

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශනමාලා අංක 492

ආයතනයේ නම : අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119(4)

යටතේ ගරු අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම

பாராளுமன்ற வினா இலக்கம் 492

நிறுவனத்தின் பெயர்: கல்வி, உயர் கல்வி மற்றும் தொழிற் கல்வி அமைச்சு

பாராளுமன்றத்தில் அரசு கணக்குகள் தொடர்பான செயற்குழுவினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகள் தொடர்பில் நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ் கௌரவ அமைச்சரது அவதானிப்புக்கள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் குறித்த விபரங்களை பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்

Parliamentary Series No : 492

Name of the institution : Ministry of Education, Higher Education and Vocational Education

Submission of observations of Hon. Minister and steps taken with regard to the reports tabled by the Committee
on Public Accounts in terms of Standing Order No .119(4)

2. The second part of the document focuses on the various methods used to collect and analyze financial data, including the use of statistical techniques and the importance of data integrity. It also discusses the challenges associated with data collection and analysis, such as the need for standardized procedures and the potential for bias.

மாதிரிப் படிவம் இலக்கம்: 01

பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இலக்கம்: 492

நிறுவனத்தின் பெயர்: கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சு

தொடர் இல.	பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இல. 492 அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குழுவினால் இனம் காணப்பட்ட குறைபாடுகள்	குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்வதற்காக நிறுவனத்தினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் தொடர்பான தற்போதைய நிலைமை
01.	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த ஒவ்வொரு கணக்காய்வு வினாவிற்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கணக்காய்வு வினாக்களுக்கான பதில்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு, அவை உரிய பாடசாலைகள், மாகாணங்கள் மற்றும் பிரிவுகளுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். பெரும்பாலும் ஒரு கணக்காய்வு வினாவில் பல்வேறு பிரிவுகளுக்குரிய விடயங்கள் உள்வாங்கப்பட்டிருக்கும். அத்தகைய சந்தர்ப்பங்களில் ஒரு கணக்காய்வு வினாவானது பல பிரிவுகளுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றது. ஏதேனும் ஒரு பிரிவினர் ஒரு பகுதிக்குத்தானும் பதில்களைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறின், அந்த முழுமையான கணக்காய்வு வினாவிற்கும் பதிலளிப்பது கடினமாகின்றது. எனவே, ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதிலளிப்பது கடினமாயினும், சாத்தியமான உன்னத வழிகளில் கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு மிக விரைவில் பதில்களை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
02.	உள்ளக கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் பதிவாகியிருந்தன.	பதில்கள் தாமதமாகும் சந்தர்ப்பங்களில் நினைவூட்டல் கடிதங்களை அனுப்பி வைப்பதற்கும், பாடசாலைகளிலிருந்து பதில்கள் தாமதமாயின் தேசிய பாடசாலை அதிபர்களுக்கு பணிப்பாளர் (தேசிய பாடசாலைகள்) ஊடாக நினைவூட்டுவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் பதில்கள் தாமதமாகும் போது, அது ஒரு பாடசாலையாயின் அதிபரையும் அல்லது ஏதேனும் ஒரு பிரிவாயின் அதன் பிரிவுத் தலைவரையும் உள்ளக

		கணக்காய்வுப் பிரிவுக்கு அழைப்பதற்கும், அவ்வாறும் செய்யாத சந்தர்ப்பங்களில் அமைச்சின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு அறிக்கையில் அவற்றை உள்வாங்குவதற்கும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
03.	நி.பி. 134 (2) இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் ஆலோசித்து, உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் வருடத்தின் ஆரம்பத்தில் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டிற்குரிய உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தின் பிரதிகள் 2023.01.27 ஆம் திகதியன்று அரசாங்க கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன. அமைச்சின் வருடாந்தச் நடைமுறைப்படுத்தல் (Annual Implementation Plan) மற்றும் வருடாந்தக் பெறுகைத் திட்டம் (Annual Procurement Plan) ஆகியவற்றின் அடிப்படையிலேயே உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படுகின்றது. அதற்கமைய, அந்த அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு நிறைவடைந்து இப்பிரிவிற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும் வரை உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயாரிக்கும் பணிகளை நிறைவு செய்ய முடியாது.
04.	மீளாய்விற்குட்பட்ட கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுகூட்டங்கள் உரியவாறு நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டிற்குரிய 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுகூட்டங்கள் பின்வரும் திகதிகளில் நடத்தப்பட்டுள்ளன: 2023.01.17 2023.05.03 2023.09.06 2023.12.06

