வழங்குவதன் மூலமும், வாடிக்கையாளர்களுக்குத் திருப்திகரமான, பொறுப்பான மற்றும் நட்பான சேவையை வழங்கி, தரமானதொரு

திரைப்படக் கலாச்சாரத்தை உருவாக்கப் பணியாற்றுகிறது. அப்போதைய நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சின் செயலாளர் திரு. டிச்சன் நிலவீர அவர்களால் 1999.06.17 ஆம் திகதியன்று வெளியிடப்பட்ட தேசிய திரைப்படக் கொள்கை மற்றும் வழிகாட்டுதல்களின்படி, திரைப்படங்களின் விநியோகம் 05 சபைகளின் கீழ் அமல்படுத்தப்படுகின்றது.

- தேசிய நூலக மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் சேவைகள் சபை



ஒரு நாட்டின் அபிவிருத்திச் செயல்பாட்டில், மக்களிடையே அறிவை வளர்ப்பது மிகவும் முக்கியமானதொரு பணியாகும். ஒரு நாட்டின் நூலக அமைப்பின் முதன்மை நோக்கம், சமுதாயத்தின் பல்வேறு பிரிவினருக்குத் தேவையான அறிவை அறிவியல் பூர்வமாகவும் முறையாகவும் வழங்குவதாகும். இலங்கையின் நூலக முறைமையினை விருத்தி செய்யும் நோக்கத்தில், 1970-ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்கப் பாராளுமன்றச் சட்டத்தின் மூலம் தேசிய நூலகச் சேவைகள் சபையானது நிறுவப்பட்டது. மேலும், 1998 ஆம் ஆண்டின் 51 ஆம் இலக்கப் பாராளுமன்றச் சட்டத்தின் மூலம் அதன் செயற்பாடுகள் தேசிய நூலக மற்றும் ஆவணச் சேவைகள் சபை எனும் பெயரில் விரிவாக்கப்பட்டன.

தேசிய நூலக மற்றும் ஆவணச் சேவைகள் சபையின் செயற்பாடுகள் இரண்டு முக்கியப் பிரிவுகளின் கீழ் அமல்படுத்தப்படுகின்றன. அவையாவன,

- தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவண நிலையத்தைப் பராமரித்தல்
- தேசிய அளவிலான நூலகச் சேவைகள் மற்றும் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளைச் அமல்படுத்துதல்.

தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவண நிலையமானது இலங்கையின் தேசிய நூலகமாகும். மேலும் இது நாட்டிலுள்ள ஏனைய நூலகங்களுக்குத் தாய் நூலகமாகச் செயற்பட்டு வருகின்றது. மேலும், தேசிய அளவிலான நூலக அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளின் கீழ், நூலகங்களுக்கு ஆலோசனைச் சேவைகளை வழங்குதல், நூலகங்களை அபிவிருத்தி செய்தல், நூலகத் துறையில் ஆய்வு மற்றும் கணக்கெடுப்பு நடவடிக்கைகளை நடாத்துதல், நூலக கருத்திட்டங்களைச் செயல்படுத்துதல், பிராந்திய அளவில் டிஜிட்டல் நூலகங்களைத் தொடங்குவதற்கு ஆதரவளித்தல், புத்தகப் பாதுகாப்பிற்காக நூலகப் பாதுகாப்பு நிலையங்களை நிறுவுதல், நூலகங்களின் மேம்பாட்டிற்காக மாகாண நூலகச் சேவை சபைகளுடன் இணைந்து பணியாற்றுதல், நூலக ஒத்துழைப்பை கருத் திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் புத்தக வெளியீட்டிற்கு ஆதரவளித்தல், தேசிய நூலகத்தின் தகவல்களை எண்ணிமப்படுத்துதல் மற்றும் அந்தத் தகவல்களைப் பயன்படுத்தி தேசிய டிஜிட்டல் நூலகத்தைப் பராமரித்தல் போன்ற பல திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்படுகின்றன.

- பொது செயலாற்றகை கட்டுப்பாட்டச் சபை



இலங்கை சமூகத்தைப் பாதிக்கும் பொது நிகழ்ச்சிகளின் வகைகளில் உள்ளூர் திரைப்படங்கள், நாடகங்கள் மற்றும் அனைத்து பொது நிகழ்ச்சிகளும் உள்ளடங்கும். மேற்குறித்த வகைகள், பொதுக் காட்சிக்கு உகந்தவையா என்பதை அறிய பொது நிகழ்ச்சிகள் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கீழ் ஆய்வு செய்யப்பட்டுள்ளன. அதற்கிணங்க, இவற்றை ஆய்வு செய்து, தேவைப்படும் போது பொருத்தமானவை என வகைப்படுத்துவதே பொது நிகழ்ச்சிகள் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் பிரதான பணியாகும்.

- தொல்பொருளியல் திணைக்களம்



இலங்கையில் தொல்பொருள் ஆய்வுப் பணிகளை முறைப்படுத்தப்பட்ட வழிமுறையில் மேற்கொள்வதற்காக, தொல்பொருள் திணைக்களமானது 1890 ஜூலை மாதம் 7 ஆம் திகதியன்று தாபிக்கப்பட்டது. மேலும், 1940 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க தொல்பொருட்கள் கட்டளைச் சட்டத்தின் மூலம் தொல்பொருள் திணைக்களம் சட்டப்பூர்வமாக்கப்பட்டது. கல்விசார் நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுவரும் திணைக்களமான தொல்பொருள் திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட பிரதானப் பொறுப்பு, இலங்கையின் தொல்பொருள் மரபுரிமைகளை ஆய்வு, அகழ்வாராய்ச்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி ஆகியவற்றின் மூலம் சட்டப்பூர்வமாக அடையாளம் கண்டு, பாதுகாத்து, முறையாகப் பராமரித்து, அவற்றை எதிர்கால சந்ததியினருக்கு ஒப்படைப்பதாகும். திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட இந்தப் பணியை நிறைவேற்றுவதற்காக, தலைமை அலுவலகத்தின் கீழ் மாகாண மற்றும் மாவட்ட மட்டங்களில் 15 பிராந்திய தொல்பொருள் அலுவலகங்களும், நாடு முழுவதும் 99 வலய பேணுதல் அலுவலகங்களும் தாபிக்கப்பட்டுள்ளன.

- ரவர் ஹோல் அரங்கியல் மன்றம்

ரவர் ஹோல் அரங்கியல் மன்றம் என்பது 1978 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தின்படி நிறுவப்பட்ட ஓர் நிறுவனமாகும். இது, இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மாண்புமிகு பிரதமர் உட்பட பத்து பதவிவழி உறுப்பினர்களையும், மாண்புமிகு பிரதமரால் முன்றாண்டு காலத்திற்கு நியமிக்கப்பட்ட ஐந்து உறுப்பினர்களையும் கொண்ட ஓர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர் சபையினால் நிருவகிக்கப்படுகின்றது.

- காலி மரபுரிமைகள் நிதியம்

காலி மரபுரிமைகள் நிதியமானது, 1994 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க பாராளுமன்றச் சட்டத்தின்படி, அரசாங்கத்தின் ஒரு சட்டப்பூர்வ அமைப்பாக தாபிக்கப்பட்டது. காலி கோட்டையையும் அதன் போருக்குப் பிந்தைய வரலாற்றுச் சிறப்புமிக்க இடத்தையும் மேம்படுத்துதல், பாதுகாத்தல், பேணுதல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல் ஆகியவை இதன் முக்கிய நோக்கங்களாகும். முன்னர் பல்வேறு அமைச்சுக்களின் கீழ் இயங்கி வந்த காலி மரபுரிமைகள் நிதியமானது, தற்போது புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் கீழ் தொழிற்பட்டு வருகின்றது.

1971 ஆம் ஆண்டில் காலி கோட்டை ஒரு தொல்பொருள் நினைவுச்சின்னமாக வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டதாலும், 1988 இல் யுனெஸ்கோவால் உலக பாரம்பரிய தளமாக அறிவிக்கப்பட்டதாலும், அரசாங்கம் மற்றும் பொதுமக்களின் கவனம் இதன் மீது ஈர்க்கப்பட்டது. மேலும், காலி மரபுரிமைகள் நிதியம் அதன் பாதுகாப்பு மற்றும் பேணுதலுக்காக பல்வேறு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

- அபே கம

2013 ஆம் ஆண்டு நடைபெற்ற பொதுநலவாய உச்சி மாநாட்டுடன் இணைந்து தாபிக்கப்பட்ட பின்னர், அபே கமவானது, பல்வேறு அமைச்சுக்களின் நோக்கெல்லையின் கீழ் தொழிற்பட்டு, இறுதியாக மத்திய கலாச்சார நிதியத்தின் ஒரு திட்டமாக நிருவகிக்கப்பட்டது. ஆனால், 2021.11.20 ஆம் திகதிய விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி, 2021.04.01 ஆம் திகதியிலிருந்து தேசிய பாரம்பரியம், நிகழ்த்து கலைகள் மற்றும் ஊரகக் கலைஞர் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள் என்பன இராஜாங்க அமைச்சின் நோக்கெல்லைக்கள் மாற்றப்பட்டுள்ளன. தற்போது, இது புத்தசாசனம், சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் தேசிய பாரம்பரியப் பிரிவின் கீழ் தொழிற்படுகின்றது.

அபே கமவின் நாட்டுப்புற பாரம்பரியக் கண்காட்சி நிலையமானது, கொழும்பு மாவட்டத்தின் பத்தரமுல்ல, பெலவத்தை பகுதியில் உள்ள நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்குச் சொந்தமான 13 ஏக்கர், 03 ரூட், 25.1 பேர்ச்சஸ் காணியில் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

- **கிராமோதய ஜனகலா கேந்திரா**

இலங்கைக் கலாச்சாரத்திலிருந்து மெல்ல மறைந்து வரும் நாட்டுப்புறப் பாடல்களையும் அருவப் பாரம்பரியங்களையும் பாதுகாத்து, வருங்கால சந்ததியினருக்கு விட்டுச் செல்லும் உன்னத நோக்கத்துடன், கிராமோதய ஜனகலா கேந்திரா 1988 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் 17 ஆம் திகதி தாபிக்கப்பட்டது. ஆரம்பத்தில், கிராமோதய ஜனகலா கேந்திரா தொழிற்கல்விப் படிப்புகளுக்கு மட்டுமே வரையறுக்கப்பட்டிருந்தது, ஆனால் பின்னர் அழகியல் கற்கை நெறிகளும் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. நாட்டின் பல்வேறு பகுதிகளிலிருந்து மாணவர்கள் பங்கேற்பதால், இந்த கற்கை நெறிகள் வதிவிடப் பாடநெறிகளாகவே நடாத்தப்பட்டு வருகின்றன.

2013 ஆம் ஆண்டு முதல், நடனம், இசை, ஓவியம் மற்றும் சிற்பக்கலை பாடநெறிகள் நடாத்தப்பட்டு வருகின்றன. தற்போது, தொழிற்கல்வி மற்றும் உயர்கல்வி ஆணைக்குழு மற்றும் தேசிய தொழிற்கல்வி அதிகார சபையின் அங்கீகாரத்துடன், NVQ 4, 5 மற்றும் 6 ஆகியவை நிகழ்த்துக்கலை தொழிற்கல்விப் பாடநெறிகளாகத் தரம் உயர்த்தப்பட்டுள்ளன. அழகியல் பாடங்களில் தேசியத் தகுதி நிலையை அடைந்த முதல் நிறுவனம் என இந்த ஜனகலா நிலையத்தினைக் கூறலாம்.

- **தேசிய நிகழ்த்துக்கலை நிலையம் (நெலும் பொக்குன)**

இலங்கை, 2500 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான வளமான நிகழ்த்துக்கலை வரலாற்றைக் கொண்டுள்ளது. பல்வேறு வடிவங்களை எடுக்கும் நிகழ்த்துக்கலைகள், பிராந்தியம் மற்றும் பாணியின் அடிப்படையில் தனித்துவமான பண்புகளை வெளிப்படுத்துகின்றன. அதன் வரலாறு முழுவதும் இது அரச ஆதரவைப் பெற்றுள்ளது. நிகழ்த்துக்கலைகளின் முன்னேற்றத்திற்கு அரச ஆதரவு இன்றியமையாதது. இந்த நோக்கத்தை மனதில் கொண்டே இலங்கை அரசாங்கம் நிகழ்த்துக்கலை நிலையத்தினை தாபித்துள்ளது. இது பல ஆண்டுகளாக இலங்கை கலைஞர்களின் கனவாக இருந்து வருகிறது. தற்போது நனவாகி வரும் இந்தக் கனவு, இலங்கை மக்கள் கலையையும் கலாச்சாரத்தையும் போற்றுவதற்கு ஒரு பொருத்தமான இடமாக அமையும். இந்த அரசாங்கம், வெவ்வேறு இனக்குழுக்களைச் சேர்ந்த உள்ளூர் நிகழ்த்துக்கலைகளைப் பரிமாறிக் கொள்வதற்கும் தேசிய ஒற்றுமையைக் கட்டியெழுப்புவதற்குமான ஒரு புகலிடமாகவும் திகழும்.

- **ரன்மிஹிதென்ன தேசிய தொலைதிரைப்படப் பூங்கா**



“கலையால் வளர்க்கப்படும் ஒரு சமூகத்தை” உருவாக்கும் உன்னத நோக்கத்துடன் இலங்கையில் தாபிக்கப்பட்ட ஒரு தனித்துவமான நிறுவனமாகும். உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டுத் திரைப்பட மற்றும் தொலைக்காட்சி கலைஞர்களுக்கு சர்வதேசத் தரத்திலான கலைக்கூடங்கள், பல்வேறு திரைப்படத் தளங்கள் மற்றும் தங்குமிட வசதிகளை வழங்குவதே இதன் முக்கிய நோக்கமாகும்.

தொலைக்காட்சி துறையின் முன்னேற்றத்திற்கு உதவுவதோடு மட்டுமல்லாமல், சுற்றுலாப் பயணிகள் அறிவையும் பொழுதுபோக்கையும் பெறக்கூடிய ஒரு கவர்ச்சிகரமான சுற்றுலாத் தளமாகவும் இது விளங்குகின்றது. இந்தப் பூங்கா, திருமணத்திற்கு முந்தைய புகைப்படம் எடுத்தல், வர்த்த விளம்பரப் படப்பிடிப்பு மற்றும்

கலைத்துறை தொடர்பான கல்விப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான வாய்ப்புகளையும் வழங்குகிறது. நுழைவுச்சீட்டு வழங்குதல், கோல்.ப் வண்டி சேவைகள் மற்றும் மாநாட்டு மண்டப வசதிகள் மூலம் வருமானம் ஈட்டி, தனது வளங்களைச் சிறப்பாக நிருவகிக்கும் இந்தப் பூங்கா, இலங்கையின் கலைச் சூழலை எதிர்கால சந்ததியினருக்கு விட்டுச் செல்லும் ஒரு துடிப்பான கலை மையமாகத் திகழ்கின்றது.

- **கண்டி பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதற்கான நியதிச்சட்டங்களுக்கிடையேயான சபை**

“கண்டி பாரம்பரியம்” என்ற தலைப்பிலான ஒரு துறையானது, 2020/76 ஆம் இலக்க விசேட அரசு வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் அரசியலமைப்பாக்கப்பட்டது. அதன் ஆய்வுப் பகுதி “கண்டி பாரம்பரியத்தின் பாதுகாப்பு மற்றும் மேம்பாடு” எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இதற்காக, 2017.07.05 ஆம் திகதியன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை பத்திரமானது, 2017.08.18 ஆம் திகதியன்று அமைச்சரவையால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. அதற்கிணங்க, கண்டி பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதற்கான அரசியலமைப்புகளுக்கு இடையேயான சபையானது, 2018 மார்ச் 02 ஆம் திகதியன்று உத்தியோகபூர்வமாக தாபிக்கப்பட்டது.

1.6. அமைச்சின் நோக்கெல்லையின் கீழ் தொழிற்படும் நிதியங்கள்

1.6.1 புத்தசாசன நிதியம்

புத்தசாசன நிதியம் என்பது இலங்கையில் பௌத்த மதத்தைப் பேணிப் பாதுகாப்பதற்கும் மேம்படுத்துவதற்குமாக 1990 ஆம் ஆண்டின் 35 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தின் மூலம் தாபிக்கப்பட்ட ஒரு விசேட அரசு நிறுவனமாகும். புத்தசாசனத்தைப் பாதுகாத்து வளர்ப்பதே இந்த நிதியத்தின் முதன்மை நோக்கமாகும். இது உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு நன்கொடையாளர்களின் ஆதரவுடனும், அரசாங்கத்தின் நிதிப் பங்களிப்புகளுடனும் தொழிற்படுகிறது.

இந்த நிதியால் வழங்கப்படும் சமய சேவைகளில், புதிய துறவிகளுக்கும் தசசீல மாதாக்களுக்கும் கல்வி உதவித்தொகை வழங்குதல், நோய்வாய்ப்பட்ட மற்றும் வயதான துறவிகளுக்கு மருத்துவ உதவி மற்றும் நலவுதவி சேவைகளை வழங்குதல் ஆகியவையும் உள்ளடங்கும். மேலும், தொலைதூர விகாரைகளின் உள்ளக கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல், அறநெறி நூல்களை அச்சிடுதல் மற்றும் துறவிகளுக்கு செய்முறைப் பயிற்சிகளை வழங்குதல் போன்ற செயற்பாடுகளும் இங்கு மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. உள்ளூர் வருமான வரி விலக்குச் சான்றிதழ்களை வழங்குவதன் மூலம் நன்கொடையாளர்களை ஊக்குவிக்கும் புத்தசாசன நிதியமானது, இலங்கையில் பௌத்த மதத்தைப் பாதுகாப்பாகப் பேணுவதற்காக அர்ப்பணிக்கப்பட்ட பிரதான நிதியமாகும்.

1.6.2 மத்திய கலாச்சார நிதியம்

மத்திய கலாச்சார நிதியம் (Central Cultural Fund) என்பது இலங்கையின் தனித்துவமான கலாச்சார பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதற்கும் நிருவகிப்பதற்குமாக 1980 ஆம் ஆண்டின் 57 ஆம் இலக்க பாராளுமன்றச் சட்டத்தின் மூலம் தாபிக்கப்பட்ட ஒரு முதன்மையான அரசு நிறுவனமாகும். “கலாச்சார முக்கோணத்தை” ஒரு உலகப் பாரம்பரியமாகக் கொண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட இந்த நிதியமானது, தீவு முழுவதும் பரவியுள்ள தொட்டுணரக்கூடிய மற்றும் தொட்டுணர முடியாத பாரம்பரியத்தை

ஆராய்வதிலும், பாதுகாப்பதிலும், மேம்படுத்துவதிலும் ஒரு தனித்துவமான பங்கை வகிக்கிறது.

பண்டைய நினைவுச் சின்னங்களையும், ஜேத்தவனராமய போன்ற பாரிய அளவிலான கருத்திட்டங்களையும் பராமரிப்பதுடன், சமய நடவடிக்கைகளை ஊக்குவிப்பதும் கலைஞர்களை ஆதரிப்பதும் இதன் முக்கியப் பொறுப்பாகும். நவீன தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி பாரம்பரியத்தைக் காட்சிப்படுத்துவதன் மூலமும், சுற்றுலாவை ஈர்ப்பதன் மூலமும் நாட்டின் பொருளாதாரத்திற்கும் தேசிய ஒற்றுமைக்கும் பங்களிப்பதே இதன் நோக்கமாகும். குறிப்பாக, இந்த நிறுவனம் தன்னிறைவு வருமான ஆதாரங்கள் மூலம் தனது சேவைகளை நெறிப்படுத்தி, தேசிய பாரம்பரியம் எதிர்கால சந்ததியினருக்காகப் பாதுகாக்கப்படுவதை உறுதி செய்வதில் உறுதியாக உள்ளது.

1.7. வெளிநாட்டு நிதி உதவி பெறும் கருத்திட்டங்கள்

I.

- கருத்திட்டத்தின் பெயர் : பௌத்த விகாரைகளுக்கான நிதியுதவி பெறும் கருத்திட்டங்கள்
- நன்கொடை வழங்கும் நிறுவனம் : இந்திய அரசாங்கம் மற்றும் இலங்கை அரசாங்கம்
- அமுல்படுத்தும் நிறுவனம் : புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு
- மதிப்பீட்டுச் செலவு : இந்திய நிதி உதவி – 10.00 மில்லியன் அ.டொ.

II.

- கருத்திட்டத்தின் பெயர் : இலங்கைக்கான தேசிய பாரம்பரியக் கொள்கை உருவாக்கம் குறித்த முன்றாண்டு செயலமர்வு
- நன்கொடை வழங்கும் நிறுவனம் : யுனெஸ்கோவுக்கான இலங்கை தேசிய ஆணைக்குழு
- அமுல்படுத்தும் நிறுவனம் : புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு
- மதிப்பீட்டுச் செலவு : ரூபா. 6.06 மில்லியன்
- கருத்திட்ட கால எல்லை : 2024-2025

அத்தியாயம் 02 – முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்காலக் கண்ணோட்டம்

2.1 2025 இல் அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம்

2.1.1 புத்தசாசன பிரிவு

(அட்டவணை இல. 1 - 2025 ஆம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம் - 2025 டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறு)

தொடர் இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டம்/ கருத்திட்டம்	2025 திருத்தப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்டத்தினுடாக ஒதுக்கீடு (ரூ.மில்)*	பெளதீக சார் முன்னேற்றம் (%)	2025.12.31 இலுள்ளவாறான நிதிசார் முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	விசேட தகவல்கள்
1.	புனிதப் பிரதேசங்களை அபிவிருத்தி செய்தலும்	25.00	100%	24.91	-
2.	கிராமிய விகாரைகளினை புனரமைக்கும் கருத்திட்டம்	110.89	100%	108.28	-
3.	அமைச்சின் புதிய கட்டிட நிருமாணம்	52.00	-	-	கட்டுமானப் பணிகள் நிறைவடைந்துள்ளன. ஏற்பாடுகளினைப் பயன்படுத்துவதற்கான தேவைகள் எதுவும் எழவில்லை.
4.	நிலையான புண்ணியகிரம நிகழ்ச்சித்திட்டம்	10.00	100%	8.89	-
5.	வித்தியாலங்கார சர்வதேச பெளத்த நிலைய நிருமாணம் - களனி	137.11	100%	84.13	-
6.	பெளத்த விகாரைகளுக்கு சூரிய சக்தியை வழங்கும் இந்திய நிதியுதவி கருத்திட்டம்	13- 1040.00 17- 90.00	18%	0.71	இந்த கருத்திட்டத்திற்கான காணி சுவீகரிப்பு பணியானது நிறைவு பெற்றுள்ளது. உண்மையினைக் கண்டறியும் ஆய்வு நடவடிக்கையானது நிறைவு பெற்றுள்ளது. மின்னணைப்பு வசதிகளுக்காக இலங்கை மின்சார சபையிடம் கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளது

2.1.1.1 புனித பிரதேச அபிவிருத்தி

இலங்கை நாகரிகத்தின் சமய மற்றும் புனிதப் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்து, பண்பாட்டு மற்றும் ஆன்மீகச் செழுமை பெற்ற பிரஜைகளை உருவாக்கும் நோக்குடன் அதனை வருங்கால சந்ததியினருக்கு வழங்கும் அமைச்சுப் பணியை நிறைவேற்றும் பொருட்டு, புனிதத் தலங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் என்பது, விகாரை, கோவில், தேவாலயம் அல்லது பள்ளிவாசலினை புனிதத் தலமாக வர்த்தமானி மூலம் அடையாளம் கண்டு வெளியிடுதல், புனிதத் தலங்களுக்கான சான்றிதழ்களை வழங்குதல் மற்றும் அத்தகைய புனிதத் தலங்களை அபிவிருத்தி செய்தல் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய ஒரு செயல்முறையாகும். இது தேசிய பௌதீகத் திட்டமிடல் திணைக்களமும், புத்தசாசன, சமய மற்றும் பண்பாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு இணைந்து ஆரம்பித்த ஒரு செயல்முறையாகும்.

புனிதத் தலமொன்றினை பிரகடனப்படுத்தும் போது கருத்தில் கொள்ளப்பட வேண்டிய அளவுகோல்கள் :-

- சமய முக்கியத்துவம்
- வரலாற்று முக்கியத்துவம்
- தொல்பொருள் முக்கியத்துவம்
- கலாச்சார முக்கியத்துவம்
- கட்டிடக்கலை முக்கியத்துவம்
- சுற்றுப்புறச்சூழல் முக்கியத்துவம்
- பொருளாதார மற்றும் சமூக முக்கியத்துவம்

அதற்கிணங்க, தேசிய பௌதீக திணைக்களமானது, பண்டைய சமயத் தலங்களின் புனிதத்தன்மை, தொல்பொருள் மற்றும் வரலாற்று பெறுமதியின் மீது கவனம் செலுத்தி, அத்தலங்களை தேசிய, பிராந்திய மற்றும் உள்ளூர் என மூன்று வகைகளாகப் பிரிக்கின்றது. இந்த அளவுகோல்களின்படி, இந்த அளவுகோல்களைப் பூர்த்தி செய்யும் தலங்கள், 1946 ஆம் ஆண்டின் நகர மற்றும் நாடு திட்டமிடல் கட்டளைச் சட்ட இலக்கம் 13 (269வது சட்டம்) இன் பிரிவுகள் 6 (2) (டி) மற்றும் 21 (2) (டி) இன் கீழ் புனிதத் தலங்களாக அறிவிக்கப்படுகின்றன. மேலும், அந்தத் திட்டத்தின் கீழ் மேம்படுத்தப்பட முன்மொழியப்பட்ட பகுதிகள் "நகர்ப்புற மேம்பாட்டுப் பகுதிகள்" என வர்த்தமானியில் வெளியிடப்படுகின்றன.

2025 ஆம் ஆண்டில் புனிதத் தலங்களின் மேம்பாட்டிற்கான நிதி ஒதுக்கீடு ரூபா. 25 மில்லியன் ஆகும். மேலும், 6 மாகாணங்களின் 8 மாவட்டங்களில் உள்ள 11 புனிதத் தலங்களில் 13 கருத்திட்டங்களின் மேம்பாட்டிற்காக ரூபா. 25 மில்லியன் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 24.91 மில்லியன் ஆகும். மேலும், இந்த கருத்திட்டத்தின் கீழ் மிஹிந்தலை தேசிய போசன் விழாவிற்கு ரூபா. 2.1 மில்லியன் வழங்கப்பட்டுள்ளது. இந்த ஆண்டு புனிதத் தலங்களாக வர்த்தமானியில் அறிவிக்கப்பட்ட விகாரைகளின் எண்ணிக்கை 14 ஆகும்.



லங்காராம ரஜமஹா விகாரையின் அன்னதான மண்டபத்தின் அபிவிருத்திப் பணிகள்



ஹம்பாந்தோட்டா தேரபுத்தபாய ரஜமகா விகாரையின் தர்ம மண்டபத்தின் எஞ்சிய பணிகள் நிறைவு பெற்றுள்ளன.

(அட்டவணை இல. 2 - 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான கருத்திட்டங்களுக்காக விடுவிக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் பொழிப்பு - 2025.12.31 ஆம் திகதியன்று)

தொ. இல	மாகாணம்	மாவட்டம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	2025.12.31 இலுள்ளவாறான செலவினம் (ரூ.மி.)	2025.12.31 இலுள்ளவாறான முன்னேற்றம்	
					நிதிசார் முன்னேற்றம்	பௌதீகசார் முன்னேற்றம்
01.	வடக்கு	வவுனியா	01	3.50	100%	100%
02.	வட மத்தி	அநுராபுரம்	02	3.00	100%	100%
				2.50	100%	100%
03.	கிழக்கு	அம்பாறை	05	1.98	100%	100%
				0.50	100%	100%
				2.00	100%	100%
				1.00	100%	100%
				2.00	100%	100%
04.	தெற்கு	ஹம்பாந்தோட்டை	01	1.99	100%	100%
05.	மத்திய	நுவரெலியா	01	1.99	99%	100%
		கண்டி	01	1.00	100%	100%
		மாத்தளை	01	1.47	98%	100%
06.	வடமேல்	குருநாகல்	01	1.98	99%	100%
மொத்தம்	06	08	13	24.91	99.7%	100%

புனிதத் தலங்களின் சன்னஸ் வழங்கும் நிகழ்வு - 2025

அரச வெசாக் பெருவிழா - சன்னஸ் வழங்கும் நிகழ்வு

2025 ஆம் ஆண்டுக்கான அரச வெசாக் பெருவிழா, நுவரெலியா மாவட்ட மாநகர சபை மண்டபத்தில் மிகச் சிறப்பாக நடைபெற்றது. இதில், இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிபர் மேதகு அனூர குமார திசாநாயக்க அவர்களின் தலைமையில், நுவரெலியா மாவட்டத்தில் உள்ள கொத்தலை மாலியதேவ ரஜமகா விகாரைக்கும், குருநாகல் மாவட்டத்தில் உள்ள வரலாற்றுச் சிறப்புமிக்க கொன்னாவ விஷ்ணு தேவாலயத்திற்கும் சன்னஸ் வழங்கப்பட்டது.



படபொத சிறி சுதர்சனராமய - சன்னாஸ் வழங்கல்

கொழும்பு மாவட்டத்தில் கடுவெல பிரதேச செயலகப் பிரிவுக்குட்பட்ட படபொத சிறி சுதர்சனராமய விகாரையின் சிறி சன்னஸ் வழங்கும் நிகழ்வானது 2025.02.02 ஆம் திகதியன்று கௌரவ புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் பிரதி அமைச்சர் அவர்களின் தலைமையில் குறித்த விகாரையில் இடம்பெற்றது.

வரலாற்றுச் சிறப்புமிக்க ஹெங்கடுவ ரஜமஹா விகாரை - சன்னஸ் வழங்கும் நிகழ்வு

ஹம்தோட்டை மாவட்டத்தில் தங்காலை பிரதேச செயலகப் பிரிவுக்குட்பட்ட வரலாற்றுச் சிறப்புமிக்க ஹெங்கடுவ ரஜமஹா விகாரையின் சிறி சன்னஸ் வழங்கும் வைபவமானது 2025.03.13 ஆம் திகதியன்று கௌரவ புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் பிரதி அமைச்சர் திரு.கமகெதர திஸாநாயக்க அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்றது.

சங்கபிட்டி ராஜமஹா விகாரை - சன்னஸ் வழங்கும் நிகழ்வு

கொழும்பு மாவட்டத்தின் கடுவெல பிரதேச செயலகப் பிரிவில் அமைந்துள்ள வரலாற்றுச் சிறப்புமிக்க சங்கபிட்டி ராஜமஹா விகாரையின் சிறி சன்னஸ் வழங்கும் நிகழ்வானது 2025.08.18 ஆம் திகதியன்று குறித்த விகாரையில் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் மாண்புமிகு பிரதம மந்திரி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்றது.



வீதிகொட ரஜமஹா விகாரை - சன்னஸ் வழங்கும் நிகழ்வு

களுத்துறை மாவட்டத்தில் ஹொரணை பிரதேச செயலாளர் பிரிவுக்கு உட்பட்ட வீதிகொட ரஜமஹா விகாரையின் சிறி சன்னஸ் வழங்கும் நிகழ்வானது 2025.11.08 ஆம் திகதியன்று வெகுவிமரிசையாக நடைபெற்றது.



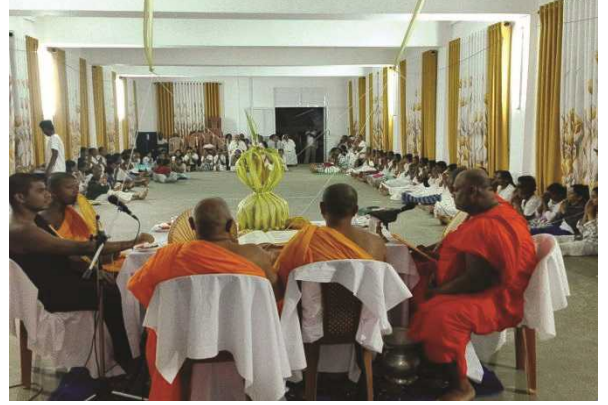
2.1.1.2 கிராமப்புற பௌத்த விகாரைகளின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

பௌத்த மதத்தின் நீண்டகால நிலைத்தன்மையை உறுதி செய்வதற்கும், பௌத்த பாரம்பரியத் தலங்களைப் பாதுகாக்கும் அமைச்சின் பணியைச் செயல்படுத்துவதற்கும், பௌத்த விகாரைகளின் பௌதீக வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்காகவும் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது. இதில், பௌத்த மதத்தை நிலைநிறுத்துவதற்கு சம்பந்தப்பட்ட விகாரை ஆற்றிய பங்களிப்பைக் கருத்தில் கொண்டு, விகாரையில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய மேம்பாட்டுப் பணிகளும், பேரிடரால் பாதிக்கப்பட்ட விகாரைகள் தொடர்பான புனரமைப்புப் பணிகளும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களாகத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுகின்றன.

2025 ஆம் ஆண்டிற்கான கிராமப்புற பௌத்த விகாரைகளின் மேம்பாட்டு கருத்திட்டத்திற்கு ரூபா. 110.89 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. அவ்வாறு ஒதுக்கப்பட்ட நிதியில், 2025.12.31 இலுள்ளவாறு, மாவட்ட ரீதியில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட விகாரைகளில் 215 தொடர்புடைய கருத்திட்டங்களின் மேம்பாட்டிற்காக ரூபா. 108.28 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.



மேற்கு கட்டுகெந்த, தங்கொடுவ சிறி முனி குணராம விகாரையில் தர்மசாலை கட்டிடத்தின் எஞ்சியுள்ள பணிகள் நிறைவு பெற்றுள்ளன.



புஸ்ஸல்லாவ, நவடதோர பிரியதர்ஷனாராம ஆலயத்தில் உள்ள தர்மசாலையின் அபிவிருத்தி

(அட்டவணை இல. 3 - 2025.12.31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு விகாரைகளின் மேம்பாட்டு கருத்திட்டங்களிற்காக செலவிடப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகளின் பொழிப்பு)

தொ. இல.	மாவட்டம்	விகாரை நிவாரணம்		பேரிடர்		மொத்த ஒதுக்கீடு		2025.12.31 இல் செலவினம் (ரூ.மி.)
		கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	நிதி ஏற்பாடு (ரூ.மி.)	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	நிதி ஏற்பாடு (ரூ.மி.)	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	நிதி ஏற்பாடு (ரூ.மி.)	
1.	கொழும்பு	4	2.00	3	0.73	7	2.73	2.71
2.	கம்பஹா	9	4.50	5	1.05	14	5.55	5.43
3.	களுத்துறை	3	1.50	4	1.19	7	2.69	2.68
4.	கண்டி	14	7.58	4	2.55	18	10.13	9.53
5.	மாத்தளை	12	5.75	-	-	12	5.75	5.75
6.	நுவரெலியா	21	12.2	2	0.61	23	12.81	12.69
7.	காலி	14	6.92	6	1.90	20	8.82	8.51
8.	மாத்தறை	5	2.50	3	1.50	8	4.00	3.95
9.	கம்பாந்தோட்டை	8	3.59	-	-	8	3.59	3.55
10.	யாழ்ப்பாணம்	-	-	-	-	-	-	-
11.	மன்னார்	4	2.00	-	-	4	2.00	1.99
12.	வவுனியா	-	-	-	-	-	-	-
13.	முல்லைத்தீவு	-	-	-	-	-	-	-
14.	கிளிநொச்சி	-	-	-	-	-	-	-
15.	மட்டக்களப்பு	-	-	1	0.70	1	0.70	0.68
16.	அம்பாறை	5	2.50	1	0.14	6	2.64	2.59
17.	திருகோணமலை	2	1.00	-	-	2	1.00	0.99
18.	குருநாகல்	15	7.29	3	1.50	18	8.80	8.26
19.	புத்தளம்	9	6.50	-	-	9	6.50	6.42
20.	அநுராதபுரம்	17	14.17	3	1.20	20	15.37	15.32
21.	பொலநறுவை	8	4.00	-	-	8	4.00	4.00
22.	பதுளை	4	1.90	2	1.50	6	3.40	3.37
23.	மொனராகலை	5	2.30	-	-	5	2.30	2.28
24.	இரத்தினபுரி	6	2.60	2	1.08	8	3.68	3.44
25.	கேகாலை	3	1.50	8	2.93	11	4.43	4.13
	மொத்த கூட்டுத்தொகை	168	92.30	47	18.58	215	110.89	108.28

2.1.1.3 களனி வித்யாலங்கார சர்வதேச பெளத்த மாநாட்டு மண்டபம்.

வித்யாலங்கரா சர்வதேச பெளத்த மாநாட்டு மண்டபத்தின் மின்சார முறைமையினை புனரமைக்கவும், அடையாளம் காணப்பட்ட அத்தியாவசிய நிருமாணப் பணிகளை மேற்கொள்ளவும் வேண்டியதன் அவசியத்தை விளக்கி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவைப் பத்திரத்துக்கு கிடைத்த அங்கீகாரத்தின்படி, இந்த கருத்திட்டத்திற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபா. 137.11 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. மின்சார முறைமையின் புனரமைப்பு முழுமையாக நிறைவடைந்ததுடன், 2025.12.31 ஆம் திகதிக்குள் நிறைவு செய்யப்பட வேண்டியதாக அடையாளம் காணப்பட்ட அத்தியாவசியப் பணிகளில் ஒரு பகுதியும் நிறைவு செய்யப்பட்டது. மேலும், 2025.12.31 இலள்ளவாறு, இந்தச் செலவினத்தின் நிதி முன்னேற்றம் ரூபா. 84.13 மில்லியனாக இருந்தது. அமைச்சில் பொறியாளர் ஒருவர் இல்லாத காரணத்தால் பணிகளை ஆரம்பிப்பதில் காலதாமதம் ஏற்பட்டது. இதன் விளைவாக, ஆண்டு இறுதிக்குள் அடையாளம் காணப்பட்ட சில மேலதிக பணிகளை நிறைவு செய்வதற்குப் போதுமான நேரம் கிடைக்கவில்லை.



2.1.1.4 அமைச்சின் புதிய கட்டிடத் தொகுதியினை நிருமாணித்தல்.

இந்த அமைச்சின் கீழ், கொழும்பு 10, ரி.பி.ஐயா மாவத்தையில் அமைந்துள்ள, பகுதியளவில் கட்டி முடிக்கப்பட்ட 9 மாடிக் கட்டிடத்தின் எஞ்சிய பணிகள் கட்டம் கட்டமாக முடிக்கப்பட்டு, இந்த அமைச்சின் கீழ் வாடகை அடிப்படையில் தனியார் வளாகங்களில் பராமரிக்கப்பட்டு வந்த கிறிஸ்தவ சமய அலவல்கள் திணைக்களம் மற்றும் இந்து சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம் ஆகியவை அங்கு தாபிக்கப்பட்டுள்ளன.

2025 ஆம் ஆண்டிற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா. 52.00 மில்லியன் ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தப்படவில்லை. அதாவது, அடிப்படை மதிப்பீட்டைத் தயாரிக்கும் போது பெறுமதி சேர் வரி (VAT) கணக்கிடப்படாததால், அதற்காக ஒரு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. இருப்பினும், அடிப்படை மதிப்பீட்டை விடக் குறைந்த செலவில் திட்டமிட்டவாறு பணிகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன. எனவே, இந்த ஒதுக்கீட்டைப் பயன்படுத்த வேண்டிய அவசியம் ஏற்படவில்லை.

2.1.1.5 புண்ணியகிரம நிகழ்ச்சித்திட்டம்

நிலையான புண்யகிராம நிகழ்ச்சித்திட்டமானது, ஒழுக்கம், நற்குணம், ஆரோக்கியம் மற்றும் நீதி நிறைந்த விழுமியங்கள் கொண்ட சமுதாயமொன்றிற்காக நற்குணமுள்ள கிராமத்தை உருவாக்குவதனை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. எனவே, இத்திட்டத்தின் கீழ் விழுமிய மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் போதைப்பொருள் தடுப்புத் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

2025 ஆம் ஆண்டில் புண்யகிராமம் / போதைப்பொருள் தடுப்பு செலவினத்திற்காக ரூபா. 10 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டது. மேலும், 2025.12.31 இலள்ளவாறு, புண்யகிராமம் - விழுமிய மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக 20 மாவட்டங்களில் உள்ள 98 கிராமங்களில் 847 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் அமுல்படுத்தவதற்கு ரூபா. 8.89 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

தித்வா புயலால் ஏற்பட்ட பேரிடர் சூழ்நிலை காரணமாக, டிசம்பர் மாதம் அமுல்படுத்துவதற்கு அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்ட பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்த முடியவில்லை.

(அட்டவணை 4 – புண்ணியகிரம நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் கருத்திட்டங்களுக்காக செலவிடப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகளின் பொழிப்பு - 2025.12.31 ஆம் திகதியன்று)

தொ. இல.	மாவட்டம்	விழுமியங்கள் மற்றும் சமூக மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக.	
		நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	நிதி ஏற்பாடு (ரூ.மி.)
01.	கொழும்பு	14	0.17
02.	கம்பஹா	16	0.21
03.	களுத்துறை	28	0.29
04.	கண்டி	59	0.66
05.	மாத்தளை	43	0.29
06.	நுவரெலியா	52	0.27
07.	காலி	62	0.59
08.	மாத்தறை	70	0.70
09.	ஹம்பாந்தோட்டை	65	0.55
10.	அம்பாறை	36	0.28
11.	திருகோணமலை	10	0.17
12.	குருநாகல்	11	0.07
13.	புத்தளம்	108	1.07
14.	அநுராதபுரம்	64	0.52
15.	பொலநறுவை	21	0.19
16.	பதுளை	16	0.16
17.	அம்பாறை	29	0.34
18.	மொனராகலை	30	0.48
19.	இரத்தினபுரி	44	0.48
20.	கேகாலை	67	0.72
21.	சிறி தலதா மாளிகை - ஓவியக் கண்காட்சி	01	0.47
22.	தேசிய வெசாக் பெருவிழா	01	0.10
மொத்தம்		847	8.78



கோபேகனே பிரதேச செயலகப் பிரிவில் உள்ள விதிசூலிய சிறி புண்யவர்தனராம விகாரையில் “ஒற்றுமைக்கான மேன்மை” சமய நல்லிணக்க நிகழ்ச்சி நடைபெற்றது.



குருநாகல் பிரதேச செயலகத்தில் உள்ள செருவாவ யாகிரில் ராஜமகா விகாரையில், குழந்தைகள் மீதான வன்முறை மற்றும் பெண்கள் மீதான கொடுமை குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி நடைபெற்றது.



தித்வா புயலால் பாதிக்கப்பட்ட கண்டேவத்த கோட்டத்தைச் சேர்ந்த சிறு குழந்தைகளுக்காக மனவள நிகழ்ச்சித் திட்டம் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது.



கண்டி, அஸ்கிரி மகாவிகார மகா பிரிவேனாவில் போதைப்பொருள் தடுப்பு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டது.

2.1.1.6 பௌத்தக் விகாரைகளுக்கு சூரிய மின்சாரம் வழங்கும் இந்திய நிதியுதவி கருத்திட்டம்

இலங்கையில் உள்ள பௌத்தக் விகாரைகளின் மின்சாரத் தேவைக்கு நிவாரணம் அளிக்கும் நோக்கில், இந்திய அரசாங்கமானது அவற்றுக்கு சூரிய மின்சாரம் வழங்குவதற்கான நிதியுதவித் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றினைச் அமுல்படுத்தி வருகின்றது. இதன் கீழ், 10 மெகாவாட் திறன் கொண்ட, தரையில் பொருத்தப்பட்ட சூரிய மின் தகடு முறைமையின் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்படும் மின்சாரத்தை தேசிய மின் கட்டமைப்புடன் இணைத்து, அதன் மூலம் விகாரைகளின் மின்சார நுகர்வுக்கு நிவாரணம் அளிக்கப்படுமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

அதற்கிணங்க, இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நிறுவுவதற்காக, இலங்கை மகாவலி அதிகாரசபைக்குச் சொந்தமான ஹம்பாந்தோட்டையில் உள்ள 30 ஏக்கர் நிலம் சட்டப்பூர்வமாகக் கையகப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், இத்திட்டத்திற்கான உண்மையினைக் கண்டறியும் ஆய்வு ஒன்றை இலங்கை நிலைத்த ஆற்றல் அதிகாரசபை என்ற ஆலோசனை நிறுவனம் நடாத்தியுள்ளது. இந்த உத்தேச கருத்திட்டக் காலப்பகுதிக்குள் நிறைவு செய்வதற்குத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

2.1.1.7 ஏனையவை

- **விசாவுக்கான பரிந்துரைகளினை வழங்குதல்**

வெளிநாடு செல்லும் பிக்குகளுக்கும், வெளிநாடுகளிலிருந்து நாட்டிற்கு வந்து இங்கு தங்கியுள்ள பிக்குகளுக்கும் விசாக்கள் வழங்குவது தொடர்பாகப் பரிந்துரைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

- i. 2025 ஆம் ஆண்டில் வெளிநாடு செல்லும் இலங்கை பிக்குகளுக்கு 1191 விசா பரிந்துரைக் கடிதங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
- ii. நாட்டிற்குள் வரவிருக்கும் வெளிநாட்டு பிக்குகளுக்கு விசாக்கள் வழங்குவதற்காக 276 பரிந்துரைக் கடிதங்களும், நாட்டிற்கு வந்து இங்கு தங்கியுள்ள பிக்குகளின் வதிவிட விசாக்களை நீடிப்பதற்கான 650 பரிந்துரைக் கடிதங்களும் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

- **சுங்கவரிச் சலுகைகளுக்கான பரிந்துரைகளை வழங்குதல்**

புனிதத் தலங்களுக்கு இறக்குமதி செய்யப்படும் பொருட்களுக்கு சுங்கவரிச் சலுகைகளைப் பெறுவதற்கான பரிந்துரைகள் வழங்கப்படுகின்றன. 2025 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட பரிந்துரைகளின் எண்ணிக்கை 15 ஆகும்.

- **சலுகை விலையில் மரம்/மணல் பெறுவதற்கான பரிந்துரைக் கடிதங்களை வழங்குதல்**

புனிதத் தலங்களில் கட்டுமானப் பணிகளுக்காக நீதிமன்றத்தால் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட மணல் மற்றும் மரத்தை சலுகை விலையில் பெறுவதற்காக நீதி அமைச்சிற்குப் பரிந்துரைகள் வழங்கப்படுகின்றன. 2025 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட பரிந்துரைகளின் எண்ணிக்கை 362 ஆகும். (மரம்- 28, மணல்- 334)

- **தம்பதிவ புனித யாத்திரை சங்கங்களைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் சுற்றுப்பயணங்களுக்கான விசா கட்டணச் சலுகைகளைப் பெறுவதற்கான பரிந்துரைகளை வழங்குதல்**

தம்பதிவ புனித யாத்திரை அமைப்புக்கள் இந்த அமைச்சினால் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. பதிவு செய்யப்பட்ட அந்த அமைப்புகளுக்கு சுற்றுப்பயணத்திற்கான விசா சலுகைகளைப் பெறுவதற்காக பரிந்துரைக் கடிதங்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

2025-ஆம் ஆண்டில் தம்பதிவவுக்குச் செல்வதற்காக 29,276 யாத்திரீகர்களுக்கு இலவச விசா பரிந்துரைக் கடிதங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

- **இழைப்பாறல் இல்லங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் மேம்பாடு**

இந்த அமைச்சிற்கு உள்நாட்டிலும் வெளிநாட்டிலும் பின்வரும் இழைப்பாறல் இல்லங்கள் உள்ளன. அவற்றின் பராமரிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் என்பன அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

- **நேபாளத்தில் உள்ள துட்டகெமுனு இழைப்பாறல் இல்லம்**

நேபாளத்தின் லும்பினி, ரூபந்தாவில் அமைந்துள்ளது. நேபாளத்தின் லும்பினி அபிவிருத்தி நிதியத்தினால் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு நன்கொடையாக வழங்கப்பட்ட நிலத்தில் அமைந்துள்ள இந்த இழைப்பாறல் இல்லம், நேபாளத்தில் உள்ள இலங்கை தூதரகத்தின் மேற்பார்வையின் கீழ் இந்த அமைச்சினால் நிருவகிக்கப்படுகின்றது. இதில் ஒரே நேரத்தில் 161 பேர் வரையில் தங்குவதற்கான வசதிகள் உள்ளன. இதில் ஒரு மாநாட்டு மண்டபம் மற்றும் ஒரு திறந்தவெளி விருந்துபசார மண்டபம் என்பன காணப்படுகின்றன.



▪ அனுராதபுரம் குருந்தங்குளம் ராஜரட்ட சுற்றுலா இல்லம்

மிஹிந்தலை வீதியில் அமைந்துள்ள அனுராதபுரம், குருந்தங்குளம் விடுமுறை இல்லத்தில் ஒரே நேரத்தில் சுமார் முப்பது பேர் வரையில் தங்கக்கூடிய வசதிகள் உள்ளன.



2.1.1.8 சமய அலுவல்கள் பிரிவின் கீழ் முன்னெடுக்கப்படும் செயற்பணிகள்

சமய நல்லிணக்கத்திற்காக, அனைத்து சமயங்களுக்கும் உரிய திணைக்களங்கள் ஒரே அமைச்சின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டு பராமரிக்கப்படுகின்றன. மேலும், பௌத்த, இந்து, முஸ்லிம் மற்றும் கிறிஸ்தவ சமய அலுவல்கள் திணைக்களங்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து சமய நடவடிக்கைகளும் சமய அலுவல்கள் பிரிவால் ஒருங்கிணைக்கப்பட்டு மேற்பார்வையிடப்படுகின்றன.

சமய மற்றும் சமூக நல்லிணக்கத்திற்காக இந்தப் பிரிவு பின்வரும் பணிகளைச் செய்து வருகிறது.

- அமைச்சின் கீழ் உள்ள பௌத்த அலுவல்கள், இந்து சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம், முஸ்லிம் சமய மற்றும் பண்பாட்டு ஆலுவல்கள் திணைக்களம் மற்றும் கிறிஸ்தவ சமய அலுவல்கள் திணைக்களம் ஆகியவற்றின் ஏனைய அனைத்து நிறுவனசாரா கடமைகளையும் மேற்பார்வையிட்டு வழிநடாத்துதல்.
- அத்திணைக்களங்களின் அதிகார எல்லை தொடர்பான அமைச்சரவை ஆவணங்களைத் தயாரிப்பதில் தேவையான உதவியை வழங்குதல் மற்றும் அவற்றின் முடிவுகளைச் செயல்படுத்துவதற்கான தொடர்புடைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- அனைத்து சமய திணைக்களங்கள் தொடர்பான நிலங்கள் மற்றும் சமய நடவடிக்கைகள் குறித்த ஏனைய கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- இந்து சமய அலுவல்கள், முஸ்லிம் சமய அலுவல்கள் மற்றும் கிறிஸ்தவ சமய அலுவல்கள் ஆகிய மூன்று திணைக்களங்களால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட அந்தந்த மதங்களைச் சேர்ந்த மதத் தலைவர்கள் மற்றும் தனிநபர்களுக்கு நுழைவு விசாக்களை வழங்குவதற்கும், வசிப்பிட விசாக்களை நீடிப்பதற்குத் தேவையான பாதுகாப்பு அனுமதிகளைப் பெறுவதற்கும் பாதுகாப்பு அமைச்சுக்குப் பரிந்துரையினை மேற்கொள்ளுதல். மேற்கூறிய அமைச்சினால் அறிவிக்கப்பட்ட ஏனைய விசேட விடயங்கள் குறித்து உரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல், குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு திணைக்களம் மற்றும் ஏனைய தொடர்புடைய நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைந்து தகவல் தெரிவித்தல்.
- சமயச் சுற்றுப்பயணங்களுக்கான விசா சலுகைகள் குறித்துப் பரிந்துரைகளை வழங்குதல்.
- விகாரைகள், கோவில்கள், தேவாலயங்கள் மற்றும் பள்ளி வாசல்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டிற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதி உதவி கோரிக்கைகள் மீது தேவையான மேலதிக நடவடிக்கைக்காகத் தொடர்புடைய துறைகளைப் பரிந்துரைத்தல்.
- அனைத்து சமயத் தலங்கள் தொடர்பாகவும் சமூகத்தில் எழும் சட்ட அல்லது சமூகப் பிரச்சினைகளைத் தீர்க்க அமைச்சகம் தலையிடுதல், மற்றும் அந்த நோக்கத்திற்காகத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கு திணைக்களங்களுக்குத் தேவையான ஆலோசனைகளையும் பரிந்துரைகளையும் வழங்குதல்.
- நாட்டிற்குள் முஸ்லிம் சமய நூல்களை இறக்குமதி செய்வதற்குப் பாதுகாப்பு அமைச்சிடமிருந்து தேவையான பாதுகாப்பு அனுமதிகளைப் பெறுதல் மற்றும் அத்தகைய முடிவுகள் குறித்து ஏனைய மற்றும் ஏனைய தொடர்புடைய தரப்பினருக்குத் தகவல் தெரிவித்தல்.
- சமயங்களுக்கிடையேயான ஒத்துழைப்பையும் சகோதரத்துவத்தையும் மேம்படுத்துவதற்காக, சகவாழ்வுத் திட்டங்களை ஒழுங்கமைத்துச் செயல்படுத்துதல்.
- சமய வழிபாட்டுத் தலங்களைப் புனரமைப்பதற்கும் மேம்படுத்துவதற்கும், பறிமுதல் செய்யப்பட்ட நிருமாணப் பொருட்களைச் சலுகை விலையில் வழங்குமாறும் நீதி அமைச்சுக்குப் பரிந்துரைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.
- வெளிநாடுகளிலிருந்து சமய நோக்கங்களுக்காகத் துறைகளுக்குப் பெறப்பட்ட நன்கொடைகளைச் சுங்கத் திணைக்களத்திடமிருந்து விடுவிப்பதில் அமைச்சு தலையிடுதல்.
- அனைத்து சமய வழிபாட்டுத் தலங்களையும் நிருமாணித்தல் மற்றும் பராமரித்தல், அங்கீகரிக்கப்படாத சமயத் தலங்களின் நிருமாண வேலைகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் இந்த நடவடிக்கைகளில் கொள்கை முடிவுகளை எடுத்தல்.
- அனைத்து சமயத் திணைக்களங்கள் தொடர்பான சர்வதேச அலுவல்கள் தொடர்பில், வெளிநாட்டு அமைச்சு, தூதரகங்கள் மற்றும் உயர் ஸ்தானிகராலயங்கள் என்பவற்றினால் மேற்கொள்ளப்படும் கோரிக்கைகள் மற்றும் முன்மொழிவுகளைக் கையாளுதல் மற்றும் அந்த நடவடிக்கைகளைக் கண்காணித்தல்.

2.1.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

கலாச்சார நிலைய நிகழ்ச்சித்திட்டம் என்பது கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவின் கீழ் அமுல்படுத்தப்படும் முக்கியமானதொரு நிகழ்ச்சித்திட்டமாகும். இதன் கீழ், நாடு முழுவதும் பரவியுள்ள குழந்தைகள் மற்றும் கலைஞர்களின் கலைத் திறமைகளை வளர்க்கும் நோக்கில், நாடக அரங்குகள், நூலக வசதிகள் மற்றும் நவீன வசதிகளுடன் கூடியதான அரங்கமொன்றினை தாபிக்கும் நோக்கத்துடன், ஒவ்வொரு பிரதேச செயலகப் பிரிவிலும் "கலாச்சார நிலையம்" தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. இது, பாரம்பரிய நாடகக் கலைகளையும் செவ்வியல் கலாச்சாரக் கூறுகளையும் பாதுகாப்பதற்கும், அவற்றால் வளர்க்கப்பட்ட கலாச்சாரமொன்றினை மேம்படுத்துவதற்கும், இந்தக் கலாச்சாரக் கூறுகளைப் பொதுமக்களிடம் கொண்டு சேர்ப்பதற்கும் பங்களிப்பினை வழங்கும் முறையானதொரு செயல்முறையாகும்.

2.1.2.1 கலாச்சார நிலையங்களினால் வழங்கப்படும் அடிப்படை சேவைகள்

- பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்ததல்

நாடு முழுவதும் அமைந்துள்ள 222 கலாச்சார நிலையங்களை, உயர் மதிப்புள்ள கலைப் படைப்புகளை உருவாக்குவதற்குத் தேவையான பாடநெறியினையும் பயிற்சியையும் பெறக்கூடியதானதொரு நிறுவனக் கட்டமைப்பாக மாற்றுவதனை நோக்கமாகக் கொண்டு, அந்த கலாச்சார நிலையங்களில் வளரும் கலைஞர்களுக்குப் புதிய அறிவை வழங்கும் பயிற்சி வகுப்புகளை நடாத்துவதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பாடுதல், இசைக்கருவிகள் வாசித்தல், நடனம் ஆடுதல் போன்ற கலைத் திறன்களைப் பெற விரும்புவோர் பங்கேற்கும் வகையில் தரமான நிகழ்ச்சிகள் அங்கே நடாத்தப்படுகின்றன. மேலும், இந்த நிலையங்களில், குறிப்பாக நாட்டுப்புறவியல் குறித்த தகவல்களைச் சேகரிப்பதற்கும் ஆராய்ச்சி செய்வதற்குமான வாய்ப்புக்கள் வழங்கப்பட்டு, பின்வரும் பாடநெறிகளும் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளன.

- மலையக, தாழ்நில, சபரகமுவ, பரத, கதக் மற்றும் நாட்டுப்புற நடனப் பயிற்சி
- கிழக்கு மற்றும் மேற்கத்தேய இசைப் பயிற்சி
- நாடகம் மற்றும் நிகழ்த்து கலைகள் பயிற்சி
- ஓவியம், சிற்பம் மற்றும் சிற்பக்கலைப் பயிற்சி
- ஜோதிடப் பயிற்சி
- உடல் மற்றும் மன வளப் பயிற்சி
- கைவினைப்பொருட்கள், பற்றிக் வடிவமைப்புப் பயிற்சி
- சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம், பாலி மற்றும் சமஸ்கிருத மொழிப் பயிற்சி
- அங்கம்போரா கைவினைப் பயிற்சி
- முஸ்லிம் தம்புரம் / மரக் கெலி நடனப் பயிற்சி
- மக்கள் தொடர்புப் பயிற்சி
- உள்ளூர் ஹெல மருத்துவப் பயிற்சி
- சீன பாரம்பரிய தற்காப்புக் கலைப் பயிற்சி
- அழகுக்கலைப் பயிற்சிகள்

- நூலக சேவைகளினை வழங்குதல்

பள்ளி மாணவர்கள் மற்றும் பொதுமக்களின் வாசிப்பு ஆர்வத்தை அதிகரிப்பதையும், கல்விக்கு ஆதரவளிப்பதையும் நோக்கமாகக் கொண்டு, ஒவ்வொரு சபை நிலையத்திலும் தாபிக்கப்பட்டுள்ள நூலகங்களால் இந்தச் சேவை அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. சில நிலையங்கள், தொலைதூரப் பகுதிகளில் அமைந்துள்ள கிராமப்புற சமூகங்களுக்காக நடமாடும் நூலகச் சேவைகளையும் ஆரம்பித்துள்ளன.

- கலாச்சார சேவைகளினை வழங்குதல்

பிரதேச கலாச்சார நிலையமானது, குறித்த பிரதேச மக்களின் தேவைகளின் அடிப்படையில் மத/கலாச்சார விழாக்களுக்கான கலாச்சார சேவைகளை வழங்கி வருகிறது. இதன் கீழ், ஜெயமங்கல காதா குழுக்கள், ஹெவிசி குழுக்கள், மகுல் பேரா குழுக்கள், வெஸ் நாடும் குழுக்கள், நடனக் குழுக்கள், தெரு நாடகக் குழுக்கள் மற்றும் சாதாரண பிரித் குழுக்கள் என்பனவற்றின் சேவைகள் வழங்கப்படுகின்றன.

- சமய/கலாச்சார/கல்வி மற்றும் சமூக நல நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துதல்

பண்பாட்டு மையங்கள், தங்களின் மேம்பாட்டு நிதிகள். அப்பகுதி மக்களின் நிதிப் பங்களிப்புகள். அரசாங்கத்தின் பங்களிப்புகளைக் கொண்டு, அப்பகுதி மக்களுக்காக ஆண்டு முழுவதும் பல்வேறு சமய. பண்பாட்டு. கல்வித் திட்டங்களைச் செயல்படுத்துகின்றன.

- கலாச்சார நிலையங்களின் தேசிய நடனக் குழுவைப் பேணுதல்

பண்பாட்டு நிலையங்களில் அழகியல் பாடநெறிகளைப் பயிலும் மாணவர்களில் இருந்து திறமையான மாணவர்களைக் கொண்ட நடனக் குழுவொன்று பேணப்படுகிறது. இந்த நடனக் குழுவானது, மாநில/தேசிய விழாக்கள் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பண்பாட்டுச் சுற்றுப் பயணங்களுக்கு தனது பங்களிப்பினை வழங்கி வருகின்றது.

2.1.2.2 2025 ஆம் ஆண்டில் கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவினால் அமுல்படுத்தப்படும் கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றம்

தொடர் இல.	செலவின விடய விபரம்	2025 ஒதுக்கீடு ரூ.மி.	செலவினம் 2025.12.31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு	நிதிசார் முன்னேற்றம்	பௌதீக முன்னேற்றம்
கலாச்சார நிலைய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை அமுல்படுத்துதல்					
1.	கலாச்சார நிலையம் 101-02-05-09-1409 (112)	82.00	70.85	86%	86%
2.	கட்டிடம் மற்றும் நிருமாணம் 101-02-05-2001	43.60	37.33	85%	95%
3.	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம் 101-02-05-2002	2.00	1.84	92%	88%
4.	கலாச்சார நிலையங்களுக்கு தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களை வழங்குதல் 101-02-05-2102	8.40	7.91	94%	100%

5.	கலாச்சார நிலையங்களுக்கு இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வழங்குதல் 101-02-05-2103	10.00	8.54	85%	100%
6.	கலாச்சார நிலைய நிருமாணம் மற்றும் மேம்பாடு 101-02-05-23-2104	64.70	50.81	78%	84%
7.	கலாச்சார நிலையங்களின் பதவியினருக்கு பயிற்சி வழங்குதல் 101-02-05-2401	1.90	1.79	94%	94%
விசேட கலாச்சார மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை (மீண்டுவரும்) அமுல்படுத்துதல்.					
8.	ஏனையவை 101-02-05-09-1409(99)	20.00	13.52	68%	68%
9.	வெளிநாட்டு கலாச்சார உறவகள் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 101-02-05-09-1409(113)	1.00	0.41	41%	41%
விசேட கலாச்சார மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை (மூலதனம்) அமுல்படுத்துதல்.					
10.	தேசிய மரபுரிமைகள் பாதுகாப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம் 101-02-05-31-2509	24.90	18.45	74%	81%
11.	அமரதேவ மடாலய நிருமாணம் 101-02-05-37-2104	146.54	13.10	9%	83%

2.1.2.3 2025 ஆம் ஆண்டில் கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவினால் அமுல்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் விரிவான முன்னேற்றம்

கலாச்சார நிலைய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை அமுல்படுத்துதல்

I. கலாச்சார நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 101-02-05-09-1409 (112)

2025 ஆம் ஆண்டிற்கான வள வழங்குநர்கள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள நிலையங்களில் பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், ஆரம்பகால குழந்தைப் பருவ வளர்ச்சிப் பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்ட நிலையங்களில் வள வழங்குநர்களுக்குப் பணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

மேலும், 2025 ஆம் ஆண்டில் திறன் விருத்திப் பாடநெறிகள் நடாத்தப்படுவதற்குத் திட்டமிடப்பட்டுள்ள 222 கலாச்சார நிலையங்களில், 212 நிலையங்களில் திறன் விருத்தித் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

II. கட்டிடங்களும் நிருமாணமும் - 101-02-05-2001

37 கலாச்சார நிலையங்களைப் புனரமைப்பதற்காக மாவட்டச் செயலாளர்களுக்கு ரூபா. 43.53 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடானது விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. இவற்றில், 31 நிலையங்களின் நிருமாணப் பணிகள் 100% ஆகவும், 2 நிலையங்களின் பணிகள் 75%-95% ஆகவும் உள்ளன. மேலும், 5 நிலையங்களுக்கு நவம்பர் மற்றும் டிசம்பர் மாதங்களில் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிலையில், தித்வா புயல் காரணமாக புனரமைப்புப் பணிகள் தாமதமாயின. இருப்பினும், அவற்றின் மீதி வேலைகள் தொடர்ந்து நடைபெற்று வருகின்றன.

(01. தொம்பே 02. பண்டாரகம, 03. கல்முனை (வடக்கு), 04. களனி, 05. கிரிபாவ, 06. கல்கமுவ, 07. உடுபத்தாவ, 08. மல்லவப்பிட்டி, 09. புத்தளம், 10. தங்கொடுவ, மத்திய நுவ, 11. 13. கெக்கிராவ, 14. நாவுல, 15. கோமரன்கடவல, 16. சங்கராஜபுர, 17. உடுதும்பர, 18. யக்கலமுல்ல, 19. போபே போத்தல, 20. ஏறாவூர் டவுன், 21. லங்காபுர, 22. பெலியத்த, 23. பருத்தித்துறை, 23. கல்முனை (முஸ்லிம்), 26. யட்டிநுவர) 27.யடவத்த 28.மத்துகம 29.பன்னல 30.மரதன்கடவல 31.கலேவெல 32.மெடதும்பர 33.சொரணதொட்டை 34.சியம்பலாண்டுல 35.கொடபொல 36.கருவிட்ட 37.பள்ளம்)

III. இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் - 101-02-05-2002

16 கலாச்சார நிலையங்களில் உள்ள நடனம் மற்றும் இசைக்கருவிகளைப் பழுதுபார்ப்பதற்காக மாவட்டச் செயலாளர்களுக்கு ரூபா. 1.9 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. இவற்றில், 15 நிலையங்களின் நிருமாணப் பணிகள் 100% நிறைவடைந்துள்ள அதேவேளையில் ஒரு நிலையத்தில் பணிகள் நடைபெற்று வருகின்றன.

(01. அத்தனகல, 02. பொல்கஹுவெல, 03. திஹுகோட, 04. தெனிப்பிட்டிய, 05. கம்புருப்பிட்டிய, 06. வீரகெட்டிய, 07. கட்டுவன, 08. கடுவெல, 09. வெலிவிட்டிய-திவிதூர, 10. பத்தேகம, 11. கரந்தெனிய, 12. பல்லேபொல, 13. மாத்தளை, 14. சங்கராஜபுர, 15. கலிகமுவ, 16. கேகாலை)

IV. தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் - 101-02-05-2102

2025 ஆம் ஆண்டுக்கான செயல் திட்டத்தின்படி, 28 கலாச்சார நிலையங்களுக்குத் தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களைக் கொள்முதல் செய்வதற்காக நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(1. கலிகமுவ, 2. மஹாவிலச்சிய, 3. மத்திய நுவரெலியா மாகாணம், 4. திரப்பனே, 5. பதியத்தலாவ, 6. வீரகெட்டிய, 7. நியாகம, 8. கரந்தெனிய, 9. பெந்தோட்டை, 10. பத்தேகம, 11. 1. காத்தான்குடி, ஈ.2. காத்தான்குடி, ஈ.2. காத்தான்குடி. 14. சண்டிலிப்பாய், 15. மல்லவப்பிட்டிய, 16. பன்னல, 17. வாரியபொல, 18. புத்தளம், 19. தொடங்கொட, 20. கொரச, 21. திவுலப்பிட்டி, 22. எஹெலியகொட, 23. பலாங்கொட, 24. சங்கராஜம்பின், 24. சங்கராஜம்புரு, 25. கபுர. 27. அம்பங்கங்கோரலே 28. கோமரன்கடவல)

V. இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் வழங்குதல் - 101-02-05-2103

2025 ஆம் ஆண்டுக்கான செயல் திட்டத்தின்படி, 18 கலாச்சார நிலையங்களுக்கு இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வாங்குவதற்காக மாவட்டச் செயலாளர்களுக்கு ரூபா. 10 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. இதில், கைரேகை இயந்திரங்களை வாங்குவதற்கு ரூபா. 6.8 மில்லியன் நிதி பயன்படுத்தப்பட்டது.

(1. ஹோரோபத்தனை, 2. கெபிட்டிகொல்லேவ, 3. மஹாவிலச்சிய, 4. இறக்காமம், 5. பதியத்தலாவ, 6. கல்முனை (முஸ்லிம்), 7. கல்முனை (தமிழ்), 8. பண்டுவஸ்நுவர, 9. பொல்கஹுவெல, 10. குலியா, 1.2. குலியா. மீரிகம, 13. மாதம்பே, 14. மஸ்பொத, 15. பருத்தித்துறை, 16. பாலிந்தனுவர, 17. சார்க் கலாசார நிலையம், 18. பெலியத்த.)

VI. நிருமாணம் மற்றும் மேம்பாடு - 101-02-05-23-2104

20 கலாச்சார நிலையங்களைப் புனரமைப்பு செய்வதற்காக மாவட்டச் செயலகங்களுக்கு ரூபா. 58.3 மில்லியன் ஒதுக்கீடு விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. இவற்றில், 13 நிலையங்களின் முன்னேற்றம் 100% ஆகவும், 3 நிலையங்களின் முன்னேற்றம் 80%-100% க்கும் இடையிலும், 2 நிலையங்களின் முன்னேற்றம் 50% - 80% க்கும் இடையிலும் உள்ளது.

சூரியவேவ நிலையத்தின் நிருமாணம் தொடர்பான நிலுவைகளைத் தீர்ப்பனவு செய்வதற்காக ரூபா. 6.4 மில்லியன் ஒதுக்கீடு கணக்குப் பிரிவுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், அந்த நிலுவை செலுத்தப்படவில்லை.

(1. உஹன, 2. பதியத்தலாவ, 3. திருக்கோவில், 4. இறக்காமம், 5. வெலிகேபொல, 6. ஹாரிஸ்பட்டு, 7. பாததும்பர, 8. குளியாப்பிட்டிய - மேற்கு, 9. பொல்கஹுவெல, 10. மாவத்தகம், 11. தெஹியோவிட்ட, 12. கெகல்லே., 14. சண்டிலிப்பாய், 15. கலென்பிந்துனுவெவ, 16. மஹாஓயா, 17. அத்தனகல, 18. கம்பளை உடபலத, 19. சூரியவேவ, 20. மில்லனிய.)

VII. கலாச்சார நிலையங்களின் ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி - 101-02-05-2401

அபிவிருத்திச் சங்கத்தின் கணக்கியல், அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி அலுவல்கள் தொடர்பான மூன்றாண்டு செயலமர்வு ஒன்று, புதிய பொறுப்பாசிரியர்களுக்காக ஏப்ரல் 4, 5 மற்றும் 6 ஆகிய திகதிகளில் நடாத்தப்பட்டுள்ள அதேவேளையில், கலாச்சார நிலையங்களின் அலுவலர்கள் மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் பிரதேச செயலகங்களில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்களுக்காக இரண்டு கலாச்சாரப் பயிலரங்குகள், கொழும்பு மற்றும் கம்பஹா மாவட்டங்களுக்காக வேயங்கொட தேசியப் பயிற்சி மையத்திலும், தெற்கு மற்றும் சபரகமுவ மாகாணங்களுக்காக எம்பிலிப்பிட்டிய தலைமைத்துவப் பயிற்சி நிலையத்திலும் 2025 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 26 மற்றும் 27 ஆகிய திகதிகளில் நடாத்தப்பட்டன.

2.1.2.4 விசேட கலாச்சார மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை (மீண்டுவரும்) அமுல்படுத்துதல்

VIII. ஏனையவை - 101-02-05-09-1409 (99)

- சமூக-கலாச்சார ஒருங்கிணைப்புக்கான விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.

2025 பெரஹேரா மற்றும் திருவிழாக்களுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல்.

- தேசிய வெசாக் திருவிழாவிற்கு கலாச்சார அம்சங்களை வழங்குதல்
- தேசிய போசன் பத்திக் திருவிழாக்கள் போன்றவற்றிற்கு கலாச்சார அம்சங்களை வழங்குதல்.
- பெரஹேரா திருவிழாக்கள் மற்றும் ஏனைய விசேட திருவிழாக்களுக்கு கலாச்சார அம்சங்களை வழங்குதல்.
- மிஹிந்தல விகார போசன் ஹெவிசி பூஜைக்கு நிதி வழங்குதல்.
- வெயங்கொட ஸ்ரீ நாகேந்திரராம விகார பெரஹேராவிற்கு நிதி வழங்குதல்.

- பிடபெத்தரா ரோட்டுப் விகார பெரஹேரா மற்றும் ஹோரண இசிபத்தனராம பெரஹேராவில் பங்கேற்ற கலாச்சார மையக் கலைஞர்களுக்குப் பணம் வழங்குதல்.
 - எசல பெரஹேராவுடன் இணைந்து நுவரெலியா மாவட்டத்தில் உள்ள 16 வெளியூர் தேவாலயங்களுக்கு நிதி வழங்குதல்.
 - எசல பெரஹேராவுடன் இணைந்து மாத்தளை மாவட்டத்தில் அம்பொக்க ஸ்ரீ பத்தினி தேவாலய பெரஹேராவிற்கு நிதி வழங்குதல்.
- **2025 ஆம் ஆண்டுக்கான அரசுகளுக்கிடையேயான சேவை விருது வழங்கும் விழா நடாத்துதல்.**

இப்போட்டிக்காக 1,765 விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன. இப்போட்டி சிங்களம் மற்றும் தமிழ் ஆகிய இரு மொழிகளிலும் 15 பிரிவுகளின் கீழ் நடாத்தப்பட்டு, 181 போட்டியாளர்களுக்கு விருதுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

- **அமைச்சினுடாக அமுல்படுத்தப்படும் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.**

2025 ஆம் ஆண்டிற்கான அமைச்சு அமைச்சின் கீழ் பின்வரும் கலாசார நிலையங்கள் நடாத்தும் விசேட கலாச்சார நிகழ்ச்சிகளுக்கு நிதி வழங்குதல்.

- மண்முனை வடக்கு - மகாசிவ ராத்திரி நிகழ்ச்சிக்காக
- கெபிதிகொல்லேவ - கீ ரச விந்தன நிகழ்ச்சிக்காக
- பததும்பர - சொக்கரி நாடக நிகழ்ச்சிக்காக
- அலவ்வா - முண்டா டெத்தாட அழுதுருது நிகழ்ச்சிக்காக
- வாரியபொல - புன்சித் ஜனனி நிகழ்ச்சிக்காக
- பொல்கஹவெல - சொக்கரி நாட்டுப்புற நாடக நிகழ்ச்சிக்காக
- கெஸ்பாவ - மடு பசேமிய மங்கள் மற்றும் டெவோல் மது சாந்திகர்மா நிகழ்ச்சிக்காக
- மேற்கு குளியாப்பிட்டிய - ஹெல கலாச்சார பரிமாற்ற நிகழ்ச்சிக்காக
- அக்கரைபற்று - வெள்ளி விழா கொண்டாட்டத்திற்காக
- பல்லேபொல - அரச ஜூபிலி கொண்டாட்டத்திற்காக
- தம்புள்ளை - கொஹொம்ப கங்கரிய சாந்திகர்மா கைவினைப் பிரசாதம்
- மேடதும்பர - "நூபுர நாட" கலாச்சார கச்சேரிக்கு
- கம்பளை உடபலதா மற்றும் மாதரா-நுபே - தஹாத சாந்திகர்மாவிற்கு

- நலிவடைந்த சமூகத்தின் கலாச்சார உரிமைகளை ஊக்குவித்தல்

நலிவடைந்த நபர்களின் 2025 பாடல்/விவாத நிகழ்ச்சிகள் நடைபெற்று விருது வழங்கும் விழாவும் நடைபெற்றது.

நலிவடைந்த நபர்களின் சுய கதாப்பாத்திரம் நபர்களின் நடமாடும் நூலக நிகழ்ச்சி கலாச்சார மத்திய நிலைய மட்டத்தில் நடைபெற்றுள்ளன.

- சிறைச்சாலை சகபாடிகளின் கலைத் திறன் மற்றும் ஆளுமை விருத்தி நிகழ்ச்சிகள்.

சிறைச்சாலை சகபாடிகளின் கலைத் திறன் மற்றும் ஆளுமை விருத்திக்கு பொருத்தமான சவுந்தர்ய பாடம் 2025.07.05 அன்று அம்பேபுஸ் சிறைச்சாலையில் மற்றும் 2025.08.03 ஆம் திகதியன்று நீர்கொழும்பு இளம்பெண் குற்றவாளிகளின் சீர்திருத்த சிறைச்சாலையில் கலைத்திறன் மற்றும் ஆளுமை விருத்தி ஒரு நாள் பயிற்சி பட்டறையொன்று நடாத்தப்பட்டது.

IX. வெளிநாட்டு கலாச்சார உறவுகள் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 101-02-05-09-1409 (113)

இலங்கைக்கும் வெளிநாடுகளுக்கும் இடையில் கையொப்பமிடப்பட்ட புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களில் திருத்தங்களை மேற்கொள்வது மற்றும் கலாச்சாரம் தொடர்பான புதிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் குறித்து கலந்துரையாடல்கள் நடாத்தப்பட்டன.

அரசு நடனக் குழு மற்றும் நடனக் குழு கலைஞர்கள் வெளிநாடுகளுடனான நிகழ்ச்சிகளிலும் வெளிநாட்டுப் பயணங்களிலும் ஈடுபடுத்தப்பட்டனர்.

ஐ.ஆளுநுஜன் கூட்டம் நடாத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அதில் துயக்கயெ ஊரடவரசயட ஊநவெநச் குறித்தும் கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2.1.2.5 சிறப்பு கலாச்சார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை (மூலதனம்) அமுல்படுத்துதல்

X. தேசிய பாரம்பரியப் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் - 101-02-05-31-2509

- கலாச்சார நிலையங்களுக்கிடையேயான “பிரதிபா” போட்டியை நடாத்துதல்.

நவீன தலைமுறைக்கு பாரம்பரிய நடனக் கலைகளை அறிமுகப்படுத்தும் நோக்குடன், கலாச்சார நிலையங்களுக்கிடையே நடாத்தப்படும் கலாச்சார நிலையங்களுக்கிடையேயான “பிரதிபா” போட்டியானது, மலையக, தாழ்நில மற்றும் சபரகமுவ நடன மரபுகளை நவீன மாணவர் சமூகத்திற்கு ஒரு புதிய வழியில் அறிமுகப்படுத்தும் நோக்கில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டமாக அறிமுகப்படுத்தப்படலாம். வருடாந்தம் ஏற்பாடு செய்யப்படும் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முக்கிய நோக்கம், பாரம்பரிய நடனக் கலைகளை விருத்தி செய்வதும் பிரபலப்படுத்துவதும் ஆகும்.

2025 ஆம் ஆண்டிற்கான பிரதான விருது வழங்கும் விழா 2025.12.24 ஆம் திகதியன்று நடைபெற்றது. சுமார் 5,000 கலைஞர்களின் பங்கேற்புடன் நடைபெற்ற 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான திறமைப் போட்டியில், நடனம் மற்றும் இசைப் பிரிவுகளில் 3,390 கலைஞர்களுக்கும், கலைப் பிரிவில் 40 கலைஞர்களுக்கும் தேசிய அளவிலான சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டன.

- நடனக் குழுவினரின் நிகழ்ச்சியொன்றினை நடாத்துதல்.

மாகாண அளவில் திறமை காட்டும் வளரும் கலைஞர்களைத் தேர்ந்தெடுப்பதன் மூலம் அமைச்சின் நடனக் குழு தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிகளின் வாய்ப்புகள் மூலம் இந்த வளரும் கலைஞர்களுக்கு தேசிய மற்றும் சர்வதேச நிகழ்ச்சிகளில் அனுபவங்களை வழங்குவதும் ஊக்குவிப்பதும் இதன் நோக்கமாகும். மேலும், சுற்றுலாத் திணைக்களத்துடன் இணைந்து நிகழ்ச்சிகளை வழங்குவதற்கான வாய்ப்புகளும் அவர்களுக்கு வழங்கப்படும்.

தற்போது, மாவட்ட மற்றும் தேசிய அளவில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 125 கலைஞர்களைக் கொண்ட தேசிய நடனக் குழுவொன்று தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

“ஞ்சை டுயமெயெ னுயல்” தேசிய நிகழ்ச்சியை முன்னிட்டு டிசம்பர் மாதம் நெலும் பொக்குண அரங்கில் நடன நிகழ்ச்சியொன்றினை நடாத்துவதற்கு ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தபோதிலும், நாட்டினைப் பாதித்த பேரிடர் சூழ்நிலை காரணமாக கறித்த நடன நிகழ்ச்சி நடாத்தப்படவில்லை.

- மாற்றுத்திறனாளிகள் சமூகத்தின் பண்பாட்டு உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்.

மாற்றுத்திறனாளிகள் மீதான சமூக மனப்பான்மையை மாற்றும் நோக்குடன், கொழும்பு சர்வதேச புத்தகக் கண்காட்சியுடன் இணைந்து, மூன்று நாள் மனித நூலக நிகழ்ச்சித்திட்டம் டிஆஐஊர் வளாகத்தில் வெற்றிகரமாக நடைபெற்றது.

மாற்றுத்திறனாளி எழுத்தாளர்களுக்கான இலக்கிய செயலமர்வொன்று 2025.12.29 ஆம் திகதியன்று நடைபெற்றது.

- அருவப் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்து, அதனை எதிர்கால சந்ததியினருக்குக் கொண்டு சேர்க்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துதல்.

அருவப் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்தல் தொடர்பாக, அமைச்சு செயலாளரின் அறிவுறுத்தல்களுக்கிணங்க, தேசியக் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டது.

லக்ஷா மற்றும் சேசத் ஆகியவற்றின் பரிந்துரைகளையும், இலவங்கப்பட்டையின் பரிந்துரையையும் ருநேஞ்ஹு விற்குச் சமர்ப்பிக்கும் செயல்முறை திட்டமிடப்பட்டது.

தென் மாகாண சபை பயிற்சி நிலையத்தில், நூலகம் மற்றும் ஆவணச் சேவைகள் சபையினால், தென் மாகாண கலாச்சார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கான அருவப் பாரம்பரியத்தை ஆவணப்படுத்துவது குறித்த செயலமர்வொன்றும் நடாத்தப்பட்டதுடன், அருவ தேசியப் பாரம்பரியம் குறித்த தேசியக் குழுவின் மாதாந்த கூட்டமும் நடைபெற்றது.

- சிறுவர் இலக்கியத்தை ஊக்குவித்தல்.

சிறுவர் இலக்கியத்தை ஊக்குவிப்பதற்கான யூடியூப் சேனல் ஏப்ரல் மாதம் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன், கலாச்சார நிலையத்தின் பாலர் பள்ளி ஆசிரியர் பயிற்சி செயலமர்வானது நவம்பர் 01, 02, 03 ஆம் திகதிகளில் நடைபெற்றது.

- விளிம்புநிலை சமூகங்களுக்கு வலுவூட்டுவதற்காக சமூக-பண்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.

தெமட்டகொட ஹல்கஹாவத்த சமூக அபிவிருத்தி நலச் சங்கத்தின் குழந்தைகளைத் தேசிய அருங்காட்சியகத்திற்கு அழைத்துச் சென்று, அவர்களுக்காக கலை செயலமர்வொன்றினை நடாத்துதல்.

2025.27, 28, 29, 30 ஆம் திகதிகளில், மனித நூலக நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக, நாரஹேன்பிட்டி - தபரே மாவத்த, வனாத்தமுல்ல, ஹல்கஹாவத்த மற்றும் சீவலிபுர பகுதிகளைச் சேர்ந்த குழந்தைகளைக் கொண்டு பண்பாட்டுப் பயிற்சிப் பயிலரங்கமொன்று நடாத்தப்பட்டது.

மேலும், விளிம்புநிலை சமூக வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம், 30.11.2026.11.27 மற்றும் 30 ஆம் திகதிகளில் மிஹிந்தலை வடக்கு-தெற்கு மித்துரு சேவன பண்பாட்டுப் பரிமாற்ற நிலையத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

- மலையக மக்களின் பண்பாட்டு அம்சங்களைக் கண்டறியும் நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்.

நுவரெலியாவில் உள்ள பெத்ரு தேயிலைத் தோட்டத்திலும், ஹப்புத்தலையில் உள்ள தம்பெட்டென்ன தோட்டத்திலும் சிறுவர்களுக்காக சிறப்பு நாடகப் பயிலரங்கமொன்று நடாத்தப்பட்டது. மேலும், கலாச்சாரப் பரிமாற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் யாழ்ப்பாணம் மற்றும் தெல்லிப்பளை தேயிலைத் தோட்ட சமூகத்தினருக்காக நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று நடாத்தப்பட்டது.

ஹங்குரங்கெத்த - ஹெவஹெட்ட தோட்டம் மற்றும் பலங்கொட - ரசகல தோட்டத்தில் தேயிலைத் தோட்ட சமூகத்தினருக்காக புதிய கலாச்சார மன்றங்கள் தாபிக்கப்பட்டன.

மேலும், மலையக மக்களின் கலாச்சார அடையாளங்களைக் கண்டறிந்து பாதுகாக்கும் நோக்கத்தில் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றாக, வள நபர்களைப் பணியமர்த்தி பரத நடனம், இசை மற்றும் கலைப் படிப்புகள் நடாத்தப்பட்டன. அத்துடன், ராகல, பெத்ரு, தம்பெட்டென்ன, ஹெவஹெட்ட மற்றும் ரச தோட்டங்களில் 02 கலாச்சார மற்றும் சமூக அழகியல் பயிலரங்குகள் நடாத்தப்பட்டன.

- அழகியல் பாடநெறிகளுக்கான வழிகாட்டுதல்களைத் தயாரித்தல்.

கலாச்சார நிலையங்களில் அழகியல் பாடநெறிகளுக்கான வழிகாட்டுதல்களைத் தயாரிப்பதற்கான பூர்வாங்க நடவடிக்கைகள் குறித்த செயலமர்வொன்று, 2025 ஒக்டோபர் 10, 11 மற்றும் 12 ஆகிய திகதிகளில் வெயாங்கொடை தேசியப் பயிற்சி நிலையத்தில் நடைபெற்றது. பூர்வாங்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

XI. அமரதேவ அசப்புவ - 101-02-05-37-2104

இசைத் துறைக்கு டாக்டர் பண்டிட் டி. அமரதேவ அவர்கள் ஆற்றிய விலைமதிப்பற்ற தேசிய சேவைக்கு நன்றி தெரிவிக்கும் விதமாக, அமரதேவ அசப்புவவின் நிருமாணமானது 2017 ஆம் ஆண்டில் சிறப்பானதொரு வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவாக மேற்கொள்ளப்பட்டது. வளரும் கலைஞர்களின் திறமைகளை வளர்ப்பதற்கும், ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிலரங்குகளை நடாத்துவதற்குமானதொரு இடமாகப் பயன்படுத்தக்கூடிய, கலைஞர்களுக்கான சிறந்தவொரு புகலிடத்தை உருவாக்கும் நோக்கத்தில் இதன் நிருமாணமானது ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

தற்போது, அமரதேவ மடாலயத்தின் நிருமாணம் தொடர்பான மூலப்பொருட்கள் கொள்முதல் மற்றும் தோட்ட அலங்காரப் பணிகள், துணை ஒப்பந்தங்கள் வழங்குதல் மற்றும் மதிப்பீடுகள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் ஆகிய பணிகள் நடைபெற்று வருகின்றன.

கலாச்சார நிலைய நிருமாணம் தொடர்பான நிதிசார் தகவல்

மாகாணம்	மாகாணம்	பிரதேச செயலகங்களின் எண்ணிக்கை	அமைச்சினால் தாபிக்கப்பட்ட தொழிற்பாட்டு கலாச்சார நிலையங்களின் எண்ணிக்கை	நிருமாணிக்கப்படுவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள கலாச்சார நிலையங்களின் எண்ணிக்கை	நிருமாணிக்கப்பட்டு வரும் கலாச்சார நிலையங்களின் எண்ணிக்கை	நிருமாணப் பணிகள் இடைநிறுத்தப்பட்ட கலாச்சார நிலையங்களின் எண்ணிக்கை
மத்திய	கண்டி	20	15	-	-	-
	மாத்தளை	11	11	-	-	-
	நுவரெலியா	05	04	-	-	-
கிழக்கு	அம்பாறை	20	10	03	01	-
	மட்டக்களப்பு	14	06	-	-	-
	திருகோணமலை	11	06	-	-	-
வட மத்தி	அநுராதபுரம்	22	15	01	-	-
	பொலநறுவை	07	06	-	-	-
வடக்கு	யாழ்ப்பாணம்	15	09	-	-	-
	கிளிநொச்சி	04	-	-	-	-
	மன்னார்	05	-	-	-	-
	முல்லைத்தீவு	06	-	-	-	-
	வவுனியா	04	02	-	-	-
வட மேல்	குருநாகல்	30	23	02	-	-
	புத்தளம்	16	09	02	-	-
சப்பிரகமுவ	கேகாலை	11	09	-	-	-
	இரத்தினபுரி	17	08	-	01	02
தெற்கு	காலி	19	14	-	-	-
	ஹம்பாந்தோட்டை	12	07	-	01	-
	மாத்தறை	16	16	-	-	-
ஊவா	பதுளை	15	14	-	-	-
	மொனராகலை	11	07	01	-	-
மேல்.	கொழும்பு	13	07	-	-	-
	கம்பஹா	13	09	01	-	-
	களுத்துறை	14	13	01	-	-
	மொத்தம்	331	220	11	03	02

பொது செயலாற்றுகை சபை

1. அறிமுகம்

பொது செயலாற்றுகை சபையின் முதலாவது சட்டமான, 1912 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க பொது அரங்கியல் கட்டளைச் சட்டமானது (Public Performances Ordinance), திரைப்படங்களையும் மேடை நாடகங்களையும் பொது செயலாற்றுகை அங்கீகரிப்பதே சபையின் முதன்மைப் பணியெனக் குறிப்பிட்டுள்ளது. மேலும், அச்சட்டத்தின் நோக்கெல்லையானது ஆரம்பத்தில் மிகவும் விரிவானதாக இருந்துள்ளது. அதாவது, திருவிழாக்கள் (Carnivals), திரையரங்குகள் (Cinema) மற்றும் கழகங்களும் (Clubs) அதன் நியாயாதிக் எல்லைக்குள் உட்பட்டிருந்தன.

1912 ஆம் ஆண்டின் கட்டளைச் சட்டம் 1918 மற்றும் 1919 ஆம் ஆண்டுகளில் திருத்தப்பட்டது. மேலும், 1952 ஆம் ஆண்டின் கட்டளைச் சட்ட இலக்கம் 23 மூலம் ஒரு நிரந்தர அரங்கியல் சபையானது தாபிக்கப்பட்டது. 1956 இல் ஒரு பதிப்பு வெளியிடப்பட்டுள்ளதுடன் மேலும், 1961 (இல. 41), 1964 (இல. 26) மற்றும் 1969 (இல. 11) ஆம் ஆண்டுகளில் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன. 1961 ஆம் ஆண்டின் திருத்தத்தின்படி, மூல கட்டளைச் சட்டமானது பொது நிகழ்ச்சிகளுக்கு மட்டுமே வரையறுக்கப்பட்ட சட்டமொன்றாக மாற்றம் பெற்றது.

பொது செயலாற்றுகை சபையின் நிருவாக கட்டமைப்பு

இலங்கையில் காட்சிப்படுத்துவதற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்படும் திரைப்படங்கள், மேடை நாடகங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளைக் கண்காணித்து அங்கீகரிக்கும் பொறுப்பு பொது செயலாற்றுகை சபை உறுப்பினர்களுக்கு உண்டு.

1983 ஆம் ஆண்டில் சபை உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை 25 ஆக உயர்த்தப்பட்டுள்ளது. மேலும், 1997 ஆம் ஆண்டின் சேனக பண்டாரநாயக்க குழுவின் அறிக்கையின்படி, அதன் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கையை 15 ஆகக் குறைக்க வேண்டுமெனவும் முன்மொழியப்பட்டது. பொது அரங்கியல் சபையானது உயர் அதிகாரமொன்றின் கீழ் மீண்டும் நிறுவப்படுதல் வேண்டும் என்றும், அதன் அதிகார எல்லையானது தொலைக்காட்சி ஊடகம் மற்றும் காணொலித் துறையையும் உள்ளடக்கும் வகையில் விரிவுபடுத்தப்படுதல் வேண்டுமெனவும் மேலும் முன்மொழியப்பட்டது. இருப்பினும், தொலைக்காட்சித் துறையானது இன்னமும் பொது செயலாற்றுகை சபையின் மேற்பார்வையின் கீழ் கொண்டுவரப்படவில்லை.

இலங்கை திரைப்பட சபையின் திரைப்பட மீளாய்வுச் சபையானது, இலங்கையில் திரையிடுவதற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்படும் திரைப்படங்கள், மேடை நாடகங்கள், மற்றும் திரைப்படம் அல்லது மேடை நாடகம் அல்லாத படைப்புகளை மீளாய்வு செய்து அங்கீகரிக்கும் பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளது.

எந்தவித காலதாமதமுமின்றி அனுமதி வழங்குவதற்காக, ஒரு நாள் சேவை மற்றும் இருபத்தி நான்கு மணி நேரச் சேவை மூலம் இப்பணி மேலும் திறம்பட மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

தனது கடமைகளையும் பொறுப்புகளையும் நிறைவேற்றுவதில், இலங்கை திரைப்பட சபை, இலங்கை தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனம், இலங்கையில் உள்ள தூதரகங்கள், திரைப்படத் தயாரிப்பாளர்கள், இறக்குமதியாளர்கள், நாடக இயக்குநர்கள் மற்றும் இசை நிகழ்ச்சி அமைப்பாளர்களுடன் இணைந்து செயற்படுகின்றது.

நோக்கு, செயற்பணி மற்றும் குறிக்கோள்

நோக்கு

சுதந்திரமானதும் சிறந்த படைப்பாற்றல் நிறைந்ததுமான சூழலொன்றினை உருவாக்குதல்.

செயற்பணி

திரைப்படங்கள், நாடகங்கள், இசை மற்றும் நாடக நிகழ்ச்சிகளுக்கு வகைப்படுத்தல் சான்றிதழ்களை வழங்குதல் மற்றும் கலைத்துறையின் முன்னேற்றத்திற்காக வினைத்திறன் வாய்ந்த சேவைகளை வழங்குதல்.

குறிக்கோள்

சமூகப் பொறுப்பு, படைப்புச் சுதந்திரம், பொது நலன் போன்றவற்றின் அடிப்படையில் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் கலைப் படைப்புகளைப் பொது செயலாற்றுகைக்கு வழங்குவதனை ஊக்குவித்தல்.

பிரதான தொழிற்பாடுகள்

- இலங்கைச் சமூகத்தைப் பாதிக்கும் பொது நிகழ்ச்சிகள் தொடர்பாக, உள்ளூர், வெளிநாட்டுத் திரைப்படங்கள், நாடகங்கள் மற்றும் அனைத்துப் பொது செயலாற்றுகைகளின் வரையறைகள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.
- அதில், மேற்குறித்த வரையறைகள் பொது நிகழ்ச்சிகள் வாரியச் சட்டத்தின் கீழ் பொதுக் காட்சிக்கு ஏற்றவையா என்பது பார்வைக்கு ஏற்ப ஆராயப்படும்.

பொது செயலாற்றுகை சபையின் சமூகப் பொறுப்பு

- பொது செயலாற்றுகை சபையானது திரைப்படங்கள், நாடகங்கள் மற்றும் செயலாற்றுகைகளின் பொதுக் காட்சிக்கு அங்கீகாரம் அளிக்கின்றது அல்லது நிராகரிக்கிறது மற்றும் தேவையான திருத்தங்களைப் பரிந்துரை செய்கின்றது.
- பொது செயலாற்றுகைக்கு அங்கீகாரம் அளிக்கும் போதோ அல்லது தணிக்கை செய்யும் போதோ, பொது செயலாற்றுகை சபையானது பின்வரும் கொள்கைகளைக் கருத்தில் கொண்டு தனது அங்கீகாரத்தினை அளித்து வலுவானதொரு பொறுப்பினை நிறைவேற்றுகின்றது.
 - நாட்டின் தற்போதைய சட்டம் சீர்குலைக்கப்படக் கூடாது.
 - அனைத்து தேசங்கள் மற்றும் இனங்களின் பழக்கவழக்கங்களும் மரபுகளும் மதிக்கப்படுதல் வேண்டும்.
 - அனைத்து மக்களின் மத உணர்வுகளும் மதிக்கப்படுதல் வேண்டும்.
 - குற்றங்கள், தவறுகள், தீய செயல்கள் அல்லது பாவங்கள் பார்வையாளர்களால் மன்னிக்கப்படக் கூடாது.
 - திருமணத்தின் புனிதத்தன்மை ஏற்றுக் கொள்ளப்படுதல் வேண்டும், மேலும் ஒழுக்கக்கேட்டை முன்னிலைப்படுத்தும் வகையில் பாலியல் செயற்பாடானது சித்தரிக்கப்படுதலாகாது.