05.	2020.08.28 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 01/2020 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் 1 ஆம் பகுதியின் 11.1 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலச்சட்டகத்திற்குள், நி.பி. 756 (6) இன் பிரகாரம் பொருட் சுற்றாய்வு மூலம் கண்டறியப்பட்ட மிகைகள், குறைபாடுகள் தொடர்பான பரிந்துரைகளும் ஏனைய பரிந்துரைகளும் உரிய காலப்பகுதிக்குள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை	பொருட் சுற்றாய்வு பரிந்துரைகளை ஒரு மாத காலத்திற்குள் நடைமுறைப்படுத்தி, அது குறித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்குமாறு கல்வியியற் கல்லூரிகளுக்கும் ஆசிரியர் கலாசாலைகளுக்கும் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்தாத நிறுவனங்கள் தொடர்பாகத் பின் தொடரல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
06.	அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்தும் ஆவணங்கள் வசம் இல்லை.	KE - 6357 இலக்க ஜீப் வண்டி தவிர்ந்த ஏனைய அனைத்து வாகனங்களினதும் உரிமையானது தற்போதளவில் கையேற்கப்பட்டு, உரிமையை உறுதிப்படுத்தும் ஆவணங்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இந்த KE - 6357 இலக்க ஜீப் வண்டியின் உரிமையை மாற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகளுக்காக நோர்வே தூதரகத்திற்கு கடிதங்கள் அனுப்பி வைக்கப்பட்ட போதிலும், இதுவரையில் அதற்கான பதில்கள் கிடைக்கப்பெறவில்லை. இது தொடர்பாக வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சிற்கும் அறியத்தரப்பட்டுள்ள போதிலும், இவ்வுரிமை மாற்றல் சம்பந்தமாக அந்த நிறுவனங்களினால் இதுவரையில் எமக்கு எவ்வித பதிலும் வழங்கப்படவில்லை.
07.	அனைத்து வாகனங்களிலும் அரசு இலச்சினை வண்ணம் தீட்டப்பட்டிருக்கவில்லை	கல்வி அமைச்சின் அனைத்து வாகனக் குழாத்திலுள்ள வாகனங்களிலும் தற்போதளவில் அரசு இலச்சினை வர்ணம் பூசும் பணிகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

08.	வாகனம் ஒன்று பயன்பாடற்றதாகி 08 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதிக்குள் கழிவகற்றல் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	2017, 2019, 2022, 2023, 2025 ஆம் ஆண்டுகளில் கழிவகற்றல் செயன்முறைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட போதிலும், இந்த கழிவகற்றலுக்குரிய வாகனங்கள் ஏலத்தில் விற்பனையாகாததன் காரணமாக, மீண்டும் மீண்டும் அவ்வாகனங்கள் கழிவகற்றல் பட்டியலில் உள்வாங்கப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் இந்த வருடத்தினுள்ளும் கழிவகற்றலுக்குரிய வாகனப் பட்டியல் சொத்து முகாமைத்துவப் பிரிவிற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய, இந்த வாகனங்களில் சில பயன்பாடற்றதாகி 05 அல்லது 06 வருடங்கள் கடந்த போதிலும், இதுவரையில் இவ்வாகனங்களை விற்பனை செய்ய முடியாமல் போயுள்ளது.
09	மீளாய்விற்குட்பட்ட வருடத்திலோ அல்லது அதற்கு முந்தைய வருடங்களிலிருந்தோ காணப்பட்ட செயலற்ற வங்கி கணக்குகள் கணக்குத் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	செயலற்றுக் காணப்படும் வங்கி கணக்குகளை கணக்குத் தீர்த்து மூடுவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
10	வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களின் மூலம் கண்டறியப்பட்ட, சரிசெய்யப்பட வேண்டியிருந்த மீதிகள் தொடர்பாக நி.பி. இன் பிரகாரம் ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை	2023 ஆம் ஆண்டின் நிதி அறிக்கையின்படி குறிப்பிடப்பட்டிருந்த, இனம் காணப்படாத கொடுப்பனவுகள் மற்றும் இனம் காணப்படாத வரவுகளில், கணக்கு இலக்கம் 7041283 ஐக் கொண்ட "அருகிலுள்ள பாடசாலை சிறந்த பாடசாலை" செயற்றிட்டத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள 02 இனம் காணப்படாத வைப்புக்கள் தவிர்ந்த, ஏனைய கணக்குகளுக்குரிய இனம் காணப்படாத கொடுப்பனவுகளும் இனம் காணப்படாத வரவுகளும் அடையாளம் காணப்பட்டு கணக்குத் தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. அருகிலுள்ள பாடசாலை சிறந்த பாடசாலை" செயற்றிட்டமானது தற்போது செயலற்ற நிலையில் உள்ளதனால், அக்கணக்கை மூடுவதற்கான நடவடிக்கைகள் தற்பொழுது முன்னெடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

		எதிர்காலத்தில் இத்தகைய நிலைமைகள் மீண்டும் ஏற்படுவதைத் தடுப்பதற்காக, வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களின் மூலம் அடையாளம் காணப்படும் இவ்வாறான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் தொடர்பாக நி.பி. இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்குமாறு தொடர்ச்சியாக விழிப்புணர்வூட்டல்கள் வழங்கப்பட்டு வருகின்றன.
11	நி.பி. 94(1) இன் பிரகாரம் செலவுத் தலைப்பு ஒன்றிற்கு ஒதுக்கப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்திய பின்னர், வருட இறுதியில் மீதியாக இருந்த நிதி ஒதுக்கீட்டு எல்லையை மீறும் வகையில் பொறுப்புக்களுக்கு உட்பட்டிருந்தமை	நிதி ஒதுக்கீட்டை மீறி பொறுப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொள்ள வேண்டாம் என கொடுப்பனவு பிரிவிற்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. CIGAS மென்பொருள் திட்டத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள இந்த அனைத்துப் பொறுப்புக்களும் கணக்குத் தீர்க்கப்பட்டிருந்த போதிலும், அவை கணினி அமைப்பிலிருந்து நீக்கப்படாமையினால் CIGAS திட்டத்தின் கீழ் தொடர்ந்தும் இப்பொறுப்புக்கள் காண்பிக்கப்படுகின்றன. தற்போது இந்த அனைத்துப் பொறுப்புக்களையும் CIGAS மென்பொருள் திட்டத்திலிருந்து நீக்குவதற்கான அடுத்தகட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
12	நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலத்திற்குப் புறம்பாக ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டிருந்தமை	இவ்வமைச்சினால் அனைத்து மாகாணக் கல்வித் திணைக்களங்கள், அனைத்துத் தேசிய கல்வியியற் கல்லூரிகள் மற்றும் இவ்வமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்கள், பிரிவுகளுக்கு மாத்திரமே மீண்டெழும் செலவின விடயங்களின் கீழ் தேவையான நிதி ஒதுக்கீடுகள் விடுவிக்கப்படுவதுடன், மாவட்டச் செயலகங்களுக்கு எவ்வித நிதி ஒதுக்கீடுகளும் விடுவிக்கப்படுவதில்லை. மேலும், செலவின விடயங்களுக்குத் தேவையான நிதி ஒதுக்கீடுகள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலப்பகுதிக்குள் ஒதுக்கப்படுவதுடன், நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலத்திற்குப் புறம்பாக நிதி ஒதுக்கீடுகள் எவையும் விடுவிக்கப்படுவதில்லை.

13	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையாகக் காணப்படும் கடன் மீதிகள் இருந்தமை.	உடன்படுகின்றேன். இக்கடன் மீதிகளைத் தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன், 2026.03.31 ஆம் திகதியன்றான கடன் மீதிகளைத் தீர்ப்பதன் முன்னேற்ற விபரங்கள் இணைப்பு 01 முதல் இணைப்பு 10 வரை இணைக்கப்பட்டுள்ளன.
14	பொது வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் சம்பந்தமாக நி.பி. 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2023.12.31 ஆம் திகதியிலிருந்தவாறு இரண்டு வருடங்கள் கடந்த ரூபா 465,967,142.29 தொகையான வைப்புக் கணக்கு மீதியில், ரூபா 289,320,859.74 தொகையானது தற்போதளவில் கணக்குத் தீர்க்கப்பட்டுள்ளது. நி.பி. 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்குமாறு உப-அலுவலகங்களுக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டு, அது தொடர்பான ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. வைப்புக் கணக்குகளிலுள்ள 02 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட வைப்பு மீதிகளைத் தீர்ப்பதன் முன்னேற்ற நிலை குறித்து காலாண்டு அடிப்படையில் உப-அலுவலகங்களிடம் வினவப்படுகின்றது. பொது வைப்புக் கணக்குகள் மாகாணக் கல்வித் திணைக்களங்கள் மற்றும் தேசிய கல்வியியற் கல்லூரிகளினாலேயே பேணப்படுகின்றன. இரண்டு வருடங்கள் கடந்த மீதிகள் தொடர்பாக நி.பி. 571 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்குமாறும், பொது வைப்புக் கணக்குகளிலுள்ள மீதிகளை இரண்டு வருடங்கள் கடப்பதற்கு முன்னர் கணக்குத் தீர்ப்பதற்கும் தொடர்ச்சியாக ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டு வருகின்றன. காலாவதியான மீதிகளைத் தீர்ப்பதன் முன்னேற்ற நிலை குறித்து காலாண்டு அடிப்படையில் உப-அலுவலகங்களிடம் வினவப்படுகின்றது. 2026.03.31 ஆம் திகதியாகும் போது கணக்குத் தீர்க்கப்பட வேண்டியுள்ள எஞ்சிய மீதி ரூபா 204,607,009.81 ஆகும். மேலும், இதனுள் அடங்கும்