மேற்கூறியவற்றினை அமுல்படுத்தும்போது, மனித முன்னேற்றத்திற்காக கலை உலகில் மிக முக்கியமான கலையை அனுபவிக்கும் பார்வையாளர்களின் உரிமையை பொது செயலாற்றுகை சபையானது கவனத்தில் எடுத்துக் கொள்ளப்படுதல் வேண்டும், மேலும் கருத்துக்களை சுதந்திரமாக வெளிப்படுத்தும் உரிமை தவறாகப் பயன்படுத்தப்படுகிறதா என்பதையும் கருத்தில் கொள்ளுதல் வேண்டும். இதற்காக, சமூகப் பொறுப்பு முதலில் கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படதல் வேண்டும். சமூகத்திற்குத் தீங்கு விளைவிப்பவற்றை விலக்குவதே பொது செயலாற்றுகை சபையின் கொள்கையாகும்.

ஒரு திரைப்படம், நாடகம் அல்லது இசை நிகழ்ச்சியினை பொது செயலாற்றுகைக்கு ஏற்றதா என்பதைத் தீர்மானிப்பது பொது செயலாற்றுகை சபையின் பொறுப்பாகும். இந்த முடிவினை தீர்மானிக்கும் போது, சம்பந்தப்பட்ட பார்வையாளர்கள் மீது பொருத்தமான கட்டுப்பாடுகளும் பொறுப்புகளும் விதிக்கப்படலாம். மேற்கூறிய விதிகளும் ஒழுங்குமுறைகளும், சபைக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு ஏற்ப அமுல்படுத்தப்படும்.

திரைப்படங்கள் தகவல் தொடர்பில் மிகவும் சக்திவாய்ந்த ஊடகமாகும். அவை திரைப்படப் பார்வையாளர்கள் மீது வலுவான தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக்கூடியவை. அவை பொதுமக்களின் நலனுக்காகவும் இயக்கப்படலாம்.

மேற்கூறிய கொள்கைகளைக் கருத்தில் கொள்வதோடு, பொது செயலாற்றுகை சபைக்கு தொடர்புடைய விடயங்களை முன்வைப்பதற்கு அல்லது அவற்றை திருத்துவதற்கு முழுமையாக உரிமை உள்ளது.

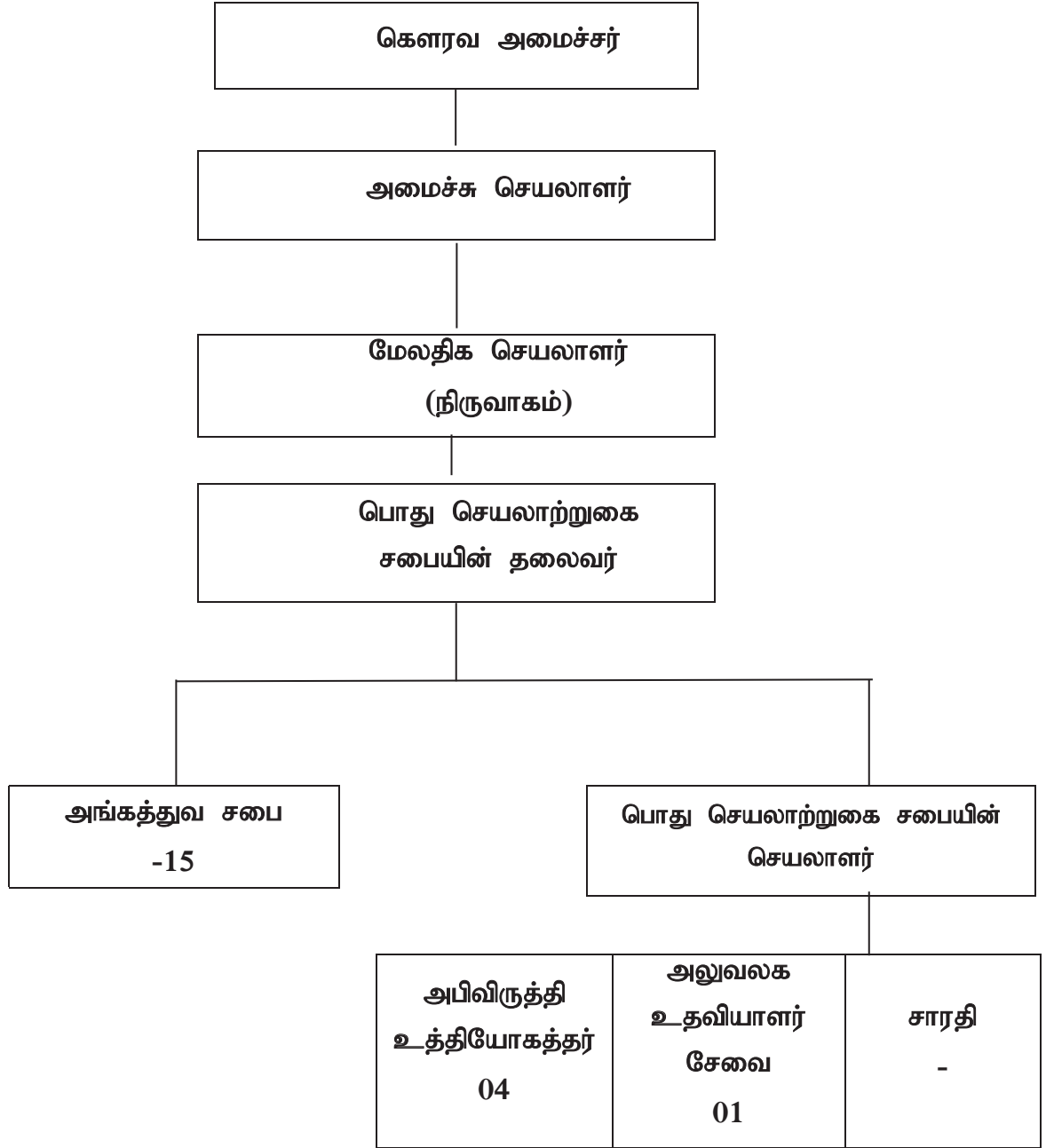
தற்போது, சமூகப் பொறுப்புக் கோட்பாடுகள் சர்வதேச அளவில் பயன்படுத்தப்படுகின்றன. இங்கு, மேற்கத்தேய கலையை முற்றிலும் சுதந்திரமான கலையாகப் பரப்புவதற்கான சுதந்திரம், கீழ்த்தேய நாடுகளில் சமூகப் பொறுப்பு எனும் தீர்க்கமான காரணியால் சமநிலைப்படுத்தப்படுகின்றது.

எளிமையாகச் சொல்வதானால், இந்தக் கலைப் படைப்புகள் பொதுக் கண்காட்சிகளாக இருப்பதால், சமூகத்தில் ஏற்படும் பாதகமான விளைவுகளைக் கருத்தில் கொண்டு முடிவுகளை எடுப்பதானது சபையின் முதன்மைப் பொறுப்பாகும்.

பொது செயலாற்றுகை சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் இல. 07/1912, இல. 07/1919, மற்றும் பின்னர் இயற்றப்பட்ட சட்டங்கள் இல. 23/1951, இல. 40/1961, இல. 26/1964, மற்றும் இல. 11/1969 ஆகியவை, பொது நிகழ்ச்சிகள், காட்சிகள் மற்றும் அவற்றுடன் தொடர்புடைய அல்லது அவற்றிலிருந்து எழும் நிகழ்வுகளைச் சிறப்பாக ஒழுங்குபடுத்தும் அதிகாரத்தைக் கொண்டுள்ளன. இந்த கட்டளைச் சட்டமானது, பொது நிகழ்ச்சிகள் கட்டுப்பாட்டு கட்டளைச் சட்டம் என அறியப்படலாம்.

2.

பொது செயலாற்றுகை சபை – நிருவாக கட்டமைப்பு - 2025



3. பதவியணியினர்

தொடர் இல.	பதவி	மு.சே.சு.இலக்கம் 03/2016 இன்படி, சம்பள குறியீடு	முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உண்மை	வெற்றிடம்
1.	செயலாளர்	JM 1-1	01	-	01 தற்போது இது அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவியின் கீழ் கையாளப்படுகின்றது.
2.	நிகழ்ச்சித்திட்ட உத்தியோகத்தர்	MN 4 2006	04	04	-
3.	தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	MA2-1	01	-	01
4.	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	MA1-2	01	-	01
5.	சாரதி	PL3	02	-	02
6.	புரொஜெக்சன் இயந்திர இயக்குனர்	PL2	01	-	01
7.	அலுவலக உதவியாளர்	PL1	01	01	-
மொத்தம்			11	06	05

4. நிதிசார் தகவல்கள்

4.1 உரிம வருமானம்

தொடர் இல.	வருடம்	வருமானம் (ரூ.மி)
1.	2023	8.29
2.	2024	10.00
3.	2025	10.10

4.2 மூலதன மற்றும் மீண்டுவரும் செலவினம்

2025		மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (ரூ.மி.)	செலவினம் (ரூபா) (ரூ.மி.)	மொத்த செலவினம் (%)
1.	மீண்டுவரும்	10.41	7.46	72%
2.	மூலதனம்	1.0	0.74	74%
		11.41	8.20	71%

5. நிறுவனசார் முன்னேற்றம்

5.1 திரைப்பட அவதானிப்பு -2025

அவதானிக்கப்பட்டுள்ள மொத்த திரைப்படங்களின் எண்ணிக்கை	மொழி						U வகையீடு வரையறுக்கப்படாத பொதுமக்கள்காட்சிப்படுத்தல்கள்	A வகையீடு வயது வந்தவர்களுக்கு மிகவும் உகந்தது	X வகையீடு வயது வந்தவர்களுக்கு மட்டும்	தணிக் கை செய்யப்பட்டது
	சிங்களம்	தமிழ் - உள்நாடு	தமிழ் - வெளிநாடு	ஆங்கிலம்	ஹிந்தி	ஏனையவை				
235	49	22	66	63	30	05	159	51	25	-

5.2 DVD அவதானிப்பு -2025

அவதானிக்கப்பட்ட மொத்த DVD களின் எண்ணிக்கை	அங்கீகரிக்கப்பட்டவை	அங்கீகரிக்கப்படாதவை
62	62	-

5.3 மேடை நாடகங்களின் அவதானிப்பு - 2025

அவதானிக்கப்பட்ட மொத்த நாடகங்களின் எண்ணிக்கை	(X – வகைப்படுத்தல்) வயது வந்தவர்களுக்கு மட்டும் = 05 - தணிக்கை செய்யப்பட்ட காட்சிகள் = 03					
	சிங்களம்		தமிழ்		ஆங்கிலம்	
	குறுகிய	நீண்ட	குறுகிய	நீண்ட	குறுகிய	நீண்ட
	364	107	121	20	05	69

5.4 கலைவிழா அவதானிப்பு - 2025

திரைப்படமல்லாத மற்றும் நாடகம் சாராத செயலாற்றுகைகள்	உள்நாடு		வெளிநாடு	
	சாதாரண கலைநிகழ்வுகள்	தொலைக்காட்சி ஊடக கலைநிகழ்வுகள்	வெளியக செயலாற்றுகைகள்	உள்ளக செயலாற்றுகைகள்
712	648	06	11	47

2.1.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

2.1.3.1 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவினாடாக அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவின் பொறுப்பானது, "தொடர்புடைய சட்டங்கள் மற்றும் கட்டளைச்சட்டங்களுக்கு அமைவாக, கலாச்சார மற்றும் தொல்பொருள் தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பது தொடர்பான கொள்கைகளை வகுப்பதில் உதவுவதும், தேசிய மரபுரிமையினைப் பாதுகாக்கவும், கலாச்சாரம், இலக்கியம் மற்றும் கலையை உயர் தரத்தில் பராமரிக்கவும் தேசிய வரவு செலவுத் திட்டம், தேசிய முதலீடு மற்றும் தேசிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் கீழ் திட்டங்களைச் செயல்படுத்துவதும்" ஆகும். பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் கருத்திட்டங்களும் தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவால் நேரடியாகச் அமுல்படுத்தப்பட்டன, மேலும் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதியானது அதிகூடிய வினைத்திறனுடன் பயன்படுத்தப்பட்டது.

- பழங்குடி / சிறப்புமிகு சமூகப் பாதுகாப்புச் சேவைகள்

பழங்குடி மக்களுக்கான பாதுகாப்புச் சேவைகள், இயற்கை வளங்களையும் பல்லுயிர்ப் பெருக்கத்தையும் பாதுகாக்கும் அதே வேளையில், பழங்குடி மக்களின் அறிவு, விழுமியங்கள் மற்றும் உரிமைகளை மதிக்கும் கூட்டு முயற்சிகளைப் பெருமளவில் உள்ளடக்கியுள்ளன. அதற்கிணங்க, அவர்களின் அடையாளங்களைப் பாதுகாப்பதற்காகப் பல்வேறு விதித்துரைக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

- தம்பனா பழங்குடியினர் கிராமத்தில் உலகப் பழங்குடியினர் தினக் கொண்டாட்டம், ஹெனானிகலாவில் வருடாந்த ஹத்ம சாந்திகர்மா விழா மற்றும் புனிதப் பல் கோவிலில் தேன் பூஜை

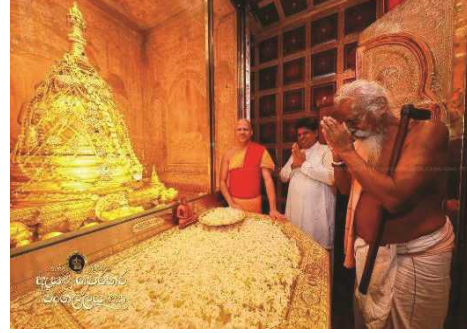
பழங்குடியினர் கிராமத்தில் நடைபெற்ற பழங்குடியினர் தினக் கொண்டாட்டம், குடியரசுத் தலைவரின் பங்கேற்புடன் கோலாகலமாக நடைபெற்றது. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 2,366,486.34 ஆகும்.



பழங்குடியின சமூகத்தின் கலாச்சார அங்கமான ஹத்ம சாந்திகர்மா, தம்பனா பழங்குடி கிராமத்தில் நிகழ்த்தப்பட்டது. இந்த நிகழ்வுக்காக செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 269,815.00 ஆகும்.



பழங்குடி சமூகத்தின் ஆரம்பத்திலிருந்தே இருந்துவரும் ஒரு பாரம்பரியமான, புனிதப் பல் நினைவுச்சின்னத்திற்குத் தேன் படைக்கும் நிகழ்விற்காக, போக்குவரத்து அமைச்சு தேவையான போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்கியது. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 84,500.00 ஆகும்.



- பழங்குடியின கிராமங்களில் உள்ளக கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்

ஹெனனிகல வரிகசபா கட்டிடத்தினை புனரமைப்பு செய்தல்.

பழங்குடியின சமூகம் கூடும் இடமான ஹெனனிகல வரிகசபா கட்டிடம் சிதிலமடைந்த நிலையில் இருந்ததால், அக்கட்டிடத்திற்கு உருக்கு சட்டகம் அமைத்து, கூரை தயார் செய்யும் புனரமைப்புப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இதற்காக செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 2,857,650.79 ஆகும்.



பொல்லபெத்த பழங்குடியினர் கிராமத்தில் உள்ள குடும்பங்களுக்குக் கழிப்பறை வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.

பொல்லபெத்த பழங்குடியினர் கிராமத்தில் கழிப்பறை வசதிகள் இல்லாததால், பாடசாலை செல்லும் குழந்தைகளைக் கொண்ட குடும்பங்களின் சுகாதார நிலை மிகவும் மோசமாக இருந்துள்ளமையானது கண்டறியப்பட்டது. அதற்கிணங்க, பாடசாலை செல்லும் குழந்தைகளைக் கொண்ட குடும்பங்களுக்கு நிதி வழங்கப்பட்டு, அத்தகைய 50 குடும்பங்களுக்குக் கழிவறைகள் நிருமாணிக்கப்பட்டன. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 6,418,918.97 ஆகும்.



- பழங்குடியின கிராமங்களில் சமூகப் பொழுதுபோக்கு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.

ஹெனானிகலாவில் ஆன்மீக மற்றும் மனவள விருத்திக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

ஹெனானிகலா பழங்குடியின சமூகத்தின் ஆன்மீக மற்றும் மனவள விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டமானது, பௌத்த அலுவல்கள் ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தர், உற்பத்தித்திறன் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர், போதைப்பொருள் தடுப்பு, சிகிச்சை மற்றும் புனர்வாழ்வு உத்தியோகத்தர் மற்றும் இணக்க மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர் ஆகியோரை ஈடுபடுத்தி மேற்கொள்ளப்பட்டது. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 21,000.00 ஆகும்.

ஹெனானிகலாவில் பெண்களுக்கு சுயதொழில் வாய்ப்புகளை உருவாக்கும் நோக்கில் வீட்டு உற்பத்திப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

பழங்குடிப் பெண்களின் பொருளாதாரத்தை வலுப்படுத்தும் நோக்கில், கலப்புத் தூண்டில், முறுக்கு, கஜோரு மற்றும் பெல்லோ தூண்டில் தயாரிப்பு குறித்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்தப்பட்டது. மேலும், இந்தப் பொருட்களின் விற்பனை பிரதேச செயலகத்தின் சிறு தொழில் மேம்பாட்டுப் பிரிவின் தலையீட்டின் மூலம் நடைபெறுகிறது. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 33,220.00 ஆகும்.

ஹெனானிகலா பழங்குடி நடனத்திற்கான ஆடைத் தொகுப்பை உருவாக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

பழங்குடி நடனத்தின் நலிவடைந்து வரும் கலாச்சாரக் கூறுகளான நடனம், பாடல் மற்றும் இசைக்கருவிகளைப் பாதுகாத்து, அதன் மூலம் அவற்றை ஒரு தொழில்முறை நிலைக்கு உயர்த்தும் நோக்கத்தில், பழங்குடி நடனத்திற்கான ஆடைத் தொகுப்பொன்று உருவாக்கப்பட்டது. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 107,050.00 ஆகும்.

ரத்துகல பழங்குடி கிராமத்தில் சமூகப் பொழுதுபோக்கு நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றினை நடாத்துதல்.

பழங்குடி மக்களிடையே நிலவும் தவறான கருத்துக்களை அகற்றி, பாடசாலை செல்லும் வயதுடைய குழந்தைகளின் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் மனப்பான்மைகளை வளர்த்து, நேர்மையானதொரு சமூகத்தை உருவாக்கும் நோக்கத்தில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டது. சிறுவர் மற்றும் மகளிர் பணியகத்தின் குழந்தைகள் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர், மனிதவள உத்தியோகத்தர், கலாச்சார உத்தியோகத்தர் மற்றும் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் ஆகியோருக்கு

தேவையான வளங்கள் வழங்கப்பட்டன. அதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 89,800.00 ஆகும்.



தம்பனா வித்யாலயக் குழந்தைகளுக்கான பாடல் கலை மற்றும் பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தம்பனா வித்யாலயத்தைச் சேர்ந்த 180 வறுமையில் வாடும் பழங்குடி மற்றும் கலப்பினப் பழங்குடி பிள்ளைகளுக்குப் பாடசாலைப் பைகளை வழங்கி, அவர்களைக் கல்வியின்பால் வழிநடத்தவும், பாடல் கலை மூலம் படைப்பாற்றல் மிக்க, ஒழுக்கமான மற்றும் உணர்வுமிக்க குடிமக்களாக அவர்களைச் சமூகமயமாக்கவும் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்தப்பட்டது. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 502,800.00 ஆகும்.



தாலுகான நாணல் தயாரிப்புப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

குளங்களைச் சுற்றியுள்ள பகுதிகளில் பொதுவாகக் காணப்படும் நாணல்களைப் பயன்படுத்தி, நாணல் சார்ந்த பொருட்களைத் தயாரிப்பதில் குறைந்த வருமானம் கொண்ட பழங்குடியின, இல்லறப் பெண்கள் மற்றும் பழங்குடியின இளைஞர்களுக்குப் பயிற்சி அளிப்பதன் மூலம் சுய வேலைவாய்ப்புக்கள் உருவாக்கப்பட்டன. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 49,400.00 ஆகும்.



பொல்லபெத்த பழங்குடியின சமூகத்தை மையமாகக் கொண்ட சமூகப் புத்துணர்ச்சித்திட்டம்.

பழங்குடியின மக்களின் அடையாளத்தைப் பாதுகாத்தல், அவர்களின் மனப்பான்மை, ஆன்மீகம், சமூக மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சியை மேம்படுத்துதல் மற்றும் தனிமைப்படுத்தப்பட்ட பழங்குடியின மக்களை முறையாக சமூகமயமாக்குதல் ஆகிய நோக்கங்களுடன் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டன. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 58,000.00 ஆகும்.



- **தம்பான நாட்டுப்புற மரபுரிமைகள் அருங்காட்சியகத்தின் நவீனமயமாக்கல் மற்றும் மறுசீரமைப்பு.**

சுவிட்சர்லாந்தில் உள்ள பேசல் அருங்காட்சியகத்திலிருந்து இந்த நாட்டிற்குக் கொண்டுவரப்பட்ட பழங்குடி எலும்புகளும் தொல்பொருட்களும், சிறி ஜெயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் பேராசிரியர் கே. எம். அலெக்சாண்டர் தலைமையிலான நிபுணர் குழுவின் ஆலோசனையின் பேரில் தம்பான நாட்டுப்புற மரபுரிமைகள் அருங்காட்சியகத்தில் வைக்கப்பட்டு, நவீனமயமாக்கப்பட்டு மறுசீரமைக்கப்பட்டன. மேலும், 2025.08.09 ஆம் திகதியன்று பழங்குடி மக்கள் தினத்தை முன்னிட்டு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களால் அவை பொதுமக்களின் பார்வைக்காகத் திறந்து வைக்கப்பட்டன. கனடிய நிதியத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட உதவியுடனும், சாலிடாரிட்டாட் நிறுவனத்தின் தலையீட்டுடனும் அருங்காட்சியகத்தில் சில நவீனமயமாக்கல் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அமைச்சு ரூபா. 8,330,824.10 இனை செலவழித்து பின்வரும் பணிகளை மேற்கொண்டது.

- நாட்டுப்புற மரபுரிமைகள் அருங்காட்சியகத்தின் கதவுகளைப் பொருத்துதல் - ரூபா. 1,696,667.68
- நாட்டுப்புற மரபுரிமைகள் அருங்காட்சியகத்தின் மைய முற்றத்தைத் தயார் செய்தல். - ரூபா. 346,045.98
- நாட்டுப்புற மரபுரிமைகள் அருங்காட்சியகத்தின் நுழைவாயில், நிலம் செப்பணிடுதல். - ரூபா. 1,582,775.70
- கூரை புதுப்பித்தல் மற்றும் நடைபாதை செப்பணிடுதல். - ரூபா. 1,263,990.25
- நாட்டுப்புற மரபுரிமைகள் அருங்காட்சியகத்தின் தரையில் தரைவிரிப்பு விரித்தல். - ரூபா. 288,071.62
- அறிவிப்புப் பலகைகளில் உள்ள தகவல்களை ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழில் மொழிபெயர்த்தல். - ரூபா. 11,810.00
- அருங்காட்சியகத்தில் உள்ள மனித உருவங்களைப் பழுதுபார்த்தல், பெயர்ப் பலகைகள் தயாரித்தல். - ரூபா. 2,364,874.87
- அருங்காட்சியகத்தை நவீனமயமாக்குவதற்குத் தேவையான போக்குவரத்து, உணவு மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகள். ரூபா. 776,588.00



- தம்பான நாட்டுப்புற மரபுரிமைகள் மையத்தில் பணிபுரியும் ஊழியர்களுக்கு சம்பளம் வழங்குதல்.

தம்பான நாட்டுப்புற மரபுரிமைகள் அருங்காட்சியகம் என்பது பழங்குடி மக்களின் எலும்புகள், விலங்குகளின் எலும்புக்கூடுகள் மற்றும் பழங்கால கருவிகளைக் கொண்ட ஒரு தனித்துவமான அருங்காட்சியகமாகும். மேலும், அதனைப் பராமரிப்பதற்காக அமைச்சு சம்பளம் வழங்கி வருகிறது. இதற்காக செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா.1,500,000.00 ஆகும்.

- தொடர்ச்சியான தேசிய மரபுரிமைகள் மற்றும் கலாச்சார விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்

“குழந்தைகளுக்கான தேசத்தின் மரபுரிமை” கருத்திட்டம்

2025 ஆம் ஆண்டில், “தேசத்தின் மரபுரிமைகள் குழந்தைகளுக்கானவை” எனும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக ரூபா. 3.5 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. இதன் கீழ், 6 மாவட்டங்களில் உள்ள தொல்பொருள் தளங்களை மையமாகக் கொண்டு 6 தேசிய மரபுரிமைகள் மற்றும் கலாச்சார விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன. அதற்கிணங்க, ஒவ்வொரு தொல்பொருள் தளத்திற்கு அருகிலுள்ள பாடசாலைகளில் உயர்நிலை மற்றும் சாதாரண நிலை பயிலும் 540 மாணவர்கள் ஒவ்வொரு நிகழ்ச்சியிலும் பங்கேற்றனர். இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மொத்த செலவு ரூபா. 1,645,734.25 ஆகும்.

- முதலாவது நிகழ்ச்சித்திட்டம் - அனூராதபுர மாவட்டத்தில் உள்ள வெஸ்ஸகிரிய தொல்பொருள் தளம்



- இரண்டாவது நிகழ்ச்சித்திட்டம் - காலி மாவட்டத்தில் உள்ள காலி கோட்டை தொல்பொருள் தளம்



- மூன்றாவது நிகழ்ச்சித்திட்டம் - இரத்தினபுரி மாவட்டத்தில் உள்ள மடுவன்வல வளவ்வு தொல்பொருள் தளம்



- நான்காவது நிகழ்ச்சித்திட்டம் - மொனராகல மாவட்டத்தில் உள்ள யுதகனாவ தொல்பொருள் தளம்



- ஐந்தாவது நிகழ்ச்சித்திட்டம் - அம்பாறை மாவட்டத்தில் உள்ள ராஜகல தொல்பொருள் தளம்



- ஆறாவது நிகழ்ச்சித்திட்டம் - குருநாகல் மாவட்டத்தில் பிங்கிரிய தம்பிட விகாரை தொல்பொருள் தளம்



- தேசிய மரபுரிமைகளினைப் பாதுகாப்பதற்கான கொள்கையினை வகுத்தல்.

(“Developing a National Heritage Policy for Sri Lanka” – UNESCO Participation Programme)

யுனெஸ்கோ பங்கேற்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ், தேசிய பாரம்பரியம் குறித்த ஒரு வலுவான ஒருங்கிணைந்த தேசியக் கொள்கையினைத் தயாரிப்பதற்காக, யுனெஸ்கோவிற்கான இலங்கை தேசிய ஆணைக்குழுவின் ஒருங்கிணைப்பின் கீழ், யுனெஸ்கோவின் 20,000 அமெரிக்க டொலர் (ரூபா. 6,068,953.97) மானியத்தின் கீழ், புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு, பொதுத் துறை, தனியார் துறை மற்றும் அரசு சாரா நிறுவனங்களினைச் சேர்ந்த சம்பந்தப்பட்ட அக்கறைதாரர்களின் பங்கேற்புடன், வரைவு தேசிய பாரம்பரியக் கொள்கையைத் தயாரிப்பதற்கான செயலமர்வொன்று 2025 செப்டம்பர் 24, 25 மற்றும் 26 ஆகிய திகதிகளில் வடுவாவில் உள்ள லயா பீச் ஹோட்டலில் நடைபெற்றது. இதற்காக ரூபா. 2,785,501.00 செலவிடப்பட்டுள்ளது. வரைவு தேசிய மரபுரிமை கொள்கை மீதான பொதுமக்களின் கருத்துக்கள் பெறப்பட உள்ளன.



தேசிய மரபுரிமையினை அடையாளம் காண்பதற்கும், பாதுகாப்பதற்கும், முகாமை செய்வதற்குமான நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றினை தயாரித்தல்.

தேசிய பாரம்பரியத்தை நிர்ணயிப்பதற்கும் அடையாளம் காண்பதற்கும் 2024.12.31 இலுள்ளவாறு, மாவட்ட அளவில் 24 பரிந்துரைகள் பெறப்பட்டுள்ளன. அந்தப் பரிந்துரைகளில் இருந்து, தேசிய மரபுரிமையினை நிர்ணயிப்பதற்கும் அடையாளம் காண்பதற்குமான துணைக்குழுவின் உறுப்பினர்களால் நடாத்தப்பட்ட கள ஆய்வு, 2025.11.29 ஆம் திகதியன்று தேசிய நாமல் பூங்கா மற்றும் கஹதகஹ சுரங்கத்தின் சுற்றுவட்டாரப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இக்கள ஆய்வை சிறி ஜெயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் ஓய்வுபெற்ற பேராசிரியர் ஜினதாச கட்டுபோத்த மற்றும் மத்திய கலாச்சார நிதியத்தின் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர், கே. உபுல் நிஷாந்த ஆகியோர் நடாத்தினர்.



தலைமைத்துவப் பயிற்சி செயலமர்வொன்றினை நடாத்துதல்.

ஊழியர்களின் திறன்களை விருத்தி செய்தல், ஆற்றல் மேம்பாடு, தலைமைத்துவப் பண்புகள், சவால்களைக் கையாளுதல், குழு உணர்வை ஊக்குவித்தல் மற்றும் மகிழ்ச்சியின் மூலம் மனவளத்தினை மேம்படுத்துதல் ஆகியவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்ட செயல்முறைச் செயற்பாடுகளை உள்ளடக்கிய இரண்டு நாள் பயிற்சிப் பட்டறையானது, வெளியக விரிவுரையாளர் திரு. உதய குமார மற்றும் மனிதவள உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொழில் வழிகாட்டி திரு. எல். பி. பெமசிறி ஆகியோரின் உதவியுடன் ரன்மிஹிதென்ன வளாகத்தில் நடைபெற்றது.



❖ தொல்லியல் திணைக்களம்

பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு



பிங்கிரிய தம்பித விகாரையின் பாதுகாப்பு

அனுராதபுரம், ரன்மாசு உயானாவில்
பழைய கால்வாய்ப் பாதை



அனூராதபுர தெற்கு தாதுகோபுரத்தினை உறுதிப்படுத்தல்



புதிய அனூராதபுர சுற்றுலா
பங்களாவிற்கான அடிக்கல் நாட்டு
விழா

மாத்தளை மீவலபதஹா தாதுகோபுர
சுற்றுச்சுவரின் பாதுகாப்பு



பதுளை, மாபயெல்ல, லுனுகல பத்தினி ஆலயத்தின்
பராமரிப்பு.



மாத்தளை, பழுனுவ வலவெல
பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள புராதன
தம்பிதா ஆலயத்தின் பாதுகாப்பு



அம்பாறை தீகவபிய உத்தியோகபூர்வ
இல்லத்தில் எஞ்சியுள்ள பணிகள்
நிறைவுற்றன.



உலக பாரம்பரிய தளமான காலி கோட்டைக்குள் உள்ள சமுதார அட்டாலாவின்
கீழ் பகுதியில் அமைந்துள்ள பழைய குதிரை லாயங்கள் பாதுகாக்கப்பட்டு,
நூலகமாகவும் தொல்லியல் வெளியீட்டு நிலையமாகவும் மாற்றப்பட்டுள்ளன.



அம்பாறை மகுல் மகா
விகாரையின் விஞ்ஞான
பராமரிப்பு

அம்பலங்கொட டச்சு
குதிரை லாயங்களின்
பராமரிப்பு.





அம்பாறை ஓவகிரிய
விஞ்ஞான பராமரிப்பு

தொல்பொருள் பணிகளின் மேற்பார்வை



திகவபிய தூபியின் பாதுகாப்பு
மேற்பார்வை

நீலகிரி தூபிகளின்
பாதுகாப்பு மேற்பார்வை

ஆய்வு ஆவணப்படுத்தல், அகழ்வாராய்ச்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி தள ஆய்வு மற்றும் களப்பணி



திவுலபெலஸ்ஸ பிரதேச
செயலகப் பிரிவு - பதுளை
குறித்த விரிவான ஆய்வு

அனுராதபுர தாலவ
பிரதேச செயலகப் பிரிவில்
உள்ள தொல்பொருள்
தளங்கள் மற்றும்
நினைவுச்சின்னங்களைப்
பதிவு செய்தல்

பாலபிட்டிய வாலவ்வாவை
ஆய்வு செய்தல்

அகழ்வாராய்ச்சி கருத்திட்டங்கள்



குஷதரஜகல ஆராய்ச்சி
அகழ்வு – மாத்தறை



சிராவஸ்திபுர அகழ்வாராய்ச்சி



அநுராதபுரம் உள்ளடங்கலான நகரத்தின் அகழ்வாராய்ச்சி

கல்வெட்டியல் மற்றும் நாணயவியல்



கல்வெட்டுக்களை நகலெடுத்தல் - அம்பாறை
நீலகிரி

கல்வெட்டுக்களை
பிரதியெடுத்தல் -
அம்பாறை சிராஸ்திரவெல

மரபுரிமை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் பொதுக் கண்காட்சிகள்

அருங்காட்சியகப் பிரிவு

அருங்காட்சியகக் கண்காட்சி மேம்பாடு, முகாமைத்துவம் மற்றும் பேணுதல்

அகழ்வாராய்ச்சிகள், ஆய்வுகள், நீதிமன்ற உத்தரவுகள் மற்றும் ஏனைய முறைகள் மூலம் பெறப்பட்ட கலைப்பொருட்களின் தொகுப்புகளைப் பாதுகாப்பதன் மூலம், பொதுமக்களுக்கு அறிவு, புரிதல் மற்றும் பொழுதுபோக்கை வழங்கும் நோக்கத்தில், நாடு முழுவதும் 28 அருங்காட்சியகங்கள் மற்றும் தகவல் நிலையங்கள் உகந்த மட்டத்தில் பேணப்படுகின்றன. அதற்கிணங்க, அருங்காட்சியகக் கண்காட்சி மேம்பாடு மற்றும் முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள் மூலம், அருங்காட்சியகக் கண்காட்சி அரங்குகள் மற்றும் வளாகங்களை தினசரி சுத்தம் செய்தல், கலைப்பொருட்களின் தொகுப்பைச் சுத்தம் செய்து பாதுகாத்தல், சிறு பராமரிப்பு மற்றும் குறைபாடுகளைச் நிவர்த்தி செய்தல் ஆகியவை மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. பொதுமக்களுக்கு உகந்த அருங்காட்சியகக் கண்காட்சியை வழங்குவதும், நமது கடந்தகால பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதும் இதன் நோக்கமாகும்.



கோட்டை அருங்காட்சியகத்தில் உள்ள கண்காட்சிகளை முறைப்படுத்தும் நோக்கில், கண்காட்சிப் பலகைகளை LED பலகைகளாக மறுவடிவமைப்பு செய்தல்.

நீலகிரிப் புனிதப் பொருட்கள் மற்றும் தொல்பொருட்களின் கண்காட்சி

அம்பாறை, ஸ்ஹகலாவில் உள்ள நீலகிரி தூபியின் அகழ்வாராய்ச்சியின் போது கண்டெடுக்கப்பட்ட புனிதப் பொருட்கள் மற்றும் தொல்பொருட்களின் தொகுப்பை பொதுமக்களுக்குக் காட்சிப்படுத்தும் பணியை அருங்காட்சியகப் பிரிவு மேற்கொண்டது. மேலும், 2025 மார்ச் 3 ஆம் திகதியன்று, அந்தப் புனிதப் பொருட்கள் மற்றும் தொல்பொருட்களைப் புனிதப் பொருள் பேராலயத்தில் மீண்டும் நிறுவும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.



அரச வெசாக் விழா

2025 ஆம் ஆண்டுக்கான அரச வெசாக் விழா, நுவரெலியாவை மையமாகக் கொண்ட சர்வதேச பௌத்த நிலையத்தில் நடைபெற்றது. மேலும், அருங்காட்சியகப் பிரிவின் சார்பில் தொல்பொருள் கண்காட்சி ஒன்றும் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது.



தொல்பொருள் வாரத்தை முன்னிட்டு பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தில் தொல்பொருள் கண்காட்சி நடைபெற உள்ளது.

133 ஆவது தேசிய தொல்பொருள் மாநாடு 2025.07.07 ஆம் திகதியன்று பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தில் நடைபெற்றது. அந்நாளில், தொல்பொருள் தினத்தை முன்னிட்டு, பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தின் கலை பீடத்திலுள்ள தொல்பொருள் திணைக்களத்தின் சார்பில் தொல்பொருட்கள் மற்றும் அவற்றின் மாதிரிப் பிரதிகளின் கண்காட்சியொன்று நடாத்தப்பட்டது.



திணைக்களத்தின் கீழ் உள்ள துட்டகெமுனு சாம்பல் கண்காட்சி, அக்குரெஸ்ஸா, அம்பலங்கொடையில் உள்ள கங்காராமய விகாரஸ்தானத்தில் பொதுமக்களுக்குத் தனியாகக் காட்சிப்படுத்தப்பட்டது. அருங்காட்சியகங்களில் உள்ள கலைப்பொருட்களின் தொகுப்புகள் குறித்த தகவல்களை நிரந்தரப் பதிவேடொன்றில் சேர்ப்பதற்காக மத்திய கையகப்படுத்தல் பதிவேடொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. முதற்கட்ட நடவடிக்கையாக, கோட்டை அருங்காட்சியகத்தின் கலைப்பொருட்கள் குறித்த தகவல்கள் அந்தப் பதிவேட்டில் சேர்க்கப்பட்டன. கண்டி அருங்காட்சியகத்தை மையமாகக் கொண்டு ஆரம்ப விழாவும், பொலநறுவை தொழில்நுட்ப அருங்காட்சியகத்தை மையமாகக் கொண்டு சொற்பொழிவுகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுடன் கூடிய செய்முறைப் பயிற்சியும் நடாத்தப்பட்டன.

மேம்பாட்டுப் பிரிவு

தொல்பொருள் மாநாடொன்றினை நடாத்தல்

தொல்பொருள் துறையில் வல்லுநர் மற்றும் பயில்நிலை விஞ்ஞானிகள் மற்றும் தொல்பொருள் ஆராய்ச்சியாளர்களிடையே அறிவைப் பரிமாறிக்கொள்வதையும், தொல்பொருள் ஆராய்ச்சியாளர்களுக்கு எதிர்கால தொல்பொருள் ஆராய்ச்சி மற்றும் களப்பணிக்கான வாய்ப்புகளை வழங்குவதையும் நோக்கமாகக் கொண்டு, ஒவ்வொரு ஆண்டும் தொல்பொருள் தினத்துடன் இணைந்து தேசிய தொல்பொருள் மாநாடு நடாத்தப்படுகின்றது. தேசிய தொல்பொருள் மாநாடு, 2025 ஆம் ஆண்டு ஜூலை 7 ஆம் திகதி, கௌரவ அமைச்சரின் அனுசரணையில் பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தின் கலைத்துறை பீடத்தில் நடைபெற்றது. அன்றைய தினம் ஆய்வுக் கட்டுரைகள் சமர்ப்பித்தல், இணையவழி வெளியீடுகளை ஆரம்பித்தல் மற்றும் பரிசளிப்பு விழாக்களும் நடைபெற்றன.



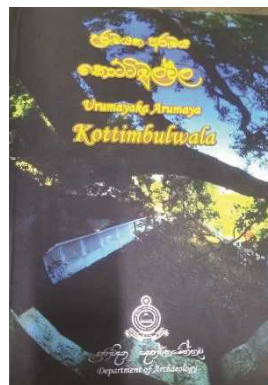
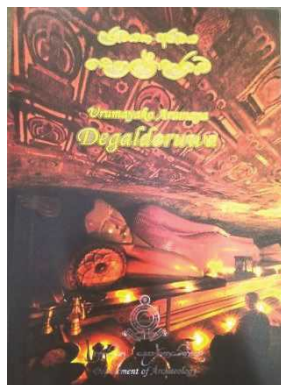
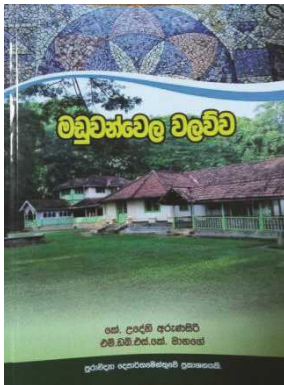
தொல்லியல் தினத்துடன் இணைந்து, ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தொல்பொருள் தளங்களில், தொல்பொருள் வாரம் என்ற பெயரில் ஆண்டுதோறும் விசேட மரபுரிமைகள் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்படுகின்றன. இதன் நோக்கம், தொல்பொருள் தளங்களின் வாழும் நினைவுச்சின்னங்களை அவற்றின் பகுதியில் பாதுகாப்பது குறித்த புரிதலையும் அறிவையும் வழங்குவதும், சிரமதானத்தின் மூலம் பராமரிப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளில் பொதுமக்களை ஈடுபடுத்துவதுவதுமாகும்.



குரூபி/மாத்தறை மாவட்டங்களில் உள்ள பாடசாலைகள், பொது, அரசு மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களில் தொல்பொருட்கள் அழிக்கப்படுவதைத் தடுப்பது தொடர்பான விரிவுரைகளை நடாத்துதல்.

வெளியீடுகளை அச்சிடுதல்

விளம்பரப் பிரிவு, புத்தகங்கள், சிற்பநெடுகள் மற்றும் சஞ்சிகையொன்று உள்ளடங்கலான 25 வெளியீடுகளுக்கான பணிகளை மேற்கொண்டுள்ளது.



ஊடகப் பிரிவு

தொல்பொருள் தளங்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட குறும்படத் தொடர்

2025 ஆம் ஆண்டு தொடர்பான பல்வேறு தொல்பொருள் தளங்களில் படப்பிடிப்புக்கள் நடத்தப்பட்டு, அவற்றில் பல நிறைவு செய்யப்பட்டு சமூக ஊடகங்களில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

(1) பதுளை மாவட்டத்தை உள்ளடக்கியதாக படப்பிடிப்பு நடத்தப்பட்ட இடங்கள்

- பதுளை சொரகுளே தேவாலயம்
- ஹல்துமுல்ல கோட்டை
- ஹப்புத்தளை சேர் அன்ட்ரு தேவாலயம்
- பண்டாரவளை பள்ளிய கண்ட வரலாற்றுக்கு முந்திய இடம்
- கெப்பெட்டிபொல கோட்டை
- ஹல்பே பத்தினி அம்மன் கோவில்
- தொவ ரஜமஹா விகாரை
- பண்டாரவளை ஒன்பது வளைவு பாலம் (Nine arch)
- போகோட பாலம்
- பதுளை வெலேக்கடே தொல்பொருள் தளம்
- வரலாற்று புத்தர் மலை
- மஹியங்களை நாகதீப ரஜமஹா விகாரை
- ராவணன் எல்ல வரலாற்றுக்கு முந்தைய குகை
- பதுளை புனித மார்க் தேவாலயம்

(2) 2025 இல் சமூக ஊடகங்களில் உருவாக்கப்பட்டு வெளியிடப்பட்ட சில குறும்படங்கள்.

- மொனராகலை மாவட்டம், செவனகல பிரதேச செயலகப் பிரிவில் உள்ள உரசித குளத்தின் பண்டைய சொரவ்வா
- வெள்ளவாய வரலாற்றுப் புகழ்பெற்ற புதருகலா தொல்பொருள் தளம்
- ரக்கிதகந்த தொல்பொருள் தளம், வெள்ளவாய
- திருகோணமலை மாவட்டம், வெருகல் பிரதேச செயலகப் பிரிவில் உள்ள வட்டவன் குகை வளாகம் (செய்திகள்)
- அனுராதபுரத்தின் மேற்கு மடாலயத்தில் உள்ள கேசிகிலி பாறை
- அனுராதபுரம், சிராவஸ்திபுரம், தெமட்டகலவில் உள்ள பண்டைய தாகபேயின் தொல்பொருள் அகழ்வாராய்ச்சி
- அம்பாறை, வரலாற்று சிறப்புமிக்க கொனகொல்ல ராஜமகா விகாரை (சின்ன சிகிரியா)
- அம்பாறை மாவட்டம், மணிக்கமடு தொல்பொருள் தளத்தில் தொல்பொருள் அகழ்வாராய்ச்சி நடவடிக்கைகள்
- ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டம், மார்க்டெல்லோ கோபுரம் மற்றும் பல இடங்களிலிருந்து எடுக்கப்பட்ட ஒரு குறும்படம்
- திம்புலகல கல்வெட்டு பற்றிய உண்மைகளை விளக்கும் குறும்படங்களின் தொடர் (பகுதி I மற்றும் பகுதி II)
- மொனராகலை மாவட்டத்தில் உள்ள வரலாற்று சிறப்புமிக்க கலபெத்த பிசோ பொக்குண
- மொனராகலை மாவட்டத்தில் உள்ள வரலாற்று சிறப்புமிக்க மயூரகிரி விகாரை

- அம்பாறையில் உள்ள வரலாற்றுச் சிறப்புமிக்க நீலகிரி தாகபேயில் பொக்கிஷ விழா



தொவ ரஜமஹா விகாரை



பண்டாரவளை ஒன்பது வளைவு பாலம் (Nine arch)



ராவணன் எல்ல வரலாற்றுக்கு முந்தைய குகை



ஹப்புத்தளை சேர் அன்ட்ரு தேவாலயம்



பதுளை சொரகுனே தேவாலயம்

- (3) 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான “தயதா” தொல்லியல் தொடர்பான் செய்திக்குறிப்பு அச்சிடப்பட்டுள்ளது.

❖ ரவர் ஹோல் அரங்கியல் நிதியம்

- ரவர் நாடக விழா 2025

இது பெப்ரவரி 11 முதல் பெப்ரவரி 20 வரையிலான 10 நாட்களுக்கு மருதானை டவர் தியேட்டர் மற்றும் எல்.பின்ஸ்டோன் அங்குகளில் நடைபெற்றது. இதற்காக, 14 நீண்ட நாடகங்கள், 12 குறுநாடகங்கள் மற்றும் 8 சிறுவர் நாடகங்கள் உள்ளடங்கலாக 34 நாடகங்கள் மேடையேற்றப்பட்டன.



- டவர் கலைஞர் பாராட்டு மற்றும் பரிசளிப்பு, விருதுகள் வழங்குதல்

வாழ்நாளில் ஒருமுறை மட்டுமே வழங்கப்படும் டவர் கலைஞர் பாராட்டு மற்றும் விருது வழங்கும் விழா, டவர் ஹால் நாடக அறக்கட்டளையின் தலைவரும் மாண்புமிகு பிரதமரும் ஆனவரின் அனுசரணையில், 2025 பிப்ரவரியில் டவர் நாடக விழாவோடு இணைந்து நடைபெற்றது.

இதற்காக 20 தலைசிறந்த கலைஞர்கள் பாராட்டப்பட்டு, அவர்களுக்கு ரூபா. 30,000/- ரொக்கப் பரிசும் ஒரு விருதும் வழங்கப்பட்டன. 2025.02.11 முதல் 2025.02.20 வரை ஒவ்வொரு நாளும் இரண்டு கலைஞர்கள் பாராட்டி கௌரவிக்கப்பட்டனர். நாடக விழாவின் ஆரம்ப நாளில், பிரதமர் மூத்த கலைஞர் விஜேரத்ன வரககோடாவுக்கு விருதுகளை வழங்கினார். ஏனைய நாட்களில், புத்தசாசனம், சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்களுக்கான பிரதி அமைச்சர் கமகேதர திசாநாயக்க, அருட்தந்தை சிரில் காமினி பெர்னாண்டோ, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் அதிகாரிகள் மற்றும் சிரேஸ்ட கலைஞர்கள், விருதுகளையும் பரிசுகளையும் வழங்கினர்.



- உலக நாடக தினக் கொண்டாட்டம்

கௌரவ பௌத்தம், சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சரின் அனுசரணையில், மார்ச் 27 ஆம் திகதியன்று எல்.பின்ஸ்டோன் அரங்கில் உலக நாடக தினம் கொண்டாடப்பட்டது. இந்நிகழ்ச்சியில் மூத்த நாடக ஆசிரியர்கள், கலைஞர்கள், பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்கள், பாடசாலை ஆசிரியர்கள் மற்றும் பள்ளி மாணவர்கள் உள்ளடங்கலான 600 இற்கும் மேற்பட்டோர் கலந்து கொண்டனர்.

யாழ்ப்பாணம் மற்றும் கொழும்பில் உள்ள தமிழ் மற்றும் சிங்கள மொழி நாடக மற்றும் அரங்கப் பள்ளிகளைச் சேர்ந்த மாணவர்கள், “செய் அல்லது செத்து மடி” என்ற நாடகத்தையும் ஏனைய நடனங்களையும் அரங்கேற்றினர்.

- புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் கீழ் உள்ள டவர் ஹால் நாடக அரங்க அறக்கட்டளையால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட முதல் “டவர் கலைக்குரு பெரு விழா” 2025 ஏப்ரல் 08 ஆம் திகதியன்று மருதானையில் உள்ள எல்.பின்ஸ்டோன் நாடக அரங்க வளாகத்தில் நடைபெற்றது. இந்நிகழ்வில், புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் கௌரவ அமைச்சர் டாக்டர். ஹினிடும சுனில் செனவி, பிரதி அமைச்சர் கமகேதர திசநாயக்க, அமைச்சின் செயலாளர் டபிள்யூ.பி. சேனதீர, தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவின் கூடுதல் செயலாளர் (நிருவாகம்) எஸ்.ஜி. திருமதி. பல்லியகுருகே, டவர் கலைஞர்கள், புரவலர்கள், டவர் நாடகம் மற்றும் நிகழ்த்து கலைகள் பாடசாலையின் மாணவர்கள், டவர் ஹால் நாடக அரங்க அறக்கட்டளையின் பணிப்பாளர் நாயகம் டாக்டர். டி.எம்.எஸ். திசநாயக்க மற்றும் அனைத்து ஊழியர்களும் கலந்து கொண்டு சிறப்பித்தனர்.



1. முதல் இசை நிகழ்ச்சி, இலங்கை மகாவலி அதிகார சபையின் மொரகஹகந்த வலயத்தின் அனுசரணையில், 30 ஏப்ரல் 2025 அன்று மாத்தளை மாவட்டம், பல்லேகம மத்திய கல்லூரியில் நடைபெற்றது.
2. இரண்டாவது இசை நிகழ்ச்சி நுவரெலியா நகர மண்டபத்தில் நடைபெற்றது.
3. மூன்றாவது இசை நிகழ்ச்சி வடமேற்கு மாகாண சபை கலையரங்கத்தில் நடைபெற்றது.
4. நான்காவது இசை நிகழ்ச்சி ஹலாவ, ஆனந்தா கல்லூரி முதல்வர் மண்டபத்தில் நடைபெற்றது.
5. ஊவா மாகாண சபை, பதுளை மாநகர சபை மற்றும் மொனராகலை மாவட்ட செயலகம் ஆகியவை பங்கேற்றன.



- **டவர் ரங்க யாத்ரா கச்சேரிகள்**

2025 ஆம் ஆண்டின் முதல் கச்சேரி, 2025.05.29 ஆம் திகதியன்று கேகாலை பாலிகா வித்யாலயாவில் நடைபெற்றது. இது நூர்த்தி, நாடகம், டீட்டர், கிராமபோன் பாடல்கள் மற்றும் ஜவனிகா ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய ஒரு கல்வி சார்ந்த கச்சேரியாகும்.

- **பௌத்த பக்தி கீத கச்சேரி நடாத்துதல்**

வெசாக் திருவிழாவை முன்னிட்டு, புத்த பிவந்தன வெசாக் மண்டலத்திற்காக கொழும்பு மாநகர சபை வளாகத்தில் கச்சேரியொன்று நடாத்தப்பட்டது.

புத்த ரஷ்மி வெசாக் மண்டலத்திற்காக, கங்காராமய பேரா ஏரியால் தயார் செய்யப்பட்ட மேடையில் பௌத்த பக்தி கீத கச்சேரியொன்று நடாத்தப்பட்டது.

பொசன் திருவிழாவை முன்னிட்டு, ரைகம்புர பொசன் மண்டலத்திற்காக ஒரு பௌத்த பக்தி கீத கச்சேரி நடாத்தப்பட்டது.



- **அகில இலங்கை பாடசாலை நாடகப் போட்டியின் இறுதிச் சுற்று**

அகில இலங்கை பள்ளி நாடகப் போட்டி குறித்த விழிப்புணர்வு செயலமர்வொன்று, சிங்கள மற்றும் தமிழ் பயிற்று மொழி நாடக மற்றும் நிகழ்த்து கலை ஆசிரியர்களுக்காக 2025 பிப்ரவரி 24 மற்றும் 25 ஆகிய திகதிகளில் சவ்சிறிப்பாய அரங்கில் நடைபெற்றது.

கல்வி அமைச்சுடன் இணைந்து டவர் ஹால் நாடக அறக்கட்டளையால் 30-வது முறையாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட 2024-25-ஆம் ஆண்டுக்கான அகில இலங்கை பாடசாலை நாடகப் போட்டியின் இறுதிச் சுற்று அல்லது தேசிய அளவிலான போட்டி, 2025 ஆகஸ்ட் 19 முதல் 2025 ஆகஸ்ட் 27 வரை மருதானை டவர் அரங்கில் நடைபெற்றது. மாகாணச் சுற்றில் அதிகூடிய புள்ளிகளைப் பெற்ற 30 சிங்களப் பாடசாலைகளும் 23 தமிழ் பயிற்று மொழிப் பாடசாலைகளும் இறுதிச் சுற்று அல்லது தேசியப் போட்டிக்குத் தகுதி பெற்றன.



- நலிவடைந்த நிலையில் உள்ள கலைஞர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்



நலிவடைந்த நிலையில் காணப்பட்ட இரண்டு முத்த கலைஞர்களுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல்

- நாடகம் மற்றும் நிகழ்த்து கலைகளில் உயர் டிப்ளோமா படிப்பை (சிங்களம் மற்றும் தமிழ் பயிற்று மொழி வழியில்) நடாத்துதல்



டென்மார்க்கில் வசிக்கும் செயலாற்றுகை நாடக கலைஞர் ஆதவன் அவர்களால் நாடகப் பயிற்சி பட்டறையினை நடாத்தவதற்கான வாய்ப்பு

- நாடகம் மற்றும் கலை செயலாற்றுகை பாடசாலைக்கு புதிய மாணவர்களினை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் (சிங்கள ஊடகம்) கல்வி ஆண்டு 2026/2027

நாடகம் மற்றும் கலை செயலாற்றுகைக்கான இரண்டு வருட முழுமையான டிப்ளோமா பாடநெறி (சிங்கள ஊடகம்) 2025.11.25 ஆம் திகதியன்று சவ்சிரிபாய கேட்போர் கூடத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

- வாத பைலா பிரசங்கய நடத்த நீர்கொழும்பு ருக்மணிதேவி ரங்கஹலவில் வாத பைலா நடன நிகழ்ச்சியினை நடாத்துதல்.

வாத பைலா கலை புதுப்பித்தலின் நோக்கத்தின் வாத பைலா கலை நிகழ்வானது நீர்கொழும்பு ருக்மணிதேவி கேட்போர் கூடத்தில் 2025.11.15 ஆம் திகதின்று நடாத்தப்பட்டது.



- **கலைஞர் புனித யாத்திரை (அனுராதபுர புனித நகரம்)**

டவர் ஹால் தியேட்டர் நிதியத்தில் பணிபுரியும் கலைஞர்களுக்காக, அனுராதபுர ஆத்மஸ்தானத்தைப் பார்வையிடுவதற்கு புனித யாத்திரையொன்றினை ஏற்பாடு செய்தல்.



❖ **காலி மரபுரிமைகள் நிதியம்**

காலி கோட்டைக்கு வருகை தரும் உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு சுற்றுலாப் பயணிகளுக்காக உகந்த தரத்திலான கழிப்பறை முறைமையினை நிருமாணித்தல்

காலி மரபுரிமைகள் நிதியத்தின் 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான செயல்திட்டத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள இத்திட்டம், 2025 மே மாதத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. அதற்கிணங்க, திறைசேரியால் ரூபா. 40 மில்லியன் தொகை ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. இதில், 2025 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. 25 மில்லியன் மட்டுமே பெறப்பட்டது.

இலங்கை பொறியியல் சேவைகள் மத்திய ஆலோசனைப் பணியகத்தின் ஆலோசனையின் கீழ் தயாரிக்கப்பட்ட பெறுகைகள் ஆவணங்கள் தொடர்பாக அமைச்சின் தலையீட்டின் பேரில் பெறுகைகள் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு, 2025.10.29 ஆம் திகதியன்று ஒப்பந்தம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

ஒப்பந்ததாரர் 2025 நவம்பர் 06 ஆம் திகதியன்று பணியினை ஆரம்பித்தள்ளதுடன் 2025.12.31 ஆம் திகதியளவில் 44% நிருமாணப் பணிகள் நிறைவடைந்தள்ளன. இது ஒதுக்கீட்டில்; 34% ஆகும். பணி தாமதமாக ஆரம்பிக்கப்பட்டள்ளதுடன் தொழிலாளர் பற்றாக்குறை மற்றும் வானிலை காரணமாக, பணியை உரிய நேரத்தில் நிறைவு செய்ய முடியவில்லை.



❖ எமது கிராமம்

இந்த வளாகத்தின் பிரதான நோக்கம், வாடிக்கையாளர்களின் பல்வேறு தேவைகளுக்காக வளாகத்திற்குள் உள்ள பல்வேறு இடங்களை வாடகைக்கு விடுவதன் மூலம் வருமானத்தினை ஈட்டுவதேயாகும். ஆதற்கிணங்க, பழமையான கிராமப் பகுதி புத்தாண்டு நிகழ்ச்சிகளுக்கும், அதன் கருத்தாக்கத்திற்குப் பாதிப்பில்லாத நிகழ்ச்சிகளுக்கும், சுற்றுலாத் தலங்களுக்கும் பயன்படுத்தப்படுகிறது. இசை, நடனம், கலை, யோகா போன்ற வகுப்புகளை நடத்துவதற்கு A,B மற்றும் C அரங்குகள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் நாடகம், பயிலரங்குகள், மேடை நாடகங்கள், புத்தக வெளியீடுகள் போன்றவற்றுக்கு நாடக அரங்கம் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும், திருமண விழாக்கள், நட்புறவு சந்திப்புகள், இசை நிகழ்ச்சிகள் போன்றவற்றுக்கு மஹாவலவ்வா அரங்கம் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது.

மேலும், 2024 ஆம் ஆண்டில் வில்ப கம்மன பிரிவில் உள்ள தற்போதைய விற்பனை நிலையங்களில் இருந்து 16 கலைஞர்கள் தங்களது வர்த்தகம் மற்றும் உற்பத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளதுடன் 2025 ஆம் ஆண்டில் பொது விளம்பரங்கள் மற்றும் தகமைத் தேர்வுகள் மூலம் 05 புதிய கலைஞர்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது. விற்பனை நிலையங்களின் கூரைகளைச் சீரமைக்க இயலாமையால், அனைத்து விற்பனை நிலையங்களுக்கும் நிவாரணம் வழங்க இயலவில்லை.



பழம்பெரும் கிராமப் பகுதியில் உள்ள 11 கிராம வீடுகளில் இருந்த சிறு குறைபாடுகள் சரிசெய்யப்பட்டு, பகுதியளவு சேதமடைந்த 27 மனித மற்றும் விலங்கு சிலைகள் தேசிய சிற்பப் பாடசாலையின் மூலம் புனரமைக்கப்பட்டு, பொருத்தமான இடங்களில் காட்சிக்கு வைக்கப்பட்டுள்ளன. இதன்மூலம் பார்வையாளர்கள் ஒரு உயிரோட்டமுள்ள கிராமத்தின் தோற்றத்தை மீண்டும் கண்டு ரசிக்கும் வாய்ப்பைப் பெறுகிறார்கள்.

அமைச்சரானது 2021.04.01 இலிருந்து இந்த வளாகத்தின் நிர்வாக நடவடிக்கைகளை நேரடியாகப் பொறுப்பேற்றுள்ளது. அன்றிலிருந்து, 2025 ஆம் ஆண்டில் மிக உயர்ந்த வருமானம் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது, அதன் பெறமதி ரூபா. 21.66 மில்லியன் ஆகும். இது இலக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட வருமானக் குறியீட்டை விடவும் அதிகமாகும். மேலும், நாட்டில் ஏற்பட்ட திடீர் பேரிடர் சூழ்நிலை காரணமாக டிசம்பர் மாதத்தில் 12 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இரத்து செய்யப்படாமல் இருந்திருந்தால், இந்த பெறமதி ரூபா. 24 மில்லியனுக்கு அண்மித்ததாக இருந்திருக்கக் கூடும்.

வளாகத்தின் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா. 21 மில்லியனில், அத்தியாவசிய மற்றும் முன்னுரிமை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டு, மதிப்பிடப்பட்ட தொகையுடன் ஒப்பிடும்போது 100% நேரடி முன்னேற்றத்துடன் கடந்த ஆண்டு 10 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டன.

அத்துடன், வளாகத்தில் வேலை செய்வதற்குத் தேவையான பாலிஷர்கள், நீண்ட ஏணிகள், சங்கிலி ரம்பங்கள் மற்றும் உயர் அழுத்தத் துப்பாக்கிகள் (high pressure gun) போன்ற 10 இற்கும் மேற்பட்ட வகை உபகரணங்களும் கொள்வனவு செய்யப்பட்டன.



சந்தைக் கடைகளின் கூரைகள்
பழுதுபார்க்கப்படுவதற்கு முன்பு இருந்த
நிலை



பழுதுபார்க்கப்பட்ட பிறகு சந்தைக்
கடைகளின் கூரைகளின் நிலை



புத்தாக்கலுக்கு முன் பழமையான
கிராம வீடுகளின் நிலை



புத்தாக்கலுக்குப் பின்னர் பழமையான
கிராம வீடுகளின் நிலை



நிலம் தயார் செய்வதற்கு முன்னரான
முன் பண்டைய கிராமத்தின் நிலை



பண்டைய கிராமம் இருந்த இடத்தை
மண்ணால் நிரப்பி, அதனைத் தயார்
செய்த பிறகு அதன் நிலை.



புனரமைப்பிற்கு முன்னர் மஹாவலவ
மண்டபத்தின் அலுவலகப் பிரிவின்
கூரையின் நிலை



மஹாவலவா மண்டபத்தின் அலுவலகப்
பிரிவின் கூரையைப் புதுப்பிக்கும்
பணியின் போது

2024.09.10 ஆம் திகதிய 24/1687/620/034 ஆம் இலக்க அமைச்சரவை தீர்மானத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களை மையமாகக் கொண்டு, இந்த வளாகத்திற்காக 2025-2029 வர்த்தக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு, அதற்கான அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் 2025.09.04 ஆம் திகதியன்று பெறப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறித்த அங்கீகாரத்தின்படி, 2026 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதியை ஒதுக்கீடு செய்தும், அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வருமானம் ஈட்டும் வழிகளைச் செயல்படுத்தியும் வருமானம் ஈட்டுவதற்குத் தேவையான அனைத்து அடிப்படைச் செயற்பாடுகளும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

சில ஆண்டுகளுக்கு முன்பு உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு சுற்றுலாப் பயணிகளின் கவனத்தை ஈர்த்திருந்த இந்தப் பகுதியை, ஒரு சுற்றுலாத் தலமாக மேம்படுத்தும் நோக்கத்தில், சிறி ஜெயவர்தனபுர கோட்டை பிரதேச செயலகம், மேல் மாகாண ஆளுநர் அலுவலகம் மற்றும் மாகாண சுற்றுலா சபை ஆகியவற்றின் மூலம் 2025 ஆம் ஆண்டில் பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

அதற்கிணங்க, கோட்டை இராச்சியத்தின் சுற்றுலாப் பாதை என்றழைக்கப்படும் சுற்றுலா மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம், அந்த நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்புடன், ஏராளமான வெளிநாட்டவரின் பங்கேற்புடன் 2025.07.27 ஆம் திகதியன்று இந்த வளாகத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

அதற்கிணங்க, கோட்டை இராச்சியத்தின் சுற்றுலாப் பாதை என்றழைக்கப்படும் சுற்றுலா மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம், அந்த நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்புடன், ஏராளமான வெளிநாட்டவரின் பங்கேற்புடன் 2025.07.27 ஆம் திகதியன்று இந்த வளாகத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

அதற்கிணங்க, Tourism Trail of Kingdom of Kotte என்றழைக்கப்படும் சுற்றுலா மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம், அந்த நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்புடன், ஏராளமான வெளிநாட்டவரின் பங்கேற்புடன் 2025.07.27 ஆம் திகதியன்று இந்த வளாகத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.



இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் கிடைத்த ஊடக வெளிச்சத்தின் விளைவாக, சுற்றுலாப் பயணிகளின் வருகையில் ஒரு சிறிய அதிகரிப்பு ஏற்பட்டது. மேலும், சமூக அடிப்படையிலான அமைப்பான Kotte Green Tourism Network ஏற்பாடு செய்த 'நமது கிராமத்திற்கு ஒரு ஞாயிறு' என்ற சிறப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம், ஒவ்வொரு மாதமும் ஒரு ஞாயிற்றுக்கிழமை பொதுமக்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.



கடந்த ஆண்டு பெற்ற அனுபவங்களின் அடிப்படையிலும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட வர்த்தகத் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு இணங்கவும், இந்த ஆண்டு பல புனரமைப்புப் பணிகளும் பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன.

இந்த ஆண்டு புனரமைப்புப் பணிகளுக்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ரூபா. 95 மில்லியன் தொகையானது, இந்த வளாகத்தின் முக்கிய வருமான ஆதாரமான மஹாவலவ்வ மண்டபத்தைப் புனரமைப்பதற்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், புராதன கிராமம் மற்றும் அதன் அருகிலுள்ள பகுதியில் உள்ள விளக்கு அமைப்பைப் புனரமைப்பதன் மூலம் இரவு நேர நிகழ்ச்சிகளுக்கு அதிக ஊக்கம் அளிக்கப்படுமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

நாடக அரங்கில் உள்ள வசதிகளை மேம்படுத்துவதன் மூலம், தற்போது முழுமையாகப் பயன்படுத்தப்படாத பகுதி மிகவும் திறம்படப் பயன்படுத்தப்படுமெனவும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

கைவினை கிராமப் பகுதியில் உள்ள வர்த்தகக் கடைகளைப் புனரமைப்பதன் மூலம், தற்போதுள்ள கைவினைஞர்களின் வசதிகள் மேம்படுத்தப்படும் என்றும், புதிய கைவினைஞர்களுக்கு வணிக வாய்ப்புகள் வழங்கப்படுமெனவும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

வளாகத்திற்கு வருகை தரும் பார்வையாளர்களுக்கும், நிகழ்ச்சிகளை முன்பதிவு செய்பவர்களுக்கும், வளாகத்தைப் பார்வையிட நுழைவுச்சீட்டு வழங்குதல், வார இறுதி நாட்களில் கலாச்சார நிகழ்வுகளை நடாத்துதல், பணம் செலுத்தும் பரிவர்த்தனைகளை எளிதாக்குதல், இணையம் வழியாக விளம்பர மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல், கட்டணங்களைத் திருத்தியமைத்தல், மற்றும் புதிய வருவாய் ஈட்டும் இடங்களையும் செயற்பாடுகளையும் கண்டறிதல் ஆகியவற்றின் மூலம் உகந்த சேவையை வழங்குவதற்கும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

❖ கிராமோதய சமூக நிலையம்

(01) பாடத்திட்ட மேம்பாடு மற்றும் புதிய பாடத்திட்டங்களைப் பேணுதல்

I. தேசியத் தகைமை நிலையை அடைதல்

- கலை NVQ 04 - எங்கள் நிறுவனம் அங்கீகாரம் பெற்றுள்ளது.
- நடனம் NVQ 04 மற்றும் 05 - அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளது.
- இசை NVQ 04 மற்றும் 05 - அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளது.
- சிற்பம் NVQ 04 – சரி பார்க்கப்பட்டது. அங்கீகாரம் பெறப்படுதல் வேண்டும்.

II. தேசியத் தகைமைப் படிப்புகளுக்கான வெளிப்புற வளங்களைப் பெறுதல்

1. நடனம் (கதகளி/மணிப்புரி/ஊர்வலம்;/வெளிநாட்டு ஊர்வலம்)
2. இசை (கருவி இசை)
3. பொதுவான பாடப்பிரிவுகள் (சேவையாற்றும் தகவல் தொடர்பு, எழுத்தறிவு, சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு, குழப்பணி)

III. வெளிப்புற நடவடிக்கைகள்



2025. 02.11 மற்றும் 12 - கங்காராமய
பெரஹேரா பெருவிழா



Skills Expo நிகழ்ச்சித்திட்டம் - கோவில்
பூக்கள்



2025.02.04 - தேசிய சுதந்திர தின
கொண்டாட்டம்



இசை செயலமர்வுகளை
நடாத்துதல்

❖ ருண்மிஹிதென்ன தேசிய தொலைக்காட்சி திரைப்பட பூங்கா

ரன்மிஹிதென்ன வளாகத்தின் வடிவமைப்பு, நவீனமயமாக்கல் மற்றும் உள்ளககட்டமைப்பு விருத்தி ஆகியவற்றின் கீழ்,

- பி மற்றும் சி கட்டிடங்களிலுள்ள இரும்பு கூரைகளைப் பழுதபார்த்தல்.

ரன்மிஹிதென்ன தேசிய தொலைதிரைப்படப் பூங்காவில் உள்ளககட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்காக 2025-ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட நிதியின்படி, 101-02-05-053-2001 என்ற செலவினத் தலைப்பின் கீழ் ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டச் செயலகத்திற்கு ரூபா. 1,037,668.00 விடுவிக்கப்பட்டது. மேலும், திஸ்ஸமஹாராம பிரதேச செயலகம், ரன்மிஹிதென்ன தேசிய தொலைதிரைப்படப் பூங்காவின் விடுதி சி மற்றும் பி கட்டிடங்களில் உள்ள சிதிலமடைந்த இரும்புக் கூரைகளில் இருந்த துருவை அகற்றி, சாதாரண வர்ணம் பூசப்பட்டு அவை சீரமைக்கப்பட்டன.



- உள்ளக கட்டமைப்பு வசதிகளினை மேம்படுத்துதல்

ரன்மிஹிதென்ன தேசிய தொலைதிரைப்படப் பூங்காவில் உள்ளக கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட நிதிகளின்படி, 101-02-05-053-2001 என்ற செலவினத் தலைப்பின் கீழ் ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டச் செயலகத்திற்கு ரூபா. 289,200.00 விடுவிக்கப்பட்டது. அதே வேளையில், திஸ்ஸமஹாராம பிரதேச செயலகம் ரன்மிஹிதென்ன தேசிய தொலைதிரைப்படப் பூங்காவின் பிரதான நுழைவாயிலைப் புனரமைத்துள்ளது.



- வில்லா அறைகளுக்கு 3 புதிய குளிருட்டிகள் பொருத்துதல்.



- வில்லா அறைகள் மற்றும் மாநாட்டு மண்டபத்திற்குப் புதிய திரைச்சீலைகளை அணிதல்.

ரன்மிஹிதென்ன தேசிய தொலைக்காட்சிப் பூங்காவின் மாநாட்டு மண்டபம் மற்றும் வில்லா அறைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட திரைச்சீலைகள், பூங்காவின் ஆரம்ப காலத்தில் பயன்படுத்தப்பட்டவை என்பதும், தற்போது அவை பயன்படுத்த முடியாத நிலையில் இருந்துள்ளமையும் காரணமாகும். எனவே, புதிய திரைச்சீலைகளைப் பொருத்தும் பணி இந்த ஆண்டு புதியதொரு மேம்பாட்டுப் பணியாக நிறைவு செய்யப்பட்டது.



❖ கந்தஹார் மரபரிமையினைப் பாதுகாப்பதற்கான அரசியலமைப்புகளுக்கு இடையேயான வாரியம்

- சிறி வீரபக்ரம் நேரத்திரசிங்க ரஜமகா விகாரையின் சங்கவாசக் கூரையின் புனரமைப்புப் பணி. இதற்கான செலவு ரூபா.0.6 மில்லியன்.



- மலைநாட்டு மக்களின் பெருமைமிக்க கடவார யக் கங்காரியை, நேரடி நிகழ்ச்சி மற்றும் காணொளிப் பதிவு மூலம் வருங்கால சந்ததியினருக்காகப் பாதுகாத்தல். இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா. 0.72 மில்லியன்.



- தலகுண ரஜமகா விகாரையின் சங்க இல்லத்தின் புனரமைப்பு. இதற்கான செலவு ரூபா.0.8 மில்லியன்.



- மலைநாட்டின் பெருமிதமிக்க பண்புகளைப் பிரதிபலிக்கும் வகையில், பதியத்தலாவ மாவட்டம், ஹோலிகாவில் அமைந்துள்ள பழமையான கொல்லேகம ரஜ மகா விகாரையின் தர்மசாலா கட்டிடம் புனரமைக்கப்பட்டது. இதற்கான செலவு ரூபா. 0.5 மில்லியன் ஆகும்.



- சியம்பலன்துவ பிரதேச செயலகத்தில் உள்ள நுபே கிராம மக்களின் பொருளாதார மதிப்பை உயர்த்துவதற்கான சிறு ஏற்றுமதிப் பயிற்செய்கைத் திட்டம். இதற்கான செலவு ரூபா.0.33 மில்லியன் ஆகும்.



- செளுத்தராம விகாரையின் தர்மசால மண்டபம் புனரமைக்கப்பட்டது. இதற்கான செலவு ரூபா.0.65 மில்லியன்.



• தேசிய மரபுரிமைப் பிரிவின் சிறப்புக் கொள்கை முடிவுகள் - 2025

தொடர் இல.	கொள்கைத் தீர்மானம் / அமைச்சரவை தீர்மானம்	முன்னேற்றம்
01.	MBRCA/CA/CP/2025/18 2025.05.30 மலைநாட்டு மரபுரிமையினைப் பாதுகாப்பதற்கான அரசியலமைப்புகளுக்கு இடையேயான சபையினைக் கலைப்பு செய்தல். • டிசெ/25/0952/822/022 - 2025.06.24 2025.12.31 இலிருந்து கண்டி மரபுரிமையினைப் பாதுகாப்பதற்கான அரசியலமைப்புகளுக்கு இடையேயான சபையினைக் கலைப்பு செய்வது தொடர்பான அமைச்சரவை பத்திரத்தின் பந்தி 03 இன் உப பந்தி 03.02-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முன்மொழிவு குறித்து நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சர் சமர்ப்பித்த கருத்துக்களில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளவாறு நடவடிக்கை எடுத்தல்.	2025/12/31 இலிருந்து நிறுவனத்தை மூடுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
02.	MBRCA/CA/CP/2025/16 2025.08.14 நமது கிராம வளாகத்திற்குள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் அமுல்படுத்துதல். • 2025.09.04 ஆம் திகதிய டிசெ/25/1485/822/038 ஆம் இலக்க அமைச்சரவை பத்திரத்தின் அத்தியாயம் 03 இன் உப பந்தி 03.01-இல் முன்மொழியப்பட்டுள்ளவாறு, நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு உரிய கொடுப்பனவுகளைச் செய்வதற்கு அங்கீகாரம் அளித்தல் மற்றும், குறிப்பாணையின் பந்தி 03 இன் உப பந்தி 03.02-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முன்மொழிவு தொடர்பாக நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சர் சமர்ப்பித்த கருத்துகளின் பந்தி 2 இல் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளபடி நடவடிக்கை எடுக்குமாறு புத்தசாசனம், சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளருக்கு உத்தரவிடுதல்.	2025/12/31 இலிருந்து நிறுவனத்தை மூடுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன. நிலத்தை மாற்றுவதற்கு நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபையிடம் அனுமதி கோரி 2025.09.04 ஆம் திகதியன்று ஒரு கடிதம் அனுப்பி வைக்கப்பட்டது. இருப்பினும், அந்த அங்கீகாரம் இன்னும் கிடைக்கப் பெறவில்லை.
03.	MBRCA/CA/CP/2025/14 2025.04.28 டவர் ஹால் தியேட்டர் அறக்கட்டளையின் 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை மற்றும் கணக்குகளை நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல். டிசெ/25/0756/822/017 – 2025.06.11 • டவர் ஹால் தியேட்டர் /பவுண்டேஷனின் 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கை மற்றும் கணக்குகளை நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கான அங்கீகாரம்.	பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

தொடர் இல.	கொள்கைத் தீர்மானம் / அமைச்சரவை தீர்மானம்	முன்னேற்றம்
04.	MBRCA/CA/CP/2025/36 2025.09.04 பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்காக அமைச்சரவையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட டவர் ஹால் தியேட்டர் .பவுண்டேஷனின் 2023 செயல்திறன் அறிக்கையை, 2023 ஆண்டு அறிக்கையாகத் திருத்தியமைத்தல். டிஃப்/25/1755/822/017-1 – 2025.12.30 மேற்குறித்த அமைச்சரவை பத்திரம், அதனுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள டவர் ஹால் தியேட்டர் அறக்கட்டளையின் 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கையும் அமைச்சர்கள் மீதான அமைச்சரவைக் குழுவால் பரிசீலிக்கப்பட்டன. இவ்விஷயம் குறித்து விவாதித்த பின்னர், அமைச்சரவை பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறிப்பிட்ட விடயங்களைக் கருத்தில் கொண்டு, மேற்கண்ட வருடாந்த அறிக்கையை நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்கு அங்கீகரிக்கமாறு அமைச்சரவைக்குப் பரிந்துரை செய்வதற்கு முடிவு செய்யப்பட்டது.	பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.
05.	MBRCA/CA/CN/2025/11 2025.03.24 தாமரை தடாகம் தேசிய கலையரங்கம் (நெலும் பொக்குன அரங்கம்) முன்பதிவுக் கட்டணங்கள் மற்றும் ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்ட காலத்திற்கு மேலதிகமாக வழங்கப்படும் மேலதிக சேவைகளுக்கான சேவைகளுக்கான கட்டணம். டிஃப்/25/0559/822/011 – 2025.04.29 24/0419/620/011 என்ற எண்ணுக்கு 2024.03.07 ஆம் திகதியன்று அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், இத்துறையில் நிபுணத்துவம் வாய்ந்த வல்லுநர்களைக் கொண்ட குழுவால் தயாரிக்கப்பட்ட எண்ணக்கரு பத்திரமொன்று அமைச்சரவைக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும்.	குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.
06.	MBRCA/CA/CP/2025/51 2025.12.05 தாமரை தடாக தேசிய கலையரங்கம் (நெலும் பொக்குன திரையரங்கம்) “சங்கேத” இசை நிகழ்ச்சிக்கான முன்பதிவு 25/2319/822/055 – 2025.12.16 அமைச்சரவை பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறிப்பிட்ட விடயங்களைக் கருத்தில் கொண்டு, 2025-12-21 ஆம் திகதியன்று நடைபெறவுள்ள “சங்கேத” இசை நிகழ்ச்சிக்கு தாமரை தடாக தேசிய கலையரங்கத்தினை (நெலும் பொக்குன அரங்கம்) கட்டணம் ஏதுமின்றி முன்பதிவு செய்ய அங்கீகாரம் அளிக்கப்படுகிறது. மேலும், இது தொடர்பாக நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சர் சமர்ப்பித்த எண்ணக்கரு பத்திரத்தின் இறுதிப் பந்தியில் கூறப்பட்டுள்ள விடயங்களுக்கு உரிய கவனம் செலுத்தி, புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளர் தாமதமின்றி அதற்கேற்ப தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகின்றார்.	அமைச்சரவை தீர்மானம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

தொடர் இல.	கொள்கைத் தீர்மானம் / அமைச்சரவை தீர்மானம்	முன்னேற்றம்
07.	ஆடிசனயு.ஊயு.ஊ.2025.12 2025.10.16 இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தேசிய தொல்பொருள் கொள்கையினை திருத்தம் செய்தல் අම/25.1972.822.050 – 2025.11.18 மேலே (ஐ)-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அமைச்சரவைக் குறிப்புடன் இணைப்பு - 01 ஆக இணைக்கப்பட்டுள்ள ஆவணத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள அமைப்பைக் கொண்ட நிபுணர் குழுவை, தேசிய தொல்பொருள் கொள்கையைப் புதுப்பித்துத் திருத்துவதற்காக நியமிப்பதற்கு அங்கீகாரம் அளித்தல் மேலும், 2025-10-16 ஆம் திகதிய மேற்கூறிய அமைச்சரவை பத்திரத்தின் இணைப்பு-01 ஆக இணைக்கப்பட்டுள்ள, தேசிய தொல்பொருள் கொள்கையைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் மறுவரைவு செய்தல் தொடர்பான அமைச்சரவையின் பரிந்துரைகளுக்கிணங்க, தேசிய தொல்பொருள் கொள்கையினை வகுப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு, மேலே (ஐ)-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபுணர் குழுவிற்குத் தெரிவிக்குமாறு புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளருக்கு அறிவுறுத்துதல்.	நிபுணர் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டு, தற்போது உரிய திருத்தங்களை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
08.	MBRCA/CA/CP/2025/21 2025.07.03 1940 ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க தொல்பொருட்கள் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் 1998 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க தொல்பொருட்கள் (திருத்த) சட்டம் ஆகியவற்றைத் திருத்துவதற்கான அங்கீகாத்தினைப் பெறுதல். අම/25/1219/822/030 – 2025.08.05 1940-ஆம் ஆண்டின் 9 ஆம் இலக்க தொல்பொருட்கள் கட்டளைச் சட்டத்தினைத் திருத்துவதற்கு கொள்கை ரீதியான அங்கீகாரம் அளித்தல்	தொடர்புடைய நிபுணர் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டு வருகிறது, மேலும் கலந்துரையாடல்கள் நடைபெற்று வருகின்றன.
09.	MBRCA/CA/CP/2025/01 தொல்லியல் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் பதவியில் உள்ள வெற்றிடத்தினை நிரப்பதல். 25/1186/822/029 – 2025.07.08 அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தினைப் பெறுவதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.	அமைச்சரவை தீர்மானம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
10.	MBRCA/CA/CP/2025/23 2025.08.14 பிங்கிரிய தேவகிரி ரஜமஹா விகாரையின் தம்பித விகாரையினை பாதுகாத்தல் අම/25/1484/822/037 – 2025.09.04 அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.	அமைச்சரவையின் தீர்மானம் தொல்லியல் திணைக்களத்துக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

தொடர் இல.	கொள்கைத் தீர்மானம் / அமைச்சரவை தீர்மானம்	முன்னேற்றம்
11.	MBRCA/CA/CP/2025/25 2025.07.18 தொல்பொருள் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகமாகப் பணியாற்றி வரும் பேராசிரியர் துசித டி. மெண்டிஸ் அவர்களின் ராஜினாமாவால், பணிப்பாளர் நாயகம் பதவியானது வெற்றிடமாகும். அப்பதவிக்கு ஒரு நிரந்தர மாற்று நியமிக்கப்படும் வரையில், தொல்பொருள் திணைக்களத்தின் மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம் (நிருவாகம்) ஆகப் பணியாற்றி வரும் திருமதி துசித என். டபிள்யூ. ரணசிங்க அவர்கள் அப்பதவிகளில் பணியாற்றுவதற்காக நியமிக்கப்படுகிறார். இப்பதவி நியமனம் 2025.07.11 இலிருந்து அமலுக்கு வருகின்றது. • அபஇ/25/1286/822/029-1 – 2025.08.05 இலங்கை நிருவாக சேவையின் விசேட தர அதிகாரியும், தொல்பொருள் திணைக்களத்தின் மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம் (நிருவாகம்) ஆக தற்பொழுது பணியாற்றி வருபவருமான திருமதி துசித என். டபிள்யூ. ரணசிங்க அவர்கள், தொல்பொருள் பணிப்பாளர் நாயகம் பதவிக்குப் பொருத்தமான ஒருவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் வரையில், தமது வழக்கமான பதவியின் கடமைகளுடன் மேலதிகமாக, தொல்பொருள் பணிப்பாளர் நாயகம் பதவிக்கு உடனடியாக அமலுக்கு வரும் வகையில் இத்தால் நியமிக்கப்படுகிறார்.	அமைச்சரவையின் தீர்மானத்தின்படி நியமனங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன

2.2 எதிர்கால இலக்குகள்

2.2.1 புத்தசாசன பிரிவு

(அட்டவணை இல. 5 - 2026 ஆம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தப்படுவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)

தொடர் இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2026 செயல்திட்டத்தின்படி எதிர்பார்க்கப்படும் ஒதுக்கீடு - ரூ.மி.	2026 எதிர்கால திட்டத்தின்படியான இலக்கு
01.	கிராமப்புற பௌத்த விகாரைகளின் மேம்பாடு	125.50	- பேரிடரால் பாதிக்கப்பட்ட விகாரைகளுக்கான ஒதுக்கீடு - ரூபா. 80.00 மில்லியன் - ஏனைய மாவட்டங்களில் உள்ள விகாரைகளின் மேம்பாட்டிற்காக - ரூபா. 44.90 மில்லியன் - நிலுவையில் உள்ள கட்டணங்களைச் செலுத்துவதற்காக - ரூபா. 0.60 மில்லியன்
02.	தொண்டு கிராமம் / போதைப்பொருள் தடுப்பு திட்டம்	10.00	2026-ஆம் ஆண்டில், Clean Sri Lanka இணைந்து, Clean mind - Clean family என்ற கருத்தின் கீழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்படும்.
03.	புனித தலங்களின் அபிவிருத்தி	25.00	வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட புனித தலங்களில் பௌத்த உள்ளக கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்
04.	அமைச்சுக்கான புதிய கட்டிடம் நிருமாணித்தல்	1.8	நிருமாணப் பணிகள் நிறைவு பெற்றுள்ளன.
05.	வழிபாட்டுத் தலங்களுக்கு சூரிய வசதிகளை வழங்குதல்	1240.00	தரையில் பொருத்தப்பட்ட சூரிய தகடு முறைமை மூலம் உற்பத்தி செய்யப்படும் சூரிய மின்சாரம், தேசிய மின்சார விநியோகத்துடன் சேர்க்கப்பட்டு, அதன் மூலம் விகாரைகளின் மின்சாரத் தேவைகளுக்கு நிவாரணம் அளிக்கப்படும்.

2.2.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

தற்போதைய சமூக-பொருளாதாரச் சூழலில், பிரஜைகள் கலாச்சார நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்கான வாய்ப்புகள் குறைவாக இருப்பதும், அதன் விளைவாக, சமூகத்தில் தனிநபர் மற்றும் சமூக ஒற்றுமை குறைவடைந்து வருவதனையும் காண முடிகின்றது. இது அவசரத் தீர்வுகள் தேவைப்படும் ஒரு சூழலாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்காக, அமைச்சின் அடுத்த மூன்றாண்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம், கலை மற்றும் கலாச்சார இடங்களை

விரிவுபடுத்தவும், கலாச்சார நுகர்வை அதிகரிக்கவும் தேவையான வசதிகளையும் ஊக்கங்களையும் வழங்குவதில் அதிக கவனம் செலுத்தியுள்ளது. இதற்காக, பின்வரும் துறைகளின் கீழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

- இலக்கியம், நிகழ்த்து கலைகள், நாடகம் மற்றும் கலாச்சாரம் ஆகிய துறைகளை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குவதன் மூலம் கலை மற்றும் கலாச்சார இடங்களை விரிவுபடுத்துதல்.
- புதிய கலைஞர்களுக்கு சர்வதேச அனுபவங்களைப் பரிமாறிக் கொள்வதற்கான வாய்ப்புகளை வழங்குதல்.
- தற்போதுள்ள கலைஞர்களின் எண்ணிக்கையை விரிவுபடுத்துதல்.
- தற்போதுள்ள கொள்கைகளை மீளாய்வு செய்து, தேவைக்கேற்ப அவற்றைத் திருத்தியமைத்தல்.
- சர்வதேச அளவில் புகழ்பெற்ற கலைஞர்களை ஊக்குவிப்பதற்குத் தேவையான கொள்கைகளை வகுத்தல்.
- தனித்துவமான தேசிய பாரம்பரியங்களை அடையாளம் கண்டு, அவற்றை உலகளாயவிய ரீதியிலான மரபுரிமைத் தளங்களாக அறிவிப்புச் செய்வதற்காக யுனெஸ்கோ நிறுவனத்திற்குப் பரிந்துரை செய்தல்.
- கலாச்சார நிலையங்களின் வலையமைப்பைத் தீவிரமாக பேணி மேம்படுத்துதல்.
- விளிம்புநிலை சமூகப் பிரிவினருக்குப் பண்பாட்டு ரீதியாக வலுவூட்டுதல் மற்றும் பண்பாட்டுச் செயற்பாடுகளை அவர்களுக்கு எளிதில் அணுகும்படி மேற்கொள்ளுதல்.
- மாற்றுத்திறனாளிகள் சமூகத்தினரை இலக்காகக் கொண்ட பண்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் அமுல்படுத்துதல்.
- தேசிய மற்றும் பிராந்திய அளவிலான பண்பாட்டு நிலையங்களில் நடைபெறும் விசேட பண்பாட்டு நிகழ்வுகளின் அடிப்படையில் நாட்காட்டியொன்றினைத் தயாரித்தல்.

மேற்குறித்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கான செலவு அதிகரித்து வரும் நிலையில், தற்போதைய சமூகச் சூழலில் பண்பாட்டு விழுமியங்களை மேம்படுத்துவதற்கான முயற்சி சவாலானதாக உள்ளது. இருப்பினும், பண்பாட்டு விவகாரப் பிரிவாகிய நாம், சமூகத்தில் ஒரு பண்பாட்டு விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தவும், பண்பாட்டு அடையாளத்தைப் பாதுகாக்கவும், இலங்கைச் சமூகத்தில் பண்பாட்டு விழுமியங்களைக் கொண்ட மனித சமூகத்தினை உருவாக்கவும் இடைவிடாத முயற்சிகளை மேற்கொண்டு வருகின்றோம்.

கலாச்சார விவகாரப் பிரிவினால் நடாத்தப்படுமென எதிர்பார்க்கப்படும் தொடர் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

தொடர் இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2026 செயல்திட்டத்தின்படி எதிர்பார்க்கப்படும் ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	2026 எதிர்கால திட்டத்தின்படியான இலக்கு
01.	ஏனையவை 101-02-05-09-1409 (99)	ரூ.மி.25.00	சமூக-பண்பாட்டு ஒருங்கிணைப்பிற்கான விசேட நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல். • சிங்கள-இந்து புத்தாண்டு மங்கள அட்டைகளை அச்சிடுதல் மற்றும் சிங்கள-இந்து புத்தாண்டு விழாவை நடாத்துதல் தொடர்பான பணிகளை மேற்கொள்ளுதல். • ஏனைய விசேட விழாக்கள் போன்றவற்றில் பண்பாட்டு நிகழ்வுகளை நடாத்துதல். கலாச்சார மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல் • கலாச்சார மையங்கள் மூலம் செயல்படுத்தப்படும் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல். • அமைச்சகம் மூலம் செயல்படுத்தப்படும் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல். • சிறைக் கைதிகளுக்கான கலைத்திறன் மற்றும் ஆளுமை மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல். • மாற்றுத்திறனாளிகள் சமூகத்திற்கான மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல். • அரசு நிறுவனங்களில் கலாச்சார நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தும் நோக்கில், அரசுகளுக்கிடையேயான சேவை வடிவமைப்புப் போட்டிகளை நடாத்துதல்.
02.	கலாச்சார நிலையம் 101-02-05-09-1409 (112)	76.50	2026-ஆம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தப்படவிருக்கும் 221 கலாச்சார நிலையங்களில் கலைநயப் படிப்புகளைச் செயல்படுத்துவதற்கான வள மானியங்களை வழங்குதல்.

தொடர் இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2026 செயல்திட்டத்தின்படி எதிர்பார்க்கப்படும் ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	2026 எதிர்கால திட்டத்தின்படியான இலக்கு
03.	வெளிநாட்டு உறவுகள் 101-02-05-09-1409 (113)	13.00	2026-ஆம் ஆண்டில் முன்மொழியப்பட்ட வெளிநாட்டுப் பயணங்களைச் அமுல்படுத்துதல் மற்றும் சர்வதேச அமைப்புகளால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல். இதில் கலைஞர்கள், அதிகாரிகளின் பங்கேற்பு.
04.	அமரதேவ மடாலய நிருமாணம் 101-02-05-37-1509	5.00	அமரதேவ அசுபுவ கலை நிலையத்தை வெற்றிகரமாகச் அமுல்படுத்துதல். (வளரும் கலைஞர்கள் கலைத் துறையில் நுழைவதற்குத் தேவையான வழிமுறைகளை வழங்குதல், ஆராய்ச்சி நடாத்துதல், கலைஞர்களுக்கான பயிற்சி நடவடிக்கைகளை நடாத்துதல் மற்றும் அதனை ஒரு கலைக்கூடமாகப் பேணிப் பாதுகாத்தல்.)
05.	இலங்கை தினம் 101-02-05-054-1409	350.00	சமய மற்றும் பண்பாட்டு நல்லிணக்கத்தை ஊக்குவித்தல்.
06.	நாடகம், நிகழ்த்து கலைகள் மற்றும் இலக்கியத்தை மேம்படுத்துதல் 101-02-05-055-1409	25.00	நாடகம், நிகழ்த்து கலைகள் மற்றும் இலக்கியத்தை மேம்படுத்துதல்.

கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவால் நடாத்தப்படவிருக்கும் மூலதன நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

தொடர் இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2026 செயல்திட்டத்தின்படி எதிர்பார்க்கப்படும் ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	2026 எதிர்கால திட்டத்தின்படியான இலக்கு
01.	கட்டிடங்கள் மற்றும் நிருமாணம் 101-02-05-2001	166.40	நாடு முழுவதும் அமைந்துள்ள கலாச்சார நிலையங்களில் சிறு பழுதுபார்ப்பு மற்றும் மேம்பாட்டுப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்
02.	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணம் 101-02-05-2002	2.00	பிராந்திய கலாச்சார நிலையங்களில் திறன் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்படும் பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களை, அத்தகைய நிலையங்களினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின்படி பழுதுபார்த்தல்.

தொடர் இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2026 செயல்திட்டத்தின்படி எதிர்பார்க்கப்படும் ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	2026 எதிர்கால திட்டத்தின்படியான இலக்கு
03.	தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம் 101-02-05-2102	15.00	பிராந்திய கலாச்சார நிலையங்களில் திறன் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களைச் செயல்படுத்துவதற்காக, அத்தகைய நிலையங்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின்படி, தளபாட அலுவலக உபகரணங்கள், இசை மற்றும் நடன உபகரணங்கள் மற்றும் நூலகப் புத்தகங்களை கொள்வனவு செய்தல்.
04.	இயந்திரம் மற்றும் இயந்திர உபகரணங்கள் 101-02-05-2103	23.60	கலாச்சார நிலையங்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின்படி இயந்திரங்கள் மற்றும் இயந்திர உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்.
05.	கலாச்சார நிலையங்களின் நிருமாணம் மற்றும் மேம்பாடு 101-02-05-23-2104	190.00	தற்போது நிருமாணத்தில் உள்ள கலாச்சார நிலையங்களிலும், திறக்கப்படவுள்ள அனைத்து கலாச்சார நிலையங்களிலும் எஞ்சியுள்ள குறைபாடுகளைச் சரிசெய்தல்.
06.	தேசிய மரபுரிமைகள் பாதுகாப்பு மற்றும் மேம்பாடு 101-02-05-31-2509	62.50	2025 பன்முக பண்பாட்டு நிலையத் திறமைப் போட்டியை நடாத்துதல் - நடனக் குழுவினருக்கான பயிற்சிப் பட்டறைகளை நடாத்துதல் - அருவப் பண்பாட்டுப் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்தல். - விளிம்புநிலை சமூகங்களுக்கு வலுவூட்டுவதற்காக கலாச்சார மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல் - மலைநாட்டு தோட்ட மக்களின் கலாச்சார அடையாளங்களைக் கண்டறிந்து பாதுகாப்பதற்கான மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அமுல்படுத்துதல். - கலைஞர்களுக்கான ஓய்விடம் அமைத்தல். - மொழிபெயர்ப்பு நிலையம் அமைத்தல் - சிறுவர் இலக்கியத்தை மேம்படுத்துதல்

தொடர் இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2026 செயல்திட்டத்தின்படி எதிர்பார்க்கப்படும் ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	2026 எதிர்கால திட்டத்தின்படியான இலக்கு
			6 பன்முகப் பண்பாட்டு நிலையங்களை அமைத்தல் - மாற்றுத்திறனாளிகளின் பங்கேற்புடன் ஒலி-ஒளிக் கலைநிகழ்ச்சியொன்றினை ஆரம்பித்தல்
07.	கலாச்சார நிலையங்களின் பதவியனருக்கான பயிற்சி 101-02-05-2401	4.00	கலாச்சார நிலைய அதிகாரிகளுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் அமுல்படுத்துதல்.
08.	அமரதேவ மடாலய நிருமாணம் 101 -02 -05 -37 - 2104	100.00	தேவையான அனைத்து வசதிகளுடன் அமரதேவ அசுபுவ கலை நிலையத்தை நிருமாணித்தல்.
09.	நாடகம், நிகழ்த்து கலைகள் மற்றும் இலக்கியத்தை மேம்படுத்துதல் 101-02-05-055-2509	25.00	நாடகம், நிகழ்த்து கலைகள் மற்றும் இலக்கியத்தை மேம்படுத்துதல்.