		மாணவர் பிணை வைப்புப் பணமானது ஆசிரியர்-மாணவர்களின் பட்டமளிப்பு விழா நடத்தப்படும் வரை தக்கவைக்கப்பட்டிருப்பதுடன், அவ்விழாவின் பின்னர் கணக்குத் தீர்க்கப்படாத மீதிகள் காணப்படின், அவற்றை அரசாங்க வருமானத்திற்குப் பாரப்படுத்துமாறு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
15	நி.பி. 371 இன் பிரகாரம் வழங்கப்பட்ட தற்காலிக இடைக்கால முன்பணங்கள் பணிகள் நிறைவடைந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் கணக்குத் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை	நி.பி. 371 இன் பிரகாரம் வழங்கப்பட்ட தற்காலிக இடைக்கால முன்பணங்கள், பணிகள் நிறைவடைந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் கணக்குத் தீர்க்கப்படாமைக்கு பல்வேறு காரணங்கள் செல்வாக்கு செலுத்தியுள்ளமை அவதானிக்கப்பட்டது. எதிர்காலத்தில் ஏற்படக்கூடிய தாமதங்களைத் தவிர்ப்பதற்காக, உரிய அறிவுறுத்தல்களை வழங்கி அனைத்துப் பிரிவுத் தலைவர்களையும் விழிப்புணர்வூட்டுமாறு கோரி மேலதிக செயலாளர்களுக்கு கடிதமொன்று அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இத்தாமதங்களை ஆகக்குறைந்த மட்டத்திற்கு கொண்டு வருவதற்காக உரிய உத்தியோகத்தர்களை மேலும் விழிப்புணர்வூட்டுவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
16	அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி ஊழியர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டிருந்தமை.	I) வேலையற்ற பட்டதாரிகள்/ டிப்ளோமாதாரர்களை வேலைவாய்ப்பில் அமர்த்தும் திட்டம் 2020 இன் கீழ் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட பயிற்சிப் பயிலுநர்களை அரசு சேவையின் பதவிகளுக்கு நிரந்தர அடிப்படையில் நியமித்தல்" எனும் தலைப்பில், அரசு சேவை, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளரின் PS/GT/2020 (III லெலு) மற்றும் 2022.01.03 ஆம் திகதியிடப்பட்ட கடிதத்தில் பின்வருமாறு அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன: • 04 ஆம் பந்தியின் V - அனைத்து அதிகாரிகள்/ பயிலுநர்களும் இணைக்கப்படும் சேவை நிலையத்திலேயே கடமைகளைப் பொறுப்பேற்க வேண்டும்

		06 ஆம் பந்தியின் V - அதற்கமைய, அமைச்சுகள் மற்றும் திணைக்களங்களுக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து உத்தியோகத்தர்களுக்கும் கடமைகளைப் பொறுப்பேற்பதற்கான வாய்ப்பை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதுடன், எந்தவொரு உத்தியோகத்தரையும் மிகை அதிகாரிகளாகக் கருதி செயற்படாதிருப்பது பொருத்தமானதாகும். எனவே, அந்தப் பட்டதாரிப் பயிலுநர்களுக்கு அவர்கள் பயிற்சிக்காக இணைக்கப்பட்ட சேவை நிலையங்களிலேயே நிரந்தர நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் காரணமாக தேசிய பாடசாலைகளில் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மேலதிகமாக காணப்படுகின்றனர் II) முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் DMS/CM/24/06 மற்றும் 2025.01.10 ஆம் திகதியிடப்பட்ட கடிதத்தின்படி, கல்விப் பிரிவிற்கு 461 அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவிகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், தற்போதுள்ள உண்மையான உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 453 ஆகும். அதற்கமைய, தற்போதும் 08 அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவிகள் வெற்றிடமாக உள்ளன. III) உயர் நீதிமன்றத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள தீர்ப்பின் பிரகாரம், கல்விச் சேவையில் நிலவும் ஆசிரியர் வெற்றிடங்களுக்கு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்த பின்னர், தேசிய பாடசாலைகளில் கடமையாற்றும் மேலதிக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை சமநிலைப்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள முடியும் . பல் செயற்பாட்டு அபிவிருத்தி செயலணியின் கீழ் பல்செயற்பாட்டு உதவியாளர் பயிற்சி உத்தியோகத்தர்களை, அரசு நிறுவனங்களின் ஆரம்ப நிலை வெற்றிடங்களுக்கு ஆட்சேர்க்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பின்வருமாறு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளனர்:
--	--	--

பதவி	2023 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட நியமனங்களின் எண்ணிக்கை	எண்ணிக்கை 2023 ஆம் ஆண்டில் காணப்பட்ட வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை
அலுவலக உதவியாளர்	316	423
பாடசாலை காவலாளி	192	473
சேவை உதவியாளர் சுகாதாரப் பராமரிப்பு	112	125

உயர் நீதிமன்றத்தின் 93/2021, 476/2019, 26/2022 ஆம் இலக்க வழக்குகள் சம்பந்தமாக வழங்கப்பட்ட தீர்மானத்திற்கு அமைவாக, அரசு சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரின் PSC/EST/02/03/01/2023 மற்றும் 2023.01.24 ஆம் திகதியிடப்பட்ட கடிதத்தின் அனுமதியின் பேரில் (2019.02.10 ஆம் திகதி நடாத்தப்பட்ட எழுத்துப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளுக்கு இணங்க), 2021.06.30 ஆம் திகதியன்றவாறு இலங்கை அதிபர் சேவையில் நிலவிய வெற்றிடங்கள் கணக்கிடப்பட்டு, அதற்குப் பொருத்தமாக இலங்கை அதிபர் சேவையின் தரம் III இற்காக 2023.11.16 ஆம் திகதியன்று நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இந்தத் பதவிகளின் எண்ணிக்கையை மீறி எவரும் ஆட்சேர்க்கப்படவில்லை.

இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையில் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் 706 உத்தியோகத்தார்களையும், திறந்த அடிப்படையில் 384 உத்தியோகத்தார்களையும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டிருந்த நிலையில், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் அவ்வப்போது ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை 601 ஆகும். அதற்கமைய, மொத்த வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையும் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை.

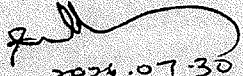
		எனவே, அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லைக்கு அப்பால் ஊழியர்கள் எவரும் ஆட்சேர்க்கப்படவில்லை.
17	2017.09.20 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 2017/04 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், ஊழியர் விபரங்கள் காலாண்டொன்று நிறைவடைந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	தற்போது ஒவ்வொரு காலாண்டுக்கும் ஒருமுறை, உரிய காலாண்டுகளுக்குரிய அறிக்கைகள் கிளைகளினூடாக விரைவாகச் சேகரிக்கப்பட்டு, துல்லியமாகத் தொகுக்கப்பட்டுப் பரிசீலிக்கப்பட்டதன் பின்னர், விரைவாக (அதிகபட்சமாக 30 அலுவலக நாட்களுக்குள்) மேலாண்மை சேவைகள் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
18	நிறுவனத்தினால் பராமரித்து வரப்படும் இணையத்தளத்தின் ஊடாகப் பொதுமக்கள் தங்களது புகார்கள் அல்லது பாராட்டுக்களைப் பதிவு செய்வதற்கான வாய்ப்புக்கள் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை	கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் தற்போது அதற்கான வாய்ப்பு ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இணையத்தளத்தின் முகப்புப் பக்கத்தில் “விரைவுப் பார்வை” (Quick View) என்ற பிரிவின் கீழ் 'பொதுமக்கள் குறைகேள்' (Public Grievances) என இது நிறுவப்பட்டுள்ளது. மேலும், “எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளவும்” (Contact Us) என்ற மெனுவில் எங்களைத் தொடர்பு கொள்வதற்காகப் படிவமொன்றும் (Form) தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.
19	நிறுவனத்தின் பிரஜைகள் / சேவை பெறுநர்கள் பிரகடனம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதைக் கண்காணிப்பதற்கோ அல்லது மதிப்பீடு செய்வதற்கோ உரியதொரு முறைமை தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் பிரஜைகள் / சேவை பெறுநர்கள் பிரகடனம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதைக் கண்காணிப்பது சம்பந்தமாக இவ்வமைச்சின் அனைத்து மேலதிக செயலாளர்களும் அதே போன்ற தரத்திலான ஏனைய உயர் உத்தியோகத்தார்களும் தொடர்ச்சியாக விழிப்புணர்வூட்டப்பட்டுள்ளனர். தத்தமது பிரிவுகளுக்குரிய அனைத்துக் கிளைகளினதும் தொலைநோக்கு, நோக்கம் மற்றும் உரிய விடயப் பரப்புக்கு அமைவான பணிகள் நிறைவேற்றப்படுவதைக் காட்சிப்படுத்தாமை தொடர்பில் காணப்பட்ட குறைபாடுகள் குறித்தும் பல சந்தர்ப்பங்களில் அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. அத்துடன், இது தொடர்பாக மீண்டும் விழிப்புணர்வூட்டும் ஒரு

		நடவடிக்கையாக 2026.07.02 ஆம் திகதியிடப்பட்ட கடிதமொன்று அனைத்து மேலதிக செயலாளர்களுக்கும் மற்றும் அதே போன்ற தரத்திலான அதிகாரிகளுக்கும் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய, இவ்வமைச்சின் பிரஜைகள் / சேவை பெறுநர்கள் பிரகடனம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதைக் கண்காணிப்பதற்காக மேற்கூறப்பட்ட முறைமை கையாளப்பட்டுள்ளது.
20	. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவளத் திட்டத்தின் மூலம், ஊழியர்களில் 50 சதவீதத்திற்கும் அதிகமானோருக்கு ஒரு வருடத்திற்கு ஆகக்குறைந்தது 12 மணித்தியாலங்களுக்குக் குறையாத பயிற்சி வாய்ப்புக்கள் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை	2020 ஆம் ஆண்டிலிருந்து கல்வி அமைச்சின் அனைத்துச் சேவைகளும் உள்வாங்கப்படும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்ட திட்டமொன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
21	திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புக்களிலிருந்து வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50% இலும் குறைந்த மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது..	2023 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை கல்வி நிர்வாகச் சேவையின் திறந்த அடிப்படை, மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படை அல்லது திறமை அடிப்படையின் கீழ் உத்தியோகத்தார்கள் எவரும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படவில்லை. அதேபோன்று, 2023 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையிலும் உத்தியோகத்தார்கள் எவரும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படவில்லை. இதன் காரணமாகவே பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு குறைவடைந்துள்ளது.
22	நிறுவனத்தின் கணக்குகள் மீதான கணக்காய்வு அபிப்பிராயமானது தகைமைக்குட்பட்டதாக / மறுக்கப்பட்டதாக / எதிர்மறையானதாக காணப்பட்டமை.	தகைமைக்குட்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையாக அமைந்திருந்த 1.6 ஆம் பந்தியின் விடயங்களைச் சாத்தியமான உன்னத வழிகளில் கணக்குத் தீர்த்து நிவர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