2.2.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

தேசிய மரபுரிமைகள் என்பது நமது கடந்த காலத்திலிருந்து தற்போது வரையில் எமக்குக் கிடைத்த பெறமதிமிக்க விடயங்களின் தொகுப்பாகும். பண்டைய கோயில்கள், அரண்மனைகள், தொல்பொருள் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த இடங்கள், மொழி, கலை மற்றும் பழக்கவழக்கங்கள் ஆகியவை இந்தப் பாரம்பரியத்தின் இன்றியமையாத பகுதிகளாகும். இருப்பினும், இன்று, இந்த பெறமதிமிக்க மரபுரிமையினைப் பாதுகாப்பது மிகப் பெரியதொரு சவாலாக மாறியுள்ளது.

வேகமான நகரமயமாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் காரணமாக, பல மரபுரிமைத் தளங்கள் அழிவின் அபாயத்தில் உள்ளன. புதிய சாலைகள் மற்றும் கட்டிடங்களின் நிருமாணத்தால், பௌதீக முக்கியத்துவம் வாய்ந்த இடங்கள் பெரும்பாலும் மறக்கப்படுகின்றன. மேலும், மக்களிடையே, குறிப்பாக இளைய தலைமுறையினரிடையே, தேசிய மரபுரிமையின் பெறுமதி குறித்த புரிதல் இல்லாததும் ஒரு பிரச்சனையாக அமைகின்றது.

மேலும், தற்போதுள்ள சட்டங்களைக் கருத்தில் கொள்ளாமலும் மீறியும் சட்டவிரோத அகழ்வாராய்ச்சிகள், தொல்பொருட்கள் திருட்டு மற்றும் அங்கீகரிக்கப்படாத நிருமாண வேலைகள் நடைபெற்று வருகின்றன. வெள்ளம் மற்றும் நிலச்சரிவு போன்ற இயற்கை பேரழிவுகளும் பண்டைய மரபுரிமைத் தளங்களின் அழிவுக்கு வழிவகுத்துள்ளன.

உலகமயமாக்கலால் வெளிநாட்டு கலாச்சார தாக்கங்கள் அதிகரித்துள்ளதால், உள்ளூர் கலைகள், மரபுகள் மற்றும் பழக்கவழக்கங்கள் மெதுவாக மறைந்து வருகின்றன. பொருளாதாரப் பிரச்சினைகள் காரணமாக மரபுரிமைப் பாதுகாப்பிற்கான நிதிப் பற்றாக்குறை இந்த சவால்களை மேலும் தீவிரப்படுத்துகின்றது.

எனவே, தேசிய மரபுரிமையினைப் பாதுகாப்பது அரசாங்கத்தின் பொறுப்பு மட்டுமல்ல, அனைத்து மக்களின் பொறுப்புமாகும். நமது மரபுரிமையினைப் பாதுகாத்து, அதை எதிர்கால சந்ததியினருக்குப் பாதுகாப்பாக ஒப்படைப்பது நமது கடமையாகும்.

பழங்குடியினர் நமது நாட்டில் ஒரு முக்கியமான சமூகக் குழுவின் ஆவர். அவர்கள் தங்களின் பண்டைய கலாச்சாரத்தையும் வாழ்க்கை முறையையும் பாதுகாத்து வந்துள்ளனர். அவர்களின் வாழ்க்கை இயற்கையுடன் ஆழமாகப் பின்னிப் பிணைந்துள்ளது. இருப்பினும், இன்று, அவர்களைப் பாதுகாப்பதும் அவர்களின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதும் ஒரு பெரும் சவாலாக மாறியுள்ளது.

நகரமயமாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களால், பழங்குடியினர் பெரும்பாலும் தமது நிலங்களை இழந்து வருகின்றனர். இது அவர்களின் மரபுரிமை வாழ்க்கை முறையில் கடுமையான தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றது. கல்வி மற்றும் சுகாதார சேவைகளுக்கான போதிய அணுகல் இல்லாமையும் அவர்கள் எதிர்கொள்ளும் முக்கிய சவால்களாகும். மேலும், புதிய கலாச்சாரத் தாக்கங்களால் பழங்குடி மரபுகள், மொழி மற்றும் பழக்கவழக்கங்கள் மெதுவாக மறைந்து வருகின்றன. அவர்களின் பிரச்சனைகள் குறித்த சமூக விழிப்புணர்வின்மை மற்றும் சட்டங்கள், கொள்கைகளை முறையாகச் செயல்படுத்தாதது ஆகியவை இந்தச் சவால்களை மேலும் தீவிரப்படுத்துகின்றன.

எனவே, பழங்குடி மக்களைப் பாதுகாப்பது என்பது அரசாங்கம் மற்றும் சமூகத்தின் கூட்டுப் பொறுப்பாகும். அவர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதன் மூலமும், அவர்களின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதன் மூலமும், மரபுகளைப் பாதுகாப்பதற்கு ஆதரவளிப்பதன் மூலமும் இந்த பெறுமதிமிக்க மரபுரிமையானது எதிர்கால சந்ததியினருக்காகப் பாதுகாக்கப்படுதல் வேண்டும்.

தேசிய மரபுரிமை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமல்படுத்துதல்

கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஆரம்ப / உத்தேச திகதி	ஏதிர்பார்க்கப்படும் நன்மைகள்		நுன்மைகள் கிடைக்கப் பெறும் காலப்பகுதி
		அளவு	தரம்	
1. பழங்குடி சமூகப் பாதுகாப்புப் பணிகள் 101-2-05-044-2001				
• பழங்குடி மக்களின் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்தல்	2026 ஆம் ஆண்டு	பாதுகாப்புப் பணி தொடர்பான செயல்பாடுகளை அடையாளம் காணுதல்	சுற்றுலா ஈர்ப்பு அதிகரிப்பு.	நீண்ட கால
• பழங்குடி மக்களைப் பற்றிய ஆவணப்பட வீடியோக்களை உருவாக்குதல்		பழங்குடி மக்கள் பற்றிய பாதுகாப்பு காணொளிகள்	பழங்குடி மக்களின் சமூக அந்தஸ்து மற்றும் பாரம்பரியம் குறித்த விழிப்புணர்வு	
2. பாரம்பரியத்தை மேம்படுத்துதல் மற்றும் பழங்குடி மக்களைப் பாதுகாத்தல். 101-02-05-044-2509				
• "குழந்தைகளுக்கான தேசத்தின் பாரம்பரியம்" என்ற தேசிய பாரம்பரிய மற்றும் கலாச்சார நிகழ்ச்சியை நடாத்துதல்.	2026 ஆம் ஆண்டு	கலை மற்றும் கலாச்சார முகாம்களை நடாத்துவதன் மூலம், பாரம்பரியம் மற்றும் பாதுகாப்பு குறித்த மாணவர்களின் அறிவையும்	இலங்கைச் சிறுவர்களுக்குத் தேசியப் பாரம்பரியம் மற்றும் மரபுசார் விழுமியங்கள் குறித்து விழிப்புணர்வை	நீண்ட கால

கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஆரம்ப / உத்தேச திகதி	ஏதிர்பார்க்கப்படும் நன்மைகள்		நுன்மைகள் கிடைக்கப் பெறும் காலப்பகுதி
		அளவு	தரம்	
		மனப்பான்மையையும் மேம்படுத்துதல்.	ஏற்படுத்துவதும், இந்தப் பாரம்பரியங்களைத் தொடர்ந்து பேணிப் பாதுகாக்கத் திறனுள்ள ஒரு பண்பட்ட மனிதனை உருவாக்குவதுமாகும்..	
வக்கரே, தலுகான, தம்பன, ரதுகல, பொல்பெத்த மற்றும் ஹெனானிகல ஆகிய பழங்குடியின கிராமங்களில் உட்கட்டமைப்பு விருத்தி		மேம்பட்ட உளளக கட்டமைப்பு வசதிகளுடன் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பழங்குடியின கிராமங்கள்	பழங்குடி சமூகத்தினரின் அன்றாட நடவடிக்கைகளுக்கு உதவுதல்.	
3. தனித்துவமான அடையாளங்களைக் கொண்ட பழங்குடியினர் / சமூகத்தினருக்கான பாதுகாப்பு சேவைகளை நடாத்துதல் 101-2-05- 044-1409				
பழங்குடி/சிறப்புமிகு சமூகங்களுக்கான பாதுகாப்பு சேவைகளை நடாத்துதல்	2026 ஆம் ஆண்டு	உலகப் பழங்குடியினர் தினக் கொண்டாட்டம், தம்பான/ஹெனானிகலா ஹெக்மா அமைதிப் பணி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நிறைவடைந்துள்ளன.	பழங்குடி மற்றும் தனித்துவமான சமூகங்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்து, சமூகத்தின் திருப்திகரமானதொரு அங்கமாக மாறுதல்.	நீண்ட கால
பழங்குடியின கிராமங்களில் சமூக அணிதிரட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.		சமூக அனிமேஷன் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நிறைவு செய்திருத்தல்.	பழங்குடி சமூகம் தங்களது அடையாளங்களைப் பாதுகாத்துக் கொண்டே, புதிய சமூக நிலைமைகளுக்குத் தங்களைத் தகவமைத்துக் கொள்கிறது.	
தேசிய மரபுரிமையினை அடையாளம் காணுதல், பாதுகாத்தல் மற்றும் தேசிய மரபுரிமை முகாமைத்துவம்		தேசிய மரபுரிமைச் சின்னமாக அறிவிக்கப்பட்டது.	தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதற்கும் ஆய்வு செய்வதற்கும் நிலையானதும் முறையானதுமான வழிமுறையொன்று இருத்தல்	
4.அபே கம வளாகம்				
பழுதுபார்த்தல் நடவடிக்கைகள்	2026 ஆம் ஆண்டு	நவீனமயமாக்கப்பட்ட கட்டிடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	வாடிக்கையாளர் ஈர்ப்பை அதிகரிப்பதன் மூலம் வருவாயை அதிகரித்தல்	நீண்ட கால

கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஆரம்ப / உத்தேச திகதி	ஏதிர்பார்க்கப்படும் நன்மைகள்		நுன்மைகள் கிடைக்கப் பெறும் காலப்பகுதி
		அளவு	தரம்	
5 .கிராமோதய சமூக நிலையம்				
● பழுதுபார்த்தல் மற்றும் நிருமாண நடவடிக்கைகள்	2026 ஆம் ஆண்டு	நவீனமயமாக்கப்பட்ட கட்டிடங்கள் மற்றும் கல்விசார் வசதிகள்	நுகர்வோரின் ஈர்ப்பினை அதிகரித்தல்	நீண்ட கால
6. ரவர் ஹோல் அரங்கம்				
● திரையரங்க புனரமைப்புப் பணிகளைச் செய்தல்	2026 ஆம் ஆண்டு	திரையரங்கின் புனரமைப்பு	வாடிக்கையாளர் ஈர்ப்பை அதிகரிப்பதன் மூலம் வருவாயை அதிகரித்தல்	நீண்ட கால
7. தொல்லியல் திணைக்களம்				
● வரலாற்றுச் சிறப்புமிக்க இடங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்	2026 ஆம் ஆண்டு	பாதுகாக்கப்பட்ட மற்றும் மேம்படுத்தப்பட்ட பண்டைய ஆலயங்கள்	சுற்றுலாப் பயணிகளின் ஈர்ப்பினை அதிகரித்தல்	நீண்ட கால
8.ரன்மிஹிதென்ன வளாகம்				
● ரன்மிஹிதென்ன வளாகத்தில் உள்ள கட்டமைப்பு மேம்பாடு.	2026 ஆம் ஆண்டு	கட்டிடம் புத்தாக்கம் செய்தல்	டெலிசினிமாத் துறையில் மேம்பட்ட காட்சிப் பின்னணிகள் உருவாகும். நுகர்வோர் திருப்தி அடைவார்கள். உயர்தரமான டெலிசினிப் படைப்புகள் தயாரிக்கப்படும்.	நீண்ட கால

தேசிய மரபுரிமையினைப் பாதுகாக்கவும், பண்பாட்டை உயர் தரத்தில் பேணவும், தொடர்புடைய சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கிணங்க, கொள்கை வகுத்தலுக்கு உதவுதல், தேசிய வரவு செலவுத் திட்டம், தேசிய முதலீடு மற்றும் தேசிய அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் கீழ் திட்டங்களைச் செயல்படுத்துதல், மற்றும் நிர்வாகப் பொறுப்பு ஒப்படைக்கப்பட்ட சட்டபூர்வமான நிறுவனங்கள் மற்றும் துறைகளின் பொருள்கள், செயல்பாடுகள் மற்றும் தொடர்புடைய கொள்கைகள், திட்டங்கள் மற்றும் செயல்திட்டங்களைச் செயல்படுத்துதல், பின்தொடர்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் ஆகிய பணிகள் தேசிய பாரம்பரியப் பிரிவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன. இப்பணிகள், “வளமான நாடு, அழகான வாழ்வு” என்ற தேசியக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கவும், தொடர்புடைய சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு இணங்கவும், ஒரு நாட்டின் பெருமையையும் அடையாளத்தையும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்து, அதை எதிர்கால சந்ததியினருக்குக் கொண்டு சேர்க்கும் பொருட்டும், அமைச்சின் நோக்கங்களையும் குறிக்கோள்களையும் அடைவதற்காக செய்யப்படுகின்றன.

அமைச்சின் குறிக்கோள்களையும் நோக்கங்களையும் அடைவதற்காக, ஒவ்வொரு முன்னுரிமையையும் உள்ளடக்கித் தனித்தனியாக அடையாளம் காணப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயல்படுத்துவதன் மூலம், ஒரு நாட்டின் பெருமையையும்

அடையாளத்தையும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதற்கும் பேணுவதற்கும் எமது பாதை அமைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், நாட்டின் சமூக அபிவிருத்திச் செயல்முறைக்குப் பங்களிக்கும் வகையில் ஒரு முறையான செயல்திட்டத்தையும் இது தயாரித்துள்ளது.

தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதன் மூலம் ஒரு பெருமைமிக்க இலங்கை என்ற தொலைநோக்குப் பார்வையின் கீழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயல்படுத்த எதிர்கால நடவடிக்கைகள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன. இந்தத் திட்டங்களைச் செயல்படுத்துவதற்காக, சில நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தேசிய மரபுரிமைப் பிரிவால் நேரடியாகச் செயல்படுத்தப்படும், அதேவேளையில், ஏனைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் கருத்திட்டங்களும் இந்தப் பிரிவின் நோக்கெல்லையின் கீழ் தொழிற்படும் நிறுவனங்கள் மற்றும் திணைக்களங்களால் அமுல்படுத்தப்படும்.

இலங்கையில் வாழும் தனித்துவமான அடையாளங்களைக் கொண்ட பழங்குடி மற்றும் ஏனைய சமூகங்களைப் பராமரித்து பாதுகாப்பதற்கும், அந்தச் சமூகங்களின் சமூக உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்கும், அவர்களின் அன்றாட வாழ்க்கையைத் தக்கவைத்துக் கொள்ளத் தேவையான ஆதரவை வழங்குவதற்கும் அவசியமான செயல்திட்டங்களைச் செயல்படுத்துவதும் எதிர்காலச் செயல்திட்டங்களில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

இலங்கையின் கட்புலனாகும் மற்றும் கட்புலனாகாத (Tangible & Intangible) தேசியப் பாரம்பரியத்தை உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டுச் சமூகத்தினருக்கு மிகவும் கவர்ச்சிகரமான மற்றும் பயனுள்ள வகையில் தெரிவிப்பதன் மூலம் சுற்றுலாவைப் பாதுகாத்தல், மேம்படுத்துதல், பேணுதல் மற்றும் வழிகாட்டுதல் ஆகிய நோக்கங்களுடன், நவீன தொழில்நுட்பங்களின் நடைமுறைப் பயன்பாட்டின் மூலம் இத்துறையில் ஆர்வத்தையும் புரிதலையும் உருவாக்கும் ஒரு எண்ணிமச் செயலியை உருவாக்கி மேம்படுத்துவதே இதன் நோக்கமாகும்.

இது ஒரு முன்னுரிமைப் பிரச்சினையாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. நிபுணர் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், எடுக்கப்பட்ட முடிவுகளைச் அமுல்படுத்த தேசிய மரபுரிமைகள் ஆராய்ச்சி மற்றும் பாதுகாப்பு குழுவொன்று பேணப்படும் என்றும், தேசிய மரபுரிமையினைப் பாதுகாப்பதற்கும் ஆராய்ச்சி செய்வதற்கும் நிலையானதும் முறையானதுமான வழிமுறை நிறுவப்படும் என்றும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

இலங்கையின் பெருமையையும் அடையாளத்தையும் பாதுகாக்க, நாம் நமது தேசிய மரபுரிமையினைப் பாதுகாத்து, அதை எதிர்கால சந்ததியினருக்குக் கடத்த வேண்டும். நாட்டின் தேசிய மரபுரிமையினைப் பாதுகாப்பதில் கவனம் குறைந்து வரும் இக்கால கட்டத்தில், தேசிய மரபுரிமை, தொல்லியல், வரலாறு மற்றும் ஏனைய பாடவிதானங்களை அடையாளம் கண்டு அறிக்கையிடும் பணியானது, பாடசாலை மாணவர்களிடையே அறிவு, திறன்கள் மற்றும் மனப்பான்மைகளை வளர்த்து, பாரம்பரியத்தை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான பின்னணியை உருவாக்கும் என்றும், அதன் மூலம் இலங்கைச் சிறுவர்களுக்குப் பாரம்பரிய விழுமியங்கள் குறித்து விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தி, அந்த மரபுகளைத் தொடர்ந்து பேணுவதற்கு அவர்களை ஊக்குவிக்கும் என்றும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவானது, தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதற்கும், கலாச்சாரம், இலக்கியம் மற்றும் கலையின் உயர் தரங்களைப் பேணுவதற்கும், மற்றும் இலங்கையின் கலாச்சாரம், தேசிய பாரம்பரியம் மற்றும் தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தை உரிய சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு இணங்க நிருவகிப்பதற்கும் முன்னுரிமை அளிக்கின்றது.

பக்கங்கள் 01 முதல் 93 வரை வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரிபார்க்கப்பட்டுள்ளன என்றும், அதில் உள்ள இலக்கங்களை நான் ஏற்றுக்கொள்கிறேன் என்றும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்
பதவி
திகதி

அத்தியாயம் 03 - ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதி செயலாற்றுகை

**3.1 2025 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான
நிதி செயலாற்றுகை கூற்று**

ஏசிஏ -எப்

மீளாய்வு செய்யப்பட்ட வரவு செலவுதிட்ட ஏற்பாடுகள் 2025	குறிப்பு	உண்மை	
		2025	2024
ரூ.		ரூ.	ரூ.
- பெறத்தக்க வருமானம்		-	-
- வருமான வரி	1	-	-
- உள்நாட்டு பொருட்கள் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-
- சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-
- வரியல்லா வருமானம் மற்றும் வரி	4	-	-
- பெறத்தக்க மொத்த வருமானம் (அ)		-	-
- வருமானமல்லாத பெறத்தக்கவை		-	-
- திறைசேரி கட்டுநிதி - 2025		1,702,916,582	1,371,465,250
- திறைசேரி கட்டுநிதி - 2024		1,232,544	-
- வைப்புக்கள்		148,682,507	124,873,486
- முற்பணக் கணக்கு		50,445,678	48,713,031
- ஏனைய பொதுப் பேரேட்டு கணக்கு பெறத்தக்கவை		-	-
- பெறத்தக்க மொத்த வருமானமல்லாதவை (ஆ)		1,903,277,311	1,545,051,767
- மொத்த பெறத்தக்க வருமானமற்றும் வருமானமல்லாத		1,903,277,311	1,545,051,767
- பெறத்தக்கவைகள் இ = (அ)+(ஆ)		1,903,277,311	1,545,051,767
- திறைசேரிக்கான அனுப்புகைகள் (ஈ)		44,205,107	427,033
- தேரிய வருமானமல்லாத பெறுகைகள் மற்றும் வருமானமல்லாத பெறத்தக்கவைகள் உ = (இ)-(ஈ)		1,859,072,205	1,544,624,734
கழி : செலவினம்			
- புனரமைப்பு செலவுகள்		-	-
1,011,000,000 சம்பளங்கள், கூலிகள், ஏனைய ஊழியர் நன்மைகள்	5	990,377,238	862,529,390
809,375,098 ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	416,666,752	350,358,910
580,370,184 உதவுதொகைகள், மானியங்கள், மாற்றல்கள்	7	536,175,536	119,607,947
- வட்டி கொடுப்பனவுகள்	8	-	-
154,258 ஏனைய மீண்டுவரும் செலவுகள்	9	104,258	-
2,400,899,540 மொத்த மீண்டுவரும் செலவுகள் (ஊ)		1,943,323,783	1,332,496,247
407,972,264 மூலதனச் சொத்து புனரமைப்பும் மேம்பாடும்	10	135,884,789	146,767,841
266,223,365 மூலதனச் சொத்து கொள்ளல்	11	115,433,579	79,434,939
1,617,000,000 மூலதன மாற்றல்கள்	12	347,767,699	187,337,726
- நிதிச் சொத்துக்கள் கொள்ளல்	13	-	-
4,400,000 மூலதன விருத்தி	14	3,960,790	2,712,700
75,831,957 ஏனைய மூலதனச் செலவு	15	32,659,109	30,605,364
2,371,427,586 மொத்த மூலதனச் செலவு (எ)		635,705,966	446,858,570
- வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		155,990,677	116,612,046
- முற்பண கொடுப்பனவுகள்		57,633,300	51,425,830
- ஏனைய பொதுப் பேரேட்டு கணக்கு கொடுப்பனவுகள்		-	-
பொதுப் பேரேட்டு செலவினம் (ஏ)		213,623,976	168,037,876
மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ+எ+ஏ)		2,792,653,726	1,947,392,694
4,772,327,126 டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறான மீதி ஓ = (உ-ஐ)		(933,581,521)	(402,767,960)
இறுதி கட்டுநிதி சீராகக் கவனப்படுத்திய மீதி		(933,581,521)	(404,406,112)
டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறான கட்டுநிதி மீதி		-	1,638,152
		(933,581,521)	(402,767,960)

		உண்மை	
		2025	2024
குறிப்பு		ரூ	ரூ
நிதியல்லாத சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி, உபகரணம்	ஏசிஏ-6	5,197,898,344	5,075,317,158
நிதிச் சொத்து			
முற்பணக் கணக்கு	ஏசிஏ-5/5(ஏ)	150,934,501	143,746,880
காகம் காசுக்கு சமமானவையும்	ஏசிஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		5,348,832,845	5,219,064,038
தேறிய சொத்து / நிறையிடல்			
திறைசேரிக்கான தேறிய சொத்து		(6,843,279)	(22,977,221)
ஆதன மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		5,197,898,344	5,075,317,158
வாடகை மற்றும் வேலை முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசிஏ(பி)	-	-
நடைமுறைப் பொறுப்பு			
வைப்புக் கணக்கு	ஏசிஏ-4	157,777,781	165,085,950
கட்டுநிதி மீதி	ஏசிஏ-3	-	1,638,152
மொத்த பொறுப்பு		5,348,832,845	5,219,064,038

ACA 2 முதல் ACA 7 வரையிலான படிவங்களில் பக்கங்கள் 94 முதல் 95 வரை வழங்கப்பட்டுள்ள கணக்கியல் தகவல்களும், பக்கங்கள் 97 முதல் 127 வரையிலான இணைப்புகளில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள கணக்குக் குறிப்புகளும் இந்த இறுதிக் கணக்கில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தயாரிப்பு, அரசாங்க நிதி ஒழுங்குமுறைகள் 150 மற்றும் 151 மற்றும் 2025.12.17 ஆம் திகதிய பொதுக் கணக்குகள் வழிகாட்டுதல்கள் இலக்கம் 02/2025 ஆகியவற்றின் விதிகளுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. மேற்குறித்த இறுதிக் கணக்கில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலக்கங்கள், தொடர்புடைய கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்கீட்டுத் தகவல்கள் திறைசேரி கணக்கு புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த புள்ளிவிபரங்களுடன் உடன்படுகின்றன என்பதை நாங்கள் இதன் மூலம் சான்றுப்படுத்துகின்றோம்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 38 (I) (இ) உடன் இணங்க, அறிக்கையிடும் நிறுவனத்திற்குள் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்கான ஒரு செயல்திறன் மிக்க உள் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பு நடைமுறையில் உள்ளது என்றும், நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்கான உள் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பின் செயல்திறனைக் கண்காணிக்கவும், அதற்கேற்ப அந்த அமைப்புகளின் செயல்திறன் மிக்க செயற்பாட்டை உறுதி செய்யத் தேவையான மாற்றங்களைச் செய்யவும் காலப்பகுதிக்குரிய ஆய்வுகள் நடாத்தப்படுகின்றன நாம் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகின்றோம்.

பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி:
திகதி:

பிரதம நிதி உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி:
திகதி:

பிரதம கணக்காளர்
பெயர்:
பதவி:
திகதி:

3.3 2025 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காசப் பாய்ச்சல் கூற்று ஏசிஏ -சி

	உண்மை	
	2025 ரூ	மீளாய்வு செய்யப்பட்ட 2024 ரூ
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசப் பாய்ச்சல்		
கிடைக்கப் பெற்ற மொத்த வரி	-	-
கட்டணங்கள், மிகை கட்டணங்கள், தண்டப்பணம், உரிமங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	-	-
ஏனைய தலைப்பக்களிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற வருமானம்	143,165,337	72,131,083
கட்டுநிதி பெறுகைகள்	1,702,916,582	1,371,465,250
முற்பண அறவீடு	53,358,587	41,088,578
கிடைக்கப் பெற்ற வைப்புக்கள்	148,682,507	124,873,486
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து கிடைக்கப் பெற்ற காசப் பாய்ச்சல் (அ)	2,048,123,014	1,609,558,398
கழி : காச செலவு வைத்தல்		
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டு செலவுகள்	1,386,605,862	1,197,571,378
உதவுதொகைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	164,472,794	75,707,947
மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும் மேம்பாடும், மூலதன மாற்றல்கள், திறன் விருத்தி மற்றும் ஏனைய மூலதனச் செலவுகள்	167,324,020	136,144,391
ஏனைய தலைப்புகள் தொடர்பில் ஏற்பட்ட செலவினம்	16,733,382	11,157,731
திறைசேரிக்குச் செலுத்திய கட்டுநிதி	44,205,107	427,033
முற்பண கொடுப்பனவு	58,932,586	45,687,251
வைப்புக் கொடுப்பனவு	155,990,677	116,612,046
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக பயன்படுத்திய காசப் பாய்ச்சல் (ஆ)	1,994,264,426	1,583,307,777
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	53,858,588	26,250,620
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கிலாபம்	-	-
உரிமைகளினை நீக்குவதற்கும் பௌதீக சொத்துக்களை விற்பனை செய்வதற்குமான வருமதி அறவீடுகள்	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசப் பாய்ச்சல் (ஈ)	-	-
கழி : காச செலவு வைத்தல்		
நிருமாணம், கொள்வனவுகள், ஏனைய முதலீடுகள், மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்ளல்	53,858,588	24,612,468
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக பயன்படுத்தப்பட்ட மொத்த காசப் பாய்ச்சல் (உ)	53,858,588	24,612,468
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசப் பாய்ச்சல் (உ)=(இ)-(உ)	(53,858,588)	(24,612,468)
தொழிற்பாடு மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசப் பாய்ச்சல் (ஃ)=(ஈ)+(உ)	(0.00)	1,638,152
நிதிசார் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசப் பாய்ச்சல்		
உள்நாட்டு கடன்	-	-
வெளிநாட்டு கடன்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற மானியம்	-	-
நிதிசார் நடவடிக்கைகளிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற மொத்த காசப் பாய்ச்சல் (ஏ)	-	-
கழி : காச செலவினம்		
உள்நாட்டு கடன் மீள் கொடுப்பனவு	-	-
வெளிநாட்டு கடன் மீள் கொடுப்பனவு	-	-
நிதியிடல் நடவடிக்கைகள் மீதஜ் செலவிடப்பட்ட மொத்த காசப் பாய்ச்சல் (ஐ)	-	-
நிதிசார் நடவடிக்கைகளிலிருந்த ஜ் பெறப்பட்ட காசப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	-	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய மாற்றல்கள் (ஔ) = (ஐ)+(ஒ)	0.00	1,638,152
ஜனவரி 01 இலுள்ளவாறான ஆரம்ப காச மீதி	-	-
டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறான இறுதி காச மீதி	-	-

செலவின விபரணம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம்
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு					
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66(6) மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66(6) மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்	
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
மூலதன செலவு											
மூலதன சொத்து புனரமைப்பும்— கீழம்பாடும்	93,200,000	-	6,172,264	99,372,264	37,352,513	297,000,000	-	11,600,000	308,600,000	98,532,276	135,884,789
மூலதனச் சொத்து கொள்ளல்	13,300,000	16,286,000	7,000,000	36,586,000	35,059,214	85,500,000	141,537,365	2,600,000	229,637,365	80,374,365	115,433,579
மூலதன மாற்றல்கள்	-	-	-	-	-	1,607,000,000	-	10,000,000	1,617,000,000	347,767,699	347,767,699
மூலதனச் சொத்து கொள்ளல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
திறன் விருத்தி	2,500,000	-	-	2,500,000	2,174,492	1,000,000	-	900,000	1,900,000	1,786,298	3,960,790
ஏனைய மூலதனச் செலவுகள்	-	-	-	-	-	85,500,000	5,431,957	(15,100,000)	75,831,957	32,659,109	32,659,109
மொத்த கூட்டுத் தொகை	109,000,000	16,286,000	13,172,264	138,458,264	74,586,219	2,076,000,000	146,969,322	10,000,000	2,232,969,322	561,119,747	635,705,966
மொத்த மீண்டுவரும் மற்றும் மூலதனச் செலவு	749,000,000	16,286,000	4,000,000	769,286,000	633,004,716	3,726,000,000	281,041,126	(4,000,000)	4,003,041,126	1,946,025,033	2,579,029,749

குறிப்பு 09

செலவின உருப்படி	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம்	
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு						
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66/69 மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66/69 மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)	
ஏனைய மீண்டுவரும் செலவு	-	-	104,258	104,258	104,258	-	-	-	-	-	-	104,258

குறிப்பு 10

செலவின உருப்படி	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம்	
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு						
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66/69 மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66/69 மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)	
மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும் மேம்பாடும்	13,076,000	-	800,000	13,876,000	12,547,684	197,500,000	-	11,600,000	209,100,000	68,566,281		81,113,965

குறிப்பு 11

செலவின உருப்படி	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம்	
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு						
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66/69 மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66/69 மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)	
மூலதனச் சொத்துக்கள் கொள்ளல்	5,229,000	-	-	5,229,000	4,451,962	85,500,000	141,537,365	2,600,000	229,637,365	80,374,366		84,826,328

குறிப்பு 12

செலவின உட்குப்படி	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம்
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு					
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66(69) மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66(69) மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம் (10)	
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(11)=(5)+(10)	
மூலதன மாற்றல்கள்	-	-	-	-	-	109,000,000	-	-	109,000,000	58,224,810	58,224,810

குறிப்பு 13

செலவின உட்ப்படி	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம்
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு					
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்ப ட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66(69) மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம்	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு	நி.பி. 66(69) மாற்றல்	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு	செலவினம் (10)	
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
மூலதனச் சொத்துக்கள் கொள்ளல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

குறிப்பு 14

செலவின உட்ப்படி	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம்
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு					
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (2)	நி.பி. 66/69 மாற்றல் (3)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	செலவினம் (5)	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (6)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (7)	நி.பி. 66/69 மாற்றல் (8)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (9)=(6)+(7)+(8)	செலவினம் (10)	
திறன் விருத்தி	1,524,000	-	-	1,524,000	1,239,163	1,000,000	-	900,000	1,900,000	1,786,298	3,025,461
											(11)=(5)+(10)

சூறிப்பு 15		ரூபா									
செலவின உருப்பு	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)									
		ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு				
		வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (2)	நி.பி. 66(69) மாற்றல் (3)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	செலவினம் (5)	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (6)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (7)	நி.பி. 66(69) மாற்றல் (8)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (9)=(6)+(7)+(8)	செலவினம் (10)
மொத்த செலவினம்											
ஏனைய முலதனச் செலவு		-	-	-	-	-	40,000,000	-	(15,100,000)	24,900,000	18,452,709
											(11)=(5)+(10) 18,452,709

3.4.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

செலவின விவரணம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம் (11)=(5)+(10)
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு					
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (2)	நி.பி. 66(6) மாற்றல் (3)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	செலவினம் (5)	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (6)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (7)	நி.பி. 66(6) மாற்றல் (8)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (9)=(6)+(7)+(8)	செலவினம் (10)	
மீண்டுமும் செலவினம்											
ஆறுக்குறிய வேதனாதிகள்											
1001 சம்பளங்களும் வேதனங்களும்	40,000,000.00	-	8,700,000.00	48,700,000.00	47,886,540.90	-	-	-	-	-	47,886,540.90
1002 மேலதிக நேரம், விடுமுறை கொடுப்பனவு	7,500,000.00	-	(1,200,000.00)	6,300,000.00	766,985.98	-	-	-	-	-	766,985.98
1003 ஏனைய கொடுப்பனவு	31,972,000.00	-	(7,500,000.00)	24,472,000.00	23,987,291.80	-	-	-	-	-	23,987,291.80
போக்குவரத்து செலவு											
1101 உள்நாடு	874,000.00	-	-	874,000.00	256,015.60	-	-	-	-	-	256,015.60
1102 வெளிநாடு	1,125,000.00	-	-	1,125,000.00	-	-	-	-	-	-	-
வழங்க்கல்கள்											
1201 எழுதுபொருட்கள், அலுவலக தேவைப்பொருட்கள்	5,500,000.00	-	1,600,000.00	7,100,000.00	7,054,107.90	-	-	-	-	-	7,054,107.90
1202 ஏரிபொருள்	6,590,000.00	-	-	6,590,000.00	4,017,812.91	-	-	-	-	-	4,017,812.91
1203 உணவும் சீருடையும்	36,000.00	-	-	36,000.00	12,000.00	-	-	-	-	-	12,000.00
1204 மருத்துவ வழங்கல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1205 ஏனையவை	100,000.00	-	-	100,000.00	12,480.00	-	-	-	-	-	12,480.00
பேறுதல்											
1301 வாகனம்	3,644,000.00	-	-	3,644,000.00	3,603,034.20	-	-	-	-	-	3,603,034.20
1302 இயந்திரங்களும் உபகரணங்களும்	900,000.00	-	-	900,000.00	521,130.00	-	-	-	-	-	521,130.00
1303 கட்டிடங்களும் நிருமனையும்	350,000.00	-	-	350,000.00	24,780.00	-	-	-	-	-	24,780.00
1304 மென்பொருள் பேறுதல்	1,000,000.00	-	-	1,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-
சேவை											
1401 போக்குவரத்து	1,623,000.00	-	1,500,000.00	3,123,000.00	2,900,057.60	-	-	-	-	-	2,900,057.60
1402 தபால் மற்றும் தொலைத்தொடர்பு	1,391,000.00	-	-	1,391,000.00	779,084.66	-	-	-	-	-	779,084.66
1403 மின்சாரம் மற்றும் நீர்	5,000,000.00	-	-	5,000,000.00	3,668,646.68	-	-	-	-	-	3,668,646.68
1404 வடகை மற்றும் உள்ளூராட்சி வரி	65,007,000.00	-	-	65,007,000.00	64,937,951.91	-	-	-	-	-	64,937,951.91
1405 சுத்திகரிப்பு மற்றும் சுகாதார சேவைகள்	1,100,000.00	-	-	1,100,000.00	862,131.60	-	-	-	-	-	862,131.60
1406 குத்தகை வாகனங்களுக்கான வட்டி செலுத்தல்											
1407 பாதுகாப்பு சேவை											
1408 தொழிற்பாட்டு குத்தகையின் கீழ் வாங்கப்பட்ட வாகனங்களுக்கான தவணைக் கொடுப்பனவு	7,340,000.00	-	(2,565,000.00)	4,775,000.00	2,323,579.76	5,000,000.00	-	-	5,000,000.00	3,633,621.99	5,957,201.75
1409 ஏனையவை											

செலவின விபரணம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)				
	ஒதுக்கீடு					ஒதுக்கீடு				
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (2)	நி.பி. 66(6) மாற்றல் (3)	மொத்த தேதிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	செலவினம் (5)	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (6)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (7)	நி.பி. 66(6) மாற்றல் (8)	மொத்த தேதிய ஏற்பாடு (9)=(6)+(7)+(8)	செலவினம் (10)
மாற்றல்கள்										(11)=(5)+(10)
1501 நலன்புரி நிகழ்ச்சித்திட்டம்										
1502 இலாபப்பாறல் பயன்கள்										
1503 அரசாங்க நிறுவனங்கள்										
1504 அபிவிருத்தி மானியங்கள்										
1505 நன்கொடைகளும் பங்களிப்புகளும்										
1506 அரசு உத்தியோகத்திற்குக்கான ஆதன கடன் வட்டி	898,000.00	-	(535,000.00)	363,000.00	236,275.89	51,000,000.00	-	-	51,000,000.00	48,578,310.66
1507 மாகாண சபைகளுக்கான மானியம்										
1508 ஏனையவை										
1509 அரசு நிறுவனங்கள் (ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்)										
வட்டி கொடுப்பனவு										
1601 உள்நாட்டுக் கடன்களுக்கான வட்டி கொடுப்பனவு										
1602 வெளிநாட்டுக் கடன்களுக்கான வட்டி கொடுப்பனவு						48,500,000.00	-	(1,000,000.00)	47,500,000.00	45,402,783.01
1603 திரைசேரி உண்டியல்கள் முறிகள் மீதான கழிவுகள்						34,500,000.00	8,300,000.00	1,000,000.00	43,800,000.00	41,831,609.14
ஏனைய பின்னிலும் செலவு										
1701 நடட்டங்களும் அறவிடுகளும்										
1702 எதிர்பாராத சேவைகள்										
1703 அரசு மொழிக் கொள்கையின் அமுலாக்கம்	50,000.00	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-
மொத்த கூட்டுத்தொகை	182,000,000.00	-	-	182,000,000.00	163,849,907.39	139,000,000.00	8,300,000.00	-	147,300,000.00	139,446,324.80
										303,296,232.19

செலவின விபரணம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					செலவினம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)					மொத்த செலவினம்
	ஒதுக்கீடு						ஒதுக்கீடு					
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (2)	நி.பி. 66(6) மாற்றல் (3)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	செலவினம் (5)		வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (6)	குறைநிரப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (7)	நி.பி. 66(6) மாற்றல் (8)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (9)=(6)+(7)+(8)	செலவினம் (10)	
மூலதன செலவு											(11)=(5)+(10)	
மூலதன சொத்து புனரமைப்பும் மேம்பாடும்												
21001 கட்புடம் மற்றும் நிருமணம்	-	-	-	-	-	99,500,000.00	-	-	99,500,000.00	29,965,993.42	29,965,993.42	
21002 இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	200,000.00	-	-	200,000.00	-	-	-	-	-	-	-	
21003 வாகனம்	724,000.00	-	-	724,000.00	666,500.00	-	-	-	-	-	666,500.00	
மூலதனச் சொத்து சொன்னல்												
21101 வாகனம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
21102 தளபடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம்	496,000.00	-	-	496,000.00	495,977.40	-	-	-	-	-	495,977.40	
21103 இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	275,000.00	16,286,000.00	-	16,561,000.00	16,222,265.62	-	-	-	-	-	16,222,265.62	
21104 கட்புடம் மற்றும் நிருமணம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
21105 காணி மற்றும் காணி மேம்பாடு	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
21106 மென்பொருள் விருத்தி	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
21108 குத்தகை வாகனங்களுக்கான கடன் மீள் கொடுப்பனவு	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
மூலதன மாற்றங்கள்												
22201 அரசு நிறுவனங்கள்	-	-	-	-	-	90,000,000.00	-	-	90,000,000.00	59,245,000.00	59,245,000.00	
22202 அலுவலுத்தி மானியங்கள்	-	-	-	-	-	5,000,000.00	-	-	5,000,000.00	3,365,630.00	3,365,630.00	
22203 மாகாண சபைகளுக்கான மானியம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
22204 லென்டாட்டு மாற்றல்கள்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
22205 அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான மூலதன மானியங்கள்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
மூலதனச் சொத்து சொன்னல்												
23201 உரிமைப் பங்கிடுங்கள்												
23202 கடன்												
திறன் விருத்தி												
24201 பதவிமீளர் பயிற்சி	476,000.00	-	-	476,000.00	435,344.00	-	-	-	-	-	435,344.00	

செலவின விவரணம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)					செலவினம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம் (2)				மொத்த செலவினம் (11)=(5)+(10)
	ஒதுக்கீடு						ஒதுக்கீடு				
	வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (1)	குறைநிறப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (2)	நி.பி. 66(6) மாற்றல் (3)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	செலவினம் (5)		வரவு செலவு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (6)	குறைநிறப்பு மதிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடு (7)	நி.பி. 66(6) மாற்றல் (8)	மொத்த தேறிய ஏற்பாடு (9)=(6)+(7)+(8)	
ஏனைய மூலதனச் செலவுகள்											
2501 மீள்கட்டமைப்பு	-	-	-	-	-						-
2502 முதலீடு	-	-	-	-	-						-
2503 எதிர்பாராத சேவைகள்	-	-	-	-	-						-
2504 மாகாண சபைகளுக்கான பங்களிப்பு	-	-	-	-	-						-
2505 பெறுகைகள் தயாரிப்பு	-	-	-	-	-						-
2506 உள்ளக கட்டமைப்பு விடுத்தி	-	-	-	-	-						-
2507 ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	-	-	-	-	-		5,431,957.00		-	45,500,000.00	14,206,399.66
2509 ஏனையவை	-	-	-	-	-		45,500,000.00				-
மொத்த கூட்டுத்தொகை	2,171,000.00	16,286,000.00	-	18,457,000.00	17,820,087.02	240,000,000.00	5,431,957.00	-	240,000,000.00	106,783,023.08	124,603,110.10
மீண்டுமும் செலவு மூலதனச் செலவு மொத்த கூட்டுத்தொகை	184,171,000.00	16,286,000.00	-	200,457,000.00	181,669,994.41	379,000,000.00	13,731,957.00	-	387,300,000.00	246,229,347.88	427,899,342.29

3.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

3.5.1 புத்தசாசன பிரிவு

ரூ.000

வருமான குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதிமதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	இறுதி வருமான ஒதுக்கீடு(%)
இல்லை					

3.5.2. கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

பொருத்தமற்றது.

3.5.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

*வருமான சேகரிப்பு முகவராண்மையல்ல.

ரூ.000

வருமான குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	இறுதி வருமான ஒதுக்கீடு (%)
20.03/99/00	விற்பனைகள் மற்றும் ஏனையவை	34.25		30.820	90%
20.02/02/99	கடன் வட்டி	0.70		0.584	83%

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

3.6.1. புத்தசாசன பிரிவு

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதிஒதுக்கீட்டின் %ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டுவரும்	316,000	337,184	287,182	85%
மூலதனம்	1,490,000	1,512,372	265,460	18%

3.6.2. கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதிஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டுவரும்	1,653,004	1,734,419	1,352,847	78
மூலதனம்	452,829	595,166	245,643	41

3.6.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதிஒதுக்கீட்டின் %ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டுவரும்	321,000,000	329,300	303,296,232.19	92%
மூலதனம்	242,171,000	258,457,000	124,603,110.10	48%

3.7 நி.பி.208 இன்படி, ஏனைய அமைச்சு / திணைக்களங்களைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துமா இந்த திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலகத்திற்கு / மாகாண சபைக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஏற்பாடு

3.7.1 புத்தசாசன பிரிவு

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	சமய நடவடிக்கைகளினை மேம்படுத்துதல்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்பிரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
	செலவின விரும்		101-2-6-1409-(8)													
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடு		நிதி ஒதுக்கீடு													
	12,000,000															
1	கொழும்பு	255	-													-
2	கம்பஹா	256	-													-
3	களுத்துறை	257	-													-
4	கண்டி	258	127,750.00												127,750.00	127,750.00
5	மாத்தளை	259	-													-
6	நுவரெலிபா	260	400,000.00										365,950.00		25,980.00	391,930.00
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தளை	262	-													-
9	ஹம்பாந்தோட்டை	263	-													-
10	பாழ்ப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	265	-													-
12	வவுனியா	266	-													-
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	-													-
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	500,000.00												500,000.00	500,000.00
19	புத்தளம்	273	-													-
20	அநுராதபுரம்	274	2,000,000.00						1,985,000.00							1,985,000.00
21	பொலநறுவை	275	-													-
22	பதுளை	276	-													-
23	மொனாராகலை	277	-													-
24	இரத்தினபுரி	278	-													-
25	கேகாலை	279	-													-

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	சமய நடவடிக்கைகளினை மேம்படுத்துதல்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்பிரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
	செலவின விபரம்		101-26-1409-(8)													
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடு		நிதி ஒதுக்கீடு													
	12,000,000															
26	பொத்த அலுவலர்கள் திணைக்களம்	201	4,859,901.44			90,000.00	577,500.00		2,010,221.54		34,152.74		180,311.36	89,500.00	1,428,315.80	4,410,001.44
27	அரசாங்க அச்சு திணைக்களம்	211	88,622.43													
28	சங்க திணைக்களம்	247	-													88,622.43
29	வெளிநாட்டு அலுவலர்கள் அமைச்சு	112	-													-
30	இலங்கை விமான படை தலைமையகம்	224	-													-
31	இலங்கை கடற்படை தலைமையகம்	223	-													-
32	கிவில் பாதுகாப்பு திணைக்களம்	320	-													-
33	மின்சக்தி, வலு மற்றும் வர்த்தக மேம்பாட்டு திணைக்களம்		-													-
34	இந்து சமய கலாச்சார அலுவலர்கள் திணைக்களம்	204	927,575.00	524,168.50	122,500.00	30,000.00									250,000.00	926,668.50
35	கிறிஸ்தவ மத அலுவலர்கள் திணைக்களம்	203	70,000.00												70,000.00	70,000.00
மொத்த கூட்டுத்தொகை			8,973,848.87	524,168.50	211,122.43	120,000.00	577,500.00	-	3,995,221.54	-	34,152.74	-	546,261.36	89,500.00	2,402,045.80	8,499,972.37
		101		687,200.80		832,565.50	(385,333.20)		181,585.00	-	-	235,675.00	130,980.00	81,163.94	248,561.43	2,012,398.47
மொத்தச் செலவினம்				1,211,369.30	211,122.43	952,565.50	192,166.80	-	4,176,806.54	-	34,152.74	235,675.00	677,241.36	170,663.94	2,650,607.23	10,512,370.84

குதிரை இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	புதிதாய் அபிவிருத்தி	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்	%
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடு		101-2-6-1-2205														
	25,000,000		நிதி ஒதுக்கீடு														
1	கொழுப்பு	255	-													-	
2	கம்பர்	256	-													-	
3	கலத்திறை	257	-													-	
4	கனம்	258	1,000,000.00												1,000,000.00	1,000,000.00	100%
5	மாத்தளை	259	1,500,000.00													1,471,138.36	98%
6	நல்லெலியா	260	2,000,000.00										1,318,336.80		660,016.90	1,986,853.70	99%
7	காலி	261	-													-	
8	மாத்தளை	262	-													-	
9	பயந்தோட்டை	263	2,000,000.00									1,941,582.12			57,265.00	1,998,847.12	100%
10	பாழ்ப்பாணம்	264	-													-	
11	மணார்	265	-													-	
12	வவுனியா	266	3,500,000.00											2,342,392.90	1,157,607.10	3,500,000.00	100%
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-	
14	கிளிநொச்சி	268	-													-	
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-	
16	அம்பாறை	270	7,500,000.00												3,369,043.10	7,480,000.00	100%
17	திருகோணமலை	271	-													-	
18	குருநாகல்	272	2,000,000.00													-	
19	புத்தளம்	273	-												1,977,164.62	1,977,164.62	99%
20	அனுராதபுரம்	274	5,500,000.00				3,000,000.00							2,500,000.00		5,500,000.00	100%
21	பொலநறுவை	275	-													-	
22	புதுளை	276	-													-	
23	மொனாக்கலை	277	-													-	
24	இரத்தினபுரி	278	-													-	
25	கேகல	279	-													-	
26	செயலாளர், செலிந்திட்டு அலுவலர்கள் அமைச்சு	112	-													-	
27	இலங்கை இராணுவ தலைமையகம்	222	-													-	
28	இலங்கை விமான பல தலைமையகம்	224	-													-	
29	இலங்கை கடற் படை தலைமையகம்	223	-													-	
30	தேசிய மொத்தத் திட்டமிடல் திணைக்களம்	311														-	
31	செலவினத் திணைக்களம்	207	-													-	
32	சிலிப் பாதுகாப்பு திணைக்களம்	320	-													-	
33	மிச்சகதி, வறு மற்றும் வர்த்தக மேம்பாட்டு திணைக்களம்																
	மொத்த கட்டுத்தொகை		25,000,000.00	-	-	-	3,000,000.00	-	-	-	1,463,500.00	5,552,539.02	1,818,336.80	4,858,531.26	8,221,096.72	24,914,003.80	100%
	மொத்தச் செலவினம்	101					3,000,000.00				1,463,500.00	5,552,539.02	1,818,336.80	4,858,531.26	8,221,096.72	24,914,003.80	100%

குதா. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	கிராமப்புற விகாரைகளின் மேம்படுத்தல்.	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடு		101-2-6-3-2205													
	110,890,000		நிதி ஒதுக்கீடு													
1	கொழும்பு	255	2,730,000.00							149,832.44		500,000.00	1,565,098.91	494,021.41		2,708,952.76
2	கம்பா	256	5,548,000.00							99,936.00	970,136.89	1,937,578.07	661,421.67		1,764,098.61	5,433,171.24
3	கருத்துறை	257	2,695,000.00				485,000.00			300,000.00		499,445.75		695,000.00	703,899.10	2,683,344.85
4	கனைய	258	11,625,000.00						1,261,000.00	485,000.00	10,025.00	1,925.00	513,500.00	1,940,000.00	5,322,284.11	9,533,734.11
5	மாத்தளை	259	5,750,000.00							985,000.00	2,235,000.00	2,235,000.00	500,000.00	30,000.00	1,998,980.63	5,748,980.63
6	நுலுரெலியா	260	12,810,000.00						500,000.00	970,000.00	2,925,000.00	2,485,000.00	985,000.00	1,385,000.00	3,440,000.00	12,690,000.00
7	காலி	261	8,824,793.11							490,000.00	635,000.00	2,238,928.80	1,295,145.89	1,413,302.23	2,439,428.45	8,511,805.37
8	மாத்தளை	262	4,000,000.00						194,000.00	485,000.00			1,747,135.92	962,700.34	557,617.89	3,946,454.15
9	மாநத்தோட்டை	263	3,592,000.00								485,030.38	604,015.00	968,250.63	499,417.00	993,200.12	3,549,913.13
10	மாப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	268	-													-
12	லல்லியா	265	2,000,000.00				500,000.00			269,815.00		500,000.00	187,160.00		539,975.42	1,996,950.42
13	முல்லைத்தீவு	266	-													-
14	கிளிநொச்சி	267	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	700,000.00													
16	அம்பாறை	270	2,640,000.00												679,611.65	679,611.65
17	திருகோணமலை	271	1,000,000.00									478,938.00	489,813.51		1,622,200.60	2,590,952.11
18	குருநாகல்	272	8,796,000.00												994,276.32	994,276.32
19	புத்தளம்	273	6,500,000.00							492,500.00	1,939,346.91	485,000.00	1,955,000.00	498,782.83	4,338,186.55	8,259,469.38
20	அறுநாற்குடி	274	15,367,804.83				200,000.00	500,000.00	2,215,812.50	3,368,069.33	2,055,510.17	20,881.47	451,366.08	971,679.78	2,530,308.19	6,418,834.88
21	பொலநறுவை	275	4,000,000.00								500,000.00	1,000,000.00	850,715.51		1,649,284.49	4,000,000.00
22	பதுளை	276	3,400,000.00						500,000.00			388,350.00	500,000.00	1,488,530.00	496,586.89	3,373,466.89
23	பொன்னார்க்கை	277	2,300,000.00										1,483,400.00	485,000.00	314,550.00	2,282,950.00
24	இரத்தினபுரி	278	4,185,000.00							388,000.00				416,423.22	2,633,096.18	3,437,519.40
25	கேகாலை	279	4,925,000.00						100,000.00				510,000.00	1,767,325.03	1,748,885.88	4,126,210.91
26	தொல்லியல் திணைக்களம்		-													-
27	இலங்கை இராணுவ தலைமையகம்	222														-
28	இலங்கை விமான படை தலைமையகம்	224														-
29	பொத்த அழிவுகள் திணைக்களம்	201														-
மொத்த கூட்டுத்தொகை			113,389,597.94	-	-	-	1,185,000.00	500,000.00	4,770,812.50	7,498,152.77	11,477,549.35	13,870,062.09	14,663,008.12	15,052,742.08	39,267,349.08	108,284,675.99
மொத்தச் செலவினம்		101				-	1,185,000.00	500,000.00	4,770,812.50	7,498,152.77	11,477,549.35	13,870,062.09	14,663,008.12	15,052,742.08	39,267,349.08	108,284,675.99

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	புனியகிராம	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்	%
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடு		101-2-6-9-2205														
	10,000,000		நிதி ஒதுக்கீடு														
1	கொழும்பு	255	175,000.00				25,000.00	25,000.00					100,000.00		25,000.00	175,000.00	100.00
2	கம்பா	256	245,000.00				25,000.00	24,460.00		25,000.00			45,000.00	25,000.00		218,060.00	89.00
3	கலந்துறை	257	302,000.00				3,000.00	22,000.00	50,000.00	25,000.00	25,000.00	63,000.00	37,000.00	39,700.00	32,550.00	297,250.00	98.43
4	கண்டி	258	919,000.00				103,950.00	146,830.00	136,682.00	13,200.00	97,458.00	70,895.00	112,820.00	89,400.00	147,765.00	919,000.00	100.00
5	மாத்தளை	259	294,500.00					15,000.00	36,000.00	39,000.00	36,900.00	34,200.00	16,000.00	54,400.00	52,000.00	293,500.00	99.66
6	நுவரெலிப்பா	260	400,000.00				15,000.00	105,000.00	100,000.00	30,200.00	11,200.00	34,500.00	64,050.00			379,950.00	94.99
7	காலி	261	592,000.00				39,300.00	83,045.00		24,900.00	94,800.00	135,700.00	55,450.00	97,350.00	33,800.00	592,000.00	100.00
8	மாத்தளை	262	726,800.00				118,000.00	56,300.00	25,000.00	45,000.00	93,340.00	111,470.00	58,500.00	129,535.00	67,290.00	704,435.00	96.92
9	மயநாதேட்டை	263	583,900.00				100,000.00	25,000.00		15,000.00	152,240.00	68,670.00	52,910.00	68,100.00	50,400.00	557,320.00	95.45
10	யாழ்ப்பாணம்	264	-													-	
11	மன்னார்	265	-													-	
12	வவுனியா	266	-													-	
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-	
14	கிளிநொச்சி	268	-													-	
15	மட்டக்களப்பு	269	75,000.00						25,000.00							75,000.00	100.00
16	அம்பாறை	270	300,000.00				47,700.00	25,000.00			21,000.00	53,960.00	22,500.00	12,500.00	106,635.00	289,295.00	96.43
17	திருகோணமலை	271	185,700.00				50,000.00				47,105.00	42,020.00		25,000.00	14,440.00	178,565.00	96.16
18	குருநாகல்	272	1,105,250.00				244,500.00	80,400.00		11,500.00	119,400.00	207,400.00	157,500.00	134,080.00	120,485.00	1,075,265.00	97.29
19	புத்தளம்	273	545,260.00				98,000.00		9,900.00		177,860.00	56,100.00	5,000.00	32,700.00	126,955.00	521,615.00	95.66
20	அனுராதபுரம்	274	191,500.00				50,000.00					67,800.00	13,000.00	22,000.00	37,300.00	190,100.00	99.27
21	பொலநறுவை	275	185,800.00				17,664.80	2,335.20		12,500.00	12,500.00	8,000.00		40,900.00	66,900.00	160,800.00	86.54
22	பதுளை	276	346,400.00				99,975.00				26,300.00	82,580.00	62,700.00	25,000.00	49,700.00	346,255.00	99.96
23	மொனாராகலை	277	494,435.00				124,800.00	25,000.00			26,250.00	162,430.00	61,550.00	52,600.00	30,585.00	483,215.00	97.73
24	இரத்தியபு	278	489,715.00				67,000.00	49,978.00		39,970.00	2,700.00	171,785.00	12,000.00	79,160.00	56,000.00	486,593.00	99.36
25	கேகாலை	279	734,870.00				113,000.00	70,000.00	17,000.00	47,500.00	68,050.00	173,935.00	45,925.00	30,100.00	132,320.00	722,830.00	98.36
26	அரசாங்க அச்சு திணைக்களம்	211	-													-	
27	மின்சார சபை	119	-													-	
28	கிரிஸ்தவ சமய கலாச்சார அலுவலகத் திணைக்களம்	203	-													-	
மொத்த கூட்டுத்தொகை			8,892,130.00	-	-	130,755.00	1,341,889.80	755,348.20	399,582.00	328,770.00	1,012,103.00	1,650,616.00	932,625.00	964,234.00	1,150,125.00	8,666,048.00	97%
		101						50,000.00	177,000.00	-						227,000.00	
மொத்தச் செலவினம்				-	-	130,755.00	1,341,889.80	805,348.20	576,582.00	328,770.00	1,012,103.00	1,650,616.00	932,625.00	964,234.00	1,150,125.00	8,893,048.00	89%

தொ.இ.ல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	கடித தலைப்பு / வீதி, டி.டி.ங். காட் அச்சிடல்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்பிரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
			101-1-1-0-1201													
			நிதி ஒதுக்கீடு													
	1,000,000															
1	கொழும்பு	255	-													-
2	கம்பர்	256	-													-
3	கலுத்துறை	257	-													-
4	கண்டி	258	-													-
5	மாத்தளை	259	-													-
6	நுவரெலியா	260	-													-
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தளை	262	-													-
9	மப்பாந்தோட்டை	263	-													-
10	யாழ்ப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	265	-													-
12	வவுனியா	266	-													-
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	-													-
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	-													-
19	புத்தளம்	273	-													-
20	அருநாதிபுரம்	274	-													-
21	பொலநறுவை	275	-													-
22	பதுளை	276	-													-
23	மொனராகலை	277	-													-
24	இரந்திபுடி	278	-													-
25	கேகாலை	279	-													-
26	அரசாங்க அச்சக திணைக்களம்	211	10,049.18					10,049.18								10,049.18
மொத்த கூட்டுத்தொகை			10,049.18	-	-	-	-	10,049.18	-	-	-	-	-	-	-	10,049.18

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	கட்டம் மற்றும் நிருமணம்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
			101-1-2-2001													
			நிதி ஒதுக்கீடு													
	14,372,264															
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடு															
1	கொழுப்பு	255	-													-
2	கம்பர்	256	-													-
3	கலத்திறை	257	-													-
4	கண்டி	258	-													-
5	மாத்தளை	259	-													-
6	நுவரெலியா	260	-													-
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தளை	262	-													-
9	மீனாட்சி	263	-													-
10	யாழ்ப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	265	-													-
12	வவுனியா	266	-													-
13	முல்லைத்தலை	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	-													-
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	-													-
19	புத்தளம்	273	-													-
20	அநுராதபுரம்	274	1,782,263.25												1,756,585.25	1,756,585.25
21	பொலநறுவை	275	-													-
22	பதுளை	276	-													-
23	மொனாரகலை	277	-													-
24	இரத்தினபுரி	278	-													-
25	கேகாலை	279	-													-
26	கட்டி திணைக்களம்	309	4,872,263.25												2,471,976.48	2,471,976.48
27	முல்லை மய பண்பாட்டு இலக்கள் திணைக்களம்	202	-													-
	மொத்த கட்டுப்பாடு		6,654,526.50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,228,561.73	4,228,561.73

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	கட்டிடங்கள் மற்றும் நிருமாணம்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
			101-1-1-2001													
			நதி ஒதுக்கீடு													
	1,000,000															
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடு															
1	கொழுப்பு	255	-													-
2	கம்பர்	256	-													-
3	கலந்துறை	257	-													-
4	கண்டி	258	-													-
5	மாத்தளை	259	-													-
6	நுவரெலியா	260	-													-
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தளை	262	-													-
9	மயநாதேரட்டை	263	-													-
10	யாழ்ப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	265	-													-
12	வவுனியா	266	-													-
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	-													-
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	-													-
19	புத்தளம்	273	-													-
20	அனுராதபுரம்	274	-													-
21	பொலநறுவை	275	-													-
22	பதுளை	276	-													-
23	மொராராகலை	277	-													-
24	இரத்தினபுரி	278	-													-
25	கேகாலை	279	-													-
26	கட்டிட நினைக்களம்	309	1,000,000.00												154,580.00	154,580.00
	முஸ்லிம் சமய பண்பாட்டிழைப்புகள்															
27	நினைக்களம்	202	-													-
மொத்த கட்டுத்தொகை			1,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	154,580.00	154,580.00

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
			101-1-2-0-1003													
		39,000,000	நிதி ஒதுக்கீடு													
1	கொழும்பு	255	-													-
2	கம்பா	256	-													-
3	கருத்துறை	257	-													-
4	கண்டி	258	-													-
5	மாத்தளை	259	-													-
6	நுவரெலியா	260	-													-
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தறை	262	-													-
9	மாந்நேட்டை	263	-													-
10	யாழ்ப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	265	-													-
12	வவுனியா	266	-													-
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	-													-
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	-													-
19	புத்தளம்	273	-													-
20	அநுராதபுரம்	274	-													-
21	பொலநறுவை	275	-													-
22	பதுளை	276	-													-
23	மொனாராகலை	277	-													-
24	இரத்தினபுரி	278	-													-
25	கேகாலை	279	-													-
26	இலங்கை முகப்பிரத திணைக்களம்	306			36,150.00	107,550.00	28,450.00	7,350.00	-	11,200.00			18,900.00	13,500.00	109,800.00	332,900.00
மொத்த கூட்டுத்தொகை			-	-	36,150.00	107,550.00	28,450.00	7,350.00	-	11,200.00	-	-	18,900.00	13,500.00	109,800.00	332,900.00

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
			101-1-10-1003													
			நிதி ஒதுக்கீடு													
	10,200,000															
1	கொழும்பு	255	-													-
2	கம்பர்	256	-													-
3	கருத்துறை	257	-													-
4	கனடி	258	-													-
5	மாத்தளை	259	-													-
6	நுவரெலியா	260	-													-
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தளை	262	-													-
9	மார்நீதோட்டை	263	-													-
10	யாழ்ப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	265	-													-
12	வவுனியா	266	-													-
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	-													-
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	-													-
19	புத்தளம்	273	-													-
20	அமராவதி	274	-													-
21	பொலநறுவை	275	-													-
22	பதுளை	276	-													-
23	மொராராகலை	277	-													-
24	இரத்தினபுரி	278	-													-
25	கேகாலை	279	-													-
26	இலங்கை புகையிர்த திணைக்களம்	306											2,375.00			2,375.00
மொத்த கூட்டுத்தொகை			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,375.00	-	-	2,375.00

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	உள்நாட்டு பிரயாண செலவு	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்பிரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
			101-1-2-0-1101													
			நிதி ஒதுக்கீடு													
	2,000,000															
1	கொழும்பு	255	-													-
2	கம்பர்	256	-													-
3	கருத்துறை	257	-													-
4	கண்டி	258	10,547.00				1,100.00	5,165.00	4,042.00							10,307.00
5	மாத்தளை	259	1,680.00				1,680.00									1,680.00
6	நுவரெலியா	260	8,086.00					4,316.00	3,770.00							8,086.00
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தளை	262	-													-
9	மயநத்தோட்டை	263	9,030.00				6,710.80	2,210.00								8,920.80
10	யாழ்ப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	265	-													-
12	வவுனியா	266	-													-
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	25,150.00					21,292.50								21,292.50
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	-													-
19	புத்தளம்	273	3,600.00				3,552.60									3,552.60
20	அனுராதபுரம்	274	-													-
21	பொலநறுவை	275	17,000.00												3,000.00	3,000.00
22	பதுளை	276	25,745.00				7,620.00	10,645.00	4,560.00							22,825.00
23	மொனாராகலை	277	27,200.00				27,200.00									27,200.00
24	இரத்தினபுரி	278	2,910.00				2,910.00									2,910.00
25	கேகளை	279	-													-
26	அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்	211	-													-
மொத்த கூட்டுத்தொகை			130,948.00	-	-	-	50,773.40	43,628.50	12,372.00	-	-	-	-	-	3,000.00	109,773.90

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	கடித தலைப்பு அச்சிடல்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
			101-12-0-1201													
		5,700,000	நிதி ஒதுக்கீடு													
1	கொழும்பு	255	-													-
2	கம்பா	256	-													-
3	கருத்துறை	257	-													-
4	கண்டி	258	-													-
5	மாத்தளை	259	-													-
6	நுவரெலியா	260	-													-
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தளை	262	-													-
9	மட்டக்களப்பு	263	-													-
10	யாழ்ப்பாணம்	264	-													-
11	மன்னார்	265	-													-
12	வுடலியா	266	-													-
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	-													-
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	-													-
19	புத்தளம்	273	-													-
20	அனுராதபுரம்	274	-													-
21	பொலநறுவை	275	-													-
22	பதுளை	276	-													-
23	மொராராகலை	277	-													-
24	இரத்தினபுரி	278	-													-
25	கேகாலை	279	-													-
26	அரசாங்க அச்சக திணைக்களம்	211	52,510.00													52,510.00
மொத்த கூட்டுத்தொகை			52,510.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	52,510.00

தொ. இல.	மாவட்டம்	செலவினத் தலைப்பு	பல்வேறு சேவை செலவுகள்	ஜனவரி	பெப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்பிரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டெம்பர்	ஒக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	மொத்தச் செலவினம்
	செலவின விபரம்		101-2-6-1409- (140)													
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடு															
	13,681,620															
1	கொழுப்பு	255	-													
2	கம்பி ர	256	-													-
3	கருத்துரை	257	-													-
4	கணி	258	78,715.00					54,915.00			5,800.00	18,000.00				78,715.00
5	மாத்தளை	259	-													-
6	நெடுவெய்யா	260	-													-
7	காலி	261	-													-
8	மாத்தளை	262	-													-
9	மயநீர்தோட்டை	263	-													-
10	மாப்பாளம்	264	-													-
11	மணார்	265	-													-
12	வெள்ளியா	266	-													-
13	முல்லைத்தீவு	267	-													-
14	கிளிநொச்சி	268	-													-
15	மட்டக்களப்பு	269	-													-
16	அம்பாறை	270	-													-
17	திருகோணமலை	271	-													-
18	குருநாகல்	272	-													-
19	புத்தளம்	273	-													-
20	அனுராதபுரம்	274	-													-
21	பொலநறுவை	275	-													-
22	பதுளை	276	-													-
23	மொனாராகலை	277	-													-
24	இரத்தினபுரி	278	-													-
25	கேகாலை	279	-													-
26	அரசாங்க தகவல் திணைக்களம்	210	1,605,000.00				191,435.74	215,060.00								406,495.74
மொத்த கூட்டுத்தொகை			1,683,715.00	-		-	191,435.74	269,975.00	-	-	5,800.00	18,000.00	-	-	-	485,210.74
		101		35,734.50	202,039.00	258,449.48	6,261,189.02	1,963,220.50	491,340.50	152,202.00	207,450.50	119,908.00	194,191.00	181,928.50	(986,722.12)	9,080,930.88
மொத்தச் செலவினம்				35,734.50	202,039.00	258,449.48	6,452,624.76	2,233,195.50	491,340.50	152,202.00	213,250.50	137,908.00	194,191.00	181,928.50	(986,722.12)	9,566,141.62
மீதி																

3.7.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

தொடர் இல.	ஒதுக்கீடு பெற்றுக்கொண்ட அமைச்சு / திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மைச் செலவு	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
1	தேர்தல்கள் ஆணைக்குழு (020-1-1-7-1409)	பாராளுமன்ற தேர்தல்கள்	1,532	1,532	1,532	100
2	பொது நிருவாகி மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு (130-1-16-0-1409(067))	77 ஆவது சுதந்திர கொண்டாட்டம்	11,795	11,795	9,441	80
3	கருத்திட்ட முகாமைத்துவ மேற்பார்வை திணைக்களம் (280-02-01-0-2509(102))	மாத்தறை கடற்படை சார்ந்த கலாச்சார நிலையத்தின் நடவடிக்கைகளை மதிப்பீடு செய்வதற்காக	500	500	465	93
4	ஓய்வூதிய திணைக்களம் (253-1-02-004-1502)	ஓய்வூதிய பணிக்கொடை தீர்ப்பளவு	1,718	1,718	1,718	100

3.7.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

தொடர் இல.	ஒதுக்கீட்டினைப் பெற்ற அமைச்சு	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஏற்பாடு		உண்மைச் செலவு	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			ஆரம்ப ஏற்பாடு	இறுதி ஏற்பாடு		
01.	கல்வி, உயர் கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சு	கலாச்சார மற்றும் தேசிய மரபுரிமை கொள்கைகளின் மேம்பாட்டிற்காக	2,427,582	6,068,955	2,785,751	45%

3.8 நிதியல்லா சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

3.8.1 புத்தசாசன பிரிவு

ரூ. 000

சொத்து குறியீடு	குறியீடு நீடிப்பு	2025.12.31 ஆம் திகதிய இருப்பு மதிப்பீடு அறிக்கைக்கிணங்க மீதி	2025.12.31 ஆம் திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை மீதான மீதி	ஏதிர்காலத்தில் கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்பட வேண்டியது	முன்னேற்றத்தினை % ஆக அறிழுக்கையிடுதல்
9151	கட்டிடங்களும் பொருத்துக்களும்	378,500	378,500	-	100%
9152	இயந்திரங்கள்	301,054	301,054	-	100%
9153	காணி	352,000	352,000	-	100%
9154	அருவ சொத்துக்கள்	963	963	-	100%
9155	பௌதீக சொத்துக்கள்			-	
9160	குறைவேலை			-	
9180	குத்தகை சொத்துக்கள்			-	

3.8.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

ரூ. 000

சொத்து குறியீடு	குறியீடு விபரணம்	2025.12.31ஆம் திகதிய இருப்பு மதிப்பாய்வின்படியான மீதி	2025.12.31ஆம் திகதிய நிதி நிலைமைக் கூற்றின்படியான மீதி	ஏதிர்காலத்தில் கணிப்பீடு செய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டவை	சதவீதமாக முன்னேற்றத்தினை அறிக்கையிடல்
9151	கட்டிடங்களும் பொருத்துக்களும்	3,093,190	3,093,190		100%
9152	இயந்திரங்கள்	441,079	441,079		100%
9153	காணி	168,076	168,076		100%
9154	கற்பனைச் சொத்துக்கள்	-	-		100%
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	-	-		100%
9160	குறைவேலை	213,923	213,923		100%
9180	குத்தகை ஆதனங்கள்	-	-		100%

3.8.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

சொத்து குறியீடு	குறியீடு நீடிப்பு	2025.12.31 ஆம் திகதிய இருப்பு மதிப்பீடு அறிக்கைக்கிணங்க மீதி	2025.12.31 ஆம் திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை மீதான மீதி	ஏதிர்காலத்தில் கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்பட வேண்டியது	முன்னேற்றத்தினை % ஆக அறிக்கை கயிடுதல்
9151	கட்டிடங்களும் பொருத்துக்களும்				
9152	இயந்திரங்கள்		249,114,270.60		9.5%
9153	காணி				
9154	அருவ சொத்துக்கள்				
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்				
9160	குறைவேலை				
9180	குத்தகை சொத்துக்கள்				

3.9 கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல. சிஏஏ/சி/எம்ஓபி/2/2026/15
திகதி

2026 ஜூலை 06 ஆம்

செயலாளர்

புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு

தலைப்பு 201 - 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு (11(1) இற்கு அமைவாக, 2025 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைப்பாடுகள் மீதான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

மேற்குறித்த அறிக்கையினையும் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் பிரதியினையும் இத்துடன் அனுப்பி வைக்கின்றேன்.

ஓப்பம்:

கே.எச்.யூ.வி. சரத் குமார
பிரதி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குப் பதிலாக.

பிரதி:

01. பணிப்பாளர் நாயகம் - அரசு கணக்குகள் திணைக்களம் (கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் மூலப் பிரதியினையும் பகுப்பாய்வு அறிக்கையின் பிரதியும் இத்துடன் அனுப்பி வைக்கின்றேன்.

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல. சிஏஏ/சி/எம்ஓபி/2/2026/15
திகதி

2026 ஜூலை 06 ஆம்

செயலாளர்

புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு

தலைப்பு 201 - 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு (11(1) இற்கு அமைவாக, 2025 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைப்பாடுகள் மீதான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

1. நிதிசார் கூற்றுக்கள்

1.1 தகைமைவாய்ந்த அபிப்பிராயம்

தலைப்பு 201 - 2025 டிசம்பர் 31 வரையான நிதிக் கூற்றுக்கள், விரிவான வருமானக் கூற்று, உரிமை மாற்றக் கூற்று, முடிவடைந்த வருடத்திற்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று, நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள், முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் உள்ளடங்கலாக 2025 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் நிதிக் கூற்றுகள் மீதான கணக்காய்வானது 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(4) இன் ஏற்பாடுகளோடு சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(1) இன் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக எனது வழிகாட்டலின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 11 (1) இன் படி புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான எனது கருத்துரைகள் மற்றும் அவதானிப்புகள் இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 11 (2) இன் அடிப்படையில் பிரதம கணக்கீட்டு அதிகாரிக்கு வருடாந்த விரிவான முகாமைத்துவ கணக்காய்வு அறிக்கையானது உரிய காலத்தில் வழங்கப்படும். இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(6) உடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 10 ஆவது பிரிவின்படி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை உரிய நேரத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையின் 1.6 ஆம் பந்தியில் தகுதிவாய்ந்த கருத்துக்கான அடிப்படைப் பிரிவில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் விளைவுகள் தவிர, நிதிக் கூற்றுக்கள் 2025 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று என்பன சிறிய மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கைகணக்கீட்டு நியமங்களுக்குமேவாக, உண்மையானதும் நியாயமானதுமான கண்ணோட்டத்தினை அளிக்கின்றன, என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2. தகைமை வாய்ந்த அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 1.6 ஆம் பந்தியில் தரப்பட்டுள்ள விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் தரப்பட்டுள்ளது. இலங்கையின் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி.) அமைவாக நான் எனது கணக்காய்வை மேற்கொண்டேன். அந்த நியமங்களின் கீழ் எனது பொறுப்புக்களாவன எனது அறிக்கையின் நிதி கூற்றுகள் பிரிவின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகளில் குறிப்பிடப்பட்டவையாகும். நான் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்விற்கான ஆதாரம் எனது அபிப்பிராயத்தினை வழங்குவதற்கான அடிப்படையாக இருந்ததுள்ளதென நம்புகின்றேன்.

1.3 விடயத்தின் முக்கியத்துவம் – நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டதற்கான அடிப்படையை விபரிக்கும் நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்பு 1 க்கு உங்கள் கவனத்தை ஈர்க்கின்றேன். இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள், அரசாங்க நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 150 மற்றும் 151 மற்றும் 2025 டிசம்பர் 17 ஆம் திகதிய அரசாங்க கணக்கீட்டு வழிகாட்டுதல்கள் இல. 02/2025 ஆகியவற்றின்படி, புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அரவல்கள் அமைச்சு, திறைசேரி மற்றும் பாராளுமன்றத்தின் பயன்பாட்டிற்காகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. அதற்கிணங்க, இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் ஏனைய நோக்கங்களுக்குப் பொருத்தமானதாக இருக்காது. எனது அறிக்கை, இலங்கையின் பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களம், திறைசேரி மற்றும் பாராளுமன்றத்தின் பயன்பாட்டிற்காக மட்டுமேயானதாகும். இவ்விடயம் குறித்த எனது கருத்தில் எவ்வித மாற்றமுமில்லை.

1.4 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் மற்றும் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் ஆகியோரின் பொறுப்புகள்

இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள், அரசாங்க நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 150 மற்றும் 151 மற்றும் 2025 டிசம்பர் 17 ஆம் திகதிய அரசாங்க கணக்கீட்டு வழிகாட்டுதல்கள் இல. 02/2025 ஆகியவற்றின்படி, பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு கொள்கைகளுக்கு இணங்கவும், 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 38 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க, நிதி கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல், உண்மையான மற்றும் நியாயமான சூழ்நிலையைப் பிரதிபலித்தல் மற்றும் மோசடி மற்றும் தவறான அறிக்கைகளிலிருந்து விடுபட்டு நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதற்குத் தேவையான உள்ளக கட்டுப்பாட்டைத் தீர்மானித்தல் என்பன பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பாகும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) உப பிரிவிற்கு அமைவாக, அமைச்சின் வருடாந்த மற்றும் காலாண்டு நிதிக் கூற்றுகளை தயாரிப்பதற்கு இயலுமான வகையில் சொந்த வருமானம், செலவு, சொத்து மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக முறையாக ஏடுகள், அறிக்கைகளினைப் பேணி வருதல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் உப பிரிவு 38 (1) (இ) இன் அடிப்படையில், அமைச்சின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்காக ஒரு பயனுள்ள உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமை உருவாக்கப்பட்டு பராமரிக்கப்படுவதை பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் உறுதி செய்து, முறைமையின் செயல்திறனை மதிப்பாய்வு செய்வதுடன் முறைமையினை வினைத்திறனுடன் தொழிற்படுத்துவதற்காக மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய மாற்றங்கள் குறித்து அவ்வப்போது கவனம் செலுத்துவார்.

1.5. நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள்

எனது நோக்கம் யாதெனில், நிதிக் கூற்றுக்கள் முழுமையாக ஊழல் அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படும் தகவல்களை தவறுதலாகக் குறிப்பிடுதல் என்பதிலிருந்து விடுபட்டுள்ளன என்பது பற்றிய நியாயமான உத்தரவாதத்தை பெற்றுக் கொள்வதும் எனது கருத்தை உள்ளடக்கிய ஒரு கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை வெளியிடுவதுமாகும். நியாயமான உத்தரவாதம் என்பது ஒரு உயர் மட்ட உத்தரவாதமாகும். ஆனால் அது இலங்கையின் கணக்காய்வு தரங்களுக்கு அமைவாக மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒரு கணக்காய்வு தகவல்களை தவறாகக் குறிப்பிடுவதை எப்போதும் கண்டறியும் என உத்தரவாதப்படுத்தாது. தவறாகக் குறிப்பிடுதல் ஊழல் அல்லது பிழையின் காரணமாக ஏற்பட முடியும். அது தனிப்பட்ட ரீதியாக அல்லது மொத்தமாக தகவல் சார்ந்தாக கருதப்படும். இந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் அடிப்படையிலிருந்து பெறப்பட்ட பாவனையாளர்களின் பொருளாதார தீர்மானங்களில் அவை நியாயமாக பாதிப்புச் செலுத்தும் என எதிர்பார்க்க முடியும்.

இலங்கையின் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு அமைவான ஒரு கணக்காய்வின் பகுதியாக, நான் கணக்காய்வின் ஊடாக தொழில்முறை சார்ந்த தீர்ப்பை செயற்படுத்தியிருப்பதோடு தொழில்முறை சார்ந்த ஐயுருவையும் பேணியிருக்கின்றேன். மேலும் நான்,

- ஊழல் அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படும் நிதிக் கூற்றுக்களில் தகவலை தவறாகக் குறிப்பிடுவதன் இடர்களை இனங்கண்டு மதிப்பீடு செய்திருக்கின்றேன். அந்த இடர்களுக்கு பதிலளிக்கும் வகையில் கணக்காய்வு செயன்முறைகளை வடிவமைத்து செயற்படுத்தியுள்ளேன். எனது கருத்துக்கு ஒரு அடிப்படையை வழங்கக்கூடிய போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வு ஆதாரத்தை பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன். ஒரு தவறிலிருந்து ஏற்படக்கூடிய தகவலை தவறாகக் குறிப்பிடுவதை விட ஊழல் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய தவறாகக் குறிப்பிடுவதை கண்டுபிடிக்காதிருக்கும் இடர் மிகவும் கூடியதாகும். ஊழல் என்பது கூட்டுச்சதி, மோசடி, வேண்டுமென்றே தவிர்த்தல், திரிபுபடுத்தல்கள் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை புறக்கணித்தல் என்பவற்றோடு தொடர்புபடுகின்றது.
- சூழ்நிலைகளில் பொருத்தமான ஆனால் நிதியத்தின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் பாதிப்புத்தன்மை பற்றி கருத்துக்கூறும் நோக்கமில்லாது கணக்காய்வு செயன்முறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புபட்ட உள்ளக கட்டுப்பாட்டை புரிந்து கொண்டேன்.
- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் செயல்திறன் குறித்த கருத்தை வெளிப்படுத்த விரும்பவில்லை என்ற போதிலும், பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக உள்ளக கட்டுப்பாடு பற்றிய புரிதலினைப் பெற்றள்ளேன்.
- கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளில் அடிப்படை பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் நிகழ்வுகள் சரியான மற்றும் நியாயமான முறையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளதா என்பதை மதிப்பீடு செய்துள்ளேன்.

எனது கணக்காய்வின் போது நான் இனங்கண்ட ஏனைய விடயங்களோடு குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வு காண்புகள், உள்ளக கட்டுப்பாட்டில் உள்ள குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் தொடர்பாக ஆளுகை செய்யும் தரப்புக்கு அறிவித்திருக்கின்றேன்.

1.6. நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அபிப்பிராயம்

1.6.1. மீண்டுவரும் செலவுகள்

புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சினால் 2025 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடங்கியுள்ள ஆவணங்கள் 2(ii) இன் படி, 101-2-05-1503 (38) மற்றும் 101-2-05-1509 (38) ஆகிய செலவினத் தலைப்புகளின் கீழ் அமைச்சின் மூலம் இலங்கை கலா மன்றத்துக்கு வழங்கப்பட்ட மீண்டுவரும் மூலதன மற்றும் ஏனைய செலவுகள் முறையே ரூபா. 14,200,000 மற்றும் ரூபா. 13,105,328 எனத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எனினும், இலங்கை கலா மன்றத்தின் 2025 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி அறிக்கைகளில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிச் செயலாற்றுகை அறிக்கையில் மூலதன செலவிற்கான நிதி உதவி ரூபா. 12,886,447 எனக் காட்டப்பட்டுள்ளது. இதன் காரணமாக, அமைச்சின் நிதிச் செயலாற்றுகை அறிக்கையில் உள்ள செலவினம் ரூபா. 218,881 இனால் அதிகரித்துக்காட்டப்பட்டுள்ளமை அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.6.2 நிதி சாரா சொத்துக்கள்

(அ) நிதிச் செயலாற்றுகை அறிக்கையில் மூலதன சொத்துக்களைக் கையகப்படுத்துவதற்கான செலவு ரூபா. 115,433,579 ஆக இருந்த போதிலும், அட்டவணை 6 இன் படி ஆண்டிற்குரிய மூலதன சொத்துக்களைக் கையகப்படுத்தும் பெறுமதி ரூபா. 53,871,068 ஆகக் காட்டப்பட்டுள்ளது. இது ரூபா. 61,562,511 இனால் குறைத்துக் காட்டப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) 2025 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு, அமைச்சிற்குச் சொந்தமான 04 வாகனங்களின் பெறுமதி மதிப்பிடப்பட்டு கணக்குகளில் சேர்க்கப்படவில்லை. அதே வேளையில், அமைச்சிற்குச் சொந்தமில்லாத, ஆனால் அமைச்சினால் பயன்படுத்தப்படும் ரூபா. 12,300,000 பெறுமதியுடைய 03 வாகனங்கள் நிதிக் கூற்றுக்களில் சேர்க்கப்பட்டிருந்தன.

1.6.3 கட்டுநிதிக் கணக்குகள்

(அ) 209/24 முற்பணக் கணக்குக்குத் தொடர்புடையதாக 2025 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியில் நிலுவையில் இருந்த ஆரம்ப ரூ. 1,638,152 ஆகும். ஆரம்ப கட்டுநிதிக் கணக்கினால் 3 ஆம் இலக்க கணக்குகள் பற்றிய அறிக்கையில் 209/25 முற்பணக் கணக்குத் தலைப்பின் கீழ் 2025 ஜனவரி 01 இல் ஆரம்ப மீதி எனக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) திறைசேரிப் பணிப்புரை SA-71 இன் படி, மீளாய்வு ஆண்டிற்குள் திறைசேரி முற்பணப் பெறுகைகள் ரூபா. 1,702,916,582 ஆக இருந்த போதிலும், அமைச்சின் கணக்கு இணக்கத்தின்படி அது ரூபா. 1,414,907,582 ஆகவும், நிதிச் செயலாற்றுகை அறிக்கையில் ரூபா. 1,704,149,126 ஆகவும் வேறுபாடுகளைக் காட்டியுள்ளது.

1.6.4 பதிவேடுகள் மற்றும் புத்தகங்களைப் பேணாமை

அமைச்சினால் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதிவேடுகள் முறையாகவும் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட நிலையிலும் பேணப்படவில்லை என்பது மாதிரி கணக்காய்வு சோதனைகளின் போது அவதானிக்கப்பட்டது.

பதிவேட்டின் வகை	தொடர்புடைய சுற்றறிக்கை	அவதானம்
(அ) முற்பணப் பதிவேடு	நிதி ஒழுங்குவிதி 891	இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.
(ஆ) வாகனப் பதிவேடு:	நிதி ஒழுங்குவிதி 1645 (அ)	இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை.

2. ஏனைய சட்டமுறைத் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் 6(1)(ஆ) பிரிவின் விதிகளுக்கு இணங்க, பின்வரும் விடயங்களை நான் இத்தால் வெளிப்படுத்துகிறேன்.

(அ) நிதி அறிக்கைகள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்துப்போகின்றன.

(ஆ) கடந்த ஆண்டிற்குரிய நிதி அறிக்கைகள் தொடர்பாக என்னால் வழங்கப்பட்ட பின்வரும் பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

கடந்த ஆண்டுக்குரிய அறிக்கையின் பந்தி	அமுல்படுத்தப்படாத பரிந்துரைகள்	கடந்த ஆண்டுக்குரிய அறிக்கையின் பந்தி
1.6.1	2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு அமைச்சிற்குச் சொந்தமான 06 வாகனங்களின் பெறுமதியானது மதிப்பிடப்பட்டு கணக்குகளில் சேர்க்கப்படவில்லை. அதே வேளையில், அமைச்சிற்குச் சொந்தமில்லாத, ஆனால் அமைச்சினால் பயன்படுத்தப்படும் ரூபா. 12,300,000 பெறுமதியுடைய 03 வாகனங்கள் நிதிக் கூற்றுக்களில் சேர்க்கப்பட்டிருந்தன.	1.6.2 (ஆ)
1.6.3 (அ)	பதிவேடு இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை	1.6.4 (அ)

3. நிதிசார் மீளாய்வு

3.1 செலவின முகாமைத்துவம்

(அ) மீண்டுவரும் செலவினத் தலைப்புகள் 39 இற்கென ஒதுக்கப்பட்ட, மொத்தம் ரூபா. 457,660,742 தொகையுடைய மூலதன ஒதுக்கீட்டில் ரூபா. 378,437,947 மீதியாக இருந்துள்ளதுடன், அந்தந்த ஒதுக்கீடுகளில் எஞ்சியிருந்த மூலதனத்தின் சதவீதம் 30% முதல் 99% வரை நிலவியது.

- (ஆ) ஆறு (06) மீண்டுவரும் செலவினப் விடயங்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட மொத்தம் ரூபா. 3,850,000 மற்றும் இரண்டு (02) மூலதனச் செலவினப் விடயங்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட மொத்தம் ரூபா. 1,092,000,000 ஆகிய முழுமையான நிதி ஒதுக்கீடுகளும் சேமிப்பாக எஞ்சியிருந்தன.
- (இ) நான்கு மீண்டுவரும் செலவின விடயங்கள் மற்றும் ஒரு மூலதனச் செலவின விடயம் என்பவற்றுக்காக, நிதி ஒழுங்குவிதி 66 இன் கீழ் மாற்றப்பட்ட மொத்தம் ரூபா. 31,550,000 நிதி ஒதுக்கீட்டில், ரூபா. 19,865,176 சேமிப்பாக எஞ்சியிருந்ததுடன், அந்தச் சேமிப்பு மாற்றப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் சதவீதமாக நூற்றுக்கு 43 முதல் நூற்றுக்கு 96 வரையான எல்லைக்குள் (பரம்பல்) அதிகரித்திருந்தது.
- (ஈ) ஒரு மூலதனச் செலவின விடயத்திற்காக நிதி ஒழுங்குவிதி 66 இன் கீழ் மாற்றப்பட்டிருந்த ரூபா. 4,200,000 இன் முழுமையான நிதி ஒதுக்கீடும் சேமிப்பாக எஞ்சியிருந்தது.
- (உ) மீண்டுவரும் செலவின விடயங்கள் மற்றும் மூலதனச் செலவின விடயங்களுக்காக, குறைநிரப்பு ஏற்பாட்டின் மூலம் மாற்றப்பட்ட மொத்தம் ரூபா. 153,218,985 நிதி ஒதுக்கீட்டில், ரூபா. 137,548,141 சேமிப்பாக எஞ்சியிருந்ததுடன், அந்தச் சேமிப்பு ஆரம்ப நிதி ஒதுக்கீட்டின் சதவீதமாக நூற்றுக்கு 30 முதல் நூற்றுக்கு 91 வரையான எல்லைவரம்பில் வீழ்ச்சியடைந்திருந்தது.
- (ஊ) ஆரம்ப மதிப்பீட்டில் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்படாத ஒரு மூலதனச் செலவினப் விடயத்திற்காக, குறைநிரப்பு ஏற்பாட்டின் மூலம் ரூபா. 5,431,957 நிதி ஒதுக்கீடு பெறப்பட்டிருந்த போதிலும், வருட இறுதியில் முழுமையான நிதி ஒதுக்கீடும் சேமிப்பாக எஞ்சியிருந்தது.
- (எ) பதினான்கு (14) மூலதனச் செலவின விடயங்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட மொத்தம் ரூபா. 676,810,000 ஆரம்ப நிதி ஒதுக்கீட்டில், ரூபா. 459,192,822 சேமிப்பாக எஞ்சியிருந்ததுடன், அந்தச் சேமிப்பு ஆரம்ப நிதி ஒதுக்கீட்டின் சதவீதமாக நூற்றுக்கு 32 முதல் நூற்றுக்கு 99 வரையான எல்லைக்குள் அமைந்திருந்தது.
- (ஏ) மீண்டுவரும் செலவின விடயமொன்றிற்கான ரூபா. 2,000,000 மதிப்பீட்டு நிதி ஒதுக்கீட்டில், ரூபா. 1,000,000 நிதி ஒழுங்குவிதியின் 66 இன் கீழ் வேறொரு செலவின விடயத்திற்கு மாற்றப்பட்டிருந்ததுடன், எஞ்சிய நிதி ஒதுக்கீடு உரிய நோக்கத்திற்காக செலவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஐ) பதினாறு (16) மீண்டெழும் செலவின விடயங்கள் மற்றும் ஒன்பது (09) மூலதனச் செலவின விடயங்கள் என்பவற்றின் ஆரம்ப மதிப்பீட்டு நிதியொதுக்கீட்டிற்கும் திருத்தப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டிற்கும் இடையே வேறுபாடுகள் காணப்பட்டதுடன், அந்த வேறுபாடு மதிப்பீட்டு நிதி ஒதுக்கீட்டின் சதவீதமாக நூற்றுக்கு 31 முதல் நூற்றுக்கு 2831 வரையான எல்லைக்குள் காணப்பட்டது.

3.2 கணக்குகளுக்குப் பொறுப்புக் கூறுதல்

- (அ) 2024 ஆம் ஆண்டிற்குரிய மற்றும் 2025 ஆம் ஆண்டிற்குள் தீர்க்கப்பட்டிருக்க வேண்டிய 23 மூலதனச் செலவினங்கள் மற்றும் 81 மீண்டெழும் செலவினங்கள் என்பவற்றுக்குரிய மொத்தம் ரூபா. 34,060,482 பெறுமதியான பொறுப்புக்கள் வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்களில் பொறுப்புக்கள் பதிவு செய்யப்படாமை தொடர்பான அவதானிப்புகள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

(ஆ) மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடத்திற்கான புனர்வாழ்வு செலவினங்களின் கீழ் 2026 ஆம் ஆண்டில் செலுத்தப்பட்டிருந்த ரூபா 2,475,856 தொகையானது, பொறுப்புக்கள் பதிவேட்டில் பொறுப்பாக சேர்க்கப்படவில்லை.

3.3 சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்காதிருத்தல்

சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள்	இணங்காமை
(அ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதி 104(4)	விபத்து நடந்த தேதியிலிருந்து ஒரு மாதத்திற்குள் முழுமையான அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்ற போதிலும், 2025 ஜூன் 27 மற்றும் 2025 செப்டம்பர் 09 ஆகிய திகதிகளில் விபத்துக்குள்ளான இரண்டு மோட்டார் வாகனங்கள் தொடர்பான முழுமையான அறிக்கைகள், அந்த விபத்துக்கள் நடந்து 05 மாதங்களுக்கும் மேலாக தாமதித்தே சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.
(ஆ) 2020 ஆகஸ்ட் 28 ஆம் திகதியிட்ட இலக்கம் 01/2020 பொது நிதிச் சுற்றறிக்கையின் நிதி ஒழுங்குமுறை 756 (6)	சுற்றறிக்கையின்படி அமைச்சு மட்டத்தில் பொது நிதி கணக்கெடுப்பு அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், திருத்தப்பட்ட நிதி கணக்கெடுப்பு நடாத்தப்படவில்லை.
(இ) 2016 டிசம்பர் 29 ஆம் திகதியிட்ட இலக்கம் 30/2016 பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் 3.1 பிரிவு	சுற்றறிக்கையின்படி எரிபொருள் சோதனைகள் நடத்தப்படவில்லை.

3.4 இடைக்கால கட்டுநிதிகளை வழங்குதல் மற்றும் தீர்த்தல்

2020 ஆகஸ்ட் 28 ஆம் திகதியிட்ட இலக்கம் 01/2020 பொது நிதிச் சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்ட நிதி ஒழுங்குவிதி 371(2)(ஆ) இன்படி, இடைக்கால கட்டுநிதி ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்ளும் உத்தியோகத்தர் அந்தப் பணி முடிந்தவுடன் உடனடியாக முற்பணத்தை தீர்க்க வேண்டும் என்ற போதிலும், மீளாய்வு ஆண்டில் 20 சந்தர்ப்பங்களில் பெறப்பட்ட மொத்தம் ரூபா 407,212 பெறுமதியான இடைக்கால கட்டுநிதிகளை தீர்ப்பதற்கு 15 நாட்கள் முதல் 42 நாட்கள் வரையான காலதாமதம் ஏற்பட்டிருந்தது.

3.5 வைப்புகள்

அமைச்சின் பொது வைப்புக் கணக்கில் உள்ள மொத்தம் ரூபா 11,721,398 பெறுமதியான காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக, நிதி ஒழுங்குவிதி 571(2) மற்றும் (3) ஆகியவற்றின் ஏற்பாடுகளின்படிகளின்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4. தொழிற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றுகை

4.1.1 திட்டமிடல்

2020 ஆகஸ்ட் 28 ஆம் திகதிய 02/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின்படி, ஒதுக்கீட்டுச் சட்டத்தின் கீழ் செலவினத் தலைப்புகள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அனைத்து அமைச்சுகளும் வருடாந்த செயல் திட்டம் மற்றும் பெறுகைகள் திட்டத்தை தயாரிக்க வேண்டும். இதன்படி, 101 வது நிதித் தலைப்பின் கீழ் வரும் புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சுக்காக ஒரு வருடாந்த செயல் திட்டமும் ஒரு பெறுகைகள் திட்டமும் தயாரிக்கப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும், புத்தசாசனப் பிரிவு, கலாசாரப் பிரிவு மற்றும் மரபுரிமைப் பிரிவு ஆகியவற்றிற்காக தனித்தனியாக மொத்தம் 03 வருடாந்த செயல் திட்டங்களும் 03 கொள்முதல் திட்டங்களும் அமைச்சின் செயலாளரால் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தன.

4.1.2 கடமைகளை நிறைவேற்றாமை

(அ) அமைச்சின் கலாசார விவகாரங்கள் பிரிவிற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயல் திட்டத்தின்படி,

- (i) பிரதேச கலாசார நிலையங்கள் 220 தொடர்பாக மாகாண மட்டத்திலான முற்போக்கு ஆய்வுக் கூட்டங்களை நடத்துவதற்கும் கலாசார நிலையங்களை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் ரூபா 800,000 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. எனினும், 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு தொடர்புடையதாக எந்தவொரு மாகாணத்தையும் முழுமையாக உள்ளடக்கும் வகையில் முற்போக்கு ஆய்வுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மூன்று நிலையங்கள், அதாவது 1.3 சதவீத அளவை மட்டுமே உள்ளடக்கும் வகையில் ஆய்வுகள் மற்றும் முற்போக்கு ஆய்வுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டிருந்தன.
- (ii) வெளிநாட்டு கலாசார உறவுகளைப் பேணுவதற்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குவதற்காக ரூபா. 01 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த போதிலும், அதில் ரூபா. 550,000 அதாவது 55 சதவீதமான நிதி ஒதுக்கீடு பயன்படுத்தப்படாமல் வீணாகக் காணப்பட்டதுடன், வருடத்தில் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய பணிகள் போதுமான அளவு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. செயலாற்றுகையினை மதிப்பீடு செய்யும் போது, திட்டமிடப்பட்ட பணிகள் முன்னேற்ற அறிக்கையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பணிகளுடன் முரண்பட்டுக் காணப்பட்டன.