23	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையிலுள்ள பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை..	பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்துவது சம்பந்தமாக உரிய அணைத்துப் பிரிவுகளும் விழிப்புணர்வூட்டப்பட்டு, தேவையான ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இப்பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்தும் செயல்முறையானது ஓரளவு சிக்கலானது என்பதால், அதற்கென சில காலம் எடுக்கும். தற்போது சாத்தியமான சிறந்த வழிகளில் இப்பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
24	. அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் பரிந்துரைகள் / கட்டளைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை	பரிந்துரைகள் / கட்டளைகளை நடைமுறைப்படுத்துவது சம்பந்தமாக உரிய அணைத்துப் பிரிவுகளும் விழிப்புணர்வூட்டப்பட்டு, தேவையான ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இக்கட்டளைகளை நடைமுறைப்படுத்தும் செயல்முறையானது சற்றே சிக்கலானது என்பதால், அதற்கென சில காலம் எடுக்கும். தற்போது சாத்தியமான உன்னத வழிகளில் இப்பரிந்துரைகள் / கட்டளைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
25	அணைத்து உத்தியோகத்தர்களும் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பிரகடனங்களை சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.	சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பிரகடனங்களை ஒப்படைத்தமைக்கான பதிவேட்டின்படி, 2023 ஆம் ஆண்டில் 97 உத்தியோகத்தர்கள் அவற்றை ஒப்படைத்துள்ளதாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. 2023.06.30 ஆம் திகதியாகும் போதும் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பிரகடனங்களை ஒப்படைக்காத உத்தியோகத்தர்கள் இருப்பின், தங்களது பிரகடனங்களை ஒப்படைக்குமாறு பல அறிவித்தல்கள் விடுக்கப்பட்டுள்ளன 2024 ஆம் ஆண்டு மற்றும் 2025 ஆம் ஆண்டுகளில் தங்களது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பிரகடனங்களைச் சமர்ப்பிக்காத அதிகாரிகளின் விபரங்கள் இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்கள் புலனாய்வு ஆணைக்குழுவிற்கு அறியத்தரப்பட்டுள்ளதுடன், 2025 ஆம் ஆண்டில் பிரகடனங்களைச் சமர்ப்பிக்காத ஒவ்வொரு அதிகாரிக்கும் தனித்தனியாகத் தொலைபேசி மூலமாகவும் எழுத்து மூலமாகவும் உரிய விழிப்புணர்வூட்டல்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

		தற்போது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பிரகடனங்கள் மத்திய இலத்திரனியல் முறைமையின் ஊடாக மாத்திரமே சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதால், அது சம்பந்தமாக இவ்வமைச்சில் கடமையாற்றும் அனைத்து உத்தியோகத்தர்களையும் விழிப்புணர்வூட்டுவதற்காக, உரிய விபரங்கள் அடங்கிய கடிதமொன்று அனைத்து மேலதிக செயலாளர்களுக்கும் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
26	\அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தர்கள் உரியவாறு இடமாற்றம் செய்து அனுப்பப்பட்டிருக்கவில்லை.	இவ்வமைச்சிலும் மற்றும் இதன் கீழுள்ள தேசிய பாடசாலைகள், ஆசிரியர் கலாசாலைகள் மற்றும் கல்வியியற் கல்லூரிகளிலும் ஒரே சேவை நிலையத்தில் 05 வருட சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்த இணைந்த சேவையின் அதிகாரிகளின் பெயர் பட்டியல் வருடாந்தம் இணையவழியாக இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படுவதுடன், வருடாந்த இடமாற்றச் சபைகளின் போது அது குறித்துப் பரிசீலிப்பது இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் 2022.06.30 ஆம் திகதியன்றவாறு நீண்ட சேவைக் காலத்தைக் கொண்ட உத்தியோகத்தர்களை இடமாற்றம் செய்வதற்கான வருடாந்த இடமாற்றச் செயன்முறை 2023.07.21 ஆம் திகதியன்று நிறைவு செய்யப்பட்டிருந்தது. 2023.11.16 ஆம் திகதியிட்டவாறு இலங்கை அதிபர் சேவையின் தரம் III இற்கான புதிய ஆட்சேர்ப்புகளுக்கு முன்னர், மாகாண பாடசாலைகளில் கடமையாற்றி வந்த இலங்கை அதிபர் சேவை உத்தியோகத்தர்களை அக்காலப்பகுதியில் நிலவிய தேசிய பாடசாலை வெற்றிடங்களுக்கு

		இணைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டமையினால், 2023 ஆம் ஆண்டில் மீண்டும் வருடாந்த இடமாற்றச் செயல்முறையொன்று நடத்தப்படவில்லை. இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவை உத்தியோகத்தர்களை இடமாற்றம் செய்யும் போது, பாடங்களுக்கு அமைவாக இடமாற்றம் செய்வது கடினமான செயற்பாடாக இருப்பதுடன், 2026 ஆம் ஆண்டு இடமாற்றங்களின் கீழ் ஒரு சேவை நிலையத்தில் 08 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட சேவைக் காலத்தைக் கொண்டு இடமாற்றம் செய்யப்படத்தக்க உத்தியோகத்தர்கள் இடமாற்றம் செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
--	--	---



2024.07.30
ஏ.ஜே.எஸ்.எஸ். எதிரிகுரிய
செயலாளர் (பதில் கடமை)

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණය
රජයේ අමාත්‍යාංශවලට/දෙපාර්තමේන්තුවලට මාරු වී ගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු - ඇමුණුම 3.2
2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