(ஆ) அமைச்சின் தேசிய மரபுரிமைப் பிரிவிற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயல்திட்டத்தின்படி,

- (i) “அபே கம” வளாகத்திற்குச் சொந்தமான “மகா வளவ்” மண்டபத்தின் கூரையை பழுதுபார்ப்பதற்காக ரூபா. 8.7 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும், இந்த பழுதுபார்த்தலானது மீளாய்வு ஆண்டினுள் முழுமையாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன், ரூபா.2.489 மில்லியன் பெறுமதியான பணிகள் மாத்திரமே நிறைவேற்றப்பட்டிருந்தமையால், ரூபா. 6.211 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு அதாவது மொத்த நிதி ஒதுக்கீட்டில் 71 சதவீதம் பயன்படுத்தப்படாமல் வீணாகக் காணப்பட்டது.
- (ii) கிராமோதய ஜனகலா நிலையத்தின் கட்டடமொன்றை நிருமாணிப்பதற்காக ரூபா.6.4 மில்லியனும், (11/01) இசை வகுப்பறையின் கூரையை பழுதுபார்ப்பதற்கும் மின்னணைப்பினை மேற்கொள்வதற்கும் ரூபா. 0.301

மில்லியனும் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்வதற்காக ரூபா. 1.67 மில்லியனும் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும், இந்தப் பணிகள் மீளாய்வு ஆண்டினுள் நிறைவேற்றப்படாமையால் ரூபா. 8.371 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீடு பயன்படுத்தப்படாமல் வீணாகக் காணப்பட்டது.

4.1.3. எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்கினை அடையப் பெறாமை

அமைச்சின் நிதியைப் பயன்படுத்தி ஒவ்வொரு கலாசார நிலையமும் குறைந்தபட்சம் 5 திறமை விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையாவது அமுல்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும். எனினும், மீளாய்வு ஆண்டின்படி, செயல்பாட்டில் இருந்த 220 கலாசார நிலையங்களில் 40 நிலையங்கள், அதாவது 18 சதவீத நிலையங்கள் மட்டுமே இந்த தொழிற்பாட்டு அளவை எட்டியிருந்தன. அத்துடன், அந்த கலாசார நிலையங்களால் நடாத்தப்படும் பாடநெறிகள் பற்றிய தகவல்களை பகுப்பாய்வு செய்து, செயலில் உள்ள கலாசார நிலையங்களை அடையாளம் காண்பதற்கும், பாடநெறிகளுக்கான பாடநெறி வழிகாட்டல்களை வழங்குவதற்கும் அமைச்சு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

4.1.4 வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(2) பிரிவின்படி, வருடாந்த நிதி கூற்றுக்களுடன் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட 2025 செயலாற்றுகை வரைவு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களுக்கு இணங்க, பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பாக அமைச்சு இணங்கிச் செயல்பட்டுள்ளதாக கணக்காய்வில் தெரியவந்துள்ளது.

- i குளிரூட்டப்பட்ட வாகனங்களுக்கான தினசரி பயணப் பதிவுகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு, உரிய திகதிகளில் கணக்காய்வாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.
- ii. வாகனப் பதிவுப் புத்தகங்களைப் பேணி, அவற்றை உடனுக்குடன் இற்றைப்படுத்தி வைத்திருந்தமை.
- iii. வாகனத் தரிப்பிடங்கள் 06 மாதங்களுக்கும் மேலாக குறைந்த பயன்பாட்டுடன் அல்லது பயன்படுத்தப்படாமல் கைவிடப்பட்டிருந்தமை.
- iv. வருடக் கணக்கில் நீண்ட காலமாகத் தீர்க்கப்படாமல் நிலுவையில் இருந்த எஞ்சிய கடன்களைத் தீர்த்திருந்தமை.
- v. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதி 571 இன் படி நடவடிக்கை எடுத்திருந்தமை.
- vi. கடந்த ஆண்டுகளுக்காக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட அறிக்கைகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டிருந்த குறைபாடுகளைத் திருத்தியிருந்தமை.

4.2. மூலதன முகாமைத்துவம்

- (அ) 2022 ஆம் ஆண்டில் அகற்றப்பட வேண்டுமெனப் பரிந்துரைக்கப்பட்ட அமைச்சின் கார் வண்டியொன்றின் அகற்றும் பணிகள், திருப்திகரமான வேகத்தில் முறையான இறுதி நிலையை எட்டியிருக்கவில்லை.
- (ஆ) வீதி அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்குச் சொந்தமாகவிருந்த கார் வண்டியொன்று 2024 டிசம்பர் 09 ஆம் திகதி ஜனாதிபதி செயலகத்தின் போக்குவரத்துப் பிரிவுக்கு மாற்றப்பட்டிருந்ததுடன், அதன் தற்போதைய பதிவு செய்யப்பட்ட உரிமையை அமைச்சுக்கு மாற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகள் 2026 மே 29 ஆம் திகதி வரையிலும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (இ) 2018 ஒக்டோபர் 10 ஆம் திகதிய 03/2018 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின்படி, வாகனங்கள் தற்போது பயன்படுத்தப்படும் நிறுவனத்தினால் அதன் உரிமையைப் பெற முடியாத சந்தர்ப்பங்களில், வாகனத்தின் பதிவு செய்யப்பட்ட உரிமையை மாற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும் என்ற போதிலும், அமைச்சுக்குச் சொந்தமான மொத்தம் ரூபா. 49,000,000 பெறுமதியான இரண்டு வாகனங்களின் பதிவு செய்யப்பட்ட உரிமை பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) அமைச்சினால் பயன்படுத்தப்பட்டு வரும் அரசாங்க சுற்றுலா விடுதி (குருந்தக்குளம்) அமைந்துள்ள காணி மற்றும் கட்டிடத்தை அமைச்சுக்கு மாற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகள் 2026 மே 29 ஆம் திகதி வரையிலும் நிறைவடையவில்லை.
- (உ) 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிய 04/2018 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள, கொம்பட்டரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட நிதிசாரா சொத்துக்களை மதிப்பீடு செய்வதற்கான வழிகாட்டியின் 2.3 ஆம் பந்தியின்படி, ஒவ்வொரு ஐந்து வருடங்களுக்கு ஒருமுறையும் காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்கள் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட வேண்டும் என்ற போதிலும், இல. 135, தர்மபால மாவத்தை, கொழும்பு 07 இல் அமைந்துள்ள புத்தசாசன அமைச்சின் கட்டிடம் மற்றும் காணிக்கு 2013 ஒக்டோபர் 28 ஆம் திகதிக்குப் பின்னர் மதிப்பீடு அறிக்கை எதுவும் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன், 2026 மே 29 ஆம் திகதியளவில் அந்த மதிப்பீடு அறிக்கை பெறப்பட்டு 12 வருடங்கள் நிறைவடைந்திருந்தன.

4.3 அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள் பிணை வழங்குதல்

- (அ) இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதி 883 இன்படி, பிணை வழங்கப்பட வேண்டிய பதவிகளுக்குரிய அனைத்துப் புதிய நியமனங்கள் மற்றும் பிணை வழங்கியுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் இடமாற்றங்கள், இராஜினாமாக்கள், சேவையிலிருந்து நீக்கப்படல், மரணமடைதல் போன்ற விபரங்கள் ஒவ்வொரு மாதமும் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அறிக்கையிடப்படுதல் வேண்டும் என்ற போதிலும், அமைச்சு அதற்கமைய செயற்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதி 883 இன்படி, அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களின் பிணையக்கட்டளைச் சட்டத்தின் 12 ஆம் ஏற்பாடுகளுக்கமைய, அமைச்சில் பிணை வழங்க வேண்டிய 20 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து பிணையைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.4. நடடங்களும் இழப்புக்களும்

2023 ஆம் ஆண்டில் அமைச்சில் இடம்பெற்ற A4 அளவிலான போட்டோப் பிரதிகள் (Photocopies) திருட்டுத் தொடர்பாக அரசாங்கத்திற்கு ஏற்பட்ட ரூபா. 320,450 நடடத்திலிருந்து ரூபா. 142,867 மாத்திரமே அறவீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், எஞ்சிய தொகையான ரூபா. 177,583 இனை 2026 ஜூன் 17 ஆம் திகதி வரையிலும் அறவீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.5. முகாமைத்துவ வினைத்திறனின்மைகள்

- (அ) அமைச்சின் கணக்காளர் “பி” கணக்கில் 2025 திசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கான தனிநபர் மீதி வகைப்படுத்தல் சுருக்கத்தின் கூட்டுத்தொகையை கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கின் மீதியுடன் ஒப்பிடும் கூற்றில், தனிநபர் மீதி வகைப்படுத்தல் மீதிக்கும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கின் மீதிக்கும் இடையே ரூபா. 1,426,148 வேறுபாடு பதியப்பட்டிருந்ததுடன்,

அவ்வேறுபாட்டிற்கான காரணங்களாக 2004 முதல் 2010 வரையான அடையாளங்காணப்படாத 04 வேறுபாடுகளும், 2008 டிசம்பர் மாதத்தில் மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்தினால் செய்யப்பட்ட தவறான பற்றுவைப்பும் (Debit) காட்டப்பட்டிருந்த போதிலும், அவற்றைச் சீராக்கம் செய்வதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ஆ) கலாசார நிலையங்களினால் வருடாந்தம் அங்கீகரிக்கப்படும் செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கமைய செயற்படுதல், எதிர்பார்க்கப்பட்ட செயல்திறன் மட்டத்தை அடைதல் மற்றும் அந்தந்தக் கலாசார நிலையங்களினால் அப்பிரதேசங்களுக்குப் பொருத்தமான வகையில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அடையாளங் காண்பது குறித்துப் பரிசீலிப்பதற்கான ஒரு நடைமுறையை அமைச்சு தயாரித்திருக்கவில்லை.
- (இ) "பிரதிபா" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மாகாணப் போட்டிகளை நடாத்தும் போது தேவையான நிறுவன ரீதியான ஏற்பாடுகளுக்காக, சம்பந்தப்பட்ட மாகாணங்களின் கலாசார நிலைய உத்தியோகத்தர்களின் அல்லது கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் மூலம் பிரதேச மற்றும் மாவட்ட செயலகங்களில் இணைக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் சேவையைப் பெற்றுக் கொள்வதன் ஊடாகத் தொழிற்பாட்டுச் செலவுகளைக் குறைத்திருக்க முடியும் என்ற போதிலும், அதற்கமைய செயற்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன், ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் முதன்மை அலுவலக உத்தியோகத்தர்களையே சம்பந்தப்பட்ட கடமைகளில் ஈடுபடுத்த நடவடிக்கை எடுத்திருந்தமையால், நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மொத்தச் செலவில் 53 சதவீதமான தொகை உத்தியோகத்தர்களின் தங்குமிடம், உபசரிப்பு மற்றும் போக்குவரத்துச் செலவுகளுக்காக செலவிடப்பட்டிருந்தது.
- (ஈ) "பிரதிபா" நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக மதிப்பிடப்பட்ட மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுச் செலவு ரூபா. 300,000 அதாவது ஆரம்ப மதிப்பீட்டில் 3.5 சதவீதமாக இருந்த போதிலும், உண்மையான மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுச் செலவு ரூபா. 1,034,819 அதாவது ஆரம்ப மதிப்பீட்டில் 12 சதவீதமாகக் காணப்பட்டு 8.5 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்தமையால், உத்தியோகத்தர்களின் மேலதிக நேர வேலைகளைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான போதுமான உள்ளக கட்டுப்பாடுகள் காணப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) மரணமடைந்த உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய கடன் நிலுவைகள் தொடர்பாக, 2017 டிசம்பர் 29 ஆம் திகதிய 262/2017 ஆம் இலக்க அரசாங்கக் கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயற்பட்டிருக்க வேண்டும் என்ற போதிலும், 3-5 வருடங்களாக நிலுவையிலுள்ள மரணமடைந்த மூன்று உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 200,983 கடன் நிலுவையும், 1-3 வருடங்களாக நிலுவையிலுள்ள மரணமடைந்த மூன்று உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 537,816 கடன் நிலுவையுமாக மொத்தம் ரூபா. 738,799 கடன் நிலுவை இன்னமும் நீடித்துக் கொண்டிருந்தது.
- (ஊ) ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய கடன் மீதிகள் தொடர்பாக, 2017 டிசம்பர் 29 ஆம் திகதிய 262/2017 ஆம் இலக்க அரசாங்கக் கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயற்பட்டிருக்க வேண்டும் என்ற போதிலும், 1-3 வருடங்களாக நிலுவையிலுள்ள ஓய்வுபெற்ற ஆறு உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 139,170 மொத்தக் கடன் நிலுவையும், 3-5 வருடங்களாக நிலுவையிலுள்ள ஒரு உத்தியோகத்தரிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 124,077 கடன் நிலுவையும், 20 வருடங்களுக்கும் மேலாக நிலுவையிலுள்ள ஒரு

உத்தியோகத்தரிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 128,732 கடன் நிலுவையுமாக மொத்தம் ரூபா. 391,980 கடன் மீதி காணப்பட்டுள்ளது.

- (எ) சேவையை கைவிட்டுச் சென்றுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் கடன் நிலுவைகளை அறவீடு செய்வதற்காக, 2020 ஒக்டோபர் 28 ஆம் திகதிய 1/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் முதலாம் பாகத்தின் 3.1 (ஆ) இன் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயற்பட்டிருக்க வேண்டும் என்ற போதிலும், சேவையை கைவிட்டுச் சென்று 1-3 வருடங்கள் கடந்த இரண்டு உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 300,510 மொத்தக் கடன் நிலுவையும், 3-5 வருடங்கள் கடந்த உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 127,580 கடன் நிலுவையும், 10-20 வருடங்கள் கடந்த ஒரு உத்தியோகத்தரிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 64,130 கடன் நிலுவையுமாக மொத்தம் ரூபா. 492,220 கடன் மீதியானதஐ இன்னமும் நீடித்துக் கொண்டிருக்கின்றது.
- (ஊ) பணியிடை நீக்கம் செய்யப்பட்ட அதிகாரிகளிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய கடன் நிலுவைகள் தொடர்பாக, தாபன விதிக் கோவையின் XXIV அத்தியாயத்தின் 4.5 பிரிவின்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும். இருப்பினும், 5-10 ஆண்டுகள் வரை அறவீடு செய்யப்படாமல் உள்ள, பணியிடை நீக்கம் செய்யப்பட்ட இரண்டு அதிகாரிகளிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 20,195 கடன் நிலுவையும், 10-20 ஆண்டுகள் வரை பணியிடை நீக்கம் செய்யப்பட்ட ஆறு அதிகாரிகளிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா. 443,875 கடன் நிலுவையும் என மொத்தம் ரூபா. 464,070 கடன் மீதி காணப்பட்டது.
- (எ) 2020 ஆம் ஆண்டில் பொது அரங்கியல் கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்குச் சொந்தமாக கட்டப்பட்ட நூறு ஆசனங்களைக் கொண்ட திரையரங்கானது, 2026 மே மாதம் வரை செயலிழந்த நிலையிலேயே காணப்பட்டது. பழைய திரையரங்கு இருந்த காலத்தில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட “டிஜிட்டல் சினிமா புரொஜெக்ட்” (Digital Cinema Project) இயந்திரம் பழுதடைந்திருந்தமையால், இத்திரையரங்கை இயங்கு நிலைக்குக் கொண்டுவர முடியாமல் போனது. 2025 ஒக்டோபர் 14 ஆம் திகதியிடப்பட்ட இலக்கம் 25/1837/822/047 அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின்படி, அமைச்சுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட வரவுசெலவுத் திட்ட ஒதுக்கீடுகளுக்குள் நிர்வகிப்பதற்கு உட்பட்டு, புதிய “டிஜிட்டல் சினிமா புரொஜெக்ட்” இயந்திரம் ஒன்றை கொள்வனவு செய்ய அனுமதி வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும், அமைச்சு அதற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
- (ஏ) மகிந்த ராஜபக்ச தேசிய டெலி-சினிமா பூங்கா அமைந்துள்ள காணி ஒரு அரசாங்க காணியாகும். இப்பூங்கா ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சுக்குக் கீழ் இருந்த காலப்பகுதியில், இக்காணியின் உரிமையை அமைச்சின் தகைமை வாய்ந்த அதிகாரியிடம் ஒப்படைப்பதற்கான குத்தகை ஆவணங்கள், 2026 மே 31 ஆம் திகதி வரை ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சின் தகைமை வாய்ந்த அதிகாரியின் பெயரிலேயே இருந்ததுடன், இக்காணி அமைச்சுக்கு முறைப்படி கையகப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஓ) 2024 மே 31 ஆம் திகதியிடப்பட்ட இலக்கம் 01/2020(III) கொண்ட அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் 5.2 இன் படி, பாராளுமன்றத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு சட்டம் அல்லது வேறு ஏதேனும் சட்ட விதிகளில் குறிப்பிடப்படாத சந்தர்ப்பங்களில், அரசு நிறுவனங்கள் பொதுமக்களுக்குச் சேவைகளை வழங்கும் போது அறவீடு செய்யப்படும் கட்டணங்கள் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை திருத்தப்பட வேண்டும். இருப்பினும், டெலி-சினிமா பூங்கா ஆரம்பிக்கப்பட்ட போது அறவீடு செய்வதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் 2026 மே 31 வரை திருத்தப்படவில்லை. இதன்

காரணமாக, கட்டணங்களை உயர்த்துவதன் மூலம் பெற்றிருக்கக்கூடிய மேலதிக வருமானம் பல வருடங்களாக இழக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இதற்குப் பொறுப்பான அதிகாரிகள் மீது நிதி ஒழுங்குவிதி 156(1)(அ) இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ஓ) மகிந்த ராஜபக்ச தேசிய டெலி-சினிமா பூங்காவின் நிறுவன சேவை ஒப்பந்தத்தின்படி, "படைப்பின் படப்பிடிப்பில் 75 சதவீதம் நிறைவடையும் போது, அன்றைய திகதிக்குரிய அனைத்துக் கட்டணப் பட்டியல்களும் செலுத்தி முடிக்கப்படுதல் வேண்டும் என்றும், படைப்பின் அனைத்து வேலைகளுக்கும் உரிய கட்டணப் பட்டியல்கள் பூங்காவை விட்டு வெளியேறுவதற்கு முன்னர் செலுத்தி முடிக்கப்படுதல் வேண்டும்" எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும், அவ்வாறு செலுத்தப்பட வேண்டிய அரச வருமானம் அறவீடு செய்யப்படவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.
- (ஒள) தகவல் தொடர்பு நிலையங்களுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள ஊழியர்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புகளுக்கு இணங்க நடாத்தப்படும் அலுவலகங்களின் எண்ணிக்கை, நிலையங்களுக்குரிய பெளதீக வளங்களின் அளவுக்கு ஏற்ப தீர்மானிக்கப்படும் வருமான ஈட்டல் செயற்பாடுகளின் அளவு போன்ற இந்த ஒவ்வொரு தகவல் தொடர்பு மையம் குறித்தான அனைத்து விபரங்களையும் பெற்றுக்கொள்வதற்குப் போதுமானதொரு தகவல் கட்டமைப்பானது அமைச்சினால் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. மனித வள முகாமைத்துவம்

5.1 அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி மற்றும் தற்காலிக பதவியணி விபரம்

- (அ) மீளாய்வு ஆண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு, முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அமைச்சுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 1189 ஆக இருந்த அதேவேளையில், தற்காலிக ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 1194 ஆகக் காணப்பட்டதால், ஊழியர் எண்ணிக்கையில் ஐந்து பேர் மிகையாக இருந்துள்ளனர். மேலும், சிரேஷ்ட மட்டத்திலான 4 பதவிகளிலும், மூன்றாம் நிலை மட்டத்திலான 3 பதவிகளிலும், இரண்டாம் நிலை மட்டத்திலான 35 பதவிகளிலும் வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டதுடன், ஆரம்ப நிலை மட்டத்திலான பதவிகளில் 49 பேர் மிகையாகக் காணப்பட்டுள்ளனர்.
- (ஆ) தகவல் தொடர்பு நிலைய ஊழியர்களில், ஒரு தகவல் தொடர்பு நிலையத்திற்கு குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் நிலை தரத்தைச் சேர்ந்த இரண்டு அதிகாரிகளும், அலுவலக பணி உதவியாளர் தரத்தைச் சேர்ந்த ஒரு அதிகாரியும் பணியில் அமர்த்தப்படுதல் வேண்டும். எனினும், 223 தகவல் தொடர்பு நிலையங்களுக்கும் இரண்டாம் நிலை தரத்தைச் சேர்ந்த 386 உத்தியோகத்தர்களும், அலுவலக பணி உதவியாளர் தரத்தைச் சேர்ந்த 194 ஊழியர்கள் மாத்திரமே இணைக்கப்பட்டிருந்தமையால், முறையே இரண்டாம் நிலை தர உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அலுவலக உதவியாளர் தர ஊழியர்களில் 60 மற்றும் 29 பேரின் பற்றாக்குறை நிலவியுள்ளது.

ஓப்பம் / கே.எச்.யூ.டி சரத் குமார்
பிரதி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குப் பதிலாக.

அத்தியாயம் 04 – செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை சுட்டிகள் (செயல்திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

4.1.1 புத்தசாசன பிரிவு

செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீட்டின் வீதாசாரமாக(%)		
	100-90 %	89-75 %	74-50 %
1. புனிதப் பிரதேசங்களின் வசதிகள் மேம்படுத்தலினை விரிவாக்குதல் - திட்டமிடப்பட்டுள்ள அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 13 - பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 13 - சன்னஸ் பத்திரங்களை வழங்குவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை -14 - சன்னஸ் பத்திரங்களை பெற்றவர்களின் எண்ணிக்கை -14	100%	-	-
2. கிராமிய விகாரைகளிலுள்ள பௌதீக உள்ளக கட்டமைப்பு வசதிகளின் மேம்பாட்டினை விருத்தி செய்தல். - திட்டமிடப்பட்ட விகாரை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 215 - பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 215	100%	-	-
3. வித்யாலங்கரா பௌத்த கருத்தரங்க மண்டபத்தில் மின் அமைப்புகள் மற்றும் முடிக்கப்பட வேண்டிய மீதமுள்ள பணிகள். - உத்தேச திட்டம் 100 % - உண்மையான வெளியீடு 100%	100%	-	-
4. சமூக, பொருளாதார மற்றும் ஆன்மீக ரீதியில் வலுவூட்டப்பட்ட கிராமங்கள் விரிவாக்கம் செய்யப்பட்ட அளவு - திட்டமிடப்பட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 800 - நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 847	100%	-	-
5. அமைச்சின் புதிய கட்டிடத்தின் நிருமாணப் பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட அளவு - திட்டமிடப்பட்ட பேசேவ (VAT) தொகையை 100% முழுமையாகச் செலுத்தி முடித்தல் - உண்மை மையான வெளியீடு -0%	-	-	-
6. பௌத்த விகாரைகளுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள சூரிய மின்கலங்களின் எண்ணிக்கை - திட்டமிடப்பட்டவை- 9000 - உண்மையான வெளியீடு - 0	-	-	-

4.1.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீட்டின் வீதாசாரமாக(%)		
	100% -90%	75% - 89%	50% - 74%
1. கலாச்சார நிலையங்களில் பாடநெறிகளைப் பயிலும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை, உண்மையான வெளியீடு - 44,855 (கலாச்சார நிலையங்கள் -221) (எதிர்பார்க்கப்படும் முடிவு - 45,000)	100%	-	-
2. கலாச்சார நிலைய நூலகங்கள் மூலம் நூலக வசதிகளைப் பயன்படுத்தும் உள்ளூர் நூலக உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை, உண்மையான வெளியீடு - 50,115 (எதிர்பார்க்கப்படும் முடிவு - 40,000) (100% இனைத் தாண்டியது மற்றும் உண்மையான வெளியீடு -125%)	100%	-	-
3. கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவால் வருடாந்தம் நடாத்தப்படும்/பங்களிக்கப்படும் தேசிய/சிறப்பு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை, உண்மையான வெளியீடு - 05 (எதிர்பார்க்கப்படும் முடிவு - 10)	-	-	50%
4. கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவால் வருடாந்தம் நடாத்தப்படும்/பங்களிக்கப்படும் தேசிய/சிறப்பு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை, உண்மையான வெளியீடு - 2,065 (எதிர்பார்க்கப்படும் முடிவு - 1,300) (100% இனைத் தாண்டியது மற்றும் உண்மையான வெளியீடு -158%)	100%	-	-
5. கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவால் வருடாந்தம் நடாத்தப்படும்/பங்களிக்கப்படும் தேசிய/சிறப்பு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை, உண்மையான வெளியீடு - 05 (எதிர்பார்க்கப்படும் முடிவு - 35) உண்மையான வெளியீடு (14%)	-	-	-
6. நடைமுறையில் உள்ள கலாச்சார இருதரப்பு ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களின் எண்ணிக்கை உண்மையான பெறுமதி - 50 (எதிர்பார்க்கப்படும் முடிவு - 68)	-	-	74%
7. சர்வதேச அரசு ஊழியர் படைப்பாற்றலுக்கான உருவாக்கம் (சிங்கள மற்றும் தமிழ் மொழிமூலம்) உண்மையான பெறுமதி - 1,765 (எதிர்பார்க்கப்படும் முடிவு -3,000)	-	-	59%

4.1.3. தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

விசேட குறிகாட்டி	வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	மூலதன முன்னேற்றம்		எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டின் உண்மையான வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%)			ஏனையவை
		உண்மைச் செலவு (ரூ.மி.)	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டின் சதவீதமாக	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%	
(1).கருத்திட்டம் - ஆதிவாசி சமூக பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் அட்டவணை - பழங்குடி பாரம்பரிய பாதுகாப்பு *	9.397	8.419	89%	✓			
(2) பாரம்பரியத்தை மேம்படுத்துதல் மற்றும் பழங்குடி மக்களைப் பாதுகாத்தல் * காட்டி - பழங்குடி சமூகங்களின் அன்றாட நடவடிக்கைகளை எளிதாக்குதல்.	10.9	9.301	84%		✓		*பொல்லேபெத்த பழங்குடியின கிராமத்தில் 50 குடும்பங்களுக்கு கழிப்பறை வசதி செய்து கொடுத்தல். *ஹேனானிகல மரபுரிமை நிலைய வளாகத்தில் அமைந்துள்ள வாரிக சபை கட்டிடத்தின் கூரையை தயார் செய்தல்.
* குறிகாட்டி - இலங்கை குழந்தைகள் பாரம்பரிய விழுமியங்கள் குறித்து விழிப்புணர்வு பெறுவதும், அந்தப் பாரம்பரியங்களைத் தொடரக்கூடிய பண்பட்ட மனிதனை உருவாக்குவதும் ஆகும்	2.6	1.646	63%	✓			2025-ஆம் ஆண்டில் செயல்படுத்தத் திட்டமிடப்பட்டிருந்த 06 திட்டங்கள் நிறைவடைந்துள்ளன.
* அட்டவணை - மின்னணு ஊடகங்கள் மற்றும் சமூக ஊடகங்கள் மூலம் தேசிய பாரம்பரியப் பாதுகாப்பு	1.5	0.003	0.2%			✓	*விளம்பரத்திற்காக புகையிரத திணைக்களத்திற்கு ஆவணப்படக் காணொளிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன, மேலும் இதற்காக ஆண்டுக்குக் காலாண்டுக்கு ரூபா. 3000.00 என்ற குறைந்தபட்ச செலவினம் மட்டுமே ஏற்பட்டுள்ளது. சுற்றுலா மேம்பாட்டுப் பணியாக, இலங்கை விமான நிறுவனம் மற்றும் இலங்கை விமான நிலையங்கள் ஆகியவை விளம்பரத்திற்கான அவசியமான ஆரம்பப் பணிகளை மேற்கொண்டுள்ளன, மேலும் அதற்காக எந்தவொரு நிதிச் செலவும் ஏற்படவில்லை.
(3).கருத்திட்டம் - பழங்குடியினர்:பழங்குடி சமூகப் பாதுகாப்புச் சேவைகளை நடத்துதல் - * குறிகாட்டி - பழங்குடியினர் மற்றும் பழங்குடி சமூகங்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்கான கலாச்சார மற்றும் பாரம்பரிய விழாக்கள்	3.014	2.721	90%	✓			*இலக்கு வைக்கப்பட்ட பௌதீக முன்னேற்றம் அடையப்பட்டது.
(4). கருத்திட்டம் - சமூக அசைவூட்டத் திட்டத்தைச் செயல்படுத்துதல். *குறியீடு - சமூக அசைவூட்டத்தின் மூலம் பழங்குடி சமூகம் வலுவூட்டப்பட்டது.	1.7	0.861	51%			✓	மூசமர்ப்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்ட முன்மொழிவுகளில், சமூக அசைவூட்டத் திட்டங்களாகச் செயல்படுத்துவதற்குப் பொருத்தமான திட்ட முன்மொழிவுகள் குறைவாகவே இருந்தன. 07 கருத்திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டன.

விசேட குறிகாட்டி	வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	மூலதன முன்னேற்றம்		எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டின் உண்மையான வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%)			ஏனையவை
		உண்மைச் செலவு (ரூ.மி.)	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டின் சதவீதமாக	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%	
(5).கிராமோதய ஜனகலா கேந்திரா * திட்டம் - பாடத்திட்ட மேம்பாடு * அட்டவணை - *குறியீடு - உருவாக்கப்பட்ட பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை	11.664	2.5	21%			√	
* கருத்திட்டம் - பழுதுபார்த்தல், கட்டுமானம் மற்றும் கொள்முதல் முகுறியீடு - முன்னுரிமை அடிப்படையில் தேர்ந்தெடுக்கப்படும்.							
(7). தொல்லியல் துறை திட்டம் - கட்டிட மற்றும் கட்டுமான சேவைகள் *குறியீடு - ஆராயப்பட்ட தொல்பொருள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு	667.284	282.399	42%			√	
(8).நமது கிராமத் திட்டம் - நமது கிராம வளாகத்தின் புனரமைப்பு *குறியீடு - முன்னுரிமை அடிப்படையில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மேம்படுத்தப்பட்ட உள்கட்டமைப்பு	48.8	16.399	34%			√	
(9).டவர் ஹால் தியேட்டர் அறக்கட்டளை * குறிகாட்டிகள் - புதுப்பிக்கப்பட்ட உள்கட்டமைப்பின் (குளிரூட்டல் மற்றும் மின்வமைப்பு) நிலைத்தன்மையையும், பயிற்சிகளை முன்னுரிமை அடிப்படையில் நடத்துவதையும் உறுதி செய்தல்.	50.0	34.245	68%		√		
(10).காலி பாரம்பரிய அறக்கட்டளை *சுற்றுலாப் பயணிகளின் திருப்தி குறித்த நேர்மறையான பதில்கள்	40.0	8.42	21%				
(11)ரன்மிஹிதென்ன தேசிய தொலைத்தொடர்பு பூங்கா	60	5.585	9%				முதலீட்டாளரைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான திட்ட முன்மொழிவுகள் கோரப்பட்டதன் காரணமாக, நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டிற்கு அத்தியாவசியமான திட்டங்களைத் தவிர மற்ற திட்டங்களைச் செயல்படுத்த முடிவு செய்யப்பட்டது
(12).கண்டி பாரம்பரியப் பாதுகாப்புக்கான அரசியலமைப்புகளுக்கு இடையேயான வாரியத் திட்டம் - பாரம்பரிய கிராம மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	5	3.365	67%			√	

அத்தியாயம் 05 – பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG)அடையும் செயலாற்றுகை

5.1 தொடர்புடைய நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குளை அடையாளங் காணுதல்

5.1.1 புத்தசாசன பிரிவு

இலக்கு / குறிக்கோள்	அடைவுகள்	அடைவுக் குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப் பெற்ற முன்னேற்றம் (%)		
			0-49 (%)	50-74 (%)	75-100 (%)
இலக்கு 17: (இலக்குக்கான கூட்டாண்மை)	இலக்கு: 17.16 ((இலக்குக்கான கூட்டாண்மை) இலக்கு: அறிவு, நிபுணத்துவம், தொழில்நுட்பம் மற்றும் நிதி வளங்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளும் பலதரப்பட்ட பங்குதாரர் கூட்டாண்மைகளின் (Multi-stakeholder partnerships)ஆதரவுடன், நிலையான வளர்ச்சிக்கான உலகளாவிய கூட்டாண்மையை மேம்படுத்துதல். • அறிவினைப் பகிர்ந்து கொள்ளுதல்: • பண்பாட்டு ராஜதந்திரம்:	- தேரவாதப் பெளத்த அறிவை உலகத்துடன் பகிர்ந்துகொள்வதற்காக, ஏனைய நாடுகளுடன் கல்வி மற்றும் சமய ரீதியான ஒப்பந்தங்கள். - சமய சுற்றுலா மற்றும் கல்விச் சேவைகளுக்காக விசா வழங்குதல், நீடித்தல் மற்றும் சலுகை விசா சேவைகள். - சமய உறவுகள் மூலம் ஏனைய நாடுகளுடன் நட்புறவை வளர்த்தல் - வெளிநாட்டு உதவித் திட்டங்களுக்கான கண்காணிப்பு முகமையாக ஒருங்கிணைத்தல்.			80% 100% 100%
இலக்கு 16: அமைதி, நீதி மற்றும் வலுவான அமைப்பு (Peace, Justice and Strong Institutions)	இலக்கு 16.1: உலகெங்கிலும் அனைத்து வகையான வன்முறைகளையும் அது தொடர்பான இறப்பு விகிதங்களையும் குறைத்தல். (மத நல்லிணக்கத்தின் மூலம் மோதல்களைக் குறைத்தல்). - மத நல்லிணக்கத்தையும் தேசிய ஒற்றுமையையும் மேம்படுத்துதல்.	- மத நல்லிணக்கத்திற்கான கொள்கைகளை வகுத்தல் / கொள்கை முடிவுகளை எடுத்தல் - அனைத்து மதங்களுக்கிடையிலான பேரவையை நிறுவுதல்			100% 100%

இலக்கு / குறிக்கோள்	அடைவுகள்	அடைவுக் குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப் பெற்ற முன்னேற்றம் (%)		
			0-49 (%)	0-49 (%)	0-49 (%)
	இலக்கு 16.b: நிலையான வளர்ச்சிக்காக, சட்டங்களையும் கொள்கைகளையும் பாகுபாடின்றி ஊக்குவித்து அமல்படுத்த வேண்டும்.				
இலக்கு 11: நிலையான நகரங்கள் மற்றும் சமூகங்கள் (Sustainable Cities and Communities)	இலக்கு 11.4: உலகின் கலாச்சார மற்றும் இயற்கை பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்து, பேணிப் பராமரிப்பதற்கான முயற்சிகளை வலுப்படுத்துதல்.	- புனித தலங்களின் வசதிகளை மேம்படுத்துதல் - விகாரைகளின் பௌதீக உள்ளககட்டமைப்பை மேம்படுத்துதல் - வித்யாலங்கரா சர்வதேச பௌத்த மாநாட்டு மண்டபத்தின் மின்சார முறைமைகள் மற்றும் மீதமுள்ள பணிகளை நிறைவு செய்தல் - எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு 100% - அமைச்சின் புதிய கட்டிடம் கட்டுதல் - எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு - உரிய பெறுமதி சேர் வரி செலுத்துதல்	0%		100% 100% 100%
இலக்கு 04: தரமான கல்வி (Quality Education) - "மதிப்பு மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள்" மூலம் தரமான குடிமக்களை உருவாக்குதல்	இலக்கு 4.7: நிலையான வளர்ச்சி மற்றும் நிலையான வாழ்க்கை முறைகள், மனித உரிமைகள், பாலின சமத்துவம், அமைதி மற்றும் அகிம்சை ஆகியவற்றை ஊக்குவிக்கும் அறிவையும் திறன்களையும் அனைத்துக் கற்போரும் பெறுவதை உறுதி செய்தல்.	வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்யப்பட்ட பெறுமதி மேம்பாட்டுத் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			100%

இலக்கு / குறிக்கோள்	அடைவுகள்	அடைவுக் குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப் பெற்ற முன்னேற்றம் (%)		
			0-49 (%)	0-49 (%)	0-49 (%)
இலக்கு 07: தாங்க கூடிய தூய்மையான ஆற்றல் (Affordable and Clean Energy) SDG 13: காலநிலை நடவடிக்கை (Climate Action): பசுமை இல்ல வாயு வெளியேற்றத்தைக் குறைப்பதன் மூலம் பருவநிலை மாற்றக் கட்டுப்பாட்டிற்கு ஆதரவளித்தல்.	இலக்கு 7.2: 2030-க்குள் உலகளாவிய எரிசக்தி கலவை (Energy Mix) புதுப்பிக்கத்தக்க ஆற்றலில் (Renewable Energy) பங்கினை கணிசமாக அதிகரித்து வருகிறது.	சூரிய மின்சக்தி வசதிகள் வழங்கப்பட்ட விகாரைகளின் எண்ணிக்கை	18%		

5.1.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

இலக்கு / குறிக்கோள்	அடைவுகள்	அடைவுக் குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப் பெற்ற முன்னேற்றம் (%)		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
4. அனைவருக்கும் விரிவான, சமத்துவமான, தரமான கல்வியை உறுதி செய்தல் மற்றும் வாழ்நாள் முழுவதும் கற்கும் வாய்ப்புகளை வழங்குதல்	4.7. 2030 ஆம் ஆண்டிற்குள், அனைத்துக் கற்போரும் நீடித்த வளர்ச்சிக்கான கல்வி மற்றும் நீடித்த வாழ்க்கை முறைமைகள், மனித உரிமைகளை மேம்படுத்துதல், அமைதி, வன்முறையற்ற கலாச்சாரம், உலகளாவிய	1.நாடு முழுவதும் நிருமாணிக்கப்பட்டு தொழிற்படும் கலாச்சார நிலையங்களின் எண்ணிக்கை	-	66%	-
		2. கலாச்சார நிலையங்கள் மூலம் நடாத்தப்படும் பாடநெறிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்யும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	-	61%	-

இலக்கு / குறிக்கோள்	அடைவுகள்	அடைவுக் குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப் பெற்ற முன்னேற்றம் (%)		
			0%- 49 %	0%- 49%	0%- 49%
	குடியுரிமை மற்றும் பண்பாட்டுப் பன்முகத்தன்மையைப் போற்றுதல், அத்துடன் நீடித்த வளர்ச்சிக்குப் பண்பாட்டுப் பங்களிப்பு உள்ளிட்ட நீடித்த வளர்ச்சியை ஊக்குவிப்பதற்கான அறிவையும் திறன்களையும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.	3. கலாச்சார நிலையங்களில் உள்ள பிராந்திய நூலகங்களால் உருவாக்கப்படும் வாசகர்களின் எண்ணிக்கை 125%	-	-	100%
		4. கலாச்சார நிலையங்களினால் பிராந்தியங்களில் நடாத்தப்பட்ட சிறப்பு கலாச்சார நிகழ்ச்சிகள்	-	-	100%
		5. கலாச்சார விவகாரப் பிரிவால் ஆண்டுதோறும் வழங்கப்படும் சிறப்பு கலாச்சார நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை.	-	50%	-
		6. வெளிநாட்டு கலாச்சார உறவுகள், கலாச்சார இருதரப்பு ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களின் எண்ணிக்கை.	-	74%	-
11. நகரங்களையும் மனித குடியிருப்புகளையும் பாதுகாப்பானதாகவும், உறுதியானதாகவும், மீள்திறன் கொண்டதாகவும், நீடித்ததாகவும் மாற்றுதல்	11.4. உலகின் இயற்கை மற்றும் கலாச்சார பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்து பேணுவதற்கான முயற்சிகளை வலுப்படுத்துதல்	1. பிரதிபா போட்டியின் தேசிய அளவிலான வெற்றியாளர்களின் எண்ணிக்கை	-	67%	-
		2. மாநிலங்களுக்கு இடையேயான பணியாளர் வடிவமைப்புப் போட்டிக்கான வடிவமைப்புகளைச் சமர்ப்பித்தல்	-	59%	-
		3. தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்.	35%	-	-

5.1.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

குறிக்கோள்கள்	நோக்கு / குறிக்கோள்	அடைவு குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப் பெற்ற அடைவகளின் முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
11.4. உலகின் கலாச்சார மற்றும் இயற்கை பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதற்கும் பேணுவதற்குமான முயற்சிகளை வலுப்படுத்துதல்.	சமூகப் பாதுகாப்புப் பணிகளின் ஏனைய நன்மைகள் - டம்பானா பாரம்பரிய அருங்காட்சியகத்தின் புனரமைப்பு*	பழங்குடி பாரம்பரியத்தைப் பேணிப் பாதுகாத்தல்			√
	*மேம்படுத்தப்பட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுடன் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பழங்குடியின கிராமங்கள்	பழங்குடியினர் அல்லாத சமூகத்தினரின் அன்றாட நடவடிக்கைகளுக்கு உதவுதல்.			√
	*கலாச்சார முகாம்களை நடாத்துதல்	இலங்கைச் சிறுவர்களுக்குப் பாரம்பரிய விழுமியங்கள் குறித்துக் கற்பிப்பதும், அந்தப் பாரம்பரியங்களைத் தொடரக்கூடிய பண்பட்ட மனிதனை உருவாக்குவதும்.			√
	*தனித்துவமான அடையாளத்தைக் கொண்ட பழங்குடியினர். 'சமூகத்தினருக்கான பாதுகாப்பு சேவைகளை நடாத்துதல். பழங்குடியினர் தினத்தைக் கொண்டாடுதல் மற்றும் வருடாந்த சமாதான விழாக்களை நடாத்துதல்.	பழங்குடி மற்றும் தனித்துவமான சமூகங்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்து, மக்கள் தொகையில் திருப்தியான ஒரு அங்கமாக மாறுதல்			√
	*அறிவிக்கப்பட்ட தேசிய பாரம்பரியத்தை அடையாளம் கண்டு பாதுகாத்தல்	பழங்குடி மற்றும் தனித்துவமான சமூகங்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்து, மக்கள் தொகையில் திருப்தியான ஒரு அங்கமாக மாறுதல்			√
நிலையான உள்கட்டமைப்பை உருவாக்குதல், அனைவரையும் உள்ளடக்கிய மற்றும் பசுமையான தொழில்மயமாக்கலை ஊக்குவித்தல், மற்றும் புத்தாக்கத்தை வளர்த்தல் ஆகியவை SDG 9 இல் உள்ளடங்கும்.	* உலக முக்கியத்துவம் வாய்ந்த தொல்பொருள் தளங்களை உலக பாரம்பரிய அந்தஸ்துக்கு உயர்த்துவதற்கு தொல்பொருள் திணைக்களம் திட்டமிட்டுள்ளது.	ஆய்வு செய்யப்பட்ட தொல்பொருள் மற்றும் நினைவுச்சின்ன தளங்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு		√	
11. நிலையான நகரங்கள் மற்றும் சமூகங்கள்	*அபே கம - அபே கம் வளாகத்தில் புனரமைப்புப் பணிகள்	முன்னுரிமைத் தேர்வின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்			√
	*மலைநாட்டு மக்களின் உரிமைகளினைப் பாதுகாப்பதற்கான அரசியலமைப்புகளுக்கு இடையேயான சபை	பாரம்பரிய கிராமிய மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்			√
	*காலி பாரம்பரிய அறக்கட்டளை உலகின் இயற்கை மற்றும் கலாச்சார பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்து பேணுவதற்கான முயற்சிகளை வலுப்படுத்துகிறது	நிதி ஆதாரம் (பொது, தனியார்), பாரம்பரியத்தின் வகை (கலாச்சார, இயற்கை) மற்றும் அரசாங்கத்தின் நிலை (தேசிய, பிராந்திய மற்றும் நகராட்சி) ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் அனைத்து கலாச்சார மற்றும் இயற்கை பாரம்பரியங்களின் பாதுகாப்பு, பராமரிப்பு மற்றும் பேணுதலுக்கான மொத்த தனிநபர் செலவினம்.			√
4.1 அனைத்து சிறுவர் சிறுமியரும் பயனுள்ள கற்றல் விளைவுகளை அடைய ஏதுவாக, இலவச, சமத்துவமான மற்றும் தரமான தொடக்க மற்றும் இடைநிலைக் கல்வியை நிறைவு செய்வதை உறுதி செய்தல். 4.2 அனைத்து சிறுவர் சிறுமியரும் தரமான குழந்தைப்பருவ வளர்ச்சி, பராமரிப்பு மற்றும் முன்-தொடக்கக் கல்விக்கான அணுகலைப் பெறுவதை உறுதிசெய்து, அதன் மூலம் ஆரம்ப கல்விக்குத் தயாராகுதல்.	* மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி அதிகாரசபை மற்றும் தேசிய தொழிற்பயிற்சி அதிகாரசபையின் அங்கீகாரத்துடன், அழகியல் கற்கைகளுக்கான தேசியத் தகுதி நிலையை அடையும் திறன் கொண்ட ஒரு நிறுவனமாக கிராமோதய ஜனகலா கேந்திரா நியமிக்கப்பட உள்ளது.	பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை விருத்தியடைந்து வருகின்றது.			√
	டவர் ஹால் : பவுண்டேஷனில் 04 டிப்ளமோ கற்கைகளைத் ஆரம்பிப்பதற்குத் தேவையான உபகரணங்களை வாங்குதல்	நாடகத் தயாரிப்பின் மூலம் உயர் மட்ட அறிவை வழங்குதல்			√

5.2 வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகளின் சாதனைகளும் சவால்களும்

5.2.1 புத்தசாசன பிரிவு

புத்தசாசன பிரிவின் கீழ் நிலையான வளர்ச்சிக் குறிக்கோள்கள் (SDG) பெறுவது குறிப்பிடத்தக்க வகையில் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டது. தரமான, தரமான கல்வி (நோக்கு 04) கீழ் தரமான தரம் வாய்ந்த நிகழ்ச்சிகள் பிரஜைகள் உருவாகும் இலக்கை 100% ஏற்க வேண்டும். சட்டம், ஒழுங்குமுறை மற்றும் வலிமையான நிறுவனம் (நோக்கு 16) உறுதிப்படுத்தப்பட்ட சர்வ மத அமைப்பு மற்றும் மத மற்றும் ஜீவன பிரத்தியேக முறைகள் செயலாக்கம் மூலம் முழு வெற்றி பெற்றுள்ளது.

கலாச்சார மரபுரிமைகள் காப்பீடு (நோக்கு 11) கீழ் பூஜைபூமி மற்றும் விகாரைகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மேம்பாடு 100% செய்யப்பட்டுள்ளது. பங்களிப்பிற்கான பங்களித்துவம் (நோக்கு 17) கீழ் பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் மதசார்ந்த அறிவு வளர்ச்சி உயர்கிறது தற்போதுள்ள நிலையில், புனர்ஜனனிய எரிசக்தி (நோக்கு 07) மேலும் விகாரைகளுக்கு சூரிய சக்தி வசதிகள் வழங்கப்படுகின்றமையானது 18% குறைந்தபட்ச நடப்பு சவாலாகும்.

5.2.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

• அடைவுகள்

- நகர்ப்புறக் குடியிருப்புச் சமூகம், சிறைக் கைதிகள் மற்றும் மலைப்பகுதி குடியிருப்புச் சமூகம் உள்ளிட்ட விளிம்புநிலை சமூகங்களின் கலாச்சார உரிமைகளை உறுதி செய்வதற்கான புதிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைக் கண்டறிந்து அமுல்படுத்துதல்.
- மாற்றுத்திறனாளிகள் சமூகத்தின் உரிமைகளை உறுதி செய்வதற்கான புதிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைக் கண்டறிந்து செயல்படுத்துவதன் கீழ், ஒரு மனித நூலக நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல் மற்றும் மாற்றுத்திறனாளிகள் சமூகத்தின் சுயசரிதையை அச்சிடுதல்.
- தயே குழந்தைகளின் கலைத் திறனை மேம்படுத்துதல் மற்றும் பிற கலாச்சாரம் “பிரதிபா 2025” மத்திய விழா.
- 77 ஆவது தேசிய சுதந்திர தின சமரு விழா கலாச்சார சிறப்பம்சங்கள் கலாச்சாரம் நடுநிலையக் கலைஞர்கள் மற்றும் நடன சங்கீதக் கலைஞர்கள் கலந்துகொண்டமை
- சுர்வதேச அரசு ஊழியர் படைப்பிரிவு சேவை மூலம் அரசு சேவை மற்றும் ஓய்வு பெற்ற திறனாளிகளின் திறமைகளை தேர்வு செய்தல்.