	විස්තරය	ශේෂය (රු)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව						
			මාස 0-3	මාස 3-12	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
			(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)
	2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	60,389,983.35	4,280,558.05	7,146,885.94	4,868,447.28	2,914,097.23	11,857,986.54	22,338,658.36	6,983,349.95
	2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	53,077,321.66	2,275,194.00	4,163,942.49	4,789,020.88	2,697,933.80	10,427,115.43	19,594,822.32	9,129,292.74
	2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	60,587,035.01	4,835,503.72	9,587,560.89	4,400,088.09	3,512,845.34	11,924,137.87	16,287,567.18	10,039,331.92
	2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	6,263,217.64	1,461,160.00	2,210,024.10	626,626.54		554,194.00	1,411,213.00	
	2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	54,323,817.37	3,374,343.72	7,377,536.79	3,773,461.55	3,512,845.34	11,369,943.87	14,876,354.18	10,039,331.92

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණය
පළාත් සභාවල ආයතනවලට මාරු වී ගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු - ඇමුණුම 3.3
2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

	විස්තරය	ශේෂය (රු)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව						
			මාස 0-3	මාස 3-12	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
			(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)
	2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	21,033,993.17	1,726,701.00	2,522,960.00	2,703,478.78	707,484.42	4,101,579.23	4,762,859.50	4,508,930.24
	2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය-ශේෂය	23,714,177.27	2,277,465.74	5,286,596.00	2,081,357.39	410,693.42	4,073,591.25	4,863,735.45	4,720,738.02
	2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	37,695,577.05	20,252,722.81	2,345,311.50	1,336,145.26	538,710.42	4,020,220.83	4,066,693.45	5,135,772.78
	2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	5,369,995.10	4,610,531.60	740,453.50	8,750.00	10,260.00			
	2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	32,325,581.95	15,642,191.21	1,604,858.00	1,327,395.26	528,450.42	4,020,220.83	4,066,693.45	5,135,772.78

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණය
මියගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු - ඇමුණුම 3.4

2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

විස්තරය	ශේෂය (රු)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව					
		වර්ෂ 1ට අඩු	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
		(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)
2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	11,113,446.24	2,214,764.00	5,246,840.24	1,523,842.60	491,324.95	941,486.21	695,188.24
2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	9,085,998.71	3,265,992.34	3,122,933.00	791,125.58	1,258,779.55	94,830.00	552,338.24
2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	9,294,206.59	3,375,643.80	2,766,137.00	748,695.00	1,280,748.55	177,802.00	945,180.24
2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	361,875.60	3,750.00	196,625.00		161,500.60	-	
2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	8,932,330.99	3,371,893.80	2,569,512.00	748,695.00	1,119,247.95	177,802.00	945,180.24

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණය

විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු - ඇමුණුම 3.5

2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

	විස්තරය	ශේෂය (රු)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව					
			වර්ෂ 1ට අඩු	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
			(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)
	2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	52,777,631.68	23,556,775.50	19,475,453.17	6,669,693.07	1,860,594.33	453,329.61	761,786.00
	2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	33,506,722.49	15,469,481.91	11,062,047.47	4,591,096.72	1,675,334.39	169,227.00	539,535.00
	2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	38,610,332.19	20,249,762.14	10,448,935.14	4,659,711.17	1,885,082.74	437,332.00	929,509.00
	2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	3,539,362.44	1,934,626.00	1,094,481.44	471,930.00	20,325.00	18,000.00	
	2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	35,070,969.75	18,315,136.14	9,354,453.70	4,187,781.17	1,864,757.74	419,332.00	929,509.00

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණය

වැඩ තහනම් කර ඇති නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු - ඇමුණුම 3.6

2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

	විස්තරය	ශේෂය (රු.)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව					
			වර්ෂ 1ට අඩු	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
			(රු.)	(රු.)	(රු.)	(රු.)	(රු.)	(රු.)
	2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	3,655,520.15	677,757.20	630,647.54	1,424,520.41	282,878.50	39,078.50	600,638.00
	2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	4,564,019.62	1,241,395.00	977,271.12	1,303,865.00	422,178.00	22,392.50	596,918.00
	2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	4,521,462.97	1,053,612.00	481,496.69	803,929.00	1,540,083.78	25,017.50	617,324.00
	2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	3,629.28				3,629.28		
	2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	4,517,833.69	1,053,612.00	481,496.69	803,929.00	1,536,454.50	25,017.50	617,324.00

1944

1944-1945

1945-1946

1946-1947

1947-1948

1948-1949

1949-1950

1950-1951

1951-1952

1952-1953

1953-1954

1954-1955

1955-1956

1956-1957

1957-1958

1958-1959

1959-1960

1960-1961

1961-1962

1962-1963

1963-1964

1964-1965

1965-1966

1966-1967

1967-1968

1968-1969

1969-1970

1970-1971

1971-1972

1972-1973

1973-1974

1974-1975

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණය
 සේවය අත්හැර ගොස් ඇති නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු - ඇමුණුම 3.7

2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

	විස්තරය	ශේෂය (රු)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව					
			වර්ෂ 1ට අඩු	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
			(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)
	2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	17,651,201.63	5,034,047.38	3,085,994.86	2,397,771.41	1,954,992.76	2,348,304.80	2,830,090.42
	2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	21,452,075.24	6,292,992.58	6,064,828.76	2,247,562.36	1,658,703.32	2,147,159.39	3,040,828.83
	2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	23,608,690.40	6,607,165.19	6,728,221.26	2,164,243.40	2,644,710.33	2,007,603.39	3,456,746.83
	2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	1,085,768.87	468,591.87	493,377.00	5,600.00	9,200.00	98,000.00	11,000.00
	2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	22,522,921.53	6,138,573.32	6,234,844.26	2,158,643.40	2,635,510.33	1,909,603.39	3,445,746.83

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණය

වෙනත් - ඇමුණුම 3.8

2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

	විස්තරය	ශේෂය (රු)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව					
			වර්ෂ 1ට අඩු	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
			(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)
	2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	3,674,486.20	1,312,175.09	142,898.00	9,300.00	1,726,602.61	233,320.50	250,190.00
	2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	4,232,284.07	1,328,834.86	908,248.62	6,600.00	1,505,090.09	600.00	482,910.50
	2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	6,928,342.92	594,650.00	2,475,459.00	157,786.62	1,776,979.38	1,467,859.42	455,608.50
	2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	27,850.00	18,250.00	9,600.00				
	2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	6,900,492.92	576,400.00	2,465,859.00	157,786.62	1,776,979.38	1,467,859.42	455,608.50

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PH.D. THESIS

BY

JOHN H. COOPER

IN THE DEPARTMENT OF

PHYSICS

CHICAGO, ILLINOIS

1963

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණය

විවිධ රජයේ අමාත්‍යාංශවලට/දෙපාර්තමේන්තුවලට නිරවුල් කළ යුතු ශේෂ - ඇමුණුම 3.9

2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

	විස්තරය	ශේෂය (රු)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව						
			මාස 0-3	මාස 3-12	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
			(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)
	2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	32,544,703.74	1,815,886.80	7,235,105.84	1,705,866.84	1,593,857.88	4,476,369.93	7,753,981.93	7,963,634.52
	2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	24,156,678.69	1,554,594.20	3,038,548.78	952,395.36	642,418.88	1,253,071.43	10,496,358.52	6,219,291.52
	2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	33,949,289.92	3,253,212.00	11,509,589.00	1,478,488.10	677,593.88	1,362,374.43	8,633,500.99	7,034,531.52
	2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	2,105,668.88	385,356.00	1,689,512.88	30,800.00				
	2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	31,843,621.04	2,867,856.00	9,820,076.12	1,447,688.10	677,593.88	1,362,374.43	8,633,500.99	7,034,531.52

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විස්ලේෂණය
පළාත් සභාවල ආයතනවලට නිරවුල් කළ යුතු ශේෂ - ඇමුණුම 3.10

2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

	විස්තරය	ශේෂය (රු)	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව						
			මාස 0-3	මාස 3-12	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
			(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)	(රු)
	2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට නිවූ ණය ශේෂය	8,679,720.71	981,370.80	2,917,165.96	1,150,253.00	179,468.00	427,101.00	1,390,274.22	1,634,087.73
	2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට නිවූ ණය ශේෂය	4,160,210.72	29,850.00	991,954.50	92,975.00	45,778.00	287,867.00	1,319,670.22	1,392,116.00
	2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට නිවූ ණය ශේෂය	11,609,185.66	718,536.00	7,132,838.44	193,850.00	714,712.00	11,450.00	1,420,773.22	1,417,026.00
	2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	2,265,639.80	292,764.00	1,864,375.80		108,500.00			
	2026.03.31 දිනට කවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	9,343,545.86	425,772.00	5,268,462.64	193,850.00	606,212.00	11,450.00	1,420,773.22	1,417,026.00

ලැබීමට ඇති ණය / අත්තිකාරම් ශේෂ පිළිබඳ කාල විස්ලේෂණය

රජයේ නිලධාරීන්ගෙන් වැඩිපුර අයවීම් - ඇමුණුම 3.11

2023.12.31, 2024.12.31 හා 2025.12.31 දිනට පැවති නිරවුල් කළ යුතු ශේෂයන්ගෙන් 2026.03.31 දිනට ණය අයවීමේ ප්‍රගතිය

විස්තරය	ශේෂය	නිරවුල් වී ඇති ණය ශේෂය කාලය අනුව					
		වර්ෂ 1ට අඩු	වර්ෂ 1-3	වර්ෂ 3-5	වර්ෂ 5-10	වර්ෂ 10-20	වර්ෂ 20 ට වැඩි
2023.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	339,417.37	315,169.48	17,575.89	6,172.00		500.00	
2024.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	501,459.36	158,405.60	69,753.52	162,153.24	83,275.00	27,872.00	
2025.12.31 දිනට නිරවුල් කිරීමට තිබූ ණය ශේෂය	361,494.97	308,824.96	52,646.68	23.33			
2026.03.31 දිනට නිරවුල් කරන ලද ණය ශේෂ ප්‍රමාණය	130,519.96	130,519.96					
2026.03.31 දිනට තවදුරටත් නිරවුල් විය යුතු ණය ශේෂය (2025.12.31 දිනට පැවති ණය ශේෂයෙන්)	230,975.01	178,305.00	52,646.68	23.33	-	-	-