• சவால்கள்

- நீர்கொழும்பு, தலுகம சிறார் சீர்திருத்தச் சிறையில் உள்ள கைதிகளுக்கு ஆண்கள் திறன் விருத்தி பயிற்சிப் பட்டறை நடாத்துதல்
- நாடு முழுவதும் உள்ள கலாச்சார நிலையங்களின் வலையமைப்பை முனைப்புடன் பேணுதல்.
- “இலங்கை தினம்” என்ற தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயல்படுத்துவதற்கான அவசியமான முன் தயாரிப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

5.2.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

தேசிய மரபுரிமையினை அடையாளம் கண்டு பாதுகாத்தல் எனும் நீண்டகால நோக்கங்களைச் செயல்படுத்துவதற்கான ஒரு குறிப்பிட்ட வழிமுறை காணப்படாமையானது இத்துறையில் பெரும் குறைபாடாக உள்ளது. அதற்கிணங்க, தேசிய மரபுரிமையினை அடையாளம் கண்டு பெயரிடுவதற்கான அளவுகோல்கள் வகுக்கப்பட்டன. இலங்கையில் தேசிய மரபுரிமையாக அறிவிக்கப்படக்கூடிய கலாச்சார மரபுரிமை மற்றும் இயற்கை மருபுரிமை தொடர்பான பரிந்துரைகளுக்கான கோரிக்கையின்படி, 24 முன்மொழிவுகள் தேசிய மரபுரிமையாக அறிவிக்கப்படுவதற்காகப் பெறப்பட்டுள்ளன. அதற்காக நியமிக்கப்பட்ட நிபுணர் துணைக்குழுக்கள் அந்த முன்மொழிவுகளை மீளாய்வு செய்து, அவற்றை தேசிய மரபுரிமையாக அறிவிக்கும் பணியில் ஈடுபட்டுள்ளன. மேலும், கள ஆய்வு மற்றும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் பரிந்துரைகள் மீது செயல்படுவதற்கு நீண்ட காலம் செல்லுகின்றது.

தேசிய மரபுரிமைகள் மற்றும் கலாச்சார முகாம் நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துவதற்கான திகதிகளை ஒதுக்குதல், பாடசாலை மாணவர்களின் பெயர்களைப் பெறுதல், முகாமில் மாணவர்களைப் பங்கேற்கச் செய்தல், மற்றும் இயற்கை பேரழிவுகள் (கனமழை மற்றும் வெள்ளம்) காரணமாக ஒதுக்கப்பட்ட நாட்களில் முகாம் நிகழ்ச்சிகளை நடாத்த இயலாமை போன்ற பல்வேறு சவால்களை எதிர்கொள்ள வேண்டியிருந்தது.

சுதேசி சமூகம் எதிர்கொண்ட பிரச்சினைகள் மற்றும் சவால்களில் வெற்றிகரமாகத் தலையிடுவதற்கு முடிந்துள்ளது. அதற்கிணங்க, பழங்குடியின அடையாளம் மற்றும் கலாச்சார பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாக்கும் பொருட்டு, டம்பானா நாட்டுப்புற பாரம்பரிய அருங்காட்சியகத்தின் நவீனமயமாக்கல், பழங்குடி கிராமங்களில் உள்ளககட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல் மற்றும் சமூகப் புத்துயிர் அளித்தல் ஆகியவை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்யப்பட்டன.

அமைச்சின் முக்கிய நோக்கங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு இணங்க, தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாக்கவும், கலாச்சாரம், இலக்கியம் மற்றும் கலையை உயர் தரத்திலும் அதிகபட்ச செயல்திறனுடனும் பேணவும் செயல்திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டது. இருப்பினும், வானிலை மாற்றங்கள் மற்றும் இயற்கை பேரழிவுகள் காரணமாக, 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான செயல் திட்டத்தை 100% அமுல்படுத்த முடியவில்லை. ஆனால் முந்தைய சூழ்நிலையுடன் ஒப்பிடும் போது இது திருப்திகரமாகக் கருதப்படுகின்றது.

அத்தியாயம் 06 – மனித வள விபரம்

6.1. ஆளணி முகாமைத்துவம்

6.1.1 புத்தசாசன பிரிவு

சேவை மட்டம் (2025.12.31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு)	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	தற்போதிருக்கும் ஆளணி	வெற்றிடங்கள்
சிரேஷ்ட	19	16	03
மூன்றாவது நிலை	03	03	00
இரண்டாம் நிலை	106	92	14
முதல் நிலை	44	36	08

6.1.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	தற்போதிருக்கும் ஆளணி	வெற்றிடங்கள் / மிகை
சிரேஷ்ட	13	11	02
மூன்றாவது நிலை	03	02	01
இரண்டாம் நிலை	534	501	23
முதல் நிலை	517	462	32

* இங்கு, ஆரம்ப மற்றும் இரண்டாம் நிலை பிரிவினருக்குத் தனிப்பட்ட முறையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகளை (கலாச்சார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர், நிலையக் காவலாளி) வகிக்கும் உத்தியோகத்தர்கள், ஓய்வுக்குப் பிறகு பணிப்பிரிவுப் கொடுப்பனவின் கீழ் உள்ளடக்கப்படவில்லை. எனவே, அந்த உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை குறைக்கப்பட்டு, முதல் நிலை மற்றும் இரண்டாம் நிலை பிரிவினருக்கான கொடுப்பனவு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

6.1.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி	தற்போதிருக்கும் ஆளணி	வெற்றிடங்கள் / மிகை
சிரேஷ்ட	07	06	01
மூன்றாவது நிலை	03	01	02
இரண்டாம் நிலை	59	57	02
முதல் நிலை	10	07	03

6.2 பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனித வளங்கள் திணைக்களத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு பாதிக்கின்றன என்பதன் சுருக்கம்

6.2.1 புத்தசாசன பிரிவு

பொருத்தமற்றது

6.2.2 கலாச்சார பிரிவு

புதவியினர் மட்டத்தில் காணப்படும் 03 பதவி வெற்றிடங்களுக்கு உத்தியோகத்தர்களை நியமிக்குமாறு பொது நிருவாகம், மாகாணசபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சுக்கு கோரிக்கைகள் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன. இந்த வெற்றிடங்களில், உதவிச் செயலாளர் (நிருவாகம்) பதவிக்கு, தற்போது உதவிச் செயலாளர் (மேம்பாடு) பதவியில் இருக்கும் உத்தியோகத்தரே பொறுப்பு வகிக்கிறார். ஏனைய இரண்டு வெற்றிடங்களான (உள்ளக கணக்காய்வாளர் மற்றும் தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்) என்பன வெற்றிடமாகவே உள்ளன.

இடைநிலை மட்டத்தில் உள்ள பதவி வெற்றிடங்களுக்காக, பொது நிருவாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட புதிய ஆட்சேர்ப்புகளுக்கு அதிகாரிகளை நியமிக்குமாறு கோரிக்கைகள் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன. தற்போது வெற்றிடமாக காணப்படும் பதவிகளுக்கு, தற்போது பணியில் உள்ள உத்தியோகத்தர்களால் நிருவகிக்கப்படும்.

முதல் நிலை வெற்றிட பணியிடங்களுக்கான வெளிப்படையான ஆட்சேர்ப்புக்கு அங்கீகாரம் கோரி, பிரதமர் அலுவலகம் மற்றும் பொது நிருவாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சில் அமைக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு மீளாய்வுக் குழுவிற்கு கடிதங்கள் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன. பெறப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களின்படி அக்குழு தொழிற்படத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. அதுவரையில், தற்போதுள்ள ஊழியர்கள் தங்கள் கடமைகளைப் புறக்கணிக்காத வகையில் பணிகளை நிருவகிப்பார்கள்.

6.2.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

மனிதவளப் பற்றாக்குறையானது தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவின் செயல்திறனைப் பாதிப்பதோடு, அலுவலக பணிகளை மேற்கொள்வதில் பல்வேறு சிரமங்களுக்கும் வழிவகுக்கின்றது.

6.3. மனித வள அபிவிருத்தி

6.3.1 புத்தசாசன பிரிவு

தொ. இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப் பட்டபதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்ட காலப்பகுதி	மொத்த முதலீடு (ரூபா '000)		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு உ.நா / வெ.நா.	வெளியீடு / பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
				உள்நாடு (ரூ.)	வெளிநாடு (ரூ.)		
1.	பிரசங்கங்கள்	130 அலுவலர்கள்	2 மணி	-	-	உள்நாடு	உத்தியோகத்தார்களின் விடய அறிவு/மனப்பான்மையை மேம்படுத்துதல் உத்தியோகத்தார்களின் செயல்திறனை அதிகரித்தல்
2.	புதிய கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்கள் - 2024	01 அலுவலர்கள்	02 நாட்கள்	10.00	-	உள்நாடு	
3.	அரசு ஊதிய அமைப்பு மென்பொருள் (GPS)	01 அலுவலர்கள்	03 நாட்கள்	-	-	உள்நாடு	
4.	முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தார்களின் தரம் III ஆட்சேர்ப்புக்கான 2023 ஆம் ஆண்டு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சையின் கீழ் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டு, 2025 ஆம் ஆண்டில் நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தார்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	03 அலுவலர்கள்	05 நாட்கள்	-	-	உள்நாடு	
5.	A workshop for Senior Government Officers on Gender Responsive Budgeting (GRB)	02 அலுவலர்கள்	04 நாட்கள்	-	-	உள்நாடு	

தொ. இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்ட காலப்பகுதி	மொத்த முதலீடு (ரூபா '000)		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு உ.நா / வெ.நா.	வெளியீடு / பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
				உள்நாடு (ரூ.)	உள்நாடு (ரூ.)		
6.	பெறுகைகள் செயல்முறை மற்றும் நடைமுறைப் பயன்பாடு	01 அலுவலர்கள்	03 நாட்கள்	18.00	-	உள்நாடு	உத்தியோகத்தார்களின் விடய அறிவு/மனப்பான்மையை மேம்படுத்துதல் உத்தியோகத்தார்களின் செயல்திறனை அதிகரித்தல்
7.	அரசு பெறுகைகள் மற்றும் ஒப்பந்த நிருவாகம்	01 அலுவலர்கள்	01 வருடங்கள்	75.00	-	உள்நாடு	
8.	JICA Technical assistance project for Capacity Development for effective public Investment Management in the Department of National planning (NPD) Sri Lanka	01 அலுவலர்கள்	03 நாட்கள்	-	-	உள்நாடு	
9.	முதற்கட்ட விசாரணை	03 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	19.5	-	உள்நாடு	
10.	அரசு பெறுகைகள் செயல்முறை குறித்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	56 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	143.215	-	உள்நாடு	
11.	அலுவலக முகாமைத்துவ மற்றும் நடைமுறைகள்	01 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	7.5	-	உள்நாடு	
12.	அறிவியல் பூர்வமான, சிக்கனமான, பாதுகாப்பான வாகனம் ஓட்டுதல்	03 சாரதிகள்	01 நாட்கள்	18.00	-	உள்நாடு	

தொ. இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்ட காலப்பகுதி	மொத்த முதலீடு (ரூபா '000)		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு உ.நா / வெ.நா.	வெளியீடு / பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
				உள்நாடு (ரூ.)	உள்நாடு (ரூ.)		
13.	அலுவலக உதவியாளர்கள் மற்றும் சாரதிகளின் மனப்பான்மையையும் தொழில்முறை அறிவையும் விருத்தி செய்தல்	03 சாரதிகள்	01 நாட்கள்	22.5	-	உள்நாடு	உத்தியோகத்திற்குள்ளின் விடய அறிவு/மனப்பான்மையை மேம்படுத்துதல்
14.	Government Payroll System Programme	01 அலுவலர்கள்	03 நாட்கள்	18.00	-	உள்நாடு	
15.	தனிப்பட்ட கோவை பேணுதல் குறித்த செயலமர்வுகள்	02 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	15.00	-	உள்நாடு	
16.	Using Microsoft Excel in your workplace	03 அலுவலர்கள்	02 நாட்கள்	42.00	-	உள்நாடு	
17.	ஒழுங்குமுறை விதிகள்	01 அலுவலர்கள்	10 நாட்கள்	25.00	-	உள்நாடு	
18.	Speech Training Program - 2025	01 அலுவலர்கள்	10 நாட்கள்	35.00	-	உள்நாடு	
19.	அரசு உத்தியோகத்திற்கு னுக்குப் ஏற்புடைய ஒழுங்குமுறை விசாரணை நடைமுறை குறித்த செயலமர்வு	01 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	7.5	-	உள்நாடு	உத்தியோகத்திற்குள்ளின் விடய அறிவு/மனப்பான்மையை மேம்படுத்துதல்
20.	Workshop Transformation with Artificial Intelligence	02 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	15.00	-	உள்நாடு	

தொ. இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்ட காலப்பகுதி	மொத்த முதலீடு (ரூபா '000)		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு உ.நா / வெ.நா.	வெளியீடு / பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
				உள்நாடு (ரூ.)	உள்நாடு (ரூ.)		
21.	Nomination of Risk Committee members for the Training Programme	04 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	-	-	உள்நாடு	உத்தியோகத்தார்களின் விடய அறிவு/மனப்பான்மையை மேம்படுத்துதல்
22.	கலாச்சாரப் பிரிவின் அலுவலக ஊழியர்கள் மற்றும் கலாச்சார நிலைய ஊழியர்களுக்கான ஒரு நாள் பயிற்சிப் பட்டறை	15 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	1.5	-	உள்நாடு	
23.	கலாச்சாரப் பிரிவின் அலுவலக ஊழியர்கள் மற்றும் கலாச்சார நிலைய ஊழியர்களுக்கான ஒரு நாள் பயிற்சிப் பட்டறை	02 அலுவலர்கள்	01 நாட்கள்	-	-	உள்நாடு	
24.	Capacity Building Programme on Strategic Leadership and Governance for Civil Servants of Sri Lanka	01 அலுவலர்கள்	12 நாட்கள்	-	**	உள்நாடு	

6.3.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

தொடர் இல.	பயிற்சி	உத்தியோகத்திற்கு எனின் பெயர்	எண்ணிக்கை	நடைபெற்ற திகதி	நடைபெற்ற இடம்
01.	உதவி கலாச்சார மேம்பாட்டு அதிகாரி II செயல்திறன் தகுதித் தேர்வை நடத்துதல்.	உதவி கலாச்சார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	132	2025.08.31	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனம்
02.	புதிய பெறுகைகள் வழிகாட்டுதல்கள் குறித்த இரண்டு நாள் பயிற்சி.	பிரதம கணக்காளர் கணக்காளர் (நிதி மற்றும் பெறுகைகள்) கணக்காளர் (கொடுப்பனவுகள்)	03	2025.03.26 ஓ 27	இலங்கை பட்டய கணக்காளர் நிறுவகம்
03.	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் முதுகலைப் பட்டம்.	செல்வி சஜீவனி விக்ரம உதவிச் செயலாளர் (நிருவாகம்)	01	2025	கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்
04.	தனிப்பட்ட கோவைப் பயிற்சி	முகாமைத்துவ சேவை அதிகாரிகள் (4) அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் -(1)	05	2025.04.29	தேசிய தொழிலாளர் கல்வி நிறுவனம்
05.	ஒழுங்குமுறை முகாமைத்துவப் பயிற்சி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	04	2025.05.26	தேசிய தொழிலாளர் கல்வி நிறுவனம்
06.	அடிப்படை விசாரணைப் பயிற்சி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	03	2025.05.26	தேசிய தொழிலாளர் கல்வி நிறுவனம்
07.	தணிக்கைக் கேள்விகளுக்குப் பதிலளித்தல் சேதங்கள் மீதான சட்டத்தின் பிரிவு 104-இன் கீழான விசாரணைகள்	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	01	2025.05.28 2025.06.19	தேசிய தொழிலாளர் கல்வி நிறுவனம்
08.	உதவி உத்தியோகத்தர் களுக்கான பணியிடைப் பயிற்சி	உதவி கலாச்சார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் / கலாச்சார நிலைய உத்தியோகத்தர்கள்	125	2025.07.12/13	தேசிய கலாச்சார பயிற்சி வெயங்கொடை
09.	அக்கரைப்பற்று சங்கத்தால் தமிழில் நடாத்தப்படும் பயிற்சி	தமிழ் வளவாளர்கள்	112	2025.07.12/13	அக்கரைப்பற்று கலாச்சார நிலையம்

தொடர் இல.	பயிற்சி	உத்தியோகத்திற்கு என் பெயர்	எண்ணிக்கை	நடைபெற்ற திகதி	நடைபெற்ற இடம்
10.	அரசு நிறுவனங்களில் கணக்காய்வுச் சிக்கல்களை எவ்வாறு குறைப்பது?	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார் பிரிவுத் தலைவர் (விசாரணைகள்)	01	2025.07.15/16	திறன் விருத்தி நிதியம் SDFL
11.	தனிப்பட்ட கோவையினைப் பராமரித்தல் தொடர்பான பயிற்சி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்கள்	02	2025.07.21/22	திறன் விருத்தி
12.	ஊழல் தடுப்புச் சட்டம் குறித்து அமைச்சு அதிகாரிகளுக்குப் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது.	அமைச்சு உத்தியோகத்தார்கள்	60	2025.08.15/16/17	குண்டகசாலை கலை நிலையம் கண்டி
13.	நிருவாக உத்தியோகத்தார் திறன் விருத்தி	நிருவாக உத்தியோகத்தார்	01	2025.09.16/23/30	தேசிய தொழிலாளர் கல்வி நிறுவனம்
14.	ஒப்பந்த நிருவாகம், பணம் செலுத்தும் நடைமுறைகள் மற்றும் ஒப்பந்தக் கோவை பேணுதல்	திருமதி P.K.T.C. கௌசல்யா கணக்காளர் - கொடுப்பனவு	01	2025.08.27	SDFL நிறுவனம்
15.	ஒழுங்குமுறை நடைமுறை சான்றிதழ் பாடநெறி	திரு. R.H.A.R.E. ரணசிங்க திருமதி P.A.N.K. பெரேரா	02	2025.09.10/19 டிசம்பர்	தேசிய தொழிலாளர் கல்வி நிறுவனம்
16.	உதவி கலாச்சார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார் II செயலாற்றுகை தகைமைத் தேர்வினை நடாத்துதல் (50% இறுதித் தவணை செலுத்துதல்)	கலாச்சார நிலைய உதவி கலாச்சார உத்தியோகத்தார்கள்	132	2025.08.31	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனம்
17.	கலாச்சார நிலையக் காவலாளி/அலுவலக உதவியாளர் II செயல்திறன் தகுதித் தேர்வு	கனிஷ்ட சேவை உத்தியோகத்தார்	350	2025.11.01/02 2025.11.08/09 2025.11.08/09 2025.11.01 2025.11.16/17 2025.11.15/16 2025.11.01 2025.11.08	மாத்தறை - நுபே, வாரியப்பொல, எல்ல, கல்முனை, மத்திய நுவரெலியா மாகாணம், குண்டசாலை, தெஹியோவிட்ட, வெயங்கொட, கலாச்சார நிலையங்கள்

6.3.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளி க்கப் பட்டபதவியி னர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்ட காலப்பகுதி	மொத்த முதலீடு	நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் இயல்பு உ.நா / வெ.நா.	வெளியீடு / பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
அரசு பொறுகைகள் தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறி	01 உத்தியோ கத்தர்	2024.09.27 – 2025.01.24	ரூ. 40,000.00	உள்நாடு	பெறுகைகள் நடவடிக்கைகள் குறித்த அறிவு
பொருட்கள், சேவைகள் மற்றும் ஆலோசனை அல்லாத சேவைகளுக்கான கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்களில் உள்ள மாற்றங்கள் உட்பட, அரசு கொள்முதல் செயல்முறை குறித்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	49 உத்தியோ கத்தர்கள்	2025.07.16	ரூ. 23,470.00	உள்நாடு	பெறுகைகள் வழிகாட்டுதல்க ள் குறித்த பயிற்சியைப் பெறுதல்
லீவு, அலுவலக நடைமுறைகள் மற்றும் கோவைகளைப் பேணுதல்	46 உத்தியோ கத்தர்கள்	2025.08.28	ரூ. 86,434.00	உள்நாடு	லீவு, அலுவலக நடைமுறைகள் மற்றும் கோவைகளைப் பேணுதல் குறித்த பயிற்சி
ரன்மிஹிதென்ன	48 உத்தியோ கத்தர்கள்	2025.10.04 - 2025.10.05	ரூ. 155,440.00	உள்நாடு	குழு மனப்பான்மை மற்றும் நேர்மறையான மனப்பான்மை ய வளர்த்தல். தலைமைத்துவ ப் பண்புகளை வளர்த்தல்.
அரசு பெறுகைகள் மற்றும் ஒப்பந்த நிர்வாகத்தில் டிபுளோமா பாடநெறி	01 உத்தியோ கத்தர்	2025.10.11 දින සිට වර්ෂයක්	ரூ. 80,000.00	உள்நாடு	பொது கொள்முதல் மற்றும் ஒப்பந்த நிர்வாகம் குறித்த புரிதல்
ஒழுங்குமுறை நடைமுறைகளில் சான்றிதழ் பாடநெறி	02 உத்தியோ கத்தர்கள்	2025.09.10 – 2025.11.19	ரூ. 50,000.00	உள்நாடு	ஒழுங்குமுறை நடைமுறைகள்

அத்தியாயம் 07 - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

7.1 புத்தசாசன பிரிவு

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதிகளில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணங்குகின்றது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணங்குகின்றது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	பொருத்தமற்றது		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	பொருத்தமற்றது		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	பொருத்தமற்றது		
1.6	ஏனையவை	பொருத்தமற்றது		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளினைப் பேணுதல் (FR445)			
2.1	ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன்படி, நிலையான சொத்து பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பேணுதல்.	இணங்குகின்றது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொதுத் திறைசேரிக்குச் உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
2.7	பொருட் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.9	இழப்புப் பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது		
2.10	இணக்கப்பாட்டு பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது		
2.11	காசோலை அடிக்கட்டைப் புத்தகங்களின் பதிவேட்டினைப் (GAN20) பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
3	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது.	இணங்குகின்றது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணங்குகின்றது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இல. அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கையின்படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்குட்பட்டவை.	இணங்குகின்றது		
4	வருடாந்த திட்டங்களைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது		
4.3	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை ச.செ.தி. திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது		
4.5	வருடாந்த காகப் பாச்சல் அறிக்கை திறைசேரி தொழிற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்துக் கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி.134(2) டி.எம்.ஏ /1-2019 இன் படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியுடன் ஆலோசனை மேற்கொண்டதன் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டமொன்றினைத் தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை களுக்கும் ஒரு மாத காலப்பகுதியினுள் பதிலளித்தல்.	இணங்குகின்றது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப் பிரிவு 40(4) இன் அடிப்படையில், முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளும் நிதி ஒழுங்குவிதி 134(3) இன் அடிப்படையில், கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	டி.எம்.ஏ. 1-2019 சுற்றறிக்கையின்படி, குறித்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவை கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
8	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017 இன் பந்தி 07 இன் படி, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் தொடர்பான தகவல்கள் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
8.2	மேற்குறித்த சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் பந்தியின்படி சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளினை அமுலாக்குவதற்கும் ஒருங்கிணைப்பதற்கும் பொருத்தமான இணைப்பு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் பெயர் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் விபரங்கள் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல.01/2020 இன்படி, உரிய திகதியில் பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு அது தொடர்பான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
8.4	மிகைகள் மற்றும் பற்றாக்குறைகள் என்பன இருப்பு மதிப்பாய்வுச் சபையினூடாக வெளிப்படுத்தப் பட்டுள்ளதுடன் ஏனைய அது தொடர்பான பரிந்துரைகள், நடவடிக்கைகள் என்பன சுற்றறிக்கையில் விதித்துரைக்கப்பட்ட காலப்பகுதியினுள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
8.5	நி.பி.772 இன்படி, பாவனைக்குதவாத பொருட்களின் விற்பனையானது நடைமுறைப் படுத்தப்பட்டது.	இணங்குகின்றது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கைகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகள் என்பனவற்றினைத் தயாரித்து அவற்றினை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்குகின்றது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு 6 மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
9.3	வாகனப் பதிவுப் புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்பட்டு அவை புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி.103, 104, 109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 30/2016 ஆம் இல. பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி, எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணங்குகின்றது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்துப் பதிவு புத்தகம் குத்தகை காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணங்குகின்றது		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	வங்கி கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டு சான்றுப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் உரிய திகதியில் கணக்காய்வு மேற்கொள்வதற்கு தயாராகவுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது முன்னைய ஆண்டுகளில் காணப்பட்ட செயற்பாடற்ற கணக்குகள் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
10.3	வங்கி கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்களினூடாக வெளிப்படுத்தப்பட்ட மீதிகள் தொடர்பில் நிதிசார் ஒழுங்குவிதிகளின் நியதிகளின்படி மேற்கொள்ளப் பட்டிருக்க வேண்டிய சீராக்கல்களுக்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அத்தகைய மீதிகள் ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்துதல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகள் செலவின எல்லையினை விஞ்சாமல் செலவிடப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
11.2	நி.பி.94(1) இன்படி, குறித்த ஆண்டின் இறுதியில் ஏற்பாடுகளினை விஞ்சாத பொறுப்புக்கள் மீதமாயுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
12	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்குகின்றது		
12.2	நிலுவையாகவுள்ள கடன்கள் தொடர்பில் சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்தல்.	இணங்குகின்றது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேலாக காணப்படும் கடன் மீதிகள் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	செயலிழந்த வைப்புக்களின் விற்பனை தொடர்பில் நி.பி.571 இன்படி, நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுப் பதிவேடானது இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணப்பட்டு வருகின்றது.	இணங்குகின்றது		
14	முற்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள காசேட்டு மீதியானது TOD இற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
14.2	நி.பி.371 இன்படி வழங்கப்பட்ட உப கட்டுநிதியானது குறித்த பணியானது பூர்த்தியடைந்ததிலிருந்து ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்ப்பளவு செய்யப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கவில்லை	தூமதங்கள் காணப்படுகின்றன.	உரிய பணிகள் நிறைவடைந்ததும் பிரச்சனைக்குத் தீர்வு காணுமாறு உத்தியோகத்தர்களுக்கு உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது.
14.3	குறித்த தேவைக்காக உருவாக்கப்பட்ட உப முற்பணமானது நி.பி.371 இன்படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவின எல்லையினை விஞ்சும் வகையில் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	இணங்குகின்றது		
14.4	முற்பணக் கணக்கு மீதியானது மாதாந்தம் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கிணக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	ஒழுங்குவிதிகளின்படி, வருமானத்திலிருந்து மீளளிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.	பொருத்தமற்றது		
15.2	வருமான சேகரிப்பானது வைப்புக் கணக்கில் செலவு வைக்கப்படாது இறைவரிக் கணக்கில் நேரடியாக செலவு வைக்கப்பட்டிருந்தன.	பொருத்தமற்றது		
15.3	நி.பி.176 இன்படி, வருமான நிலுவைகளின் மீளளிப்புக்கள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன	பொருத்தமற்றது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	பதவியினருக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணிக்குரிய வகையில் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
16.2	பதவியணியின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் எழுத்து மூலமாக கடமைப் பட்டியல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
16.3	2017.09.20 ஆம் திகதிய 04/2017 ஆம் இல. MSD சுற்றிக்கையின்படி, அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
17	பொது மக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் முறையான தகவல் பதிவேடும் பேணப்பட்டு வருவதுடன் அது தகவலறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்குமேவாக இற்றைப் படுத்தப்பட்டும் வருகின்றது.	இணங்குகின்றது		
17.2	பொதுமக்களுக்கு நிறுவனம் தொடர்பான தகவல்கள் இணையதளம் அல்லது மாற்று வழிமுறைகள் மூலமாக அளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த இணையத் தளம் மற்றும் மாற்று வழிமுறைகளின் மூலம் பொதுமக்களுக்கெதிரான மெச்சுதல்கள் /குற்றச்சாட்டுக்கள் குறித்து நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான வசதிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
17.3	தகவலறியும் சட்டத்தின் பிரிவுகள் 08 மற்றும் 10 இன்படி, வருடாந்தம் அல்லது வருடத்திற்கு இரண்டு தடவை வருடாந்த அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
18	பிரஜைகள் பட்டயத்தினை செயற்படுத்துதல்			
18.1	பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கைகளின் நியதிகளின்படி, நிறுவனத்தினால் பிரஜைகள் சாசனம் / பிரஜைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனமானது வகுக்கப்பட்டு அமுல்படுத்தப் பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
18.2	சுற்றிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்தியின்படி, பிரஜைகள் சாசனம்; / பிரஜைகள் வாடிக்கையாளரின் சாசனத்தினை வகுத்தல் மற்றும் தயாரித்தல் நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் என்பவற்றினை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு நிறுவனத்தினால் முறைமையொன்று கண்டுபிடிக்கப் பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
19	மனித வளத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இல.பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 02 இலுள்ள வடிவத்தின் நியதிகளின்படி, மனித வளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
19.2	ஒவ்வொரு ஊழியருக்கும் ஆண்டுக்கு குறைந்த பட்சம் 12 மணி நேரப் பயிற்சி இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வளத் திட்டம் உறுதி செய்தல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில், அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயல்திறன் ஒப்பந்தங்கள் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 பந்திக்கேற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியினை நியமித்தல்.	இணங்குகின்றது		
20	கணக்காய்வு பந்திக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	முன்னைய ஆண்டுகளுக்காக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட கணக்காய்வுப் பந்திகளில் சுட்டிக் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளைச் சரி செய்தல்	இணங்குகின்றது		

7.2 கலாச்சார அலுவல்கள் பிரிவு

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதிகளில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணங்குகின்றது	-	-
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணங்குகின்றது		-
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	இணங்கவில்லை	அரச உத்தியோகத்தார்க ளின் முற்பணக் கணக்குகளினைத் தவிர வேறு எந்த முற்பணக் கணக்குகளும் அமைச்சின் கீழ் பேணப்படுவதில்லை.	-
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		-
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		-
1.6	ஏனையவை	இணங்கவில்லை		-
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளினைப் பேணுதல் (FR445)			
2.1	ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன்படி, நிலையான சொத்து பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பேணுதல்.	இணங்குகின்றது	-	-
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொதுத் திறைசேரிக்குச் உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
2.7	பொருட் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
2.9	இழப்புப் பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
2.10	இணக்கப்பாட்டு பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
2.11	காசோலை அடிக்கட்டைப் புத்தகங்களின் பதிவேட்டினைப் (GAN20) பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
3	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன.	இணங்குகின்றது	-	-
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது.	இணங்குகின்றது	-	-
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக் கப்பட்டது.	இணங்குகின்றது	-	-
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இல. அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கையின்படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்குட்பட்டவை.	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
4	வருடாந்த திட்டங்களினைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை ச.செ.தி. திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
4.5	வருடாந்த காசுப் பாச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது	-	-
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்துக் கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி.134(2) டி.எம்.ஏ /1- 2019 இன் படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியுடன் ஆலோசனை மேற்கொண்டதன் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டமொன்றினைத் தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை களுக்கும் ஒரு மாத காலப்பகுதியினுள் பதிலளித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப் பிரிவு 40(4) இன் அடிப்படையில், முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளும் நிதி ஒழுங்குவிதி 134(3) இன் அடிப்படையில், கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	டி.எம்.ஏ. 1-2019 சுற்றறிக்கையின்படி, குறித்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
8	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017 இன் பந்தி 07 இன் படி, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் தொடர்பான தகவல்கள் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது	-	-
8.2	மேற்குறித்த சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் பந்தியின்படி சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளினை அமுலாக்குவதற்கும் ஒருங்கிணைப்பதற்கும் பொருத்தமான இணைப்பு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதன் பெயர் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் விபரங்கள் கட்டுப்பாட்டாளர்	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
	நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டன.			
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல.01/2020 இன்படி, உரிய திகதியில் பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு அது தொடர்பான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.	இணங்குகின்றது	-	-
8.4	மிகைகள் மற்றும் பற்றாக்குறைகள் என்பன இருப்பு மதிப்பாய்வுச் சபையினுடாக வெளிப்படுத்தப் பட்டுள்ளதுடன் ஏனைய அது தொடர்பான பரிந்துரைகள், நடவடிக்கைகள் என்பன சுற்றறிக்கையில் விதித்துரைக்கப்பட்ட காலப்பகுதியினுள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன.	இணங்குகின்றது	-	-
8.5	நி.பி.772 இன்படி, பாவனைக்குதவாத பொருட்களின் விற்பனையானது நடைமுறைப் படுத்தப்பட்டது.	இணங்குகின்றது	-	-
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கைகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகள் என்பனவற்றினைத் தயாரித்து அவற்றினை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்குகின்றது	-	-
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு 6 மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
9.3	வாகனப் பதிவுப் புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்பட்டு அவை புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது	-	-
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி.103, 104, 109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது	-	-
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 30/2016 ஆம் இல. பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி, எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணங்கவில்லை	2025 இல் எரிபொருள் எரிசக்தி சோதனை நடாத்தப்படவில்லை.	2026 இல் இது மேற்கொள்ளப் படவுள்ளது
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்துப் பதிவு புத்தகம் குத்தகை காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணங்கவில்லை	குத்தகைக்கப் பெறப்பட்ட வாகனங்களின் எண்ணிக்கை குறைவாக காணப்படுகின்றமை	
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	வங்கி கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டு சான்றுப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் உரிய திகதியில் கணக்காய்வு மேற்கொள்வதற்கு தயாராகவுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது முன்னைய ஆண்டுகளில் காணப்பட்ட செயற்பாடற்ற கணக்குகள் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டன.	இணங்குகின்றது	-	-
10.3	வங்கி கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்களினுடாக வெளிப்படுத்தப்பட்ட மீதிகள் தொடர்பில் நிதிசார் ஒழுங்குவிதிகளின் நியதிகளின்படி மேற்கொள்ளப் பட்டிருக்க வேண்டிய சீராக்கல்களுக்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அத்தகைய மீதிகள் ஒரு	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
	மாத காலத்தினுள் தீர்ப்பளவு செய்யப்பட்டன.			
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்துதல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகள் செலவின எல்லையினை விஞ்சாமல் செலவிடப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
11.2	நி.பி.94(1) இன்படி, குறித்த ஆண்டின் இறுதியில் ஏற்பாடுகளினை விஞ்சாத பொறுப்புக்கள் மீதமாயுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
12	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்குகின்றது	-	-
12.2	நிலுவையாகவுள்ள கடன்கள் தொடர்பில் சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேலாக காணப்படும் கடன் மீதிகள் தீர்ப்பளவு செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணங்கவில்லை	எதிர்காலத்தில் கடன்பட்டோர் அல்லது உத்தரவாதிகளிடமி ருந்து அறவீடு செய்யப்படவுள்ளது.	-
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	செயலிழந்த வைப்புக்களின் விற்பனை தொடர்பில் நி.பி.571 இன்படி, நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்கவில்லை	நி.பி.571 இன்படி, 000 -13-0-138 வைப்புக் கணக்கு செயல்முறைப் படுத்தப்பட்டுள்ளது. நிருமாணப் பணிகள் இன்னமும் நடைபெற்று வரும் ஒப்பந்தங்கள் இன்னமும் இருப்பதால் வருவதால், 6000 – 0 – 15 – 0 73 ஒப்பந்த தக்க வைப்பு கணக்கானது, நி.பி. 571 இன்படி செயன்முறைப் படுத்தப்பட்டுள்ளது.	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுப் பதிவேடானது இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணப்பட்டு வருகின்றது.	இணங்குகின்றது	-	-
14	முற்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள காசேட்டு மீதியானது TOD இற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது	-	-
14.2	நி.பி.371 இன்படி வழங்கப்பட்ட உப கட்டுநிதியானது குறித்த பணியானது பூர்த்தியடைந்ததிலிருந்து ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்ப்பனவு செய்யப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது	-	-
14.3	குறித்த தேவைக்காக உருவாக்கப்பட்ட உப முற்பணமானது நி.பி.371 இன்படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவின எல்லையினை விஞ்சும் வகையில் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	இணங்குகின்றது	-	-
14.4	முற்பணக் கணக்கு மீதியானது மாதாந்தம் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கிணக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணங்கவில்லை	புத்தசாசன, மத மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சே பிரதான அலுவலகமாகும்.	-
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	ஒழுங்குவிதிகளின்படி, வருமானத்திலிருந்து மீளளிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
15.2	வருமான சேகரிப்பானது வைப்புக் கணக்கில் செலவு வைக்கப்படாது இறைவரிக் கணக்கில் நேரடியாக செலவு வைக்கப்பட்டிருந்தன.	இணங்குகின்றது	-	-
15.3	நி.பி.176 இன்படி, வருமான நிலுவைகளின் மீளளிப்புக்கள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	பதவியினருக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணிக்ஞரிய வகையில் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப் பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது	-	-
16.2	பதவியணியின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் எழுத்து மூலமாக கடமைப் பட்டியல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன	இணங்குகின்றது	-	-
16.3	2017.09.20 ஆம் திகதிய 04/2017 ஆம் இல. சுற்றிக்கையின்படி, அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
17	பொது மக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் முறையான தகவல் பதிவேடும் பேணப்பட்டு வருவதுடன் அது தகவலறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்குமேவாக இற்றைப் படுத்தப்படும் வருகின்றது.	இணங்குகின்றது	-	-
17.2	பொதுமக்களுக்கு நிறுவனம் தொடர்பான தகவல்கள் இணையதளம் அல்லது மாற்று வழிமுறைகள் மூலமாக அளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த இணையத் தளம் மற்றும் மாற்று வழிமுறைகளின் மூலம் பொதுமக்களுக்கெதிரான மெச்சுதல்கள் /குற்றச்சாட்டுக்கள் குறித்து நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான வசதிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
17.3	தகவலறியும் சட்டத்தின் பிரிவுகள் 08 மற்றும் 10 இன்படி, வருடாந்தம் அல்லது வருடத்திற்கு இரண்டு தடவை வருடாந்த அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
18	பிரஜைகள் பட்டயத்தினை செயற்படுத்துதல்			
18.1	பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கைகளின் நியதிகளின்படி, நிறுவனத்தினால் பிரஜைகள் சாசனம் / பிரஜைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனமானது வகுக்கப்பட்டு அமுல்படுத்தப் பட்டுள்ளது.	இணங்கவில்லை	கடந்த ஆண்டில் இது தயாரிக்கப்படவில்லை.	2026 ஆம் ஆண்டில் குடியரிமை சாசனத்தினை தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
18.2	சுற்றறிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்தியின்படி, பிரஜைகள் சாசனம்; / பிரஜைகள் வாடிக்கையாளரின் சாசனத்தினை வகுத்தல் மற்றும் தயாரித்தல் நடவடிக்கைகளினை கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் என்பவற்றினை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு நிறுவனத்தினால் முறைமையொன்று கண்டுபிடிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்கவில்லை	கடந்த ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப் பட்டள்ளது..	2026 ஆம் ஆண்டுக்கான செயல்முறையினைத் தயாரிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
19	மனித வளத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இல.பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 02 இலுள்ள வடிவத்தின் நியதிகளின்படி, மனித வளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் வருடமொன்றுக்கு குறைந்த பட்சம் 12 மணி நேரப் பயிற்சி இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வளத் திட்டம் உறுதி செய்தல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது	-	-
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில், அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயல்திறன் ஒப்பந்தங்கள் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	-	-
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 பந்திக்கேற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியினை நியமித்தல்.	இணங்குகின்றது	-	-
20	கணக்காய்வு பந்திக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	முன்னைய ஆண்டுகளுக்காக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட கணக்காய்வுப் பந்திகளில் சுட்டிக் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளைச் சரி செய்தல்	இணங்குகின்றது	-	-

7.3 தேசிய மரபுரிமைகள் பிரிவு

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதிகளில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணங்குகின்றது		
1.2	அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணங்குகின்றது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	பொருத்தமற்றது		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		
1.6	ஏனையவை	இணங்கவில்லை		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளினைப் பேணுதல் (FR445)			
2.1	ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன்படி, நிலையான சொத்து பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பேணுதல்.	இணங்குகின்றது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொதுத் திறைசேரிக்குச் உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
2.9	இழப்புப் பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது		
2.10	இணக்கப்பாட்டு பதிவேட்டினைப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணங்குகின்றது		
2.11	காசோலை அடிக்கட்டைப் புத்தகங்களின் பதிவேட்டினைப் (GAN20) பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்குகின்றது		
03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது.	இணங்குகின்றது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக் கப்பட்டது.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இல. அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கையின்படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்குட்பட்டவை.	இணங்குகின்றது		
4	வருடாந்த திட்டங்களினைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்குகின்றது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை ச.செ.தி. திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்.	இணங்குகின்றது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்துக் கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி.134(2) டி.எம்.ஏ /1- 2019 இன் படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியுடன் ஆலோசனை மேற்கொண்டதன் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டமொன்றினைத் தயாரித்தல்	-	அமைச்சின் புத்தசாசன பிரிவின் உள்ளக கணக்காய்வு அலகினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.	

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை களுக்கும் ஒரு மாத காலப்பகுதியினுள் பதிலளித்தல்.	இணங்குகின்றது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இல. தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப் பிரிவு 40(4) இன் அடிப்படையில், முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்.	-	அமைச்சின் புத்தசாசன பிரிவின் உள்ளக கணக்காய்வு அலகினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.	
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளும் நிதி ஒழுங்குவிதி 134(3) இன் அடிப்படையில், கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பித்தல்.	-	அமைச்சின் புத்தசாசன பிரிவின் உள்ளக கணக்காய்வு அலகினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.	
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	டி.எம்.ஏ. 1-2019 சுற்றறிக்கையின்படி, குறித்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.	-	அமைச்சின் புத்தசாசன பிரிவின் உள்ளக கணக்காய்வு அலகினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.	
8	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017 இன் பந்தி 07 இன் படி, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் தொடர்பான தகவல்கள் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
8.2	மேற்குறித்த சுற்றிக்கையின் 13 ஆம் பந்தியின்படி சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளினை அமுலாக்குவதற்கும் ஒருங்கிணைப்பதற்கும் பொருத்தமான இணைப்பு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் பெயர் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் விபரங்கள் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல.01/2020 இன்படி, உரிய திகதியில் பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு அது தொடர்பான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
8.4	மிகைகள் மற்றும் பற்றாக்குறைகள் என்பன இருப்பு மதிப்பாய்வுச் சபையினூடாக வெளிப்படுத்தப் பட்டுள்ளதுடன் ஏனைய அது தொடர்பான பரிந்துரைகள், நடவடிக்கைகள் என்பன சுற்றறிக்கையில் விதித்துரைக்கப்பட்ட காலப்பகுதியினுள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
8.5	நி.பி.772 இன்படி, பாவனைக்குதவாத பொருட்களின் விற்பனையானது நடைமுறைப் படுத்தப்பட்டது.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கைகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகள் என்பனவற்றினைத் தயாரித்து அவற்றினை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்குகின்றது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு 6 மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
9.3	வாகனப் பதிவுப் புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்பட்டு அவை புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி.103, 104, 109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 30/2016 ஆம் இல. பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி, எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணங்குகின்றது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்துப் பதிவு புத்தகம் குத்தகை காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணங்குகின்றது		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	வங்கி கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டு சான்றுப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் உரிய திகதியில் கணக்காய்வு மேற்கொள்வதற்கு தயாராகவுள்ளன.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது முன்னைய ஆண்டுகளில் காணப்பட்ட செயற்பாடற்ற கணக்குகள் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்களினுடாக வெளிப்படுத்தப்பட்ட மீதிகள் தொடர்பில் நிதிசார் ஒழுங்குவிதிகளின் நியதிகளின்படி மேற்கொள்ளப் பட்டிருக்க வேண்டிய சீராக்கல்களுக்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அத்தகைய மீதிகள் ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டன.	இணங்குகின்றது		
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்துதல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகள் செலவின எல்லையினை விஞ்சாமல் செலவிடப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
11.2	நி.பி.94(1) இன்படி, குறித்த ஆண்டின் இறுதியில் ஏற்பாடுகளினை விஞ்சாத பொறுப்புக்கள் மீதமாயுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
12	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்குகின்றது		
12.2	நிலுவையாகவுள்ள கடன்கள் தொடர்பில் சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்தல்.	பொருத்தமற்றது	நிலுவையில் இருந்த கடன் மீதிகள் எதுவும் காணப்படவில்லை.	
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேலாக காணப்படும் கடன் மீதிகள் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது	நிலுவையில் இருந்த கடன் மீதிகள் எதுவும் காணப்படவில்லை.	

இல.	ஏற்படைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	செயலிழந்த வைப்புக்களின் விற்பனை தொடர்பில் நி.பி.571 இன்படி, நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுப் பதிவேடானது இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணப்பட்டு வருகின்றது.	இணங்குகின்றது		
14	முற்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள காசேட்டு மீதியானது TOD இற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
14.2	நி.பி.371 இன்படி வழங்கப்பட்ட உப கட்டுநிதியானது குறித்த பணியானது பூர்த்தியடைந்ததிலிருந்து ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்ப்பனவு செய்யப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
14.3	குறித்த தேவைக்காக உருவாக்கப்பட்ட உப முற்பணமானது நி.பி.371 இன்படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவின எல்லையினை விஞ்சும் வகையில் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	இணங்குகின்றது		
14.4	முற்பணக் கணக்கு மீதியானது மாதாந்தம் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கிணக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	ஒழுங்குவிதிகளின்படி, வருமானத்திலிருந்து மீளளிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.	பொருத்தமற்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
15.2	வருமான சேகரிப்பானது வைப்புக் கணக்கில் செலவு வைக்கப்படாது இறைவரிக் கணக்கில் நேரடியாக செலவு வைக்கப்பட்டிருந்தன.	இணங்குகின்றது		
15.3	நி.பி.176 இன்படி, வருமான நிலுவைகளின் மீளளிப்புக்கள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன	இணங்குகின்றது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	பதவியினருக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணிக்குரிய வகையில் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப் பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
16.2	பதவியணியின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் எழுத்து மூலமாக கடமைப் பட்டியல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன	இணங்குகின்றது		
16.3	2017.09.20 ஆம் திகதிய 04/2017 ஆம் இல. சுற்றிக்கையின்படி, அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
17	பொது மக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் முறையான தகவல் பதிவேடும் பேணப்பட்டு வருவதுடன் அது தகவலறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்குமேவாக இற்றைப் படுத்தப்படும் வருகின்றது.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
17.2	பொதுமக்களுக்கு நிறுவனம் தொடர்பான தகவல்கள் இணையதளம் அல்லது மாற்று வழிமுறைகள் மூலமாக அளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த இணையத் தளம் மற்றும் மாற்று வழிமுறைகளின் மூலம் பொதுமக்களுக்கெதிரான மெச்சுதல்கள் /குற்றச்சாட்டுக்கள் குறித்து நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான வசதிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
17.3	தகவலறியும் சட்டத்தின் பிரிவுகள் 08 மற்றும் 10 இன்படி, வருடாந்தம் அல்லது வருடத்திற்கு இரண்டு தடவை வருடாந்த அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		
18	பிரஜைகள் பட்டயத்தினை செயற்படுத்துதல்			
18.1	பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கைகளின் நியதிகளின்படி, நிறுவனத்தினால் பிரஜைகள் சாசனம் / பிரஜைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனமானது வகுக்கப்பட்டு அமுல்படுத்தப் பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
18.2	சுற்றிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்தியின்படி, பிரஜைகள் சாசனம்; / பிரஜைகள் வாடிக்கையாளரின் சாசனத்தினை வகுத்தல் மற்றும் தயாரித்தல் நடவடிக்கைகளினை கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் என்பவற்றினை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு நிறுவனத்தினால் முறைமையொன்று கண்டுபிடிக்கப் பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
19	மனித வளத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 ஆம் இல.பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 02 இலுள்ள வடிவத்தின் நியதிகளின்படி, மனித வளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்குகின்றது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் வருடமொன்றுக்கு குறைந்த பட்சம் 12 மணி நேரப் பயிற்சி இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வளத் திட்டம் உறுதி செய்தல் வேண்டும்.	இணங்குகின்றது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில், அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயல்திறன் ஒப்பந்தங்கள் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளன.	இணங்குகின்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக. விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதனைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 பந்திக்கேற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியினை நியமித்தல்.	இணங்குகின்றது		
20	கணக்காய்வு பந்திக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	முன்னைய ஆண்டுகளுக்காக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட கணக்காய்வுப் பந்திகளில் சுட்டிக் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளைச் சரி செய்தல்	இணங்குகின்றது		

